Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.05.2023 09:30:36
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принята на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
университет»
Протокол № 5
от 11.05 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«11» 05 20 19 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	***Торговое дело***
Код направления подготовки	***38.03.06***
Профиль подготовки	***Организация и управление бизнесом в сфере торговли***
Квалификация	***Бакалавр***
Форма обучения	***Очная/заочная***
Срок освоения ОПОП ВО	***4 года/5 лет***

Грозный, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования 3

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования 3

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования 4

1.3.1 Цели и задачи ОПОП ВО 4

1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО 4

1.3.3 Трудоемкость ОПОП ВО 4

1.4 Конкурентные преимущества ОПОП ВО профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» 4

1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО 5

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА 5

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника 5

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника 5

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника 6

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника 6

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО 8

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 10

4.1 Календарный учебный график 10

4.2 Учебный план 11

4.3 Рабочие программы дисциплин 11

4.4 Программы практик 12

4.5 Программа государственной итоговой аттестации 13

4.6 Фонды оценочных средств 13

4.7 Матрица компетенций 14

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 15

5.1 Кадровые условия реализации ОПОП ВО 15

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО 15

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО 16

5.4 Финансовое обеспечение ОПОП ВО 17

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ 17

Приложение 1 23

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Чеченский государственный университет» (далее - ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», университет) по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.11.2015 г. № 1334.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программы государственной итоговой аттестации (ГИА), фонды оценочных средств и методические материалы.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по их заявлению, данная ОП ВО адаптируется с учетом психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА) инвалида.

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования РФ от 05.04. 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.11.2015 г. № 1334;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;

– нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»;

– Устав ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1 Цели и задачи ОПОП ВО

Главная цель ОПОП ОВ – развитие у обучающихся личностных качеств, а также реализация компетентностного подхода, индивидуальная работа с каждым студентом, формирование у него общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, перечень которых утвержден в ФГОС ВО.

Задачами образовательной программы являются:

в области воспитания - формирование у студентов таких социально-личностных качеств, как целеустремлённость, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность и сострадание, а также повышение их общей культуры, являющихся необходимыми составляющими требуемых компетенций выпускника;

в области обучения - гуманитарная, социальная и профессиональная подготовка, которая позволяет выпускнику успешно заниматься торгово-технологической, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельностью в сфере торговли, а также обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО

Нормативный срок получения образования по направлению бакалавриата 38.03.06 «Торговое дело», в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. В заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, срок обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО, включая все виды контактной и самостоятельной работы, практик и времени, отводимого на контроль качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело составляет 240 зачетных единиц.

1.4 Конкурентные преимущества ОПОП ВО профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли»

ЧГУ имени А.А. Кадырова занимает ведущую роль на рынке образовательных услуг ЧР и единственный в регионе, обеспечивающий подготовку специалистов по образовательной программе «Организация и управление бизнесом в сфере торговли». В Чеченской республике ускоренными темпами развивается потребительский рынок, внедряются новейшие технологии в области торговых и технологических процессов в бизнесе, сектор торговли обеспечивает рабочими местами большую часть экономически

активного населения. В настоящее время в отрасли наблюдается дефицит высокопрофессиональных кадров.

Преимуществом программы является сочетание академических занятий, направленных на получение знаний в области торгового менеджмента с научно-исследовательской и проектной работой в университете, тесная связь с региональными предприятиями реального сектора экономики. Студенты походят практик в наиболее значимых компаниях и организациях региона, имеют возможность заниматься проектной деятельностью с 1 курса. На весь период обучения запланированы встречи и мастер-классы с успешными предпринимателями, к преподаванию привлекаются руководители крупных предприятий и представители бизнес-среды, дисциплины вариативной части формируются с учетом запросов работодателей.

Выпускник программы бакалавриата по направлению «Торговое дело» является профессионалом широкого профиля в области развития глобальных и локальных товарных рынков, маркетинговых инструментов воздействия на потребителей, механизмов управления бизнес-процессами на предприятиях. За время обучения студенты формируют устойчивые компетенции по выбору поставщиков и технике эффективных продаж на внутреннем и международном рынках, оптимизации торгово-технологических и логистических систем, разработке и внедрению комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций https://www.chesu.ru/news-item?p=6194.

