Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.11.2023 09:56:01
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Основной профессиональной образовательной программы

направления подготовки (специальности)

38.05.01 – Экономическая безопасность,

специализация – «Обеспечение экономической безопасности государства и организаций»

Грозный, 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

Оглавление

1. **Структура ОПОП**
2. **Кадровая обеспеченность и качество педагогического состава**
3. **Материально-техническое обеспечение ОПОП**
4. **Учебно-методическая работа**
5. **Научно-исследовательская работа**
6. **Качество организации образовательного процесса**
7. **Социальная и воспитательная работа**
8. **Заключение и выводы**

1. Структура образовательной программы

Реализация образовательной программы осуществляется по заочной форме обучения.

Объем образовательной программы в разрезе ОПОП составляет 300 зачетных единиц. Срок обучения в заочной форме 6 лет.

Структура основных образовательных программ соответствует требованиям ФГОС ВО.

Таблица 1

Контингент обучающийся по ОПОП (Экономическая безопасность) составляет:

№	Показатель	Значение (чел.)
1	Общая численность студентов по ОПОП	**33**
	из них студенты очной формы обучения	0
	заочной формы	33
	очно-заочной формы	0
2	За счет средств федерального бюджета по всем формам обучения ОПОП	0
	из них по очной форме обучения	0
	по заочной форме	0
	по очно-заочной форме	0
3	С полным возмещением стоимости обучения по всем формам обучения ОПОП	33
	из них по программам специалитета	33

Анализ содержания подготовки специалистов показывает, что учебный процесс на кафедре управления региональной экономикой и экономическая безопасность осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, программами дисциплин и практик, фондами оценочных средств, содержание которых отвечает требованиям, предъявляемым федеральными государственными образовательными стандартами. Календарный учебный график составляется в традиционной форме в соответствии с учебными планами. Охватываемый графиком учебный год состоит из двух семестров, по которым распределяется индивидуальная нагрузка преподавателей и студентов. Расписание занятий составляется на каждую сессию по заочной форме в строгом соответствии с действующими учебными планами. При этом учитывается специфика учебного процесса каждой кафедры, загрузка специализированных аудиторий. В расписании занятий имеются сведения об учебных группах, наименовании учебных дисциплин, времени и месте проведения занятий, фамилиях преподавателей. Студенты имеют возможность ознакомиться с расписанием учебных занятий за 2 недели до начала семестра. Расписание вывешивается на специальных информационных стендах на факультетах, на официальном сайте университета в ЭИОС «Ю-комплекс».

Учебным планом специалитета 38.05.01 предусмотрено прохождение студентами учебной, производственных и преддипломной практик, конкретные виды и содержание которых соответствуют требованиям ФГОС. Организация и проведение всех видов практик регламентируется Положением «Об организации и проведении практик обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры». Все виды практик обеспечены рабочими программами практик, предусматривающими порядок ее проведения, требования к составлению отчета и представлены в ЭИОС «Ю-комплекс». По состоянию на 2023 год университет заключил договора о сотрудничестве с более 40 организациями для прохождения практик студентов. (Таблица 2)

Таблица 2

Сведения об организациях-партнерах

№	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1.	Министерство труда, занятости и социального развития ЧР	Договор №1275 от 22.08.19г. до 26.07.24г.
2.	Администрация Курчалоевского муниципального района	Договор №1272 от 22.08.19г. до 26.07.24г.
3.	Министерство образования и науки ЧР	Договор №95 от 19.06.20г. до 19.06.25г.
4.	Администрация Серноводского муниципального района	Договор №102 от 29.06.20г. до 29.06.25г.
5.	Администрация Грозненского муниципального р-на	Договор №105 от 29.06.20г. до 29.06.25г.
6.	Администрация Шалинского муниципального р-на	Договор №107 от 29.06.20г. до 29.06.25г.
7.	Префектура Висаитовского р-на г.Грозного	Договор №111 от 29.06.20г. до 29.06.25г.
8.	Администрация Ачхой-Мартановского муниципального района	Договор №178 от 01.10.20г. до 01.10.25г.
9.	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды ЧР	Договор №3/16-03-08 от 06.02.23г. до 06.02.28г.
10.	Мэрия г.Грозного	Договор №489 от 05.04.21г. до 01.01.26г.
11.	Министерство имущественных и земельных отношений ЧР	Договор №535 от 17.06.21г. до 17.06.26г.

