Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2021 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1b5d1821f0ab

Календарный учебный график

Курс	Нед	Ноябрь				Декабрь							Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																																																			
II																																																			
III																																																		
IV																																																		

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	17	34	17	15	32	17	15	32	17	9	26	124
Э	Экзаменационные сессии	4	2 5/6	6 5/6	4	2 5/6	6 5/6	4	2 5/6	6 5/6	4	2 5/6	6 5/6	27 2/6
У	Учебная практика					2	2							2
П	Производственная практика								2	2				2
Пд	Преддипломная практика											2	2	2
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2	2	2
К	Каникулы	1	8	9	1	8	9	1	8	9	1	8	9	36
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	4/6 (4 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 3/6 (9 дн)	4/6 (4 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 3/6 (9 дн)	4/6 (4 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 3/6 (9 дн)	4/6 (4 дн)	2 1/6 (13 дн)	8 4/6 (52 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		23 3/6	28 3/6	**52**	23 3/6	28 3/6	**52**	23 3/6	28 3/6	**52**	23 3/6	28 3/6	**52**	208
Студентов														
Групп														

ПланСвод Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов						Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра	
															Сем. 1	Сем. 2	Сем. 3	Сем. 4	Сем. 5	Сем. 6	Сем. 7	Сем. 8		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контактные часы	Ауд.	СР	Контроль	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)																								
Обязательная часть																								
+	Б1.О.01	Философия		3			3	3	108	108	68	68	40				3							
+	Б1.О.02	Иностранный язык		12			4	4	144	144	68	68	76		2	2								
+	Б1.О.03	История Отечества		1			2	2	72	72	51	51	21		2								29	Сервис (реорганизована)
+	Б1.О.04	Правоведение		1			2	2	72	72	17	17	55		2									
+	Б1.О.05	Методы принятия управленческих решений	7				10	10	360	360	68	68	210	82							10		34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.06	Управление персоналом в организации	6			6	8	8	288	288	90	90	166	32						8			35	Менеджмент
+	Б1.О.07	Теория менеджмента: История управленческой мысли	12				9	9	324	324	85	85	155	84	6	3							34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.08	Теория менеджмента: Теория организации	4	3			7	7	252	252	119	119	95	38			2.5	4.5					34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.09	Безопасность жизнедеятельности		2			2	2	72	72	34	34	38			2							14	Коммерческое и финансовое право
+	Б1.О.10	Финансовый менеджмент	6	5			10	10	360	360	113	113	215	32					7	3			34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.11	История народов Чеченской Республики		2			3	3	108	108	68	68	40			3							34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.12	Математика		1			2	2	72	72	17	17	55		2									
+	Б1.О.13	Физическая культура и спорт		2			2	2	72	72	69	69	3		0.5	0.5	0.5	0.5						
+	Б1.О.14	Государственно-частное партнерство	3			3	3	3	108	108	51	51	1	56			3						34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.15	Управленческая экономика	2	1			8	8	288	288	204	204	54	30	3.5	4.5							34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.О.16	Организация кадровой работы	12				6	6	216	216	85	85	47	84	4	2							36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.О.17	Рекрутмент	4	3		4	10	10	360	360	119	119	203	38			5	5					36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.О.18	Делопроизводство и организация кадровой службы		4			5	5	180	180	17	17	163					5					35	Менеджмент
+	Б1.О.19	Информационные технологии в менеджменте		7			8	8	288	288	34	34	254								8			
+	Б1.О.20	Чеченский язык		2			3	3	108	108	34	34	74			3								
+	Б1.О.21	Иностранный язык в профессиональной сфере	4	3			5	5	180	180	64	64	78	38			3	2						
+	Б1.О.22	Чеченская традиционная культура и этика		1			2	2	72	72	34	34	38		2									
+	Б1.О.ДВ.01	**Элективные дисциплины(модули) по физической культуре и спорту**		**6**					**328**	**328**	**328**	**328**												
+	Б1.О.ДВ.01.01	Футбол		6					328	328	328	328												
-	Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол		6					328	328	328	328												
-	Б1.О.ДВ.01.03	Волейбол		6					328	328	328	328												
-	Б1.О.ДВ.01.04	Настольный теннис		6					328	328	328	328												
-	Б1.О.ДВ.01.05	Плавание		6					328	328	328	328												
-	Б1.О.ДВ.01.06	Вольная борьба		6					328	328	328	328												
-	Б1.О.ДВ.01.07	Общая физическая подготовка		6					328	328	328	328												
							114	*114*	*4432*	*4432*	*1837*	*1837*	*2081*	*514*	*24*	*20*	*17*	*17*	*7*	*11*	*18*			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
+	Б1.В.01	Управление деловой карьерой	3				5	5	180	180	54	54	74	52			5						34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.02	Основы управленческого консультирования	4				3	3	108	108	54	54	16	38				3					34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.03	Управление рисками	5				6	6	216	216	36	36	108	72					6				34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.04	Экономика и управление производством	6	5			7	7	252	252	126	126	94	32					3	4			34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.05	Управление конфликтами в организации		4			4	4	144	144	72	72	72					4					35	Менеджмент
+	Б1.В.06	Административный менеджмент	5	4			6	6	216	216	120	120	24	72				2	4				34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.07	Психология профессиональной деятельности	5				5	5	180	180	48	48	60	72					5				34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.08	Управление качеством	78				5	5	180	180	60	60	74	46								5	34	Государственное и муниципальное управление