В ЧГУ им. А.-Х. Кадырова реализуются проекты по развитию творческого потенциала молодежи https://grozny.tv/index.php/news/education/52938. Студент направления подготовки «Торговое дело» стал победителем в номинации «Исследование приоритетных направлений развития экономики региона» на Всероссийской научной молодежной конференции «Российское предпринимательство – проблемы, возможности, перспективы» https://taganrog.bezformata.com/listnews/konferentciya-rossiyskoe/98820825/

1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Абитуриент должен иметь документы в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет» на соответствующий учебный год.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по направление подготовки 38.03.06 Торговое дело включает: организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по профилю «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», являются:

– товары потребительского и производственно-технического назначения;
– услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;
– коммерческие, маркетинговые, логистические процессы;
– выявляемые и формируемые потребности;
– средства рекламы;
– средства и методы контроля качества товаров;
– логистические цепи и системы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие образовательную программу:

– торгово-технологическая;
– организационно-управленческая;
– научно-исследовательская;
– проектная.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого вида профессиональной деятельности по направлению 38.03.06 Торговое дело и могут быть выбраны в зависимости от профиля подготовки, на основе соответствующих ФГОС ВО, а также могут быть дополнены с учетом традиций образовательной организации и потребностей заинтересованных работодателей:

торгово-технологическая деятельность;

– выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
– разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
– организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;
– организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству, их учета;
– проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;
– управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
– проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
– участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
– регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;
– организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;
– осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;

– участие в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере товарного обращения;

– организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;

– осуществление контроля качества и приемки товаров по количеству и качеству;

– участие в формировании ассортимента и оценке качества товаров;

– обеспечение сохраняемости товаров в процессе их товародвижения;

– регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;

– участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;

– соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;

– оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов).

организационно-управленческая деятельность:

– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;

– изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;

– идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;

– составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной) и проверка правильности ее оформления;

– соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;

– выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;

– управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;

– выбор и реализация стратегии ценообразования;

– организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;

– обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;

– управление товарными запасами и их оптимизация;

– управление персоналом;

– анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);

– организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной, и (или) товароведной);

научно-исследовательская деятельность:

– организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;

– проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;

– участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).

проектная деятельность:

– разработка проектов торгово-технологических и логистических процессов и систем в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и (или) товароведения с использованием информационных технологий;

– проектирование размещения торговых организаций.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

– способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

– способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

– способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

– способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

– способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);

– способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

– готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

– владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

– владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);

– умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

– способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);

– способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4);

– готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

торгово-технологическая деятельность:

– способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-1);

– способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2);

– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);

– способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4);

организационно-управленческая деятельность:

– способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5);

– способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

– способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

– готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8);

– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9);

научно-исследовательская деятельность:

– способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности (ПК-10);

– способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-11);

проектная деятельность:

– способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий (ПК-12);

– готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-13);

– способностью прогнозировать -процессы и оценивать их эффективность (ПК-14).

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению бакалавриата 38.03.06 Торговое дело, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируются календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами дисциплин, практик, ГИА и другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию современных образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график хранится на выпускающей кафедре в составе образовательной программы и размещен на сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

4.2 Учебный план

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации ОПОП ВО, сформулированных в ФГОС ВО и внутренними требованиями университета, на основании локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - «Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем», «Порядок формирования факультативных и элективных дисциплин (модулей)».

Учебный план бакалавриата предусматривает: изучение базовой и вариативной (обязательных дисциплин и дисциплин по выбору) частей дисциплин; прохождение учебных и производственных практик; выполнение научно-исследовательской работы; проведение государственной итоговой аттестации.

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин в зачетных единицах и их общая и аудиторная трудоемкость в часах, а также общая трудоемкость практик и ГИА в зачетных единицах и в неделях.

