Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.10.2022 13:59:18
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет»

Кафедра философии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Философия права
40.04.01 Юриспруденция
Магистр

Заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Грозный, 2022

Философия права

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Доктор философских наук, доцент, профессор кафедры философии М.М. Бетильмерзаева.

Утверждено

Протокол заседания кафедры философии

№ 10 от 03 июня 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
1.1 Цель и задачи дисциплины *(модуля)*
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Структура дисциплины *(модуля)*
3. Содержание дисциплины *(модуля)*
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
5.1. Система оценивания
5.2. Критерии выставления оценок
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Приложения
Приложение 1. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Философия права» является подготовка юридических кадров, способных с этической точки зрения осуществлять критический анализ проблемных ситуаций и активно участвовать в модернизации общества и совершенствование политической и правовой системы Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучение ключевых категорий и освоение основного понятийного аппарата философии права;
- донесение до магистрантов основных направлений развития философии права;
- формирование и развитие философско-правовой культуры магистрантов, их мировоззренческой эрудиции; гражданской зрелости; гуманистических профессионально-нравственных установок; нетерпимости к коррупционному поведению; обладании высоким уровнем профессионального правосознания.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-1	*УК-1.1.*	*Знать: - основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории, основания философско-правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры;* *- предмет и функции философии права;* *- философские основания современной методологии права;* *- содержание основных категорий философии права;* *- различия между юридическим и философским пониманием права.* *Уметь: - дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли.* *- обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах.* *- применять полученные знания в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы.* *- разрабатывать научные критерии оценки современных политико-правовых доктрин.* *- методологически грамотно и научно исследовать становление и развитие политико-правовых учений в истории*

		России и человечества в целом. *Владеть: - философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологам, приемами методологий правовой науки;* *- логическими приемами и методами современных прогрессивных методологий правовой науки;* *- навыками самостоятельной постановки локальной исследовательской правовой проблемы.*

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия права» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения дисциплины философия.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения последующих дисциплин и прохождения практик.

2. Структура дисциплины (модуля)

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 12 ч., самостоятельная работа обучающихся 123 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Раздел 1. Предмет и задачи философии права.	**12**	**2**					**10**	
2	Раздел 2. Методология философии права.	**17**			**2**			**15**	
3	Раздел 3. Исторические типы философии права. Философско-правовая мысль	**12**	**2**					**10**	

	древнего мира и Средневековья.								
4	Раздел 4. Исторические типы философии права. Философско-правовые учения в Западной Европе.	**17**			**2**			**15**	
5	Раздел 5. Исторические типы философии права. Философия права XX столетия. Философско-правовая мысль в России.	**12**	**2**					**10**	
6	Раздел 6. Основные проблемы философии права. Правовая онтология. Природа и структура права.	**17**			**2**			**15**	
7	Раздел 7. Основные проблемы философии права. Правовая антропология: гуманистическая природа права. Правовая аксиология: ценностные основы права.							**24**	
8	Раздел 8. Основные проблемы философии права. Институциональное измерение права.				**2**			**24**	

	Философские проблемы права и власти в посттоталитарном обществе.								
	экзамен							**36**	*экзамен по билетам*
	итого:		**6**		**6**			**123**	

3. **Содержание дисциплины** ***(модуля)***

№	**Наименование раздела дисциплины**	**Содержание**
1.	Раздел 1. Предмет и задачи философии права.	1. Предмет философии права. Философско-правовая рефлексия. 2. Философия права в системе наук, ее основные вопросы и функции.
2.	Раздел 2. Методология философии права.	1. Сущность методологии права и ее уровни. 2. Основные типы правопонимания: правовой позитивизм и естественно-правовое мышление. 3. Способы обоснования права: объективизм, субъективизм, интерсубъективность.
3.	Раздел 3. Исторические типы философии права. Философско-правовая мысль древнего мира и Средневековья.	1. Философско-правовая мысль Древнего Востока 1.1. Общая характеристика условий зарождения и развития философско-правовых идей Древнего Востока. 1.2. Этические учения Древней Индии как предпосылки возникновения философско-правовых идей. 1.3. Философско-правовые идеи в Древнем Китае. 2. Философия права античности и Средневековья 2.1. Возникновение и развитие философско-правовых взглядов в античный период. 2.2. Особенности философско-правовой мысли в эпоху Средневековья.
4.	Раздел 4. Исторические типы философии права. Философско-правовые учения в Западной Европе.	1. Философско-правовые учения в Западной Европе в XV-XVIII столетиях. 1.1. Философско-правовая мысль эпохи Возрождения и Реформации. 1.2. Философия нрава Нового времени и эпохи Просвещения. 2. Философско-правовые учения в Западной Европе конца XVIII — середины XIX столетия. 2.1. Этико-правовые идеи в философии Иммануила Канта. 2.2. Философия нрава Георга Гегеля

		2.3. Историческая школа и марксизм как формы правового объективизма.
5.	Раздел 5. Исторические типы философии права. Философия права XX столетия. Философско-правовая мысль в России.	1. Философия права XX столетия 1.1. Основные черты философии права XX столетия. 1.2. Современная трансформация позитивизма. Неопозитивизм. 1.3. Концепции возрожденного естественного права XX столетия. 1.4. Современные концепции естественного права интерсубъективного направления. 2. Философско-правовая мысль в России 2.1. Зарождение отечественной философии нрава и ее мировоззренческо-методологические основания. 2.2. Основные идеи русских философов права.
6.	Раздел 6. Основные проблемы философии права. Правовая онтология. Природа и структура права. Правовая антропология: гуманистическая природа права.	1. Онтологическая природа права. Правовая реальность. 2. Естественное и позитивное право как основные структурные элементы правовой реальности, их смысл и соотношение. 3. Формы бытия права: идея права, закон, правовая жизнь. 4. Природа человека и право. Антропологические основы права. 5. Философский смысл и обоснование прав человека. 6. Личность и право. Гуманистическая природа права.
7.	Раздел 7. Основные проблемы философии права. Правовая аксиология: ценностные основы права.	1. Ценностные основы права 1.1. Ценности в праве и право как ценность 1.2. Свобода как ценность. Право как форма свободы 1.3. Справедливость как основная правовая ценность. 2. Универсальное и культурно-особенное в ценностном измерении права 2.1. Правосознание как проблема философии права. 2.2. Право и мораль. 2.3. Универсально-цивилизационное и специфично-культурное в правосознании
8.	Раздел 8. Основные проблемы философии права. Институциональное измерение права. Философские проблемы права и власти в посттоталитарном обществе.	1. Политико-правовые институты и их роль в осуществлении права. 2. Философские проблемы нрава и власти в трансформирующемся обществе.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	**2**	**3**	**4**
1.	Раздел 1. Предмет и задачи философии права.	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Вводная лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
2.	Раздел 2. Методология философии права.	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	Раздел 3. Исторические типы философии права. Философско-правовая мысль древнего мира и Средневековья.	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
4.	Раздел 4. Исторические типы философии права. Философско-правовые учения в Западной Европе.	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
5.	Раздел 5. Исторические типы философии права. Философия права XX столетия. Философско-правовая мысль в России.	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
6.	Раздел 6. Основные проблемы философии права. Правовая онтология. Природа и структура права. Правовая	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада*

	антропология: гуманистическая природа права.		*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
7.	Раздел 7. Основные проблемы философии права. Правовая аксиология: ценностные основы права.	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
8.	Раздел 8. Основные проблемы философии права. Институциональное измерение права. Философские проблемы права и власти в посттоталитарном обществе.	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: *- опрос* *- участие в дискуссии на семинаре* *- контрольная работа (темы 1-3)* *- контрольная работа (темы 4-5)*	 *5 баллов* *5 баллов* *10 баллов* *10 баллов*	 *30 баллов* *10 баллов* *10 баллов* *10 баллов*
Промежуточная аттестация	*Экзамен*	*40 баллов*
Итого за семестр *(дисциплину)* *экзамен*		*100 баллов*

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	

0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетвори-тельно»/ «зачтено (удовлетвори-тельно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Вопросы к экзамену

1. Предмет философии права. Философско-правовая рефлексия.
2. Философия права в системе наук, ее основные вопросы и функции.
3. Сущность методологии права и ее уровни.
4. Основные типы правопонимания: правовой позитивизм и естественно-правовое мышление.
5. Способы обоснования права: объективизм, субъективизм, интерсубъективность.
6. Общая характеристика условий зарождения и развития философско-правовых идей Древнего Востока.
7. Этические учения Древней Индии как предпосылки возникновения философско-правовых идей.
8. Философско-правовые идеи в Древнем Китае.
9. Возникновение и развитие философско-правовых взглядов в античный период.
10. Особенности философско-правовой мысли в эпоху Средневековья.
11. Философско-правовые учения в Западной Европе в XV-XVIII столетиях.
12. Философско-правовая мысль эпохи Возрождения и Реформации.
13. Философия нрава Нового времени и эпохи Просвещения.
14. Этико-правовые идеи в философии Иммануила Канта.
15. Философия нрава Георга Гегеля
16. Историческая школа и марксизм как формы правового объективизма.

17. Основные черты философии права XX столетия.
18. Современная трансформация позитивизма. Неопозитивизм.
19. Концепции возрожденного естественного права XX столетия.
20. Современные концепции естественного права интерсубъективного направления.
21. Зарождение отечественной философии нрава и ее мировоззренческо-методологические основания.
22. Основные идеи русских философов права.
23. Онтологическая природа права. Правовая реальность.
24. Естественное и позитивное право как основные структурные элементы правовой реальности, их смысл и соотношение.
25. Формы бытия права: идея права, закон, правовая жизнь.
26. Природа человека и право. Антропологические основы права.
27. Философский смысл и обоснование прав человека.
28. Личность и право. Гуманистическая природа права.
29. Ценностные основы права
30. Ценности в праве и право как ценность
31. Свобода как ценность. Право как форма свободы
32. Справедливость как основная правовая ценность.
33. Универсальное и культурно-особенное в ценностном измерении права
34. Правосознание как проблема философии права.
35. Право и мораль.
36. Универсально-цивилизационное и специфично-культурное в правосознании
37. Политико-правовые институты и их роль в осуществлении права.
38. Философские проблемы нрава и власти в трансформирующемся обществе.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

Основные

Интернет-сайты по вопросам философии права:
- http://ru.wikipedia.org/wiki/;
- http://www.internet-law.ru/info/phillaw.htm.

Дополнительные

- http://www.i-u.ru/biblio/archive/alekseev_filos/.

Литература

Основная

1. Философия права: Учебник / О.Г. Данильян, Л.Д. Байрачная, С.И. Максимов и др. Под ред. О.Г. Данильяна. - М.: Изд-во Эксмо, 2005.
2. Любимов, А. П. Философия права : учебник для вузов / А. П. Любимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10003-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474970
3. Михалкин, Н. В. Философия права : учебник и практикум для вузов / Н. В. Михалкин, А. Н. Михалкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6579-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468599

Дополнительная

1. Иконникова, Г. И. Философия права : учебник для вузов / Г. И. Иконникова, В. П. Ляшенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 359 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01221-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468497
2. Гегель, Г. Философия права / Г. Гегель ; переводчик Б. Г. Столпнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 292 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06348-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474234
3. Михайлов, А. М. Философия права: классический юснатурализм и историческая школа юристов : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 595 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08935-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474849

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02 Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2- Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04 Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09	Обучающее, контролирующее обучающее обучающее обучающее

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;

- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;

- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра уголовного права, криминологии и национальной безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Научно-исследовательский семинар»

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Гражданское право, семейное право, международное частное право; Теория и история права и государства; история правовых учений; Уголовная политика в современной России и роль ответственности в ее реализации
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Ахъядов Э. С-М Рабочая программа учебной дисциплины «Актуальные проблемы уголовно-правовой охраны государственного суверенитета» [Текст] / Ахъядов Э. С-М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права и криминологии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 24 июня 2022 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2010 г. №1763) (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 31.05.2011 № 1975), с учетом магистерской программы «Уголовная политика современной России и роль ответственности в ее реализации», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

□ Э.С-М. Ахъядов, 2022
□ ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины *Ошибка! Закладка не определена.*
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы *Ошибка! Закладка не определена.*
3. Место дисциплины в структуре ОПОП 5
4. Содержание дисциплины (модуля) 5
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ 5
4.1. Структура дисциплины 5
4.2. Содержание разделов дисциплины 6
4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе 7
4.4. Лабораторные работы 7
4.5. Практические занятия (семинары) 7
4.6. Курсовой проект (курсовая работа) 7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 7
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 8
6.1. Основная литература 8
6.2. Дополнительная литература 8
6.3. Периодические издания 8
7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 8
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 8
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 12
10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 12

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в ознакомление студентов с основными положениями науки и основами научно-исследовательской работы

Основными задачами дисциплины являются:

1. Проведение профориентационной работы среди студентов, позволяющей им выбрать направление и тему исследования.

2. Обучение студентов навыкам академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ.

3. Обсуждение проектов и готовых исследовательских работ студентов.

4. Выработка у студентов навыков научной дискуссии и презентации исследовательских результатов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Научно-исследовательский семинар» входит в базовую часть профессионального цикла учебного плана образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Дисциплина изучается на первом курсе обучения.

Студент, осваивающий программу магистратуры, долженобладать следующими компетенциями

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости. ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования. ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности

		участников проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.

Методологическими основами преподавания и изучения дисциплины «Научно-исследовательский семинар» выступает выделение в учебном курсе составляющих частей, отражающих перечень тем, которые определяют систему науки. При этом целостность науки обеспечивается единством соответствующих понятий и категорий при многообразии теоретических направлений в методологии её исследования. Основой изучения дисциплины выступают методы исторического познания правовой действительности и сравнительного правоведения. Успех изучения дисциплины также зависит от конструктивности использования концептуального и инструментального подходов к исследованию правовых явлений.

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал, законодательные акты и иные правовые документы.

Конечной формой контроля по дисциплине является экзамен.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Научно-исследовательский семинар» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла.

Вопросы, рассматриваемые в рамках курса, входят в перечень вопросов для государственного экзамена.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ.

4. Содержание дисциплины (модуля)
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часа, из них аудиторные занятия - 20 часов, самостоятельная работа - 183 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**		
	1 семестр	**2 семестр**	**всего**
Общая трудоемкость			**108**
Аудиторная работа:	**10**	**10**	**12**
Лекции (Л)	5	5	10
Практические занятия (ПЗ)	5	5	10
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**183/6**	**183/6**	**183/6**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	183	183	183
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**зачет**		**Зачет/экзамен 1 курс**

4.1. Содержание дисциплины:

Тема 1. Наука и научное исследование

Понятие науки. Классификация наук. Научное исследование: понятие, виды, уровни и их компоненты. Этапы научно-исследовательской работы.

Тема 2. Преподаватель как организатор научного процесса в вузе

Общее понятие о научно-педагогической деятельности. Специфика научной деятельности преподавателя высшей школы. Стили профессиональной научной деятельности преподавателя высшей школы. Готовность к профессиональной деятельности в условиях высшей школы. Общие понятия о научно-педагогическом общении. Особенности научно-педагогического общения в условиях высшей школы. Модели научно-педагогического взаимодействия в высшей школе.

Тема 3. Методология научных исследований

Понятия метода и методологии научных исследований. Философские иобщенаучные методы научных исследований. Частные и специальные методы научного познания государственно-правовых явлений.

Тема 4. Подготовительный этап научно-исследовательской работы

Выбор темы научного исследования. Разработка задания на выполнение научного исследования. Разработка программы научно-исследовательской работы. Составление календарного плана научно-исследовательской работы.

Тема 5. Сбор научной информации

Основные источники научной информации. Изучение юридической и иной литературы. Сбор и анализ юридической практики. Электронные формы информационных ресурсов. Использование Интернета.

Тема 6. Написание и оформление магистерской диссертации

Структура магистерской диссертации. Работа над содержанием магистерской диссертации. Способы написания научного текста. Последовательность изложения материала. Язык и стиль юридической речи. Рубрикации. Сокращения слов. Оформления таблиц и графиков. Оформление библиографических ссылок. Требования к печатанию рукописи.

Тема 7. Подготовка структурных частей магистерской диссертации

Подготовка реферата. Подготовка введения. Написание заключения. Подготовка приложений. Оформление библиографического списка использованных источников.

Лекции для очной формы обучения

№ п/п	Тема занятия	Содержание
1.	Наука и научное исследование	Понятие науки. Классификация наук. Научное исследование: понятие, виды, уровни и их компоненты. Этапы научно-исследовательской работы.
2.	Преподаватель как организатор научного процесса в вузе	Общее понятие о научно-педагогической деятельности. Специфика научной деятельности преподавателя высшей школы. Общие понятия о научно- педагогическом общении. Особенности научно-педагогического общения в условиях высшей школы.
3.	Методология научных исследований	Понятия метода и методологии научных исследований. Философские и общенаучные методы научных исследований. Частные и специальные методы научного познания государственно-правовых явлений.
4.	Подготовительный этап научно-исследовательской работы	Выбор темы научного исследования. Разработка задания на выполнение научногоисследования. Разработка программы научно-исследовательской работы. Составление календарного плана научно-исследовательской работы.
5.	Сбор научной информации	Основные источники научной информации. Изучение юридической и иной литературы.
6.	Написание и оформление магистерской диссертации	Структура магистерской диссертации. Работа над содержанием магистерской диссертации. Способы написания научного текста. Последовательность изложения материала. Язык и стиль юридической речи.Рубрикации. Сокращения слов. Оформлениятаблиц и графиков. Оформле2ние библиографических

		ссылок. Требования к печатанию рукописи.
7.	Подготовка структурных частей магистерской диссертации	Подготовка реферата. Подготовка введения. Написание заключения. Подготовка приложений. Оформление библиографического списка использованных источников.
8.	Особенности подготовки к защите магистерской диссертации	Отзыв руководителя работы. Рецензирование магистерской диссертации. Допуск к защите магистерской диссертации.Подготовка текста выступления. Выступление на защите и ответы на замечания и вопросы.
9.	Презентация результатов правовогоисследования. Участиев научно-исследовательских конференциях	Структура и объем исследования. Подготовка графической презентации исследования. Требования к содержаниюустного выступления. Правила оформления заявки на участие в конференции. Составление структуры доклада.

Практические занятия

НЗ ПЗ	*Н № темы*	*Наименование и краткое содержание занятия*	*Цель и характер занятия*	*Количество час.*	*Литература (ссылка на номер в списке лит-ры)*
1.	1.	**Наука и научное исследование** 1. Понятие науки. 2. Классификация наук. 3. Наука и научное исследование 4. Понятие науки. 5. Классификация наук.			Основная 1-3 Доп. 1-5
2.	2.	**Преподаватель как организатор научного процесса в вузе** 1. Общее понятие о научно-педагогической деятельности. 2. Специфика научной деятельности преподавателя высшей школы. 3. Общие понятия о научно-педагогическом общении. 4. Особенности научно-педагогического общения в условиях высшей школы.			Основная 1-3 Доп. 1-5
3	3.	**Методология научных исследований**. 1. Понятия метода и методологии научных исследований. 2. Философские методы научного исследования. 3. Общенаучные методы научного			Основная 1-3 Доп. 1-5

		исследования. 4. Частные и специальные методы научного познания государственно-правовых явлений.			
4.	4.	**Подготовительный этап научно-исследовательской работы.** 1. Выбор темы научного исследования. 2. Разработка задания на проведение научного исследования. 3. Разработка программы научно-исследовательской работы. 4. Составление календарного плана научно-исследовательскойработы.			Основная 1-3 Доп. 1-5
5.	5.	**Сбор научной информации.** 1. Основные источники научной информации. 2. Изучение юридической и иной литературы. 3. Сбор и анализ юридической практики. 4. Электронные формы информационных ресурсов. 5. Использование Интернета.			Основная 1-3 Доп. 1-5
6.	6.	**Написание и оформление магистерской диссертации.** 1. Структура магистерской диссертации. 2. Способы написания текста магистерской диссертации. 3. Последовательность изложения материала диссертации. 4. Язык и стиль юридической речи. 5. Рубрикации. 6. Сокращения слов. 7. Оформление таблиц и графиков. 8. Оформление библиографических ссылок. 9. Требования к печатанию текста диссертации.			Основная 1-3 Доп. 1-5
7.	7.	**Подготовка структурных частей магистерской диссертации.** 1. Подготовка реферата. 2. Подготовка введения. 3. Написание заключения. 4. Подготовка приложений. 5. Оформление библиографического списка использованных источников.			Основная 1-3 Доп. 1-5

8.	8	**Подготовка к защите магистерской диссертации**. 1. Отзыв руководителя работы. 2. Рецензирование магистерской диссертации. 3. Допуск диссертации к защите. 4. Подготовка текста выступления. 5. Выступление на защите диссертации и ответы на замечания и вопросы.			Основная 1-3 Доп. 1-5
9.	9.	**Презентация результатов правового исследования. Участие в научно-исследовательских конференциях** **1.** Структура и объем исследования. **2.** Подготовка графической презентации исследования. **3.** Требования к содержанию устного выступления. **4.** Правила оформления заявки на участие в конференции. **5.** Составление структуры доклада			Основная 1-3 Доп. 1-5

3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работыобучающихся по дисциплине

3.1 Типовые контрольные задания или иные материалы

Вопросы к экзамену (зачету)

1. Понятие науки. Классификация наук.
2. Понятие, виды и уровни научного исследования.
3. Этапы научно-исследовательской работы.
4. Понятия метода и методологии научных исследований.
5. Философские методы научного исследования.
6. Общенаучные методы научного исследования.
7. Частные и специальные методы научного познания государственно-правовых явлений.
8. Выбор темы научного исследования.
9. Разработка задания на выполнение научного исследования.

10. Разработка программы научного исследования.
11. Основные источники научной информации.
12. Изучение юридической и иной литературы.
13. Сбор и анализ юридической практики.
14. Электронные формы информационных ресурсов.
15. Структура магистерской диссертации.
16. Язык и стиль юридической речи.
17. Рубрикации как элементы текста.
18. Сокращение слов в тексте магистерской диссертации.
19. Оформление таблиц и графиков.
20. Оформление библиографических ссылок.
21. Подготовка реферата – структурного элемента магистерской диссертации.
22. Подготовка введения – структурного элемента магистерской диссертации.
23. Написание заключения – структурного элемента магистерской диссертации.
24. Подготовка приложений – структурной части магистерской диссертации.
25. Оформление библиографического списка использованных источников.
26. Подготовка к защите магистерской диссертации.

Примерные темы курсовых работ

1. Понятие юридической науки и классификация юридических наук.
2. Виды и уровни научных исследований государственно-правовых явлений.
3. Философские методы научных исследований в сфере юридических наук.
4. Общенаучные методы научных исследований государственно-правовых явлений.
5. Частные и специальные методы исследования государственно-правовых явлений.
6. Методика разработки программы научно-исследовательской работы.
7. Системный подход к научным исследованиям в сфере государства и права.
8. Доказательство и аргументация.
9. Основные источники научной информации.
10. Сбор, обобщение и анализ юридической практики.
11. Сбор эмпирических данных путем изучения документов.
12. Сбор эмпирических данных путем опроса.

13. Методы обработки эмпирических данных.
14. Язык и стиль юридической речи.
15. Электронные формы информационных ресурсов.
16. Графические способы изложения иллюстративного материала в магистерской диссертации.
17. Критика нормативного правового акта и выявление правотворческих ошибок в магистерской диссертации.
18. Составление библиографических списков.
19. Правила оформления библиографических ссылок.
20. Управление в сфере науки.
21. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в России.

Примерные темы докладов

1. Понятие юридической науки и классификация юридических наук.
2. Виды и уровни научных исследований государственно-правовых явлений.
3. Философские методы научных исследований в сфере юридических наук.
4. Общенаучные методы научных исследований государственно-правовых явлений.
5. Частные и специальные методы исследования государственно-правовых явлений.
6. Методика разработки программы научно-исследовательской работы.
7. Системный подход к научным исследованиям в сфере государства и права.
8. Доказательство и аргументация.
9. Основные источники научной информации.
10. Сбор, обобщение и анализ юридической практики.
11. Сбор эмпирических данных путем изучения документов.
12. Сбор эмпирических данных путем опроса.
13. Методы обработки эмпирических данных.
14. Язык и стиль юридической речи.
15. Электронные формы информационных ресурсов.
16. Графические способы изложения иллюстративного материала в магистерской диссертации.
17. Критика нормативного правового акта и выявление правотворческих ошибок в магистерской диссертации.
18. Составление библиографических списков.
19. Правила оформления библиографических ссылок

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)

учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

а) Основная литература

1. Салихов, В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд.,стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-4475-8786-4 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511 (04.12.2017).
2. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782 (04.12.2017).
3. Сабитов, Р.А. Основы научных исследований: учеб. пособие / Р.А. Сабитов. : ЧГУ им. А. А. Кадырова,2017. (100 шт.)

б) Дополнительная литература:

1. Шульмин, В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Шульмин ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 180с. : табл. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8158-1343-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439335 (04.12.2017)
2. Аверченков, В.И. Основы научного творчества : учебное пособие / В.И. Аверченков, Ю.А. Малахов. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 156 с. - ISBN 978-5-9765-1269-6 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347 (04.12.2017).
3. .ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно- правовая система: база данных. – Доступ из сети ЧГУ им. А. А. Кадырова (дата обращения: 29.06.2016).
4. ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. – Доступ из сети ЧГУ им. А. А. Кадырова (дата обращения: 29.06.2016).
5. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Консультант Плюс[Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. – Доступ из сети ЧГУ им. А. А. Кадырова (дата обращения: 29.06.2016).

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. *Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 – . – Доступ к полным текстам из сети ЧГУ им. А. А. Кадырова: : http://diss.rsl.ru/ (29.06.2016)

2. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал: сайт. – URL: http://www.garant.ru/, свободный (дата обращения: 29.06.2016).

3. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт / Компания Консультант Плюс. - URL: http://www.consultant.ru/?utm_source=sps, свободный (дата обращения: 19.10.2015) Научная библиотека [Электронный ресурс]: [сайт] [2001-].

   – Режим доступа: http://www.lib.csu.ru/ свободный. – Загл. с экрана. (Датаобращения: 29.06.2016)

4. Электронный каталог НБ ЧГУ им. А. А. Кадырова [Электронный ресурс]: база данных содержитсведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ЧГУ им. А. А. Кадырова [1992–]. – Режим доступа: http://www.lib.csu.ru/zgate/scripts/zgate.exe?Init+ruslanl.xml,simple.xsl+rus свободный(дата обращения: 29.06.2016).

6.3. Периодические издания

1. Бюллетень верховного суда российской федерации
2. Бюллетень министерства юстиции российской федерации
3. Бюллетень федеральной службы судебных приставов
4. Вестник конституционного суда российской федерации
5. Вестник экономического правосудия РФ
6. Научный журнал: Государство и право
7. Научный журнал: Законность
8. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
9. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
10. Научный журнал: Наша молодежь
11. Научный журнал: Уголовное право

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
1. Информационные массивы Росстата (http://www.gks.ru).

Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (http://www.diss.rsl.ru).

Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru)

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://fcior.edu.ru)
4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http://ecsocman.edu.ru)
5. Поисковые системы Яндекс.ру (http://www.yandex.ru/), Google (http://www.google.ru), Bing.com (http://www.bing.com/).

6. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/).
7. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/).
«Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (http://www.sigla.ru/).

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Земельное право».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

– Познавательная. Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.
– Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.
– Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.
Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

. дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
. провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
. выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

. насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
. на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
. на научную глубину и общую культуру дискуссии.
. Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

. В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Земельное право», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в

выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«**Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения»**

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Гражданское право, семейное право, международное частное право; Теория и история права и государства; история правовых учений; Уголовная политика в современной России и роль ответственности в ее реализации
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2022

Абдуллахитов Р.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения» / Сост. **Абдуллахитов Р.Ш.** – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 01 01.09.2022 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 № 62681).

© Абдуллахитов Р. Ш., 2022

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины **42**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. **42**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП **5**

4. Содержание дисциплины (модуля) **5**

ОЧНАЯ/*ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ* **5**

4.1. Структура дисциплины **5**

4.2. Содержание разделов дисциплины **6**

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе **8**

4.4. Лабораторные работы **8**

4.5. Практические занятия (семинары) **9**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) **14**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) **15**

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) **17**

6.1. Основная литература **17**

6.2. Дополнительная литература **17**

6.3. Периодические издания **17**

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) **18**

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) **18**

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) **19**

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) **19**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- дальнейшее развитие иноязычной компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионально общения, формирование социокультурной компетенции;

- дальнейшее формирование у магистрантов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.

Задачи:

- поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности;
- развитие умений аннотирования, составления плана или тезисов будущего выступления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «**Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения**» направлен на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) универсальных компетенций (УК):

- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

В результате освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения» обучающийся должен:

Знать:

- лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для использования иностранного языка как средства профессионального общения;

Уметь:

- использовать иностранный язык как средство профессионального общения: участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); понимать устную (монологическую и

диалогическую) речь на бытовые и специальные темы; читать и понимать со словарем специальную литературу по профилю программы;

Владеть навыками**:**

навыками межличностного общения в профессиональной деятельности на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста профессиональной направленности на иностранном языке; иметь представление об основных приемах перевода литературы по специальности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «**Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения**» относится к обязательной части профессионального цикла.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ.

4. Содержание дисциплины (модуля)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., из них аудиторные занятия - 34 ч., самостоятельная работа - 56 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**	
	1 курс	**всего**
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Аудиторная работа:	**34**	**34**
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**56**	**56**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов	56	56
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**Экзамен 54**	**экзамен 1 курс**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля

1	Особенности юридического языка. Понятие права.	1. Text: What is Law? 2. Text: The Birth of Law. 3. Образование причастия I. Функция причастия I в предложении . Образование времен группы Continuous. Present Continuous, Past Continuous Tense, Future Continuous Tense. Утвердительная, вопросительная и отрицательная формы времен группы Continuous.	Собеседование

2	Судебная система Великобритании.	1. Text: The judicial system of England. 2. Категория страдательного залога. Образование страдательного залога времен гр. Indefinite. Образование страдательного залога времен гр. Continuous. Перевод времен гр. Continuous в страдательном залоге на русский язык.	Собеседование

3	Частное право. Публичное право.	1. Text: Civil Law. 2. Text: Public Law. Образование Present Perfect. Утвердительная, вопросительная и отрицательная формы в Present Perfect. Особенности употребления Present Perfect. Образование Past Perfect, Future Perfect.	Собеседование
4	Юридические специальности	1. Judicial professions in the UK. 2. Эквиваленты модальных глаголов: to have to, to be able to. Конструкции there is/are, to be going to, to be supposed to.	Собеседование

5	Разговорные и профессионально-ориентированные темы.	Does it pay doing a research? Writing and Defending Master's Degree Thesis (Написание и защита магистерской диссертации). Research Supervisor (Научный руководитель). Visualizing the Starting Point of Future Career (Определение стартовых позиций. будущей карьеры). Scientific Achievements and Research (Научные достижения и научное исследование магистранта). Criminal and Civil Cases. Judicial System of the UK. The Birth of Law.	Собеседование

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Особенности юридического языка. Понятие права.	18		6		12
2	Судебная система Великобритании.	16		6		10
3	Частное право. Публичное право.	16		6		10
4	Юридические специальности	18		6		12
5	Разговорные и профессионально-ориентированные темы.	20		8		12
ИТОГО		**90**		**34**		**56**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрен

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		1 семестр	

1	1	Работа с текстами по специальности. Беседа по теме «What is Law?». «The Birth of Law».	2
2	1	Grammar: Образование причастия I. Функция причастия I в предложении. Образование времен группы Continuous. Present Continuous, Past Continuous Tense, Future Continuous Tense.	2
3	1	Утвердительная, вопросительная и отрицательная формы времен группы Continuous.	2
4	2	Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Беседа по теме «The judicial system of England».	2
5	2	Grammar: Категория страдательного залога. Образование страдательного залога времен гр. Indefinite.	2
6	2	Образование страдательного залога времен гр. Continuous. Перевод времен гр. Continuous в страдательном залоге на русский язык.	2
7	3	Особенности написания и перевода аннотации к научной статье. Беседа по теме «Civil Law and Public Law».	2
8	3	Grammar: Образование Present Perfect. Утвердительная, вопросительная и отрицательная формы в Present Perfect.	2
9	3	Особенности употребления Present Perfect. Образование Past Perfect, Future Perfect.	2
10	4	Работа с текстами по специальности. Беседа по теме «Judicial professions in the UK».	2
11	4	Grammar: Эквиваленты модальных глаголов: to have to, to be able to.	2
12	4	Конструкции there is/are, to be going to, to be supposed to.	2
13	5	Поиск и обзор научных публикаций. Беседа по теме: «Does it pay doing a research?».	2
14	5	Grammar: Времена группы Continuous. Present Continuous, Past Continuous Tense, Future Continuous Tense.	2

15	5	Grammar: Времена группы Continuous. Present Continuous, Past Continuous Tense, Future Continuous Tense.	4
Итого в 1 семестре:			34

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

Учебным планом не предусмотрены

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., из них аудиторные занятия - 8 ч. самостоятельная работа - 127 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**	
	1 курс	**всего**
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Аудиторная работа:	**8**	**8**
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**127**	**127**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов	127	127
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**Экзамен 9**	**экзамен 1 курс**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля

1	Особенности юридического языка. Понятие права.	1. Text: What is Law? 2. Text: The Birth of Law. 3. Образование причастия I. Функция причастия I в предложении . Образование времен группы Continuous. Present Continuous, Past Continuous Tense, Future Continuous Tense. Утвердительная, вопросительная и отрицательная формы времен группы Continuous.	Собеседование

2	Судебная система Великобритании.	1. Text: The judicial system of England. 2. Категория страдательного залога. Образование страдательного залога времен гр. Indefinite. Образование страдательного залога времен гр. Continuous. Перевод времен гр. Continuous в страдательном залоге на русский язык.	Собеседование

3	Частное право. Публичное право.	1. Text: Civil Law. 2. Text: Public Law. Образование Present Perfect. Утвердительная, вопросительная и отрицательная формы в Present Perfect. Особенности употребления Present Perfect. Образование Past Perfect, Future Perfect.	Собеседование
4	Юридические специальности	1. Judicial professions in the UK. 2. Эквиваленты модальных глаголов: to have to, to be able to. Конструкции there is/are, to be going to, to be supposed to.	Собеседование

5	Разговорные и профессионально-ориентированные темы.	Does it pay doing a research? Writing and Defending Master's Degree Thesis (Написание и защита магистерской диссертации). Research Supervisor (Научный руководитель). Visualizing the Starting Point of Future Career (Определение стартовых позиций. будущей карьеры). Scientific Achievements and Research (Научные достижения и научное исследование магистранта). Criminal and Civil Cases. Judicial System of the UK. The Birth of Law.	Собеседование

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Особенности юридического языка. Понятие права.	**27**		**2**		**25**
2	Судебная система Великобритании.	27		2		25
3	Частное право. Публичное право.	27		2		25
4	Юридические специальности	27		2		25
5	Разговорные и профессионально-ориентированные темы.	27				27
ИТОГО		**135**		**8**		**127**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		1 семестр	

1	1	Работа с текстами по специальности. Беседа по теме «What is Law?». «The Birth of Law». Grammar: Образование причастия I. Функция причастия I в предложении. Образование времен группы Continuous. Present Continuous, Past Continuous Tense, Future Continuous Tense. Утвердительная, вопросительная и отрицательная формы времен группы Continuous.	2
2	2	Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Беседа по теме «The judicial system of England». Grammar: Категория страдательного залога. Образование страдательного залога времен гр. Indefinite. Образование страдательного залога времен гр. Continuous. Перевод времен гр. Continuous в страдательном залоге на русский язык.	2
3	3	Особенности написания и перевода аннотации к научной статье. Беседа по теме «Civil Law and Public Law». Grammar: Образование Present Perfect. Утвердительная, вопросительная и отрицательная формы в Present Perfect. Особенности употребления Present Perfect. Образование Past Perfect, Future Perfect.	2
4	4,5	Работа с текстами по специальности. Беседа по теме «Judicial professions in the UK». Grammar: Эквиваленты модальных глаголов: to have to, to be able to. Конструкции there is/are, to be going to, to be supposed to. Поиск и обзор научных публикаций. Беседа по теме: «Does it pay doing a research?». Grammar: Времена группы Continuous. Present Continuous, Past Continuous Tense, Future Continuous Tense.	2
Итого в 1 семестре:			**8**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

Учебным планом не предусмотрены

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Возрастает значимость самостоятельной работы магистрантов в межсессионный период. Поэтому изучение дисциплины «Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения» предусматривает работу с основной и специальной литературой, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа магистрантов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать магистрантов на умение применять теоретические знания на практике.

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Форма контроля	Учебно-методическая литература
1-2	Написание писем (письмо-сообщение/ приглашение/подтверждение/напоминание/извещение/заявка). Т. «A Foreign Way to Avoid Dying at Home».	Собеседование	Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course (учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (профессиональной английский язык) компетенций))/ ЭБС АСВ, 2014. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html.
3-4	Перевод общенаучных текстов. Составление резюме. Topic: My biography. Формирование словаря профессиональных и научных терминов.	Собеседование	Гончаренко Е.С. Английский язык. - М.: Московская ГА академия водного транспорта, 2014. – 60 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47923.html
5	Чтение литературы профессиональной направленности. Text: « Writing and Defending Master’s Degree Thesis».	Собеседо	С.А. Шевелева и др. Английский язык для банковских работников. – М.: «Филоматис», 2013.- 349с.

	Составление резюме. Topic: My biography.	вание	
6	Стандартные языковые клише. Виды научной профессиональной корреспонденции. Электронная корреспонденция: особенности стиля.	Собеседование	Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course. – Воронеж. - ЭБС АСВ, 2014. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html.
7	Работа с текстами профессиональной направленности. Беседа по лексическим темам, составление диалогов. Формирование словаря профессиональных и научных терминов.	Собеседование	1. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course. – Воронеж. - ЭБС АСВ, 2014. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html
8	Topic: Visualizing my future career. Перевод общенаучных текстов. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям. Работа с текстами и вопросами для самопроверки.	Собеседование	1. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course. – Воронеж. - ЭБС АСВ, 2014. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html
9	Чтение литературы профессиональной направленности. Методика составления письменного высказывания на определенную тематику.	Собеседование	С.А. Шевелева и др. Английский язык для банковских работников. – М.: «Филоматис», 2013. – 349 с.

10	Реферирование и аннотирование научных текстов (написание научной работы). Topics: My research supervisor, New discoveries in science.	Собеседование	Гончаренко Е.С. Английский язык. – М.: Московская ГА академия водного транспорта, 2014. – 60 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47923.html

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Решение деловых проблем на английском языке (коммуникативный аспект): учеб. пособие / Л.В. Дудник, Т.С. Путиловская. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 127 с. — (Высшее образование: Магистратура). – Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=952078

2. Английский язык в научной среде: практикум устной речи: учебное пособие / Л.М. Гальчук. Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 80 с. - ISBN 978-5-16-103464-4. - Текст: электронный. -- URL:https://znanium.com/bookread2.php?book=1065572

3. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (профессиональный английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html.

6.2. Дополнительная литература

1. Гончаренко Е.С. Английский язык [Электронный ресурс]: сборник текстов на английском языке / Е.С. Гончаренко, Г.А. Христофорова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2014. – 60 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47923.html.

2. Гумовская Г.Н. LSP: English of Professional Communication: Английский язык профессионального общения: [учебник для вузов]. – М.: Аспект Пресс, 2013. – 349 с. – Режим доступа: www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976528468.html.

3. Миньяр-Белоручева А. П. Англо-русские обороты научной речи: метод. пособие М.: Флинта: Наука, 2010. – Режим доступа: https://rucont.ru/file.ashx?guid=3b1eb71f-a51d-442b-93a7-9449e4e5df21.

4. Шевелева С.А. и др. Английский язык для банковских работников. –

М.: «Филоматис», 2013. – 349с. – 19 экз.

6.3. Периодические издания

1. "The Moscow News temporarily stops publication" Moscow News, http://old.pressa.ru/

2. Газеты на английском языке читать онлайн. Английские газеты http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

www.wikipedia.org
www.socialworker.com
www.direct.gov.uk/en/
http://www.pkc.gov.uk/
http://socialwork.une.edu/
www.dying.about.com
www.lingvo.ru электронный словарь Abby Lingvo
www.multitran.ru электронный словарь Multitran.
http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm
http://www.quizlet.com
http://www.economist.com
www.business-ethics.com.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Самостоятельная работа магистрантов является неотъемлемым компонентом учебной деятельности, который выступает как важный резерв учебного времени. Также СР является средством развития потенциала личности, мотивации в изучении иностранного языка и развития индивидуальных способностей.

Дополняя аудиторную работу магистрантов, самостоятельная работа призвана решать следующие задачи:

- совершенствовать навыки и умения иноязычного профессионального общения, которые были приобретены в аудитории под руководством преподавателя;
- приобрести новые знания, умения и навыки, которые дадут возможность осуществлять профессиональное общение на изучаемом языке;
- развить умения исследовательской деятельности с использованием изучаемого языка;

- развить умения самостоятельной учебной работы.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература:

- работа над текстами по специальности для дополнительного чтения;

- методика работы со словарем;

- выполнение переводов;

- работа над лексическими темами;

- освоение лексико-грамматического материала, подготовка к участию в дискуссиях по определенной тематике.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org) Электронно-библиотечная система IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)

Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)

Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения практических занятий, электронная библиотека курса, ссылки на Интернет-ресурсы и др.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Служебная этика и антикоррупционное поведение"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Гражданское право, семейное право,международное частное право; Теория и история права и государства;история учений о праве и государстве; Уголовная политика в современной России и роль ответственности в ее реализации.
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины "Служебная этика и антикоррупционное поведение " [Текст] / Сост. Абубакарова М.М. Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А. А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451.

- Абубакарова М.М. 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины 65
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 65
3. Место дисциплины в структуре ОПОП 8
4. Содержание дисциплины (модуля) 8
4.1. Структура дисциплины 8
4.2. Содержание разделов дисциплины 8
4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе 69
4.4. Лабораторные работы 70
4.5. Практические занятия (семинары) 70
4.6. Курсовой проект (курсовая работа) 70
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 70
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 70
6.1. Основная литература 71
6.2. Дополнительная литература 71
6.3. Периодические издания 71
7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 71
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 72
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 78
10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 78

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины - подготовка специалиста, обладающего знаниями административно-правовых норм и регулируемых ими отношений в сфере практической деятельности служащих органов государственного и муниципального управления, навыками и умениями, необходимыми для успешной адаптации и профессиональной деятельности в системе публичной власти.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать целостное представление об основных принципах и нормах этики государственной и муниципальной службы, современных требованиях политической этики, содержании и элементах культуры управления;
- изучить практические проблемы института этического поведения государственных и муниципальных служащих в России;
- овладеть навыками культуры поведения и делового этикета на государственной и муниципальной службе;
- приобрести практические навыки оценивания и применения мер противодействия коррупционному поведению государственного и муниципального служащего;
- сформировать умение разрабатывать методические и справочные материалы в сфере этики государственной и муниципальной службы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
ПК-1. Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем)	ИПК-1.1. Проводит занятия семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.2. Составляет учебно-методические материалы для проведения занятий семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в

программы магистратуры	соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.3. Проводит работу по правовому воспитанию обучающихся
ПК-2. Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	ИПК-2.1. Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК-2.2. Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК-2.3. Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущ-

ность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал, законодательные акты и иные правовые документы.

Конечной формой контроля по дисциплине является экзамен.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Служебная этика и антикоррупционное поведение» находится в логической и содержательно-методической связи с такими дисциплинами как: «Управление конфликтами и организация переговорного процесса» «Управление развитием и профессиональная компетенция государственныхи муниципальных служащих» «Оценка эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти и их аудит» «Антикризисное управление экономикой»

Для качественного освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;
- нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
- основные требования нормативных актов по регламентации деятельности и нормам поведения государственных и муниципальных служащих.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций государственной и муниципальной службы, в соответствии с современными принципами морали и этики;
- диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этическихуправленческих решений;
- применять нормы этики в межличностном, служебном и деловом общении;
- разрабатывать методические и справочные материалы в сфере этике государственной имуниципальной службы.

владеть:

- навыками работы с этическим законодательством в системе

государственной имуниципальной службы;
- разнообразными моделями делового этикета;
- навыками анализа этических нарушений в системе государственной и муниципальнойслужбы
- навыками профилактики и противодействия коррупции в системе государственной имуниципальной службы.
- навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности;
- навыками коммуникативного поведения в организации.

Учебная дисциплина ориентирована на исследование эффективности внедрения этических норм и механизмов профилактики и противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе РФ. Темы курса органически увязаны с особенностями работы с персоналом в системе государственного и муниципального управления на современном этапе. Дисциплина способствует профессиональной ориентации студентов через ключевые ценности и нормы корпоративной культуры государственной и муниципальной службы РФ.

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3ЗЕ, 108 ч., из них аудиторные занятия - 12 ч. самостоятельная работа - 96 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**	
	1 курс	**всего**
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**12**	
Лекции (Л)	6	
Практические занятия (ПЗ)	6	
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**92/4**	**92/4**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**зачет**	**зачет 1 курс**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наимен о-вание раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4

	Раздел I.	**Раздел 1. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями:, 1, ПК-1, ПК-2**	
1.	Раздел I.	**Раздел 1. Этика как регулятор общественной жизни**	
1	Раздел I.	Тема 1. Природа и сущность этики	(Р) (Э)
2	Раздел I.	Тема 2. Деловая и профессиональная этика	(Р) (Э)
	Раздел II.	**Раздел 2. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-1, ПК-2**	
2.	Раздел II.	**Раздел 2. Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной этики**	
2	Раздел II.	Тема 3. Механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения	(Р) (Э)
1	**Раздел III.**	**Раздел 2. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-1, ПК-2**	
3.	Раздел III.	**Раздел 3. Антикоррупционная культура как элемент этики государственной и муниципальной службы**	
4.	Раздел III	Тема 4. Коррупция в системе государственной и муниципальной службы: понятие, формы, современное состояние	(Р) (Э)
5.	Раздел iii	Тема 5..Противодействие и профилактика коррупции в сфере государственного и муниципального управления	(Р) (Э)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Природа и сущность этики	22	2			20
2	Тема 2. Деловая и профессиональная этика	19		2		17

3	Тема 3. Механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальнымислужащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения	24	2	2		20
4	Тема 4. Коррупция в системе государственной и муниципальной службы: понятие, формы, современное состояние	17	2			15
5	Тема 5..Противодействие и профилактика коррупции в сфере государственного и муниципального управления	22		2		20
ИТОГО		**108**	**6**	**6**	**4**	**92**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Тема 2. Деловая и профессиональная этика	2
2	Раздел 2	Тема 3. Механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащимитребований профессиональной этики и правил служебного поведения	2
3	Раздел 3	Тема 5..Противодействие и профилактика коррупции в сфере государственного и муниципального управления	2
ИТОГО			**6**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Жирков, Р.П. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р.П.Жирков, Л.Ю.Стефаниди. - Электрон.текстовые данные. - СПб.: Интермедия, 2019. - 162 с. - 978-5-4383-0005- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27999.html
2. Родыгина, Н.Ю. Этика деловых отношений. - М.: Юрайт, 2018. - 430 с.
3. Савинков, В.И. Этика государственной службы в схемах: учебное

пособие для бакалавриата и магистратуры/ В.И.Савинков, П.А.Бакланов. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 148 с.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Гунибский М. Ш., Артемов В. М. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста. Учебное пособие для специалистов. — М.: Проспект, 2020. 328 с.
2. Кот Я. И. Юридическая этика. — М.: Харвест, 2019. 320 с.
3. Лаптева Л.Е., Юртаева Е.А. Этические правила противодействия коррупции // Российский юридический журнал. 2019. N 5. С. 24 — 33.
4. Малофеев А.О. Функции нравственно-этических категорий в частном праве // Юридический мир. 2016. N 4. С. 27 — 30.
5. Маслеев А. Г., Бердюгина О. Г., Грибакина Э. Н. Профессиональная этика (в правоохранительных органах). — М.: Юстиция, 2020. 144 с.
6. Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста. Учебник для бакалавриата и специалитета. — М.: Юрайт, 2018. 277 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Профессиональная этика и служебный этикет: Учебник / Под ред. Кикотя В.Я.. - М.: Юнити, 2018. - 640 с.
2. Аминов, И.И. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников ОВД: Учебник / И.И. Аминов. - М.: Юнити, 2018. - 192 с.
3. Кошевая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. - М.: Форум, 2018. - 384 с.
4. Одинцова, О.В. Профессиональная этика: учебник / О.В. Одинцова. - М.: Academia, 2017. - 384 с.

6.3. Периодические издания

12. Бюллетень верховного суда российской федерации
13. Бюллетень министерства юстиции российской федерации
14. Бюллетень федеральной службы судебных приставов
15. Вестник конституционного суда российской федерации
16. Вестник экономического правосудия РФ
17. Научный журнал: Государство и право
18. Научный журнал: Законность
19. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
20. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
21. Научный журнал: Наша молодежь
22. Научный журнал: Уголовное право

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

2. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
8. Информационные массивы Росстата (http://www.gks.ru).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (http://www.diss.rsl.ru).
Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru)
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://fcior.edu.ru)
11. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http://ecsocman.edu.ru)
12. Поисковые системы Яндекс.ру (http://www.yandex.ru/), Google (http://www.google.ru), Bing.com (http://www.bing.com/).
13. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/).
14. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/).
«Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (http://www.sigla.ru/).

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Земельное право».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

– Познавательная. Позволяет организовать творческое, активноеизучение теоретических и практических вопросов черезнепосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.
– Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможностипреподавателю для индивидуальной работы со студентами.
– Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.
Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить

и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и

способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

. дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
. провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
. выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

. насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
. на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
. на научную глубину и общую культуру дискуссии.
. Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
. В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Земельное право», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно

ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а

также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

3. Правовая система «Гарант»
4. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Актуальные проблемы отечественного государства и права»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки	Теория и история права и государства; история правовых учений
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.01

Грозный, 2022г.

Кагерманов А-С.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» / Сост. А-С.С. Кагерманов. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© А-С.С. Кагерманов, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» является формирование у магистрантов профессионального юридического мышления и правовой культуры; профессиональных навыков научного анализа нормативных правовых актов, концептуальных подходов к проблемам становления и эволюции российской правовой системы.

Задачи:

Задачами изучения дисциплины «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» являются:

- сформировать представление об особенностях становления, эволюции и функционирования государственных и правовых институтов России, а также концептуальных подходах к ним в юридической литературе;
- сформировать устойчивую систему знаний об основных этапах эволюции государства и права России и отечественной историко-правовой мысли;
- сформировать представление о месте науки «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» в системе юридических наук;
- изучить закономерности эволюции государства и права, а также влияние различных факторов на современное состояние российского государства и его правовой системы;
- интегрировать знания о развитии государственности и правовой системы России, полученных в ходе изучения других профессиональных дисциплин;
- сформировать навыки научного и практического анализа источников отечественного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- концептуальные подходы к эволюции государства и права России в различные исторические периоды,
- содержание фундаментальных памятников российского права;
- принципы государственно-правового регулирования на различных исторических этапах;
- тенденции развития государственно-правовых институтов России в исторической ретроспективе;
- особенности правопонимания в отечественной историко-правовой науке на различных этапах ее развития;
- о направлениях современных научных исследований в сфере истории отечественного государства и права.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- проводить сравнительно- правой анализ источников российского и зарубежного права;
- проводить сравнительный анализ государственных и правовых институтов, существовавших на различных исторических этапах;
- толковать правовые нормы, содержащиеся в основных памятниках права;
- выявлять направления и способы совершенствования национальной правовой системы;
- выявлять факторы и способы взаимодействия национальной правовой системы с другими правовыми системами.

Владеть:

- представлениями об основных этапах и тенденциях развития науки «История отечественного государства и права»;
- юридической терминологией, характерной для различных этапов эволюции российской правовой системы;
- навыками работы с нормативными- правовыми актами;
- навыками анализа различных государственно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений;
- понятиями, методами и средствами юридической техники;
- основными навыками толкования правовых норм.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества

академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
			Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	12		12
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	123		123
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачет/экзамен	Экз 9		Экз 9

4.2. Содержание разделов дисциплины.

1	**Раздел 1. Актуальные проблемы становления российского государства**	Тема 1. Теоретические основания: предмет, структура, методы, функции и значение Актуальных проблем истории отечественного государства и права 1. Мотивация изучения курса;	Контрольные вопросы, реферат

	и права	2.Объект, предмет, функции, принципы и методология Актуальных проблем истории отечественного государства и права; 3.Современное состояние юридической науки и значение историко-правовых знаний	
2		**Тема:2** Нормативная система дореволюционного государства и развитие российского уголовного права 1.Традиционные корни российского уголовного права 2.Особенности понимания понятия преступления в средневековом русском праве 3. Переход от восстановительной к карательной парадигме в системе уголовного наказания в России 4. Европеизация российского уголовного права в имперский период и ее последствия **5.Основные правовые источники российского уголовного права**	Контрольные вопросы, реферат
3		**Тема:3** Гражданско-правовая культура дореволюционной России 1.Правовые представления о собственности и становление вещного права средневековой России 2.Правовое регулирование обязательственных отношений в дореволюционной России 3.Русские семейно-правовые традиции и официальное законодательство **4. Исходные моменты в истории российского наследования.**	Контрольные вопросы, реферат
4		**Тема:4** Народное представительство в дореволюционной России 1. Вечевые собрания и традиции народного представительства 2. Земские собрания и проблема демократии в средневековой России 3. Правовое положение личности в имперский период 4. Значение земских и городских учреждений в формировании гражданского общества в России **5. Народное представительство в российской Государственной Думе начала XXв.**	Контрольные вопросы, реферат
5	**Раздел 2.Специфика основных институтов советского**	**Тема:5** Плюрализм правовых источников и развитие основных отраслей российского права в первые годы советской власти 1.Роль социалистического правосознания в становлении доктринальных основ советского гражданского и уголовного права	Контрольные вопросы, реферат

	государства и права	2.Особенности законотворчества в первые годы советской государства 3.Специфика нормативных суждений советской власти **4.Значение и последствия народного правотворчества в период становления советского государства**.	
6		**Тема:6** Демократические институты в истории советского государства 1.Общественная природа советов и их место в советской государственной системе 2.Народное правотворчество в период становления советского государства; 3.Значение народного представительства в судебной системе России в первые годы советской власти **4. Попытки реанимации демократических институтов в СССР в период государственно-партийного социализма.**	Контрольные вопросы, реферат
7		**Тема:7** Традиции и ценности российского права и государства 1. Компоненты права как ценности: триединств равенства, свободы и справедливости; 2. Эволюция права и правовых ценностей в процессе перехода от традиционного общества к современному; 3. Федерализм как форма организации государственной жизни: теоретические подходы и историко-правовые аспекты; 4.Судебные реформы в России: пути утверждения идей и ценностей правосудия.	Контрольные вопросы, реферат

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	конт ро	
1	2	3	4	5	6	7
1	Актуальные проблемы становления российского государства и права	72	2	2		60

2	Специфика основных институтов советского государства и права	72	4	4		63
	Итого:	**144**	**6**	**6**	**9**	**123**

4.4. Практические (семинарские) занятия.

1	**Раздел 1. Актуальные проблемы становления российского государства и права**	**Тема:1** Принципы «кормления» и «местничества» как исходные начала формирования российского государственного аппарата **Вопросы для подготовки по изучаемой теме** -становление российского аппарата управления в период Древнерусского государства: особенности, социальный состав чиновничества и принципы взаимодействия; - нормативное регулирование управленческой деятельности в IX - конце XVIIвв.; - «кормление» местных властей в средневековой России; -принцип «местничества» в процессе формирования и функционирования Боярской Думы. Решение задач по памятникам древнерусского права.	**2**
2		**Тема:3** Историко-правовой анализ систематизации российского дореволюционного права **Вопросы для подготовки по изучаемой теме** - приемы систематизации русского права в X-XVII в.; - опыт участия народных представителей в кодификационных работах в дореволюционной России; - причины неудач кодификации российского права в XVIIIв.; **- кодификация XIXв. и развитие основных отраслей российского права**	2
3	**Раздел 2.Специфика основных институтов советского государства и права**	**Тема:5** Анализ исторических форм российского правосудия **Вопросы для подготовки по изучаемой теме** - общинное правосудие: примирительная и карательная модели; - восстановление как цель традиционного правосудия; - типологии процедур урегулирования конфликтов в средневековой России; - роль государства в урегулировании правовых конфликтов в дореволюционной России; - судебное реформирование в истории российского государства: опыт, результаты, уроки; **- правосудие без гарантий в первые годы советской власти.**	2

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Тема 1: Значение истории права для развития современного российского правоведения	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	20	УК-1, ОПК-1,
Тема 2: Юридическая практика и официальное законодательство в дореволюционной и советской России: соотношение и противоречия	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	20	ОПК-1, ПК-1.
Тема 3: Гендерная экспертиза российского права: историко-правовой аспект	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	20	ПК-1.
Тема 4: Эволюция формы правления в России и развитие права	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях	Контрольные вопросы	20	ПК-1.

	-работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации			
Тема5: Реформы и модернизация органов управления в истории российского государства	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	20	ОПК-1, ПК-1.
Тема 6: Российское государство и право в постсоветский период (1992-1999гг.)	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	23	УК-1 ОПК-1, ПК-1.

4.4. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Не предусмотрен учебным планом

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

- Предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией.
- Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
- Ознакомление с текстами первоисточников при подготовке к занятию.
- Работа с дополнительной и справочной литературой по отдельным темам учебной дисциплины.
- Подготовка рефератов, сообщений для выступлений на практических занятиях.

Тематика рефератов

1.Самоуправление в российской государственной традиции: исторический опыт и уроки
2.Взаимодействие традиционных норм и позитивного права в России: историко-правовой аспект
3.Особенности правового статуса личности по российскому дореволюционному праву
4.Плюрализм источников российского дореволюционного права: причины и последствия
5.Особенности государственно-правового регулирования наследственных отношений в России
6.Основные теории правопонимания и развитие методологии истории права
7.Судебные реформы в России: преемственность и обновление
8.История народного представительства во власти в России
9.Становление принципа разделения властей в российском конституционном праве: основные этапы, особенности и проблемы
10.Проблемы осуществления правовой реформы в России и задачи истории права
11.Место обычного права в дореволюционной российской правовой системе
12.История суда присяжных в России: теория и практики
13.Опыт государственного реформирования в России (XVIII-XXвека): цели, особенности реализации и уроки
14.Образ власти в массовом сознании россиян: историко-правовой аспект
15.Мировой суд в дореволюционной и постсоветской России: сравнительно-правовой аспект
16.Организация и деятельность адвокатуры в дореволюционной и советской России
17. История становления права собственности на землю в России
18.Юридическое лицо в правовой науке и законодательстве дореволюционной России
19.Становление и развитие государственного финансово-правового контроля в России
20.Становление банковской системы и развитие отношений собственности в России.
21.Женщина как субъект преступления в дореволюционном российском законодательстве
22.Институт уголовного наказания в советском государстве: особенности правового регулирования
23.Эволюция понятия преступления в дореволюционном и советском уголовном праве
24.Исторический опыт отмены смертной казни в России

Критерии оценивания реферата

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Традиционные и официальные источники средневекового русского уголовного права.
2. Проблема разграничения гражданско-правовых и уголовных норм в российском дореволюционном законодательстве.
3. Источники уголовного праваXVIII- нач. XXв.: общая характеристика
4.Типологические черты и характерные особенности российской дореволюционной преступности.
5. Право собственности в дореволюционной России: традиции и законодательное регулирование.
6. Правовое регулирование договорных отношений в дореволюционный период.

7. Семейно-правовые основы российского дореволюционного быта.
8. Исходные моменты российской системы наследования.
9. Проблема демократии во власти: теоретический и историко-правовой аспект.
10. Традиции народного представительства в российской власти: вече, земские соборы, земские и крестьянские учреждения.
11. Правовое положение народных представителей в Государственной Думе нач. XXв.
12. Обоснование иммунитета народных представителей и его юридические характеристики в дореволюционном российском законодательстве.
13. Место гражданского права в советской правовой системе
14. Принцип целесообразности в системе российского законодательства в период становления советской власти.
15. Многообразие правовых источников в российской юридической действительности первых лет советского государства.
16. Проблема преемственности и развитие советского права.
17. Эволюция права в советской правовой доктрине.
18. Ограничения собственнических отношений в СССР: причины, законодательное оформление и последствия.
19. Проблема реализации принципа свободы договора в советском гражданском праве.
20. Эволюция института завещания в советском наследственном праве.
21. Правовое обеспечение защиты гражданских прав в советском законодательстве.
22. Принципы назначения наказания в советском уголовном праве.
23. Преступления против жизни и условия общественного быта в дореволюционной России
24. Имущественные преступления в России и отношение к ним населения.
25. Влияние уголовно-правовой политики советского государства на состояние правопорядка в стране.
26. Смертная казнь в России: история и современность.
27. Судебные реформы в России: пути утверждения идей и ценностей правосудия.
28. История самоуправления в дореволюционной и советской России: основные этапы
29. История закона как источника права в дореволюционной России.
30. Роль Государственной Думы в формировании правовой системы России XXв.
31. Основные этапы развития административного права в России.
32. Принцип разделения властей в российском конституционном праве.
33. Законность и права личности в дореволюционной и советской России.

34. История государственного реформирования в России: периодизация, цели и результаты
35. Правовая регламентация рыночной экономики в период перестройки

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Актуальные проблемы становления российского государства и права	ОК-1, ОК-5, ПК-2,ПК-11.	Контрольные вопросы, реферат
2	Специфика основных институтов советского государства и права	ОК-1, ОК-5, ПК-2,ПК-11.	Контрольные вопросы, реферат

Шкала и критерии оценивания промежуточной аттестации

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

96-100 баллов (оценка «отлично»)
76-95 баллов (оценка «хорошо»)
51-75 баллов (оценка «удовлетворительно»)
40-50 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

7. **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**.

7.1 Основная литература

1. Сапунков, А. А. История государства и права России: государство и право древнерусского периода (IX–XII вв.): учебное пособие / А. А. Сапунков. — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-7779-2531-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120315.html

2. История государства и права России с древности до 1861 года: учебное пособие / В. К. Цечоев, Л. П. Рассказов, А. Г. Галкин, В. В. Ковалев; под редакцией В. К. Цечоева. — Москва: Прометей, 2019. — 406 с. — ISBN 978-5-907003-99-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94429.html

3. Рубаник В.Е., Проблемы истории права и государства. В трёх книгах. Книга 1. Проблемы истории права и государства Древнего мира. Проблемы истории государства и права России.: учебно-научное издание для аспирантуры / Рубаник В.Е., Рожнов А.А. — Москва: Прометей, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-907166-09-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94508.html

7.2 Дополнительная литература

1. История государства и права России: учебное пособие / С. С. Згоржельская, С. А. Колунтаев, В. Е. Сафонов [и др.]. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 288 с. — ISBN 978-5-93916-635-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86343.html

2. Хрестоматия по истории государства и права России (постсоветский период): становление государственности Российской Федерации: учебное пособие / составители М. В. Немытина, О. Н. Громова, Ц. Ц. Михеева. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-209-08277-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91091.html

3. История государства и права России: учебное пособие (практикум) / составители О. Ю. Апарина, Л. А. Попова, В. Е. Семенов. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 197 с. — Текст:

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92694.html

4. Калинина, Е. Ю. История государства и права России в контексте европейской цивилизации: учебное пособие / Е. Ю. Калинина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-4486-0757-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83268.html

5. Долгих, Ф. И. История государства и права России: учебник / Ф. И. Долгих. — 2-е изд. — Москва: Университет «Синергия», 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-4257-0266-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101343.html

7.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республик.

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Словари http://slovari-online.ru

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

Всемирная цифровая библиотека https://www.hmong.press/wiki/World_Digital_Library

Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/

Государственная публичная историческая библиотека России https://www.shpl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические указания по освоению дисциплины «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» адресованы магистрам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 *«Юриспруденция»* предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия;

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания

магистров по проблемам научных подходов к пониманию сущности права, изучаются основные тенденции трансформации государственно-правовых явлений в современной российской правовой системе; формируются представления о факторах, определяющих специфику генезиса и эволюцию государства и права в рамках основных правовых семей.

Рассматриваются методологические подходы к современным проблемам юридической науки, основные базовые понятия курса, юридические категории и конструкции, развиваются навыки исследования государственно-правовых явлений.

При подготовке к практическим занятиям каждый магистр должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

–письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем магистр может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям магистры могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистров над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый магистр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Магистр должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю),

включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02 Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2- Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04 Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09 Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	Обучающее, контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Методология юридических исследований»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профили подготовки	Гражданское право, семейное право, международное частное право; Теория и история права и государства; история правовых учений; Уголовная политика в современной России и роль ответственности в ее реализации.
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Код дисциплины	Б1.О.06

Грозный, 2022

Хакимова М. Р. Рабочая программа учебной дисциплины «Методология юридических исследований» / Сост. М.Р. Хакимова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерских программ: Гражданское право, семейное право, международное частное право; Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве. Уголовная политика в современной России и роль ответственности в ее реализации.

© М.Р. Хакимова, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, необходимых для овладения методикой научного исследования в сфере юриспруденции.

Задачи:

- рассмотреть ключевые понятия и категории, связанные с пониманием роли и значения исследовательской деятельности в сфере юриспруденции;
- изучить методологию и организацию проведения исследовательской работы в процессе освоения такого специфического предмета, каким является право в целом, в совокупности всех свойств, характеристик и особенностей;
- рассмотреть конкретные методы исследования, наиболее эффективные для изучения права;
- изучить вопросы планирования, организации исследования, оценки и использования его результатов, разработки практических и конкретных рекомендаций;
- сформировать научное представление об исследовательской деятельности и практические рекомендации по ее методологическому обеспечению, организации и проведению.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

б) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы проблематики и методологии и гуманитарных наук, и методов научного исследования;
- основные проблемы методологии современной юриспруденции и методики ее преподавания;
- основные методологические позиции в современном гуманитарном познании;

- основные методы и приемы научного исследования, методологические теории и принципы современной науки.

Уметь:
- поставить проблему, определить цель и сформулировать вопрос в области правовых исследований;
- осуществлять методологическое обоснование научного исследования;
- использовать основные положения логики при формулировании программ своих научных исследований;
- определить предметную область исследований;
- применять методологию юриспруденции к объекту исследования;
- корректировать собственную профессиональную деятельность и ее результаты с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых гуманитарной культурой научного исследования.

Владеть:
- навыками постановки проблемы и ее формулирования в области правовых исследований;
- применять на практике полученные знания о специфике предметной области в юриспруденции, об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании при написании индивидуальных научных работ (магистерская диссертация и др.);
- придерживаться требований, предъявляемых современной исследовательской культурой к научной и профессиональной деятельности;
- способностью формулировать собственное мнение по наиболее актуальным проблемам методологии современной науки, аргументировано представлять свою точку зрения в ходе дискуссии и при выполнении творческих учебных заданий;
- проявлять осознанную личную позицию по отношению к актуальным проблемам развития политико-правовой сферы общественных отношений, методам ее научной обработки и методологии обучения основам государства и права.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП ВПО

Учебная дисциплина «Методология юридических исследований» (Б1. О.06) относится к обязательной части общенаучного цикла учебного плана, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Дисциплина изучается магистрантами параллельно с изучением философии права, актуальные проблемы теории государства и права,

история методология юридической науки.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетных единиц (108 часов)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
			Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34		34
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	74		74
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Собеседование (С)			
Реферат (Р)			
Тест (Т)			
Зачет	зачет		зачет

4.2 Содержание разделов дисциплины

№	Наименованием раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
6.	Раздел 1. Всеобщие методы в юриспруденции	Понятие и виды всеобщих методов в юриспруденции. Особенности диалектического метода. Метафизика – всеобщий метод, его особенности.	Опрос, оценка выступления, тесты.
7.	Раздел 2. Общенаучные методы в	Анализ: понятие и характерные черты. Синтез: понятие и особенности. Обобщение: понятие и характерные черты.	Опрос, оценка выступления, тесты.

	юриспруденции	Абстрагирование: понятие, особенности. Индукция: понятие, особенности. Дедукция: понятие, характерные черты. Аналогия. Моделирование: понятие, виды, характеристика. Исторический метод: понятие, особенности. Логический метод: понятие и характерные черты.	
8.	Раздел 3. Специальные методы в юриспруденции	Конкретно-социологический метод: понятие и характерные черты. Статистический метод: понятие и особенности. Кибернетический метод понятие и характерные черты. Математический метод понятие, особенности. Статистический метод: понятие и характерные черты.	Опрос, оценка выступления, тесты.
9.	Раздел 4. Частнонаучные методы в юриспруденции	Методы выработки правовых решений, методы толкования норм права, формально юридический метод и др.: понятия и характерные черты	Опрос, оценка выступления, тесты.

