Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Арсланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.04.2022 09:45:02
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра иностранных языков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Иностранный язык»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| | Торговое дело |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| | Налоги и налогообложение |
| | Экономика и управление на предприятии (по отраслям) |
| | Бухгалтерский учет, анализ и аудит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный,2021

**1.Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели** освоения дисциплины:

- овладение необходимым и достаточным уровнем знаний фонетики, лексики и грамматики иностранного языка для чтения и перевода текстов на иностранном языке;

- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в профессиональном общении для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**Задачи:**

- приобретение обучающимися знаний в области фонетики, лексики и грамматики иностранного языка обучение чтению и переводу текстов (изучающее, поисковое, просмотровое чтение), умению извлекать и фиксировать полученную из иностранного текста информацию;

- ознакомление обучающихся с основными образцами речевого этикета устного и письменного бытового и профессионального общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

| **Группа компетенций** | **Категория компетенций** | **Код** |
|---|---|---|
| Универсальные | Коммуникация | УК- 4<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |

**2.Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| **Код компетенции** | **Код и наименование индикатора компетенции** | **Результаты обучения по дисциплине** |
|---|---|---|
| УК - 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и | УК4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке.<br>УК4.4.Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на иностранном языке. | **Знать:** знания базовых правил грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовых норм употребления лексики и фонетики; воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; лексический минимум общего и профессионального характера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, выбирать основные |

| | | |
|---|---|---|
| иностранном(ых) языке(ах) | | способы работы над языковым и речевым материалом.<br>**Уметь:** воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового, страноведческого и профессионального характера; осуществлять деловое общение на основном иностранном языке в устной и письменной форме<br>**Владеть:** понятийным аппаратом базовой грамматики, нормами употребления лексики и фонетики для их использования в разговорно-бытовой и профессиональной речи;<br>навыками сопоставления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;<br>навыками делового общения на иностранном языке в устной и письменной форме. |

**3.Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «Иностранный язык» изучается в рамках базовой части Блока 1 по направлениям подготовки 38.03.01«Экономика»

В системе обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», дисциплина «Иностранный язык» Б1.Б.02 тесно связана с рядом последующих дисциплин:

1. Чеченский язык;
2. Русский язык;
3. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

**4.1 Структура дисциплины.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единиц (396 академических часов).

| Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | № 1 семестра | № 2 семестра | № 3 семестра | № 4 семестра | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | **34** | **34** | **34** | **34** | **136** |
| *Лекции (Л)* | | | | | |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 34 | 34 | 136 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **74** | **74** | **47** | **233** |
| Собеседование(С) | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 |
| Тестирование (Т) | 5 | 5 | 10 | 10 | 30 |
| Самостоятельное изучение разделов | 23 | 59 | 54 | 27 | 163 |
| **Зачет, экзамен** | **Зачет** | **Зачет** | **Зачет** | **Экзамен** | **27** |
| **Итого:** | | | | | **396** |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины.

| № раз дела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Вводно-фонетический курс. | Английский алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Правила чтения гласных в 4х типах слога. Чтение согласных. Чтение гласных и согласных диграфов. Немые (непроизносимые) согласные. Ударение. Интонация. Ритмика. | С, Т |
| 2 | Морфология. | Артикль. Определенный, неопределенный. Имя существительное. Мн. число. Падеж существительного.<br>Имя прилагательное.<br>Степени сравнения прилагательных.<br>Имя числительное. Порядковые. Количественные. Дроби. Даты. Часы.<br>Местоимения. Личные. Притяжательный падеж. Объектный падеж. Неопределенные местоимения.<br>Указательные местоимения.<br>Глагол.<br>Видовременные формы глагола. Группа Indefinite. Группа Continuous. Группа Perfect. Активный залог. Страдательный залог. Согласование времен.<br>Неличные формы глагола.<br>Модальные глаголы и их заменители.<br>Предлоги. | С, Т |
| 3 | Синтаксис. | Предложение. Повествовательные. Отрицательные. Вопросительные. Общий вопрос. Альтернативный вопрос. Разделительный вопрос. Специальный вопрос.<br>Порядок слов. | С, Т |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Сложносочиненные предложения.<br>Сложноподчиненные предложения.<br>Вопросительные предложения.<br>Оборот there is/there are.<br>Безличные предложения.<br>Придаточные предложения.<br>Прямая и косвенная речь. | |
| 4 | Лексические разговорные и профессиональные темы. | “About Myself and My Family”.<br>“The Chechen State University”<br>“My Future Profession”<br>“The English language”<br>“Great Britain/London”<br>“The Chechen Republic”<br>"Economy of the UK"<br>"Economy of the USA"<br>"What is Economics"<br>“Commercial contracts”<br>“Shopping” | С, Т |

С – Собеседование, Т – Тестирование

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в I семестре.

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Вводный курс. | 12 | | 4 | | 8 |
| 2 | Морфология. | 20 | | 10 | | 10 |
| 3 | Синтаксис. | 16 | | 6 | | 10 |
| 4 | Лексические разговорные темы | 24 | | 14 | | 10 |
| | *Итого:* | 72 | | 34 | | 38 |

### Разделы дисциплины, изучаемые в II семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Морфология | 24 | | 10 | | 14 |
| 2 | Синтаксис | 30 | | 10 | | 20 |
| 3 | Лексические разговорные темы. | 26 | | 6 | | 20 |
| 4 | Лексические профессиональные темы. | 28 | | 8 | | 20 |
| | *Итого:* | 108 | | 34 | | 74 |

**Разделы дисциплины, изучаемые в III семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Морфология | 22 | | 8 | | 12 |
| 2 | Синтаксис | 14 | | 4 | | 10 |
| 3 | Лексические разговорные темы. | 35 | | 10 | | 25 |
| 4 | Лексические профессиональные темы. | 39 | | 12 | | 27 |
| | *Итого:* | 108 | | 34 | | 74 |

**Разделы дисциплины, изучаемые в IV семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Морфология | 16 | | 6 | | 10 |
| 2 | Синтаксис | 12 | | 2 | | 10 |
| 3 | Лексические разговорные темы. | 23 | | 10 | | 13 |
| 4 | Лексические профессиональные темы. | 30 | | 16 | | 14 |
| | *Итого:* | 81 | | 34 | | 47 |
| | *Всего:* | 396 | | 136 | | 233+27 |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Вводный курс. | Подготовка беглого чтения небольшого | Собеседование<br>Тестирование | 2<br>5 | УК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений | Самостоятельное изучение разделов | 3 | |
| Морфология | Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>5 | УК-4 |
| Синтаксис | Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений. Составление четырех типов вопросительных предложений. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 5 | УК-4 |
| Лексические разговорные темы. | Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 4<br>10 | УК-4 |
| Итого в 1-м семестре: | | | 38 | |
| Морфология | Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>5<br>9 | УК-4 |
| Синтаксис | Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>10 | УК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | различных типов предложений. | | | |
| Лексические разговорные темы | Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 3<br><br>20 | УК-4 |
| Лексические профессиональные темы | Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 3<br><br>20 | УК-4 |
| Итого во 2-м семестре: | | | 74 | |
| Морфология | Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>5<br>12 | УК-4 |
| Синтаксис | Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов предложений. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br><br>10 | УК-4 |
| Лексические разговорные темы | Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 3<br>5<br>15 | УК-4 |
| Лексические профессиональные темы | Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 3<br><br>17 | УК-4 |
| Итого в 3-м семестре: | | | 74 | |
| Морфология | Выполнение комплекта заданий на словообразование | Собеседование<br>Тестирование | 2<br>5<br>7 | УК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями. | Самостоятельное изучение разделов | | |
| Синтаксис | Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br><br>5 | УК-4 |
| Лексические разговорные темы | Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 3<br>5<br>5 | УК-4 |
| Лексические профессиональные темы | Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 3<br><br>10 | УК-4 |
| Итого в 4-м семестре: | | | 47 | |
| **Всего часов:** | | | 233 | |

С – Собеседование Т – Тестирование

### 4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.6. Практические занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| | | **I семестр** | |
| 1 | 1 | Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Дифтонги. | 2 |
| 2 | 1 | Чтение согласных. Ударение. Интонация. Артикль. Неопределенный и определенный артикли. | 2 |
| 3-4 | 2 | Имя существительное. Образование множественного числа существительных. Лексическая тема.Text “About Myself and My Family.” | 4 |
| 5 | 2 | Личные местоимения. Именительный и объектный падежи. Притяжательный падеж имен существительных. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6-7 | 2 | Глагол. Инфинитив. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite. Text “About Myself and My Family.” | 4 |
| 8 | 2 | Предлоги места и направления. Притяжательные местоимения. Text: “My friends”. | 2 |
| 9 | 2 | Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексическая тема. Text: “My friends”.Контрольно-тренировочные предложения. | 2 |
| 10 | 4 | Лексическая тема. Text “My Biography”. Контрольно-тренировочные предложения. Порядок слов в английском повествовательном предложении. Отрицательные предложения. | 2 |
| 11-12 | 4 | Текст: Text “My Biography”. Контрольно-тренировочные упражнения. | 4 |
| 13 | 3 | Оборот there is /there are. Четыре типа вопросительных предложений. | 2 |
| 14 | 2 | Модальные глаголы can, may, must. Эквиваленты модальных глаголов. Модальные глаголы should, would, ought to, need. Text: “A Letter to a Friend”. Развитие монологической речи. | 2 |
| 15 | 2 | Неопределенные местоимения some, any, no. Text ”A Letter to a Friend”. | 2 |
| 16 | 2 | Числительные (количественные, порядковые) Text “Student’s Working Day”. Контрольно-тренировочные предложения. | 2 |
| 17 | 3 | Времена гр. Simple. Present, Past, Future Simple. Text “Student’s Working Day”. Правильные и неправильные глаголы. Развитие монологической и диалогической речи. | 2 |
| | | ***Итого в семестре:*** | **34** |
| | | **II семестр** | |
| 1 | 2 | Наиболее употребительные наречия. Text “Meals in England”. | 2 |
| 2 | 4 | Лексическая тема: Text “Meals in England”. Контрольно- тренировочные предложения. | 2 |
| 3 | 2 | Причастие I. Функции причастия I в предложении. | 2 |
| 4 | 4 | Лексическая тема: “Moscow, the capital of Russia”. Систематизация лексики. | 2 |
| 5 | 4 | Лексическая тема: Text “English today”. Степени сравнения прилагательных и наречий. Контрольно-тренировочные упражнения. | 2 |
| 6-7 | 4 | Лексическая тема: Text ““English today”. Времена гр. Continuous. Present Continuous. | 4 |
| 8-9 | 4 | Лексическая тема: Text “The English Language”. Past Continuous. | 4 |
| 10 | 2 | Past Continuous. Text “The United Kingdom”. Развитие монологической и диалогической речи. | 2 |
| 11 | 2 | Future Continuous. Неопределенные местоимения some, any, no. Text “The United Kingdom”. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12-13 | 4 | Лексическая тема. Text “London”. Безличное местоимение it. Безличные предложения. | 4 |
| 14-15 | 4 | Лексическая тема. Text “London”. | 4 |
| 16-17 | 4 | Language Study. Dialogues. | 4 |
| | | ***Итого в семестре:*** | **34** |
| | | **III семестр** | |
| 1-2 | 2 | Лексическая тема. “The Story of the Union Jack”. Развитие монологической и диалогической речи. | 4 |
| 3 | 4 | Text “The Story of the Union Jack”. Контрольно-тренировочные упражнения. | 2 |
| 4-5 | 2 | Причастие II. Правильные и неправильные глаголы. Функции причастия II в предложении. | 4 |
| 6 | 2 | Лексическая тема. Text “USA”. Активизация лексики по теме. | 2 |
| 7 | 4 | Текст: Text “USA”. Развитие диалогической речи. | 2 |
| 8 | 4 | Лексическая тема. Числительные (количественные, порядковые, дробные). Topic “The Chechen State University”. Развитие диалогической речи. | 2 |
| 9 | 2 | Глагол. Инфинитив. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite. Topic “The Chechen State University”. Развитие диалогической речи. | 2 |
| 10-11 | 2 | Предлоги места и направления. Притяжательные местоимения. Text “New York” | 4 |
| 12 | 4 | Text “New York”. Развитие диалогической речи. | 2 |
| 13-14 | 3 | Сложноподчиненные предложения. Подчинительные союзы. Лексическая тема. Text “Washington”. | 4 |
| 15 | 2 | Времена группы Perfect Present Perfect. Past Perfect. Future Perfect. Text “Washington”. | 2 |
| 16 | 2 | Эквиваленты модальных глаголов should, would, ought to, need. | 2 |
| 17 | 4 | Language Study. Dialogues. | 2 |
| | | ***Итого в семестре:*** | **34** |
| | | **IV семестр** | |
| 1-2 | 2 | Герундиальные обороты. Text “My plans for future” | 4 |
| 3-4 | 2 | Причастие II. Правильные и неправильные глаголы. Функции причастия II в предложении. | 4 |
| 5 | 2 | Повторение производных местоимений. Text “My plans for future”. | 2 |
| 7-8 | 4 | Language Study. Dialogues | 4 |
| 9-10 | 2 | Сослагательное наклонение. Порядок слов в английском повествовательном предложении. Text “My plans for future”. | 4 |
| 11-12 | 4 | Text: “Banks”. Развитие монологической и диалогической речи. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13-14 | 2 | Времена гр. Continuous. Present Continuous. Text “What is Economics”. | 4 |
| 15 | 4 | Лексическая тема. Text “What is Economics”. Развитие монологической и диалогической речи. | 2 |
| 16 | 4 | Лексическая тема. Text “Shopping in Britain”. Четыре типа вопросительных предложений. Контрольно-тренировочные упражнения. | 2 |
| 17 | 2 | Возвратные местоимения. Text “Shopping in Britain”. Развитие диалогической речи. | 2 |
| | | ***Итого в семестре:*** | **34** |

## ОЧНО - ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единиц (396 часов).

| Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | № семестра 1 | № семестра 2 | № семестра 3 | № семестра 4 | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** | **17** | **34** | **119** |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 17 | 34 | 119 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | | | |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **74** | **91** | **29** | **232** |
| Собеседование (С) | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 |
| Тестирование (Т) | 5 | 10 | 5 | 5 | 25 |
| Самостоятельное изучение разделов | 23 | 54 | 76 | 14 | 167 |
| Зачет/экзамен | **Зачет** | **Зачет** | **Зачет** | **Экзамен** | 45 |

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в I семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Вводный курс | 20 | | 10 | | 10 |
| 2 | Морфология | 14 | | 6 | | 8 |
| 3 | Синтаксис | 18 | | 8 | | 10 |
| 4 | Лексические разговорные и профессиональные темы | 20 | | 10 | | 10 |
| | *Итого:* | 72 | | 34 | | 38 |

Разделы дисциплины, изучаемые в II семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 6 | 7 |
| 1 | Морфология | 23 | | 8 | | 15 |
| 2 | Синтаксис | 26 | | 8 | | 18 |
| 3 | Лексические разговорные темы | 24 | | 8 | | 16 |
| 4 | Лексические профессиональные темы | 35 | | 10 | | 25 |
| | *Итого:* | 108 | | 34 | | 74 |

Разделы дисциплины, изучаемые в III семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | Морфология | 15 | | 4 | | 11 |
| 3 | Синтаксис | 24 | | 4 | | 20 |
| 4 | Лексические разговорные темы | 32 | | 2 | | 30 |
| 5 | Лексические профессиональные тем | 37 | | 7 | | 30 |
| | *Итого:* | 108 | | 17 | | 91 |

Разделы дисциплины, изучаемые в IV семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Морфология | 14 | | 8 | | 6 |
| 3 | Синтаксис | 16 | | 8 | | 8 |
| 4 | Лексические профессиональные темы. | 33 | | 18 | | 15 |
| | *Итого:* | 63 | | 34 | | 29 |
| | *Всего:* | 396 | | 119 | | 232+45 |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Вводный курс. | Подготовка беглого чтения небольшого текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br><br>8 | УК-4 |
| Морфология | Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>5<br>10 | УК-4 |
| Синтаксис | Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление различных типов предложений. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br><br>10 | УК-4 |
| Лексические разговорные темы. | Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 4<br><br>10 | УК-4 |
| Итого в 1-м семестре: | | | 38 | |
| Морфология | Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>5<br>8 | УК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями. | | | |
| Синтаксис | Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных предложений. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>5<br>6 | УК-4 |
| Лексические разговорные темы. | Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br><br>20 | УК-4 |
| Лексические профессиональные темы. | Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br><br>20 | УК-4 |
| Итого во 2-м семестре: | | | 74 | |
| Морфология | Выполнение комплекта заданий на образование различных временных форм глагола; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>5<br>16 | УК-4 |
| Синтаксис | Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов предложений. | Собеседование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>20 | УК-4 |
| Лексические разговорные темы. | Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br><br>20 | УК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | диалогическим высказываниям. | | | |
| Лексические профессиональные темы. | Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>20 | УК-4 |
| Итого в 3-м семестре: | | | 91 | |
| Морфология | Выполнение комплекта заданий на образование различных временных форм глагола; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями. | Собеседование<br>Тестирование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>5<br>2 | УК-4 |
| Синтаксис | Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений. | Собеседование<br>Самостоятельное изучение разделов | 2<br>2 | УК-4 |
| Лексические разговорные темы. | Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Самостоятельное изучение разделов | 3<br>4 | УК-4 |
| Лексические профессиональные темы. | Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям. | Собеседование<br>Самостоятельное изучение разделов | 3<br>6 | УК-4 |
| Итого в 4-м семестре: | | | 29 | |
| **Всего часов** | | | 232 | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.6. Практические занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **I семестр** | |
| 1 | 1 | Алфавит. Правила чтения. Чтение ударных гласных в 4 типах слога. | 2 |
| 2 | 1 | Артикль. Неопределенный и определенный артикли. | 2 |
| 3-4 | 2 | Имя существительное. Образование множественного числа существительных. Text“About Myself and My Family”. | 4 |
| 5 | 2 | Личные местоимения. Именительный и объектный падежи. Притяжательный падеж имен существительных. | 2 |
| 6-7 | 2 | Глагол. Инфинитив. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite. Text“About Myself and My Family”. | 4 |
| 8 | 2 | Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Text “My Biography”. | 2 |
| 9 | 2 | Порядок слов в английском повествовательном предложении. Отрицательные предложения. Text “My Biography”. | 2 |
| 10 | 3 | Четыре типа вопросительных предложений. Text “A Letter to a Friend”. | 2 |
| 11-12 | 3 | Оборот there is /there are. Text “A Letter to a Friend”. | 4 |
| 13 | 2 | Модальные глаголы can, may, must. Эквиваленты модальных глаголов. Модальные глаголы should, would, ought to, need. Text “The English Language”. | 2 |
| 14 | 2 | Неопределенные местоимения some, any, no. Text “The English Language”. | 2 |
| 15 | 2 | Числительные (количественные, порядковые) Text “Student’s Working Day”. | 2 |
| 16 | 3 | Употребление предлогов. Text “Student’s Working Day”. Контрольно-тренировочные предложения. | 2 |
| 17 | 4 | Language Study. Dialogues. | 2 |
| | | ***Итого в семестре:*** | **34** |
| | | **II семестр** | |
| 1 | 2 | Текст “My friends”. Неопределенно-личные местоимения. Порядок слов в английском предложении. | 2 |
| 2 | 3 | Лексическая тема. “My friends”. Контрольно-тренировочные предложения. | 2 |
| 3 | 2 | Правильные и неправильные глаголы. Text “Moscow, the capital of Russia” Развитие монологической и диалогической речи. | 2 |
| 4 | 4 | Лексическая тема. Text “Moscow, the capital of Russia”. Систематизация лексики. | 2 |
| 5 | 4 | Лексическая тема. Text “Meals in England”. Степени сравнения прилагательных и наречий. Контрольно-тренировочные упражнения. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6-7 | 4 | Лексическая тема. Text “Meals in England”. Числительные (даты, время, часы). | 4 |
| 8-9 | 4 | Лексическая тема. Text “The United Kingdom”. Модальные глаголы can, may, must. Неопределенно-личные предложения. | 4 |
| 10 | 2 | Безличное местоимение it. Безличные предложения. Text “The United Kingdom”. Развитие монологической и диалогической речи. | 2 |
| 11 | 4 | Производные от местоимений some, any, no. Text “London”. | 2 |
| 12-13 | 4 | Лексическая тема. Text “London”. Возвратные местоимения. | 4 |
| 14-15 | 4 | Лексическая тема/“The Story of the Union Jack”. | 4 |
| 16-17 | 3 | Сложноподчиненные предложения. Подчинительные союзы. Типы придаточных предложений. Текст: Text “London”. Развитие монологической и диалогической речи. | 4 |
| | | ***Итого в семестре:*** | **34** |
| | | **III семестр** | |
| 1 | 2 | Глагол. Инфинитив. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite. Text “USA”. Контрольно-тренировочные упражнения. | 2 |
| 2 | 2 | Предлоги места и направления. Притяжательные местоимения. Text “USA”. | 2 |
| 3 | 2 | Лексическая тема. Text “New York“. Активизация лексики по теме. | 2 |
| 4 | 4 | Текст: Text “New York”. Развитие диалогической речи. | 2 |
| 5 | 2 | Лексическая тема. Topic “The Chechen State University” Развитие диалогической речи. | 2 |
| 6 | 4 | Текст. Topic “The Chechen State University”. Развитие диалогической речи. Контрольно -тренировочные упражнения. | 2 |
| 7 | 4 | Лексическая тема. Text “Washington”. Развитие диалогической речи. Порядок слов в английском предложении. | 2 |
| 8 | 4 | Текст. Text “Washington”. Развитие диалогической речи. Порядок слов в придаточном предложении. | 2 |
| 9 | 2 | Эквиваленты модальных глаголов. Модальные глаголы should, would, ought to, need. Контрольно – тренировочные упражнения. | 1 |
| | | ***Итого в семестре:*** | **17** |
| | | **IV семестр** | |
| 1-2 | 2 | Повторение производных местоимений. Text “My plans for future” Контрольно- тренировочные упражнения. | 4 |
| 3-4 | 2 | Лексическая тема. Text “My plans for future”. Активизация новой лексики. Контрольно-тренировочные упражнения. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | 2 | Контрольно- тренировочные упражнения. Лексическая тема. Text “Banks in Russian Federation”. Автоматизация лексических и грамматических навыков. | 2 |
| 7-8 | 2 | Text “Banks in Russian Federation”. Автоматизация лексических и грамматических навыков. | 4 |
| 9-10 | 4 | Text “What is an Economist” Развитие монологической и диалогической речи. | 4 |
| 11-12 | 4 | Лексическая тема. Text “What is an Economist”Развитие монологической и диалогической речи. | 4 |
| 13-14 | 4 | Text “Shopping “. Развитие монологической и диалогической речи. | 4 |
| 15 | 4 | Лексическая тема. Text “Shopping“. Развитие монологической и диалогической речи. | 2 |
| 16 | 4 | Лексическая тема. Text “Student’s Working Day” Сложноподчиненные предложения. Контрольно-тренировочные упражнения. | 2 |
| 17 | 4 | Причастные обороты. Text “Student’s Working Day” Развитие диалогической речи. | 2 |
| | | ***Итого в семестре:*** | **34** |

### 4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Не предусмотрен.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

| № раздела | Наименование тем | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Английский алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Правила чтения гласных в 4х типах слога. Чтение согласных. Чтение гласных и согласных диграфов. Немые | Подготовка беглого чтения небольшого текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений. | Собеседование | 1. Ильчинская Е.П. Let’s Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 321 c. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html<br>2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров.<br>3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.-Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | (непроизносимые) согласные. | | | |
| 2 | Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Новая лексика Числительные (количественные, порядковые). Даты, часы. | Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями, подготовка к решению тестовых задач и упражнений. | Собеседование Тестирование | 1. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 321 c. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html<br>2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров.<br>3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.-Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. |
| 3 | Предложение. Порядок слов в повествовательном предложении. | Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений, подготовка к решению тестовых задач и упражнений. | Собеседование Тестирование | 1. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 321 c. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html<br>2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров.<br>3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.-Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. |
| 4 | London | Беседа по лексической теме. Подготовка к практическим занятиям; к | Собеседование | 1. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | монологическим и диалогическим высказываниям. | | образование, 2018. – 321 с. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html<br>2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров.<br>3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.-Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. |
| 5 | Great Britain | Освоение новых лексических единиц (ЛЕ). Подготовка диалогического или монологического высказывания по теме, пересказ текста. | Собеседование | 1. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure.<br>English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 321 с. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html<br>2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров.<br>3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.-Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. |
| 6 | USA | Освоение новых лексических единиц (ЛЕ). Подготовка диалогического или монологического высказывания по теме, пересказ текста, | Собеседование | 1. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure.<br>English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 321 с. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html<br>2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров.<br>3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.-Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

**6.1. Литература:**

1. Ильчинская Е.П. Let’s Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 321 c. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html

2. Минченков А.Г. Английские частицы: функции и перевод [Электронный ресурс]/ Минченков А.Г.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Антология, 2021.— 96 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/104111.html .— ЭБС «IPRbooks»

3. Нестеренко В.Г. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Нестеренко В.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2021.— 81 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/107932.html .— ЭБС «IPRbooks»

4.Гливенкова О.А. English for economists [Электронный ресурс]: учебник/ Гливенкова О.А., Морозова О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 219 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/100490.htm l.— ЭБС «IPRbooks»

5.English & American Literature = Английская и американская литература [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Антология, 2021.— 400 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/104025.html .— ЭБС «IPRbooks»

**6.2. Периодические издания**

1. "The Moscow News temporarily stops publication" Moscow News, http://old.pressa.ru/
2. Газеты на английском языке читать онлайн. Английские газеты http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.**

www.wikipedia.org
www.direct.gov.uk/en/
http://www.pkc.gov.uk/
www.dying.about.com
www.lingvo.ru электронный словарь AbbyLingvo
www.multitran.ru электронный словарь Multitran.
http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Методические указания имеют цель помочь обучающемуся развить практические навыки различных видов речевой деятельности: устной речи/говорения/аудирования/восприятия звучащей речи, чтения/перевода литературы по специальности на иностранном языке и письма. Вузовский этап предполагает продолжение изучения «Общего курса иностранного языка» на продвинутом или профессиональном уровне в зависимости от уровня владения языком обучающимися. Критерием

практического владения иностранным языком для обучающихся неязыковых специальностей является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами для названных видов речевой деятельности. Практическое владение профессиональным языком предполагает умение самостоятельно работать с литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

***Аудирование/восприятие*** звучащей речи. Необходимо научиться распознавать звуки в отдельных словах, словосочетаниях, предложениях и воспроизвести их. Понимать речь на слух помогут технические средства (компьютер), сочетающие слуховое и зрительное восприятие.

***Устная речь/говорение.*** Следует обратить особое внимание на особенности артикуляции иностранного языка по сравнению с артикуляцией родного языка; понимать систему гласных и согласных звуков и букв; уметь воспроизводить образцы речи (развертывание микродиалога по фразам-клише). Овладеть устной речью помогут подстановочные упражнения, содержащие микродиалог с пропущенными репликами; пересказ текста от разных лиц, построение собственных высказываний в конкретной ситуации, выполнение ролевых заданий. Особое внимание для развития навыков устной иноязычной речи следует уделять просмотру видеофильмов. Обогатить словарный запас помогут словари, книги, газетные тексты, а также литература по специальности.

***Чтение/понимание*** *и извлечение информации.* Рекомендации по овладению навыками чтения сводятся к следующему: определить основное содержание текста, по опорным словам, интернациональной лексике, понять значение слов по контексту, выделить смысловую структуру текста, главную и второстепенную информацию, уметь сделать перевод текста или его фрагмента с помощью словаря. При переводе незнакомых слов следует учитывать многозначность и вариативность слов. Следует обращать внимание на устойчивые словосочетания и на предлоги. Подробный пересказ текста с опорой на план способствует расширению словарного запаса и развитию навыков устной речи.

***Письмо***/*особенности грамматического строя*. Умение заполнять бланк, анкету, написать письмо и т.д. требует специальных знаний. Следует периодически практиковать письменные упражнения на грамматическом и лексическом материале, составлять конспекты, планы к прочитанному, писать сообщения. Выполняя письменные задания, необходимо учитывать особенности грамматического строя иностранного языка. Надо учитывать, что одно и то же иностранное слово может часто служить различными частями речи. Не следует забывать о значении артиклей в иностранном языке, о формах глагола, о вспомогательных глаголах и т.д.

*Методические рекомендации обучающимся по работе с курсом во внеаудиторное время.*

Владение иностранным языком на современном этапе развития общества играет важную роль в формировании личности человека, свидетельствует о его высоком образовании и культурном уровне.

Для организации успешной работы по овладению иностранным языком следует соблюдать следующие рекомендации:

1. Регулярно заниматься языком. Не допускать длительных перерывов, т.к. процесс забывания иноязычной информации происходит быстрее, чем в родном языке.

2. Составлять собственный план работы над языком на день, неделю, месяц и стараться его выполнять.

3. Фиксировать свои достижения в изучении иностранного языка. Следует помнить, что язык – беспредметен и безграничен, и каждое усвоенное слово или явление языка

обогащает знания.

4. Стараться сделать свои занятия разнообразными и интересными, используя различные виды деятельности: работу над произношением, выполнение упражнений, чтение вслух, прослушивание текстов, просмотр программ и т.д.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем.**

Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org) Электронно-библиотечная система IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)

Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)

Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y Academic Edition Enterprise;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 100-149 Nose 1 year Education License, договор № 15573/РНД 2933 от 27.12.2017г.;

OS Windows № 15576/РНД 2933 от 27.12.2017г.;

MS Office № 15576/РНД 2933 от 27.12.2016г.Соглашение OVS (Open value subscription) КодсоглашенияV8985616;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 700 (Номер лицензионного документа: 658/2018 от 24.04.2018);

WINHOME 10 RUS OLP NL Acdmc legalization Get Genuine (договор от 10.08.2017 г.);

WINEDU RUS UpgrdSapk OLP NL Acdmc (договор от 10.08.2017 г.);

CoreCAL SNGL LicSAPk OLP NL Acdmc UsrCAL (договор от 10.08.2017 г.);

WinSvrStd RUS LicSAPk OLP NL Acdmc 2 Proc (договор от 10.08.2017 г.).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения практических занятий, электронная библиотека курса, ссылки на Интернет-ресурсы и др.

ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

Для проведения лекционных и практических занятий факультет располагает аудиториями, где установлено проекционное оборудование (мультимедиапроектор) для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающие реализацию тематических иллюстраций по учебной дисциплине «Иностранный язык».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИЧЕСКИЙ
Кафедра отечественной истории

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «История»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021 г.

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** является формирование у студентов:
- социально ответственной, граждански активной, толерантной личности, владеющей всем богатством общечеловеческой культуры и гуманистическими идеалами;
- интереса к историческим духовным, культурным, материальным, научным ценностям человеческого общества, стимулировать их потребности к осмысленным оценкам исторических событий и фактов действительности;
- идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм и понимания роли России в этом процессе.

**Задачи освоения дисциплины:**
- выявить закономерности развития истории России, определить роль российской цивилизации во всемирно-историческом процессе;
- дать представление об исторической науке, ее роли в современном обществе, об основных методологических принципах и функциях исторической науки;
- показать значение знания истории для понимания истории культуры, развития науки, техники, для осознания поступательного развития общества, его единства и противоречивости;
- способствовать формированию исторического сознания, усвоению универсальных и национальных ценностей российского и мирового масштаба;
- продолжить формирование системы ценностей и убеждений, основанной на нравственных и культурных достижениях человечества; воспитание гуманизма, патриотизма и уважения к традициям и культуре народов России.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-5 Способен воспринимать межкультурноеразнообразие общества в социально-историческом,этическом и философском контекстах | УК-5-1. Умеет различать уровни познания, понимает, что собой представляет мировоззрение, как оно формируется в процессе исторического развития и межкультурного взаимодействия | **Знать:**<br>– основные этапы и закономерности исторического развития общества<br>**Уметь:**<br>– анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции<br>**Владеть:**<br>– методами сравнительного анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции. |

| | | |
|---|---|---|
| | УК-5-2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в контексте мировой истории и культурных традиций мира | **Знать:**<br>– основные этапы и закономерности исторического развития общества<br>**Уметь:**<br>– анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции<br>**Владеть:**<br>– методами сравнительного анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции. |

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «История» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП.

Освоение дисциплины «История» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. История Чеченской Республики

**2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

**4.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 7 зачетных единицы (252 академических часов)

| **Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | № семестра 1 | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | |
| **Самостоятельная работа:** | **155** | **155** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | |

| | | |
|---|---|---|
| Реферат (Р) | | |
| Доклад (Д) | | |
| Тест (Т) | | |
| Собеседование (С) | | |
| **Контроль** | 63 – экзамен | **63** |

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| *№ п/п* | *Наименование раздела* | *Содержание раздела* | *Форма текущего контроля* |
|---|---|---|---|
| 1 | От Древней Руси к Российскому государству | Восточные славяне в древности. Предпосылки зарождения государства у восточных славян. Возникновение государства Русь. Варяжская проблема. Первые русские князья. Деятельность Святослава. Начало правления Владимира Святославовича. Крещение Руси.<br>Система управления. Социальная структура общества. Правление Ярослава Мудрого и его сыновей. Владимир Мономах. Причины и последствия раздробленности.<br>Монгольское нашествие. Поход Батыя и начало ордынского ига. Отражение угрозы с Запада. Русь под ордынским игом. Начало борьбы с ордынским игом. Дмитрий Донской. Куликовская битва. Дальнейшее усиление Московского княжества. Церковные дела. Начало правления Ивана III. Присоединение Новгорода. Падение ордынского ига. Окончательное объединение русских земель. Войны с Казанью, Ливонским орденом, Литвой и Швецией. Новое государство. Правление Василия III. Начало правления Ивана Грозного. Внешняя политика. Опричнина. Война с Турцией и Крымом. Конец опричнины. Завершение Ливонской войны. | (Р), (Д) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Россия в XVI–XVII веках: от великого княжества к царству | Причины Смуты. Начало Смуты. Основные события Смутного времени. Избрание Михаила Романова. Последствия Смуты и начало возрождения. Развитие ремесла и промышленности. Усиление крепостничества. Народные восстания. Усиление царской власти. Государственный аппарат. Преобразования в армии. Условия развития культуры. Литература XIII— начала XV в. Архитектура и искусство XIV – XV вв. | (Р), (Д) |
| 3 | Россия в конце XVII–XVIII веков: от царства к империи | Начало царствования Петра I. Стрелецкое восстание. Правление царевны Софьи. Начало самостоятельного правления Петра I. Азовские походы. Великое посольство. Первые преобразования. Северная война: причины, основные события, итоги. Восстание под предводительством Е.И. Пугачева и его значение. Россия после Петра I. Бироновщина. Поход в Крым. Правление Елизаветы Петровны. Участие России в Семилетней войне. Правление Петра III и переворот 1762 г. Внутренняя и внешняя политика Екатерины II. Внутренняя и внешняя политика Павла I. Разделы Речи Посполитой. Внутренняя и внешняя политика Екатерины II и Павла I. Русская культура XVIII в. Новшества в культуре петровских времен. Развитие образования в середине – второй половине XVIII в. Издание книг. Развитие науки, общественной мысли и искусства в середине – второй половине XVIII в. | (Р), (Д) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Российская империя в XIX веке | Вступление на престол Александра I. Внешняя политика до 1812 г. Отечественная война 1812 г. Заграничные походы русской армии. Внутренняя политика после 1812 г. Возникновение тайных обществ. Восстание декабристов. Попытки преобразований. Крестьянский вопрос. Западники и славянофилы. Первые русские социалисты. Основные направления внешней политики. Войны с Ираном и Турцией. Начало промышленного переворота в России, его экономические и социальные последствия. Создание А. И. Герценом теории русского социализма и его издательская деятельность. Крымская война. Кавказская война. Отмена крепостного права. Условия освобождения крестьян. Земства и городские думы. Судебная реформа. Военная реформа. Реформы в области образования и печати. Контрреформы. Либералы. Сельское хозяйство. Развитие промышленности. Развитие транспорта. Финансовая политика. Преодоление внешнеполитических последствий Крымской войны. Русско-турецкая война 1877–1878 гг. Сан-Стефанский договор и Берлинский конгресс. Развитие науки и техники. Географические экспедиции, их участники. Расширение сети школ и университетов. Основные стили в художественной культуре (романтизм, классицизм, реализм). Расцвет театрального искусства, возрастание его роли в общественной жизни. Живопись: академизм, реализм, передвижники. Архитектура: стили (русский ампир, классицизм), зодчие и их произведения. | (Р), (Д) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Россия XX века | Экономическое развитие России в начале XX в. Николай II. Оппозиционные организации. Рабочее и крестьянское движение. Причины революции. Начало революции. Октябрьская стачка и Манифест 17 октября. Кульминация революции. Спад и итоги революции. Появление легальных политических партий. Начало российского парламентаризма. Внешняя политика. Русско-японская война 1904–1905 гг. Реформы П.А. Столыпина. Экономический подъем. Общественное движение. Внешняя политика. Начало Первой мировой войны. Военные действия в 1914 г. Военные действия в 1915 г. Военные действия в 1916 г. Военные действия 1917–1918 гг. Развитие военной техники в годы войны. Государственное регулирование экономики. Общественное мнение в годы войны. Итоги войны. Февраль 1917 г. Двоевластие. Большевизация Советов. Октябрьская революция. Территориальные изменения после Первой мировой войны. Коммунистическое движение. Экономическое развитие в 20–30-е гг. XX в. Лига Наций. Возникновение очага напряженности на Дальнем Востоке. Нарастание угрозы войны в Европе. Мюнхенский сговор. Причины новой экономической политики (нэпа). Сущность нэпа. Итоги нэпа. Образование СССР. Внешняя политика. От нэпа к формированному строительству социализма. Начало индустриализации. Коллективизация. Мобилизационное развитие. Идеология. Репрессии. Социальные процессы. Итоги развития. Великая Отечественная война. | (Р), (Д), (С) |

Собеседование (С), реферат (Р), доклад (Д)

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1___семестре

| *№ раздела* | *Наименование раздела* | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа |
| | | | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | |
| 1 | От Древней Руси к Российскому государству | 34 | 2 | 2 | | 30 |
| 2 | Россия в XVI–XVII веках: от великого княжества к царству | 38 | 4 | 4 | | 30 |
| 3 | Россия в конце XVII–XVIII веков: от царства к империи | 40 | 4 | 4 | | 32 |
| 4 | Российская империя в XIX веке | 38 | 4 | 4 | | 30 |
| 5 | Россия XX века | 39 | 3 | 3 | | 33 |
| **Итого** | | **252** | **17** | **17** | | 155 |

**4.4.Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Великая Отечественная война (1941–1945 гг.) | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 2 | ОК-2 |
| **Всего часов** | | | **2** | |

**4.5. Лабораторные занятия.**

Лабораторная работа не предусмотрена.

**4.6. Практические (семинарские) занятия.**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тема* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 1. Образование Древнерусского государства. Крещение Руси и его значение.<br>2. Общество Древней Руси. Раздробленность на Руси.<br>3. Монгольское завоевание и его последствия. Натиск с Запада. Начало возвышение Москвы.<br>4. Образование единого Русского государства. Россия в правление Ивана Грозного. | 2 |
| 2-3 | 2 | 1. Смутное время начала XVII века. Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения.<br>2. Культура Руси конца XIII–XVII веков. | 4 |
| 4-5 | 3 | 1. Россия в эпоху петровских преобразований. Экономическое и социальное развитие в XVIII веке. Народные движения.<br>2. Внутренняя и внешняя политика России в середине – второй половины XVIII века. Русская культура XVIII века. | 4 |
| 6-7 | 4 | 1. Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX в. Движение декабристов.<br>2. Внутренняя политика Николая I. Общественное движение во второй четверти XIX в. Внешняя политика России во второй четверти XIX в..<br>3. Отмена крепостного права и реформы 60-70-х гг. XIX в. Контрреформы. Общественное движение во второй половине XIX в.<br>4. Экономическое развитие во второй половине XIX в. Внешняя политика России во второй половине XIX в.<br>5. Русская культура XIX в. | 4 |
| 8-9 | 5 | 1. Мир в начале XX в. Пробуждение Азии в начале XX в.<br>2. Россия на рубеже XIX - XX вв. Революция 1905 – 1907 гг. в России.<br>3. Россия в период столыпинских реформ.<br>4. Первая мировая война. Боевые действия 1914 – 1918 гг. Первая мировая война и общество.<br>5. Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю. Гражданская война в России. | 3 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 7 зачетных единицы (252 академических часов)

| **Формы работы обучающихся /** | Трудоемкость, часов |
|---|---|

| Виды учебных занятий | № семестра 1 | Всего |
|---|---|---|
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | |
| **Самостоятельная работа:** | **182** | **182** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | |
| Реферат (Р) | | |
| Доклад (Д) | | |
| Тест (Т) | | |
| Собеседование(С) | | |
| **Контроль** | 36 – экзамен | 36 – экзамен |

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре

| *№ п/п* | *Наименование раздела дисциплины* | *Количество часов* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | Вне-ауд. работа |
| 1 | От Древней Руси к Российскому государству | 40 | 2 | 2 | | 36 |
| 2 | Россия в XVI–XVII веках: от великого княжества к царству | 44 | 4 | 4 | | 36 |
| 3 | Россия в конце XVII–XVIII веков: от царства к империи | 44 | 4 | 4 | | 36 |
| 4 | Российская империя в XIX веке | 44 | 4 | 4 | | 36 |
| 5 | Россия XX века | 44 | 3 | 3 | | 38 |
| **Итого** | | **252** | **17** | **17** | | **182** |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| | подготовка к практическим занятиям; | Доклад | 4 | ОК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| От Древней Руси к Российскому государству | | | | |
| | написание реферата; | Реферат | 8 | |
| Россия в XVI–XVII веках: от великого княжества к царству | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 2 | ОК-2 |
| | написание реферата; | Реферат | 8 | |
| | написание доклада; | Доклад | 8 | |
| Россия в конце XVII–XVIII веков: от царства к империи | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 2 | ОК-2 |
| | написание доклада; | Доклад | 16 | |
| Российская империя в XIX веке | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 2 | ОК-2 |
| | написание доклада; | Доклад | 16 | |
| Россия XX века | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 2 | ОК-2 |
| | написание доклада; | Доклад | 10 | |
| | написание реферата; | Реферат | 11 | |
| **Всего часов** | | | **89** | |

### 4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

### 4.6. Практические (семинарские) занятия.

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |
| 1 | 2 | 1. Смутное время начала XVII века. Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения.<br>2. Культура Руси конца XIII–XVII веков. | 2 |
| 2 | 4 | 1. Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX в. Движение декабристов.<br>2. Внутренняя политика Николая I. Общественное движение во второй четверти XIX в. Внешняя политика России во второй четверти XIX в..<br>3. Отмена крепостного права и реформы 60-70-х гг. XIX в. Контрреформы. Общественное движение во второй половине XIX в.<br>4. Экономическое развитие во второй половине XIX в. Внешняя политика России во второй половине XIX в.<br>5. Русская культура XIX в. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 5 | 1. Мир в начале XX в. Пробуждение Азии в начале XX в.<br>2. Россия на рубеже XIX - XX вв. Революция 1905 – 1907 гг. в России.<br>3. Россия в период столыпинских реформ.<br>4. Первая мировая война. Боевые действия 1914 – 1918 гг. Первая мировая война и общество.<br>5. Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю. Гражданская война в России. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **6** |

**2.7.Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)**

Не предусмотрен (на)

**5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**5.1 Литература**

1. Бугров К.Д. История России: учебное пособие для СПО / Бугров К.Д., Соколов С.В.. – Саратов: Профобразование, 2021. – 125 с. – ISBN 978-5-4488-1105-0. – Текст: электронный //Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/104903.html (дата обращения: 31.03.2021). – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104903.html

2. Рыбаков С.В. История России с древнейших времен до 1917 года: учебное пособие для СПО /Рыбаков С.В. – Саратов: Профобразование, 2021. – 354 с. – ISBN 978-5-4488-1134-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/104904.html (дата обращения: 31.03.2021). – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104904.html

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины**

– http://www.nlr.ru
– http://www.rsl.ru

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «История» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение студентами следующих предметных результатов:

- сформированность представлений о современной исторической науке, её специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках, рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, выносимых на обсуждение на лекциях. К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в тематических журналах.

**Методические указания для практических и/или семинарских занятий**

Практические занятия – это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по специальности 38.05.01 – « Экономическая безопасность»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий. Студенту, работая над практическими занятиями, следует:
  - изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
  - изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
  - провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
  - обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление студента с методологией вопроса, различными точками зрения. Студент должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента в аудитории под контролем преподавателя (СРСКП) – это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРСКП по дисциплине «История» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

---

**Исторический факультет**
Кафедра истории народов Чечни

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«История народов Чеченской республики»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит»; «Налоги и налогообложение» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |

г.Грозный

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** дать целостное представление об основных этапах и закономерностях исторического развития народов Чечни, с древнейших времен по современный период, как составной части отечественной и мировой истории.

**Задачи дисциплины** «История народов Чеченской республики»**:**
- проследить, начиная с древнейших времен, основные этапы и закономерности исторического развития чеченского народа;

- выявить и показать основные этапы истории и чеченцев, свидетельствующие о том, что чеченцы один из древнейших народов Кавказа, сыгравший видную роль в этническом, социально-экономическом и культурном развитии Кавказа;

- рассмотреть современные требования к изучению основных этапов и закономерностей исторического развития чеченского народа;

- привить навыки системного и объективного исследования основных этапов и закономерностей исторического развития народа и изложения с современных научных позиций сложный, противоречивый, богатый событиями путь чеченского народа в составе многонациональной России.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «История народов Чечни» направлен на формирование следующих компетенций:

**а) общекультурных компетенций (ОК):**

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:** основные этапы и закономерности развития истории Чечни; периодизацию, особенности и характерные черты;

-общенаучные принципы и методики изучения основных этапов и закономерностей истории Чечни;

-основные требования к анализу и использованию исторических источников по основным этапам развития истории чеченского народа;

-виды и формы работы с историческими источниками по основным этапам исторического развития края;

-ориентироваться в исторических научных изданиях по основным этапам исторического развития края и их теоретические положения;

**Уметь:** применять при изучении основных этапов и закономерностей исторического развития Чечни знания и навыки по методике поиска, систематизации, анализа и исследования различных источников;

-профессионально использовать понятийный аппарат;

-пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов.

**Владеть:** исторической базовой информацией по основным этапам и закономерностям исторического развития; навыками аргументации, ведения дискуссии по ключевым проблемам региональной истории.

## 3.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История народов Чеченской республики» относится к дисциплинам базовой части бока Б1 ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Дисциплина «История народов Чеченской республики» является частью гуманитарной подготовки студентов и тесно связана с дисциплиной «История». Она призвана помочь в выработке представлений о важнейших событиях и закономерностях исторического прошлого своего региона, о развитии края и общества с древнейших времен по современный период, об особенностях развития истории Чечни, других народов Северного Кавказа и России в целом.

Данная дисциплина является одним из важных в системе подготовки высококвалифицированных специалистов, способных оказать содействие в решении ключевых задач развития сложного региона, стоящих перед Российской Федерацией в условиях угроз и вызовов современного мира.

Учебная дисциплина «История народов Чеченской республики» читается во 2 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

### 4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 акад. часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 2 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | **68** | **68** |
| *Лекции (Л)* | *34* | *34* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **40** | **40** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.) | 40 | 40 |
| **Зачет** | Зачет | Зачет |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные

на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Чечня с древнейших времен по XVIII в.** | Чечня в эпоху становления первобытнообщинного строя. Чечня в эпоху расцвета первобытнообщинного строя. Чечня в эпоху бронзы и железа.<br>Нахи и степной мир (VII в. до н.э.-IV н.э.) Чечня в период раннего средневековья (V – XII вв.): хозяйство, общественный строй. Алания и нахские племена. Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. Тимур в Чечне и на Северном Кавказе. Борьба за независимость.<br>Территория и население. Хозяйственные занятия. Общественно-политический и социальный строй Чечни. Установление чеченско-русских связей. Складывание терско-гребенского казачьего войска в XVII в. Торговля и торговые связи чеченцев в XVIII в. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. | РК, ДЗ |
| **2.** | **Чечня в XIX веке.** | Социально-экономическое развитие Чечни в первой половине XIX века. Общественно-политическое развитие Чечни в первой половине XIX века. Российско-чеченские отношения в 1801-1815гг. Активизация колониальной политики покорения Чечни. Строительство крепости Грозной и установление российской административной власти в равнинной Чечне. Военно-экономическая блокада Чечни. Репрессии против чеченцев<br>1820-м году**.** Освободительное движение в Чечне в 30-е годы XIX в. Антиколониальная борьба в Чечне в 40-50-е годы XIX в.<br>Социально-экономическое развитие Чечни в 60-90-е гг. XIX в. Административная, судебная и аграрная реформы 60-х гг. XIXв.Народно-освободительное движение в Чечне в 60-90-х гг. XIX в.Переселение чеченцев на территорию Османской империи. Развитие науки и культуры в Чечне. | РК, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3** | **Чечня в XX веке.** | Социально-экономическое и политическое развитие в начале XX в. Чечня в революциях 1917 г. Чечня в годы гражданской войны. Государственное и культурное строительство в Чечне в 20-30-е гг. XX в.<br>Перестройка народного хозяйства на военный лад. Военно-мобилизационная работа. Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах войны. Фальсификация истории Чечено-Ингушетии периода Великой Отечественной войны.Депортация чеченского народа 1944-1957гг.<br>Раздел территории Чечено-Ингушетии и заселение ее новыми поселенцами. Жизнь чеченцев в условиях «спецпереселения».<br>XX съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. Восстановление Чечено-Ингушской АССР. Правда и вымысел о депортации чеченского народа. Развитие промышленности. Сельское хозяйство. Культура, образование, наука.<br>Общественно-политическая обстановка в Чечне во второй половине 80-х гг. XX в. Общенациональный съезд чеченского народа. Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике. | РК, ДЗ |
| **4** | **Чеченская Республика на рубеже XX-XXI веков.** | Чеченский кризис. Хасав-Юртовские соглашения. Военные действия в 1999-2001гг. Формирование федеральных и республиканских органов власти. Деятельность руководства Чеченской Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов. | РК, ДЗ |

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.3.Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре.

| *№ п/п* | *Наименование раздела дисциплины* | *Количество часов* | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | Вне-ауд. работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| 1 | **Чечня с древнейших времен по XVIII век.** | 24 | 8 | 10 | 10 |
| 2 | **Чечня в XIX веке.** | 30 | 10 | 10 | 10 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | **Чечня в XX веке.** | 32 | 8 | 8 | 10 |
| 4 | **Чеченская Республика на рубеже XX-XXI веков.** | 22 | 8 | 6 | 10 |
| **Итого** | | **108** | **34** | 34 | 40 |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Чечня с древнейших времен по XVIII век. | Подготовка докладов, сообщений. Конспектирование учебной литературы, работа над индивидуальным заданием. | Собеседование, тесты. | 12 | ОК-2 |
| Чечня в XIX веке. | Подготовка докладов, сообщений. Конспектирование учебной литературы, работа над индивидуальным заданием | Собеседование, тесты. | 8 | ОК-2 |
| Чечня в XX веке. | Подготовка докладов, сообщений. Конспектирование учебной литературы работа над индивидуальным заданием | Собеседование, тесты. | 10 | ОК-2 |
| Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв. | Подготовка докладов, сообщений. Конспектирование учебной литературы, работа над индивидуальным заданием | Собеседование, тесты. | 10 | ОК-2 |
| **Всего часов** | | | 40 | |

**4.4. Лабораторная работа** - не предусмотрена.

**4.5. Практические занятия (семинары)**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| 1 | 1 | **Тема 1.** Чечня в древности и средневековье.<br>1. Проблема этногенеза чеченцев.<br>2.Нахи и степной мир (VII в. до н.э. –IV н.э.).<br>3.Борьба чеченцев против нашествия чингизидов и Тимура (XIII-XV вв.).<br>4.Культура чеченцев в древности и средневековье. | 4 |

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 2 | 2 | **Тема 2.** Чечня в XVI-XVIII веках.<br>1.Территория, и население. Хозяйственные занятия.<br>2.Социальные отношения и структура чеченского общества в XVIII веке.<br>3.Общественно-политическое устройство горной и равнинной Чечни в XVIII веке.<br>4.Народные движения в Чечне в XVIII веке. | 4 |
| 3 | 2 | **Тема 3.** Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в XIX веке.<br>1.Общественно- политическое положение Чечни в первой половине XIX века.<br>2.Социально-экономическое развитие Чечни в XIX веке.<br>3.А.Ермолов. Усиление колониальной политики.<br>4. Б.Таймиев. | 4 |
| 4 | | **Тема 4.** Интеграция Чечни в экономическую систему России (60-90-е годы XIX века).<br>1.Реформы в Чечне в 60-90-е годы XIX века.<br>2.Народные восстания в Чечне 60-90-е годы XIX века.<br>3.Мухаджирство (переселение чеченцев на территорию Османской империи). | 4 |
| 5 | 2 | **Тема№5.** Чечня в годы Великой Отечественной войны и депортации.<br>1.Чечня накануне и в годы Великой Отечественной войны.<br>2.Общественно-политическая обстановка в республике.<br>3.Репрессии в Чечне. Промышленность и сельское хозяйство.<br>4.Патриотизм трудящихся. Формирование кавалерийских частей из чеченцев и ингушей, народного ополчения из рабочих и т.д.<br>5.Трудовой подвиг рабочих, колхозников, интеллигенции ЧИАССР.<br>6.Чеченцы на фронтах Великой Отечественной войны. | 4 |
| 6 | 3 | **Тема № 6.** ЧИАССР в 60 – 80—е гг. XX в<br>1.Восстановление ЧИАССР. Развитие республики 60-70-е гг. XX века.<br>2.Восстановление Чечено-Ингушской АССР.<br>3.Индустриальное развитие края. Сельское хозяйство Чечено-Ингушетии.<br>4.Социально-общественные, демографические и культурные процессы.<br>5.Общественно-политическая обстановка в Чечне во второй половине 80-х годов XX века. | 4 |
| 7 | 3 | **Тема № 7.** Чечня в 1990-1996 гг.<br>1.Чеченский кризис. Его природа и эволюция.<br>2.Основные этапы чеченского кризиса.<br>3.Социально-экономические и политические процессы.<br>4. Первая чеченская война (1994-1996 гг.). | 8 |

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 8 | 4 | **Тема 8.** Военные действия в 1999-2001гг. Формирование федеральных и республиканских органов власти.<br>1.Усиление социально-экономического и политического кризиса в 1996-1999 г.<br>2.Вторая чеченская война: причины, ход, итоги.<br>3.А.Х.Кадыров.<br>4.Ускорение восстановительных процессов в Чечне в послевоенный период. | 8 |
| | | Итого | 40 |

## (ОЧНО-ЗАОЧНА) ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 акад. час.).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 1 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | **12** | **12** |
| *Лекции (Л)* | *8* | *8* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *4* | *4* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **92** | **32** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.) | 92 | 92 |
| **Зачет** | Зачет -4 ч. | Зачет |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные

на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| *№ п/п* | *Наименование раздела дисциплины* | *Количество часов* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | Вне-ауд. работа |
| 1 | Чечня с древнейших времен по XVIII век. | 27 | 2 | 1 | - | 24 |
| 2 | Чечня в XIX веке. | 27 | 2 | 1 | - | 24 |
| 3 | Чечня в XX веке. | 25 | 2 | 1 | | 22 |
| 4 | Чеченская Республика на рубеже XX-XXI веков. | 25 | 2 | 1 | - | 22 |
| Итого | | 104 | 8 | 4 | - | 92 |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Чечня с древнейших времен по XVIII век. | Подготовка докладов, сообщений. Конспектирование учебной литературы, работа над индивидуальным заданием. | Собеседование, тесты. | 24 | ОК-2 |
| Чечня в XIX веке. | Подготовка докладов, сообщений. Конспектирование учебной литературы, работа над индивидуальным заданием | Собеседование, тесты. | 24 | ОК-2 |
| Чечня в XX веке. | Подготовка докладов, сообщений. Конспектирование учебной литературы работа над индивидуальным заданием | Собеседование, тесты. | 22 | ОК-2 |
| Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв. | Подготовка докладов, сообщений. Конспектирование учебной литературы, работа над индивидуальным заданием | Собеседование, тесты. | 22 | ОК-2 |
| **Всего часов** | | | 92 | |

**4.4. Лабораторная работа** - не предусмотрена.

**4.6. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР) – не предусмотрена.**

**5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**5.1. Литература**


1. Рыбаков С.В. История России с древнейших времен до 1917 года: учебное пособие для СПО /Рыбаков С.В. – Саратов: Профобразование, 2021. – 354 с. – ISBN 978-5-4488-1134-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/104904.html (дата обращения: 31.03.2021). – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104904.html
2. История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах. Т.1. История Чечни с древнейших времен до конца XIX века. Грозный: ГУП «Книжное издательство», 2008. – 828 с.
3. История Чечни с древнейших времен до наших дней. В четырех томах. Т.II.История Чечни XX и начала XXI веков. Грозный: ГУП «Книжное издательство», 2008. – 832 с.
    1. Ахмадов Я.З. История Чечни с древнейших времен по XVIII век. М.,2001.
    2. Ахмадов Я.З., Хасмагомадов Э. История Чечни в XIX – XX вв. М., 2005.
    3. История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII века. М.,1988.
    4. История народов Северного Кавказа (конец XVIII в. – 1917 г.). М., 1988.
    5. Ахмадов Я.З. Очерк исторической географии и этнополитического развития Чечни в XVI-XVIII веках. М.,2009.
    6. Ахмадов Ш.Б. Имам Мансур. Грозный, 2010.
    7. Гакаев Д.Ж. Очерки политической истории Чечни (XX век). М.,1997.
    8. Гапуров Ш.А.Россия и Кавказ в первой четверти XIX века. Нальчик, 2003.
    9. Гапуров Ш.А.Северный Кавказ в период «проконсульства» А.П.Ермолова (1816-1827 гг.). Нальчик, 2003.
    10. Натаев С.А. Чеченские тайпы // Монография. Махачкала 2013 г.
    11. Чечня и Ермолов (1816-1827 гг.). Грозный, 2006.
    12. Даудов Горская АССР. Очерки социально-экономической истории. СПб.,1997.
    13. Чеченский архив. Вып.1. Грозный,2008;
    14. Чеченский архив. Вып.2. Грозный, 2009.


**5.3. Периодические издания:**

1.Ж.Российская история. М.:Наука, 2016. Эл.почта–otech_ist@mail.ru
РАН, 2016. ФГУП «Академиздатцентр «Наука», 2016.
2.Ж.Вопросы истории. –http://online.eastview.com/projects/voprosy_istorii/ru/
3.Ж.Вестник древней истории. М.: Наука, 2016
4.Ж.Археология, этнография и антропология. Вебсайт:[http://www.elsevier.com/locate/aeae]
5.Ж.Российская археология. РАН. http://www.naukaran.ru
6.Ж.Историк и художник.- Интернет-сайты: www.znak.com;www.worldhist.ru.

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru

- Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
- Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
- Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
- Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
- Электронно-библиотечная система: www.iprbookshop.ru
- **ИВИС**https://dlib.eastview.com/
- **Консультант студента**: www. studmedlib.ru

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

**Методы и формы организации самостоятельной работы студентов**

- конспектирование учебной литературы; составлять опорные конспекты;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовка к индивидуальной отчетности;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- работа с заданиями и вопросами для самопроверки.

Усвоение учебного материала невозможно без *самостоятельной работы обучающихся*. В ходе такой работы происходит перевод содержания в соответствие с индивидуальным стилем мышления, способами познания, опытом.

Способы познания и самообучения далеко не всегда оказываются адекватными строению и особенностям информации. Поэтому представляется необходимым специальное обучение студентов, как структуре дисциплины, так и способам ее освоения.

Самостоятельная работа студента должна начинаться уже на лекции, а лектор обязан не только ориентировать обучающихся на самостоятельную работу на лекции, но и помогать им вырабатывать наиболее продуктивные методы поиска и освоения информации.

**Самостоятельная работа на лекции:**

Прежде всего, следует научить студентов правильно работать с конспектами лекций, например, составлять опорные конспекты.

*Опорный конспект* состоит из основных теоретических положений, фактов, сущности экспериментов и т.п. Подготовка такого конспекта приучает студента выделять существенное в лекции, осмысливать иллюстративный материал, кратко записывать содержание лекций.

Суть работы с опорными конспектами на лекции состоит в следующем. За 10-15 минут до конца лекции преподаватель дает задание студентам подготовить опорный конспект по прочитанной лекции.

При этом, если это делается первый раз, необходимо разъяснить суть опорного конспекта и его назначение. В процессе подготовки первого конспекта преподаватель контролирует процесс.

В дальнейшем студентам предоставляется полная самостоятельность.

Завершается работа в первый раз анализом 1-2 работ студентов на этом же или на следующем занятии. На последующих занятиях свои опорные конспекты оглашают 1-2 студента, преподаватель высказывает свои замечания. Подготовка таких конспектов может быть задана на дом.

В результате такой работы осуществляется контроль учебной деятельности студентов, совершенствуются способы познавательной деятельности, а учебный

материал сохраняется в структурированной самостоятельно форме. Можно позволить пользоваться опорными конспектами на зачетах, а, может быть, и на экзаменах.

**Методические рекомендации по проведению собеседования:**

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

**Подготовка к семинарскому занятию**

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов

дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами, и самими студентами.
При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма;
а) разработка учебно-методического материала:
- формулировка темы, соответствующей программе и ФГОС;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;
б) подготовка обучаемых и преподавателя:
- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:
- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:
- качество подготовки;
-степень усвоения знаний;
- активность;
-положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков

**Методические рекомендации по выполнению тестов (тестовых заданий):**

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку

полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине используется следующий состав лицензионного программного обеспечения:

1. Программный комплекс Планы от ММИС лаборатории
2. Система «Анти плагиат»
3. ЭБС "Консультант студента"
4. ЭБС "Ай Пи Эр Медиа"
5. ЭБС «ИВИС»

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения практических занятий.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

---

**ЮРИДИЧЕСКИЙФАКУЛЬТЕТ**
**Кафедра Теория история государства и права**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# " Основы права и антикоррупционного поведения"

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», «Антимонопольное и тарифное регулирование», «Экономика управления на предприятии», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |
| Код дисциплины | Б.1.О.04 |

Грозный, 2021г.

**1. Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью** учебной дисциплины «Основы права и антикоррупционного поведения» является: обеспечение студентам научных знаний о праве и государстве для формирования у студентов системы правовых знаний, умений и навыков, которые помогут им в практической деятельности; развитие правового сознания и правовой культуры; развитие мышления, ориентированного на решение правовых задач, возникающих в условиях динамично меняющейся внешней среды. В рамках дисциплины изучаются основы таких отраслей публичного права, как конституционное (государственное) право, административное, финансовое и уголовное. Из частно-правовых отраслей освещаются гражданское, семейное и трудовое право.

**Основными задачами** дисциплины выступают изучение:

- сущности государства и права, государственно-правовых явлений; закономерности исторического движения и функционирования государства и права; взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека;
- знаний о системе общеправовых понятий и нормах действующего законодательства;
- формирования навыка правильного применения действующего законодательства в различных ситуациях;
- формирование правового кругозора, умения понимать законы и нормативные акты.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки :

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Универсальные** | | |
| **УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | **УК-2.2.**Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений | Знать:<br>- понятие и признаки правового государства, понятие и признаки права и закона, сущность и социальное назначение права и государства;<br>- основные нормативные правовые документы;<br><br>Уметь:<br>- пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности.<br>Владеть:<br>- юридической терминологией;<br>- навыками работы с нормативными актами (в том числе и с |

| | | |
|---|---|---|
| | | международными актами);. |
| **УК-11**. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | **УК-11-1.** Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.<br>**УК-11-2.** Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.<br>**УК-11-3.** Владеть (иметь опыт) навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами | Знать:<br>-законодательство о противодействии коррупции;<br>Уметь:<br>- правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.<br>Владеть:<br>- навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности. |

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «Основы права и антикоррупционного поведения» входит в гуманитарный, социальный и экономический цикл (обязательная часть). Изучению дисциплины предшествуют следующие обязательные дисциплины: «История», «Обществознание» на предыдущем уровне образования.

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы общекультурные компетенции на пороговом уровне. Освоение дисциплины «Основы права и антикоррупционного поведения» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессионально цикла, а также курсов по выбору студентов

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | №1 семестра | №2 семестра | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **216** | | **216** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Лекции (Л)* | 17 | | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | | - |
| **Самостоятельная работа:** | | | |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | | - |
| Реферат (Р) | - | | - |
| Эссе (Э) | - | | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 119 | | 119 |
| экзамен | 63 | | 63 |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины.

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Основы теории о государстве и праве | Происхождение государства. Понятие государства. Основные признаки государства Функции государства. Механизм государства. Формы государства. Основные черты правового государства. Общие положения о праве. Система и отрасли права. Понятие права. Право в системе нормативного регулирования. Структура правовой нормы. Система права. Краткая характеристика отраслей права. Понятие и виды источников права. | Фронтальный опрос |
| 2 | Основы Конституционного права РФ | Понятие и предмет конституционного права. Источники конституционного права. Конституция – основной закон государства. Основы конституционного строя. Органы государственной власти по Конституции. Принципы конституционного права. Субъекты и нормы конституционного права. Конституционные правоотношения. Конституционные основы экономической системы Российской Федерации | Фронтальный опрос |
| 3 | Основы административного права РФ | Понятие, система и принципы административного права. Система органов исполнительной власти. Административное принуждение. Административное правонарушение и административная ответственность. Кодекс законов об административных правонарушениях. | Фронтальный опрос |
| 4 | Основы гражданского права РФ | Понятие гражданского права. Система гражданского права. Источники гражданского права. Понятие гражданско-правовых отношений. Субъекты гражданских | Фронтальный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | правоотношений. Физические лица. Юридические лица. Государство. Хозяйственные (коммерческие организация) товарищества и общества. Понятие предпринимательской деятельности. Понятие коммерческой деятельности. Объекты гражданского права. Материальные и нематериальные блага.. Понятие и формы сделок. Представительство. Доверенность. Исковая давность. | |
| 5 | Основы семейного права РФ | Семейное право и семейное законодательство. Понятие и принципы семейного права. Семейный кодекс Российской Федерации. Понятие брака и семьи. Порядок заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей | Фронтальный опрос |
| 6 | Основы трудового права РФ. | Понятие, предмет и задачи трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Трудовой договор (контракт). Понятие трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Система заработной платы. Трудовая дисциплина. Понятие дисциплины труда. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Понятие и виды материальной ответственности работников. Охрана труда. | Фронтальный опрос |
| 7 | Основы уголовного права РФ | Понятие и задачи уголовного права. Уголовный закон. Понятие и состав преступления. Понятие и цели наказания. Виды уголовных наказаний. Ответственность несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Преступления против личности. Преступления против собственности. Законодательство о противодействии коррупции. | Фронтальный опрос |
| 8 | Основы экологического права РФ | Экология и экологическая система страны. Понятие и система экологического права. Экологические правонарушения и ответственность за их совершение | Фронтальный опрос |
| 9 | Основы международного права | Возникновение и сущность международного права. Система международного права. Основные принципы международного права. Основные институты международного права. Ответственность в международном праве. Мирное урегулирование международных | Фронтальный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | споров. Международные организации и конференции. | |

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в___1_семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Основы теории о государстве и праве | 18 | 2 | 2 | | 14 |
| 2 | Основы конституционного права РФ | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 3 | Основы административного права РФ | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 4 | Основы гражданского права РФ | 18 | 2 | 2 | | 14 |
| 5 | Основы семейного права РФ | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 6 | Основы трудового права РФ | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 7 | Основы уголовного права РФ | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 8 | Основы экологического права РФ | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 9 | Основы международного права | 15 | 1 | 1 | | 13 |
| | *Итого:* | **153+63экз 216** | **17** | 17 | | **119** |

### 4.4.Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основы теории о государстве и праве | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 14 | УК-2<br>УК-11 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Основы конституционного права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений. | 13 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы административного права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 13 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы гражданского права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 14 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы семейного права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 13 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы трудового права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 13 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы уголовного права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 13 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы экологического права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) | Опрос, оценка выступлений | 13 | УК-2<br>УК-11 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | | | |
| Основы международного права | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 13 | УК-2<br>УК-11 |
| **Всего часов** | | | 119 | |

**4.5. Лабораторные занятия.**

**Не предусмотрены учебным планом**

**4.6. Практические занятия.**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** | **Раздел 1** | **Основы теории о государстве и праве**<br>1.Понятие и признаки государства.<br>2.Теории происхождения государства.<br>3.Понятие правового государства и его признаки.<br>4.Функции государства на разных этапах эволюции.<br>5.Форма государства и ее элементы.<br>6.Понятие и признаки права.<br>7.Система права.<br>8.Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность. | **2** |
| **2** | **Раздел 2** | **Основы конституционного права РФ**<br>1.Источники конституционного права.<br>2.Конституция – основной закон государства.<br>3.Основы конституционного строя.<br>4.Соотношение конституционного и других отраслей права.<br>5.Классификация прав, свобод и обязанностей по Конституции РФ . | **2** |
| **3** | **Раздел 3** | **Основы административного права РФ**<br>1.Понятие, система и принципы административного права.<br>2.Система органов исполнительной власти.<br>3.Административное правонарушение и административная ответственность | **2** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **4** | **Раздел 4** | **Основы гражданского права РФ**<br><br>Понятие гражданско-правовых отношений.<br>Субъекты гражданских правоотношений. (Физические лица. Юридические лица. Государство. Хозяйственные (коммерческие организация) товарищества и общества.)<br>Объекты гражданского права.<br>Материальные и нематериальные блага.<br>Субъективная гражданская юридическая обязанность.<br>Понятие и формы сделок**.**<br>Представительство.<br>Исковая давность и ее сроки | **2** |
| **5** | **Раздел 5** | **Основы семейного права РФ**<br>1.Семейный кодекс Российской Федерации.<br>2.Понятие брака и семьи. Порядок заключения и расторжения брака.<br>3.Права и обязанности супругов.<br>4.Брачный договор.<br>5.Права и обязанности родителей и детей.<br>6.Алиментные обязательства.<br>7.Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей | **2** |
| **6** | **Раздел 6** | **Основы трудового права РФ**<br><br>1.Трудовые правоотношения.<br>2.Субъекты трудового правоотношения.<br>3.Трудовой договор (контракт).<br>4.Понятие трудового договора.<br>5.Трудовая дисциплина.<br>6.Понятие и виды ответственности по трудовому праву. | **2** |
| **7** | **Раздел 7** | **Основы уголовного права РФ**<br>1.Уголовный закон.<br>2.Понятие и состав преступления.<br>3.Понятие и цели наказания.<br>4.Виды уголовных наказаний.<br>5. Ответственность несовершеннолетних<br>6.Ответственность за экономические преступления | **2** |
| **8** | **Раздел 8** | **Основы экологического права РФ**<br>1. Понятие и система экологического права<br>2. Экологические правонарушения<br>3. Виды ответственности за экологические преступления. | **2** |
| **9** | **Раздел 9** | **Основы международного права**<br>1.Система международного права.<br>2.Основные принципы международного права.<br>3.Основные институты международного права. | **1** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 4.Ответственность в международном праве.<br>5.Мирное урегулирование международных споров.<br>6.Международные организации и конференции. | |

### 4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы
### Очно - заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы 144 (часа).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | №1 семестра | №2 семестра | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **216** | | **216** |
| *Лекции (Л)* | 17 | | |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | | | |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | 146 | 146 |
| Экзамен | 36 | | |

### 4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в___1_семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Основы теории о государстве и праве | 22 | 2 | 2 | | 18 |
| 2 | Основы конституционного права РФ | 20 | 2 | 2 | | 16 |
| 3 | Основы административного права РФ | 20 | 2 | 2 | | 16 |
| 4 | Основы гражданского права РФ | 20 | 2 | 2 | | 16 |
| 5 | Основы семейного права РФ | 20 | 2 | 2 | | 16 |
| 6 | Основы трудового права РФ | 20 | 2 | 2 | | 16 |
| 7 | Основы уголовного права РФ | 20 | 2 | 2 | | 16 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Основы экологического права РФ | 20 | 2 | 2 | | 16 |
| 9 | Основы международного права | 18 | 1 | 1 | | 16 |
| | *Итого:* | 180+36экз 216 | 17 | 17 | | 146 |

**4.9. Лабораторная работа**

Не предусмотрена учебным планом

**4.10.Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основы теории о государстве и праве | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 18 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы конституционного права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений. | 16 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы административного права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 16 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы гражданского права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 16 | УК-2<br>УК-11 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Основы семейного права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 16 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы трудового права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 16 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы уголовного права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 16 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы экологического права РФ | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе)<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 16 | УК-2<br>УК-11 |
| Основы международного права | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);<br>- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия | Опрос, оценка выступлений | 16 | УК-2<br>УК-11 |
| **Всего часов** | | | 146 | |

**4.11. Практические занятия**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1** | **Раздел 1** | **Основы теории о государстве и праве**<br>1.Понятие и признаки государства.<br>2.Теории происхождения государства.<br>3.Понятие правового государства и его признаки.<br>4.Функции государства на разных этапах эволюции.<br>5.Форма государства и ее элементы.<br>6.Понятие и признаки права.<br>7.Система права.<br>8.Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность. | **2** |
| **2** | **Раздел 2** | **Основы конституционного права РФ**<br>1.Источники конституционного права.<br>2.Конституция – основной закон государства.<br>3.Основы конституционного строя.<br>4.Соотношение конституционного и других отраслей права.<br>5.Классификация прав, свобод и обязанностей по Конституции РФ . | **2** |
| **3** | **Раздел 3** | **Основы административного права РФ**<br>1.Понятие, система и принципы административного права.<br>2.Система органов исполнительной власти.<br>3.Административное правонарушение и административная ответственность | **2** |
| **4** | **Раздел 4** | **Основы гражданского права РФ**<br>Понятие гражданско-правовых отношений.<br>Субъекты гражданских правоотношений. (Физические лица. Юридические лица. Государство. Хозяйственные (коммерческие организация) товарищества и общества.)<br>Объекты гражданского права.<br>Материальные и нематериальные блага.<br>Субъективная гражданская юридическая обязанность.<br>Понятие и формы сделок**.**<br>Представительство.<br>Исковая давность и ее сроки | **2** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **5** | **Раздел 5** | **Основы семейного права РФ**<br>1.Семейный кодекс Российской Федерации.<br>2.Понятие брака и семьи. Порядок заключения и расторжения брака.<br>3.Права и обязанности супругов.<br>4.Брачный договор.<br>5.Права и обязанности родителей и детей.<br>6.Алиментные обязательства.<br>7.Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей | **2** |
| **6** | **Раздел 6** | **Основы трудового права РФ**<br>1.Трудовые правоотношения.<br>2.Субъекты трудового правоотношения.<br>3.Трудовой договор (контракт).<br>4.Понятие трудового договора.<br>5.Трудовая дисциплина.<br>6.Понятие и виды ответственности по трудовому праву. | **2** |
| **7** | **Раздел 7** | **Основы уголовного права РФ**<br>1.Уголовный закон.<br>2.Понятие и состав преступления.<br>3.Понятие и цели наказания.<br>4.Виды уголовных наказаний.<br>5. Ответственность несовершеннолетних<br>6.Ответственность за экономические преступления | **2** |
| **8** | **Раздел 8** | **Основы экологического права РФ**<br>1. Понятие и система экологического права<br>2. Экологические правонарушения<br>3. Виды ответственности за экологические преступления. | **2** |
| **9** | **Раздел 9** | **Основы международного права**<br>1.Система международного права.<br>2.Основные принципы международного права.<br>3.Основные институты международного права.<br>4.Ответственность в международном праве.<br>5.Мирное урегулирование международных споров.<br>6.Международные организации и конференции. | **1** |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

**4.7. Курсовой проект (курсовая работа)[1].**
**Не предусмотрен учебным планом**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

- Предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией.
- Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
- Ознакомление с текстами первоисточников при подготовке к занятию.

**5.1. Нормативно-правовые акты.**

1. Конституция Российской Федерации с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г., 14 марта 2020 г. / . — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 46 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104769.html (дата обращения: 14.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
2. Гражданский кодекс РФ (с изменениями и дополнениями на 01.10.2015 г.).
3. Земельный кодекс РФ (по сост. на 01.01.2006 г.).
4. Гражданский процессуальный кодекс РФ (по сост. на 20.02.2006 г.).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в редакции от 22.04.2005 г. №38-ФЗ)
6. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 02.08.2019)
7. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 29.05.2019)
8. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 02.08.2019)
9. Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/
10. Основы права (полный курс): Учебник для неюридических вузов и факультетов/ под ред. проф. Смоленского М.Б. Издание 4-е, испр. и доп. – Ростов н\Д. Издательский центр «март» 2009.-253с

6. **Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**


1. Актуальные проблемы права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 446 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/101514.html .— ЭБС «IPRbooks»
2. Демичев Д.М. Основы права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Демичев Д.М., Кацубо С.П., Эсмантович И.И.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2018.— 360 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/90803.htm l.— ЭБС «IPRbooks»
3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/108804.html .— ЭБС «IPRbooks»


[1] При условии, что предусмотрен рабочим учебным планом.

4. Динаев И.З. Правоведение: Учебное пособие / ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА. – Грозный, 2015. 288 с.
5. Фоменко Р.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фоменко Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017.— 148 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75401.html .— ЭБС «IPRbooks»

**6.2. Периодические издания**

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
5. Вестник Академии наук Чеченской Республик.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Всемирная цифровая библиотека http://www.openspace.ru/
4. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается

на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

В ходе подготовки тем на практические занятия указанных в пункте 4.4 при изучении курса «Основы права» студентам рекомендуется обратить внимание на следующие основные вопросы, нормативные акты и литературу:

При изучении первой темы «**Основы теории государства и права**» необходимо тщательно изучить различные концепции происхождения государства и права, типы правопонимания, формы и источники права. При изучении источников права особое внимание следует уделить нормативным правовым актам как основным источникам права в романо-германской правовой семье и в российской правовой системе. При изучении типологии государств необходимо тщательно изучить понятие и необходимость, и научную важность типологии государств, критериев типологии государств, различные подходы к типологии государств, типы и сущность различных государств с точки зрений формационного подхода, цивилизационного подхода, личностного подхода и т.д.

Литература и нормативно-правовые акты:

1. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Основы государства и права: Учебное пособие / Под ред. С.А. Комарова. - СПб.: Питер, 2010.

2. Кашанина Т.В. Основы права. - М.: Высшая школа, 2005.

3. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.

4. Нерсенянц В.С. История идей правовой государственности. – М., 1993.;

5.Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006. – 640 с.

6.Основы государства и права: Учебное пособие / Под ред. С.А. Комарова. - СПб.: Питер, 2004.

При изучении второй темы «**Основы Конституционного права**» необходимо изучит вопросы о статусе и месте Президента РФ в системе органов государственной власти РФ, полномочия и компетенции Президента РФ в различных сферах власти. Также необходимо изучить вопросы порядка избрания Президента РФ на должность и прекращении срока полномочий, причины возбуждения импичмента и порядка отрешения его от должности.

Необходимо изучит вопросы о социальном назначении Федерального Собрания РФ, о деятельности палат Федерального Собрания, о полномочиях палат и статуса депутатов Федерального Собрания РФ, состав и структура палат Федерального Собрания, партийные фракции, институт народного представительства, неприкосновенность и мандат (депутатов) народных представителей, принятия законопроектов.

Необходимо изучить вопросы о социальном назначении Правительства РФ, полномочия, компетенция и функции (исполнительной власти) Правительства РФ, структура Правительства РФ, место и статус Председателя Правительства РФ и его полномочия и компетенция, понятие и виды органов Исполнительной власти РФ, Министерства и Ведомства, комитеты и комиссии Правительства РФ. Полномочия в области законотворчества.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994.

2. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации. – М., 2007.

3. Козлова Е.И., Кутафин О.Е. Конституционное право России: Учебник – М.: Юристъ, 1997.

4. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2010. – 416 с.;

5. Нерсенянц В.С. История идей правовой государственности. – М., 1993.;

6. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks

7. Правоведение : учебник для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям / Е. Л. Болотова [и др.]; под ред. Е. С. Кувшинова, Н. И. Хлюпина. - Москва : ВЛАДОС, 2003. - 463

При изучении темы «**Основы гражданского права**» необходимо изучит понятие права собственности, элементы права собственности, состава правомочий собственника, видов прав собственности, оснований приобретения и прекращения права собственности, а также иных вещных прав, предусмотренных ГК.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая, вторая, третья, четвертая) с изм. и доп.

3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks

4.Правоведение: учебник для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям / Е. Л. Болотова [и др.]; под ред. Е. С. Кувшинова, Н. И. Хлюпина. - Москва : ВЛАДОС, 2003. - 463

5. Гражданское право: Учебник: в 3 т. / Под ред. А.П. Сергеева, Ю.Н. Толстого. – М.: Проспект, 2004.

При изучении темы « **Основы семейного права РФ»,** нужно понимать основные задачи семейного права РФ, уяснить какие правоотношения регулирует семейное законодательство, кто является субъектами семейных правоотношений, определить понятие брака в семейном праве, каковы порядок и условия заключения или расторжения брака, охарактеризовать имущественные и (личные) неимущественные отношения между супругами, алиментные обязательства, вопросы регулирования опекунского права.

**Литература и нормативно-правовые акты:**

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994.

2. Семейный кодекс РФ. С постатейным приложением нормативных актов и документов / Сост. Л.М. Пчелинцева, С.В. Пчелинцев – 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Изд-во НОРМА, 2000- 760 с.

3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks

4. Нечаева А. М. Семейное право: Курс лекций. — М.: Юристъ, 2008.

5. Правоведение (полный курс): Учебник для неюридических вузов и факультетов/ под ред. проф. Смоленского М.Б. Издание 4-е, испр. и доп. – Ростов н\Д. Издательский центр «март» 2011.-253с.

6. Марченко М.Н. Правоведение: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2015.- 416с.

При изучении темы «**Основы трудового права**» необходимо уяснить понятие, содержание и срок трудового договора, порядок заключения и расторжения трудового договора. Также необходимо уделить внимание рабочему времени и времени отдыха, оплате и нормированию труда, дисциплине труда, дисциплинарной и материальной ответственности в трудовом праве, охране труда. Особого внимания требует изучение порядка рассмотрения трудовых споров.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994.

2. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks

4. Желтов О.Б. Трудовое право: Учебник. – М.: Флинта, 2007.

5. Основы права: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2005.

6. Марченко М.Н. Правоведение: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2015.- 416с.

При изучении темы « **Основы административного права РФ»,** необходимо уяснить какие правоотношения регулирует административное право. Рассмотреть основные положения административной ответственности, виды административных правонарушений, возраст наступления административной ответственности. Иметь представление о видах административных взысканий действуют в РФ, в каких случаях применяется административный арест, в течение какого срока лицо считается подвергнутым административному наказанию.

**Литература и нормативно-правовые акты:**

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994.2.

2. Кодекс РФ об административных правонарушениях – М.: Инфра – М, 2004 г.

3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks

4. Правоведение (полный курс): Учебник для неюридических вузов и факультетов/ под ред. проф. Смоленского М.Б. Издание 4-е, испр. и доп. – Ростов н\Д. Издательский центр «март» 2011.-253с.

5. Марченко М.Н. Правоведение: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2015.- 416с.

При изучении темы « **Основы уголовного права РФ»** необходимо обратить внимание на следующие вопросы: понятие преступления, признаки преступления, на какие категории подразделяются преступления, предусмотренные УК РФ, какие элементы характеризуют состав преступления, возраст наступления уголовной ответственности в РФ, какие виды наказаний предусмотрены УК РФ, какие обстоятельства являются смягчающими отягчающими наказание, когда допускается освобождение от уголовной ответственности, в каких случаях возможно освобождение от наказания.

**Литература и нормативно-правовые акты:**

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994
2.Комментарий к УК РФ. Изд.2-е перераб. И доп.- М.: ВАО «Бизнес-школа «Интел-синтез», -2012-512 с
3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks.
4. Наумов А. В. Уголовное право. Общая часть: Курс лекций. — М.: Юристь, 2010.
5.Правоведение (полный курс): Учебник для неюридических вузов и факультетов/ под ред. проф. Смоленского М.Б. Издание 4-е, испр. и доп. – Ростов н\Д. Издательский центр «март» 2011.-253с.
6. Марченко М.Н. Правоведение: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2015.- 416с.

Тема **« Основы экологического права РФ»** регулирует вопросы охраны окружающей среды. При изучении темы нужно уяснить принципы и сущность экологического права, каковы экологические требования в российском законодательстве, виды субъектов и объектов экологического права, особенности права собственности на природные ресурсы, ответственность за экологические правонарушения (административная, гражданско-правовая).

**Литература и нормативно-правовые акты:**

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994
2. Закон РФ «Об охране окружающей среды» (с изм. на 31.12.2005 г. №199-ФЗ // Российская газета, №297, 31.12.2005.
Закон РФ «О недрах» (в редакции от 22.08.2004 г. №122-ФЗ).
3. Закон РФ «О животном мире» от 24.04.1995 №52-ФЗ (в редакции от 29.12.2004 г.).
4. Закон РФ «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.1995г. №33-ФЗ (с изменениями от 30.12.2001)
5. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks.6.Правоведение (полный курс): Учебник для неюридических вузов и факультетов/ под ред. проф. Смоленского М.Б. Издание 4-е, испр. и доп. – Ростов н\Д. Издательский центр «март» 2011.-253с.
7. Марченко М.Н. Правоведение: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2015.- 416с.

При изучении темы « **Основы международного права**» необходимо изучить вопросы возникновения и сущность международного права, а также уяснить как соотносится система международного права и внутригосударственного, изучить основные принципы международного права, институты международного права, виды ответственности в международном праве, мирное урегулирование международных споров.

**Литература и нормативно-правовые акты:**

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994
2.Сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации URL: http://www.ombudsman.gov.ru/

3.Сайт Европейского Суда по правам человека URL: http://www.coe.int/t/r/human_rights_court/
4.Сайт о деятельности Европейского Суда по правам человека URL: http://www.espch.ru/
5.Марченко М.Н. Правоведение: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2015.-416 с.
6. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;
2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. лаборатории, оснащенные оборудованием;
4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
5. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;
6. Лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра «Безопасность жизнедеятельности и здоровый образ жизни»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Безопасность жизнедеятельности»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** Основной целью образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Основными обобщенными задачами дисциплины являются:

• приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;

овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;

• формирование:

- культуры безопасности, экологического сознания и риск ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
- мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;
- способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;
- способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

**а) общекультурных компетенций (ОК):**

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

**б) общепрофессиональных компетенций (ОПК):**

- нет

**в) профессиональных компетенций (ПК):**

- нет.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

• **знать:** основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер

воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;

- **уметь:** идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать

риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

- **владеть:** законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Является интегрированной дисциплиной, формирующей понятийный, теоретический и методологический аппараты, необходимые для изучения вопросов, связанных с профессиональной подготовкой будущих бакалавров. Данная комплексная учебная дисциплина, раскрывает проблемы сохранения здоровья и безопасности человека в среде обитания, основана на представлении системы «человек – среда его обитания – применяемая техника». Опирается на знания студентов полученные в курсе средней школы по дисциплине «ОБЖ». Освоение дисциплины требует общенаучных знаний и профильных знаний, связанных со специализацией бакалавров.

## 4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы 72 академических часа

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | № семестра 2 | Всего |
| Общая трудоемкость | **72** | **72** |
| **Аудиторная работа:** | **18** | **18** |
| *Лекции (Л)* | - | - |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 18 | 18 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **54** | **54** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 34 | 32 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельно изучение разделов | 20 | 20 |

| | | |
|---|---|---|
| Зачет/экзамен | зачет | зачет |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| *№ п/п* | *Наименование раздела дисциплины* | *Содержание раздела* | *Форма текущего контроля* |
|---|---|---|---|
| 1 | Общие вопросы безопасности жизнедеятельности. Современный комплекс проблем безопасности. | - Человек и среда обитания, ее состояние.<br>- Основы физиологии труда и рациональные условия деятельности человека.<br>- Безопасность быта и потребительских услуг.<br>- Прогноз основных опасностей (угроз) жизнедеятельности человека на территории России. | (УО), (Т) |
| 2 | Общие сведения о чрезвычайных ситуациях (ЧС) Характеристики и особенности опасностей мирного времени.<br>. | - ЧС мирного и военного времени. Основные понятия и определения, сущность чрезвычайных ситуаций и их классификация<br>- Классификация опасных природных процессов. Опасные геологические процессы. Опасные гидрологические процессы. Опасные метеорологические процессы. Природные пожары.<br>- Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера.<br>- Биолого-социальные чрезвычайные ситуации. Чрезвычайные ситуации экологического характера.<br>- Террористические угрозы и опасности.<br>- Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций | (УО), (Р), (Т) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Характеристики и особенности опасностей военного времени. Защита населения и территорий от ЧС на особо опасных для жизни и здоровья людей, производственных объектах. | -Гражданская оборона мирного и военного времени.<br>- Общая характеристика ядерного оружия. Поражающие факторы ядерного взрыва: воздушная ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, электромагнитный импульс, радиоактивное заражение.<br>- Общая характеристика биологического оружия. Характеристика и номенклатура биологических средств.<br>- Краткая характеристика болезней, вызываемых болезнетворными микробами при применении биологического оружия.<br>- Биологический терроризм, аварии на ХОО. Угроза отравления боевыми, химическими ОВ (отравляющими веществами) | (УО), (Т) |
| 4 | Системы и средства защиты населения и территорий от ЧС. Мероприятия (способы) защиты. | - Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного характера (стихийных бедствий).<br>- Обеспечение устойчивости функционирования экономики и территорий.<br>- Основы организации и осуществления защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (ЧС) техногенного характера.<br>- Контроль состояния окружающей среды в районах размещения объектов потенциально опасных для жизни и здоровья людей.<br>- Организация, принципы и порядок оповещения населения в ЧС, действий по сигналу «Внимание всем!», проведения эвакуации. | (УО), (Р) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим в ЧС природного, техногенного и террористического характера. | - Задачи и принципы организации Всероссийской службы медицины катастроф. Нормативно-правовые акты РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (Федеральные законы, Постановления Правительства РФ).<br>- Основы лечебно-эвакуационного обеспечения населения, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в ЧС.<br>-Основные приёмы и принципы оказания первой медицинской (доврачебной) помощи, поражённым в чрезвычайных ситуациях.<br>- Первая помощь при отравлениях сильнодействующими ядовитыми веществами (СДЯВ).<br>- Первая помощь при ранах и кровотечениях, при травмах, вывихах и переломах костей.<br>- Первая помощь при ожогах и отморожении.<br>- Первая помощь при электротравмах и утоплении.<br>- Первая медико-психологическая помощь пострадавшим в террористических актах. | (УО), (Т) |
| 6 | Медико-социальные аспекты снижения индивидуальных рисков и угроз для здоровья населения | - Основные источники биолого-социальных угроз и опасностей для здоровья населения<br>- Предупреждение насилия, национальной и религиозной нетерпимости, суицидального, жестокого, агрессивного поведения.<br>- Профилактика опасных инфекционных заболеваний.<br>- Противодействие наркомании и наркотизму, алкоголизму, табакокурению. | (УО), (Р), (Т) |
| 7 | Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. | - Сущность ликвидации последствий ЧС, как комплекса аварийно — спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР).<br>Проведение аварийно - спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР). | (УО), (Т) |
| 8 | Обеспечение безопасности жизнедеятельности в производственной и жилой (бытовой) среде. | - Безопасность и производственная среда. Безопасность в жилой (бытовой) среде. | (УО), (Р) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Подготовка населения и объекта экономики (организаций) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. | - Обучение населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Средства индивидуальной защиты.<br>- Подготовка объекта экономики (организации) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Место и роль объективной комиссии по ЧС. | (УО), (Т) |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р)

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__2___семестре

| *№ п/п* | *Наименование раздела дисциплины* | *Количество часов* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | Вне-ауд. работа |
| 1. | Общие вопросы безопасности жизнедеятельности. Современный комплекс проблем безопасности. | 7 | | 2 | | 5 |
| 2. | Общие сведения о чрезвычайных ситуациях (ЧС) Характеристики и особенности опасностей мирного времени. | 7 | | 2 | | 5 |
| 3. | Характеристики и особенности опасностей военного времени. Защита населения и территорий от ЧС на особо опасных для жизни и здоровья людей производственных объектах. | 7 | | 2 | | 5 |
| 4. | Защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера. Мероприятия (способы) защиты. | 7 | | 2 | | 5 |
| 5. | Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим в ЧС природного, техногенного и террористического характера. | 12 | | 2 | | 5 |
| 6. | Медико-социальные аспекты снижения индивидуальных рисков и угроз для здоровья населения | 7 | | 2 | | 5 |
| 7. | Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. | 7 | | 2 | | 5 |
| 8. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности в производственной и жилой (бытовой) среде. | 7 | | 2 | | 5 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9. | Подготовка населения и объекта экономики (организаций) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Индивидуальные и коллективные средства защиты | **16** | | 2 | | 14 |
| ИТОГО | | **72** | | 18 | | 54 |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Общие вопросы безопасности жизнедеятельности. Современный комплекс проблем безопасности. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Защита реферата | 5 | ОК - 9 |
| Общие сведения о чрезвычайных ситуациях (ЧС) Характеристики и особенности опасностей мирного времени. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 5 | ОК - 9 |
| Характеристики и особенности опасностей военного времени. Защита населения и территорий от ЧС на особо опасных для жизни и здоровья людей производственных объектах. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 5 | ОК - 9 |
| Защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера. Мероприятия (способы) защиты. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых | 5 | ОК - 9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | задач и упражнений | | |
| Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим в ЧС природного, техногенного и террористического характера. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 5 | ОК - 9 |
| Медико-социальные аспекты снижения индивидуальных рисков и угроз для здоровья населения | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 5 | ОК - 9 |
| Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 5 | ОК - 9 |
| Обеспечение безопасности жизнедеятельности в производственной и жилой (бытовой) среде. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 5 | ОК - 9 |
| Подготовка населения и объекта экономики (организаций) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Индивидуальные и | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка | 14 | ОК - 9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| коллективные средства защиты | | решения тестовых задач и упражнений | | |
| **Всего часов** | | | 54 | |

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

### 4.5. Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |
| 1 | 1 | - Человек и среда обитания, ее состояние. | 2 |
| 2 | 2 | - ЧС мирного и военного времени. Основные понятия и определения, сущность чрезвычайных ситуаций и их классификация<br>- Классификация опасных природных процессов. Опасные геологические процессы. Опасные гидрологические процессы. Опасные метеорологические процессы. Природные пожары. | 2 |
| 3 | 3 | -Гражданская оборона мирного и военного времени.<br>-Биологический терроризм, аварии на ХОО. Угроза отравления боевыми, химическими ОВ (отравляющими веществами) | 2 |
| 4 | 4 | - Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного характера (стихийных бедствий). | 2 |
| 5 | 5 | - Основы организации и осуществления защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (ЧС) техногенного характера. | 2 |
| 6 | 6 | - Основные приёмы и принципы оказания первой медицинской (доврачебной) помощи, поражённым в чрезвычайных ситуациях. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | 7 | - Первая помощь при отравлениях сильнодействующими ядовитыми веществами (СДЯВ).Первая помощь при ранах и кровотечениях, при травмах, вывихах и переломах костей. Первая помощь при ожогах и отморожении. Первая помощь при электротравмах и утоплении. Первая медико-психологическая помощь пострадавшим в террористических актах. | 2 |
| 8 | 8 | - Профилактика опасных инфекционных заболеваний. | 2 |
| 9. | 9 | - Сущность ликвидации последствий ЧС, как комплекса аварийно — спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР). Проведение аварийно - спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР). | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **18** |

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы 72 академических часа

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 2 курс | | Всего |
| | 1 сессия | 2 сессия | |
| Общая трудоемкость | **36** | **36** | **72** |
| **Аудиторная работа:** | **4** | **2** | **6** |
| *Лекции (Л)* | - | | - |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 4 | 2 | 6 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | | - |
| **Самостоятельная работа:** | **32** | **30** | **62** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | - | | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | | - |
| Реферат (Р) | 22 | 20 | 42 |
| Эссе (Э) | - | | - |
| Самостоятельно изучение разделов | 10 | 10 | 20 |
| Зачет/экзамен | зачет | Зачет-4 часа | зачет |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__2____семестре

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР | Вне-ауд. работа |
| 1. | Общие вопросы безопасности жизнедеятельности. Современный комплекс проблем безопасности. | 6 | | | | 6 |
| 2. | Общие сведения о чрезвычайных ситуациях (ЧС) Характеристики и особенности опасностей мирного времени. | 9 | | 2 | | 7 |
| 3. | Характеристики и особенности опасностей военного времени. Защита населения и территорий от ЧС на особо опасных для жизни и здоровья людей производственных объектах. | 7 | | | | 7 |
| 4. | Защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера. Мероприятия (способы) защиты. | 9 | | 2 | | 7 |
| 5. | Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим в ЧС природного, техногенного и террористического характера. | 7 | | | | 7 |
| 6. | Медико-социальные аспекты снижения индивидуальных рисков и угроз для здоровья населения | 7 | | | | 7 |
| 7. | Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. | 7 | | | | 7 |
| 8. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности в производственной и жилой (бытовой) среде. | 7 | | | | 7 |
| 9. | Подготовка населения и объекта экономики (организаций) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Индивидуальные и коллективные средства защиты | 9 | | 2 | | 7 |
| ИТОГО контр-4 часа | | **68** | | **6** | | 62 |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Общие вопросы безопасности жизнедеятельности. Современный комплекс проблем безопасности. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Защита реферата | 6 | ОК - 9 |
| Общие сведения о чрезвычайных ситуациях (ЧС) Характеристики и особенности опасностей мирного времени. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 7 | ОК - 9 |
| Характеристики и особенности опасностей военного времени. Защита населения и территорий от ЧС на особо опасных для жизни и здоровья людей производственных объектах. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 7 | ОК - 9 |
| Защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера. Мероприятия (способы) защиты. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 7 | ОК - 9 |
| Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим в ЧС природного, техногенного и террористического характера. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 7 | ОК - 9 |
| Медико-социальные аспекты снижения индивидуальных рисков и | Написание реферата, Составление опорного | Опрос, оценка выступлени | 7 | ОК - 9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| угроз для здоровья населения | конспекта, Формирование информационного блока | й, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | | |
| Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 7 | ОК - 9 |
| Обеспечение безопасности жизнедеятельности в производственной и жилой (бытовой) среде. | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 7 | ОК - 9 |
| Подготовка населения и объекта экономики (организаций) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Индивидуальные и коллективные средства защиты | Написание реферата, Составление опорного конспекта, Формирование информационного блока | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений | 7 | ОК - 9 |
| **Всего часов** | | | 62 | |

4.4 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

**4.5 Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **4 семестр** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | - ЧС мирного и военного времени. Основные понятия и определения, сущность чрезвычайных ситуаций и их классификация<br>- Классификация опасных природных процессов. Опасные геологические процессы. Опасные гидрологические процессы. Опасные метеорологические процессы. Природные пожары. | 2 |
| 2 | 4 | - Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного характера (стихийных бедствий).<br>- Основы организации и осуществления защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (ЧС) техногенного характера. | 2 |
| 3 | 5 | - Основные приёмы и принципы оказания первой медицинской (доврачебной) помощи, поражённым в чрезвычайных ситуациях.<br>- Первая помощь при отравлениях сильнодействующими ядовитыми веществами (СДЯВ).Первая помощь при ранах и кровотечениях, при травмах, вывихах и переломах костей. Первая помощь при ожогах и отморожении. Первая помощь при электротравмах и утоплении. Первая медико-психологическая помощь пострадавшим в террористических актах. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **6** |

### 4.6. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР) программой не предусмотрены

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

**Цели самостоятельной работы.**

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

**Организация самостоятельной работы.** Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к лабораторному практикуму, семинарам, практическим занятиям, деловым, обучающим играм, к рубежным контролям, зачету, в выполнении домашнего задания.

Самостоятельная работа предполагает практику подготовки рефератов, презентаций и доклада по ним. После вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются возможные темы рефератов в рамках проблемного поля дисциплины, из которых студенты выбирают тему своего реферата, при этом студентом может быть предложена и своя тематика. Тематика реферата должна иметь проблемный и профессионально ориентированный характер, требующей самостоятельной творческой работы студента.

| № Раздела | Наименование тем | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля | учебно-методическая литература |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | - Основы физиологии труда и рациональные условия деятельности человека. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | Рысин, Ю. С. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 c. — 978-5-4486-0158-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70759.html |
| | - Безопасность быта и потребительских услуг. | | | |
| | - Прогноз основных опасностей (угроз) жизнедеятельности человека на территории России. | | | |
| **2.** | - Классификация опасных природных процессов. Опасные геологические процессы. Опасные гидрологические процессы. Опасные метеорологические процессы. Природные пожары. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. А. Муравей, Д. А. Кривошеин, Е. Н. Черемисина [и др.] ; под ред. Л. А. Муравей. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 c. — 978-5-238-00352-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71175.html |
| | - Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера. | | | |
| | - Биолого-социальные чрезвычайные ситуации. Чрезвычайные ситуации экологического характера. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | -Террористические угрозы и опасности. | | | |
| | -Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций | | | |
| **3.** | - Общая характеристика ядерного оружия. Поражающие факторы ядерного взрыва: воздушная ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, электромагнитный импульс, радиоактивное заражение. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | Бурцев, С. П. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / С. П. Бурцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 296 с. — 978-5-907017-03-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74714.html |
| | - Общая характеристика биологического оружия. Характеристика и номенклатура биологических средств. | | | |
| | - Краткая характеристика болезней, вызываемых болезнетворными микробами при применении биологического оружия. | | | |
| **4.** | - Обеспечение устойчивости функционирования экономики и территорий. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | Рысин, Ю. С. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — 978-5-4486-0158-3. — Режим доступа: |
| | - Контроль состояния окружающей среды в районах размещения объектов потенциально опасных для жизни и здоровья людей. | | | |
| | - Организация, принципы и порядок оповещения | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | населения в ЧС, действий по сигналу «Внимание всем!», проведения эвакуации. | -написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | | http://www.iprbookshop.ru/70759.html |
| **5.** | - Задачи и принципы организации Всероссийской службы медицины катастроф. Нормативно-правовые акты РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (Федеральные законы, Постановления Правительства РФ).<br>- Основы лечебно-эвакуационного обеспечения населения, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в ЧС. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. А. Муравей, Д. А. Кривошеин, Е. Н. Черемисина [и др.] ; под ред. Л. А. Муравей. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 c. — 978-5-238-00352-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71175.html |
| **6.** | - Основные источники биолого-социальных угроз и опасностей для здоровья населения<br>- Предупреждение насилия, национальной и религиозной нетерпимости, суицидального, жестокого, агрессивного поведения.<br>- Противодействие наркомании и наркотизму, алкоголизму, табакокурению. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | |
| **9.** | - Подготовка объекта экономики (организации) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Место и роль объективной комиссии по ЧС. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к | Опрос, оценка выступлений, защита | Бурцев, С. П. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / С. П. Бурцев. — Электрон. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | участию в тематических дискуссиях и деловых играх;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание реферато;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | реферата | текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 296 c. — 978-5-907017-03-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74714.html |

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**6.1 Литература**


1. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. А. Муравей, Д. А. Кривошеин, Е. Н. Черемисина [и др.] ; под ред. Л. А. Муравей. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 c. — 978-5-238-00352-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71175.html
2. Бурцев, С. П. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / С. П. Бурцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 296 c. — 978-5-907017-03-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74714.html
3. Рысин, Ю. С. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 c. — 978-5-4486-0158-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70759.html
4. Горбунова, Л. Н. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Горбунова, Н. С. Батов. — Электрон. текстовые данные. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 546 c. — 978-5-7638-3581-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/84318.html
5. Еременко, В. Д. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Д. Еременко, В. С. Остапенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 368 c. — 978-5-93916-485-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49600.html
6. Рысин, Ю. С. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. С. Рысин, А. К. Сланов ; под ред. А. Н. Павлов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский технический университет связи и информатики, 2016. — 67 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61468.html
7. Соколов, А. Т. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] / А. Т. Соколов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 61 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56345.html


**6.2 Периодические издания**

1. Журнал «Безопасность жизнедеятельности»
2. Журнал «Безопасность труда в промышленности»
3. Журнал «Охрана труда и социальное страхование»
4. Журнал «Справочник специалиста по охране труда»
5. Журнал «Технологии техносферной безопасности»

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. **Хроники катастроф: чудеса света и природы**. *http://chronicl.chat.ru/security.htm*
2. **Правила дорожного движения Российской Федерации**. *http://www.shkolnik.ru/books/pdd/index.shtml*
3. **Безопасность. Образование. Человек: информационный портал** *http://www.bezopasnost.edu66.ru*
4. **Безопасность и здоровье: технологии и обучение** *http://risk-net.ru*
5. **Информационный сайт «Эвакуация при пожаре»**
6. http://www.fireevacuation.ru/pravila-povedeniya.php
7. http://www.alleng.ru/edu/saf3.htm
8. http://www.job-portal.ru/doc/view_439.html
9. http://artpb.ru/stats/stat7.html
10. http://www.tehbez.ru/
11. http://www.metod – kopilka.ru/page –1 –2 –2.html
12. http://promeco.h1.ru/lek/bgd 12.shtml

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

При изучении дисциплины рассматриваются:

— современное состояние и негативные факторы среды обитания;

— принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания, рациональные условия деятельности;

— последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, принципы их идентификации;

— средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере;

— методы повышения устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;

— мероприятия по защите населения и персонала объектов экономики в чрезвычайных ситуациях, в том числе и в условиях ведения военных действий, и ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;

— правовые, нормативные, организационные и экономические основы безопасности жизнедеятельности; методы контроля и управления условиями жизнедеятельности

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и

рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия.

**Методические указания для практических и/или семинарских занятий**

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

На практических занятиях следует подчеркивать, что распознавания состояния здоровья человека может быть обеспеченно путем использования доступных физических методов исследования. Отработка тем Программы осуществляется путем чтения лекций и проверки рефератов. Достижение цели изучения дисциплины: «Безопасность жизнедеятельности» возможно только в сочетании с самостоятельной работой студентов.

Преподаватель должен внимательно следить за состоянием самочувствия студентов на практических занятиях, учитывать возможности организма при нагрузках, связанных с применением средств индивидуальной защиты.

У студентов необходимо выработать умение оценивать полученные результаты исследования (в том числе в условиях предлагаемых им ситуационных задач), так как только правильно поставленный диагноз позволяет проводить адекватные лечебные мероприятия. В ходе практических занятий закрепляются навыки по оказанию доврачебной помощи и ухода за больными, Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами, и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе и Госстандарту;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка обучаемых и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллютени, статистические данные и др.);

создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;

- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:
- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

После проведения первого семинарского курса, начинающему преподавателю целесообразно осуществить общий анализ проделанной работы, извлекая при этом полезные уроки.

7. При изложении материала важно помнить, что почти половина информации на лекции передается через интонацию. Учитывать тот факт, что первый кризис внимания студентов наступает на 15-20-й минутах, второй - на ЗО-35-й минутах. В профессиональном общении исходить из того, что восприятие лекций студентами младших **и** старших курсов существенно отличается по готовности и умению.

8. При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность - главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта.

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения практических занятий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра чеченской филологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Чеченский язык»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 2. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** учебной дисциплины «Чеченский язык» является воспитание гражданственности и патриотизма, любви к родному языку, отношения к языку как к духовной ценности, средству общения; развитие и совершенствование речевой деятельности, освоение знаний о чеченском языке, обогащение словарного запаса; формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты; применение полученных знаний и умений в речевой практике.

**Задачи дисциплины:**

развитие и совершенствование способностей обучающихся к речевому взаимодействию и социальной адаптации; углубление и расширение знаний о языковой норме и ее разновидностях, нормах речевого поведения в различных сферах общения, умений моделировать свое речевое поведение в соответствии с условиями и задачами общения; вооружение учащихся основными знаниями о родном языке, его устройстве и функционировании; развитие языкового эстетического идеала о прекрасном в языке и речи; формирование прочных орфографических и пунктуационных умений и навыков; овладение нормами чеченского литературного языка; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; обучение студентов умению связно излагать свои мысли в устной и письменной форме..

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Чеченский язык»** направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| **УК-4.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | **УК-4.3.** Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском (чеченском) языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем | Знать:<br>орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи.<br>Уметь:<br>применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника.<br>Владеть:<br>свободно основным изучаемым языком в его литературной форме. |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Чеченский язык» относится к дисциплинам, базовой части учебного плана. Дисциплина «Чеченский язык» имеет самостоятельное значение и не является предшествующей для других.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единиц (72 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **1 семестр** | **1 семестр** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 34 |
| Лекции (Л) | - | - |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | 34 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа | 38 | 38 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 |
| Зачет/экзамен | Зачет | Зачет |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Фонетика** | **Тема 1. Нохчийн йозан (литературин) мотт. Нохчийн алфавитан башхаллаш**<br>Нохчийн алфавитехь 49 элп ду, царах I5 шалха ду, уьш кхоллало шишша элп цхьаьна а кхеташ. Шалха элпаш кхуллуш тIекхета 4 хьаьрк:<br>Ъ – къ (къам)<br>Ь – аь, оь, уь, юь, яь, хь (хьаша)<br>I – гI, пI, тI, цI, чI, хI, кI.<br>Х – кх.<br>I – цхьалха мукъаза аз. | ЛР, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Нохчийн маттахь, оьрсийн маттахь сана, мукъаза аьзнаш чIогIа-кIеда хиларца ца декъало, вайн маттахь чIогIа-кIеда хиларца мукъа аьзнаш декъало ***(а - аь, о - оь, у - уь, ю - юь, я - яь, е, и).*** Мукъаза аьзнаш нохчийн маттахь даима чIогIа ду. Нохчийн маттахь ***(ё, ф, щ, ы***) – и 4 элп тIеэцначу дешнашкахь я цIершкахь бен ца яздо, амма вайн маттахь хила тарло цу элпийн аьзнаш:<br>**Ё** – йоза, йолу.<br>**Ф** – и элп а, я цуьнан аз а нохчийн маттахь тIеэцначу дешнашкахь я цIершкахь бен ца хуьлу.<br>**Щ** – шекар, шиъ (кIедачу аьзнаша кIаддо)<br>**Ы →** и.<br>Нохчийн маттахь мукъа аьзнаш хила тарло деха а, доца а, йозанехь уьш къаста ца до, амма церан нийса аларх дозуш хуьлу дешан маьIна (ваха – пойти, вāха – жить).<br>Нохчийн маттахь тохар даима хьалхарчу дешдекъехь лаьтта, дешан кеп хийцарх цо меттиг ца хуьйцу (в`ала – дIав`ала).<br>Нохчийн маттахь шина я цул сов дешдекъах лаьттачу дешнийн чаккхенгахь (-а) хилахь, къамелехь чакхенгара (-а) ца олу (тахана, кхана).<br><br>**Тема 2. Графика (шалий, шалхий элпаш). Мукъаза аьзнийн шаладерзаран некъаш.**<br>***аь, кх, пI – шалха (двойные)***<br>***-нн-, -мм-, -ккх- – шала (удвоенные)***<br>Нохчийн маттахь шуьйра даьржина ду мукъаза аьзнийн шаладерзар. Мукъаза аьзнийн шаладерзаран вайн маттахь 6 некъ бу:<br>I. ЦIердешнийн дукхаллин терахь кхуллуш мукъаза аз шаладоьрзу. ***(тур - тарраш, хьун - хьаннаш, бух - баххаш)***<br>2. Хандешан яхана хан кхуллуш ***д, л, тI*** мукъаза аьзнаш шаладоьрзу (***ала - аьлла, хила - хилла, вада – ведда, датIа – даьттIа)***<br>3. Дагардарехь дешайисттера (финалера) мукъаза аз шаладоьрзу. ***(Ахьмаддий, Мохьмаддий, Султанний дIавахара).*** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 4. Дешнаш ***а*** хуттургаца дацаран маьIнехь олуш мукъаза аз шаладоьрзу:<br>***хIума – хIумма а, стаг – стагга а, .***<br>5. Орамехь (-н) долчу дешнийн лург дожар кхуллуш мукъаза аз шаладоьрзу:<br>***хан–ханна, Руслан–Русланна.***<br>6. Дешнийн маьIна чIагIдарехь мукъаза аз шаладоьрзу:<br>***цигахь–циггахь, йистехь–йисттехь, дика–дикка*** | |
| 2 | **Лексика** | **Тема 3. Дошкхолладалар. Дешан хIоттам (лард, орам, дешхьалхе, суффикс, чаккхе)**<br>Предложенехь дешнийн вовшашца йолчу уьйре а, маьIне а хьаьжжана, дешнаш а, церан форманаш а хийцало.<br>Предложенехь дешнашна юккъе уьйр а тосуш, дешан хийцалучу декъах **чаккхе** олу.<br>Масала: Даймохк, Даймехк-ан, Дамахк-ана.<br>Дешан чаккхе дIаяькхича бухадуьсучу декъах **лард** олу.<br>Масала: гIал-а – гIал-ин<br>ХIора лардехь орам хуьлу. Юкъара цхьа орам болчу дешнех гергара дешнаш олу. Гергарчу дешнийн лардан юкъарчу декъах ора молу. Масала: теш-а – тешам – тоьшалла – тешна<br>Дешан лардехь хила тарло дешхьалхе а, суффикс а.<br>Орамна хьалха а лаьтташ, дашна керла маьIна лучу лардан декъах **дешхьалхе** олу. Масала: вола – схьа-вола, чу-вола.<br>Орамна тIехьа а лаьтташ, цунна керла маьIна лучу лардан декъах **суффикс** олу.<br>Суффиксаш 2 тайпане екъало:<br>1. дошкхолларан – юрт-юьртахо<br>2. формакхолларан – чIеш-чIешалг<br>3. Цуьнца доьзна дешнаш шина кепара хуьлу: схьадевлла, схьадовлаза.<br>Кхечу дешнех хилла доцчу дешнех схьадовлаза дешнаш олу (юрт, лам, чIеш)<br>Кхечу дешнех кхолладеллачу дешнехх схьадевлла дешнаш олу (юрт – юьртахо, лам – ламанхо). | ЛР, ДЗ, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Схьадалазчу дешан лард а, орам а цхьаъ хуьлу, хIунда аьлча схьадалазчу дешехь я дешхьалхе а, я суффикс а ца хуьлу, чаккхе йолуш а, йоцуш а хила тарло. | |
| 3 | **Морфология.** | **Тема 4. Къамелан дакъош.**<br>Нохчийн маттахь итт къамелан дакъа ду, уьш 2 тайпане декъало:<br>а) коьрта къамелан дакъош.<br>б) гIуллакхан къамелан дакъош.<br>Коьрта къамелан дакъа нохчийн маттахь 6 ду:<br>1. цIердош (мила? муьлш? хIун?)<br>2. билгалдош (муха? муьлха? хьенан? стенан?)<br>3. терахьдош (масс? мел? моссалгIа?)<br>4. цIерметдош (мила? муьлха? мел?)<br>5. хандош (хIун до? хIун дина? хIун дийр ду? хIун хуьлу?)<br>6. Куцдош (муха? мичахь? маца? хIунда? мича Iалашонца?)<br>ГIуллакхан къамелан дакъа нохчийн маттахь 3 ду:<br>1. хуттург (а, я, амма)<br>2. дакъалг (ца, ма, -кх, -м)<br>3. дештIаьхье (чохь, тIехь)<br><br>Ша лела айдардош (эхI, Iалелай)<br>**Тема 5. ЦIердешан грамматически билгалонаш**<br>ЦIердош коьртачу къамелан дакъойх цхьаъ ду, вайн маттахь йоккха меттиг дIалоцу цо.<br>(Мила? муьлш? хIун?) – бохучу хаттаршна жоп а луш, хIума билгалъечу коьртачу къамелан декъах цIердош олу.<br>Цуьнан тайп-тайпана грамматически билгалонаш хуьлу:<br>1. ЦIердош нохчийн маттахь оьрсийн маттахь санна садолчуй, садоцучуй билгалонца ца декъало, вайн маттахь цIердош синкхетам болчуй, синкхетам боцучуй билгалонца декъало.<br>Синкъетам болчу цIердешнашна юкъадогIу массо а адамех, церан гергарлонех, говзаллех, тайпанех, бехачу меттигех лаьцна долу цIердешнаш ***(стаг, шича, лор, чармо, шото, шелахо).*** | ЛР, ДЗ, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Синкхетам боцчу цIердешнашна юкъадогIу массо а дисина цIердешнаш чохь саделахь а, садацахь а башха а доцуш: ***(ча, хьоза, гIала, лам).***<br><br>***<u>ЦIердешнийн дукхаллин терахь кхолларан некъаш.</u>***<br><br>Н. м. цIердешнийн цхьаллин а, дукхаллин а терахь хуьлу.<br>Дукхаллин терахь кхолладаран н.м. **4 некъ бу**:<br><br>1. Цхьаллин терахьан цIердашна тIе суффикс кхетарца:<br>*некъ – некъ-аш*<br>*зезаг – зезаг-аш*<br>2. Цхьаллин терахьан цIердашна тIе суффикс кхетарца, орамера мукъа аз хийцадаларца:<br>*лам – лаьмнаш*<br>*ча – черчий*<br><br>3. Цхьаллин терахьан цIердашна тIе суффикс кхетарца, орамера мукъа аз хийцадаларца, мукъаза аз шаладерзарца:<br>*бух – баххаш*<br>*хьун – хьаннаш*<br>4. Дийнна дош хийцадаларца:<br>*йоI – мехкарий*<br>*стаг – нах*<br>*стаг – божарий.*<br><br>***ЦIердешнийн нохчийн маттахь 4 легар ду:***<br><br>ЦIердешан легар билгалдоккху цхьаллин терахьан коьчалниг дожаран чаккхенашца.<br>I) 1-чу легарна чудогIу цхьаллин терахьан коьчалниг дожарехь (-ца, -аца) чаккхенаш йолу цIердешнаш:<br>*нана – нена-ца*<br>*юрт – юьрт-аца*<br><br>2) ШолгIачу легарна чудогIу цхьаллин терахьехь коьчалниг дожарехь (-нца, -арца) чаккхенаш йолу цIердешнаш: | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | *тата – тата-нца*<br>*гIовгIа – гIовгIа-нца*<br>*диг – даг-арца*<br><br>3) КхолгIачу легарна чудогIу цхьаллин терахьехь коьчалниг дожарехь (-ица) чаккхе йолу цIердешнаш:<br>*гIала – гIал-ица*<br>*йиша – йиш-ица*<br>*мача – мач-ица*<br><br>4) ДоьалгIачу легарна чудогIу цхьаллин терахьехь коьчалниг дожарехь (-чуьнца) чаккхе йолу цIердешнаш:<br>*дешархо – дешархо-чуьнца*<br>*юьртахо – юьртахо-чуьнца*<br><br>*ЦIахь бан болх.* Из текста к первому заданию выписать все существительные, указать способ образования множ. числа, определить склонение<br><br>***<u>ЦIердешнийн дожарш.</u>***<br><br>ЦIердешнийн кхечу дешнашца йолу уьйр гайтархьама уьш дожаршца хийцало. Н.М. цIердешнийн 8 дожар ду(дерриг 16 ду). ХIора дожаран тайп-тайпана хаттарш хуьлу.<br><br>ЦIерниг (мила? хIун?)<br>Доланиг (хьенан? стенан?)<br>Лург (хьанна? стенна?)<br>Дийриг (хьа$^{н}$ ? сте$^{н}$?)<br>Коьчалниг (хьаьнца? стенца?)<br>Хотталург (хьанах? стенах?)<br>Меттигниг (хьаьнга? стенга?)<br>Дустург (хьанал? стенал?)<br><br>**Тема 6. Билгалдешан маьIна, цуьнан тайпанаш.**<br>ХIуман мухалла а гойтуш, ***муха? муьлха?*** бохучу хаттаршна жоп лучу коьртачу къамелан декъах ***билгалдош*** олу Билгалдешнийн 2 кеп ю:<br>а) лаамаза<br>б) ламе | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Лаамаза билгалдешнаш даима цIердашца цхьана лела (*хаза йоI, оьзда кIант*).<br>Лааме билгалдешнаш кхоллало лаамазчу билгалдашна тIе суффикс ***-ниг*** кхетарца (*хазаниг, оьзданиг*).<br>Билгалдешнаш шайн маьIне хьаьжжина 3 тайпана хуьлу:<br>***1. Мухаллин (качественные),*** цара гойту хIуман<br>а) *мухалла* (лекха лам)<br>б) *чам* (мерза Iаж)<br>в) *бос* (можа зезаг)<br>***2. Юкъаметтигаллин (относительные),*** цара гойту<br>а) *хIума стенах йина ю* (дечиган кад)<br>б) *хан* (селханлера де)<br>в) *меттиг* (гIалара хьаша)<br>***3. Доладерзоран (притяжательные),*** цара гойту хIума цхьаннан долахь хилар (вешин доьзал).<br><br>Мухаллин билгалдешнийн н. м. 3 дустраан дарж ду:<br>11. ***юьхьанцара (положительная)*** *(муьста берам)*<br>2. ***дустаран (сравнительная)*** *(муьсто берам)*<br>3. ***тIехдаларан (превосхадная)*** *(уггар муьста берам)*<br><br>**Тема 7. Терахьдешан тайпанаш**<br>ХIуман масалла я рогIалла гойтучу къамелан декъах терахьдош олу *(цхьаъ, итт, исс)*.<br>Шайн маьIне диллича, терахьдешнаш **масаллин а, рогIаллин** а хуьлу.<br>I. ХIумнийн масалла а гойтуш, маса? бохучу хаттарна жоп лучу терахьдашах **масаллин терахьдешнаш** олу **(***пхиъ, ткъа, бIе, эзар***)**<br>Масаллин терахьдешнаш тайп-тайпана хуьлу:<br>1. ***Декъаран.*** Декъаран маьIна а долуш, мас-маса? бохучу хаттарна жоп лучу терахьдашах ***декъаран*** терахьдош олу. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2. ***Эцаран.*** Эцаран маьIна а долуш, мосазза? бохучу хаттарна жоп лучу терахьдашах **эцаран** терахьдош олу.<br>3. ***Гулдаран.*** Юьйцуш йолчарах йолуш йолу ерриге а хIумнаш юкъа лоцуш, гулдаран маьIна долчу терахьдашах ***гулдаран*** терахьдош олу.<br>4. ***Дакъойн.*** Дакъош гойтуш а, (маса мосалгIа?) бохучу хаттарна жоп луш а долчу терахьдашах ***дакъойн*** терахьдош олу *(2/3–шиъ кхоалгIа, 5/I0 – пхиъ уьтталгIа)*<br>5. ***Билгалза-масаллин.*** ХIуманийн масалла юьззина билгал ца ечу терахьдашах ***билгалза-масаллин*** терахьдош олу (*цхьа-шиъ, пхи-ялх, иссех, иттех, ткъех*).<br>Нохчийн маттахь масаллин терахьдешнаш цхьаллин а, дукхаллин а терахьехь хийцалуш лела (*цхьаъ – цхьаннаш, бIе – бIеннаш*).<br>ХIуманийн рогIалла а гойтуш, **мосалгIа? мосазлагIа?** бохучу хаттаршна жоп лучу терахьдешнех ***рогаллин терахьдешнаш*** олу. Масала:<br>*пхоьалгIа, ворхIалгIа* (хIуманийн рогIалла гойту)<br>*пхоьазлагIа, ворхIазлагIа* (даран я хиларан рогIалла гойту).<br>Шайн хIоттаме диллича, терахьдешнаш кхаа кепара хуьлу:<br>1. Цхьалхе, уьш цхьана орамах лаьтташ хуьлу (*цхьаъ, пхиъ. итт*)<br>2. Чолхе, уьш шина я масех цхьалхечу я чолхечу терахьдашах лаьтташ хуьлу (*ткъе пхиъ, ткъе цхьайтта, бIе ткъе берхIитта*)<br>3. ХIоттаман, шина я масех цхьалхечу я чолхечу терахьдашах лаьтташ хуьлу *(ткъе пхиъ, ткъе цхьайтта. бIе ткъе берхIитта)*<br>Оьрсийн маттахь хьесапан а, дагардаран а иттанийн кеп ю, аьлча а, иттанашца дагардо (десятичная система счета).<br>Нохчийн маттахь хьесапан а, дагардаран а ткъаннийн кеп ю (двадцатеричная система счета). | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Терахьдешнаш билгалдешнаш санна лааме а, лаамаза а хуьлу:<br>**лаамаза терахьдешнаш** цIердашца цхьаьна лела (*виъ стаг, пхи зезаг, итт класс*)<br>**лааме терахьдешнаш** цIердашца доцуш, шаьш лела (*виъ, пхиъ, итт*).<br><br>**Тема 8. ЦIерметдешан грамматически билгалонаш**<br>ХIуман цIе а ца йоккхуш, цIердешан, билгалдешан, терахьдешан метта лелачу къамелан декъах **цIерметдош** олу. Цо хIуман мухалла, масалла а билгал ца йо.<br><br>**ЦIерметдешнийн грамматически билгалонаш:**<br><br>1. ЦIерметдешнаш гайтаран я хаттаран маьIнехь лела (со, хьо, дIора, ишттаниг).<br>**2.** Дожаршца хийцадаларехь ша мета лелачу къамелан дакъойх тера ду цIерметдешан.<br>3. Цхьадолу цIерметдешнаш дожаршца цIердешнаш санна хийцало (со, сан, сунна, ас, соьца, сох, соьга).<br>4. Цхьадолу цIерметдешнаш, рогIаллин терахьдешнаш санна а, билгалдешнаш санна а хийцало (вайниг, вайчуьн, вайчунна, вайчо и. дI. кх.)<br>5. ЦIерметдешнаш, билгалдешнаш а, терахьдешнаш а санна, лааме, лаамаза хуьлу.<br><br>**ЦIерметдешнийн шайн маьIне хьаьжжина 9 тайпа хуьлу:**<br><br>**1. Яххьийн** (личные), церан 3 юьхь ю цхьаллин, дукхаллин терахьехь: цхь. т. дукх. т.<br>**I – со – тхо, вай**<br>**II – хьо – шу**<br>**III – и, иза – уьш, уьзаш**<br>**2. Дерзоран** (притяжательные): **со-со, хьо-хьо, и-ша, шу-шаьщ.**<br>**3. Доладерзоран** (собственные): **сан, хьан, цуьнан.**<br>**4. Дерзоран-доладерзоран** (собств.- притяж.): | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **сан-сайн, хьан-хьайн, цуьнан-шен.**<br>**5. Гайтаран** (указательные):<br>**ишта. хIара, дIора, хIоккхул.**<br>**6. Къастаман** (определит.):<br>**массо а, дерриге а, ерриг а.**<br>**7. Къастамза** (неопредел.):<br>**масех, мелла а.**<br>**8. Хаттаран** (вопрос.):<br>**мел, маса, муьлш, муьлхарг.**<br>**9. Юкъаметтигаллин** (относит.):<br>**хьенан, стенан.**<br><br>**Тема 9. Хандешан грамматически билгалонаш.**<br>ХIуман дар я хилар а гойтуш, хIун до? хIун дина? хIун дийр ду? хIун хуьлу? бохучу хаттаршна жоп лучу къамелан декъах хандош олу.<br><br>Хандешан грамматически билгалонаш:<br>1. Хандашо дар я хилар гойту.<br>2. Хандош хенашца хийцало. Н.м. хандешан 8 хенан кеп ю:<br><br>а) карара хан (хIун до?): яздо, дуьйцу.<br>б) хIинцца яхана хан (хIун ди?) язди, дийци<br>в) гуш яхана хан (хIун дира?) яздира, дийцира.<br>г) яхана хан (хIун дина?) яздина, дийцина<br>д) хьалха яхана хан (хIун динера?) яздинера, дийцинера<br>е) ихина хан (хIун дора?) яздора, дуьйцура<br>ж) хила мега хан (хIун дер?) яздер, дуьйцур<br>з) билгала хин йолу хан (хIун дийр ду?) яздийр ду, дуьйцур ду.<br><br>3. Цхьадолу хандешнаш цхьаллин, дукхаллин терахьашца хийцало (книга Iуьллу – книгаш Iохку)<br>4. Цхьадолу хандешнаш цхьаллин а, дукхазаллин а кепашца хийцало (кIант воду – кIант уьду)<br>5. Цхьадолу хандешнаш грамматически классашца хийцало. Н.м. хандешан 4 классни гайтам бу (вогIу, йогIу, богIу, догIу) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 6. Хандешнаш н.м. кхечуьнга довлуш а, кхечуьнга ца довлуш а хуьлу.<br>7. Хандешан н.м. 4 саттам бу:<br><br>а) билгала саттам (хеза, дуьйцу)<br>б) бехкаман саттам (хазахь, дийцахь)<br>в) лааран саттам (хазахьара, дийцахьара)<br>г) тIедожоран саттам (хазийтал, дийцал)<br><br>8. Предложенехь хандош дукха хьолахь сказуеми хуьлий лела<br><br>**Тема 10. Куцдешан тайпанаш**<br>Тайп-тайпана латтамаш а гойтуш, дар я хилар муха, маца, мичахь, мича Iалашонца, хIунда кхочуш хуьлу гойтучу коьртачу къамелан декъах куцдош олу. Куцдош предложенехь даима хандашца дозуш а, и кхетош а хуьлу.<br>Шен маьIне хьаьжжана куцдош н.м. 6 тайпане декъало:<br>1. даран суьртан куцдош (муха?): оьзда веха, хаза дуьйцу.<br>2. Хенан куцдош (маца? маццалц?): сарахь доьшу, сарралц доьшу.<br>3. Меттиган куцдош (мичахь?): юьртахь веха, гIалахь доьшу.<br>4. Бахьанин куцдош (хIунда?): дикалла вуьйцу, оьздалла хеставо, шелонна вегаво<br>5. Iалашонан куцдош (мича Iалашонца?): забарийна вистхилира, безамна сурт делира<br>6. Бараман куцдош (мел?): дикка хьевелира, тоъал дешна.<br><br>**Тема 11. ГIуллакхан къамелан дакъош (дакъалг, дештIаьхье).**<br>ДештIаьхьенийн маьIна.<br>Лач дожарехь долчу цIердешан, цуьнан маьIнехь лелачу кхечу дешан вовшашца йолу юкъаметтиг гойтучу гIуллакхан къамелан декъах дештIаьхье олу.<br>ДештIаьхьенийн масех маьIна хуьлу:<br>а) меттиган (хи чохь, кора тIехь)<br>б) хенан (сарахь дуьйна)<br>в) даран суьртан (куьйгаш тIехь лелайо)<br>г) Iалашонан (халкъан дуьхьа) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | д) юкъаметтиган (хьокъехь, лаьцна, хьаьжжана)<br>Дакъалгийн тайпанаш:<br>Предложенина я цуьнан меженашна тайп-тайпана маьІна лучу гІуллакхан къамелан декъах дакъалг олу.<br>Шайн маьІне хьаьжжана дакъалгаш 7 тайпане екъало:<br>1. Хаттаран – аьлла те, техьа, яздина теша<br>2. Бакъдаран – аьлла хьаха, яздина дера<br>3. Дацаран – ца, ма<br>4. дацар чІагІдаран – данне а дац<br>5. чІагІдаран – -кх, -м<br>6. айдаран – мел<br>7. дозатохаран – бен.<br><br>**Тема 12. Хуттургийн тайпанаш (цхьаьнакхетаран, карара хуттургаш).**<br>Предложенин меженийн, цхьалхечу предложенин вовшашца уьйр тосучу гІуллакхан къамелан декъах хуттург олу.<br>Хуттургаш 2 тайпана хуьлу:<br>а) цхьаьнакхетаран<br>б) карара<br>Цхьаьнакхетаран хуттургаша вовшах юзу чолхе-цххьанакхеттачу предложенехьь цхьалхе предложенеш, предложенин цхьанатайпанара меженаш.<br>Са а тесира, де серла а делира.<br>Бацалахь гора цІен а, можа а зезагаш.<br>Цхьаьнакхетаран хуттургаша 3 тайпане екъало:<br>1. дозаран – а<br>2. къасторан – я<br>3. дуьхьалара – амма, ткъа, делахь а, бакъду, цхьабакъду.<br><br>Карарчу хуттургаша вовшах юзу чолхе-карарчу предложенехь цхьалхе предложенеш, церан масех тайпа хуьлу:<br>1. бахьанин (хІунда аьлча)<br>2. дустаран (санна)<br>3. къасторан (аьлла, бохуш)<br>4. бехкаман (нагахь, нагахь санна)<br><br>**Тема 13. Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш.** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Н.м. предложенин меженаш коьрта а, коьртаза а хуьлу.<br>Предложенина коьрта меже 3 ю:<br>подлежащи<br>сказуеми<br>нийса кхачам<br>Предложенехь сказуемино шех лаьцна дуьйцучу коьртачу меженах подлежащи олу. Вай маттахь подлежащи 4 дожарехь лела:<br>цІерниг, дийриг, лург, меттигниг.<br>Подлежащи тайп-тайпанчу къамелан дакъойх хила тарло.<br>цІердашах. Малхо латта доxдо.<br>лаамечу билгалдашах. Жиманиг гІиллакхе велира.<br>лаамечу терахьдашах: ШолгІаниг вистхилира могІарера.<br>цІерметдашах: Иза Іуьйранна хьалххе дІаяхара.<br>Предложенехь подлежащих лаьцна дуьйцуш а, цуьнан дар я хилар гойтуш а йолчу коьртачу меженах сказуеми олу.<br>Царна ххаттар хІоттадо (хІун? хІун хуьлу? хІун дойту? хІун дало?)<br>ЦІерниг дожарехь а лаьтташ, дар я хилар шена тІедоьрзучу предложенин коьртачу меженах нийса кхачам олу. Мохо кор дІадиллира.<br>Предложенин коьртаза меже а 3 тайпана ю: кхачам, къастам, латтам.<br>Дожарийн хаттаршна жоп луш а, хІума билгалъеш а йолчу предложенин меженах кхачам олу.<br>Кхачам 2 кепара хуьлу: нийса кхачам, лач кхачам.<br>ЦІерниг дожарийн хаттаршна жоп лучу нийса кахачам олу, ткъа муьлххачу а лач дожаран хаттаршна жоп лучу кхачамах лач кхачам олу.<br>ХІуман билгало а гойтуш (муха? муьлха? мосалгІа? хьенан? стетан?) бохучу хаттаршна жоп лучу предложенин коьртазчу меженах къастам олу.<br>Дар я хилар муха, маца, мичахь, хІунда кхочушхуьлу гойтучу предложенин коьртазчу меженах латам олу. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Шайн маьІне хьажжана латтамаш масех тайпане бекъало:<br>1. хенан<br>2. меттиган<br>3. бахьанин<br>4. Іалашонан<br>5. даран суьртан<br><br>**Тема 14. Предложенин цхьанатайпанара меженаш.**<br>Предложенехь коьрта а, коьртаза а меженаш санна хуьлу цхьанатайпанара меженаш а.<br>Цхьана дашца йозушш а, цхьана хаттаршна жоп луш а йолчу предложенин меженах цхьанатайпанара меженаш олу.<br>Бацалахь лепара цІен а, можа а, сийна а зезагаш.<br>Цхьанатайпанарамеженаш хила тарло цхьана къъамелан декъах лаьтташ а, тайп-тайпанчу къамелан дакъойх лаьтташ а.<br>Масала: вай лакхахь ялийначчу предложенера цхьанатайпанара меженаш цхьана къамелан декъах лаьтташ ю.<br>ткъа: Со а, Йисита а, церан йиша а гІалахь цхьаьнакхийтира. (хІокху предложенехь цхьанатайпанара меженаш цІерметдашах, цІердашах лаьтташ ю).<br>Предложенехь цхьанатайпанарчу меженашца хила тарло юкъара дешнаш а.<br>Предложенин цхьанатайпанара меженаш ерриге а юкъалоцучу дашах юкъара дош олу.<br>Тххан махкахь дехаш тайп-тайпана къаьмнаш ду: нохчий, гІалгІай, оьрсий, гІуьмкий.<br>Юкъара дош хила тарло цхьанатайпанарчу меженашна хьалха а, тІехьа а, юкъахь а лаьтташ.<br>И мичахь лаьтта хьаьжжана хуьлу предложенехь сацаран хьаьркаш:<br>1. Нагахь санна юкъара дош цхьанатайпанарчу меженашна хьалха хилахь, юкъарчу дашана тІехьа ши тІадам юьллу. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2. Нагахь санна юкъара дош цхьанатайпанарчу меженашна тIехьа нислахь, цунна хьалха тире юьллу.<br><br>ГIиллакх, майралла, комаьршалла, оьздангалла – и **дерриге** а шеца долуш хила веза къонах.<br>3. Нагахь санна юкъара дош цхьанатайпанарчу меженашна хьалха а долуш, цхьанатайпанарчу меженел тIаьхьа предложени чекхйолуш ца хилахь, цхьанатайпанарчу меженашна хьалха ши тIадамм буьллу, тIеххьа тире юьллу.<br><br>Дуккха а хиш: Терк, Марта, Басс, Орга – чIогIа шийла а, даккхий а ду.<br>Предложенехь цхьанатайпанара меженаш хила тарло хуттургаш йолуш а, йоцуш а цхьаьнакхеташ, шина а хьолехь уьш цIоьмалгашца вовшех къастайо.<br>ЦIердешан грамматически билгалонаш (терахь, класс, легар, дожар). | |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Фонетика | 20 | - | 8 | - | 12 |
| 2. | Лексика | 20 | - | 8 | - | 12 |
| 3. | Морфология | 32 | - | 18 | - | 14 |
| | **Всего** | **72** | **-** | **34** | **-** | **38** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Фонетика | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | УК-4 |
| Лексика | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | УК-4 |
| Морфология | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 14 | УК-4 |
| **Всего часов** | | | 38 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |
| 1 | 1 | Графика (шалха, шала элпаш). Мукъазчу аьзнийн шаладерзаран некъаш. | 2 |
| 2 | 1 | Графика (шалха, шала элпаш). Мукъазчу аьзнийн шаладерзаран некъаш. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 1 | Нохчийн йозан (литературин) мотт. Нохчийн алфавитан башхаллаш | 2 |
| 4 | 1 | Нохчийн йозан (литературин) мотт. Нохчийн алфавитан башхаллаш | 2 |
| 5 | 3 | Дошкхолладарн некъаш (дешан хIоттам, лард, чакхкхе). | 2 |
| 6 | 3 | Дошкхолладарн некъаш (дешан хIоттам, лард, чакхкхе). | 2 |
| 7 | 3 | Дошкхолладарн некъаш (дешан хIоттам, лард, чакхкхе). | 2 |
| 8 | 3 | Дошкхолладарн некъаш (дешан хIоттам, лард, чакхкхе). | 2 |
| 9 | 3 | Морфологи. Къамелан дакъош. | 2 |
| 10 | 3 | ЦIердешан грамматически билгалонаш (терахь, класс, легар, дожар). Билгалдешан маьIна, кепаш, тайпанаш, дустаран даржаш. | 2 |
| 11 | 3 | Терахьдешан маьIна, цуьнан тайпанаш, кхолладалар. ЦIерметдешан маьIна, цуьнан тайпанаш. | 2 |
| 12 | 3 | ГIуллакхан къамелан дакъош. ДештIаьхьенийн, дакъалгийн тайпанаш. | 2 |
| 13 | 3 | Дешнийн цхьаьнакхетарш. Бартбаран, урхаллин, тIетовжоран уьйраш. | 2 |
| 14 | 3 | Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. | 2 |
| 15 | 3 | Предложенин цхьанатайпанара меженаш. | 2 |
| 16 | 3 | Юкъара дешнаш. Сацаран хьаьркаш хIитторан бакъонаш. | 2 |
| 17 | 3 | Предложеница грамматически уьйр йоцу дешнаш. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | |

### 4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы
### Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 2 зачетные единиц (72 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **1 семестр** | **1 семестр** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 34 |
| Лекции (Л) | - | - |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | 34 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа | 38 | 38 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 |
| Зачет/экзамен | Зачет | Зачет |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Фонетика** | **Тема 1. Нохчийн йозан (литературин) мотт. Нохчийн алфавитан башхаллаш**<br>Нохчийн алфавитехь 49 элп ду, царах I5 шалха ду, уьш кхоллало шишша элп цхьаьна а кхеташ. Шалха элпаш кхуллуш тIекхета 4 хьаьрк:<br>Ъ – къ (къам)<br>Ь – аь, оь, уь, юь, яь, хь (хьаша)<br>I – гI, пI, тI, цI, чI, хI, кI.<br>Х – кх.<br>I – цхьалха мукъаза аз.<br><br>Нохчийн маттахь, оьрсийн маттахь сана, мукъаза аьзнаш чIогIа-кIеда хиларца ца декъало, вайн маттахь чIогIа-кIеда хиларца мукъа аьзнаш декъало ***(а - аь, о - оь, у - уь, ю - юь, я - яь, е, и).*** Мукъаза аьзнаш нохчийн маттахь даима чIогIа ду. Нохчийн маттахь ***(ё, ф, щ, ы***) – и 4 элп тIеэцначу дешнашкахь я цIершкахь бен ца яздо, амма вайн маттахь хила тарло цу элпийн аьзнаш:<br>**Ё** – йоза, йолу.<br>**Ф** – и элп а, я цуьнан аз а нохчийн маттахь тIеэцначу дешнашкахь я цIершкахь бен ца хуьлу.<br>**Щ** – шекар, шиъ (кIедачу аьзнаша кIаддо)<br>**Ы** → и.<br>Нохчийн маттахь мукъа аьзнаш хила тарло деха а, доца а, йозанехь уьш къаста ца до, амма церан нийса аларх дозуш хуьлу дешан маьIна (ваха – пойти, вāха – жить).<br>Нохчийн маттахь тохар даима хьалхарчу дешдекъехь лаьтта, дешан кеп хийцарх цо меттиг ца хуьйцу (в`ала – дIав`ала).<br>Нохчийн маттахь шина я цул сов дешдекъах лаьттачу дешнийн чаккхенгахь (-а) хилахь, къамелехь чакхенгара (-а) ца олу (тахана, кхана). | ЛР, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Тема 2. Графика (шалий, шалхий элпаш). Мукъаза аьзнийн шаладерзаран некъаш.**<br>***аь, кх, пI – шалха (двойные)***<br>***-нн-, -мм-, -ккх- – шала (удвоенные)***<br>Нохчийн маттахь шуьйра даьржина ду мукъаза аьзнийн шаладерзар. Мукъаза аьзнийн шаладерзаран вайн маттахь 6 некъ бу:<br>I. ЦIердешнийн дукхаллин терахь кхуллуш мукъаза аз шаладоьрзу. ***(тур - тарраш, хьун - хьаннаш, бух - баххаш)***<br>2. Хандешан яхана хан кхуллуш ***д, л, тI*** мукъаза аьзнаш шаладоьрзу (***ала - аьлла, хила - хилла, вада – ведда, датIа – даьттIа)***<br>3. Дагардарехь дешайисттера (финалера) мукъаза аз шаладоьрзу. ***(Ахьмаддий, Мохьмаддий, Султанний дIавахара).***<br>4. Дешнаш ***а*** хуттургаца дацаран маьIнехь олуш мукъаза аз шаладоьрзу:<br>***хIума – хIумма а, стаг – стагга а, .***<br>5. Орамехь (-н) долчу дешнийн лург дожар кхуллуш мукъаза аз шаладоьрзу:<br>***хан–ханна, Руслан–Русланна.***<br>6. Дешнийн маьIна чIагIдарехь мукъаза аз шаладоьрзу:<br>***цигахь–циггахь, йистехь–йисттехь, дика–дикка*** | |
| 2 | **Лексика** | **Тема 3. Дошкхолладалар. Дешан хIоттам (лард, орам, дешхьалхе, суффикс, чаккхе)**<br>Предложенехь дешнийн вовшашца йолчу уьйре а, маьIне а хьаьжжана, дешнаш а, церан форманаш а хийцало.<br>Предложенехь дешнашна юккъе уьйр а тосуш, дешан хийцалучу декъах **чаккхе** олу.<br>Масала: Даймохк, Даймехк-ан, Дамахк-ана.<br>Дешан чаккхе дIаяьккхича бухадуьсучу декъах **лард** олу.<br>Масала: гIал-а – гIал-ин<br>ХIора лардехь орам хуьлу. Юкъара цхьа орам болчу дешнех гергара дешнаш олу. | ЛР, ДЗ, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Гергарчу дешнийн лардан юкъарчу декъах ора молу. Масала: теш-а – тешам – тоьшалла – тешна<br>Дешан лардехь хила тарло дешхьалхе а, суффикс а.<br>Орамна хьалха а лаьтташ, дашна керла маьIна лучу лардан декъах **дешхьалхе** олу. Масала: вола – схьа-вола, чу-вола.<br>Орамна тIехьа а лаьтташ, цунна керла маьIна лучу лардан декъах **суффикс** олу.<br>Суффиксаш 2 тайпане екъало:<br>4. дошкхолларан – юрт-юьртахо<br>5. формакхолларан – чIеш-чIешалг<br>6. Цуьнца доьзна дешнаш шина кепара хуьлу: схьадевлла, схьадовлаза.<br>Кхечу дешнех хилла доцчу дешнех схьадовлаза дешнаш олу (юрт, лам, чIеш)<br>Кхечу дешнех кхолладеллачу дешнехх схьадевлла дешнаш олу (юрт – юьртахо, лам – ламанхо).<br>Схьадалазчу дешан лард а, орам а цхьаъ хуьлу, хIунда аьлча схьадалазчу дешехь я дешхьалхе а, я суффикс а ца хуьлу, чаккхе йолуш а, йоцуш а хила тарло. | |
| 3 | **Морфология.** | **Тема 4. Къамелан дакъош.**<br>Нохчийн маттахь итт къамелан дакъа ду, уьш 2 тайпане декъало:<br>а) коьрта къамелан дакъош.<br>б) гIуллакхан къамелан дакъош.<br>Коьрта къамелан дакъа нохчийн маттахь 6 ду:<br>7. цIердош (мила? муьлш? хIун?)<br>8. билгалдош (муха? муьлха? хьенан? стенан?)<br>9. терахьдош (масс? мел? моссалгIа?)<br>10. цIерметдош (мила? муьлха? мел?)<br>11. хандош (хIун до? хIун дина? хIун дийр ду? хIун хуьлу?)<br>12. Куцдош (муха? мичахь? маца? хIунда? мича Iалашонца?)<br>ГIуллакхан къамелан дакъа нохчийн маттахь 3 ду:<br>4. хуттург (а, я, амма)<br>5. дакъалг (ца, ма, -кх, -м)<br>6. дештIаьхье (чохь, тIехь)<br><br>Ша лела айдардош (эхI, Iалелай) | ЛР, ДЗ, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Тема 5. ЦIердешан грамматически билгалонаш**<br>ЦIердош коьртачу къамелан дакъойх цхьаъ ду, вайн маттахь йоккха меттиг дIалоцу цо.<br>(Мила? муьлш? хIун?) – бохучу хаттаршна жоп а луш, хIума билгалъечу коьртачу къамелан декъах цIердош олу.<br>Цуьнан тайп-тайпана грамматически билгалонаш хуьлу:<br>1. ЦIердош нохчийн маттахь оьрсийн маттахь санна садолчуй, садоцучуй билгалонца ца декъало, вайн маттахь цIердош синкхетам болчуй, синкхетам боцучуй билгалонца декъало.<br>Синкъетам болчу цIердешнашна юкъадогIу массо а адамех, церан гергарлонех, говзаллех, тайпанех, бехачу меттигех лаьцна долу цIердешнаш ***(стаг, шича, лор, чармо, шото, шелахо).***<br><br>Синкхетам боцчу цIердешнашна юкъадогIу массо а дисина цIердешнаш чохь саделахь а, садацахь а башха а доцуш: ***(ча, хьоза, гIала, лам).***<br><br>***<u>ЦIердешнийн дукхаллин терахь кхолларан некъаш.</u>***<br><br>Н. м. цIердешнийн цхьаллин а, дукхаллин а терахь хуьлу.<br>Дукхаллин терахь кхолладаран н.м. **4 некъ бу**:<br><br>1. Цхьаллин терахьан цIердашна тIе суффикс кхетарца:<br>*некъ – некъ-аш*<br>*зезаг – зезаг-аш*<br>2. Цхьаллин терахьан цIердашна тIе суффикс кхетарца, орамера мукъа аз хийцадаларца:<br>*лам – лаьмнаш*<br>*ча – черчий*<br><br>3. Цхьаллин терахьан цIердашна тIе суффикс кхетарца, орамера мукъа аз хийцадаларца, мукъаза аз шаладерзарца:<br>*бух – баххаш* | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | *хьун – хьаннаш*<br>4. Дийнна дош хийцадаларца:<br>*йоI – мехкарий*<br>*стаг – нах*<br>*стаг – божарий.*<br><br>***ЦIердешнийн нохчийн маттахь 4 легар ду:***<br><br>ЦIердешан легар билгалдоккху цхьаллин терахьан коьчалниг дожаран чаккхенашца.<br>I) 1-чу легарна чудогIу цхьаллин терахьан коьчалниг дожарехь (-ца, -аца) чаккхенаш йолу цIердешнаш:<br>*нана – нена-ца*<br>*юрт – юьрт-аца*<br><br>2) ШолгIачу легарна чудогIу цхьаллин терахьехь коьчалниг дожарехь (-нца, -арца) чаккхенаш йолу цIердешнаш:<br>*тата – тата-нца*<br>*гIовгIа – гIовгIа-нца*<br>*диг – даг-арца*<br><br>3) КхолгIачу легарна чудогIу цхьаллин терахьехь коьчалниг дожарехь (-ица) чаккхе йолу цIердешнаш:<br>*гIала – гIал-ица*<br>*йиша – йиш-ица*<br>*мача – мач-ица*<br><br>4) ДоьалгIачу легарна чудогIу цхьаллин терахьехь коьчалниг дожарехь (-чуьнца) чаккхе йолу цIердешнаш:<br>*дешархо – дешархо-чуьнца*<br>*юьртахо – юьртахо-чуьнца*<br><br>*ЦIахь бан болх.* Из текста к первому заданию выписать все существительные, указать способ образования множ. числа, определить склонение<br><br>***<u>ЦIердешнийн дожарш.</u>***<br><br>ЦIердешнийн кхечу дешнашца йолу уьйр гайтархьама уьш дожаршца хийцало.<br>Н.М. цIердешнийн 8 дожар ду(дерриг 16 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ду). ХIора дожаран тайп-тайпана хаттарш хуьлу.<br><br>ЦIерниг (мила? хIун?)<br>Доланиг (хьенан? стенан?)<br>Лург (хьанна? стенна?)<br>Дийриг (хьа$^{н}$ ? сте$^{н}$?)<br>Коьчалниг (хьаьнца? стенца?)<br>Хотталург (хьанах? стенах?)<br>Меттигниг (хьаьнга? стенга?)<br>Дустург (хьанал? стенал?)<br><br>**Тема 6. Билгалдешан маьIна, цуьнан тайпанаш.**<br>ХIуман мухалла а гойтуш, ***муха? муьлха?*** бохучу хаттаршна жоп лучу коьртачу къамелан декъах ***билгалдош*** олу Билгалдешнийн 2 кеп ю:<br>а) лаамаза<br>б) ламе<br>Лаамаза билгалдешнаш даима цIердашца цхьана лела (*хаза йоI, оьзда кIант*).<br>Лааме билгалдешнаш кхоллало лаамазчу билгалдашна тIе суффикс ***-ниг*** кхетарца (*хазаниг, оьзданиг*).<br>Билгалдешнаш шайн маьIне хьаьжжина 3 тайпана хуьлу:<br>***1. Мухаллин (качественные),*** цара гойту хIуман<br>а) *мухалла* (лекха лам)<br>б) *чам* (мерза Iаж)<br>в) *бос* (можа зезаг)<br>***2. Юкъаметтигаллин (относительные),*** цара гойту<br>а) *хIума стенах йина ю* (дечиган кад)<br>б) *хан* (селханлера де)<br>в) *меттиг* (гIалара хьаша)<br>***3. Доладерзоран (притяжательные),*** цара гойту хIума цхьаннан долахь хилар (вешин доьзал).<br><br>Мухаллин билгалдешнийн н. м. 3 дустраан дарж ду:<br>11. ***юьхьанцара (положительная)*** *(муьста берам)*<br>2. ***дустаран (сравнительная)*** *(муьсто берам)* | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 3. ***тIехдаларан (превосхадная)*** *(уггар муьста берам)*<br><br>**Тема 7. Терахьдешан тайпанаш**<br>ХIуман масалла я рогIалла гойтучу къамелан декъах терахьдош олу *(цхьаъ, итт, исс).*<br>Шайн маьIне диллича, терахьдешнаш **масаллин а, рогIаллин** а хуьлу.<br>I. ХIумнийн масалла а гойтуш, маса? бохучу хаттарна жоп лучу терахьдашах **масаллин терахьдешнаш** олу **(***пхиъ, ткъа, бIе, эзар***)**<br>Масаллин терахьдешнаш тайп-тайпана хуьлу:<br>1. ***Декъаран.*** Декъаран маьIна а долуш, мас-маса? бохучу хаттарна жоп лучу терахьдашах ***декъаран*** терахьдош олу.<br>2. ***Эцаран.*** Эцаран маьIна а долуш, мосазза? бохучу хаттарна жоп лучу терахьдашах **эцаран** терахьдош олу.<br>3. ***Гулдаран.*** Юьйцуш йолчарах йолуш йолу ерриге а хIумнаш юкъа лоцуш, гулдаран маьIна долчу терахьдашах ***гулдаран*** терахьдош олу.<br>4. ***Дакъойн.*** Дакъош гойтуш а, (маса мосалгIа?) бохучу хаттарна жоп луш а долчу терахьдашах ***дакъойн*** терахьдош олу *(2/3–шиъ кхоалгIа, 5/I0 – пхиъ уьтталгIа)*<br>5. ***Билгалза-масаллин.*** ХIуманийн масалла юьззина билгал ца ечу терахьдашах ***билгалза-масаллин*** терахьдош олу (*цхьа-шиъ, пхи-ялх, иссех, иттех, ткъех*).<br>Нохчийн маттахь масаллин терахьдешнаш цхьаллин а, дукхаллин а терахьехь хийцалуш лела (*цхьаъ – цхьаннаш, бIе – бIеннаш*).<br>ХIуманийн рогIалла а гойтуш, **мосалгIа? мосазлагIа?** бохучу хаттаршна жоп лучу терахьдешнех ***рогаллин терахьдешнаш*** олу. Масала:<br>*пхоьалгIа, ворхIалгIа* (хIуманийн рогIалла гойту)<br>*пхоьазлагIа, ворхIазлагIа* (даран я хиларан рогIалла гойту). | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Шайн хIоттаме диллича, терахьдешнаш кхаа кепара хуьлу:<br>1. Цхьалхе, уьш цхьана орамах лаьтташ хуьлу (*цхьаъ, пхиъ. итт*)<br>2. Чолхе, уьш шина я масех цхьалхечу я чолхечу терахьдашах лаьтташ хуьлу (*ткъе пхиъ, ткъе цхьайтта, бIе ткъе берхIитта*)<br>3. ХIоттаман, шина я масех цхьалхечу я чолхечу терахьдашах лаьтташ хуьлу *(ткъе пхиъ, ткъе цхьайтта. бIе ткъе берхIитта)*<br>Оьрсийн маттахь хьесапан а, дагардаран а иттанийн кеп ю, аьлча а, иттанашца дагардо (десятичная система счета).<br>Нохчийн маттахь хьесапан а, дагардаран а ткъаннийн кеп ю (двадцатеричная система счета).<br>Терахьдешнаш билгалдешнаш санна лааме а, лаамаза а хуьлу:<br>**лаамаза терахьдешнаш** цIердашца цхьаьна лела (*виъ стаг, пхи зезаг, итт класс*)<br>**лааме терахьдешнаш** цIердашца доцуш, шаьш лела (*виъ, пхиъ, итт*).<br><br>**Тема 8. ЦIерметдешан грамматически билгалонаш**<br>ХIуман цIе а ца йоккхуш, цIердешан, билгалдешан, терахьдешан метта лелачу къамелан декъах **цIерметдош** олу. Цо хIуман мухалла, масалла а билгал ца йо.<br><br>**ЦIерметдешнийн грамматически билгалонаш:**<br><br>6. ЦIерметдешнаш гайтаран я хаттаран маьIнехь лела (со, хьо, дIора, ишттаниг).<br>**7.** Дожаршца хийцадаларехь ша мета лелачу къамелан дакъойх тера ду цIерметдешан.<br>8. Цхьадолу цIерметдешнаш дожаршца цIердешнаш санна хийцало (со, сан, сунна, ас, соьца, сох, соьга).<br>9. Цхьадолу цIерметдешнаш, рогIаллин терахьдешнаш санна а, билгалдешнаш санна а хийцало (вайниг, вайчуьн, вайчунна, вайчо и. дI. кх.) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 10. ЦIерметдешнаш, билгалдешнаш а, терахьдешнаш а санна, лааме, лаамаза хуьлу.<br><br>**ЦIерметдешнийн шайн маьIне хьаьжжина 9 тайпа хуьлу:**<br><br>**10. Яххьийн** (личные), церан 3 юьхь ю цхьаллин, дукхаллин терахьехь: цхь. т. дукх. т.<br>**I – со – тхо, вай**<br>**II – хьо – шу**<br>**III – и, иза – уьш, уьзаш**<br>**11. Дерзоран** (притяжательные):<br>**со-со, хьо-хьо, и-ша, шу-шаьщ.**<br>**12. Доладерзоран** (собственные):<br>**сан, хьан, цуьнан.**<br>**13. Дерзоран-доладерзоран** (собств.- притяж.):<br>**сан-сайн, хьан-хьайн, цуьнан-шен.**<br>**14. Гайтаран** (указательные):<br>**ишта. хIара, дIора, хIоккхул.**<br>**15. Къастаман** (определит.):<br>**массо а, дерриге а, ерриг а.**<br>**16. Къастамза** (неопредел.):<br>**масех, мелла а.**<br>**17. Хаттаран** (вопрос.):<br>**мел, маса, муьлш, муьлхарг.**<br>**18. Юкъаметтигаллин** (относит.):<br>**хьенан, стенан.**<br><br>**Тема 9. Хандешан грамматически билгалонаш.**<br>ХIуман дар я хилар а гойтуш, хIун до? хIун дина? хIун дийр ду? хIун хуьлу? бохучу хаттаршна жоп лучу къамелан декъах хандош олу.<br><br>Хандешан грамматически билгалонаш:<br>8. Хандашо дар я хилар гойту.<br>9. Хандош хенашца хийцало. Н.м. хандешан 8 хенан кеп ю:<br><br>а) карара хан (хIун до?): яздо, дуьйцу.<br>б) хIинцца яхана хан (хIун ди?) язди, дийци<br>в) гуш яхана хан (хIун дира?) яздира, дийцира.<br>г) яхана хан (хIун дина?) яздина, дийцина | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | д) хьалха яхана хан (хIун динера?) яздинера, дийцинера<br>е) ихина хан (хIун дора?) яздора, дуьйцура<br>ж) хила мега хан (хIун дер?) яздер, дуьйцур<br>з) билгала хин йолу хан (хIун дийр ду?) яздийр ду, дуьйцур ду.<br><br>10. Цхьадолу хандешнаш цхьаллин, дукхаллин терахьашца хийцало (книга Iуьллу – книгаш Iохку)<br>11. Цхьадолу хандешнаш цхьаллин а, дукхазаллин а кепашца хийцало (кIант воду – кIант уьду)<br>12. Цхьадолу хандешнаш грамматически классашца хийцало. Н.м. хандешан 4 классни гайтам бу (вогIу, йогIу, богIу, догIу)<br>13. Хандешнаш н.м. кхечуьнга довлуш а, кхечуьнга ца довлуш а хуьлу.<br>14. Хандешан н.м. 4 саттам бу:<br><br>а) билгала саттам (хеза, дуьйцу)<br>б) бехкаман саттам (хазахь, дийцахь)<br>в) лааран саттам (хазахьара, дийцахьара)<br>г) тIедожоран саттам (хазийтал, дийцал)<br><br>8. Предложенехь хандош дукха хьолахь сказуеми хуьлий лела<br><br>**Тема 10. Куцдешан тайпанаш**<br>Тайп-тайпана латтамаш а гойтуш, дар я хилар муха, маца, мичахь, мича Iалашонца, хIунда кхочуш хуьлу гойтучу коьртачу къамелан декъах куцдош олу. Куцдош предложенехь даима хандашца дозуш а, и кхетош а хуьлу.<br>Шен маьIне хьаьжжана куцдош н.м. 6 тайпане декъало:<br>1. даран суьртан куцдош (муха?): оьзда веха, хаза дуьйцу.<br>2. Хенан куцдош (маца? маццалц?): сарахь доьшу, сарралц доьшу.<br>3. Меттиган куцдош (мичахь?): юьртахь веха, гIалахь доьшу.<br>4. Бахьанин куцдош (хIунда?): дикалла вуьйцу, оьздалла хеставо, шелонна вегаво | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 5. Іалашонан куцдош (мича Іалашонца?): забарийна вистхилира, безамна сурт делира<br>6. Бараман куцдош (мел?): дикка хьевелира, тоъал дешна.<br><br>**Тема 11. ГІуллакхан къамелан дакъош (дакъалг, дештІаьхье).**<br>ДештІаьхьенийн маьІна.<br>Лач дожарехь долчу цІердешан, цуьнан маьІнехь лелачу кхечу дешан вовшашца йолу юкъаметтиг гойтучу гІуллакхан къамелан декъах дештІаьхье олу.<br>ДештІаьхьенийн масех маьІна хуьлу:<br>а) меттиган (хи чохь, кора тІехь)<br>б) хенан (сарахь дуьйна)<br>в) даран суьртан (куьйгаш тІехь лелайо)<br>г) Іалашонан (халкъан дуьхьа)<br>д) юкъаметтиган (хьокъехь, лаьцна, хьаьжжана)<br>Дакъалгийн тайпанаш:<br>Предложенина я цуьнан меженашна тайп-тайпана маьІна лучу гІуллакхан къамелан декъах дакъалг олу.<br>Шайн маьІне хьаьжжана дакъалгаш 7 тайпане екъало:<br>8. Хаттаран – аьлла те, техьа, яздина теша<br>9. Бакъдаран – аьлла хьаха, яздина дера<br>10. Дацаран – ца, ма<br>11. дацар чІагІдаран – данне а дац<br>12. чІагІдаран – -кх, -м<br>13. айдаран – мел<br>14. дозатохаран – бен.<br><br>**Тема 12. Хуттургийн тайпанаш (цхьаьнакхетаран, карара хуттургаш).**<br>Предложенин меженийн, цхьалхечу предложенин вовшашца уьйр тосучу гІуллакхан къамелан декъах хуттург олу.<br>Хуттургаш 2 тайпана хуьлу:<br>а) цхьаьнакхетаран<br>б) карара<br>Цхьаьнакхетаран хуттургаша вовшах юзу чолхе-цххьанакхеттачу предложенехьь цхьалхе предложенеш, предложенин цхьанатайпанара меженаш.<br>Са а тесира, де серла а делира. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Бацалахь гора цIен а, можа а зезагаш.<br>Цхьаьнакхетаран хуттургаша 3 тайпане екъало:<br>4. дозаран – а<br>5. къасторан – я<br>6. дуьхьалара – амма, ткъа, делахь а, бакъду, цхьабакъду.<br><br>Карарчу хуттургаша вовшах юзу чолхе-карарчу предложенехь цхьалхе предложенеш, церан масех тайпа хуьлу:<br>5. бахьанин (хIунда аьлча)<br>6. дустаран (санна)<br>7. къасторан (аьлла, бохуш)<br>8. бехкаман (нагахь, нагахь санна)<br><br>**Тема 13. Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш.**<br>Н.м. предложенин меженаш коьрта а, коьртаза а хуьлу.<br>Предложенина коьрта меже 3 ю:<br>подлежащи<br>сказуеми<br>нийса кхачам<br>Предложенехь сказуемино шех лаьцна дуьйцучу коьртачу меженах подлежащи олу. Вай маттахь подлежащи 4 дожарехь лела:<br>цIерниг, дийриг, лург, меттигниг.<br>Подлежащи тайп-тайпанчу къамелан дакъойх хила тарло.<br>цIердашах. Малхо латта дохдо.<br>лаамечу билгалдашах. Жиманиг гIиллакхе велира.<br>лаамечу терахьдашах: ШолгIаниг вистхилира могIарера.<br>цIерметдашах: Иза Iуьйранна хьалххе дIаяхара.<br>Предложенехь подлежащих лаьцна дуьйцуш а, цуьнан дар я хилар гойтуш а йолчу коьртачу меженах сказуеми олу.<br>Царна ххаттар хIоттадо (хIун? хIун хуьлу? хIун дойту? хIун дало?)<br>ЦIерниг дожарехь а лаьтташ, дар я хилар шена тIедоьрзучу предложенин коьртачу меженах нийса кхачам олу. Мохо кор дIадиллира.<br>Предложенин коьртаза меже а 3 тайпана ю: кхачам, къастам, латтам. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Дожарийн хаттаршна жоп луш а, хІума билгалъеш а йолчу предложенин меженах кхачам олу.<br>Кхачам 2 кепара хуьлу: нийса кхачам, лач кхачам.<br>ЦІерниг дожарийн хаттаршна жоп лучу нийса кахачам олу, ткъа муьлххачу а лач дожаран хаттаршна жоп лучу кхачамах лач кхачам олу.<br>ХІуман билгало а гойтуш (муха? муьлха? мосалгІа? хьенан? стетан?) бохучу хаттаршна жоп лучу предложенин коьртазчу меженах къастам олу.<br>Дар я хилар муха, маца, мичахь, хІунда кхочушхуьлу гойтучу предложенин коьртазчу меженах латам олу.<br>Шайн маьІне хьажжана латтамаш масех тайпане бекъало:<br>6. хенан<br>7. меттиган<br>8. бахьанин<br>9. Іалашонан<br>10. даран суьртан<br><br>**Тема 14. Предложенин цхьанатайпанара меженаш.**<br>Предложенехь коьрта а, коьртаза а меженаш санна хуьлу цхьанатайпанара меженаш а.<br>Цхьана дашца йозушш а, цхьана хаттаршна жоп луш а йолчу предложенин меженах цхьанатайпанара меженаш олу.<br>Бацалахь лепара цІен а, можа а, сийна а зезагаш.<br>Цхьанатайпанарамеженаш хила тарло цхьана къъамелан декъах лаьтташ а, тайп-тайпанчу къамелан дакъойх лаьтташ а.<br>Масала: вай лакхахь ялийначчу предложенера цхьанатайпанара меженаш цхьана къамелан декъах лаьтташ ю.<br>ткъа: Со а, Йисита а, церан йиша а гІалахь цхьаьнакхийтира. (хІокху предложенехь цхьанатайпанара меженаш цІерметдашах, цІердашах лаьтташ ю).<br>Предложенехь цхьанатайпанарчу меженашца хила тарло юкъара дешнаш а.<br>Предложенин цхьанатайпанара меженаш | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ерриге а юкъалоцучу дашах юкъара дош олу.<br>Тххан махкахь дехаш тайп-тайпана къаьмнаш ду: нохчий, гІалгІай, оьрсий, гІуьмкий.<br>Юкъара дош хила тарло цхьанатайпанарчу меженашна хьалха а, тІехьа а, юкъахь а лаьтташ.<br>И мичахь лаьтта хьаьжжана хуьлу предложенехь сацаран хьаьркаш:<br>4. Нагахь санна юкъара дош цхьанатайпанарчу меженашна хьалха хилахь, юкъарчу дашана тІехьа ши тІадам юьллу.<br><br>5. Нагахь санна юкъара дош цхьанатайпанарчу меженашна тІехьа нислахь, цунна хьалха тире юьллу.<br><br>ГІиллакх, майралла, комаьршалла, оьздангалла – и **дерриге** а шеца долуш хила веза къонах.<br>6. Нагахь санна юкъара дош цхьанатайпанарчу меженашна хьалха а долуш, цхьанатайпанарчу меженел тІаьхьа предложени чекхйолуш ца хилахь, цхьанатайпанарчу меженашна хьалха ши тІадамм буьллу, тІеххьа тире юьллу.<br><br>Дуккха а хиш: Терк, Марта, Басс, Орга – чІогІа шийла а, даккхий а ду.<br>Предложенехь цхьанатайпанара меженаш хила тарло хуттургаш йолуш а, йоцуш а цхьаьнакхеташ, шина а хьолехь уьш цІоьмалгашца вовшех къастайо.<br>ЦІердешан грамматически билгалонаш (терахь, класс, легар, дожар). | |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Фонетика | 20 | - | 8 | - | 12 |
| 2. | Лексика | 20 | - | 8 | - | 12 |
| 3. | Морфология | 32 | - | 18 | - | 14 |
| | **Всего** | **72** | **-** | **34** | **-** | **38** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Фонетика | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | УК-4 |
| Лексика | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | УК-4 |
| Морфология | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 14 | УК-4 |
| **Всего часов** | | | 38 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |
| 1 | 1 | Графика (шалха, шала элпаш). Мукъазчу аьзнийн шаладерзаран некъаш. | 2 |
| 2 | 1 | Графика (шалха, шала элпаш). Мукъазчу аьзнийн шаладерзаран некъаш. | 2 |
| 3 | 1 | Нохчийн йозан (литературин) мотт. Нохчийн алфавитан башхаллаш | 2 |
| 4 | 1 | Нохчийн йозан (литературин) мотт. Нохчийн алфавитан башхаллаш | 2 |
| 5 | 3 | Дошкхолладарн некъаш (дешан хIоттам, лард, чакхкхе). | 2 |
| 6 | 3 | Дошкхолладарн некъаш (дешан хIоттам, лард, чакхкхе). | 2 |
| 7 | 3 | Дошкхолладарн некъаш (дешан хIоттам, лард, чакхкхе). | 2 |
| 8 | 3 | Дошкхолладарн некъаш (дешан хIоттам, лард, чакхкхе). | 2 |
| 9 | 3 | Морфологи. Къамелан дакъош. | 2 |
| 10 | 3 | ЦIердешан грамматически билгалонаш (терахь, класс, легар, дожар). Билгалдешан маьIна, кепаш, тайпанаш, дустаран даржаш. | 2 |
| 11 | 3 | Терахьдешан маьIна, цуьнан тайпанаш, кхолладалар. ЦIерметдешан маьIна, цуьнан тайпанаш. | 2 |
| 12 | 3 | ГIуллакхан къамелан дакъош. ДештIаьхьенийн, дакъалгийн тайпанаш. | 2 |
| 13 | 3 | Дешнийн цхьаьнакхетарш. Бартбаран, урхаллин, тIетовжоран уьйраш. | 2 |
| 14 | 3 | Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. | 2 |
| 15 | 3 | Предложенин цхьанатайпанара меженаш. | 2 |
| 16 | 3 | Юкъара дешнаш. Сацаран хьаьркаш хIитторан бакъонаш. | 2 |
| 17 | 3 | Предложеница грамматически уьйр йоцу дешнаш. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Эдилов С. Э. Пособие по практикуму чеченского языка. – Грозный, 2009.