Для каждой дисциплины указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план хранится на выпускающей кафедре в составе образовательной программы и размещен на сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

4.3 Рабочие программы дисциплин

Разработанные рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента хранятся на выпускающей кафедре в составе образовательной программы. Для размещения на сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» приводятся аннотации рабочих программ дисциплин.

В рабочей программе каждой дисциплины четко формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе с учетом профиля.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие компоненты:

– наименование дисциплины;

– перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– указание места дисциплины в структуре образовательной программы;

– объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

– содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества астрономических часов и видов учебных занятий;

– перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, тематика и способы ее организации;

– перечень оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине;

– перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины;

– описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения (при необходимости).

4.4 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению бакалавриата 38.03.06 Торговое дело, при реализации данной образовательной программы предусматриваются следующие виды практик:

а) учебная практика:

– практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, объемом 3 з.ед., проводится во 2 семестре в течение 2 недель. Способ проведения учебной практики: стационарный.

б) производственные, в том числе преддипломная практики:

– практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая), объемом 6 з.ед., проводится в 6 семестре в течение 4 недель;

– научно-исследовательская работа, объемом 3 з.ед., проводится в 4 семестре в течение 2 недель;

– преддипломная практика, объемом 3 з.ед., проводится в 8 семестре в течение 2 недель.

Способы проведения производственных практик: стационарный и выездной.

Для каждой из указанных практик разработаны рабочие программы, которые включают в себя:

– указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

– перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– указание места практики в структуре ОПОП ВО;

– указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;

– содержание практики;

– указание форм отчетности по практике;

– перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике;

– перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики;

– описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, необходимых для при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости).

Рабочие программы практик хранятся на выпускающей кафедре в составе образовательной программы. Для размещения на сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» приводятся аннотации рабочих программ практик.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Порядок проведения и содержание ГИА регламентирует локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников».

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению бакалавриата 38.03.06 Торговое дело.

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Для выпускной квалификационной работы разработана рабочая программа, которая включает в себя:

– указание вида ВКР;

– перечень планируемых результатов при подготовке и защите ВКР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– указание объема ВКР в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;

– содержание ВКР (структура с кратким описанием содержания каждой части ВКР);

– перечень примерной тематики ВКР;

– перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных справочных систем, необходимых для подготовки ВКР;

– описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, необходимых для подготовки ВКР, включая перечень программного обеспечения (при необходимости).

Рабочая программа государственной итоговой аттестации хранится на выпускающей кафедре в составе образовательной программы и размещена на сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет.

4.6 Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) – это комплекс методических и контрольно-измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения

качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций, обучающихся в ходе освоения ОПОП по направлениям подготовки. ФОС является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения ОПОП и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

ФОС текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам предназначены для осуществления контрольно-измерительных мероприятий и выработки обоснованных управляющих и корректирующих действий в процессе приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и владений, формирование соответствующих компетенций в результате освоения дисциплин (модулей), прохождения практик.

ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся предназначен для оценки соответствия индивидуальных достижений, обучающихся планируемым результатам освоения образовательной программы (сформированности компетенций обучающихся, установленных образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы).

Для каждой дисциплины, практики и государственной итоговой аттестации по данной образовательной программе согласно локальному нормативному акту ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» «Положение о фондах оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки – бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре, ординатуре)» разработаны соответствующие фонды оценочных средств, которые хранятся на выпускающей кафедре в составе образовательной программы.

4.7 Матрица компетенций

Матрица компетенций по данной ОПОП ВО отражает планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практикам и государственной итоговой аттестации – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы бакалавриата. (Приложение 1).

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация данной образовательной программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП ВО, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОП ВО, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) данной ОП ВО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОП ВО, составляет не менее 10 процентов.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО

При разработке ОПОП ВО определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной программы.

Перечень учебно-методических и информационных ресурсов представлен в рабочих программах дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации, которые хранятся на выпускающей кафедре «Экономическая теория и предпринимательство».

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам и дисциплинам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам): Консультант Студента и IPRbooks, а также к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронно-библиотечная система (ЭБС) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» «UComplex» обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Дополнительно библиотечный фонд ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся (в соответствии с наименованиями изданий, указанными в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов, обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определен в рабочих программах дисциплин данной ОПОП ВО и подлежит ежегодному обновлению).

