Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
университет»
_____ З. А. Саидов
«03» октября 2017 г.

Принято:
решением Ученого совета ФГБОУ
ВО «Чеченский государственный
университет» 28 сентября 2017 г.,
протокол № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МИНИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, А ТАКЖЕ МАКСИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО И СЕМИНАРСКОГО ТИПОВ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

Грозный
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам (далее – Положение) определяет требования к объему и формам организации контактной работы обучающихся с преподавателем при реализации образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; - федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Уставом ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

1) занятия лекционного типа: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем студентам;

2) лекция – метод обучения, одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала;

3) занятия семинарского типа: семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия;

4) семинарское занятие (семинар) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя;

5) лабораторное (практическое) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебного предмета, приобретения навыков и опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы с применением технических средств;

6) ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на образовательные программы высшего образования, реализуемые в

Университете, всех форм обучения.

1.5. Положение обязательно к применению всеми структурными и учебными подразделениями Университета, участвующими в планировании и организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования.

2. Формы организации и объем контактной работы обучающихся с преподавателем

2.1. Учебные занятия по образовательным программам в Университете проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

1) лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (занятия лекционного типа);

2) семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (занятия семинарского типа);

3) курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

4) групповые консультации;

5) индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

6) самостоятельная работа обучающихся.

2.3. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.4. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть, как аудиторной, так и внеаудиторной.

2.5. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.6. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.7. Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.8. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.9. Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем проводится в специально оборудованных учебных аудиториях, характеристики которых отвечают действующим нормативам: образовательным, санитарно-гигиеническим, эстетическим, эргономическим и др.

2.10. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах указывается в учебном плане образовательной программы.

2.11. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы по освоению образовательной программы.

2.12. Конкретная величина минимального объема контактной работы обучающегося с преподавателем и максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам определяются ФГОС и (или) образовательной программой, утвержденной в установленном порядке.

Минимальный объем контактной работы обучающегося с преподавателем устанавливается в соответствии с формами обучения:

1) для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения – не менее 10 академических часов в неделю;

2) для обучающихся по заочной форме обучения – не менее 160 академических часов в учебном году.

3. Заключительное положение

В настоящее Положение могут быть в установленном порядке внесены изменения в рамках приведения его в соответствие с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Университета.

В Ы П И С К А
из протокола № 2 заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»

03.03.2017 г. г. Грозный

Присутствовало: 29 из 35 членов Ученого совета

Слушали: Об утверждении Положения о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ.

Постановили: Утвердить Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ.

Голосование: «За» - 29;
«Против» - нет;
«Воздержавшихся» - нет.

Выписка верна:

Председатель Ученого совета З.А. Саидов

Секретарь Ученого совета Х.Б. Дзейтова