Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.10.2022 14:48:48
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра «Менеджмент»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки	38.06.01
Код направления подготовки	Экономика
Профиль подготовки	Экономика и управление народным хозяйством: менеджмент
Квалификация выпускника	Исследователь. Преподаватель-исследователь.
Форма обучения	Очная/заочная
Код дисциплины	Б2.В.01 (П)

Грозный - 2021

Сулумов С.Х. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)/ Сост. С.Х. Сулумов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2021.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 01 от «05» сентября 2021 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, утвержденного от 30.07.2014г. № 898 (уровень подготовки кадров высшей квалификации), а также учебного плана направленности (профиля) «Экономика и управление народным хозяйством: менеджмент».

С.Х. Сулумов, 2021
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	5
4.	Сроки проведения практики в соответствии с учебным планом	5
5.	Объём практики, ее продолжительность, содержание	6
6.	Формы отчётности по практике (дневник, отчет и т.д.)	7
7.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
8	Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
9	Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики	14
10	Материально-техническая база, необходимой для проведения практики	16
	Приложения	17

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

1.1. Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

1.2. Способ проведения практики - стационарная.

1.3. Формы проведения педагогической практики: посещение занятий профессорско-преподавательского состава кафедры; проведение семинарских и практических занятий; участие в разработке учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры; участие в организации научно-исследовательской работы студентов; участие в проведении текущей и (или) промежуточной аттестации студентов.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) направлен на формирование следующих компетенций:

- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3).
- способность ориентироваться в разнообразии теоретических и методологических подходов к фундаментальным исследованиям в области экономической теории и деловой практики; обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; обосновывать актуальность, теоретическую и

практическую значимость избранной темы научногоисследования (ПК-1).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к 2.2 Практика – 2.2.1 (П) учебного плана по направлению подготовки 5.2. «Экономика», направленность 5.2.6 Менеджмент

После выбора аспирантом направленности программы педагогическая практика становится обязательным элементом для освоения обучающимся.

Для проведения Педагогической практики необходимы компетенции, сформированные у аспирантов в результате обучения по программам специалитета, магистратуры.

Дисциплины (модули), на освоении которых базируется Педагогическая практика:

- «Профессиональное становление преподавателя в высшейшколе».

Освоение Педагогической практики необходимо для прохождения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

4. Сроки проведения практики в соответствии с учебным планом

Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) аспирантов 2 курса очной формы обучения составляет 2 недели, с 06 апреля по 19 апреля.

5. Объём практики, ее продолжительность, содержание

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) составляет **3 зачетные единицы (108 часов) – 2 недели.**

№ п/п	Разделы(этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомительные лекции, инструктаж по методике проведения практических занятий, инструктаж по методике проведения лекций, инструктаж по методике проведения внеаудиторного воспитательного занятия, инструктаж по методике проведения тестирования ознакомление с учебно-методическими материалами кафедры, посещение	20	Собеседование
2	Экспериментальный этап	Проведение практических занятий со студентами под контролем научного руководителя Проведение внеаудиторного воспитательного занятия по дисциплине.	30	Собеседование
3	Обработка ианализ полученной информации	Мероприятия по анализу, обработке и систематизации материалов, собранных на практических занятиях, лекции внеаудиторного воспитательного занятия тестировании студентов	30	Собеседование
4	Подготовка отчета	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материалов,полученных при прохождении практики	22	Отчет
5	Защита отчета	Устный опрос	6	Зачет с оценкой

6. Формы отчётности по практике (дневник, отчет и т.д.)

По итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности **(**педагогическая практика) предусмотрены участие аспиранта в разработке учебно-методических материалов по дисциплине, публикации научных трудов, доклады на учебно-методических конференциях.

