Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.10.2023 15:18:24
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ
Кафедра «Педагогика и психология»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Ознакомительная практика»

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код направления подготовки (специальности)	44.04.02
Профиль подготовки	Психология образования
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очно, очно/заочная,заочная
Год начала обучения	2 года, 2года 4мес.

Грозный, 2023

1. Цели и задачи практики

Цели учебной практики закрепление, расширение, углубление полученных магистрантом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний и овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в сфере профессиональной деятельности по планированию, проектированию и организации психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса в образовательных организациях различных типов и видов.

Задачи учебной практики являются:

1) формирование профессиональной готовности обучающихся к работе в психолого-педагогической сфере, овладение различными видами профессиональной деятельности;
2) углубление и совершенствование теоретических знаний в области психологии и педагогики и установление их связи с практической деятельностью;
3) развитие личностных качеств, необходимых психологу в его профессиональной деятельности;
4) формирование профессиональных умений и навыков (коммуникативных, организаторских, диагностических, проектировочных, дидактических, аналитических);
5) знакомство с основными типами и видами учреждений, в которых оказывается психолого-педагогическая помощь детям, подросткам и молодежи;
6) ознакомление с современными психолого-педагогическими технологиями коллективной, групповой, индивидуальной работы с различными категориями воспитанников;
7) формирование представления об организации и содержании направлений деятельности психолога в образовательном учреждении;
8) формирование у студентов интереса к профессии психолога, воспитание стремления к развитию и совершенствованию профессиональных способностей.

2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: учебная практика
Тип практики: ознакомительная
Способ проведения: стационарная, выездная
Форма проведения практики: рассредоточенная

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы*

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи. УК1.2 Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

		УК1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски. УК1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности. УК1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных вариантов решения задачи
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	**ИОПК-1.1. Знает:** приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации. **ИОПК-1.2. Умеет:** применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования **ИОПК-1.3. Владеет:** действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.
ОПК-3.	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	**ИОПК-3.1. Знает:** основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения. **ИОПК-3.2. Умеет:** взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.

		ИОПК-3.3. Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика Б2.О.01. Учебная практика (ознакомительная) входит в блок Б 2 ПрактикиБ2.О Обязательная часть учебного плана и является составной частью ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогического направления наряду с Учебной практикой (научно-исследовательской работой), Производственной практикой (педагогической) и Преддипломной практикой. 3.2.Учебная практика (ознакомительная) связана с дисциплинами Б1.В Части, формируемой участниками образовательных отношений: «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления»,

5.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики– 6 зачетных единиц (216 часов)
Продолжительность практики- 4 недели**,** курс 1, семестр 1.

№	**Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике**	**Содержание практики по неделям прохождения**	**Результаты**	
			вид отчетности	**№ осваиваемой компетенции по ОПОП**
1	**Подготовительный этап.** Установочная конференция по практике	Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка. Уточнение целей и задач практики	Дневник по практике	ОПК-1 ОПК-3
2	**Основной этап**	Изучение деятельности психологической службы организации; Изучение нормативной документации (Положений, Уставов и других) 36 часов. Мониторинг и оценка результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в	Дневник по практике	ОПК-1 ОПК-3

		сфере образования Проектирование и организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся 72 часа Планирование и проведение психологической диагностики участников образовательных отношений Планирование и проведение просветительской и психолого-профилактической деятельности с участниками образовательных отношений 72 часа		
3	**Заключительный этап** Итоговая конференция по практике	Рефлексивный анализ выполняемой на практике деятельности. Подготовка и оформление отчетных материалов по практике. Итоговая конференция Выступление с докладом о результатах практики 36 часов	Дневник по практике	ОПК-1 ОПК-3

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) Основная литература:

1.Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс] / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 c. — 978-5-9669-1862-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82560.html

2. Мардахаев Л.В. Магистерская диссертация: подготовка и защита: учеб.-метод. пособие. – 3-е изд., испр и доп. – М.: Издательство РГСУ, 2015. – 106 с.

3.Мухина, Т.К. Учебная и производственная практика: содержание, программы, документы: учебно-методическое пособие / Под ред В.А. Попова; Владимирский гос.ун-т им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2015. – 78 с. Режим доступа: http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/4488

4.Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Г. Р. Ганиева, А. Р. Гарифуллина, Н. В. Кагуй [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны :Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 142 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49946.html

5.Учебная и производственная практики [Электронный ресурс] : методические указания / сост. Ю. О. Зубкова, О. Г. Ивашкевич. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 52 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63521.html

б) дополнительная литература:

1.Барабанщиков, В. А. Психология восприятия. Организация и развитие перцептивного процесса [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Барабанщиков.

— Электрон. текстовые данные. — М. :Когито-Центр, Высшая школа психологии, 2006. — 240 c. — 5-89353-194-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/3815.html

2.Ежова, Н. Н. Настольная книга психолога-практика [Электронный ресурс] : руководство по использованию теории на практике / Н. Н. Ежова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. — 331 c. — 978-5-222-18786-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58961.html

3.Минько, Э. В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 c. — 978-5-4486-0067-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70615.html

в) периодические издания

Педагогическое образование и наука
Высшее образование в России
Мир психологии
Педагогика
Педагогическое образование и наук
Психологический журнал
Вопросы психологии и др.

