Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Сайпудинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2023 17:19:41
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
(наименование факультета)

Кафедра чеченской филологии
(наименование кафедры)

# Рабочая программа практики
Учебной (фольклорной) практики

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Филология |
| Код направления подготовки (специальности) | 45.03.01 |
| Профиль подготовки | Отечественная филология |
| Квалификация выпускника | бакалавр |
| Форма обучения | Очно, заочно |
| Год начала обучения | 2023 |

(указывается наименование практики)

*Всего ЗЕТ 1,5*

*Количество недель 1*

Грозный, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики

2. Вид практики, способы и формы ее проведения

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4. Место практики в структуре образовательной программы

5. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

6. Содержание практики

7. Формы отчетности практики

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Приложения

**1. Цели и задачи практики**

Целями учебной (фольклорной) практики являются: выработка начальных навыков по сбору и обработке произведений народного творчества; практическое изучение фольклорной традиции в естественных условиях; овладение методиками собирания, систематизации, архивной обработки фольклорного материала; углубление знаний студентов по устному народному творчеству, знакомство с формами бытования современного фольклора.

**Задачи учебной (фольклорной) практики**

Задачами **учебной (фольклорной) практики** являются:

Учебная – практика должна способствовать расширению и углублению знаний студентов по чеченскому устному народному творчеству;

Профессиональная – в ходе практики у студентов необходимо выработать основные навыки работы фольклориста-собирателя;

Научная – пребывание на практике должно помочь студентам, заинтересовавшимся собиранием и изучением фольклора, сделать первые самостоятельные наблюдения над его бытованием

**2. Вид практики, способы и формы ее проведения**
Типы учебной практики:
практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.
Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.
Типы производственной практики:
практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа.
Способы проведения производственной практики: выездная.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы***

| | |
|---|---|
| Универсальные компетенции (УК) | УК-5 |
| Общепрофессиональными компетенциями (ОПК) | ОПК- 1;<br>ОПК-3;<br>ОПК-4 |
| Профессиональными компетенциями (ПК) | – |

***Виды компетенций указываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО

**4. Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная (фольклорная) практика входит в Блок 2 Обязательная часть. Практики – Б2.О.01(У).

Учебная (фольклорная) практика является обязательным этапом обучения бакалавра направления подготовки «Филология» и предусматривается учебным планом соответствующих подразделений вузов; ей предшествует курс «Чеченское устное народное творчество».

К моменту прохождения практики обучающийся должен:

**Знать:** специфику бытования фольклорных жанров в современном социокультурном пространстве; этапы процесса возникновения и формирования фольклорных жанров в историко-литературном и временном контекстах; своеобразие

поэтико-образного строя фольклора в сопоставлении с литературой и фольклором других народов; региональные особенности современных фольклорных жанров; ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования; закономерности формирования и развития коллектива, особенности группового поведения;

**Уметь:** собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать произведения устного народного творчества; быть готовым к общению с носителями фольклорной традиции; обнаруживать жанровые особенности произведений устного народного творчества; выявлять связь фольклора с историей чеченской литературы и современными формами бытования устного народного творчества; адаптироваться в профессиональном коллективе, подбирать партнеров для эффективной работы в команде, уметь вести переговоры; адекватно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

**Владеть**: навыками записи и обработки фольклорных текстов от исполнителей и хранителей; методами систематизации собранного материала; навыками анализа языковых и литературных фактов и интерпретации художественного текста; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения, региона, области, страны.

**5. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах**

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц по учебной (фольклорной) практике определяется учебным планом в соответствии с ФГОС по направлению Филология.

Практика проводится на 1-м курсе (очная форма обучения) во 2-м семестре.