Виды отчетной документации по практике аспирантов: - индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) с визой научного руководителя (Приложение 1);

- дневник прохождения практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении практики (Приложение 3);
- отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение 4);
- учебно-методические материалы (УМК, тексты лекций, планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и другие контрольные материалы, списки лично использованной, а также рекомендуемой студентам/магистрантам учебной и научной литературы и т.п., разработанные аспирантом в рамках методической работы (при условии планирования данного вида работы)

Определяющим основанием аттестации аспиранта по итогам прохождения практики являются отзывы руководителя практики от кафедры и от организации. Оценка результатов работы аспиранта в процессе практики выставляется ее руководителем от кафедры (как правило, заведующим кафедрой) в виде дифференцированного зачета. Все документы, представляемые обучающимися на аттестацию по практике, должны быть заверены подписью руководителя базы практики и печатью. Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной

причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность. Повторное прохождение практики с целью повышения оценки не допускается. Дифференцированный зачет за практику проставляется в зачетно-экзаменационную ведомость. Дифференцированный зачет по практике приравнивается к зачетам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Руководство данным видом практики осуществляется руководителем аспиранта. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены методики экспериментальной работы и тексты аналитических материалов, составленные модели, концепции, подходы и т.д.

В недельный срок после окончания практики необходимо представить научному руководителю письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ. При необходимости отчет дорабатывается в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя.

Фонд оценочных средств для проведения текущей промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- *контролируемые компетенции:*

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)
способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)	Знать: - этические принципы педагогической деятельности; - методики проведения педагогической деятельности
	Уметь: - осуществлять личностный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в педагогической деятельности

	Владеть: - представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики
способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)	Знать: - возможные сферы и направления профессиональной самореализации; - пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.
	Уметь: - выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; - формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.
	Владеть: - приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; - приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.
готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3)	Знать: - сущность общепедагогических форм и методов воспитания; - особенности педагогических технологий и механизм их реализации; - принципы и методы организации и управления малыми коллективами.
	Уметь: - планировать педагогическую деятельность; - использовать полученные теоретические знания в своей профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.
	Владеть: - основными методическими приемами организации учебной работы студента; - навыками системно освещать и анализировать основные проблемы современной экономической жизни и экономической политики в Российской Федерации.
способность ориентироваться в разнообразии теоретических и методологических подходов к фундаментальным исследованиям в области экономической теории и деловой	Знать: - методы анализа и выборы вариантов управленческих решений.
	Уметь: - применять полученные теоретические знания для решения конкретных управленческих задач.

практики; обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-1).	Владеть: - навыками эффективной коммуникации; навыками оценки последствий и рисков при принятии управленческих решений.

- *матрицу компетенций:*

Разделы (темы)дисциплина / **Компетенции**		**УК-5**	**УК-6**	**ОПК-3**	**ПК-1**
Подготовительный этап	Ознакомительные лекции, инструктаж по методике проведения практических занятий, инструктаж по методике проведения лекций, инструктаж по методике проведения внеаудиторного воспитательного занятия, инструктаж по методике проведения тестирования, ознакомление с учебно-методическими материалами кафедры, посещение практического занятия со студентами, посещение лекции для студентов	+	+	+	+
Экспериментальный этап	Проведение практических занятий со студентами под контролем научного руководителя. Проведение внеаудиторного воспитательного занятия по дисциплине. Чтение лекции по дисциплине. Тестирование студентов по предмету.	+	+	+	+
Обработка и анализ полученной информации	Мероприятия по анализу, обработке и систематизации материалов, собранных на практических занятиях, лекции, внеаудиторного воспитательного занятия, тестировании студентов. Работа с источниками литературы	+	+	+	+
Подготовка отчета по практике	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материалов, полученных при прохождении практики	+	+	+	+
Защита отчета по практике	Устный опрос	+	+	+	+

- *критерии для оценивания педагогической практики.*

Основными критериями оценки являются:

- объективность, всесторонний учет объема работ и анализ качества;
- учет индивидуально-личностных особенностей каждого аспиранта;
- система сформированности исследовательских умений и навыков;
- уровень теоретического, методического, методологического исследования педагогической деятельности, ее целей, задач, содержания.

Методы, используемые для оценки педагогической практики:

- наблюдение за студентами в ходе практики: анализ и оценка отдельных видов их работы;
- беседы с педагогами, методистами, руководителямиобразовательных учреждений, со студентами;
- анализ отчетной документации студентов по практике.

