Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.04.2022 11:58:39
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1053d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление финансами»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная , заочная

Грозный, 2020 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у будущих магистров современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации, а также понимание необходимости управления финансами в современных рыночных отношениях на основе взаимодействия теории и практики финансового менеджмента; обучение навыкам использования современных инструментов финансового менеджмента.

Задачи освоения дисциплины:

1. Ознакомиться с закономерностями денежного оборота хозяйствующего субъекта;
2. Раскрыть особенности организации управления финансами;
3. Сформировать представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
4. Ознакомиться с современными методами оценки эффективности принимаемых финансовых решений, а также с основными методологическими приемами планирования и прогнозирования денежных потоков;
5. Изучить современные методики анализа стоимости и структуры капитала, анализа финансового состояния предприятия и прогнозирования возможного банкротства;
6. Обучить практическим навыкам выполнения оценки финансовых и предпринимательских рисков.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК1.1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.	Знать: - методы и приемы комплексного оперативного управления оборотными активами и краткосрочными обязательствами предприятия (денежными средствами, дебиторской задолженностью, запасами сырья и готовой продукции, кредиторской задолженностью организации, внешними краткосрочными кредитами и займами). Уметь: - осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных денежных потоков в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов. Владеть: - навыками применения методов управления финансами для решения стратегических задач в современных рыночных отношениях.
	ОПК 1.2 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Знать: - современные подходы по управлению финансами. Уметь: - использовать современные методы управления финансами для решения стратегических задач в современных рыночных отношениях. Владеть: - навыками оценки по денежным потокам финансовой устойчивости и финансового состояния фирмы.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ Семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**24**	**24**
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**48**	**48**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	24	24
Реферат (Р)	6	6
Доклад(Д)	8	8
Тест (Т)	10	10
Контроль	зачёт	зачёт

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Основные понятия финансового менеджмента	1. Основы финансового менеджмента. 2. Основные задачи финансового менеджмента. 3. Основные функции и механизмы финансового менеджмента. 4. Информационное обеспечение финансового менеджмента.	(С), (Т)
2	Методологические основы и инструментарий финансового менеджмента	1. Основные концепции финансового менеджмента. 2. Основные финансовые инструменты управления предприятием. 3. Методологический инструментарий оценки финансов предприятия.	(С), (Т)
3	Основы функционирования финансового механизма предприятия	1. Оценка финансового левериджа. 2. Оценка производственного левериджа.	(С), (Р)
4	Стратегия и тактика финансового менеджмента	1. Финансовое прогнозирование и планирование. 2. Взаимосвязь финансового планирования и общего бизнес-планирования.	(С), (Д)

Собеседование (С), доклад (Д), тестирование (Т)

ОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Основные понятия финансового менеджмента	13	2	4		11
2	Методологические основы и инструментарий финансового менеджмента	13	2	4		11
3	Основы функционирования финансового механизма предприятия	13	2	4		12
4	Стратегия и тактика финансового менеджмента	13	2	4		14
Итого		**108**	**8**	**16**		**48**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основные направления исследований организаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	5	
Специфика организационных исследований	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	5	
Методология исследования управленческих ситуаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2
	написание реферата;	Реферат	6	
Формально-логические методы исследования ситуаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2
	написание доклада;	Доклад	8	
Всего часов			**48**	

3.5. Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		3 семестр	
1-2	1	1. Основы финансового менеджмента. 2. Основные задачи финансового менеджмента. 3. Основные функции и механизмы финансового менеджмента. 4. Информационное обеспечение финансового менеджмента.	4
3-4	2	1. Основные концепции финансового менеджмента. 2. Основные финансовые инструменты управления предприятием. 3. Методологический инструментарий оценки финансов предприятия.	4
5-6	3	1. Оценка финансового левериджа. 2. Оценка производственного левериджа.	4
7-8	4	1. Финансовое прогнозирование и планирование. 2. Взаимосвязь финансового планирования и общего бизнес-планирования.	4
Итого в семестре			**16**

3.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Основные понятия финансового менеджмента	13	2	4		11
2	Методологические основы и инструментарий финансового менеджмента	13	2	4		11
3	Основы функционирования финансового механизма предприятия	13	2	4		12
4	Стратегия и тактика финансового менеджмента	13	2	4		14
Итого		**108**	**8**	**16**		**48**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Основные направления исследований организаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	5	
Специфика организационных исследований	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	5	
Методология исследования управленческих ситуаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2
	написание реферата;	Реферат	6	
Формально-логические методы исследования ситуаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2
	написание доклада;	Доклад	8	
Всего часов			**48**	

3.5. Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		4 семестр	
1-2	1	5. Основы финансового менеджмента. 6. Основные задачи финансового менеджмента. 7. Основные функции и механизмы финансового менеджмента. 8. Информационное обеспечение финансового менеджмента.	4
3-4	2	4. Основные концепции финансового менеджмента. 5. Основные финансовые инструменты управления предприятием. 6. Методологический инструментарий оценки финансов предприятия.	4
5-6	3	3. Оценка финансового левериджа. 4. Оценка производственного левериджа.	4
7-8	4	3. Финансовое прогнозирование и планирование. 4. Взаимосвязь финансового планирования и общего бизнес-планирования.	4
Итого в семестре			**16**

3.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы. необходимой для освоения дисциплины

4.1 Основная литература

1. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1 [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ Родионова Н.В. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52061.

2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ В.Я. Горфинкель [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 391 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20958

3. Баранов В.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68036.html

4.2Дополнительная литература

1. Лозик Н.Ф. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лозик Н.Ф., Кузина М.Н., Царегородцев Д.В. - Электрон. текстовые данные. - М.: Русайнс, 2015. - 150 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48976.

2. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ В.К. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46480.html

3. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.И. Рузавин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52507.html

4. Ким С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ С.А. Ким— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60624.html

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. www.iprbookshop.ru
2. www.knigafond.ru
3. www.chechnya.gov.ru
4. www.rost.ru
5. www.mon95.ru
6. www.gstat.mari.ru
7. www.gov.mari.ru
8. www.region95.ru

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в

ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления по проблемам развития местного самоуправления, организации муниципальной власти, муниципальной службы, деятельности местных администраций.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты с магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемым темам.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент».

Основными задачами практических занятий являются:

– выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;

– применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;

– приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

– изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;

– изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей;

– провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;

– обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации.

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы.

К рекомендуемым формам самостоятельной работы относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания;.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине используется следующий состав лицензионного программного обеспечения:

1. Программный комплекс Планы от ММИС лаборатории
2. Система «Антиплагиат»
3. ЭБС "Консультант студента"
4. ЭБС "Ай Пи Эр Медиа"
5. ЭБС «ИВИС»

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Интерактивная доска. компьютер. проектор для проведения практических занятий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Прогнозирование и планирование в условиях рынка»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная , заочная

Грозный, 2020 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование в условиях рынка» являются:

1. Формирование знаний относительно роли планирования и прогнозирования при разработке и принятии управленческих решений на разных уровнях хозяйствования.

2. Изучение методов, приемов, процедур, позволяющих решать реальные проблемы в области прогнозирования и планирования в условиях рынка.

Задачи освоения дисциплины:

1. Раскрытие понятия прогнозирования и планирования, их места и роли в системе экономических наук;

2. Формирование представления об основных принципах разработки прогнозов и планов;

3. Изучение ключевых понятий в области планирования и прогнозирования;

4.Исследование методологии и инструментария планирования и прогнозирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	Знать: - теоретические основы прогнозирования и планирования социально-экономического развития страны, регионов и муниципальных образований; межотраслевых комплексов, секторов экономики и т.д.; Уметь: - анализировать и обосновывать социально-экономического развития страны и регионов; Владеть: - методами анализа и обоснования потребностей, целей и приоритетов социально-экономического развития страны и регионов;
	УК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знать: - методологию прогнозирования и планирования на всех уровнях управления и методы разработки программ социально- экономического развития страны, регионов и муниципальных образований; Уметь: - определять принципы разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений; Владеть: - методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;
	УК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.	Знать: - организацию процессов прогнозирования и планирования на всех уровнях управления; Уметь: - организовывать процесс прогнозирования и планирования на всех уровнях управления; Владеть: - методикой разработки программ и планов социально-экономического развития страны, регионов и муниципальных образований.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ Семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**18**	**18**
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**18**	**48**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	12	12
Реферат (Р)	-	-
Доклад(Д)	-	-
Тест (Т)	6	6
Контроль	36 - зачёт	36 - зачёт

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Основные понятия прогнозирования, стратегического планирования и программирования в системе государственного регулирования рыночной экономики. Роль и значение прогнозирования и планирования в условиях рынка.	1.Понятие прогнозирования и планирования 2.Организация экономического прогнозирования в РФ. 3.Предпосылки экономического прогнозирования. 4.Классификация прогнозов и планов. 5.Функции, условия и методология прогнозирования и планирования.	(Т)
2	Основы методологии прогнозирования и планирования. Методы планирования.	1.Основы методологии прогнозирования и планирования развития экономики. 2.Принципы прогнозирования и планирования. 3.Технология прогнозирования. 4.Система методов прогнозирования. Оценка качества количественных прогнозов. 5.Система методов планирования. 6.Прогнозирование и формирование темпов, пропорций и структуры экономики в условиях рынка. Прогнозирование уровня жизни населения.	(С)
3	Современная региональная структура и подходы к регулированию. Бюджетирование.	1.Современная региональная структура и подходы к регулированию. 2.Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия. 3.Назначение, цель и задачи бюджетирования. 4.Классификация и содержание бюджетов. Условия формирования системы эффективного бюджетного управления. 5.Период бюджетирования. 6.Технология разработки бюджетов. 7.Внутрифирменный контроль за исполнением бюджета.	(С)

4	Методология макропланирования и программный подход в системе макропланирования. Теоретические и методологические основы прогнозирования социально-экономических систем. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики.	1. Методология макропланирования и программный подход в системе макропланирования. 2.Целевые комплексные программы и их назначение. 3.Формализованные методы прогнозирования. 4.Процесс прогнозирования социально-экономических систем. 5.Методы прогнозирования. Социальная политика. 6.Планирование уровня жизни населения. 7.Доходы населения.	(С)

ОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Основные понятия прогнозирования, стратегического планирования и программирования в системе государственного регулирования рыночной экономики. Роль и значение прогнозирования и планирования в условиях рынка.	9	1	2		6
2	Основы методологии прогнозирования и планирования. Методы планирования.	7	1	2		4
3	Современная региональная структура и подходы к регулированию. Бюджетирование.	10	2	4		4
4	Методология макропланирования и программный подход в системе макропланирования. Теоретические и методологические основы прогнозирования социально-экономических систем. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики.	10	2	4		4
Итого		**36**	**6**	**12**		**18**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основные понятия прогнозирования, стратегического планирования и программирования в системе государственного регулирования рыночной экономики. Роль и значение прогнозирования и планирования в условиях рынка.	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	6	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Основы методологии прогнозирования и планирования. Методы планирования.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Современная региональная структура и подходы к регулированию. Бюджетирование.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Методология макропланирования и программный подход в системе макропланирования. Теоретические и методологические основы прогнозирования социально-экономических систем. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Всего часов			**18**	

3.5. Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		2 семестр	
1	1	1.Понятие прогнозирования и планирования 2.Организация экономического прогнозирования в РФ. 3.Предпосылки экономического прогнозирования. 4.Классификация прогнозов и планов. 5.Функции, условия и методология прогнозирования и планирования.	2
2	2	1.Основы методологии прогнозирования и планирования развития экономики. 2.Принципы прогнозирования и планирования. 3.Технология прогнозирования. 4.Система методов прогнозирования. Оценка качества количественных прогнозов. 5.Система методов планирования. 6.Прогнозирование и формирование темпов, пропорций и структуры экономики в условиях рынка. Прогнозирование уровня жизни населения.	2
3-4	3	1.Современная региональная структура и подходы к регулированию. 2.Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия. 3.Назначение, цель и задачи бюджетирования. 4.Классификация и содержание бюджетов. Условия формирования системы эффективного бюджетного управления. 5.Период бюджетирования. 6.Технология разработки бюджетов. 7.Внутрифирменный контроль за исполнением бюджета.	4
5-6	4	1. Методология макропланирования и программный подход в системе макропланирования. 2.Целевые комплексные программы и их назначение. 3.Формализованные методы прогнозирования. 4.Процесс прогнозирования социально-экономических систем. 5.Методы прогнозирования. Социальная политика. 6.Планирование уровня жизни населения. 7.Доходы населения.	4
Итого в семестре			**12**

3.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Основные понятия финансового менеджмента	15	1	2		12
2	Методологические основы и инструментарий финансового менеджмента	17	1	2		14
3	Основы функционирования финансового механизма предприятия	20	2	4		14
4	Стратегия и тактика финансового менеджмента	20	2	4		14
Итого		**72**	**6**	**12**		**54**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основные понятия прогнозирования, стратегического планирования и программирования в системе государственного регулирования рыночной экономики. Роль и значение прогнозирования и планирования в условиях рынка.	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	12	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Основы методологии прогнозирования и планирования. Методы планирования.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	14	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3

Современная региональная структура и подходы к регулированию. Бюджетирование.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	14	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Методология макропланирования и программный подход в системе макропланирования. Теоретические и методологические основы прогнозирования социально-экономических систем. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	14	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Всего часов			**54**	

3.5. Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		3 семестр	
1	1	1.Понятие прогнозирования и планирования 2.Организация экономического прогнозирования в РФ. 3.Предпосылки экономического прогнозирования. 4.Классификация прогнозов и планов. 5.Функции, условия и методология прогнозирования и планирования.	2
2	2	1.Основы методологии прогнозирования и планирования развития экономики. 2.Принципы прогнозирования и планирования. 3.Технология прогнозирования. 4.Система методов прогнозирования. Оценка качества количественных прогнозов. 5.Система методов планирования. 6.Прогнозирование и формирование темпов, пропорций и структуры экономики в условиях рынка. Прогнозирование уровня жизни населения.	2
3-4	3	1.Современная региональная структура и подходы к регулированию. 2.Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия. 3.Назначение, цель и задачи бюджетирования. 4.Классификация и содержание бюджетов. Условия формирования системы эффективного бюджетного управления. 5.Период бюджетирования. 6.Технология разработки бюджетов. 7.Внутрифирменный контроль за исполнением бюджета.	4
5-6	4	1. Методология макропланирования и программный подход в системе макропланирования. 2.Целевые комплексные программы и их назначение. 3.Формализованные методы прогнозирования. 4.Процесс прогнозирования социально-экономических систем. 5.Методы прогнозирования. Социальная политика. 6.Планирование уровня жизни населения. 7.Доходы населения.	4
Итого в семестре			**12**

3.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы. необходимой для освоения дисциплины

4.1 Основная литература

1. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1 [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ Родионова Н.В. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52061.

2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ В.Я. Горфинкель [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 391 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20958

3. Баранов В.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68036.html

4.2Дополнительная литература

1. Лозик Н.Ф. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лозик Н.Ф., Кузина М.Н., Царегородцев Д.В. - Электрон. текстовые данные. - М.: Русайнс, 2015. - 150 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48976.

2. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ В.К. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46480.html

3. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.И. Рузавин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52507.html

4. Ким С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ С.А. Ким— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60624.html

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. www.iprbookshop.ru
2. www.knigafond.ru
3. www.chechnya.gov.ru
4. www.rost.ru
5. www.mon95.ru
6. www.gstat.mari.ru
7. www.gov.mari.ru
8. www.region95.ru

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в

ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления по проблемам развития местного самоуправления, организации муниципальной власти, муниципальной службы, деятельности местных администраций.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты с магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемым темам.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент».

Основными задачами практических занятий являются:

– выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;

– применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;

– приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

– изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;

– изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей;

– провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;

– обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации.

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы.

К рекомендуемым формам самостоятельной работы относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания;.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине используется следующий состав лицензионного программного обеспечения:

1. Программный комплекс Планы от ММИС лаборатории
2. Система «Антиплагиат»
3. ЭБС "Консультант студента"
4. ЭБС "Ай Пи Эр Медиа"
5. ЭБС «ИВИС»

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Интерактивная доска. компьютер. проектор для проведения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
« Методы исследования в менеджменте»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у будущих магистров менеджмента современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в области теории и практики проведения научных исследований.

Задачи курса:

1. Освоение новых механизмов и методов управления организациями в условиях рыночной экономики;
2. Изучение объективных предпосылок возникновения потребности в исследованиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК 5.1 Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, общей культуры представителей разных этносов и конфессий, различных социальных групп.	Знать: - основы методологии исследований в менеджменте; - понятие, классификацию и характеристику методов исследований. Уметь: - выявлять проблемы в управленческих процессах, подлежащие исследованию; - подобать необходимые методы исследования. Владеть: - навыками проведения теоретических и эмпирических методов исследования управленческих процессов и явлений.
	УК 5.2 Ориентируется в культурном разнообразиии глобальных процессов современности.	Знать: - особенности различных методов исследований; - основы построения гипотезы исследования. Уметь: - обосновать выбор метода исследования; - обосновывать выбор методов исследования. Владеть: - навыками организации проведения исследований в менеджменте.
	УК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: - правила постановки целей и формулировки проблем; - характеристики процедуры проведения исследований в менеджменте. Уметь: - формулировать цели исследования и осуществлять планирование программы исследований; - оценивать эффективность проведенных исследований на основе соотнесения их целей с полученными результатами. Владеть: - навыками оформления результатов полученных исследований с помощью программного обеспечения.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ Семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**32**	**32**
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**76**	**76**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	64	64
Доклад(Д)	12	12
Тест (Т)	-	-
Контроль	зачёт	зачёт

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Основные направления исследований организаций	1. Основы научного метода. 2. Источники знаний и представлений о мире: наука, личный опыт, здравый смысл, авторитеты. 3. Индуктивный и дедуктивный подходы. Количественный или качественный подходы. 4. Прикладной или теоретический подходы. Наука и искусство.	(С)
2	Специфика организационных исследований	1. Исследования в традиции «научного управления Тейлора», исследования в традиции «доктрины человеческих отношений Мэйо». 2. Специфика академических исследований. Раскрытие механизмов как основной принцип академических исследований. 3. Маркетинговые и прикладные исследования. Исследовательские приемы McKinsey. 4. Российская ситуация в консалтинге.	(С)
3	Методология исследования управленческих ситуаций	1. Управленческие и проблемные ситуации. 2. Временные характеристики ситуаций. 3. Подходы к исследованию. Формулировка и задание ограничений в исследованиях.	(С)
4	Формально-логические методы исследования ситуаций	1. Методы классификации. 2. Методы обобщения и типологии. 3. Индуктивные и дедуктивные методы исследования. Конструирование понятий. Аргументация. Правила проведения формально-логических исследований.	(С)

5	Общенаучные методы исследования ситуаций	1. Метод наблюдения. 2. Моделирование экономических процессов. 3. Имитационное моделирование. 4. Методы аппроксимации, интерполяции и экстраполяции.	(С), (Д)
6	Специфические методы исследования ситуаций	1. Методы исследования документов. 2. Модельный эксперимент. 3. Социологические исследования. 4. Методы тестирования.	(С), (Д)
7	Системы и закономерности их функционирования	1. Система. Современное понятие категории „система". Элементы системы управления. 2. Классификация систем. Виды систем. 3. Этапы возникновения систем. Строение и функционирование систем. 4. Управляющая и управляемая подсистемы. Общая классификация систем (В.Д. Могилевский, И.В. Найденов).	(С)
8	Системный анализ в исследовании управления	1. Системный подход к исследованию. Системный подход с точки зрения управления. 2. Системный подход и проблемы оптимального управления. Основные положения системного анализа. 3. Исследовательские этапы системного анализа. Системный анализ – как метод изучения менеджмента. 4. Взаимосвязь системного анализа и менеджмента. Объекты системного анализа в управлении.	(С)

Собеседование (С), доклад (Д)

ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1_ семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Основные направления исследований организаций	11	1	2		8
2	Специфика организационных исследований	11	1	2		8
3	Методология исследования управленческих ситуаций	11	1	2		8
4	Формально-логические методы исследования ситуаций	11	1	2		8
5	Общенаучные методы исследования ситуаций	19	1	4		14
6	Специфические методы исследования ситуаций	19	1	4		14
7	Системы и закономерности их функционирования	13	1	4		8
8	Системный анализ в исследовании управления	13	1	4		8
Итого		**108**	**8**	**24**		**76**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основные направления исследований организаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	написание доклада;			
Специфика организационных исследований	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	написание доклада;			
Методология исследования управленческих ситуаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	написание доклада;			
Формально-логические методы исследования ситуаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	написание доклада;			
Общенаучные методы исследования ситуаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	написание доклада;	Доклад	6	
Специфические методы исследования ситуаций	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	написание доклада;	Доклад	6	
Системы и закономерности их функционирования	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	написание доклада;			
Системный анализ в исследовании управления	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	8	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	написание доклада;			
Всего часов			**76**	

3.5. Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		1 семестр	
1	1	1. Основы научного метода. 2. Источники знаний и представлений о мире: наука, личный опыт, здравый смысл, авторитеты. 3. Индуктивный и дедуктивный подходы. Количественный или качественный подходы. 4. Прикладной или теоретический подходы. Наука и искусство.	2
2	2	1. Исследования в традиции «научного управления Тейлора», исследования в традиции «доктрины человеческих отношений Мэйо». 2. Специфика академических исследований. Раскрытие механизмов как основной принцип академических исследований. 3. Маркетинговые и прикладные исследования. Исследовательские приемы McKinsey. 4. Российская ситуация в консалтинге.	2
3	3	1. Управленческие и проблемные ситуации. 2. Временные характеристики ситуаций. 3. Подходы к исследованию. Формулировка и задание ограничений в исследованиях.	2
4	4	1. Методы классификации. 2. Методы обобщения и типологии. 3. Индуктивные и дедуктивные методы исследования. Конструирование понятий. Аргументация. Правила проведения формально-логических исследований.	2
5-6	5	1. Метод наблюдения. 2. Моделирование экономических процессов. 3. Имитационное моделирование. 4. Методы аппроксимации, интерполяции и экстраполяции.	4
7-8	6	1. Методы исследования документов. 2. Модельный эксперимент. 3. Социологические исследования. 4. Методы тестирования.	4

9-10	7	1. Система. Современное понятие категории „система". Элементы системы управления. 2. Классификация систем. Виды систем. 3. Этапы возникновения систем. Строение и функционирование систем. 4. Управляющая и управляемая подсистемы. Общая классификация систем (В.Д. Могилевский, И.В. Найденов).	4
11-12	8	1. Системный подход к исследованию. Системный подход с точки зрения управления. 2. Системный подход и проблемы оптимального управления. Основные положения системного анализа. 3. Исследовательские этапы системного анализа. Системный анализ – как метод изучения менеджмента. 4. Взаимосвязь системного анализа и менеджмента. Объекты системного анализа в управлении.	4
Итого в семестре			**24**

3.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы. необходимой для освоения дисциплины

4.1 Основная литература

1. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1 [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ Родионова Н.В. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52061.

2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ В.Я. Горфинкель [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 391 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20958

3. Баранов В.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68036.html

4.2Дополнительная литература

1. Лозик Н.Ф. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лозик Н.Ф., Кузина М.Н., Царегородцев Д.В. - Электрон. текстовые данные. - М.: Русайнс, 2015. - 150 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48976.

2. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ В.К. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46480.html

3. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.И. Рузавин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52507.html

4. Ким С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ С.А. Ким— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60624.html

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. www.iprbookshop.ru
2. www.knigafond.ru
3. www.chechnya.gov.ru
4. www.rost.ru
5. www.mon95.ru
6. www.gstat.mari.ru
7. www.gov.mari.ru
8. www.region95.ru

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в

ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления по проблемам развития местного самоуправления, организации муниципальной власти, муниципальной службы, деятельности местных администраций.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты с магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемым темам.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент».

Основными задачами практических занятий являются:

– выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;

– применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;

– приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

– изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;

– изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей;

– провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;

– обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации.

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы.

К рекомендуемым формам самостоятельной работы относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов космыслению рассматриваемых проблем; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания;.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине используется следующий состав лицензионного программного обеспечения:

1. Программный комплекс Планы от ММИС лаборатории
2. Система «Антиплагиат»
3. ЭБС "Консультант студента"
4. ЭБС "Ай Пи Эр Медиа"
5. ЭБС «ИВИС»

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Интерактивная доска. компьютер. проектор для проведения практических занятий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра «Статистика и информационные системы в экономике»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Современные информационные технологии в экономике»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная

Грозный, 2020 г.

задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование системы теоретических знаний и практических навыков по информационные системы в экономике. Содержание курса предусматривает формирование и развитие аналитического мышления при решении различного рода статистических, расчетно-экономических и статистических задач.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у магистранта необходимых базовых знаний и практических навыков по работе с компьютерными технологиями (компьютеры, специализированные машины);
- изучение компьютерных технологий;
- понимание автоматизированных информационных систем.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Современные информационные технологии в экономике» направлен на формирование следующей компетенции:

а) общекультурных компетенций (ОК):

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

б) профессиональных компетенций (ПК):

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- направления использования творческого потенциала в саморазвитии и в самореализации;
- методы применение самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой

Уметь:

- использовать творческий потенциал в саморазвитии и в самореализации;
- использовать самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

Владеть:

- способностью использовать творческий потенциал в саморазвитии и в самореализации;
- способностью находить знания самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Методы исследования в менеджменте».

Освоение дисциплины «Современные информационные технологии в экономике» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1.Менеджмент проектов.

2.Проектирование ПР деятельности.

3.Конкурентный анализ.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	2 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	12	12
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	8	*8*
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	96	96
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	96	96
Реферат (Р)		
Доклад		
Тест		
контроль	зачет	зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Компьютерные технологии в науке и образовании	**1.** Понятие информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). Эволюция информационных и коммуникационных технологий.	(С)
2	Программные средства в профессиональной деятельности	1.Офисные технологии в профессиональной деятельности. 2.Программные продукты профессионального назначения (пакет Office). 3.Базы данных в профессиональной деятельности. 4.Программные средства подготовки учебных материалов (офисные технологии, сетевые технологии).	(С)
3	Компьютерные технологии в научных исследованиях	1. Инструменты визуализации в научной работе. Математические пакеты в обработке 2. результатов научного эксперимента.	(С)

		Задачи и методы математической статистики. 3. Использование ИКТ в решении задач математической статистики.	
4	Применение Internet-технологий в профессиональной	1. Особенности профессионального общения с использованием современных средств коммуникаций. 2. Сетевые профессиональные сообщества. **3.** Телекоммуникационные системы и сети, в том числе, глобальные компьютерные сети.	(С)
5	Современные компьютерные технологии в образовании	1. Применение ИКТ в образовании. 2. Компьютер как средство обучения и восприятия. 3. Роль преподавателя в процессе обучения с использованием компьютеров.	(С)

Собеседование (С)

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
2 семестр						

1	Компьютерные технологии в науке и образовании	22	2	1		19
2	Программные средства в профессиональной деятельности	20	-	1		19
3	Компьютерные технологии в научных исследованиях	21	-	2		19
4	Применение Internet- технологий в профессиональной	23	2	2		19
5	Современные компьютерные технологии в образовании	22	-	2		20
	Итого:	108	4	8		96

Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Компьютерные технологии в науке и образовании	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	19	ПК-9
Программные средства в профессиональной деятельности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	19	ОК-3, ПК-9
Компьютерные технологии в научных исследованиях	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	19	ОК-3
Применение Internet-технологий в профессиональной	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	19	ОК-3
Современные компьютерные технологии в образовании	Подготовка к практическим занятиям	Собеседование	20	ПК-9
Всего часов			96	

Практические занятия 2 семестре

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
2семестр			

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Понятие и виды корреляции. Графическое представление корреляционных связей. Смысл корреляционного анализа. Коэффициенты корреляции в разных шкалах измерения. Измерение корреляции в других случаях. Алгоритм выбора коэффициента корреляции.	1
2	2	Регрессия. Линия регрессии. Допущения, связанные с регрессией. Множественная линейная регрессия. Нелинейная регрессия. Трансформация нелинейно связанных признаков. Оценка коэффициентов уравнения нелинейной зависимости	1
3	3	Понятие информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). Эволюция информационных и коммуникационных технологий.	2
4	4	Офисные технологии в профессиональной деятельности. Программные продукты профессионального назначения (пакет Office). Базы данных в профессиональной деятельности. Программные средства подготовки учебных материалов (офисные технологии, сетевые технологии).	2
5	5	Инструменты визуализации в научной работе. Математические пакеты в обработке результатов научного эксперимента. Задачи и методы математической статистики. Использование ИКТ в решении задач математической статистики.	2
		Итого:	8

4. 6 Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом

5.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 589 с.— http://www.iprbookshop.ru/52152.html.

2. Божко В.П. Информационные технологии в экономике и управлении. — М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 164 с.— http://www.iprbookshop.ru/10685.html.

3. Бурда А.Г. Современные информационные технологии в управлении: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы магистрантов/ Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013.— 35 с.—http://www.iprbookshop.ru/25983.html

5.2 Дополнительная литература:

1. Бурда А.Г. Современные информационные технологии в управлении: учебно-методическое

пособие для практических занятий и самостоятельной работы магистрантов/ Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013.— 35 с.—http://www.iprbookshop.ru/25983.html

2.Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]/ Головицына М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 589 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52152.html.— ЭБС «IPRbooks»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. www.iprbookshop.ru
2. http://www.knigafond.ru
3. http://www.newmanagement.ru
4. http://www.aup.ru/
5. http://minfin.ru/
6. http://www.cbr.ru/
7. http://www.gks.ru
8. www. chechnya.gov.ru
9. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Microsoft Excel предоставляет широкие возможности для анализа статистических данных. При решении простых задач всегда под руками встроенные функции, такие как *СРЗНАЧ(), МЕДИАНА() и МОДА()*. Если же их оказывается недостаточно, следует обратиться к **Пакету анализа**.

Пакет анализа является дополнением и содержит набор функций и инструментов, расширяющих встроенные аналитические возможности Excel. **Пакет анализа** позволяет строить гистограммы, делать случайные или периодические выборки данных и находить их статистические характеристики, генерировать неравномерно распределенные случайные числа, проводить регрессионный анализ, выполнять преобразование Фурье и т.д.

В статистике совокупность результатов измерений называют распределением. Microsoft Excel дает возможность анализировать распределения, используя встроенные статистические функции, функции анализа выборок и генеральной совокупности, а также инструменты *Описательная статистика, Гистограмма, Ранг и Персентиль*.

Основные встроенные статистические функции

Функция *СРЗНАЧ()* вычисляет среднее арифметическое или просто среднее для последовательности чисел: суммируются числовые значения в интервале ячеек и результат делится на количество этих значений. Эта функция игнорирует пустые, логические и текстовые ячейки.

Функция *МЕДИАНА()* вычисляет медиану множества чисел. Медиана – это число, являющееся серединой множества: количества чисел, меньшие и большие медианы, равны. Если количество чисел или ячеек четное, то результатом будет среднее двух чисел в середине множества.

Функция *МОДА()* возвращает наиболее часто встречающееся значение во множестве чисел.

Функция *МАКС()* возвращает наибольшее значение среди заданных чисел.

Функция *МИН()* возвращает минимальное значение среди заданных чисел.

Функция *СУММПРОИЗВ()* возвращает сумму произведений соответствующих членов двух и более массивов-аргументов (но не более 30 аргументов). Встречающиеся в аргументах нечисловые значения интерпретируются нулями.