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов						Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра	
															Сем. 1	Сем. 2	Сем. 3	Сем. 4	Сем. 5	Сем. 6	Сем. 7	Сем. 8		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Контроль	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
+	Б1.В.09	Экономика Чеченской Республики	12			2	7	7	252	252	108	108	60	84	3	4							36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.10	Аудит и контроллинг персонала	1				4	4	144	144	54	54	36	54	4								36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.11	Системы обучения персонала	6				5	5	180	180	90	90	58	32						5			36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.12	Теория менеджмента: Организационное поведение		6			3	3	108	108	90	90	18							3			34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.13	Кадровый менеджмент		5			3	3	108	108	72	72	36						3				36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.14	Технологии управления персоналом в органах ГМУ	8				6	6	216	216	60	60	110	46								6		
+	Б1.В.15	Управление изменениями	3				3	3	108	108	36	36	20	52			3						36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.16	Технология управленческого консалтинга	7				6	6	216	216	72	72	76	68							6		36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.17	Система управления региональным развитием		6			3	3	108	108	94	94	14							3			36	Социально-гуманитарные дисциплины
+	Б1.В.18	Лидерство	8				6	6	216	216	60	60	110	46								6	34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.19	Управление рынком труда и регулирование занятости населения	7				5	5	180	180	72	72	46	62							5		34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.20	Введение в специальность	2				5	5	180	180	36	36	112	32		5							34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.21	Управление социальным развитием организации		3			2	2	72	72	36	36	36				2						35	Менеджмент
+	Б1.В.22	Государственное регулирование экономики		7			2	2	72	72	72	72									2		34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.23	Исследование систем управления		6			3	3	108	108	96	96	12						3				34	Государственное и муниципальное управление
+	Б1.В.24	Корпоративная социальная ответственность	3				4	4	144	144	34	34	58	52			4						35	Менеджмент
							108	*108*	*3888*	*3888*	*1652*	*1652*	*1324*	*912*	*7*	*9*	*14*	*9*	*24*	*15*	*13*	*17*		
							222	*222*	*8320*	*8320*	*3489*	*3489*	*3405*	*1426*	*31*	*29*	*31*	*26*	*31*	*26*	*31*	*17*		
Блок 2.Практика																								
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
+	Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности			4		3	3	108	108			108					3						
+	Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(технологическая); Научно-исследовательская работа			6		3	3	108	108			108							3				
+	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика			8		3	3	108	108			108									3		
							9	*9*	*324*	*324*			*324*					*3*		*3*		*3*		
							9	*9*	*324*	*324*			*324*					*3*		*3*		*3*		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																								
Обязательная часть																								
+	Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8				3	3	108	108			99	9								3		
+	Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8				6	6	216	216			207	9								6		
							9	*9*	*324*	*324*			*306*	*18*								*9*		
							9	*9*	*324*	*324*			*306*	*18*								*9*		
ФТД.Факультативы																								
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
+	ФТД.В.01	Бухгалтерский учет		3			2	2	72	72	51	51	21				2							
+	ФТД.В.02	Налоги и налогообложение		5			2	2	72	72	36	36	36						2					
							4	*4*	*144*	*144*	*87*	*87*	*57*				*2*		*2*					
							4	*4*	*144*	*144*	*87*	*87*	*57*				*2*		*2*					

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1												
																Сем. 1							Сем. 2						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
Блок 1.Дисциплины (модули)																												
Обязательная часть																												
+	Б1.О.01	Философия		3			3	3	36	108	108	68	40															
+	Б1.О.02	Иностранный язык		12			4	4	36	144	144	68	76			2	72			34	38		2	72			34	38	
+	Б1.О.03	История Отечества		1			2	2	36	72	72	51	21			2	72	17		34	21								
+	Б1.О.04	Правоведение		1			2	2	36	72	72	17	55			2	72	17			55								
+	Б1.О.05	Методы принятия управленческих решений	7				10	10	36	360	360	68	210	82															
+	Б1.О.06	Управление персоналом в организации	6			6	8	8	36	288	288	90	166	32															
+	Б1.О.07	Теория менеджмента: История управленческой мысли	12				9	9	36	324	324	85	155	84		6	216	17		34	111	54	3	108	17		17	44	30
+	Б1.О.08	Теория менеджмента: Теория организации	4	3			7	7	36	252	252	119	95	38															
+	Б1.О.09	Безопасность жизнедеятельности		2			2	2	36	72	72	34	38										2	72	17		17	38	
+	Б1.О.10	Финансовый менеджмент	6	5			10	10	36	360	360	113	215	32															
+	Б1.О.11	История народов Чеченской Республики		2			3	3	36	108	108	68	40										3	108	34		34	40	
+	Б1.О.12	Математика		1			2	2	36	72	72	17	55			2	72			17	55								
+	Б1.О.13	Физическая культура и спорт		2			2	2	36	72	72	69	3			0.5	18	6		12			0.5	18			17	1	
+	Б1.О.14	Государственно-частное партнерство	3			3	3	3	36	108	108	51	1	56															
+	Б1.О.15	Управленческая экономика	2	1			8	8	36	288	288	204	54	30		3.5	126	34		68	24		4.5	162	34		68	30	30
+	Б1.О.16	Организация кадровой работы	12				6	6	36	216	216	85	47	84		4	144	17		34	39	54	2	72	17		17	8	30
+	Б1.О.17	Рекрутмент	4	3		4	10	10	36	360	360	119	203	38															
+	Б1.О.18	Делопроизводство и организация кадровой службы		4			5	5	36	180	180	17	163																
+	Б1.О.19	Информационные технологии в менеджменте		7			8	8	36	288	288	34	254																
+	Б1.О.20	Чеченский язык		2			3	3	36	108	108	34	74										3	108			34	74	
+	Б1.О.21	Иностранный язык в профессиональной сфере	4	3			5	5	36	180	180	64	78	38															
+	Б1.О.22	Чеченская традиционная культура и этика		1			2	2	36	72	72	34	38			2	72	17		17	38								
+	Б1.О.ДВ.01	**Элективные дисциплины(модули) по физической культуре и спорту**		**6**						**328**	**328**	**328**					**58**			**58**				**54**			**54**		
+	Б1.О.ДВ.01.01	Футбол		6						328	328	328					58			58				54			54		
-	Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол		6						328	328	328					58			58				54			54		
-	Б1.О.ДВ.01.03	Волейбол		6						328	328	328					58			58				54			54		
-	Б1.О.ДВ.01.04	Настольный теннис		6						328	328	328					58			58				54			54		
-	Б1.О.ДВ.01.05	Плавание		6						328	328	328					58			58				54			54		
-	Б1.О.ДВ.01.06	Вольная борьба		6						328	328	328					58			58				54			54		
-	Б1.О.ДВ.01.07	Общая физическая подготовка		6						328	328	328					58			58				54			54		
							114	*114*		*4432*	*4432*	*1837*	*2081*	*514*		*24*	*922*	*125*		*308*	*381*	*108*	*20*	*774*	*119*		*292*	*273*	*90*
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																												
+	Б1.В.01	Управление деловой карьерой	3				5	5	36	180	180	54	74	52															
+	Б1.В.02	Основы управленческого консультирования	4				3	3	36	108	108	54	16	38															
+	Б1.В.03	Управление рисками	5				6	6	36	216	216	36	108	72															
+	Б1.В.04	Экономика и управление производством	6	5			7	7	36	252	252	126	94	32															
+	Б1.В.05	Управление конфликтами в организации		4			4	4	36	144	144	72	72																
+	Б1.В.06	Административный менеджмент	5	4			6	6	36	216	216	120	24	72															
+	Б1.В.07	Психология профессиональной деятельности	5				5	5	36	180	180	48	60	72															
+	Б1.В.08	Управление качеством	78				5	5	36	180	180	60	74	46															