Учебный процесс в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, а также программного обеспечения свободного доступа, состав которого определен в рабочих программах дисциплин данной ОПОП ВО и подлежит ежегодному обновлению.

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по образовательной программе направления подготовки Торговое дело профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа обеспечены наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий с тематическими иллюстрациями, соответствующие тематике, отраженной в рабочих программах дисциплин (модулей) по данной ОПОП ВО.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», включает в себя лабораторное оборудование для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки выпускной квалификационной работы, а также для обеспечения проведения практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации представлено материально-техническое обеспечение, необходимое для их реализации.

5.4 Финансовое обеспечение ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации данной ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» создана необходимая социокультурная среда, являющаяся основой успешной реализации ОП ВО и всестороннего развития личности, формирования общекультурных компетенций обучающихся.

В качестве фундаментального методологического принципа конструирования социокультурной среды выбран принцип создания корпоративной среды и развития корпоративной культуры. Ключевыми элементами формируемой в университете корпоративной культуры являются корпоративные ценности и традиции, корпоративные этика и этикет, корпоративные коммуникации, здоровый образ жизни.

Второй важнейший системный принцип конструирования социокультурной среды и организации системы учебно-воспитательной работы – органическая взаимосвязь учебной и внеучебной деятельности. Общественная деятельность создает оптимальные условия для формирования и развития социальных компетенций, стимулирует социальную активность, активную жизненную позицию. Поэтому методы преподавания гуманитарных дисциплин в университете ориентированы на вовлечение студентов во внеаудиторную работу.

Первостепенное значение при проектировании социокультурной среды университета придается также воспитательной деятельности. Одной из задач университета является воспитание социально-личностных качеств выпускников. Выпускник ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» должен обладать не только высоким уровнем профессиональной подготовки и инновационным мышлением, быть востребованным на профильных рынках труда и способным генерировать новые знания, квалифицированно решать задачи, находящиеся в рамках его компетенции, но и идентифицировать себя как гражданина и патриота Российской Федерации, с высоким уровнем общекультурной компетентности и правового сознания.

Формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, этнокультурных, этноконфессиональных компетенций, воспитание правовой культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни – основы воспитательной работы в университете.

Значительная роль по проведению воспитательной работы в университете отводится кафедрам, преподающим дисциплины гуманитарной и социально-экономической направленности, формирующим научное мировоззрение, политическое, правовое, эстетическое, нравственное, патриотическое, историческое и экологическое сознание студентов. Воспитание осуществляется в учебном процессе при изучении курсов истории, философии, культурологии, политологии и социологии, правоведения, психологии и этики, экономики.

Воспитательный процесс в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» рассматривается как неотъемлемая часть профессионального и личностного становления будущих выпускников. Воспитательная работа осуществляется на основе разработанного и утвержденного на Ученом совете университета Плана проведения воспитательной работы в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», который в свою очередь основан на следующих документах: ФЗ Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ № 159 от 21 декабря 1996 года «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства РФ № 2403-р от 29 ноября 2014 г.), общевузовским планом воспитательной и социальной работы.

Модель организации воспитательной деятельности предусматривает разнообразные формы воспитательной работы на всех уровнях организации и на каждом этапе обучения. Такая модель способствует успешному прохождению студентами периода обучения от получения навыков организации учебной и внеучебной работы, знакомства с историей и культурой нашей многонациональной Родины, с культурными и научными традициями ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» до готовности к профессиональной деятельности.

Концепция воспитательной работы базируется на системном подходе, который реализуются как в общей программе воспитательной деятельности университета, так и в планах отдельных структурных подразделений, индивидуальных планах профессорско-преподавательского состава.

Планирование, организация эффективного управления и обеспечение единой политики воспитательной работы, ее контроль и координация с другими структурными подразделениями университета осуществляется управлением по воспитательной и социальной работе. Воспитательная работа носит комплексный характер и осуществляется по следующим направлениям: интеллектуальное воспитание; духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое воспитание; правовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание; воспитательная деятельность по профессиональному развитию студентов; развитие студенческого самоуправления; развитие проектной деятельности.