Функция *СУММКВ()* возвращает сумму квадратов аргументов.

Инструмент анализа *Описательная статистика*

Этот инструмент дает возможность построить таблицу параметров описательной статистики для одного или более наборов входных данных. Для каждого набора входных данных в выходном интервале строится таблица со следующей информацией: Среднее, Стандартная ошибка, Медиана, Мода, Стандартное отклонение, Дисперсия выборки, Эксцесс, Асимметричность, Интервал, Минимум, Максимум, Сумма, Счет, Наибольший (k), Наименьший (k) (для любого заданного k) и Уровень надежности (доверительный интервал). Статистической обработке подвергается один или несколько наборов данных, располагаемых в интервале, ссылка на который задается в поле *Входной интервал*. Переключатель *Группирование* дает возможность уточнить, как размещаются данные: по столбцам или по строкам. Если столбцы или строки данных имеют метки, то при установленном флажке *Метки в первой строке / Метки в первом столбце* они используются в качестве заголовков столбцов статистических параметров выходной таблицы. Адрес верхней левой ячейки для этой таблицы задается в поле *Выходной интервал*. При установленном флажке *Итоговая статистика* создается подробная выходная таблица, установив соответствующие флажки, можно поместить в нее дополнительные данные.

Как и другие инструменты **Пакета анализа,** инструмент *Описательная статистика* создает таблицу параметров. Если нужна не таблица, а отдельные статистические характеристики, то их можно получить либо с помощью другого инструмента **Пакета анализа**, либо с помощью функций Microsoft Excel.

Инструмент Гистограмма

Гистограммы или линейчатые диаграммы – удобное средство для обработки результатов измерений. Область значений измеряемой величины разбивается на несколько интервалов, называемых также карманами, в которых в виде столбцов откладывается количество попавших в этот интервал измерений, называемое частотой. Карманы не обязательно должны быть равными, но они должны располагаться по возрастанию границ. В принципе поле *Интервал карманов* можно оставить пустым. Microsoft Excel равномерно распределит карманы в интервале от минимального до максимального значения исходных данных. Число карманов будет равно корню квадратному из количества исходных значений.

Можно выполнить до трех типов анализа, установив соответствующие флажки: *Парето* (отсортированная гистограмма), *Интегральный процент* и *Вывод графика*.

В столбце Частота выводится число исходных значений, которые больше или равны левой границы кармана, но меньше левой границы следующего кармана. Последним значением столбца является число исходных значений, больших или равных левой границе последнего кармана. Столбец интервалов для карманов дублируется в столбец Карман. Это удобно, если выходной интервал для результатов анализа задан в другом месте, а не рядом с интервалом карманов. Нельзя выходной интервал совместить с исходным интервалом карманов. Так как интервал карманов копируется, то его лучше заполнить числовыми константами, а не формулами. Если все же нужны формулы, то в них обязательно должны использоваться абсолютные ссылки, иначе результаты копирования могут оказаться неверными.

При установленном флажке *Парето* выходная таблица сортируется по убыванию частоты, а при установленном флажке *Интегральный процент* в таблицу добавляется столбец с накопляемым процентным вкладом каждого кластера.

Инструмент *Гистограмма* генерирует таблицу числовых констант. В тех случаях, когда необходима связь с исходными значениями, следует использовать формулы с табличной функцией *ЧАСТОТА(массив данных; массив карманов)*.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление людьми в компаниях»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: является приобретение знаний в области основных законов и явлений, которые формируют основы управления людьми, место и роль управления в системе управления организацией.

Задачи курса

1. Усвоение основных понятий в области основ мотивации и стимулирования персонала;
2. Систематизация теоретических знаний в области менеджмента и управления персоналом;
3. Овладение современными методиками стимулирования персонала;
4. Умение применять современные подходы и методики на практике;
5. Развитие компетенций профессиональной деятельности в сфере управления персоналом.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Управление людьми в компаниях» направлен на формирование следующих компетенций:

а) общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

б) профессиональных компетенций (ПК):

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- этические нормы и основные модели организационного поведения;
- основные результаты новейших исследований по вопросам управления организациями, подразделениями и проектами;

Уметь:

- устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат;
- разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;

Владеть:

- современными технологиями управления поведением персонала;
- современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Современная управленческая экономика», « Методы исследования в менеджменте».

Освоение дисциплины «Управление людьми в компаниях» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Теория организации и организационное поведение
2. Управленческое консультирование
3. Технологии мотивации и оценки персонала.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**20**	**20**
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**52**	**52**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	20	20
Реферат (Р)	15	15
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	7	7
контроль	**зачет**	**зачет**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*

1	Управление людьми в современных компаниях, основные направления.	1. Управление задачами и людьми: критерии успешности руководителя, лидерство руководителя. 2. Концепция согласования целей компании – руководителя – подчиненного, основные инструменты руководителя	(С)
2	Виды управленческих связей в системе коммуникаций	1. Основные принципы и методы распределения коммуникационных связей в компании, с акцентом на управление. 2. Природа эффективных коммуникаций: каковы важные составляющие эффективной коммуникации сотрудников между собой. 3. Результаты эффективной коммуникации для бизнеса и команды в целом	(Р)
3	Типология людей на основании транзактного анализа Э. Берна: соотношение управленческих процессов и типологических характеристик	1. Основополагающие принципы эффективной коммуникации: теория транзактного анализа Э. 2. Берна как основа понимания закономерностей коммуникаций, построение эффективного взаимодействия, создание особой атмосферы открытости и доверия. 3. Работа с конфликтными ситуациями и их профилактика с позиции транзактного анализа.	(С)
4	Техники влияния в управлении	1. Преодоление манипулирования в деловом взаимодействии, настойчивость в отстаивании своих целей и интересов. 2. Виды и формы манипулирования, пресечение манипулирующих игр.	(Д)
5	Методы преодоления возражений в процессе управления	1. Преодоление агрессивности в деловом взаимодействии, контроль и конструктивное снятие эмоционального напряжения, приемы преодоления словесной агрессии. 2. Корректирующие приемы обратной связи и ситуации их эффективного использования в деловой коммуникации.	(Т)
6	Формирование благоприятного психологического климата в процессе управления. Преодоление барьеров	1. Преодоление барьеров делового взаимодействия, правила установления делового контакта. 2. Распознавание и преодоление внешних и внутренних барьеров коммуникации.	(Д)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р), доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__2__семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Управление людьми в современных компаниях, основные направления.	13	1	2		10
2	Виды управленческих связей в системе коммуникаций	20	1	4		15
3	Типология людей на основании транзактного анализа Э. Берна: соотношение управленческих процессов и типологических характеристик.	13	1	2		10
4	Техники влияния в управлении.	8	1	2		5
5	Методы преодоления возражений в процессе управления.	10	1	2		7
6	Формирование благоприятного психологического климата в процессе управления. Преодоление барьеров	8	1	2		5
Итого		**72**	**6**	**14**		**52**

4.4.Самостоятельная работа магистрантов

аименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
равление людьми в временных компаниях, новные направления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-2, ПК-1
ды управленческих связей в стеме коммуникаций	написание реферата;	Реферат	15	ОПК-2, ПК-1
пология людей на основании нзактного анализа Э. Берна: отношение управленческих оцессов и типологических рактеристик	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-2, ПК-1
хники влияния в управлении.	написание доклада;	Доклад	5	ОПК-2, ПК-1
тоды преодоления возражений роцессе управления	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	7	ОПК-2, ПК-1
рмирование благоприятного ихологического климата в оцессе управления. еодоление барьеров	написание доклада;	Доклад	5	ОПК-2, ПК-1
его часов			52	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		2 семестр	
1	1	1.Управление задачами и людьми: критерии успешности руководителя, лидерство руководителя. 2.Концепция согласования целей компании – руководителя – подчиненного, основные инструменты руководителя	2

2-3	2	1.Основные принципы и методы распределения коммуникационных связей в компании, с акцентом на управление. 2.Природа эффективных коммуникаций: каковы важные составляющие эффективной коммуникации сотрудников между собой. 3.Результаты эффективной коммуникации для бизнеса и команды в целом	4
4	3	1.Основополагающие принципы эффективной коммуникации: теория транзактного анализа Э. 2.Берна как основа понимания закономерностей коммуникаций, построение эффективного взаимодействия, создание особой атмосферы открытости и доверия. 3.Работа с конфликтными ситуациями и их профилактика с позиции транзактного анализа.	2
5	4	1.Преодоление манипулирования в деловом взаимодействии, настойчивость в отстаивании своих целей и интересов. 2.Виды и формы манипулирования, пресечение манипулирующих игр.	2
6	5	1.Преодоление агрессивности в деловом взаимодействии, контроль и конструктивное снятие эмоционального напряжения, приемы преодоления словесной агрессии. 2.Корректирующие приемы обратной связи и ситуации их эффективного использования в деловой коммуникации.	2
7	6	1.Преодоление барьеров делового взаимодействия, правила установления делового контакта. 2.Распознавание и преодоление внешних и внутренних барьеров коммуникации. 3.Преодоление эгоцентризма в деловом взаимодействии	2
Итого в семестре			**14**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 2 зачетных единиц 72 академических часа

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**14**	**14**
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**58**	**58**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	25	25
Реферат (Р)	15	15
Доклад (Д)	10	10

Тест (Т)	8	8
контроль	**зачет**	**зачет**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в_3_семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Управление людьми в современных компаниях, основные направления	28	1	2		10
2	Виды управленческих связей в системе коммуникаций					15
3	Типология людей на основании транзактного анализа Э. Берна: соотношение управленческих процессов и типологических характеристик	18	1	2		15
4	Техники влияния в управлении	18	1	2		5
5	Методы преодоления возражений в процессе управления			2		8
6	Формирование благоприятного психологического климата в процессе управления. Преодоление барьеров	8	1	2		5
Итого		**72**	**4**	**10**		**58**

4.4.Самостоятельная работа магистрантов

аименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
равление людьми в временных компаниях, новные направления.	подготовка к практическим занятиям; написание реферата;	Собеседование	10	ОПК-2, ПК-1
ды управленческих связей в стеме коммуникаций	подготовка к практическим занятиям; написание реферата;	Реферат	15	ОПК-2, ПК-1
пология людей на основании нзактного анализа Э. Берна: отношение управленческих оцессов и типологических рактеристик.	подготовка к практическим занятиям; написание реферата;	Собеседование	15	ОПК-2, ПК-1
хники влияния в управлении.	подготовка к практическим занятиям; написание реферата;	Доклад	5	ОПК-2, ПК-1
тоды преодоления возражений роцессе управления.	подготовка к практическим занятиям; работа с тестами и вопросами для самопроверки; написание реферата;	Тестирование	8	ОПК-2, ПК-1
рмирование благоприятного ихологического климата в оцессе управления. еодоление барьеров	подготовка к практическим занятиям; написание реферата;	Доклад	5	ОПК-2, ПК-1
его часов			58	

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6 Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		3 семестр	

1	1	1.Управление задачами и людьми: критерии успешности руководителя, лидерство руководителя. 2.Концепция согласования целей компании – руководителя – подчиненного, основные инструменты руководителя	2
	2	1.Основные принципы и методы распределения коммуникационных связей в компании, с акцентом на управление. 2.Природа эффективных коммуникаций: каковы важные составляющие эффективной коммуникации сотрудников между собой. 3.Результаты эффективной коммуникации для бизнеса и команды в целом	
2	3	1.Основополагающие принципы эффективной коммуникации: теория транзактного анализа Э. 2.Берна как основа понимания закономерностей коммуникаций, построение эффективного взаимодействия, создание особой атмосферы открытости и доверия. 3.Работа с конфликтными ситуациями и их профилактика с позиции транзактного анализа.	2
3	4	1.Преодоление манипулирования в деловом взаимодействии, настойчивость в отстаивании своих целей и интересов. 2.Виды и формы манипулирования, пресечение манипулирующих игр.	2
4	5	1.Преодоление агрессивности в деловом взаимодействии, контроль и конструктивное снятие эмоционального напряжения, приемы преодоления словесной агрессии. 2.Корректирующие приемы обратной связи и ситуации их эффективного использования в деловой коммуникации.	2
5	6	1.Преодоление барьеров делового взаимодействия, правила установления делового контакта. 2.Распознавание и преодоление внешних и внутренних барьеров коммуникации. 3.Преодоление эгоцентризма в деловом взаимодействии	2
Итого в семестре			**10**

4.7. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

(не предусмотрена)

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/ Бакирова Г.Х.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 597 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52554.html

2. Иванова-Швец Л.Н. Управление персоналом: учебное пособие/ Иванова-Швец Л.Н., Корсакова А.А.— М.: Евразийский открытый институт, 2009.— 312 с. http://www.iprbookshop.ru/10884

3. Кокуева Ж.М. Управление персоналом наукоемких предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсам «Управление персоналом» и «Менеджмент»/ Кокуева Ж.М., Яценко В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2007.— 122 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31579.html

4. Мумладзе Р.Г. Основы управление персоналом;учебное пособие/ Мумладзе Р.Г., Васильева И.В., Алёшина Т.Н..— М.: Русайнс, 2015.— 151 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48929

5.2 Дополнительная литература

1. Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бакирова Г.Х.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 591 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15456.html

2. Дейнека А.В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дейнека А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 288 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52294.html

3. Райли Майкл Управление персоналом в гостеприимстве [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Управление персоналом» (062100) и сервиса (230000)/ Райли Майкл— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 191 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71078.html

4. Управление персоналом: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом»/ П.Э. Шлендер [и др.].— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 319 с. http://www.iprbookshop.ru/8597

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Управление людьми в компаниях» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления как организовывать практическую работу управлению человеческими ресурсами в организации.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, изучение методологии управления персоналом, оценка уровня социально-психологической адаптации работника предприятия.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистрантам к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистрант по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа бакалавра в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Управление людьми в компаниях» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; ответы на вопросы, проверка правильности выполнения домашнего задания.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения

для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Современная управленческая экономика»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у магистранта навыков исследования и оценки экономической ситуации на макро- и микроэкономическом уровнях в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере профессиональной компетенции.

Задачи курса:

- теоретическое освоение магистрантами знаний, связанных с рыночным равновесием и неравновесием, поведением потребителя, выявление и формулирование актуальных научных проблем потребительского спроса, предложения и потребительского поведения;
- моделирование основных типов экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы;
- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах формирования организационных структур управления и экономического механизма функционирования организаций, варианты их построения, достоинства и недостатки.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих универсальных компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания (УК 6.1)
2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям (УК 6.2)
3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда (УК 6.3)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
- требования нормативно правовых документов при выстраивании гибкой профессиональной траектории;
- методы использования инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности.

Уметь:

- оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания

- определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

- выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

Владеть:

-способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий - определять приоритеты профессионального роста;

- способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;

- умением выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Система поддержки регионального предпринимательства».

Освоение дисциплины «Современная управленческая экономика» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Теория организации и организационное поведение;
2. Система антикризисного менеджмента;
3. Современный стратегический анализ;
4. Консалтинг банкротства;
5. Управленческое консультирование;
6. Менеджмент проектов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	24	24
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	12	12

Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	12	12
Собеседование (С)	4	4
Реферат (Р)	8	8
контроль	36 зачет	36 зачет

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Современная управленческая экономика: содержание, цели и задачи	1.Современная управленческая экономика как специализированный раздел экономической науки, занимающаяся проблемой принятия решения о наилучшем размещении ограниченных ресурсов в целях конкурентной борьбы. 2. Место в системе экономических наук, связь с другими дисциплинами: финансы, теория управления, разработка управленческого решения, маркетинг, управленческий учет. 3.Задачи, основные разделы, объект изучения и содержание дисциплины. 4.Ресурсы и факторы производства. 5.Кривая производственных возможностей и роль альтернативных издержек в принятии управленческих решений. 6. Трансакционные издержки как фактор экономического отбора.	(С)

2	Сущностная характеристика рыночной модели хозяйствования	1.Собственность как основа производственных отношений. 2.Сущность рынка. Основные элементы рынка. Структура рынка. Основные причины возникновения и развития рынка. Рыночная инфраструктура и его основные элементы. Показатели концентрации производства в отрасли. 3.Динамика интеграционных процессов. .Основные теории, анализирующие свойства товара. Полезность товара и основные подходы к ее оценке. 4.Сущность денег и основные теории денег. Сущность и содержание функций денег. Основные виды денег и их характеристики. .Количество денег и закон денежного обращения. 5.Факторы производства и их характеристика. Земля как фактор производства. Характеристика спроса и предложения на землю. Труд как фактор производства: особенности формирования рынка труда, спрос и предложение на рынке труда. 6.Сущность и содержание капитала как фактора производства. 7.Предпринимательство как специфическая деятельность по организации производства и распоряжению его результатами.	(Р)
3	Оценка и проблемы прогнозирование спроса и предложения	1.Теория спроса и предложения. 2.Экономическая концепция эластичности. Степени эластичности спроса и предложения. Факторы эластичности. Влияние эластичности на цену и размеры производства. Эластичность спроса на факторы производства. Эластичность в краткосрочных и долгосрочных периодах. Эластичность спроса и доход. 3.Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса. 4.Перекрестная эластичность, товары – заменители и дополняющие (комплементарные) товары. Эластичность спроса по доходу. Другие показатели эластичности. 5.Рыночное равновесие и сущность его кривой. Рынок как регулятор производства товаров. Основные типы рыночных структур и их характеристика. 6.Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. 7.Совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия. 8.Принятие решений относительно цен и объема производства в условиях совершенной конкуренции, оптимальный уровень объема производства и оптимальный уровень цен. 9.Теория поведения потребителя. 10.График потребительского выбора.	(С)

Собеседование (С), реферат (Р)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов				
			Контактная работа обучающихся			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	Вне-ауд. работа
1	Современная управленческая экономика: содержание, цели и задачи	12	4	4		4
2	Сущностная характеристика рыночной модели хозяйствования	11	4	4		3
3	Оценка и проблемы прогнозирование спроса и предложения	13	4	4		5
Итого		36	12	12		12

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Современная управленческая экономика: содержание, цели и задачи	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	1	УК 6.1 УК 6.2 УК 6.3
	написание реферата;	Реферат	8	
Сущностная характеристика рыночной модели хозяйствования	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	1	УК 6.1 УК 6.2 УК 6.3
Оценка и проблемы прогнозирование спроса и предложения	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	УК 6.1 УК 6.2 УК 6.3
			5	
Всего часов			12	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		1 семестр	
1	1	1.Современная управленческая экономика как специализированный раздел экономической науки, занимающаяся проблемой принятия решения о наилучшем размещении ограниченных ресурсов в целях конкурентной борьбы. 2. Место в системе экономических наук, связь с другими дисциплинами: финансы, теория управления, разработка управленческого решения, маркетинг, управленческий учет. 3.Задачи, основные разделы, объект изучения и содержание дисциплины. 4.Ресурсы и факторы производства. 5.Кривая производственных возможностей и роль альтернативных издержек в принятии управленческих решений. 6. Трансакционные издержки как фактор экономического отбора.	4

2-3	2	1.Теория спроса и предложения. 2.Экономическая концепция эластичности. Степени эластичности спроса и предложения. Факторы эластичности. Влияние эластичности на цену и размеры производства. Эластичность спроса на факторы производства. Эластичность в краткосрочных и долгосрочных периодах. Эластичность спроса и доход. 3.Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса. 4.Перекрестная эластичность, товары – заменители и дополняющие (комплементарные) товары. Эластичность спроса по доходу. Другие показатели эластичности. 5.Рыночное равновесие и сущность его кривой. Рынок как регулятор производства товаров. Основные типы рыночных структур и их характеристика. 6.Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. 7.Предпринимательство как специфическая деятельность по организации производства и распоряжению его результатами.	4

4-5	3	1.Теория спроса и предложения. 2.Экономическая концепция эластичности. Степени эластичности спроса и предложения. Факторы эластичности. Влияние эластичности на цену и размеры производства. Эластичность спроса на факторы производства. Эластичность в краткосрочных и долгосрочных периодах. Эластичность спроса и доход. 3.Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса. 4.Перекрестная эластичность, товары – заменители и дополняющие (комплементарные) товары. Эластичность спроса по доходу. Другие показатели эластичности. 5.Рыночное равновесие и сущность его кривой. Рынок как регулятор производства товаров. Основные типы рыночных структур и их характеристика. 6.Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. 7.Совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия. 8.Принятие решений относительно цен и объема производства в условиях совершенной конкуренции, оптимальный уровень объема производства и оптимальный уровень цен. 9.Теория поведения потребителя. 10.График потребительского выбора.	4
Итого в семестре			12

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Формы работ обучающихся/ Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**24**	**24**
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**48**	**48**

Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование	8	8
Реферат (Р)	40	40
Тест (Т)		
контроль	**Зачет**	**Зачет**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Современная управленческая экономика: содержание, цели и задачи	1.Современная управленческая экономика как специализированный раздел экономической науки, занимающаяся проблемой принятия решения о наилучшем размещении ограниченных ресурсов в целях конкурентной борьбы. 2. Место в системе экономических наук, связь с другими дисциплинами: финансы, теория управления, разработка управленческого решения, маркетинг, управленческий учет. 3.Задачи, основные разделы, объект изучения и содержание дисциплины. 4.Ресурсы и факторы производства. 5.Кривая производственных возможностей и роль альтернативных издержек в принятии управленческих решений. 6. Трансакционные издержки как фактор экономического отбора.	(С)
2	Сущностная характеристика рыночной модели хозяйствования	1.Собственность как основа производственных отношений. 2.Сущность рынка. Основные элементы рынка. Структура рынка. Основные причины возникновения и развития рынка. Рыночная	(С)

		инфраструктура и его основные элементы. Показатели концентрации производства в отрасли. 3.Динамика интеграционных процессов. .Основные теории, анализирующие свойства товара. Полезность товара и основные подходы к ее оценке. 4.Сущность денег и основные теории денег. Сущность и содержание функций денег. Основные виды денег и их характеристики. .Количество денег и закон денежного обращения. 5.Факторы производства и их характеристика. Земля как фактор производства. Характеристика спроса и предложения на землю. Труд как фактор производства: особенности формирования рынка труда, спрос и предложение на рынке труда. 6.Сущность и содержание капитала как фактора производства. 7.Предпринимательство как специфическая деятельность по организации производства и распоряжению его результатами.	
3	Оценка и проблемы прогнозирование спроса и предложения	1.Теория спроса и предложения. 2.Экономическая концепция эластичности. Степени эластичности спроса и предложения. Факторы эластичности. Влияние эластичности на цену и размеры производства. Эластичность спроса на факторы производства. Эластичность в краткосрочных и долгосрочных периодах. Эластичность спроса и доход. 3.Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса. 4.Перекрестная эластичность, товары – заменители и дополняющие (комплементарные) товары. Эластичность спроса по доходу. Другие показатели эластичности. 5.Рыночное равновесие и сущность его кривой. Рынок как	(Р)

		регулятор производства товаров. Основные типы рыночных структур и их характеристика. 6.Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. 7.Совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия. 8.Принятие решений относительно цен и объема производства в условиях совершенной конкуренции, оптимальный уровень объема производства и оптимальный уровень цен. 9.Теория поведения потребителя. 10.График потребительского выбора.	

Собеседование (С), Реферат (Р)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1__семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Современная управленческая экономика: содержание, цели и задачи	16	4	4		8
2	Сущностная характеристика рыночной модели хозяйствования	28	4	4		20
3	Оценка и проблемы прогнозирование спроса и предложения	28	4	4		20
Итого		**72**	**12**	**12**		**48**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Современная управленческая экономика: содержание, цели и задачи	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	УК 6.1 УК 6.2 УК 6.3
Сущностная характеристика рыночной модели хозяйствования	подготовка к практическим занятиям;	Реферат	20	УК 6.1 УК 6.2 УК 6.3
Оценка и проблемы прогнозирование спроса и предложения	подготовка к практическим занятиям;	Реферат	20	УК 6.1 УК 6.2 УК 6.3
Всего часов			**48**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		1 семестр	

1-2	1	1.Понятие и методология управленческой экономики. 2.Производство и экономика: содержание и взаимосвязь. 3.Ресурсы и факторы производства. 4.Кривая производственных возможностей и роль альтернативных издержек в принятии управленческих решений.	4
3-4	2	1.Собственность как основа производственных отношений. 2.Сущность рынка. 3. Основные элементы рынка. 4.Товар как экономическая категория.	4
5-6	3	1.Теория спроса и предложения. 2.Значение эластичности в принятии решений. 3.Рыночное равновесие.	4
Итого в семестре			**12**

4.7. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Не предусмотрен (на) учебным планом.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Осипов В.С. Актуальные проблемы институциональной экономики. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика»/ В.С. Осипов, И.И. Смотрицкая— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 127 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34447.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Чиркунова Е.К. Управленческая экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чиркунова Е.К., Киреева Е.Е.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29796.
1. Шабашова Л.А. Управленческая экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шабашова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2018.— 154 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83943.html.— ЭБС «IPRbooks»

5.2 Дополнительная литература

2. Парамонов В.С. Институциональная экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.С. Парамонов, Н.И. Литвина— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный аграрный заочный университет, 2011.— 152 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20645.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Восколович Н.А. Экономика, организация и управление общественным сектором [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» и экономическим специальностям/ Восколович Н.А., Жильцов Е.Н., Еникеева С.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 367 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52596.

4. Новичков В.И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новичков В.И., Виноградова И.М., Кошель И.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 132 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70879.html.— ЭБС «IPRbooks»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрам учебной дисциплины «Современная управленческая экономика» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Овладение дисциплины поможет получить современные представления о базовых экономических показателях и моделях, наиболее значимых и актуальных макро- и микроэкономических проблемах, о сущности, целях и средствах современной государственной экономической политики, о путях повышения её эффективности.

Изучение дисциплины сводится к подготовке магистров, обладающих знаниями и навыками, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, исследования и оценки экономической ситуации на макро- и микроэкономическом уровнях в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере профессиональной компетенции; реализации системы мер, направленных на повышение эффективности системы управления субъектами экономических отношений на уровне отраслей, территориальных хозяйственных комплексов, фирм и др.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, выносимых на обсуждение на лекциях. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в тематических журналах.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих магистров теоретические знания и практические навыки.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02«Современная управленческая экономика»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы бакалавров. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Современная управленческая экономика» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации

презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования:экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерноетестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно- информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой;доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Профессиональный иностранный язык (английский)»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение магистрантами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения коммуникативных задач в различных областях при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи:

- развитие иноязычной коммуникативной компетенции в сфере профессионального общения (речевой, языковой, учебно-познавательной). К концу обучения магистр должен владеть подготовленной, а также неподготовленной монологической речью, уметь делать резюме, сообщения на иностранном языке;
- приобретение способности и готовности к социально-культурной коммуникации через овладение умениями опосредованного письменного и непосредственного устного иноязычного общения; овладение материалом в рамках основных тем по специальности, который необходим для дальнейшей профессиональной деятельности;
- развитие диалогической речи в ситуациях профессионального общения в пределах изученного языкового материала и в соответствии с избранной специальностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности):

а) общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» обучающийся должен:

Знать:

- языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой профессионального общения;

Уметь:

- выражать свои мысли в устной форме по пройденной тематике, устно излагать краткое содержание и основные мысли текста по профессиональной тематике;

Владеть:

- восприятия и понимания оборотов и терминов устной речи в профессиональной сфере как самостоятельного вида речевой деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Современная управленческая экономика», «Современный менеджмент».

Освоение дисциплины «Профессиональный иностранный язык» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Современный стратегический анализ;
2. Управленческое консультирование;
3. Деловой иностранный язык

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость часов		
	№ 1 семестра	№ 2 Семестра	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	26	28	**54**
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)	26	28	54
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	46	44	**90**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Собеседование(С)	46	44	90
контроль	зачет	экзамен	
Итого:			**144**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1.	Profession of a Manager	Topic: “My Future Profession Is A Manager”. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Perfect Active Voice.	С
2.	Methodology of state municipal management	Topic: “State municipal management”. Grammar: Времена группы Perfect.	С
3.	Agreements on co-operation	Составление диалогов по теме. Grammar: Употребление времен групп Simple, Continuous, Perfect Passive Voice.	С

4.	State structure, state form of government	Topic: “Great Britain. Forming a Government”. Глоссарий, активная лексика. Grammar: Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты. Прошедшее время модальных глаголов can и may Употребление to have+инфинитив для выражения долженствования вместо модального глагола must.	C
5.	Government authorities	Беседа по теме. Составление диалогов. Grammar: Non-finite forms of verb: Герундий. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.). Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue. Синтаксические функции герундия.	C
6.	Careers advice	T. “Making a career”. Grammar: Неличные формы глагола. Инфинитив цели. Инфинитив после want, hope, would like. Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue и т.д.	C
7.	Making a start. Visual aids	T. “When Making a Start”. Grammar: Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	C
8.	Applying for a job	T. “Dos and DON’ts when Applying for a Job”. Grammar: Sequence of Tenses.	C
9.	Business Intercourse. Managing conflict	T. “Business Intercourse”. Grammar: Научная лексика. Составление глоссариев научных и профессиональных терминов.	C
10.	Event management. Team building.	Topic: Team building. Grammar: Conditional sentences.	C
11.	Presentation of my thesis. Scientific terms.	Topic: “The Speech of a Master’s Course Student at his Final Thesis Defense”. Реферирование и аннотирование научных текстов. Методика составления письменного высказывания на научную тематику (написание научной работы). Грамматические и лексические аспекты перевода научных текстов.	C

Собеседование (С).

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раз-дела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. Работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Profession of a Manager. Topic: “My Future Profession Is A Manager”. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Perfect Active Voice.	12		4		8
2	Беседа по теме. Methodology of management. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Passive Voice.	12		4		8
3	Agreements on co-operation. Составление диалогов по теме. Употребление времен групп Simple, Continuous, Perfect Passive Voice.	12		4		8
4	State structure. Grammar: Topic: “Great Britain. Forming a Government”. Глоссарий, активная лексика. Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты. Прошедшее время модальных глаголов can и may Употребление to have+инфинитив для выражения долженствования вместо модального глагола must.	10		4		6
5	Government authorities. Беседа по теме. Составление диалогов. Grammar: Non-finite forms of verb: Герундий. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.).	12		4		8
6	Составление глоссария на профессиональную тематику.	12		6		8
Итого:		**72**		**26**		46

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раз-Дела	Наименование раздела	Количество часов		
		Всего	Контактная работа обучающихся	Вне-ауд. Работа

			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
6	Careers advice. T. “Making a career”. Grammar: Неличные формы глагола. Инфинитив цели. Инфинитив после want, hope, would like. Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue и т.д.	14		6		8
7	Making a start. Visual aids. T. “When Making a Start”. Grammar: Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	12		4		8
8	Applying for a job. Topic: “Dos and DON’ts when Applying for a Job”. Grammar: Sequence of Tenses.	12		4		8
9	Business Intercourse. Managing conflict. Беседа по теме: “Business Intercourse”. Составление глоссариев научных и профессиональных терминов.	10		4		6
10	Event management. Team building. Topic: Team building. Grammar: Conditional sentences.	10		4		6
11	Presentation of my thesis. Scientific terms. Topic: “The Speech of a Master’s Course Student at his Final Thesis Defense”. Научная лексика. Составление глоссариев. Грамматические и лексические аспекты перевода научных текстов.	14		6		8
Итого:		**72**		**28**		**44**

4.4. Самостоятельная работа магистрантов.