При прохождении практики магистранты обязаны:

1. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по вопросам организации практики,
в т.ч. по технике безопасности.
2. Посещать в обязательном порядке базу практики в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса и выполнять все виды индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики.
3. Соблюдают утвержденный рабочий (план) график проведения практики
4. Подчиняться действующим в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности
5. Своевременно представлять руководителю практики от структурного подразделения ЧГУ отчетную документацию.
6. При неявке на практику (или часть практики) магистрант должен поставить об этом в известность руководителя практики и (или) научного руководителя, и (или) руководителя ОП
магистратуры в день или на следующий день неявки, любым доступным способом о невозможности её прохождения.
7. Магистранты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику в свободное от учебы время.
8. Магистранты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку по результатам защиты практики, могут быть отчислены из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана

7. Формы отчетности практики

Основными формами отчетной документации обучающихся о прохождении практики являются дневник практики и отчет о прохождении практики

Для получения итоговой оценки (дифференцированный зачет) магистранты предоставляют следующую отчетную документацию:

1. Дневник практики. Структура Дневника практики:

содержание и планируемые результаты практики индивидуальное задание на практику рабочий график (план) проведения практики инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка отзыв руководителя практики от структурного подразделения ЧГУ
отзыв руководителя практики от профильной организации

Отчетная документация по практике:

1.Титульный лист.
2.Индивидуальный план-график работы (обязательно заверяется руководителем практики и руководителем или специалистом) того учреждения, на базе которого реализуется программа.
3.Дневник практики.
4.Индивидуальный отчет о практике (состоит из титульного листа и текста отчета).
5.Характеристика-отзыв руководителя практики

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО целостная система подготовки специалистов в области педагогики и психологии предусматривает реализацию компетентностного подхода и должна исходить из широкого использования в процессе практики активных и интерактивных форм работы студентов. Соответственно, практика ориентирована на организацию активной работы студентов в процессе реализации профессиональной деятельности. В связи с этим предусматривается использование инновационных педагогических технологий и подходов: использование преимуществ и достоинств новых информационно-коммуникативных технологий проектной деятельности с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Основными методами работы студентов в рамках практики являются ознакомительно-репродуктивный и частично-поисковый, реализуемые через диалоговую форму общения со студентами.

Таким образом, практика предполагает сочетание следующих взаимодействующих видов образовательных технологий:
1. Информационно-коммуникативные технологии.
3. Проблемное обучение.
4. Обучение в малых группах сотрудничества/работа в команде.
6. Междисциплинарное обучение.
7. Опережающая самостоятельная работ

9.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Электронные версии методических указаний, лекционных курсов, вопросы к зачету и экзамену.
2. Электронная библиотека.
3. Компьютерный класс, доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы студентов).
4. Оборудование учебного назначения (доска, компьютер).

ПРИЛОЖЕНИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

Филологический факультет
Кафедра педагогики и психологии

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Форма обучения: заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 2 года 4 месяца
Год обучения**,** семестр: 1-й год обучения, 2-й семестр
Период прохождения учебной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Руководитель учебной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО

№ пп	Наименование этапов практики	Дни мероприятий	Содержание мероприятий
1	Подготовительный этап.		.
2	основной этап		
	Аналитический этап.		
3	Завершающий этап.		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(2020/2021 учебный год)
Межидовой Марьям Арбиевны

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Форма обучения: заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 2 года 4 месяца
Год обучения**,** семестр: 1-й год обучения, 2-й семестр
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Место прохождения учебной практики: кафедра педагогики и психологии ЧГУ
Руководитель учебной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии Масаева З.В.
Период прохождения учебной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя
16.03		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ОТЧЕТ
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(2020/2021 учебный год)
Межидовой Марьям Арбиевны

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Год обучения**,** семестр: 2021, 1
Период прохождения учебной практики:
с «21» октября 2021г. по «18» ноября 2021 г.

Подпись обучающегося « »_____2021г.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

_

ХАРАКТЕРИСТИКА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Студентки ___ курса *ОФО* _____
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль Психология образования
Место прохождения практики _____
Срок прохождения практики с _____по _____

Показала следующие профессиональные качества:

а) степень ответственности: высокая

б) соблюдение педагогической этики: все принципы педагогической этики были соблюдены

в) способность устанавливать контакт с участниками образовательного процесса: имеется

г) способность проводить консультации и тренинговую работу: присутствует

д) отношение к практике: ответственное

Уровень готовности к прохождению практики: высокий

а) владение методами организации различных видов деятельности обучающихся: на хорошем уровне

б) знание возрастных и индивидуальных особенностей учащихся: на высоком уровне

Общая оценка теоретической и практической подготовки студента: относилась к работе добросовестно и ответственно

Замечания и пожелания

_____

_____

_____

_____

ФИО _____ Декан

место печати

Методические рекомендации по заполнению дневника практики

Дневник практики заполняется практикантом ежедневно по мере выполнения плана практики и отражает содержание деятельности практиканта, его наблюдения и умозаключения, сделанные во время реализации того или иного вида деятельности. То есть, записи должны отражать не только проведенную работу, но и самостоятельный анализ ее содержания и особенностей, отношение практиканта к спорным вопросам практики, затруднениям в решении тех или иных вопросов. Заполняя дневник, практикант должен исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчает составление письменного (печатного) отчета.

В Дневнике фиксируются все выполненные обучающимся работы. Следует помнить о том, что дневник является официальным документом, поэтому вносить в него записи личного характера или не имеющие отношение к деятельности не рекомендуется.

К Дневнику практики прилагается Отчёт о прохождении практики, который является неотъемлемой частью данного документа и сдаётся на кафедру одновременно с Дневником. Дневник хранится в Университете согласно установленным срокам.

Шкалы и критерии оценивания:

оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы выполнения.