Оценивание результатов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики):

Критерии оценки:

«отлично» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему высокий уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план педагогической практики, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; активное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; высокое качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.

«хорошо» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему хороший

уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план педагогической практики, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; умеренное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; хорошее качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.

«удовлетворительно» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему средний уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план педагогической практики, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; частичное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры;

удовлетворительное качество оформления педагогической документации и представления результатов практики «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему низкий уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план педагогической практики, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; отказ от использования современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; низкое качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.

Невыполнение программы практики приравнивается к не сдаче экзамена. Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета и очного наблюдения за деятельностью на практике аспиранта. Дифференцированный зачет по научно-исследовательской практике проставляется в ведомость и зачетную книжку.

8. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. (ст.79);
- разделом IV, п.п. 46-51 приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 No 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 N 898 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 5.2 Экономика (уровень подготовкикадров высшей квалификации)";
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 г. № АК - 44/05 вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор

места прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

Основная литература:

Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогогическая парадигма [Электронный ресурс]: учебник/ Самойлов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 207 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16428.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная:

Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для преподавателей высшей школы/ Даутова О.Б.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2011.— 110 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20776.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Каткова Е.Н. Коммуникативные компетенции преподавателя высшей школы. Часть 1. Психология коммуникативной презентации и самопрезентации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Каткова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2010.— 250 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22299.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шарипов Ф.В.— Электрон. текстовые данные.—

М.: Логос, 2012.— 448 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9147.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Пионова Р.С. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пионова Р.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск:

Вышэйшая школа, 2005.— 303 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20269.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Громкова М.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 447 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12854.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кручинин В.А., Комарова Н.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 197 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20793.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

1. http://www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
2. http://www.edu.ru/ – Российское образование. Федеральный образовательный портал.
3. www.iprbookshop.ru

10. Материально-техническая база, необходимой для проведения практики

Педагогическая практика проводится в учебных аудиториях Факультета государственного управления, оборудованных системами дистанционного проектирования и техническим средствами обучения; обеспечивающих

доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Чеченского государственного университета имени А.А. Кадырова, другим полнотекстовым электронным библиотекам и электронным коллекциям (BOOK.ru, ЭБС iprbooks, eLibrary.ru и др.), Интернет-ресурсам.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

Факультет государственного управления

Утвержден на заседании
кафедры менеджмента
_____ 20 _г.
Заведующий кафедрой _____ С.Х. Сулумов

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(20 _ /20 _ учебный год)
(Ф.И.О. *аспиранта*)
Направление подготовки _____Код, название

Наименование профиля _____
Форма обучения -_____
Срок обучения в соответствии с ФГОС –
Год обучения, семестр _____
Период прохождения практики:
с «___ » _____ 20___ г. по «___ » _____20 __ г.
Кафедра_____
Заведующий кафедрой_____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Место прохождения педагогической практики_____
_____
Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)

Период прохождения практики
с « « 20 г. по « « 20 г.

Научный руководитель /Ф.И.О.Ю подпись

№ п/п	Планируемые формы работы во время педагогической практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
	Общий объем часов		

Подпись аспиранта _____ «___» _____ г.
Подпись научного руководителя_____ / /

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(20__ /20 _учебный год)
(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Код, название
Наименование профиля _____
Форма обучения - _____
Срок обучения в соответствии с ФГОС-
Год обучения, семестр_____
Кафедра _____
Заведующий кафедрой _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Место прохождения педагогической: _____
_____
Научный руководитель_____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)
Руководитель практики от организации _____
(должность, ученая степень, ученое звание,
Ф.И.О. руководителя практики)
Период прохождения педагогической практики:
с « » 20 г. по « » 20 г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы

Аспирант « ___ » _____ г.
Научный руководитель « ___ » _____ г.
Руководитель практики от организации « ___ » _____ г.
Место печати организации

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
АСПИРАНТА
(20__ /20 _учебный год)
(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Год обучения, семестр _____
Наименование кафедры _____
Период прохождения педагогической практики _____
с « » 20 г. по « » 20 г.