Возрастает значимость самостоятельной работы магистрантов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Профессиональный иностранный язык» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа магистрантов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать магистрантов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
1. Profession of a Manager. Специфика работы со словарями и составление глоссариев. Термины и терминологические сочетания. Язык специальности.	Специфика работы со словарями и составление глоссария по профессионально ориентированной терминологии -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Собеседование	8	ОПК-1
Беседа по теме. Methodology of management. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Passive Voice.	Проработка учебного материала и подготовка к участию в научных дискуссиях на семинарах и практических занятиях.	Собеседование	8	ОПК-1
Agreements on co-operation. Составление диалогов по теме. Употребление времен групп Simple, Continuous, Perfect Passive Voice.	Специфика лексических средств делового и профессионального дискурса: общенаучные слова, термины. Составление резюме неподготовленного профессионального текста.	собеседование.	8	ОПК-1
State structure. Grammar: Topic: “Great Britain. Forming a Government”. Глоссарий, активная лексика. Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты. Прошедшее время модальных глаголов can и may Употребление to have+инфинитив для выражения долженствования вместо модального глагола must.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	6	ОПК-1
Составление глоссария на профессиональную тематику.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	8	ОПК-1

Government authorities. Беседа по теме. Составление диалогов. Grammar: Non-finite forms of verb: Герундий. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.).	Чтение литературы профессиональной направленности и составление аннотации или резюме профессионального текста.	Собеседование	8	ОПК-1
Итого			46	
Careers advice. T. “Making a career”. Grammar: Неличные формы глагола. Инфинитив цели. Инфинитив после want, hope, would like. Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue и т.д.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	8	ОПК-1
Making a start. Visual aids. T. “When Making a Start”. Grammar: Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	8	ОПК-1
Applying for a job. Topic: “Dos and DON’ts when Applying for a Job”. Grammar: Sequence of Tenses.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	8	ОПК-1
Business Intercourse. Managing conflict. Беседа по теме: “Business Intercourse”. Составление глоссариев научных и профессиональных терминов.	Деловое взаимодействие. Стандартные языковые клише. Виды научной деловой корреспонденции. Электронная корреспонденция: особенности стиля.	Собеседование	6	ОПК-1
Event management. Team building. Topic: Team building. Grammar: Conditional sentences.	Написание деловых писем (письмо-сообщение/ приглашение/подтверждение/напоминание/извещение/заявка).	Собеседование	8	ОПК-1
Presentation of my thesis. Scientific terms. Topic: “The Speech of a Master’s	Перевод общенаучных текстов.	Собеседование	8	ОПК-1

Course Student at his Final Thesis Defense". Научная лексика. Составление глоссариев. Грамматические и лексические аспекты перевода научных текстов.				
Итого			44	
Всего:		**90**		

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		1 семестр	
1-2	1	Profession of a Manager. Topic: "My Future Profession Is A Manager". Grammar: Времена групп Simple, Continuous Perfect Active Voice.	4
3-4	2	Text: Methodology of state municipal management. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Passive Voice.	4
5-6	3	Agreements on co-operation. Составление диалогов по теме. Употребление времен групп Simple, Continuous, Perfect Passive Voice.	4
7-8	4	State structure, state form of government. Topic: "Great Britain. Forming a Government". Глоссарий, активная лексика. Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты. Прошедшее время модальных глаголов can и may Употребление to have+инфинитив для выражения долженствования вместо модального глагола must.	4
9-10	5	Government authorities. Беседа по теме. Составление диалогов. Grammar: Non-finite forms of verb: Герундий. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.). Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue. Синтаксические функции герундия.	4
11-13	6	Реферирование и аннотирование научных текстов. Методика составления письменного высказывания на научную тематику. Составление глоссария на профессиональную тематику.	6
Итого в семестре:			**26** 26
2 семестр			

1-2	6	Careers advice. Принципы карьерного роста. T. “Making a career”. Grammar: Неличные формы глагола. Инфинитив цели. Инфинитив после want, hope, would like. Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue и т.д.	4
3-4	7	Making a start. Visual aids. T. “When Making a Start”. Grammar: Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	4
5-6	8	Applying for a job. T. “Dos and DON’ts when Applying for a Job”. Grammar: Sequence of Tenses.	4
7-8	9	Business Intercourse. Managing conflict. T. “Business Intercourse”. Составление глоссариев научных и профессиональных терминов.	6
9-10	10	Event management. Topic: “Team building”. Этикет и протокол официальных мероприятий. Организация и проведение специальных мероприятий. Conditional sentences.	4
11-12	11	Presentation of my thesis. Scientific terms. Topic: “The Speech of a Master’s Course Student at his Final Thesis Defense”. Научная лексика. Составление глоссариев. Грамматические и лексические аспекты перевода научных текстов.	6
Итого в семестре:			**28**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных	Трудоемкость часов

занятий	№ 1 семестра	№ 2 семестра	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**22**	**20**	**42**
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)	22	20	42
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	32	34	**66**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Собеседование(С)	32	34	66
контроль	зачет	экзамен	**36**
Итого:			**144**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раз-Дела	Наименование раздела	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Profession of a Manager. Topic: “My Future Profession Is A Manager”. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Perfect Active Voice.	9		4		5
2	Text: “Methodology of management”. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Passive Voice.	9		4		5
3	Agreements on co-operation. Составление диалогов по теме. Употребление времен групп Simple, Continuous, Perfect Passive Voice.	9		4		5
4	State structure, state form of government. Topic: “Great Britain. Forming a Government”.Глоссарий, активная лексика. Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты. Прошедшее время модальных глаголов can и may	9		4		5

5	Government authorities. Беседа по теме. Составление диалогов. Grammar: Non-finite forms of verb: Герундий. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.).	8		2		6
6	Реферирование и аннотирование научных текстов. Методика составления письменного высказывания на научную тематику. Составление глоссария на профессиональную тематику.	10		4		6
Итого		**54**		**22**		32

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раз-дела	Наименование раздела	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Careers advice. Принципы карьерного роста. T. “Making a career”. Grammar: Неличные формы глагола. Инфинитив цели. Инфинитив после want, hope, would like.	10		4		6
2	Making a start. Visual aids. T. “When Making a Start”. Grammar: Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	8		2		6
3	Applying for a job. T. “Dos and DON’ts when Applying for a Job”. Grammar: Sequence of Tenses.	8		2		6
4	Business Intercourse. Managing conflict. T. “Business Intercourse”. Составление глоссариев научных и профессиональных терминов.	10		4		6
5	Event management. Topic: “Team building”. Этикет и протокол официальных мероприятий. Организация и проведение специальных мероприятий. Conditional sentences.	9		4		5

6	Presentation of my thesis. Scientific terms. Topic: “The Speech of a Master’s Course Student at his Final Thesis Defense”. Научная лексика. Составление глоссариев. Грамматические и лексические аспекты перевода научных текстов.	9		4		5
Итого:		**54**		**20**		**34**

4.4. Самостоятельная работа магистрантов.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
1. Profession of a Manager. Специфика работы со словарями и составление глоссариев. Термины и терминологические сочетания. Язык специальности.	Специфика работы со словарями и составление глоссария по профессионально ориентированной терминологии -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Собеседование	5	ОПК-1
Беседа по теме. Methodology of management. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Passive Voice.	Проработка учебного материала и подготовка к участию в научных дискуссиях на семинарах и практических занятиях.	Собеседование	5	ОПК-1
Agreements on co-operation. Составление диалогов по теме. Употребление времен групп Simple, Continuous, Perfect Passive Voice.	Специфика лексических средств делового и профессионального дискурса: общенаучные слова, термины. Составление резюме неподготовленного профессионального текста.	собеседование.	5	ОПК-1
State structure. Grammar: Topic: “Great Britain. Forming a Government”. Глоссарий, активная лексика. Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты. Прошедшее время модальных глаголов can и	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	5	ОПК-1

may Употребление to have+инфинитив для выражения долженствования вместо модального глагола must.				
Составление глоссария на профессиональную тематику.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	6	ОПК-1
Government authorities. Беседа по теме. Составление диалогов. Grammar: Non-finite forms of verb: Герундий. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.).	Чтение литературы профессиональной направленности и составление аннотации или резюме профессионального текста.	Собеседование	6	ОПК-1
Итого			32	
Careers advice. T. “Making a career”. Grammar: Неличные формы глагола. Инфинитив цели. Инфинитив после want, hope, would like. Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue и т.д.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	6	ОПК-1
Making a start. Visual aids. T. “When Making a Start”. Grammar: Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	6	ОПК-1
Applying for a job. Topic: “Dos and DON’ts when Applying for a Job”. Grammar: Sequence of Tenses.	Проработка учебного материала для подготовки к участию в тематических дискуссиях на семинарах и практических занятиях	Собеседование	6	ОПК-1
Business Intercourse. Managing conflict. Беседа по теме: “Business Intercourse”. Составление глоссариев научных и профессиональных терминов.	Деловое взаимодействие. Стандартные языковые клише. Виды научной деловой корреспонденции. Электронная	Собеседование	6	ОПК-1

	корреспонденция: особенности стиля.			
Event management. Team building. Topic: Team building. Grammar: Conditional sentences.	Написание деловых писем (письмо-сообщение/ приглашение/подтверждение/напоминание/извещение/заявка).	Собеседование	5	ОПК-1
Presentation of my thesis. Scientific terms. Topic: “The Speech of a Master’s Course Student at his Final Thesis Defense”. Научная лексика. Составление глоссариев. Грамматические и лексические аспекты перевода научных текстов.	Перевод общенаучных текстов.	Собеседование	5	ОПК-1
Итого			34	
Всего:			66	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		1 семестр	
1-2	1	Profession of a Manager. Topic: “My Future Profession Is A Manager”. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Perfect Active Voice.	4
3-4	2	Text: “Methodology of state municipal management”. Grammar: Времена групп Simple, Continuous Passive Voice.	4
5-6	3	Agreements on co-operation. Составление диалогов по теме. Употребление времен групп Simple, Continuous, Perfect Passive Voice.	4

7-8	4	State structure, state form of government. Topic: “Great Britain. Forming a Government”. Глоссарий, активная лексика. Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты. Прошедшее время модальных глаголов can и may Употребление to have+инфинитив для выражения долженствования вместо модального глагола must.	4
9	5	Government authorities. Беседа по теме. Составление диалогов. Grammar: Non-finite forms of verb: Герундий. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.). Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue. Синтаксические функции герундия.	2
10-11	6	Реферирование и аннотирование научных текстов. Методика составления письменного высказывания на научную тематику. Составление глоссария на профессиональную тематику.	4
Итого в семестре:			**22**
2 семестр			
1-2	6	Careers advice. Принципы карьерного роста. Topic: “Making a career”. Grammar: Неличные формы глагола. Инфинитив цели. Инфинитив после want, hope, would like. Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue и т.д.	4
3-4	7	Making a start. Visual aids. Topic: “When Making a Start”. Grammar: Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	4
5-6	8	Applying for a job. Topic: “Dos and DON’ts when Applying for a Job”. Grammar: Sequence of Tenses.	4
7	9	Business Intercourse. Managing conflict. Topic: “Business Intercourse”. Составление глоссариев научных и профессиональных терминов.	2
8	10	Event management. Topic: “Team building”. Этикет и протокол официальных мероприятий. Организация и проведение специальных мероприятий. Conditional sentences.	2
9-10	11	Presentation of my thesis. Scientific terms. Topic: “The Speech of a Master’s Course Student at his Final Thesis Defense”. Научная лексика. Составление глоссариев. Грамматические и лексические аспекты перевода научных текстов.	4
Итого в семестре:			**20**

4.7. Курсовая проект, курсовая работа.

Курсовой проект учебным планом не предусмотрен.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1. Основная литература

1. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html.
2. Миньяр-Белоручева А.П. Англо-русские обороты научной речи: метод. пособие М.: Флинта: Наука, 2010.
3. Шевелева С.А. и др. Английский язык для банковских работников. – М.: «Филоматис», 2013.-349с. – Режим доступа: http://www.filolog.ru.

5.2. Дополнительная литература:

1. Акопян А.А., Травкина А.Д. Англо-русский словарь М.: Проспект, 2010. – 614с.
2. Англо-русский экономический словарь под редакцией проф. Аникина А.В. - С-Петербург, Изд. «Экономическая школа», 2008.
3. Гончаренко Е.С. Английский язык [Электронный ресурс]: сборник текстов на английском языке / Е.С. Гончаренко, Г.А. Христофорова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2014. – 60 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47923.html
2. Кардович И.К. и др. Английский язык для студентов экономических специальностей. М. – 2011.
4. Мюллер В.К. Новый англо-русский словарь. М. – 2008.
5. Мюллер В.К. Русско-английский. М. – 2009.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

7. http://www.iprbookshop.ru
8. http://ivis.ru
9. http://www.studentlibrary.ru
10. www.chechnya.gov.ru
11. www.rost.ru
12. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Дополняя аудиторную работу магистрантов, самостоятельная работа призвана решать следующие задачи:

Совершенствовать навыки и умения иноязычного профессионального общения, которые были приобретены в аудитории под руководством преподавателя.

Приобрести новые знания, умения и навыки, которые дадут возможность осуществлять профессиональное общение на изучаемом языке.

Развить умения исследовательской деятельности с использованием изучаемого языка.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература:

- работа над текстами по специальности для дополнительного чтения;
- методика работы со словарем;
- выполнение переводов;
- работа над лексическими темами;

- освоение лексико-грамматического материала, подготовка к участию в деловых играх и написанию эссе, деловых писем.

Перевод текстов профессионального содержания требует базовых знаний грамматики: абсолютное и относительное употребление грамматических категорий (например, времени и наклонения глаголов, единственного и множественного числа существительных) в текстах на научную тематику в русском и иностранном языке; особенности перевода терминов, способы формирования новой терминологии в европейских языках (иноязычные заимствования, калькирование, сложение словообразовательных формантов, переход профессионального жаргона в разряд терминологии и т.д.). Собственно перевод предполагает создание текста, адекватного и/или эквивалентного оригиналу. Обучающийся должен знать особенности научного стиля и функционирование лексико-грамматических единиц в научном и научно-популярном стиле, клише, речевые модели, фразеология и идиоматика, характерная для научного и научно-популярного стиля.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература:
- работа над текстами по специальности для дополнительного чтения;
- методика работы со словарем;
- выполнение переводов;
- работа над лексическими темами;
- освоение лексико-грамматического материала, подготовка написанию эссе, деловых писем.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательноеучреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
« Самоорганизация и саморазвитие личности»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	очная, заочная

Грозный, 2020

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся ориентации на самопознание и самореализацию и воспитание необходимой для этого культуры, опирающейся на овладение теоретическими знаниями наук о человеке, включая знания о науке самосознания и самореализации личности.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомление магистрантов с актуальными вопросами в области самореализации личности и определение ее места среди других отраслей психологии;
2. Обучение методологической культуре самопознания и самореализации личности, способствующей воспитанию культуры учения, самодисциплинированности, ответственности.
3. Формирование у магистрантов адекватных представлений о роли психологических знаний в сфере психологии самореализации личности в решении практических вопросов, связанных с деятельностью психолога;
4. Оказание помощи обучающимся в овладении знаниями психодиагностики показателей самореализации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Самоорганизация и саморазвитие личности» направлен на формирование следующих компетенций:

а) универсальных компетенций (УК):

- способность определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. (УК 6.2)
- способность выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда. (УК 6.3)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:Знать:

- современные приоритеты профессионального роста и возможности совершенствования собственной деятельности;
- возможности выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;
- способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

Уметь:

- оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные);
- выстраивать профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности;
- оптимально использовать свои ресурсы для успешного выполнения порученного задания.

Владеть:

- способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- способностью оптимально использовать свои ресурсы для успешного выполнения порученного задания.
- способность выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Методы исследования в менеджменте», «Теория организации и организационное поведение».
Освоение дисциплины « Самоорганизация и саморазвитие личности» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Технологии мотивации, развития и оценки персонала
2. Методика преподавания управленческих дисциплин
3. Теория конкуренции

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Формы работы обучающихся /Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	40	40
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	32	32
Собеседование (С)	10	10
Реферат (Р)	7	7
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	5	5
контроль	36 экзамен	36 экзамен

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско- преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Введение. Цель, задачи и практическое значение курса «Самоорганизация и саморазвитие личности»	1.Основные понятия и подходы к изучению данного явления. 2.Различные подходы к пониманию феномена личности и ее самореализации. 3.Самоактуализация и самореализация.	(С), (Р)
2	Субъект и объект самопознания и самореализации. Сущность самореализации.	1. Понятия объекта и субъекта самопознания. 2.Стихийное и сознательное самопознание. 3.Понятие самореализации. Самореализация индивида, его жизнедеятельность и самоосуществление. 4.Самореализация как продуктивное самоосуществление. 5.Самореализация и самоактуализация. 6.Самореализация, свобода и необходимость. Самореализация и ответственность.	(С)
3	Структура самореализации. Соотношение самопознания, самовоспитания и самореализации личности	1. Эзотерическая (внутренняя) самореализация: концептуальная или самопознавательная самореализация, самовоспитательная самообразовательная оздоровительная самореализация и их взаимосвязь. 2. Экзотерическая (внешняя) самореализация. К первой группе видов этой самореализации относятся: бытовая, экономическая и досуговая самореализация, ко второй – профессиональная, общественно-политическая (гражданская), семейная, коммуникативная и экономическая самореализация. 3. Базовая самореализация: познавательная самореализация, нравственная и эстетическая.	(С), (Д)

4	Методы самореализации личности	1.Переживание удовлетворения полнотой жизни – высший смысл целостной самореализации человека. 2.Препятствия самореализации человека. 3.Соотношение самопознания и самореализации. Соотношение самопознания и самовоспитания. Соотношение самовоспитания и самореализации.	(С), (Т)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р) , доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__2____семестре

№ п/п	*Наименование раздела*	Количество часов				
			Контактная работа обучающихся			
		Все-го	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа
1	Введение. Цель, задачи и практическое значение курса «Самоорганизация и саморазвитие личности»	18	3	7		8
2	Субъект и объект самопознания и самореализации. Сущность самореализации.	18	3	7		8
3	Структура самореализации. Соотношение самопознания, самовоспитания и самореализации личности	18	3	7		8
4	Методы самореализации личности	18	3	7		8
Итого		72	12	28		32

4.4.Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)

Введение. Цель, задачи и практическое значение курса «Самоорганизация и саморазвитие личности»	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	УК 6.2 , УК 6.3
	написание реферата;	Реферат	7	
Субъект и объект самопознания и самореализации. Сущность самореализации.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	УК 6.2 УК 6.3
Структура самореализации. Соотношение самопознания, самовоспитания и самореализации личности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	УК 6.2 УК 6.3
	написание докладаа;	Доклад	10	
Методы самореализации личности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	4	УК 6.2 УК 6.3
		Тестирование	5	
Всего часов			32	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		1 семестр	
1	1	1.Основные понятия и подходы к изучению данного явления. 2.Различные подходы к пониманию феномена личности и ее самореализации. 3.Самоактуализация и самореализация.	7
2-3	2	1. Понятия объекта и субъекта самопознания. 2.Стихийное и сознательное самопознание. 3.Понятие самореализации. Самореализация индивида, его жизнедеятельность и самоосуществление. 4.Самореализация как продуктивное самоосуществление. 5.Самореализация и самоактуализация. 6.Самореализация, свобода и необходимость. Самореализация и ответственность.	7

4-5	3	1.Эзотерическая (внутренняя) самореализация: концептуальная или самопознавательная самореализация, самовоспитательная самообразовательная оздоровительная самореализация и их взаимосвязь. 2.Экзотерическая (внешняя) самореализация. К первой группе видов этой самореализации относятся: бытовая, экономическая и досуговая самореализация, ко второй – профессиональная, общественно-политическая (гражданская), семейная, коммуникативная и экономическая самореализация. 3.Базовая самореализация: познавательная самореализация, нравственная и эстетическая.	7
6-7	4	1.Переживание удовлетворения полнотой жизни – высший смысл целостной самореализации человека. 2.Препятствия самореализации человека. 3.Соотношение самопознания и самореализации. Соотношение самопознания и самовоспитания. Соотношение самовоспитания и самореализации.	7
Итого в семестре			28

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3зачетных единиц (108 академических часа)

Формы работы обучающихся /Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	38	38
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	26	26
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	43	43
Собеседование (С)	10	10
Реферат (Р)	18	18
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	5	5
контроль	27 экзамен	27 экзамен

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско- преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Введение. Цель, задачи и практическое значение курса «Самоорганизация и саморазвитие личности»	1.Основные понятия и подходы к изучению данного явления. 2.Различные подходы к пониманию феномена личности и ее самореализации. 3.Самоактуализация и самореализация.	(С), (Р)
2	Субъект и объект самопознания и самореализации. Сущность самореализации.	1. Понятия объекта и субъекта самопознания. 2.Стихийное и сознательное самопознание. 3.Понятие самореализации. Самореализация индивида, его жизнедеятельность и самоосуществление. 4.Самореализация как продуктивное самоосуществление. 5.Самореализация и самоактуализация. 6.Самореализация, свобода и необходимость. Самореализация и ответственность.	(С)
3	Структура самореализации. Соотношение самопознания, самовоспитания и самореализации личности	1.Эзотерическая (внутренняя) самореализация: концептуальная или самопознавательная самореализация, самовоспитательная самообразовательная оздоровительная самореализация и их взаимосвязь. 2.Экзотерическая (внешняя) самореализация. К первой группе видов этой самореализации относятся: бытовая, экономическая и досуговая самореализация, ко второй – профессиональная, общественно-политическая (гражданская), семейная, коммуникативная и экономическая самореализация. 3.Базовая самореализация: познавательная самореализация, нравственная и эстетическая.	(С), (Д)

4	Методы самореализации личности	1.Переживание удовлетворения полнотой жизни – высший смысл целостной самореализации человека. 2.Препятствия самореализации человека. 3.Соотношение самопознания и самореализации. Соотношение самопознания и самовоспитания. Соотношение самовоспитания и самореализации.	(С), (Т)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р) , доклад (Д)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__3____семестре

№ п/п	*Наименование раздела*	Количество часов				
			Контактная работа обучающихся			
		Все-го	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа
1	Введение. Цель, задачи и практическое значение курса «Самоорганизация и саморазвитие личности»	19	3	6		10
2	Субъект и объект самопознания и самореализации. Сущность самореализации.	19	3	6		10
3	Структура самореализации. Соотношение самопознания, самовоспитания и самореализации личности	20	3	7		10
4	Методы самореализации личности	23	3	7		13
Итого		81	12	26		43

4.4.Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Введение. Цель, задачи и практическое значение	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	УК 6.2 , УК 6.3

курса «Самоорганизация и саморазвитие личности»	написание реферата;	Реферат	18	
Субъект и объект самопознания и самореализации. Сущность самореализации.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	УК 6.2 УК 6.3
Структура самореализации. Соотношение самопознания, самовоспитания и самореализации личности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	УК 6.2 УК 6.3
	написание докладаа;	Доклад	10	
Методы самореализации личности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	4	УК 6.2 УК 6.3
		Тестирование	5	
Всего часов			43	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		1 семестр	
1	1	1.Основные понятия и подходы к изучению данного явления. 2.Различные подходы к пониманию феномена личности и ее самореализации. 3.Самоактуализация и самореализация.	6
2-3	2	1. Понятия объекта и субъекта самопознания. 2.Стихийное и сознательное самопознание. 3.Понятие самореализации. Самореализация индивида, его жизнедеятельность и самоосуществление. 4.Самореализация как продуктивное самоосуществление. 5.Самореализация и самоактуализация. 6.Самореализация, свобода и необходимость. Самореализация и ответственность.	6

4-5	3	1.Эзотерическая (внутренняя) самореализация: концептуальная или самопознавательная самореализация, самовоспитательная самообразовательная оздоровительная самореализация и их взаимосвязь. 2.Экзотерическая (внешняя) самореализация. К первой группе видов этой самореализации относятся: бытовая, экономическая и досуговая самореализация, ко второй – профессиональная, общественно-политическая (гражданская), семейная, коммуникативная и экономическая самореализация. 3.Базовая самореализация: познавательная самореализация, нравственная и эстетическая.	7
6-7	4	1.Переживание удовлетворения полнотой жизни – высший смысл целостной самореализации человека. 2.Препятствия самореализации человека. 3.Соотношение самопознания и самореализации. Соотношение самопознания и самовоспитания. Соотношение самовоспитания и самореализации.	7
Итого в семестре			26

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Баранов В.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68036.html
2. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Э. Абраменков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2015.— 317 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68787.html
3. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ В.К. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46480.html
4. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.И. Рузавин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52507.html
5. Ким С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ С.А. Ким— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 240 с.— Режимдоступа: http://www.iprbookshop.ru/60624.html

5.2 Дополнительная литература

6. Коростылева Л.А. Психология самореализации личности: затруднения в профессиональной сфере. - СПб.: Речь, 2017. - 222 с.
7. Маслоу А. Дальние пределы человеческой психики. - СПб.: Евразия, 1997. - 430 с.
8. Маслоу А. Психология бытия. - М.: Рефл-бук, К.: Ваклер, 1997. - 304 с.
9. Психологические проблемы самореализации личности. Вып. 3 / Под ред. Л.А. Головей, Л.А. Коростылевой. - СПб.: Изд-во С-Петербургского университета, 2016. - 248 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Самоорганизация и саморазвитие личности» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы.

Овладение дисциплины поможет получить современные представления по проблемам развития местного самоуправления, организации муниципальной власти, муниципальной службы, деятельности местных администраций.
Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, сущности и содержания методов научного познания.
В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.
Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы ирассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующийтеоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: Журнал «Актуальные вопросы современной науки», «Эксперт», «Мир новой экономики» и др.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий Практические занятия -

это более глубокое и объемное исследование избранной
проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.
Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-
«Менеджмент»
Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое со-стояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически

оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Самоорганизация и саморазвитие личности» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой;доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория организации и организационное поведение»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: развитие профессиональной компетентности магистра менеджмента в области управления организациями различных организационно-правовых форм на основе понимания закономерностей поведения работников в данных социальных системах.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать целостное представление об организации как социальной системе, обладающей разными уровнями и качествами, и об основных теориях и концепциях организационного поведения персонала.
- способствовать овладению методами научной организации труда и проектирования развития социальных систем, а также освоению методов прогнозирования не только проблем в развитии организаций, но и в организационном поведении работников, включенных в инновационные процессы.
- способствовать развитию способностей к поддержанию психологического здоровья и оптимального морально- психологического состояния, как у отдельных сотрудников, так и в организации в целом.
- сформировать основы социальной ответственности менеджеров перед работниками организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

б) профессиональных компетенций (ПК):

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и партнерами;
- основные элементы процесса стратегического управления; основные нормативные и технические документы, регламентирующие деятельность компании;
-современные традиционные и инновационные методы и средства для анализа и решения исследовательских задач;

Уметь:

- строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы;
- управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений в области экологического и товарного менеджмента;
-анализировать, систематизировать и оценивать результаты научных исследований;

Владеть:

- навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом.
- навыками управления организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами

и сетями в области экологического и товарного менеджмента; современной технологией товародвижения;

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Методы исследования в менеджменте» и «Современный менеджмент».

Освоение дисциплины «Теория организации и организационное поведение» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Управление людьми в компаниях.
2. Технологии мотивации, развития и оценки персонала.
3. Теория конкуренции.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

1.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

Формы работы обучающихся /	Трудоемкость, часов

Виды учебных занятий	№ семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**14**	**14**
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**94**	**94**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	56	56
Реферат (Р)	15	15
Доклад (Д)	13	13
Тест (Т)	10	10
контроль	**36-экзамен**	**36-экзамен**

Зачет по заочной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	**2**	**3**	**4**
1	Личность в организации.	1. Вхождение человека в организацию. 2. Теории ролевого поведения. 3. Нормы. Статус и организационное поведение. 4. Удовлетворенность трудом. 5. Понятие организационной приверженности.	(С), (Р)

2	Мотивационные основы поведения.	1. Мотивационные механизмы и их использование в управлении организацией и поведением работников. 2. Коммуникационные процессы, особенности протекания и критерии эффективности в организациях различного вида.	(С), (Т)
3	Формирование группового поведения в организации.	1. Организация как группа. 2. Организационное поведение в группе. 3. Влияние группы на поведение сотрудников: групповые эффекты, групповые процессы, групповые состояния. 4. Групповая динамика.	(С), (Д)
4	Лидерство и власть.	1. Лидерство в группе: соотношение понятий. 2. Теории лидерства. 3. Групповое принятие решений. 4. Процесс группового принятия решения. 5. Характеристики групповых задач. Феномены процесса принятия решения группой. 6. Способы организации групповой дискуссии. 7. Влияние меньшинства на принятие решения. 8. Понятие команда. Виды команд.	(С)
5	Поведение в конфликтной ситуации.	1. Источники конфликтов в организации. 2. Роль конфликтов в развитии организации. 3. Типология конфликтов. 4. Модели конфликтов. 5. Различные стратегии поведения в конфликтной ситуации. 6. Приемы управления конфликтом на личном и групповом уровне. 7. Возможные пути разрешения конфликта.	(С)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р), доклад (Д)

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**14**	**14**

Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**94**	**94**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	56	56
Реферат (Р)	15	15
Доклад (Д)	13	13
Тест (Т)	10	10
контроль	**экзамен**	**экзамен**

Экзамен по заочной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Личность в организации	55	2	1		14
						15
2	Мотивационные основы поведения			2		11
						13
3	Формирование группового поведения в организации	37	2	2		11
						10
4	Лидерство и власть			2		10
5	Поведение в конфликтной ситуации	16	2	1		10
Итого		**108**	**6**	**8**		**94**

4.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т. ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Личность в организации.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	14	ОПК-2, ПК-1,
	написание реферата;	Реферат	15	
Мотивационные основы поведения	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	11	ОПК-2, ПК-1,
	написание доклада;	Доклад	13	
Формирование группового поведения в организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	11	ОПК-2, ПК-1,
		Тестирование	10	
Лидерство и власть	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-2, ПК-1,
Поведение в конфликтной ситуации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-2, ПК-1,

Всего часов		**94**	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
2 семестр			
1-2	1	1. Вхождение человека в организацию. 2. Теории ролевого поведения. 3. Нормы. Статус и организационное поведение. 4. Удовлетворенность трудом. 5. Понятие организационной приверженности.	1
3	2	1. Мотивационные механизмы и их использование в управлении организацией и поведением работников. 2. Коммуникационные процессы, особенности протекания и критерии эффективности в организациях различного вида.	2
4	3	1. Организация как группа. 2. Организационное поведение в группе. 3. Влияние группы на поведение сотрудников: групповые эффекты, групповые процессы, групповые состояния. 4. Групповая динамика.	2

5	4	1. Лидерство в группе: соотношение понятий. 2. Теории лидерства. 3. Групповое принятие решений. 4. Процесс группового принятия решения. 5. Характеристики групповых задач. Феномены процесса принятия решения группой. 6. Способы организации групповой дискуссии. 7. Влияние меньшинства на принятие решения. 8. Понятие команда. Виды команд.	2
6-7	5	1. Источники конфликтов в организации. 2. Роль конфликтов в развитии организации. 3. Типология конфликтов. 4. Модели конфликтов. 5. Различные стратегии поведения в конфликтной ситуации. 6. Приемы управления конфликтом на личном и групповом уровне. 7. Возможные пути разрешения конфликта.	1
Итого в семестре			**8**

4.7 Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) не предусмотрена

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература

1. Агарков А.П. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: интегрированное учебное пособие/ Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 271 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24819.
2. Басенко В.П. Организационное поведение. Современные аспекты трудовых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Басенко В.П., Жуков Б.М., Романов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014. — 381 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35290.
3. Блинов А.О. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60524.html.— ЭБС «IPRbooks»
4. Валеева Е.О. Организационное поведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 176 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31936.