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**(модуля)**.

**6.1. Учебная литература**

1. Алироев И.Ю. Краткий курс чеченского языка. Самоучитель. – Грозный, 1989.
2. Вагапов А.Д. Изучение склонений имен существительных на уроках
3. Вагапов А.Д. Словарь народных географических терминов чеченского языка /для студентов геофака/. – Грозный, 2008.
4. Вагапов А.Д. Словарь неологизмов чеченского языка. – Грозный, 2007.
5. Вагапов А.Д. Словарь синонимов чеченского языка. – Грозный, 2006.
6. Вагапов А.Д. Школьный толковый словарь чеченского языка. – Грозный, 2002.
7. Вагапов А.Д. Этимологический словарь чеченского языка. – Тбилиси, 2011.

**6.2. Периодические издания**

1. Вестник ЧГУ.
2. Вопросы языкозания.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. http://www.dosh.govzalla.com
2. http://www.elibrary.ru
3. http://www.zhaina.com

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное

тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЧЕЧЕНСКОЙ И ОБЩЕЙ ФИЛОЛОГИИ
Кафедра чеченской филологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
*«Чеченская традиционная культура и этика»*

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Налоги и налогообложение |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** дать представление об истории и современном состоянии гуманитарных знаний в области теории и истории культуры чеченцев; сформировать целостный взгляд на социокультурные процессы прошлого и современности; дать представление об историко-культурном развитии Чечни XIX–XX века.

**Задачи освоения дисциплины:** ознакомить с основными учениями и этапами становления и развития этического знания; привить студентам осознание значимости духовно-нравственных и морально-этических ценностей своего народа; дать студентам возможность осмыслить и выбрать духовно-нравственные ориентиры для определения своего места и роли в обществе.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в контексте мировой истории и культурных традиций мира | Знать: историю развития чеченской культуры; ислам и чеченские обычаи; духовные качества личности; духовно-нравственные, культурно-исторические и лингвистические системы культуры нахских (вайнахских) народов; сущность и основные этапы развития этической мысли, важнейшие моральные, религиозные и философские школы и учения, категории морального сознания; назначение и смысл жизни человека, нравственный идеал и стремление к совершенству, соотношение истины и заблуждения, знания и веры, этические и эстетические ценности, их значения в творчестве и повседневной жизни; знание и понимание условий становления личности, ее свободы, ответственности за сохранение жизни, природы, культуры, осознание роли насилия и ненасилия в истории.<br>Уметь: определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе вайнахской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; проводить планирование и анализ формирования доходов и расходов страховой организации; обобщать наблюдения над изучаемыми фактами чеченских обычаев и традиций; раскрывать смысл взаимоотношения духовного и телесного, |

| | | |
|---|---|---|
| | | биологического и социального начал в человеке, отношения человека к Богу, природе и обществу и возникших в современную эпоху технического развития противоречий и кризиса существования человека в природе и обществе; раскрывать роль этики в развитии личности, общества и цивилизации, соотношение религии и этики, морали и права и связанные с ними современные социальные и этические проблемы.<br>Владеть: средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного и физического воспитания, укрепления здоровья, достижения должного уровня моральной и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности. |

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «Вайнахская этика» представляет собой компонент базовой части ОПОП ВО федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) профиль «Налоги налогообложение» по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика» (квалификация «бакалавр»).

Для освоения дисциплины «Чеченская традиционная культура и этика» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования (в общеобразовательной школе). «Чеченская традиционная культура и этика» имеет самостоятельное значение, но не является предшествующей для других.

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

**4.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов)

| **Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий** | Трудоёмкость, часов | |
|---|---|---|
| | № семестра 1 | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |

| | | |
|---|---|---|
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **38** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 |
| Зачет/экзамен | Зачёт | Зачёт |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьIна а. | Оьздангалла кхоллаялар. Оьздангалла а, гIиллакх а. ХIун маьIна ду: «ГIиллакх ялсаманера схьадеъна бохучу дешнийн. Оьздангалло стеган дахарехь дIалоцу меттиг. | (УО), (Р) |
| 2 | Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | Стеган дахар а, цуьнан оьздангаллин мах а. Маршо – философски а, исторически а чулацам.<br>Стеган сий. Нийсо. Адамалла. Къинхьегам. Комаьршалла. Къонахалла. Майралла. ДоттагIалла. Оцу кхетамийн оьздангаллин маьIна. Собар. Яхь а, хьагI а – цу шина кхетамна юккъера башхалла. Иэхь-бехк. Декхар. Хьаша тIеэцар. Кхечу къаьмнашца йолу юкъаметтигаш. | (УО), (Р) |
| 3 | Адам а, цуьнан гIиллакхаш а. | Стага шен дегIаца лелон деза гIиллакхаш. Нахаца лелон гIиллакхаш. Вон-диканехь лелон долу гIиллакхаш. Оьздангалле хьаьжжина нехан декъадалар. «Хехо» лацар. Мацах хиллачух масал эцар. «Хьера» кхайкхор. Оцу гIиллакхийн философски маьIна а. Махках ваккхар. ХIуй кхайкхор. КIарлагIа хIоттор. Оцу Iазапечу гIиллакхийн ницкъ. Деганчул сов сина Iазап дар. ЧIир. МаслаIат. Наха олу дош а, цо нохчийн дахарехь леладо маьIна а. | (УО), (Р) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Доьзал а, бераш кхетош-кхиор а. | Кегирхойн юкъаметтигаш а, доьзал кхоллар а. Захало. Синкъерам. Хийисте вахар. ИрахьІер. Оцу гІиллакхийн маьІна, церан оьздангалла а. Зуда ялаяран а (яхаран а) кепаш. Ловзар. Бусулба динехь доьзал кхолларан маьІна. Доьзалехь ден меттиг. Доьзалехь ненан меттиг. Бераш кхетош-кхиоран коьрта тІегІанаш. Дехошца, ненахошца, стунцахошца (марзахошца) гергарло лелор.. ВорхІ дена а, тІедогІучу ворхІ чкъурана хьалха жоьпалла хилар. | (УО), (Р) |
| 5 | Ислам а, нохчийн гІиллакх-оьздангалла а. | Іаламца лелон еза юкъаметтиг. Шовданаш а, догІу хиш а цІена латтор. Хьаннашна, акхарошна, олхазаршна доладар. Таллар а, оьздангаллин бехкамаш а. Ялта а, цуьнца болу лерам а. Хьанал къахьегар - оьздангаллин билгало. Къинхьегам - беркатечу дахаран хьоста. «Харш тосу де» - нехан латта тІехь къахьегаре болу безам совбаккхуш даздо де. Белхи – нохчийн къоман гІиллакх. Поппаран, хьаьжкІаш тилон, тІаргІа къажбен, кхиболу белхаш. Белхин кхетош-кхиоран маьІна. Даймохк безар, ларбар. | (УО), (Т) |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р)

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| *№ раздела* | *Наименование раздела* | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа |
| | | | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | |
| 1 | Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьІна а. | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 2 | Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 3 | Адам а, цуьнан гІиллакхаш а. | 14 | 3 | 3 | - | 8 |
| 4 | Доьзал а, бераш кхетош-кхиор а. | 14 | 3 | 3 | - | 8 |
| 5 | Ислам а, нохчийн гІиллакх-оьздангалла а. | 14 | 3 | 3 | - | 6 |
| **Итого** | | **72** | **17** | **17** | - | **38** |

4.4.Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьIна а. Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | подготовка к практическим занятиям; | Устный опрос | 6 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 6 | |
| Адам а, цуьнан гIиллакхаш а. Доьзал а, бераш кхетош-кхиор а. | подготовка к практическим занятиям; | Устный опрос | 8 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 8 | |
| Ислам а, нохчийн гIиллакх-оьздангалла а. Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьIна а. | подготовка к практическим занятиям; | Устный опрос | 8 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 8 | |
| Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | подготовка к практическим занятиям; | Устный опрос | 8 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 8 | |
| Адам а, цуьнан гIиллакхаш а. | подготовка к практическим занятиям; | Тестирование | 8 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 4 | |
| **Всего часов** | | | **38** | |

### 4.4. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1 семестр** | | | |
| 1 | 1 | Оьздангалла а, цодахарехьлеломаьIна а. | 4 |
| 2 | 2 | Нохчийнкъоманоьздангаллинкоьртамехаллаш | 4 |
| 3 | 3 | Адам а, цуьнангIиллакхаш а. | 3 |
| 4 | 4 | Доьзал а, берашкхетош-кхиор а. | 2 |
| 5 | 5 | Ислам а, нохчийнгIиллакх-оьздангалла а. | 4 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

| **Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий** | Трудоёмкость, часов | |
|---|---|---|
| | № семестра 1 | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **12** | **12** |
| *Лекции (Л)* | 8 | 8 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 4 | 4 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **56** | **56** |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 40 | 40 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 16 | 16 |
| Зачет/экзамен | Зачёт-4 | Зачёт-4 |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| *№ раздела* | *Наименование раздела* | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа |
| | | | *Л* | *ПЗ* | *ЛР* | |
| 1 | Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьIна а. | 16 | 2 | 2 | - | 12 |
| 2 | Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | 14 | 2 | 2 | - | 10 |
| 3 | Адам а, цуьнан гIиллакхаш а. | 12 | 2 | - | - | 10 |
| 4 | Доьзал а, бераш кхетош-кхиор а. | 14 | 2 | - | - | 12 |
| 5 | Ислам а, нохчийн гIиллакх-оьздангалла а. | 12 | - | - | - | 12 |
| **Итого** | | **68** | **8** | 4 | **-** | 56 |

4.4.Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьІна а.<br>Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | подготовка к практическим занятиям; | Устный опрос | 12 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 12 | |
| Адам а, цуьнан гІиллакхаш а.<br>Доьзал а, бераш кхетош-кхиор а. | подготовка к практическим занятиям; | Устный опрос | 12 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 12 | |
| Ислам а, нохчийн гІиллакх-оьздангалла а.<br>Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьІна а. | подготовка к практическим занятиям; | Устный опрос | 12 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 12 | |
| Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | подготовка к практическим занятиям; | Устный опрос | 12 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 12 | |
| Адам а, цуьнан гІиллакхаш а. | подготовка к практическим занятиям; | Тестирование | 8 | *ОК-5* |
| | написание реферата. | Реферат | 8 | |
| **Всего часов** | | | **56** | |

### 4.5. Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **2 семестр** | | | |
| 1 | 1 | Оьздангалла а, цодахарехьлеломаьІна а. | 2 |
| 2 | 2 | Нохчийнкъоманоьздангаллинкоьртамехаллаш | 1 |
| 3 | 3 | Адам а, цуьнангІиллакхаш а. | 1 |
| **Итого в семестре** | | | **4** |

### 4.6. Курсовая проект (курсовая работа).

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Чеченская этика» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и

ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

| Наименование тем | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля | учебно-методическая литература |
|---|---|---|---|
| Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьIна а. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов (эссе);<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки. | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | 1.Берсанов Хожа-Ахьмад-Нохчийн къоман г1иллакхаш ламасташ-Грозный:ФГУПи «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2012. 544 с..<br>2. Сокровищница нравственности. 100 примеров чеченского этикета. (На чеченском языке)./сост.: Х.Аболханов,Х. Бурчаев. – Грозный:ФГУП «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2014. 80 с. |
| Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | --проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | 1. Яндаров А. Д., Хасиев С-М. А. «Г1иллакх-оьздангалла» Орбита-М, 2011г.<br>2.Мусханова И. В. Использование этнопедогогических знаний |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов (эссе);<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки. | | чеченцев в гуманистическом воспитании молодежи/ Под ред. Заслуженного деятеля науки ЧР, члена-корреспондента АН ЧР, д.п.н. проф. Ш. М.-Х. Арсалиева. – Назрань: 2009. – 170с. |
| Адам а, цуьнан гIиллакхаш а. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов (эссе);<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки. | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | 1. Яндаров А. Д., Хасиев С-М. А. «Г1иллакх-оьздангалла» Орбита-М, 2011г.<br>2.Мусханова И. В. Использование этнопедогогических знаний чеченцев в гуманистическом воспитании молодежи/ Под ред. Заслуженного деятеля науки ЧР, члена-корреспондента АН ЧР, д.п.н. проф. Ш. М.-Х. Арсалиева. – Назрань: 2009. – 170с. |
| Доьзал а, бераш кхетош-кхиор а. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных | Опрос, оценка выступлений, защита реферата | 1.История и культура чеченского народа. – М: Издательство «Реал-Груп», 2002 –152с. (сост. Мусаев У.Ш.) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов (эссе);<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки. | | 2.Яндаров А. Д.,Хасиев С-М. А. «Г1иллакх-оьздангалла» Орбита-М, 2011г. |
| Ислам а, нохчийн гIиллакх-оьздангалла а. | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание рефератов (эссе);<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки. | Тестирование, защита реферата | 1.История и культура чеченского народа. – М: Издательство «Реал-Груп», 2002 –152с. (сост. Мусаев У.Ш.)<br>2.Яндаров А. Д.,Хасиев С-М. А. «Г1иллакх-оьздангалла» Орбита-М, 2011г. |

**6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов и промежуточный контроль в форме зачета.

**6.1. Текущий контроль:**

**Примерная тематика рефератов:**

1. Бексултанов Мусан кхолларалле хь гIиллакх-оьздангаллин тема.
2. Сулейманов Ахьмадан поэмашкахь гIиллакх-оьздангаллин тема.
3. ГIиллакхан а, оьздангаллин а башхалла.
4. Майраллин а, сонталлин а башхалла.
5. Стага шен дег1аца лело деза г1иллакх
6. Вистхиларан кеп
7. «Сий» бохучу дешан маь1на
8. Хьешана хьошалла дар
9. Лулахошца хила еза юкъаметтиг
10. Некъ битар

**Методические указания по выполнению рефератов**

Целью подготовки реферата является приобретение навыков творческого обобщения и анализа имеющейся литературы по рассматриваемым вопросам, что обычно является первым этапом самостоятельной работы. По каждому модулю предусмотрены написание и защита одного реферата. Всего по дисциплине студент может представить шесть рефератов. Тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенной

тематики. При написании реферата надо составить краткий план, с указанием основных вопросов избранной темы. Реферат должен включать введение, несколько вопросов, посвященных рассмотрению темы, заключение и список использованной литературы. В вводной части реферата следует указать основания, послужившие причиной выбора данной темы, отметить актуальность рассматриваемых в реферате вопросов. В основном разделе излагаются наиболее существенные сведения по теме, производится их анализ, отмечаются отдельные недостатки или нерешенные еще вопросы, вносятся и обосновываются предложения по повышению качества потребительских товаров, совершенствованию контроля за качеством и т.д. В заключении реферата на основании изучения литературных источников должны быть сформулированы краткие выводы и предложения. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа». Перечень литературы составляется в алфавитном порядке фамилий первых авторов, со сквозной нумерацией. Примерный объем реферата 15-20 страниц.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

**Образец тестового задания**

1. ТIаьхьа тоьпаш тоьхна стаг махкахваккхар
-: наь1алт кхайкхор
-: б1ов йог1ар
-: цатешам
-: сонталла

2. ХIуй кхайкхор
-: стаг махкахваккхар
-: стаг балхах вохор
-: стаг нахах ваккхар
-: стеган сий дар

3. Шен Iалашо хьагI йолу стеган амал
-: харц яхь
-: оьзда яхь
-: куралла
-: сонталла

4. Дикачу хIуманна тIехь адамца йохье валар
-: цавашар
-: куралла
-: оьзда яхь
-: къовсавалар

### 6.2. Рубежный и промежуточный контроль

- вопросы к I и II аттестациям;
- вопросы к зачету.

*Вопросы к первой аттестации*

1.ХIун хийцамаш хилла нохчийн гIиллакхашкахь тIаьхьарчу заманахь.
2.ХIун меттиг дIалоцу дас доьзалехь.
3.Дийца бер кхетош-кхиоран коьртачу тIегIанех.
4. «Маршо» бохучу дешан маьIна.
5.ХIун чулацам бу «Сий» бохучу кхетаман.
6.ХIун башхалла ю «адамалла», «нохчалла» бохучу кхетамийн.
7.ХIун меттиг дIалоцу нохчийн кхетамехь «Нийсо» бохучу синмехалло.
8. «Яхь», «харц яхь», «хьагI» бохучу кхетамийн башхаллаш йийца.
9. «Собаро» стеган дахарехь дIалоцу меттиг.
10.Муха хила еза стеган шен дегIаца,духарца йолу юкъаметтигаш.
11.Нохчийн къоман салам даларан-эцаран кепаш муха ю.
12.ХIун гIиллакхаш хилла нохчийн пхьоьханехь лелон дезаш.
13.Муха ю нохчийн тезет дIаяхьаран кеп.
14.ХIун гIиллакхаш лелон деза стага новкъа вогIуш .
15.Муха дола дан деза адамо цIахь лелочу хьайбанин.

*Вопросы ко второй аттестации*

1. ХIун юкъаметтигаш хила еза стеган акхарошца,дийнаташца.
2. Мел мехала,деза хетта нохчашна лаьтта тIехь къахьегар.
3. ДогIучу хийн,шовданийн,Iаьмнийн муха сий деш хилла вай дайша.
4. Дийца гIурбанан маьIнех лаций.
5. ХIун маьIна хилла «харш тосу де» бохучу цIайн.
6. ХIун чулацам бу «маслаIат» бохучу дешан.
7. Нохчийн Iадатехь чIир эцар нийса догIий шарIаца.
8. Муьлха тIарикъаташ ду нохчийчохь.
9. Дийца ийманан маьIнех лаций.
10. СинцIеналлин лакхене муха кхача веза бусулба стаг.
11. Муха хилла Нохчийчохь баьхначу устазийн оьздангаллин сурт-сибат.
12. Маса бIогIам бу бусулба динан.
13. «КIарлагIа» бохучу дешан маьIна.
14. Муха лерам беш хилла нохчаша хьешан.
15. Оьздангалла бохучу дешан маьIна.

*Вопросы к зачету*

1.ХIун хийцамаш хилла нохчийн гIиллакхашкахь тIаьхьарчу заманахь.
2.ХIун меттиг дIалоцу дас доьзалехь.
3.Дийца бер кхетош-кхиоран коьртачу тIегIанех.
4. «Маршо» бохучу дешан маьIна.
5.ХIун чулацам бу «Сий» бохучу кхетаман.
6.ХIун башхалла ю «адамалла», «нохчалла» бохучу кхетамийн.
7.ХIун меттиг дIалоцу нохчийн кхетамехь «Нийсо» бохучу синмехалло.
8. «Яхь», «харц яхь», «хьагI» бохучу кхетамийн башхаллаш йийца.
9. «Собаро» стеган дахарехь дIалоцу меттиг.
10.Муха хила еза стеган шен дегIаца,духарца йолу юкъаметтигаш.
II.Нохчийн къоман салам даларан-эцаран кепаш муха ю.
12.ХIун гIиллакхаш хилла нохчийн пхьоьханехь лелон дезаш.
13.Муха ю нохчийн тезет дIаяхьаран кеп.
14.ХIун гIиллакхаш лелон деза стага новкъа вогIуш .

15.Муха дола дан деза адамо цIахь лелочу хьайбанин.
16.ХIун юкъаметтигаш хила еза стеган акхарошца,дийнаташца.
17.Мел мехала,деза хетта нохчашна лаьтта тIехь къахьегар.
18.ДогIучу хийн,шовданийн,Iаьмнийн муха сий деш хилла вай дайша.
19.Дийца гIурбанан маьIнех лаций.
20.ХIун маьIна хилла «харш тосу де» бохучу цIайн.
21.ХIун чулацам бу «маслаIат» бохучу дешан.
22.Нохчийн Iадатехь чIир эцар нийса догIий шарIаца.
23.Муьлха тIарикъаташ ду нохчийчохь.
24.Дийца ийманан маьIнех лаций.
25.СинцIеналлин лакхене муха кхача веза бусулба стаг.
26.Муха хилла Нохчийчохь баьхначу устазийн оьздангаллин сурт-сибат.
27.Маса бIогIам бу  бусулба динан.
28. «КIарлагIа» бохучу дешан маьIна.
29.Муха лерам беш хилла нохчаша хьешан.
30. Оьздангалла бохучу дешан маьIна.

**Этапы формирования и оценивания компетенций**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 1 | Оьздангалла а, цо дахарехь лело маьIна а. | *ОК-5* | Опрос, оценка выступлений, защита реферата |
| 2 | Нохчийн къоман оьздангаллин коьрта мехаллаш | *ОК-5* | Опрос, оценка выступлений, защита реферата |
| 3 | Адам а, цуьнан гIиллакхаш а. | *ОК-5* | Опрос, оценка выступлений, защита реферата |
| 4 | Доьзал а, бераш кхетош-кхиор а. | *ОК-5* | Опрос, оценка выступлений, защита реферата |
| 5 | Ислам а, нохчийн гIиллакх-оьздангалла а. | *ОК-5* | Тестирование, защита реферата |

**Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ**

| Баллы | Критерии |
|---|---|
| 5 | Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплине. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. |
| 4 | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач |
| 3 | Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий |

| | |
|---|---|
| 2-1 | Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ |
| 0 | Не было попытки выполнить задание |

**Шкала и критерии оценивания тестовых заданий**

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| «Отлично» | Задание выполнено на 91-100% |
| «Хорошо» | Задание выполнено на 81-90% |
| «Удовлетворительно» | Задание выполнено на 51-80% |
| «Неудовлетворительно» | Задание выполнено на 10-50% |

**Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля**

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| «Отлично» | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач |
| «Хорошо» | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения |
| «Удовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ |
| «Неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы |

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### 7.1 Литература

1. Берсанов Хожа-Ахьмад- Нохчийн къоман г1иллакхаш ламасташ-Грозный:ФГУП и «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2012. 544 с.
2. Сокровищница нравственности. 100 примеров чеченского этикета.(На чеченском языке)./сост.:-Х.Аболханов,Х.Бурчаев. – Грозный:ФГУП «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2014. 80 с
1. Яндаров А.Д., Хасиев С.-М. А. «Г1иллакх-оьздангалла» Орбита - М, 2011 г.
2. Этика: учебник для студентов вузов/ под общей редакцией А.А. Гусейнова и Е.Л. Дубко. –М. : Гардарики, 2007. – 496 с.
3. Мусханова И.В. Использование этнопедагогических знаний чеченцев в гуманистическом воспитании молодежи/ Под ред. Заслуженного деятеля науки ЧР, члена-корреспондента АН ЧР, д.п.н. проф. Ш.М-Х. Арсалиева. –Назрань: 2009.– 170 с.
4. Абдурашидов А. Йист йоцу дахар – Орга., 1992, №1
5. Алироев И. Нахски меттанаш а, культура а.– Соьлжа-Г1ала, 1979. (Оьрс.м.)
6. Айдамиров А. Адамаш, кхолламаш, г1иллакхаш.– «Грозненский рабочий» газет, 1989, 7. декабрь (Оьрс. М.)
8. Айламиров А.Вайн амалш. – «Васт» газ.1994, май бутт.
9. Ахмадов М. Нохчийн синкъерам.–«Даймохк» газет, 1992, №177.
10. Ахмадов М. Собар, къинхьегам, иэхь-бехк. «Даймохк» газет, 1992, №20.
11. Ахмадов М. Халкъан син б1аьвнаш. – «Грозненский рабочий» газ. 1988, 8 июнь.
12. Ахмадов М. Хьаша. – «Ленинан некъ» газ. 1986, №144
13. Ахмадов М. Нохчийн г1иллакх-оьздангалла. Учебник. – Грозный, 1999.
14. Ахмадов Ш. Имам Мансур.– Соьлжа-Г1ала, 1991. (Оьрс. м.)
15. Бексултанаов М. Мархийн к1айн г1арг1улеш.– Соьлжа-Г1ала, 1985.
16. Бексултанов М. Юха а, селхана сана. – Соьлжа-Г1ала, 1988.
17. Берже А. Нохчийчоь а, нохчий а. – Тифлист , 1859. (Оьрс. м.)
18. Гарсаев Л. Вайнехан зударийн духарш. Орга, 1992, №1
19. Гумашвилли С. Ханеха (тост)– вайнехан ламаст. – Орга, 1993, №1.
20. Межидов Д., Алироев И. Нохчий. Г1иллакхаш, Ламасташ, амалш. – Соьлжа-г1ала, 1992. (Оьрс. м.)
21. Саидов И. Мехк-кхиэл. – Пхьармат, 1992, №1
22. Чокуев Р. Нохчийн а, г1алг1айн а хьошаллин г1иллакх. – Орга, 1993, №1.
23. Заурбеков М., Тимирханов А. Митаев 1ела. – «Орга». 1993, №2.
24. Хасиев С.-М. Нохчий. – «Пхьармат», 1992, №1-2
25. История и культура чеченского народа. – М: Издательство «Реал-Груп», 2002 –152с. (сост. Мусаев У.Ш.)
26. Къонахалла: чеч. этич. кодекс (сост. Ильясов М.Л., Дошаев Р.М.) – Москва: Пантори, 2006. – 224 с.
27. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: Обычаи и традиции (XIX-начало XXвв.). – Москва, 2007
28. Мамакаев М.А. Чеченский тайп (род) в период его разложения.Чечено-Ингушское книжное издательство. Грозный – 1973
29. Мусаев А.Н. Шейх Мансур. – Издательство АО «Молодая гвардия», 2007
30. Чичагова М.Н. Шамиль на Кавказе и в России. – М.: Ключ, 1990. – 208с.
31. Самойлов К. Заметки о Чечне. М.: Academia, 2002. – 88с.

**7.2. Периодические издания:**

1. Литературно-художественный журнал «Орга»

2. Литературно-художественный журнал «Вайнах»
3. Литературно-художественный журнал «Нана»

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.**

1. zhaina.com
2. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru
3. www.book.ru Электронная библиотека
4. www.KNIGAFUND.ru Электронная библиотека

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Материал из Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний по данному предмету, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов своё отношение к конкретной культурологической или общественно-политической проблеме, определяет их гражданскую позицию.

Самостоятельная работа студентов с литературой не отделена от лекций и семинаров, однако вдумчивое чтение источников, составление тезисов, подготовка сообщений на базе прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы. Данная работа также предполагает обращение студентов к справочной литературе для уяснения конкретных терминов и понятий, введенных в курс, что способствует пониманию и закреплению пройденного лекционного материала и подготовке к семинарским занятиям.

В процессе подготовки и проведения практических занятий студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы, и готовятся к сдаче зачета.

В начале семестра студенты получают сводную информацию о формах проведения занятий и формах контроля знаний.

Поскольку активность студента на практических занятиях является предметом внутри семестрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует от студента ответственного отношения. Целесообразно иметь отдельную тетрадь для выполнения домашних и иных заданий, качество которых оценивается преподавателем наряду с устными выступлениями.

При подготовке к занятию и устным опросам студенты в первую очередь используют материал лекций. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию студенты осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

**Методические указания для практических и/или семинарских занятий**

Практические занятия – это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса.

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление студента с методологией вопроса, различными точками зрения. Студент должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно

отражение *собственной позиции* студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы бакалавров. Самостоятельная работа бакалавра в аудитории под контролем преподавателя (СРБКП) – это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРБКП по дисциплине «Вайнахская этика» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; контрольная работа; коллоквиум; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания; доклад и его обсуждение; круглый стол (групповая дискуссия по заданной теме); подготовка эссе.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения практических занятий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**"Экономическая теория"**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальность) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** изучаемой дисциплины является овладение экономическим образом мышления, что предполагает четкое понимание учащимися предмета и метода экономической теории. Студенты должны научиться видеть во всем многообразии хозяйственной жизни основные закономерности экономической деятельности человека и, прежде всего, проблему выбора в условиях ограниченных ресурсов и альтернативных средств достижения поставленных целей.

**Задачи:**

- теоретическое освоение студентами современных экономических концепций и моделей;
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровней цен и объема выпуска продукции, а также решение проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок);
- раскрытие сущности экономических законов, явлений и процессов на макроуровне; развитие способности самостоятельного анализа тех или иных экономических явлений;
- приобретение практических навыков анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро и макроуровне, как в России, так и за рубежом.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **ируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Универсальные** | УК-10: **Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.** | **УК-10.1**: Знает: основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных задач;<br>**УК-10.2**: Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;<br>**УК-10.3:** Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при |

| | | |
|---|---|---|
| | | решении социальных и профессиональных задач. |
| **Общепрофессиональные** | ОПК-1: **Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческих сферах.** | **ОПК-1.1**: Использует современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности.<br>**ОПК-1.2**: Использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией.<br>**ОПК-1.3**: Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, выбирает систему налогообложения предприятия. |
| | ОПК-3**: Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов.** | **ОПК-3.1**: Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития сферы товарного обращения на региональном, национальном и глобальном уровнях.<br>**ОПК-3.2**: Оценивает механизмы и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченных ресурсов и конкуренции за их использование. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.**

Учебная дисциплина «Экономическая теория» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП. Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках школьных курсов «Обществознание», «Экономика» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования. Курс построен на основе современных требований к уровню подготовки специалистов и направлен на формирование у студентов высокого уровня абстрактного мышления, на овладение современной методологией оценки и анализа социально-экономических процессов и явлений. Знания, полученные при изучении дисциплины, обеспечивают научное понимание хозяйственной практики, обоснование экономических закономерностей формирования и изменения социальной структуры общества, позволяют подготовить информационную, логическую и творческую базу выполнения выпускной квалификационной работы.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.1. Структура дисциплины.**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 9 зачетных единиц (324).

| **Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | № семестра 1 | № семестра 2 | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:** | 68 | 68 | 136 |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 | 68 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 85 | 161 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |
| Доклад (Д) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Собеседование (С) | | | |
| Тест (Т) | | | |
| **Контроль** | Зачет | Экзамен-27 | 27 |

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

**4.2. Содержание разделов дисциплины.**

**1 семестр**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Общие вопросы экономической теории** | Тема 1. Предмет и метод экономической теории. Предмет экономической теории. Функции и задачи экономической теории. Безграничность потребностей и ограниченность ресурсов. Методы экономической теории. | С; Р; Д; Т |
| **2.** | | Тема 2. Исторические аспекты становления и развития экономической науки. | С; Р; Д; Т |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Общее представление о значении и состоянии экономической теории в современном мире. Возникновение и основные этапы развития экономической науки. Современные направления и школы экономической теории. | |
| **3.** | | Тема 3. Общественное производство: сущность, структура, результаты.<br>Общая характеристика хозяйственной деятельности. Производство: его содержание, структура основные экономические цели и результаты. Основные экономические проблемы хозяйственной деятельности, стоящие перед обществом, и способы их разрешения. Кривая производственных возможностей и выбор альтернатив. | С; Р; Д; Т |
| **4.** | | Тема 4. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор.<br>Экономические потребности и их виды. Экономические блага и их квалификация. Понятие и виды экономических ресурсов. Понятие производственных возможностей. Предельные величины. Экономическая эффективность и способы его измерения. | С; Р; Д; Т |
| **5** | | Тема 5. Экономические агенты и собственность. Понятие экономических агентов и их основные виды. Экономические интересы. Собственность как юридическое понятие и экономическая категория. Основные формы собственности и формы хозяйствования. | С; Р; Д; Т |
| **6** | | Тема 6. Экономические системы и модели смешанной экономики.<br>Содержание и понятие экономической системы общества.<br>Классификация, типы экономических систем. Модели экономических систем. | С; Р; Д; Т |
| **7** | | **Раздел 2 . Микроэкономика.**<br>Тема 7. Основы микроэкономики<br>Микроэкономика как раздел экономической науки. Предмет и метод микроэкономики. Микроэкономический анализ и экономические субъекты в микроэкономике.<br>Современные проблемы и структурные разделы в микроэкономике. | С; Р; Д; Т |
| **8** | | Тема 8. Рыночный механизм и элементы его функционирования.<br>Понятие, сущность и особенности возникновения рынка. | С; Р; Д; Т |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Функции, структура, субъект и объект и характерные особенности рынка. Рыночный механизм: его особенности и элементы. Рынок и рыночная экономика: преимущества и недостатки. | |
| **9** | | Тема 9. Спрос, предложение, цена.<br>Спрос как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Предложение как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Спрос и предложение: рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. | С; Р; Д; Т |
| **10** | | Тема 10. Теория факторов производства и распределение факторных доходов.<br>Факторы производства и экономические ресурсы. Проблема ограниченности ресурсов и факторов производства. Человек - главный фактор и цель общественного производства. Земля как фактор производства. Естественное и искусственное плодородие почвы. Рента. Капитал. Основной и оборотный капитал. Амортизация. Процент. Факторные доходы и их функциональное распределение. Особенности ценообразования на факторы производства. | С; Р; Д; Т |
| **11** | | Тема 11. Теория рационального поведения потребителя<br>Теория потребительского поведения. Потребление и полезность. Функция полезности и правило максимизации полезности. Бюджетные ограничения и оптимальный выбор потребителя. | С; Р; Д; Т |
| **12** | | Тема 12. Издержки производства, доход, прибыль и экономическое равновесие.<br>Издержки производства: сущность, виды и классификация. Особенности минимизации издержек производства. Максимизация прибыли. Краткосрочный и долгосрочный временные интервалы в анализе издержек. | С; Р; Д; Т |
| **13** | | Тема 13. Доходы хозяйствующих субьектов<br>Общие понятия доходов хоз. субъектов. Прибыль: экономическая сущность и функции. Теория прибыли. Рентабельность. | С; Р; Д; Т |
| **14** | | Тема 14. Конкуренция и монополия на рынке.<br>Сущность, современные виды и формы конкуренции. Бизнес и его роль в современной рыночной экономике. Монополия и олигополия в российской экономике. Защита конкурентной среды. Антимонопольная политика. | С; Р; Д; Т |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **15** | | Тема 15. Экономический риск и неопределенность. Экономический риск: понятие, факторы и способы его измерения.<br>Тема 16. Фирма как объект микроэкономического анализа Экономика предприятия (фирмы), его цели, функции. Виды и организационно-правовые формы предприятий. Эффективность функционирования фирмы. | С; Р; Д; Т |
| **16** | | Тема 17. Экономическая теория товара и денег. Понятие товара и его свойства. Теория предельной полезности и субъективная ценность блага. Трудовая теория стоимости. Деньги, их сущность и функции. | С; Р; Д; Т |
| **17** | | Тема 18. Предпринимательская деятельность: сущность и формы ее реализации.<br>Сущность, содержание и виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства.<br>Маркетинговая система в предпринимательстве. Менеджмент – как управление: сущность, понятие и функции. | С; Р; Д; Т |

**2 семестр**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 5. | **Макроэкономика** | Тема 1. Национальная экономика.<br>1.Производство и воспроизводство, национальное богатство.<br>2.Понятие и сущность макроэкономики.<br>3. Система национальных счетов.<br>4. Макроэкономические показатели. | С; Р; Д; Т |
| 6. | | Тема 2. Макроэкономическое равновесие: совокупный спрос и совокупное предложение.<br>1.Понятие макроэкономического равновесия<br>2. Совокупный спрос и совокупное предложение<br>3.Теории макроэкономического равновесия, равновесие модели «AD-AS». | С; Р; Д; Т |
| 7. | | Тема 3. Государство и экономика.<br>1.Необходимость государственного регулирования экономики.<br>2.Классическая и кейнсианская концепции регулирования национального хозяйства.<br>3.Цели и функции государства в хозяйственной жизни. | С; Р; Д; Т |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 4.Формы, методы гос. регулирования экономики. | |
| 8. | | Тема 4. Денежно-кредитное регулирование экономики.<br>1. Деньги: происхождение, сущность, функции.<br>2. Количественная теория денег и денежное обращение.<br>3. Виды денег и показатели денежной массы.<br>4. Банки и мультипликатор денежного предложения. | С; Р; Д; Т |
| 9. | | Тема 5. Экономическое развитие и рост.<br>1. Понятие и проблемы экономического роста.<br>2. Показатели экономического роста и развития.<br>3. Факторы и типы экономического роста.<br>4. Модели экономического роста: модель Домара, модель Харрода, кейнсианское и неокейсианские модели. | С; Р; Д; Т |
| 6 | | Тема 6. Теория экономического цикла.<br>1.Понятие экономического цикла и цикличности экономики.<br>2.Основные причины цикличности и их типы.<br>3.Фазы экономических циклов.<br>4.Особенности циклов в современных условиях. | С; Р; Д; Т |
| 7 | | Тема7. Макроэкономическая нестабильность: безработица.<br>1.Проблемы безработицы: причины, виды и последствия.<br>2.Классическая и кейнсианская теория занятости. 3.Проблемы обеспечения занятости населения.<br>4.Государственное регулирование занятости. | С; Р; Д; Т |
| 8 | | Тема 8. Макроэкономическая нестабильность: инфляция.<br>1.Понятие инфляции, виды и её причины.<br>2.Измерение и показатели инфляции, связь с безработицей.<br>3.Социально-экономические последствия инфляции.<br>4.Антиинфляционная политика государства. | С; Р; Д; Т |
| 9 | | Тема 9. Финансовая система государства.<br>1.Государственный бюджет-основное звено финансовой системы.<br>2.Функции финансов. | С; Р; Д; Т |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 3.Проблемы бюджетного дефицита и государственного долга. | |
| 10 | | Тема 10. Фискальная политика как инструмент гос. регулирования.<br>1.Роль фискальной политики в гос.регулировании экономики.<br>2.Расходы и налоги. Принципы налогообложения.<br>3.Налоговая система РФ: элементы, функции и классификация налогов.<br>4.Механизм действия фискальной политики. | С; Р; Д; Т |
| 11 | | Тема 11. Социальная политика государства.<br>1. Доходы граждан и их виды.<br>2.Показатели социальной политики.<br>3.Дифференциация доходов населения, кривая Лоренца.<br>4. Понятие и структура семейного бюджета. | С; Р; Д; Т |
| 12 | **История экономической науки** | Тема 12. Систематизация экономических знаний и появление первых экономических школ.<br>1.Социально-экономические предпосылки возникновения меркантилизма.<br>2.Экономическая школа физиократов.<br>3.Классическая политическая экономия.<br>4.Экономическое учение марксизма. | С; Р; Д; Т |
| 13 | | Тема 13. Формирование и эволюция современной экономической мысли.<br>1.Маржинализм.<br>2.Институционализм и этапы его развития.<br>3.Кейнсианство и неокейнсианство.<br>4.Неолиберализм и монетаризм. | С; Р; Д; Т |
| 14 | | Тема 14. Вклад российских учёных в развитие мировой экономической мысли.<br>1.М.И. Туган-Барановский и ключевые проблемы экономической теории.<br>2.Организационно-производственная школа А.В.Чаянова.<br>3.Теория экономических циклов Н.Д.Кондратьева. | С; Р; Д; Т |
| 15 | **Новая экономика** | Тема 15. Мировая экономика.<br>1.Глобализация: сущность, проблемы, тенденции.<br>2.Современные тенденции мирового развития экономики.<br>3.Всемирное хозяйство и мировая торговля. | С; Р; Д; Т |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | | Тема 16. Международное перемещение факторов производства.<br>1.Межстрановая миграция населения и международный рынок труда.<br>2.Международное движение капитала.<br>3.Международная экономическая интеграция. | С; Р; Д; Т |
| 17 | | Тема 17. Международная торговля и равновесие на мировом уровне.<br>1.Теории международной торговли: теория абсолютных и относительных преимуществ.<br>2. Теория Хекшера-Олина. | С; Р; Д; Т |

С-собеседование, Р- реферат, Д-доклад, Т-тесты

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в_1_семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Общие вопросы экономической науки | | 12 | 12 | | 36 |
| 2. | Микроэкономика | | 22 | 22 | | 40 |
| | **Итого** | | **34** | **34** | | **76** |

### Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Контактная работа | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Макроэкономика | | 22 | 22 | | 40 |
| 2. | История экономической науки | | 6 | 6 | | 20 |
| 3. | Новая экономика | | 6 | 6 | | 25 |
| | **Итого** | | **34** | **34** | | **85** |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Общие вопросы экономической науки | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 16 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | | Тестирование | 12 | |
| | написание реферата; | Реферат | 8 | |
| Микроэкономика | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 15 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | | Тест | 20 | |
| | написание доклада; | Доклад | 5 | |
| Макроэкономика | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 10 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | написание доклада; | Доклад | 30 | |
| История экономической науки | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 15 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | написание доклада; | Доклад | 5 | |
| Новая экономика | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | | Тестирование | 12 | |
| | написание реферата; | Реферат | 5 | |

**4.5. Лабораторные занятия.** Не предусмотрены.

### 4.6 Практические (семинарские) занятия

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1,2,3,4 | 1 | Тема 1. Экономическая теория: предмет, метод и функции.<br>Тема 2. Исторические аспекты становления и развития экономической науки.<br>Тема 3. Общественное производство: сущность, структура, результаты.<br>Тема 4. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор.<br>Тема 5. Экономические агенты и экономические интересы. Собственность и доходы.<br>Тема 6. Экономические системы и модели смешанной экономики. | 8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5,6 | 2 | Тема 1. Основы микроэкономики.<br>Тема 2. Рыночный механизм и элементы его функционирования. | 4 |
| 7,8 | 2 | Тема 3. Спрос, предложение, цена.<br>Тема 4. Теория факторов производства и распределение факторных доходов. | 4 |
| 9,10 | 2 | Тема 5. Теория рационального поведения потребителя<br>Тема 6. Издержки производства, доход, прибыль и экономическое равновесие. | 4 |
| 11,12 | 2 | Тема 7. Доходы хозяйствующих субьектов<br>Тема 8. Конкуренция и монополия на рынке. | 4 |
| 13,14 | 2 | Тема 8. Экономический риск и неопределенность.<br>Тема 9. Фирма, как объект микроэкономического анализа. | 4 |
| 15,16,17 | 2 | Тема 10. Экономическая теория товара и денег.<br>Тема 11. Предпринимательская деятельность: сущность и формы ее реализации. | 6 |
| **Итого в семестре** | | | **34** |
| **2 семестр** | | | |
| 1,2 | 3 | Тема 1. Национальная экономика<br>Тема 2. Теория макроэкономического равновесия. | 4 |
| 3,4 | 3 | Тема 3. Государство и экономика.<br>Тема 4. Денежно-кредитное регулирование экономики. | 4 |
| 5,6 | 3 | Тема 6. Теория экономического цикла.<br>Тема 5. Экономическое развитие и рост. | 4 |
| 7,8 | 3 | Тема7. Макроэкономическая нестабильность: безработица.<br>Тема 8. Макроэкономическая нестабильность: инфляция | 4 |
| 9,10 | 3 | Тема 10. Фискальная политика как инструмент гос. регулирования.<br>Тема 9. Финансовая система государства. | 4 |
| 11,12 | 3 | Тема 11. Социальная политика государства<br>Тема 12. Систематизация экономических знаний и | 4 |
| 13,14 | 4 | Тема 13. Формирование и эволюция современной экономической мысли.<br>Тема 14. Вклад российских учёных в развитие мировой экономической мысли. | 4 |
| 15,16 | 5 | Тема 16. Международное перемещение факторов производства.<br>Тема 15. Мировая экономика | 4 |
| 17 | 5 | Тема 17. Международная торговля и равновесие на мировом уровне. | 2 |

| | |
|---|---|
| **Итого в семестре** | **34** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)[2].** Не предусмотрен

**ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 9 зачетных единиц (324).

| **Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | № Семестра 3 | № семестра 4 | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:** | 34 | 34 | 68 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 | 34 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 110 | 146 | 256 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |
| Доклад (Д) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Собеседование (С) | | | |
| Тест (Т) | | | |
| **Контроль** | Зачет | Экзамен | |

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

**4.7 Разделы дисциплины, изучаемые в_3_семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Общие вопросы экономической науки | 58 | 4 | 4 | | 50 |
| 2. | Микроэкономика | 86 | 13 | 13 | | 60 |
| | **Итого** | **144** | **17** | **17** | | **110** |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

[2] При условии, что предусмотрен рабочим учебным планом.

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4. | Макроэкономика | | 10 | 10 | | 80 |
| 5. | История экономической науки | | 3 | 3 | | 30 |
| 6. | Новая экономика | | 4 | 4 | | 36 |
| | **Итого** | | **17** | **17** | | **146** |

### 4.8. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Общие вопросы экономической науки | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 25 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | | Тестирование | 20 | |
| | написание реферата; | Реферат | 5 | |
| Микроэкономика | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 40 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | | Тест | 15 | |
| | написание доклада; | Доклад | 5 | |
| Макроэкономика | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 60 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | написание доклада; | Доклад | 20 | |
| История экономической науки | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 20 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | написание доклада; | Доклад | 10 | |
| История экономической науки | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 20 | УК-10, ОПК-1, ОПК-3 |
| | | Тестирование | 10 | |
| | написание реферата; | Реферат | 6 | |

**4.9. Лабораторные занятия.** Не предусмотрены.

### 4.10.Практические (семинарские) занятия

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1,2 | 1 | Тема 1. Экономическая теория: предмет, метод и функции.<br>Тема 2. Исторические аспекты становления и развития экономической науки.<br>Тема 3. Общественное производство: сущность, структура, результаты.<br>Тема 4. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор.<br>Тема 5. Экономические агенты и экономические интересы. Собственность и доходы.<br>Тема 6. Экономические системы и модели смешанной экономики. | 4 |
| 3 | 2 | Тема 1. Основы микроэкономики.<br>Тема 2. Рыночный механизм и элементы его функционирования. | 2 |
| 4 | 2 | Тема 3. Спрос, предложение, цена.<br>Тема 4. Теория факторов производства и распределение факторных доходов. | 2 |
| 5 | 2 | Тема 5. Теория рационального поведения потребителя<br>Тема 6. Издержки производства, доход, прибыль и экономическое равновесие. | 2 |
| 6 | 2 | Тема 7. Доходы хозяйствующих субьектов<br>Тема 8. Конкуренция и монополия на рынке. | 2 |
| 7 | 2 | Тема 8. Экономический риск и неопределенность.<br>Тема 9. Фирма, как объект микроэкономического анализа. | 2 |
| 8,9 | 2 | Тема 10. Экономическая теория товара и денег.<br>Тема 11. Предпринимательская деятельность: сущность и формы ее реализации. | 3 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |
| | | **2 семестр** | |
| 1 | 3 | Тема 1. Национальная экономика<br>Тема 2. Теория макроэкономического равновесия. | 2 |
| 2 | 3 | Тема 3. Теория экономических циклов.<br>Тема 4 Теория экономического роста. | 2 |
| 3 | 3 | Тема 5 Макроэкономическая нестабильность: безработица.<br>Тема 6. Макроэкономическая нестабильность: Инфляция. | 2 |
| 4 | 3 | Тема 7. Государство и экономика. | 2 |
| 5 | 3 | Тема 8. Денежно-кредитное регулирование.<br>Тема 9. Финансовая система государства. | 2 |
| 6 | 3 | Тема 10. Фискальная политика как инструмент гос. Регулирования.<br>Тема 11. Социальная политика государства. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7-8,9 | 5 | Тема 13. Экономические воззрения в традиционных обществах.<br>Тема 14. Систематизация экономических знаний и появление первых экономических школ.<br>Тема 15. Формирование и эволюция современной экономической мысли. | 3 |
| **Итого в семестре** | | | 17 |

**4.11. Курсовой проект (курсовая работа)**

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. **Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**.

5.1. Литература


1. шенькина, Е. А. Экономическая теория : учебное пособие / Е. А. Душенькина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 c. — ISBN 978-5-9758-1822-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81068.html
2. Круглов, И. В. Экономическая теория : учебное пособие / И. В. Круглов, К. В. Барсукова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 c. — ISBN 978-5-00175-063-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116177.html
3. Экономическая теория. От теории к практике : терминологический словарь для СПО / О. Г. Гореликова-Китаева, Н. Г. Харитонова, Р. Р. Рахматуллин [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2020. — 119 c. — ISBN 978-5-4488-0601-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92206.html
4. Экономическая теория. Теория и практика : учебно-методическое пособие / М. Н. Бесшапошный, О. Г. Каратаева, Д. И. Харламов [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 107 c. — ISBN 978-5-4497-1033-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110566.html
5. Юсупова, М. Д. Экономическая теория : учебное пособие / М. Д. Юсупова. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2020. — 152 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107294.html
6. Янова, П. Г. Общая экономическая теория : учебно-методическое пособие / П. Г. Янова. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 360 c. — ISBN 978-5-4487-0409-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79655.html
7. Янова, П. Г. Экономическая теория : учебно-методическое пособие / П. Г. Янова. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 243 c. — ISBN 978-5-4487-0376-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79697.html

**6.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1**

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «Экономическая теория» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Овладение дисциплины поможет студентам получить современные представления о базовых экономических показателях и моделях, наиболее значимых и актуальных макро- и микроэкономических проблемах, о сущности, целях и средствах современной государственной экономической политики, о путях повышения её эффективности.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями и навыками, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, исследования и оценки экономической ситуации на макро- и микроэкономическом уровнях в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере профессиональной компетенции; реализации системы мер, направленных на повышение эффективности системы управления субъектами экономических отношений на уровне отраслей, территориальных хозяйственных комплексов, фирм и др.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках, рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, выносимых на обсуждение на лекциях. К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в тематических журналах.

**Методические указания для практических и/или семинарских занятий**

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление студента с методологией вопроса, различными точками зрения. Студент должен выявить ключевые

положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента в аудитории под контролем преподавателя (СРБКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРБКП по дисциплине относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**9.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра математического анализа, алгебры и геометрии

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Высшая математика»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Код направления подготовки | Экономика |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

г. Грозный

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели** освоения дисциплины (модуля):

- получение базовых знаний и формирование основных навыков по математике, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности;

- развитие понятийной математической базы и формирование определенного уровня математической подготовки, необходимых для решения теоретических и прикладных задач экономики и их количественного и качественного анализа.

***Задачи:***

- владеть основными математическими понятиями дисциплины;

- иметь навыки работы со специальной математической литературой;

- уметь решать типовые задачи; уметь использовать математический аппарат для решения теоретических и прикладных задач экономики;

- уметь содержательно интерпретировать получаемые количественные результаты.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины «Высшая математика» направлен на формирование следующих компетенций:

***общепрофессиональных (ОПК):***

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- основы математики, необходимые для решения финансовых и экономических задач.

**Уметь:**

- применять математические методы для решения экономических задач.

**Владеть**

- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;

- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «Высшая математика» относится к циклу базовой части.

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Алгебра и начала анализа», «Введение в профессию», «Основы предпринимательства», и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Статистика», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Эконометрика» и др.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 10 зачетных единиц (360 часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 2 семестр | 3 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 68 | 51 | 119 |
| *Лекции (Л)* | 34 | 17 | 51 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | 40 | 147 | 187 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - | |
| Реферат (Р) | - | - | |
| Эссе (Э) | - | - | |
| Самостоятельное изучение разделов | 40 | 147 | 187 |
| Зачет/экзамен | зачет | 54 ч (экзамен) | |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Введение в анализ: множества, функции | 1. Действительные числа, их свойства. Числовые множества. Элементы алгебры множеств. Окрестность точки. Ограниченные множества.<br>2. Числовые функции. Способы задания функций. Область определения и множество значений функции. График функции. Сложная и обратная функции. Характеристики функций: четность и нечетность, периодичность, монотонность, ограниченность.<br>3. Степенная, показательная и логарифмическая функции. Тригонометрические функции и обратные к ним. Элементарные функции. Свойства основных элементарных функций. | ДЗ |
| 2 | Числовые последовательности | 4. Числовые последовательности. Способы задания последовательностей. Прогрессии. Монотонность и ограниченность последовательностей. Формула сложных процентов.<br>5. Предел последовательности. Единственность предела. Ограниченность сходящейся последовательности. Переход к пределу в неравенствах, теорема о трех последовательностях.<br>6. Бесконечно малые и бесконечно большие последовательности, их свойства. Свойства пределов, связанные с арифметическими действиями.<br>7. Монотонные последовательности.<br>8. Теорема Вейерштрасса о существовании предела монотонной ограниченной последовательности. Число е. | ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Теория пределов | 9.Предел функции (по Гейне). Различные типы пределов: односторонние пределы, пределы в бесконечности, бесконечные пределы. Бесконечно малые и бесконечно большие функции, их свойства.<br>10. Основные свойства пределов функции: арифметические действия над пределами, ограниченность, переход к пределам в неравенствах. Предел сложной функции.<br>11. Первый и второй замечательные пределы. Сравнение бесконечно малых функций. Таблица эквивалентных функций. Формула непрерывных процентов. | ДЗ |
| 4 | Непрерывность функции | 12. Непрерывность функции в точке. Непрерывность суммы, разности, произведения и частного непрерывных функций. Непрерывность сложной и обратной функции. Непрерывность элементарных функций. Теорема о сохранении знака непрерывной функции. Точки разрыва функции, их классификация.<br>13. Свойства функций, непрерывных на отрезке: теоремы о существовании корня, о промежуточных значениях, об ограниченности функции, о достижении наибольшего и наименьшего значений. Равномерная непрерывность. Паутинные модели рынка. | РГЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Дифференциальное исчисление функций одной переменной | 14. Производная функции. Дифференцируемость и дифференциал функции. Непрерывность дифференцируемой функции. Правила дифференцирования суммы, разности, произведения и частного двух функций, сложной и обратной функций. Производные основных элементарных функций.<br>15. Геометрический смысл производной и дифференциала функции. Уравнение касательной к графику функции.<br>16. Предельные величины в экономике. Логарифмическая производная. Задача о распределении налогового бремени. | ДЗ<br>РГЗ |
| 6 | Исследование функции | 17. Локальный экстремум функции, теорема Ферма. Теоремы Ролля, Лагранжа и Коши.<br>18.Правило Лопиталя раскрытия неопределенностей.<br>19.Производные и дифференциалы высших порядков.<br>20.Формула Тейлора (Маклорена) с остаточным членом в формах Пеано и Лагранжа. Разложение функций sinx, cosx, (1 + x)a, ln(1 + x) по формуле Маклорена.<br>21.Признак монотонности функции на интервале. Достаточные условия локального экстремума.<br>22.Выпуклость кверху (книзу) графика функции. Достаточные условия выпуклости графика функции. Необходимый и достаточный признаки точки перегиба. | ДЗ<br>РГЗ |
| 7 | Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | 23.Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица неопределенных интегралов. Свойства неопределенного интеграла.<br>24.Замена переменной в неопределенном интеграле, интегрирование по частям.<br>25.Интегрирование рациональных функций. Интегрирование некоторых классов иррациональных и трансцендентных функций. | РК<br>ДЗ<br>РГЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | 26.Задача о вычислении площади криволинейной трапеции. Определенный интеграл (по Риману) и его свойства. Интегрируемость непрерывной функции (теоремы существования). Аддитивность определенного интеграла. Теорема о среднем.<br>27.Интеграл с переменным верхним пределом. Существование первообразной для непрерывной функции. Формула Ньютона-Лейбница. Методы вычислений определенных интегралов. Замена переменной в определенном интеграле, интегрирование по частям.<br>28. Геометрические приложения определенного интеграла: вычисление площади криволинейной трапеции и объема тела вращения. | ДЗ<br>РК |

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре**

| № раз дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Введение в анализ: множества, функции | 14 | 4 | 4 | - | 6 |
| 2 | Числовые последовательности | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 3 | Теория пределов | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 4 | Непрерывность функции | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 5 | Дифференциальное исчисление функций одной переменной | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 6 | Исследование функции | 22 | 6 | 6 | - | 10 |
| | *Итого:* | 108 | 34 | 34 | - | 40 |

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре**

| № раз дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 7 | Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | 106 | 10 | 18 | - | 90 |
| 8 | Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | 98 | 8 | 16 | - | 57 |
| | *Итого:* | 204 | 17 | 34 | - | 142 |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Раздел I. Введение в анализ: множества, функции | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 6 | ОПК-2 |
| Раздел II. Числовые последовательности | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 6 | ОПК-2 |
| Раздел III. Теория пределов | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 6 | ОПК-2 |
| Раздел IV. Непрерывность функции | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 6 | ОПК-2 |
| Раздел V. Дифференциальное исчисление функций одной переменной | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 6 | ОПК-2 |
| Раздел VI. Исследование функции | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 10 | ОПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Раздел VII. Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 85 | ОПК-2 |
| Раздел VIII. Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 62 | ОПК-2 |
| **Всего часов** | | | 187 | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

### 4.6. Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | Основные элементарные функции (повторение материала школьного курса математики). | 4 |
| 2 | 1 | Операции над множествами. Модуль числа. Окрестность точки. | 2 |
| 3 | 2 | Общие свойства функций (область определения функции, область значений функции) | 4 |
| 4 | 2 | Общие свойства функций (четность-нечетность, ограниченность, монотонность, периодичность) | 2 |
| 5 | 3 | Числовая последовательность. Предел числовой последовательности. | 2 |
| 6 | 3 | Предел функции в точке. Предел функции в бесконечности. Свойства пределов. | 4 |
| 7 | 4 | Последовательности. Последовательности: числовая последовательность; предел числовой последовательности; предельный переход в неравенствах; предел монотонной ограниченной последовательности. | 4 |
| 8 | 4 | Число е. Натуральные логарифмы. | 2 |
| 9 | 5 | Производная сложной и обратной функций. функции и его свойства. | 2 |
| 10 | 5 | Производные и дифференциалы высших порядков. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Односторонние производные. Приложение производной к вычислению пределов. (Правило Лопиталя). | |
| 11 | 6 | Приложение производной к исследованию функций. | 4 |
| 12 | 6 | Применение дифференциала для приближенных вычислений. | 2 |
| 13 | 7 | Первообразная и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. | 4 |
| 14 | 7 | Основные методы интегрирования: непосредственное интегрирование (таблица интегралов). Свойства неопределенного интеграла. | 4 |
| 15 | 8 | Интегрирование выражений, содержащих квадратный трехчлен. Способы вычисления коэффициентов при разложении рациональной дроби на элементарные. | 4 |
| 16 | 8 | Свойства определенного интеграла. Метод интегрирования заменой переменной в определенном интеграле. Метод интегрирования по частям в определенном интеграле. Исследование сходимости несобственных интегралов. | 4 |
| 17 | 8 | Абсолютная сходимость несобственных интегралов. Условная сходимость несобственных интегралов. | 2 |

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 10 зачетных единиц (360 часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 курс | | 2 курс | | | |
| | 2 сессия | 3 сессия | 1 сессия | 2 сессия | 3 сессия | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с** | 12 | - | 8 | 8 | - | 28 |
| *Лекции (Л)* | 6 | - | 4 | 4 | - | 14 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 6 | - | 4 | 4 | - | 14 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - | - | - | - | |
| **Самостоятельная работа:** | 24 | 68 | 64 | 64 | 99 | 319 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - | - | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 24 | 68 | 64 | 64 | 99 | 319 |
| Зачет/экзамен | зачет | 4 зачет | | Экз. | 9 Экз. | |

## 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Введение в анализ: множества, функции | 1. Действительные числа, их свойства. Числовые множества. Элементы алгебры множеств. Окрестность точки. Ограниченные множества.<br>2. Числовые функции. Способы задания функций. Область определения и множество значений функции. График функции. Сложная и обратная функции.<br>3. Степенная, показательная и логарифмическая функции. Тригонометрические функции и обратные к ним. Элементарные функции. Свойства основных элементарных функций. | ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Числовые последовательности | 4. Числовые последовательности. Способы задания последовательностей. Прогрессии. Монотонность и ограниченность последовательностей.<br>5. Предел последовательности. Единственность предела. Ограниченность сходящейся последовательности.<br>6. Бесконечно малые и бесконечно большие последовательности, их свойства. Свойства пределов, связанные с арифметическими действиями.<br>7. Монотонные последовательности.<br>8. Теорема Вейерштрасса о существовании предела монотонной ограниченной последовательности. Число е. | ДЗ |
| 3 | Теория пределов | 9.Предел функции (по Гейне). Различные типы пределов: односторонние пределы, пределы в бесконечности, бесконечные пределы.<br>10. Основные свойства пределов функции: арифметические действия над пределами, ограниченность, переход к пределам в неравенствах.<br>11. Первый и второй замечательные пределы. Сравнение бесконечно малых функций. Таблица эквивалентных функций. Формула непрерывных процентов. | ДЗ |
| 4 | Непрерывность функции | 12. Непрерывность функции в точке. Непрерывность суммы, разности, произведения и частного непрерывных функций. Непрерывность сложной и обратной функции. Непрерывность элементарных функций. Теорема о сохранении знака непрерывной функции.<br>13. Свойства функций, непрерывных на отрезке: теоремы о существовании корня, о промежуточных значениях, об ограниченности функции, о достижении наибольшего и наименьшего значений. Равномерная непрерывность. | РГЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Дифференциальное исчисление функций одной переменной | 14. Производная функции. Дифференцируемость и дифференциал функции. Непрерывность дифференцируемой функции. Правила дифференцирования суммы, разности, произведения и частного двух функций, сложной и обратной функций. Производные основных элементарных функций.<br>15. Геометрический смысл производной и дифференциала функции. Уравнение касательной к графику функции.<br>16. Предельные величины в экономике. Логарифмическая производная. Задача о распределении налогового бремени. | ДЗ<br>РГЗ |
| 6 | Исследование функции | 17. Локальный экстремум функции, теорема Ферма. Теоремы Ролля, Лагранжа и Коши.<br>18.Правило Лопиталя раскрытия неопределенностей.<br>19.Производные и дифференциалы высших порядков.<br>20.Формула Тейлора (Маклорена) с остаточным членом в формах Пеано и Лагранжа. Разложение функций sinx, cosx, (1 + x)a, ln(1 + x) по формуле Маклорена.<br>21.Признак монотонности функции на интервале. Достаточные условия локального экстремума.<br>22.Выпуклость кверху (книзу) графика функции. Достаточные условия выпуклости графика функции. Необходимый и достаточный признаки точки перегиба. | ДЗ<br>РГЗ |
| 7 | Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | 23.Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица неопределенных интегралов. Свойства неопределенного интеграла.<br>24.Замена переменной в неопределенном интеграле, интегрирование по частям.<br>25.Интегрирование рациональных функций. Интегрирование некоторых классов иррациональных и трансцендентных функций. | РК<br>ДЗ<br>РГЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | 26.Задача о вычислении площади криволинейной трапеции. Определенный интеграл (по Риману) и его свойства.<br>27.Интеграл с переменным верхним пределом. Существование первообразной для непрерывной функции. Формула Ньютона-Лейбница. Методы вычислений определенных интегралов. Замена переменной в определенном интеграле, интегрирование по частям.<br>28. Геометрические приложения определенного интеграла: вычисление площади криволинейной трапеции и объема тела вращения. | ДЗ<br>РК |

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

| № раз дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Введение в анализ: множества, функции | 10 | 1 | 1 | - | 8 |
| 2 | Числовые последовательности | 10 | 1 | 1 | - | 8 |
| 3 | Теория пределов | 20 | 1 | 1 | - | 18 |
| 4 | Непрерывность функции | 20 | 1 | 1 | - | 18 |
| 5 | Дифференциальное исчисление функций одной переменной | 22 | 1 | 1 | - | 20 |
| 6 | Исследование функции | 22 | 1 | 1 | - | 20 |
| | *Итого:* | 104 | 6 | 6 | - | 92 |

### Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

| № раз дела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** |

| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 7 | Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | 122 | 4 | 4 | - | 114 |
| 8 | Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | 121 | 4 | 4 | - | 113 |
| | *Итого:* | 243 | 8 | 8 | - | 227 |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Раздел I. Введение в анализ: множества, функции | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 8 | ОПК-2 |
| Раздел II. Числовые последовательности | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 8 | ОПК-2 |
| Раздел III. Теория пределов | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 18 | ОПК-2 |
| Раздел IV. Непрерывность функции | Самостоятельное изучение литературы; | Собеседование, опрос | 18 | ОПК-2 |
| Раздел V. Дифференциальное исчисление функций одной переменной | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 20 | ОПК-2 |
| Раздел VI. Исследование функции | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 20 | ОПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Раздел VII. Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 114 | ОПК-2 |
| Раздел VIII. Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | Самостоятельное изучение литературы | Собеседование, опрос | 113 | ОПК-2 |
| **Всего часов** | | | 319 | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

### 4.6. Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | Основные элементарные функции (повторение материала школьного курса математики). | 1 |
| 1 | 2 | Общие свойства функций (область определения функции, область значений функции) | 1 |
| 2 | 3 | Числовая последовательность. Предел числовой последовательности. | 1 |
| 2 | 3 | Предел функции в точке. Предел функции в бесконечности. Свойства пределов. | 1 |
| 3 | 5 | Производная сложной и обратной функций. | 1 |
| 3 | 5 | Производные и дифференциалы высших порядков. Односторонние производные. Приложение производной к вычислению пределов. (Правило Лопиталя). | 1 |
| 4 | 7 | Первообразная и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. | 2 |
| 5 | 7 | Основные методы интегрирования: непосредственное интегрирование (таблица интегралов). Свойства неопределенного интеграла. | 2 |
| 6 | 8 | Интегрирование выражений, содержащих квадратный трехчлен. Способы вычисления коэффициентов при разложении рациональной дроби на элементарные. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | 8 | Свойства определенного интеграла. Метод интегрирования заменой переменной в определенном интеграле. Метод интегрирования по частям в определенном интеграле. Исследование сходимости несобственных интегралов. | 2 |

### 4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Математический анализ»
2. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Математический анализ»

## 6. *Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)*.

*6.1. Основная литература*


1. Алексеев, Г. В. Курс высшей математики для гуманитарных направлений : учебное пособие / Г. В. Алексеев, И. И. Холявин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4497-0456-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96847.html
2. Дюженкова, Л. И. Практикум по высшей математике. В 2 частях. Ч.1 : учебное пособие / Л. И. Дюженкова, О. Ю. Дюженкова, Г. А. Михалин. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 449 с. — ISBN 978-5-00101-777-6 (ч.1), 978-5-00101-776-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88990.html
3. Дюженкова, Л. И. Практикум по высшей математике. В 2 частях. Ч.2 : учебное пособие / Л. И. Дюженкова, О. Ю. Дюженкова, Г. А. Михалин. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 469 с. — ISBN 978-5-00101-778-3 (ч.2), 978-5-00101-776-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88989.html
4. Иванов, Д. Ю. Дифференцирование и экстремальные свойства функций нескольких переменных : учебное пособие к практическим занятиям по высшей математике / Д. Ю. Иванов, Д. Д. Захаров. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 55 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

https://www.iprbookshop.ru/115837.html
5. Югова, Н. В. Высшая математика. Дифференциальные уравнения : учебно-методическое пособие / Н. В. Югова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 28 с. — ISBN 978-5-7782-4111-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99175.html

*6.2. Периодические издания*

Не предусмотрены

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. www.twirpx.com
2. www. i-exam.ru
3. www.fepo.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

Комплексное изучение дисциплины «Высшая математика» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Высшая математика» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к

практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре математического анализа и на официальном сайте.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1) аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2) для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

3) лаборатории, оснащенные оборудованием;

4) помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5) библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6) лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

Филологический факультет
Кафедра педагогики и психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Психология и этика делового общения»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 3. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** учебной дисциплины «Психология и этика делового общения» является овладение методологией оценки этических принципов делового общения и навыков делового этикета, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалиста. осуществления успешной профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- формирование системных знаний в области деловой этики на концептуальном и прикладном уровнях; усвоение системы теоретических и операциональных понятий, структурных элементов, норм и принципов этической компоненты делового общения; формирование системных знаний о социальных закономерностях этического общения, его роли в современном российском обществе;
- углубление знаний в области социально-психологических аспектов деловых взаимоотношений; знакомство с региональными особенностями организационной корпоративной культуры.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Психология и этика делового общения»** направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| **УК-3.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | **УК-3.1.** Понимает и использует стратегии формирования эффективной командной работы<br>**УК-3.2.** Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу) | Знать:<br>теоретические основы и закономерности делового этикета и норм поведения; этические принципы осуществления вербальной и невербальной коммуникаций в деловой среде.<br>Уметь:<br>выявлять проблемы этического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам этической правомерности профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Владеть:<br>навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в этической сфере управления персоналом. |
| **УК-4.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | **УК-4.1.** Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>**УК-4.2.** Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач<br>**УК-4.3.** Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском (чеченском) языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем | Знать:<br>теоретические основы и закономерности делового этикета и норм поведения; этические принципы осуществления вербальной и невербальной коммуникаций в деловой среде.<br>Уметь:<br>разрабатывать и обосновывать варианты этически приемлемых и социально ответственных хозяйственных решений; критически оценивать с разных сторон (этической, мотивационной, правовой и др.) поведение субъектов управления, тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности.<br>Владеть:<br>навыками участия в научных дискуссиях по этическим вопросам управления персоналом. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: философия, вайнахская этика.

Изучение дисциплины является необходимым для последующего освоения теоретических дисциплин: «Методы оптимального решения», «Экономика предприятий (организаций)», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Организация управления производством на предприятиях отрасли».

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетные единиц (108 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **2 семестр** | **1 семестр** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 34 |
| Лекции (Л) | 34 | 34 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 17 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа | 57 | 57 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 |
| Зачет/экзамен | Зачет | Зачет |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | Основные понятия дисциплины | 1.1.Язык и речь<br>1.2. Функция языка и речи<br>1.3. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении.<br>1.4. Этика и культура поведения.<br>1.5.Конфликты в деловом общении | ДЗ, Р, Т, РК, УО, П |
| 2. | Язык и стиль деловой речи | 2.1. Текст<br>2.2.Факторы речевого продуцирования<br>2.3.Официально-деловой стиль | ДЗ, Р, Т, РК, УО, П |
| 3 | Деловые письма | 3.1.Сопроводительное письмо<br>3.2.Гарантийное письмо<br>3.3.Письмо-приглашение<br>3.4.Рассмотрение писем граждан (предложение, заявление, жалоба, запрос) | ДЗ, Т, РК, УО, П |
| 4. | Монолог | 4.1. Монологическая речь<br>4.2.Структура монолога | ДЗ, Р, Т, РК, УО, Д |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. | Диалог | 5.1.Условия диалогового общения<br>5.2.Виды диалогов<br>5.3. Речевые тактики в Д | ДЗ, Р, Т, РК, УО, П, Д |
| 6. | Психологические аспекты ДО (делового общения) | 6.1.Невербальные средства общения<br>6.2.Основные типы коммуникабельности людей<br>6.3. Рекомендации по культуре деловой речи | ДЗ, Р, Т, РК, УО, П, Д |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Основные понятия дисциплины | 19 | 6 | 3 | - | 10 |
| 2. | Язык и стиль деловой речи | 19 | 6 | 3 | - | 10 |
| 3. | Деловые письма | 19 | 6 | 3 | - | 10 |
| 4. | Монолог | 19 | 6 | 3 | - | 10 |
| 5. | Диалог | 18 | 5 | 3 | - | 10 |
| 6. | Психологические аспекты делового общения | 14 | 5 | 2 | - | 7 |
| | **Всего** | **108** | **34** | **17** | **-** | **57** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основные понятия дисциплины | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; | Т, ДЗ, УО | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Язык и стиль деловой речи | Изучение учебных пособий | Т, ДЗ, УО | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Деловые письма | Подготовка к лекциям и практическим | Т, ДЗ, УО | 10 | УК-3<br>УК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарском занятии | | | |
| Монолог | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарском занятии | ДЗ, Т, УО | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Диалог | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарском занятии | Т, УО, ДЗ | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Психологические аспекты делового общения | Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарском занятии | Т, УО | 7 | УК-3<br>УК-4 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |
| 1 | 1 | Основные понятия дисциплины | 2 |
| 2 | 1 | Основные понятия дисциплины | 1 |
| 2 | 2 | Язык и стиль деловой речи | 2 |
| 3 | 2 | Язык и стиль деловой речи | 1 |
| 3 | 3 | Деловые письма | 2 |
| 4 | 3 | Деловые письма | 1 |
| 5 | 4 | Монолог | 2 |
| 6 | 4 | Монолог | 1 |
| 7 | 5 | Диалог | 2 |
| 8 | 5 | Диалог | 1 |
| 9 | 6 | Психологические аспекты делового общения | 2 |
| **Итого в семестре** | | | |

### 4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы
### Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единиц (108 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **2 семестр** | **1 семестр** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 34 |
| Лекции (Л) | 34 | 34 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 17 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа | 57 | 57 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 38 |
| Зачет/экзамен | Зачет | Зачет |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | Основные понятия дисциплины | 1.1.Язык и речь<br>1.2. Функция языка и речи | ДЗ, Р, Т, РК, УО, П |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 1.3. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении.<br>1.4. Этика и культура поведения.<br>1.5.Конфликты в деловом общении | |
| 2. | Язык и стиль деловой речи | 2.1. Текст<br>2.2.Факторы речевого продуцирования<br>2.3.Официально-деловой стиль | ДЗ, Р, Т, РК, УО, П |
| 3 | Деловые письма | 3.1.Сопроводительное письмо<br>3.2.Гарантийное письмо<br>3.3.Письмо-приглашение<br>3.4.Рассмотрение писем граждан (предложение, заявление, жалоба, запрос) | ДЗ, Т, РК, УО, П |
| 4. | Монолог | 4.1. Монологическая речь<br>4.2.Структура монолога | ДЗ, Р, Т, РК, УО, Д |
| 5. | Диалог | 5.1.Условия диалогового общения<br>5.2.Виды диалогов<br>5.3. Речевые тактики в Д | ДЗ, Р, Т, РК, УО, П, Д |
| 6. | Психологические аспекты ДО (делового общения) | 6.1.Невербальные средства общения<br>6.2.Основные типы коммуникабельности людей<br>6.3. Рекомендации по культуре деловой речи | ДЗ, Р, Т, РК, УО, П, Д |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Основные понятия дисциплины | 19 | 6 | 3 | - | 10 |
| 2. | Язык и стиль деловой речи | 19 | 6 | 3 | - | 10 |
| 3. | Деловые письма | 19 | 6 | 3 | - | 10 |
| 4. | Монолог | 19 | 6 | 3 | - | 10 |
| 5. | Диалог | 18 | 5 | 3 | - | 10 |
| 6. | Психологические аспекты делового общения | 14 | 5 | 2 | - | 7 |
| | **Всего** | **108** | **34** | **17** | **-** | **57** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основные понятия дисциплины | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; | Т, ДЗ, УО | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Язык и стиль деловой речи | Изучение учебных пособий | Т, ДЗ, УО | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Деловые письма | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарском занятии | Т, ДЗ, УО | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Монолог | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарском занятии | ДЗ, Т, УО | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Диалог | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарском занятии | Т, УО, ДЗ | 10 | УК-3<br>УК-4 |
| Психологические аспекты делового общения | Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в | Т, УО | 7 | УК-3<br>УК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарском занятии | | | |
| **Всего часов** | | | 57 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **1 семестр** | |
| 1 | 1 | Основные понятия дисциплины | 2 |
| 2 | 1 | Основные понятия дисциплины | 1 |
| 2 | 2 | Язык и стиль деловой речи | 2 |
| 3 | 2 | Язык и стиль деловой речи | 1 |
| 3 | 3 | Деловые письма | 2 |
| 4 | 3 | Деловые письма | 1 |
| 5 | 4 | Монолог | 2 |
| 6 | 4 | Монолог | 1 |
| 7 | 5 | Диалог | 2 |
| 8 | 5 | Диалог | 1 |
| 9 | 6 | Психологические аспекты делового общения | 2 |
| **Итого в семестре** | | | |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Психология и этика делового общения : учебник / под ред. В.В. Шахов, Ю.Т. Ахвледиани. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01464-7;То же [Электронный ресурс].-URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114501

2. Деловая этика: учебное пособие. Подопригора, М.Г. – Таганрог: Изд-во ТТИ ЮФУ, 2012. – 116 с.

3.Психология и этика делового общения : учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 415 с.

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**.

**6.1. Учебная литература**

1. Акимов, С. С. Психология и педагогика : учебное пособие / С. С. Акимов, О. Ю. Бородина, О. Н. Судакова. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 206 с. — ISBN 978-5-7937-1929-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118414.html
2. Артеменко, О. Н. Педагогика и психология : учебное пособие (практикум) / О. Н. Артеменко, А. Д. Ложечкина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 106 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99444.html
3. Бороздина, Г. В. Основы психологии и педагогики : учебное пособие / Г. В. Бороздина. — 2-е изд. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 416 с. — ISBN 978-985-06-3313-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120134.html
4. Основы специальной педагогики и психологии : учебное пособие / составители О. В. Липунова. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4497-0094-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86450.html
5. Саенко, Н. Р. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие / Н. Р. Саенко, Е. А. Гусева. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4487-0745-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99402.html
6. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы : учебник / В. Д. Самойлов. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-9729-0719-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/114950.html

### 6.2. Периодические издания

1. Психологический журнал.
2. Межвузовский журнал «Lingua-universum»
3. Межвузовский журнал «Рефлексия»
4 Научно-аналитический журнал «Вестник ЧГУ»

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Психология и этика делового общения в России. Крупнейший интернет-портал страхового бизнеса. URL: www.allinsuranse.ru
2. Федеральный институт педагогических измерений fipi.ru
3. Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru
4. Энциклопедии, словари, справочники www.enciklopedia.by.ru.
5. Энциклопедия «Кругосвет» www.krugosvet.ru
6. Российская государственная библиотека (РГБ) E-mail: post@rsl.ru
7. Библиотека Российской академии наук (БАН) E-mail: ban@info.rasl.spb.ru.
8. Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносоваhttp: //www.lib.msu.su
9. Статьи по проблемам психологии, тесты, тренинги – «Психология от А до Я» http://azps.ru/
10. Психологическая библиотека «Самопознание и саморазвитие» http://www.psylib.ukrweb.net/

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую

интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

***Кафедра «Физическое воспитание»***

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

***УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ***
***«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»***

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Налоги и налогообложение» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**1. Цели и задачи дисциплины.**

**Целью** физического воспитания обучающихся является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

формирование мотивационно - ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей **общекультурной компетенции (ОК):**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- основы физической культуры и здорового образа жизни;
- рациональные способы сохранения физического и психического здоровья;
- способы профилактики нервно-эмоционального и психического утомления;
- особенности функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физическими упражнениями;
- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

**Уметь:**

-использовать средства и методы физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных и профессиональных целей;

-выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;

-выполнять простейшие приёмы самомассажа и релаксации;

-преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

-выполнять приёмы страховки и самостраховки;

-осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

**владеть:**

-системой практических умений и навыков, обеспечивающих охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

- методами физического воспитания и самовоспитания для укрепления здоровья, физического самосовершенствования;

- ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Физическая культура» находится в Блоке 1 базовой части учебного плана по направлению подготовки «Экономика».

Для изучения дисциплин необходимы отдельные знания, полученные на предыдущем уровне образования.

Способствует расширению и углублению знаний и навыков по физиологии, педагогике и психологии, что позволяет повысить уровень профессиональной компетентности будущего специалиста.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

**4.1 Структура дисциплины**

**Общая трудоемкость дисциплины «Физическая культура» составляет 2 зачетные единицы (72 часа), «Элективный курс физической культуры» (328 часов).**

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | № семестров | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **18** | **18** | **18** | **18** | **-** | **-** |
| **Аудиторная работа:** | **72** | **18** | **18** | **18** | **18** | **-** | **-** |
| *Лекции (Л)* | 24 | 6 | 6 | 6 | 6 | - | - |
| *Методико-практические (МП)* | 32 | 8 | 8 | 8 | 8 | - | - |
| *Прием нормативов физической подготовленности (КН)* | 16 | 4 | 4 | 4 | 4 | - | - |
| **Элективный курс физической культуры:** | 328 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 58 |
| **Самостоятельная работа:** | - | - | - | - | - | - | - |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - | - | - | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - | - | - | - | - | - |
| Реферат | - | - | - | - | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - | - | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - | - | - | - | - | - |
| **Зачет/ экзамен** | зачет | зачет | зачет | зачет | зачет | зачет | зачет |

**4.2 Содержание разделов дисциплины.**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | |
| **1.** | **Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретическое занятие.* **Физическая культура как феномен общей культуры человека**. *Краткое содержание.* Понятие культура, физическая культура. Возникновение и развитие физической культуры. Роль физической культуры и спорта в современном обществе. Основные направления развития физической культуры и спорта в России на современном этапе.<br>*Методико-практические занятия*. 1. Оценка собственной физической культуры личности.<br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности.<br>*Учебно-тренировочные занятия*. Общеразвивающие упражнения для мышц рук, туловища, ног, для развития силы, гибкости, быстроты, | Устный опрос<br><br>Устный опрос<br><br>тестирование |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | выносливости, координации, выполняемые из различных исходных положений: стоя, лежа, сидя, в висах и упорах. Упражнения, направленные на коррекцию осанки. Различные виды ходьбы, бега, простейших прыжков в сочетании с движениями руками, головой, поворотами туловища, с изменением направления движения. ОРУ, направленные на преимущественное развитие различных двигательных качеств. Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. | |
| 2. | **Социально-биологические основы физической культуры.**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретическое занятие 2.1.* **Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система**. Краткое содержание. Двигательная активность – жизненно необходимая биологическая потребность организма человека; нормы двигательной активности современного человека; гиподинамия и гипокинезия. Чрезмерные физические нагрузки; механизмы адаптации человека к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; деадаптация и реадаптация человека к физическим нагрузкам.<br>*Теоретическое занятие 2.2.* **Адаптация отдельных систем организма человека к физкультурно-спортивной деятельности.** *Краткое содержание.* Опорно-двигательный аппарат; нервная система; мышечная система; сердечнососудистая система; дыхательная система; изменения в системе пищеварения и выделения.<br>*Методико-практические занятия*. 2.1. Освоение жизненно важных двигательных навыков (плавание).<br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности.<br><br>*Учебно-тренировочные занятия*. Прикладные упражнения. Различные | Устный опрос<br><br>Устный опрос<br><br>тестирование |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | разновидности ходьбы, бега и прыжков в сочетании с движениями руками, головой, поворотами. Упражнения на совершенствование функций вестибулярного аппарата. Коррекционные упражнения на формирование правильной осанки. Ходьба обычная, оздоровительная, спортивная. Изучение прикладных упражнений по избранному виду спорта. Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. | |
| 3. | **Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретическое занятие 3.* **Образ жизни и здоровье.** *Краткое содержание.* Роль личности и государства в формировании и сохранении здоровья; состояние здоровья населения России; здоровье в системе человеческих ценностей. Понятия «Здоровье», «Болезнь»; основные факторы и виды здоровья; здоровый образ жизни; Оценка состояния здоровья населения. Оценка и самооценка собственного здоровья.<br>*Методико-практические занятия*. 3.2. Оценка и методика коррекции осанки и плоскостопия.<br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности.<br><br>*Учебно-тренировочные занятия*. Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. | Устный опрос<br><br>Устный опрос<br><br>тестирование |
| 4. | **Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.**<br><br>**Контрольный** | *Теоретическое занятие 4.* Физическая культура и спорт в жизнедеятельности студентов. Краткое содержание. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. | Устный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **«Элективный курс физической культуры»** | *Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности.<br><br>*Учебно-тренировочные занятия*. Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. | тестирование |
| 5. | **Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретическое занятие 5*. Общая физическая подготовка. Гибкость и методика ее развития. Краткое содержание. Общая и профессионально-прикладная физическая подготовка. Двигательные качества. Основные закономерности развития двигательных качеств. Гибкость и методика развития. Методика развития гибкости на учебно-тренировочных занятиях по физической культуре со студентами.<br>*Методико-практические занятия. 5*. Оценка гибкости – методы регулирования психоэмоционального состояния, применяя средства и методы мышечной релаксации.<br><br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности.<br>*Учебно-тренировочные занятия*. Гигиеническая гимнастика: задачи, средства, методические особенности ее проведения. Учебная практика по проведению утренней гимнастики. Методические основы составления комплексов в режиме дня.<br>Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. | Устный опрос<br><br>Устный опрос<br><br>тестирование |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6. | **Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретическое занятие* 6. Методика использования средств физической культуры для самостоятельных занятий физическими упражнениями. Краткое содержание. Параметры физических нагрузок при самостоятельных занятиях физическими упражнениями. Противопоказания для занятий физическими упражнениями. Принципы, средства и способы закаливания.<br>*Методико-практические занятия* 6. Профилактика спортивного травматизма и оказание первой доврачебной помощи при занятиях физической культурой и спортом.<br><br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности.<br><br>*Учебно-тренировочные занятия*. Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. | Устный опрос<br><br>Устный опрос<br><br>тестирование |
| 7. | **Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретическое занятие* 7. Спорт. Краткое содержание. Понятие «Спорт»; виды спорта; значимость спортивных соревнований; виды спортивных соревнований; регламентация и способы проведения соревнований; определение результата в соревнованиях; условия соревнований, влияющих на соревновательную деятельность спортсменов; студенческие соревнования.<br><br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности<br><br>*Учебно-тренировочные занятия.* Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. | Устный опрос<br><br>тестирование |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. | |
| 8. | **Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретическое занятие* 9. Модельные характеристики спортсменов высокого класса. Определение целей и задач в спортивной подготовке или системой физических упражнений. Перспективное, текущее и оперативное планирование подготовки. Специальные зачётные требования и нормативы по годам обучения, по избранному виду спорта или системой физических упражнений. Спортивная классификация и правила спортивных соревнований в избранном виде спорта. Методико-практические занятия, ритмическая гимнастика.<br><br>*Методико-практические занятия.* 8. Дыхательная гимнастика. Парадоксальная дыхательная гимнастика Стрельниковой.<br><br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности<br><br>*Учебно-тренировочные занятия.* Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. | Устный опрос<br><br>Устный опрос<br><br>тестирование |
| 9. | **Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом**<br><br>**Контрольный** | *Теоретическое занятие* 9. Самоконтроль при систематических занятиях физическими упражнениями и спортом. Краткое содержание. Задачи самоконтроля. Дневник самоконтроля. Субъективные и объективные показатели самоконтроля. Функциональные пробы в самоконтроле. | Устный опрос<br><br>Устный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **«Элективный курс физической культуры»** | *Методико-практическое занятие.* *9.* Основы методики самомассажа.<br><br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности<br><br>*Учебно-тренировочные занятия.* Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. | тестирование |
| 10 | **Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретическое занятие 10.* Профессионально- прикладная физическая подготовка студентов. Понятие ППФП. Цели и задачи. ППФП студентов. Организация, формы и средства ППФП в вузе. Система контроля ППФП физической подготовки студентов.<br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности<br><br>*Учебно-тренировочные занятия.* Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. | Устный опрос<br><br>тестирование |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | **Физическая культура профессиональной деятельности бакалавра**<br><br>**Контрольный**<br><br>**«Элективный курс физической культуры»** | *Теоретические занятие* 11. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста. Краткое содержание. Краткая характеристика основных форм оздоровительной физической культуры, применяемые в трудовой деятельности бакалавра и магистра.<br>*Методико-практическое занятие 11.* Методика проведения утренней, производственной и вводной гимнастики.<br><br>*Контрольные занятия.* Прием нормативов физической подготовленности<br><br>*Учебно-тренировочные занятия.* Подвижные и спортивные игры. Эстафеты. Плавание. ОФП. Освоение техники и методики выполнения физических упражнений по избранному виду спорта или по выбранной физкультурно-оздоровительной системе. | Устный опрос<br><br>Устный опрос<br><br>тестирование |

**Теоретический раздел** формирует систему научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества, и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности.

**Практический раздел** состоит из двух подразделов: методико-практического и учебно-тренировочного.

**Методико-практический** направлен на самостоятельное воспроизведение студентами основных методов и способов физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

**Учебно-тренировочный** базируется на широком использовании теоретических знаний и методических умений, на применении разнообразных средств физической культуры, спортивной и профессионально-прикладной физической подготовки студентов.

Практические занятия помогают приобрести опыт творческой, практической деятельности, развивают самостоятельность в физической культуре и спорте в целях достижения физического совершенства, повышают уровень функциональных и двигательных способностей, направленно формируют качества и свойства личности.

**Контрольный раздел** осуществляет дифференцированный и объективный учет процесса и результатов учебной деятельности студентов.

Итоговая аттестация 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестр – зачет, проводится в форме опроса по теоретическому разделу программы, а также выполнения студентом практического раздела программы по общефизической и спортивно-технической подготовке.

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов | 8 | 2 | 4 | 2 | - |
| 2 | Социально-биологические основы физической культуры | 10 | 4 | 4 | 2 | - |
| | *Итого:* | 18 | 6 | 8 | 4 | - |
| | **«Элективный курс физической культуры»** | 54 | - | 54 | - | - |
| | *Итого:* | 72 | | | | |

**Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья | 4 | 2 | 2 | - | - |
| 2 | Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. | 4 | 2 | 2 | - | - |
| 3 | Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания | 10 | 2 | 4 | 4 | - |
| | *Итого:* | 18 | 6 | 8 | 4 | - |
| | **«Элективный курс физической культуры»** | 54 | - | 54 | - | - |

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| | *Итого:* | 72 | | | | |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями | 4 | 2 | 2 | - | - |
| 2 | Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений | 6 | 2 | 2 | 2 | - |
| 3 | Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений | 8 | 2 | 4 | 2 | - |
| | *Итого:* | 18 | 6 | 8 | 4 | - |
| | **«Элективный курс физической культуры»** | 54 | - | 54 | - | - |
| | **Итого:** | 72 | | | | |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом | 6 | 2 | 4 | - | 6 |
| 2 | Профессионально - прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов | 6 | 2 | 2 | 2 | 6 |

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 3 | Физическая культура профессиональной деятельности бакалавра | 6 | 2 | 2 | 2 | 6 |
| | *Итого:* | 18 | 6 | 8 | 4 | - |
| | **«Элективный курс физической культуры»** | 54 | - | 54 | - | - |
| | **Итого:** | 72 | | | | |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | **«Элективный курс физической культуры»** | 54 | - | 54 | - | - |
| | **Итого:** | 54 | | | | |

**азделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | **«Элективный курс физической культуры»** | 58 | - | 58 | - | - |
| | **Итого** | 58 | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Всего за 1,2,3,4,5,6 семестры** | 400ч. |

**Самостоятельная работа студентов**

### 4.5. Практические (семинарские) занятия.

| №/ п/п | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |
| 1 | | *Методико-практические занятия*. 1. Оценка собственной физической культуры личности.<br>*Методико-практические занятия*. 2. Освоение жизненно важных двигательных навыков (плавание). | 4<br>4 |
| 2 | | мужчины – Плавание, спортивные игры, ОФП.<br>девушки – Фитнесс, плавание, ОФП | 54 |
| 3 | | Контрольные нормативы оценки физической подготовленности студентов (основное отделение) | 4 |
| **2 семестр** | | | |
| 1 | | *Методико-практические занятия*. 3. Оценка и методика коррекции осанки и плоскостопия.<br>*Методико-практические занятия.* 4. Оценка гибкости. Методика выполнения физических упражнений на | 4<br>4 |
| 2 | | мужчины – Плавание, спортивные игры, ОФП.<br>девушки – Фитнесс, плавание, ОФП | 54 |
| 3 | | Контрольные нормативы оценки физической подготовленности студентов (основное отделение) | 4 |
| **3 семестр** | | | |
| 1 | | *Методико-практические занятия* 5. Профилактика спортивного травматизма и оказание первой доврачебной помощи при занятиях физической культурой и спортом<br>*Методико-практические занятия.* 6. Дыхательная гимнастика. Парадоксальная дыхательная гимнастика | 4<br>4 |
| 2 | | мужчины – Плавание, спортивные игры, ОФП.<br>девушки – Фитнесс, плавание, ОФП | 54 |

Самостоятельная работа учебным планом не предусмотрена.

### 4.4. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | | Контрольные нормативы оценки физической подготовленности студентов (основное отделение) | 4 |
| **4 семестр** | | | |
| 1 | | *Методико-практическое занятие.* 7.Основы методики самомассажа.<br>*Методико-практическое занятие* 8. Методика проведения утренней, производственной и вводной гимнастики. | 4<br>4 |
| 2 | | мужчины – Плавание, спортивные игры, ОФП.<br>девушки – Фитнесс, плавание, ОФП | 54 |
| 3 | | Контрольные нормативы оценки физической подготовленности студентов (основное отделение) | 4 |
| **5семестр** | | | |
| 1 | | *Учебно-тренировочное занятие. Подвижные и спортивные игры. Эстафеты.* | 54 |
| **6 семестр** | | | |
| 1 | | *Учебно-тренировочное занятие. Подвижные и спортивные игры. Эстафеты* | 58 |

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72часа)**

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **-** | **72** |
| **Аудиторная работа:** | **10** | **-** | **10** |
| Лекции (Л) | 10 | - | 10 |
| Практические занятия (ПЗ) | - | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| **Самостоятельная работа** | **58** | **-** | **58** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - | - |
| **Зачет/экзамен** | **4ч. зач.** | **-** | **4ч. зач.** |

**4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа учащихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов | 12 | 2 | - | - | 10 |
| 2 | Социально - биологические основы физической культуры. | 14 | 2 | - | - | 12 |

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа учащихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | МПЗ | КН | |
| 3 | Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья | 14 | 2 | - | - | 12 |
| 4 | Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. | 14 | 2 | - | - | 12 |
| 5 | Физическая культура профессиональной деятельности бакалавра и специалиста | 14 | 2 | - | - | 12 |
| | *Итого:* | 68 | 10 | - | - | 58 |

### 4.4.Самостоятельная работа

Самостоятельная работа учебным планом не предусмотрена.

### 4.5 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4. 6 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.7 Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

По очной форме обучения самостоятельная работа не запланирована

По заочной форме обучения самостоятельная работа запланирована в количестве 58 часов.

**Разделы, выносимые на самостоятельное изучение для обучающихся по заочной форме.**

1.Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Л.Б. Андрющенко; В.В. Стешенко; В.Г. Дьяков; Г.М. Казантинова; В.А. Кудинова; Н.А. Линева; Т.Н. Козлова; Т.Н. Власова; М.В. Цуцаева: Теоретические основы физической культуры; учеб.пособие для студентов. Издательский центр «Нива», 2010. – 168 с.

2. А.А. Бирюков Спортивный массаж, Учебник 4-е издание бакалавриат; М.; издательский центр «Академия», 2014 г.

2. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Л.Б. Андрющенко; В.В. Стешенко; В.Г. Дьяков; Г.М. Казантинова; В.А. Кудинова; Н.А. Линева; Т.Н. Козлова; Т.Н. Власова; М.В. Цуцаева: «Теоретические основы физической культуры»: учеб.пособие для студентов. Издательский центр «Нива», 2010. – 168 с.

2. Кобяков Ю.П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учебное пособие / Ю.П.Кобяков – изд. 2-е – Ростов н/Д: феникс, 2014

3. Горелов А.А., Кондаков В.Л., Усатов А.Н. К вопросу об использовании самостоятельной физической тренировки в образовательном пространстве современного вуза/\Физическое воспитание студентов. – Харьков, 2013. – вып. 1. – с. 17-26. (журнал из перечня ВАК Украины).

3.Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Кобяков Ю.П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учебное пособие / Ю.П.Кобяков – изд. 2-е – Ростов н/Д: феникс, 2014

2. Горшков, А.Г. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учебное пособие. 2-е изд., и доп. /А.Г.Горшков, М.Я. Виленский. – М.: Гродарики, 2007.-218 с.

3. Горелов А.А., Кондаков В.Л., Усатов А.Н. К вопросу об использовании самостоятельной физической тренировки в образовательном пространстве современного вуза/\Физическое воспитание студентов. – Харьков, 2013. – вып. 1. – с. 17-26. (журнал из перечня ВАК Украины).

4.Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Вайнбаум Л.С. Гигиена физического воспитания и спорта; учебное пособие для студентов высш.уч.заведений/Л.С. Вайнбаум, В.И.Коваль, Т.А. Радионова- М; «Академия» 2002- 240с (3экз)

2. Кобяков Ю.П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учебное пособие / Ю.П.Кобяков – изд. 2-е – Ростов н/Д: феникс, 2014

5.Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Евсеев Ю.И. Физическая культура. – Учеб.пособие / Ю.И.Евсеев.– Изд.9-е,Стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014

2. Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры: учебник для студ.учреждений высшего проф. образования / В.С.Кузнецов. - М.: Издательский центр «Академия», 2012

6.Физическая культура профессиональной деятельности бакалавра.

Учебно-методическое обеспечение:

1. А.А. Бирюков Спортивный массаж, учебник, 4-е издание бакалавриат; М.; издательский центр «Академия», 2014

2. Барчуков И.С. Физическая культура: учеб. Для студентов вузов/И.С. Барчуков; под ред. Н.Н. Маликова. -7-е изд.,стер. – М.: Академия, 2013.- 528с. – (Высш.проф. образование. Бакалавриат).

## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Студенты, выполнившие рабочую программу, на каждом семестре сдают зачет по физической культуре. Условием допуска к зачетным упражнениям является регулярность посещения учебных занятий.

**Студенты специального отделения,** а также освобожденные от практических занятий выполняют те разделы программы, требования и тесты, которые доступны им по состоянию здоровья.

Критерием успешности освоения учебного материала студентом является экспертная оценка преподавателя, регулярности посещения обязательных учебных занятий и результатов соответствующих контрольных тестов.

Общая оценка за семестр определяется как среднее арифметическое положительных оценок по всем разделам учебной деятельности.

**Этапы формирования и оценивания компетенций**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 1 | Контрольные нормативы | Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8) | Контрольные нормативы для оценки физической подготовленности |

**Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ**

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ учебным планом не предусмотрены.

**Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.**

| **Оценка тестов общей физической, спортивной и профессионально-прикладной подготовки** | **Удовлетворительно** | **Хорошо** | **Отлично** |
|---|---|---|---|
| Средняя оценка тестов в очках | **2,0** | **3,0** | **3,5** |

**Контрольные нормативы оценки физической подготовленности студентов. (основное отделение)**

| **№** | **Наименование тестов** | **Оценка в очках** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Женщины** | | | | | **Мужчины** | | | | |
| | | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | а) Поднимание и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой;<br>б) в висе поднимание ног до касания перекладины. | 60 | 50 | 40 | 30 | 20 | 10 | 7 | 5 | 3 | 2 |
| 2 | Подтягивание на перекладине (кол – во раз) | | | | | | 15 | 12 | 9 | 7 | 5 |
| 3 | Сгибание и разгибание рук<br>а) в упоре лежа;<br>б) в упоре от скамейки | 15 | 12 | 9 | 7 | 5 | 50 | 40 | 30 | 20 | 10 |
| 4 | Прыжки в длину с места(см) | 190 | 180 | 170 | 160 | 150 | 250 | 240 | 230 | 220 | 210 |
| 5 | Тест на гибкость (наклон вниз, стоя на скамейке, ноги вместе, колени не сгибать (в см) | 15 | 10 | 5 | 0 | 5 | | | | | |
| 6 | Равномерный бег:<br>а) 1000 м (жен);<br>б) 2000 м (муж). | **Экспертная оценка преподавателя.** | | | | | | | | | |
| 7 | Плавание:<br>а) 50м в/с; (муж.) | **без учета времени** | | | | | | | | | |
| | б) 25 м в/с (жен.) | **без учета времени** | | | | | | | | | |

**Примечание.**

Тесты проводятся в начале учебного года как контрольные, характеризующие физическую подготовленность студентов, активность проведения студентом самостоятельных занятий и в конце каждого семестра – как определяющие функциональные изменения организма за прошедший период.

**Контрольные вопросы для проверки теоретических знаний студентов по курсу «Физическая культура студента»**

1.Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности.

2.Дать определение понятий: «физическое воспитание», «система физического воспитания», «физическая культура», «физическая подготовка», «физическое развитие», «физическое совершенство», «спорт».

3.Общая физическая подготовка. Ее цели и задачи.

4.Физическая культура личности. Основные признаки физической культуры личности.

5.Основные методы физического воспитания.

6.Здоровый образ жизни и его составляющие.

7.Массовый спорт и спорт высших достижений. Спортивная классификация, студенческий спорт.
8.Специальная физическая подготовка. Спортивная подготовка.
9.Факторы, влияющие на состояние здоровья студентов.
10.Определение зон интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС).
11.Воспитание физических качеств. Определение понятий гибкости, выносливости, силы, быстроты, ловкости. Основные средства и методы воспитания.
12.Структура учебно-тренировочного занятия.
13.Понятие «Здоровье». Общественное и индивидуальное здоровье.
14.Закаливание и его влияние на сохранение, и укрепление здоровья.
15.Влияние вредных привычек на физическую и умственную работоспособность.
16.Взаимосвязь между интенсивностью занятий и частотой сердечных сокращений.
17.Влияние регулярных занятий ходьбой и медленным бегом на физическое здоровье человека.
18.Определение уровня силовой подготовленности.
19.Воспитание выносливости. Определение понятия качества. Средства и методы воспитания качества. Тестирование. Индивидуализация физических нагрузок в учебно-тренировочном процессе.
20.Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП). Ее цели и задачи.
21.Значение физической подготовки студента для будущей профессии.
22.Оценка функциональной подготовленности организма.
23.Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния.
24.Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом.
25.Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.).
26.Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов.
27.Профилактика гиподинамии средствами физического воспитания.
28.Основные правила организации занятий на развитие силы и предупреждение травматизма.
29.Особенности организации учебных занятий в основном отделении и отделении спортивного совершенствования. Специальные зачетные требования и нормативы.

**Тематика рефератов для студентов специальной медицинской группы и временно освобожденных от практических занятий по физической культуре.**

**1 курс.**

1. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие.
2. Основные положения методики закаливания.
3. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями.
4.Социальные функции физической культуры.
5.Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применение средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
6. Гипокинезия и гиподинамия. Их неблагоприятное влияние на организм человека.
7.Понятие «здоровье». Содержание и факторы, определяющие здоровье человека.
8.Содержательные особенности составляющих здорового образа жизни студента.

2 курс.

1. Кинезотерапия и рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании.
2. Объективные и субъективные причины усталости, утомления и переутомления. Их причины возникновения и профилактика.

3. Методы оценки и возможности коррекции осанки и телосложения с помощью физических упражнений.
4. Гигиенические аспекты самостоятельных занятий физическими упражнениями.
5. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями оздоровительной и тренировочной направленности.
6. Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений и доступных средств физической культуры.
7. Методы и тесты для оценки физического развития, функционального состояния и физической подготовленности.
8. Олимпийские игры и современное состояние физической культуры и спорта.

**3курс.**

1. Стресс и регуляция нервно – психического состояния организма.
2. Здоровье в традиционных и нетрадиционных средствах реабилитации.
3. Экологическая культура и здоровье.
4. Основы методики само - массажа.
5. Избыточный вес – угроза здоровью.
6. Профессионально – прикладная физическая подготовка студента с учетом избранной профессии.
7. Производственная физическая культура (ПФК), ее цель, задачи и содержание.

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

### 7.1 Литература


1. Зайцева, И. П. Физическая культура. Теоретический зачет для студентов II курса специальной медицинской группы «Б» : учебное пособие для бакалавров / И. П. Зайцева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-4497-0841-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102249.html
2. Зайцева, И. П. Физическая культура. Теоретический зачет для студентов II курса специальной медицинской группы «Б» : учебное пособие для СПО / И. П. Зайцева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 158 с. — ISBN 978-5-4488-0985-9, 978-5-4497-0846-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102250.html
3. Матвеев, Л. П. Теория и методика физической культуры : учебник для высших учебных заведений физкультурного профиля / Л. П. Матвеев. — 4-е изд. — Москва : Издательство «Спорт», 2021. — 520 с. — ISBN 978-5-907225-59-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104667.html
4. Физическая культура и спорт : учебник для обучающихся бакалавриата и специалитета по всем УГСН, реализуемым НИУ МГСУ / В. А. Никишкин, Н. Н. Бумарскова, С. И. Крамской [и др.]. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2021. — 380 с. — ISBN 978-5-7264-2861-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110339.html
5. Физическая культура. Педагогический контроль студентов в процессе профессионально-прикладной физической подготовки : учебное пособие / Т. Н. Поборончук, Т. А. Трифоненкова, О. В. Лимаренко, Т. А. Мартиросова. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2021. — 122 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116652.html


### 7.2 Периодические издания

1. Журнал «Теория и практика физической культуры».
2. Журнал «Физическая культура».

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

**1.** http://www.ucheba.ru/
**2.** http://www.woman.ru/
**3.** http://www.char.ru/
**4. Электронно-библиотечная система www.iprbookshop.ru**

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Для проведения практических занятий в начале каждого учебного года студенты распределяются в учебные отделения: основное, специальное и спортивное. Распределение студентов по учебным отделениям осуществляется с учетом здоровья, физического развития, физической и спортивной подготовленности и интересов студентов.

В основное учебное отделение зачисляются студенты без отклонений или с незначительными отклонениями в состоянии здоровья при хорошем или удовлетворительном физическом развитии и физической подготовленности.

В специальное медицинское отделение зачисляются студенты, имеющие отклонения в состоянии здоровья или хронические заболевания. Учебные занятия в этом отделении комплектуются с учетом характера заболеваний. На специальное медицинское отделение в течение учебного года могут быть переведены студенты из других отделений в связи с заболеваниями или прочими объективными причинами.

В спортивное учебное отделение зачисляются студенты основной медицинской группы, выполнившие требования спортивной квалификации не ниже третьего разряда, обладающие хорошим физическим развитием и подготовленностью, имеющие желание углубленно заниматься спортом. В спортивном учебном отделении занятия проводятся 3-4 раза в неделю в зависимости от уровня их подготовленности. Учебные спортивные группы формируются с учетом пола, физической и спортивно-технической подготовленности студентов.

На учебно-тренировочных занятиях, базирующихся на широком использовании теоретических знаний и методических умений, на применении разнообразных средств физической культуры, спортивной и профессионально-прикладной физической подготовки, студенты должны освоить учебный материал программы и суметь проявить соответствующие знания и умения.

Студенты должны знать о направленности занятий физической культурой, об обеспечении необходимой двигательной активности, достижении и поддержании оптимального уровня физической и функциональной подготовленности в период обучения; приобретении личного опыта совершенствования и коррекции индивидуального физического развития, функциональных и двигательных возможностей, об освоении жизненно и профессионально необходимых навыков, психофизических качеств.

Они должны уметь использовать средства ППФП, подобранные в соответствии с задачами ППФП будущих специалистов, включать специально направленные физические упражнения, естественные факторы природы, гигиенические факторы в режим учебной деятельности.

По заданию преподавателя студенты выполняют контрольные задания по разработке комплексов упражнений, предусматривающих совершенствование ранее изученного материала и обучение новым двигательным действиям (умениям и навыкам), а также развитие качеств выносливости, силы, быстроты движений, ловкости и гибкости. Используются физические упражнения из различных видов спорта, упражнения профессионально-прикладной направленности, оздоровительных систем физических упражнений. На занятиях могут использоваться тренажеры.

В соответствии с графиком контрольных мероприятий студенты должны выполнять контрольные нормативы, контрольные задания, в конце семестра сдавать зачетные требования и получить зачет.

Последовательность действий студента по изучению дисциплины.

Дисциплина «Физическая культура» является базовой гуманитарной дисциплиной в сфере высшего образования.

Курс строится на новых концептуально-мировоззренческих установках, связанных с пониманием физической культуры как явления духовно-физического. Это обуславливает его большую теоретическую и практическую значимость для студентов.

В силу важности материала курса, изучение дисциплины «Физическая культура» строится в определенной последовательности, где все темы логически связаны между собой и обуславливают одна другую. В связи с этим для эффективности усвоения материала курса студент обязан:

- посещать теоретические и практические занятия;
- систематически вести конспекты лекций и практических занятий;
- принимать участие во всех формах и видах рубежного и текущего контролей.

Рекомендации по подготовке к зачету

Успешная подготовка к зачету по дисциплине «Физическая культура» возможна при условии:

- регулярного посещения теоретических, методико-практических и учебно-тренировочных занятий;
- ведения конспектов с записью основного содержательного материала теоретических и методико-практических занятий;
- изучения литературы по каждой теме курса «Физическая культура»;
- выполнения контрольных нормативов физической подготовленности
- выполнения всех видов текущего контроля знаний и уровня физической подготовленности в семестре.

## 10. Перечень информационных технологий. Используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, № лицензии – OE26-150316-124933,
Лицензионный договор: 1003-2015, 10.03.2015;
DreamSpark:

- Windows Client
- Microsoft Visual Studio Professional
- Microsoft Expressions
- Microsoft Windows Embedded
- Microsoft Visio
- Microsoft Project
- Microsoft OneNote
- Microsoft SQL Server
- Netbeans IDE 8.0.2
- Objective C

№ лицензии - DS00005246. Лицензионный договор: №228-0619 от 02.03.16

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Физическая культура».

**1) Два спортивно-оздоровительный комплекса:**

- игровой зал;
- зал для занятий ОФП (фитнес, хореография – нац. танцы, занятия спец. мед. группы);

- зал единоборств и силовой подготовки;
- кабинет для шашек, шахмат;
- зал для занятий специальной медицинской группы.

**2) 2 плавательных бассейна**

**3) Лекционный зал для проведения теоретических занятий**

**4) Методический кабинет.**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

Институт экономики и финансов
Кафедра «Учёт, анализ и аудит в цифровой экономике»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Экономическая информатика»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |
| Код дисциплины | Б1.В.02 |

Грозный, 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля) формирование системы теоретических знаний и практических навыков по информационным технологиям. Содержание курса предусматривает формирование и развитие аналитического мышления при решении различного рода статистических, расчетно-экономических задач.

**Задачи**

- формирование у студентов необходимых базовых знаний и формирование практических навыков по работе с информационными технологиями (компьютеры, специализированные машины).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1 Способен применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач | **Знать:**<br>− современные достижения информатики, архитектуру, техническое и программное обеспечение персональных компьютеров.<br>**Уметь:**<br>− работать с программными средствами общего назначения, соответствующие современным требованиям;<br>− работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать сетевые средства поиска и обмена информацией;<br>− использовать современные информационные технологии для решения прикладных задач в различных областях науки.<br>**Владеть:**<br>− работой с электронными таблицами;<br>− приемами антивирусной защиты;<br>− студенты должны освоить назначение и возможности отдельных информационных технологий и научиться их применять для решения задач предметной области |
| | ОПК-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий | |

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Экономическая информатика» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин – «Электронные сервисы цифровой экономики», «Пакеты прикладных программ».

4. Содержание и структура дисциплины

4.1. Структура дисциплины

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 2 семестр | Всего |
| Общая трудоемкость | **180** | **180** |
| Аудиторная работа: | **34** | **34** |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | 17 | 17 |
| Самостоятельная работа: | **110** | **110** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[1] | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Домашнее задание | | |
| Самостоятельное изучение разделов: | | |
| Контрольная работа (К) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 110 | 110 |
| Подготовка и сдача экзамена | | |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен) | **Экзамен** | **Экзамен** |

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | **Раздел I.** Основы экономической информатики. **Тема 1:** Введение в экономическую информатику | 1.1. Информация как стратегический ресурс современного общества;<br>1.1.1. Понятие информации: структура, форма, измерение;<br>1.1.2. Виды и формы представления информации; | Л, ЛР, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 1.2. Экономическая информация;<br>1.2.1. Понятие и виды экономической информации;<br>1.2.2. Структура экономической информации. | |
| 2. | **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора | 2.1. Вставка графических объектов в текст документа;<br>2.2. Редактор формул Microsoft Equation 3.0. | Л, ЛР, ДЗ |
| 3. | **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel | . Понятие табличного процессора и электронной таблицы. Вход в Excel;<br>. Структура окна Excel;<br>. Типы данных в Excel. Ввод данных и их редактирование;<br>. Подготовка к распечатке и распечатка таблиц. | Л, ЛР, ДЗ |
| 4. | **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним | . Роль электронных презентаций;<br>. Требования к электронным презентациям;<br>. Пользовательский интерфейс приложения MS PowerPoint. | Л, ЛР, ДЗ |
| **5.** | **<u>Раздел II.</u>** Техническое и программное обеспечение информационных систем.<br>**Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем | . Виды компьютеров и компьютерных систем;<br>. Внутреннее устройство ЭВМ<br>.1. Системная плата;<br>.2. Процессоры;<br>. Блок питания;<br>. Внешние устройства ЭВМ<br>.1. Устройства ввода-вывода. | Л, ЛР, ДЗ |
| 6. | **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем | . Информационная безопасность и управление информационными рисками;<br>. Угрозы безопасности информации;<br>.1. Случайные угрозы;<br>.2. Преднамеренные угрозы;<br>. Методы и средства защиты информации в компьютерных системах;<br>.1. Организационные методы защиты информации;<br>.2. Криптографические методы защиты информации. | Л, ЛР, ДЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | **Раздел I.** Основы экономической информатики. **Тема 1:** Введение в экономическую информатику | 30 | 1 | | 1 | 20 |
| 2 | **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора | 30 | 2 | | 2 | 20 |
| 3 | **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel | 30 | 2 | | 2 | 20 |
| 4 | **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним | 30 | 4 | | 4 | 20 |
| 5 | **Раздел II.** Техническое и программное обеспечение информационных систем. **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем | 30 | 4 | | 4 | 20 |
| 6 | **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем | 30 | 2 | | 2 | 10 |
| | ВСЕГО | **144** | **17** | **-** | **17** | **110** |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел I.** Основы экономической информатики. **Тема 1:** Введение в экономическую информатику | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 20 | ПК-8 |
| **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 20 | ПК-8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 20 | ПК-8 |
| **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 20 | ПК-8 |
| **Раздел II.** Техническое и программное обеспечение информационных систем. **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 20 | ПК-8 |
| **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 10 | ПК-8 |
| Всего часов | | | 110 | |

4.4. Лабораторные работы

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | **Лабораторная работа № 1**<br>Использование текстового и графического редакторов для подготовки документа. Прогнозирование и планирование временных рядов<br>(Microsoft Office Access) | 2 |
| 2 | **Тема 1:** Введение в экономическую информатику**.**<br>**Лабораторная работа № 2**<br>Операционная система Windows:<br>1. Текстовые редакторы.<br>2. Реферат.<br>(Microsoft Word) | 2 |
| 3 | **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора.<br>**Лабораторная работа № 3**<br>Работа с таблицами (Microsoft Word). | 2 |
| 4 | **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel.<br>**Лабораторная работа № 4**<br>Вставка в текст сложных формул.<br>Редактор формул Microsoft Equation 3.0.<br>(Microsoft Word) | 2 |
| 5 | **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Лабораторная работа № 5**<br>Расчет сложных формул Microsoft Equation 3.0. (Microsoft Excel). | |
| 6 | **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем.<br>**Лабораторная работа № 6**<br>Работа с таблицами (Microsoft Excel).<br>1. Вставка и редактирование формул.<br>2. Расчет рентабельности фирмы.<br>3. Математические операции. | 4 |
| 7 | **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем.<br>**Лабораторная работа № 7**<br>Создание презентации средствами программы MS PowerPoint. | 2 |
| | **ВСЕГО:** | **16** |

4.5. Практические занятия
Не предусмотрены

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрен

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 1 семестр | Всего |
| Общая трудоемкость | **180** | **180** |
| Аудиторная работа: | **12** | **12** |
| Лекции (Л) | 6 | 6 |
| Практические занятия (ПЗ) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | 6 | 6 |
| Самостоятельная работа: | **159** | **159** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[1] | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Домашнее задание | | |
| Самостоятельное изучение разделов: | | |
| Контрольная работа (К) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 59 | 59 |
| Подготовка и сдача экзамена | | |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен) | **Экзамен** | **Экзамен** |

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | **Раздел I.** Основы экономической информатики. **Тема 1:** Введение в экономическую информатику | 1.1. Информация как стратегический ресурс современного общества;<br>1.1.1. Понятие информации: структура, форма, измерение;<br>1.1.2. Виды и формы представления информации;<br>1.2. Экономическая информация;<br>1.2.1. Понятие и виды экономической информации;<br>1.2.2. Структура экономической информации. | Л, ЛР, ДЗ |
| 2. | **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора | 2.1. Вставка графических объектов в текст документа;<br>2.2. Редактор формул Microsoft Equation 3.0. | Л, ЛР, ДЗ |
| 3. | **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel | . Понятие табличного процессора и электронной таблицы. Вход в Excel;<br>. Структура окна Excel;<br>. Типы данных в Excel. Ввод данных и их редактирование;<br>. Подготовка к распечатке и распечатка таблиц. | Л, ЛР, ДЗ |
| 4. | **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним | . Роль электронных презентаций;<br>. Требования к электронным презентациям;<br>. Пользовательский интерфейс приложения MS PowerPoint. | Л, ЛР, ДЗ |
| **5.** | **Раздел II.** Техническое и программное обеспечение информационных систем. **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем | . Виды компьютеров и компьютерных систем;<br>. Внутреннее устройство ЭВМ<br>.1. Системная плата;<br>.2. Процессоры;<br>. Блок питания;<br>. Внешние устройства ЭВМ<br>.1. Устройства ввода-вывода. | Л, ЛР, ДЗ |
| 6. | **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем | . Информационная безопасность и управление информационными рисками;<br>. Угрозы безопасности информации;<br>.1. Случайные угрозы;<br>.2. Преднамеренные угрозы; | Л, ЛР, ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 3. Методы и средства защиты информации в компьютерных системах;<br>3.1. Организационные методы защиты информации;<br>3.2. Криптографические методы защиты информации. | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | **Раздел I.** Основы экономической информатики. **Тема 1:** Введение в экономическую информатику | 30 | 2 | | 2 | 20 |
| 2 | **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора | 30 | | | | 20 |
| 3 | **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel | 30 | 2 | | 2 | 20 |
| 4 | **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним | 30 | | | | 40 |
| 5 | **Раздел II.** Техническое и программное обеспечение информационных систем. **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем | 30 | 2 | | 2 | 40 |
| 6 | **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем | 30 | | | | 19 |
| | ВСЕГО | **180** | **6** | **-** | **6** | **159 /9** |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел I.** Основы экономической информатики. **Тема 1:** Введение в экономическую информатику | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 20 | ПК-8 |
| **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 20 | ПК-8 |
| **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 20 | ПК-8 |
| **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 40 | ПК-8 |
| **Раздел II.** Техническое и программное обеспечение информационных систем. **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 40 | ПК-8 |
| **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 19 | ПК-8 |
| Всего часов | | | 159 | |

4.4. Лабораторные работы

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | **Лабораторная работа № 1** Использование текстового и графического редакторов для подготовки документа. Прогнозирование и планирование временных рядов (Microsoft Office Access) | 2 |
| 2 | **Тема 1:** Введение в экономическую информатику. **Лабораторная работа № 2** Операционная система Windows: 1. Текстовые редакторы. | |

| | | |
|---|---|---|
| | 2. Реферат.<br>(Microsoft Word) | |
| 3 | **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора.<br>**<u>Лабораторная работа № 3</u>**<br>Работа с таблицами (Microsoft Word). | 2 |
| 4 | **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel.<br>**<u>Лабораторная работа № 4</u>**<br>Вставка в текст сложных формул.<br>Редактор формул Microsoft Equation 3.0.<br>(Microsoft Word) | |
| 5 | **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним.<br>**<u>Лабораторная работа № 5</u>**<br>Расчет сложных формул Microsoft Equation 3.0.<br>(Microsoft Excel). | 2 |
| 6 | **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем.<br>**<u>Лабораторная работа № 6</u>**<br>Работа с таблицами (Microsoft Excel).<br>1. Вставка и редактирование формул.<br>2. Расчет рентабельности фирмы.<br>3. Математические операции. | |
| 7 | **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем.<br>**<u>Лабораторная работа № 7</u>**<br>Создание презентации средствами программы MS PowerPoint. | |
| | **ВСЕГО:** | **6** |

4.5. Практические занятия
Не предусмотрены

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрены

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № раздела | Наименование разделов | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|
| 1 | **<u>Раздел I.</u>** Основы экономической информатики.<br>**Тема 1:** Введение в экономическую информатику | 1. www.gpntb.ru/ Государственная публичная научно-техническая библиотека.<br>2. www.nlr.ru/ Российская национальная библиотека. |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора | 3. www.nns.ru/ Национальная электронная библиотека.<br>4. www.rsl.ru/ Российская государственная библиотека.<br>5. www.rambler.ru/ Поисковая система «Рамблер».<br>6. www.yahoo.com/ Поисковая система Yahoo.<br>7. www.yandex.ru/ Поисковая система «Яндекс». |
| 3 | **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel | |
| 4 | **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним | |
| 5 | **Раздел II.** Техническое и программное обеспечение информационных систем. **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем | |
| 6 | **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем | |

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Фрагмент материала рубежных аттестаций

Какие составные части выделяют в информатике?

а) технические средства
б) информационные средства
в) программные средства
г) алгоритмические средства
д) экономические средства

Какое определение относится к понятию «экономическая информация»?

а) методические указания, рекомендации, статьи, рефераты докладов, документы и т.п.
б) совокупность различных сообщений об изменениях, происходящих в системе и окружающей среде
в) информация, которая возникает при подготовке и в процессе производственно-хозяйственной деятельности и используется для управления этой деятельностью
г) отдельные факты, характеризующие объекты, процессы и явления в предметной области, а также их свойства

К качественным характеристикам информации относятся:

а) синтаксис, орфография, оформление
б) затраты на получение, объем, среда хранения
в) достоверность, актуальность, точность
г) достаточность, репрезентативность, актуальность

Какое понятие определяется фразой «совокупность организационных, технических, программных и информационных средств, объединенных в единую систему с целью сбора, хранения, обработки и выдачи необходимой информации, для выполнения функций управления»?

а) информатика
б) информатизация
в) схема баз данных
г) экономическая информационная система

Установите соответствие

| | | |
|---|---|---|
| а) | Экономическая информационная система | 1) Совокупность организационных, технических, программных и информационных средств, объединенных в единую систему с целью сбора, хранения, обработки и выдачи необходимой информации, для выполнения функций управления |
| б) | Экономическая информация | 2) Совокупность различных сообщений об изменениях, происходящих в системе и окружающей среде |
| в) | Информация | 3) Информация, возникающая при подготовке и в процессе производственно-хозяйственной деятельности и используемая для управления этой деятельностью |

Требования, предъявляемые к экономической информации:
а) достоверность
б) своевременность
в) документальность
г) актуальность
д) секретность

Наименьшая единица измерения количества информации – это:
а) бод
б) байт
в) бит
г) нет правильного ответа

Что такое бит?
а) количество информации, необходимое для различения двух равновероятных сообщений
б) количество информации, необходимое для различения пяти равновероятных сообщений
в) количество информации, необходимое для различения десяти равновероятных сообщений
г) нет правильного ответа

В формуле Хартли $I = log_x N$ укажите основание логарифма:
а) e
б) 10
в) 2
г) 5
д) нет правильного ответа

Сколько различных символов, закодированных байтами, содержится в сообщении: 11010011000111001101001100011100010101111?
а) 2
б) 3
в) 4
г) 5

Сколько байт памяти необходимо, чтобы закодировать изображение на экране компьютерного монитора, который может отображать 1280 точек по горизонтали и 1024 точек по вертикали при 256 цветах? (при необходимости воспользуйтесь калькулятором)

а) 3МБайт
б) 1МБайт
в) 1209877 Байт
г) 1310720 Байт
д) нет правильного ответа

Сколько бит необходимо, чтобы закодировать оценки: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо" и "отлично"?

а) 1
б) 2
в) 3
г) 4
д) 5

Поезд находится на одном из восьми путей. Сколько бит информации содержит сообщение о том, где находится поезд?

а) 8
б) 3
в) 1
г) нет верного ответа

Укажите верные равенства…

а) 1 МБайт = 1024 КБайт
б) 1 ГБайт = 1000 МБайт
в) 1 байт = 10 КБайт
г) 2 Байт = 16 бит

Можно ли за единицу информации выбрать количество информации, необходимое для различения не двух, а десяти равновероятных сообщений?

а) да
б) нет

Какой из нижеперечисленных принципов не относится к принципам Фон-Неймана?

а) принцип программного управления
б) принцип раздельного использования памяти программ и данных
в) принцип однородности памяти
г) принцип адресности

Какие из нижеперечисленных устройств относятся к основным устройствам компьютера?

а) CD-ROM
б) материнская плата
в) процессор
г) сканер
д) оперативная память

Аппаратное подключение периферийного устройства к шине производится через…

а) регистр
б) драйвер
в) контроллер

Какая из перечисленных характеристик не относится к характеристикам центрального процессора?

а) тактовая частота
б) разрядность
в) разрешение
г) разъем подключения

д) напряжение питания

Какой из компонентов не входит в состав центрального процессора?

а) арифметико-логическое устройство
б) оперативная память
в) регистры
г) кэш
д) контроллер накопителей на жестких дисках

Какие из перечисленных устройств входят в состав внутренней памяти?

а) микросхемы оперативной памяти
б) жесткий диск (винчестер)
в) постоянное запоминающее устройство
г) кэш-память

Что такое Кэш-память?

а) часть постоянной памяти
б) энергонезависимая перезаписываемая память
в) сверхбыстрая оперативная память, использующаяся при обмене данными между процессором и оперативной памятью
г) нет правильного ответа

Верно ли утверждение, что внешняя память компьютера не связана с процессором напрямую?

а) да
б) нет

BIOS – это…

а) базовая система ввода-вывода
б) командный язык операционной системы
в) игровая программа

Устройством вывода является…

а) клавиатура
б) сканер
в) монитор
г) принтер

К устройствам внешней памяти относят…

а) дисковод
б) винчестер
в) плоттер
г) ОЗУ
д) ПЗУ

Для чего предназначены устройства ввода?

а) передачи информации от человека к машине
б) обработки вводимых данных
в) реализации алгоритмов обработки, накопления и передачи информации

В программном обеспечении (ПО) выделяют следующие группы:

а) системное ПО
б) экономическое ПО
в) прикладное ПО
г) инструментальное ПО
д) информационное ПО

Для обеспечения эффективной работы аппаратуры компьютера служит…

а) инструментальное ПО
б) системное ПО
в) прикладное ПО

г) правильного ответа нет

Укажите вид ПО, которое служит для решения задач в различных областях применения компьютерных систем обработки данных…

а) инструментальное ПО
б) системное ПО
в) прикладное ПО
г) правильного ответа нет

Что из указанного ниже не является операционной системой?

а) Windows XP
б) FAR Manager
в) MS DOS
г) MS Word

Операционные системы (ОС) классифицируют по:

а) количеству одновременно обрабатываемых задач
б) видам интерфейса
в) набору программ, поставляемых с ними в комплекте
г) числу пользователей, которых могут обслуживать ОС

Драйвер – это:

а) устройство ввода
б) устройство вывода
в) программа, необходимая для корректной работы аппаратуры компьютера
г) тип операционной системы

Каких типов операционных систем не существует?

а) однопользовательские многозадачные
б) многопользовательские многозадачные
в) многопользовательские однозадачные
г) однопользовательские однозадачные

Каких типов пользовательских интерфейсов операционных систем не существует?

а) информационный
б) текстовый
в) графический
г) экономический
д) табличный

Проведите соответствие между типом интерфейса и программным продуктом:

| | |
|---|---|
| а) текстовый интерфейс | 1) FAR Manager |
| б) графический интерфейс | 2) Windows XP |
| в) табличный интерфейс | 3) MS DOS |

В каком случае файлы могут иметь одинаковые имена?

а) если они имеют разный объем
б) если они созданы в различные дни
в) если они хранятся в разных каталогах
г) если у одного из них атрибут «*скрытый*» включен, а у второго – нет
д) нет верного варианта ответа

Каким символом расширение отделяется от имени файла?

а) «,»
б) «.»
в) «:»
г) «;»
д) «-»
е) Нет верного ответа

Может ли файл не иметь расширения?

а) да, если это текстовый файл

б) да
в) нет, если это графический файл
г) нет

Какие из нижеприведенных расширений не являются расширениями исполняемых файлов?

а) .exe
б) .bak
в) .bat
г) .bmp
д) .com

Каким символом отделяются подкаталоги друг от друга при указании полного пути к файлу?

а) «/»;
б) «\»;
в) «,»;
г) «.»;
д) «-».

Определите, в каком каталоге находится файл, если полный путь к нему указывается так: C:\PROGS\COPY\1.txt?

а) PROGS
б) COPY
в) нет верного ответа.

Какие из указанных ниже путей к файлу являются неправильными?

а) D:\work.doc
б) D:/1/lab.txt
в) D:\DOCS\1\lab.txt
г) copy.doc

Известен полный путь к файлу. Можно ли однозначно сказать, в каком каталоге он располагается?

а) да
б) нет

Какой из нижеприведенный шаблонов позволит выделить все текстовый файлы, начинающиеся на «L»?

а) L?.txt
б) L*.txt
в) *L*.txt
г) ?L*.txt

6.2. Вопросы к экзамену:

1. Информация как стратегический ресурс современного общества
2. Понятие информации: структура, измерение
3. Формы представления информации
4. Виды и формы представления информации
5. Свойства информации
6. Количественные и качественные характеристики информации
7. Передача информации. Информационные каналы
8. Единицы измерения объема информации
9. Аналоговая и дискретная информация
10. Характеристики информационного канала: пропускная способность, разрядность, частота
11. Единицы измерения пропускной способности канала
12. Представление (кодирование) чисел
13. Двоичное кодирование текстовой информации

14. Кодирование графической информации
15. Информатизация и информационное общество
16. Этапы развития информатизации
17. Понятие об информационном обществе
18. Основы информационного общества
19. Этапы перехода к информационному обществу
20. Экономическая информация
21. Понятие и виды экономической информации
22. Структура экономической информации
23. Вставка графических объектов в текст документа
24. Редактор формул Microsoft Equation 3.0
25. Понятие табличного процессора и электронной таблицы. Вход в Excel
26. Структура окна Excel
27. Типы данных в Excel. Ввод данных и их редактирование
28. Диаграммы и их виды в MS Excel
29. Подготовка к распечатке и распечатка таблиц
30. Роль электронных презентаций
31. Требования к электронным презентациям
32. Пользовательский интерфейс приложения MS PowerPoint
33. Виды компьютеров и компьютерных систем
34. Внутреннее устройство ЭВМ
35. Системная плата
36. Процессоры
37. Блок питания
38. Внешние устройства ЭВМ
39. Устройства ввода информации
40. Устройства вывода информации
41. Устройства связи
42. Информационная безопасность и управление информационными рисками
43. Угрозы безопасности информации
44. Классификация угроз безопасности информации
45. Случайные угрозы
46. Преднамеренные угрозы
47. Методы и средства защиты информации в компьютерных системах
48. Организационные методы защиты информации
49. Основные принципы организационной защиты информации
50. Криптографические методы защиты информации
51. Основные организационные мероприятия по организации защиты информации
52. Стратегия информационного поиска Интернет-ресурсов
53. Инструменты и методы информационного поиска Интернет-ресурсов
54. Получение доступа к Internet
55. Сетевой адрес и протокол в компьютерных сетях
56. Характеристика узла Internet
57. Администратор компьютерной сети
58. Сетевая операционная система
59. Перечислите движущие силы развития ИТ в России
60. Основные законы правового обеспечения ИТ

**Этапы формирования и оценивания компетенций.**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 1 | **Раздел I.** Основы экономической информатики. **Тема 1:** Введение в экономическую информатику | ПК-8 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 2 | **Тема 2:** Графические возможности текстового редактора | ПК-8 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 3 | **Тема 3:** Первоначальные сведения о табличном процессоре MS Excel | ПК-8 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 4 | **Тема 4:** Роль электронных презентаций и требования к ним | ПК-8 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 5 | **Раздел II.** Техническое и программное обеспечение информационных систем. **Тема 5:** Техническое обеспечение информационных систем | ПК-8 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 6 | **Тема 6:** Основы информационной безопасности компьютерных систем | ПК-8 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |

**Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.**

| Баллы | Критерии |
|---|---|
| 5 | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ. |
| 4 | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач |
| 3 | Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе |
| | допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий |

| | |
|---|---|
| 2-1 | Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ |
| 0 | Не было попытки выполнить задание |

**Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.**

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| «Отлично» | Задание выполнено на 91-100% |
| «Хорошо» | Задание выполнено на 81-90% |
| «Удовлетворительно» | Задание выполнено на 51-80% |
| «Неудовлетворительно» | Задание выполнено на 10-50% |

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Литература


1. **Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 395 c. — ISBN 978-5-394-03244-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85638.html**
2. **Горбенко, А. О. Информационные системы в экономике / А. О. Горбенко. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 295 c. — ISBN 978-5-00101-689-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/6540.html**
3. **Кордонская, И. Б. Теория экономических информационных систем : учебное пособие / И. Б. Кордонская. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 110 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75414.html**
4. **Лихтенштейн, В. Е. Информационные технологии в бизнесе. Том 1. Применение системы Decision в микро- и макроэкономике : учебное пособие / В. Е. Лихтенштейн, Г. В. Росс. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 487 c. — ISBN 978-5-4486-0309-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/73871.html**
5. **Сафонова, Л. А. Экономические аспекты информационной безопасности : учебное пособие / Л. А. Сафонова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 97 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90606.html**


7.2. Дополнительная литература


1. Золотова, Е.В. Основы кадастра: Территориальные информационные системы: Учебник для вузов / Е.В. Золотова. - М.: Фонд «Мир», Акад. Проект, 2016. - 416 с.
2. Исаев, Г.Н. Информатика в экономике: Учебник для студентов вузов / Г.Н. Исаев. - М.: Омега-Л, 2017. - 462 с.
3. Информатика. Базовый курс: учебное пособие для высших технических учебных заведений / [С. В. Симонович и др.]. – Санкт-Петербург: Питер, 2017. – 639 с.
4. Информатика в экономике: учебное пособие: / [Н. Г. Бубнова и др.]. – Москва: Вузовский учебник, 2016. – 476 с.
5. Иопа, Н. И. Информатика: (для технических специальностей): учебное пособие / Н. И. Иопа. – Москва: КноРус, 2016. – 469 с.

6. Мезенцев, К.Н. Автоматизированные информационные системы: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / К.Н. Мезенцев. - М.: ИЦ Академия, 2017. - 176 с.
7. Олейник, П.П. Корпоративные информационные системы: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / П.П. Олейник. - СПб.: Питер, 2016. - 176 с.

7.2. Периодические издания

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Вузовская электронно-библиотечная система учебной литературы | http://www.iprbookshop.ru |

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Для обеспечения текущего контроля прохождения дисциплины «Экономическая информатика» применяется балльно-рейтинговая система, которая основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины.

Итоговая оценка по курсу: определяется на основе суммы баллов, полученных по всем разделам по результатам самостоятельной работы при условии, что студент по каждому виду набрал количество баллов не менее зачетного минимума.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows 7/10;
- MS Office 2013; браузер.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Введение в профессию»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Введение в профессию» является стимулирование интереса к выбранной профессии, формирования у студентов мировоззрения, способствующего осознанному отношению к учебным занятиям, а также к современным способам получения профессиональных знаний.

Задачи данной дисциплины:

- формирование у студентов представления о существующей системе высшего образования и тенденциях его развития;
- знакомство студентов с историей учебного заведения, со структурой университета;
- овладение спецификой организационно-управленческой деятельности;
- знакомство с основной организационной документацией учебного заведения;
- получение знаний о выбранной профессии;
- адаптация студентов в новой для них обстановке;
- формирование навыков оформления письменных работ по изучаемым в университете дисциплинам.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Введение в профессию» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике | Знать:<br>- историю развития высшего образования в России;<br>- структуру университета (включая функции подразделений);<br>- правила организации учебного процесса в вузе;<br>- структуру и содержание учебного плана;<br>- виды и формы учебного процесса;<br>- организацию работы студентов в университете;<br>- требования к написанию курсовых и выпускных квалификационных работ;<br>- квалификационную характеристику выпускника данного направления;<br>Уметь: |

| | | |
|---|---|---|
| | | - работать со специализированной литературой;<br>- систематизировать и обобщать полученную информацию;<br>- использовать полученные знания для успешного обучения в университете;<br>- управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность;<br>- принимать решения и активно работать в коллективе, устанавливать и расширять социальные контакты, преодолевать коммуникативные барьеры;<br>- творчески решать поставленные задачи;<br>владеть навыками самостоятельного освоения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии, специальной терминологией и лексикой высшего образования. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Учебная дисциплина «Введение в профессию» относится к базовой части обязательных дисциплин подготовки по общей образовательной программе бакалавра. Дисциплина «Введение в профессию» является общим теоретическим и методологическим основанием для всех экономических дисциплин, входящих в ОПОП.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 1 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | **36** | **36** |
| *Лекции (Л)* | **18** | **18** |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *18* | *18* |

| | | |
|---|---|---|
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **72** | **72** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | |
| Расчетно-графическое задание | - | |
| Реферат (Р) | - | |
| Эссе (Э) | - | |
| Контрольная работа (КР) | - | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | | |
| Подготовка и сдача экзамена | Зачет | Зачет |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | **Тема 1.** Предмет, цели и задачи курса «Введение в специальность» | Предмет, цели и задачи курса. Понятие учебного плана. Место учебной дисциплины в учебном плане специальности. Порядок взаимодействия с преподавателем. Порядок аттестации по дисциплине. Организация труда студентов. | ДЗ, Р, Т, РК, |
| 2. | Тема 2 Высшее образование в России: история и стратегия развития | История высшего образования в России: 18-20 века. Стратегия развития образования в 21 веке. История и направления развития ЧГУ<br>История создания университета, традиции и обычаи. | ДЗ, Р, Т, РК |
| 3 | **Тема 4.** Организационная структура университета | Устав университета. Основные характеристики организационной структуры университета. Подразделения, непосредственно взаимодействующие со студентом во время учебного процесса. Деканат. Кафедра. Студенческая группа. Куратор группы. Преподаватели. Экономические подразделения. Информационные подразделения и службы. Службы содействия занятости и трудоустройству. Ректорат и другие элементы аппарата управления | ДЗ, Т, РК, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | университета. Роль библиотеки в организации учебного процесса. | |
| 4. | **Тема 5.** Виды и формы учебного процесса | Основные виды учебных занятий в вузе: лекции; семинары; учебная практика. Методы повышения эффективности труда студента во время учебных занятий. Основные способы аттестации студента. Виды зачетов и экзаменов. Требования, предъявляемые к студенту при сдаче зачетов и экзаменов. Государственные экзамены. Порядок выполнения и сдачи контрольных, курсовых и дипломных работ. Самостоятельна работа студентов. Студенческие сессии: понятие; виды; грамотное распределение усилий студента. Пересдача зачетов и экзаменов. Последствия нарушения требований учебного плана. Правовые основания, условия и порядок отчисления неуспевающего студента. Академический отпуск. Возможность восстановления ранее отчисленных студентов. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов. | ДЗ, Р, Т, |
| 5. | **Тема 6** Государственный стандарт – основная профессиональная образовательная программа по направлению | Стандарт в образовании. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования и его структура. Образовательная программа подготовки по направлению 38.03.01 – «Экономика». Уровневая система подготовка студентов. ГОС второго поколения, его особенности. ФГОС третьего поколения и его особенности. Болонский процесс и особенности реализации системы уровневой подготовки студентов в России. | ДЗ, Р, Т, РК, |
| **6.** | Итоговая государственная аттестация выпускников Научно-исследовательская работа студентов и перспективы их дальнейшего образования | Итоговая государственная аттестация. Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа. Объекты профессиональной деятельности выпускников. Виды профессиональной деятельности. Требования, предъявляемые рынком труда к выпускникам с высшим образованием. Влияние уровня образования менеджера на возможность получения работы и | ДЗ, Р, Т, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | последующую карьеру. Перспективы дальнейшего образования. Магистратура. Второе высшее образование. Образовательные курсы. Аспирантура. Докторантура. | |

**4.3 Лабораторные работы** - не предусмотрены

**4.4 Практические занятия (семинары)** - не предусмотрены

**4.5 Курсовой проект (курсовая работа)**- не предусмотрен

**4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

Виды самостоятельной работы

| № пп | Наименование работы | Кол-во часов | Форма контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Проработка лекционного материала | 18 | Опрос в начале занятий |
| 2 | Написание рефератов | 18 | Защита реферата |
| 3 | Подготовка к контрольной работе | 18 | Проверка работ |
| 4 | Изучение тем теоретической части курса отводимых на самостоятельное изучение.<br>1. Научные квалификации и послевузовское образование за рубежом<br>2. Экономические системы<br>3. Предпринимательство<br>4. Основы управления<br>5. Управление карьерой | 18 | Устный опрос |

**заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

| Вид работы | Трудоемкость, 108 час/ 3 з.е. | |
|---|---|---|
| | 1 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | | |
| **Аудиторная работа:** | | |
| *Лекции (Л)* | *12* | *12* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | | |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | |
| **Самостоятельная работа:** | **92** | **92** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | |
| Расчетно-графическое задание | | |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Контрольная работа (КР) | - | - |

| | | |
|---|---|---|
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | | |
| Подготовка и сдача экзамена | 4<br>Зачет | 4<br>Зачет |

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Экономическая культура и финансовая грамотность: основы экономических решений : практикум для бакалавриата / С. А. Гаранина, И. Г. Горловская, С. В. Дегтярева [и др.] ; под редакцией И. Г. Горловской, Л. В. Завьяловой. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-7779-2557-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120299.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Мишина, О. В. Основы экономической теории : рабочая тетрадь / О. В. Мишина. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 56 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83936.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**

1. Лихачев, М. О. Введение в экономическую теорию. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. О. Лихачев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 112 с. — 978-5-4263-0520-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72484.html
2. Макроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Абрамовских, Е. П. Севастьянова, Т. В. Сладкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 202 с. — 978-5-7638-3839-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/84226.html.
3. Салихов, Б. В. Экономическая теория : учебник / Б. В. Салихов. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 723 с. — ISBN 978-5-394-01762-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85202.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Руди, Л. Ю. Экономическая теория : учебное пособие / Л. Ю. Руди, С. А. Филатов. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 270 с. — ISBN 978-5-7014-0883-6. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87182.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/87182.
5. Финансовая грамотность : учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-9275-3558-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107990.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**6.2. Периодические издания**

1. Экономические науки.
2. Экономист.
3. Экономическая политика.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». URL: www.raexpert.ru
4. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: www.gks.ru

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами

периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным

осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата
1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

По дисциплине «Введение в профессию» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

**КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Философия»

| | |
|---|---|
| **Направление подготовки (специальности)** | **Филология** |
| **Код направления подготовки (специальности)** | **45.03.01** |
| **Профиль подготовки** | **Отечественная филология (Чеченский язык и литература, русский язык и литература)** |
| **Квалификация выпускника** | **Бакалавр** |
| **Форма обучения** | **Очная, заочная** |

**Грозный, 2021 г.**

1. **Перечень компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы**

| Группа компетенций | Категория компетенций | Код и наименование компетенции |
|---|---|---|
| Общекультурные | Межкультурное взаимодействие | **ОК-1** способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции |

1. **Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Код и наименование индикатора компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **ОК-1** | **ОК-1** способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | **Знать:** философские системы картины мира, сущность, основные этапы развития философской мысли, важнейшие философские школы и учения, назначение и смысл жизни человека, многообразие форм человеческого знания, соотношение истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального в человеческой жизнедеятельности, особенностях функционирования знания в современном обществе.<br>**Уметь:** формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным вопросам; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; применять исторические и философские знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности.<br>**Владеть:** принципами, методами, основными формами теоретического мышления; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; навыками восприятия альтернативной точки зрения, готовности к диалогу, ведения дискуссии по проблемам общественного и мировоззренческого характера. |

## 2. Объем дисциплины

| *Виды учебной работы* | *Формы обучения* | |
|---|---|---|
| | ***очная*** | ***заочная*** |
| **Общая трудоемкость:** зачетные единицы/часы | **3/108** | **5/180** |
| **Контактная работа:** | **68** | **8** |
| Занятия лекционного типа | 24 | 4 |
| Занятия семинарского типа | 34 | 4 |
| Консультации | | |
| Промежуточная аттестация: зачет / зачет с оценкой / ***экзамен*** | **27** | **9** |
| **Самостоятельная работа** (СРС) | **13** | **163** |
| Из них на выполнение курсовой работы (курсового проекта) | – | – |

## 3. *Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий*

4.1. Распределение часов по разделам и видам работы

4.1.1. Очная форма обучения

| № п/п | Раздел | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| 1. | Философия, ее предмет и место в культуре | 4 | 4 | | | | | 2 |
| 2. | Философия Древнего мира | 6 | 6 | | | | | 3 |
| 3. | Философская мысль европейского Средневековья | 4 | 4 | | | | | 2 |
| 4. | Философия эпохи Возрождения | 4 | 4 | | | | | 2 |
| 5. | Философия Нового времени | 4 | 4 | | | | | 2 |
| 6. | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | 4 | 4 | | | | | 2 |
| 7. | Русская философия | 4 | 4 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | 4 | 4 | | | | | |

4.1.2. Заочная форма обучения

| № п/п | Раздел | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| 1. | Философия, ее предмет и место в культуре | 2 | | | | | | 20 |
| 2. | Философия Древнего мира | 2 | | | | | | 23 |
| 3. | Философская мысль европейского Средневековья | | 2 | | | | | 20 |
| 4. | Философия эпохи Возрождения | | 2 | | | | | 20 |
| 5. | Философия Нового времени | | | | | | | 20 |
| 6. | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | | | | | | | 20 |
| 7. | Русская философия | | | | | | | 20 |
| 8. | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | | | | | | | 20 |

4.2.Программа дисциплины, структурированная по разделам и темам[3]

4.2.1. Содержание лекционного курса

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание лекционных занятий (темы) |
|---|---|---|
| | Философия, ее предмет и место в культуре | Место и роль философии в системе духовной культуры. Философия и мировоззрение. Предмет и основной вопрос философии. |
| | Философия Древнего мира | Древневосточная религиозно-философская мысль. Античная философия. |

[3] Распределение по темам с указанием количества часов контактной работы представлено в приложении к РПД в виде календарно-тематического плана.

| | | |
|---|---|---|
| | Философская мысль европейского Средневековья | Средневековая философия Запада. Классическая арабо-мусульманская философия |
| | Философия эпохи Возрождения | Гуманистический этап;<br>Неоплатонический этап;<br>Натурфилософский этап;<br>Скептический этап; |
| | Философия Нового времени | Эмпиризм Френсиса Бэкона. Рационализм Рене Декарта. |
| | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | Философия Иммануила Канта. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. Антропологический материализм Людвига Фейербаха |
| | Русская философия | Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности. |
| | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | Иррациональная философия. Материалистическая диалектика. Философия позитивизма. Феноменология. Герменевтика. |
| | Основные проблемы философии. Философия бытия. | Философское понимание бытия. Проблемы материи и форм ее существования. |

4.2.2. Содержание практических занятий

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание практических занятий (темы) |
|---|---|---|
| | Философия, ее предмет и место в культуре | Философские вопросы в жизни современного человека. Философия как форма духовной культуры. Основные характеристики философского знания. Функции философии. Философия в структуре мировоззрения. Проблема метода в философии. Проблема классификации философских направлений. |
| | Философия Древнего мира | Философия Древнего Востока<br>Формирование и особенности древнего восточного мировоззрения. Древнеиндийская философия: ортодоксальные и неортодоксальные школы. Философские школы в древнем Китае: школа инь-ян, школа имен, моизм, легизм, конфуцианство, даосизм. Человек в философии и культуре Древнего Востока.<br>Античная философия<br>Исторические типы философии. Периодизация, возникновение и особенности античной философии. Милетская школа. Пифагор. Гераклит Эфесский. Элейская школа. Атомистическое учение Левкиппа-Демокрита. Философия софистов и Сократа. Философия Платона. Философия Аристотеля: учение о категориях, логика, учение о душе и началах (причинах). Философия эпохи эллинизма: скептицизм, эпикуреизм, стоицизм, неоплатонизм. |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | Философская мысль европейского Средневековья | Религиозный характер философской мысли. Апологетика, патристика и схоластика. Учение Аврелия Августина. Природа и человек как творение бога. Разум и воля. Учение о «священной истории». Проблема разума и веры, сущности и существования. Особенности средневековой схоластики. Философия Фомы Аквинского. Проблема доказательства бытия Бога. Спор о природе универсалий: номинализм и реализм. Концепция двух истин: соотношение теологии и философии. |
| | Философия эпохи Возрождения | Культурно-исторические особенности Ренессанса и их отражение в философской мысли. Антропоцентрический характер философии Возрождения. Гуманизм и проблема человеческой индивидуальности. Эстетика Ренессанса: апофеоз искусства и культ художника-творца. Политическое учение Н. Макиавелли. Социальные утопии Т. Мора и Т. Кампанеллы. Натурфилософия Возрождения. Онтология и диалектика Н. Кузанского. Пантеизм и новая космология (Н. Коперник, Дж. Бруно, Г. Галилей). |
| | Философия Нового времени | Социокультурные и исторические особенности философии Нового времени. Критика средневековой схоластики. Научная революция XVII века и создание механистической картины мира (И. Ньютон). Проблема метода познания в философии: эмпиризм и рационализм (Ф. Бэкон, Р. Декарт). Проблема субстанции (Р. Декарт, Б. Спиноза, Г. Лейбниц). Иррационализм Б. Паскаля. Проблема человека и общества: теория общественного договора Т. Гоббса и либерализм Д. Локка.<br>Социально-исторические предпосылки и национальные особенности идеологии Просвещения. Субъективный идеализм Дж. Беркли и Д. Юма. Французский материализм XVIII века: природа, общество, человек (Ж. Ламетри, К. Гельвеций, П. Гольбах, Д. Дидро). Социально-философские взгляды Вольтера, М. Монтескье, Ж.Ж. Руссо. |
| | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | Исторические условия возникновения и основные черты немецкой классической философии. Докритический и критический период творчества И. Канта. Гносеология Канта, его учение о формах и |

| | | |
|---|---|---|
| | | границах познания. Этическое учение И. Канта: соотношение науки и нравственности. Субъективный идеализм И. Фихте. Система трансцендентального идеализма Ф. Шеллинга. Философская система Г.В.Ф. Гегеля. Проблема тождества бытия и мышления. Идеалистическая диалектика Гегеля, ее основные принципы, законы и категории. Антропологический материализм Л. Фейербаха и гуманизм. |
| | Русская философия | Социальные и культурно-исторические предпосылки русской философии. Дилемма западничества (В.Белинский, П.Чаадаев, А.Герцен и др.) и славянофильства (И.Киреевский, А.Хомяков и др.) Философия всеединства В. Соловьева. Основные идеи и особенности русской религиозной философии (Л. Толстой, П. Флоренский, Н. Бердяев и др.) Русский космизм (Н. Фёдоров, В. Вернадский, К. Циолковский, А. Чижевский). |
| | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | Возникновение и развитие марксистской философии. Диалектический материализм К. Маркса и Ф. Энгельса, его отношение к диалектике Г. Гегеля. Материалистическое понимание истории. Основные принципы, законы и категории исторического материализма. Теория общественно-экономической формации.<br>Отношение к разуму и науке в философии XIX-XX века: борьба рационализма и иррационализма. Волюнтаризм А. Шопенгауэра, интуитивизм А. Бергсона, “философия жизни” (Ф. Ницше, В. Дильтей). Проблема человека в экзистенциализме (М.Хайдеггер, Ж.-П.Сартр). Психоанализ З. Фрейда, К. Юнга, Э. Фромма. Исторические формы позитивизма (О.Конт, Э.Мах, Б.Рассел, К.Поппер). Феноменология Э. Гуссерля. Прагматизм Ч. Пирса, У. Джемса, Дж. Дьюи. Анализ языка и методов науки в аналитической философии, структурализме и герменевтике (Л. Витгенштейн, К. Леви-Стросс, Х.-Г. Гадамер). |
| | Основные проблемы философии.<br>Философия бытия. | Философское понимание бытия. Понятие бытие в античной философии. Бытие в философии Фомы Аквинского. Проблемы познания бытия в философии Нового времени. Решение проблемы бытия в русской философии XIX–XX веков. Проблемы материи и форм ее существования. Ф. Энгельс, «Диалектика природы», В.И. Ленин «Материализм и эмпириокритицизм», материалистический монизм. |

**4. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:
- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|
| 1. | Философия, ее предмет и место в культуре | Устный опрос, тестирование, реферат |
| 2. | Философия Древнего мира | Устный опрос, тестирование, реферат |
| 3. | Философская мысль европейского Средневековья | Устный опрос, тестирование, реферат |
| 4. | Философия эпохи Возрождения | Устный опрос, тестирование, реферат |
| 5. | Философия Нового времени | Устный опрос, тестирование, реферат |
| 6. | Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). | Устный опрос, тестирование, реферат |
| 7. | Русская философия | Устный опрос, тестирование, реферат |
| 8. | Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. | Устный опрос, тестирование, реферат |
| 9. | Основные проблемы философии. Философия бытия. | Устный опрос, тестирование, реферат |

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего к**о**нтроля

**Примерные тестовые задания:**

**1. С греческого языка слово «философия» переводится как:**

1. любовь к истине
2. любовь к мудрости
3. учение о мире
4. божественная мудрость

**2. Впервые употребил слово «философия» и назвал себя «философом»:**

1. Сократ
2. Аристотель
3. Пифагор
4. Цицерон

**3. Определите время возникновения философии:**

1. середина III тысячелетия до н.э.