В рамках реализации направлений воспитательной работы в университете проводится большое количество мероприятий общероссийского, университетского, факультетского/институтского и кафедрального уровней, реализовано большое количество молодежных проектов, в том числе: фестивали, спартакиады, конкурсы интеллектуалов, мероприятия, посвященные государственным праздникам и памятным датам; мероприятия, в рамках популяризации науки, культуры и спорта; встречи с представителями силовых структур, медицинских учреждений, департамента духовно-нравственного воспитания; с представителями законодательной и исполнительной власти, науки, культуры и спорта и др.

Студенты ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» принимают активное участие практически во всех общественно-политических и культурно-массовых мероприятиях, проводимых в Республике. Так, студенты университета приняли активное участие и стали победителями и призерами ряда молодежных республиканских и региональных проектов в области науки, культуры и спорта.

В университете успешно реализовывается система материального и морального поощрения студентов за успехи в учебе, науке, и активное участие в общественной жизни. Ежегодно осуществляются организационно-технические действия по участию в конкурсе студентов-претендентов на персональные стипендии имени Лихачева, Собчака, Солженицына, Гайдара, Туманова и Вознесенского.

Основные мероприятия, реализуемые в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»: всероссийская научно-практическая конференция «Молодежь, наука, инновации»; межфакультетская научно-практическая конференция, посвященная Дню Конституции Чеченской Республики; всероссийский студенческий форум «Россия – наш общий дом»; республиканский конкурс молодежных проектов и программ «Научно-техническое творчество молодежи Чеченской Республики»; фестиваль всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; день выпускника; ежегодный конкурс «Молодой предприниматель»; образовательная школа «Волонтер»; молодежная образовательная акция «Бизнес-тренинг по личной эффективности» в рамках международного проекта «Всемирная неделя предпринимательства»; образовательная программа для молодых предпринимателей «Время действовать»; студенческая весна и др. Многие из этих проектов стали для вуза традиционными и проводятся ежегодно.

Студенческие объединения университета и студенты принимают активное участие в общероссийских и республиканских мероприятиях, таких как: всероссийская акция «Бессмертный полк»; всероссийский проект «Городские реновации»; всероссийская студенческая олимпиада «Я – ПРОФЕССИОНАЛ»; общероссийская ежегодная образовательная акция «Всероссийский экономический Диктант»; международная акция «Большой этнографический диктант»; общероссийской ежегодной образовательной акции «Всероссийский экономический Диктант»; всероссийская образовательная акция «Всероссийский правовой (юридический) диктант»; международная акция «Тест по истории Отечества»; международная образовательная акция «Географический диктант»; республиканский этнографический диктант «Знаю ли я свой край?»; международный молодежный туристический форум «Кавказ встречает друзей»; проект «Гонка Героев»; семинар-совещание руководителей советов обучающихся и студенческих объединений образовательных организаций высшего образования ЮФО и СКФО «Студенческое самоуправление: Стратегия 2020»; всероссийский конкурс «Идеи, преображающие города»; празднование Дня России; студенческий форум «Будущий специалист или специалист будущего. Траектория успеха»; всероссийский форум «Наставник»; межрегиональный форум по финансовой грамотности среди студентов и молодежи; форум сельской молодежи СКФО «Сельская молодежь - Будущее России»; всероссийский конкурс «Лучшие практики наставничества»; всероссийский слет студенческих отрядов; всероссийский форум «Россия страна возможностей»; всероссийская школа студенческого самоуправления «Лидер 21 века»; международный форум «Студенческая солидарность»; международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»; республиканский конкурс «Лучший студент года», проводимый региональной общественной организацией «Интеллектуальный центр Чеченской Республики» и многих других мероприятиях.

Студенты принимают активное участие в ежегодной всероссийской компании – Северо-Кавказский молодежный форум «Машук»; всероссийском молодежном образовательном форуме «Территория смыслов на Клязьме»; всероссийском молодежном образовательном форуме «Таврида». Участие в данных форумах, осуществляется во взаимодействии с региональными подготовительными комитетами, организованными на базе Министерства ЧР по делам молодежи. Участие в форумах дает возможность общения со сверстниками из других регионов и вузов, повышает профессиональные и социокультурные компетенции студентов.

