Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.06.2022 21:12:34
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

ПРОГРАММА
педагогической практики

Направление подготовки (специальности)	«Лингвистика»
Код направления подготовки (специальности)	45.04.02
Магистерская программа	«Лингвистика и межкультурная коммуникация»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б2.О.01 (У).

Грозный, 2022

Манцаева А.Н. Программа педагогической практики [Текст] /Сост. Манцаева А.Н. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английского языка, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 06.06.2022), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 «Лингвистика», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 992.

□ Манцаева А.Н., 2022
□ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание и структура дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи практики

Целями производственной практики по направлению 45.04.02 «Лингвистика» по магистерской программе «Лингвистика и межкультурная коммуникация» являются:

- Осознание мотивов и ценностей в избранной профессии.
- Закрепление и конкретизация результатов теоретической подготовки, приобретение опыта самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки по избранному направлению и присваиваемой квалификации.
- Знакомство с инновационной педагогической деятельностью учебных заведений, являющихся базами практики. Овладение передовыми технологиями и методами работы.

Задачами производственной практики являются:

- овладение методикой анализа и применением на практике действующих образовательных стандартов и программ.
- применение на практике современных организационных форм технологий обучения английскому языку и критериев оценки качества результатов обучения иностранному языку.
- дальнейшее формирование навыка оценки, выбора и адаптации учебно-методической литературы для определенной образовательной ситуации.
- формирование навыков подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий.
- использование информационно-поисковой деятельности для совершенствования различных профессиональных умений в области методики преподавания иностранных языков.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями в области производственно-практической деятельности:

а) универсальные компетенции;

- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

б) общепрофессиональными;

- учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках (ОПК-2);
- осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме (ОПК-5);
- применять современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования; составлять и оформлять научную документацию (ОПК-6);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели;
- в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий;
- интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.);
- особенности иноязычной картины мира, основные особенности научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках; системно оценивает достижения и вклад в лингвистику отечественных и зарубежных учѐных;
- правила речевого общения в иноязычном социуме, правила и традиции межкультурного профессионального общения с носителями изучаемого языка, способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие на основе знания инокультурной картины мира;
- современные технологии сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, а также приемы составления и оформления научной документации.

Уметь:
- планировать командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организовывать обсуждение разных идей и мнений;
- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные;
- объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей;
- отслеживать, осваивать и применять передовой опыт проведения научных исследований; знает основной круг актуальных проблем в избранной области научной деятельности, и ведущие способы (методы, алгоритмы) их решения;
- распознавать культурно значимые параметры ситуации общения;
- применять современные технологии сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, а также приемы составления и оформления научной документации.

Владеть:
- навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон;
- навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач;
- навыками отслеживания, осваивания и применения передового опыта проведения научных исследований;
- потенциалом языка для достижения коммуникативных целей и желаемого воздействия в инокультурном контексте; умеет распознавать маркеры речевой характеристики человека (социальное положение, этническая принадлежность и др.) на всех уровнях языка;
- современными информационно-коммуникационными технологиями, необходимыми для осуществления поиска, анализа и обработки научных данных.

3.Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Производственная практика относится к части практик Блока 2 и базируется на освоении дисциплин Блока 1 ООП: «Практикум по культуре речевого общения 1-го иностранного языка», «Теория и практика межкультурной коммуникации», «Теория и практика современной лингводидактики»

Производственная практика является логическим продолжением профессионального обучения иностранным языкам. Она служит площадкой для закрепления знаний и умений, полученных на занятиях по общенаучным и профессиональным дисциплинам, а также для

формирования профессиональных компетенций в ходе производственной деятельности. Прохождение данной практики является необходимым этапом для подготовки выпускной квалификационной работы и итоговой государственной аттестации.

Способы, формы и места проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.
Места (место) проведения практики: профильная организация, структурные подразделения университета.
Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Объем практики

Общая трудоемкость дисциплины по очной и очно-заочной форме обучения составляет 30 зачетных единиц (108 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов 108/3	
	2 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:		
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ)	2	2
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	79	79
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	79	79
Зачет		27

4.2 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.1	Подготовительный (организационный) этап	Организационное собрание / Установочная конференция; Встреча с руководителем практики	Раздел отчета
№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

		Инструктаж по технике безопасности; Распределение магистрантов по группам и факультетам направлений «Лингвистика», определение задания на практику	
2.2	Планирование работы	Составление тематического плана и поурочных разработок профессиональной деятельности магистранта на период практики. Приложение 2.	Раздел отчета
		1.Посещение занятий преподавателей на месте базы практики и занятий других магистрантов. Составление планов - конспектов и анализ занятий.	Раздел отчета
		2.Проведение учебных занятий в соответствии с планом образовательной деятельности кафедры (института)	Раздел отчета
		3.Ведение дневника практики, фиксирующего выполнение профессиональных заданий (Приложение 3)	Раздел отчета
4.4	Оформление отчета	Анализ и обобщение полученных результатов Подведение итогов производственной практики. Составление отчета о прохождении практики (приложения 1, 6)	Отчет

4.3 Формы отчетности по практике

По результатам практики студенты представляют к защите подготовленный ими отчет. Отчет представляется на проверку в электронном и печатном виде. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1 Выготский Л.С. Мышление и речь. Собр. Соч. в 6 томах. – М.: Педагогика, 1982, Т.2.
2 Жинкин Н.И. Речь как проводник информации. – М.: Наука, 1982.
3 Зимняя И.А. Психологические аспекты обучения говорению на иностранном языке. – Просвещение, 1985.
4. Зимняя И.А. Психология обучения иностранным языкам в школе. – М.: Просвещение, 1991

Самостоятельная работа

В ходе самостоятельной работы студент в соответствии с этапами производственной практики:

- анализирует систему работы преподавателя/ей иностранного языка, уроки коллег-практикантов (с последующим обсуждением);
- составляет развернутые планы уроков в зависимости от уровня учащихся;
- заполняет дневник педагогической практики, в котором кратко излагается

содержание каждого посещенного урока (дневник систематически визируется ведущим преподавателем);

- отбирает и систематизирует конкретные примеры, иллюстрирующие теоретические положения методики работы над аспектами языка и видами речевой деятельности на разных этапах обучения, для последующего использования в ходе итоговой государственной аттестации по «Теории и практике преподавания иностранного языка».