№ п/п	Содержание проведенной работы	Дата

Основные итоги педагогической практики
Аспирант « » г.
Научный руководитель

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(20 __ /20__учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля _____

Год обучения, семестр_____

Кафедра _____

Период прохождения педагогической практики:

с «__ »_____ 20 г. по «___» _____20 г.

Руководитель практики от организации /Ф.И.О., подпись

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(20 __ /20__учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля _____

Год обучения, семестр_____

Кафедра _____

Период прохождения педагогической практики:

с «__ »_____ 20 г. по «___» _____20 г.

Научный руководитель /Ф.И.О., подпись

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра «Менеджмент»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки	38.06.01
Код направления подготовки	Экономика
Профиль подготовки	Экономика и управление народным хозяйством: менеджмент
Квалификация выпускника	Исследователь. Преподаватель-исследователь.
Форма обучения	Очная/заочная
Код дисциплины	Б2.В.02 (П)

Грозный - 2021

Сулумов С.Х. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)/ Сост. С.Х. Сулумов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2021.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 01 от «05» сентября 2021 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, утвержденного от 30.07.2014г. № 898 (уровень подготовки кадров высшей квалификации), а также учебного плана направленности (профиля) «Экономика и управление народным хозяйством: менеджмент».

С.Х. Сулумов, 2021
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2021

1.Цели и задачи практики

Целями практики является:

– освоение аспирантом методики проведения всех этапов научно-исследовательской деятельности – от постановки исследовательской деятельности и до подготовки статей, заявок на получение патента на изобретение, гранта, участие в конкурсе научных работ и др. Тематика практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) определяется темой научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта.

Задачами практики является:

– сформировать представления о содержании исследования по теме диссертации;

– развить аналитическую и рефлексивную деятельность исследователя;

– применить знания по направлению подготовки при решении конкретных научно-исследовательских, научно-практических задач;

– овладеть методикой исследования и научного эксперимента;

– собрать и обобщить информацию для написания диссертации;

– закрепить и углубить теоретические знания, и апробировать сформулированные гипотезы и предположения;

– подтвердить актуальность и практическую значимость избранной темы исследования;

– подготовить тезисы доклада на конференцию или статьи для опубликования;

– овладеть навыками самостоятельной работы при анализе научно-методической литературы и обработке опытно-экспериментальных данных.

2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – научно-исследовательская практика.

Способы проведения – стационарная.

Организация проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) осуществляется дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения научно-исследовательской практики.

Аспиранты проходят практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) в Академии наук Чеченской Республики, ФГБУ Комплексном научно-исследовательском институте РАН, Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Чеченской Республике (Чеченстат), Министерстве экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики. Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой *(Приложение 1)* составленной аспирантом совместно с научным руководителем.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) направлен на освоение аспирантом следующих компетенций:

а) универсальные компетенции (УК):

– готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

– готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4).

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

– готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);

в) профессиональные компетенции (ПК):

– способность самостоятельно спланировать и организовать проведение научного исследования в области менеджмента на основе проведенных фундаментальных и прикладных разработок; формировать, оформлять, анализировать, докладывать и представлять результаты выполненной научно-исследовательской работы (ПК-3).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

— порядок организации, планирования и проведения научно-исследовательской практики с использованием современных, научно-исследовательских, образовательных и информационных технологий; основные научные международные конференции, на которых могут быть представлены результаты диссертационного исследования аспиранта;

— современное состояние науки, основные направления научных исследований, приоритетные задачи; методы исследования и проведения экспериментальных работ; научную и патентную литературу по теме научно-исследовательской практики;

— правила эксплуатации научно-исследовательского оборудования; принципы научного мировоззрения; требования к оформлению научно-технической документации;

— правила оформления полученных результатов в виде подготовленных научных статей; порядок внедрения результатов научных исследований и разработок; основные направления модернизации системы сбора, анализа и обработки данных научных исследований.

