Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 16:11:42
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ГЕОГРАФИИ И ГЕОЭКОЛОГИИ
Кафедра «Экология и природопользование»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

По Ознакомительной практике
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом
Направление подготовки 07.03.03 Дизайн архитектурной среды
(шифр и наименование направления подготовки/специальности)
Профиль Проектирование городской среды

Грозный, 2021

Цель практики – концентрированное во времени и пространстве погружение студентов в архитектурно-дизайнерскую среду, выбранную для проведения практики, с целью обнаружения и фиксации ее художественных, пластических, композиционных, образных, функциональных, конструктивных и стилистических особенностей. Фиксация осуществляется в эскизных, аналитических и проектных работах, выполняемых в свободной графической форме по заданию педагогов. Совместный быт в пространстве изучаемого объекта, принципиально сформированная ситуация самообслуживания, позволяет участникам практики изнутри осмыслить возможные варианты образа жизни в предлагаемом объекте, точнее включиться в предлагаемые обстоятельства.

Графические работы в рамках практических занятий осуществляются вручную без привлечения цифровых средств.

В результате обучения студент должен:

Знать – основные методы защиты человека от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; правила общения в коллективе; культурные традиции, уважительно и бережно относится к архитектурным объектам и комплексам, независимо от времени их создания; методы сбора и анализа предпроектной документации, основы визуального восприятия и принципы упорядочения форм и пространств; роль творческой личности в развитии среды обитания и культуры общества; иметь представление о тенденциях развития проектной культуры, роль своей будущей профессии, роль различных видов среды в жизни человека и общества

Уметь – правильно воспринимать информацию, ставить локальные цели, задачи, выбирать пути их достижения; работать с традиционными и инновационными носителями информации; использовать полученную из глобальных компьютерных сетей информацию для проведения аналитических исследований; делать зарисовки и фотофиксации средовых фрагментов для выявления их формальных качеств; определять позитивные и негативные качества среды, а также делать проектные выводы-реакции из обнаруженных свойств; анализировать роль и эффективность средовых решений на конкретном участке территории в деле развития цивилизации.

Владеть – культурой мышления и общения; разными способами решения одной и той же задачи; навыками организации решения минимальной проектной задачи как индивидуально, так и в коллективе; культурой мышления и общения; методикой стимулирования инноваций, приемами и средствами композиционного моделирования среды; в графической форме, методами и

технологиями макетного проектирования; различными способами и методами фиксирования и коррекции средовой ситуации; навыками аналитического мышления, способностью получать и применять информацию из реальной средовой ситуации.

В соответствии с индивидуальным заданием, студент, составляет календарный план выполнения работы, в котором в хронологическом последовательности указываются этапы работы, промежуточные аттестации.

Промежуточная аттестация по практике проводится в соответствии с расписанием в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится в форме ответов на вопросы руководителя практики, защиты отчета по практике.

Порядок организации и проведения практики осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А.Кадырова».

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Отчетность по практике

В процессе прохождения практики обучающиеся обязаны вести дневник практики, в который ежедневно кратко записывается, что сделано за день по выполнении календарного индивидуального плана. По окончании практики составляется краткий отчет об итогах практики с приложением творческих (практических) работ. После завершения практики дневник должен быть просмотрен руководителем практики, который составляет отзыв-характеристику на работу студента и подписывает его.

Структура Дневника практики:

1. Сведения о студенте-практиканте и руководителях практики от университета.
2. Расписание рабочего времени студента-практиканта;
3. Индивидуальный план студента-практиканта на период практики;
4. Ежедневные записи студента-практиканта за период практики;
5. Отчет об итогах практики:

– ФИО студента-практиканта

– Наименование факультета, направления подготовки;

6. Итоговая оценка практики
7. Выводы и предложения

В выводах и предложениях отражаются основные результаты практики, основные знания, умения и навыки, которые студент подучил в рамках

практики, а также предложения по совершенствованию организации практики.

Защита творческих работ по результатам практики производится по согласованию с руководителем практики. Аттестация по учебной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Критерии оценки

1. Оценка «отлично» ставится в случае, если обучающийся достиг цели и реализовал все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план практики и все необходимые задания; подошел творчески к выполнению заданий; предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.