5.2 Дополнительная литература

1. Басенко В.П. Организационное поведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Басенко В.П., Жуков Б.М., Романов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Южный институт менеджмента, 2011.— 341 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10282.

2. Войтина Ю.М. Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Войтина Ю.М.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 114 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/908.
3. Михненко П.А. Теория организации [Электронный ресурс]: учебник/ Михненко П.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 336 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17049.
4. Фролов Ю.В. Теория организации и организационное поведение. Часть I. Методология организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фролов Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 124 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26631.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

13. http://www.iprbookshop.ru
14. http://ivis.ru
15. http://www.studentlibrary.ru
16. www.chechnya.gov.ru
17. www.rost.ru
18. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Теория организации и организационное поведение» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам освоить методы научной организации труда и проектирования развития социальных систем, а также методы прогнозирования не только проблем в развитии организаций, но и в организационном поведении работников, включенных в инновационные процессы.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знания психологических основ управления организационным поведением, а также теоретическими подходами и моделями организационного поведения членов организации.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Менеджмент», «Кадровое дело», "Работа с персоналом ", "Кадровая служба и управление персоналом предприятия " и др.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02 «Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение собственной позиции студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; коллоквиум; тестирование; реферат; доклад; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

Интерактивная доска, компьютер, проектор для проведения практических занятий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра управления региональной экономикой

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Система поддержки регионального предпринимательства»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: ознакомление магистрантов с основами теоретических знаний в области предпринимательства, с основными направлениями, способствующими формированию представления о системе управления развитием предпринимательства, видах и формах его организации, субъектно-объектных отношениях в регионах.

В рамках данного курса рассматривается влияние региональных факторов на развитие бизнеса и процессы, связанных со стратегическим управлением развития территорий и роли бизнеса в этом процессе. Дисциплина способствует формированию целостного представления о современной системе управления развитием предпринимательства, макроэкономическими факторами развития экономики регионов и региональными факторами развития предпринимательства и бизнеса.

Задачи освоения дисциплины:

1. Ознакомить обучаемых с существующими методологическими подходами и концепциями в реализации региональной социально – экономической политики РФ;
2. Передать знания о региональных факторах, как важном направлении развития бизнеса по созданию благоприятных условий для устойчивого развития региона;
3. Выработать представление о влиянии региональных факторов на развитие бизнеса;
4. Углубить представление о процессах, связанных со стратегическим управлением развития территорий и роли бизнеса в этом процессе;
5. Сформировать целостное представление о региональных факторах развития предпринимательства и бизнеса, а также процессах, проходящих в системе управления на современном этапе экономического развития России;
6. Развитие компетенций проведения аналитической, исследовательской и проектной работы при проведении анализа региональных факторов развития бизнеса;
7. Выработать навыки системной оценки факторов развития отдельных регионов с точки зрения динамики пространственных процессов и возможности влияния на них инструментами бизнеса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития	ОПК-4.3 Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	**Знать:** теоретические основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, анализ и оценку региональных факторов, и их влияние на развитие предпринимательства и бизнеса в регионе. **Уметь:** разрабатывать и применять стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-

инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций		модели организаций. **Владеть:** – способностью руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**26**	**26**
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	**46**	**46**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	24	24
Реферат (Р)		
Доклад	16	16
Тест (Т)	6	6
контроль	**36-экзамен**	**36-экзамен**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Пространственная организация региональной экономики. Малый и средний региональный бизнес	1. Понятие «пространство», его соотношение с понятиями территория, регион, район, зона. 2. Уровни пространства: глобальный, мегарегиональный, страновой, региональный, муниципальный. Методы и модели размещения. 3. Элементы пространственного развития: регионализация пространства. 4. Факторы специализации пространства: ресурсы, навыки населения, положение, социальные и экономические последствия диспропорций. 5. Инструменты борьбы с диспропорциями. 6. Комплексный инфраструктурный подход к управлению развитием территории.	(С)
2	Макроэкономические факторы развития экономики в регионе. Региональные факторы развития бизнеса	1. Основные макроэкономические показатели региона. Комплекс макроэкономических индикаторов для региональных экономических систем (производство, социальная сфера и др.) 2. Современные тенденции в развитии экономического пространства. Классификация регионов по типу организации экономического пространства. Концепция теории стадии роста Д. Белла, общий прогноз развития макроэкономической ситуации. 3. Региональные факторы развития бизнеса. Роль бизнеса в социально – экономическом развитии региона, анализ региональных факторов развития бизнеса, содержание, возможности и влияние на развитие. 4. Влияние основных макроэкономических факторов на инновационную активность развития в регионе.	(С)
3	Предпринимательство в современной России. Место и роль предпринимательства в экономике региона. Внутрифирменное предпринимательство	1. Предпринимательство, его возрождение и специфика в России. Формы и виды предпринимательства. Сущность предпринимательства. 2. История развития предпринимательства. Основные проблемы развития предпринимательства. Функции и место в рыночной экономике. Внутрифирменное предпринимательство. 3. Состояние законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность. Федеральные и региональные программы поддержки предпринимательства в России. Развитие предпринимательства в регионах РФ.	(С)

4	Рыночные региональные возможности. Формирование бизнес – идеи. Перспективы развития государственного частного партнерства	1. Регион, как социально – экономическая система. Общее понятия рынка. Классификация рынков. Система региональных рынков. Формирование и развитие рынков в регионе. 2. Особенности и принципы регулирования процесса развития локального регионального рынка. 3. Формирование благоприятной предпринимательской среды в регионе. Формирование конкурентоспособности в регионе. 4. Управление региональными рынками. 5. Формирование бизнес – идеи. Оценка бизнес – идеи. Формирование предпринимательской идеи. Формирование идеи проекта. 6. Приоритетные направления государственного частного партнерства.	(Д)
5	Функциональная роль малого и среднего бизнеса в социально – экономическом пространстве. Состояние и проблемы малого бизнеса: региональный аспект. Малый инновационный бизнес	1. Теоретические, методологические и практические аспекты регионального развития. Типы стратегий реформирования экономики регионов. 2. Формирование устойчивых источников конкурентных преимуществ - основа стратегии предпринимательского развития экономики региона. Важные источники конкурентных преимуществ. 3. Факторы, влияющие на развитие малого предпринимательства в России. Современные подходы к оценке инвестиционного климата в регионе. Российские проблемы, сдерживающие развитие малого бизнеса. 4. Позиционирование малого бизнеса в эволюционном региональном развитии. 5. Бизнес и власть в российских регионах: новые парадигмы взаимодействия. 6. Динамические индикаторы развития малого бизнеса. Факторы, формирующие деловой климат в регионе.	(Д)

6	Взаимодействие бизнеса с государственными структурами в регионе. Влияние региональных факторов на развитие бизнеса	1. Три главных фактора влияния на социально – экономическое развитие региона (рыночный, конкурентный, производственный). Две группы факторов по П. Кругману (факторы первой и второй природы). 2. Региональные факторы, оказывающие влияние на малый бизнес в различных секторах экономики. Региональные условия для развития деловой активности. 3. Независимая система поддержки, помощи и расширения малого бизнеса. Методика оценки с использованием показателей регионального развития. 4. Оценка потенциала предпринимательства в регионе. Анализ регионального бизнес – климата. 5. Определение приоритетов развития и роль бизнеса в их реализации. 6. Оценка финансового потенциала предпринимательства в регионе. 7. Оценка состояния малого бизнеса в регионе: проблемы и пути их решения. Система показателей оценки состояния малого бизнеса в регионе.	(Т)

Собеседование (С), тестирование (Т), доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Пространственная организация региональной экономики. Малый и средний региональный бизнес.	12	2	2		8
2	Макроэкономические факторы развития экономики в регионе. Региональные факторы развития бизнеса.	14	2	4		8
3	Предпринимательство в современной России. Место и роль предпринимательства в экономике региона. Внутрифирменное предпринимательство.	14	2	4		8
4	Рыночные региональные возможности. Формирование бизнес – идеи. Перспективы развития государственного частного партнерства.	12	2	2		8
5	Функциональная роль малого и среднего бизнеса в социально – экономическом пространстве. Состояние и проблемы малого бизнеса: региональный аспект. Малый инновационный бизнес.	10	-	2		8
6	Взаимодействие бизнеса с государственными структурами в регионе. Влияние региональных факторов на развитие бизнеса.	10	-	4		6
Итого:		**72**	**8**	**18**		**46**

3.4 Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Пространственная организация региональной экономики. Малый и средний региональный бизнес.	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	8	ОПК-4.3
Макроэкономические факторы развития экономики в регионе. Региональные факторы развития бизнеса.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-4.3
Предпринимательство в современной России. Место и роль предпринимательства в экономике региона. Внутрифирменное предпринимательство.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-4.3
Рыночные региональные возможности. Формирование бизнес – идеи. Перспективы развития государственного частного партнерства.	подготовка к практическим занятиям; написание доклада.	Доклад	8	ОПК-4.3
Функциональная роль малого и среднего бизнеса в социально – экономическом пространстве. Состояние и проблемы малого бизнеса: региональный аспект. Малый инновационный бизнес.	подготовка к практическим занятиям; написание доклада.	Доклад	8	ОПК-4.3
Взаимодействие бизнеса с государственными структурами в регионе. Влияние региональных факторов на развитие бизнеса.	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	6	ОПК-4.3
Всего часов			**46**	

4.4 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.4 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	**2**	**3**	**4**
1 семестр			
1	1	1. Понятие «пространство», его соотношение с понятиями территория, регион, район, зона. 2. Уровни пространства: глобальный, мегарегиональный, страновой, региональный, муниципальный. Методы и модели размещения. 3. Элементы пространственного развития: регионализация пространства. 4. Факторы специализации пространства: ресурсы, навыки населения, положение, социальные и экономические последствия диспропорций. 5. Инструменты борьбы с диспропорциями. 6. Комплексный инфраструктурный подход к управлению развитием территории.	2
2-3	2	1. Основные макроэкономические показатели региона. Комплекс макроэкономических индикаторов для региональных экономических систем (производство, социальная сфера и др.) 2. Современные тенденции в развитии экономического пространства. Классификация регионов по типу организации экономического пространства. Концепция теории стадии роста Д. Белла, общий прогноз развития макроэкономической ситуации. 3. Региональные факторы развития бизнеса. Роль бизнеса в социально – экономическом развитии региона, анализ региональных факторов развития бизнеса, содержание, возможности и влияние на развитие. 4. Влияние основных макроэкономических факторов на инновационную активность развития в регионе.	4
4-5	3	1. Предпринимательство, его возрождение и специфика в России. Формы и виды предпринимательства. Сущность предпринимательства. 2. История развития предпринимательства. Основные проблемы развития предпринимательства. Функции и место в рыночной экономике. Внутрифирменное предпринимательство. 3. Состояние законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность. Федеральные и региональные программы поддержки предпринимательства в России. Развитие предпринимательства в регионах РФ.	4

6	4	1. Регион, как социально – экономическая система. Общее понятия рынка. Классификация рынков. Система региональных рынков. Формирование и развитие рынков в регионе. 2. Особенности и принципы регулирования процесса развития локального регионального рынка. 3. Формирование благоприятной предпринимательской среды в регионе. Формирование конкурентоспособности в регионе. 4. Управление региональными рынками. 5. Формирование бизнес – идеи. Оценка бизнес – идеи. Формирование предпринимательской идеи. Формирование идеи проекта. 6. Приоритетные направления государственного частного партнерства.	2
7	5	1. Теоретические, методологические и практические аспекты регионального развития. Типы стратегий реформирования экономики регионов. 2. Формирование устойчивых источников конкурентных преимуществ - основа стратегии предпринимательского развития экономики региона. Важные источники конкурентных преимуществ. 3. Факторы, влияющие на развитие малого предпринимательства в России. Современные подходы к оценке инвестиционного климата в регионе. Российские проблемы, сдерживающие развитие малого бизнеса. 4. Позиционирование малого бизнеса в эволюционном региональном развитии. 5. Бизнес и власть в российских регионах: новые парадигмы взаимодействия. 6. Динамические индикаторы развития малого бизнеса. Факторы, формирующие деловой климат в регионе.	2

8-9	6	1. Три главных фактора влияния на социально – экономическое развитие региона (рыночный, конкурентный, производственный). Две группы факторов по П. Кругману (факторы первой и второй природы). 2. Региональные факторы, оказывающие влияние на малый бизнес в различных секторах экономики. Региональные условия для развития деловой активности. 3. Независимая система поддержки, помощи и расширения малого бизнеса. Методика оценки с использованием показателей регионального развития. 4. Оценка потенциала предпринимательства в регионе. Анализ регионального бизнес – климата. 5. Определение приоритетов развития и роль бизнеса в их реализации. 6. Оценка финансового потенциала предпринимательства в регионе. 7. Оценка состояния малого бизнеса в регионе: проблемы и пути их решения. Система показателей оценки состояния малого бизнеса в регионе.	4
Итого в семестре			**18**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ Семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**26**	**26**
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	**55**	**55**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	30	30
Реферат (Р)		
Доклад (Д)	20	20
Тест (Т)	5	5
контроль	**27-экзамен**	**27-экзамен**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

3.4 Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Пространственная организация региональной экономики. Малый и средний региональный бизнес.	9	2	2		10
2	Макроэкономические факторы развития экономики в регионе. Региональные факторы развития бизнеса.	14	2	2		10
3	Предпринимательство в современной России. Место и роль предпринимательства в экономике региона. Внутрифирменное предпринимательство.	14	2	2		10
4	Рыночные региональные возможности. Формирование бизнес – идеи. Перспективы развития государственного частного партнерства.	16	2	4		10
5	Функциональная роль малого и среднего бизнеса в социально – экономическом пространстве. Состояние и проблемы малого бизнеса: региональный аспект. Малый инновационный бизнес.	14	-	4		10
6	Взаимодействие бизнеса с государственными структурами в регионе. Влияние региональных факторов на развитие бизнеса.	14	-	4		5
Итого:		**81**	**8**	**18**		**55**

3.5 Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Пространственная организация региональной экономики. Малый и средний региональный бизнес.	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	10	ОПК-4.3
Макроэкономические факторы развития экономики в регионе. Региональные факторы развития бизнеса.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-4.3
Предпринимательство в современной России. Место и роль предпринимательства в экономике региона. Внутрифирменное предпринимательство.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-4.3
Рыночные региональные возможности. Формирование бизнес – идеи. Перспективы развития государственного частного партнерства.	подготовка к практическим занятиям; - написание доклада	Доклад	10	ОПК-4.3
Функциональная роль малого и среднего бизнеса в социально – экономическом пространстве. Состояние и проблемы малого бизнеса: региональный аспект. Малый инновационный бизнес.	подготовка к практическим занятиям; - написание доклада	Доклад	10	ОПК-4.3
Взаимодействие бизнеса с государственными структурами в регионе. Влияние региональных факторов на развитие бизнеса.	подготовка к практическим занятиям; работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	5	ОПК-4.3
Всего часов			**55**	

4.4 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.5 Практические (семинары) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
1 семестр			
1	1	1. Понятие «пространство», его соотношение с понятиями территория, регион, район, зона. 2. Уровни пространства: глобальный, мегарегиональный, страновой, региональный, муниципальный. Методы и модели размещения. 3. Элементы пространственного развития: регионализация пространства.	2
2	2	1. Факторы специализации пространства: ресурсы, навыки населения, положение, социальные и экономические последствия диспропорций. 2. Инструменты борьбы с диспропорциями. . Комплексный инфраструктурный подход к управлению развитием территории.	2
3	3	1. Основные макроэкономические показатели региона. Комплекс макроэкономических индикаторов для региональных экономических систем (производство, социальная сфера и др.) 2. Современные тенденции в развитии экономического пространства. Классификация регионов по типу организации экономического пространства. Концепция теории стадии роста Д. Белла, общий прогноз развития макроэкономической ситуации. 3.	2
4-5	4	1. Региональные факторы развития бизнеса. Роль бизнеса в социально – экономическом развитии региона, анализ региональных факторов развития бизнеса, содержание, возможности и влияние на развитие. 2. Влияние основных макроэкономических факторов на инновационную активность развития в регионе.	4
6-7	5	1. Предпринимательство, его возрождение и специфика в России. Формы и виды предпринимательства. Сущность предпринимательства. 2. История развития предпринимательства. Основные проблемы развития предпринимательства. Функции и место в рыночной экономике. Внутрифирменное предпринимательство. 3. Состояние законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность. Федеральные и региональные программы поддержки предпринимательства в России. Развитие предпринимательства в регионах РФ.	4

8-9	6	1. Регион, как социально – экономическая система. Общее понятия рынка. Классификация рынков. Система региональных рынков. Формирование и развитие рынков в регионе. 2. Особенности и принципы регулирования процесса развития локального регионального рынка. 3. Формирование благоприятной предпринимательской среды в регионе. Формирование конкурентоспособности в регионе. 4. Управление региональными рынками. 5. Формирование бизнес – идеи. Оценка бизнес – идеи. Формирование предпринимательской идеи. Формирование идеи проекта. 6. Приоритетные направления государственного частного партнерства.	4
Итого:			**18**

3.8 Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) не предусмотрены.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

4.1 Основная литература:

1. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Романов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 700 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10506.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Мазанкова Т.В. Государственное регулирование рынка услуг общественного питания [Электронный ресурс]: монография/ Т.В. Мазанкова— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 145 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66625.html.— ЭБС «IPRbooks»

4.2 Дополнительная литература:

1. Бильчак В.С. Предпринимательство региона [Электронный ресурс]/ Бильчак В.С., Дупленко Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2014. — 368 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23908.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Пиньковецкая Ю.С. Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пиньковецкая Ю.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 244 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48880.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Ефимов О.Н. Банкротство и антикризисное управление [Электронный ресурс]: практикум/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 115 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50614.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Система поддержки регионального предпринимательства» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления по проблемам развития предпринимательства, системы управления развитием предпринимательства на региональном уровне.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знания региональной экономики, а также сущности и содержания социально-экономического потенциала региона, его роли. На основе методологии системного анализа предпринимательство рассматриваются как основа развития региона. Изучается система управления развитием предпринимательства и организация предпринимательства.

Преподавание основ система управления развитием предпринимательства должно формировать у магистрантов навыки для организации предпринимательской деятельности в регионе.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям. Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия.

1. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Российское предпринимательство», «Экономика и предпринимательство» и т.д.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и

научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) – это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Система поддержки регионального предпринимательства» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра управления региональной экономикой

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Рыночная инфраструктура региона»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний по основам становления и налаживания эффективно функционирующей рыночной инфраструктуры в регионе; изучение теории и методологии оценки ее эффективности, анализа состояния и развития на уровне региона, выбора направлений развития на ближнюю и дальнюю перспективу.

Задачи освоения дисциплины:

1. Ознакомить магистрантов с особенностями формирования и развития институтов региональной рыночной инфраструктуры
2. Освоить теоретические знания в области развития рыночной инфраструктуры в регионе;
3. Приобрести умение учитывать специфику современного развития рыночной инфраструктуры в регионах российской экономики в процессе дальнейшей практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ОПК-3.1 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения, оценивает их операционную и организационную эффективность в условиях динамичной среды	**Знать:** экономическиеи организационно-правовые основы функционирования рыночной инфраструктуры, методы, инструменты и механизмы ее регулирования, находящиеся в руках государства и коммерческих организаций в условиях динамичной среды **Уметь:** осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для принятия организационно-управленческих решений, определяющих деятельность субъектов рыночной инфраструктуры в условиях конкретного региона; оценивать операционную и организационную эффективность принимаемых решений **Владеть:** навыками анализа данных, необходимых для решения организационно-управленческих задач, поставленных перед органами государственного регулирования региональной рыночной инфраструктуры и прочими организациями при принятии управленческих решений

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ семестра 1		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	36		36
Лекции (Л)	10		10
Практические занятия (ПЗ)	26		26
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	72		72
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Собеседование (С)	44		44
Реферат (Р)	20		20
Тест (Т)	8		8
контроль	Зачет		Зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*

1	Теоретические основы изучения региональных рынков, их инфраструктуры	1. Понятие и особенности регионального рынка. 2. Региональные рынки и их функционирование. 3. Конкурентная среда и инфраструктура региональных рынков. 4. Место региональных рынков в воспроизводственном процессе. 5. Инфраструктура региональных рынков. 6. Инфраструктура региональных рынков и экономический рост. 7. Роль и место инфраструктуры в создании условий эффективного функционирования рынка.	(С), (Т)
2	Экономическая сущность рыночной инфраструктуры	1. Элементы пространственного развития: регионализация пространства. 2. Факторы специализации пространства: ресурсы, навыки населения, положение, социальные и экономические последствия диспропорций. 3. Инструменты борьбы с диспропорциями. 4. Комплексный инфраструктурный подход к управлению развитием территории. 5. Цели, задачи, функции организации коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка. 6. Цели и задачи функционирования инфраструктуры товарного рынка	(С), (Т)

3	Закономерности формирования объектов региональной рыночной инфраструктуры	1. Особенности регионального размещения институтов рыночной инфраструктуры . 2. Стратегическое управление пространственным развитием, как процесс проектного управления, формирования новых форм пространственной организации экономики посредством создания бизнес – территорий в границах региона. 3. Основы осуществления торгово-посреднической деятельности в регионе. 4. Товарная биржа в региональной экономике. 5. Аукционы, тендерные торги, выставки, ярмарки на региональном рынке. 6. Региональные фондовые рынки	(С), (Р)
4	Экономическая диагностика процессов развития региональных рынков.	1. Методологические принципы экономической диагностики региональных рынков 2. Основные факторы, влияющие на конъюнктуру региональных рынков. 3. Информационное обеспечение региональных рынков. 4. Место коммерческих банков в региональной рыночной инфраструктуре.	(С), (Р)
5	Рыночная инфраструктура в РФ. Модернизация региональной рыночной инфраструктуры	1. Особенности рыночной инфраструктуры в России. 2. Системная модернизация региональной рыночной инфраструктуры 3. Роль рыночной инфраструктуры в обеспечении экономического развития страны и перспективы ее развития в России. 4. Государственное регулирование региональной рыночной инфраструктуры	(С)

Собеседование (С), реферат (Р), тестирование (Т)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Теоретические основы изучения региональных рынков, их инфраструктуры	20	2	4		14
2	Экономическая сущность рыночной инфраструктуры	20	2	4		14
3	Закономерности формирования объектов региональной рыночной инфраструктуры	26	2	6		18
4	Экономическая диагностика процессов развития региональных рынков.	26	2	6		18
5	Рыночная инфраструктура в РФ. Модернизация региональной рыночной инфраструктуры	16	2	6		8
Итого		**108**	**10**	**26**		**72**

3.4. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Теоретические основы изучения региональных рынков, их инфраструктуры	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	6	
Экономическая сущность рыночной инфраструктуры	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	6	

Закономерности формирования объектов региональной рыночной инфраструктуры	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
	написание реферата;	Реферат	10	
Экономическая диагностика процессов развития региональных рынков.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
	написание реферата;	Реферат	10	
Рыночная инфраструктура в РФ. Модернизация региональной рыночной инфраструктуры	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
Всего часов			72	

3.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		1 семестр	
1-2	1	1. Понятие и особенности регионального рынка. 2. Региональные рынки и их функционирование. 3. Конкурентная среда и инфраструктура региональных рынков. 4. Место региональных рынков в воспроизводственном процессе. 5. Инфраструктура региональных рынков. 6. Инфраструктура региональных рынков и экономический рост. 7. Роль и место инфраструктуры в создании условий эффективного функционирования рынка.	4

3-4	2	1. Элементы пространственного развития: регионализация пространства. 2. Факторы специализации пространства: ресурсы, навыки населения, положение, социальные и экономические последствия диспропорций. 3. Инструменты борьбы с диспропорциями. 4. Комплексный инфраструктурный подход к управлению развитием территории. 5. Цели, задачи, функции организации коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка. 6. Цели и задачи функционирования инфраструктуры товарного рынка	4
5-7	3	1. Особенности регионального размещения институтов рыночной инфраструктуры . 2. Стратегическое управление пространственным развитием, как процесс проектного управления, формирования новых форм пространственной организации экономики посредством создания бизнес – территорий в границах региона. 3. Основы осуществления торгово-посреднической деятельности в регионе. 4. Товарная биржа в региональной экономике. 5. Аукционы, тендерные торги, выставки, ярмарки на региональном рынке. 6. Региональные фондовые рынки	6
8-10	4	1. Методологические принципы экономической диагностики региональных рынков 2. Основные факторы, влияющие на конъюнктуру региональных рынков. 3. Информационное обеспечение региональных рынков. 4. Место коммерческих банков в региональной рыночной инфраструктуре.	6
11-13	5	1. Особенности рыночной инфраструктуры в России. 2. Системная модернизация региональной рыночной инфраструктуры 3. Роль рыночной инфраструктуры в обеспечении экономического развития страны и перспективы ее развития в России 4. Государственное регулирование региональной рыночной инфраструктуры	6
Итого в семестре			**26**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ семестра 1		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	36		36
Лекции (Л)	10		10
Практические занятия (ПЗ)	26		26
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	72		72
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Собеседование (С)	44		44
Реферат (Р)	20		20
Тест (Т)	8		8
контроль	Зачет		Зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.2.Разделы дисциплины, изучаемые в **1** семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Теоретические основы изучения региональных рынков, их инфраструктуры	20	2	4		14
2	Экономическая сущность рыночной инфраструктуры	20	2	4		14
3	Закономерности формирования объектов региональной рыночной инфраструктуры	26	2	6		18
4	Экономическая диагностика процессов развития региональных рынков.	26	2	6		18

5	Рыночная инфраструктура в РФ. Модернизация региональной рыночной инфраструктуры	16	2	6		8
Итого		**108**	**10**	**26**		**72**

3.3. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Теоретические основы изучения региональных рынков, их инфраструктуры	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	6	
Экономическая сущность рыночной инфраструктуры	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	6	
Закономерности формирования объектов региональной рыночной инфраструктуры	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
	написание реферата;	Реферат	10	
Экономическая диагностика процессов развития региональных рынков.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
	написание реферата;	Реферат	10	
Рыночная инфраструктура в РФ. Модернизация региональной рыночной инфраструктуры	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-3.1
Всего часов			72	

3.4. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		1 семестр	
1-2	1	8. Понятие и особенности регионального рынка. 9. Региональные рынки и их функционирование. 10. Конкурентная среда и инфраструктура региональных рынков. 11. Место региональных рынков в воспроизводственном процессе. 12. Инфраструктура региональных рынков. 13. Инфраструктура региональных рынков и экономический рост. 14. Роль и место инфраструктуры в создании условий эффективного функционирования рынка.	4
3-4	2	7. Элементы пространственного развития: регионализация пространства. 8. Факторы специализации пространства: ресурсы, навыки населения, положение, социальные и экономические последствия диспропорций. 9. Инструменты борьбы с диспропорциями. 10. Комплексный инфраструктурный подход к управлению развитием территории. 11. Цели, задачи, функции организации коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка. 12. Цели и задачи функционирования инфраструктуры товарного рынка	4
5-7	3	7. Особенности регионального размещения институтов рыночной инфраструктуры . 8. Стратегическое управление пространственным развитием, как процесс проектного управления, формирования новых форм пространственной организации экономики посредством создания бизнес – территорий в границах региона. 9. Основы осуществления торгово-посреднической деятельности в регионе. 10. Товарная биржа в региональной экономике. 11. Аукционы, тендерные торги, выставки, ярмарки на региональном рынке. 12. Региональные фондовые рынки	6

8-10	4	5. Методологические принципы экономической диагностики региональных рынков 6. Основные факторы, влияющие на конъюнктуру региональных рынков. 7. Информационное обеспечение региональных рынков. 8. Место коммерческих банков в региональной рыночной инфраструктуре.	6
11-13	5	5. Особенности рыночной инфраструктуры в России. 6. Системная модернизация региональной рыночной инфраструктуры 7. Роль рыночной инфраструктуры в обеспечении экономического развития страны и перспективы ее развития в России 8. Государственное регулирование региональной рыночной инфраструктуры	6
Итого в семестре			**26**

3.6. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрена.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

4.1 Основная литература

1. Бозо Н.В. Региональная экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бозо Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012.— 196 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45004.— ЭБС «IPRbooks»
2. Клочко Е.Н. Виртуальные взаимодействия социально-экономических систем в координатах региональной экономики [Электронный ресурс]: монография/ Клочко Е.Н., Новиков В.С.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013.— 264 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25961.— ЭБС «IPRbooks»
3. Павленко В.И. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Павленко В.И., Куценко С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 155 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48955.— ЭБС «IPRbooks»

4.2 Дополнительная литература

1. Хашева З.М. Стратегии и инструменты управления устойчивым развитием региональных социально-экономических систем [Электронный ресурс]: монография/ Хашева З.М., Молчан А.С.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014.— 297 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25987.— ЭБС «IPRbooks»

2. Панкратова О.В. Инфраструктура рынка [Электронный ресурс]: практикум/ О.В. Панкратова— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 127 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66038.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Петропавловский А.Е. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петропавловский А.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 107 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10811.— ЭБС «IPRbooks»

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «Рыночная инфраструктура региона» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Овладение дисциплины поможет обучающимся получить современные представления по проблемам развития рыночной инфраструктуры в регионах.

Изучение дисциплины сводится к подготовке будущих специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знания основ функционирования рыночной инфраструктуры региона, а также сущности и содержания социально-экономического потенциала рыночной инфраструктуры региона.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимся во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимся самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению (например, вопросы, связанные с состоянием и развитием рыночной инфраструктуры в Чеченской Республике), заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных обучающимся сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми обучающимися группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Инновационное развитие», «

Экономические проблемы регионов и отраслевых комплексов» и др.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий. Обучающемуся, работая над практическими занятиями, следует:
  - изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
  - изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
  - провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
  - обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Рыночная инфраструктура региона» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, тестирование, ответы на вопросы, собеседование; реферат и его обсуждение

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра управления региональной экономикой

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Консалтинг банкротства»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся цельной системы экономического мышления и знаний в области обоснованного и рационального консультирования, направленного на обеспечение рационального ведения хозяйства на уровне предприятия в предкризисных, кризисных и посткризисных условиях.