Уметь:

— анализировать образовательные стандарты; подготовить заявку на участие в конференции, текст доклада и слайды для презентации;

— самостоятельно формулировать конкретные задачи научных исследований и проводить углубленную их разработку с учетом опыта зарубежных стран; использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации, представленной на государственном и иностранном языках;

— осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки; применять полученные теоретические знания, выработанные умения и навыки в научно-исследовательской практике; организовать работу исследовательского коллектива в области финансов, денежного обращения и кредита и смежных наук; нести ответственность за результаты своих действий;

— разрабатывать программы организационного развития и управления бизнес-процессами в региональной экономике на основе количественных и качественных методов проведения научных исследований.

Владеть:

— навыками свободной ориентации во всем многообразии форм, методов, методических приемов и способов прохождения научно-исследовательской практики;

— способностью методически грамотно передавать информацию теоретического и научно-прикладного характера на государственном и иностранном языках;

— способами осуществления профессиональной поддержки и сопровождения научных мероприятий; навыками работы с контрольно-измерительными материалами; навыками организации и проведения научных мероприятий в области финансов, денежного обращения и кредита;

— способностью самостоятельно спланировать и организовать проведение научного исследования в области менеджмента на основе проведенных фундаментальных и прикладных разработок; способностью разрабатывать программы организационного развития и управления бизнес-процессами в региональной экономике на основе количественных и качественных методов проведения научных исследований.

4. Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП. Предшествующими для данной практики являются:

1. Современное состояние науки и практики менеджмента
2. Инновации и инновационная деятельность
3. Методология научных исследований
4. Современная институциональная экономика
5. Система управления развитием и поддержкой предпринимательства в экономике региона
6. Конкурентная среда и региональная рыночная инфраструктура

Прохождение научно-исследовательской практики является необходимой основой для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

5. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах: продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики) определяется учебным планом в соответствии с ФГОС по направлению « Экономика и управление народным хозяйством: менеджмент».

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели (108 часов).

Виды учебной работы		*Очная*	*Заочная*
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		324 (9 ЗЕТ)	324 (9 ЗЕТ)
Контактная работа с преподавателем:			
	Индивидуальные и групповые консультации	4	4
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /		
	Практическая работа под контролем преподавателя	320	320

Практика проводится на 3 курсе очной и заочной форм обучения в период с 10 ноября по 21 декабря.

6. Содержание практики

Научно-исследовательская практика состоит из 5 этапов: подготовительного, эксперимента, обработки и анализа, подготовки отчета и защиты отчета по практике.

Виды работ научно-исследовательской практики: учебная работа; самостоятельная работа.

Циклограмма прохождения практики характеризует примерное распределение времени на выполнение задач практики и может быть представлена в таблице 1.

Таблица 1

Распределение часов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики) по разделам (этапам)

№ п/п	Наименование этапов, видов работ и содержание деятельности	Трудоемкость (часах)
1	Организация практики. Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности. Изучение правил эксплуатации исследовательского оборудования	12
2	Экспериментальная часть (Выполнение научно-исследовательских заданий)	162
3	Обработка и анализ полученной информации в ходе выполненного эксперимента (Сбор, обработка, систематизация и обобщение научно -технической информации по теме научного исследования)	110
4	Подготовка отчета по теме выполненного научного исследования	38
5	Защита отчета по практике	2
	Итого	324

Таблица 2.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный	УК-3, УК-4, ОПК-2	собеседование с научным руководителем
2	Экспериментальный	УК-3, УК-4, ОПК-2, ПК-3	собеседование с научным руководителем проверка заполнения дневников практики
3	Результативно-аналитический	УК-3, УК-4, ОПК-2, ПК-3	собеседование с научным руководителем проверка заполнения дневников практики
4	Промежуточный контроль	УК-3, УК-4, ОПК-2, ПК-3	проверка отчетов по практике, защита отчетов по практике

Примерные задания практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики)