2. VII-VI в.в. до н.э.
3. XVII-XVIII в.в.
4. V-XV в.в.

**4. Мировоззренческая форма общественного сознания, рационально обосновывающая предельные основания бытия, включая общество и право:**

1. история
2. философия
3. социология
4. культурология

**5. Мировоззренческая функция философии состоит в том, что:**

1. философия осуществляет рефлексию современной ей культуры
2. философия направляет деятельность людей на борьбу с недостатками существующего строя
3. философия способствует улучшению характеров людей
4. философия помогает человеку понять самого себя, своё место в мире

**6. Мировоззрение – это:**

1. совокупность знаний, которыми обладает человек
2. совокупность взглядов, оценок, эмоций, характеризующих отношение человека к миру и к самому себе
3. отражение человеческим сознанием тех общественных отношений, которые объективно существуют в обществе
4. система адекватных предпочтений зрелой личности

**7. Определяющим признаком религиозного мировоззрения является:**

1. вера в единого бога-творца
2. отрицание человеческой свободы, вера в то, что все поступки изначально определены богом
3. презрительное отношение к достижениям науки, отрицание их достоверности
4. вера в сверхъестественные, потусторонние силы, обладающие возможностью влиять на ход событий в мире

**5. Направление, отрицающее существование Бога, называется:**

1. атеизм
2. скептицизм
3. агностицизм
4. неотомизм

**8. Онтология – это:**

1. учение о всеобщей обусловленности явлений
2. учение о сущности и природе науки
3. учение о бытии, о его фундаментальных принципах
4. учение о правильных формах мышления

**9. Гносеология – это:**

1. учение о развитии и функционировании науки
2. учение о природе, сущности познания
3. учение о логических формах и законах мышления
4. учение о сущности мира, его устройстве

**10. Аксиология – это:**

1. учение о ценностях

2. учение о развитии
3. теория справедливости
4. теория о превосходстве одних групп людей над другими

**11. Этика – это:**

1. учение о развитии
2. учение о бытии
3. теория о нравственном превосходстве одних людей над другими
4. учение о морали и нравственных ценностях

**12. Согласно марксистской философии, суть основного вопроса философии состоит в:**

1. отношении сознания к материи
2. смысле жизни
3. соотношении природного и социального миров
4. движущих силах развития общества

**13. Для идеализма характерно утверждение:**

1. первично сознание, материя независимо от сознания не существует
2. материя и сознание – два первоначала, существующие независимо друг от друга
3. это строгая непротиворечивая система суждений о природе
4. первично сознание, материя не существует

**14. Для дуализма характерен тезис:**

1. первично сознание, материя независимо от сознания не существует
2. материя и сознание – два первоначала, существующие независимо друг от друга
3. это строгая непротиворечивая система суждений о природе
4. первично сознание, материя не существует

**15. О каком историческом типе мировоззрения идет здесь речь: «Это – целостное миропонимание, в котором различные представления увязаны в единую образную картину мира, сочетающую в себе реальность и фантазию, естественное и сверхъестественное, знание и веру, мысль и эмоции»?**

1. Мифологии
2. Религии
3. Философии
4. Науке

**16. Агностицизм – это:**

1. направление в теории познания, полагающее, что адекватное познание мира невозможно
2. недоверие чувственному опыту
3. философская позиция, рассматривающая все явления мира в их взаимной связи и развитии
4. отрицание рациональных путей познания мира

**Вопросы для устного опроса по темам:**

**Тема № 1. Философия, ее предмет и место в культуре**

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Место и роль философии в системе духовной культуры.
2. Философия и мировоззрение.
3. Предмет и основной вопрос философии.

4. Основные функции философии.
5. Структура философского знания.

**Тема № 2. Философия Древнего мира**

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Древневосточная религиозно-философская мысль.
   Философия Древней Индии. Философские традиции Древней Индии. Веды. Джайнизм. Буддизм.
   Философия Древнего Китая. Периодизация истории китайской философии.
2. Античная философия.
   Становление античной философии.
   Философские школы досократиков.
   Проблематика и содержание учений.
   Классический этап развития греческой философии.
   Философские школы поздней античности.

**Тема № 3. Философская мысль европейского Средневековья**

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Средневековая философия Запада: основные библейские идеи философского значения; Средневековая философия как синтез двух традиций: христианского откровения и античной философии, патристика Августина Аврелия; схоластика Фомы Аквинского, проблема номинализма и реализма в средневековой философии;.
2. Классическая арабо-мусульманская философия: Мировоззренческие проблемы в Коране: учение о происхождении человека, концепция предопределения и свободы воли. Концепция знания в исламе. Истоки арабо-мусульманской философии: античная мысль.

**Тема № 4. Философия эпохи Возрождения**

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. гуманистический этап (XIV - сер. XV вв.) - Данте Алигьери, Ф. Петрарка, Л. Валла;
2. неоплатонический этап (сер.XV - первая пол. XVII вв.) Н. Кузанский, М. Фичино, П. Мирандола;
3. натурфилософский этап (вторая пол.XVI - нач. XVII вв.) - Б. Телезио, Ф. Патрици, Д. Бруно, Т. Кампанелла;
4. скептический этап (нач. XVII в.) - Эразм Роттердамский, Мишель Монтень

**Тема № 5. Философия Нового времени**

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1.Эмпиризм Френсиса Бэкона.
2.Рационализм Рене Декарта.
3.Эмпиризм и рационализм после Бэкона и Декарта.
4.Философия Просвещения.

**Тема № 6. Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).**

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Философия Иммануила Канта
2. Объективный идеализм и диалектика Гегеля
3. Антропологический материализм Людвига Фейербаха

**Тема № 7. Русская философия**
Вопросы для подготовки по изучаемой теме:
1. Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности
2. Философия всеединства В. С. Соловьева: онтология и гносеология
3. Проблемы веры и разума в православном религиозном антиинтеллектуализме (Л. Шестов, С. Булгаков, П. Флоренский, С. Франк)

**Тема № 8. Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.**
Вопросы для подготовки по изучаемой теме:
1.Иррациональная философия.
2.Материалистическая диалектика.
3.Философия позитивизма.
4.О состоянии современной философии.
5.Феноменология.
6.Герменевтика.
7.Аналитическая философия.
8.Философия постмодернизма.

**Тема № 9. Основные проблемы философии.**
Философия бытия.
Вопросы для подготовки по изучаемой теме:
1. Философское понимание бытия.
2. Проблемы материи и форм ее существования.

**Примерная тематика рефератов:**

1. Мировоззрение как способ освоения человеком мира.
2. Мифологическое мировоззрение: сущность и особенности.
3. Философия как теоретическая форма мировоззрения.
4. Философские школы Древней Индии.
5. Проблема человека в философии Древней Индии и Древнего Китая.
6. Буддизм как религиозно-философское учение.
7. Социально-философские взгляды Конфуция.
8. Даосизм как философское направление Древнего Китая.
9. Особенности картины мира в Китайской философии.
10. Проблема бытия в античной философии.
11. Проблема человека в философии софистов и Сократа.
12. Платон как основатель западной теологии.
13. Социально-политические взгляды Платона.
14. Аристотель – вершина древнегреческой философии.
15. Эпоха эллинизма и закат античной философии.
16. Неоплатонизм и переход к новой мировоззренческой эпохе.
17. Апологетика и патристика раннего средневековья.
18. Теоцентричнсоть средневекового мировоззрения.
19. Христианский оптимизм Аврелия Августина.
20. Методы достижения истины Ф. Аквинского.

21. Пантеизм как философское мышление эпохи Возрождения.
22. Гуманизм эпохи Возрождения.
23. Ф. Бэкон – родоначальник европейского материализма и эмпиризма.
24. Социальная утопия Томаса Мора.
25. Содержание философского рационализма Р. Декарта.
26. Учение Т. Гоббса о политическом устройстве общества.
27. Учение Д. Локка о природе общества и государства
28. Особенность философии эпохи Просвещения.
29. Сциентизм как мировоззренческая позиция эпохи Просвещения.
30. Субъективный и объективный идеализм немецкой классической философии.
31. И. Кант—основоположник классической немецкой философии.
32. Сущность теории познания И. Канта.
33. Этические взгляды И. Канта.
34. Субъективный идеализм И. Фихте.
35. Объективный идеализм Ф. Шеллинга.
36. Система и метод философии Г. Гегеля.
37. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
38. А. Шопенгауэр – основоположник европейского иррационализма.
39. «Философия жизни» В. Дильтея.
40. Понятие «сверхчеловек» в философии Ф. Ницше.
41. Диалектико-материалистическая философия марксизма.
42. Ленинский вариант марксизма.
43. Особенности развития русской философии.
44. Проблема соотношения западного и восточного типов мышления в России.
45. Материалистическая философия России нач. XX века.
46. Философские концепции народников.
47. Религиозно-идеалистические учения в России в нач. XX века.
48. Л.Н. Толстой о проблеме спасения и смысле жизни.
49. Философия «всеединства» В.С. Соловьёва.
50. Социально-политические взгляды Шейха Мансура.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

**Устный ответ**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

**Исследовательский проект (реферат)**

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата.

*Критерии оценивания* - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

**Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

## 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 6.1 Литература

1. Дятлов А.В. Философия сознания и глобальные проблемы современного мира [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дятлов А.В., Шевченко О.М.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020.— 105 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/107989.html .— ЭБС «IPRbooks»
2.Вязинкин А.Ю. Философия XX века [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вязинкин А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019.— 81 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99802.html .— 3.ЭБС Коносуке Мацусита Философия менеджмента / Коносуке Мацусита. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-5683-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93034.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей«IPRbooks»
4..Смирнов А.В. Логика смысла как философия сознания: приглашение к размышлению / Смирнов А.В.. — Москва : Издательский Дом ЯСК, 2021. — 447 с. — ISBN 978-5-907290-43-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115261.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5.Желтикова И.В. Философия истории : учебник / Желтикова И.В.. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 210 с. — ISBN 978-5-4487-0206-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118722.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/11872

## 7. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
2. Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
3. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)
4. Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

## 8. Состав программного обеспечения

ОС Windows7 Professional Соглашение OPEN 93592430ZZE1605 Лицензия 63588548 (бессрочно);
MS Office Standard 2010 Russian Соглашение OPEN 93592432ZZE1605 Лицензия 63588550 (бессрочно);
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный, № лицензии 2304-000451-57227148.

## 9. Оборудование и технические средства обучения

ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам. ( Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения практических занятий).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Учет, анализ и аудит в цифровой экономике»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Статистика»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:**

- овладение эффективным инструментарием познания массовых общественных явлений;
- овладение основами методологии статистического исследования;
- овладение формально-аналитическим аппаратом процессов статистического исследования.

**Задачи:**

- обучение студентов общим основам статистической науки и общим навыками проведения статистического исследования;
- обучение студентов принципам и методам организации сбора первичных статистических данных, их обработки и анализа полученных результатов;
- обучение студентов использованию обобщающих статистических показателей: абсолютных статистических величин, средних, показателей вариации, динамики, взаимосвязи;
- обучение студентов практическому применению полученных теоретических знаний по дисциплине с использованием персональных компьютеров и соответствующих общедоступных программных средств.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Статистика» направлен на формирование следующих компетенций:

**а) общекультурных компетенций (ОК):**

-

**б) общепрофессиональных компетенций (ОПК):**

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

**в) профессиональных компетенций (ПК):**

ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения о социально-экономических показателях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- научные принципы организации статистических служб, их современную организацию в России и других странах; принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения;

сущность обобщающих показателей – абсолютных статистических величин, средних, показателей вариации, динамики, взаимосвязи, основы анализа статистических данных;

основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

- классификацию методов аналитической статистики, показатели вариации, показатели и методы анализа взаимосвязи, динамики, структуры, индексный метод, виды и методы отбора единиц из генеральной совокупности.

**Уметь:**

- организовать и провести сплошное и не сплошное наблюдение;
- строить статистические таблицы;
- исчислять различные статистические показатели (абсолютные, относительные, средние, показатели вариации, аналитические показатели динамики и взаимосвязи);
- производить оценку основных характеристик: среднего значения, дисперсии среднего квадратического отклонения, медианы, моды, размаха; проводить статистическое оценивание параметров, проводить анализ данных не числовой информации, строить регрессионные модели, определять степень тесноты связи между признаками, определять степень влияния факторов на исследуемый показатель - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

**Владеть:**

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- навыками анализа структуры, индексного анализа, расчета аналитических показателей динамики, определения закономерности социально-экономических явлений и тенденций, построение трендовых моделей прогноза;

- знаниями общих основ статистической науки и общими навыками (умениями) проведения статистического исследования и анализа его результатов;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистика» относится к блоку , базовая часть, дисциплина обязательная.

Для эффективного усвоения материала по курсу «Статистика» студент должен владеть основами знаний по дисциплинам: «Теория вероятностей и математическая статистика» и «Экономическая информатика».

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплины «Эконометрика».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | | |
|---|---|---|---|
| | 3 семестр | 4 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **144** | **216** |
| **Аудиторная работа:** | **36** | **32** | **68** |
| *Лекции (Л)* | 18 | 16 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | - | 16 | 16 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | 18 | - | 18 |
| **Самостоятельная работа:** | **36** | **85** | **121** |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | Зачет | Экзамен 27 | 27 |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение. | 1.1. Основные формы, виды и способы статистического наблюдения<br>1.2. Программно - методологические вопросы статистического наблюдения<br>1.3. Основные организационные вопросы статистического наблюдения<br>1.4. Точность статистического наблюдения и ее контроль |
| 2. | Статистическая сводка и группировка | 2.1. Задачи сводки и ее содержание<br>2.2. Виды статистических группировок<br>2.3. Принципы построения статистических группировок и классификаций<br>2.4. Статистическая таблица и ее элементы |
| 3. | Абсолютные и относительные статистические показатели | 3.1. Классификация статистических показателей<br>3.2. Абсолютные показатели<br>3.3. Относительные показатели |
| 4. | Графическое изображение статистических данных | 4.1. Понятие о статистическом графике. Элементы статистического графика<br>4.2. Классификация видов графиков<br>4.3. Диаграммы сравнения, диаграммы структуры и диаграммы динамики<br>4.4. Статистические карты |

| | | |
|---|---|---|
| 5. | Средние показатели | 5.1. Сущность средних показателей<br>5.2. Средняя арифметическая и ее свойства<br>5.3. Другие виды средних<br>5.4. Структурные средние |
| 6. | Анализ вариации | 6.1. Основные показатели вариации<br>6.2. Использование показателей вариации в анализе взаимосвязей |
| 7. | Выборочное наблюдение | 7.1. Выборочное наблюдение как важнейший источник статистической информации<br>7.2. Основные способы формирования выборочной совокупности<br>7.3. Определение необходимого объема выборки<br>7.4. Оценка результатов выборочного наблюдения и распространение их на генеральную совокупность |
| 8. | Статистическое изучение взаимосвязи | 8.1. Причинность, регрессия, корреляция<br>8.2. Парная регрессия на основе метода наименьших квадратов и метода группировок<br>8.3. Множественная (многофакторная) регрессия<br>8.4. Методы изучения связи качественных признаков |
| 9. | Статистическое изучение динамики | 9.1. Понятие и классификации рядов динамики<br>9.2. Сопоставимость уровней и смыкание рядов динамики<br>9.3. Показатели изменения уровней ряда динамики<br>9.4. Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики<br>9.5. Методы выявления сезонной компоненты<br>9.6. Элементы прогнозирования и интерполяции |
| 10. | Статистический анализ структуры | 10.1. Понятие структуры и основные направления ее<br>исследования<br>10.2. Частные показатели структурных сдвигов<br>10.3. Обобщающие показатели структурных сдвигов<br>10.4. Показатели концентрации и централизации |
| 11. | Индексы | 11.1. Общие понятия об индексах |

| | | |
|---|---|---|
| | | 11.2. Агрегатные индексы<br>11.3. Сводные индексы в средней арифметической и средней гармонической формах<br>11.4. Системы индексов<br>11.5. Индексы постоянного и переменного состава |

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение. | 8 | 2 | | 2 | 4 |
| 2. | Статистическая сводка и группировка | 8 | 2 | | 2 | 4 |
| 3. | Абсолютные и относительные статистические показатели | 8 | 2 | | 2 | 4 |
| 4. | Графическое изображение статистических данных | 8 | 2 | | 2 | 4 |
| 5. | Средние показатели | 10 | 2 | | 2 | 6 |
| 6. | Анализ вариации | 10 | 2 | | 2 | 6 |
| 7. | Выборочное наблюдение | 10 | 2 | | 2 | 6 |
| 8. | Статистическое изучение взаимосвязи | 14 | 4 | | 4 | 6 |
| | **Всего** | **72** | **18** | | **18** | **36** |

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Статистическое изучение взаимосвязи | 28 | 4 | 4 | - | 20 |
| 2. | Статистическое изучение динамики | 28 | 4 | 4 | - | 20 |
| 3. | Статистический анализ структуры | 28 | 4 | 4 | - | 20 |
| 4. | Индексы | 33 | 4 | 4 | - | 25 |
| | **Всего** | **108** | **16** | **16** | **-** | **85** |

### 4.4. Лабораторная занятия

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Наименование лабораторных работ* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **3 семестр** | |
| 1 | 1 | Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение. | 2 |
| 2 | 2 | Статистическая сводка и группировка | 2 |
| 3 | 3 | Абсолютные и относительные статистические показатели | 2 |
| 4 | 4 | Графическое изображение статистических данных | 2 |
| 5 | 5 | Средние показатели | 2 |
| 6 | 6 | Анализ вариации | 2 |
| 7 | 7 | Выборочное наблюдение | 2 |
| 8 | 8 | Статистическое изучение взаимосвязи | 4 |

### 4.5. Практические (семинарские) занятия

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Наименование лабораторных работ* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **4 семестр** | |
| 9,10 | 8 | Статистическое изучение взаимосвязи | 4 |
| 11,12 | 9 | Статистическое изучение динамики | 4 |
| 13,14 | 10 | Статистический анализ структуры | 4 |
| 15,16 | 11 | Индексы | 4 |

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | | |
|---|---|---|---|
| | 3 семестр | 4 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **144** | **72** | **216** |
| **Аудиторная работа:** | **16** | **-** | **16** |
| *Лекции (Л)* | 10 | - | 10 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | - | 4 | 4 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | 6 | | 6 |
| **Самостоятельная работа:** | **124** | **59** | **183** |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | Зачет<br>4 | Экзамен<br>9 | <br>13 |

4.6. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение. | 14 | 1 | - | 1 | 12 |
| 2. | Статистическая сводка и группировка | 14 | 1 | - | 1 | 12 |
| 3. | Абсолютные и относительные статистические показатели | 14 | 1 | - | 1 | 12 |
| 4. | Графическое изображение статистических данных | 14 | 1 | - | 1 | 12 |
| 5. | Средние показатели. Анализ вариации | 14 | 1 | - | 1 | 12 |
| 6. | Выборочное наблюдение | 14 | 1 | - | 1 | 12 |
| 7. | Статистическое изучение взаимосвязи | 14 | 1 | - | - | 12 |
| 8. | Статистическое изучение динамики | 14 | 1 | - | - | 12 |
| 9. | Статистический анализ структуры | 15 | 1 | - | - | 14 |
| 10. | Индексы | 15 | 1 | - | - | 14 |
| | **Всего** | **140** | **10** | **-** | **6** | **124** |

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Статистическое изучение взаимосвязи | 12 | - | 1 | - | 11 |
| 2. | Статистическое изучение динамики | 17 | - | 1 | - | 16 |
| 3. | Статистический анализ структуры | 17 | - | 1 | - | 16 |
| 4. | Индексы | 17 | - | 1 | - | 16 |
| | **Всего** | **63** | **-** | **4** | - | **59** |

**4.7. Лабораторная занятия**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Наименование лабораторных работ* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **3 семестр** | |
| 1 | 1 | Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение. | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | Статистическая сводка и группировка | 1 |
| 2 | 3 | Абсолютные и относительные статистические показатели | 1 |
| 2 | 4 | Графическое изображение статистических данных | 1 |
| 3 | 5 | Средние показатели<br>Анализ вариации | 1 |
| 3 | 6 | Выборочное наблюдение | 1 |

**4.8. Практические (семинарские) занятия**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Наименование лабораторных работ* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **4 семестр** | |
| 4 | 7 | Статистическое изучение взаимосвязи | 1 |
| 4 | 8 | Статистическое изучение динамики | 1 |
| 5 | 9 | Статистический анализ структуры | 1 |
| 5 | 10 | Индексы | 1 |

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**


1. Ильясов Р.Х. Статистика в Excel. Часть 1. Учебное пособие. – Грозный. Изд-во ЧГУ. 2017. – 114 с.
2. Ильясов Р.Х. Моделирование экономической динамики в MAPLE. Учебное пособие. – Грозный. Изд-во ЧГУ. 2017. – 140 с.
3. Гусаров В.М. Статистика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям – 2-е изд., перераб. и доп. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2008.-479с.
4. Общая теория статистики: учебник / под ред. И. И. Елисеевой. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 656с.
5. Практикум по общей теории статистики: учеб. пособие / под ред. И.И.Елисеевой. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 512с.
6. Салин В.Н., Медведев В.Г., Кудряшова С.И., Шпаковская Е.П. Макроэкономическая статистика. – М.: Дело, 2008.
7. Статистика: учебник (+CD) / под ред. И. И.Елисеевой. – СПб.: Питер, 2010. – 565с.
8. Статистика: учебник / под ред. И. И.Елисеевой. – М.: Юрайт, 2011. – 576с.
9. Статистика: учебник / под ред. И.И.Елисеевой. - М.: Высшее образование, 2011.
10. Статистика: учебник / под ред. И.И.Елисеевой. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008.
11. Статистика: учебник для бакалавров / Л.И. Ниворожкина (и др.); под общ. ред. д.э.н., проф. Л. И. Ниворожкиной. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2010. – 416с.


**6.Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

**6.1 Литература:**

1.Федорова Е.П. Социально-экономическая статистика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Федорова Е.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2021.— 176 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/107930.html .— ЭБС «IPRbooks»
2.Сальникова К.В. Статистика [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ Сальникова К.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2021.— 475 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/101135.html .— ЭБС «IPRbooks»

**6.2. Периодические издания**

1. Учет и статистика (http://www.iprbookshop.ru/61925.html )
2. Российские статистические ежегодники.
3. Статистические сборники «Национальные счета России».

**7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- Росстата - www.gks.ru
- Банка России – www.cbr.ru
- Всемирной торговой организации - www.wto.org
- Международного валютного фонда – www.imf.org
- Всемирного банка - www.worldbank.org
- Росбизнесконсалтинга – www.rbc.ru
- Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) - www.unctad.org
- Организация экономического сотрудничества и развития – www.oecd.org
- Международная организации труда - www.ilo.org

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места,

определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Информационные технологии обработки данных

Информационные технологии графического представления данных и др.

ППП Microsoft Office

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения лекционных практических занятий. Лабораторные занятия проходят в компьютерных классах.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Экономика предприятия (организации)»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит; Налоги и налогообложение; Бухгалтерский учет, анализ и аудит; |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 4. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** учебной дисциплины «Экономика предприятия (организации)» является обеспечение знаний в области экономики, организации и планирования деятельности предприятия (организации) для формирования современного экономического мышления, развития навыков анализа и оценки экономических процессов и хозяйственных решений, составления прогнозов хозяйственного развития отдельных экономических субъектов, рынков и отраслей, разработки практических рекомендаций по организации оптимального режима хозяйственной жизнедеятельности предприятий (организаций).

**Основными задачами** дисциплины выступают изучение:

- функций и целей предприятия как первичного звена национальной экономики;
- современных методов хозяйствования предприятий;
- процессов функционирования предприятий;
- ресурсов и факторов производства, методов оценки эффективности их использования;
- формирования и оценки результатов деятельности предприятий;
- факторов развития предприятия.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Экономика предприятия (организации)»** направлен на формирование следующих компетенций:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Общепрофессиональные** | | |
| **ОПК-4.** Способен предлагать экономически финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | **ОПК-4.1** Способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности<br>**ОПК -4.2** Способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально- | Знать:<br>- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность организаций (предприятий);<br>Уметь:<br>- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;<br>Владеть:<br>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы |

| | | |
|---|---|---|
| | экономических последствий.<br>**ОПК- 4.3** Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность | |

**4.1. Структура дисциплины.**

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | *3 семестр* | *4семестр* | *Всего* |
| **Общая трудоемкость** | | | ***216*** |
| **Аудиторная работа:** | *68* | *68* | *136* |
| *Лекции (Л)* | *34* | *34* | *68* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* | *68* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрено* | | *Не предусмотрено* |
| **Самостоятельная работа:** | *4* | *4* | *8* |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[4] | *Не предусмотрено* | | *Не предусмотрено* |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | *4* | *4* | *8* |
| **Вид итогового контроля ( экзамен )(зачет)** | зачет | экзамен | |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Предприятие в условиях рынка | Методологические аспекты функционирования предприятия. Типы предприятий. Факторы, | УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | влияющие на эффективное функционирование предприятия. | |
| 2 | Основные фонды предприятия. | Сущность и значение основных фондов их состав и структура. Оценка основных фондов. Физический и моральный износ. Воспроизводство основных фондов. Амортизация основных фондов. Производственная мощность предприятия. | УО; РЗ; |
| 3 | Оборотные средства предприятия. | Состав и структура оборотных средств. Определение потребностей предприятия в средствах, нормирование оборотных средств. | УО; РЗ; |
| 4 | Кадры предприятия. | Персонал предприятия и его состав. Производительность труда, трудовые ресурсы. | УО; РЗ; |
| 5 | Оплата труда. | Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты, бестарифная система оплаты, контрактная система. | УО; РЗ; |
| 6 | Себестоимость продукции. | Сущность и значения себестоимости продукции: как экономической категории, и ее виды. Классификация затрат на производство продукции. Структура себестоимости и факторы, ее определяющие; методы калькуляции себестоимости продукции. | УО; РЗ; |
| 7 | Прибыль | Понятие, источники и функции. Факторы, влияющие на величину прибыли, распределение и использование прибыли предприятия. Аналитическая деятельность предприятия. | УО; |

Устный ответ (УО), решение задач (РЗ)

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 и 4 семестрах**

| № п/п | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | всего | Аудиторная работа | | | внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **Предприятие в условиях рынка** | | **17** | **8** | **8** | **–** | **1** |
| 1. | Методологические аспекты функционирования предприятия | 8 | 4 | 4 | – | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | Типы предприятий | 8 | 4 | 4 | – | |
| **Основные фонды предприятия** | | **31** | **15** | **15** | – | **1** |
| 3. | Состав и структура основных средств.,Физический и моральных износ.,Оценка основных фондов | 10 | 5 | 5 | – | |
| 4. | Амортизация основных фондов., Методы начисления амортизации. | 10 | 5 | 5 | – | |
| 5. | Производственная мощность предприятия. | 10 | 5 | 5 | – | |
| **Оборотные средства предприятия** | | **30** | **15** | **15** | | **1** |
| 6. | Состав и структура оборотных средств. | 10 | 5 | 5 | – | |
| 7. | Определениепотребностей предприятия в средствах, нормирование оборотных средств | 10 | 5 | 5 | – | |
| 8. | Схема кругооборота оборотных средств. | 10 | 5 | 5 | | |
| | | | | | | |
| **Кадры предприятия. Оплата труда. Себестоимость. Прибыль.** | | **16** | **15** | **15** | **–** | **1** |
| 10. | Перс**о**нал предприятия и его состав. Производительность труда, трудовые ресурсы. | 6 | 3 | 3 | – | |
| | Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты, бестарифная система оплаты, контрактная система. | **4** | 2 | 2 | – | |
| | Сущность и значения себестоимости продукции: как экономической категории, и ее виды. Классификация затрат на производство продукции. Структура себестоимости и факторы, ее определяющие; методы калькуляции себестоимости продукции. | **10** | 5 | 5 | - | |
| | Понятие, источники и функции. Факторы, влияющие на величину прибыли, распределение и использование прибыли предприятия. Аналитическая деятельность предприятия. | **10** | **5** | **5** | | |
| | Итого | | **68** | **68** | | **4** |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Аспекты функционирования предприятия | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Р, Т, УО | | ОПК-4 |
| Капитал предприятия (основный, оборотный) | Изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Р, УО, Т | | ОПК-4 |
| Амортизация (методы начисление амортизации) Лизинг и аренда. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе | Р, УО Т | | ОПК-4 |
| Персонал предприятия (состав, структура) | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе | Р, УО | | ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Оплата труда<br>Формы оплаты труда | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не | Р, Э, Т | | ОПК-4 |

**4.5. Лабораторная работа.**

*Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.*

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Тема 1. Методологические аспекты функц. предприятия | 4 |
| 2 | 1 | Тема 2. Типы предприятий. | 4 |
| 3 | 1 | Тема 3. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия. | 4 |
| 4 | 2 | Тема 4. Основные фонды предприятий. | 4 |
| 5 | 2 | Тема 5. Оценка основных фондов. | 4 |
| 6 | 2 | Тема 6. Физический и моральный износ. | 4 |
| 7 | 2 | Тема 7. Амортизация основных фондов. | 4 |
| 8 | 2 | Тема 8. Методы начисления амортизации. | 4 |
| 9 | 2 | Тема 9. Воспроизводство основных фондов. | 4 |
| 10 | 2 | Тема 10. Производственная мощность предприятия. | 4 |
| 11 | 3 | Тема 11. Оборотные средства предприятия. | 4 |
| 12 | 4 | Тема 12. Кадры предприятия | 4 |
| 13 | 5 | Тема 13. Оплата труда | 3 |
| 14 | 6 | Тема 14. Себестоимость продукции. | 3 |
| 15 | 6 | Тема 15. Классификация затрат на производство продукции. | 3 |
| 16 | 7 | Тема 16. Прибыль: понятие, источники и функции. | 3 |
| 17 | 7 | Тема 17. Факторы, влияющие на величину прибыли. | 4 |
| 18 | 7 | Тема18. Аналитическая деятельность предприятия. | 4 |

**4.1. Структура дисциплины.**

**ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | *3 семестр* | *4семестр* | *Всего* |
| **Общая трудоемкость** | | | ***216*** |
| **Аудиторная работа:** | *34* | *34* | *68* |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* | *34* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* | *34* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрено* | | *Не предусмотрено* |
| **Самостоятельная работа:** | *38* | *38* | *76* |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[5] | *Не предусмотрено* | | *Не предусмотрено* |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | *38* | *38* | *76* |
| **Вид итогового контроля ( экзамен )(зачет)** | Зачет 2 | Экзамен 2 | *4* |

### 4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 3;4; семестрах

| № п/п | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | всего | Аудиторная работа | | | внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **Предприятие в условиях рынка** | | **26** | **8** | **8** | | **11** |
| 1. | Методологические аспекты функционирования предприятия | 14 | 4 | 4 | | 6 |
| 2. | Типы предприятий | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| **Основные фонды предприятия** | | **39** | **12** | **12** | | **15** |
| 3. | Состав и структура основных средств. Физический и моральных износ., Оценка основных фондов | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 4. | Амортизация основных фондов., Методы начисления амортизации. | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 5. | Производственная мощность предприятия. | 19 | 4 | 4 | | 5 |
| **Оборотные средства предприятия** | | **31** | **5** | **6** | | **20** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6. | Состав и структура оборотных средств. | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 7. | Определение потребностей предприятия в средствах, нормирование оборотных средств | 9 | 2 | 2 | | 5 |
| 8. | Схема кругооборота оборотных средств. | 9 | 2 | 2 | | 5 |
| **Кадры предприятия. Оплата труда. Себестоимость. Прибыль.** | | 40 | **5** | **5** | | **35** |
| 10. | Персонал предприятия и его состав. Производительность труда, трудовые ресурсы. | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| | Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления. Формы и системы заработной платы. | 14 | 4 | 4 | | 10 |
| 11. | Надбавки и доплаты, бестарифная система оплаты, контрактная система | 19 | 2 | 2 | | 15 |
| | **Итого:** | 144 | 34 | 34 | | 76 |

*4.3. Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.*

**4.4. Практические занятия (семинары)**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Тема 1. Методологические аспекты функц. предприятия | 8 |
| 2 | 1 | Тема 2. Типы предприятий. Тема 3. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия. | 4 |
| 3 | 2 | Тема 4. Основные фонды предприятий. Тема 5. Оценка основных фондов. | 7 |
| 3 | 2 | Тема 6. Физический и моральный износ. Тема 7. Амортизация основных фондов. Тема 8. Методы начисления амортизации. | 3 |
| 4 | 2 | Тема 9. Воспроизводство основных фондов. Тема 10. Производственная мощность предприятия. | 3 |
| 5 | 3 | Тема 11. Оборотные средства предприятия. Тема 12. Кадры предприятия Тема 13. Оплата труда | 3 |
| 6 | 4;5 | Тема 16. Прибыль: понятие, источники и функции. Тема 17. Факторы, влияющие на величину прибыли. Тема18. Аналитическая деятельность предприятия. | 6 |

**4.5. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

1.Мусостова Д.Ш. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономика предприятий и организаций».

2.Мусостова Д. Методические указания для самостоятельной работы «Экономика предприятий и организаций».

3.Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика предприятий и организаций».

**Этапы формирования и оценивания компетенций.**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Методологические аспекты функц. предприятия | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 2 | Тема 2. Типы предприятий. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 3 | Тема 3. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 4 | Тема 4. Основные фонды предприятий. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 5 | Тема 5. Оценка основных фондов. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 6 | Тема 6. Физический и моральный износ. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 7 | Тема 7. Амортизация основных фондов. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 8 | Тема 8. Методы начисления амортизации. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 9 | Тема 9. Воспроизводство основных фондов. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 10 | Тема 10. Производственная мощность предприятия. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | Тема 11. Оборотные средства предприятия. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 12 | Тема 12. Кадры предприятия | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 13 | Тема 13. Оплата труда | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 14 | Тема 14. Себестоимость продукции. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 15 | Тема 15. Классификация затрат на производство продукции. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 16 | Тема 16. Прибыль: понятие, источники и функции. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 17 | Тема 17. Факторы, влияющие на величину прибыли. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |
| 18 | Тема18. Аналитическая деятельность предприятия. | ОПК-4; | Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач |

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Довтаев С-А.Ш., Мусостова Д.Ш., Мовсаров Р.Д. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / С-А.Ш. Довтаев, Д.Ш. Мусостова, Р.Д. Мовсаров. – Грозный: изд. Чеченского государственного университета, 2017. – 20 с.

**5.2. Литература:**


1. Ильина, Т. А. Экономика промышленного предприятия : практикум / Т. А. Ильина, Л. И. Панофенова, О. В. Томазова. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 95 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105253.html
2. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 199 с. — ISBN 978-5-8149-3116-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115461.html
3. Меняев, М. Ф. Цифровая экономика на предприятии : учебное пособие / М. Ф. Меняев. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 396 с. — ISBN 978-5-7038-5261-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115682.html
4. Чернова, О. А. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / О. А. Чернова,

Т. С. Ласкова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-9275-3089-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95832.html
5. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / составители М. В. Верховская, Е. В. Меньшикова, А. Н. Древаль. — Томск : Томский политехнический университет, 2019. — 117 с. — ISBN 978-5-4387-0914-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96093.html
6. Экономика организации (предприятия): практикум : учебное пособие / А. В. Борачук, Н. А. Демура, О. В. Доможирова [и др.] ; под редакцией И. А. Кузнецовой. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-361-00741-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106204.html

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Литература:**

1. Леонов, С. А. Организация производства. Управление сбытовой деятельностью производственного предприятия : учебное пособие / С. А. Леонов, Ю. А. Попов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 91 с.
2. Сушко, А. В. Организация производства на предприятии. Теория и практика : учебное пособие / А. В. Сушко, М. А. Суздалова, Е. В. Полицинская. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 93 с.

**6.2. Дополнительная литература:**

1. Мяснянкина, О. В. Экономика и организация производства : учебное пособие / О. В. Мяснянкина, Ю. В. Пахомова. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 97 с.
2. Садыкова, Х. Н. Организация производства и менеджмент : учебное пособие / Х. Н. Садыкова, Н. Г. Хайруллина. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. — 112 с.

**6.2. Периодические издания**

1. Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук;
2. Вестник института экономики РАН;
3. Путеводитель предпринимателя;
4. Управление корпоративными финансами;
5. Управление компанией;
6. Экономические науки;
7. Экономические стратегии.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф

2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА» - http://www.chesu.ru

6.Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «Консультант ПЛЮС».

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

По дисциплине «Экономика предприятий и организаций» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Финансы»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 5. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели** освоения дисциплины (модуля): В курсе «Финансы» раскрываются сущность и функции финансов; возможность их целенаправленного использования посредством разработки и реализации финансовой политики, организации управления и финансового контроля; принципы организации финансовой системы; возможные направления влияния финансов на развитие общества; недостатки действующего финансового механизма и пути его активизации в будущем.

Цель учебной дисциплины «Финансы» - исследование финансовых отношений в их развитии и взаимосвязи.

**Задачи:** Задачи учебной дисциплины «Финансы» заключаются в подготовке высококвалифицированных специалистов для финансовой и банковской систем, налоговых и казначейских органов, кредитных организаций, финансовых подразделений субъектов хозяйствования, Счетной палаты РФ и Контрольно-счетных палат субъектов РФ, Министерства финансов и др.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по данному направлению подготовки (специальности), в результате освоения которых обучающийся должен обладать:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Общепрофессиональные** | | |
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей<br>УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует экономические и финансовые риски | **:** содержание основных терминов, применяемых в финансовой сфере;<br>**Уметь:** работать с цифровым материалом;<br>**Владеть:** необходимыми знаниями в области теории и практики финансов; |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансы» является базовой в системе подготовки специалистов в области финансов, поэтому ее усвоение важно для успешного изучения таких дисциплин, как «Бюджетная система РФ», «Финансы организаций», «Рынок ценных бумаг», «Налоги и налогообложение».

Дисциплина «Финансы» формирует у студентов общее представление о функционировании финансов в обществе, создавая тем самым теоретическую базу для дальнейшего изучения общепрофессиональных и специальных финансовых дисциплин.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц ( 216.)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 3 семестр | 4 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **144** | **216** |
| **Аудиторная работа:** | 68 | 68 | 136 |
| *Лекции (Л)* | 34 | 34 | 68 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 4 | 40 | 44 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 4 | 40 | 44 |
| Контрольная работа (К) | | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | | | |
| Подготовка и сдача экзамена | | 36 | 36 |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | экзамен | - |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма |
|---|---|---|---|

| | | | текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Финансы в системе экономических отношений | Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система.<br>Финансовая политика государства.<br>Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование.<br>Содержание финансового регулирования. Финансовое регулирование социальных процессов..<br>Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля. | ДЗ, Р, Т, РК, Э |
| 2. | Финансы субъектов хозяйствования | Финансы коммерческих и прочих организаций.<br>Финансы некоммерческих организаций (бюджетных учреждений).<br>Финансы некоммерческих организаций (кроме бюджетных учреждений)<br>Финансы индивидуальных предпринимателей | ДЗ, Р, Т, РК |
| 3 | Государственные и муниципальные финансы | Содержание государственных и муниципальных финансов.<br>Организация государственных финансов.<br>Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства.<br>Содержание и формы организации межбюджетных отношений.<br>Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней.<br>Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов.<br>Управление государственным и муниципальным долгом.<br>Государственные социальные внебюджетные фонды.<br>Роль финансов в развитии международных экономических отношений.<br>Особенности функционирования финансовых систем в других странах | ДЗ, Т, РК, Э, КР |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП),курсовой работы (КР), расчетно-

графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3-4 семестрах

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I.** Финансы в системе экономических отношений | | **72** | **45** | **45** | | **14** |
| 1. | Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система. | 18 | 11 | 11 | | 3 |
| 2. | Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование. | 18 | 11 | 11 | | 3 |
| 3. | Содержание финансового регулирования. Финансовое регулирование социальных процессов | 18 | 11 | 11 | | 3 |
| 4. | Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля. | 18 | 12 | 12 | | 5 |
| **РАЗДЕЛ II.** Финансы субъектов хозяйствования | | **72** | **45** | **45** | | **14** |
| 5. | Финансы коммерческих и прочих организаций. | 18 | 14 | 14 | | 4 |
| 6. | Финансы некоммерческих организаций (бюджетных учреждений). | 18 | 14 | 14 | | 4 |
| 7. | Финансы некоммерческих организаций (кроме бюджетных учреждений) Финансы индивидуальных предпринимателей | 18 | 17 | 17 | | 6 |
| **РАЗДЕЛ III.** Государственные и муниципальные финансы | | **72** | **46** | **46** | **27** | **20** |
| 8. | Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов. | 14 | **7** | **7** | | 3 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9. | Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства. | 18 | 7 | 7 | | 3 |
| 10. | Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней. | 14 | 7 | 7 | | 3 |
| 11. | Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Управление государственным и муниципальным долгом. | 18 | 7 | 7 | | 3 |
| 12. | Государственные социальные внебюджетные фонды. | 14 | 7 | 7 | | 3 |
| 13. | Роль финансов в развитии международных экономических отношений. Особенности функционирования финансовых систем в других странах | 16 | 10 | 10 | | 5 |
| | **Всего** | **216** | **136** | **68** | 68 | **44** |

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические занятия (семинары)

| занятия | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час./з.е.) |
|---|---|---|---|
| | | семестры | |
| | 1 | Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система.<br>Финансовая политика государства.<br>Управление финансами.<br>Финансовое прогнозирование и планирование.<br>Содержание финансового регулирования.<br>Финансовое регулирование социальных процессов..<br>Необходимость и содержание финансового контроля.<br>Виды, формы и методы финансового контроля. | 454 |
| | 2 | Финансы коммерческих и прочих организаций.<br>Финансы некоммерческих организаций (бюджетных учреждений).<br>Финансы некоммерческих организаций (кроме бюджетных учреждений)<br>Финансы индивидуальных предпринимателей | 45 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 3 | Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов. Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства. Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней. Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Управление государственным и муниципальным долгом. Государственные социальные внебюджетные фонды. Роль финансов в развитии международных экономических отношений. Особенности функционирования финансовых систем в других странах | 46 |
| | | И Т О Г О | 68 |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСЫ»**

Написание и защита курсовой работы является важным этапом изучения учебной дисциплины «Финансы». В процессе ее выполнения студент не только закрепляет, но и углубляет и расширяет полученные знания по избранной теме, осваивает необходимые навыки научного творчества, овладевает методами самостоятельной научной работы.

Курсовая работа отражает результаты самостоятельно проведенного студентом научного исследования. В ней студент должен показать умение грамотно и хорошо излагать свои мысли, аргументировать выдвигаемые предложения, правильно и свободно пользоваться как общепринятой экономической, так и специальной финансовой терминологией.

Выбор темы курсовой работы осуществляется в соответствии с кафедральной тематикой, содержащей как общетеоретические темы, так и темы, отвечающие потребностям сегодняшней практики, направленные на решение проблем финансовой стабилизации и более эффективного использования финансовых ресурсов. В отдельных случаях студент (в порядке исключения) может выбрать для своей курсовой работы тему, которая не вошла в утвержденную кафедрой тематику, но отражает его приверженность определенному направлению научных поисков. В этом случае студент может предложить свою формулировку темы курсовой работы, но она обязательно должна быть согласована с научным руководителем и одобрена заведующим кафедрой.

Внутри одной студенческой группы не разрешается выбор одинаковой темы двумя и более студентами. Не допускается закрепление тем курсовых работ, не соответствующих программе учебной дисциплины «Финансы».

Научный руководитель, закрепленный кафедрой за конкретным студентом, осуществляет постоянный контроль за ходом написания курсовой работы, систематически встречается со студентом в период написания курсовой работы с целью соблюдения студентом установленных сроков подготовки работы надлежащего качества.

Подготовка написания и оформления курсовой работы начинается с утверждения научным руководителем темы курсовой работы, ее плана и списка литературы по избранной теме.

Внутренняя структура работы может состоять из введения, двух-трех, максимум - четырех разделов, заключения, содержащего теоретические выводы и практические рекомендации, списка использованной литературы и приложений. При написании отдельных тем возможна иная структура, например, состоящая из глав, разбитых на параграфы.

Материал в курсовой работе располагается в следующей последовательности:

1) титульный лист,
2) план работы,
3) введение,
4) текст работы (разбитый на разделы или главы с параграфами),
5) заключение,
6) список литературы,
7) приложения.

## ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Необходимость финансов в условиях товарного производства.
2. Финансовое обеспечение воспроизводства.
3. Финансовая политика: содержание и значение.
4. Финансовый механизм, его роль в реализации финансовой политики.
5. Финансовая политика государства на современном этапе.
6. Управление финансами (общее понятие).
7. Органы управления финансами, их функции.
8. Автоматизированные системы управления финансами.
9. Финансовое планирование в условиях перехода к рынку.
10. Содержание и значение финансового контроля.
11. Организация финансового контроля, пути повышения его действенности.
12. Становление и развитие аудиторского контроля.
13. Содержание финансов предприятий, принципы их организации.
14. Финансовые ресурсы предприятия, особенности их формирования и использования в условиях рынка.
15. Роль финансов в кругообороте основных производственных фондов.
16. Финансовый аспект формирования и использования оборотных средств.
17. Распределение и использование прибыли.
18. Финансовое планирование на предприятиях.
19. Источники финансовых ресурсов некоммерческих учреждений и организаций.
20. Финансовый механизм в сфере не коммерческой деятельности.
21. Финансовое планирование в некоммерческих учреждениях и организациях.
22. Содержание и основы организации финансов общественных объединений.
23. Страхование, его сущность, значение, функции и отрасли.
24. Основные понятия в страховом деле. Развитие страховых отношений в условиях рынка.
25. Социальное страхование.
26. Медицинское страхование.
27. Имущественное и личностное страхование. Страхование ответственности.
28. Организация страхования в условиях рынка.
29. Государственные финансы.
30. Государственные доходы и методы их мобилизации.
31. Государственные расходы, их значение.

32. Сущность и роль государственного бюджета.
33. Бюджетная система государства.
34. Внебюджетные фонды.
35. Государственный кредит.
36. Роль финансов в социально-экономическом развитии.
37. Финансы государственных предприятий и организаций.
38. Необходимость, сущность, функции финансов.
39. Экономическое содержание, функции и формы государственного кредита.
40. Финансы, их сущность и функции.
41. Финансы в макроэкономической системе.
42. Эволюция финансов в процессе развития.
43. Финансовая система: понятие и структура.
44. Финансовая система Российской Федерации.
45. Бюджетное устройство и бюджетный процесс на примере РФ, Чеченской Республики.
46. Налоговая система РФ, ЧР.
47. Финансирование социальной сферы.
48. Финансирование образования, культуры и искусства.
49. Расходы на здравоохранение.
50. Расходы на социальное обеспечение и социальную защиту.
51. Общая характеристика финансового рынка Российской Федерации.
52. Рынок займов и договор займа.
53. Рынок кредитов.
54. Рынок драгоценных металлов.
55. Финансы домашнего хозяйства.
56. Страхование как экономическая категория.
57. Страховой рынок: структура и принципы организации.
58. Правовые основы финансовой деятельности государства.
59. Основы финансового права.
60. Бюджетное право как подотрасль финансового права.
61. Основы налогового права.
62. Ревизии бюджетных учреждений.
63. Международные валютно- финансовые и кредитные отношения.

### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы
### Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц ( 216 )

| Вид работы | курс | | |
|---|---|---|---|
| | 3 | 4 | всего |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **144** | **216** |
| **Аудиторная работа:** | 51 | 51 | 102 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 2 | 57 | 59 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | | | |

| Вид работы | курс | | |
|---|---|---|---|
| | 3 | 4 | всего |
| Самостоятельное изучение разделов | 2 | 57 | 59 |
| Контрольная работа (К) | | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | | | |
| Подготовка и сдача экзамена | 2 | 36 | 38 |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | экзамен | |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Финансы в системе экономических отношений | Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система. Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование. Содержание финансового регулирования. Финансовое регулирование социальных процессов.. Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля. | ДЗ, Р, Т, РК, Э |
| 2. | Финансы субъектов хозяйствования | Финансы коммерческих и прочих организаций.<br>Финансы некоммерческих организаций (бюджетных учреждений).<br>Финансы некоммерческих организаций (кроме бюджетных учреждений)<br>Финансы индивидуальных предпринимателей | ДЗ, Р, Т, РК |
| 3 | Государственные и муниципальные финансы | Содержание государственных и муниципальных финансов.<br>Организация государственных финансов.<br>Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства.<br>Содержание и формы организации межбюджетных отношений. | ДЗ, Т, РК, Э, КР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней. Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Управление государственным и муниципальным долгом. Государственные социальные внебюджетные фонды. Роль финансов в развитии международных экономических отношений. Особенности функционирования финансовых систем в других странах | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП),курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3,4 семестрах

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I.** Финансы в системе экономических отношений | | **72** | **11** | **22** | | **19** |
| 1. | Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система. | 12 | 2 | 5 | | 4 |
| 2. | Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование. | 12 | 2 | 5 | | 4 |
| 3. | Содержание финансового регулирования. Финансовое регулирование социальных процессов | 12 | 4 | 5 | | 4 |
| 4. | Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля. | 18 | 3 | 7 | | 3 |
| **РАЗДЕЛ II.** Финансы субъектов хозяйствования | | **72** | **11** | **22** | | **19** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | Финансы коммерческих и прочих организаций. | 18 | 3 | 7 | | 6 |
| 6. | Финансы некоммерческих организаций (бюджетных учреждений). | 18 | 3 | 7 | | 6 |
| 7. | Финансы некоммерческих организаций (кроме бюджетных учреждений) Финансы индивидуальных предпринимателей | 12 | 5 | 8 | | 7 |
| | **РАЗДЕЛ III.** Государственные и муниципальные финансы | **72** | **12** | **24** | | **21** |
| 8. | Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов. | 12 | **2** | **4** | | 3 |
| 9. | Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства. | 12 | 2 | 4 | | 3 |
| 10. | Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней. | 12 | 2 | 4 | | 3 |
| 11. | Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Управление государственным и муниципальным долгом. | 12 | 2 | 4 | | 3 |
| 12. | Государственные социальные внебюджетные фонды. | 12 | 2 | 4 | | 3 |
| 13. | Роль финансов в развитии международных экономических отношений. Особенности функционирования финансовых систем в других странах | 12 | 2 | 4 | | 4 |
| | **Всего** | **216** | **34** | **68** | | **59** |

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5. Практические занятия (семинары)**

| *занятия* | *№ раздела дисциплины* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Трудоемкость (час./з.е.)* |
|---|---|---|---|
| | | **семестры** | |
| | 1 | Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система.<br>Финансовая политика государства.<br>Управление финансами.<br>Финансовое прогнозирование и планирование.<br>Содержание финансового регулирования.<br>Финансовое регулирование социальных процессов..<br>Необходимость и содержание финансового контроля.<br>Виды, формы и методы финансового контроля. | 22 |
| | 2 | Финансы коммерческих и прочих организаций.<br>Финансы некоммерческих организаций (бюджетных учреждений).<br>Финансы некоммерческих организаций (кроме бюджетных учреждений)<br>Финансы индивидуальных предпринимателей | 22 |
| | 3 | Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов.<br>Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства.<br>Содержание и формы организации межбюджетных отношений.<br>Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней.<br>Основы организации бюджетного процесса.<br>Организация исполнения бюджетов.<br>Управление государственным и муниципальным долгом.<br>Государственные социальные внебюджетные фонды.<br>Роль финансов в развитии международных экономических отношений.<br>Особенности функционирования финансовых систем в других странах | 24 |
| | | И Т О Г О | 68 |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)**

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСЫ»

Написание и защита курсовой работы является важным этапом изучения учебной дисциплины «Финансы». В процессе ее выполнения студент не только закрепляет, но и углубляет и расширяет полученные знания по избранной теме, осваивает необходимые навыки научного творчества, овладевает методами самостоятельной научной работы.

Курсовая работа отражает результаты самостоятельно проведенного студентом научного исследования. В ней студент должен показать умение грамотно и хорошо излагать свои мысли, аргументировать выдвигаемые предложения, правильно и свободно

пользоваться как общепринятой экономической, так и специальной финансовой терминологией.

Выбор темы курсовой работы осуществляется в соответствии с кафедральной тематикой, содержащей как общетеоретические темы, так и темы, отвечающие потребностям сегодняшней практики, направленные на решение проблем финансовой стабилизации и более эффективного использования финансовых ресурсов. В отдельных случаях студент (в порядке исключения) может выбрать для своей курсовой работы тему, которая не вошла в утвержденную кафедрой тематику, но отражает его приверженность определенному направлению научных поисков. В этом случае студент может предложить свою формулировку темы курсовой работы, но она обязательнодолжна быть согласована с научным руководителем и одобрена заведующим кафедрой.

Внутри одной студенческой группы не разрешается выбор одинаковой темы двумя и более студентами. Не допускается закрепление тем курсовых работ, не соответствующих программе учебной дисциплины «Финансы».

Научный руководитель, закрепленный кафедрой за конкретным студентом, осуществляет постоянный контроль за ходом написания курсовой работы, систематически встречается со студентом в период написания курсовой работы с целью соблюдения студентом установленных сроков подготовки работы надлежащего качества.

Подготовка написания и оформления курсовой работы начинается с утверждения научным руководителем темы курсовой работы, ее плана и списка литературы по избранной теме.

Внутренняя структура работы может состоять из введения, двух-трех, максимум - четырех разделов, заключения, содержащего теоретические выводы и практические рекомендации, списка использованной литературы и приложений. При написании отдельных тем возможна иная структура, например, состоящая из глав, разбитых на параграфы.

Материал в курсовой работе располагается в следующей последовательности:

8) титульный лист,
9) план работы,
10) введение,
11) текст работы (разбитый на разделы или главы с параграфами),
12) заключение,
13) список литературы,
14) приложения.

## ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

4. Необходимость финансов в условиях товарного производства.
5. Финансовое обеспечение воспроизводства.
6. Финансовая политика: содержание и значение.
7. Финансовый механизм, его роль в реализации финансовой политики.
8. Финансовая политика государства на современном этапе.
9. Управление финансами (общее понятие).
10. Органы управления финансами, их функции.
11. Автоматизированные системы управления финансами.
12. Финансовое планирование в условиях перехода к рынку.
13. Содержание и значение финансового контроля.
14. Организация финансового контроля, пути повышения его действенности.
15. Становление и развитие аудиторского контроля.
16. Содержание финансов предприятий, принципы их организации.

17. Финансовые ресурсы предприятия, особенности их формирования и использования в условиях рынка.
18. Роль финансов в кругообороте основных производственных фондов.
19. Финансовый аспект формирования и использования оборотных средств.
20. Распределение и использование прибыли.
21. Финансовое планирование на предприятиях.
22. Источники финансовых ресурсов некоммерческих учреждений и организаций.
23. Финансовый механизм в сфере не коммерческой деятельности.
24. Финансовое планирование в некоммерческих учреждениях и организациях.
25. Содержание и основы организации финансов общественных объединений.
26. Страхование, его сущность, значение, функции и отрасли.
27. Основные понятия в страховом деле. Развитие страховых отношений в условиях рынка.
28. Социальное страхование.
29. Медицинское страхование.
30. Имущественное и личностное страхование. Страхование ответственности.
31. Организация страхования в условиях рынка.
32. Государственные финансы.
33. Государственные доходы и методы их мобилизации.
34. Государственные расходы, их значение.
35. Сущность и роль государственного бюджета.
36. Бюджетная система государства.
37. Внебюджетные фонды.
38. Государственный кредит.
39. Роль финансов в социально-экономическом развитии.
40. Финансы государственных предприятий и организаций.
41. Необходимость, сущность, функции финансов.
42. Экономическое содержание, функции и формы государственного кредита.
43. Финансы, их сущность и функции.
44. Финансы в макроэкономической системе.
45. Эволюция финансов в процессе развития.
46. Финансовая система: понятие и структура.
47. Финансовая система Российской Федерации.
48. Бюджетное устройство и бюджетный процесс на примере РФ, Чеченской Республики.
49. Налоговая система РФ, ЧР.
50. Финансирование социальной сферы.
51. Финансирование образования, культуры и искусства.
52. Расходы на здравоохранение.
53. Расходы на социальное обеспечение и социальную защиту.
54. Общая характеристика финансового рынка Российской Федерации.
55. Рынок займов и договор займа.
56. Рынок кредитов.
57. Рынок драгоценных металлов.
58. Финансы домашнего хозяйства.
59. Страхование как экономическая категория.
60. Страховой рынок: структура и принципы организации.
61. Правовые основы финансовой деятельности государства.
62. Основы финансового права.
63. Бюджетное право как подотрасль финансового права.
64. Основы налогового права.
65. Ревизии бюджетных учреждений.
66. Международные валютно- финансовые и кредитные отношения.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**Методические указания к практическим занятиям**

Семинарские занятия являются аудиторными, проводятся по заранее известным темам. Они предназначены для закрепления и более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала на практике.

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям:

1. Рабочие тетради студентов с конспектами лекций
2.Основная и дополнительная литература
3.Методические рекомендации по подготовке к семинарскому занятию

На практических и семинарских занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе.

На практических занятиях нужно не менее 1 часа из двух (50% времени) отводить на самостоятельное решение задач.

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.

По результатам самостоятельного решения задач следует выставлять по каждому занятию оценку. Оценка предварительной подготовки студента к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 5, максимум - 10 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятии каждому студенту поставить, по крайней мере, две оценки.

По материалам модуля или раздела целесообразно выдавать студенту домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или модулю подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по модулю), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем студентам, которые хотят повысить оценку. Результаты выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе, т.е. рейтинговая оценка на начало семестра ставится только по текущей работе, а рейтинговая оценка на конец зачетной недели учитывает все дополнительные виды работ.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Весьма полезным может быть тестовый контроль знаний и умений студентов, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора

индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.
Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз.
Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, составляет 50% от общей трудоемкости дисциплины. Она должна способствовать более глубокому усвоению материала, формировать у студентов навыки исследовательской работы и ориентировать их на умение применять теоретические знания на практике**.**
К другим видам самостоятельной работы студентов относят рефераты, доклады и т.д.

**Методические указания по написанию и оформлению рефератов**

Реферат является одной из форм научно-исследовательской работы слушателей. Целью подготовки реферата является формирование у слушателей навыков научного познания происходящих событий с точки зрения экономической теории. Слово «реферат» имеет два значения: с одной стороны, оно предполагает краткое изучение реферируемой научной работы, книги, статьи. С другой — доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора литературы и других источников. Работа над рефератом состоит из следующих этапов: выбора темы на основе тематики, разработанной кафедрой; накопления информационного материала; подготовки и написание реферата; защиты реферата на кафедре. Реферат должен иметь следующую структуру: план, краткое содержание, изложение основного содержания темы, заключение, список использованной литературы. Разработка избранной темы начинается с ознакомления с соответствующей литературой. Но прежде, чем приступить к ее подбору, целесообразно наметить план работы с литературой и общий план реферата. Предварительный план реферата состоит обычно из трех-четырех вопросов, в процессе работы он уточняется и конкретизируется План — это логическая основа реферата, от правильного его составления во многом зависит структура, содержание, логическая связь частей. Целесообразно предварительно намеченный план реферата согласовать на консультации с преподавателем кафедры управления и экономики. План не следует излишне детализировать, в нем перечисляются основные, центральные вопросы темы в логической последовательности. Перечень основных вопросов заканчивается заключением или кратким выводами, которые представляют обобщение важнейших положений, выдвинутых и рассмотренных в реферате . Имея предварительный план, слушатель обращается к библиографии. Существенную помощь в ознакомлении с библиографией студенту могут оказать библиотечные каталоги (алфавитный, систематический, предметный), библиографические указатели (учетно-регистрационные, научно-вспомогательные, рекомендательные, критические), справочная литература (энциклопедии, словари, предметные указатели в трудах отдельных ученых-экономистов).

При работе над рефератом необходимо внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, материалы, публикуемые в журналах: «Российский экономический журнал», «Вопросы экономики», «Экономист» , «Финансы и кредит» Источниками фактического материала могут служить статистические сборники, газеты, журналы.

Основному тексту в реферате предшествует введение. В нем необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обосновать причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема, сформулировать основную задачу, которая ставится в реферате.

В основной части работы особое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом.

Реферат должен быть написан грамотным языком, без повторений, сокращений, противоречий между отдельными положениями.

Большое значение имеет правильное оформление реферата. На титульном листе необходимо указать название института, факультета, реферата, свою фамилию и инициалы. На следующем листе приводится план работы, план реферата с указанием страниц соответствующих разделов.

Реферат должен быть написан разборчиво. Приводимые в тексте цитаты из экономической литературы, а также статистические данные должны быть снабжены соответствующими ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названием работы, тома, страницы. Текст реферата пишется с одной стороны листа с оставлением полей, каждый пункт плана с новой страницы. Страницы должны быть пронумерованы. Объем реферата — 10-15 страниц машинописного текста через два интервала.

В конце реферата приводится библиографический список.

**Литература**


1. Финансы: Учебник / Под ред. А. Г. Грязновой, Е. В. Маркиной. – 2-е изд. перераб. и доп. — М.: Финансы и статистика, 2010. – 496с.
2. Курс лекций по бюджетной системе РФ. Учебное пособие. Грозный, издательство ЧГУ, 2010- 180с.- 78эк.
3. Грязнова А.Г. Финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Грязнова А.Г., Маркина Е.В., Седова М.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2012.— 496 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12458.— ЭБС «IPRbooks»
4. Нешитой А.С. Финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Нешитой А.С., Воскобойников Я.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2011.— 525 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4550.— ЭБС «IPRbooks»


**6.Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

**6.1 Литература**


1. Финансы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Г.Б. Поляк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 735 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81714.html .— ЭБС «IPRbooks».
2. Кабанцева Н.Г. Финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кабанцева Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/792.html .— ЭБС «IPRbooks»
3. Нешитой А.С. Финансы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Нешитой А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 352 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4550.html .— ЭБС «IPRbooks»
4. Грязнова А.Г. Финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Грязнова А.Г., Маркина Е.В., Седова М.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2012.— 496 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12458 .— ЭБС «IPRbooks»


**6.2. Периодические издания**

Статьи и материалы в журналах: «Вестник Банка России», «Бюллетень банковской статистики», «Банковское дело», «Деньги и кредит», «Финансы», «Финансовый бизнес», «Деньги»
Статьи и материалы в газетах: «Финансовые известия», «Финансовая Россия», «Бизнес и банки», «Экономика и жизнь»

7.**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

www.consultant.ru– Справочная правовая система «Консультант Плюс»
www.ach.gov.ru - Официальный сайт Счетной палаты РФ
www.govemment.ru – Официальный сайт Правительства РФ
www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ
www.nalog/ru - Официальный сайт Федеральной Налоговой службы
www.rosfinnadzor.ru – Официальный сайт Федеральной Службы финансово-бюджетного надзора
www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального Казначейства

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее

эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации;

раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование,

осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Финансы» необходимо наличие персональных компьютеров с доступом в Интернет для преподавателей и студентов, аудитории, оснащенные мультимедийными средствами обучения для чтения лекций, проведения семинарских занятий, проверки самостоятельных работ, решения тестов и т.д., компьютерные классы с выходом в Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра математического анализа, алгебры и геометрии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Математические методы в экономике»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** учебной дисциплины

- получение базовых знаний и формирование основных навыков по математике, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности;

- развитие понятийной математической базы и формирование определенного уровня математической подготовки, необходимых для решения теоретических и прикладных задач экономики и их количественного и качественного анализа.

**Задачи дисциплины:**

- владеть основными математическими понятиями дисциплины;

- иметь навыки работы со специальной математической литературой;

- уметь решать типовые задачи; уметь использовать математический аппарат для решения теоретических и прикладных задач экономики;

- уметь содержательно интерпретировать получаемые количественные результаты.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Математические методы в экономике»** направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| **УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | **УК-1.3.** Использует знания основных законов математических и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в профессиональной области | Знать:<br>- основы математики, необходимые для решения финансовых и экономических задач.<br>Уметь:<br>- применять математические методы для решения экономических задач.<br>Владеть:<br>- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;<br>- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов. |

| | | |
|---|---|---|
| **ОПК-2.** Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | **ОПК-2.2.** Способен осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения экономических задач | Знать:<br>- основы математики, необходимые для решения финансовых и экономических задач.<br>Уметь:<br>- применять математические методы для решения экономических задач.<br>Владеть:<br>- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;<br>- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов. |
| **ОПК-4.** Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | **ОПК -4.2** Способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий | Знать:<br>- основы математики, необходимые для решения финансовых и экономических задач.<br>Уметь:<br>- применять математические методы для решения экономических задач.<br>Владеть:<br>- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;<br>- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина «Математические методы в экономике» относится к дисциплинам базовой части. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Алгебра и начала анализа», «Введение в профессию», Высшая математика и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Статистика», «Экономическая безопасность предприятий и организаций» и др.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | | |
|---|---|---|---|
| | **4 семестр** | **5 семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 51 | 85 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 | 34 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 34 | 51 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа | 72 | 21 | 93 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 72 | 81 | 153 |
| Зачет/экзамен | Зачет | 36 экзамен | 36 экзамен |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Введение в анализ: множества, функции | 1. Действительные числа, их свойства. Числовые множества. Элементы алгебры множеств. Окрестность точки. Ограниченные множества.<br>2. Числовые функции. Способы задания функций. Область определения и множество значений функции. График функции. Сложная | ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | и обратная функции. Характеристики функций: четность и нечетность, периодичность, монотонность, ограниченность.<br>3. Степенная, показательная и логарифмическая функции. Тригонометрические функции и обратные к ним. Элементарные функции. Свойства основных элементарных функций. | |
| 2 | Числовые последовательности | 4. Числовые последовательности. Способы задания последовательностей. Прогрессии. Монотонность и ограниченность последовательностей. Формула сложных процентов.<br>5. Предел последовательности. Единственность предела. Ограниченность сходящейся последовательности. Переход к пределу в неравенствах, теорема о трех последовательностях.<br>6. Бесконечно малые и бесконечно большие последовательности, их свойства. Свойства пределов, связанные с арифметическими действиями.<br>7. Монотонные последовательности. Теорема Вейерштрасса о существовании предела монотонной ограниченной последовательности. Число е.<br>8. Теорема Кантора о стягивающихся отрезках. Точные границы числового множества. | ДЗ |
| 3 | Теория пределов | 9.Предел функции (по Гейне). Различные типы пределов: односторонние пределы, пределы в бесконечности, бесконечные пределы. Бесконечно малые и бесконечно большие функции, их свойства.<br>10. Основные свойства пределов функции: арифметические действия над пределами, ограниченность, переход к пределам в неравенствах. Предел сложной функции.<br>11. Первый и второй замечательные пределы. Сравнение бесконечно малых функций. Таблица эквивалентных функций. Формула непрерывных процентов. | ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Непрерывность функции | 12. Непрерывность функции в точке. Непрерывность суммы, разности, произведения и частного непрерывных функций. Непрерывность сложной и обратной функции. Непрерывность элементарных функций. Теорема о сохранении знака непрерывной функции. Точки разрыва функции, их классификация.<br>13. Свойства функций, непрерывных на отрезке: теоремы о существовании корня, о промежуточных значениях, об ограниченности функции, о достижении наибольшего и наименьшего значений. Равномерная непрерывность. Паутинные модели рынка. | РГЗ |
| 5 | Дифференциальное исчисление функций одной переменной | 14. Производная функции. Дифференцируемость и дифференциал функции. Непрерывность дифференцируемой функции. Правила дифференцирования суммы, разности, произведения и частного двух функций, сложной и обратной функций. Производные основных элементарных функций.<br>15. Геометрический смысл производной и дифференциала функции. Уравнение касательной к графику функции.<br>16. Предельные величины в экономике. Логарифмическая производная. Задача о распределении налогового бремени. | ДЗ<br>РГЗ |
| 6 | Исследование функции | 17. Локальный экстремум функции, теорема Ферма. Теоремы Ролля, Лагранжа и Коши.<br>18.Правило Лопиталя раскрытия неопределенностей.<br>19.Производные и дифференциалы высших порядков.<br>20.Формула Тейлора (Маклорена) с остаточным членом в формах Пеано и Лагранжа. Разложение функций sinx, cosx, (1 + x)a, ln(1 + x) по формуле Маклорена.<br>21.Признак монотонности функции на интервале. Достаточные условия локального экстремума. | ДЗ<br>РГЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 22.Выпуклость кверху (книзу) графика функции. Достаточные условия выпуклости графика функции. Необходимый и достаточный признаки точки перегиба. | |
| 7 | Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | 23.Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица неопределенных интегралов. Свойства неопределенного интеграла.<br>24.Замена переменной в неопределенном интеграле, интегрирование по частям.<br>25.Интегрирование рациональных функций. Интегрирование некоторых классов иррациональных и трансцендентных функций. | РК<br>ДЗ<br>РГЗ |
| 8 | Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | 26.Задача о вычислении площади криволинейной трапеции. Определенный интеграл (по Риману) и его свойства. Интегрируемость непрерывной функции (теоремы существования). Аддитивность определенного интеграла. Теорема о среднем.<br>27.Интеграл с переменным верхним пределом. Существование первообразной для непрерывной функции. Формула Ньютона-Лейбница. Методы вычислений определенных интегралов. Замена переменной в определенном интеграле, интегрирование по частям.<br>28. Геометрические приложения определенного интеграла: вычисление площади криволинейной трапеции и объема тела вращения. | ДЗ<br>РК |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Введение в анализ: множества, функции | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 2. | Числовые последовательности | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 3. | Теория пределов | 10 | 2 | 2 | - | 6 |
| 4. | Непрерывность функции | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 5. | Дифференциальное исчисление функций одной переменной | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 6 | Исследование функции | 14 | 3 | 3 | - | 8 |
| | **Всего** | **72** | **17** | **17** | - | **38** |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 7. | Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | 39 | 10 | 18 | - | 11 |
| 8. | Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | 33 | 7 | 16 | - | 10 |
| | **Всего** | **72** | **17** | **34** | - | **21** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Введение в анализ: множества, функции | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 4 | УК-1 ОПК-2 ОПК-4 |
| Числовые последовательности | Подготовка к лекциям и практическим | УО; ДЗ; ПЗ; | 4 | УК-1 ОПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | ОПК-4 |
| Теория пределов | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | УК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-4 |
| Непрерывность функции | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-4 |
| Дифференциальное исчисление функций одной переменной | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-4 |
| Исследование функции | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | |
| Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 11 | УК-1 ОПК-2 ОПК-4 |
| Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 10 | УК-1 ОПК-2 ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | 59 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **4 семестр** | |
| 1 | 1 | Основные элементарные функции (повторение материала школьного курса математики). | 2 |
| 2 | 2 | Общие свойства функций (область определения функции, область значений функции) | 2 |
| 3 | 3 | Числовая последовательность. Предел числовой последовательности. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 4 | Последовательности. Последовательности: числовая последовательность; предел числовой последовательности; предельный переход в неравенствах; предел монотонной ограниченной последовательности. | 2 |
| 5 | 4 | Число е. Натуральные логарифмы. | 2 |
| 6 | 5 | Производная сложной и обратной функций. функции и его свойства. | 2 |
| 7 | 5 | Производные и дифференциалы высших порядков. Односторонние производные. Приложение производной к вычислению пределов. (Правило Лопиталя). | 2 |
| 8 | 6 | Приложение производной к исследованию функций. | 2 |
| 9 | 6 | Применение дифференциала для приближенных вычислений. | 1 |
| | | **5 семестр** | |
| | 7 | Первообразная и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. | 10 |
| | 7 | Основные методы интегрирования: непосредственное интегрирование (таблица интегралов). Свойства неопределенного интеграла. | 8 |
| | 8 | Интегрирование выражений, содержащих квадратный трехчлен. Способы вычисления коэффициентов при разложении рациональной дроби на элементарные. | 8 |
| | 8 | Свойства определенного интеграла. Метод интегрирования заменой переменной в определенном интеграле. Метод интегрирования по частям в определенном интеграле. Исследование сходимости несобственных интегралов. | 6 |
| | 8 | Абсолютная сходимость несобственных интегралов. Условная сходимость несобственных интегралов. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **51** |

### 4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы
### Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | | |
|---|---|---|---|
| | **4 семестр** | **5 семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 51 | 85 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 | 34 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 34 | 51 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа | 72 | 21 | 93 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 72 | 81 | 153 |
| Зачет/экзамен | Зачет | 36 экзамен | 36 экзамен |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Введение в анализ: множества, функции | 1. Действительные числа, их свойства. Числовые множества. Элементы алгебры множеств. Окрестность точки. Ограниченные множества.<br>2. Числовые функции. Способы задания функций. Область определения и множество значений функции. График функции. Сложная и обратная функции. Характеристики функций: четность и нечетность, периодичность, монотонность, ограниченность.<br>3. Степенная, показательная и логарифмическая функции. Тригонометрические функции и обратные к ним. Элементарные функции. Свойства основных элементарных функций. | ДЗ |
| 2 | Числовые последовательности | 4. Числовые последовательности. Способы задания последовательностей. Прогрессии. Монотонность и ограниченность последовательностей. Формула сложных процентов.<br>5. Предел последовательности. Единственность предела. Ограниченность сходящейся последовательности. Переход к пределу в неравенствах, теорема о трех последовательностях.<br>6. Бесконечно малые и бесконечно большие последовательности, их свойства. Свойства пределов, | ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | связанные с арифметическими действиями.<br>7. Монотонные последовательности. Теорема Вейерштрасса о существовании предела монотонной ограниченной последовательности. Число е.<br>8. Теорема Кантора о стягивающихся отрезках. Точные границы числового множества. | |
| 3 | Теория пределов | 9.Предел функции (по Гейне). Различные типы пределов: односторонние пределы, пределы в бесконечности, бесконечные пределы. Бесконечно малые и бесконечно большие функции, их свойства.<br>10. Основные свойства пределов функции: арифметические действия над пределами, ограниченность, переход к пределам в неравенствах. Предел сложной функции.<br>11. Первый и второй замечательные пределы. Сравнение бесконечно малых функций. Таблица эквивалентных функций. Формула непрерывных процентов. | ДЗ |
| 4 | Непрерывность функции | 12. Непрерывность функции в точке. Непрерывность суммы, разности, произведения и частного непрерывных функций. Непрерывность сложной и обратной функции. Непрерывность элементарных функций. Теорема о сохранении знака непрерывной функции. Точки разрыва функции, их классификация.<br>13. Свойства функций, непрерывных на отрезке: теоремы о существовании корня, о промежуточных значениях, об ограниченности функции, о достижении наибольшего и наименьшего значений. Равномерная непрерывность. Паутинные модели рынка. | РГЗ |
| 5 | Дифференциальное исчисление функций одной переменной | 14. Производная функции. Дифференцируемость и дифференциал функции. Непрерывность дифференцируемой | ДЗ<br>РГЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | функции. Правила дифференцирования суммы, разности, произведения и частного двух функций, сложной и обратной функций. Производные основных элементарных функций.<br>15. Геометрический смысл производной и дифференциала функции. Уравнение касательной к графику функции.<br>16. Предельные величины в экономике. Логарифмическая производная. Задача о распределении налогового бремени. | |
| 6 | Исследование функции | 17. Локальный экстремум функции, теорема Ферма. Теоремы Ролля, Лагранжа и Коши.<br>18.Правило Лопиталя раскрытия неопределенностей.<br>19.Производные и дифференциалы высших порядков.<br>20.Формула Тейлора (Маклорена) с остаточным членом в формах Пеано и Лагранжа. Разложение функций sinx, cosx, (1 + x)a, ln(1 + x) по формуле Маклорена.<br>21.Признак монотонности функции на интервале. Достаточные условия локального экстремума.<br>22.Выпуклость кверху (книзу) графика функции. Достаточные условия выпуклости графика функции. Необходимый и достаточный признаки точки перегиба. | ДЗ<br>РГЗ |
| 7 | Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | 23.Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица неопределенных интегралов. Свойства неопределенного интеграла.<br>24.Замена переменной в неопределенном интеграле, интегрирование по частям.<br>25.Интегрирование рациональных функций. Интегрирование некоторых классов иррациональных и трансцендентных функций. | РК<br>ДЗ<br>РГЗ |
| 8 | Интегральное исчисление | 26.Задача о вычислении площади криволинейной трапеции. | ДЗ<br>РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | функций одной переменной Определённый интеграл | Определенный интеграл (по Риману) и его свойства. Интегрируемость непрерывной функции (теоремы существования). Аддитивность определенного интеграла. Теорема о среднем.<br>27.Интеграл с переменным верхним пределом. Существование первообразной для непрерывной функции. Формула Ньютона-Лейбница. Методы вычислений определенных интегралов. Замена переменной в определенном интеграле, интегрирование по частям.<br>28. Геометрические приложения определенного интеграла: вычисление площади криволинейной трапеции и объема тела вращения. | |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Введение в анализ: множества, функции | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 2. | Числовые последовательности | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 3. | Теория пределов | 10 | 2 | 2 | - | 6 |
| 4. | Непрерывность функции | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 5. | Дифференциальное исчисление функций одной переменной | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 6 | Исследование функции | 14 | 3 | 3 | - | 8 |
| | **Всего** | **72** | **17** | **17** | - | **38** |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | работа СР |
| 7. | Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | 39 | 10 | 18 | - | 11 |
| 8. | Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | 33 | 7 | 16 | - | 10 |
| | **Всего** | **72** | **17** | **34** | - | **21** |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Введение в анализ: множества, функции | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 4 | УК-1 ОПК-2 ОПК-4 |
| Числовые последовательности | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 4 | УК-1 ОПК-2 ОПК-4 |
| Теория пределов | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | УК-1 ОПК-2 ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и семинарские занятия | | | |
| Непрерывность функции | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-4 |
| Дифференциальное исчисление функций одной переменной | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-4 |
| Исследование функции | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-4 |
| Интегральное исчисление функций одной переменной Неопределённый интеграл | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 11 | УК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Интегральное исчисление функций одной переменной Определённый интеграл | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 10 | УК-1 ОПК-2 ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | 59 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **4 семестр** | |
| 1 | 1 | Основные элементарные функции (повторение материала школьного курса математики). | 2 |
| 2 | 2 | Общие свойства функций (область определения функции, область значений функции) | 2 |
| 3 | 3 | Числовая последовательность. Предел числовой последовательности. | 2 |
| 4 | 4 | Последовательности. Последовательности: числовая последовательность; предел числовой последовательности; предельный переход в неравенствах; предел монотонной ограниченной последовательности. | 2 |
| 5 | 4 | Число е. Натуральные логарифмы. | 2 |
| 6 | 5 | Производная сложной и обратной функций. функции и его свойства. | 2 |
| 7 | 5 | Производные и дифференциалы высших порядков. Односторонние производные. Приложение производной к вычислению пределов. (Правило Лопиталя). | 2 |
| 8 | 6 | Приложение производной к исследованию функций. | 2 |
| 9 | 6 | Применение дифференциала для приближенных вычислений. | 1 |
| | | **5 семестр** | |
| | 7 | Первообразная и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. | 10 |
| | 7 | Основные методы интегрирования: непосредственное интегрирование (таблица интегралов). Свойства неопределенного интеграла. | 8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 8 | Интегрирование выражений, содержащих квадратный трехчлен. Способы вычисления коэффициентов при разложении рациональной дроби на элементарные. | 8 |
| | 8 | Свойства определенного интеграла. Метод интегрирования заменой переменной в определенном интеграле. Метод интегрирования по частям в определенном интеграле. Исследование сходимости несобственных интегралов. | 6 |
| | 8 | Абсолютная сходимость несобственных интегралов. Условная сходимость несобственных интегралов. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **51** |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Красс М.С. Математика для экономического бакалавриата: Учебник/ М.С. Красс, Б.П. Чупрынов. - М.: ИНФРА-М, 2011. – 472 с. – (Высшее образование). – ЭБС: http://znanium.com/
2. Шершнев В. Г. Математический анализ: Учеб. пособие / В.Г. Шершнев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 288 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). – ЭБС :http://znanium.com/
3. Математика для экономических специальностей: учебник. – Красс М.С. – 4-е изд., испр. – М.: Дело, 2003.
4. Основы математики и ее приложения в экономическом образовании: учебник. - Красс М.С., Чупрынов Б.П..3-е изд., испр. М.: Дело, 2002.

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**


1. Выгодчикова, И. Ю. Математические методы в экономике: методы, модели, задачи : учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4497-0417-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90534.html
2. Катрахова, А. А. Математические методы в экономике: решение задач прикладного характера : учебное пособие / А. А. Катрахова, В. С. Купцов. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-7731-0954-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118632.html
3. Кундышева, Е. С. Математические методы и модели в экономике : учебник для бакалавров / Е. С. Кундышева ; под редакцией Б. А. Суслакова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 286 с. — ISBN 978-5-394-03138-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111029.html
4. Михин, М. Н. Экономико-математические методы. Транспортная задача : учебное пособие / М. Н. Михин, В. Е. Смирнов, Т. Б. Белова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 104 с. —

ISBN 978-5-4497-0679-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97413.html
5. Яроцкая, Е. В. Экономико-математические методы и моделирование : учебное пособие / Е. В. Яроцкая. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-4497-0270-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90006.html

**6.2. Периодические издания**

Не предусмотрены

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. www.twirpx.com
2. www. i-exam.ru
3. www.fepo.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места,

определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования:

экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Налоги и налогообложение»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Налоги и налоговая система РФ»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Направленность (профиль) подготовки | «Финансы и кредит, «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и управление на предприятии по отраслям» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |

г. Грозный, 2021

## 6. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся систему базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов, а также практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

**Задачи:**

- изучение теоретических основ налогообложения;
- рассмотрение правовых основ организации и функционирования налоговой системы Российской Федерации;
- выявление закономерностей и тенденций развития налоговой системы РФ.
- обоснование основных направлений развития налогового федерализма в РФ;
- изучение логических основ механизма налогообложения на примере конкретных налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации;
- анализ современных проблем в сфере налогообложения и определение путей их решения.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины **«Налоги и налоговая система РФ»** направлен на формирование следующих компетенций:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Универсальные** | | |
| **УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | **УК-10.1** Знает основные законы и закономерности функционирования экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике | Знать:<br>- законы и нормативно-правовые акты в сфере налогообложения<br>- основную цель участия государства в проведении налоговой политики налогов и сборов;<br>- основы налогообложения.<br>Уметь:<br>- использовать законы и нормативно-правовые акты при исчислении налогов и сборов.<br>- осуществлять сбор и обработку информации, необходимой для подготовки к практическим занятиям;<br>Владеть:<br>- основами в области налогообложения;<br>- навыками применения законов и нормативно-правовых актов при исчислении налогов и сборов. |
| **УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | **УК-10.3** Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует | Знать:<br>- основные финансовые (налоговые) инструменты для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;<br>- процесс возникновения экономических рисков при расчете налоговой базы по налогам, сборам |

| | | |
|---|---|---|
| | экономические и финансовые риски | Уметь:<br>- применять финансовые (налоговые) инструменты для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;<br>- минимизировать возникающие финансовые (налоговые риски) при расчете налоговой базы по налогам;<br>Владеть:<br>- навыками применения финансовых (налоговые) инструментов для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; |

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоги и налоговая система РФ» относится к дисциплинам обязательной части. Изучение дисциплины опирается на уже полученные знания по дисциплине «Экономическая теория».

Знания, полученные при изучении дисциплины необходимы при изучении последующих дисциплин «Налоговый учет и отчетность», «Налоговое администрирование», а также для сдачи государственного экзамена и написании ВКР.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура дисциплины

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов)

| Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 3 семестр | 4 семестр | Всего |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | 144 | 216 |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 51 | 68 | 119 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 34 | 51 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | | |
| **Самостоятельная работа:** | **21** | 40 | 61 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[6] | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 21 | 40 | 61 |
| Контроль (подготовка и сдача экзамена) | - | 36 | 36 |
| **Вид промежуточного контроля (зачет /экзамен)** | зачет | экзамен | экзамен |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную

[6] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Раздел I. Основы теории налогов.** | Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе<br>Тема 2. Развитие налогового федерализма.<br>Тема 3. Функции и принципы налогообложения.<br>Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения<br>Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов.<br>Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы<br>Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств<br>Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение<br>Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание | УО, РК |
| 8. | **Раздел 2. Правоприменение действующих налогов и сборов налоговой системы РФ: механизм их исчисления и уплаты** | Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина)<br>Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог)<br>Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор)<br>Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП)<br>Тема 14. Страховые взносы в ГВФ | УО, РЗ, РК |

Устный ответ (УО), решение задач (РЗ), рубежный контроль (РК)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | **Контактная работа обучающихся** | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. ОСНОВЫ ТЕОРИИ НАЛОГОВ** | | | | | | |
| | Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе | **8** | 2 | 4 | | 2 |
| | Тема 2. Развитие налогового федерализма. | 6 | 2 | 2 | | 2 |
| | Тема 3. Функции и принципы налогообложения. | **8** | 2 | 4 | | 2 |
| | Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения | **8** | 2 | 4 | | 2 |
| | Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов. | **8** | 2 | 4 | | 2 |
| | Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы | **8** | 2 | 4 | | 2 |
| | Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств | **8** | 2 | 4 | | 2 |
| | Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение | **8** | 2 | 4 | | **2** |
| | Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание | **10** | 1 | 4 | | **5** |
| | **ИТОГО ЗА СЕМЕСТР** | **72** | **17** | **34** | **-** | **21** |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | **Контактная работа обучающихся** | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ II. ПРАВОПРИМЕНЕИЕ ДЕЙСТВУЮЩИХ НАЛОГОВ И СБОРОВ НАЛОГОВОЙ СИСТЕМЫ РФ: МЕХАНИЗМ ИХ ИСЧИСЛЕНИЯ И УПЛАТЫ** | | **108** | **34** | **34** | **-** | **40** |
| | Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина) | **40** | **14** | **14** | **-** | **12** |
| | Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог) | **16** | **4** | **4** | **-** | **8** |
| | Тема 12. Местные налоги и сборы | **16** | **4** | **4** | **-** | **8** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор) | | | | | |
| | Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП) | **24** | **8** | **8** | **-** | **8** |
| | Тема 14. Страховые взносы в ГВФ | **12** | **4** | **4** | | **4** |
| | **ИТОГО ЗА СЕМЕСТР** | **108** | **34** | **34** | **-** | **40** |
| | **ВСЕГО** | **180** | **51** | **68** | **-** | **61** |

**4.4.Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции (й) |
|---|---|---|---|---|
| Раздел I. Основы теории налогов. | Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | **Устный опрос** | 21 | УК-10.1 |
| Раздел II. Правоприменение действующих налогов и сборов налоговой системы РФ: механизм их исчисления и уплате | **Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия** | **Устный опрос, решение задач** | 40 | УК-10.3 |
| **Всего часов** | | | 61 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары) 3 семестр**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| **РАЗДЕЛ I: ОСНОВЫ ТЕОРИИ НАЛОГОВ.** | | | |
| **1,2** | **1** | | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе | |
| **3** | **1** | Тема 2. Развитие налогового федерализма. | 2 |
| **4,5** | **1** | Тема 3. Функции и принципы налогообложения. | 4 |
| **6,7** | **1** | Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения | 4 |
| **8, 9** | **1** | Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов. | 4 |
| **10,11** | **1** | Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы | 4 |
| **12, 13** | **1** | Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств | 4 |
| **14,15** | **1** | Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение | 4 |
| **16,17** | **1** | Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание | 4 |
| **ИТОГО ЗА СЕМЕСТР** | | | **34** |

**Практические занятия 4 семестр**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| **РАЗДЕЛ II. НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РФ** | | | |
| **1, 2, 3, 4, 5,6,7** | **2** | Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина) | **14** |
| **8,9** | **2** | Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог) | **4** |
| **10,11** | **2** | Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор) | **4** |
| **12,13,14,15** | **2** | Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП) | **8** |
| **16,17** | **2** | Тема 14. Страховые взносы в ГВФ | **4** |
| **ИТОГО ЗА СЕМЕСТР** | | | **34** |
| **ИТОГО ЗА ГОД** | | | **68** |

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 4 семестр | 5 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **144** | **216** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 34 | 34 | 68 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 | 34 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | 65 | 103 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[7] | | - | - |
| Реферат (Р) | | - | - |
| Эссе (Э) | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 65 | 103 |
| Контроль (подготовка и сдача экзамена/зачета) | - | 45 | 45 |
| **Вид промежуточного контроля** | зачет | экзамен | экзамен |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | **Контактная работа обучающихся** | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. ОСНОВЫ ТЕОРИИ НАЛОГОВ** | | | | | | |
| | Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе | **8** | 2 | 2 | | **4** |
| | Тема 2. Развитие налогового федерализма. | 8 | 2 | 2 | | **4** |
| | Тема 3. Функции и принципы налогообложения. | **8** | 2 | 2 | | **4** |
| | Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения | **8** | 2 | 2 | | **4** |
| | Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов. | **8** | 2 | 2 | | **4** |
| | Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы | **8** | 2 | 2 | | **4** |

[7] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств | **10** | 2 | 2 | | **6** |
| | Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение | **8** | 2 | 2 | | **4** |
| | Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание | **6** | 1 | 1 | | **4** |
| | **ИТОГО ЗА СЕМЕСТР** | **72** | **17** | **17** | **-** | **38** |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | **Контактная работа обучающихся** | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ II. ПРАВОПРИМЕНЕИЕ ДЕЙСТВУЮЩИХ НАЛОГОВ И СБОРОВ НАЛОГОВОЙ СИСТЕМЫ РФ: МЕХАНИЗМ ИХ ИСЧИСЛЕНИЯ И УПЛАТЕ** | | **99** | **17** | **17** | **-** | **65** |
| | Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина) | **41** | **8** | **8** | **-** | **25** |
| | Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог) | **14** | **2** | **2** | **-** | **10** |
| | Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор) | **14** | **2** | **2** | **-** | **10** |
| | Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП) | **18** | **4** | **4** | **-** | **10** |
| | Тема 13. Страховые взносы в ГВФ | **12** | **1** | **1** | | **10** |
| | **ИТОГО ЗА СЕМЕСТР** | **99** | **17** | **17** | **-** | **65** |
| | **ВСЕГО** | **171** | **34** | **34** | **-** | **103** |

### 4.4.Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции (й) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Раздел I. Основы теории налогов. | Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | **Устный опрос** | 38 | УК-10.1 |
| Раздел II. Правоприменение действующих налогов и сборов налоговой системы РФ: механизм их исчисления и уплате | Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | **Устный опрос, решение задач** | 65 | УК-10.3 |
| **Всего часов** | | | 103 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

**4 семестр**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| **РАЗДЕЛ I: ОСНОВЫ ТЕОРИИ НАЛОГОВ.** | | | |
| **1** | **1** | Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе | 2 |
| **2** | **1** | Тема 2. Развитие налогового федерализма. | 2 |
| **3** | **1** | Тема 3. Функции и принципы налогообложения. | 2 |
| **4** | **1** | Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения | 2 |
| **5** | **1** | Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов. | 2 |
| **6** | **1** | Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы | 2 |
| **7** | **1** | Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств | 2 |
| **8** | **1** | Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение | 2 |
| **9** | **1** | Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание | 1 |
| **ИТОГО ЗА 4 СЕМЕСТР** | | | **17** |

**Практические занятия 5 семестр**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| **РАЗДЕЛ II. НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РФ** | | | |
| **1, 2, 3, 4,** | **2** | Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина) | **8** |
| **5** | **2** | Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог) | **2** |
| **6** | **2** | Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор) | **2** |
| **7,8** | **2** | Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП) | **4** |
| **9** | **2** | Тема 14. Страховые взносы в ГВФ | **1** |
| **ИТОГО ЗА СЕМЕСТР** | | | **17** |
| **ИТОГО ЗА ГОД** | | | **34** |

**4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом**

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)


1. Налоги и налоговая система [Электронный ресурс] : практикум для студентов образовательных программ 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.06 Торговое дело / . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 346 c. — 978-5-4486-0048-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69299.html
2. Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система : учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 c. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81486.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/81486
3. Землякова, А. В. Налоги и налоговая система : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — 3-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 225 c. — ISBN 978-5-93926-315-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78035 . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Мигунова, М. И. Налоги и налоговый учет : учебное пособие / М. И. Мигунова. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 244 c. — ISBN 978-5-7638-4063-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100061.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Г. И. Заболотни. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 88 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105033.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
6. Налоги и налогообложение : практикум / составители В. А. Афончикова [и др.]. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 168 c. — ISBN 978-5-7014-0922-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95205.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109156 . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 6.1. Учебная литература

1. Налоги и налоговая система [Электронный ресурс] : практикум для студентов образовательных программ 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.06 Торговое дело / . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 346 c. — 978-5-4486-0048-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69299.html
2. Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система : учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 c. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81486.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/81486
3. Землякова, А. В. Налоги и налоговая система : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — 3-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 225 c. — ISBN 978-5-93926-315-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78035 . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Мигунова, М. И. Налоги и налоговый учет : учебное пособие / М. И. Мигунова. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 244 c. — ISBN 978-5-7638-4063-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100061.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Г. И. Заболотни. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 88 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105033.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
6. Налоги и налогообложение : практикум / составители В. А. Афончикова [и др.]. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 168 c. — ISBN 978-5-7014-0922-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95205.html . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
7. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109156 . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 6.2 Периодические издания

Журнал: Налоговая политика и практика // Режим доступа: http://nalogkodeks.ru/
Журнал: Российский налоговый курьер // Режим доступа: https://www.rnk.ru/
Журнал: Налоговые споры // Режим доступа: https://e.nalspori.ru/

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

11. ЭБС «Консультант студента» // Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru
12. ЭБС «ИВИС» // Режим доступа: http:// www.ivis.ru

13. ЭБС «IPR BOOKS » // Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
14. ЭБС Лань // Режим доступа: https://e.lanbook.com/

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО преподавание учебной дисциплины «Налоги и налоговая система РФ» предусматривает компетентностный подход в учебном процессе, который направлен на повышение эффективности и качества формирования профессиональных навыков обучающихся. Основными формами обучения являются: лекции, практические (семинарские) занятия а также самостоятельная работа обучающегося.

| Вид учебных занятий | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины по видам учебных занятий |
|---|---|
| Лекция | Лекции читают по наиболее важным разделам программы. Они носят проблемный характер и формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах предмета, обеспечивают усвоение ими основных принципов и положений данной дисциплины. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить все, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Текущая работа над изучением информации по написанию реферата и доклада представляет собой главный вид самостоятельной работы студентов. Она включает обработку конспектов лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест, уточнения схем и выделения главных мыслей основного содержания лекции. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и другая рекомендованная литература. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. |
| Практические (семинарские) занятия | Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено |

| | |
|---|---|
| | выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.<br>*Структура занятия*<br>В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:<br>1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.<br>2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.<br>3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.<br>4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.<br>5. Подведение итогов занятия.<br>Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 30 минут.<br>Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.<br>После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.<br>Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.<br>Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.<br>***Подготовка к семинарскому занятию***<br>Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами, и самими студентами. |

| | |
|---|---|
| | При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма;<br>а) разработка учебно-методического материала:<br>формулировка темы, соответствующей программе и ФГОС;<br>определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;<br>выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;<br>подбор литературы для преподавателя и студентов;<br>при необходимости проведение консультаций для студентов;<br>б) подготовка обучаемых и преподавателя:<br>составление плана семинара из вопросов;<br>предоставление студентам время для подготовки к семинару;<br>- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);<br>- создание набора наглядных пособий.<br>- Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:<br>- полнота и конкретность ответа;<br>- последовательность и логика изложения;<br>- связь теоретических положений с практикой;<br>- обоснованность и доказательность излагаемых положений;<br>- наличие качественных и количественных показателей;<br>- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров;<br>- уровень культуры речи;<br>- использование наглядных пособий и т.п.<br>В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:<br>- качество подготовки;<br>-степень усвоения знаний;<br>- активность;<br>-положительные стороны в работе студентов;<br>- ценные и конструктивные предложения;<br>- недостатки в работе студентов;<br>- задачи и пути устранения недостатков |

| | |
|---|---|
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Содержание самостоятельной работы: чтение основной и рекомендуемой дополнительной литературы, решение ситуационных задач, что способствует развитию познавательной активности, творческого мышления студентов, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации. Самостоятельная работа с основной и дополнительной литературой формирует способность анализировать социальные проблемы, умение использовать на практике в различных видах профессиональной и социальной деятельности. |
| Зачет/Экзамен | Завершающим этапом изучения дисциплины является промежуточная аттестация в виде письменного или устного экзамена. При этом студент должен показать все те знания, умения и навыки, которые он приобрел в процессе текущей работы по изучению дисциплины. Дисциплина считается освоенной студентом, если он в полном объеме сформировал установленные компетенции и способен выполнять указанные в данной программе основные виды профессиональной деятельности. Освоение дисциплины должно позволить студенту осуществлять как аналитическую, так и научно-исследовательскую деятельность, что предполагает глубокое знание теории и практики данного курса. |

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-

информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. лабораторию, оснащенное лабораторным оборудованием, если предусмотрено учебным планом по дисциплине лабораторные работы;

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающих пакет прикладных программ **Microsoft Office.**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Мировая экономика и МЭО"

| | |
|---|---|
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели**: Главной целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов экономического мышления, знания современной мировой экономики и международных экономических отношений, необходимых для понимания ими сущности экономических процессов, происходящих в мире и в России, а также общих подходов к решению социально-экономических взаимоотношений в современном мире.

**Задачи:** В результате изучения дисциплины «Мировая экономика и МЭО» студент должен иметь представление:

- о мировом хозяйстве (экономике)- как целостной системе;
- о мировых рынках и глобальных проблемах;
- об экономическом росте и его качестве;
- о развитых и развивающихся странах;
- о глобализации международных отношений и мирохозяйственных связей;
- о теоретических и общеметодологических вопросах МЭО;
- об основных условиях и факторах развития международных экономических интеграциях;
- о механизме, функциональных инструментах и институтах МЭО и др.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Мировая экономика и МЭО» направлен на формирование следующих компетенций:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Общепрофессиональные** | | |
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике. | **Знать:**<br>- систему основных показателей, характеризующих экономический потенциал стран, для определения их места в мировой экономике;<br>- вопросы ресурсного обеспечения экономического развития мирового хозяйства;<br>- систему современных международных экономических систем (МЭО) и их основные формы.<br>**Уметь:**<br>- использовать систему знаний о формах и направлениях развития мировой экономики в решении конкретных вопросов обеспечения экономической безопасности России;<br>- определять основные проблемы, связанные с интегрированием российской экономики в мировую;<br>выявлять проблемы национальных экономик |

| | | |
|---|---|---|
| | | отдельных стран и регионов с точки зрения взаимоотношений мирового экономического центра и мировой периферии;<br>- характеризовать взаимозависимость и взаимообусловленность развития различных форм МЭО.<br>**Владеть:**<br>- методологией экономического исследования;<br>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;<br>- современной методикой построения эконометрических моделей;<br>- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;<br>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-и макроуровне;<br>- навыками самостоятельной |

В результате освоения дисциплины «Мировая экономика и МЭО» студенты должны:
работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Мировая экономика и МЭО» относится к обязательным дисциплинам. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: микроэкономика, макроэкономика.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: институциональная экономика и т.д.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2зачетных единиц (72 академических часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **72** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **38** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 18 | 18 |
| Эссе (Э) | | |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 20 |
| Подготовка и сдача зачета | | |
| **Вид итогового контроля** | | зачет |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Мировая экономика | **1. Всемирное хозяйство: системное определение, сущность, закономерности и тенденции развития;**<br>**2. Международное разделение труда- основа развития всемирного хозяйства;**<br>**3. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства;**<br>**4. Население и трудовые ресурсы мира;**<br>**5. Отраслевая структура мирового хозяйства: промышленность, сельское хозяйство;**<br>**6. Место России в мировой экономической системе.** | Реферат<br>Тест<br>Устный опрос |
| **2** | **Международные экономические отношения** | 1. Понятие, формы и современные тенденция развития международных эк. отношений;<br>2. Международная торговля и внешнеторговая политика;<br>3. Международная миграция капитала;<br>4. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения;<br>5. Международная миграция рабочей силы;<br>6. Международные эколого-экономический проблемы и их регулирование;<br>7. Интернационализация предпринимательской сферы: микроуровень; | Реферат<br>Тест<br>Устный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 8. Интернационализация на мезоуровне: региональные интеграционные процессы в системе мирохозяйственных связей;<br>9. Наднациональное регулирование международных экономических отношений (МЭО): макроуровень. | |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э), домашнее задание (ДЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ 1.** Мировая экономика | | **36** | **8** | **8** | | **19** |
| 1. | Всемирное хозяйство: системное определение, сущность, закономерности и тенденции развития | 6 | 2 | | - | 3 |
| 2. | Международное разделение труда-основа развития всемирного хозяйства | 6 | 2 | | - | 4 |
| 3. | **Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства** | 6 | 2 | 2 | - | 4 |
| 4 | Население и трудовые ресурсы мира | 6 | 2 | 2 | - | 4 |
| 5. | Отраслевая структура мирового хозяйства: промышленность, сельское хозяйство | 6 | | 2 | - | 4 |
| 6. | Место России в мировой экономической системе | 6 | | 2 | - | 4 |
| **РАЗДЕЛ 2.** Международные экономические отношения | | **36** | **9** | **9** | - | **19** |
| 1 | Понятие, формы и современные тенденция развития международных эк. отношений | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 2 | Международная торговля и внешнеторговая политика | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 3 | Международная миграция капитала | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 4 | Международные валютно-кредитные и финансовые отношения | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 5 | Международная миграция рабочей силы | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 6 | Международные эколого-экономический проблемы и их регулирование | 4 | 1 | 1 | - | 2 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **7** | Интернационализация предпринимательской сферы: микроуровень | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 8 | Интернационализация на мезоуровне: региональные интеграционные процессы в системе мирохозяйственных связей | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 9 | Наднациональное регулирование международных экономических отношений (МЭО): макроуровень | 4 | 1 | 1 | | 3 |
| | ВСЕГО | **72** | **17** | **17** | - | **38** |

**4.4. Лабораторная работа**

Не предусмотрены учебным планом.

**4.5. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 3 | 1 | **Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства** | 2 |
| 4 | 1 | Население и трудовые ресурсы мира | 2 |
| 5 | 1 | Отраслевая структура мирового хозяйства: промышленность, сельское хозяйство | 2 |
| 6 | 1 | Место России в мировой экономической системе | 2 |
| 7 | 2 | Понятие, формы и современные тенденция развития международных эк. отношений | 1 |
| 8 | 2 | Международная торговля и внешнеторговая политика | 1 |
| 9 | 2 | Международная миграция капитала | 1 |
| 10 | 2 | Международные валютно-кредитные и финансовые отношения | 1 |
| 11 | 2 | Международная миграция рабочей силы | 1 |
| 12 | 2 | Международные эколого-экономический проблемы и их регулирование | 1 |
| 13 | 2 | Интернационализация предпринимательской сферы: микроуровень | 1 |
| 14 | 2 | Интернационализация на мезоуровне: региональные интеграционные процессы в системе мирохозяйственных связей | 1 |
| 15 | 2 | Наднациональное регулирование международных экономических отношений (МЭО): макроуровень | 1 |
| **ВСЕГО** | | | **17** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **72** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **38** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 18 | 18 |
| Эссе (Э) | | |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 20 |
| Подготовка и сдача зачета | | |
| **Вид итогового контроля** | | зачет |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Мировая экономика | **1. Всемирное хозяйство: системное определение, сущность, закономерности и тенденции развития;**<br>**2. Международное разделение труда- основа развития всемирного хозяйства;**<br>**3. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства;**<br>**4. Население и трудовые ресурсы мира;**<br>**5. Отраслевая структура мирового хозяйства: промышленность, сельское хозяйство;**<br>**6. Место России в мировой экономической системе.** | ДЗ, Р, Т, РК, Э |
| **2** | **Международные экономические отношения** | 1. Понятие, формы и современные тенденция развития международных эк. отношений;<br>2. Международная торговля и внешнеторговая политика;<br>3. Международная миграция капитала;<br>4. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения;<br>5. Международная миграция рабочей силы;<br>6. Международные эколого-экономический проблемы и их регулирование;<br>7. Интернационализация предпринимательской сферы: микроуровень; | ДЗ, Р, Т, РК, Э |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 8. Интернационализация на мезоуровне: региональные интеграционные процессы в системе мирохозяйственных связей;<br>9. Наднациональное регулирование международных экономических отношений (МЭО): макроуровень. | |

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ 1.** Мировая экономика | | **36** | **8** | **8** | | **19** |
| 1. | Всемирное хозяйство: системное определение, сущность, закономерности и тенденции развития | 6 | 2 | | - | 3 |
| 2. | Международное разделение труда-основа развития всемирного хозяйства | 6 | 2 | | - | 4 |
| 3. | **Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства** | 6 | 2 | 2 | - | 4 |
| 4 | Население и трудовые ресурсы мира | 6 | 2 | 2 | - | 4 |
| 5. | Отраслевая структура мирового хозяйства: промышленность, сельское хозяйство | 6 | | 2 | - | 4 |
| 6. | Место России в мировой экономической системе | 6 | | 2 | - | 4 |
| **РАЗДЕЛ 2.** Международные экономические отношения | | **36** | **9** | **9** | - | **19** |
| 1 | Понятие, формы и современные тенденция развития международных эк. отношений | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 2 | Международная торговля и внешнеторговая политика | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 3 | Международная миграция капитала | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 4 | Международные валютно-кредитные и финансовые отношения | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 5 | Международная миграция рабочей силы | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 6 | Международные эколого-экономический проблемы и их регулирование | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| **7** | Интернационализация предпринимательской сферы: микроуровень | 4 | 1 | 1 | - | 2 |
| 8 | Интернационализация на мезоуровне: региональные интеграционные | 4 | 1 | 1 | - | 2 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | процессы в системе мирохозяйственных связей | | | | | |
| 9 | Наднациональное регулирование международных экономических отношений (МЭО): макроуровень | 4 | 1 | 1 | | 3 |
| | ВСЕГО | **72** | **17** | **17** | **-** | **38** |

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 3 | 1 | **Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства** | 2 |
| 4 | 1 | Население и трудовые ресурсы мира | 2 |
| 5 | 1 | Отраслевая структура мирового хозяйства: промышленность, сельское хозяйство | 2 |
| 6 | 1 | Место России в мировой экономической системе | 2 |
| 7 | 2 | Понятие, формы и современные тенденция развития международных эк. отношений | 1 |
| 8 | 2 | Международная торговля и внешнеторговая политика | 1 |
| 9 | 2 | Международная миграция капитала | 1 |
| 10 | 2 | Международные валютно-кредитные и финансовые отношения | 1 |
| 11 | 2 | Международная миграция рабочей силы | 1 |
| 12 | 2 | Международные эколого-экономический проблемы и их регулирование | 1 |
| 13 | 2 | Интернационализация предпринимательской сферы: микроуровень | 1 |
| 14 | 2 | Интернационализация на мезоуровне: региональные интеграционные процессы в системе мирохозяйственных связей | 1 |
| 15 | 2 | Наднациональное регулирование международных экономических отношений (МЭО): макроуровень | 1 |
| **ВСЕГО** | | | **17** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

Материалы пособий и учебников помогают организовать самостоятельное изучение курса. Лекционные занятия дополняют и систематизируют знания в области экономической теории.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, семинарах, а также для индивидуального изучения дисциплины в соответствии с программой и рекомендованной литературой. Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания.

Контроль за качеством самостоятельной работы может осуществляться с помощью устного опроса на практических семинарах, группового решения задач, проведения коллоквиума, проверки письменных контрольных работ.

Устные формы контроля помогут оценить понимание студентами материала (применение теорем, свойств), умение передать нужную информацию, грамотно использовать математические термины.

Письменные работы помогут преподавателю оценить насколько студенты владеют материалом, умение пользоваться свойствами, теоремами, методами решения задач.

В ходе написания контрольной работы студент приобретает навыки самостоятельной работы с научной, учебной и специальной литературой, учится анализировать источники и грамотно излагать свои мысли.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов, в том числе связанных с ограничением возможностей здоровья. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде. При необходимости обратится к электронной библиотеке (ЭБС «IPRbooks», «eLIBRARY»).

Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на самостоятельную работу с источниками и литературой по дисциплине, представить этот план в наглядной форме (график работы с датами) и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в пред сессионный период. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

## 6. **Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**.

### 6.1 Литература :

1. Мировая экономика : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» / Ю. А. Щербанин, Е. В. Зенкина, П. И. Толмачев [и др.] ; под редакцией Ю. А. Щербанина. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 503 с. — ISBN 978-5-238-03272-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101902.html

2. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для бакалавров / И. П. Николаева, Л. С. Шаховская, В. В. Клочков [и др.] ; под редакцией И. П. Николаевой, Л. С. Шаховской. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 242 c. — ISBN 978-5-394-03592-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110938.html
3. Осокина, Н. В. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие / Н. В. Осокина. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 171 c. — ISBN 978-5-00137-212-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116566.html
4. Сушко, В. И. Мировая экономика : учебное пособие / В. И. Сушко. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 304 c. — ISBN 978-985-06-3277-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120001.html
5. Юсупова, М. Д. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие / М. Д. Юсупова. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2020. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107268.html

### 6.2 Периодические издания

1. Журнал «ЭТАП: Экономический анализ теория и практика» № с 1 по 48 с 2011- по 2016год г. Москва. Ул.Верейская 9. Оригинал-макет, ООО «Бета –фрейн» 2015
2. Журнал «Микроэкономика» Учредитель и издатель АО «Институт микроэкономики» основан в мае 2005г. г.Москва
3. Журнал «Экономист» ППП Типография «Наука» г. Москва 2015г.
4. Журнал «Экономическое развитие России» Учредитель: Фонд «Институт экономической политики им. Е Т. Гайдара»
5. «Экономический журнал» Издательский дом ВШЭ г. Москва 2016г.

## 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Секрет фирмы (http://www.sfdv.ru)
2. Финансы и экономика (http://fmans.rusba.ru)
3. Библиотека материалов по экономической тематике -http://www. 1 ibertarium. шЛ ibrary
4. Галерея экономистов - http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery И. Лауреаты Нобелевской премии по экономике: http://www.nobel.se/economics/laureates; http://www.almaz.com/nobel/economics
5. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России - http://www.fmansy.ru
6. Мониторинг экономических показателей - http;//www.budaetrf.ш
7. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы) - http://www.cbr.ru
8. Официальный сайт Росстата - www.gks.ru
9. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) http://www.rbc.ru

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину

учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица -

конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

По дисциплине «Мировая экономика и МЭО» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Экономическая безопасность предприятий и организаций»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 7. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** учебной дисциплины «Экономическая безопасность предприятий и организаций» состоит в том, чтобы дать знания сущности и основного содержания экономической безопасности государства, региона, предприятия, личности, основных критериев и показателей уровня безопасности, методов анализа коммерческого риска. Подготовить студентов к умению своевременно обнаруживать возникающие опасности и угрозы, противостоять им и применять полученные знания на практике.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомить студентов с основными определениями и содержанием понятия экономической безопасности для государства, региона, предприятия и личности;
- ознакомить студентов с основными источниками и видами опасностей и угроз экономической безопасности;
- ознакомить студентов с видами компьютерных преступлений и возможными способами защиты от них;
- научить студентов определять основные опасности и угрозы бизнесу и оценивать хозяйственные риски;
- сформировать у студентов умения и навыки сознательного противостояния угрозам и опасностям различных типов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Экономическая безопасность предприятий и организаций»** направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Универсальные** | | |
| **Общепрофессиональные** | | |
| **ОПК-4.** Способен предлагать экономически финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | **ОПК-4.1.** Способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.<br>**ОПК-4.2.** Способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий<br>**ОПК-4.3.** Способен составлять проекты | Знать:<br>- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;<br>Уметь:<br>- - использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии<br>- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и |

| | | |
|---|---|---|
| | распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность | возможных социально-экономических последствий;<br>Владеть:<br>- методами проведения оценки рисков и представления обоснованного анализа, а также заключения о финансовой деятельности и состоятельности (устойчивость) предприятий и организаций. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина «Экономическая безопасность предприятий и организаций» относится к дисциплинам базовой части. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: Налоги и налоговая система РФ, Экономика предприятий (организаций).

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Корпоративные финансы, Оценка бизнеса.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | | |
|---|---|---|---|
| | **5 семестр** | **6 семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 34 | 68 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 | 34 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 17 | 34 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа | 11 | 74 | 85 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 11 | 74 | 85 |
| Зачет/экзамен | Зачет | 27 экзамен | 27 экзамен |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Концепция экономической безопасности региона и предприятия. | Основные понятия. Актуальность проблем и необходимость обеспечения экономической безопасности предприятия. Нормативно-правовое обеспечение экономической безопасности. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 2 | Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия. | Основные цели экономической безопасности предприятия. Основные источники угроз экономической безопасности предприятия. Цели и задачи экономической безопасности региона. Объект и предмет экономической безопасности региона. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 3 | Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности. | Алгоритм проведения анализа и оценки экономической безопасности региона, предприятия. Анализ уровня экономической безопасности предприятия. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 4 | Угрозы и риски предпринимательского проекта (бизнес-плана). | Сущность и основные категории менеджмент риска. Классификация риска. Анализ угроз и рисков в предпринимательстве. Анализ и оценка коммерческого риска фирмы. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 5 | Стратегии и методы менеджмента риска. | Концепция организации менеджмента риска. Разработка стратегий менеджмента риска. Методы менеджмента риска. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 6 | Управление рисками в антикризисном управлении. | Методы оценки и имитации риска. Оценка риска на основе стратегического анализа позиций фирмы на рынке. Методы и технические особенности принятия решений в условиях риска. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 7 | Страхование | Анализ и виды страховых рисков. Стратегия управления страховыми рисками. Методы минимизации и страхования рисков. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 8 | Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска. | Методология доходного подхода к оценке бизнеса. Остаточная текущая стоимость бизнеса. Формула Фишера. Учет рисков бизнеса. Метод кумулятивного построения ставки дисконта. | УО; ДЗ; ПЗ; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Практика финансового оздоровления предприятия. | Объективизация прибылей и рентабельности предприятия. Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции. Деловой и финансовые риски предприятия. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 10 | Информационная безопасность предприятия. | Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Обеспечение информационной составляющей экономической безопасности предприятия. | УО; ДЗ; ПЗ; |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Концепция экономической безопасности региона и предприятия. | 10 | 2 | 2 | - | 2 |
| 2. | Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия. | 16 | 4 | 4 | - | 2 |
| 3. | Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности. | 16 | 4 | 4 | - | 2 |
| 4. | Угрозы и риски предпринимательского проекта (бизнес-плана). | 16 | 4 | 4 | - | 2 |
| 5. | Стратегии и методы менеджмента риска. | 16 | 3 | 3 | - | 3 |
| | **Всего** | **72** | **17** | **17** | - | **11** |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 6семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 6. | Управление рисками в антикризисном управлении. | 21 | 2 | 2 | - | 14 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Страхование | 21 | 4 | 4 | - | 14 |
| 8. | Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска. | 21 | 4 | 4 | - | 14 |
| 9. | Практика финансового оздоровления предприятия. | 21 | 4 | 4 | - | 14 |
| 10. | Информационная безопасность предприятия. | 24 | 3 | 3 | - | 18 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **17** | - | **74** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Концепция экономической безопасности региона и предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | УК-10 ОПК-4 |
| Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |
| Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Угрозы и риски предпринимательского проекта (бизнес-плана). | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |
| Стратегии и методы менеджмента риска. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |
| Управление рисками в антикризисном управлении. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |
| Страхование | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 10 | УК-10 ОПК-4 |
| Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов | УО; ДЗ; ПЗ; | 10 | УК-10 ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | |
| Практика финансового оздоровления предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 10 | УК-10 ОПК-4 |
| Информационная безопасность предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 9 | УК-10 ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | 85 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **5 семестр** | |
| 1 | 1 | Актуальность проблем и необходимость обеспечения экономической безопасности предприятия | 2 |
| 2 | 2 | Основные цели экономической безопасности предприятия. Основные источники угроз экономической безопасности предприятия. | 2 |
| 3 | 2 | Цели и задачи экономической безопасности региона. Объект и предмет экономической безопасности региона | 2 |
| 4 | 3 | Алгоритм проведения анализа и оценки экономической безопасности региона, предприятия. | 2 |
| 5 | 3 | Анализ уровня экономической безопасности предприятия. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | 4 | Сущность и основные категории менеджмент риска. Классификация риска. | 2 |
| 7 | 4 | Анализ угроз и рисков в предпринимательстве. | 2 |
| 8 | 5 | Концепция организации менеджмента риска. | 2 |
| 9 | 5 | Разработка стратегий менеджмента риска. Методы менеджмента риска. | 1 |
| | | **6 семестр** | |
| 10 | 6 | Методы оценки и имитации риска. Оценка риска на основе стратегического анализа позиций фирмы на рынке. | 2 |
| 11 | 7 | Анализ и виды страховых рисков. Стратегия управления страховыми рисками | 2 |
| 12 | 7 | Методы минимизации и страхования рисков. | 2 |
| 13 | 8 | Методология доходного подхода к оценке бизнеса. | 2 |
| 14 | 8 | Остаточная текущая стоимость бизнеса. | 2 |
| 15 | 9 | Объективизация прибылей и рентабельности предприятия | 2 |
| 16 | 9 | Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции. | 2 |
| 17 | 10 | Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия | 2 |
| 18 | 10 | Обеспечение информационной составляющей экономической безопасности предприятия | 1 |
| **Итого в семестре** | | | |

### 4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы
### Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | | |
|---|---|---|---|
| | **5 семестр** | **6 семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 34 | 68 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 | 34 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 17 | 34 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа | 38 | 47 | 85 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 47 | 85 |
| Зачет/экзамен | Зачет | 27 экзамен | 27 экзамен |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Концепция экономической безопасности региона и предприятия. | Основные понятия. Актуальность проблем и необходимость обеспечения экономической безопасности предприятия. Нормативно-правовое обеспечение экономической безопасности. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 2 | Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия. | Основные цели экономической безопасности предприятия. Основные источники угроз экономической безопасности предприятия. Цели и задачи экономической безопасности региона. Объект и предмет экономической безопасности региона. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 3 | Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности. | Алгоритм проведения анализа и оценки экономической безопасности региона, предприятия. Анализ уровня экономической безопасности предприятия. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 4 | Угрозы и риски предпринимательского проекта (бизнес-плана). | Сущность и основные категории менеджмент риска. Классификация риска. Анализ угроз и рисков в предпринимательстве. Анализ и оценка коммерческого риска фирмы. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 5 | Стратегии и методы менеджмента риска. | Концепция организации менеджмента риска. Разработка стратегий менеджмента риска. Методы менеджмента риска. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 6 | Управление рисками в антикризисном управлении. | Методы оценки и имитации риска. Оценка риска на основе стратегического анализа позиций фирмы на рынке. Методы и технические особенности принятия решений в условиях риска. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 7 | Страхование | Анализ и виды страховых рисков. Стратегия управления страховыми рисками. Методы минимизации и страхования рисков. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 8 | Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска. | Методология доходного подхода к оценке бизнеса. Остаточная текущая стоимость бизнеса. Формула Фишера. Учет рисков бизнеса. Метод кумулятивного построения ставки дисконта. | УО; ДЗ; ПЗ; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Практика финансового оздоровления предприятия. | Объективизация прибылей и рентабельности предприятия. Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции. Деловой и финансовые риски предприятия. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 10 | Информационная безопасность предприятия. | Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Обеспечение информационной составляющей экономической безопасности предприятия. | УО; ДЗ; ПЗ; |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Концепция экономической безопасности региона и предприятия. | 10 | 2 | 2 | - | 6 |
| 2. | Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия. | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 3. | Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности. | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 4. | Угрозы и риски предпринимательского проекта (бизнес-плана). | 16 | 4 | 4 | - | 8 |
| 5. | Стратегии и методы менеджмента риска. | 16 | 3 | 3 | - | 8 |
| | **Всего** | **72** | **17** | **17** | - | **38** |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 6. | Управление рисками в антикризисном управлении. | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 7. | Страхование | 18 | 4 | 4 | - | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска. | 18 | 4 | 4 | - | 10 |
| 9. | Практика финансового оздоровления предприятия. | 18 | 4 | 4 | - | 10 |
| 10. | Информационная безопасность предприятия. | 15 | 3 | 3 | - | 9 |
| | **Всего** | **81** | **17** | **17** | - | **47** |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Концепция экономической безопасности региона и предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | УК-10 ОПК-4 |
| Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |
| Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Угрозы и риски предпринимательского проекта (бизнес-плана). | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |
| Стратегии и методы менеджмента риска. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |
| Управление рисками в антикризисном управлении. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | УК-10 ОПК-4 |
| Страхование | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 10 | УК-10 ОПК-4 |
| Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в | УО; ДЗ; ПЗ; | 10 | УК-10 ОПК-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | |
| Практика финансового оздоровления предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 10 | УК-10 ОПК-4 |
| Информационная безопасность предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 9 | УК-10 ОПК-4 |
| **Всего часов** | | | 85 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **5 семестр** | |
| 1 | 1 | Актуальность проблем и необходимость обеспечения экономической безопасности предприятия | 2 |
| 2 | 2 | Основные цели экономической безопасности предприятия. Основные источники угроз экономической безопасности предприятия. | 2 |
| 3 | 2 | Цели и задачи экономической безопасности региона. Объект и предмет экономической безопасности региона | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 3 | Алгоритм проведения анализа и оценки экономической безопасности региона, предприятия. | 2 |
| 5 | 3 | Анализ уровня экономической безопасности предприятия. | 2 |
| 6 | 4 | Сущность и основные категории менеджмент риска. Классификация риска. | 2 |
| 7 | 4 | Анализ угроз и рисков в предпринимательстве. | 2 |
| 8 | 5 | Концепция организации менеджмента риска. | 2 |
| 9 | 5 | Разработка стратегий менеджмента риска. Методы менеджмента риска. | 1 |
| | | **6 семестр** | |
| 10 | 6 | Методы оценки и имитации риска. Оценка риска на основе стратегического анализа позиций фирмы на рынке. | 2 |
| 11 | 7 | Анализ и виды страховых рисков. Стратегия управления страховыми рисками | 2 |
| 12 | 7 | Методы минимизации и страхования рисков. | 2 |
| 13 | 8 | Методология доходного подхода к оценке бизнеса. | 2 |
| 14 | 8 | Остаточная текущая стоимость бизнеса. | 2 |
| 15 | 9 | Объективизация прибылей и рентабельности предприятия | 2 |
| 16 | 9 | Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции. | 2 |
| 17 | 10 | Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия | 2 |
| 18 | 10 | Обеспечение информационной составляющей экономической безопасности предприятия | 1 |
| **Итого в семестре** | | | |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02378-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109225.html (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Шмелёва Н.В. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие / Шмелёва Н.В.. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2016. — 54 с. — ISBN 978-5-906846-00-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/64212.html (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Овчаренко В.П. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие / Овчаренко В.П., Богатырева О.Н., Глушаков А.Ю.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 52 с. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103983.html (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/103983

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**

1. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02378-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109225.html (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Шмелёва Н.В. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие / Шмелёва Н.В.. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2016. — 54 с. — ISBN 978-5-906846-00-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/64212.html (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Овчаренко В.П. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие / Овчаренко В.П., Богатырева О.Н., Глушаков А.Ю.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 52 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103983.html (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/103983

**6.2. Периодические издания**

1. Справочная правовая система «Гарант». .
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
3. Экономическая безопасность России// Всероссийский экономический журнал.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

15. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». URL: www.raexpert.ru
4. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: www.gks.ru

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система

автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

Институт экономики и финансов
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Цифровые финансовые технологии»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |
| Код дисциплины | Б1.О.22 |

Грозный, 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля) формирование системы теоретических знаний и практических навыков по информационным технологиям. Содержание курса предусматривает формирование и развитие аналитического мышления при решении различного рода статистических, расчетно-экономических задач.

**Задачи**

- формирование у студентов необходимых базовых знаний и формирование практических навыков по работе с информационными технологиями (компьютеры, специализированные машины).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение соответствующие содержанию профессиональных задач | Знать:<br>- современные достижения информатики, архитектуру, техническое и программное обеспечение персональных компьютеров.<br>Уметь:<br>- работать с программными средствами общего назначения, соответствующие современным требованиям;<br>- работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать сетевые средства поиска и обмена информацией;<br>- использовать современные информационные технологии для решения прикладных задач в различных областях науки.<br>Владеть: |
| | ОПК-6.2. Разрабатывает модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования | |
| ПК-3. Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПК-3-2. Способен охарактеризовать финансовые продукты и услуги, базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги | |
| | ОПК-3.2 Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических | |

| | | |
|---|---|---|
| | показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне | - работой с электронными таблицами;<br>- приемами антивирусной защиты;<br>- студенты должны освоить назначение и возможности отдельных информационных технологий и научиться их применять для решения задач предметной области. |
| | ОПК-3.3 Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики | |

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Цифровые финансовые технологии» относится к дисциплинам базовой части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания вопросов предшествующих изучаемых дисциплин – «Информатика», «Пакеты прикладных программ».

4. Содержание и структура дисциплины

4.1. Структура дисциплины

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| Общая трудоемкость | **144** | **144** |
| Аудиторная работа: | **51** | **51** |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | 34 | 34 |
| Самостоятельная работа: | **66** | **66** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[1] | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Домашнее задание | | |
| Самостоятельное изучение разделов: | | |
| Контрольная работа (К) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 20 | 20 |

| | | |
|---|---|---|
| Подготовка и сдача экзамена | | |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен) | **Экзамен** | **Экзамен** |

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | **Тема 1:** Введение. Экономическая информация в автоматизированных информационных системах | 1.1. Информация: понятие и свойства;<br>1.2. Экономическая информация: свойства и классификации;<br>1.3. Ключевые понятия, определяющие структуру экономической информации – реквизит, показатель и документ;<br>1.4. Классификация документов. | Л, ЛР, ДЗ |
| 2. | **Тема 2:** Информационные технологии и системы | 2.1. Примеры использования информационных технологий в бизнесе;<br>2.2. Информационные системы, экономические информационные системы. Классификация информационных систем. | Л, ЛР, ДЗ |
| 3. | **Тема 3:** Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией | 3.1. Понятие информационного обеспечения, его структура<br>3.2. Внемашинное информационное обеспечение<br>3.3. Системы классификации и кодирования<br>3.4. Унифицированная система документации и организация Документопотоков<br>3.5. Внутримашинное информационное обеспечение | |
| 4. | **Тема 4:** Электронный документооборот в АИС | . Структура форм первичных документов;<br>. ПО электронного документооборота. | Л, ЛР, ДЗ |
| 5. | **Тема 5:** Проектирование ИС | . Принципы проектирования ИС;<br>. Методы проектирования ИС;<br>. Типовое проектное решение ИС. | Л, ЛР, ДЗ |
| 6. | **Тема 6:** Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ») | . Общие сведения;<br>. Счет-фактура. | Л, ЛР, ДЗ |
| 7. | **Тема 7:** Защита информации в АИС. | . Методы и средства защиты информации; | Л, ЛР, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2. Защита от несанкционированного доступа к информации. | ДЗ |
| 8. | **Тема 8:** АИС в управлении предприятием. | 1. Функциональная структура АИС предприятия;<br>2. Информационные технологии в управлении предприятием;<br>3. Системы электронного документооборота предприятия. | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 9. | **Тема 9:** Автоматизированные информационные системы в банках. | 1. Автоматизированные банковские системы (АБС);<br>2. Технология использования пластиковых карт. | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 10. | **Тема 10:** АИС в области бухгалтерского учета | 10.1. АИС в области бухгалтерского учета<br>10.2. Рынок программ бухгалтерского учета в России | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 11. | **Тема 11:** АИС в области финансовой деятельности | 11.1. АИС в системе Министерства финансов России<br>11.2. Информационные технологии в деятельности банков | |
| 12. | **Тема 12:**<br>1С: Предприятие 8.3 | 12.1. 1С: Предприятие 8.3 - что это за программа?<br>12.2. На каких операционных системах работают программы «1С: Предприятие»?<br>12.3. Обучение работе в программах «1С:Предприятие 8.3» | |
| 13. | **Тема 13:** Учет доходов и расходов. Расчеты по заработной плате.<br>1С: Предприятие 8.3 | 13.1. Поступление услуг;<br>13.2. Реализация услуг. | |
| 14. | **Тема 14:** Кассовые операции<br>1С: Предприятие | 14.1. Лимит остатка кассы<br>14.2. Документ «Поступление наличных (ПКО)»<br>14.3. Документ «Выдача наличных (РКО)»<br>14.4. Отчеты по кассовым операциям | |
| 15. | **Тема 15:** ERP системы | 15.1. Общая характеристика ERP систем<br>15.1.1. Управление финансами<br>15.1.1.1. Финансовое планирование деятельности предприятия<br>15.1.1.2. Управление производством<br>15.1.1.3. Контроль за процессами учета и учет операций<br>15.1.2. Управление производством | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | **Тема 1:** Введение. Экономическая информация в автоматизированных информационных системах | 18 | 2 | | 4 | 8 |
| 2 | **Тема 2:** Информационные технологии и системы | 18 | 2 | | 4 | 8 |
| 3 | **Тема 3:** Проектирование ИС | 18 | 2 | | 4 | 8 |
| 4 | **Тема 4:** Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ») | 18 | 2 | | 4 | 8 |
| 5 | **Тема 5:** Автоматизированные информационные системы в банках. | 18 | 2 | | 4 | 8 |
| 6 | **Тема 6:** 1С: Предприятие 8.3 | 18 | 2 | | 4 | 8 |
| 7 | **Тема 7:** Учет доходов и расходов. Расчеты по заработной плате. 1С: Предприятие 8.3 | 18 | 2 | | 4 | 8 |
| 8 | **Тема 8:** Кассовые операции 1С: Предприятие | 18 | 3 | | 6 | 10 |
| | ВСЕГО | **144** | **17** | | **34** | **66** |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 1:** Введение. Экономическая информация в автоматизированных информационных системах | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 2:** Информационные технологии и системы | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 3:** Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 4:** Электронный документооборот в АИС | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 5:** Проектирование ИС | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 6:** Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ») | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 7:** Защита информации в АИС. | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 8:** АИС в управлении предприятием. | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 9:** Автоматизированные информационные системы в банках. | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 10:** АИС в области бухгалтерского учета | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 11:** АИС в области финансовой деятельности | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 12:** 1С: Предприятие 8.3 | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 13:** Учет доходов и расходов. Расчеты по заработной плате. 1С: Предприятие 8.3 | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 4 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 14:** Кассовые операции<br>1С: Предприятие | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 |
| **Тема 15:** ERP системы | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 6 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 |
| Всего часов | | | 676 | |

4.4. Лабораторные работы

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | **Лабораторная работа № 1**<br>Использование статистических, математических и текстовых функций.<br>Построение и редактирование диаграмм (Microsoft Excel). | 2 |
| 2 | **Лабораторная работа № 2**<br>Использование статистических, математических и текстовых функций.<br>1. Создание связанных таблиц, форм и запросов.<br>2. «Создание базы данных работников фирмы» (электронный табель учета рабочего времени) (Microsoft Excel). | 2 |
| 3 | **Лабораторная работа № 3**<br>Создание и применение сводных таблиц.<br>Простые финансовые расчеты (Microsoft Excel). | 2 |
| 4 | **Лабораторная работа № 4**<br>Создание и редактирование математических формул.<br>Построение и редактирование диаграмм (Microsoft Excel). | 2 |
| 5 | **Лабораторная работа № 5**<br>Создание презентации средствами программы (MS PowerPoint). | 2 |
| 6 | **Лабораторная работа № 6**<br>Система электронного документооборота (ЭДО) Контур. Диадок:<br>1. Установка компонентов для работы с системой «Электронная подпись».<br>2. Отправка, получение и подписание неформализованных документов.<br>3. Отправка и получение формализованных документов. | 2 |
| 7 | **Лабораторная работа № 7**<br>Работа в сервисе Контур. Норматив:<br>1. Сравнение ставок налога<br>2. Работа с производственным календарем<br>3. Составление индивидуального налогового календаря<br>4. Работа с документами на примере налогового кодекса. | 2 |
| 8 | **Лабораторная работа № 8**<br>Налогоплательщик ЮЛ (общие сведения).<br>Налогоплательщик ЮЛ (выставление | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | счет-фактуры). | |
| 9 | **Лабораторная работа № 9**<br>Налогоплательщик ЮЛ<br>(общие сведения).<br>Налогоплательщик ЮЛ (выставление<br>счет-фактуры). | 2 |
| 10 | **Лабораторная работа № 10**<br>1С: Предприятие 8.3<br>1. Данные организации<br>2. Подразделение организации<br>3. Номенклатура | 2 |
| 11 | Тема 15: ERP системы<br>**Лабораторная работа № 11**<br>1С: Предприятие 8.3<br>1. Выпуск продукции с производства<br>2. Расчет и начисление заработной платы с применением вычетов | 2 |
| 12 | **Лабораторная работа № 12**<br>1С: Предприятие 8.3<br>1. Учет банковских операций<br>2. Учет кассовых операций<br>3. Авансовые отчеты | 2 |
| 13 | **Лабораторная работа № 13**<br>1С: Предприятие 8.3<br>1. Расчеты и начисления отпускных<br>2. Расчеты и начисления больничных<br>**3.** Учет заработной платы | 2 |
| 14 | **Лабораторная работа № 14**<br>1С: Предприятие 8.3<br>1. Зарплатный проект<br>2. Отчетность | 4 |
| 15 | **Лабораторная работа № 15**<br>ПБУ 6<br>1. Отчетность<br>2. Импорт/Экспорт<br>3. Сервис | 4 |
| | **ВСЕГО:** | **34** |

4.5. Практические занятия
Не предусмотрены

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрены

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 3семестр | Всего |
| Общая трудоемкость | **144** | **144** |
| Аудиторная работа: | **12** | **12** |
| Лекции (Л) | 6 | 6 |
| Практические занятия (ПЗ) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | 6 | 6 |

| | | |
|---|---|---|
| Самостоятельная работа: | **123** | **123** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[1] | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Домашнее задание | | |
| Самостоятельное изучение разделов: | | |
| Контрольная работа (К) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 23 | 23 |
| Подготовка и сдача экзамена | | |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен) | **Экзамен** | **Экзамен** |

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | **Тема 1:** Введение. Экономическая информация в автоматизированных информационных системах | 1.1. Информация: понятие и свойства;<br>1.2. Экономическая информация: свойства и классификации;<br>1.3. Ключевые понятия, определяющие структуру экономической информации – реквизит, показатель и документ;<br>1.4. Классификация документов. | Л, ЛР, ДЗ |
| 2. | **Тема 2:** Информационные технологии и системы | 2.1. Примеры использования информационных технологий в бизнесе;<br>2.2. Информационные системы, экономические информационные системы. Классификация информационных систем. | Л, ЛР, ДЗ |
| 3. | **Тема 3:** Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией | 3.1. Понятие информационного обеспечения, его структура<br>3.2. Внемашинное информационное обеспечение<br>3.3. Системы классификации и кодирования<br>3.4. Унифицированная система документации и организация Документопотоков<br>3.5. Внутримашинное информационное обеспечение | |
| 4. | **Тема 4:** Электронный документооборот в АИС | . Структура форм первичных документов;<br>. ПО электронного документооборота. | Л, ЛР, ДЗ |
| 5. | **Тема 5:** Проектирование ИС | . Принципы проектирования ИС; | Л, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2. Методы проектирования ИС;<br>3. Типовое проектное решение ИС. | ЛР,<br>ДЗ |
| 6. | **Тема 6:** Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ») | 1. Общие сведения;<br>2. Счет-фактура. | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 7. | **Тема 7:** Защита информации в АИС. | 1. Методы и средства защиты информации;<br>2. Защита от несанкционированного доступа к информации. | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 8. | **Тема 8:** АИС в управлении предприятием. | 1. Функциональная структура АИС предприятия;<br>2. Информационные технологии в управлении предприятием;<br>3. Системы электронного документооборота предприятия. | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 9. | **Тема 9:** Автоматизированные информационные системы в банках. | 1. Автоматизированные банковские системы (АБС);<br>2. Технология использования пластиковых карт. | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 10. | **Тема 10:** АИС в области бухгалтерского учета | 10.1. АИС в области бухгалтерского учета<br>10.2. Рынок программ бухгалтерского учета в России | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 11. | **Тема 11:** АИС в области финансовой деятельности | 11.1. АИС в системе Министерства финансов России<br>11.2. Информационные технологии в деятельности банков | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 12. | **Тема 12:**<br>1С: Предприятие 8.3 | 12.1. 1С: Предприятие 8.3 - что это за программа?<br>12.2. На каких операционных системах работают программы «1С: Предприятие»?<br>12.3. Обучение работе в программах «1С:Предприятие 8.3» | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 13. | **Тема 13:** Учет доходов и расходов. Расчеты по заработной плате.<br>1С: Предприятие 8.3 | 13.1. Поступление услуг;<br>13.2. Реализация услуг. | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 14. | **Тема 14:** Кассовые операции<br>1С: Предприятие | 14.1. Лимит остатка кассы<br>14.2. Документ «Поступление наличных (ПКО)»<br>14.3. Документ «Выдача наличных (РКО)»<br>14.4. Отчеты по кассовым операциям | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |
| 15. | **Тема 15:** ERP системы | 15.1. Общая характеристика ERP систем<br>15.1.1. Управление финансами<br>15.1.1.1. Финансовое планирование деятельности предприятия<br>15.1.1.2. Управление производством | Л,<br>ЛР,<br>ДЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | .1.1.3. Контроль за процессами учета и учет операций<br>.1.2. Управление производством | |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | **Тема 1:** Введение. Экономическая информация в автоматизированных информационных системах | 10 | 2 | | 2 | 8 |
| 2 | **Тема 2:** Информационные технологии и системы | 10 | 2 | | 2 | 8 |
| 3 | **Тема 3:** Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией | 10 | 2 | | 2 | 8 |
| 4 | **Тема 4:** Электронный документооборот в АИС | 10 | | | | 8 |
| 5 | **Тема 5:** Проектирование ИС | 10 | | | | 8 |
| 6 | **Тема 6:** Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ») | 10 | | | | 8 |
| 7 | **Тема 7:** Защита информации в АИС. | 10 | | | | 8 |
| 8 | **Тема 8:** АИС в управлении предприятием. | 10 | | | | 8 |
| 9 | **Тема 9:** Автоматизированные информационные системы в банках. | 10 | | | | 8 |
| 10 | **Тема 10:** АИС в области бухгалтерского учета | 10 | | | | 8 |
| 11 | **Тема 11:** АИС в области финансовой деятельности | 10 | | | | 8 |
| 12 | **Тема 12:** 1С: Предприятие 8.3 | 10 | | | | 8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | **Тема 13:** Учет доходов и расходов. Расчеты по заработной плате. 1С: Предприятие 8.3 | 10 | | | | 8 |
| 14 | **Тема 14:** Кассовые операции 1С: Предприятие | 10 | | | | 10 |
| 15 | **Тема 15:** ERP системы | 4 | | | | 9 |
| | ВСЕГО | **144** | **6** | | **6** | **123** |

**Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 1:** Введение. Экономическая информация в автоматизированных информационных системах | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 2:** Информационные технологии и системы | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 3:** Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 4:** Электронный документооборот в АИС | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 5:** Проектирование ИС | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |
| **Тема 6:** Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ») | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1 ПК-8 ПК-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 7:** Защита информации в АИС. | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 |
| **Тема 8:** АИС в управлении предприятием. | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 |
| **Тема 9:** Автоматизированные информационные системы в банках. | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 |
| **Тема 10:** АИС в области бухгалтерского учета | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 |
| **Тема 11:** АИС в области финансовой деятельности | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 |
| **Тема 12:** 1С: Предприятие 8.3 | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1<br>ОПК-2<br>ПК-8 |
| **Тема 13:** Учет доходов и расходов. Расчеты по заработной плате. 1С: Предприятие 8.3 | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 8 | ОПК-1<br>ОПК-2<br>ПК-8 |
| **Тема 14:** Кассовые операции 1С: Предприятие | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 10 | ОПК-1<br>ОПК-2<br>ПК-8 |
| **Тема 15:** ERP системы | Подготовка к лабораторным занятиям и рубежному контролю | ЛР, РК | 9 | ОПК-1<br>ОПК-2<br>ПК-8 |
| Всего часов | | | 123 | |

4.4. Лабораторные работы

| № занятия | Наименование лабораторной работы | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | **Лабораторная работа № 1**<br>Использование статистических, математических и текстовых функций.<br>Построение и редактирование диаграмм (Microsoft Excel). | 2 |
| 2 | **Лабораторная работа № 2**<br>Использование статистических, математических и текстовых функций.<br>1. Создание связанных таблиц, форм и запросов.<br>2. «Создание базы данных работников фирмы» (электронный табель учета рабочего времени) (Microsoft Excel). | 2 |
| 3 | **Лабораторная работа № 3**<br>Создание и применение сводных таблиц.<br>Простые финансовые расчеты (Microsoft Excel). | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | **Лабораторная работа № 4**<br>Создание и редактирование математических формул. Построение и редактирование диаграмм (Microsoft Excel). | |
| 5 | **Лабораторная работа № 5**<br>Создание презентации средствами программы (MS PowerPoint). | |
| 6 | **Лабораторная работа № 6**<br>Система электронного документооборота (ЭДО) Контур. Диадок:<br>1. Установка компонентов для работы с системой «Электронная подпись».<br>2. Отправка, получение и подписание неформализованных документов.<br>3. Отправка и получение формализованных документов. | |
| 7 | **Лабораторная работа № 7**<br>Работа в сервисе Контур. Норматив:<br>1. Сравнение ставок налога<br>2. Работа с производственным календарем<br>3. Составление индивидуального налогового календаря<br>4. Работа с документами на примере налогового кодекса. | |
| 8 | **Лабораторная работа № 8**<br>Налогоплательщик ЮЛ (общие сведения).<br>Налогоплательщик ЮЛ (выставление счет-фактуры). | |
| 9 | **Лабораторная работа № 9**<br>Налогоплательщик ЮЛ (общие сведения).<br>Налогоплательщик ЮЛ (выставление счет-фактуры). | |
| 10 | **Лабораторная работа № 10**<br>1С: Предприятие 8.3<br>1. Данные организации<br>2. Подразделение организации<br>3. Номенклатура | |
| 11 | Тема 15: ERP системы<br>**Лабораторная работа № 11**<br>1С: Предприятие 8.3<br>1. Выпуск продукции с производства<br>2. Расчет и начисление заработной платы с применением вычетов | |
| 12 | **Лабораторная работа № 12**<br>1С: Предприятие 8.3<br>1. Учет банковских операций<br>2. Учет кассовых операций<br>3. Авансовые отчеты | |
| 13 | **Лабораторная работа № 13**<br>1С: Предприятие 8.3<br>4. Расчеты и начисления отпускных<br>5. Расчеты и начисления больничных<br>**6.** Учет заработной платы | |

| | | |
|---|---|---|
| 14 | **<u>Лабораторная работа № 14</u>**<br>1С: Предприятие 8.3<br>3. Зарплатный проект<br>4. Отчетность | |
| 15 | **<u>Лабораторная работа № 15</u>**<br>ПБУ 6<br>4. Отчетность<br>5. Импорт/Экспорт<br>6. Сервис | |
| | **ВСЕГО:** | **6** |

4.5. Практические занятия
Не предусмотрены

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрены

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № раздела | Наименование разделов | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|
| 1 | **Тема 1:** Введение. Экономическая информация в автоматизированных информационных системах | 1. www.gpntb.ru/ Государственная публичная научно-техническая библиотека.<br>2. www.nlr.ru/ Российская национальная библиотека.<br>3. www.nns.ru/ Национальная электронная библиотека.<br>4. www.rsl.ru/ Российская государственная библиотека.<br>5. www.rambler.ru/ Поисковая система «Рамблер».<br>6. www.yahoo.com/ Поисковая система Yahoo.<br>7. www.yandex.ru/ Поисковая система «Яндекс». |
| 2 | **Тема 2:** Информационные технологии и системы | |
| 3 | **Тема 3:** Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией | |
| 4 | **Тема 4:** Электронный документооборот в АИС | |
| 5 | **Тема 5:** Проектирование ИС | |
| 6 | **Тема 6:** Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ») | |
| 7 | **Тема 7:** Защита информации в АИС. | |
| 8 | **Тема 8:** АИС в управлении предприятием. | |
| 9 | **Тема 9:** Автоматизированные информационные системы в банках. | |

| | | |
|---|---|---|
| 10 | **Тема 10:** АИС в области бухгалтерского учета | |
| 11 | **Тема 11:** АИС в области финансовой деятельности | |
| 12 | **Тема 12:**<br>1С: Предприятие 8.3 | |
| 13 | **Тема 13:** Учет доходов и расходов. Расчеты по заработной плате.<br>1С: Предприятие 8.3 | |
| 14 | **Тема 14:** Кассовые операции 1С: Предприятие | |
| 15 | **Тема 15:** ERP системы | |

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Фрагмент материала рубежных аттестаций

1. *Система – это*

   - Методы и модели развития общества
   - Совокупность связанных между собой и с внешней средой элементов
   - Совокупность способов регулирования экономических процессов

2. *Что не является функцией системы управления*

   - прогнозирование
   - формирование
   - планирование
   - учет
   - анализ
   - контроль

3. *Совокупность информации, экономико-математических методов, технических, программных средств и специалистов – это*

   - система управления экономическим объектом
   - система обработки данных
   - автоматизированная информационная система
   - операционная система

4. *Какая разновидность АИС не существует*

   - АИС управления технологическими процессами
   - АИС контроля и регулирования
   - АИС организационного управления
   - АИС научных исследований

5. *В состав информационной системы не входят*

   - функциональные компоненты
   - экономические компоненты
   - компоненты системы обработки данных
   - организационные компоненты

6. *СОД – это*

   - союз общественного движения
   -система обработки данных
   - система организации доступа
   - содействие общественному движению

7. *К СОД не относится*

   - информационное обеспечение

-организационное обеспечение

- правовое обеспечение

- программное обеспечение

- техническое обеспечение

8. *В состав программного обеспечения не входят*

- Системное программное обеспечение

- Программная документация

- Технологическое программное обеспечение

- Прикладное программное обеспечение

Образцы заданий, выполняемых на лабораторных занятиях.

6.2. Вопросы к экзамену:

1. Информация: понятие и свойства
2. Экономическая информация: свойства и классификации
3. Ключевые понятия, определяющие структуру экономической информации – реквизит, показатель и документ
4. Классификация документов
5. Структура форм первичных документов
6. Структура форм производных документов
7. Информационные технологии и системы
8. Типы информационных систем
9. Примеры использования информационных технологий в бизнесе
10. Основные цели использования информационных технологий в бизнесе
11. Основные категории пользователей информационных систем
12. Экономические информационные системы. Классификация информационных систем
13. Структура экономических информационных систем
14. Автоматизированная информационная система (АИС)
15. Автоматизированные информационные системы в банках
16. Структура АИС
17. Проектирование ИС
18. Реинжиниринг бизнес-процессов
19. Обратный инжиниринг
20. Принципы проектирования ИС
21. Методы проектирования ИС
22. Типовое проектное решение ИС
23. CASE-технологии проектирования ИС
24. Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ»)
25. Защита информации в АИС
26. Методы и средства защиты информации
27. Методы защиты информации в компьютерных системах
28. Защита от несанкционированного доступа к информации
29. АИС в управлении предприятием
30. Функциональная структура АИС предприятия
31. Информационные технологии в управлении предприятием
32. Системы электронного документооборота предприятия
33. Автоматизированные банковские системы (АБС)
34. Этапы развития АБС
35. Технология использования пластиковых карт

36. Контур. Бухгалтерия
37. Электронный документооборот в АИС
38. Электронная форма документа (ЭД)
39. ПО электронного документооборота
40. АИС в области бухгалтерского учета
41. Современные тенденции развития систем бухгалтерского учета
42. Предпосылки автоматизации бухгалтерского учета
43. Рынок программ бухгалтерского учета в России
44. «Налогоплательщик ЮЛ»
45. Функции компонента «Управление торговлей»
46. АИС в области финансовой деятельности
47. АИС в системе Министерства финансов России
48. Функции АИС «Финансы»
49. Информационные технологии в деятельности банков
50. Принципы современных банковских технологий
51. Технология использования пластиковых карт
52. Предприятие 8.3 - что это за программа?
53. На каких операционных системах работают программы «1С: Предприятие»?
54. Обучение работе в программах «1С: Предприятие 8.3»
55. Поступление услуг
56. Реализация услуг
57. Лимит остатка кассы
58. Документ «Поступление наличных (ПКО)»
59. Документ «Выдача наличных (РКО)»
60. Отчеты по кассовым операциям

**Этапы формирования и оценивания компетенций.**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 1 | **Тема 1:** Введение. Экономическая информация в автоматизированных информационных системах | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 2 | **Тема 2:** Информационные технологии и системы | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 3 | **Тема 3:** Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 4 | **Тема 4:** Электронный документооборот в АИС | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 5 | **Тема 5:** Проектирование ИС | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 6 | **Тема 6:** Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности и справки по форме 2-НДФЛ («Налогоплательщик ЮЛ») | | |
| 7 | **Тема 7:** Защита информации в АИС. | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 8 | **Тема 8:** АИС в управлении предприятием. | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 9 | **Тема 9:** Автоматизированные информационные системы в банках. | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 10 | **Тема 10:** АИС в области бухгалтерского учета | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 11 | **Тема 11:** АИС в области финансовой деятельности | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 12 | **Тема 12:**<br>1С: Предприятие 8.3 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 13 | **Тема 13:** Учет доходов и расходов. Расчеты по заработной плате.<br>1С: Предприятие 8.3 | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 14 | **Тема 14:** Кассовые операции<br>1С: Предприятие | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |
| 15 | **Тема 15:** ERP системы | ОПК-1<br>ПК-8<br>ПК-10 | ЛР, ДЗ, РК, вопросы на экзамен |

**Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.**

| Баллы | Критерии |
|---|---|
| 5 | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ. |
| 4 | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач |
| 3 | Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе |

| | |
|---|---|
| | допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий |
| 2-1 | Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ |
| 0 | Не было попытки выполнить задание |

**Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.**

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| «Отлично» | Задание выполнено на 91-100% |
| «Хорошо» | Задание выполнено на 81-90% |
| «Удовлетворительно» | Задание выполнено на 51-80% |
| «Неудовлетворительно» | Задание выполнено на 10-50% |

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Литература


1. Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие / В. В. Ильин. — Москва : Интермедиатор, 2020. — 201 с. — ISBN 978-5-91349-074-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96468.html
2. Кузовкова, Т. А. Введение в экономику цифровых платформ : учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина, О. И. Шаравова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 129 с. — ISBN 978-5-4497-1478-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117860.html
3. Кузовкова, Т. А. Методы комплексной оценки цифрового развития экономики и общества : учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-1551-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117861.html
4. Кузовкова, Т. А. Методы комплексной оценки цифрового развития экономики и общества : учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-1551-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117861.html
5. Кузовкова, Т. А. Основы цифровой экономики : учебное пособие для бакалавров / Т. А. Кузовкова, О. И. Шаравова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-1556-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118881.html
6. Кузовкова, Т. А. Формирование цифровой экосистемы бизнеса : учебное пособие для магистрантов / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина, О. И. Шаравова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-4497-1541-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117862.html
7. Сафонова, Л. А. Цифровая экономика: сущность, проблемы, риски : монография / Л. А. Сафонова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. — 67 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102148.html
8. Чернопятов, А. М. Финансы в цифровой экономике : учебник / А. М. Чернопятов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-1609-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119620.html

7.2. Дополнительная литература

9. Васильков, А.В. Информационные системы и их безопасность: Учебное пособие / А.В. Васильков, А.А. Васильков, И.А. Васильков. - М.: Форум, 2017. - 528 с.
10. Вдовин, В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: Учебное пособие / В.М. Вдовин. - М.: Дашков и К, 2013. - 388 с.
11. Горбенко, А.О. Информационные системы в экономике / А.О. Горбенко. - М.: БИНОМ. ЛЗ, 2016. - 292 с.
12. Гришин, А.В. Промышленные информационные системы и сети: практическое руководство / А.В. Гришин. - М.: Радио и связь, 2016. - 176 с.
13. Золотова, Е.В. Основы кадастра: Территориальные информационные системы: Учебник для вузов / Е.В. Золотова. - М.: Фонд «Мир», Акад. Проект, 2016. - 416 с.
14. Исаев, Г.Н. Информационные системы в экономике: Учебник для студентов вузов / Г.Н. Исаев. - М.: Омега-Л, 2017. - 462 с.
15. Мезенцев, К.Н. Автоматизированные информационные системы: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / К.Н. Мезенцев. - М.: ИЦ Академия, 2017. - 176 с.

7.2. Периодические издания

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| | |
|---|---|
| Вузовская электронно-библиотечная система учебной литературы | http://www.iprbookshop.ru |

9. Методические указания к лабораторным и практическим занятиям

Для обеспечения текущего контроля прохождения дисциплины «Цифровые финансовые технологии» применяется балльно-рейтинговая система, которая основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины.

Итоговая оценка по курсу: определяется на основе суммы баллов, полученных по всем разделам по результатам самостоятельной работы при условии, что студент по каждому виду набрал количество баллов не менее зачетного минимума.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- MS Windows 7/10;
- MS Office 2013; браузер.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и доступом к сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Учет, анализ и аудит в цифровой экономике»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## *Б1.О.23 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»*

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |
| Код дисциплины | Б1.О.23 |

Грозный, 2021г.

**8. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины** «Бухгалтерский учет и аудит» является, подготовка квалифицированного специалиста по направлению 38.03.01_«Экономика» по профилю "Финансы и кредит», и развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций.

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» является овладение теоретическими основами бухгалтерского учета и аудита, базовыми понятиями в соответствии с требованиями положений (стандартов) по бухгалтерскому учету и аудиту.

**Задачами изучения дисциплины**

Задачами изучения курса «Бухгалтерский учет и аудит» является:

- получение студентами представления о роли и значении бухгалтерского учета и анализа в управлении экономикой;
- ознакомление с объектами бухгалтерского учета, принципами учета и обобщения;
- ознакомление с отечественными правилами и международными принципами, стандартами ведения бухгалтерского учета и анализа;
- изучение теоретических и методических аспектов бухгалтерского учета и анализа;
- рассмотрение основных аспектов организации бухгалтерского учета и аудиторской деятельности, включающих в себя цели, концепции, принципы, а также формы и методы ведения бухгалтерского учета и аудита в организациях.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит»:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **универсальные компетенций (УК):** | | |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | **УК-1.1.** Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи. | **Знать:**<br>- современные тенденции развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации;<br>- основные нормативные и законодательные акты в области бухгалтерского учета и отчетности;<br>- особенности сбора и интерпретации данных об объектах бухгалтерского учета для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.<br><br>**Уметь**<br>- навыками сбора и интерпретации данных об объектах бухгалтерского учета для отражения их в системе учета и расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.<br><br>**Владеть:**<br>- знаниями об основных аспектах развития предприятия как хозяйствующего субъекта в рыночной экономике. |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | **УК-1.2.** Демонстрирует умение осуществлять поиск информации и рассматривать различные точки зрения для решения поставленных задач | **Знать:** причинную связь установленных норм, правил и методики ведения бухгалтерского учета и аудита.<br>**Уметь**: приобрести навыки бухгалтерского учета, обобщения учетной информации, формирования и отражение в отчетности финансовых результатов по видам хозяйственной деятельности.<br>**Владеть:** методикой проведения исследований, разработка проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением на предприятии. |
| | **УК-1.3.** Использует знания основных законов математических и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в профессиональной области | **Знать:** важнейших теоретических положений, принципов, отечественных стандартов, причинную связь установленных норм, правил и методики ведения бухгалтерского учета и аудита.<br>**Уметь:** обосновывать их использование в различных случаях, в методах бухгалтерского учета и аудита; а также хозяйственных операций и порядок их отражения в учете:<br>**Владеть:** навыками формирования и отражения в учете и отчетности финансовых результатов по видам хозяйственной деятельности; |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит» является дисциплиной профиля «Финансы и кредит» и относится к базовой части Блока 1 Б1.О.23. рабочего учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» (квалификация «бакалавр»)

Она является одной из основных общепрофессиональных дисциплин в процессе получения высшего экономического образования по профилю «Финансы и кредит» и входит в федеральный компонент профессиональных дисциплин специализации и является обязательной для изучения.

Подготовка специалистов с высшим образованием по направлению «Экономика» предполагает изучение значительного перечня общепрофессиональных, специальных и других дисциплин.

Одна из важнейших общепрофессиональных дисциплин «Бухгалтерский учет и аудит», призвана дать студентам представления о сущности и роли бухгалтерского учета, как функции управления экономикой, а также теоретических знаний и практических навыков организации бухгалтерского учета и анализа на предприятии и организациях.