Методические рекомендации по составлению отчета

В отчете по прохождению практики необходимо отразить:

– Характеристику работы, проделанной студентом на практике

– Полноту выполнения плана-графика и программы практики;

– Выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков;

– С какими направлениями профессиональной деятельности познакомился практикант, какие трудности возникли у него при прохождении практики;

– Какие спорные теоретические и практические вопросы возникали в ходе практики, какое мнение по ним было у практиканта и как спор был разрешен;

– Самоанализ и самооценку собственной деятельности;

– Предложения, направленные на улучшение организации практики.

Отчет составляет 3-5 страниц, подписывается студентом. Отчет по практике содержит приложения (протоколы психолого-педагогических процедур, их анализ, обобщение и интерпретация результатов).

К отчету о прохождении практики обязательно прилагается характеристика работы практиканта предприятием, подписываемая руководителем практики от предприятия и заверяемая печатью.

Шкалы и критерии оценивания:

оценка «**отлично**» выставляется студенту, если магистр свободно ориентируется в теоретическом материале; умеет изложить и корректно оценить различные подходы к излагаемому материалу, способен сформулировать и доказать собственную точку зрения; обнаруживает свободное владение понятийным аппаратом; демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и полное освоение показателей формируемых компетенций; качественно выполнил все задания практики; проявил высокий уровень творчества; качественно оформил отчетную документацию;

оценка «**хорошо**» выставляется магистру, если магистр хорошо ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций; хорошо выполнил все задания практики; проявил хороший уровень творчества; хорошо оформил отчетную документацию;

оценка «**удовлетворительно**» выставляется магистру, если магистр может ориентироваться в теоретическом материале; в целом имеет представление об основных понятиях излагаемой темы, частично демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение некоторых показателей формируемых компетенций; выполнил все задания практики; проявил средний уровень творчества; в целом оформил отчетную документацию;

оценка «**неудовлетворительно**» выставляется магистру, если магистр не ориентируется в теоретическом материале; не сформировано представление об основных понятиях излагаемой темы, не демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение показателей формируемых компетенций; не качественно выполнил или не в полной мере выполнил задания практики; не проявил творчества; не качественно или не в полной мере оформил отчетную документацию.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ
Кафедра «Педагогика и психология»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Учебная практика «Научно-исследовательская практика»

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код и наименование профиля подготовки (специальности)	44.04.02 Психология образования
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Срок освоения	2 года, 4мес.

Грозный, 2023

1.ЦЕЛИ ПРАКТИКИ «Учебная практика (научно-исследовательская работа)» - учебная практика научно-исследовательская работа обучающегося магистратуры направлена на развитие способности к самостоятельному анализу соответствующих направлению и направленности (профилю) подготовки научных источников и решению профессиональных задач научно-исследовательской деятельности. Учебная практика научно-исследовательская работа проводится с целью укрепления навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, сбора, анализа и обобщения теоретического материала в сфере психолого-педагогических исследований.

Прохождение учебной практики научно-исследовательская работа направлено на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

– развитие способностей осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

– развитие способностей проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Требования к организации учебной практики научно-исследовательская работа определены следующими нормативно-правовыми документами:

– приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

– приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Устав ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова»;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова.

При прохождении учебной практики научно-исследовательская работа учитываются трудовые функции следующего профессионального **стандарта:**

01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г., № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575).

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок 2 Практика, Б2.О Обязательная часть, Б2.О.02

Учебная практика научно-исследовательская работа является составной частью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование направленности (профилю) Психология образования.

Прохождение учебной практики научно-исследовательская работа основано на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин «Методология и методы организации научного исследования», а также при прохождении учебной ознакомительной практики и производственной педагогической практики.
В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе

прохождения учебной практики научно-исследовательская работа, используются для последующего прохождения производственной практики научно-исследовательской работы, преддипломной практики, а также является необходимой основой для успешной подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации, где выявляются не только знание теоретических основ изученных дисциплин (модулей), но и готовность применять сформированные компетенции для решения конкретных психолого-педагогических задач

4. ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРАКТИКИ

Вид практики Учебная практика _

Тип практики _научно-исследовательская работа_

Способ проведения _стационарная

Форма(ы) проведения практики рассредоточенная

5.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа. **ИУК 1.2. Умеет:** выделять проблемную ситуацию, описывать ее, определять основные вопросы, на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, которые необходимо ответить в процессе анализа, формулировать гипотезы; описывать явления с разных сторон, выделять и сопоставлять разные позиции рассмотрения явления, варианты решения проблемной ситуации; получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области. ИУК 1.3. Владеет: навыками выделения оснований, преимуществ и дефицитов, границ применимости положений, навыками выделения скрытых связей, зависимостей на основе интеграции, синтеза информации, положений; навыками аргументации предлагаемой стратегии решения проблемной ситуации, обосновывания действий, определения возможности и ограничения ее применимости

ОПК-7	Способен планировать и Организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ИОПК-7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей, обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения ИОПК-7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности. ИОПК-7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
ОПК-8.	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИОПК-8.1. Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. ИОПК-8.2. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. ИОПК-8.3. Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет 10 зачетных единиц,
продолжительность _7 недель, 360_ часов.
форма контроля – зачёт с оценкой;

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	Подготовительный этап.	Организация и проведение установочной конференции по задачам и содержанию практики. Составление индивидуального плана-графика на период практики. Актуализация знаний и умений соответствующих дисциплин теоретической и практической подготовки. Организация взаимодействия с педагогическими работниками; ознакомление со структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) - места прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности.	Дневник учебной практики научно-исследовательская работа, индивидуальный план
	Основной этап.	Проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта учебной практики научно-исследовательская работа в соответствии со взаимодействием и образовательной деятельностью участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития; выбор направлений исследования. Проведение теоретического этапа исследования. Участие в научно-исследовательских работах по использованию инновационных обучающих технологий, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с др. организациями)/образовательной организацией. Выступление на	Отметка в дневнике практики

