Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:
Ректор _____ З.А.Саидов
«__» _____ 2018г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	Экономика
Код направления подготовки	38.04.01
Код и программа магистратуры	38.04.01 «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
Квалификация (степень)	Магистр
Форма обучения	Очная / Заочная
Срок освоения ОПОП ВО	2/2,4
Количество з.е. в соответствии с ФГОС ВО	120

Грозный, 2018

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения 3
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» 3
1.2. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» 3
1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО 5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника 7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника 7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника 7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника 7
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО 8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 10
4.1. Календарный учебный график 10
4.2 Учебный план 11
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) 11
4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся 11
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО 16
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников 20
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО 23
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 23
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников 23
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся 24
ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРЫ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОПОП ВО
Приложение 1. График учебного процесса
Приложение 2. Учебный план
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
Приложение 4. Программа учебной практики
Приложение 5. Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
Приложение 6. Программа научно-исследовательской работы
Приложение 7. Программа преддипломной практики
Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации магистрантов-выпускников вуза

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» по направлению подготовки «Экономика», программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика», (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. № 325;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415)

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;

– примерная основная образовательная программа (ПрООП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль программы «Инновационные банковские стратегии и технологии»

– Устав ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

1.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (магистратура) по

направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)

1.2.1 Цель (миссия) ОПОП ВО

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») являются формирование социально-личностных качеств магистрантов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») является получение высшего профессионального образования, позволяющего выпускнику:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
-академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональные образовательные организации.

1.2.2 Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 2 года по очной форме обучения и 2 года 4 месяца по заочной форме обучения.

1.2.3 Трудоемкость ОПОП магистратуры

Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП ВО за весь период обучения, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отведенное на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)

Лица, имеющие диплом бакалавра и желающие освоить соответствующую магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются выпускающей кафедрой с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

а) общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

б) общепрофессиональными компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

в) профессиональными компетенциями, соответствующими видам

профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

педагогическая деятельность:

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности магистра с профилем подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является:

- Экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности,
- Органы государственной и муниципальной власти,
- Академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- Учреждения системы высшего и дополнительного профессионального образования.

2.2 Объекты профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»

Объектами профессиональной деятельности магистров выпускников по данному направлению подготовки и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» являются проведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; функционирующие рынки; финансовые и информационные потоки; производственные и научно-исследовательские процессы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», (уровень магистратуры), в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются:

- Организационно-управленческая;
- Аналитическая;
- Научно-исследовательская;
- Педагогическая;
- Проектно – экономическая.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки «Экономика», профиль

программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ОПОП ВО:

научно-исследовательская деятельность:

- Разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- Разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- Организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- Разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

аналитическая деятельность:

- Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчетов;
- Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- Анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- Прогнозирование динамики основных социально- экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

педагогическая деятельность:

- Преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- Разработка учебно-методических материалов.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО:

Результаты освоения ОПОП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной

деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными:

– способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными:**

– готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

– способностью принимать организационно-управленческие решения(ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными** компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

аналитическая деятельность:

– способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-1);

– способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2);

– способностью разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета (ПК-3);

– способностью провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-4);

– способностью на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм,

включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-5);

– способностью дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной (ПК-6);

научно-исследовательская деятельность:

– способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-1);
– способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
– способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
– способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

педагогическая деятельность:

– способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-13);
– способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-14);

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

Последовательность реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», (программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в базовом и рабочем учебных планах.

4.2 Учебный план подготовки магистра

Базовый и рабочий учебный планы прилагаются *(Приложение 1).*

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) прилагаются *(Приложение 2).*

4.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки – 38.04.01 «Экономика» направленность «Учет, анализ и аудит» практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик:

учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков;

производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая;

производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая

4.4.1 Программа учебной практики

Цель и задачи практики.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков магистрантов имеет целью расширение профессиональных знаний, получаемых ими в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы, а также должна предусматривать:

- закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, получаемых при изучении специальных дисциплин;
- приобретение опыта управленческой, организационной и воспитательной работы в коллективе;
- сбор материала для выполнения научно-исследовательской работы;
- сбор материала – для написания диссертационной работы магистранта.

Основные задачи практики.

Учебная практика обеспечивает приобретение магистрантом опыта в исследовании актуальной научной экономической, учетно-аналитической проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации. Кроме того, задачи практики состоят в следующем:

а) организационно-управленческая:

- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений.

б) учетно-аналитическая:
- оценка и критический анализ применяемых систем бухгалтерского финансового, бухгалтерского управленческого, налогового учета;
- анализ существующих форм организации учетно-аналитической работы, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ организации внутрихозяйственного контроля и аудита, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и моделирование бизнес-процессов.