4.3. Разделы дисциплины

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1		3	4	5	6	7
1.	Раздел 1. Всеобщие методы в юриспруденции	26	4	4		18
2.	Раздел 2. Общенаучные методы в юриспруденции	26	4	4		18
3.	Раздел 3. Специальные методы в юриспруденции	32	5	5		22
4.	Раздел 4. Частнонаучные методы в юриспруденции	24	4	4		16
ИТОГО		108	17	17		74

4.4 Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Практические занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	**Тема: Всеобщие методы в юриспруденции** 1. Понятие и виды всеобщих методов в юриспруденции. Особенности диалектического метода. 2. Метафизика – всеобщий метод, его особенности. Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы, анализ публикаций в периодической печати).	4
2	Раздел 2	**Тема: Общенаучные методы в юриспруденции** 1. Анализ: понятие и характерные черты. Синтез: понятие и особенности. 2. Обобщение: понятие и характерные черты. Абстрагирование: понятие, особенности. 3. Индукция: понятие, особенности. Дедукция: понятие, характерные черты. Аналогия. 4. Моделирование: понятие, виды, характеристика. 5. Исторический метод: понятие, особенности. Логический метод: понятие и характерные черты.	4
3	Раздел 2	**Тема: Специальные методы в юриспруденции** 1. Конкретно-социологический метод: понятие и характерные черты. 2. Статистический метод: понятие и особенности. 3. Кибернетический метод понятие и характерные черты. Математический метод понятие, особенности. 4. Статистический метод: понятие и характерные черты.	5
4	Раздел 2	**Тема: Частнонаучные методы в юриспруденции** 1. Методы выработки правовых решений, методы толкования норм права, формально юридический метод и др.: понятия и характерные черты.	4

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетных единиц (108 часов)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ Семестра 1		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	12		12
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	92		92
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Собеседование (С)			
Реферат (Р)			
Тест (Т)			
Зачет	зачет		зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1		3	4	5	6	7
1.	Раздел 1. Всеобщие методы в юриспруденции	28	1	1		24
2.	Раздел 2. Общенаучные методы в юриспруденции	26	1	1		24
3.	Раздел 3. Специальные методы в юриспруденции	28	2	2		24
4.	Раздел 4. Частнонаучные методы в юриспруденции	22	2	2		20
ИТОГО		104	6	6		92

4.4 Лабораторные работы не предусмотрены.

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	**Тема: Всеобщие методы в юриспруденции** 1. Понятие и виды всеобщих методов в юриспруденции. Особенности диалектического метода. 2. Метафизика – всеобщий метод, его особенности. Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы, анализ публикаций в периодической печати).	1
2	Раздел 2	**Тема: Общенаучные методы в юриспруденции** 1. Анализ: понятие и характерные черты. Синтез: понятие и особенности. 2. Обобщение: понятие и характерные черты. Абстрагирование: понятие, особенности. 3. Индукция: понятие, особенности. Дедукция: понятие, характерные черты. Аналогия. 4. Моделирование: понятие, виды, характеристика. 5. Исторический метод: понятие, особенности. Логический метод: понятие и характерные черты.	1
3	Раздел 2	**Тема: Специальные методы в юриспруденции** 1. Конкретно-социологический метод: понятие и характерные черты. 2. Статистический метод: понятие и особенности. 3. Кибернетический метод понятие и характерные черты. Математический метод понятие, особенности. 4. Статистический метод: понятие и характерные черты.	2
4	Раздел 2	**Тема: Частнонаучные методы в юриспруденции** 1. Методы выработки правовых решений, методы толкования норм права, формально юридический метод и др.: понятия и характерные черты.	2

4.6 Курсовой проект (курсовая работа) Не предусмотрена.

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3
Раздел 1	Всеобщие методы в юриспруденции	24
Раздел 2	Общенаучные методы в юриспруденции	24
Раздел 2	Специальные методы в юриспруденции	24
Раздел 2	Частнонаучные методы в юриспруденции	20
Итого:		92

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Раздел 1. Всеобщие методы в юриспруденции	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений, ,
Раздел 2. Общенаучные методы в юриспруденции	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;	Опрос, оценка выступлений,

	-работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	
Раздел 3. Специальные методы в юриспруденции	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений,
Раздел 4. Частнонаучные методы в юриспруденции	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений

Вопросы для самоконтроля:

1.Моральные нормы и ценности научной деятельности.
2.Основные принципы классической социологии знания.
3.Проблема воспроизводства научных кадров.
4.Античная наука: социально-исторические условия и особенности.
5.Идеализация как основной способ конструирования теоретических объектов.
6.Свобода научных исследований и социальная ответственность ученого.
7.Стратегия научного сообщества в соотношениях с общественными движениями.
8.Научная политика в современном обществе.
9.Основные механизмы этического регулирования биомедицинских исследований.
10.Логико-математический, естественно-научный и гуманитарный типы

научной рациональности.
11.Методы философского анализа науки.
12.Миф, преднаука, наука.
13.Научная рациональность, ее основные характеристики.
14.Неклассическая наука и ее особенности.
15.Основные тенденции формирования науки будущего.

Примерные задания для текущего контроля

1. Основанное на опыте, направленное на формирование освобожденных от конкретики обобщающих, опирающихся на доказательства построений, разумно-рассудочное, мышление называется:
а) философский прагматизм;
б) повседневный практицизм;
в) научный рационализм;
г) развитой утилитаризм.
2. Мысль о мысли, способность мышления сделать своим предметом мышление есть:
а) интуиция;
б) эрудиция;
в) интеллект;
г) рефлексия.
3. Универсальный принцип, дающий основание квалифицировать те или иные идеи как научные или ненаучные по своей сути, называется:
а) критерий научности;
б) мерило правдивости;
в) кодекс честности;
г) показатель истинности.
4. Логикой рассудка является:
а) диалектика;
б) мифологемам;
в) формальная логика;
г) схоластика.
5. Наука как социальный институт, форма культуры и специфический вид познавательной деятельности возникла:
а) в Древней Индии в VIIв. до н.э.;
б) в Европе в XVI-XVIIвв.;
в) в Древней Греции в VIв. до н.э.;
г) в России в XVIIIв.
6. По К. Ясперсу духовный процесс, который шел между 800 и 200 гг. до н.э., когда в Китае жили Конфуций и Лао-Цзы, возникли все направления китайской философии, в Индии жил Будда и возникли Упанишады, в Иране про-поведывал Заратустра, в Палестине выступали древнеиудейские пророки, в Греции творили Гомер, Парменид, Гераклит, Платон называется:
а) Возрождение;
б) Осевое время;

в) Новейшее время;
г) Новое время.
7. Выдающиеся римские юристы:
а) Гай (II в.);
б) Пупонина (II– III вв.);
в) Ульпиан(II–III вв.);
г) Августин (IV–Vвв.).
8. Основным методом средневековой юриспруденции была:
а) диалектика;
б) соционика;
в) схоластика;
г) синергетика.
9. В современном науковедении сложилась традиция выделять следующие типы научной рациональности, совпадающие с тремя этапами развития науки:
а) классический;
б) неклассический;
в) неоклассический;
г) постнеклассический;
д) протоклассический.
10. Натуроцентризм как центральный принцип классической науки в юридической науке XVII- XVIIIвеков отливается в форму концепции:
а) исторического права;
б) естественного права;
в) живого права;
г) свободного права.
11. Представление о правовой реальности как сложной, внутренне неоднородной и антиномичной системе присуще:
а) классической юридической науке;
б) неклассической юридической науке;
в) постнеклассической юридической науке;
г) неоклассической юридической науке.
12. Основные модели историографии науки:
а) кумулятивизм – антикумулятивизм;
б) позитивизм - антипозитивизм;
в) сциентизм – антисциентизм;
г) интернализм – экстернализм.
13. Предельно обобщенная модель действительности, формирующаяся посредством обобщения и систематизации научных знаний, в схематической форме представляющая реальные объекты и процессы:
а) объект научного познания;
б) раздел научного познания;
в) предмет научного познания;
г) научная картина мира.

14. Достоверная информация об объекте, представленная в виде отдельного утверждения или системы утверждений, называется:
а) критерий научности;
б) план познания;
в) научная истина;
г) предмет познания.
15. Форма теоретического знания, содержащая представления о существенных, необходимых и повторяющихся связях между явлениями реального мира:
а) научный закон;
б) научная картина мира;
в) критерий научности;
г) научный идеал.
16. Этап научного познания, связанный с формулированием научного допущения или предположения, истинное значение которого неопределенно и нуждается в доказательстве, называется
а) формулировка проблемы;
б) выдвижение научной гипотезы;
в) конструирование теории;
г) формирование парадигмы.
17. Признание всеобщей объективной закономерности и причинной обусловленности всех явлений природы и общества, отражаемой в законах науки, называется:
а) сциентизм;
б) техницизм;
в) детерминизм;
г) индетерминизм.
18. Методология познания права, позиционирующая предмет исследования как правовой текст, выдвигающая задачу его осмысления, посредством объективированной и субъективированной интерпретации и понимания:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая синергетика;
г) юридический прагматизм.
19. Способ исследования юридических текстов, соединяющий индукцию и дедукцию, анализ и синтез, направленный на постоянное разрешение смыслового противоречия между частью и целым, между частным и общим, текстом и контекстом, предпониманием и пониманием:
а) юридический позитивизм;
б) герменевтический круг;
в) герменевтический квадрат;
г) юридический прагматизм.
20. Систематизатор юридической герменевтики, голландский юрист, правовой мыслитель:

а) Гуго Гроций;
б) Томас Гоббс;
в) Джон Локк;
г) Жан Боден.
21. Парадигма социально-гуманитарного познания, в рамках которой природа выступает как единый, универсальный принцип объяснения всего сущего:
а) прагматизм;
б) позитивизм;
в) натурализм;
г) сциентизм.
22. Способ познания права, в основе которого лежит идея обоснования права посредством апелляции к законам природы:
а) юснатурализм;
б) позитивизм;
в) юспозитивизм;
г) сциентизм.
23. Поведенческий подход к праву, в рамках которого конкретное поведение должностных лиц, судей, административного аппарата рассматривается как
совокупность реакций организма на раздражители внешней среды:
а) бихевиоризм;
б) органицизм;
в) биологизм;
г) фрейдизм.
24. Методология юридических исследований, позиционирующая предмет исследования как ценности, лежащие в основании правовой реальности, выдвигающая задачу реконструкции ценностей, посредством отнесения исследуемого объекта правовой реальности к некоторому априорно существующему идеалу:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая аксиология;
г) юридический прагматизм.
25. Понятие «естественное право с меняющимся содержанием» вводит в научный оборот:
а) Р. Штаммлер;
б) К. Маркс;
в) Е. Эрлих;
г) К.Ф. Савиньи.
26. Автор концепции нормативизма:
а) Е. Эрлих;
б) К. Маркс;
в) Г. Кельзен;
г) К.Ф. Савиньи.

27. Методология юридических исследований, позиционирующая предмет исследования как реально действующее право, выдвигающая задачу реконструкции опыта, с целью формирования «практически непогрешимого» решения той или иной регулируемой правом проблемной ситуации:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая синергетика;
г) юридический прагматизм.
28. Основным методом исследования права в рамках юридического прагматизма выступает метод:
а) реконструкции опыта;
б) герменевтического круга;
) отнесения к ценности;
г) интерпретации.
29. Одним из видных представителей юридического прагматизма является американский правовед, юрист:
а) Г. Кельзен;
б) К. Маркс;
в) Е. Эрлих;
г) Р. Паунд.
30. Методология познания правовых явлений, позиционирующая предмет исследования как являющуюся в сознании сущность этих явлений, выдвигающая задачу ее выявления посредством методологической процедуры эпохе:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая синергетика;
г) юридический позитивизм.

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Формы научно-исследовательской работы студентов.
2. Формы учебно-исследовательской работы студентов.
3. Понятие науки.
4. Классификация наук.

5. Классификация юридических наук.
6. Понятие и классификация научных исследований.
7. Структурные элементы теоретического познания.
8. Структурные элементы эмпирического исследования.
9. Этапы научно-исследовательской работы.
10. Классификация методов научного исследования.
11. Всеобщие (философские) методы исследования.
12. Общелогические методы исследования.
13. Теоретические методы исследования.
14. Методы эмпирического уровня исследования.
15. Частные методы исследования государственно-правовых явлений.
16. Метод опроса.
17. Метод исследования документов.
18. Метод наблюдения.
19
19. Выбор темы научного исследования.
20. Планирование научно-исследовательской работы.
21. Программа конкретного научного исследования.
22. Виды научных изданий.
23. Виды учебных изданий.
24. Справочно-информационные издания по юридическим наукам.
25. Изучение юридической практики.
26. Рубрикации.
27. Построение перечней.
28. Правила сокращения слов.
29. Оформление библиографического списка использованной литературы.
30. Выбор темы, подготовка, оформление и защита курсовой работы.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

- оценка «зачет» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, умеет отстаивать свою позицию; допускается наличие неточностей в ответе, либо отсутствие ответов на отдельные дополнительные вопросы.
- оценка «незачет» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в юридических понятиях и категориях, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Всеобщие методы в юриспруденции	УК-1,УК-2	Опрос, оценка выступлений, тесты
2	Раздел 2. Общенаучные методы в юриспруденции	УК-1, УК-2	Опрос, оценка выступлений, тесты
3	Раздел 3. Специальные методы в юриспруденции	УК-1, УК-2, ПК-2	Опрос, оценка выступлений, тесты
4	Раздел 4. Частнонаучные методы в юриспруденции	УК-1, УК-2, ПК-2	Опрос, оценка выступлений, тесты

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Шорохова, С. П. Логика и методология научного исследования: учебное пособие / С. П. Шорохова. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119090.html

7.2. Дополнительная литература

1. Шахова, О. А. Статистическая обработка результатов исследований: учебное пособие / О. А. Шахова. — Тюмень: Издательство «Титул», 2022. — 103 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119099.html

2. Блюмин, А. М. Управление знаниями в научно-исследовательской работе: учебник / А. М. Блюмин. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-394-04901-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120783.html

7.3. Периодические издания

23. Научный журнал: Государство и право
24. Научный журнал: Законность
25. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
26. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
27. Научный журнал: Наша молодежь

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

Словари http://slovari-online.ru

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

Всемирная цифровая библиотека https://www.hmong.press/wiki/World_Digital_Library

Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/

Государственная публичная историческая библиотека России https://www.shpl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1. Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

В ходе подготовки к семинарскому занятию студентам следует внимательно ознакомиться с названием темы и вопросами, вынесенными на обсуждение, и методическими советами по подготовке к каждому из заявленных вопросов. Методические советы представляют собой ряд вопросов или заданий, которые позволяют последовательно и в должной степени раскрыть ту или иную часть темы. Они также содержат краткие пояснения по поводу рассматриваемых вопросов, подробный план ответа, а также указания на литературу (называются авторы или в скобках приводятся номера статей и монографий из списка литературы), необходимую для их раскрытия.

Для удобства студентов в списках источников и литературы полужирным шрифтом выделены наиболее ценные учебники, статьи и монографии по теме, изучение которых обязательно. В случае организованной групповой подготовки к семинару допустимо распределение этой литературы

между студентами, что позволит рассмотреть разные подходы к проблеме или вопросу. Литература, которая не выделена полужирным шрифтом является дополнительной и ее следует привлекать для более углубленного изучения вопроса. В ряде случаев после выходных данных (автор, название, место и время издания, количество страниц) статьи или монографии приводится ссылка на сайт или страничку в Интернете, где имеется текст издания.

После ознакомления с источниками и литературой по теме семинара студенту необходимо составить конспект своего ответа. Если семинар посвящен разбору источников (памятников права, законодательства, отдельных правовых институтов), то необходимо дать характеристику самого источника (время и причины составления, структура, характер памятника и особенности изложения в нем правового материала) и сделать выписки из текста источники, постатейный или тематический указатель. Если семинар предполагает общую характеристику или рассмотрение тенденций развития государства и права отдельных стран, то следует конспектировать учебную и научную литературу. При этом не следует переписывать текст используемой статьи или монографии, а выписывать только необходимое, самостоятельно формулируя ответы на вопросы из методических советов. Иногда теоретический материал следует пояснять или раскрывать при помощи источников. В таком случае достаточно заранее найти в тексте источника необходимый фрагмент и проанализировать его.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и

обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Инструкция по выполнению тестов

Тесты составлены с учетом лекционных материалов по каждой теме дисциплины.

Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, факторов и механизмов), а также развития учебных умений и навыков.

Тесты составлены из следующих форм тестовых заданий:

1. **Закрытые задания с выбором одного правильного ответа** (один вопрос и четыре варианта ответов, из которых необходимо выбрать один). Цель – проверка знаний фактического материала.
2. **Закрытые задания с выбором всех правильных ответов** (предлагается несколько вариантов ответа, в числе которых может быть несколько правильных). Студент должен выбрать все правильные ответы.
3. **Открытые задания со свободно конструируемым ответом** (готовые ответы не даются, их должен получить сам тестируемый). Такая форма позволяют студентам продемонстрировать свои способности, выразить мысли, стимулирует к учебе.

На выполнения всего теста дается строго определенное время: на решение индивидуального теста, состоящего из 6 заданий, как правило, отводится 30 мин.

Тест выполняется на индивидуальных бланках, выдаваемых преподавателем, и сдается ему на проверку. После проверки теста оглашается ее результат (в графике контрольных мероприятий). Если тест не зачтен, то студент должен заново повторить раздел дисциплины. После этого преподаватель проверяет понимание и усвоение материала, предлагая студенту найти ошибки в ответах.

В процессе решения тестов студент должен выбрать один или несколько верных ответов из предложенных вариантов ответов.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если он демонстрирует полные и содержательные знания материала, а именно отвечает на 90 процентов тестов правильно;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он обнаруживает твердые, но в некоторых вопросах неточные знания парламентского права, а именно отвечает на 70 процентов тестов правильно;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знания основного учебно-программного материала, но допускает существенные неточности в ответе, которые проявляются в том, что он отвечает на 60 процентов тестов правильно;

оценка неудовлетворительно» выставляется студенту, если он отвечает правильно на менее, что 40 процентов тестов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 4-05,4-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 3-03,3-05. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ, ФИЗИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра «Программирование и инфокоммуникационные технологии»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

"Информационная – коммуникативная культура юриста"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Гражданское право, семейное право, международное частное право; Теория и история права и государства; история правовых учений; Уголовная политика в современной России и роль ответственности в ее реализации
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Код дисциплины	Б1.0.07

Грозный-2022

Эльмурзаева М.Э. Рабочая программа учебной дисциплины «Информационная – коммуникативная культура юриста» [Текст] / Сост. Эльмурзаева М.Э. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры программирование и инфокоммуникационное технологии, рекомендована к использованию в учебном процессе протокол № 8 от 20 сентября 2022 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 № 62681).

© Эльмурзаева М.Э., 2022

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2022

Содержание

1. Пояснительная записка……..4

1.1 Цель и задачи дисциплины *(модуля)*……..4

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций……4

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы……..9

2. Структура дисциплины *(модуля)*……9

3. Содержание дисциплины *(модуля)*……12

4. Образовательные технологии……..13

5. Оценка планируемых результатов обучения……..14

5.1. Система оценивания……14

5.2. Критерии выставления оценок……..17

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*……18

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……..22

6.1. Список источников и литературы……..22

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»……..23

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*……24

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов……..24

Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины *(модуля)*

Цель дисциплины:

- формирование у студентов достаточного уровня знаний и навыков, позволяющих свободно ориентироваться в современных информационных технологиях и эффективно их использовать в своей профессиональной деятельности;
- приобретение студентом знаний о методах и способах сбора, поиска, хранения, обработки и анализа правовой информации, об информационных системах, применяемых в законотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности;
- дать студентам знания в области решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.

Задачи дисциплины *(модуля)*

- изучение программных пакетов, обслуживающих представление результатов решения задач по практике;
- получение навыков работы с текстовыми правовыми документами;
- изучение комплекса базовых теоретических знаний в области информационных систем и информационных технологий применительно к юридической деятельности;
- формирование знаний и развитие компетенций, способствующих всестороннему и эффективному применению информационных технологий, в частности офисных программных средств, при решении прикладных задач профессиональной юридической деятельности.
- выработка практических умений и навыков, связанных с поиском, обработкой и анализом правовой информации, в том числе с применением глобальных компьютерных сетей и справочно-правовых систем.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-3. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	*УК-3.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;*	*Знать:* *- постановку основных задач, поставленных в рамках проведения практики.* *Уметь:* *- анализировать задачи, выделяя ее базовые составляющие;* *Владеть:* *- навыками анализа задачи с выделением ее базовых составляющих.*

	УК-3.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;	*Знать:* *- основные источники информации;* *- способы извлечения необходимой информации из электронных и бумажных носителей по практике;* *Уметь:* *- находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;* *Владеть:* *- навыками критического анализа информации по применению к поставленным задачам.*
	УК-3.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;	*Знать:* *- различные программы и их версии, решающие одни и те же задачи программного обеспечения.* *Уметь:* *- сравнивать функциональные возможности различных программ и их версий, решающие одни и те же задачи программного обеспечения.* *Владеть:* *- пользовательскими навыками по использованию различных программ и их версий, решающие одни и те же задачи программного обеспечения.*
	УК-3.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные	*Знать:* *- все аспекты поставленной задачи по*

	суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	*практике.* *Уметь:* *- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в решении задач по практике.* *Владеть: - навыком формирования оценки различных аспектов поставленной задачи по практике.*
	УК-3.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	*Знать:* *- практические последствия решения задач по практике;* *Уметь:* *- определить практические последствия решения задач по практике;* *- оценить практические последствия решения задач по практике.* *Владеть:* *- навыками определения и оценивания практических последствий возможных решений задач по практике.*
ОПК-7. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом	*ОПК-7.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;*	*Знать:* *– основные понятия систем управления базами данных.* *Уметь:* *- получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию и систематизировать ее в*

требований информационной безопасности;	*ОПК-7.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности;* *ОПК-7.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.*	*соответствии с поставленной целью.* *Владеть:* *– навыком работы в программе Access.* *Знать:* *- принципы организации и функционирования компьютерных систем;* *Уметь:* *- выявлять юридически значимую информацию, направленную на решение задач профессиональной деятельности;* *- пользоваться программными пакетами для решения конкретных задач профессиональной деятельности;* *Владеть:* *- навыками работы с электронными ресурсами и поисковыми системами для решения профессиональных задач.* *Знать:* *- основные программные пакеты, обслуживающие представление результатов решения задач по практике.* *Уметь:* *-решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.* *Владеть:* *- навыком решения задач профессиональной деятельности*

		с учетом требований информационной безопасности.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина *(модуль)* **«**Информационная – коммуникативная культура юриста» относится к обязательной части- Б1 Дисциплины *(модули)*.

Для освоения дисциплины *(модуля)* необходимы знания, умения и владения, формируемые предшествующими дисциплинами: 1) Математика и информатика на уровне знаний школьного курса; 2) Иностранный язык.

Знания: для успешного освоения дисциплины студент должен обладать первичными знаниями в математике и информатике.

Умения: для изучения дисциплины «Информационная – коммуникативная культура юриста» необходимы умения определять актуальность информации, способность в кратчайшие сроки проанализировать и сделать выводы о ситуации с развитием информационно-коммуникационных технологий в области юриспруденции в России и мире.

Навыки: работа в сети Интернет, составление плана самостоятельной работы, знание иностранных языков являются необходимыми навыками для изучения дисциплины «Информационная – коммуникативная культура юриста».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: для всех последующих дисциплин.

В результате освоения дисциплины «Информационная – коммуникативная культура юриста» формируются знания, умения и владения, способствующие дальнейшему формированию у обучающихся навыков работы в сети Интернет, базами и банками данных, составлять необходимые документы.

2. Структура дисциплины *(модуля)*

Структура дисциплины *(модуля)* для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _3__ з. е., 108_ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем _20__ ч., промежуточная аттестация __2_ ч., самостоятельная работа обучающихся _88__ ч.

		Сем	Виды учебной работы	

№ п/п	Раздел дисциплины/темы		(в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Теоретико-правовые проблемы повышения уровня информационно коммуникативной культуры граждан в современном информационном обществе129							8	*устный опрос, вопросы*
2	Повышение уровня информационно коммуникатив ной культуры граждан в контексте взаимодействия власти и общества129							8	*лабораторная работа, отчет*
3	Прикладные аспекты формирования информационно-коммуникативной культуры граждан							8	*лабораторная работа, отчет*
4	Теоретикометодологическ ие основы управления информацией							8	*лабораторная работа, отчет*
5	Медийная грамотность: понятие, подходы, трактовки							8	*реферат, доклад-презентация*
6	Политикоправовое измерение управления информацией.							8	*лабораторная работа, отчет*

7	Технологии управления информацией в контексте информационно-коммуникативной культуры							8	*лабораторная работа,* *отчет*
8	Особенности и основные механизмы манипулирования общественным сознанием							8	*реферат, доклад-презентация*
9	Психологические основания восприятия информации							6	*реферат, доклад-презентация*
10	Государственная информационная политика				-			6	*реферат, доклад-презентация*
11	Технологии декодирования медиасообщений				-			6	*реферат, доклад-презентация*
12	Приемы критического анализа медиатекстов							6	*реферат, доклад-презентация*
	Промежуточная аттестация *Зачет*								*вопросы к зачету,* *отчет по лабораторной работе*
	Всего :	20	-		20	-	2	88	

Структура дисциплины *(модуля)* для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _3__ з. е., 108_ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем ___ ч., промежуточная аттестация ___ ч.,

самостоятельная работа обучающихся ___ ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Теоретико-правовые проблемы повышения уровня информационно коммуникативной культуры граждан в современном информационном обществе								*устный опрос,* *вопросы по разделам/темам дисциплины,*
2	Повышение уровня информационно коммуникативной культуры граждан в контексте взаимодействия власти и общества131								*лабораторная работа,* *отчет* дисциплины
3	Прикладные аспекты формирования информационно-коммуникативной культуры граждан								*лабораторная работа,* *отчет*
4	Теоретико-методологические основы управления информацией								*лабораторная работа,* *отчет*
5	Медийная грамотность: понятие, подходы, трактовки								*лабораторная работа,* *отчет*
6	Политико-правовое измерение								*лабораторная работа,*

	управления информацией								*отчет*
7	Технологии управления информацией в контексте информационно-коммуникативной культуры								*лабораторная работа, отчет*
8	Особенности и основные механизмы манипулирования общественным сознанием								*реферат,* *доклад-презентация*
9	Психологически е основания восприятия информации								*реферат,* *доклад-презентация*
10	Государственная информационная политика								реферат, доклад-презентация
11	Технологии декодирования медиасообщений								*реферат,* *доклад-презентация*
12	Приемы критического анализа медиатекстов								*реферат,* *доклад-презентация*
	Промежуточная аттестация *Зачет*								*вопросы к зачету,* *отчет по лабораторной работе*
	Всего:								

Структура дисциплины *(модуля)* для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _3__ з. е., 108_ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем _6__ ч., промежуточная аттестация __2_ ч., самостоятельная работа обучающихся _98__ ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Теоретико-правовые проблемы повышения уровня информационно коммуникативной культуры граждан в современном информационном обществе133		**1**					8	*устный опрос,* *вопросы по разделам/темам дисциплины*
2	Повышение уровня информационно-коммуникативной культуры граждан в контексте взаимодействия власти и общества		**1**					8	*лабораторная работа,* *отчет*
3	Прикладные аспекты формирования информационно-коммуникативной культуры граждан		**1**					8	*лабораторная работа,* *отчет*
4	Теоретико-методологические основы управления информацией		**1**					8	*лабораторная работа,* *отчет*
5	Медийная грамотность:		**1**					8	*реферат, доклад-презентация*

	понятие, подходы, трактовки								
6	Политико-правовое измерение управления информацией		**1**					8	*лабораторная работа,* *отчет*
7	Технологии управления информацией в контексте информационно-коммуникативной культуры							8	*лабораторная работа,* *отчет*
8	Особенности и основные механизмы манипулирования общественным сознанием							8	*реферат,* *доклад-презентация*
9	Психологически е основания восприятия информации							8	*реферат,* *доклад-презентация*
10	Государственная информационная политика							8	*реферат,*
11	Технологии декодирования медиасообщений							8	*реферат,*
12	Приемы критического анализа медиатекстов							10	*реферат,* *доклад-презентация*
	Промежуточная аттестация *Зачет*								*Вопросы к зачету,* *отчет по лабораторной работе*
	Всего:	3	6			-	2	98	

3. Содержание дисциплины *(модуля)*

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Теоретико-правовые проблемы повышения уровня информационно-коммуникативной культуры граждан в современном информационном обществе.	Социальная ценность правовой системы в условиях развития информационного общества в Российском государстве. Информационные технологии как средство обеспечения конституционных прав и свобод граждан в современных условиях. Парадоксы и противоречия формирования электронной культуры: социально-коммуникативные аспекты. Современные проблемы повышения правовой культуры в обществе информационных рисков в контексте концептуальной неопределённости в российском право понимании.
2	Повышение уровня информационно-коммуникативной культуры граждан в контексте взаимодействия власти и общества.	Цифровые права в контексте формирования информационно-коммуникативной культуры. Правовое информирование как публично-правовая услуга. Сетевая коммуникация власти и общества в контексте информационно-коммуникативной культуры. Политико-правовые основания повышения уровня медийной грамотности и информационно-коммуникативной культуры в современной России. Механизм повышения правовой грамотности граждан Российской Федерации. Участие граждан в противодействии распространению в сети «Интернет» противоправной информации: организационно-правовые и информационно-коммуникативные аспекты.
3	Прикладные аспекты формирования информационно-коммуникативной культуры граждан135	Цифровые коммуникации в здравоохранении: возможности и риски. Правовое регулирование статусов средств массовой информации, журналистов и блогеров. Правовое обеспечение информационной безопасности несовершеннолетних. Организационно-правовой механизм повышения информационно-коммуникативной культуры граждан РФ в деятельности органов ЗАГС при регистрации актов гражданского состояния и совершении иных юридически значимых действий. Роль библиотечных электронных ресурсов в обеспечении качества онлайн-обучения и в формировании общества знаний. Практика регулирования вопросов правового просвещения и информирования в

		субъектах Российской Федерации: анализ опыта, выявление недостатков и пути их устранения.
4	Теоретико-методологические основы управления информацией.	Основные трактовки понятия «управление». Управление и менеджмент. Теоретические основания управления. Управление в сфере политики. Основные научные подходы к феномену политического управления. Управление информацией: суть, разновидности, специфика. Методологические основания управления информацией. Управление информацией и коммуникационный менеджмент: соотношение подходов. Политологическое измерение процессов управления информацией.
5	Медийная грамотность: понятие, подходы, трактовки.	Терминологическое разнообразие в области комплекса навыков и умений по критическому анализу информационных сообщений. Медийная грамотность, медиаграмотность, информационная грамотность, информационная культура, медийная компетентность, медиакомпетентность, медиаобразование: сходства, различия, акценты. Понятие «медиатекст». Структурные компоненты медийной грамотности. Основные подходы к медийной грамотности. Теории медийной грамотности. Медийная грамотность как образовательный и политический феномен. Роль медийной грамотности в контексте политической культуры индивида и общества.
6	Политико-правовое измерение управления информацией	Коммуникационная подсистема политической системы: структура, роль, значение. Роль информации в политическом процессе. Политическая информация. Внутриполитические аспекты управления информацией. Роль информации во внешней политике государств. Понятие политической коммуникации: сущность и функции. Информационно-коммуникационные процессы в сфере политики. Теории политических коммуникаций. Уровни информационно-коммуникационных процессов. Структура, средство и модели политической коммуникации. Особенности политической коммуникации в информационном обществе. Понятие государственной информационной политики. Правовые особенности циркулирования информации. Федеральный Закон РФ «О средствах массовой информации». Концепция государственной информационной политики.

		Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.
7	Технологии управления информацией в контексте информационно-коммуникативной культуры	Политическая культура: сущность, виды и особенности. Структурные элементы политической культуры. Роль средств массовой информации в формировании определенного типа политической культуры. Медийная грамотность как «фильтр» между информационными потоками и человеком. Способы управления информацией и их влияние на характер политической культуры индивида. Медийная грамотность как фактор формирования демократической политической культуры.
8	Особенности и основные механизмы манипулирования общественным сознанием	Понятие и отличительные черты манипулирования. Медийное воздействие и манипулирование. Приемы манипулирования. Микро-, мезо- и макро-уровни политического воздействия. Понятие маркетинговых и немаркетинговых коммуникаций в политике. Сущность, функции и отличительные черты политической пропаганды. Субъекты и объекты политической пропаганды, ее виды и особенности. Особенности пропагандистских информационных технологий. Манипулятивные технологии в структуре пропаганды. Идеология и пропаганда. Сущность, функции и отличительные черты политической агитации. Субъекты и объекты политической агитации. Особенности агитационных информационных технологий в политике. Манипулирование общественным сознанием в контексте технологий управления политической информацией.
9	Психологические основания восприятия информации.	Психологические аспекты восприятия медиасообщений. Эффект третьего лица. Хало-эффект. Сущность и особенности политического рынка. Информационное содержание политического рынка. Политический имиджмейкинг. Политический брендинг. Политический пиар, его сущность и виды. Особенности пиар-технологий в политике. Политическая реклама, ее сущность и функции. Структура политической рекламы. Виды политической рекламы. Процесс производства рекламной продукции в политике. Аналитическое, социально-экономическое, социально-психологическое, организационное и содержательное обеспечение производства и использования рекламной продукции в политике.
10	Государственная информационная политика..	Понятие и сущность государственной информационной политики. Структура и функции государственной информационной политики.

		Отношения государства с медиаструктурами: исторические типы и современные виды в условиях различных политических режимов. Стратегии и технологии государственной информационной политики в современной России. Особенности государственной политики в области информационной безопасности. Моделирование государственной политики в области информационной безопасности. Правовые и административные технологии обеспечения информационной безопасности. Информационный лоббизм и его роль в публичной сфере политики. Отличительные черты информационного лоббизма как специфического способа установления коммуникации. Виды, методы и принципы информационного лоббизма. Информационный терроризм, его особенности и способы противодействия.
11	Технологии декодирования медиасообщений.	Методы анализа содержания информационного сообщения. Оценка источников, использованных автором медиатекста. Понятие и сущность информационной кампании. Источники и компоненты информационной кампании. Моделирование информационной кампании. Основные этапы информационной кампании. Технологические параметры информационной кампании. Виды и критерии эффективности информационных кампаний. Информационные войны: сущность, виды и отличительные особенности. Субъекты информационных войн. Последствия информационных войн. Декодирование медиасообщений как ключевая технология управления политической информацией.
12	Приемы критического анализа медиатекстов.	Сопоставление информации из различных массмедиа. Принципы подбора изданий для сравнительного анализа их содержания. Способы самостоятельной проверки фактов. Факт-чекинг. Принцип скептицизма в оценке медиасообщений. «Срочные» новости и возможности их верификации. Манипулятивный потенциал заголовков и подзаголовков. Виды медиасообщений: новость, частное мнение, аналитика, реклама, пропаганда и т.д. Роль критического анализа материалов массмедиа в контексте технологий управления политической информацией.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	**2**	**3**	**4**
1.	Теоретико-правовые проблемы повышения уровня информационно-коммуникативной культуры граждан в современном информационном обществе.139	*Семинар*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада*
2.	Повышение уровня информационно-коммуникативной культуры граждан в контексте взаимодействия власти и общества.	*Семинар*	*реферат*
3.	Прикладные аспекты формирования информационно-коммуникативной культуры граждан139	*Семинар*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада*
4.	Теоретико-методологические основы управления информацией.	*Семинар*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада*
5.	Медийная грамотность: понятие, подходы, трактовки.	*Семинар*	*Задания для лабораторных работ*
6.	Политико-правовое измерение управления информацией	*Самостоятельная работа*	*Словарный диктант*
7.	Технологии управления информацией в контексте информационно-коммуникативной культуры	*Семинар*	*доклад-презентация*
8.	Особенности и основные механизмы манипулирования общественным сознанием	*Семинар*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
9.	Психологические основания восприятия информации.	*Семинар*	*доклад-презентация*
10	Государственная информационная политика.	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

11	Технологии декодирования медиасообщений.	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
12	Приемы критического анализа медиатекстов.	*Семинар*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура -изложение материала без фактических ошибок -логика изложения -использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики	
«5» если	Требования к ответу выполнены в полном объеме
«4» если	В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов
«3» если	Требования выполнены частично – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, недостаточно используется соответствующая терминологии.

Исследовательский проект (реферат)

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата.

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект **–** проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания- при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке нормативные документы университета.

- для самостоятельной работы по дисциплине студенты литературу могут найти в каталогах библиотеки в ЭБС и методических указаниях для самостоятельной работы обучающихся.

Процедура оценивания знаний (тест)

Предлагаемое количество заданий	20
Последовательность выборки	Определена по разделам
Критерии оценки: - правильный ответ на вопрос	
«5» если	Если правильно выполнено 90-100% тестовых заданий
«4» если	Если правильно выполнено 70-89% тестовых заданий
«3» если	Если правильно выполнено 50-69% тестовых заданий

Лабораторная работа.

Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных лабораториях. Продолжительность - не менее 2-х академических часов. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности обучающихся, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Выполнение студентами лабораторных работ формирует учебно-аналитические компетенции (обобщение, углубление и систематизация теоретических знаний); умения применять профессионально-значимые знания в соответствии с профилем подготовки студента. Также важнейшей задачей лабораторного практикума является развитие навыков оформления и защиты отчетов по проведенным работам. По каждой лабораторной работе студентом оформляется отчет, который состоит из следующих разделов: название работы, цель и задачи работы, ход работы, выводы.

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	
0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине[1]

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»/	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может

[1] Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
	«зачтено (отлично)»/ «зачтено»	продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Тематика рефератов:

1. Особенности пропагандистских информационных технологий.

2. Манипулятивные технологии в структуре пропаганды.

3. Понятие, сущность и отличительные черты общественного мнения. Структура и функции общественного мнения.

4. Механизмы формирования общественного мнения.

5. Понятие маркетинговых и немаркетинговых коммуникаций в политике.
6. Сущность, функции и отличительные черты политической пропаганды.
7. Субъекты и объекты политической пропаганды, ее виды и особенности.
8. Идеология и пропаганда.
9. Сущность, функции и отличительные черты политической агитации.
10. Субъекты и объекты политической агитации. Особенности агитационных информационных технологий в политике.
11. Информационное содержание политического рынка.
12. Политический имиджмейкинг. Политический брендинг.
13. Политический пиар, его сущность и виды. Особенности пиар-технологий в политике.
14. Политическая реклама, ее сущность и функции.
15. Структура политической рекламы. Виды политической рекламы.
16. Процесс производства и использования рекламной продукции в политике.
17. Информационный лоббизм и его роль в публичной сфере политики.
18. Виды, методы и принципы информационного лоббизма.
19. Информационный терроризм, его особенности и способы противодействия.
20. Понятие и сущность государственной информационной политики.
21. Отношения государства с медиаструктурами: исторические типы и современные виды в условиях различных политических режимов.
22. Стратегии и технологии государственной информационной политики в современной России.
23. Особенности государственной политики в области информационной безопасности.
24. Понятие и сущность информационной кампании.
25. Основные этапы информационной кампании и ее технологическое обеспечение.
26. Информационные войны: сущность, виды и отличительные особенности.
27. Особенности применения интернет-технологий в политике в современной России.
28. Виды интернет-коммуникаций. Электронное правительство.
29. Профессиональные требования к персоналу коммуникационного менеджмента.
30. Особенности подготовки специалистов коммуникационного менеджмента для государственных органов и других политических и социально-экономических институтов.
31. Тексты СМИ в парадигме культуры.
32. Значение фоновых знаний в восприятии медиатекста.
33. Персуазивность (воздействие) публицистического текста.
34. Понятие информационной насыщенности медиатекста и информативности медиатекста.
35. Тональные (стилевые и стилистические) и литературные качества медиатекста.
36. Диалогичность как фундаментальное свойство медиатекста

Подготовка презентационного доклада по заданным темам

- Поиск нужной информации в информационных ресурсах;
- Анализировать полученную информацию;
- Сформировать и полученной информации презентационный проект;

- Строгий стиль;
- Не менее 20 слайдов;
- Указать цель, задачу;
- Указать Актуальность;
- Сформировать оглавление.
- Сформировать заключение;
- Раскрыть полностью тему;
- Быть готовым к заедаемым вопросам.

Лабораторные работы

1. Обработка текстовых электронных документов.
2. Работа в текстовом редакторе.
3. Создание и редактирование диаграмм в документах Word.
4. Таблицы, сортировка таблиц, вычисление в таблицах.
5. Microsoft Excel. Ввод и редактирование данных.
6. Таблицы, диаграммы в Microsoft Excel. Построение диаграмм на базе таблицы в Excel. Редактор формул в Excel.
7. Решение задач с помощью редактора формул в Microsoft Excel.
8. Основы работы с прикладными программами общего назначения. Программа Access.
9. Программа Power Point. Подготовка и демонстрация презентации.
10. Знакомство с программой «Гарант» и «Консультант».

Тесты

1. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» принят в:

+ 2006 г.;

- 2001 г.;

- 1987 г.;

- 2018 г.;

2. Информация – это …

+ предварительно обработанные данные, годные для принятие управленческих решений;

- сообщения, находящиеся в хранилищах данных;

- данные, зафиксированные на машинных носителях,

- сообщения, находящиеся в памяти компьютера

3. Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, можно назвать:

- достоверной;

- актуальной;

+ объективной;

- полезной;

4. Информацию, отражающую истинное положение дел, называют:
+ достоверной;

- актуальной;

- объективной;

- полезной;

5. Информацию, существенную и важную в настоящий момент, называют:
- достоверной;

+ актуальной;

- объективной;

- полезной;

6. Минимальный элемент экрана дисплея называется

- вектор

+пиксель

- точка

- растр

7. Информация, представленная в вашем учебнике информатики, является в основном:

+ текстовой и графической,

- графической и слуховой,

- электромагнитной и зрительной,

- цифровой и музыкальной

8. Компьютер — это

- устройство для работы с текстами;

- электронное вычислительное устройство для обработки чисел;

- устройство для хранения информации любого вида;

+ многофункциональное электронное устройство для работы с информацией

9. Драйверы – это

- технические устройства

- системы автоматизированного проектирования

+ программы для согласования работы внешних устройств и компьютера

- инструментальное ПО

10. Модем предназначен для

- передачи информации от человека к машине

+ обмена данными между компьютерами по телефонной линии

- передачи информации от машины к человеку

- реализации алгоритмов во время доступа к информации

11. Перевод текста с английского языка на русский можно назвать:

- процессом передачи информации;

- процессом поиска информации;

+ процессом обработки информации;

- процессом хранения информации;

12. Записная книжка обычно используется с целью:

- обработки информации;

+ хранения информации;

- передачи информации;

- обработки и передачи информации;

13.Основа современных ИТ - это

+ передача информации на любое расстояние на не ограниченное время;

- компьютерная обработка информации по заданным алгоритмам;

- хранение больших объемов информации на машинных носителях;

- передача информации на любое расстояние в ограниченное время;

14. Под виртуальной лабораторией понимают…
+ учебное издание, позволяющее имитировать процессы, протекающие в изучаемых реальных объектах

- аудитория для изучения процессов, протекающих в изучаемых реальных объектах

- аудитория для проведения экспериментальных процессов

- электронный ресурс, изучающий реальные объекты

15. Скорость работы компьютера зависит от:
+ тактовой частоты обработки информации в процессоре;

- наличия или отсутствия подключенного принтера;

- организации интерфейса операционной системы;

- объема внешнего запоминающего устройства

16. Что означает аббревиатура WWW
+ Всемирная сеть Интернет

- протокол доступа сети Интернет

- протокол доступа локальной сети

- беспроводная сеть

17. Укажите информационные модели, разработка которых регламентируется соглашениями, принятыми на практике создания информационных систем
+ Диаграммы потоков данных;

- сетевые модели;

- иерархические модели;

- реляционные модели

18. Информационные технологии – это
+ совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации;

- совокупность технических средств;

- совокупность программных средств;

- совокупность организационных средств;

19. Электронные образовательные ресурсы классифицируются по признаку

+ характера представляемой информации

- наличия анимационных картинок

- наличия дубликата в облаке

- размерности объема контента

20. Электронные образовательные ресурсы классифицируются по признаку
+ целевому назначению

- наличия анимационных картинок

- наличия дубликата в облаке

- размерности объема контента

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по учебной дисциплине «Информационно-коммуникативная культура юриста».

1. Теоретико-правовые проблемы повышения уровня информационно-коммуникативной культуры граждан в современном информационном обществе
2. Повышение уровня информационно-коммуникативной культуры граждан в контексте взаимодействия власти и общества
3. Прикладные аспекты формирования информационно-коммуникативной культуры граждан
4. Политическое значение массовой информации в современном мире.
5. Политологическое измерение процессов управления информацией.
6. Управление информацией и коммуникационный менеджмент.
7. Современные концепции массовой коммуникации.
8. Массовая коммуникация, структура и функции.
9. Понятие политической коммуникации: сущность и функции.
10. Информационно-коммуникационные процессы в сфере политики.
11. Основные подходы к медийной грамотности. Теории медийной грамотности.
12. Роль медийной грамотности в контексте политической культуры индивида и общества.
13. Особенности политической коммуникации в информационном обществе.
14. Международная информационно-коммуникационная система в условиях глобализации.
15. Коммуникационная подсистема политической системы: структура, роль, значение.
16. Политико-правовые условия деятельности СМИ.
17. Механизмы формирования общественного мнения.
18. Роль средств массовой информации в формировании политической культуры.
19. Сущность функции и отличительные черты политической пропаганды.
20. Субъекты и объекты политической пропаганды, ее виды и особенности.
21. Особенности пропагандистских информационных технологий.
22. Манипулирование общественным сознанием в контексте технологий управления политической информацией.
23. Сущность, функции и отличительные черты политической агитации.
24. Субъекты и объекты политической агитации. Особенности агитационных информационных технологий в политике.

25. Система зарубежного медиаобразования в контексте политического развития государств.
26. Проблемы и перспективы развития системы медиаобразования в России.
27. Понятие, виды и особенности медиаэффектов.
28. Сущность, структура и функции государственной информационной политики.
29. Роль критического анализа материалов массмедиа в контексте технологий управления политической информацией.
30. Понятие и сущность информационной кампании.
31. Декодирование медиасообщений как ключевая технология управления политической информацией.
32. Информационные войны: сущность, виды и отличительные особенности.
33. Психологические аспекты восприятия медиасообщений.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основная литература

1. Ибрагимов И.М. Информационные технологии и средства дистанционного обучения: Учебное пособие для студентов высш. учеб. завед. – М.: Академия, 2021

2. Турецкий В.Я. Математика и информатика. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2021г. – 560с. – (Высшее образование). Библиогр: 557с 9 экз. уч. пособие

3. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии. – М,2020г.

4. Згадзай, О.Э. Информационные технологии в юридической деятельности: Учебное пособие / О.Э. Згадзай и др. - М.: Юнити, 2021. - 335 с.

5.Згадзай, О.Э. Информационные технологии в юридической деятельности. Учебное пособие / О.Э. Згадзай и др. - М.: Юнити, 2020. - 320 с.

6. Савицкий Н.И. Технологии организации, хранения и обработки данных: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2001. – 232 с (Серия «Высшее образование»). Библиогр. -228с.24экз. уч. пособие

7. Куринин И.Н., Нардюжев В.И., Нардюжев И.В. Лабораторный практикум по курсу "Использование компьютерных технологий в образовании" М.: Изд. РУДН, 2020. 90с

8. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / . - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 335 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02548-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=447909 (27.06.2021).

9.Кулантаева, И.А. Информационные технологии в юридической деятельности: практикум / И.А. Кулантаева; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 109 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=330549 (27.06.2021).

10. Информатика и математика для юристов: учебник / С.Я. Казанцев, В.Н. Калинина, О.Э. Згадзай и др.; под ред. С.Я. Казанцева, Н.М. Дубининой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 558 с.: табл., граф., ил., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-00928-5; То же [Электронный

ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=115161 (27.06.2016).

Дополнительная учебная литература

1. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в

профессиональной деятельности: Учебник. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2020. - 416с. Учебник. -3-е изд. перераб. /Под ред. проф.

2. Н.В. Макаровой. – М.: Финансы и статистика,2020. - 768с.

3. Каймин В.А. Информатика: Учебник. - 3-е изд.– М.: ИНФРА - М, 2020. -272с.

4. Лабораторный практикум по информатике: Учебное пособие для вузов/ В.С. Микшина, Г.А. Еремеева, Н.Б. Назина и др.–М.: Высш. шк., 2021. -376с.

5. Казанцев, С.Я. Информационные технологии в юриспруденции: Учебное пособие / С.Я. Казанцев. - М.: Академия, 2020. - 176 с.

6. Введение в правовую информатику. Справочные правовые системы Консультант Плюс: Учебное пособие/Под ред. Д.Б.Новикова и В.Л.Камынина. - М.: ЗАО "Консультант Плюс", 2020.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. www.akademia - moskow.ru

2. http://www.books.si.ru/

3. Федеральный портал Российское образование - http://www.edu.ru/index.php7page id=242

4. Каталог образовательных интернет - ресурсов - http://www.edu.ru/index.php7page id=6

5. Библиотека портала -http://www.edu.ru/index.php7page id=242 Научная электронная библиотека elibrary.RU- http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «Кибер Ленинка» http://cyberleninka.ru/

6.Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24808 — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7.Учебный центр компьютерных технологий «Микроинформ». <www.microinform.ru/>. (23.10.2021).

8. Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н.Э. Баумана. <www.tests.specialist.ru/>. (23.10.2021).

9. Справочная правовая система «Консультант Плюс»

10. ОС Windows/ Пакет Microsoft Office

11. официальные сайты органов государственной власти зарубежных стран.

12. Система дистанционного обучения Ipsilon Uni

ЭБС: издательства «Лань», «IPRBooks», ««Znanium.com», «РУКОНТ», «ИНФРА-М»,

«Юрайт»

13. Система проверки антиплагиата «РУКОНТЕКСТ»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, лабораторного и практического (семинарского) типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс), оборудованная персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», мультимедийным проектором.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные

методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;

  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

  - акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Проблемы юридической техники и экспертизы нормативно-правовых актов»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки	Гражданское право, семейное право, международное частное право; Теория и история права и государства; история правовых учений; Уголовная политика в современной России и роль ответственности в ее реализации
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Код дисциплины	Б1.О.08

Грозный, 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Проблемы юридической техники и экспертизы нормативно-правовых актов» / Сост. М.Р. Хакимова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 с учетом профилей магистерских программ: Гражданское право, семейное право, международное частное право; Теория и история права и государства; история правовых учений; Уголовная политика в современной России и роль ответственности в ее реализации.

© М. Р. Хакимова, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

12. Цели и задачи освоения дисциплины;
13. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
14. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
15. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
17. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
18. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
19. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
20. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
21. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
22. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Проблемы юридической техники и экспертизы нормативно-правовых актов» является формирование у студентов представления о месте юридической техники в правотворческой, правоприменительной и интерпретационной деятельности; получение необходимых теоретических знаний о технико-юридических приемах и средствах, а также навыков их использования в юридической деятельности.

Задачи:

- изучение предмета и методологии юридической техники;
- изучение приемов, способов, средств и методов юридической техники;
- изучение современных проблем юридической техники;
- формирование навыков проектирования и конструирования (разработки) норм права и нормативных правовых актов, систематизации нормативного материала, работы с юридическими документами;
- формирование навыков квалифицированного анализа действующего законодательства на предмет присутствия в нем юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники, а также навыков разрешения правовых коллизий;
- формирование навыков научной деятельности;
- формирование навыков экспертно-консультационной деятельности, в том числе толкования норм права и проведения юридической экспертизы правовых актов;
- формирование навыков квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности;
- формирование навыков реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

б) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия и категории по дисциплине;
- понятие и структуру юридической техники;
- виды юридической техники, ее основные средства, приемы и правила;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- технологические требования, предъявляемые к правовым актам (нормативным, правореализационным, правоприменительные, интерпретационные, акты систематизации);
- актуальные проблемы, возникающие при составлении и оформлении нормативных правовых

Уметь:

- анализировать тенденции развития права, находить и использовать необходимую информацию для решения будущих профессиональных задач;
- выявлять сущность и значение изучаемых правовых явлений;
- сопоставлять теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой;
- выявлять ошибки в использовании правовой терминологии и юридических конструкций;
- анализировать существующие проблемы юридической деятельности, а также пути их преодоления;
- прогнозировать развитие практической ситуации и находить соответствующие этому средства правового реагирования.

Владеть:

- понятийным аппаратом дисциплины;
- методикой решения профессиональных задач;
- навыками работы с правовыми актами;
- культурой мышления, знать его общие законы, иметь способность в письменной и устной речи правильно оформить результаты профессиональной деятельности;
- опытом оценки теоретических знаний, самооценки и самоконтроля в процессе работы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Проблемы юридической техники и экспертизы нормативно-правовых актов» относится к базовой части профессионального цикла учебного плана образовательной программы,

составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34
Лекции (Л)	17
Практические занятия (ПЗ)	17
Лабораторные работы (ЛР)	
Самостоятельная работа:	74
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	
Реферат (Р)	
Эссе (Э)	
Самостоятельное изучение разделов	74
Зачет/экзамен	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины.

1	**Раздел 1**	**Тема№1. Юридическая техника как учебная дисциплина. История развития юридической техники.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. История развития научных представлений о юридической технике, ее понятии, видах, целях. 2. Предмет и содержание науки о юридической технике. Методы теории юридической техники: общенаучные, юридические, лингвистические, технические и др. 3. Место юридической техники в общей теории права, государства, ее взаимосвязь с другими юридическими науками.	Контрольные вопросы, реферат
2	**Раздел 1**	**Тема № 2. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Предмет, содержание и структура учебного курса «Юридическая техника». 2. Место юридической техники в системе учебных юридических дисциплин. 3. Цели, задачи и функции преподавания курса «Юридическая техника». **4. Виды юридической техники**	Контрольные вопросы, реферат
3	**Раздел 2**	**Тема № 3. Правотворчество. Правила формирования содержания нормативных актов.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие и виды правотворчества. Понятие законодательства, подходы к его пониманию. 2. Требования к законодательству (отражение воли законодателя; стабильность, своевременное обновление, полнота, конкретность, демократичность). 3. Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, общая характеристика, нормативное регулирование. 4. Понятие законодательной техники и ее содержание. Понятие, классификация и значение концепций нормативных правовых актов. 5. Содержательные особенности текста нормативно-	Контрольные вопросы, реферат

		правового акта. Способы изложения правовых стилистические правила. норм. Структура и реквизиты законодательного акта. 6. Проблемы употребления юридической терминологии и других общих и специфических приемов законотворческой техники.	
4	**Раздел 2**	**Тема №4. Систематизация правовых актов как вид юридической работы. Проблемы систематизации юридических документов.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие, содержание и виды систематизации. 2. Учет, консолидация, инкорпорация и ревизия нормативных правовых актов. Кодификация как вид правосистематизирующей деятельности. Виды кодификации в Российском государстве. Значение и тенденции кодификации в России. 4. Особенности систематизации на региональном уровне. Технико-юридические правила инкорпорации, консолидации и кодификации. Информационные технологии при осуществлении систематизации.	Контрольные вопросы, реферат
5	**Раздел 2**	**Тема № 5. Толкование как вид юридической работы. Техника толкования нормативных актов. Проблемы толкования.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Толкование как вид юридической работы. Понятие и основные виды толкования права, его содержание и функции. 2. Структура толкования. Толкование-уяснение. Толкование-разъяснение. 3. Причины толкования. 4. Понятие акта толкования, его содержание, виды и значение в механизме правового регулирования. **Проблемы, возникающие при толковании нормативных актов.**	Контрольные вопросы, реферат
6	**Раздел 2**	**Тема № 6. Правила создания правореализационных юридических документов. Правоприменение как тип**	Контрольные вопросы, реферат

		осуществления права. Проблемы правоприменения. **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие и формы реализации права. 2. Правореализационные документы и техника их создания. Виды правореализационных документов. 3. Техника составления договоров и других юридических документов. 4. Понятие и формы правоприменения. Правоприменительные акты. 5. Судебная деятельность как разновидность правоприменения. 6. Судебные акты и техника их составления. Виды судебных актов. Требования к содержанию судебных актов: законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота.	

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	60	10	10		60
2	Проблемы правотворческой техники	48	7	7		14
	Итого:	**108**	**17**	**17**		**74**

4.4. Практические (семинарские) занятия.

1	**Раздел 1**	**Тема№1. Юридическая техника как учебная дисциплина. История развития юридической техники.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:**	**1**

		1. История развития научных представлений о юридической технике, ее понятии, видах, целях. 2. Предмет и содержание науки о юридической технике. Методы теории юридической техники: общенаучные, юридические, лингвистические, технические и др. 3. Место юридической техники в общей теории права, государства, ее взаимосвязь с другими юридическими науками.	
2	Раздел 1	**Тема № 2. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Предмет, содержание и структура учебного курса «Юридическая техника». 2. Место юридической техники в системе учебных юридических дисциплин. 3. Цели, задачи и функции преподавания курса «Юридическая техника». **4. Виды юридической техники**	2
3	Раздел 2	**Тема № 3. Правотворчество. Правила формирования содержания нормативных актов.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие и виды правотворчества. Понятие законодательства, подходы к его пониманию. 2. Требования к законодательству (отражение воли законодателя; стабильность, своевременное обновление, полнота, конкретность, демократичность). 3. Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, общая характеристика, нормативное регулирование. 4. Понятие законодательной техники и ее содержание. Понятие, классификация и значение концепций нормативных правовых актов. 5. Содержательные особенности текста нормативно-правового акта. Способы изложения правовых стилистические правила. норм. Структура и реквизиты законодательного акта. 6. Проблемы употребления юридической терминологии и	2

		других общих и специфических приемов законотворческой техники.	
4	Раздел 2	**Тема №4. Систематизация правовых актов как вид юридической работы. Проблемы систематизации юридических документов.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие, содержание и виды систематизации. 2. Учет, консолидация, инкорпорация и ревизия нормативных правовых актов. **Кодификация как вид правосистематизирующей деятельности. Виды кодификации в Российском государстве. Значение и тенденции кодификации в России. 4. Особенности систематизации на региональном уровне. Технико-юридические правила инкорпорации, консолидации и кодификации. Информационные технологии при осуществлении систематизации.**	4
5	Раздел 2	**Тема № 5. Толкование как вид юридической работы. Техника толкования нормативных актов. Проблемы толкования.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Толкование как вид юридической работы. Понятие и основные виды толкования права, его содержание и функции. 2. Структура толкования. Толкование-уяснение. Толкование-разъяснение. 3. Причины толкования. 4. Понятие акта толкования, его содержание, виды и значение в механизме правового регулирования. **Проблемы, возникающие при толковании нормативных актов.**	4
6	Раздел 2	**Тема № 6. Правила создания правореализационных юридических документов. Правоприменение как тип осуществления права. Проблемы правоприменения.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие и формы реализации права. 2. Правореализационные документы и техника их	4

		создания. Виды правореализационных документов. 3. Техника составления договоров и других юридических документов. 4. Понятие и формы правоприменения. Правоприменительные акты. 5. Судебная деятельность как разновидность правоприменения. 6. Судебные акты и техника их составления. Виды судебных актов. Требования к содержанию судебных актов: законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота.	

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений,	60	ПК-2,ПК-7,ПК-8.
Проблемы правотворческой техники	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой;	Опрос, оценка выступлений,	14	ПК-2,ПК-7,ПК-8.

	-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;			

4.4. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетных единиц 108 (часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
			Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	12		12
Лекции (Л)	**6**		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	92		92
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	92		92
Зачет/экзамен	зачет		зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	60	4	4		60
2	Проблемы правотворческой техники	48	2	2		32
	Итого:	**108**	**6**	**6**		**92**

4.4.Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений,	60	ПК-2,ПК-7,ПК-8.
Проблемы правотворческой техники	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений,	32	ПК-2,ПК-7,ПК-8.

4.5. Лабораторные занятия

Не предусмотрены учебным планом

4.6. Практические (семинарские) занятия

1	Раздел 1	**Тема: Правотворчество.** **Правила формирования содержания нормативных актов.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 7. Понятие и виды правотворчества. Понятие законодательства, подходы к его пониманию. 8. Требования к законодательству (отражение воли законодателя; стабильность, своевременное обновление, полнота, конкретность, демократичность). 9. Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, общая характеристика, нормативное регулирование. 10. Понятие законодательной техники и ее содержание. Понятие, классификация и значение концепций нормативных правовых актов. 11. Содержательные особенности текста нормативно-правового акта. Способы изложения правовых стилистические правила. норм. Структура и реквизиты законодательного акта. 12. Проблемы употребления юридической терминологии и других общих и специфических приемов законотворческой техники.	2
2	Раздел 2	**Тема:** Систематизация правовых актов как вид юридической работы. Проблемы систематизации юридических документов. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 3. Понятие, содержание и виды систематизации. 4. Учет, консолидация, инкорпорация и ревизия нормативных правовых актов.	2

		Кодификация как вид правосистематизирующей деятельности. Виды кодификации в Российском государстве. Значение и тенденции кодификации в России. 4. Особенности систематизации на региональном уровне. Технико-юридические правила инкорпорации, консолидации и кодификации. Информационные технологии при осуществлении систематизации.	
32	Раздел 3	**Тема № 5.** Толкование как вид юридической работы. Техника толкования нормативных актов. Проблемы толкования. Вопросы для подготовки по изучаемой теме**:** 5. Толкование как вид юридической работы. Понятие и основные виды толкования права, его содержание и функции. 6. Структура толкования. Толкование-уяснение. Толкование-разъяснение. 7. Причины толкования. 8. Понятие акта толкования, его содержание, виды и значение в механизме правового регулирования. Проблемы, возникающие при толковании нормативных актов.	2
	Итого		6

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Не предусмотрен учебным планом

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

- Предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией.
- Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
- Ознакомление с текстами первоисточников при подготовке к занятию.
- Работа с дополнительной и справочной литературой по отдельным темам учебной дисциплины.
- Подготовка рефератов, сообщений для выступлений на практических занятиях.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. История развития научных представлений о юридической технике, ее понятии, видах, целях.
2. Предмет и содержание науки о юридической технике. Методы теории юридической техники: общенаучные, юридические, лингвистические, технические и др.
3. Место юридической техники в общей теории права, государства, ее взаимосвязь с другими юридическими науками.
4. Предмет, содержание и структура учебного курса «Юридическая техника».
5. Место юридической техники в системе учебных юридических дисциплин.
6. Цели, задачи и функции преподавания курса «Юридическая техника».
7. Виды юридической техники
8. Понятие и виды правотворчества. Понятие законодательства, подходы к его пониманию.
9. Требования к законодательству (отражение воли законодателя; стабильность, своевременное обновление, полнота, конкретность, демократичность).
10. Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, общая характеристика, нормативное регулирование.
11. Понятие законодательной техники и ее содержание. Понятие, классификация и значение концепций нормативных правовых актов.
12. Содержательные особенности текста нормативно-правового акта.
13. Способы изложения правовых стилистические правила. норм.
14. Структура и реквизиты законодательного акта.
15. Проблемы употребления юридической терминологии и других общих и специфических приемов законотворческой техники.
16. Понятие, содержание и виды систематизации.
17. Учет, консолидация, инкорпорация и ревизия нормативных правовых актов.
18. Кодификация как вид правосистематизирующей деятельности.
19. Виды кодификации в Российском государстве.
20. Значение и тенденции кодификации в России.
21. Особенности систематизации на региональном уровне.
22. Технико-юридические правила инкорпорации, консолидации и кодификации.
23. Информационные технологии при осуществлении систематизации.

24.Структура толкования. Толкование-уяснение. Толкование разъяснение.

25.Причины толкования.

26.Понятие акта толкования, его содержание, виды и значение механизме правового регулирования.

27.Проблемы, возникающие при толковании нормативных актов.

28.Понятие и формы реализации права.

29.Правореализационные документы и техника их создания.

30.Виды правореализационных документов.

31.Техника составления договоров и других юридических документов.

32.Понятие и формы правоприменения.

33.Правоприменительные акты.

34.Судебная деятельность как разновидность правоприменения.

35.Судебные акты и техника их составления.

36.Виды судебных актов. Требования к содержанию судебных актов: законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
3	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	ПК-2,ПК-7,ПК-8.	Опрос, оценка выступлений,
4	Проблемы правотворческой техники	ПК-2,ПК-7,ПК-8.	Опрос, оценка выступлений,

Шкала и критерии оценивания промежуточной аттестации

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

96-100 баллов (оценка «отлично»)
76-95 баллов (оценка «хорошо»)
51-75 баллов (оценка «удовлетворительно»)
40-50 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

7. **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**.

Основная литература

1. Максименко, Е. И. Юридическая техника: учебное пособие / Е. И. Максименко. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-7410-1885-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78930.html

Дополнительная литература

1. Волкова, Е. А. Техника юридического письма: учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Е. А. Волкова. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 51 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66855.html
2. Гайдамакин, А. А. Формальные модели в юридической науке и технике: монография / А. А. Гайдамакин. — Омск: Омская академия МВД России, 2017. — 204 с. — ISBN 978-5-88651-666-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83641.html
3. Краснослободцева, Н. К. Основы техники юридического письма: учебное пособие / Н. К. Краснослободцева. — 2-е изд. — Саратов: Научная книга, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-9758-1761-7. — Текст:

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81078.htm

7.2 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республик.

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Словари http://slovari-online.ru

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

Всемирная цифровая библиотека https://www.hmong.press/wiki/World_Digital_Library

Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/

Государственная публичная историческая библиотека России https://www.shpl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические указания по освоению дисциплины «Проблемы юридической технике» адресованы магистрам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 *«Юриспруденция»* предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия;

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания магистров по проблемам научных подходов к пониманию сущности права, изучаются основные тенденции трансформации государственно-правовых явлений в современной российской правовой системе; формируются представления о факторах, определяющих специфику генезиса и эволюцию государства и права в рамках основных правовых семей.

Рассматриваются методологические подходы к современным проблемам юридической науки, основные базовые понятия курса, юридические категории и конструкции, развиваются навыки исследования

государственно-правовых явлений.

При подготовке к практическим занятиям каждый магистр должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

–письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем магистр может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям магистры могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистров над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый магистр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Магистр должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;

5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02 Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2- Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04 Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09 Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	Обучающее, контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Актуальные проблемы отечественного государства и права»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки	Теория и история права и государства; история правовых учений
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.01

Грозный, 2022г.

Кагерманов А-С.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» / Сост. А-С.С. Кагерманов. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© А-С.С. Кагерманов, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» является формирование у магистрантов профессионального юридического мышления и правовой культуры; профессиональных навыков научного анализа нормативных правовых актов, концептуальных подходов к проблемам становления и эволюции российской правовой системы.

Задачи:

Задачами изучения дисциплины «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» являются:

- сформировать представление об особенностях становления, эволюции и функционирования государственных и правовых институтов России, а также концептуальных подходах к ним в юридической литературе;
- сформировать устойчивую систему знаний об основных этапах эволюции государства и права России и отечественной историко-правовой мысли;
- сформировать представление о месте науки «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» в системе юридических наук;
- изучить закономерности эволюции государства и права, а также влияние различных факторов на современное состояние российского государства и его правовой системы;
- интегрировать знания о развитии государственности и правовой системы России, полученных в ходе изучения других профессиональных дисциплин;
- сформировать навыки научного и практического анализа источников отечественного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- концептуальные подходы к эволюции государства и права России в различные исторические периоды,
- содержание фундаментальных памятников российского права;
- принципы государственно-правового регулирования на различных исторических этапах;
- тенденции развития государственно-правовых институтов России в исторической ретроспективе;
- особенности правопонимания в отечественной историко-правовой науке на различных этапах ее развития;
- о направлениях современных научных исследований в сфере истории отечественного государства и права.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- проводить сравнительно- правой анализ источников российского и зарубежного права;
- проводить сравнительный анализ государственных и правовых институтов, существовавших на различных исторических этапах;
- толковать правовые нормы, содержащиеся в основных памятниках права;
- выявлять направления и способы совершенствования национальной правовой системы;
- выявлять факторы и способы взаимодействия национальной правовой системы с другими правовыми системами.

Владеть:

- представлениями об основных этапах и тенденциях развития науки «История отечественного государства и права»;
- юридической терминологией, характерной для различных этапов эволюции российской правовой системы;
- навыками работы с нормативными- правовыми актами;
- навыками анализа различных государственно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений;
- понятиями, методами и средствами юридической техники;
- основными навыками толкования правовых норм.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
			Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	12		12
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	123		123
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачет/экзамен	Экз 9		Экз 9

4.2. Содержание разделов дисциплины.

1	**Раздел 1. Актуальные проблемы становления российского государства и права**	Тема 1. Теоретические основания: предмет, структура, методы, функции и значение Актуальных проблем истории отечественного государства и права 1. Мотивация изучения курса; 2.Объект, предмет, функции, принципы и методология Актуальных проблем истории отечественного государства и права; 3.Современное состояние юридической науки и значение историко-правовых знаний	Контрольные вопросы, реферат
2		**Тема:2** Нормативная система дореволюционного государства и развитие российского уголовного права 1.Традиционные корни российского уголовного права 2.Особенности понимания понятия преступления в средневековом русском праве 3. Переход от восстановительной к карательной парадигме в системе уголовного наказания в России	Контрольные вопросы, реферат

		4. Европеизация российского уголовного права в имперский период и ее последствия 5.Основные правовые источники российского уголовного права	
3		**Тема:3** Гражданско-правовая культура дореволюционной России 1.Правовые представления о собственности и становление вещного права средневековой России 2.Правовое регулирование обязательственных отношений в дореволюционной России 3.Русские семейно-правовые традиции и официальное законодательство 4. Исходные моменты в истории российского наследования.	Контрольные вопросы, реферат
4		**Тема:4** Народное представительство в дореволюционной России 1. Вечевые собрания и традиции народного представительства 2. Земские собрания и проблема демократии в средневековой России 3. Правовое положение личности в имперский период 4. Значение земских и городских учреждений в формировании гражданского общества в России 5. Народное представительство в российской Государственной Думе начала XXв.	Контрольные вопросы, реферат
5	**Раздел 2.Специфика основных институтов советского государства и права**	**Тема:5** Плюрализм правовых источников и развитие основных отраслей российского права в первые годы советской власти 1.Роль социалистического правосознания в становлении доктринальных основ советского гражданского и уголовного права 2.Особенности законотворчества в первые годы советской государства 3.Специфика нормативных суждений советской власти 4.Значение и последствия народного правотворчества в период становления советского государства.	Контрольные вопросы, реферат
6		**Тема:6** Демократические институты в истории советского государства 1.Общественная природа советов и их место в советской государственной системе 2.Народное правотворчество в период становления советского государства; 3.Значение народного представительства в судебной системе России в первые годы советской власти 4. Попытки реанимации демократических	Контрольные вопросы, реферат

		институтов в СССР в период государственно-партийного социализма.	
7		**Тема:7** Традиции и ценности российского права и государства 1. Компоненты права как ценности: триединств равенства, свободы и справедливости; 2. Эволюция права и правовых ценностей в процессе перехода от традиционного общества к современному; 3. Федерализм как форма организации государственной жизни: теоретические подходы и историко-правовые аспекты; 4.Судебные реформы в России: пути утверждения идей и ценностей правосудия.	Контрольные вопросы, реферат

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	конт тро	
1	2	3	4	5	6	7
1	Актуальные проблемы становления российского государства и права	72	2	2		60
2	Специфика основных институтов советского государства и права	72	4	4		63
	Итого:	**144**	**6**	**6**	**9**	**123**

4.4. Практические (семинарские) занятия.