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «статистика», «математический анализ», «безопасность жизнедеятельности», «Экономика предприятий(организаций)» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «экономический анализ», «финансы» и др.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа)

| Вид работы | 6семестр | 7 семестр | Всего |
|---|---|---|---|
| **Общая трудоемкость** | 72 | 144 | 216 |
| **Аудиторная работа:** | 51 | 51 | 102 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 68 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | | Не предусмотрены |
| **Самостоятельная работа:** | 21 | 57 | 78 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[8] | | | Не предусмотрены |
| Разноуровневые задачи (РЗ) | 7 | 10 | 17 |
| Реферат (Р) | 5 | 10 | 15 |
| Доклад(Э) | 5 | 8 | 13 |
| Тест(Т) | 2 | 6 | 8 |
| Подготовка и сдача зачета(экзамена)[9] | 2 | 2 | 4 |
| **Вид итогового контроля ( зачет, экзамен)** | зачет | экзамен-36 | |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Бухгалтерский учет как информационная система** | **1**.Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. | УО, РК, Т,Р |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **2**.Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.<br>**3**. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Учетная политика организации: понятие, формирование и оформление. | |
| 2 | **Предмет и метод бухгалтерского учета** | **1**. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере. Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества.<br>**2.**.Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность. | УО, РК, Т, Р |
| 3 | **Бухгалтерский баланс** | **1**. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса.<br>**2.** Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс. | УО, РК, Т, Р |
| 4 | **Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета** | **1**.Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.<br>**2**.Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета.<br>**3**.Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь и контрольное значение. 4.Классификация счетов по экономическому содержанию. 5.Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные | УО, РК, Т, Р |
| 5. | **Документация и инвентаризация- как информационное** | **1**.Понятие документов и их классификация | УО, РК, Т, Р |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **обеспечение бухгалтерского учета** | 2. Порядок составления и обработки первичных документов<br><br>3.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета<br>4 . Понятие, сущность и формы инвентаризации<br>Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации | |
| 6. | **Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации** | 1.Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии.<br>2.Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета.<br>3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями.<br>4.Права и обязанности главного бухгалтера | УО, РК, Т, Р |
| 7. | **Учетная политика организаций** | 1.Учетная политика.<br>2.Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. 3.Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. 4.Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики. | УО, РК, Т, Р |
| 8. | **Бухгалтерская отчетность организации** | **1.** Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности.<br>**2**. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. | УО, РК, Т,Р |
| 9. | Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | 1.Сущность, цели, задачи и функции бухгалтерского финансового учета.<br>2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета в РФ.<br>3. Пользователи бухгалтерской информации.<br>4. Бухгалтерский финансовый учет в системе управления организации | УО, РК, Т,Р |
| | Организация аудиторской | 1.История развития аудита. | УО, РК, Т, Р |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. | деятельности | 2. Отличие аудита от других форм финансового контроля.<br>3.Понятие, объекты и цели аудиторской деятельности.<br>4.Виды аудита и сопутствующие аудиту услуг. деятельности.<br>5.Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности.<br>6. Этические принципы аудиторской деятельности.<br>7.Аттестация аудиторов<br>8. Права и обязанности аудиторских организаций<br>9. Ответственность аудиторов<br>10.Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита | |
| 11. | Учет и аудит внеоборотных активов | 1.Учет финансовых вложений и ценных бумаг 2. Учет наличия и движения основных средств 3. Аудит наличия и движения основных средств<br>4.Учет амортизации и восстановления основных средств<br>5. Учет амортизации и восстановления основных средств<br>6. Учет и аудит нематериальных активов<br>**Учет НМА в программе 1С-Бухгалтерия ,8-3**<br>**Учет ОС в программе 1С-Бухгалтерия ,8-3** | УО, РК, Т, Р |
| 12 | Учет и аудит материально-производственных запасов | 1.Материально-производственные запасы, их классификация и оценка.<br>2.Документальное оформление поступления и выбытия материалов.<br>3.Учет материалов на складах и в бухгалтерии.<br>4.Синтетический учет поступления и выбытия материально-производственных запасов.<br>5.Инвентаризация материально-производственных запасов.<br>6.Аудит МПЗ.<br>**Учет МПЗ в программе 1С-Бухгалтерия ,8-3** | УО, РК, Т, Р |
| 13. | Учет и аудит труда и его оплаты | 1.Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.<br>2.Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.<br>3.Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. | УО, РК, Т, Р |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 4.Учет удержаний из заработной платы.<br>5.Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.<br>6.Аудит оплаты труда<br>**Учет оплаты труда в программе 1С-Бухгалтерия ,8-3** | |
| 14. | Учет и аудит денежных средств | 1. Формы платежных документов, порядок их оформления.<br>2. Общая схема документооборота и учет при расчетах: платежными поручениями, платежными требованиями, инкассовыми поручениями, расчетными чеками, аккредитивами.<br>3. Учет кассовых операций и денежных документов.<br>4. Учет и аудит денежных средств на расчетных счетах.<br>5. Выписки из расчетного счета предприятия, оформленные банком. Правила обработки выписок банка.<br>8. Инвентаризация денежных средств и денежных документов.<br>**Учет кассовых операций в программе 1С-Бухгалтерия ,8-3** | УО, РК, Т, Р |
| 15. | Учет и аудит затрат и готовой продукции | 1.Классификация производственных затрат.<br>2.Система счетов бухгалтерского учета для учета затрат на производство<br>3.Общая схема учета затрат<br>4.Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции<br>5.Учет выпуска готовой продукции.<br>6. Учет продаж продукции работ, услуг<br>7. Аудит затрат и готовой продукции<br>**Учет продаж готовой продукции в программе 1С-Бухгалтерия,8-3** | УО, РК, Т, Р |
| 16. | Учет и аудит финансовых результатов и распределение прибыли | 1. Понятие и состав доходов организации, счета их бухгалтерского учета.<br>2. Учет и аудит финансового результата деятельности организации.<br>3. Учет налога на прибыль.<br>4. Учет прочих доходов и расходов.<br>5.Учет и аудит распределения прибыли.<br>**Выявление финансовых результатов в программе 1-С Бухгалтерия 8-3** | УО, РК, Т, Э,Р |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), рубежный контроль (РК), Реферат(Р)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 и 7 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Всего** | Аудиторная Работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Бухгалтерский учет как информационная система** | 6 | 2 | 2 | | 3 |
| 2 | **Предмет и метод бухгалтерского учета** | 6 | 2 | 2 | | 3 |
| 3 | **Бухгалтерский баланс** | 6 | 2 | 2 | | 3 |
| 4 | **Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета** | 6 | 2 | 2 | | 3 |
| 5 | **Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета** | 6 | 2 | 2 | | 3 |
| 6 | **Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации** | 6 | 2 | 2 | | 2 |
| 7 | **Учетная политика организаций** | 6 | 2 | 2 | | 2 |
| 8 | **Бухгалтерская отчетность организации** | 7 | 3 | 4 | | 2 |
| | Итого ЗАЧЕТ | 72 | 17 | 34 | | 21 |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Всего** | Аудиторная Работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 9 | Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 10 | Организация аудиторской деятельности | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 11 | Учет и аудит внеоборотных активов | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 12 | Учет и аудит материально-производственных запасов | 13 | 2 | 4 | | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | Учет и аудит труда и его оплаты | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 14 | Учет и аудит денежных средств | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 15 | Учет и аудит затрат и готовой продукции | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 16 | Учет и аудит финансовых результатов и распределение прибыли | 17 | 3 | 6 | | 8 |
| | Итого - **144 часов**<br>экзамен - 36 часа | 108 | 17 | 34 | | 57 |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

**6 семестр**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| 1.Бухгалтерский учет как информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ Автоматизация бухгалтерского учета | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | написание реферата; | Реферат | 8 | |
| 2.Предмет и методы бухгалтерского учета | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | | Тестирование | 8 | |
| | написание доклада; | Доклад | 8 | |
| 3.Бухгалтерский баланс | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | написание доклада; | Доклад | 9 | |
| 4.Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | написание доклада; | Доклад | 8 | |
| 5.Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | | Тестирование | 8 | |
| | написание реферата; | Реферат | 8 | |
| 6.Учет труда и его оплаты | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | написание доклада; | Разноуровневые задачи | 8 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.Учет денежных средств | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | написание доклада; | Разноуровневые задачи | 4 | |
| 8.Бухгалтерская отчетность организации | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | написание доклада; | Разноуровневые задачи | 4 | УК-1 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| 1.Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | написание реферата; | Реферат | 8 | |
| 2. Организация аудиторской деятельности | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | | Тестирование | 8 | |
| | написание доклада; | Доклад | 8 | |
| 3. Учет и аудит внеоборотных активов | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | написание доклада; | Доклад | 9 | |
| 4. Учет и аудит материально-производственных запасов | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | **57** | УК-1 |
| | написание доклада; | Доклад | 8 | |
| 5. Учет и аудит труда и его оплаты | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | | Тестирование | 8 | |
| | написание реферата; | Реферат | 8 | |
| 6. Учет и аудит денежных средств | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 8 | УК-1 |
| | написание доклада; | Разноуровневые задачи | 8 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7. Учет и аудит затрат и готовой продукции | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | написание доклада; | Разноуровневые задачи | 4 | |
| 8.Учет и аудит финансовых результатов и распределение прибыли | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | написание доклада; | Разноуровневые задачи | 4 | УК-1 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

### 4.5. Лабораторная занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.6. Практические занятия (семинары) – 6 семестр

| № занятия | Наименование раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Бухгалтерский учет как информационная система** | **1**.Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. **2**.Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. **3**. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Учетная политика организации: понятие, формирование и оформление. | 2 |
| 2 | **Предмет и метод бухгалтерского учета** | **1**. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере. Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества. **2.**.Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | запись, балансовое обобщение, отчетность. | |
| 3 | **Бухгалтерский баланс** | **1**. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса.<br>**2.** Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс. | 2 |
| 4 | **Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета** | **1**.Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.<br>**2**.Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета.<br>**3**.Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь и контрольное значение.<br>4.Классификация счетов по экономическому содержанию.<br>5.Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные | 2 |
| 5 | **Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета** | **1**.Понятие документов и их классификация<br>2. Порядок составления и обработки первичных документов<br>3.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета<br>4 . Понятие, сущность и формы инвентаризации<br>Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации | 2 |
| 6 | **Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации** | 1.Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии.<br>2.Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета.<br>3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | другими подразделениями.<br>4.Права и обязанности главного бухгалтера | |
| 7 | **Учетная политика организаций** | 1.Учетная политика.<br>2.Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней.<br>3.Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. 4.Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики. | 2 |
| 8. | **Бухгалтерская отчетность организации** | **1.** Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности.<br>**2**. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. | 4 |
| | ВСЕГО | | 34 |

**Практические занятия (семинары) – 7 семестр**

| № занятия | Наименование раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 9 | Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | 1.Сущность, цели, задачи и функции бухгалтерского финансового учета.<br>2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета в РФ.<br>3. Пользователи бухгалтерской информации.<br>4. Бухгалтерский финансовый учет в системе управления организации | 4 |
| 10 | Организация аудиторской деятельности | 1.История развития аудита.<br>2. Отличие аудита от других форм финансового контроля.<br>3.Понятие, объекты и цели аудиторской деятельности.<br>4.Виды аудита и сопутствующие аудиту услуг. деятельности.<br>5.Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 6. Этические принципы аудиторской деятельности.<br>7.Аттестация аудиторов<br>8. Права и обязанности аудиторских организаций<br>9. Ответственность аудиторов<br>10.Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита | |
| 11 | Учет и аудит внеоборотных активов | 1.Учет финансовых вложений и ценных бумаг 2. Учет наличия и движения основных средств 3. Аудит наличия и движения основных средств<br>4.Учет амортизации и восстановления основных средств<br>5. Учет амортизации и восстановления основных средств<br>6. Учет и аудит нематериальных активов | 4 |
| 12 | Учет и аудит материально-производственных запасов | 1.Материально-производственные запасы, их классификация и оценка.<br>2.Документальное оформление поступления и выбытия материалов.<br>3.Учет материалов на складах и в бухгалтерии.<br>4.Синтетический учет поступления и выбытия материально-производственных запасов.<br>5.Инвентаризация материально-производственных запасов.<br>6.Аудит МПЗ. | 4 |
| 13 | Учет и аудит труда и его оплаты | 1.Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.<br>2.Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.<br>3.Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.<br>4.Учет удержаний из заработной платы.<br>5.Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.<br>6.Аудит оплаты труда | 4 |
| 14 | Учет и аудит денежных средств | 1. Формы платежных документов, порядок их оформления.<br>2. Общая схема документооборота и учет при расчетах: платежными поручениями, платежными требованиями, инкассовыми поручениями, расчетными чеками, аккредитивами.<br>3. Учет кассовых операций и денежных документов.<br>4. Учет и аудит денежных средств на расчетных счетах. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | . 5. Инвентаризация денежных средств и денежных документов. | |
| 15 | Учет и аудит затрат и готовой продукции | 1.Классификация производственных затрат.<br>2.Система счетов бухгалтерского учета для учета затрат на производство<br>3.Общая схема учета затрат<br>4.Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции<br>5.Учет прямых и косвенных затрат на производство<br>6.Учет выпуска готовой продукции.<br>7. Учет продаж продукции работ, услуг<br>8. Аудит затрат и готовой продукции | 4 |
| 16 | Учет и аудит финансовых результатов и распределение прибыли | 1. Понятие и состав доходов организации, счета их бухгалтерского учета.<br>2. Учет и аудит финансового результата деятельности организации.<br>3. Учет налога на прибыль.<br>. 4. Учет прочих доходов и расходов.<br>. 5.Учет и аудит распределения прибыли. | 4 |
| | ВСЕГО | | 32 |

**4.7. Курсовой проект (курсовая работа) –** не предусмотрена учебным планом

**Очно-заочная форма обучения**

**4.8. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа).

| **Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий** | № Семестра 6-72часа | № Семестра 7-108 ч | Всего |
|---|---|---|---|
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** | **68** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 | 34 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | 74 | 112 |
| Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР) | - | - | - |
| Разноуровневые задачи (РЗ) | 10 | 20 | 30 |
| Реферат (Р) | 10 | 20 | 30 |
| Доклад (Д) | 10 | 20 | 30 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тест (Т) | 4 | 10 | 14 |
| Собеседование(С) | 4 | 4 | 8 |
| **Контроль** | **зачет** | **36 экзамен** | |

4.7. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 и 7 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Всего** | Аудиторная Работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Бухгалтерский учет как информационная система** | 13 | 2 | 2 | | 4 |
| 2 | **Предмет и метод бухгалтерского учета** | 13 | 2 | 2 | | 4 |
| 3 | **Бухгалтерский баланс** | 13 | 2 | 2 | | 4 |
| 4 | **Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета** | 13 | 2 | 2 | | 4 |
| 5 | **Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета** | 13 | 2 | 2 | | 4 |
| 6 | **Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации** | 13 | 2 | 2 | | 6 |
| 7 | **Учетная политика организаций** | 13 | 2 | 2 | | 6 |
| 8 | **Бухгалтерская отчетность организации** | 17 | 3 | 3 | | 6 |
| | Итого зачет- | 72 | 17 | 17 | | 38 |

**Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Всего** | Аудиторная Работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 9 | Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | 14 | 2 | 2 | | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Организация аудиторской деятельности | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 11 | Учет и аудит внеоборотных активов | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 12 | Учет и аудит материально-производственных запасов | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 13 | Учет и аудит труда и его оплаты | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 14 | Учет и аудит денежных средств | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 15. | Учет и аудит затрат и готовой продукции | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 16. | Учет и аудит финансовых результатов и распределение прибыли | 10 | 3 | 3 | | 4 |
| | Итого зачет-36 ч | 107 | 17 | 17 | | 74 |

**4.9. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.10. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| 1.Бухгалтерский учет как информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ Автоматизация бухгалтерского учета | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | написание реферата; | Реферат | 10 | |
| 2.Предмет и методы бухгалтерского учета | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | | Тестирование | 20 | |
| | написание доклада; | Доклад | 10 | |
| 3.Бухгалтерский баланс | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | написание доклада; | Доклад | 10 | |
| | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета | | | | |
| | написание доклада; | Доклад | 10 | |
| 5.Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | | Тестирование | 20 | |
| | написание реферата; | Реферат | 10 | |
| 6.Учет труда и его оплаты | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | | Разноуровневые задачи | 25 | |
| 7.Учет денежных средств | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 5 | УК-1 |
| | | Разноуровневые задачи | 25 | |
| 8.Бухгалтерская отчетность организации | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 10 | УК-1 |
| | написание доклада; | Доклад | 10 | |
| **Всего часов** | | | **38** | |

**4 семестр**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. Организация аудиторской деятельности | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 6 | УК-1 |
| | написание реферата; | Реферат | 6 | |
| Учет и аудит внеоборотных активов<br><br>Учет и аудит материально-производственных запасов<br><br>Учет и аудит труда и его оплаты | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 6 | УК-1 |
| | | Тестирование | 6 | |
| | написание доклада; | Доклад | 6 | |
| Учет и аудит денежных средств | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 6 | УК-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Учет и аудит затрат и готовой продукции | написание доклада; | Доклад | 6 | |
| Учет и аудит финансовых результатов и распределение прибыли Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | **6** | УК-1 |
| | написание доклада; | Доклад | 6 | |
| Организация аудиторской деятельности<br><br>Учет и аудит внеоборотных активов<br><br>Учет и аудит материально-производственных запасов | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 6 | УК-1 |
| | | Тестирование | 6 | |
| | написание реферата; | Реферат | 6 | |
| Учет и аудит труда и его оплаты<br><br>Учет и аудит денежных средств | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 6 | УК-1 |
| | написание доклада; | Разноуровневые задачи | 9 | |
| Учет и аудит затрат и готовой продукции | подготовка к практическим занятиям; | Собеседование | 6 | УК-1 |
| | написание доклада; | Разноуровневые задачи | **7** | |
| **Всего часов** | | | 74 | |

### 4.5. Практические занятия (семинары)

**Практические занятия (семинары) – 6 и 7 семестр**

| № занятия | Наименование раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **Бухгалтерский учет как информационная система** | **1**.Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.<br>**2**.Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.<br>**3**. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Учетная политика организации: понятие, формирование и оформление. | 2 |
| 2 | **Предмет и метод бухгалтерского учета** | **1**. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере. Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества.<br>**2.**.Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность. | 2 |
| 3 | **Бухгалтерский баланс** | **1**. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса.<br>**2.** Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс. | 2 |
| 4 | **Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета** | **1**.Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.<br>**2**.Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета.<br>**3**.Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | учета, их взаимосвязь и контрольное значение.<br>4.Классификация счетов по экономическому содержанию.<br>5.Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные | |
| 5 | **Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета** | **1**.Понятие документов и их классификация<br>2. Порядок составления и обработки первичных документов<br>3.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета<br>4 . Понятие, сущность и формы инвентаризации<br>Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации | 2 |
| 6 | **Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации** | 1.Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии.<br>2.Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета.<br>3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями.<br>4.Права и обязанности главного бухгалтера | 2 |
| 7 | **Учетная политика организаций** | 1.Учетная политика.<br>2.Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней.<br>3.Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. 4.Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики. | 2 |
| 8 | **Бухгалтерская отчетность организации** | **1.** Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности. | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **2**. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. | |
| | ВСЕГО | | 17 |

Практические занятия (семинары) – 7 семестр

| № занятия | Наименование раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 9 | Теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского финансового учета. | 1.Сущность, цели, задачи и функции бухгалтерского финансового учета.<br>2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета в РФ.<br>3. Пользователи бухгалтерской информации.<br>4. Бухгалтерский финансовый учет в системе управления организации | 2 |
| 10 | Организация аудиторской деятельности | 1.История развития аудита.<br>2. Отличие аудита от других форм финансового контроля.<br>3.Понятие, объекты и цели аудиторской деятельности.<br>4.Виды аудита и сопутствующие аудиту услуг. деятельности.<br>5.Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности.<br>6. Этические принципы аудиторской деятельности.<br>7.Аттестация аудиторов<br>8. Права и обязанности аудиторских организаций<br>9. Ответственность аудиторов<br>10.Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита | 2 |
| 11 | Учет и аудит внеоборотных активов | 1.Учет финансовых вложений и ценных бумаг 2. Учет наличия и движения основных средств 3. Аудит наличия и движения основных средств<br>4.Учет амортизации и восстановления основных средств<br>5. Учет амортизации и восстановления основных средств<br>6. Учет и аудит нематериальных активов | 2 |
| 12 | Учет и аудит | 1.Материально-производственные запасы, их классификация и оценка. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | материально-производственных запасов | 2.Документальное оформление поступления и выбытия материалов.<br>3.Учет материалов на складах и в бухгалтерии.<br>4.Синтетический учет поступления и выбытия материально-производственных запасов.<br>5.Инвентаризация материально-производственных запасов.<br>6.Аудит МПЗ. | |
| 13 | Учет и аудит труда и его оплаты | 1.Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.<br>2.Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.<br>3.Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.<br>4.Учет удержаний из заработной платы.<br>5.Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.<br>6.Аудит оплаты труда | 2 |
| 14 | Учет и аудит денежных средств | . 1. Формы платежных документов, порядок их оформления.<br>. 2. Общая схема документооборота и учет при расчетах: платежными поручениями, платежными требованиями, инкассовыми поручениями, расчетными чеками, аккредитивами.<br>. 3. Учет кассовых операций и денежных документов.<br>. 4. Учет и аудит денежных средств на расчетных счетах.<br>. 5. Выписки из расчетного счета предприятия, оформленные банком. Правила обработки выписок банка.<br>. 8. Инвентаризация денежных средств и денежных документов. | 1 |
| 15 | Учет и аудит затрат и готовой продукции | 1.Классификация производственных затрат.<br>2.Система счетов бухгалтерского учета для учета затрат на производство<br>3.Общая схема учета затрат<br>4.Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции<br>5.Учет прямых и косвенных затрат на производство<br>6.Учет выпуска готовой продукции.<br>7. Учет продаж продукции работ, услуг<br>8. Аудит затрат и готовой продукции | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | Учет и аудит финансовых результатов и распределение прибыли | . 1. Понятие и состав доходов организации, счета их бухгалтерского учета.<br>. 2. Учет и аудит финансового результата деятельности организации.<br>. 3. Учет налога на прибыль.<br>. 4. Учет прочих доходов и расходов.<br>. 5.Учет и аудит распределения прибыли. | 3 |
| | ВСЕГО | | 17 |

**7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1.Методическая литература.**


1. Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях. Ч. 3. : учебное пособие / составители Е. Ф. Горбатова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2021. — 106 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108056.html
2. Ершова, В. Ю. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-практическое пособие / В. Ю. Ершова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 117 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116927.html
3. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90048.html
4. Матвеева, И. Г. Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие для практических занятий / И. Г. Матвеева, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 67 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115831.html
5. Муравицкая, Н. К. Особенности ведения бухгалтерского и налогового учета, порядок формирования бухгалтерской отчетности на малых предприятиях : монография / Н. К. Муравицкая. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-4497-1294-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109158.html
6. Пономаренко, П. Г. Бухгалтерский учет и аудит : учебное пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119968.html


**5.2. Периодические издания**

В) Информационное обеспечение

1. «1С Предприятие», версия 8. Система автоматизации бухгалтерского учета на предприятии.
2. БЭСТ. Система автоматизации бухгалтерского и управленческого учета на предприятии.
3. ПАРУС Предприятие, версия 7. Система для автоматизации управления предприятием.

4.Журнал «Международный бухгалтерский учет» https://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/

5.Журнал «Экономический анализ: теория и практика» https://fin-izdat.ru/journal/analiz/

6.Журнал «Финансовая аналитика: проблемы и решения» https://www.fin-izdat.ru/journal/fa/

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**6.1 Литература**

1. Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях. Ч. 3. : учебное пособие / составители Е. Ф. Горбатова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2021. — 106 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108056.html
2. Ершова, В. Ю. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-практическое пособие / В. Ю. Ершова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 117 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116927.html
3. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90048.html
4. Матвеева, И. Г. Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие для практических занятий / И. Г. Матвеева, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 67 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115831.html
5. Муравицкая, Н. К. Особенности ведения бухгалтерского и налогового учета, порядок формирования бухгалтерской отчетности на малых предприятиях : монография / Н. К. Муравицкая. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-4497-1294-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109158.html
6. Пономаренко, П. Г. Бухгалтерский учет и аудит : учебное пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119968.html

**5.2. Периодические издания**

В) Информационное обеспечение

1. «1С Предприятие», версия 8. Система автоматизации бухгалтерского учета на предприятии.
2. БЭСТ. Система автоматизации бухгалтерского и управленческого учета на предприятии.
3. ПАРУС Предприятие, версия 7. Система для автоматизации управления предприятием.
4. Журнал «Международный бухгалтерский учет» https://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/
5. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» https://fin-izdat.ru/journal/analiz/
6. Журнал «Финансовая аналитика: проблемы и решения» https://www.fin-izdat.ru/journal/fa/

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины**

16. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
17. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
18. Центральный банк РФ URL: www.cbr.ru
19. Страховая компания Росгосстрах URL: www.rgs.ru
20. Рейтинговое агентство «Эксперт РА» URL: www.raexpert.ru
21. Страхование в России. Крупнейший интернет-портал страхового бизнеса. URL: www.allinsuranse.ru

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями и навыками, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, исследования и оценки экономической ситуации на макро- и микроэкономическом уровнях в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере профессиональной компетенции; реализации системы мер, направленных на повышение эффективности системы управления субъектами экономических отношений на уровне отраслей, территориальных хозяйственных комплексов, фирм и др.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках, рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, выносимых на обсуждение на лекциях. К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в тематических журналах.

**Методические указания для практических и/или семинарских занятий**

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.06.03 «Торговое дело» , профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий. Студенту, работая над практическими занятиями, следует:
  - изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление студента с методологией вопроса, различными точками зрения. Студент должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента в аудитории под контролем преподавателя (СРСКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРСКП по дисциплине «Бухгалтерский учет» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту

необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный

регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. лаборатории, оснащенные оборудованием;
4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;
6. лицензионное программное обеспечение.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

Согласовано:
Зав. кафедрой
_____ /_____./
«____» _____2021 г.

Рабочая программа дисциплины

**«Основы инклюзивного образования»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Направленность (профиль) | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |

Грозный, 2021

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:** формирование у студентов системы научных представлений об инклюзивном образовании лиц с ОВЗ, осуществление их личностномотивационной, когнитивной и практической подготовки к реализации инклюзивной модели образования на различных уровнях системы образования, обеспечение доступности образования для всех категорий студентов.

**Задачи дисциплины**:

- гуманистическая система воспитания, включающая формирование нравственнопсихологического климата внутри коллектива студентов;
- организация коррекционной помощи и психолого-педагогического сопровождения развития и социализации людей; ознакомление с методологическими и концептуальными основаниями педагогики инклюзии;
- анализ условий, опыта и проблем внедрения практики инклюзии в России и за рубежом; конструирование видов, форм и методов профессиональной деятельности в условиях инклюзивного образования.

2.**Перечень компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы**

| **Группа компетенций** | **Категория компетенций** | |
|---|---|---|
| Универсальные | Инклюзивная компетентность | УК-9 |
| Общепрофессиональные компетенции | – | – |
| Профессиональные | – | – |

**3.Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине**

| **Код компетенции** | **Код и наименование индикатора компетенции** | **Результаты обучения по дисциплине** |
|---|---|---|
| УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9. ИД1 - Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с представителями незащищенных слоев населения<br><br>УК-9. ИД2 – Организует и осуществляет клинико-психологическое сопровождение и взаимодействие в | **знать:**<br>- базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах<br>**уметь:**<br>- планировать и осуществлять профессиональную деятельность с представителями незащищенных слоев населения<br><br>**владеть**:<br>- навыками организации и осуществления клинико-психологического сопровождения и взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными |

| | | |
|---|---|---|
| | социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | возможностями здоровья и инвалидами |

**4.Объем дисциплины**

| ***Виды учебной работы*** | ***Формы обучения*** | | |
|---|---|---|---|
| | ***Очная*** | ***Очно-заочная*** | ***Заочная*** |
| **Общая трудоемкость**: зачетные единицы/часы | 2/72 | - | - |
| **Контактная работа**: | | | |
| Занятия лекционного типа | 16 | - | - |
| Занятия семинарского типа | 16 | - | - |
| Промежуточная аттестация: зачет | зачет | - | - |
| **Самостоятельная работа** (СРС) | 40 | - | - |
| Из них на выполнение курсовой работы (курсового проекта) | - | | |

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1 Распределение часов по разделам/темам и видам работы**

**5.1.1 Очная форма обучения**

| **№ п/п** | **Раздел/тема** | **Виды учебной работы (в часах)** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа** | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | **Занятия лекционного типа** | | **Занятия семинарского типа** | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| 1 | Понятие и сущность инклюзивного образования | *2* | | *2* | | | | 5 |
| 2 | Категория инклюзии | *2* | | *2* | | | | 5 |
| 3 | Инклюзивное образование как предмет психолого-педагогических исследований. | *2* | | *2* | | | | 5 |
| 4 | Методологические основания педагогики инклюзии | *2* | | *2* | | | | 5 |
| 5 | Междисциплинарный характер методологии построения инклюзивного образования. | *2* | | *2* | | | | 4 |
| 6 | Понятие и сущность инклюзивной образовательной среды | *2* | | *2* | | | | 4 |
| 7 | Отечественная концепция интегрированного обучения | *2* | | *2* | | | | 4 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Нормативно-правовые основы инклюзивного образования Реализация инклюзивной практики в зарубежных странах и в России | *2* | | *2* | | | | 4 |
| | | *16* | | *16* | | | | 38 |

### 5.1.2 Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Раздел/тема | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные раб.* | *Иные занятия* | |
| | | | | | | | | |

### 5.1.3 Заочная форма обучения не предусмотрена

## 6. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

### 6.1.1. Содержание лекционного курса

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание лекционного занятия |
|---|---|---|
| **1** | Понятие и сущность инклюзивного образования | Понятие и сущность инклюзивного образования. Этимология понятий интеграция, инклюзия, определение их содержательного поля. Понятия и основные принципы построения инклюзивного образовательного пространства: • Раннее включение в инклюзивную среду. • Коррекционная помощь. - Индивидуальная направленность образования. • Командный способ работы. • Активность родителей, их ответственность за результаты развития ребенка. • Приоритет социализации как процесса и результата инклюзии. • Развитие позитивных межличностных отношений - безопасность (физическая и психологическая). |
| **2** | Категория инклюзии | Категория инклюзии в философской, юридической, социологической, психологической и педагогической научной литературе: вариативность подходов и терминов. Понятия: интеграция, мэйнстриминг, инклюзия, социальная интеграция, терминами интеграция, совместное обучение, включение». Системы дефектологической, психолого-педагогической помощи обучающемуся. Метод комплексного сопровождения, реализующего четыре функции: диагностика возникающих проблем; поиск информации о сути проблемы и способах ее разрешения; консультация на этапе |

| | | |
|---|---|---|
| | | принятия решения и выработке плана решения проблемы; помощь на этапе реализации решения проблемы |
| **3** | Инклюзивное образование как предмет психолого-педагогических исследований. | Актуальность развития инклюзивной практики в России. Эффективность инклюзивного образования. Комплекс условий: готовность специалистов к реализации инклюзивного педагогического процесса (включает все виды готовности: личностной, профессиональной, психологической и др.), гуманистическая система воспитания, включающая формирование нравственно-психологического климата внутри коллектива; организация коррекционной помощи и психолого-педагогического сопровождения развития и социализации детей и молодых людей. |
| **4** | Методологические основания педагогики инклюзии | Системный, аксиологический, антропологический, синергетический, личностно-ориентированный, деятельностный, компетентностный подходы как теоретикометодологические основания социальной, образовательной инклюзии. Использование синергетических концептов: «управляющие параметры», «параметры порядка», «принцип подчинения», «точки бифуркации». Понятие дефектоориентированность. Инновационные технологии, реализующие комплексный разноуровневый характер сопровождения участников педагогического процесса: технология адаптации обучающегося к новой образовательной ступени; технология сопровождения педагога; технология помощи обучающегося в процессе обучения; технология взаимодействия с семьей; технология воспитания личности. |
| **5** | Междисциплинарный характер методологии построения инклюзивного образования. | Методологические позиции как основания построения концепции инклюзивного образования. Структура образовательной среды: • пространственно-предметный компонент (архитектурно- пространственная организация жизнедеятельности субъектов); • содержательно-методический компонент (концепции обучения и воспитания, образовательные программы, формы и технологии организации обучения и воспитания); • коммуникативно-организационный компонент (особенности субъектов образовательной среды, психологический климат в коллективе, особенности управления). |
| **6** | Понятие и сущность инклюзивной образовательной среды | Понятие образовательной среды. Инклюзивная образовательная среда. Характеристика комплекса условий внедрения инклюзивной модели в систему современного образования. Управление процессом внедрения и реализации инклюзии. Цели инклюзивного образования. Определение принципов и критериев инклюзивного образования. Структуру образовательной среды представляют: пространственно-предметный компонент (архитектурно- пространственная организация |

| | | |
|---|---|---|
| | | жизнедеятельности субъектов); содержательнометодический компонент (концепции обучения и воспитания, образовательные программы, формы и технологии организации обучения и воспитания); коммуникативно-организационный компонент (особенности субъектов образовательной среды, психологический климат в коллективе, особенности управления). |
| **7** | Отечественная концепция интегрированного обучения | Исследование инклюзивных процессов в отечественной педагогике. Философия воспитания и образования, педагогическая теория. Сущность базовых компонентов: закономерности, цели, принципы, категории, методы и т.д.; психологические концепции, объясняющие механизмы социализации и развития личности в условиях инклюзивного педагогического процесса. Условия организации инклюзивной образовательной среды: Преемственность дошкольного и школьного образования на уровне дидактических технологий, образовательных программ, воспитательного пространства учреждений). - Создание гибкой и вариативной организационно- методической системы, адекватной образовательным потребностям детей с различными возможностями; Комплексное и многоуровневое сопровождение участников образовательного процесса: педагога (научный руководитель, администрация), обучения детей (дефектолог, психолог, родители) и социализации детей (психолог, родители, волонтеры) |
| **8** | Нормативно-правовые основы инклюзивного образования Реализация инклюзивной практики в зарубежных странах и в России | Международные акты, (подписанные СССР или Российской Федерацией); федеральные (Конституция, законы); правительственные (постановления, распоряжения); ведомственные (Министерства науки и образования РФ); региональные (правительственные и ведомственные) нормативные акты. Инклюзивное образование В Федеральном Законе № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (статья 2). Развитие идей инклюзии и опыта инклюзивного образования за рубежом. Инклюзивное образование как современная Российская инновационная образовательная система. Характеристика вариантов инклюзивных образовательных моделей в зарубежных и отечественных образовательных системах. |

**6.1.2. Содержание практических занятий**

| **№ п/п** | **Наименование темы (раздела) дисциплины** | **Содержание практических занятий** |
|---|---|---|
| **1** | Понятие и сущность инклюзивного образования | Тема 1. Понятие и сущность инклюзивного образования. Этимология понятий интеграция, инклюзия, определение их содержательного поля. Тема 2. Понятия и основные принципы построения инклюзивного образовательного пространства: • |

| | | |
|---|---|---|
| | | Раннее включение в инклюзивную среду. • Коррекционная помощь. - Индивидуальная направленность образования. • Командный способ работы. • Активность родителей, их ответственность за результаты развития ребенка. • Приоритет социализации как процесса и результата инклюзии. • Развитие позитивных межличностных отношений - безопасность (физическая и психологическая). |
| **2** | Категория инклюзии | Тема 3. Категория инклюзии в философской, юридической, социологической, психологической и педагогической научной литературе: вариативность подходов и терминов. Понятия: интеграция, мэйнстриминг, инклюзия, социальная интеграция, терминами интеграция, совместное обучение, включение».<br>Тема 4. Системы дефектологической, психолого-педагогической помощи обучающемуся. Метод комплексного сопровождения, реализующего четыре функции: диагностика возникающих проблем; поиск информации о сути проблемы и способах ее разрешения; консультация на этапе принятия решения и выработке плана решения проблемы; помощь на этапе реализации решения проблемы |
| **3** | Инклюзивное образование как предмет психолого-педагогических исследований. | Тема 5. Актуальность развития инклюзивной практики в России. Эффективность инклюзивного образования. Тема 6. Комплекс условий: готовность специалистов к реализации инклюзивного педагогического процесса (включает все виды готовности: личностной, профессиональной, психологической и др.), гуманистическая система воспитания, включающая формирование нравственно-психологического климата внутри коллектива; организация коррекционной помощи и психолого- педагогического сопровождения развития и социализации детей и молодых людей. |
| **4** | Методологические основания педагогики инклюзии | Тема 7. Системный, аксиологический, антропологический, синергетический, личностно-ориентированный, деятельностный, компетентностный подходы как теоретикометодологические основания социальной, образовательной инклюзии. Использование синергетических концептов: «управляющие параметры», «параметры порядка», «принцип подчинения», «точки бифуркации». Понятие дефектоориентированность.<br>Тема 8. Инновационные технологии, реализующие комплексный разноуровневый характер сопровождения участников педагогического процесса: технология адаптации обучающегося к новой образовательной ступени; технология сопровождения педагога; технология помощи обучающегося в процессе обучения; технология |

| | | |
|---|---|---|
| | | взаимодействия с семьей; технология воспитания личности. |
| **5** | Междисциплинарный характер методологии построения инклюзивного образования. | Тема 9. Методологические позиции как основания построения концепции инклюзивного образования. Тема 10. Структура образовательной среды: • пространственно-предметный компонент (архитектурно- пространственная организация жизнедеятельности субъектов); • содержательно-методический компонент (концепции обучения и воспитания, образовательные программы, формы и технологии организации обучения и воспитания); • коммуникативно-организационный компонент (особенности субъектов образовательной среды, психологический климат в коллективе, особенности управления). |
| **6** | Понятие и сущность инклюзивной образовательной среды | Тема 10. Понятие образовательной среды. Инклюзивная образовательная среда. Характеристика комплекса условий внедрения инклюзивной модели в систему современного образования. Управление процессом внедрения и реализации инклюзии. Цели инклюзивного образования.<br>Тема 11. Определение принципов и критериев инклюзивного образования. Структуру образовательной среды представляют: пространственно-предметный компонент (архитектурно- пространственная организация жизнедеятельности субъектов); содержательнометодический компонент (концепции обучения и воспитания, образовательные программы, формы и технологии организации обучения и воспитания); коммуникативно-организационный компонент (особенности субъектов образовательной среды, психологический климат в коллективе, особенности управления). |
| **7** | Отечественная концепция интегрированного обучения | Тема 12. Исследование инклюзивных процессов в отечественной педагогике. Философия воспитания и образования, педагогическая теория. Сущность базовых компонентов: закономерности, цели, принципы, категории, методы и т.д.; психологические концепции, объясняющие механизмы социализации и развития личности в условиях инклюзивного педагогического процесса. Условия организации инклюзивной образовательной среды: Преемственность дошкольного и школьного образования на уровне дидактических технологий, образовательных программ, воспитательного пространства учреждений). - Создание гибкой и вариативной организационно- методической системы, адекватной образовательным потребностям детей с различными возможностями;<br>Тема 13. Комплексное и многоуровневое сопровождение участников образовательного |

| | | |
|---|---|---|
| | | процесса: педагога (научный руководитель, администрация), обучения детей (дефектолог, психолог, родители) и социализации детей (психолог, родители, волонтеры) |
| **8** | Нормативно-правовые основы инклюзивного образования.<br>Реализация инклюзивной практики в зарубежных странах и в России. | Тема 14. Международные акты, (подписанные СССР или Российской Федерацией); федеральные (Конституция, законы); правительственные (постановления, распоряжения); ведомственные (Министерства науки и образования РФ); региональные (правительственные и ведомственные) нормативные акты.<br>Тема 15. Инклюзивное образование В Федеральном Законе № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (статья 2).<br>Тема 16. Развитие идей инклюзии и опыта инклюзивного образования за рубежом. Инклюзивное образование как современная Российская инновационная образовательная система.<br>Характеристика вариантов инклюзивных образовательных моделей в зарубежных и отечественных образовательных системах. |

**7. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:
- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

**7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)**

| **№ п/п** | **Контролируемые разделы (темы)** | **Наименование оценочного средства** |
|---|---|---|
| 1. | Понятие и сущность инклюзивного образования | Устный опрос.<br>Практическое задание.<br>Эссе. |
| 2. | Категория инклюзии | Устный опрос.<br>Практическое задание.<br>Эссе. |
| 3. | Инклюзивное образование как предмет психолого-педагогических исследований. | Устный опрос.<br>Практическое задание.<br>Эссе. |
| 4. | Методологические основания педагогики инклюзии | Устный опрос.<br>Практическое задание.<br>Эссе. |
| 5. | Междисциплинарный характер методологии построения инклюзивного образования. | Устный опрос.<br>Практическое задание.<br>Эссе. |
| 6 | Понятие и сущность инклюзивной образовательной среды | Устный опрос.<br>Практическое задание. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Эссе. |
| 7 | Отечественная концепция интегрированного обучения | Устный опрос.<br>Практическое задание.<br>Эссе. |
| 8 | Нормативно-правовые основы инклюзивного образования<br>Реализация инклюзивной практики в зарубежных странах и в России | Устный опрос.<br>Практическое задание.<br>Эссе. |

**7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

**Темы рефератов.**

Перечень вопросов для подготовки к зачету / экзамену

1. Отношение государства и общества к людям с ограниченными возможностями
2. Международные правовые документы о защите прав людей с ОВЗ
3. Проблемы семьи, воспитывающей ребенка с ОВЗ
4. Особые образовательные потребности, общие для разных категорий детей с нарушениями в развитии
5. Современная система специальных образовательных услуг
6. Дифференцированное, интегрированное и инклюзивное образование детей с ОВЗ
7. Концепция специального федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья
8. Интеграция как социально-педагогический феномен.
9. Характеристика инклюзивного образования. Составляющие инклюзии.
10. Инклюзивное образование как реализация прав детей с ОВЗ на образование.
11. Организация психолого-педагогического сопровождения инклюзивного образования.
12. Организационные и психолого-педагогические условия инклюзивного образования.
13. Понятие «образовательная среда». Требования к образовательной среде в инклюзивном образовании.
14. Оценка качества инклюзивного образования.
15. Технические средства реабилитации. Специальные технические средства обучения.
16. Социально-психологический аспект педагогического оценивания в условиях инклюзивного образования.
17. Формы и методы формирования положительной устойчивой мотивации учебной деятельности у детей с ОВЗ.
18. Педагогическая оценка результатов обучения детей с ОВЗ в инклюзивном образовании.
19. Психологическая и профессиональная готовность педагогов к деятельности в условиях инклюзивного образования.
20. Педагогическая деятельность в пространстве инклюзивного образования.

**Устный опрос (образец).**

Тема: Понятие и сущность инклюзивного образования.

1.Определение принципов и критериев инклюзивного образования.

2. Виды (направления) комплексного сопровождения: коррекционная работа (индивидуальная и групповая).

3. Характеристика комплекса условий внедрения инклюзивной модели в систему современного образования.

4. Сущность базовых компонентов: закономерности, цели, принципы, категории, методы и т.д.

**(Блиц- опрос)** Образец Тема: Категория инклюзии

1.Категория инклюзии в философской, юридической, социологической, психологической и педагогической научной литературе: вариативность подходов и терминов.

2.Понятия: интеграция, мэйнстриминг, инклюзия, социальная интеграция, терминами интеграция, совместное обучение, включение».
3.Системы дефектологической, психолого-педагогической помощи обучающему. 4.Метод комплексного сопровождения, реализующего четыре функции: диагностика возникающих проблем; поиск информации о сути проблемы и способах ее разрешения; консультация на этапе принятия решения и выработке плана решения проблемы; помощь на этапе реализации решения проблемы.

**Вопросы ко второй рубежной аттестации**

1. Технология помощи ребенку в процессе обучения; технология взаимодействия с семьей. 2. Технология воспитания личности; 3. Виды (направления) комплексного сопровождения: профилактика; диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг); (индивидуальная и групповая); 4. Виды (направления) комплексного сопровождения: консультирование (индивидуальное и групповое); развивающая работа 5. Виды (направления) комплексного сопровождения: коррекционная работа (индивидуальная и групповая). 6. Психологическое просвещение и образование (повышение психолого-педагогической компетентности учащихся, администрации, педагогов, родителей). 7. Методологические позиции как основания построения концепции инклюзивного образования. 8. Структура образовательной среды: пространственно-предметный компонент (архитектурно- пространственная организация жизнедеятельности субъектов); 9. Структура образовательной среды: содержательно-методический компонент (концепции обучения и воспитания, образовательные программы, формы и технологии организации обучения и воспитания); 10. Структура образовательной среды: коммуникативно-организационный компонент (особенности субъектов образовательной среды, психологический климат в коллективе, особенности управления). 11. Структура инклюзивной образовательной среды как пространства социализации детей с различными возможностями и особенностями: пространственно-предметный компонент (материальные возможности учреждения - доступная (безбарьерная) архитектурно-пространственная организация 12. Структура инклюзивной образовательной среды как пространства социализации детей с различными возможностями и особенностями: обеспеченность современными средствами и системами, соответствующими образовательным потребностям детей); 13. Структура инклюзивной образовательной среды как пространства социализации детей с различными возможностями и особенностями: содержательно-методический компонент (адаптированный индивидуальный маршрут развития ребенка, вариативность и гибкость образовательно-воспитательных методик, форм и средств). 14. Структура инклюзивной образовательной среды как пространства социализации детей с различными возможностями и особенностями: коммуникативно-организационный компонент (личностная и профессиональная готовность педагогов к работе в смешанной (интегрированной) группе, благоприятный психологический климат в коллективе, управление командной деятельностью специалистов). 15. Определение принципов и критериев инклюзивного образования. 16. Понятие образовательной среды. 17. Инклюзивная образовательная среда. 18. Характеристика комплекса условий внедрения инклюзивной модели в систему современного образования. 19. Управление процессом внедрения и реализации инклюзии. 20. Философия воспитания и образования, педагогическая теория. 21. Сущность базовых компонентов: закономерности, цели, принципы, категории, методы и т.д.. 22. Психологические концепции, объясняющие механизмы социализации и развития личности в условиях инклюзивного педагогического процесса. 23. Преемственность дошкольного и школьного образования на уровне дидактических технологий, образовательных программ, воспитательного пространства учреждений). 24. Создание гибкой и вариативной организационно- методической системы, адекватной образовательным потребностям детей с различными возможностями. 25. Комплексное и многоуровневое сопровождение участников образовательного процесса: педагога (научный руководитель, администрация), обучения детей (дефектолог, психолог, родители) и социализации детей (психолог, родители, волонтеры).

**Перечень вопросов для подготовки к зачету:**

1. Предмет и задачи педагогической психологии.
2. Методы педагогической психологии.
3. Проблемы педагогической психологии.
4. Понятийная система педагогической психологии.
5. Взаимосвязь общей, возрастной и педагогической психологии.Взаимосвязь педагогики и педагогической психологии.
6. Методологические основы педагогической психологии.
7. Проблема соотношения психического развития человека и его воспитания и обучения.
8. Современные зарубежные подходы к исследованию законов усвоения социального опыта.Основные подходы к решению проблемы взаимосвязи обучения и психического развития.
9. Социализация, воспитание, психическое развитие: их взаимосвязь и взаимообусловленность.
10. Возрастные особенности усвоения социального опыта.
11. Основные линии психического развития в учебной деятельности."Пласты" развития школьника и их показатели.
12. Система деятельностей, в которых человек приобретает опыт. Виды научения у человека. Механизмы и факторы, от которых зависит эффективность научения.
13. Структура и развитие учебной деятельности.Взаимосвязь различных психологических теорий научения с теоретическими моделями обучения.
14. Принципы организации учебного процесса.
15. Теория поэтапного формирования умственных действий (П.Я. Гальперин).Типы учения (по П.Я. Гальперину).
16. Виды, характеристики и параметры знаний.Уровни усвоения знаний.
17. Формирование знаний, умений и навыков.
18. Психологические критерии контроля и оценки знаний.Психологический анализ урока.
19. Психологические основы традиционного обучения.Психологические основы проблемного обучения.
20. Психологические основы программированного обучения.Психологическая сущность инновационного обучения.Личностно-ориентированное обучение.
21. Психологические основы развивающего обучения.Психологические основы системы развивающего обучения Эльконина—Давыдова.
22. Психологические основы методической системы развивающего обучения Л.В. Занкова.
23. Психологические основы системы развивающего обучения, основывающейся на теории поэтапного формирования умственных действий.
24. Развитие познавательных процессов и способностей в учебном процессе.
25. Структура процесса учения.Учение как деятельность.
26. Концепция учебной деятельности (В.В. Давыдов).
27. Мотивы учения: виды, уровни, качества.Познавательные учебные мотивы.Социальные познавательные мотивы.
28. Психологические основы обучения в младшем школьном возрасте.Психологические основы обучения в младшем подростковом возрасте.Психологические основы обучения в старшем школьном возрасте.
29. Психология воспитания.Психология самовоспитания.
30. Формирование Я-концепции у подростков.Условия (факторы) социализации личности.
31. Психологические особенности педагогической деятельности.
32. Педагогические способности.Стили педагогической деятельности.
33. Психологические проблемы совершенствования педагогического мастерства.
34. Соотношение понятий: «научение» и «обучение», «учение», «учебная деятельность».
35. Педагогическая компетентность преподавателя: ее сущность, структура, компоненты.
36. Общие педагогические способности, их структура и характеристика.
37. Педагогическая деятельность: ее функции, цели, содержание. Формы, уровни продуктивности.Стили педагогической деятельности, их характеристика.
38. Педагогическое общение: сущность, функции, технология, стили уровни.
39. Педагогические конфликты, пути и средства их разрешения.

40. Сущность понятий «воспитание», «социализация», «формирование», «развитие».
41. Психологические особенности воспитание и обучения в коллективе.
42. Учебная деятельность, её структура, цели, средства, способы, результат.
43. Мотивация и её роль в учебной деятельности.
44. Формы, виды, этапы и уровни усвоения знаний.
45. Психология «трудновоспитуемых».Психология воспитания школьников разного возраста
46. Знания, умения, навыки в структуре учебной деятельности.
47. Современные дидактические концепции.
48. Детство как культурологичекий феномен.
49. Различные подходы к классификации потребностей и мотивов.Специфика биологических потребностей у человека.Строение мотивационно-потребностной сферы человека.
50. Охарактеризуйте психологические компоненты учебной деятельности.Строение индивидуальной деятельности человека.
51. Самосовершенствование личности и деятельности педагога.Совершенствование педагогического мастерства.Психологическая служба школы.
52. Категории, используемые педагогической психологией.
53. Как соотносятся следующие понятия: "мотив", "мотивация" и "мотивационная сфера личности"?

**Тестирование**

**Тест для итоговой аттестации (зачет) по курсу «Инклюзивное образование»**

1. Выберите правильный ответ: Совместное обучение и воспитание детей, имеющих ОВЗ, с их нормально развивающимися сверстниками подразумевает:

А) **инклюзия** Б) нтеракция,

В) индивидуализация.

2. Выберите правильный ответ: Инклюзия представляет собой:

А) форму сотрудничества;

**Б) частный случай интеграции;**

В) стиль поведения.

3. Выберите правильный ответ: Различают два вида интеграции:

А) внутреннюю и внешнюю,

Б) пассивную и творческую,

**В) образовательную и социальную.**

4. Выберите правильный ответ: Инклюзия, то есть «включённое образование», предусматривающее вкль

ребёнка с ОВЗ в одну образовательную среду с нормально развивающимися сверстниками - это:

А) групповая интеграция,

**Б) образовательная интеграция,**

В) коммуникация.

5. Выберите правильный ответ: Социальная интеграция должна быть обеспечена:

**А) всем без исключения детям с нарушениями в развитии,**

Б) только детям с нарушениями развития в младшем школьном возрасте,

В) детям, обучающимся только в специальных учреждениях.

6. Выберите правильный ответ: Впервые теоретическое обоснование интегрированного обучения было а

трудах отечественного учёного:

А) А.Н, Леонтьева, Б) С.Л Рубинштейна,

**В) Л.С. Выготского.**

7. Выберите правильный ответ: Первой страной в сфере внедрения в педагогическую практику Инте (инклюзивного) образования стала:

А) **Великобритания,** Б) Россия,

В) Франция.

8. Выберите правильный ответ: В 70-е г.г. XX в. в странах зап. и восточной Европы отмечаются первые преце, закрытия коррекционных учреждений, из-за:

А) отсутствия детей с ОВЗ,
**Б) перевода детей с ОВЗ в детские сады и школы общего типа,**
В) обучения детей с ОВЗ на дому.
9. Выберите правильный ответ: В России первый экспериментальный опыт совместного обучения детей и нарушенным развитием появляется в:
А) 60-ые г.г. XX в., **Б) 90-ые г.г. XX** .,
В) 70-ые г.г. XX в..
10. Выберите правильный ответ: В России в первом экспериментальном опыте совместного обучения дет нормальным и нарушенным развитием принимали участие дети дошкольного возраста с нарушением:
А) зрительного анализатора,
Б) интеллекта,
**В) слухового анализатора.**
11. Выберите правильный ответ: В условиях «включённого образования» ребёнок с ОВЗ поставлен перед необходимостью овладеть гос. образовательным стандартом наравне с нормально развивающимися поэтому:
А) инклюзия не может носить массовый характер,
**Б) инклюзия должна носить массовый характер,**
12. Выберите правильный ответ: В соответствии с принципами отечественной концепции интегрированного (обучения можно утверждать, что инклюзивное образование наиболее приемлемо для:
А)детей с ндрушением опорно-двигательного аппарата,
Б) детей с нарушением интеллекта,
**В) детей с ОВЗ, с которыми была рано начата коррекционно-педагогическая работа.**
13. Выберите правильный ответ: Какой из следующих принципов не относится к принципам отечественной (инклюзивного) обучения:
А) интеграция через раннюю коррекцию;
Б) интеграция через обязательную коррекционную помощь каждому интегрированному ребёнку;
В) интеграция через обоснованный отбор детей для интегрированного обучения;
**Г) диагностическая информация должна быть представлена наглядно, в виде графиков, рисунков.**
*13.* Выберите правильный ответ: построение между образовательными учреждениями разных уровней, типов и в взаимодействия, при котором обеспечивается выбор и предсказуемость индивидуального образовательного маршрута ребенка с ограниченными возможностями здоровья, строится взаимодополняемая система психолого-педагогического сопровождения образования ребенка и его семьи, называется:
А) инклюзивная образовательная вертикаль,
Б) инклюзивная образовательная горизонталь,
В) инклюзивная образовательная параллель.
**Г)**
14. Выберите правильный ответ: На второй ступени инклюзивной вертикали воспитание и социализация ребенка ограниченными возможностями здоровья осуществляются в рамках:
А) общеобразовательной средней школы,
Б**) дошкольных учреждений,**
В) семьи.
15. Выберите правильный ответ: Завершающим уровнем инклюзивной вертикали становится этап:
**А) профориентации выпускников школ с ограниченными возможностями** здоровья в сфере возкновение профессиональных интересов и выборов,
Б) сопровождения комплексными психолого-педагогической диагностикой и коррекционной помощи для адаптации в среде здоровых сверстников,
В) ранней интеграции детей с нарушениями в развитии в детские дошкольные учреждения.

16. Выберите правильный ответ: Создание системы полисубъектного взаимодействия предполагает создание:
А) инклюзивной горизонтали,
**Б) инклюзивной вертикали.**
17. Выберите правильный ответ: Начальным уровнем инклюзивной вертикали становится период:
А) юности,
**Б) раннего детства,**
В) младшего школьного возраста.
18. Выберите правильный ответ: Непрерывная вертикаль инклюзивного образования реализуется при соблюдет условий: ребенок, попавший в интегративную среду в раннем возрасте, не должен быть лишён общества обычных сверстников ни на каком этапе своего взросления. Выберите название условия:
**А) комплексность непрерывность,**
**Б) шаговой доступности,**
**В) единства, целей.**
19. Выберите правильный ответ: Определите, о каком условии непрерывной вертикали инклюзивного образования идет речь: все инклюзивные учреждения должны быть открыты к сотрудничеству и обмену опытом, как внутри своей вертикали, так и по видовому многообразию; информация о развитии ребенка на каждой ступени образовательной вертикали будет фиксироваться в его индивидуальной карте («карта развития»).
**А) преемственности,**
Б) профессиональной компетентности,
В) шаговой доступности.
20. Выберите правильный ответ: Подход предполагающий, что ученики-инвалиды общаются со сверстниками на праздниках, в различных досуговых программах, называется:
А) расширение доступа к образованию;
**Б) интеграция;**
В) мэйнстриминг;
21. Выберите правильный ответ: Согласно концепции СФГОС, какой из компонентов рассматривается в структуре образования обучающихся с ОВЗ как накопление отенциальных возможностей для их активной реализа! настоящем и будущем.
А) компонент «жизненной компетенции»,
**Б) «академический» компонент.**
22. Выберите правильный ответ: В СФГОС выделено_____ *образовательных областей:*
**А) 8**
Б) 4
23. Выберите правильный ответ: Определите, о какой из образовательных областей СФГОС идет речь: знания о человеке в социуме и практика осмысления происходящего с самим ребёнком и другими людьми, взаимодействия с близким и дальним социальным окружением:
А) естествознание,
Б) искусство,
**В)**

### 7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

**Устный ответ**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование

профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

**Творческое задание**

*Эссе* – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

*Критерии оценивания* - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

**Кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями)**

Обучающийся должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи могут решаться устно и/или письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

**Информационный проект (доклад с презентацией)**

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

*Критерии оценивания* - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

**Дискуссионные процедуры**

*Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции* являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

–лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации,

умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

**Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний, обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

**Контрольная работа**

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## 8. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

### 8.1. Литература

1.Взрослые с ментальными проблемами в России: по следам Конвенции о правах инвалидов [Электронный ресурс]/ И.В. Ларикова [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Теревинф, 2015.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46067 .— ЭБС «IPRbooks» 2.Организация инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья: Учебное пособие / Отв. ред. С.В.Алехина, Е.Н.Кутепова. – М.: МГППУ, 2013. – 324с. 3.Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 313 с. — (Бакалавр. Академический курс).

.- Доступ с сайта ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46067 .— ЭБС «IPRbooks»

**8.2. Дополнительная литература**

1. Рожков М.И. Организация воспитательного процесса в школе.- М.: Владос, **2001.-256с.**

**8.2. Периодические издания**

1.Журнал «Мир психологии».
2.Журнал «Вопросы психологии».

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1.Осипова Е.А. Чуменко Е.В. Основные направления деятельности педагога-психолога - http://www.vashpsixolog.ru/documentation-school-psychologist/63-documentation-plans-reports-specifications/516-the-main-activities-of-educational-psychologist.
2. http://window.edu.ru/window Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
3.Основные документы педагога-психолога - http://www.c-psy.ru/index.php/specialists/pedagogu-psyhologu/documents/56-dokumenty-pedagogu-psyhologu.

**10. Состав программного обеспечения**

Современное освоение курса практически невозможно без привлечения компьютерной техники и технологии. Это связано как с преимуществом выявления и сбора нужной информации, так и с ее обработкой и введением в образовательный процесс. Сам процесс сбора и обработки является элементом подготовки учебных заданий. Все это поднимает на новую высоту выполнение учебных заданий, отчета по ним на учебных занятиях в форме лекций, семинаров, практических (лабораторных) занятиях, консультациях. Притом процесс консультации, сдачи выполненной работы, получение на базе ее проверки новых рекомендаций благодаря электронной почте, выполнение индивидуальных и групповых заданий при помощи компьютера повышают актуальность компьютерных технологий.

Поэтому в составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются:

1. применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации, видео);
2. привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;
3. возможность консультирования обучающихся с преподавателем в установленное время и между студентами в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет;
4. текстовые редакторы; графические редакторы; электронные таблицы; Веб-браузеры и т.п. (например, Microsoft Windows, Microsoft Office).

Средства MicrosoftOffice:

– MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
– MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
– MicrosoftOfficeAccess – реляционная система управления базами данных.

**11. Оборудование и технические средства обучения**

Специальная аудитория - компьютерный класс (CPU Intel Pentium 4 3,2 GHz, Memory 1GB DDR RAM, HDD 120GB, Screen Sumsung SynsMaster 710n 17”, Graphics Nvidia GeForce 6700 GHz, OS Windows XP Professional SP2), оснащенные мультимедийным демонстрационным оборудованием, интерактивная доска, подключение Internet, ноутбук, проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Антимонопольное регулирование экономики»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализа и аудит», «Экономика и управление на предприятии» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в сфере антимонопольного регулирования экономики в условиях формирования и функционирования конкурентного рынка.

**Задачи:**

- изучить теоретические вопросы функционирования монопольных и конкурентных рынков;
- изучить нормативно-правовые акты в сфере антимонопольного регулирования экономики;
- ознакомиться с зарубежным опытом антимонопольного регулирования экономики;
- изучить виды монополистической деятельности, формы и методы недобросовестной конкуренции;
- овладение методикой анализа состояния конкурентной среды на товарных рынках;
- выявлять экономические процессы в виде горизонтальных соглашений и горизонтальных слияний
- сформировать навыки по оценке состояния конкурентной среды и экономической концентрации на товарном рынке;
- изучить методы проведения антимонопольного регулирования экономики и конкурентной политики, акты и действия органов исполнительной власти, направленные на ограничение конкуренции;
- изучить виды государственного контроля за процессами концентрации на товарных рынках;
- изучить виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Антимонопольное регулирование экономики» направлен на формирование следующих компетенций:

<table>
<tr><th>Код по ФГОС</th><th>Индикаторы достижения</th><th>Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</td><td>УК-11-1. Знает основы законодательства РФ, умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</td><td rowspan="3">Знать:<br>- понятие и сущность монополии;<br>- виды и формы монополии;<br>- основы государственного антимонопольного регулирования экономики в России и за рубежом;<br>- акты и действия органов исполнительной власти субъектов РФ и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции.<br>- основные направления антимонопольной политики за рубежом;<br>- основные положения и направления реализации</td></tr>
<tr><td>УК-11-2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями и содействует обеспечению безопасности.</td></tr>
<tr><td>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу</td><td>ОПК-3.1. Способен анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК-3.2 Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне | политики демонополизации на зарубежных товарных рынках;<br>- методы антимонопольной политики в России;<br>- виды монополистической деятельности хозяйствующих субъектов на товарных рынках;<br>-функции, задачи и полномочия антимонопольных органов;<br>- формы недобросовестной рекламы и конкуренции.<br>- нормативную базу в сфере антимонопольного регулирования экономики и защиты конкуренции;<br>- основные положения законов «О защите конкуренции», «О рекламе», «О естественных монополиях», «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;<br>-функции, задачи и полномочия антимонопольных органов;<br>- направления реализации антимонопольной политики государства;<br>Уметь:<br>- использовать действующую нормативно-правовую базу, регулирующую конкурентные отношения, для решения управленческих задач, направленных на эффективное функционирование хозяйствующих субъектов на товарных рынках;<br>- понимать влияние политических процессов на развитие мировой экономики, ее глобализацию и международную конкуренцию;<br>- применять методы регулирования и пресечения монополистической деятельности хозяйствующих субъектов; |
| | ОПК-3.3 Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики | |

| | | |
|---|---|---|
| | | - интерпретировать зарубежный опыт антимонопольного регулирования экономики;<br>- выявлять и анализировать нарушения антимонопольного законодательства в России и их тенденции.<br>Владеть:<br>- навыками выявления и анализа закономерности в нарушении антимонопольного законодательства в России;<br>- методикой определения продуктовых и географических границ рынка, количественных и качественных показателей структуры товарного рынка;<br>- зарубежным опытом проведения антимонопольного регулирования и защиты конкуренции;<br>- инструментами государственного контроля за развитием экономических процессов на товарных рынках. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Антимонопольное регулирование экономики» относится к дисциплинам вариативной части Б1.О.25 рабочего учебного плана ОПОП ВО профиля «Финансы и кредит».

Изучение дисциплины «Антимонопольное регулирование экономики» базируется на знаниях, полученных обучающимся следующих дисциплин: «Право», «Экономическая теория», «Основы предпринимательства», «Маркетинг».

Дисциплины, для которых данная дисциплина является опорой: «Мировая экономика и МЭО», «Оценка бизнеса».

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

| Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 3 семестр | Всего |
| Контактная аудиторная работ обучающихся: | 34 | 34 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 17 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа: | 74 | 74 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | 30 | 30 |

| Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 3 семестр | Всего |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 44 | 44 |
| Подготовка и сдача экзамена10 | - | - |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен | Экзамен | Экзамен |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Понятие монополизма и конкуренции | Сущность конкуренции и монополизма. Общие принципы поведения фирмы на рынке. Методы достижения монопольного положения. Классификация монополий. Виды монополий. Монопсония. Экономические последствия монополизации рынка. Понятие конкуренции. Эффективность конкурентных рынков. Характеристика конкурентных и неконкурентных рынков: монополия, олигополия, монополистическая конкуренция, чистая конкуренция, естественные монополии. | УО, Д |
| 2 | Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России | Истоки монополизма в российской экономике (экономические, политические, технологические). Предпосылки и целесообразность проведения государственной антимонопольной политики и политики формирования конкурентной среды на товарных рынках. Содержание принципов и методов реализации антимонопольной политики. Основные направления развития антимонопольной политики в период реформирования экономики<br>Антимонопольный контроль банков, товарных бирж и рынка ценных бумаг. Задачи, функции и полномочия ФАС России. Полномочия территориальных органов. | УО, Д |

[10] При наличии экзамена по дисциплине

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках | Понятие и определение товарных и географических границ рынка. Параметры товарного рынка. Понятие доминирующего положения. Рыночная структура. Порядок и цели определения доминирующего положения субъектов, имеющих на рынке долю более 35%. Количественные показатели структуры товарного рынка. Определители размера концентрации. Качественные показатели структуры товарного рынка. Формы вхождения фирмы на рынок и барьеры для входа на рынок. Состояние конкурентной среды на товарных рынках РФ и меры по ее развитию. | УО, Д |
| 4 | Понятие естественных монополий и среда государственного контроля | Понятие, целесообразность существования и развития предприятий естественных монополий. Экономическая характеристика и сфера деятельности естественных монополий. Государственное регулирование и контроль в сферах естественных монополий. Зарубежный опыт контроля и регулирования секторов естественных монополий. Практика нарушения законодательства в отраслях естественных монополий. Основные направления демонополизации в отраслях ЖКХ. Основные направления реструктуризации естественных монополий. | УО, Д, РК |
| 5 | Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции | Формы монополистической деятельности хозяйствующих субъектов на рынке, направленные на недопущение, ограничение или устранение конкуренции. Понятие коллективного доминирования на рынке. Злоупотребление доминирующим положением, направленным на ограничение конкуренции. Создание препятствий доступу на рынок других фирм. Горизонтальные соглашения между фирмами и их виды, которые могут быть признаны антиконкурентными. Характеристика рынков с наибольшей вероятностью сговоров. | УО, Д |
| 6 | Акты и действия органов исполнительной власти и | Перечень видов деятельности, направленных на ущемление интересов | УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции | хозяйствующих субъектов и ограничение конкуренции. Согласованные действия органов власти и управления, направленные на ущемление интересов хозяйствующих субъектов и ограничение конкуренции. Антимонопольные требования к проведению конкурса на размещение заказав соответствии с законом о контрактной системе. Искажение конкуренции, создаваемое вмешательством государства. Управление государственной помощью. | |
| 7 | Недобросовестная конкуренция | Понятие и виды добросовестной и недобросовестной конкуренции. Опыт мирового законодательства по устранению недобросовестной конкуренции. Виды недобросовестной конкуренции. Осуществляемые на практике действия, направленные на предупреждение и пресечение недобросовестной конкуренции. Практика применения законодательства о рекламе. Контрреклама и ответственность за ненадлежащую рекламу | УО, Д |
| 8 | Горизонтальные слияния на товарных рынках: виды, нормативная база контроля, анализ | Виды государственного контроля за процессами слияния, реорганизации и ликвидации предприятий. Виды государственного контроля за процессами слияния, присоединения, приобретения контрольных пакетов акций, в том числе получение пакетов акций в доверительное управление (траст), приобретение активов, переплетение директоратов. Перечень случаев, требующих предварительного согласия антимонопольного органа при горизонтальном слиянии. Основные правила и требования при представлении ходатайств и уведомлений. Предполагаемый положительный эффект слияния и аргументы сторон. Анализ и нормативная база контроля за слияниями. Информация, необходимая для контроля и принятия решений по вопросу о слиянии. | УО, Д |
| 9 | Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение антимонопольного законодательства | Основания для рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства. Принудительное разделение коммерческих организаций. Порядок исполнения предписаний и | УО, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | решений антимонопольного органа. Виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность коммерческих и некоммерческих организаций, их руководителей. Ответственность должностных лиц органов государственной власти и управления. Порядок исполнения и обжалования решений антимонопольного органа. | |
| 10 | Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства | Приоритеты политики демонополизации. Типы рынков, подлежащих первоочередной демонополизации. Разработка региональных и отраслевых программ демонополизации с целью снижения концентрации производства, расширения рынков сбыта, поддержания и развития конкурентной среды. Государственная поддержка и развитие малого предпринимательства в России и регионах как основное направление политики демонополизации. Зарубежный опыт поддержки малого и среднего бизнеса. | УО, Д |

Устный опрос (УО), тестирование (Т), доклад (Д), рубежный контроль (РК), эссе (Э),

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | **Контактная работа обучающихся** | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Понятие монополизма и конкуренции | **17** | 2 | 4 | - | 11 |
| 2 | Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 3 | Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках. Горизонтальные слияния на товарных рынках: виды, нормативная база контроля, анализ | **14** | 2 | 2 | | 10 |
| 4 | Понятие естественных монополий и среда государственного контроля | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 5 | Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 6 | Акты и действия органов исполнительной власти и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 7 | Недобросовестная конкуренция | **12** | 2 | 2 | | 8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение антимонопольного законодательства | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 9 | Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства | **10** | 1 | 1 | | 8 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **17** | | **74** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции (й) |
|---|---|---|---|---|
| Понятие монополизма и конкуренции | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 10 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.3 |
| Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках Горизонтальные слияния на товарных рынках: виды, нормативная база контроля, анализ | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Понятие естественных монополий и среда государственного контроля | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.3 |
| Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Акты и действия органов исполнительной власти и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Недобросовестная конкуренция | Подготовка к практическим занятиям, | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | написание курсовой работы | | | ОПК-3.3 |
| Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение антимонопольного законодательства | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| **Всего часов** | | | 74 | |

**4.5.Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары) в 3 семестре**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1,2** | **1** | Понятие монополизма и конкуренции | 2 |
| **3,4** | **2** | Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России | 2 |
| **5,6** | **3** | Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках. | 2 |
| **7,8** | **4** | Понятие естественных монополий и среда государственного контроля | 2 |
| **9,10** | **5** | Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции | 2 |
| **11,12** | **6** | Акты и действия органов исполнительной власти и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции | 2 |
| **13,14** | **7** | Недобросовестная конкуренция | 2 |
| **15** | **8** | Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение антимонопольного законодательства | 1 |
| **16** | **9** | Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства | 2 |
| | | **ИТОГО** | **17** |

**4.7. Курсовой проект (курсовая работа) –предусмотрен учебным планом в 3 семестре**

**Тематика курсовых работ**

1. Функции, цели и задачи Федеральной антимонопольной службы РФ.
2. Специфика антимонопольного регулирования экономики в России

3. Зарубежная практика антимонопольного регулирования экономики.
4. Анализ административной и судебной практики по делам о нарушении кредитными организациями антимонопольного законодательства.
5. Анализ и направления демонополизации товарного рынка (рынка торговли, рынка строительства, рынка продовольствия).
6. Анализ и направления демонополизации транспортно-дорожного хозяйственного комплекса.
7. Анализ практики участия Федеральной антимонопольной службы в судопроизводстве по делам, связанным с нарушениями кредитными организациями антимонопольного законодательства.
8. Анализ угроз ограничения конкуренции на рынке банковских услуг и пути их устранения на основе совершенствования антимонопольного законодательства
9. Антимонопольная деятельность в РФ
10. Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России
11. Антимонопольное регулирование как элемент государственного регулирования хозяйственных взаимоотношений
12. Антимонопольное регулирование на рынке финансовых услуг
13. Глобальные рынки и конкурентная политика в новой экономике.
14. Горизонтальные слияния на товарных рынках: виды, нормативная база контроля, анализ
15. Государственная поддержка и развитие малого предпринимательства в регионе.
16. Государственная поддержка предпринимательства в России
17. Государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий
18. Государственный финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
19. Демонополизация в Российской Федерации
20. Деятельность естественных монополий и методы антимонопольного регулирования
21. **Естественная монополия как особый объект государственного антимонопольного регулирования.**
22. **Законодательная база и практические проблемы реализации антимонопольной политики в реформируемой России.**
23. Зарубежный опыт организации государственной закупочной деятельности.
24. Злоупотребление доминирующим положением как форма монополистических действий
25. Значение естественных монополий в экономике России.
26. Коммунальная деятельность и рыночные структуры. Основные сходства и различия рынка коммунальных услуг с конкуренцией, монополией и естественной монополией.
27. Конкурентная политика в РФ
28. Конкурентные и неконкурентные рынки в жилищно-коммунальном хозяйстве.
29. Конкуренция на товарных рынках и необходимость ее поддержки в современных условиях
30. Конкуренция – сущность, виды, стратегия, значения.
31. Конкуренция: классификация, критерии, конкуренция продавцов и конкуренция покупателей.
32. Конкуренция: методы теоретического анализа конкурентного рынка. Ценовая и неценовая конкуренция.
33. Контроль в сфере закупок
34. **Концентрационные процессы в российской промышленности – причины, формы, противоречия.**
35. **Малый и крупный бизнес в России – проблемы становления, влияние на экономическую динамику.**
36. Международная деятельность в области антимонопольной политики
37. Международная практика организации общественных закупок
38. Международная система регулирования конкуренции.

39. Методические подходы к оценке состояния конкурентной среды на товарных рынках.
40. Механизм регулирования деятельности естественных монополий в странах ЕАЭС
41. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок
42. Монополистическая деятельность на товарных рынках и ее пресечение антимонопольными органами.
43. Монополия как категория экономической теории.
44. Направления развития жилищно-коммунального хозяйства в условиях конкуренции.
45. Направления расширения конкурентной борьбы и проявление недобросовестной конкуренции.
46. Направления реализации антимонопольной политики государства
47. Недобросовестная конкуренция: сущность и понятие
48. Недобросовестная конкуренция и методы ее пресечения
49. Недобросовестная конкуренция и контроль за рекламной деятельностью.
50. Недобросовестная конкуренция кредитных организаций.
51. Общие требования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
52. Опыт взаимодействия Федеральной антимонопольной службы с антимонопольными органами зарубежных стран по защите конкуренции в банковской сфере.
53. Организационно-методические основы на этапе планирования и обоснования государственных закупок
54. Организационно-правовые формы монополий.
55. Основные направления демонополизации в отдельных сферах естественных монополий.
56. Основные направления мировой антимонопольной государственной политики
57. Основные параметры товарных рынков
58. Основы государственного антимонопольного регулирования экономики
59. Основы контрактной системы: принципы и терминология контрактной системы
60. Особенности и история возникновения антимонопольных органов России.
61. Особенности регулирования локальных естественных монополий.
62. Особенности управления финансовым механизмом на этапах размещения и реализации государственного заказа
63. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.
64. Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках
65. Оценка экономической деятельности предприятий естественных монополий.
66. Перспективы и направления развития рынка рекламы в современной России.
67. Поведение хозяйствующих субъектов в условиях конкуренции.
68. Подходы к оценке антиконкурентных видов горизонтальных соглашений.
69. Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства
70. Политика конкуренции в Европейском Союзе.
71. Политика конкуренции в сфере внешнеэкономической деятельности
72. Понятие естественных монополий и среда государственного контроля
73. Понятие монополизма и конкуренции
74. Правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
75. Правовое регулирование закупок в форме аукциона, запроса котировок, запроса предложений
76. Правовое регулирование закупок в форме конкурса
77. Правые основы осуществления контроля закупок для государственных и муниципальных нужд
78. Приватизация и демонополизация в коммунальном хозяйстве: теория и реальность (влияние формы собственности на эффективность коммунальной деятельности)

79. Принципы государственного регулирования естественных монополий.
80. Проблемы формирования рыночной инфраструктуры муниципального образования.
81. Проблемы формирования рыночной инфраструктуры региона.
82. Процессы концентрации и централизации производства и капитала – причины, формы, последствия.
83. Процессы экономической концентрации и методы антимонопольного регулирования
84. Пути и противоречия реформы жилищно-коммунального хозяйства.
85. Развитие антитрестового и конкурентного законодательства и его использование для государственного регулирования экономики.
86. Развитие конкуренции как основа политики демонополизации в России.
87. Развитие процессов горизонтальных слияний компаний в российской экономике.
88. Регулирование деятельности монополий в современной России
89. Роль концентрации и централизации в развитии коммунальной деятельности.
90. Роль рекламного законодательства в пресечении недобросовестной конкуренции.
91. Рынок товаров (услуг) как сфера реализации антимонопольной политики государства
92. Система государственных антимонопольных органов. ответственность за монополистическую деятельность и ограничение конкуренции
93. Современные проблемы иперспективы развития антимонопольного регулирования и контроля в России.
94. Социально-экономическая модель рынка, факторы и критерии.
95. Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
96. Способы закупки в контрактной системе. Антидемпинговые меры
97. Способы регулирования рынка. Законодательство, регулирующее отношения на рынке товаров и услуг.
98. Субъекты, цели, инструменты и проблемы реализации антимонопольной политики на региональном уровне.
99. Сущность и задачи совершенствования антимонопольного законодательства в банковской сфере в современных условиях.
100. Тарифные и нетарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности и состояние конкурентной среды на внутреннем рынке.
101. Теоретические и правовые основы антимонопольного регулирования: история и зарубежный опыт
102. Теоретические основы анализа монополизации экономики
103. **Теоретические подходы к монополии и конкуренции определению монополии.**
104. Товарный рынок и оценка конкурентной среды
105. Товарный рынок, его структура и типология
106. **Финансово-промышленные группы в экономике России.**
107. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации: содержание, методология
108. Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции
109. Ценовая стратегия предприятий на различных типах рынков: совершенной конкуренции, монополии, олигополии, монополистической конкуренции.
110. Ценовая стратегия предприятия жилищно-коммунального хозяйства.
111. Ценообразование на различных типах рынков.
112. Экономическая концентрация и централизация на товарных рынках.
113. Экономические реформы России и их роль в создании конкурентной среды.
114. Концентрация капитала на рынке банковских услуг России.

115. Эффективность конкуренции. Ценовая стратегия предприятий
116. Эффективность реализации государственной антимонопольной и конкурентной политики.
117. Антимонопольные требования к торгам
118. Государственный контроль за экономической концентрацией
119. Монополистические действия хозяйствующих субъектов и их проявления
120. Антиконкурентные действия органов власти и управления
121. Антимонопольные требования к торгам
122. Особенности регулирования естественных монополий
123. Контроль иностранных инвестиций
124. Теоретические основы конкуренции и конкурентоспособности
125. Конкурентная среда и ее анализ
126. Конкурентоспособность и ее оценка
127. Государственное регулирование конкурентоспособности
128. Система управления конкурентоспособностью организации
129. Информационное обеспечение конкурентоспособности
130. Антимонопольное регулирование отношений кредитных организаций с органами и организациями, выполняющими публичные полномочия.
131. Государственная система контроля за соблюдением антимонопольного законодательства в банковской сфере.
132. Способы защиты конкуренции в банковской сфере и меры воздействия к нарушителям антимонопольного законодательства.
133. Государственный контроль за экономической концентрацией в банковской сфере
134. Антимонопольное регулирование банковской сферы в развитых странах.
135. Демонополизация в Российской Федерации
136. Государственная поддержка предпринимательства в России
137. Государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий
138. Политика конкуренции в сфере внешнеэкономической деятельности
139. Международная деятельность в области антимонопольной политики
140. Система государственных антимонопольных органов. Ответственность за монополистическую деятельность и ограничение конкуренции
141. Направления реализации антимонопольной политики государства
142. Основы государственного антимонопольного регулирования экономики
143. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
144. Государственное регулирование торговой деятельности.
145. Особенности торговли отдельными видами товаров
146. Монополистическая деятельность: понятие, виды и формы.
147. Анализ состава и структуры закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в современных условиях.
148. Анализ состава и структуры закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в современных условиях.
149. Роль и место контрактной системы в сфере закупок в обновлении экономики и социальной сферы в современных условиях.
150. Государственный (муниципальный) контроль в сфере закупок
151. Государственные или муниципальные преференции, понятия, виды, порядок, и цели предоставления.

**Методические указания к написанию курсовой работы.**

В ходе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- расширение теоретических знаний, полученных при изучении конкретных и смежных дисциплин, а также их закрепление;

- формирование навыков самостоятельной работы при выявлении научной литературы и источников по теме;

- освоение методов научного исследования;

- анализ нормативно-правовой базы по теме работы;

- развитие аналитических и организаонно-управленческих способностей, умения структурировать материал и делать обоснованные выводы по излагаемым проблемам;

- умение проводить анализ показателей (по профилю).

Курсовая работа пишется самостоятельно, доступным, грамотным языком, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к её написанию и оформлению. В ней должны быть использованы первоисточники: статистические данные, справочные материалы, материалы периодической печати и др. (в зависимости от специфики изучаемой проблемы), которые оформляются в виде постраничных или концевых сносок. Статистический и графический материал рекомендуется приводить в тексте или оформлять в виде таблиц в разделе «Приложения» с обязательным указанием источника информации; графический материал и диаграммы необходимо сопровождать краткими выводами. По результатам защиты работы выставляется оценка.

После выбора темы руководитель курсовой работы проводит со студентом предварительную консультацию. Тема и фамилия научного руководителя обязательно закрепляются на кафедре «Антимонопольное и тарифное регулирование».

На первой консультации преподаватель выдаёт студенту бланк задания на курсовую работу, который заполняется студентом под руководством преподавателя и по завершении курсовой работы подшивается к тексту после титульного листа. В ходе индивидуальной беседы руководителя со студентом по заданию выясняется степень подготовленности последнего к работе над выбранной темой, устанавливается порядок выполнения работы. Результатом беседы может стать уточнение темы курсовой работы или выбор студентом новой темы.

На последующих консультациях преподаватель знакомит студента со спецификой выполнения курсовых работ по данной дисциплине, рассматривает типичные ошибки и вопросы, вызывающие у студентов общие затруднения, разрабатывает совместно со студентом план и этапы выполнения работы, помогает в разработке её структуры, оказывает помощь в выработке методики проведения работ и помогает сориентироваться в литературе по теме, даёт квалифицированные консультации по возникающим в процессе подготовки курсовой работы вопросам.

*Структура и содержание курсовой работы*

Объём курсовой работы — обычно 25–30 страниц печатного текста, включая таблицы и рисунки. Дополнительная информация оформляется в виде приложений. Объём приложений обычно ограничивается заданием на выполнение курсовой работы.

Курсовая работа состоит из нескольких структурных частей. Все они, за исключением приложений, обязательны. Каждая из составных частей работы имеет свои особенности.

*Титульный лист*

*Задание на курсовую работу.*

*Содержание*

*Введение* (объём введения для курсовой работы — 2–3 страницы).

*Основная часть* работы состоит из глав и подразделов. Здесь в логической последовательности даётся изложение исследуемых вопросов темы (выделенных, как правило, в подразделы) на основе самостоятельного изучения источников и привлечения исследовательской литературы, нормативной правовой базы.

*Заключение* (объём — 2–3 страницы).

*Список литературы* (от 10 до 15 источников) включает в себя только те наименования, которые студент использовал при подготовке своей работы.

*Приложения.*

*Техническое оформление текста работы*

Работа выполняется на листах формата А4 (210×297 мм), которые брошюруются в единый блок. Выдерживаются поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются отступом, равным 1,25 мм.

Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе MS Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 (для таблиц и схем допускаются шрифты меньшего кегля — 8–12), одинарный интервал. Статистическая информация и расчётные таблицы оформляются в MS Excel. Рисунки выполняются чертёжным инструментом или могут быть сделаны в любом графическом редакторе в формате рисунка.

Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Подразделы (или параграфы) должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Заголовки глав располагаются по центру страницы и оформляются прописными буквами (шрифт 14, жирный). Заголовки подразделов записываются строчными буквами, кроме первой прописной (шрифт 14, жирный).

***Порядок рецензирования и защиты курсовой работы***

Курсовая работа в распечатанном и электронном виде представляется руководителю (на соответствующую кафедру) для рецензирования и защиты в сроки, определённые учебным планом. Электронный файл с курсовой работой сдаётся на кафедру .

Курсовая работа рецензируется научным руководителем в течение 5–7 дней после её сдачи. Замечания по тексту работы отмечаются на полях, а также в отзыве в соответствии с шаблоном. Отзыв руководителя отражает качество работы, степень её самостоятельности, научную обоснованность и практическую значимость, отмечает достоинства и недостатки в раскрытии темы и определяет её предварительную оценку. Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается студенту для подготовки ответов на замечания руководителя.

Отрицательная оценка курсовой работы предполагает полную или частичную её переработку, повторное рецензирование и, в случае положительной оценки, допуск к защите.

При подготовке к защите курсовой работы студент должен внимательно ознакомиться со всеми замечаниями, отмеченными в рецензии, и подготовить ответы на них. Замена листов, закрашивание и исправление отдельных фрагментов текста в отрецензированной работе недопустимы.

Защита курсовой работы происходит в соответствии с расписанием в виде публичного выступления перед научным руководителем. Студент готовит выступление на 5–7 минут. Текст его должен включать следующие моменты: тема, цель, задачи работы, её новизна и актуальность; затрагиваемые проблемы; основные результаты и выводы, сделанные студентом.

Студент, не представивший готовую курсовую работу в установленный срок, не защитивший работу или не явившийся на защиту без уважительной причины, считается имеющим академическую задолженность.

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.1 Структура дисциплины**

**Общая трудоемкость по данной дисциплине составляет 5 зачетных единиц 180 часов)**

| Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работ обучающихся:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **74** | **74** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | 30 | 30 |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | **44** | **44** |
| Подготовка и сдача экзамена[11] | - | - |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен** | Экзамен | Экзамен |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Понятие монополизма и конкуренции | **17** | 2 | 4 | - | 11 |
| 2 | Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 3 | Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках. Горизонтальные слияния на товарных рынках: виды, нормативная база контроля, анализ | **14** | 2 | 2 | | 10 |
| 4 | Понятие естественных монополий и среда государственного контроля | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 5 | Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 6 | Акты и действия органов исполнительной власти и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 7 | Недобросовестная конкуренция | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 8 | Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение антимонопольного законодательства | **12** | 2 | 2 | | 8 |
| 9 | Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства | **10** | 1 | 1 | | 8 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **17** | | **74** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

[11] При наличии экзамена по дисциплине

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции (й) |
|---|---|---|---|---|
| Понятие монополизма и конкуренции | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 10 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.3 |
| Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках Горизонтальные слияния на товарных рынках: виды, нормативная база контроля, анализ | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Понятие естественных монополий и среда государственного контроля | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.3 |
| Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Акты и действия органов исполнительной власти и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Недобросовестная конкуренция | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение антимонопольного законодательства | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства | Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы | Устный опрос, защита курсовой работы | 8 | УК-11-1<br>УК-11-2<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3 |
| **Всего часов** | | | 74 | |

**4.5.Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары) в 5 семестре**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1,2** | **1** | Понятие монополизма и конкуренции | 2 |
| **3,4** | **2** | Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России | 2 |
| **5,6** | **3** | Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках. | 2 |
| **7,8** | **4** | Понятие естественных монополий и среда государственного контроля | 2 |
| **9,10** | **5** | Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции | 2 |
| **11,12** | **6** | Акты и действия органов исполнительной власти и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции | 2 |
| **13,14** | **7** | Недобросовестная конкуренция | 2 |
| **15** | **8** | Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение антимонопольного законодательства | 1 |
| **16** | **9** | Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства | 2 |
| | | **ИТОГО** | **17** |

**4.7. Курсовой проект (курсовая работа)** – предусмотрен в 5 семестре

**Тематика курсовых работ**

1. Функции, цели и задачи Федеральной антимонопольной службы РФ.
2. Специфика антимонопольного регулирования экономики в России
3. Зарубежная практика антимонопольного регулирования экономики.
4. Анализ административной и судебной практики по делам о нарушении кредитными организациями антимонопольного законодательства.
5. Анализ и направления демонополизации товарного рынка (рынка торговли, рынка строительства, рынка продовольствия).
6. Анализ и направления демонополизации транспортно-дорожного хозяйственного комплекса.

7. Анализ практики участия Федеральной антимонопольной службы в судопроизводстве по делам, связанным с нарушениями кредитными организациями антимонопольного законодательства.
8. Анализ угроз ограничения конкуренции на рынке банковских услуг и пути их устранения на основе совершенствования антимонопольного законодательства
9. Антимонопольная деятельность в РФ
10. Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России
11. Антимонопольное регулирование как элемент государственного регулирования хозяйственных взаимоотношений
12. Антимонопольное регулирование на рынке финансовых услуг
13. Глобальные рынки и конкурентная политика в новой экономике.
14. Горизонтальные слияния на товарных рынках: виды, нормативная база контроля, анализ
15. Государственная поддержка и развитие малого предпринимательства в регионе.
16. Государственная поддержка предпринимательства в России
17. Государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий
18. Государственный финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
19. Демонополизация в Российской Федерации
20. Деятельность естественных монополий и методы антимонопольного регулирования
21. **Естественная монополия как особый объект государственного антимонопольного регулирования.**
22. **Законодательная база и практические проблемы реализации антимонопольной политики в реформируемой России.**
23. Зарубежный опыт организации государственной закупочной деятельности.
24. Злоупотребление доминирующим положением как форма монополистических действий
25. Значение естественных монополий в экономике России.
26. Коммунальная деятельность и рыночные структуры. Основные сходства и различия рынка коммунальных услуг с конкуренцией, монополией и естественной монополией.
27. Конкурентная политика в РФ
28. Конкурентные и неконкурентные рынки в жилищно-коммунальном хозяйстве.
29. Конкуренция на товарных рынках и необходимость ее поддержки в современных условиях
30. Конкуренция – сущность, виды, стратегия, значения.
31. Конкуренция: классификация, критерии, конкуренция продавцов и конкуренция покупателей.
32. Конкуренция: методы теоретического анализа конкурентного рынка. Ценовая и неценовая конкуренция.
33. Контроль в сфере закупок
34. **Концентрационные процессы в российской промышленности – причины, формы, противоречия.**
35. **Малый и крупный бизнес в России – проблемы становления, влияние на экономическую динамику.**
36. Международная деятельность в области антимонопольной политики
37. Международная практика организации общественных закупок
38. Международная система регулирования конкуренции.
39. Методические подходы к оценке состояния конкурентной среды на товарных рынках.
40. Механизм регулирования деятельности естественных монополий в странах ЕАЭС
41. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок
42. Монополистическая деятельность на товарных рынках и ее пресечение антимонопольными органами.

43. Монополия как категория экономической теории.
44. Направления развития жилищно-коммунального хозяйства в условиях конкуренции.
45. Направления расширения конкурентной борьбы и проявление недобросовестной конкуренции.
46. Направления реализации антимонопольной политики государства
47. Недобросовестная конкуренция: сущность и понятие
48. Недобросовестная конкуренция и методы ее пресечения
49. Недобросовестная конкуренция и контроль за рекламной деятельностью.
50. Недобросовестная конкуренция кредитных организаций.
51. Общие требования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
52. Опыт взаимодействия Федеральной антимонопольной службы с антимонопольными органами зарубежных стран по защите конкуренции в банковской сфере.
53. Организационно-методические основы на этапе планирования и обоснования государственных закупок
54. Организационно-правовые формы монополий.
55. Основные направления демонополизации в отдельных сферах естественных монополий.
56. Основные направления мировой антимонопольной государственной политики
57. Основные параметры товарных рынков
58. Основы государственного антимонопольного регулирования экономики
59. Основы контрактной системы: принципы и терминология контрактной системы
60. Особенности и история возникновения антимонопольных органов России.
61. Особенности регулирования локальных естественных монополий.
62. Особенности управления финансовым механизмом на этапах размещения и реализации государственного заказа
63. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.
64. Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках
65. Оценка экономической деятельности предприятий естественных монополий.
66. Перспективы и направления развития рынка рекламы в современной России.
67. Поведение хозяйствующих субъектов в условиях конкуренции.
68. Подходы к оценке антиконкурентных видов горизонтальных соглашений.
69. Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства
70. Политика конкуренции в Европейском Союзе.
71. Политика конкуренции в сфере внешнеэкономической деятельности
72. Понятие естественных монополий и среда государственного контроля
73. Понятие монополизма и конкуренции
74. Правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
75. Правовое регулирование закупок в форме аукциона, запроса котировок, запроса предложений
76. Правовое регулирование закупок в форме конкурса
77. Правые основы осуществления контроля закупок для государственных и муниципальных нужд
78. Приватизация и демонополизация в коммунальном хозяйстве: теория и реальность (влияние формы собственности на эффективность коммунальной деятельности)
79. Принципы государственного регулирования естественных монополий.
80. Проблемы формирования рыночной инфраструктуры муниципального образования.
81. Проблемы формирования рыночной инфраструктуры региона.
82. Процессы концентрации и централизации производства и капитала – причины, формы, последствия.
83. Процессы экономической концентрации и методы антимонопольного регулирования

84. Пути и противоречия реформы жилищно-коммунального хозяйства.
85. Развитие антитрестового и конкурентного законодательства и его использование для государственного регулирования экономики.
86. Развитие конкуренции как основа политики демонополизации в России.
87. Развитие процессов горизонтальных слияний компаний в российской экономике.
88. Регулирование деятельности монополий в современной России
89. Роль концентрации и централизации в развитии коммунальной деятельности.
90. Роль рекламного законодательства в пресечении недобросовестной конкуренции.
91. Рынок товаров (услуг) как сфера реализации антимонопольной политики государства
92. Система государственных антимонопольных органов. ответственность за монополистическую деятельность и ограничение конкуренции
93. **Современные проблемы и** перспективы развития антимонопольного регулирования и контроля в России.
94. Социально-экономическая модель рынка, факторы и критерии.
95. Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
96. Способы закупки в контрактной системе. Антидемпинговые меры
97. Способы регулирования рынка. Законодательство, регулирующее отношения на рынке товаров и услуг.
98. Субъекты, цели, инструменты и проблемы реализации антимонопольной политики на региональном уровне.
99. Сущность и задачи совершенствования антимонопольного законодательства в банковской сфере в современных условиях.
100. Тарифные и нетарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности и состояние конкурентной среды на внутреннем рынке.
101. Теоретические и правовые основы антимонопольного регулирования: история и зарубежный опыт
102. Теоретические основы анализа монополизации экономики
103. **Теоретические подходы к монополии и конкуренции определению монополии.**
104. Товарный рынок и оценка конкурентной среды
105. Товарный рынок, его структура и типология
106. **Финансово-промышленные группы в экономике России.**
107. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации: содержание, методология
108. Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции
109. Ценовая стратегия предприятий на различных типах рынков: совершенной конкуренции, монополии, олигополии, монополистической конкуренции.
110. Ценовая стратегия предприятия жилищно-коммунального хозяйства.
111. Ценообразование на различных типах рынков.
112. Экономическая концентрация и централизация на товарных рынках.
113. Экономические реформы России и их роль в создании конкурентной среды.
114. Концентрация капитала на рынке банковских услуг России.
115. Эффективность конкуренции. Ценовая стратегия предприятий
116. Эффективность реализации государственной антимонопольной и конкурентной политики.
117. Антимонопольные требования к торгам
118. Государственный контроль за экономической концентрацией
119. Монополистические действия хозяйствующих субъектов и их проявления

120. Антиконкурентные действия органов власти и управления
121. Антимонопольные требования к торгам
122. Особенности регулирования естественных монополий
123. Контроль иностранных инвестиций
124. Теоретические основы конкуренции и конкурентоспособности
125. Конкурентная среда и ее анализ
126. Конкурентоспособность и ее оценка
127. Государственное регулирование конкурентоспособности
128. Система управления конкурентоспособностью организации
129. Информационное обеспечение конкурентоспособности
130. Антимонопольное регулирование отношений кредитных организаций с органами и организациями, выполняющими публичные полномочия.
131. Государственная система контроля за соблюдением антимонопольного законодательства в банковской сфере.
132. Способы защиты конкуренции в банковской сфере и меры воздействия к нарушителям антимонопольного законодательства.
133. Государственный контроль за экономической концентрацией в банковской сфере
134. Антимонопольное регулирование банковской сферы в развитых странах.
135. Демонополизация в Российской Федерации
136. Государственная поддержка предпринимательства в России
137. Государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий
138. Политика конкуренции в сфере внешнеэкономической деятельности
139. Международная деятельность в области антимонопольной политики
140. Система государственных антимонопольных органов. Ответственность за монополистическую деятельность и ограничение конкуренции
141. Направления реализации антимонопольной политики государства
142. Основы государственного антимонопольного регулирования экономики
143. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
144. Государственное регулирование торговой деятельности.
145. Особенности торговли отдельными видами товаров
146. Монополистическая деятельность: понятие, виды и формы.
147. Анализ состава и структуры закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в современных условиях.
148. Анализ состава и структуры закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в современных условиях.
149. Роль и место контрактной системы в сфере закупок в обновлении экономики и социальной сферы в современных условиях.
150. Государственный (муниципальный) контроль в сфере закупок
151. Государственные или муниципальные преференции, понятия, виды, порядок, и цели предоставления.

**Методические указания к написанию курсовой работы.**

В ходе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- расширение теоретических знаний, полученных при изучении конкретных и смежных дисциплин, а также их закрепление;
- формирование навыков самостоятельной работы при выявлении научной литературы и источников по теме;
- освоение методов научного исследования;
- анализ нормативно-правовой базы по теме работы;

- развитие аналитических способностей, умения структурировать материал и делать обоснованные выводы по излагаемым проблемам;

- умение проводить расчёты и анализ показателей (по профилю специальности).

Курсовая работа пишется самостоятельно, доступным, грамотным языком, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к её написанию и оформлению. В ней должны быть использованы первоисточники: статистические данные, справочные материалы, материалы периодической печати и др. (в зависимости от специфики изучаемой проблемы), которые оформляются в виде постраничных или концевых сносок. Статистический и графический материал рекомендуется приводить в тексте или оформлять в виде таблиц в разделе «Приложения» с обязательным указанием источника информации; графический материал и диаграммы необходимо сопровождать краткими выводами. По результатам защиты работы выставляется оценка.

После выбора темы руководитель курсовой работы проводит со студентом предварительную консультацию. Тема и фамилия научного руководителя обязательно закрепляются на кафедре «Антимонопольное и тарифное регулирование».

На первой консультации преподаватель выдаёт студенту бланк задания на курсовую работу, который заполняется студентом под руководством преподавателя и по завершении курсовой работы подшивается к тексту после титульного листа. В ходе индивидуальной беседы руководителя со студентом по заданию выясняется степень подготовленности последнего к работе над выбранной темой, устанавливается порядок выполнения работы. Результатом беседы может стать уточнение темы курсовой работы или выбор студентом новой темы.

На последующих консультациях преподаватель знакомит студента со спецификой выполнения курсовых работ по данной дисциплине, рассматривает типичные ошибки и вопросы, вызывающие у студентов общие затруднения, разрабатывает совместно со студентом план и этапы выполнения работы, помогает в разработке её структуры, оказывает помощь в выработке методики проведения работ и помогает сориентироваться в литературе по теме, даёт квалифицированные консультации по возникающим в процессе подготовки курсовой работы вопросам.

*Структура и содержание курсовой работы*

Объём курсовой работы — обычно 25–30 страниц печатного текста, включая таблицы и рисунки. Дополнительная информация оформляется в виде приложений. Объём приложений обычно ограничивается заданием на выполнение курсовой работы.

Курсовая работа состоит из нескольких структурных частей. Все они, за исключением приложений, обязательны. Каждая из составных частей работы имеет свои особенности.

*Титульный лист*

*Задание на курсовую работу.*

*Содержание*

*Введение* (объём введения для курсовой работы — 2–3 страницы).

*Основная часть* работы состоит из глав и подразделов. Здесь в логической последовательности даётся изложение исследуемых вопросов темы (выделенных, как правило, в подразделы) на основе самостоятельного изучения источников и привлечения исследовательской литературы, нормативной правовой базы.

*Заключение* (объём — 2–3 страницы).

*Список литературы* (от 10 до 15 источников) включает в себя только те наименования, которые студент использовал при подготовке своей работы.

*Приложения.*

*Техническое оформление текста работы*

Работа выполняется на листах формата А4 (210×297 мм), которые брошюруются в единый блок. Выдерживаются поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются отступом, равным 1,25 мм.

Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе MS Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 (для таблиц и схем допускаются шрифты меньшего кегля — 8–12), одинарный интервал. Статистическая информация и расчётные таблицы оформляются в MS Excel. Рисунки выполняются чертёжным инструментом или могут быть сделаны в любом графическом редакторе в формате рисунка.

Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Подразделы (или параграфы) должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Заголовки глав располагаются по центру страницы и оформляются прописными буквами (шрифт 14, жирный). Заголовки подразделов записываются строчными буквами, кроме первой прописной (шрифт 14, жирный).

***Порядок рецензирования и защиты курсовой работы***

Курсовая работа в распечатанном и электронном виде представляется руководителю (на соответствующую кафедру) для рецензирования и защиты в сроки, определённые учебным планом. Электронный файл с курсовой работой сдаётся на кафедру.

Курсовая работа рецензируется научным руководителем в течение 5–7 дней после её сдачи. Замечания по тексту работы отмечаются на полях, а также в отзыве в соответствии с шаблоном. Отзыв руководителя отражает качество работы, степень её самостоятельности, научную обоснованность и практическую значимость, отмечает достоинства и недостатки в раскрытии темы и определяет её предварительную оценку. Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается студенту для подготовки ответов на замечания руководителя.

Отрицательная оценка курсовой работы предполагает полную или частичную её переработку, повторное рецензирование и, в случае положительной оценки, допуск к защите.

При подготовке к защите курсовой работы студент должен внимательно ознакомиться со всеми замечаниями, отмеченными в рецензии, и подготовить ответы на них. Замена листов, закрашивание и исправление отдельных фрагментов текста в отрецензированной работе недопустимы.

Защита курсовой работы происходит в соответствии с расписанием в виде публичного выступления перед научным руководителем. Студент готовит выступление на 5–7 минут. Текст его должен включать следующие моменты: тема, цель, задачи работы, её новизна и актуальность; затрагиваемые проблемы; основные результаты и выводы, сделанные студентом.

Студент, не представивший готовую курсовую работу в установленный срок, не защитивший работу или не явившийся на защиту без уважительной причины, считается имеющим академическую задолженность.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

***Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Антимонопольное регулирование экономики» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.***

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

| Наименование тем | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля | Учебно-методическая литература |
|---|---|---|---|
| Понятие монополизма и конкуренции | -проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка ответов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических опросах;<br>-работа с нормативными документами и законодательной базой;<br>-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;<br>-написание докладов и курсовой работы;<br>-работа с тестами и вопросами для самопроверки; | Устный опрос<br><br>Написание и защита курсовой работы и доклада | - Таланцев В.И. Антимонопольное законодательство и регулирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Таланцев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 234 с. — 978-5-4486-0078-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70263.html<br>- Антимонопольное (конкурентное) право [Электронный ресурс] : учебник / К.А. Писенко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2015. — 420 с. — 978-5-93916-475-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45216.html<br>- Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И.К. Ларионов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 408 с. — 978-5-394-02743-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60476.html<br>- Шишкин, М. В. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. |
| Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках | | | |
| Понятие естественных монополий и среда государственного контроля | | | |
| Характеристика видов деятельности, направленных на ограничение конкуренции | | | |
| Акты и действия органов исполнительной власти и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции | | | |
| Недобросовестная конкуренция | | | |
| Горизонтальные слияния на товарных рынках: виды, нормативная база контроля, анализ | | | |
| Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение антимонопольног | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| о законодательства | | | — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 143 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). |
| Политика демонополизации в России и развитие малого предпринимательства | | | |

**6.Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

**6.1 Литература**


1. Антимонопольное регулирование в цифровую эпоху. Как защищать конкуренцию в условиях глобализации и четвертой промышленной революции : монография / А. Ю. Цариковский, Н. Ф. Галимханова, А. П. Тенишев [и др.] ; под редакцией А. Ю. Цариковского, А. Ю. Иванова, Е. А. Войниканис. — 3-е изд. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 394 с. — ISBN 978-5-7598-1402-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101564.html
2. Арментано Т., Антитраст против конкуренции / Доминик Арментано Т. ; перевод А. Куряева ; под редакцией Г. Покатович. — 2-е изд. — Москва, Челябинск : Социум, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-91603-555-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96388.html
3. Князева, И. В. Актуальные вопросы проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках (методологический комментарий) : монография / И. В. Князева, С. Н. Чирихин. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 291 с. — ISBN 978-5-7782-4095-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98779.html
4. Майкл, Портер Международная конкуренция: Конкурентные преимущества стран / Портер Майкл. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 948 с. — ISBN 978-5-9614-4835-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93028.html
5. Таланцев В.И. Антимонопольное законодательство и регулирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Таланцев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 234 с. — 978-5-4486-0078-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70263.html
6. Шишкин, М. В. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 143 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).
7. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И.К. Ларионов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 408 с. — 978-5-394-02743-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60476.html


**6.2. Периодические издания**

1 "Финансы и кредит",
2 "Бизнес. финансы. экономика",
3 -Вопросы экономики: журнал. - М.: Агентство «Роспечать»;
4 Право и экономика: журнал. - М.: Агентство «Роспечать»;
5 Российское предпринимательство: журнал. - М.: Агентство «Роспечать»;
6 Собрание законодательства Российской Федерации: журнал. - М. : Агентство «Роспечать»;
7 Региональная экономика: Теория и практика: журнал. - М. : ООО «Издательский дом Финансы и Кредит»
8 Журнал «Конкурентное право»
9 Журнал "Российское конкурентное право и экономика"

10 МАТЕРИАЛЫ научно-практического семинара и регионального семинара-совещания территориальных органов ФАС России Уральского округа (Челябинск, 21—22 марта 2018 года)

**7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. http:www. fas.gov.ru – официальный сайт Федеральной антимонопольной службы.
2. https://chechnya.fas.gov.ru – Чеченское УФАС России
3. http:www.gov.ru - официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ.
4. http:www.economy.gov.ru -официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ.
5. http:www.minfm.ru -официальный сайт Министерства финансов РФ.
6. http:www.cbr.ru - официальный сайт Центрального Банка РФ.
7. http:www.expert.ru -официальный сайт издательского дома «Эксперт»
8. http://www.gks.ru - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
9. http://www.imf.org - официальный сайт Международного валютного фонда
10. http://www.worldbank.org - официальный сайт Всемирного банка
11. http://www.oecd.org/std - сайт Организации экономического сотрудничества и развития
12. http://www.consultant.ru/ Информационно-правовой ресурс «КонсультантПлюс»
13. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО преподавание учебной дисциплины «Антимонопольное регулирование экономики» предусматривает компетентностный подход в учебном процессе, который основывается на инновационных психолого-педагогических технологиях, направленных на повышение эффективности и качества формирования профессиональных навыков обучающихся. Основными формами обучения являются: лекции, практические (семинарские) занятия, а также самостоятельная работа обучающегося.

| Вид учебных занятий | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины по видам учебных занятий |
|---|---|
| Лекция | Лекции читают по наиболее важным разделам программы. Они носят проблемный характер и формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах предмета, обеспечивают усвоение ими основных принципов и положений данной дисциплины. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить все, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Текущая работа над изучением информации по |

амбулаторному ведению больных представляет собой главный вид самостоятельной работы студентов. Она включает обработку конспектов лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест, уточнения схем и выделения главных мыслей основного содержания лекции. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и другая рекомендованная литература. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу.

Практические (семинарские) занятия

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и и защиты докладов.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 30 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

***Подготовка к семинарскому занятию***

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами, и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма;

а) разработка учебно-методического материала:

формулировка темы, соответствующей программе и ФГОС;

определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;

выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;

подбор литературы для преподавателя и студентов;

при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка обучаемых и преподавателя:

составление плана семинара из вопросов;

предоставление студентам время для подготовки к семинару;

предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);

создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

полнота и конкретность ответа;

последовательность и логика изложения;

связь теоретических положений с практикой;

обоснованность и доказательность излагаемых положений;

наличие качественных и количественных показателей;

наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров;

уровень культуры речи;

| | |
|---|---|
| | использование наглядных пособий и т.п.<br>В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:<br>- качество подготовки;<br>-степень усвоения знаний;<br>- активность;<br>-положительные стороны в работе студентов;<br>- ценные и конструктивные предложения;<br>- недостатки в работе студентов;<br>- задачи и пути устранения недостатков |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Содержание самостоятельной работы: чтение основной и рекомендуемой дополнительной литературы, решение ситуационных задач, что способствует развитию познавательной активности, творческого мышления студентов, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации. Самостоятельная работа с основной и дополнительной литературой формирует способность анализировать социальные проблемы, умение использовать на практике в различных видах профессиональной и социальной деятельности. |
| Зачет/Экзамен | Завершающим этапом изучения дисциплины является промежуточная аттестация в виде письменного и устного экзамена. При этом студент должен показать все те знания, умения и навыки, которые он приобрел в процессе текущей работы по изучению дисциплины. Дисциплина считается освоенной студентом, если он в полном объеме сформировал установленные компетенции и способен выполнять указанные в данной программе основные виды профессиональной деятельности. Освоение дисциплины должно позволить студенту осуществлять как аналитическую, так и научно-исследовательскую деятельность, что предполагает глубокое знание теории и практики данного курса. |

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# «Маркетинг»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели** освоения дисциплины:

ознакомление с теорией маркетинга, формирование маркетингового мировоззрения, умений и навыков, необходимых для управления экономическими процессами с учетом требований рынка.

**Задачи:**

- ознакомление студентов с теорий маркетинга;
- овладение методами и приемами решения конкретных задач маркетинга, сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- формирование навыков разработки и реализации маркетинговых стратегий;
- построения внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- овладение методами подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности и оценки эффективности маркетинговых проектов.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины «Маркетинг» направлен на формирование следующих компетенций:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **ируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Общепрофессиональные** | | |
| ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК-3.2 Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне | Знать: принципы и закономерности функционирования экономики<br>Уметь: анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне<br>Владеть: методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне |

| | | |
|---|---|---|
| | ОПК-3.3 Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики | Знать: методы фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики<br>Уметь: осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики<br>Владеть: современными методами исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики |

**3. Место дисциплины (модуля) структуре ОПОП.**

Дисциплина «Маркетинг» относится к базовой части Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономическая теория», «Статистика» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Экономика предприятий».

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.**
**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 6 семестр | семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 34 | | 34 |
| *Лекции (Л)* | 17 | | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | | 74 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Зачет/экзамен | Экзамен-36 | | Экзамен-36 |

**4.2. Содержание разделов дисциплины.**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Задачи и возможности маркетинга | 1. Маркетинг как наука, философия бизнеса и вид деятельности на предприятии.<br>2. Становление маркетинга в России.<br>3.Роль маркетинга в экономическом развитии страны.<br>4.Государственное регулирование маркетинговой деятельности. | Собеседование, тест, доклад |
| 2 | Социально-экономические основы маркетинга | 1. Цели и задачи системы маркетинга.<br>2. Функции маркетинга.<br>3. Принципы маркетинга.<br>4. Эволюция концепций маркетинга.<br>5. Социальные основы маркетинга. | Собеседование, тест, доклад |
| 3 | Виды маркетинга | 1.Маркетинг организаций, личности, идей, места.<br>2.Массовый, продуктно-дифференцированный, целевой маркетинг.<br>3.Виды маркетинга в зависимости от состояния спроса.<br>4.Просвещенный маркетинг, социально-этический маркетинг. | Собеседование, тест, доклад |
| 4 | Комплекс маркетинга | 1.Сущность комплекса маркетинга.<br>2.Основные элементы комплекса маркетинга.<br>3.Сетка развития товара и рынка. | Собеседование, тест, доклад |
| 5 | Маркетинговая среда | 1. Понятие маркетинговой среды.<br>2. Факторы микросреды маркетинга.<br>3. Факторы макросреды маркетинга. | Собеседование, тест, доклад |
| 6 | Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и | 1.Понятие и процесс сегментирования.<br>2.Выбор целевых рынков и стратегии охвата рынков.<br>3. Позиционирование товара на рынке. | Собеседование, тест, доклад |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | позиционирование продуктов | | |
| 7 | Исследование товарных рынков | 1.Изучение товарной структуры рынка.<br>2.Оценка конъюнктуры рынка.<br>3.Определение емкости рынка. | Собеседование, тест, доклад |
| 8 | Маркетинговые исследования | 1.Сущность маркетинговых исследований.<br>2.Методы маркетинговых исследований.<br>3.Этапы проведения маркетинговых исследований. | Собеседование, тест, доклад |
| 9 | Управление маркетингом | 1. Понятие управление маркетингом.<br>2. Процесс управления маркетингом. | Собеседование, тест, доклад |
| 10 | Организация маркетинга на предприятии | 1.Понятие организации маркетинга на предприятии.<br>2. Маркетинговые службы по функциям.<br>3. Маркетинговые службы по продукту.<br>4. Маркетинговые службы по регионам.<br>5.Маркетинговые службы по группам потребителей. | Собеседование, тест, доклад |
| 11 | Поведение покупателей на потребительских рынках | 1. Понятие поведения потребителей.<br>2. Модель поведения потребителей.<br>3.Факторы, влияющие на поведение потребителей.<br>4. Процесс принятия решения о покупке. | Собеседование, тест, доклад |
| 12 | Товар и товарная политика в системе маркетинга | 1. Понятие товара, функции товара.<br>2. Уровни и виды товаров.<br>3. Понятие нового товара.<br>4. Товарная политика предприятия. | Собеседование, тест, доклад |
| 13 | Жизненный цикл товара | 1. Понятие жизненного цикла товара.<br>2. Этапы жизненного цикла товара.<br>3. Виды кривых жизненного цикла товара. | Собеседование, тест, доклад |
| 14 | Цена, ценообразование и ценовая политика | 1. Понятие цены и ценообразования.<br>2. Ценообразующие факторы.<br>3. Этапы ценообразования.<br>4. Стратегии и тактики ценообразования.<br>5. Ценовая политика предприятия.<br>6. Методы формирования цен. | Собеседование, тест, доклад |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 | Распределение и реализация товара. Система товародвижения | 1. Понятие товародвижения.<br>2.Понятие канала распределения, функции каналов распределения.<br>3. Уровни каналов распределения.<br>4. Выбор канала распределения. | Собеседование, тест, доклад |
| 16 | Система маркетинговых коммуникаций. | 1.Понятие маркетинговых коммуникаций, составные элементы.<br>2. Реклама.<br>3. Паблик рилейшинз.<br>4. Прямой маркетинг | Собеседование, тест, доклад |
| 17 | Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий | 1.Понятие стратегии маркетинга, виды стратегий маркетинга.<br>2. Процесс разработки стратегий.<br>3. Ситуационный анализ.<br>4. Подходы к реализации стратегий в маркетинге. | Собеседование, тест, доклад |
| 18 | Планирование в маркетинге | 1. Понятие плана маркетинга.<br>2. Виды планов маркетинга.<br>3. Структура плана маркетинга. | Собеседование, тест, доклад |
| 19 | Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий | 1. Понятие стратегии маркетинга, виды стратегий маркетинга.<br>2. Процесс разработки стратегий.<br>3. Ситуационный анализ.<br>4. Подходы к реализации стратегий в маркетинге. | Собеседование, тест, доклад |
| 20 | Планирование в маркетинге | 1. Понятие плана маркетинга.<br>2. Виды планов маркетинга.<br>3. Структура плана маркетинга. | Собеседование, тест, доклад |
| 21 | Бюджет и контроль маркетинга | 1. Понятие бюджета маркетинга.<br>2. Методы определения бюджета маркетинга.<br>3. Контроль в маркетинге. Виды контроля. | Собеседование, тест, доклад |
| 22 | Конкурентоспособность предприятий | 1. Понятие и функции конкуренции.<br>2. Типы конкурентного поведения.<br>3. Методы оценки конкурентной позиции.<br>4. Конкурентоспособность товара.<br>5. Государственное регулирование конкуренции. | Собеседование, тест, доклад |
| 23 | Сферы применения маркетинга | 1. Промышленный маркетинг.<br>2. Маркетинг отношений.<br>3. Маркетинг в торговле.<br>4. Маркетинг услуг. | Собеседование, тест, доклад |
| 24 | Международный маркетинг | 1. Сущность и специфика международного маркетинга.<br>2. Виды международного маркетинга и его внешняя среда.<br>3. Основные способы выхода на зарубежные рынки.<br>4. Комплекс международного маркетинга. | Собеседование, тест, доклад |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 25 | Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации | 1. Понятия рекламы, рекламной деятельности и маркетинговых коммуникаций<br>2. Функции рекламы<br>3. Взаимосвязь рекламы с комплексом проблем маркетинга и менеджмента. Проблематика рекламного менеджмента. | Собеседование, тест, доклад |
| 26 | Развитие рекламной деятельности на российском рынке | 1. Участники процесса рекламной коммуникации.<br>2. Ответственность рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей, определенная Федеральным законом «О рекламе».<br>3. Особенности развития рекламной деятельности на российском рынке. | Собеседование, тест, доклад |
| 27 | Средства распространения рекламы | 1. Характеристика основных видов рекламной деятельности и классификация средств распространения рекламы.<br>2. Особенности мероприятий сейлз промоушн (содействия продажам, стимулирования сбыта).<br>3. Виды мероприятий паблик рилейшнз. Различия целевой аудитории рекламы и паблик рилейшнз. | Собеседование, тест, доклад |
| 28 | Маркетинговый анализ рекламной кампании | 1.Обоснование цели рекламной кампании на основе стратегических и тактических задач маркетинга.<br>2.Информационное обеспечение рекламного менеджмента.<br>3.Маркетинговый анализ товара, потребителя и рынка - необходимое условие разработки рекламной кампании. Основные вопросы для проведения анализа товара, потребителя и рынка. | Собеседование, тест, доклад |
| 29 | Концепции рекламных кампаний | 1.Концепция и план проведения рекламной кампании.<br>2. Основные подходы к разработке концепций рекламных кампаний: уникальное торговое предложение, имидж, позиционирование, брендинг.<br>3. Проблема оценки эффективности рекламных кампаний и рекламных мероприятий. | Собеседование, тест, доклад |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 30 | Инновационный маркетинг | 1.Сущность, основные понятия инновационного маркетинга коммуникации в сфере потребления.<br>2.Основные задачи изучения инновационного маркетинга.<br>3. Основные этапы цикла инновационного маркетинга коммуникации в сфере. | Собеседование, тест, доклад |
| 31 | Стратегии развития инновационного маркетинга | 1. Базовые стратегии развития инновационного маркетинга.<br>2.Стратегия роста маркетинга. | Собеседование, тест, доклад |
| 32 | Конкурентные стратегии и коммуникации | 1.Конкурентные стратегии инновационного маркетинга коммуникации.<br>2.Стратегия «бросающего вызов».<br>3.Стратегии для слабого бизнеса. | Собеседование, тест, доклад |
| 33 | Разработка и вывод товара на рынок | 1. Выведение на рынок.<br>2.Обзор рыночной ситуации генерация идей.<br>3.Разработка, испытание нового продукта.<br>4.Продвижение товара на рынок. | Собеседование, тест, доклад |
| 34 | Предпосылки возникновения стратегического менеджмента | 1. Предпосылки возникновения стратегического менеджмента.<br>2. Основные этапы цикла стратегического управления организацией. | Собеседование, тест, доклад |
| 35 | Основные этапы цикла стратегического управления | 1. Миссия организации. Значение миссии в формировании цели и направления развития организации.<br>2. Разработка долгосрочных и краткосрочных целей.<br>3. Анализ внешней среды.<br>4. Анализ внутренней среды<br>5. Выбор стратегии маркетинга. | Собеседование, тест, доклад |
| 36 | Операционные стратегии маркетинга | Стратегия качества.<br>Стратегии ценообразования.<br>Стратегии в канале сбыта.<br>Стратегии коммуникации: позиционирования, «послания», «звездная». | Собеседование, тест, доклад |

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раз дела | Наименование разделов | Количество часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | Вне-ауд. |

| | | | Л | ПЗ | ЛР | работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Задачи и возможности маркетинга<br>Социально-экономические основы маркетинга<br>Виды маркетинга<br>Комплекс маркетинга | 6 | 1 | 1 | | 4 |
| 2. | Маркетинговая среда<br>Сегментирование и выбор целевых рынков.<br>Дифференцирование и позиционирование продуктов<br>Исследование товарных рынков<br>Маркетинговые исследования | 9 | 2 | 2 | | 7 |
| 3. | Управление маркетингом<br>Организация маркетинга на предприятии<br>Поведение покупателей на потребительских рынках<br>Товар и товарная политика в системе маркетинга | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 4. | Жизненный цикл товара<br>Цена, ценообразование и ценовая политика<br>Распределение и реализация товара. Система товародвижения<br>Система маркетинговых коммуникаций. | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 5. | Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий<br>Планирование в маркетинге<br>Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий<br>Планирование в маркетинге | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 6. | Бюджет и контроль маркетинга<br>Конкурентоспособность предприятий<br>Сферы применения маркетинга<br>Международный маркетинг | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 7. | Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации<br>Развитие рекламной деятельности на российском рынке<br>Средства распространения рекламы<br>Маркетинговый анализ рекламной кампании | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 8. | Концепции рекламных кампаний<br>Инновационный маркетинг<br>Стратегии развития инновационного маркетинга<br>Конкурентные стратегии и коммуникации | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 9. | Разработка и вывод товара на рынок<br>Предпосылки возникновения стратегического менеджмента<br>Основные этапы цикла стратегического управления<br>Операционные стратегии маркетинга | 12 | 2 | 2 | | 8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ИТОГО | 108 | 17 | 17 | | 74 |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Задачи и возможности маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Социально-экономические основы маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Виды маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Комплекс маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Маркетинговая среда | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Исследование товарных рынков | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Маркетинговые исследования | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Управление маркетингом | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2 ПК-3 |
| Организация маркетинга на предприятии | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Поведение покупателей на потребительских рынках | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Товар и товарная политика в системе маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 4 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Жизненный цикл товара | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Цена, ценообразование и ценовая политика | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Распределение и реализация товара. Система товародвижения | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Система маркетинговых коммуникаций. | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Планирование в маркетинге | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Планирование в маркетинге | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Бюджет и контроль маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Конкурентоспособность предприятий | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Сферы применения маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Международный маркетинг | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Развитие рекламной деятельности на российском рынке | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Средства распространения рекламы | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Маркетинговый анализ рекламной кампании | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Концепции рекламных кампаний | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Инновационный маркетинг | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Стратегии развития инновационного маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Конкурентные стратегии и коммуникации | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Разработка и вывод товара на рынок | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Предпосылки возникновения стратегического менеджмента | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Основные этапы цикла стратегического управления | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Операционные стратегии маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| **Всего часов** | | | 74 | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

### 4.6. Практические (семинарские) занятия.

| № занятия | № раздела | Тематика практических занятий (семинаров) | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | Задачи и возможности маркетинга<br>Социально-экономические основы маркетинга<br>Виды маркетинга<br>Комплекс маркетинга | 1 |
| 2 | 2 | Маркетинговая среда<br>Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов<br>Исследование товарных рынков<br>Маркетинговые исследования | 2 |
| 3 | 3 | Управление маркетингом<br>Организация маркетинга на предприятии<br>Поведение покупателей на потребительских рынках<br>Товар и товарная политика в системе маркетинга | 2 |
| 4 | 4 | Жизненный цикл товара<br>Цена, ценообразование и ценовая политика<br>Распределение и реализация товара. Система товародвижения<br>Система маркетинговых коммуникаций. | 2 |
| 5 | 5 | Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий<br>Планирование в маркетинге<br>Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий<br>Планирование в маркетинге | 2 |
| 6 | 6 | Бюджет и контроль маркетинга<br>Конкурентоспособность предприятий<br>Сферы применения маркетинга<br>Международный маркетинг | 2 |
| 7 | 7 | Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации<br>Развитие рекламной деятельности на российском рынке<br>Средства распространения рекламы<br>Маркетинговый анализ рекламной кампании | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | 8 | Концепции рекламных кампаний<br>Инновационный маркетинг<br>Стратегии развития инновационного маркетинга<br>Конкурентные стратегии и коммуникации | 2 |
| 9 | 9 | Разработка и вывод товара на рынок<br>Предпосылки возникновения стратегического менеджмента<br>Основные этапы цикла стратегического управления<br>Операционные стратегии маркетинга | 2 |
| | | **Итого в семестре** | **17** |

### 4.7. Структура дисциплины.

### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 6 семестр | семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 34 | | 34 |
| *Лекции (Л)* | 17 | | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | | |
| **Самостоятельная работа:** | 83 | | 83 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Зачет/экзамен | Экзамен-27 | | Экзамен-27 |

### 4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре.

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Задачи и возможности маркетинга<br>Социально-экономические основы маркетинга<br>Виды маркетинга<br>Комплекс маркетинга | 6 | 1 | 1 | | 4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | Маркетинговая среда<br>Сегментирование и выбор целевых рынков.<br>Дифференцирование и позиционирование продуктов<br>Исследование товарных рынков<br>Маркетинговые исследования | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 3. | Управление маркетингом<br>Организация маркетинга на предприятии<br>Поведение покупателей на потребительских рынках<br>Товар и товарная политика в системе маркетинга | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 4. | Жизненный цикл товара<br>Цена, ценообразование и ценовая политика<br>Распределение и реализация товара. Система товародвижения<br>Система маркетинговых коммуникаций. | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 5. | Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий<br>Планирование в маркетинге<br>Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий<br>Планирование в маркетинге | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 6. | Бюджет и контроль маркетинга<br>Конкурентоспособность предприятий<br>Сферы применения маркетинга<br>Международный маркетинг | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 7. | Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации<br>Развитие рекламной деятельности на российском рынке<br>Средства распространения рекламы<br>Маркетинговый анализ рекламной кампании | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 8. | Концепции рекламных кампаний<br>Инновационный маркетинг<br>Стратегии развития инновационного маркетинга<br>Конкурентные стратегии и коммуникации | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 9. | Разработка и вывод товара на рынок<br>Предпосылки возникновения стратегического менеджмента<br>Основные этапы цикла стратегического управления<br>Операционные стратегии маркетинга | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| | ИТОГО | 117 | 17 | 17 | | 83 |

### 4.9. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.10. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Задачи и возможности маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Социально-экономические основы маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Виды маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Комплекс маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Маркетинговая среда | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Исследование товарных рынков | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Маркетинговые исследования | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Управление маркетингом | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 5 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Организация маркетинга на предприятии | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 5 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Поведение покупателей на потребительских рынках | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 5 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Товар и товарная политика в системе маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 4 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Жизненный цикл товара | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Цена, ценообразование и ценовая политика | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Распределение и реализация товара. Система товародвижения | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Система маркетинговых коммуникаций. | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Планирование в маркетинге | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Планирование в маркетинге | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Бюджет и контроль маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Конкурентоспособность предприятий | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Сферы применения маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Международный маркетинг | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Развитие рекламной деятельности на российском рынке | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Средства распространения рекламы | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Маркетинговый анализ рекламной кампании | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Концепции рекламных кампаний | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Инновационный маркетинг | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Стратегии развития инновационного маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Конкурентные стратегии и коммуникации | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Разработка и вывод товара на рынок | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Предпосылки возникновения стратегического менеджмента | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| Основные этапы цикла стратегического управления | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Операционные стратегии маркетинга | Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов | Собеседование, тест, доклад | 2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| **Всего часов** | | | 83 | |

### 4.11. Практические (семинарские) занятия.

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Кол-во часов* |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | Задачи и возможности маркетинга<br>Социально-экономические основы маркетинга<br>Виды маркетинга<br>Комплекс маркетинга | 1 |
| 2 | 2 | Маркетинговая среда<br>Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов<br>Исследование товарных рынков<br>Маркетинговые исследования | 2 |
| 3 | 3 | Управление маркетингом<br>Организация маркетинга на предприятии<br>Поведение покупателей на потребительских рынках<br>Товар и товарная политика в системе маркетинга | 2 |
| 4 | 4 | Жизненный цикл товара<br>Цена, ценообразование и ценовая политика<br>Распределение и реализация товара. Система товародвижения<br>Система маркетинговых коммуникаций. | 2 |
| 5 | 5 | Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий<br>Планирование в маркетинге<br>Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий<br>Планирование в маркетинге | 2 |
| 6 | 6 | Бюджет и контроль маркетинга<br>Конкурентоспособность предприятий<br>Сферы применения маркетинга<br>Международный маркетинг | 2 |
| 7 | 7 | Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации<br>Развитие рекламной деятельности на российском рынке<br>Средства распространения рекламы<br>Маркетинговый анализ рекламной кампании | 2 |
| 8 | 8 | Концепции рекламных кампаний<br>Инновационный маркетинг<br>Стратегии развития инновационного маркетинга<br>Конкурентные стратегии и коммуникации | 2 |
| 9 | 9 | Разработка и вывод товара на рынок<br>Предпосылки возникновения стратегического менеджмента<br>Основные этапы цикла стратегического управления<br>Операционные стратегии маркетинга | 2 |
| | | | 17 |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

1. Маркетинг: учебное пособие / И.Д. Бекмурзаев, Я.Э. Дадаев; М-во обр. и науки РФ, ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА» Грозный: Издательский «ЧГУ», 2019. - 151 с.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Маркетинг»
3. Методические указания по подготовке рефератов и докладов
4. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Маркетинг»

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**


1. Власов, В. Б. Основы маркетинга : учебное пособие / В. Б. Власов, С. Ю. Нерозина. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-7731-0918-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111482.html
2. Кустова, И. А. Маркетинг в организациях общественного питания : учебное пособие для СПО / И. А. Кустова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 262 с. — ISBN 978-5-4488-1232-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106831.html
3. Мансуров, Р. Е. Технологии маркетинга : практикум / Р. Е. Мансуров. — 2-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-9729-0675-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115224.html
4. Масалова, Ю. А. Маркетинг персонала : учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-4497-1171-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108232.html
5. Менеджмент и маркетинг : практикум / составители О. П. Маслова, О. Ю. Калмыкова. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 113 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111764.html
6. Овчаренко, Н. А. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебник для бакалавров / Н. А. Овчаренко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-394-04333-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107814.html
7. Шевченко, Д. А. Основы современного маркетинга : учебник / Д. А. Шевченко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-394-03977-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107812.html


**6.2 Периодические издания**

1. Интернет-маркетинг
2. Личные продажи
3. Маркетинг в России и за рубежом
4. Маркетинг в сфере финансовых и страховых услуг
5. Маркетинг и маркетинговые исследования

**7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации

(Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА» - http://www.chesu.ru

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации

презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра русского языка

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«Русский язык»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Делопроизводство в профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| Универсальные | | |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов);способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь | Знать: основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия; Уметь: общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря Владеть:основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; навыками работы со словарями различного типа; навыками работы со справочной литературой. |
| | УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. | |
| | УК-4.3 Использует информационно коммуникационных технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках. | |
| | УК-4.4 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах). | |

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 3 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **72** |
| **Аудиторная работа:** | **17** | **17** |
| *Лекции (Л)* | - | - |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |

| | | |
|---|---|---|
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **55** | **55** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 20 | 20 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 35 | 35 |
| **Подготовка и сдача зачета** | | |
| **Зачет** | Зачет | Зачет |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии. | Вводная информация. Цели и задачи освоения дисциплины. Основные понятия (язык и речь, современный русский литературный язык: социальная и функциональная дифференциация, современные нормы русского литературного языка и речевая культура). Языковая норма.Познакомить с различными определениями нормы литературного языка. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |
| 2. | Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | Происхождение русского языка. Роль М.В. Ломоносова в истории русского языка. Почему А. С. Пушкина считают создателем современного русского литературного языка. Русский язык в современном мире. Орфография. Употребление прописных букв. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |
| 3. | Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи. | Речевое общение. Общение для человека - его среда обитания. Основные единицы речевого общения. Речевая ситуация. Речевое событие. Речевое взаимодействие. Специфика устной и письменной деловой речи. Орфография.Правописание мягкого знака в словах разных частей речи | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | Характеристика понятия «культура речи». Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).Культура письменной речи (русская орфография).Правила речевого этикета. Формулы речевого этикета. | |
| 5. | Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства Общения.Орфография и правописание в русском языке. | Теория и правила речевых актов вербального общения. Принцип вежливости Дж.Н.Лич. Доказательность и убедительность речи. Аргументы. Невербальные средства общения. Типы жестов и их отличие. Орфография.Основные орфографические трудности русского языка, способы их преодоления. | |
| 6. | Функциональносмысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. Орфография. | Текст. Признаки текста. Описание. Повествование. Рассуждение. Орфография .Слитное и раздельное написание сложных слов | |
| 7. | Понятие о монологе и диалоге.Деловая беседа. Орфография и правописание в русском языке. | Основная единица диалога. Типы взаимодействия участников диалога. Структура диалога. Монологическая речь. Жанрово-стилистическая разновидность монолога. Функционально-смысловой тип монолога. Диалогическая и полилогическая ситуации общения, установление речевого контакта с другими членами языкового коллектива. Основные требования к деловой речи: правильность, точность, краткость и доступность. Орфография. Правописание корней с чередующимися гласными. | |
| 8. | Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке. | Понятие стиля. Разговорная и книжная лексика. Стили современного русского языкаобщая характеристика. . Понятие жанра. Стилистические ошибки. Основные признаки научного стиля. Виды текстов научного стиля (аннотация, реферат, рецензия, отзыв, лекция, доклад, сообщение). Разновидности официально-делового стиля. Языковые модели документов. Унификация языка служебных документов. Общие функции документа. Общие требования к служебной информации. Основные нормы деловой письменной речи. Деловые бумаги личного характера. Деловой этикет. Орфография и правописание в русском языке. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Правописание приставок. | |
| 9. | Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | Орфография. Принципы русской орфографии. Фонетические нормы. Лексические нормы. Особенности заимствованных слов в русском языке. Фразеологизмы, их использование в речи. Толковые словари, этимологические словари. Ударение в русском языке. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Словообразование. Состав слова. Способы образования слов. Правописание гласных и согласных. Правописание приставок. Пунктуация как показатель речевой культуры. Основные правила употребления знаков препинания. | |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э),

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии. | 3 | | 1 | | 2 |
| 2. | Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | 5 | | 1 | | 4 |
| 3. | Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи. | 6 | | 2 | | 4 |
| 4. | Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | 6 | | 2 | | 4 |
| 5. | Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства Общения.Орфография и правописание в русском языке. | 6 | | 2 | | 4 |
| 6. | Функциональносмысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. Орфография. | 6 | | 2 | | 4 |
| 7. | Понятие о монологе и диалоге.Деловая беседа. Орфография и правописание в русском языке. | 6 | | 2 | | 4 |
| 8. | Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке. | 8 | | 2 | | 6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9. | Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | 9 | | 3 | | 6 |
| | **Всего** | **72** | | **17** | | **55** |

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **3 семестр** | |
| 1 | 1 | Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии. | 1 |
| 1 | 1 | Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | 1 |
| 2 | 1 | Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи. | 2 |
| 3 | 1 | Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | 2 |
| 4 | 2 | Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства Общения.Орфография и правописание в русском языке. | 2 |
| 5 | 2 | Функциональносмысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. Орфография. | 2 |
| 6 | 2 | Понятие о монологе и диалоге.Деловая беседа. Орфография и правописание в русском языке. | 2 |
| 7 | 2 | Функциональные стили речи русского языка. Официал1ьно-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке. | 2 |
| 8 | 2 | Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | 3 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

### 4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом

### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы
**Заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 3 семестр | Всего |

| | | |
|---|---|---|
| **Общая трудоемкость** | **72** | **72** |
| **Аудиторная работа:** | **17** | **17** |
| *Лекции (Л)* | - | - |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **55** | **55** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 20 | 20 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 35 | 35 |
| **Подготовка и сдача зачета** | | |
| **Зачет** | Зачет | Зачет |

**4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии. | 3 | | 1 | | 2 |
| 2. | Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | 5 | | 1 | | 4 |
| 3. | Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи. | 6 | | 2 | | 4 |
| 4. | Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | 6 | | 2 | | 4 |
| 5. | Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства Общения.Орфография и правописание в русском языке. | 6 | | 2 | | 4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6. | Функциональносмысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. Орфография. | 6 | | 2 | | 4 |
| 7. | Понятие о монологе и диалоге.Деловая беседа. Орфография и правописание в русском языке. | 6 | | 2 | | 4 |
| 8. | Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке. | 8 | | 2 | | 6 |
| 9. | Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | 9 | | 3 | | 6 |
| | **Всего** | **72** | | **17** | | **55** |

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **3 семестр** | |
| 1 | 1 | Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии. | 1 |
| 1 | 1 | Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке. | 1 |
| 2 | 1 | Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи. | 2 |
| 3 | 1 | Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета. | 2 |
| 4 | 2 | Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства Общения.Орфография и правописание в русском языке. | 2 |
| 5 | 2 | Функциональносмысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение. Орфография. | 2 |
| 6 | 2 | Понятие о монологе и диалоге.Деловая беседа. Орфография и правописание в русском языке. | 2 |
| 7 | 2 | Функциональные стили речи русского языка. Официал1ьно-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке. | 2 |
| 8 | 2 | Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры. | 3 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

### 4.5. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

### 5.1. Методическая литература:

1.Назар, Р. Н. Научный, публицистический, официально-деловой стили : практикум для самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи» / Р. Н. Назар. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 132 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120029.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2.Щербина, С. И. Русский язык: проверка навыков грамотного письма : практикум / С. И. Щербина. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 114 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115889.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

### 6.1. Учебная литература

1.Кузнецов, И. Н. Делопроизводство : учебно-справочное пособие / И. Н. Кузнецов. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 406 с. — ISBN 978-5-394-03393-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85215.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2.Семко, И. А. Основы делопроизводства : учебное пособие / И. А. Семко, Л. А. Алтухова. — Ставрополь : Секвойя, 2018. — 119 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92992.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3.Составление и оформление деловых документов : учебное пособие / составители Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-0845-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103345.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4.Руднев, Д. В. Теория и история русского делового письма : пособие для преподавателя / Д. В. Руднев, Л. Б. Волкова, Т. С. Садова ; под редакцией С. И. Богданова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8064-3121-0 (ч. 1), 978-5-8064-3120-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120146.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5.Решетникова, Е. В. Русский язык и основы деловых коммуникаций : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2021. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117111.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 6.2. Периодические издания

1. http://sekretarskoe-delo.ru/index.php?id=63 – ежемесячный профессиональный журнал
2. «Секретарское дело».
3. Журнал «Современные технологии делопроизводства и документооборота"

4. Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»
5. http://www.elopress.ru/deloproizvodstvo/ - «Делопроизводство» - популярный журнал об организации документооборота, регистрации и оформлении документов, контроля их исполнения. Формирование дел, архивное дело. Компьютеризация.

**7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». URL: www.raexpert.ru
4. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: www.gks.ru

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме

необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

По дисциплине «Делопроизводство в профессиональной деятельности» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

---

Кафедра «Физическое воспитание»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01. |
| Профиль подготовки | Экономика и управление на предприятии(по отраслям0 |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура» [Текст] / Сост. – Х.М. Солтамурадова, А.А. Цетиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2021

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физическое воспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 02 июня 2021 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 954, с учетом профиля «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», проф. стандартов: «Экономист предприятия», «Специалист по внешнеэкономической деятельности», «Специалист по экономике труда», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Х.М. Солтамурадова, А.А. Цетиев, 2021

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2021

## Содержание


1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины
   4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по семестрам
   4.2. Разделы дисциплины и виды занятий, изучаемые по семестрам
5. Программа дисциплины, структурированная по темам (разделам).
6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).


### *1. Цели и задачи дисциплины.*

**Целью** физического воспитания обучающихся является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

формирование мотивационно - ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

### *2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы*

| Формируемые компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций |
|---|---|
| ОК-8<br>Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | **Знать:**<br>- основы физической культуры и здорового образа жизни.<br>- рациональные способы сохранения физического и психического здоровья;<br>- способы профилактики нервно-эмоционального и психического утомления;<br>- особенности функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физическими упражнениями;<br>- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;<br>- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;<br>- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.<br>**Уметь:**<br>- использовать средства и методы физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных и профессиональных целей;<br>- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;<br>- выполнять простейшие приёмы самомассажа и релаксации;<br>- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;<br>- выполнять приёмы страховки и самостраховки;<br>- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.<br>**Владеть:**<br>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.<br>- системой практических умений и навыков, обеспечивающих охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.<br>- ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. |

## *3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы*

Дисциплина относится к элективным курсам по физической культуре и спорту.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента по физической культуре:

знание и понимание:

- влияний оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способов контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правил и способов планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

умение:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

использование для:

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях;
- организации процесса активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриат, в соответствии с установленным видом деятельности, должен быть готов решать профессиональные задачи с учетом профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

## *4. Объем дисциплины*

### 4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по семестрам

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | час. | по семестрам | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Общая трудоемкость** по учебному плану | **328** | **54** | **54** | **54** | **54** | **54** | **58** |
| **Аудиторные занятия** | **328** | **54** | **54** | **54** | **54** | **54** | **58** |
| Практические занятия (Пр) | 328 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 58 |
| **Всего:** | **328** | **54** | **54** | **54** | **54** | **54** | **58** |

### 4.2 Разделы дисциплины и виды занятий, изучаемые в 1 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | Внеауд. работа СР |
| | | | Пр | |
| 1 | Общая физическая подготовка | **54** | 54 | |
| 2 | Волейбол | **54** | 54 | |
| 3 | Баскетбол | **54** | 54 | |
| 4 | Мини-футбол | **54** | 54 | |
| 5 | Настольный теннис | **54** | 54 | |
| 6 | Вольная борьба | **54** | 54 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Плавание | **54** | 54 | |
| | **Итого:** | **54** | **54** | |

**Разделы дисциплины и виды занятий, изучаемые во 2 семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | Внеауд. работа СР |
| | | | Пр | |
| 1 | Общая физическая подготовка | **54** | 54 | |
| 2 | Волейбол | **54** | 54 | |
| 3 | Баскетбол | **54** | 54 | |
| 4 | Мини-футбол | **54** | 54 | |
| 5 | Настольный теннис | **54** | 54 | |
| 6 | Вольная борьба | **54** | 54 | |
| 7 | Плавание | **54** | 54 | |
| | **Итого:** | **54** | **54** | |

**Разделы дисциплины и виды занятий, изучаемые в 3 семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | Внеауд. работа СР |
| | | | Пр | |
| 1 | Общая физическая подготовка | **54** | 54 | |
| 2 | Волейбол | **54** | 54 | |
| 3 | Баскетбол | **54** | 54 | |
| 4 | Мини-футбол | **54** | 54 | |
| 5 | Настольный теннис | **54** | 54 | |
| 6 | Вольная борьба | **54** | 54 | |
| 7 | Плавание | **54** | 54 | |
| | **Итого:** | **54** | **54** | |

**Разделы дисциплины и виды занятий, изучаемые в 4 семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | Внеауд. работа СР |
| | | | Пр | |
| 1 | Общая физическая подготовка | **54** | 54 | |
| 2 | Волейбол | **54** | 54 | |
| 3 | Баскетбол | **54** | 54 | |
| 4 | Мини-футбол | **54** | 54 | |
| 5 | Настольный теннис | **54** | 54 | |
| 6 | Вольная борьба | **54** | 54 | |
| 7 | Плавание | **54** | 54 | |
| | **Итого:** | **54** | **54** | |

**Разделы дисциплины и виды занятий, изучаемые в 5 семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | Внеауд. работа СР |
| | | | Пр | |
| 1 | Общая физическая подготовка | **54** | 54 | |
| 2 | Волейбол | **54** | 54 | |
| 3 | Баскетбол | **54** | 54 | |
| 4 | Мини-футбол | **54** | 54 | |
| 5 | Настольный теннис | **54** | 54 | |
| 6 | Вольная борьба | **54** | 54 | |
| 7 | Плавание | **54** | 54 | |
| | **Итого:** | **54** | **54** | |

**Разделы дисциплины и виды занятий, изучаемые в 6 семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | Внеауд. работа СР |
| | | | Пр | |
| 1 | Общая физическая подготовка | **58** | 58 | |
| 2 | Волейбол | **58** | 58 | |
| 3 | Баскетбол | **58** | 58 | |
| 4 | Мини-футбол | **58** | 58 | |
| 5 | Настольный теннис | **58** | 58 | |
| 6 | Вольная борьба | **58** | 58 | |
| 7 | Плавание | **58** | 58 | |
| | **Итого:** | **58** | **58** | |

## *5. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам*

***Содержание практических занятий***

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание темы (раздела) дисциплины |
|---|---|---|
| 1 | *Общая физическая подготовка (ОФП)* | Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП. Упражнения для развития и совершенствования физических качеств. Подготовительные упражнения к комплексу ГТО.<br>- Техника бега с низкого и высокого старта<br>- Техника стартового разбега, бега по дистанции, финиширования<br>- Техника бега на короткие дистанции<br>- Общие развивающие и специальные упражнения в беге на короткие дистанции.<br>- Развитие скоростных качеств: бег на 30, 60, 100 м<br>- Техника прыжка с места<br>- Развитие силы: упражнения для мышц рук; |

| | | |
|---|---|---|
| | | упражнения для туловища;<br>упражнения для мышц ног.<br>- Развитие гибкости и координационных способностей: упражнения на растягивание (активного и пассивного характера);<br>упражнения на координацию движений;<br>спортивные игры (волейбол, баскетбол)<br>- Техника бега на средние и длинные дистанции |
| 2 | *Волейбол* | − Обучение и совершенствование техники передачи мяча, игровой стойки, перемещений;<br>− Обучение и совершенствование подач;<br>− Обучение и совершенствование техники игры в защите и нападении;<br>− Совершенствование техники передачи мяча и верхней прямой подачи;<br>− Совершенствование техники подач и нападающего удара;<br>− Обучение тактическим приёмам игры;<br>− Обучение технике блокирования мяча<br>− Совершенствование техники в двухсторонней игре<br>− Совершенствование техники игры в защите и нападении;<br>− Совершенствование техники и тактики игры. |
| 3 | *Баскетбол* | − Обучение и совершенствование техники перемещений и владения мячом;<br>− Обучение и совершенствование техники передачи мяча и броска по кольцу;<br>− Обучение и совершенствование технике игры в защите<br>− Обучение и совершенствование технике игры в нападении<br>− Обучение тактике игры;<br>− Совершенствование техники перемещений баскетболиста, ловли, ведения и передачи мяча;<br>− Совершенствование техники и тактики игры.<br>− Совершенствование тактических действий в нападении и защите;<br>− Совершенствование техники и тактики в двухсторонней игре. |
| 4 | *Мини-футбол* | - Основные правила игры в мини-футбол<br>- Техника передвижения игрока. Удар внутренней стороной стопы.<br>- Остановка катящегося мяча подошвой, остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы<br>- Ведение мяча<br>- Удар по катящемуся мячу внешней частью подъема<br>- Удар носком<br>- Удар серединой лба на месте<br>- Вбрасывание мяча из-за боковой линии<br>- Ведение мяча в различных направлениях и с различной скоростью с пассивным сопротивлением защитника<br>- Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом<br>- Удар по летящему мячу средней частью подъема<br>- Вбрасывание мяча из-за боковой линии<br>- Ведение мяча с активным сопротивлением защитника |

| | | |
|---|---|---|
| | | - Обманные движения (финты)<br>- Остановка опускающегося мяча внутренней стороной стопы<br>- Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом<br>- Совершенствование техники ударов по мячу и остановок мяча. Удар по летящему мячу средней частью подъема.<br>- Резаные удары<br>- Удар по мячу серединой лба<br>- Удар боковой частью лба<br>- Остановка катящегося мяча подошвой<br>- Остановка летящего мяча внутренней стороной стопы<br>- Остановка мяча грудью<br>- Совершенствование техники ведения мяча<br>- Совершенствование техники защитных действий. Отбор мяча толчком плечо в плечо<br>- Отбор мяча подкатом<br>- Совершенствование техники перемещений и владения мячом. Финт уходом.<br>- Финт ударом<br>- Финт остановкой<br>- Совершенствование техники игры, тактические действия в защите<br>- Тактические действия в нападении<br>- Двухсторонняя игра (Соревнование)<br>- Двухсторонняя игра |
| 5 | *Настольный теннис* | - Общеразвивающие упражнения<br>- Подготовительные упражнения<br>- Перемещения и стойки<br>- Поочередные удары слева<br>- Поочередные удары справа<br>- Поочередные удары слева и справа по диагонали<br>- Поочередные удары слева и справа по диагонали против атакующих ударов «восьмеркой»<br>- Подача порезкой<br>- Подача с боковым вращением мяча слева в различном направлении<br>- Подача с боковым вращением мяча справа<br>- Индивидуальные тактические действия в нападении и защите<br>- Взаимодействия в нападении и защите<br>- Игры подготовительные к настольному теннису<br>- Учебная игра в настольный теннис<br>- Контрольные игры<br>- Участия в соревнованиях<br>- Контрольные испытания по физической подготовке и технике игры |
| 6 | *Вольная борьба* | -Общефизическая подготовка. Подвижные игры.<br>- Специальная физическая подготовка<br>- *Техника вольной борьбы в стойке:*<br>- переводы в партер: рывком за руку, вращением, сбиванием;<br>- броски наклоном: проходы в одну (две) ноги, ныряки под руку с захватом туловища и ног; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - броски спиной: с захватом ноги двумя руками; с захватом руки и головы; с захватом туловища и руки; с захватом двух рук (прогибом)<br>- броски через плечи: с захватом руки двумя руками; с захватом руки и ноги; с захватом головы сверху и дальней ноги;<br>- зацепы, подсечки, подхваты, обвивы;<br>- броски прогибом с захватом руки и туловища; с захватом двух рук сверху;<br>- комбинации; совершенствование приемов в стойке;<br>- защита и контрприемы;<br>- учебно-тренировочные схватки<br>- *Техника вольной борьбы в партере*<br>- переворот «ключом»; переворот с захватом двух рук снизу;<br>- переворот накатом;<br>- перевороты разгибанием;<br>- перевороты скручиванием, забеганием;<br>- перевороты и «обратный пояс»;<br>- защиты и контрприемы; комбинации;<br>- совершенствование приемов;<br>- учебно-тренировочные схватки в партере.<br>- Судейская практика |
| 7 | *Плавание* | - Введение в предмет<br>- Техника и методика обучения плаванию<br>- Техника и методика обучения плаванию «Кроль на груди»<br>- Техника и методика обучения плаванию «брасс»<br>- Техника и методика обучения плаванию «дельфин»<br>- Обучение нырянию в длину и глубину<br>- Спасение на водах<br>- Первая помощь пострадавшим на воде<br>- Подвижные игры на воде |

## *5.Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине –предусмотрено для очно-заочной формы обучения (328часов.)*

Выполнение комплекса упражнений по общей физической подготовке, баскетболу, волейболу, футболу, настольному теннису, вольной борьбе и плаванию (задания и нормативы см. в п.6 настоящей программы). Методические рекомендации по выполнению см. в п.8 настоящей программы.

## *6. Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)*

**Контрольные нормативы по ОФП (текущий контроль):**

| № п/п | Контрольные нормативы | | 1 курс | | | 2 курс | | | 3 курс | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Сгибание и разгибание рук лежа на | *девушки* | 10 | 8 | 6 | 12 | 10 | 8 | 14 | 12 | 10 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | полу | | 12 | 10 | 8 | 14 | 12 | 10 | 16 | 14 | 12 |
| | | *юноши* | 35 | 30 | 25 | 40 | 35 | 30 | 45 | 40 | 35 |
| | | | 40 | 35 | 30 | 45 | 40 | 35 | 50 | 45 | 40 |
| 2 | Наклоны (кол-во раз) | *девушки* | 30 | 29 | 27 | 30 | 29 | 28 | 32 | 30 | 28 |
| | | *юноши* | 30 | 29 | 28 | 32 | 30 | 28 | 32 | 30 | 28 |
| 3 | Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (кол-во раз) | *девушки* | 25<br>30 | 20<br>25 | 15<br>20 | 30<br>35 | 25<br>30 | 20<br>25 | 35<br>40 | 30<br>35 | 25<br>30 |
| | | *юноши* | 35<br>40 | 30<br>35 | 25<br>30 | 40<br>45 | 35<br>40 | 30<br>35 | 45<br>50 | 40<br>45 | 35<br>40 |
| 4 | Подъем из положения лежа, ноги закрепленные (кол-во раз в минуту) | *девушки* | 35<br>35 | 30<br>30 | 27<br>27 | 35<br>35 | 32<br>32 | 30<br>30 | 40<br>40 | 35<br>35 | 30<br>30 |
| | | *юноши* | 35<br>40 | 32<br>35 | 30<br>30 | 40<br>45 | 35<br>40 | 30<br>35 | 45<br>50 | 40<br>45 | 35<br>40 |
| 5 | Прыжки через скакалку 30 с., (кол-во раз) | *девушки* | 70<br>72 | 68<br>70 | 66<br>68 | 72<br>74 | 70<br>72 | 68<br>70 | 74<br>76 | 72<br>74 | 70<br>72 |
| | | *юноши* | 66<br>68 | 64<br>66 | 62<br>64 | 62<br>72 | 66<br>70 | 64<br>68 | 72<br>74 | 70<br>72 | 68<br>70 |
| 6 | Прыжки через скакалку | *девушки* | 1,5 | 1 | 30 | 1,5 | 1 | 30 | 1,5 | 1 | 30 |
| | | *юноши* | мин. | мин. | сек | мин | мин | сек | мин | мин | сек |
| 7 | Комплексное упражнение (30 наклонов + 30 отжиманий) | *юноши* | 24 | 22 | 20 | 28 | 26 | 24 | 30 | 28 | 26 |
| | | | 26 | 24 | 22 | 30 | 28 | 26 | 32 | 30 | 28 |
| 8 | Подтягивание на перекладине<br>Подтягивание на низкой | *девушки* | 10 | 8 | 6 | 12 | 10 | 8 | 14 | 12 | 10 |
| | | *юноши* | 10 | 8 | 6 | 12 | 10 | 8 | 14 | 12 | 10 |
| 9 | Подъем ног к хвату (кол-во раз) | *юноши* | 10 | 8 | 6 | 12 | 10 | 8 | 14 | 12 | 10 |
| 10 | Подъем ног до угла(кол-во раз) | *девушки* | 10 | 8 | 6 | 12 | 10 | 8 | 14 | 12 | 10 |
| 11 | Выход силой на перекладине | *юноши* | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 5 | 4 | 3 |
| 12 | Приседание на одной ноге (кол-во раз) | *девушки* | 4 | 3 | 2 | 5 | 4 | 3 | 7 | 6 | 4 |
| | | *юноши* | 5 | 4 | 3 | 6 | 5 | 4 | 8 | 6 | 5 |
| 13 | Комплексное силовое упражнение (подтягивание + подъем к хвату) | *юноши* | 5<br>6 | 4<br>5 | 3<br>4 | 7<br>8 | 6<br>7 | 5<br>6 | 9<br>10 | 8<br>9 | 7<br>8 |
| 14 | Толчок гири (16кг) (кол-во раз) | *юноши* | 8 | 6 | 4 | 12 | 10 | 8 | 14 | 12 | 10 |

**Контрольные нормативы по баскетболу (текущий контроль):**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Штрафной бросок (кол-во попаданий в кольцо из 10-и попыток) | *девушки* | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | | *юноши* | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 2 | Броски б/б мяча с точек (кол-во попаданий в кольцо из 10-и попыток) | *девушки* | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | | *юноши* | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 3 | Челночный бег по б/б (сек.) | *девушки* | 27,5 | 28,5 | 29,5 | 26,5 | 27,5 | 28,5 | 27,0 | 27,5 | 28,0 |
| | | *юноши* | 24,5 | 25,5 | 26,5 | 24,0 | 25,0 | 26,0 | 23,5 | 24,0 | 25,0 |

**Контрольные нормативы по волейболу (текущий контроль):**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Подача мяча (по правилам волейбола, верхняя или нижняя,из 5-и попыток) | *девушки* | 3 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 |
| | | *юноши* | | | | | | | | | |
| 2 | Передачи мяча (в паре, над сеткой, допускаются верхние и нижние без потери мяча) | *девушки* | 15 | 10 | 5 | 15 | 10 | 5 | 20 | 15 | 10 |
| | | *юноши* | | | | | | | | | |

**Контрольные нормативы по мини-футболу (текущий контроль):**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Штрафной удар (с 5 раз) | *юноши* | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 2 | Двухсторонняя игра | *юноши* | Экспертная оценка преподавателем техники и тактики игры | | | | | | | | |

**Контрольные нормативы по настольному теннису (текущий контроль):**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Выполнение подачи справа накатом в правую половину стола (из 10 попыток) | *девушки* | 8 | 6 | 4 | 8 | 6 | 4 | 8 | 6 | 4 |
| | | *юноши* | | | | | | | | | |
| 2 | Выполнение подачи справа откидкой в левую половину стола (из 10 попыток) | *девушки* | 9 | 7 | 5 | 9 | 7 | 5 | 9 | 7 | 5 |
| | | *юноши* | | | | | | | | | |

**Контрольные нормативы по вольной борьбе (текущий контроль):**

| № п\п | Контрольные упражнения | Оценка | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 5 баллов | 4 балла | 3 балла |
| 1 | Лазание по канату | Ноги под углом 90 | Без помощи ног | С помощью ног |
| 2 | Выполнение технических приемов по заданию преподавателя | Правильное выполнение | Выполнение с незначи-тельной ошибкой | Выполнение с существенной ошибкой |

**Контрольные нормативы по плаванию для девушек (текущий контроль):**

| Название упражнения | Единицы измерения | Количество баллов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Основные | | | | | | |
| Выносливость. Проплыть свободным стилем от 1 до 5 отрезков по 25 м. Время на выполнение 7 мин | Количество, м | 1/25 | 2/50 | 3/75 | 4/100 | 5/125 |
| Скоростные качества. Проплыть дистанцию 25 м свободным стилем | сек | 60,0 | 55,0 | 50,0 | 45,0 | 40,0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Силовые качества. Проплыть кролем на спине без работы рук (с помощью одних ног) от 1 до 4 отрезков по 25 м Время на выполнение 5 мин | Количество, м | 0,5/12,5 | 1/25 | 2/50 | 3/75 | 4/100 |
| Дополнительные | | | | | | |
| Ныряние. Достать со дна бассейна (с глубокой части 180 см) пять различных предметов. Время – 3 мин | Количество предметов | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Проныривание. Оттолкнувшись от бортика бассейна пронырнуть в длину максимальное количество метров на задержке дыхания | м | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |

**Контрольные нормативы по плаванию для юношей (текущий контроль):**

| Название упражнения | Единицы измерения | Количество баллов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Основные | | | | | | |
| Выносливость. Проплыть свободным стилем от 1 до 5 отрезков по 25 метров. Время на выполнение 7 мин | Количество, м | 1/25 | 2/50 | 3/75 | 4/100 | 5/125 |
| Скоростные качества. Проплыть дистанцию 25 м свободным стилем | сек | 50,0 | 45,0 | 40,0 | 35,0 | 30,0 |
| Силовые качества. Проплыть кролем на спине без работы рук (с помощью одних ног) от 1 до 4 отрезков по 25 м. Время на выполнение 5 мин | Количество, м | 0,5/12,5 | 1/25 | 2/50 | 3/75 | 4/100 |
| Дополнительные | | | | | | |
| Ныряние. Достать со дна бассейна (с глубокой части 180 см.) пять различных предметов. Время – 3 мин | Количество, м | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Проныривание. Оттолкнувшись от бортика бассейна пронырнуть в длину максимальное количество метров на задержке дыхания | м | 4 | 6 | 8 | 10 | 12,5 |

**Методические указания по подготовке и проведению практических занятий**

**Для курса «Волейбол»:**

Основное внимание должно быть уделено разносторонней общей, физической подготовке. Поэтому ей отводится до 40-45% общего времени, в то время как технической подготовке отводится 35-40%, а тактической–20-25%. Одновременно с восстановлением и развитием основных физических качеств (быстроты, силы, выносливости, ловкости и гибкости) изучается и восстанавливается техника игровых приемов и тактических действий, развиваются волевые качества; значительное внимание уделяется психологической подготовке студентов.

Применяемые средства: общеразвивающие упражнения, упражнения на гимнастических снарядах и с предметами, акробатические упражнения, кроссы, бег по беговой дорожке, прыжки, различные игры, упражнения с отягощениями, упражнения в отдельных игровых приемах и несложных тактических действиях.

Основные формы тренировки: специализированные и комплексные занятия по общей, специальной физической и технической подготовке с постепенным увеличением общего объема тренировочных нагрузок и в меньшей степени их интенсивности.

Основная задача повышение уровня тренированности, развитие специальных качеств и навыков (по всем разделам подготовки), специфичных для волейболистов, и приобретение спортивной формы.

Физическая подготовка занимает 25-30% общего времени и способствует в основном дальнейшему развитию двигательных качеств, общей тренированности. Повышается удельный вес специальной физической подготовки (соотношение общей и специальной физической подготовки должно составлять примерно 1:2).

Методы развития физических качеств приобретают комплексный характер и преимущественно направлены на развитие быстроты, скоростно-силовых качеств и специальной выносливости (особенно в прыгучести и в ударных движениях).

Обучение технике волейбола начинается с ознакомления занимающихся с исходными положениями (стойками) и перемещениями. Важно научить студентов сочетать различные способы перемещения с последующей остановкой и принятием исходного положения (стойки), чередованию внезапного перемещения с положением ожидания, с последующими новыми движениями. Для этого в начальной стадии обучения волейболу применяют простейшие упражнения и подвижные игры.

Обучение игровому приему-передача начинают с верхней передачи. Решающим условием в овладении техникой здесь является выход и правильное положение рук на мяче. При объяснении студентам верхней передачи внимание сосредоточивают на правильной стойке волейболиста и положении рук для передачи. Подводящие упражнения направляют на то, чтобы занимающиеся правильно располагали пальцы и кисти рук на мяче в положении, когда мяч у лица. Это способствует созданию представления о положении рук во время передачи.

Обучение всем игровым приемам, в том числе и подачам, начинают с показа, объяснения и опробования приема с целью создания правильного представления о характере движения. Далее прием разучивают в упрощенных, специально созданных условиях, где занимающиеся овладевают правильной структурой выполнения изучаемого способа подачи. Затем подачу разучивают в усложненных условиях, близких к игровым, где занимающиеся готовятся к свободному выполнению подач в игре. И наконец, изучаемый способ закрепляется в игре. Целесообразно обучение подачам сочетать с совершенствованием передач: после первых успехов в овладении нижними подачами их совершенствуют, сочетая с верхними передачами, а верхние подачи с нижними передачами. Подачи изучают в такой последовательности: нижние подачи (боковая и прямая), верхние подачи (прямая и боковая), после чего занимающихся можно познакомить с «планирующей» подачей.

Нападающие удары изучают в такой последовательности: прямой нападающий удар по ходу разбега, нападающий удар с переводом влево, затем вправо, боковой нападающий удар, который тоже может быть с переводом. Перед изучением нападающих ударов должны быть освоены прыжки и верхние подачи. Прыжки для нападающего удара изучают слитно. Обращают внимание на отталкивание и напрыгивание толчком левой ноги. Полезно выполнять напрыгивание через какое-либо препятствие, например, через гимнастическую скамейку. По мере овладения напрыгиванием скамейку переносят к сетке. Постепенно приближая скамейку

к сетке, занимающихся приучают к вертикальному прыжку. Следят за тем, чтобы в момент напрыгивания студенты все больше выносили вперед ноги, к самой средней линии. Необходимо обратить внимание на «рессорность» при отталкивании: ноги должны работать как пружины, сгибаясь и разгибаясь без паузы. Этой цели способствуют различные прыжки: через скакалку, напрыгивание на предметы различной высоты (гимнастические скамейки, маты, гимнастический козел), серийные прыжки через препятствия (набивные мячи, гимнастические скамейки), а также подвижные игры с прыжками («Чехарда», «Удочка») и различные эстафеты.

Обучение блокированию начинают с прыжка с места, а затем в движении. После изучения прыжков с места изучают прыжки с перемещениями приставным шагом влево и вправо, затем двойным шагом влево и вправо. Вначале эти прыжки можно выполнять с паузой (перемещение в исходное положение для блокирования–пауза –мах руками и прыжок вверх). Затем прыжки выполняют слитно. Особое внимание обращают на согласованную работу рук и ног (когда уже в начале перемещения приставным или двойным шагом руки помогают этому перемещению) и последующий прыжок активным махом руками перед собой по укороченной амплитуде. Затем внимание акцентируется на умении выбрать место для прыжка. Для этого упражнения выполняют без нападающего удара. В дальнейшем совершенствование техники блокирования следует сочетать с нападающими ударами и с защитными действиями на задней линии в различных упражнениях. Групповое блокирование с места не представляет особой сложности для занимающихся, овладевших одиночным блокированием, требуется только некоторая согласованность их действий. Большую сложность представляет групповое блокирование после перемещений, успех которого в основном зависит от согласованности действий партнеров, правильной техники перемещения и хорошей физической подготовки. Здесь полезно выполнять прыжки после перемещения двойным шагом в парах, серии таких прыжков у сетки, прыжки после перемещения партнеров навстречу друг другу, а также сочетания этих прыжков с нападающими ударами. Технику одиночного и группового блокирования совершенствуют в учебных играх и соревнованиях.

Основная форма занятий практическое. Оно состоит из трех частей: подготовительной, основной и заключительной. Продолжительность подготовительной части–15-25 мин., основной–90-100 мин., заключительной–5 мин.

**Для курса «Баскетбол»:**

Структура занятия:

Учебно-тренировочный процесс в баскетболе отличается определенной сложностью из-за специфичности и многообразия игровых приемов. Специфичность заключается в том, что с самого начала обучения отдельным игровым приемам (передаче, ведению, броску мяча) занимающимся приходится выполнять их в условиях, приближенным к игровым.

В условиях непрерывно меняющейся ситуации от игроков требуется:

1. Находиться в постоянной готовности к выполнению игровых приемов.
2. Мгновенно оценивать создавшуюся обстановку.
3. Быстро переместиться.
4. Выполнять игровой прием наиболее рациональным способом.

Основными задачами учебно-тренировочного процесса по баскетболу являются:

1. Дальнейшее обучение и совершенствование элементов техники и тактики игры в баскетбол.
2. Воспитание у студентов высоких моральных, волевых и физических качеств.
3. Сохранение и укрепление здоровья студентов, поддержание высокой физической работоспособности на протяжении всего периода обучения.
4. Профессионально-прикладная физическая подготовка с учетом особенностей будущей трудовой деятельности.
5. Приобретение необходимых знаний по правилам судейства и организации соревнований.

Учебно-тренировочные занятия в вузе проводятся в форме практического занятия. Каждому занятию должен предшествовать план, позволяющий преподавателю разместить учебный материал в строгой последовательности, найти рациональную форму организации и

наилучшие методы преподавания. Занятие по баскетболу должен обогащать занимающихся новыми умениями и навыками, совершенствовать ранее приобретенные знания.

В работе с баскетболистами преобладают занятия смешанного типа, то есть в одном занятии совмещаются изучение нового материала, совершенствование ранее изученного, проверка усвоенного, а также воспитание физических качеств.

В отдельном занятии целесообразно решать не более 2-3 задач. Их решению отводится основное время занятия.

Занятие по баскетболу требует определенного навыка, так как имеет свои особенности методики проведения:

1. Изучение баскетбола пройдет гораздо легче, если на начальном этапе будут применяться подвижные игры, эстафеты с элементами баскетбола, являющимися подводящими упражнениями к выполнению какого-то технического приема.

2. Занятия по спортивным играм отличаются высокой эмоциональностью. Студенты идут на такие занятия, чтобы поиграть. Поэтому, подготовительную часть рекомендуется приводить игровым методом, а упражнения выполнять в парах или в движении.

3. Нецелесообразно проводить эстафеты, даваемые в подготовительной части для совершенствования техники игры, так как при небольшом количестве занятий навык не прочный и техника «ломается». Это не значит, что эстафеты вообще нельзя включать в технические элементы. Они должны четко регламентироваться по высоте, расстоянию и т.д. (например, при передаче мяча над собой – по высоте), чтобы в эстафете действительно побеждал умелый, а не «хитрый».

4. Изучение техники баскетбола давать в основной части, а совершенствование можно проводить в подготовительной части, особенно, если это касается техники игры без мяча: прыжки, перемещения и т.д.

5. В основной части желательно упражнений давать меньше, а больше игры, особенно, в тех группах, которые хорошо усваивают пройденный материал.

6. Особое внимание следует обратить на подбор упражнений в основной части с целью более рационального перехода от одного к другому, т.е. минимум затраченного времени на перестроения.

7. В конспектах занятий даются самые разнообразные по сложности упражнения, приемлемые для любого контингента учащихся.

8. Игры, даваемые в основной части во всех группах проводят смешанными составами.

9. Необходимо отметить большую роль показа выполнения технических элементов.

10. Необходимо индивидуально подходить к разбору проведенного занятия.

При изучении сложных игровых приемов (финты, ведение, броски) не следует обременять внимание студентов многообразием тонкостей, лучше сосредоточить его на главных компонентах – исходном положении, подготовительной, рабочей и заключительной фазах игрового приема.

В настоящее время в системе физического воспитания принята структура занятия, состоящая из четырех взаимосвязанных частей: вводной, подготовительной, основной, заключительной. Продолжительность учебных занятий в вузе 90 мин.

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ (2-5 мин). Вводной части занятия педагог организовывает занимающихся, строит, отмечает посещаемость, сообщает задачи занятия.

ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ (10-15 мин). Основной задачей подготовительной части является подготовка организма занимающихся к успешному решению задач основной части занятия.

Средства подготовительной части занятия:

1. Строевые упражнения.

2. Упражнения на внимание.

3. Различные виды ходьбы, бега, прыжков, общеразвивающие, подготовительные, подводящие упражнения.

4. Ранее изученные упражнения из техники баскетбола.

При проведении подготовительной части урока необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

1. Подготовить заблаговременно инвентарь и место для проведения занятий.

2. Проводить подготовительную часть без значительных пауз.

3. При проведении строевых и общеразвивающих упражнений пользоваться общепринятой гимнастической терминологией.