(форма обучения)

| ***Виды учебной работы*** | ***Очная*** | ***Очно-заочная*** | ***Заочная*** |
|---|---|---|---|
| **Общая трудоемкость**: зачетные единицы/часы | 54 (1,5 ЗЕТ) | | 54 (1,5 ЗЕТ) |
| **Контактная работа с преподавателем**: | | | |
| Индивидуальные и групповые консультации | 2 | | 2 |
| Промежуточная аттестация: **зачет** | | | |
| Практическая работа под контролем преподавателя | 52 | | 52 |

**6. Содержание практики**

Указываются разделы (этапы) практики. Например,

**Таблица 1**

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ, осуществляемых обучающимися | Зач. единицы | Трудоемкость (в часах) | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Часы | Произв | Сам.раб. | |
| 1. | Подготовительный этап, включающий инструктаж по ТБ | Знакомство с результатами фольклорной практики предшествующих лет в архиве кафедры и по раннее изданным материалам, инструктаж по ТБ, выработка навыков интервьюирования, анкетирования, наблюдения, записи фольклорных текстов, их комментирования | 2/0.05 | 2 | | | дневник |
| 2. | Сбор фольклорного материала (Интервьюирование информантов) | Мероприятия по сбору, первичной обработке и систематизации фольклорного материала, наблюдения с использованием современных технических средств, выполняемых как под руководством преподавателя, так и самостоятельно | 1/1,05 | 18 | | 20 | Проверка дневника исследователя |
| 3. | Первичная обработка материала, написание | Защита отчета | 14/0,38 | 7 | | 7 | Защита отчета |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | отчета о практике | | | | | | |
| | | | 54/1.48 | 27 | | 27 | |

Распределение часов учебной(фольклорной)практики по разделам (этапам)

**7. Формы отчетности практики**

Дневник, отчет о прохождении практики

*(Указываются формы отчетности по итогам практики: дневник, составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации)*

Формы отчетности по практике:

– отзыв о прохождении практики обучающегося, составленный руководителем практики;

– отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме;

– дневник по практике, который должен отражать ежедневную деятельность практиканта, с указанием затраченного времени на каждый вид деятельности (в днях) и содержать краткий анализ выполнения учебно-практических заданий с указанием конкретных мероприятий, мест и времени их проведения.

**Фольклорный дневник**

Фольклорный дневник – главный отчетный документ студента-практиканта. Он оформляется каждым студентом-практикантом. Если студенты ведут запись вместе с руководителем, это должно быть обязательно отражено в дневнике. Записи в дневник заносятся каждый день после завершения опросов. Это требование является обязательным, так как с течением времени собиратель забывает многие детали разговора, которые могут оказаться существенными.

В дневник после отметки о дате работы вносятся:

все действия группы по собиранию фольклора;

записи текстов произведений в контексте опроса;

общие замечания и наблюдения о бытовании традиционного фольклора в населенном пункте (степень сохранности традиции; взаимоотношения между исполнителями в быту и во время исполнительской деятельности, отношение к традиции различных социальных, профессиональных, конфессиональных групп);

итоги дня (с кем удалось поработать, кто отказался, по какой причине, как выполнен план на день и т. п.);

план работы на следующий день.

Следует помнить о том, что фольклорный дневник является официальным документом, поэтому вносить в него записи личного характера или не имеющие отношение к собирательской деятельности не рекомендуется. Не следует вклеивать в фольклорный дневник гербарий (если только это не собранные лекарственные травы с комментариями по их применению, являющимися отражением местной традиции), фотографии, не имеющие отношения к собирательской работе, разрисовывать поля дневника посторонними рисунками.

В итоговый дневник входят кроме повседневных записей следующие разделы:

указатель (обозначение разделов с указанием страниц);

указатель по жанрам (роспись текстов записей по жанрам с указанием номеров и общего количества);

указатель текстов.

Нумерация страниц в дневнике должна быть сквозная, без пропусков. Слева от записей оставляется поле 3 – 4 см. Писать следует четко и разборчиво. Если собиратель не уверен в точности какой-либо записи, а возможности проверить нет, следует отметить это на полях.

**“Портреты” информантов**

Каждая студент-практикант, заполняющий дневник, составляет портрет одного исполнителя, в который входят биографические сведения, характеристика репертуара, отношение к нему окружающих, темперамент, особенности речи, прозвище и т. п.