1	Раздел 1. Актуальные проблемы становления российского государства и права	**Тема:1** Принципы «кормления» и «местничества» как исходные начала формирования российского государственного аппарата **Вопросы для подготовки по изучаемой теме** -становление российского аппарата управления в период Древнерусского государства: особенности, социальный состав чиновничества и принципы взаимодействия; - нормативное регулирование управленческой деятельности	2

		в IX - конце XVIIвв.; - «кормление» местных властей в средневековой России; -принцип «местничества» в процессе формирования и функционирования Боярской Думы. Решение задач по памятникам древнерусского права.	
2		**Тема:3** Историко-правовой анализ систематизации российского дореволюционного права **Вопросы для подготовки по изучаемой теме** - приемы систематизации русского права в X-XVII в.; - опыт участия народных представителей в кодификационных работах в дореволюционной России; - причины неудач кодификации российского права в XVIIIв.; - кодификация XIXв. и развитие основных отраслей российского права	2
3	Раздел 2.Специфика основных институтов советского государства и права	**Тема:5** Анализ исторических форм российского правосудия **Вопросы для подготовки по изучаемой теме** - общинное правосудие: примирительная и карательная модели; - восстановление как цель традиционного правосудия; - типологии процедур урегулирования конфликтов в средневековой России; - роль государства в урегулировании правовых конфликтов в дореволюционной России; - судебное реформирование в истории российского государства: опыт, результаты, уроки; - правосудие без гарантий в первые годы советской власти.	2

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Тема 1: Значение истории права для развития современного российского правоведения	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	20	УК-1, ОПК-1,
Тема 2: Юридическая практика и официальное законодательство в	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной	Контрольные вопросы	20	ОПК-1, ПК-1.

дореволюционной и советской России: соотношение и противоречия	литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации			
Тема 3: Гендерная экспертиза российского права: историко-правовой аспект	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	20	ПК-1.
Тема 4: Эволюция формы правления в России и развитие права	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	20	ПК-1.
Тема5: Реформы и модернизация органов управления в истории российского государства	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	Контрольные вопросы	20	ОПК-1, ПК-1.
Тема 6: Российское государство и право в постсоветский период	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной	Контрольные вопросы	23	УК-1 ОПК-1, ПК-1.

(1992-1999гг.)	литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации			

4.4. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Не предусмотрен учебным планом

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

- Предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией.
- Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
- Ознакомление с текстами первоисточников при подготовке к занятию.
- Работа с дополнительной и справочной литературой по отдельным темам учебной дисциплины.
- Подготовка рефератов, сообщений для выступлений на практических занятиях.

Тематика рефератов

1.Самоуправление в российской государственной традиции: исторический опыт и уроки

2.Взаимодействие традиционных норм и позитивного права в России: историко-правовой аспект

3.Особенности правового статуса личности по российскому дореволюционному праву

4.Плюрализм источников российского дореволюционного права: причины и последствия

5.Особенности государственно-правового регулирования наследственных отношений в России

6.Основные теории правопонимания и развитие методологии истории права

7.Судебные реформы в России: преемственность и обновление

8.История народного представительства во власти в России

9.Становление принципа разделения властей в российском конституционном праве: основные этапы, особенности и проблемы
10.Проблемы осуществления правовой реформы в России и задачи истории права
11.Место обычного права в дореволюционной российской правовой системе
12.История суда присяжных в России: теория и практики
13.Опыт государственного реформирования в России (XVIII-XXвека): цели, особенности реализации и уроки
14.Образ власти в массовом сознании россиян: историко-правовой аспект
15.Мировой суд в дореволюционной и постсоветской России: сравнительно-правовой аспект
16.Организация и деятельность адвокатуры в дореволюционной и советской России
17. История становления права собственности на землю в России
18.Юридическое лицо в правовой науке и законодательстве дореволюционной России
19.Становление и развитие государственного финансово-правового контроля в России
20.Становление банковской системы и развитие отношений собственности в России.
21.Женщина как субъект преступления в дореволюционном российском законодательстве
22.Институт уголовного наказания в советском государстве: особенности правового регулирования
23.Эволюция понятия преступления в дореволюционном и советском уголовном праве
24.Исторический опыт отмены смертной казни в России

Критерии оценивания реферата

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Традиционные и официальные источники средневекового русского уголовного права.
2. Проблема разграничения гражданско-правовых и уголовных норм в российском дореволюционном законодательстве.
3. Источники уголовного праваXVIII- нач. XXв.: общая характеристика
4.Типологические черты и характерные особенности российской дореволюционной преступности.
5. Право собственности в дореволюционной России: традиции и законодательное регулирование.
6. Правовое регулирование договорных отношений в дореволюционный период.
7. Семейно-правовые основы российского дореволюционного быта.
8. Исходные моменты российской системы наследования.
9. Проблема демократии во власти: теоретический и историко-правовой аспект.
10. Традиции народного представительства в российской власти: вече, земские соборы, земские и крестьянские учреждения.
11. Правовое положение народных представителей в Государственной Думе нач. XXв.
12. Обоснование иммунитета народных представителей и его юридические характеристики в дореволюционном российском законодательстве.
13. Место гражданского права в советской правовой системе
14. Принцип целесообразности в системе российского законодательства в период становления советской власти.
15. Многообразие правовых источников в российской юридической действительности первых лет советского государства.
16. Проблема преемственности и развитие советского права.
17. Эволюция права в советской правовой доктрине.

18. Ограничения собственнических отношений в СССР: причины, законодательное оформление и последствия.
19. Проблема реализации принципа свободы договора в советском гражданском праве.
20. Эволюция института завещания в советском наследственном праве.
21. Правовое обеспечение защиты гражданских прав в советском законодательстве.
22. Принципы назначения наказания в советском уголовном праве.
23. Преступления против жизни и условия общественного быта в дореволюционной России
24. Имущественные преступления в России и отношение к ним населения.
25. Влияние уголовно-правовой политики советского государства на состояние правопорядка в стране.
26. Смертная казнь в России: история и современность.
27. Судебные реформы в России: пути утверждения идей и ценностей правосудия.
28. История самоуправления в дореволюционной и советской России: основные этапы
29. История закона как источника права в дореволюционной России.
30. Роль Государственной Думы в формировании правовой системы России XXв.
31. Основные этапы развития административного права в России.
32. Принцип разделения властей в российском конституционном праве.
33. Законность и права личности в дореволюционной и советской России.
34. История государственного реформирования в России: периодизация, цели и результаты
35. Правовая регламентация рыночной экономики в период перестройки

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Актуальные проблемы становления российского государства и права	ОК-1, ОК-5, ПК-2,ПК-11.	Контрольные вопросы, реферат
2	Специфика основных институтов советского	ОК-1, ОК-5, ПК-2,ПК-11.	Контрольные вопросы, реферат

	государства и права		

Шкала и критерии оценивания промежуточной аттестации

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

96-100 баллов (оценка «отлично»)

76-95 баллов (оценка «хорошо»)

51-75 баллов (оценка «удовлетворительно»)

40-50 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

7. **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

7.1 Основная литература

1. Сапунков, А. А. История государства и права России: государство и право древнерусского периода (IX–XII вв.): учебное пособие / А. А. Сапунков. — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-7779-2531-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120315.html

2. История государства и права России с древности до 1861 года: учебное пособие / В. К. Цечоев, Л. П. Рассказов, А. Г. Галкин, В. В. Ковалев; под редакцией В. К. Цечоева. — Москва: Прометей, 2019. — 406 с. — ISBN 978-5-907003-99-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94429.html

3. Рубаник В.Е., Проблемы истории права и государства. В трёх книгах. Книга 1. Проблемы истории права и государства Древнего мира. Проблемы истории государства и права России.: учебно-научное издание для аспирантуры / Рубаник В.Е., Рожнов А.А. — Москва: Прометей, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-907166-09-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94508.html

7.2 Дополнительная литература

1. История государства и права России: учебное пособие / С. С. Згоржельская, С. А. Колунтаев, В. Е. Сафонов [и др.]. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 288 с. — ISBN 978-5-93916-635-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86343.html

2. Хрестоматия по истории государства и права России (постсоветский период): становление государственности Российской Федерации: учебное пособие / составители М. В. Немытина, О. Н. Громова, Ц. Ц. Михеева. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-209-08277-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91091.html

3. История государства и права России: учебное пособие (практикум) / составители О. Ю. Апарина, Л. А. Попова, В. Е. Семенов. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 197 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92694.html

4. Калинина, Е. Ю. История государства и права России в контексте европейской цивилизации: учебное пособие / Е. Ю. Калинина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-4486-0757-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83268.html

5. Долгих, Ф. И. История государства и права России: учебник / Ф. И. Долгих. — 2-е изд. — Москва: Университет «Синергия», 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-4257-0266-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101343.html

7.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».

3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республик.

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Словари http://slovari-online.ru

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

Всемирная цифровая библиотека https://www.hmong.press/wiki/World_Digital_Library

Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/

Государственная публичная историческая библиотека России https://www.shpl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические указания по освоению дисциплины «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» адресованы магистрам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 *«Юриспруденция»* предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия;

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания магистров по проблемам научных подходов к пониманию сущности права, изучаются основные тенденции трансформации государственно-правовых явлений в современной российской правовой системе; формируются представления о факторах, определяющих специфику генезиса и эволюцию государства и права в рамках основных правовых семей.

Рассматриваются методологические подходы к современным проблемам юридической науки, основные базовые понятия курса, юридические категории и конструкции, развиваются навыки исследования государственно-правовых явлений.

При подготовке к практическим занятиям каждый магистр должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

–письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем магистр может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям магистры могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистров над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый магистр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Магистр должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02 Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2- Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04 Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09 Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	Обучающее, контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История политических и правовых учений»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профили подготовки	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.02

Грозный, 2022

Кагерманов А-С.С. Рабочая программа учебной дисциплины «История политических и правовых учений» / Сост. А-С.С. Кагерманов. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© А-С.С. Кагерманов, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11.. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: - формирование компетенций, необходимых для приобретения магистрами навыков по формулированию политических и правовых проблем и развития способностей аргументации политических и правовых постулатов, что предусматривает изучение и анализ образцов политического и правового мышления авторов различных учений.

Задачи:

-формирование у студентов представлений о закономерностях развития политико-правовой идеологии;

- ознакомление студентов с содержание и историей наиболее значительных и влиятельных теоретических концепций государства и права прошлых эпох, что необходимо для подготовки высококвалифицированных специалистов-правоведов;

-формирование теоретического мышления и исторического сознания студентов-юристов;

-воспитание у студентов умения сопоставлять и самостоятельно оценивать политико-правовые доктрины современности.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;

ПК-2 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.

Знать:

- закономерности развития политической и правовой мысли в различные исторические эпохи;

- методологические основания политико-правовой мысли в различные исторические периоды;
- содержание наиболее влиятельных концепций государства, права и политики, созданных в странах Востока, Западной Европы, России;
- терминологию, относящуюся к общим основам государства и права, и необходимую для формирования профессиональной правовой культуры и правового мышления магистров.

Уметь:

- провести сравнительный анализ политико-правовых концепций, созданных в различных государствах;
- логически грамотно выражать и аргументировать свою точку зрения по историко-правовой проблематике;

давать характеристику основным историческим периодам развития политико-правовой мысли;

- оперировать терминологией, относящейся к общим основам государства и права, которая необходима для формирования профессиональной правовой культуры и правового мышления магистрантов.

Владеть:

- навыками сравнительного анализа политико-правовых концепций, созданных в странах Востока, Западной Европы, США и России;
- юридической терминологией, раскрывающей методологические основания политико-правовой мысли;
- навыками анализа политико-правовых доктрин, созданных мыслителями стран Востока, Западной Европы, России;
- навыками работы с терминологией, относящейся к общим основам государства и права, необходимой для формирования профессиональной правовой культуры и правового мышления студентов.

3.Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Учебная дисциплина «История политических и правовых учений» (М2. Б.01) относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина изучается магистрантами параллельно с изучением философии права, истории методологии юридических исследований.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетных единиц (108 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№ 1 семестра		Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:			
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**92**		**92**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена	4		4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**Э**		**Э**

4.2 Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Раздел I. История политических и правовых учений как наука. Политическая и правовая мысль Древнего мира и Средних веков	**Тема 1: «Место и роль истории политических и правовых учений в системе других наук»** 1.Объект и предмет истории политических и правовых учений, изменение их объема и содержания в историческом времени. 2.Структура политико-правового учения, ее теоретического содержания, политико-правовой аксиологии и идеологии. 3. Периодизация изучения истории политических и правовых учений как важнейшая методологическая проблема, соотношение в ней историко-хронологического и общественно-формационного подходов. 4. Логика развертывания содержания,	Опрос, оценка выступления

		структура и задачи курса «Истории политических и правовых учений» в системе высшего юридического образования.	
		Тема 2: «Особенности политико-правовых учений в Древнем мире» 1. Причины появления и особенности политической мысли на Древнем Востоке. Основные течения политико-правовой мысли в Древнем Китае и их борьба. 2. Зарождение, особенности и основные линии борьбы политико-правовой мысли в Древней Греции. Сравнительный анализ проектов идеального государства Платона и Аристотеля. 3. Зарождение и общая характеристика основных направлений политической и правовой мысли в Древнем Риме. Государственно-правовые взгляды Цицерона. 4. Политические идеи раннего христианства. Учение Авралил Августина о двух градах, о взаимоотношениях церкви и государства, о свободе воли человека.	Опрос. оценка выступления
		Тема 3: «Специфика политико-правовой мысли Западной Европы в период Средневековья» 1. Основные черты и направления политико-правовой мысли Западной Европы в средние века. Победа теологической парадигмы. Светские идеи во взглядах на государство и право. 2. Христианская политическая мысль. Учение Фомы Аквинского о происхождении государства, его формах, об элементах государственной власти, соотношении церкви и государства, о природе права, видах законов и критериях их классификации. 3. Политическое учение Марс Илия Падуанского. Критика им теологической концепции государства и права, учение о народном суверенитете.	Опрос, оценка выступления
2.	Раздел II. **Политическая и правовая мысль Запада в**	**Тема 4: «Проблемы политической и правовой мысли эпохи Возрождения и Реформации в Западной Европе»** 1. Общая характеристика политической мысли Возрождения, Становление юридического мировоззрения и светской	Опрос, оценка выступления

	эпохи Возрождения и буржуазных революций	парадигмы политико-правовых учений. 2. Политическое учение Н.Макиавелли: новый подход к пониманию политики, ее роли и средств. Соотношение политики и морали, права и силы. Новая трактовка наилучшей формы государства. Макиавеллизм и его историческая судьба. 3. Ж. Боден о суверенитете государственной власти, его пределах, о формах государства, роли и задачах представительного органа. 4. Основные направления политико-правовой идеологии Реформации. Лютеранство и кальвинизм: общее и особенное в воззрениях на государство и право.	
		Тема 5: «Основные направления политико-правовой мысли стран Западной Европы в эпоху буржуазных революций». 1. Становление политико-правовой идеологии буржуазии как теоретического обоснования необходимости революционного перехода к новому общественно-политическому строю. Развитие буржуазного юридического мировоззрения. Формирование теории естественного права. 2. Политические и правовые учения в Голландии в XVII веке. Отражение победившей нидерландской революции в учении Г.Гроция. Учение Б.Спинозы о естественном и положительном праве, его особенности. 3. Основные направления политической и правовой мысли в период Английской революции XVII века. Либеральная концепция естественного права и договорного происхождения государства Д.Локка, ее отличие от соответствующего учения Т. Гоббса, связь возникновения государства с процессом образования частной собственности. 4. Общая характеристика политической мысли французского просветительства. Понятие политической и гражданской свободы индивидов в учение Ш.Монтескье о государстве и праве. Географические факторы и их роль в определении формы	Опрос, оценка выступления

		государства и «духа законов». Новые подходы к обоснованию разделения властей. Теория народного суверенитета и его гарантий в политико-правовом учении Ж.Ж.Руссо.	
3.	Раздел III **Особенности политико-правовой мысли в странах Западной Европы и США в XIX-XX веках**	**Тема 6: «Современные политические и правовые учения в Западной Европе и Северной Америке».** 1. Основные направления и школы политико-правовой мысли XX века: традиции и новации. 2. Школа «свободного права». Взгляды Е.Эрлиха. Социологические концепции права. Р.Паунд, Ж.Гурвич. «Реалистическая» теория права. К. Ллевеллин, Д.Фрэнк. 3. Теория «возрожденного естественного права». Учение о правовом дуализме. Неотомистская философия права Ж.Маритена. 4. Нормативистсткое направление в учении о праве. «Чистая» теория права Г.Кельзена. Неокантианские мотивы в методологии Кельзена. Ступенчатая с структура права и роль в ней основной нормы.	Опрос, оцен выступления

4.3. Разделы дисциплины в семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	История политических и правовых учений как наука. Политическая и правовая мысль Древнего мира и Средних веков	36	2	2		30
2	Политическая и правовая мысль Запада в эпохи Возрождения и буржуазных революций	36	2	2		30

3	Особенности политико-правовой мысли в странах Западной Европы и США в XIX-XX веках	36	2	2		32
	ИТОГО:	**108**	**6**	**6**		**92**

4.4 Лабораторные работы

не предусмотрены

4.5. Практические занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	**Тема 1: «Особенности политико-правовых учений в Древнем мире».** 1. Причины появления и особенности политической мысли на Древнем Востоке. Основные течения политико-правовой мысли в Древнем Китае и их борьба. 2. Зарождение, особенности и основные линии борьбы политико-правовой мысли в Древней Греции. Сравнительный анализ проектов идеального государства Платона и Аристотеля. 3. Зарождение и общая характеристика основных направлений политической и правовой мысли в Древнем Риме. Государственно-правовые взгляды Цицерона. 4. Политические идеи раннего христианства. Учение Аврелия Августина о двух градах, о взаимоотношениях церкви и государства, о свободе воли человека.	2
2	Раздел 2	**Тема 2: «Проблемы политической и правовой мысли эпохи Возрождения и Реформации в Западной Европе»** 1. Общая характеристика политической мысли Возрождения, Становление юридического мировоззрения и светской парадигмы политико-правовых учений. 2. Политическое учение Н.Макиавелли: новый подход к пониманию политики, ее роли и средств. Соотношение политики и морали, права и силы. Новая трактовка наилучшей формы государства. Макиавеллизм и его историческая судьба. 3. Ж. Боден о суверенитете государственной власти, его пределах, о формах государства, роли и задачах представительного органа. 4. Основные направления политико-правовой идеологии Реформации. Лютеранство и кальвинизм: общее и особенное в воззрениях на государство и право.	2
3	Раздел 3	**Тема 3: «Особенности политико-правовой мысли в странах Западной Европы в XIX веке».** 1. Причины появления и особенности политической мысли на Древнем Востоке. Основные течения политико-правовой мысли в Древнем Китае и их борьба. 2. Зарождение, особенности и основные линии борьбы политико-правовой мысли в Древней Греции.	

		Сравнительный анализ проектов идеального государства Платона и Аристотеля. 3. Зарождение и общая характеристика основных направлений политической и правовой мысли в Древнем Риме. Государственно-правовые взгляды Цицерона. 4. Политические идеи раннего христианства. Учение Аврелия Августина о двух градах, о взаимоотношениях церкви и государства, о свободе воли человека.	
4	Раздел 3	**Тема 4: «Современные политические и правовые учен1. Основные направления и школы политико-правовой мысли XX века: традиции и новации.** 2. Школа «свободного права». Взгляды Е.Эрлиха. Социологические концепции права. Р.Паунд, Ж.Гурвич. «Реалистическая» теория права. К. Ллевеллин, Д.Фрэнк. 3. Теория «возрожденного естественного права». Учение о правовом дуализме. Неотомистская философия права Ж.Маритена. 4. Нормативистсткое направление в учении о праве. «Чистая» теория права Г.Кельзена. Неокантианские мотивы в методологии Кельзена. Ступенчатая с структура права и роль в ней основной нормы.ия в Западной Европе и Северной Америке».	2
ИТОГО			6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Тема «Место и роль истории политических и правовых учений в системе других наук»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых	Собеседование, обсуждение проблемных вопросов	1. Мачин И.Ф. История политических и правовых учений – М.: Юрайт, 2011 г. – 412 с.

	играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;		
Тема «Специфика политико-правовой мысли Западной Европы в период Средневековья»	-проработка учебного материала (по учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Собеседование, дискуссия	1. Мачин И.Ф. История политических и правовых учений – М.: Юрайт, 2011 г. – 412 с.
Тема: «Основные направления политико-правовой мысли стран Западной Европы в эпоху буржуазных революций».	-проработка учебного материала (по учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Собеседование, дискуссия	1. Мачин И.Ф. История политических и правовых учений – М.: Юрайт, 2011 г. – 412 с.

Примерные тесты для текущего контроля знаний

1.История политических и правовых учений изучает:
1) закономерности исторически возникающего и теоретически развивающегося знания о праве и государстве;
2) историю цивилизаций
3) закономерности смены одного исторического типа государства другим
4) историю общественно-экономических формаций

2.История политических и правовых учений изучает:
1) историю возникновения и развития теоретических знаний о государстве, политике, праве, морали;
2) историю возникновения общества и государства;
3) историю возникновения и

развития политики и права;
4) историю возникновения и развития типов государства

3.Исторически первая форма познания политики и права была…

1) философская трактовка;
2) религиозно-мифологическая трактовка;
3) юридическая трактовка;
4) нормативистская трактовка.

4.Патерналистские представления о государстве были распространены в политико-правовых теориях:

1) в теориях раннего христианства;
2) в теориях Нового времени;
3) в теориях Древнего Китая и Древней Индии;
4) в теориях позднего христианства

5.Древневосточный мыслитель - основоположник теории насилия, объясняющей происхождение государства…

1) Конфуций
2) Мо-цзы
3) Шан Ян
4) Шэнь Бу-хай

6.Стали впервые различать право и закон в государстве:

1) Древнего Египта
2) Древнего Китая
3) Древней Индии
4) Древней Греции

7. Определение государства как общего дела народа принадлежало…

1) Платону
2) Аристотелю
3) Цицерону
4) Ульпиану

8. Платон выделял формы правления…

1) монархию, демократию, политию;
2) аристократию, охлократию, олигархию;
3) монархию, аристократию, демократию;
4) монархию, республику, политию

9. Аристотель подразделял формы правления на «правильные» и «неправильные» по критерию…

1) частной собственности;
2) интересов большинства;
3) интересов меньшинства
4) юридического равноправия;

10. Форма правления, которую Аристотель считал «правильной»…

1) демократию
2) политик»
3) олигархию
4) тимократию

11. Главная цель теологической концепции происхождения государства…

1) Обоснование превосходства светской власти над церковной
2) Обоснование превосходства церковной власти над светской
3) Обоснование толерантности
4) Обоснование равнозначности светской и церковной властей

12. Теория двух мечей было сформулирована в …

1) В IX веке
2) В X веке
3) В IX – X веках
4) В IX – XI веках

13. Последовательность, виды законов по Фоме Аквинскому:

1) Человеческие законы
2) Естественные законы
3) Божественные законы
4) Вечные законы

14. В политико-правовых учениях Средневековья доминируют парадигмы…

1) либеральные;
2) религиозные;
3) гражданские;
4) психологические.

15. Теоретик, осуществивший наиболее четкое размежевание

политической науки, философии и этики:
1) Платон;
2) Ф. Аквинский;
3) Н. Макиавелли;
4) Августин

Тест по Модулю 2. «Политическая и правовая мысль Запада в эпохи Возрождения и буржуазных революций»

16. Лейтмотивом эпохи Возрождения являлось…
1) антиклерикализм
2) гуманизм
3) обоснование частной собственности
4) обоснование правового государства

17. Эпоха Реформации в Германии относится к…
1) 14 веку
2) 15 веку
3) 16 веку
4) 17 веку

18. Автором теории государственного суверенитета считается…
1) Ф. Аквинский
2) Макиавелли
3) Ж.Боден
4) М.Лютер

19. Политическим идеалом средневековья являлось…
1) правовое государство
2) теократия
3) абсолютная монархия
4) республика

20. Политическим идеалом Нового времени является…
1) правовое государство
2) государство всеобщего благоденствия
3) парламентаризм
4) абсолютная монархия

21. В XVII веке в понимании права были господствующими в Европе подходы…
1) психологический
2) нормативистский
3) социологический
4) естественно-правовой

22. Теория естественного права и договорного происхождения государства основывалась…
1) солидарности
2) покорности власти
3) свободе
4) соподчинении людей

23. Главное отличие теории договорного происхождения государства от теологической теории состоит в:
1) не божественная воля, а власть отца семьи стала причиной образования государства
2) не божественная воля, а состояние войны всех против всех стало причиной образования государства
3) не божественная воля, а сами люди, их сознательная деятельность стали причиной образования государства
4) не божественная воля, а определенные традиции и обычаи народа стали причиной образования государства

24. **«Отцом» международного права принято считать…**
1) Г.Гроция
2) Ж.Бодена
3) Ж.Ж.Руссо
4) Б. Спинозу

25. **Концепция общественного договора принадлежит теоретику Нового времени:**
1) Г. Гроцию;
2) П. Гольбаху;
3) Д. Лильберну;
4) Б. Спинозе

26. Теоретик, трактовавший естественное состояние общества, предшествующее государству, как состояние «войны всех против всех,…к борьбе путем сражения»….
1) Дж. Локк
2) Т. Гоббс
3) Дж. Лильберн
4) Д. Мильтон

27. Для создания гарантий естественных прав, по мнению Д. Локка, люди отказались…
1) от права индивидуально участвовать в управлении делами общества и государства
2) от права коллективно обеспечивать естественные права и законы
3) от права самостоятельно обеспечивать естественные права и законы
4) от права коллективно участвовать в управлении делами общества и государства

28. Наиболее четко сформулировал принцип разделения властей теоретик Нового времени:
1) Д. Медиссон;
2) Т. Гоббс;
3) Ш. Монтескье;
4) Ж.-Ж Руссо.

29. Рационалистическая трактовка политики и власти наиболее четко представлена в трудах каких теоретиков эпохи Просвещения:
1) Д. Дидро, Ф. Вольтера, К. Гельвеция;
2) Г. Гельвеция, Ж. – Ж. Руссо, У. Годвина;
3) Д. Дидро, К. Гельвеций, П. Гольбах;
4) Ф. Вольтера, К. Гельвеций, Г.Гегеля

30. Гегель считал, что договорная концепция происхождения государства носит идеалистический характер, потому что…
1) государство создано богом
2) государство – результат исторического развития семьи
3) народ как неорганизованная масса не способен к совместным действиям
4) государство – произведение сил природы

31. Идея народного суверенитета и прямого народовластия принадлежит теоретику Нового времени:
1) А. Токвилю;
2) Ж. – Ж. Руссо;
3) Б. Констану;
4) Ш. Монтескье

32. Концепция гражданского общества, конституционной монархии и сословно-корпоративной демократии принадлежит теоретику:
1) И. Канту;
2) И. Бентаму;
3) Г. Гегелю;
4) Б. Констану.

33. Природа правовых отношений, абсолютизируемых в марксизме…
1) антропологическая;
2) классовая;
3) гражданская;
4) психологическая.

34. Разработка теории разделения власти принадлежит мыслителю…
1) Гоббсу
2) Руссо
3) Монтескье
4) Гегелю

35. Мыслитель, связывавший прогресс с развитием идеи свободы…
1) Гроций
2) Кант
3) Гегель
4) Локк

36.Критерием содержания закона в естественно-правовой теории является…
1) соответствие закона индивидуальной психике человека
2) соответствие закона естественной природе человека
3) соответствие закона духовной природе человека
4) соответствие закона биологической сущности человека

37.Последовательность законов, сформулированных Ш. Монтескье, предшествующих человеческим законам
1) стремление добывать себе пищу
2) просьба, обращенная одним человеком к другому
3) мир среди людей
4) желание жить в обществе

38.Источник права по Канту заключается:
1) в велениях государства
2) в нормах
3) в разуме людей
4) в божественной воле

39.Впервые обосновал концепцию гражданского общества …
1) М.Вебер
2) К.Маркс
3) Ф.Гегель
4) Ж.-Ж. Руссо

40.Право, как волю господствующего класса, возведенную в закон, определил…
1) Руссо
2) Маркс
3) Кант
4) Гегель

Тесты к Модулю 3. «Особенности политико-правовой мысли в странах Западной Европы и США в XIX-XX веках»

41.Тенденция к социологизации проблематики государства и права и пересмотра юридического формализма наметилась в трудах ученых XIX века:
1) Э. Дюркгейма, Г. Спенсера, Д. Милля;
2) Р. Иеринга, С. Муромцева, К. Маркса;
3) Р. Иеринга, С. Муромцева, Э. Дюркгейма, М. Вебера.
4) Р. Иеринга, П. Новгородцева, К. Маркса.

42.Школа права, трактовавшая право как фактически сложившийся порядок общественных отношений:
1) теологическая школа права
2) естественная школа права
3) социологическая школа права
4) историческая школа права

43.Марксистская теория отрицает самоценность права как основы регулятивной системы общества, потому что:
1) преувеличивает ценность права в реализации заложенной в нем цели
2) преувеличивает субъективное представление личности о должном порядке общественных отношений
3) преувеличивает связь права с экономическим строем, с классовыми структурами, с принуждением и насилием
4) преувеличивает взаимосвязь права и государства как составных частей единого способа выражения и осуществления свободы людей в их с социальной жизни

44.Теоретик, обосновавший идею «живого права», самопроизвольно возникающего в обществе:
1) Р. Паунд
2) Е. Эрлих
3) К. Маркс
4) Р. Иеринг

45.Последовательность ступеней формирования правовых норм по Е. Эрлиху:

1)развитие основ правовых положений через юриспруденцию
2) укрепление существующего порядка
3) образование новых союзов, когда ослабевает первоначальный порядок

46.Автором реалистической теории права является…
1) Л. Гумплович;
2) Дж. Остин;
3) Р. Иеринг;
4) Л. Дюги

47.Автором концепции солидаризма является…
1) Ф. Ницше;
2) Р. Штаммлер;
3) Л. Дюги;
4) Р. Иеринг.

48.Теория права, связанная с именем Петражицкого…
1) нормативистская
2) психологическая
3) теологическая
4) социологическая

49.Основоположники исторической школы права…
1) К. Савиньи, Г. Гегель, Г. Пухта;
2) Г. Пухта, Г. Гуго, Г. Гегель;
3) К. Савиньи, И. Кант, Г. Гуго;
4) Г. Гуго К., Савиньи Г., Пухта.

50.Соответствие определения понятия «право» в правовой школе»
1) право – это продукт народного убеждения ( )
2) возникновение права связано с божественной волей ( )
3) человеку от природы свойственны естественные права ( )
4) Право исходит из государства, выступает как приказ власти ( )

51.Общим для естественно-правовой и социологической школ права является…
1) Разграничение прав человека и прав собственности
2) Разграничение права и закона
3) Разграничение правовой нормы и правового обычая
4) Разграничение закона и прецедента

52.Теория, исходящая из неразрывной связи государства и права…
1) Социологическая теория
2) Нормативистская теория
3) Примирительная теория
4) Марксистская теория

53.Теоретик, определяющий право как внешнее регулирование социальной жизни, целью которого является удовлетворение потребностей людей:
1) Г. Кельзен
2) Р. Штаммлер
3) Р. Иеринг
4) Ж. Гурвич

54.Теоретик, определивший право как защищенный государством интерес…
1) Г. Берман
2) Р. Паунд
3) Р. Иеринг
4) А. Росс

55.Теоретик, которому принадлежит идея, что ценность права состоит в реализации заложенной в нем цели:
1) Р. Иеринг
2) Г. Кельзен
3) Р. Штаммлер
4) А. Бентли

56.Сторонники теории, утверждавшие, что право как средство достижения цели выступает в этом качестве необходимым инструментом организации, поддержания и сохранения общества:
1) реалистическая теория права
2) психологическая теория права
3) социологическая теория права
4) нормативисткая теория права

57.Представители концепции психологических основ власти и политики…
1) Г. Зиммель, Дж. Остин, Л. Петражицкий, Е. Росс;
2) А. Бентли, Г. Лассуэл, Г. Мерриам, Л. Петражицкий, Е. Росс;
3) Р. Штаммлер, Л. Петражицкий, Г. Зиммель, И. Ильин;
4) А. Бентли, Г. Лассуэл, Г. Мерриам, Л. Петражицкий, Н.Коркунов

58.Автор определения права: « право определяется как явление индивидуальной психики человека»…
1) Г. Харту;
2) Г. Кельзену;
3) Л. Петражицкому;
4) И. Ильину.

59.Согласно психологическому подходу Н. М. Коркунова основой права является…
1) коллективное сознание
2) массовое сознание
3) групповое сознание
4) индивидуальное сознание

60.Основоположник «чистой теории права»….
1) Р. Иеринг
2) Р. Штаммлер
3) Г. Кельзен
4) Г. Берман

61.«Чистая теория права» исходит из постулата:
1) право представляет собой в сознании людей систему определенных притязаний и обязанностей, которые используются государством в регулировании общественных отношений
2) право представляет собой иерархическую систему норм, представляемую в виде лестницы, где каждая верхняя ступенька обусловливает нижнюю, а нижняя вытекает из верхней
3) право представляет собой взаимодействие различных социальных факторов и нормативно-регулятивной системы и обратного воздействия этой системы на удовлетворение реальных социальных потребностей конкретных людей
4) право представляет собой основу для достижения в обществе, дифференцированном на уровне коллективов и отдельных личностей, мира и стабильности

62.Теория права, отрицающая существование естественных прав человека:
1) теория специализации
2) регулятивная теория
3) примирительная теория
4) нормативистская теория

63.Представитель какой теории происхождения государства утверждал, что рабство возникает из войны с чужими общинами, племя победителей подчиняет себе племя побежденных работать на победителей, платить им дань и подати:
1) договорная – Г. Гроций
2) патриархальная - Р. Филмер
3) органическая - Г. Спенсер
4) насилия – К. Каутский

64.Теория происхождения государства, использующая аналогии и термины из биологии и сопоставляющая общество с биологическим организмом, выясняя их сходства и различия:
1) договорная
2) органическая
3) марксистская
4) ирригационная

65.Теория происхождения государства, обращающая внимание на существенную роль вождей, старейшин, жрецов при воздействии их на психику первобытных людей называется:

1) ирригационная
2) патриархальная
3) психологическая
4) теологическая

66.В теориях «Элит», «Государства всеобщего благоденствия», «Плюралистической демократии», «Технократии» общее:

1) подчеркивание классового характера государства
2) отрицание антагонистических противоречий в современном обществе
3) подчеркивание патерналистской функции государства
4) отрицание роли государства в современном обществе

67.Соответствие между основными школами права и их содержанием….

1) Марксистская ( )
2) Примирительная ( )
3) Теория специализации ( )
4) Регулятивная ( )

А) Право начинало зарождаться не для урегулирования отношений внутри рода, а для упорядочения отношений между родами.
Б) Право есть выражение и закрепление воли экономически господствующего класса.
В) Право возникает для установления и поддержания единого порядка для всей страны.
Г) Возникновение права было направлено на достижение в обществе, дифференцированном на уровне коллективов и отдельных личностей, мира и стабильности
Д) Право возникает спонтанно, вырастает из обычаев и отражает национальный, народный дух людей

68.Теория происхождения государства, обосновавшая, что государство создано богом:

1) теологическая,
2) инцестная,
3) договорная,
4) насилия.

69.Теория происхождения государства, обосновавшая, что государство – результат исторического развития семьи:

1) договорная,
2) органическая,
3) патриархальная,
4) марксистская

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Вопросы для подготовки к экзамену по ИППУ

1. Место истории политических и правовых учений как самостоятельной юридической дисциплины в системе юридических дисциплин.
2. Предмет истории политических и правовых учений как самостоятельной юридической дисциплины

3. Структура политико-правового учения.
4. Методы истории политических и правовых учений
5. Периодизация истории политических и правовых учений, соотношение в ней подходов.
6. Возникновение и становление политико-правовых идей как специфической формы общественного сознания.
7. Причины появления и особенности политической мысли на Древнем Востоке.
8. Основные течения политико-правовой мысли в Древнем Китае.
9. Зарождение, особенности и основные линии борьбы политико-правовой мысли в Древней Греции
10. Сравнительный анализ проектов идеального государства Платона и Аристотеля
11. Зарождение и общая характеристика основных направлений политической и правовой мысли в Древнем Риме
12. Государственно-правовые взгляды Цицерона
13. Учение Аврелия Августина о двух градах, о взаимоотношениях церкви и государства, о свободе воли человека
14. Основные черты политико-правовой мысли западноевропейского средневекового общества
15. Учение Фомы Аквинского о происхождении государства, его формах, о природе права, видах законов и критериях их классификации
16. Политическое учение Марсилия Падуанского. Критика им теологической концепции государства и права
17. Общая характеристика политической мысли эпохи Возрождения. Становление юридического мировоззрения и светской парадигмы политико-правовых учений.
18. Политическое учение Н. Макиавелли как новый подход к пониманию политики, ее роли и средств
19. Ж. Боден о суверенитете государственной власти, его пределах, о формах государства.
20. Основные направления политико-правовой идеологии Реформации. Лютеранство и кальвинизм: общее и особенное в воззрениях на государство и право
21. Политико-правовые учения в Голландии в XVII веке. Отражение победившей нидерландской революции в учении Г.Гроция
22. Учение Б.Спинозы о естественном и положительном праве, его особенности. Обоснование демократии
23. Основные направления политической и правовой мысли в период Английской революции XVII века. Развитие теории естественного права и договорного происхождения государства в трудах Т. Гоббса
24. Либеральная концепция естественного права и договорного происхождения государства Д.Локка, ее отличие от соответствующего учения Т.Гоббса.
25. Общая характеристика политической мысли французского просветительства. Политико-правовые воззрения Вольтера

26. Учение Ш. Монтескье о государстве и праве. Новые подходы к обоснованию разделения властей.
27. Теория народного суверенитета и его гарантий в политико-правовом учении Ж.Ж.Руссо.
28. Основные направления политико-правовой мысли США в период борьбы за независимость
29. Политические и правовые учения классиков немецкой философии
30. Основные идеи либерализма как главного направления буржуазной политической и правовой мысли Западной Европы первой половины XIX века
31. Политико-правовые проблемы в социалистических учениях XIX века. Марксистское политико-правовое учение. К.Маркс и Ф.Энгельс о классовом характере политики, государства и права, об их экономической обусловленности
32. Проблемы государства и права в социалистической теории Ф.Лассаля. Отношение к собственности, революции и реформам. Идея всеобщего избирательного права и социального государства
33. Проблемы государства и права в социологических теориях XIX века. Г.Спенсер об эволюции политико-правовых форм, о военном и промышленном типах общества, государства и права
34. Учение Р.Иеринга об истории развития права, этапах борьбы за него и об условиях завершения этого процесса
35. Основные направления и школы политико-правовой мысли XX века: традиции и новации
36. Политико-правовая теория солидаризма и институционализма. Учение Л.Дюги о норме солидарности, о субъективном праве, о функциях права
37. Психологическая теория права Л.И. Петражицкого. Деление права на интуитивное и позитивное, официальное и неофициальное.
38. Школа «свободного права» начала XX века. Политико-правовые взгляды Е.Эрлиха.
39. Социологические концепции права. Политико-правовые учения Р.Паунда, Ж.Гурвича.
40. Теории «возрожденного естественного права». Неотомистская философия права Ж.Маритена
41. Советская юриспруденция: основные политико-правовые концепции
42. Постсоветская юриспруденция: основные концепции и направления развития.

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал,

	исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема: «Место и роль истории политических и правовых учений в системе других наук	ОК-3, ПК-11,ПК-12,ПК-14.	Контрольные вопросы, тестовые задания
2	Тема «Особенности политико-правовых учений в Древнем мире»	ОК-3, ПК-11,ПК-12,ПК-14.	Контрольные вопросы, тестовые задания
3	Тема «Специфика политико-правовой мысли Западной	ОК-3, ПК-11,ПК-	Контрольные вопросы,

	Европы в период Средневековья»	12,ПК-14.	тестовые задания
5	Тема: «Проблемы политической и правовой мысли эпохи Возрождения и Реформации в Западной Европе»	ОК-3, ПК-11,ПК-12,ПК-14.	Контрольные вопросы, тестовые задания
6	Тема: «Основные направления политико-правовой мысли стран Западной Европы в эпоху буржуазных революций».	ОК-3, ПК-11,ПК-12,ПК-14.	Контрольные вопросы, тестовые задания
7	Тема:«Современные политические и правовые учения в Западной Европе и Северной Америке	ОК-3, ПК-11,ПК-12,ПК-14.	Контрольные вопросы, тестовые задания

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе
	допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%

«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. История политических и правовых учений: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Амаглобели, Н. В. Михайлова, Г. Ю. Курскова [и др.]; под редакцией Н. В. Михайлова, А. А. Опалева, А. Ю. Олимпиев. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 367 с. — ISBN 978-5-238-01893-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71200.html

7.2. Дополнительная литература

1. Курс по истории политических и правовых учений / — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 119 с. — ISBN 978-5-4374-0786-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65183.html
2. Малахов, В. П. История политических и правовых учений. Хрестоматия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» (030501) / В. П. Малахов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 478 с. — ISBN 978-5-238-01385-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81635.html
3. Рассолов, М. М. История политических и правовых учений: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М. М. Рассолов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 5-238-01007-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81780.html

7.3. Периодические издания

1. Научный журнал: Государство и право
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Научная мысль Кавказа

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

Словари http://slovari-online.ru

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

Всемирная цифровая библиотека https://www.hmong.press/wiki/World_Digital_Library

Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/

Государственная публичная историческая библиотека России https://www.shpl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1. Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

1. Изучение соответствующих разделов учебной литературы учебников, учебных пособий.

2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно составление краткого конспекта с четким указанием места и времени появления правового документа, его характеристик с конкретными ссылками .

3. Особую ценность составляют выводы студента, полученные им в ходе анализа и сопоставления отдельных правовых материалов, выявление общих тенденций государственно-правового развития отдельных стран.

4. Большую помощь в правильном понимании первоисточника могут оказать записи прослушанных лекций и изучение дополнительной литературы, как общеисторической, так и историко-правовой, особенно новейшей, расширяющей материал отдельных разделов учебника. При подготовке ко всем семинарским занятиям необходимо использовать базовый учебник и основную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)

Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 4-05,4-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 3-03,3-05. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Организационно-управленческая деятельность юриста"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины " Организационно-управленческая деятельность юриста". / Сост. Оздамирова Л.М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451.

- Л.М. Оздамирова, 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины ____ *4*

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. ____ *4*

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ____ *5*

4. Содержание дисциплины (модуля) ____ *5*

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ____ *5*

4.1. Структура дисциплины ____ *5*

4.2. Содержание разделов дисциплины ____ *6*

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе ____ *6*

4.4. Лабораторные работы ____ *7*

4.5. Практические занятия (семинары) ____ *7*

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) ____ *7*

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ____ *7*

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ____ *7*

6.1. Основная литература ____ *7*

6.2. Дополнительная литература ____ *7*

6.3. Периодические издания ____ *8*

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) ____ *8*

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) ____ *8*

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) ____ *12*

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) ____ *12*

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель учебной дисциплины - документировать процессы планирования, организации и управления работой первичных производственных подразделений предприятий. Формирование системы знаний, умений и навыков в области современной организационно- управленческой теории и управленческих инноваций, их применения в профессиональной деятельности юриста, в том числе для принятия оптимальных управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- глубокое и всестороннее изучение основ, категорий, принципов и институтов организации и управления юридической деятельностью в Российской Федерации;
- уяснить понятие и роль органов исполнительной государственной службы в Российской Федерации;
- разобраться в предмете и в понятии организации и управления юридической деятельностью, в его принципах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-6. Способен принимать оптимальные управленческие решения, обеспечивать реализацию гражданами своих конституционных прав и свобод на осуществление публичной власти в установленных в законодательстве формах непосредственной демократии (формах взаимодействия государства и гражданского общества)	ПК-6.1. Организует подготовку и проведение на всех уровнях публичной власти выборов, референдумов, других форм непосредственной демократии, а также - взаимодействие с избирательными комиссиями; ПК-6.2. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по реализации и защите избирательных прав граждан Российской Федерации и их прав на участие в референдуме и других формах непосредственной демократии (формах взаимодействия государства и гражданского общества): ПК-6.3. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по реализации населением муниципального образования прав по непосредственному осуществлению местного самоуправления и участию в его осуществлении в формах, установленных в законодательстве; ПК-6.4. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по обеспечению гарантий судебной защиты прав граждан и их участия в осуществлении судебной власти в качестве присяжных и арбитражных заседателей. ПК-6.5. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по обеспечению реализации конституционного права граждан на проведение массовых публичных мероприятий и при этом - гарантий поддержания безопасности и общественного порядка.

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал, законодательные акты и иные правовые документы.

Конечной формой контроля по дисциплине является экзамен.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Освоение учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» необходимо как завершающее для изучения отраслевых и прикладных учебных дисциплин правоведения. Содержательно связана с дисциплинами «Профессиональная этика», «Процессуальные документы в уголовном судопроизводстве» и «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве».

Для качественного освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

− основные закономерности создания и функционирования государства, ценности общества и государства;

− основные положения этических и других социальных норм, связанных с деятельностью по обеспечению прав и законных интересов граждан;

− основные вопросы организации исследовательской работы и управления коллективом.

уметь:

− анализировать проблемы соотношения интересов общества и государств;

− анализировать профессиональные обязанности юриста; анализировать содержание, цели и функции профессиональной деятельности юриста;

− воспринимать информацию; на начальном уровне анализировать информацию, необходимую для исследований и управления коллективом.

владеть:

− навыками правовой защиты публичных интересов;

− навыками поведения юриста, соответствующими требованиям профессиональной этики юриста;

− общими навыками организации исследовательских работ и управления коллективом.

4. Содержание дисциплины (модуля)

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., из них аудиторные занятия - 12 ч., самостоятельная работа – 123 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, кол-во часов**	
	1 курс	**всего**
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Аудиторная работа:	**12**	
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**123**	
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		

Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**экзамен**	**экзамен**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		В ходе освоения разделов магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-6	
1.	Раздел I.	Тема 1. Организация как функция управления. Содержание организаторской работы.	(Р) (Э)
2.	Раздел II.	Тема 2. Научная организация труда юриста.	(Р) (Э)
3.	Раздел III.	Тема 3. Планирование в работе юриста.	(Р) (Э)
4	Раздел I**V.**	Тема 4. Управление малыми коллективами.	(Р) (Э)
5.	Раздел V.	Тема 5. Делопроизводство в организаторской деятельности юриста.	(Р) (Э)
6.	Раздел VI.	Тема 6. Принятие управленческих решений.	(Р) (Э)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. Работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Организация как функция управления. Содержание организаторской работы.	24	2			20
2.	Тема 2. Научная организация труда юриста.	26		2		18
3.	Тема 3. Планирование в работе юриста.	24	2	2		20
4.	Тема 4. Управление малыми коллективами.	24	2			25
5.	Тема 5. Делопроизводство в организаторской деятельности юриста.	24		2		20
6.	Тема 6. Принятие управленческих решений.					20
ИТОГО		**144**	**6**	**6**		**123**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занят	№ раздела	Тема	Кол-во

ия			часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Тема 2. Научная организация труда юриста.	2
2	Раздел 2	Тема 3. Планирование в работе юриста.	2
3	Раздел 3	Тема 5. Делопроизводство в организаторской деятельности юриста.	2
ИТОГО			**6**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Лебедев, И. М. Юридическая служба в структуре учреждений, предприятий и строительных организаций : монография / И. М. Лебедев.
Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 79 с. — ISBN 978-5-72641944-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95542.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2 .Максуров, А. А. Управление юридическими проектами / А. А. Максуров.
Москва : ЭкООнис, 2017. — 510 с. — ISBN 978-5-91936-077-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71466.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Демин Г. А. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учеб. пособие. Перм. гос. нац. исслед. ун-т.– Пермь, 2019–1,58Мб; 88с.– Режим доступа: http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/demin-metody-prinyatiya-upravlencheskikh-reshenij.pdf
2. Тебекин А.В. Методы принятия управленческих решений: учебник/А.В. Тебекин. – М.: Юрайт, 2015 – 431с.
3. Зуб А.Т. Принятие управленческих решений: учеб.пособие/А.Т. Зуб. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015 – 400 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Аминов И. И. Психология деятельности юриста: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» и «Психология» / И. И. Аминов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — ISBN 978-5-238-01632-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71160.html
2. Профессиональная этика и служебный этикет: Учебник / Под ред. КикотяВ.Я.. - М.: Юнити, 2018. - 640 с.
3. Аминов И.И. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников ОВД: Учебник / И.И. Аминов. - М.: Юнити, 2018. - 192 с.
4. Кошевая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. - М.: Форум, 2018. - 384 с.
5. Менеджмент : практикум / составители М. А. Лоскутова, Н. В. Островская. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 112 c. — ISBN 978-5-4487-0694-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93994.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6.3. Периодические издания

1. Вестник конституционного суда российской федерации.
2. Бюллетень верховного суда российской федерации

3. Вестник экономического правосудия РФ.
4. Вестник ЧГУ.
5. Научный журнал: Государство и право.
6. Научный журнал: Законность.
7. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки.
8. Научный журнал: Научная мысль Кавказа.
9. Научный журнал: Наша молодежь.
10. Научный журнал: Уголовное право

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
2. Официальное опубликование правовых актов - Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] - URL: http://publication.pravo.gov.ru/.
3. Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru)
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://fcior.edu.ru)
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http://ecsocman.edu.ru)
7. Поисковые системы Яндекс.ру (http://www.yandex.ru/), Google (http://www.google.ru), Bing.com (http://www.bing.com/).
8. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/).
9. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/).
10. «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (http://www.sigla.ru/).

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Земельное право».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- Познавательная. Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.
- Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.
- Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с

которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара. Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:
- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
- на научную глубину и общую культуру дискуссии.

Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
2. Устных докладов с последующим их обсуждением;
3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков

источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Эффективность права»

Направление подготовки магистратуры

40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки магистратуры

Теория и история права и государства; история правовых учений

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Грозный, 2022

Б1.В.04 «Эффективность права»
Рабочая программа дисциплины *(модуля)* - «Эффективность права»

Составитель:
К.ю.н., доцент кафедры Абубакарова Мадина Магомедовна

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ 10 от 10.06.2022г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
1.1 Цель и задачи дисциплины *(модуля)*
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Структура дисциплины *(модуля)*
3. Содержание дисциплины *(модуля)*
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
5.1. Система оценивания
5.2.Критерии выставления оценок
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Приложения
Приложение 1. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Целью изучения дисциплины *(модуля)* «Эффективность права» является формирование у обучающихся комплексного представления о механизме внедрения показателей эффективности и результативности функционирования такого социального института, как право.

Задачи дисциплины *(модуля)* «Эффективность права» состоят в следующем:

- развитие умения ориентироваться в механизмах, моделях, методиках и критериях оценки эффективности права;
- выработка навыков создания государственных программ с заложенными в них показателями эффективности;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для оценки эффективности права.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		***знать:*** *- методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности права при проведении оценки его эффективности;* *-, основные показатели и критерии эффективности права.* ***уметь:*** *- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в области оценки эффективности права;* *- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действует право.* ***владеть:*** *- навыками поиска и генерирования инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в области оценки эффективности права;* *- организации оценки эффективности деятельности органов государственной власти в соответствии с*

		действующим законодательством.
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения правовых актов		***знать:*** *- методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности права при проведении оценки его эффективности; -, основные показатели и критерии эффективности права.* ***уметь:*** *- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в области оценки эффективности права; - анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действует право.* ***владеть:*** *- навыками поиска и генерирования инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в области оценки эффективности права; - организации оценки эффективности деятельности органов государственной власти в соответствии с действующим законодательством.*
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав		***знать:*** *- методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности права при проведении оценки его эффективности; -, основные показатели и критерии эффективности права.* ***уметь:*** *- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в области оценки эффективности права; - анализировать политическую,*

		экономическую, правовую, социальную среду, в которой действует право. ***владеть:*** *- навыками поиска и генерирования инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в области оценки эффективности права;* *- организации оценки эффективности деятельности органов государственной власти в соответствии с действующим законодательством.*
ПК-2 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект		***знать:*** *- методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности права при проведении оценки его эффективности;* *-, основные показатели и критерии эффективности права.* ***уметь:*** *- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в области оценки эффективности права;* *- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действует право.* ***владеть:*** *- навыками поиска и генерирования инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в области оценки эффективности права;* *- организации оценки эффективности деятельности органов государственной власти в соответствии с действующим законодательством.*

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Б1.В.04 Эффективность права» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и входит в число базовых дисциплин.
Дисциплина изучается в 1 и 2 семестре по заочной форме обучения.
Для освоения дисциплины *(модуля)* необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Актуальные проблемы теории государства и права», «Сравнительное правоведение» и др.

2. Структура дисциплины *(модуля)*

2.1.Структура дисциплины *(модуля)* для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _4_ з.е., _144_ ч., в том числе контактная работа_12_ч., контроль _9_ ч., самостоятельная работа обучающихся _123__ ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Контроль			
		1, 2	**6**		**6**	**9**		**123**	
	1. Концептуальные основы выбора показателей эффективности права.		**2**		**2**			**25**	опрос на практических занятиях, доклад
	2. Нормативно-правовые основы выбора показателей эффективности права.		**2**		**2**			**25**	опрос на практических занятиях, доклад
	3. Институциональные и технологические аспекты выбора и реализации показателей эффективности права.		**2**		**2**			**26**	опрос на практических занятиях, доклад
	4. Методики и методы выбора и реализации показателей эффективности права.							**26**	опрос на практических занятиях, доклад
	5. Региональные аспекты выбора и реализации показателей эффективности права.							**21**	опрос на практических занятиях, доклад
	экзамен					**9**			
	итого:		**6**		**6**	**9**		**123**	

3.* Содержание дисциплины *(модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**Тема 1.** Концептуальные основы выбора показателей эффективности права	Концептуальные подходы к организации и эффективности права. Методологии определения эффективности права: межгосударственные (международные) методики оценки качества и национальные методики оценки эффективности права
2	**Тема 2.** Нормативно-правовые основы выбора показателей эффективности права	Законодательные (Конституция РФ) и нормативные основы оценки эффективности и результативности действия права.
3	**Тема 3.** Институциональные и технологические аспекты выбора и реализации показателей эффективности права	Субъектно-объектная база оценки эффективности права: модели, подходы, критерии и показатели
4	**Тема 4.** Методики и методы выбора и реализации показателей эффективности права	Методики разработки целей, задач и показателей эффективности права. Понятия и требования к формулировкам целей и задач, понятия результативности и эффективности
5	**Тема 5.** Региональные аспекты выбора и реализации показателей эффективности права	Особенности мониторинга эффективности права в регионах

4. Образовательные технологии

4.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема 1.** Концептуальные основы выбора показателей эффективности права	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*
2.	**Тема 2.** Нормативно-правовые основы выбора показателей эффективности права	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*
3	**Тема 3.** Институциональные и технологические аспекты выбора и реализации показателей эффективности права	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*

4.2.Практические занятия

№ п/п	**Наименование раздела/темы**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема 1.** Концептуальные основы выбора показателей эффективности права	**Практические занятия** Концептуальные подходы к организации и эффективности права. Методологии определения эффективности права: межгосударственные (международные) методики оценки качества и национальные методики оценки эффективности права.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
2.	**Тема 2.** Нормативно-правовые основы выбора показателей эффективности права	Законодательные (Конституция РФ) и нормативные основы оценки эффективности и результативности действия права.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
3.	**Тема 3.** Институциональные и технологические аспекты выбора и реализации показателей эффективности права	Субъектно-объектная база оценки эффективности права: модели, подходы, критерии и показатели.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях

4.3. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема 1.** Концептуальные основы выбора показателей эффективности права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

2.	**Тема 2.** Нормативно-правовые основы выбора показателей эффективности права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	**Тема 3.** Институциональные и технологические аспекты выбора и реализации показателей эффективности права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
4.	**Тема 4.** Методики и методы выбора и реализации показателей эффективности права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
5.	**Тема 5.** Региональные аспекты выбора и реализации показателей эффективности права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: *- опрос* *- участие в дискуссии на практическом занятии* *- реферат* *- доклад*	*5 баллов* *5 баллов* *5 баллов* *5 баллов*	*30 баллов* *10 баллов* *10 баллов* *10 баллов*
Промежуточная аттестация *зачет/экзамен*		*40 баллов*
Итого за семестр *(дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен*		*100 баллов*

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	

0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине[1]

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».

[1] Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
67-50/ D,E	«удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю*

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Контрольные вопросы к экзамену по дисциплине
«Эффективность права»

1. Концептуальные подходы к организации и эффективности права.
2. Методологии определения эффективности права: межгосударственные

(международные) методики оценки качества и национальные методики оценки эффективности права
3. Законодательные (Конституция РФ) и нормативные основы оценки эффективности и результативности действия права.
4. Субъектно-объектная база оценки эффективности права: модели, подходы, критерии и показатели
5. Методики разработки целей, задач и показателей эффективности права.
6. Понятия и требования к формулировкам целей и задач, понятия результативности и эффективности
7. Особенности мониторинга эффективности права в регионах
8. Понятие и виды правовой политики
9. Факторы оптимизации правовой политики
10. Организация правовой жизни как цель и результат правовой политики. Понятие и признаки правовой жизни общества
11. Соотношение понятия «правовая жизнь» с другими категориями юриспруденции
12. Механизм правового регулирования – модель инструментального действия права.
13. Эффективность правового воздействия: понимание, индикаторы и критерии оценки
14. Законотворчество на общефедеральном и региональном уровнях
15. Создание единого политико-правового поля как главная задача государственного строительства в современной России.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Актуальные проблемы права: учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101514.html

2. Умнова-Конюхова, И. А. Конституционные ограничения прав и свобод: сравнительно-правовое исследование решений Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации и ЕСПЧ: монография / И. А. Умнова-Конюхова, Е. Д. Костылева. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 296 с. — ISBN 978-5-93916-905-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117240.html

3. Политико-правовые аспекты развития современного общества и правосудия: монография / Г. Б. Власова, В. И. Власов, С. В. Денисенко, А. В. Семенов; под редакцией Г. Б. Власовой. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 175 с. — ISBN 978-5-4497-1155-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109253.html

Дополнительная литература:

4. Жинкин, С.А. Эффективность права: антропологическое и ценностное измерение: дис. … д-ра. юрид. наук: 12.00.01 / Жинкин Сергей Алексеевич. – Краснодар, 2009. – 401 с.

5. Пшеничнов, М.А.[14]Гармонизация российского законодательства (теория, практика, техника): автореф. дис. …. д-ра юрид. наук: 12.00.01 / Пшеничнов Михаил Александрович. – Нижний Новгород, 2011. – 58 с.

6. Рысина, Е.П. Эффективность российской правовой политики: проблемы теории и практики: автореф. дис. … канд. юрид. наук: 12.00.01 / Рысина Евгения Павловна. – Саратов, 2013. – 30 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Всемирная цифровая библиотека http://www.openspace.ru/
4. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02	Обучающее,
Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2-	контролирующее
Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04	обучающее
	обучающее
Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09	обучающее
	обучающее
Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной[15] форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№_____ от_____

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе *(модуле)* дисциплины «Эффективность права»

по направлению подготовки *(специальности)*- Юриспруденция

на 2022/2023 учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
1.1. ……..;
1.2. ……...;
…
1.9. …… .

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
2.1. ……..;
2.2. ……...;
…
2.9. …… .

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
3.1. ……..;
3.2. ……...;
…
3.9. …… .

Составитель *подпись* *расшифровка подписи*

Дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Сравнительное правоведение»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профили подготовки	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.05

Грозный, 2022

Кагерманов А-С.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Сравнительное правоведение» / Сост. А-С.С. Кагерманов. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© А-С.С. Кагерманов, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11.. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование у магистрантов устойчивой системы знаний об основных правовых семьях современности; четкого представления о месте российской правовой системы на правовой карте современного мира; комплексное изучение правовой карты современного мира, сравнительно-правовой анализ и классификация современных национальных правовых систем.

Задачи:

- освоение магистрантами базовых категорий, принципов и источников современных правовых систем;
- формирование представлений об основах современного сравнительного правоведения и его месте в системе юридических наук;
- изучение исторических особенностей формирования современных правовых систем и правовых семей;
- изучение студентами основных зарубежных правых институтов;
- сравнительно-правовой анализ основных источников зарубежного права;
- освоение сравнительно-правового метода для решения научно-прикладных проблем совершенствования национального законодательства.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.

ПК-2.1. Проводит научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

ПК-2.2. Публично представляет результаты научных исследований в области юриспруденции

ПК-2.3. Готовит научные публикации по результатам научных исследований в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

Знать:
- содержание должностных обязанностей основных юридических профессий,
- требования профессиональной этики юриста,
- положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности отраслях права.
- понятие объекта, предмета и метода правового регулирования;
- правила юридической техники;
- принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию;
- совокупность основных зарубежных источников права;
- соответствующие научные доктрины в сфере сравнительного правоведения.
общие технологии юридической деятельности.

Уметь:
- демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения;
- действовать в соответствии с должностными инструкциями;
- составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций.
применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности;
- разрабатывать план подготовки нормативно-правового акта;
- анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта;
- определять объект, предмет и метод правового регулирования подготавливаемого нормативно-правового акта.
оперировать юридическими понятиями и категориями; составлять суждения по правовым вопросам.

Владеть:
- навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний;
- навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний
- способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу;
- способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта;
- навыками работы с правовыми документами;
- методикой написания и оформления нормативно-правового акта;
- навыками представления разработанного нормативно-правового акта.
способностью повышать свой профессиональный уровень, мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи.

3.Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Учебная дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина изучается магистрантами параллельно с изучением философии права, актуальные проблемы теории государства и права, история методология юридической науки.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетных единиц (108 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№1 семестра		Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:			
Лекции (Л)	4		4
Практические занятия (ПЗ)	4		4
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	96		96
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Контрольная работа (К)[1]			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.),			
Подготовка и сдача экзамена, зачета	4		4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет		зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1		3	4	5	6	7

	Модуль 1: «Теория и история сравнительного правоведения»	**22**		**2**	**2**	**20**
	Модуль 2: «Основные правовые семьи современности»	**82**		**2**	**2**	**76**
ИТОГО		**104**		**4**	**4**	**96**

4.4 Лабораторные работы

не предусмотрены.

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Тема 1 «Проблема классификации правовых систем современности в юридической науке»	2
2	Раздел 2	Тема 2 «Англо-саксонская правовая семья (семья общего права)»	
3	Раздел 2	Тема 3 «Романо-германская правовая семья»	2
4	Раздел 2	Тема 4 «Религиозные правовые семьи»	
ИТОГО			4

4.6 Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрена.

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3
Раздел 1	Тема 1 «Сравнительное правоведение и юридическая наука»	18
Раздел 2	Тема 2 «Правовые системы стран Дальнего Востока»	18
Раздел 2	Тема 3: «Правовая система России»	18
Раздел 2	Тема 4: «Семья обычного права»	18
Раздел 2	Тема 5: «Социалистическая правовая семья»	24
Итого:		96

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Тема 1 «Сравнительное правоведение и юридическая наука»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступл ений, ,	Казаков В.Н. Сравнительное правоведение – М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015 г. – 222 с
Тема 3 «Романо-германская правовая семья»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступл ений,	Казаков В.Н. Сравнительное правоведение – М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015 г. – 222 с
Тема 5. «Религиозные правовые семьи»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка	Опрос, оценка выступл ений,	Казаков В.Н. Сравнительное правоведение – М.: Российская

	докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;		Академия адвокатуры и нотариата, 2015 г. – 222 с
Тема 7 «Семья обычного права»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений	Казаков В.Н. Сравнительное правоведение – М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015 г. – 222 с
Тема 9: «Правовая система России»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений	Казаков В.Н. Сравнительное правоведение – М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015 г. – 222 с

Примерные тесты для текущего контроля знаний

1. Аналогия права — это...
1) решение дела на основе норм морали;
2) решение дела на основе норм-обычаев.
3) решение дела на основе религиозных норм;
4) решение юридического дела на основе близкой по содержанию правовой нормы.
9. Назовите элемент правосознания:
1) диспозиция;
2) санкция;
3) правовая идеология;
4) правомерное поведение.
10. Какие страны относятся к романо-германской правовой семье?
1) Великобритания;
2) Канада;
3) Австралия;
4) Франция.
11. Право— это . . .
1) …это правила поведения, сложившиеся в определенной общественной среде и в результате их многократного повторения вошедшие в привычку у людей;
2) …система наиболее обобщенных и стабильных правил поведения, возникающих в определенной сфере жизнедеятельности человека;
3) …система общеобязательных норм или правил поведения, установленных и обеспеченных принудительной силой государства;
4) …система социальных норм, определяющих правила поведения людей и обеспеченных мерами общественного воздействия.
12. Что такое функции права?
1) Основные направления воздействия права на общественные отношения;
2) Комплекс взаимосогласованных норм, институтов и отраслей права;
3) Способы реального воплощения содержания юридических норм в фактическом поведениисубъектов;
4) Основополагающие начала, ключевые идеи права, определяющие и выражающие его сущность.
13. Что является основными источниками мусульманского права?
1) Коран;
2) Иджма;
3) Кияс;
4) Все вышеперечисленное.
14. Какие формы (источники) права наиболее распространены в правовой системе России?
1) Нормативный правовой акт;
2) Прецедент;
3) Правовой договор;
4) Правовой обычай.
15. Правовой обычай – это . . .
1) …решениепоконкретномуделу,являющеесяобязательнымдлясудовтойжеилинизшей инстанцииприрешениианалогичныхделлибослужащеепримернымобразцомтолкования закона,неимеющимобязательнойсилы;
2)... санкционированное государством правило поведения, которое ранее сложилось в результате длительного повторения людьми определенных действий и вошло в их привычку;
3) ... соглашение двух или более субъектов, которым государство придает общеобязательный характер;
4)… нормативный юридический акт высшего государственного органа, обладающий высшей юридической силой и содержащий правовые нормы.
16. Какие пределы действия нормативных актов имеют значение для практиков?

1) Действие актов во времени; в пространстве; по кругулиц;
2) Действие по объектам регулирования; по субъектам регулирования; по субъективной стороне;
3) Исключительно действие по кругу лиц, в отношении которого действует акт;
4) Территория,накоторуюраспространяются властные полномочия органа,издавшего акт и срокивведениявдействиеакта.

17. К какому понятию относится следующее определение:
«Совокупность взаимосвязанных, согласованных и взаимодействующих правовых средств, регулирующих общественные отношения, а также элементов, характеризующих уровень правового развития той или иной страны?»
1) система права;
2) правовая система;
3) система законодательства;
4) отрасль права.

18. Какая категория служит для обозначения относительного единства правовых систем, имеющих сходные юридические признаки?
1) национальная правовая система;
2) группа правовых систем;
3) правовая семья;
4) правовая карта мира.

19. Назовите правовые системы, входящие в англо-саксонскую правовую семью:
1) Великобритания;
2) Швейцария;
3) Норвегия;
4) США.

20. Определите к какой правовой семье относится правовая система Японии?
1) семье общего права;
2) романо-германской;
3) дальневосточной;
4) мусульманской.

21. Определите к какой правовой семье относится Израиль?
1) семье общего права;
2) романо-германской;
3) смешанной;
4) дальневосточной.

22. Каковы характерные черты романо-германской правовой семьи?
1) основной источник права – доктрина, отраслевая классификация правового материала, кодификация;
2) рецепция римского права, деление права на частное и публичное, основные источники права – нормативные акты;
3) признание права на нормотворчество за судебными органами, отсутствие деления на императивные и диспозитивные нормы, казуистичность правовой нормы.

23. Назовите характерные черты англосаксонской правовой семьи (семьи общего права)?
1) деление права на частное и публичное, преобладание права, созданного судами (право судебной практики);
2) основные источники – нормативные акты, отраслевая классификация правового материала;
3) основные источники права – прецеденты, отсутствие деления права на частное и публичное.