2. Оценка «хорошо» ставится в том случае, если обучающийся достиг цели и реализовал все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся достиг цели и реализовал основные задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил частично план и необходимые задания, а также имеет недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся не достиг цели и реализовал не все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ГЕОГРАФИИ И ГЕОЭКОЛОГИИ
Кафедра «Экология и природопользование»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

По Преддипломной практике
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом
Направление подготовки 07.03.03 Дизайн архитектурной среды
(шифр и наименование направления подготовки/специальности)
Профиль Проектирование городской среды

Грозный, 2021

Основными целями практики является закрепление и углубление обучающимися профессиональных знаний и практических навыков в условиях реального проектирования на базе конкретных проектных фирм, мастерских, бюро, студий и т.д. или в компьютерных классах;

проведение необходимых исследований для работы над выпускной квалификационной работой.

Задачами практики являются:

-Закрепление знаний и навыков, полученных при теоретическом обучении.

-Овладение методикой реального графического и промышленного проектирования.

- Приобретение опыта формирования задания и решения задач по проектированию с учетом психологии и пожеланий заказчика и общества в целом, с учетом современных требований и достижений дизайна.

-Работа с конкретными проектными материалами: проектами других авторов (аналогами).

-Приобретение навыков корпоративной работы в составе группы дизайнеров и других специалистов.

-Изучение актуальности темы дипломного проекта на объекте проектирования;

-Накопление информации для раскрытия темы дипломного проекта, проведение предпроектного исследования (анализ проектной ситуации, изучение аналогов).

-Формулировка проектной задачи, определение принципов и средств ее решения.

-Синтез результатов анализа в определенных типах формообразования в поисковых эскизах.

-Сбор теоретического материала для основных разделов дипломной записки. Перечисленные задачи решаются обучающимися самостоятельно с консультациями руководителя практики. Практику можно считать успешной, если в определенное время обучающийся сумел выполнить эскизы и итоговые варианты заданий по проекту, написал основной текст пояснительной записки.

Содержание преддипломной практики определяется Программой практики. Принципы формирования содержания производственной практики (преддипломной) определяются целевыми установками направления подготовки 07.03.03 Дизайн архитектурной среды,

Преддипломная практика осуществляется на основе договоров о

сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им.А.А.Кадырова» и организациями.

В случае невозможности прохождения практики обучающимся в установленные сроки, сроки прохождения практики переносятся приказом ректора по заявлению обучающегося, согласованному с заведующим кафедрой. Сроки и место прохождения практики указываются в направлении, которое необходимо получить на кафедре перед убытием на практику. Содержание практики обеспечивает закрепление и углубление обучающимися профессиональных знаний и практических навыков в условиях реального проектирования на базе конкретных проектных фирм, мастерских, бюро, студий и т.д. или в компьютерных классах.

При сборе материалов основными источниками сведений являются плановые и отчетные документы организации, материалы по дизайнерскому проектированию, должностные инструкции, личные наблюдения практиканта, документы, используемые в системе управления организации. В этих документах не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иных сведений, не относящихся к предмету изучения и не входящих в программу практики обучающихся.

По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы: - заполненный дневник; - отчет по практике. Отчет оформляется в печатном виде. Структура и содержание отчета должны соответствовать программе практики. Отчет по практике подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики. - дизайн-проект в форме графического моделирования. Отчет о прохождении практики составляется по предлагаемому содержанию. При этом необходимо, чтобы в них нашли отражения следующие вопросы: - время прохождения практики; - описание выполненных работ с указанием их объема; - разбор заданий, полученных и выполненных в ходе практики с целью выявления затруднений, которые встречались при прохождении практики, изложение сложных или спорных решений, замечаний по конкретным вопросам; - предложения по совершенствованию практики. В отчете обучающийся должен также отметить, какую пользу принесла преддипломная практика для его обучения, какую помощь оказывали руководители практики. Отчет должен отражать мнение обучающегося по изученным в ходе теоретической подготовки материалам, их соответствию реальной деятельности дизайнера, а также какие специальные навыки и знания обучающийся приобрел в ходе практики. Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным

директоратом (деканатом) графиком.

Отчет по преддипломной практике защищается перед комиссией. Нарушение обучающимся сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

Формы отчётности по преддипломной практике

Формой промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике.