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

Курс 2														Курс 3												
Сем. 3							Сем. 4							Сем. 5							Сем. 6					
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
3	108	34		34	40																						
																					8	288	30		60	166	32
2.5	90	17		34	39		4.5	162	34		34	56	38														
														7	252	34		34	184		3	108	30		15	31	32
0.5	18			17	1		0.5	18			17	1															
3	108	17		34	1	56																					
5	180	17		34	129		5	180	34		34	74	38														
							5	180			17	163															
3	108			34	74		2	72			30	4	38														
	58			**58**				**50**			**50**				**54**			**54**				**54**			**54**		
	58			58				50			50				54			54				54			54		
	58			58				50			50				54			54				54			54		
	58			58				50			50				54			54				54			54		
	58			58				50			50				54			54				54			54		
	58			58				50			50				54			54				54			54		
	58			58				50			50				54			54				54			54		
	58			58				50			50				54			54				54			54		
17	*670*	*85*		*245*	*284*	*56*	*17*	*662*	*68*		*182*	*298*	*114*	*7*	*306*	*34*		*88*	*184*		*11*	*450*	*60*		*129*	*197*	*64*
5	180	18		36	74	52																					
							3	108	18		36	16	38														
														6	216	12		24	108	72							
														3	108	12		24	72		4	144	30		60	22	32
							4	144	36		36	72															
							2	72	36		36			4	144	24		24	24	72							
														5	180	24		24	60	72							

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Сем. 7							Сем. 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование	Компетенции
														29	Сервис (реорганизована)	
10	360	34		34	210	82								34	Государственное и муниципальное управление	
														35	Менеджмент	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														14	Коммерческое и финансовое право	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														36	Социально-гуманитарные дисциплины	
														36	Социально-гуманитарные дисциплины	
														35	Менеджмент	
8	288	17	17		254											
18	*648*	*51*	*17*	*34*	*464*	*82*										
														34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														35	Менеджмент	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
							5	180	30		30	74	46	34	Государственное и муниципальное управление	

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1												
																Сем. 1							Сем. 2						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
+	Б1.В.09	Экономика Чеченской Республики	12			2	7	7	36	252	252	108	60	84		3	108	18		36		54	4	144	18		36	60	30
+	Б1.В.10	Аудит и контроллинг персонала	1				4	4	36	144	144	54	36	54		4	144	18		36	36	54							
+	Б1.В.11	Системы обучения персонала	6				5	5	36	180	180	90	58	32															
+	Б1.В.12	Теория менеджмента: Организационное поведение		6			3	3	36	108	108	90	18																
+	Б1.В.13	Кадровый менеджмент		5			3	3	36	108	108	72	36																
+	Б1.В.14	Технологии управления персоналом в органах ГМУ	8				6	6	36	216	216	60	110	46															
+	Б1.В.15	Управление изменениями	3				3	3	36	108	108	36	20	52															
+	Б1.В.16	Технология управленческого консалтинга	7				6	6	36	216	216	72	76	68															
+	Б1.В.17	Система управления региональным развитием		6			3	3	36	108	108	94	14																
+	Б1.В.18	Лидерство	8				6	6	36	216	216	60	110	46															
+	Б1.В.19	Управление рынком труда и регулирование занятости населения	7				5	5	36	180	180	72	46	62															
+	Б1.В.20	Введение в специальность	2				5	5	36	180	180	36	112	32									5	180	18		18	112	32
+	Б1.В.21	Управление социальным развитием организации		3			2	2	36	72	72	36	36																
+	Б1.В.22	Государственное регулирование экономики		7			2	2	36	72	72	72			2														
+	Б1.В.23	Исследование систем управления		6			3	3	36	108	108	96	12																
+	Б1.В.24	Корпоративная социальная ответственность	3				4	4	36	144	144	34	58	52															
							108	*108*		*3888*	*3888*	*1652*	*1324*	*912*	*2*	*7*	*252*	*36*		*72*	*36*	*108*	*9*	*324*	*36*		*54*	*172*	*62*
							222	*222*		*8320*	*8320*	*3489*	*3405*	*1426*	*2*	*31*	*1174*	*161*		*380*	*417*	*216*	*29*	*1098*	*155*		*346*	*445*	*152*
Блок 2.Практика																													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																													
+	Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности			4		3	3	36	108	108		108																
+	Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(технологическая); Научно-исследовательская работа			6		3	3	36	108	108		108																
+	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика			8		3	3	36	108	108		108																
							9	*9*		*324*	*324*		*324*																
							9	*9*		*324*	*324*		*324*																
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																													
Обязательная часть																													
+	Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8				3	3	36	108	108		99	9															
+	Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8				6	6	36	216	216		207	9															

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

Курс 2														Курс 3													
Сем. 3							Сем. 4							Сем. 5							Сем. 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
																					5	180	30		60	58	32
																					3	108	30		60	18	
														3	108	36		36	36								
3	108	18		18	20	52																					
																					3	108	32		62	14	
2	72	18		18	36																						
														3	108	32		64	12								
4	144	17		17	58	52																					
14	*504*	*71*		*89*	*188*	*156*	*9*	*324*	*90*		*108*	*88*	*38*	*24*	*864*	*140*		*196*	*312*	*216*	*15*	*540*	*122*		*242*	*112*	*64*
31	*1174*	*156*		*334*	*472*	*212*	*26*	*986*	*158*		*290*	*386*	*152*	*31*	*1170*	*174*		*284*	*496*	*216*	*26*	*990*	*182*		*371*	*309*	*128*
							3	108				108																
																					3	108				108	
							3	*108*				*108*										*3*	*108*				*108*	
							3	*108*				*108*										*3*	*108*				*108*	

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Сем. 7							Сем. 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование	Компетенции
														36	Социально-гуманитарные дисциплины	
														36	Социально-гуманитарные дисциплины	
														36	Социально-гуманитарные дисциплины	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														36	Социально-гуманитарные дисциплины	
							6	216	30		30	110	46			
														36	Социально-гуманитарные дисциплины	
6	216	36		36	76	68								36	Социально-гуманитарные дисциплины	
														36	Социально-гуманитарные дисциплины	
							6	216	30		30	110	46	34	Государственное и муниципальное управление	
5	180	36		36	46	62								34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														35	Менеджмент	
2	72	36		36										34	Государственное и муниципальное управление	
														34	Государственное и муниципальное управление	
														35	Менеджмент	
13	*468*	*108*		*108*	*122*	*130*	*17*	*612*	*90*		*90*	*294*	*138*			
31	*1116*	*159*	*17*	*142*	*586*	*212*	*17*	*612*	*90*		*90*	*294*	*138*			
							3	108				108				
							3	*108*				*108*				
							3	*108*				*108*				
							3	108				99	9			УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3; ПКР-5.1; ПКР-5.2; ПКР-5.3; ПКР-6.1; ПКР-6.2; ПКР-6.3
							6	216				207	9			УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3; ПКР-5.1; ПКР-5.2; ПКР-5.3; ПКР-6.1; ПКР-6.2; ПКР-6.3

