Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4551845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Чеченский государственный университет»

Утверждаю

Ректор _____ З.А. Саидов

«__» _____ 2017 г.

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг. Управление закупками».

Грозный – 2017

1. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа повышения квалификации специалистов в области государственных и муниципальных закупок по теме: «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг. Управление закупками» разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 N 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основедействующего законодательства Российской Федерации.

Целью программы является осуществление единой государственной политики в области профессиональной подготовки специалистов по управлению, размещению, исполнению и обеспечению государственных и муниципальных заказов, развитие компетенций специалистов в области государственных и муниципальных закупок, позволяющих эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

После изучения курса слушатель должен:

Знать:

•основные положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, международные нормы закупок для государственных нужд;

•основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;

•концепцию, понятия и термины, цели и принципы контрактной системы;

•полномочия и ответственность субъектов закупок;

•порядок планирования закупок;

•нормирование в контрактной системе;

•понятие и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

•правила описания объекта закупки;

•способы закупок;

•условия допуска к участию в закупках;

•требования, предъявляемые к документации об осуществлении закупки;

•методы и порядок оценки и сопоставления заявок;

•процедуры различных способов закупок для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, их содержание;

•специфику закупок;

•условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, в том числе порядок приемки закупленной продукции;

•порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика;

•порядок документооборота по закупкам;

•порядок мониторинга, контроля и аудита закупок.

Уметь:

•применять на практике положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

•формировать сводный прогноз, планы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, планы-графики закупок для государственных и муниципальных нужд;

•определять способ закупки;

•готовить обоснование осуществления закупки, включая обоснование предмета закупки, способа закупки, начальной (максимальной) цены контракта;

•осуществлять закупку различными способами закупок в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

•разрабатывать пакет документации, необходимой при закупках для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

•готовить проекты государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

•осуществлять мониторинг закупок;

•применять информационные технологии при закупках.