В своем распоряжении студенты имеют:

- дневник педагогической практики;
- опорные планы уроков;
- критерии оценивания развернутого плана урока;
- схему анализа деятельности учителя на уроке при посещении занятий в период производственной практики;

В ходе производственной практики студенты-магистранты используют весь комплекс освоенных ими ранее научно-исследовательских и педагогических методов и технологий.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является зачет.

См. Приложение.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики.

1. Губина Г.Г. Компьютерный английский. Computer English. I/ Г.Г. Губина. – Москва: Директ-Медиа, 2014. -424 с.
2. Пассов Е.И. Основы методики обучения иностранным языкам. – М. Рус. яз., 1977. –216 с.
3. Губина Г.Г. Английский язык в магистратуре и аспирантуре: учебное пособие / Г.Г. Губина. – Ярославль: Ярославский государственный педагогический университет им. К.– URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135306 (30.09.2016).
4. Пасов Е.И. Методика как теория и технология иноязычного образования / Е.И. Пассов. - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2010. - Кн. 1. - 543 с.: ил., табл., схем. - (Методика как наука). – Библ. в кн. - ISBN 978-5-94809-424-3 ; То же [Электронный ресурс]. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=272403&sr=1(16.01.2017).
5. Губина Г.Г. Использование электронных технологий в процессе обучения иностранному языку в вузе / Г.Г. Губина. - М.: Директ-Медиа, 2013. – 122 с. – ISBN 978-5-4458-5268-1; То же [Электронный ресурс ЭБС BIBLIOCLUB]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221497 (19.04.2016)
6. Зимняя И.А. Педагогическая психология. учеб. для вузов. рек. М-вом образования РФ. Изд. 2-е, доп., испр. и перераб. / И. А. Зимняя. - М.: Логос, 2008. - 383 с.
7. Костина Е.А. Профессиональная компетентность учителя иностранного языка: учебное пособие / Е.А. Костина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 87 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4497-3; То же [Электронный ресурс ЭБС BIBLIOCLUB]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278043. (21.04.2017)
8. Рузавин Г.И. Методология научного исследования. учеб. пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1999. -317 с.

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения практики

- Учебники онлайн, адрес доступа: http://uchebnik-online.com/. доступ неограниченный

- Чтение CNN Learning Resource, адрес доступа:
http://www.literacynet.org/cnnsf/instructor/html. доступ неограниченный
- www. studmedlib.ru
- https://biblioclub.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

– 7-Zip,
– Adobe Flash player,
– Специализированные лингвистические обучающие программы,
– MS Office,

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

– Мультимедийные аудитории, оборудованные интерактивными досками,
– Учебные аудитории для занятий семинарского типа, оборудованные учебной мебелью,
– Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованные учебной мебелью,
– Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации,
– Учебные аудитории для самостоятельной работы, оборудованные учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Общая библиотека,
– Кабинет иностранных языков,
– Компьютерный класс,
– Лингафонные классы, обеспечивающие возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка и практикуму по культуре речевого общения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, чертежами и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

11. Методические материалы по процедуре оценивания производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций

П.1 Подготовительный (организационный) этап (макс. 5 баллов). План индивидуального задания.

1-2 балла выставляется за посещение организационного собрания и составление конспекта об основных видах деятельности за время практики.

1-3 баллов выставляется за составление и заполнение плана индивидуального задания с учетом рекомендаций руководителя практики.

Итого: макс. 5 баллов

П. 2 Планирование работы.

Рабочий график (план) проведения практики (макс. 15 баллов).

15 баллов выставляется в том случае, если обучающийся логично и четко составил подробный поэтапный план практики с учетом рекомендаций руководителя практики и целей, соответствующих программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя, и грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

10-14 баллов выставляется в том случае, если обучающийся недостаточно логично

и недостаточно подробно составил план практики с учетом рекомендаций руководителя практики и целей, соответствующих программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя;

1-9 балла выставляется в том случае, если обучающийся составил нелогичный план практики, не учел рекомендаций руководителя практики и цели, соответствующие программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя, и неграмотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

0 баллов выставляется в том случае, если обучающийся не смог самостоятельно составить рабочий план (график) проведения практики.

П.3 Проведение работы (учебно-производственный этап) (итого: макс. 65 баллов)

План-конспект посещенного занятия по иностранному языку (макс.: 20 баллов)

15-20 баллов выставляется в случае выполнения обучающимся в полном объеме всех видов деятельности, перечисленных в данном пункте. Во внимание принимается такие аспекты, как структурированность, содержательность и умение делать выводы при анализе занятия по иностранному языку.

9-14 баллов выставляется, если все виды деятельности, перечисленные в данном пункте, выполнены не в полном объеме, если анализ занятия по иностранному языку имеет замечания по содержанию, структуре и выводам.

1-8 баллов выставляется в случае, когда имеются серьезные замечания, касающиеся структуры, содержания и выводов анализа занятия по иностранному языку.