Развитие студенческого самоуправления является важной составляющей организации воспитательной и социальной работы в вузе. В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» созданы и функционируют студенческие объединения, которые охватывают разные направления работы с молодежью: Совет обучающихся ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», первичная профсоюзная организация обучающихся ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет». Деятельность советов обучающихся направлена на формирование умений и навыков самоуправления, подготовку студентов к компетентному и ответственному участию в жизни общества, гражданской ответственности и активного, творческого отношения к общественно-полезной деятельности.

Участие в грантовых конкурсах повышает компетенции студентов. Данное направление является важной составляющей организации работы с молодежью. Требуется командный подход, формирование целевых групп, организация и участие в соответствующих образовательных программах. Такую функцию выполняют молодежные образовательные форумы, которые проходят по всей стране, различные «предмашуки» и т.д. Наши студенты и студенческие объединения участвуют в различных конкурсах на выделение грантов, таких как, конкурс программ развития деятельности студенческих объединений вузов (Минобрнауки РФ), конкурс грантов Фонда поддержки публичной дипломатии имени А.М. Горчакова, конкурс Росмолодежи по поддержке Медиа-проектов, конкурс целевых, инициативных и грантов региональных отделений ВОО «Русское географическое общество», конкурсный отбор на предоставление субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям, на проведение мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации (Минобрнауки РФ), конкурсный отбор на предоставление субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям, на проведение мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации (Росмолодежь), Конкурс на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества (Фонд президентских грантов).

Физическое воспитание проводится с целью формирования и развития у обучающихся культуры физического самосовершенствования для укрепления здоровья, выработки физических и волевых качеств, необходимых для успешной профессиональной деятельности. Основы его содержания составляют: вооружение студентов научными знаниями по теории физической культуры; формирование осознанной потребности занятиями физическими упражнениями, укреплению здоровья, практическому участию в работе спортивных секций, состязаниях и спортивно-массовых мероприятиях; обеспечение максимального эффекта в ходе физической подготовки молодежи.

Ежегодно, на основе договоров, заключенных с медицинскими учреждениями г. Грозный, проводится диспансеризация студентов, профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

Организацией студенческого спорта занимается студенческий спортивный клуб. Здесь действуют секции по самым различным видам спорта: баскетболу, футболу, волейболу, гиревому спорту, шахматам, шашкам, вольной борьбе, дзюдо, ушу, греплингу. Студенты охотно принимают участие во множестве спортивных мероприятиях, проводимых на площадке вуза. Студенческая спартакиада «Здоровый образ жизни» традиционно стала ежегодной площадкой состязаний команд факультетов и институтов вуза. Не остается в стороне от спортивной жизни и профессорско-преподавательский и административно-управленческий персонал, ежегодно борясь за право называться самыми спортивными и активными в соревновании «Бодрость и здоровье».

Для освещения воспитательной и социальной работы создан специальный подраздел сайта «Социальная политика». Пресс-релизы о проводимых мероприятиях размещаются в новостной ленте. Снимаются видеоролики о студенческих мероприятиях, которые размещаются на сайте университета и на странице советов обучающихся в соцсетях.

Студенты получают академическую стипендию. Студентам, обучающимся за счет

бюджетных средств, выплачиваются государственные социальные стипендии, назначаемые в соответствующих случаях: детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп, пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, являющимся инвалидами или ветеранами боевых действий, малообеспеченным студентам, матерям-одиночкам. Также выплачиваются повышенные стипендии, нуждающимся студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Оказывается, материальная помощь студентам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, на основе предоставленных документов. Проводится регулярный мониторинг социального положения студентов, позволяющий своевременно осуществлять поддержку студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Студентам-сиротам осуществляется дополнительная поддержка (ФЗ № 159 от 21 декабря 1996 года «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»).