Отчёт по производственной (преддипломной) практике печатается на одной стороне листа белой бумаги, формата А 4, шрифт - Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа. Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк - 30 мм; в конце строк - 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги - 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 12,5 мм. Разделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела равны 1 интервалу. Количество страниц отчета должно составлять от 25 листов текста без приложений. Первой страницей отчета является титульный лист. Номера страниц на титульном листе и листе - содержание, не включаются в общую нумерацию страниц. Нумерация начинается с введения, с третьего листа.

Содержание отчета: отчет в общем случае должен содержать сведения о научно-исследовательской работе в процессе прохождения практики, обосновании принятого художественно-конструкторского решения, материалах и покрытиях, применяемых в проекте, этапах работы над

проектом;

по усмотрению руководителя и в зависимости от сложности разработки отдельные разделы допускается объединять или исключать, а также вводить новые разделы;

объем отчета зависит от степени сложности художественно-конструкторской работы и определяется руководителем.

Дневник по практике должен быть заполнен постранично в полном объеме. Календарный план прохождения практики заполняется на каждый день.

Отзывы руководителей от предприятия и от кафедры должны быть заполнены в последний день прохождения практики. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 2 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя директора института (декана факультета) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций. При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

Этапы выполнения задания по теме практики. После определения темы выполнения задания по практике, учащиеся разрабатывают этапы работы.

Задание 1. Изучение аналогов. Изучение аналогов - необходимый этап в процессе работы. Он позволяет определить общие тенденции и направления дизайна, интересы потребителей и психологические аспекты восприятия. При помощи аналогов формируется общая база знаний, с помощью которых возможно разработать индивидуальный и конкурентоспособный стиль. Ознакомляясь с рядом аналогов важно следить за тем, чтобы образование нового идеи не стало прямым копированием одного или нескольких просмотренных образцов, и стараться на основе этих аналогов разработать свой стиль, привлекающий максимальное количество потребителей. Задание 2. Разработка эскиза проекта. Эскиз - это предварительный набросок, фиксирующий замысел художественного произведения, сооружения, механизма. Эскизное проектирование–это стадия, на которой разрабатывается концепция, идея будущего изделия, здания или интерьера. Итогом эскизного проектирования является эскизный проект, который представляет собой совокупность чертежей, схем, изображений и т.п. Задание 3. Подбор материала для пояснительной записки. Пояснительная записка - это документ, который дает общие сведения о каком-либо отчете, проекте, выводе. Она может состоять из нескольких листов, которые обязательно нужно пронумеровать. Содержание данного пояснения напрямую зависит от документа, к которому она прилагается.

Пояснительная записка обычно пишется тем структурным подразделением предприятия, которое имеет непосредственное отношение к отчету, выполненному проекту или проведенной проверке. Адресуется пояснительная записка непосредственно руководителю своего предприятия. Задание 4. Выполнение плана, чертежа. План проекта дает представление о размерах и форме в горизонтальной плоскости, взаимном расположении отдельных помещений. На плане показывают оконные и дверные проемы, расположение стен, перегородок, колонн, санитарно-технического оборудования, подъемно-транспортного оборудования, лестниц, вентиляционных каналов и т.п. На плане изображают контуры элементов проекта, как попавшие в секущую плоскость, так и расположенные ниже нее. Чертеж – это часть проектного комплекта чертежей генплана, содержащая графическое представление информации о расположении проектируемых конструкций, деталей и элементов.

План организации рельефа; сводный план коммуникаций и сетей; выносные элементы; план благоустройства прилегающей территории; план земляных масс. Важная особенность перечисленных документов – возможность объединения нескольких чертежей в один, если участок небольших размеров.