в) научно-исследовательская:
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

Место и сроки проведения учебной практики.

Местом прохождения практики могут быть организации различных форм собственности, осуществляющих свою деятельность в областях, связанных с направлением (профилем) обучения магистрантов:
- Структурные подразделения министерств и ведомств ЧР;
- Научно-исследовательские учреждения;
- Организации сферы финансов и услуг;
- Производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм.

Оформление магистрантов на практику происходит на основе следующих документов:
- приказа о направлении на практику, договор с организацией о подготовке магистранта;
- договора о прохождении практики или письма организации, подтверждающего согласие руководства принять магистранта на практику и обеспечить условия для прохождения практики.

Места для практики, исходя из условий ее прохождения магистрантам, подбираются, как правило, на предприятиях и в организациях, расположенных в г. Грозный и в ЧР. При наличии мотивированных аргументов допускается проведение практики в других регионах Российской Федерации.

При наличии вакантных должностей магистранты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

Практика в организациях осуществляется на основе долгосрочных договоров, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставить места для прохождения практики студентами университета. В договоре университет и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Договор предусматривает назначение, двух руководителей практики от организации (как правило, руководителя организации, его заместителя или одного из ведущих специалистов), а также руководителя практики от университета.

Содержание учебной практики.

Содержание практики определяется требованиями ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится. В процессе прохождения практики магистранту необходимо приобрести следующие компетенции: ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 3; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14

Продолжительность учебной практики 4 недели, 6 зачетные единицы (216 часов), итоговый контроль – зачет с оценкой. Трудоемкость учебной практики составляет для магистрантов очной и заочной форм обучения 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели.

При этом материальная база охватывает: компьютерные классы с открытым доступом к сети Интернет, лабораторию «Автоматизация учетных данных».

Программа учебной практики прилагается *(Приложение 3).*

4.4.2 Программа производственной практики.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды производственных практик:

педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогическая практика.

Трудоемкость педагогической практики для магистрантов очной и заочной форм обучения составляет 216 часов, 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели.

Педагогическая практика проводится на базе ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

Программа педагогической практики прилагается *(Приложение 4).*

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедре вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Практика студентов организуется на основании заключенных договоров о сотрудничестве с ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет». Базами прохождения практики являются следующие организации: ПАО «Россельхозбанк»; ПАО «Сбербанк»; ПАО «Минбанк»; Национальный Банк Чеченской Республики, другие производственные организации регионального уровня.

4.4.3 Программа научно-исследовательской работы

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки – 38.04.01 «Экономика» направленность «бухгалтерский учёт, анализ и аудит» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной магистерской программы.

Научно-исследовательская работа магистранта включает:

- научно-исследовательскую работу в семестре (научно-исследовательский семинар и учебную и производственную научно-исследовательские работы);
- по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- подготовку магистерской диссертации.

Основная цель научно-исследовательской работы – подготовить магистранта, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и привить навыки проведения научных исследований в составе творческого коллектива.

Предусмотрены следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы, обучающихся в семестре:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

В процессе выполнения заданий по НИР магистрант должен научиться:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать проблемы (вопросы), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках (авторской) магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их (представлять результаты профессиональному сообществу в виде отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи,

курсовой работы или проекта, магистерской диссертации);

- оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (дата введения 01.07.2002 г.) и др. нормативных документов с привлечением современных средств редактирования и печати;

- получить другие навыки и умения, необходимые магистранту данного направления, обучающемуся по конкретной магистерской программе.

Выпускающая кафедра, на которой реализуется магистерская программа (в том числе авторская) определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;

- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;

- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;

- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);

- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т. п.

Продолжительность научно-исследовательской работы 25 недель, 38 зачетных единиц (1368 часов), итоговый контроль – три зачета.

Программа научно-исследовательской работы прилагается *(Приложение 5)*.

4.4.4 Программа преддипломной практики

Целью преддипломной практики является систематизация, обобщение, закрепление и углубление полученных обучающимися магистерской программы теоретических знаний и приобретение практического опыта, а также навыков и умений самостоятельной работы.

Основными задачами преддипломной практики в организации (базы практики) являются:

- Закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе изучения специальных дисциплин.

- Ознакомление со структурой базы практики, организацией и процессом оказания услуг, внутренней и внешней информации.

- Принятие непосредственного участия в сборе внутренней и внешней информации и приобретение навыков самостоятельной ее обработки и анализа. Осуществление проверок достоверности собранных данных.

- Организация систематической самостоятельной работы с учебной, научной, специальной, нормативно-правовой и методической литературой,

способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности.

- Овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач, касающихся определения финансовых результатов деятельности базы практики; изучения стандартов и методических материалов по оценке бизнеса, активов и инвестиционных проектов; изучения форм планов и отчетов, инвестиционной, инновационной и финансовой деятельности; применения экономико-статистических методов при обработке внутренней и сегментной информации. Непосредственное участие в выборе и систематизации информации, принятии инвестиционных и финансовых решений.

- Осуществление сбора материала для написания магистерской диссертации: конкретизация направлений магистерского исследования, необходимого объема информации для обобщения своих знаний по выбранной теме магистерской диссертации; использование собранного фактического материала о производственной, сбытовой, инвестиционной, финансовой деятельности для написания магистерской диссертации.

- Приобретение обучающимися практического опыта работы в коллективе: ознакомление со структурой и функциями сотрудников экономических департаментов (отделов) организации; развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности отдела, службы или организации в целом, в которой была осуществлена практика.

Трудоемкость преддипломной практики для магистрантов очной и заочной форм обучения составляет 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели (108 часов).

Программа преддипломной практики прилагается *(Приложение 6)*.

5. Фактическое ресурсное обеспечение

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом рекомендаций соответствующей Программы ОПОП ВО.

Оно определяется как в целом по ОПОП ВО магистратуры, так и по блокам и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика, программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обеспечивается научно-

педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика. Научно-педагогические кадры, привлеченные к учебному процессу, имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научно и (или) научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 журналах, индексируемых базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 71 процент.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень/ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной программе магистратуры составляет более 79 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной программе магистратуры составляет более 5 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в РФ), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Учебно- методическое и информационное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам образовательной программы.

Электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

формирование электронного портфолио обучающего, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по данному направлению подготовки.

Обучающимся по данной программе магистратуры обеспечены все возможности доступа к имеющимся в распоряжении электронно-библиотечным системам, а также к Интернет-ресурсам.

Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет на официальном сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе университета - «IPRbooks», которая содержит различные издания учебной и учебно-методической литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформирована на основании прямых договоров с правообладателями.

Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и

дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования (лицензионные документы, справка соответствия ЭБС ФГОС).

ЭБС IPRbooks обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий по широкому спектру дисциплин – учебные, научные издания и периодика, представленная более 300 федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими авторскими коллективами.

ЭБС IPRbooks предназначена для студентов, аспирантов, преподавателей, научных работников и практикующих специалистов, стремящихся получать знания из качественных лицензионных источников.

В ЭБС IPRbooks представлено более 300 издательств, многие издания – эксклюзивная часть контента, которая не представлена в каких-либо других электронных ресурсах. Представлено более 160 журналов, в том числе более 100 журналов из перечня ВАК. Журналы включаются в виде номеров, а не отдельных статей, и представлены архивы за несколько последних лет. По отдельным, наиболее востребованным у пользователей журналам, публикация номера в электронном виде осуществляется одновременно с выходом печатного экземпляра, что позволяет подписчикам существенно экономить средства на подписку таких журналов в печатном виде.

Электронно-библиотечная система университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Большое внимание уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса.

Реализация ОПОП ВО магистратуры обеспечивается доступом каждого обучающегося к следующим базам и системам.

1. *Современные профессиональные базы данных*:

1) Информационные массивы Росстата (http://www.gks.ru);

2) Информационно образовательные порталы.

– Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru) - содержит обширную и актуальную информацию по различным вопросам образования всех уров ней; на портале публикуются информационные и аналитические материалы о российском образовании, освещаются события и мероприятия федерального и регионального уровней, а также ход реализации национального проекта «Образование»;

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru) - предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования;

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (http://fcior.edu.ru) - обеспечивает доступность и эффективность

использования электронных образовательных ресурсов для всех уровней и объектов системы образования РФ;

– Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http://ecsocman.edu.ru) - основной задачей является информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.

2. *Поисковые системы.*

1) Поисковые системы Яндекс.ру (http://www.yandex.ru/), Google (http://www.google.ru), Bing.com (http://www.bing.com/).

2) "*Google Scholar*"

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения в соответствии с требованиями содержательной части ОПОП ВО, изложенными программах дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы.

Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», на базе которого реализуется ОПОП магистратуры 38.04.01 Экономика, программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы магистрантов, предусмотренных учебным планом вуза.

Необходимый для реализации данной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

1. лекционные аудитории (оснащенные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном);
2. помещения для проведения семинарских и практических занятий (оснащенные учебной мебелью);
3. кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием);
4. библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные с доступом к базам данных и ИНТЕРНЕТ)
5. компьютерные классы;
6. лаборатория «Автоматизация учётных данных».