24. Назовите автора следующей классификации правовых систем:
1) романский правовой круг;
2) германский правовой круг;
3) скандинавский правовой круг (северная правовая семья); 4) англо-американская правовая семья;
5) правовая семья социалистических стран; 6) семья исламского права;
7) семья индусского права;

8) дальневосточная правовая семья.
25. «В основе права лежит не логика, а опыт». В отношении какой правовой семьи сказаны эти слова?
1) семьи общего права;
2) романо-германской;
3) социалистической;
4) мусульманской.
26. К какой правовой системе относятся слова Р. Давида: «По традиции юристов (этой правовой семьи) больше всего интересует материальное право. На судебную процедуру они обращают меньше внимания, так же как и на все то, что касается судебных доказательств или исполнения судебных решений»
1) семьи общего права;
2) романо-германской;
3) социалистической;
4) мусульманской.
27. Назовите правовые системы, входящие в романо-германскую правовую семью:
1) Австралия;
2) Голландия;
3) Испания;
4) Индия.
28. Укажите правильное описание процесса принятия закона:
1) Внесение законопроекта в законодательный орган, обсуждение законопроекта, принятие закона, его опубликование;
2) Обсуждениезаконопроекта,принятиезаконаиегОПубликование;
3)Обсуждение закона и его принятие;
4) Подписание закона, вступление в законную силуи обнародование закона.
29. Назовите источник права, являющийся результатом санкционированного правотворчества?
1) Нормативный договор;
2) Нормативно-правовой акт;
3) Судебный прецедент;
4) Правовой обычай.
30. Что такое правосознание?
1). Совокупность правовых чувств, настроений, желаний и переживаний, характерных для всего общества в целом или конкретной социальной группы;
2) Качественное состояние правовой жизни общества, выражающееся в достигнутом уровне совершенства правовых актов, правового развития личности, а также в степени свободы личности и взаимной ответственности государства и личности;
3) Систематизированное научное выражение правовых взглядов, принципов, требований общества и различных слоев населения;
4) Сфера общественного сознания, отражающая правовую действительность в форме юридических знаний и оценочных отношений к правуи практике его реализации.

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Вопросы для подготовки к зачету

1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина
2. Методология сравнительного правоведения
3. Основные виды сравнительно-правовых исследований
4. Функции сравнительного правоведения
5. Соотношение сравнительного правоведения с другими юридическими науками
6. Основные теории соотношения внутригосударственного (национального) и международного права
7. Соотношение сравнительного правоведения и международного частного права
8. Соотношение сравнительного правоведения и международного публичного права
9. Сравнительное правоведение в Германии в XIX веке
10. Французская школа сравнительного правоведения в XIX веке
11. Английская школа сравнительного правоведения
12. Американская школа сравнительного правоведения
13. Советское сравнительное правоведение
14. Сравнительное правоведение в России на рубеже XIX – XX веков.
15. Современное состояние юридической компаративистики
16. Правовая система общества: понятие и структура.
17. Соотношений понятий «правовая система», «правовая семья», «группы правовых систем».
18. Классификация основных правовых систем современности.
19. Эволюция общего права и права справедливости в Англии
20. Источники права в странах англо-американской правовой семьи
21. Прецедентное право Англии
22. Современная судебная система Англии
23. Кодификация и систематизация законодательства США
24. Федеральное право и право штатов
25. Современная судебная система США
26. Роль Верховного Суда США в формулировании и толковании права
27. Особенности правовой системы США
28. Структура и источники права в Романо-германской правовой семье
29. Законодательство как основной источник права во французской правовой системе
30. Источники и система права современной Франции
31. Судебная система Франции
32. Источники и система права современной Германии
33. Судебная система Германии
34. Источники мусульманского права
35. Своеобразие отраслей мусульманского права
36. Мусульманское право и закон
37. История формирования африканской правовой семьи
38. Правовые системы стран Африки
39. Понятие и особенности смешанных правовых систем
40. Правовая система ЮАР

41. Российская правовая система.
42. Понятие и сущность российского права.
43. Формы российского права.
44. Система российского права.
45. Понятие, структура и виды правосознания.
46. Понятие, структуры и виды правовой культуры.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

- оценка «зачет» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, умеет отстаивать свою позицию; допускается наличие неточностей в ответе, либо отсутствие ответов на отдельные дополнительные вопросы.
- оценка «незачет» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в юридических понятиях и категориях, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Осипов, М. Ю. Сравнительное правоведение: курс лекций / М. Ю. Осипов. — Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 618 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78625.html

2. Сравнительное правоведение: учебное пособие для магистрантов / составители М. Ю. Осипов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 704 с. — ISBN 978-5-4497-0818-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101520.html

3. Павлова, Н. Г. Сравнительное правоведение: учебно-методическое пособие / Н. Г. Павлова. — 2-е изд. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2018. — 128 с. — ISBN 978-5-209-08855-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105804.html

7.2. Дополнительная литература

1. Тихомиров, Ю. А. Юридическое прогнозирование: научно-практическое пособие / Ю. А. Тихомиров. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2018. — 167 с. — ISBN 978-5-9516-0822-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78610.html

2. Дождев, Д. В. Европейская традиция частного права: исследования по римскому и сравнительному праву. В 2 томах. Т.1. Право, справедливость, юридическая наука. Добросовестность. Вещные права и владение / Д. В. Дождев.

— Москва: Статут, 2021. — 466 с. — ISBN 978-5-8354-1762-9 (т.1), 978-5-8354-1761-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117532.html

3. Дождев, Д. В. Европейская традиция частного права: исследования по римскому и сравнительному праву. В 2 томах. Т.2. Залоговое право. Обязательство. Договор купли-продажи / Д. В. Дождев. — Москва: Статут, 2021. — 459 с. — ISBN 978-5-8354-1763-6 (т.2), 978-5-8354-1761-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117533.html

4. Философия права: учебное пособие / А. А. Головина, М. В. Залоило, Д. А. Пашенцев [и др.]; под редакцией Н. Н. Черногор, О. Ю. Рыбаков. — Москва: Статут, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-9909636-3-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81135.html

5. Малешин, Д. Я. Сравнительный гражданский процесс: учебно-методический комплекс / Д. Я. Малешин. — Москва: Статут, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-8354-1387-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/77313.html

7.3. Периодические издания

1. Научный журнал: Государство и право
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
5. Научный журнал: Наша молодежь

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

Словари http://slovari-online.ru

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

Всемирная цифровая библиотека https://www.hmong.press/wiki/World_Digital_Library

Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/

Государственная публичная историческая библиотека России https://www.shpl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1.Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

1. Изучение соответствующих разделов учебной литературы учебников, учебных пособий.

2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно составление краткого конспекта с четким указанием места и времени появления правового документа, его характеристик с конкретными ссылками .

3. Особую ценность составляют выводы студента, полученные им в ходе анализа и сопоставления отдельных правовых материалов, выявление общих тенденций государственно-правового развития отдельных стран.

4. Большую помощь в правильном понимании первоисточника могут оказать записи прослушанных лекций и изучение дополнительной литературы, как общеисторической, так и историко-правовой, особенно новейшей, расширяющей материал отдельных разделов учебника. При подготовке ко всем семинарским занятиям необходимо использовать базовый учебник и основную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 4-05,4-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 3-03,3-05. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «История и методология юридической науки»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профили подготовки	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.06

Грозный, 2022

Кагерманов А-С.С. Рабочая программа учебной дисциплины «История и методология юридической науки» / Сост. А-С.С. Кагерманов. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© А-С.С. Кагерманов, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения курса история и методология юридической науки является обучение магистрантов пониманию методологических основ современной юридической науки, а также формирование методологических навыков для самостоятельной научно-исследовательской деятельности. К основным задачам данного учебного курса относятся изложение с позиций современного науковедения, истории и методологии юридической науки в контексте методологической ситуации в современном отечественном и зарубежном правоведении; демонстрация и сравнительный анализ познавательного потенциала основных методологических стратегий, используемых в юридической науке.

Основными задачами курса История и методология юридической науки являются:

- освоение магистрантами базовых категорий истории и методологии юридической науки
- формирование представлений о прогрессе в методологии правовых исследований в XX веке;
- изучение общие закономерностей исторического развития методологии правовых исследований;
- изучение магистрантами методологии юриспруденции как самостоятельной области юридического познания;
- изучение классических и неклассических методологий в юридической науке, оснований их разграничения;
-. закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных специальных дисциплин, посвященных отдельным аспектам истории и методологии юридической науки.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности):

профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;

ПК-1.1. Проводит занятия семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

ПК-1.2. Составляет

учебно-методические материалы для проведения занятий семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

ПК-1.3. Проводит работу по правовому воспитанию обучающихся
ПК-2 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.
ПК-2.1. Проводит научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

ПК-2.2. Публично представляет результаты научных исследований в области юриспруденции

ПК-2.3. Готовит научные публикации по результатам научных исследований в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

Знать:
-теоретические основы классического и современного правоведения основные сочинения выдающихся ученых-юристов;
-основные понятия юридического науковедения.
Уметь:
-анализировать правовые концепции и их методологические основы в контексте исторических типов;
- научной рациональности;
- определять основные тенденции развития современной юридической методологии;
- уметь анализировать и использовать познавательные возможности конкретных методологических программ в рамках юридических исследований.
Владеть:

3.Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина входит в вариативную (обязательную) часть общенаучного цикла ОП магистратуры. История и методология юридической науки является учебной дисциплиной, призванной обеспечить овладение обучающимися ключевыми общеобразовательными компетенциями, а также заложить основы, сформировать предпосылки их успешного овладения отдельными профессиональными юридическими компетенциями. Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» непосредственно связана с такими дисциплинами магистратуры как «Философия права», «История политических и правовых учений».

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетных единиц (108 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№1 семестра		Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	**12**		**12**
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	92		92
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Контрольная работа (К)[1]			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.),			
Подготовка и сдача экзамена[2]	4		4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Э		Э

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1		3	4	5	6	7
1	Раздел №1. Эволюция юридических типов научного познания	44	2	2		42
2	Раздел №2. Общие закономерности исторического развития методологии правовых исследований	56	4	4		50

ИТОГО		104	6	6		92

4.4 Лабораторные работы

не предусмотрены.

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Тема 2. Прогресс в методологии правовых исследований в XX веке.	2
3	Раздел 2	Тема 4. Классические и неклассические методологии в юридической науке: основание разграничения.	4
ИТОГО			6

4.6 Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрена

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3
Раздел 1.	Тема 1. Формирование юридических типов научного познания.	18
Раздел 2.	Тема 3. Методология юриспруденции как самостоятельная область юридического познания.	18
Раздел 2.	Тема 6. Система методов правовых исследований.	18
Раздел 2.	Тема 7. Стили и образы юридического познания.	18
Раздел 2.	Тема 5. Принципы научно-правовых исследований.	19

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской

работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Тема1. Формирование юридических типов научного познания.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступл ений, ,	Аверин М.Б. История и методология юридической науке: курс лекций – М.: Всероссийский государственный университет юстиции, 2012 г
Тема 2. Принципы научно-правовых исследований.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступл ений,	Аверин М.Б. История и методология юридической науке: курс лекций – М.: Всероссийский государственный университет юстиции, 2012 г
Тема 3. Стили и образы юридического познания.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;	Опрос, оценка выступл ений,	Аверин М.Б. История и методология юридической науке: курс лекций – М.: Всероссийский государственный университет

	-работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;		юстиции, 2012 г

Примерные тесты для текущего контроля знаний

1. Определите наиболее точно, когда возникло право?

А). С появлением человека.
Б). С появлением общины.
В) С появлением рабовладения.
Г). С появлением товаро-денежных отношений.
Д). С появлением государства.

2. Где возникла юриспруденция как наука?

А). В Древнем Китае.
Б). В Древней Индии.
В). В Древнем Египте.
Г). В Древнем Риме.
Д). В Древней Греции.

3. С какого периода берут начало проблемы методологии правовых исследований?

А). С эпохи Просвещения.
Б). С Античности.
В). С Нового времени.
Г). Со Средних веков.
Д). С Новейшего времени.

4. Что находится в основе методологии научного знания о юриспруденции?

А). Накопленные теоретические знания.
Б). Философские взгляды и общенаучные методы.
В). Экономические отношения.
Г). Политическая система общества.
Д). Господствующие социальные ожидания.

5. Какой тип научной рациональности представляет собой юридический позитивизм?

А). Доклассический.
Б). Неклассический.
В). Постнеклассический.
Г). Классический.
Д). Смешанный.

6. Кто основал теорию естественного права с его исторически заданным содержанием?

А). Аристотель.
Б). Платон.
В). Монтескье.
Г). Ницше.
Д). Штаммлер.

7. Кто пропагандировал теорию возрождения права?

А). Кауфман.
Б). Гегель.
В). Аквинский.
Г). Мор
Д). Бердяев.

8. Назовите основателя психологической школы права.

А). Фрейд.
Б). Остин.
В). Конт.
Г). Петражицкий.
Д). Ницше.

9. Кто является представителем теории позитивистского

нормативизма?

А). Поппер
Б). Бергер.
В). Кельзен.
Г). Спиноза.
Д). Гроций.

10. Назовите сторонника трансцедентальной феноменологии.

А). Паунд.
Б). Гуссерль.
В). Иеринг.
Г). Локк.
Д). Эпикур.

11. Кто представляет течение юридического экзистенциализма?

А). Хайдеггер.
Б). Гоббс.
В). Платон.
Г). Пухта.
Д). Бентам.

12. Преимущественно какое знание должна отражать судебная практика?

А). Обыденное.
Б). Теоретическое.
В). Эмпирическое.
Г). Концептуальное.
Д). Психологическое.

13. При использовании какого метода судебная практика рассматривается в качестве способа замещенного правотворчества?

А). Прагматический позитивизм.
Б). Аналитическая юриспруденция.
В). Интегративная юриспруденция.
Г). Нормативный структурализм.
Д). Системный подход.

14. Какой метод преимущественно служит философским базисом юриспруденции?

А). Сравнительный.
Б). Метафизический.
В). Системный.
Г). Структурный.
Д). Диалектический.

15. Изучением чего в первую очередь занимается правовая герменевтика?

А). Правовой культуры.
Б). Правового порядка.
В). Правовых традиций.
Г). Правовых отношений.
Д). Правовых понятий.

16. Что такое право с точки зрения социологической юриспруденции?

А). Пропагандируемое правосознание.
Б). Модели поведения, обеспеченные волей государства.
В). Общеобязательные правила поведения.
Г). Основа правовой идеологии.
Д). Отражение правовой культуры общества.

17. Что следует признать эмпирически доказанным фактом?

А). Убедительный довод.
Б). Непротиворечивое умозаключение.
В). Ссылку на объект реального мира.
Г). Показание свидетеля.
Д). Чувственно-логический образ.

18. В каком веке возникло учение об интегративной юриспруденции?

А). В семнадцатом.
Б). В восемнадцатом.
В). В девятнадцатом.
Г). В двадцатом.
Д). В двадцать первом.

19. К чему прежде всего имеет отношение антропный метод познания?

А). Теория права.
Б). Политология.
В). Философия.
Г). Доклассическое научное знание.
Д). Постнеклассическое научное знание.

20. Что составляет символическую основу юриспруденции?

А). Знаки.
Б). Формулы.
В). Теории.
Г). Прецеденты.
Д). Язык.

21. Кто не является представителем неопозитивизма в науке?

А). Витгенштейн.
Б). Кун.
В). Месснер.
Г). Лакатос.
Д). Фейерабенд.

22. Кто является сторонником коммуникативной концепции науки?

А). Пригожин.
Б). Стенгерс.
В). Дворкин.
Г). Ясперс.
Д). Огурцов.

23. Кто из отечественных процессуалистов более других являлся сторонником исторической школы права?

А). Васьковский.
Б). Малышев.
В). Энгельман.
Г). Шакарян.
Д). Гурвич.

24. Кто из отечественных процессуалистов более других занимался проблемами международного гражданского процесса с позиций психологической школы права?

А). Яблочков.
Б). Гольмстен.
В). Гордон.
Г). Добровольский.
Д). Клейнман.

25. Кто из отечественных процессуалистов более других занимался наукой, находясь на позиции социологической юриспруденции?

А). Юдельсон.
Б). Осипов.
В). Рязановский.
Г). Нефедьев.
Д). Чечот.

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Вопросы для подготовки к экзамену.

1. Юридическая наука как социокультурный феномен. Проблема исторического возраста юридической науки. Периодизация юриспруденции.
2. Истоки юридической науки. Зарождение естественно-правовых концепций, первые научные программы в античности.
3. Римская юриспруденция, ее научное и цивилизационное значение. Этапы истории римского права.
4 Власть и юридическая наука: процесс взаимовлияния. Исторические

модели воздействия власти на
организацию научных исследований в области права. Конституционная свобода научного творчества и развитие юридической науки.
4. Классический тип научной рациональности и особенности юридической науки Нового времени.
5. Прогресс в методологии правовых исследований в XX веке: понятие и особенности.
6. Гегелевское наследие в понимании собственности, права, гражданского общества. Юриспруденция марксизма.
7. Эмпирические методы в классической науке: индуктивный метод юридического позитивизма.
8. Принцип историзма в юридических науках; историческая школа права, сравнительно-историческое правоведение (М.М.Ковалевский, П.Г.Виноградов и др.). М.Вебер и проблема легитимации власти.
9. Основные течения в юриспруденции XX века и их характеристика.
10. Понятие методологии юридической науки. Структура и функции юридической научной теории.
11. Проблемы классификации методов в юриспруденции.
12. Типы методологии познания правовой реальности. Классические и постклассические методологии познания права: общая характеристика.
13. Постклассические методы юридической науки. Герменевтический метод в юридической науке. Семиотический метод и аналитическая стратегия в правоведении. Метод юридической деконструкции.
14. Научное знание как социокультурный феномен. Юридическая наука в системе социально-гуманитарного знания. Понятие и типы научной рациональности, научной парадигмы, научной картины мира.
15.. Общая характеристика классических типов методологии в юридической науке (естественно-правовая, позитивистская, социологическая концепции).
16.. Общая характеристика неклассических типов методологии в юридической науке (историческая, философская, психологическая, либертарная, коммуникативная и др. концепции права).
17. Постклассический тип научной рациональности и специфика постклассической юридической науки. Психологический вариант развития юриспруденции. Лингвистическая революция и постклассические варианты правопонимания. Институционализм в праве (М.Дюверже, П.Данливи и др.).
18. Содержание отдельных принципов правового познания (историзма, развития, системности, объективности, конкретности, инновационности, практичности).
19. Позитивистский идеал научной рациональности: общая характеристика. Проблема ценностной нейтральности научного знания в позитивистской традиции науки. Позитивистская традиция в классической юридической науке.
20. Неопозитивистские интерпретации научного знания. Научная

программа логического позитивизма и принцип "верификации" научного знания.. Значение аналитической философии для юридической науки и юридической техники.
21. Постпозитивистские интерпретации научного знания. История юридической науки в контексте теории научных революций: допарадигмальный и парадигмальный периоды в эволюции юридической науки.
22. Юридическая наука как деятельность научных сообществ. Методология научно-исследовательских программ .
23. Описание общеправовых методов и специальных методов отдельных юридических наук. Примеры использования в правовых исследованиях методов неюридических наук. Особенности проектного метода правовых исследований
24. Законодательство Российской Федерации о научной деятельности. Организация и принципы регулирования научно-исследовательской деятельности. Общие положения о субъектах научно-исследовательской деятельности в сфере права.
25. Научное исследование как форма существования и развития юридической науки. Юридические
науки в номенклатуре научных специальностей.
26. Взаимосвязь юридической науки и практики. Проблема актуальности научных исследований в сфере права. Прагматический аспект юриспруденции.
27. Условия и критерии научности юридического исследования. Проблема истинности правового познания. Инновационность и эффективность как базовые принципы научного исследования. Правовая наука и прогнозирование.
28. Методические основы отдельных форм правовых исследований. Способы внедрения в юридическую практику результатов проведенного исследования.
29. Стиль юридического познания как элемент правовой культуры. Образ юридического познания: понятие и характеристика. Англо-саксонский, романо-германский, мусульманский стили и образы юридического познания.
30. Труды юристов как источники права в различных странах.
31. Стили исследования и образ дореволюционной российской юриспруденции:
32. Юристы в условиях революций и гражданской войны: между профессионализмом и политической целесообразностью. Советская юридическая мысль.
33. Административная высылка ученых-юристов 1922 г. и ее роль в развитии отечественной правовой науки.
34. Противоречивость юридических исследований нэповского периода (И.Разумовский, Е.Б.Пашуканис и др.).
35. Российская правовая наука в эмиграции. Русские юридические

факультеты в Праге и Харбине (Н.Устрялов, Ю.Ключников и др.).
35. Стиль и образ юридической науки сталинского периода. Этатизация всех отраслей научных исследований. I Всесоюзный съезд марксистов-государственников и правовиков (1931 г.). I Совещание по вопросам науки советского государства и права (1938 г.).
36. Советская юридическая наука 50-х – 80-х годов XX в.: основные тенденции и направления. 37. Юриспруденция в постсоветской России.
37. Советская юридическая наука 50-х – 80-х годов XX в.: основные тенденции и направления.
38. Юриспруденция в постсоветской России: в поисках новой парадигмы.

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями

	выполняет практические работы

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Кожевина, М. А. История и методология юридической науки. Часть I. История отечественной юридической науки: учебное пособие / М. А. Кожевина. — Омск: Омская юридическая академия, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-98065-155-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86169.html

2. Кожевина, М. А. История и методология юридической науки. Часть II. Методология юридической науки: учебное пособие / М. А. Кожевина, Т. М. Ашенова. — Омск: Омская юридическая академия, 2017. — 61 с. — ISBN 978-5-98065-156-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86170.html

3. Немытина, М. В. История и методология юридической науки = History and Methodology of Legal Studies: учебное пособие для магистрантов / М. В. Немытина, П. В. Лапо ; под редакцией М. В. Немытиной. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-209-08430-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91005.html

4. Арзамасцева, Н. Г. Современная наука в теории и практике. Часть X: монография / Н. Г. Арзамасцева, В. В. Константинова, С. А. Новосадов; под редакцией М. Л. Вартановой. — Москва: Издательство «Перо», 2021. — 49 с. — ISBN 978-5-00171-871-0 (ч.10), 978-5-00122-192-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111109.html

5. Ананикова, В. В. Современная наука в теории и практике. Часть XI: монография / В. В. Ананикова, И. И. Головко; под редакцией Н. С. Пичко. — Москва: Издательство «Перо», 2021. — 48 с. — ISBN 978-5-00189-244-1 (ч.11), 978-5-00122-192-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111110.html

7.2. Дополнительная литература

1. Столяров, В. И. История и философия науки: учебник / В. И. Столяров, Н. Ю. Мельникова; под редакцией В. И. Столярова. — Москва: Издательство «Спорт», 2021. — 464 с. — ISBN 978-5-907225-73-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116354.html

2. Аулов, А. П. История и философия науки: учебно-методическое пособие для аспирантов / А. П. Аулов, О. Н. Слоботчиков. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-907445-62-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116603.html

3. Бабосов, Е. М. Наука и человекомерность окружающей реальности / Е. М. Бабосов. — Минск: Белорусская наука, 2021. — 300 с. — ISBN 978-985-08-2688-

6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119246.html.

4. Инновационное развитие науки: возможности, проблемы, перспективы. Часть VII: монография / Е. Н. Барашко, Н. Ю. Ботвинева, И. Е. Гайсинский [и др.]; под редакцией Н. С. Пичко. — Москва: Издательство «Перо», 2021. — 133 с. — ISBN 978-5-00189-089-8 (ч.7), 978-5-00150-190-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111103.html

7.3. Периодические издания

1. Научный журнал: Государство и право
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Научная мысль Кавказа

1. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины**

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
2. Информационные массивы Росстата (https://rosstat.gov.ru/folder/146558)
3. Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (https://diss.rsl.ru/)
4. Федеральный портал «Российское образование» (https://edu.ru/)
5. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru/)
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://www.fcior.edu.ru/)
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (https://ecsocman.hse.ru/)
8. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/)
9. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/)
10. Правовая система «Гарант» (https://www.garant.ru/)
11. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1. Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

1. Изучение соответствующих разделов учебной литературы учебников, учебных пособий.

2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно

составление краткого конспекта с четким указанием места и времени появления правового документа, его характеристик с конкретными ссылками .

3. Особую ценность составляют выводы студента, полученные им в ходе анализа и сопоставления отдельных правовых материалов, выявление общих тенденций государственно-правового развития отдельных стран.

4. Большую помощь в правильном понимании первоисточника могут оказать записи прослушанных лекций и изучение дополнительной литературы, как общеисторической, так и историко-правовой, особенно новейшей, расширяющей материал отдельных разделов учебника. При подготовке ко всем семинарским занятиям необходимо использовать базовый учебник и основную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 4-05,4-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 3-03,3-05. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Актуальные проблемы административного права и процесса"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Теория и история права и государства;история учений о праве и государстве.
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины "Актуальные проблемы административного права и процесса" [Текст] / Сост… Дадаева М.С. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А. А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451.

- М.С. Дадаева 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины 4

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 8

4. Содержание дисциплины (модуля) 8

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ 8

4.1. Структура дисциплины 8

4.2. Содержание разделов дисциплины 8

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе 7

4.4. Лабораторные работы 8

4.5. Практические занятия (семинары) 8

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) 8

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 8

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 8

6.1. Основная литература 10

6.2. Дополнительная литература 10

6.3. Периодические издания 10

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 11

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 11

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 16

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 16

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Актуальные проблемы административного права и процесса» являются:

- формирование у обучаемых комплекса знаний и умений о сферах деятельности органов исполнительной власти, о системе этих органов и их взаимодействии с государственными органами, относящимися к иным видам государственной власти, с негосударственными организациями и гражданами;

- формирование четкого представления о задачах и направлениях административно-правового регулирования общественных отношений в сфере исполнительно-распорядительной деятельности;

- усвоение основных институтов административного права и их взаимодействия;

- усвоение принципов и норм административного процесса и навыков правоприменительной деятельности в сфере административной юрисдикции;

-оказание помощи в подготовке проектов нормативных и индивидуальных административно-правовых актов и в реализации предъявляемых к этим актам требований.

Подготовка юридических кадров, способных успешно осуществлять в правотворческую, правоприменительную, экспертно-консультационную, организационно-управленческую и научно-исследовательскую деятельность в органах публичной власти, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, включая высшие, научно-исследовательские учреждения профессиональную деятельность.

Основой для изучения дисциплины являются Конституция РФ, федеральные конституционные законы РФ, федеральные законы РФ, указы Президента РФ и постановления Правительства РФ, имеющие нормативный характер, правовые акты органов власти РФ, органов власти субъектов РФ и органов местного самоуправления. Рекомендуется самостоятельная аналитическая работа с учебной и научной литературой, правоприменительной, в том числе судебной практикой.

Кроме того, дисциплина имеет практическую направленность, предполагающую умение анализировать и обобщать материалы правоприменительной практики, конкретные эмпирические данные; ориентироваться в системе административного законодательства, его структуре и содержании; развитие способности к творческому мышлению, умения выделять, и научным образом формулировать возникающие проблемы в сфере формирования и применения права; формирование потребности самостоятельного систематического повышения уровня профессиональной подготовки, постоянного обращения к научным источникам, умения правильно ориентироваться в обширном и динамическом массиве источников административного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен преподавать	ИПК-1.1. Проводит занятия семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам

юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.2. Составляет учебно-методические материалы для проведения занятий семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.3. Проводит работу по правовому воспитанию обучающихся
ПК-2. Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	ИПК-2.1. Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК-2.2. Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК-2.3. Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности,

	аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал, законодательные акты и иные правовые документы.

Конечной формой контроля по дисциплине является экзамен.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина "Актуальные проблемы административного права и процесса"

относится к вариативной части профессионального цикла.

Вопросы, рассматриваемые в рамках курса, входят в перечень вопросов для государственного экзамена.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ.

4. Содержание дисциплины (модуля)

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4ЗЕ, 144 ч., из них аудиторные занятия - 16 ч. самостоятельная работа - 128 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**	
	1 курс	**всего**
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Аудиторная работа:	**16**	
Лекции (Л)	8	
Практические занятия (ПЗ)	8	
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**119/9**	**119/9**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**экзамен**	**экзамен**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наимено	Содержание раздела	Форма

	-вание раздела		текущего контроля
1	2	3	4
1.	**Раздел I.**	**Раздел 1. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-1, ПК-2**	**(Р), (Э), (К), (РК) (Т)**
2.	Раздел I.	Тема1. Выявление проблем, проведения административной реформы, направленной на повышение эффективности деятельности системы федеральных органов исполнительной власти	(Р) (Э)
3.	Раздел I.	Тема 2. Проблемные вопросы развития административно-правового статуса гражданина	(Р) (Э)
	Раздел II.	**Раздел 2. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-1, ПК-2**	**(Р), (Э), (К), (РК) (Т)**
4.	Раздел II.	Тема3. Административно-правовой статус органов исполнительной власти: проблемы правового регулирования	(Р) (Э)
5.		Тема 4. Проблемные вопросы института государственной службы	(Р) (Э)
6.		Тема5. Проблемы правового ограничения для государства и государственных служащих	(Р) (К)
7.		Тема 6. Понятие и особенности административной ответственности за нарушения законодательства	(Р) (Э)
8.		Тема 7. Институт административной ответственности	(Р) (Э)
9.		Тема8. Проблемы формирования концепции публичного юридического лица в РФ	(Р) (Э)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Сущность административного права Тема 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право России	19	2	2		15
2	Тема 2. Механизм административно-правового регулирования.	15				15

3	Тема 3. Актуальные проблемы административного законодательства	10				10
4	Тема 4. Субъекты административного права. Понятие и система субъектов административногоправа	**14**	**2**	**2**		**10**
5	Тема 5. Государственная служба. Государственные служащие	15				15
6	Тема 6. Административно- правовые формы и методы осуществления исполнительной власти Тема 7. Формы и методы осуществления исполнительной власти	19	2	2		15
7	Раздел 2. Проблемы функционирования административной ответственности Тема 8. Проблемы юридической ответственности должностных лиц исполнительных органов власти	12		2		10
9	Тема 9. Проблемы юридической ответственности органов власти в субъектах РФ	14				14
ИТОГО		**144**	**8**	**8**	**9**	**119**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Раздел 1. Сущность административного права Тема 1. Государственное управление как категория административного права	2
2		Тема 2. Субъекты административного права Тема 3. Понятие и система субъектов административного права	2
3		Тема 4. Административно- правовые формы и методы осуществления исполнительной власти Тема 5. Формы и методы осуществления исполнительной власти	2
4	Раздел 2	Тема 6. Проблемы функционирования административной ответственности Тема 7. Проблемы юридической ответственности должностных лиц исполнительных органов власти Тема 8. Проблемы юридической ответственности органов власти в субъектах РФ	2
ИТОГО			**8**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Александров А.А. Административное судопроизводство // Международный

академический вестник. – 2018. – № 12 (32). – С. 126-130. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36606173 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
2. Бобров С.С. Особенности правового регулирования представительства в гражданском и административном процессах // Novum.ru. – 2018. – № 16. – С. 472-475. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=36676360 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
3. Гусев А.В. К вопросу об объеме полномочий защитника и представителям в производстве по делам об административных правонарушениях // Личность, право, государство. – 2018. – № 2. – С. 116-129. – Электрон. копия доступна на сайте журнала. URL: https://www.p-r-s.ru/files/articles/B6nmesaO1IToPBWn.pdf (дата обращения: 25.12.2020).
4. Ивашин Д.И. Проблемы института представительства в административном судопроизводстве // Образование и наука в современных реалиях : сб. материалов IX Междунар. науч.-практ. конф. – Чебоксары, 2019. – С. 242-243. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=38148911 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
5. Касьян А.А. Профессиональное представительство в гражданском и административном судопроизводстве // Традиции и новации в системе современного российского права : сб. тез. XVII Междунар. науч.-практ. конф. молодых ученых. – Москва, 2018. – С. 535-536. – Электрон. копия сборника доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=36371360&selid=36371834 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
6. Кожакина В.А. Институт представительства в делах об административных правонарушениях // Природа. Человек. Культура : материалы Первого Междунар. науч.-просветит. форума. – Москва, 2018. – С. 179-185. – Электрон. копия сборника доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36631505&selid=36631723 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
7. Мигранов Р.Н. Проблема участия защитника на начальной стадии административного производства / Р.Н. Мигранов, Н.Р. Шайдуллина // Актуальные проблемы государства и общества в области обеспечения прав и свобод человека и гражданина. – 2020. – № 1. – С. 558-562. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42440965 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
8. Соловьева А.В. Ответственность адвоката за ненадлежащее исполнение обязанностей // Современные научные исследования и разработки. – 2018. – № 2 (19). – С. 289-292. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=35090119 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
9. Старовойт Д.П. Соответствие института представительства в судебных разбирательства по административным делам положениям Конституции Российской Федерации (ч. 1., ст. 55 КАС РФ) / Д.П. Старовойт, С.Г. Салмина // Вестник магистратуры. – 2018. – № 12-2 (87). – С. 137-139. – Электрон. копия выпуска доступна на сайте журнала. URL: http://www.magisterjournal.ru/docs/VM87_2.pdf#page=138 (дата обращения: 25.12.2020).
10. Сторожева А.Н. Институт представительства: зарубежный сравнительно правовой-анализ / А.Н. Сторожева, Е.В. Дадаян, Е.В. Дергачева // Социально-экономический и гуманитарный журнал Красноярского ГАУ. – 2019. – № 2 (12). – С. 79-94. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки КиберЛенинка.

URL: https://cyberleninka.ru/article/n/institut-predstavitelstva-zarubezhnyy-sravnitelno-pravovoy-analiz/viewer (дата обращения: 25.12.2020).
11. Чернышев В.А. Проблемы административного судопроизводства: представительство // Проблемы защиты прав: история и современность : материалы XII междунар. науч.-практ. конф. – Санкт-Петербург, 2018. – С. 155-165. – Электрон. копия сборника доступна на портале заоч. электрон. конф. URL: http://www.econf.rae.ru/pdf/2018/03/6849.pdf#page=155 (дата обращения: 25.12.2020).

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Агапов А. Б. Административное право. Учебник для бакалавриата и магистратуры. В 2-х томах. Том 1. Общая часть. — М.: Юрайт, 2019. 472 с.
2. Агапов А. Б. Административное право. Учебник для бакалавриата и магистратуры. В 2-х томах. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть. — М.: Юрайт, 2019. 424 с.
3. Административное право Российской Федерации. Практикум. / под ред. Алехин А. П. — М.: Зерцало, 2020. 256 с.
4. Административное право Российской Федерации. Учебник. — М.: Юстиция, 2016. 624 с.
5. Административное право Российской Федерации. Учебник. / под ред. Соколов А. Ю. — М.: Инфра-М, Норма, 2016. 352 с.
6. Административное право. Практикум. Учебное пособие для академического бакалавриата. / под ред. Конин Н. М., Маторина Е. И. — М.: Юрайт, 2019. 356 с.
7. Административное право. Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры. / под ред. Зубач А. В. — М.: Юрайт, 2019. 530 с.
8. Алексеев И. А., Станкевич Г. В., Цапко М. И., Свистунов А. А., Белявский Д. С., Хабибулина О. В. Административное право. Учебник. — М.: Проспект, 2020. 320 с.
9. Борисов А.Н., Лагвилава Р.П. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. N 21-ФЗ (постатейный). 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2018. 544 с.
10. Чернов А.Н. Правовая характеристика производства по делам об административных правонарушениях как составной части административно-юрисдикционной деятельности таможенных органов Российской Федерации // Актуальные вопросы права, экономики и управления : сб. ст. – Пенза, 2018. – С. 130-135. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=35662427 (дата обращения: 26.11.2021). – Доступ после регистрации.
11. Ческидова С.А. О некоторых проблемах стадии рассмотрения дел об административных правонарушениях в сфере таможенного регулирования // Социально-политические науки. – 2017. – № 3. – С. 97-98. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки КиберЛенинка. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/o-nekotoryh-problemah-stadii-rassmotreniya-del-ob-administrativnyh-pravonarusheniyah-v-sfere-tamozhennogo-regulirovaniya/viewer (дата обращения: 26.11.2021).

6.2. Дополнительная литература

1. Зубач А. В. Административное право. Учебник для СПО. — М.: Юрайт, 2019. 530 с.
2. Иванов Д. В. Административное право Российской Федерации. — М.: Издательский дом Университета "Синергия", 2020. 320 с.
3. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право. Учебник для бакалавриата и специалитета. — М.: Юрайт, 2019. 432 с.
4. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право. Учебник для СПО. — М.: Юрайт, 2017. 402 с.
5. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право. Учебник для СПО. — М.: Юрайт, 2019. 432 с.
6. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право. Учебник. — М.: Юрайт, 2018. 426 с.
7. Макарейко Н. В. Административное право. Учебное пособие для СПО. — М.: Юрайт, 2017. 260 с.

8. Осинцев Д. В. Административное право. Учебник для бакалавриата и специалитета. — М.: Юрайт, 2019. 486 с.
9. Осинцев Д. В. Административное право. Учебник для СПО. — М.: Юрайт, 2019. 428 с.
10. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть вторая / М.Б. Добробаба, Э.Г. Липатов, С.Е. Чаннов и др.; под общ. ред. Л.В. Чистяковой. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. Т. 2. 1044 с.

6.3. Периодические издания

1. Бюллетень верховного суда российской федерации
2. Бюллетень министерства юстиции российской федерации
3. Бюллетень федеральной службы судебных приставов
4. Вестник конституционного суда российской федерации
5. Вестник экономического правосудия РФ
6. Научный журнал: Государство и право
7. Научный журнал: Законность
8. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
9. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
10. Научный журнал: Наша молодежь
11. Научный журнал: Уголовное право

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
1. Информационные массивы Росстата (http://www.gks.ru).

Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (http://www.diss.rsl.ru).

Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru)

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://fcior.edu.ru)
4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http://ecsocman.edu.ru)
5. Поисковые системы Яндекс.ру (http://www.yandex.ru/), Google (http://www.google.ru), Bing.com (http://www.bing.com/).
6. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/).
7. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/).

«Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (http://www.sigla.ru/).

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Земельное право».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

Познавательная. Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

– Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.
– Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

. дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
. провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
. выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

. насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
. на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
. на научную глубину и общую культуру дискуссии.
. Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
. В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Земельное право», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное,

сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Организация предоставления государственных услуг"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Теория и история права и государства;история учений о праве и государстве.
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины " Организация предоставления государственных услуг " / Сост. Хакимова М.Р.. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А. А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451

- Хакимова М.Р., 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины 4

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 8

4. Содержание дисциплины (модуля) 8

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ 8

4.1. Структура дисциплины 8

4.2. Содержание разделов дисциплины 8

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе 6

4.4. Лабораторные работы 7

4.5. Практические занятия (семинары) 7

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) 7

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 7

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 7

6.1. Основная литература 8

6.2. Дополнительная литература 8

6.3. Периодические издания 8

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 9

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 9

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 13

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 13

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация предоставления государственных услуг» является подготовка к будущей профессиональной деятельности на основе формирования систематизированного представления о правовых и организационно-управленческих аспектах деятельности в сфере предоставления государственных услуг и повышения их качества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	ИПК-1.1. Проводит занятия семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.2. Составляет учебно-методические материалы для проведения занятий семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.3. Проводит работу по правовому воспитанию обучающихся
ПК-2. Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	ИПК-2.1. Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК-2.2. Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК-2.3. Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в

	области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал, законодательные акты и иные правовые документы.

Конечной формой контроля по дисциплине является зачет.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина "Организация предоставления государственных услуг" относится к части формируемой участниками образовательных отношений.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ.

4. Содержание дисциплины (модуля)

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ, 108 ч., из них аудиторные занятия - 12 ч. самостоятельная работа – 96 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**	
	1 курс	**всего**
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**12**	
Лекции (Л)	6	
Практические занятия (ПЗ)	6	
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**92/4**	**92/4**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**зачет**	**зачет**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Раздел I.	Тема 1. Сфера государственных услуг как подси-стема государственного управления	(Р) (Э)

2.	Раздел I.	Тема 2. Правовое регулирование предоставления государственных услуг	(Р) (Э)
3	Раздел I.	Тема 3. Права и обязанности сторон при предоставлении и получении государственных услуг	(Р) (Э)
4	Раздел I.	Тема 4. Административныерегламенты предоставления государственных услуг	**(Р), (Э), (К), (РК) (Т)**
5	Раздел I.	Тема 5. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных услуг	(Р) (Э)
6	Раздел I.	Тема 6. Формы предоставления государственных услуг	(Р) (Э)
7	Раздел I.	Тема 7. Мониторинг качества и доступности госу- дарственных услуг	(Р) (К)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Сфера государственных услуг как подсистема государственного управления	19	2	2		15
2	Тема 2. Правовое регулирование предоставления государственных услуг	12				12
3	Тема 3. Права и обязанности сторон при предоставлении и получении государственных услуг	10				10
4	Тема 4. Административныерегламенты предоставления государственных услуг	**14**	**2**	**2**		**10**
5	Тема 5. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных услуг	15				15
6	Тема 6. Формы предоставления государственных услуг	17	2			15
7	Тема 7. Мониторинг качества и доступности государственных услуг	17		2		15
ИТОГО		**108**	**6**	**6**	**4**	**92**

4.4. Лабораторные работы
учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Тема 1. Сфера государственных услуг как подсистема государственного управления	2
2	Раздел 1	Тема 2. Правовое регулирование предоставления государственных услуг	2
3	Раздел 1	Тема 3. Права и обязанности сторон при предостав лении и получении государственных услуг	2
ИТОГО			**6**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)
учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
2. Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» // Российская газета № 5775 (102) от 09.05.2012.
3. Письмо Минфина России № 12–08–22 / 1959 «Комплексные рекомендации органам исполнительной власти субъектов РФ, органам местного самоуправления по реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» от 16.05.2011 г.
4. Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей». 5. Аджубей, Р. В. Оценка эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг населению // Молодой ученый. — 2017. — №1. — С. 135-140.
6. Акулич, М.М., Батырева, М.В. Государственные и муниципальные услуги и качество жизни населения // Sociologie cloveka. 2019. № 4. С. 35-38.
7. Бабаева, З.К. Понятие и функции государственной и муниципальной услуги // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Экономика. Управление. Право. 2018. Т. 16. № 1. С. 113-120.
8. Банных, Г. А., Костина С. Н. Совершенствование системы мониторинга качества оказания образовательной услуги. // управленец. — 2018. — № 3(43). — с. 20–25.
9. Винокурцева, Е. А. Мониторинг предоставления государственных и муниципальных услуг [Текст] // Актуальные вопросы экономики и управления: материалы V Междунар. науч. конф. (г. Москва, 2017 г.). — М.: Буки-Веди, 2017.
10. Дербенов, Ч. Ю., Босхомджиева, Д. Б. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде // Молодой ученый. — 2019. — №27.2. — С. 11-12.
11. Зайнашева, З.Г. Зарубежный опыт повышения качество и доступности предоставления государственных услуг // Вестник УГНТУ. Наука, образование, экономика. Серия:

Экономика. 2019. № 1 (15). С. 38-44.
12. Красова, Е. М. Критерии оценки качества услуг // Молодой ученый. — 2020. — №11. — С. 128-130.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Михалева, О.М., Матюшкина, И.А. Концепция новых государственных услуг в современной России // Современные научные исследования и инновации. 2019. № 8
2. Новикова, И.Ю., Хазанова, Д.Л. Обзор методик оценки качества государственных услуг // Вестник научных конференций. 2019. № 5-5 (9). С. 285-287
3. Петраков, М. А., Аджубей, Р. В. Проблемы организации мониторинга качества оказания государственных (муниципальных) услуг // Молодой ученый. — 2018. — №30. — С. 247-250.
4. Пехова, Л.С. Особенности оказания государственных и муниципальных услуг в странах европейского союза / ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет» — 2019. — №1. — С. 58-59.
5. Смирнова, И. Д. О специфике предоставления публичных услуг в электронном виде // Молодой ученый. — 2018. — №2. — С. 386-388.
6. Травнев, Л.Н. Современный механизм финансирования государственных и муниципальных услуг / Фундаментальные и прикладные исследования в современном мире. 2017. № 17-2. С. 6-10.
7. Фаттахов, И.Э. Теоретические подходы к сущности публичного управления государственными услугами в современных условиях // Казанский экономический вестник. 2019. № 1 (21). С. 14-17.
8. Зарубежный опыт представления госуслуг. Обзор госуслуг 20 стран. Статья. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://bagalau.kz/ru/evaluation-system/world/ i3212 (дата обращения: 18.05.2017).
9. Портал административной реформы. Совершенствование государственного управления — Электронный ресурс — Режим доступа: http://ar.gov.ru/ru/gos_uslugi_03_sbor_mnenij_grazhdan/index.html(дата обращения: 17.05.2017).
10. Росреестр прогнозирует спрос на электронные услуги [Электронный ресурс] // Вести. Экономика. — Режим доступа: http://www.vestifinance.ru/articles/59235/print (дата обращения: 17.05.2017).

6.2. Дополнительная литература

1. Данилин А. В. Электронные государственные услуги и административные регламенты. От политической задачи к архитектуре «электронного правительства» / А. В. Данилин. – М. : ИНФРА – М, 2004. – 336 с.
2. Дементьев А. Н. Парадигма массовой коммуникации / А. Н. Дементьев. – М. : Норма, 2010. – 320 с.
3. Доклад о результатах мониторинга качества перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://minsvyaz.ru/ru/directions/?direction=65.
4. Дрожжинов В. И. Электронное правительство. Совершенствование государственного управления на основе его реорганизации и информатизации. Мировой опыт / В. И. Дрожжинов. - М. : Эко-Трендз, 2002. - 45 с.

6.3. Периодические издания

1. Бюллетень верховного суда российской федерации
2. Бюллетень министерства юстиции российской федерации
3. Бюллетень федеральной службы судебных приставов

4. Вестник конституционного суда российской федерации
5. Вестник экономического правосудия РФ
6. Научный журнал: Государство и право
7. Научный журнал: Законность
8. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
9. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
10. Научный журнал: Наша молодежь
11. Научный журнал: Уголовное право

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
1. Информационные массивы Росстата (http://www.gks.ru).

Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (http://www.diss.rsl.ru).

Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru)

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://fcior.edu.ru)
4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http://ecsocman.edu.ru)
5. Поисковые системы Яндекс.ру (http://www.yandex.ru/), Google (http://www.google.ru), Bing.com (http://www.bing.com/).
6. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/).
7. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/).

«Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (http://www.sigla.ru/).

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Земельное право».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

– Познавательная. Позволяет организовать творческое, активноеизучение теоретических и практических вопросов черезнепосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

– Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможностипреподавателю для индивидуальной работы со студентами.

– Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с

которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

. дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;

. провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;

. выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

. насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;

. на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;

. на научную глубину и общую культуру дискуссии.

. Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

. В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Земельное право», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление

теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.
Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.
При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.
В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.
Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.
Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».
При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.
Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.
Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.
Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.
Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.
Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.
Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Актуальные проблемы правового регулирования интернет-отношений"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины "Актуальные проблемы правового регулирования интернет-отношений " / Сост. Оздамирова Л.М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451.

- Оздамирова Л.М. 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины 4

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 8

4. Содержание дисциплины (модуля) 8

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ 8

4.1. Структура дисциплины 8

4.2. Содержание разделов дисциплины 8

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе 7

4.4. Лабораторные работы 7

4.5. Практические занятия (семинары) 7

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) 8

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 8

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 8

6.1. Основная литература 8

6.2. Дополнительная литература 8

6.3. Периодические издания 8

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 9

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 10

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 13

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 13

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины - формирование у студентов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» 40.04.01 квалификация - «магистр» знаний о правовом регулировании интернет - отношений, характерных для них теоретических подходов и сложившейся в Российской Федерации практики.

Задачи изучения дисциплины:

- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершение действий, связанных с реализацией информационно-правовых норм, регулирующих Интернет-отношения;
- участвовать в разработке и экспертизе нормативных правовых актов - источников информационного права в области Интернет-отношений, а также соответствующих правоприменительных актов;
- консультировать граждан по вопросам реализации и защиты их прав и свобод Интернет-пространстве;
- консультировать органы и должностные лица государственной власти и местного самоуправления в области Интернет-отношений;
- участвовать в информационно-правовых отношениях, обеспечивать законность и правопорядок в Интернет-пространстве, информационную безопасность личности, общества и государства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных областях (сферах) деятельности органов публичной власти	ПК-4. 1. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по реализации контрольной и надзорной функции органов публичной власти, выдаче разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности и (или) конкретных действий юридическим лицам и гражданам, регистрации актов, документов, прав, объектов и изданию индивидуальных правовых актов; ПК-4.2. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по реализация органами публичной власти их должностными лицами функции по управлению государственным имуществом; ПК-4.3. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по реализации органами публичной власти их должностными

	лицами функции по оказанию государственных услуг; ПК-4.4. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по закупке товаров и заключению государственных контрактов на поставки товаров.

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал, законодательные акты и иные правовые документы.

Конечной формой контроля по дисциплине является экзамен.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Освоение учебной дисциплины «Актуальные проблемы правового регулирования интернет-отношений» необходимо как завершающее для изучения отраслевых и прикладных учебных дисциплин правоведения. Содержательно связана с дисциплинами «Профессиональная этика», «Процессуальные документы в уголовном судопроизводстве» и «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве».

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы правового регулирования интернет-отношений» находится в логической и содержательно-методической связи с такими дисциплинами как: «Актуальные проблемы теории государства и права», «Информационно-коммуникационная культура юриста», «Актуальные проблемы отечественного государства и права».

Для качественного освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- национальное законодательство, конституционные права и свободы в сети Интернет;
- международно-правовые акты, закрепляющие нормы, регулирующие отношения в сети «Интернет;
- новые информационные технологии, программные системы;
- технические особенности сети «Интернет», влияющие на правовое регулирование.

уметь:

- пользоваться нормами отечественного законодательства, применять их в своей профессиональной деятельности;
- пользоваться электронными ресурсами, составлять документы;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершение действий, связанных с реализацией информационно-правовых норм, регулирующих Интернет-отношения;
- консультировать граждан по вопросам реализации и защиты их прав и свобод в интернет-пространстве;
- консультировать органы и должностные лица государственной власти и местного

самоуправления в области интернет-отношений;

- обеспечивать законность и правопорядок в интернет-пространстве, информационную безопасность личности, общества и государства.

владеть:

- навыками применения нормативно-правовых актов, работы с информационно-поисковыми системами;
- навыками практического применения норма права при регулировании интернет-отношений;
- навыками применения современных информационных технологий для поиска и обработки правовой информации.

4. Содержание дисциплины (модуля)

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., из них аудиторные занятия - 12 ч., самостоятельная работа – 123 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, кол-во часов**	
	1 курс	**всего**
Общая трудоемкость	**135**	**135**
Аудиторная работа:	**12**	
Лекции (Л)	6	
Практические занятия (ПЗ)	6	
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**123**	
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**экзамен**	**экзамен**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Раздел I.	**Раздел 1. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-4**	
1.	Раздел I.	**Раздел1 . Теоретические основы правового регулирования отношений в сети интернет.**	
1	Раздел I.	Тема 1. Сеть «Интернет»: История создания и правовое регулирование.	(Р) (Э)
2	Раздел I.	Тема 2. Участники интернет-отношений.	(Р) (Э)
	Раздел	**Раздел 2. В ходе освоения раздела магистранты**	

	II.	**должны овладеть следующими компетенциями: ПК-4**	
2.	Раздел II.	**Раздел 2. Особенности регулирования отношений в сети интернет различными отраслями права.**	
1.	Раздел II.	Тема 3. Конституционные права и свободы в сети Интернет.	(Р) (Э)
2.	Раздел II.	Тема 4. Интеллектуальная собственность в сети Интернет.	(Р) (Э)
3.	Раздел III.	Тема 5. Ответственность за правонарушения в сети «Интернет».	(Р) (Э)
4.	Раздел III	Тема 6. Способы разрешения споров в сети «Интернет».	(Р) (Э)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. Работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Сеть «Интернет»: История создания и правовое регулирование.	24	2			20
2.	Тема 2. Участники интернет-отношений.	24		2		18
3.	Тема 3. Конституционные права и свободы в сети Интернет.	24	2	2		20
4.	Тема 4. Интеллектуальная собственность в сети Интернет.	24	2			25
5.	Тема 5. Ответственность за правонарушения в сети «Интернет».	24		2		20
6.	Тема 6. Способы разрешения споров в сети «Интернет».	24				20
ИТОГО		**144**	**6**	**6**		**123**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Тема 2. Участники интернет-отношений.	2

2	Раздел 2	Тема 3. Конституционные права и свободы в сети Интернет.	2
3	Раздел 3	Тема 5. Ответственность за правонарушения в сети «Интернет».	2
ИТОГО			**6**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)
учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1.Архипов В. В. Интернет-право : учебник и практикум для вузов / В. В. Архипов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03343-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450761

2. Актуальные проблемы информационного права : учебное пособие (практикум) / составители Л. Э. Боташева [и др.]. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 92 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92529.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Гунибский М. Ш., Артемов В. М. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста. Учебное пособие для специалистов. — М.: Проспект, 2020. 328 с.
2. Кот Я. И. Юридическая этика. — М.: Харвест, 2019. 320 с.
3. Лаптева Л.Е., Юртаева Е.А. Этические правила противодействия коррупции // Российский юридический журнал. 2019. N 5. С. 24 — 33.
4. Малофеев А.О. Функции нравственно-этических категорий в частном праве // Юридический мир. 2016. N 4. С. 27 — 30.
5. Маслеев А. Г., Бердюгина О. Г., Грибакина Э. Н. Профессиональная этика (в правоохранительных органах). — М.: Юстиция, 2020. 144 с.
6. Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста. Учебник для бакалавриата и специалитета. — М.: Юрайт, 2018. 277 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Информационное право : учебное пособие : в 2-х ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - Ч. 1. - 41 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438583

2. Оганесян, А.Н. Судебная защита прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации : учебное пособие для магистров / А.Н. Оганесян ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - 127 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21799-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468747

3. Пархимович, М.Н. Основы интернет-технологий : учебное пособие / М.Н. Пархимович, А.А. Липницкий, В.А. Некрасова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : ИПЦ САФУ, 2013. - 366 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 351-352. - ISBN 978-5-261-00827-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436379

4. Права человека в России: история, теория и практика : учебное пособие / Д.Т. Караманукян, А.В. Минжуренко, С.А. Величко и др. ; отв. ред. Д.Т. Караманукян ; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск : Омская юридическая академия, 2015. - 307 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98065-129-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437010

5. Рассолов, И.М. Интернет-право : учебное пособие / И.М. Рассолов. - Москва : Юнити-Дана, 2015.-143 с. - («Высшее профессиональное образование: Юриспруденция»). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00796-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114528

6.3. Периодические издания

1. Вестник конституционного суда российской федерации.
2. Бюллетень верховного суда российской федерации
3. Вестник экономического правосудия РФ.
4. Вестник ЧГУ.
5. Научный журнал: Государство и право.
6. Научный журнал: Законность.
7. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки.
8. Научный журнал: Научная мысль Кавказа.
9. Научный журнал: Наша молодежь.
10. Научный журнал: Уголовное право

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
1. Информационные массивы Росстата (http://www.gks.ru).

Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (http://www.diss.rsl.ru).

Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru)

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://fcior.edu.ru)
4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http://ecsocman.edu.ru)
5. Поисковые системы Яндекс.ру (http://www.yandex.ru/), Google (http://www.google.ru), Bing.com (http://www.bing.com/).
6. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/).
7. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/).

«Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (http://www.sigla.ru/).

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Актуальные проблемы правового регулирования интернет-отношений».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- Познавательная. Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.
- Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.
- Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование

выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.
Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара. Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:
- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:
- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
- на научную глубину и общую культуру дискуссии.

Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:
1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
2. Устных докладов с последующим их обсуждением;
3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем

вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Актуальные проблемы правового регулирования интернет-отношений», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и

конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.

Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Методика преподавания юриспруденции в высшей школе»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки (наименование магистерской программы)	Теория и история права и государства; история правовых учений;
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.10

Грозный, 2022

Кагерманов А-С.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» / Сост. А-С.С. Кагерманов. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.

© А-С.С. Кагерманов, 2022

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» являются ознакомление магистров с основами педагогики и методикой преподавания; изучение закономерностей подготовки материалов для лекционных, семинарских и практических занятий; практическое освоение способов проведения различных видов учебных занятий.

Задачи изучения дисциплины.

Задачами учебной дисциплины являются:

- ознакомить студентов с содержанием, методами, формами и средствами преподавания юридических дисциплин;
- сформировать навыки и умения управления педагогическими процессами в вузе;
- сформировать культуру организации деятельности преподавателя юридических дисциплин.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК):

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

б) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

В результате изучения дисциплины **магистр должен:**

Знать:

- интеграцию педагогической культуры и юридического образования.

предмет, задачи и методы дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе»;

- основные элементы педагогической системы и пути их совершенствования;
- схему управления познавательной деятельностью обучаемых;
- основные аспекты формирования мотивов учебной деятельности;
- проблемы взаимодействия субъектов педагогического процесса.

-признаки и специфику правового мышления личности, причины, влияющие на его формирование

- основные принципы и закономерности развития культуры правового мышления на основе полученных знаний по методике преподавания юриспруденции в высшей школе;
- методы организации и проведения педагогических исследований по вопросам активизации научной деятельности студентов;
- особенности и методику преподавания правовых дисциплин.

Уметь:
- ставить цель преподавания любой юридической дисциплины;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- разрабатывать учебно-методические комплексы преподаваемых дисциплин;
- осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; избирать методы исследования правовой проблематики;
- представлять результаты исследования научному сообществу.
- использовать современные образовательные технологии в процессе преподавания правовых дисциплин

Владеть:
- навыками осуществления поиска и анализа литературы и источников преподаваемых дисциплин.
- юридической терминологией российской правовой системы;
- навыками работы с нормативными-правовыми актами;
- навыками анализа различных государственно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений;
- понятиями, методами и средствами юридической техники;
- основными навыками толкования правовых норм.
- продвинутыми приемами формально-догматического, сравнительно-правового анализа источников конституционного, гражданского и уголовного права на различных периодах истории государства и права;
- методикой самостоятельного изучения и анализа научной литературы и нормативных актов, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития в этой области;
- навыками подготовки и проведения лекционных и практических занятий.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» относится к вариативной части учебного плана ОПОП. Магистр, приступивший к изучению учебной дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» должен обладать знанием основных юридических категорий и понятий, правовых процессов и явлений, изучаемых в рамках преподавания следующих юридических дисциплин: историко-теоретических, отраслевых, межотраслевых и прикладных.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины заочной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 часа);

Вид работы	**Трудоемкость, часов**		
			Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	**12**		**12**
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**92**		**92**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**З**		**З**

4.2. Содержание дисциплины

№	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3
1.	**Тема 1. Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина** Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве. Методологические проблемы преподавания	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений

	юридических дисциплин. Взаимосвязь педагогики и юридического образования. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов. Основные элементы педагогики: цели обучения; содержание обучения; технология обучения; организационные формы; субъекты педагогического процесса; преподаватель и студент.	
2.	**Тема 2. Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете** Роль и значение лекции в учебном процессе. Значение семинарских занятий в процессе юридического образования. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность. Организация контроля качества знаний студентов. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
3.	**Тема 3. Методика подготовки и проведения лекции** Роль и значение лекции в учебном процессе. Основные функции лекции: информационная, ориентирующая, объясняющая, убеждающая, увлекающая. Чтение лекции как особая педагогическая деятельность. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация. Виды и формы лекций, методика чтения лекций. Роль личности лектора и ее влияние на качество лекции.	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
4.	**Тема 4. Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза** Значение семинарских занятий в процессе юридического образования. Роль семинаров в подготовке будущих юристов. Различные виды и формы семинарских занятий. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании. Формы и методы подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий. Решение учебных задач	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений

	как эффективный метод осмысления и применения юридических знаний.	
5.	**Тема 5. Инновационные формы и методы обучения юриспруденции.** Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность. Применение современных педагогических приемов в высшем юридическом образовании.	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
6.	**Тема 6 . Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета.** Организация контроля качества знаний студентов. Основные виды, формы и методы педагогического контроля. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юриспруденции. Оценка и отметка. Различные виды тестирования как формы контроля. Самоконтроль студентов и роль преподавателя. Итоговая государственная аттестация как форма контроля.	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
7.	**Тема 7. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов** Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и специальной юридической литературой. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
8.	**Тема 8 . Методика преподавания отдельных юридических дисциплин** Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин. Особенности преподавания теоретических и исторических юридических дисциплин. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин.	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений

4.2.2. Разделы дисциплины в семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	**Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина**	16	2			14
2	**Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете**	16	2	2		14
3	**Методика подготовки и проведения лекции**	16	2	2		14
4	**Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза**	16		2		18
	ИТОГО:	**108**	**6**	**6**		**92**

4.3. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

4.4. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	3
1	Раздел 1	**Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина.** 1.Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. 2. Взаимосвязь педагогики и юридического образования. 3. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов.	
2	Раздел 2	**Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете.** 1. Основные методы преподавания юриспруденции. 2. Учебные занятия по юриспруденции: типы, виды и формы. 3. Межпредметные и внутрикурсовые связи в правовом обучении.	2
3	Раздел 3	**Методика подготовки и проведения лекции.**	2

		1. Роль и значение лекции в учебном процессе. 2. Функции лекции.3. Методика подготовки и чтения лекции.4. Роль личности лектора и её влияние на качество лекции.	
4	Раздел 4	**Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза.** 1. Роль и значение семинарских занятий в процессе юридического образования. 2. Виды и формы семинарских занятий. 3. Методика подготовки семинарских занятий.	2
ИТОГО			

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)

Учебным планом не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение тем дисциплины

№ темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3
1	**Тема: Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина.** **Вопросы для самостоятельного изучения:** 1.Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. 2. Взаимосвязь педагогики и юридического образования. 3. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов.	23
2	**Тема: Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете.** **Вопросы для самостоятельного изучения:** 1. Основные методы преподавания юриспруденции. 2. Учебные занятия по юриспруденции: типы, виды и формы. 3. Межпредметные и внутрикурсовые связи в правовом обучении.	23
3	**Тема: Методика подготовки и проведения лекции.** **Вопросы для самостоятельного изучения** 1. Роль и значение лекции в учебном процессе. 2. Функции лекции. 3. Методика подготовки и чтения лекции 4. Роль личности лектора и её влияние на качество лекции.	23
4	**Тема: Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза.**	23

	Вопросы для самостоятельного изучения: 1.Роль и значение семинарских занятий в процессе юридического образования. 2. Виды и формы семинарских занятий. 3. Методика подготовки семинарских занятий.	

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина	-проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 4, 6-9, 12-15 - дополнительная
Методы и формы обучения в бразовательном процессе на юридическом факультете	проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой;	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 5-9, 12 - дополнительная

	-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;		
Методика подготовки и проведения лекции	проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 2, 5-9, 12 - дополнительная
Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза	проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 1-3, 7, 9, 12 - дополнительная
Инновационные формы и методы обучения юриспруденции	проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 1-3, 7-9, 12 - дополнительная

	публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;		
Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета	проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 6-9, 12 - дополнительная
Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 1, 5-9, 11-12 - дополнительная
Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 2-3, 7, 9, 12 - дополнительная

	ных источников информации, подготовка заключения по обзору;		
Организация деятельности преподавателя юриспруденции	проработка учебного материала (по учебной и научной литературе), подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, участие в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений	1-5 - основная; 2-3, 7, 9, 12 - дополнительная

6 .Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

.

ОС формируются на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности **(**поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности **(**соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не

	затрудняется с ответом при видоизменении задания, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Примерные тесты для текущего контроля знаний по дисциплине «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе»:

1. Главными направлениями реформы российского образования должны стать:
а) поворот к человеку, его духовности;
б) интеграция частных наук;
в) увеличение доли технических дисциплин;
г) ориентации на технологии доиндустриального развития;
д) разделение федерального образовательного пространства.
2. Под гуманизацией образования понимается:
а) создания условий для самореализации личности студента;
б) формированию ценностных ориентации и нравственных качеств;
в) развитие технократического мышления;
г) формирование дискретного знания;

д) некритичность мышления.
3. Стандартизация образования предполагает:
а) разработку учебных планов;
б) ликвидацию социальной защиты участников образовательного процесса;
в) нерегламентированность качества содержания и результатов обучения;
г) разработку учебных программ;
д) снижение качества образования.
4. В государственном стандарте общего среднего образования выделяются уровни:
а) федеральный;
б) национально-региональный;
в) уровень образовательного учреждения;
г) краевой уровень;
д) факультетский уровень.
5. В учебных планах выделяются компоненты:
а) федеральный компонент;
б) национально-региональный компонент;
в) компонент образовательного учреждения;
г) факультетский компонент;
д) республиканский компонент.
6 . Учебные программы могут быть:
а) типовыми;
б) рабочими;
в) авторскими;
г) квалификационными;
д) легитимными.
7. Способ построения учебной программы может быть:
а) линейный;
б) диагональный;
в) бинарный;
г) параметрический;
д) концентрический.
8 . Понятие «учебный модуль» неразрывно связано с понятием:
а) базисное содержание дисциплины;
б) методическая задача;
в) учебно-методический комплекс;
г) технология обучения;
д) традиционное обучение.
9. Логически завершённая часть учебного материала, обязательно сопровождаемая
контролем знаний и умений студентов - это:
а) модуль;
б) учебная задача;
в) тест;
г) научная концепция;

д) лабораторная работа.
10. Методы активизации и интенсификации обучения в высшей школе - это:
а) информационные технологии обучения;
б) групповое обучение;
в) эвристические технологии обучения;
г) проблемное обучение;
д) развивающее обучение.
11. Отрасль психологической науки, изучающая закономерности этапов психического
развития и формирования личности на протяжении онтогенеза человека от рождения до
старости - это:
а) генетическая психология;
б) возрастная психология;
в) историографическая психология;
г) дифференциальная психология;
д) сравнительная психология.
12. Традиционная вузовская лекция имеет следующие разновидности:
а) вводная лекция;
б) бинарная лекция;
в) обзорная лекция;
г) лекция с заранее запланированными ошибками;
д) лекция визуализация.
13. Соотношение времени, отводимого на аудиторную и самостоятельную работу, во
всём мире составляет:
а) 1 3,5
б) 1
2 ;
в) 1
5;
г) 1 :4;
д) 1 2,5
14. Проектирование дисциплины и её теоретической лекционной части опирается на:
а) специфику вуза;
б) междисциплинарные связи;
в) информационные технологии;
г) организаторские способности педагога;
д) базис дисциплины.
15. Функции педагогического контроля:
а) диагностическая функция;
б) организаторская функция;
в) обучающая функция;
г) воспитательная функция;

д) проектировочная функция.
16. Мгновенное осознание решения некоторых проблем - это:
а) выдвижение гипотезы;
б) эвристика;
в) запечатление;
г) инсайт;
д) интуиция.
17. По времени педагогический контроль делится на:
а) текущий;
б) тематический;
в) рубежный;
г) итоговый;
д) заключительный.
18. Рейтинговая форма контроля предусматривает уровень знаний:
а) критический;
б) минимальный;
в) эмпирический;
г) достаточный;
д) оптимальный.
19. Учебная мотивация - это:
а) система профессионально-значимых качеств человека;
б) показатели успеваемости студента;
в) система отношений к различным аспектам учебного процесса;
г) отношение студента к своим учебным способностям;
д) показатель профессиональной компетентности.
20. Преподаватель вуза выполняет следующие функции:
а) обучающая;
б) адаптационная;
в) воспитательная;
г) организаторская;
д) исследовательская.

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве.
2. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин.

3. Взаимосвязь педагогики и юридического образования.
4. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов.
5. Основные элементы педагогики: цели обучения; содержание обучения; технология
обучения; организационные формы.
6 . Субъекты педагогического процесса.
7. Преподаватель и студент.
8 . Роль и значение лекции в учебном процессе.
9. Основные функции лекции.
10. Чтение лекции как особая педагогическая деятельность.
11. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация.
12. Виды и формы лекций, методика чтения лекций.
13. Роль личности лектора и ее влияние на качество лекции.
14. Значение семинарских занятий в процессе юридического образования.
15. Роль семинаров в подготовке будущих юристов.
16. Различные виды и формы семинарских занятий.
17. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании.
18. Формы и методы подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий.
19. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления и применения
юридических знаний.
20. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая
ценность.
21. Применение современных педагогических приемов в высшем юридическом
образовании.
22. Организация контроля качества знаний студентов.
23. Основные виды, формы и методы педагогического контроля.
24. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юриспруденции.
25. Оценка и отметка.
26. Различные виды тестирования как формы контроля.
27. Самоконтроль студентов и роль преподавателя.
28. Итоговая государственная аттестация как форма контроля.

29. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего
юридического образования.
30. Понятие и виды самостоятельной работы студентов.
31. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и
специальной юридической литературой.
32. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
33. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.
34. Особенности преподавания теоретических и исторических юридических дисциплин.
35. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин.
36. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин.
37. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин
38. Общие методические принципы организации преподавательской деятельности.
39. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин.
40. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

- оценка «зачет» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, умеет отстаивать свою позицию; допускается наличие неточностей в ответе, либо отсутствие ответов на отдельные дополнительные вопросы.
- оценка «незачет» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в юридических понятиях и категориях, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала.

Примерные темы контрольных работ:

К теме 7. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы
студентов.
1. Методика организации самостоятельной работы студентов.
2. Формы самостоятельной работы студентов процессе изучения юридических
дисциплин.

3. Основные направления активизации самостоятельной работы студентов.
4. Особенности организации учебного процесса при изучении «Юриспруденции»
студентами заочного отделения.
К теме 9. Организация деятельности преподавателя юриспруденции.
1. Особенности педагогического общения в вузе. Стиль общения: особенности
коммуникативных возможностей педагога.
2. Функции преподавателя и его роли. Знания, умения, способности и личностные
качества преподавателя.
4. Педагогическая техника и педагогическое мастерство.