0 баллов выставляется, если обучающийся не предоставил плана - конспекта и анализа посещенного занятия по иностранному языку.

План урока (макс. 20 баллов)

15-20 баллов выставляется в случае выполнения обучающимся в полном объеме всех видов деятельности, перечисленных в данном пункте. Во внимание принимается умение планировать методически правильно составленное занятие с учетом поставленных целей и задач урока, логичность и последовательность плана.

10-14 баллов выставляется, если все виды деятельности, перечисленные в данном пункте, выполнены не в полном объеме, если план занятия имеет замечания по методике, содержанию и структуре.

1-9 баллов выставляется в случае, когда имеются серьезные замечания, касающиеся структуры и содержания плана и выбранных методик обучения.

0 баллов выставляется, если обучающийся не справился с заданием.

Дневник прохождения практики (макс. 20 баллов)

18-20 баллов выставляется, если обучающимся дневник практики полностью заполнен в соответствии с программой и целями практики и рекомендациями руководителя.

10-17 баллов выставляется, если выявлены недочеты при заполнении дневника практики.

1-9 балла выставляется, если дневник практики заполнен не полностью и с большим количеством недочетов.

0 баллов выставляется, если обучающийся не предоставил дневник прохождения практики.

Проведение научно-методологического семинара (макс. 5 баллов)

4-5 баллов выставляется в случае уверенного руководства методологическим

семинаром, составления логичного плана мероприятия.

1-3 балла выставляется за недостаточно логичное построение плана семинара и недочеты при его проведении.

0 баллов выставляется, если семинар не был проведен и план не был представлен.

П.4. Оформление отчета (итоговый этап).

Отчет о прохождении практики (макс. 15 баллов)

13-15 баллов выставляется за грамотный, хорошо структурированный анализ итогов производственной практики, предоставленный на проверку в установленные сроки, с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использование профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики.

8-12 баллов выставляется за хорошо структурированный анализ итогов производственной практики, предоставленный на проверку в установленные сроки, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики.

1-7 баллов выставляется в случае, когда анализ итогов производственной практики предоставлен на проверку не в срок, недостаточно структурирован и не соблюден регламент по оформлению работы.

0 баллов выставляется в случае непредставления отчета по практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

ПРОГРАММА
производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки (специальности)	«Лингвистика»
Код направления подготовки (специальности)	45.04.02
Магистерская программа	Лингвистика и межкультурная коммуникация
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б2.В.01 (П)

Грозный, 2022

Манцаева А.Н. Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. [Текст] /Сост. Манцаева А.Н. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английского языка, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 06. 06. 2022), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 «Лингвистика», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2016 г. № 783.

© Манцаева А.Н., 2022
©ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание и структура дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи практики

Целями производственной практики по направлению 45.04.02 «Лингвистика» по магистерской программе «Лингвистика и межкультурная коммуникация» являются:

- Осознание мотивов и ценностей в избранной профессии.
- Закрепление и конкретизация результатов теоретической подготовки, приобретение опыта самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки по избранному направлению и присваиваемой квалификации.
- Знакомство с инновационной педагогической деятельностью учебных заведений, являющихся базами практики. Овладение передовыми технологиями и методами работы.

Задачами производственной практики являются:

- Овладение методикой анализа и применением на практике действующих образовательных стандартов и программ.
- Применение на практике современных организационных форм технологий обучения английскому языку и критериев оценки качества результатов обучения иностранному языку.
- Дальнейшее формирование навыка оценки, выбора и адаптации учебно-методической литературы для определенной образовательной ситуации.
- Формирование навыков подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий.
- Использование информационно-поисковой деятельности для совершенствования различных профессиональных умений в области методики преподавания иностранных языков.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями в области производственно-практической деятельности:

- готовностью к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-14);
- способностью к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-16);
- владением теорией воспитания и обучения, современными подходами в обучении иностранным языкам, обеспечивающими развитие языковых, интеллектуальных и познавательных способностей, ценностных ориентаций обучающихся, готовность к участию в диалоге культур, дальнейшее самообразование посредством изучаемых языков (ПК-1);
- способностью применять новые педагогические технологии воспитания и обучения с целью формирования у обучающихся черт вторичной языковой личности, развития первичной языковой личности, формирования коммуникативной и межкультурной компетенции обучающихся (ПК-2);
- владением современными технологиями организации образовательной деятельности и оценки достижений обучающихся на различных этапах обучения (ПК-3);

- способностью эффективно строить учебную деятельность на всех уровнях и этапах лингвистического образования, включая высшее образование и дополнительное профессиональное образование
(ПК-4);
- готовностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, лингводидактики, теории перевода и межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач и обладать способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач
(ПК-32);
- способностью выдвигать научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности и последовательно развивать аргументацию в их защиту
(ПК-33).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Уметь:
-применять на практике действующее законодательство;
-эффективно строить учебную деятельность на всех уровнях и этапах лингвистического образования, включая высшее образование и дополнительное профессиональное образование;
Знать: действующее законодательство;
-социальную значимость своей будущей профессии;
-основные принципы гуманизма, свободы и демократии;
Владеть:
-современными технологиями организации образовательной деятельности и оценки достижений, обучающихся на различных этапах обучения;
-профессиональным кодексом;
-владеть образовательными стандартами.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Производственная практика относится к части практик Блока 2 и базируется на освоении дисциплин Блока 1 ОПОП: «Практикум по культуре речевого общения 1-го иностранного языка», «Теория и практика межкультурной коммуникации», «Теория и практика современной лингводидактики»

Производственная практика является логическим продолжением профессионального обучения иностранным языкам. Она служит площадкой для закрепления знаний и умений, полученных на занятиях по общенаучным и профессиональным дисциплинам, а также для формирования профессиональных компетенций в ходе производственной деятельности. Прохождение данной практики является необходимым этапом для подготовки выпускной квалификационной работы и итоговой государственной аттестации.