Задание 1.	Выбор и обоснование темы исследования. Составление плана научно-исследовательской работы.	- организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения НИР; - инструктаж по технике безопасности; - разработка программы и инструментария прикладного исследования, согласование с научным руководителем; - спланировать завершающую стадию научно-исследовательской работы над выпускной квалификационной работой, в т.ч. изучение методов научного исследования;	УК-3, УК-4, ОПК-2, ПК-3

		- завершить составление библиографического списка по теме исследования, в т.ч. с использованием научных публикаций на иностранном языке; всего не менее 50 источников;	
Задание 2.	Подготовка докладов реферата по избранной теме. Проведение научно-исследовательской работы	- завершить сбор эмпирических данных и провести их интерпретацию в описательном и иллюстративном оформлении; - изложить описание организации и методов исследования (2я глава выпускной квалификационной работы); - подготовить научную статью по проблематике исследования (с заключением научного руководителя); - выступить на научном семинаре выпускающей кафедры по итогам проведенного исследования (с заключением кафедры об уровне правовой культуры исследования).	УК-3, УК-4, ОПК-2, ПК-3
Задание 3.	Составление отчета. Защита выполненной работы.	- подготовить отчет о научно-исследовательской работе в семестре (с характеристикой научного руководителя магистранта о результатах научно-исследовательской работы).	УК-3, УК-4, ОПК-2, ПК-3

Критерии для оценивания научно-исследовательской практики по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (профиль) программы 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством: менеджмент:

1. Владение научным аппаратом исследования.

2. Четкая концепция работы.

3. Проблемность и актуальность избранной темы (предмета, явления для сравнения).

4. Наличие развернутого описания методологии и методики исследования, степени изученности темы.

5. Стилистика изложения проблемы.

6. Умение работать с источниками разного вида (полнота источниковой базы, репрезентативность, оценка их достоверности).

7. Уровень экономического и социологического анализа.

8. Эффективность применяемых в исследовании методов и методик.

9. Объем проведенной исследовательской работы.

10. Внутренняя целостность исследования, комплексность, системность анализа.

11. Способность грамотно, доступно, профессионально изложить и презентовать итоги проведенной исследовательской работы.

12. Использование наглядного материала (иллюстраций, схем, таблиц).

13. Грамотность оформления (библиографического и ссылочного аппарата, самого текста отчета научно-исследовательской практики).

14. Инновационность, вариативность результатов исследования.

15. Апробация, практическая значимость в первую очередь, для методической части.

7. Формы отчётности по практике

Итоговая аттестация за практику проводится руководителем по результатам оценки всех форм отчётности.

Для получения положительной оценки аспирант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить документацию и представить научному руководителю письменный отчет.

Отчетная документация по научно-исследовательской практике аспирантов включает:

– индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики с визой научного руководителя *(Приложение 1);*

– дневник научно-исследовательской практики *(Приложение 2);*

– отчет о прохождении научно-исследовательской практики *(Приложение 3);*

– отзыв научного руководителя о прохождении научно-исследовательской практики *(Приложение 4);*

– отзыв из организации, в которой проходила научно-исследовательская практика с подписью руководителя практики от организации *(Приложение 5);*

– материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики.

Определяющим основанием аттестации аспиранта по итогам прохождения научно-исследовательской практики являются отзывы руководителя практики от кафедры и от организации.

Оценка результатов работы аспиранта в процессе практики выставляется ее руководителем от кафедры в виде дифференцированного зачета.

Все документы, представляемые обучающимися на аттестацию по практике, должны быть заверены подписью руководителя базы практики и печатью.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие «не зачет» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

Зачет с оценкой за практику проставляется в зачетно-экзаменационную ведомость.

Зачет с оценкой по практике приравнивается к зачетам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме защиты отчета. Для зачета практики обучающийся предоставляет дневник по практике, заполненный по определенной форме, пишет отчет с анализом всех видов его деятельности.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Литература

Основная литература

1. Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для преподавателей высшей школы/ Даутова О.Б.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2011.— 110 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20776.— ЭБС «IPRbooks».

2. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27036.— ЭБС «IPRbooks».