Примерная тематика творческих работ (эссе):

1. Реформы и инновации в системе высшего и послевузовского профессионального образования.
2. Государственные образовательные стандарты и образовательное программы высшего и послевузовского образования.
3. Формы получения образования и их влияние на методику преподавания.
4. Общие требования к организации образовательного процесса.
5. Дидактическая система преподавания юридических дисциплин.
6 . Методика организации самостоятельной работы студентов.
7. Промежуточная аттестация студентов: общие требования к организации и проведению
8 . Государственная итоговая аттестация выпускников вузов.
9. Структура современного юридического образования в Российской Федерации.
10. Структура профессиональной образовательной программы по специальности (направлению) «Юриспруденция».
11. Письменные работы по юридическим дисциплинам.
12. Ознакомительная, производственная и преддипломная практика.
13. Воспитательный компонент в подготовке студентов-юристов.
14. Правовое обучение на различных уровнях системы образования.
15. Правовое воспитание и просвещение в РФ.
16. Лекция как основная форма учебных занятий в вузе: понятие и классификация.
17. Подготовка к лекции: основные требования и методические приемы.
18. Нетрадиционные методики чтения лекции.
19. Практические занятий как вид учебных занятий в вузе: понятие, виды, структура.
20. Методика подготовки к практическим занятиям.

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные,

	последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

1. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы: учебник / В. Д. Самойлов. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-9729-0719-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/114950.html

2. Новицкая, Е. Н. Совершенствование подготовки специалистов в системе высшего и дополнительного профессионального образования и тренды их изменения в современных условиях / Е. Н. Новицкая, В. М. Таллер. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-292-04683-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116336.html

3. Надточий, Ю. Б. Обеспечение качества образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования: монография / Ю. Б. Надточий. — Москва: Дашков и К, 2021. — 158 с. — ISBN 978-5-394-04138-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107810.html

7.2. Дополнительная литература

1. Самсон, И. Открытый доступ к высшему образованию: опыт Франции и уроки для России / И. Самсон, М. Донсимони. — Москва: Дело, 2021. — 146 с. — ISBN 978-5-85006-299-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119149.html

2. Соответствие структуры подготовки кадров с высшим образованием отраслевой структуре экономики России / Т. Н. Блинова, А. В. Федотов, А. А.

Коваленко, Е. А. Полушкина. — Москва: Дело, 2021. — 360 с. — ISBN 978-5-85006-323-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119159.html

3. Клячко, Т. Л. Трудоустройство молодежи с высшим образованием и уроки пандемии / Т. Л. Клячко, Д. М. Логинов. — Москва: Дело, 2021. — 85 с. — ISBN 978-5-85006-335-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119168.html

7.3. Периодические издания

1. Научный журнал: Государство и право
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Научная мысль Кавказа

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
2. Информационные массивы Росстата (https://rosstat.gov.ru/folder/146558)
3. Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (https://diss.rsl.ru/)
4. Федеральный портал «Российское образование» (https://edu.ru/)
5. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru/)
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://www.fcior.edu.ru/)
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (https://ecsocman.hse.ru/)
8. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/)
9. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/)
10. Правовая система «Гарант» (https://www.garant.ru/)
11. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1. Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

Практические занятия по учебной дисциплине «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» направлены на овладение

обучающимися умениями организации образовательного процесса по юриспруденции, включающего две группы компонентов:
1. Умение взаимодействовать с личностью и коллективом в процессе решения
педагогических задач:
- дидактические умения;
- организаторские умения;
- коммуникативные умения;
- техника предъявления требований;
- техника оценивания и др.
2. Умение управлять собой:
- владение своим телом (физическое здоровье, выносливость, способность контролировать мимику и пантомимику и использовать их для достижения целей обучения);
- управление эмоциональным состоянием (ровный положительный эмоциональный фон настроения, умение не накапливать отрицательные эмоции, способность выражать эмоции и использовать их в своих целях;
- социальная перцепция (внимание, воображение, социальная чувствительность - умение почувствовать настроение другого человека, понять его причины и принять его);
- техника речи (постановка голоса, дыхания, управление темпом и тембром речи).
При подготовке к занятию желательно придерживаться следующего алгоритма:
а) разработка учебно-методического материала:
- формулировка темы;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приёмов и средств для проведения занятия;
- подбор литературы для студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;
б) подготовка студентов:
- составление плана занятия из 4-5 вопросов;
- предоставление студентам 5-10 дней для подготовки к практическому занятию;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.
Подводя итоги занятия, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:
- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;

- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце практического занятия рекомендуется дать оценку всего практического
занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:
- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

В практические занятия рекомендуется включать психологические задания, направленные на самодиагностику, выполнение которых помогает студентам, во-первых, осознать роль теоретических знаний, которые они освоили на лекции и в процессе самостоятельной подготовки дома, а, во-вторых, использовать эти знания для выбора оптимальной стратегии и тактики юридически-педагогической деятельности.

Самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа:

Самостоятельная работа может выполняться студентами в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Обязательно предусматриваются получение студентом консультации, контроль и помощь со стороны преподавателя.

Методика написания творческой работы (эссе):

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Проверка эссе проводится преподавателем, ведущим практические занятия.

Наиболее содержательные работы предлагаются студентам для обсуждения на
практических занятиях.
Основаниями для оценки эссе могут служить:
- актуальность проблемы исследования и степень раскрытия заявленной темы;
проявление студентом творческого подхода при решении поставленных задач;
- способность студента кратко и грамотно изложить суть работы, вести дискуссию по проблеме, аргументировать выводы и суждения;
- уровень общеисторической подготовки, проявленный при ответе на вопросы;
- культура оформления эссе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 4-05,4-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 3-03,3-05. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория государственного управления»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки (наименование магистерской программы)	Теория и история права и государства; история правовых учений
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.11

Грозный, 2022

Рабочая программа по дисциплине «Теория государственного управления» /сост. Динаева З.Д. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© З.Д. Динаева
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Теория государственного управления» является подготовка магистров к будущей профессиональной деятельности на основе знаний о системе и структуре государственного управления, методологии постановки и исследования проблем современной государственной и местной администрации.

Задачи дисциплины:

- изучение опыта становления и эволюции организации государственного управления в Российской Федерации и в зарубежных странах;
- выявление и анализ взаимодействия институтов публичной власти в различных секторах общественных отношений.
- подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в системе государственного управления на местном, региональном и федеральном уровнях

2. Требования к результатам содержания дисциплины «Теория государственного управления»

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными компетенциями(УК):

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2. Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

ЗНАТЬ:

содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному управлению; структуру органов государственного управления, их функции и задачи; структуру и особенности функционирования механизма кадрового обеспечения государственного управления; механизмы разработки и реализации государственной политики и государственных программ

ВЛАДЕТЬ:

навыками анализа современных подходов к организации и исследования государственных административных систем;

навыками анализа организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;

навыками анализа механизма государственного управления, обоснования стратегических направлений исследований функционирования государственной администрации, специфики проблем государственного администрирования государственного аппарата как элемента публичной власти;

навыками специфики информационного обеспечения предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;

навыками по решению правовых задач, которые могут возникать перед специалистами, обеспечивающими деятельность органов публичной власти, а также навыками по повышению своей профессиональной квалификации.

УМЕТЬ:

применять знания теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному управлению при анализе механизмов современного государственного управления;

анализировать практику управления кризисными ситуациями в сфере функционирования государственной администрации;

ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного управления.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ««Теория государственного управления»
относится к вариативному циклу образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 – «Юриспруденция» магистерская программа «Теория и история права и государства; история правовых учений»

---

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Вид работы	**Трудоемкость, часов**		
	№ 1 семестра		**Всего**
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	**12**		**12**
Лекции (Л)	4		4
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:			

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№ 1 семестра		Всего
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	92		92
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена	4		4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		**зачет**

4.2. Содержание дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Государственное управление, его природа и социальная сущность. Системный подход к государственному управлению	**Тема «Теория и механизмы современного государственного управления как теоретическая и прикладная дисциплина»** Актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения дисциплины. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине. Становление науки о государственном управлении: этапы и их характеристика. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления. Государство как общественно-историческое явление и субъект управления общественными процессами. Государственная власть и государственное управление. Сущностные признаки государственного управления. Концепции	Устный ответ, доклад, сообщение, контрольная работа

		эффективного государства и правительства. Теории активного государства. Концепции «виртуального государства». Внедрение рыночных механизмов в государственное управление – концепция нового государственного управления в России и за рубежом. **Тема «Системный подход в теории государственного управления»**. Понятие системы государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Общественные процессы как объекты государственного управления. Прямые и обратные связи в государственном управлении. Уровни государственного управления. Виды государственного управления. Централизация и децентрализация государственной власти.	
2.	Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти	**Тема «Организационная структура государственного управления»** Президент РФ. Конституционный статус главы государства в странах различной формы правления. Законодательная власть. Парламент в системе государственной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, функции, полномочия палат. Исполнительная власть: понятие, сущностные черты**.** Влияние формы правления на порядок формирования правительства: парламентский и внепарламентский способы формирования правительства. Организационно-правовые формы исполнительной власти и уровни административного управления. Система и структура федеральных органов исполнительной власти РФ. Проблематика функционально-структурной оптимизации федеральных органов исполнительной	

		власти. Иные органы государственной власти (государственные органы): институт Уполномоченного по правам человека, Счетная палата РФ. Судебная система Российской Федерации**.** Принципы организации и деятельности судебной системы в РФ. Государственные органы особой компетенции. Федерально-окружной уровень организации государственной власти в России. Предпосылки учреждения федерального окружного управления в РФ. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах: статус, функции, полномочия.	
3.	Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика	**Тема «Принципы организации взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления»** Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Государственная поддержка развития местного самоуправления. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне. Теоретико-правовые основы взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере здравоохранения. Принципы организации взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления. Принципы, механизм и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Проблемы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления и пути их решения. Опыт модернизации систем государственного управления в странах Западной Европы и возможности его использования в России.	

4.	Организация управления и самоуправления	**Тема «Особенности государственного управления в условиях федерализма»** Регион как система и объект управления. Административно-властная вертикаль и контроль федерального центра за субъектами федерации. Правовой статус субъекта РФ и их типы. Конституционные и нормативно-правовые основы разграничения полномочий между федеральным центром и субъектами РФ. Цели и функции регионального управления. **Тема «Специфика органов власти субъектов Российской Федерации».** Уровни организации управления в регионе. Законодательная власть: состав институтов, их структура, порядок формирования и полномочия. Высшее должностное лицо субъекта РФ: особенности функций и полномочий. Высший орган исполнительной власти субъекта РФ и его аппарат. Иные органы государственной власти субъекта РФ. Особенности государственного управления в городах федерального значения. Территориальные органы федеральных органов в системе управления регионом: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом. Взаимодействие федеральных и региональных органов государственной власти.	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины заочной формы обучения составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Вид работы	**Трудоемкость, часов**		
			Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	**12**		**12/0,3**
Лекции (Л)	4		4
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			

Вид работы	Трудоемкость, часов		
			Всего
Самостоятельная работа:			
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	92		92
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		**зачет**

4.2.2. Разделы дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ зан.	Лаб. зан.	Семин	СРС	Др. виды занят.	Все-го
1.	Государственное управление, его природа и социальная сущность. Системный подход к государственному управлению.	1	2	-		23		26
2.	Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти	1	2			23		26
3.	Формы и механизмы взаимодействия органов	1	2	-		23		26

	государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика.							
4.	Организация управления и самоуправления.	1	2			23		26
Всего		4	8	-	-	92		108

4.3. Лабораторные работы - не предусмотрены

4.4. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения теории государственного управления.. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине. Становление науки о государственном управлении: этапы и их характеристика.	2
2	Раздел 2	Организационно-правовые формы исполнительной власти и уровни административного управления. Система и структура федеральных органов исполнительной власти РФ.	2
3	Раздел 3	Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне. Проблемы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления и пути их решения.	2
4	Раздел 4	Конституционные и нормативно-правовые основы разграничения полномочий между федеральным центром и субъектами РФ. Цели и функции регионального управления. Принципы организации представительных (законодательных) и исполнительных органов власти субъекта Российской Федерации.	2

ИТОГО	8	

4.5. Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3
Раздел 1	Системный подход в теории государственного управления. Понятие системы государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Уровни государственного управления. Виды государственного управления. Централизация и децентрализация государственной власти.	23
Раздел 2	Иные органы государственной власти (государственные органы): институт Уполномоченного по правам человека, Счетная палата РФ. Судебная система Российской Федерации: принципы организации и деятельности. Государственные органы особой компетенции.	23
Раздел 3	Федеральное законодательство о взаимоотношениях органов государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.	23
Раздел 4	Иные органы государственной власти субъекта РФ. Особенности государственного управления в городах федерального значения. Территориальные органы федеральных органов в системе управления регионом: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом. Взаимодействие федеральных и региональных органов государственной власти.	23

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Государственное управление, его природа и социальная сущность. Системный подход к государственному управлению.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступлений.	Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 311 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163. 2. Теория государственного управления / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525
Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных	Опрос, оценка выступлений,	Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 311 с. : ил. – Режим

	публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору		доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163. 2. Теория государственного управления / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525
Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступлений	Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 311 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163. 2. Теория государственного управления / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим

			доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525
Организация управления и самоуправления	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступлений	Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 311 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163. 2. Теория государственного управления / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525

5.2 Образовательные технологии

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей студентов, овладение ими средствами самообразования и самообучения; обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и магистра; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль.

Монологический(изложение теоретического материала в форме монолога).

Показательный(изложение материала с приемами показа).

Диалогический(изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами).

Эвристический (частично поисковый)(под руководством преподавателя магистры рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу).

Проблемное изложение(преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения).

Исследовательский(магистры самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения).

Программированный(организация аудиторной и самостоятельной работы магистры осуществляется в индивидуальном темпе и под контролем специальных технических средств).

Другой метод, используемый преподавателем (формируется самостоятельно).

5.3. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых магистр чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между магистром и преподавателем, между самими магистрами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

- установление воздействия между магистрами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности магистра.

курс	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Круглый стол (дискуссия, дебаты)	2
	ПР	Анализ конкретных ситуаций, дискуссия, дебаты	3
	ПР		
Итого:			**5**

6. Фонд оценочных средств, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ОС формируются на ключевых принципах оценивания:
- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности **(**поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности **(**соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Государственное управление, его природа и социальная сущность. Системный подход к государственному управлению	УК-3,ОПК-1, ПК-2	Опрос, оценка выступлений.
2	Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти	УК-3,ОПК-1, ПК-2	Опрос, оценка выступлений

3	Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика	УК-3,ОПК-1, ПК-2.	Опрос, оценка выступлений
4	Организация управления и самоуправления	УК-3,ОПК-1, ПК-2	Опрос, оценка выступлений

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он

	глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Примерные тесты для текущего контроля знаний

1. Государственный орган отличается от общественной организации ...
а) только способами образования
б) несколькими признаками, среди которых право применять различные формы государственного принуждения
в) возможностью иметь руководителя и его заместителей
г) только целями образования и задачами, решаемыми в ходе деятельности

2. Под структурой государственного органа понимают :
а) полномочия вышестоящего органа
б) совокупность его подразделений и должностей
в) методы управления этим органом
г) принципы деятельности этого органа

3.Государственное управление -
а) целеполагающее, организующее и регулирующее воздействие людей на собственную, общественную, коллективную и групповую жизнедеятельность.
б) это реальное побуждающее, заставляющее, изменяющее и преобразующее влияние на сознание, поведение и деятельность людей
в) направляющая, ведущая сторона субординационного взаимодействия, детерминирующая процесс развития объекта в том направлении, которое обусловлено целями, характером и особенностями самого этого субъекта
г)это целенаправленное, организующее и регулирующее воздействие государства (через систему государственных органов, организаций и соответствующих должностных лиц) на общественные процессы, сознание, поведение и деятельность людей.

4.Принципы государственного управления —
а) это конечный или конкретный промежуточный результат развития общества (или его подсистемы), полученный в соответствии с запрограммированными перспективами его развития.
б) система, обеспечивающая органическую взаимосвязь целей и подцелей разной сложности, уровня и содержания, направленная на достижение запрограммированных изменений
в) деятельность по анализу общественных проблем, выявлению потребностей управляемого объекта и построению древа целей с учетом имеющихся ресурсов и возможностей
г) научно обоснованные и законодательно закрепленные положения, в соответствии с которыми строится, функционирует и развивается система государственного управления**.**

5.Политическое управление —
а) разработка политики, принятие политических и соответствующих правовых решений, их практическая реализация.
б) направлено на рациональное размещение производства, углубление специализации и комплексное развитие регионов, выравнивание уровней их экономического и социального развития.
в) предполагает долгосрочную ориентацию развития общества по отдельным направлениям, сферам, объектам и территориям определяет цели развития общества и задает основной вектор деятельности каждому звену управления.
г) представляет собой процесс принятия и реализации государственных решений, касающихся экономической сферы.

6.Цель государственного управления —
а) это конечный или конкретный промежуточный результат развития общества (или его подсистемы), полученный в соответствии с запрограммированными перспективами его развития.

б) система, обеспечивающая органическую взаимосвязь целей и подцелей разной сложности, уровня и содержания, направленная на достижение запрограммированных изменений
в) деятельность по анализу общественных проблем, выявлению потребностей управляемого объекта и построению древа целей с учетом имеющихся ресурсов и возможностей
г) научно обоснованные и законодательно закрепленные положения, в соответствии с которыми строится, функционирует и развивается система государственного управления.

7. Правовое регулирование —
а) юридическая функция государства, реализуемая в процессе его воздействия на общественные отношения и посредством которой деятельность субъектов этих отношений приводится в соответствие с требованиями, дозволениями и запретами, содержащимися в нормах права.
б) функция государства, обусловленная Конституцией.
в) юридически эффективная деятельность.

8.Выберите лишнее. В нашей стране развитие государственного управления характеризуется:
а) модернизацией государственной власти;
б) реформированием административно-территориального устройства страны;
в) оптимизацией полномочий и предметов ведения федеральной, региональной и муниципальной властей;
г) прекращением административной реформы.

9.Принцип федерализма: суть –
а) путем разграничения предметов ведения между федеральным центром и субъектами федерации наиболее эффективно использовать региональные возможности;
б) повысить уровень ответственности должностных лиц и привлечь к выработке управленческих решений работников разного уровня;
в) включает в себя все виды личной ответственности (юридической, морально-нравственной, политической) и реализуется с помощью соответствующих мер принуждения, а в случае необходимости — наказания за неисполнение или некачественное исполнение принятого решения.
г) означает ответственность нижестоящих структур перед вышестоящими.

10.Региональные и муниципальные программы
а) разрабатываются в целях развития регионов и муниципальных образований;
б) программы, реализуемые в нескольких государствах одновременно;
в) единственный механизм государственной политики;
г) самый эффективный вид программ.

11.Элемент предмета теории государственного управления:
а) принципы, функции, методы и технологии государственного управления;
б) техника и методика управления технологическими процессами;
в) основные закономерности функционирования и развития технических систем;
г) способы управления муниципальными предприятиями.
12.Направление деятельности субъектов государственного управления:
а) прием устаревшей техники;
б) обеспечение целостности и суверенитета государства;
в) производство материальных благ;
г) издание моральных норм.
13.Конституционная цель государственного управления:
а) защита государства от внешних врагов;
б) производство материальных и духовных благ;
в) обеспечение безопасности жизни народа;
г) обеспечение достойной жизни и свободное развитие человека.

14. Основная задача стратегического управления государством:
а) смена курса в управлении государством с учетом стратегических целей;
б) оперативное управление общественными процессами;
в) постановка конкретных задач регионам;
г) определение долгосрочных целей и задач развития муниципалитетов.
15. Причина существования бюрократизма в органах государственного управления:
а) отсутствие рациональной системы отбора и продвижения кадров;
б) высокий уровень образования государственных служащих;
в) субординация государственных служащих;
г) равный доступ граждан на государственную службу.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ)

1. Актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения теории государственного управления. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине
2. Становление науки о государственном управлении: этапы и их характеристика. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления.
3. Государство как общественно-историческое явление и субъект управления общественными процессами.
4. Государственная власть и государственное управление. Сущностные признаки государственного управления.
5. Внедрение рыночных механизмов в государственное управление – концепция нового государственного управления в России и за рубежом.

6. Понятие системы государственного управления. Субъект и объект государственного управления.

7. Уровни государственного управления. Виды государственного управления. Централизация и децентрализация государственной власти.

8. Институт Президента Российской Федерации. Конституционный статус главы государства в странах различной формы правления.

как проблема теории и практики.

9. Законодательная власть. Парламент в системе государственной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, функции, полномочия палат.

10. Исполнительная власть: понятие, сущностные черты. Влияние формы правления на порядок формирования правительства: парламентский и внепарламентский способы формирования правительства.

11. Система и структура федеральных органов исполнительной власти РФ.

12. Иные органы государственной власти (государственные органы): институт Уполномоченного по правам человека, Счетная палата РФ

13. Судебная система Российской Федерации: принципы организации и деятельности. Государственные органы особой компетенции

14. Федерально-окружной уровень организации государственной власти в России. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах: статус, функции, полномочия.

15. Федеральное законодательство о взаимоотношениях органов государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.

16. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне.

17. Принципы организации взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления.

18. Принципы, механизм и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Проблемы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления и пути их решения.

19. Особенности государственного управления в условиях федерализма. Регион как система и объект управления.

20. Административно-властная вертикаль и контроль федерального центра за субъектами федерации. Правовой статус субъекта РФ и их типы.

21. Конституционные и нормативно-правовые основы разграничения полномочий между федеральным центром и субъектами РФ.

22. Цели и функции регионального управления. Принципы организации представительных (законодательных) и исполнительных органов власти субъекта Российской Федерации.

23. Специфика органов власти субъектов Российской Федерации. Уровни организации управления в регионе.

24. Особенности государственного управления в городах федерального значения.

25. Территориальные органы федеральных органов в системе управления регионом: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом. Взаимодействие федеральных и региональных органов государственной власти.

26. Политическая, административная, профессиональная и общественная (гражданская) подотчетность и ответственность в системе государственно-политического управления.

проблемы.

27. Государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной службе РФ.

28. Экономические, политические и организационные причины коррупции в сфере государственного управления.

29. Опыт модернизации систем государственного управления в странах Западной Европы и возможности его использования в России..

30. Основные направления совершенствования государственного управления в современной России.

Примерные темы для написания рефератов по дисциплине «Теория государственного управления»:

1. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления.

2. Концепции эффективного государства и правительства (Теории активного государства. Концепции «виртуального государства»)

3. Общественные процессы как объекты государственного управления.

4. Проблематика функционально-структурной оптимизации федеральных органов исполнительной власти

5. Государственные органы особой компетенции.

6. Теоретико-правовые основы взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере здравоохранения.

7. Теоретико-правовые основы взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере образования.

8. Административно-властная вертикаль и контроль федерального центра за субъектами федерации.

9. Высшее должностное лицо субъекта РФ: особенности функций и полномочий.

10. Механизм реализации государственной политики: определение, основные компоненты.

11. Основные факторы результативности реализации государственной политики. Бюрократический, рыночный и сетевой контексты реализации государственной политики.

12. Участие общественности в процессе разработки, реализации и контроля государственной политики.

13. Взаимосвязь гражданской службы и государственной службы Российской Федерации иных видов.

14. Взаимосвязь гражданской службы и государственной службы Российской Федерации иных видов.

15. Критерии и общесистемные факторы общей социальной эффективности государственного управления.

16. Природа и причины конфликтов в государственно-административной сфере.

17. Ликвидация избыточных функций и оптимизация функционирования органов исполнительной власти.

18. Развитие механизмов взаимодействия органов исполнительной власти с гражданским обществом..

19. Поэтапное развертывание систем мониторинга результативности деятельности органов исполнительной власти, качества и доступности государственных услуг.

20. Разработка и внедрение основных стандартов государственных услуг и административных регламентов.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература

1. 1. Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 311 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163. 2. Теория государственного управления / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525.

Дополнительная литература

1. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 459 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868. 12

2. Братановский, С.Н. Формы и методы в государственном управлении / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 180 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480135.

3. Пикулькин, А.В. Система государственного управления / А.В. Пикулькин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 640 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499.

Нормативно-правовые акты

1. Европейская Хартия местного самоуправления. Ратифицирована в 1998 г.
2. Конституция Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Периодические издания

1. Научный журнал: Государственное управление. Электронный вестник.
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Вестник ЧГУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Правительства РФ - http://www.gov.ru
2. Центр стратегических исследований - http://www.csr.ru
3. Федеральный портал государственных и муниципальных услуг http://www.gosuslugi.ru/
4. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru/)
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://www.fcior.edu.ru/)
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (https://ecsocman.hse.ru/)
7. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/)
8. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/)
9. Правовая система «Гарант» (https://www.garant.ru/)
10. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1.Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

1. Изучение соответствующих разделов учебной литературы учебников, учебных пособий.
2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно

составление краткого конспекта с четким указанием места и времени появления правового документа, его характеристик с конкретными ссылками .

3. Особую ценность составляют выводы студента, полученные им в ходе анализа и сопоставления отдельных правовых материалов, выявление общих тенденций государственно-правового развития отдельных стран.

4. Большую помощь в правильном понимании первоисточника могут оказать записи прослушанных лекций и изучение дополнительной литературы, как общеисторической, так и историко-правовой, особенно новейшей, расширяющей материал отдельных разделов учебника. При подготовке ко всем семинарским занятиям необходимо использовать базовый учебник и основную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. MicrosoftOffice 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. MicrosoftWord 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 2-11,3-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 1-03,1-04. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 2-09, 3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы конституционного права»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки (наименование магистерской программы)	Теория и история права и государства; история правовых учений
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.01.01

Грозный, 2022

Муцалов Ш.Ш. Рабочая программа по дисциплине «Актуальные проблемы конституционного права» /сост. к.ю.н., доцент Муцалов Ш.Ш. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© Ш.Ш. Муцалов, 2022

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Актуальные проблемы конституционного права» является системное усвоение магистрантами основ отечественной науки конституционного права, введение их в проблемные вопросы конституционно-правового знания, выработка у них умений и навыков научно-исследовательской работы в области конституционного права.

Задачи дисциплины:

- усвоение магистрантами особенностей, проблем и перспектив отечественной и зарубежной науки конституционного и муниципального права;
- усвоение магистрантами места науки конституционного права, муниципального права в системе научного знания;
- усвоение магистрантами методологии конституционно-правовых и муниципально- правовых исследований;
- усвоение магистрантами теоретических и прикладных оснований конституционно- правового регулирования общественных отношений в Российской Федерации с учетом зарубежного опыта;
- овладение магистрантами навыками подбора, систематизации научного знания, его использования в собственных научных изысканиях и практической деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА»

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;

б) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

ЗНАТЬ:

предмет российского конституционного правового регулирования, знать сложившиеся в конституционно-правовой науке доктрины, общие категории и понятия конституционного и муниципального права, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве; концепции по актуальным проблемам муниципального права

ВЛАДЕТЬ:

современными методами сбора и анализа нормативных и научных источников науки конституционного и муниципального права;

навыками по решению правовых задач, которые могут возникать перед специалистами, обеспечивающими деятельность органов публичной власти, правозащитниками, а также навыками по повышению своей профессиональной квалификации.

УМЕТЬ:

свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования;

проводить научные и научно-практические исследования; давать квалифицированные юридические заключения (консультации) по вопросам формирования и деятельности публичной власти; уметь оформлять результаты конституционно-правовых исследований в письменных работах.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы конституционного права» относится к вариативному циклу образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 – «Юриспруденция» магистерская программа «Теория и история права и государства; история правовых учений»

---

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№ 1 семестра		Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	**12**		**12**
Лекции (Л)	4		4
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:			
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№ 1 семестра		Всего
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	92		92
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена	3		3
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		**зачет**

4.2. Содержание дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Раздел I. Актуальные проблемы конституцио нного права	**Тема: «Конституционное право в системе российского права. Предмет и метод конституционно- правового регулирования. Особенности конституционно- правовых отношений»** Понятие позитивного права как системы. Критерии деления позитивного права на составные части. Российское право как системное образование: понятие, функции, состав. Целостность и иерархия российского права. Способы обеспечения целостности российского права. Конституционное право как обычная отрасль права. Конституционное право как общая часть российского права. Предмет конституционного права как отрасли права. Российское право как предмет конституционно-правового регулирования. Способы конституционно-правового регулирования отраслевой правовой материи. Общеправовые функции	Устный ответ, доклад, сообщение, контрольна я работа

		конституционного права: закрепление общеправовых институтов, конструкций, моделей, режимов; объединение норм разных отраслей права во временные и постоянные межотраслевые комплексы; задание иерархии отраслей российского права; уточнение предметных полей отдельных отраслей права; разрешение межотраслевых противоречий; закрытие пробелов в отраслевом правовом регулировании. Коллизионный потенциал конституционного права. Нормообразование в конституционном праве. Источники конституционного права. Нормативные правовые акты.	
		Тема: «Системность конституционного права. Субъекты конституционного права как отрасли права. Принуждение и ответственность в конституционном праве» Государственная власть и гражданское общество. Высшая государственная власть. Институты высшей государственной власти. Политическая система, политическая организация, система социального управления. Политический процесс. Гражданское общество, высшая государственная власть, политическая система, политическая организация. Общая и особенная часть конституционного права. Состав общей части конституционного права. Базовые конституционные принципы и институты как системообразующие начала конституционного права и российского права в целом. Государственное право и конституционно-гражданское право как составные элементы особенной части конституционного права. Соотношение элементов общей и особенной частей конституционного права. Государственное право России как система. Парламентское право. Избирательное право и право отзыва. Право референдумов. Право верховного управления (президентское право). Конституционно-судебное право. Прокурорско-надзорное право. Институт	Устный ответ, доклад, сообщение, контрольная работа

		Уполномоченного по правам человека. Право политико-территориального устройства государства и административно-территориального устройства субъектов федерации. Субъекты конституционного права: понятие. Виды субъектов конституционного права: индивидуальные субъекты; коллективные субъекты; политико-территориальные (административно-территориальные) субъекты; социальные общности. Индивидуальные субъекты конституционного права. Граждане. Иностранцы. Лица без гражданства. Беженцы. Вынужденные переселенцы. Лица, получившие политическое убежище. Репрессированные. Соотечественники. Депутаты. Должностные лица Выборные должностные лица. Коллективные субъекты конституционного права. Органы власти. Организации.	
2.	Раздел II. Актуальные проблемы муниципальн ого права	**Тема: «**Понятие и сущность местного самоуправления. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации» Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как институт народовластия. Определение понятия местного самоуправления по Европейской хартии местного самоуправления и по национальному законодательству Российской Федерации. Определение понятия местного самоуправления по Европейской хартии местного самоуправления и по национальному законодательству Российской Федерации. Научное определение понятия местного самоуправления. Понятие и содержание территориальных основ местного самоуправления. Муниципальное образование как юридическая конструкция, ее элементы. Виды муниципальных образований. Уровни территориальной организации местного самоуправления. Муниципально-территориальное устройство	Устный ответ, доклад, сообщение, контрольна я работа

		и административно- территориальное устройство.	
		Тема: «Развитие организационно-правовых форм местного самоуправления» Компетенция местного самоуправления: вопросы правового регулирования и реализации Правовое регулирование порядка проведения голосования граждан по вопросам об отзыве выборных должностных лиц местного самоуправления, изменения границ, преобразования муниципальных образований. Сходы, собрания граждан, публичные слушания, опросы граждан и другие формы непосредственного осуществления местного самоуправления и участия граждан в решении вопросов местного значения в свете муниципальной правовой реформы. **Тема 2. «Компетенция местного самоуправления: вопросы правового регулирования и реализации»** Структура компетенции местного самоуправления. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Вопросы местного значения поселений, муниципальных районов, городских округов. Компетенция представительного органа муниципального образования. Компетенция главы муниципального образования. Компетенция исполнительного органа местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Требования, предъявляемые к законам о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.	Устный ответ, доклад, сообщение, контрольная работа

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2.2. Разделы дисциплины в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Конституционное право в системе российского права. Предмет и метод конституционно- правового регулирования. Особенности конституционно-правовых отношений	26	1	2		23
2	Системность конституционного права. Субъекты конституционного права как отрасли права. Принуждение и ответственность в конституционном праве	26	1	2		23
3	Понятие и сущность местного самоуправления. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации	26	1	2		23
4	Развитие организационно-правовых форм местного самоуправления. Компетенция местного самоуправления: вопросы правового регулирования и реализации	26	1	2		23
	ИТОГО:	**104**	**4**	**8**		**92**

4.3. Лабораторные работы - учебным планом не предусмотрены

4.4. Практические занятия (семинары)

№ п/п	*№ раздела дисциплины*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Трудоемкость (час. /з.е.)*
		1 семестр	
1	1	Понятие позитивного права как системы. Критерии деления позитивного права на составные части. Российское право как системное образование: понятие, функции, состав. Целостность и иерархия российского права. Способы обеспечения целостности российского права. Конституционное право как обычная отрасль права. Конституционное право как общая часть российского права. Предмет конституционного права как отрасли права. Российское право как предмет конституционно-правового регулирования.	2
2	2	Государственная власть и гражданское общество. Высшая государственная власть. Институты высшей государственной власти. Политическая система, политическая организация, система социального управления. Политический процесс. Гражданское общество, высшая государственная власть, политическая система, политическая организация. Общая и особенная часть конституционного права. Состав общей части конституционного права. Базовые конституционные принципы и институты как системообразующие начала конституционного права и российского права в целом. Государственное право и конституционно-гражданское право как составные элементы особенной части конституционного права. Соотношение элементов общей и особенной частей конституционного права. Государственное право России как система. Парламентское право.	2
3	3	Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как институт народовластия. Определение понятия местного самоуправления по Европейской хартии местного самоуправления и по национальному законодательству Российской Федерации. Публично-правовая природа местного самоуправления. Научное определение понятия местного самоуправления.	2

4	4	Правовое регулирование порядка проведения голосования граждан по вопросам об отзыве выборных должностных лиц местного самоуправления, изменения границ, преобразования муниципальных образований. Сходы, собрания граждан, публичные слушания, опросы граждан и другие формы непосредственного осуществления местного самоуправления и участия граждан в решении вопросов местного значения в свете муниципальной правовой реформы. Структура компетенции местного самоуправления.	2
Итого в семестре			**8**

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)

Учебным планом не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Тематика самостоятельных работ	Трудоемкость
1	Способы конституционно-правового регулирования отраслевой правовой материи. Общеправовые функции конституционного права: закрепление общеправовых институтов, конструкций, моделей, режимов; объединение норм разных отраслей права во временные и постоянные межотраслевые комплексы; задание иерархии отраслей российского права; уточнение предметных полей отдельных отраслей права; разрешение межотраслевых противоречий; закрытие пробелов в отраслевом правовом регулировании. Коллизионный потенциал конституционного права. Нормообразование в конституционном праве. Источники конституционного права. Нормативные правовые акты.	23
2	Избирательное право и право отзыва. Право референдумов. Право верховного управления (президентское право). Конституционно-судебное право. Прокурорско-надзорное право. Институт Уполномоченного по правам человека. Право политико-территориального устройства государства и административно- территориального устройства субъектов федерации. Субъекты конституционного права: понятие. Виды субъектов конституционного права: индивидуальные субъекты; коллективные субъекты; политико-территориальные (административно-	23

	территориальные) субъекты; социальные общности. Индивидуальные субъекты конституционного права. Граждане. Иностранцы. Лица без гражданства. Беженцы. Вынужденные переселенцы. Лица, получившие политическое убежище. Репрессированные. Соотечественники. Депутаты. Должностные лица Выборные должностные лица. Коллективные субъекты конституционного права. Органы власти. Организации.	
3	Понятие и содержание территориальных основ местного самоуправления. Муниципальное образование как юридическая конструкция, ее элементы. Виды муниципальных образований. Уровни территориальной организации местного самоуправления. Муниципально-территориальное устройство и административно-территориальное устройство.	23
4	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Вопросы местного значения поселений, муниципальных районов, городских округов. Компетенция представительного органа муниципального образования. Компетенция главы муниципального образования. Компетенция исполнительного органа местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Требования, предъявляемые к законам о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.	23
	Итого	**92**

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая

			литература
Конституционное право в системе российского права. Предмет и метод конституционно-правового регулирования. Особенности конституционно-правовых отношений	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступл ений, ,	Братановский С.Н. Конституционное право: учебное пособие для вузов/ Братановкий С.Н.- С.: Вузовское образование, 2012. 705 с.http://www.iprbookshop.ru/9018
Системность конституционного права. Субъекты конституционного права как отрасли права. Принуждение и ответственность в конституционном праве	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступл ений,	Братановский С.Н. Конституционное право: учебное пособие для вузов/ Братановкий С.Н.- С.: Вузовское образование, 2012. 705 с.http://www.iprbookshop.ru/9018

Понятие и сущность местного самоуправления. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступл ений	Братановский С.Н. Конституционное право России: учебное пособие/ БратановскийС.Н .– Электрон. Текстовые данные, 2012. 375 с.http://www.iprbookshop.ru/9018
Развитие организационно-правовых форм местного самоуправления. Компетенция местного самоуправления: вопросы правового регулирования и реализации		Опрос, оценка выступл ений	Братановский С.Н. Конституционное право России: учебное пособие/ БратановскийС.Н .– Электрон. Текстовые данные, 2012. 375 с.http://www.iprbookshop.ru/9018

5.2 Образовательные технологии

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей студентов, овладение ими средствами самообразования и самообучения; обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и магистра; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль.

Монологический(изложение теоретического материала в форме монолога).

Показательный(изложение материала с приемами показа).

Диалогический(изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами).

Эвристический (частично поисковый)(под руководством преподавателя магистры рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу).

Проблемное изложение(преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения).
Исследовательский(магистры самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения).
Программированный(организация аудиторной и самостоятельной работы магистры осуществляется в индивидуальном темпе и под контролем специальных технических средств).
Другой метод, используемый преподавателем (формируется самостоятельно).

5.3. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых магистр чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.
Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между магистром и преподавателем, между самими магистрами.
Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление воздействия между магистрами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности магистра.

курс	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Круглый стол (дискуссия, дебаты)	2
	ПР	Анализ конкретных ситуаций, дискуссия, дебаты	3

	ПР		
Итого:			**5**

6. Фонд оценочных средств, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ОС формируются на ключевых принципах оценивания:
- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности **(**поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности **(**соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%

«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Примерные тесты для текущего контроля знаний

К правовым источникам избирательного права в РФ относятся:
A) Конституция РФ;
B) Федеральные законы;
C) все перечисленное;
D) нормативные акты субъектов Федерации.

Республика в составе России имеет свои:
A) законодательство;
B) Устав;
C) конституцию;
D) акты местного самоуправления.
Идеологический и политический плюрализм предполагает:
A) запрещение устанавливать какую-либо идеологию в качестве государственной или обязательной;
B) равенство всех общественных объединений перед законом;
C) все перечисленное;
D) запрещение общественных объединений, выступающих против существующего режима.
Положения глав 1, 2 и 9 Конституции РФ:
A) не могут быть пересмотрены Федеральным Собранием РФ;
B) пересматриваются Президентам РФ;
C) пересматриваются Конституционным Судом;
D) могут быть пересмотрены на Референдуме.
Нормативно-правовой акт субъекта РФ:
A) не может противоречить Федеральному закону;
B) не может противоречить Конституции РФ;
C) может действовать в противоречии Федеральному закону по предметам собственного ведения;
D) может действовать в противоречии Конституции РФ по предметам своего ведения.
Инициативная группа по проведению Референдума обязана собрать:
A) не менее 100 тысяч подписей;
B) не менее 1 млн. подписей;
C) не менее 2 млн. подписей;
D) более 2 млн. подписей.
Конституция РФ провозглашает единственным источником власти:
A) государство;
B) народ;
C) нацию;
D) Парламент.
Первый в истории России акт о гражданских свободах:
A) Манифест от 17 октября 1905 г.;
B) Манифест от 1861 г.;
C) Основные законы от 23 апреля 1906 г
D) Указа от 08 ноября 1723г.
Президент России является:
A) главой Правительства РФ;
B) главой государства;
C) главой Парламента;
D) главой Государственной Думы.
Достоинство личности в РФ:

A) может умаляться по приговору суда;
B) по заключению судебно-медицинской экспертизы;
C) не должно умаляться;
D) может не гарантироваться в отношении недееспособных лиц.

В соответствии с Конституцией РФ:

A) человек обязан указывать свою национальность;
B) человек вправе указывать свою национальность;
C) никто не может быть принужден к указанию своей национальности;
D) человек обязан указывать свою национальность при поступлении на работу или учебу.

Агитация по вопросам Референдума может проводиться:

A) посредством проведения массовых мероприятий;
B) посредством раздачи листовок в общественных местах;
C) посредством распространения рукописных материалов;
D) посредством отправления религиозных культов.

Порядок выборов президента РФ определяется:

A) Конституцией РФ;
B) Федеральным Конституционным законом;
C) Федеральным законом;
D) международным правом.

Верховенство в РФ имеют:

A) Конституция РФ;
B) конституции субъектов Федерации на соответствующей территории;
C) Федеральные законы;
D) акты органов местного самоуправления на соответствующей территории.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Коллизионный потенциал конституционного права.
2. Функции конституционного законодательства в системе российского законодательства.
3. Конституционное право как критерий выделения новых структурных подразделений российского права.
4. Коллизии между нормами конституционного права и нормами иных отраслей

права: возможны ли они.

5. Взгляды на предмет конституционно-правового регулирования.
6. Общество, его деятельность как предмет конституционно-правового регулирования.
7. Соотношение элементов общей и особенной части конституционного права.
8. Систематизация конституционного права и конституционного законодательства

как проблема теории и практики.

9. Проблема юридической персонификации народов, меньшинств.

10. Субъекты права в системе средств правового регулирования.

11. Проблема единства и устойчивости основ конституционного строя.

12. Подход Конституционного Суда РФ к соотношению разных прав и свобод.

13. Соотношение государственного, народного, национального суверенитета.

14. Конституционный Суд РФ о суверенитете субъектов федерации.

15. Выбор Россией оптимального национально-государственного устройства.

16. Территориальный и национально-территориальный федерализм в России.

17. Наднациональная и национальная государственность в России.

18. Совершенствование политического режима в России.

19. Местное самоуправление и гражданское общество.

20. Правосознание граждан и местное самоуправление.

21. Понимание категории «население» в муниципальном праве.

22. Категория публично-правовых интересов в муниципальном праве.

23. Коллизии содержания понятия «должностное лицо» в муниципальном, уголовном,

административном праве.

24. Органы местного самоуправления как юридические лица: юридические

последствия.

25. Правовые акты главы муниципального образования.

26. Удаление в отставку главы муниципального образования: правоприменительные

проблемы.

27. Судебная защита местного самоуправления.

28. Муниципальная демократия.

29. Содержание понятия «муниципализм» в научной литературе.

30. «Предметы ведения местного самоуправления» и «вопросы местного значения».

Примерные темы для написания рефератов по дисциплине «Актуальные

проблемы конституционного и муниципального права» (по конституционному

праву):

1. Исторический и генетический методы в конституционно-правовых исследованиях.

2. Формально-юридический метод в конституционно-правовых исследованиях.

3. Метод системно-структурного анализа в конституционно-правовых исследованиях.

4. Модели и моделирование в конституционном праве.

5. Аксиологический подход в конституционно-правовых исследованиях.

6. Деятельностный подход в конституционно-правовых исследованиях.

7. Герменевтический подход в конституционно-правовых исследованиях.

8. Цивилизационный и формационный подходы в конституционно-правовых
исследованиях.

9. Презумпции и фикции в конституционном праве.

10. Доктрины и доктринальное толкование в конституционном праве.

11. Материальное и процессуальное в конституционном праве.

12. Конституционно-правовые режимы.

13. Общее конституционное право: проблемы выделения и систематизации.

14. Особенное конституционное право: проблемы выделения и систематизации.

15. Целостность конституционного права как проблема.

16. Систематизация конституционного законодательства России: приемы и способы.

17. Конституция России 1993 года и конституционные проекты России начала XIX
века.

18. Конституция России 1993 года и основные законы Российской империи 1906 года.

19. Конституция России 1993 года и конституции советского периода российской
истории.

20. Принцип прямого действия Конституции России 1993 года.

21. Верховенство и высшая юридическая сила Конституции России 1993 года.

22. Равенство и равноправие как принципы конституционного права.

23. Идеологическое и политическое многообразие как принцип конституционного
права.

24. Принцип социального государства.

25. Принцип светского государства.

26. Конституционно-правовое регулирование отношений собственности.

27. Свобода экономической деятельности как принцип конституционного права.

28. Реализация конституционного законодательства.

29. Соотношение юридической силы Конституции России 1993 года и международноправовых актов.

30. Правовые позиции Конституционного Суда как источник конституционного права.

31. Конституционно-правовой статус казачества в России.

32. Конституционно-правовой статус коренных малочисленных народов России.

33. Конституционно-правовой статус общин коренных малочисленных народов.

34. Конституционно-правовой статус русской нации в России.

35. Конституционно-правовой статус коренных народов России.

36. Индивидуальные субъекты в конституционном праве по Конституции России 1993 года

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Головинова, Ю. В. Конституционное право Российской Федерации: учебное пособие / Ю. В. Головинова. — Барнаул: Изд-во «Петров», 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-6043739-0-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102834.html

2. Иналкаева, К. С. Конституционное право Российской Федерации: учебное пособие / К. С. Иналкаева; под редакцией И. Я. Эльмурзаев. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 276 с. — ISBN 978-5-4487-0227-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75036.html

3. Шахрай, С. М. Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры / С. М. Шахрай. — Москва: Статут, 2017. — 624 с. — ISBN 978-5-8354-1314-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65893.html

Дополнительная литература

4. Умнова-Конюхова, И. А. Конституционные ограничения прав и свобод: сравнительно-правовое исследование решений Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации и ЕСПЧ: монография / И. А. Умнова-Конюхова, Е. Д. Костылева. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 296 с. — ISBN 978-5-93916-905-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117240.html

5. Писарев, А. Н. Конституционно-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации: учебное пособие / А. Н. Писарев. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 300 с. — ISBN 978-5-93916-666-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78305.html

6. Бердникова, Е. В. Конституционно-правовые основы общественного контроля в Российской Федерации / Е. В. Бердникова; под редакцией Г. Н. Комковой. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2018. — 316 с. — ISBN 978-5-292-04516-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83563.html

Периодические издания

1. Научный журнал: Конституционное и муниципальное право
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Научная мысль Кавказа

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
2. Информационные массивы Росстата (https://rosstat.gov.ru/folder/146558)
3. Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (https://diss.rsl.ru/)
4. Федеральный портал «Российское образование» (https://edu.ru/)
5. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru/)
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://www.fcior.edu.ru/)
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (https://ecsocman.hse.ru/)
8. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/)
9. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/)
10. Правовая система «Гарант» (https://www.garant.ru/)
11. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1.Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

1. Изучение соответствующих разделов учебной литературы учебников, учебных пособий.

2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно составление краткого конспекта с четким указанием места и времени

появления правового документа, его характеристик с конкретными ссылками .

3. Особую ценность составляют выводы студента, полученные им в ходе анализа и сопоставления отдельных правовых материалов, выявление общих тенденций государственно-правового развития отдельных стран.

4. Большую помощь в правильном понимании первоисточника могут оказать записи прослушанных лекций и изучение дополнительной литературы, как общеисторической, так и историко-правовой, особенно новейшей, расширяющей материал отдельных разделов учебника. При подготовке ко всем семинарским занятиям необходимо использовать базовый учебник и основную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. MicrosoftOffice 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. MicrosoftWord 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 4-05,4-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 3-03,3-05. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы правовой культуры»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки (наименование магистерской программы)	Теория и история права и государства; история правовых учений
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.01.02

Грозный, 2022

Кагерманов А-С.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Актуальные проблемы правовой культуры» / Сост. А-С.С. Кагерманов. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© А-С.С. Кагерманов, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Актуальные проблемы правовой культуры» является формирование у магистрантов профессионального юридического мышления и правовой культуры; профессиональных навыков научного анализа нормативных правовых актов, концептуальных подходов к проблемам правовой культуры.

Задачами изучения дисциплины «Актуальные проблемы правовой культуры» являются:
- сформировать представление об особенностях правовой культуры, а также концептуальных подходах к ним в юридической литературе;
- сформировать представление о месте науки «Актуальные проблемы правовой культуры» в системе юридических наук;
- изучить понятие и формы проявления различных деформаций правосознания и правовой культуры;
- факторы формирования и особенности российской правовой культуры
- интегрировать знания о развитии правовой культуры России, полученных в ходе изучения других профессиональных дисциплин;
- сформировать навыки научного и практического анализа источников отечественного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Актуальные проблемы правовой культуры» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК):

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

В результате изучения дисциплины **магистр должен:**

Знать:

- признаки и специфику правового мышления личности, причины, влияющие на его формирование;

- основные принципы и закономерности развития правовой культуры на основе полученных знаний по дисциплине;

- понятие, функции и структуру правовой культуры как элемента системы права;

- понятие и формы проявления различных деформаций правосознания и правовой культуры;

- факторы формирования и особенности российской правовой культуры;

- требования профессиональной этики юриста в области правовой культуры и правового мышления;

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- проявлять высокий уровень правосознания

- демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, в основе которых лежит высокий уровень правовой культуры

- обосновать степень разработанности проблематики правовой культуры как элемента системы права;

- осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий и новейших концептуальных подходов

- определять цели, содержание, методы правового воспитания через систему принятой политико-правовой идеологии, правовых принципов, идей в данном обществе;

- включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением

Владеть:

- представлениями об основных этапах и тенденциях развития науки «Актуальные проблемы правовой культуры»;

- достаточным уровнем профессионального правосознания;

навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний;

- навыками проведения научных исследований в области правовой культуры, оценки их результатов;

- современными методами научного исследования правовой сферы духовной жизни общества;

- навыками работы в составе исследовательской группы;

- навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу;

- методикой осуществления правового воспитания;

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы правовой культуры» относится к вариативному циклу образовательной программы по направлению подготовки

40.04.01 -«Юриспруденция» магистерская программа «Теория и история государства и права, история правовых учений»

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины очной форме обучения составляет 2 зачетных единицы (72 часа);

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№ 3 семестра		Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	**12**		**12**
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**92**		**92**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена	4		4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**З**		**З**

4.2. Содержание дисциплины (лекции)

№	Наименование раздела	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Раздел I. Теоретико-методологические аспекты правовой культуры	**Тема 1** Понятие, функции, виды правовой культуры 1. Основные подходы к пониманию правовой культуры в современной науке 2. Функции правовой культуры 3. Виды и классификация правовой культуры 4. Позитивистский методологический подход 5. Характеристика антропологического подхода 6. Духовно-культурологический подход	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
		Тема 2 «Правовая культура в условиях становления правового государства и гражданского общества» 1. Основные направления эволюции правовой культуры в условиях формирования гражданского общества и правового государства 2. Социологические аспекты современной правовой культуры 3. Особенности профессиональной правовой культуры сотрудников правоохранительных структур 4. Основные способы совершенствования правовой культуры современного российского общества.	Контрольные вопросы, тест, оценка выступлений
		Тема 3«Теоретико-методологические аспекты правового менталитета. Его понятие и структура». 1.Проблема правового менталитета в отечественной и зарубежной историографии. 2.Структура правового менталитета. Соотношение с терминами «правосознание» и «правовая культура». 3.Функции правового менталитета. 4.Исторические типы правового менталитета	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
		Тема 4 «Правосознание как элемент правовой сферы духовной жизни общества» 1.Соотношение правосознания, правового менталитета и правовой культуры. 2. Структура, функции и классификация правосознания по субъектам.	Контрольные вопросы,тесты

		3.Новые тенденции изучения правосознания в современной юридической науке.	
2.	Раздел II. Историко-правовые аспекты изучения правовой культуры	**Тема 5** «Геополитические и социокультурные факторы и этапы формирования национальной правовой культуры». 1.Периодизация истории формирования и развития национальной правовой культуры 2.Геополитические, социокультурные и природно-климатические факторы формирования российской правовой культуры.	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
		Тема 6 «Геополитические и социокультурные факторы и этапы формирования национальной правовой культуры». 1. Религиозный фактор формирования российской правовой культуры 2. Влияние самодержавной политико-правовой традиции на формирование национальной правовой культуры и правовые представления 3. Религиозный фактор формирования российской правовой культуры 4. Влияние самодержавной политико-правовой традиции на формирование национальной правовой культуры и правовые представления	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
		Тема 7 «Типологические черты российской правовой культуры» 1. Актуальность и дискуссионность вопроса о типологических чертах национальной правовой культуры. 2. Понятие соборности и общинности национальной правовой культуры. 3. Характеристика патернализма как черты национального менталитета. 4. Синкретизм, эгалитарность и инверсионализм в российской правовой культуре	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений

		Тема 8 «Проблема правового нигилизма в отечественной и зарубежной юридической литературе». 1. Актуальность проблемы правового нигилизма. 2. Основные научные подходы к проблеме. 3. Особенности российского правового нигилизма и факторы его формирования. 4. Формы проявления и перспективы преодоления правового нигилизма в современной России. 5. Проблема правового нигилизма в современной юридической науке 6. Предпосылки формирования правового нигилизма в России 7. Правовой нигилизм как деформация правового сознания 8. Формы проявления правового нигилизма 9. Способы преодоления	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений
		Тема 9 Эволюция российской правовой культуры в 20 в. 1. Правовой статус основных групп населения и особенности становления российского конституционализма 2. Влияние буржуазной модернизации на правовые установки граждан. 3. Правовой позитивизм в русской юриспруденции 4. Становление концепции революционного правосознания. Политико-правовая доктрина большевизма. 5. Рефлексия революционной законности в массовом правосознании. 6. Особенности проявления правового нигилизма в советский период 7. Правовые представления о правосудии 8. Апологетика правового нигилизма в произведениях Л. Толстого	Контрольные вопросы, тесты, оценка выступлений

		9. Закон и правосудие в произведениях Ф. Достоевского 10. Русская религиозная философия о правосознании россиян	

4.2.2. Разделы дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретико-методологические аспекты правовой культуры	54	2	2		46
2	Историко-правовые аспекты изучения правовой культуры	54	4	4		46
	ИТОГО:	**108**	**6**	**6**		**92**

4.3. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

4.4. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	**Тема 1 Проблема правовой культуры в отечественной юриспруденции** Вопросы для подготовки по теме 1. Основные подходы к пониманию правовой культуры в современной науке 2. Функции правовой культуры 3. Виды и классификация правовой культуры	1
2	Раздел 1	**Тема 2 Основные методологические подходы к изучению правовой сферы духовной жизни общества**	1

		Вопросы для подготовки по теме 1. Позитивистский методологический подход 2. Характеристика антропологического подхода 3. Духовно-культурологический подход	
3	Раздел 1	**Тема 3 Правовая культура современной России** Вопросы для подготовки по теме 1. Основные направления эволюции правовой культуры в условиях формирования гражданского общества и правового государства 2. Социологические аспекты современной правовой культуры 3. Особенности профессиональной правовой культуры сотрудников правоохранительных структур 4. Основные способы совершенствования правовой культуры современного российского общества.	2
6	Раздел 2	**Тема 4 «Геополитические и социокультурные факторы и этапы формирования национальной правовой культуры».** Вопросы для подготовки по теме 1. Периодизация истории формирования и развития национальной правовой культуры 2. Геополитические, социокультурные и природно-климатические факторы формирования российской правовой культуры. 3. Религиозный фактор формирования российской правовой культуры 4. Влияние самодержавной политико-правовой традиции на формирование национальной правовой культуры и правовые представления	
7	Раздел 2	**Тема 5 «Типологические черты российской правовой культуры»** Вопросы по изучаемой теме 1. Актуальность и дискуссионность вопроса о типологических чертах национальной правовой культуры. 2. Понятие соборности и общинности национальной правовой культуры. 3. Характеристика патернализма как черты	1

		национального менталитета. 4. Синкретизм, эгалитарность и инверсионализм в российской правовой культуре	
8	Раздел 2	**Тема 6 «Проблема правового нигилизма в отечественной и зарубежной юридической литературе».** Вопросы по изучаемой теме 1. Актуальность проблемы правового нигилизма. 2. Основные научные подходы к проблеме. 3. Особенности российского правового нигилизма и факторы его формирования. 4. Формы проявления и перспективы преодоления правового нигилизма в современной России. 5. Проблема правового нигилизма в современной юридической науке 6. Предпосылки формирования правового нигилизма в России 7. Правовой нигилизм как деформация правового сознания 8. Формы проявления правового нигилизма 9. Способы преодоления	1
9	Раздел 2	**Тема 7 «Основные тенденции трансформации массового правосознания в России на рубеже 19-20 вв».** Вопросы по изучаемой теме 1. Правовой статус основных групп населения и особенности становления российского конституционализма 2. Влияние буржуазной модернизации на правовые установки граждан. 3. Правовой позитивизм в русской юриспруденции	
ИТОГО			6

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)

Учебным планом не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение тем дисциплины

№ темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3

1	**Тема 1. Понятие, функции, виды правовой культуры** Вопросы для самостоятельного изучения 1.Особенности англосаксонской правовой культуры в США и Великобритании. 2. Доктрина и договор как элементы правовой культуры общества. Тематика докладов 1. Правовая культура как фактор развития российской государственности. 2. Понятие и общая характеристика правовой культуры органов государственной власти. 3. Правовая культура органов законодательной власти РФ.	18
2	**Тема 2. «Типологические черты российской правовой культуры»** Вопросы для самостоятельного изучения 1. Понятие синкретизма как черты правовой культуры. 2. Проявления инверсионализма массового правосознания на различных этапах государственно-правового развития России 3. Предпосылки формирования патерналистской парадигмы национального мышления	18
3	**Тема 3. «Проблема правового нигилизма в отечественной и зарубежной юридической литературе».** Вопросы для самостоятельной работы 1. История возникновения термина «нигилизм» 2. Правовой нигилизм и правовой идеализм 3. Нигилизм как специфическая форма деструктивности. 4. Преемственность правонигилистической традиции правовой культуры в отечественной истории государства и права 5. Формы проявления правового нигилизма на современном этапе государственно-правового развития. Подготовка к семинару 10	18
4	**Тема 4. Эволюция правовой культуры в 20 в.** Вопросы для самостоятельного изучения 1. Правовая политика Временного правительства как фактор воздействия на правосознание граждан 2. Реорганизация правоохранительной системы в Феврале-Октябре 1917 г. 3. Воздействие социалистической теории на массовое	18

	правосознание граждан в 1917 г. 4. Символы монархии в правосознании россиян. 5. представления об идеальном правопорядке в период демократизации российской государственности	
5	**Тема 5. Эволюция правовой культуры в 20 в.** Вопросы для самостоятельной работы 1. Право как социальный институт в марксистской теории 2. Обоснование классовой сущности права в концепции М. Рейснера и П. Стучки 3. Апологетика правового нигилизма в произведениях Л. Толстого 4. Закон и правосудие в произведениях Ф. Достоевского 5. Русская религиозная философия о правосознании россиян	20

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Тема: Понятие, функции, виды правовой культуры	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка	Опрос, оценка выступл ений	Теория государства и права: учебник для бакалавров / под. ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 715 с. Теория государства и

	заключения по обзору;		права: учебник для вузов / М.М. Рассолов. – М.: Издательство Юрайт, 2010. – 635с.
Тема: Правовая культура в условиях становления правового государства и гражданского общества»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений	Теория государства и права: учебник для бакалавров / под. ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 715 с. Теория государства и права: учебник для вузов / М.М. Рассолов. – М.: Издательство Юрайт, 2010. – 635с.
Тема: «Теоретико-методологические аспекты правового менталитета. Его понятие и структура».	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-	Опрос, оценка выступлений	Теория государства и права: учебник для бакалавров / под. ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 715 с.

	ных источников информации, подготовка заключения по обзору;		Теория государства и права: учебник для вузов / М.М. Рассолов. – М.: Издательство Юрайт, 2010. – 635с.
Тема: «Правосознание как элемент правовой сферы духовной жизни общества»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений	Теория государства и права: учебник для бакалавров / под. ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 715 с. Теория государства и права: учебник для вузов / М.М. Рассолов. – М.: Издательство Юрайт, 2010. – 635с.
Тема: «Геополитические и социокультурные факторы и этапы формирования национальной правовой культуры».	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка	Опрос, оценка выступлений	Теория государства и права: учебник для бакалавров / под. ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 715 с. Теория государства и

	заключения по обзору;		права: учебник для вузов / М.М. Рассолов. – М.: Издательство Юрайт, 2010. – 635с.
Тема: «Типологические черты российской правовой культуры»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений	Теория государства и права: учебник для бакалавров / под. ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 715 с. Теория государства и права: учебник для вузов / М.М. Рассолов. – М.: Издательство Юрайт, 2010. – 635с.
Тема: «Проблема правового нигилизма в отечественной и зарубежной юридической литературе»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений	Теория государства и права: учебник для бакалавров / под. ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 715 с. Теория государства и права: учебник для вузов / М.М.

			Рассолов. – М.: Издательство Юрайт, 2010. – 635с.
Тема: «Эволюция правовой культуры в 20 в.»	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступл ений	Теория государства и права: учебник для бакалавров / под. ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 715 с. Теория государства и права: учебник для вузов / М.М. Рассолов. – М.: Издательство Юрайт, 2010. – 635с.

6 . Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

.

ОС формируются на ключевых принципах оценивания:

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности **(**поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности **(**соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии

5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных

	неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Примерные тесты для текущего контроля знаний студентов на семинарских занятиях

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Вариант 1

1. совокупность исторически сформировавшихся наиболее типичных и устойчивых базовых коллективных представлений, готовностей, предрасположенностей реагирования на различные явления государственно-правовой реальности, присущих многочисленной социальной группе или нации в целом называется

А) правовое сознание
Б) правовой менталитет
В) правовая культура
Г) правовое мышление

2. признак правового менталитета, выражающийся в сочетании рациональных и архетипических компонентов, динамичности и консерватизма, называется

А) бинарностью
Б) стационарностью
В) коллективизмом
Г) амбивалентностью

3. типологическая черта, означающая, что базовые ментальные установки, реализующиеся в различных моделях правового поведения граждан, формируются в течение длительного исторического времени и обусловлены спецификой государственно-политического, правового и социально-экономического развития, называется

А) стационарностью
Б) амбивалентностью
В) исторической детерминированностью
Г) консерватизмом

4. взаимообусловленность политических и правовых представлений о правопорядке обусловила

А) политико-правовой характер правового менталитета
Б) коллективный характер правового менталитета
В) консерватизм
Г) амбивалентность

5. сферу общественного сознания, выражающую понимание, объяснение, отношение, поведенческие и эмоциональные реакции человека, социальной группы, общества в целом по поводу явлений правовой действительности, на основе которых выстраиваются цели, формы, способы правовой деятельности, называется

А) правовой менталитет
Б) правовое сознание
В) правовая культура
Г) правовое мышление

6. совокупную форму концентрации и обобщения исторического правового опыта масс; доминирующий в обществе тип правовых представлений коллективных субъектов, находящихся в конкретных исторических политико-правовых условиях

А) массовое правосознание
Б) общественное правосознание
В) индивидуальное правосознание
Г) профессиональное правосознание

7. специфика массового правосознания как автономного правокультурного явления состоит в следующем:

А) оно включает совокупность представлений, идей, чувств, переживаний, реакций, импульсов, имеющих массовидно-типичный характер для данного общества конкретной исторической эпохи;
Б) в качестве его субъектов выступают индивидуумы
В) массовому правосознанию присуща ярко выраженная историческая детерминированность, так как оно аккумулирует сформировавшиеся в течение длительного хронологического периода стереотипизированные образцы правоаксиологических ориентаций и представлений

8. черта правосознания, предполагающая негативное, пренебрежительное отношение к праву, его недооценку в качестве эффективного инструмента регулирования общественных отношений, называется

А) правовым нигилизмом
Б) правовым идеализмом
В) правовым инфантилизмом
Г) правовым фетишизмом

9. одна из деформаций правосознания, означающая недостаточный уровень развития правовой культуры, отсутствие развитых правовых представлений о праве, государстве, законности, нормативности, неприкосновенности частной собственности, субъективных правах и юридических обязанностях и т.д

А) правовым нигилизмом
Б) правовым идеализмом
В) правовым инфантилизмом
Г) правовым фетишизмом

10. черта правосознания, которая предполагает наличие правовых представлений о роли государства как попечителя своих подданных, которому необходимо подчиняться, называется

А) персонификацией
Б) патернализмом
В) этатизмом
Г) нигилизмом

11. направление общественной мысли, рассматривающее государство как высшую ценность, преувеличивая его значение в процессе исторического развития и отстаивающее приоритет государственных интересов по

отношению к интересам отдельной личности, называется
А) персонификацией
Б) патернализмом
В) этатизмом
Г) нигилизмом

12. концепция всеобщего равенства как принципа организации общественной жизни
А) персонификацией
Б) патернализмом
В) эгалитаризм
Г) нигилизмом

13. особенность национального правосознания, предполагающая переплетение правовых, морально-нравственных, религиозных представлений, называется
А) синкретизм
Б) патернализмом
В) эгалитаризм
Г) нигилизмом

14. к основным функциям правового менталитета относятся
А) регулятивная
Б) гносеологическая
В) аксиологическая
Г) гомеостазиса

15. структура массового правосознания включает:
А) психологические компоненты
Б) рациональные компоненты
В) социальные
Г) морально-этические

16. интегративная юриспруденция как направление научной мысли появилась
А) в 19 в. в Западной Европе
Б) в начале 20 в США
В) в 40 гг. 20 в. в России
Г) в 50 гг. 20 в. в США

17. понятие «интегративная юриспруденция» было введено в научный оборот
А) ДЖ. Холлом
Б) К. Ясперсом
В) В. Лазаревым
Г) В Графским

18. право понимается как комплекс семиотических образований, как сложноорганизованный и многофакторный объект познания, находящийся в состоянии динамики и постоянного обмена познавательными ресурсами и обобщения между различными правоведческими подходами
А) в интегративной юриспруденции
Б) в позитивистской юриспруденции
В) в антропологической юриспруденции

19. право понимается как духовная и культурно-нравственная система социума, силой своей имманентности и пассионарностью внутренних устремлений задающая алгоритм функционирования иных пластов общественного бытия
А) в интегративной юриспруденции
Б) в позитивистской юриспруденции
В) в антропологической юриспруденции
Г) в духовно-культурологическом подходе

20. основоположники духовно-культурологического подхода в России были
А) Б. Кистяковский
Б) И.А Ильин, П.И. Новгородцев
В) А.И. Коркунов
Г) Ф. Шершеневич

21. антропологический подход к праву появился
А) во Франции в 20гг 20 в.
Б) в России в начале 20 в.
В) в США в 20 гг. 20 в.
Г) в Германии в 19 в.

22. право понимается как совокупность действующих нормативно-правовых актов
А) в позитивизме
Б) в юридической антропологии
В) в духовно-культурологическом подходе

23. первое определение менталитета дал
А) Эммерсон
Б) Филд
В) Гуревич
Г) Пантин

24. особенность изучения менталитета современной гуманитарной наукой состоит
А) в его историческом характере

Б) в неразработанности методологии
В) в междисциплинарном характере этой категории
25. факторы формирования национального правового менталитета
А) становление конституционализма в начале 20 в.
Б) гражданская война
В) особенности принятия православия
Г) геополитические факторы
26. социоцентризм российской правокультурной традиции обусловлен
А) событиями революций начала 20 в.
Б) становление тоталитарной государственности
В) наличием многовековой общинной организации
27. факторы формирования правового нигилизма в России
А) событиями революций начала 20 в.
Б) становление тоталитарной государственности
В) отсутствием демократических политико-правовых традиций
Г) длительное сохранение абсолютизма и крепостного права
28. течение общественной мысли, которое доказывало наличие особого исторического пути развития российской государственно-правовой системы
А) евразийство
Б) западничество
В) славянофильство
Г) этатический позитивизм
29. основоположником евразийства был
А) А. Алексеев
Б) Ф. Шершеневич
В) И. Ильин
Г) П. Новгородцев
30. смыслообразующие идеи российской духовности
А) первичность прав и свобод
Б) идея гражданского общества
В) идея служения
Г) идея Правды
31. смыслообразующие идеи западной духовности
А) первичность прав и свобод
Б) идея гражданского общества
В) идея служения
Г) идея Правды
32. особенности российского правового нигилизма состоят
А) в субъектах
Б) в антиправовой направленности
В) в перманентном характере
33. способы преодоления правового нигилизма
А)в совершенствовании действующего законодательства
Б) в борьбе в преступностью
В) в борьбе с коррупцией
Г) в завершении судебной реформы
34. нигилизм как деформация рассматривается
А) Байниязовым
Б) Барановым
В) Марченей
Г) сенюковым
35. культура понимается как совокупность всех благ, созданных человеком, в отличие от того, что создала природа
А) антропологический подход к правовой культуре
Б) социологический подход
В) философский подход
36. правовая культура как совокупность духовных ценностей, как компонент общественной жизни
А) антропологический подход к правовой культуре
Б) социологический подход
В) философский подход
37. правовая культура как одно из явлений, выделяемых аналитически и не связанных с общественным развитием
А) антропологический подход к правовой культуре
Б) социологический подход
В) философский подход
38. структуру правовой культуры входят
А) компоненты юридической действительности: право, правосознание, правовые отношения, правопорядок и др.

Б) право, правосознание, правоотношения и правовые учреждения, обеспечивающие правовой контроль, правовую активность и правовую психологию.

В) право и правосознание

39. правовой менталитет и правосознание соотносятся как

А) как целое и часть

Б) как взаимозаменяемые понятия

В) как одноуровневые явления

40. правовая сфера духовной жизни общества включает

А) правосознание

Б) действующее законодательство

В) судебную систему

Г) правовое мышление

41. представителями антропологической школы являются

А) Бержель

Б) Бродель

В) Ариес

Г) Февр

42. сторонниками концепции возрожденного естественного права в России являются

А) В. Соловьев, И. Ильин

Б) П. Новгородцев, Ф. Шершеневич

В) Трубецкой, Б. Кистяковский

43. духовно-культурологический подход сложился

А) в США в 50 гг. 20 вв.