Задание 5. Разработка и визуализация окончательного варианта проекта. Разработка варианта проекта, выработка стратегического замысла, формулировка целей, анализ ресурсных возможностей, путей и способов достижения целей, обоснование избранного варианта действий, составление, обсуждение. Визуализация - самый эффективный способ наглядно показать заказчику в реалистичном представлении дизайн-проект во всех его подробностях. Визуализация дизайн-проекта необходима для того, чтобы увидеть и понять: как будет выглядеть проект в будущем, демонстрирует и позволяет передавать информацию для понимания того, как, например, «зазвучат» те или иные отделочные материалы или как будет выглядеть цветовое решение проекта. Задание 6. Компоновка элементов проекта, цвето-тоновое решение, шрифтовое оформление. Компоновка элементов проекта, учитывая предварительное размещение материала, должна предусматривать место для надписей, размеров и других обозначений. При этом нужно выбирать не более трех размерностей шрифта: для основного заголовка, названий проекций и узлов, рядовых надписей и размеров. Свою специфику имеет оформление текстов и иллюстраций. Если в заголовке пять-шесть слов, вполне допустимо применение различных шрифтов и цветовых соотношений, но не следует слишком разнообразить шрифтовое оформление, так как это все-таки не основная часть проекта. Для оживления заголовков и придания им большего разнообразия в ряде случаев можно включать в них иллюстрации небольшого размера или некоторые декоративные элементы. Шрифт должен быть единой для всей проектной экспозиции, стилистически соответствовать содержанию и теме проекта.

Задание 7. Окончательная компоновка материала пояснительной записки. Пояснительная записка содержит исходные данные для проектирования, краткую характеристику объекта, оценку оптимальности выбранного варианта его размещения. В пояснительной записке излагается стратегия и тактика проектного поиска и обосновывается принятое художественно-конструкторское решение. В приложении помещается поисковая графика по теме проекта, аналоги, проектная концепция, дизайнпроект.

Этапы прохождения преддипломной практики. Практика обучающихся проводится в рамках общей концепции по направлению подготовки 07.03.03 Дизайн архитектурной среды. Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Она способствует формированию умений, связанных с деятельностью, а также коммуникативных умений, отражающих взаимодействия с коллективом.

Подготовительный этап. Перед началом практики проводится вступительная лекция, на которой обучающим сообщается вся необходимая информация по проведению практики, осуществляется знакомство с правилами внутреннего распорядка, документацией. Практикант в обязательном порядке проходит инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Осуществляется постановка задач руководителем практики и ознакомление с индивидуальным заданием. В ходе практики предполагаются следующие действия руководителя практики: составляет рабочую программу проведения практики, разрабатывает тематику индивидуальных заданий, принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ, несет ответственность за соблюдением сроков практики и ее содержанием, оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики. Обязанности обучающихся на практике Обучающие при прохождении практики обязаны: - подчиняться внутреннему распорядку работы по месту прохождения практики; - выполнять все виды работ, которые не противоречат функциям предприятия, учреждения и организации и не угрожают здоровью обучающихся; - выполнять программу и конкретные задания практики и представить отчет в установленный срок; Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине (в случае болезни или других объективных причин), направляются на практику вторично и отрабатывают программу практики в другие сроки.

Основной этап 1.Обучающийся под руководством руководителя составляется индивидуальный план прохождения учебной практики. 2.Обучающиеся основной этап начинают с изучения и оценки применимости инструментария профессиональной деятельности, изучения способов выявления научных проблем и правил обоснования их актуальности. Важное место отводится изучению методов сбора, анализа и обработки информации. 3. Выполняют определенную руководителем работу Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Перечень дискуссионных тем: Способы выявления научных проблем и правила обоснования их актуальности Заключительный этап. Составление отчета по практике. Обучающийся, готовит и оформляет отчетную документацию по практике,

согласно установленным образцам. Отработка материала по заданным нормам, выявление стилистичеких и орфографических ошибок, проверка на антиплагиат, размещение иллюстраций и приложений. Обработка и анализ полученной информации. Собирает необходимые подписи и печати на документах. Отработка с руководителем текста, распечатка, оформление отчета. Все оформляет в отдельную папку, которую сдает на проверку руководителю практики от ВУЗа. Содержание отчета: • отчет должен содержать сведения о научно-исследовательской работе в процессе прохождения практики, обосновании принятого художественно-конструкторского решения, материалах и покрытиях, применяемых в проекте, этапах работы над проектом; • по усмотрению руководителя и в зависимости от сложности разработки отдельные разделы допускается объединять или исключать, а также вводить новые разделы; • объем отчета зависит от степени сложности художественно-конструкторской работы и определяется руководителем.

Структура отчета включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение - содержание (главы и параграфы);
- заключение; - список литературы и источников;
- приложение; Защита отчета по практике. Порядок защиты отчета: - краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения;
- ответы обучающегося на вопросы; - отзыв руководителя о ходе выполнения работы.