Задачи освоения дисциплины:

1. Сформировать у обучающихся представление о профессиональной деятельности в области антикризисного консультирования;
2. Изучить нормативно-правовые основы регулирования несостоятельности и банкротства организации;
3. Изучить сущность, принципы и методы оценки несостоятельности и банкротства организации;
4. Сформировать у обучающихся практические навыки диагностики состояния платежеспособности организации и разработки обоснованных рекомендаций по повышению платежеспособности и финансовой устойчивости организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПКР -4. Способен осуществлять профессиональную педагогическую деятельность	ПКР- 4.1 Использует общие педагогические и психологические принципы в преподавании специальных дисциплин.	**Знать:** теоретические основы, методы и инструменты антикризисного управления; модели корпоративной культуры организации, особенности внешнего управления **Уметь:** применять специальные методы и инструменты внешнего управления; разрабатывать и внедрять корпоративную стратегию, программы финансовой стабилизации **Владеть:** навыками анализа, способностью определения и принятия управленческих мер в реализации проектов антикризисного финансового управления; методами поддержания корпоративной стратегии и способностью обеспечения реализации стратегических инициатив.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**24**	**24**
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**48**	**48**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	28	28
Доклад (Д)	15	15
Тест (Т)	5	5
Контроль	36-Экзамен	36-Экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Понятие консалтинга и особенности его становления	1. Сущность консалтинга. 2. Субъекты и объекты консультирования. 3. Формы предоставления и виды консалтинга. 4. Особенности развития консалтинга как вида профессиональной деятельности.	(С)
2	Содержание, развитие и современное состояние института несостоятельности и банкротства	1. Признаки понятий «несостоятельность», «неплатежеспособность», «банкротство». 2. Стадии финансового кризиса. 3. Факторы, приводящие предприятие к несостоятельности. 4. Цели института несостоятельности. 5. Этапы развития института несостоятельности и их основные характеристики. 6. Эволюция законов о банкротстве в России. 7. Денежные обязательства организации. 8. Обязательные платежи. 9. Кредиторы. 10. Основные признаки банкротства организации. 11. Процедура возбуждения дела о банкротстве. 12. Судебное разбирательство дела о банкротстве.	(Д)

3	Ликвидация юридического лица	1. Понятие ликвидации организации и ее виды. 2. Основания для ликвидации организации. 3. Факторы, влияющие на процедуру ликвидации организации. 4. Основные нормативные документы, устанавливающие порядок ликвидации юридических лиц. 5. Добровольная и принудительная ликвидация юридического лица. 6. Ликвидационная комиссия: процедура создания и порядок работы. 7. Порядок уведомления налоговой инспекции о ликвидации организации. 8. Порядок выявления дебиторской задолженности и уплаты налоговых платежей. 9. Промежуточный ликвидационный баланс: сущность и порядок составления. 10. Порядок и очередность удовлетворения требований кредиторов. 11. Порядок реализации имущества ликвидируемой организации. 12. Составление ликвидационного баланса и закрытие организации. 13. Принудительная ликвидация юридического лица.	(С), (Т)

4	Финансовое оздоровление предприятия	1. Понятие финансового оздоровления. 2. Последствия введения финансового оздоровления. 3. Административный управляющий, его права и обязанности. 4. Процедура финансового оздоровления. 5. Ограничения, связанные с введением финансового оздоровления. 6. График погашения задолженности. 7. Итоги финансового оздоровления.	(Д)
5	Внешнее управление на предприятии	1. Понятие и сущность внешнего управления. 2. Срок внешнего управления. 3. Внешний управляющий, его права и обязанности. 4. Понятие крупной сделки и ограничения, связанные с введением внешнего управления. 5. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. 6. План внешнего управления. 7. Инструменты внешнего управления. 8. Очередность удовлетворения требований кредиторов. 9. Завершение процедуры внешнего управления.	(С)
6	Конкурсное производство	1. Понятие и сущность конкурсного производства. 2. Конкурсный управляющий, его права и обязанности. 3. Формирование конкурсной массы. 4. Продажа имущества должника. 5. Порядок расчетов с кредиторами. 6. Отчет о результатах проведения конкурсного производства. 7. Завершение конкурсного производства. 8. Мировое соглашение.	(Д)

7	Антикризисное финансовое управление предприятием при угрозе банкротства	1. Понятие и сущность антикризисного финансового управления. 2. Цель антикризисного финансового управления. 3. Принципы антикризисного финансового управления. 4. Политика антикризисного финансового управления и ее содержание.	(С)
8	Система механизмов финансовой стабилизации предприятия при угрозе банкротства	1. Внутренние механизмы финансовой стабилизации. 2. Оперативный механизм финансовой стабилизации. 3. Ускоренная ликвидность оборотных активов. 4. Ускоренное частичное дезинвестирование внеоборотных активов. 5. Ускоренное сокращение размера краткосрочных финансовых обязательств. 6. Тактический механизм финансовой стабилизации. 7. Увеличение объема генерирования собственных финансовых ресурсов. 8. Сокращение необходимого объема потребления собственных финансовых ресурсов. 9. Стратегический механизм финансовой стабилизации. 10. Формы санации предприятия и их эффективность.	(С)

Собеседование (С), тестирование (Т), доклад (Д).

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__3__ семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Понятие консалтинга и особенности его становления	19	2	2		8
2	Содержание, развитие и современное состояние института несостоятельности и банкротства			2		5
3	Ликвидация юридического лица	21	2	2		10
4	Финансовое оздоровление предприятия			2		5
5	Внешнее управление на предприятии	16	2	2		5
6	Конкурсное производство			2		5
7	Антикризисное финансовое управление предприятием при угрозе банкротства	16	2	2		5
8	Система механизмов финансовой стабилизации предприятия при угрозе банкротства			2		5
Итого		**72**	**8**	**16**		**48**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Понятие консалтинга и особенности его становления	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	8	ПКР- 4.1
Содержание, развитие и современное состояние института несостоятельности и банкротства	написание доклада.	Доклад	5	ПКР- 4.1
Ликвидация юридического лица	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	5	ПКР- 4.1
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	5	
Финансовое оздоровление предприятия	написание доклада.	Доклад	5	ПКР- 4.1
Внешнее управление на предприятии	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	5	ПКР- 4.1
Конкурсное производство	написание доклада.	Доклад	5	ПКР- 4.1
Антикризисное финансовое управление предприятием при угрозе банкротства	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	5	ПКР- 4.1
Система механизмов финансовой стабилизации предприятия при угрозе банкротства	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	5	ПКР- 4.1
Всего часов			48	

3.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	**2**	**3**	**4**
3 семестр			
1	1	1. Сущность консалтинга. 2. Субъекты и объекты консультирования. 3. Формы предоставления и виды консалтинга. 4. Особенности развития консалтинга как вида профессиональной деятельности.	2
2	2	1. Признаки понятий «несостоятельность», «неплатежеспособность», «банкротство». 2. Стадии финансового кризиса. 3. Факторы, приводящие предприятие к несостоятельности. 4. Цели института несостоятельности. 5. Этапы развития института несостоятельности и их основные характеристики. 6. Эволюция законов о банкротстве в России. 7. Денежные обязательства организации. 8. Обязательные платежи. 9. Кредиторы. 10. Основные признаки банкротства организации. 11. Процедура возбуждения дела о банкротстве. 12. Судебное разбирательство дела о банкротстве.	2
3	3	1. Понятие ликвидации организации и ее виды. 2. Основания для ликвидации организации. 3. Факторы, влияющие на процедуру ликвидации организации. 4. Основные нормативные документы, устанавливающие порядок ликвидации юридических лиц. 5. Добровольная и принудительная ликвидация юридического лица. 6. Ликвидационная комиссия: процедура создания и порядок работы. 7. Порядок уведомления налоговой инспекции о ликвидации организации. 8. Порядок выявления дебиторской задолженности и уплаты налоговых платежей. 9. Промежуточный ликвидационный баланс: сущность и порядок составления. 10. Порядок и очередность удовлетворения требований кредиторов. 11. Порядок реализации имущества ликвидируемой организации. 12. Составление ликвидационного баланса и закрытие организации. 13. Принудительная ликвидация юридического лица.	2

4	4	1. Понятие финансового оздоровления. 2. Последствия введения финансового оздоровления. 3. Административный управляющий, его права и обязанности. 4. Процедура финансового оздоровления. 5. Ограничения, связанные с введением финансового оздоровления. 6. График погашения задолженности. 7. Итоги финансового оздоровления.	2
5	5	1. Понятие и сущность внешнего управления. 2. Срок внешнего управления. 3. Внешний управляющий, его права и обязанности. 4. Понятие крупной сделки и ограничения, связанные с введением внешнего управления. 5. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. 6. План внешнего управления. 7. Инструменты внешнего управления. 8. Очередность удовлетворения требований кредиторов. 9. Завершение процедуры внешнего управления.	2
6	6	1. Понятие и сущность конкурсного производства. 2. Конкурсный управляющий, его права и обязанности. 3. Формирование конкурсной массы. 4. Продажа имущества должника. 5. Порядок расчетов с кредиторами. 6. Отчет о результатах проведения конкурсного производства. 7. Завершение конкурсного производства. 8. Мировое соглашение.	2
7	7	1. Понятие и сущность антикризисного финансового управления. 2. Цель антикризисного финансового управления. 3. Принципы антикризисного финансового управления. 4. Политика антикризисного финансового управления и ее содержание.	2

8	8	1. Внутренние механизмы финансовой стабилизации. 2. Оперативный механизм финансовой стабилизации. 3. Ускоренная ликвидность оборотных активов. 4. Ускоренное частичное дезинвестирование внеоборотных активов. 5. Ускоренное сокращение размера краткосрочных финансовых обязательств. 6. Тактический механизм финансовой стабилизации. 7. Увеличение объема генерирования собственных финансовых ресурсов. 8. Сокращение необходимого объема потребления собственных финансовых ресурсов. 9. Стратегический механизм финансовой стабилизации. 10. Формы санации предприятия и их эффективность.	2
Итого в семестре			**16**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**22**	**22**
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**59**	**59**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	28	28
Доклад (Д)	25	25
Тест (Т)	6	6
Контроль	27-Экзамен	27-Экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.4. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Понятие консалтинга и особенности его становления	18	2	2		7
2	Содержание, развитие и современное состояние института несостоятельности и банкротства			2		5
3	Ликвидация юридического лица	28	2	4		12
4	Финансовое оздоровление предприятия					10
5	Внешнее управление на предприятии	19	2	2		5
6	Конкурсное производство					10
7	Антикризисное финансовое управление предприятием при угрозе банкротства	16	2	4		5
8	Система механизмов финансовой стабилизации предприятия при угрозе банкротства					5
Итого		**83**	**8**	**14**		**59**

3.5. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Понятие консалтинга и особенности его становления	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	7	ПКР- 4.1
Содержание, развитие и современное состояние института несостоятельности и банкротства	написание доклада.	Доклад	5	ПКР- 4.1
Ликвидация юридического лица	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	6	ПКР- 4.1
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	6	
Финансовое оздоровление предприятия	написание доклада.	Доклад	10	ПКР- 4.1
Внешнее управление на предприятии	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	5	ПКР- 4.1
Конкурсное производство	написание доклада.	Доклад	10	ПКР- 4.1
Антикризисное финансовое управление предприятием при угрозе банкротства	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	5	ПКР- 4.1
Система механизмов финансовой стабилизации предприятия при угрозе банкротства	подготовка к практическим занятиям.	Собеседование	5	ПКР- 4.1
Всего часов			59	

3.6 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.7. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	**2**	**3**	**4**
3 семестр			
1	1	1. Сущность консалтинга. 2. Субъекты и объекты консультирования. 3. Формы предоставления и виды консалтинга. 4. Особенности развития консалтинга как вида профессиональной деятельности.	2
2	2	1. Признаки понятий «несостоятельность», «неплатежеспособность», «банкротство». 2. Стадии финансового кризиса. 3. Факторы, приводящие предприятие к несостоятельности. 4. Цели института несостоятельности. 5. Этапы развития института несостоятельности и их основные характеристики. 6. Эволюция законов о банкротстве в России. 7. Денежные обязательства организации. 8. Обязательные платежи. 9. Кредиторы. 10. Основные признаки банкротства организации. 11. Процедура возбуждения дела о банкротстве. 12. Судебное разбирательство дела о банкротстве.	2
3-4	3	1. Понятие ликвидации организации и ее виды. 2. Основания для ликвидации организации. 3. Факторы, влияющие на процедуру ликвидации организации. 4. Основные нормативные документы, устанавливающие порядок ликвидации юридических лиц. 5. Добровольная и принудительная ликвидация юридического лица. 6. Ликвидационная комиссия: процедура создания и порядок работы. 7. Порядок уведомления налоговой инспекции о ликвидации организации. 8. Порядок выявления дебиторской задолженности и уплаты налоговых платежей. 9. Промежуточный ликвидационный баланс: сущность и порядок составления. 10. Порядок и очередность удовлетворения требований кредиторов. 11. Порядок реализации имущества ликвидируемой организации. 12. Составление ликвидационного баланса и закрытие организации. 13. Принудительная ликвидация юридического лица.	4

	4	1. Понятие финансового оздоровления. 2. Последствия введения финансового оздоровления. 3. Административный управляющий, его права и обязанности. 4. Процедура финансового оздоровления. 5. Ограничения, связанные с введением финансового оздоровления. 6. График погашения задолженности. 7. Итоги финансового оздоровления.	
5	5	1. Понятие и сущность антикризисного финансового управления. 2. Цель антикризисного финансового управления. 3. Принципы антикризисного финансового управления. 4. Политика антикризисного финансового управления и ее содержание.	2
6-7	6	1. Внутренние механизмы финансовой стабилизации. 2. Оперативный механизм финансовой стабилизации. 3. Ускоренная ликвидность оборотных активов. 4. Ускоренное частичное дезинвестирование внеоборотных активов. 5. Ускоренное сокращение размера краткосрочных финансовых обязательств. 6. Тактический механизм финансовой стабилизации. 7. Увеличение объема генерирования собственных финансовых ресурсов. 8. Сокращение необходимого объема потребления собственных финансовых ресурсов. 9. Стратегический механизм финансовой стабилизации. 10. Формы санации предприятия и их эффективность.	4
Итого в семестре			**14**

3.8. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовые работы не предусмотрены

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

4.1 Основная литература:

1. Блинов А.О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс]: учебник для магистров/ Блинов А.О., Дресвянников В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 212 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24839.

2. Буреш О.В. [и др.]. Стратегия и тактика финансового оздоровления и предупреждения банкротства [Электронный ресурс]: учебное пособие — Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 132 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30082.
3. Ефимов О.Н. Банкротство и антикризисное управление [Электронный ресурс]: практикум/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 115 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50614

4.2 Дополнительная литература:

1. Каунов А.М. Контрольно-измерительные материалы по основам рыночной экономики и предпринимательства (сборник тестов с рисунками) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.М. Каунов, Н.В. Логинова— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2017.— 195 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66731.html.— ЭБС «IPRbooks».
2. Филиппова О.С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.С. Филиппова, П.В. Козловский, Ю.О. Петрова— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2016.— 64 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66820.html.— ЭБС «IPRbooks».

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой учебной дисциплины «Консалтинг банкротства» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Овладение дисциплины поможет получить современные представления о базовых категориях консалтинга, антикризисного управления, а также овладеть методами и инструментами обоснованного и рационального консультирования, направленного на обеспечение рационального ведения хозяйства на уровне предприятия в предкризисных, кризисных и посткризисных условиях.

Изучение дисциплины сводится к обладанию знаниями и навыками, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, исследования и оценки экономической ситуации на предприятии и в организациях в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере предупреждения и ликвидации кризисных явлений и др.

Преподавание консалтинга банкротства должно формировать у обучающихся навыки для управления и процессов принятия решений на предприятиях.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистрантов к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. К каждому занятию обучающиеся должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных обучающимися сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми обучающимися группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах и др.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент».

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации.

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление обучающихся с методологией вопроса, различными точками зрения. Обучающийся должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* обучающегося по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов.

Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Консалтинг банкротства» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; доклады. При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Технологии мотивации, развития и оценки персонала»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: усвоение магистрантами теоретических знаний, умений и навыков для решения практических вопросов, и основных задач управления персоналом эффективного использования способностей сотрудников предприятия

Задачи курса «Технологии мотивации, развития и оценки персонала»:

1. усвоение основных понятий в области основ мотивации и стимулирования персонала;
2. систематизация теоретических знаний в области менеджмента и управления персоналом;
3. овладение современными методиками стимулирования персонала;
4. умение применять современные подходы и методики на практике;
5. развитие компетенций профессиональной деятельности в сфере управления персоналом.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4.2 Использует современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки, выявляет и оценивает новые рыночные возможности в предпринимательской деятельности.	**Знать:** руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления **Уметь:** выявлять и оценивать новые рыночные возможности в предпринимательской деятельности. **Владеть:** лидерскими и коммуникативными навыками

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	36	36
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	36	36
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	10	10
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	6	6
контроль	36-экзамен	36-экзамен

Зачет по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Место оценки персонала в системе управления персоналом. Цели и задачи системы оценки персонала	1. Понятие, задачи и виды оценки персонала. Особенности оценки при приеме работников. 2. Теоретические подходы к оценке персонала в организации. 3. Международный опыт построения оценки персонала в организации. Оценка персонала в зависимости от стадии развития организации.	(С)

2	Технология мотивации персонала	1. Сущность и условия формирования трудовой мотивации. 2. Мотивация персонала, как средство повышения эффективности управления. 3. Современные технологии мотивации персонала	(Р)
3	Внешняя и внутренняя мотивация персонала	1. Планирование материальных потребностей. 2. Сравнение последствий внешней и внутренней мотивации. 3. Модели и механизмы мотивации к трудовой деятельности. 4. Нематериальная мотивация персонала. Виды мотивации персонала. 5. Основное понятие мотивации.	(С)
4	Особенности оценки персонала на современном этапе развития системы управления персоналом	1. Особенности функционирования системы управления персоналом. 2. Оценка персонала в структуре функций службы управления персоналом на современном производстве. 3. Требования рынка труда к персоналу, его связь с развитием международного рынка труда, обусловленного вступлением России во Всемирное торговое общество. 4. Современные подходы к понятиям «эффективность деятельности предприятия» и «эффективность профессиональной деятельности»	(Д)
5	Формирование системы развития персонала организации	1. Характеристика видов обучения персонала. 2. Роль и значение системы развития персонала. 3. Работа с резервом кадров как составляющая процесса развития персонала. 4. Карьера - как метод профессионального развития персонала. 5. Методические подходы к организации профессионального развития и их оценка. 6. Планирование и развитие карьеры как направление профессионального развития персонала	(Т)
6	Формы и методы привлечения, профессионального отбора и найма персонала	1. Привлечение персонала. 2. Профессиональный отбор персонала. Найм персонала. 3. Организационная структура управления предприятием. 4. Основные виды деятельности. Организация подбора персонала. 5. Формы и методы привлечения персонала. 6. Связь оценки персонала с другими направлениями деятельности в области управления персоналом.	(Д)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р), доклад (Д)

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Место оценки персонала в системе управления персоналом. Цели и задачи системы оценки персонала.	11	2	4		5
2	Технология мотивации персонала	16	2	4		10
3	Внешняя и внутренняя мотивация персонала	11	2	4		5
4	Особенности оценки персонала на современном этапе развития системы управления персоналом	11	2	4		5
5	Формирование системы развития персонала организации	12	2	4		6
6	Формы и методы привлечения и профессионального отбора и найма персонала	11	2	4		5
Итого		72	12	24		36

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Место оценки персонала в системе управления персоналом. Цели и задачи системы оценки персонала	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ОПК-4.2
Технология мотивации персонала	написание реферата;	Реферат	10	ОПК-4.2
Внешняя и внутренняя мотивация персонала	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ОПК-4.2
Особенности оценки персонала на современном этапе развития системы управления персоналом	написание доклада;	Доклад	5	ОПК-4.2
Формирование системы развития персонала организации	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	6	ОПК-4.2
Формы и методы привлечения, профессионального отбора и найма персонала	написание доклада;	Доклад	5	ОПК-4.2
Всего часов			36	

3.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6 Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
1	*2*	*3*	*4*
3 семестр			
1	1	1. Понятие, задачи и виды оценки персонала. Особенности оценки при приеме работников. 2. Теоретические подходы к оценке персонала в организации. 3. Международный опыт построения оценки персонала в организации. Оценка персонала в зависимости от стадии развития организации.	4
2	2	1. Сущность и условия формирования трудовой мотивации. 2. Мотивация персонала, как средство повышения эффективности управления. 3. Современные технологии мотивации персонала.	4
3	3	1. Планирование материальных потребностей. 2. Сравнение последствий внешней и внутренней мотивации. 3. Модели и механизмы мотивации к трудовой деятельности. 4. Нематериальная мотивация персонала. Виды мотивации персонала. 5. Основное понятие мотивации.	4
4	4	1. Особенности функционирования системы управления персоналом. 2. Оценка персонала в структуре функций службы управления персоналом на современном производстве. 3. Требования рынка труда к персоналу, его связь с развитием международного рынка труда, обусловленного вступлением России во Всемирное торговое общество. 4. Современные подходы к понятиям «эффективность деятельности предприятия» и «эффективность профессиональной деятельности»	4
5	5	1. Характеристика видов обучения персонала. 2. Роль и значение системы развития персонала. 3. Работа с резервом кадров как составляющая процесса развития персонала. 4. Карьера - как метод профессионального развития персонала. 5. Методические подходы к организации профессионального развития и их оценка. 6. Планирование и развитие карьеры как направление профессионального развития персонала	4

6-7	6	1. Привлечение персонала. 2. Профессиональный отбор персонала. Найм персонала. 3. Организационная структура управления предприятием. 4. Основные виды деятельности. Организация подбора персонала. 5. Формы и методы привлечения персонала. 6. Связь оценки персонала с другими направлениями деятельности в области управления персоналом	4
Итого в семестре			**24**

3.7. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)
Не предусмотрено

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	34
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	22	22
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	47	47
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	20	20
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	7	7
контроль	27-экзамен	27-экзамен

Зачет по очно-заочной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Место оценки персонала в системе управления персоналом. Цели и задачи системы оценки персонала	4. Понятие, задачи и виды оценки персонала. Особенности оценки при приеме работников. 5. Теоретические подходы к оценке персонала в организации. 6. Международный опыт построения оценки персонала в организации. Оценка персонала в зависимости от стадии развития организации.	(С)

2	Технология мотивации персонала	4. Сущность и условия формирования трудовой мотивации. 5. Мотивация персонала, как средство повышения эффективности управления. 6. Современные технологии мотивации персонала	(Р)
3	Внешняя и внутренняя мотивация персонала	6. Планирование материальных потребностей. 7. Сравнение последствий внешней и внутренней мотивации. 8. Модели и механизмы мотивации к трудовой деятельности. 9. Нематериальная мотивация персонала. Виды мотивации персонала. 10. Основное понятие мотивации.	(С)
4	Особенности оценки персонала на современном этапе развития системы управления персоналом	5. Особенности функционирования системы управления персоналом. 6. Оценка персонала в структуре функций службы управления персоналом на современном производстве. 7. Требования рынка труда к персоналу, его связь с развитием международного рынка труда, обусловленного вступлением России во Всемирное торговое общество. 8. Современные подходы к понятиям «эффективность деятельности предприятия» и «эффективность профессиональной деятельности»	(Д)
5	Формирование системы развития персонала организации	7. Характеристика видов обучения персонала. 8. Роль и значение системы развития персонала. 9. Работа с резервом кадров как составляющая процесса развития персонала. 10. Карьера - как метод профессионального развития персонала. 11. Методические подходы к организации профессионального развития и их оценка. 12. Планирование и развитие карьеры как направление профессионального развития персонала	(Т)
6	Формы и методы привлечения, профессионального отбора и найма персонала	7. Привлечение персонала. 8. Профессиональный отбор персонала. Найм персонала. 9. Организационная структура управления предприятием. 10. Основные виды деятельности. Организация подбора персонала. 11. Формы и методы привлечения персонала. 12. Связь оценки персонала с другими направлениями деятельности в области управления персоналом.	(Д)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р), доклад (Д)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1__семестре

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Место оценки персонала в системе управления персоналом. Цели и задачи системы оценки персонала.	16	2	4		10
2	Технология мотивации персонала	16	2	4		10
3	Внешняя и внутренняя мотивация персонала	16	2	4		10
4	Особенности оценки персонала на современном этапе развития системы управления персоналом	11	2	4		5
5	Формирование системы развития персонала организации	13	2	4		7
6	Формы и методы привлечения и профессионального отбора и найма персонала	9	2	2		5
Итого		81	12	22		47

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Место оценки персонала в системе управления персоналом. Цели и задачи системы оценки персонала	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-4.2
Технология мотивации персонала	написание реферата;	Реферат	10	ОПК-4.2
Внешняя и внутренняя мотивация персонала	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-4.2
Особенности оценки персонала на современном этапе развития системы управления персоналом	написание доклада;	Доклад	5	ОПК-4.2
Формирование системы развития персонала организации	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	7	ОПК-4.2
Формы и методы привлечения, профессионального отбора и найма персонала	написание доклада;	Доклад	5	ОПК-4.2
Всего часов			47	

3.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6 Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
1	*2*	*3*	*4*
3 семестр			
1	1	4. Понятие, задачи и виды оценки персонала. Особенности оценки при приеме работников. 5. Теоретические подходы к оценке персонала в организации. 6. Международный опыт построения оценки персонала в организации. Оценка персонала в зависимости от стадии развития организации.	4
2	2	4. Сущность и условия формирования трудовой мотивации. 5. Мотивация персонала, как средство повышения эффективности управления. 6. Современные технологии мотивации персонала.	4
3	3	6. Планирование материальных потребностей. 7. Сравнение последствий внешней и внутренней мотивации. 8. Модели и механизмы мотивации к трудовой деятельности. 9. Нематериальная мотивация персонала. Виды мотивации персонала. 10. Основное понятие мотивации.	4
4	4	5. Особенности функционирования системы управления персоналом. 6. Оценка персонала в структуре функций службы управления персоналом на современном производстве. 7. Требования рынка труда к персоналу, его связь с развитием международного рынка труда, обусловленного вступлением России во Всемирное торговое общество. 8. Современные подходы к понятиям «эффективность деятельности предприятия» и «эффективность профессиональной деятельности»	4
5	5	7. Характеристика видов обучения персонала. 8. Роль и значение системы развития персонала. 9. Работа с резервом кадров как составляющая процесса развития персонала. 10. Карьера - как метод профессионального развития персонала. 11. Методические подходы к организации профессионального развития и их оценка. 12. Планирование и развитие карьеры как направление профессионального развития персонала	4

6-7	6	7. Привлечение персонала. 8. Профессиональный отбор персонала. Найм персонала. 9. Организационная структура управления предприятием. 10. Основные виды деятельности. Организация подбора персонала. 11. Формы и методы привлечения персонала. 12. Связь оценки персонала с другими направлениями деятельности в области управления персоналом	2
Итого в семестре			**22**

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/ Бакирова Г.Х.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 597 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52554.html

2. Иванова-Швец Л.Н. Управление персоналом: учебное пособие/ Иванова-Швец Л.Н., Корсакова А.А.— М.: Евразийский открытый институт, 2009.— 312 с. http://www.iprbookshop.ru/10884

3. Кокуева Ж.М. Управление персоналом наукоемких предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсам «Управление персоналом» и «Менеджмент»/ Кокуева Ж.М., Яценко В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2007.— 122 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31579.html

4. Мумладзе Р.Г. Основы управление персоналом;учебное пособие/ Мумладзе Р.Г., Васильева И.В., Алёшина Т.Н..— М.: Русайнс, 2015.— 151 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48929

5. Управление персоналом: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом»/ П.Э. Шлендер [и др.].— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 319 с. http://www.iprbookshop.ru/8597

5.2 Дополнительная литература

1. Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бакирова Г.Х.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 591 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15456.html

2. Дейнека А.В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дейнека А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 288 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52294.html

3. Райли Майкл Управление персоналом в гостеприимстве [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Управление персоналом» (062100) и сервиса (230000)/ Райли Майкл— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 191 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71078.html

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Технологии мотивации, развития и оценки персонала» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу Магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Овладение дисциплины поможет магистрам получить современные представления как организовывать практическую работу по методике оценки персонала, а также технологии ее мотивации

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, изучение методологии управления персоналом, оценка уровня социально-психологической адаптации работника предприятия.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию Магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой,

использованием современных информационных технологий. Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистрантами с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистрантами по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП)

— это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Технологии мотивации, развития и оценки персонала» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования:экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерноетестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой;доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Современный менеджмент»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очно, заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: дать магистранту четкое понимание основных закономерностей и особенностей систематизации социальных идей и воззрений в теории и практике современного менеджмента. В рамках дисциплины магистранты знакомятся с общетеоретическими положениями, подходами и методологией ее изучения. подготовка специалистов к управленческой, организационной, экономической деятельности; - освоение комплексных, интегральных подходов к процессам управления организацией, учитывающие социальную ответственность управления и факторы риска; - освоение технологий управления зарубежных и отечественных авторов.