Способы, формы и места проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.
Места (место) проведения практики: профильная организация, структурные подразделения университета.
Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4.Содержание и структура дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Объем практики

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет30 зачетных единиц (1080 часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов 864/15		
	2 семестр	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	432	432	864
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Самостоятельная работа:	318	216	534
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	318	216	532
Зачет			зачет

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 24 зачетных единиц (862 часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов 864/15		
	2 семестр	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	432	540	864
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Самостоятельная работа:	428	536	964
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	428	536	964
Зачет			зачет

4.2 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.1	Подготовительный (организационный) этап	Организационное собрание / Установочная конференция; Встреча с руководителем практики	Раздел отчета
№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

		Инструктаж по технике безопасности; Распределение магистрантов по группам и факультетам направлений «Лингвистика», определение задания на практику	
2.2	Планирование работы	Составление тематического плана и поурочных разработок профессиональной деятельности магистранта на период практики. Приложение 2.	Раздел отчета
		1.Посещение занятий преподавателей на месте базы практики и занятий других магистрантов. Составление планов - конспектов и анализ занятий.	Раздел отчета
		2.Проведение учебных занятий в соответствии с планом образовательной деятельности кафедры (института)	Раздел отчета
		3.Ведение дневника практики, фиксирующего выполнение профессиональных заданий (Приложение 3)	Раздел отчета
4.4	Оформление отчета	Анализ и обобщение полученных результатов Подведение итогов производственной практики. Составление отчета о прохождении практики (приложения 1, 6)	Отчет

4.3 Формы отчетности по практике

По результатам практики студенты представляют к защите подготовленный ими отчет. Отчет представляется на проверку в электронном и печатном виде. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

4 Выготский Л.С. Мышление и речь. Собр. Соч. в 6 томах. – М.: Педагогика, 1982, Т.2.
5 Жинкин Н.И. Речь как проводник информации. – М.: Наука, 1982.
6 Зимняя И.А. Психологические аспекты обучения говорению на иностранном языке. – Просвещение, 1985.
5. Зимняя И.А. Психология обучения иностранным языкам в школе. – М.: Просвещение, 1991

Самостоятельная работа

В ходе самостоятельной работы студент в соответствии с этапами производственной практики:

- анализирует систему работы преподавателя/ей иностранного языка, уроки коллег-практикантов (с последующим обсуждением);
- составляет развернутые планы уроков в зависимости от уровня учащихся;
- заполняет дневник педагогической практики, в котором кратко излагается

содержание каждого посещенного урока (дневник систематически визируется ведущим преподавателем);

- отбирает и систематизирует конкретные примеры, иллюстрирующие теоретические положения методики работы над аспектами языка и видами речевой деятельности на разных этапах обучения, для последующего использования в ходе итоговой государственной аттестации по «Теории и практике преподавания иностранного языка».

В своем распоряжении студенты имеют:

- дневник педагогической практики;
- опорные планы уроков;
- критерии оценивания развернутого плана урока;
- схему анализа деятельности учителя на уроке при посещении занятий в период производственной практики;

В ходе производственной практики студенты-магистранты используют весь комплекс освоенных ими ранее научно-исследовательских и педагогических методов и технологий.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является зачет.

См. Приложение.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики.

1. Губина Г.Г. Компьютерный английский. Computer English. I/ Г.Г. Губина. – Москва: Директ-Медиа, 2014.-424 с.
2. Пассов Е.И. Основы методики обучения иностранным языкам. – М. Рус. яз., 1977. – 216 с.
3. Пасов Е.И. Методика как теория и технология иноязычного образования / Е.И. Пассов. - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2010. - Кн. 1. - 543 с.: ил., табл., схем. - (Методика как наука). – Библ. в кн. - ISBN 978-5-94809-424-3 ; То же [Электронный ресурс]. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=272403&sr=1(16.01.2017).

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения практики

- Учебники онлайн, адрес доступа: http://uchebnik-online.com/. доступ неограниченный
- Чтение CNN Learning Resource, адрес доступа: http://www.literacynet.org/cnnsf/instructor/html. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: http://www.grebennikon.ru/. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронная библиотека книг, адрес доступа: http://aldebaran.ru/.
- Электронный словарь On-line Dictionaries, адрес доступа: http://www.onelook.com/.
- www. studmedlib.ru
- http://www.studentlibrary.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

– 7-Zip,
– Adobe Flash player,
– Специализированные лингвистические обучающие программы,
– MS Office,

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

– Мультимедийные аудитории, оборудованные интерактивными досками,
– Учебные аудитории для занятий семинарского типа, оборудованные учебной мебелью,
– Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованные учебной мебелью,
– Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации,
– Учебные аудитории для самостоятельной работы, оборудованные учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Общая библиотека,
– Кабинет иностранных языков,
– Компьютерный класс,
– Лингафонные классы, обеспечивающие возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка и практикуму по культуре речевого общения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, чертежами и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

11. Методические материалы по процедуре оценивания производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций

П.1 Подготовительный (организационный) этап (макс. 5 баллов). План индивидуального задания.

1-4 балла выставляется за посещение организационного собрания и составление конспекта об основных видах деятельности за время практики.

1-5 баллов выставляется за составление и заполнение плана индивидуального задания с учетом рекомендаций руководителя практики.

Итого: макс. 5 баллов

П. 2 Планирование работы.

Рабочий график (план) проведения практики (макс. 15 баллов).