4. Чередовать упражнения, чтобы обеспечить нагрузку на различные части тела и группы мышц.

5. Чередовать силовые, по характеру выполнения упражнений, с упражнениями на растяжение и расслабление, медленные с быстрыми, а также разнообразить темп выполнения.

6. Использовать подвижные игры, которые являются подготовительными к баскетболу.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ (60 мин.) Основными задачами являются:

1. Изучение и совершенствование техники игры в нападении и защите.

2. Освоение элементов тактики в нападении и защите.

3. Повышение физической подготовленности занимающихся.

4. Воспитание у занимающихся специальных двигательных качеств.

5. Обучение занимающихся применять приобретенные умения и навыки в различных условиях игровой деятельности.

Средства основной части занятия:

1. Подготовительные, подводящие, специальные по технике и тактике упражнения.

2. Подвижные игры.

3. Учебные и двусторонние игры в баскетбол.

Рекомендации по проведению основной части занятия:

1. Необходимо стремиться использовать максимальное количество мячей.

2. Применять поточную, игровую форму занятий, круговую тренировку.

3. При обучении элементам техники и тактики игры в баскетбол соблюдать последовательность этапов обучения, а именно: ознакомление с приемом, разучивание приема в упрощенных условиях, изучение в усложненных условиях и закрепление приема в игровых условиях.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ (5-10 мин) предназначена для приведения организма в оптимальное состояние для последующей деятельности. В заключительной части занятия используются упражнения на расслабление с элементами дыхательной гимнастики, элементы стретчинга.

**Для курса «ОФП»:**

При организации и проведении учебно-тренировочных занятий по ОФП необходимо учитывать следующее:

- выполнение упражнений в своей основе предполагает достижение предельных и максимальных нагрузок; большинство упражнений требует максимальной амплитуды движений в минимальный промежуток времени, что обусловливает обязательное проведение тщательной разминки;

- занятия проводятся на открытом воздухе при надлежащем температурном режиме;

- подготовка мест для занятий не требует больших затрат, при этом могут использоваться самые разнообразные подручные средства, особенности рельефа местности, естественные и искусственные препятствия;

- при хорошей организации занятий упражнениями может заниматься одновременно большое количество обучаемых;

- специфика проведения занятий на открытом воздухе, насыщенность достаточно сложными упражнениями и высокая физическая нагрузка при часто встречающейся неоднородности в уровне физической подготовленности обучаемых предполагают широкое использование индивидуального подхода в обучении, внесение определенных изменений по

ходу занятий (время разминки, нагрузка упражнений и др.) и тщательный контроль за состоянием занимающихся;

- учебные занятия по ОФП всегда решают определенные образовательные и воспитательные задачи.

Поэтому проведение каждого занятия требует тщательной подготовки как руководителя, так и его помощников.

Подготовка руководителя к проведению учебных занятий складывается из его самостоятельной работы, подготовки плана занятия, проведения инструктажей своих помощников, проверки готовности мест занятий и наличия соответствующего оборудования и инвентаря.

Важным моментом при непосредственной подготовке к проведению занятия является составление плана. При этом следует, прежде всего, уяснить задачи и содержание предстоящего занятия, продумать его ход, организацию, произвести расчет времени на обучение бегу, прыжкам и метаниям, уточнить порядок смены мест занятий группами, подготовить методические указания по изучению тех или иных упражнений и материальное обеспечение занятия.

**Для курса «Мини- футбол»:**

Мини-футбол один из самых молодых видов спорта в России. Поэтому большинство студентов имеет представление о большом футболе и владеют основными навыками ведения игры. Но, сталкиваясь с правилами игры в мини-футбол, у спортсменов происходит перестроение не только основных технических элементов, а и поведения во время игры. Преподаватель мини-футбола должен уметь грамотно преподнести учебный материал студенту, не нарушив при этом уже сформированного представления об игре в футбол. Основная задача педагога дать учащимся основы владения мячом, тактики и техники футбола. Организация занятия должна начинаться еще до его начала. Она включает подготовку занимающимися необходимого инвентаря и оборудования, мест занятий, соблюдения установленного порядка в местах переодевания, своевременное построение в установленном месте. Такая предварительная подготовка создает среди юных футболистов положительный эмоциональный фон, настраивающий на интенсивные и плодотворные занятия. Обучение студентов мини-футболу должно включать несколько этапов: - теоретические занятия; - практические занятия; - соревнования и судейство. При проведении теоретических занятий должны рассматриваться темы: - техника безопасности в мини-футболе; - краткий обзор возникновения мини-футбола (основатели игры, год рождения мини-футбола, родина этого вида спорта и развитие его в России); - гигиена, предупреждение травм, режим дня, питание; - инвентарь для игры (мини-футбольные мячи; гимнастическая стенка; гимнастические скамейки; гимнастические маты; скакалки; ворота мини-футбольные, резиновые амортизаторы, гантели различной массы, насос ручной со штуцером, фишки для обводки, футбольная лестница); - основы спортивной тренировки, оснащение спортсмена, правила соревнований по мини-футболу. Во время практических занятий требуется уделять внимание общей физической подготовке, специальной физической подготовке, технической и тактической подготовке. Итоги подготовки студентов проявляются при сдаче нормативов и участиях в соревнованиях.

**Для курса «Вольная борьба»:**

На практических занятиях наряду с разучиванием нового материала и закреплением пройденного, большое внимание уделяется повышению общей и специальной работоспособности обучающихся. Практические занятия различаются по цели (на тренировочные, контрольные и соревновательные); количественному составу обучающихся

(индивидуальные, групповые, индивидуально- групповые); степени разнообразия решаемых задач (на однородные и разнородные). В процессе тренировочных занятий осуществляется совершенствование физической, психологической и специальной подготовленности обучающихся, а также создаются предпосылки для повышения эффективности ранее изученных технико-тактических действий. Так же обучающиеся приобретают инструкторские и судейские навыки, выполняют контрольные нормативы. Основной формой организации освоения практических навыков в рамках Программы является групповое тренировочное занятие, состоящее из трех частей: -подготовительной, - основной - заключительной. Для каждой части занятия определяются свои задачи и средства их решения. Подготовительная часть (20% занятия)– организация обучающихся, изложение задач и содержания занятия, разогревание и подготовка организма обучающихся к выполнению специальных нагрузок, формирование осанки, развитие координации движений и др. Применяемые средства: строевые и порядковые упражнения, разные виды ходьбы, бега, прыжков; общеразвивающие упражнения, направленные на развитие силы, быстроты, ловкости, гибкости; специально подготовительные упражнения без предметов и с предметами; имитация техники упражнений. 20 Основная часть (70% занятия) – изучение или совершенствование техники упражнений или отдельных элементов; дальнейшее развитие силовых, скоростносиловых и других физических качеств обучающихся, оттачивание приемов, как в партере, так и в стойке. Заключительная часть (10% занятия) – приведение организма обучающихся, в состояние относительного покоя, подведение итогов занятия. Применяемые средства: различная ходьба, прыжки, упражнения для развития мышц брюшного пресса, висы, размахивания и раскачивания, упражнения на расслабление и для успокоения дыхания. Подведение итогов занятия, замечания и задания тренера-преподавателя. Помимо тренировочных занятий по расписанию обучающиеся должны ежедневно заниматься утренней зарядкой и самостоятельно выполнять задания тренера-преподавателя по совершенствованию отдельных элементов техники и развитию необходимых физических качеств. При проведении занятий и участии в соревнованиях обучающиеся должны строго соблюдать установленные требования к врачебному контролю, предупреждение травм, обеспечение должного технического и санитарно-гигиенического состояния мест занятий и соревнований, спортивного оборудования и инвентаря.

**Для курса «Плавание»:**

Техника спортивных способов плавания разучивается раздельно, по частям, с последующим соединением их в целостный способ плавания. При этом освоение каждого элемента техники проводится в постепенно усложняющихся условиях.

Каждый элемент техники плавания изучается по *методической схеме*, предусматривающей постепенное уменьшение опоры, увеличение динамичности упражнения и освоение горизонтального безопорного исходного положения, а именно:

– ознакомление с формой и характером движения на суше – проводится в общих чертах, без совершенствования деталей движения. Внимание студента концентрируется на ключевых моментах упражнения;

– изучение движения в воде с опорой на месте (у бортика бассейна).

Движения рук изучаются, когда студенты стоят на дне по грудь или по пояс в воде;

– изучение в воде с опорой в движении (с плавательными досками, аквапоясами, нудлсами, с поддержкой партнера);

– изучение в воде без опоры в движении – все упражнения на данном этапе выполняются в скольжениях и плавании.

Раздельно разученные элементы техники плавания постепенно соединяют в целостный способ в следующей *методической последовательности*:

– движение ног с дыханием. Упражнения для согласования движений ног и дыхания выполняются с опорой о бортик, с доской, в скольжениях, а также в плавании с помощью ног с доской и без доски с различными положениями рук;

– движение рук с дыханием. Упражнения для согласования движений рук и дыхания выполняются сначала одной рукой, затем обеими руками в наклоне вперед стоя, в ходьбе по дну, в плавании в том числе в облегченных условиях – с поддержкой между ног и вариантами дыхания (через несколько гребков, в обе стороны, под каждый гребок);

– согласование движений ног, рук и дыхания. Упражнения для согласования движений в каждом способе плавания выполняются в связках с различным сочетанием движений ног, рук и дыхания. Применение данных упражнений облегчает освоение плавания в полной координации;

– плавание в полной координации. Упражнения для согласования движений в плавании с полной координацией выполняются на задержке дыхания, с дыханием через несколько циклов, произвольным дыханием, дыханием в каждом цикле.

*Основы техники безопасности при проведении занятий в бассейне*

При проведении занятий преподаватель обязан соблюдать следующие правила:

– допускать студентов к занятиям только со справкой от врача;

– во время проверки умения плавать в воде одновременно должны находиться не более двух занимающихся;

– передвигаться вдоль бортиков бассейна только спокойным шагом, не допускать бега и прыжков на скользком полу;

– входить в воду и выходить из нее разрешается только по команде или звуковому сигналу (свистку) преподавателя;

– допустить опоздавшего к занятиям, а также разрешить выйти

из воды до общего сигнала может только преподаватель;

– не допускать к занятиям студентов с жевательной резинкой, конфетами и другими предметами во рту;

– перед занятием распределять студентов в соответствии с их медицинскими группами и уровнем плавательной подготовленности;

– проводить поименную проверку-перекличку студентов до и после занятий;

– строго наказывать студентов за ложные крики о помощи;

– во время занятий соблюдать строгую дисциплину – запрещать неорганизованное купание, самовольные прыжки в воду и ныряния, громкие крики и баловство;

– при проведении учебного занятия внимательно следить за состоянием здоровья студентов, предупреждать случаи переутомления;

– напоминать студентам, что при появлении признаков недомогания или переутомления необходимо прекратить занятие и известить об этом преподавателя;

– при обучении не умеющих плавать активно использовать вспомогательные и поддерживающие средства;

– ныряние и прыжки выполняются только поочередно;

– строго следить за соблюдением дистанции между плывущими, каждый следующий участник стартует при условии, что предыдущий вышел из воды или отплыл на безопасное расстояние;

– плыть по дорожкам против часовой стрелки, придерживаясь правой стороны, предотвращать случаи столкновения;

– с целью предупреждения травматизма при плавании на груди и на спине обращать внимание студентов на зрительные ориентиры – разметку в воде, цвет разделительных дорожек, растяжки флажков и т. д.;

– поживать высокий уровень дисциплины в течение всего занятия.

**Для курса «Настольный теннис»**

Учебно-тренировочный процесс по настольному теннису проводится в соответствии с физической и тактической подготовленностью теннисистов.

- Занятия по теории проводятся в форме лекций или бесед с демонстрацией наглядных пособий. Некоторые вопросы теоретической подготовки можно разбирать на практических

занятиях, на которых отводится несколько минут для беседы.
- Общая физическая подготовка теннисистов осуществляется в процессе учебно-тренировочных занятий, в которые включаются обще развивающие упражнения, а также упражнения из других видов спорта. В некоторых тренировочных циклах могут проводиться отдельные тренировочные занятия по общей физической подготовке.
- Изучение и совершенствование техники упражнений настольного тенниса проходит на учебно-тренировочных занятиях при помощи группового или индивидуального метода. Овладение техникой упражнений настольного тенниса осуществляется последовательно. Обучение технике упражнения или его элементам подразделяется на фазы ознакомления, разучивания и совершенствования. Применяются методы рассказа, показа и самостоятельного выполнения упражнения или его элементов. Для более эффективного обучения рекомендуется применять средства срочной информации.

Основной формой организации и проведения учебно-тренировочного процесса является групповое занятие. Занятие по настольному теннису состоит из трех частей: подготовительной, основной и заключительной. Для каждой части занятия определяются свои задачи и средства их решения.

*Задачи подготовительной части (20% времени всего занятия):* организация занимающихся, изложение задач и содержание занятия, разогрев и подготовка организма к выполнению специальных нагрузок, формирование осанки, развитие координации движений и др.

*Рекомендуются следующие средства:* строевые и порядковые упражнения; разные виды ходьбы, бега, прыжков; обще развивающие упражнения, направленные на развитие силы, быстроты, ловкости, гибкости; специально-подготовительные упражнения с предметами и без предметов; имитация техники упражнений настольного тенниса.

*Задачи основной части (70% времени):* изучение или совершенствование техники упражнений или отдельных элементов, дальнейшее развитие силовых, скоростно-силовых и других физических качеств теннисистов.

В качестве средств решения этих задач применяются классические и специально-вспомогательные упражнения теннисистов, подбираемые с учетом первостепенности силовые упражнения, а в последующем скоростно-силовых упражнений. Также используется чередование упражнений, выполняемых в быстром и медленном темпе, упражнений в изометрическом и уступающем режимах работы мышц.

*Задачи заключительной части (10% времени):* приведение организма занимающихся в состоянии относительного покоя, подведение итогов. Применяемые средства: различная ходьба, прыжки, упражнения для мышц брюшного пресса, висы, размахивания и раскачивания, упражнения для расслабления и успокоения дыхания. Уборка инвентаря, подведение итогов, замечания и задания преподавателя на дом.

Обязательное условие занятий - максимальное использование средств, обеспечивающих всестороннее физическое развитие. Равносторонняя физическая подготовка позволяет успешно развивать физические качества, совершенствует деятельность костно-мышечного аппарата, нервной, сердечно-сосудистой и дыхательной систем и всего организма. Она так же обогащает двигательные навыки.

Разнообразные физические упражнения, разносторонне воздействует на организм, способствует активному отдыху, снимают утомление, исключают возможное появление различного рода морфологических и функциональных отклонений.

**Структура занятия: подготовительная часть (15-20%), основная часть (70-80%), заключительная часть (5-10%)**

Методика проведения подготовительной части занятия
*Задачами подготовительной части* (10–15 мин.) являются:

1) организация занимающихся;

2) подготовка организма обучаемых к работе в основной части занятия.

*Основные средства* для решения *первой задачи*: построение, проверка по списку, краткое объяснение содержания и задач занятия, проверка домашнего задания, упражнения на внимание.

Построение и проверка придают определенную направленность занятию, дисциплинируют занимающихся, а объяснение содержания и упражнения на внимание повышают их сознательность и активность. Все это способствует созданию у занимающихся устойчивой заинтересованности к выполнению упражнений, подаваемым сигналам, распоряжениям и командам. Проверка домашнего задания является важным элементом не только для уяснения готовности обучаемых к занятию, но и как логическое звено, позволяющее наглядно соединить все занятия данного раздела в единую взаимосвязанную цепочку.

*Основные средства*:

Подготовительная (разминка) её задача общее разогревание организма и функциональная подготовка его к предстоящей нагрузке (10-15 минут).
Ходьба, медленный бег (5 минут), гимнастические упражнения в виде комплекса.

***Методика проведения основной части занятия.***

Основная часть –обучение и совершенствование физических упражнений, их механизма (30-45 минут).
Средства физических упражнений используются в определенном порядке:
Упражнения на технику.
Упражнения на развитие быстроты.
Упражнения на силу.
Упражнения на выносливость

***Методика проведения заключительной части занятия.***

*Задачами* заключительной части занятия являются:

1) приведение организма занимающихся в относительно спокойное состояние;

2) подведение итогов занятия.

*Первая задача* решается следующими средствами: медленный бег и ходьба, упражнения в глубоком дыхании и на расслабление мышц. Это необходимо в связи с тем, что в результате тренировки в беге, проводимой, как правило, в конце основной части занятия, физическая нагрузка значительно повышается. Плавное ее снижение – основная задача заключительной части.

В зависимости от величины тренировочной нагрузки основной части занятия обучаемые выполняют медленный бег, ходьбу до 3 мин. в составе группы на дистанцию до 200 – 400 м.

Для решения *второй задачи* заключительной части занятия по окончании бега и ходьбы руководитель выстраивает группу в одну или две шеренги и делает краткий разбор занятия, дает указания по организации самостоятельной работы. В частности, он отмечает:

- в каком объеме выполнены поставленные перед занятием задачи;
- кто из обучаемых наиболее отличился;
- какие оценки получены на занятии (результаты выполнения упражнений);
- общие недостатки и называет фамилии наименее подготовленных обучаемых;
- дает задание для самостоятельной работы;
- отвечает на вопросы обучаемых.

## *8.Методические указания для обучающихся и преподавателей по освоению дисциплины (модуля)*

При проведении промежуточной аттестации (зачет) учитывается выполнение студентом требований учебной программы по элективному курсу. Критерием успешности освоения учебного материала является экспертная оценка преподавателя, учитывающая

регулярность посещения обязательных практических занятий и выполнение установленных на данный семестр нормативов в процессе обучения.

В соответствии с требованием занятия по физической культуре и спорту организуются по группам в зависимости от состояния здоровья. Выделяются – основная, подготовительная и специальная «А», специальная «Б».

Студенты имеющие освобождения по медицинским показателям от занятий и относящиеся к специальным медицинским группам «А» и «Б» аттестовываются на основании посещения специальных занятий, по программе разработанной в вузе, с ведением дневника самоконтроля, или на основании защиты реферата. (См. Приложение к рабочей программе дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»).

**Шкала и критерии оценивания:**

Зачтено - обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в полном объеме, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.

Не зачтено - обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

**Учебно-тренировочный** раздел базируется на широком использовании теоретических знаний и методических умений, на применении разнообразных средств физической культуры, спортивной и профессионально-прикладной физической подготовки студентов.

Практические занятия помогают приобрести опыт творческой, практической деятельности, развивают самостоятельность в физической культуре и спорте в целях достижения физического совершенства, повышают уровень функциональных и двигательных способностей, направленно формируют качества и свойства личности.

В процессе прохождения дисциплины «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре спорту» каждому студенту необходимо:

- систематически посещать учебные занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- иметь спортивную форму и обувь, соответствующую виду занятий и погодным условиям;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале и на открытой спортивной площадке;
- стремиться повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы, предусмотренные учебной программой;
- соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания;
- регулярно выполнять утреннюю гигиеническую гимнастику;
- самостоятельно заниматься физическими упражнениями спортом, используя консультации преподавателя;
- активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурно-спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, институте, университете;
- проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития и физической подготовленностью.

Дисциплина предусматривает практические занятия каждую неделю. Изучение курса завершается зачетом.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов здорового образа жизни путем приобретения практических навыков.

## *9.Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)*

Барчуков И.С. Физическая культура и физическая подготовка [Электронный ресурс]: учебник/ Барчуков И.С., Назаров Ю.Н., Кикоть В.Я.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru /15491.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Кравчук В.И. Легкая атлетика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по дисциплине «Физическая культура» (раздел «Легкая атлетика»)/ Кравчук В.И.— Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2013. — 184 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56428 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Шулятьев В.М. Волейбол [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шулятьев В.М., Побыванец В.С.— Электрон. текстовые данные. — М.: Российский университет дружбы народов, 2012. — 204 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22165. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

Демидкина И.А. Организация проведения учебно-тренировочных занятий по физической подготовке баскетболистов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Демидкина И.А.— Электрон. текстовые данные. — Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 158 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29788. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

Губа В.П. Волейбол в университете. Теоретическое и учебно-методическое обеспечение системы подготовки студентов в спортивном клубе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Губа В.П., Родин А.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Советский спорт, 2009. — 164 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9864. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

Врублевский Е.П. Легкая атлетика. Основы знаний (в вопросах и ответах) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Врублевский Е.П.— Электрон. текстовые данные. — М.: Спорт, 2016. — 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55556. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

Фомин Е.В. Волейбол. Начальное обучение [Электронный ресурс]/ Фомин Е.В., Булыкина Л.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Спорт, 2015. — 88 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43904. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

## *10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)*

1. http://www.ucheba.ru/
2. http://www.woman.ru/
3. http://www.char.ru/
4. Электронно-библиотечная система www.iprbookshop.ru

## *11. Перечень информационных технологий. Используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).*

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, № лицензии – OE26-150316-124933, Лицензионный договор: 1003-2015, 10.03.2015;
DreamSpark:

- Windows Client
- Microsoft Visual Studio Professional
- Microsoft Expressions
- Microsoft Windows Embedded
- Microsoft Visio
- Microsoft Project
- Microsoft OneNote
- Microsoft SQL Server
- Netbeans IDE 8.0.2
- Objective C

№ лицензии - DS00005246. Лицензионный договор: №228-0619 от 02.03.16

## 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Физическая культура».

**1) Два спортивно-оздоровительных комплекса:**

- игровой зал;
- зал для занятий ОФП (фитнес, хореография – нац. танцы, занятия спец. мед. группы);
- зал единоборств и силовой подготовки;
- кабинет для шашек, шахмат;
- зал для занятий специальной медицинской группы.

**2) 2 плавательных бассейна**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Делопроизводство в профессиональной деятельности»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов навыков использования различных видов документов и систем документации в профессиональной деятельности, овладение основами правильного оформления документов и надлежащей организацией документооборота в учреждении согласно требованиям ГОСТа механическим и электронным способами, правильная оценка экономической, организационной и правовой ситуации и ее соответствующее документирование**.**

**Задачи:** дисциплины изучение - основ делопроизводства и значения управленческой профессиональной документации в системах управления организациями, формирование навыков составления организационно-распорядительных документов по основным направлениям работы административно-управленческих служб**.**

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Делопроизводство в профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| Универсальные | | |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.2. Демонстрирует умение осуществлять поиск информации и рассматривать различные точки зрения для решения поставленных задач | Знать:<br> терминологию в области документационного обеспечения;<br> цели и задачи делопроизводства;<br> понятие документа, корреспонденции;<br> общие правила составления и оформления документов;<br> знать современные технические средства для обработки документов<br> порядок хранения документов.<br>Уметь:<br> оформлять управленческую документацию;<br> пользоваться унифицированными документами;<br> составлять основные документы по своей профессиональной деятельности;<br> осуществлять работу по подготовке документов к хранению;<br> работать с документами с использованием компьютерной техники.<br>Владеть правилами и формами деловой и коммерческой переписки, современными |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.3. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском (чеченском) языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем | |

| | | |
|---|---|---|
| | | техническими средствами обработки документов |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина обеспечивает расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, сформированных в ходе изучения дисциплин «Культура речи и деловое общение».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **74** | **74** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 20 | 20 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 54 | 54 |
| **Подготовка и сдача зачета** | | |
| **Зачет** | Зачет | Зачет |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Раздел 1 Основные распорядительные | Документационное обеспечение управления. Современное государственное | ДЗ, Р, Т, РК, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | документы в управлении | регулирование делопроизводства в РФ. Требования к бланкам документов. Общие правила оформления управленческих документов. Составление текстов служебных документов. Составление личных документов. Организация документооборота. | |
| 2. | Раздел 2 Оформление документов по коммерческим отношениям | Документирование коммерческих отношений. Организация работы с документами и службы делопроизводства. Требования к бланкам документов. Организационно-распорядительные документы в управлении. Информационно-справочные документы. Документы по персоналу организации. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э),

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ** | | **40** | **6** | **6** | **–** | **28** |
| 1. | Значение документов и требования, предъявляемые к составлению документов. | 9 | 1 | 1 | – | 7 |
| 2. | Организационно-распорядительные документы в управлении | 9 | 1 | 1 | - | 7 |
| 3. | Информационно-справочные документы. | 11 | 2 | 2 | - | 7 |
| 4. | Документы по персоналу организации. | 11 | 2 | 2 | | 7 |
| **РАЗДЕЛ II. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПО КОММЕРЧЕСКИМ ОТНОШЕНИЯМ** | | **68** | **10** | **10** | – | **48** |
| 5. | Документирование коммерческих отношений | 11 | 2 | 2 | – | 7 |
| 6. | Организация работы с документами и службы делопроизводства | 11 | 2 | 2 | | 7 |
| 7. | Требования к бланкам документов. | 11 | 1 | 1 | – | 9 |
| 8. | Организационно-распорядительные документы в управлении | 11 | 1 | 1 | | 9 |
| 9. | Информационно-справочные документы. | 12 | 1 | 1 | | 10 |
| 10. | Документы по персоналу организации. | 12 | 2 | 2 | | 8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Всего** | **108** | **16** | **16** | – | **76** |

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **7 семестр** | |
| 1 | 1 | Значение документов и требования, предъявляемые к составлению документов. | 1 |
| 1 | 1 | Организационно-распорядительные документы в управлении | 1 |
| 2 | 1 | Информационно-справочные документы. | 2 |
| 3 | 1 | Документы по персоналу организации. | 2 |
| 4 | 2 | Документирование коммерческих отношений | 2 |
| 5 | 2 | Организация работы с документами и службы делопроизводства | 2 |
| 6 | 2 | Требования к бланкам документов. | 1 |
| 7 | 2 | Организационно-распорядительные документы в управлении | 2 |
| 8 | 2 | Информационно-справочные документы. | 1 |
| 9 | | Документы по персоналу организации. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **16** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом**

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 9 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | **16** | **16** |
| *Лекции (Л)* | *8* | *8* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *8* | *8* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **88** | **88** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |

| | | |
|---|---|---|
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 26 | 26 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 62 | 62 |
| **Подготовка и сдача зачета** | **4** | **4** |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | Зачет | Зачет |

4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ** | | **40** | **8** | **8** | **–** | **24** |
| 1. | Значение документов и требования, предъявляемые к составлению документов. | 10 | 2 | 2 | – | 6 |
| 2. | Организационно-распорядительные документы в управлении | 10 | 2 | 2 | - | 6 |
| 3. | Информационно-справочные документы. | 10 | 2 | 2 | - | 6 |
| 4. | Документы по персоналу организации. | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| **РАЗДЕЛ II. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПО КОММЕРЧЕСКИМ ОТНОШЕНИЯМ** | | **64** | **8** | **8** | – | **48** |
| 5. | Документирование коммерческих отношений | 12 | 2 | 2 | – | 8 |
| 6. | Организация работы с документами и службы делопроизводства | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 7. | Документирование коммерческих отношений | 10 | 2 | 2 | – | 6 |
| 8. | Информационно-справочные документы. | 10 | | | | 10 |
| 9. | Документы по персоналу организации. | 10 | | | | 10 |
| 10. | Документирование коммерческих отношений | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| | Зачет | 4 | | | | |
| | **Всего** | **108** | **16** | **16** | – | **88** |

4.3. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

**4.4. Практические занятия (семинары)**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Значение документов и требования, предъявляемые к составлению документов. | 1 |
| 1 | 1 | Организационно-распорядительные документы в управлении | 1 |
| 2 | 1 | Информационно-справочные документы. | 1 |
| 2 | 3 | Документы по персоналу организации. | 1 |
| 3 | 3 | Документирование коммерческих отношений | 1 |
| 4 | 4 | Организация работы с документами и службы делопроизводства | 1 |

**4.5. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1.Назар, Р. Н. Научный, публицистический, официально-деловой стили : практикум для самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи» / Р. Н. Назар. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 132 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120029.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2.Щербина, С. И. Русский язык: проверка навыков грамотного письма : практикум / С. И. Щербина. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 114 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115889.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**

1.Кузнецов, И. Н. Делопроизводство : учебно-справочное пособие / И. Н. Кузнецов. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 406 с. — ISBN 978-5-394-03393-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85215.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2.Семко, И. А. Основы делопроизводства : учебное пособие / И. А. Семко, Л. А. Алтухова. — Ставрополь : Секвойя, 2018. — 119 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92992.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.Составление и оформление деловых документов : учебное пособие / составители Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-0845-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103345.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.Руднев, Д. В. Теория и история русского делового письма : пособие для преподавателя / Д. В. Руднев, Л. Б. Волкова, Т. С. Садова ; под редакцией С. И. Богданова. — Санкт-Петербург :

Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8064-3121-0 (ч. 1), 978-5-8064-3120-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120146.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5.Решетникова, Е. В. Русский язык и основы деловых коммуникаций : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2021. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117111.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 6.2. Периодические издания

6. http://sekretarskoe-delo.ru/index.php?id=63 – ежемесячный профессиональный журнал
7. «Секретарское дело».
8. Журнал «Современные технологии делопроизводства и документооборота"
9. Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»
10. http://www.elopress.ru/deloproizvodstvo/ - «Делопроизводство» - популярный журнал об организации документооборота, регистрации и оформлении документов, контроля их исполнения. Формирование дел, архивное дело. Компьютеризация.

## 7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

5. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
6. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
7. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». URL: www.raexpert.ru
8. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: www.gks.ru

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными

пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-

методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

По дисциплине «Делопроизводство в профессиональной деятельности» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«Деньги, кредит, банки»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализа и аудит», «Экономика и управление на предприятии» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021
592

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Деньги, кредит, банки» является формирование у студентов фундаментальных знаний в области теории денег, кредита и банков, а также подготовка студентов к изучению практических аспектов функционирования денежно-кредитных отношений.

Основными задачами курса выступает изучение:

- сущности и содержания экономических категорий «деньги» и «кредит», института «банки», их взаимосвязи и зависимости;
- роли и функций денег, кредита и банков в системе экономических и социальных отношений;
- организации наличного и безналичного денежного обращения в стране и межгосударственных образованиях;
- процесса формирования и содержания инструментов, методов и механизмов денежно-кредитной политики государства;
- регуляторной и надзорной деятельности центрального банка на активность кредитных и некредитных финансовых организаций;
- формирование навыков оценки и анализа состояния денежного хозяйства страны, рациональности организации кредитных отношений, и общего состояния банковской системы.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Деньги, кредит, банки» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| Универсальные | | |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи. | Знание: основные понятия, категории и инструменты для обработки различной информации о предприятии (организации); действующее законодательство и требования нормативных документов. Умение: пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности. Владение: знаниями об основных аспектах развития предприятия как хозяйствующего субъекта в рыночной экономике. |
| **УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в | УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования | Знание: основы экономических знаний в |

| | | |
|---|---|---|
| различных областях жизнедеятельности | экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике | различных сферах деятельности;<br>Умение: разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.<br>Владение: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления микро- и макроуровне. |
| Профессиональные | | |
| ПК-3. Способен проводить самостоятельные исследования в области финансов, оценивать полученные результаты и интерпретировать их. | ПК-3-1. Владеет научными методами исследования в области финансов, денег и кредита | Знания: порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации;<br>Умения: систематизировать финансовую и юридическую документацию. .<br>Владение: консультированию по оформлению документов на выдачу кредитов; консультированию по оформлению документов на открытие депозитов; |
| ПК-5. Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты | ПК-5-1. Анализировать структуру и динамику рынка корпоративного кредитования; | Знание: гражданское и банковское законодательство РФ;<br>Умение: выявлять потребности заемщика в кредитных продуктах и их характеристик;<br>Владеть: информирование заемщика о перечне документов, необходимых для оформления корпоративного кредита. |
| ПК-6. Способен осуществлять разработку бюджетов и финансовых планов организаций, включая финансово-кредитные, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы РФ | ПК-6-2. Демонстрирует навыки подготовки финансовой отчетности по результатам деятельности организации, в том числе кредитно-финансовых. | Знание: гражданского и банковского законодательства РФ;<br>Умение: обеспечивать процесс приема документов от заемщика;<br>Владение: оценка активов и кредитной истории |

| | | |
|---|---|---|
| | | потенциального заемщика - корпоративного клиента. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Деньги, кредит, банки» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Введение в профессию», «Финансы».

В свою очередь, данный кур, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Денежно-кредитное регулирование», «Финансовый риск-менеджмент», «Рынок ценных бумаг», «банковское дело», «Банковские электронные услуги».

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 7 зачетных единицы (252 академических часа)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 4 семестр | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **68** | **68** | **136** |
| *Лекции (Л)* | *34* | *34* | *68* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* | *68* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **40** | **40** | **116** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | 24 | 24 | 48 |
| Расчетно-графическое задание | - | - | - |
| Тестирование (Т) | *4* | *4* | *8* |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | | - |
| Самостоятельное изучение разделов | *12* | *12* | *24* |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | **Экзамен-36** | **36** |

4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | **Деньги и их основы**. | Подходы к происхождению денег. Трудовая теория стоимости и формы стоимости товара. Бартерная экономика. Понятие и определение категории «Деньги». Социально-экономическая сущность денег. Необходимость и предпосылки появления денег. Свойства денег как общественного актива. | УО, Т, КР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Функции, формы и виды денег | Функция денег и их многообразие. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство обращения. Деньги как средство платежа. Деньги как средство накопления. Функция мировых денег. Формы и виды денег | УО, Т, КР |
| 3. | Денежная масса, денежная база и денежный мультипликатор | Денежная масса: понятие, сущность и содержание. Денежные агрегаты: понятие, сущность и разновидности. Денежная база и особенности её измерения банком России. Денежный мультипликатор и его разновидности. | УО, Т, КР |
| 4. | Денежный оборот и денежное обращение | Денежный оборот: понятие, суть и содержание. Особенности денежного оборота при разных моделях экономики. Разновидности денежного оборота. Платежный оборот: понятие, сущность и содержание. Денежное обращение и его отличие от денежного оборота. Закон денежного обращения и его современная модификация. Факторы, влияющие на современное денежное обращение. | УО, Т, КР |
| 5. | Выпуск и эмиссия денег в обращение | Выпуск денег в обращение: понятие, сущность и назначение. Сущность и механизм банковской мультипликации. Выпуск новых денег в России. Эмиссия денег: понятие, сущность и виды. Эмиссионная система и её элементы. | УО, Т, КР |
| 6. | Денежная система государства и её особенности в РФ | Денежная система государства: понятие, сущность и принципы. Становление и элементы денежной системы государства. Типы денежных систем государства. Особенности металлической денежной системы. Особенности бумажно-кредитной денежной системы. Денежная система РФ и её особенности. Денежные реформы в РФ. | УО, Т, КР |
| 7. | Инфляция как многомерное явление | Инфляция: понятие, сущность, причины и последствия. Дефляция: понятие и сущность. Девальвация и ревальвация и их связь с инфляцией. Признаки и виды инфляции. Методы измерения инфляции. Модели прогнозирования инфляции | УО, Т, КР |
| 8. | Валюта т валютная система | Валюта: понятие, сущность и функции. Виды и котировки валют. Валютные отношения: понятие, суть и содержание. Валютный курс6 понятие, виды и режимы. Валютная система: понятие, сущность и виды. Национальная валютная система РФ и её особенности. Международные валютные системы (региональные и глобальная). | УО, Т, КР |
| 9. | Кредит и его основы | Кредит как экономическая категория. Понятие и определения кредита. Сущность кредита. Функции кредита. Принципы кредита. Формы кредита. Виды кредита. Кредитные отношения. Источники кредита | УО, Т, КР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. | Теории и законы кредита | Теория кредита: понятие и виды. Особенности натуралистической тории кредита. Особенности капиталотворческой теории кредита. Особенности нигилистической теории кредита. Законы кредита. Кредитные операции. | УО, Т, КР |
| 11. | Ссудный процент в движении ссудного капитала | Ссудный процент: понятие, этимология и сущность. История возникновения ссудного процента. Формы и виды ссудного процента. Норма (ставка) ссудного процента. Факторы, влияющие на величину и норму ссудного процента. Номинальная и реальная ставка ссудного процента. Простые и сложные проценты и методы их расчета. Функции ссудного процента. | УО, Т, КР |
| 12. | Границы кредита и ссудного процента | Граница кредита: понятие и сущность. Экономическая граница кредита и её разновидности. Функциональные границы кредита. Внешние и внутренние границы кредита. Границы ссудного процента: понятие и сущность. Верхняя и нижняя граница ссудного процента | УО, Т, КР |
| 13. | Кредитная система и её элементы | Кредитная система: понятие и сущность. Типы кредитной системы. Структура кредитной системы. Блочная структура кредитной системы государства. Элементы фундаментального блока кредитной системы. Элементы организационного блока кредитной системы. Элементы инфраструктурно-регуляторного блока кредитной системы государства. | УО, Т, КР |
| 14. | Центральный банк в банковской системе | Центральный банк: понятие, происхождение и цели. Функции центрального банка. Причины возникновения и назначение центрального банка. Совмещение центральным банком функции регулирования и надзора. Собственность центрального банка. Особенности деятельности Банка России. Организация и эффективность деятельности Банка России. | УО, Т, КР |
| 15. | Коммерческие банки в банковской системе | Коммерческий банк: понятие, сущность, признаки и характеристики. Операции коммерческого банка. Суть и содержание основных видов коммерческих банков. Принципы деятельности коммерческих банков. Основные функции коммерческих банков. Структура прибыли коммерческих банков. Основные направления деятельности коммерческих банков и их экосистемы. | УО, Т, КР |
| 16. | Банковские системы современных государств и | Национальная банковская система и её элементы. Банковская система современной России и её реформы. Блочная структура банковской системы государства. | УО, Т, КР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | межгосударственных образований | Региональные международные банковские системы и их элементы. Глобальная банковская система и её элементы. | |

защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Деньги и их основы | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 2. | Функции, формы и виды денег | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 3. | Денежная масса, денежная база и денежный мультипликатор | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 4. | Денежный оборот и денежное обращение | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 5. | Выпуск и эмиссия денег в обращение | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 6. | Денежная система государства и её особенности в РФ | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 7. | Инфляция как многомерное явление | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 8. | Валюта и валютная система | 17 | 6 | 6 | | 9 |
| | *ИТОГО:* | 108 | 34 | 34 | | 44 |

**4.4 Самостоятельная работа студентов**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Деньги и их основы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Функции, формы и виды денег | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Денежная масса, денежная база и денежный мультипликатор | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Денежный оборот и денежное обращение | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, | МП, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Выпуск и эмиссия денег в обращение | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Денежная система государства и её особенности в РФ | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада. | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Инфляция как многомерное явление | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Валюта и валютная система | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 9 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| **Всего часов** | | | **44** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – курсовая работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия (семинары)

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Деньги и их основы | 4 |
| 2. | Функции, формы и виды денег | 4 |
| 3. | Денежная масса, денежная база и денежный мультипликатор | 4 |
| 4. | Денежный оборот и денежное обращение | 4 |
| 5. | Выпуск и эмиссия денег в обращение | 4 |
| 6. | Денежная система государства и её особенности в РФ | 4 |
| 7. | Инфляция как многомерное явление | 4 |
| 8. | Валюта и валютная система | 6 |
| | ИТОГО: | 34 |

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине Б1.В.ДВ.07.01. «Деньги, кредит, банки» проводится в 4 семестре. Зачет проводится в форме устных ответов на вопросы на основе БРС текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации на основе тестовых вопросов (2 раза в семестре).

**Примерный перечень контрольных теоретических вопросов, выносимых на первую промежуточную аттестацию в 4 семестре:**

1. Подходы к происхождению денег (рационалистическая и эволюционная)
2. Трудовая теория стоимости и формы стоимости товара.

3. Бартерная экономика.
4. Понятие и определения категории «Деньги».
5. Социально-экономическая сущность денег.
6. Необходимость и предпосылки появления денег.
7. Свойства денег как общественного актива.
8. Перечень функций денег
9. Содержание функции денег как мера стоимости и её роль
10. Содержание функции денег как средство обращения и её роль
11. Содержание функции денег как средство накопления и её роль
12. Содержание функции денег как средство платежа и её роль.
13. Содержание функции денег как мировых денег и её роль.
14. Классификация форм денег
15. Товарная и металлическая формы денег и их эволюция
16. Бумажные деньги и банкноты
17. Кредитные деньги
18. Виды современных денег: депозитные и электронные.
19. Денежная масса: понятие и определение, роль и содержание.
20. Денежная масса: роль и содержание.
21. Денежные агрегаты в России и за рубежом.
22. Денежные агрегаты за рубежом (США и ЕС).
23. Денежная база: понятие и определение.
24. Особенности измерения денежной базы Банком России.
25. Денежный мультипликатор: понятие и роль.
26. Вилы денежных мультипликаторов.
27. Содержание денежного (банковского) мультипликатора.
28. Содержание депозитного мультипликатора.
29. Содержание кредитного мультипликатора.
30. Денежный оборот: понятие, определение и сущность.
31. Особенности денежного оборота в планово-директивной экономике.
32. Особенности денежного оборота в рыночной экономике.
33. Классификации видов денежного оборота по основным признакам.
34. Платежный оборот: понятие, определение и сущность.
35. Денежное обращение: понятие и формы.
36. Закон денежного обращения и его современная модификация.
37. Базовые факторы, влияющие на современное денежное обращение.
38. Выпуск денег в оборот: понятие, сущность и назначение.
39. Сущность и механизм банковской мультипликации.
40. Выпуск новых денег в России.

**Примерный перечень контрольных теоретических вопросов, выносимых на вторую промежуточную аттестацию в 4 семестре:**

41. Эмиссия денег: понятие, сущность и виды.
42. Эмиссионная система: понятие, типы и элементы.
43. Денежная система государства: понятие, определение, сущность и принципы.
44. Денежная система государства: сущность и принципы.
45. Становление и элементы денежной системы государства.
46. Классификации денежных систем государства.
47. Металлическая денежная система.
48. Бумажно-кредитная денежная система.
49. Денежная система Российской Федерации.
50. Денежные реформы в России.
51. Инфляция: понятие, сущность, причины.
52. Причины инфляция

53. Инфляция: история и последствия возникновения.
54. Дефляция: понятие и сущность.
55. Девальвация и ревальвация: понятие и сущность.
56. Признаки и разновидности инфляции.
57. Особенности инфляции спроса.
58. Особенности инфляции предложения.
59. Методы измерения и модели инфляции.
60. Реальный доход и формула его вычисления.
61. Реальная процентная ставка и формула ее вычисления.
62. Валюта: понятие, определение и функции.
63. Функции валюты.
64. Классификации валют.
65. Котировки валюты: прямая и обратная.
66. Валютные отношения: понятие, определение и содержание.
67. Валютный курс: понятие,
68. Виды валютных курсов.
69. Валютные режимы.
70. Валютная система: понятие, сущность и роль.
71. Национальная валютная система.
72. Российская валютная система.
73. Мировая валютная система: понятие и этапы развития.
74. Региональная валютная система: понятие и роль.
75. Европейская валютная система.
76. Особенности функционирования SDR.
77. Особенности функционирования евро.
78. Резервные валюты: понятие и разновидности.

**Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля (зачета)**

*«зачтено»* выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт;

*«не зачтено»* - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР | Контроль |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1 | Кредит и его основы | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 2 | Теории и законы кредита | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 3 | Ссудный процент в движении ссудного капитала | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 4 | Границы кредита и ссудного процента | 13 | 4 | 4 | | 5 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Кредитная система и её элементы | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 6 | Центральный банк в банковской системе | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 7 | Коммерческие банки в банковской системе | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 8 | Банковские системы современных государств и межгосударственных образований | 17 | 4 | 4 | | 9 | |
| | Контроль | 36 | | | | | |
| | *ИТОГО:* | 144 | 34 | 34 | | 44 | 36 |

**4.4 Самостоятельная работа студентов**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Кредит и его основы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 11 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Теории и законы кредита | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 14 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Ссудный процент в движении ссудного капитала | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 14 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Границы кредита и ссудного процента | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 14 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Кредитная система и её элементы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 14 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Центральный банк в банковской системе | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 14 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Коммерческие банки банковской системе | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Банковские системы современных государств и межгосударственных образований | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – курсовая работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | |
| 1. | Кредит и его основы | 4 |
| 2. | Теории и законы кредита | 4 |
| 3. | Ссудный процент в движении ссудного капитала | 4 |
| 4. | Границы кредита и ссудного процента | 4 |
| 5. | Кредитная система и её элементы | 4 |
| 6. | Центральный банк в банковской системе | 4 |
| 7. | Коммерческие банки в банковской системе | 4 |
| 8. | Банковские системы современных государств и межгосударственных образований | 6 |
| 9. | Итого | 34 |

**Примерный перечень контрольных теоретических вопросов, выносимых на первую промежуточную аттестацию в 5 семестре:**

1. Кредит как экономическая категория
2. Понятие, определение и сущность кредита
3. Функции и принципы кредита
4. Источники кредитования и кредитных ресурсов
5. Формы и виды кредита
6. Кредитные отношения
7. Теория кредита и её разновидности
8. Натуралистическая теория кредита и её концепции
9. Капиталотворческая теория кредита и её концепции
10. Нигилистическая теория кредита
11. Законы кредита: понятие, сущность и содержание
12. Ссудный процент в движении ссудного капитала
13. Ссудный процент: основы, понятие и сущность
14. История возникновения и функции ссудного процента
15. Формы и виды ссудного процента
16. Норма и факторы ссудного процента
17. Виды нормы ссудного процента и методы их расчета
18. Объективные границы кредита и ссудного процента
19. Границы кредита: понятие, этимология и сущность
20. Классификация и систематизация границ кредита
21. Факторы границы кредита и кредитования
22. Границы ссудного процента: понятие, виды и факторы
23. Кредитная система современного государства и ее элементы

**Примерный перечень контрольных теоретических вопросов, выносимых на вторую промежуточную аттестацию в 5 семестре:**

24. Понятие, сущность и типы кредитной системы
25. Структура кредитной системы современного государства

26. Блочная структура кредитной системы государства
27. Кредитная система современной России
28. Центральный банк и денежно-кредитное регулирование
29. Центральный банк: понятие, цели и функции
30. Центральные банки: необходимость, наименования, форма организации и собственность
31. Особенности в деятельности Банка России
32. Финансовая отчетность деятельности центральных банков
33. Регуляторная и надзорная деятельность центрального банка
34. Управление рисками деятельности коммерческих банков.
35. Коммерческий банк: понятие, признаки и история
36. Услуги, операции и виды деятельности коммерческого банка
37. Виды коммерческих банков и их функции
38. Результат и виды деятельности коммерческих банков
39. Международные и национальные банковские системы в условиях цивровизации
40. Национальная банковская система и её элементы
41. Блочная структура банковской системы государства
42. Региональные международные банковские системы и их элементы
43. Глобальная банковская система и её элементы

По итогам обучения за два семестра проводится экзамен (письменный) с использованием ЭОС университета. В билет включаются три вопроса.

**Примерный перечень контрольных теоретических вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен):**

1. Подходы к происхождению денег (рационалистическая и эволюционная)
2. Трудовая теория стоимости и формы стоимости товара.
3. Бартерная экономика.
4. Понятие и определения категории «Деньги».
5. Социально-экономическая сущность денег.
6. Необходимость и предпосылки появления денег.
7. Свойства денег как общественного актива.
8. Перечень функций денег
9. Содержание функции денег как мера стоимости и её роль
10. Содержание функции денег как средство обращения и её роль
11. Содержание функции денег как средство накопления и её роль
12. Содержание функции денег как средство платежа и её роль.
13. Содержание функции денег как мировых денег и её роль.
14. Формы денег.
15. Товарная и металлическая формы денег и их эволюция
16. Бумажная форма денег и её эволюция.
17. Кредитная форма денег и её эволюция.
18. Виды современных денег: депозитные и электронные.
19. Денежная масса: понятие и определение, роль и содержание.
20. Денежная масса: роль и содержание.
21. Денежные агрегаты в России и за рубежом.
22. Денежные агрегаты за рубежом (США и ЕС).
23. Денежная база: понятие и определение.
24. Особенности измерения денежной базы Банком России.
25. Денежный мультипликатор: понятие и роль.
26. Вилы денежных мультипликаторов.
27. Содержание денежного (банковского) мультипликатора.
28. Содержание депозитного мультипликатора.
29. Содержание кредитного мультипликатора.
30. Денежный оборот: понятие, определение и сущность.

31. Особенности денежного оборота в планово-директивной экономике.
32. Особенности денежного оборота в рыночной экономике.
33. Классификации видов денежного оборота по основным признакам.
34. Платежный оборот: понятие, определение и сущность.
35. Денежное обращение: понятие и формы.
36. Закон денежного обращения и его современная модификация.
37. Базовые факторы, влияющие на современное денежное обращение.
38. Выпуск денег в оборот: понятие, сущность и назначение.
39. Сущность и механизм банковской мультипликации.
40. Выпуск новых денег в России.
41. Эмиссия денег: понятие, сущность и виды.
42. Эмиссионная система: понятие, типы и элементы.
43. Денежная система государства: понятие, определение, сущность и принципы.
44. Денежная система государства: сущность и принципы.
45. Становление и элементы денежной системы государства.
46. Классификации денежных систем государства.
47. Металлическая денежная система.
48. Бумажно-кредитная денежная система.
49. Денежная система Российской Федерации.
50. Денежные реформы в России.
51. Инфляция: понятие, сущность, причины.
52. Причины инфляция
53. Инфляция: история и последствия возникновения.
54. Дефляция: понятие и сущность.
55. Девальвация и ревальвация: понятие и сущность.
56. Признаки и разновидности инфляции.
57. Особенности инфляции спроса.
58. Особенности инфляции предложения.
59. Методы измерения и модели инфляции.
60. Реальный доход и формула его вычисления.
61. Реальная процентная ставка и формула ее вычисления.
62. Валюта: понятие, определение и функции.
63. Функции валюты.
64. Классификации валют.
65. Котировки валюты: прямая и обратная.
66. Валютные отношения: понятие, определение и содержание.
67. Валютный курс: понятие,
68. Виды валютных курсов.
69. Валютные режимы.
70. Валютная система: понятие, сущность и роль.
71. Национальная валютная система.
72. Российская валютная система.
73. Мировая валютная система: понятие и этапы развития.
74. Региональная валютная система: понятие и роль.
75. Европейская валютная система.
76. Особенности функционирования SDR.
77. Особенности функционирования евро.
78. Резервные валюты: понятие и разновидности.
79. Кредит как экономическая категория
80. Понятие, определение и сущность кредита
81. Функции и принципы кредита
82. Источники кредитования и кредитных ресурсов
83. Формы и виды кредита
84. Кредитные отношения
85. Теория кредита и её разновидности

86. Натуралистическая теория кредита и её концепции
87. Капиталотворческая теория кредита и её концепции
88. Нигилистическая теория кредита
89. Законы кредита: понятие, сущность и содержание
90. Ссудный процент в движении ссудного капитала
91. Ссудный процент: основы, понятие и сущность
92. История возникновения и функции ссудного процента
93. Формы и виды ссудного процента
94. Норма и факторы ссудного процента
95. Виды нормы ссудного процента и методы их расчета
96. Объективные границы кредита и ссудного процента
97. Границы кредита: понятие, этимология и сущность
98. Классификация и систематизация границ кредита
99. Факторы границы кредита и кредитования
100. Границы ссудного процента: понятие, виды и факторы
101. Кредитная система современного государства и ее элементы
102. Понятие, сущность и типы кредитной системы
103. Структура кредитной системы современного государства
104. Блочная структура кредитной системы государства
105. Кредитная система современной России
106. Центральный банк и денежно-кредитное регулирование
107. Центральный банк: понятие, цели и функции
108. Центральные банки: необходимость, наименования, форма организации и собственность
109. Особенности в деятельности Банка России
110. Финансовая отчетность деятельности центральных банков
111. Регуляторная и надзорная деятельность центрального банка
112. Управление рисками деятельности коммерческих банков.
113. Коммерческий банк: понятие, признаки и история
114. Услуги, операции и виды деятельности коммерческого банка
115. Виды коммерческих банков и их функции
116. Результат и виды деятельности коммерческих банков
117. Международные и национальные банковские системы в условиях цифровизации
118. Национальная банковская система и её элементы
119. Блочная структура банковской системы государства
120. Региональные международные банковские системы и их элементы
121. Глобальная банковская система и её элементы

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)

Учебным планом предусмотрено написание студентами курсовой работы. Примерный перечень тем курсовых работ по дисциплине «Деньги, кредит, банки»:

1. Сущность денег как экономическая категория.
2. Формы денег и особенности их функций.
3. Цифровые деньги и их перспектива.
4. Деньги и бартерная экономика.
5. Подходы в происхождении денег и их сравнительный анализ.
6. Роль и место денег в современном рыночном хозяйстве.
7. Традиционные теории денег и современная денежная теория (ММТ), и их сравнительный анализ.
8. Закон Каперника-Гришема и его современное проявление.
9. Виды денег и их особенности.
10. Кредитные деньги и условия их формирования.
11. Ликвидность денег как общественного актива.
12. Закон денежного обращения и его современные модификации.
13. Денежная масса и денежные агрегаты в России и за рбежом.

14. Денежная база в России и за рубежом.
15. Денежный и платежный обороты, и их связь.
16. Налично-денежный оборот и механизм эмиссии наличных денег.
17. Эмиссионная система современной России и её особенности.
18. Безлично-денежный оборот и механизм эмиссии безналичных денег.
19. Принципы организации и формы безналичных расчетов и их особенности
20. Инфляция и девальвация, и их причинно-следственная связь.
21. Модели прогнозирования инфляции.
22. Особенности инфляции в современной России.
23. Инфляция и кривая Филипса.
24. Национальные и международные денежные системы, и их особенности.
25. Платежная система России и её особенности.
26. Национальные и международные валютные системы, и их особенности.
27. Особенности формирования и функционирования денежной системы стран с исламской экономикой.
28. Сущность кредит как экономической категории.
29. Роль и назначение кредита в развитии рыночной (традиционной) экономики.
30. Теории кредита и их отношение к ссудному проценту.
31. Формы кредита и их современная востребованность.
32. Банковская форма кредита и особенности ее использования.
33. Товарная форма кредита и особенности ее использования.
34. Движение ссудного капитал как условие возникновения ссудного процента.
35. Ссудный процент и его норма.
36. Границы кредита и направления их трансформации.
37. Границы ссудного процента и направления их трансформации.
38. Кредитная система государства и её блочная структура.
39. Банковская система государства и её блочная структура.
40. Центральный банк как эмиссионный центр.
41. Центральный банк как орган регулирования и надзора деятельности кредитных организаций.
42. Центральный банк РФ и особенности в его деятельности.
43. Денежно-кредитная политика центрального банка современного государства.
44. Сущность трансформации в деятельности коммерческого банка.
45. Активные операции коммерческого банка и их особенности.
46. Пассивные операции коммерческого банка и их особенности.
47. Типы и виды коммерческих банков, и их особенности.
48. Универсальная лицензия банковской деятельности в России и её разновидности.
49. Базовая лицензия банковской деятельности в России и её особенности.
50. Активные и пассивные операции сберегательных банков.
51. Активные и пассивные операции инвестиционных банков и их характеристика.
52. Активные и пассивные операции сберегательных банков.
53. Активные и пассивные операции ипотечных банков.
54. Исламский банкинг и его основные инструменты.
55. Особенности экосистем коммерческих банков в России и за рубежом.
56. Банковский риск, и его источники, причины и первопричины (факторы).
57. Инструменты и методы оценки и анализа банковских рисков.
58. Методы и механизмы управления банковскими рисками.
59. Принципы организация и система управления банковскими рисками.
60. Национальные и международные банковские системы, и их особенности.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы:

Подготовка написания и оформления курсовой работы начинается с утверждения научным руководителем темы курсовой работы, ее плана и списка литературы по избранной теме.

Внутренняя структура работы должна состоять из введения, двух и более разделов, каждый их которых должен содержать по три параграфа, выводов и предложений, списка использованной литературы и приложений.

Во введении дается обоснование выбора темы, характеризуется ее актуальность и значение, формулируются цель и задачи исследования. Кроме того, введение должно содержать:

- объект и предмет исследования;
- структуру работу и аннотацию по главам;
- информационную базу исследования;
- методы исследования, использованные в работе.

Введение не должно раскрывать темы курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы. Не следует во введении приводить определение, понятие, состав, роль анализируемых категорий, т.е. теоретических положений.

В первой главе освещаются сущность исследуемой проблемы, исторические аспекты вопроса, рассматривается законодательная и нормативная база, методы, используемые для анализа данной проблемы, особенности изучения данной темы в современных условиях. При изложении дискуссионных вопросов следует приводить мнения различных авторов с формулированием отношения к ним самого автора выпускной квалификационной работы.

Во второй главе проводится анализ функционирования рассматриваемого понятия (в зависимости от темы). Минимальный период для проведения анализа – три полных отчетных года. По желанию студента временной интервал может быть расширен. Этот раздел базируется на тщательном изучении действующего законодательного и инструктивного материала, а также прочих нормативных документов, на всестороннем и глубоком анализе статистического и фактического материалов. Материалы анализа должны лежать в основе всей курсовой работы, служить ее аналитической базой, в соответствии с которой впоследствии будут разработаны соответствующие выводы и предложения. Не допускается пересказ содержания законов, инструкций и другой нормативно-правовой литературы. Расчеты должны базироваться на конкретной информации, иллюстрироваться аналитическими таблицами, рисунками (графиками, диаграммами).

Главной задачей курсовой работы является разработка практических рекомендаций по исследуемой проблематике, поэтому один из параграфов второй главы должен отражать рекомендации автора по выбранной теме.

Заключение суммирует итоги всей курсовой работы, отражает основные результаты, достигнутые при решении вопросов и проблем, поставленных в исследуемой теме.

Список использованной литературы включает в себя перечень специальных литературных и других источников, действительно использованных при подготовке курсовой работы. Источники располагаются в алфавитном порядке.

Использование периодической литературы является обязательным.

Требования к оформлению текста работы

Текст курсовой работы печатается на компьютере на одной стороне стандартного листа формата А4 белой писчей бумаги. Объем работы установлен в пределах 30-40 страниц машинописного текста (без учета списка литературы и приложений).

Расположение текста на странице должно размер левого поля – 30 мм, правого – 20 мм, верхнего и нижнего – 25 мм. На одной странице – 29 строк, в строке 60 символов. Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными, контуры букв и знаков – четкими, без ореолов и затенения, шрифт Times New Roman – 14, интервал – 1,5. Курсив и подчеркивание в работе не допускаются. Названия разделов и параграфов выделяются полужирным шрифтом. Минимальный объем одного параграфа – 3 страницы.

Каждая глава начинается с нового листа (страницы), а параграфы продолжаются на той же странице, отступив от названия главы или текста предыдущего параграфа на 20 мм (1 строка). Между текстом и названием параграфа отступ отсутствует. Подзаголовки в параграфе не допускаются.

Нумерация страниц текста проставляется в середине нижнего листа работы. Проставлять номер страницы необходимо со второй страницы «Содержание», на которой ставится номер «2». После этого нумеруются все страницы, включая приложения.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы) обозначаются словом «Рис.». Рисунки нумеруются арабскими цифрами, начиная с первого. Нумерация рисунков – сквозная. Название дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется полужирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должна быть проставлена единица измерения. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующий рисунок.

Рисунки должны быть выполнены студентом в редакторе, прочно совместимом с MS Word. Наиболее оптимальным является выполнение рисунков в редакторе диаграмм программ MS Word или Excel.

Помещенный в курсовой работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Слово «Таблица» печатается вверху справа от текста. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, причем также как и у рисунков, нумерация таблиц должна быть сквозной (например: Таблица 1; Таблица 2). Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей. Названия таблиц следует выделять полужирным шрифтом. Рекомендуемое количество таблиц в курсовой работе – не менее 3-4 (таблицы в приложениях не учитываются).

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). Если таблица целиком заимствована из одного источника или составлена по нескольким источникам, то под таблицей следует ссылка на источник. Авторство не указывается, если таблица составлена исполнителем курсовой работы на основе первичных материалов. В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлена единица измерения. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующую таблицу.

При переносе таблицы на следующую страницу курсовой работы над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. При этом, пронумеровав графы в начале таблицы, повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы при ее переносе не повторяют. Если размер таблицы превышает одну страницу, то она выносится в приложения.

Пояснение символов, коэффициентов рекомендуется приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента приводится с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы должны нумероваться арабскими цифрами. Номер формулы заключают в круглые скобки и помещают на правом поле на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. Например,

Иллюстрации и таблицы не рекомендуется размещать сразу после заголовка, и они не должны завершать текст. После рисунков и таблиц (до следующего заголовка) должен быть текст.

В работе должны быть ссылки на первоисточники. Ссылки приводятся в квадратных скобках после упоминания о них или в конце цитаты.

Шкалы и критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите курсовой работы: обозначена проблема и обоснована актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему;
- оценка «хорошо», если основные требования к курсовой работе и ее защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем курсовой работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;
- оценка «удовлетворительно» - тема освоена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании курсовой работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;
- оценка «неудовлетворительно» - тема курсовой работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

**4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очно-заочная форма обучения.**

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 7 зачетные единицы (252 академических часов)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5 семестр | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **68** | **68** | **136** |
| *Лекции (Л)* | *34* | *34* | *68* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* | *68* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **40** | **40** | **80** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | 20 | 20 | 40 |
| Расчетно-графическое задание | - | - | - |
| Тестирование (Т) | *4* | *4* | *8* |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | | - |
| Самостоятельное изучение разделов | *12* | *12* | *24* |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | **Экзамен-36** | **36** |

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Деньги и их основы | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 2. | Функции, формы и виды денег | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 3. | Денежная масса, денежная база и денежный мультипликатор | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 4. | Денежный оборот и денежное обращение | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 5. | Выпуск и эмиссия денег в обращение | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 6. | Денежная система государства и её особенности в РФ | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 7. | Инфляция как многомерное явление | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 8. | Валюта и валютная система | 17 | 6 | 6 | | 5 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | *ИТОГО:* | 108 | 34 | 34 | | 40 |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Деньги и их основы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Функции, формы и виды денег | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Денежная масса, денежная база и денежный мультипликатор | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Денежный оборот и денежное обращение | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, | МП, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Выпуск и эмиссия денег в обращение | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Денежная система государства и её особенности в РФ | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада. | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Инфляция как многомерное явление | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Валюта и валютная система | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| **Всего часов** | | | **40** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – курсовая работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия (семинары)

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Деньги и их основы | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Функции, формы и виды денег | 4 |
| 3 | Денежная масса, денежная база и денежный мультипликатор | 4 |
| 4 | Денежный оборот и денежное обращение | 4 |
| 5 | Выпуск и эмиссия денег в обращение | 4 |
| 6 | Денежная система государства и её особенности в РФ | 4 |
| 7 | Инфляция как многомерное явление | 4 |
| 8 | Валюта и валютная система | 6 |
| | ИТОГО: | 34 |

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР | контроль |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1 | Кредит и его основы | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 2 | Теории и законы кредита | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 3 | Ссудный процент в движении ссудного капитала | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 4 | Границы кредита и ссудного процента | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 5 | Кредитная система и её элементы | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 6 | Центральный банк в банковской системе | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 7 | Коммерческие банки в банковской системе | 13 | 4 | 4 | | 5 | |
| 8 | Банковские системы современных государств и межгосударственных образований | 17 | 6 | 6 | | 5 | |
| | Контроль | 36 | | | | | |
| | *ИТОГО:* | 144 | 34 | 34 | | 40 | 36 |

**4.4 Самостоятельная работа студентов**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Кредит и его основы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Теории и законы кредита | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Ссудный процент в движении ссудного капитала | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Границы кредита и ссудного процента | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Кредитная система и её элементы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Центральный банк в банковской системе | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | 5 | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Коммерческие банки в банковской системе | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | **5** | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |
| Банковские системы современных государств и межгосударственных образований | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т, КР | **5** | УК-1, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6 |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – курсовая работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия (семинары)

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | |
| 10. | Кредит и его основы | 4 |
| 11. | Теории и законы кредита | 4 |
| 12. | Ссудный процент в движении ссудного капитала | 4 |
| 13. | Границы кредита и ссудного процента | 4 |
| 14. | Кредитная система и её элементы | 4 |
| 15. | Центральный банк в банковской системе | 4 |
| 16. | Коммерческие банки в банковской системе | 4 |
| 17. | Банковские системы современных государств и межгосударственных образований | 6 |

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)

Учебным планом предусмотрено написание студентами курсовой работы. Примерный перечень тем курсовых работ по дисциплине «Деньги, кредит, банки»:

1. Сущность денег как экономическая категория.

2. Формы денег и особенности их функций.
3. Цифровые деньги и их перспектива.
4. Деньги и бартерная экономика.
5. Подходы в происхождении денег и их сравнительный анализ.
6. Роль и место денег в современном рыночном хозяйстве.
7. Традиционные теории денег и современная денежная теория (ММТ), и их сравнительный анализ.
8. Закон Каперника-Гришема и его современное проявление.
9. Виды денег и их особенности.
10. Кредитные деньги и условия их формирования.
11. Ликвидность денег как общественного актива.
12. Закон денежного обращения и его современные модификации.
13. Денежная масса и денежные агрегаты в России и за рбежом.
14. Денежная база в России и за рубежом.
15. Денежный и платежный обороты, и их связь.
16. Налично-денежный оборот и механизм эмиссии наличных денег.
17. Эмиссионная система современной России и её особенности.
18. Безлично-денежный оборот и механизм эмиссии безналичных денег.
19. Принципы организации и формы безналичных расчетов и их особенности
20. Инфляция и девальвация, и их причинно-следственная связь.
21. Модели прогнозирования инфляции.
22. Особенности инфляции в современной России.
23. Инфляция и кривая Филипса.
24. Национальные и международные денежные системы, и их особенности.
25. Платежная система России и её особенности.
26. Национальные и международные валютные системы, и их особенности.
27. Особенности формирования и функционирования денежной системы стран с исламской экономикой.
28. Сущность кредит как экономической категории.
29. Роль и назначение кредита в развитии рыночной (традиционной) экономики.
30. Теории кредита и их отношение к ссудному проценту.
31. Формы кредита и их современная востребованность.
32. Банковская форма кредита и особенности ее использования.
33. Товарная форма кредита и особенности ее использования.
34. Движение ссудного капитал как условие возникновения ссудного процента.
35. Ссудный процент и его норма.
36. Границы кредита и направления их трансформации.
37. Границы ссудного процента и направления их трансформации.
38. Кредитная система государства и её блочная структура.
39. Банковская система государства и её блочная структура.
40. Центральный банк как эмиссионный центр.
41. Центральный банк как орган регулирования и надзора деятельности кредитных организаций.
42. Центральный банк РФ и особенности в его деятельности.
43. Денежно-кредитная политика центрального банка современного государства.
44. Сущность трансформации в деятельности коммерческого банка.
45. Активные операции коммерческого банка и их особенности.
46. Пассивные операции коммерческого банка и их особенности.
47. Типы и виды коммерческих банков, и их особенности.
48. Универсальная лицензия банковской деятельности в России и её разновидности.
49. Базовая лицензия банковской деятельности в России и её особенности.
50. Активные и пассивные операции сберегательных банков.
51. Активные и пассивные операции инвестиционных банков и их характеристика.
52. Активные и пассивные операции сберегательных банков.
53. Активные и пассивные операции ипотечных банков.

54. Исламский банкинг и его основные инструменты.
55. Особенности экосистем коммерческих банков в России и за рубежом.
56. Банковский риск, и его источники, причины и первопричины (факторы).
57. Инструменты и методы оценки и анализа банковских рисков.
58. Методы и механизмы управления банковскими рисками.
59. Принципы организация и система управления банковскими рисками.
60. Национальные и международные банковские системы, и их особенности.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы:

Подготовка написания и оформления курсовой работы начинается с утверждения научным руководителем темы курсовой работы, ее плана и списка литературы по избранной теме.

Внутренняя структура работы должна состоять из введения, двух и более разделов, каждый их которых должен содержать по три параграфа, выводов и предложений, списка использованной литературы и приложений.

Во введении дается обоснование выбора темы, характеризуется ее актуальность и значение, формулируются цель и задачи исследования. Кроме того, введение должно содержать:

- объект и предмет исследования;
- структуру работу и аннотацию по главам;
- информационную базу исследования;
- методы исследования, использованные в работе.

Введение не должно раскрывать темы курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы. Не следует во введении приводить определение, понятие, состав, роль анализируемых категорий, т.е. теоретических положений.

В первой главе освещаются сущность исследуемой проблемы, исторические аспекты вопроса, рассматривается законодательная и нормативная база, методы, используемые для анализа данной проблемы, особенности изучения данной темы в современных условиях. При изложении дискуссионных вопросов следует приводить мнения различных авторов с формулированием отношения к ним самого автора выпускной квалификационной работы.

Во второй главе проводится анализ функционирования рассматриваемого понятия (в зависимости от темы). Минимальный период для проведения анализа – три полных отчетных года. По желанию студента временной интервал может быть расширен. Этот раздел базируется на тщательном изучении действующего законодательного и инструктивного материала, а также прочих нормативных документов, на всестороннем и глубоком анализе статистического и фактического материалов. Материалы анализа должны лежать в основе всей курсовой работы, служить ее аналитической базой, в соответствии с которой впоследствии будут разработаны соответствующие выводы и предложения. Не допускаются пересказывания содержания законов, инструкций и другой нормативно-правовой литературы. Расчеты должны базироваться на конкретной информации, иллюстрироваться аналитическими таблицами, рисунками (графиками, диаграммами).

Главной задачей курсовой работы является разработка практических рекомендаций по исследуемой проблематике, поэтому один из параграфов второй главы должен отражать рекомендации автора по выбранной теме.

Заключение суммирует итоги всей курсовой работы, отражает основные результаты, достигнутые при решении вопросов и проблем, поставленных в исследуемой теме.

Список использованной литературы включает в себя перечень специальных литературных и других источников, действительно использованных при подготовке курсовой работы. Источники располагаются в алфавитном порядке.

Использование периодической литературы является обязательным.

Требования к оформлению текста работы

Текст курсовой работы печатается на компьютере на одной стороне стандартного листа формата А4 белой писчей бумаги. Объем работы установлен в пределах 30-40 страниц машинописного текста (без учета списка литературы и приложений).

Расположение текста на странице должно размер левого поля – 30 мм, правого – 20 мм, верхнего и нижнего – 25 мм. На одной странице – 29 строк, в строке 60 символов. Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными, контуры букв и знаков – четкими, без ореолов и затенения, шрифт Times New Roman – 14, интервал – 1,5. Курсив и подчеркивание в работе не допускаются. Названия разделов и параграфов выделяются полужирным шрифтом. Минимальный объем одного параграфа – 3 страницы.

Каждая глава начинается с нового листа (страницы), а параграфы продолжаются на той же странице, отступив от названия главы или текста предыдущего параграфа на 20 мм (1 строка). Между текстом и названием параграфа отступ отсутствует. Подзаголовки в параграфе не допускаются.

Нумерация страниц текста проставляется в середине нижнего листа работы. Проставлять номер страницы необходимо со второй страницы «Содержание», на которой ставится номер «2». После этого нумеруются все страницы, включая приложения.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы) обозначаются словом «Рис.». Рисунки нумеруются арабскими цифрами, начиная с первого. Нумерация рисунков – сквозная. Название дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется полужирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должна быть проставлена единица измерения. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующий рисунок.

Рисунки должны быть выполнены студентом в редакторе, прочно совместимом с MS Word. Наиболее оптимальным является выполнение рисунков в редакторе диаграмм программ MS Word или Excel.

Помещенный в курсовой работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Слово «Таблица» печатается вверху справа от текста. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, причем также, как и у рисунков, нумерация таблиц должна быть сквозной (пример: Таблица 1; Таблица 2). Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей. Названия таблиц следует выделять полужирным шрифтом. Рекомендуемое количество таблиц в курсовой работе – не менее 3-4 (таблицы в приложениях не учитываются).

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). Если таблица целиком заимствована из одного источника или составлена по нескольким источникам, то под таблицей следует ссылка на источник. Авторство не указывается, если таблица составлена исполнителем курсовой работы на основе первичных материалов. В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлена единица измерения. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующую таблицу.

При переносе таблицы на следующую страницу курсовой работы над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. При этом, пронумеровав графы в начале таблицы, повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы при ее переносе не повторяют. Если размер таблицы превышает одну страницу, то она выносится в приложения.

Пояснение символов, коэффициентов рекомендуется приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента приводится с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы должны нумероваться арабскими цифрами. Номер формулы заключают в круглые скобки и помещают на правом поле на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. Например,

Иллюстрации и таблицы не рекомендуется размещать сразу после заголовка, и они не должны завершать текст. После рисунков и таблиц (до следующего заголовка) должен быть текст.

В работе должны быть ссылки на первоисточники. Ссылки приводятся в квадратных скобках после упоминания о них или в конце цитаты.

Шкалы и критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите курсовой работы: обозначена проблема и обоснована актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему;
- оценка «хорошо», если основные требования к курсовой работе и ее защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем курсовой работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;
- оценка «удовлетворительно» - тема освоена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании курсовой работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;
- оценка «неудовлетворительно» - тема курсовой работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебник/ А.Ю. Анисимов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. -М.: Издательский Дом МИСиС, 2018. 293с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78561.html. — ЭБС «IPRbooks».
2. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки: учебник для бакалавров / Калинин Н.В., Матраева Л.В., Денисов В.Н. — М.: Дашков и К, 2015. — 304 c. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/35271.html
3. Цакаев А.Х. Методические рекомендации к проведению занятий по дисциплине «Деньги, кредит, банки» в онлайн-режиме, с использованием Cisco Webex Meetings, : Методические рекомендации. Издательство ЧГУ, Грозный, 2020, -63 с. Тираж 100 экз.

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Литература


1. Белотелова, Н. П. Деньги, кредит, банки : практикум / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 56 c. — ISBN 978-5-9590-1043-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93179.html
2. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки : учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 380 c. — ISBN 978-5-394-03054-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85216.html
3. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие для студентов всех форм обучения / — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2015. — 52 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49646.html
4. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебник/ А.Ю. Анисимов [и др.]. -Электрон. текстовые данные. -М.: Издательский Дом МИСиС, 2018. 293с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78561.html .— ЭБС «IPRbooks».
5. Дмитриева, И. Е. Деньги, кредит, банки : учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 208 c. — ISBN 978-5-4497-0583-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95597.html
6. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки: учебник для бакалавров / Калинин Н.В., Матраева Л.В., Денисов В.Н. — М.: Дашков и К, 2015. — 304 c. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/35271.html
7. Калинин, Н. В. Деньги. Кредит. Банки : учебник для бакалавров / Н. В. Калинин, Л. В. Матраева, В. Н. Денисов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 304 c. — ISBN 978-5-394-03545-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110948.html

8. Лейзин, И. Б. Деньги, кредит, банки : учебное пособие / И. Б. Лейзин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 88 с. — ISBN 978-5-7937-1795-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102903.html
9. Новоселова Е.Г. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Г. Новоселова, Е.Н. Соболева. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский политехнический университет, 2014. — 79 c. — 978-5-4387-0534-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34661.html

6.2 Периодические издания

1. Деньги, кредит, банки. Информационно-аналитический журнал
2. Финансы и кредит. Информационно-аналитический журнал
3. Банковское дело. Информационно-аналитический журнал

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. Центральный Банк Россииhttp://www.cbr.ru
2. Министерство финансов РФhttp://www.minfin.ru
3. Правительство РФhttp://www.government.ru
4. Государственная Дума РФhttp://www.duma.gov.ru
5. Счетная Палата РФhttp://www.ach.gov.ru
6. Министерство по налогам и сборамhttp://www.nalog.ru
7. Бюджетная система РФhttp://www.budgetrf.ru
8. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru
9. Информационно-издательский центр «Статистика России» http://www.infostat.ru/
10. Росстат РФhttp://www.gks.ru/
11. Банк международных расчетов (Bank for International Settlements) http://www.bis.org/
12. Международный валютный фонд (International Monetary Fund)http://www.imf.org/
13. Мировой банк (World Bank) http://www.worldbank.org/
14. Европейский инвестиционный банк (European Investment Bank)http://www.eib.org/
15. Европейский Банк реконструкции и развития (European Bank for Reconstruction and Development)http://www.ebrd.com/
16. Европейский Центральный Банк (European Central Bank) http://www.ecb.int/
17. Управление Федеральной Резервной Системыhttp://www.federalreserve.gov/
18. Крупнейшие банкиhttp://www.capitaldata.com/banks.cfm

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить

учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура практического занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Кейс по каждой теме практических занятий в электронном формате.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выполнение кейсов включающие от 10-20 заданий (тестовых вопросов) на основе: Цакаев А.Х. Методические рекомендации к проведению занятий по дисциплине «Деньги, кредит, банки» в онлайн-режиме, с использованием Cisco Webex Meetings: Методические рекомендации. Издательство ЧГУ, Грозный, 2020, -63 с. — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками* по курсовой работе

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада по курсовой работе*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза к курсовым работам. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Курсовая работа выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

По всем темам дисциплины «Деньги, кредит, банки» имеются презентации, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
**Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Международные финансы»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины **«Международные финансы»** является - выявить и досконально проанализировать двусторонние и многосторонние взаимосвязи различного характера в рамках международного финансового рынка и национального финансового хозяйства и экономики отдельных стран, а затем и мировой экономики в целом. Исходя из предпосылки о том, что в современных условиях международный финансовый рынок формируется как интегрированная система и совокупность международного кредитного рынка, международного фондового рынка, международного и региональных валютных рынков, а также международного рынка драгметаллов, в рамках этой дисциплины обстоятельно изучаются механизмы функционирования международных рынков свободно конвертируемой валюты, кредита, ценных бумаг (фондовых ценностей), золота и других драгметаллов.

В результате изучения дисциплины **«Международные финансы»** должны достигаться следующие основные **цели:**

-систематизация и обобщение знаний о содержании и особенностях развития международного финансового рынка;

-комплексное исследование механизмов функционирования международного валютного, кредитного и фондового рынков и их взаимосвязей;

-обоснование роли и потенциальных возможностей России в процессах дальнейшей финансовой глобализации в современном мире.

Немаловажное место отводится также изучению базисных тенденций и особенностей развития российского валютно-финансового рынка в свете дальнейшей интеграции России в международную валютно-кредитную и финансовую систему.

**Задачи:**

-изучение фундаментальных вопросов макроэкономической теории, выявление экономической сути, функций и роли системы международных финансов в современном мире;

-изучение основ внешнеэкономической деятельности коммерческих организаций и уполномоченных коммерческих банков в РФ;

-формирование взвешенных представлений о порядке реализации внешних валютных расчетов и платежей между коммерческими организациями – валютными резидентами и нерезидентами;

-изучение методов и форм банковского валютного и инвестиционного кредитования и его современных модификаций;

-получение обоснованных представлений об эволюции мировой валютной системы, использовании доллара США (USD 840), валюты ЕВРО (EUR 978), мировой валюты СДР (SDR/XDR 960), перспективах внедрения в активный мировой платежный и расчетный оборот валюты АМЕРО (AMERO) и др.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Международные финансы» направлен на формирование следующих компетенций:

**в) профессиональных компетенций (ПК):**

**ПК-5** - Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты

В результате изучения дисциплины «Международные финансы» обучающиеся должны:

**Знать:**

- основные характеристики и элементы международной и национальной валютно-финансовых систем;
- структуру международной ликвидности;
- базисные цели и приоритеты валютно-финансовой и курсовой политики индустриально развитых и развивающихся государств;
- основные типы валютных, финансовых и кредитных рынков;
- ключевые формы международного кредита и его модификации;
- институциональную структуру международного фондового рынка;
- базисные операции международных фондовых и валютных бирж;

**Уметь:**

- анализировать структуру и динамику основных статей платежного баланса страны;
- определять внешнюю (валютную) позицию страны по международным инвестициям;
- идентифицировать базисные функции кредитно-банковских учреждений по обслуживанию ВЭД коммерческих предприятий и компаний;
- рассчитывать совокупный внешний долг страны и сопоставлять его по размеру с ее внутренним долгом;
- квалифицировать различные виды и типы валют по степени их реальной конвертируемости;
- сопоставлять международные фондовые индексы, в том числе отраслевые, и определять их динамику и сферы применения.

**Владеть:**

-необходимыми знаниями в области теории и практики международных финансовых финансов;

-методиками и приемами статистического анализа основных показателей платежного баланса, расчетов внешнего долга, фондовых индексов, конвертируемость валюты и т.д.

-применять законодательство и иные нормативные правовые акты РФ, регулирующие деятельность международных финансов.

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: Финансы, Статистика, Макроэкономика, Мировая экономика и международные экономические отношения, Деньги, кредит, банки.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Банковское дело, Рынок ценных бумаг.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### *4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы*

**Очная форма обучения**

*Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа)*

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **144** | **144** |
| **Аудиторная работа:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **65** | **65** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 27 | 27 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 38 | 38 |
| Подготовка и сдача экзамена | 45 | 45 |
| **Экзамен** | экзамен | экзамен |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Мировая валютно-финансовая система и её базовые параметры** | Тема 1. Введение. Общая характеристика курса<br>Тема 2.Система международных валютно-финансовых отношений<br>Тема 3. Виды валют, валютных курсов и валютных систем<br>Тема 4. Международная ликвидность и её структура<br>Тема 5. Валютно-финансовая политика индустриально развитых государств и развивающихся стран: цели и приоритеты | УО,Т, РК,Р |
| 2 | **Основные элементы мировой валютно-финансовой структуры** | Тема 6. Валютные рынки, их типология, механизм регулирования и контроля<br>Тема 7. Система платежного баланса | УО,Т, РК,Р |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | **Механизм международных торговых расчетов и валютных операций по обслуживанию внешнеэкономической деятельности коммерческих организаций** | Тема 8. Внешняя (валютная) позиция страны по международным инвестициям<br>Тема 9. Мировые банковские структуры и их типология<br>Тема 10. Базисные функции кредитно-банковских учреждений по обслуживанию ВЭД коммерческих организаций | УО,Т, РК,Р |
| 4 | **Базовые сегменты мирового финансового рынка и их ключевые параметры** | Тема 11. Международный кредитный рынок, его структура и основные сегменты<br>Тема 12. Внешний долг, его структура, методы корректировки и регулирования<br>Тема 13. Международный фондовый рынок, его структура и основные сегменты<br>Тема 14. Международный рынок золота и драг. металлов<br>Тема 15.Международный финансовый рынок, его структура и основные сегменты | УО,Т, РК,Р |
| 5 | **Финансовая глобализация и Российская Федерация** | Тема 16. Проблемы и перспективы финансовой глобализации<br>Тема 17. Актуальные валютно-финансовые проблемы Российской Федерации | УО,Т, РК,Р |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК)

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| № | Наименование темы | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. Мировая валютно-финансовая система и её базовые параметры** | | **23** | **5** | **5** | **–** | **13** |
| 1. | Тема 1. Введение. Общая характеристика курса | 7 | 1 | 1 | _ | 3 |
| 2. | Тема 2.Система международных валютно-финансовых отношений | 7 | 1 | 1 | - | 2 |
| 3. | Тема 3. Виды валют, валютных курсов и валютных систем | 5 | 1 | 1 | - | 2 |
| 4. | Тема 4. Международная ликвидность и её структура | 5 | 1 | 1 | | 2 |
| 5. | Тема 5. Валютно-финансовая политика индустриально развитых государств и | 7 | 1 | 1 | - | 4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | развивающихся стран: цели и приоритеты | | | | | |
| **РАЗДЕЛ II. Основные элементы мировой валютно-финансовой структуры** | | **16** | **2** | 2 | – | **12** |
| 6. | Тема 6. Валютные рынки, их типология, механизм регулирования и контроля | 10 | 1 | 1 | – | 6 |
| 7. | Тема7. Система платежного баланса | 10 | 1 | 1 | | 6 |
| **РАЗДЕЛ III. Основные элементы мировой валютно-финансовой структуры** | | **18** | **3** | **3** | | **12** |
| 8. | Тема 8. Внешняя (валютная) позиция страны по международным инвестициям | 7 | 1 | **1** | | 4 |
| 9. | Тема 9. Мировые банковские структуры и их типология | 8 | 1 | **1** | | 4 |
| 10. | Тема 10. Базисные функции кредитно-банковских учреждений по обслуживанию ВЭД коммерческих организаций | 7 | 1 | **1** | | 4 |
| **РАЗДЕЛ IV. Базовые сегменты мирового финансового рынка и их ключевые параметры** | | **26** | **5** | **5** | | **16** |
| 11. | Тема 11. Международный кредитный рынок, его структура и основные сегменты | 7 | 1 | 1 | – | 4 |
| 12. | Тема 12. Внешний долг, его структура, методы корректировки и регулирования | 6 | 1 | 1 | – | 3 |
| 13. | Тема 13. Международный фондовый рынок, его структура и основные сегменты | 6 | 1 | 1 | | 3 |
| 14. | Тема 14. Международный рынок золота и драг. металлов | 5 | 1 | 1 | – | 3 |
| 15. | Тема 15.Международный финансовый рынок, его структура и основные сегменты | 3 | 1 | 1 | | 3 |
| **РАЗДЕЛ V. Финансовая глобализация и Российская Федерация** | | **16** | **2** | **2** | **–** | **12** |
| 16. | Тема 16. Проблемы и перспективы финансовой глобализации | 8 | 1 | 1 | – | 6 |
| 17. | Тема 17. Актуальные валютно-финансовые проблемы Российской Федерации | 8 | 1 | 1 | - | 6 |
| **итого** | | **99** | **17** | **17** | – | **65** |
| Сдача экзамена | | 45 | - | - | - | - |
| **Всего** | | **144** | **17** | **17** | | **65** |

***4.4. Лабораторная работа***

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **5 семестр** | |
| 1 | 1 | Тема 1. Введение. Общая характеристика курса | 1 |
| 2 | 1 | Тема 2. Виды валют, валютных курсов и валютных систем | 1 |
| 3 | 1 | Тема 3. Международная ликвидность и её структура | 1 |
| 4 | 2 | Тема 4. Валютно-финансовая политика индустриально развитых государств и развивающихся стран: цели и приоритеты | 1 |
| 5 | 2 | Тема 5. Валютные рынки, их типология, механизм регулирования и контроля | 1 |
| 6 | 2 | Тема6. Система платежного баланса | 1 |
| 7 | 3 | Тема 7.Международный финансовый рынок, его структура и основные сегменты | 1 |
| 8 | 3 | Тема 8. Внешняя (валютная) позиция страны по международным инвестициям | 1 |
| 9 | 3 | Тема 9. Мировые банковские структуры и их типология | 1 |
| 10 | 4 | Тема 10. Базисные функции кредитно-банковских учреждений по обслуживанию ВЭД коммерческих организаций | 1 |
| 11 | 4 | Тема 11. Международный кредитный рынок, его структура и основные сегменты | 1 |
| 12 | 4 | Тема 12. Внешний долг, его структура, методы корректировки и регулирования | 1 |
| 13 | 4 | Тема 13. Международный фондовый рынок, его структура и основные сегменты | 1 |
| 14 | 5 | Тема 14. Международный рынок золота и драг. металлов | 2 |
| 15 | 5 | Тема 15. Проблемы и перспективы финансовой глобализации | 2 |
| | | | |
| ИТОГО | | | **17** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа) –** не предусмотрен учебным планом

***4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы***

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **144** | **144** |
| **Аудиторная работа:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **110** | **110** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 100 | 100 |
| Подготовка и сдача **экзамена** | | |
| | **экзамен** | **экзамен** |

**4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| № | Наименование темы | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. Мировая валютно-финансовая система и её базовые параметры** | | **40** | **5** | **5** | **–** | **30** |
| 1. | Тема 1. Введение. Общая характеристика курса | 8 | 1 | 1 | – | 6 |
| 2. | Тема 2.Система международных валютно-финансовых отношений | 8 | 1 | 1 | - | 6 |
| 3. | Тема 3. Виды валют, валютных курсов и валютных систем | 8 | 1 | 1 | - | 6 |
| 4. | Тема 4. Международная ликвидность и её структура | 8 | 1 | 1 | | 6 |
| 5. | Тема 5. Валютно-финансовая политика индустриально развитых государств и развивающихся стран: цели и приоритеты | 8 | 1 | 1 | - | 6 |
| **РАЗДЕЛ II. Основные элементы мировой валютно-финансовой структуры** | | **16** | **2** | 2 | – | **12** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6. | Тема 6. Валютные рынки, их типология, механизм регулирования и контроля | 8 | 1 | 1 | – | 6 |
| 7. | Тема7. Система платежного баланса | 8 | 1 | 1 | | 6 |
| **РАЗДЕЛ III. Основные элементы мировой валютно-финансовой структуры** | | **24** | **3** | **3** | | **18** |
| 8. | Тема 8. Внешняя (валютная) позиция страны по международным инвестициям | 8 | 1 | **1** | | 6 |
| 9. | Тема 9. Мировые банковские структуры и их типология | 8 | 1 | **1** | | 6 |
| 10. | Тема 10. Базисные функции кредитно-банковских учреждений по обслуживанию ВЭД коммерческих организаций | 8 | 1 | **1** | | 6 |
| **РАЗДЕЛ IV. Базовые сегменты мирового финансового рынка и их ключевые параметры** | | **40** | **5** | **5** | | **30** |
| 11. | Тема 11. Международный кредитный рынок, его структура и основные сегменты | 8 | 1 | 1 | – | 6 |
| 12. | Тема 12. Внешний долг, его структура, методы корректировки и регулирования | 8 | 1 | 1 | – | 6 |
| 13. | Тема 13. Международный фондовый рынок, его структура и основные сегменты | 8 | 1 | 1 | | 6 |
| 14. | Тема 14. Международный рынок золота и драг. металлов | 8 | 1 | 1 | – | 6 |
| 15. | Тема 15.Международный финансовый рынок, его структура и основные сегменты | 8 | 1 | 1 | | 6 |
| **РАЗДЕЛ V. Финансовая глобализация и Российская Федерация** | | **24** | **2** | **2** | **–** | **20** |
| 16. | Тема 16. Проблемы и перспективы финансовой глобализации | 12 | 1 | 1 | – | 10 |
| 17. | Тема 17. Актуальные валютно-финансовые проблемы Российской Федерации | 12 | 1 | 1 | - | 10 |
| **итого** | | **144** | **17** | **17** | - | **110** |

### 4.3. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

### 4.4. Практические занятия (семинары)

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1. | 1 | Тема 1. Введение. Общая характеристика курса | 2 |
| 2. | 1 | Тема 2. Виды валют, валютных курсов и валютных систем | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3. | 3 | Тема 3. Внешняя (валютная) позиция страны по международным инвестициям | 2 |
| 4. | 3 | Тема 4. Мировые банковские структуры и их типология | 3 |
| 5. | 4 | Тема 5. Международный кредитный рынок, его структура и основные сегменты | 2 |
| 6. | 4 | Тема 6. Внешний долг, его структура, методы корректировки и регулирования | 4 |
| **Итого** | | | **17** |

**4.5. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен учебным планом

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

1. Учебные пособия по дисциплине «Международные финансы»:
2. Задачи и тесты для контрольной проверки знаний студента – проф. Павлов В.В.

**6.Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

**6.1 Литература**


1. Сирота Н.М. Мировая политика и международные отношения: учебник / Сирота Н.М. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 237 с. — ISBN 978-5-4497-0793-2. — Текст: электронный// IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
2. Летягин В.Г. Международные экономические отношения глобальной экономики: учебное пособие / Летягин В.Г., Колядин Д.Г., Сафонова Н.В. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115855.html
3. Осокина Н.В. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие / Осокина Н.В.. — Кемерово: Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-00137-212-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116566.html
4. Сербина А.С. Современные международные организации: учебное пособие / Сербина А.С. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 194 с. — ISBN 978-5-4497-1188-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108246.html
5. Сербина А.С. Современные международные организации: учебное пособие / Сербина А.С. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 194 с. — ISBN 978-5-4497-1188-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108246.html
6. Бирюков А.В. Международные научно-технологические отношения в цифровую эпоху / Бирюков А.В.. — Москва : Аспект Пресс, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-7567-1082-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96760.html


**6.3 Периодические издания**

Статьи и материалы в журналах:
«Вестник Банка России», «Бюллетень банковской статистики», «Банковское дело», «Деньги и кредит», «Финансы», «Финансовый бизнес», «Деньги»

Статьи и материалы в газетах: «Финансовые известия», «Финансовая Россия», «Бизнес и банки», «Экономика и жизнь»
Материалы Коллегий Министерства финансов ЧР
Отчеты о результатах работы Управления федерального Казначейства по ЧР, кредитных организаций, страховых кампаний.
Статистические сборники о социальном - экономическом положении региона, РФ.

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. http://www.garant.ru. Справочная правовая система «Гарант».
2. www.consultant.ru– Справочная правовая система «Консультант Плюс»
3. www.cbr.ru- Официальный сайт Центрального банка РФ
4. www.rgs.ru Страховая компания Росгосстрах
5. www.raexpert.ru Рейтинговое агентство «Эксперт РА»
6. www.govemment.ru – Официальный сайт Правительства РФ
7. www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ
8. www.cbr.ru- Официальный сайт Центрального банка РФ
9. www.nalog/ru - Официальный сайт Федеральной Налоговой службы
10. www.rosfinnadzor.ru – Официальный сайт Федеральной Службы финансово-бюджетного надзора
11. www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального Казначейства
12. www.sts.ru -Московская Межбанковская Валютная Биржа
13. Банк международных расчетов (Bank for International Settlements) http://www.bis.org/
14. Международный валютный фонд (International Monetary Fund) http://www.imf.org/
15. Мировой банк (World Bank) http://www.worldbank.org/
16. Европейский инвестиционный банк (European Investment Bank) http://www.eib.org/
17. Европейский Банк реконструкции и развития (European Bank for Reconstruction and Development) http://www.ebrd.com/
18. Европейский Центральный Банк (European Central Bank) http://www.ecb.int/
19. Управление Федеральной Резервной Системы http://www.federalreserve.gov/
20. Крупнейшие банкиhttp://www.capitaldata.com/banks.cfm cfm
21. https://www.chgu.org/

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом

лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом

получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто; (15-20 слайдов)

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент,

оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Международные финансы» необходимо наличие персональных компьютеров с доступом в Интернет для преподавателей и студентов, аудитории, оснащенные мультимедийными средствами обучения для чтения лекций, проведения семинарских занятий, проверки самостоятельных работ, решения тестов и т.д., компьютерные классы с выходом в Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Рынок ценных бумаг»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 9. Цели и задачи освоения дисциплины

«Рынок ценных бумаг» — это самостоятельная наука, имеющая свой исторический путь развития, разработанную систему понятий, теоретические основы и методы. Дисциплина «Рынок ценных бумаг» изучается на всех профилях подготовки студентов по направлению «Экономика».

**Целью изучения дисциплины** является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области функционирования и регулирования различных сегментов рынка ценных бумаг, а также используемых на данных рынках инструментов и видов сделок с ценными бумагами.

**К задачам** дисциплины относятся:

- формирование системного представления о рынке ценных бумаг, структуре его участников;
- овладение понятиями видов ценных бумаг;
- рассмотрение основных методов реализации ценных бумаг (акций, корпоративных и государственных облигаций, производных ценных бумаг, финансовых инструментов);
- отработка практических навыков процентных вычислений по ценным бумагам, расчетов доходности ценных бумаг;
- формирование представления о деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг, технологиях операций с ценными бумагами;
- формирование способности самостоятельно наблюдать за динамикой фондового рынка, делать прогнозные оценки о состоянии и перспективах развития рынка ценных бумаг, использовать информацию, необходимую для ориентирования в текущих проблемах фондового рынка;
- характеристика систему государственного регулирования и самоуправления рынка ценных бумаг в Российской Федерации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Рынок ценных бумаг»** направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| **ПК-3.** Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | **ПК-3-1.** Владеет навыками комплексного анализа объема и структуры различных видов финансового рынка (банковского, фондового, валютного, товарно-сырьевого) | *Знать:*<br>- основы приемов биржевой и внебиржевой торговли,<br>- источники отечественной зарубежной статистики;<br>- основные методы фундаментального и технического анализа рынка ценных бумаг;<br>*Уметь:*<br>выявлять особенности фондового рынка и возможные направления его дальнейшего развития на основе проведения фундаментального и технического анализа; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - составлять краткосрочные прогнозы по динамике курсов различных ценных бумаг или фондовых индексов<br>*Владеть:*<br>- навыками аналитической работы;<br>- навыками обобщения и интерпретации информации из зарубежных и российских источников для подготовки аналитических обзоров; |
| | **ПК-3-2**. Способен охарактеризовать финансовые продукты и услуги, базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги | *Знать:*<br>- особенности всех разновидностей ценных бумаг: российских и иностранных;<br>- порядок осуществления сделок с ценными бумагами;<br>*Уметь:*<br>- определять рыночные параметры обращения различных ценных бумаг (долевых, долговых, конвертируемых и производных и т.д.; определять уровни доходности краткосрочных и долгосрочных операций с ценными бумагами;<br>- рассчитывать различные виды фондовых индексов и оценивать на их основе динамики цен на рынке ценных бумаг<br>*Владеть:*<br>- навыками использования современных методик финансовых расчетов параметров обращения различных видов ценных бумаг;<br>- навыками расчета фондовых индексов |
| | **ПК-3-3.** Владеет навыками проведения анализа и оценки состояния и развития субъектов финансового рынка | *Знать:*<br>- основные методы фундаментального (финансового) анализа субъекта рынка ценных бумаг; |

| | | |
|---|---|---|
| | | *Уметь:*<br>- составлять краткосрочные прогнозы финансового состояния участника рынка ценных бумаг<br>*Владеть:*<br>- навыками аналитической работы;<br>- навыками обобщения и интерпретации информации, содержащейся в финансовой (публикуемой) отчетности субъекта рынка ценных бумаг;<br>- навыками расчета и оценки показателей финансового состояния участника рынка ценных бумаг |
| **ПК-4.** Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать их по поводу финансовых продуктов | **ПК-4-2.** Владеет навыками подбора финансовых услуг и консультирования по вопросам оформления сделок с поставщиком финансовой услуги | *Знать:* нормативно-правовую основу осуществления посреднической деятельности на рынке ценных бумаг;<br>механизм финансовых взаимоотношений профессионального участника рынка ценных бумаг и клиента;<br>*Уметь:* подобрать наиболее оптимальный портфель ценных бумаг в интересах клиента;<br>*Владеть:*<br>навыками выбора оптимальных решений при осуществлении операций с ценными бумагами. |

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Рынок ценных бумаг» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Финансы», «Экономика предприятий (организаций)», «Финансово-экономические расчеты», «Финансовые рынки», «Деньги, кредит, банки».

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Современные финансовые продукты и услуги», «Основы трейдинга».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **7-семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | ***68/1,89*** | ***68/1,89*** |
| Лекции (Л) | 34/0,94 | 34/0,94 |
| Практические занятия (ПЗ) | 34/0,94 | 34/0,94 |
| Лабораторные работы (ЛР) | Не предусмотрены | Не предусмотрены |
| Самостоятельная работа | *40/1,11* | *40/1,11* |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрен | Не предусмотрен |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | 20/0,56 | 20/0,56 |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 20/0,56 | 20/0,56 |
| **Экзамен** | ***36/1,0*** | ***36/1,0*** |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | *Важнейшие характеристики рынка ценных бумаг* | Рынок ценных бумаг как составная часть финансового рынка. Рыночное взаимодействие | УО; РК |
| 2. | *Обращение и формирование доходности ценных бумаг* | Классические виды ценных бумаг: долевые и долговые; частные и государственные. Конвертируемые и производные ценные бумаги: параметры и рыночные характеристики. Банковские сертификаты: разновидности, условия выпуска и операции с ними. Вексельное обращение в России | УО; РГЗ; ТЗ; РК |
| 3. | *Инвестиции в ценные бумаги и их государственное регулирование* | Институциональные инвесторы на рынке ценных бумаг. Фондовая биржа как высокоорганизованный рынок ценных бумаг. | УО; РГЗ; ТЗ; РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Профессиональная и инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг Механизм принятия решений на рынке ценных бумаг: фундаментальный и технический анализ. Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России. Банк России как мегарегулятор рынка ценных бумаг | |
| | | Международный рынок ценных бумаг: особенности его функционирования | |

Устный опрос (УО), творческое задание (ТЗ), расчетно-графическое задание (РГЗ), рубежный контроль (РК).

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудит. работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| ***I.*** | *Важнейшие характеристики рынка ценных бумаг* | *8/0,22* | *2/0,06* | *2/0,06* | *4/0,11* |
| | **1.**Рынок ценных бумаг как составная часть финансового рынка. Рыночное взаимодействие | **8/0,22** | 2/0,06 | 2/0,06 | 4/0,11 |
| ***II.*** | *Обращение и формирование доходности ценных бумаг* | *44/1,22* | *14/0,39* | *14/0,39* | *16/0,44* |
| | Классические виды ценных бумаг: долевые и долговые; частные и государственные | 12/0,33 | 4/0,11 | 4/0,11 | 4/0,11 |
| | **3.** Конвертируемые и производные ценные бумаги: параметры и рыночные характеристики | 12/0,33 | 4/0,11 | 4/0,11 | 4/0,11 |
| | **4.** Банковские сертификаты: разновидности, условия выпуска и операции с ними | 8/0,22 | 2/0,06 | 2/0,06 | 4/0,11 |
| | **5.** Вексельное обращение в России | 12/0,33 | 4/0,11 | 4/0,11 | 4/0,11 |
| ***III.*** | *Инвестиции в ценные бумаги и их государственное регулирование* | *56/1,56* | *18/0,5* | *18/0,5* | *20/0,56* |
| | **6.** Институциональные инвесторы на рынке ценных бумаг | 6/0,17 | 2/0,06 | 2/0,06 | 2/0,06 |
| | **7.** Фондовая биржа как высокоорганизованный рынок ценных бумаг и его индикаторы | 12/0,33 | 4/0,11 | 4/0,11 | 4/0,11 |
| | **8.** Профессиональная и инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг | 10/0,28 | 4/0,11 | 4/0,11 | 2/0,06 |
| | **9.** Механизм принятия решений на рынке ценных бумаг: фундаментальный и технический анализ | 12/0,33 | 4/0,11 | 4/0,11 | 4/0,11 |
| | **10.** Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России. Банк | 8/0,22 | 2/0,06 | 2/0,06 | 4/0,11 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | России как мегарегулятор рынка ценных бумаг | | | | |
| | **11**. Международный рынок ценных бумаг: особенности его функционирования | 8/0,22 | 2/0,06 | 2/0,06 | 4/0,11 |
| | *Всего часов* | *108/3,0* | *34/0,94* | *34/0,94* | *40/1,11* |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| ассические<br>ы ценных бумаг:<br>долевые и долговые;<br>частные<br>и государственные | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>**1.** ***Роль рынка ценных бумаг в обеспечении эффективного развития региональной финансовой системы*** **(Источник: Игнатова Н.В. //Финансы и кредит. - № 22. – 2015. – С. 17 – 23);**<br>**2. Российский биржевой рынок облигаций: место в мировой иерархии (Источник: Семернина Ю.В. //Финансы и кредит. - №5.- 2014. – С. 52-58);** | собеседование, РГЗ, ТЗ | 4/0,11 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| | **1.** ***Государственные ценные бумаги как инструмент развития российской экономики*** **(Источник: Лахно Ю.В. //Финансы и кредит. - №42. – 2015. – С.14-19);**<br>*2.* Рынок муниципальных и субфедеральных заимствований *(Источник: Шадрин А. //РЦБ. - №11-12. - 2015. – С. 60-71).*<br>**Выполнение РГЗ** | собеседование, РГЗ, ТЗ | | |
| Конвертируемые и производные ценные бумаги: параметры и рыночные характеристики | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>***1. Рынок производных ценных бумаг: методики работы с фьючерсными контрактами и биржевыми опционами*** **(Источник: Пенюгалова //Финансы и кредит. - №28. – 2015. – С. 27-36).**<br>***2. Государственное регулирование рынка производных финансовых инструментов как условие его успешного развития*** **(Источник: Петрова И.А.//Финансы и кредит. - №39. - 2015.- С. 44-49).**<br>Выполнение РГЗ | собеседование, РГЗ | 4/0,11 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Банковские сертификаты: разновидности, условия выпуска и операции с ними | Выполнение РГЗ<br>Свод и обработка официальной статистической информации по банковским сертификатам | собеседование, РГЗ, ТЗ | 4/0,11 | |
| Вексельное обращение в России | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>1. Вексельное кредитование: экономическая сущность и особенности *(Источник: Кропивенко В.В. //Финансы и кредит. - №18. – 2013. - С. 22 – 27).*<br>2. Перспективы использования векселя как инструмента банковского кредитования и рефинансирования *(Источник: Шамшев В.В. //Финансы и кредит. - №20. – 2014. – С.42-44).*<br>Выполнение РГЗ | собеседование, РГЗ, ТЗ | 4/0,11 | |
| Институциональные инвесторы на рынке ценных бумаг | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>***Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам***<br>Выполнение РГЗ<br>*Сбор, обработка и анализ статистической информации о* деятельности институциональных инвесторов на биржевом рынке | Опрос, РГЗ, ТЗ | 2/0,06 | ПК-3-3 |
| Фондовая биржа как высокоорганизованный рынок ценных бумаг | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>***Изучение фондовых индексов по учебникам и учебным пособиям.***<br>Выполнение РГЗ<br>*Сбор, обработка и анализ* биржевой информации | Опрос, РГЗ, ТЗ | 4/0,11 | ПК-3-3 |
| Профессиональная и инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>**1. *Квалифицированные инвесторы - новые субъекты российского фондового рынка* (Источник: Вавулин Д.А. //Финансы и кредит. - №24. – 2014. – С. 2 – 5).**<br>***2. Инвестиционные стратегии банка на рынке ценных бумаг: характеристика объектов инвестиций* (Источник: Бикулов Г.Р., Едронова В. Н. //Финансы и кредит. - №35. – 2014. – С.28-36).**<br>3. Об особенностях клиринговой деятельности на финансовых рынках | Опрос | 2/0,06 | ПК-4-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | *(Источник: Майоров С. //РЦБ, №4 . – 2013. - С. 55-64).*<br>4. Регистраторы, депозитарии, специализированные депозитарии как операторы персональных данных *(Источник: Петрова О. //РЦБ. - №17. – 2015. - С. 30-32)* | | | |
| Механизм принятия решений на рынке ценных бумаг: фундаментальный и технический анализ | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам.<br>Выполнение РГЗ<br>Анализ биржевой информации: динамики курсовых стоимостей ценных бумаг, биржевых индексов по сегментам биржевого рынка и по видам ценных бумаг | ТЗ, собеседование | 4/0,11 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Государственного регулирования рынка ценных бумаг в России | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам.<br>Выполнение РГЗ<br>1. Анализ динамики мегарегуляторов в мире.<br>2. Анализ результатов деятельности мегарегулятора в России и в странах мира за последние годы | ТЗ, собеседование | 4/0,11 | ПК-4-2 |
| Международный рынок ценных бумаг: особенности его функционирования | Самостоятельное изучение разделов:<br>Оценка развития исламских ценных бумаг в мире как инструмента финансирования и возможности их использования в российской практике (Источник: Гафурова Г.Т. //Финансы и кредит. - №16. - 2015. - С. 64-73).<br>Выполнение РГЗ<br>Сбор, обработка и анализ объемов осуществления в банковском секторе операций с международными ценными бумагами | ТЗ, собеседование | 4/0,11 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| *Всего часов* | | | *40/1,11* | |

По вопросам программы, не затронутым на лекциях, следует составить конспект. В нём материал учебника нужно представить в сжатой наглядной и простой форме. Для этого может широко использоваться формализованная запись порядка расчета отдельных показателей и методик их анализа, составление вспомогательных таблиц, представление методик анализа в поэтапном логическом разрезе, графическое изображение материала.

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | *I.* | *Важнейшие характеристики рынка ценных бумаг* | **2/0,06** |
| 1 | | **1.**Рынок ценных бумаг как составная часть финансового рынка. Рыночное взаимодействие | 2/0,06 |
| | *II.* | *Обращение и формирование доходности ценных бумаг* | ***14/0,39*** |
| 2,3 | | Классические виды ценных бумаг: долевые и долговые; частные и государственные | 4/0,11 |
| 4,5 | | **3.** Конвертируемые и производные ценные бумаги: параметры и рыночные характеристики | 4/0,11 |
| 6 | | **4.** Банковские сертификаты: разновидности, условия выпуска и операции с ними | 2/0,06 |
| 7,8 | | **5.** Вексельное обращение в России | 4/0,11 |
| | *III.* | *Инвестиции в ценные бумаги и их государственное регулирование* | **18/0,5** |
| 9 | | **6.** Институциональные инвесторы на рынке ценных бумаг | 2/0,06 |
| 10,11 | | **7.** Фондовая биржа как высокоорганизованный рынок ценных бумаг и его индикаторы | 4/0,11 |
| 12,13 | | **8.** Профессиональная и инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг | 4/0,11 |
| 14,15 | | **9.** Механизм принятия решений на рынке ценных бумаг: фундаментальный и технический анализ | 4/0,11 |
| 16 | | **10.** Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России. Банк России как мегарегулятор рынка ценных бумаг | 2/0,06 |
| 17 | | **11**. Международный рынок ценных бумаг: особенности его функционирования | 2/0,06 |
| | | *Всего часов* | *34/0,94* |

**4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **8-семестр** | **Всего** |

| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | ***51/1,42*** | ***51/1,42*** |
|---|---|---|
| Лекции (Л) | 17/0,47 | 17/0,47 |
| Практические занятия (ПЗ) | 34/0,94 | 34/0,94 |
| Лабораторные работы (ЛР) | Не предусмотрены | Не предусмотрены |
| Самостоятельная работа | ***21/0,58*** | ***21/0,58*** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрен | Не предусмотрен |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | 11/0,31 | 11/0,31 |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 10/0,28 | 10/0,28 |
| Экзамен | ***36/1,0*** | ***36/1,0*** |

**4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 8семестре**

| № | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудит. работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| ***I.*** | *Важнейшие характеристики рынка ценных бумаг* | *2/0,06* | - | - | *2/0,06* |
| | **1.** Рынок ценных бумаг как составная часть финансового рынка. Рыночное взаимодействие | 2/0,06 | | - | 2/0,06 |
| ***II.*** | *Обращение и формирование доходности ценных бумаг* | *32/0,89* | *8/0,22* | *16/0,44* | *8/0,22* |
| | Классические виды ценных бумаг: долевые и долговые; частные и государственные | 8/0,22 | 2/0,06 | 4/0,11 | 2/0,06 |
| | **3.** Конвертируемые и производные ценные бумаги: параметры и рыночные характеристики | 8/0,22 | 2/0,06 | 4/0,11 | 2/0,06 |
| | **4.** Банковские сертификаты: разновидности, условия выпуска и операции с ними | 8/0,22 | 2/0,06 | 4/0,11 | 2/0,06 |
| | **5.** Вексельное обращение в России | 8/0,22 | 2/0,06 | 4/0,11 | 2/0,06 |
| ***III.*** | *Инвестиции в ценные бумаги и их государственное регулирование* | *40/1,11* | *10/0,28* | *18/0,5* | *12/0,33* |
| | **6.** Институциональные инвесторы на рынке ценных бумаг | 6/0,17 | 2/0,06 | 2/0,06 | 2/0,06 |
| | **7.** Фондовая биржа как высокоорганизованный рынок ценных бумаг и его индикаторы | 8/0,22 | 2/0,06 | 4/0,11 | 2/0,06 |
| | **8.** Профессиональная и инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг | 8/0,22 | 2/0,06 | 4/0,11 | 2/0,06 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **9.** Механизм принятия решений на рынке ценных бумаг: фундаментальный и технический анализ | 8/0,22 | 2/0,06 | 4/0,11 | 2/0,06 |
| | **10.** Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России. Банк России как мегарегулятор рынка ценных бумаг | 6/0,17 | 2/0,06 | 2/0,06 | 2/0,06 |
| | **11**. Международный рынок ценных бумаг: особенности его функционирования | 4/0,11 | - | 2/0,06 | 2/0,06 |
| | *Всего часов* | *72/2,0* | *17/0,48* | *34/0,94* | *21/0,58* |

**4.9. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.10. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| ассические<br>ы ценных бумаг:<br>долевые и<br>долговые; частные<br>и государственные | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>**1. *Роль рынка ценных бумаг в обеспечении эффективного развития региональной финансовой системы* (Источник: Игнатова Н.В. //Финансы и кредит. - № 22. – 2015. – С. 17 – 23);**<br>**2. Российский биржевой рынок облигаций: место в мировой иерархии (Источник: Семернина Ю.В. //Финансы и кредит. - №5.- 2014. – С. 52-58);** | собеседование, РГЗ, ТЗ | 2/0,06 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| | **1. *Государственные ценные бумаги как инструмент развития российской экономики* (Источник: Лахно Ю.В. //Финансы и кредит. - №42. – 2015. – С.14-19);**<br>*2.* Рынок муниципальных и субфедеральных заимствований *(Источник: Шадрин А. //РЦБ. - №11-12. - 2015. – С. 60-71).*<br>**Выполнение РГЗ** | собеседование, РГЗ, ТЗ | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Конвертируемые и производные ценные бумаги: параметры и рыночные характеристики | ***Самостоятельное изучение разделов:*** ***1. Рынок производных ценных бумаг: методики работы с фьючерсными контрактами и биржевыми опционами*** **(Источник: Пенюгалова //Финансы и кредит. - №28. – 2015. – С. 27-36).** ***2. Государственное регулирование рынка производных финансовых инструментов как условие его успешного развития*** **(Источник: Петрова И.А.//Финансы и кредит. - №39. - 2015.- С. 44-49).** Выполнение РГЗ | собеседование, РГЗ | 2/0,06 | |
| Банковские сертификаты: разновидности, условия выпуска и операции с ними | Выполнение РГЗ Свод и обработка официальной статистической информации по банковским сертификатам | собеседование, РГЗ, ТЗ | 2/0,06 | |
| Вексельное обращение в России | ***Самостоятельное изучение разделов:*** 1. Вексельное кредитование: экономическая сущность и особенности *(Источник: Кропивенко В.В. //Финансы и кредит. - №18. – 2013. - С. 22 – 27).* 2. Перспективы использования векселя как инструмента банковского кредитования и рефинансирования *(Источник: Шамшев В.В. //Финансы и кредит. - №20. – 2014. – С.42-44).* Выполнение РГЗ | собеседование, РГЗ, ТЗ | 2/0,06 | |
| Институциональные инвесторы на рынке ценных бумаг | ***Самостоятельное изучение разделов:*** ***Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам*** Выполнение РГЗ *Сбор, обработка и анализ статистической информации о* деятельности институциональных инвесторов на биржевом рынке | Опрос, РГЗ, ТЗ | 2/0,06 | ПК-3-3 |
| Фондовая биржа как высокоорганизованный рынок ценных бумаг | ***Самостоятельное изучение разделов:*** ***Изучение фондовых индексов по учебникам и учебным пособиям.*** Выполнение РГЗ *Сбор, обработка и анализ* биржевой информации | Опрос, РГЗ, ТЗ | 2/0,06 | ПК-3-3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Профессиональная и инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>**1. *Квалифицированные инвесторы - новые субъекты российского фондового рынка* (Источник: Вавулин Д.А. //Финансы и кредит. - №24. – 2014. – С. 2 – 5).**<br>***2. Инвестиционные стратегии банка на рынке ценных бумаг: характеристика объектов инвестиций* (Источник: Бикулов Г.Р., Едронова В. Н. //Финансы и кредит. - №35. – 2014. – С.28-36).**<br>3. Об особенностях клиринговой деятельности на финансовых рынках *(Источник: Майоров С. //РЦБ, №4 . – 2013. - С. 55-64).*<br>4. Регистраторы, депозитарии, специализированные депозитарии как операторы персональных данных *(Источник: Петрова О. //РЦБ. - №17. – 2015. - С. 30-32)* | Опрос | 2/0,06 | ПК-4-2 |
| Механизм принятия решений на рынке ценных бумаг: фундаментальный и технический анализ | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам.<br>Выполнение РГЗ<br>Анализ биржевой информации: динамики курсовых стоимостей ценных бумаг, биржевых индексов по сегментам биржевого рынка и по видам ценных бумаг | ТЗ, собеседование | 2/0,06 | ПК-3-1<br>ПК-3-3 |
| Государственного регулирования рынка ценных бумаг в России | ***Самостоятельное изучение разделов:***<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам.<br>Выполнение РГЗ<br>1. Анализ динамики мегарегуляторов в мире.<br>2. Анализ результатов деятельности мегарегулятора в России и в странах мира за последние годы | ТЗ, собеседование | 2/0,06 | ПК-4-2 |
| Международный рынок ценных бумаг: особенности его функционирования | Самостоятельное изучение разделов:<br>Оценка развития исламских ценных бумаг в мире как инструмента финансирования и возможности их использования в российской практике (Источник: Гафурова Г.Т. //Финансы и кредит. - №16. - 2015. - С. 64-73).<br>Выполнение РГЗ<br>Сбор, обработка и анализ объемов осуществления в банковском секторе | ТЗ, собеседование | 2/0,06 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | операций с международными ценными бумагами | | | |
| *Всего часов* | | | *21/0,58* | |

**4.11. Практические занятия**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **8 семестр** | |
| | ***I.*** | *Важнейшие характеристики рынка ценных бумаг* | - |
| | | **1.** Рынок ценных бумаг как составная часть финансового рынка. Рыночное взаимодействие | - |
| | ***II.*** | *Обращение и формирование доходности ценных бумаг* | *16/0,44* |
| 1,2 | | Классические виды ценных бумаг: долевые и долговые; частные и государственные | 4/0,11 |
| 3,4 | | **3.** Конвертируемые и производные ценные бумаги: параметры и рыночные характеристики | 4/0,11 |
| 5,6 | | **4.** Банковские сертификаты: разновидности, условия выпуска и операции с ними | 4/0,11 |
| 7,8 | | **5.** Вексельное обращение в России | 4/0,11 |
| | ***III.*** | *Инвестиции в ценные бумаги и их государственное регулирование* | *18/0,5* |
| 9 | | **6.** Институциональные инвесторы на рынке ценных бумаг | 2/0,06 |
| 10,11 | | **7.** Фондовая биржа как высокоорганизованный рынок ценных бумаг и его индикаторы | 4/0,11 |
| 12,13 | | **8.** Профессиональная и инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг | 4/0,11 |
| 14,15 | | **9.** Механизм принятия решений на рынке ценных бумаг: фундаментальный и технический анализ | 4/0,11 |
| 16 | | **10.** Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России. Банк России как мегарегулятор рынка ценных бумаг | 2/0,06 |
| 17 | | **11**. Международный рынок ценных бумаг: особенности его функционирования | 2/0,06 |
| | | *Всего часов* | *34/0,94* |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**


1. Демильханова Б.А. Рынок ценных бумаг и биржевое дело: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2010.- 183с.
2. Демильханова Б.А. Обращение и формирование доходности ценных бумаг: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016. – 103с.

3. Демильханова Б.А. Банк как институциональный инвестор на рынке ценных бумаг: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.- 98с.
4. Демильханова Б.А. Анализ деятельности банка на финансовых рынках: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.
5. Демильханова Б.А. Банковские операции на рынке ценных бумаг и их регулирование: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.

## 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

### 6.1. Учебная литература

1. Рынок ценных бумаг : учебник для бакалавров / В. А. Зверев, А. В. Зверева, С. Г. Евсюков, А. В. Макеев. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 256 c. — ISBN 978-5-394-03579-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110959.html.
2. Газалиев, М. М. Рынок ценных бумаг : учебное пособие для бакалавров / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 160 c. — ISBN 978-5-394-03548-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110961.html
3. Николаева, И. П. Рынок ценных бумаг : учебник для бакалавров / И. П. Николаева. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 255 c. — ISBN 978-5-394-03586-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110960.html
4. Якунин, С. В. Финансовые рынки : учебное пособие / С. В. Якунин, Ю. В. Семернина. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 108 c. — ISBN 978-5-7433-3437-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117228.html.
5. Новиков, А. В. Финансовые рынки и финансовые институты : учебное пособие / А. В. Новиков, И. Я. Новикова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 247 c. — ISBN 978-5-4497-1162-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108256.html.

### 6.2. Периодические издания

1. Рынок ценных бумаг;
2. Биржевое обозрение (Приложение к журналу «Рынок ценных бумаг»);
3. Аналитический банковский журнал;
4. Финансы и кредит;
5. Финансовая аналитика: проблемы и решения.
6. Банковское дело.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| Сайты: Финансовая отчетность компаний; статистические данные; отраслевые показатели; обзоры; аналитические статьи и котировки | Сайты западных фондовых бирж и торговых систем | Сайты российских фондовых бирж | Сайты отечественных инвестиционных компаний, занимающихся котировками опционов |
|---|---|---|---|
| www. Finance.yahoo.com, www.morningstar.com, www.bloomberg.com, www.zacks.com, | www.cbe.com, www.amex.com, www.nasdaq.com. | www.rbc.ru, www.rts.ru, www.micex.ru, www.spcex.ru, | www.olma.ru, www.troika.ru. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| www.big.org.<br>www.rcb.ru | | www.naufor.ru | |

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина «Рынок ценных бумаг» является важной составной частью подготовки студентов по направлению «Экономика». Необходимость получения знаний и практических навыков в данной области обусловлена тем, что в современном обществе влияние финансовой и кредитной систем сказывается на всех субъектах экономической, политической и общественной жизни. Основы организации рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов являются составной частью организации и функционирования, как отдельного предприятия, так и финансово-кредитной системы в целом.

В ходе изучения данной дисциплины студент должен добиваться повышения своей фундаментальной научной и практической подготовки в области функционирования финансового рынка на основе мирового опыта.

«Рынок ценных бумаг» — это самостоятельная наука, имеющая свой исторический путь развития, разработанную систему понятий, теоретические основы и методы. Знание теоретических основ позволяет правильно трактовать и применять результаты экономических «проб» и экспериментов, исправлять допущенные ошибки в ходе инвестирования в различные проекты.

В настоящее время имеется большое разнообразие учебников, посвященных отдельным частям этой дисциплины. Однако, нет единого учебника, где достаточно хорошо были бы изложены все аспекты функционирования фондового рынка. Именно поэтому студентам в своей работе по подготовке к очередному практическому занятию, либо при выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется изложение одного и того же вопроса посмотреть в разных источниках.

Методика изучения дисциплины и подготовки к занятиям сводится к следующему алгоритму:

- прослушать лекцию, подготовленную преподавателем. Обычно здесь выделяются наиболее важные, главные аспекты изучаемой темы. Слуховое восприятие материала, сопровождаемое записью конспекта способствует лучшему запоминанию и пониманию материала. На лекции приводятся актуальные примеры из повседневной финансовой жизни, помогающие теоретические посылки осмыслить с позиций текущего момента. Ввиду сложности изучаемого материала, необходимо обратить внимание студентов на тот факт, что курс «Рынок ценных бумаг» требует тщательного конспектирования лекций, что существенно облегчает работу студентов с многочисленной рекомендуемой литературой.
- подготовка к практическим занятиям. Главное правило — не откладывать подготовку к семинару на последний день перед ним. Прочитайте лекцию. Тщательно изучите список вопросов, предлагаемых для обсуждения на практическом занятии. Просмотрите литературу основную и периодическую по этим пунктам. Выберите для себя наиболее интересный вопрос и проработайте его всесторонне: составьте план ответа; напишите небольшой конспект, в котором отметьте самое главное; в качестве иллюстрации подыщите интересный пример из периодической литературы. Будьте готовы к дискуссии.

При изучении дисциплины необходимо разобраться в системе вычислений рыночных (текущих, внутренних) стоимостей ценных бумаг и доходности операций с ними. Здесь хотелось бы обратить внимание на то, что рыночная стоимость и доходность – факторы, взаимообусловливающие друг друга. При покупке ценной бумаги инвестор оценивает выгодность вложений денежных средств в ценную бумагу, это означает, он задает уровень доходности, которую желал бы себе обеспечить. Это есть требуемая норма прибыли, т.е. доходность, соответствующей определенной степени риска. Рыночный курс долговых

обязательств на вторичном рынке будет зависеть от уровня доходности ценных бумаг, срок действия которых равен оставшемуся до погашения сроку действия продаваемой ценной бумаги. Так, рыночный курс банковского сертификата с дисконтом будет зависеть от ставки дисконта по сертификатам с соответствующим сроком действия. Доход покупателя, например, векселя должен быть не ниже дохода, приносимого за этот период другими ценными бумагами.

При определении доходности операций с той или иной ценной бумагой следует исходить из того, что доходность представляет собой отношение суммы дохода, полученного за период владения ценной бумагой, к сумме вложенного капитала, т.е. первоначальным затратам на приобретение данной ценной бумаги. Так, доход будет складываться:

- по акциям - из суммы дивидендных выплат и разницы в уровнях цен: цены продажи и цены приобретения.
- по облигациям – из суммы начисленных процентов и разницы в уровнях цен.
- по банковским сертификатам - если сертификат продан с дисконтом, то - из разницы ценой продажи и ценой приобретения (аналогично бескупонной облигации); если сертификат продан по номиналу и по нему предусмотрено начисление процентов, то - из разницы между общей суммой, получаемой при погашении сертификата и ценой приобретения сертификата инвестором.

Отношение дохода к вложенному капиталу должно быть скорректировано с учетом периода, в течение которого этот доход получен, а именно на отношение *365/T*, где Т – количество *дней* владения ценной бумагой (для краткосрочных операций).

Аналогичными должны быть расчеты и по векселям: дисконтным и процентным.

**Самостоятельная работа студентов.** Стержневыми темами курса являются темы, в которых изучаются структура рынка ценных бумаг, его участники и профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг. Здесь необходимо обращаться к периодическим изданиям, в которых публикуется информация об оборотах по ценным бумагам, о биржевых сделках, об объемах первичного размещения ценных бумаг и др. Главное, разобраться в особенностях каждого сегмента рынка ценных бумаг: какие виды ценных бумаг на нем обращаются в большей степени, какие участники для него характерны, какие виды профессиональной деятельности осуществляются на нем. И на основе этого находить взаимосвязи между составляющими рынка ценных бумаг.

Большое значение имеет получение знаний в области структурных элементов финансового рынка, его равновесия и способов восстановления этого баланса посредством составляющих рынка ценных бумаг. Представленная дисциплина дает познания в области основных видов ценных бумаг, обращающихся на мировом фондовом рынке и на рынке ценных бумаг в Российской Федерации, позволяет выделить и сравнить условия обращения ценных бумаг, выпущенных в процессе приватизации с условиями выпуска и обращения фондовых инструментов за рубежом, а также излагаются основные моменты, связанные с вопросом рассмотрения ценных бумаг как экономического рычага, способствующего развитию экономики в целом.

Таким образом, освоение всех разделов курса предполагает приобретение студентами навыков самостоятельного анализа рынком ценных бумаг, умение работать с различными видами ценных бумаг, посредством определения условий их выпуска и получения дохода по ним, получать навыки анализа биржевой информации.

Студент должен добросовестно подходить к изучению материала, предложенного преподавателем для самостоятельного изучения. Самое главное, на взгляд автора, чтобы студент имел навыки расчетов различных показателей, дающих рыночные характеристики ценным бумагам, их обращению на рынке, доходности операций с ними.

В процессе самостоятельного изучения того или иного материала при написании конспекта нет необходимости механически переписывать первоисточник. В кратком конспекте должна быть изложена основная идея автора, и в качестве вывода должно быть изложено собственное мнение студента по изучаемой проблеме. Обязательно укажите точную ссылку на использованные источники. Для этого необходимо указать:

1. автора или авторский коллектив;
2. название статьи или книги;
3. место издания;
4. аббревиатуру издательства;
5. год издания;
6. страницы «с» и «по». Если это журнал, то указать номер.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовый риск-менеджмент»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**10. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью** дисциплины «Финансовый риск-менеджмент» является формирование у студентов современных знаний в области теории управления рисками в финансовой организации.

**Основными задачами** дисциплины выступают:

- изучение закономерностей риска в деятельности хозяйствующего субъекта;
- изучение особенностей организации управления рисками в финансовой деятельности
- предприятия;
- освоение существующих методик анализа риска;
- изучение системы информационного обеспечения управления рисками в финансовой организации;
- формирование современного представления об управлении рисками финансовой организации;
- формирование представления о стратегии и тактике управления рисками в современной рыночной экономике;
- анализ финансового состояния организации и прогнозирование возможного банкротства с учетом риска;
- овладение основами оценки финансовых и предпринимательских рисков.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

-

Процесс изучения дисциплины «Финансовый риск-менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Универсальные** | | |
| **УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует экономические и финансовые риски | Знание: основы экономических знаний в различных сферах деятельности;<br>Умение: разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.<br>Владение: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления микро- и макроуровне. |
| **Профессиональные** | | |
| ПК-7. Способен оценивать финансовую эффективность разработанных проектов с | ПК-7-3. Обосновывает выбор методов управления финансово-экономическими рисками | Знание:<br>- основы построения, расчета и анализа современной системы |

| | | |
|---|---|---|
| учетом оценки финансово-экономических рисков | | показателей, характеризующих деятельность организаций (предприятий).<br>Умение:<br>- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.<br>Владение: методологией экономического исследования. |

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1. В.05 «Финансовый риск-менеджмент» относится относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам «Деньги, кредит, банки», «Рынок ценных бумаг», «Бюджет и бюджетная система», «Международные финансы» и «Современные финансовые продукты и услуги».
В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для таких курсов как «Банковское дело», «Инвестиции и инвестиционный анализ» и «Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика».

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы
#### Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **7-семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 51 | 51 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | 34 |
| Лабораторные работы (ЛР) | Не предусмотрены | Не предусмотрены |
| Самостоятельная работа | 57 | 57 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрен | Не предусмотрен |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |

| | | |
|---|---|---|
| Самостоятельное изучение разделов | 57 | 57 |
| Зачет/экзамен | Зачет | Зачет |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Теория риска и неопределенности. | Понятие и сущность риска. Причинно-следственная связь неопределенности и риска. Классическая теория риска. Неоклассическая теория риска. Концепция риска и доходности. Толерантность к риску. Аппетит на риск. Лимиты на риск. Виды рисков. Источники, причины и факторы риска | ДЗ, Т, УО, ПЗ |
| 2 | Методология финансового риск-менеджмента. | Эволюция управления рисками. Классическая и современная методологии риск-менеджмента. Система управления рисками в организации. Процесс управления рисками в организации. Инструменты, методы и механизмы управления рисками. Построение профиля риска, карты рисков (риск-профиля) и матрицы рисков организации. | ДЗ, Т, УО |
| 3 | Стандарты управления рисками в организации | Международные стандарты риск-менеджмента (ISO 31000, ISO 31010 и др.). Национальные стандарты риск-менеджмента (США, Великобритании, Австралии и др.). Российские стандарты риск-менеджмента. | ДЗ, Т, УО, ПЗ |
| 4 | Эффективность управления рисками в финансовой организации | Показатели оценки риска: вероятность, математическое ожидание, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации. Понятие эффективность управления риском. Эффект управления риском, Затраты на управление риском. Методика расчета эффективности | ДЗ, Т, УО, ПЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | управления рисками в финансовой организации. | |
| 5 | Управление рыночными рисками | Способы оценки рыночных рисков. Расчет совокупного размера рыночного риска. Расчет процентного риска. Расчет фондового и валютного риска. Измерение рыночного риска на основе метода Value-at-Risk (VaR). Методы управления рыночными рисками (страхование, хеджирование). | ДЗ, Т, УО |
| 6 | Управление кредитным риском и. | Способы оценки кредитного риска. Расчет совокупного размера кредитного риска. Методы управления кредитными рисками (кредитный скоринг, диверсификация кредитного портфеля, лимитирование). Виды кредитного скоринга. Портфельная теория Г. Марковица. | ДЗ, Т, УО |
| 7 | Управление риском потери ликвидности | Способы оценки риска ликвидности. Расчет совокупного размера риска потери ликвидности организации. Анализ риска ликвидности производится в программе ФинЭкАнализ в блоке Анализ платежеспособности. Методы управления риска потери ликвидности организации и её баланса. | ДЗ, Т, УО, ПЗ |
| 8 | Управление нефинансовыми рисками. | Источники, причины и факторы нефинансовых рисков (стратегического, операционного, странового, правового, потери имиджа). Оценка и анализ нефинансовых рисков организации. Методы управления нефинансовыми рисками в деятельности финансовой организации. | ДЗ, Т, УО, ПЗ |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| | **Трудоемкость, часов** |
|---|---|

| Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий | 7-семестр | Всего |
|---|---|---|
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 51 | 51 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | 34 |
| Лабораторные работы (ЛР) | Не предусмотрены | Не предусмотрены |
| Самостоятельная работа | 57 | 57 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрен | Не предусмотрен |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 57 | 57 |
| Зачет/экзамен | Зачет | Зачет |

4.4. **Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Теория риска и неопределенности. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| 2. | Методология финансового риск-менеджмента. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| 3. | Стандарты управления рисками в организации | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| 4. | Эффективность управления рисками в финансовой организации | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| 5. | Управление рыночными рисками | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| 6. | Управление кредитным риском и. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| 7. | Управление риском потери ликвидности | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 8. | Управление нефинансовыми рисками. | 14 | 3 | 6 | | 8 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **34** | - | **157** |

**4.5. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Теория риска и неопределенности. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 7 | УК-10, ПК-7 |
| Методология финансового риск-менеджмента. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 7 | УК-10, ПК-7 |
| Стандарты управления рисками в организации | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 7 | УК-10, ПК-7 |
| Эффективность управления рисками в финансовой организации | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 7 | УК-10, ПК-7 |
| Управление рыночными рисками | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 7 | УК-10, ПК-7 |
| Управление кредитным риском и. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 7 | УК-10, ПК-7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Управление риском потери ликвидности | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 7 | УК-10, ПК-7 |
| Управление нефинансовыми рисками. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 8 | УК-10, ПК-7 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

**4.6. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.7. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **7 семестр** | |
| 1 | Теория риска и неопределенности. | 4 |
| 2 | Методология финансового риск-менеджмента. | 4 |
| 3 | Стандарты управления рисками в организации | 4 |
| 4 | Эффективность управления рисками в финансовой организации | 6 |
| 5 | Управление рыночными рисками | 4 |
| 6 | Управление кредитным риском и. | 4 |
| 7 | Управление риском потери ликвидности | 4 |
| 8 | Управление нефинансовыми рисками. | 4 |
| **Итого в семестре** | | **34** |

**4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **8-семестр** | **Всего** |

| | | |
|---|---|---|
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 34 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 17 |
| Лабораторные работы (ЛР) | Не предусмотрены | Не предусмотрены |
| Самостоятельная работа | 74 | 74 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрен | Не предусмотрен |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 74 | 74 |
| Зачет/экзамен | Зачет | Зачет |

**4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре**

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Теория риска и неопределенности. | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| 2. | Методология финансового риск-менеджмента. | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| 3. | Стандарты управления рисками в организации | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| 4. | Эффективность управления рисками в финансовой организации | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| 5. | Управление рыночными рисками | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| 6. | Управление кредитным риском и. | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| 7. | Управление риском потери ликвидности | 13 | 2 | 2 | | 9 |
| 8. | Управление нефинансовыми рисками. | 16 | 3 | 3 | | 11 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **17** | - | **74** |

**4.9. Содержание разделов дисциплины**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Теория риска и неопределенности. | Понятие и сущность риска. Причинно-следственная связь | ДЗ, Т, УО, ПЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | неопределенности и риска. Классическая теория риска и её представители. Неоклассическая теория риска и её представители. Концепция риска и доходности (приемлемого риска). Толерантность к риску. Аппетит на риск. Лимиты на риск. Виды рисков. Источники, причины и факторы риска | |
| 2 | Методология финансового риск-менеджмента. | Эволюция управления рисками. Классическая и современная методологии риск-менеджмента. Система управления рисками в организации. Процесс управления рисками в организации. Инструменты, методы и механизмы управления рисками. Построение профиля риска, карты рисков (риск-профиля) и матрицы рисков организации. | ДЗ, Т, УО |
| 3 | Стандарты управления рисками в организации | Международные стандарты риск-менеджмента (ISO 31000, ISO 31010 и др.). Национальные стандарты риск-менеджмента (США, Великобритании, Австралии и др.). Российские стандарты риск-менеджмента. | ДЗ, Т, УО, ПЗ |
| 4 | Эффективность управления рисками в финансовой организации | Показатели оценки риска: вероятность, математическое ожидание, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации. Понятие эффективность управления риском. Эффект управления риском, Затраты на управление риском. Методика расчета эффективности управления рисками в финансовой организации. | ДЗ, Т, УО, ПЗ |
| 5 | Управление рыночными рисками | Способы оценки рыночных рисков. Расчет совокупного размера рыночного риска. Расчет процентного риска. Расчет фондового и валютного риска. Измерение рыночного | ДЗ, Т, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | риска на основе метода Value-at-Risk (VaR). Методы управления рыночными рисками (страхование, хеджирование). | |
| 6 | Управление кредитным риском и. | Способы оценки кредитного риска. Расчет совокупного размера кредитного риска. Методы управления кредитными рисками (кредитный скоринг, диверсификация кредитного портфеля, лимитирование). Виды кредитного скоринга. Портфельная теория Г. Марковица. | ДЗ, Т, УО |
| 7 | Управление риском потери ликвидности | Способы оценки риска ликвидности. Расчет совокупного размера риска потери ликвидности организации. Анализ риска ликвидности производится в программе ФинЭкАнализ в блоке Анализ платежеспособности. Методы управления риска потери ликвидности организации и её баланса. | ДЗ, Т, УО, ПЗ |
| 8 | Управление нефинансовыми рисками. | Источники, причины и факторы нефинансовых рисков (стратегического, операционного, странового, правового, потери имиджа). Оценка и анализ нефинансовых рисков организации. Методы управления нефинансовыми рисками в деятельности финансоой организации. | ДЗ, Т, УО, ПЗ |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

**4.10. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Теория риска и неопределенности. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 9 | УК-10, ПК-7 |
| Методология финансового риск-менеджмента. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 9 | УК-10, ПК-7 |
| Стандарты управления рисками в организации | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 9 | УК-10, ПК-7 |
| Эффективность управления рисками в финансовой организации | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 9 | УК-10, ПК-7 |
| Управление рыночными рисками | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 9 | УК-10, ПК-7 |
| Управление кредитным риском и. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 9 | УК-10, ПК-7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Управление риском потери ликвидности | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 9 | УК-10, ПК-7 |
| Управление нефинансовыми рисками. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ПЗ | 11 | УК-10, ПК-7 |
| **Всего часов** | | | 74 | |

**4.11. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.12. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **7 семестр** | |
| 1 | Теория риска и неопределенности. | 2 |
| 2 | Методология финансового риск-менеджмента. | 2 |
| 3 | Стандарты управления рисками в организации | 2 |
| 4 | Эффективность управления рисками в финансовой организации | 2 |
| 5 | Управление рыночными рисками | 2 |
| 6 | Управление кредитным риском и. | 2 |
| 7 | Управление риском потери ликвидности | 2 |
| 8 | Управление нефинансовыми рисками. | 3 |
| **Итого в семестре** | | **17** |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Уколов, А.И. Управление корпоративными рисками: инструменты хеджирования: учебное пособие / А.И. Уколов, Т.Н. Гупалова. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 553 с.: ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 547. - ISBN 978-5-4458-4615-4; [Электронный ресурс]. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273678

Цакаев А.Х. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта по дисциплине «Риск-менеджмент». Учебно-методические указания. Издательство ГГНТУ им. М.Д. Миллионщикова. – Грозный, 2011, - 48с.

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**


1. Ларионова, И. А. Управление финансовыми рисками : практикум / И. А. Ларионова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 54 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106892.html
2. Ларионова, И. А. Управление финансовыми рисками : учебное пособие / И. А. Ларионова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-907227-08-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106893.html
3. Лисицкая, Т. С. Управление финансовыми рисками : учебно-методическое пособие / Т. С. Лисицкая. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2020. — 70 с. — ISBN 978-5-7890-1741-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117775.html
4. Селюков, В. К. Управление финансовыми рисками. Курсовое проектирование : учебно-методическое пособие / В. К. Селюков. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 60 с. — ISBN 978-5-7038-5393-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115674.html
5. Цакаев А.Х. Менеджмент риска в кредитной организации: учебное пособие. М.: Анкил, 2012. -567 с.
6. Цакаев А.Х. Управление рисками в кредитной организации: Учебное пособие. В 2 частях. Часть 1. Теория и методология управления рисками в кредитной организации – М.: Экон-информ, 2011. -342 с.
7. Цакаев А.Х. Управление рисками в кредитной организации: Учебное пособие. В 2 частях. Часть 2. Управления типичными банковскими рисками и рисками e-banking. – М.: Экон-информ, 2012. -397 с.
8. Шапкин, А. С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. — 10-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 544 с. — ISBN 978-5-394-03553-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110972.html
9. Энциклопедия финансового риск-менеджмента / В. Е. Барбаумов, М. А. Рогов, Д. Ф. Щукин [и др.] ; под редакцией А. А. Лобанова, А. В. Чугунова. — 4-е изд. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2020. — 932 с. — ISBN 978-5-9614-0824-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96867.html


**6.2. Периодические издания**

1. Управление риском.
2. Риск-менеджмент. Практика.
3. Стратегические решения и риск-менеджмент.

.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

22. Справочная правовая система «Гарант». URL: *http://www.garant.ru.*
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». URL: *www.raexpert.ru*
4. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: *www.gks.ru*

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Бюджет и бюджетная система Российской Федерации»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит», |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |
| Код дисциплины | Б1.В.06 |

Грозный, 2021

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью учебной дисциплины** «Бюджет и бюджетная система РФ» является: дать студентам, будущим специалистам в области финансов и кредита, комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, в учреждениях бюджетной сферы. Курс основывается на таких науках как: " Экономическая теория"; "Деньги, кредит, банки", "Финансы"; «"Налоги и налогообложение", "Финансы предприятий".

**Задачи:**

•дать студентам глубокие и систематизированные знания о формировании функционировании бюджетной системы РФ на основе нового Бюджетного кодекса РФ и других действующих нормативно-правовых актов;

• ознакомить студентов с особенностями бюджетного устройства РФ в современных условиях;

• рассмотреть структуру бюджета, доходы и расходы бюджета, специфику бюджетной классификации;

•рассмотреть роль отдельных звеньев бюджетной системы: федерального бюджета, бюджетов субъектов Федерации, местных бюджетов;

• ознакомить с бюджетным процессом, с особенностями отдельных его стадий.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Бюджет и бюджетная система РФ» направлен на формирование следующих компетенций:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| ПК-5. Способен осуществлять разработку проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль | ПК-5-1. Использует инструменты финансового планирования для формирования бюджетных проектов<br><br>ПК-5-2. Демонстрирует знания о формировании и контроле за исполнением бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также организации межбюджетных отношений | **Знать:**<br>-теоретические и организационные основы государственных и муниципальных финансов; принципы бюджетной системы РФ;<br>-основы управления бюджетами и бюджетным процессом;<br>-методологию планирования доходов бюджетов разных уровней; основы осуществления и разграничения расходных обязательств;<br>-основы организации межбюджетных отношений<br>**Уметь:**<br>-оценивать политику формирования доходной и расходной части государственного |

| | | |
|---|---|---|
| | | бюджета;<br>-различать налоговые и неналоговые доходы бюджетов;<br>анализировать структуру и состав бюджетов, государственного долга и внешних долговых требований.<br>**Владеть** навыками:<br>-организации органами власти бюджетного процесса с учетом последних преобразований в бюджетной сфере;<br>-исследования доходной и расходной части бюджетов разных уровней, дефицита и профицита;<br>-организации контрольной работы государственных органов.<br>-структурного анализа доходов и расходов бюджетов бюджетной системы РФ |

**3.Место дисциплины в структуре ОПОП**

«Бюджет и бюджетная система Российской Федерации» относится к блоку Б1.В.06 вариативная часть, дисциплина профиля.

Дисциплина обеспечивает расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, сформированных в ходе изучения дисциплин «Макроэкономика», «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Налоги налогообложение», «Финансы».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет в 5 семестре 4 зачетные единицы (144 часа), в 6 семестре 3 зачетные единицы (108 часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5семестр | 6семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **144/4** | **108/3** | **252/7** |
| **Аудиторная работа:** | 68 | 34 | 102 |
| *Лекции (Л)* | 34 | 17 | 51 |

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5семестр | 6семестр | Всего |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 17 | 51 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - | |
| **Самостоятельная работа:** | 76 | 47 | 123 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - | |
| Реферат (Р) | 16 | 17 | 33 |
| Эссе (Э) | | - | |
| Самостоятельное изучение разделов | 30 | 20 | 40 |
| Контрольная работа (К) | - | - | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 30 | 20 | 50 |
| Подготовка и сдача экзамена | | 27 | 27 |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | экзамен | |

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 1.Экономическая сущность и роль государственного бюджета. | 1.1.Содержание и основные черты государственного бюджета как экономической категории.<br>1.2.Функции государственного бюджета.<br>1.3.Роль государственного бюджета как финансовой базы социально-экономического развития общества.<br>1.4.Бюджетная политика государства | УО, Р, Т |
| 2 | 2.Бюджетное устройство и бюджетная система. | 2.1.Принципы построения бюджетной системы РФ.<br>2.2.Бюджетное устройство и бюджетная система РФ. | Р, Т, УО |
| 3 | 3.Организационно-правовые основы бюджетной системы России и бюджетные права органов государственной власти и местного самоуправления. | 3.1.Бюджетное право и его источники.<br>3.2.Субъекты и нормы бюджетного права.<br>3.3.Бюджетный федерализм-основа построения бюджетной системы РФ.<br>3.4.Понятие и роль бюджетных прав РФ.<br>3.5.Компетенция федеральных органов государственной власти РФ в регулировании бюджетных правоотношений.<br>3.6.Компетенция органов власти субъектов РФ в регулировании бюджетных правоотношений. | Т, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 3.7.Компетенция органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений. | |
| 4 | 4.Бюджетная классификация | 4.1.Понятие бюджетной классификации и ее состав.<br>4.2.Классификация доходов бюджета.<br>4.3.Функциональная классификация расходов бюджета.<br>4.4.Экономическая и ведомственная классификация расходов бюджета. | Т, Р, УО, З |
| 5 | 5.Федеральный бюджет РФ. | 5.1.Экономическая роль и законодательные основы федерального бюджета.<br>5.2.Доходы федерального бюджета.<br>5.3.Расходы федерального бюджета.<br>5.4.Дефицит и профицит бюджета | Р, Т, УО |
| 6 | 6.Бюджеты субъектов РФ (региональные бюджеты) | 6.1.Роль региональных бюджетов в социально-экономическом развитии регионов.<br>6.2.Доходы бюджетов субъектов РФ.<br>6.3.Расходы бюджетов субъектов РФ. | Р, Т, УО, З |
| 7 | 7.Местные бюджеты. | 7.1.Роль местных бюджетов в социально-экономическом развитии муниципальных образований.<br>7.2.Формирование доходов местных бюджетов.<br>7.3.Расходы местных бюджетов. | Р, Т, УО |
| 8 | 8.Консолидированный бюджет РФ. | 8.1.Понятие консолидированного бюджета и<br>его использование. | Т, Р УО |
| 9 | 9.Налоговые доходы бюджетной системы. | 9.1.Классификация налогов РФ.<br>9.2.Федеральные налоги, их характеристика и роль в формировании доходов бюджетной системы.<br>9.3.Региональные налоги, их характеристика и роль в формировании доходов бюджета.<br>9.4.Специальные налоговые режимы.<br>9.5.Местные налоги, их характеристика и роль в формировании доходов бюджета. | Т, Р, УО |
| 10 | 10.Расходы бюджетной системы на управление, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности государства. | 10.1.Расходы на государственное управление и местное самоуправление.<br>10.2.Расходы бюджетной системы на судебную власть, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности государства.<br>10.3.Расходы на международную деятельность и национальную оборону. | Т, УО |
| 11 | 11.Расходы бюджетной системы | 11.1.Бюджетные расходы на фундаментальные научные исследования | Т, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | на науку, государственную поддержку и развитие отраслей экономики. | и содействие научно-техническому прогрессу.<br>11.2.Бюджетные расходы на поддержку отраслей промышленности, энергетики, строительства.<br>11.3.Бюджетные расходы на поддержку сельского хозяйства.<br>11.4.Бюджетные расходы на поддержку и развитие транспорта, связи и информатики.<br>11.5.Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство. | |
| 12 | 12.Бюджетные расходы на социальную сферу. | 12.1.Характеристика общих расходов бюджета на социальную сферу.<br>12.2.Бюджетные расходы на образование.<br>12.3.Расходы бюджета на поддержку отраслей культуры, искусства, кинематографии и средств массовой информации.<br>12.4.Расходы бюджета на здравоохранение и физическую культуру.<br>12.5.Расходы бюджета на социальную политику. | Т, УО |
| 13 | 13. Государственные внебюджетные фонды | 13.1.Понятие и правовые основы образования внебюджетных фондов.<br>13.2.Пенсионный фонд РФ, его правовой статус, характеристика, состав бюджета.<br>13.3.Фонд социального страхования РФ, его правовой статус, характеристика, состав бюджета.<br>13.4.Фонд обязательного медицинского страхования, их правовой статус, характеристика, состав бюджета.<br>13.5.Отраслевые внебюджетные фонды научных исследований и опытно-конструкторских работ. | Р, Т, УО, |
| 14 | 14.Бюджетный процесс в РФ. | 14.1.Понятие бюджетного процесса, принципы его организации и стадии.<br>14.2.Полномочия участников бюджетного процесса федерального уровня.<br>14.3.Перспективный финансовый план-его цель и содержание<br>14.4.Порядок составления проекта федерального бюджета и внесения его в государственную Думу.<br>14.5.Рассмотрение и утверждение законодательства о бюджете на очередной финансовый год в Государственную Думу.<br>14.6.Исполнение федерального бюджета. | Т, Р, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 14.7.Сосотавление, рассмотрение и утверждение территориальных и местных бюджетов. | |
| 15 | 15.Обслуживание государственного долга. | 15.1.Экономическое содержание государственного долга.<br>15.2.Формы долговых обязательств.<br>15.3.Бюджетные расходы на обслуживание и погашение государственного долга.<br>15.4.Управление государственным и муниципальным долгом. | Р, Т, УО |
| 16 | 16.Государственный и муниципальный бюджетно-финансовый контроль. | 16.1.Понятие, назначение и виды финансового контроля.<br>16.2.Формы и методы финансового контроля.<br>16.3.Государственные органы, осуществляющие финансовый контроль в бюджетной сфере, их полномочия. | Р, Т, УО |
| 17 | 17.Финансовая поддержка субъектов Федерации и муниципальных образований. | 17.1.Принципы межбюджетных отношений.<br>17.2.Формы финансовой поддержки (помощи) бюджетам субъектов Федерации и местным бюджетам из федерального бюджета.<br>17.3.Формы предоставления финансовой помощи из бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.<br>17.4.Предоставление бюджетных кредитов субъектам Федерации. | УО |
| 18. | Зарубежный опыт финансового контроля в бюджетной сфере и его использование в России. | | УО |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э), задача (З)

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | 1.Экономическая сущность и роль государственного бюджета. | 12 | 2 | 2 | | 8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | 2.Бюджетное устройство и бюджетная система. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 3. | 3.Организационно-правовые основы бюджетной системы России и бюджетные права органов государственной власти и местного самоуправления. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4. | 4.Бюджетная классификация | 18 | 4 | 4 | | 10 |
| 5. | 5.Федеральный бюджет РФ. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 6. | 6.Бюджеты субъектов РФ (региональные бюджеты) | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 7. | 7.Местные бюджеты. | 18 | 4 | 4 | | 10 |
| 8. | 8.Консолидированный бюджет РФ. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 9. | 9.Налоговые доходы бюджетной системы. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| | *Итого:* | 144 | 34 | 34 | - | 76 |

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная Работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 10. | 10.Расходы бюджетной системы на управление, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности государства. | 7 | 1 | 1 | - | 5 |
| 11. | 11.Расходы бюджетной системы на науку, государственную поддержку и развитие отраслей экономики. | 9 | 2 | 2 | - | 5 |
| 12. | 12.Бюджетные расходы на социальную сферу. | 9 | 2 | 2 | - | 5 |
| 13. | 13. Государственные внебюджетные фонды | 10 | 2 | 2 | - | 6 |
| 14. | 14. Бюджетный процесс в РФ. | 10 | 2 | 2 | - | 6 |
| 15. | 15. Обслуживание государственного долга. | 9 | 2 | 2 | - | 5 |
| 16. | 16.Государственный и муниципальный бюджетно-финансовый контроль. | 9 | 2 | 2 | - | 5 |
| 17. | 17.Финансовая поддержка субъектов Федерации и муниципальных образований. | 9 | 2 | 2 | - | 5 |
| 18. | 18. Зарубежный опыт финансового контроля в бюджетной сфере и его использование в России. | 9 | 2 | 2 | | 5 |
| | Итого: | 108 | 17 | 17 | - | 47 |
| | Всего: | 252 | 51 | 51 | | 123 |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Количество часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Бюджетная политика государства | Написание реферата, доклада, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания, дискуссия, презентация | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Принципы построения бюджетной системы РФ. | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Компетенция органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений. | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания, задачи | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Экономическая и ведомственная классификация расходов бюджета | самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 10 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Дефицит и профицит бюджета | самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы бюджетов субъектов РФ | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы местных бюджетов | Написание реферата, самостоятельное | Реферат, устный | 10 | ПК-5.1. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | опрос, тестовые задания | | ПК-5.2 |
| Порядок составления консолидированного бюджета РФ | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Специальные налоговые режимы | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы на международную деятельность и национальную оборону. | самостоятельное изучение темы, задания, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 5 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство. | самостоятельное изучение темы, задания, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 5 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы бюджета на социальную политику. | самостоятельное изучение темы, задания, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 5 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Отраслевые внебюджетные фонды научных исследований и опытно-конструкторских работ. | самостоятельное изучение темы, задания, с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 6 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Составление, рассмотрение и утверждение территориальных и | самостоятельное изучение темы, задания, с конспектом лекций, подготовка к | устный опрос, тестовые задания, | 6 | ПК-5.1. ПК-5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| местных бюджетов. | практическим занятиям | презентация | | |
| Управление государственным и муниципальным долгом. | самостоятельное изучение темы, задания, с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 5 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Государственные органы, осуществляющие финансовый контроль в бюджетной сфере, их полномочия | самостоятельное изучение темы, задания, подготовка к лекциям, семинарским, практическим | устный опрос, тестовые задания | 5 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Предоставление бюджетных кредитов субъектам Федерации. | самостоятельное изучение темы, задания, подготовка к лекциям, семинарским, практическим | устный опрос, тестовые задания | 5 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Зарубежный опыт финансового контроля в бюджетной сфере и его использование в России. | самостоятельное изучение темы, задания, подготовка к лекциям, семинарским, практическим | устный опрос, тестовые задания | 5 | ПК-5.1. ПК-5.2 |

**4.5 Лабораторные работы –** не предусмотрены

**4.6. Практические занятия 5-м семестре**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 1.Экономическая сущность и роль государственного бюджета. | 2 |
| 2. | 2. | 2.Бюджетное устройство и бюджетная система. | 4 |
| 3. | 3. | 3.Организационно-правовые основы бюджетной системы России и бюджетные права органов государственной власти и местного самоуправления. | 4 |
| 4. | 4. | 4.Бюджетная классификация | 4 |
| 5. | 5. | 5.Федеральный бюджет РФ. | 4 |
| 6. | 6. | 6.Бюджеты субъектов РФ (региональные бюджеты) | 4 |
| 7. | 7. | 7.Местные бюджеты. | 4 |
| 8. | 8. | 8.Консолидированный бюджет РФ. | 4 |
| 9. | 9. | 9.Налоговые доходы бюджетной системы. | 4 |
| Итого в 5-м семестре | | | 34 |

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **Практические занятия 6-м семестре** | | | |
| 10. | 10. | 10.Расходы бюджетной системы на управление, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности государства. | 1 |
| 11. | 11. | 11.Расходы бюджетной системы на науку, государственную поддержку и развитие отраслей экономики. | 2 |
| 12. | 12. | 12.Бюджетные расходы на социальную сферу. | 2 |
| 13. | 13. | 13. Государственные внебюджетные фонды | 2 |
| 14. | 14. | 14. Бюджетный процесс в РФ. | 2 |
| 15. | 15. | 15. Обслуживание государственного долга. | 2 |
| 16. | 16. | 16.Государственный и муниципальный бюджетно-финансовый контроль. | 2 |
| 17. | 17. | 17.Финансовая поддержка субъектов Федерации и муниципальных образований. | 2 |
| 18. | 18. | 18. Зарубежный опыт финансового контроля в бюджетной сфере и его использование в России. | 2 |
| Итого в 6-м семестре | | | 17 |

**4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет в 6 семестре 3 зачетные единицы (108часов ) и 7 семестре 4 зачетные единицы (144 часа)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 6 семестр | 7 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108/3** | **144/3** | **252/7** |
| **Аудиторная работа:** | 51 | 34 | 85 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 | 34 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 17 | 51 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | | |
| **Самостоятельная работа:** | 57 | 74 | 131 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | | |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | | |
| Реферат (Р) | 17 | 14 | 31 |
| Эссе (Э) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 30 | 50 |
| Контрольная работа (К) | | | |

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 6 семестр | 7 семестр | Всего |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 20 | 30 | 50 |
| Подготовка и сдача экзамена | | 36 | 36 |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | экзамен | Зачет, экзамен |

### 4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| . | 1.Экономическая сущность и роль государственного бюджета. | 9 | 1 | 2 | - | 6 |
| 2. | 2.Бюджетное устройство и бюджетная система. | 12 | 2 | 4 | - | 6 |
| 3. | 3.Организационно-правовые основы бюджетной системы России и бюджетные права органов государственной власти и местного самоуправления. | 12 | 2 | 4 | - | 6 |
| 4. | 4.Бюджетная классификация | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| 5. | 5.Федеральный бюджет РФ. | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 6. | 6.Бюджеты субъектов РФ (региональные бюджеты) | 12 | 2 | 4 | | 6 |
| 7. | 7.Местные бюджеты. | 13 | 2 | 4 | | 7 |
| 8. | 8.Консолидированный бюджет РФ. | 12 | 2 | 4 | | 6 |
| 9. | 9.Налоговые доходы бюджетной системы. | 12 | 2 | 4 | | 6 |
| | Итого | 108 | 17 | 34 | | 57 |
| **Разделы дисциплины изучаемые в 7 семестре** | | | | | | |
| 10. | 10.Расходы бюджетной системы на управление, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности государства. | 10 | 1 | 1 | | 8 |
| 11. | 11.Расходы бюджетной системы на науку, государственную поддержку и развитие отраслей экономики. | 12 | 2 | 2 | | 8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 12. | 12.Бюджетные расходы на социальную сферу. | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 13. | 13. Государственные внебюджетные фонды | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 14. | 14. Бюджетный процесс в РФ. | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 15. | 15. Обслуживание государственного долга. | 13 | 2 | 2 | | 9 |
| 16. | 16.Государственный и муниципальный бюджетно-финансовый контроль. | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| 17. | 17.Финансовая поддержка субъектов Федерации и муниципальных образований. | 13 | 2 | 2 | | 9 |
| 18. | 18. Зарубежный опыт финансового контроля в бюджетной сфере и его использование в России. | 12 | 2 | 2 | | 8 |
| | Итого: | 108 | 17 | 17 | | 74 |

### 4.9. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.10. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Количество часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Бюджетная политика государства | Написание реферата, доклада, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания, дискуссия, презентация | 6 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Принципы построения бюджетной системы РФ. | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 6 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Компетенция органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений. | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания, задачи | 6 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Экономическая и ведомственная | самостоятельное изучение темы, | устный опрос, | 7 | ПК-5.1. ПК-5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| классификация расходов бюджета | работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | тестовые задания | | |
| Дефицит и профицит бюджета | самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 7 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы бюджетов субъектов РФ | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 6 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы местных бюджетов | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 7 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Порядок составления консолидированного бюджета РФ | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 6 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Специальные налоговые режимы | Написание реферата, самостоятельное изучение темы, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | Реферат, устный опрос, тестовые задания | 6 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы на международную деятельность и национальную оборону. | самостоятельное изучение темы, задания, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство. | самостоятельное изучение темы, задания, работа с конспектом лекций, | устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | подготовка к практическим занятиям | | | |
| Расходы бюджета на социальную политику. | самостоятельное изучение темы, задания, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Отраслевые внебюджетные фонды научных исследований и опытно-конструкторских работ. | самостоятельное изучение темы, задания, с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Составление, рассмотрение и утверждение территориальных и местных бюджетов. | самостоятельное изучение темы, задания, с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания, презентация | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Управление государственным и муниципальным долгом. | самостоятельное изучение темы, задания, с конспектом лекций, подготовка к практическим занятиям | устный опрос, тестовые задания | 9 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Государственные органы, осуществляющие финансовый контроль в бюджетной сфере, их полномочия | самостоятельное изучение темы, задания, подготовка к лекциям, семинарским, практическим | устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Предоставление бюджетных кредитов субъектам Федерации. | самостоятельное изучение темы, задания, подготовка к лекциям, семинарским, практическим | устный опрос, тестовые задания | 9 | ПК-5.1. ПК-5.2 |
| Зарубежный опыт финансового контроля в бюджетной сфере и его использование в России. | самостоятельное изучение темы, задания, подготовка к лекциям, семинарским, практическим | устный опрос, тестовые задания | 8 | ПК-5.1. ПК-5.2 |

**4.11 Практические занятия (семинары)**

| № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1. | Экономическая сущность и роль государственного бюджета. | 2 |
| 2. | Бюджетное устройство и бюджетная система. | 4 |
| 3. | Организационно-правовые основы бюджетной системы России и бюджетные права органов государственной власти и местного самоуправления. | 4 |
| 4. | Бюджетная классификация | 4 |
| 5. | Федеральный бюджет РФ. | 4 |
| 6. | Бюджеты субъектов РФ (региональные бюджеты) | 4 |
| 7. | Местные бюджеты. | 4 |
| 8. | Консолидированный бюджет РФ. | 4 |
| 9. | Налоговые доходы бюджетной системы. | 4 |
| 10. | Расходы бюджетной системы на управление, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности государства. | 1 |
| 11. | Расходы бюджетной системы на науку, государственную поддержку и развитие отраслей экономики. | 2 |
| 12. | Бюджетные расходы на социальную сферу. | 2 |
| 13. | Государственные внебюджетные фонды | 2 |
| 14. | Бюджетный процесс в РФ. | 2 |
| 15. | Обслуживание государственного долга. | 2 |
| 16. | Государственный и муниципальный бюджетно-финансовый контроль. | 2 |
| 17. | Финансовая поддержка субъектов Федерации и муниципальных образований. | 2 |
| 18. | Зарубежный опыт финансового контроля в бюджетной сфере и его использование в России. | 2 |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен учебным планом**

**5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Байсаева М.У. Учебное пособие (практикум) «Бюджетная система РФ» Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2015.- 54с

2 Байсаева М.У. Курс лекций «Бюджетная система РФ» Издательство Чеченского государственного университета. – Грозный. 2012- 178 с.