Критерии оценки

1. Оценка «отлично» ставится в случае, если обучающийся достиг цели и реализовал все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план практики и все необходимые задания; подошел творчески к выполнению заданий; предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.

2. Оценка «хорошо» ставится в том случае, если обучающийся достиг цели и реализовал все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если

обучающийся достиг цели и реализовал основные задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил частично план и необходимые задания, а также имеет недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся не достиг цели и реализовал не все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ГЕОГРАФИИ И ГЕОЭКОЛОГИИ
Кафедра «Экология и природопользование»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

По Проектно-технологической практике
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом
Направление подготовки 07.03.03 Дизайн архитектурной среды
(шифр и наименование направления подготовки/специальности)
Профиль Проектирование городской среды

Грозный, 2021

Данные методические указания включают концептуальный подход относительно заданной темы на практике. Рекомендации и общие требования к структуре и оформлению общей подачи и ответа по практике, и ее защите. Методические указания предназначены для студентов специальности «Дизайн архитектурной среды» квалификации – бакалавр, обучающихся на дневном отделении.

Целями дисциплины «Проектно-технологическая практика» по направлению подготовки 07.03.03 Дизайн архитектурной среды является приобретение профессиональных навыков, формирование практико-ориентированных компетенций бакалавра в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными образовательными стандартами, принцип единства теории и практики. Наработка практических умений и навыков, связанных с натурными обследованиями; выполнение натурных обмеров и обмерных чертежей и анализ выдающихся архитектурных объектов, памятников архитектуры, развитие навыков профессиональной коммуникации, опыт работы в коллективе, освоение техники художественных и графических зарисовок городской среды, навыки использования измерительных инструментов и приборов (рулетка, отвес, уровень и др.), а также умение проведения обмерных работ.

Основной задачей «Проектно-технологическая практика» является:

- выполнить предложенное проектное задание на основе теоретической подготовки с использованием различных методов, средств и приемов проектирования, а также технических возможностей предприятия.
- формировать профессиональные знания и навыки в области дизайн-проектирования;

Примерный перечень заданий для графических работ

1. Эскиз выставочного пространства
2. Эскиз выставочного пространства Планировочное решение и эскиз выставочного пространства
3. Конструктивные зарисовки временно театрализованного пространства
4. Эскиз временного театрального пространства
5. Проект малых архитектурных форм с учетом средовой нагрузки на сложном рельефе. Связь объекта проектирования с человеком
6. Объемно-пространственная композиция. Модуль. Планировочное решение в объектах средового дизайна.
7. Дизайн-проект интерьера кафе с летней площадкой. Анализ ситуации и исходных данных. Выявление функциональных зон. Выполнение схемы зонирования. Схема движения персонала и посетителей. Клаузура. Анализ

схем движения персонала и посетителей.

8. Выполнение поисковых эскизов и клаузур на заданную тему. Выполнение планов до и после перепланировки, планов полов и потолков. Работа с регламентирующимидокументами.

9. Выполнение разверток стен (основных помещений). Анализ разверток стен (основных помещений).

10. Построение перспективных изображений в цвете, отражающих основную идею и дизайн-концепцию (минимум 3 визуализации). Выявление текстурнофактурных характеристик декоративных покрытий.

Отчет по практике должен включать следующее:

Предпроектные исследования: особенностей объекта проектирования в индивидуальном задания; технические требования, фотофиксации, зарисовки, обмеры;

Эскизный-дизайн проект (эскизирование): эргономическое обоснование общей конструктивной схемы; колористическое решение дизайн проекта; обоснование выбора защитно – декоративных материалов и технологии отделки.

Технический дизайн проект (детализация эскиза): чертежи планов, разверток, конструктивных элементов; выполнение проекта в программе трехмерного моделирования.

В процессе выполнения индивидуального задания на производственной практике, студент должен также продемонстрировать умение изучать и обобщать специальные и литературные источники, решать практические задачи, делать выводы, предложения и давать рекомендации. Представленный проект, должен свидетельствовать об умении грамотно использовать методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых изменений и мероприятий.

II. Выбор темы индивидуального задания

С момента выдачи индивидуального задания начинается работа над его выполнением. Тематика будущей работы, над которой необходимо впоследствии работать студенту на протяжении всей производственной практики может быть определена как руководителем от выпускающей кафедры, так и руководителем от предприятия (учреждения) на котором будет проходиться практика.