Б) во Франции в 20 гг. 20 в.

В) в России в 90 гг. 20 в.

Г) в России в начале 20 в.

44. массовое правосознание соотносятся с общественным как

А) как взаимозаменяемые понятия

Б) как целое и часть

В) как разновидности коллективного правосознания

45. виды деформаций правосознания

А) правовой инфантилизм

Б) правовой нигилизм

В) инверсионализм

Г) социоцентризм

46. виды нигилизма (лишнее подчеркнуть)

А) легисткий

Б) социологический

В) философский

Г) идеологический

47. формы проявления правового нигилизма (лишнее подчеркнуть)

А) латентная

Б) скрытая

В) ведомственная

48. менталитет это категория

А) философская

Б) социологическая

В) историческая

Г) интегративная

49. альтернативные позитивизму подходы

А) антропологический

Б) естественно-правовой

В) психологический

Г) духовно-культурологический

Вариант 2

50. совокупность исторически сформировавшихся наиболее типичных и устойчивых базовых коллективных представлений, готовностей, предрасположенностей реагирования на различные явления государственно-правовой реальности, присущих многочисленной социальной группе или нации в целом называется

А) правовое сознание

Б) правовой менталитет

В) правовая культура

Г) правовое мышление

51. признак правового менталитета, выражающийся в сочетании рациональных и архетипических компонентов, динамичности и консерватизма, называется

А) бинарностью

Б) стационарностью

В) коллективизмом

Г) амбивалентностью

52. типологическая черта, означающая, что базовые ментальные установки, реализующиеся в различных моделях правового поведения граждан, формируются в течение длительного исторического времени и обусловлены спецификой государственно-политического, правового и

социально-экономического развития, называется

А) стационарностью

Б) амбивалентностью

В) исторической детерминированностью

Г) консерватизмом

53. взаимообусловленность политических и правовых представлений о правопорядке обусловила

А) политико-правовой характер правового менталитета

Б) коллективный характер правового менталитета

В) консерватизм

Г) амбивалентность

54. сферу общественного сознания, выражающую понимание, объяснение, отношение, поведенческие и эмоциональные реакции человека, социальной группы, общества в целом по поводу явлений правовой действительности, на основе которых выстраиваются цели, формы, способы правовой деятельности, называется

А) правовой менталитет

Б) правовое сознание

В) правовая культура

Г) правовое мышление

55. совокупную форму концентрации и обобщения исторического правового опыта масс; доминирующий в обществе тип правовых представлений коллективных субъектов, находящихся в конкретных исторических политико-правовых условиях

А) массовое правосознание

Б) общественное правосознание

В) индивидуальное правосознание

Г) профессиональное правосознание

56. специфика массового правосознания как автономного правокультурного явления состоит в следующем:

А) оно включает совокупность представлений, идей, чувств, переживаний, реакций, импульсов, имеющих массовидно-типичный характер для данного общества конкретной исторической эпохи;

Б) в качестве его субъектов выступают индивидуумы

В) массовому правосознанию присуща ярко выраженная историческая детерминированность, так как оно аккумулирует сформировавшиеся в течение длительного хронологического периода стереотипизированные образцы правоаксиологических ориентаций и представлений

57. черта правосознания, предполагающая негативное, пренебрежительное отношение к праву, его недооценку в качестве эффективного инструмента регулирования общественных отношений, называется

А) правовым нигилизмом

Б) правовым идеализмом

В) правовым инфантилизмом

Г) правовым фетишизмом

58. одна из деформаций правосознания, означающая недостаточный уровень развития правовой культуры, отсутствие развитых правовых представлений о праве, государстве, законности, нормативности, неприкосновенности частной собственности, субъективных правах и юридических обязанностях и т.д

А) правовым нигилизмом

Б) правовым идеализмом

В) правовым инфантилизмом

Г) правовым фетишизмом

59. черта правосознания, которая предполагает наличие правовых представлений о роли государства как попечителя своих подданных, которому необходимо подчиняться, называется

А) персонификацией

Б) патернализмом

В) этатизмом

Г) нигилизмом

60. направление общественной мысли, рассматривающее государство как высшую ценность, преувеличивая его значение в процессе исторического развития и отстаивающее приоритет государственных интересов по отношению к интересам отдельной личности, называется
А) персонификацией
Б) патернализмом
В) этатизмом
Г) нигилизмом
61. концепция всеобщего равенства как принципа организации общественной жизни
А) персонификацией
Б) патернализмом
В) эгалитаризм
Г) нигилизмом
62. особенность национального правосознания, предполагающая переплетение правовых, морально-нравственных, религиозных представлений, называется
А) синкретизм
Б) патернализмом
В) эгалитаризм
Г) нигилизмом
63. к основным функциям правового менталитета относятся
А) регулятивная
Б) гносеологическая
В) аксиологическая
Г) гомеостазиса
64. структура массового правосознания включает:
А) психологические компоненты
Б) рациональные компоненты
В) социальные
Г) морально-этические
65. интегративная юриспруденция как направление научной мысли появилась
А) в 19 в. в Западной Европе
Б) в начале 20 в США
В) в 40 гг. 20 в. в России
Г) в 50 гг. 20 в. в США
66. понятие «интегративная юриспруденция» было введено в научный оборот
А) ДЖ. Холлом
Б) К. Ясперсом
В) В. Лазаревым
Г) В Графским
67. право понимается как комплекс семиотических образований, как сложноорганизованный и многофакторный объект познания, находящийся в состоянии динамики и постоянного обмена познавательными ресурсами и обобщения между различными правоведческими подходами
А) в интегративной юриспруденции
Б) в позитивистской юриспруденции
В) в антропологической юриспруденции
68. право понимается как духовная и культурно-нравственная система социума, силой своей имманентности и пассионарностью внутренних устремлений задающая алгоритм функционирования иных пластов общественного бытия
А) в интегративной юриспруденции
Б) в позитивистской юриспруденции
В) в антропологической юриспруденции
Г) в духовно-культурологическом подходе
69. основоположники духовно-культурологического подхода в России были
А) Б. Кистяковский
Б) И.А Ильин, П.И. Новгородцев
В) А.И. Коркунов
Г) Ф. Шершеневич
70. антропологический подход к праву появился
А) во Франции в 20гг 20 в.
Б) в России в начале 20 в.
В) в США в 20 гг. 20 в.
Г) в Германии в 19 в.
71. право понимается как совокупность действующих нормативно-правовых актов
А) в позитивизме
Б) в юридической антропологии
В) в духовно-культурологическом подходе
72. первое определение менталитета дал
А) Эммерсон

Б) Филд
В) Гуревич
Г) Пантин

73. особенность изучения менталитета современной гуманитарной наукой состоит
А) в его историческом характере
Б) в неразработанности методологии
В) в междисциплинарном характере этой категории

74. факторы формирования национального правового менталитета
А) становление конституционализма в начале 20 в.
Б) гражданская война
В) особенности принятия православия
Г) геополитические факторы

75. социоцентризм российской правокультурной традиции обусловлен
А) событиями революций начала 20 в.
Б) становление тоталитарной государственности
В) наличием многовековой общинной организации

76. факторы формирования правового нигилизма в России
А) событиями революций начала 20 в.
Б) становление тоталитарной государственности
В) отсутствием демократических политико-правовых традиций
Г) длительное сохранение абсолютизма и крепостного права

77. течение общественной мысли, которое доказывало наличие особого исторического пути развития российской государственно-правовой системы
А) евразийство
Б) западничество
В) славянофильство
Г) этатический позитивизм

78. основоположником евразийства был
А) А. Алексеев
Б) Ф. Шершеневич
В) И. Ильин
Г) П. Новгородцев

79. смыслообразующие идеи российской духовности
А) первичность прав и свобод
Б) идея гражданского общества
В) идея служения
Г) идея Правды

80. смыслообразующие идеи западной духовности
А) первичность прав и свобод
Б) идея гражданского общества
В) идея служения
Г) идея Правды

81. особенности российского правового нигилизма состоят
А) в субъектах
Б) в антиправовой направленности
В) в перманентном характере

82. способы преодоления правового нигилизма
А)в совершенствовании действующего законодательства
Б) в борьбе в преступностью
В) в борьбе с коррупцией
Г) в завершении судебной реформы

83. нигилизм как деформация рассматривается
А) Байниязовым
Б) Барановым
В) Марченей
Г) сенюковым

84. культура понимается как совокупность всех благ, созданных человеком, в отличие от того, что создала природа
А) антропологический подход к правовой культуре
Б) социологический подход
В) философский подход

85. правовая культура как совокупность духовных ценностей, как компонент общественной жизни
А) антропологический подход к правовой культуре
Б) социологический подход
В) философский подход

86. правовая культура как одно из явлений, выделяемых аналитически и не связанных с общественным развитием
А) антропологический подход к правовой культуре
Б) социологический подход

В) философский подход

87. структуру правовой культуры входят

А) компоненты юридической действительности: право, правосознание, правовые отношения, правопорядок и др.

Б) право, правосознание, правоотношения и правовые учреждения, обеспечивающие правовой контроль, правовую активность и правовую психологию.

В) право и правосознание

88. правовой менталитет и правосознание соотносятся как

А) как целое и часть

Б) как взаимозаменяемые понятия

В) как одноуровневые явления

89. правовая сфера духовной жизни общества включает

А) правосознание

Б) действующее законодательство

В) судебную систему

Г) правовое мышление

90. представителями антропологической школы являются

А) Бержель

Б) Бродель

В) Ариес

Г) Февр

91. сторонниками концепции возрожденного естественного права в России являются

А) В. Соловьев, И. Ильин

Б) П. Новгородцев, Ф. Шершеневич

В) Трубецкой, Б. Кистяковский

92. духовно-культурологический подход сложился

А) в США в 50 гг. 20 вв.

Б) во Франции в 20 гг. 20 в.

В) в России в 90 гг. 20 в.

Г) в России в начале 20 в.

93. массовое правосознание соотносятся с общественным как

А) как взаимозаменяемые понятия

Б) как целое и часть

В) как разновидности коллективного правосознания

94. виды деформаций правосознания

А) правовой инфантилизм

Б) правовой нигилизм

В) инверсионализм

Г) социоцентризм

95. виды нигилизма (лишнее подчеркнуть)

А) легисткий

Б) социологический

В) философский

Г) идеологический

96. формы проявления правового нигилизма (лишнее подчеркнуть)

А) латентная

Б) скрытая

В) ведомственная

97. менталитет это категория

А) философская

Б) социологическая

В) историческая

Г) интегративная

98. альтернативные позитивизму подходы

А) антропологический

Б) естественно-правовой

В) психологический

Г) духовно-культурологический

Вопросы к зачету:

1. Охарактеризуйте концепции правовой культуры.
2. Проанализируйте функции правовой культуры. Ее компоненты
3. Раскройте проблему типологизации правовой культуры.

4. Обоснуйте место правовой культуры в государственно-правовом развитии.
5. Раскройте взаимосвязь правовой культуры и правоприменительной практики.
6. Дайте определение правовой ментальности и правового менталитета.
7. Проанализируйте структуру правового менталитета.
8. Проанализируйте духовно-культурологический подход к правосознанию в трудах И.А. Ильина.
9. Проанализируйте проблему правосознания в современной юридической литературе.
10. Раскройте основные направления изучения правосознания в советской науке.
11. Проанализируйте категорию правосознания в русской юридической литературе на рубеже 19-20 вв.
12. Правовой нигилизм: спорные проблемы.
13. Раскройте теоретико-методологические проблемы правосознания.
14. Назовите функции правового менталитета
15. Раскройте периодизацию истории формирования национальной правовой культуры.
16. Назовите геополитические факторы формирования национальной правовой культуры.
17. Проанализируйте социокультурные факторы формирования российской правовой культуры.
18. Дайте сравнительный анализ типологических черт правовой культуры России и западноевропейских стран.
19. Раскройте понятие соборности и патернализма.
20. Назовите основные историографические подходы к дефиниции «ментальность»
21. Раскройте геополитический и природно-климатический факторы формирования национальной правовой ментальности.

22. Назовите основные черты российской правовой ментальности: соборность, общинность, эгалитаризм, правовой нигилизм, патернализм, персонифицированность восприятия права и власти.
23. Проанализируйте истоки национального правового нигилизма. Его особенности.
24. Обоснуйте актуальность проблемы правового нигилизма.
25. Раскройте основные историографические подходы к правовому нигилизму.
26. Назовите формы проявления правового нигилизма на современном этапе.
27. Проанализируйте методы преодоления правового нигилизма.
28. Раскройте проблему формирования гражданского правосознания в условиях конституирования демократической государственности.
29. Правопонимание и законность в современных геополитических условиях.
30. Проанализируйте российскую правовую культуру на рубеже 20-21 вв.
31. Назовите особенности современного общественного правосознания в России. Факторы его становления.
32. Сформулируйте перспективы преодоления в России пережитков тоталитарного правосознания и формирования гражданского.
33. Обоснуйте особенности современного правового менталитета.
34. Раскройте типологические черты революционного правосознания
35. Сформулируйте закономерности трансформации массового правосознания в транзитивные периоды государственно-правового развития

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

1. Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2020. — 528 с. — ISBN 978-5-85006-165-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95130.html

2. Актуальные проблемы теории государства и права: учебник / И. Л. Честнов, С. А. Сидоров, А. В. Рабош, В. А. Рабош; под редакцией В. А. Рабоша.

— Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-8064-2648-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98589.html

3. Оксамытный, В. В. Общая теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. В. Оксамытный. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-02188-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81808.html

4. Малахов, В. П. История политических и правовых учений. Хрестоматия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» (030501) / В. П. Малахов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 478 с. — ISBN 978-5-238-01385-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81635.html

5. История государства и права зарубежных стран: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. В. Михайлова, А. А. Иванов, Г. Ю. Курскова [и др.]; под редакцией Н. В. Михайловой. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 600 с. — ISBN 978-5-238-03354-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101908.html

7.2. Дополнительная литература

1. Питюков, В. Ю. Развитие правовой культуры обучающихся в непрерывном профессиональном образовании: монография / В. Ю. Питюков, И. В. Гусева. — Москва: Университетская книга, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-98699-332-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107651.html

2. Всеобщая декларация прав человека: теория и практика в российской правовой системе: сборник статей по материалам Общероссийской конференции, посвященной годовщине подписания Всеобщей декларации прав человека ООН / Л. Б. Ситдикова, Ю. И. Скуратов, С. Н. Андреева [и др.]; под редакцией И. Ю. Никодимова. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 338 с. — ISBN 978-5-394-04766-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120698.html

3. Шелковникова, Н. В. Особенности становления и развития государства и права США: учебное пособие / Н. В. Шелковникова. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 66 с. — ISBN 978-5-4497-0141-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85824.html

4. Сирота, Н. М. Теории и концепции современной политической науки: учебное пособие / Н. М. Сирота. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4497-0790-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100479.html

5. Науменко, Ю. В. Некоторые вопросы теории государства и права: учебное пособие / Ю. В. Науменко. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-7795-0910-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107623.html

6. Васильева, Е. В. История государства и права зарубежных стран Древнего мира и Средневековья: учебное наглядное пособие / Е. В. Васильева. — Омск: Омская академия МВД России, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-88651-762-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119019.html

7. Аристотель, Политика / Аристотель; перевод С. Жебелев. — Москва: РИПОЛ классик, 2016. — 528 с. — ISBN 978-5-386-09429-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/73203.html

8. Проблемы теории права и правореализации: учебник / Л. Т. Бакулина, Р. Г. Валиев, М. В. Воронин [и др.]; под редакцией Л. Т. Бакулина. — Москва: Статут, Казанский (Приволжский) федеральный университет, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-8354-1307-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81126.html

7.3. Периодические издания

1. Научный журнал: Государство и право
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
5.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины .

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
2. Информационные массивы Росстата (https://rosstat.gov.ru/folder/146558)
3. Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (https://diss.rsl.ru/)
4. Федеральный портал «Российское образование» (https://edu.ru/)
5. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru/)

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://www.fcior.edu.ru/)
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (https://ecsocman.hse.ru/)
8. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/)
9. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/)
10. Правовая система «Гарант» (https://www.garant.ru/)
11. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1.Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

1. Изучение соответствующих разделов учебной литературы учебников, учебных пособий.

2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно составление краткого конспекта с четким указанием места и времени появления правового документа, его характеристик с конкретными ссылками .

3. Особую ценность составляют выводы студента, полученные им в ходе анализа и сопоставления отдельных правовых материалов, выявление общих тенденций государственно-правового развития отдельных стран.

4. Большую помощь в правильном понимании первоисточника могут оказать записи прослушанных лекций и изучение дополнительной литературы, как общеисторической, так и историко-правовой, особенно новейшей, расширяющей материал отдельных разделов учебника. При подготовке ко всем семинарским занятиям необходимо использовать базовый учебник и основную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 4-05,4-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 3-03,3-05. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Мусульманское право»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки	«Теория и история права и государства; история правовых учений»
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.02.01

Грозный, 2022г.

Муртазалиев В.Ю. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы мусульманского права» / Сост. В.Ю. Муртазалиев. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© В.Ю. Муртазалиев, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
1.1 Цель и задачи дисциплины *(модуля)*
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Структура дисциплины *(модуля)*
3. Содержание дисциплины *(модуля)*
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
5.1. Система оценивания
5.2. Критерии выставления оценок
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

1. Пояснительная записка

1.1. Целью изучения дисциплины *(модуля)* «Мусульманское право» является изучение становления развития мусульманского права, ознакомление студентов с источниками мусульманского права, изучение основных правовых институтов мусульманского права.
Задачи дисциплины *(модуля)* «Мусульманское право» состоят в изучении предмета мусульманского права, законодательной базы и истории возникновения мусульманского права, ознакомление студентов с необходимыми источниками мусульманского права.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		***знать:*** *- особенности мусульманского права; - особенности отдельных институтов мусульманского права.* ***уметь:*** *- ориентироваться в законодательной базе мусульманского права.* ***владеть:*** *- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.*
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав		***знать:*** *- особенности мусульманского права; - особенности отдельных институтов мусульманского права.* ***уметь:***

		- ориентироваться в законодательной базе мусульманского права. ***владеть:*** *- навыками работы с правовыми актами;* *- навыками проведения научных исследований в области мусульманского права.*
ПК-2 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект		***знать:*** *- особенности мусульманского права;* *- особенности отдельных институтов мусульманского права.* ***уметь:*** *- ориентироваться в законодательной базе мусульманского права.* ***владеть:*** *- навыками работы с правовыми актами;* *- навыками проведения научных исследований в области мусульманского права.*

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.01 «Основы мусульманского право» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и входит в число дисциплин по выбору.

Дисциплина изучается в 4 семестре по заочной форме обучения.

Для освоения дисциплины *(модуля)* необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Актуальные проблемы теории государства и права», «Сравнительное правоведение» и др.

2. Структура дисциплины *(модуля)*

2.1.Структура дисциплины *(модуля)* для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _4_ з.е., _144_ ч., в том числе контактная работа_12_ч., контроль _9_ ч., самостоятельная работа обучающихся _123__ ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Контроль			
		4	**4**		**8**	**9**		**123**	
	1. Предмет мусульманского права.		**2**		**2**			**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	2. Система мусульманского права.		**2**		**2**			**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	3. Источники мусульманского права.				**2**			**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	4. Мусульманское частное право.				**2**			**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	5. Мусульманское уголовное право.							**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	6. Ислам и права человека.							**16**	опрос на практических занятиях, доклад
	7. Особенности правовых систем стран исламского мира.							**16**	опрос на практических занятиях, доклад

	8. Перспективы развития мусульманского права.							**16**	опрос на практических занятиях, доклад
	зачет					**9**		**123**	
	итого:		**4**		**8**	**9**		**123**	

3. Содержание дисциплины [8]*(модуля)*

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**Тема 1.** Предмет мусульманского права	Мусульманское право в соотношении с термином шариат. Исламское право, как составная часть социально-религиозного мировоззрения ислама, возникшего в 6-7 веках в Аравии.
2	**Тема 2.** Система мусульманского права	Состав мусульманского права. Юридические предписания Корана и сунны. Нормы исламской правовой доктрины на основе других источников.
3	**Тема 3.** Источники мусульманского права	Виды источников мусульманского права. Коран основной источник мусульманского права. Сунна. Формы сунны.
4	**Тема 4.** Мусульманское частное право	Муамалат - мусульманское частное право. Вопросы права собственности в мусульманском праве. Принцип дамана. Исламский институт Аман.
5	**Тема 5.** Мусульманское уголовное право	Классификация правонарушений. Деликтное право. Уголовное законодательство по мусульманскому праву.
6	**Тема 6.** Ислам и права человека	Правовой статус личности по мусульманскому праву. Положения современной многосторонней конвенции по вопросам прав человека.
	Тема 7. Особенности правовых систем стран исламского мира	Правовые системы мусульманских государств. Ислам и проблемы государственно-политических систем в мусульманском мире. Мусульманская политико-правовая идеология и современность.
	Тема 8. Перспективы развития мусульманского права	Характерная особенность мусульманского права, разнообразие региональных и внутригосударственных форм во взаимодействии с местными обычаями и традициями. Мусульманское право как часть мировой правовой культуры.

4. Образовательные технологии

4.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема 1.** Предмет мусульманского права	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*
2.	**Тема 2.** Система мусульманского права	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*

4.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела/темы	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема 1.** Предмет мусульманского права	**Практические занятия** Мусульманское право в соотношении с термином шариат. Исламское право, как составная часть социально-религиозного мировоззрения ислама, возникшего в 6-7 веках в Аравии.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
2.	**Тема 2.** Система мусульманского права	Состав мусульманского права. Юридические предписания Корана и сунны. Нормы исламской правовой доктрины на основе других источников.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях

3.	**Тема 3.** Источники мусульманского права	Виды источников мусульманского права. Коран основной источник мусульманского права. Сунна. Формы сунны.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
4.	**Тема 4.** Мусульманское частное право	Муамалат - мусульманское частное право. Вопросы права собственности в мусульманском праве. Принцип дамана. Исламский институт Аман.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях

4.3. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема 1.** Предмет мусульманского права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
2.	**Тема 2.** Система мусульманского права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	**Тема 3.** Источники мусульманского права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

4.	**Тема 4.** Мусульманское частное право	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
5.	**Тема 5.** Мусульманское уголовное право	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
6.	**Тема 6.** Ислам и права человека	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
7.	**Тема 7.** Особенности правовых систем стран исламского мира	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
8.	**Тема 8.** Перспективы развития мусульманского права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: - *опрос* - *участие в дискуссии на практическом занятии* - *реферат* - *доклад*	 *5 баллов* *5 баллов* *5 баллов* *5 баллов*	 *30 баллов* *10 баллов* *10 баллов* *10 баллов*
Промежуточная аттестация *зачет/экзамен*		*40 баллов*
Итого за семестр *(дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен*		*100 баллов*

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	
0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине[1]

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».

[1] Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
82-68/ C	«хорошо»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю*

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Контрольные вопросы к экзамену по дисциплине
«Основы мусульманского права»

4 семестр

1. Содержание свода законов ислама
2. Основы теории мусульманского права
3. Система мусульманского права
4. Теория доказательств в исламской юриспруденции
5. Право договоров мусульманских государств
6. Ислам и права человека
7. Особенности правовых систем стран исламского мира
8. Перспективы развития мусульманского права
9. Программа технического сотрудничества, введенная в 1983г.
10. Финансирование Исламским банком развития торговых операций

11. Венская Конвенция о дипломатических отношениях 1961 года.
12. Организация Исламской Конференции (ОИК)
13. Исламский Банк развития
14. Программа выделения заслуженных стипендий для обучения от 1991 года
15. Предмет мусульманского права
16. Мухаммад как пророк и государственный деятель
17. Основы теории мусульманского права
18. История мусульманского права
19. Дипломатические отношения с мусульманскими и немусульманскими государствами
20. Источники мусульманского права
21. Мусульманские школы права
22. Влияние ислама на право государств Востока и Африканского континента
23. Муамалат - мусульманское частное право
24. Ислам и семейное право мусульманских государствах
25. Мусульманское уголовное право
26. Положения современной многосторонней конвенции по вопросам прав человека
27. Международная правосубъектность мусульманских государств
28. Ислам, право и дипломатия
29. Право договоров мусульманских государств
30. Проблема войны и мира в мусульманском праве

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Сравнительное правоведение: учебное пособие для магистрантов / составители М. Ю. Осипов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 704 с. — ISBN 978-5-4497-0818-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101520.html

2. Актуальные проблемы права: учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101514.html

Дополнительная литература:

1. Осипов, М. Ю. Теория государства и права: учебник / М. Ю. Осипов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 323 с. — ISBN 978-5-4497-1006-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105665.html

2. Быстренко, В. И. Права человека: учебное пособие / В. И. Быстренко. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-4497-1183-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108241.html

3. Сейталиева, Г. А. Трансформация мировоззрения и понимания прав женщин в исламском образовании: монография / Г. А. Сейталиева; под редакцией Ж. К. Урманбетовой. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-4497-1208-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110127.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Всемирная цифровая библиотека http://www.openspace.ru/
4. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02 Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2- Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04 Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09 Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	Обучающее, контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Обычное право»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки	«Теория и история права и государства; история правовых учений»
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.02.02

Грозный, 2022г.

Муртазалиев В.Ю. Рабочая программа учебной дисциплины «Обычное право» / Сост. В.Ю. Муртазалиев. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© В.Ю. Муртазалиев, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Обычное право» является:

- овладение студентами целостной системой знаний в области обычного права;

- подготовка к профессиональной деятельности в негосударственных предприятиях и учреждениях.

Обычное право изучает последовательное развитие институтов права в обществе. Кроме того, данная дисциплина указывает, что именно обычное право в своем начальном этапе развития имело гуманистическую направленность, чем не может быть охарактеризовано право светское.

Задачи:

- освоение необходимого уровня теоретических знаний в области обычного права;

- ознакомление с материалами по обычному праву;

- изучение основные положения обычного права, обстоятельств, вызвавших необходимость существования определенных институтов обычного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК):

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические положения обычного права;

- потенциал обычного права в процессе совершенствования современного законодательства и системы правосудия.

Уметь:

- применять полученные знания при изложении истории возникновения некоторых институтов обычного права;
- приобрести навыки объяснения норм права с точки зрения материалов обычного права, навыки изложения истории развития институтов обычного права, их развитие в период становления советской власти, сохранение некоторых нории обычного права в действующем законодательстве.

Владеть:

- навыками работы с юридической литературой;
- нормативно-правовыми актами;
- первоисточниками.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Обычное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего. профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 - «Юриспруденция» магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
			Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	12		12
Лекции (Л)	4		4
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	123		123
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачет/экзамен	9экз		9 экз

4.2. Содержание разделов дисциплины.

1		**Тема№1. Общая характеристика обычного права.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Социально – нормативное содержание обычного права. 2. Источники обычного права. 3. Соотношение понятия обычного права и понятия адат.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат
2		**Тема № 2. Судопроизводство в обычном праве.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Общие положения судопроизводства. 2. Представительство в обычном праве. 3. Свидетели как средство доказывания в обычном праве.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат
3		**Тема № 3. Уголовное право в системе обычного права.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие преступления в обычном праве. 2. Система наказаний в обычном праве.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат
4		**Тема №4. Семейные правоотношения в обычном праве.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие, особенности брака в обычном праве и порядок его заключения. 2. Прекращение брака: основания и порядок. 3. Опека над детьми и имуществом в обычном праве.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат
5		**Тема № 5. Семья как субъект права собственности.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Семья как субъект права собственности. 2. Имущественные отношения внутри семьи. 3. Понятие и порядок осуществления выдела. 4. Имущественные права жен.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат
6		**Тема № 6. Институт наследования в обычном праве.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие наследования в обычном праве. 2. Особенности института наследования в обычном праве. 3. Порядок наследования в обычном праве.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ 1 семестра		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	12		12
Лекции (Л)	4		4
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	123		123
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	123		123
Зачет/экзамен	9 экз		9 экз

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	**Тема№1. Общая характеристика обычного права.**	27	2	2		23
2	**Тема № 2. Судопроизводство в обычном праве.**	24	2	2		20
3	**Тема № 3. Уголовное право в системе обычного права.**	20				20
4	**Тема №4. Семейные правоотношения в обычном праве.**	22		2		20
5	**Тема № 5. Семья как субъект права собственности.**	20				20
6	**Тема № 6. Институт наследования в обычном праве.**	22		2		20
	Итого:	**135**	**4**	**8**		**123**

4.4.Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	
Тема№1. Общая характеристика обычного права.	- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка рефератов на практических занятиях; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат	23	
Тема № 2. Судопроизводство в обычном праве.	- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка рефератов на практических занятиях; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат	20	
Тема № 3. Уголовное право в системе обычного права.	- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка рефератов на практических занятиях; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат	20	
Тема №4. Семейные правоотношения в обычном праве.	- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка рефератов на практических занятиях; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат	20	
Тема № 5. Семья как субъект права собственности.	- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка рефератов на практических занятиях; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат	20	

Тема № 6. Институт наследования в обычном праве.	- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка рефератов на практических занятиях; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации.	Опрос, Контрольные вопросы, реферат	20	

4.5. Лабораторные занятия

Не предусмотрены учебным планом

4.6. Практические (семинарские) занятия

1		**Тема№1. Общая характеристика обычного права.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 4. Социально – нормативное содержание обычного права. 5. Источники обычного права. 6. Соотношение понятия обычного права и понятия адат.	2
2		**Тема № 2. Судопроизводство в обычном праве.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 4. Общие положения судопроизводства. 5. Представительство в обычном праве. 6. Свидетели как средство доказывания в обычном праве.	2
4		**Тема №3. Семейные правоотношения в обычном праве.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 4. Понятие, особенности брака в обычном праве и порядок его заключения. 5. Прекращение брака: основания и порядок. 6. Опека над детьми и имуществом в обычном праве.	2
6		**Тема № 4. Институт наследования в обычном праве.** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 4. Понятие наследования в обычном праве. 5. Особенности института наследования в обычном праве. 6. Порядок наследования в обычном праве.	2
	Итого:		8

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Не предусмотрен учебным планом

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

- Предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией.
- Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
- Ознакомление с текстами первоисточников при подготовке к занятию.
- Работа с дополнительной и справочной литературой по отдельным темам учебной дисциплины.
- Подготовка рефератов, сообщений для выступлений на практических занятиях.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1 Темы рефератов

1. Анализ источников обычного права.
2. Взаимоотношения обычного права и права светского.
3. Практика применения норм обычного права.
4. Обычное право в Российской Федерации.
5. Проблемы коллизий норм обычного, светского и религиозного права в правоприменительной практике Российской Федерации.
6. Общественное мнение как правовой регулятор в обычном праве.
7. Проблема неравенства в обычном праве.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относится строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Титульный лист.

На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема реферата, ФИО студента, ФИО и должность проверившего преподавателя;

2. Оглавление.

Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата.

Текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы.

В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям, принятым в университете.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 15 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей - 2 см. Страницы должны быть пронумерованы.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Критерии оценивания:

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

6.2 Вопросы к экзамену

1. Теоретические основания обычного права: определение, функции, значение, внутренняя организация, особенности.
2. Правовая система обычного права: понятие, структура, специфика.
3. Правовой обычай и закон: проблемы соотношения и взаимодействия.
4. Дихотомия обычая и закона в аспекте проблемы взаимодействия общества и государства.
5. Правовой обычай как источник права у восточных славян и Древней Руси.
6. «Традиционный» период в истории русского права и обычное право (9-12 вв.).
7. Обычное право в классический период истории русского права (13-17 вв.).
8. Легализация обычного права российским государством во второй половине 19 и 20 вв.
9. Место обычного права в дореволюционном российском законодательстве.
10. Обычное право как источник советского права.
11. Отношение российского государства к институту обычного права и проблема деформации правосознания граждан в современной России.
12. Законодательное регулирование сферы действия обычного права в Российской Федерации.
13. Специфика понятия и классификация субъектов обычного права.
14. Особенности категории «правовой статус» по обычному праву.
15. Правовое положение личности по обычному праву: историко-правовой и теоретический аспекты.
16. Проблемы защиты прав личности в обычном праве.
17. Роль обычного права в становлении гражданского общества.
18. Значение обычного права в формировании основных правовых систем современности.
19. Правовой обычай как источник права основных правовых систем современности.
20. Международно-правовое измерение обычного права.
21. Современные концепции правопонимания и обычное право: подходы и проблемы.
22. Соотношение категорий «правовой обычай» и «обычаи делового оборота».
23. Социокультурные правовые ценности: понятие, виды, значение.

24. Институциональные основы обычного права.
25. Субъектный уровень содержания обычно-правовых отношений.
26. Обычно-правовая система традиционного общества.
27. Роль общественного мнения в системе обычно-правовых отношений.
28. Обычное право и традиционное правосознание.
29. Обыденное правосознание: структура и способы организации.
30. Проблема преемственности в обычном праве.

Шкала и критерии оценивания промежуточной аттестации

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

96-100 баллов (оценка «отлично»)

76-95 баллов (оценка «хорошо»)

51-75 баллов (оценка «удовлетворительно»)

40-50 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

7. **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**.

7.1 Основная литература

1. Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2020. — 528 с. — ISBN 978-5-85006-165-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95130.html

2. Актуальные проблемы теории государства и права: учебник / И. Л. Честнов, С. А. Сидоров, А. В. Рабош, В. А. Рабош; под редакцией В. А. Рабоша. — Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-8064-2648-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98589.html

3. Оксамытный, В. В. Общая теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. В. Оксамытный. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-02188-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81808.html

4. Малахов, В. П. История политических и правовых учений. Хрестоматия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» (030501) / В. П. Малахов. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 478 с. — ISBN 978-5-238-01385-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81635.html

5. История государства и права зарубежных стран: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. В. Михайлова, А. А. Иванов, Г. Ю. Курскова [и др.]; под редакцией Н. В. Михайловой. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 600 с. — ISBN 978-5-238-03354-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101908.html

7.2 Дополнительная литература

1. Всеобщая декларация прав человека: теория и практика в российской правовой системе: сборник статей по материалам Общероссийской конференции, посвященной годовщине подписания Всеобщей декларации прав человека ООН / Л. Б. Ситдикова, Ю. И. Скуратов, С. Н. Андреева [и др.]; под редакцией И. Ю. Никодимова. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 338 с. — ISBN 978-5-394-04766-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120698.html

2. Шелковникова, Н. В. Особенности становления и развития государства и права США: учебное пособие / Н. В. Шелковникова. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 66 с. — ISBN 978-5-4497-0141-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85824.html

3. Сирота, Н. М. Теории и концепции современной политической науки: учебное пособие / Н. М. Сирота. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4497-0790-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100479.html
4. Науменко, Ю. В. Некоторые вопросы теории государства и права: учебное пособие / Ю. В. Науменко. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-7795-0910-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107623.html
5. Васильева, Е. В. История государства и права зарубежных стран Древнего мира и Средневековья: учебное наглядное пособие / Е. В. Васильева. — Омск: Омская академия МВД России, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-88651-762-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119019.html
6. Аристотель, Политика / Аристотель; перевод С. Жебелев. — Москва: РИПОЛ классик, 2016. — 528 с. — ISBN 978-5-386-09429-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/73203.html
7. Проблемы теории права и правореализации: учебник / Л. Т. Бакулина, Р. Г. Валиев, М. В. Воронин [и др.]; под редакцией Л. Т. Бакулина. — Москва: Статут, Казанский (Приволжский) федеральный университет, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-8354-1307-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81126.html

7.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республик.

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Словари http://slovari-online.ru

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

Всемирная цифровая библиотека https://www.hmong.press/wiki/World_Digital_Library

Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/

Государственная публичная историческая библиотека России https://www.shpl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические указания по освоению дисциплины «Проблемы юридической технике» адресованы магистрам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 *«Юриспруденция»* предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия;

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания магистров по проблемам научных подходов к пониманию сущности права, изучаются основные тенденции трансформации государственно-правовых явлений в современной российской правовой системе; формируются представления о факторах, определяющих специфику генезиса и эволюцию государства и права в рамках основных правовых семей.

Рассматриваются методологические подходы к современным проблемам юридической науки, основные базовые понятия курса, юридические категории и конструкции, развиваются навыки исследования государственно-правовых явлений.

При подготовке к практическим занятиям каждый магистр должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

–письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем магистр может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям магистры могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистров над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый

магистр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Магистр должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. Microsoft Word 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)

Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02 Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2- Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04 Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09 Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	Обучающее, контролирующее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые формы государственного управления»

Направление подготовки магистратуры

40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки магистратуры

Теория и история права и государства; история правовых учений

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Грозный, 2022

Б1.В.ДВ.03.01 «Правовые формы государственного управления»
Рабочая программа дисциплины *(модуля)* - «Правовые формы государственного управления»

Составитель:
К.ю.н., доцент кафедры Абубакарова Мадина Магомедовна

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ 10 от 10.06.2022г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
1.1 Цель и задачи дисциплины *(модуля)*
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Структура дисциплины *(модуля)*
3. Содержание дисциплины *(модуля)*
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
5.1. Система оценивания
5.2.Критерии выставления оценок
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Приложения
Приложение 1. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Целью изучения дисциплины *(модуля)* «Правовые формы государственного управления» является подготовка кадров, обладающих необходимыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности в федеральных и региональных органах государственной власти (законодательной, исполнительной и судебной), органах местного самоуправления, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, научно- 6 исследовательских учреждениях, иных коммерческих и некоммерческих организациях, в качестве юрисконсульта, адвоката, нотариуса, арбитражного управляющего, специалиста, консультанта, эксперта, правозащитника, научного сотрудника и т.д.

Задачи дисциплины *(модуля)* «Правовые формы государственного управления» состоят в следующем:

- формирование у студента понимания особенностей административно-правового регулирования форм и методов управленческой деятельности в России и зарубежных странах;
- обучение студента свободно оперировать соответствующим понятийным аппаратом;
- анализировать организационные модели управления;
- применять методы менеджериального управления;
- владеть техниками принятия управленческих решений;
- анализировать нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики по вопросам управления государственным аппаратом.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		***знать:*** *- основные положения теории административно-правовых форм и методов государственного управления, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов;* ***уметь:*** *- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и*

		совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; ***владеть:*** *- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права, принятия необходимых мер защиты прав.*
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения		***знать:*** *- основные положения теории административно-правовых форм и методов государственного управления, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов;* ***уметь:*** *- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать*

		квалифицированные юридические заключения и консультации; ***владеть:*** *- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права, принятия необходимых мер защиты прав.*
ПК-3. Способен осуществлять юридическое обеспечение реализации государственной политики в конкретных областях (сферах) нормотворческой деятельности органов публичной власти		***знать:*** *- основные положения теории административно-правовых форм и методов государственного управления, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов;* ***уметь:*** *- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;* ***владеть:*** *- юридической терминологией; навыками работы с правовыми*

		актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права, принятия необходимых мер защиты прав.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Б1.В.ДВ.03.01 Правовые формы государственного управления» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и входит в число дисциплин по выбору.
Дисциплина изучается в 3 и 4 семестре по заочной форме обучения.
Для освоения дисциплины *(модуля)* необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Актуальные проблемы теории государства и права», «Актуальные проблемы отечественного государства и права» и др.

2. Структура дисциплины *(модуля)*

2.1.Структура дисциплины *(модуля)* для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _2_ з.е., _72_ ч., в том числе контактная работа_12_ч., контроль _4_ ч., самостоятельная работа обучающихся _56__ ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Контроль			
		3, 4	**6**	**-**	**6**	**4**		**56**	

	1. Государственное управление, его природа и социальная сущность.		**2**		**2**			**9**	опрос на практических занятиях, доклад
	2. Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти.		**2**		**2**			**9**	опрос на практических занятиях, доклад
	3. Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика.		**2**		**2**			**9**	опрос на практических занятиях, доклад
	4. Механизмы формирования и реализации государственной политики.							**9**	доклад
	5. Механизм кадрового обеспечения государственного управления. Актуальные проблемы реформирования государственной гражданской службы.							**10**	доклад
	6. Реформирование и модернизация государственного управления в современной России: проблемы и пути их решения.							**10**	доклад
	зачет					**4**			
	итого:		**6**		**6**	**4**		**56**	

3.* Содержание дисциплины *(модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**Тема 1.** Государственное управление, его природа и социальная сущность	Теория и механизмы современного государственного управления как теоретическая и прикладная дисциплина, ее актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине. Становление науки о государственном управлении: этапы и их характеристика. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления. Государство как общественно-историческое явление и субъект управления общественными процессами. Государственное и муниципальное управление как решающий элемент публичного управления в обществе. Государственная власть и государственное управление. Сущностные признаки государственного управления.
2	**Тема 2.** Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти	Институт Президента Российской Федерации. Конституционный статус главы государства в странах различной формы правления. Законодательная власть. Парламент в системе государственной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, функции, полномочия палат. Исполнительная власть: понятие, сущностные черты. Влияние формы правления на порядок формирования правительства: парламентский и внепарламентский способы формирования правительства. Организационно-правовые формы исполнительной власти и уровни административного управления. Система и структура федеральных органов исполнительной власти РФ. Проблематика функционально-структурной оптимизации федеральных органов исполнительной власти.
3	**Тема 3.** Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика	Федеральное законодательство о взаимоотношениях органов государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Государственная поддержка развития местного самоуправления. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне. Принципы организации взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления.

		Принципы, механизм и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Проблемы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.
4	**Тема 4.** Механизмы формирования и реализации государственной политики	Понятие, структура и виды государственной политики. Принципы (универсальные и специфические) и методы государственной политики. Факторы, влияющие на государственную политику.
5	**Тема 5.** Механизм кадрового обеспечения государственного управления. Актуальные проблемы реформирования государственной гражданской службы	Взаимосвязь гражданской службы и государственной службы Российской Федерации иных видов. Государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной службе РФ. Система органов управления государственной службой. Назначение и полномочия Совета по вопросам государственной службы при Президенте РФ. Кадровые службы государственных органов, задачи и направления их деятельности. Объективная необходимость совершенствования сложившейся системы управления государственной службой. Кадровое обеспечение государственной службы. Кадровая политика в системе государственной службы. Основные направления реформирования государственной службы в Российской Федерации. Федеральные программы развития государственной гражданской службы.
6	**Тема 6.** Реформирование и модернизация государственного управления в современной России: проблемы и пути их решения	Опыт модернизации систем государственного управления в странах Западной Европы и возможности его использования в России. Основные направления совершенствования государственного управления в современной России. Ориентация деятельности органов исполнительной власти на оказание услуг населению. Ликвидация избыточных функций и оптимизация функционирования органов исполнительной власти. Переход к бюджетированию внутри системы управления и новым управленческим технологиям. Изменение подходов к ресурсному обеспечению органов управления. Совершенствование действующей системы контроля и надзора. Развитие механизмов взаимодействия органов исполнительной власти с гражданским обществом. Обеспечение информационной открытости органов исполнительной власти. Поэтапное развертывание систем мониторинга результативности деятельности органов

		исполнительной власти, качества и доступности государственных услуг. Разработка и внедрение основных стандартов государственных услуг и административных регламентов. Реализация процедур управления по результатам

4. Образовательные технологии

4.1. Лекционные занятия

№ п/п	**Наименование раздела/темы**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	Государственное управление, его природа и социальная сущность.	Теория и механизмы современного государственного управления как теоретическая и прикладная дисциплина, ее актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине. Становление науки о государственном управлении: этапы и их характеристика. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления. Государство как общественно-историческое явление и субъект управления общественными процессами. Государственное и муниципальное управление как решающий элемент публичного управления в обществе. Государственная власть и государственное управление. Сущностные признаки государственного управления.	Развернутая беседа с обсуждением
2.	Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти.	Институт Президента Российской Федерации. Конституционный статус главы государства в странах различной формы правления. Законодательная власть. Парламент в системе государственной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, функции, полномочия палат. Исполнительная власть: понятие, сущностные черты. Влияние формы правления на порядок формирования правительства: парламентский и внепарламентский способы формирования правительства. Организационно-правовые формы исполнительной власти и уровни административного управления. Система и структура федеральных органов исполнительной власти РФ. Проблематика функционально-структурной оптимизации федеральных органов исполнительной власти.	Развернутая беседа с обсуждением

3.	Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика	Федеральное законодательство о взаимоотношениях органов государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Государственная поддержка развития местного самоуправления. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне. Принципы организации взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления. Принципы, механизм и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Проблемы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления	Развернутая беседа с обсуждением

4.2. Практические занятия

№ п/п	**Наименование раздела/темы**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	Государственное управление, его природа и социальная сущность.	**Практические занятия** Теория и механизмы современного государственного управления как теоретическая и прикладная дисциплина, ее актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине. Становление науки о государственном управлении: этапы и их характеристика. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления. Государство как общественно-историческое явление и субъект управления общественными процессами. Государственное и муниципальное управление как решающий элемент публичного управления в обществе. Государственная власть и государственное управление. Сущностные признаки государственного управления.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях

2.	Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти.	Институт Президента Российской Федерации. Конституционный статус главы государства в странах различной формы правления. Законодательная власть. Парламент в системе государственной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, функции, полномочия палат. Исполнительная власть: понятие, сущностные черты. Влияние формы правления на порядок формирования правительства: парламентский и внепарламентский способы формирования правительства. Организационно-правовые формы исполнительной власти и уровни административного управления. Система и структура федеральных органов исполнительной власти РФ. Проблематика функционально-структурной оптимизации федеральных органов исполнительной власти.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
3.	Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика	Федеральное законодательство о взаимоотношениях органов государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Государственная поддержка развития местного самоуправления. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне. Принципы организации взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления. Принципы, механизм и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Проблемы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях

4.3. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема:** Государственное управление, его природа и социальная сущность	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

2.	**Тема:** Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	**Тема:** Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
4.	**Тема:** Механизмы формирования и реализации государственной политики	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
5.	**Тема:** Механизм кадрового обеспечения государственного управления. Актуальные проблемы реформирования государственной гражданской службы	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
6.	**Тема:** Реформирование и модернизация государственного управления в современной России: проблемы и пути их решения	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: *- опрос* *- участие в дискуссии на практическом занятии* *- реферат* *- доклад*	 *5 баллов* *5 баллов* *5 баллов* *5 баллов*	 *30 баллов* *10 баллов* *10 баллов* *10 баллов*
Промежуточная аттестация *зачет/экзамен*		*40 баллов*
Итого за семестр *(дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен*		*100 баллов*

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	
0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине[1]

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.

[1] Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
		Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю*

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Контрольные вопросы к зачету по дисциплине
«Правовые формы государственного управления»

1. Становление и развитие теории административно-государственного управления в США и государствах Западной Европы.
2. Становление и развитие теории административно-государственного управления в России.
3. Теория рациональной бюрократии М. Вебера.
4. Концепции государственного управления и их эволюция. Содержание концепции «Нового государственного управления».
5. Научные подходы и методы, используемые в теории государственного управления.
6. Социальный механизм осуществления государственного управления.
7. Цели, функции и административно-правовые формы государственного управления.
8. Законодательная ветвь государственной власти: органы, задачи, функции, полномочия.
9. Законность и ответственность в государственном управлении.
10. Взаимодействие государства и гражданского общества.
11. Способы обеспечения единства государственной власти.
12. Структура системы государственного управления.
13. Государство как субъект управления. Конституционно-правовые характеристики современного Российского государства.
14. Централизация и децентрализация государственного управления.
15. Статус Президента Российской Федерации. Общие и специальные полномочия Президента Российской Федерации.
16. Администрация Президента Российской Федерации в системе государственного управления.
17. Институт Полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе.
18. Парламент в системе органов государственной власти. Порядок формирования и компетенция парламента Российской Федерации.
19. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации.
20. Правительство Российской Федерации в системе органов государственной власти.
21. Структура федеральных органов исполнительной власти.
22. Государственные органы особой компетенции.
23. Общие принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
24. Программный подход как инструмент государственного управления.
25. Основные этапы разработки и виды оценки государственных программ.
26. Система управления государственными программами и национальными проектами.
27. Негосударственные некоммерческие организации как институты политической системы: сущность, виды, развитие в России.
28. Лоббизм и его место в системе взаимодействия власти и общества.
29. Государственная власть: сущность, признаки. Субъекты государственной власти в РФ.
30. Основные направления и организационно-правовые формы взаимодействия государства и общественности.

31. Содержание функционально-[18]структурных реформ системы исполнительной власти в Российской Федерации.

32. Государственная политика: сущность, цели, виды.

33. Основные этапы разработки государственной политики.

34. Проектный подход к разработке и реализации государственной политики.

Приоритетные национальные проекты в Российской Федерации.

35. Концепция предоставления услуг в теории и практике государственного управления.

36. Целенаправленность и результативность административной деятельности.

37. Современные политико-административных преобразования Российской Федерации в контексте модернизационной теории.

38. Развитие ИКТ в Российской Федерации как приоритет государственной политики.

39. Оптимизация деятельности органов государственной власти путем развития технологий электронного правительства.

40. Регламентация деятельности органов государственного управления: административно-функциональные регламенты и регламенты оказания государственных услуг.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Список источников и литературы

Базовый учебник:

Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: учебник / Г.В. Атаманчук. – 6- е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2011; 2020. – 525 с. — ISBN 978-5-394-01273-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75222.html

Основная литература

1. Крупенков, В.В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учеб.-практ. пособие / В. В. Крупенков, Н. А. Мамедова, А. А. Мельников, Т. А. Кривова. - М.: Евразийский открытый институт, 2019. - 335 с. — ISBN 978-5-93916-739-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94179.html

Дополнительная литература:

1. Организация управления и самоуправления в крупнейших городах: современное состояние и проблемы. Учебно-методическое пособие (Гриф «Рекомендовано УМО») / под ред. В.Б. Зотова – 2-изд. испр. и доп. – М: МГУУ Правительства Москвы, 2020. – 294 с. — ISBN 978-5-00094-603-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86919.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru

3. Всемирная цифровая библиотека[19] http://www.openspace.ru/
4. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02	Обучающее,
Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2-	контролирующее
Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04	обучающее
	обучающее
Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09	обучающее
	обучающее
Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается

использование технических средств,[20] необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№_____ от_____

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе *(модуле)* дисциплины «Правовые формы государственного управления»

по направлению подготовки *(специальности)*- Юриспруденция
на 2022/2023 учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
1.1. ……..;
1.2. ……...;
…
1.9. …… .

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
2.1. ……..;
2.2. ……...;
…
2.9. …… .

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
3.1. ……..;
3.2. ……...;
…
3.9. …… .

Составитель *подпись* *расшифровка подписи*

Дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Общество и государство»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.03.01
Профиль подготовки	«Теория и история права и государства; история правовых учений»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.03.02

Грозный, 2022г.

Муртазалиев В. Ю. Рабочая программа учебной дисциплины «Общество и государство» [Текст] / Сост. Муратзалиев В.Ю. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© Муртазалиев В. Ю., 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели:

Целью преподавания дисциплины «Общество и государство» является формирование у студентов целостного представления об основных закономерностях развития общества, принципах формирования современного государства и социальных функциях государства, изучение структур и организаций современного общества.

Задачи:

- изучение основных подходов к определению государства и общества;
- основных теорий и научных школ эволюции роли государства как субъекта управления;
- овладение студентами понятийно-категориальным аппаратом и методологией изучения государства и общества;
- формирование представлений о специфике развития общественной активности граждан в современном обществе;
- получение навыков комплексного анализа формирования и реализации социальной и экономической политики различными надгосударственными, международными структурами, интеграционными объединениями;
- рассмотреть основные направления глобализации и её показатели, социальное, экономическое, политическое, культурное измерение глобализации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы возникновения общества и государства;
- основные теории и научные школы эволюции роли государства как субъекта управления;
- принципы, цели и направления социальной политики государства;
- основные направления глобализации и её показатели, социальное, экономическое, политическое, культурное измерение глобализации;
- сущность и значение информации в развитии современного общества.

Уметь:

- исследовать теоретические основы формирования общества и государства;
- использовать основные положения и приоритеты политики современного государства при решении социальных и профессиональных задач;
- формировать представлений о специфике развития общественной активности граждан в современном обществе.

Владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом и методологией изучения государства и общества;
- основами формирования отношений между обществом и государством;
- навыками комплексного анализа формирования и реализации социальной и экономической политики различными надгосударственными, международными структурами, интеграционными объединениями.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Общество и государство» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 - «Юриспруденция» магистерской программы «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ 4 семестра		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:			
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	56		56
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачет/экзамен	4		4

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	**Теоретические основы становления человеческого общества и государства.**	**Тема 1.** Становление человеческого общества: теоретические проблемы. Общетеоретические закономерности возникновения государства. **Тема 2.** Понятие, признаки, структура и условия функционирования общества.	Опрос на практических занятиях

2	**Гражданское общество и государство**	**Тема 3.** История формирования и развития концепции гражданского общества. **Тема 4.** Гражданское общество, государство и государственная власть. **Тема 5.** Перспективы развития отношений между обществом и государством в современном мире.	Опрос на практических занятиях

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№4 семестра		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:			
Лекции (Л)	**6**		**6**
Практические занятия (ПЗ)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	56		56
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачет/экзамен	Зачет		

4.3. Разделы дисциплины

№ раз	Наименование разделов	Количество часов
		Контактная работа обучающихся

дела		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	**Теоретические основы становления человеческого общества и государства**	36	2	2		50
2	**Гражданское общество и государство**	36	4	4		75
	Итого:	**72**	**6**	**6**		**56**

4.5. Лабораторные занятия

Не предусмотрены учебным планом

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	**2**	**3**	**4**
1	**Раздел 1**	**Тема№1. Становление человеческого общества: теоретические проблемы. Общетеоретические закономерности возникновения государства** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Становление первобытного общества 2. Эволюция общества: проблемы и средства теоретического описания. 3. Предпосылки возникновения государства. 4. Пути образования государства и государственной власти. Признаки государства, отличающие его от организации первобытного общества. 5. Основные теории происхождения государства.	**1**
2	**Раздел 1**	**Тема № 2. Понятие, признаки, структура и условия функционирования общества** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Понятие и признаки общества. 2. Структура общества: важнейшие общественные институты. 3. Условия функционирования общества.	**1**

3	**Раздел 2**	**Тема № 3. История формирования и развития концепции гражданского общества** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. История развития концепции гражданского общества. 2. Структура гражданского общества. 3. Проблемы формирования гражданского общества.	**1**
4	**Раздел 2**	**Тема №4. Гражданское общество, государство и государственная власть** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Взаимодействие гражданского общества и государства. 2. Гражданское общество и государственная власть. 3. Гражданское общество как предпосылка формирования правового государства.	1
5	**Раздел 2**	**Тема № 5. Перспективы развития отношений между обществом и государством в современном мире** **Вопросы для подготовки по изучаемой теме:** 1. Корпоративизм как форма отношений между государством и обществом.	**2**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа)[1].

Не предусмотрен учебным планом

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

- Предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией.
- Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
- Ознакомление с текстами первоисточников при подготовке к занятию.
- Работа с дополнительной и справочной литературой по отдельным темам учебной дисциплины.
- Решение казусов, предложенных преподавателем, при подготовке к практическому занятию.
- Подготовка рефератов, сообщений для выступлений на практических занятиях.
- Подготовка докладов на студенческих научных кружках и тематических конференциях.

[1] При условии, что предусмотрен рабочим учебным планом.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Задачи и структура курса «Общество и государство».
2. Основные подходы к пониманию общества.
3. Общая характеристика основополагающих принципов гражданского общества.
4. Сущность, структура и функции гражданского общества.
5. Этапы становления современного гражданского общества.
6. Институциональные, культурные и социально-психологические предпосылки и этапы становления типа личности, адекватного современному гражданскому обществу.
7. Эволюция стратегии, тактики и форм взаимоотношений государства и гражданского общества.
8. Конституционное обеспечение становления социальной рыночной многоукладной экономики.
9. Место партий в политической системе общества.
10. Политические партии как институт гражданского общества.
11. Лоббизм как институт гражданского общества.
12. Возрастание роли партий и формирование партийной системы в России.
13. Право граждан на объединение.
14. Неправительственные организации.
15. Порядок, правовая база создания, состав Общественной палаты в структуре гражданского общества.
16. Место и роль Общественной палаты в структуре гражданского общества.
17. Предпринимательские ассоциации как институт гражданского общества.
18. Профсоюзы как институт гражданского общества.
19. Система социального партнерства: опыт развитых стран.
20. Социокультурные организации гражданского общества.
21. Гражданская культура: сущность, основные характеристики.
22. Социальный капитал: сущность, основные характеристики.
23. Структурное "измерение" гражданского общества в дореволюционной России.
24. Субъектное "измерение" гражданского общества в дореволюционной России.
25. Структурное "измерение" гражданского общества в советский период.
26. Субъектное "измерение" гражданского общества в советский период.

27. Процессы формирования гражданского общества в период горбачевской перестройки.

28. Профсоюзы и предпринимательские ассоциации в современной России.

29. Система социального партнерства в современной России: состояние и перспективы.

30. Институт многопартийности в современной России: состояние и перспективы.

31. Социокультурные организации гражданского общества в современной России.

32. Социальные представления россиян на начальном этапе постсоветской трансформации и

их эволюция в последующие годы.

33. Роль средств массовой информации в гражданском обществе.

34. Формы проявления переходного характера гражданского общества в современной России.

35. Конституционные основы действия институтов гражданского общества с государством

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

7. **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**.

7.1. Основная литература

1. Косов, Р. В. Государство, общество, право в условиях глобализации: учебное пособие / Р. В. Косов, М. Г. Диева, О. А. Пугина. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2120-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99755.html

2. Безопасность личности, общества, государства: учебно-методическое пособие / составители С. Ю. Махов. — Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 165 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95396.html

3. Писарев, А. Н. Формы взаимодействия государства и гражданского общества в Российской Федерации: учебное пособие / А. Н. Писарев. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. — 220 с. — ISBN 978-5-93916-568-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74190.html

4. Иналкаева, К. С. Конституционное право Российской Федерации: учебное пособие / К. С. Иналкаева; под редакцией И. Я. Эльмурзаев. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 276 с. — ISBN 978-5-4487-0227-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75036.html

5. Шахрай, С. М. Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры / С. М. Шахрай. — Москва: Статут, 2017. — 624 с. — ISBN 978-5-8354-1314-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65893.html

7.2 Дополнительная литература

6. Умнова-Конюхова, И. А. Конституционные ограничения прав и свобод: сравнительно-правовое исследование решений Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации и ЕСПЧ: монография / И. А. Умнова-Конюхова, Е. Д. Костылева. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 296 с. — ISBN 978-5-93916-905-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117240.html

7. Писарев, А. Н. Конституционно-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации: учебное пособие / А. Н. Писарев. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 300 с. — ISBN 978-5-93916-666-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78305.html

8. Бердникова, Е. В. Конституционно-правовые основы общественного контроля в Российской Федерации / Е. В. Бердникова; под редакцией Г. Н. Комковой. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2018. — 316 с. — ISBN 978-5-292-04516-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83563.html

7.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республик.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Словари http://slovari-online.ru

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

Всемирная цифровая библиотека https://www.hmong.press/wiki/World_Digital_Library

Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/

Государственная публичная историческая библиотека России https://www.shpl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические рекомендации

Самостоятельная работа обучающегося является одной из основных форм организации образовательного процесса в вузе. Самостоятельный поиск способствует расширению социального опыта, становлению и развитию таких учебно-познавательных и профессиональных компетенций как овладение навыками исследовательской деятельности; целеполагание, планирование, анализ и рефлексия в процессе познания; формирование целостного исторического мышления; расстановка приоритетов и нахождение оптимальных решений; и др.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на решение

следующих задач:

- Логическое мышление, навыки создания научных работ исторического направления, ведения научных дискуссий;
- Развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- Осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- Получение, обработка и сохранение источников информации;
- Преобразование информации в знание, осмысливание процессов,
- событий и явлений в российской цивилизации в их динамике и взаимосвязи;
- Формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам истории российской цивилизации.

Освоение дисциплины «Проблемы развития отечественной государственности» предполагает обязательное посещение лекций и их конспектирование, самостоятельную работу, подготовку к зачету, по итогам чего выставляется оценка.

Самостоятельная работа студента на лекции

Ведущую роль в организации учебного процесса играют лекции, которые определяют содержание и направленность работы студентов в освоении научных знаний, выполняют образовательную, воспитательную и учебно-организационную функцию.

Самостоятельная работа студентов с лекционным материалом, состоящая из его повторения, структурирования, анализа, способствует более глубокому усвоению полученных знаний. Тематические и обзорные лекции требуют от студента подготовки. Во-первых, необходимо знать содержание предшествующей лекции, без чего невозможно сознательно усвоить новый материал. Особое значение предварительная подготовка приобретает в тех случаях, когда в лекциях освещаются не все вопросы программы курса и ряд вопросов, не представляющих большой трудности, выносится на самостоятельное изучение. Лектор в ходе лекции указывает, какие разделы темы должны быть самостоятельной изучены, предлагает список источников и литературы, с которыми необходимо ознакомиться, комментирует формы отчетности.

Во-вторых, необходимо слушать лекцию и одновременно ее конспектировать. Правильно организованное конспектирование способствует подготовке к контрольной работе и тестированию.

Вести запись лекции предлагается в общей тетради, пронумеровав ее и оставив первые страницы для оглавления, что дает возможность быстро

найти нужную лекцию. В тетради предлагается записывать дату, номер лекции, тему и план лекции; название вопросов во время лекции можно не записывать, а лишь обозначить их порядковый номер согласно плану.

Целесообразно в лекционной тетради оставить широкие поля, которые можно использовать для записи ссылок на литературу и источники, цитат, а также заполнять их дополнительным материалом при самостоятельном чтении рекомендованной литературы. Дословно записывать содержание лекции нет необходимости.

Конспектирование предполагает фиксирование лишь основных положений, главных мыслей и выводов. Самостоятельная работа студента на лекции и заключается в выделении главного материала. Лекцию необходимо воспринимать творчески, избегать механического записывания, фиксировать ранее неизвестную информацию. Студенту рекомендуется в тот же день обработать свой конспект: прочесть его, вписать пропущенное, исправить неточные выражения, формулировки, искажения, подчеркнуть важные места. По итогам лекционного курса конспекты лекций могут быть проверены преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В ходе подготовки к семинарским занятиям, обучающему следует внимательно ознакомиться с названием темы и вопросами, вынесенными на обсуждение, и методическими советами по подготовке к каждому из заявленных вопросов. Методические советы представляют собой ряд вопросов или заданий, которые позволяют последовательно и в должной степени раскрыть ту или иную часть темы. Они также содержат краткие пояснения по поводу рассматриваемых вопросов, подробный план ответа, а также указания на литературу (называются авторы или в скобках приводятся номера статей и монографий из списка литературы), необходимую для их раскрытия.

Для удобства студентов в списках источников и литературы полужирным шрифтом выделены наиболее ценные учебники, статьи и монографии по теме, изучение которых обязательно. В случае организованной групповой подготовки к семинару допустимо распределение этой литературы между студентами, что позволит рассмотреть разные подходы к проблеме или вопросу. Литература, которая не выделена полужирным шрифтом является дополнительной и ее следует привлекать для более углубленного изучения вопроса. В ряде случаев после выходных данных (автор, название, место и время издания, количество страниц) статьи

или монографии приводится ссылка на сайт или страничку в Интернете, где имеется текст издания.

После ознакомления с источниками и литературой по теме семинара студенту необходимо составить конспект своего ответа. Если семинар посвящен разбору источников (памятников права, законодательства, отдельных правовых институтов), то необходимо дать характеристику самого источника (время и причины составления, структура, характер памятника и особенности изложения в нем правового материала) и сделать выписки из текста источники, постатейный или тематический указатель. Если семинар предполагает общую характеристику или рассмотрение тенденций развития государства и права отдельных стран, то следует конспектировать учебную и научную литературу. При этом не следует переписывать текст используемой статьи или монографии, а выписывать только необходимое, самостоятельно формулируя ответы на вопросы из методических советов. Иногда теоретический материал следует пояснять или раскрывать при помощи источников. В таком случае достаточно заранее найти в тексте источника необходимый фрагмент и проанализировать его.

На семинарах нельзя пользоваться учебниками, распечатками и ксерокопиями. Текст, используемой литературы, должен быть заранее прочитан и законспектирован, что позволит оперативно использовать его при работе на семинаре.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Office 2007;
2. Internet Explorer;

3. PowerPoint;

4. Microsoft Word 2010;

5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02 Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2- Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04 Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09 Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	Обучающее, контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственная служба Российской Федерации»

Направление подготовки магистратуры

40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки магистратуры

Теория и история права и государства; история правовых учений

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Грозный, 2022

Б1.В.ДВ.04.01 «Государственная служба Российской Федерации»
Рабочая программа дисциплины *(модуля)* - «Государственная служба Российской Федерации»

Составитель:
К.ю.н., доцент кафедры Абубакарова Мадина Магомедовна

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ 10 от 10.06.2022г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
1.1 Цель и задачи дисциплины *(модуля)*
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Структура дисциплины *(модуля)*
3. Содержание дисциплины *(модуля)*
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
5.1. Система оценивания
5.2.Критерии выставления оценок
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Приложения
Приложение 1. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Целью изучения дисциплины *(модуля)* «Государственная служба Российской Федерации» является научить студентов использовать конституционные, законодательные и нормативно-правовые основы государственной, муниципальной и кадровой службы в профессиональной деятельности государственного либо муниципального служащего, ознакомить со становлением и организацией государственной, муниципальной, кадровой службы, с общими принципами деятельности, а также со статусом государственного и муниципального служащего для совершенствования своей будущей профессиональной деятельности на государственной или муниципальной службе.

Задачи дисциплины *(модуля)* «Государственная служба Российской Федерации» состоят в следующем:

- предоставление системных знаний о необходимости и сущности основных направлений развития государственной, муниципальной, кадровой службы как неотъемлемой составляющей демократического, правового, социального государства с социально ориентированной экономикой, гражданского общества;
- усвоение положений государственной политики в сфере государственной, муниципальной, кадровой службы, в том числе государственной кадровой политики; формирование умений по разработке и внедрению мер по их реализации; освоение конституционно-правовых основ и принципов государственной, муниципальной, кадровой службы; умение организовывать свою профессиональную деятельность в рамках законодательных положений;
- формирование умений в соответствии со своей профессиональной деятельностью в пределах прав, обязанностей и полномочий, определенных для государственного и/или муниципального служащего, а также практических навыков по оценке результатов профессиональной деятельности государственных и/или муниципальных служащих; осуществление мероприятий по обеспечению повышения результативности и эффективности профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-3 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		***знать:*** *- нормативно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы как профессиональной деятельности.* ***уметь:*** *- диагностировать этические и социальные проблемы и применять основные модели принятия управленческих решений.* ***владеть:*** *- навыками определения*

		содержания и компетенции органов государственной, муниципальной и кадровой службы; *- навыками применения нравственных и этических норм в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.*
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов		***знать:*** *- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.* ***уметь:*** *- применять нормы конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в деятельности государственной и муниципальной службы.* ***владеть:*** *- навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную деятельность.*
ПК-3. Способен осуществлять юридическое обеспечение реализации государственной политики в конкретных областях (сферах) нормотворческой деятельности органов публичной власти		***знать:*** *- приоритетные направления развития государственной и муниципальной службы.* ***уметь:*** *- соблюдать основные требования к государственным и муниципальным служащим;* *- составлять, согласовывать и исполнять административные и должностные регламенты.* ***владеть:*** *- навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной, муниципальной и кадровой службы.*

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Б1.В.ДВ.04.01 Государственная служба Российской Федерации» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и входит в число дисциплин по выбору.
Для освоения дисциплины *(модуля)* необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Актуальные проблемы теории государства и права», «Сравнительное правоведение» и др.

2. Структура дисциплины *(модуля)*

2.1.Структура дисциплины *(модуля)* для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _4_ з.е., _144_ ч., в том числе контактная работа_16_ч., контроль _9_ ч., самостоятельная работа обучающихся _119__ ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Контроль			
		3, 4	**8**		**8**	**9**		**119**	
	1. Государственное управление и государственная служба как профессиональная деятельность и система.		**2**		**2**			**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	2. Организация и функционирование государственной службы.		**2**		**2**			**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	3. Прохождение государственной гражданской службы.		**2**		**2**			**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	4. Государственная служба субъектов Российской Федерации.		**2**		**2**			**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	5. Реформирование и развитие системы государственной гражданской службы РФ.							**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	6. Исторический (российский) и зарубежный опыт государственной кадровой политики.							**15**	опрос на практических занятиях, доклад

	7. Кадровая политика и кадровая работа в государственных органах власти.							**15**	опрос на практических занятиях, доклад
	8. Организация системы муниципальной службы и ее особенности как профессиональной деятельности.							**14**	опрос на практических занятиях, доклад
	зачет					**9**			
	итого:		**4**		**8**	**9**		**119**	

3.* Содержание дисциплины *(модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**Тема 1.** Государственное управление и государственная служба как профессиональная деятельность и система	Государственная служба в системе государственного управления. Система органов государственной власти Российской Федерации. Государственная служба как система. Государственная служба как профессиональная служебная деятельность: правовые основы и принципы построения.
2	**Тема 2.** Организация и функционирование государственной службы	Цели, функции и задачи государственной службы, реализуемые в процессе ее организации и функционирования. Виды государственной службы. Принципы построения государственной службы.
3	**Тема 3.** Прохождение государственной гражданской службы	Прохождение государственной гражданской службы. Особенности прохождения государственной службы. Профессиональное развитие государственных служащих как условие повышения эффективности института государственной службы. Статус государственного гражданского служащего. Полномочия и компетенция государственных служащих.
4	**Тема 4.** Государственная служба субъектов Российской Федерации	Нормативное регулирование и организация государственной гражданской службы субъектов РФ. Особенности функционирования государственной гражданской службы субъектов РФ в условиях современного российского федерализма. Перспективы развития государственной гражданской службы субъектов РФ.
5	**Тема 5.** Реформирование и развитие системы государственной гражданской службы РФ	Актуальные проблемы правового регулирования государственной гражданской службы в современной России. Перспективные направления реформирования государственной службы на общегосударственном уровне. Перспективные направления реформирования государственной службы на уровне субъектов Федерации.
6	**Тема 6.** Исторический (российский) и зарубежный опыт государственной кадровой политики	Кадровая политика как основа совершенствования государственного управления. Исторический опыт формирования и реализации государственной кадровой политики в России. Кадровая политика в русском централизованном государстве. Сущность кадровой политики в Российской империи. Кадровая политика в государственной власти советского периода. Зарубежный опыт государственной кадровой политики.