		научно-практических конференциях, выступление на научном семинаре кафедры, участие в работе круглых столов, проводимых в институте, в университете, а также в других образовательных организациях. Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий	
	Заключительный этап.	Проводятся обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка Портфолио научно-исследовательских достижений № 1. Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы. Защита отчета о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа. Обмен опытом на итоговой конференции	Отметка в дневнике практики, заполнение Кейса №7, Отзыва-характеристики руководителя учебной практики научно-исследовательская работа; оформление Портфолио научно-исследовательских достижений № 1
		Защита отчета о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа.	Защита отчета о практике
			Зачет с оценкой, Портфолио научно-исследовательских достижений № 1

7.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

На практике обучающиеся приобретают и закрепляют навыки профессиональной деятельности согласно требованиям, указанным в ФГОС ВО 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, которые также согласуются с профессиональными стандартами.

В зависимости от выбранного направления исследования и результатов, полученных в процессе прохождения учебной практики научно-исследовательская работа, содержание научно-исследовательской работы может различаться, что отражается в индивидуальном задании. Прохождение учебной практики научно-исследовательской работы обучающимися предполагает не только выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом учебной практики научно-исследовательская работа; но и осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках ВКР; участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с другими организациями); выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, проводимых на кафедрах, а также в других вузах; самостоятельное проведение семинаров по актуальной научной проблематике; участие в

конкурсах научно-исследовательских работ; подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей; ведение библиографической работы; подготовка к защите ВКР.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от организации.

Руководитель практики от организации:

– составляет рабочий график (план) проведения учебной практики научно-исследовательская работа;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения учебной практики научно-исследовательская работа;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в образовательной организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения учебной практики научно-исследовательская работа и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты учебной практики научно-исследовательская работа обучающихся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения учебной практики научно-исследовательская работа обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики научно-исследовательская работа и индивидуальными заданиями;

- подчиняться действующими в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;

- представить своевременно руководителю учебной практики научно-исследовательская работа дневник, письменный отчет о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа. В зависимости от места прохождения учебной практики научно-исследовательская работа обучающимся, содержание учебной практики научно-исследовательская работа может различаться, что отражается в индивидуальном задании на учебную практику научно- исследовательская работа.

Основной этап практики включает в себя проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта научно-исследовательская работа в соответствии со взаимодействием и образовательной деятельностью участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития; выбор направлений исследования. Проведение

теоретического этапа исследования. Участие в научно-исследовательских работах по использованию инновационных обучающих технологий, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с др. организациями) /образовательной организацией. Выступление на научно-практических конференциях, выступление на научном семинаре кафедры, участие в работе круглых столов, проводимых в институте, в университете, а также в других образовательных организациях. Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.

В период прохождения учебной практики научно-исследовательская работа

обучающиеся обязаны:

– своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой учебной практики научно-исследовательская работа;

– выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные

программой учебной практики научно-исследовательской работы;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

– регулярно вести дневник о прохождении учебной практики научно-исследовательской работы;

– собирать материал, согласно индивидуального задания по учебной практике научно-исследовательской работы;

– оформить отчет о прохождении учебной практики научно-исследовательской работы и представить его для проверки на выпускающую кафедру

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам учебной практики научно-исследовательская работа обучающийся обязан представить:

1. индивидуальное задание (приложения Б),

2. рабочий график (план) проведения практики (приложения А),

3. дневник практики (приложение В),

4. характеристику с места прохождения практики,

5. письменный отчет о прохождении практики.

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа представлен в приложении Г.

Рабочий график (план) учебной практики научно-исследовательская работа обучающихся определяет содержание работы (виды работ), сроки и формы отчетности. График (план) должен разрабатываться на весь период практики. График (план) должен быть согласован с руководителем практики.

Содержание учебной практики научно-исследовательская работа должно быть раскрыто и представлено в плане таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и вид работы, которую ему предстоит выполнить;

- научный руководитель и руководитель практики имел возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения графика (плана) и индивидуального задания должен быть

формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителя практики к обучающемуся. При такой форме контроля руководитель практики, ознакомившись с результатом его работы по определенному виду (этапу), получает возможность в оперативном режиме корректировать работу обучающегося. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Результатом учебной практики научно-исследовательская работа является отчет о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

По результатам учебной практики научно-исследовательская работа составляется отчет о практике, который должен составляться по единой структуре.

В отчете о практике содержатся результаты проделанной обучающимся самостоятельной работы с приложением необходимых данных и расчетов, а также заключение и предложения.

Дневник должен содержать полный перечень выполненных работ.

Отчет о практике должен содержать описание изученных обучающимся вопросов, проведенных работ, выполненных индивидуальных заданий с приложением документации и других материалов.

Структура отчета о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа:

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- рабочий график (план);
- дневник о прохождении практики;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

Результатом учебной практики научно-исследовательская работа обучающегося является:

- библиографический список по выбранному направлению исследования;
- выступление (с предоставлением тезисов доклада) обучающихся магистратуры на научной конференции института.
-- утвержденная тема ВКР;
- утвержденный план-график работы над ВКР с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;
- обоснование актуальности выбранной темы;
- постановка целей и задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- изучение основных научных источников, которые будут использованы в качестве

теоретической базы исследования;

- публикация статей по теме исследования

Дневник учебной практики научно-исследовательской работы

В процессе выполнения заданий учебной практики научно-исследовательская работа обучающийся должен регулярно вести дневник учебной практики научно-исследовательская работа Р, в котором необходимо постоянно фиксировать виды выполняемой работы, задачи, возникающие проблемы и способы их решения. Дневник должен отражать весь процесс научно-исследовательской работы обучающихся и заполняться последовательно на протяжении всего периода учебной практики научно-исследовательской работы.