3. Новиков А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новиков А.М., Новиков Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Либроком, 2010.— 280 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8500.— ЭБС «IPRbooks».

4. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10946.— ЭБС «IPRbooks».

Дополнительная литература

1. Иванова Т.В. Methodology of Scientific Research (Методология научного исследования) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Иванова Т.В., Козлов А.А., Журавлева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2012.— 80 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11580.— ЭБС «IPRbooks».

2. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рузавин Г.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15399.— ЭБС «IPRbooks».

3. Клименко И.С. Методология системного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клименко И.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 207 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20358.— ЭБС «IPRbooks».

4. Вайнштейн М.З. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вайнштейн М.З., Вайнштейн В.М., Кононова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2011.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22586.— ЭБС «IPRbooks».

5. Ли Р.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ли Р.И.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.— 190 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22903.— ЭБС «IPRbooks».

6. Шутов А.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шутов А.И., Семикопенко Ю.В., Новописный Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013.— 101 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28378.— ЭБС «IPRbooks».

7. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 283 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24802.— ЭБС «IPRbooks».

б) Ресурсы сети Интернет:

1. www.iprbookshop.ru
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения индивидуальных консультаций по данному виду практики используется следующий состав лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Office
2. ЭБС «ИВИС»

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики. Руководитель от профильной организации обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия должны обеспечить рабочее место обучающихся компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. В университете имеются компьютерные классы, оснащенные пакетами программ (Microsoft office), которые используются в учебном процессе.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

Факультет государственного управления

Утвержден на заседании
кафедры менеджмента
_____ 20 _г.
Заведующий кафедрой _____ С.Х. Сулумов

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(20 _ /20 _ учебный год)
(Ф.И.О. *аспиранта*)
Направление подготовки _____Код, название

Наименование профиля _____
Форма обучения -_____
Срок обучения в соответствии с ФГОС –
Год обучения, семестр _____
Период прохождения практики:
с «___ » _____ 20___ г. по «___ » _____20 __ г.
Кафедра_____
Заведующий кафедрой_____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Место прохождения научно-исследовательской практики_____
_____
Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя научно-иссл. практики)

Период прохождения практики
с « « 20 г. по « « 20 г.

Научный руководитель /Ф.И.О.Ю подпись

№ п/п	Планируемые формы работы во время научно-исследовательской практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
	Общий объем часов		

Подпись аспиранта _____ «___» _____ г.
Подпись научного руководителя_____ / /

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени А.А. Кадырова»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(20__ /20 _учебный год)
(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Код, название
Наименование профиля _____
Форма обучения - _____
Срок обучения в соответствии с ФГОС-
Год обучения, семестр_____
Кафедра _____
Заведующий кафедрой _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Место прохождения научно-исследовательской практики: _____
_____
Научный руководитель_____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.
руководителя научно-иссл.. практики)
Руководитель практики от организации _____
(должность, ученая степень, ученое
звание, Ф.И.О. руководителя
научно-иссл. практики)
Период прохождения научно-исследовательской практики:
с « » 20 г. по « » 20 г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы

Аспирант « ___ » _____ г.
Научный руководитель « ___ » _____ г.
Руководитель практики от организации « ___ » _____ г.
Место печати организации

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА
(20__ /20 _учебный год)
(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Год обучения, семестр _____
Наименование кафедры _____
Период прохождения научно-исследовательской практики _____
с « » 20 г. по « » 20 г.

№ п/п	Содержание проведенной работы	Дата

Основные итоги научно-исследовательской практики
Аспирант « » г.
Научный руководитель

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА
(20 __ /20__учебный год)
(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Код, название
Наименование профиля _____
Год обучения, семестр_____
Кафедра _____
Период прохождения научно-исследовательской практики:
с «__ »_____ 20 г. по «___» _____20 г.

Руководитель практики от организации /Ф.И.О., подпись

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(20 __ /20__учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля _____

Год обучения, семестр_____

Кафедра _____

Период прохождения научно-исследовательской практики:

с «__ »_____ 20 г. по «___» _____20 г.

Научный руководитель /Ф.И.О., подпись