12.	Администрация Шатойского муниципального района	Договор №532 от 17.06.21г. до 17.06.26г.
13.	Комитет Правительства ЧР по государственному заказу	Договор №537 от 24.06.21г. до 24.06.21г.
14.	Министерство культуры ЧР	Договор № 1 от 14.07.21г. до 14.07.21г
15.	Администрация Шелковского муниципального района	Договор №543 от 20.08.21г. до 20.08.26г.
16.	Министерство сельского хозяйства ЧР	Договор №547 от 28.09.21г. до 28.09.26г.
17.	Администрация Ножай-Юртовского муниципального района	Договор №569 от 15.12.21г. до 15.12.26г.
18.	Префектура Ахматовского р-на г.Грозного	Договор №40/16-03-08 от 15.03.22г. до 15.03.23г.
19.	Администрация Веденского муниципального района	Договор №194/16-03-08 от 29.08.22г. до 29.08.27г.
20.	Грозненская городская Дума	Договор №200/16-03-08 от 21.09.22г. до 21.09.27г.
21.	Министерство туризма ЧР	Договор №203/16-03-08 от 26.09.22г. до 26.09.27г.
22.	Мэрия г. Аргун	Договор №4/16-03-08 от 10.02.23г. до 10.01.28г.
23.	Префектура Шейх-Мансуровского р-на г.Грозного	Договор №34/16-03-08 от 19.05.23г. до 24.05.28г.
24.	Администрация Гудермесского муниципального района	Договор №35/16-03-08 от 19.05.23г. до 24.05.28г.
25.	Республиканский союз «Федерация профсоюзов ЧР»	Договор №38/16-03-08 от 31.05.23г. до 31.05.28г.
26.	Министерство ЧР по физической культуре, спорту и молодежной политике	Договор №37/16-03-08 от 31.05.23г. до 31.05.28г.
27.	Мэрия Шалинского городского поселения	Договор №39/16-03-08 от 31.05.23г. до 31.05.28г.
28.	Министерство экономического, территориального развития и торговли ЧР	Договор №42/16-03-08 от 20.06.23г. до 20.06.28г.

2. Кадровая обеспеченность и качество педагогического состава.

Коллектив кафедры составляет 6 сотрудников, из них ученые звания и степени имеют 3 преподавателя, 3 преподавателя окончили аспирантуру. Средний возраст сотрудников кафедры 38 лет. В течение последних 5 лет кадровый состав кафедры в основном стабилен. В целом профессорско-преподавательский состав кафедры обладает как необходимой научной подготовкой, педагогическим опытом, так и практическими умениями, позволяющими в полном объеме решать задачи учебного процесса.

В табл. 3, 4 представлены данные по структуре кафедры за последний год.

Таблица 3

Кадровая структура кафедры

Сотрудники	Количество ставок, 01 марта 2023 г.
Профессорско-преподавательский состав	8,5
Научные работники	-
Учебно-вспомогательный персонал	1
ИТОГО:	**9,5**

Таблица 4

Кадровая структура ППС

ПКГ ППС	Количество ставок
Ассистент, преподаватель без степени	1,5
Ассистент, преподаватель, кандидат наук	-
Ассистент, преподаватель, доктор наук	-
Старший преподаватель без степени	2,5
Старший преподаватель, кандидат наук	-
Старший преподаватель, доктор наук	-
Доцент без степени и звания доцента	-
Доцент, не имеющий степень, но имеющий звание доцента	-
Доцент, кандидат наук, не имеющий звание доцента	1,5
Доцент, кандидат наук, имеющий звание доцента	2,0
Доцент, доктор наук, не имеющий звание доцента	-
Доцент, доктор наук, имеющий звание доцента	-
Профессор, кандидат наук, не имеющий звания профессора	-
Профессор, кандидат наук, имеющий звание профессора	-
Профессор, доктор наук, не имеющий звания профессора	-
Профессор, доктор наук, имеющий звание профессора	-
Заведующий кафедрой, кандидат наук	1,0
Заведующий кафедрой, доктор наук	-
Декан факультета, директор института, кандидат наук	-
Декан факультета, директор института, доктор наук	-
ИТОГО:	**8,5**

Кадровая политика кафедры направлена, в первую очередь, на оптимизацию численного состава сотрудников кафедры, снижение среднего возраста ППС, повышение доли кандидатов наук до 30 лет, докторов наук до 40 лет.