**Картотека текстов**

Каждый записанный текст переносится из дневника на отдельный лист формата А4. В середине листа вверху указывается жанр произведения, под ним с соблюдением левого поля не менее 3 см. следует сам текст. Ниже правее после нескольких пробелов указывается его паспорт: фамилии собирателей, время и место записи, сведения об исполнителе (фамилия, имя, отчество, год и место рождения), номер дневника, из которого взята запись (номера определяются руководителем практики), номер страницы дневника, на которой начинается запись текста, номер теста по дневнику.

Вся отчетная документация должна быть выполнена четко, тексты для картотеки текстов перепечатываются (компьютерный набор), с использованием принтера или пишутся от руки печатными буквами.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Для защиты учебной (фольклорной) практики студент готовит на итоговую конференцию устную защиту отчетов (нужно уметь изложить суть выполненной работы во время прохождения практики, мероприятий по совершенствованию работы). Также на итоговой конференции обсуждаются следующие вопросы:

1. Цели и задачи фольклорной практики.
2. Методика собирания и техника записи фольклорных произведений.
3. Архив фольклорных материалов, оформление записей для архива.

Продумайте ответ на вопрос:Изменились ли цели и задачи собирательской работы в настоящее время? Сформулируйте для себя цели и задачи фольклорной практики.

Составьте свой «опросник» для беседы с исполнителями или собственную программу для собирания произведений устного народного творчества.

## 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### 9.1. Основная литература

1. Джамбеков, О.А., Джамбекова, Т.Б. Чеченское устное народное творчество. Учебное пособие. Ч. 1-2. – Махачкала: Алеф, 2012. (На чеченском языке).

### 9.2. Дополнительная литература

1. Джамбеков, О.А. О некоторых особенностях метрики чеченской народной поэзии // Орга. 2003.– № 3. – С. 53–55. (На чеченском языке).

2. Джамбеков, О.А. Влияние женщины на общественное устройство чеченцев (по материалам чеченской народной лирики). // История науки и техники. № 3. – М., 2008.
3. Дикаев, М.Д. Чечено-ингушская народная лирика // Аргун. 1967. №
4. Дикаев, М.Д. Чечено-ингушские народные песни // Аргун. 1968. №
5. Дикаев, М.Д. Чечено-ингушская народная социально-бытовая лирика // Ученые записки. Серия филологическая. Вып. 15. – Грозный, 1968.
6. Дикаев, М.Д. Земля, на которой жили мои отцы. Т. III. – Грозный, 2012. – 525 с. (На чеченском языке).
7. Межидов Д., Алироев И. Нохчий. Г1иллакхаш, ламасташ, амалш. – Соьлжа-Г1ала, 1992. (оьрс. м.)
8. Мунаев, И.Б. Поэтическая система эпитетов в героико-исторических илли. В кн.:
9. Вопросы поэтики и жанровой классификации чеченских героико-исторических песен илли. Грозный, 1984.
10. Научно-публицистический журнал «Пхьармат» («Прометей»). № 1–2. – Грозный, 1991. (На чеченском языке).
11. Фольклорная практика: Методические указания для студентов заочного отделения филологического и финно-угорского факультетов /Сост. Т.С. Канева, Е.А. Шевченко. Сыктывкар, 2001.
12. Фольклорная практика: Методические указания / Сост. К.Э. Шумов. Пермь, 1998.

## 1. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1.Internet Explorer
2.PowerPoint
3.Microsoft Word 2010
4. Проигрыватель Windows Media
5. Kaspersky Edpoint Security для бизнеса, № лицензии – OE26-150316-124933, Лицензионный договор: 1003-2015, 10.03.2015;
6. Справочная правовая система «Гарант» - договор №105-16, 11.01.2016;
7. Электронная библиотечная система «Консультант студента» - Свидетельство № 2010620618, контракт №318КС/04-2015, 05.05.2015;
8. Универсальная база данных – Лицензионный договор № 189-П, срок действия 9 месяцев с 01.09.15,
9.ИВИС
10. IPR

.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В учебном процессе для освоения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

– компьютерное и мультимедийное оборудование;
– приборы и оборудование учебного назначения;
– видео-аудиовизуальные средства обучения;
– фотоаппаратура;
– принтеры и сканеры.

Разработчик(и) Расумов В.Ш.

Представитель работодателя

(указать предприятие, должность, дата, подпись,

заверяется печатью