	Тема 7. Кадровая политика и кадровая работа в государственных органах власти	Содержание и основные элементы кадровой политики в государственных органах власти. Специфика кадровой политики и кадровой работы в государственной службе современной России.
	Тема 8. Организация системы муниципальной службы и ее особенности как профессиональной деятельности	Понятие местного самоуправления, его правовое закрепление. Основы организации муниципальной службы. Организация муниципальной службы. Специфика муниципальной службы как профессиональной деятельности.

4. Образовательные технологии

4.1. Лекционные занятия

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема 1.** Государственное управление и государственная служба как профессиональная деятельность и система	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*
2.	**Тема 2.** Организация и функционирование государственной службы	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*
3	**Тема 3.** Прохождение государственной гражданской службы	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*
4	**Тема 4.** Государственная служба субъектов Российской Федерации	Лекция	*Лекция с использованием видеоматериалов*

4.2.Практические занятия

№ п/п	**Наименование раздела/темы**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**

1.	**Тема 1.** Государственное управление и государственная служба как профессиональная деятельность и система	**Практические занятия** Государственная служба в системе государственного управления. Система органов государственной власти Российской Федерации. Государственная служба как система. Государственная служба как профессиональная служебная деятельность: правовые основы и принципы построения.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
2.	**Тема 2.** Организация и функционирование государственной службы	Цели, функции и задачи государственной службы, реализуемые в процессе ее организации и функционирования. Виды государственной службы. Принципы построения государственной службы.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
3.	**Тема 3.** Прохождение государственной гражданской службы	Прохождение государственной гражданской службы. Особенности прохождения государственной службы. Профессиональное развитие государственных служащих как условие повышения эффективности института государственной службы. Статус государственного гражданского служащего. Полномочия и компетенция государственных служащих.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
4.	**Тема 4.** Государственная служба субъектов Российской Федерации	Нормативное регулирование и организация государственной гражданской службы субъектов РФ. Особенности функционирования государственной гражданской службы субъектов РФ в условиях современного российского федерализма. Перспективы развития государственной гражданской службы субъектов РФ.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях

4.3. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема 1.** Государственное управление и государственная служба как профессиональная деятельность и система	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

2.	**Тема 2.** Организация и функционирование государственной службы	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	**Тема 3.** Прохождение государственной гражданской службы	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
4.	**Тема 4.** Государственная служба субъектов Российской Федерации	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
5.	**Тема 5.** Реформирование и развитие системы государственной гражданской службы РФ	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
6.	**Тема 6.** Исторический (российский) и зарубежный опыт государственной кадровой политики	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
7.	**Тема 7.** Кадровая политика и кадровая работа в государственных органах власти	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
8.	**Тема 8.** Организация системы муниципальной службы и ее особенности как профессиональной деятельности	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		

- опрос	*5 баллов*	*30 баллов*
- участие в дискуссии на практическом занятии	*5 баллов*	*10 баллов*
- реферат	*5 баллов*	*10 баллов*
- доклад	*5 баллов*	*10 баллов*
Промежуточная аттестация *зачет/экзамен*		*40 баллов*
Итого за семестр *(дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен*		*100 баллов*

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	
0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине[1]

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».

[1] Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
82-68/ C	«хорошо»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю*

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Контрольные вопросы к экзамену по дисциплине
«Государственная служба Российской Федерации»

1. Государственная служба в системе государственного управления.
2. Система органов государственной власти Российской Федерации.
3. Государственная служба как система.
4. Государственная служба как профессиональная служебная деятельность: правовые основы и принципы построения.
5. Цели, функции и задачи государственной службы, реализуемые в процессе ее организации и функционирования.
6. Виды государственной службы.
7. Принципы построения государственной службы.
8. Прохождение государственной гражданской службы. Особенности прохождения государственной службы.
9. Профессиональное развитие государственных служащих как условие повышения эффективности института государственной службы.
10. Статус государственного гражданского служащего. Полномочия и компетенция государственных служащих.
11. Нормативное регулирование и организация государственной гражданской службы субъектов РФ.
12. Особенности функционирования государственной гражданской службы субъектов РФ в условиях современного российского федерализма.
13. Перспективы развития государственной гражданской службы субъектов РФ.
14. Актуальные проблемы правового регулирования государственной гражданской службы в современной России.
15. Перспективные направления реформирования государственной службы на общегосударственном уровне.
16. Перспективные направления реформирования государственной службы на уровне субъектов Федерации.
17. Кадровая политика как основа совершенствования государственного управления.
18. Исторический опыт формирования и реализации государственной кадровой политики в России.
19. Кадровая политика в русском централизованном государстве.
20. Сущность кадровой политики в Российской империи.

21. Кадровая политика в государственной [15]власти советского периода.
22. Зарубежный опыт государственной кадровой политики.
23. Содержание и основные элементы кадровой политики в государственных органах власти.
24. Специфика кадровой политики и кадровой работы в государственной службе современной России.
25. Понятие местного самоуправления, его правовое закрепление.
26. Основы организации муниципальной службы.
27. Организация муниципальной службы.
28. Специфика муниципальной службы как профессиональной деятельности.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Знаменский Д.Ю.; Отв. ред. Омельченко Н. А. ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс], 2019 – 414 с. — ISBN 978-5-4497-0818-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101520.html

2. Под общ. ред. Охотского Е.В. ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс], 2020 - 409 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101514.html

Дополнительная литература:

1. Под ред. Журавлева С.И., Петрова В.И., Туганова Ю.Н. ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА 4-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс], 2020 – 305 с. — ISBN 978-5-4497-1006-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105665.html

2. Прокофьев С. Е., Богатырев Е. Д., Еремин С. Г. ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс], 2020 - 302 с. — ISBN 978-5-4497-1183-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108241.html

3. Борщевский Г. А. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс], 2020 – 480 с. — ISBN 978-5-4497-1208-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110127.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Всемирная цифровая библиотека http://www.openspace.ru/

4. Российская государственная[16]публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02	Обучающее,
Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2-	контролирующее
Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04	обучающее
	обучающее
Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09	обучающее
	обучающее
Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается

использование технических средств,[17] необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№_____ от_____

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе *(модуле)* дисциплины «Государственная служба Российской Федерации»

по направлению подготовки *(специальности)*- Юриспруденция

на 2022/2023 учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
1.1. ……..;
1.2. ……...;
…
1.9. …… .

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
2.1. ……..;
2.2. ……...;
…
2.9. …… .

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
3.1. ……..;
3.2. ……...;
…
3.9. …… .

Составитель *подпись* *расшифровка подписи*

Дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Обеспечение законности в государственном управлении»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки (наименование магистерской программы)	Теория и история права и государства; история правовых учений
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.04.02

Грозный, 2022

Рабочая программа по дисциплине «Обеспечение законности в государственном управлении» /сост. Динаева З.Д. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© З.Д. Динаева, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Обеспечение законности в государственном управлении» является подготовка магистров к будущей профессиональной деятельности на основе знаний о системе и структуре законности в сфере государственного управления, о законности как объективном условии эффективности государственного управления.

Задачи дисциплины:

- приобрести знания об элементах правового обеспечения государственного управления, а также их содержании; о научных взглядах на проблемы правового обеспечения государственного управления и направления его совершенствования;
- приобрести знания о содержании механизма обеспечения законности в современной России;
- выявление и анализ взаимодействия институтов публичной власти в обеспечении законности в государственном управлении
- подготовка обучающихся к способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере правового обеспечения государственного управления

Требования к результатам содержания дисциплины

«Обеспечение законности в государственном управлении»

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными компетенциями(УК):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3. Способен осуществлять юридическое обеспечение реализации государственной политики в конкретных областях (сферах) нормотворческой деятельности органов публичной власти.

В результате освоения дисциплины магистр должен:

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

ЗНАТЬ:

содержание и наиболее дискуссионные проблемы правового обеспечения государственного управления;

осознавать роль права в публичном управлении, понимать принципы гуманизма, справедливости, равенства, правового государства, верховенства закона, приоритета законности, систему правовых источников в сфере публичного управления, порядок подготовки проектов правовых актов

государственного управления, дискуссионные проблемы правового обеспечения государственного управления.

ВЛАДЕТЬ:

методами и категориями, необходимыми для правового обеспечения государственного управления; навыками использования в профессиональной деятельности по правовому обеспечению государственного управления таких ценностей как социальное государство, гуманизм, приоритет прав и свобод человека и гражданина;

навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, публично-правовых норм, в том числе при подготовке юридических документов и правовых актов в сферах административного нормотворчества;

навыками проведения экспертизы правовых актов, их проектов, иных юридических документов; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере правового обеспечения государственного управления.

УМЕТЬ:

грамотно изъясняться на профессиональные темы, демонстрируя компетентность, умение анализировать основные направления развития современной теоретико-правовой мысли и практики в сфере правового обеспечения государственного управления; проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;

толковать нормативные правовые акты в сфере административного права и процесса, использовать приемы и способы толкования правовых актов;

давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере правового обеспечения государственного управления;

осуществлять правовую экспертизу правовых актов, их проектов, иных юридических документов.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ««Обеспечение законности в государственном управлении»

относится к вариативному циклу образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 – «Юриспруденция» магистерская программа «Теория и история права и государства; история правовых учений»

---

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _4_ з.е., _144_ ч., в том числе контактная работа_16_ч., контроль _9_ ч., самостоятельная работа обучающихся _119__ ч.

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№ 1 семестра		Всего
Общая трудоемкость	**144**		**144**
Аудиторная работа:	**16**		**16**
Лекции (Л)	8		8
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:			
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	119		119
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**экзамен**		**экзамен**

4.2. Содержание дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие и значение законности в государствен ном управлении	Законность и целесообразность в государственном управлении на современном этапе развития общества и государства. Законность в государственном управлении как принцип, режим и метод деятельности государственных органов, их должностных лиц и государственных служащих. Сущность законности: верховенство закона, единство законности, недопустимость противопоставления	Устный ответ, доклад, сообщение,

		законности и целесообразности, реальность законности. Соотношение законности и правопорядка, легитимности и государственной дисциплины. Законность как объективное условие эффективности государственного управления. Значение законности для обеспечения единообразного понимания и применения правовых норм как управляющими, так и управляемыми субъектами государственного управления..	
2.	Основные способы и средства обеспечения законности в государственном управлении	Система способов и средств обеспечения законности в государственном управлении. Взаимосвязь общих условий (предпосылок) и специальных юридических, организационно-правовых способов и средств обеспечения законности. Общие условия (предпосылки) формирования законности: политические (идеологические), экономические, организационные. Специальные юридические способы и средства обеспечения законности: правовые гарантии, контроль и надзор, обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц, административное принуждение, поощрение, юридическая ответственность. Правовые гарантии прав и свобод граждан. Процессуальные гарантии обеспечения законности	Устный ответ, доклад, сообщение,

3.	Контроль и надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении	Теоретико-методологические и правовые основы контрольной деятельности в Российской Федерации. Социально-правовое назначение контроля в современных условиях. Особенности контроля и надзора в государственном управлении. Понятие и сущность системы контроля в государственном управлении. Организационно-функциональная структура, механизм и процесс контроля как подсистемы контроля. Понятие и содержание организационно-функциональной структуры контроля (цели, принципы, объект, предмет, субъекты, виды контроля). Характеристика отдельных элементов. Правовой статус субъектов государственного контроля. Правовое положение субъектов общественного контроля. Взаимодействие субъектов государственного и общественного контроля. Механизм контроля: понятие и структура (методы, средства и формы контрольной деятельности). Содержание процесса контроля. Стадии процесса контроля. Соотношение контроля и надзора. Виды надзора за законностью деятельности государственных органов: судебный, прокурорский, административный.	Устный ответ, доклад, сообщение,

4.	Административное принуждение в системе способов обеспечения законности в государственном управлении	**Тема: Административное принуждение** Основные виды мер государственного принуждения: дисциплинарное, административное, гражданско-правовое, уголовно-правовое. Понятие и сущность административного принуждения. Виды мер административного принуждения. Общая характеристика мер административного предупреждения. Их значение для обеспечения режима законности. Виды и характеристика мер административного пресечения. Виды и характеристика мер административно-процессуального обеспечения. Общая характеристика мер административной ответственности**.** **Тема «Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц как способ обеспечения законности в государственном управлении».** Понятие и сущность обжалования неправомерных действий (решений) государственных органов, должностных лиц и государственных служащих. Роль в обеспечении законности административного и судебного обжалования неправомерных действий (решений) государственных органов, должностных лиц и государственных служащих. Правовые основы административного и судебного обжалования. Порядок и содержание административного обжалования. Порядок и содержание судебного обжалования.	Устный ответ, доклад, сообщение, контрольная работа

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины заочной формы обучения составляет 4 зачетных единицы (144 часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	№ 1 семестра		Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	**12/0,3**		**12/0,3**
Лекции (Л)	4/0,1		4/0,1
Практические занятия (ПЗ)	8/0,2		8/0,2
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:			
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	119/3,29		119/3,29
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена	9/0,25		9/0,25
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**экзамен**		**экзамен**

4.2.2. Разделы дисциплины в 1 семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ зан.	Лаб. зан.	Семин	СРС	Др. виды занят.	Все-го
1.	Понятие и значение законности в государственном управлении.	2	2	-		29		33
2.	Основные способы и средства обеспечения законности в государственном управлении	2	2			30		34
3.	Контроль и надзор как способы обеспечения	2	2	-		30		34

	законности в государственном управлении							
4.	Административное принуждение в системе способов обеспечения законности в государственном управлении .	2	2			30		34
Всего		8	8	-	-	119		135

4.3. Лабораторные работы - не предусмотрены

4.4. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Сущность законности: верховенство закона, единство законности. Законность в государственном управлении как принцип, режим и метод деятельности государственных органов, их должностных лиц и государственных служащих. Значение законности для обеспечения единообразного понимания и применения правовых норм как управляющими, так и управляемыми субъектами государственного управления.	2/0,06
2	Раздел 2	Система способов и средств обеспечения законности в государственном управлении. Специальные юридические способы и средства обеспечения законности: правовые гарантии, контроль и надзор, обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц, административное принуждение, поощрение, юридическая ответственность.	2/0,06

		Правовые гарантии прав и свобод граждан. Процессуальные гарантии обеспечения законности.	
3	Раздел 3	Понятие и сущность системы контроля в государственном управлении. Правовой статус субъектов государственного контроля. Правовое положение субъектов общественного контроля. Взаимодействие субъектов государственного и общественного контроля. Соотношение контроля и надзора. Виды надзора за законностью деятельности государственных органов: судебный, прокурорский, административный.	2/0,06
4	Раздел 4	Понятие и сущность административного принуждения. Общая характеристика мер административного предупреждения. Их значение для обеспечения режима законности. Виды и характеристика мер административного пресечения. Виды и характеристика мер административно-процессуального обеспечения. Общая характеристика мер административной ответственности**.**	2/0,06
ИТОГО			8/0,2

4.5. Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3
Раздел 1	Законность и целесообразность в государственном управлении на современном этапе развития общества и государства. Сущность законности: верховенство закона, единство законности, недопустимость противопоставления законности и целесообразности, реальность законности. Соотношение законности и правопорядка, легитимности и государственной дисциплины.	29

Раздел 2	Иные органы государственной власти (государственные органы): институт Уполномоченного по правам человека, Счетная палата РФ. Судебная система Российской Федерации: принципы организации и деятельности. Государственные органы особой компетенции.	30
Раздел 3	Федеральное законодательство о взаимоотношениях органов государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.	30
Раздел 4	Иные органы государственной власти субъекта РФ. Особенности государственного управления в городах федерального значения. Территориальные органы федеральных органов в системе управления регионом: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом. Взаимодействие федеральных и региональных органов государственной власти.	30

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Понятие и значение законности в государственном управлении	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников	Опрос, оценка выступл ений.	Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Э. П. Андрюхина, И. В. Ахрем [и др.] ; ред. С. А. Старостин ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина

	информации, подготовка заключения по обзору		(МГЮА). - М. : Проспект, 2017. - 336 с. - Режим доступа : http://ebs.prospekt.org/book/32702
Основные способы и средства обеспечения законности в государственном управлении	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступлений,	Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Э. П. Андрюхина, И. В. Ахрем [и др.] ; ред. С. А. Старостин ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2017. - 336 с. - Режим доступа : http://ebs.prospekt.org/book/32702
Контроль и надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступлений	Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Э. П. Андрюхина, И. В. Ахрем [и др.] ; ред. С. А. Старостин ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2017. - 336 с. - Режим доступа : http://ebs.prospekt.org/book/32702

Административное принуждение в системе способов обеспечения законности в государственном управлении	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступлений	Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Э. П. Андрюхина, И. В. Ахрем [и др.] ; ред. С. А. Старостин ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2017. - 336 с. - Режим доступа : http://ebs.prospekt.org/book/32702 подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525

5.2 Образовательные технологии

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей студентов, овладение ими средствами самообразования и самообучения; обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и магистра; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль.

Монологический(изложение теоретического материала в форме монолога).

Показательный(изложение материала с приемами показа).

Диалогический(изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами).

Эвристический (частично поисковый)(под руководством преподавателя магистры рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу).

Проблемное изложение(преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения).

Исследовательский(магистры самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения).
Программированный(организация аудиторной и самостоятельной работы магистры осуществляется в индивидуальном темпе и под контролем специальных технических средств).
Другой метод, используемый преподавателем (формируется самостоятельно).

5.3. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых магистр чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.
Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между магистром и преподавателем, между самими магистрами.
Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление воздействия между магистрами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности магистра.

курс	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	Л	Круглый стол (дискуссия, дебаты)	2
	ПР	Анализ конкретных ситуаций, дискуссия, дебаты	3
	ПР		
Итого:			**5**

6. Фонд оценочных средств, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ОС формируются на ключевых принципах оценивания:
- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности **(**поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности **(**соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Понятие и значение законности в государственном управлении	УК-1,ОПК-2, ПК-3	Опрос, оценка выступлений.
2	Основные способы и средства обеспечения законности в государственном управлении	УК-1,ОПК-2, ПК-3	Опрос, оценка выступлений
3	Контроль и надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении	УК-1,ОПК-2, ПК-3	Опрос, оценка выступлений
4	Административное принуждение в системе способов обеспечения законности в государственном управлении	УК-3,ОПК-1, ПК-2	Опрос, оценка выступлений

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без

	существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической

	последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Примерные тесты для текущего контроля знаний

1. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим надзорные функции является:
а) федеральный надзор;
б) государственный комитет РФ;
в) федеральное министерство;
г) федеральная служба,
д) федеральное агентство.

2. Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти обеспечиваются:
а) ведомственным и межотраслевым контролем;
б) контролем законодательных органов и Президента РФ;
в) прокурорским надзором и судебным контролем;
г) финансовым контролем.

3. Понятия «дисциплина» и «законность» в деятельности органов исполнительной власти соотносятся как:
а) равнозначные;
б) понятие «дисциплина» включает в себя понятие «законность»;
в) понятие «дисциплина» является составной частью понятия «законность».

4. Федеральный надзор России по ядерной и радиационной безопасности (Госатомнадзор России) выполняет следующие задачи:
а) участие в формировании правовых основ системы государственного регулирования безопасности при использовании атомной энергии;
б) возбуждение в установленном порядке уголовных дел в отношении виновных лиц;
в) государственное управление в вопросах использования атомной энергии;
г) все перечисленное.

5. Административный надзор представляет собой:

а) разновидность государственного надзора, включающий в себя конституционный и прокурорский надзор;
б) надзор федеральных органов исполнительной власти за соблюдением законности в субъектах РФ;
в) особая мера принуждения, которая применяется к лицам, освобожденным из мест лишения свободы;
г) надведомственный контроль органов исполнительной власти за соблюдением коллективными и индивидуальными субъектами разнообразных норм, правил (пожарной безопасности, торговли и др.).

6. В юридической литературе законность рассматривается:
а) как принцип государственной деятельности;
б) как метод государственного руководства обществом;
в) как режим системы взаимоотношений населения с государственными органами.

7. Сущность законности правовых актов управления состоит в том, что они должны:
а) соответствовать Конституции и закону;
б) издаваться в пределах компетенции соответствующих органов и гражданских лиц;
в) приниматься в установленном порядке и иметь определенную форму.

8. Под государственной дисциплиной понимается:
а) точное соблюдение всеми организациями, государственными службами и гражданами установленном государством порядке деятельности по выполнению возложенных на них обязанностей и реализации предоставленных прав;
б) сознательное повиновение всех граждан порядкам и правилам установленным государством и его полномочными органами;
в) строгое соблюдение норм поведения, согласованность в действиях и добросовестное выполнение своих должностных обязанностей и распоряжений начальников государственными служащими

9. Под способами обеспечения законности понимается:
а) контроль и проверка исполнения;
б) прокурорский надзор;
в) право жалобы;
г) все вышеназванное.

10. Контроль рассматривается:
а) как способ обеспечения законности;
б) как функция государственного управления и вид управленческой деятельности;
в) как стадия управления.

11. Судебный контроль за законностью в государственном управлении осуществляют:
а) Конституционный и Верховный суд РФ;
б) суды общей юрисдикции и военные суды;
в) арбитражные суды.

12. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении Для замечаний формами реагирования на выявленные нарушения законности прокурором являются:
а) посещение объектов независимо от форм собственности для проверки законности в их деятельности;
б) вынесение протеста по незаконным актам управления;
в) внесение представления либо издания постановления о возбуждении уголовного или административного дела;
г) только указанные в пунктах б) и в).

13. Судебный надзор за исполнительной властью может осуществляться:

а) по жалобам (искам) организаций;
б) по требованиям государственных органов;
в) по протестам прокуроров;
г) по инициативе самих судов.

14. Надзор связан:
а) с проверкой точного и единообразного исполнения законов юридическими лицами, общественными организациями и гражданами;
б) с оценкой деятельности поднадзорного объекта с точки зрения законности;
в) с вмешательством в оперативно-хозяйственную деятельность поднадзорного объекта

15. НЕ является требованием законности в РФ
а) единство законности в пределах страны;
б) единство понимания законов во всех субъектах Федерации;
в) равенство граждан перед законом и судом;
г) приоритет целесообразности над законностью при наличии соответствующих обстоятельств.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Конституционное выражение требования соблюдения законности в правотворческой, правоприменительной и правозащитной деятельности государства и органов местного самоуправления.
2. Понятие законности в государственном управлении.

3. Законность как принцип в административной нормотворческой и правоприменительной деятельности.
4. Законность как метод государственного руководства.
5. Законность как режим взаимодействия между субъектами административных правоотношений.
6. Содержание законности в сфере государственного управления.
7. Основные требования законности в правосознании, правотворчестве, правоприменении в сфере государственного управления.
8. Структура законности в сфере государственного управления. Элементы законности.
9. Принципы законности в сфере государственного управления.
10. Верховенство закона, реальность законности, единство законности.
11. Содержание механизма обеспечения законности в современной России.
12. Законность и государственная дисциплина в сфере управления.
13. Законность и целесообразность в сфере управления. Недопустимость противопоставления законности и целесообразности.
14. Значение законности в сфере государственного управления.
15. Понятие и признаки контроля. Задачи контроля. Принципы контроля.
16. Методы осуществления контроля. Проверка исполнения как основной метод контроля.
17. Понятие и сущность государственного контроля как способа обеспечения законности.
18. Основные проблемы, существующие в сфере обеспечения законности в современном российском обществе.
19. Виды контроля в зависимости от объема контрольной деятельности, от стадий проведения, от субъектов контрольной деятельности.
20. Контроль Президента РФ.
21. Контроль, осуществляемый органами представительной власти.
22. Конституционный Суд Российской Федерации в системе обеспечения законности.
23. Судебный контроль.
24. Общий контроль Правительства РФ, органов общей компетенции субъектов РФ.
25. Ведомственный контроль министерств РФ.
26. Контроль органов исполнительной власти субъектов РФ.
27. Общественный контроль.
28. Понятие, признаки, цели и задачи надзора.
29. Принципы надзорной деятельности.
30. Соотношение административного надзора и прокурорского надзора.
31. Виды административного надзора.
32. Стадии административного надзора.
33. Содержание административного надзора.
34. Понятие, предмет, цели и задачи прокурорского надзора в сфере государственного управления.

35. Виды прокурорского надзора, осуществляемого в сфере государственного управления.
36. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за законностью в сфере государственного управления.
37. Контроль и надзор в производстве по принятию постановлений Правительства Российской Федерации.
38. Контроль и надзор в производстве по принятию нормативных актов федеральными органами исполнительной власти.
39. Контроль и надзор в производстве по принятию нормативных актов органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
40. Контроль и надзор в производстве по принятию локальных нормативных актов.
41. Способы обеспечения законности в конкурсном производстве по принятию на государственную службу, по принятию в вузы.
42. Контроль и надзор в производстве по применению мер административного предупреждения.
43. Контроль и надзор в производстве по делам о поощрении государственных служащих.
44. Контроль и надзор в производстве по делам об административных правонарушениях.
45. Контроль и надзор в производстве по принятию мер административного пресечения, мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
46. Способы обеспечения законности в дисциплинарном производстве.
47. Способы обеспечения законности в исполнительном производстве.
48. Контроль и надзор в производстве по жалобам.
49. Контроль и надзор в области здравоохранения.
50. Контроль и надзор в области социального обеспечения и занятости населения.
51. Контроль и надзор в области образования и науки.
52. Контроль и надзор в области обороны.
53. Контроль и надзор в области безопасности, защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации.
54. Способы обеспечения законности в области юстиции.

Примерные темы докладов по дисциплине «Обеспечение законности в государственном управлении»:

1.Проблема соотношения законности и законодательства в юридической науке и практике.

2.Содержание и эволюция в отечественной юриспруденции взглядов на соотношение законности и законодательства.

3.Законность и законодательство в естественно-правовой концепции.

4.Особенности закрепления и содержания принципов, требований и гарантий законности в отраслевом законодательстве Российской Федерации.

5.Основные причины и формы нарушения и деформации законности.

6. Административное принуждение в системе способов обеспечения законности в государственном управлении.

7. Деятельность СМИ как элемент общественного контроля за законностью.

8. Законность и целесообразность в сфере управления.

9. Конституционный Суд Российской Федерации в системе обеспечения законности.

10. Законность как принцип в административной нормотворческой и правоприменительной деятельности.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература

1.Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Э. П. Андрюхина, И. В. Ахрем [и др.] ; ред. С. А. Старостин ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2017. - 336 с. - Режим доступа : http://ebs.prospekt.org/book/32702.

2. Административный процесс Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова [и др.] ; ред. Л. Л. Попов ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Проспект, 2018. – 352 с.

3. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / А. Б. Агапов, Э. П. Андрюхина [и др.] ; ред.: Л. Л. Попов, М. С. Студеникина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. – 704 с. – Режим доступа : http://znanium.com/catalog/product/999822.

Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы административного права и процесса /М.В.Костенников, А.В.Куракин, А.М.Кононов, П.И.Кононов, А.И.Стахов, Н.Д.Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 495 с.

2. Актуальные проблемы административного права [Электронны й ресурс]: учебник для обучающихся вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ М.В. Костенников [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Юнити-дана, 2015.— 383 c. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52606.html.— ЭБС «IPRbooks».

3. Агапов А.Б. Административное право: учебник для бакалавров. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2012.

4. Агапов, А. Б. Публичные процедуры : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-534-09915-7. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/D55849F0-F5B3-46FD-BBC8-18E2B7F7DE51.

5. Агапов, А. Б. Субъекты административного права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — М. : Издательство Юрайт,

2019. — 268 с. — ISBN 978-5-9916-9725-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1F98DD5F-EEA4-4994-83C2- D4490A879F67

6.Витрук, Н.В. Общая теория юридической ответственности / Н.В. Витрук. 2-е изд., испр. и доп. М.: Норма, 2012.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.10.2017) // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002. № 1 (ч. 1).

3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // Собрание законодательства РФ. 09.03.2015. № 10, ст. 1391

4. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 51

5. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (СЗ РФ, 2008, № 52 (ч.1)

6. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (СЗ РФ. 2012. № 19. Ст. 2338)

7. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов») (СЗ РФ. 2010. № 10. Ст. 1084).

Периодические издания

1. Научный журнал: Государственное управление. Электронный вестник.
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Вестник ЧГУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Правительства РФ - http://www.gov.ru
2. Центр стратегических исследований - http://www.csr.ru
3. Федеральный портал государственных и муниципальных услуг http://www.gosuslugi.ru/
4. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru/)
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://www.fcior.edu.ru/)

6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (https://ecsocman.hse.ru/)
7. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/)
8. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/)
9. Правовая система «Гарант» (https://www.garant.ru/)
10. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1.Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

1. Изучение соответствующих разделов учебной литературы учебников, учебных пособий.

2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно составление краткого конспекта с четким указанием места и времени появления правового документа, его характеристик с конкретными ссылками

3. Особую ценность составляют выводы студента, полученные им в ходе анализа и сопоставления отдельных правовых материалов, выявление общих тенденций государственно-правового развития отдельных стран.

4. Большую помощь в правильном понимании первоисточника могут оказать записи прослушанных лекций и изучение дополнительной литературы, как общеисторической, так и историко-правовой, особенно новейшей, расширяющей материал отдельных разделов учебника. При подготовке ко всем семинарским занятиям необходимо использовать базовый учебник и основную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. MicrosoftOffice 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. MicrosoftWord 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)
Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 2-11,3-08,3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 1-03,1-04. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 2-09, 3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Актуальные проблемы избирательного права России»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки	Теория и история права и государства; история правовых учений
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ 05.01

Грозный, 2022г.

Динаева З.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Актуальные проблемы избирательного права России» / Сост. З. Д. Динаева. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© З.Д. Динаева, 2022
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
1.1 Цель и задачи дисциплины *(модуля)*
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Структура дисциплины *(модуля)*
3. Содержание дисциплины *(модуля)*
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
5.1. Система оценивания
5.2.Критерии выставления оценок
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

Приложения
Приложение 1. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Целью изучения дисциплины *(модуля)* «Актуальные проблемы избирательного права России» является подготовка кадров, обладающих необходимыми знаниями для обеспечения законности избирательного процесса и развития демократических процессов в России, а также эффективной организационно-управленческой деятельности в сфере организации и проведения выборов.

Задачи дисциплины *(модуля)* «Актуальные проблемы избирательного права России» состоят в изучении вопросов теории избирательного права, форм, методов, технологий организационно-управленческого обеспечения избирательного процесса, задач и функций государственных органов, выявление общих свойств и характерных особенностей выборов различных уровней. Достаточное внимание уделяется проблемам ответственности за нарушение законодательства о выборах и референдумах, формирование навыков организационно-управленческого обеспечения избирательного процесса, выработку умения проводить научные исследования и представлять их в виде научных отчетов, научных рекомендаций, докладов и магистерских диссертаций.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения		***знать:*** *- понятие, предмет и систему избирательного права;* *- понятие и виды избирательных систем;* ***уметь:*** *- оперировать юридическими понятиями и категориями;* *- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;* *- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;* ***владеть:***

		- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав		***знать:*** *- понятие, предмет и систему избирательного права;* *- правовой статус субъектов избирательного процесса;* ***уметь:*** *- оперировать юридическими понятиями и категориями;* *- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере избирательных правоотношений;* ***владеть:*** *- юридической терминологией;* *- навыками проведения научных исследований в области избирательного прав.*
ПК-3. Способен осуществлять юридическое обеспечение реализации государственной политики в конкретных областях (сферах) нормотворческой деятельности органов публичной власти		***знать:*** *- организацию и функционирование, и стадии избирательного процесса* ***уметь:*** *- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере избирательных правоотношений;* *- принимать решения и совершать юридические действия в точном*

		соответствии с законом; ***владеть:*** *- навыками разрешения правовых проблем и коллизий в избирательной сфере*

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Б1.В.ДВ.05.01 Актуальные проблемы избирательного права России» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и входит в число дисциплин по выбору.
Дисциплина изучается во 2 семестре по заочной форме обучения.
Для освоения дисциплины *(модуля)* необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Актуальные проблемы теории государства и права», «Актуальные проблемы отечественного государства и права» и др.

2. Структура дисциплины *(модуля)*

2.1. Структура дисциплины *(модуля)* для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _3_ з.е., _108_ ч., в том числе контактная работа_12_ч., контроль _4_ ч., самостоятельная работа обучающихся _92__ ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Контроль			
			4	**-**	**8**	**4**		**92**	
	1. Понятие, предмет и источники		**1**		**2**			**10**	опрос на практических

	избирательного права.								занятиях, доклад
	2. Понятие и виды избирательных систем.		**1**		**2**			**10**	опрос на практических занятиях, доклад
	3. Избирательный процесс.		**1**		**2**			**12**	опрос на практических занятиях, доклад
	4. Субъекты избирательного процесса.				**2**			**12**	опрос на практических занятиях, доклад
	5. Стадии избирательного процесса.		**1**					**12**	опрос на практических занятиях, доклад
	6. Избирательные технологии.							**12**	опрос на практических занятиях, доклад
	7. Ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах.							**12**	опрос на практических занятиях, доклад
	8. Права граждан на участие в референдуме.							**12**	опрос на практических занятиях, доклад
	зачет					**4**			
	итого:				**8**	**4**		**92**	

3. Содержание дисциплины [8] *(модуля)*

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**Тема 1.** Понятие, предмет и источники избирательного права.	Избирательное право: содержание, принципы. Избирательное право в объективном и субъективном смысле. Нормы и институты избирательного права. Организационные, информационные и процессуальные гарантии избирательных прав. Ответственность за нарушение избирательных прав
2	**Тема 2.** Понятие и виды избирательных систем	Избирательная система. Мажоритарная система – возможности применения. Система относительного большинства: положительные и отрицательные черты. Система абсолютного большинства: преимущества, недостатки. Система пропорционального представительства партий и движений: ее плюсы и минусы, методы распределения мандатов
3	**Тема 3.** Избирательный процесс	Избирательное право и избирательный процесс. Принципы организации избирательного процесса. Избирательный процесс и избирательная кампания. Этапы организации и проведения выборов. Избирательные правоотношения как юридическая система регламентации деятельности индивидуальных и коллективных участников избирательного процесса. Особенности избирательных правоотношений. Виды избирательных правоотношений, их основания и функции, структура, содержание.
4	**Тема 4.** Субъекты избирательного процесса	Правовой статус участников избирательного процесса. Полномочия избирателей. Государство и его органы как участники избирательного процесса. Роль общественных объединений в избирательном процессе. Лица, не участвующие в выборах. Принципы участия граждан в выборах.

		Избирательные цензы и иные правовые ограничения права на участие в выборах и референдумах. Гарантии избирательных прав граждан и иных субъектов избирательного процесса. Избирательные комиссии. Права и обязанности кандидатов на выборные должности и их представителей. Наблюдение за ходом выборов.
5	**Тема 5.** Стадии избирательного процесса	Назначение выборов, формирование избирательных округов, избирательных участков, выдвижение и регистрация кандидатов (избирательных объединений), информационное обеспечение выборов и предвыборная агитация, финансирование выборов, голосование, подсчет голосов и опубликование результатов выборов
6	**Тема 6.** Избирательные технологии	Понятие и история возникновения избирательных технологий. Виды избирательных технологий. Место и роль политического менеджмента в системе политических управленческих отношений. Причины возрастания роли политического менеджмента в современном обществе. Стратегическое планирование избирательной кампании. Разработка тактики избирательной кампании. Формирование команды кандидата. Материальное и финансовое обеспечение избирательной кампании. Предвыборная агитация: формы и методы. Особенности формирование имиджа кандидата. Предвыборная программа кандидата. Сценарий и график избирательной кампании. Особенности региональной и местной избирательных кампаний
	Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах	Классификация видов ответственности, особенности ответственности по избирательному законодательству Принудительный досрочный роспуск избирательной комиссии. Особенности

		отдельных видов нарушения административного законодательства о выборах и референдумах. Уголовная ответственность за нарушения, связанные с фальсификацией избирательных документов, неправильный подсчет голосов, а также за воспрепятствование осуществлению избирательных прав граждан
	Тема 8. Права граждан на участие в референдуме	Понятие и виды референдумов, правовое регулирование референдумов. Этапы реализации инициативы проведения референдума. Реализация решения, принятого на референдуме. Ответственность за неисполнение решения, принятого на референдуме. Финансирование проведения референдумов

4. Образовательные технологии

4.1. Лекционные занятия

Не предусмотрены учебным планом

4.2.Практические занятия

№ п/п	**Наименование раздела/темы**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	Понятие, предмет и источники избирательного права.	**Практические занятия** 1. Нормы и институты избирательного права. 2. Организационные, информационные и процессуальные гарантии избирательных прав. 3. Ответственность за нарушение избирательных прав.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях

2.	Понятие и виды избирательных систем.	1.Мажоритарная система (положительные и отрицательные черты) 2.Система пропорционального представительства (плюсы и минусы) 3. Методы распределения мандатов	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
3.	Избирательный процесс	1. Избирательное право и избирательный процесс. 2. Избирательный процесс и избирательная кампания 3. Особенности избирательных правоотношений. Виды избирательных правоотношений, их основания и функции, структура, содержание	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях
4.	Субъекты избирательного процесса	1. Правовой статус участников избирательного процесса. 2. Государство и его органы как участники избирательного процесса. 3. Роль общественных объединений в избирательном процессе. 4. Принципы участия граждан в выборах. Гарантии избирательных прав граждан и иных субъектов избирательного процесса 5. Избирательные комиссии. 6. Права и обязанности кандидатов на выборные должности и их представителей.	Развернутая беседа с обсуждением доклада Опрос на практических занятиях

4.3. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Тема:** Понятие, предмет и источники избирательного права	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

2.	**Тема:** Понятие и виды избирательных систем.	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	**Тема:** Избирательный процесс	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
4.	**Тема:** Субъекты избирательного процесса	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
5.	**Тема:** Стадии избирательного процесса	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
6.	**Тема:** Избирательные технологии	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
7.	**Тема:** Ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
8.	**Тема:** Права граждан на участие в референдуме	*Самостоятельная работа*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*

5. Оценка планируемых [13] результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: - *опрос* - *участие в дискуссии на практическом занятии* - *реферат* - *доклад*	*5 баллов* *5 баллов* *5 баллов* *5 баллов*	*30 баллов* *10 баллов* *10 баллов* *10 баллов*
Промежуточная аттестация *зачет/экзамен*		*40 баллов*
Итого за семестр *(дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен*		*100 баллов*

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	
0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине[1]

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически

[1] Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
		стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю*

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Контрольные вопросы к зачету по дисциплине «Актуальные проблемы избирательного права России»

1. Избирательное право – подотрасль конституционного права Российской Федерации.
2. Место и роль выборов в системе народовластия.
3. Избирательное право и избирательная система.
4. Конституционное право граждан избирать и быть избранным.
5. Принцип свободных выборов и гарантии его осуществления.
6. Принцип всеобщих выборов и гарантии его осуществления.
7. Принцип прямых выборов и гарантии его осуществления.
8. Принцип равных выборов и гарантии его осуществления.
9. Принцип тайного голосования. Требования к форме и порядку заполнения избирательного бюллетеня.

10. Основные избирательные системы современности.
11. Положительные и отрицательные черты мажоритарной избирательной системы.
12. Положительные и отрицательные черты пропорциональной избирательной системы.
13. Виды мажоритарной избирательной системы.
14. Виды пропорциональной избирательной системы
15. Виды, особенности смешанной избирательной системы.
16. Источники Российского избирательного права. Общая характеристика.
17. Муниципальные выборы. Понятие и особенности.
18. Избирательные цензы: понятие и виды.
19. Гарантии субъективного избирательного права.
20. Избирательный процесс: понятие, стадии.
21. Порядок назначения выборов.
22. Избирательные участки и избирательные округа. Порядок образования.
23. Списки избирателей. Порядок их составления.
24. Порядок выдвижения кандидата на выборные должности.
25. Порядок регистрации кандидатов. Финансирование выборов.
26. Понятие и виды избирательных технологий
27. Политический менеджмент.
28. Преимущества и недостатки избирательных технологий (рыночная, неструктурированная)
29. Специфика избирательных и лоббистских кампаний
30. Информационно-аналитическое обеспечение избирательной кампании.
31. Избирательные технологии как разновидность политических технологий.

32. Основные задачи управления мотивацией в политической кампании.
33. Манипуляция как особый способ воздействия на мотивационную сферу личности.
34. Избирательные фонды: источники поступления, условия хранения средств, цели
расходования, контроль и отчетность.
35. Предвыборная агитация: понятие, виды, ограничения.
36. Формы проведения предвыборной агитации.
37. Особенности проведения предвыборной агитации через интернет.
38. Порядок голосования на выборах.
39. Правовой статус наблюдателей за ходом выборов.
40. Подведение итогов выборов.
41. Основания назначения и порядок повторного голосования и повторных выборов.
42. Референдум как форма непосредственной демократии.
43. Виды референдумов.
44. Подготовка и проведение референдумов в Российской Федерации.
45. Порядок реализации права требования назначения референдума.
46. Особенности голосования и подведения итогов голосования в ходе референдума.
47. Выполнение решений референдумов и ответственность за их неисполнение.
48. Организация и проведение муниципальных выборов.
49. Особенности избрания выборных должностных лиц местного самоуправления на собраниях
(сходах) граждан.
50. Понятие и виды ответственности за нарушение законодательства о выборах и референдумах.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Список источников и литературы

Базовый учебник:

Воробьев, Н. И. Избирательное право Российской Федерации: учебное пособие / Н. И. Воробьев. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 287 с. — ISBN 978-5-394-01273-0. — Текст: электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART:[18][сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75222.html

Основная литература

1. Колюшин, Е. И. Избирательное право России: Курс лекций / Е. И. Колюшин. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 216 с. — ISBN 978-5-93916-739-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94179.html

2. Бельянская, А. Б. Комментарий к Федеральному закону от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» / А. Б. Бельянская, Н. И. Воробьев, Е. А. Григорьева; под редакцией Н. И. Воробьев. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 650 с. — ISBN 978-5-4486-0627-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80344.html

Дополнительная литература:

1. Виноградов, В. А. Избирательное право и процесс: учебное пособие / В. А. Виноградов, Р. Ч. Бондарчук, М. П. Фомиченко. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 88 с. — ISBN 978-5-00094-603-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86919.html

2. Иналкаева, К. С. Актуальные проблемы избирательного права Российской Федерации: монография / К. С. Иналкаева. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-4487-0600-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88048.html

3. Избирательное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Б. С. Эбзеев, К. К. Гасанов, В. А. Виноградов [и др.]; под редакцией Б. С. Эбзеева, К. К. Гасанова, Е. Н. Хазова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02628-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109186.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru

3. Всемирная цифровая библиотека[19] http://www.openspace.ru/
4. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины *(модуля)*

Компьютерные аудитории (ауд.) 2-09,2-02	Обучающее,
Интерактивная доска (ауд.) 1-03,1-04,1-12,2-	контролирующее
Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 2-04	обучающее
	обучающее
Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) 2-09	обучающее
	обучающее
Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 3-14,3-15	

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№_____ от_____

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе *(модуле)* дисциплины «Избирательное право России»

по направлению подготовки *(специальности)*- Юриспруденция

на 2021/2022 учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
1.1. ……..;
1.2. ……...;
1.9. …… .

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
2.1. ……..;
2.2. ……...;
2.9. …… .

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
3.1. ……..;
3.2. ……...;
3.9. …… .

Составитель подпись расшифровка подписи

Дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата
Абдулхамидовича Кадырова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Ответственность за правонарушение в сфере выборов»

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.04.01
Профиль подготовки (наименование магистерской программы)	Теория и история права и государства; история правовых учений
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.05

Грозный, 2022

Рабочая программа по дисциплине «Ответственность за правонарушение в сфере выборов» /сост. Динаева З.Д. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 16.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», квалификации (степень) – магистр, утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451, с учетом профиля магистерской программы Теория и история права и государства; история правовых учений.

© З.Д. Динаева
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Ответственность за правонарушение в сфере выборов» является выработка у студентов комплексной системы теоретических знаний о содержании избирательного права как подотрасли конституционного права, источниках избирательного права, принципах избирательного права; навыков получение студентами правовых знаний в сфере избирательного права, самостоятельного принятия решений и обеспечения их реализации в строгом соответствии с нормами в сфере избирательного права, совершение юридических действий в сфере избирательного права.

Задачи дисциплины:

- исследование институциональных, процессуальных и процедурных аспектов организации и проведения выборных процессов, рассмотрение соответствующих правовых норм и практики их применения, формирование представлений о реализации основных конституционных положений в неразрывной связи со всей совокупностью политико-правовых явлений, возникающих в конкретных электоральных процессах; подготовка студентов к активному использованию правовых средств в избирательной практике.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Ответственность за правонарушение в сфере выборов»

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

б) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3. Способен осуществлять юридическое обеспечение реализации государственной политики в конкретных областях (сферах) нормотворческой деятельности органов публичной власти

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

ЗНАТЬ:

основные признаки правомерного поведения; принципы построения системы норм конституционного права, соотношение норм конституционного и избирательного права; причины возникновения конституционных правонарушений в сфере избирательного права.

ВЛАДЕТЬ:

навыками анализа признаков правомерного поведения;
навыками разрешения юридических коллизий;
навыками квалификации правонарушений в сфере избирательного права

УМЕТЬ:

выявлять требования конституционного законодательства к правомерному

поведению; оценивать место норм избирательного права в иерархии норм права; сопоставлять признаки своего поведения и требования норм избирательного права.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Ответственность за правонарушение в сфере выборов» относится к вариативному циклу образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 – «Юриспруденция» магистерская программа «Теория и история права и государства; история правовых учений»

---

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Вид работы	**Трудоемкость, часов**		
	№ 1 семестра		**Всего**
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	**12**		**12**
Лекции (Л)	4		4
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:			
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	92		92
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена	4		4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		**зачет**

4.2. Содержание дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Раздел I. Избирательное право: понятие, предмет, источники и принципы избирательного права	**Тема**. **Понятие избирательного права**. Субъективное и объективное избирательное право. Предмет и метод избирательного права. Место избирательного права в системе права. Понятие, виды источников избирательного права. Конституция Российской Федерации как основной источник избирательного права. Система принципов российского избирательного права. **Тема. Характеристика российской избирательной системы на федеральном, региональном и местном уровнях власти**. Правовое регулирование выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Правовое регулирование выборов Президента Российской Федерации.	Устный ответ, доклад, сообщение.
2.	Раздел II. Ответственность в избирательном праве. Избирательные споры.	**Тема: Юридическая ответственность за нарушение избирательных прав участников выборов.** Общая характеристика юридической ответственности за нарушение избирательных прав участников выборов Виды ответственности: конституционно-правовая, административная, уголовная. Составы правонарушений. **Тема: Избирательные споры** Понятие, природа и значение избирательных споров. Порядок обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан и их право на участие в референдуме.	Устный ответ, доклад, сообщение

4.2.2. Разделы дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Избирательное право: понятие, предмет, источники и принципы избирательного права	26	1	2		23
2	Характеристика российской избирательной системы на федеральном, региональном и местном уровнях власти	26	1	2		23
3	Юридическая ответственность за нарушение избирательных прав участников выборов.	26	1	2		23
4	Избирательные споры	26	1	2		23
	ИТОГО:	**104**	**4**	**8**		**92**

4.3. Лабораторные работы - учебным планом не предусмотрены

4.4. Практические занятия (семинары)

№ п/п	*№ раздела дисциплины*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Трудоемкость (час. /з.е.)*
		1 семестр	
1	1	Субъективное и объективное избирательное право. Место избирательного права в системе права. Понятие, виды источников избирательного права. Конституция Российской Федерации как основной источник избирательного права.	2

2	2	Современное законодательство о выборах Президента РФ. Федеральный закон от 10 января 2003 года №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации»; Федеральный закон от 22 февраля 2014 года N 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Реформа избирательного законодательства.	2
3	3	Установление оснований и мер юридической ответственности за нарушение законодательства о выборах и референдумах. ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»). Конституционно-правовая ответственность. Административная ответственность. Гражданско-правовая ответственность. Уголовная ответственность.	2
4	4	Понятие, природа и значение избирательных споров. Порядок обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан и их право на участие в референдуме..	2
Итого			**8**

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)

Учебным планом не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Тематика самостоятельных работ	Трудоемкость
1	Понятие, предмет и система избирательного права. Нормы и институты избирательного права. Организационные, информационные и процессуальные гарантии избирательных прав. Избирательное право и избирательный процесс. Избирательные правоотношения как юридическая система регламентации деятельности индивидуальных и коллективных участников избирательного процесса. Особенности избирательных правоотношений. Виды избирательных правоотношений, их основания и функции, структура, содержание.	23

2	Правовое регулирование выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Правовое регулирование выборов Президента Российской Федерации.	23
3	Ответственность за нарушение избирательных прав. Классификация видов ответственности, особенности ответственности по избирательному законодательству. Конституционно-правовая ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах состоит в применении к виновным участникам выборов и референдумов определенных правовых санкций. Административная ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах предусмотренная КоАП РФ. Уголовная ответственность за совершение общественно опасных нарушений избирательных прав граждан и их права на участие в референдуме.	23
4	Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан и их право на участие в референдуме	23
	Итого	**92**

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Понятие избирательного права	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к	Опрос, оценка выступлений, ,	Игнатенко В.В. Юридическая ответственность и избирательный процесс. — М.:

	участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору		РЦОИТ, 2001. Избирательное право Российской Федерации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. —ISBN 978-5-534- 03314- — Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/431779
Характеристика российской избирательной системы на федеральном, региональном и местном уровнях власти	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступлений,	Игнатенко В.В. Юридическая ответственность и избирательный процесс. — М.: РЦОИТ, 2001. 106 с. Избирательное право Российской Федерации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. —

			4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. —ISBN 978-5-534- 03314- — Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/431779
Юридическая ответственность за нарушение избирательных прав участников выборов.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору	Опрос, оценка выступл ений	Игнатенко В.В. Юридическая ответственность и избирательный процесс. — М.: РЦОИТ, 2001 Избирательное право Российской Федерации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. —ISBN 978-5-534- 03314- — Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/431779

Избирательные споры		Опрос, оценка выступлений	Игнатенко В.В. Юридическая ответственность и избирательный процесс. — М.: РЦОИТ, 2001 Избирательное право Российской Федерации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. —ISBN 978-5-534- 03314- — Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/431779

5.2 Образовательные технологии

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей студентов, овладение ими средствами самообразования и самообучения; обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и магистра; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль.

Монологический(изложение теоретического материала в форме монолога).

Показательный(изложение материала с приемами показа).

Диалогический(изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами).

Эвристический (частично поисковый)(под руководством преподавателя магистры рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу).
Проблемное изложение(преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения).
Исследовательский(магистры самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения).
Программированный(организация аудиторной и самостоятельной работы магистры осуществляется в индивидуальном темпе и под контролем специальных технических средств).
Другой метод,используемый преподавателем (формируется самостоятельно).

5.3. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых магистр чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.
Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между магистром и преподавателем, между самими магистрами.
Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление воздействия между магистрами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности магистра.

курс	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов

1	Л	Круглый стол (дискуссия, дебаты)	2
	ПР	Анализ конкретных ситуаций, дискуссия, дебаты	3
	ПР		
Итого:			**5**

6. Фонд оценочных средств, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ОС формируются на ключевых принципах оценивания:
- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности **(**поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности **(**соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Избирательное право: понятие, предмет, источники и принципы избирательного права.	ОПК-3, ПК-3	Опрос, оценка выступлений.
2	Характеристика российской избирательной системы на федеральном, региональном и местном уровнях власти.	ОПК-3, ПК-3.	Опрос, оценка выступлений
3	Юридическая ответственность за нарушение избирательных прав участников выборов	ОПК-3, ПК-3	Опрос, оценка выступлений
4	Избирательные споры.	ОК-1,ОК-5, ПК-2, ПК-6.	Опрос, оценка выступлений

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами

	выполнения практических работ
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 96-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-95%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-76%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 0-51%

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не

	усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Примерные тесты для текущего контроля знаний

Под юридической ответственностью понимается:
а) возложение уполномоченными органами на лицо, допустившее нарушение правовых норм, обязанности претерпеть установленные законодательством неблагоприятные последствия;
б) регламентированные законодательством Российской Федерации санкции за нарушение избирательного законодательства;
в) такое поведение (действие, бездействие), которое не соответствует предписаниям правовых норм.
Меры конституционно-правовой ответственности за нарушения избирательного законодательства установлены:
а) федеральными законами о выборах и референдумах;
б) нормативными правовыми актами ЦИК России;
в) законодательными актами об установлении ответственности за совершение административных правонарушений;
К мерам конституционно-правовой ответственности за нарушение избирательного законодательства не относится:
а) возложение на кандидата обязанности оплатить услуги за изготовление агитационного материала;
б) предупреждение кандидата о недопустимости нарушения избирательного закона;
в) исключение кандидата из заверенного списка кандидатов
К административной ответственности за нарушение избирательного законодательства могут быть привлечены:
а) физические и юридические лица, специальные субъекты (должностные лица и др.);
б) только физические лица, если они являются кандидатами или избирателями;
в) государственные органы и избирательные комиссии.

Меры административной ответственности не установлены за:
а) непредставление в установленный законом срок документов для регистрации списка кандидатов
б) неисполнение решения участковой комиссии
в) подделку подписей избирателей, участников референдума.
Член участковой комиссии может быть привлечен к административной ответственности за:
а) проведение предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума;
б) нарушение порядка опубликования (обнародования) материалов, связанных с подготовкой и проведением выборов, референдумов;
в) нарушение права зарегистрированного кандидата на предоставление помещения для встреч с избирателями;
К уголовно-наказуемым деяниям не относится:
а) использование незаконной материальной поддержки при финансировании избирательной кампании, кампании референдума;
б) воспрепятствование свободному осуществлению гражданином своих избирательных прав;
в) заведомо неправильный подсчет голосов избирателей, участников референдума.
За нарушение норм избирательного законодательства возможно одновременное применение мер:
а) конституционно-правовой и административной ответственности;
б) конституционно-правовой, административной и уголовной ответственности;
в) административной и уголовной ответственности.
Судебное решение по избирательным спорам является:
а) особым видом источника права, в т.ч. и избирательного подзаконным актом
б) индивидуально-правовым актом, который не является источником права
в) источником формирования избирательного законодательства

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Классификация видов ответственности, особенности ответственности по избирательному законодательству.
2. ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации - общая характеристика.
3. Ответственность избирательных комиссий.
4. Конституционно-правовая ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах.
5. Расформирование избирательной комиссии, комиссии референдума как мера конституционно-правовой ответственности.

6. Принудительный досрочный роспуск избирательной комиссии.
7. Административная ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах.
8. Административная ответственность за нарушение порядка представления сведений об избирателях, участниках.
9. Административная ответственность за неисполнение решения избирательной комиссии, комиссии референдума.
10. Административная ответственность за нарушение порядка участия средств массовой информации в информационном обеспечении выборов, референдумов.
11. Административная ответственность за нарушение прав члена избирательной комиссии, комиссии референдума, наблюдателя, иностранного (международного) наблюдателя, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата, избирательного объединения, члена или уполномоченного представителя инициативной группы по проведению референдума.
12. Административная ответственность за нарушение предусмотренных законодательством о выборах и референдумах порядка и условий проведения предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума на каналах организаций, осуществляющих теле- и (или) радиовещание, и в периодических печатных изданиях.
13. Административная ответственность за изготовление, распространение или размещение агитационных материалов с нарушением требований законодательства о выборах и референдумах.
14. Административная ответственность за проведение предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума лицами, которым участие в ее проведении запрещено федеральным законом.
15. Административная ответственность за проведение предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума вне агитационного периода и в местах, где ее проведение запрещено законодательством.
16. Административная ответственность за непредоставление возможности обнародовать опровержение или иное разъяснение в защиту чести, достоинства или деловой репутации.
17. Административная ответственность за непредоставление или неопубликование отчета, сведений о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, референдума.
18. Административная ответственность за незаконное финансирование избирательной кампании, кампании референдума, оказание запрещенной законом материальной поддержки, связанные с проведением выборов.
19. Административная ответственность за непредоставление сведений об итогах голосования или о результатах выборов.
20. Административная ответственность за изготовление неучтенных тиражей бюллетеней для голосования либо сокрытие остатков бюллетеней.
21. Административная ответственность за подкуп избирателей.

22. Уголовная ответственность за воспрепятствование осуществлению избирательных прав граждан.
23. Уголовная ответственность за вмешательство с использованием должностного или служебного положения в осуществление избирательной комиссией, комиссией референдума.
24. Нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума.
25. Уголовная ответственность за фальсификацию избирательных документов, документов референдума, фальсификация итогов голосования.
26. Особенности гражданско-правовой ответственности за распространение не соответствующих действительности сведений, порочащих честь, достоинство или деловую репутацию участников избирательного процесса.
27. Особенности гражданско-правовой ответственности избирательных комиссий за причинение морального вреда участникам избирательного процесса
28. Реализация решения, принятого на референдуме.
29. Ответственность за неисполнение решения, принятого на референдуме.
30. Ответственность кандидатов и иных участников избирательного процесса.

Примерные темы для докладов по дисциплине «Ответственность за правонарушение в сфере выборов»

2. Основные модели порядка назначения выборов в законодательные (представительные) и исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации.
3. Конституция Российской Федерации как основной источник избирательного права.
4. Характеристика федеральных законов о выборах и участии в референдумах.
5. Избирательные правоотношения как юридическая система регламентации деятельности индивидуальных и коллективных участников избирательного процесса.
6. Реформирование избирательного законодательства.
7. Особенности ответственности по избирательному праву.
8. Избирательно-правовая ответственность: зарубежный опыт
9. Конституционно-правовая ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах.
10. Совершенствование правового регулирования оснований отказа в регистрации кандидата (списка кандидатов).
11. Особенности гражданско-правовой ответственности в избирательном праве.

12. Особенности уголовной ответственности в сфере нарушения законодательства о выборах и участия в референдумах.
13. Основные положения административной ответственности в избирательном праве.
14. Конституционная защита избирательных прав граждан.
15. Понятие, природа и значение избирательных споров.
16. Административный порядок обжалования действий и решений, нарушающих избирательное законодательство.
17. Судебный порядок обжалования действий и решений, нарушающих избирательное законодательство.
18. Обобщение судебной практики по избирательным спорам.
19. Избирательные споры, рассмотренные Центральной избирательной комиссией Российской Федерации в ходе проведения выборов.
20. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в избирательных спорах.
21. Проблема недопуска криминального финансирования избирательных кампаний кандидатов.
22. «Грязные» избирательные технологии.
23. Проблема правового регулирования агитации в сети Интернет.
24. Использование Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы» при установлении результатов выборов.
25. Правовое регулирование голосования и установления результатов выборов: зарубежный опыт

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативные акты и судебная практика

1. Федеральный закон от 12 июля 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 24. Ст. 2253.
2. Федеральный закон от 10 января 2003 года №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации.2003. №2. Ст.171.
3. Федеральный закон от 19 июня 2004 года №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. №25. Ст.2485.
4. Федеральный закон от 22 февраля 2014 года N 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации // Собрание законодательства Российской Федерации. 2014. № 8. Ст.740.
5. Декларация принципов международного наблюдения за выборами (с Кодексом поведения международных наблюдателей за выборами и Обязательством, сопровождающим Кодекс поведения международных наблюдателей за выборами) (ООН, 27 октября 2005 года) // Вестник

Центральной избирательной комиссии Российской Федерации. 2005. № 12 (191).

Основная литература

1. Игнатенко В.В. Юридическая ответственность и избирательный процесс. — М.: РЦОИТ, 2001. 106 с.
2. Избирательное право России: Учебник / Лучин В. О. , Белоновский В. Н. , Пряхина Т. М. И др. ; под ред. Лучина В. О. - М. : Юнити-Дана: закон и право, 2008. - 670 с.
3. Избирательное право: Реабилитация в уголовном процессе России (понятие, виды, основания)/ под ред. К.К. Гасанова, Прудникова А.С., Виноградова В.А. - М.: ЮНИТИ- ДАНА; Закон и право, 2010

Дополнительная литература

4. Избирательное право Российской Федерации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534- 03314-4. — Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/431779

Периодические издания

1. Научный журнал: Конституционное и муниципальное право
2. Научный журнал: Законность
3. Научный журнал: Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Общественные науки
4. Научный журнал: Научная мысль Кавказа

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный портал «Российское образование» (https://edu.ru/)
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru/)
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://www.fcior.edu.ru/)
4. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/)
5. Правовая система «Гарант» (https://www.garant.ru/)
6. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)
7. Университетская библиотека on-line.(http://www.biblioclub.ru)
8. Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» (http://www.biblio-online.ru)
9. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии Российской Федерации (http://www.cikrf.ru)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

9.1.Методические указания к лабораторным занятиям

не предусмотрены

9.2. Методические указания к практическим занятиям

1. Изучение соответствующих разделов учебной литературы учебников, учебных пособий.

2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно составление краткого конспекта с четким указанием места и времени появления правового документа, его характеристик с конкретными ссылками .

3. Особую ценность составляют выводы студента, полученные им в ходе анализа и сопоставления отдельных правовых материалов, выявление общих тенденций государственно-правового развития отдельных стран.

4. Большую помощь в правильном понимании первоисточника могут оказать записи прослушанных лекций и изучение дополнительной литературы, как общеисторической, так и историко-правовой, особенно новейшей, расширяющей материал отдельных разделов учебника. При подготовке ко всем семинарским занятиям необходимо использовать базовый учебник и основную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. MicrosoftOffice 2007;
2. Internet Explorer;
3. PowerPoint;
4. MicrosoftWord 2010;
5. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Материально-технические средства	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее)

Компьютерные аудитории (ауд.) 1-05,2-13 Интерактивная доска (ауд.) 1-03, 3-05. Экраны для демонстрации слайдов и видеолекций (ауд.) 1-04,2-04. Электронные лекции и тесты из базы данных медиатеки, доступ к интернет-ресурсам (ауд.) Учебные пособия методического кабинета кафедры теории и истории права и государства (ауд.) 2-09,3-15.	Обучающее контролирующее обучающее обучающее обучающее обучающее

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Электронное государственное управление"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины " Электронное государственное управление " Сост. М.С. Дадаева- Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А. А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451.

- Дадаева М.С., 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины 4

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 8

4. Содержание дисциплины (модуля) 8

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ 8

4.1. Структура дисциплины 8

4.2. Содержание разделов дисциплины 8

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе 7

4.4. Лабораторные работы 9

4.5. Практические занятия (семинары) 9

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) 10

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 10

6.1. Основная литература Ошибка! Закладка не определена.

6.2. Дополнительная литература Ошибка! Закладка не определена.

6.3. Периодические издания Ошибка! Закладка не определена.

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) Ошибка! Закладка не определена.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 10

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 23

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Электронное государственное управление» – дать студентам фундаментальные знания в областях связанных с электронными архивами, электронными документами и электронным правительством с использованием информационных системам и компьютерных баз данных, которые вследствие непрерывного обновления и изменения в аппаратных средствах находят важное место в формировании информационно- технологического потенциала предприятия, что обеспечит прочное и сознательное овладение студентами основами знаний о процессах создания, получения, хранения, передачи и преобразования информации.

Знания построения, разработки и работы с электронными документами, базами данных, администрирования и технологии доступа необходимо для успеха любого специалиста в современном обществе.

Достижение этой цели сопровождается раскрытием перед обучающимися значения электронных документов в развитии информатизации общества. В ходе обучения студенты должны научиться сознательно и рационально использовать возможности, предоставляемые компьютерной техникой, для решения разнообразных управленческих задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью	ИПК-1.1. Проводит занятия семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.2. Составляет учебно-методические материалы для проведения занятий семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в

(профилем) программы магистратуры	соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.3. Проводит работу по правовому воспитанию обучающихся
ПК-2. Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	ИПК-2.1. Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК-2.2. Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК-2.3. Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал,

законодательные акты и иные правовые документы.
Конечной формой контроля по дисциплине является экзамен.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина "Электронное государственное управление" относится к элективной части профессионального цикла.

Вопросы, рассматриваемые в рамках курса, входят в перечень вопросов для государственного экзамена.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ.

4. Содержание дисциплины (модуля)

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ, 108 ч., из них аудиторные занятия - 16 ч. самостоятельная работа - 128 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**		
			всего
Общая трудоемкость			**108**
Аудиторная работа:			**12**
Лекции (Л)			6
Практические занятия (ПЗ)			6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:			**92**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			4
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**-**		**108**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Раздел I.	**Раздел 1. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями:, ПК-1, ПК-2**	**(Р), (Э), (К), (РК) (Т)**

		Тема 1. Электронное правительство. Базовые концепции и российская практика	(Р) (Э)
		Тема 2. Концепция электронного правительства Российской Федерации. Генезис развития административной регламентации в системе публичного управления в Российской Федерации	(Р) (Э)
		Тема 3. Электронная цифровая подпись – современный ключ информатизации и интенсивного экономического развития организации	
	Раздел 2	**Раздел 2. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-1, ПК-2**	**(Р), (Э), (К), (РК) (Т)**
		Тема 4. Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота современного предприятия	(Р) (Э)
		Тема 5. Принципы административной регламентации в оптимизации системы публичного управления в Российской Федерации	(Р) (Э)
6.		Тема 6. Совершенствование нормативно-правового обеспечения и регламентация государственных и муниципальных услуг. Развития многофункциональных центров	(Р) (К)

4.3. Разделы дисциплины

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1		3	4	5	6	7
1	Тема1. Электронное правительство. Базовые концепции и российская практика	24	1			23

2	Тема 2. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг. Основные проблемы и направления развития многофункциональных центров Тема3. Электронная цифровая подпись – современный ключ информатизации и интенсивного экономического развития организации.	26	1	2		23
3	Тема 4. Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота современного предприятия Тема5. Принципы административной регламентации в оптимизации системы публичного управления в Российской Федерации Тема 6. Совершенствование нормативно- правового обеспечения и регламентация государственных и муниципальных услуг.Развития многофункциональных центров	27	2	2		23
4	Тема1. Электронное правительство. Базовые концепции и российская практика Тема 2. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг. Основные проблемы и направления развития многофункциональных центров Тема3. Электронная цифровая подпись – современный ключ информатизации и интенсивного экономического развития организации.	27	2	2		23
ИТОГО		**104**	**6**	**6**		**24**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	6
1	Раздел 1	Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ Тема1. Электронное правительство. Базовые концепции и российская практика Тема 2. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг. Основные проблемы и направления развития многофункциональных центров Тема 3. Электронная цифровая подпись – современный ключ информатизации и интенсивного экономического развития организации.	2
2		Раздел 2. Заключение Тема 4. Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота современного предприятия Тема5. Универсальная электронная карта – взгляд в ближайшее будущее	2
3		Тема 6. Электронные архивы – повышение эффективности работы с документами	2
		Раздел 2. Заключение Тема 4. Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота современного предприятия Тема5. Универсальная электронная карта – взгляд в ближайшее будущее Тема 6. Электронные архивы – повышение эффективности работы с документами Электронные архивы – повышение эффективности работы с документами	
ИТОГО			**6**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)
учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Акбердин Р.З. Совершенствование структуры, функций и экономических взаимоотношений управленческих подразделений предприятия при разных формах хозяйствования / Р.З. Акбердин, А.Я. Кибанов. — М.: ГАУ, 2015. — 321 с.
2. Анализ и оценка кадрового резерва. Журнал «Директор по персоналу» № 9, 2015 [Электронный ресурс] — URL: http://www.hr-director.ru/article/65699-qqq-15-m9-analiz-i-otsenka-kadrovogo-rezerva
3. Андреева И.Н. Управление кадрами. Руководство для персонала и топ-менеджмента. СПб.: БХВ — Петербург, 2012. 416 с.
4. Ансофф Н. Стратегическое управление / Н.Ансофф. — М.: Экономика, 2014. — 276 с.
5. Афонина Ю. В., Плучевская Э. В. Определение критериев эффективности работы для сотрудников банка // Экономика России в XXI веке: сборник научных трудов XI Всероссийской научно-практической конференции «Фундаментальные проблемы модернизации экономики России», Томск, 12-15 Ноября 2014. Томск: ТПУ, 2015. С. 103-107.
6. Базаров Т.Ю. Управление персоналом. Учебник. М.: Academia, 2014. 224 с.
7. Балашов А.И., Котляров И.Д., Санина А.Г. Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 320 с.: ил. — (Серия «Учебное пособие»).
8. Бизюкова И.В. Кадры управления: подбор и оценка: Учебное пособие / И.В. Бизюкова. — М.: ОАО “Издательство “ Экономика”, 2015. — 150 с.
9. Булат Р.Е., Чепуренко Г.П. Профессиональный стандарт как нормативная база при аттестации // Ленинградский юридический журнал. 2015. № 4(34). С. 277-282.
10. Бушуева А. А. Совершенствование подсистемы управления развитием персонала: организация обучения персонала. // ИННОВАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ СОВРЕМЕННОЙ НАУКИ: сборник статей Международной научно-практической конференции — Уфа: РИО МЦИИ ОМЕГА САЙНС, 2015. — с. 97.
11. Вальчук. В.В. Обучение персонала. Принятие решений об обучении. Зауральский Научный Вестник №1(3) / 2013. — С. 117-118.
12. Векслер В. А. Сущность непрерывного образования в контексте профессиональной подготовки специалистов. / «Среднее профессиональное образование», выпуск № 3, 2008. — с. 72-76.