Дневник НИР должен включать следующие сведения:

– Ф.И.О. обучающегося магистратуры, год обучения;

– Ф.И.О., ученая степень, должность руководителя научно-исследовательской работы;

– место проведения научно-исследовательской работы;

– цели и задачи учебной практики научно-исследовательская работа;

– содержание работ согласно рабочему графику мероприятий (предполагаемых работ), согласованный с руководителем учебной практики научно-исследовательская работа;

- отметка о выполнении мероприятий (видов работ);

– проблемы, возникшие при выполнении работ и заданий;

– способы решения возникших проблем;

– подпись обучающегося, подтверждающая выполнение работы;

– подпись руководителя учебной практики научно-исследовательская работа, подтверждающая действия обучающегося.

По итогам учебной практики научно-исследовательская работа обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы учебной практики научно-исследовательская работа и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы учебной практики научно-исследовательской работы, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике или на той или иной работе. Характеристика подписывается руководителем организации (с указанием должности и звания), в которой она проводилась, заверяется гербовой печатью или взаимозаменяемой печатью организации.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу учебной практики научно-исследовательская работа, своевременно представившие Портфолио по установленной форме. Срок защиты отчета по практике – в течение 5 дней после окончания срока практики.

Защита происходит на заседании кафедры в форме доклада и последующих ответов на вопросы. Доклад обучающегося сопровождает презентация, отражающая основные результаты практики. По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы обучающихся в семестре обучающемуся выставляется итоговая оценка.

Аттестация по итогам учебной практики научно-исследовательская работа осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва

руководителей практики об уровне сформированности его компетентности. Результаты отчета оцениваются по форме, предусмотренной учебным планом.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Основная учебная литература

1.Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/520028

2.Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/509893

3.Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/514505

4.Зверев, В.В. Методика научной работы / В.В. Зверев. – М.: Проспект, 2016.

9.2 Дополнительная учебная литература

1. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/519806

2.Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учеб. пособие / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - Москва : Академия, 2010. - 207 с. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учеб. пособие / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - Москва : Академия, 2008. - 207 с.

3.Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учеб. пособие / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - Москва : Академия, 2012. - 207 с.

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (https://edu.gov.ru/);
– Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru/)

10.Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика магистрантов проходит на материальной базе принимающей организации. При этом студентами используются: кабинеты для психодиагностической, индивидуальной и групповой коррекционной работы; методический кабинет; библиотеки

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Форма обучения: очная, заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 2 года 4 мес.
Год обучения**,** семестр: 2 курс, 3- й семестр
Период прохождения производственной (научно исследовательская) практики:
с _____
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Руководитель производственной практики (научно-исследовательская работа)): ФИО

Задания	Виды деятельности	Отчетная документация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(202 /202 учебный год)

ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психологическое образования
Форма обучения: заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 2 года 4 мес.
Год обучения**,** семестр: 3 курс, 5-й семестр
Период прохождения производственной (научно исследовательская) практики:
с «» 11 202 г. по « » 12 202 г.
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Руководитель производственной практики (научно - исследовательская): ФИО

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы
21.10.202 г.		
22.10.202 г.		
23.10.202 г.		

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ОТЧЕТ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Год обучения**,** семестр: 202 г. 3 семестр
Период прохождения производственной практики:
с «» 202 г. по « » 12 202 г.

Подпись обучающегося « »_____202 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ
Кафедра «Педагогика и психология»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код направления подготовки (специальности)	44.04.02
Профиль подготовки	Психология образования
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения	2 года,2года 4мес.

Грозный, 2023

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями проведения практики являются: закрепление знаний, полученных на аудиторных занятиях, формирование компетенций психолого-педагогического взаимодействия в образовательной среде.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

1.сформировать умения осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать стратегию действий в ходе исследования;
2.развивать способности планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений;
3.сформировать готовность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;
4.сформировать способность к планированию и проведению эмпирических исследований в образовании в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта педагога- психолога.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится рассредоточено и с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика имеет стационарный характер.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (педагогическая) проводится на втором курсе в третьем семестре и является одним из важнейших разделов структуры учебного плана подготовки магистра, представляет собой комплекс занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика следует после прохождения таких учебных предметов как: Методология и методы научного исследования, Методика проведения социально-психологических исследований, Психологический практикум, после учебной практики (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), производственной практики (научно-исследовательская работа

И предшествует такими учебным дисциплинам как: Итоговая государственная аттестация

Практика реализуется в рамках Блока 2. Обязательная часть

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций:

Код компете	Содержание компетенции	Результаты обучения

нции		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа ИУК 1.2. Умеет: выделять проблемную ситуацию, описывать ее, определять основные вопросы, на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, которые необходимо ответить в процессе анализа, формулировать гипотезы; описывать явления с разных сторон, выделять и сопоставлять разные позиции рассмотрения явления, варианты решения проблемной ситуации; получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области ИУК 1.3. Владеет: навыками выделения оснований, преимуществ и дефицитов, границ применимости положений, навыками выделения скрытых связей, зависимостей на основе интеграции, синтеза информации, положений; навыками аргументации предлагаемой стратегии решения проблемной ситуации, обосновывания действий, определения возможности и ограничения ее применимости
УК-4.	Способен Применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые академическом и профессиональном взаимодействии; факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникационных технологий ИУК 4.2. Умеет: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам ИУК 4.3. Владеет: навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных

		дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах)); технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методами организации и проведения переговорного процесса, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные закономерности взаимодействия людей в организации, особенности диадического, группового и межгруппового взаимодействия ИУК 5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей ИУК 5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-2.	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ИОПК-2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей, обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса. ИОПК-2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы

		обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП. ИОПК-2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей, учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
ОПК-3.	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ИОПК-3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения. ИОПК-3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования. ИОПК-3.3. Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИОПК-4.1. Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей ИОПК-4.2. Умеет: создавать воспитательные

		ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку. ИОПК-4.3. Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
ОПК-5.	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ИОПК-5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. ИОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении. ИОПК-5.3. Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.
ОПК-6	. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностям	ИОПК-6.1. Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ИОПК-6.2. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ИОПК-6.3. Владеет: действиями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных)

		технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
ОПК-7.	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ИОПК-7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения ИОПК-7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности. ИОПК-7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
ОПК-8.	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИОПК-8.1. Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. ИОПК-8.2. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. ИОПК-8.3. Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности;

		осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.
ПК-3	Способен консультировать участников образовательных отношений по психологическим проблемам обучения, воспитания, развития и профессионального самоопределения	ПК-3.1 Знает: этические нормы организации и проведения консультативной работы; современные теории и методы консультирования; приемов организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; основные положения профессионального самоопределения личности, современные теории и методы профконсультирования. ПК-3.2. Умеет: организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса; проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, а также по вопросам осознанного ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры; организовывать взаимодействие с обучающимися для реализации активизирующих программ профессионального самоопределения личности. ПК-3.3. Владеет: основами консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) попсихологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, основами профконсультирования.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 18 **зачетных единицы.**

Разделы (этапы) практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость в часах		Форма текущего контроля
		Контактная работа	Иные формы	
Подготовительный этап	1.1. Участие в установочной конференции: ознакомление с особенностями производственной практики, целями и задачами, компетенциями, которые должны формироваться в ходе практики; презентация Индивидуального задания по практике, образцов	4	100	Ведомость по технике безопасности Утверждённый Индивидуальный рабочий план график практики, подписанный

	оформления документации, сопровождающей прохождение практики; составление и утверждение Индивидуального плана-графика практики. 1.2. Инструктаж по технике безопасности 1.3. Консультации руководителей практики от Университета 1.4. Разработка Индивидуального плана практики в Дневнике на основе Индивидуального задания			научным руководителем Собеседование
Производственный этап	2.1. Стартовая диагностика в экспериментальной (ЭГ) и контрольной (КГ) группах 2.2. Обработка результатов стартовой диагностики 2.3 Уточнение Программы психолого-педагогического сопровождения 2.4. Реализация Программы психолого-педагогического сопровождения в ЭГ 2.5. Описание плана, хода формирующего эксперимента и результатов стартовой диагностики 2.6 Консультации с научным руководителем и руководителем практики от Университета 2.7. Ведение дневника	10	216 190	Записи в дневнике (в том числе отметка в рабочем плане графике практики), проверка выполнения индивидуальных заданий, собеседование Текст второй главы магистерской диссертации и Текст Программы Психолого-педагогического сопровождения (в Приложении 1диссертации) Таблицы с результатами стартовой диагностики (в Приложении 2диссертации)
Итоговый этап	3.1. Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с научным руководителем)	2	130	Письменный отчет Доклады презентации Разбор и анализ выполнения

	3.2. Ведение дневника 3.3 Консультации с руководителем практики от Университета 3.4. Участие в итоговой конференции (публичный творческий отчет, обсуждение результатов практики). 3.5. Прохождение промежуточной аттестации (зачет с оценкой)			индивидуальных заданий, собеседование Заключение научного руководителя о практике магистранта
Вид промежуточной аттестации	Зачет 3 семестр Дифференцированный зачет 4 семестр			

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПРАКТИКИ

В период прохождения производственной практики (педагогическая) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики.

После окончания практики проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков, выступают все магистранты.

По итогам производственной практики обучающихся проводится зачет с оценкой, на котором каждый обучающийся представляет и защищает свой текст второй главы магистерской диссертации, Программу психолого-педагогического сопровождения (Приложение 1 в диссертации); результаты стартовой диагностики (Таблицы в Приложении 2 диссертации) и отчет о проделанной работе в период практики. Отчет готовится на основании дневника и других документов по практике.

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты практики. Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (Индивидуальное задание, дневник практики и Заключение научного руководителя о результатах прохождения практики магистрантом) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики. Данный пакет должен включать:

1) Индивидуальное задание на практику (Приложение 1);

2) Дневник практики (Приложение 2);

3) Отчет об итогах практики (Приложение 3);

4) Заключение научного руководителя о результатах прохождения практики (Приложение 4).

1.Индивидуальное задание на практику.

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание практики. Задание составляется обучающимся до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. Если у магистранта возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или научному руководителю.

Индивидуальное задание по практике подписывается магистрантом, заверяется научным руководителем и руководителем практики от кафедры

.

2. Дневник практики.