15 баллов выставляется в том случае, если обучающийся логично и четко составил подробный поэтапный план практики с учетом рекомендаций руководителя практики и целей, соответствующих программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя, и грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

10-14 баллов выставляется в том случае, если обучающийся недостаточно логично и недостаточно подробно составил план практики с учетом рекомендаций руководителя практики и целей, соответствующих программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя;

1-9 балла выставляется в том случае, если обучающийся составил нелогичный план практики, не учел рекомендаций руководителя практики и цели, соответствующие программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя, и неграмотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

0 баллов выставляется в том случае, если обучающийся не смог самостоятельно составить рабочий план (график) проведения практики.

П.3 Проведение работы (учебно-производственный этап) (итого: макс. 65 баллов)

План-конспект посещенного занятия по иностранному языку (макс.: 20

баллов)

15-20 баллов выставляется в случае выполнения обучающимся в полном объеме всех видов деятельности, перечисленных в данном пункте. Во внимание принимается такие аспекты, как структурированность, содержательность и умение делать выводы при анализе занятия по иностранному языку.

9-14 баллов выставляется, если все виды деятельности, перечисленные в данном пункте, выполнены не в полном объеме, если анализ занятия по иностранному языку имеет замечания по содержанию, структуре и выводам.

1-8 баллов выставляется в случае, когда имеются серьезные замечания, касающиеся структуры, содержания и выводов анализа занятия по иностранному языку.

0 баллов выставляется, если обучающийся не предоставил плана - конспекта и анализа посещенного занятия по иностранному языку.

План урока (макс. 20 баллов)

15-20 баллов выставляется в случае выполнения обучающимся в полном объеме всех видов деятельности, перечисленных в данном пункте. Во внимание принимается умение планировать методически правильно составленное занятие с учетом поставленных целей и задач урока, логичность и последовательность плана.

10-14 баллов выставляется, если все виды деятельности, перечисленные в данном пункте, выполнены не в полном объеме, если план занятия имеет замечания по методике, содержанию и структуре.

1-9 баллов выставляется в случае, когда имеются серьезные замечания, касающиеся структуры и содержания плана и выбранных методик обучения.

0 баллов выставляется, если обучающийся не справился с заданием.

Дневник прохождения практики (макс. 20 баллов)

18-20 баллов выставляется, если обучающимся дневник практики полностью заполнен в соответствии с программой и целями практики и рекомендациями руководителя.

10-17 баллов выставляется, если выявлены недочеты при заполнении дневника практики.

1-9 балла выставляется, если дневник практики заполнен не полностью и с большим количеством недочетов.

0 баллов выставляется, если обучающийся не предоставил дневник прохождения практики.

Проведение научно-методологического семинара (макс. 5 баллов)

4-5 баллов выставляется в случае уверенного руководства методологическим семинаром, составления логичного плана мероприятия.

1-3 балла выставляется за недостаточно логичное построение плана семинара и недочеты при его проведении.

0 баллов выставляется, если семинар не был проведен и план не был представлен.

П.4. Оформление отчета (итоговый этап).

Отчет о прохождении практики (макс. 15 баллов)

13-15 баллов выставляется за грамотный, хорошо структурированный анализ итогов производственной практики, предоставленный на проверку в установленные сроки, с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использование профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики.

8-12 баллов выставляется за хорошо структурированный анализ итогов производственной практики, предоставленный на проверку в установленные сроки,

сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики.

1-7 баллов выставляется в случае, когда анализ итогов производственной практики предоставлен на проверку не в срок, недостаточно структурирован и не соблюден регламент по оформлению работы.

0 баллов выставляется в случае непредставления отчета по практике.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Производственная практика
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ

студента магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) практики
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

Производственная практика

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ

студента магистратуры группы _____ _____

Фамилия И.О.

Время проведения практики с «_____»_____20___г. по «_____»_____20___г.

№	Этапы проведения практики (в соответствии с п. 7 программы)	Сроки (с «__» _____ по «___»_____)	Форма отчетности (раздел отчета, предоставленный отчет, иная форма)
1	Подготовительный этап		
2	Планирование работы		
3	Проведение работы		
	Оформление отчета		

Составили:

Руководитель практики
от университета _____

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Руководитель практики
от профильной организации
(юридическое наименование организации) _____

подпись должность, Фамилия И.О.

С рабочим графиком (планом) ознакомлен

Студент группы _____ _____ _____

подпись Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики
от профильной организации
(юридическое наименование организации) _____

подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен

Студент группы _____ _____ _____

подпись Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

студента магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «_____»_____20___г. по «_____»_____20___г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики (от организации или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
(при прохождении практики в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ
руководителя практики от профильной организации
на студента_____группы_____
факультета ИН.ЯЗ. Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова, проходившего практику в/на

_____

_____
(юридическое наименование организации)

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Время проведения практики с «_____»_____20___г. по «_____»_____20___г.

Содержание отзыва:
- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление студентом самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие студента в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, предприятия;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету ИН.ЯЗ.