Средний возраст ППС на кафедре (приведенный к количеству ставок) составляет 38 лет.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 100 % от общего количества научно-педагогических работников кафедры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации,.

Не менее 1 процента численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) и участвующих в реализации основных образовательных программ высшего образования, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Вывод: 100% ППС привлеченных к образовательному процессу прошли квалификации по информационным технологиям, по профилю преподаваемой дисциплины, часть из них (при необходимости прошли профессиональную переподготовку). В целом, можно отметить, что преподаватели систематически повышают уровень научной, учебно-методической и практической

работы по соответствующему профилю преподаваемой дисциплины учебного плана. **Материально-техническое обеспечение.**

При реализации программ специалитета, каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Ежегодно, при поступлении в университет студентам выдаются логины и пароли для доступа в ЭИОС. Для этого ведется журнал выдачи логинов и паролей. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и за ее пределами. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Информация об учебно-методическом обеспечении реализации образовательных программ отражена в основных профессиональных образовательных программах**.** Профессорско-преподавательский состав и обучающиеся университета используют внутренний информационный ресурс, представленный ЭИОС «Ю-комплекс» и Внешние электронные ресурсы в виде:

- ✓ Электронной библиотечной системой издательства «Лань» – http://e.lanbook.com/,
- ✓ ЭБС IPRbooks – http://www.iprbookshop.ru/,
- ✓ Базой данных Polpred.com по адресу – http://poipred.com/.
- ✓ Научной электронной библиотекой eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru/

Университет располагает материально-технической базой, учебно-методическим обеспечением, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и электронной библиотечной системой. Перечень материально-технического обеспечения образовательных программ факультета, включающий специальные помещения и учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся, составлен в соответствии с реестром и паспортами аудиторий и размещен на сайте университета в разделе МТО **https://chesu.ru/sveden/objects/cabinets/study_rooms.html.**

3. Научно-исследовательская и научно-методическая работа.

Таблица 5

Результативность научных исследований и разработок на кафедре в 2023 г.

Показатель	Значение
1	*2*
Монографии, всего, в том числе изданные:	-
– зарубежными издательствами	-
– российскими издательствами	-
Научные статьи, всего, в том числе опубликованные в изданиях:	76
– зарубежных	12
– российских	64
Сборники научных трудов, всего, в том числе:	16
– международных и всероссийских конференций, симпозиумов и т.п.	16
– другие сборники	-
Учебники и учебные пособия, всего, в том числе:	
– с грифом учебно-методического объединения (УМО) или научно-методического совета (НМС)	-
– с грифом Минобрнауки России	-
– с другими грифами	-
Публикации в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	76
Публикации в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science	6
Публикации в изданиях, индексируемых в базе данных Scopus	6
Публикации в изданиях, индексируемых в иных базах данных	-
Открытия	-
Заявки на объекты промышленной собственности	-
Патенты России	-
Зарубежные патенты	-
Поддерживаемые патенты	-
Свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем, выданные Роспатентом	-
Объекты интеллектуальной собственности, поставленные на бухгалтерский учет	-
1	*2*
Лицензионные договоры на право использования объектов интеллектуальной собственности, заключенные с другими организациями, всего, в том числе:	
– российскими	-
– иностранными	-
Экспонаты, представленные на выставках, всего, из них:	
– международных	-
Конференции, в которых участвовали работники вуза (организации),	6

всего, из них:	
– международных	2
Выставки, в которых участвовали работники вуза (организации), всего, из них:	
– международных	-
Премии, награды, дипломы, всего, из них:	-
– премии Президента РФ в области науки и инноваций для молодых ученых	-
Стипендии Президента РФ молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики	
Работники вуза (организации) (без совместителей): – академики РАН, Российской академии сельскохозяйственных наук, Российской академии медицинских наук, Российской академии образования, Российской академии архитектуры и строительных наук, Российской академии художеств	-
– член-корреспонденты РАН, Российской академии сельскохозяйственных наук, Российской академии медицинских наук, Российской академии образования, Российской академии архитектуры и строительных наук, Российской академии художеств	-
Диссертации на соискание ученой степени доктора наук, защищенные работниками вуза (организации)	-
Диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, защищенные работниками вуза (организации)	-

Научно- исследовательская и опытно-конструкторская работа в рамках хоздоговорной деятельности

Тема исследования. Ф.И.О. руководителя. Код рубрикатора ГРНТИ (XX.YY.ZZ)*	Объем финансирования, исполнители, сроки	Заказчик, Конечный результат, форма представления результата**
Проведение работ по оказанию научно-консультационной помощи по совершенствованию системы управления предприятием 06.01.21 Организация научно-исследовательской работы в области экономических наук	480 000руб.	ООО «Южностроительная компания-Д»

4. Качество организации образовательного процесса.

