Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.07.2022 21:00:42
Уникальный программный ключ:
2e8339f5cd5e6a0b4531845a12d1bb5d1821f0ab

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Управление бухгалтерского учета, экономики и финансовой политики
Отдел экономики и финансовой политики

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
(Протокол № 04 от «28» апреля 2022 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников, реализующих образовательные программы общего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

(Версия 2.0)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
преподавателей и сотрудников
ФГБОУ ВО «Чеченский
государственный университет
им. А.А. Кадырова»
_____ Б.Х. Расуев

Грозный, 2022

	Должность	*Фамилия, инициалы / Подпись*	*Дата*
Разработал	*Начальник отдела экономики и финансовой политики*	*Мусаев М. М./*	25.04.22
Согласовал	*Начальник отдела правового обеспечения*	*Идрисов Х.В. /*	27.04.22

1.Общие положения

1.1. Во исполнение Указов Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» необходимо решить следующие основные задачи:

- совершенствование системы оплаты труда работников учреждений, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ);
- создание организационных и правовых условий достижения целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников.

1.2. В соответствии с приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», Уставом ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» (далее – университет) и Коллективным договором ЧГУ, а также в соответствии с Положением об оплате труда работников ЧГУ в университете устанавливаются стимулирующие выплаты (далее – надбавки и (или) доплаты) на постоянной или временной основе, а также устанавливается система премирования (поощрительных выплат) на основании рейтинговой оценки деятельности работников.

1.3. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 года № 722-р «План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» определены основные направления развития кадрового потенциала в сфере образования, в том числе разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с работниками образовательных организаций.

1.4. В целях совершенствования системы оплаты труда работников университета в рамках реализации принципа эффективного контракта, увязки повышения оплаты труда с достижением конкретных показателей качества оказываемых государственных услуг, использования при оценке достижений конкретных показателей качества и количества оказываемых государственных услуг либо выполнения работ разработана настоящая рейтинговая оценка деятельности педагогических работников университета, реализующих образовательные программы общего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» (далее – педагогические работники), которая является основанием для установления стимулирующих доплат педагогическим работникам университета в соответствии с результатами проделанной работы в отчетном периоде в порядке, определенном в Положении об оплате труда работников ЧГУ.

1.5. Рейтинговая оценка деятельности педагогических работников университета направлена на оценку результатов проделанной работы и определение их индивидуального рейтинга относительно иных работников за определенный период.

1.6. Целью введения рейтинговой оценки деятельности для педагогических работников университета также является необходимость дифференциации оплаты труда при выполнении работ различной сложности, установление им оплаты труда в зависимости от качества оказываемых государственных услуг, выполнения работ и эффективности деятельности по заданным критериям и показателям.

2. Порядок реализации рейтинговой оценки деятельности педагогических работников

2.1. Рейтинговая оценка деятельности педагогических работников имеет ряд показателей с соответствующим весом показателя, при этом сумма баллов по имеющимся показателям определяет индивидуальный рейтинг педагогического работника в университете.

2.2. Рейтинговая оценка деятельности педагогических работников университета определяется в соответствии с исходными данными по итогам работы за 12 предыдущих месяцев.

2.3. Механизм сбора данных по рейтинговой оценке деятельности педагогических работников университета следующий:

2.3.1 Должностные лица, определенные в п. 2.7 и 2.8, в течении 2-го полугодия календарного года до 15-го января и в течении 1-го полугодия календарного года до 5-го июля обеспечивают внесение данных на портале университета в соответствии с утвержденными критериями рейтинговой оценки деятельности педагогических работников по итогам предшествующих 12 месяцев для установления им стимулирующей доплаты на предстоящее полугодие.

2.3.2 Исходные данные на бумажных носителях, являющиеся основанием для оценки педагогических работников, хранятся должностными лицами указанными в п. 2.7 и 2.8 в течение 3 лет, и в случае необходимости могут быть затребованы администрацией университета для проведения сверки.

2.3.3 Сводная рейтинговая оценка педагогических работников, распечатывается с портала университета, оформляется в виде приказа, заверяется должностными лицами перечисленными в п. 2.7 и 2.8, и хранится в управлении бухгалтерского учета, экономики финансовой политики в течении 3 лет.