Руководитель практики от профильной организации

_____
(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

_____

Контактная информация (тел., e-mail):

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

студента магистратуры группы _____ _____

Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) Максим-я	Оценка Фактич-ая
1	Организационное собрание / Установочная конференция; встреча с руководителем практики, инструктаж по технике безопасности; Распределение магистрантов по группам и факультетам направлений «Лингвистика», определение задания на практику. Индивидуальное задание (Приложение 3). Критерий: учитывается логичность структуры плана, своевременность выполнения задания. 0-5 баллов (см.приложение 9).	5	
2	Составление тематического плана и поурочных разработок профессиональной деятельности магистранта на период практики. Приложение 2. Рабочий график (план) проведения практики. Критерий: правильно составленный план – максимальное количество баллов 15 (см. приложение 9)	15	
3	1.Посещение занятий преподавателей на месте базы практики и занятий других магистрантов. Составление планов-конспектов и анализ занятий. План-конспект (анализ) занятий. Критерий: 0- 20 баллов (см.приложение 9).	20	
4	2.Проведение учебных занятий в соответствии с планом образовательной деятельности кафедры (института). План урока (занятия). Критерий: 0- 20 баллов (см. приложение 9).	20	
5	3.Ведение дневника практики, фиксирующего выполнение профессиональных заданий (Приложение 4). Дневник прохождения практики. Критерий: 0 -20 баллов (приложение 9).	20	
7	Анализ и обобщение полученных результатов Подведение итогов производственной практики. Составление отчета о прохождении практики (приложения 1, 7). Отчет. Критерий: 0-15 баллов (см. приложение 9).	15	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии)_____

_____

_____

Руководитель практики

от университета _____ _____

подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о прохождении практики

Титульный лист
Рабочий график (план) (не входит в общую нумерацию)
Индивидуальное задание (не входит в общую нумерацию)
Оглавление
Введение
Раздел 1
  1.1. ……
  1.2. ……
  ……
Раздел 2
  2.1. ……
  2.2. ……
  Раздел ……
Заключение
Приложения к отчету
Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики) Отзыв руководителя практики от профильной организации (если предусмотрен программой практики)
Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем от университет.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Содержание индивидуального задания на практику

- Посетить организационное собрание
- Изучить методические материалы (рабочую программу) и рекомендации по прохождению практики.
- Составить рабочий график (план) прохождения практики.
- Посетить и проанализировать занятия других преподавателей по иностранному языку. Составить план-конспект.
- Составить план собственного урока (занятия) по иностранному языку и провести занятие с группой обучающихся.
- Заполнить дневник практики в соответствии с требованиями.
- Составить и предоставить руководителю практики отчет о прохождении практики, собрать и проанализировать полученные результаты, предоставить все необходимые разделы отчета.

Методические материалы по процедуре оценивания производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций

П.1 Подготовительный (организационный) этап (макс. 5 баллов). План индивидуального задания.

1-6 балла выставляется за посещение организационного собрания и составление конспекта об основных видах деятельности за время практики.

1-7 баллов выставляется за составление и заполнение плана индивидуального задания с учетом рекомендаций руководителя практики.

Итого: макс. 5 баллов

П. 2 Планирование работы.

Рабочий график (план) проведения практики (макс. 15 баллов).

15 баллов выставляется в том случае, если обучающийся логично и четко составил подробный поэтапный план практики с учетом рекомендаций руководителя практики и целей, соответствующих программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя, и грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

10-14 баллов выставляется в том случае, если обучающийся не достаточно логично и недостаточно подробно составил план практики с учетом рекомендаций руководителя практики и целей, соответствующих программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя;

1-9 балла выставляется в том случае, если обучающийся составил нелогичный план практики, не учел рекомендаций руководителя практики и цели, соответствующие программе практики и индивидуальному заданию, полученному от руководителя, и неграмотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

0 баллов выставляется в том случае, если обучающийся не смог самостоятельно составить рабочий план (график) проведения практики.

П.3 Проведение работы (учебно-производственный этап) (итого: макс. 65 баллов)

План-конспект посещенного занятия по иностранному языку (макс.: 20

баллов)

15-20 баллов выставляется в случае выполнения обучающимся в полном объеме всех видов деятельности, перечисленных в данном пункте. Во внимание принимается такие аспекты, как структурированность, содержательность и умение делать выводы при анализе занятия по иностранному языку.

9-14 баллов выставляется, если все виды деятельности, перечисленные в данном пункте, выполнены не в полном объеме, если анализ занятия по иностранному языку имеет замечания по содержанию, структуре и выводам.

1-8 баллов выставляется в случае, когда имеются серьезные замечания, касающиеся структуры, содержания и выводов анализа занятия по иностранному языку.

0 баллов выставляется, если обучающийся не предоставил плана - конспекта и анализа посещенного занятия по иностранному языку.

План урока (макс. 20 баллов)

15-20 баллов выставляется в случае выполнения обучающимся в полном объеме всех видов деятельности, перечисленных в данном пункте. Во внимание принимается умение планировать методически правильно составленное занятие с учетом поставленных целей и задач урока, логичность и последовательность плана.

10-14 баллов выставляется, если все виды деятельности, перечисленные в данном пункте, выполнены не в полном объеме, если план занятия имеет замечания по методике, содержанию и структуре.

1-9 баллов выставляется в случае, когда имеются серьезные замечания, касающиеся структуры и содержания плана и выбранных методик обучения.

0 баллов выставляется, если обучающийся не справился с заданием.

Дневник прохождения практики (макс. 20 баллов)

18-20 баллов выставляется, если дневник практики полностью заполнен обучающимся в соответствии с программой и целями практики и рекомендациями руководителя.

10-17 баллов выставляется, если выявлены недочеты при заполнении дневника практики.

1-9 балла выставляется, если дневник практики заполнен не полностью и с большим количеством недочетов.

0 баллов выставляется, если обучающийся не предоставил дневник прохождения практики.

Проведение научно-методологического семинара (макс. 5 баллов)

4-5 баллов выставляется в случае уверенного руководства методологическим семинаром, составления логичного плана мероприятия.

1-3 балла выставляется за недостаточно логичное построение плана семинара и недочеты при его проведении.

0 баллов выставляется, если семинар не был проведен и план не был представлен.

П.4. Оформление отчета (итоговый этап).