Высокий уровень подготовки студентов подтверждается участием в международных, всероссийских, региональных, межвузовских олимпиадах, конференциях, конкурсах. Участие студентов в научно-исследовательской деятельности является

обязательным элементом подготовки будущих специалистов. Научно-исследовательская работа студентов является действенным средством повышения качества подготовки специалистов и проводится в тесной связи с учебным процессом. Для реализации этого принципа на кафедре используются различные формы научно-исследовательской работы студентов. Основными организационными формами НИРС студентов являются:

• элементы научных исследований в курсовых работах;

• проведение учебных занятий с элементами НИР;

• проведение предметных олимпиад и конкурсов по специальностям и направлениям подготовки;

• участие студентов в работе научных конференций;

• студенческие научные кружки.

На факультете действует 4 научных кружка от трех кафедр: «Молодые регионалисты», «Проектная группа», «State management Science» и «HR-менеджер».

Для освещения мероприятий, посредством фото и видео съемки на факультете государственного управления действует информационный отдел факультета, куда входят студенты, которые увлекаются монтажом, фото и видео съемкой.

Непосредственное научное руководство НИРС осуществляет профессорско-преподавательский состав. Руководство НИРС для названных категорий работников является обязательным и учитывается как один из основных аспектов их деятельности.

4. Социальная и воспитательная работа

При организации воспитательной и социальной работы факультет государственного управления ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» руководствуется Федеральным законом «Об образовании» (от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ), Концепцией Государственной молодежной политики России, Уставом университета, Программой развития деятельности студенческих объединений, Единой Концепцией по духовно-нравственному воспитанию и развитию подрастающего поколения Чеченской Республики, общевузовским планом воспитательной и социальной работы, положениями о видах деятельности, приказами.

Воспитательная, культурно-массовая, просветительская и спортивно-оздоровительная деятельность в университете является неотъемлемой частью учебного процесса и нацелена на формирование личности подрастающего поколения, навыков самоуправления, лидерских качеств, активной гражданской позиции. Привитие обучающимся не только соответствующих мировоззренческих ориентаций, идеалов и принципов, но и становление необходимых личностных качеств, обеспечивающих

жизнедеятельность молодого гражданина в условиях современного российского демократического общества.

Воспитательная деятельность на факультете осуществляется и координируется посредством заместителя декана по воспитательной и социальной работе, который, в свою очередь, координируют работу кураторов академических групп, а также через старостат и студенческий актив факультета.

На факультете ведется активная работа со студенческим активом.

Функционирует студенческий совет факультета государственного управления.

Ведется координация деятельности студенческого актива по следующим направлениям:

1. Учебная деятельность;
2. Научно-исследовательская деятельность;
3. Общественная деятельность;
4. Культурно-творческая деятельность;
5. Спортивная деятельность.

На факультете сформирована и успешно функционирует команда КВН (7 студентов факультета государственного управления являются членами сборной команды Чеченского государственного университета имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова). Также, сформированы и ежегодно обновляются команды по различным интеллектуальным играм.

5. Заключение и выводы

В целом, содержание и качество реализации ОПОП по специальности 38.05.01 – Экономическая безопасность, специализация «Обеспечение экономической безопасности государства и организаций», реализуемой на кафедре управления региональной экономикой и экономическая безопасность соответствует установленным требованиям. По итогам самообследования можно предложить следующие рекомендации:

- ✓ устранить замечания по системе менеджмента качества;
- ✓ актуализировать методическое обеспечение дисциплин в разрезе реализуемой ОПОП;
- ✓ актуализировать публикационную активность НПР кафедры.

Отчет утвержден на заседании Совета факультета от «03» июля 2023 г., протокол №11

Согласование:

Декан/директор факультета/института _____/Ф.И.О./

Заведующий кафедрой «УРЭиЭБ» _____/Ф.И.О./

Разработчик ОП _____/Ф.И.О./