Тема индивидуального задания должна быть серьѐзно и ответственно обдумана. Это ответственный момент, поскольку выбранная тема в последствии может быть взята за основу будущей квалификационной работы.

Тема индивидуального задания должна соответствовать

требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 07.03.03 «Дизайн архитектурной среды» с учетом специализации. Тематика соответствует пройденным темам за прошедший период обучения по текущему курсу.

Тема индивидуального задания должна быть утверждена на кафедре.

Если тема индивидуального задания на производственной практике предусматривает конкретный заказ, пожелание предприятия или учреждения, то в этом случае предприятие (учреждение) оформляет заявку на выполнение данной работы.

После утверждения темы совместно с руководителями практики студент составляет задание на выполнение индивидуального задания.

В соответствии с индивидуальным заданием, студент, составляет календарный план выполнения работы, в котором в хронологическом последовательности указываются этапы работы, промежуточные аттестации.

Промежуточная аттестация по практике проводится в соответствии с расписанием в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится в форме ответов на вопросы руководителя практики, защиты отчета по практике.

Порядок организации и проведения практики осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А.Кадырова».

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Отчетность по практике

В процессе прохождения практики обучающиеся обязаны вести дневник практики, в который ежедневно кратко записывается, что сделано за день по выполнении календарного индивидуального плана. По окончании практики составляется краткий отчет об итогах практики с приложением творческих (практических) работ. После завершения практики дневник должен быть просмотрен руководителем практики, который составляет отзыв-характеристику на работу студента и подписывает его.

Структура Дневника практики:

1. Сведения о студенте-практиканте и руководителях практики от университета.
2. Расписание рабочего времени студента-практиканта;
3. Индивидуальный план студента-практиканта на период практики;
4. Ежедневные записи студента-практиканта за период практики;
5. Отчет об итогах практики:

– ФИО студента-практиканта

– Наименование факультета, направления подготовки;

6. Итоговая оценка практики

7. Выводы и предложения

В выводах и предложениях отражаются основные результаты практики, основные знания, умения и навыки, которые студент подучил в рамках практики, а также предложения по совершенствованию организации практики.

Защита творческих работ по результатам практики производится по согласованию с руководителем практики. Аттестация по учебной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Критерии оценки

1. Оценка «отлично» ставится в случае, если обучающийся достиг цели и реализовал все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план практики и все необходимые задания; подошел творчески к выполнению заданий; предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.

2. Оценка «хорошо» ставится в том случае, если обучающийся достиг цели и реализовал все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся достиг цели и реализовал основные задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил частично план и необходимые задания, а также имеет недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся не достиг цели и реализовал не все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ГЕОГРАФИИ И ГЕОЭКОЛОГИИ
Кафедра «Экология и природопользование»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

По Художественной практике
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом
Направление подготовки 07.03.03 Дизайн архитектурной среды
(шифр и наименование направления подготовки/специальности)
Профиль Проектирование городской среды

Грозный, 2021

Целями методических рекомендаций по учебной практике являются: - изучение и закрепление теоретических и практических знаний по дисциплинам, полученным в процессе обучения; - развитие творческой активности и инициативы студентов, их художественно-творческих потребностей и эстетического мировосприятия; - овладение общекультурными и профессиональными компетенциями в области формирование креативного мышления, творческого подхода к средовому проектированию. - освоение языка средового дизайна, средств и методов, адекватных проектным задачам средового дизайна. - проектирование как утилитарных, графических, так и объемно-пространственных, средовых продуктов дизайна, умение в процессе творческого поиска решить любую дизайнерскую задачу. - развитие навыков реализации приобретенных компетенций в практической деятельности (проектной, научно-исследовательской, коммуникативной, организационно-управленческой, критической). - формирование теоретических и практических основ креативного мышления (т. е. построения цепочки «постановка задачи – результат») дающий мощный инструмент для решения творческой задачи в области средового дизайна.

Задачами методических рекомендаций по учебной практики являются: - изучение целостного восприятия натуры с учетом тонового и цветового состояния освещенности среды и пространственного удаления. - формирование умений применять в этюдах метод работы цветовыми отношениями. - формирование умений создавать выразительные композиционно-цветовые решения в этюдах с натуры. - формирование навыков выполнять живописные этюды и графические зарисовки ландшафта, растительных форм, живой и неживой природы.