Отчет о прохождении практики (макс. 15 баллов)

13-15 баллов выставляется за грамотный, хорошо структурированный анализ итогов производственной практики, предоставленный на проверку в установленные сроки, с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использование профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики.

8-12 баллов выставляется за хорошо структурированный анализ итогов производственной практики, предоставленный на проверку в установленные сроки,

сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики.

1-7 баллов выставляется в случае, когда анализ итогов производственной практики предоставлен на проверку не в срок, недостаточно структурирован и не соблюден регламент по оформлению работы.

0 баллов выставляется в случае непредставления отчета по практике.

Составитель: _____ Шамилева Р.Д.
подпись ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности)	«Лингвистика»
Код направления подготовки (специальности)	45.04.02
Профиль подготовки	«Лингвистика и межкультурная коммуникация»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б2.В.03(Пд)

Грозный, 2022

Рамазанова Р.Т. Рабочая программа преддипломной практики [Текст] / Сост. Рамазанова Р.Т.– Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа преддипломной практики рассмотрена на заседании кафедры английского языка, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 06.06.2022) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 «Лингвистика», (степень – магистр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2016 г. № 783, с учетом профиля «Лингвистика и межкультурная коммуникация», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Р.Т. Рамазанова, 2022

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики
2. Вид практики, способы и формы ее проведения
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
4. Место практики в структуре образовательной программы
5. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах
6. Содержание практики
7. Формы отчетности практики
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Цели и задачи практики

Целью преддипломной практики является подготовка магистров к выполнению магистерской диссертации, вооружение их активными формами и практическими навыками научной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

2. Вид практики, способы и форма её проведения

Преддипломная практика является важным завершающим этапом в процессе подготовки магистра по направлению 45.04.02 «Лингвистика», направленности (профилю) «Лингвистика и межкультурная коммуникация».

Преддипломная практика является стационарной и проводится в форме консультаций магистранта с научным руководителем.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

а) общекультурными:

- готовностью принять нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию ОК-6;
- владением системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей функционирования изучаемых языков, функциональных разновидностей языка ОПК – 1;

владением системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей ОПК -3;

- способностью представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках ОПК-7;

б) профессиональными:

владением теоретическими основами обучения иностранным языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации ПК-1;

- владением средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков ПК-2;

- способностью использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме ПК-3;

- способностью использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам для решения конкретных методических задач практического характера ПК-4;

- готовностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, лингводидактики, теории перевода и межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач и обладать способностью их творческого использования и развития в ходе решения профессиональных задач ПК-32;

- способностью выдвигать научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности и последовательно развивать аргументацию в их защиту ПК-33;
- владением современными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования и проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации ПК-34;
- владением методиками экспертной оценки программных продуктов лингвистического профиля ПК-35;
- способностью оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования ПК-36;
- владением основами современной информационной и библиографической культуры ПК-37.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести определённые практические умения и навыки. Он должен

Уметь:

- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые научные проблемы, формулируя собственную точку зрения;
- пользоваться основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации;
- реферировать и аннотировать научные статьи зарубежных и отечественных лингвистов;
- видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин;
- применять ранее полученные знания для расширения и углубления знаний фонетических, лексических и грамматических явлений и закономерностей изучаемого языка;
- анализировать языковой материал, обобщать языковые факты и самостоятельно делать выводы; анализировать языковой материал, обобщать языковые факты и самостоятельно делать выводы;
- формулировать научные проблемы в избранной области;
- уметь формулировать научные проблемы в избранной области;
- истолковывать факты языка, самостоятельно проводить анализ фактического языкового материала, обобщать языковые факты и делать выводы из наблюдений;
- осуществлять эффективный поиск информации;
- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в их динамике и взаимосвязи;
- критически оценивать и применять полученные знания в научно-исследовательской деятельности;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- подготовить презентацию и публичную защиту выполненной работы;
- навыками публичной защиты выполненной работы.

Владеть:

- навыками грамотного использования метаязыка и понятийного аппарата для решения профессиональных задач;
- навыками анализа и синтеза материала;
- навыками формулирования собственной точки зрения;
- навыком сопоставления ранее полученных знаний с новыми знаниями с целью установления и пониманиямеждисциплинарных связей;
- теоретическими аспектами языкового употребления, включая фонетические, семантические,

грамматические, текстуальные и прагматические особенности;
- навыком стилистической интерпретации языковых фактов и явлений изучаемого языка, навыком правильного выбора;
- владеть культурой устной и письменной речи;
- навыком нахождения релевантной информации;
- навыками грамотного использования метаязыка и понятийного аппарата для решения профессиональных задач;
- навыками критического анализа и формирования теорий;
- навыками формулирования собственной точки зрения.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательной и входит в блок 2 «Практики» структуры ОП магистратуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению 45.03.02 «Лингвистика» (уровень – магистратура).

Для прохождения преддипломной практики необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОП подготовки бакалавра «Лингвистики»: «Основные направления современной лингвистики», «Практикум по культуре речевого общения (первого и второго языков)», «Практический курс перевода», «Сравнительная типология языков», «Актуальные проблемы теории перевода», «Деловой иностранный язык», «Деловой иностранный язык» и т.д.

Практика проводится во 3 семестре очной формы обучений и в 5 семестре очно-заочной формы обучения.

5. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, общий объем часов – 216 ч. (2 недели).