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**6.1 Литература**


1 Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / В. Д. Лукина, О. А. Кузминова, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под редакцией Н. П. Белотеловой. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-9590-1059-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93175.html

2 Горюнова, Н. Д. Бюджетная система : учебное пособие / Н. Д. Горюнова, Л. Н. Никитина, А. В. Николаенко. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 78 с. — ISBN 978-5-7937-1742-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102901.html

3 Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный

уровни : учебное пособие / Л. Ф. Курченко. — Москва : Дашков и К, 2018. — 252 c. — ISBN 978-5-394-01302-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86712.html

4 Нешитой, А. С. Бюджетная система Российской Федерации : учебник для бакалавров / А. С. Нешитой. — 12-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 310 c. — ISBN 978-59394-03334-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85134.html

### 6.3 Периодические издания

1.Финансы и кредит

2.Экономист.

**7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. www.ach.gov.ru — официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
2. www.budgetrf.ru — информационно-аналитический комплекс «Бюджетная система Российской Федерации» в рамках проекта «Университетская информационная система России».
3. www.cbr.ru — официальный сайт Центрального банка Российской Федерации.
4. www.eeg.ru — сайт Экономической экспертной группы – независимого аналитического центра по проблемам макроэкономики и государственных финансов.
5. http://europa.eu — официальный сайт Европейского Союза.
6. www.ffms.ru — официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам.
7. www.fpcenter.ru — официальный сайт Центра фискальной политики.
8. www.government.ru — официальный сайт Правительства Российской Федерации.
9. www.imf.org/external/ index.htm — официальный сайт Международного валютного фонда.
10. www1.minfin.ru/ — официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
11. www.minfin.gov.by — официальный сайт Министерства финансов Республики Беларусь.
12. www.minfin.kz — официальный сайт Министерства финансов Республики Казахстан.
13. www.minfin.gov.ua — официальный сайт Министерства финансов Украины.
14. www.nalog.ru — официальный сайт Федеральной налоговой службы.
15. http://openbudget.karelia.ru – Открытый бюджет. Регионы России.
16. www.rosfinnadzor.ru — официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора.
17. www.roskazna.ru — официальный сайт Федерального казначейства.
18. www.worldbank.org – официальный сайт Всемирного банка.

**Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. www.consultant.ru — Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. www.garant.ru — Справочная правовая система «Гарант».

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-

композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb),

конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение. Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе, доступ к которой предоставлен студентам, которая содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов.

Проектор, ноутбук, интерактивная доска.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## «Современные финансовые продукты и услуги»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит», |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно- заочная |
| Код дисциплины | Б1.В.07 |

Грозный, 2021

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели:** «Современные финансовые продукты и услуги» - дать студентам, будущим специалистам в области финансов и кредита, комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности. Курс основывается на таких науках как: " Экономическая теория"; "Деньги, кредит, банки", "Финансы"; «"Налоги и налогообложение", "Финансы предприятий".

**Задачи:**

•дать студентам глубокие и систематизированные знания о производных инструментах (форварды, фьючерсы, опционы, свопы), функциях срочного рынка.

• ознакомить студентов с особенностями срочных рынков США, Британии, Германии, развитием срочного рынка РФ в современных условиях;

• рассмотреть фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту;

•рассмотреть биржевые опционы, понятие опциона и его премии. Цену исполнения (страйк). Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и опционы пут. Внутренние и внешние части премии.;

• ознакомить с экзотическими опционами, азиатскими опционами, опционами со средним значением цены исполнения, барьерными опционами.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Бюджетная система РФ» направлен на формирование следующих компетенций:

**а) профессиональных (ПК):**

Способен проводить анализ финансовых показателей, давать оценку и обосновывать прогноз их динамики
(ПК-2);

-способен оценивать финансовую эффективность разработанных проектов с учетом оценки финансово-экономических рисков (ПК-4);

-способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1. должен знать:

-понятийно-категориальный аппарат производных финансовых инструментов;

- методики оценки производных финансовых инструментов;

- особенности функционирования рынка производных финансовых инструментов;

2. должен уметь:

- осуществлять оценку современных производных финансовых инструментов на основе доступной информации с использованием изученных моделей;

- профессионально применять методы оценки, сочетающие как теоретические разработки в области финансового анализа, так и практическую направленность разработанных в его рамках подходов;

- самостоятельно интерпретировать влияние различных факторов на цену

2

современных производного финансового инструмента;

3. владеть:

- логикой, принципами функционирования рынка современных производных финансовых инструментов;
- методиками оценки производных финансовых инструментов;

навыками построения эффективных стратегий с использованием современных производных финансовых инструментов;

4. демонстрировать способность и готовность:

- использовать методы оценки производных финансовых инструментов;
- использовать биномиальную модель оценки производных финансовых инструментов;
- использовать моделью Блэка-Шоулза-Мертона;
- способность использования 'греческих' коэффициентов для оценки стоимости активов и построения эффективных портфелей.

**3.Место дисциплины в структуре ОПОП**

«Современные финансовые продукты и услуги» относится к блоку Б1.В.07 вариативная часть, дисциплина профиля.

Дисциплина обеспечивает расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, сформированных в ходе изучения дисциплин «Макроэкономика», «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Рынок ценных бумаг» и т.д.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет в 4 семестре 2 зачетные единицы (72 часа).

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72/2** | **72\2** |
| **Аудиторная работа:** | 36 | 36 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | 38 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 20 |
| Контрольная работа (К) | - | - |

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 18 | 18 |
| Подготовка и сдача зачета | | |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | зачет |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 1. Внебиржевы деривативы | 1.1 Деривативы в экономике Общие понятия производных инструментов (форварды, фьючерсы, опционы, свопы). Функция срочного рынка. Срочные рынки США, Британии, Германии. Генезис и развитие срочного рынка Р Ф .<br>1.2. Форварды Понятие форвардного контракта. Недостатки и цена форвардного контракта. Цена форвардного контракта. Короткая и длинная позиция. Форвардная ставка. Синергетический форвардный контракт. | УО, Т |
| | 2.Фьючерсы | 2.1.Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту Понятие финансового фьючерса. Фьючерсный контракт на акцию. Хеджирование фьючерсного контракта | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | на акцию. Фьючерсный<br><br>контракт на фондовый индекс. Фьючерсная цена фондового индекса. Индексный арбитраж. Бета портфеля инвестора. Фьючерс- ный контракт на иностранную валюту. 2.2. Процентные | Т, УО |

4

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | фьючерсы Понятие процентных фьючерсов. Календарные поправки. Фьючерсный контракт на казначейскую облигацию. Полная и чистая цена бумаги. Коэффициент конверсии. Наибольшая и наименьшая дюрация. Цена поставки облигации. Хеджирование фьючерсом на облигацию. Стрип-хеджирование. Фьючерс на казначейский вексель. | |
| | 3.Опционы | 3.1. Биржевые опционы Понятие опциона и его премии. Цена исполнения (страйк). Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и опционы пут. Внутренняя и внешняя части премии. Факторы, влияющие на премию опциона. Хеджирование опционами. Котировка опционных контрактов. 3. 2. Границы премии (цены) опционов на акции Понятие<br><br>границ премии опционов. Границы премии опционов на акции, по которым не выплачиваются дивиденды. Границы премии опционов на акции, по которым выплачиваются дивиденды. 3.3. Греки: коэффициенты | Т, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | чувствительности премии Дельта, гамма, вега, тета, ро. Зависимость между дельтой, гаммой и тетой. Дельта-гамма нейтральная позиция. | |
| | 4.Экзотические и погодные производные опционы | 41.Экзотические опционы Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения. Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина. 2. Погодные деривативы Цены страховых, погодных иэнергетических деривативов. Общая характеристика погодных | Т, УО, |

зводных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы.

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э), Задача (З)

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | 1.Внебиржевы деривативы | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 2. | 2.Фьючерсы | 18 | 4 | 4 | | 10 |
| 3. | 3.Опционы | 18 | 4 | 4 | | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4. | 4.Экзотические и погодные производные опционы | 20 | 5 | 5 | | 10 |
| | *Итого:* | 72 | 17 | 17 | - | 38 |

**4.4 Лабораторные работы –** не предусмотрены

**4.5. Практические занятия в 6-м семестре**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 1.1.Свопы Понятие свопа. Процентный своп. Ставка Libor. Валютный своп. Своп финансовых 1.2активов. Товарный своп. Риски свопов. Котировки свопов. Соглашения о форвардной ставке (FBA). 2. Кредитные деривативы Понятие кредитного деривата. Покупатель и продавец защиты. Оценщик. Восстановительная стоимость. Скоп кредитного дефолта. Своп полного дохода. Кредитная нота. Обязательство, обеспеченное долговым инструментом. | 4 |
| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
| 2. | 2. | 2.1.Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту Понятие финансового фьючерса. Фьючерсный контракт на акцию. Хеджирование фьючерсного контракта на акцию. Фьючерсный контракт на фондовый индекс. Фьючерсная цена фондового индекса. Индексный арбитраж. Бетапортфеляинвестора.Фьючерсный контракт на иностранную валюту. 2.2. Процентныефьючерсы Понятие процентных фьючерсов. Календарные поправки. Фьючерсный контракт на казначейскую облигацию. Полная и чистая цена бумаги. Коэффициентконверсии.Наибольшаяи наименьшая дюрация. Цена поставки облигации. Хеджирование фьючерсом на облигацию. Стрип-хеджирование. Фьючерс на казначейский вексель. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3. | 3. | 3.1. Биноминальные деревья Понятия биноминального дерева. Одноступенчатое дерево. Двухступенчатое дерево. Случайное блуждание. Безрисковая оценка. Реальный и риск-нейтральныймир,кореньдерева, коэффициент дельта, параметры u и d. 3.2. Винеровские процессы и лемма Ито. Стохастический процесс. Непрерывные переменные. Дискретные переменные, лемма Ито, марковский процесс. Винеровский процесс, броуновское движение, скорость дрейфа, дисперсия, обобщенный винеровский процесс,стохастическийпроцессИто, геометрическое броуновское движение. 3. 3.Модель Блэка-Шоулза-Мертона Модель Блэка-Шоулза-Мертона. Логнормальное распределение, распределение ставки доходности, ожидаемая доходность. Волатильность. Риск нейтральная оценка. Варранты. Подразумеваемая волатильность, аппроксимация Блэка. | 4 |
| 4. | 4. | 4.1. Экзотические опционы Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения. Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина. 4.2. Погодные деривативы Цены страховых, погодных и энергетических деривативов. Общая характеристика погодных производных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы. | 5 |



| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| Итого в семестре | | | 17 |

**4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

| № раздела | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | 1.Внебиржевы деривативы | 8 |
| 2 | 2.Фьючерсы | 10 |
| 3 | 3.Опционы | 10 |
| 4 | 4.Экзотические и погодные производные опционы | 10 |

**4.7 Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрена**

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет в 7 семестре 2 зачетные единицы (72 часа )

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **72/2** | **72\2** |
| **Аудиторная работа:** | 36 | 36 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | 38 | 38 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[1] | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |

| | | |
|---|---|---|
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 20 |

---

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| Контрольная работа (К)[2] | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 18 | 18 |
| Подготовка и сдача зачета | | |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | Зачет | Зачет |

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| . | 1.Внебиржевы деривативы | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 2. | 2.Фьючерсы | 18 | 4 | 4 | | 10 |
| 3. | 3.Опционы | 18 | 4 | 4 | | 10 |
| 4. | 4.Экзотические и погодные производные опционы | 20 | 5 | 5 | | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | *Итого:* | 72 | 17 | 17 | - | 38 |

**4.3 Лабораторные работы –** не предусмотрены

**4.4 Практические занятия (семинары)**

| № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1. | 1.1.Свопы Понятие свопа. Процентный своп. Ставка Libor. Валютный своп. Своп финансовых 1.2активов. Товарный своп. Рискисвопов. Котировки свопов. Соглашения о форвардной ставке (FBA). 2. Кредитные деривативы Понятие кредитного деривата. Покупатель и продавец защиты. Оценщик. Восстановительная стоимость. Скоп кредитного дефолта. Своп полного дохода. Кредитная нота. Обязательство, обеспеченное долговым инструментом. Синергетическое обязательство. | 4 |

| № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 2. | 2.1.Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту Понятие финансовогофьючерса. Фьючерсный контракт на акцию. Хеджирование фьючерсного контракта на акцию. Фьючерсный контракт на фондовый индекс. Фьючерсная цена фондового индекса. Индексный арбитраж. Бета портфеля инвестора. Фьючерсный контракт на иностранную валюту. 2.2. Процентные фьючерсы Понятие процентных фьючерсов. Календарные поправки. Фьючерсный контракт на казначейскую облигацию. Полная и чистая цена бумаги. Коэффициент конверсии. Наибольшая и наименьшая дюрация. Цена поставки облигации. Хеджирование фьючерсом на облигацию. Стрип-хеджирование. Фьючерс на казначейский вексель. | 4 |
| | 3.1. Биноминальные деревья Понятия биноминального дерева. Одноступенчатое дерево. Двухступенчатое дерево. Случайное блуждание. | |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | Безрисковая оценка. Реальный и риск-нейтральный мир, корень дерева, коэффициент дельта, параметры u и d. 3.2. ВинеровскиепроцессыилеммаИто. Стохастический процесс. Непрерывные переменные. Дискретные переменные, лемма Ито, марковскийпроцесс.Винеровскийпроцесс, броуновское движение, скорость дрейфа, дисперсия, обобщенный винеровский процесс, стохастический процесс Ито, геометрическое броуновское движение. 3. 3.Модель Блэка-Шоулза-Мертона Модель Блэка-Шоулза-Мертона. Логнормальное распределение, распределение ставки доходности, ожидаемая доходность. Волатильность. Риск нейтральная оценка. Варранты. Подразумеваемая волатильность, аппроксимация Блэка. | 4 |
| 4. | 4.1. Экзотические опционы Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения. Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина. 4.2. Погодные деривативы Цены страховых, погодных и энергетических деривативов. Общая характеристика погодных производных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы. | 5 |
| 5. | | 17 |

**4.5 Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

| № раздела | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1. | 1.Внебиржевы деривативы | 8 |
| 2. | 2.Фьючерсы | 10 |
| | 3.Опционы | |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | | 10 |
| 4. | 4.Экзотические и погодные производные опционы | 10 |

**4.6 Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрена**

**5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Основная литература:**


1. Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие / В. В. Ильин. — Москва : Интермедиатор, 2020. — 201 c. — ISBN 978-5-91349-074-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96468.html
2. Кузовкова, Т. А. Введение в экономику цифровых платформ : учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина, О. И. Шаравова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 129 c. — ISBN 978-5-4497-1478-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117860.html
3. Кузовкова, Т. А. Методы комплексной оценки цифрового развития экономики и общества : учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 118 c. — ISBN 978-5-4497-1551-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117861.html
4. Кузовкова, Т. А. Методы комплексной оценки цифрового развития экономики и общества : учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 118 c. — ISBN 978-5-4497-1551-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117861.html
5. Кузовкова, Т. А. Основы цифровой экономики : учебное пособие для бакалавров / Т. А. Кузовкова, О. И. Шаравова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 128 c. — ISBN 978-5-4497-1556-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118881.html
6. Кузовкова, Т. А. Формирование цифровой экосистемы бизнеса : учебное пособие для магистрантов / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина, О. И. Шаравова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 122 c. — ISBN 978-5-4497-1541-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117862.html
7. Сафонова, Л. А. Цифровая экономика: сущность, проблемы, риски : монография / Л. А. Сафонова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. — 67 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102148.html
8. Чернопятов, А. М. Финансы в цифровой экономике : учебник / А. М. Чернопятов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 147 c. — ISBN 978-5-4497-1609-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119620.html


**5.2. Дополнительная литература:**


1. Виноградова П.А. Иностранные финансовые инструменты как объект контроля в рамкахантикоррупционного законодательства РФ: Статья - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2016 - 35с. - URL: http://znanium.com/go.php?id=562744

2. Щебарова Н. Н. Международные валютно-финансовые отношения: 2 - Москва:Издательство 'Флинта', 2011 - 224с. - URL:
http://znanium.com/go.php?id=409489

3. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 2-е изд., перераб. и доп.

- М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 292 с.- ISBN 978-5-394-02129-9.http://znanium.com/bookread.php?book=415188

**5.3. Интернет-ресурсы:**

Деньги и кредит -
http://www.cbr.ru/publ/?PrtId=moneyandcreditРынок
ценных бумаг - http://www.rcb.ru
Финансовая электронная библиотека -
http://www.mirkin.ruФондовая биржа
?РТС? - http://www.rtsnet.ru.
Центральный банк России - http://www.cbr.ru/finmarkets/

**6.Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

**Тема 1. Тема 1. Внебиржевые деривативы**

дискуссия , примерные вопросы: дискуссия , примерные вопросы: Примерная тематика дискуссий: Структура рынка финансового рынка. Основные финансовые институты. Структура рынка ценных бумаг. Общиепонятия производных инструментов (форварды, фьючерсы, опционы, свопы). Функция срочного рынка. Срочные рынки США, Британии, Германии. Генезис и развитие срочного рынка РФ.

**Тема 2. Тема 2. Фьючерсы**

презентация , примерные вопросы:

презентация , примерные вопросы: Примерная тематика презентации

(выполняется фокус-группами): 1. Фьючерсные контракты 2. Фьючерсы на акции, фондовые индексы ивалюту 3. Процентные фьючерсы

**Тема 3. Тема 3. Опционы**

письменная работа , примерные вопросы:

Примерная тематика письменных работ: 1. Биржевые опционы. 2. Границы премии (цены)опционов на акции. 3. Греки: коэффициенты чувствительности премии. 4. Опционный стратегии. 5. Биноминальные деревья 6. Винеровские процессы и лемма Ито. 7. Модель Блэка-Шоулза-Мертона

**Тема 4. Тема 4. Экзотические и погодные производные опционы** эссе , примерные темы:

эссе , примерные темы: Примерная тематика эссе: 1. Понятие и сущность производных финансовых инструментов, их функции на финансовых рынках. 2. Свойства производныхфинансовых инструментов. Цели применения и критерии достижения данных целей. 3.

Классификация производных финансовых инструментов. 4. Биржевой и внебиржевой рынокпроизводных финансовых инструментов. 5. Участники рынка производных финансовых

инструментов и их цели. 6. Срочные биржи. Организация опционных и фьючерсных бирж. 7.Государственное регулирование рынка производных финансовых инструментов в России.

**Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

1. Спотовый и срочный рынок; две функции срочного рынка; сегменты срочного рынка;участники срочного рынка.
2. История и развитие мирового срочного рынка. Основные срочные биржи в мире и в США.
3. Срочные сделки в дореволюционной России.
4. Срочные сделки в современной России.
5. Понятие форвардного контракта. Проблемы заключения форвардного контракта.
6. Графики выигрышей (проигрышей) покупателя и продавца форвардного контракта.
7. Форвардная цена (F) и цена поставки (К) базисного актива.
8. Формула теоретической форвардной цены (F) и ее вид при непрерывно начисляемомпроценте.
9. Цена форвардного контракта (f) и ее формула для дискретного и непрерывногоначисляемого процента.
10. Форвардная цена (F) и цена форвардного контракта на акцию, по которой выплачиваютсядивиденды.
11. Форвардная цена и цена форвардного контракта на валюту.
12. Понятие фьючерсного контакта. Различия между фьючерсными и форвардными контрактами. Депозитная (начальная) маржа. Офсетная сделка. Вариационная (переменная) маржа. Поддерживающая маржа. Лимит отклонения и позиционный лимит.
13. Фьючерсная цена, базис и цена доставки. Контанго и бэк-вардейшн.
14. Хеджирование фьючерсными контактами.
15. Фьючерсный контракт на акцию. Хеджирование фьючерсным контрактом на акции.
16. Фьючерсный контракт на фондовый индекс.
17. Фьючерсные контракты на процентные ставки.
18. Общая характеристика опционных контрактов. Американские, европейские и бермудскиеопционы. Опционы колл и пут.
19. Графики опциона колл покупателя и продавца.
20. Графики опциона пут покупателя и продавца.
21. Опционы OTM, ATM, ITM. Премия опциона: внутренняя и внешняя стоимость.
22. Границы премий опционов на акции.
23. Коэффициенты чувствительности премии опционов: дельта, гамма, вега и тета.
24. Комбинации и спрэды.
25. Длинный стрэддл.
26. Короткий стрэддл.
27. Длинный стрэнгл.
28. Короткий стрэнгл.

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций - MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «Консультант ПЛЮС».

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин

монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе " БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС " БиблиоРоссика " представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе доступ к которой предоставлен студентам, которая содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. Проектор, ноутбук, интерактивная доска.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Налоги и налогообложение»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**"Налоговое администрирование "**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки/магистерская программа/специализация | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

г. Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является рассмотрение теоретических основ налогового администрирования, роли и значения налогового администрирования, методов и форм налогового администрирования. Именно эти знания наряду с фундаментальными положениями экономической теории и хозяйственной практики являются базовыми в подготовке высококвалифицированных специалистов экономического профиля.

Изучение дисциплины позволяет студентам овладеть необходимыми практическими навыками для последующей работы на руководящих должностях в финансово-экономических, налоговых органах объединений и организаций различных отраслей экономики страны. При этом особое внимание обращается на выработку у студентов практических навыков в сфере налогообложения, необходимых для понимания актуальных налоговых проблем, налогового реформирования в современной России, работы по эффективному, рациональному и целесообразному использованию оптимизации налогообложения объединений, предприятий и государственных средств.

***Задачи:***

– изучение теоретических знаний по вопросам теории налогов и привить умение системного подхода к их изучению;

– рассмотреть и показать применение и преломление общих закономерностей развития налоговой политики государства в соответствии со спецификой национальных особенностей функционирования отдельных налогов и сборов в России;

– развить способности к овладению аналитическими приемами при изучении практических вопросов налогообложения;

– анализировать статистические данные, финансовые и бухгалтерские отчеты; уметь освоить механизм исчисления и уплаты, действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности):

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Универсальные** | | |
| ПК-5. Способен осуществлять разработку проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль | ПК-5-1. Использует инструменты финансового планирования для формирования бюджетных проектов | **Знать:**<br>– основы налогового законодательства;<br>– основные теоретические положения о структуре налоговых органов, их правах и обязанностях, регламентированных положениями Налогового кодекса РФ;<br>– основы организации налогового регулирования<br>– порядок организации сбора налогов и налогового контроля, виды налогов, права и обязанности участников налоговых отношений, санкции за нарушение законодательства о налогах и сборах;<br>– практику проведения налогового планирования и регулирования, особенности налогового контроля; |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Уметь:**<br>– использовать весь комплекс мер бесспорного взыскания в отношении налогоплательщиков-должников;<br>– осуществлять экономическую и контрольную работу по доходам и расходам бюджета;<br>– заполнить налоговые декларации и т.д.;<br>– оптимизировать налогообложение конкретной организации;<br>– организовывать продуктивное взаимодействие с налогоплательщиками;<br>– самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода;<br>– разбираться в системе налогообложения, планировать и производить расчеты сумм налогов и других обязательных платежей;<br>– составлять и анализировать отчётность по бюджету, налогам предприятий, организаций, учреждений;<br>**Владеть:**<br>- практическими навыками в области налогового администрирования;<br>- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;<br>- профессиональными знаниями в области налогов и налогообложения, бухгалтерского учёта, статистики, налогового законодательств;<br>- применять опыт полученных знаний на практике и в осмыслении процессов, происходящих в налоговых органах. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Налоговое администрирование» относится к дисциплинам вариативной части рабочего учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» (квалификация «бакалавр»), профиль «Финансы и кредит».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям студента, необходимым при освоении данной дисциплины определяются объемом и уровнем знаний, приобретенных в результате освоения предшествующих дисциплин: «Налоги и налоговая система Российской Федерации», «Финансовые и экономические расчеты», «Экономика предприятий (организаций)».

Дисциплины, для которых данная дисциплина является опорой: *«Государственный и муниципальный финансовый контроль» «Корпоративные финансы», «Долгосрочная и*

*краткосрочная финансовая политика».*

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 6 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 34 | 34 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 74 | 74 |
| **Зачет/экзамен** | Зачет | **Зачет** |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

**4.2. Содержание разделов дисциплины.**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | Теоретические и методические основы налогового администрирования | Тема 1. «Понятие, содержание, цели и задачи налогового администрирования»<br>Тема 2 «Принципы, методы и функции налогового администрирования»<br>Тема 3. «Правовая основа, субъекты и объекты налогового администрирования»<br>Тема 4. «Налоговый потенциал и методы его оценки»<br>Тема 5. «Налоговые органы РФ, принципы их построения, структура и функции» | Устный опрос<br>Рубежный контроль |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Тема 6. «Организация внутреннего аудита в налоговых органах»<br>Тема 7. «Характеристика и способы определения основных элементов налогообложения»<br>Тема 8. «Анализ актуальных проблем теории и методологии налогового администрирования» | |
| 2. | Механизм реализации основных этапов налогового администрирования | Тема 1. «Государственная регистрация и постановка на учет налогоплательщиков (плательщиков сборов) и налоговых агентов в налоговых органах»<br>Тема 2. «Работа с налогоплательщиками и взаимодействие со средствами массовой информации в системе налогового администрирования»<br>Тема 3. «Налоговая обязанность и порядок ее исполнения»<br>Тема 4. «Регулирование налоговых платежей в системе налогового администрирования»<br>Тема 5. «Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов и сборов в РФ»<br>Тема 6. «Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение»<br>Тема 7. «Организация исковой работы в налоговых органах и обеспечение защиты прав и интересов налогоплательщиков»<br>Тема 7. «Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах»<br>Тема 8 «Прогнозирование и планирование налоговых поступлений в бюджетную систему»<br>Тема 9. «Взаимодействие налоговых органов с различными государственными органами в налоговом администрировании» | Устный опрос<br>Рубежный контроль<br>Решение практических заданий |
| 3. | Элементы обеспечения эффективности налогового администрирования | Тема 1. «Информационные технологии в системе налогового администрирования»<br>Тема 2. «Налоговая культура РФ: понятие, сущность и предпосылки развития»<br>Тема 3. «Налоговое консультирование как неотъемлемый элемент налогового администрирования»<br>Тема 4. Методология оценки эффективности налогового администрирования | Устный опрос<br>Рубежный контроль |

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в_5_семестре**

| № раз дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Теоретические и методические основы налогового администрирования | | | | | |
| 2 | Механизм реализации основных этапов налогового администрирования | | | | | |
| 3 | Элементы обеспечения эффективности налогового администрирования | | | | | |
| | *Итого:* | 108 | | | | 74 |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы, дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Теоретические и методические основы налогового администрирования | Подготовка к семинарским занятиям | Устный опрос | 24 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| Механизм реализации основных этапов налогового администрирования | Подготовка к практическим и занятиям, решение практических задач | Устный опрос Контрольная работа | 24 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| Элементы обеспечения эффективности налогового администрирования | Подготовка к семинарским занятиям | Устный опрос | 26 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| **Всего часов** | | | 74 | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6. Практические (семинарские) занятия.

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тема* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **6 семестр** | |
| 1 | | Тема 1. Понятие, содержание, цели и задачи налогового администрирования | 2 |
| 2 | | Тема 2. Принципы, методы и функции налогового администрирования | 2 |
| 3 | | Тема 3. Правовая основа, субъекты и объекты налогового администрирования | 2 |
| 4 | | Тема 4. Налоговый потенциал и методы его оценки | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | | Тема 5. Налоговые органы РФ, принципы их построения, структура и функции | 2 |
| 6 | | Тема 6. Организация внутреннего аудита в налоговых органах | 2 |
| 7 | | Тема 7. Характеристика и способы определения основных элементов налогообложения | 2 |
| 8 | | Тема 8. Анализ актуальных проблем теории и методологии налогового администрирования | 3 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 5 семестр | | |
| | Сессия 1 | Сессия 2 | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | 6 | 6 | 12 |
| *Лекции (Л)* | 6 | - | 6 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | - | 6 | 6 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | 30 | 62 | 92 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 30 | 62 | 92 |
| Зачет/экзамен | - | Зачет | Зачет |

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

**4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| № раз дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Теоретические и методические основы налогового администрирования | | 2 | 2 | - | - |
| 2 | Механизм реализации основных этапов налогового администрирования | | 2 | 2 | - | - |
| 3 | Элементы обеспечения эффективности налогового администрирования | | 2 | 2 | - | - |
| | *Итого:* | 108 | 6 | 6 | - | 92 |

**4.4 Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы, дисциплины | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| Регулирование налоговых платежей в системе налогового администрирования | Подготовка к семинарским занятиям | Устный опрос | 15 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов и сборов в РФ | Подготовка к практическим занятиям, решение практических задач | Устный опрос, контрольная работа | 15 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| Информационные технологии в системе налогового администрирования» | Подготовка к семинарским занятиям | Устный опрос | 15 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| Налоговая культура РФ: понятие, сущность и предпосылки развития | Подготовка к семинарским занятиям | Устный опрос | 15 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| Налоговое консультирование как неотъемлемый элемент налогового администрирования | Подготовка к семинарским занятиям | Устный опрос, тестовые задания | 16 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| Методология оценки эффективности налогового администрирования | Подготовка к семинарским занятиям | Устный опрос, тестовые задания | 16 | ОПК-1; ПК-21; ПК-24 |
| **Всего часов** | | | 92 | |

**4.5. Лабораторные занятия.**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6 Практические (семинарские) занятия.**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Тема 1. Понятие, содержание, цели и задачи налогового администрирования. Принципы, методы и функции администрирования налогового администрирования. | 2 |
| 2 | 2 | Тема 3. Налоговая обязанность и порядок ее исполнения | 2 |
| 3 | 3 | Тема 4. Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов и сборов в РФ | 2 |
| | Итого | | 6 |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа**
**Не предусмотрена учебным планом.**

5. **Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

*5.1. Литература*


1. Пчелинцева, А. О. Налоговое администрирование физических лиц : учебное пособие / А. О. Пчелинцева, Е. Б. Поспелова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. — 100 c. — ISBN 978-5-6043054-3-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88539.html
2. Землякова, А. В. Налоговое администрирование : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки магистратуры «Экономика» / А. В. Землякова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 63 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78037.html
3. Маслов, К. В. Информационное обеспечение налогового администрирования (правовое исследование) : монография / К. В. Маслов. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2018. — 224 c. — ISBN 978-5-7779-2191-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108114.html
4. Дорофеева, Н. А. Налоговое администрирование: учебник / Н. А. Дорофеева, А. В. Брилон, Н. В. Брилон. — Москва: Дашков и К, 2016. — 296 c. — ISBN 978-5-394-01990-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS:
5. *Шелемех, Н. Н. Основы современной организации налогового администрирования: учебное пособие / Н. Н. Шелемех. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 158 c. — ISBN 978-5-906172-23-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS*
6. Землякова, А. В. Налоговое администрирование: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки магистратуры «Экономика» / А. В. Землякова. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 63 c. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS:


*5.2 Дополнительная литература*


1. Налоговая политика. Теория и практика: учебник / И.А. Майбуров, М.Д. Абрамов, Г.А. Агарков и др.; под ред. И.А. Майбурова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 518 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01828-7; / [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=11679
2. Налоги и налогообложение: учебник / И.А. Майбуров, Е.В. Ядреннико- ва, Е.Б. Мишина и др.; под ред. И.А. Майбурова. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 487 с.: табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02623-7; / [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=114426;
3. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Д.Г. Черник, Е.А. Кирова, А.В. Захарова и др.; под ред. Д.Г. Черника. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юни- ти-Дана, 2015. - 370 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01717-4; / [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=116729;
4. Пчелинцева, А. О. Налоговое администрирование физических лиц: учебное пособие / А. О.

Пчелинцева, Е. Б. Поспелова. — Москва: Институт мировых цивилизаций, 2019. — 100 c. — ISBN 978-5-6043054-3-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS:

5. Селезнева, Н. Н. Налоговый менеджмент. Администрирование, планирование, учет: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080107 «Налоги и налогообложение», 080105 «Финансы и кредит», 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Н. Н. Селезнева. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 224 c. — ISBN 978-5-238-01175-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS:

*5.3 Периодические издания*

Журналы: "Налоговая политика и практика", "Налоги и налогообложение. Научно-практический журнал", "Финансы и кредит", "Финансы", "Бизнес. финансы. экономика", Налоговые споры".

## 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. www.nalog.ru - официальный сайт Федеральной налоговой службы;
2. www.nalog.ru - официальный сайт Управления федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю;
3. www.consultant.ru - справочно-правовая система «Консультант Плюс»: - Конституция Российской Федерации - Гражданский кодекс РФ. Ч.1,2 - Налоговый кодекс РФ. Ч.1,2.

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*7.1. Методические рекомендации по изучению теоретического материала.*

Изучение любого раздела или темы следует начинать с ознакомления с вопросами плана изучения темы. Теоретический материал представляет собой конспект лекций, содержащий необходимый набор утверждений и формул (без детальных подробностей), но с подробным обоснованием их использования при решении конкретных экономических задач. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу для лучшего усвоения материала. Осваивать теорию следует в соответствии с той последовательностью, которая представлена в плане лекции. Методика работы с литературой предусматривает ведение записи прочитанного в виде плана - конспекта, опорного конспекта. Это позволит сделать знания системными, зафиксировать и закрепить их в памяти. Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

*7.2. Методические указания для подготовки к семинарским занятиям*

Семинарские занятия проводятся в форме дискуссии, на которых проходит обсуждение конкретных экономических ситуаций. Обсуждения направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков.

Основная цель проведения семинара заключается в закреплении знаний, полученных в ходе прослушивания лекционного материала. Семинар проводится в форме устного опроса студентов по вопросам семинарских занятий, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации. В ходе подготовки к семинару студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы.

Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником или монографией, а рассмотреть, как можно больше материала по интересуемой теме. Обязательным условием подготовки к семинару является изучение нормативной базы. Для этого следует обратится к любой правовой системе сети Интернет. В данном вопросе не следует полагаться на книги, так как законодательство претерпевает постоянные изменения и в учебниках и учебных пособиях могут находится устаревшие данные. В ходе самостоятельной работы студенту для необходимы отслеживать научные статьи в

специализированных изданиях, а также изучать статистические материалы, соответствующей каждой теме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию: 1. Проработать конспект лекций; 2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу; 3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия; 4. Выполнить домашнее задание; 5. Проработать тестовые задания и задачи; 6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к семинарским занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Корпоративные финансы»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |
| Код дисциплины | Б1.В.09 |

Грозный, 2021

**11. Цели и задачи освоения дисциплины**

***Целью*** данной дисциплины является получение студентами необходимых знаний в области теории и практики финансов корпораций, приобретение ими практических навыков в области планирования, финансового анализа подготовки расчетов для составления необходимых показателей как себестоимость, выручка, оборотный капитал, основные фонды, прибыль, рентабельность.

**Задачи:**

Основными *задачами* дисциплины являются:

- изучение понятий и основ организации корпоративных финансов;
- последовательное изучение источников формирования и направлений использования средств предприятий (организаций);
- знание особенностей финансирования предприятий (организаций);
- изучение состава затрат на производства и реализацию продукцию, их планирование;
- рассмотрение особенностей формирования доходов предприятий (организаций);
- изучение основ организации финансовой работы на предприятиях (организаций);
- дать представление о проведении финансового контроля за формированием и использованием средств предприятий (организаций);

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Корпоративные финансы» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-6. Способен составлять финансовые планы, подготавливать инвестиционные проекты, выявлять инвестиционные риски и разрабатывать мероприятия по их снижению | ПК-6-1. Использует инструменты расчетов по планированию и бюджетированию инвестиционных проектов<br>ПК-6-4. Демонстрирует знания о процессах управления и сопровождения реализации инвестиционного | ***Знать:***<br>• экономическую сущность корпоративных финансов, их функций и принципов организации;<br>• вопросы формирования и использования капитала предприятия, определения цены источников его финансирования;<br>• экономическую сущность доходов, расходов и прибыли корпоративных организаций, механизм их формирования и управления;<br>• экономическое содержание и механизм управления финансированием оборотных средств корпоративной организации; |

| | | |
|---|---|---|
| | проекта на всех этапах | • методику проведения финансового анализа корпоративной организации;<br>• сущность, принципы и методы финансового планирования.<br><br>***Уметь:***<br>• раскрыть содержание, состав, структуру и движение корпоративных финансов, их функции, принципы организации и определить основные задачи управления ими;<br>• формировать и использовать капитал предприятия, определять цену источников его финансирования;<br>• обосновывать доходы, расходы и прибыль корпоративных организаций, механизм их формирования и управления;<br>• разработать механизм управления оборотными средствами корпоративной организации, в том числе их финансированием.<br>• осуществлять оценку инвестиционных проектов различными методами и принимать решения относительно возможности осуществления инвестиций;<br>• анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития корпорации;<br>• оценивать риски, доходность и эффективность финансовых решений, в том числе стратегических решений о долгосрочном финансировании;<br>• разрабатывать систему финансовых планов корпоративной организации.<br><br>***Владеть****:*<br>• современной методикой обоснования целесообразности использования заемного капитала;<br>• современной методикой формирования финансовых результатов и исчисления налогов корпоративной организации;<br>• современной методикой оценки сопряженного воздействия операционного и финансового рычагов и оценки общего финансового риска корпоративной организации;<br>• современной методикой построения имитационных моделей инвестиционных |

| | | |
|---|---|---|
| | | процессов в стационарных условиях, а также в условиях инфляции, неопределенности и риска;<br>• современной методикой проведения финансового анализа корпоративной организации;<br>• современной методикой разработки финансовой стратегии развития корпоративной организации. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина «Корпоративные финансы» относится к блоку Б1.В.09, обязательная дисциплина вариативной части.

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: финансы, финансовые рынки.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: финансы бюджетных организаций, бюджетное планирование и прогнозирование.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 6 | 7 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **144** | **144** |
| **Аудиторная работа:** | | 72 | 72 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 34 | 36 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 34 | 34 | 36 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | 40 | 40 | 45 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[12] | | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | | - | |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Контрольная работа (К)[13] | | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | | | |
| Подготовка и сдача экзамена[14] | | 36 | 36 |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | экзамен | экзамен |

[12] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)
[13] Только для заочной формы обучения
[14] При наличии экзамена по дисциплине

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Содержание, принципы организации и источники формирования корпоративных финансов. | Понятие корпораций и их роль в современной экономике. Сущность корпоративных финансов, их функции и источники формирования. Принципы организации корпоративных финансов. | **Р ДЗ** |
| 2 | Активы корпорации | Сущность и понятие активов корпорации: оборотные и внеоборотные активы. Внеоборотные активы: состав и структура. Оборотные активы и управление запасами. | **ДЗ** |
| 3 | Прибыль корпоративной организации | Экономическое содержание и функции прибыли. Формирование финансовых результатов корпоративной организации. Виды прибыли и взаимосвязь между ними. Налогообложение в корпоративных организаций: виды налогов и сборов, элементы и условия налогообложения. Влияние налогообложения на финансовые результаты деятельности корпоративной организации. | **Р ДЗ** |
| 4 | Финансовая политика в корпорации | Финансовая политика и ее значение в развитии корпорации. Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики. Оценка эффективности финансовой политики корпорации. | **Р** |
| 5 | Финансовое планирование и | Цели и задачи финансового планирования. Цели и задачи финансового прогнозирования. | **ДЗ** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | прогнозирование в корпорациях | Состав и структура финансового плана. | |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э),

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. СОДЕРЖАНИЕ, ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ КОРПОРАТИВНЫХ ФИНАНСОВ.** | | **21** | **8** | **8** | **–** | **5** |
| 1. | Понятие корпораций и их роль в современной экономике. | 10 | 4 | 4 | – | 2 |
| 2. | Сущность корпоративных финансов, их функции и источники формирования. | 7 | 2 | 2 | - | 3 |
| 3. | Принципы организации корпоративных финансов. | 4 | 2 | 2 | - | |
| **РАЗДЕЛ II. АКТИВЫ КОРПОРАЦИИ** | | **22** | **6** | **6** | – | **10** |
| 5. | Сущность и понятие активов корпорации: оборотные и внеоборотные активы. | 6 | 2 | 2 | – | 2 |
| 6. | Внеоборотные активы: состав и структура. | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 7. | Оборотные активы и управление запасами. | 8 | 2 | 2 | – | 4 |
| **РАЗДЕЛ III. ПРИБЫЛЬ КОРПОРАТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ** | | **30** | **10** | **10** | | **10** |
| 8. | Экономическое содержание и функции прибыли. | 10 | 4 | **4** | | 2 |
| 9. | Формирование финансовых результатов корпоративной организации. | 6 | 2 | 2 | | 2 |
| 10. | Виды прибыли и взаимосвязь между ними. | 7 | 2 | 2 | | 3 |
| 11 | Налогообложение в корпоративных организаций: виды налогов и сборов, элементы и условия налогообложения. | 7 | 2 | 2 | | 3 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Влияние налогообложения на финансовые результаты деятельности | | | | | |
| **РАЗДЕЛ IV. ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА В КОРПОРАЦИИ** | | **22** | **6** | **6** | | **10** |
| 11. | Финансовая политика и ее значение в развитии корпорации. | 7 | 2 | 2 | – | 3 |
| 12. | Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики. | 7 | 2 | 2 | – | 3 |
| 13. | Оценка эффективности финансовой политики корпорации | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| **РАЗДЕЛ V. ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В КОРПОРАЦИЯХ** | | **22** | **6** | **6** | **–** | **10** |
| 14. | Цели и задачи финансового планирования. | 7 | 2 | 2 | – | 3 |
| 15. | Цели и задачи финансового прогнозирования. | 7 | 2 | 2 | - | 3 |
| 16. | Состав и структура финансового плана. | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| | **Всего** | **216** | **68** | **68** | – | **80** |

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **6 семестр** | |
| 1,2 | 1 | Понятие корпораций и их роль в современной экономике. | 4 |
| 3 | 1 | Сущность корпоративных финансов, их функции и источники формирования. | 4 |
| 4 | 1 | Принципы организации корпоративных финансов. | 4 |
| 5 | 2 | Сущность и понятие активов корпорации: оборотные и внеоборотные активы. | 4 |
| 6 | 2 | Внеоборотные активы: состав и структура. | 4 |
| 7 | 2 | Оборотные активы и управление запасами. | 4 |
| 8, 9 | 3 | Экономическое содержание и функции прибыли. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | 3 | Формирование финансовых результатов корпоративной организации. | 4 |
| 11 | 3 | Виды прибыли и взаимосвязь между ними. | 4 |
| 12 | 3 | Налогообложение в корпоративных организаций: виды налогов и сборов, элементы и условия налогообложения. Влияние налогообложения на финансовые результаты деятельности | 4 |
| 13 | 4 | Финансовая политика и ее значение в развитии корпорации. | 4 |
| 14 | 4 | Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики. | 4 |
| 15 | 4 | Оценка эффективности финансовой политики корпорации | 4 |
| 16 | 5 | Цели и задачи финансового планирования. | 4 |
| 17 | 5 | Цели и задачи финансового прогнозирования. | 4 |
| 18 | 5 | Состав и структура финансового плана. | 4 |
| **Итого в семестре** | | | **68** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом**

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 7 зачетных единиц (252 академических часов).

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | | |
|---|---|---|---|
| | 7 семестр | 8 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **144** | | **144** |
| **Аудиторная работа:** | **16** | | **16** |
| *Лекции (Л)* | *8* | | *8* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *8* | | *8* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **119** | | **119** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | | - |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | - | | - |
| Контрольная работа (КР) | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | | | |
| Подготовка и сдача зачета | 9 | | 9 |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | экзамен | | экзамен |

4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. СОДЕРЖАНИЕ, ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ КОРПОРАТИВНЫХ ФИНАНСОВ.** | | **31** | **6** | **6** | **–** | **19** |
| 1. | Понятие корпораций и их роль в современной экономике. | 10 | 2 | 2 | – | 6 |
| 2. | Сущность корпоративных финансов, их функции и источники формирования. | 10 | 2 | 2 | - | 6 |
| 3. | Принципы организации корпоративных финансов. | 11 | 2 | 2 | - | 7 |
| **РАЗДЕЛ II. АКТИВЫ КОРПОРАЦИИ** | | **29** | **2** | **2** | – | **25** |
| 4. | Сущность и понятие активов корпорации: оборотные и внеоборотные активы. | 9 | 2 | 2 | – | 5 |
| 5. | Внеоборотные активы: состав и структура. | 10 | | | | 10 |
| 6. | Оборотные активы и управление запасами. | 10 | | | – | 10 |
| **РАЗДЕЛ III. ПРИБЫЛЬ КОРПОРАТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ** | | **25** | | | | **25** |
| 7. | Экономическое содержание и функции прибыли. | 5 | | | | 5 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | Формирование финансовых результатов корпоративной организации. | 5 | | | | 5 |
| 9. | Виды прибыли и взаимосвязь между ними. | 5 | | | | 5 |
| 10 | Налогообложение в корпоративных организаций: виды налогов и сборов, элементы и условия налогообложения. Влияние налогообложения на финансовые результаты деятельности | 10 | | | | 10 |
| **РАЗДЕЛ IV. ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА В КОРПОРАЦИИ** | | **25** | | | | **25** |
| 11. | Финансовая политика и ее значение в развитии корпорации. | 5 | | | – | 5 |
| 12. | Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики. | 10 | | | – | 10 |
| 13. | Оценка эффективности финансовой политики корпорации | 10 | | | | 10 |
| **РАЗДЕЛ V. ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В КОРПОРАЦИЯХ** | | **25** | | | **–** | **25** |
| 14. | Цели и задачи финансового планирования. | 5 | | | – | 5 |
| 15. | Цели и задачи финансового прогнозирования. | 10 | | | - | 10 |
| 16. | Состав и структура финансового плана. | 10 | - | | | 10 |
| | **Всего** | **135** | **8** | **8** | – | **119** |

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **7 семестр** | |
| 1 | 1 | Понятие корпораций и их роль в современной экономике. | 2 |
| 2 | 1 | Сущность корпоративных финансов, их функции и источники формирования. | 2 |
| 3 | 1 | Принципы организации корпоративных финансов. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 2 | Сущность и понятие активов корпорации: оборотные и внеоборотные активы. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **8** |

**4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

| № раздела | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1. | Понятие корпораций и их роль в современной экономике. | 6 |
| 1 | Сущность корпоративных финансов, их функции и источники формирования. | 6 |
| 1. | Принципы организации корпоративных финансов. | 7 |
| 2. | Сущность и понятие активов корпорации: оборотные и внеоборотные активы. | 5 |
| 2. | Внеоборотные активы: состав и структура. | 10 |
| 2. | Оборотные активы и управление запасами. | 10 |
| 3. | Экономическое содержание и функции прибыли. | 5 |
| 3. | Формирование финансовых результатов корпоративной организации. | 5 |
| 3. | Виды прибыли и взаимосвязь между ними. | 5 |
| 3. | Налогообложение в корпоративных организаций: виды налогов и сборов, элементы и условия налогообложения. Влияние налогообложения на финансовые результаты деятельности | 10 |
| 4. | Финансовая политика и ее значение в развитии корпорации. | 5 |
| 4. | Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики. | 10 |
| 4. | Оценка эффективности финансовой политики корпорации | 10 |
| 5. | Цели и задачи финансового планирования. | 5 |
| 5. | Цели и задачи финансового прогнозирования. | 10 |
| 5. | Состав и структура финансового плана | 10 |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

Методическая литература:

1.Жарикова, М. Н. Корпоративный договор: проблемы правового регулирования / М. Н. Жарикова ; под редакцией С. Ю. Филипповой. — Москва : Зерцало-М, 2021. — 168 с. — ISBN

978-5-94373-491-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111794.html

2. Таскаева, Н. Н. Корпоративные финансы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-7264-2296-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101868.html

3. Толкаченко, О. Ю. Корпоративные финансы : учебное пособие / О. Ю. Толкаченко. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 135 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111577.html

4. Савчук, В. П. Управление финансами предприятия / В. П. Савчук. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 481 с. — ISBN 978-5-00101-821-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89025.html

5. Актуальные проблемы и задачи корпоративного права : монография / В. В. Романова, Ф. Й. Зеккер, М. В. Фромманн [и др.] ; под редакцией В. В. Романовой ; перевод М. А. Гришина, С. Г. Гасанов. — Москва : Юрист, 2020. — 237 с. — ISBN 978-5-94103-432-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99915.html

## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

*Образец тестовых заданий на 1,2 РК*

**Тесты для 1 и 2 рубежного контроля по дисциплине «Корпоративные финансы»**

I:
S:Эффективность деятельности организации может быть охарактеризована с помощью:
-: количественных финансовых ресурсов
-: размера основных фондов организации
+: показателей рентабельности
-: все ответы верны
I:
S: Амортизационные отчисления по основным средствам включаются:
+: в состав себестоимости продукции
-: в состав чрезвычайных расходов
-: в состав прибыли от реализации
-: все ответы неверны
I:
S: Норматив оборотных средств – это:
+: минимально необходимая предприятию сумма денежных средств для создания запаса материальных ценностей и осуществления текущих затрат
-: минимальный объем запасов товарно-материальных ценностей
-: максимальный объем запасов товарно-материальных ценностей
-: все ответы неверны
I:
S: Себестоимость – это:
+: совокупность всех затрат
-: совокупность всех доходов
-: совокупность всех расходов и доходов

-: все ответы неверны
I:
S: «Стратегия финансирования» – один из разделов:
-: баланса доходов и расходов
+: бизнес-плана
-: платёжного календаря
-: все ответы верны
I:
S: Внеоборотные активы корпорации - это:
-: материально-вещественное выражение основного капитала
-: активы, используемые в течение одного операционного цикла
-: краткосрочные финансовые вложения
+: нематериальные активы, результаты исследований и разработок,
основные средства.
I:
S: К основным функциям прибыли относятся:
-: оценка риска, учёт и контроль затрат
-: участие в компенсации прямых и косвенных затрат
+: оценочная, стимулирующая, фискальная
-: все ответы верны
I:
S: Выберете правильное утверждение:
+: Финансовый рычаг – это механизм управления рентабельностью капитала за счет оптимизации соотношения собственных и заемных средств
-: Финансовый рычаг – это финансовый инструмент
-: Финансовый рычаг – это финансовый коэффициент, показывающий на сколько уменьшиться рентабельность капитала при увеличении заемных средств
-: Нет верного ответа
I:
S: Что характеризует отношение заемного капитала к собственному
-: Только степень риска
-: Только финансовую устойчивость
+: Степень риска и финансовую устойчивость
-: Ничего из перечисленного
I:
S: Выпуская облигации, компания повышает
+: Размер заемных средств
-: Размер собственных средств
-: Рентабельность капитала
-: Ликвидность
I:
S: У корпорации выпущены облигации с годовой купонной ставкой в 13%, какой должна быть рентабельность капитала, что бы имел место положительный эффект финансового рычага, при условии, что облигации это единственный инструмент компании для займов?
+: Больше 13%
-: Меньше 13%
-: Равна 10%
-: Нет правильного ответа
I:
S: Финансовый механизм включает следующие инструменты

+: финансовые методы
-: финансовые инструменты
-: правовое обеспечение
-: информационно-методическое обеспечение
I:
S: К производным финансовым инструментам относятся
-: дебиторская задолженность
-: кредиторская задолженность
-: акции
+: фьючерсы и форварды
I:
S: Формы деятельности корпораций
-: Фонды
-: ОАО
-: Ассоциации
-: учреждения
-: союзы
+: все ответы верны
I:
S: Фонды предприятий
+: уставной фонд ,фонд накопления ,потребления ,резервный
-: амортизационный фонд, резевный фонд
-: общественный фонд фонд, потребления, фонд накопления
-: благотворительный фонд
I:
S: Реализация принципа финансового соотношения сроков в системе управления финансами предприятия (фирмы) предполагает
-: соответствие по времени между поступлением денежных средств и их использованием
-: соответствие объемов продаж, издержек, инвестиций требованиям учета конъюнктуры
+: минимизацию разрыва во времени между получением и использованием денежных средств
-: максимизация разрыва во времени между получением и использованием денежных средств
I:
S:В состав внутренних источников собственных ресурсов предприятия (корпорации)входят следующие из них
+: чистая (нераспределенная) прибыль и амортизационные отчисления
-: чистая (нераспределенная) прибыль и амортизационные отчисления -:фонд), средства бюджетов различных уровней на безвозвратной основе
-: чистая (нераспределенная) прибыль и амортизационные отчисления -: -: (фонд), средства бюджетов различных уровней на безвозвратной основе
I:
S: В структуре управления финансами предприятия (фирмы) можно выделить следующие два подразделения ее финансовой службы
+: планово-аналитическое и учетно-контрольное
-: экономическое и бухгалтерское
-: экономическое и финансовое
I:
S: При выходе участника из общества с ограниченной ответственностью ему должна быть выплачена в соответствии с установленным в законе порядком, способами и сроками
-: часть прибыли, полученной обществом, размер которой пропорционален доле участника в уставном капитале общества

-: стоимость доли участника в уставном капитале общества
+: стоимость части имущества, соответствующей доле участника в уставном капитале общества
-: нет правильного ответа
I:
S: Какие из указанных элементов входят в состав управляющей подсистемы финансового менеджмента
-: источники финансовых ресурсов
-: финансовые отношения
-: финансовый рынок
+: финансовые инструменты
-: финансовые методы
I:
S: Назовите объекты управления финансами в финансовом менеджменте
-: финансовые методы
+: финансовые ресурсы
-: финансовая информация
-: финансовые инструменты
-: денежный оборот
I:
S: Какими аспектами деятельности занимается финансовый управляющий крупной акционерной компании
+: организация управленческого учета
-: инвентаризация имущества
-: управление финансовыми рисками
-: разработка учетной политики фирмы
I:
S: В чем состоит приоритетная целевая установка управления финансами предприятия
-: избежание банкротства
-: лидерство в борьбе с конкурентами
-: рост объемов производства
+: максимизация прибыли
I:
S: Структура основных фондов
+: производственные, непроизводственные
-: непроизводственные сельскохозяйственные
-: сельскохозяйственные
-: промышленные
I:
S: Классификация основных фондов
-: активные, внеоборотные активы
+: пассивные, активные
-: нематериальные
-: оборотные активы
-: внеоборотные активы
I:
S: Виды износа
+: моральный, физический
-: физический, фиктивный
-: теоретический, физический
-: фиктивный, моральный

I:
S: Оценка стоимости ОФ
+: остаточная, первоначальная, восстановительная
-: первоначальная, условная
-: восстановительная, финансовая
-: условная, финансовая
I:
S: Методы начисления амортизационных отчислений
+: линейный способ, регрессивный, ускоренной
-: ускоренной амортизации, условной
-: нет правильного ответа
-: уменьшаемого остатка, регрессивный
I:
S: Норма амортизации ,формула расчета
-: индекс
-: показатель
+: размер отчислений
-: процент
I:
S: Амортизационный фонд ,формула расчета
-: стоимость ОФ
-: денежное выражение
+: целевые накопления
I:
S: Экономическое назначение затрат на производство
-: цена
-: показатель объема продаж
+: себестоимость
-: нет правильного ответа
I:
S: Структура затрат
-: затраты на воспроизводство производственных фондов
-: расходы на социально культурные мероприятия
-: операционные расходы
+: затраты на производство и реализацию
I:
S: Элементы затрат какие
-: 3 группа
-: 4 группа
+: 5 группа
-: нет правильного ответа
I:
S: Методы расчета себестоимости
-: по плановой себестоимости с учетом амортизации
+: по себестоимости первых по времени закупок (ФИФО)
-: по себестоимости первых по сроку закупок-(ЛИФО)
-: все ответы верны
I:
S: Экономические назначение выручки
-: доход предприятия

-: прибыль предприятия
+: источник финансовых ресурсов
-: капитал
I:
S: Виды выручки
-: основной деятельности; коммерческой деятельности
-: инвестиционной деятельности; финансовой деятельности
+: финансовой деятельности; основной деятельности, инвестиционной деятельности
-: коммерческой деятельности; финансовой деятельности
I:
S: Составные части выручки
+: Издержки производства
-: износ ОФ
-: материальные затраты
-: Заработная плата
-: прибыль
I:
S: Приток денежных средств (их направлени
-: основной деятельности; коммерческой деятельности
-: инвестиционной деятельности; финансовой деятельности
+: финансовой деятельности; основной деятельности, инвестиционной деятельности
-: коммерческой деятельности; финансовой деятельности
I:
S: Отток денежных средств
-: основной деятельности; инвестиционной
-: инвестиционной деятельности; совместной деятельности
+: финансовой ; основной деятельности, инвестиционной
-: совместной деятельности
-: коммерческой деятельности
I:
S: Методы планирование (прибыли) выручки
+: Метод прямого, аналитический ассортиментного счета
-: Метод аналитический
-: В целях реализации, скорректированных на величии остатков
-: ассортиментного счета
I:
S: Техника определения рыночной цены
-: 1 группа
+: 3 группа
-: 2 группа
I:
S: Экономическое назначение прибыли
-: часть финансовых ресурсов
+: финансовый показатель
-: доход
-: нет правильного ответа
I:
S: Состав валовой прибыли
+: балансовая прибыль
-: прибыль от основной прибыли

-: прибыль от реализации ОФ
-: прибыль от внереализационных доходов
I:
S: Из какого вида прибыли уплачивает налог с прибыли
-: валовой
-: чистой
+: налогооблагаемой
I:
S: Какие экономические показатели исключаются из объема выручки чтоб определить объем прибыли
-: налоги какие
-: % по доходам
-: акцизы
+: затраты на производство и рсализацию
I:
S:Из какого вида прибыли формируются доходы предприятия
-: балансовой
+: чистой
-: налогооблагаемой
-: прибыли на которую установлены льготы
I:
S: Какие доходы формируются за счет прибыли
+: фонды накопления, потребления, резервный
-: аммортизационный. инвестиционный. резервный
-: финансовый. основной, добавочный капитал
-: ресурсы предприятия,оборотный капитал, уставной капитал
I:
S: На какие цели может быть направлена в конце года нераспределенная прибыль
+: Резервный фонд
-: цели
-: финансирование норматива оборотных средств
I:
S: Выбрать правильную форму расчета валовой прибыли
-: Пв = В-С-НДС
+: Пв = ПрП + ПОФ + ПВР
-: Пв = Д-Р
I:
S: Что отражает у предприятия показатель рентабельности
-: показатель объема рентабельности
-: стратегии капвложений
+: показатель прибыльности
-: норма прибыли
I:
S: Под инвестициями следует понимать вложение
-: капитала в воспроизводство основных средств и прирост запасов товарно-материальных ценностей с целью получения дохода и (или) решения социальных задач
+: капитала во всех его формах в объекты предпринимательской деятельности, в результате которого образуется прибыль и (или) достигается социальный эффект
-: капитала в различные финансовые инструменты (активы) с целью получения дохода
-: капитала инвестора, опосредованное другими лицами

I:
S: В зависимости от характера участия предприятия в инвестиционном процессе инвестиции подразделяются на
-: реальные и финансовые
-: краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные
+: прямые и косвенные
-: нет правильного ответа

*Предлагаемые темы для написания реферата и доклада*

1. 1 Понятие и сущность корпорации
2. Сущность корпоративных финансов
3. Функции корпоративных финансов
4. Корпоративные финансы как совокупность экономических отношений
5. Формы проявления корпоративных финансов
6. Классификация фондов денежных средств корпорации
7. Принципы организации корпоративных финансов
8. Принципы финансовой самостоятельности и самофинансирования корпорации
9. Принцип материальной ответственности и контроля в корпорации
10. Сущность финансовой политики корпорации
11. Цели и задачи финансовой политики корпорации
12. Принципы эффективного управления корпоративными финансами
13. Сущность активов и их классификация
14. Внеоборотные активы и их состав
15. Сущность оборотных активов
16. Классификация затрат
17. Понятие расходов в корпорации
18. Сущность и понятие прибыли
19. Виды экономической прибыли
20. Основные функции прибыли
21. Внешние факторы, влияющие на прибыль корпорации
22. Внутренние факторы, влияющие на прибыль корпорации
23. Состав прибыли
24. Основные направления распределения и использования прибыли в корпорации
25. Сущность и значение финансового анализа
26. Методы и приемы финансового анализа в корпорациях
27. Сущность и виды инвестиций
28. Понятие и принципы инвестиционной деятельности корпорации
29. Принятие инвестиционных решений и управление инвестициями
30. Финансовое планирование и прогнозирование

**Вопросы на экзамен по дисциплине «Корпоративные финансы» для 4 курса профиль «Финансы и кредит»**

1. Сущность корпорации в современных условиях.
2. Отличительные особенности корпорации.
3. Сущность корпоративных финансов
4. Функции корпоративных финансов
5. Формы проявления корпоративных финансов
6. Принципы организации корпоративных финансов

7. Финансовая политика корпорации
8. Цели и задачи финансовой политики корпорации
9. Оценка эффективности финансовой политики корпорации
10. Сущность активов и их классификация
11. Внеоборотные активы и их состав
12. Сущность оборотных активов
13. Управление запасами в корпорациях
14. Понятие расходов в корпорации
15. Экономическое значение и виды прибыли
16. Функции прибыли
17. Финансовая стратегия и тактика корпорации
18. Виды дивидендной политики в корпорации
19. Сущность и виды инвестиций
20. Понятие и принципы инвестиционной деятельности корпорации
21. Принятие инвестиционных решений и управление инвестициями
22. Финансовое планирование и прогнозирование
23. Виды финансового планирования в корпорациях по срокам
24. Финансовая стратегия корпорации
25. Капитальные вложения и источники их инвестирования.
26. Финансовый лизинг как метод рационального использования финансовых ресурсов
27. Планирование прибыли в корпорациях
28. Распределение прибыли и дивидендная политика
29. Внеоборотные средства и показатель их рентабельности
30. Экономическая сущность и характерные черты финансовых инвестиций.
31. Основные направления финансовой политики корпорации
32. Цель и задачи финансового планирования
33. Состав и структура финансового плана
34. Бюджетирование в системе финансового планирования
35. Виды, структура и состав бюджетов
36. Финансовые решения в условиях инфляции
37. Планирование производства и реализации продукции
38. Цели и задачи финансового прогнозирования
39. Собственный капитал корпорации и его основные классификационные характеристики.
40. Финансовые ресурсы и финансовые резервы корпораций.
41. Роль амортизационных отчислений в производственной деятельности корпорации
42. Амортизационные отчисления. Методы начисления амортизации
43. Бухгалтерская и экономическая прибыль
44. Основной и оборотный капитал в корпорации
45. Лизинг, его виды и влияние на инвестиционную активность в корпорации
46. Методы и приемы финансового анализа в корпорациях
47. Организационно-правовые формы предприятий
48. Понятие и принципы инвестиционной деятельности корпорации
49. Принятие инвестиционных решений и управление инвестициями
50. Расчетно-аналитический метод планирования
51. Виды финансового планирования в корпорациях по срокам
52. Балансовый метод планирования
53. Финансовый леверидж
54. Сущность финансового плана
55. Ценовая политика корпорации
56. Финансовая устойчивость корпорации
57. Капитал корпорации

58. Бюджетирование на предприятии. Цели и методы бюджетирования
59. Денежные потоки на предприятии. Классификация денежных потоков
60. Бюджетирование на предприятии

**Этапы формирования и оценивания компетенций.**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 19 | Понятие корпораций и их роль в современной экономике. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 20 | Сущность корпоративных финансов, их функции и источники формирования. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 21 | Принципы организации корпоративных финансов. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 22 | Сущность и понятие активов корпорации: оборотные и внеоборотные активы. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 23 | Внеоборотные активы: состав и структура. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 24 | Оборотные активы и управление запасами. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 25 | Экономическое содержание и функции прибыли. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 26 | Формирование финансовых результатов корпоративной организации. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 27 | Виды прибыли и взаимосвязь между ними. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 28 | Налогообложение в корпоративных организаций: виды налогов и сборов, элементы и условия налогообложения. Влияние | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | налогообложения на финансовые результаты деятельности | | |
| 29 | Финансовая политика и ее значение в развитии корпорации. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 30 | Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 31 | Оценка эффективности финансовой политики корпорации | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 32 | Цели и задачи финансового планирования. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 33 | Цели и задачи финансового прогнозирования. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |
| 34 | Состав и структура финансового плана. | ПК-5 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и заданий эссе, решение ситуационных задач |

**Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ**

| Баллы | Критерии |
|---|---|
| 5 | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ. |
| 4 | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач |
| 3 | Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий |
| 2-1 | Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ |
| 0 | Не было попытки выполнить задание |

**Шкала и критерии оценивания тестовых заданий**

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| «Отлично» | Задание выполнено на 91-100% |
| «Хорошо» | Задание выполнено на 81-90% |
| «Удовлетворительно» | Задание выполнено на 51-80% |
| «Неудовлетворительно» | Задание выполнено на 10-50% |

**Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля**

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| «Отлично» | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач |
| «Хорошо» | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения |
| «Удовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ |
| «Неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы |

## 7.Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 7.1. Литература


1. Альфред, Кинг Оценка справедливой стоимости для финансовой отчетности: новые требования FASB / Кинг Альфред. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 383 с. — ISBN 978-5-9614-1593-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96864.html
2. Вирячева, Е. В. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебное пособие / Е. В. Вирячева, Е. А. Колесникович. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 56 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103965.html
3. Падерин, А. В. Оценка и управление стоимостью предприятия (краткий курс лекций) / А. В. Падерин. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 189 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89489.html

4. Ч., Эванс Оценка компаний при слияниях и поглощениях: создание стоимости в частных компаниях / Фрэнк Эванс Ч., Дэвид Бишоп М. ; перевод А. Шматова ; под редакцией Д. Кадыкова, М. Чекулаева. — 5-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 334 с. — ISBN 978-5-9614-5591-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86816.html
5. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-394-03460-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111013.html
6. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 253 с. — ISBN 978-5-394-02368-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85625.html

**7.3 Периодические издания**

1.Финансы и кредит

2.Экономист.

**7.4 Интернет-ресурсы**

1. www.cfin.ru Корпоративный менеджмент

2. www.consultant.ru Справочная правовая система «Консультант Плюс»

3. www.garant.ru Справочная правовая система «Гарант»

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда

необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует

более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение

6. Список использованной литературы
7. Приложения

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем**

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

По дисциплине «Корпоративные финансы» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Банковское дело»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области организации банковской системы в РФ и банковских операций, осуществляемых кредитной организацией на территории РФ, о правовых, организационных и методологических основах банковского системы и практических навыков анализа деятельности коммерческих банков.

Основными задачами курса являются:

1) дать обучающимся глубокие теоретические знания об основах организации деятельности российского коммерческого банка;
2) изучить законодательную базу функционирования коммерческих банков и порядок их создания;
3) выявить основные особенности формирования ресурсной базы коммерческого банка;
4) рассмотреть кредитные, валютные, расчетно-кассовые и другие операции коммерческих банков;
5) изучить порядок оценки кредитоспособности заемщика банком;
6) изучить ликвидность коммерческого банка и методы ее оценки и управления.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Банковское дело» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен осуществлять подготовку сделок кредитования для корпоративных и индивидуальных заемщиков, осуществлять их мониторинг и сопровождение | ПК-1-1. Демонстрирует знания основ и этапов кредитного процесса банка, а также правил корпоративной банковской этики<br>ПК-1-2. Владеет навыками подготовки сделок кредитования и заключения кредитного договора<br>ПК-1-3. Использует инструменты контроля за исполнением условий кредитного договора и владеет навыками работы с просроченной задолженностью | Знать:<br>□ экономическую и правовую основы банковской деятельности;<br>□ особенности организации и функционирования центральных банков;<br>□ классификацию и порядок выполнения банковских операций;<br>□ особенности формирования ресурсов кредитных организаций и принципов их размещения;<br>□ методику оценки кредитоспособности заемщиков;<br>□ базовые механизмы управления банковской деятельностью;<br>□ причины возникновения банковских рисков и способы их минимизации.<br>Уметь:<br>□ использовать теоретические знания для анализа макроэкономической ситуации и ориентации на рынке банковских услуг; |

| | | |
|---|---|---|
| ПК-3. Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПК-3-1. Владеет навыками комплексного анализа объема и структуры различных видов финансового рынка (банковского, фондового, валютного, товарно-сырьевого) | □ определять кредитоспособность заемщика;<br>□ анализировать банковское законодательство, уметь применять его отдельные положения на банковской практике;<br>□ анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность кредитной организации и ее заемщиков;<br>□ осуществлять расчеты по основным банковским операциям;<br>□ оценивать качество активов банка и его основных портфелей.<br>Владеть:<br>□ специальной финансовой терминологией и лексикой данной дисциплины;<br>□ инструментами, позволяющими рассчитывать экономические нормативы, регулирующие деятельность коммерческих банков;<br>□ методами определения кредитоспособности заемщика;<br>□ навыками оценивать качество активов банка и его основных портфелей;<br>□ методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях банковского дела;<br>□ навыками использования показателей банковской отчетности и различных их соотношений для целей эффективного управления коммерческим банком. |
| | ПК-3-2. Способен охарактеризовать финансовые продукты и услуги, базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги | |
| ПК-4. Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать их по поводу финансовых продуктов | ПК-4-2. Владеет навыками подбора финансовых услуг и консультирования по вопросам оформления сделок с поставщиком финансовой услуги | |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Банковское дело» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Деньги Кредит Банки», «Финансы».

В свою очередь, данный кур, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Денежно-кредитное регулирование», «Рынок ценных бумаг», «Банковские электронные услуги».

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 7 зачетных единицы (252 академических часа)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 6 семестр | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **68** | **54** | **122** |
| *Лекции (Л)* | *34* | *34* | *68* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | *34* | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | **40** | **48** | **88** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графическое задание | - | - | - |
| Тестирование (Т) | *10* | *10* | *20* |
| Реферат (Р) | *10* | *10* | *20* |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | *20* | *28* | *48* |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | **Экзамен-45** | **45** |

4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 17. | Банки, банковская деятельность, банковская система | Банки и иные кредитные организации: основополагающие характеристики. Понятие коммерческого банка. Банковская система: понятие и структура. Место и роль банков в экономике. Банковский продукт. Принципы формирования и функционирования банковской системы. Качество банковской системы и основная задача его повышения на современном этапе. Российское банковское право. | **ДЗ, Р, УО** |
| 18. | Центральные банки и их роль в экономике | Центральный банк РФ: роль и функции в управлении банковской системой, реализации денежно-кредитной политики. Организация деятельности ЦБ. Правовая основа деятельности ЦБ РФ. Функции ЦБ РФ. Операции ЦБ РФ. Методы денежно-кредитной политики. Проблемы формирования устойчивой банковской системы. Становление системы регулирования и контроля банковской деятельности. | **ДЗ, Т, УО** |
| 19. | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | Сущность банка. Функции банка. Банк как элемент банковской системы. Банковские операции и сделки кредитных организаций, их виды и характеристика. Активные и пассивные операции. Прибыль банка. Понятие банковской ликвидности. Основная характеристика современного банковского | **ДЗ, Т, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | законодательства и его структура. Законодательные основы деятельности современного банка. Совершенствование правового обеспечения банковской деятельности. | |
| 20. | Создание коммерческого банка | Концепция и этапы создания банка. Выбор организационно-правовой формы банка. Подготовка основных документов. Регистрация и лицензирование банка: нормативные требования и процедуры. Лицензии вновь созданного и действующего банка. Особенности регистрации и лицензирования банков с капиталами нерезидентов. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 21. | Ресурсы и капитал банка | Банковские ресурсы: понятие и структура. Собственные средства банка: общее понятие. Привлеченные средства банка. Полный (собственный) капитал банка и его регулирование. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 22. | Операции коммерческих банков | Классификация банковских операций (сделок). Основные и дополнительные операции банков. Пассивные операции банка: общее понятие. Формирование собственного капитала банка. Привлечение банком вкладов и депозитов. Другие способы привлечения денежных средств. Активные операции банка: общее понятие. Качество активов банка. | **ДЗ, Р, УО** |
| 23. | Депозитные операции банков | Вклады и депозиты. Система обязательного страхования вкладов физических лиц в банках. Формирование депозитной политики коммерческих банков в системе управления банковскими ресурсами | **ДЗ, Р, УО** |
| 24. | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | Банковские расчеты и платежи: исходные понятия. Виды платежных операций банков. Платежная система и ее структура в современной России. Платежи наличными. Операции с наличностью. Открытие банковских счетов. Счета юридических лиц: виды и назначение. Договоры банковского счета. Технологии безналичного расчетно-платежного обслуживания клиентов. Расчетно-кассовое обслуживание банков в Центральном банке. Прямые корреспондентские отношения между банками и иными кредитными организациями: цели, технологии установления и развития. Организация расчетов и платежей между коммерческими банками. Банковский клиринг. | **ДЗ, Т, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 25. | Организация банковского кредитования | Банковский кредит. Кредитные операции и их виды. Виды кредитов и депозитов. Кредитная политика банка и механизмы ее реализации. Банковское кредитование: основные нормативные требования. Основы технологии выдачи кредита и организации работы кредитного подразделения банка. Порядок оценки финансовой состоятельности и кредитоспособности заемщика. Способы обеспечения возвратности кредитов. Качество кредитной деятельности банка. | **ДЗ, Т, УО** |
| 26. | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | Кредитный риск: основные факторы и методы управления. Понятие кредитоспособности заемщика. Оценка кредитоспособности на основе системы финансовых коэффициентов. Оценка кредитоспособности на основе анализа денежных потоков. Оценка кредитоспособности на основе анализа делового риска. Методики оценки кредитоспособности физических лиц. Внутреннее резервирование на возможные потери по ссудам в обеспечении возвратности кредитов. | **ДЗ, Т, УО** |
| 27. | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | Доходы и расходы банка и их регулирование. Прибыль банка: формирование и использование. Эффективность работы банка и ее показатели | **ДЗ, Т, УО** |
| 28. | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | Виды операций с ценными бумагами кредитных организаций. Правовое регулирование работы кредитных организаций с ценными бумагами. Эмиссия ценных бумаг. Кредитная организация как эмитент. Посреднические операции кредитных организаций с ценными бумагами. Собственные сделки с ценными бумагами. Инвестиционная деятельность кредитных организаций. Инвестиционный портфель и принципы его формирования. Инвестиционные риски и методы их снижения. Инвестиционная политика кредитных организаций. Трастовые и депозитарные операции кредитных организаций. | **ДЗ, Т, УО** |
| 29. | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | Банковская отчетность. Основные задачи банковской отчетности. Классификация форм отчетности. Финансовые формы отчетности. Бухгалтерские формы отчетности. Основные формы банковской отчетности. Дополнительные формы. | **ДЗ, Т, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Отчетность, составляемая на нерегулярной основе. | |
| 30. | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | Специфика менеджмента в кредитных организациях. Особенности организации управления кредитных организаций. Менеджмент персонала. Банковская безопасность. Цели и принципы управления кредитной организацией. Финансовый менеджмент в кредитных организациях. Управление активами и пассивами. Методы управления. Управление банковскими рисками. Управление доходностью кредитных организаций. Специфика маркетинга в кредитных организациях. Особенности маркетинга в кредитных организациях. Специфика банковского продукта. Сегментация рынка банковских услуг. Способы сегментации. Основные показатели рынка банковских услуг. Механизм маркетинга в кредитных организациях. Инструменты маркетинга и их комбинация. Система реализации банковского продукта. Цели и методы сбыта. Организация маркетингового исследования рынка банковских услуг. | **ДЗ, Т, УО** |

защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Банки, банковская деятельность, банковская система | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 2 | Центральные банки и их роль в экономике | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 3 | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 4 | Создание коммерческого банка | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 5 | Ресурсы и капитал банка | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 6 | Операции коммерческих банков | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 7 | Депозитные операции банков | 17 | 6 | 6 | | 5 |
| 8 | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| | *ИТОГО:* | 108 | 34 | 34 | | 40 |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Банки, банковская деятельность, банковская система | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 5 | ПК-5 |
| Центральные банки и их роль в экономике | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 5 | ПК-5 |
| Создание коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Ресурсы и капитал банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Операции коммерческих банков | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Депозитные операции банков | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| **Всего часов** | | | **40** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 9. | Банки, банковская деятельность, банковская система | 4 |
| 10. | Центральные банки и их роль в экономике | 4 |
| 11. | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 4 |
| 12. | Создание коммерческого банка | 4 |
| 13. | Ресурсы и капитал банка | 4 |
| 14. | Операции коммерческих банков | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| 15. | Депозитные операции банков | 6 |
| 16. | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | 4 |
| | *ИТОГО:* | 34 |

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Организация банковского кредитования | 16 | 2 | | 6 | 8 |
| 2 | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 18 | 4 | | 6 | 8 |
| 3 | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 14 | 2 | | 4 | 8 |
| 4 | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 16 | 2 | | 6 | 8 |
| 5 | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 18 | 4 | | 6 | 8 |
| 6 | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 17 | 3 | | 6 | 8 |
| | *ИТОГО:* | 99 | 17 | | 34 | 48 |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Организация банковского кредитования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 11 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 14 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 14 | ПК-2 |
| Операции с ценными бумагами кредитных организаций | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 14 | ПК-5 |
| Отчетность в банковской системе Российской Федерации | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 14 | ПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Т | 14 | ПК-2<br>ПК-5 |
| **Всего часов** | | | **81** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | |
| 18. | Организация банковского кредитования | 6 |
| 19. | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 6 |
| 20. | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 4 |
| 21. | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 6 |
| 22. | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 6 |
| 23. | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 6 |
| | *ИТОГО:* | 34 |

4.6 Практические занятия

Практические занятия не предусмотрены учебным планом.

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрен учебным планом

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 7 зачетные единицы (252 академических часов)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 7 семестр | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **18** | **6** | **24** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *34* | *51* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | - | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | **57** | **57** | **114** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графическое задание | - | - | - |
| Тестирование (Т) | 10 | 10 | 20 |
| Реферат (Р) | 10 | 10 | 20 |
| Эссе (Э) | | | |
| Контрольная работа (КР) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 37 | 37 | 74 |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | **Экзамен-36** | **36** |

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Банки, банковская деятельность, банковская система | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 2 | Центральные банки и их роль в экономике | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 3 | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 4 | Создание коммерческого банка | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 5 | Ресурсы и капитал банка | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 6 | Операции коммерческих банков | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 7 | Депозитные операции банков | 19 | 6 | 6 | | 7 |
| 8 | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| | *ИТОГО:* | 125 | 34 | 34 | | 57 |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Банки, банковская деятельность, банковская система | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 7 | ПК-4-2 |
| Центральные банки и их роль в экономике | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 7 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 7 | ПК-4-2 |
| Создание коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 7 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Ресурсы и капитал банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 8 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Операции коммерческих банков | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 7 | ПК-4-2 |
| Депозитные операции банков | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 7 | ПК-4-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 7 | ПК-4-2 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Банки, банковская деятельность, банковская система | - |
| 2. | Центральные банки и их роль в экономике | - |
| 3. | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 2 |
| 4. | Создание коммерческого банка | - |
| 5. | Ресурсы и капитал банка | 2 |
| 6. | Операции коммерческих банков | - |
| 7. | Депозитные операции банков | 2 |
| 8. | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | - |
| | *ИТОГО:* | 6 |

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Организация банковского кредитования | 22 | 4 | | 8 | 10 |
| 2 | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 22 | 4 | | 8 | 10 |
| 3 | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 16 | 2 | | 4 | 10 |
| 4 | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 16 | 2 | | 4 | 10 |
| 5 | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 21 | 4 | | 8 | 9 |
| 6 | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 11 | 1 | | 2 | 8 |
| | *ИТОГО:* | 108 | 17 | | 34 | 57 |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Организация банковского кредитования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Операции с ценными бумагами кредитных организаций | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 10 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Отчетность в банковской системе Российской Федерации | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 9 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Т | 8 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Организация банковского кредитования | 8 |
| 2. | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 8 |
| 3. | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 4 |
| 4. | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 4 |
| 5. | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 8 |
| 6. | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 2 |
| | *ИТОГО:* | 34 |

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрен учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 c. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
2. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 c. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Литература

1. Банковское дело : учебник / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Скляровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 c. — ISBN 978-5-9596-1396-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93158.html
2. Банковское дело : учебник для бакалавров / Н. Н. Наточеева, Ю. А. Ровенский, Е. А. Звонова [и др.] ; под редакцией Н. Н. Наточеевай. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 270 c. — ISBN 978-5-394-03046-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85653.html
3. Васютченко, И. Н. Банковское дело : учебно-методическое пособие / И. Н. Васютченко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 112 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108074.html
4. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 c. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
5. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 c. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html

6.2 Периодические издания

1. Финансы и кредит. Информационно-аналитический журнал
2. Банковские услуги. Информационно-аналитический журнал
3. Банковское дело. Информационно-аналитический журнал
4. Банковское право. Информационно-аналитический журнал
5. Деньги, кредит, банки. Информационно-аналитический журнал

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. Центральный Банк Россииhttp://www.cbr.ru
2. Министерство финансов РФhttp://www.minfin.ru
3. Правительство РФhttp://www.government.ru
4. Государственная Дума РФhttp://www.duma.gov.ru
5. Счетная Палата РФhttp://www.ach.gov.ru

6. Министерство по налогам и сборамhttp://www.nalog.ru
7. Бюджетная система РФhttp://www.budgetrf.ru
8. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru
9. Информационно-издательский центр «Статистика России» http://www.infostat.ru/
10. Росстат РФhttp://www.gks.ru/
11. Банк международных расчетов (Bank for International Settlements) http://www.bis.org/
12. Международный валютный фонд (International Monetary Fund)http://www.imf.org/
13. Мировой банк (World Bank) http://www.worldbank.org/
14. Европейский инвестиционный банк (European Investment Bank)http://www.eib.org/
15. Европейский Банк реконструкции и развития (European Bank for Reconstruction and Development)http://www.ebrd.com/
16. Европейский Центральный Банк (European Central Bank)http://www.ecb.int/
17. Управление Федеральной Резервной Системыhttp://www.federalreserve.gov/
18. Крупнейшие банкиhttp://www.capitaldata.com/banks.cfm

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной

инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

6. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
7. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
8. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
9. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
10. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

8. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

9. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

10. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

11. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

12. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

13. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

14. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научнометодическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанровокомпозиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Миниисследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Инвестиции и инвестиционный анализ»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** учебной дисциплины «Инвестиции и инвестиционный анализ» является получение студентами необходимых знаний в области теории и практики инвестиций, приобретение ими практических навыков в области инвестиционной деятельности на уровне основных групп инвесторов и механизма инвестирования в различных формах его осуществления как основы для последующего изучения дисциплин специализации

**Задачи дисциплины:**

- формирование у студентов необходимых базовых знаний и формирование практических навыков по содержание различных категорий инвестиций и инвестиционной деятельности в условиях неопределенности и рисков;
- знание особенностей инвестирования по объектам вложений инвестиционной деятельности;
- изучение типологии инвесторов, инвестиционных рисков;
- рассмотрение особенностей формирования портфеля ценных бумаг на РЦБ.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Инвестиции и инвестиционный анализ»** направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| **ПК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | **ПК 2-1.** Проводит исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг<br>**ПК 2-2.** Владеет методами прогнозирования динамики спроса и предложения на рынке финансовых услуг | Знать:<br>- сущность, формы и виды инвестиций<br>- критерии и методы оценки инвестиционного проекта<br>- риски инвестиционного проекта: оценка, способы снижения<br>- капитальные вложения: сущность, понятие, виды, источники финансирования.<br>Уметь:<br>- принимать инвестиционные решения;<br>- оценивать риски принимаемых финансовых решений;<br>- разрабатывать меры по сокращению рисков |

| | | |
|---|---|---|
| | | и снижению их влияние на результаты деятельности хозяйствующего субъекта;<br>- проводить выборку инвестиционных проектов.<br>Владеть:<br>- инвестиционной оценки проектов и результатов деятельности;<br>- критериями и методами оценки инвестиционного проекта;<br>- управлением портфелем ценных бумаг. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина «Инвестиции и инвестиционный анализ» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: Финансы, Деньги, кредит, банки.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика, Управление портфелем финансовых активов.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | | |
|---|---|---|---|
| | **7 семестр** | **8 семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 36 | 70 |
| Лекции (Л) | 34 | 18 | 52 |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | 18 | 52 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа | 38 | 81 | 119 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 81 | 119 |
| Зачет/экзамен | Зачет | 27 экзамен | 27 экзамен |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Сущность инвестиций и их экономическое значение | Экономическая сущность, формы и виды инвестиций. Участники инвестиционной деятельности. Инвестиционная деятельность: понятие, государственное | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 2 | Основы инвестиционного проектирования | Понятие и виды инвестиционного проекта. Фазы инвестиционного цикла. Критерии и методы оценки инвестиционного проекта. Риски инвестиционного проекта: оценка, способы снижения | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 3 | Капитальные вложения как инвестиций. | Капитальных вложений: сущность, понятие, виды, источники финансирования. Структура капитальных вложений. Организация и финансирование капитальных вложений | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 4 | Инвестиции в ценные бумаги | Инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг. Порядок формирования портфеля ценных бумаг. Портфель ценных бумаг: оценка и методы определения риска и ожидаемого дохода | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 5 | Ипотечное кредитование | Сущность и основные понятия ипотечного кредитования. Формы и модели ипотечного кредитования | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 6 | Организация лизинговых операций | Лизинг: сущность, понятие, особенности. Порядок оформления лизинговых отношений | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 7 | Теоретические основы инвестиционного анализа | Инвестиции и инвестиционная деятельность. Факторы, оказывающие влияние на инвестиционную деятельность; | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 8 | Финансовые расчеты в инвестиционном анализе | Финансовые вычисления как математический инструментарий инвестиционного анализа. Виды процентов. Логика финансовых | УО; ДЗ; ПЗ; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | вычислений. Расчеты при начислении простых процентов. Вычисления по сложным процентам. | |
| 9 | Основы теории финансовых рент | Потоки денежных платежей. Определение наращенной стоимости годовой финансовой ренты. Определение современной стоимости годовой ренты. Вечные ренты. Переменные финансовые ренты. Виды финансовых рент;<br>-Потоки денежных платежей и их характеристики. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 10 | Методы оценки эффективности инвестиционного проекта | Экономический смысл показателя внутренней нормы доходности. Методика определения внутренней нормы доходности. Свойства показателя внутренней нормы доходности. Модифицированная норма доходности. Методы оценки конкурирующих проектов. Оценка эффективности бюджетных инвестиций. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 11 | Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска | Методические основы оценки влияния инфляции. Анализ проектов на основе корректировки всех факторов, влияющих на денежные потоки. Анализ на основе корректировки ставки дисконтирования на индекс инфляции | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 12 | Анализ эффективности финансовых инвестиций | Содержание анализа финансовых инвестиций. Анализ эффективности облигаций. Анализ эффективности акций. Анализ эффективности портфеля инвестиций. | УО; ДЗ; ПЗ; |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Сущность инвестиций и их экономическое значение | 14 | 4 | 4 | - | 6 |
| 2. | Основы инвестиционного проектирования | 18 | 6 | 6 | - | 6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Капитальные вложения как инвестиций. | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 4. | Инвестиции в ценные бумаги | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 5. | Ипотечное кредитование | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 6 | Организация лизинговых операций | 18 | 6 | 6 | - | 8 |
| | **Всего** | **72** | **34** | **34** | - | **38** |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 7. | Теоретические основы инвестиционного анализа | 18 | 2 | 2 | - | 14 |
| 8. | Финансовые расчеты в инвестиционном анализе | 18 | 2 | 2 | - | 14 |
| 9. | Основы теории финансовых рент | 18 | 2 | 2 | - | 12 |
| 10. | Методы оценки эффективности инвестиционного проекта | 20 | 4 | 4 | - | 12 |
| 11. | Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска | 20 | 4 | 4 | - | 12 |
| 12. | Анализ эффективности финансовых инвестиций | 25 | 4 | 4 | - | 17 |
| | **Всего** | **117** | **18** | **18** | - | **81** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетен-ции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Сущность инвестиций и их экономическое значение | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Основы инвестиционного проектирования | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |
| Капитальные вложения как инвестиций. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |
| Инвестиции в ценные бумаги | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |
| Ипотечное кредитование | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |
| Организация лизинговых операций | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | ПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | |
| Теоретические основы инвестиционного анализа | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 14 | ПК-2 |
| Финансовые расчеты в инвестиционном анализе | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 14 | ПК-2 |
| Основы теории финансовых рент | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | ПК-2 |
| Методы оценки эффективности инвестиционного проекта | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | ПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | ПК-2 |
| Анализ эффективности финансовых инвестиций | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 17 | ПК-2 |
| **Всего часов** | | | 119 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **7 семестр** | |
| 1 | 1 | Экономическая сущность, формы и виды инвестиций. Участники инвестиционной деятельности. | 2 |
| 2 | 1 | Инвестиционная деятельность: понятие, государственное | 2 |
| 3 | 2 | Понятие и виды инвестиционного проекта. Фазы инвестиционного цикла. | 2 |
| 4 | 2 | Критерии и методы оценки инвестиционного проекта. | 2 |
| 5 | 2 | Риски инвестиционного проекта: оценка, способы снижения | 2 |
| 6 | 3 | Капитальных вложений: сущность, понятие, виды, источники финансирования. | 2 |
| 7 | 3 | Структура капитальных вложений. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | 3 | Организация и финансирование капитальных вложений | 2 |
| 9 | 4 | Инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг. | 2 |
| 10 | 4 | Порядок формирования портфеля ценных бумаг. | 2 |
| 11 | 4 | Портфель ценных бумаг: оценка и методы определения риска и ожидаемого дохода | 2 |
| 12 | 5 | Сущность и основные понятия ипотечного кредитования. | 2 |
| 13 | 5 | Формы и модели ипотечного кредитования | 2 |
| 14 | 5 | Формы и модели ипотечного кредитования | 2 |
| 15 | 6 | Лизинг: сущность, понятие, особенности. | 2 |
| 16 | 6 | Порядок оформления лизинговых отношений | 2 |
| 17 | 6 | Порядок оформления лизинговых отношений | 2 |
| | | **8 семестр** | |
| 18 | 7 | Инвестиции и инвестиционная деятельность. | 2 |
| 19 | 8 | Финансовые вычисления как математический инструментарий инвестиционного анализа. | 2 |
| 20 | 9 | Потоки денежных платежей. Определение наращенной стоимости годовой финансовой ренты | 2 |
| 21 | 10 | Экономический смысл показателя внутренней нормы доходности | 2 |
| 22 | 10 | Методика определения внутренней нормы доходности. Свойства показателя внутренней нормы доходности. | 2 |
| 23 | 11 | Методические основы оценки влияния инфляции. | 2 |
| 24 | 11 | Анализ на основе корректировки ставки дисконтирования на индекс инфляции | 2 |
| 25 | 12 | Содержание анализа финансовых инвестиций. | 2 |
| 26 | 12 | Анализ эффективности облигаций. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | |

### 4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | | |
|---|---|---|---|
| | **7 семестр** | **8 семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 36 | 70 |
| Лекции (Л) | 34 | 18 | 52 |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | 18 | 52 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа | 38 | 81 | 119 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Контрольная работа (К) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 38 | 81 | 119 |
| Зачет/экзамен | Зачет | 27 экзамен | 27 экзамен |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Сущность инвестиций и их экономическое значение | Экономическая сущность, формы и виды инвестиций. Участники инвестиционной деятельности. Инвестиционная деятельность: понятие, государственное | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 2 | Основы инвестиционного проектирования | Понятие и виды инвестиционного проекта. Фазы инвестиционного цикла. Критерии и методы оценки инвестиционного проекта. Риски инвестиционного проекта: оценка, способы снижения | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 3 | Капитальные вложения как инвестиций. | Капитальных вложений: сущность, понятие, виды, источники финансирования. Структура капитальных вложений. Организация и финансирование капитальных вложений | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 4 | Инвестиции в ценные бумаги | Инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг. Порядок формирования портфеля ценных бумаг. Портфель ценных бумаг: оценка и методы определения риска и ожидаемого дохода | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 5 | Ипотечное кредитование | Сущность и основные понятия ипотечного кредитования. Формы и модели ипотечного кредитования | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 6 | Организация лизинговых операций | Лизинг: сущность, понятие, особенности. Порядок оформления лизинговых отношений | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 7 | Теоретические основы инвестиционного анализа | Инвестиции и инвестиционная деятельность. Факторы, оказывающие влияние на инвестиционную деятельность; | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 8 | Финансовые расчеты в инвестиционном анализе | Финансовые вычисления как математический инструментарий инвестиционного анализа. Виды процентов. Логика финансовых вычислений. Расчеты при начислении простых процентов. Вычисления по сложным процентам. | УО; ДЗ; ПЗ; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Основы теории финансовых рент | Потоки денежных платежей. Определение наращенной стоимости годовой финансовой ренты. Определение современной стоимости годовой ренты. Вечные ренты. Переменные финансовые ренты. Виды финансовых рент;<br>-Потоки денежных платежей и их характеристики. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 10 | Методы оценки эффективности инвестиционного проекта | Экономический смысл показателя внутренней нормы доходности. Методика определения внутренней нормы доходности. Свойства показателя внутренней нормы доходности. Модифицированная норма доходности. Методы оценки конкурирующих проектов. Оценка эффективности бюджетных инвестиций. | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 11 | Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска | Методические основы оценки влияния инфляции. Анализ проектов на основе корректировки всех факторов, влияющих на денежные потоки. Анализ на основе корректировки ставки дисконтирования на индекс инфляции | УО; ДЗ; ПЗ; |
| 12 | Анализ эффективности финансовых инвестиций | Содержание анализа финансовых инвестиций. Анализ эффективности облигаций. Анализ эффективности акций. Анализ эффективности портфеля инвестиций. | УО; ДЗ; ПЗ; |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Сущность инвестиций и их экономическое значение | 14 | 4 | 4 | - | 6 |
| 2. | Основы инвестиционного проектирования | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 3. | Капитальные вложения как инвестиций. | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 4. | Инвестиции в ценные бумаги | 18 | 6 | 6 | - | 6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | Ипотечное кредитование | 18 | 6 | 6 | - | 6 |
| 6 | Организация лизинговых операций | 18 | 6 | 6 | - | 8 |
| | **Всего** | **72** | **34** | **34** | - | **38** |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 7. | Теоретические основы инвестиционного анализа | 18 | 2 | 2 | - | 14 |
| 8. | Финансовые расчеты в инвестиционном анализе | 18 | 2 | 2 | - | 14 |
| 9. | Основы теории финансовых рент | 18 | 2 | 2 | - | 12 |
| 10. | Методы оценки эффективности инвестиционного проекта | 20 | 4 | 4 | - | 12 |
| 11. | Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска | 20 | 4 | 4 | - | 12 |
| 12. | Анализ эффективности финансовых инвестиций | 25 | 4 | 4 | - | 17 |
| | **Всего** | **117** | **18** | **18** | - | **81** |

**4.4. Самостоятельная работа студентов**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Сущность инвестиций и их экономическое значение | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |
| Основы инвестиционного проектирования | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | |
| Капитальные вложения как инвестиций. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |
| Инвестиции в ценные бумаги | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |
| Ипотечное кредитование | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 6 | ПК-2 |
| Организация лизинговых операций | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции | УО; ДЗ; ПЗ; | 8 | ПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и семинарские занятия | | | |
| Теоретические основы инвестиционного анализа | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 14 | ПК-2 |
| Финансовые расчеты в инвестиционном анализе | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 14 | ПК-2 |
| Основы теории финансовых рент | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | ПК-2 |
| Методы оценки эффективности инвестиционного проекта | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | ПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 12 | ПК-2 |
| Анализ эффективности финансовых инвестиций | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | УО; ДЗ; ПЗ; | 17 | ПК-2 |
| **Всего часов** | | | 119 | |

**4.5. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.6. Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **7 семестр** | |
| 1 | 1 | Экономическая сущность, формы и виды инвестиций. Участники инвестиционной деятельности. | 2 |
| 2 | 1 | Инвестиционная деятельность: понятие, государственное | 2 |
| 3 | 2 | Понятие и виды инвестиционного проекта. Фазы инвестиционного цикла. | 2 |
| 4 | 2 | Критерии и методы оценки инвестиционного проекта. | 2 |
| 5 | 2 | Риски инвестиционного проекта: оценка, способы снижения | 2 |
| 6 | 3 | Капитальных вложений: сущность, понятие, виды, источники финансирования. | 2 |
| 7 | 3 | Структура капитальных вложений. | 2 |
| 8 | 3 | Организация и финансирование капитальных вложений | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | 4 | Инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг. | 2 |
| 10 | 4 | Порядок формирования портфеля ценных бумаг. | 2 |
| 11 | 4 | Портфель ценных бумаг: оценка и методы определения риска и ожидаемого дохода | 2 |
| 12 | 5 | Сущность и основные понятия ипотечного кредитования. | 2 |
| 13 | 5 | Формы и модели ипотечного кредитования | 2 |
| 14 | 5 | Формы и модели ипотечного кредитования | 2 |
| 15 | 6 | Лизинг: сущность, понятие, особенности. | 2 |
| 16 | 6 | Порядок оформления лизинговых отношений | 2 |
| 17 | 6 | Порядок оформления лизинговых отношений | 2 |
| | | **8 семестр** | |
| 18 | 7 | Инвестиции и инвестиционная деятельность. | 2 |
| 19 | 8 | Финансовые вычисления как математический инструментарий инвестиционного анализа. | 2 |
| 20 | 9 | Потоки денежных платежей. Определение наращенной стоимости годовой финансовой ренты | 2 |
| 21 | 10 | Экономический смысл показателя внутренней нормы доходности | 2 |
| 22 | 10 | Методика определения внутренней нормы доходности. Свойства показателя внутренней нормы доходности. | 2 |
| 23 | 11 | Методические основы оценки влияния инфляции. | 2 |
| 24 | 11 | Анализ на основе корректировки ставки дисконтирования на индекс инфляции | 2 |
| 25 | 12 | Содержание анализа финансовых инвестиций. | 2 |
| 26 | 12 | Анализ эффективности облигаций. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | |

**4.12. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.**

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**

1. Стефанова Н.А. Управление инвестициями : учебное пособие / Стефанова Н.А.. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 253 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75419.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Кабанова О.В. Инвестиции и инвестиционные решения : учебное пособие / Кабанова О.В., Коноплева Ю.А.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 201 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75638.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Болодурина М.П. Инвестиции : учебное пособие / Болодурина М.П.. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 355 с. — ISBN 978-5-7410-1949-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

https://www.iprbookshop.ru/78774.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**

1. Малыш Н.М. Экономические основы управления инвестициями в объекты недвижимости : учебное пособие / Малыш Н.М., Суховольская Н.Б.. — Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2017. — 264 c. — ISBN 978-5-903090-26-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80087.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Турманидзе Т.У. Анализ и оценка эффективности инвестиций : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Турманидзе Т.У.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 247 c. — ISBN 978-5-238-02497-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83043.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Яськова Н.Ю. Синергия инвестиций. Проблемы, поиски, решения : монография / Яськова Н.Ю., Москвичев Д.В.. — Москва : Издательство МИСИ-МГСУ, 2017. — 256 c. — ISBN 978-5-7264-1701-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89552.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**6.2. Периодические издания**

1.Финансы и кредит

2.Экономист.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

www.cfin.ru Корпоративный менеджмент
www.consultant.ru Справочная правовая система «Консультант Плюс»
www.garant.ru Справочная правовая система «Гарант»

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными

формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным

осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для

хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра Финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |

Грозный, 2021

## 12. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели** освоения дисциплины (модуля): В курсе «Долгосрочная финансовая политика» раскрываются сущность и содержание ДФП; направления разработки и реализации финансовой политики, организации управления и финансового контроля; принципы организации финансовой системы; возможные направления влияния финансов на развитие общества; недостатки действующего финансового механизма и пути его активизации в будущем.

Цель учебной дисциплины - исследование финансовых отношений в их развитии и взаимосвязи.

**Задачи:** Задачи учебной дисциплины заключаются в подготовке высококвалифицированных специалистов для финансовой и банковской систем, налоговых и казначейских органов, кредитных организаций, финансовых подразделений субъектов хозяйствования, Счетной палаты РФ и Контрольно-счетных палат субъектов РФ, Министерства финансов и др.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по данному направлению подготовки (специальности), в результате освоения которых обучающийся должен обладать:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-6. Способен составлять финансовые планы, подготавливать инвестиционные проекты, выявлять инвестиционные риски и разрабатывать мероприятия по их снижению | ПК-6-1. Использует инструменты расчетов по планированию и бюджетированию инвестиционных проектов | Знать: содержание основных терминов, применяемых в финансовой сфере;<br>Уметь: работать с цифровым материалом;<br>Владеть: необходимыми знаниями в области теории и практики финансов;<br>Приобрести опыт работы с нормативными документами и специализированной литературой; |
| | ПК-6-4. Демонстрирует знания о процессах управления и сопровождения реализации инвестиционного проекта на всех этапах | |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «ДФП» является базовой в системе подготовки специалистов в области финансов, поэтому ее усвоение важно для успешного изучения таких дисциплин, как «Бюджетная система РФ», «Финансы организаций», «Рынок ценных бумаг», «Налоги и налогообложение», «Внебюджетные фонды».

Дисциплина формирует у студентов общее представление о функционировании финансов в обществе, создавая тем самым теоретическую базу для дальнейшего изучения общепрофессиональных и специальных финансовых дисциплин.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет3 зачетных единиц (108 ч.)

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | 7 Семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| **Самостоятельная работа:** | **40** | **40** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 6 | 6 |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Тестирование (Т) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 14 | 14 |
| **Зачет** | **-** | **-** |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Содержание, значение, виды финансовой политики и механизм ее реализации | Финансовая политика – как совокупность государственных мероприятий | ДЗ |
| | | Система социально-экономических приоритетов финансовой политики | |
| | | Основные элементы, составляющие финансовую политику | |
| 2 | Бюджетная и налоговая политика государства, как составляющая | Бюджет как экономическая и правовая категория. Основы бюджетной и налоговой политики | ДЗ |
| | | Источники финансирования дефицита бюджета | |
| | | Стратегия и тактика налоговой политики на современном этапе развития страны. Типы налоговой политики | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | долгосрочной финансовой политики | | |
| 3 | Инвестиционная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | Инвестиционный потенциал страны как основа устойчивого развития национальной экономики страны. | |
| | | Основные принципы инвестиционной политики. Социальные функции инвестиционной политики государства. | |
| | | Государственные приоритеты инвестиционной политики. Инвестиционная политика регионов. Модели инвестиционной политики. | Р |
| 4 | Социальная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | Сущность социальной политики государства. Государственные социальные гарантии и страхование. | ДЗ |
| | | Политика государства в формировании доходов населения и на рынке труда. Социальное обеспечение и социальная справедливость. | |
| | | Основные направления развития социальной сферы в России. | |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| | Тема 1. Содержание, значение, виды финансовой политики и механизм ее реализации | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| | Тема 2. Мировые концепции финансовой политики | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| | Тема 3. Стратегия и тактика финансовой политики на современном этапе | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| | Тема 4. Бюджетная и налоговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| | Тема 5. Денежно-кредитная и ценовая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| | Тема 6. Инвестиционная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 12 | 4 | 4 | | 4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Тема 7. Социальная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 12 | 4 | 4 | | 4 |
| | Тема 8. Внешнеторговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 12 | 4 | 4 | | 6 |
| | Тема 9. Применение прогнозирования и планирования при разработке долгосрочной финансовой политикой страны, теория и методология социально-экономического прогнозирования | 12 | 4 | 4 | | 6 |
| | Итого: | 108 | 34 | 34 | | 40 |

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5 Практические занятия (семинары)**

| № занятия | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | 3 | 4 |
| | Тема 1. Содержание, значение, виды финансовой политики и механизм ее реализации | 2 |
| | Тема 2. Мировые концепции финансовой политики | 4 |
| | Тема 3. Стратегия и тактика финансовой политики на современном этапе | 4 |
| | Тема 4. Бюджетная и налоговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 4 |
| | Тема 5. Денежно-кредитная и ценовая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 4 |
| | Тема 6. Инвестиционная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 4 |
| | Тема 7. Социальная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 4 |
| | Тема 8. Внешнеторговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 4 |
| | Тема 9. Применение прогнозирования и планирования при разработке долгосрочной финансовой политикой страны, теория и методология социально-экономического прогнозирования | 4 |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен**

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет3 зачетных единиц (108ч.)

| **Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 8 Семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **12** | **12** |
| *Лекции (Л)* | 6 | 6 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 6 | 6 |
| **Самостоятельная работа:** | **92** | **92** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 82 | 82 |
| **Зачет** | **4** | **4** |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Содержание, значение, виды финансовой политики и механизм ее реализации | Финансовая политика – как совокупность государственных мероприятий | ДЗ |
| | | Система социально-экономических приоритетов финансовой политики | |
| | | Основные элементы, составляющие финансовую политику | |
| 2 | Бюджетная и налоговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | Бюджет как экономическая и правовая категория. Основы бюджетной и налоговой политики | ДЗ |
| | | Источники финансирования дефицита бюджета | |
| | | Стратегия и тактика налоговой политики на современном этапе развития страны. Типы налоговой политики | |
| 3 | Инвестиционная политика государства, как | Инвестиционный потенциал страны как основа устойчивого развития национальной экономики страны. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | составляющая долгосрочной финансовой политики | Основные принципы инвестиционной политики. Социальные функции инвестиционной политики государства. | |
| | | Государственные приоритеты инвестиционной политики. Инвестиционная политика регионов. Модели инвестиционной политики. | Р |
| 4 | Социальная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | Сущность социальной политики государства. Государственные социальные гарантии и страхование. | ДЗ |
| | | Политика государства в формировании доходов населения и на рынке труда. Социальное обеспечение и социальная справедливость. | |
| | | Основные направления развития социальной сферы в России. | |

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 9семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | СР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| | Тема 1. Содержание, значение, виды финансовой политики и механизм ее реализации | 13 | 0,5 | 0,5 | | 12 |
| | Тема 2. Мировые концепции финансовой политики | 11 | 0,5 | 0,5 | | 10 |
| | Тема 3. Стратегия и тактика финансовой политики на современном этапе | 11 | 0,5 | 0,5 | | 10 |
| | Тема 4. Бюджетная и налоговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 11 | 0,5 | 0,5 | | 10 |
| | Тема 5. Денежно-кредитная и ценовая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 11 | 0,5 | 0,5 | | 10 |
| | Тема 6. Инвестиционная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 11 | 0,5 | 0,5 | | 10 |
| | Тема 7. Социальная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 12 | 1 | 1 | | 10 |
| | Тема 8. Внешнеторговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 12 | 1 | 1 | | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Тема 9. Применение прогнозирования и планирования при разработке долгосрочной финансовой политикой страны, теория и методология социально-экономического прогнозирования | 12 | 1 | 1 | | 10 |
| | Итого: | 104 | 6 | 6 | | 92 |

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5 Практические занятия (семинары)**

| № занятия | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | 3 | 4 |
| | Тема 1. Содержание, значение, виды финансовой политики и механизм ее реализации | 0,5 |
| | Тема 2. Мировые концепции финансовой политики | 0,5 |
| | Тема 3. Стратегия и тактика финансовой политики на современном этапе | 0,5 |
| | Тема 4. Бюджетная и налоговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 0,5 |
| | Тема 5. Денежно-кредитная и ценовая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 0,5 |
| | Тема 6. Инвестиционная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 0,5 |
| | Тема 7. Социальная политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 1 |
| | Тема 8. Внешнеторговая политика государства, как составляющая долгосрочной финансовой политики | 1 |
| | Тема 9. Применение прогнозирования и планирования при разработке долгосрочной финансовой политикой страны, теория и методология социально-экономического прогнозирования | 1 |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен**

**9.**

**10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**Методические указания к практическим занятиям**

Семинарские занятия являются аудиторными, проводятся по заранее известным темам. Они предназначены для закрепления и более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала на практике.

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям:

4. Рабочие тетради студентов с конспектами лекций

5.Основная и дополнительная литература

6.Методические рекомендации по подготовке к семинарскому занятию

На практических и семинарских занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе.

На практических занятиях нужно не менее 1 часа из двух (50% времени) отводить на самостоятельное решение задач.

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.

По результатам самостоятельного решения задач следует выставлять по каждому занятию оценку.

Оценка предварительной подготовки студента к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 5, максимум - 10 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятии каждому студенту поставить, по крайней мере, две оценки.

По материалам модуля или раздела целесообразно выдавать студенту домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или модулю подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по модулю), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем студентам, которые хотят повысить оценку. Результаты выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе, т.е. рейтинговая оценка на начало семестра ставится только по текущей работе, а рейтинговая оценка на конец зачетной недели учитывает все дополнительные виды работ.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Весьма полезным может быть тестовый контроль знаний и умений студентов, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.

Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, составляет 50% от общей трудоемкости дисциплины. Она должна способствовать более глубокому усвоению материала, формировать у студентов навыки исследовательской работы и ориентировать их на умение применять теоретические знания на практике**.**

К другим видам самостоятельной работы студентов относят рефераты, доклады и т.д.

Методические указания по написанию и оформлению рефератов

Реферат является одной из форм научно-исследовательской работы слушателей. Целью подготовки реферата является формирование у слушателей навыков научного познания происходящих событий с точки зрения экономической теории. Слово «реферат» имеет два значения: с одной стороны, оно предполагает краткое изучение реферируемой научной работы, книги, статьи. С другой — доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора литературы и других источников. Работа над рефератом состоит из следующих этапов: выбора темы на основе тематики, разработанной кафедрой; накопления информационного материала; подготовки и написание реферата; защиты реферата на кафедре. Реферат должен иметь следующую структуру: план, краткое содержание, изложение основного содержания темы, заключение, список использованной литературы. Разработка избранной темы начинается с ознакомления с соответствующей литературой. Но прежде, чем приступить к ее подбору, целесообразно наметить план работы с литературой и общий план реферата. Предварительный план реферата состоит обычно из трех-четырех вопросов, в процессе работы он уточняется и конкретизируется План — это логическая основа реферата, от правильного его составления во многом зависит структура, содержание, логическая связь частей. Целесообразно предварительно намеченный план реферата согласовать на консультации с преподавателем кафедры управления и экономики. План не следует излишне детализировать, в нем перечисляются основные, центральные вопросы темы в логической последовательности. Перечень основных вопросов заканчивается заключением или кратким выводами, которые представляют обобщение важнейших положений, выдвинутых и рассмотренных в реферате . Имея предварительный план, слушатель обращается к библиографии. Существенную помощь в ознакомлении с библиографией студенту могут оказать библиотечные каталоги (алфавитный, систематический, предметный), библиографические указатели (учетно-регистрационные, научно-вспомогательные, рекомендательные, критические), справочная литература (энциклопедии, словари, предметные указатели в трудах отдельных ученых-экономистов).

При работе над рефератом необходимо внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, материалы, публикуемые в журналах: «Российский экономический журнал», «Вопросы экономики», «Экономист» , «Финансы и кредит» Источниками фактического материала могут служить статистические сборники, газеты, журналы.

Основному тексту в реферате предшествует введение. В нем необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обосновать причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема, сформулировать основную задачу, которая ставится в реферате.

В основной части работы особое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом.

Реферат должен быть написан грамотным языком, без повторений, сокращений, противоречий между отдельными положениями.

Большое значение имеет правильное оформление реферата. На титульном листе необходимо указать название института, факультета, реферата, свою фамилию и инициалы. На следующем листе приводится план работы, план реферата с указанием страниц соответствующих разделов.

Реферат должен быть написан разборчиво. Приводимые в тексте цитаты из экономической литературы, а также статистические данные должны быть снабжены соответствующими ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названием работы, тома, страницы. Текст реферата пишется с одной стороны листа с оставлением полей, каждый пункт плана с новой страницы. Страницы должны быть пронумерованы. Объем реферата — 10-15 страниц машинописного текста через два интервала.

В конце реферата приводится библиографический список.

**7.1 Литература**


5. Финансовая политика стимулирования экономического роста / А. И. Лученок, О. Л. Шулейко, А. С. Попкова [и др.] ; под редакцией А. И. Лученка. — Минск : Белорусская наука, 2020. — 319 с. — ISBN 978-985-08-2637-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107678.html
6. Реутова, И. М. Финансовая политика : практикум для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) / И. М. Реутова. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-7779-2456-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108144.html
7. Абызова, Е. В. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие / Е. В. Абызова, Е. П. Юрковская. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 81 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115847.html
8. Кумехов, К. К. Финансовая политика фирмы : учебное пособие / К. К. Кумехов, Н. Ю. Сурова, М. В. Петровская. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-7567-1015-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101915.html
9. Мокропуло, А. А. Финансовая политика : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит» / А. А. Мокропуло, А. Г. Саакян. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 101 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75096.html


**7.2 Дополнительная**


1. Когденко В.Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Когденко В.Г., Мельник М.В., Быковников И.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 479 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10499.— ЭБС «IPRbooks»

2. Пахновская Н.М. Долгосрочная финансовая политика хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахновская Н.М.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 357 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30105.— ЭБС «IPRbooks»

3. Бреусова А.Г. Региональная финансовая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бреусова А.Г.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2011.— 200 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24927.— ЭБС «IPRbooks»,

4. Крупенков В.В. Финансовая политика государства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Сорокина Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11110.— ЭБС «IPRbooks»,

5. Лихачева О.Н., Щуров С.А. Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика предприятия. Учебное пособие. Под ред. Лукасевича И.Я., – М., 2007.

6. Мардаровская Ю.В. Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика предприятия. Учебное пособие. Изд-во «ЭЛИТ», 2009.

## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется на семинарских занятиях в виде письменных и устных опросов студентов. Промежуточный контроль проводится на семинарских занятиях в виде тестирования.

В качестве итоговой формы контроля в первом и во втором семестрах предусмотрен экзамен. Общая сумма рейтинговых баллов равняется 100.

**Шкала диапазона для перевода рейтингового балла по дисциплине в «5»-ти балльную систему**

| Оценка | Отлично | Хорошо | Удовлетвор. | Неудовлетвор. |
|---|---|---|---|---|
| балл | 85-100 | 70-84 | 51-69 | менее 51 |

Для студентов с рейтинговым баллом до 51 (или желающих улучшить результат) проводится итоговый контроль в виде экзамена, на котором преподаватель учитывает рейтинговый балл студента.

**Примерная тематика рефератов.**

1. Виды финансовой политики и механизм их реализации
2. Основные концепции финансовой политики
3. Структура финансового механизма государства
4. Стратегические направления финансовой политики России
5. Долгосрочная финансовая политика предприятий
6. Цель, направления и задачи бюджетной политики
7. Уровни долгосрочных задач в бюджетной политике государства
8. Принципы бюджетного устройства РФ
9. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения
10. Основные модели бюджетного федерализма
11. Оптимальная структура межбюджетных отношений

12. Основные проблемы бюджетной политики и направления бюджетной реформы
13. Долгосрочные задачи бюджетной политики участников бюджетного процесса
14. Сущность и содержание налоговой политики
15. Налоговое регулирование
16. Налоговая тактика и стратегия
17. Проблемы налогообложения в России и пути их решения
18. Теории денежно-кредитного регулирования
19. Инструменты денежно-кредитной политики государства
20. Место денежно-кредитной политики в структуре финансовой политики
21. Сущность и содержание ценовой политики
22. Методы ценообразования
23. Налогообложение и цены
24. Инфляция и цены
25. Государственное регулирование цен
26. Сущность и содержание инвестиционной политики
27. Социальные функции и принципы инвестиционной политики
28. Финансирование инвестиционной деятельности
29. Инвестиционная политика регионов
30. Проблемы инвестиционной политики
31. Модели инвестиционной политики
32. Долгосрочные инвестиции
33. Стратегические вопросы инвестиционной политики
34. Механизм государственного регулирования инвестиционных процессов
35. Сущность и содержание социальной политики государства
36. Государственные социальные гарантии и страхование

**Вопросы по дисциплине, необходимые для подготовки студентов к зачету**

1. Сущность и содержание государственной финансовой политики
2. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика предприятий
3. Основные направления финансовой политики и их характеристика
4. Виды финансовой политики и механизм их реализации
5. Основные концепции финансовой политики
6. Структура финансового механизма государства
7. Стратегические направления финансовой политики России
8. Долгосрочная финансовая политика предприятий
9. Цель, направления и задачи бюджетной политики
10. Уровни долгосрочных задач в бюджетной политике государства
11. Принципы бюджетного устройства РФ
12. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения
13. Основные модели бюджетного федерализма
14. Оптимальная структура межбюджетных отношений
15. Основные проблемы бюджетной политики и направления бюджетной реформы
16. Долгосрочные задачи бюджетной политики участников бюджетного процесса
17. Сущность и содержание налоговой политики
18. Налоговое регулирование
19. Налоговая тактика и стратегия

20. Проблемы налогообложения в России и пути их решения
21. Теории денежно-кредитного регулирования
22. Инструменты денежно-кредитной политики государства
23. Место денежно-кредитной политики в структуре финансовой политики
24. Сущность и содержание ценовой политики
25. Методы ценообразования
26. Налогообложение и цены
27. Инфляция и цены
28. Государственное регулирование цен
29. Сущность и содержание инвестиционной политики
30. Социальные функции и принципы инвестиционной политики
31. Финансирование инвестиционной деятельности
32. Инвестиционная политика регионов
33. Проблемы инвестиционной политики
34. Модели инвестиционной политики
35. Долгосрочные инвестиции
36. Стратегические вопросы инвестиционной политики
37. Механизм государственного регулирования инвестиционных процессов
38. Сущность и содержание социальной политики государства
39. Государственные социальные гарантии и страхование
40. Социальное обеспечение и социальная справедливость
41. Повышение уровня и качества жизни
42. Основные направления развития социальной сферы

**Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ**

| Баллы | Критерии |
|---|---|
| 5 | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ. |
| 4 | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач |
| 3 | Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий |
| 2-1 | Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ |
| 0 | Не было попытки выполнить задание |

**Шкала и критерии оценивания тестовых заданий**

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| «Отлично» | Задание выполнено на 91-100% |
| «Хорошо» | Задание выполнено на 81-90% |
| «Удовлетворительно» | Задание выполнено на 51-80% |
| «Неудовлетворительно» | Задание выполнено на 10-50% |

**Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля**

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| «Отлично» | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач |
| «Хорошо» | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения |
| «Удовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ |
| «Неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Долгосрочная финансовая политика»

### 7.1 Литература


1. Абызова, Е. В. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие / Е. В. Абызова, Е. П. Юрковская. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 81 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115847.html
2. Когденко, В. Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / В. Г. Когденко, М. В. Мельник, И. Л. Быковников. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01690-

0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71215.html
3. Кумехов, К. К. Финансовая политика фирмы : учебное пособие / К. К. Кумехов, Н. Ю. Сурова, М. В. Петровская. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-7567-1015-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101915.html
4. Мокропуло, А. А. Финансовая политика : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит» / А. А. Мокропуло, А. Г. Саакян. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 101 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75096.html
5. Реутова, И. М. Финансовая политика : практикум для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) / И. М. Реутова. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-7779-2456-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108144.html
6. Финансовая политика стимулирования экономического роста / А. И. Лученок, О. Л. Шулейко, А. С. Попкова [и др.] ; под редакцией А. И. Лученка. — Минск : Белорусская наука, 2020. — 319 с. — ISBN 978-985-08-2637-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107678.html

### 7.2. Периодические издания

Статьи и материалы в журналах: «Вестник Банка России», «Бюллетень банковской статистики», «Банковское дело», «Деньги и кредит», «Финансы», «Финансовый бизнес», «Деньги»
Статьи и материалы в газетах: «Финансовые известия», «Финансовая Россия», «Бизнес и банки», «Экономика и жизнь»

## 8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

www.consultant.ru– Справочная правовая система «Консультант Плюс»
www.ach.gov.ru - Официальный сайт Счетной палаты РФ
www.govemment.ru – Официальный сайт Правительства РФ
www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ
www.nalog/ru - Официальный сайт Федеральной Налоговой службы
www.rosfinnadzor.ru – Официальный сайт Федеральной Службы финансово-бюджетного надзора
www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального Казначейства

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину

учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на

аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет»,

«уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Финансы» необходимо наличие персональных компьютеров с доступом в Интернет для преподавателей и студентов, аудитории, оснащенные мультимедийными средствами обучения для чтения лекций, проведения семинарских занятий, проверки самостоятельных работ, решения тестов и т.д., компьютерные классы с выходом в Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Финансовые и экономические расчеты»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | "Финансы и кредит" |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, Заочная |

Грозный, 2021

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели** освоения дисциплины (модуля):

Дать представление о методах количественного анализа финансовых операций, которые используются в деятельности финансистов, бухгалтеров, экономистов, банкиров. Основные задачи изучения дисциплины: - усвоение приемов финансовых расчетов на основе известных математических формул простых и сложных процентов; - ознакомление с понятиями наращенной суммы, дисконтирования, текущей стоимости, аннуитета; - ознакомление с правилами работы с финансовыми таблицами; - усвоение приемов учета инфляции в экономических расчетах.

**Задачи:**

- ознакомление студентов с методами финансовых вычислений;
- обучение студентов решению конкретных задач и анализу полученных решений;
- привитие навыков использования вычислительных средств (финансовых и электронных таблиц) в практике финансовых вычислений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Финансовые и экономические расчеты» направлен на формирование следующих компетенций

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-6. Способен составлять финансовые планы, подготавливать инвестиционные проекты, выявлять инвестиционные риски и разрабатывать мероприятия по их снижению | ПК-6-1. Использует инструменты расчетов по планированию и бюджетированию инвестиционных проектов<br>ПК-6-3. Владеет навыками оценки и анализа целесообразности реализации инвестиционного проекта | Знать:<br>- основные методы и приемы количественного анализа финансовых операций.<br>Уметь:<br>- применять методы финансовых вычислений для принятия обоснованных экономических решений;<br>- приемы проведения финансовых расчетов на базе формул простых и сложных процентов;<br>- приемы дисконтирования будущих денежных поступлений для расчета их текущей стоимости;<br>- применять правила учета инфляции в экономических расчетах;<br>- решать конкретные задачи и анализировать полученные решения.<br>Владеть:<br>- методами работы с финансовыми таблицами при проведении расчетов;<br>- техникой использования финансового калькулятора и персонального компьютера для выполнения финансовых расчётов; |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «ФЭР» относится к блоку Б1.В.13, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Для освоения данной дисциплины необходимо иметь знания по таким дисциплинам, как: линейная алгебра, математический анализ, финансы.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для таких дисциплин, как: налоги и налогообложение, финансовый анализ, банковский аудит.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | **51** | **51** |
| *Лекции (Л)* | *34* | *34* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | - | - |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *34* | *34* |
| **Самостоятельная работа:** | **76** | **76** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | 16 | 16 |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников, и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 60 | 60 |
| Подготовка и сдача зачета | | |
| **Зачет** | - | - |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Основы финансовых расчетов и их экономический смысл | Предмет "финансовые вычисления", области применения финансовых вычислений. Временная ценность денег. | ДЗ, Р, Т, РК, УО, РГЗ |
| 2. | Наращивание по простым | Наращение простыми процентами. Потребительский кредит и способы погашения задолженности. Расчеты в | ДЗ, Р, Т, РК, УО, РГЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | процентным ставкам | залоговых операциях. | |
| 3. | Дисконтирование по простым процентным ставкам | Дисконтирование по простым процентам. Определение срока ссуды, продолжительности ссуды и величин простых процентных и учетных ставок. | ДЗ, Р, Т, РК, РК, УО, РГЗ |
| 4. | Наращивание и дисконтирование по сложным процентным ставкам | Начисление сложных годовых процентов. Наращение процентов несколько раз в году. Номинальная и эффективная процентная ставка. Дисконтирование по сложной ставке. Непрерывное наращение и дисконтирование. | ДЗ, Т, РК, УО, РГЗ |
| 5. | Эквивалентность процентных ставок и замена платежей | Эквивалентность процентных ставок, обязательств и конверсия платежей. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |
| 6. | Потоки платежей и финансовые ренты | Виды денежных потоков и их оценка. Оценка постоянных аннуитетов. Оценка аннуитета с изменяющейся величиной платежа. Конверсия аннуитетов. | ДЗ, Р, Т, РК,УО, РГЗ |
| 7. | Учёт инфляции в финансовых вычислениях | Темпы инфляции. Индекс инфляции. Индексация ставки процентов. Инфляция на протяжении нескольких периодов. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |
| 8. | Инвестиционные процессы как объект финансовых вычислений | Инвестиционный процесс. Эффективность инвестиционных проектов. Анализ потоков платежей. Наращённая стоимость. Приведённая стоимость. Норма доходности. Период окупаемости. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э), домашнее задание(ДЗ), Расчетно-графическое задание (РГЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Основы финансовых расчетов и их экономический смысл | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 2. | Наращивание по простым процентным ставкам | 14 | 2 | 4 | | 8 |
| 3. | Дисконтирование по простым процентным ставкам | 14 | 2 | 4 | | 8 |
| 4. | Наращивание и дисконтирование по сложным процентным ставкам | 16 | 3 | 6 | | 8 |
| 5. | Эквивалентность процентных ставок и замена платежей | 14 | 2 | 4 | | 8 |
| 6. | Потоки платежей и финансовые ренты | 14 | 2 | 4 | | 8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Учёт инфляции в финансовых вычислениях | 12 | 2 | 4 | | 5 |
| 8. | Инвестиционные процессы как объект финансовых вычислений | 14 | 2 | 4 | | 8 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **34** | | **57** |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Основы финансовых расчетов и их экономический смысл | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ОПК-2 ПК-25 |
| Наращивание по простым процентным ставкам | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | КР | 8 | ОПК-2 ПК-25 |
| Дисконтирование по простым процентным ставкам | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | КР | 8 | ОПК-2 ПК-25 |
| Наращивание и дисконтирование по сложным процентным ставкам | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | КР | 8 | ОПК-2 ПК-25 |
| Эквивалентность процентных ставок и замена платежей | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | КР | 8 | ОПК-2 ПК-25 |
| Потоки платежей и финансовые ренты | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | КР | 8 | ОПК-2 ПК-25 |
| Учёт инфляции в финансовых вычислениях | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | КР | 5 | ОПК-2 ПК-25 |
| Инвестиционные процессы как объект финансовых вычислений | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | КР | 8 | ОПК-2 ПК-25 |
| **Всего часов** | | | **58** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | |
| 1. | Основы финансовых расчетов и их экономический смысл | 4 |
| 2. | Наращивание по простым процентным ставкам | 4 |
| 3. | Дисконтирование по простым процентным ставкам | 4 |
| 4. | Наращивание и дисконтирование по сложным процентным ставкам | 6 |
| 5. | Эквивалентность процентных ставок и замена платежей | 4 |
| 6. | Потоки платежей и финансовые ренты | 4 |
| 7. | Учёт инфляции в финансовых вычислениях | 4 |
| 8. | Инвестиционные процессы как объект финансовых вычислений | 4 |
| | *ИТОГО:* | **34** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа) –** не предусмотрен учебным планом

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Заочная форма обучения**

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | **12** | **12** |
| *Лекции (Л)* | *6* | *6* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *6* | *6* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **92** | **92** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | 32 | 32 |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников, и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 60 | 60 |
| Подготовка и сдача зачета | | |
| **Зачет** | 4 | 4 |

**4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Основы финансовых расчетов и их экономический смысл | 12 | - | - | | 12 |
| 2. | Наращивание по простым процентным ставкам | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 3. | Дисконтирование по простым процентным ставкам | 12 | - | - | | 12 |
| 4. | Наращивание и дисконтирование по сложным процентным ставкам | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 5. | Эквивалентность процентных ставок и замена платежей | 12 | - | - | | 12 |
| 6. | Потоки платежей и финансовые ренты | 12 | - | - | | 12 |
| 7. | Учёт инфляции в финансовых вычислениях | 14 | 2 | 2 | | 12 |
| 8. | Инвестиционные процессы как объект финансовых вычислений | 12 | - | - | | 12 |
| | **Всего** | **104** | **6** | **6** | | **92** |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Основы финансовых расчетов и их экономический смысл | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 12 | ОПК-2 ПК-25 |
| Наращивание по простым процентным ставкам | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | КР | 10 | ОПК-2 ПК-25 |
| Дисконтирование по простым процентным ставкам | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | КР | 12 | ОПК-2 ПК-25 |
| Наращивание и дисконтирование по сложным процентным ставкам | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | КР | 10 | ОПК-2 ПК-25 |
| Эквивалентность процентных ставок и замена платежей | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного | КР | 12 | ОПК-2 ПК-25 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | доклада, расчетно-графическое задание | | | |
| Потоки платежей и финансовые ренты | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | КР | 12 | ОПК-2 ПК-25 |
| Учёт инфляции в финансовых вычислениях | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | КР | 12 | ОПК-2 ПК-25 |
| Инвестиционные процессы как объект финансовых вычислений | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | КР | 12 | ОПК-2 ПК-25 |
| **Всего часов** | | | **92** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | |
| 1. | Основы финансовых расчетов и их экономический смысл | - |
| 2. | Наращивание по простым процентным ставкам | 2 |
| 3. | Дисконтирование по простым процентным ставкам | - |
| 4. | Наращивание и дисконтирование по сложным процентным ставкам | 2 |
| 5. | Эквивалентность процентных ставок и замена платежей | - |
| 6. | Потоки платежей и финансовые ренты | - |
| 7. | Учёт инфляции в финансовых вычислениях | 2 |
| 8. | Инвестиционные процессы как объект финансовых вычислений | - |
| | *ИТОГО:* | **6** |

**4.5. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен учебным планом

**4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

По дисциплине предусмотрена самостоятельная работа студентов, направленная на углубленное изучение дискуссионных вопросов в области инвестиционного анализа, связи со смежными дисциплинами, ознакомление с публикациями в периодической печати по вопросам инвестиционной и инновационной деятельности. Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Оценка недвижимости» включает:

- изучение лекционного материала;
- изучение учебной литературы по дисциплине;
- подготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов;
- подготовка к контрольным работам, тестированию;

– выполнение, оформление и защита рефератов.

В перечень самостоятельной работы студентов входит изучение лекционного материала по рекомендованным учебникам, учебным пособиям и конспектам лекций. Этот вид занятий имеет важное значение и выполняется в целях ритмичного усвоения учебного материала дисциплины. Самостоятельная работа осуществляется во внеурочное время в домашних условиях или в читальном зале библиотеки. Консультации по курсовому проектированию осуществляются в соответствии с графиком консультаций. Для обеспечения взаимосвязи последовательно усвоенного материала (по разделам и темам) самостоятельно изучается полученный ранее материал накануне предстоящих занятий (лекций и семинаров). Ориентация во времени обеспечивается действующим в семестрах расписанием занятий

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине


1. Бургумбаева, С. К. Финансовая математика. Процентные ставки и потоки платежей : учебное пособие к практическим занятиям / С. К. Бургумбаева, Э. Н. Мынбаева. — Алматы : Альманах, 2016. — 82 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/69248.html
2. Токтошов, Г. Ы. Финансовая математика : учебное пособие для СПО / Г. Ы. Токтошов. — Саратов : Профобразование, 2021. — 130 c. — ISBN 978-5-4488-1207-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106640.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/106640
3. Токтошов, Г. Ы. Финансовая математика : учебное пособие для СПО / Г. Ы. Токтошов. — Саратов : Профобразование, 2021. — 130 c. — ISBN 978-5-4488-1207-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106640.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/106640
4. Еремина, С. В. Основы финансовых расчетов : учебное пособие / С. В. Еремина, А. А. Климов, Н. Ю. Смирнова. — Москва : Дело, 2016. — 166 c. — ISBN 978-5-7749-1086-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/51044.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Токтошов, Г. Ы. Финансовая математика : учебное пособие / Г. Ы. Токтошов. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 131 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/90603.html


6.Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 6.1 Литература


1. Бургумбаева, С. К. Финансовая математика. Процентные ставки и потоки платежей : учебное пособие к практическим занятиям / С. К. Бургумбаева, Э. Н. Мынбаева. — Алматы : Альманах, 2016. — 82 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/69248.html
2. Малыхин, В. И. Финансовая математика : учебное пособие для вузов / В. И. Малыхин. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 235 c. — ISBN 5-238-00559-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71239.html
3. Токтошов, Г. Ы. Финансовая математика : учебное пособие / Г. Ы. Токтошов. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019.

— 131 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/90603.html

### 6.2 Периодические издания

**Журналы:** «Финансовый менеджмент», «Финансовый директор», «Финанс», «Финансовый бизнес», «Деньги», «Деньги и кредит», «Финансист», «Финансы и кредит», «Эксперт» (плюс Эксперт-Сибирь, Эксперт-Урал, Эксперт-Вещь), «Инвестиционный эксперт», «Прямые инвестиции», «Вопросы оценки», «Российский оценщик», «Московский оценщик», «Кузбасский бизнес», «Горячая линия»,

**Газеты:** «Экономика и жизнь», «Ведомости», «Коммерсантъ», «Финансовая газета», «Финансовая газета. Региональный выпуск», «Финансовые известия», «Финансово-правовой бюллетень», «Континент-Сибирь», «Капитал», «Авант-Партнер»

**Этапы формирования и оценивания компетенций.**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 1 | Основы финансовых расчетов и их экономический смысл | ОПК-2; ПК-25 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 2 | Наращивание по простым процентным ставкам | ОПК-2; ПК-25 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 3 | Дисконтирование по простым процентным ставкам | ОПК-2; ПК-25 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 4 | Наращивание и дисконтирование по сложным процентным ставкам | ОПК-2; ПК-25 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 5 | Эквивалентность процентных ставок и замена платежей | ОПК-2; ПК-25 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 6 | Потоки платежей и финансовые ренты | ОПК-2; ПК-25 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 7 | Учёт инфляции в финансовых вычислениях | ОПК-2; ПК-25 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |
| 8 | Инвестиционные процессы как объект финансовых вычислений | ОПК-2; ПК-25 | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач |

## 8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

**Интернет-ресурсы**

*Источник в Интернете*:

Электронная версия учебника Малыхин В.И. «Финансовая математика».
www.finansmat.ru

Электронное пособие по курсу «Финансовая математика». Автор – Агапов С.Е.
www.finmath.ru

*Интернет-ресурсы*

1. Электронная библиотечная система «КнигаФонд» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М., 2008–2012. – Режим доступа : http://www.knigafund.ru/.

2. Интернет-тестирование в сфере образования [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М., 2009–2012. – Режим доступа : http://www.i-exam.ru/.

3. Библиотека Genesis [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://gen.lib.rus.ec/.

4. Образовательный математический сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – 2000–2012. – Режим доступа : http://www.exponenta.ru/.

5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.elibrary.ru/

***Интернет-ресурсы:***

1. http://www.bloomberg.com (Американская компания BLOOMBERG, основанная Майклом Блумбергом, является мировым лидером среди поставщиков финансовой информации и биржевых котировок на английском языке).
2. http://www.reuters.com (Крупнейшая международная компания Reuters среди поставщиков экономической, финансовой информации и биржевых котировок на английском языке).
3. http://www.dowjones.com (Американская компания Dow Jones & Company предоставляет на английском языке новости международного бизнеса и финансовую информацию с международных рынков капитала).
4. http://finance.yahoo.com (Зарубежный информационно-аналитический портал на английском языке, предоставляющий финансовую информацию с международных финансовых рынков).
5. http://www.rts.ru (Фондовая биржа Российская Торговая Система)
6. http://www.micex.ru (Московская межбанковская валютная биржа)
7. http://www.interstock.ru (Компания Interstock предоставляет полный профессиональный комплекс продуктов и услуг для трейдинга на международных фьючерсных (CME, CBOT, CBOE, NYMEX, EUREX, EURONEXT, ICE, LME) и фондовых (NYSE, NASDAQ, AMEX, LSE) биржах)
8. http://www.finam.ru (Брокерская компания ФИНАМ - это полносервисный инвестиционный холдинг, действующий в большинстве сегментов финансового бизнеса).
9. http://www.cbonds.info/ru/rus/ (Информационный проект компании Cbonds.Ru, посвященный рынкам долговых ценных бумаг в России, Украине, Казахстане и других странах СНГ).
10. http://www.investfunds.ru (Информационный ресурс Investfunds - проект Информационного агентства Cbonds.ru, созданный с целью полного, оперативного и бесплатного обеспечения информацией частных инвесторов, работающих на фондовом рынке).
11. http://www.ipocredit.ru (Специализированный интернет-проект, посвященный проблемам ипотечного кредитования в России и за ее пределами.).
12. http://www.prime-tass.ru (Агентство экономической информации ПРАЙМ-ТАСС создано центральным информагентством России ИТАР-ТАСС и информационно-издательским агентством ПРАЙМ).
13. http://www.rbc.ru (Российское информационное агентство "РосБизнесКонсалтинг").
14. http://www.finmarket.ru (Информационное агентство Финмаркет предоставляет полный спектр оригинальной оперативной информации по финансовым и товарным рынкам, а также розничным финансовым услугам).
15. http://www.akm.ru/rus/ (Информационно-аналитическое агентство АК&М является уполномоченной ФСФР России организацией по раскрытию информации на рынке ценных бумаг)
16. http://www.interfax.ru/ (Международное информационно-аналитическое агентство Интерфакс)

17. http://www.nlu.ru (Некоммерческое партнерство "Национальная лига управляющих" предоставляет полную информацию о паевых фондах в России)
18. http://www.cfin.ru ("Корпоративный менеджмент" - независимый проект, направленный на сбор и предоставление методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу)
19. http://www.vedomosti.ru (Электронная версия ежедневной деловой газеты «Ведомости». Это уникальный проект, для реализации которого впервые в истории объединили свои силы две ведущие бизнес-газеты мира — Financial Times и The Wall Street Journal.)
20. http://www.smoney.ru (Аналитический деловой еженедельник SmartMoney — совместный проект ИД Independent Media Sanoma Magazines и газеты «Ведомости»)
21. http://www.expert.ru (Официальный сайт аналитического делового журнала "Эксперт")
22. http://www.profil.orc.ru (Официальный сайт еженедельного делового журнала "Профиль")
23. http://stat.hse.ru/hse/index.html (Центр анализа данных Государственного университета - Высшая школа экономики)
24. http://www.cbr.ru (Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации)
25. http://www.gks.ru (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации)

в) программное обеспечение

Microsoft EXCEL (наиболее распространенный табличный процессор из состава Microsoft Office с множеством встроенных функций (среди которых есть финансовые, статистические и др.) предоставляет возможность рассчитывать рентные платежи, анализировать инвестиционные проекты и т.д., а также создавать программы-макросы на языке Visual Basic);

программный продукт – «Альт-Инвест».

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

информационная система «Консультант-Плюс»

*Источник в Интернете*:

Электронная версия учебника Малыхин В.И. «Финансовая математика».
www.finansmat.ru

Электронное пособие по курсу «Финансовая математика». Автор – Агапов С.Е.
www.finmath.ru

## *ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ*

1. Электронная библиотечная система «КнигаФонд» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М., 2008–2012. – Режим доступа : http://www.knigafund.ru/.
2. Интернет-тестирование в сфере образования [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М., 2009–2012. – Режим доступа : http://www.i-exam.ru/.
3. Библиотека Genesis [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://gen.lib.rus.ec/.
4. Образовательный математический сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – 2000–2012. – Режим доступа : http://www.exponenta.ru/.
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.elibrary.ru/.

*Интернет ресурсы*

1. http:// www.bloomberg.com (Американская компания BLOOMBERG, основанная Майклом Блумбергом, является мировым лидером среди поставщиков финансовой информации и биржевых котировок на английском языке)

*Источники в Интернете:*
**www.finmath.ru** – Образовательный портал по финансовой математике
www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

**Образовательные технологии, используемые в преподавании дисциплины.**

Для освоения бакалаврами учебной дисциплины "Финансовая математика", получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблемы, использованием метода провокация;
- лекции - электронные презентации;
- решение задач;
- дискуссия;
- управляемый эксперимент;
- исследование;
- презентация;
- составление таблиц и схем;
- деловая игра;
- бизнес-тренинг.
- мозговой штурм;

- работа в малых группах;
- презентация;
- демонстрация;
- комментирование научной статьи;
- подготовка обзора научной литературы по теме;
- составление рецензии на книгу (статью);
- комментирование ответов студентов;
- творческие задания;
- анализ конкретных ситуаций;
- Сократов метод;

**Метод Сократа** — метод, названный в честь древнегреческого философа Сократа, базирующийся на проведении диалога между двумя индивидуумами, для которых истина и знания не даны в готовом виде, а представляют собой проблему и предполагают поиск. Этот метод часто подразумевает дискуссию, в которой собеседник, отвечая на заданные вопросы, высказывал суждения, обнаруживая свои знания или, напротив, свое неведение.

- "мини-конференция";
- "круглый стол";
- интервьюирование;
- тестирование;
- работа с видео- и аудиоматериалами;
- встречи с ведущими экономистами
- ролевая игра и др.

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы по дисциплине "Финансовая математика" предусматривают широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (диспутов, коллоквиумов, аналитических докладов, ситуационных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Страхование»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**13. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** освоения дисциплины «Страхование» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по основам организации страховой деятельности, оказания страховой услуги, формированию и построению страховых тарифов, организации бухгалтерского учета в страховых организациях; получение знаний и компетенций в области теоретических основ организации страхования в РФ, взаимодействия между участниками страховых отношений и финансовых основ страхования.

**Задачи:**

- формирование комплексных знаний и практических навыков в области нормативного регулирования функционирования страхового рынка РФ, основных требований к его участникам, финансовых основ деятельности страховщиков и организации государственного контроля в сфере страховых отношений;
- развитие профессиональных навыков использования финансового инструментария при проведении расчетов в области страхования.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины «Страхование» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- принципы построения страховых фондов;
- формы и методы страховой защиты;
- общие основы и принципы классификации по сферам деятельности, объектам страхования и роду опасности;
- основные формы организации страховых компаний;
- методы уплаты страховой премии.;
- основы актуарных расчетов в страховании.

**Уметь:**

- применять понятийно-категориальный аппарат страхового дела;
- применять действующее страховое законодательство для решения конкретных практических ситуаций;
- использовать типовые методики для формирования страховых тарифов;
- анализировать и интерпретировать данные страховой статистики;
- интерпретировать результаты анализа отчетности страховых компаний;
- рассчитать нетто-и брутто-ставки;
- рассчитать страховую премию;
- принимать решения финансового характера адекватные экономической ситуации в стране.

**Владеть:**

- различными технологиями продаж, способами их организации и методами определения эффективности каждого канала продаж;

- опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности;
- методами обобщения и анализа социально-экономических данных в области страхования;
- навыками самостоятельной работы с исходной информацией и проведения расчетов по страхованию.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин «Психология и этика делового общения», «Введение в профессию», «Финансовые рынки».

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: государственные внебюджетные фонды, банкострахование.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

**4.1 Структура дисциплины.**

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (180 академических часов)

| Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **101** | **101** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Решение задач (РЗ) | 29 | 29 |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 72 | 72 |
| **Экзамен** | 45 | 45 |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Сущность страхования и его функции в рыночной | Риск в страховании. Основные понятия и принципы страхования. История возникновения страхования. Классификация страхования. | ДЗ, Т, УО, РЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | экономике | Экономическое содержание страхования. Сущность и функции страхования. | |
| 2. | Классификация страхования | Имущественное страхование. Личное страхование. Страхование ответственности. Медицинское страхование. Перестрахование и его виды. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 3 | Теоретические основы расчета страховых тарифов | Страховая статистика. Сущность расчета страховых тарифов и история его развития. Структура страховой премии. Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Расчет тарифных ставок по страхованию жизни | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 4. | Страховой рынок. Организация страхового дела в РФ | Общая характеристика страхового рынка Российской Федерации. Договор страхования и его особенности. Страховые посредники. Андеррайтинг в страховании. Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельности. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 5. | Финансовые основы страховой деятельности | Формирование и размещение страховых резервов. Формирование инвестиционного дохода. Финансовая устойчивость страховой организации. Платежеспособность страховщика. Ликвидность страховой организации. Формирование финансовых результатов страховой организации. | ДЗ, Т, УО, РЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | Внеаудиторная работа |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. СУЩНОСТЬ СТРАХОВАНИЯ И ЕГО ФУНКЦИИ В РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ** | | **38** | **4** | **4** | **–** | **30** |
| 1. | Основные понятия и принципы страхования | 5 | - | - | – | 5 |
| 2. | История возникновения страхования | 5 | - | - | - | 5 |
| 3. | Экономическое содержание сущность и страхования | 14 | 2 | 2 | - | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4. | Классификация страхования | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| **РАЗДЕЛ II. СТРАХОВОЙ РЫНОК. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАХОВОГО ДЕЛА В РФ** | | **24** | **2** | **2** | – | **20** |
| 5. | Общая характеристика страхового рынка Российской Федерации. Страховые посредники. Андеррайтинг в страховании | 9 | 2 | 2 | – | 5 |
| 6. | Договор страхования и его особенности | 10 | - | - | | 10 |
| 7. | Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельности | 5 | - | - | – | 5 |
| **РАЗДЕЛ III. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАСЧЕТА СТРАХОВЫХ ТАРИФОВ** | | **27** | **6** | **6** | | **15** |
| 8. | Сущность расчета страховых тарифов | 9 | 2 | 2 | | 5 |
| 9. | Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Структура страховой премии | 9 | 2 | 2 | | 5 |
| 10. | Расчет тарифных ставок по страхованию жизни | 9 | 2 | 2 | | 5 |
| **РАЗДЕЛ IV. ОТРАСЛИ И ВИДЫ СТРАХОВАНИЯ** | | **24** | **2** | **2** | | **20** |
| 11. | Личное страхование. Медицинское страхование | 5 | - | - | – | 5 |
| 12. | Страхование ответственности | 9 | 2 | 2 | – | 5 |
| 13. | Имущественное страхование | 7 | - | - | | 7 |
| 14. | Перестрахование и его виды | 3 | - | - | – | 3 |
| **РАЗДЕЛ V. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ СТРАХОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | **22** | **3** | **3** | **–** | **16** |
| 15. | Формирование и размещение страховых резервов. Формирование инвестиционного дохода. | 5 | - | - | – | 5 |
| 16. | Финансовая устойчивость страховой организации. Платежеспособность страховщика. | 11 | 3 | 3 | - | 5 |
| 17. | Ликвидность страховой организации. Формирование финансовых результатов страховой организации. | 6 | - | - | - | 6 |
| | **Экзамен** | **45** | | | | |
| | **Всего** | **180** | **17** | **17** | – | **101** |

### 4.4. Самостоятельная работа студентов

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Основные понятия и принципы страхования | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; | Т, ДЗ, УО | 5 | ПК-22 |
| История возникновения страхования | Изучение учебных пособий | Т, ДЗ, УО | 5 | ПК-22 |
| Экономическое содержание страхования. Сущность и функции страхования | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, ДЗ, УО | 10 | ПК-22 |
| Классификация страхования | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | ДЗ, Т, УО | 10 | ПК-22 |
| Общая характеристика страхового рынка Российской Федерации. Страховые посредники. Андеррайтинг в страховании | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ДЗ | 5 | ПК-22 |
| Договор страхования и его особенности | Изучение учебных пособий; | Т, УО | 10 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | |
| Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельности | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО | 5 | ПК-22 |
| Сущность расчета страховых тарифов и история его развития | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 5 | ПК-22 |
| Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Структура страховой премии | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 5 | ПК-22 |
| Расчет тарифных ставок по страхованию жизни | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции | РЗ, Т, ДЗ | 5 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и семинарские занятия | | | |
| Личное страхование. Медицинское страхование | Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 5 | ПК-22 |
| Страхование ответственности | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 5 | ПК-22 |
| Имущественное страхование | Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 7 | ПК-22 |
| Перестрахование и его виды | Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Формирование и размещение страховых резервов. Формирование инвестиционного дохода. | Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 5 | ПК-22 |
| Финансовая устойчивость страховой организации. Платежеспособность страховщика. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; | РЗ, Т, ДЗ | 5 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | |
| Ликвидность страховой организации. Формирование финансовых результатов страховой организации. | Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 1 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **101** | |

### 4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6. Практические (семинарские) занятия.

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| | | **5 семестр** | |
| 1 | 1 | Экономическое содержание страхования. Сущность и функции страхования | 2 |
| 2 | 1 | Классификация страхования | 2 |
| 3 | 2 | Общая характеристика страхового рынка Российской Федерации. Страховые посредники. Андеррайтинг в страховании | 2 |
| 4 | 3 | Сущность расчета страховых тарифов | 2 |
| 5 | 3 | Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Структура страховой премии | 2 |
| 6 | 3 | Расчет тарифных ставок по страхованию жизни | 2 |
| 7 | 4 | Страхование ответственности | 2 |
| 8 | 5 | Финансовая устойчивость страховой организации. Платежеспособность страховщика. | 3 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

### 4.1. Структура дисциплины.

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

| Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий | Трудоемкость часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **20** | **20** |
| *Лекции (Л)* | *10* | *10* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *10* | *10* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **151** | **151** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Решение задач (РЗ) | 81 | 81 |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 70 | 70 |
| **Экзамен** | **9** | **9** |

4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | Внеаудиторная работа |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **РАЗДЕЛ I. СУЩНОСТЬ СТРАХОВАНИЯ И ЕГО ФУНКЦИИ В РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ** | | **39** | **2** | **2** | **–** | **35** |
| 1. | Основные понятия и принципы страхования | 5 | - | - | – | 5 |
| 2. | История возникновения страхования | 10 | - | - | - | 10 |
| 3. | Экономическое содержание страхования. Сущность и функции страхования | 12 | 1 | 1 | - | 10 |
| 4. | Классификация страхования | 12 | 1 | 1 | | 10 |
| **РАЗДЕЛ II. СТРАХОВОЙ РЫНОК. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАХОВОГО ДЕЛА В РФ** | | **30** | **-** | **-** | – | **30** |
| 5. | Общая характеристика страхового рынка Российской Федерации. Страховые посредники. Андеррайтинг в страховании | 10 | - | - | – | 10 |
| 6. | Договор страхования и его особенности | 10 | - | - | | 10 |
| 7. | Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельности | 10 | - | - | – | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **РАЗДЕЛ III. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАСЧЕТА СТРАХОВЫХ ТАРИФОВ** | | **38** | **4** | **4** | | **30** |
| 8. | Сущность расчета страховых тарифов | 10 | - | - | | 10 |
| 9. | Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Структура страховой премии | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 10. | Расчет тарифных ставок по страхованию жизни | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| **РАЗДЕЛ IV. ОТРАСЛИ И ВИДЫ СТРАХОВАНИЯ** | | **34** | **2** | **2** | | **30** |
| 11. | Личное страхование. Медицинское страхование | 12 | 1 | 1 | – | 10 |
| 12. | Страхование ответственности | 12 | 1 | 1 | – | 10 |
| 13. | Имущественное страхование | 10 | - | - | | 10 |
| 14. | Перестрахование и его виды | | - | - | – | |
| **РАЗДЕЛ V. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ СТРАХОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | **30** | **2** | **2** | **–** | **26** |
| 15. | Формирование и размещение страховых резервов. Формирование инвестиционного дохода. | 5 | - | - | – | 5 |
| 16. | Финансовая устойчивость страховой организации. Платежеспособность страховщика. | 10 | - | - | | 10 |
| 17. | Ликвидность страховой организации. Формирование финансовых результатов страховой организации. | 15 | 2 | 2 | | 11 |
| Подготовка и сдача экзамена | | 9 | | | | |
| | **Всего** | **180** | **10** | **10** | – | **151** |

4.3. Самостоятельная работа студентов

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Основные понятия и принципы страхования | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; | Т, ДЗ, УО | 5 | ПК-22 |
| История возникновения страхования | Изучение учебных пособий | Т, ДЗ, УО | 10 | ПК-22 |
| Экономическое содержание страхования. Сущность и функции страхования | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; | Т, ДЗ, УО | 10 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | | | |
| Классификация страхования | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | ДЗ, Т, УО | 10 | ПК-22 |
| Общая характеристика страхового рынка Российской Федерации. Страховые посредники. Андеррайтинг в страховании | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Договор страхования и его особенности | Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО | 10 | ПК-22 |
| Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельности | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | Т, УО | 10 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Сущность расчета страховых тарифов и история его развития | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Структура страховой премии | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Расчет тарифных ставок по страхованию жизни | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Личное страхование. Медицинское страхование | Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Страхование ответственности | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и семинарские занятия | | | |
| Имущественное страхование | Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Перестрахование и его виды | Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Формирование и размещение страховых резервов. Формирование инвестиционного дохода. | Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 5 | ПК-22 |
| Финансовая устойчивость страховой организации. Платежеспособность страховщика. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 10 | ПК-22 |
| Ликвидность страховой организации. Формирование финансовых результатов страховой организации. | Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия | РЗ, Т, ДЗ | 11 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **151** | |

4.4. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

**4.5. Практические (семинарские) занятия.**

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Экономическое содержание страхования. Сущность и функции страхования | 1 |
| 2 | 1 | Классификация страхования | 1 |
| 2 | 3 | Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Структура страховой премии | 2 |
| 3 | 3 | Расчет тарифных ставок по страхованию жизни | 2 |
| 4 | 4 | Личное страхование. Медицинское страхование | 2 |
| 5 | 4 | Страхование ответственности | 2 |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**11. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

Методическая литература:

1. Магомадова М.М. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Страхование».
2. Магомадова М.М. Методические указания для самостоятельной работы «Страхование».
3. По дисциплине «Страхование» разработано учебное пособие для студентов, позволяющее организовать работу по изучению дисциплины и создать условия для выполнения самостоятельной работы (Магомадова М.М., Тавбулатова З.К., Х.В. Айдамиров Страхование: учебное пособие. Грозный – 2013г.). Издание содержит краткий лекционный курс по темам дисциплины, задачи для самостоятельной работы, методические указания по изучению дисциплины, глоссарий, приложения.

**12. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Литература**

1. Алиев, Б. Х. Страхование : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — ISBN 978-5-238-01946-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71061.html (дата обращения: 06.04.2021).
2. Годин, А. М. Страхование : учебник для бакалавров / А. М. Годин, С. В. Фрумина. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 255 с. — ISBN 978-5-394-02148-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85141.html (дата обращения: 06.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Сафуанов, Р. М. Страхование : учебное пособие / Р. М. Сафуанов, З. Ф. Шарифьянова. — Москва : Прометей, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-907003-32-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/94541.html (дата обращения: 06.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 6.2. Периодические издания

1. Финансы и кредит.
2. Финансы.
3. РЦБ.
4. Банковское дело.

## 13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

23. ЭБС «Ай Пи Эр Медиа» IPR-books . www.iprbookshop.ru
24. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. https://elibrary.ru/
25. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
26. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
27. Центральный банк РФ URL: www.cbr.ru
28. Страховая компания Росгосстрах URL: www.rgs.ru
29. Рейтинговое агентство «Эксперт РА» URL: www.raexpert.ru
30. Страхование в России. Крупнейший интернет-портал страхового бизнеса. URL: www.allinsuranse.ru

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда

необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует

более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «финансов, кредита и антимонопольного регулирования»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Страховые и актуарные расчеты»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |

Грозный, 2021

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель обучения – обеспечение глубоких и всесторонних знаний теоретических и практических основ страхового дела, изучение особенностей страховых отношений, а также получение представления о современном страховом рынке и перспективах его развития.

В процессе изучения курса «Страховые и актуарные расчеты» необходимо решить следующие задачи:

1) формирование знаний о содержании страхования как экономической категории и его формах;

2) усвоение теоретических основ страхового дела

3) формирование представления о страховом рынке России и зарубежных стран, изучение его современного состояния и перспектив развития;

4) приобретение навыков и способностей по применению полученных в ходе обучения знаний при анализе конкретных практических ситуаций, касающихся хозяйственной деятельности субъектов экономических отношений как на внутреннем рынке, так и при осуществлении внешнеэкономической деятельности.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Страховые и актуарные расчеты» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика»:

**а) общекультурных (ОК):**

-

**б) общепрофессиональных (ОПК):**

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

**в) профессиональных**

ПК-25 способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.

В процессе изучения курса студенты должны

1) знать:

• сущность страхования, его функции, формы и виды;

• экономические и юридические основы страховых отношений;

• структуру страхового рынка, а также его особенности в России и зарубежных странах;

финансовые основы страховой деятельности;

• особенности имущественного страхования;

• особенности личного страхования;

• особенности страхования ответственности;

• состояние и тенденции развития мирового страхового хозяйства.

2) уметь:

• рассчитывать страховые тарифы;

• оценивать финансовую устойчивость страховщиков;

• рассчитывать возмещение при любом виде страхования;

• выявлять возможные риски хозяйствования субъектов экономических от-

ношений, а также находить пути минимизации негативного воздействия данных рисков;

• планировать денежные потоки страховой компании.

3) ознакомиться со следующими базовыми вопросами:

• классификация в страховании и формы его проведения;

• нормативно-правовое регулирование страховой деятельности в России;

• роль органов страхового надзора в функционировании страховых рынков;

• экономическая работа в страховой компании;

• инновационные страховые услуги;

• риск-менеджмент и его особенности;

• мировое страховое хозяйство;

• процесс формирования и распределения финансовых ресурсов в страховой компании.

4) иметь представление:

• об основных тенденциях и закономерностях теории и практики использования страховых отношений;

• о роли страхования в развитии экономики и социальной сферы;

• об источниках финансирования деятельности страховых компаний;

• о перспективах развития страхового рынка в России;

• о проблемах взаимодействия российских и иностранных страховщиков.

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного цикла –дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» (квалификация «бакалавр»).

Для эффективного усвоения материала по курсу «Страховые и актуарные расчеты» студент должен владеть основами знаний по дисциплине «Теория вероятностей и математическая статистика».

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 4 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | **51** | **51** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **57** | **57** |

| | | |
|---|---|---|
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников, и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 57 | 57 |
| Подготовка и сдача зачета | | |
| **Зачет** | | |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Методология построения страховых тарифов | 1.1. Сущность и задачи построения страховых тарифов | (УО),( РГЗ), (Т) |
| | | 1.2. Основные принципы формирования страховых тарифов | |
| | | 1.3. Структура страховых тарифов | |
| 2 | Методика расчёта тарифов в страховании | 2.1. Особенности расчёта нетто-ставок в страховании жизни | (УО), (Т) |
| | | 2.2. Таблица смертности | |
| | | 2.3. Коммутационные числа | |
| | | 2.4. Единовременные нетто-ставки страхования жизни | |
| | | 2.5. Годичные нетто-ставки страхования жизни | |
| | | 2.6. Месячные нетто-ставки страхования жизни | |

Устный ответ (УО), Расчетно-графическое задание (РГЗ), тестирование (Т), реферат (Р)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Методология построения страховых тарифов | 10 | 3 | 4 | | 4 |
| 2 | Особенности расчёта нетто-ставок в страховании жизни | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 3 | Таблица смертности | 11 | 2 | 4 | | 5 |
| 4 | Коммутационные числа | 11 | 2 | 4 | | 4 |
| 5 | Единовременные нетто-ставки страхования жизни | 16 | 2 | 4 | | 10 |
| 6 | Годичные нетто-ставки страхования жизни | 16 | 2 | 4 | | 10 |
| 7 | Месячные нетто-ставки страхования жизни | 16 | 2 | 4 | | 10 |
| 8 | Страхование детей | 20 | 2 | 6 | | 10 |
| | *Итого:* | *108* | *17* | *34* | | *57* |

**4.3 Лабораторная работа**

Не предусмотрена учебным планом.

**4.4 Практические занятия (семинары)**

| № занятия | № раздела | Тематика практических занятий (семинаров) | Количество часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Методология построения страховых тарифов | 4 |
| 2 | 2 | Особенности расчёта нетто-ставок в страховании жизни | 4 |
| 3 | 3 | Таблица смертности | 4 |
| 4 | 4 | Коммутационные числа | 4 |
| 5 | 5 | Единовременные нетто-ставки страхования жизни | 4 |
| 6 | 6 | Годичные нетто-ставки страхования жизни | 4 |
| 7 | 7 | Месячные нетто-ставки страхования жизни | 4 |
| 8 | 8 | Страхование детей | 6 |
| | Итого | | 34 |

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов)

| Вид работы | Трудоемкость, часов / зачетных единиц | |
|---|---|---|
| | 3 курс | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | **12** | **12** |
| *Лекции (Л)* | *6* | *6* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *6* | *6* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **92** | **92** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |

| | | |
|---|---|---|
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников, и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 92 | 92 |
| Подготовка и сдача зачета | | |
| **Зачет** | 4 | 4 |

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| № раз-дела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Методология построения страховых тарифов | 11 | 1 | 1 | | 10 |
| 2 | Особенности расчёта нетто-ставок в страховании жизни | 11 | 1 | 1 | | 10 |
| 3 | Таблица смертности | 13 | 1 | 1 | | 12 |
| 4 | Коммутационные числа | 13 | 1 | 1 | | 12 |
| 5 | Единовременные нетто-ставки страхования жизни | 14 | 1 | 1 | | 12 |
| 6 | Годичные нетто-ставки страхования жизни | 14 | 1 | 1 | | 12 |
| 7 | Месячные нетто-ставки страхования жизни | 14 | | | | 12 |
| 8 | Страхование детей | 14 | | | | 12 |
| | *Итого:* | *104* | *6* | *6* | | *92* |

### 4.3 Лабораторная работа

Не предусмотрена учебным планом.

### 4.4 Практические занятия (семинары)

| № занятия | № раздела | Тематика практических занятий (семинаров) | Количество часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 5 | Единовременные нетто-ставки страхования жизни | 2 |
| 1 | 6 | Годичные нетто-ставки страхования жизни | 2 |
| 2 | 7 | Месячные нетто-ставки страхования жизни | 2 |
| | Итого | | 6 |

### 4.5 Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Не предусмотрено учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

### 5.1. Методическая литература:

1. Пасько, Е. А. Страхование и управление рисками : практикум / Е. А. Пасько. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 106 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69435.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

1. Алиев, Б. Х. Страхование : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — ISBN 978-5-238-01946-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71061.html (дата обращения: 06.04.2021).

2. Годин, А. М. Страхование : учебник для бакалавров / А. М. Годин, С. В. Фрумина. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 255 с. — ISBN 978-5-394-02148-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85141.html (дата обращения: 06.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Сафуанов, Р. М. Страхование : учебное пособие / Р. М. Сафуанов, З. Ф. Шарифьянова. — Москва : Прометей, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-907003-32-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/94541.html (дата обращения: 06.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 6.2. Периодические издания

1. Вопросы экономики.
2. Экономические науки.
3. Экономист.
4. Экономический анализ.
5. Экономическая политика.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство финансов РФ - www.minfin.ru
2. Всероссийский Союз Страховщиков-www.ins-union.ru
3. Общество страхователей - www.insur.ru
4. РААКС-www.raaks.ru
5. Клуб страховых брокеров- www.insa.ru

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

**Методика расчета единовременной нетто-ставки на дожитие**

Договор страхования на дожитие определяется следующими параметрами: $x$ – возраст застрахованного на момент заключения договора, $n$ – срок, на который заключается договор страхования. Под страховым случаем понимается факт дожития застрахованного до возраста $x+n$.