2.3.4 Доступ в электронную систему университета предоставляется должностным лицам, определенных в п. 2.7 и 2.8 на основании логинов и паролей, выдаваемых персонально.

2.4. Работники университета имеют право вносить предложения об изменении критериев рейтинговой оценки деятельности педагогических работников университета путем направления их

в письменном виде через общий отдел университета. Одобренные предложения вносятся в качестве изменений в критерии рейтинговой оценки деятельности педагогических работников путем издания соответствующего приказа ректором университета.

2.5. Заполнение данных на педагогических работников университета необходимо осуществлять в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Положению.

2.6. Приложения 1 и 2 настоящего Положения состоят из следующих граф:

1) показатели – перечень критериев, характеризующих деятельность для определения рейтинга педагогического работника;

2) вес показателя – это количественное значение в баллах, характеризующее значение показателя;

3) итоговое значение баллов – сумма значений баллов показателей, определяемое путем умножения значения показателя на вес показателя;

4) примечание – в данной графе производится описание по порядку внесения значений показателя, а также приводятся иные текстовые информационные сообщения, облегчающие заполнение данных;

5) ответственные – лица, ответственные за внесение информации по рейтинговой оценке деятельности педагогических работников на портале университета.

2.7. Персональную ответственность за своевременное заполнение и достоверность предоставляемой информации по рейтинговой оценке деятельности педагогических работников университета, реализующих программы среднего профессионального образования, в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению возложить:

- в части пунктов 1, 3-9 – на заместителей директоров колледжей по учебной и методической работам;
- в части пункта 2 – на заместителей директоров колледжей по учебной, методической и воспитательной работам;
- в части пунктов 10-11 – на заместителей директоров колледжей по учебной работе.

2.8. Персональную ответственность за своевременное заполнение и достоверность предоставляемой информации по рейтинговой оценке деятельности педагогических работников университета, реализующих программы общего образования, в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению возложить:

- в части пунктов 1.1, 1.3.-6 – на директора лицея;
- в части пунктов 1.2, 7-8 – на заместителя директора лицея по учебно-воспитательной работе.

2.9. Сотрудники из числа педагогических работников имеют возможность в режиме онлайн получать информацию о достигнутом уровне выполнения критериев эффективности в

личных кабинетах на портале университета на текущий период. В случае несоответствия занесенной информации действительности или неполного отражения достигнутых результатов, они имеют право обратиться к ответственным за занесение информации лицам для корректировки данных.

2.10. Рейтинговая оценка деятельности педагогических работников в соответствии с представленными данными может являться основанием для установления им стимулирующих доплат.

3.Заключительные положения

Настоящее положение и все изменения к нему принимаются протокольным решением Ученого совета университета и утверждаются решением ректора университета, вступают в силу со дня их утверждения.

Приложение 1
к положению о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников, реализующих образовательные программы общего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

Критерии рейтинговой оценки деятельности педагогических работников, реализующих программы среднего профессионального образования

№	Показатель	Вес показателя (баллы)	Итоговое значение баллов	Примечание	Ответственный
1.	Проведение открытых уроков, открытых классных часов и внеклассных мероприятий с освещением на сайте университета:			Пропорционально количеству участников	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР
1.1.	Уровень колледжа	3			
1.2.	Региональный уровень	5			
2.	Подготовка и качественное проведение олимпиад, семинаров, конференций, культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий с освещением на сайте университета			Пропорционально количеству участников	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР Заместитель директора по ВР
2.1.	Уровень колледжа	3			
2.2.	Региональный уровень	5			
3.	Руководство работой обучающихся, участвовавших в чемпионатах профессионального мастерства Worldskills Russia, Abilympics Russia			Сертификат участника, эксперта	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР
3.1.	Региональный уровень	3			
3.2.	Федеральный уровень	5			
3.3.	Международный уровень	7			
4.	Руководство работой обучающихся, призеров чемпионата профессионального мастерства Worldskills			Диплом призера	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР

	Russia, Abilympics Russia				
4.1.	Региональный уровень	6			
4.2.	Федеральный уровень	10			
4.3.	Международный уровень	14			
5.	Руководство работой обучающихся, участвовавших в международных, общероссийских и региональных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства			Сертификат участника с гербовой печатью	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР
5.1.	Региональный уровень	3			
5.2.	Федеральный уровень	5			
5.3.	Международный уровень	7			
6.	Руководство работой обучающихся, призеров международных, общероссийских и региональных олимпиад и конкурсов профессионального мастерства			Диплом призера с гербовой печатью	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР
6.1.	Региональный уровень	6			
6.2.	Федеральный уровень	10			
6.3.	Международный уровень	14			
7.	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства			Наличие подтверждающей документации	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР
7.1.	Региональный уровень	4			
7.2.	Федеральный уровень	6			
8.	Призеры и победители в конкурсах профессионального мастерства			Наличие подтверждающей документации	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР
8.1.	Региональный уровень	8			
8.2.	Федеральный уровень	12			

9.	Создание лучшей образовательной инфраструктуры по учебной дисциплине (оформление учебных кабинетов, лаборатории)	2		Заключение комиссии по оценке оформления помещений	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР
10.	Внедрение наиболее качественных рабочих программ учебных дисциплин, учебной и производственной практик, (лицензирование)	1		Наличие подтверждающей документации (пропорционально авторскому вкладу)	Заместитель директора по УР
11.	Внедрение наиболее качественных профессиональных модулей, фондов оценочных средств учебных дисциплин (лицензирование)	2		Наличие подтверждающей документации (пропорционально авторскому вкладу)	Заместитель директора по УР

Приложение 2
к положению о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников, реализующих образовательные программы общего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

Критерии рейтинговой оценки деятельности педагогических работников, реализующих программы общего образования

№	Показатели	Вес показателя (баллы)	Итоговое значение баллов	Примечание	Ответственные
1	1.1. Подготовка предметного доклада	0.2		За каждый доклад. Не менее 50% учащихся с класса	Директор лицея
	1.2. Проведение конкурса	0.2		За каждый конкурс	Заместитель директора лицея по УВР
	1.3. Проведение исследовательской экскурсии	0,2		За каждую экскурсию (доклад и презентация по результатам). Не менее 50% учащихся с класса	Директор лицея
2	Соответствие оценок, выставленных педагогом, результатам, полученным обучающимися в ходе независимых проверок качества образования	0,3		Соответствие не менее 85 % выставленных оценок, оценкам независимых экспертов	Директор лицея
3	Проведение мастер-классов	0,2		За каждый новый мастер класс	Директор лицея
4	Выступление на педагогическом совете с докладом (на актуальную и значимую для развития лицея тему)	0,1		За каждый доклад	Директор лицея
5	5.1. Выступление на конференциях регионального уровня	0,3		За каждый доклад	Директор лицея
	5.2. Выступление на конференциях всероссийского уровня	0,5		За каждый доклад	Директор лицея
6	Руководство лучшими научно-исследовательскими работами учащихся	0,5		За каждую работу. Первые лучшие десять работ на основании	Директор лицея

				заключения комиссии	
7	7.1. Занятие учеником третьего места на олимпиаде или по результатам проекта	1		За каждого ученика Региональный или всероссийский уровень	Заместитель директора лицея по УВР
	7.2. Занятие учеником второго места на олимпиаде или по результатам проекта	1,5		За каждого ученика Региональный или всероссийский уровень	Заместитель директора лицея по УВР
	7.3. Занятие учеником первого места на олимпиаде или по результатам проекта	2,5		За каждого ученика Региональный или всероссийский уровень	Заместитель директора лицея по УВР
8	Значимые результаты по ЕГЭ	1,5		За каждого ученика. Количество балов эквивалентное оценке «5» по соответствующему предмету.	Заместитель директора лицея по УВР

В Ы П И С К А
из протокола № 04 заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

28.04.2022 Грозный

Присутствовали: 34 из 42 членов Ученого совета

Слушали: об утверждении Положения о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников, реализующих образовательные программы общего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».

Постановили: утвердить Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников, реализующих образовательные программы общего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».

Голосование: «За» - 34;
«Против» - нет;
«Воздержавшихся» - нет.

Выписка верна:

Заместитель председателя Ученого совета
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный
университет им. А.А. Кадырова»,
доктор педагогических наук,
доктор философских наук, профессор,
член-корреспондент РАО Н.У. Ярычев