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1													
																Сем. 1							Сем. 2							
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
							9	*9*		*324*	*324*		*306*	*18*															
							9	*9*		*324*	*324*		*306*	*18*															
ФТД.Факультативы																													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																													
+	ФТД.В.01	Бухгалтерский учет		3			2	2	36	72	72	51	21																
+	ФТД.В.02	Налоги и налогообложение		5			2	2	36	72	72	36	36																
							4	*4*		*144*	*144*	*87*	*57*																
							4	*4*		*144*	*144*	*87*	*57*																

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

Курс 2														Курс 3													
Сем. 3							Сем. 4							Сем. 5							Сем. 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
2	72	17		34	21																						
														2	72	12		24	36								
2	*72*	*17*		*34*	*21*									*2*	*72*	*12*		*24*	*36*								
2	*72*	*17*		*34*	*21*									*2*	*72*	*12*		*24*	*36*								

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Сем. 7							Сем. 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование	Компетенции
							9	*324*				*306*	*18*			
							9	*324*				*306*	*18*			

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Понимает специфику системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию.	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.3	Рассматривает возможные варианты решения задач	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие относительно поставленной цели	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.2	Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.3	Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.2	Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.3	Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, реализовывает принципы работы в команде	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4.2	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5.2	Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5.3	Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.2	Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.3	Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных	-

Индекс	Содержание	Тип
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7.2	Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7.3	Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК
УК-8.1	Соблюдает основные требования информационной безопасности	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8.2	Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8.3	Способен оказать первую помощь пострадавшему	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	-
УК-9.1	Понимает специфику инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-9.3	Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	-
УК-10.1	Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
УК-10.2	Способен обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-10.3	Обладает навыками применения экономических инструментов	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	-
УК-11.1	Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-11.2	Способен планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-11.3	Способен взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	Способность решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК
ОПК-1.1	Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1.2	Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1.3	Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем	ОПК
ОПК-2.1	Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2.2	Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2.3	Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК
ОПК-3.1	Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3.2	На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3.3	Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	Способность выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК
ОПК-4.1	Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4.2	Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4.3	Участвует в подборе, аттестации и оценке научной деятельности работников организации, повышении их квалификации, рассмотрение предложений по оплате их труда с учетом личного вклада в общие результаты работы	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	Способность использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК
ОПК-5.1	Описывает процесс создания цепочки создания ценности (товаров, работ, услуг) и участвует в его реализации	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5.2	Определяет области своего воздействия на процесс управления и расставляет приоритеты	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5.3	Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий.	-

Индекс	Содержание	Тип
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-1	Способен к организации и контролю текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта	ОПК
ПКО-1.1	Организует разработку стратегии и определяет текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-1.2	Способен к оценке качества нормативной базы, требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-1.3	Организует разработку и утверждение отчетных документов о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-2	Способен к тактическому управлению процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	ПК
ПКО-2.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-2.2	Изучает и обобщает передовой отечественный и зарубежный опыт в области тактического планирования производства, разработка предложений по его адаптации и внедрению	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-2.3	Разрабатывает с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции.	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-3	Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ПК
ПКО-3.1	Разрабатывает методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-3.2	Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического планирования и организации производства, участвует в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ПКО-3.3	Разрабатывает методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-4	Способен организовать исследования и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства	ПК
ПКО-4.1	Применяет методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-4.2	Выполняет технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКО-4.3	Организует работу по изучению и внедрению научно-технических достижений, передового отечественного и зарубежного опыта по инновационному развитию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКР-5	Способен к планированию основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур	ПК
ПКР-5.1	Проводит анализ собранной информации для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКР-5.2	Разрабатывает проекты риск-ориентированной плановой документации	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКР-5.3	Использует приемы оценки полноты и достоверности информационных баз, сформированных специалистами по внутреннему контролю	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКР-6	Способен руководить проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий	ПК
ПКР-6.1	Участвует в разработке организационно-технической документации по проектам реинжиниринга бизнес-процессов на стадиях жизненного цикла продукции	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКР-6.2	Использует информационные технологии и инструментальные средства при разработке инновационных проектов, применять средства автоматизации при проектировании и подготовке производства	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ПКР-6.3	Разрабатывает организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам	-
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
ОПК-6.1	Понимает основы информатики и принципы работы современных информационных технологий и применяет их для решения решения задач в сфере управления.	-
ОПК-6.2	Использует принцип работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач профессиональной деятельности.	-

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	
Б1.О	Обязательная часть	
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	Иностранный язык	
Б1.О.03	История Отечества	
Б1.О.04	Правоведение	
Б1.О.05	Методы принятия управленческих решений	
Б1.О.06	Управление персоналом в организации	
Б1.О.07	Теория менеджмента: История управленческой мысл	
Б1.О.08	Теория менеджмента: Теория организации	
Б1.О.09	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.10	Финансовый менеджмент	
Б1.О.11	История народов Чеченской Республики	
Б1.О.12	Математика	
Б1.О.13	Физическая культура и спорт	
Б1.О.14	Государственно-частное партнерство	
Б1.О.15	Управленческая экономика	
Б1.О.16	Организация кадровой работы	
Б1.О.17	Рекрутмент	
Б1.О.18	Делопроизводство и организация кадровой службы	
Б1.О.19	Информационные технологии в менеджменте	
Б1.О.20	Чеченский язык	
Б1.О.21	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.О.22	Чеченская традиционная культура и этика	
Б1.О.ДВ.01	Элективные дисциплины(модули) по физической культуре и спорту	
Б1.О.ДВ.01.01	Футбол	
Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол	
Б1.О.ДВ.01.03	Волейбол	
Б1.О.ДВ.01.04	Настольный теннис	
Б1.О.ДВ.01.05	Плавание	
Б1.О.ДВ.01.06	Вольная борьба	
Б1.О.ДВ.01.07	Общая физическая подготовка	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Управление деловой карьерой	
Б1.В.02	Основы управленческого консультирования	
Б1.В.03	Управление рисками	
Б1.В.04	Экономика и управление производством	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.05	Управление конфликтами в организации	
Б1.В.06	Административный менеджмент	
Б1.В.07	Психология профессиональной деятельности	
Б1.В.08	Управление качеством	
Б1.В.09	Экономика Чеченской Республики	
Б1.В.10	Аудит и контроллинг персонала	
Б1.В.11	Системы обучения персонала	
Б1.В.12	Теория менеджмента: Организационное поведение	
Б1.В.13	Кадровый менеджмент	
Б1.В.14	Технологии управления персоналом в органах ГМУ	
Б1.В.15	Управление изменениями	
Б1.В.16	Технология управленческого консалтинга	
Б1.В.17	Система управления региональным развитием	
Б1.В.18	Лидерство	
Б1.В.19	Управление рынком труда и регулирование занятости населения	
Б1.В.20	Введение в специальность	
Б1.В.21	Управление социальным развитием организации	
Б1.В.22	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.23	Исследование систем управления	
Б1.В.24	Корпоративная социальная ответственность	
Б2	Практика	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(технологическая); Научно-исследовате	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б2.О	Обязательная часть	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3; ПКР-5.1; ПКР-5.2; ПКР-5.3; ПКР-6.1; ПКР-6.2; ПКР-6.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б3.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3; ПКР-5.1; ПКР-5.2; ПКР-5.3; ПКР-6.1; ПКР-6.2; ПКР-6.3
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3; ПКР-5.1; ПКР-5.2; ПКР-5.3; ПКР-6.1; ПКР-6.2; ПКР-6.3
Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1; ПКО-4.2; ПКО-4.3; ПКР-5.1; ПКР-5.2; ПКР-5.3; ПКР-6.1; ПКР-6.2; ПКР-6.3
ФТД	Факультативы	
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
ФТД.В.01	Бухгалтерский учет	
ФТД.В.02	Налоги и налогообложение	

СОПОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ С СОДЕРЖАТЕЛЬНОЙ ЧАСТЬЮ ПРОФ.СТАНДАРТОВ Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направлени

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию

КУРС 1 Учебный план бакалавриата '38.03.03 Управление персоналом 24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

№	Индекс	Наименование	Семестр 1									Семестр 2									Итого за курс									Каф.	Семестры
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			
ИТОГО (с факультативами)				**1174**							**31**	21		**1098**							**29**	19 5/6		**2272**							**60**	10 5/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1174**							**31**			**1098**							**29**			**2272**							**60**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**53**										**52.5**										**52.8**									
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**54**										**53.7**										**53.9**									
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**28.5**										**26.3**										**27.4**									
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**28.5**										**26.3**										**27.4**									
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**3.5**										**3.2**										**3.4**									
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1116**	**483**	**161**		**322**	**417**	**216**	**31**	ТО: 17 Э: 4		**1044**	**447**	**155**		**292**	**445**	**152**	**29**	ТО: 17 Э: 2 5/6		**2160**	**930**	**316**		**614**	**862**	**368**	**60**	ТО: 34 Э: 6 5/6		
1	Б1.О.02	Иностранный язык	Зи	**72**	34			34	38		2		Зи	**72**	34			34	38		2		Зи(2)	**144**	68			68	76		4		12
2	Б1.О.03	История Отечества	Зи	**72**	51	17		34	21		2												Зи	**72**	51	17		34	21		2	29	1
3	Б1.О.04	Правоведение	Зи	**72**	17	17			55		2												Зи	**72**	17	17			55		2		1
4	Б1.О.07	Теория менеджмента: История управленческой мысли	Эк	**216**	51	17		34	111	54	6		Эк	**108**	34	17		17	44	30	3		Эк(2)	**324**	85	34		51	155	84	9		34	12
5	Б1.О.09	Безопасность жизнедеятельности											Зи	**72**	34	17		17	38		2		Зи	**72**	34	17		17	38		2		14	2
6	Б1.О.11	История народов Чеченской Республики											Зи	**108**	68	34		34	40		3		Зи	**108**	68	34		34	40		3		34	2
7	Б1.О.12	Математика	Зи	**72**	17			17	55		2												Зи	**72**	17			17	55		2		1
8	Б1.О.13	Физическая культура и спорт		**18**	18	6		12			0.5		Зи	**18**	17			17	1		0.5		Зи	**36**	35	6		29	1		1		1234
9	Б1.О.15	Управленческая экономика	Зи	**126**	102	34		68	24		3.5		Эк	**162**	102	34		68	30	30	4.5		Эк Зи	**288**	204	68		136	54	30	8		34	12
10	Б1.О.16	Организация кадровой работы	Эк	**144**	51	17		34	39	54	4		Эк	**72**	34	17		17	8	30	2		Эк(2)	**216**	85	34		51	47	84	6		36	12
11	Б1.О.20	Чеченский язык											Зи	**108**	34			34	74		3		Зи	**108**	34			34	74		3			2
12	Б1.О.22	Чеченская традиционная культура и [illegible]	Зи	**72**	34	17		17	38		2												Зи	**72**	34	17		17	38		2			1
13	*Б1.О.ДВ.01.01*	*Футбол*		**68**	58			58						**64**	54			54						**112**	112			112						123456
14	*Б1.О.ДВ.01.02*	*Баскетбол*		**68**	58			58						**64**	54			54						**112**	112			112						123456
15	*Б1.О.ДВ.01.03*	*Волейбол*		**68**	58			58						**64**	54			54						**112**	112			112						123456
16	*Б1.О.ДВ.01.04*	*Настольный теннис*		**68**	58			58						**64**	54			54						**112**	112			112						123456
17	*Б1.О.ДВ.01.05*	*Плавание*		**68**	58			58						**64**	54			54						**112**	112			112						123456
18	*Б1.О.ДВ.01.06*	*Вольная борьба*		**68**	58			58						**64**	54			54						**112**	112			112						123456
19	*Б1.О.ДВ.01.07*	*Общая физическая подготовка*		**68**	58			58						**64**	54			54						**112**	112			112						123456
20	Б1.В.09	Экономика Чеченской Республики	Эк	**108**	54	18		36		54	3		Эк КР	**144**	54	18		36	60	30	4		Эк(2) КР	**252**	108	36		72	60	84	7		36	12
21	Б1.В.10	Аудит и контроллинг персонала	Эк	**144**	54	18		36	36	54	4												Эк	**144**	54	18		36	36	54	4		36	1
22	Б1.В.20	Введение в специальность											Эк	**180**	36	18		18	112	32	5		Эк	**180**	36	18		18	112	32	5		34	2
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Зи(4) Зэ(6)										Зи(5) Зэ(5) КР										Зи(9) Зэ(11) КР											
ПРАКТИКИ		(План)																															
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																															
КАНИКУЛЫ												1										8										9		

КУРС 2 Учебный план бакалавриата '38.03.03 Управление персоналом 24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