Виды учебной работы	***Очная***	***Очно-заочная***
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	108 (3 ЗЕТ)	108 (3 ЗЕТ)
Контактная работа с преподавателем:	108	108
Самостоятельная работа практиканта	4	77
Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /		
Практическая работа под контролем преподавателя	104	104

Преддипломная практика включает:

а) самостоятельную научно-исследовательскую работу магистранта;

б) работу под руководством преподавателя, в том числе индивидуальные консультации и т.п.;

в) различные формы коллективного научного труда (участие в научно - исследовательских коллективах, семинарах, конференциях и т.п.).

6. Содержание практики

Преддипломная практика проводится в форме научного или прикладного исследования и предусматривает вхождение магистров - практикантов в круг профессиональных, социальных, организационных отношений и решения конкретных задач исследовательского характера. Содержание преддипломной практики ориентировано на овладение магистратами современной методологией научного исследования.

В ходе практики магистранты должны самостоятельно провести исследование, соответствующее требованиям актуальности, новизны и практической значимости и установить объективные закономерности или точно установленные факты, научные представления. При этом они апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно - исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования.

Преддипломная практика осуществляется в форме проведения исследовательского проекта, выполняемого магистратами в рамках утвержденной темы магистерской диссертации.

Магистерская диссертация – форма самостоятельной научно-исследовательской работы студента под руководством преподавателя, доцента или профессора. Магистерская диссертация представляет собой целостное концептуальное научное исследование одной из общих или частных проблем фундаментальных или специальных дисциплин, содержащее всесторонний критический анализ научных источников по теме исследования и самостоятельное решение актуальной научной проблемы, опирающееся на совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

Цель магистерской диссертации – это формирование исследовательских умений и навыков у магистров, демонстрация магистрантами возможности осуществления научного исследования в отдельной конкретно взятой области языкознания, школы или направления, лингвистической концепции того или иного лингвиста.

В ходе выполнения магистерской диссертации магистрант **обязан**:

- уметь пользоваться библиографическими указателями;
- изучить и осмыслить определенный круг литературных источников;
- на основе анализа изученной литературы уметь составлять план исследования, включающий введение, несколько глав, заключение;
- уметь компактно и обстоятельно делать обзор литературы по избранной теме;
- уметь логично и последовательно излагать материал;
- научиться формулировать выводы по каждой главе и обобщать исследование в заключении;
- научиться и грамотно составлять библиографические списки литературы.

7. Формы отчётности по практике

Формой отчетности по преддипломной практике является письменный отчет студента о прохождении практики, который включает: дневник прохождения практики, индивидуальный план работы практиканта, содержание, введение и библиографический список по магистерской диссертации, отзыв научного руководителя.

Итоговая аттестация по преддипломной практике осуществляется в форме зачета.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания

предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Типовые контрольные задания или иные материалы

1. Изучить литературу по проблематике магистерской диссертации.
2. Сделать обзор научной литературы по магистерской диссертации.
3. Провести ревизию библиографии, языкового материала.
4. Проанализировать и систематизировать языковой материал.
5. Написать текст магистерской диссертации.
6. Написать выводы по главам.
7. Написать заключение магистерской диссертации.
8. Подготовить отчет по практике.
9. Подготовить презентацию работы в Power Point.

9.Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Третьякова, М. Ф. Лексикология английского языка [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М. Ф. Третьякова. - Электрон. текстовые данные. - Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2012.- 59 с. - 2227-8397. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22294.html.
2. Дмитриева, И. В. Теоретическая грамматика английского языка. Teory of English Grammar [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Дмитриева, Петрашкевич Н. П. - Электрон.
3. текстовые данные. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. - 224 с. - 978-985-503-717-1. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/84893.html.
4. Новиков, А. М. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное

пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - Электрон. текстовые данные. - М.: Либроком, 2010. - 280 с. - 978-5-397-00849-5.
5. Иванова, Т. В. Methodology of Scientific Research (Методология научного исследования) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Иванова, А. А. Козлов, Е. А. Журавлева. - Электрон. текстовые данные. - М.: Российский университет дружбы народов, 2012. - 80 с. - 978-5-209-03657-9. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11580.html.
6. Скворцова, Л. М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. М. Скворцова. - Электрон. текстовые данные. - М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014. - 79 с. - 978-5-7264-0938-2. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27036.html
7. Кубрякова, Е. С. Язык и знание. На пути получения знаний о языке. Части речи с когнитивной точки зрения. Роль языка в познании мира [Электронный ресурс] / Е. С. Кубрякова. - Электрон. текстовые данные. - М.: Языки славянских культур, 2004. - 560 с. - 5-94457-174-8. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15072.html

10.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При прохождении преддипломной практики используются:

- электронная образовательная платформа http://moodle.uio.csu.ru/:
- программы обработки документов, позволяющие создавать и редактировать текстовые документы, презентаций, базы данных;
- информационные справочные системы и базы данных;
- аудио- и видеоматериалы.

Применяются следующие информационные технологии:

1. Организация онлайн консультаций и консультаций с использованием электронной почты, и форумов в социальных сетях.
2. Skype-конференции.
3. Использование информационных справочных систем, электронных баз данных, электронно-библиотечных систем.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение данной программы может быть полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий:
слайдовые презентации, онлайн-консультации, skype-конференции, использование информационных справочных систем.

11.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Набор демонстрационного оборудования, наличие беспроводного доступа в Интернет по сети Wi-Fi, персональный компьютер, специализированная мебель
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1000-1499
Node 1-year Educational Renewal License
Microsoft®MSImagineAcademy AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL
OfficeProPlus RUS LicSAPk OLP NL Acdmc
CoreCAL SNGL LicSAPk OLP NL Acdmc USRCAL
WinSVRSTD RUS LicSAPk OLP NL Acdmc 2Proc
WINHOME 10 RUS OLP NL Acdmc Legalization GetGenuine