13. Верховцев А.В. Аттестация работников организации. М.: Инфра-М, 210 с.
14. Веснин В.Р. Менеджмент. 2-е издание / В.Р. Веснин. — М.: ТК Велби, 2015. — 370с.
15. Виханский О.С. Менеджмент / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — М.: Дело, 2015.- 425с.
16. Виханский О.С. Стратегическое управление.-М.: Гардарики, 2002. — 296 с.
17. Володина О.В. Оценка качества персонала предприятия в
18. Вучкович-Стадник А.А. Оценка персонала: четкий алгоритм действий и качественные практические решения. М.: Эксмо, 2015. 192 с.
19. Вязигин А.В. Оценка персонала высшего и среднего звена / А. Вязигин. — М.: Вершина, 2006. — 256 с.
20. Галинская Е.В., Иващенко А.А., Новиков Д.А. Модели и механизмы управления развитием персонала. М.: ИПУ РАН, 2005. — 68 с.
21. Гинзбург А.И. Экономический анализ / А.И. Гинзбург. — СПб: Питер, 2015. — 542с.
22. Гончаров В.В. В поисках совершенства управления / В.В. Гнчаров. — М.: МП Сувенир, 2015. — 362 с.
23. Гончарова С.Ю. Формирование эффективной системы мотивации на основе KPI // Управление развитием. 2015. №6(82). С. 34-39.
24. Гординенко Ю.Ф.Управление персоналом. Серия Высшее образование. / Ю.Ф. Гординенко, Д.В. Обухов, С.И. Самыгин. — Ростов н/Д: Феникс, 2015. — 352 с.
25. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии / В.А. Горемыкин. — М.: ФИМЕНЬ РИЛАНТ, 2014. — 341с.
26. Городнова А. А. Непрерывное образование и тенденции развития бизнес-образования. // Сборники конференций НИЦ Социосфера. — 2011. — № 25. — С. 52-61.
27. ГОСТ Р ИСО 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь». — С. 18.
28. Далабаев Ж. К. Образование для всех на протяжении всей жизни — современный приоритет времени // Педагогический полилог. — 2006. — № 5 С. 20.
29. Данилова Н.И. Развитие человеческого капитала как главный фактор конкурентоспособности организации. / Роль интеллектуального капитала в экономической, социальной и правовой культуре общества XXI века: сборник научных трудов участников Международной научно-практической конференции. — СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета управления и экономики, 2015. — С. 48-51.
30. Дейнека А.В. Управление персоналом организации. Учебник. М.: Дашков и Ко, 2014. 288 с.
31. Дмитриев В.Я. Роль образования в формировании интеллектуального капитала. / Роль интеллектуального капитала в экономической,

социальной и правовой культуре общества XXI века: сборник научных трудов участников Международной научно-практической конференции. — СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета управления и экономики, 2015. — С. 52-53.
32. Добровинский А.П. Управление персоналом в организации. Томск: Томский политехнический университет. 2014. 165 с.
33. Дробышева Л.И. Самообразование как действенное средство продуктивного обучения. / Роль интеллектуального капитала в экономической, социальной и правовой культуре общества XXI века: сборник научных трудов участников Международной научно-практической конференции. — СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета управления и экономики, 2015. — С. 53-56.
34. Духнич Ю. Lifelong Learning — Обучение на протяжении всей жизни. http://www.smart-edu.com/lifelong-leaming.html
35. Дюндик Е.П. Человеческий капитал в системе управления. / Сборник научных докладов международной научно-практической конференции «Научные исследования: методология и практика развития современной юриспруденции, экономики и управления». — М.: Издательский дом «Научное обозрение». — 2014. — С.20-28.
36. Евдокимов И.Б., Селюк А.В., Росляков А.Н. Актуальные вопросы повышения управленческой компетентности персонала. Омск: ГУ ЦБ РФ, 2014. 212 с.
37. Екомасов В.В. Создаем кадровый резерв. [Электронный ресурс] — Издательская группа «Дело и сервис», URL: http://dis.ru/library/detail.php?ID=23532, свободный
38. Еремина И.Ю., Идигова Л.М., Лавров И.И. Оценка и аттестация персонала как перспективный карьерный шанс // Журнал «Труды Российского государственного университета нефти и газа им. И.М. Губкина». 2015. № 2. С. 82-91.
39. Ефремова Н. Ф. Компетенции в образовании: формирование и оценивание. / М.: Изд-во «Национальное образование», 2012. 416 с.
40. Журавлев П.В., Кулапов М.Н., Сухарев С.А. Мировой опыт в управлении персоналом. Обзор зарубежных источников / Монография. М.: Изд — во Рос.экон. акад., Екатеринбург: Деловая книга. 2015. 232 с.
41. Зайцева О.В. Непрерывное образование: основные понятия и определения// Вестник Томского государственного педагогического университета. — 2009. — № 7(85). — С. 106-109.
42. Зайцева Ю.Н. Аттестация персонала: лекарство от всех болезней или повод для увольнения? // Управление развитием персонала. 2015. № 2. С. 140-155.
43. Золотогоров В.Г. Организация производства и управление предприятием: Учеб. пособие / В.Г. Золотогоров. — Мн.: Книжный дом, 2014. — 458 с.

44. Зуев, М. В. Непрерывное профессиональное образование: современная концепция http://vmzuev.ru/archives/8
45. Иванкина Л.И. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие / Л.И.Иванкина; Томский политехнический университет. — Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2014. — 260 с.
46. Иен Баллантайн, Найджел Пова. Ассессмент-центр. Полное руководство. Перевод Е. Гореловой / Иен Баллантайн, Найджел Пова. М.: Гиппо, 2014. 201 с.
47. Карпова Е.А., Воронина М.Ф. Модульная система непрерывного обучения специалистов по управлению персоналом. / Роль интеллектуального капитала в экономической, социальной и правовой культуре общества XXI века: сборник научных трудов участников Международной научно-практической конференции. — СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета управления и экономики, 2015. — С. 78¬82.
48. Кибанов А.Я. Кадровая политика и стратегия управления персоналом. М.: Проспект, 2014. 60 с.
49. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом. Учебник. М.: Инфора-М, 2014. 48 с.
50. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: Учебник/Под ред. А.Я.Кибанова.- 4-е изд., доп. и перерб.- М.: ИНФРА-М, 2014. — 695 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
51. Кириллова Е. Оценка 360 градусов: плюсы и минусы [Электронный ресурс] / Оценка персонала. URL: http://www.hr-portal.ru/article/otsenka-360- gradusov-plyusy-i-minusy (дата обращения: 05.02.2016)
52. Клопова О.К. Современное состояние непрерывного образования в области управления персоналом. / «Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук», № 4-3, 2015. — С. 2-11.
53. Клочков А.К. «KPI и мотивация персонала. Полный сборник практических инструментов». М: Эксмо. 2016. 105 с.
54. Короткевич В.Г. Практикум по экономике, организации производством и маркетингу на предприятии: Учеб. пособие / В.Г. Короткевич. — Мн.: Выш.шк., 2014. — 412 с.
55. Коул Дж. Управление персоналом в современных организациях / Джеральд Коул; [Пер. с англ. Н.Г. Владимирова]. — М.: ООО «Вершина», 2004. — 352 с.
56. Кошкин Л.И., Хачатуров А.Е., Булатов И.С. Менеджмент на промышленном предприятии. М: «Эколайн», 2000. — 286 с.
57. Краснова Н.В. Развитие персонала компании: практическое пособие / Н.В.Краснова. — М.: Московская финансово — промышленная академия, 2011. -96 с. (Кадровый бестселлер)
58. Крушельницка О.В. Мельничук Д.П. Упарвление персоналом: Начальное пособие. М.: «Кондор», 2014. 296 с.

59. Кузнецов В.И. Учебно-практическое пособие «Управление персоналом». Система дистанционного обучения / В.И.Кузнецов. — М.: ТК Велби , 2014. — 276 с.
60. Курина Н.С., Ровенская В.В. Особенности оценки персонала в новой экономической ситуации // Вестник ЖДТУ. Серия: Экономической науки. №2(60). 2016. С. 207-211.
61. Кязимов К.Г. Внутрифирменное обучение и развитие персонала. М.: МИК, 2013. 240 с.
62. Лайл М.Спенсер-мл. и Сайн М.Спенсер. Компетенции на работе. Пер. с англ. М: HIPPO, 2005. — 384 с.
63. Лановенко Е. Работа с кадровым резервом. / Портал ИД «МЕДИА-ПРО», URL: http://hrliga.com/index.php?id=293&module=profession&op=view/
64. Лезина Т.А. Тенденции развития корпоративных информационных систем предприятий сетевой розничной торговли // Прикладная информатика. 2011. № 1. С. 29-37.
65. Литвинюк А.А. Управление персоналом: учебник для бакалавров / под ред. А.А.Литвинюка.- М.: Издательство Юрайт, 2012. — 434 с. — Серия: Бакалавр.
66. М.В. Непрерывное образование: эволюция развития, объективная реальность. / Вестник Томского Государственного Университета. — 2012. — № 2(18). — С. 147-154.
67. Магура М.И., Курбатова М.Б. Организация обучения персонала компании. Библиотека журнала «Управление персоналом». М.: Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2003. — 244 с.
68. Марасанов. Г.И. Концепция обоснованной практичности в оценке персонала // Акмеология. 2016. № 3 (51). С. 158-159.
69. Мельник М.В. Анализ и оценка систем управления на предприятиях/ М.В. Мельник. -М.: АСТ-ПРЕСС, 2014. — 263с.
70. Менеджмент организации: Учеб. пособие /Под ред. З.П. Румянцева, Н.А. Саломатина. -М.: Дело, 2014. — 260с.
71. Мескон М., М.Альберт, Ф.Хедоури Основы менеджмента. М.: Дело, 2014. 699с.
72. Мескон М.Х., Альберт Н., Хедоури Ф. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, Н. Альберт, Ф. Хедоури. — М.: Дело, 2015 — 800 с.
73. Мильнер Б.З. Системный подход к организации управления / Б.З. Мильнер. — М.: ТК Велби, 2015. — 370с.
74. Михайлова Т.Р. Высвобождение персонала с использованием аутплейсмента. — [Электронный ресурс] — Экономика России в XXI веке: сборник научных трудов XII Всерос- сийской научно-практической конференции «Экономические науки и прикладные исследования» / под ред. Г.А. Барышевой, Л.М. Борисовой. Томский политехнический университет. В 2¬х т. — Т. II. — Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2015. — 498 с. — URL: http://portal.tpu.ru:7777/science/konf/economics/Trudi/sbornik2015

75. Михайлова Т.Р. Особенности построения системы мотивации. /Проблемы управления рыночной экономикой (менеджмент, маркетинг, управление человеческими ресурсами, финансы, инвестиции, экономика, отраслевая экономика, региональная экономика): межрегиональный сборник научных трудов / под ред. И.Е. Никулиной, Л.Р. Тухватулиной, Е.В. Стариковой; Томский политехнический университет. — Вып. 15, том 2. — Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2014. — 484 с.
76. Михайлова Т.Р. Социальные сети в работе менеджера по персоналу / Экономика России в XXI веке: сборник научных трудов XII Всероссийской научно-практической конференции «Экономические науки и прикладные исследования» / под ред. Г.А. Барышевой, Л.М. Борисовой. Томский политехнический университет. В 2-х т. — Т. II. — Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2015. — 498 с.
77. Михайлова Т.Р. Управление трудовыми ресурсами с элементами информационных технологий в современном производстве. — [Электронный ресурс] — Информационные технологии в науке, управлении, социальной сфере и медицине: сборник научных трудов II Международной конференции «Информационные технологии в науке, управлении, социальной сфере и медицине»/ Часть II / под ред. О.Г.Берестневой, О.М.Гергет; Национальный исследовательский Томский политехнический университет. — Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2015. — 364 с.
78. Мишин В.М. Исследование систем управления / В.М. Мишин. -М.: Просвещение, 2015. — 317с.
79. Мониторинг экономики образования. Вопросы профессионального обучения персонала компаний и сотрудничества предприятий с системой профессионального образования. Информационный бюллетень, № 94. — Москва: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2016. — 60 с.
80. Мониторинг экономики образования. Оценка общеэкономических условий на предприятиях и спроса на рабочую силу. Наем на работу выпускников основных профессиональных образовательных программ. Информационный бюллетень, № 93. — Москва: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2016. — 44 с.
81. Моргунов Е.Б. Управление персоналом. Исследование. Оценка. Обучение. Учебник. М.: Юрайт, 2014. 562 с.
82. Мошкова В. Зарубежный опыт оценки персонала [Электронный ресурс] / Управление персоналом. URL: httpV/azbukahr.com.ua/index.php?option=com_content&task=view&id=30. (дата обращения: 17.04.2016).

83. Муравьева И.В. Аттестовать нельзя оценивать. [Электронный ресурс] / Аттестация. URL: http://www.ippnou.ru/article.php?idarticle=000083 (дата обращения: 19.03.2016).
84. Назмутдинов В.Я., Яруллин И.Ф. Управленческая деятельность и менеджмент в системе образования личности. — Казань: ТРИ «Школа», 2013. — 360 с.
85. Неверов А.В. Оценка персонала в системе социального развития организации: диссертация … кандидата социологических наук. М.: Рос.ун-т дружбы народов, 2013. 141 с.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы магистранта имеют своей целью приобретение им системы знаний по дисциплине «Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере». В этот курс входят лекции, ориентированные на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины. Используя лекционный материал, доступный учебник или учебное пособие, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, магистрант готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний. Самостоятельная работа магистранта начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса, с изучением вопросов. Они ориентируют магистранта, показывают, что он должен знать по данной теме. Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы Программы учебного курса, и с какой глубиной раскрыты в данном учебном материале, а какие вообще опущены. Любая дисциплина, следовательно, и «Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере», имеет свой категориально понятийный аппарат. Научные понятия - это та база, на которой «стоит» каждая наука. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится расплывчатым. Такие определения важно понять, осмыслить и запомнить. Когда вам встретятся новые понятия и категории, обязательно выясните, что они означают. Если ответа нет в вашем учебнике или учебном пособии, то обратитесь к словарю. Дальнейшая самостоятельная работа без выяснения смысла новых понятий и категорий будет затруднена или начнет приобретать черты ненужной формальности. Если магистрант изучает систематический курс по учебнику, где даются те или иные законы, ему ни в коем случае не следует просто «опускать» соответствующие страницы учебника, а необходимо внимательно вникнуть в их содержание. Не возбраняется пользоваться изложенными в учебнике характеристиками законов, вникая при этом в их содержание. Нелишне иметь в виду и то, что каждый учебник или учебное пособие имеет свою логику построения, которая, естественно, не

совпадает с логикой данной Программы учебного курса. Одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. Учебник или учебное 32 пособие целесообразно изучать последовательно, главу за главой, как это сделано в них. При этом, обращаясь к Программе учебного курса, следует постоянно отмечать, какие ее вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником у Вас должна быть ясность в том, какие темы, вопросы Программы учебного курса Вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Лекция преподавателя не является озвученным учебником, а представляет плод его индивидуального творчества. В своих лекциях преподаватель стремится преодолеть многие недостатки, присущие опубликованным учебникам, учебным пособиям, лекционным курсам. В лекциях находят освещение сложные вопросы, которые вызывают затруднения у магистрантов. Магистранту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, по возможности вступать с ним в мысленную полемику, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Помимо непосредственной самостоятельной работы с текстами учебников, учебных пособий и лекций, в качестве активной формы самостоятельной работы магистрантов предлагается анализ и конспектирование отдельных положений нормативных правовых актов, регламентирующих финансовую деятельность государства и муниципальных образований. Самостоятельная работа магистрантов направлена на решение следующих задач: 1) выработка навыков восприятия и анализа нормативных правовых актов; 2) формирование навыков исследовательского отношения к предъявляемой аргументации; 3) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении проблем юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере. Для решения первой задачи магистрантам предлагаются к прочтению и содержательному анализу нормативные правовые акты. Результаты работы с нормативными правовыми актами обсуждаются на семинарских занятиях по соответствующим темам. Формирование навыков исследовательского отношения к предъявляемой аргументации реализуется через самостоятельное выполнение магистрантами заданий путем обращения к учебной, справочной и нормативной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений магистрантов 33 и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ. Одним из видов самостоятельной работы магистрантов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (реферат) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов),

посвященное какой-либо значимой проблеме государственной и муниципальной службы. Работа не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения магистрантами, критической оценке рассматриваемого материала. При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном университете. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используется тестирование, контрольные работы магистрантов, творческая работа, итоговое испытание. Тестовые задания могут формулироваться в форме тестов с одним правильным ответом; тестов с несколькими правильными ответами; тестов, направленных на сопоставление понятий или расположения в определенной последовательности; а также тестов с открытым ответом.

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Земельное право».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- Познавательная. Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.
- Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.
- Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические

рекомендации по подготовке доклада.
По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.
Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.
После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.
В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.
Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.
После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.
На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.
Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.
Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.
Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.
Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.
В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
- на научную глубину и общую культуру дискуссии.
- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
2. Устных докладов с последующим их обсуждением;
3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Земельное право», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает

опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а

также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Административная ответственность в области связи и информации"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве,
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины "Актуальные проблемы административного права и процесса" [Текст] / Сос. Дадаева М.С. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А. А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451.

- М.С. Дадаева 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины _____4

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы._____4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП _____8

4. Содержание дисциплины (модуля) _____8

4.1. Структура дисциплины _____8

4.2. Содержание разделов дисциплины _____8

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе _____7

4.4. Лабораторные работы _____8

4.5. Практические занятия (семинары)_____8

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) _____9

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)_____9

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) _____9

6.1. Основная литература _____ Ошибка! Закладка не определена.

6.2. Дополнительная литература _____ Ошибка! Закладка не определена.

6.3. Периодические издания _____ Ошибка! Закладка не определена.

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)_____ Ошибка! Закладка не определена.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)_____9

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) _____18

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) _____18

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Административная ответственность в области связи и информации» являются:

реализация прав физических и юридических лиц на свободное получение, распространение и использование информации, как важнейшее условие демократического развития любого государства, в первую очередь, зависит от наличия эффективного и действующего механизма защиты информационных правоотношений. Для этого существует так называемый институт юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере. Юридическая ответственность за нарушения законодательства, регулирующего отношения в информационной сфере, имеет ряд специфических особенностей. Эти особенности заключаются в следующем: правонарушения, подпадающие под применение тех либо иных мер воздействия на совершившего их субъекта, всегда связаны с информацией; правонарушения можно рассматривать в качестве информационно-правовых, если их связь с информацией является не только непосредственной, но и опосредованной наличием ее материального носителя. С учетом этого в рамках данной дисциплины предполагается углубленное изучение студентами-магистрантами вопросов ответственности в информационном праве, в том числе за нарушение норм права, связанных с регулирование оборота информации, созданием и применением информационных систем и технологий, средств и механизмов информационной безопасности. В процессе изучения дисциплины рассматриваются проблемы теории ответственности в информационном праве, совершенствования законодательства и практики применения мер в этой области.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего	ИПК-1.1. Проводит занятия семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.2. Составляет

профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	учебно-методические материалы для проведения занятий семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.3. Проводит работу по правовому воспитанию обучающихся
ПК-2. Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	ИПК-2.1. Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК-2.2. Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК-2.3. Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал, законодательные акты и иные правовые документы.
Конечной формой контроля по дисциплине является экзамен.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина "Административная ответственность в области связи и информации" относится к элективной части профессионального цикла.

Вопросы, рассматриваемые в рамках курса, входят в перечень вопросов для государственного экзамена.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ.

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4ЗЕ, 144 ч., из них аудиторные занятия - 16 ч. самостоятельная работа - 128 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**		
			всего
Общая трудоемкость			**108**
Аудиторная работа:			**12**
Лекции (Л)			6
Практические занятия (ПЗ)			6
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:			**92**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			4
Вид итогового контроля зачет/экзамен			**зачет**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	**Раздел I.**	**Раздел 1. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть**	**(Р), (Э), (К), (РК)**

		следующими компетенциями:, 1, ПК-1, ПК-2	**(Т)**
2.		Раздел 1. Понятие и особенности административной ответственности за на рушения законодательства в области связи и информации Тема1. Правовые основы юридической ответственности в информационной сфере	(Р) (Э)
3.		Тема 2. Административная ответственность за информационные преступления	(Р) (Э)
	Раздел 2	**Раздел 2. В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-1, ПК-2**	**(Р), (Э), (К), (РК) (Т)**
4.		Раздел2. Понятие и основание реализации механизма административной ответственности за нарушения законодательства в области связи и информации Тема3. Административная ответственность за информационные правонарушения	(Р) (Э)
5.		Тема 4. Гражданская ответственность за информационные правонарушения	(Р) (Э)
6.		Тема5. Юридическая ответственность за нарушение прав в сети Интернет	(Р) (К)
7.		Тема 6. Уголовная ответственность за информационные преступления	(Р) (Э)

4.3. Разделы дисциплины

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1		3	4	5	6	7

1	Раздел 1. Понятие и особенности административной ответственности за на рушения законодательства в области связи и информации Тема1. Правовые основы юридической ответственности в информационной сфере Тема 2. Административная ответственность за информационные преступления	34	2	2		30
2	Раздел2. Понятие и основание реализации механизма административной ответственности за нарушения законодательства в области связи и информации Тема3. Административная ответственность за информационные правонарушения Тема 4. Гражданская ответственность за информационные правонарушения	34	2	2		30
3	Тема5. Юридическая ответственность за нарушение прав в сети Интернет Тема 6. Уголовная ответственность за информационные преступления	36	2	2		32
ИТОГО		**104**	**6**	**6**		**92**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Раздел 1	Раздел 1. Понятие и особенности административной ответственности за нарушения законодательства в области связи и информации	2

		Тема1. Правовые основы юридической ответственности в информационной сфере Тема 2. Административная ответственность за информационные преступления	
2		Раздел2. Понятие и основание реализации механизма административной ответственности за нарушения законодательства в области связи и информации Тема3. Административная ответственность за информационные правонарушения Тема 4. Гражданская ответственность за информационные правонарушения	2
3		Тема5. Юридическая ответственность за нарушение прав в сети Интернет Тема 6. Уголовная ответственность за информационные преступления	2
ИТОГО			**6**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. 1. Актуальные проблемы информационного права [Электронный ресурс]: учебник / коллектив авторов: под ред. И.Л. Бачило, М.А. Лариной. – М.: ЮСТИЦИЯ, 2016. – 534 с. – (Магистратура и аспирантура). – URL: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_008242836/- ЭБС «НЭБ». 2. Городов О.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. – М.: Издательство Проспект, 2016. – 303 с. – URL: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_008578609/ - ЭБС «НЭБ». 3. Информационное право: учеб. пособие / Р. А. Абдусаламов; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2015. - 211 с. 4. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 c.— URL: http://www.iprbookshop.ru/57155.html.— ЭБС «IPRbooks». 5. Кузнецов П.У. Информационное право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров.. – М.: Издательство Юстиция, 2017. – 335 с. – URL: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_009476417/ - ЭБС «НЭБ». 6. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под ред. Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). 7. Рассолов И. М. Информационное право:

учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Рассолов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 346 с. — Серия: Бакалавр. Академический курс. Дополнительная литература 1. Архипов В.В. Интернет-право. Учебник и практикум / Москва, 2016. Сер. 61 Бакалавр и магистр. Академический курс (1-е изд.). 29 2. Бабаян Р.А. Институт неприкосновенности частной жизни и национальная безопасность в эпоху информационных технологий. //Юридическое образование и наука. 2016. № 4. С. 150-154. 3. Бастрыкин А.И. Преступления против несовершеннолетних в интернет-пространстве: к вопросу о виктимологической профилактике и уголовно-правовой оценке. //Всероссийский криминологический журнал. 2017. Т. 11. № 1. С. 5-12. 4. Бачило И.Л. Информационное право. Учебник для магистров / Москва, 2015. Сер. 64 Авторский учебник (3-е изд., пер. и доп) 5. Букалерова Л.А., Остроушко А.В. Специфика уголовной, административной, гражданско-правовой ответственности за информационные правонарушения в системе публичного управления. //NB: Административное право и практика администрирования. 2015. № 1. С. 81- 94. 6. Войниканис Е.А. Право интеллектуальной собственности в цифровую эпоху: парадигма баланса и гибкости. Москва, 2016. 7. Даниленков А.В. Государственный суверенитет российской федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». //Lex Russica. 2017. № 7 (128). С. 166-177. 8. Довнар Н.Н. Институт ответственности в деятельности сми: общее и особенное. //Исторические, философские, политические и юридические науки, культурология и искусствоведение. Вопросы теории и практики. 2015. № 8-3 (58). С. 92-95. 9. Жарова А.К. Право и информационные конфликты в информационно-телекоммуникационной сфере. Москва, 2016. 10. Жарова А.К., Мальцева С.В. Защита интеллектуальной собственности. Учебник / Москва, 2015. Сер. 61 Бакалавр и магистр. Академический курс (2-е изд., пер. и доп). 11. Караваев А.О., Забайкалов А.П. О некоторых аспектах ответственности провайдера за нарушение авторских прав в сети интернет. //NB: Административное право и практика администрирования. 2016. № 5. С. 17-25. 12. Кириленко В.П., Алексеев Г.В. Международное право и информационная безопасность государств. монография / Санкт-Петербург, 2016. 13. Кодинец А.А. Теоретические аспекты деликтной ответственности за правонарушения в информационной сфере. //Известия Гомельского государственного университета им. Ф. Скорины. 2015. № 5 (92). С. 81-86. 14. Кузнецов П.У. Информационное право. Москва, 2017. 15. Морозов А.В., Филатова Л.В. Правовые вопросы доступа к информации. Учебное пособие / Москва, 2015. 16. Николаев В.В. Ограничение доступа к интернет-ресурсу как мера государственного принуждения. //Финансовое право и управление. 2015. № 2. С. 240-245. 30 17. Полякова Т.А., Стрельцов А.А., Чубукова С.Г., Ниесов В.А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности. Учебник и практикум / Москва, 2016. Сер. 61 Бакалавр и магистр. Академический курс 18. Пономарева Ю.В. Категории сведений, доступ к которым может быть ограничен в режиме служебной тайны. //Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право.

2016. Т. 16. № 3. С. 116-120. 19. Рассолов И.М. Информационное право. Учебник для магистров / Москва, 2015. Сер. 58 Бакалавр. Академический курс (2-е изд., испр. и доп) 20. Рассолов И.М. Право и кибернетическое пространство. Монография / Москва, 2016. (2-е издание). 21. Родионова С.А. О гарантиях информационных прав граждан. //Законность и правопорядок в современном обществе. 2014. № 21. С. 36-40. 22. Шибаев Д.В. Правовой режим врачебной тайны как информационно-правового объекта. //Право. Журнал Высшей школы экономики. 2015. № 3. С. 66-77. 23. Шутова А.А. Особенности квалификации деяния при наличии конкуренции норм уголовного и административного законодательства (на примере информационных противоправных деяний). //Юридическая наука и практика: Вестник Нижегородской академии МВД России. 2016. № 2 (34). С. 360-364. 24. Шутова А.А. Сравнительно-правовое исследование отдельных норм уголовного и административного законодательства, предусматривающих ответственность за информационные противоправные деяния. //Вестник Нижегородской правовой академии. 2016. № 10 (10). С. 71- 74. 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 1. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, 2018 г. – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: http://moodle.dgu.ru/(дата обращения: 22.03.2018). 2. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ. 3. Образовательный блог по административному праву [Электронный ресурс]: (Arslanbekova2.blogspot.com) 4. Образовательный блог по магистратуре [Электронный ресурс]: (Arslanbekova3.blogspot.com) 5. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/ 6. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/ 7. Открытая электронная библиотека http:www.diss.rsl.ru. 31 8. Все о праве http:www.allpravo.ru. 9. Юридическая литература по праву http: www.okpravo.info. 10.Юридический портал "Правопорядок" http: www.oprave.ru. 11. СПС «Гарант» http: www.garant.ru. 12.СПС «Консультант плюс» http: www.tls-cons.ru. 13.СПС «Право» http: www.pravo.ru.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы магистранта имеют своей целью приобретение им системы знаний по дисциплине «Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере». В этот курс входят лекции, ориентированные на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины. Используя лекционный материал, доступный учебник или учебное пособие, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, магистрант готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение,

углубление, систематизация своих теоретических знаний. Самостоятельная работа магистранта начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса, с изучением вопросов. Они ориентируют магистранта, показывают, что он должен знать по данной теме. Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы Программы учебного курса, и с какой глубиной раскрыты в данном учебном материале, а какие вообще опущены. Любая дисциплина, следовательно, и «Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере», имеет свой категориальнопонятийный аппарат. Научные понятия - это та база, на которой «стоит» каждая наука. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится расплывчатым. Такие определения важно понять, осмыслить и запомнить. Когда вам встретятся новые понятия и категории, обязательно выясните, что они означают. Если ответа нет в вашем учебнике или учебном пособии, то обратитесь к словарю. Дальнейшая самостоятельная работа без выяснения смысла новых понятий и категорий будет затруднена или начнет приобретать черты ненужной формальности. Если магистрант изучает систематический курс по учебнику, где даются те или иные законы, ему ни в коем случае не следует просто «опускать» соответствующие страницы учебника, а необходимо внимательно вникнуть в их содержание. Не возбраняется пользоваться изложенными в учебнике характеристиками законов, вникая при этом в их содержание. Нелишне иметь в виду и то, что каждый учебник или учебное пособие имеет свою логику построения, которая, естественно, не совпадает с логикой данной Программы учебного курса. Одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. Учебник или учебное 32 пособие целесообразно изучать последовательно, главу за главой, как это сделано в них. При этом, обращаясь к Программе учебного курса, следует постоянно отмечать, какие ее вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником у Вас должна быть ясность в том, какие темы, вопросы Программы учебного курса Вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Лекция преподавателя не является озвученным учебником, а представляет плод его индивидуального творчества. В своих лекциях преподаватель стремится преодолеть многие недостатки, присущие опубликованным учебникам, учебным пособиям, лекционным курсам. В лекциях находят освещение сложные вопросы, которые вызывают затруднения у магистрантов. Магистранту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, по возможности вступать с ним в мысленную полемику, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости.

Помимо непосредственной самостоятельной работы с текстами учебников, учебных пособий и лекций, в качестве активной формы самостоятельной работы магистрантов предлагается анализ и конспектирование отдельных положений нормативных правовых актов, регламентирующих финансовую деятельность государства и муниципальных образований. Самостоятельная работа магистрантов направлена на решение следующих задач: 1) выработка навыков восприятия и анализа нормативных правовых актов; 2) формирование навыков исследовательского отношения к предъявляемой аргументации; 3) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении проблем юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере. Для решения первой задачи магистрантам предлагаются к прочтению и содержательному анализу нормативные правовые акты. Результаты работы с нормативными правовыми актами обсуждаются на семинарских занятиях по соответствующим темам. Формирование навыков исследовательского отношения к предъявляемой аргументации реализуется через самостоятельное выполнение магистрантами заданий путем обращения к учебной, справочной и нормативной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений магистрантов 33 и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ. Одним из видов самостоятельной работы магистрантов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (реферат) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо значимой проблеме государственной и муниципальной службы. Работа не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения магистрантами, критической оценке рассматриваемого материала. При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном университете. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используется тестирование, контрольные работы магистрантов, творческая работа, итоговое испытание. Тестовые задания могут формулироваться в форме тестов с одним правильным ответом; тестов с несколькими правильными ответами; тестов, направленных на сопоставление понятий или расположения в определенной последовательности; а также тестов с открытым ответом.

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Земельное право».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

– Познавательная. Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.
– Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.
– Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые

возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

. дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;

. провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;

. выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

. насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;

. на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;

. на научную глубину и общую культуру дискуссии.

. Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

. В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
2. Устных докладов с последующим их обсуждением;
3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Земельное право», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение

теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких

подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении

исследовательской работы студентов с указанием наличия	явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Актуальные проблемы административного права"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины "Актуальные проблемы административного права и процесса" [Текст] / Сост… Дадаева М.С. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А. А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451.

- М.С. Дадаева 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины 4

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 8

4. Содержание дисциплины (модуля) 8

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ 8

4.1. Структура дисциплины 8

4.2. Содержание разделов дисциплины 8

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе 7

4.4. Лабораторные работы 7

4.5. Практические занятия (семинары) 7

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) 7

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 7

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 7

6.1. Основная литература 9

6.2. Дополнительная литература 9

6.3. Периодические издания 9

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 10

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 10

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 14

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 14

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Актуальные проблемы административного права» являются:

- формирование у обучаемых комплекса знаний и умений о сферах деятельности органов исполнительной власти, о системе этих органов и их взаимодействии с государственными органами, относящимися к иным видам государственной власти, с негосударственными организациями и гражданами;

- формирование четкого представления о задачах и направлениях административно-правового регулирования общественных отношений в сфере исполнительно-распорядительной деятельности;

- усвоение основных институтов административного права и их взаимодействия;

- усвоение принципов и норм административного процесса и навыков правоприменительной деятельности в сфере административной юрисдикции;

-оказание помощи в подготовке проектов нормативных и индивидуальных административно-правовых актов и в реализации предъявляемых к этим актам требований.

Подготовка юридических кадров, способных успешно осуществлять в правотворческую, правоприменительную, экспертно-консультационную, организационно-управленческую и научно-исследовательскую деятельность в органах публичной власти, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, включая высшие, научно-исследовательские учреждения профессиональную деятельность.

Основой для изучения дисциплины являются Конституция РФ, федеральные конституционныезаконы РФ, федеральные законы РФ, указы Президента РФ и постановления Правительства РФ, имеющие нормативный характер, правовые акты органов власти РФ, органов власти субъектов РФ и органов местного самоуправления. Рекомендуется самостоятельная аналитическая работа с учебной и научной литературой, правоприменительной, в том числе судебной практикой.

Кроме того, дисциплина имеет практическую направленность, предполагающую умение анализировать и обобщать материалы правоприменительной практики, конкретные эмпирические данные; ориентироваться в системе административного законодательства, его структуре и содержании; развитие способности к творческому мышлению, умения выделять, и научным образом формулировать возникающие проблемы в сфере формирования и применения права; формирование потребности самостоятельного систематического повышения уровня профессиональной подготовки, постоянного обращения к научным источникам, умения правильно ориентироваться в обширном и динамическом массиве источников административного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
ПК-1. Способен преподавать юридические дисциплины по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с	ИПК-1.1. Проводит занятия семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.2. Составляет

направленностью (профилем) программы магистратуры	учебно-методические материалы для проведения занятий семинарского типа по юридическим дисциплинам по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ИПК-1.3. Проводит работу по правовому воспитанию обучающихся
ПК-2. Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	ИПК-2.1. Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК-2.2. Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК-2.3. Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию

Ведущую роль в изучении курса играют лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка. Лекции определяют основное содержание, сущность и тематическую направленность курса. При изучении особое внимание следует обращать на понятийно-категориальный аппарат и методологические основы дисциплины.

Важной формой самостоятельной подготовки и определения уровня знаний является также написание магистрантами заочной формы обучения контрольных работ по одной из предложенных тем.

При изучении данного предмета следует использовать основную и дополнительную литературу, современные публикации по сравнительно-правовой и ретроспективно-правовой проблематике в сфере исполнения уголовных наказаний, журнальные статьи и газетный материал,

законодательные акты и иные правовые документы.
Конечной формой контроля по дисциплине является зачет.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина "Актуальные проблемы административного права" относится к факультативной дисциплине.

Вопросы, рассматриваемые в рамках курса, входят в перечень вопросов для государственного зачета.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ.

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2ЗЕ, 72 ч., из них аудиторные занятия - 12 ч. самостоятельная работа - 56 часа.

Вид работы	**Трудоемкость, часов**	
	1 курс	**всего**
Общая трудоемкость	**72**	**72**
Аудиторная работа:	**12**	**12**
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**56**	**56**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Вид итогового контроля зачет/экзамен	**Зачет 4**	**Зачет 4**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наимено-вание раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	**Раздел I.**	**В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-1, ПК-2**	**(Р), (Э), (К), (РК) (Т)**
2.	Раздел I.	Тема1. Выявление проблем, проведения административной реформы, направленной на повышение эффективности деятельности системы федеральных органов исполнительной власти	(Р) (Э)
3.	Раздел I.	Тема 2. Проблемные вопросы развития административно-правового статуса гражданина	(Р) (Э)
	Раздел II.	**В ходе освоения раздела магистранты должны овладеть следующими компетенциями: ПК-1, ПК-2**	**(Р), (Э), (К), (РК) (Т)**
4.	Раздел II.	Тема3. Административно-правовой статус органов исполнительной власти: проблемы правового регулирования	(Р) (Э)
5.		Тема 4. Проблемные вопросы института государственной службы	(Р) (Э)
6.		Тема5. Проблемы правового ограничения для государства и государственных служащих	(Р) (К)

7.		Тема 6. Понятие и особенности административной ответственности за нарушения законодательства	(Р) (Э)
8.		Тема 7. Институт административной ответственности	(Р) (Э)
9.		Тема8. Проблемы формирования концепции публичного юридического лица в РФ	(Р) (Э)

4.3. Разделы дисциплины

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Актуальные проблемы административного законодательства	16	2			14
2	Тема 2. Административно- правовые формы и методы осуществления исполнительной власти.	16		2		14
3	Тема 3. Проблемы юридической ответственности должностных лиц исполнительных органов власти	18	2	2		14
4	Тема 4. Проблемы юридической ответственности органов власти в субъектах РФ	18	2	2		14
ИТОГО		**68**	**6**	**6**		**56**

4.4. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрены

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1		Тема 1. Административно- правовые формы и методы осуществления исполнительной власти	2
2		Тема 2. Проблемы функционирования административной ответственности Проблемы юридической ответственности должностных лиц исполнительных органов власти	2
3		Тема 3. Проблемы юридической ответственности органов власти в субъектах РФ	2
ИТОГО			**6**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

учебным планом не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Александров А.А. Административное судопроизводство // Международный академический вестник. – 2018. – № 12 (32). – С. 126-130. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-

ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36606173 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
2. Бобров С.С. Особенности правового регулирования представительства в гражданском и административном процессах // Novum.ru. – 2018. – № 16. – С. 472-475. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=36676360 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
3. Гусев А.В. К вопросу об объеме полномочий защитника и представителям в производстве по делам об административных правонарушениях // Личность, право, государство. – 2018. – № 2. – С. 116-129. – Электрон. копия доступна на сайте журнала. URL: https://www.p-r-s.ru/files/articles/B6nmesaO1IToPBWn.pdf (дата обращения: 25.12.2020).
4. Ивашин Д.И. Проблемы института представительства в административном судопроизводстве // Образование и наука в современных реалиях : сб. материалов IX Междунар. науч.-практ. конф. – Чебоксары, 2019. – С. 242-243. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=38148911 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
5. Касьян А.А. Профессиональное представительство в гражданском и административном судопроизводстве // Традиции и новации в системе современного российского права : сб. тез. XVII Междунар. науч.-практ. конф. молодых ученых. – Москва, 2018. – С. 535-536. – Электрон. копия сборника доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=36371360&selid=36371834 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
6. Кожакина В.А. Институт представительства в делах об административных правонарушениях // Природа. Человек. Культура : материалы Первого Междунар. науч.-просветит. форума. – Москва, 2018. – С. 179-185. – Электрон. копия сборника доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36631505&selid=36631723 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
7. Мигранов Р.Н. Проблема участия защитника на начальной стадии административного производства / Р.Н. Мигранов, Н.Р. Шайдуллина // Актуальные проблемы государства и общества в области обеспечения прав и свобод человека и гражданина. – 2020. – № 1. – С. 558-562. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42440965 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
8. Соловьева А.В. Ответственность адвоката за ненадлежащее исполнение обязанностей // Современные научные исследования и разработки. – 2018. – № 2 (19). – С. 289-292. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=35090119 (дата обращения: 25.12.2020). – Доступ после регистрации.
9. Старовойт Д.П. Соответствие института представительства в судебных разбирательства по административным делам положениям Конституции Российской Федерации (ч. 1., ст. 55 КАС РФ) / Д.П. Старовойт, С.Г. Салмина // Вестник магистратуры. – 2018. – № 12-2 (87). – С. 137-139. – Электрон. копия выпуска доступна на сайте журнала. URL: http://www.magisterjournal.ru/docs/VM87_2.pdf#page=138 (дата обращения: 25.12.2020).
10. Сторожева А.Н. Институт представительства: зарубежный сравнительно правовой-анализ / А.Н. Сторожева, Е.В. Дадаян, Е.В. Дергачева // Социально-экономический и гуманитарный журнал Красноярского ГАУ. – 2019. – № 2 (12). – С. 79-94. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки КиберЛенинка. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/institut-predstavitelstva-zarubezhnyy-sravnitelno-pravovoy-analiz/viewer (дата обращения: 25.12.2020).
11. Чернышев В.А. Проблемы административного судопроизводства: представительство // Проблемы защиты прав: история и современность : материалы XII междунар. науч.-практ. конф. – Санкт-Петербург, 2018. – С. 155-165. – Электрон. копия сборника доступна на портале заоч. электрон. конф. URL: http://www.econf.rae.ru/pdf/2018/03/6849.pdf#page=155 (дата обращения: 25.12.2020).

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Агапов А. Б. Административное право. Учебник для бакалавриата и магистратуры. В 2-х томах. Том 1. Общая часть. — М.: Юрайт, 2019. 472 с.
2. Агапов А. Б. Административное право. Учебник для бакалавриата и магистратуры. В 2-х томах. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть. — М.: Юрайт, 2019. 424 с.
3. Административное право Российской Федерации. Практикум. / под ред. Алехин А. П. — М.: Зерцало, 2020. 256 с.
4. Административное право Российской Федерации. Учебник. — М.: Юстиция, 2016. 624 с.
5. Административное право Российской Федерации. Учебник. / под ред. Соколов А. Ю. — М.: Инфра-М, Норма, 2016. 352 с.
6. Административное право. Практикум. Учебное пособие для академического бакалавриата. / под ред. Конин Н. М., Маторина Е. И. — М.: Юрайт, 2019. 356 с.
7. Административное право. Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры. / под ред. Зубач А. В. — М.: Юрайт, 2019. 530 с.
8. Алексеев И. А., Станкевич Г. В., Цапко М. И., Свистунов А. А., Белявский Д. С., Хабибулина О. В. Административное право. Учебник. — М.: Проспект, 2020. 320 с.
9. Борисов А.Н., Лагвилава Р.П. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. N 21-ФЗ (постатейный). 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2018. 544 с.
10. Чернов А.Н. Правовая характеристика производства по делам об административных правонарушениях как составной части административно-юрисдикционной деятельности таможенных органов Российской Федерации // Актуальные вопросы права, экономики и управления : сб. ст. – Пенза, 2018. – С. 130-135. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=35662427 (дата обращения: 26.11.2021). – Доступ после регистрации.
11. Ческидова С.А. О некоторых проблемах стадии рассмотрения дел об административных правонарушениях в сфере таможенного регулирования // Социально-политические науки. – 2017. – № 3. – С. 97-98. – Электрон. копия доступна на сайте Науч. электрон. б-ки КиберЛенинка. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/o-nekotoryh-problemah-stadii-rassmotreniya-del-ob-administrativnyh-pravonarusheniyah-v-sfere-tamozhennogo-regulirovaniya/viewer (дата обращения: 26.11.2021).

6.2. Дополнительная литература

1. Зубач А. В. Административное право. Учебник для СПО. — М.: Юрайт, 2019. 530 с.
2. Иванов Д. В. Административное право Российской Федерации. — М.: Издательский дом Университета "Синергия", 2020. 320 с.
3. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право. Учебник для бакалавриата и специалитета. — М.: Юрайт, 2019. 432 с.
4. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право. Учебник для СПО. — М.: Юрайт, 2017. 402 с.
5. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право. Учебник для СПО. — М.: Юрайт, 2019. 432 с.
6. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право. Учебник. — М.: Юрайт, 2018. 426 с.
7. Макарейко Н. В. Административное право. Учебное пособие для СПО. — М.: Юрайт, 2017. 260 с.
8. Осинцев Д. В. Административное право. Учебник для бакалавриата и специалитета. — М.: Юрайт, 2019. 486 с.
9. Осинцев Д. В. Административное право. Учебник для СПО. — М.: Юрайт, 2019. 428 с.
10. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть вторая / М.Б. Добробаба, Э.Г. Липатов, С.Е. Чаннов и др.; под общ. ред. Л.В. Чистяковой. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. Т. 2. 1044 с.

6.3. Периодические издания

1. Бюллетень верховного суда российской федерации
2. Бюллетень министерства юстиции российской федерации
3. Бюллетень федеральной службы судебных приставов
4. Вестник конституционного суда российской федерации
5. Вестник экономического правосудия РФ
6. Научный журнал: Государство и право
7. Научный журнал: Законность
8. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
9. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
10. Научный журнал: Наша молодежь
11. Научный журнал: Уголовное право

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (http://www.socpol.ru).
1. Информационные массивы Росстата (http://www.gks.ru).

Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (http://www.diss.rsl.ru).

Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru)

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://fcior.edu.ru)
4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http://ecsocman.edu.ru)
5. Поисковые системы Яндекс.ру (http://www.yandex.ru/), Google (http://www.google.ru), Bing.com (http://www.bing.com/).
6. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (http://scholar.google.com/).
7. «Scirus» - Поиск научной информации (http://www.scirus.com/).

«Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (http://www.sigla.ru/).

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины «Земельное право».

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

Познавательная. Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

– Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.
– Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

. дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
. провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
. выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

. насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
. на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
. на научную глубину и общую культуру дискуссии.
. Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
. В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Земельное право», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Земельное право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система Консультант Плюс

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА"

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Электронное государственное управление"

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Код направления подготовки (специальности)	40.04.01.
Профиль подготовки (магистерская программа)	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины " Электронное государственное управление " Сост. М.С. Дадаева- Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А. А. Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 10.06.2022г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451.

- Дадаева М.С., 2022
- ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Информационное право» направлена на достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве») в соответствии с определенными этапами достижения результатов освоения образовательной программы (Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) выпускника «магистр»), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020г. №1451).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция Теория и история права и государства;история учений о праве и государстве»), представлен в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 (030900) Юриспруденция (профиль «Административное право; административный процесс»

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением отраслевых информационных систем и сервисов с соблюдением требований информационной безопасности – ОПК-7.2. Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности

ПК-3	ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных областях (сферах) деятельности органов публичной власти	ПК-4. 1. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по реализации контрольной и надзорной функции органов публичной власти, выдаче разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности и (или) конкретных действий юридическим лицам и гражданам, регистрации актов, документов, прав, объектов и изданию индивидуальных правовых актов; ПК-4.2. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по реализация органами публичной власти их должностными лицами функции по управлению государственным имуществом; ПК-4.3. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по реализации органами публичной власти их должностными лицами функции по оказанию государственных услуг; ПК-4.4. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности по закупке товаров и заключению государственных контрактов на поставки товаров.

Характеристика планируемых результатов обучения по дисциплине представлена в соответствии с определенным этапом формирования компетенций для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве»).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационное право» относится к факультативной дисциплине ФТД.02.

3. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 72 часа (2 зачетных единицы).

3.2. Содержание дисциплины

МОДУЛЬ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СФЕРА КАК СФЕРА ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Тема 1. Информационная сфера как сфера правового регулирования

Роль информации в жизни личности, общества, государства. Информационное общество. Стадии становления. Хартия Глобального информационного общества

(Окинава). Государственная политика в области формирования информационного общества. Проблемы правового регулирования отношений в условиях информационного общества.

Определение понятия «информация». Информация как основной объект информационной сферы и правовой системы. Информация в актах законодательства Российской Федерации. Юридические особенности и свойства информации. Классификация информации по роли, в которой она выступает в правовой системе. Классификация информации по доступу к ней.

Структура информационной сферы, основные и обеспечивающие области информационной сферы. Информационные процессы. Информационные системы.

Тема 2. Предмет и объект информационного права

Понятие информационного права. История становления информационного права. Информационное право в системе права. Предмет и объект информационного права.

Общественные отношения, регулируемые информационным правом. Информационные права и свободы. Право на поиск, получение и использование информации. Основные субъекты информационного права – производители информации, обладатели информации, потребители информации, собственники и владельцы информационных объектов.

Методы информационного права. Принципы информационного права.

Информационное право как наука, учебная дисциплина и система норм, регулирующих общественные отношения в информационной сфере.

Тема 3. Информационно–правовые нормы и информационные правоотношения

Понятие и содержание механизма информационно–правового регулирования. Информационно–правовые нормы. Общая характеристика, виды, структура. Специфика информационно–правовых норм.

Информационное правоотношение. Понятие, содержание, структура. Классификация информационных правоотношений.

Информационное законодательство – основной источник информационного права. Структура и состав информационного законодательства.

Источники информационного права. Информационно–правовые нормы международно–правовых актов. Информационно–правовые нормы Конституции Российской Федерации. Нормативные правовые акты отрасли информационного законодательства. Информационно–правовые нормы в составе актов других отраслей права. Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере

Тема 4. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения

Формы правового регулирования отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения. Правовой режим информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения. Заказчики, разработчики и эксплуатационники.

Правовое регулирование отношений в области разработки и использования средств связи и телекоммуникаций.

Правовое регулирование отношений, возникающих при использовании информационных технологий в процессах подготовки и проведения выборов и референдумов. Государственная автоматизированная информационная система Российской Федерации «Выборы» как объект правоотношений.

Государственная политика в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения. Особенности правового регулирования отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения в виртуальной среде Интернет

Тема 5. Правовой режим создания документов

Правовой режим документированной информации. Понятие и виды документов. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации.

Содержание документа. Требования, предъявляемые к документам. Реквизиты документов. Правила документирования.

Организация работы с документированной информацией. Основные стадии работы с входящими, исходящими и внутренними документами.

Особенности информационных отношений в области архивного дела. Правовой режим архивов. Комплектование, хранение и учет архивных фондов. Порядок доступа к архивным фондам и использования архивных документов. Ответственность за нарушение законодательства об архивном фонде Российской Федерации и архивах.

Электронный документ, электронный документооборот, электронная цифровая подпись в гражданском и публичном оборотах.

Тема 6. Правовые основы информационной безопасности

Угрозы безопасности в информационной сфере. Формы правового регулирования отношений в области информационной безопасности. Структура системы правового обеспечения информационной безопасности.

Правовая защита от угроз воздействия информации на личность, общество, государство. Правовая защита информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц. Защита прав и свобод человека и гражданина в информационной сфере в условиях информатизации. Государственная политика в области информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности.

Информационная война. Информационное оружие как оружие ведения информационной войны, виды информационного оружия.

Вопросы правового обеспечения информационной безопасности в среде Интернет.

МОДУЛЬ 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОТНОШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ

Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области государственной тайны

Понятие и содержание государственной тайны. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну. Ограничение прав субъектов, связанных с государственной тайной.

Перечни сведений, составляющих государственную тайну. Сведения, которые не могут относиться к государственной тайне. Процедура отнесения сведений к государственной тайне и их засекречивания. Рассекречивание сведений и их носителей.

Право распоряжения сведениями, составляющими государственную тайну. Проблема собственности информацией, составляющей государственную тайну. Государственно–правовая защита государственной тайны. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.

Тема 8. Правовое регулирование информационных отношений в области коммерческой тайны

Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче, распространении и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну.

Правовой режим коммерческой тайны. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Права и обязанности органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну.

Тема 9. Интеллектуальная собственность на произведения литературы и искусства

Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и распространении произведений литературы и искусства. Охрана права на произведения литературы и искусства. Срок охраны на произведения литературы и искусства. Нормы четвертой части Гражданского кодекса РФ о правовой охране произведений литературы и искусства.

Тема 10. Интеллектуальная собственность на программы для ЭВМ и баз данных

Специфика правового института интеллектуальной собственности в сфере регулирования информационных отношений и обращения информации. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении информации.

Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для электронных вычислительных машин, при создании, эксплуатации баз данных, в процессах поиска и получения информации из баз данных.

Тема 11. Правовое регулирование информационных отношений в области архивного и библиотечного дела

Государственно–правовое регулирование в области библиотечного дела. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении библиотечной информации. Права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела. Защита авторских прав при поиске и получении библиотечной информации. Обязанности государства в области библиотечного дела. Правовые условия сохранения и использования культурного достояния народов Российской Федерации в области библиотечного дела. Правовое регулирование взаимодействия библиотек.

Особенности информационных отношений в области архивного дела. Правовой режим архивов. Комплектование, хранение и учет архивных фондов. Порядок доступа к архивным фондам и использования архивных документов. Ответственность за нарушение законодательства об архивном фонде Российской Федерации и архивах.

Тема 12. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении рекламы

Понятие и виды рекламы. Общие правила распространения рекламы в СМИ. Правовое регулирование отношений в области производства и распространения рекламы как разновидности средств массовой информации. Специальные требования к рекламе отдельных видов товаров или к отдельным способам рекламы. Недобросовестная и недостоверная реклама. Контрреклама. Социальная и спонсорская реклама.

Реклама и предвыборная агитация в СМИ.

3.3. Тематический план

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименованиемодуля / темылекций, практических занятий, семинаров,СРС в составе модуля	Контактная работа обучающихся с преподавателем		СРС	Всего	Оценочные средства для текущего / рубежного контроля / формы промежуточной аттестации
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа			
1	Информационная сфера как сфера правового регулирования	1	–	10	11	–
2	Информационно–правовые нормы и информационные правоотношения	1	1	10	12	Устный опрос. Реферат. Практическое задание
3	Правовые основы информационной безопасности	1	1	10	12	Устный опрос. Практическое задание. Тест 1
4	Интеллектуальная собственность на программы для ЭВМ и баз данных	1	1	10	12	Устный опрос. Реферат. Практическое задание
5	Правовое регулирование информационных отношений в области архивного и библиотечного дела	–	–	8	8	–
6	Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении рекламы	–	1	7	8	Устный опрос. Реферат. Практическое задание. Тест 2
	Итого:	4	4	55	63	–
	Промежуточная аттестация	–	–	–	9	зачет
	Всего:	4	4	55	72	–

4. УЧЕБНО–МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Федотова, М. А. Информационное право [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Федотова М. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 497 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–430915

2. Информационное право. Информация как правовая категория [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург : Научная школа, 2019. – 109 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–informaciya–kak–pravovaya–kategoriya–442177

3. Полякова Т. А., Стрельцов А. А., Чубукова С. Г., Ниесов В. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Под ред. Поляковой Т. А., Стрельцова А. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 325 с. https://biblio–online.ru/book/organizacionnoe–i–pravovoe–obespechenie–informacionnoy–bezopasnosti–432966

Вопросы к зачету:

4. Государственная политика в области формирования информационного общества. Проблемы правового регулирования отношений в условиях информационного общества.
5. Определение понятия «информация». Информация как основной объект информационной сферы и правовой системы. Юридические особенности и свойства информации.
6. Классификация информации по роли, в которой она выступает в правовой системе. Классификация информации по доступу к ней.
7. Понятие информационного права. История становления информационного права. Информационное право в системе права.
8. Общественные отношения, регулируемые информационным правом. Информационные права и свободы.
9. Методы информационного права. Принципы информационного права.
10. Понятие и содержание механизма информационно–правового регулирования. Информационно–правовые нормы. Общая характеристика, виды, структура. Специфика информационно–правовых норм.
11. Информационное правоотношение. Понятие, содержание, структура. Классификация информационных правоотношений.
12. Источники информационного права. Информационно–правовые нормы в составе актов других отраслей права. Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере.
13. Формы правового регулирования отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.
14. Государственная политика в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.
15. Правовой режим документированной информации. Понятие и виды документов.
16. Содержание документа. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к созданию официальных документов.
17. Электронный документ, электронный документооборот, электронная цифровая подпись в гражданском и публичном оборотах.
18. Правовое регулирование отношений в области информационной безопасности. Защита прав и свобод человека и гражданина в информационной сфере в условиях информатизации.
19. Правовой режим коммерческой тайны. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Права и обязанности органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну.
20. Конфиденциальная информация. Служебные и профессиональный тайны.
21. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и распространении персональных данных. Права и обязанности держателя (обладателя) массивов персональных данных (баз персональных данных) по работе с персональными данными.
22. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и распространении произведений литературы и искусства. Охрана права на произведения литературы и искусства.
23. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении информации.

24. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для электронных вычислительных машин, при создании, эксплуатации баз данных, в процессах поиска и получения информации из баз данных.

25. Государственно–правовое регулирование в области библиотечного дела.

26. Государственно–правовое регулирование в области архивного дела.

27. Информационные правоотношения, возникающих при производстве, распространении и потреблении средств массовой информации (СМИ).

28. Правовой статус журналиста. Отношения СМИ с гражданами, организациями, органами государственной власти. Освещение деятельности органов государственной власти СМИ. Опубликование в СМИ нормативных правовых актов.

29. Массовая информация в Интернет, СМИ и Интернет.

30. Понятие и виды рекламы. Правовое регулирование отношений в области производства и распространения рекламы. Общие правила распространения рекламы.

31. Специальные требования к рекламе отдельных видов товаров или к отдельным способам рекламы. Недобросовестная и недостоверная реклама. Контрреклама. Социальная и спонсорская реклама.

32. Правовые ограничения на распространение отдельных видов информации.

33. Организационные и технические ограничения на распространение отдельных видов информации.

34. Экспертиза документов на бумажных носителях. Экспертиза документов на машинных носителях.

35. Экспертизы: автороведческая, лингвистическая, почерковедческая, реквизитов и материалов документов.

Типовые задания :

Практическое задание 1.

В телевизионной передаче «Вкусная еда» ведущий Соцков, демонстрируя приготовление блюд, целенаправленно обращал внимание телезрителей на несколько продуктов, представляемых по сюжету передачи. При этом он постоянно упоминал пищевой концентрат «Том» – одну из вкуснейших современных добавок. Просмотр этой передачи вызвал у фирмы «Турист» живой интерес к продукту «Том», который она закупила для продовольственного снабжения туристической компании. Однако, после употребления пищевого продукта клиентами и его анализа независимыми экспертами было отмечено, что рекламируемые по телевидению вкусовые качества
«Тома» явно не соответствуют тем характеристикам, о которых говорил ведущий Соцков в передаче. Некоторые клиенты фирмы, получая продукт «Том» в качестве приправы, получили аллергические расстройства и эти неприятные факты были зафиксированы врачами.

В результате руководство фирмы «Турист» охарактеризовало действия Соцкова как скрытую и недостоверную рекламу и обратилось с иском в суд к телевизионной компании, потребовав от неё компенсацию морального ущерба и возмещения вреда, причинённого здоровью своих клиентов.

Как необходимо квалифицировать действия Соцкова и правомерны ли требования фирмы «Турист»?

Практическое задание 2.

Желая помочь своим коллегам, программист Сальников и адвокат Сабуров – работники нотариальной конторы «ОКС» – внесли изменения в программу «Акты и документы о недвижимости». В результате этих действий была уничтожена информация,

касающаяся опыта работы конторы в области регистрации недвижимости за последний год и нарушена работа ПК.

Руководитель нотариальной конторы обратился к прокурору с заявлением о возбуждении уголовного дела против Сальникова и Сабурова. Есть ли в действиях Сальникова и Сабурова состав преступления?

Практическое задание 3.

Программист Голанов поступая в фирму «Сокол», формально отнесся к заполнению документов по типовым формам , предложенным руководством фирмы. В течение двух лет Голанов создал ряд программных продуктов, реализация которых принесла фирме «Сокол» значительную прибыль и известность в республике. Видя это, Голанов обратился к руководству фирмы с просьбой выплатить ему денежное вознаграждение как автору программ, обеспечивших заметный успех коллективу. Однако генеральный директор фирмы Валентинов, ссылаясь на регулярную выплату заявителю высокого должностного оклада, отказался удовлетворить его просьбу. При этом он заявил, что свои программы Голанов создал в служебное время и, кроме того, программист не осуществил регистрацию программ в установленном законом порядке. Прав Голанов или Валентинов?

Практическое задание 4.

Администрация фирмы «Свет» поручила своему программисту Алексееву, работавшему по трудовому договору, создать базу данных для учета материальных ценностей предприятия. В целях быстрейшего выполнения поставленной задачи программист использовал некоторые типовые разработки своих знакомых коллег, работавших в других организациях. В результате установки данных программ на ПК в компьютер был внесен вирус. Помимо этого, по истечении некоторого времени на ПК был установлен факт уничтожения базы данных в результате действия вируса. В итоге фирме «Свет» пришлось закупать новую базу данных, в результате чего она понесла убытки. Администрация предприятия, рассмотрев сложившуюся ситуацию, наложила на Алексеева штраф в размере трёх месячных окладов и лишила его премии. Программист написал жалобу в прокуратуру, требуя отмены решения руководства фирмы и снятия с него всех обвинений.

Имеются ли здесь нарушения законодательства об информации, информационных технологиях и защите информации?

Примерные темы рефератов:

1. Государственная политика в области информационной безопасности.
2. Доктрина информационной безопасности.
3. Информационная война.
4. Информационное оружие как оружие ведения информационной войны, виды информационного оружия.
5. Глобальная информационная сеть Internet.
6. Правовое регулирование сети Internet на международном и национальном уровне.
7. Internet–доказательства в административном, арбитражном, гражданском и уголовном процессе.
8. Проблемы изъятия информации в сети Internet.
9. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну.
10. Перечни сведений, составляющих государственную тайну. Сведения, которые не могут относиться к государственной тайне.

11. Процедура отнесения сведений к государственной тайне и их засекречивания.
12. Рассекречивание сведений и их носителей.
13. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче, распространении и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну.
14. Экспертизы и их виды.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Программой дисциплины предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена. Вопросы выдаются обучающемуся в начале семестра. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение всего срока обучения и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Обучающийся обязан явиться к началу экзамена, имея при себе надлежащим образом оформленную зачетную книжку, которая предъявляется преподавателю.

Обучающимся во время проведения экзамена запрещено иметь при себе и использовать средства связи.

Экзамен по дисциплине «Информационное право» проводится в устной форме по билетам. Время на подготовку ответа по билету составляет не менее 30 мин. При подготовке ответов на вопросы билета обучающийся может использовать калькулятор.

Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления продолжительностью не более 10 мин. После ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если обучающийся затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, преподаватель может задать вопросы в рамках содержания дисциплины. Задания являются типовыми, среднего уровня сложности. Использовать литературу не разрешается.

Технологии модульно–рейтинговой оценки результатов обучения по дисциплине приведены в приложении 1.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Федотова, М. А. Информационное право [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Федотова М. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 497 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–430915

2. Информационное право. Информация как правовая категория [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург : Научная школа, 2019. – 109 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–informaciya–kak–pravovaya–kategoriya–442177

б) дополнительная литература:

1. Полякова Т. А., Стрельцов А. А., Чубукова С. Г., Ниесов В. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Под ред. Поляковой Т. А., Стрельцова А. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 325 с. https://biblio–

online.ru/book/organizacionnoe–i–pravovoe–obespechenie–informacionnoy–bezopasnosti–432966

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО–ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. http://www.consultant.ru – СПС Консультант Плюс.
2. http://www.garant.ru – СПС Гарант.
3. http://www.rsl.ru – Российская государственная библиотека.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- справочная правовая система «Гарант»;
- Электронно–библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio–onlin.ru».

9. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип специализированных аудиторий, необходимый для выполнения программы	Описание требований к минимальному оснащению аудиторий, необходимому для выполнения программ
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель, Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории (проектор; экран на штативе; ноутбук; усилитель трансляционный; колонки трансляционные; пульт микшерный; микрофон).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации *	Специализированная мебель, Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории (проектор; экран настенный ручной; ноутбук).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации *	Специализированная мебель.
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель, Компьютерная техника, Доступ к информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», Доступ к электронной информационно–образовательной среде университета

*Компьютерная техника устанавливается для проведения занятий семинарского типа по заявке преподавателя в информационно–технический отдел.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптированная рабочая программа дисциплины разрабатывается на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) и обеспечивает выбор методов и средств обучения с учетом рекомендаций медико–социальной экспертизы о мероприятиях профессиональной реабилитации, противопоказанных и доступных условиях и видах труда, а также индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по модулям дисциплины приведены в таблице.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Модуль 1. «Информационная сфера как сфера правового регулирования»		
Подготовка к лекциям	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Государственная политика в области формирования информационного общества. Проблемы правового регулирования отношений в условиях информационного общества. 2. Определение понятия «информация». Информация как основной объект информационной сферы и правовой системы. Юридические особенности и свойства информации. 3. Классификация информации по роли, в которой она выступает в правовой системе. Классификация информации по доступу к ней. 4. Понятие информационного права. История становления информационного права. Информационное право в системе права. 5. Общественные отношения, регулируемые информационным правом. Информационные права и свободы. 6. Методы информационного права. Принципы информационного права. 7. Понятие и содержание механизма информационно–правового регулирования.	1. Федотова, М. А. Информационное право [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Федотова М. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 497 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–430915 2. Информационное право. Информация как правовая категория [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург : Научная школа, 2019. – 109 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–informaciya–kak–pravovaya–kategoriya–442177 3. Полякова Т. А., Стрельцов А. А., Чубукова С. Г., Ниесов В. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Под ред. Поляковой Т. А., Стрельцова А. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 325 с. https://biblio–online.ru/book/organizacionnoe–i–pravovoe–obespechenie–informacionnoy–bezopasnosti–432966

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
	Информационно–правовые нормы. Общая характеристика, виды, структура. Специфика информационно–правовых норм. 8. Информационное правоотношение. Понятие, содержание, структура. Классификация информационных правоотношений. 9. Источники информационного права. Информационно–правовые нормы в составе актов других отраслей права. Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере. 10. Формы правового регулирования отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.	
Подготовка к практическим занятиям	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Государственная политика в области информационной безопасности. 2. Доктрина информационной безопасности. 3. Информационная война. 4. Информационное оружие как оружие ведения информационной войны, виды информационного оружия. 5. Глобальная информационная сеть Internet. 6. Правовое регулирование сети Internet на международном и национальном уровне. 7. Internet–доказательства в административном, арбитражном, гражданском и уголовном процессе. 8. Проблемы изъятия информации в сети Internet.	1. Федотова, М. А. Информационное право [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Федотова М. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 497 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–430915 2. Информационное право. Информация как правовая категория [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург : Научная школа, 2019. – 109 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–informaciya–kak–pravovaya–kategoriya–442177 3. Полякова Т. А., Стрельцов А. А., Чубукова С. Г., Ниесов В. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Под ред. Поляковой Т. А., Стрельцова А. А. – Электрон. текстовые данные. –

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
		М. : Научная школа, 2019. – 325 с. https://biblio–online.ru/book/organizacionnoe–i–pravovoe–obespechenie–informacionnoy–bezopasnosti–432966
Модуль 2. «Правовое регулирование информационных отношений в области государственной и коммерческой тайны»		
Подготовка к лекциям	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Государственно–правовое регулирование в области архивного дела. 2. Информационные правоотношения, возникающих при производстве, распространении и потреблении средств массовой информации (СМИ). 3. Правовой статус журналиста. Отношения СМИ с гражданами, организациями, органами государственной власти. Освещение деятельности органов государственной власти СМИ. Опубликование в СМИ нормативных правовых актов. 4. Массовая информация в Интернет, СМИ и Интернет. 5. Понятие и виды рекламы. Правовое регулирование отношений в области производства и распространения рекламы. Общие правила распространения рекламы. 6. Специальные требования к рекламе отдельных видов товаров или к отдельным способам рекламы. Недобросовестная и недостоверная реклама. Контрреклама. Социальная и спонсорская реклама. 7. Правовые ограничения на распространение отдельных видов информации. 8. Организационные и технические ограничения на распространение отдельных видов информации. 9. Экспертиза документов на бумажных носителях. Экспертиза документов на машинных	1. Федотова, М. А. Информационное право [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Федотова М. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 497 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–430915 2. Информационное право. Информация как правовая категория [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург : Научная школа, 2019. – 109 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–informaciya–kak–pravovaya–kategoriya–442177 3. Полякова Т. А., Стрельцов А. А., Чубукова С. Г., Ниесов В. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Под ред. Поляковой Т. А., Стрельцова А. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 325 с. https://biblio–online.ru/book/organizacionnoe–i–pravovoe–obespechenie–informacionnoy–bezopasnosti–432966

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
	носителях. 10. Экспертизы: автороведческая, лингвистическая, почерковедческая, реквизитов и материалов документов.	
Подготовка к практическим занятиям	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну. 2. Перечни сведений, составляющих государственную тайну. Сведения, которые не могут относиться к государственной тайне. 3. Процедура отнесения сведений к государственной тайне и их засекречивания. 4. Рассекречивание сведений и их носителей. 5. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче, распространении и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну. 6. Экспертизы и их виды.	1. Федотова, М. А. Информационное право [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Федотова М. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 497 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–430915 2. Информационное право. Информация как правовая категория [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург : Научная школа, 2019. – 109 с. https://biblio–online.ru/book/informacionnoe–pravo–informaciya–kak–pravovaya–kategoriya–442177 3. Полякова Т. А., Стрельцов А. А., Чубукова С. Г., Ниесов В. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Под ред. Поляковой Т. А., Стрельцова А. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 325 с. https://biblio–online.ru/book/organizacionnoe–i–pravovoe–obespechenie–informacionnoy–bezopasnosti–432966