№	Индекс	Наименование	Семестр 3									Семестр 4									Итого за курс									Каф.	Семестры
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				
ИТОГО (с факультативами)				**1246**							**33**	21		**1094**							**29**	19 5/6		**2340**							**62**	40 5/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1174**							**31**			**1094**							**29**			**2268**							**60**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**53.2**										**52.3**										**52.8**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**53**										**53.7**										**53.4**										
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**25.5**										**26.6**										**26.1**										
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**25.5**										**26.6**										**26.1**										
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**3.5**										**3.4**										**3.5**										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1116**	**432**	**156**		**276**	**472**	**212**	**31**	ТО: 17 Э: 4		**936**	**398**	**158**		**240**	**386**	**152**	**26**	ТО: 15 Э: 2 5/6		**2052**	**830**	**314**		**516**	**858**	**364**	**57**	ТО: 32 Э: 6 5/6		
1	Б1.О.01	Философия	За	**108**	68	34		34	40		3												За	**108**	68	34		34	40		3			3
2	Б1.О.08	Теория менеджмента: Теория организации	За	**90**	51	17		34	39		2.5		Э	**162**	68	34		34	56	38	4.5		Э За	**252**	119	51		68	95	38	7		34	34
3	Б1.О.13	Физическая культура и спорт		**18**	17			17	1		0.5			**18**	17			17	1		0.5			**36**	34			34	2		1			1234
4	Б1.О.14	Государственно-частное партнерство	Э к КР	**108**	51	17		34	1	56	3												Э к КР	**108**	51	17		34	1	56	3		34	3
5	Б1.О.17	Рекрутмент	За	**180**	51	17		34	129		5		Э к КР	**180**	68	34		34	74	38	5		Э к За КР	**360**	119	51		68	203	38	10		36	34
6	Б1.О.18	Делопроизводство и организация кадровой службы											За	**180**	17			17	163		5		За	**180**	17			17	163		5		35	4
7	Б1.О.21	Иностранный язык в профессиональной сфере	За	**108**	34			34	74		3		Э	**72**	30			30	4	38	2		Э За	**180**	64			64	78	38	5			34
8	Б1.О.ДВ.01.01	Футбол		**58**	58			58						**60**	50			50						**108**	108			108						123456
9	*Б1.О.ДВ.01.02*	*Баскетбол*		**58**	58			58						**60**	50			50						**108**	108			108						123456
10	*Б1.О.ДВ.01.03*	*Волейбол*		**58**	58			58						**60**	50			50						**108**	108			108						123456
11	*Б1.О.ДВ.01.04*	*Настольный теннис*		**58**	58			58						**60**	50			50						**108**	108			108						123456
12	*Б1.О.ДВ.01.05*	*Плавание*		**58**	58			58						**60**	50			50						**108**	108			108						123456
13	*Б1.О.ДВ.01.06*	*Вольная борьба*		**58**	58			58						**60**	50			50						**108**	108			108						123456
14	*Б1.О.ДВ.01.07*	*Общая физическая подготовка*		**58**	58			58						**60**	50			50						**108**	108			108						123456
15	Б1.В.01	Управление деловой карьерой	Э к	**180**	54	18		36	74	52	5												Э к	**180**	54	18		36	74	52	5		34	3
16	Б1.В.02	Основы управленческого консультирования											Э к	**108**	54	18		36	16	38	3		Э к	**108**	54	18		36	16	38	3		34	4
17	Б1.В.05	Управление конфликтами в организации											За	**144**	72	36		36	72		4		За	**144**	72	36		36	72		4		35	4
18	Б1.В.06	Административный менеджмент											За	**72**	72	36		36			2		За	**72**	72	36		36			2		34	45
19	Б1.В.15	Управление изменениями	Э к	**108**	36	18		18	20	52	3												Э к	**108**	36	18		18	20	52	3		36	3
20	Б1.В.21	Управление социальным развитием организации	За	**72**	36	18		18	36		2												За	**72**	36	18		18	36		2		35	3
21	Б1.В.24	Корпоративная социальная ответственность	Э к	**144**	34	17		17	58	52	4												Э к	**144**	34	17		17	58	52	4		35	3
22	ФТД.В.01	Бухгалтерский учет	За	**72**	51	17		34	21		2												За	**72**	51	17		34	21		2			3
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Э(4) За(6) КР										Э(1) За(3) КР										Э(8) За(9) КР(2)											
ПРАКТИКИ		(План)												108					108		3	2		108					108		3	2		
	Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности											ЗаО	108					108		3	2	ЗаО	108					108		3	2		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																
КАНИКУЛЫ												1										8										9		

КУРС 3 Учебный план бакалавриата '38.03.03 Управление персоналом 24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

№	Индекс	Наименование	Семестр 5										Семестр 6										Итого за курс										Каф.	Семестры
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов						з.е.	Недель	Контроль	Академических часов						з.е.	Недель				
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль					
ИТОГО (с факультативами)				**1242**							**33**	21		**1098**							**29**	19 5/6		**2340**							**62**	40 5/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1170**							**31**			**1098**							**29**			**2268**							**60**				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**53**										**53.9**										**53.5**											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**54**										**45.2**										**49.6**											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**23.8**										**33.3**										**28.6**											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**23.8**										**33.3**										**28.6**											
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**3.2**										**3.6**										**3.4**											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1116**	**404**	**174**		**230**	**496**	**216**	**31**	ТО: 17 Э: 4		**936**	**499**	**182**		**317**	**309**	**128**	**26**	ТО: 15 Э: 2 5/6		**2052**	**903**	**356**		**547**	**805**	**344**	**57**	ТО: 32 Э: 6 5/6			
1	Б1.О.06	Управление персоналом в организации											Эк КР	**288**	90	30		60	166	32	8		Эк КР	**288**	90	30		60	166	32	8		35	6
2	Б1.О.10	Финансовый менеджмент	За	**252**	68	34		34	184		7		Эк	**108**	45	30		15	31	32	3		Эк За	**360**	113	64		49	215	32	10		34	56
3	Б1.О.ДВ.01.01	Футбол		**54**	54			54					За	**54**	54			54					За	**108**	108			108						123456
4	Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол		**54**	54			54					За	**54**	54			54					За	**108**	108			108						123456
5	Б1.О.ДВ.01.03	Волейбол		**54**	54			54					За	**54**	54			54					За	**108**	108			108						123456
6	Б1.О.ДВ.01.04	Настольный теннис		**54**	54			54					За	**54**	54			54					За	**108**	108			108						123456
7	Б1.О.ДВ.01.05	Плавание		**54**	54			54					За	**54**	54			54					За	**108**	108			108						123456
8	Б1.О.ДВ.01.06	Вольная борьба		**54**	54			54					За	**54**	54			54					За	**108**	108			108						123456
9	Б1.О.ДВ.01.07	Общая физическая подготовка		**54**	54			54					За	**54**	54			54					За	**108**	108			108						123456
10	Б1.В.03	Управление рисками	Эк	**216**	36	12		24	108	72	6												Эк	**216**	36	12		24	108	72	6		34	5
11	Б1.В.04	Экономика и управление производством	За	**108**	36	12		24	72		3		Эк	**144**	90	30		60	22	32	4		Эк За	**252**	126	42		84	94	32	7		34	56
12	Б1.В.06	Административный менеджмент	Эк	**144**	48	24		24	24	72	4												Эк	**144**	48	24		24	24	72	4		34	45
13	Б1.В.07	Психология профессиональной деятельности	Эк	**180**	48	24		24	60	72	5												Эк	**180**	48	24		24	60	72	5		34	5
14	Б1.В.11	Системы обучения персонала											Эк	**180**	90	30		60	58	32	5		Эк	**180**	90	30		60	58	32	5		36	6
15	Б1.В.12	Теория менеджмента: Организационное поведение											За	**108**	90	30		60	18		3		За	**108**	90	30		60	18		3		34	6
16	Б1.В.13	Кадровый менеджмент	За	**108**	72	36		36	36		3												За	**108**	72	36		36	36		3		36	5
17	Б1.В.17	Система управления региональным развитием											За	**108**	94	32		62	14		3		За	**108**	94	32		62	14		3		36	6
18	Б1.В.23	Исследование систем управления		**108**	96	32		64	12		3		За										За	**108**	96	32		64	12		3		34	5
19	ФТД.В.02	Налоги и налогообложение	За	**72**	36	12		24	36		2												За	**72**	36	12		24	36		2			5
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) За(4)										Эк(1) За(4) КР										Эк(7) За(8) КР											
ПРАКТИКИ		(План)												108					108		3	2		108					108		3	2		
	Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(технологическая); Научно-исследовательская работа											ЗаО	108					108		3	2	ЗаО	108					108		3	2		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																
КАНИКУЛЫ												1										8										9		