В дневнике практики прежде всего отражается ***Индивидуальный план работы практиканта*** (более подробно с отметкой сроков раскрывается выполнение всех пунктов Индивидуального задания), в разделе ***Текущие записи*** фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

3. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,

- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,

- степень сформированности компетенций в ходе практики.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12,

Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы: сверху – 2 см; снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

Анализ выполненных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, отражает степень сформированности компетенций, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза**.**

4.ЗАКЛЮЧЕНИЕ о работе магистранта на практике пишет и подписывает научный руководитель магистранта, отражая основные его достижения, сформированность компетенций и общую оценку работы магистранта на практике.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Байкова Л.А., Богомолова Е.В., Еременко Т.В. Актуальные проблемы современного образования: Учебное пособие для вузов.- Москва: Юрайт, 2019.-178 с. [Электронный ресурс]/ ЭБС Юрайт. - URL: http://urait.ru//bcode/445056 (дата обращения: 07.06 2020).
2. Байкова Л.А. Психология здоровья: Социальное здоровье детей и молодежи: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры.- Москва: Юрайт, 2019.-216 с. [Электронный ресурс] / ЭБС Юрайт. - URL: http://urait.ru//bcode/430866 (дата обращения: 07.06 2020).
3. Байкова Л.А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: Рекомендовано Учебно-методическим отделом высшего образования в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по педагогическим направлениям.- Москва: Юрайт, 2019.-122 с. [Электронный ресурс] / ЭБС Юрайт. - URL: https://urait.ru/book/nauchnye-issledovaniya-vprofessionalnoy-deyatelnosti-psihologo-pedagogicheskogo-napravleniya-444814 (дата обращения: 07.06 2020).
4. Загвязинский, В.И., Атаханов, Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Электронный ресурс] / И.И. Загвязинский, Р. Атаханов . – М.: Изд. Центр «Академия», 2012. - 208 с. -- Режим доступа: http: mirknig.com/knigi/nauka_ucheba/1181266225-metodologiya-i-metody-psixologo-pedagogicheskogo.html (дата обращения: 07.06 2020).
5. Федотова, Г.А. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Федотова. – Великий Новгород: НовГУ, 2010. - 114 с. -Режим доступа: http: www. window.edu.ru/resource/217/73217/files/ Metod_metodol.pdf (дата обращения: 07.06 2020).
6.Шипилина, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.А. Шипилина.

– М.: Флинта, 2011. - 2004 с.- Режим доступа: http: www. knigafund.ru / books / 114306 (дата обращения: 07.06 2020).

8.2. Дополнительная литература:

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/847A320D-90A3-452E-A805-3B0B809C9863 (дата обращения: 07.06 2020).

2. Байкова, Л.А. Социальное здоровье детей и молодежи методология, теория, практика [Текст]: монография. 2-е издание [Текст] / Л.А. Байкова. – Рязань: РГУ имени С.А. Есенина, 2012. — 224 с. Глава 1. Разделы 1.2. и 1.3. (15 экз.).

3. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Режим доступа : www.biblio online.ru/book/81D0AA80-6C26-4EC1-8AC5- 5CE20B074D26 (дата обращения: 07.06 2020).

4. Загвязинский, В.И. Методология и методы психологопедагогического исследования [Текст]: учебное пособие / В.И. Загвязинский. - М.: Академия, 2005. – 208 с. (20экз.).

5. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 132 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3E252D7E-3EFD-4308-96A6-CB07DE0C0A79(дата обращения:07.06.2020).

6. Микрюкова, Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие / Т.Ю. Микрюкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра общей психологии и психологии развития. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. - 233 с. - Библиогр.: с. 210-220. - ISBN 978-5-8353-1784-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481576 (дата обращения: 07.06 2020)

8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет- ресурсы

1.East View [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: https://dlib.eastview.com (дата обращения: 15.06.2020).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету.–Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php (дата обращения:15.06.2020).

3.Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. –

Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения: 15.06.2020)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

1.Портал психологических изданий [Электронный ресурс] :психологический портал. – Режим доступа: http://psyjournals.ru , свободный (дата обращения: 15.06.2020).
2. Психология на русском языке [Электронный ресурс] :психологический портал. – Режим доступа: http://www.psychology.ru/,свободный (дата обращения: 15.06.2020).
3. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://www.voppsy.ru/,свободный (дата обращения: 15.06.2020).
4.Портал академическая психология-практике [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://portalpsychology.ru/ , свободный (дата обращения: 15.06.2020*)*
5.Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://magazine.mospsy.ru/, свободный (дата обращения: 15.06.2020).
6.Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://journals.tsu.ru/psychology/, свободный (дата обращения: 15.06.2020).

9.2 Требования к программному обеспечению

В ходе практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практику обучающиеся проходят на базе кафедры педагогики и психологии которая располагает материально-технической базой, или в образовательных организациях, являющихся базой формирующего эксперимента

11.ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ППРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Форма обучения: заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 2 года 4 месяца
Год обучения**,** семестр: 2-й год обучения, 3-й семестр
Период прохождения производственной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Руководитель производственной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО

№ пп	Наименование этапов практики	Дни мероприятий	Содержание мероприятий
1	Подготовительный этап.		.
2	основной этап		
	Аналитический этап.		
3	Завершающий этап.		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Форма обучения: заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 2 года 4 месяца
Год обучения**,** семестр: 1-й год обучения, 2-й семестр
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Место прохождения производственной практики: кафедра педагогики и психологии ЧГУ
Руководитель учебной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО.
Период прохождения производственной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя
16.03		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ОТЧЕТ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(202 /202 учебный год)

ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Год обучения**,** семестр:
Период прохождения производственной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Подпись обучающегося « »_____202 г.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

_

ХАРАКТЕРИСТИКА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Студентки ___ курса *ОФО* _____
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль Психология образования
Место прохождения практики _____
Срок прохождения практики с _____по _____

Показала следующие профессиональные качества:

а) степень ответственности: высокая

б) соблюдение педагогической этики: все принципы педагогической этики были соблюдены

в) способность устанавливать контакт с участниками образовательного процесса: имеется

г) способность проводить консультации и тренинговую работу: присутствует

д) отношение к практике: ответственное

Уровень готовности к прохождению практики: высокий

а) владение методами организации различных видов деятельности обучающихся: на хорошем уровне

б) знание возрастных и индивидуальных особенностей учащихся: на высоком уровне

Общая оценка теоретической и практической подготовки студента: относилась к работе добросовестно и ответственно

Замечания и пожелания

_____

_____

_____

_____

ФИО _____ Декан

место печати

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ
Кафедра «Педагогика и психология»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика»

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код направления подготовки (специальности)	44.04.02
Профиль подготовки	Психология образования
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очно, очно-заочная,заочная
Год начала обучения	2 года,2года 4мес.