Задачи освоения дисциплины: формирование мировоззрения, соответствующего современным идеям и положениям науки и практики управления; - обеспечить высокий уровень подготовки, опирающийся на знания фундаментальных вопросов теории управления, в соответствии с тенденциями экономических, социальных исследований и управленческой практики.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения** **по дисциплине**
ПКР -4. Способен осуществлять профессиональную педагогическую деятельность	**ПКР-4.2** Использует специальные методики и приемы в организации управленческого образования.	**Знать:** методики и приемы в организации управленческого образования; **Уметь:** осуществлять профессиональную педагогическую деятельность; **Владеть:** современными педагогическими технологиями при проведении занятий по управленческим дисциплинам.
	ПКР-4.3 Использует результаты современных исследований сферы управления в организации управленческого образования.	**Знать:** современные исследования сферы управления в организации управленческого образования; **Уметь:** Использовать результаты современных исследований в сфере управления; **Владеть:** навыками эффективного взаимодействия с государственными органами в сфере образования.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**26**	**26**
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**82**	**82**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	47	47
Реферат (Р)	15	15
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	10	10
Контроль	**экзамен-36**	**36**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Сущность и характерные черты современного менеджмента в новой экономике	Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам. Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте	(С), (Р)
2	Современные тенденции в системе управления	Управляющая и управляемая система (объект и субъект управления). Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры. Типы организационных структур: функциональные, продуктовые, проектные команды, филиальные, модульные, матричные, смешанные и др.	(С), (Д)
3	Современный механизм управления	Современные принципы управления. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных. Современные методы управления. Нормативно-правовое обеспечение механизма управления. Кадровое обеспечение механизма управления.	(С), (Т)
4	Управление изменениями в организации	Анализ ситуации изменения в организации. Осуществление программы изменения. Установление связей. Управление формальной и неформальной организацией. Управление различиями. Ценность различий. Признаки конфликтов, управление конфликтами в организации. Стратегии управления конфликтами. Процесс общения. Личное общение. Препятствие общению. Климат общения.	(С)

5	Современные стили управления	Корпоративная культура в организациях, корпоративные стили управления. Личностные характеристики лидера. Стили управления в современных условиях развития организации: автократический, демократический, либеральный, креативный, командные и т. д	(С)
6	Теория и практика принятия современного управленческого решения	Этапы принятия управленческого решения. Принципы принятия решений. Особенности методов коллективного решения проблем.	(С)
7	Современные направления в методологии и практике менеджмента	Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Системный и синергетический подход в менеджменте. Программно-целевое управление. Реинжиниринг. Креативный менеджмент. Гендерный менеджмент. Модульное управление.	(С)
8	Перспективы развития менеджмента	Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления. Зависимость управления от проблемы, организации, контекста. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания.	(С)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р), доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа
1	Сущность и характерные черты современного менеджмента в новой экономике	45	2	4		21
2	Современные тенденции в системе управления			2		16
3	Современный механизм управления	28	2	2		16
4	Управление изменениями в организации			2		6
5	Современные стили управления	18	2	2		6
6	Теория и практика принятия современного управленческого решения			2		6
7	Современные направления в методологии и практике менеджмента	17	2	2		6
8	Перспективы развития менеджмента			2		5
Итого		**108**	**8**	**18**		**82**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающийся, в т. ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Сущность и характерные черты современного менеджмента в новой экономике	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
	написание реферата;	Реферат	15	
Современные тенденции в системе управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
		Доклад	10	
Современный механизм управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
		Тестирование	10	
Управление изменениями в организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	
Современные стили управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
Теория и практика принятия современного управленческого решения	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
Современные направления в методологии и практике менеджмента	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
Перспективы развития менеджмента	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПКР-4.2 ПКР-4.3
Всего часов			**82**	

3.5. Лабораторные занятия.
Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6 Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		1 семестр	
1-3	1	Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам. Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте	4
	2	Управляющая и управляемая система (объект и субъект управления). Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры. Типы организационных структур: функциональные, продуктовые, проектные команды, филиальные, модульные, матричные, смешанные и др.	2
4-5	3	Современные принципы управления. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных. Современные методы управления. Нормативно-правовое обеспечение механизма управления. Кадровое обеспечение механизма управления.	2
	4	Анализ ситуации изменения в организации. Осуществление программы изменения. Установление связей. Управление формальной и неформальной организацией. Управление различиями. Ценность различий. Признаки конфликтов, управление конфликтами в организации. Стратегии управления конфликтами. Процесс общения. Личное общение. Препятствие общению. Климат общения.	2
5-6	5	Корпоративная культура в организациях, корпоративные стили управления. Личностные характеристики лидера. Стили управления в современных условиях развития организации: автократический, демократический, либеральный, креативный, командный и т. д	2
	6	Этапы принятия управленческого решения.	2

		Принципы принятия решений. Особенности методов коллективного решения проблем.	
6-7	7	Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Системный и синергетический подход в менеджменте. Программно-целевое управление. Реинжиниринг. Креативный менеджмент. Гендерный менеджмент. Модульное управление.	2
8-9	8	Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления. Зависимость управления от проблемы, организации, контекста. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания.	2
Итого в семестре			**18**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.7. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**26**	**26**
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**91**	**91**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	56	56
Реферат (Р)	15	15
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	10	10
Контроль	**экзамен-27**	**27**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

3.8. Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Количество часов*				
		Всего	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа
1	Сущность и характерные черты современного менеджмента в новой экономике	49	2	4		23
2	Современные тенденции в системе управления			2		18
3	Современный механизм управления	32	2	2		18
4	Управление изменениями в организации			2		8
5	Современные стили управления	18	2	2		6
6	Теория и практика принятия современного управленческого решения			2		6

7	Современные направления в методологии и практике менеджмента	18	2	2		6
8	Перспективы развития менеджмента			2		6
Итого		**117**	**8**	**18**		**91**

3.9. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающийся, в т. ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Сущность и характерные черты современного менеджмента в новой экономике	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ПКР-4.2 ПКР-4.3
	написание реферата;	Реферат	15	
Современные тенденции в системе управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ПКР-4.2 ПКР-4.3
		Доклад	10	
Современный механизм управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ПКР-4.2 ПКР-4.3
		Тестирование	10	
Управление изменениями в организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	
Современные стили управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
Теория и практика принятия современного управленческого решения	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
Современные направления в методологии и практике менеджмента	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
Перспективы развития менеджмента	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКР-4.2 ПКР-4.3
Всего часов			**91**	

3.10. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.1 Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		1 семестр	
1-3	1	Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам. Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте	4
	2	Управляющая и управляемая система (объект и субъект управления). Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры. Типы организационных структур: функциональные, продуктовые, проектные команды, филиальные, модульные, матричные, смешанные и др.	2
4-5	3	Современные принципы управления. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных. Современные методы управления. Нормативно-правовое обеспечение механизма управления. Кадровое обеспечение механизма управления.	2
	4	Анализ ситуации изменения в организации. Осуществление программы изменения. Установление связей. Управление формальной и неформальной организацией. Управление различиями. Ценность различий. Признаки конфликтов, управление конфликтами в организации. Стратегии управления конфликтами. Процесс общения. Личное общение. Препятствие общению. Климат общения.	2
5-6	5	Корпоративная культура в организациях, корпоративные стили управления. Личностные характеристики лидера. Стили управления в современных условиях развития организации: автократический, демократический, либеральный, креативный, командный и т. д	2
	6	Этапы принятия управленческого решения.	2

		Принципы принятия решений. Особенности методов коллективного решения проблем.	
6-7	7	Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Системный и синергетический подход в менеджменте. Программно-целевое управление. Реинжиниринг. Креативный менеджмент. Гендерный менеджмент. Модульное управление.	2
8-9	8	Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления. Зависимость управления от проблемы, организации, контекста. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания.	2
Итого в семестре			**18**

4.2. Курсовая проект (курсовая работа).

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература

Актуальные проблемы современного менеджмента [Электронный ресурс]: монография/ М.В. Короткова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2012.— 195 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59157.html.— ЭБС «IPRbooks»
Кафидов В.В. Современный менеджмент: учебник.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.—http://www.iprbookshop.ru/17044.
Орлов А.В. Менеджмент: учебное пособие/ Орлов А.В., Никулин Л.Ф— М.: Палеотип, 2008.— 768 с.— http://www.iprbookshop.ru/10229.

5.2 Дополнительная литература

Сборник статей «Экономика и современный менеджмент: теория и практика» включен в систему Российского индекса научного цитирования (РИНЦ). Организатор и издатель: НП «СибАК». Сборник рецензируемый.Синергия», 2012.— 400 с.— http://www.iprbookshop.ru/17044.
Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 271 с.— http://www.iprbookshop.ru/8111.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

http://www.iprbookshop.ru
http://ivis.ru
http://www.studentlibrary.ru
www.chechnya.gov.ru
www.rost.ru
www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Современный менеджмент» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы магистрантов.
Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления по проблемам развития менеджмента и процесса общего управления организацией.
Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знания основ менеджмента, а также особенности Российской управленческой практики.
Преподавание менеджмента должно дать полное представление об управлении организацией как об интегрированном знании, необходимом любому менеджеру вне зависимости от будущей должности и выполняемых функций.
В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.
Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного

материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Менеджмент в России и за рубежом», «Менеджмент и бизнес-администрирование», «Экономика и менеджмент систем управления» и др.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления. Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02 «Менеджмент». Основными задачами практических занятий являются:
Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:
изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;
Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.
Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.
К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Современный менеджмент» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; реферат; доклад; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.
При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также

предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспеченияинформационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации,подготовленные ими в часы самостоятельной работы.
Информационные технологии:
1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор,ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование,демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс»,электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы –
«IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процессапо дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:
1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточнойаттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования иучебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой свозможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную
информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ кэлектронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программMicrosoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики и финансов
кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
«Корпоративные финансы»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение магистрантами необходимых знаний в области теории и практики финансов корпораций, приобретение ими практических навыков в области планирования, финансового анализа подготовки расчетов для составления необходимых показателей как себестоимость, выручка, оборотный капитал, основные фонды, прибыль, рентабельность.

Задачи освоения дисциплины:

1. Изучить понятия и основы организации корпоративных финансов и источников формирования и направлений использования средств предприятий (организаций);
2. Рассмотреть особенности финансирования предприятий (организаций);
3. Выявить состав затрат на производства и реализацию продукцию, их планирование;
4. Освоить методы проведения финансового контроля за формированием и использованием средств предприятий (организаций).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) профессиональных компетенций (ПК):

– способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать*:* современные теории корпоративных финансов;

Уметь: использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

Владеть: навыками применения методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Методология и методы научного исследования» и «Прогнозирование и планирование в условиях рынка».

Освоение дисциплины «Корпоративные финансы» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Управление финансами
2. Консалтинг банкротства.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	№ семестра 3	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**38**	**38**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	23	23
Реферат (Р)		
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	5	5
контроль	зачет	зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Сущность и функции корпоративных финансов	1. Понятие корпорации. Организационно-правовая основа корпорации. 2. Сущность корпоративных финансов. 3. Основные функции корпоративных финансов. 4. Формы проявления корпоративных финансов. 5. Формирование денежных фондов корпорации.	(С)
2	Принципы организации корпоративных финансов	1. Принцип финансовой самостоятельности. 2. Принцип самофинансирования. 3. Принцип обеспечения оборотных средств. 4. Принцип материальной ответственности. 5. Принцип контроля за финансово-хозяйственной деятельностью.	(С)
3	Сущность и классификация активов	1. Понятие и сущность активов в корпорации. 2. Материальные и нематериальные активы. 3. Оборотные и внеоборотные активы.	(С), (Д)
4	Оборотные активы и управление запасами	1. Понятие оборотных активов. 2. Различия понятий оборотных активов, оборотного капитала, оборотные средства. 3. Основные стадии операционного цикла оборотных средств. 4. Функции оборотных средств. 5. Состав и структура оборотных средств. 6. Определение потребности в оборотных средствах. 7. Источники формирования оборотного капитала.	(Т) ,(Д)
5	Методы и модели финансового планирования	1. Расчетно-аналитический метод. 2. Балансовый метод. 3. Нормативный метод. 4. Метод оптимизации плановых решений. 5. Экономико-математическое моделирование. 6. Модель Дюпона в корпоративных финансах.	(С)

Собеседование (С), тестирование (Т), доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Сущность и функции корпоративных финансов	15	2	6		5
2	Принципы организации корпоративных финансов	13	2	4		5
3	Сущность и классификация активов.	14	2	4		10
4	Оборотные активы и управление запасами	14	2	4		10
5	Методы и модели финансового планирования	16	2	6		8
Итого		**72**	**10**	**24**		**38**

4.4.Самостоятельная работа магистрантов.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сущность и функции корпоративных финансов	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПК-3
Принципы организации корпоративных финансов	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПК-3
Сущность и классификация активов.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПК-3
	написание доклада;	Доклад	5	
Оборотные активы и управление запасами	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	5	ПК-3
	написание доклада;	Доклад	5	
Методы и модели финансового планирования	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ПК-3
Всего часов			**38**	

4.5. Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		3 семестр	
1-3	1	1.Понятие корпорации. Организационно-правовая основа корпорации. 2.Сущность корпоративных финансов. 3.Основные функции корпоративных финансов.	6
4-5	2	1.Принцип финансовой самостоятельности. 2.Принцип самофинансирования. 3. Принцип обеспечения оборотных средств.	4
6-7	3	1.Понятие и сущность активов в корпорации. 2.Материальные и нематериальные активы.	4
8-9	4	1.Понятие оборотных активов. 2.Различия понятий оборотных активов, оборотного капитала, оборотные средства. 3.Основные стадии операционного цикла оборотных средств.	4
10-12	5	1.Расчетно-аналитический метод. 2. Балансовый метод. 3.Нормативный метод. 4.Метод оптимизации плановых решений.	6
Итого в семестре			**24**

4.7. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом по данной дисциплине.

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	№ семестра 4	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**12**	**12**
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**60**	**60**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	37	37
Реферат (Р)		
Доклад (Д)	18	18
Тест (Т)	5	5
контроль	зачет	зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__4____семестре

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Сущность и функции корпоративных финансов	28	2	2		15
2	Принципы организации корпоративных финансов			2		10
3	Сущность и классификация активов.	26	1	1		10
4	Оборотные активы и управление запасами			1		10
5	Методы и модели финансового планирования	18	1	2		15
Итого		**72**	**4**	**8**		**60**

4.4.Самостоятельная работа магистрантов.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сущность и функции корпоративных финансов	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ПК-3
Принципы организации корпоративных финансов	подготовка к практическим занятиям; презентации	Собеседование	10	ПК-3
Сущность и классификация активов.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ПК-3
	написание доклада;	Доклад	9	
Оборотные активы и управление запасами	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	5	ПК-3
	написание доклада;	Доклад	9	
Методы и модели финансового планирования	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ПК-3
Всего часов			**60**	

4.5. Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		4 семестр	
1-2	1	1.Понятие корпорации. Организационно-правовая основа корпорации. 2. Сущность корпоративных финансов. 3. Основные функции корпоративных финансов.	2
3	2	1.Принцип финансовой самостоятельности. 2.Принцип самофинансирования. 3.Принцип обеспечения оборотных средств.	2
4	3	1.Понятие и сущность активов в корпорации. 2.Материальные и нематериальные активы.	1
5	4	1.Понятие оборотных активов. 2.Различия понятий оборотных активов, оборотного капитала, оборотные средства. 3.Основные стадии операционного цикла оборотных средств.	1
6-7	5	1.Расчетно-аналитический метод. 2.Балансовый метод. 3. Нормативный метод. 4. Метод оптимизации плановых решений.	2
Итого в семестре			**8**

4.7. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом по данной дисциплине.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Когденко В.Г. Корпоративная финансовая политика [Электронный ресурс]: монография/ В.Г. Когденко— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 615 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20967.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Корпоративные финансы и управление бизнесом [Электронный ресурс]: монография/ С.В. Большаков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 378 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48908.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Скобелева Е.В. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: практикум/ Скобелева Е.В., Григорьева Е.А., Пахновская Н.М.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 377 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54122.

5.2 Дополнительная литература

1. Агаркова Л.В. Корпоративные финансы: оценка состояния и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для Корпоративные финансы студентов бакалавриата (направления подготовки 080100.62 – «Экономика» и 080200.62 – «Менеджмент»)/ Агаркова Л.В., Агарков В.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Ставролит, 2013.— 100 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48252.
2. Шевченко О.Ю. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевченко О.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013.— 120 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26684.
3. Уоррен Баффетт Эссе об инвестициях, корпоративных финансах и управлении компаниями [Электронный ресурс]/ Уоррен Баффетт— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 270 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41530.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

19. http://www.iprbookshop.ru
20. http://ivis.ru
21. http://www.studentlibrary.ru
22. www.chechnya.gov.ru
23. www.rost.ru
24. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Корпоративные финансы» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления об экономической сущность корпоративных финансов, их функций и принципов организации.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знания финансов, а также методикой оценки экономической эффективности инвестиционных проектов, в том числе в условиях неопределенности и риска.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантом во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного

материала, ходом выполнения магистрантом самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации в тематических журналах.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение собственной позиции магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Корпоративные финансы» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; ответы на вопросы; проверка правильности выполнения домашнего задания; выполнение реферата и его обсуждение.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектный анализ и обоснование проекта»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение и проведение соответствующих обоснований целесообразности (или нецелесообразности), эффективности осуществления одного или нескольких инвестиционных проектов. Излагаются основные элементы методики анализа инвестиционных проектов как инструментария, позволяющего эффективно реализовать долгосрочные планы функционирования и развития предприятия.

Задачи курса

1. Изучение теоретических основ о современных методах оценки инвестиций;
2. Формирование навыков в области практического проектного финансирования;
3. Формирование у магистрантов представления о видах инвестиций, методах инвестирования, основных принципах принятия инвестиционных решений, критериях принятия инвестиционных решений;
4. Научить магистрантов оценивать сравнительную эффективность вариантов инвестирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Проектный анализ и обоснование проекта» направлен на формирование следующих компетенций:

а) профессиональных компетенций (ПК):

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- критерии проведения исследования научного отчета, доклада и статьи;
- принципы, методы, проведения самостоятельных исследований в соответствии программой проекта;

Уметь:

- содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их;
- успешно проводить в соответствии с разработанной программой самостоятельные исследования;

Владеть:

- навыками грамотного представления научных отчетов проведенных исследований;
- способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований в области управления проектами;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Методы исследования в менеджменте».

Предшествующие дисциплины:

1. Методология и методы научного исследования
2. Современный менеджмент
3. Современный стратегический анализ

Последующие дисциплины

4. Управленческое консультирование

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц 144 академических часа

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 4	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**10**	**10**
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**107**	**107**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	57	57
Реферат (Р)	20	20
Доклад (Д)	20	20
Тестирование (Т)	10	10
контроль	**54-экзамен**	**54-экзамен**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*

1	Сущность, классификация проектов	1. Понятие и классификация инвестиционных проектов. 2. Сущность проектного анализа (ПА). Виды проектного анализа. 3. Свойства проектов как системы. Специфические свойства отраслевых проектов. 4. Методологические, методические и операционные принципы оценки эффективности инвестиций. 5. Понятийный аппарат. Классификация инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики.	(С), (Д)
2	Стратегические аспекты проектного анализа	1. Виды инвестиционных проектов и требования к их разработке. 2. Идентификация проекта, формирование предварительного варианта проекта. 3. Разработка проекта. Технико-экономическое обоснование проекта. 4. Технические, экономические, финансовые, коммерческие, экологические, социальные аспекты проектного планирования. 5. Всесторонняя экспертиза проекта. 6. Реализация и эксплуатация проекта. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.	(Т)
3	Структура инвестиционного проекта	1. Место ПА в процессе разработки бизнес-плана проекта, аналитического обоснования базовых ориентиров инвестиционной политики предприятия. 2. Использование результатов ИА в процессе бюджетирования инвестиционной деятельности. 3. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта. 4. Состав бизнес-плана: 5. Титульный лист (реквизиты, название организации). Вводная часть (основные положения, цели проекта и т.д.). 6. Анализ положения дел в отрасли. Производственный план. План маркетинга.	(С), (Р)
4	Анализ коммерческой выполнимости проекта	1. Анализ коммерческой выполнимости проекта. 2. Технический анализ. Финансовый анализ. 3. Экономический анализ. Институциональный анализ. Анализ риска. 4. Процент и процентная ставка. Виды процентных ставок. 5. Дисконтирование. Учет инфляции при определении реального процента. Формула Фишера.	(С), (Р)

5	Основные критерии оценки эффективности реализации проекта	1. Финансовые, экологические последствия осуществления проекта, различные социальные и гуманитарные соображения, возможность создания дополнительных рабочих мест, развитие производственной базы в данной местности. 2. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: динамические (учитывающие фактор времени) и статические (бухгалтерские).	(Д)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р), доклад (Д)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в __4__ семестре

№ раздела	*Наименование раздела дисциплины*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Сущность, классификация проектов	23	1	2		37
2	Стратегические аспекты проектного анализа	21		1		10
3	Структура инвестиционного проекта	27	1	1		35
4	Анализ коммерческой выполнимости проекта	17	1	1		15
5	Основные критерии оценки эффективности реализации проекта	29	1	1		10
Итого		**117**	**4**	**6**		**107**

4.4 Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сущность, классификация проектов	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	27	ПК-7, ПК-9
	написание доклада;	Доклад	10	
Стратегические аспекты проектного анализа	подготовка к практическим занятиям;	Тестирование	10	ПК-7, ПК-9
Структура инвестиционного проекта	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	25	ПК-7
	написание реферата;	Реферат	10	
Анализ коммерческой выполнимости проекта	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПК-7, ПК-9
	написание реферата;	Реферат	10	
Основные критерии оценки эффективности реализации проекта	написание доклад;	Доклад	10	ПК-9
Всего часов			**107**	

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		3 семестр	
1	1	1. Понятие и классификация инвестиционных проектов. 2. Сущность проектного анализа (ПА). Виды проектного анализа. 3. Свойства проектов как системы. Специфические свойства отраслевых проектов. 4. Методологические, методические и операционные принципы оценки эффективности инвестиций. 5. Понятийный аппарат. Классификация инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики.	2
2	2	1. Виды инвестиционных проектов и требования к их разработке. 2. Идентификация проекта, формирование предварительного варианта проекта. 3. Разработка проекта. Технико-экономическое обоснование проекта. 4. Технические, экономические, финансовые, коммерческие, экологические, социальные аспекты проектного планирования. 5. Всесторонняя экспертиза проекта. 6. Реализация и эксплуатация проекта. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.	1
3	3	1. Место ПА в процессе разработки бизнес-плана проекта, аналитического обоснования базовых ориентиров инвестиционной политики предприятия. 2. Использование результатов ИА в процессе бюджетирования инвестиционной деятельности. 3. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта. 4. Состав бизнес-плана: 5. Титульный лист (реквизиты, название организации). Вводная часть (основные положения, цели проекта и т.д.). 6. Анализ положения дел в отрасли. Производственный план. План маркетинга. Организационный план. Финансовый план. Риски и гарантии. Выводы и предложения.	1
4-5	4	1. Анализ коммерческой выполнимости проекта. 2. Технический анализ. Финансовый анализ. 3. Экономический анализ. Институциональный анализ. Анализ риска. 4. Процент и процентная ставка. Виды процентных ставок. 5. Дисконтирование. Учет инфляции при определении реального процента. Формула Фишера.	1

6-7	5	1. Финансовые, экологические последствия осуществления проекта, различные социальные и гуманитарные соображения, возможность создания дополнительных рабочих мест, развитие производственной базы в данной местности. 2. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: динамические (учитывающие фактор времени) и статические (бухгалтерские).	1
Итого в семестре			**6**

4.7. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

(не предусмотрена)

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Мумладзе Р.Г. Основы управление персоналом; учебное пособие/ Мумладзе Р.Г., Васильева И.В., Алёшина Т.Н..— М.: Русайнс, 2015.— 151 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48929

2. Управление персоналом: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом»/ П.Э. Шлендер [и др.].— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 319 с. http://www.iprbookshop.ru/8597

3. Иванова-Швец Л.Н. Управление персоналом: учебное пособие/ Иванова-Швец Л.Н., Корсакова А.А.— М.: Евразийский открытый институт, 2009.— 312 с. http://www.iprbookshop.ru/10884

5.2 Дополнительная литература

1. Яковенко Л.В. Управление проектами информатизации [Электронный ресурс]: методическое пособие для магистров по специальности 8.03050201 «Экономическая кибернетика» и бакалавров по специальности 6.030502 «Экономическая кибернетика»/ Яковенко Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2012.— 140 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54719.html

2. Типовые решения в управлении проектами [Электронный ресурс]/ Д.К. Васильев [и др.]. — Электрон. текстовые данные.— М.: ИПУ РАН, 2003.— 75 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8522.html

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

25. http://www.iprbookshop.ru
26. http://ivis.ru
27. http://www.studentlibrary.ru
28. www.chechnya.gov.ru
29. www.rost.ru
30. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Проектный анализ и обоснование проекта» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления как организовывать практическую работу проектному анализу и составлению проектов

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, изучение методологии по управлению проектами.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистрантов к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, связанных с формированием и оценкой потребительских свойств, ассортимента товаров, приобретению навыков сравнительной характеристики их потребительной ценности. К каждому занятию Магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;

- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистрант по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа бакалавра в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Проектный анализ и обоснование проекта» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания;

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Методология и методы научного исследования»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся комплексного представления о методологии и методах исследований, используемых в теории и практике управления.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у магистрантов целостных теоретических представлений об общей методологии научного творчества;
2. Ознакомление с общими требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям, основам их планирования и организации их выполнения;
3. Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к оформлению различных видов исследовательских работ;
4. Изучение методологий и методов исследований в менеджменте;
5. Изучение возможностей современных информационных технологий систем для реализации исследований в менеджменте.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Методология и методы научного исследования» направлен на формирование следующих компетенций:

а) общепрофессиональных компетенций (ОПК):

1. Использует знание современных проблем научных исследований в менеджменте при планировании исследовательской деятельности. (ОПК-5.1)

2. Осуществляет исследовательскую деятельность с использованием научных методов, методики представления ее результатов. (ОПК-5.3)

б) обязательных профессиональных компетенций (ПКО)

1. Применяет методы и специализированные средства для аналитической работы, научных исследований и проектных разработок (ПКО-2.1.)

2. Использует навыки формирования и обоснования целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определяет значение и необходимость их проведения, путей и методов их решения (ПКО-2.3.)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современные проблемы научных исследований в менеджменте при планировании исследовательской деятельности;
- методы и специализированные средства для аналитической работы, научных исследований и проектных разработок;
- современные методы исследовательской деятельности с использованием научных методов, методики представления ее результатов.

-навыки формирования и обоснования целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определяет значение и необходимость их проведения, путей и методов их решения.

Уметь:

- использовать знание современных проблем научных исследований в менеджменте при планировании исследовательской деятельности
- осуществлять исследовательскую деятельность с использованием научных методов, методики представления ее результатов
- осуществлять исследовательскую деятельность с использованием научных методов, методики представления ее результатов.
- использовать навыки формирования и обоснования целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определяет значение и необходимость их проведения, путей и методов их решения.

Владеть:

- современными проблемами научных исследований в менеджменте при планировании исследовательской деятельности;
- методами и специализированными средствами для аналитической работы, научных исследований и проектных разработок;
- современными методами исследовательской деятельности с использованием научных методов, методики представления ее результатов.

-навыками формирования и обоснования целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определяет значение и необходимость их проведения, путей и методов их решения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Современный менеджмент», «Система поддержки регионального предпринимательства».

Освоение дисциплины «Методология и методы научного исследования» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Менеджмент проектов
2. Прогнозирование и планирование в условиях рынка
3. Проектный анализ и обоснование проекта
4. Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	24	24
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	48	48
Собеседование (С)	28	28
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
контроль	Зачет	Зачет

Зачет по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Научное познание как предмет методологического анализа	1.Обыденное и научное познание. 2.Методы научного познания. 3.Критерии и нормы научного познания. 4.Модели анализа научного открытия и исследования. 5.Методология научного поиска и обоснования его результатов.	(С)

2	Научная проблема. Гипотезы и их роль в научном познании	1.Предпосылки возникновения и постановки проблем. 2.Разработка и решение научных проблем. 3.Гипотеза как форма научного познания. 4.Логическая структура гипотезы. 5.Требования, предъявляемые к научным гипотезам. 6.Эвристические принципы отбора гипотез.	(С)
3	Методы анализа и построения научных теорий	1.Общая характеристика научной теории. 2.Классификация научных теорий. 3.Структура научных теорий. 4.Методологические и эвристические принципы построения теорий.	(Р)
4	Методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий. Методы объяснения, понимания. Системный метод	1.Специфические особенности проверки научных теорий. 2.Проблемы подтверждения и опровержения теорий. 3.Методы и модели научного объяснения. 4.Методы и функции понимания. 5.Характерные особенности системного метода исследования.	(Д)

Собеседование (С), реферат (Р) , доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре

№ п/п	*Наименование раздела*	Количество часов				
			Контактная работа обучающихся			
		Все-го	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа
1	Научное познание как предмет методологического анализа	18	2	4		12
2	Научная проблема. Гипотезы и их роль в научном познании	18	2	4		12
3	Методы анализа и построения научных теорий	18	2	4		12

4	Методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий. Методы объяснения, понимания. Системный метод	18	2	4		12
Итого		72	8	16		48

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Научное познание как предмет методологического анализа	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ОПК-5.1; ПКО-2.3
	написание реферата;	Реферат	10	
Научная проблема. Гипотезы и их роль в научном познании	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ПКО-2.1; ПКО-2.3
Методы анализа и построения научных теорий	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ОПК-5.1; ПКО-2.1; ПКО-2.3
	написание докладаа;	Доклад	10	
Методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий. Методы объяснения, понимания. Системный метод	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ОПК-5.1; ОПК-5.3; ПКО-2.1; ПКО-2.3
			7	
Всего часов			48	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		1 семестр	
1	1	1.Обыденное и научное познание. 2.Методы научного познания. 3.Критерии и нормы научного познания. 4.Модели анализа научного открытия и исследования.	4

2-3	2	1.Предпосылки возникновения и постановки проблем. 2.Разработка и решение научных проблем. 3.Гипотеза как форма научного познания. 4.Логическая структура гипотезы.	4
4-5	3	1.Общая характеристика научной теории. 2.Классификация научных теорий. 3.Структура научных теорий.	4
6-7	4	1.Специфические особенности проверки научных теорий. 2.Проблемы подтверждения и опровержения теорий. 3.Методы и модели научного объяснения	4
Итого в семестре			16

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 1	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	24	24
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	48	48
Собеседование (С)	28	28
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
контроль	Зачет	Зачет

Зачет по очно-заочной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Научное познание как предмет методологического анализа	1.Обыденное и научное познание. 2.Методы научного познания. 3.Критерии и нормы научного познания. 4.Модели анализа научного открытия и исследования. 5.Методология научного поиска и обоснования его результатов.	(С)
2	Научная проблема. Гипотезы и их роль в научном познании	1.Предпосылки возникновения и постановки проблем. 2.Разработка и решение научных проблем. 3.Гипотеза как форма научного познания. 4.Логическая структура гипотезы. 5.Требования, предъявляемые к научным гипотезам. 6.Эвристические принципы отбора гипотез.	(С)
3	Методы анализа и построения научных теорий	1.Общая характеристика научной теории. 2.Классификация научных теорий. 3.Структура научных теорий. 4.Методологические и эвристические принципы построения теорий.	(Р)
4	Методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий. Методы объяснения, понимания. Системный метод	1.Специфические особенности проверки научных теорий. 2.Проблемы подтверждения и опровержения теорий. 3.Методы и модели научного объяснения. 4.Методы и функции понимания. 5.Характерные особенности системного метода исследования.	(Д)

Собеседование (С), реферат (Р) , доклад (Д)

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре

№ п/п	*Наименование раздела*	Количество часов				
			Контактная работа обучающихся			
		Все-го	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд.

						работа
1	Научное познание как предмет методологического анализа	18	2	4		12
2	Научная проблема. Гипотезы и их роль в научном познании	18	2	4		12
3	Методы анализа и построения научных теорий	18	2	4		12
4	Методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий. Методы объяснения, понимания. Системный метод	18	2	4		12
Итого		72	8	16		48

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Научное познание как предмет методологического анализа	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ОПК-5.1; ПКО-2.3
	написание реферата;	Реферат	10	
Научная проблема. Гипотезы и их роль в научном познании	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ПКО-2.1; ПКО-2.3
Методы анализа и построения научных теорий	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ОПК-5.1; ПКО-2.1; ПКО-2.3
	написание докладаа;	Доклад	10	
Методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий. Методы объяснения, понимания. Системный метод	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ОПК-5.1; ОПК-5.3; ПКО-2.1; ПКО-2.3
			7	
Всего часов			48	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		1 семестр	
1	1	1.Обыденное и научное познание. 2.Методы научного познания. 3.Критерии и нормы научного познания. 4.Модели анализа научного открытия и исследования.	4
2-3	2	1.Предпосылки возникновения и постановки проблем. 2.Разработка и решение научных проблем. 3.Гипотеза как форма научного познания. 4.Логическая структура гипотезы.	4
4-5	3	1.Общая характеристика научной теории. 2.Классификация научных теорий. 3.Структура научных теорий.	4
6-7	4	1.Специфические особенности проверки научных теорий. 2.Проблемы подтверждения и опровержения теорий. 3.Методы и модели научного объяснения	4
Итого в семестре			16

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Баранов В.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68036.html
2. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Э. Абраменков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2015.— 317 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68787.html
3. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ В.К. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46480.html
4. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.И. Рузавин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52507.html
5. Ким С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ С.А. Ким— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60624.html

5.2 Дополнительная литература

1. Вайнштейн М.З. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вайнштейн М.З., Вайнштейн В.М., Кононова О.В.— Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2011.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22586.
2. Дмитриев М.Н. Методология и методика исследований в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дмитриев М.Н.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 93 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30814
3. Жуков Б.М. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебник/ Б.М. Жуков, Е.Н. Ткачева— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 207 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60415.html.— ЭБС «IPRbooks
4. Капустин С.Н. Кейсы по управлению и экономике рынка [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ С.Н. Капустин, А.С. Сенин— Электрон. текстовые данные.— М.: Дело, 2015.— 108 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51004.html

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Методология и методы научного исследования» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы.