КУРС 4 Учебный план бакалавриата '38.03.03 Управление персоналом 24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс										Каф.	Семестры
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов						з.е.	Недель	Контроль	Академических часов						з.е.	Недель				
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				
ИТОГО (с факультативами)				**1116**							**31**	21		**1044**							**29**	19 5/6		**2160**							**60**	40 5/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1116**							**31**			**1044**							**29**			**2160**							**60**				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**53.2**										**52.7**										**53**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**53**										**48.8**										**50.9**										
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**18.8**										**20**										**19.4**										
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**18.8**										**20**										**19.4**										
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1116**	**318**	**159**	**17**	**142**	**586**	**212**	**31**	ТО: 17 Э: 4		**612**	**180**	**90**		**90**	**294**	**138**	**17**	ТО: 9 Э: 2 5/6		**1728**	**498**	**249**	**17**	**232**	**880**	**350**	**48**	ТО: 26 Э: 6 5/6		
1	Б1.О.05	Методы принятия управленческих решений	Зк	**360**	68	34		34	210	82	10												Зк	**360**	68	34		34	210	82	10		34	7
2	Б1.О.19	Информационные технологии в менеджменте	Зк	**288**	34	17	17		254		8												Зк	**288**	34	17	17		254		8			7
3	Б1.В.08	Управление качеством	Зк										Зк	**180**	60	30		30	74	46	5		Зк(2)	**180**	60	30		30	74	46	5		34	8
4	Б1.В.14	Технологии управления персоналом в органах ГМУ											Зк	**216**	60	30		30	110	46	6		Зк	**216**	60	30		30	110	46	6			8
5	Б1.В.16	Технология управленческого консалтинга	Зк	**216**	72	36		36	76	68	6												Зк	**216**	72	36		36	76	68	6		36	7
6	Б1.В.18	Лидерство											Зк	**216**	60	30		30	110	46	6		Зк	**216**	60	30		30	110	46	6		34	8
7	Б1.В.19	Управление рынком труда и регулирование занятости населения	Зк	**180**	72	36		36	46	62	5												Зк	**180**	72	36		36	46	62	5		34	7
8	Б1.В.22	Государственное регулирование экономики	Зк	**72**	72	36		36			2												Зк	**72**	72	36		36			2		34	7
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Зк(4) Зк(2)										Зк(3)										Зк(7) Зк(2)											
ПРАКТИКИ		(План)												108					108		3	2		108					108		3	2		
	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика											ЗкО	108					108		3	2	ЗкО	108					108		3	2		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)												324					306	18	9	6		324					306	18	9	6		
	Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена											Зк	108					99	9	3	2	Зк	108					99	9	3	2		
	Б3.О.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											Зк	216					207	9	6	4	Зк	216					207	9	6	4		
КАНИКУЛЫ												1										8										9		

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)		Студ.	Часов			
								на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю
Вид практики: Учебная практика											
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	2			2						
Вид практики: Производственная практика											
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(технологическая); Научно-исследовательская работа	3	2			2						
Вид практики: Преддипломная практика											
Преддипломная практика	4	2			2						
Итого по факту											
Итого по плану					6						

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Экономика Чеченской Республики					
КР	1	2	36		
Государственно-частное партнерство					
КР	2	1	34		
Рекрутмент					
КР	2	2	36		
Управление персоналом в организации					
КР	3	2	35		

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	з.е. Макс.	з.е. Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
Итого (с факультативами)				244	244	244	60	31	29	62	33	29	62	33	29	60	31	29
Итого по ОП (без факультативов)				240	240	240	60	31	29	60	31	29	60	31	29	60	31	29
Дисциплины (модули)	51%	49%	0%	222	222	222	60	31	29	57	31	26	57	31	26	48	31	17
Обязательная часть				114	114	114	44	24	20	34	17	17	18	7	11	18	18	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				108	108	108	16	7	9	23	14	9	39	24	15	30	13	17
Практика	0%	100%	0%	9	9	9				3		3	3		3	3		3
Обязательная часть																		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				9	9	9				3		3	3		3	3		3
Государственная итоговая аттестация				9	9	9										9		9
Обязательная часть				9	9	9										9		9
Факультативы				4	4	4				2	2		2	2				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				4	4	4				2	2		2	2				

			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Итого	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)	53	-	53	52.5	-	53.2	52.3	-	53	53.9	-	53.2	52.7
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)	52.2	-	54	53.7	-	53	53.7	-	54	45.2	-	53	48.8
Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.	25.5	-	28.5	26.3	-	25.5	26.6	-	23.8	33.3	-	18.8	20
	элективные дисциплины по физ.к.	2.7	-	3.5	3.2	-	3.5	3.4	-	3.2	3.6	-		
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1	3489	-	541	501	-	490	448	-	458	553	-	318	180
	в том числе по элект. дисц. по ф.к.	328	-	58	54	-	58	50	-	54	54	-		
	Блок Б2		-			-			-			-		
	Блок Б3		-			-			-			-		
	Блок ФТД	87	-			-	51		-	36		-		
	Итого по всем блокам	3576	-	541	501	-	541	448	-	494	553	-	318	180
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)		9	4	5	8	4	4	7	3	4	9	4	5
	ЗАЧЕТ (За)		11	6	5	8	5	3	7	3	4	2	2	
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					1		1	1		1	1		1
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)		1		1	2	1	1	1		1			

Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных	39.07%
Объём обязательной части от общего объёма программы (%)		47.5%
Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)		41.9%

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Консультации по				
	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Член комиссии				
Примечания к комиссиям ГЭК				

	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Член комиссии				
Дежурство				
1	3			
2	3			
Примечания к комиссиям ГЭК				

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2		Технические системы жилищно-коммунального хозяйства и сферы услуг
3		Радиоэлектронные и электротехнические системы и комплексы
4		Информационные системы и радиотехника
5		Строительство и техносферная безопасность
7		Техника и технологии автомобильного транспорта
11		Математика и прикладная информатика
12		Естественнонаучные дисциплины
14		Коммерческое и финансовое право
16		Экономика и менеджмент
19		Информатика
20		Иностранные языки
21		Физическая культура и спорт
22		Конструирование, технологии и дизайн
26		Гражданское право и процесс
28		Теория государства и права
29		Сервис (реорганизована)
32		Резерв
33		Управление персоналом
34		Государственное и муниципальное управление
35		Менеджмент
36		Социально-гуманитарные дисциплины
37		Уголовно-правовые дисциплины
38		Колледж экономики и сервиса
39		Сервис, туризм и индустрия гостеприимства
40		Управление и предпринимательство

ДИАГРАММА КУРСОВ Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

з.е.	Распределение з.е. по курсам и семестрам															
	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
	Сем 1		Сем 2		Сем 3		Сем 4		Сем 5		Сем 6		Сем 7		Сем 8	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
Итого	60				62				62				60			
Всего	31		29		33		29		33		29		31		29	
1	Б1.О.02 Иностранный язык [За]	2	Б1.О.02 Иностранный язык [За]	2	Б1.О.01 Философия [За]	3	Б1.О.08 Теория менеджмента: Теория организации [Эк]	4.5	Б1.О.10 Финансовый менеджмент [За]	7	Б1.О.06 Управление персоналом в организации [Эк, КР]	8	Б1.О.05 Методы принятия управленческих решений [Эк]	10	Б1.В.08 Управление качеством [Эк]	5
2																
3	Б1.О.03 История Отечества [За]	2	Б1.О.07 Теория менеджмента: История управленческой мысли [Эк]	3	Б1.О.08 Теория менеджмента: Теория организации [За]	2.5	Б1.О.13 Физическая культура и спорт	0.5								
4																
5	Б1.О.04 Правоведение [За]	2			Б1.О.13 Физическая культура и спорт	0.5	Б1.О.17 Рекрутмент [Эк, КР]	5	Б1.В.03 Управление рисками [Эк]	6	Б1.О.10 Финансовый менеджмент [Эк]	3			Б1.В.14 Технологии управления персоналом в органах ГМУ [Эк]	6
6			Б1.О.09 Безопасность жизнедеятельности [За]	2	Б1.О.14 Государственно-частное партнерство [Эк, КР]	3										
7	Б1.О.07 Теория менеджмента: История управленческой мысли [Эк]	6														
8			Б1.О.11 История народов Чеченской Республики [За]	3												
9																
10			Б1.О.13 Физическая культура и спорт [За]	0.5	Б1.О.17 Рекрутмент [За]	5	Б1.О.18 Делопроизводство и организация кадровой службы [За]	5			Б1.В.04 Экономика и управление производством [Эк]	4	Б1.О.19 Информационные технологии в менеджменте [За]	8		
11																
12			Б1.О.15 Управленческая экономика [Эк]	4.5												
13	Б1.О.12 Математика [За]	2							Б1.В.04 Экономика и управление производством [За]	3					Б1.В.18 Лидерство [Эк]	6
14																
15	Б1.О.13 Физическая культура и спорт	0.5			Б1.О.21 Иностранный язык в											

ДИАГРАММА КУРСОВ Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

з.е.	Распределение з.е. по курсам и семестрам															
	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
	Сем 1		Сем 2		Сем 3		Сем 4		Сем 5		Сем 6		Сем 7		Сем 8	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
16	Б1.О.15 Управленческая экономика [За]	3.5	Б1.О.16 Организация кадровой работы [Эк]	2	профессиональной сфере [За]	3	Б1.О.21 Иностранный язык в профессиональной сфере [Эк]	2								
17											Б1.В.11 Системы обучения персонала [Эк]	5				
18									Б1.В.06 Административный менеджмент [Эк]	4						
19			Б1.О.20 Чеченский язык [За]	3			Б1.В.02 Основы управленческого консультирования [Эк]	3							Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика [ЗаО]	3
20																
21	Б1.О.16 Организация кадровой работы [Эк]	4			Б1.В.01 Управление деловой карьерой [Эк]	5									УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3;	3
22			Б1.В.09 Экономика Чеченской Республики [Эк, КР]	4			Б1.В.05 Управление конфликтами в организации [За]	4			Б1.В.12 Теория менеджмента: Организационное поведение [За]	3	Б1.В.16 Технология управленческого консалтинга [Эк]	6		
23	Б1.О.22 Чеченская традиционная культура и этика [За]	2			Б1.В.15 Управление изменениями [Эк]	3			Б1.В.07 Психология профессиональной деятельности [Эк]	5						
24															подготовку к процедуре защиты и процедуру	

ДИАГРАММА КУРСОВ Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021

з.е.	Распределение з.е. по курсам и семестрам															
	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
	Сем 1		Сем 2		Сем 3		Сем 4		Сем 5		Сем 6		Сем 7		Сем 8	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
24															защиты [Эк] УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПКО-1.1; ПКО-1.2; ПКО-1.3; ПКО-2.1; ПКО-2.2; ПКО-2.3; ПКО-3.1; ПКО-3.2; ПКО-3.3; ПКО-4.1;	6
25							Б1.В.06 Административный менеджмент [За]	2			Б1.В.17 Система управления региональным развитием [За]	3				
26	Б1.В.09 Экономика Чеченской Республики [Эк]	3			Б1.В.21 Управление социальным развитием организации [За]	2										
27			Б1.В.20 Введение в специальность [Эк]	5			Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности [ЗаО]	3	Б1.В.13 Кадровый менеджмент [За]	3			Б1.В.19 Управление рынком труда и регулирование занятости населения [Эк]	5		
28											Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(технологическая); Научно-исследовательская работа [ЗаО]	3				
29	Б1.В.10 Аудит и контроллинг персонала [Эк]	4			Б1.В.24 Корпоративная социальная ответственность [Эк]	4			Б1.В.23 Исследование систем управления	3						
30													Б1.В.22 Государственное регулирование экономики [За]	2		
31																
32					ФТД.В.01 Бухгалтерский учет [За]	2			ФТД.В.02 Налоги и налогообложение [За]	2						
33																

Примечание Учебный план бакалавриата '38.03.03_ Управление персоналом_24 .03.21.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2021