При наступлении страхового случая застрахованный получает страховую сумму, оговоренную в договоре.

Тарифная нетто-ставка на дожитие в страховой литературе имеет стандартное обозначение ${}_nE_x$. Для того чтобы разделять годичные от единовременных нетто-ставок, будем добавлять в это обозначение соответствующий верхний символ: ${}_nE_x^{(e)}$ – единовременная нетто-ставка на дожитие с 1 рубля страховой суммы.

Для определения этой тарифной ставки представим процесс страхования как поток наличности. Предположим, что договоры страхования заключили все лица возраста $x$ из таблицы 2.1 смертности. Это предположение не умаляет общности рассуждений. Тогда в начальный момент времени $t=0$, соответствующий времени подписания договора, сумма денежных поступлений в компанию составит величину $l_x \cdot {}_nE_x^{(e)}$. В момент времени $t=n$ выплаты компании составят сумму $l_{x+n} \cdot 1$ рубль страховой суммы.

В силу принципа эквивалентности обязательств страховщика и страхователя, текущая стоимость $A(0)$ на начальный момент времени этого потока наличности равна нулю, то есть

$$A(0) = V^0 \cdot l_x \cdot {}_nE_x^{(e)} - l_{x+n} \cdot V^n = 0. \qquad (2.9)$$

Решая уравнение (2.9) относительно неизвестной ${}_nE_x^{(e)}$, получим

$${}_nE_x^{(e)} = \frac{l_{x+n}V^n}{l_x}. \qquad (2.10)$$

Представим правую часть формулы (2.10) с помощью коммутационных чисел, для этого её числитель и знаменатель умножим на число $V^x$:

$${}_nE_x^{(e)} = \frac{l_{x+n}V^nV^x}{l_xV^x} = \frac{l_{x+n}V^{x+n}}{l_xV^x}. \qquad (2.11)$$

Нетрудно заметить, что числитель и знаменатель формулы (2.11) выражаются, согласно (2.4), через коммутационные числа

$${}_nE_x^{(e)} = \frac{D_{x+n}}{D_n}. \qquad (2.12)$$

Таким образом, вычисление нетто-ставки сводится к простому использованию таблицы коммутационных чисел.

Пример 2.1. Найти брутто-ставку на дожитие с 1 рубля страховой суммы от возраста 45 лет сроком на 15 лет при норме доходности $i$ = 0,03. Доля нагрузки равна 30%.

Решение. Согласно таблице коммутационных чисел, $D_{45+15}$ = 13 008, $D_{45}$ = 23 161. По формуле (2.12)

$${}_{15}E_{45}^{(e)} = \frac{13\ 008}{23\ 161} = 0{,}56.$$

Таким образом, нетто-ставка составляет 56 коп. с 1 рубля страховой суммы. Высокая тарифная ставка объясняется низкой нормой доходности. Брутто-ставка находится по формуле (1.1)

$$T_б = \frac{0{,}56}{1-0{,}3} = 0{,}81.$$

*Методика расчета единовременной нетто-ставки на случай смерти*

Договор определяется возрастом застрахованного *x* и сроком действия *n*. Под страховым случаем понимается факт смерти застрахованного в течение срока действия договора. В конце каждого года срока страхования выплачивается число страховых сумм, равное числу застрахованных, умерших в течение данного года.

Тарифная ставка этого вида страхования обозначается символом $_nA_x^{(e)}$.

Поток наличности, описывающий данный процесс страхования, определяется следующими показателями: при $t = 0$ поступает сумма тарифов от $l_x$ застрахованных в объёме $l_x \cdot {}_nA_x^{(e)}$, при $t = 1$ выплачивается сумма $d_x \cdot 1$руб. и т.д., при $t = n$ выплачивается сумма $d_{x+n-1} \cdot 1$ руб.

Текущая стоимость *A(0)* на начальный момент времени представляет собой алгебраическую сумму текущих стоимостей каждой составляющей:

$$l_x\, {}_nA_x^{(e)} - d_xV - d_{x+1}V^2 - \ldots - d_{x+n-1}V^n = A(0).$$

В силу принципа эквивалентности обязательств страховщика и страхователя $A(0) = 0$, то есть $l_x \cdot {}_nA_x^{(e)} = d_xV + \ldots + d_{x+n-1}V^n$ или

$$_nA_x^{(e)} = \frac{d_xV + \ldots + d_{x+n-1}V^n}{l_x}. \qquad (2.13)$$

Здесь, как и в предыдущем случае, предполагалось, что застраховалось все множество лиц $l_x$, доживших до возраста *x* согласно таблице 2.1.

Поставим теперь задачу выразить формулу (2.13) через коммутационные числа. Для этого умножим числитель и знаменатель из (2.13) на величину $V^x$:

$$_nA_x^{(e)} = \frac{d_xV^{x+1} + \ldots + d_{x+n-1}V^{x+n}}{l_xV^x} = \frac{C_x + \ldots + C_{x+n-1}}{D_x}. \qquad (2.14)$$

Формула (2.14) получена на основании определений (2.6) и (2.4) коммутационных чисел $C_x$ и $D_x$.

Далее числитель из формулы (2.14) также можно выразить через коммутационные числа $M_x$, согласно (2.7), с помощью так называемой операции "прибавить и отнять":

$$C_x + \ldots + C_{x+n-1} = \left(C_x + \ldots + C_{x+n-1} + C_{x+n} + \ldots + C_w\right) -$$
$$-\left(C_{x+n} + \ldots + C_w\right) = M_x - M_{x+n} \qquad (2.15)$$

Здесь, как и всюду, *w* – предельный возраст таблицы смертности. Подставляя формулу (2.15) в (2.14), окончательно получим

$$_nA_x^{(e)} = \frac{M_x - M_{x+n}}{D_x}. \qquad (2.16)$$

Формула (2.16) представляет собой единовременную нетто-ставку на случай смерти с 1 рубля страховой суммы.

Пример 2.2. Найти страховую премию на случай смерти от возраста $x = 30$ лет на срок 20 лет со 100 000 рублей при норме доходности $i = 0{,}03$ и доле нагрузки 25%.

Решение. Найдем вначале нетто-ставку с 1 рубля страховой суммы по формуле (2.16):

$$_{20}A_{30}^{(e)} = \frac{M_{30} - M_{50}}{D_{30}} = \frac{11\,351 - 9\,603}{37\,829} = 0{,}046.$$

Брутто-ставка с 1 рубля страховой суммы равна

$$T_б = \frac{0{,}046}{1 - 0{,}25} = 0{,}06.$$

Тарифная премия с 100 000 рублей страховой суммы равна 6 000 рублей

**Методика расчета единовременной нетто-ставки по смешанному страхованию жизни**

Смешанное страхование, как указывалось выше, объединяет как две составные части страхование на дожитие и на случай смерти. Страховым случаем является факт либо дожития до окончания срока страхования, либо смерти в течение этого срока. Это делает достаточно привлекательным смешанное страхование, так как при любом исходе страховая сумма выплачивается. Однако при этом увеличивается и страховой нетто-тариф, который равен сумме нетто-ставок на дожитие и на случай смерти:

$$ {}_nT_x^{(e.см)} = {}_nE_x^{(e)} + {}_nA_x^{(e)} = \frac{D_{x+n} + M_x - M_{x+n}}{D_x} . $$

Пример 2.3. Найти единовременную страховую премию со страховой суммы 1 000 000 рублей по смешанному страхованию от возраста $x$ = 35 лет на срок 15 лет при норме доходности $i$ =0,03 и доле нагрузки 20%.

Решение. Найдем нетто-ставку на дожитие:

$$ {}_{15}E_{35}^{(e)} = \frac{D_{50}}{D_{35}} = \frac{19433}{32237} = 0{,}6. $$

Нетто-ставка на случай смерти:

$$ {}_{15}A_{35}^{(e)} = \frac{M_{35} - M_{50}}{M_{35}} = \frac{11112 - 9603}{11112} = 0{,}4. $$

Здесь, как практически и всегда, тарифная ставка на случай смерти значительно меньше соответствующей ставки на дожитие.

Нетто-ставка по смешанному страхованию с 1 рубля страховой суммы равна

$$ {}_{15}T_{50}^{(e.см)} = 0{,}6 + 0{,}14 = 0{,}74 . $$

Брутто-ставка $T_б = \frac{0{,}74}{1 - 0{,}2} = 0{,}925$ .

Страховая премия с 1 000 000 рублей: $T = 1\ 000\ 000 \cdot T_б = 925\ 000$ .

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем**

Информационные технологии обработки данных

Информационные технологии графического представления данных и др.

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения практических занятий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Индустрия исламских финансов»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Исламские (этические) финансы» является формирование у студентов понимания механизма функционирования исламских финансов в современной экономике, подготовка специалистов финансового сектора для работы в организациях, осуществляющих свою деятельность по канонам исламского финансирования.

Задачами изучения дисциплины являются:

— определить принципы и методы функционирования исламских финансов;
— раскрыть основные этапы становления исламской экономической модели;
— анализировать особенности исламской экономической модели;
— изучить механизмы приложения полученных теоретических знаний к анализу практических ситуаций;
— выявить пути и перспективы интеграции исламских стран в Мировую экономическую систему.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Индустрия исламских финансов» направлен на формирование следующих компетенций:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| ПК-3. Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПК-3-1. Владеет навыками комплексного анализа объема и структуры различных видов финансового рынка (банковского, фондового, валютного, товарно-сырьевого) | Знает:<br>- основы современного финансового механизма и взаимосвязей между организациями и различными институтами в сфере исламского финансирования;<br>- роль и место исламской финансовой банковской системы в мировой экономической системе;<br>- институциональную структуру исламской финансовой системы;<br>модели функционирования исламских финансовых систем в различных странах;<br>- формы присутствия исламских коммерческих институтов в различных странах<br>Умеет:<br>- применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности<br>- использовать знания в рамках дисциплины для анализа развития исламской банковской системы и банковских систем отдельных стран;<br>- определять направления развития исламской банковской системы;<br>- определять направления реформирования регулирования и принципов исламского банковского надзора в глобальном контексте; |
| | ПК-3-2. Способен охарактеризовать финансовые продукты и услуги, базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги | |
| ПК-6. Способен составлять финансовые планы, подготавливать инвестиционные проекты, выявлять инвестиционные риски и разрабатывать | ПК-6-1. Использует инструменты расчетов по планированию и бюджетированию инвестиционных проектов | |
| | ПК-6-2. Способен проводить оценку устойчивости | |

| | | |
|---|---|---|
| мероприятия по их снижению | инвестиционного проекта к изменяющимся параметрам внешней и внутренней среды и разрабатывать меры по снижению воздействия факторов риска на результаты проекта | - анализировать динамику направленности и логику распределения финансовых потоков по видам и между различными странами, в том числе исламскими;<br>- определять и оценивать эффективность международных операций исламских банков на финансовых рынках;<br>- оценивать эффективность деятельности, а также риски в международной деятельности исламских банков и исламских финансовых институтов.<br>Владеет:<br>- методологией экономического исследования на рынке исламского финансирования;<br>- методами сбора, хранения и обработки информации, используемых для профессиональной деятельности;<br>- профессиональными знаниями в области финансов и кредита, юриспруденции, бух.учета и контроля, анализа хозяйственной деятельности, статистики, правовых основ предпринимательства и коммерции, аудита, рынка ценных бумаг, маркетинга и менеджмента, экономико-математического моделирования, специальных финансово-кредитных и правовых дисциплин;<br>- аналитическим инструментарием в анализе исламских банковских и финансовых операций на микро- и макро уровнях |
| | ПК-6-4. Демонстрирует знания о процессах управления и сопровождения реализации инвестиционного проекта на всех этапах | |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Индустрия исламских финансов» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Деньги Кредит Банки», «Финансы».

В свою очередь, данный кур, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Денежно-кредитное регулирование», «Рынок ценных бумаг», «Инвестиции и инвестиционный анализ», «Анализ кредитоспособности заемщика».

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |

| | | |
|---|---|---|
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **38** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | |
| Расчетно-графическое задание | | |
| Тестирование (Т) | *10* | *10* |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | *28* | *28* |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | |

4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 31. | Основные положения исламской экономической системы | Понятие и особенности исламских финансов. Особенности исламской модели экономики. Различия между этическим (исламским) и традиционным финансированием. Этические (исламские) финансовые инструменты. Содержание и классификация инструментов. Контракты с разделением прибыли и убытков. Инструменты долгового финансирования. Мировоззренческие, этические и правовые основы исламской экономики. Гарар как информационная асимметрия. Риба. Неэквивалентность отсутствия ссудного процента и соответствия принципам шариата. Запрещенные направления инвестирования. Закят. Принципы наследования в шариате. Проверка соответствия финансовых продуктов законам шариата. | **ДЗ, Р, УО** |
| 32. | История и эволюция исламской банковской системы | Историческая эволюция исламской финансовой деятельности. Существование сходных форм ведения финансовой деятельности в немусульманских правовых системах. Золотой динар. Исламские налоги. Начальный период исламской банковской системы. Средний период исламской банковской системы. Современный период исламского банкинг. Развитие исламского банкинга в отдельных странах. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 33. | Основы, задачи и принципы исламского банкинга | Цели создания исламских банков и философия их бизнеса. Социальная практика мировых исламских банков. Факторы, влияющие на формирование философии | **ДЗ, Т, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | исламских банков. Источники информации, формирующие философию исламского банка. Сущность бизнес-философии исламских банков. Принципы работы исламских банков. Источники средств и их размещение. Взаимоотношение между исламскими банками и их клиентами. Механизмы формирования капитала исламского банка. Особенности определения достаточности капитала исламских банков. Денежно-кредитная политика в условиях исламской финансовой системы. Рынок исламского межбанковского кредитования. Стандарты учета и аудита. Надзор за деятельностью исламских банков. | |
| 34. | Функциональные аспекты и практика исламской банковской системы. Исламское страхование | Исламские финансовые продукты и услуги. Принципы исламского долгового финансирования. Обязательная привязка финансирования к купле-продаже реального товара. Сукук. Мировой рынок сукук. Отличия сукук от традиционных облигаций. Основные виды исламских банковских продуктов (мурабаха, мудараба, мушарака, убывающая мушарака, иджара, вакала, кард хасан, салям, истисна). Права и обязанности участников сделки. Исламские банковские карты: механизмы функционирования и отличия от традиционных банковских карт. Проблема наличия скрытого ссудного процента в исламских банковских продуктах. Исламское страхование. История и развитие Исламской системы страхования. Риски в исламском банкинге. Такафул (исламское страхование). Правовые и организационные основы такафул. Принцип такафула. Модели управления фондом участников в такафул. Отличия такафул от традиционных страховых продуктов. Способы инвестирования для исламских страховщиков. | **ДЗ, Т, УО** |
| 35. | Функционирование исламских финансов в мировой экономической системе | Система международных денежных переводов хавала: сущность, возникновение, эволюция, функционирование в современном мире. Проблема борьбы с отмыванием денег с использованием системы хавала. Распространение исламских продуктов в мире. Функционирование исламских банков в немусульманских странах. Причины роста интереса к исламским финансам. Этапы внедрения исламских банковских продуктов (от предложения отдельных финансовых продуктов к созданию полноценных исламских банков). | **ДЗ, Т, Р, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 36. | Исламские финансы в России и странах СНГ: история, современность и перспективы | Разделение исламских и традиционных фондов. Исламские финансовые организации на постсоветском пространстве. Перспективы развития исламского банкинга в России. Предпосылки развития исламского финансирования в Дагестане. Исламский банкинг в Дагестане. Возможности экономической интеграции мусульманских стран. Неформальные рынки исламских финансовых услуг. Исламский банк развития. | **ДЗ, Т, Р, УО** |

защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Основные положения исламской экономической системы | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 2 | История и эволюция исламской банковской системы | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 3 | Основы, задачи и принципы исламского банкинга | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4 | Функциональные аспекты и практика исламской банковской системы. Исламское страхование | 14 | 4 | 4 | | 6 |
| 5 | Функционирование исламских финансов в мировой экономической системе | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 6 | Исламские финансы в России и странах СНГ: история, современность и перспективы | 12 | 3 | 3 | | 6 |
| | *ИТОГО:* | 72 | 17 | 17 | | 38 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Основные положения исламской экономической системы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| История и эволюция исламской банковской системы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Основы, задачи и принципы исламского банкинга | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 8 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Функциональные аспекты и практика исламской банковской системы. Исламское страхование | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Функционирование исламских финансов в мировой экономической системе | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Исламские финансы в России и странах СНГ: история, современность и перспективы | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| **Всего часов** | | | **38** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 17. | Основные положения исламской экономической системы | 2 |
| 18. | История и эволюция исламской банковской системы | 2 |
| 19. | Основы, задачи и принципы исламского банкинга | 4 |
| 20. | Функциональные аспекты и практика исламской банковской системы. Исламское страхование | 4 |
| 21. | Функционирование исламских финансов в мировой экономической системе | 2 |
| 22. | Исламские финансы в России и странах СНГ: история, современность и перспективы | 3 |
| | *ИТОГО:* | 17 |

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрен учебным планом

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов |
|---|---|

| | 7 семестр | Всего |
|---|---|---|
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **38** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | |
| Расчетно-графическое задание | | |
| Тестирование (Т) | *10* | *10* |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | *28* | *28* |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | |

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Основные положения исламской экономической системы | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 2 | История и эволюция исламской банковской системы | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 3 | Основы, задачи и принципы исламского банкинга | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4 | Функциональные аспекты и практика исламской банковской системы. Исламское страхование | 14 | 4 | 4 | | 6 |
| 5 | Функционирование исламских финансов в мировой экономической системе | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 6 | Исламские финансы в России и странах СНГ: история, современность и перспективы | 12 | 3 | 3 | | 6 |
| | *ИТОГО:* | 72 | 17 | 17 | | 38 |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Основные положения исламской экономической системы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| История и эволюция исламской банковской системы | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Основы, задачи и принципы исламского банкинга | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 8 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Функциональные аспекты и практика исламской банковской системы. Исламское страхование | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Функционирование исламских финансов в мировой экономической системе | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Исламские финансы в России и странах СНГ: история, современность и перспективы | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| **Всего часов** | | | **38** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 9. | Банки, банковская деятельность, банковская система | - |
| 10. | Центральные банки и их роль в экономике | - |
| 11. | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 2 |
| 12. | Создание коммерческого банка | - |
| 13. | Ресурсы и капитал банка | 2 |
| 14. | Операции коммерческих банков | - |
| 15. | Депозитные операции банков | 2 |
| 16. | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | - |
| | *ИТОГО:* | 6 |

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Организация банковского кредитования | 22 | 4 | | 8 | 10 |
| 2 | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 22 | 4 | | 8 | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 16 | 2 | | 4 | 10 |
| 4 | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 16 | 2 | | 4 | 10 |
| 5 | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 21 | 4 | | 8 | 9 |
| 6 | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 11 | 1 | | 2 | 8 |
| | *ИТОГО:* | 108 | 17 | | 34 | 57 |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Организация банковского кредитования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Операции с ценными бумагами кредитных организаций | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 10 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Отчетность в банковской системе Российской Федерации | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 9 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Т | 8 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 7. | Организация банковского кредитования | 8 |
| 8. | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 8 |

| | | |
|---|---|---|
| 9. | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 4 |
| 10. | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 4 |
| 11. | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 8 |
| 12. | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 2 |
| | *ИТОГО:* | 34 |

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрен учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Али-Наги, Амири Исламский менеджмент : подходы / Амири Али-Наги, Абеди-Джафари Хасан ; перевод И. Р. Гибадуллин ; под редакцией С. Ю. Бабенковой. — Москва : Садра, 2018. — 336 c. — ISBN 978-5-906859-20-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89637.html
2. Ценности и принципы исламской экономики / перевод Дж. Мирзоев, под редакцией В. С. Автономов. — Москва : Садра, 2017. — 176 c. — ISBN 978-5-906859-18-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89675.html

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Литература


1. Али-Наги, Амири Исламский менеджмент : подходы / Амири Али-Наги, Абеди-Джафари Хасан ; перевод И. Р. Гибадуллин ; под редакцией С. Ю. Бабенковой. — Москва : Садра, 2018. — 336 c. — ISBN 978-5-906859-20-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89637.html
2. Байтенова, Н. Ж. Исламский банк. Религиозно-нравственные ценности ислама : учебное пособие / Н. Ж. Байтенова, Д. Ш. Заманбеков, Ж. Т. Алыкпашев. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2015. — 186 c. — ISBN 978-601-04-1303-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/58661.html
3. Банковское дело : учебник / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Скляровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 c. — ISBN 978-5-9596-1396-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93158.html
4. Банковское дело : учебник для бакалавров / Н. Н. Наточеева, Ю. А. Ровенский, Е. А. Звонова [и др.] ; под редакцией Н. Н. Наточеевай. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 270 c. — ISBN 978-5-394-03046-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85653.html
5. Васютченко, И. Н. Банковское дело : учебно-методическое пособие / И. Н. Васютченко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 112 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108074.html
6. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный

институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 c. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
7. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html
8. Ценности и принципы исламской экономики / перевод Дж. Мирзоев, под редакцией В. С. Автономов. — Москва : Садра, 2017. — 176 с. — ISBN 978-5-906859-18-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89675.html

6.3 Периодические издания

4. Финансы и кредит. Информационно-аналитический журнал
5. Банковские услуги. Информационно-аналитический журнал
6. Индустрия исламских финансов. Информационно-аналитический журнал
7. Банковское право. Информационно-аналитический журнал
8. Деньги, кредит, банки. Информационно-аналитический журнал

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

19. Центральный Банк Россииhttp://www.cbr.ru
20. Министерство финансов РФhttp://www.minfin.ru
21. Правительство РФhttp://www.government.ru
22. Государственная Дума РФhttp://www.duma.gov.ru
23. Счетная Палата РФhttp://www.ach.gov.ru
24. Министерство по налогам и сборамhttp://www.nalog.ru
25. Бюджетная система РФhttp://www.budgetrf.ru
26. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru
27. Информационно-издательский центр «Статистика России» http://www.infostat.ru/
28. Росстат РФhttp://www.gks.ru/
29. Банк международных расчетов (Bank for International Settlements) http://www.bis.org/
30. Международный валютный фонд (International Monetary Fund)http://www.imf.org/
31. Мировой банк (World Bank) http://www.worldbank.org/
32. Европейский инвестиционный банк (European Investment Bank)http://www.eib.org/
33. Европейский Банк реконструкции и развития (European Bank for Reconstruction and Development)http://www.ebrd.com/
34. Европейский Центральный Банк (European Central Bank)http://www.ecb.int/
35. Управление Федеральной Резервной Системыhttp://www.federalreserve.gov/
36. Крупнейшие банкиhttp://www.capitaldata.com/banks.cfm

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

11. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
12. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
13. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
14. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
15. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

15. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
16. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
17. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
18. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
19. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
20. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
21. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научнометодическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанровокомпозиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Миниисследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

8. Титульный лист
9. Оглавление
10. Введение
11. Основная часть
12. Заключение
13. Список использованной литературы
14. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## «Партнерские финансы»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**Таштамиров М.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Партнерские финансы» [Текст] / Сост. М.Р. Таштамиров – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2021.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 11 от 02 июля 2021 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 954, с учетом профиля «Финансы и кредит», проф.стандартов: «Специалист по финансовому консультированию», «Специалист по корпоративному кредитованию», «Специалист по работе с инвестиционными проектами», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

М.Р. Таштамиров, 2021 г.
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Партнерские финансы» является формирование у студентов представлений о возможностях применения знаний, полученных из других курсов, на основе анализа практики и понимания реальностей, с которыми сталкивается российская фирма при решении задач организации проектного финансирования.

В числе задач, которые должен решить курс:

- вовлечь студентов в самостоятельную работу по анализу применяемых и самостоятельной разработке схем финансирования роста с использованием возможностей проектного финансирование,
- выработать профессиональные навыки в сфере организации проектного финансирования, сформировать навыки общения с его потенциальными участниками и проведения презентаций проектов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Партнерские финансы» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-3. Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПК-3-1. Владеет навыками комплексного анализа объема и структуры различных видов финансового рынка (банковского, фондового, валютного, товарно-сырьевого) | Знает:<br>– основные принципы, инструменты и формы организации проектного финансирования;<br>– основные источники финансирования инвестиционных проектов, их особенности, взаимосвязь и взаимодополняемость;<br>– основных участников проекта и их обязательства;<br>– основные структуры финансирования проектов и соотношение различных источников финансирования и ответственности участников проекта.<br>Умеет:<br>– анализировать проект с точки зрения специфических рисков, потенциальных участников и источников финансирования;<br>– выявлять и анализировать основные интересы потенциальных участников проекта,<br>обязательства, которые они могли бы на себя принять;<br>– формулировать задачу для юристов в отношении фиксирования обязательств участников, условий контрактов, требуемых для реализации проекта, условий страхования и распределения рисков;<br>– организовать финансирование проекта и осуществлять контроль за ходом его выполнения в качестве менеджера;<br>– анализировать используемые на практике структуры финансирования проектов, ход их выполнения, выявлять причины, по которым проекты встречали трудности реализации.<br>Владеет:<br>- методологией экономического исследования на рынке исламского финансирования;<br>- методами сбора, хранения и обработки информации, используемых для профессиональной деятельности;<br>- профессиональными знаниями в области финансов и кредита, юриспруденции, бух.учета и контроля, анализа хозяйственной деятельности, статистики, правовых основ предпринимательства и коммерции, аудита, рынка ценных бумаг, |
| | ПК-3-2. Способен охарактеризовать финансовые продукты и услуги, базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги | |
| ПК-6. Способен составлять финансовые планы, подготавливать инвестиционные проекты, выявлять инвестиционные риски и разрабатывать мероприятия по их снижению | ПК-6-1. Использует инструменты расчетов по планированию и бюджетированию инвестиционных проектов | |
| | ПК-6-2. Способен проводить оценку устойчивости инвестиционного проекта к изменяющимся параметрам внешней и внутренней среды и разрабатывать меры по снижению воздействия факторов риска на результаты проекта | |
| | ПК-6-4. Демонстрирует знания о процессах управления и сопровождения реализации инвестиционного проекта на всех этапах | |

| | | |
|---|---|---|
| | | маркетинга и менеджмента, экономико-математического моделирования, специальных финансово-кредитных и правовых дисциплин;<br>- аналитическим инструментарием в анализе исламских банковских и финансовых операций на микро- и макро уровнях |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Партнерские финансы» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Деньги Кредит Банки», «Финансы».

В свою очередь, данный кур, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Денежно-кредитное регулирование», «Рынок ценных бумаг», «Инвестиции и инвестиционный анализ», «Анализ кредитоспособности заемщика».

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **38** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | |
| Расчетно-графическое задание | | |
| Тестирование (Т) | *10* | *10* |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | *28* | *28* |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 37. | Необходимость и принципы проектного финансирования | Понятие инвестиционного проекта, инвестиционный цикл, принципы корпоративного финансирования, применяемые для финансирования проектов, ключевые финансовые показатели и коэффициенты, определяющие инвестиционные решения, необходимость использования проектного финансирования и его основные принципы, обзор инструментов и техники проектного финансирования. Многообразие источников и форм финансирования в качестве особенности инвестирования в долгосрочные проекты. | **ДЗ, Р, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 38. | Участники проекта и источники финансирования | Характеристика основных участников проекта (спонсор, клиент, подрядчик, инвестор, финансовый институт (банк), финансовый посредник, страховое агентство, консультанты), их роль на различных этапах проекта, интересы и возможности по принятию на себя обязательств по рискам проекта. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 39. | Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | Возможности привлечения среднесрочных кредитов международных финансовых институтов, зарубежных банков стран, имеющих агентства по страхованию экспортных рисков и других зарубежных банков напрямую и через российские банки (в т.ч. в рамках программ международных финансовых институтов и национальных агентств по поддержке экспорта, а также частных банковских и корпоративных программ для России), российских коммерческих банков со значительной долей государственного участия и прочих. Базовые условия банковских среднесрочных кредитов, различные виды обеспечения и его оценка. | **ДЗ, Т, УО** |
| 40. | Долевое финансирование через участие в капитале | Акционирование и приватизация как условие финансирования через участие в капитале. Требования к показателям и качеству управления компании с точки зрения возможностей размещения акций среди группы инвесторов (Private Placement), вывода компании на публичный рынок (IPO) и новых выпусков акций публичных компаний. Роль портфельных инвесторов в цене привлекаемого капитала. | **ДЗ, Т, УО** |
| 41. | Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | Зарубежные стратегические инвесторы, их интересы и базовые условия инвестирования в соответствии с применяемыми стандартными стратегиями выхода на рынок и укрепления рыночных позиций. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 42. | Долевое финансирование через участие в капитале. Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | Зарубежные частные фонды прямых инвестиций, типовые условия инвестирования на развивающихся рынках, требования к доходности и возможностям выхода в зависимости от размера и типа фондов (глобальные, страновые, отраслевые, большие, основанные на спонсорстве, средние с участием международных финансовых институтов, малые). Российские квази-фонды прямых инвестиций, банковско-промышленные группы, крупные компании-экспортеры и естественные монополии, преимущества и риски. | **ДЗ, Т, Р, УО** |

защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся |

| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Необходимость и принципы проектного финансирования | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 2 | Участники проекта и источники финансирования | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 3 | Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4 | Долевое финансирование через участие в капитале | 14 | 4 | 4 | | 6 |
| 5 | Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 6 | Долевое финансирование через участие в капитале Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | 12 | 3 | 3 | | 6 |
| | *ИТОГО:* | 72 | 17 | 17 | | 38 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Необходимость и принципы проектного финансирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Участники проекта и источники финансирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 8 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Долевое финансирование через участие в капитале | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Долевое финансирование через | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| участие в капитале. Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | | | | ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| **Всего часов** | | | **38** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 23. | Необходимость и принципы проектного финансирования | 2 |
| 24. | Участники проекта и источники финансирования | 2 |
| 25. | Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | 4 |
| 26. | Долевое финансирование через участие в капитале | 4 |
| 27. | Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | 2 |
| 28. | Долевое финансирование через участие в капитале. Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | 3 |
| | *ИТОГО:* | 17 |

### 4.7 Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрен учебным планом

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **38** | **38** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | |
| Расчетно-графическое задание | | |
| Тестирование (Т) | *10* | *10* |
| Реферат (Р) | | |
| Эссе (Э) | | |
| Контрольная работа (КР) | | |

| | | |
|---|---|---|
| Самостоятельное изучение разделов | *28* | *28* |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | |

### 4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Необходимость и принципы проектного финансирования | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 2 | Участники проекта и источники финансирования | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 3 | Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4 | Долевое финансирование через участие в капитале | 14 | 4 | 4 | | 6 |
| 5 | Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| 6 | Долевое финансирование через участие в капитале Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | 12 | 3 | 3 | | 6 |
| | *ИТОГО:* | 72 | 17 | 17 | | 38 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Необходимость и принципы проектного финансирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Участники проекта и источники финансирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 8 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Долевое финансирование через участие в капитале | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| Долевое финансирование через участие в капитале. Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 6 | ПК-3-1<br>ПК-3-2<br>ПК-6-1<br>ПК-6-2<br>ПК-6-4 |
| **Всего часов** | | | **38** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 17. | Необходимость и принципы проектного финансирования | - |
| 18. | Участники проекта и источники финансирования | - |
| 19. | Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | 2 |
| 20. | Долевое финансирование через участие в капитале | - |
| 21. | Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | 2 |
| 22. | Долевое финансирование через участие в капитале. Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | - |
| 23. | Необходимость и принципы проектного финансирования | 2 |
| 24. | Участники проекта и источники финансирования | - |
| | *ИТОГО:* | 6 |

### 4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Необходимость и принципы проектного финансирования | 22 | 4 | | 8 | 10 |
| 2 | Участники проекта и источники финансирования | 22 | 4 | | 8 | 10 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | 16 | 2 | | 4 | 10 |
| 4 | Долевое финансирование через участие в капитале | 16 | 2 | | 4 | 10 |
| 5 | Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | 21 | 4 | | 8 | 9 |
| 6 | Долевое финансирование через участие в капитале. Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | 11 | 1 | | 2 | 8 |
| | *ИТОГО:* | 108 | 17 | | 34 | 57 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Необходимость и принципы проектного финансирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Участники проекта и источники финансирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Долевое финансирование через участие в капитале | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 10 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 9 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Долевое финансирование через участие в капитале. Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Т | 8 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 13. | Необходимость и принципы проектного финансирования | 8 |
| 14. | Участники проекта и источники финансирования | 8 |
| 15. | Долговое финансирование. Банковские кредиты. Облигационные займы. Финансовый лизинг и ипотечное кредитование. | 4 |
| 16. | Долевое финансирование через участие в капитале | 4 |
| 17. | Финансирование через участие в капитале. Стратегические инвесторы. | 8 |
| 18. | Долевое финансирование через участие в капитале. Прямые финансовые инвесторы. Венчурные инвесторы. | 2 |
| | *ИТОГО:* | 34 |

### 4.7 Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрен учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3. Ермоленко, О. М. Партнерские финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
4. Стихиляс, И. В. Партнерские финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература

4. Байтенова, Н. Ж. Исламский банк. Религиозно-нравственные ценности ислама : учебное пособие / Н. Ж. Байтенова, Д. Ш. Заманбеков, Ж. Т. Алыкпашев. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2015. — 186 с. — ISBN 978-601-04-1303-0.
5. Стихиляс, И. В. Партнерские финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html
6. Партнерские финансы : учебник / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Скляровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 с. — ISBN 978-5-9596-1396-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93158.html
7. Партнерские финансы. Управление и технологии [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / ред. А. М. Тавасиев. — 3-е

изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 c. — 978-5-238-02229-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71190.html
8. Кабанова, О. В. Партнерские финансы [Электронный ресурс] : практикум / О. В. Кабанова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 121 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66017.html

### 6.2 Дополнительная литература

1. Партнерские финансы: учебник/под ред. Е.Ф.Жукова, Н.Д.Эриашвили. – М.:ЮНИТИДАНА:Единство,2007
2. Партнерские финансы:учебник/ под ред. Г.Г.Коробовой. – М.:Юристъ, 2002
3. Партнерские финансы. Экспресс-курс: учебное пособие/ под ред. О.И.Лаврушина-М.: КНОРУС,2007
4. Букирь М.Я. Кредитная работа в банке [Электронный ресурс]: методология и учет/ Букирь М.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСиР, 2012.— 240 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9032.— ЭБС «IPRbooks»
5. Тавасиев А.М. Партнерские финансы. Управление кредитной организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тавасиев А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2011.— 640 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35267.— ЭБС «IPRbooks»
6. Атаманова В.А. Партнерские финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Атаманова В.А.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2009.— 191 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20455.— ЭБС «IPRbooks»
7. Белоглазова, Г. Н., Кроливецкая, Л. П. Партнерские финансы. Издательство: ПИТЕР, 2008
8. Партнерские финансы.Современная система кредитования/ под ред. О.И.Лаврушина, О.Н.Афанасьевой, С.Л.Корниенко – М.: КНОРУС,2008
9. Стародубцева Е.Б. Основы банковского дела Издательство «ФОРУМ», 2006
10. Кроливецкая, Н. П., Тихомирова, Е. В. Партнерские финансы: кредитная деятельность коммерческих банков: учеб. пособие для вузов М.: КНОРУС, 2009
11. Аксенов, А. П., Андреев, А. Ф. Дистанционное банковское обслуживание М.: КНОРУС, 2010
12. Рождественская, Т. Э. Банковское право: учеб. пособие М.: ГУ ВШЭ, 2010
13. Жуков, Е. Ф., Соколов, Ю. А. Партнерские финансы: учебник для бакалавров М.: Юрайт, 2012
14. Лаврушин, О. И., Ларионова, И. В. Банк и банковские операции: учебник для вузов М.: КноРус, 2012
15. Лаврушин, О. И., Валенцева, Н. И. Партнерские финансы: учебник для вузов М.: КноРус, 2013
16. Лаврушин, О. И., Афанасьева, О. Н. Партнерские финансы: современная система кредитования: учеб. пособие для вузов М.: КноРус, 2013

### 6.3 Периодические издания

9. Финансы и кредит. Информационно-аналитический журнал
10. Банковские услуги. Информационно-аналитический журнал
11. Партнерские финансы. Информационно-аналитический журнал
12. Банковское право. Информационно-аналитический журнал
13. Деньги, кредит, банки. Информационно-аналитический журнал

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

37. Центральный Банк Россииhttp://www.cbr.ru
38. Министерство финансов РФhttp://www.minfin.ru
39. Правительство РФhttp://www.government.ru
40. Государственная Дума РФhttp://www.duma.gov.ru
41. Счетная Палата РФhttp://www.ach.gov.ru
42. Министерство по налогам и сборамhttp://www.nalog.ru
43. Бюджетная система РФhttp://www.budgetrf.ru
44. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru
45. Информационно-издательский центр «Статистика России» http://www.infostat.ru/
46. Росстат РФhttp://www.gks.ru/
47. Банк международных расчетов (Bank for International Settlements) http://www.bis.org/
48. Международный валютный фонд (International Monetary Fund)http://www.imf.org/
49. Мировой банк (World Bank) http://www.worldbank.org/
50. Европейский инвестиционный банк (European Investment Bank)http://www.eib.org/
51. Европейский Банк реконструкции и развития (European Bank for Reconstruction and Development)http://www.ebrd.com/
52. Европейский Центральный Банк (European Central Bank)http://www.ecb.int/
53. Управление Федеральной Резервной Системыhttp://www.federalreserve.gov/
54. Крупнейшие банкиhttp://www.capitaldata.com/banks.cfm

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено

выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

16. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
17. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
18. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
19. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
20. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

22. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

23. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

24. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

25. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

26. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

27. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

28. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научнометодическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При

этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанровокомпозиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Миниисследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

15. Титульный лист
16. Оглавление
17. Введение
18. Основная часть
19. Заключение
20. Список использованной литературы
21. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение науки и высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Финансы социальной сферы»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Финансы социальной сферы» предназначена для изучения студентами института экономики и финансов, профиль «Финансы и кредит» дневной форм обучения.

*Предметом* изучения данной дисциплины является система денежных отношений бюджетных организаций, особенности функционирования финансов бюджетных организаций в условиях рыночной экономики.

***Целью*** данной дисциплины является познакомить студентов с основными концептуальными и практическими основами экономики социальной сферы, обращаясь к рассмотрению таких вопросов, как социальная сфера: теоретико-методологические аспекты и пути развития в России; финансирование социальной сферы; экономика жилищно-коммунального хозяйства; экономика образования и др.

**Задачами** дисциплины являются:

-определение роли курса в профессиональном формировании личности;

− выработка теоретических ориентиров, оснований подходов к анализу содержания и методов экономики социальной сферы, явлений социокультурной жизни и достоверности их отражения;

− формирование методологических основ изучения дисциплин общегуманитарного и социально-экономического циклов.

− формирование экономического образа мышления, обеспечивающего осознанное понимание сущности экономических процессов в экономике социальной сферы рационального поведения в условиях рыночных отношений и эффективное использование полученных знаний в жизни.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| ПК-5. Способен осуществлять разработку проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль | ПК-5-1. Использует инструменты финансового планирования для формирования бюджетных проектов<br>ПК-5-2. Демонстрирует знания о формировании и контроле за исполнением бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также организации межбюджетных отношений | Знать: понятие и структуру отраслей социальной сферы в РФ; источники финансирования отдельных отраслей социальной сферы;<br>особенности расходования средств по реализации задач отраслей социальной сферы;<br>Уметь: разграничивать основные источники доходов по отраслям социальной сферы; определять избыток (недостаток) средств на покрытие основных расходов отдельных отраслей социальной сферы; |

| | | |
|---|---|---|
| | | выделять возможные (альтернативные источники покрытия расходов на социальное обслуживание)<br>Владеть: научной постановки проблем, связанных с развитием социальной сферы и ее отдельных отраслей; использования приемов сравнительного анализа различных теоретико-методологичеких подходов в исследовании сущности и проблем социальной сферы; обоснования возможных перспектив реформирования социальной сферы в современных экономических условиях; самостоятельной исследовательской работы. |

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Финансы некоммерческих организаций» является основополагающей среди дисциплин, изучаемых студентами направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Финансы и кредит» . В результате изучения дисциплины студенты должны владеть навыками самостоятельной разработки и применения необходимых механизмов для решения конкретных задач в области проведения политики в социальной сфере, координации усилий всех субъектов управления; разработки целевых программ развития отраслей социальной сферы.

При изучении данной дисциплины студентам потребуются знания курсов: «Финансы», «Финансы организаций (предприятий)», «Бюджетная система», «Бухгалтерский учет», «Ценообразование», «Налогообложение» и др.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108.)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | 34 | 34 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | - |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| Реферат (Р) | 44 | 44 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 20 |
| Контрольная работа (К) | -<br>- | -<br>- |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 10 | 10 |
| Подготовка и сдача экзамена | | |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | зачет |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Модуль 1. Понятия и концепция социального развития | Понятие социальной сферы. Социальная сфера как целостная система. Составные элементы социальной сферы как системы. Задачи управления социальной сферой. Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере. Создание «конкурентной бюрократии». Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы | ДЗ, Р, Т, РК, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Модуль 2. Основные направления социальной политики. Политика повышения качества жизни | Рыночный механизм распределения, регулирования и дифференциации доходов. Приоритетные направления социальной политики. Необходимость государственной политики регулирования доходов. Основные измерители дифференциации доходов. Политика государства в области повышения заработной платы. Понятие политики повышения качества жизни. Основные инструменты и методы, используемые при формировании политики повышения качества жизни. федеральной (региональной) политики повышения качества жизни: рост доходов населения, улучшение демографической образования, жилищное строительство | ДЗ, Р, Т, РК, УО |
| 3 | Модуль 3. Эффективность управления в социальной сфере | Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Критерии социальной эффективности управления. расширенное воспроизводство территориального социума; устойчивость региональной социально-экономической системы; уровень жизни населения; социальная мобилизация, результат которой проявляется в постепенной смене пластов Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |
| 4 | Модуль 4. Управление сферой социального обеспечения населения | Модели социальной защиты населения. Структура социальной защиты: социальное страхование и социальное обеспечение. Социальная поддержка, субъекты социальной поддержки. Социальное страхование, виды социального страхования. Специфика социального страхования. Формы социального страхования. Социальное обеспечение, принципы социального обеспечения. Государственная социальная помощь. Социальные гарантии, виды социальных гарантий. Социальная работа, объекты, субъекты социальной работы. Основные направления развития системы социальной защиты в России. Пилотный проект «Территория заботы» | ДЗ, Р, Т, РК, Р, УО |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК),

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Модуль 1. Понятия и концепция социального развития** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 2 | **Модуль 2. Основные направления социальной политики. Политика повышения качества жизни** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 3 | **Модуль 3. Эффективность управления в социальной сфере** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 4 | **Модуль 4. Управление сферой социального обеспечения населения** | 27 | 5 | 5 | | 20 |
| | Итого: | 108 | 17 | 17 | - | 74 |

**4.4Лабораторные работы**

**Не предусмотрены**

**4.5 Практические занятия (семинары)**

| *№ п/п* | *№ раздела дисциплины* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Трудоемкость (час./з.е.)* |
|---|---|---|---|
| | | **7 семестр** | |
| 1 | 1 | Понятие социальной сферы. Социальная сфера как целостная система. Составные элементы социальной сферы как системы. Задачи управления социальной сферой. Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере. Создание «конкурентной бюрократии». Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы | 4 |
| 2 | 2 | Рыночный механизм распределения, регулирования и дифференциации доходов. Приоритетные направления социальной политики. Необходимость государственной политики регулирования доходов. Основные измерители дифференциации доходов. Политика государства в области повышения заработной платы. Понятие политики повышения качества жизни. Основные инструменты и методы, используемые при формировании политики повышения качества жизни. федеральной (региональной) политики повышения качества жизни: рост доходов населения, улучшение демографической образования, жилищное строительство | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 3 | Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Критерии социальной эффективности управления. расширенное воспроизводство территориального социума; устойчивость региональной социально-экономической системы; уровень жизни населения; социальная мобилизация, результат которой проявляется в постепенной смене пластов Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы. | 4 |
| 4 | 4 | Модели социальной защиты населения. Структура социальной защиты: социальное страхование и социальное обеспечение. Социальная поддержка, субъекты социальной поддержки. Социальное страхование, виды социального страхования. Специфика социального страхования. Формы социального страхования. Социальное обеспечение, принципы социального обеспечения. Государственная социальная помощь. Социальные гарантии, виды социальных гарантий. Социальная работа, объекты, субъекты социальной работы. Основные направления развития системы социальной защиты в России. Пилотный проект «Территория заботы» | 5 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

**4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

| **№ Раздела** | **Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение** | **Кол-во часов** |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** |
| **Модуль 1. Понятия и концепция социального развития** | Понятие социальной сферы. Социальная сфера как целостная система. Составные элементы социальной сферы как системы. Задачи управления социальной сферой. Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере. Создание «конкурентной бюрократии». Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы | 18 |

| | | |
|---|---|---|
| **Модуль 2. Основные направления социальной политики. Политика повышения качества жизни** | Рыночный механизм распределения, регулирования и дифференциации доходов. Приоритетные направления социальной политики. Необходимость государственной политики регулирования доходов. Основные измерители дифференциации доходов. Политика государства в области повышения заработной платы. Понятие политики повышения качества жизни. Основные инструменты и методы, используемые при формировании политики повышения качества жизни. федеральной (региональной) политики повышения качества жизни: рост доходов населения, улучшение демографической образования, жилищное строительство | 18 |
| **Модуль 3. Эффективность управления в социальной сфере** | Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Критерии социальной эффективности управления. расширенное воспроизводство территориального социума; устойчивость региональной социально-экономической системы; уровень жизни населения; социальная мобилизация, результат которой проявляется в постепенной смене пластов Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы. | 18 |
| **Модуль 4. Управление сферой социального обеспечения населения** | Модели социальной защиты населения. Структура социальной защиты: социальное страхование и социальное обеспечение. Социальная поддержка, субъекты социальной поддержки. Социальное страхование, виды социального страхования. Специфика социального страхования. Формы социального страхования. Социальное обеспечение, принципы социального обеспечения. Государственная социальная помощь. Социальные гарантии, виды социальных гарантий. Социальная работа, объекты, субъекты социальной работы. Основные направления развития системы социальной защиты в России. Пилотный проект «Территория заботы» | 20 |

**4.7. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 ч.)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | 34 | 34 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | - |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 44 | 44 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 20 |
| Контрольная работа (К) | -<br>- | -<br>- |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 10 | 10 |
| Подготовка и сдача экзамена | | |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | зачет |

### 4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре
### Разделы дисциплины и виды занятий

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПР | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Модуль 1. Понятия и концепция социального развития** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 2 | **Модуль 2. Основные направления социальной политики. Политика повышения качества жизни** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 3 | **Модуль 3. Эффективность управления в социальной сфере** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 4 | **Модуль 4. Управление сферой социального обеспечения населения** | 27 | 5 | 5 | | 20 |
| | Итого: | 108 | 17 | 17 | - | 74 |

### 4.3 Практические занятия (семинары)

| *№ п/п* | *№ раздела дисциплины* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Трудоемкость (час./з.е.)* |
|---|---|---|---|
| | | **9 семестр** | |
| 1 | 2 | Понятие социальной сферы. Социальная сфера как целостная система. Составные элементы социальной сферы как системы. Задачи управления социальной сферой. Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере. Создание «конкурентной бюрократии». Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы | 4 |
| | 2 | Рыночный механизм распределения, регулирования и дифференциации доходов. Приоритетные направления социальной политики. Необходимость государственной политики регулирования доходов. Основные измерители дифференциации доходов. Политика государства в области повышения заработной платы. Понятие политики повышения качества жизни. Основные инструменты и методы, используемые при формировании политики повышения качества жизни. федеральной (региональной) политики повышения качества жизни: рост доходов населения, улучшение демографической образования, жилищное строительство | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2 | Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Критерии социальной эффективности управления. расширенное воспроизводство территориального социума; устойчивость региональной социально-экономической системы; уровень жизни населения; социальная мобилизация, результат которой проявляется в постепенной смене пластов Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы. | 4 |
| | 2 | Модели социальной защиты населения. Структура социальной защиты: социальное страхование и социальное обеспечение. Социальная поддержка, субъекты социальной поддержки. Социальное страхование, виды социального страхования. Специфика социального страхования. Формы социального страхования. Социальное обеспечение, принципы социального обеспечения. Государственная социальная помощь. Социальные гарантии, виды социальных гарантий. Социальная работа, объекты, субъекты социальной работы. Основные направления развития системы социальной защиты в России. Пилотный проект «Территория заботы» | 5 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

### 4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

| № раздела | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** |
| **Модуль 1. Понятия и концепция социального развития** | Понятие социальной сферы. Социальная сфера как целостная система. Составные элементы социальной сферы как системы. Задачи управления социальной сферой. Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере. Создание «конкурентной бюрократии». Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы | 18 |

| | | |
|---|---|---|
| **Модуль 2. Основные направления социальной политики. Политика повышения качества жизни** | Рыночный механизм распределения, регулирования и дифференциации доходов. Приоритетные направления социальной политики. Необходимость государственной политики регулирования доходов. Основные измерители дифференциации доходов. Политика государства в области повышения заработной платы. Понятие политики повышения качества жизни. Основные инструменты и методы, используемые при формировании политики повышения качества жизни. федеральной (региональной) политики повышения качества жизни: рост доходов населения, улучшение демографической образования, жилищное строительство | 18 |
| **Модуль 3. Эффективность управления в социальной сфере** | Виды эффектов управления. Соотношение между производственным, экономическим, социальным эффектами. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Эффективность управления через социальные результаты. Критерии социальной эффективности управления. расширенное воспроизводство территориального социума; устойчивость региональной социально-экономической системы; уровень жизни населения; социальная мобилизация, результат которой проявляется в постепенной смене пластов Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы. | 18 |
| **Модуль 4. Управление сферой социального обеспечения населения** | Модели социальной защиты населения. Структура социальной защиты: социальное страхование и социальное обеспечение. Социальная поддержка, субъекты социальной поддержки. Социальное страхование, виды социального страхования. Специфика социального страхования. Формы социального страхования. Социальное обеспечение, принципы социального обеспечения. Государственная социальная помощь. Социальные гарантии, виды социальных гарантий. Социальная работа, объекты, субъекты социальной работы. Основные направления развития системы социальной защиты в России. Пилотный проект «Территория заботы» | 20 |

**4.5. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**Литература**

1Байнова М. С., Катаева В. И.. Основы социального управления: учебное пособие [Электронный ресурс] / Москва|Берлин:Директ-Медиа,2017. -198с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464119

2Александрова, Елена Николаевна (КубГУ). Менеджмент [Текст] : учебнопрактическое пособие / Е. Н. Александрова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государствен

**6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

**6.1. Литература**


1. Организация муниципального управления в социальной сфере [Электронный ресурс]: монография/ С.А. Бородкина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2021.— 187 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/100396.html .— ЭБС «IPRbooks»
2. Мельников С.В. Основы социальной работы в схемах [Электронный ресурс]: учебное наглядное пособие для бакалавров/ Мельников С.В., Люткене Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2021.— 80 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99918.htm l.— ЭБС «IPRbooks»
3. Мельников С.В. Теория социальной работы в схемах [Электронный ресурс]: учебное наглядное пособие для бакалавров/ Мельников С.В., Люткене Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2021.— 90 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99919.html .— ЭБС «IPRbooks»
4. Основы социальной диагностики [Электронный ресурс]: методическое пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Сочи: Сочинский государственный университет, 2020.— 46 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/106580.html .— ЭБС «IPRbooks»
5. Мельников С.В. Теория социальной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мельников С.В., Люткене Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2020.— 118 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/91124.html .— ЭБС «IPRbooks»


**6.3 Периодические издания**

Статьи и материалы в журналах: «Вестник Банка России», «Финансы и кредит» « «Деньги и кредит», «Финансы», «Финансовый бизнес», «Деньги»

Статьи и материалы в газетах: «Финансовые известия», «Финансовая Россия», «Бизнес и банки», «Экономика и жизнь»

**7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

www.garant.ru.- Справочная правовая система «Гарант».

www.consultant.ru– Справочная правовая система «Консультант Плюс»

www.ach.gov.ru - Официальный сайт Счетной палаты РФ

www.govemment.ru – Официальный сайт Правительства РФ

www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ

www.nalog/ru - Официальный сайт Федеральной Налоговой службы

www.rosfinnadzor.ru – Официальный сайт Федеральной Службы финансово-бюджетного надзора

www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального Казначейства

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и

овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного

мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

По дисциплине «Финансы некоммерческих организаций» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение науки и высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## «Финансы некоммерческих организаций»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Дисциплина «Финансы некоммерческих организаций)» предназначена для изучения студентами института экономики и финансов, профиль «Финансы и кредит» дневной форм обучения.

*Предметом* изучения данной дисциплины является система денежных отношений некоммерческих организаций, особенности функционирования финансов некоммерческих организаций в условиях рыночной экономики.

***Целью*** данной дисциплины является формирование у обучающихся знаний в области финансов некоммерческих организаций, эффективного управления финансами некоммерческих организаций в рыночных условиях, приобретение опыта в решении задач финансового характера.

**Задачами** дисциплины являются:

-выработать навыки использования нормативно-правовых документов, регулирующих функционирование некоммерческих организаций;

− конкретизировать навыки анализа статистических и информационных материалов о деятельности некоммерческих организаций;

− развить умения анализировать экономические показатели деятельности некоммерческих организаций.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| ПК-5. Способен осуществлять разработку проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль | ПК-5-1. Использует инструменты финансового планирования для формирования бюджетных проектов<br>ПК-5-2. Демонстрирует знания о формировании и контроле за исполнением бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также организации межбюджетных отношений | Знать: особенности анализа деятельности и организации финансов некоммерческих организаций, источники финансирования и их классификацию, ключевые показатели и финансовые риски деятельности некоммерческих организаций<br>Уметь: рассчитывать ключевые показатели деятельности некоммерческой организации на основе финансовой отчетности и в концепции новой финансовой аналитики; интерпретировать полученные результаты и использовать их для принятия управленческих решений; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде |

| | | |
|---|---|---|
| | | информационного обзора, аналитического отчет<br>Владеть: традиционными и новыми аналитическими подходами к оценке финансовых результатов и финансовых рисков деятельности некоммерческих организаций. |

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Финансы некоммерческих организаций» является основополагающей среди дисциплин, изучаемых студентами направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Финансы и кредит». Изучение учебной дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения макро- и микроэкономики, финансов, финансовых рынков, экономики предприятия, бухгалтерского учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности.

При изучении данной дисциплины студентам потребуются знания курсов: «Финансы», «Финансы организаций (предприятий)», «Бюджетная система», «Бухгалтерский учет», «Ценообразование», «Налогообложение» и др.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | 34 | 34 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | - |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 44 | 44 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 20 |
| Контрольная работа (К) | -<br>- | -<br>- |

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 семестр | Всего |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 10 | 10 |
| Подготовка и сдача экзамена | | |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | зачет |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| *№ п/п* | *Наименование раздела дисциплины* | *Содержание раздела* | *Форма текущего контроля* |
|---|---|---|---|
| 1 | **Раздел 1. Характеристика финансов некоммерческих организаций** | Понятие некоммерческой организации. Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность некоммерческих организаций в РФ. Сравнительная характеристика коммерческих и некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций (фонды, автономные коммерческие организации, учреждения и т. д.). Тенденции развития некоммерческой сферы в России и за рубежом.. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |
| 2 | **Раздел 2. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций** | Понятие финансовых ресурсов. Источники финансирования деятельности некоммерческих организаций и их классификация. Основны виды привлеченных источников. Привлеченные источники финансирования некомммереских организаций в США России. Государственные источники финансирован некоммерческих организаций. Собственные источники финансирован некоммерческих организаций. | ДЗ, Р, Т, РК, УО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | **Раздел 3. Финансовая аналитика некоммерческих организаций** | Финансовая отчетность некоммерческих организаций. Система стандартных аналитических показателей на базе финансовой отчетности | ДЗ, Р, Т, РК, УО |
| 4 | **Раздел 4 Налогообложение некоммерческих организаций** | Классификация налогов и сборов. Нормативно-правовое регулирование налогов и сборов в РФ. Налоговые льготы некоммерческих организаций. Налоговые льготы для участников коммерческой деятельности | ДЗ, Р, Т, РК, Р, УО |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК),

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Раздел 1. Характеристика финансов некоммерческих организаций** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 2 | **Раздел 2. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 3 | **Раздел 3. Финансовая аналитика некоммерческих организаций** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 4 | **Раздел 4 Налогообложение некоммерческих организаций** | 27 | 5 | 5 | | 20 |
| | Итого: | 108 | 17 | 17 | - | 74 |

**4.4Лабораторные работы**

**Не предусмотрены**

**4.5 Практические занятия (семинары)**

| *№ п/п* | *№ раздела дисциплины* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Трудоемкость (час./з.е.)* |
|---|---|---|---|
| | | **7 семестр** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Понятие некоммерческой организации. Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность некоммерческих организаций в РФ. Сравнительная характеристика коммерческих и некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций (фонды, автономные коммерческие организации, учреждения и т. д.). Тенденции развития некоммерческой сферы в России и за рубежом.. | 4 |
| 2 | 2 | Понятие финансовых ресурсов. Источники финансирования деятельности некоммерческих организаций и их классификация. Основны виды привлеченных источников. Привлеченные источники финансирования некомммереских организаций в США России. Государственные источники финансирован некоммерческих организаций. Собственные источники финансирован некоммерческих организаций. | 4 |
| 3 | 3 | Финансовая отчетность некоммерческих организаций. Система стандартных аналитических показателей на базе финансовой отчетности | 4 |
| 4 | 4 | Классификация налогов и сборов. Нормативно-правовое регулирование налогов и сборов в РФ. Налоговые льготы некоммерческих организаций. Налоговые льготы для участников коммерческой деятельности | 5 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

**4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

| **№ Раздела** | **Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение** | **Кол-во часов** |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** |
| **Раздел 1. Характеристика финансов некоммерческих организаций** | Понятие некоммерческой организации. Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность некоммерческих организаций в РФ. Сравнительная характеристика коммерческих и некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций (фонды, автономные коммерческие организации, учреждения и т. д.). Тенденции развития некоммерческой сферы в России и за рубежом.. | 18 |

| | | |
|---|---|---|
| **Раздел 2. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций** | Понятие финансовых ресурсов. Источники финансирования деятельности некоммерческих организаций и их классификация. Основны виды привлеченных источников. Привлеченные источники финансирования некомммереских организаций в США России. Государственные источники финансирован некоммерческих организаций. Собственные источники финансирован некоммерческих организаций. | 18 |
| **Раздел 3. Финансовая аналитика некоммерческих организаций** | Финансовая отчетность некоммерческих организаций. Система стандартных аналитических показателей на базе финансовой отчетности | 18 |
| **Раздел 4 Налогообложение некоммерческих организаций** | Классификация налогов и сборов. Нормативно-правовое регулирование налогов и сборов в РФ. Налоговые льготы некоммерческих организаций. Налоговые льготы для участников коммерческой деятельности | 20 |

**4.7. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц ( 108 ч.)

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 9 семестр | Всего |
| **Общая трудоемкость** | **108** | **108** |
| **Аудиторная работа:** | 34 | 34 |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | | - |
| **Самостоятельная работа:** | 74 | 74 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 44 | 44 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 20 | 20 |
| Контрольная работа (К) | -<br>- | -<br>- |

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 9 семестр | Всего |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.), | 10 | 10 |
| Подготовка и сдача экзамена | | |
| **Вид итогового контроля (зачет, экзамен)** | зачет | зачет |

### 4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре
### Разделы дисциплины и виды занятий

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Раздел 1. Характеристика финансов некоммерческих организаций** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 2 | **Раздел 2. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 3 | **Раздел 3. Финансовая аналитика некоммерческих организаций** | 27 | 4 | 4 | | 18 |
| 4 | **Раздел 4 Налогообложение некоммерческих организаций** | 27 | 5 | 5 | | 20 |
| | Итого: | 108 | 17 | 17 | - | 74 |

### 4.3 Практические занятия (семинары)

| *№ п/п* | *№ раздела дисциплины* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Трудоемкость (час./з.е.)* |
|---|---|---|---|
| | | **9 семестр** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Понятие некоммерческой организации. Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность некоммерческих организаций в РФ. Сравнительная характеристика коммерческих и некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций (фонды, автономные коммерческие организации, учреждения и т. д.). Тенденции развития некоммерческой сферы в России и за рубежом.. | 4 |
| 2 | 2 | Понятие финансовых ресурсов. Источники финансирования деятельности некоммерческих организаций и их классификация. Основны виды привлеченных источников. Привлеченные источники финансирования некомммереских организаций в США России. Государственные источники финансирован некоммерческих организаций. Собственные источники финансирован некоммерческих организаций. | 4 |
| 3 | 3 | Финансовая отчетность некоммерческих организаций. Система стандартных аналитических показателей на базе финансовой отчетности | 4 |
| 4 | 4 | Классификация налогов и сборов. Нормативно-правовое регулирование налогов и сборов в РФ. Налоговые льготы некоммерческих организаций. Налоговые льготы для участников коммерческой деятельности | 5 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

### 4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

| № раздела | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** |
| Содержание финансов некоммерческих организаций. Финансовые ресурсы и расходы некоммерческих организаций | Основы организации финансов некоммерческих организаций.<br>Финансовые ресурсы некоммерческих организаций<br>Расходы некоммерческих организаций и их планирование | 18 |
| Финансирование организаций социальной сферы | Финансирование организаций социальной сферы<br>Финансы некоммерческих организаций в сфере образования, науки и культуры | 18 |
| Финансы некоммерческих организаций в сфере здравоохранения, ЖКХ, органов управления | Финансы некоммерческих организаций в сфере здравоохранения<br>Финансы жилищно-коммунального хозяйства. | 18 |

| | | |
|---|---|---|
| Организация финансовой работы в бюджетной организации | Основы организации контроля за формированием и использованием средств некоммерческих организаций в системе федерального казначейства.<br>Основы организации финансовой работы в бюджетной организации | 20 |

**4.5. Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**Литература**

1. Поляк Г.Б. Финансы некоммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебник/ Поляк Г.Б., Андросова Л.Д., Базилевич О.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 463 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12859.— ЭБС «IPRbooks»
2. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Н.В. Колчина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 407 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8591.— ЭБС «IPRbooks»,

**Дополнительная литература**

**1.** Цику Б.Х. Финансы организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Цику Б.Х., Кушу С.О.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011.— 168 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10310.— ЭБС «IPRbooks»,
2. Курс лекций по бюджетной системе РФ.Учеб.пособие- Байсаева М.У. Грозный, изд-во ЧГУ, 2013-180с.(100)

**6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

**6.1. Литература**

1. Бурова Е.Ю. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: практикум/ Бурова Е.Ю., Скрябин О.О.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020.— 104 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/106706.html .— ЭБС «IPRbooks»
2. Коробейникова Е.В. Финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Коробейникова Е.В., Жирнова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/105087.html .— ЭБС «IPRbooks»
3. Таскаева Н.Н. Финансы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Таскаева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020.— 77 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/101888.html .— ЭБС «IPRbooks»
4. Руденко Л.Г. Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Руденко Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85683.html .— ЭБС «IPRbooks»
5. Управленческие финансы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата/ И.Я. Лукасевич [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Прометей, 2019.— 374 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/94566.html .— ЭБС «IPRbooks»

**6.2 Периодические издания**

Статьи и материалы в журналах: «Вестник Банка России», «Финансы и кредит» « «Деньги и кредит», «Финансы», «Финансовый бизнес», «Деньги»
Статьи и материалы в газетах: «Финансовые известия», «Финансовая Россия», «Бизнес и банки», «Экономика и жизнь»

**7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

www.garant.ru.- Справочная правовая система «Гарант».
www.consultant.ru– Справочная правовая система «Консультант Плюс»
www.ach.gov.ru - Официальный сайт Счетной палаты РФ
www.govemment.ru – Официальный сайт Правительства РФ
www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ
www.nalog/ru - Официальный сайт Федеральной Налоговой службы
www.rosfinnadzor.ru – Официальный сайт Федеральной Службы финансово-бюджетного надзора
www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального Казначейства

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности

подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

По дисциплине «Финансы некоммерческих организаций» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Денежно-кредитное регулирование»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Денежно-кредитное регулирование» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации, регулирования и стимулирования денежно-кредитных отношений в современной российской экономике.

**Задачи:**

- раскрыть содержание денежно-кредитного регулирования и денежно-кредитной политики;
- рассмотреть денежно-кредитную политику как одну из направлений экономической политики государства;
- изучить концептуальные подходы и методики денежно-кредитного регулирования, их влияния на экономику страны;
- рассмотреть инструментарий денежно-кредитного регулирования и изучить способы его применения;
- изучить процессы планирования и организации денежного оборота в РФ;
- определить роль и значение коммерческого банка в механизме денежно-кредитного регулирования;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-3. Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПК-3-1. Владеет навыками комплексного анализа объема и структуры различных видов финансового рынка (банковского, фондового, валютного, товарно-сырьевого)<br>ПК-3-3. Владеет навыками проведения анализа и оценки состояния и развития субъектов финансового рынка | **Знать:**<br>правовые основы организации денежно-кредитного регулирования;<br>взаимосвязи между разными частями денежного и торгового оборота, основы банковского надзора и эмиссионного процесса;<br>инструменты анализа социально-экономических процессов в денежной системе;<br>методику и инструментарий проведения денежно-кредитного регулирования;<br>нормы, регулирующие валютные отношения в банковской деятельности;<br>особенности совершения банками операций с ценными бумагами в рамках регулирования денежной системы;<br>резервные требования Банка России.<br>**Уметь:**<br>оценивать состояние денежно-кредитной системы;<br>анализировать и прогнозировать основные социально-экономические процессы, |

| | | |
|---|---|---|
| | | связанные с функционированием денежной системы;<br>анализировать отчетные документы, обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России;<br>определять перспективы развития денежно-кредитных отношений;<br>применять нормы валютного регулирования во взаимоотношениях коммерческих банков и Центрального банка РФ.<br>**Владеть:**<br>системным представлением о структурах и тенденциях развития в области регулирования денежно-кредитных процессов;<br>навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых и денежно-кредитных процессов с применением современного инструментария;<br>практическими навыками деятельности в профессиональной сфере;<br>статистическими методами анализа социально-экономических процессов, связанных с функционированием денежно-кредитной системы;<br>навыком составления отчетных документов и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Денежно-кредитное регулирование» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплины «Деньги Кредит Банки», «Статистика», «Финансы», «Экономическая теория», «Финансовые рынки», «Банковское дело».

В свою очередь дисциплина является предшествующей для изучения следующих дисциплин: «Основы трейдинга», «Инвестиции и инвестиционный анализ».

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, углубить знание прикладных вопросов, связанных с организацией денежно-кредитного регулирования, уяснить роль Центрального банка РФ в регулировании деятельности коммерческих банков, валютного и фондового рынков, инфляционных процессов.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура дисциплины

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зач.ед. (108 часов).

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 Семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **51** | **51** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* |
| **Самостоятельная работа:** | **30** | **30** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 4 | 4 |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Тестирование (Т) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 6 | 6 |
| **Экзамен** | **27** | **27** |

**4.2 Содержание тем дисциплины**

| № темы | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Основы организации денежно-кредитного регулирования | Место денежно-кредитного регулирования в системе мер государственного регулирования экономики. Цели денежно-кредитного регулирования: конечные, промежуточные и операционные. Основные типы монетарной политики – рестрикционная и экспансионистская: сущность и теоретические основы. Принципы организации системы ДКР, задачи, субъекты ДКР в широком и узком смысле, объекты ДКР. | ДЗ, УО, Т, РК |
| 2 | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | Центральный банк – проводник и исполнитель денежно-кредитного регулирования. Цели деятельности и задачи Центрального банка. Функции Центрального банка РФ. Операции Центрального банка. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 3 | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | Классификация методов ДКР. Сущность и эффект применения административных методов денежно-кредитного регулирования. Сущность и эффект применения экономических методов. Эффективность денежно-кредитного регулирования на различных этапах развития экономики государства. Инструменты денежно-кредитной политики. | ДЗ, Р, УО, РК |
| 4 | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | Резервные требования, их механизм и воздействие на денежный мультипликатор. Нормы обязательного резервирования, механизмы их исполнения в России. Объекты | ДЗ, Т, УО, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | операций на открытых рынках. Операции РЕПО. | |
| 5 | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | Сущность и функции рефинансирования как инструмента ДКР. Варианты передачи денежных средств коммерческим банкам в целях рефинансирования: переучет долговых обязательств и выдача кредитов. Процентные ставки рефинансирования и редисконтирования. Влияние процентных ставок ЦБ на экономику на микро- и макроуровне. Организация Банком России ломбардного кредитования. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 6 | Регулирование инфляционного процесса | Понятие и причины распространения инфляционного таргетирования. Базовые характеристики таргетирования инфляции. Виды инфляционного таргетирования. Условия реализации и трудности центральных банков при проведении режима инфляционного таргетирования. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 7 | Валютное регулирование и валютный контроль | Организация валютного регулирования в России. Цели и основные направления валютного регулирования и контроля. Органы и агенты валютного регулирования и контроля в России, их функции. Развитие и совершенствование системы валютного регулирования и контроля в России. | ДЗ, Т, УО, РК |

**4.3 Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | Внеаудиторная работа |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Основы организации денежно-кредитного регулирования | 12 | 2 | 4 | | 4 |
| 2. | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | 18 | 4 | 8 | | 6 |
| 3. | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 4. | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 5. | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 6. | Регулирование инфляционного процесса | 13 | 3 | 6 | | 4 |
| 7. | Валютное регулирование и валютный контроль | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **34** | | **30** |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Основы организации денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-22 |
| Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-22 |
| Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 4 | ПК-22 |
| Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 4 | ПК-22 |
| Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 4 | ПК-22 |
| Регулирование инфляционного процесса | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Э, Т | 4 | ПК-22 |
| Валютное регулирование и валютный контроль | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **30** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий* | *Количество часов* |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | **7 семестр** | |
| 1 | Основы организации денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 2 | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | 8 |
| 3 | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 4-5 | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 6 | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 7 | Регулирование инфляционного процесса | 6 |
| 8 | Валютное регулирование и валютный контроль | 4 |
| **Итого в семестре** | | **34** |

**Заочная форма обучения**

**4.1 Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зач.ед. (108 часов).

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | 9 Семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **51** | **51** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* |
| **Самостоятельная работа:** | **30** | **30** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 4 | 4 |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Тестирование (Т) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 6 | 6 |
| **Экзамен** | **27** | **27** |

**4.3 Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | Внеаудиторная работа |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Основы организации денежно-кредитного регулирования | 12 | 2 | 4 | | 4 |
| 2. | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | 18 | 4 | 8 | | 6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 4. | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 5. | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 6. | Регулирование инфляционного процесса | 13 | 3 | 6 | | 4 |
| 7. | Валютное регулирование и валютный контроль | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **34** | | **30** |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Основы организации денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-22 |
| Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-22 |
| Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 4 | ПК-22 |
| Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 4 | ПК-22 |
| Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 4 | ПК-22 |
| Регулирование инфляционного процесса | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Э, Т | 4 | ПК-22 |
| Валютное регулирование и валютный контроль | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **30** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация,

(КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **7 семестр** | |
| 1 | Основы организации денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 2 | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | 8 |
| 3 | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 4-5 | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 6 | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 7 | Регулирование инфляционного процесса | 6 |
| 8 | Валютное регулирование и валютный контроль | 4 |
| **Итого в семестре** | | **34** |

**4.6 Курсовой проект (курсовая работа)** не предусмотрен (а) учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине


1. Алехин Б.И. Кредитно-денежная политика (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 135 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52488.html
2. Ермоленко О.М. Денежно-кредитная политика государства [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / О.М. Ермоленко, А.А. Мокропуло, Т.Л. Оганесян. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 113 c. — 978-5-93926-295-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66846.html
3. Парусимова Н.И. Денежно-кредитное регулирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Парусимова, К.Ж. Садвокасова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 183 c. — 978-5-7410-1558-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69897.html
4. Янова П.Г. Денежно-кредитная политика в России [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Янова П.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 207 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13435.htm


## 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

*6.1. Литература*


1. Алехин Б.И. Кредитно-денежная политика (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 135 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52488.html
2. Ермоленко О.М. Денежно-кредитная политика государства [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / О.М. Ермоленко, А.А. Мокропуло, Т.Л. Оганесян. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 113 c. — 978-5-93926-295-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66846.html
3. Дворецкая, А. Е. Денежно-кредитное регулирование : учебно-методическое пособие / А. Е. Дворецкая. — Москва : Дело, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-85006-246-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109856.html
4. Ермоленко, О. М. Организация деятельности Центрального банка : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло, Т. Л. Оганесян. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 113 c. — ISBN 978-5-93926-295-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66846.html
5. Крымова, И. П. Организация деятельности центрального банка : учебное пособие / И. П. Крымова, С. П. Дядичко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 333 с. — ISBN 978-5-7410-1734-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71297.html
6. Парусимова Н.И. Денежно-кредитное регулирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Парусимова, К.Ж. Садвокасова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 183 c. — 978-5-7410-1558-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69897.html


*6.2. Периодические издания*

1. Банковский вестник
2. Валютное регулирование и внешнеэкономическая деятельность.
3. Финансы
4. Ревизор
5. Вестник Министерства финансов РФ

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.
2. Официальный сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru.
3. Официальный сайт справочно-правовой системы Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
4. Официальный сайт Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.arb.ru.
5. Официальный сайт государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.asv.org.ru

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и

овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного

мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Нет необходимости

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Финансовое регулирование экономики»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Финансовое регулирование экономики» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации, регулирования и стимулирования денежно-кредитных отношений в современной российской экономике.

**Задачи:**

- раскрыть содержание денежно-кредитного регулирования и денежно-кредитной политики;
- рассмотреть денежно-кредитную политику как одну из направлений экономической политики государства;
- изучить концептуальные подходы и методики денежно-кредитного регулирования, их влияния на экономику страны;
- рассмотреть инструментарий денежно-кредитного регулирования и изучить способы его применения;
- изучить процессы планирования и организации денежного оборота в РФ;
- определить роль и значение коммерческого банка в механизме денежно-кредитного регулирования;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-3. Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПК-3-1. Владеет навыками комплексного анализа объема и структуры различных видов финансового рынка (банковского, фондового, валютного, товарно-сырьевого)<br>ПК-3-3. Владеет навыками проведения анализа и оценки состояния и развития субъектов финансового рынка | **Знать:**<br>правовые основы организации денежно-кредитного регулирования;<br>взаимосвязи между разными частями денежного и торгового оборота, основы банковского надзора и эмиссионного процесса;<br>инструменты анализа социально-экономических процессов в денежной системе;<br>методику и инструментарий проведения денежно-кредитного регулирования;<br>нормы, регулирующие валютные отношения в банковской деятельности;<br>особенности совершения банками операций с ценными бумагами в рамках регулирования денежной системы;<br>резервные требования Банка России.<br>**Уметь:**<br>оценивать состояние денежно-кредитной системы;<br>анализировать и прогнозировать основные социально-экономические процессы, |

| | | |
|---|---|---|
| | | связанные с функционированием денежной системы;<br>анализировать отчетные документы, обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России;<br>определять перспективы развития денежно-кредитных отношений;<br>применять нормы валютного регулирования во взаимоотношениях коммерческих банков и Центрального банка РФ.<br>**Владеть:**<br>системным представлением о структурах и тенденциях развития в области регулирования денежно-кредитных процессов;<br>навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых и денежно-кредитных процессов с применением современного инструментария;<br>практическими навыками деятельности в профессиональной сфере;<br>статистическими методами анализа социально-экономических процессов, связанных с функционированием денежно-кредитной системы;<br>навыком составления отчетных документов и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Финансовое регулирование экономики» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплины «Деньги Кредит Банки», «Статистика», «Финансы», «Экономическая теория», «Финансовые рынки», «Банковское дело».

В свою очередь дисциплина является предшествующей для изучения следующих дисциплин: «Основы трейдинга», «Инвестиции и инвестиционный анализ».

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, углубить знание прикладных вопросов, связанных с организацией денежно-кредитного регулирования, уяснить роль Центрального банка РФ в регулировании деятельности коммерческих банков, валютного и фондового рынков, инфляционных процессов.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура дисциплины

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зач.ед. (108 часов).

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 7 Семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **51** | **51** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* |
| **Самостоятельная работа:** | **30** | **30** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 4 | 4 |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Тестирование (Т) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 6 | 6 |
| **Экзамен** | **27** | **27** |

**4.2 Содержание тем дисциплины**

| № темы | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Основы организации денежно-кредитного регулирования | Место денежно-кредитного регулирования в системе мер государственного регулирования экономики. Цели денежно-кредитного регулирования: конечные, промежуточные и операционные. Основные типы монетарной политики – рестрикционная и экспансионистская: сущность и теоретические основы. Принципы организации системы ДКР, задачи, субъекты ДКР в широком и узком смысле, объекты ДКР. | ДЗ, УО, Т, РК |
| 2 | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | Центральный банк – проводник и исполнитель денежно-кредитного регулирования. Цели деятельности и задачи Центрального банка. Функции Центрального банка РФ. Операции Центрального банка. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 3 | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | Классификация методов ДКР. Сущность и эффект применения административных методов денежно-кредитного регулирования. Сущность и эффект применения экономических методов. Эффективность денежно-кредитного регулирования на различных этапах развития экономики государства. Инструменты денежно-кредитной политики. | ДЗ, Р, УО, РК |
| 4 | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | Резервные требования, их механизм и воздействие на денежный мультипликатор. Нормы обязательного резервирования, механизмы их исполнения в России. Объекты | ДЗ, Т, УО, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | операций на открытых рынках. Операции РЕПО. | |
| 5 | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | Сущность и функции рефинансирования как инструмента ДКР. Варианты передачи денежных средств коммерческим банкам в целях рефинансирования: переучет долговых обязательств и выдача кредитов. Процентные ставки рефинансирования и редисконтирования. Влияние процентных ставок ЦБ на экономику на микро- и макроуровне. Организация Банком России ломбардного кредитования. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 6 | Регулирование инфляционного процесса | Понятие и причины распространения инфляционного таргетирования. Базовые характеристики таргетирования инфляции. Виды инфляционного таргетирования. Условия реализации и трудности центральных банков при проведении режима инфляционного таргетирования. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 7 | Валютное регулирование и валютный контроль | Организация валютного регулирования в России. Цели и основные направления валютного регулирования и контроля. Органы и агенты валютного регулирования и контроля в России, их функции. Развитие и совершенствование системы валютного регулирования и контроля в России. | ДЗ, Т, УО, РК |

**4.3 Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | Внеаудиторная работа |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Основы организации денежно-кредитного регулирования | 12 | 2 | 4 | | 4 |
| 2. | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | 18 | 4 | 8 | | 6 |
| 3. | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 4. | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 5. | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 6. | Регулирование инфляционного процесса | 13 | 3 | 6 | | 4 |
| 7. | Валютное регулирование и валютный контроль | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **34** | | **30** |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Основы организации денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-22 |
| Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-22 |
| Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 4 | ПК-22 |
| Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 4 | ПК-22 |
| Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 4 | ПК-22 |
| Регулирование инфляционного процесса | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Э, Т | 4 | ПК-22 |
| Валютное регулирование и валютный контроль | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **30** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий* | *Количество часов* |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | **7 семестр** | |
| 1 | Основы организации денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 2 | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | 8 |
| 3 | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 4-5 | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 6 | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 7 | Регулирование инфляционного процесса | 6 |
| 8 | Валютное регулирование и валютный контроль | 4 |
| **Итого в семестре** | | **34** |

**Заочная форма обучения**

**4.1 Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зач.ед. (108 часов).

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | 9 Семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **51** | **51** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *34* | *34* |
| **Самостоятельная работа:** | **30** | **30** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 4 | 4 |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Тестирование (Т) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 6 | 6 |
| **Экзамен** | **27** | **27** |

**4.3 Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | Внеаудиторная работа |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Основы организации денежно-кредитного регулирования | 12 | 2 | 4 | | 4 |
| 2. | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | 18 | 4 | 8 | | 6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 4. | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 5. | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| 6. | Регулирование инфляционного процесса | 13 | 3 | 6 | | 4 |
| 7. | Валютное регулирование и валютный контроль | 10 | 2 | 4 | | 4 |
| | **Всего** | **108** | **17** | **34** | | **30** |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Основы организации денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-22 |
| Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 6 | ПК-22 |
| Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 4 | ПК-22 |
| Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 4 | ПК-22 |
| Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 4 | ПК-22 |
| Регулирование инфляционного процесса | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Э, Т | 4 | ПК-22 |
| Валютное регулирование и валютный контроль | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **30** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация,

(КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **7 семестр** | |
| 1 | Основы организации денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 2 | Роль и место Центрального банка в реализации денежно-кредитной политики | 8 |
| 3 | Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 4-5 | Косвенные (рыночные) инструменты денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 6 | Рефинансирование как инструмент денежно-кредитного регулирования | 4 |
| 7 | Регулирование инфляционного процесса | 6 |
| 8 | Валютное регулирование и валютный контроль | 4 |
| **Итого в семестре** | | **34** |

**4.6 Курсовой проект (курсовая работа)** не предусмотрен (а) учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине


5. Алехин Б.И. Кредитно-денежная политика (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 135 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52488.html
6. Ермоленко О.М. Денежно-кредитная политика государства [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / О.М. Ермоленко, А.А. Мокропуло, Т.Л. Оганесян. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 113 c. — 978-5-93926-295-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66846.html
7. Парусимова Н.И. Финансовое регулирование экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Парусимова, К.Ж. Садвокасова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 183 c. — 978-5-7410-1558-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69897.html
8. Янова П.Г. Денежно-кредитная политика в России [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Янова П.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 207 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13435.htm


## 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

*6.1. Литература*


7. Алехин Б.И. Кредитно-денежная политика (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 135 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52488.html
8. Ермоленко О.М. Денежно-кредитная политика государства [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / О.М. Ермоленко, А.А. Мокропуло, Т.Л. Оганесян. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 113 c. — 978-5-93926-295-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66846.html
9. Дворецкая, А. Е. Финансовое регулирование экономики : учебно-методическое пособие / А. Е. Дворецкая. — Москва : Дело, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-85006-246-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109856.html
10. Ермоленко, О. М. Организация деятельности Центрального банка : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло, Т. Л. Оганесян. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 113 c. — ISBN 978-5-93926-295-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66846.html
11. Крымова, И. П. Организация деятельности центрального банка : учебное пособие / И. П. Крымова, С. П. Дядичко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 333 с. — ISBN 978-5-7410-1734-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71297.html
12. Парусимова Н.И. Финансовое регулирование экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Парусимова, К.Ж. Садвокасова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 183 c. — 978-5-7410-1558-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69897.html


*6.2. Периодические издания*

6. Банковский вестник
7. Валютное регулирование и внешнеэкономическая деятельность.
8. Финансы
9. Ревизор
10. Вестник Министерства финансов РФ

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

6. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.
7. Официальный сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru.
8. Официальный сайт справочно-правовой системы Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
9. Официальный сайт Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.arb.ru.
10. Официальный сайт государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.asv.org.ru

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и

овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного

мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Нет необходимости

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Анализ кредитоспособности заемщика»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является научить обучающихся методам, инструментам, приемам и способам проведения анализа основных направлений оценки кредитоспособности заемщиков.

Основными задачами курса являются:

7) формирование у студентов системы теоретических знаний о принципах и методах анализа финансового состояния клиентов банка в рамках оценки кредитоспособности заемщика и минимизации кредитного риска коммерческого банка;

8) углубление и расширение знаний в области прикладного анализа деятельности хозяйствующего субъекта и его применения для целей банковского кредитования;

9) получение навыков работы с информационной базой, поиска необходимой информации, выделения приоритетов;

10) формирование экономического и аналитического мышления и умения делать обоснованные и аргументированные выводы и принимать решения по результатам анализа.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Банковское дело» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен проводить проверку финансового положения заемщика, оценку его платежеспособности и кредитоспособности и предлагать обоснованные решения | ПК-2-1. Применяет навыки анализа и проверки финансового положения заемщика, его платежеспособности и кредитоспособности | Знать:<br>— место оценки кредитоспособности и финансового анализа заемщика в системе управления кредитным риском коммерческого банка;<br>— возможные направления, методы и инструменты анализа финансового состояния корпоративного заемщика;<br>— международную и российскую практику применения анализа финансового состояния заемщика в целях оценки его кредитоспособности.<br>Уметь:<br>– применять изученные методы и инструменты анализа финансового состояния заемщика при оценке его кредитоспособности;<br>– обосновывать выбор методов анализа в зависимости от ряда факторов;<br>– интерпретировать значение показателей, используемых при проведении анализа финансовой |
| | ПК-2-2. Владеет методами оценки кредитного риска и осуществляет расчет его значений | |
| | ПК-2-3. Способен подготовить заключения о выборе способа кредитования и целесообразности предоставления кредита | |

| | | |
|---|---|---|
| ПК-4. Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать их по поводу финансовых продуктов | ПК-4-1. Способен осуществлять мониторинг потребностей клиента в финансовых услугах и оценивать финансовые возможности клиента | отчетности, денежного потока, делового риска;<br>– определять сферы практического применения результатов анализа; проводить на практике экспресс-диагностику финансового состояния организации, выявлять проблемные зоны предприятия;<br>– самостоятельно решать проблемы, возникающие в ходе анализа, формировать необходимую информационную базу для принятия решения о возможности выдачи кредита;<br>– делать аргументированные выводы и принимать обоснованные решения по результатам анализа.<br>Владеть навыками:<br>– работы с кредитной документацией, финансовой отчетностью заемщика;<br>– практического применения современных методов и инструментов финансового анализа;<br>– работы с информационными ресурсами, формирования информационной базы для оценки кредитоспособности заемщика банка; самостоятельного формирования мотивированного суждения по результатам анализа, подготовки заключения по результатам рассмотрения кредитной заявки заемщика. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Анализ кредитоспособности заемщика» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Деньги Кредит Банки», «Финансы», «Банковское дело.

В свою очередь, данный курс, является предшествующей дисциплиной для сдачи государственной итоговой аттестации.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **36** | **36** |
| *Лекции (Л)* | *18* | *18* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *18* | *18* |

| | | |
|---|---|---|
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **36** | **36** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Тестирование (Т) | *10* | *10* |
| Реферат (Р) | *6* | *6* |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | *20* | *20* |
| **Зачет/Экзамен** | **зачет** | **-** |

4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 43. | Анализ финансового состояния как центральная часть оценки кредитоспособности корпоративного заемщика | Понятие кредитоспособности заемщика. Особенности анализа финансового состояния предприятия в целях оценки его кредитоспособности. Место анализа финансового состояния заемщика в системе управления кредитным риском. Цели, принципы и виды анализа. Методы и инструменты анализа финансового состояния клиента банка, их краткая характеристика. Специфика проведения анализа при использовании различных кредитных инструментов. | **ДЗ, Р, УО** |
| 44. | Информационное обеспечение анализа | Информационная база анализа. Источники данных для анализа финансового состояния клиентов банка, их информативность, достоверность и сопоставимость. Характеристика финансовой отчётности компаний требования к качеству информации. | **ДЗ, Т, УО** |
| 45. | Общий анализ бухгалтерской отчетности заемщика. Экспресс-диагностика проблемных зон | Общий анализ бухгалтерской отчетности заемщика. Алгоритм анализа. Анализ структуры баланса: - вертикальный анализ баланса (структурный анализ); - горизонтальный анализ баланса (сравнительный анализ). Анализ отчета о финансовых результатах. Динамика финансового результата. Динамика выручки от реализации, структура прибыли. Экспресс-диагностика финансового состояния клиента. Выявление проблемных зон. | **ДЗ, Т, УО** |
| 46. | Анализ финансовых коэффициентов и факторный анализ | Анализ финансовых коэффициентов: показатели финансовой устойчивости, показатели ликвидности, показатели оборачиваемости (деловой активности), показатели прибыльности и рентабельности, показатели обслуживания долга. | **ДЗ, Т, Р, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Статистический метод важнейших компонентов Либби. Методики анализа финансового состояния, разработанные гос. органами. Метод агрегированных показателей. Многомерный (множественный) дискриминантный анализ (МДА). Общий вид дискриминантной функции. Модель Альтмана. Модель Чессера. Другие модели МДА. Классификационные и регрессионные деревья (Модель CART). Понятие, расчет и оценка эффекта финансового рычага. Факторный анализ рентабельности активов, собственного капитала. | |
| 47. | Анализ денежного потока | Экономическая сущность и структура денежного потока. Факторы, влияющие на денежный поток предприятия (внешние и внутренние). Методы составления отчета о движении денежных средств: прямой и косвенный. Построение и анализ денежного потока предприятия в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Расчет и анализ коэффициентов, характеризующих денежный поток. Расчет интервала самофинансирования и дополнительной потребности в финансировании из-за замедления оборачиваемости оборотных активов и увеличения продолжительности операционного и финансового циклов. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 48. | Операционно-стоимостной анализ | Ключевые элементы внутреннего анализа: Издержки - Объем - Прибыль (CVP). Понятие валовой маржи. Соотношение условно-постоянных и условно-переменных затрат и их влияние на воздействие операционного рычага. Расчет силы воздействия операционного рычага. Определение порога рентабельности и расчет запаса финансовой прочности. Использование операционно-стоимостного анализа для оценки кредитоспособности заемщика, влияния кредита на его экономику, оценки достаточности средств для обслуживания долга | **ДЗ, Р, УО** |
| 49. | Оценка делового риска заемщика. Обобщение результатов анализа | Понятие и области формирования делового риска: вид деятельности заемщика, конкурентная позиция, операционная эффективность, качество менеджмента. Особенности реализации риска на разных стадиях производственного цикла: создание запасов, стадия производства, реализация продукции. Критерии оценки делового риска. Результаты анализа делового риска. Важность оценки делового риска в условиях | **ДЗ, Р, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | кризиса. Модели оценки кредитоспособности заемщика – классификационные (рейтинговые, прогнозные, матричные) и комплексные (эмпирические), их преимущества и недостатки. | |

защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Анализ финансового состояния как центральная часть оценки кредитоспособности корпоративного заемщика | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 2 | Информационное обеспечение анализа | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 3 | Общий анализ бухгалтерской отчетности заемщика. Экспресс-диагностика проблемных зон | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4 | Анализ финансовых коэффициентов и факторный анализ | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 5 | Анализ денежного потока | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 6 | Операционно-стоимостной анализ | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 7 | Оценка делового риска заемщика. Обобщение результатов анализа | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| | *ИТОГО:* | 72 | 18 | 18 | | 36 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Анализ финансового состояния как центральная часть оценки кредитоспособности корпоративного заемщика | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Информационное обеспечение анализа | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Общий анализ бухгалтерской отчетности заемщика. Экспресс- | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 8 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| диагностика проблемных зон | | | | |
| Анализ финансовых коэффициентов и факторный анализ | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 8 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Анализ денежного потока | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Операционно-стоимостной анализ | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Оценка делового риска заемщика. Обобщение результатов анализа | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| **Всего часов** | | | **36** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 29. | Анализ финансового состояния как центральная часть оценки кредитоспособности корпоративного заемщика | 2 |
| 30. | Информационное обеспечение анализа | 2 |
| 31. | Общий анализ бухгалтерской отчетности заемщика. Экспресс-диагностика проблемных зон | 4 |
| 32. | Анализ финансовых коэффициентов и факторный анализ | 4 |
| 33. | Анализ денежного потока | 2 |
| 34. | Операционно-стоимостной анализ | 2 |
| 35. | Оценка делового риска заемщика. Обобщение результатов анализа | 2 |
| | *ИТОГО:* | 18 |

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрен учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
2. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Литература

1. Банковское дело : учебник / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Скляровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 с. — ISBN 978-5-9596-1396-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93158.html
2. Банковское дело. Управление и технологии [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / ред. А. М. Тавасиев. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02229-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71190.html
3. Букирь, М. Я. Кредитная работа в банке: методология и учет / М. Я. Букирь. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ЦИПСиР, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 239 с. — ISBN 978-5-4486-0808-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86161.html
4. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
5. Кабанова, О. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : практикум / О. В. Кабанова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 121 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66017.html
6. Лейзин, И. Б. Банковская деятельность : учебное пособие / И. Б. Лейзин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-7937-1794-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102897.html
7. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html
8. Тепман, Л. Н. Управление банковскими рисками : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / Л. Н. Тепман, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02469-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81575.html

6.2 Периодические издания

14. Финансы и кредит. Информационно-аналитический журнал
15. Банковские услуги. Информационно-аналитический журнал
16. Банковское дело. Информационно-аналитический журнал
17. Банковское право. Информационно-аналитический журнал
18. Деньги, кредит, банки. Информационно-аналитический журнал

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

55. Центральный Банк Россииhttp://www.cbr.ru
56. Министерство финансов РФhttp://www.minfin.ru
57. Правительство РФhttp://www.government.ru
58. Государственная Дума РФhttp://www.duma.gov.ru
59. Счетная Палата РФhttp://www.ach.gov.ru
60. Министерство по налогам и сборамhttp://www.nalog.ru
61. Бюджетная система РФhttp://www.budgetrf.ru
62. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru
63. Информационно-издательский центр «Статистика России» http://www.infostat.ru/
64. Росстат РФhttp://www.gks.ru/
65. Банк международных расчетов (Bank for International Settlements) http://www.bis.org/
66. Международный валютный фонд (International Monetary Fund)http://www.imf.org/
67. Мировой банк (World Bank) http://www.worldbank.org/
68. Европейский инвестиционный банк (European Investment Bank)http://www.eib.org/
69. Европейский Банк реконструкции и развития (European Bank for Reconstruction and Development)http://www.ebrd.com/
70. Европейский Центральный Банк (European Central Bank)http://www.ecb.int/
71. Управление Федеральной Резервной Системыhttp://www.federalreserve.gov/
72. Крупнейшие банкиhttp://www.capitaldata.com/banks.cfm

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

21. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
22. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
23. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
24. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
25. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

29. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
30. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
31. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
32. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
33. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
34. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
35. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научнометодическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в

материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанровокомпозиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Миниисследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

22. Титульный лист
23. Оглавление
24. Введение
25. Основная часть
26. Заключение
27. Список использованной литературы

28. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Кредитная политика банка»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является научить обучающихся методам, инструментам, приемам и способам проведения анализа основных направлений оценки кредитоспособности заемщиков.

Основными задачами курса являются:

11) формирование у студентов системы теоретических знаний о принципах и методах анализа финансового состояния клиентов банка в рамках оценки кредитоспособности заемщика и минимизации кредитного риска коммерческого банка;

12) углубление и расширение знаний в области прикладного анализа деятельности хозяйствующего субъекта и его применения для целей банковского кредитования;

13) получение навыков работы с информационной базой, поиска необходимой информации, выделения приоритетов;

14) формирование экономического и аналитического мышления и умения делать обоснованные и аргументированные выводы и принимать решения по результатам анализа.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Банковское дело» направлен на формирование следующих компетенций:

<table>
<tr><th>Код по ФГОС</th><th>Индикаторы достижения</th><th>Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)</th></tr>
<tr><td rowspan="3">ПК-2. Способен проводить проверку финансового положения заемщика, оценку его платежеспособности и кредитоспособности и предлагать обоснованные решения</td><td>ПК-2-1. Применяет навыки анализа и проверки финансового положения заемщика, его платежеспособности и кредитоспособности</td><td rowspan="3">Знать:<br>— место оценки кредитоспособности и финансового анализа заемщика в системе управления кредитным риском коммерческого банка;<br>— возможные направления, методы и инструменты анализа финансового состояния корпоративного заемщика;<br>— международную и российскую практику применения анализа финансового состояния заемщика в целях оценки его кредитоспособности.<br>Уметь:<br>– применять изученные методы и инструменты анализа финансового состояния заемщика при оценке его кредитоспособности;<br>– обосновывать выбор методов анализа в зависимости от ряда факторов;<br>– интерпретировать значение показателей, используемых при проведении анализа финансовой</td></tr>
<tr><td>ПК-2-2. Владеет методами оценки кредитного риска и осуществляет расчет его значений</td></tr>
<tr><td>ПК-2-3. Способен подготовить заключения о выборе способа кредитования и целесообразности предоставления кредита</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| ПК-4. Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать их по поводу финансовых продуктов | ПК-4-1. Способен осуществлять мониторинг потребностей клиента в финансовых услугах и оценивать финансовые возможности клиента | отчетности, денежного потока, делового риска;<br>– определять сферы практического применения результатов анализа; проводить на практике экспресс-диагностику финансового состояния организации, выявлять проблемные зоны предприятия;<br>– самостоятельно решать проблемы, возникающие в ходе анализа, формировать необходимую информационную базу для принятия решения о возможности выдачи кредита;<br>– делать аргументированные выводы и принимать обоснованные решения по результатам анализа.<br>Владеть навыками:<br>– работы с кредитной документацией, финансовой отчетностью заемщика;<br>– практического применения современных методов и инструментов финансового анализа;<br>– работы с информационными ресурсами, формирования информационной базы для оценки кредитоспособности заемщика банка; самостоятельного формирования мотивированного суждения по результатам анализа, подготовки заключения по результатам рассмотрения кредитной заявки заемщика. |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Кредитная политика банка» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Деньги Кредит Банки», «Финансы», «Банковское дело.

В свою очередь, данный курс, является предшествующей дисциплиной для сдачи государственной итоговой аттестации.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **36** | **36** |
| *Лекции (Л)* | *18* | *18* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *18* | *18* |

| | | |
|---|---|---|
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | - |
| **Самостоятельная работа:** | **36** | **36** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Тестирование (Т) | *10* | *10* |
| Реферат (Р) | *6* | *6* |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | *20* | *20* |
| **Зачет/Экзамен** | **зачет** | **-** |

4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 50. | Организация процесса кредитования в коммерческом банке | Принципы кредитной политики банка. Специфика кредитного портфеля различных кластеров банков РФ. Виды предоставляемых кредитов. Регламент кредитования в коммерческом банке. Этапы кредитования. Правила кредитования, установленные Банком России. Порядок предоставления и погашения ссуд. Формы кредитования. | **ДЗ, Р, УО** |
| 51. | Кредитный анализ в коммерческом банке | Предварительная оценка потенциального заемщика. Проверка юридической документации заемщика. Методы анализа финансовой отчетности предприятия кредиторами. Проверка бизнес-плана предприятия. Анализ конъюнктуры рынка. Анализ качества и достаточности обеспечения. Проверка деловой репутации и кредитной истории заемщика. Процедура выдачи кредита. Мониторинг кредита. Выявление признаков проблемности кредита. Меры банка в отношении проблемных заемщиков. Процедура погашения кредита. Процедура обращения взыскания на залог. Правила списания безнадежных кредитов с баланса банка. | **ДЗ, Т, УО** |
| 52. | Кредитная политика банка в отношении корпоративных заемщиков | Отраслевая структура кредитного портфеля банка. Географическая и продуктовая диверсификация корпоративного портфеля ссуд. Кредитный договор как основа взаимоотношений банка и заемщика. Индивидуальные условия кредитного договора. Кредитные продукты банков для корпоративных клиентов. Концентрация кредитного риска. Состояние и перспективы развития корпоративного кредитования в РФ. | **ДЗ, Т, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 53. | Кредитная политика банка в отношении розничных заемщиков | Признаки розничных кредитов. Классификация розничных ссуд. Потребительское кредитование, его особенности. Эффективная потребительская ставка. Способы погашения потребительских ссуд. Ипотечное кредитование, его особенности. Правовая основа ипотеки в РФ. Специфика определения кредитоспособности частных заемщиков. Особенности оценки залога при розничном кредитовании. Скоринговые системы оценки кредитного риска в банке. Розничные кредитные продукты банков. Состояние и перспективы развития розничного кредитования в РФ. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 54. | Анализ денежного потока | Экономическая сущность и структура денежного потока. Факторы, влияющие на денежный поток предприятия (внешние и внутренние). Методы составления отчета о движении денежных средств: прямой и косвенный. Построение и анализ денежного потока предприятия в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Расчет и анализ коэффициентов, характеризующих денежный поток. Расчет интервала самофинансирования и дополнительной потребности в финансировании из-за замедления оборачиваемости оборотных активов и увеличения продолжительности операционного и финансового циклов. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 55. | Операционно-стоимостной анализ | Ключевые элементы внутреннего анализа: Издержки - Объем - Прибыль (CVP). Понятие валовой маржи. Соотношение условно-постоянных и условно-переменных затрат и их влияние на воздействие операционного рычага. Расчет силы воздействия операционного рычага. Определение порога рентабельности и расчет запаса финансовой прочности. Использование операционно-стоимостного анализа для оценки кредитоспособности заемщика, влияния кредита на его экономику, оценки достаточности средств для обслуживания долга | **ДЗ, Р, УО** |
| 56. | Оценка делового риска заемщика. Обобщение результатов анализа | Понятие и области формирования делового риска: вид деятельности заемщика, конкурентная позиция, операционная эффективность, качество менеджмента. Особенности реализации риска на разных стадиях производственного цикла: создание запасов, стадия производства, реализация продукции. Критерии оценки делового риска. Результаты анализа делового риска. | **ДЗ, Р, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Важность оценки делового риска в условиях кризиса. Модели оценки кредитоспособности заемщика – классификационные (рейтинговые, прогнозные, матричные) и комплексные (эмпирические), их преимущества и недостатки. | |

защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Организация процесса кредитования в коммерческом банке | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 2 | Кредитный анализ в коммерческом банке | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 3 | Кредитная политика банка в отношении корпоративных заемщиков | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 4 | Кредитная политика банка в отношении розничных заемщиков | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 5 | Анализ денежного потока | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 6 | Операционно-стоимостной анализ | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| 7 | Оценка делового риска заемщика. Обобщение результатов анализа | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| | *ИТОГО:* | 72 | 18 | 18 | | 36 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Организация процесса кредитования в коммерческом банке | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Кредитный анализ в коммерческом банке | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Кредитная политика банка в отношении корпоративных заемщиков | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 8 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Кредитная политика банка в отношении | Подготовка к лекции и практическим занятиям, | МП, Т, КР | 8 | ПК-2-1<br>ПК-2-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| розничных заемщиков | разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | | | ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Анализ денежного потока | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Операционно-стоимостной анализ | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| Оценка делового риска заемщика. Обобщение результатов анализа | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 4 | ПК-2-1<br>ПК-2-2<br>ПК-2-3<br>ПК-4-1 |
| **Всего часов** | | | **36** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 36. | Организация процесса кредитования в коммерческом банке | 2 |
| 37. | Кредитный анализ в коммерческом банке | 2 |
| 38. | Кредитная политика банка в отношении корпоративных заемщиков | 4 |
| 39. | Кредитная политика банка в отношении розничных заемщиков | 4 |
| 40. | Анализ денежного потока | 2 |
| 41. | Операционно-стоимостной анализ | 2 |
| 42. | Оценка делового риска заемщика. Обобщение результатов анализа | 2 |
| | *ИТОГО:* | 18 |

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)
Не предусмотрен учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html

4. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Литература


9. Банковское дело : учебник / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Скляровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 c. — ISBN 978-5-9596-1396-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93158.html
10. Банковское дело. Управление и технологии [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / ред. А. М. Тавасиев. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 c. — 978-5-238-02229-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71190.html
11. Букирь, М. Я. Кредитная работа в банке: методология и учет / М. Я. Букирь. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ЦИПСиР, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 239 c. — ISBN 978-5-4486-0808-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86161.html
12. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 c. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
13. Кабанова, О. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : практикум / О. В. Кабанова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 121 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66017.html
14. Лейзин, И. Б. Банковская деятельность : учебное пособие / И. Б. Лейзин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 90 c. — ISBN 978-5-7937-1794-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102897.html
15. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 c. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html
16. Тепман, Л. Н. Управление банковскими рисками : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / Л. Н. Тепман, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 c. — ISBN 978-5-238-02469-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81575.html


6.2 Периодические издания

19. Финансы и кредит. Информационно-аналитический журнал
20. Банковские услуги. Информационно-аналитический журнал
21. Банковское дело. Информационно-аналитический журнал
22. Банковское право. Информационно-аналитический журнал
23. Деньги, кредит, банки. Информационно-аналитический журнал

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

73. Центральный Банк Россииhttp://www.cbr.ru

74. Министерство финансов РФhttp://www.minfin.ru
75. Правительство РФhttp://www.government.ru
76. Государственная Дума РФhttp://www.duma.gov.ru
77. Счетная Палата РФhttp://www.ach.gov.ru
78. Министерство по налогам и сборамhttp://www.nalog.ru
79. Бюджетная система РФhttp://www.budgetrf.ru
80. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru
81. Информационно-издательский центр «Статистика России» http://www.infostat.ru/
82. Росстат РФhttp://www.gks.ru/
83. Банк международных расчетов (Bank for International Settlements) http://www.bis.org/
84. Международный валютный фонд (International Monetary Fund)http://www.imf.org/
85. Мировой банк (World Bank) http://www.worldbank.org/
86. Европейский инвестиционный банк (European Investment Bank)http://www.eib.org/
87. Европейский Банк реконструкции и развития (European Bank for Reconstruction and Development)http://www.ebrd.com/
88. Европейский Центральный Банк (European Central Bank)http://www.ecb.int/
89. Управление Федеральной Резервной Системыhttp://www.federalreserve.gov/
90. Крупнейшие банкиhttp://www.capitaldata.com/banks.cfm

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся

необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

26. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
27. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
28. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
29. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
30. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

36. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

37. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

38. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

39. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

40. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

41. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

42. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научнометодическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанровокомпозиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Миниисследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

29. Титульный лист
30. Оглавление
31. Введение
32. Основная часть
33. Заключение
34. Список использованной литературы
35. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**«Оценка бизнеса»**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, Очно-заочная |

Грозный 2021

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цель** изучения дисциплины «Оценка бизнеса» является формирование у обучающегося целостной системы знаний о теоретических, методологических и практических подходах к оценке стоимости предприятия, изучение понятийно-терминологического аппарата, характеризующего сущность и содержание стоимостной экспертизы различных типов имущества.

**Задачи** дисциплины являются:

- Изучение теории оценки стоимости бизнеса (предприятия);
- Изучение законодательных и нормативных правовых актов в области оценки стоимости бизнеса (предприятия), а также по вопросам регулирования оценочной деятельности в Российской Федерации;
- Ознакомление с современными международными стандартами оценки предприятия;
- Освоение практических навыков проведения качественной оценки рыночной или иной стоимости объекта, составления отчёта об оценке объекта.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

**Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)

**Профессиональными компетенциями (ПК)**:

- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, (ПК-22);

В результате изучения дисциплины «Оценка бизнеса» студент должен**:**

**Знать:**

- Основные официальные методические документы, регламентирующие оценочную деятельность и проведение оценочных работ в Российской Федерации;
- Основные процедуры сбора и требования к информации, необходимой для оценки стоимости предприятия, необходимости и возможности проведения корректировок информации о деятельности предприятия;
- Основные подходы оценки бизнеса: доходный, сравнительный, затратный;
- Структуру и содержание отчета о проведении работ по оценке и виды стоимости бизнеса, определяемые в ходе их проведения;
- Особенности проведения оценки стоимости бизнеса для конкретных целей: инвестирования капитала, налогообложения, реструктуризации и антикризисного управления.

**Уметь:**

- Сформулировать цель оценки бизнеса и приоритеты использования методов для конкретных целей оценки и особенностей оцениваемого бизнеса;
- Использовать методы технического и фундаментального анализа с целью оценки текущей и справедливой рыночной стоимости бизнеса;
- Подготовить итоговое заключение (отчет) об оценке стоимости бизнеса;
- Использовать практические приемы реструктуризации бизнеса для управления стоимостью капитала и стоимостью предприятия.

**Владеть, иметь опыт:**

- Навыками анализа оцениваемого бизнеса;
- Адекватными методами оценки;
- Методами расчета стоимости бизнеса (доходным, затратным и сравнительным);
- Навыками расчета стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций;
- Навыками управления стоимостью компании;
- Навыками выстраивание отношений между заказчиком, оценщиком, экспертом и пользователем оценочных услуг.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Программа составлена с учетом логики междисциплинарных связей, и знаний, полученных при изучении других курсов. Имеется тесная взаимосвязь дисциплины с другими учебными и научными дисциплинами. Изучению дисциплины «Оценка бизнеса» предшествует освоение следующих дисциплин: экономика предприятий (организаций), планирование на предприятии, бюджетный учет и отчетность, финансовый анализ, рынок ценных бумаг, налоги и налогообложение, экономика, организация и управление производством.

Полученные в результате изучения дисциплины «Оценка бизнеса» знания необходимы, также при прохождении студентами производственной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура дисциплины**

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов)

| Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | *22* | *22* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *22* | *22* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **73** | **73** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 37 | 37 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 36 | 36 |
| **Экзамен** | 27 | 27 |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| | **Раздел 1. Основы формирование обращения и оценки стоимости предприятия** | | |
| 1. | Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации | История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Кадастровые работы в ходе оценочных работ первой половины XIX века. Предпосылки возникновения проведения кадастровых работ. Собственность и система эффективного управления. | ДЗ, Т, УО, РЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика | Стоимость как мера эффективности управления. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Стоимостные нормативы в определении целей и оценки результатов. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 3. | Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Инвестиционная стоимость. Внутренняя или фундаментальная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Балансовая стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| | **Раздел 2. Методические основы оценки стоимости предприятия (бизнеса)** | | |
| 4. | Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса | Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Капитализация прибыли. Определение базы прибыли. Измерение базы прибыли. Коэффициент цена/прибыль. Соотношение между коэффициентом цена/прибыль, коэффициентом капитализации и ставкой дисконта. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 5. | Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса | Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Теоретическое обоснование сравнительного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Финансовый анализ. Расчет оценочных мультипликаторов. Внесение итоговых корректировок. Принципы отбора предприятий-аналогов. Информационное обеспечение: финансовая информация; рыночная (ценовая) информация, проблемы сопоставимости. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 6. | Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса | Применение затратного подхода. Метод чистых активов. Оценка восстановительной стоимости замещения здания. Определение остаточной стоимости. | ДЗ, Т, УО, РЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. | Тема 7. Согласование результатов оценки | Оценка контрольных и неконтрольных пакетов акций. Премия за контроль и скидка на неконтрольный характер пакета. Элементы контроля. Факторы, ограничивающие права контроля. Способы оценки стоимости контроля и скидок на неконтрольный характер. Скидки на недостаточную ликвидность. Определение итоговой величины оценки. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 8. | Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса | Требования, предъявляемые к отчету об оценке бизнеса. Задачи, структура и содержание отчета. Стандарты отчета. Основные разделы отчета, содержание отчета об оценке бизнеса. | ДЗ, Т, УО, РЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

**4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре**

| № | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1** | Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации | 18 | 4 | 4 | - | 1 |
| **2** | Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика | 17 | 4 | 4 | - | 9 |
| **3** | Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | 17 | 4 | 4 | - | 9 |
| **4** | Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| **5** | Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| **6** | Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| **7** | Тема 7. Согласование результатов оценки | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| **8** | Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса | 13 | 2 | 2 | - | 9 |
| **Итого:** | | **144** | **22** | **22** | **-** | **73** |

**4.4 Самостоятельная работа студентов**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 1 | ОПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 9 | ОПК-2 |
| Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 9 | ОПК-2 |
| Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 9 | ПК-22, ОПК-2 |
| Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 9 | ПК-22, ОПК-2 |
| Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 9 | ПК-22, ОПК-2 |
| Тема 7. Согласование результатов оценки | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 9 | ПК-22, ОПК-2 |
| Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 9 | ПК-22 |
| | | | **73** | |

**4.5 Лабораторные работы**

Не предусмотрены.

**4.6 Практические занятия (семинары)**

| № п/п | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час./з.е.) |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | **1** | История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Кадастровые работы в ходе оценочных работ первой половины XIX века. Предпосылки возникновения проведения кадастровых работ. Собственность и система эффективного управления. | 4 |
| 2. | **1** | Стоимость как мера эффективности управления. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Стоимостные нормативы в определении целей и оценки результатов. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях. | 4 |
| 3. | **1** | Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Инвестиционная стоимость. Внутренняя или фундаментальная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Балансовая стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость. | 4 |
| 4. | **2** | Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Капитализация прибыли. Определение базы прибыли. Измерение базы прибыли. Коэффициент цена/прибыль. Соотношение между коэффициентом цена/прибыль, коэффициентом капитализации и ставкой дисконта. | 2 |
| 5. | **2** | Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Теоретическое обоснование сравнительного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Финансовый анализ. Расчет оценочных мультипликаторов. Внесение итоговых корректировок. Принципы отбора предприятий-аналогов. Информационное обеспечение: финансовая информация; рыночная (ценовая) информация, проблемы сопоставимости. | 2 |
| 6. | **2** | Применение затратного подхода. Метод чистых активов. Оценка восстановительной стоимости замещения здания. Определение остаточной стоимости. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. | **2** | Оценка контрольных и неконтрольных пакетов акций. Премия за контроль и скидка на неконтрольный характер пакета. Элементы контроля. Факторы, ограничивающие права контроля. Способы оценки стоимости контроля и скидок на неконтрольный характер. Скидки на недостаточную ликвидность. Определение итоговой величины оценки. | 2 |
| 8. | **2** | Требования, предъявляемые к отчету об оценке бизнеса. Задачи, структура и содержание отчета. Стандарты отчета. Основные разделы отчета, содержание отчета об оценке бизнеса. | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **22** |

**4.7 Курсовой проект (курсовая работа)**

Не предусмотрен(а).

**4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

| Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий | Трудоемкость часов | |
|---|---|---|
| | 1 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **144** | **144** |
| *Лекции (Л)* | *8* | *8* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *10* | *10* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **53** | **53** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 17 | 17 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 36 | 36 |
| **Экзамен** | **9** | **9** |

**4.2 Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

| № | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1** | Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации | 8 | 2 | 2 | | 4 |
| **2** | Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| **3** | Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | 10 | 2 | 2 | | 6 |
| **4** | Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса | 8 | | 2 | | 6 |
| **5** | Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса | 6 | | | | 6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **6** | Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса | 8 | | | | 8 |
| **7** | Тема 7. Согласование результатов оценки | 8 | | | | 8 |
| **8** | Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса | 8 | 2 | 2 | | 8 |
| **Итого:** | | **108** | **8** | **10** | | **53** |

**4.3 Самостоятельная работа студентов**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 4 | ОПК-2 |
| Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 6 | ОПК-2 |
| Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 6 | ОПК-2 |
| Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 6 | ПК-22, ОПК-2 |
| Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 6 | ПК-22, ОПК-2 |
| Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 8 | ПК-22, ОПК-2 |
| Тема 7. Согласование результатов оценки | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 8 | ПК-22, ОПК-2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 8 | ПК-22, ОПК-2 |
| | | | **53** | |

**4.4 Лабораторные работы**

Не предусмотрены.

**4.5 Практические занятия (семинары)**

| № п/п | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час./з.е.) |
|---|---|---|---|
| 1. | **1** | Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации | 2 |
| 2. | **2** | Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика | 2 |
| 3. | **3** | Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | 2 |
| 4. | **4** | Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса | 2 |
| 5. | **5** | Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса | |
| 6. | **6** | Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса | |
| 7. | **7** | Тема 7. Согласование результатов оценки | |
| 8. | **8** | Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса | 2 |
| **Итого в семестре** | | | **10** |

**4.6 Курсовой проект (курсовая работа)**

Не предусмотрен(а).

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**Методическая литература**


1. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 253 c. — ISBN 978-5-394-03460-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111013.html
2. Бакаева, М. М. Оценка бизнеса : учебное пособие / М. М. Бакаева, М. Г. Успаева, М. Р. Хаджиев. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 242 c. — ISBN 978-5-4497-0119-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92121.html
3. Шовхалов, Ш. А. Оценка бизнеса : учебное пособие / Ш. А. Шовхалов. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 104 c. — ISBN 978-5-7638-4110-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100078.html
4. Оценка бизнеса и управление стоимостью фирмы : учебное пособие / Н. Д. Горюнова, Л. Н. Никитина, В. Н. Новикова [и др.]. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018. — 134 c. — ISBN 978-5-7937-1598-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102946.html

**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1 Литература**


1. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие для СПО / А. Ю. Бочаров, О. А. Мамаева, М. В. Ильина, Е. А. Башкирова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 279 с. — ISBN 978-5-4488-1395-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116282.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Экономическая оценка недвижимости : учебное пособие для СПО / Р. М. Сиразетдинов, А. А. Кульков, Ф. М. Сайфуллина [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1511-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116494.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие для СПО / А. Ю. Бочаров, О. А. Мамаева, М. В. Ильина, Е. А. Башкирова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 279 с. — ISBN 978-5-4488-1395-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116282.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-394-03460-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111013.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Кузовкова, Т. А. Формирование цифровой экосистемы бизнеса : учебное пособие для магистрантов / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина, О. И. Шаравова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 122 с. — ISBN 978-5-4497-1541-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117862.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей


**6.2 Периодические издания**

1. Вопросы оценки.
2. Российское предпринимательство.
3. Финансовый директор.
4. Финансовый менеджмент.
5. Финансы и кредит.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. Некоммерческое партнерство "САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ РОССИЙСКИХ МАГИСТРОВ ОЦЕНКИ" (НП "АРМО")-http://sroarmo.ru/
2. Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация Российское общество оценщиков-http://sroroo.ru/
3. Новостной сайт о Бизнесе, Недвижимости, Инвестициях, Страховании и об Оценочной деятельности. - http://www.mrsa.ru/ -Money-Rent-Scoring-Assets.ru
4. НП «СМАОС» - Некоммерческое партнерство «Сообщество специалистов оценщиков «СМАО»-http://www.senk.ru/
5. Официальный сайт Министерство экономического развития Российской Федерации-http://economy.gov.ru/minec/main
6. Официальный сайт Банка России http://www.cbr.ru/
7. Официальный сайт РАО «ЕЭС России» http://www.raoees. ru/
8. Официальный сайт Федерального агентства по управлению федеральным имуществом http://www.rosim.ru
9. Проект TACIS по содействию реструктуризации предприятий http://www.terf.dmt.ru/rus/
10. Рейтинговое агентство «Эксперт РА»: подборка материала по реструктуризации http://www.raexpert.ru/researches/restructuring/
11. Электронная версия журнала «Финансовый директор» http://www.fd.ru/

12. Электронная газета «АКДИ Экономика и жизнь» http://www.akdi.ru/
13. Электронный журнал «Корпоративные финансы» http://www.cfin.ru/
14. ЭСМИ «APPRAISER.RU. ВЕСТНИК ОЦЕНЩИКА»- http://www.appraiser.ru/

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Практические занятия являются аудиторными, проводятся по заранее известным темам. Они предназначены для закрепления и более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала на практике.

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям:

1. Рабочие тетради студентов с конспектами лекций
2. Основная и дополнительная литература

Цель практических занятий: приобретение навыков практического применения, разработки и реализации инновационных финансовых инструментов и процессов, а также творческого поиска новых подходов к решению проблем в области финансов. Курс «Оценка бизнеса» рассматривает способы разработки финансовых нововведений, которые дают возможность участникам финансового рынка эффективнее реагировать на перемены, происходящие в мире, приспосабливая для этих целей уже существующие или разрабатывая новые финансовые инструменты и операционные схемы.

Практические занятия проводятся в форме обсуждения вынесенных на самостоятельное изучение тем в форме докладов, презентаций и их анализа, решении практических задач соответствующих рассмотренных на лекциях тем. По практическим занятиям на предусмотрен текущий, промежуточный контроль (рубежная аттестация).

Текущий контроль освоения программы заключается в устном опросе по темам, выполнении контрольных работ и оценке результатов выполнения.

Промежуточный контроль (рубежная аттестация) освоения программы проводится либо в форме компьютерного тестирования, либо в виде письменной контрольной работы. При применении компьютерного тестирования рубежный контроль проводится вне аудиторных занятий в компьютерных залах по графику, составленному учебно-методическим управлением и утвержденному проректором по учебной работе.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем (при необходимости).**

Тенденцией современного этапа информатизации образования является всеобщее стремление к интеграции различных компьютерных средств обучения и средств ИКТ, таких как электронные справочники, энциклопедии, обучающие программы, средства автоматизированного контроля знаний обучаемых, компьютерные учебники и тренажеры в единые программно-методические комплексы, рассматриваемые как образовательные электронные издания и ресурсы.

Образовательным электронным изданием (ОЭИ) является электронное издание, содержащее систематизированный материал по соответствующей научно-практической области знаний, обеспечивающее творческое и активное овладение студентами и учащимися знаниями, умениями и навыками в этой области. Образовательное электронное издание должно отличаться высоким уровнем исполнения и художественного оформления, полнотой информации, качеством методического инструментария, качеством технического исполнения, наглядностью, логичностью и последовательностью изложения. ОЭИ существенно повышают качество визуальной и аудиоинформации, она становится ярче, красочнее, динамичнее. Огромными возможностями обладают в этом плане современные технологии мультимедиа. При использовании ОЭИ в обучении коренным образом изменяются способы формирования визуальной и аудиоинформации.

Типы образовательных электронных изданий

- Презентация (демонстрация)
- Электронный журнал
- Мультимедийная запись
- Виртуальная библиотека
- Поисковая система
- Интернет-каталог

- Сервис рассылки информации
- Интернет-трансляция

Письменные работы выполняются с использованием программ: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, для подготовки слайдов и презентаций Microsoft Power Point.

**Образовательные технологии**

Организация занятий по дисциплине возможна как по обычной технологии (лекции, практические занятия, текущий контроль) по расписанию, так и по технологии группового модульного обучения при планировании проведения всех видов работ (аудиторных занятий и самостоятельной работы) в автоматизированной аудитории с проекционным оборудованием и компьютерами. При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии:

| **Наименование технологии** | **Вид занятий** | **Краткая характеристика** |
|---|---|---|
| Интерактивная форма обучения | Лекционные и практические занятия | Технология интерактивного обучения – это совокупность способов целенаправленного усиленного взаимодействия преподавателя и обучающегося. |
| Метод проблемного изложения материала | Лекционные и практические занятия | Изложение теоретического материала и разбор конкретных ситуаций и задач при активном диалоге со студентами. Улучшение восприятия материала за счет рассмотрения теоретических аспектов на конкретных, современных примерах, соответствующих текущим реалиям. Для закрепления изучаемой теории задачи предлагаются от «простой к сложной». В задачи добавляются элементы, направленные на формирование профессиональных навыков. |
| Разбор конкретных ситуаций | Лекционные и практические занятия | Анализ инвестиционной деятельности известных мировых и российских компаний. |
| Деловая игра | Лекционные и практические занятия | Студент является консультантом инвестора, анализирующего эффективность инвестиций. Студент является предпринимателем, принявшим неэффективные инвестиционные решения. |

На кафедре сосредоточены различные информационные, учебно-методические, практические материалы, необходимые для организации учебного процесса на достаточном уровне. Имеются электронные варианты лекций. Студенты имеют доступ к библиотечным фондам, к Интернет-ресурсам.

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для освоения дисциплины рекомендуется, проводит занятия в компьютерном классе с использованием интерактивной доски, компьютеров и проектора. С помощью проектора изображение рабочего стола компьютера проецируется на поверхность интерактивной доски. В этом случае доска выступает как экран. С проецируемым на доску изображением можно работать, вносить изменения и пометки. Лекционные аудитории и классы для практических занятий оснащены специализированной мебелью, стандартной доской, проекционным оборудованием, а также необходимыми техническими средствами обучения, используемыми в учебном процессе для освоения дисциплины:

- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- пакет прикладных обучающих программ:

- справочная правовая система «КонсультантПлюс».
- справочная правовая система «Гарант».

- программ: Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft Power Point
  - видео- аудиовизуальные средства обучения;
  - электронная библиотека курса;
  - плакаты, стенды, иллюстрационный раздаточный материал;
  - ссылки на интернет-ресурсы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# « Оценка стоимости предприятия»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Экономика |
| Код направления подготовки | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цель** дисциплины «Оценка стоимости предприятия» является формирование у студентов знаний теоретических положений в области оценочного дела, позволяющими характеризовать бизнес как объект оценки и выделять ключевые факторы его стоимости, сформировать у студентов систему знаний об основах оценки бизнеса, капитала компании и долей участия в капитале. Студенты должны ознакомиться с основами оценочного дела, нормативными документами, регулирующими оценочную деятельность в Российской Федерации, знать основные подходы и методы оценки бизнеса.

**Основные задачи** дисциплины раскрыть специфику предприятия как объекта оценки, проанализировать основные цели оценки и виды стоимости предприятия и отразить их влияние на процесс оценки; раскрыть экономическое содержание основных понятий оценки в целом и оценки бизнеса в частности; рассмотреть теоретические аспекты оценки капитала компании и долей участия в нем; познакомить студентов с массивом информации, необходимым для проведения оценки, а также с основными источниками ее получения – документацией оцениваемого бизнеса, интернет-сайтами, российскими и зарубежными справочниками и базами данных.

- Приобретение теоретических знаний и практических навыков в области взаимодействия участников рынка оценочных услуг;
- Изучение основных целей при оценке предприятия;
- Формирование практических навыков в реализации основных подходов к оценке;
- Ознакомление студентов с основами оценочной деятельности в Российской Федерации;
- Изучение законодательных и нормативных правовых актов по обеспечению и защиты права собственности, особенностей государственной регистрации права собственности и иных вещных прав, права собственности для целей их экономической оценки;
- Изучение видов стоимости и факторов, влияющих на величину стоимости, принципов оценки, в том числе наилучшего и наиболее эффективного использования объекта оценки и, как следствие, обуславливающие оптимальную стоимость и базу налогообложения;
- Приобретение необходимых навыков расчета рыночной и иных видов стоимости объектов оценки;
- Обоснование исходной информации, обеспечивающей достоверность отчета об оценке стоимости недвижимости как документа, содержащего сведения доказательственного значения и рекомендуемого для целей совершения сделки;
- Изучение подходов и методов оценки для определения стоимости недвижимости;
- Обоснование и учет нормы дисконта и ставки капитализации и их влияние на величину стоимости;
- Согласование результатов оценок, полученных по различным подходам и определение итоговой величины стоимости недвижимости.

Изучение дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий, в ходе которых студенты получают теоретические основы учебного курса, а также углубляют полученные знания и вырабатывают практические навыки оценки.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Оценка стоимости предприятия» направлен на формирование следующих компетенций:

| **Код по ФГОС** | **Индикаторы достижения** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)** |
|---|---|---|
| **Профессиональные** | | |
| ПК-2. Способен проводить проверку финансового положения заемщика, | **ПК-2-2. Владеет методами оценки кредитного риска и** | Знать:<br>Экономическую роль оценочной деятельности в рыночной экономике; |

| | | |
|---|---|---|
| оценку его платежеспособности и кредитоспособности и предлагать обоснованные решения | **осуществляет расчет его значений** | Состав и функции участников рынка оценочных услуг (государственные регулирующие органы, саморегулируемые организации оценщиков, оценщики, потребители оценочных услуг);<br>Основы теорий анализа и конкурентоспособности предприятия, отрасли, страны;<br>Уметь:<br>Определять подходы и методы оценки конкретного предприятия;<br>Применять основные подходы и методы к оценке бизнеса: затратный, доходный и сравнительный;<br>Проводить диагностику финансового состояния предприятия с формированием выводов и рекомендаций по улучшению финансового положения предприятия;<br>Владеть:<br>Анализом финансового состояния предприятия;<br>Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;<br>Техниками финансового планирования и прогнозирования.<br>Методами управления стоимостью бизнеса;<br>Навыками анализа оцениваемого бизнеса; |
| ПК-6. Способен составлять финансовые планы, подготавливать инвестиционные проекты, выявлять инвестиционные риски и разрабатывать мероприятия по их снижению | ПК-6-3. Владеет навыками оценки и анализа целесообразности реализации инвестиционного проекта | Знать:<br>Основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности.<br>Подходы и методы оценки бизнеса;<br>Взаимосвязи целей и подходов к оценке;<br>Структуру и содержание отчета о проведении работ по оценке и виды стоимости бизнеса, определяемые в ходе их проведения.<br>Уметь:<br>Составить заключение о соответствии стоимости предприятия рыночным условиям; |

| | | |
|---|---|---|
| | | Использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;<br>Оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.<br>Владеть:<br>Адекватными методами оценки;<br>Методами расчета стоимости бизнеса (доходным, затратным и сравнительным);<br>Навыками расчета стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций;<br>Навыками управления стоимостью компании;<br>Навыками выстраивание отношений между заказчиком, оценщиком, экспертом и пользователем оценочных услуг. |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина «Оценка стоимости предприятия относится к вариативной части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: экономическая теория,финансово-экономические расчеты, налоговое администрирование, корпоративные финансы.

.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **8-семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 64 | 64 |
| Лекции (Л) | 18 | 18 |
| Практические занятия (ПЗ) | 36 | 36 |

| | | |
|---|---|---|
| Лабораторные работы (ЛР) | Не предусмотрены | Не предусмотрены |
| Самостоятельная работа | 63 | 63 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрен | Не предусмотрен |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 63 | 63 |
| Зачет/экзамен | 27-Экзамен | 27-Экзамен |

**4.2 Содержание разделов дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | **Раздел 1. Основы формирование обращения и оценки стоимости предприятия** | | |
| 2. | Тема 1. История развития оценочного дела в России. Правовые и экономические основы оценочного дела. | История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Упоминания о первых попытках оценки. Кадастровые работы в ходе оценочных работ первой половины XIX века. Предпосылки возникновения проведения кадастровых работ. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 3. | Тема 2. Понятие, цели, задачи и значение оценки бизнеса. | Собственность и система эффективного управления. Стоимость как мера эффективности управления. Стратегии роста стоимости компании. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Стоимостные нормативы в определении целей и оценки результатов. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 4. | **Раздел 2. Основы теории оценки стоимости предприятия (бизнеса)** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. | Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Обоснованная стоимость. Инвестиционная стоимость. Внутренняя или фундаментальная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Балансовая стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость. Влияние риска и стоимость капитала. Подходы в оценке. Классификация по доходу, затратам и рынку. Другие общепринятые классификации. Влияние контрольного и неконтрольного участия в бизнесе. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 6. | Тема 4. Постановка задания по оценке. Информационное обеспечение процесса оценки. | Основные элементы задания по оценке. Определение предприятия (долевого участия в капитале предприятия). Дата или даты оценки. Цель или цели оценки. Продажа, реорганизация и реструктуризация компании. Форма и содержание письменных и (или) устных отчетов. Этапы оценки. Оплата услуг оценочной фирмы. Качество оценки. Система информационного обеспечения. Внутренняя и внешняя информация. Подготовка и обработка финансовой документации. Инфляционное корректирование отчетности. Порядок определения показателей в процессе оценки. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 7. | **Раздел 3. Методические основы оценки стоимости предприятия (бизнеса)** | | |
| 8. | Тема 5. Доходный подход в оценке бизнеса. | Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Прогнозирование будущего денежного потока и (или) прибыли. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Подходы с использованием текущих и ретроспективных данных. Капитализация прибыли. Определение базы прибыли. Измерение базы прибыли. Коэффициент цена/прибыль. Соотношение между коэффициентом цена/прибыль, коэффициентом капитализации и ставкой дисконта. Методы бездолговой оценки. Этапы бездолгового анализа. Коэффициент цена/выручка на бездолговой основе. Премии и скидки. | ДЗ, Т, УО, РЗ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9. | Тема 6. Сравнительный подход к оценке бизнеса. | Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Теоретическое обоснование сравнительного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Финансовый анализ. Расчет оценочных мультипликаторов. Выбор величины мультипликатора. Внесение итоговых корректировок. Принципы отбора предприятий-аналогов. Информационное обеспечение: финансовая информация; рыночная (ценовая) информация. проблемы сопоставимости. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 10. | Тема 7. Затратный подход к оценке бизнеса. | Метод чистых активов. Девять этапов расчета методом стоимости чистых активов. Оценка недвижимого имущества по обоснованной рыночной стоимости. Применение затратного подхода. Оценка восстановительной стоимости замещения здания. Определение остаточной стоимости. Расчет полной стоимости объекта недвижимости. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 11. | Тема 8. Оценка стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций. | Премия за приобретение контрольного пакета. Контрольный пакет акций. Оценка стоимости неконтрольного пакета акций. Три подхода. Подход «сверху-вниз». Подход «горизонтальный». Подход «снизу-вверх». Премия за контроль. Вывод итоговой величины стоимости. | ДЗ, Т, УО, РЗ |
| 12. | Тема 9. Отчеты об оценке бизнеса предприятия. | Требования, предъявляемые к отчету об оценке бизнеса. Задачи, структура и содержание отчета. Стандарты отчета. Основные разделы отчета, содержание отчета об оценке бизнеса. | ДЗ, Т, УО, РЗ |

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

**4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре**

| № | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Вне-ауд. работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| **1** | Тема 1. История развития оценочного дела в России. Правовые и экономические основы оценочного дела. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | Тема 2. Понятие, цели, задачи и значение оценки бизнеса. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| **3** | Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| **4** | Тема 4. Постановка задания по оценке. Информационное обеспечение процесса оценки. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| **5** | Тема 5. Доходный подход в оценке бизнеса. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| **6** | Тема 6. Сравнительный подход к оценке бизнеса. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| **7** | Тема 7. Затратный подход к оценке бизнеса. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| **8** | Тема 8. Оценка стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| **9** | Тема 9. Отчеты об оценке бизнеса предприятия. | 13 | 2 | 4 | - | 7 |
| **Итого:** | | **117** | **18** | **36** | **-** | **63** |

**4.4 Самостоятельная работа студентов**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| История развития оценочного дела в России. Правовые и экономические основы оценочного дела. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Понятие, цели, задачи и значение оценки бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Постановка задания по оценке. Информационное обеспечение процесса оценки. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Доходный подход в оценке бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | | | |
| Сравнительный подход к оценке бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Затратный подход к оценке бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Оценка стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Отчеты об оценке бизнеса предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| | | | **63** | |

**4.5 Лабораторные работы**

Не предусмотрены.

**4.6 Практические занятия (семинары)**

| *№ занятия* | *№ раздела* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|---|
| 1, 2 | **1** | История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Упоминания о первых попытках оценки. | 4 |
| 3, 4 | **2** | Собственность и система эффективного управления. Стоимость как мера эффективности управления. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5, 6 | **3** | Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Обоснованная стоимость. Инвестиционная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость. Влияние риска и стоимость капитала. Влияние контрольного и неконтрольного участия в бизнесе. | 4 |
| 7, 8 | **4** | Основные элементы задания по оценке. Определение предприятия (долевого участия в капитале предприятия). Цель или цели оценки. Продажа, реорганизация и реструктуризация компании. Этапы оценки. Система информационного обеспечения. Внутренняя и внешняя информация. Подготовка и обработка финансовой документации. Инфляционное корректирование отчетности. | 4 |
| 9, 10 | **5** | Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Прогнозирование будущего денежного потока и (или) прибыли. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Подходы с использованием текущих и ретроспективных данных. | 4 |
| 11, 12 | **6** | Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Расчет оценочных мультипликаторов. Выбор величины мультипликатора. | 4 |
| 13, 14 | **7** | Метод чистых активов. Девять этапов расчета методом стоимости чистых активов. Оценка недвижимого имущества по обоснованной рыночной стоимости Определение остаточной стоимости. | 4 |
| 15, 16 | **8** | Премия за приобретение контрольного пакета. Контрольный пакет акций. Оценка стоимости неконтрольного пакета акций. Три подхода. Подход «сверху-вниз». Подход «горизонтальный». Подход «снизу-вверх». Премия за контроль. | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17, 18 | **9** | Требования, предъявляемые к отчету об оценке бизнеса. Задачи, структура и содержание отчета. Стандарты отчета. Основные разделы отчета, содержание отчета об оценке бизнеса. | 4 |
| **Итого в семестре** | | | **36** |

**4.7 Курсовой проект (курсовая работа)**

Не предусмотрен(а).

**4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

| **Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий** | **Трудоемкость, часов** | |
|---|---|---|
| | **А-семестр** | **Всего** |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | 34 | 34 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 | 17 |
| Лабораторные работы (ЛР) | Не предусмотрены | Не предусмотрены |
| Самостоятельная работа | 110 | 110 |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрен | Не предусмотрен |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 110 | 110 |
| Зачет/экзамен | Экзамен | Экзамен |

**4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в А семестре**

| № | Наименование разделов | Количество часов | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | | |
| **1** | **2** | **3** | **5** | | **6** | | **7** |
| **1** | Тема 1. История развития оценочного дела в России. Правовые и экономические основы оценочного дела. | 16 | 2 | 2 | | | 12 |
| **2** | Тема 2. Понятие, цели, задачи и значение оценки бизнеса. | 16 | 2 | 2 | | | 12 |
| **3** | Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | 16 | 2 | 2 | | | 12 |
| **4** | Тема 4. Постановка задания по оценке. Информационное обеспечение процесса оценки. | 16 | 2 | 2 | | | 12 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **5** | Тема 5. Доходный подход в оценке бизнеса. | 18 | 2 | 2 | | | 14 |
| **6** | Тема 6. Сравнительный подход к оценке бизнеса. | 16 | 2 | 2 | | | 12 |
| **7** | Тема 7. Затратный подход к оценке бизнеса. | 16 | 2 | 2 | | | 12 |
| **8** | Тема 8. Оценка стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций. | 16 | 2 | 2 | | | 12 |
| **9** | Тема 9. Отчеты об оценке бизнеса предприятия. | 14 | 1 | 1 | | | 12 |
| **Итого:** | | **144** | **17** | **17** | **-** | | **110** |

**4.9 Лабораторные работы**

Не предусмотрены.

**4.10 Самостоятельная работа студентов**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| История развития оценочного дела в России. Правовые и экономические основы оценочного дела. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 8 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Понятие, цели, задачи и значение оценки бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 4 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 4 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Постановка задания по оценке. Информационное обеспечение процесса оценки. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 6 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Доходный подход в оценке бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 8 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Сравнительный подход к оценке бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение | Т, ДЗ, УО | 8 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | учебных пособий; написание докладов, рефератов | | | |
| Затратный подход к оценке бизнеса. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 8 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Оценка стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| Отчеты об оценке бизнеса предприятия. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов | Т, ДЗ, УО | 7 | **ПК-6.3; ПК-2.1** |
| | | | **60** | |

**4.11 Практические занятия (семинары)**

| № п/п | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час./з.е.) |
|---|---|---|---|
| 1. | **1** | История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Упоминания о первых попытках оценки. | 2 |
| 2. | **2** | Собственность и система эффективного управления. Стоимость как мера эффективности управления. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях. | 2 |
| 3. | **3** | Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Обоснованная стоимость. Инвестиционная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость. Влияние риска и стоимость капитала. Влияние контрольного и неконтрольного участия в бизнесе. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | **4** | Основные элементы задания по оценке. Определение предприятия (долевого участия в капитале предприятия). Цель или цели оценки. Продажа, реорганизация и реструктуризация компании. Этапы оценки. Система информационного обеспечения. Внутренняя и внешняя информация. Подготовка и обработка финансовой документации. Инфляционное корректирование отчетности. | 2 |
| 5. | **5** | Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Прогнозирование будущего денежного потока и (или) прибыли. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Подходы с использованием текущих и ретроспективных данных. | 2 |
| 6. | **6** | Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Расчет оценочных мультипликаторов. Выбор величины мультипликатора. | 2 |
| 7. | **7** | Метод чистых активов. Девять этапов расчета методом стоимости чистых активов. Оценка недвижимого имущества по обоснованной рыночной стоимости Определение остаточной стоимости. | 2 |
| 8. | **8** | Премия за приобретение контрольного пакета. Контрольный пакет акций. Оценка стоимости неконтрольного пакета акций. Три подхода. Подход «сверху-вниз». Подход «горизонтальный». Подход «снизу-вверх». Премия за контроль. | 2 |
| 9. | **9** | Требования, предъявляемые к отчету об оценке бизнеса. Задачи, структура и содержание отчета. Стандарты отчета. Основные разделы отчета, содержание отчета об оценке бизнеса. | 1 |
| **Итого в семестре** | | | **17** |

**4.12 Курсовой проект (курсовая работа)**

Не предусмотрен(а).

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

**5.1. Методическая литература:**


1. Грязнова А.Г., Федотова М.А. Оценка бизнеса/ Под ред. А.Г. Грязновой, М.А. Федотовой. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 734 с. /Имеется в библиотеке ЧГУ/
2. Валдайцев С.В. Оценка бизнеса. Учеб.-3-е изд., перераб.и допол. – М.: ТК Велби. 2008.- 576с. /Имеется в библиотеке ЧГУ/


**6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**6.1. Учебная литература**

1. Международные стандарты оценки. Седьмое издание. Пер. с англ. Артеменкова И.Л., Микерина Г.И., Павлова Н.В. М.: Российское общество оценщиков, 2005 г. 414 с.
2. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ.
3. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие для СПО / А. Ю. Бочаров, О. А. Мамаева, М. В. Ильина, Е. А. Башкирова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 279 с. — ISBN 978-5-4488-1395-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116282.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие для СПО / А. Ю. Бочаров, О. А. Мамаева, М. В. Ильина, Е. А. Башкирова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 279 с. — ISBN 978-5-4488-1395-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116282.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-394-03460-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111013.html (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**6.2. Периодические издания**

1. Вопросы оценки.
2. Оценщик.
4. Экономический анализ.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
3. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». URL: www.raexpert.ru
4. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: www.gks.ru

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными

формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным

осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для

хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Финансовые рынки»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины – является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области функционирования и регулирования денежных, валютных рынков, рынка ценных бумаг, рынков слияний и поглощений, драг металлов и страхования, а также используемых на данных рынках инструментов и видов сделок с денежными и валютными и другими ценностями.

**Задачи:**

- выявление особенностей и принципов функционирования международных и национальных валютных рынков;
- научить обучающихся анализировать процессы, происходящие на денежных рынках и рынках капиталов в России и за рубежом,
-знать и понимать инструментарий их регулирования государством рыночными методами;
-приобретение студентами знаний, необходимых для прогнозирования процессов, происходящих в денежных, валютных рынках, на рынке ценных бумаг, рынках слияний и поглощений, драг металлов и страхования.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Финансовые рынки»» направлен на формирование следующих компетенций:

**Универсальных компетенций (УК)**

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач - **УК-1**

**Профессиональных компетенций (ПК):**

- Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм - **ПК-1**

- Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты- **ПК-5**

В результате освоения дисциплины «Финансовые рынки» обучающиеся должны:

**Знать:**

- состав и структуру финансового рынка;
- принципы и методы организации и управления финансовыми рынками;
- основные инструменты финансового рынка.

**Уметь:**

- использовать знания по теории государственного регулирования финансового рынка при анализе государственных концепций, программ, стратегий развития его сегментов;
- анализировать деятельность участников финансового рынка;
- проводить оценку финансовых инструментов;

**Владеть:**

- способностями к анализу различных финансовых инструментов;
- навыками анализа процессов, происходящих на финансовых рынках;
− системным представлением о структуре и тенденциях развития российского и зарубежных финансовых рынков;

## 3. Место дисциплины в структуре ООП

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: Экономическая теория, Финансы, Деньги, кредит, банки, Страхование

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Банковское дело, Рынок ценных бумаг, Денежно-кредитное регулирование.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа)

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **74** | **74** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 64 | 64 |
| **ЗАЧЕТ** | **36** | **36** |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| **№ темы** | **Наименование темы** | **Содержание темы** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | Финансовый рынок как совокупность экономических отношений между участниками сделок по поводу купли-продажи финансовых активов и финансовых услуг. Основные функции финансового рынка. Классификация финансовых рынков. Участники финансового рынка и их функции. Инвестиционные институты: инвестиционные фонды, финансовые брокеры, инвестиционные дилеры (андеррайтеры), трастовые компании (доверительные управляющие), инвестиционные консультанты, инвестиционные компании, финансовые | ДЗ, УО, Т, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | компании. Некоммерческие финансовые институты: негосударственные пенсионные фонды, кредитные союзы, саморегулируемые организации профессиональных участников рынка ценных бумаг, общества взаимного страхования. Основные финансовые инструменты и их характеристики. Принципы функционирования финансового рынка. Теория эффективного финансового рынка. | |
| 2 | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | Валютный рынок как сфера экономических отношений, проявляющихся при осуществлении операций по купле-продаже валюты и ценных бумаг, номинированных в валюте, операций по инвестированию валютного капитала. Биржевой и внебиржевой валютные рынки. Влияние процентной политики на валютный курс. Рынок драгоценных металлов и драгоценных камней. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 3 | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования. кредитный рынок как сфера экономических отношений между физическими и юридическими лицами, нуждающимися в денежных средствах, и физическими и юридическими лицами, которые могут предоставить их на определенных условиях. Кредитные отношения и их основные функции. Основные формы кредита. Кредитная система и ее состав. Кредитный рынок как объект инвестирования и его возможности. Банковская система. | ДЗ, Р, УО, РК |
| 4 | Рынок ценных бумаг | Понятие рынка ценных бумаг и его функции. Виды и классификация ценных бумаг. Ипотечные ценные бумаги. Институциональная структура рынка ценных бумаг. Регулирование рынка ценных бумаг. Современные тенденции развития рынка ценных бумаг в Российской Федерации | ДЗ, Т, УО, РК |
| 5 | Рынок страховых услуг | Сущность страхования, его формы и виды. Рынок страховых услуг, его структура и функции. Участники страхового рынка. Страховые продукты и технологии работы страховых компаний. Государственное регулирование страховой деятельности в РФ. Современное состояние российского страхового рынка и перспективы его развития. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 6 | Государственное регулирование финансового рынка и | Основы государственного регулирования экономики на различных уровнях. Государственное регулирование | ДЗ, Т, УО, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | финансовой инфраструктуры | финансового рынка: нормативно-законодательные, экономические и организационные аспекты. Мегарегулятор: эволюция создания, целеполагание, проблемы и перспективы. Регулирование РЦБ: прямое и косвенное. Объекты регулирования (государственного и саморегулирования). Государственные органы, регулирующие РЦБ. Саморегулируемые организации: функции, права и обязанности. Государственное регулирование рынка банковских продуктов и услуг. Государственная денежно-кредитная политика и ее влияние на финансовый рынок. | |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э), домашнее задание (ДЗ)

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 2. | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | 20 | 4 | 4 | | 12 |
| 3. | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 4. | Рынок ценных бумаг | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 5. | Рынок страховых услуг | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 6. | Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | 23 | 5 | 5 | | 13 |
| | **ВСЕГО** | **108** | **17** | **17** | | **74** |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 13 | ПК-22 |
| Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 12 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 12 | ПК-22 |
| Рынок ценных бумаг | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 12 | ПК-22 |
| Рынок страховых услуг | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 12 | ПК-22 |
| Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Э, Т | 13 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **74** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **5 семестр** | |
| 1 | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | 4 |
| 2 | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | 4 |
| 3 | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | 2 |
| 4 | Рынок ценных бумаг | 2 |
| 5 | Рынок страховых услуг | 2 |
| 6 | Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | 3 |
| **ВСЕГО** | | **17** |

**4.7 Курсовой проект (курсовая работа) –** не предусмотрен учебным планом

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов).

| Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 Семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| **Самостоятельная работа:** | **74** | **74** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 64 | 64 |
| **ЗАЧЕТ** | **36** | **36** |

**4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 2. | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | 20 | 4 | 4 | | 12 |
| 3. | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 4. | Рынок ценных бумаг | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 5. | Рынок страховых услуг | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 6. | Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | 23 | 5 | 5 | | 13 |
| | **ВСЕГО** | **108** | **17** | **17** | | **74** |

**4.3 Самостоятельная работа обучающихся**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 19 | ПК-22 |
| Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 20 | ПК-22 |
| Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 20 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Рынок ценных бумаг | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 20 | ПК-22 |
| Рынок страховых услуг | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 20 | ПК-22 |
| Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Э, Т | 20 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **119** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.4 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

### 4.5 Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **5 семестр** | |
| 1 | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | 4 |
| 2 | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | 4 |
| 3 | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | 2 |
| 4 | Рынок ценных бумаг | 2 |
| 5 | Рынок страховых услуг | 2 |
| 6 | Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | 3 |
| **ВСЕГО** | | **17** |

**4.6 Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине


1. Данилов, Ю. А. Эффективность финансового рынка России [Электронный ресурс] : выполнение социально-экономических функций и глобальная конкурентоспособность / Ю. А. Данилов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дело, 2017. — 96 c. — 978-5-7749-1231-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77382.html
2. Пакова, О. Н. Финансовые рынки и финансово-кредитные институты [Электронный ресурс] : практикум / О. Н. Пакова, Ю. А. Коноплева. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь :

Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 105 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66125.html

## 6.Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Литература

1. Данилов Ю. А. Эффективность финансового рынка России [Электронный ресурс]: выполнение социально-экономических функций и глобальная конкурентоспособность / Ю. А. Данилов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дело, 2017. — 96 с. — 978-5-7749-1231-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77382.html
2. Якунин С.В. Финансовые рынки: учебное пособие / Якунин С.В., Семернина Ю.В. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 108 с. — ISBN 978-5-7433-3437-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117228.html
3. Пробин, П. С. Финансовые рынки [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов обучающихся по направлению подготовки «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр») / П. С. Пробин, Н. А. Проданова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 175 с. — 978-5-238-02613-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81586.html
4. Рыбин, В. Н. Финансовые рынки. Часть 1. Финансовые рынки Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Рыбин, А. В. Рыбин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2018. — 73 с. — 978-5-4365-0213-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78869.html
5. Кейт, Роджерс Валютный и денежный рынок [Электронный ресурс]: курс для начинающих / Роджерс Кейт ; пер. В. Ионов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2017. — 352 с. — 978-5-9614-4616-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68040.html
6. Кузнецов, Б. Т. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» / Б. Т. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 288 с. — 978-5-238-01945-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71054.html
7. Новиков А.В. Финансовые рынки и финансовые институты: учебное пособие / Новиков А.В., Новикова И.Я. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 247 с. — ISBN 978-5-4497-1162-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108256.html

### 6.2. Периодические издания

Статьи и материалы в журналах:

«Вестник Банка России», «Бюллетень банковской статистики», «Банковское дело», «Деньги и кредит», «Финансы», «Финансовый бизнес», «Деньги»

Статьи и материалы в газетах: «Финансовые известия», «Финансовая Россия», «Бизнес и банки», «Экономика и жизнь»

Материалы Коллегий Министерства финансов ЧР

Отчеты о результатах работы Управления федерального Казначейства по ЧР, кредитных организаций, страховых компаний.

Статистические сборники о социальном - экономическом положении региона, РФ.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.garant.ru. Справочная правовая система «Гарант».
2. www.consultant.ru– Справочная правовая система «Консультант Плюс»
3. www.cbr.ru- Официальный сайт Центрального банка РФ
4. www.rgs.ru Страховая компания Росгосстрах
5. www.raexpert.ru Рейтинговое агентство «Эксперт РА»
6. www.govemment.ru – Официальный сайт Правительства РФ

7. www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ
8. www.cbr.ru- Официальный сайт Центрального банка РФ
9. www.nalog/ru - Официальный сайт Федеральной Налоговой службы
10. www.rosfinnadzor.ru – Официальный сайт Федеральной Службы финансово-бюджетного надзора
11. www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального Казначейства
12. www.allinsuranse.ruСтрахование в России. Крупнейший интернет-портал страхового бизнеса.
13. https://www.chgu.org/

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной по данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса, так называемый «личный словарь».

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном

обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто; (15-20 слайдов)

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает выработку умения студента самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Финансовые рынки» необходимо наличие персональных компьютеров с доступом в Интернет для преподавателей и студентов, аудитории, оснащенные мультимедийными средствами обучения для чтения лекций, проведения семинарских занятий, проверки самостоятельных работ, решения тестов и т.д.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

---

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Инфраструктура финансового рынка»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины – является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области функционирования и регулирования денежных, валютных рынков, рынка ценных бумаг, рынков слияний и поглощений, драг металлов и страхования, а также используемых на данных рынках инструментов и видов сделок с денежными и валютными и другими ценностями.

**Задачи:**

- выявление особенностей и принципов функционирования международных и национальных валютных рынков;
- научить обучающихся анализировать процессы, происходящие на денежных рынках и рынках капиталов в России и за рубежом,
-знать и понимать инструментарий их регулирования государством рыночными методами;
-приобретение студентами знаний, необходимых для прогнозирования процессов, происходящих в денежных, валютных рынках, на рынке ценных бумаг, рынках слияний и поглощений, драг металлов и страхования.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Инфраструктура финансового рынка»» направлен на формирование следующих компетенций:

**Универсальных компетенций (УК)**

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач - **УК-1**

**Профессиональных компетенций (ПК):**

- Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм - **ПК-1**

- Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты- **ПК-5**

В результате освоения дисциплины «Инфраструктура финансового рынка» обучающиеся должны:

**Знать:**

- состав и структуру финансового рынка;
- принципы и методы организации и управления финансовыми рынками;
- основные инструменты финансового рынка.

**Уметь:**

- использовать знания по теории государственного регулирования финансового рынка при анализе государственных концепций, программ, стратегий развития его сегментов;
- анализировать деятельность участников финансового рынка;
- проводить оценку финансовых инструментов;

**Владеть:**

- способностями к анализу различных финансовых инструментов;
- навыками анализа процессов, происходящих на финансовых рынках;
− системным представлением о структуре и тенденциях развития российского и зарубежных финансовых рынков;

## 3. Место дисциплины в структуре ООП

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: Экономическая теория, Финансы, Деньги, кредит, банки, Страхование

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Банковское дело, Рынок ценных бумаг, Денежно-кредитное регулирование.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

### Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа)

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *17* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | *Не предусмотрены* | *Не предусмотрены* |
| **Самостоятельная работа:** | **74** | **74** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Не предусмотрена | Не предусмотрена |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 64 | 64 |
| **ЗАЧЕТ** | **36** | **36** |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| **№ темы** | **Наименование темы** | **Содержание темы** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | Финансовый рынок как совокупность экономических отношений между участниками сделок по поводу купли-продажи финансовых активов и финансовых услуг. Основные функции финансового рынка. Классификация финансовых рынков. Участники финансового рынка и их функции. Инвестиционные институты: инвестиционные фонды, финансовые брокеры, инвестиционные дилеры (андеррайтеры), трастовые компании (доверительные управляющие), инвестиционные консультанты, инвестиционные компании, финансовые | ДЗ, УО, Т, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | компании. Некоммерческие финансовые институты: негосударственные пенсионные фонды, кредитные союзы, саморегулируемые организации профессиональных участников рынка ценных бумаг, общества взаимного страхования. Основные финансовые инструменты и их характеристики. Принципы функционирования финансового рынка. Теория эффективного финансового рынка. | |
| 2 | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | Валютный рынок как сфера экономических отношений, проявляющихся при осуществлении операций по купле-продаже валюты и ценных бумаг, номинированных в валюте, операций по инвестированию валютного капитала. Биржевой и внебиржевой валютные рынки. Влияние процентной политики на валютный курс. Рынок драгоценных металлов и драгоценных камней. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 3 | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования. кредитный рынок как сфера экономических отношений между физическими и юридическими лицами, нуждающимися в денежных средствах, и физическими и юридическими лицами, которые могут предоставить их на определенных условиях. Кредитные отношения и их основные функции. Основные формы кредита. Кредитная система и ее состав. Кредитный рынок как объект инвестирования и его возможности. Банковская система. | ДЗ, Р, УО, РК |
| 4 | Рынок ценных бумаг | Понятие рынка ценных бумаг и его функции. Виды и классификация ценных бумаг. Ипотечные ценные бумаги. Институциональная структура рынка ценных бумаг. Регулирование рынка ценных бумаг. Современные тенденции развития рынка ценных бумаг в Российской Федерации | ДЗ, Т, УО, РК |
| 5 | Рынок страховых услуг | Сущность страхования, его формы и виды. Рынок страховых услуг, его структура и функции. Участники страхового рынка. Страховые продукты и технологии работы страховых компаний. Государственное регулирование страховой деятельности в РФ. Современное состояние российского страхового рынка и перспективы его развития. | ДЗ, Т, УО, РК |
| 6 | Государственное регулирование финансового рынка и | Основы государственного регулирования экономики на различных уровнях. Государственное регулирование | ДЗ, Т, УО, РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | финансовой инфраструктуры | финансового рынка: нормативно-законодательные, экономические и организационные аспекты. Мегарегулятор: эволюция создания, целеполагание, проблемы и перспективы. Регулирование РЦБ: прямое и косвенное. Объекты регулирования (государственного и саморегулирования). Государственные органы, регулирующие РЦБ. Саморегулируемые организации: функции, права и обязанности. Государственное регулирование рынка банковских продуктов и услуг. Государственная денежно-кредитная политика и ее влияние на финансовый рынок. | |

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э), домашнее задание (ДЗ)

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 2. | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | 20 | 4 | 4 | | 12 |
| 3. | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 4. | Рынок ценных бумаг | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 5. | Рынок страховых услуг | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 6. | Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | 23 | 5 | 5 | | 13 |
| | **ВСЕГО** | **108** | **17** | **17** | | **74** |

**4.4 Самостоятельная работа обучающихся**

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 13 | ПК-22 |
| Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 12 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 12 | ПК-22 |
| Рынок ценных бумаг | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 12 | ПК-22 |
| Рынок страховых услуг | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 12 | ПК-22 |
| Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Э, Т | 13 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **74** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **5 семестр** | |
| 1 | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | 4 |
| 2 | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | 4 |
| 3 | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | 2 |
| 4 | Рынок ценных бумаг | 2 |
| 5 | Рынок страховых услуг | 2 |
| 6 | Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | 3 |
| **ВСЕГО** | | **17** |

**4.7 Курсовой проект (курсовая работа) –** не предусмотрен учебным планом

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**
**Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов).

| Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | |
|---|---|---|
| | 5 Семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **34** | **34** |
| *Лекции (Л)* | 17 | 17 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17 | 17 |
| **Самостоятельная работа:** | **74** | **74** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | 10 | 10 |
| Эссе (Э) | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 64 | 64 |
| **ЗАЧЕТ** | **36** | **36** |

**4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре**

| № | Наименование темы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1. | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | 17 | 2 | 2 | | 13 |
| 2. | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | 20 | 4 | 4 | | 12 |
| 3. | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 4. | Рынок ценных бумаг | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 5. | Рынок страховых услуг | 16 | 2 | 2 | | 12 |
| 6. | Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | 23 | 5 | 5 | | 13 |
| | **ВСЕГО** | **108** | **17** | **17** | | **74** |

**4.3 Самостоятельная работа обучающихся**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 19 | ПК-22 |
| Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 20 | ПК-22 |
| Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 20 | ПК-22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Рынок ценных бумаг | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 20 | ПК-22 |
| Рынок страховых услуг | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 20 | ПК-22 |
| Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Э, Т | 20 | ПК-22 |
| **Всего часов** | | | **119** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.4 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

### 4.5 Практические занятия (семинары)

| *№ занятия* | *Тематика практических занятий (семинаров)* | *Количество часов* |
|---|---|---|
| | **5 семестр** | |
| 1 | Финансовый рынок и финансовая инфраструктура: понятие, назначение, участники и взаимосвязи | 4 |
| 2 | Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней) | 4 |
| 3 | Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования | 2 |
| 4 | Рынок ценных бумаг | 2 |
| 5 | Рынок страховых услуг | 2 |
| 6 | Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры | 3 |
| **ВСЕГО** | | **17** |

**4.6 Курсовой проект (курсовая работа)** – не предусмотрен учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине


3. Данилов, Ю. А. Эффективность финансового рынка России [Электронный ресурс] : выполнение социально-экономических функций и глобальная конкурентоспособность / Ю. А. Данилов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дело, 2017. — 96 c. — 978-5-7749-1231-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77382.html
4. Пакова, О. Н. Инфраструктура финансового рынка и финансово-кредитные институты [Электронный ресурс] : практикум / О. Н. Пакова, Ю. А. Коноплева. — Электрон. текстовые

данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 105 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66125.html

## 6.Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Литература

8. Данилов Ю. А. Эффективность финансового рынка России [Электронный ресурс]: выполнение социально-экономических функций и глобальная конкурентоспособность / Ю. А. Данилов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дело, 2017. — 96 с. — 978-5-7749-1231-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77382.html
9. Якунин С.В. Инфраструктура финансового рынка: учебное пособие / Якунин С.В., Семернина Ю.В. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 108 с. — ISBN 978-5-7433-3437-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117228.html
10. Пробин, П. С. Инфраструктура финансового рынка [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов обучающихся по направлению подготовки «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр») / П. С. Пробин, Н. А. Проданова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 175 с. — 978-5-238-02613-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81586.html
11. Рыбин, В. Н. Инфраструктура финансового рынка. Часть 1. Инфраструктура финансового рынка Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Рыбин, А. В. Рыбин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2018. — 73 с. — 978-5-4365-0213-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78869.html
12. Кейт, Роджерс Валютный и денежный рынок [Электронный ресурс]: курс для начинающих / Роджерс Кейт ; пер. В. Ионов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2017. — 352 с. — 978-5-9614-4616-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68040.html
13. Кузнецов, Б. Т. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» / Б. Т. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 288 с. — 978-5-238-01945-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71054.html
14. Новиков А.В. Инфраструктура финансового рынка и финансовые институты: учебное пособие / Новиков А.В., Новикова И.Я. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 247 с. — ISBN 978-5-4497-1162-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108256.html

### 6.2. Периодические издания

Статьи и материалы в журналах:

«Вестник Банка России», «Бюллетень банковской статистики», «Банковское дело», «Деньги и кредит», «Финансы», «Финансовый бизнес», «Деньги»

Статьи и материалы в газетах: «Финансовые известия», «Финансовая Россия», «Бизнес и банки», «Экономика и жизнь»

Материалы Коллегий Министерства финансов ЧР

Отчеты о результатах работы Управления федерального Казначейства по ЧР, кредитных организаций, страховых компаний.

Статистические сборники о социальном - экономическом положении региона, РФ.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

14. http://www.garant.ru. Справочная правовая система «Гарант».
15. www.consultant.ru– Справочная правовая система «Консультант Плюс»
16. www.cbr.ru- Официальный сайт Центрального банка РФ
17. www.rgs.ru Страховая компания Росгосстрах

18. www.raexpert.ru Рейтинговое агентство «Эксперт РА»
19. www.govemment.ru – Официальный сайт Правительства РФ
20. www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ
21. www.cbr.ru- Официальный сайт Центрального банка РФ
22. www.nalog/ru - Официальный сайт Федеральной Налоговой службы
23. www.rosfinnadzor.ru – Официальный сайт Федеральной Службы финансово-бюджетного надзора
24. www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального Казначейства
25. www.allinsuranse.ruСтрахование в России. Крупнейший интернет-портал страхового бизнеса.
26. https://www.chgu.org/

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной по данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в

глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса, так называемый «личный словарь».