Овладение дисциплины поможет получить современные представления по проблемам развития местного самоуправления, организации муниципальной власти, муниципальной службы, деятельности местных администраций.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, сущности и содержания методов научного познания.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с

последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: Журнал «Актуальные вопросы современной науки», «Эксперт», «Мир новой экономики» и др.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Методология и методы научного исследования» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы ипомещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра управления региональной экономикой

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управленческое консультирование»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления управленческого консультирования, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг и подбора консалтинговых организаций.

Задачи освоения дисциплины:

1. Изучить значение и роль управленческого консалтинга в системе консультационных услуг, определить его место и функции в структуре современного научного знания и практической деятельности;
2. Провести сравнительный анализ моделей управленческого консультирования;
3. Рассмотреть этапы и характеристики консалтингового исследования, его организацию и проведение;
4. Освоить методы и способы взаимоотношений с клиентскими организациями;
5. Изучить технологию и процедуры решения управленческих задач в современных организациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПКО-2. Способен к формированию и обоснование целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определение значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения;	ПКО-2.1. Применяет методы и специализированные средства для аналитической работы, научных исследований и проектных разработок	**Знать:** сущность, основные и специальные методы, инструменты управленческого консультирования **Уметь:** использовать специфические инструменты управленческого консультирования для аналитической работы в консалтинговом проекте Владеть: навыками выбора методов управленческого консультирования для проведения организационной диагностики предприятия; подготовки самодиагностики и структуризации проблемного поля организации
	ПКО-2.2. Применяет новые информационно-аналитические технологии и специализированные программные средства в управленческой деятельности	**Знать:** информационно-аналитические технологии и специализированные программные средства в консультационной деятельности; основные работы, вы полняемые ведущими консалтинговыми компаниями и требования к консультантам, специфику консалтинговых услуг **Уметь:** использовать полученные знания и применять новые информационно-аналитические

		технологии способы и инструменты управленческого консалтинга для осуществления управленческой и консультационной деятельности; **Владеть:** консалтинговыми и техническими навыками , способностью использовать специализированные программные средства в управленческой и консалтинговой деятельности
	ПКО-2.3. Использует навыки формирования и обоснования целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определяет значение и необходимость их проведения, путей и методов их решения	**Знать:** значение и роль управленческого консультирования в системе консультационных услуг, определение его места и функций в структуре современного научного знания и практической деятельности; **Уметь:** анализировать модели и характеристики консалтингового проекта, определить его значение и необходимость, определить методы управленческого консалтинга в поиске организационно - управленческих решений **Владеть:** навыками **о**рганизации проведения консалтинговых работ и методикой управленческого консалтинга в проектировании организационных действий

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ семестра 2		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	22		22
Лекции (Л)	8		8
Практические занятия (ПЗ)	14		14
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	86		86
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Собеседование (С)	46		46
Доклад (Д)	40		40
Тест (Т)			
контроль	зачет		зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Предмет, методология и понятийный аппарат курса	1. Понятие «консалтинг», его возникновение. 2. Объект и предмет управленческого консультирования, взаимосвязи со смежными науками. 3. Становление управленческого консультирования. 4. Консалтинг как разновидность экспертной помощи. 5. Основные различия между предпринимателем и менеджером-консультантом. 6. История развития консалтинга.	(С), (Д)
2	Ведущие отечественные и зарубежные консалтинговые организации	1. «Большая шестерка». Возникновение. 2. Основные работы, вы полняемые ведущими консалтинговыми компаниями. 3. Требования к персоналу, работающему в ведущих консалтинговых компаниях. 4. Специфика консалтинговых услуг в России. 5. Классификация кон салтинговых компаний, работающих на российском рынке: квазиконсультационные компании, малые российские консалтинговые организации, средние и крупные российские консалтинговые организации, иностранные консалтинговые организации. 6. Тенденции и перспективы развития отечественного рынка консалтинговых услуг.	(С), (Д)

3	Консультирование организаций	1. Консультанты как часть системного управления. 2. Сложности работы консультанта. 3. Внутренние и внешние консультанты. 4. Обоснование создания консалтингового подразделения. 5. Требования, предъявляемые к специалистам, работающим в консалтинговом подразделении. 6. Основные задачи, решаемые консалтинговым под разделением: оперативные и стратегические. 7. Характеристика специалистов, работающих в консалтинговом подразделении. 8. Модель взаимодействия «руководитель организации — руководитель консалтингового подразделения».	(С), (Д)
4	Консультирование по вопросамм создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	1. Сущность корпоративной культуры организации. 2. Кросс-культурный менеджмент. 3. Модели корпоративной культуры организации. 4. Корпоративная культура и особенности российского менталитета. 5. Методы поддержания и изменения корпоративной культуры в организации. 6. Роль консультантов в разработке корпоративной культуры организации.	(С), (Д)

5	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	1. Понятие «кадровый консалтинг» и его специфика. 2. Рекрутинг, хэдхантинг, лизинг персонала. 3. Кадровый аутсорсинг. 4. Внешнее обучение как раздел кадрового консалтинга и консалтинговая услуга. 5. Корпоративный университеты: российский и зарубежный опыт. 6. Ассесмент-центр. 7. Общие требования к претенденту на работу в службе управленческого консультирования. 8. Тимбилдинг (Team building): понятие и принципы, эффективность корпоративных тимбилдинговых программ.	(С), (Д)
6	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования	1. Техника нейролингвистического программирования (НЛП) в управленческом консультировании. 2. Основные модели НЛП. 3. Коучинг. Коучинг как особый стиль руководства. 4. Специальные методы управленческого консультирования. 5. Методы анализа и решения проблем управленческого консультирования: специализированные и универсальные методы.	(С), (Д)

7	Консультирование в управлении изменениями в развитии организации	1. Коучинг и методы работы с руководством организации. 2. Коучинг как разновидность тренерской деятельности консультантов по управлению, особая система поддержки человека, основанная на высокоэффективных средствах активизации, поддержки и со провождения индивидуального и корпоративного обучения. 3. Задача коуча. 4. Коучинг как партнерское сотрудничество, модель взаимодействия коуча и клиента. 5. Коуч как профессиональный коммуникатор. 6. Консультирование по работе с персоналом. 7. Организационные изменения в перспективе.	(С), (Д)
8	Организация управленческого консультирования	1. Основы взаимодействия консультанта с клиентом. 2. Классификация клиентов. 3. Контракт на консультационные услуги. 4. Модель процесса консультирования: предпроектная стадия, проектная стадия (диагностика, разработка решений и внедрение решений), послепроектная стадия. 5. Организация проведения консалтинговых работ. 6. Искусство выбора консалтинговой организации. 7. Классификация методов консультирования. 8. Отчет о результате консультирования.	(С), (Д),

Собеседование(С), доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Предмет, методология и понятийный аппарат курса	28	2	2		11
2	Ведущие отечественные и зарубежные консалтинговые организации			2		11
3	Консультирование организаций	28	2	2		11
4	Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации			2		11
5	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	28	2	2		11
6	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования			2		11
7	Консультирование в управлении изменениями в развитии организации	24	2	2		10
8	Организация управленческого консультирования					10
Итого		**108**	**8**	**14**		**86**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Предмет, методология и понятийный аппарат курса	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.1. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Ведущие отечественные и зарубежные консалтинговые организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.2.
	написание доклада;	Доклад	5	

Консультирование организаций	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.1. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.2. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.1. ПКО-2.2.
	написание доклада;	Доклад	5	
Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.1. ПКО-2.2.
	написание доклада;	Доклад	5	
Консультирование в управлении изменениями в развитии организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПКО-2.2. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Организация управленческого консультирования	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПКО-2.1. ПКО-2.2. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Всего часов			86	

3.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		2 семестр	
1	1	1. Понятие «консалтинг», его возникновение. 2. Объект и предмет управленческого консультирования, взаимосвязи со смежными нау ками. 3. Рынок консалтинговых услуг в современном мире, его актуальность, перспективы развития. 4. Рынок консалтинговых услуг в России: анализ его становления, развития и современного состояния (в сравнении с общемировым рынком консалтинга),	2

		перспективы и прогнозы развития в современных условиях. 5. Этические нормы и стандарты деятельности консультантов в мировой и российской практике. 6. Сущность и содержание деятельности по оказанию консалтинговых услуг 7. Связь менеджмент-консалтинга и других видов профессиональных услуг.	
2	2	1. Основные работы, выполняемые ведущими консалтинговыми компаниями. 2. Требования к персоналу, работающему в ведущих консалтинговых компаниях. 3. Специфика консалтинговых услуг в России. 4. Классификация консалтинговых компаний, работающих на российском рынке: квази консультационные компании, малые российские консалтинговые организации, средние и крупные российские консалтинговые организации, иностранные консалтинговые организации. 5. Прогноз развития консалтингового рынка	2
3	3	1. Консультанты как часть системного управления. 2. Сложности работы консультанта. 3. Внутренние и внешние консультанты. 4. Обоснование создания консалтингового подразделения. 5. Требования, предъявляемые к специалистам, работающим в консалтинговом подразделении. 6. Основные задачи, решаемые консалтинговым под разделением: оперативные и стратегические. 7. Характеристика специалистов, работающих в консалтинговом подразделении. 8. Модель взаимодействия «руководитель организации — руководитель консалтингового подразделения».	2
4	4	1. Сущность корпоративной культуры организации. 2. Кросс-культурный менеджмент. 3. Модели корпоративной культуры организации. 4. Корпоративная культура и особенности российского менталитета. 5. Методы поддержания и изменения корпоративной культуры в организации. 6. Роль консультантов в разработке корпоративной культуры организации.	2
5	5	1. Понятие «кадровый консалтинг» и его специфика. 2. Рекрутинг, хэдхантинг, лизинг персонала. 3. Кадровый аутсорсинг. 4. Корпоративный университеты: российский и зарубежный опыт. 5. Ассесмент-центр.	2
6	6	1. Техника нейролингвистического программирования (НЛП) в управленческом консультировании. 2. Основные модели НЛП. 3. Коучинг.	2

7	7	1. Коучинг как разновидность тренерской деятельности консультантов по управлению, особая система поддержки человека, основанная на высокоэффективных средствах активизации, поддержки и сопровождения индивидуального и корпоративного обучения..	2
	8	1. Основы взаимодействия консультанта с клиентом. 2. Классификация клиентов. 3. Контракт на консультационные услуги. 4. Модель процесса консультирования: предпроектная стадия, проектная стадия (диагностика, разработка решений и внедрение решений), послепроектная стадия. 5. Организация проведения консалтинговых работ.	
Итого в семестре			**14**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ семестра 2		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	22		22
Лекции (Л)	8		8
Практические занятия (ПЗ)	14		14
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	86		86
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Собеседование (С)	46		46
Доклад (Д)	40		40
Тест (Т)			
контроль	зачет		зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.4. Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Предмет, методология и понятийный аппарат курса	28	2	2		11
2	Ведущие отечественные и зарубежные консалтинговые организации			2		11
3	Консультирование организаций	28	2	2		11
4	Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации			2		11
5	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	28	2	2		11
6	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования			2		11
7	Консультирование в управлении изменениями в развитии организации	24	2	2		10
8	Организация управленческого консультирования					10
Итого		**108**	**8**	**14**		**86**

3.5.Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Предмет, методология и понятийный аппарат курса	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.1. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Ведущие отечественные и зарубежные консалтинговые организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.2.
	написание доклада;	Доклад	5	
Консультирование организаций	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.1. ПКО-2.3.

	написание доклада;	Доклад	5	
Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.2. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.1. ПКО-2.2.
	написание доклада;	Доклад	5	
Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ПКО-2.1. ПКО-2.2.
	написание доклада;	Доклад	5	
Консультирование в управлении изменениями в развитии организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПКО-2.2. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Организация управленческого консультирования	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ПКО-2.1. ПКО-2.2. ПКО-2.3.
	написание доклада;	Доклад	5	
Всего часов			86	

3.6. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.7. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		2 семестр	
1	1	8. Понятие «консалтинг», его возникновение. 9. Объект и предмет управленческого консультирования, взаимосвязи со смежными нау ками. 10. Рынок консалтинговых услуг в современном мире, его актуальность, перспективы развития. 11. Рынок консалтинговых услуг в России: анализ его становления, развития и современного состояния (в сравнении с общемировым рынком консалтинга), перспективы и прогнозы развития в современных	2

		условиях. 12. Этические нормы и стандарты деятельности консультантов в мировой и российской практике. 13. Сущность и содержание деятельности по оказанию консалтинговых услуг 14. Связь менеджмент-консалтинга и других видов профессиональных услуг.	
2	2	6. Основные работы, выполняемые ведущими консалтинговыми компаниями. 7. Требования к персоналу, работающему в ведущих консалтинговых компаниях. 8. Специфика консалтинговых услуг в России. 9. Классификация консалтинговых компаний, работающих на российском рынке: квази консультационные компании, малые российские консалтинговые организации, средние и крупные российские консалтинговые организации, иностранные консалтинговые организации. 10. Прогноз развития консалтингового рынка	2
3	3	9. Консультанты как часть системного управления. 10. Сложности работы консультанта. 11. Внутренние и внешние консультанты. 12. Обоснование создания консалтингового подразделения. 13. Требования, предъявляемые к специалистам, работающим в консалтинговом подразделении. 14. Основные задачи, решаемые консалтинговым подразделением: оперативные и стратегические. 15. Характеристика специалистов, работающих в консалтинговом подразделении. 16. Модель взаимодействия «руководитель организации — руководитель консалтингового подразделения».	2
4	4	7. Сущность корпоративной культуры организации. 8. Кросс-культурный менеджмент. 9. Модели корпоративной культуры организации. 10. Корпоративная культура и особенности российского менталитета. 11. Методы поддержания и изменения корпоративной культуры в организации. 12. Роль консультантов в разработке корпоративной культуры организации.	2
5	5	6. Понятие «кадровый консалтинг» и его специфика. 7. Рекрутинг, хэдхантинг, лизинг персонала. 8. Кадровый аутсорсинг. 9. Корпоративный университеты: российский и зарубежный опыт. 10. Ассесмент-центр.	2
6	6	4. Техника нейролингвистического программирования (НЛП) в управленческом консультировании. 5. Основные модели НЛП. 6. Коучинг.	2

7	7	2. Коучинг как разновидность тренерской деятельности консультантов по управлению, особая система поддержки человека, основанная на высокоэффективных средствах активизации, поддержки и сопровождения индивидуального и корпоративного обучения..	2
	8	6. Основы взаимодействия консультанта с клиентом. 7. Классификация клиентов. 8. Контракт на консультационные услуги. 9. Модель процесса консультирования: предпроектная стадия, проектная стадия (диагностика, разработка решений и внедрение решений), послепроектная стадия. 10. Организация проведения консалтинговых работ.	
Итого в семестре			**14**

3.8. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

4.1 Основная литература

1. Блинов А.О. Управленческое консультирование учебник для магистрантов/ Блинов А.О., Дресвянников В.А.— М.: Дашков и К, 2014.— 212 c.— [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24839.

2. Кашин В.К. Прикладное консультирование учебное пособие/ Кашин В.К.— М.: Евразийский открытый институт, 2009.— 136 c.— [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11078.

3. Лапыгин Ю.Н. Основы управленческого консультирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лапыгин Ю.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2006.— 352 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36460.html.— ЭБС «IPRbooks»

4.2.Дополнительная литература

4. Токмакова Н.О. Основы управленческого консультирования учебное пособие/ Токмакова Н.О.— М.: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2006.— 240 c.— [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11051.

5. Вахрушева О.Б. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2010.— 188 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1088.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1.Электронный ресурс http://www.iprbookshop.ru
2.Электронный ресурс http://ivis.ru
3.Электронный ресурс http://www.studentlibrary.ru

4. Всемирный Совет Институтов по Управленческому Консалтингу, его члены управляют программой сертификации управленческих консультантов Certified Management Consultant (CMC) https://www.cmc-global.org/
5. Консультант по управлению. Электронный журнал. Режим доступа: http://www.procmc.ru/magazine.html
6. Проблемы теории и практики управления. Электронный журнал. Режим доступа: http://www.ptpu.ru/
7. Проектирование, мониторинг и оценка. Электронный журнал. http://www.processconsulting.ru/publikacii/
8. Управленческое консультирование. Сайт журнала: http://www.dialogvn.ru/uk/index.html
9. Сетевой журнал "b2b.ibs.ru". Режим доступа: http://www.b2b.ibs.ru
10. Научно-практический рецензируемый журнал «Управленческое консультирование» https://www.acjournal.ru/jour

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Управленческое консультирование» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение различных заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Изучение дисциплины сводится к подготовке будущих специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знаний консультирования, а также сущности и содержания управленческого консультирования в организации, его роли.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в

организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;

- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий. Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:
  - изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
  - изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
  - провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
  - обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистра с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистра по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Управленческое консультирование» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания; доклад и его обсуждение.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы

«Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой;доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра управления региональной экономикой

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: комплексное ознакомление магистрантов с особенностью функционирования и механизмами конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности регионов. В рамках данного курса изучаются проблемы по корректной идентификации уровня конкурентоспособности региона для разработки и реализации мер государственного воздействия на его повышение, включая содействию ее оценки.

Дисциплина способствует формированию целостного представления об экономических процессах, происходящих в управленческих решениях для регулирования факторов инвестиционной привлекательности региона и повышения его конкурентоспособности, о методах и способах определения уровня конкурентоспособности региона, определения и измерения индикаторов инвестиционной привлекательности региона.

Задачи освоения дисциплины:

1. Ознакомить обучаемых с существующими методологическими подходами и концепциями в реализации региональной социально – экономической политики РФ;
2. Передать знания о региональных факторах, как важном направлении развития конкурентоспособности по созданию благоприятных условий для устойчивого развития региона;
3. Выработать представление о влиянии региональных факторов на развитие конкурентоспособности;
4. Углубить представление о процессах, связанных со стратегическим управлением развития территорий и роли конкурентоспособности в этом процессе;
5. Сформировать целостное представление о региональных факторах развития конкурентоспособности, а также процессах, проходящих в системе управления на современном этапе экономического развития России;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ОПК-3.2 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, оценивает социальную значимость, в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды; ОПК-3.3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих	**Знать:** основные принципы организационно-управленческой деятельности для принятия решения при работе над повышением инвестиционной привлекательности региона; закономерности изменения рынка в условиях сложной и динамической среды для оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений. **Уметь:** выявлять организационно-управленческие решения на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации, а также оценивать социальную значимость в условиях сложной и динамичной среды для роста

	решений, в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	конкурентоспособности региона; оценивать ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений для улучшения конкурентоспособности региона. **Владеть:** аналитическими навыками для принятия организационно-управленческих решений на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации в конкурентной среде; способностью быстро оценивать результаты организационно-управленческой деятельности для повышения инвестиционной привлекательности регионов.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**38**	**38**
Лекции	10	10
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	**106**	**106**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	57	57
Реферат (Р)	30	30
Доклад (Д)		
Тест (Т)	19	19
контроль	**зачет с оценкой**	**зачет с оценкой**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Введение в теорию конкурентоспособности	1. Конкурентоспособность как экономическое понятие и организационно-управленческая данность. 2. Конкурентоспособность региона как единство многообразных определений его хозяйственно-организационных, нормативно-правовых, природно-географических и инфраструктурных характеристик.	(С), (Т)
2	Конкуренция: сущность и виды. Эволюция взглядов на конкуренцию	1. Принципы выделения экономических зон конкурентоспособности региона в разрезе территорий районов. 2. Определение коэффициентов, идентифицирующих зоны конкурентоспособности: локализации производства, специализации производства, межрайонной товарности, экономической эффективности производства.	(С), (Р)
3	Инвестиционная привлекательность региона как форма проявления его конкурентоспособности	1. Содержание инвестиционной привлекательности и ее основные составные элементы. управление им. 2. Типология регионов по их конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности. 3. Подходы к диагностике уровня социально-экономического развития региона как условия его конкурентоспособности.	(С), (Т)
4	Методы и индикаторы оценки конкурентоспособности региона	1. Региональная диагностика как предметная идентификация факторов конкурентоспособности региональной экономики. 2. Идентификация характерных признаков (параметров, показателей) конкурентоспособности региональной экономики. 3. Подходы к определению уровня конкурентоспособности региона.	(С), (Р)

5	Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях Стратегический выбор на конкурентных рынках	1. Формирование конкурентного преимущества региона, в том числе учитывая цикли бизнес-активности на разных стадиях экономического развития. 2. Подходы и способы целенаправленного регулирования конкурентоспособности региональной экономики. 3. Прямые и косвенные способы повышения инвестиционной привлекательности как основной формы повышения конкурентоспособности региона. 4. Подходы к оценке результативности целенаправленного повышения конкурентоспособности региона.	(С), (Т)
6	Лучшие практики в стране и за рубежом в целенаправленном регулировании конкурентоспособности региона и ее оценки	1. Подходы, практикуемые в странах Западной Европы: положительные и отрицательные практики 2. Роль органов Евросоюза в проведении политики по повышению конкурентоспособности стран и макрорегионов. 3. Позитивный опыт субъектов Российской Федерации в целенаправленном формировании высокой конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности.	(С)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые во__2___семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в теорию конкурентоспособности	22	2	4		16
2	Конкуренция: сущность и виды. Эволюция взглядов на конкуренцию	26	2	4		20
3	Инвестиционная привлекательность региона как форма проявления его конкурентоспособности	20	2	4		14
4	Методы и индикаторы оценки конкурентоспособности региона	26	2	4		20
5	Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях Стратегический выбор на конкурентных рынках	24	2	6		16
6	Лучшие практики в стране и за рубежом в целенаправленном регулировании конкурентоспособности региона и ее оценки	26	-	6		20
Итого:		**144**	**10**	**28**		**106**

3.4 Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Введение в теорию конкурентоспособности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	6	
Конкуренция: сущность и виды. Эволюция взглядов на конкуренцию	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	написание реферата.	Реферат	15	
Инвестиционная привлекательность региона как форма проявления его конкурентоспособности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	7	
Методы и индикаторы оценки конкурентоспособности региона	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	написание реферата.	Реферат	15	
Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях Стратегический выбор на конкурентных рынках	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	6	
Лучшие практики в стране и за рубежом в целенаправленном регулировании конкурентоспособности региона и ее оценки	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
Всего часов			**106**	

3.4 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.5 Практические (семинары) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
2 семестр			
1-2	1	1. Конкурентоспособность как экономическое понятие и организационно-управленческая данность. 2. Конкурентоспособность региона как единство многообразных определений его хозяйственно-организационных, нормативно-правовых, природно-географических и инфраструктурных характеристик.	4
3-4	2	1. Принципы выделения экономических зон конкурентоспособности региона в разрезе территорий районов. 2. Определение коэффициентов, идентифицирующих зоны конкурентоспособности: локализации производства, специализации производства, межрайонной товарности, экономической эффективности производства.	4
5-6	3	1. Содержание инвестиционной привлекательности и ее основные составные элементы. управление им. 2. Типология регионов по их конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности. 3. Подходы к диагностике уровня социально-экономического развития региона как условия его конкурентоспособности.	4
7-8	4	1. Региональная диагностика как предметная идентификация факторов конкурентоспособности региональной экономики. 2. Идентификация характерных признаков (параметров, показателей) конкурентоспособности региональной экономики. 3. Подходы к определению уровня конкурентоспособности региона.	4
9-11	5	1. Формирование конкурентного преимущества региона, в том числе учитывая цикли бизнес-активности на разных стадиях экономического развития. 2. Подходы и способы целенаправленного регулирования конкурентоспособности региональной экономики. 3. Прямые и косвенные способы повышения инвестиционной привлекательности как основной формы повышения конкурентоспособности региона. 4. Подходы к оценке результативности целенаправленного повышения конкурентоспособности региона.	6

12-14	6	1. Подходы, практикуемые в странах Западной Европы: положительные и отрицательные практики Роль органов Евросоюза в проведении политики по повышению конкурентоспособности стран и макрорегионов. 2. Позитивный опыт субъектов Российской Федерации в целенаправленном формировании высокой конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности.	6
Итого в семестре			**28**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа).

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**38**	**38**
Лекции	10	10
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	**106**	**106**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Собеседование (С)	57	57
Реферат (Р)	30	30
Доклад (Д)		
Тест (Т)	19	19
контроль	**зачет с оценкой**	**зачет с оценкой**

Зачет и зачет с оценкой по очной и заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в теорию конкурентоспособности	22	2	4		16
2	Конкуренция: сущность и виды. Эволюция взглядов на конкуренцию	26	2	4		20
3	Инвестиционная привлекательность региона как форма проявления его конкурентоспособности	20	2	4		14
4	Методы и индикаторы оценки конкурентоспособности региона	26	2	4		20
5	Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях Стратегический выбор на конкурентных рынках	24	2	6		16
6	Лучшие практики в стране и за рубежом в целенаправленном регулировании конкурентоспособности региона и ее оценки	26	-	6		20
Итого:		**144**	**10**	**28**		**106**

3.4 Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Введение в теорию конкурентоспособности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	6	
Конкуренция: сущность и виды. Эволюция взглядов на конкуренцию	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	написание реферата.	Реферат	15	
Инвестиционная привлекательность региона как форма проявления его конкурентоспособности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	7	
Методы и индикаторы оценки конкурентоспособности региона	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	написание реферата.	Реферат	15	
Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях Стратегический выбор на конкурентных рынках	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
	работа с тестовыми заданиями.	Тестирование	6	
Лучшие практики в стране и за рубежом в целенаправленном регулировании конкурентоспособности региона и ее оценки	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-3.2 ОПК-3.3
Всего часов			**106**	

3.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
2 семестр			
1-2	1	1. Конкурентоспособность как экономическое понятие и организационно-управленческая данность. 2. Конкурентоспособность региона как единство многообразных определений его хозяйственно-организационных, нормативно-правовых, природно-географических и инфраструктурных характеристик.	4
3-4	2	1. Принципы выделения экономических зон конкурентоспособности региона в разрезе территорий районов. 2. Определение коэффициентов, идентифицирующих зоны конкурентоспособности: локализации производства, специализации производства, межрайонной товарности, экономической эффективности производства.	4
5-6	3	1. Содержание инвестиционной привлекательности и ее основные составные элементы. управление им. 2. Типология регионов по их конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности. 3. Подходы к диагностике уровня социально-экономического развития региона как условия его конкурентоспособности.	4
7-8	4	1. Региональная диагностика как предметная идентификация факторов конкурентоспособности региональной экономики. 2. Идентификация характерных признаков (параметров, показателей) конкурентоспособности региональной экономики. 3. Подходы к определению уровня конкурентоспособности региона.	4
9-11	5	1. Формирование конкурентного преимущества региона, в том числе учитывая цикли бизнес-активности на разных стадиях экономического развития. 2. Подходы и способы целенаправленного регулирования конкурентоспособности региональной экономики. 3. Прямые и косвенные способы повышения инвестиционной привлекательности как основной формы повышения конкурентоспособности региона. 4. Подходы к оценке результативности целенаправленного повышения конкурентоспособности региона.	6

12-14	6	1. Подходы, практикуемые в странах Западной Европы: положительные и отрицательные практики 2. Роль органов Евросоюза в проведении политики по повышению конкурентоспособности стран и макрорегионов. 3. Позитивный опыт субъектов Российской Федерации в целенаправленном формировании высокой конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности.	6
Итого в семестре			**28**

3.7 Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) не предусмотрены учебным планом.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

1.1 Основная литература:

1. Теория и практика оценки конкурентоспособности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Чмышенко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 150 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30131.— ЭБС «IPRbooks»

2. Евченко Н.Н. Внешнеэкономическая стратегия региона: оценка потенциала и механизмы реализации [Электронный ресурс]: монография/ Евченко Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2009.— 192 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46933.— ЭБС «IPRbooks»

3. Булеев А.И. Конкурентоспособность и эффективность услуг на примере консалтинговой и лизинговой деятельности [Электронный ресурс]: монография/ Булеев А.И., Адамов Н.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012.— 129 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8358.html.— ЭБС «IPRbooks»

4.2. Дополнительная литература:

1. Остервальдер Александр Построение бизнес-моделей [Электронный ресурс]: настольная книга стратега и новатора/ Остервальдер Александр, Пинье Ив— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68025.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Теория и практика оценки конкурентоспособности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Чмышенко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 150 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30131.— ЭБС «IPRbooks»

3. Минченкова А.М. Оценка конкурентоспособности национальной экономики в рамках глобальных и региональных экономических союзов [Электронный ресурс]: монография/ Минченкова А.М., Минченкова О.Ю., Федорова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 132 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50659.— ЭБС «IPRbooks»

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.kremlin.ru - Президент Российской Федерации.
2. http://www.gov.ru/ - Официальная Россия, сервер органов государственной власти Российской Федерации.
3. http://www.council.gov.ru - Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. http://www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
5. http://www.minregion.ru – Министерство регионального развития Российской Федерации.
6. http://www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации.
7. http://terraplan.ru/ - Журнал «Территория и планирование».

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления по проблемам развития конкурентоспособности регионов, организации инвестиционной привлекательности регионов.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знания в области конкурентоспособности региона, а также сущности и содержания социально-экономического потенциала региона, а также инвестиционного потенциала для развития конкурентоспособности регионов. На основе методологии системного анализа регионы рассматриваются как сложная социально-экономическая система. Изучаются технологии, организации и обеспечения конкурентоспособности регионов.

Преподавание основ конкурентоспособности регионов должно формировать у магистрантов навыки для организации управления регионом, профессиональные знания о методах и способах определения уровня конкурентоспособности региона, определения и измерения индикаторов инвестиционной привлекательности.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

1. Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Российское предпринимательство», «Экономика и предпринимательство», «Менеджмент в России и за рубежом», «Вопросы экономики» и т.д.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях изучения конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности регионов.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02-«Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий. Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:
- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) – это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра управления региональной экономикой

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория конкуренции»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование системы знаний о факторах и условиях развития конкурентной рыночной среды, сущности конкуренции как системообразующего элемента рыночной экономики, природе конкуренции, ее движущих силах, видах, формах в бизнес-среде.