Указания по выполнению практических заданий

Примерный перечень заданий для творческих художественно--графических работ

1. Передача перспективного построения рисунков зданий, характерных особенностей конструкции, элементов декора;
2. Выполнение этюдов по 2-3 часа каждый. Задания могут выполнятся самостоятельно в течение всего периода практики ка с целью поисков сюжета для композиции. Этюды пишутся в различных местах города в разное время.
3. Выполнение рисунка на улицах города, где могут встретиться архитектурные памятники с передачей художественными средствами черт города;
4. Определение цветовых отношений двух планов (первого и второго)

передача воздушной перспективы. Объект для работы выступает улица, аллея парка, двор.

5. Выполнение двух-трёх рисунков как материал для будущей композиции

6. Выполнение этюда в 2-3 сеанса. Для этюда выбирается уголок парка, часть двора, ограниченные забором, строениями; выбираются среди выполненных этюдов или рисунков один-два с наиболее ясно выраженной композиционной задачей, своеобразной точкой зрения, колористическим состоянием и проч. Повторить данный этюд, рисунок, переработав его с усилением указанных задач, несколько увеличив размеры.

7. Кратковременные рисунки (продолжительностью 5-20 минут каждый).

8. Выполнение двух-трёх этюдов небольшого размера (в течение всей практики) с одного и того же места в различные периоды дня и в различных состояниях: раннее утро, сумерки, солнечный день, пасмурный день, закат солнца; переработка виденного пейзажа согласно задуманному композиционному решению, с обязательной передачей состояния природы, времени дня. Примерные темы: «Район новостройки», «Утро», «Вечером на реке», «Дождь в городе». Работа выполняется на основе собранного материала по рисунку и живописи.

9. Зарисовки отдельных деревьев, веток и стволов.

10. Зарисовки архитектурных памятников, архитектурных фрагментов

11. Зарисовки городского пейзажа.

12. Этюды несложного пейзажа в различных состояниях

13. Этюд пейзажа с ограниченным пространством

14. Этюд несложного пространственного пейзажа.

15. Серия этюдов городского пейзажа для композиции.

16. Этюды пейзажа с архитектурными элементами и со стаффажем.

17. Композиционный эскиз городского пейзажа на основе наблюдений (Живопись/Рисунок)

18. Композиционный этюд, рисунок.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном.

В соответствии с индивидуальным заданием, студент, составляет календарный план выполнения работы, в котором в хронологическом последовательности указываются этапы работы, промежуточные аттестации.

Промежуточная аттестация по практике проводится в соответствии с расписанием в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится в форме ответов на вопросы руководителя практики, защиты отчета по практике.

Порядок организации и проведения практики осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А.Кадырова».

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Отчетность по практике

В процессе прохождения практики обучающиеся обязаны вести дневник практики, в который ежедневно кратко записывается, что сделано за день по выполнении календарного индивидуального плана. По окончании практики составляется краткий отчет об итогах практики с приложением творческих (практических) работ. После завершения практики дневник должен быть просмотрен руководителем практики, который составляет отзыв-характеристику на работу студента и подписывает его.

Структура Дневника практики:

1. Сведения о студенте-практиканте и руководителях практики от университета.
2. Расписание рабочего времени студента-практиканта;
3. Индивидуальный план студента-практиканта на период практики;
4. Ежедневные записи студента-практиканта за период практики;
5. Отчет об итогах практики:

– ФИО студента-практиканта

– Наименование факультета, направления подготовки;

6. Итоговая оценка практики
7. Выводы и предложения

В выводах и предложениях отражаются основные результаты практики, основные знания, умения и навыки, которые студент подучил в рамках практики, а также предложения по совершенствованию организации практики.

Защита творческих работ по результатам практики производится по согласованию с руководителем практики. Аттестация по учебной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Критерии оценки

1. Оценка «отлично» ставится в случае, если обучающийся достиг цели и реализовал все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план практики и все необходимые задания; подошел творчески к выполнению заданий; предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.

2. Оценка «хорошо» ставится в том случае, если обучающийся достиг цели и реализовал все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся достиг цели и реализовал основные задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил частично план и необходимые задания, а также имеет недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся не достиг цели и реализовал не все задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.