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие

общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Приоритетной задачей воспитательной работы в Университете является создание условий для личностного и профессионального формирования выпускников вуза, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения, развитые социально-управленческие навыки с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, преданностью принципам и ценностям правовой культуры, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Организация и проведение мероприятий - основное содержание воспитательной работы, включающей в себя - пять больших направлений: культурно-творческое, общественное, спортивное, организационное и духовно-нравственное.

1. *Культурно-творческое направление:*

- Проведение фестиваля Студенческая весна;
- Проведение серии игр КВН;
- Организация интеллектуальных игр «Что? Где? Когда?», «Брейн-ринг»;
- Конкурс «Сийлах йо1»;
- Конкурс «Золотой голос»;
- Проведение репетиций танцевальных ансамблей «Нийсархо» и «Ловзар»;
- Проведение репетиций в творческом кружке вокально-инструментального ансамбля.

2. *Общественное направление:*

- Организация и проведение общеуниверситетских, городских и республиканских субботников;
- Участие в городских и республиканских фестивалях, шествиях по памятным датам;
- Организация волонтерских отрядов и проведение общеполезной деятельности;
- Построение работы профбюро студенческого совета.

3. *Спортивное направление:*

- Проведение общеуниверситетской Спартакиады по различным видам спорта (футбол, волейбол, баскетбол, плавание, шахматы, шашки, настольный теннис, армреслинг, вольная борьба, дзюдо, гиревой спорт);
- Проведение конкурса «Здоровый образ жизни»;
- Организация соревнований Кубка Ректора ЧГУ по футболу;
- Проведение студенческой Универсиады.

4. *Организационное направление:*

- Содействие по организации всех направлений внеучебной деятельности;
- Проведение кураторских часов со студентами;
- Организация выездов студентов с кураторами в музеи, на природу, национальную библиотеку;
- Организация и проведение мероприятий по памятным датам (День Чеченского языка, День знаний, Женский День, День Защитника Отечества, День памяти и скорби, День Победы, День России, День Конституции ЧР и тд);
- Сбор и назначение социальной стипендии социально-незащищенным студентам (сиротам, инвалидам);
- Проведение родительских собраний;
- Выплаты материальной помощи нуждающимся студентам.

5. *Духовно-нравственное направление:*

- Организация и проведение встреч с представителями и лекторами Духовного управления мусульман, Департамента по связям с общественными и религиозными организациями;
- Приглашение лекторов в области Ислама на кураторские часы для беседы в рамках духовно-нравственной политики, проводимой в ЧР;
- Проведение тематических игр по Исламу среди студентов;
- Встречи студентов с работниками Республиканского центра по профилактике и борьбе со СПИДом;
- Приглашение сотрудников с Департамента по наркоконтролю для проведения беседы о вреде алкоголизма, наркотиков;
- Выезды студентов на религиозно значимые места;
- Воспитательные беседы со студентами.

В университете в соответствии с Приказом РФ присутствует финансовое стимулирование наиболее активных студентов в виде повышенной академической стипендии по 5 направлениям деятельности: учебное, научное, культурно-творческое, общественное, спортивное.

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» тесно сотрудничает с Комитетом Правительства Чеченской Республики по делам молодежи, с различными общественными молодежными организациями. Профком студентов университета принимает активное участие в решении студенческих проблем и в общественной жизни студенческой молодежи занимает важное место.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика» оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и балльно-модульной системой.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями ПрОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т. п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Образцы фондов оценочных средств прилагаются.

7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП магистратуры

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, проектно-экономической, аналитической, организационно-управленческой, педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы:

– тематика выпускных квалификационных работ;

– методические материалы для выпускной квалификационной работы, определяющие процедуру подготовки и критерии оценки соответствия уровня

сформированности компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и ОПОП ВО магистратуры, на базе подготовки выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа магистра должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в виде рукописи с необходимым иллюстрационным материалом и библиографией.

Выпускная квалификационная работа должна содержать реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию выпускника, а также практическую часть, выполненную самостоятельно. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением на основании нормативно-методического обеспечения.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Высшее учебное заведение обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям донной ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы и обновляются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно перерабатываются структурными подразделениями университета.

Обучающие оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование.

Мониторинг качества образования в ФГБОУ ВО «ЧГУ» включает в себя:

- рейтинговую систему оценки знаний в соответствии с Положением о балльно-модульной системе оценивания достижений студентов;

-внутренние проверки структурных подразделений вуза;

Самообследование при подготовке (вуза, образовательной программы) к государственной аккредитации, экспертным, инспекторским и контрольным проверкам;

-мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования образовательных стандартов, установленные Министерством образования и науки РФ;

Ежегодное обновление комплекта документов образовательной программы в части содержания рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда;

-осуществление контроля обеспечения компетентности преподавательского состава.

Составитель:  Р.С-А.Маккаева