Задачи дисциплины:

1. Оптимально организовать процесс изучения предмета, зафиксировав правила учебного процесса;
2. Развить определенные навыки и сформировать необходимые умения;
3. Развить способности к диагностике проблем, оценке бизнес - ситуаций, умения решать проблемы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПКР-3. Способен организовывать исследования и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства	ПКР-3.1 Организует исследования и разработки перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства; ПКР-3.2 Осуществляет руководство научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов планирования и организации производства; ПКР-3.3 Применяет навыки организации исследований и разработок перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства	**Знать:** основные методы организации и механизмы планирования производства в конкурентной среде; принципы руководства коллективом для успешной разработки перспективных направлений планирования и организации производства в условиях растущей конкуренции; способы организации исследований и разработок перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства ориентации в конкурентной среде. **Уметь:** анализировать рынок для нахождения перспективных методов при организации и планировании производства для опережения конкурентов; руководить работниками и направлять их для совершенствования методов, моделей и механизмов планирования и организации производства; применять навыки организации для разработки стратегии планирования производства. **Владеть:** организационными навыками и аналитическими способностями для разработки стратегии развития производства;

		лидерскими качествами для руководства процессом разработки методов, моделей и механизмов планирования и организации производства в условиях конкуренции; навыками организации исследований и разработок перспективных методов, моделей и механизмов при планировании производства в условиях конкуренции

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**110**	**110**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	65	65
Доклад (Д)	40	40
Тест (Т)	5	5
Контроль	**Зачет с оценкой**	**Зачет с оценкой**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Сущность и роль конкуренции в рыночной экономике	1. Понятие конкуренции и ее виды. 2. Характеристика конкурентных рынков. 3. Роль конкуренции в рыночном хозяйстве.	(С), (Д)
2	Виды конкуренции (ценовая и неценовая конкуренция).	1. Ценовая конкуренция. 2. Неценовая конкуренция.	(С), (Д)
3	Формы и методы недобросовестной конкуренции	1. Недобросовестная конкуренция: понятие, сущность. 2. Способы пресечения недобросовестной конкуренции.	(С), (Д)
4	Конкурентоспособность и конкурентные преимущества	1. Конкурентоспособность. 2. Конкурентные преимущества.	(С), (Д)
5	Поиск конкурентных преимуществ фирмы	1. Локализация поиска и определение географических границ рынка. 2. Влияние входных барьеров на конкурентные преимущества. 3. Влияние потребителей продукции на конкурентные преимущества. 4. Влияние поставщиков продукции на конкурентные преимущества. 5. Влияние товаров-заменителей на конкурентные преимущества.	(С), (Д),
6	Оценка конкурентоспособности продукции	1. Понятие конкурентоспособности продукции (товара). 2. Факторы и принципы конкурентоспособности продукции. 3. Конкурентоспособность услуг.	(С), (Д)
7	Оценка конкурентоспособности предприятия	1. Конкурентоспособность предприятия: сущность и уровни конкурентоспособности 2. Факторы конкурентного преимущества предприятия. 3. Методики анализа конкурентоспособности предприятия.	(С), (Д)

8	Разработка и реализация базовых стратегий	1. Влияние товаров-заменителей на конкурентные преимущества. Виды конкурентных стратегий, их характеристика и особенности: наступательная стратегия, оборонительная стратегия и др. 2. Основные теории стратегий конкурентной борьбы: М. Портер, Х. Фризевинкель, Л.Г. Раменский. 3. Факторы, определяющие выбор и механизмы реализации стратегии.	(Т), (Д), (С)

Собеседование (С), Доклад (Д), Тест (Т)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Сущность и роль конкуренции рыночной экономике	18	1	2		15
2	Виды конкуренции (ценовая и неценовая конкуренция).	15	1	2		12
3	Формы и методы недобросовестной конкуренции	17	1	4		12
4	Конкурентоспособность и конкурентные преимущества	15	1	2		12
5	Поиск конкурентных преимуществ фирмы	19	1	4		14
6	Оценка конкурентоспособности продукции	21	2	4		15
7	Оценка конкурентоспособности предприятия	18	1	2		15
8	Разработка и реализация базовых стратегий	21	2	4		15
Итого		**144**	**10**	**24**		**110**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сущность и роль конкуренции рыночной экономике	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	ПКР-3.1, ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Виды конкуренции (ценовая и неценовая конкуренция).	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	7	ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Формы и методы недобросовестной конкуренции	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	7	ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Конкурентоспособность и конкурентные преимущества	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	7	ПКР-3.1, ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Поиск конкурентных преимуществ фирмы	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	9	ПКР-3.1, ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Оценка конкурентоспособности продукции	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	ПКР-3.1, ПКР-3.2
	написание доклада	Доклад	5	
Оценка конкурентоспособности предприятия	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	ПКР-3.1, ПКР-3.2
	написание доклада	Доклад	5	
Разработка и реализация базовых стратегий	Тестирование	Тест	5	ПКР-3.1, ПКР-3.2, ПКР-3.3
	Написание доклада	Доклад	5	
	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	5	
Всего часов			**110**	

3.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	*2*	*3*	*4*
3 семестр			
1	1	1. Понятие конкуренции и ее виды. 2. Характеристика конкурентных рынков. 3. Роль конкуренции в рыночном хозяйстве.	2
2	2	1. Ценовая конкуренция. 2. Неценовая конкуренция.	2
3-4	3	1. Недобросовестная конкуренция: понятие, сущность. 2. Способы пресечения недобросовестной конкуренции.	4
5	4	1. Конкурентоспособность. 2. Конкурентные преимущества.	2
6-7	5	1. Локализация поиска и определение географических границ рынка. 2. Влияние входных барьеров на конкурентные преимущества. 3. Влияние потребителей продукции на конкурентные преимущества. 4. Влияние поставщиков продукции на конкурентные преимущества. 5. Влияние товаров-заменителей на конкурентные преимущества.	4
8-9	6	1. Понятие конкурентоспособности продукции (товара). 2. Факторы и принципы конкурентоспособности продукции. 3. Конкурентоспособность услуг.	4
10	7	1. Конкурентоспособность предприятия: сущность и уровни конкурентоспособности 2. Факторы конкурентного преимущества предприятия. 3. Методики анализа конкурентоспособности предприятия.	2
11-12	8	1. Влияние товаров-заменителей на конкурентные преимущества. Виды конкурентных стратегий, их характеристика и особенности: наступательная стратегия, оборонительная стратегия и др. 2. Основные теории стратегий конкурентной борьбы: М. Портер, Х. Фризевинкель, Л.Г. Раменский. 3. Факторы, определяющие выбор и механизмы реализации стратегии.	4
Итого			**24**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

3.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 4	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**110**	**110**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	65	65
Доклад (Д)	40	40
Тест (Т)	5	5
Контроль	**Зачет с оценкой**	**Зачет с оценкой**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

3.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Сущность и роль конкуренции рыночной экономике	18	1	2		15
2	Виды конкуренции (ценовая и неценовая конкуренция).	15	1	2		12
3	Формы и методы недобросовестной конкуренции	17	1	4		12
4	Конкурентоспособность и конкурентные преимущества	15	1	2		12
5	Поиск конкурентных преимуществ фирмы	19	1	4		14
6	Оценка конкурентоспособности продукции	21	2	4		15
7	Оценка конкурентоспособности предприятия	18	1	2		15
8	Разработка и реализация базовых стратегий	21	2	4		15
Итого		**144**	**10**	**24**		**110**

3.4. Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сущность и роль конкуренции рыночной экономике	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	ПКР-3.1, ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Виды конкуренции (ценовая и неценовая конкуренция).	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	7	ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Формы и методы недобросовестной конкуренции	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	7	ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Конкурентоспособность и конкурентные преимущества	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	7	ПКР-3.1, ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Поиск конкурентных преимуществ фирмы	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	9	ПКР-3.1, ПКР-3.2, ПКР-3.3
	написание доклада	Доклад	5	
Оценка конкурентоспособности продукции	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	ПКР-3.1, ПКР-3.2
	написание доклада	Доклад	5	
Оценка конкурентоспособности предприятия	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	ПКР-3.1, ПКР-3.2
	написание доклада	Доклад	5	
Разработка и реализация базовых стратегий	Тестирование	Тест	5	ПКР-3.1, ПКР-3.2, ПКР-3.3
	Написание доклада	Доклад	5	
	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	5	
Всего часов			**110**	

3.5 Лабораторные занятия

Лабораторная работа не предусмотрена.

3.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	*2*	*3*	*4*
4 семестр			
1	1	1. Понятие конкуренции и ее виды. 2. Характеристика конкурентных рынков. 3. Роль конкуренции в рыночном хозяйстве.	2
2	2	1. Ценовая конкуренция. 2. Неценовая конкуренция.	2
3-4	3	1. Недобросовестная конкуренция: понятие, сущность. 2. Способы пресечения недобросовестной конкуренции.	4
5	4	1. Конкурентоспособность. 2. Конкурентные преимущества.	2
6-7	5	1. Локализация поиска и определение географических границ рынка. 2. Влияние входных барьеров на конкурентные преимущества. 3. Влияние потребителей продукции на конкурентные преимущества. 4. Влияние поставщиков продукции на конкурентные преимущества. 5. Влияние товаров-заменителей на конкурентные преимущества.	4
8-9	6	1. Понятие конкурентоспособности продукции (товара). 2. Факторы и принципы конкурентоспособности продукции. 3. Конкурентоспособность услуг.	4
10	7	1. Конкурентоспособность предприятия: сущность и уровни конкурентоспособности 2. Факторы конкурентного преимущества предприятия. 3. Методики анализа конкурентоспособности предприятия.	2
11-12	8	1. Влияние товаров-заменителей на конкурентные преимущества. Виды конкурентных стратегий, их характеристика и особенности: наступательная стратегия, оборонительная стратегия и др. 2. Основные теории стратегий конкурентной борьбы: М. Портер, Х. Фризевинкель, Л.Г. Раменский. 3. Факторы, определяющие выбор и механизмы реализации стратегии.	4
Итого			**24**

3.7 Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Не предусмотрена

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

4.1 Основная литература

1. Государственная конкурентная политика и стимулирование конкуренции в Российской Федерации. Том 1 [Электронный ресурс]: монография/ В.И. Якунин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный эксперт, 2008.— 418 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5746.— ЭБС «IPRbooks»
2. Государственная конкурентная политика и стимулирование конкуренции в Российской Федерации. Том 1 [Электронный ресурс]: монография/ В.И. Якунин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный эксперт, 2008.— 418 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5746.— ЭБС «IPRbooks»
3. Девяткин Е.А. Теория и практика конкуренции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Девяткин Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2008.— 232 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10860.— ЭБС «IPRbooks»
4. Ильина В.Н. Конкуренция [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ильина В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2008.— 50 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/938.— ЭБС «IPRbooks»
5. Макализ Дермот Экономика бизнеса. Конкуренция, макростабильность и глобализация [Электронный ресурс]/ Макализ Дермот— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.— 708 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26141.— ЭБС «IPRbooks»

4.2 Дополнительная литература

1. Башлаков-Николаев И.В. Ответственность органов власти и их должностных лиц в сфере защиты конкуренции [Электронный ресурс]: монография/ Башлаков-Николаев И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2014.— 111 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28964.— ЭБС «IPRbooks
2. Варламова А.Н. Правовое обеспечение развития конкуренции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Варламова А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2010.— 302 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28988.— ЭБС «IPRbooks»
3. Дружинин А.Г. Фактор территориальной конкуренции в экономическом развитии регионов Юга России: приоритеты реализации [Электронный ресурс]/ Дружинин А.Г., Гонтарь Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2008.— 192 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47043.— ЭБС «IPRbooks»
4. Израэл Кирцнер Конкуренция и предпринимательство [Электронный ресурс]/ Израэл Кирцнер— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Социум, 2010.— 288 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28715.— ЭБС «IPRbooks»,
5. Тарануха Ю.В. Конкуренция и конкурентоспособность [Электронный ресурс]: монография/ Тарануха Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48906.— ЭБС «IPRbooks»

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой магистрантам учебной дисциплины «Теория конкуренции» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу магистрантов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы магистрантов.

Овладение дисциплины поможет магистрантам получить современные представления об экономических основах поведения предприятий в конкурентной среде, иметь представления о различных структурах рынков, анализировать проведение потребителей экономических благ и формирование спроса.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты магистрантами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки магистранта к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения магистрантами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. К каждому занятию магистранты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных магистрантами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми магистрантами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях магистранты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме.

Методические указания для практических занятий

Практические занятия - это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у обучающихся теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях.

Практические занятия предусмотрены учебным планом по направлению 38.04.02 - «Менеджмент»

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;

- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий.

Магистранту, работая над практическими занятиями, следует:

- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое состояние с учетом передового опыта преподавателей.
- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* магистранта по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРМКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРМКП по дисциплине «Теория конкуренции» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем; тестирование; собеседование; доклад и его обсуждение; подготовка эссе.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой;доступ к электронной библиотеке.

комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Деловой иностранный язык (английский)»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020

1.Цели и задачи освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины:
Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение магистрантами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения коммуникативных задач в различных областях при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи:

- развитие иноязычной коммуникативной компетенции в сфере делового общения (речевой, языковой, социокультурной, учебно-познавательной). К концу обучения магистр должен владеть подготовленной, а также неподготовленной монологической речью, уметь делать резюме, сообщения;
- развитие диалогической речи в ситуациях делового, профессионального и бытового общения в пределах изученного языкового материала и в соответствии с избранной специальностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности):

а) общепрофессиональных компетенций (ОПК): готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

в) профессиональных компетенций (ПК): способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

В результате освоения дисциплины « Деловой иностранный язык» обучающийся должен:

знать:

- степень готовности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;
- условия проведения оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

уметь:

- осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

владеть:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к вариативной части ФТД. Факультативы и базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных на предыдущих этапах обучения в вузе, т.е. для лиц, приступающих к занятиям по магистерской программе и имеющих соответствующую лингвистическую подготовку в сфере иноязычного общебытового, делового и профессионального общения на английском языке для письменного и устного общения в бизнес-среде.

Программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Предшествующие дисциплины:

1.Профессиональный иностранный язык.

Последующие дисциплины:

Дисциплина «Деловой иностранный язык» находит свое дальнейшее развитие при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, а также практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость часов	
	№ 3 семестра	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	**24**	**24**
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**48**	**48**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельно изучение разделов	48	48
контроль	зачет	зачет
Итого:	**72**	**72**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в

графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	**Этика делового общения**	Употребление активной лексики по теме Topic: "Resume preparation". Грамматическая тема: образование времен группы Perfect Passive Voice.	С
2	Роль иностранных языков в кросс культурной бизнес среде	Перевод и анализ текстов. Text: «A Foreign Way to Avoid Dying at Home». Grammar: Complex Object. Грамматическая тема: особенности употребления Complex Object.	С
3	Основы деловой переписки	Основы деловой переписки. Беседа по теме «Деловые письма». Неличные формы глагола. Infinitive, его формы и употребление. Инфинитив после want, hope, would like.	С
4	Рынок труда	Text: «Investors are Turning up the Heat on Stress». Grammar: Non-finite forms of verb. Gerund. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.). Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy.	С
5	**Продажи и покупки**	Topic: "Buyers and Sellers". Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	С
6	Виды **предпринимательства**	Виды предпринимательства Topic: «Entrepreneurs». Sequence of Tenses.	С
7	Бизнес и СМИ	Topic: "Business meeting as a form of business communication". Составление глоссариев по научной и деловой тематике.	С
8	Управленческие связи	Text: Corporate integrity". Управление и контроль. Этикет и протокол официальных мероприятий.	С
9	Моя научная работа	Реферирование и аннотирование научных текстов (написание научной работы). Text: The Speech of a Master's Course Student at his Final Thesis Defense Обобщающее повторение грамматического материала.	С

Собеседование (С)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раз-дела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	**Этика делового общения. "Resume preparation". Grammar: Времена группы Perfect Passive Voice.**	5		4		5
2	Роль иностранных языков в кросс культурной бизнес среде. Grammar: Complex Object.	4		2		5
3	Основы деловой переписки. Topic: "Resume preparation".	5		4		5
4	Рынок труда. Grammar: Non-finite forms of verb. Gerund. Sequence of Tences.	4		2		5
5	Продажи и покупки. Topic: "Business letters and contracts". Conditional sentences.	5		2		5
6	Виды предпринимательства. Topic: «Entrepreneurs».	5		2		6
7	Бизнес и СМИ. Topic: "Business meeting as a form of business communication".	5		2		6
8	Управленческие связи. Управление и контроль. Этикет и протокол официальных мероприятий.	4		2		6
9	Моя научная работа. Реферирование и аннотирование научных текстов (написание научной работы).	5		4		6
Итого:		**72**		**24**		48

4.4. Самостоятельная работа магистрантов.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Этика делового общения	Написание деловых писем (письмо-сообщение/	С	5	ОПК-1

	приглашение/подтверждение/напоминание/извещение/заявка).			
Роль иностранных языков в кросс культурной бизнес среде	Чтение литературы профессиональной направленности. Формирование глоссария профессиональных и научных терминов.	С	5	ОПК-1 ПК-6
Основы деловой переписки	Стандартные языковые клише. Виды научной деловой корреспонденции. Электронная корреспонденция: особенности стиля.	С	5	ОПК-1
Рынок труда.	Беседа по лексическим темам, составление диалогов.	С	5	ОПК-1
Продажи и покупки	Беседа по лексическим темам, составление диалогов.	С	5	ОПК-1
Виды предпринимательства	Topic: Visualizing my future career. Перевод общенаучных текстов. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	С	5	ОПК-1
Бизнес и СМИ	Чтение литературы профессиональной направленности. Методика составления письменного высказывания деловую тематику.	С	6	ОПК-1
Управленческие связи.	Беседа по лексическим темам, составление диалогов.	С	6	ОПК-1 ПК-6
Моя научная работа	Реферирование и аннотирование научных текстов (написание научной работы). Topics: My research supervisor, New discoveries in science.	С	6	ОПК-1
Всего часов:			48	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		3 семестр	
1-2	1	Беседа по теме «Этика делового общения». Grammar: Времена группы Perfect Passive Voice.	4

3-4	2	Основы деловой переписки. Topic: “Resume preparation”. Grammar: Infinitive, его формы и употребление.	4
5-6	3	Беседа по теме «Роль иностранных языков в кросс культурной бизнес среде». Т. «A Foreign Way to Avoid Dying at Home». Grammar: Complex Object.	4
7	4	Рынок труда. Text: «Investors are Turning up the Heat on Stress».	2
8	5	Продажи и покупки. Т. “Shopping”. Topic: “Business letters and contracts”. Conditional sentences. Права покупателя. Topic: “Buyers and Sellers”.	2
9-10	6	Управленческие связи. Управление и контроль. Управление городом. Topic: «Мэр и сити менеджер». Этикет и протокол официальных мероприятий.	4
11-12	7	Моя научная работа. Реферирование и аннотирование научных текстов (написание научной работы).	4
Итого в семестре:			**24**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость часов	
	№ 3 семестра	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**20**	**20**
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ)	20	20
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**52**	**52**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)		
Собеседование(С)	52	52
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельно изучение разделов		
контроль	зачет	зачет

Итого:	72	**72**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раз-дела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	**Этика делового общения. "Resume preparation". Grammar: Времена группы Perfect Passive Voice.**	8		2		6
2	Роль иностранных языков в кросс культурной бизнес среде. Т. «A Foreign Way to Avoid Dying at Home». Grammar: Complex Object.	8		2		6
3	Основы деловой переписки. Topic: "Business letters and contracts".	8		2		6
4	Рынок труда. Text: «Investors are Turning up the Heat on Stress». Grammar: Non-finite forms of verb. Gerund. Sequence of Tenses.	8		2		6
5	Продажи и покупки. Topic: Visualizing my future career. Conditional sentences.	8		2		6
6	Виды предпринимательства. Text: «Entrepreneurs».	6		2		5
7	Бизнес и СМИ. Text: "Business meeting as a form of business communication".	8		2		5
8	Управленческие связи Управление и контроль. Этикет и протокол официальных мероприятий.	8		2		6
9	Моя научная работа. Реферирование и аннотирование научных текстов (написание научной работы).Topics: Presentation of my thesis. Topics: "My research work", "My research supervisor".	10		4		6
Итого:		**72**		**20**		**52**

4.4. Самостоятельная работа магистрантов.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Этика делового общения	Написание деловых писем (письмо-сообщение/ приглашение/подтверждение/напоминание/извещение/заявка).	С	6	ОПК-1
Роль иностранных языков в кросс культурной бизнес среде	Чтение литературы профессиональной направленности. Формирование глоссария профессиональных и научных терминов.	С	6	ОПК-1 ПК-6
Основы деловой переписки	Стандартные языковые клише. Виды научной деловой корреспонденции. Электронная корреспонденция: особенности стиля.	С	6	ОПК-1
Рынок труда.	Беседа по лексическим темам, составление диалогов.	С	6	ОПК-1
Продажи и покупки	Беседа по лексическим темам, составление диалогов.	С	6	ОПК-1
Виды предпринимательства	Topic: Visualizing my future career. Перевод общенаучных текстов. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	С	5	ОПК-1
Бизнес и СМИ	Чтение литературы профессиональной направленности. Методика составления письменного высказывания деловую тематику.	С	5	ОПК-1
Управленческие связи.	Беседа по лексическим темам, составление диалогов.	С	6	ОПК-1 ПК-6
Моя научная работа	Реферирование и аннотирование научных текстов (написание научной работы). Topics: My research supervisor, New discoveries in science.	С	6	ОПК-1
Всего часов:			52	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
		3 семестр	

1	1	Беседа по теме «Этика делового общения». Grammar: Времена группы Perfect Passive Voice. Этикет и протокол официальных мероприятий.	2
2	2	Беседа по теме «Роль иностранных языков в кросс культурной бизнес среде». Grammar: Complex Object.	2
3	3	Основы деловой переписки Беседа по теме «Деловые письма». Неличные формы глагола. Infinitive, его формы и употребление. Употребление инфинитива после прилагательных (it's easy to learn a language). Инфинитив после want, hope, would like.	2
4	4	Рынок труда Text: «Investors are Turning up the Heat on Stress». Grammar: Non-finite forms of verb: Герундий. Употребление герундия (to be worth doing smth, to look forward to doing smth.). Употребление герундия после глаголов like, love, enjoy. Употребление герундия после глаголов begin, finish, continue. Синтаксические функции герундия.	2
5	5	Продажи и покупки Topic: "Buyers and Sellers". Complex Object. Сложное дополнение после глаголов 1) want, excpect; 2) see, hear, feel etc.; 3) make, let.	2
6	6	Виды предпринимательства Topic: «Entrepreneurs». Sequence of Tenses.	2
7	7	Бизнес и СМИ Topic: "Business meeting as a form of business communication".	2
8	8	Управленческие связи Text: Corporate integrity". Управление и контроль. Этикет и протокол официальных мероприятий. Conditional sentences.	2
9-10	9	Моя научная работа. Topics: "My research work", "My research supervisor".	4
Итого в семестре:			**20**

4.7. Курсовая проект, курсовая работа.

Курсовой проект учебным планом не предусмотрен.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1. Основная литература

1. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html.
2. С.А.Шевелева и др. Английский язык для банковских работников. – М.: «Филоматис», 2013.- 349с. - Режим доступа: http://www.filolog.ru.
3. Миньяр-Белоручева А. П. Англо-русские обороты научной речи: метод. пособие М.: Флинта: Наука, 2010.

5.2. Дополнительная литература:

1. Гончаренко Е.С. Английский язык [Электронный ресурс]: сборник текстов на английском языке / Е.С. Гончаренко, Г.А. Христофорова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2014. – 60 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47923.html
2.Гумовская Г.Н. LSP: English of Professional Communication: Английский язык профессионального общения: [учебник для вузов]. – М.: Аспект Пресс, 2013. – 349 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

31. http://www.iprbookshop.ru
32. http://ivis.ru
33. http://www.studentlibrary.ru
34. www.chechnya.gov.ru
35. www.rost.ru
36. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература:
- работа над текстами по специальности для дополнительного чтения;
- методика работы со словарем;
- выполнение переводов;
- работа над лексическими темами;
- освоение лексико-грамматического материала, подготовка к участию в деловых играх и написанию эссе, деловых писем.

Развить умения самостоятельной учебной работы.

Самостоятельная работа магистрантов является неотъемлемым компонентом учебной деятельности, который выступает как важный резерв учебного времени. Также СРС является средством развития потенциала личности, мотивации в изучении иностранного языка и развития индивидуальных способностей.

Дополняя аудиторную работу магистрантов, самостоятельная работа призвана решать следующие задачи:

Совершенствовать навыки и умения иноязычного профессионального общения, которые были приобретены в аудитории под руководством преподавателя.

Приобрести новые знания, умения и навыки, которые дадут возможность осуществлять профессиональное общение на изучаемом языке.

Развить умения исследовательской деятельности с использованием изучаемого языка.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного

процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Налоги и налогообложение»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Налоги и налогообложение»

Направление подготовки (специальности)	Менеджмент
Код направления подготовки (специальности)	38.04.02
Профиль подготовки	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2020 г.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- сформировать у обучающихся систему базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов, а также практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение теоретических основ налогообложения;
- рассмотрение правовых основ организации и функционирования налоговой системы Российской Федерации;
- изучение логических основ механизма налогообложения на примере конкретных налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации;
- приобретение практических навыков в использовании методик расчета налоговых платежей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

а) профессиональных компетенций (ПК):

— способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия, категории, элементы налогов и современный инструментарий налогообложения;

Уметь:

- самостоятельно изучать, анализировать налоговое законодательство с учетом его изменений, сопоставлять положения отдельных норм;

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Управленческая экономика», «Региональная экономика и управление».

Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Корпоративные финансы
2. Управление финансами

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**36**	**36**
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**36**	**36**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	11	11
Решение задач (РЗ)	10	10
Реферат (Р)		
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	5	5
контроль	**зачет**	**зачет**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Основы налогообложения	1. Экономическая сущность и функции налогов и сборов. 2. Элементы налога. 3. Способы уплаты налогов. 4. Классификация налогов и специальных налоговых режимов. 5. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы Российской Федерации.	(С), (Д), (Т)
2	Общая характеристика налоговой системы РФ и налогового администрирования	1. Характеристика налоговой системы РФ. 2. Налоговый кодекс РФ и его роль в налогообложении. 3. Понятие налогового администрирования. 4. Налоговый механизм: налоговое планирование, регулирование и налоговый контроль. 5. Участники налоговых отношений, их права и обязанности. 6. Формы и методы налогового контроля, постановка на учет 7. Налоговые проверки, их виды. Учетная политика организаций для целей налогообложения 8. Налоговые правонарушения и виды ответственности за налоговые правонарушения	(С), (Д)
3	Система косвенных налогов	1. Налог на добавленную стоимость. 2. Акцизы. 3. Таможенные пошлины	(РЗ)
4	Налогообложение прибыли и доходов	1. Налог на прибыль организаций. 2. Налог на доходы физических лиц. 3. Специальные налоговые режимы	(РЗ)
5	Имущественное налогообложение	1. Налог на имущество организаций. 2. Налог на имущество физических лиц. 3. Транспортный налог.	(РЗ)
6	Налогообложение природных ресурсов	1. Налог на добычу полезных ископаемых. 2. Водный налог. 3. Земельный налог. 4. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.	(РЗ)

Собеседование (С), тестирование (Т), решение задач (РЗ), доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Основы налогообложения	22	2	4		16
2	Общая характеристика налоговой системы РФ	16	2	4		10
3	Система косвенных налогов	17	2	4		5
4	Налогообложение прибыли и доходов		2	4		
5	Имущественное налогообложение	17	2	4		5
6	Налогообложение природных ресурсов		2	4		
Итого		**72**	**12**	**24**		**36**

4.4.Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основы налогообложения	Работа с тестами;	Тестирование	5	ПК-3
	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	
	Написание доклада	Доклад	5	
Общая характеристика налоговой системы РФ	Написание доклада	Доклад	5	ПК-3
	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	
Система косвенных налогов	Самостоятельное решение задач;	Решение задач	5	ПК-3
Налогообложение прибыли и доходов				
Имущественное налогообложение	Самостоятельное решение задач;	Решение задач	5	ПК-3
Налогообложение природных ресурсов				
Всего часов			36	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	**2**	**3**	**4**
3 семестр			
1-2	1	1. Экономическая сущность и функции налогов и сборов. 2. Элементы налога. 3. Способы уплаты налогов. 4. Классификация налогов и специальных налоговых режимов. 5. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы Российской Федерации.	4
3-4	2	1. Характеристика налоговой системы РФ. 2. Налоговый кодекс РФ и его роль в налогообложении. 3. Понятие налогового администрирования. 4. Налоговый механизм: налоговое планирование, регулирование и налоговый контроль. 5. Участники налоговых отношений, их права и обязанности. 6. Формы и методы налогового контроля, постановка на учет 7. Налоговые проверки, их виды. Учетная политика организаций для целей налогообложения 8. Налоговые правонарушения и виды ответственности за налоговые правонарушения	4
5-6	3	1. Налог на добавленную стоимость. 2. Акцизы. 3. Таможенные пошлины	4
7-8	4	1. Налог на прибыль организаций. 2. Налог на доходы физических лиц. 3. Специальные налоговые режимы	4
9-10	5	1. Налог на имущество организаций. 2. Налог на имущество физических лиц. 3. Транспортный налог.	4
11-12	6	1. Налог на добычу полезных ископаемых. 2. Водный налог. 3. Земельный налог. 4. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.	4
Итого в семестре			**24**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 3	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**20**	**20**
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	**52**	**52**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)		
Собеседование (С)	17	17
Решение задач (РЗ)	20	20
Реферат (Р)		
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	5	5
контроль	**зачет**	**зачет**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Основы налогообложения	20	1	2		17
2	Общая характеристика налоговой системы РФ	18	1	2		15
3	Система косвенных налогов	10	1	4		5
4	Налогообложение прибыли и доходов	8	1	2		5
5	Имущественное налогообложение	8	1	2		5
6	Налогообложение природных ресурсов	8	1	2		5
Итого		**72**	**6**	**14**		**52**

4.4.Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основы налогообложения	Работа с тестами;	Тестирование	5	ПК-3
	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	7	
	Написание доклада;	Доклад	5	
Общая характеристика налоговой системы РФ	Написание доклада;	Доклад	5	ПК-3
	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	
Система косвенных налогов	Самостоятельное решение задач;	Решение задач	5	ПК-3
Налогообложение прибыли и доходов	Самостоятельное решение задач;	Решение задач	5	
Имущественное налогообложение	Самостоятельное решение задач;	Решение задач	5	ПК-3
Налогообложение природных ресурсов	Самостоятельное решение задач;	Решение задач	5	
Всего часов			52	

4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

\

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	**2**	**3**	**4**
7 семестр			
1	1	1. Экономическая сущность и функции налогов и сборов. 2. Элементы налога. 3. Способы уплаты налогов. 4. Классификация налогов и специальных налоговых режимов. 5. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы Российской Федерации.	2
1-2	2	1. Характеристика налоговой системы РФ. 2. Налоговый кодекс РФ и его роль в налогообложении. 3. Понятие налогового администрирования. 4. Налоговый механизм: налоговое планирование, регулирование и налоговый контроль. 5. Участники налоговых отношений, их права и обязанности. 6. Формы и методы налогового контроля, постановка на учет 7. Налоговые проверки, их виды. Учетная политика организаций для целей налогообложения 8. Налоговые правонарушения и виды ответственности за налоговые правонарушения	2
3-4	3	1. Налог на добавленную стоимость. 2. Акцизы. 3. Таможенные пошлины	4
5	4	1. Налог на прибыль организаций. 2. Налог на доходы физических лиц. 3. Специальные налоговые режимы	2
6	5	1. Налог на имущество организаций. 2. Налог на имущество физических лиц. 3. Транспортный налог.	2
7	6	1. Налог на добычу полезных ископаемых. 2. Водный налог. 3. Земельный налог. 4. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.	2
Итого в семестре			**14**

4.7. Курсовая проект (курсовая работа).

Курсовые работы не предусмотрены

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность»,

«Таможенное дело»/ И.А. Майбуров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 487 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34806.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело»/ И.А. Майбуров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 487 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34806.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Шитова М.А. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: lEXT-справочник/ Шитова М.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2010.— 996 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1749.html.— ЭБС «IPRbooks

5.2 Дополнительная литература

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017.— 288 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1244.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Мешкова Д.А. Налогообложение организаций в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Мешкова Д.А., Топчи Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 160 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35287.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

37. http://www.iprbookshop.ru
38. http://ivis.ru
39. http://www.studentlibrary.ru
40. www.chechnya.gov.ru
41. www.rost.ru
42. www.region95.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе магистранту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность магистранта. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим магистрантам.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый магистрант должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений магистранта необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности магистранта свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний магистров. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление магистров с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Магистрантам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, магистрантам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у магистрантов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет мгистрантам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа магистранта над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных

материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое магистрантом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.