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто; (15-20 слайдов)

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает выработку умения студента самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Инфраструктура финансового рынка» необходимо наличие персональных компьютеров с доступом в Интернет для преподавателей и студентов, аудитории, оснащенные мультимедийными средствами обучения для чтения лекций, проведения семинарских занятий, проверки самостоятельных работ, решения тестов и т.д.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы трейдинга»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |
| Год начала обучения | 2021 |

Грозный 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Основы трейдинга» предназначена для подготовки специалистов финансового рынка в области анализа ценных бумаг (финансовая аналитика).

*Цель курса* заключается в том, чтобы дать студентам знания и привить навыки в вопросах оценки и применения биржевых и реальных производных финансовых инструментов при принятии инвестиционных решений и в процессе управлении инвестициями. В курсе рассматриваются рыночные производные финансовые инструменты: форварды, фьючерсы, опционы, свопы, «экзотические» и другие контракты. По каждому классу инструментов рассматриваются: их описание; принципы оценки и/или рыночного ценообразования; цели и методы применения.

Программа дисциплины направлена на закрепление профессиональной ориентации студентов и включает лекционные занятия, практические занятия, самостоятельное изучение литературы, освоение теоретического материала, написание реферата по одной из рекомендуемых тем и др.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

| Курс | Семестр | Код и содержание компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства |
|---|---|---|---|---|
| 3(ОФО)<br>4(ОЗО) | 5(ОФО)<br>7(ОЗО) | УК – 1<br>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ***Знать:***<br>- инструменты анализа внутренней и внешней среды организации для выявления проблем в области управления;<br>- особенности разработки стратегических, тактических, оперативных целей развития организации,<br>- методы разработки и принятия управленческих решений в системе менеджмента;<br>***Уметь:***<br>- определять факторы, которые могут оказывать существенное влияние на работу организации;<br>***Владеть:***<br>- навыками сбора, группировки, систематизации и анализа объемов осуществленных операций с ПФИ и др.; | |
| | | ПК – 1 | ***Знать:*** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм | - основные направления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг и нормативно-правовые основы их регулирования;<br><br>***Уметь:***<br>- разрабатывать дерево целей организации и планировать ее деятельность с учетом результатов анализа внешней и внутренней среды;<br>- структурировано оценивать альтернативы при решении проблем организации, выбирать оптимальные пути достижения цели и решения поставленных задач;<br><br>***Владеть:***<br>- навыками аналитической работы;<br>- выками осуществления сравнительного анализа эффективности инвестиций в ценные бумаги. | |
| | | ПК - 5<br>Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты | ***Знать:***<br>- особенности всех разновидностей ценных бумаг: российских и иностранных;<br>- современные технические средства и компьютерные технологии;<br><br>***Уметь:***<br>- определять рыночные параметры обращения ПФИ;<br>- выявлять особенности фондового рынка и возможные направления его дальнейшего развития на основе проведения фундаментального и технического анализа;<br>- применять полученные знания в научных исследованиях и дискуссиях<br><br>***Владеть:***<br>- навыками использования современных методик финансовых расчетов | РГЗ, устный опрос |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | параметров обращения ПФИ;<br>- навыками аналитической работы;<br>- навыками обобщения и интерпретации информации из зарубежных и российских источников для подготовки аналитических обзоров;<br>- навыками сбора и обработки информации с использованием технических средств (построение графиков, аналитических таблиц, и т.д.);<br>- инструментами для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей;<br>- осуществления сравнительного анализа эффективности инвестиций в ценные бумаги | |

## 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы трейдинга» относится к **дисциплинам, изучаемым студентами по выбору** (Б1.В.ДВ.04.02).

Студент для изучения данной дисциплины должен освоить следующие дисциплины, имеющие более тесную взаимосвязь с «Ценными бумагами и производными финансовыми инструментами»: «Экономическая теория», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Финансовые рынки» и др.

В свою очередь, дисциплина «Основы трейдинга» является предшествующей для изучения дисциплин: «Современные финансовые продукты и услуги», «Финансовые и экономические расчеты», «Инвестиции и инвестиционный анализ», «Банковское дело».

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам и разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**Очная форма обучения**
**4.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет **3 зачетных единиц (108 часов).**

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов /зачетных единиц |
|---|---|
| | за 4 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | ***34/0,94*** |
| *Лекции (Л)* | 17/0,47 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17/0,47 |
| ***Самостоятельная работа (всего)*** | ***74/2,06*** |

| | |
|---|---|
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 34/0,94 |
| Реферат (Р) | - |
| Эссе (Э) | - |
| Контрольная работа (КР) | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 40/1,11 |
| **Вид итогового контроля (зачет)** | - |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | Основы операций на финансовых рынках | Понятие и цели инвестирования в финансовые инструменты. Основные виды стратегий инвесторов и компаний на фондовом рынке. Хеджирование. Арбитраж. Сделки «carry trade». Участники биржевой торговли, механизм совершения сделок, виды заявок и учет операций. Новые финансовые технологии - робоэдвайзинг, мар- кетплейсы и краудфандинг. Маржинальная торговля. Финансовые риски трейдера и риск-менеджмент. Защита прав и законных интересов инвесторов. | УО; РГЗ; РК |
| 2 | Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | Понятие финансового инструмента. Виды финансовых инструментов. Взаимосвязь финансовых рынков, процентных ставок и инфляции. Корреляция между финансовыми инструментами. Кризисы мирового финансового рынка. Глобализация и волатильность финансовых активов. Структурные продукты: понятие и виды. Дери- вативы. Опционные стратегии. Торговля волатильностью. Альтернативные инструменты для инвестирования - краудфандинг, криптовалюты, робоэдвайзеры. | УО; РГЗ; РК |
| 3 | Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | Способы отображения цены, виды графиков. Основные концепции технического анализа. Анализ цены, времени и объемов на финансовом рынке. рынке. Тренды и трендовые системы. Технические индикаторы. Осцилляторы. Паттерны. Макроэкономическая конъюнктура и ее влияние на финансовые рынки. Экономический календарь. Индикаторы производственного сектора. 4Индикаторы инфляции Индикаторы потребительского спроса. Индикаторы делового цикла. Циклы валютных рынков. Опережающие и запаздывающие фундаментальные показатели. Анализ данных на финансовых рынках. Обработка | УО; РГЗ; РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | и методы анализа данных на финансовых рынках. Сантимент и анализ новостного фона при принятии инвестиционных решений. | |
| 4 | Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | Понятие и виды инвестиционных портфелей. Принципы построения и управления инвестиционным портфелями. Основные характеристики инвестиционных портфелей. Современная портфельная теория. Ребалансировка портфелей. Инвестиционные портфели хедж-фондов и негосударственных пенсионных фондов. | УО; РГЗ; РК |
| 5 | Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | Виды торговых платформ, их практическое использование. Наиболее распространенные торговые платформы - QUIK, TRANZAQ, Metatrader, NinjaTrader, MultiCharts Техническое оснащение трейдера. Аналитические системы, их особенности. Построение собственных МТС и финансовых инжиниринг на основе торговых и аналитических систем. Проведение исследования. Бэк-тестирование алгоритмических стратегий. Правила проведения исторического тестирования и моделирования стратегий. Трендовые и контртрендовые стратегии. Риск-менеджмент в алгоритмических стратегиях. | УО; РГЗ; РК |

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| Наименование разделов и тем | **Количество часов** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Контактная работа обучающихся** | | | |
| | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудит. работа |
| | | Л | ПЗ | |
| Основы операций на финансовых рынках | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | 10/0,28 | 2/0,06 | 2/0,06 | 6/0,17 |
| Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Опционные стратегии | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Хеджирование и рыночное обращение опционов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Экзотические опционы | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Другие виды производных инструментов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 | |
| | ***Всего часов*** | ***108/3,0*** | ***17/0,47*** | ***17/0,47*** | ***74/2,06*** |

**Самостоятельная работа студентов в 5 семестре**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основы операций на финансовых рынках<br>Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | Изучение фондовых индексов по учебникам и учебным пособиям. Выполнение РГЗ<br>Сбор, обработка и анализ *биржевой информации* | собеседование, РГЗ, ТЗ<br>собеседование, РГЗ | 8/0,22<br>10/0,28 | УК - 1<br>ПК - 1<br>ПК-5 |
| Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по форвардным контрактам | собеседование, РГЗ | 6/0,17 | |
| Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по фьючерсным контрактам | собеседование, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | | собеседование, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Опционные стратегии | **Самостоятельное изучение разделов:**<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам<br>**Выполнение РГЗ**<br>*Сбор, обработка и анализ статистической информации об опционах*<br>*Сбор, обработка и анализ* биржевой информации | Опрос, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Хеджирование и рыночное обращение опционов | | Опрос, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Экзотические опционы | | Опрос | 8/0,22 | |
| Другие виды производных инструментов | | Опрос | 10/0,28 | |
| Основы операций на финансовых рынках | **Самостоятельное изучение разделов:**<br>Изучение темы по учебникам, | Опрос | 8/0,22 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | учебным пособиям и нормативным документам. | | | |
| ***Всего часов*** | | | ***74/2,06*** | |

По вопросам программы, не затронутым на лекциях, следует составить конспект. В нём материал учебника нужно представить в сжатой наглядной и простой форме. Для этого может широко использоваться формализованная запись порядка расчета отдельных показателей и методик их анализа, составление вспомогательных таблиц, представление методик анализа в поэтапном логическом разрезе, графическое изображение материала.

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5. Практические занятия в 5 семестре**

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| 1. | ***I.*** | Основы операций на финансовых рынках | 2/0,06 |
| 2. | | Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | 2/0,06 |
| 3. | | Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | 2/0,06 |
| 4. | | Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | 2/0,06 |
| 5. | | Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | 2/0,06 |
| 6. | | Опционные стратегии | 2/0,06 |
| 7. | | Хеджирование и рыночное обращение опционов | 2/0,06 |
| 8. | | Экзотические опционы | 2/0,06 |
| 9. | | Другие виды производных инструментов | 2/0,06 |
| | | ***Всего часов*** | ***17/0,47*** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа).**

Курсовой проект **(**курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

## Заочная форма обучения

**4.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет **3 зачетных единиц (108 часов).**

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов /зачетных единиц |
|---|---|
| | за 4 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | ***34/0,94*** |
| *Лекции (Л)* | 17/0,47 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17/0,47 |
| ***Самостоятельная работа (всего)*** | ***74/2,06*** |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 34/0,94 |
| Реферат (Р) | - |

| | |
|---|---|
| Эссе (Э) | - |
| Контрольная работа (КР) | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 40/1,11 |
| **Вид итогового контроля (зачет)** | - |

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| | Наименование разделов и тем | **Количество часов** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудит. работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| | Основы операций на финансовых рынках | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| | Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | 10/0,28 | 2/0,06 | 2/0,06 | 6/0,17 |
| | Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Опционные стратегии | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Хеджирование и рыночное обращение опционов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Экзотические опционы | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| | Другие виды производных инструментов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | ***Всего часов*** | ***108/3,0*** | ***17/0,47*** | ***17/0,47*** | ***74/2,06*** |

**Самостоятельная работа студентов в 7 семестре**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основы операций на финансовых рынках<br>Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | Изучение фондовых индексов по учебникам и учебным пособиям.<br>Выполнение РГЗ<br>Сбор, обработка и анализ *биржевой информации* | собеседование, РГЗ, ТЗ<br>собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22<br>10/0,28 | УК - 1<br>ПК - 1<br>ПК-5 |
| Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по форвардным контрактам | собеседование, РГЗ | 6/0,17 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по фьючерсным контрактам | собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | | собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Опционные стратегии | **Самостоятельное изучение разделов:**<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам<br>**Выполнение РГЗ**<br>*Сбор, обработка и анализ статистической информации об опционах*<br>*Сбор, обработка и анализ* биржевой информации | Опрос, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Хеджирование и рыночное обращение опционов | | Опрос, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Экзотические опционы | | Опрос | 8/0,22 | |
| Другие виды производных инструментов | | ТЗ, собеседование | 10/0,28 | |
| Основы операций на финансовых рынках | **Самостоятельное изучение разделов:**<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам. | ТЗ, собеседование | 8/0,22 | |
| ***Всего часов*** | | | ***74/2,06*** | |

По вопросам программы, не затронутым на лекциях, следует составить конспект. В нём материал учебника нужно представить в сжатой наглядной и простой форме. Для этого может широко использоваться формализованная запись порядка расчета отдельных показателей и методик их анализа, составление вспомогательных таблиц, представление методик анализа в поэтапном логическом разрезе, графическое изображение материала.

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические занятия в 7 семестре

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| 1. | ***I.*** | Основы операций на финансовых рынках | 2/0,06 |
| 2. | | Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | 2/0,06 |
| 3. | | Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | 2/0,06 |
| 4. | | Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | 2/0,06 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. | | Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | 2/0,06 |
| 6. | | Опционные стратегии | 2/0,06 |
| 7. | | Хеджирование и рыночное обращение опционов | 2/0,06 |
| 8. | | Экзотические опционы | 2/0,06 |
| 9. | | Другие виды производных инструментов | 2/0,06 |
| | | ***Всего часов*** | ***17/0,47*** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа).**

Курсовой проект **(**курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

**Методическая литература:**

1. Демильханова Б.А. Рынок ценных бумаг и биржевое дело: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2010.- 183с.
2. Демильханова Б.А. Обращение и формирование доходности ценных бумаг: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016. – 103с.
3. Демильханова Б.А. Банк как институциональный инвестор на рынке ценных бумаг: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.- 98с.
4. Демильханова Б.А. Анализ деятельности банка на финансовых рынках: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.
5. Демильханова Б.А. Банковские операции на рынке ценных бумаг и их регулирование: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.

**Литература:**


1. Белоконская, Е. Г. Основы интернет-трейдинга : учебное пособие / Е. Г. Белоконская. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 136 с. — ISBN 978-5-4486-0145-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72802.html
2. Бретт, Стинбарджер Психология трейдинга: инструменты и методы принятия решений / Стинбарджер Бретт ; перевод А. Шматов ; под редакцией В. Мылова. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-9614-2215-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93062.html
3. Вайсман, Ричард Механические торговые системы: Психология трейдинга и технический анализ / Ричард Вайсман ; перевод В. Ионов. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 231 с. — ISBN 978-5-9614-1597-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82721.html
4. Саймон, Вайн Инвестиции и трейдинг: формирование индивидуального подхода к принятию инвестиционных решений / Вайн Саймон ; под редакцией П. Суворовой. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 452 с. — ISBN 978-5-9614-5096-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86741.html
5. Элдер, Александр Трейдинг: Первые шаги / Александр Элдер. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-2252-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82345.html


## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

**Тема 1. Рынки производных инструментов, классификация контрактов**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Виды производных финансовых инструментов в российской практике. 2. Виды производных финансовых инструментов на развитых финансовых рынках. 3. Структура российского рынка фьючерсов и опционов. 4. Структура мирового рынка производных финансовых инструментов и тенденции ее изменения. 5. Товарные срочные контракты на российском рынке.

***Практические задания к теме:***

1. Определите взаимосвязи рынка ПФИ с системой рынков.
1. Составление логических схем взаимодействия рынка ценных бумаг с другими рынками на основе текущего состояния этих рынков.

**Тема 2.** Форвардные контракты

*Вопросы к теме:*

Понятие форвардного контракта. Недостатки и цена форвардного контракта. Цена форвардного контракта. Короткая и длинная позиция. Форвардная ставка. Синергетический форвардный контракт.

***Практические задания к теме:***

1. Участник срочного рынка заключил форвардный контракт на покупку 100 акций через 3 месяца по цене 30 руб. за акцию. В момент исполнения контракта рыночная цена за акцию равна 32 руб. Рассчитайте и укажите уровень дохода (убытка) участника срочного рынка по форвардному контракту.
2. Форвардный контракт на акцию был заключен некоторое время назад. До его окончания остается 120 дней. Цена поставки акции по контракту равна 80 руб. Цена спот акции 90 руб. Ставка без риска 10% годовых. Лицо с длинной позицией перепродает контракт на вторичном рынке по цене 12 руб. Возможен ли арбитраж. Перечислить действия арбитражера и определить прибыль на момент заключения контракта. Финансовый год равен 365 дням.
3. Цена спот акции 200 руб., через три месяца на акцию выплачивается дивиденд в размере 10 руб. Ставка без риска для трех месяцев равна 5,4% годовых, для пяти месяцев – 6% годовых. Фактическая пятимесячная форвардная цена равна 195,5 руб. Определить арбитражную прибыль на момент заключения контракта и перечислить действия арбитражера.
4. Задание 3. Курс доллара равен 28,6 руб., ставка без риска для 35 дней по рублям 3,5%, по долларам 2% годовых. База 365 дней. Фактический форвардный курс доллара для 35 дней равен 28,65 руб. Определить прибыль в рублях на момент начала арбитражной операции и перечислить действия арбитражера, если номинал контракта равен 1 млн. долл.

**Тема 3. Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту**

*Вопросы к теме:*

Понятие фьючерсного контракта. Различия между форвардами и фьючерсами. Характеристики фьючерсного контракта. Виды трейдеров. Стратегия дневного трейдера. Приказы брокерам. Фьючерсные рынки. Расчетная палата. Виды маржи. Офсетная сделка. Лимит отклонения и позиционный лимит. Открытые позиции. Контанго и бэквардейшн. Правило поставки базисного актива. Хеджирование Фьючерсными контрактами. Базисный риск. Перекрестное хеджирование. 2.2. Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту Понятие финансового фьючерса. Фьючерсный контракт на акцию. Хеджирование фьючерсного контракта на акцию. Фьючерсный контракт на фондовый индекс. Фьючерсная цена фондового индекса. Индексный арбитраж. Бета портфеля инвестора. Фьючерсный контракт на иностранную валюту. 2.3. Процентные фьючерсы Понятие процентных фьючерсов. Календарные поправки. Фьючерсный контракт на казначейскую облигацию. Полная и чистая цена бумаги

**Тема 4. Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов**

*Вопросы к теме:*

Коэффициент конверсии. Наибольшая и наименьшая дюрация. Цена поставки облигации. Хеджирование фьючерсом на облигацию. Стрипхеджирование. Фьючерс на казначейский вексель.

**Тема 5. Рынок опционов и их оценка**

*Вопросы к теме:*

Понятие опциона и его премии. Цена исполнения (страйк). Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и опционы пут. Внутренняя и внешняя части премии. Факторы, влияющие на премию опциона. Хеджирование опционами. Котировка опционных контрактов

***Практические задания к теме:***

1. Курс исполнения опциона на покупку акций компании составляет 40 долл. за акцию. Рыночный курс акции 44 долл. Какова стоимость опциона «колл» на 100 акций?
2. Инвестор купил опцион «колл» за 100 руб. на ценные бумаги по цене 1250 руб. На дату исполнения цена ценных бумаг составила 1275 руб. Определите финансовый результат сделки.
3. Инвестор приобрел пакет акций компании А по цене 16 руб. и опцион «колл» на эти же акции по цене 0,9 руб. с ценой исполнения 18 руб. Через три месяца на дату исполнения опциона рыночная цена акций составила 20 руб. Определите финансовый результат инвестора на момент исполнения опциона, если он продаст все акции, а опцион будет исполнен.
4. Инвестор приобрел пакет акций компании А по цене 17 руб. и опцион «пут» на эти же акции по цене 0,8 руб. с ценой исполнения 20 руб. Через три месяца на дату исполнения опциона рыночная цена акций составила 19 руб. Определите финансовый результат инвестора на момент исполнения опциона, если он продаст все акции, а опцион будет исполнен.

**Тема 6.** Опционные стратегии

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие опционной стратегии. комбинация, спред, горизонтальный, вертикальный, диагональный, обратный спред. Спред быка. Спред медведя. Стрэнгл. Стрэддл. Стрэп. Стрип. Рэйтио спред. Спред бабочка. Спред кондор. Временной спред.

**Тема 7. Хеджирование и рыночное обращение опционов**

*Вопросы для обсуждения:*

Инструменты и стратегии хеджирования
Покупка put опциона
Продажа call опционов
Покупка call опционов
Продажа put опциона

**Тема 8. Экзотические опционы**

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения. Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина.

**Тема 9. Другие виды производных инструментов**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Цены страховых, погодных и энергетических деривативов. Общая характеристика погодных производных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы.

**Примерные темы докладов**

1. Рынок производных финансовых инструментов в России.
2. Мировой рынок производных финансовых инструментов.

3. Внебиржевой рынок производных финансовых инструментов.
4. Биржевой рынок производных финансовых инструментов.
5. Срочные контракты на процентные ставки.
6. Срочные контракты на фондовые индексы.
7. Срочные контракты на товарные активы.
8. Срочный рынок Московской биржи.
9. Хеджирование срочными контрактами.
10. Срочные контракты на волатильность.
11. Срочные контракты на валюту.
12. Срочные контракты на облигации.
13. Хеджирование срочными контрактами Московской биржи.
14. Погодные производные.
15. История развития фьючерсных рынков.

## ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

1. Виды производных финансовых инструментов в российской практике.
2. Виды производных финансовых инструментов на развитых финансовых рынках.
3. Структура российского рынка фьючерсов и опционов.
4. Структура мирового рынка производных финансовых инструментов и тенденции ее изменения.
5. Товарные срочные контракты на российском рынке.
6. Базис на рынке фьючерсов: понятие и значение для формирования торговых стратегий.
7. «Цена доставки» фьючерса: понятие и влияющие факторы.
8. Факторы, влияющие на фьючерсную цену акций.
9. Особенности ценообразования на товарные фьючерсы.
10. Особенности ценообразования на процентные фьючерсы.
11. Порядок допуска к обращению новых серий биржевых опционов.
12. «Экзотические» опционы.
13. Факторы, определяющие величину премии по опциону.
14. Особенности ценообразования на европейские и американские опционы.
15. Временная стоимость опциона: сущность и влияющие факторы.
16. Модель Блэка-Шоулза: статистическая основа, преимущества и недостатки.
17. Принципы формирования сложных опционных стратегий.
18. Синтетические опционы: преимущества и недостатки.
19. Особенности гарантийного обеспечения для сложных опционных стратегий.
20. Стратегии «игры на волатильности» на рынке опционов.
21. Практическое применение фьючерсных и опционных контрактов на фондовые индексы.
22. Дельта- и гамма-нейтральное хеджирование на рынке опционов.
23. Направления использования процентных свопов.
24. Направления использования валютных свопов.
25. Оценка стоимости свопов.
26. «Дефолтные» свопы в зарубежной банковской практике.
27. Структура членства в торговой системе FORTS.
28. Гарантийное обеспечение по фьючерсным контрактам в системе FORTS.
29. Гарантийное обеспечение по опционам в системе FORTS.
30. Процедура исполнения фьючерсов в системе FORTS.
31. Процедура исполнения опционов в системе FORTS.
32. Организация заключения и исполнения валютных свопов на МБ.
33. Организация расчетов и поставок по товарным деривативам на российском рынке.

## Этапы формирования и оценивания компетенций

| № п/п | Контролируемые темы дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| **2.** | Рынки производных инструментов, классификация контрактов | УК – 1<br>ПК- 1<br>ПК - 5 | РГЗ,<br>устный опрос |
| **3.** | Форвардные контракты | | устный опрос |
| **4.** | Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | | РГЗ, устный опрос |
| **5.** | Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | | устный опрос |
| **6.** | Рынок опционов и их оценка | | РГЗ, устный опрос |
| **7.** | Опционные стратегии | | РГЗ, устный опрос |
| **8.** | Хеджирование и рыночное обращение опционов | | РГЗ, устный опрос |
| **9.** | Экзотические опционы | | устный опрос |
| **10.** | Другие виды производных инструментов | | устный опрос |

**Шкала и критерии оценивания письменных работ**

| Баллы по текущему /рубежному контролю | Балл по 25 - балльной шкале | Балл по 10- балльной шкале | Критерии |
|---|---|---|---|
| 5 | 25 | 10 | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; владение техникой выполнения практических зданий при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий. Владение навыками сбора и обработки статистической информации, информации официальных сайтов организаций различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке ценных бумаг |
| 4 | 22 | 8 | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий. Владение навыками сбора и обработки статистической информации, информации официальных сайтов организаций различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке ценных бумаг |
| 3 | 19 | 6 | Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий по причине *недопонимания* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | экономического содержания расчетных показателей, их формализованных расчетов, форм и методов обработки исходной информации; недопонимание количественных значений показателей |
| **2** | 0 | 0 | Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ по причине *незнания* экономического содержания расчетных показателей, их формализованных расчетов, форм и методов обработки исходной информации;<br>Неудачные попытки выполнить практическое задание; грубые ошибки при изложении учебного материала, демонстрация незнаний базовых понятий, методик расчета рыночных параметров обращения ценных бумаг и т.д.; незнание второстепенного материала, связанного с содержательной частью учебного материала дисциплины |

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Литература


1. Белоконская, Е. Г. Основы интернет-трейдинга : учебное пособие / Е. Г. Белоконская. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 136 с. — ISBN 978-5-4486-0145-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72802.html
2. Бретт, Стинбарджер Психология трейдинга: инструменты и методы принятия решений / Стинбарджер Бретт ; перевод А. Шматов ; под редакцией В. Мылова. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-9614-2215-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93062.html
3. Вайсман, Ричард Механические торговые системы: Психология трейдинга и технический анализ / Ричард Вайсман ; перевод В. Ионов. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 231 с. — ISBN 978-5-9614-1597-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82721.html
4. Саймон, Вайн Инвестиции и трейдинг: формирование индивидуального подхода к принятию инвестиционных решений / Вайн Саймон ; под редакцией П. Суворовой. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 452 с. — ISBN 978-5-9614-5096-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86741.html
5. Элдер, Александр Трейдинг: Первые шаги / Александр Элдер. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-2252-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82345.html


### 7.3. Периодические издания

7. Рынок ценных бумаг;
8. Биржевое обозрение (Приложение к журналу «Рынок ценных бумаг»);
9. Аналитический банковский журнал;
10. Финансы и кредит;
11. Финансовая аналитика: проблемы и решения.
12. Банковское дело.

## 8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| Сайты:<br>Финансовая отчетность компаний; статистические данные; отраслевые показатели; обзоры; аналитические статьи и котировки | Сайты западных фондовых бирж и торговых систем | Сайты российских фондовых бирж | Сайты отечественных инвестиционных компаний, занимающихся котировками опционов |
|---|---|---|---|
| www. Finance.yahoo.com,<br>www.morningstar.com,<br>www.bloomberg.com,<br>www.zacks.com,<br>www.big.org.<br>www.rcb.ru | www.cbe.com,<br>www.amex.com,<br>www.nasdaq.com. | www.rbc.ru,<br>www.rts.ru,<br>www.micex.ru,<br>www.spcex.ru,<br>www.naufor.ru | www.olma.ru,<br>www.troika.ru. |

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций: − Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. − Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки.

Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. − Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. − В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Методические рекомендации по работе с литературой.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала.

В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: − медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; − выделить ключевые слова в тексте; − постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Компьютерные технологии, общесистемное и прикладное программное обеспечение: операционные системы и офисные программы.
2. Электронные информационно-справочные системы: Консультант Плюс, Гарант.

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Презентации к занятиям в Power Point;
2. Библиотечный фонд Чеченского госуниверситета.
3. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн (обеспечивает доступ к учебной, научной и периодической литературе ведущих издательств).

Аудиторные занятия проводятся в мультимедийной аудитории с компьютеризированным рабочим местом преподавателя, интерактивной доской (интерактивными средствами обучения студентов) и выходом в Интернет.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Ценные бумаги и производные финансовые инструменты»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |
| Год начала обучения | 2021 |

Грозный 2021

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Дисциплина «Ценные бумаги и производные финансовые инструменты» предназначена для подготовки специалистов финансового рынка в области анализа ценных бумаг (финансовая аналитика).

*Цель курса* заключается в том, чтобы дать студентам знания и привить навыки в вопросах оценки и применения биржевых и реальных производных финансовых инструментов при принятии инвестиционных решений и в процессе управлении инвестициями. В курсе рассматриваются рыночные производные финансовые инструменты: форварды, фьючерсы, опционы, свопы, «экзотические» и другие контракты. По каждому классу инструментов рассматриваются: их описание; принципы оценки и/или рыночного ценообразования; цели и методы применения.

Программа дисциплины направлена на закрепление профессиональной ориентации студентов и включает лекционные занятия, практические занятия, самостоятельное изучение литературы, освоение теоретического материала, написание реферата по одной из рекомендуемых тем и др.

**К задачам** дисциплины относятся:

- формирование системного представления о рынке производных финансовых инструментов, структуре его участников;
- овладение понятиями производных финансовых инструментов;
- отработка практических навыков расчетов доходности производных финансовых инструментов,
- формирование представления о деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг, технологиях операций с производными финансовыми инструментами;
- формирование способности самостоятельно наблюдать за динамикой фондового рынка, делать прогнозные оценки о состоянии и перспективах развития рынка производных финансовых инструментов, использовать информацию, необходимую для ориентирования в текущих проблемах фондового рынка.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций**

| Курс | Семестр | Код и содержание компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства |
|---|---|---|---|---|
| 3(ОФО)<br>4(ОЗО) | 5(ОФО)<br>7(ОЗО) | УК – 1<br>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ***Знать:***<br>- источники отечественной зарубежной статистики по производным финансовым инструментам (ПФИ);<br>- основы приемов биржевой и внебиржевой торговли ПФИ,<br>- порядок осуществления сделок с ПФИ;<br>***Уметь:***<br>- собирать, анализировать, систематизировать и | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | обобщать информацию о биржевых котировках ПФИ;<br>***Владеть:***<br>- навыками сбора, группировки, систематизации и анализа объемов осуществленных операций с ПФИ и др.; | |
| | | ПК – 1<br>Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм | ***Знать:***<br>- основные направления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг и нормативно-правовые основы их регулирования;<br><br>***Уметь:***<br>- выявлять особенности фондового рынка и возможные направления его дальнейшего развития на основе проведения фундаментального и технического анализа;<br>- составлять краткосрочные прогнозы по динамике курсов различных ценных бумаг или фондовых индексов;<br><br>***Владеть:***<br>- навыками аналитической работы;<br>- выками осуществления сравнительного анализа эффективности инвестиций в ценные бумаги. | |
| | | ПК - 5<br>Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты | ***Знать:***<br>- особенности всех разновидностей ценных бумаг: российских и иностранных;<br>- современные технические средства и компьютерные технологии;<br><br>***Уметь:***<br>- определять рыночные параметры обращения ПФИ; | РГЗ, устный опрос |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | - выявлять особенности фондового рынка и возможные направления его дальнейшего развития на основе проведения фундаментального и технического анализа;<br>- применять полученные знания в научных исследованиях и дискуссиях<br><br>***Владеть:***<br>- навыками использования современных методик финансовых расчетов параметров обращения ПФИ;<br>- навыками аналитической работы;<br>- навыками обобщения и интерпретации информации из зарубежных и российских источников для подготовки аналитических обзоров;<br>- навыками сбора и обработки информации с использованием технических средств (построение графиков, аналитических таблиц, и т.д.);<br>- инструментами для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей;<br>- осуществления сравнительного анализа эффективности инвестиций в ценные бумаги | |

**3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина «Ценные бумаги и производные финансовые инструменты» относится к **дисциплинам, изучаемым студентами по выбору** (Б1.В.ДВ.04.02).

Студент для изучения данной дисциплины должен освоить следующие дисциплины, имеющие более тесную взаимосвязь с «Ценными бумагами и производными финансовыми инструментами»: «Экономическая теория», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Финансовые рынки» и др.

В свою очередь, дисциплина «Ценные бумаги и производные финансовые инструменты» является предшествующей для изучения дисциплин: «Современные финансовые продукты и услуги», «Финансовые и экономические расчеты», «Инвестиции и инвестиционный анализ», «Банковское дело».

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам и разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**
**4.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет **3 зачетных единиц (108 часов).**

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов /зачетных единиц |
|---|---|
| | за 4 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | ***34/0,94*** |
| *Лекции (Л)* | 17/0,47 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17/0,47 |
| ***Самостоятельная работа (всего)*** | ***74/2,06*** |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 34/0,94 |
| Реферат (Р) | - |
| Эссе (Э) | - |
| Контрольная работа (КР) | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 40/1,11 |
| **Вид итогового контроля (зачет)** | - |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | *Обращение и формирование доходности производных финансовых инструментов* | Рынки производных инструментов, классификация контрактов<br>Форвардные контракты<br>Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту<br>Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов<br>Рынок опционов и их оценка<br>Опционные стратегии<br>Хеджирование и рыночное обращение опционов<br>Экзотические опционы<br>Другие виды производных инструментов | УО;<br>РГЗ;<br>РК |

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| | Наименование разделов и тем | **Количество часов** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудит. работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| | **1.** Рынки производных инструментов, классификация контрактов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2.** Форвардные контракты | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| | **3.** Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | 10/0,28 | 2/0,06 | 2/0,06 | 6/0,17 |
| | **4.** Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **5.** Рынок опционов и их оценка | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **6.** Опционные стратегии | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **7.** Хеджирование и рыночное обращение опционов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **8.** Экзотические опционы | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| | **9**. Другие виды производных инструментов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | ***Всего часов*** | ***108/3,0*** | ***17/0,47*** | ***17/0,47*** | ***74/2,06*** |

**Самостоятельная работа студентов в 5 семестре**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Рынки производных инструментов, классификация контрактов | ***Изучение фондовых индексов по учебникам и учебным пособиям.*** Выполнение РГЗ<br>***Сбор, обработка и анализ*** **биржевой информации** | собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | УК - 1<br>ПК - 1<br>ПК-5 |
| | | собеседование, РГЗ | 10/0,28 | |
| Форвардные контракты | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по форвардным контрактам | собеседование, РГЗ | 6/0,17 | |
| Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по фьючерсным контрактам | собеседование, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | | собеседование, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Рынок опционов и их оценка | *Самостоятельное изучение разделов:*<br>***Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам***<br>**Выполнение РГЗ**<br>*Сбор, обработка и анализ статистической информации об опционах*<br>*Сбор, обработка и анализ* биржевой информации | Опрос, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Опционные стратегии | | Опрос, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Хеджирование и рыночное обращение опционов | | Опрос | 8/0,22 | |
| Экзотические опционы | | Опрос | 10/0,28 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Другие виды производных инструментов | *Самостоятельное изучение разделов:* Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам. | Опрос | 8/0,22 | |
| ***Всего часов*** | | | ***74/2,06*** | |

По вопросам программы, не затронутым на лекциях, следует составить конспект. В нём материал учебника нужно представить в сжатой наглядной и простой форме. Для этого может широко использоваться формализованная запись порядка расчета отдельных показателей и методик их анализа, составление вспомогательных таблиц, представление методик анализа в поэтапном логическом разрезе, графическое изображение материала.

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5. Практические занятия в 5 семестре**

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| . | ***I.*** | **1.** Рынки производных инструментов, классификация контрактов | 2/0,06 |
| . | | **2.** Форвардные контракты | 2/0,06 |
| . | | **3.** Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | 2/0,06 |
| . | | **4.** Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | 2/0,06 |
| . | | **5.** Рынок опционов и их оценка | 2/0,06 |
| . | | **6.** Опционные стратегии | 2/0,06 |
| . | | **7.** Хеджирование и рыночное обращение опционов | 2/0,06 |
| . | | **8.** Экзотические опционы | 2/0,06 |
| . | | **9**. Другие виды производных инструментов | 2/0,06 |
| | | ***Всего часов*** | ***17/0,47*** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа).**

Курсовой проект **(**курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

**Заочная форма обучения**

**4.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет **3 зачетных единиц (108 часов).**

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов /зачетных единиц |
|---|---|
| | за 4 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | ***34/0,94*** |
| *Лекции (Л)* | 17/0,47 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17/0,47 |

| | |
|---|---|
| ***Самостоятельная работа (всего)*** | ***74/2,06*** |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 34/0,94 |
| Реферат (Р) | - |
| Эссе (Э) | - |
| Контрольная работа (КР) | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 40/1,11 |
| **Вид итогового контроля (зачет)** | - |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1. | *Обращение и формирование доходности производных финансовых инструментов* | Рынки производных инструментов, классификация контрактов<br>Форвардные контракты<br>Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту<br>Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов<br>Рынок опционов и их оценка<br>Опционные стратегии<br>Хеджирование и рыночное обращение опционов<br>Экзотические опционы<br>Другие виды производных инструментов | УО;<br>РГЗ;<br>РК |

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре**

| | Наименование разделов и тем | **Количество часов** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудит. работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| | **1.** Рынки производных инструментов, классификация контрактов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **2.** Форвардные контракты | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| | **3.** Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | 10/0,28 | 2/0,06 | 2/0,06 | 6/0,17 |
| | **4.** Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **5.** Рынок опционов и их оценка | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **6.** Опционные стратегии | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **7.** Хеджирование и рыночное обращение опционов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | **8.** Экзотические опционы | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| | **9**. Другие виды производных инструментов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | ***Всего часов*** | ***108/3,0*** | ***17/0,47*** | ***17/0,47*** | ***74/2,06*** |

**Самостоятельная работа студентов в 7 семестре**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Рынки производных инструментов, классификация контрактов | ***Изучение фондовых индексов по учебникам и учебным пособиям.*** Выполнение РГЗ ***Сбор, обработка и анализ*** **биржевой информации** | собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | УК - 1 ПК - 1 ПК-5 |
| | | собеседование, РГЗ, ТЗ | 10/0,28 | |
| Форвардные контракты | **Выполнение РГЗ** Свод и обработка официальной биржевой информации по форвардным контрактам | собеседование, РГЗ | 6/0,17 | |
| Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | **Выполнение РГЗ** Свод и обработка официальной биржевой информации по фьючерсным контрактам | собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | | собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Рынок опционов и их оценка | *Самостоятельное изучение разделов:* ***Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам*** **Выполнение РГЗ** *Сбор, обработка и анализ статистической информации об опционах* *Сбор, обработка и анализ* биржевой информации | Опрос, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Опционные стратегии | | Опрос, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Хеджирование и рыночное обращение опционов | | Опрос | 8/0,22 | |
| Экзотические опционы | | ТЗ, собеседование | 10/0,28 | |
| Другие виды производных инструментов | *Самостоятельное изучение разделов:* Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам. | ТЗ, собеседование | 8/0,22 | |
| ***Всего часов*** | | | ***74/2,06*** | |

По вопросам программы, не затронутым на лекциях, следует составить конспект. В нём материал учебника нужно представить в сжатой наглядной и простой форме. Для этого может широко использоваться формализованная запись порядка расчета отдельных показателей и методик их анализа, составление вспомогательных таблиц, представление методик анализа в поэтапном логическом разрезе, графическое изображение материала.

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические занятия в 7 семестре

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| . | ***I.*** | **1.** Рынки производных инструментов, классификация контрактов | 2/0,06 |
| . | | **2.** Форвардные контракты | 2/0,06 |
| . | | **3.** Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | 2/0,06 |
| . | | **4.** Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | 2/0,06 |
| . | | **5.** Рынок опционов и их оценка | 2/0,06 |
| . | | **6.** Опционные стратегии | 2/0,06 |
| . | | **7.** Хеджирование и рыночное обращение опционов | 2/0,06 |
| . | | **8.** Экзотические опционы | 2/0,06 |
| . | | **9**. Другие виды производных инструментов | 2/0,06 |
| | | ***Всего часов*** | ***17/0,47*** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа).**

Курсовой проект **(**курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Методическая литература:**

6. Демильханова Б.А. Рынок ценных бумаг и биржевое дело: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2010.- 183с.
7. Демильханова Б.А. Обращение и формирование доходности ценных бумаг: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016. – 103с.
8. Демильханова Б.А. Банк как институциональный инвестор на рынке ценных бумаг: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.- 98с.
9. Демильханова Б.А. Анализ деятельности банка на финансовых рынках: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.
10. Демильханова Б.А. Банковские операции на рынке ценных бумаг и их регулирование: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.

**Литература:**

1. Чалдаева Л.А. Рынок ценных бумаг: учебник для бакалавров /Л.А. Чалдаева, А.А. Килячков. –3-е изд., перераб.и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 857с.

**Дополнительная литература:**

6. Газалиев М.М. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров /Газалиев М.М., Осипов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 169 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35307.
7. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров /В.А. Зверев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 256 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35305.

**6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

**Тема 1. Рынки производных инструментов, классификация контрактов**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Виды производных финансовых инструментов в российской практике. 2. Виды производных финансовых инструментов на развитых финансовых рынках. 3. Структура российского рынка фьючерсов и опционов. 4. Структура мирового рынка производных финансовых инструментов и тенденции ее изменения. 5. Товарные срочные контракты на российском рынке.

***Практические задания к теме:***

2. Определите взаимосвязи рынка ПФИ с системой рынков.
2. Составление логических схем взаимодействия рынка ценных бумаг с другими рынками на основе текущего состояния этих рынков.

**Тема 2.** Форвардные контракты

*Вопросы к теме:*

Понятие форвардного контракта. Недостатки и цена форвардного контракта. Цена форвардного контракта. Короткая и длинная позиция. Форвардная ставка. Синергетический форвардный контракт.

***Практические задания к теме:***

5. Участник срочного рынка заключил форвардный контракт на покупку 100 акций через 3 месяца по цене 30 руб. за акцию. В момент исполнения контракта рыночная цена за акцию равна 32 руб. Рассчитайте и укажите уровень дохода (убытка) участника срочного рынка по форвардному контракту.
6. Форвардный контракт на акцию был заключен некоторое время назад. До его окончания остается 120 дней. Цена поставки акции по контракту равна 80 руб. Цена спот акции 90 руб. Ставка без риска 10% годовых. Лицо с длинной позицией перепродает контракт на вторичном рынке по цене 12 руб. Возможен ли арбитраж. Перечислить действия арбитражера и определить прибыль на момент заключения контракта. Финансовый год равен 365 дням.
7. Цена спот акции 200 руб., через три месяца на акцию выплачивается дивиденд в размере 10 руб. Ставка без риска для трех месяцев равна 5,4% годовых, для пяти месяцев – 6% годовых. Фактическая пятимесячная форвардная цена равна 195,5 руб. Определить арбитражную прибыль на момент заключения контракта и перечислить действия арбитражера.
8. Задание 3. Курс доллара равен 28,6 руб., ставка без риска для 35 дней по рублям 3,5%, по долларам 2% годовых. База 365 дней. Фактический форвардный курс доллара для 35 дней равен 28,65 руб. Определить прибыль в рублях на момент начала арбитражной операции и перечислить действия арбитражера, если номинал контракта равен 1 млн. долл.

**Тема 3. Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту**

*Вопросы к теме:*

Понятие фьючерсного контракта. Различия между форвардами и фьючерсами. Характеристики фьючерсного контракта. Виды трейдеров. Стратегия дневного трейдера. Приказы брокерам. Фьючерсные рынки. Расчетная палата. Виды маржи. Офсетная сделка. Лимит отклонения и позиционный лимит. Открытые позиции. Контанго и бэквардейшн. Правило поставки базисного актива. Хеджирование Фьючерсными контрактами. Базисный риск. Перекрестное хеджирование. 2.2. Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту Понятие финансового фьючерса. Фьючерсный контракт на акцию. Хеджирование фьючерсного контракта на акцию. Фьючерсный контракт на фондовый индекс. Фьючерсная цена фондового индекса. Индексный арбитраж. Бета портфеля инвестора. Фьючерсный контракт на иностранную валюту. 2.3. Процентные фьючерсы Понятие процентных фьючерсов. Календарные поправки. Фьючерсный контракт на казначейскую облигацию. Полная и чистая цена бумаги

**Тема 4. Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов**

*Вопросы к теме:*

Коэффициент конверсии. Наибольшая и наименьшая дюрация. Цена поставки облигации. Хеджирование фьючерсом на облигацию. Стрипхеджирование. Фьючерс на казначейский вексель.

**Тема 5. Рынок опционов и их оценка**

*Вопросы к теме:*

Понятие опциона и его премии. Цена исполнения (страйк). Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и опционы пут. Внутренняя и внешняя части премии. Факторы, влияющие на премию опциона. Хеджирование опционами. Котировка опционных контрактов

***Практические задания к теме:***

5. Курс исполнения опциона на покупку акций компании составляет 40 долл. за акцию. Рыночный курс акции 44 долл. Какова стоимость опциона «колл» на 100 акций?
6. Инвестор купил опцион «колл» за 100 руб. на ценные бумаги по цене 1250 руб. На дату исполнения цена ценных бумаг составила 1275 руб. Определите финансовый результат сделки.
7. Инвестор приобрел пакет акций компании А по цене 16 руб. и опцион «колл» на эти же акции по цене 0,9 руб. с ценой исполнения 18 руб. Через три месяца на дату исполнения опциона рыночная цена акций составила 20 руб. Определите финансовый результат инвестора на момент исполнения опциона, если он продаст все акции, а опцион будет исполнен.
8. Инвестор приобрел пакет акций компании А по цене 17 руб. и опцион «пут» на эти же акции по цене 0,8 руб. с ценой исполнения 20 руб. Через три месяца на дату исполнения опциона рыночная цена акций составила 19 руб. Определите финансовый результат инвестора на момент исполнения опциона, если он продаст все акции, а опцион будет исполнен.

**Тема 6.** Опционные стратегии

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие опционной стратегии. комбинация, спред, горизонтальный, вертикальный, диагональный, обратный спред. Спред быка. Спред медведя. Стрэнгл. Стрэддл. Стрэп. Стрип. Рэйтио спред. Спред бабочка. Спред кондор. Временной спред.

**Тема 7. Хеджирование и рыночное обращение опционов**

*Вопросы для обсуждения:*

Инструменты и стратегии хеджирования
Покупка put опциона
Продажа call опционов
Покупка call опционов
Продажа put опциона

**Тема 8. Экзотические опционы**

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения. Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина.

**Тема 9. Другие виды производных инструментов**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Цены страховых, погодных и энергетических деривативов. Общая характеристика погодных производных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы.

*Примерные темы докладов*

16. Рынок производных финансовых инструментов в России.
17. Мировой рынок производных финансовых инструментов.
18. Внебиржевой рынок производных финансовых инструментов.
19. Биржевой рынок производных финансовых инструментов.
20. Срочные контракты на процентные ставки.
21. Срочные контракты на фондовые индексы.
22. Срочные контракты на товарные активы.
23. Срочный рынок Московской биржи.
24. Хеджирование срочными контрактами.
25. Срочные контракты на волатильность.
26. Срочные контракты на валюту.
27. Срочные контракты на облигации.
28. Хеджирование срочными контрактами Московской биржи.
29. Погодные производные.
30. История развития фьючерсных рынков.

## ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

34. Виды производных финансовых инструментов в российской практике.
35. Виды производных финансовых инструментов на развитых финансовых рынках.
36. Структура российского рынка фьючерсов и опционов.
37. Структура мирового рынка производных финансовых инструментов и тенденции ее изменения.
38. Товарные срочные контракты на российском рынке.
39. Базис на рынке фьючерсов: понятие и значение для формирования торговых стратегий.
40. «Цена доставки» фьючерса: понятие и влияющие факторы.
41. Факторы, влияющие на фьючерсную цену акций.
42. Особенности ценообразования на товарные фьючерсы.
43. Особенности ценообразования на процентные фьючерсы.
44. Порядок допуска к обращению новых серий биржевых опционов.
45. «Экзотические» опционы.
46. Факторы, определяющие величину премии по опциону.
47. Особенности ценообразования на европейские и американские опционы.
48. Временная стоимость опциона: сущность и влияющие факторы.
49. Модель Блэка-Шоулза: статистическая основа, преимущества и недостатки.
50. Принципы формирования сложных опционных стратегий.
51. Синтетические опционы: преимущества и недостатки.
52. Особенности гарантийного обеспечения для сложных опционных стратегий.
53. Стратегии «игры на волатильности» на рынке опционов.
54. Практическое применение фьючерсных и опционных контрактов на фондовые индексы.
55. Дельта- и гамма-нейтральное хеджирование на рынке опционов.
56. Направления использования процентных свопов.
57. Направления использования валютных свопов.
58. Оценка стоимости свопов.
59. «Дефолтные» свопы в зарубежной банковской практике.
60. Структура членства в торговой системе FORTS.
61. Гарантийное обеспечение по фьючерсным контрактам в системе FORTS.
62. Гарантийное обеспечение по опционам в системе FORTS.
63. Процедура исполнения фьючерсов в системе FORTS.
64. Процедура исполнения опционов в системе FORTS.
65. Организация заключения и исполнения валютных свопов на МБ.
66. Организация расчетов и поставок по товарным деривативам на российском рынке.

**Этапы формирования и оценивания компетенций**

| № п/п | Контролируемые темы дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| | Рынки производных инструментов, классификация контрактов | УК – 1<br>ПК- 1<br>ПК - 5 | РГЗ,<br>устный опрос |
| | Форвардные контракты | | устный опрос |
| | Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | | РГЗ, устный опрос |
| | Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | | устный опрос |
| | Рынок опционов и их оценка | | РГЗ, устный опрос |
| | Опционные стратегии | | РГЗ, устный опрос |
| | Хеджирование и рыночное обращение опционов | | РГЗ, устный опрос |
| | Экзотические опционы | | устный опрос |
| | Другие виды производных инструментов | | устный опрос |

**Шкала и критерии оценивания письменных работ**

| Баллы по текущему /рубежному контролю | Балл по 25 - балльной шкале | Балл по 10- балльной шкале | Критерии |
|---|---|---|---|
| 5 | 25 | 10 | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; владение техникой выполнения практических зданий при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий. Владение навыками сбора и обработки статистической информации, информации официальных сайтов организаций различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке ценных бумаг |
| 4 | 22 | 8 | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий. Владение навыками сбора и обработки статистической информации, информации официальных сайтов организаций различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке ценных бумаг |
| 3 | 19 | 6 | Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий по причине *недопонимания* экономического содержания расчетных показателей, их формализованных расчетов, форм и методов обработки исходной информации; недопонимание количественных значений показателей |
| **2** | 0 | 0 | Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ по причине *незнания* экономического содержания расчетных показателей, их формализованных расчетов, форм и методов обработки исходной информации; Неудачные попытки выполнить практическое задание; грубые ошибки при изложении учебного материала, демонстрация незнаний базовых понятий, методик расчета рыночных параметров обращения ценных бумаг и т.д.; незнание второстепенного материала, связанного с содержательной частью учебного материала дисциплины |

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Литература


1. Чалдаева Л.А. Рынок ценных бумаг: учебник для бакалавров /Л.А. Чалдаева, А.А. Килячков. –3-е изд., перераб.и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 857с.
2. Бабенко, М. А. Совершенствование инструментов управления финансовыми ресурсами организации [Электронный ресурс]: монография / М. А. Бабенко, А. В. Савцова. — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 295 c. — 978-5-9296-0702-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63245.html.
3. Новиков, А. В. Финансовые инструменты [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Новиков, Е. Е. Алексеев, П. А. Новгородов. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 170 c. — 978-5-7014-0820-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80542.html.


### 7.2. Дополнительная литература


2. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» (с изменениями на 21 июля 2014 года)**.**
3. ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг», от 5 марта 1999 №46 (с изменениями и дополнениями);
4. Положение о деятельности по организации торговли на рынке ценных бумаг – утверждено приказом ФСФР от 22 июня 2006 г. №06-68/пз-н;
5. Лялин В.А. Рынок ценных бумаг /В.А Лялин, П.В. Воробьев. С.-П.: Издательство Проспект, 2008. – 384с.
6. Николаева И.П. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров /Николаева И.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 256 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35306.
7. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров /В.А. Зверев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 256 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35305.

8. Комментарий к Федеральному закону от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс] /Н.В. Елизарова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 337 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30504.
9. Газалиев М.М. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров /Газалиев М.М., Осипов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 169 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35307

**7.2. Периодические издания**

13. Рынок ценных бумаг;
14. Биржевое обозрение (Приложение к журналу «Рынок ценных бумаг»);
15. Аналитический банковский журнал;
16. Финансы и кредит;
17. Финансовая аналитика: проблемы и решения.
18. Банковское дело.

**8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

| Сайты: Финансовая отчетность компаний; статистические данные; отраслевые показатели; обзоры; аналитические статьи и котировки | Сайты западных фондовых бирж и торговых систем | Сайты российских фондовых бирж | Сайты отечественных инвестиционных компаний, занимающихся котировками опционов |
|---|---|---|---|
| www. Finance.yahoo.com, www.morningstar.com, www.bloomberg.com, www.zacks.com, www.big.org. www.rcb.ru | www.cbe.com, www.amex.com, www.nasdaq.com. | www.rbc.ru, www.rts.ru, www.micex.ru, www.spcex.ru, www.naufor.ru | www.olma.ru, www.troika.ru. |

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций: − Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. − Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки.

Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. − Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. − В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Методические рекомендации по работе с литературой.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала.

В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: − медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; − выделить ключевые слова в тексте; − постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Программное обеспечение:

3. Компьютерные технологии, общесистемное и прикладное программное обеспечение: операционные системы и офисные программы.
4. Электронные информационно-справочные системы: Консультант Плюс, Гарант.

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

4. Презентации к занятиям в Power Point;
5. Библиотечный фонд Чеченского госуниверситета.

**6.** Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн (обеспечивает доступ к учебной, научной и периодической литературе ведущих издательств).

Аудиторные занятия проводятся в мультимедийной аудитории с компьютеризированным рабочим местом преподавателя, интерактивной доской (интерактивными средствами обучения студентов) и выходом в Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит», |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |

Грозный, 2021

Общие положения

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании соответствующего уровня.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля "Финансы и кредит" включает:

а) государственный экзамен;

б) защиту выпускной квалификационной работы.

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана по основной образовательной программе высшего образования, а также с учетом требований соответствующих образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации выпускников, и утверждаются не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизиологического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Итоговый государственный экзамен по соответствующей основной образовательной программе высшего образования должен определять уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин учебного плана, по которым проводится государственный экзамен, и соответствия знаний и компетенций студента требованиям к выпускнику, предусмотренным ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

По установленному графику перед проведением государственного экзамена по включенным в программу дисциплинам проводятся консультации преподавателями кафедры

Программа и порядок проведения государственной аттестации разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки;

Государственная аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям образовательного стандарта. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью, являющейся структурным компонентом ОПОП.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

расчетно-финансовая деятельность:

способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

банковская деятельность:

способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

2.Требования к выпускнику, проверяемые в ходе междисциплинарного государственного экзамена

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по направлению 38.03.01 Экономика профиля "Финансы и кредит" и призван выявить и оценить теоретическую и практическую

подготовку к решению профессиональных задач в области финансов и кредита с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям студентов-выпускников учитывает также общие требования к будущим бакалаврам, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом, проводится в виде государственного междисциплинарного экзамена.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

- знание студентом учебного материала предмета (учебных дисциплин);
- умение выделять существенные положения предмета;
- умение формулировать конкретные положения предмета;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных экономических ситуаций и решения прикладных проблем;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного междисциплинарного экзамена охватывает тематику изученных студентом дисциплин теоретической и практической подготовки по направлению 38.03.01 "Экономика" профиля "Финансы и кредит". В программу включены основные разделы таких предусмотренных образовательной программой дисциплин, как «Бюджетная система РФ», "Деньги, кредит, банки", "Корпоративные финансы", "Финансы", "Налоги и налогообложение", "Международные финансы", "Рынок ценных бумаг", "Организация деятельности коммерческого банка

Перечень основных дисциплин образовательной программы или их разделов и вопросов, выносимых для проверки на государственном экзамене

Финансы

Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Основы использования финансов общественном воспроизводстве.

Финансовая политика; управление финансами; финансовое планирование и прогнозирование; финансовый контроль.

Финансовая система страны, ее сферы и звенья. Организация финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности; основы и принципы функционирования финансов коммерческих предприятий; финансы организации, осуществляющих некоммерческую деятельность.

Страхование как финансовая категория, ее специфика; сферы, отрасли (пенсионное, медицинское и др.) и формы страхования, их особенности.

Государственные и муниципальные финансы, влияние на их организацию функциональных особенностей и уровней управления.

Бюджетная система страны, модели ее построения в федеративных и унитарных государствах; бюджетное устройство и бюджетный процесс.

Государственный и муниципальный кредит. Внебюджетные фонды.

Воздействие финансов на экономику и социальную сферу, усиление влияния финансовых рычагов и стимулов по мере развития рыночных отношений, пути повышения их эффективности.

Роль финансов в развитии международного сотрудничества; финансы и глобализация экономики. Особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах.

Деньги, кредит, банки

Необходимость денег. Сущность, виды и функции денег. Роль денег. Выпуск денег в хозяйственный оборот. Виды денежной эмиссии. Бумажные и кредитные деньги, закономерности их обращения. Законы денежного обращения. Денежный оборот и его структура. Безналичный денежный оборот. Налично-денежный оборот и его организация.

Сущность, элементы и типы денежных систем. Денежная система России. Денежные системы зарубежных стран. Сущность инфляции, формы ее проявления и методы стабилизации денежного обращения. Денежные реформы. Теории денег.

Валютные отношения и валютная система. Валютная система России. Необходимость кредита. Сущность, формы и функции кредита. Законы кредита. Роль и границы кредита. Теории кредита. Ссудный процент и его экономическая роль.

Банковская система: понятие, элементы, типы и уровни построения. Виды банков. Банковская инфраструктура. Центральные банки: цели организации и особенности функционирования. Коммерческие банки и их операции. Роль банков в развитии экономики. Банковская система России и этапы ее развития. Банковские системы зарубежных стран.

Международные финансовые и кредитные институты: цели создания и направления деятельности.

Корпоративные финансы

Финансовые отношения организаций, основы и функции. Роль финансов в деятельности организации.

Финансовые ресурсы и собственный капитал организации. Государственное регулирование финансов организаций. Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм и отраслей экономики. Особенности финансов организаций малого бизнеса.

Расходы и доходы организаций. Классификация расходов и доходов. Финансовые методы управления расходами. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.

Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж). Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Формирование, распределение и использование прибыли. Методы планирования прибыли. Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности организации. Влияние налогов на формирование чистой прибыли. Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции (анализ безубыточности). Точка безубыточности, запас финансовой прочности, производственный леверидж.

Экономическое содержание оборотного капитала. Структура оборотных активов организации и источники финансирования оборотных средств. Определение потребности в оборотном капитале. Эффективность использования оборотного капитала. Производственный и финансовый цикл. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.

Оценка финансового состояния организации.

Содержание и цели финансового планирования. Виды и методы финансового планирования. Система финансовых планов (бюджетов).

Финансовый менеджмент

Финансовый менеджмент и его сущность. Цели, задачи и функции финансового менеджмента. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Финансовый менеджер и его функции на предприятии.

Основные теории финансового менеджмента и их значение.

Понятие сложных процентов. Будущая и приведенная стоимость денежных средств. Операция наращения и дисконтирования

Анализ дисконтированного денежного потока. Учет инфляции при выборе ставки дисконтирования.

Источники финансирования предприятия. Собственный капитал и его элементы. Прибыль и амортизация как источники финансирования. Показатель "чистые активы". Эмиссия акций как источник финансирования. Заемный капитал и его элементы. Банковский кредит

как источник финансирования. Эмиссия облигаций как источник финансирования. Кредиторская задолженность предприятия. Виды кредиторской задолженности предприятия. Коммерческий кредит. Вексель и его основные виды. Механизм обращения векселей.

Структура капитала предприятия. Цена источника "банковский кредит". Цена источника "облигационный займ". Цена источника "обыкновенные акции". Цена источника "нераспределенная прибыль". Средневзвешенная цена капитала.

Финансовый леверидж. Предельная цена капитала. Теории структуры капитала.

Инвестиции в основной капитал. Понятие и классификация инвестиций предприятия. Методы оценки инвестиционных проектов (метод чистой текущей стоимости, внутренней нормы рентабельности и др.). Сравнение методов чистой текущей стоимости и внутренней нормы рентабельности. Формирование бюджета капитальных вложений.

Финансовые активы: риск и доходность. Понятие и виды финансовых активов. Риск финансовых активов. Доходность финансовых активов. Базовая модель оценки финансовых активов. Оценка облигаций. Оценка привилегированных и обыкновенных акций. Равновесие на рынке ценных бумаг.

Управление оборотным капиталом. Оборотный капитал: состав и структура. Риск, связанный с управлением оборотным капиталом.

Управление дебиторской задолженностью. Методы ускорения расчетов. Производственные запасы. Управление запасами. Управление денежными средствами. Денежный поток и факторы, его определяющие. Методы планирования денежного потока. Кредитная политика предприятия. Определение целевого остатка денежных средств: модель Баумоля, Модель Миллера-Орра.

Политика предприятия в области оборотного капитала.

Дивидендная политика предприятия. Факторы, определяющие дивидендную политику. Методики выплаты дивидендов. Выплата дивидендов - российская практика. Теория дивидендов Модильяни-Миллера (иррелевантность дивидендов), теория "синицы в руках" Гордона и Линтнера, теория налоговой дифференциации Литценбергера и Рамасвами.

Финансовое планирование на предприятии. Бухгалтерская отчетность - информационная основа финансовых решений. Цели и методы финансового анализа. Анализ платежеспособности предприятия и его финансовой устойчивости. Оценка деловой активности и рентабельности предприятия.

Методы финансового планирования. Стратегический и оперативный план как основа финансового планирования предприятия. Прогнозирование финансовой отчетности.

Специальные области финансового менеджмента. Роль и место оценки в финансовом менеджменте. Банкротство: основные понятия. Финансовые решения в условиях инфляции. Финансовый менеджмент в малом бизнесе. Управление финансами в некоммерческих организациях. Международный финансовый менеджмент.

Налоги и налогообложение

Экономическая сущность налогов. Функции налогов и их взаимосвязь. Элементы налога и их характеристика. Принципы и методы налогообложения. Способы уплаты налогов.

Налоговая система. Классификация налогов. Налоговый механизм. Налоговый контроль. Налоговая политика государства. Налоговое регулирование. Характеристика основных налогов и сборов РФ.

Косвенные налоги: акцизы, налог на добавленную стоимость, таможенные пошлины. Прямые налоги с юридических лиц. Налог на прибыль организаций. Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц, субъектов малого предпринимательства. Упрощенная система налогообложения. Единый налог на вмененный доход. Налог на

имущество предприятий. Инвестиционный налоговый кредит. Платежи за пользование природными ресурсами. Взносы в страховые фонды

Налоги с физических лиц. Налог на доходы физических лиц. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности. Декларация о доходах граждан. Имущественные налоги с физических лиц.

Другие налоги и сборы с юридических и физических лиц.

Состав и структура налоговых органов. Принципы организации деятельности налоговых органов. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов. Налоговое администрирование: цели, методы. Формы и методы налогового контроля. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Налоговые проверки, их виды. Цели и методы камеральных проверок. Цели и методы выездных проверок.

Страхование

Сущность страхования. Классификация в страховании. Формы проведения страхования. Юридические основы страховых отношений. Нормы Гражданского кодекса Российской федерации, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности на территории России.

Ведомственные акты и нормативные документы страхового надзора. Основы построения страховых тарифов.

Состав и структура тарифной ставки. Общие принципы расчета нетто- и брутто-ставки. Понятие финансовой устойчивости страховщиков. Доходы, расходы и прибыль страховщика.

Страховые резервы, их виды. Обеспечение платежеспособности страховой компании. Экономическая работа в страховой компании. Предупредительные мероприятия и их финансирование страховой компанией. Необходимость проведения инвестиционной деятельности. Принципы инвестирования временно свободных средств страховщика.

Имущественное страхование (морское, авиационное, грузов, другое имущество юридических и физических лиц, технических рисков, строительно-монтажных рисков, имущественных интересов банков, предпринимательских рисков).

Страхование ответственности. Страхование гражданской ответственности владельцев средств транспорта. Страхование профессиональной ответственности. Страхование ответственности перевозчиков.

Личное страхование. Характеристика основных подотраслей и видов личного страхования. Личное страхование как фактор социальной стабильности общества.

Страховой рынок России. Страховая услуга. Продавцы и покупатели страховых услуг. Страховые посредники. Современное состояние страхового рынка России. Мировое страховое хозяйство. Тенденции и перспективы его развития. Проблемы взаимодействия российских и иностранных страховщиков.

Рынок ценных бумаг

Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики. Понятие ценной бумаги. История появления ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги).

Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, варранты, опционы и фьючерсы). Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг (векселя, депозитные, сберегательные, инвестиционные сертификаты, секьюритизация частных долгов).

Международные ценные бумаги (евроноты, еврооблигации, евроакции).

Рынок ценных бумаг и его структура (западная модель).

Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Эмиссия и методы размещения ценных бумаг. Участники первичного внебиржевого рынка ценных бумаг.

Вторичный биржевой (фондовая биржа). Организационная структура и функции фондовой биржи. Профессиональные участники биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация (биржевые индексы и их характеристика). Этика на фондовой бирже. Биржевые крахи и потрясения. "Уличный" рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности.

Брокерские компании (организация, функции, механизм операций). Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс. Механизм принятия решений на рынке ценных бумаг (фундаментальный и технический анализ).

Система государственного регулирования рынка ценных бумаг: органы государственного надзора, законодательно-правовая база регулирования, национальные особенности регулирования рынка.

Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов на рынке ценных бумаг (западная и российская модели) - банков, страховых компаний, инвестиционных компаний, пенсионных фондов и прочих институтов.

Рынок ценных бумаг Российской Федерации. История и необходимость создания рынка.

Виды ценных бумаг и финансовых инструментов. Участники рынка. Основные операции на рынке. Государственное регулирование рынка ценных бумаг в РФ.

## Бюджетная система Российской Федерации

Бюджетная система страны. Модели её построения в федеративных и унитарных государствах. Принципы построения бюджетной системы.

Бюджетная система государства, её сущность. Модели построения бюджетной системы в федеративных и унитарных государствах. Бюджетное устройство Российской Федерации. Бюджетное законодательство РФ.

Бюджет как финансовая основа деятельности органов государственного управления и местного самоуправления. Бюджетная система РФ, её структура. Принципы построения бюджетной системы РФ, их содержание. Современные тенденции развития бюджетной системы РФ.

Формирования доходов федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Виды доходов.

Формирование доходов бюджетов. Бюджетная классификация доходов бюджетов. Налоговые доходы, их характеристика и роль в формировании бюджетов различных уровней. Неналоговые доходы, их состав и роль в формировании бюджетов. Безвозмездные поступления. Собственные доходы бюджетов. Межбюджетное регулирование доходов, его методы.

Бюджетное планирование доходов. Планирование доходов по звеньям бюджетной системы РФ. Методы планирования доходов бюджетов.

Расходы федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Состав расходов бюджетов.

Формирование расходов бюджетов. Бюджетная классификация расходов. Бюджетные ассигнования. Бюджетные инвестиции. Расходы федерального бюджета, их состав и характеристика. Расходы региональных и местных бюджетов, их состав и характеристика. Финансирование государственного и муниципального заказа. Расходные обязательства.

Бюджетное планирование расходов. Методы бюджетного планирования: программно-целевой, нормативный, индексный. Бюджетирование, ориентированное на результат.

Бюджетный процесс в Российской Федерации, его участники и организация.

Бюджетный процесс. Участники бюджетного процесса и их полномочия. Основы составления проектов бюджетов. Информационно-нормативная база бюджетного процесса. Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов. Исполнение бюджетов. Организация

работы по формированию региональных и местных бюджетов. Роль представительных и исполнительных органов власти в организации бюджетного процесса.

Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

Сбалансированность бюджетов. Дефицит бюджета и источники его финансирования.

Необходимость формирования сбалансированного бюджета. Дефицит бюджета, причины его возникновения и меры по преодолению. Источники финансирования дефицита бюджетов. Бюджетная классификация источников финансирования дефицита бюджетов. Бюджетные кредиты.

Межбюджетные трансферты и их формы. Назначение дотаций, субсидий и субвенций. Резервные фонды бюджетной системы. Назначение и использование нефтегазовых доходов федерального бюджета.

Организация деятельности КБ

Операции банков с ценными бумагами. Виды операций коммерческого банка с ценными бумагами. Инвестиционные вложения банков в ценные бумаги. Торговые операции коммерческих банков с ценными бумагами. Особенности проведения операций с государственными ценными бумагами и облигациями Банка России. Срочные и кассовые сделки
с ценными бумагами. Операции банка по выпуску ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов, векселей).

Организация брокерской деятельности банков. Трастовые операции коммерческих банков. Депозитарная деятельность коммерческих банков. Особенности проведения банком операций с собственными векселями и векселями третьих лиц. Вексельные кредиты (векселедательский и предъявительский): выдача ссуд векселями, учет и переучет векселей, ссуды на покупку и под залог векселей, авальный, акцептный и другие. Инкассирование векселей. Домициляция векселей.

Валютные операции банков. Текущие валютные операции и операции, связанные с движением капитала. Клиентские и собственные операции банка с иностранной валютой. Валютное обслуживание экспортно-импортных операций и функции коммерческих банков как агента валютного контроля. Конверсионные операции банков. Риски валютных операций и способы их регулирования. Лимит открытой валютной позиции банков и способы его определения.

Прочие банковские операции и услуги. Факторинг: сущность, виды, выгоды. Условия выдачи банком факторингового кредита поставщику. Требования к поставщикам со стороны банка при выкупе дебиторской задолженности. Информация для оценки качества долговых требований. Организация выкупа банком дебиторской задолженности. Условия расторжения факторингового договора с поставщиком. Развитие факторинговых операций в России и их перспективы.

Форфейтинг: сущность, сфера применения, перспективы развития.

Лизинговые операции. Понятие и виды лизинга. Особенности организации работы коммерческих банков по лизинговым сделкам.

Трастовые операции. Консалтинговые услуги.

Ликвидность коммерческого банка. Понятие "ликвидность банка". Нормативы банковской ликвидности.

Прибыль коммерческого банка. Источники и формы доходов банка. Расходы банка и их структура. Формирование прибыли банка и ее использование.

4. Примерный перечень вопросов к Государственной итоговой аттестации

**Вопросы**

**к государственному междисциплинарному экзамену для студентов 4 курса очной обучения направления подготовки Экономика, профиль «Финансы и кредит»**

1. Теория монополистической конкуренции.
2. Экономический рост: сущность, факторы, типы, модели, качество.
3. Кейнсианские модели экономического роста.
4. Теория эластичности спроса и предложения.
5. Статистическое наблюдение:виды,способы и формы.
6. Финансовая политика России в современных условиях.
7. Финансовый контроль:объекты и сфера применения финансового контроля.
8. Модели построения бюджетной системы в федеративных и унитарных государствах.
9. Сущность и функции финансов, их роль в решении социально-экономических проблем России.
10. Финансовая система Российской Федерации, ее сферы и звенья.
11. Финансовая политика государства: механизм реализации Финансовый контроль: задачи и принципы, виды и методы проведения.
12. Система органов государственного финансового контроля и их функции.
13. Бюджетная система Российской Федерации, ее структура и принципы построения.
14. Бюджетный процесс в Российской Федерации.
15. Доходы и расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
16. Межбюджетные отношения в Российской Федерации и пути их совершенствования.
17. Государственные внебюджетные фонды, их виды и место в финансовой системе страны.
18. Государственные и муниципальные долговые обязательства
19. Управление государственным долгом Российской Федерации. Реструктуризация долга.
20. Структура, функции и полномочия органов федерального казначейства.
21. Бюджетирование, ориентированное на результат.
22. Модели построения бюджетной системы в федеративных и унитарных государствах.
23. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов в РФ. Сводная бюджетная роспись.
24. Бюджетная классификация.
25. Налоги как основной вид доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
26. Методы бюджетного планирования: программно-целевой, нормативный, индексный.
27. Бюджетный федерализм.
28. Страхование в системе финансов Российской Федерации.
29. Финансы в системе международных экономических отношений.
30. Сущность и функции денег, их виды и особенности.
31. Денежное обращение: сущность, наличное и безналичное обращение.
32. Денежная масса. Закон денежного обращения.
33. Денежная система Российской Федерации.
34. Инфляция: сущность и виды, причины и формы проявления.
35. Таргетирование инфляции
36. Эмиссия денег и организация эмиссионных операций
37. Кредит: виды,функции, роль в рыночной экономике.
38. Кредитная система Российской Федерации.
39. Банковская система Российской Федерации.
40. Центральный банк Российской Федерации, его основные цели и функции.
41. Коммерческие банки и их операции.
42. Международные кредитно – финансовые организации.
43. Финансы хозяйствующих субъектов, их функции и принципы организации.
44. Финансовые особенности коммерческих организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм и отраслей экономики.
45. Активы и капитал организации: понятие и классификация.

46. Доходы и расходы организации: экономическое содержание и классификация, условия признания.
47. Основные фонды и другие внеоборотные активы организации, источники их формирования и эффективность использования.
48. Амортизация основных фондов и методы ее начисления.
49. Капитальные вложения и источники их финансирования.
50. Оборотные средства организации, источники их формирования, эффективность использования.
51. Прибыль организации: понятие, виды, порядок формирования, распределения и использования.
52. Налогообложение коммерческих организаций: общий и специальные режимы.
53. Финансовое планирование в коммерческих организациях.
54. Анализ финансового состояния организации: задачи, методы, виды, последовательность, информационная база.
55. Анализ финансовой устойчивости и ликвидности организации.
56. Несостоятельность (банкротство) организации: финансово-правовой аспект.
57. Оценка финансового состояния организации.
58. Анализ платежеспособности организации и ликвидности ее баланса.
59. Анализ кредитоспособности организации.
60. Факторный анализ прибыли и рентабельности.
61. Анализ деловой активности коммерческой организации.
62. Анализ эффективности использования оборотных активов в сфере производства
63. Финансовый менеджмент как система рационального управления финансами корпоративных организаций.
64. Денежные потоки корпоративной организации, их состав и классификация
65. Управления денежными потоками корпоративной организации. Методы расчета денежных потоков.
66. Валюта: понятие и классификация видов. Факторы, определяющие положение национальной валюты на международном рынке.
67. Валютные системы: понятие и виды. Особенности валютной системы России.
68. Валютный рынок: этапы формирования и современное состояние.
69. Платежный баланс: понятие, структура, показатели состояния платежного баланса и их значение для экономики страны.
70. Рынок ценных бумаг, классификация видов и их характеристика.
71. Показатели состояния рынка ценных бумаг и их оценка.
72. Фондовая биржа: задачи, функции и тенденции развития. Фондовые биржи в РФ.
73. Страхование: понятие, основные задачи. Отрасли страхования.
74. Страховой продукт: понятие, внутренняя структура и формирование стоимости.
75. Личное страхование и имущественное страхование: его развитие в России.
76. Страхование ответственности: виды, организация и оценка современного состояния.
77. Страховой рынок России: формирование и тенденции развития.
78. Цена: понятие и выполняемые функции. Цена как инструмент рыночной экономики.
79. Система цен: понятие, структура и особенности в различных экономических условиях.
80. Методы ценообразования: понятие, классификация, преимущества и недостатки отдельных методов.
81. Международные финансы и международная финансовая система.
82. Финансовая глобализация и её влияние на состояние национальных экономик.
83. Мировой финансовый рынок: формирование и развитие.
84. ФОМС: источники формирования и направления использования
85. ФОСС: источники формирования и направления использования
86. Международный кредитный рынок: понятие, функции и участники, тенденции развития.
87. Международный кредит: понятие, функции, влияние на экономику разных стран.

88. Пенсионный фонд Российской Федерации: состояние и проблемы.
89. Субъекты и объекты маркетинга, их характеристика
90. Маркетинговые исследования :субъекты и объекты маркетинга, их характеристика
91. Влияние факторов макросреды на деятельность предприятия.
92. Признаки предпринимательства: базовые и вторичные
93. Экономическая оценка предпринимательского решения
94. Операционный рычаг и определение силы его воздействия.
95. Основные принципы формирования дивидендной политики корпорации.
96. Дебиторская задолженность, еѐ состав и структура
97. Инвестиции и инновации
98. Бухгалтерская (финансовая) отчетность коммерческой организации и ее состав
99. Финансовые ресурсы бюджетных, автономных казенных организаций
100.Виды ценных бумаг
100.Операции коммерческих банков
101. Леверидж

**Тематика**
**выпускных квалификационных работ для студентов 4 курса очной формы обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»**

**Финансы**

1. 1Международные финансовые альянсы: перспективы развития.
2. Интеграционные процессы в мировой экономике в условиях глобализации.
3. Международное движение капитала и место России в этом процессе.
4. Проблемы развития российских ТНК.
5. Инвестиционные отношения РФ с отдельными странами (по выбору студента: США, ФРГ, Япония, Страны ЕС, Восточной и Центральной Европы).
6. Финансовая система России: оценка современного состояния и перспективы развития
7. Финансово-кредитная система РФ, принципы ее формирования и функционирования отдельных звеньев
8. Муниципальные финансы: и направления их развития в современных условиях
9. Пенсионный Фонд РФ и его роль в решении социальных проблем
10. Пенсионный фонд региона и его источники формирования и использования
11. Пенсионный фонд : оценка деятельности и пути совершенствования.
12. Пенсионный фонд РФ: бюджетный источник социального обеспечения населения.
13. Реформы пенсионной системы в России: цели и проблемы реализации
14. Совершенствования механизма инвестирования в промышленности ЧР
15. Инвестиционный климат и инвестиционная привлекательность РФ.
16. Инвестиционная политика региона
17. Инвестиционная составляющая развития промышленности (на прим.)ЧР.
18. Бюджетная политика инструмент государственного управления
19. Внебюджетные фонды и их место в социально-экономическом развитии общества : теория и практика
20. ФОМС РФ: источники формирования и использования
21. ФОСС РФ: источники формирования и использования
22. Механизм формирования бюджетной системы РФ, проблемы и перспективы
23. Перспективы финансирования инвестиционных ресурсов экономики (на примере ЧР).
24. Рынок ценных бумаг в России : состояние, проблемы и перспективы его развития.
25. Рынок ценных бумаг и его роль в условиях цифровизации экономики
26. Анализ формирования и оценка исполнения бюджетов внебюджетных фондов (на примере)
27. Механизмы формирования региональной инвестиционной политики.

28. Органы федерального казначейства и их роль в планировании и финансировании социальных выплат
29. Финансовый механизм, его роль в реализации финансовой политики.
30. Финансовая политика государства: сущность, содержание
31. Финансовая политика как фактор экономического роста
32. Финансовая система региона: её структура, функции и современные проблемы
33. Межбюджетные отношения: их развитие и совершенствование.
34. Использование финансов для регулирования экономики государства
35. Электронный бюджет: правовое обеспечение и механизмы функционирования
36. Казначейство в системе исполнения бюджета РФ..
37. Финансовые рынки в условиях перехода экономики на цифровизацию: правовой аспект и механизмы функционирования
38. Бюджетно-налоговая политика в России и инструменты ее реализации
39. Региональная финансовая система , ее отличительные особенности
40. Инвестиционный климат РФ: правовое регулирование, инструменты и механизм функционирования
41. Государственные (муниципальные) заказы- форма исполнения бюджетов по расходам.
42. Исламский банкинг в банковской системе нового типа
43. Исламские финансы в регионах России: опыт и перспективы

**Налоги**

44. Региональные налоги и их роль в формировании бюджетов субъектов РФ.
45. Местные налоги как источник финансирования местного самоуправления России
46. НДС, сущность и его регулирующая роль в экономике.(

47. Налогообложение имущества организаций: действующая система и перспективы развития
48. НДФЛ: механизм системы и перспективы развития
49. Анализ налоговых доходов федерального бюджета РФ.
50. Анализ налоговых доходов субъекта РФ (на примере конкретного региона).
51. Анализ налоговых доходов местного бюджета (на примере конкретного муниципального образования).
52. Становление и развитие прямого налогообложения организаций в РФ.
53. Упрощенная система налогообложения и практика ее применения (по данным ИФНС либо Управления ФНС России по субъекту РФ).
54. Налоговый контроль индивидуальных предпринимателей: вопросы организации и эффективность.

**Анализ**

55. Анализ и оценка промышленного комплекса ЧР в современных условиях.
56. Оптимизация методов финансового управления деятельностью исследуемого предприятия.
57. Финансовый анализ формирования и использования прибыли предприятия и пути ее повышения.
58. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия и пути ее повышения.
59. Анализ и прогнозирование возможного банкротства предприятия.
60. Оценка кредитоспособности и ссудозаемности предприятия.
61. Банкротство и финансовая реструктуризация предприятия.
62. Особенности формирования механизма инвестиционной деятельности в( на прим.) ЧР.
63. Финансовый контроллинг на предприятии (на примере)
64. Финансовые методы управления оборотным капиталом предприятия в современных условиях.
65. Финансовые результаты деятельности предприятия, их оценка и прогнозирование.

66. Стратегия инновационного развития предприятия.
67. Анализ и оценка эффективности использования основных фондов предприятия.
68. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции (работ, услуг).
69. Методика анализа финансовых результатов и рентабельности предприятия (организации).
70. Комплексный финансовый анализ и оценка эффективности бизнеса.
71. Лизинг как форма финансирования инвестиционной деятельности.
72. Формирование капитала организации и резервы его увеличения.
73. Инвестиции в оборотные активы и повышение эффективности их использования.
74. Финансовые вложения (инвестиции) и оптимизация рисков портфельных инвестиций.
75. Планирование и прогнозирование финансово-экономической деятельности предприятия.
76. Комплексная оценка финансового состояния и прогнозирование возможного банкротства предприятия.
77. Финансовый механизм управления инвестиционной деятельностью предприятия.
78. Оценка стоимости бизнеса
79. Формирование финансового результата и его планирование на предприятии.
80. Финансовое состояние и управление рентабельностью предприятия (организации).
81. Финансовая политика предприятия и основные направления ее разработки ( на примере ).
82. Пути улучшения финансовых результатов деятельности предприятия. (на примере)
83. Стоимость капитала корпорации: средневзвещанная и предельная
84. Формирование капитала и политика привлечения средств корпорации
85. Финансирование долгосрочных инвестиции в основной каптал корпорации
86. Финансирование инвестиций в оборотный капитал корпорации
87. Дивидендная политика корпораций
88. Управление портфелем корпоративных ценных бумаг
89. Финансовое планирование и контроль в корпорациях
90. Страхование: методы, виды

**Бюджет**

91. Анализ формирования и оценка исполнения бюджетов внебюджетных фондов (на примере)
92. Бюджет субъекта РФ: проблемы формирования и использования финансовых средств.
93. Совершенствование финансового контроля в бюджетной сфере.
94. Организация и особенности исполнения бюджетов (на примере)
95. Совершенствование механизма межбюджетных отношений в РФ.
96. Формирование и исполнение бюджета субъекта РФ ( на прим. ЧР).
97. Бюджет государства и его роль в экономике
98. Сравнительный анализ бюджетных систем государств (на примере)
99. Бюджетный процесс и его особенности на региональном уровне.
100. Доходы бюджета субъекта Российской Федерации и пути их укрепления (на примере бюджета ЧР).
101. Развитие бюджетного потенциала региона (на примере ЧР)
102. Федеральный бюджет как основа развития страны
103. Анализ и оценка исполнения бюджетов муниципальных образований (на примере ЧР)
104. Механизм расходования средств бюджета на социальную сферу. (на примере ЧР)
105. Федеральный бюджет РФ как инструмент социально-экономического развития государства.
106. Анализ доходов и расходов регионального бюджета ( на примере ЧР)
107. Доходы государственного бюджета: состав, структура и пути развития..
108. Анализ процесса формирования и исполнения местного бюджета
109. Анализ механизма формирования доходов регионального бюджета (на примере конкретного региона)
110. Бюджетный федерализм и региональные проблемы бюджетной системы РФ

111. Проблемы и перспективы формирования государственного бюджета
112. Финансовый рынок современной России: проблемы и перспективы развития.

**ДКБ**

1. Роль международного кредита в развитии национальной экономики.
2. Проблемы информационной безопасности банка.
3. Банковские риски и методы их регулирования.
4. Кредитные риски и управления ими.
5. Стратегические риски банков и проблемы их реализации.
6. Валютные риски и способы управления ими.
7. Платежные операции органов федерального казначейства в системе безналичных расчетов.
8. Пластиковые карты: проблемы и перспективы их внедрения в КБ ( на примере…)
9. Лизинговые операции коммерческих банков и проблемы их развития.
10. Банковская система России: современные проблемы и перспективы развития
11. Банковский маркетинг: современная теория и практика.
12. Кредитная система РФ: проблемы и перспективы развития
13. Сравнительная оценка эффективности использования финансового лизинга и банковского кредита при приобретении основных фондов
14. Международный лизинг: сущность и его основные виды
15. Электронная система безналичных расчетов: опыт, проблемы и перспективы развития.
16. Денежно-кредитное регулирование региона ( на примере ЧР)
17. Кредитоспособность заемщика и качество кредитного портфеля банка.
18. Сравнительный анализ зарубежной и отечественной практики оценки кредитоспособности физических и юридических лиц.
19. Анализ кредитного портфеля коммерческого банка.
20. Формы и методы обеспечения возвратности банковских ссуд.
21. Финансовый анализ в коммерческих банках.
22. Анализ пассивных операций банка
23. Анализ активных операций банка

5. Учебно-методическое обеспечение государственного междисциплинарного экзамена

Литература

1. Актуальные проблемы и задачи корпоративного права : монография / В. В. Романова, Ф. Й. Зеккер, М. В. Фромманн [и др.] ; под редакцией В. В. Романовой ; перевод М. А. Гришина, С. Г. Гасанов. — Москва : Юрист, 2020. — 237 с. — ISBN 978-5-94103-432-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99915.html
2. Алехин Б.И. Кредитно-денежная политика (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 135 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52488.html
3. Банковское дело : учебник / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Скляровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 с. — ISBN 978-5-9596-1396-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93158.html
4. Банковское дело : учебник для бакалавров / Н. Н. Наточеева, Ю. А. Ровенский, Е. А. Звонова [и др.] ; под редакцией Н. Н. Наточеевай. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 270 с. — ISBN 978-5-394-03046-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85653.html

5. Белотелова, Н. П. Деньги, кредит, банки : практикум / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 56 с. — ISBN 978-5-9590-1043-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93179.html
6. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки : учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 380 с. — ISBN 978-5-394-03054-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85216.html
7. Васютченко, И. Н. Банковское дело : учебно-методическое пособие / И. Н. Васютченко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108074.html
8. Газалиев, М. М. Рынок ценных бумаг : учебное пособие для бакалавров / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-394-03548-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110961.html
9. Грязнова А.Г. Финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Грязнова А.Г., Маркина Е.В., Седова М.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2012.— 496 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12458 .— ЭБС «IPRbooks»
10. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие для студентов всех форм обучения / — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2015. — 52 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49646.html
11. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебник/ А.Ю. Анисимов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. -М.: Издательский Дом МИСиС, 2018. 293с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78561.html .— ЭБС «IPRbooks».
12. Дмитриева, И. Е. Деньги, кредит, банки : учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-4497-0583-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95597.html
13. Ермоленко О.М. Денежно-кредитная политика государства [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / О.М. Ермоленко, А.А. Мокропуло, Т.Л. Оганесян. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 113 с. — 978-5-93926-295-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66846.html
14. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
15. Жарикова, М. Н. Корпоративный договор: проблемы правового регулирования / М. Н. Жарикова ; под редакцией С. Ю. Филипповой. — Москва : Зерцало-М, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-94373-491-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111794.html
16. Кабанцева Н.Г. Финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кабанцева Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/792.html .— ЭБС «IPRbooks»
17. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки: учебник для бакалавров / Калинин Н.В., Матраева Л.В., Денисов В.Н. — М.: Дашков и К, 2015. — 304 с. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/35271.html
18. Калинин, Н. В. Деньги. Кредит. Банки : учебник для бакалавров / Н. В. Калинин, Л. В. Матраева, В. Н. Денисов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 304 с. — ISBN

978-5-394-03545-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110948.html
19. Нешитой А.С. Финансы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Нешитой А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 352 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4550.html .— ЭБС «IPRbooks»
20. Николаева, И. П. Рынок ценных бумаг : учебник для бакалавров / И. П. Николаева. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 255 c. — ISBN 978-5-394-03586-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110960.html
21. Новиков, А. В. Финансовые рынки и финансовые институты : учебное пособие / А. В. Новиков, И. Я. Новикова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 247 c. — ISBN 978-5-4497-1162-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108256.html.
22. Парусимова Н.И. Денежно-кредитное регулирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Парусимова, К.Ж. Садвокасова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 183 c. — 978-5-7410-1558-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69897.html
23. Рынок ценных бумаг : учебник для бакалавров / В. А. Зверев, А. В. Зверева, С. Г. Евсюков, А. В. Макеев. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 256 c. — ISBN 978-5-394-03579-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110959.html.
24. Савчук, В. П. Управление финансами предприятия / В. П. Савчук. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 481 c. — ISBN 978-5-00101-821-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89025.html
25. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 c. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html
26. Таскаева, Н. Н. Корпоративные финансы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 50 c. — ISBN 978-5-7264-2296-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101868.html
27. Толкаченко, О. Ю. Корпоративные финансы : учебное пособие / О. Ю. Толкаченко. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 135 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111577.html
**28.** Финансы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Г.Б. Поляк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 735 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81714.html .— ЭБС «IPRbooks».
29. Якунин, С. В. Финансовые рынки : учебное пособие / С. В. Якунин, Ю. В. Семернина. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 108 c. — ISBN 978-5-7433-3437-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117228.html.
30. Янова П.Г. Денежно-кредитная политика в России [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Янова П.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 207 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13435.htm

Рекомендуемые Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ. URL: http://minfin.ru/ru/.
2. Официальный сайт Казначейства России. URL: http://www.roskazna.ru/.

3. Официальный сайт Правительства Саратовской области. URL: http://www.saratov.gov.ru/.
4. Официальный сайт Банка России. URL: http://www.cbr.ru/.
5. Официальный сайт Ассоциации российских банков. URL: http://arb.ru/.
6. Сайт "Банки Саратова". URL: http://banki.saratova.ru/.
7. Сайт Информационного агентства Bankir.Ru. URL: http://bankir.ru/.

## 6. Порядок проведения экзамена

Государственный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля "Финансы и кредит" проводится в устной форме.

В билеты государственного междисциплинарного экзамена включаются 3 вопроса, которые выбираются из программы. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается. Обучаемые обязаны готовиться к экзамену, руководствуясь данной программой.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

## 7. Критерии оценок

Знания обучаемых на экзамене определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". В критерии оценки, определяющие уровень и качество подготовки выпускника, его профессиональные компетенции, входят:

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
- уровень освоения выпускником материала, предусмотренного рабочими учебными программами дисциплин;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать типовые задачи профессиональной деятельности;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

Критерии выставляемых оценок:

- оценка *"отлично"* выставляется в том случае, если студент обнаруживает: глубокое, полное *знание* содержания учебного материала, *понимание* сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, принципов и теорий; *умение* выделять существенные связи в рассматриваемых явлениях, давать точное определение основным понятиям, связывать теорию с практикой, решать прикладные задачи. Он аргументирует свои суждения, грамотно владеет профессиональной терминологией, связно излагает свой ответ;
- оценка *"хорошо"* - студент обнаруживает достаточное владение учебным материалом, в том числе понятийным аппаратом; демонстрирует уверенную ориентацию в изученном материале, возможность применять знания для решения практических задач, но затрудняется в приведении примеров. При ответе допускает отдельные неточности;
- оценка *"удовлетворительно "* - студент излагает основное содержание учебного материала, но раскрывает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения;
- оценка *"неудовлетворительно"* - студент демонстрирует разрозненные бессистемные знания, не выделяет главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно, неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач в соответствии с требованиями программы или вообще отказывается от ответа.

Оценки за экзамен объявляются в день сдачи государственного экзамена после коллективного обсуждения членами ГЭК и оформляются протоколом.

## 8. Требования к выпускной квалификационной работе

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы бакалавра - важнейший этап учебного процесса, завершающий подготовку высококвалифицированных специалистов, способных, согласно требованиям государственных Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, приступить к профессиональной деятельности.

В процессе выполнения работы студенту предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать знания, полученные в процессе обучения и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Студенты должны активно использовать полученные в ходе теоретического обучения знания.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы начинается с младших курсов, когда студенты, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовки, курсовые и междисциплинарные работы по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения.

Преподаватели кафедры заранее ориентируют студентов на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

### 8.1 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля "Финансы и кредит" выполняется в виде бакалаврской выпускной квалификационной работы.

### 8.2 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- введение, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;
- теоретическая часть, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;
- практическая часть, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;
- заключительная часть должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;
- список использованной литературы;
- аннотация на русском языке объемом не менее одной страницы.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Для выпускных квалификационных работ бакалавров допустимо как внешнее, так и внутреннее рецензирование.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие основные задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы бакалавра: Содержание Введение

Глава 1 .Теоретические и методические основы изучения проблемы Глаза 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы Заключение Список использованных источников Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной экономико-статистической базы. Объем введения должен составлять 5-10% от общего объема работы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знании выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Объем первой главы должен составлять 15-25% от общего объема работы.

Вторая глава ВКР должна иметь аналитическую направленность. В ней отражаются результаты анализа, и дается оценка фактического состояния изучаемой проблемы по материалам конкретной организации (предприятия, учреждения), выявляются сильные и слабые стороны деятельности организации. Задачами такого анализа являются критическое осмысление происходящих процессов, выявление закономерностей и тенденций развития объекта исследования. Для успешного решения этих задач студент должен оперировать необходимой информацией.

Материалами для анализа могут служить статистическая отчетность, бизнес- планы организации, годовые отчеты, уставные документы, положения, прогнозные расчеты и

другая служебная документация, изученная студентом-выпускником, а также материалы, публикуемые
в периодической печати. Материалы, служащие базой для анализа, должны быть достаточно полными и достоверными. Важно отбирать только те, которые, будут полезны для анализа состояния проблемы. При этом можно использовать справочные и обзорные таблицы, графики, диаграммы. Характер и объем собранного материала зависят от особенности принятой методики исследования. Проведение глубокого анализа состояния дел в организации и ее подразделениях предполагает сбор и обработку статистических материалов за последние 3-5 лет.

Обработку и анализ цифровой информации целесообразно проводить с помощью современных методов экономического анализа, используя при этом пакеты прикладных программ и электронно-вычислительную технику. В завершении главы студент должен сделать собственный вывод о состоянии предмета исследования в организации (предприятии) или учреждении.

Объем второй главы должен составлять 25-35 % от общего объема работы.

В третьей главе отражаются рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы, разработанные автором на основе теоретических и методологических положений, а также результатов проведенного анализа сложившейся практики. Опираясь на выводы, сделанные автором в предыдущих главах, необходимо обосновать предлагаемые рекомендации и мероприятия, наметить пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в управленческой и экономической деятельности.

Объем третьей главы должен составлять до 25- 35% от общего объема работы.

В заключении должны быть сформулированы в сжатой форме основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования. Заключение рекомендуется писать в виде тезисов. Объем заключения должен составлять 3-5 % от общего объема работы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями.

В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки
в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

### 8.3 Тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой экономики и финансов и утверждаются Советом филиала ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания. Студент обязан согласовать тему выпускной квалификационной работы (ВКР) со своим научным руководителем не позднее, чем за 1 месяц до начала производственной практики. Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 3.

### 8.4 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердом (книжном)
переплете.

Текст ВКР должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта TimesNewRomanCyr №14. Минимальный объем ВКР без приложений должен составлять 60-65 страниц. Объем приложений не ограничивается.

Расстояние от границы листа до текста слева - 25 мм, справа - 10 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа - 20 мм. Номер страницы ставится внизу в центре шрифтом № 10. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 10 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы.

ВКР прошивается в следующем порядке:

1. Титульный лист (Приложение 2)
2. Задание (Приложение 1)
3. Аннотация (на русском языке)
4. Содержание
5. Глава 1, 2, 3
6. Заключение
7. Список использованных источников (в алфавитном порядке)
8. Иллюстративный материал

В ВКР вкладываются следующие документы:

1. Отзыв научного руководителя
2. Рецензия внутренняя или внешняя на бланке организации или с печатью (желательно)
3. Диск с электронной версией работы (диск подписать)
4. Справка о проверке выпускной квалификационной работы в системе "Антиплагиат".

Рубрики "Содержание", "Введение", "Заключение" записывают симметрично тексту с прописной буквы, включают в содержание ВКР. Данные заголовки не нумеруют.

Задание на выполнение ВКР брошюруется в папке текстовых документов после титульного листа, не нумеруется и не включается в количество листов.

Аннотация располагается после задания, не нумеруется, но включается в количество листов работы.

Содержание ВКР выполняется по установленному образцу и имеет номер страницы 3. Основная часть ВКР состоит из глав, параграфов и пунктов (при необходимости). Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами без точки в конце. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер пункта состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Заголовки глав и параграфов следует записывать с абзаца с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть 15 мм, а между заголовками главы и параграфа - 10 мм. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

В тексте ВКР могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка (без точки). Если необходима дальнейшая детализация перечислений, используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый пункт, подпункт и перечисление следует записывать с абзацного отступа. Формулы, содержащиеся в ВКР, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают. (1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом "где" без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (2.4).

Все используемые в ВКР материалы даются со ссылкой на источник. В тексте ВКР после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке используемых источников, и номер страницы, например: [5, с. 42].

В ссылках на разделы, пункты, формулы, перечисления следует указывать их порядковый номер, например: "... в разделе 1","... по п. 3.3.4","... в формуле (3)".

Сокращения слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ. Условные буквенные и графические обозначения, а также обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии со стандартом.

Текст ВКР должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

В тексте ВКР не допускается:

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин. Нужно писать слово "минус";
- употреблять знаки (<, >, *, №, %) без цифр.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счета следует писать цифрами, а число без обозначений единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти - словами.

Если в тексте ВКР приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например: 1; 1,5; 2%.

В тексте ВКР перед обозначением параметра дают его пояснение. Например: текущая стоимость С.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Пример оформления названия таблицы:

Таблица _____- _____

(номер) (название таблицы)

Таблица может иметь название, которое следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф могут быть записаны параллельно или перпендикулярно (при необходимости) строкам таблицы. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой 1.2).

Над верхним левым углом таблицы помещают надпись "Таблица..." с указанием ее номера, например: "Таблица 1". При наличии наименования слово "Таблица..." пишут на той же строке и отделяют его от наименования таблицы, написанного с первой прописной буквы, тире.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку или боковик. Допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. Для этого нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Слово "Таблица..." указывают один раз слева над первой частью таблицы. Над другими частями таблицы также слева пишут слова "Продолжение таблицы..." с указанием ее номера. Название при этом помещают только над первой ее частью.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части - над каждой ее частью.

Графу "Номер по порядку" в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами "То же", а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

На все таблицы ВКР должны быть даны ссылки в тексте по типу "...таблица 1".

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. К тексту и таблицам могут даваться примечания. Причем для таблиц текст примечаний должен быть приведен в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы. Примечания следует выполнять с абзаца с прописной буквы. Если примечание одно, его не нумеруют, и после слова "Примечание" ставится тире, а текст примечания следует начинать тоже с прописной буквы. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки после них.

Иллюстрации, схемы и графики должны выполняться с применением чертежных приборов. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту ВКР, так и в приложении. Их следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, за исключением иллюстраций приложений. Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1". Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы, например: Рисунок 1.1.

Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных, например: Рисунок 1 - Этапы управления кадрами.

Ссылки на иллюстрации дают по типу "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рисунком 1.2" при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается давать в виде приложений. Приложение оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине слова "Приложение", после которого следует заглавная буква русского алфавита, обозначающая его последовательность.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой. Если в ВКР одно приложение, оно обозначается "Приложение 1".

Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков.

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки, например: "... в приложении 1".

Для пояснения отдельных данных, приведенных в ВКР, их следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Сноски располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, отделяя от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой на уровне верхнего обреза шрифта непосредственно после того слова, числа, предложения, к которому дается пояснение и перед текстом пояснения. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками, но применять не более четырех звездочек. Нумерация сносок должна быть отдельная для каждой страницы.

Список использованных источников, включающий литературу, отчеты, интернет-ресурсы указывается в конце ВКР (перед приложением) и составляется в алфавитном порядке.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова "и др.". Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов - Москва (М) и Санкт- Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Сведения об отчете о НИР должны включать: заглавие отчета (после заглавия в скобках приводят слово "отчет"), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчет, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчета.

Сведения о стандарте должны включать: обозначение и наименование стандарта.

На последнем листе ВКР ставится подпись автора и дата сдачи на выпускающую кафедру для допуска ВКР к защите.

## 8.5 Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Подготовка выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с заданием, в котором указаны сроки выполнения отдельный разделов работы и сроки предоставления полностью оформленной выпускной квалификационной работы бакалавра к защите.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала защиты выпускных квалификационных работ, в соответствии с графиком учебного процесса, на выпускающих кафедрах организуется предзащита выпускных квалификационных работ. На предзащите в обязательном порядке присутствуют студенты, их научные руководители и комиссия по предзащите, назначаемая заведующим кафедрой. Число членов комиссии по предзащите должно быть не менее 3-х. Председателем комиссии по предзащите является заведующий выпускающей кафедрой либо его заместитель. Результаты предзащиты оформляются протоколом комиссии.

В случае, если студент не явился на заседание комиссии по предзащите по неуважительной причине или по результатам предзащиты получил отрицательное решение комиссии, он не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

В случае если студент не явился на заседание комиссии по предзащите по уважительной причине, подтвержденной документально, заведующим кафедрой дополнительно назначаются сроки проведения предзащиты для этого студента.

Решение о допуске прошедших предварительную экспертизу (предзащиту) выпускных квалификационных работ к защите оформляется приказом по вузу.

## 8.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке. К защите ВКР допускаются студенты, своевременно выполнившие учебный план, успешно сдавшие все государственные экзамены, прошедшие предзащиту на кафедре и получившие на выпускающей кафедре допуск к защите. На заседание по защите

допускаются все желающие. Процедура защиты выпускных квалификационных работ на заседании ГЭК определяется
соответствующим локальным актом вуза.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы бакалавра признаётся неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент- выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студент выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена кафедрой после первой защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из института
и получает справку об обучении установленного образца.

Выпускникам, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине, директором института может быть продлён срок прохождения итоговых аттестационных испытаний до окончания работы действующей ГЭК.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы для поступления в магистратуру.

8.7 Критерии выставления оценок на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензент

8.8.Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Эволюция развитие финансовой системы РФ
2. Бюджетно-налоговая система государства в современных условиях
3. Региональная финансовая система , ее отличительные особенности
4. Налоги в формировании доходов бюджетов бюджетной системы РФ, ЧР
5. Развитие бюджетного потенциала региона (на примере ЧР)
6. Формы межбюджетных трансфертов в РФ
7. Сравнительный анализ бюджетного регулирования в России и зарубежных странах
8. Модели бюджетного федерализма: преимущества и недостатки
9. Финансовый механизм, его роль в реализации финансовой политики.

10. Финансовая политика государства на современном этапе.
11. Особенности функционирования финансовой системы региона (на примере ЧР).
12. Формы межбюджетных отношений в регионе и направления их развития
13. Использование финансов для регулироваФния экономики государства
14. Анализ и оценка эффективности использования основных фондов предприятия.
15. Анализ и оценка эффективности использования материальных ресурсов предприятия.
16. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции (работ, услуг).
17. Методика анализа финансовых результатов и рентабельности предприятия (организации).
18. Анализ объема производства и реализации продукции предприятия.
19. Комплексный экономический анализ и оценка эффективности бизнеса.
20. Лизинг как форма финансирования инвестиционной деятельности.
21. Управление структурой капитала и ее оптимизация.
22. Формирование капитала организации и резервы его увеличения.
23. Инвестиции в оборотные активы и повышение эффективности их использования.
24. Финансовые вложения (инвестиции) и оптимизация рисков портфельных инвестиций.
25. Управление денежными потоками в системе взаимосвязи финансового состояния и инвестиционной деятельности предприятия.
26. Особенности анализа финансового состояния предприятия в целях его финансового оздоровления.
27. Становление и развитие финансовой системы РФ
28. Становление и развитие финансово-кредитной системы РФ
29. Развитие промышленного комплекса ЧР в современных условиях.
30. Совершенствование механизма формирования стратегии и тактики управления развитием экономики ( на прим.)
31. Муниципальные финансы и направления их развития в современных условиях
32. Проблемы и перспективы развития Пенсионного фонда России
33. Инвестиционная политика и особенности ее формирования на региональном уровне.
34. Анализ формирования и оценка исполнения бюджетов внебюджетных фондов.
35. Оценка и анализ формирования бюджета субъекта РФ.
36. Совершенствование контроля в бюджетной сфере.
37. Анализ и прогнозирование исполнения бюджетов.
38. Организация и особенности исполнения бюджетов.
39. Совершенствование механизма межбюджетных отношений в РФ.
40. Финансовый анализ формирования и использования прибыли предприятия и пути ее повышения.
41. Сравнительный анализ бюджетных систем государств(на примере)
42. Бюджетный процесс и его совершенствования на региональном уровне.
43. Управление финансами в РФ: проблемы и пути совершенствования
44. Формы и методы региональной политики занятости.
45. Состояние и проблемы инвестиционного климата в России.
46. Доходы бюджета субъекта РФ и их влияние на уровень экономической активности субъекта РФ.
47. Источники финансирования инвестиций на предприятии и их экономическая оценка.
48. Оптимизация методов финансового управления деятельностью исследуемого предприятия.
**49.** Совершенствования механизма инвестирования в промышленности ЧР
**50.** Состояние и проблемы инвестиционного климата в России.
51. Федеральный бюджет РФ как инструмент развития инновационной экономики
52. Инвестиционная составляющая развития промышленности ( на прим.)ЧР.
53. Анализ и оценка исполнения бюджетов муниципальных образований (на примере ЧР)
54. Особенности формирования и развития рынка труда.
55. Планирование и финансирование расходов бюджета на социальную сферу (на примере ЧР)

56. Бюджетная политика РФ на современном этапе и ее роль в обеспечении экономического развития
57. Целевые внебюджетные фонды и их место в социально-экономическом развитии общества ( теория и практика).
58. Развитие бюджетного потенциала региона (на примере ЧР)
59. Роль налогов в формировании доходов бюджетов бюджетной системы РФ, ЧР
60. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия и пути ее повышения.
61. Анализ и прогнозирование возможного банкротства предприятия.
62. Оценка кредитоспособности и ссудозаемности предприятия.
63. Банкротство и финансовая реструктуризация предприятия.
64. Особенности формирования механизма инвестиционной деятельности в( на прим.) ЧР.
65. Совершенствование методов управления финансовыми структурами предприятия ( на прим. ЧР).
66. Бюджет в системе государственного регулирования экономики региона
67. Финансовый контроллинг на предприятии (на примере)
68. Финансовые методы управления оборотным капиталом предприятия в современных условиях.
69. Совершенствование формирования денежных потоков предприятия.
70. Финансовые результаты деятельности предприятия, их оценка и прогнозирование.
71. Управление капиталом предприятия, оптимизация его структуры.
72. Региональный бюджет и проблемы его формирования ( на примере ЧР).
73. Доходы госбюджета РФ, методы их мобилизации.
74. Доходы госбюджета и их роль в социально-экономическом развитии общества.
75. Формы межбюджетных отношений в РФ и направления их развития
76. Механизм формирования регионального бюджета.
77. Перспективы финансирования инвестиционных ресурсов экономики (на примере ЧР).
78. Рынок ценных бумаг в России : состояние, проблемы
79. Ценные бумаги и их роль в развитии финансового рынка России.
80. Состояние рынка ценных бумаг и перспективы его развития.
81. Органы федерального казначейства и их роль в планировании и финансировании социальных выплат.
82. Анализ и оценка исполнения бюджета субъекта РФ (на примере…)
83. Проблемы формирования доходов бюджета субъекта Федерации и пути их решения (на примере ЧР)
84. Региональные налоги и сборы и их роль в социально-экономическом развитии территорий.
85. Местные налоги и сборы в РФ: действующая система и перспективы развития.
86. Стратегия инновационного развития предприятия.
87. Финансовый капитал фирмы
88. Инвестиционная политика и особенности ее формирования на региональном уровне.
89. НДС, сущность и его регулирующая роль в экономике.
90. Инновационная деятельность в инвестиционно-строительном процессе развитии экономики ( на прим.)
91. Муниципальные финансы и направления их развития в современных условиях
92. Федеральный бюджет РФ как инструмент развития инновационной экономики
93. Совершенствование механизма формирования стратегии и тактики управления развитием экономики ( на прим.)
94. Межбюджетные отношения в РФ и перспективы их развития
95. Особенности формирования и развития рынка труда.
96. Анализ и оценка исполнения бюджета субъекта РФ (на примере…)
97. Развитие промышленного комплекса ЧР в современных условиях.
98. Использование бюджетных средств на социально-культурную сферу ЧР.

99. Местные бюджеты в системе межбюджетных отношений (на примере)
100. Финансовая политика государства на современном этапе.
101. Рынок ценных бумаг в РФ: проблемы и перспективы развития
102. Формирование инвестиционной политики на промышленном предприятии. (на примере)
103. Состояние строительной отрасли ЧР, проблемы и перспективы.
104. Бюджетный дефицит и его регулирование в современной России
105. Совершенствования налоговой системы в условиях казначейского исполнения бюджета
106. Становление и развитие местных бюджетов России
107. Казначейство как инструмент регулирования расходования бюджетных средств.
108. Становление и развитие местных бюджетов ЧР
109. Становление казначейской системы РФ и порядок исполнения федерального бюджета.
110. Организация бюджетного процесса в РФ и направления его реформирования
111. Планирование и прогнозирование финансово-экономической деятельности предприятия.
112. Комплексная оценка финансового состояния и прогнозирование возможного банкротства предприятия.
113. Финансовый механизм управления инвестиционной деятельностью предприятия.
114. Оценка влияния учетной политики на финансовые показатели деятельности предприятия.
115. Формирование финансового результата и его планирование на предприятии.
116. Финансовое состояние и управление эффективностью предприятия в современных условиях.
117. Финансовое состояние и управление рентабельностью предприятия (организации).
118. Функционирование финансового механизма предприятия в рыночных условиях.
119. Диагностика финансового состояния предприятия и пути его улучшения.
120. Организация межбюджетных отношений в субъекте Федерации (на примере ЧР)
121. Пассивные операции коммерческого банка и их современные формы.
122. Банковский менеджмент: содержание и направления совершенствования..
123. Совершенствование бюджетного процесса в современной России.
124. Финансовая политика предприятия и основные направления ее разработки ( на примере ).
125. Пути улучшения финансовых результатов деятельности предприятия. (на примере)
126. Банковская система РФ и особенности ее развития.
127. Основные направления развития коммерческих банков в современных условиях ( на примере ЧР).
128. Развитие бюджетного федерализма в России: проблемы и перспективы
129. Банковский маркетинг: принципы, способы и составные элементы.
130. Налогообложение имущества организаций: действующая система и перспективы развития
131. Развитие казначейской модели исполнения бюджета в условиях бюджетных реформ.
132. Налогообложение имущества организаций: действующая система и перспективы развития
133. Договорные отношения в банковском деле.
134. Совершенствование деятельности организации на основе данных финансового состояния предприятия
135. Формирование доходов региональных и местных бюджетов в Российской Федерации
136. Расходы федерального бюджета и роль органов казначейства в региональном и эффективном использовании бюджетных средств
137. Развитие казначейской модели исполнения бюджета в условиях бюджетных реформ.
138. Финансовый контроль в период перехода к рынку.
139. Пенсионный фонд РФ: пути и проблемы совершенствования.
140. Пенсионный фонд РФ: бюджетный источник социального обеспечения населения.
141. Пенсионная система РФ: концепции, реформа системы.
142. Особенности функционирования Отделения Пенсионного
143. Реформы пенсионной системы в России: цели и проблемы реализации
144. Анализ финансового состояния предприятия.
145. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.

146. Платежеспособность и ликвидность организаций и пути их обеспечения.
147. Формирование финансовой политики предприятия.
148. Финансовая отчетность фирмы как информационная база финансового анализа (состояние, проблемы, соответствие международным стандартам).
149. Финансовые пропорции и основы управления ими.
150. Оценка финансовой работы фирмы и финансового менеджмента.
151. Анализ и оценка стоимости дебиторской задолженности организации
152. Роль финансового анализа в оценке стоимости действующего предприятия
153. Проблемы информационной безопасности банка.
154. Банковские риски и методы их регулирования.
155. Кредитные риски и управления ими.
156. Стратегические риски банков и проблемы их реализации.
157. Валютные риски и способы управления ими.
158. Валютные операции коммерческого банка.
159. Платежные операции органов федерального казначейства в системе безналичных расчетов.
160. Аккредитивная форма расчетов.
161. Пластиковые карты в России.
162. Организация работы коммерческих банков с пластиковыми картами.
163. Лизинговые операции коммерческих банков и проблемы их развития.
164. Сравнительная оценка эффективности использования финансового лизинга и банковского кредита при приобретении основных фондов
165. Международный лизинг: сущность и его основные виды
166. Система безналичных расчетов: опыт, проблемы и перспективы развития.
167. Место лизинговых операций в деятельности коммерческих банков.
168. Проблемы информационной безопасности банков.
169. Роль банков в формировании финансовой инфраструктуры.
170. Совершенствование методов установления кредитоспособности заемщика.
171. Бюджетно-налоговая политика в формировании государственного бюджета
172. Инновационные технологии управления в бюджетной сфере.
173. Международные финансовые альянсы: перспективы развития.
174. Интеграционные процессы в мировой экономике в условиях глобализации.
175. Международное движение капитала и место России в этом процессе.
176. Мировой финансовый кризис: причина , формы проявления, последствия.
177. Роль международного кредита в развитии национальной экономики.
178. Проблемы развития российских ТНК.
179. Инвестиционные отношения РФ с отдельными странами (по выбору студента: США, ФРГ, Япония, Страны ЕС, Восточной и Центральной Европы).
180. Формы регулирования финансовых отношений в условиях глобальной мировой экономики.
181. Финансовая политика России: приоритетные направления и пути реализации.
182. Финансовый рынок современной России: проблемы и перспективы развития.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Банковское администрирование»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | «Финансы и кредит» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Грозный, 2021

**Таштамиров М.Р.** Рабочая программа учебной дисциплины «Банковское администрирование» [Текст] / Сост. М.Р. Таштамиров – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2021.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 11 от 02 июля 2021 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 954, с учетом профиля «Финансы и кредит», проф.стандартов: «Специалист по финансовому консультированию», «Специалист по корпоративному кредитованию», «Специалист по работе с инвестиционными проектами», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

М.Р. Таштамиров, 2021 г.
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области организации банковской системы в РФ и банковских операций, осуществляемых кредитной организацией на территории РФ, о правовых, организационных и методологических основах банковского системы и практических навыков анализа деятельности коммерческих банков.

Основными задачами курса являются:

15) дать обучающимся глубокие теоретические знания об основах организации деятельности российского коммерческого банка;
16) изучить законодательную базу функционирования коммерческих банков и порядок их создания;
17) выявить основные особенности формирования ресурсной базы коммерческого банка;
18) рассмотреть кредитные, валютные, расчетно-кассовые и другие операции коммерческих банков;
19) изучить порядок оценки кредитоспособности заемщика банком;
20) изучить ликвидность коммерческого банка и методы ее оценки и управления.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Банковское дело» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен осуществлять подготовку сделок кредитования для корпоративных и индивидуальных заемщиков, осуществлять их мониторинг и сопровождение | ПК-1-1. Демонстрирует знания основ и этапов кредитного процесса банка, а также правил корпоративной банковской этики<br>ПК-1-2. Владеет навыками подготовки сделок кредитования и заключения кредитного договора<br>ПК-1-3. Использует инструменты контроля за исполнением условий кредитного договора и владеет навыками работы с просроченной задолженностью | Знать:<br>• экономическую и правовую основы банковской деятельности;<br>• особенности организации и функционирования центральных банков;<br>• классификацию и порядок выполнения банковских операций;<br>• особенности формирования ресурсов кредитных организаций и принципов их размещения;<br>• методику оценки кредитоспособности заемщиков;<br>• базовые механизмы управления банковской деятельностью;<br>• причины возникновения банковских рисков и способы их минимизации.<br>Уметь:<br>• использовать теоретические знания для анализа макроэкономической ситуации и ориентации на рынке банковских услуг;<br>• определять кредитоспособность заемщика;<br>• анализировать банковское законодательство, уметь применять его отдельные положения на банковской практике;<br>• анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность кредитной организации и ее заемщиков;<br>• осуществлять расчеты по основным банковским операциям;<br>• оценивать качество активов банка и его основных портфелей. |
| ПК-3. Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПК-3-1. Владеет навыками комплексного анализа объема и структуры различных видов финансового рынка (банковского, фондового, валютного, товарно-сырьевого)<br>ПК-3-2. Способен охарактеризовать финансовые продукты и услуги, базовые банковские, страховые и | |

| | | |
|---|---|---|
| | инвестиционные продукты и услуги | Владеть:<br>• специальной финансовой терминологией и лексикой данной дисциплины;<br>• инструментами, позволяющими рассчитывать экономические нормативы, регулирующие деятельность коммерческих банков;<br>• методами определения кредитоспособности заемщика;<br>• навыками оценивать качество активов банка и его основных портфелей;<br>• методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях банковского дела;<br>• навыками использования показателей банковской отчетности и различных их соотношений для целей эффективного управления коммерческим банком. |
| ПК-4. Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать их по поводу финансовых продуктов | ПК-4-2. Владеет навыками подбора финансовых услуг и консультирования по вопросам оформления сделок с поставщиком финансовой услуги | |

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины «Банковское дело» основывается на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Деньги Кредит Банки», «Финансы».

В свою очередь, данный кур, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Денежно-кредитное регулирование», «Рынок ценных бумаг», «Банковские электронные услуги».

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 7 зачетных единицы (252 академических часа)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 6 семестр | 7 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **68** | **54** | **122** |
| *Лекции (Л)* | *34* | *34* | *68* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | *34* | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | **40** | **48** | **88** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графическое задание | - | - | - |
| Тестирование (Т) | *10* | *10* | *20* |
| Реферат (Р) | *10* | *10* | *20* |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | *20* | *28* | *48* |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | **Экзамен-45** | **45** |

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 57. | Банки, банковская деятельность, банковская система | Банки и иные кредитные организации: основополагающие характеристики. Понятие коммерческого банка. Банковская система: понятие и структура. Место и роль банков в экономике. Банковский продукт. Принципы формирования и функционирования банковской системы. Качество банковской системы и основная задача его повышения на современном этапе. Российское банковское право. | **ДЗ, Р, УО** |
| 58. | Центральные банки и их роль в экономике | Центральный банк РФ: роль и функции в управлении банковской системой, реализации денежно-кредитной политики. Организация деятельности ЦБ. Правовая основа деятельности ЦБ РФ. Функции ЦБ РФ. Операции ЦБ РФ. Методы денежно-кредитной политики. Проблемы формирования устойчивой банковской системы. Становление системы регулирования и контроля банковской деятельности. | **ДЗ, Т, УО** |
| 59. | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | Сущность банка. Функции банка. Банк как элемент банковской системы. Банковские операции и сделки кредитных организаций, их виды и характеристика. Активные и пассивные операции. Прибыль банка. Понятие банковской ликвидности. Основная характеристика современного банковского законодательства и его структура. Законодательные основы деятельности современного банка. Совершенствование правового обеспечения банковской деятельности. | **ДЗ, Т, УО** |
| 60. | Создание коммерческого банка | Концепция и этапы создания банка. Выбор организационно-правовой формы банка. Подготовка основных документов. Регистрация и лицензирование банка: нормативные требования и процедуры. Лицензии вновь созданного и действующего банка. Особенности регистрации и лицензирования банков с капиталами нерезидентов. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 61. | Ресурсы и капитал банка | Банковские ресурсы: понятие и структура. Собственные средства банка: общее понятие. Привлеченные средства банка. Полный (собственный) капитал банка и его регулирование. | **ДЗ, Т, Р, УО** |
| 62. | Операции коммерческих банков | Классификация банковских операций (сделок). Основные и дополнительные операции банков. Пассивные операции банка: общее понятие. Формирование собственного капитала банка. Привлечение банком вкладов и депозитов. Другие способы привлечения денежных средств. Активные операции банка: общее понятие. Качество активов банка. | **ДЗ, Р, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 63. | Депозитные операции банков | Вклады и депозиты. Система обязательного страхования вкладов физических лиц в банках. Формирование депозитной политики коммерческих банков в системе управления банковскими ресурсами | **ДЗ, Р, УО** |
| 64. | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | Банковские расчеты и платежи: исходные понятия. Виды платежных операций банков. Платежная система и ее структура в современной России. Платежи наличными. Операции с наличностью. Открытие банковских счетов. Счета юридических лиц: виды и назначение. Договоры банковского счета. Технологии безналичного расчетно-платежного обслуживания клиентов. Расчетно-кассовое обслуживание банков в Центральном банке. Прямые корреспондентские отношения между банками и иными кредитными организациями: цели, технологии установления и развития. Организация расчетов и платежей между коммерческими банками. Банковский клиринг. | **ДЗ, Т, УО** |
| 65. | Организация банковского кредитования | Банковский кредит. Кредитные операции и их виды. Виды кредитов и депозитов. Кредитная политика банка и механизмы ее реализации. Банковское кредитование: основные нормативные требования. Основы технологии выдачи кредита и организации работы кредитного подразделения банка. Порядок оценки финансовой состоятельности и кредитоспособности заемщика. Способы обеспечения возвратности кредитов. Качество кредитной деятельности банка. | **ДЗ, Т, УО** |
| 66. | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | Кредитный риск: основные факторы и методы управления. Понятие кредитоспособности заемщика. Оценка кредитоспособности на основе системы финансовых коэффициентов. Оценка кредитоспособности на основе анализа денежных потоков. Оценка кредитоспособности на основе анализа делового риска. Методики оценки кредитоспособности физических лиц. Внутреннее резервирование на возможные потери по ссудам в обеспечении возвратности кредитов. | **ДЗ, Т, УО** |
| 67. | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | Доходы и расходы банка и их регулирование. Прибыль банка: формирование и использование. Эффективность работы банка и ее показатели | **ДЗ, Т, УО** |
| 68. | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | Виды операций с ценными бумагами кредитных организаций. Правовое регулирование работы кредитных организаций с ценными бумагами. Эмиссия ценных бумаг. Кредитная организация как эмитент. Посреднические операции кредитных организаций с ценными бумагами. Собственные сделки с ценными бумагами. Инвестиционная деятельность кредитных организаций. Инвестиционный портфель и принципы его формирования. Инвестиционные риски и методы их снижения. Инвестиционная | **ДЗ, Т, УО** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | политика кредитных организаций. Трастовые и депозитарные операции кредитных организаций. | |
| 69. | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | Банковская отчетность. Основные задачи банковской отчетности. Классификация форм отчетности. Финансовые формы отчетности. Бухгалтерские формы отчетности. Основные формы банковской отчетности. Дополнительные формы. Отчетность, составляемая на нерегулярной основе. | **ДЗ, Т, УО** |
| 70. | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | Специфика менеджмента в кредитных организациях. Особенности организации управления кредитных организаций. Менеджмент персонала. Банковская безопасность. Цели и принципы управления кредитной организацией. Финансовый менеджмент в кредитных организациях. Управление активами и пассивами. Методы управления. Управление банковскими рисками. Управление доходностью кредитных организаций. Специфика маркетинга в кредитных организациях. Особенности маркетинга в кредитных организациях. Специфика банковского продукта. Сегментация рынка банковских услуг. Способы сегментации. Основные показатели рынка банковских услуг. Механизм маркетинга в кредитных организациях. Инструменты маркетинга и их комбинация. Система реализации банковского продукта. Цели и методы сбыта. Организация маркетингового исследования рынка банковских услуг. | **ДЗ, Т, УО** |

защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

## ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### 4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Банки, банковская деятельность, банковская система | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 2 | Центральные банки и их роль в экономике | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 3 | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 4 | Создание коммерческого банка | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 5 | Ресурсы и капитал банка | 13 | 4 | 4 | | 5 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Операции коммерческих банков | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| 7 | Депозитные операции банков | 17 | 6 | 6 | | 5 |
| 8 | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | 13 | 4 | 4 | | 5 |
| | *ИТОГО:* | 108 | 34 | 34 | | 40 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Банки, банковская деятельность, банковская система | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 5 | ПК-5 |
| Центральные банки и их роль в экономике | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 5 | ПК-5 |
| Создание коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Ресурсы и капитал банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Операции коммерческих банков | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Депозитные операции банков | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 5 | ПК-2<br>ПК-5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Всего часов** | | **40** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 43. | Банки, банковская деятельность, банковская система | 4 |
| 44. | Центральные банки и их роль в экономике | 4 |
| 45. | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 4 |
| 46. | Создание коммерческого банка | 4 |
| 47. | Ресурсы и капитал банка | 4 |
| 48. | Операции коммерческих банков | 4 |
| 49. | Депозитные операции банков | 6 |
| 50. | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | 4 |
| | *ИТОГО:* | 34 |

### 4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Организация банковского кредитования | 16 | 2 | | 6 | 8 |
| 2 | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 18 | 4 | | 6 | 8 |
| 3 | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 14 | 2 | | 4 | 8 |
| 4 | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 16 | 2 | | 6 | 8 |
| 5 | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 18 | 4 | | 6 | 8 |
| 6 | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 17 | 3 | | 6 | 8 |
| | *ИТОГО:* | 99 | 17 | | 34 | 48 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенций |
|---|---|---|---|---|
| Организация банковского кредитования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 11 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 14 | ПК-2<br>ПК-5 |
| Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 14 | ПК-2 |
| Операции с ценными бумагами кредитных организаций | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 14 | ПК-5 |
| Отчетность в банковской системе Российской Федерации | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 14 | ПК-2 |
| Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Т | 14 | ПК-2<br>ПК-5 |
| **Всего часов** | | | **81** | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | |
| 24. | Организация банковского кредитования | 6 |
| 25. | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 6 |
| 26. | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 4 |
| 27. | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 6 |
| 28. | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 6 |
| 29. | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 6 |

| | | |
|---|---|---|
| | *ИТОГО:* | 34 |

### 4.6 Практические занятия

Практические занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.7 Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрен учебным планом

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 7 зачетные единицы (252 академических часов)

| Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий | Трудоемкость, часов | | |
|---|---|---|---|
| | 7 семестр | 8 семестр | Всего |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:** | **18** | **6** | **24** |
| *Лекции (Л)* | *17* | *34* | *51* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *17* | - | *17* |
| *Лабораторные работы (ЛР)* | - | 34 | 34 |
| **Самостоятельная работа:** | **57** | **57** | **114** |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Расчетно-графическое задание | - | - | - |
| Тестирование (Т) | 10 | 10 | 20 |
| Реферат (Р) | 10 | 10 | 20 |
| Эссе (Э) | | | |
| Контрольная работа (КР) | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 37 | 37 | 74 |
| **Зачет/Экзамен** | **Зачет** | **Экзамен-36** | **36** |

### 4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Банки, банковская деятельность, банковская система | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 2 | Центральные банки и их роль в экономике | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 3 | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 4 | Создание коммерческого банка | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| 5 | Ресурсы и капитал банка | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| 6 | Операции коммерческих банков | 15 | 4 | 4 | | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Депозитные операции банков | 19 | 6 | 6 | | 7 |
| 8 | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | 15 | 4 | 4 | | 7 |
| | *ИТОГО:* | 125 | 34 | 34 | | 57 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|
| Банки, банковская деятельность, банковская система | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 7 | ПК-4-2 |
| Центральные банки и их роль в экономике | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 7 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 7 | ПК-4-2 |
| Создание коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 7 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Ресурсы и капитал банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 8 | ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Операции коммерческих банков | Подготовка к лекции и практическим занятиям. | УД, Т | 7 | ПК-4-2 |
| Депозитные операции банков | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 7 | ПК-4-2 |
| Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 7 | ПК-4-2 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 25. | Банки, банковская деятельность, банковская система | - |
| 26. | Центральные банки и их роль в экономике | - |
| 27. | Сущность коммерческого банка и организационно-правовые основы его деятельности | 2 |
| 28. | Создание коммерческого банка | - |
| 29. | Ресурсы и капитал банка | 2 |
| 30. | Операции коммерческих банков | - |
| 31. | Депозитные операции банков | 2 |
| 32. | Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка | - |
| | *ИТОГО:* | 6 |

### 4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа обучающихся | | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Организация банковского кредитования | 22 | 4 | | 8 | 10 |
| 2 | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 22 | 4 | | 8 | 10 |
| 3 | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 16 | 2 | | 4 | 10 |
| 4 | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 16 | 2 | | 4 | 10 |
| 5 | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 21 | 4 | | 8 | 9 |
| 6 | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 11 | 1 | | 2 | 8 |
| | *ИТОГО:* | 108 | 17 | | 34 | 57 |

### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

| **Наименование темы дисциплины или раздела** | **Вид самостоятельной внеаудиторной** | **Оценочное средство** | **Кол-во часов** | **Код компетенций** |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **работы обучающихся, в т.ч. КСР** | | | |
| Организация банковского кредитования | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада | УД, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата | Р, Т | 10 | ПК-1-1<br>ПК-1-2<br>ПК-1-3 |
| Операции с ценными бумагами кредитных организаций | Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание | МП, Т, КР | 10 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Отчетность в банковской системе Российской Федерации | Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада, расчетно-графическое задание | УД, Т, КР | 9 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание эссе | Т | 8 | ПК-4-2<br>ПК-3-1<br>ПК-3-2 |
| **Всего часов** | | | 57 | |

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

### 4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.6 Практические занятия

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 19. | Организация банковского кредитования | 8 |
| 20. | Кредитоспособность заемщика и кредитный риск банка | 8 |
| 21. | Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка | 4 |
| 22. | Операции с ценными бумагами кредитных организаций | 4 |
| 23. | Отчетность в банковской системе Российской Федерации | 8 |

| | | |
|---|---|---|
| 24. | Основы менеджмента и маркетинга в кредитных организациях | 2 |
| | *ИТОГО:* | 34 |

### 4.7 Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрен учебным планом

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
6. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература


9. Ермоленко, О. М. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ермоленко, А. А. Мокропуло. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — 978-5-93926-313-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78027.html
10. Стихиляс, И. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Стихиляс, Л. А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78858.html
11. Банковское дело : учебник / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Скляровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 с. — ISBN 978-5-9596-1396-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93158.html
12. Банковское дело. Управление и технологии [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / ред. А. М. Тавасиев. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02229-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71190.html
13. Кабанова, О. В. Банковское дело [Электронный ресурс] : практикум / О. В. Кабанова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 121 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66017.html


### 6.2 Дополнительная литература


17. Банковское дело: учебник/под ред. Е.Ф.Жукова, Н.Д.Эриашвили. – М.:ЮНИТИДАНА:Единство,2007

18. Банковское дело:учебник/ под ред. Г.Г.Коробовой. – М.:Юристъ, 2002
19. Банковское дело. Экспресс-курс: учебное пособие/ под ред. О.И.Лаврушина-М.: КНОРУС,2007
20. Букирь М.Я. Кредитная работа в банке [Электронный ресурс]: методология и учет/ Букирь М.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСиР, 2012.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9032.— ЭБС «IPRbooks»
21. Тавасиев А.М. Банковское дело. Управление кредитной организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тавасиев А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2011.— 640 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35267.— ЭБС «IPRbooks»
22. Атаманова В.А. Банковское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Атаманова В.А.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2009.— 191 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20455.— ЭБС «IPRbooks»
23. Белоглазова, Г. Н., Кроливецкая, Л. П. Банковское дело. Издательство: ПИТЕР, 2008
24. Банковское дело.Современная система кредитования/ под ред. О.И.Лаврушина, О.Н.Афанасьевой, С.Л.Корниенко – М.: КНОРУС,2008
25. Стародубцева Е.Б. Основы банковского дела Издательство «ФОРУМ», 2006
26. Кроливецкая, Н. П., Тихомирова, Е. В. Банковское дело: кредитная деятельность коммерческих банков: учеб. пособие для вузов М.: КНОРУС, 2009
27. Аксенов, А. П., Андреев, А. Ф. Дистанционное банковское обслуживание М.: КНОРУС, 2010
28. Рождественская, Т. Э. Банковское право: учеб. пособие М.: ГУ ВШЭ, 2010
29. Жуков, Е. Ф., Соколов, Ю. А. Банковское дело: учебник для бакалавров М.: Юрайт, 2012
30. Лаврушин, О. И., Ларионова, И. В. Банк и банковские операции: учебник для вузов М.: КноРус, 2012
31. Лаврушин, О. И., Валенцева, Н. И. Банковское дело: учебник для вузов М.: КноРус, 2013
32. Лаврушин, О. И., Афанасьева, О. Н. Банковское дело: современная система кредитования: учеб. пособие для вузов М.: КноРус, 2013

### 6.3 Периодические издания

24. Финансы и кредит. Информационно-аналитический журнал
25. Банковские услуги. Информационно-аналитический журнал
26. Банковское дело. Информационно-аналитический журнал
27. Банковское право. Информационно-аналитический журнал
28. Деньги, кредит, банки. Информационно-аналитический журнал

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

91. Центральный Банк Россииhttp://www.cbr.ru
92. Министерство финансов РФhttp://www.minfin.ru
93. Правительство РФhttp://www.government.ru
94. Государственная Дума РФhttp://www.duma.gov.ru
95. Счетная Палата РФhttp://www.ach.gov.ru
96. Министерство по налогам и сборамhttp://www.nalog.ru
97. Бюджетная система РФhttp://www.budgetrf.ru
98. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru

99. Информационно-издательский центр «Статистика России» http://www.infostat.ru/
100. Росстат РФhttp://www.gks.ru/
101. Банк международных расчетов (Bank for International Settlements) http://www.bis.org/
102. Международный валютный фонд (International Monetary Fund)http://www.imf.org/
103. Мировой банк (World Bank) http://www.worldbank.org/
104. Европейский инвестиционный банк (European Investment Bank)http://www.eib.org/
105. Европейский Банк реконструкции и развития (European Bank for Reconstruction and Development)http://www.ebrd.com/
106. Европейский Центральный Банк (European Central Bank)http://www.ecb.int/
107. Управление Федеральной Резервной Системыhttp://www.federalreserve.gov/
108. Крупнейшие банкиhttp://www.capitaldata.com/banks.cfm

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*Подготовка к лекциям*

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Подготовка к практическим занятиям*

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все

новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

*Структура занятия*

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

31. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
32. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
33. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
34. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
35. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

*Работа с литературными источниками*

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Подготовка презентации и доклада*

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

43. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

44. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

45. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

46. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

47. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

48. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

49. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и
просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научнометодическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия;

дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

*Структура выступления*

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная** часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

**Заключение** - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Подготовка реферата*

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанровокомпозиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Миниисследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

36. Титульный лист
37. Оглавление
38. Введение
39. Основная часть
40. Заключение
41. Список использованной литературы
42. Приложения

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе обычных и мультимедийных учебных аудиторий Чеченского государственного университета. Для проведения лекций и практических занятий нужен компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Управление портфелем финансовых активов»

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Экономика |
| Код направления подготовки (специальности) | 38.03.01 |
| Профиль подготовки | Финансы и кредит |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |
| Год начала обучения | 2021 |

Грозный 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Управление портфелем финансовых активов» предназначена для подготовки специалистов финансового рынка в области анализа ценных бумаг (финансовая аналитика).

*Цель курса* заключается в том, чтобы дать студентам знания и привить навыки в вопросах оценки и применения биржевых и реальных производных финансовых инструментов при принятии инвестиционных решений и в процессе управлении инвестициями. В курсе рассматриваются рыночные производные финансовые инструменты: форварды, фьючерсы, опционы, свопы, «экзотические» и другие контракты. По каждому классу инструментов рассматриваются: их описание; принципы оценки и/или рыночного ценообразования; цели и методы применения.

Программа дисциплины направлена на закрепление профессиональной ориентации студентов и включает лекционные занятия, практические занятия, самостоятельное изучение литературы, освоение теоретического материала, написание реферата по одной из рекомендуемых тем и др.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

| Курс | Семестр | Код и содержание компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства |
|---|---|---|---|---|
| 3(ОФО)<br>4(ОЗО) | 5(ОФО)<br>7(ОЗО) | УК – 1<br>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ***Знать:***<br>- инструменты анализа внутренней и внешней среды организации для выявления проблем в области управления;<br>- особенности разработки стратегических, тактических, оперативных целей развития организации,<br>- методы разработки и принятия управленческих решений в системе менеджмента;<br>***Уметь:***<br>- определять факторы, которые могут оказывать существенное влияние на работу организации;<br>***Владеть:***<br>- навыками сбора, группировки, систематизации и | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | анализа объемов осуществленных операций с ПФИ и др.; | |
| | | ПК – 1<br>Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм | ***Знать:***<br>- основные направления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг и нормативно-правовые основы их регулирования;<br><br>***Уметь:***<br>- разрабатывать дерево целей организации и планировать ее деятельность с учетом результатов анализа внешней и внутренней среды;<br>- структурировано оценивать альтернативы при решении проблем организации, выбирать оптимальные пути достижения цели и решения поставленных задач;<br><br>***Владеть:***<br>- навыками аналитической работы;<br>- выками осуществления сравнительного анализа эффективности инвестиций в ценные бумаги. | |
| | | ПК - 5<br>Способен анализировать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты | ***Знать:***<br>- особенности всех разновидностей ценных бумаг: российских и иностранных;<br>- современные технические средства и компьютерные технологии;<br><br>***Уметь:***<br>- определять рыночные параметры обращения ПФИ;<br>- выявлять особенности фондового рынка и возможные направления его дальнейшего развития на основе проведения фундаментального и технического анализа; | РГЗ, устный опрос |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | - применять полученные знания в научных исследованиях и дискуссиях<br><br>***Владеть:***<br>- навыками использования современных методик финансовых расчетов параметров обращения ПФИ;<br>- навыками аналитической работы;<br>- навыками обобщения и интерпретации информации из зарубежных и российских источников для подготовки аналитических обзоров;<br>- навыками сбора и обработки информации с использованием технических средств (построение графиков, аналитических таблиц, и т.д.);<br>- инструментами для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей;<br>- осуществления сравнительного анализа эффективности инвестиций в ценные бумаги | |

## 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление портфелем финансовых активов» относится к **дисциплинам, изучаемым студентами по выбору** (Б1.В.ДВ.04.02).

Студент для изучения данной дисциплины должен освоить следующие дисциплины, имеющие более тесную взаимосвязь с «Ценными бумагами и производными финансовыми инструментами»: «Экономическая теория», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Финансовые рынки» и др.

В свою очередь, дисциплина «Управление портфелем финансовых активов» является предшествующей для изучения дисциплин: «Современные финансовые продукты и услуги», «Финансовые и экономические расчеты», «Инвестиции и инвестиционный анализ», «Банковское дело».

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам и разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**Очная форма обучения**
**4.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет **3 зачетных единиц (108 часов).**

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов /зачетных единиц |
|---|---|
| | за 4 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | ***34/0,94*** |
| *Лекции (Л)* | 17/0,47 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17/0,47 |
| ***Самостоятельная работа (всего)*** | ***74/2,06*** |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 34/0,94 |
| Реферат (Р) | - |
| Эссе (Э) | - |
| Контрольная работа (КР) | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 40/1,11 |
| **Вид итогового контроля (зачет)** | **-** |

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|---|
| 1. | Основы операций на финансовых рынках | Понятие и цели инвестирования в финансовые инструменты. Основные виды стратегий инвесторов и компаний на фондовом рынке. Хеджирование. Арбитраж. Сделки «carry trade». Участники биржевой торговли, механизм совершения сделок, виды заявок и учет операций. Новые финансовые технологии - робоэдвайзинг, мар- кетплейсы и краудфандинг. Маржинальная торговля. Финансовые риски трейдера и риск-менеджмент. Защита прав и законных интересов инвесторов. | УО; РГЗ; РК |
| 2 | Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | Понятие финансового инструмента. Виды финансовых инструментов. Взаимосвязь финансовых рынков, процентных ставок и инфляции. Корреляция между финансовыми инструментами. Кризисы мирового финансового рынка. Глобализация и волатильность финансовых активов. Структурные продукты: понятие и виды. Дери- вативы. Опционные стратегии. Торговля волатильностью. Альтернативные инструменты для инвестирования - краудфандинг, криптовалюты, робоэдвайзеры. | УО; РГЗ; РК |
| 3 | Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный | Способы отображения цены, виды графиков. Основные концепции технического анализа. Анализ цены, времени и объемов на финансовом рынке. рынке. Тренды и трендовые системы. | УО; РГЗ; РК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | анализ | Технические индикаторы. Осцилляторы. Паттерны. Макроэкономическая конъюнктура и ее влияние на финансовые рынки. Экономический календарь. Индикаторы производственного сектора. 4Индикаторы инфляции Индикаторы потребительского спроса. Индикаторы делового цикла. Циклы валютных рынков. Опережающие и запаздывающие фундаментальные показатели. Анализ данных на финансовых рынках. Обработка и методы анализа данных на финансовых рынках. Сантимент и анализ новостного фона при принятии инвестиционных решений. | |
| 4 | Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | Понятие и виды инвестиционных портфелей. Принципы построения и управления инвестиционным портфелями. Основные характеристики инвестиционных портфелей. Современная портфельная теория. Ребалансировка портфелей. Инвестиционные портфели хедж-фондов и негосударственных пенсионных фондов. | УО; РГЗ; РК |
| 5 | Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | Виды торговых платформ, их практическое использование. Наиболее распространенные торговые платформы - QUIK, TRANZAQ, Metatrader, NinjaTrader, MultiCharts Техническое оснащение трейдера. Аналитические системы, их особенности. Построение собственных МТС и финансовых инжиниринг на основе торговых и аналитических систем. Проведение исследования. Бэк-тестирование алгоритмических стратегий. Правила проведения исторического тестирования и моделирования стратегий. Трендовые и контртрендовые стратегии. Риск-менеджмент в алгоритмических стратегиях. | УО; РГЗ; РК |

**4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре**

| Наименование разделов и тем | **Количество часов** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Контактная работа обучающихся** | | | |
| | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудит. работа |
| | | Л | ПЗ | |
| Основы операций на финансовых рынках | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | 10/0,28 | 2/0,06 | 2/0,06 | 6/0,17 |
| Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Опционные стратегии | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Хеджирование и рыночное обращение опционов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| Экзотические опционы | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| Другие виды производных инструментов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| ***Всего часов*** | ***108/3,0*** | ***17/0,47*** | ***17/0,47*** | ***74/2,06*** |

**Самостоятельная работа студентов в 5 семестре**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основы операций на финансовых рынках<br>Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | Изучение фондовых индексов по учебникам и учебным пособиям.<br>Выполнение РГЗ<br>Сбор, обработка и анализ *биржевой информации* | собеседование, РГЗ, ТЗ<br>собеседование, РГЗ | 8/0,22<br>10/0,28 | УК - 1<br>ПК - 1<br>ПК-5 |
| Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по форвардным контрактам | собеседование, РГЗ | 6/0,17 | |
| Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по фьючерсным контрактам | собеседование, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | | собеседование, РГЗ, | 8/0,22 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Опционные стратегии | **Самостоятельное изучение разделов:**<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам<br>**Выполнение РГЗ**<br>*Сбор, обработка и анализ статистической информации об опционах*<br>*Сбор, обработка и анализ* биржевой информации | Опрос, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Хеджирование и рыночное обращение опционов | | Опрос, РГЗ, | 8/0,22 | |
| Экзотические опционы | | Опрос | 8/0,22 | |
| Другие виды производных инструментов | | Опрос | 10/0,28 | |
| Основы операций на финансовых рынках | **Самостоятельное изучение разделов:**<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам. | Опрос | 8/0,22 | |
| ***Всего часов*** | | | ***74/2,06*** | |

По вопросам программы, не затронутым на лекциях, следует составить конспект. В нём материал учебника нужно представить в сжатой наглядной и простой форме. Для этого может широко использоваться формализованная запись порядка расчета отдельных показателей и методик их анализа, составление вспомогательных таблиц, представление методик анализа в поэтапном логическом разрезе, графическое изображение материала.

### 4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

### 4.5. Практические занятия в 5 семестре

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| 19. | ***I.*** | Основы операций на финансовых рынках | 2/0,06 |
| 20. | | Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | 2/0,06 |
| 21. | | Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | 2/0,06 |
| 22. | | Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | 2/0,06 |
| 23. | | Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | 2/0,06 |
| 24. | | Опционные стратегии | 2/0,06 |
| 25. | | Хеджирование и рыночное обращение опционов | 2/0,06 |
| 26. | | Экзотические опционы | 2/0,06 |
| 27. | | Другие виды производных инструментов | 2/0,06 |
| | | ***Всего часов*** | ***17/0,47*** |

### 4.6. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект **(**курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

## Заочная форма обучения

### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет **3 зачетных единиц (108 часов).**

| **Форма работы обучающихся /Виды учебных занятий** | Трудоемкость, часов /зачетных единиц |
|---|---|
| | за 4 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем** | ***34/0,94*** |
| *Лекции (Л)* | 17/0,47 |
| *Практические занятия (ПЗ)* | 17/0,47 |
| ***Самостоятельная работа (всего)*** | ***74/2,06*** |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | 34/0,94 |
| Реферат (Р) | - |
| Эссе (Э) | - |
| Контрольная работа (КР) | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 40/1,11 |
| **Вид итогового контроля (зачет)** | **-** |

### 4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| | Наименование разделов и тем | **Количество часов** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа обучающихся** | | | |
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудит. работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| | Основы операций на финансовых рынках | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| | Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | 10/0,28 | 2/0,06 | 2/0,06 | 6/0,17 |
| | Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Опционные стратегии | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Хеджирование и рыночное обращение опционов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | Экзотические опционы | 14/0,39 | 2/0,06 | 2/0,06 | 10/0,28 |
| | Другие виды производных инструментов | 12/0,33 | 2/0,06 | 2/0,06 | 8/0,22 |
| | ***Всего часов*** | ***108/3,0*** | ***17/0,47*** | ***17/0,47*** | ***74/2,06*** |

**Самостоятельная работа студентов в 7 семестре**

| Наименование темы дисциплины или раздела | Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР | Оценочное средство | Кол-во часов | Код компетенции(й) |
|---|---|---|---|---|
| Основы операций на финансовых рынках<br>Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | Изучение фондовых индексов по учебникам и учебным пособиям.<br>Выполнение РГЗ<br>Сбор, обработка и анализ *биржевой информации* | собеседование, РГЗ, ТЗ<br>собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22<br>10/0,28 | УК - 1<br>ПК - 1<br>ПК-5 |
| Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по форвардным контрактам | собеседование, РГЗ | 6/0,17 | |
| Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | **Выполнение РГЗ**<br>Свод и обработка официальной биржевой информации по фьючерсным контрактам | собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | | собеседование, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Опционные стратегии | **Самостоятельное изучение разделов:**<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам<br>**Выполнение РГЗ**<br>*Сбор, обработка и анализ статистической информации об опционах*<br>*Сбор, обработка и анализ* биржевой информации | Опрос, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Хеджирование и рыночное обращение опционов | | Опрос, РГЗ, ТЗ | 8/0,22 | |
| Экзотические опционы | | Опрос | 8/0,22 | |
| Другие виды производных инструментов | | ТЗ, собеседование | 10/0,28 | |
| Основы операций на финансовых рынках | **Самостоятельное изучение разделов:**<br>Изучение темы по учебникам, учебным пособиям и нормативным документам. | ТЗ, собеседование | 8/0,22 | |
| ***Всего часов*** | | | ***74/2,06*** | |

По вопросам программы, не затронутым на лекциях, следует составить конспект. В нём материал учебника нужно представить в сжатой наглядной и простой форме. Для этого может широко использоваться формализованная запись порядка расчета отдельных показателей и методик их анализа, составление вспомогательных таблиц, представление методик анализа в поэтапном логическом разрезе, графическое изображение материала.

**4.4. Лабораторная работа**

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

**4.5. Практические занятия в 7 семестре**

| № занятия | № раздела | Тема | Количество часов |
|---|---|---|---|
| 19. | ***I.*** | Основы операций на финансовых рынках | 2/0,06 |
| 20. | | Финансовые инструменты: понятие и виды. Основные показатели | 2/0,06 |
| 21. | | Методы анализа финансовых инструментов. Технический и фундаментальный анализ | 2/0,06 |
| 22. | | Инвестиционный портфель. Правила и принципы формирования инвестиционного портфеля. | 2/0,06 |
| 23. | | Торговые платформы, Алгоритмическая торговля и построение торговых алгоритмов | 2/0,06 |
| 24. | | Опционные стратегии | 2/0,06 |
| 25. | | Хеджирование и рыночное обращение опционов | 2/0,06 |
| 26. | | Экзотические опционы | 2/0,06 |
| 27. | | Другие виды производных инструментов | 2/0,06 |
| | | ***Всего часов*** | ***17/0,47*** |

**4.6. Курсовой проект (курсовая работа).**

Курсовой проект **(**курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

**Методическая литература:**


11. Демильханова Б.А. Рынок ценных бумаг и биржевое дело: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2010.- 183с.
12. Демильханова Б.А. Обращение и формирование доходности ценных бумаг: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016. – 103с.
13. Демильханова Б.А. Банк как институциональный инвестор на рынке ценных бумаг: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.- 98с.
14. Демильханова Б.А. Анализ деятельности банка на финансовых рынках: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.
15. Демильханова Б.А. Банковские операции на рынке ценных бумаг и их регулирование: учебное пособие. - Издательство Чеченского государственного университета. - Грозный, 2016.


**Литература:**


8. Белоконская, Е. Г. Основы интернет-трейдинга : учебное пособие / Е. Г. Белоконская. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 136 с. — ISBN 978-5-4486-0145-3. — Текст :

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72802.html
9. Бретт, Стинбарджер Психология трейдинга: инструменты и методы принятия решений / Стинбарджер Бретт ; перевод А. Шматов ; под редакцией В. Мылова. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-9614-2215-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93062.html
10. Вайсман, Ричард Механические торговые системы: Психология трейдинга и технический анализ / Ричард Вайсман ; перевод В. Ионов. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 231 с. — ISBN 978-5-9614-1597-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82721.html
11. Саймон, Вайн Инвестиции и трейдинг: формирование индивидуального подхода к принятию инвестиционных решений / Вайн Саймон ; под редакцией П. Суворовой. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 452 с. — ISBN 978-5-9614-5096-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86741.html
12. Элдер, Александр Трейдинг: Первые шаги / Александр Элдер. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-2252-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82345.html

## 6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

**Тема 1. Рынки производных инструментов, классификация контрактов**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Виды производных финансовых инструментов в российской практике. 2. Виды производных финансовых инструментов на развитых финансовых рынках. 3. Структура российского рынка фьючерсов и опционов. 4. Структура мирового рынка производных финансовых инструментов и тенденции ее изменения. 5. Товарные срочные контракты на российском рынке.

***Практические задания к теме:***

3. Определите взаимосвязи рынка ПФИ с системой рынков.
4. Составление логических схем взаимодействия рынка ценных бумаг с другими рынками на основе текущего состояния этих рынков.

**Тема 2.** Форвардные контракты

*Вопросы к теме:*

Понятие форвардного контракта. Недостатки и цена форвардного контракта. Цена форвардного контракта. Короткая и длинная позиция. Форвардная ставка. Синергетический форвардный контракт.

***Практические задания к теме:***

9. Участник срочного рынка заключил форвардный контракт на покупку 100 акций через 3 месяца по цене 30 руб. за акцию. В момент исполнения контракта рыночная цена за акцию равна 32 руб. Рассчитайте и укажите уровень дохода (убытка) участника срочного рынка по форвардному контракту.
10. Форвардный контракт на акцию был заключен некоторое время назад. До его окончания остается 120 дней. Цена поставки акции по контракту равна 80 руб. Цена спот акции

90 руб. Ставка без риска 10% годовых. Лицо с длинной позицией перепродает контракт на вторичном рынке по цене 12 руб. Возможен ли арбитраж. Перечислить действия арбитражера и определить прибыль на момент заключения контракта. Финансовый год равен 365 дням.

11. Цена спот акции 200 руб., через три месяца на акцию выплачивается дивиденд в размере 10 руб. Ставка без риска для трех месяцев равна 5,4% годовых, для пяти месяцев – 6% годовых. Фактическая пятимесячная форвардная цена равна 195,5 руб. Определить арбитражную прибыль на момент заключения контракта и перечислить действия арбитражера.
12. Задание 3. Курс доллара равен 28,6 руб., ставка без риска для 35 дней по рублям 3,5%, по долларам 2% годовых. База 365 дней. Фактический форвардный курс доллара для 35 дней равен 28,65 руб. Определить прибыль в рублях на момент начала арбитражной операции и перечислить действия арбитражера, если номинал контракта равен 1 млн. долл.

**Тема 3. Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту**

*Вопросы к теме:*

Понятие фьючерсного контракта. Различия между форвардами и фьючерсами. Характеристики фьючерсного контракта. Виды трейдеров. Стратегия дневного трейдера. Приказы брокерам. Фьючерсные рынки. Расчетная палата. Виды маржи. Офсетная сделка. Лимит отклонения и позиционный лимит. Открытые позиции. Контанго и бэквардейшн. Правило поставки базисного актива. Хеджирование Фьючерсными контрактами. Базисный риск. Перекрестное хеджирование. 2.2. Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту Понятие финансового фьючерса. Фьючерсный контракт на акцию. Хеджирование фьючерсного контракта на акцию. Фьючерсный контракт на фондовый индекс. Фьючерсная цена фондового индекса. Индексный арбитраж. Бета портфеля инвестора. Фьючерсный контракт на иностранную валюту. 2.3. Процентные фьючерсы Понятие процентных фьючерсов. Календарные поправки. Фьючерсный контракт на казначейскую облигацию. Полная и чистая цена бумаги

**Тема 4. Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов**

*Вопросы к теме:*

Коэффициент конверсии. Наибольшая и наименьшая дюрация. Цена поставки облигации. Хеджирование фьючерсом на облигацию. Стрипхеджирование. Фьючерс на казначейский вексель.

**Тема 5. Рынок опционов и их оценка**

*Вопросы к теме:*

Понятие опциона и его премии. Цена исполнения (страйк). Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и опционы пут. Внутренняя и внешняя части премии. Факторы, влияющие на премию опциона. Хеджирование опционами. Котировка опционных контрактов

***Практические задания к теме:***

9. Курс исполнения опциона на покупку акций компании составляет 40 долл. за акцию. Рыночный курс акции 44 долл. Какова стоимость опциона «колл» на 100 акций?
10. Инвестор купил опцион «колл» за 100 руб. на ценные бумаги по цене 1250 руб. На дату исполнения цена ценных бумаг составила 1275 руб. Определите финансовый результат сделки.
11. Инвестор приобрел пакет акций компании А по цене 16 руб. и опцион «колл» на эти же акции по цене 0,9 руб. с ценой исполнения 18 руб. Через три месяца на дату исполнения опциона рыночная цена акций составила 20 руб. Определите финансовый результат

инвестора на момент исполнения опциона, если он продаст все акции, а опцион будет исполнен.

12. Инвестор приобрел пакет акций компании А по цене 17 руб. и опцион «пут» на эти же акции по цене 0,8 руб. с ценой исполнения 20 руб. Через три месяца на дату исполнения опциона рыночная цена акций составила 19 руб. Определите финансовый результат инвестора на момент исполнения опциона, если он продаст все акции, а опцион будет исполнен.

**Тема 6.** Опционные стратегии

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие опционной стратегии. комбинация, спред, горизонтальный, вертикальный, диагональный, обратный спред. Спред быка. Спред медведя. Стрэнгл. Стрэддл. Стрэп. Стрип. Рэйтио спред. Спред бабочка. Спред кондор. Временной спред.

**Тема 7. Хеджирование и рыночное обращение опционов**

*Вопросы для обсуждения:*

Инструменты и стратегии хеджирования
Покупка put опциона
Продажа call опционов
Покупка call опционов
Продажа put опциона

**Тема 8. Экзотические опционы**

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения. Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина.

**Тема 9. Другие виды производных инструментов**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Цены страховых, погодных и энергетических деривативов. Общая характеристика погодных производных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы.

**Примерные темы докладов**

31. Рынок производных финансовых инструментов в России.
32. Мировой рынок производных финансовых инструментов.
33. Внебиржевой рынок производных финансовых инструментов.
34. Биржевой рынок производных финансовых инструментов.
35. Срочные контракты на процентные ставки.
36. Срочные контракты на фондовые индексы.
37. Срочные контракты на товарные активы.
38. Срочный рынок Московской биржи.
39. Хеджирование срочными контрактами.
40. Срочные контракты на волатильность.
41. Срочные контракты на валюту.
42. Срочные контракты на облигации.
43. Хеджирование срочными контрактами Московской биржи.
44. Погодные производные.
45. История развития фьючерсных рынков.

## ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

67. Виды производных финансовых инструментов в российской практике.
68. Виды производных финансовых инструментов на развитых финансовых рынках.
69. Структура российского рынка фьючерсов и опционов.
70. Структура мирового рынка производных финансовых инструментов и тенденции ее изменения.
71. Товарные срочные контракты на российском рынке.
72. Базис на рынке фьючерсов: понятие и значение для формирования торговых стратегий.
73. «Цена доставки» фьючерса: понятие и влияющие факторы.
74. Факторы, влияющие на фьючерсную цену акций.
75. Особенности ценообразования на товарные фьючерсы.
76. Особенности ценообразования на процентные фьючерсы.
77. Порядок допуска к обращению новых серий биржевых опционов.
78. «Экзотические» опционы.
79. Факторы, определяющие величину премии по опциону.
80. Особенности ценообразования на европейские и американские опционы.
81. Временная стоимость опциона: сущность и влияющие факторы.
82. Модель Блэка-Шоулза: статистическая основа, преимущества и недостатки.
83. Принципы формирования сложных опционных стратегий.
84. Синтетические опционы: преимущества и недостатки.
85. Особенности гарантийного обеспечения для сложных опционных стратегий.
86. Стратегии «игры на волатильности» на рынке опционов.
87. Практическое применение фьючерсных и опционных контрактов на фондовые индексы.
88. Дельта- и гамма-нейтральное хеджирование на рынке опционов.
89. Направления использования процентных свопов.
90. Направления использования валютных свопов.
91. Оценка стоимости свопов.
92. «Дефолтные» свопы в зарубежной банковской практике.
93. Структура членства в торговой системе FORTS.
94. Гарантийное обеспечение по фьючерсным контрактам в системе FORTS.
95. Гарантийное обеспечение по опционам в системе FORTS.
96. Процедура исполнения фьючерсов в системе FORTS.
97. Процедура исполнения опционов в системе FORTS.
98. Организация заключения и исполнения валютных свопов на МБ.
99. Организация расчетов и поставок по товарным деривативам на российском рынке.

### Этапы формирования и оценивания компетенций

| № п/п | Контролируемые темы дисциплины | Код компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| **20.** | Рынки производных инструментов, классификация контрактов | УК – 1<br>ПК- 1<br>ПК - 5 | РГЗ,<br>устный опрос |
| **21.** | Форвардные контракты | | устный опрос |
| **22.** | Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту | | РГЗ, устный опрос |
| **23.** | Хеджирование и рыночное обращение фьючерсов | | устный опрос |
| **24.** | Рынок опционов и их оценка | | РГЗ, устный опрос |
| **25.** | Опционные стратегии | | РГЗ, устный опрос |
| **26.** | Хеджирование и рыночное обращение опционов | | РГЗ, устный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **27.** | Экзотические опционы | | устный опрос |
| **28.** | Другие виды производных инструментов | | устный опрос |

**Шкала и критерии оценивания письменных работ**

| Баллы по текущему /рубежному контролю | Балл по 25 - балльной шкале | Балл по 10-балльной шкале | Критерии |
|---|---|---|---|
| 5 | 25 | 10 | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; владение техникой выполнения практических зданий при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий. Владение навыками сбора и обработки статистической информации, информации официальных сайтов организаций различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке ценных бумаг |
| 4 | 22 | 8 | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий. Владение навыками сбора и обработки статистической информации, информации официальных сайтов организаций различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке ценных бумаг |
| 3 | 19 | 6 | Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий по причине *недопонимания* экономического содержания расчетных показателей, их формализованных расчетов, форм и методов обработки исходной информации; недопонимание количественных значений показателей |
| **2** | 0 | 0 | Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ по причине *незнания* экономического содержания расчетных показателей, их формализованных расчетов, форм и методов обработки исходной информации; Неудачные попытки выполнить практическое задание; грубые ошибки при изложении учебного |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | материала, демонстрация незнаний базовых понятий, методик расчета рыночных параметров обращения ценных бумаг и т.д.; незнание второстепенного материала, связанного с содержательной частью учебного материала дисциплины |

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Литература


6. Белоконская, Е. Г. Основы интернет-трейдинга : учебное пособие / Е. Г. Белоконская. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 136 с. — ISBN 978-5-4486-0145-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72802.html
7. Бретт, Стинбарджер Психология трейдинга: инструменты и методы принятия решений / Стинбарджер Бретт ; перевод А. Шматов ; под редакцией В. Мылова. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-9614-2215-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93062.html
8. Вайсман, Ричард Механические торговые системы: Психология трейдинга и технический анализ / Ричард Вайсман ; перевод В. Ионов. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 231 с. — ISBN 978-5-9614-1597-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82721.html
9. Саймон, Вайн Инвестиции и трейдинг: формирование индивидуального подхода к принятию инвестиционных решений / Вайн Саймон ; под редакцией П. Суворовой. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 452 с. — ISBN 978-5-9614-5096-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86741.html
10. Элдер, Александр Трейдинг: Первые шаги / Александр Элдер. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-2252-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82345.html


### 7.3. Периодические издания

19. Рынок ценных бумаг;
20. Биржевое обозрение (Приложение к журналу «Рынок ценных бумаг»);
21. Аналитический банковский журнал;
22. Финансы и кредит;
23. Финансовая аналитика: проблемы и решения.
24. Банковское дело.

## 8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| | | | |
|---|---|---|---|
| Сайты:<br>Финансовая отчетность компаний; статистические данные; отраслевые показатели; обзоры; | Сайты западных фондовых бирж и торговых систем | Сайты российских фондовых бирж | Сайты отечественных инвестиционных компаний, занимающихся котировками опционов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| аналитические статьи и котировки | | | |
| www. Finance.yahoo.com, www.morningstar.com, www.bloomberg.com, www.zacks.com, www.big.org. www.rcb.ru | www.cbe.com, www.amex.com, www.nasdaq.com. | www.rbc.ru, www.rts.ru, www.micex.ru, www.spcex.ru, www.naufor.ru | www.olma.ru, www.troika.ru. |

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций: − Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. − Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки.

Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. − Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. − В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Методические рекомендации по работе с литературой.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из

изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала.

В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

4. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
5. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: − медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; − выделить ключевые слова в тексте; − постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
6. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Программное обеспечение:

5. Компьютерные технологии, общесистемное и прикладное программное обеспечение: операционные системы и офисные программы.
6. Электронные информационно-справочные системы: Консультант Плюс, Гарант.

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

7. Презентации к занятиям в Power Point;
8. Библиотечный фонд Чеченского госуниверситета.
9. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн (обеспечивает доступ к учебной, научной и периодической литературе ведущих издательств).

Аудиторные занятия проводятся в мультимедийной аудитории с компьютеризированным рабочим местом преподавателя, интерактивной доской (интерактивными средствами обучения студентов) и выходом в Интернет.