Проводятся регулярные встречи студентов с ректором и проректорами, курирующими учебный процесс, воспитательную и социальную работу. Наставничество за студентами закреплено за директорами и деканами соответствующих институтов и факультетов, заведующими выпускающими кафедрами. Деканам и заведующим выпускающими кафедрами поручено оказывать содействие в учебе, отслеживать успеваемость студентов, способствовать социально-психологической адаптации.

Таким образом, воспитательная работа в университете носит системный характер, имеет всеобъемлющий охват, доступные формы по различным направлениям деятельности и отчетливую структуру. Направленность процессов воспитания и обучения в университете способствует максимальному овладению студентами всей системой культурных ценностей и общекультурных компетенций. С целью совершенствования социокультурной среды и повышения эффективности воспитательной работы в университете систематически проводится оценка качества воспитательного процесса, ежегодный мониторинг результатов воспитательной работы в контексте процессов, тенденций, стратегий и направлений государственной молодежной и культурной политики.

Приложение 1

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ

Уровень высшего образования – ***бакалавриат*** Направление подготовки ***38.03.061 Торговое дело*** Профиль ***«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»***

№ п/п	Название дисциплины	Компетенции																													
		общекультурные										общепрофессиональные					профессиональные														
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14
1	История	++			++																										
2	Философия	++																													
3	Иностранный язык			++																											
4	Безопасность жизнедеятельности					++			++																						
5	Физическая культура							++																							
6	Экономическая теория		++																												
7	Русский язык			++																											
8	Математический анализ												++																		
9	Экономика организаций													++				++													
10	Статистика														++										++						
11	Бухгалтерский учет и анализ													++				++													
12	Маркетинг															++			++												
13	Коммерческая деятельность				++																	++	++	++							
14	Правовое регулирование профессиональной деятельности						++							++								++									
15	Логистика															++						++	++	++							
16	Информационные технологии в профессиональной деятельности											++			++																
17	Рынки потребительских товаров														++				++												
18	Организация, технология и проектирование предприятий													++									++	++							
19	История народов Чеченской Республики				++						++																				
20	Чеченский язык			++		++																									
21	Страхование								++																						
22	Чеченская традиционная культура и этика				++						++																				
23	Торговое дело																					++	++	++							
24	Биржевое дело																					++	++								
25	Международное коммерческое дело					++																++	++								
26	Экономика торговых предприятий						++											++													
27	Бизнес-планирование		++																						++						
28	Коммерческое товароведение (продовольственные товары)																++			++											
29	Коммерческое товароведение (непродовольственные товары)																++			++											
30	Рыночная атрибутика товаров															++			++												
31	Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия													++						++											
32	Экономика труда															++											++				
33	Методы оптимальных решений									++			++																		
34	Финансы		++																						++						
35	Государственные и муниципальные финансы		++																						++						
36	Инвестиции		++																								++				
37	Оценка бизнеса		++																								++				
38	Налоги и налогообложение													++											++						
39	Налоги и налоговое законодательство РФ													++											++						
40	Теоретические основы товароведения															++	++			++											
41	Экспертиза товаров и услуг															++	++			++											

		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14
42	Территориальный маркетинг															++			++											
43	Международный маркетинг															++			++											
44	Антимонопольное регулирование экономики													++			++													
45	Таможенное дело													++			++													
46	Организация предпринимательской деятельности															++									++					
47	Внешнеэкономическая деятельность хозяйствующих субъектов в России															++									++					
48	Введение в направление				++																									
49	История развития торговли России				++																				++					
50	Теория коммуникаций				++	++																								
51	Маркетинговые исследования														++				++											
52	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности														++						++			++						
53	Технологическая практика																++		++				++		++		++			
54	Научно-исследовательская работа																									++	++			
55	Преддипломная практика																++	++	++	++		++	++		++	++				
56	Государственная итоговая аттестация (ГИА)								++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++			

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» разработана выпускающей кафедрой «Экономическая теория и предпринимательство».

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 12 от 20 июня 2019 г.

Разработчики ОПОП ВО

к.э.н., доцент кафедры _____ Бекмурзаев И.Д.

Старший преподаватель кафедры _____ Дадаев Я.Э.

Заведующий выпускающей кафедры _____ Юсупова М. Д.

Председатель студенческого профсоюзного бюро
Института экономики и финансов _____Хаджимурадов М. Р.