Грозный, 2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закрепить умение осуществлять постановку проблемы, цели и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезу, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования в области психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;

- закрепить умение организовывать и проводить психологическую диагностику участников образовательных отношений;

- закрепить умение разрабатывать и реализовывать коррекционно-развивающую работу участниками образовательных отношений;

- закрепить умение организовывать и проводить психологическое просвещение субъектов образовательного процесса;

- формировать у студентов готовность к саморазвитию и использованию творческого потенциала в процессе научно-исследовательской деятельности.2. Вид практики, способы и формы ее проведения

2.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ*

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-1	Способен к реализации и экспертизе программ и мероприятий по предотвращению социальных И психолого-педагогических рисков развития обучающихся	**ПК-1.1. Знает:** принципы разработки и экспертизыпрограмм и мероприятий по предотвращению социальных ипсихолого-педагогических рисков развития обучающихся **ПК-1.2. Умеет:** планировать и проводить программы и мероприятия по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся, оценивать и прогнозировать их эффективность **ПК-1.3. Владеет:** методами разработки и экспертизы программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся
ПК-2	Способен к просветительской деятельности по организации взаимодействия субъектов образовательных отношений	**ПК-2.1. Знает** просветительскую деятельность педагога-психолога в образовании и социальной сфере, обобщенные трудовые функции и трудовые действия **ПК-2.2. Умеет** разрабатывать программы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений **ПК-2.3. Владеет** техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере

ПК-3	Способен консультировать участников образовательных отношений по психологическим проблемам обучения, воспитания, развития и профессионального самоопределения	**ПК-3.1 Знает:** этические нормы организации и проведения Консультативной работы; современные теории и методы консультирования; приемов организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; основные положения профессионального самоопределения личности, современные теории и методы профконсультирования. **ПК-3.2. Умеет:** организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса; проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, а также по вопросам осознанного ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры; организовывать взаимодействие с обучающимися для реализации активизирующих программ профессионального самоопределения личности. **ПК-3.3. Владеет:** основами консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) попсихологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, основами профконсультирования.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: производственная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Преддипломная практика обеспечивает формирование профессиональных компетенций.

4. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ И ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Преддипломная практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Разделы (этапы) практики	Зач. ед.	Трудоемкость в часах				Форма текущего контроля
		Всего	Практи-ческой работы	Самостоя-тельной работы	Кол-во Всего недель	
Общая трудоемкость по Учебному плану	**6**	216	120	96	4	
Подготовительный этап.	1,5	54	30	24	1	Дневник по практике
Исследовательский этап.	1,5	54	30	24	1	Дневник по практике
Аналитический этап.	1,5	54	30	24	1	Дневник по практике
Завершающий этап.	1,5	54	30	24	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной	Дифференцированный зачет					

аттестации		

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по неделям прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1	Подготовительный этап.	На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.	Дневник по практике	ПК-1; ПК-2 ПК-3
2	Основной период..	На данном этапе обучающиеся: - знакомятся с базой практики; - проводят психодиагностическое обследование 50 испытуемых (участники образовательных отношений) с использованием 6 методик в соответствии с заданием на ВКР; - обрабатывают и анализирую данные с использованием математико-статистических критериев; - разрабатывают коррекционную (развивающую) программу, учитывая результаты диагностики, и проводят занятия с участниками образовательных отношений; - разрабатывают практические рекомендации для субъектов образовательного процесса.	Дневник по практике	ПК-1; ПК-2 ПК-3
3	Заключительный период.	Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.	Дневник по практике, отчет по практике	ПК-1; ПК-2 ПК-3

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПРАКТИКИ

Форма отчетности 3 курс (5 семестр) заочная форма обучения - зачет с оценкой

По итогам практики, основываясь на собранных материалах и информации, обучающийся готовит отчет о практике.

Отчет выполняется в соответствии с индивидуальной программой и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к практике.

Отчет представляется в соответствии с формой, установленной в методических рекомендациях по организации и проведению практики на факультете.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

Структурными элементами отчета являются: титульный лист, содержание (введение, основная часть, заключение), список использованных источников, приложения.

Во *введении* приводятся цель, задачи практики. Отражаются компетенции, полученные за время прохождения практики. Приводятся краткие сведения о базе прохождения практики.

В *основной части отчета* излагаются все части ВКР: введение, 1 глава, (анализ теоретического материала), 2 глава (организация исследования), 3 глава (анализ эмпирического материала исследования), заключение.

В *заключении* формулируются выводы и рекомендации по результатам всей работы.

В *списке использованных источников* необходимо отразить все использованные ресурсы, включая книги, статьи из журналов, газет, методические материалы, нормативные документы, информационные порталы и сайты. Список источников формируется в алфавитном порядке, информационные ресурсы указываются после всех источников. Ссылки на источники отражаются в тексте отчета.

Приложения содержат сводную таблицу, коррекционную (развивающую) программу, а также могут включать графические материалы, промежуточные расчеты, заявку на участие в инновационном проекте, научном конкурсе, гранте.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) Основная литература:

1. Мардахаев Л.В. Магистерская диссертация: подготовка и защита: учеб.-метод. пособие. – 3-е изд., испр и доп. – М.: Издательство РГСУ, 2015. – 106 с.
2.Мухина, Т.К. Учебная и производственная практика: содержание, программы, документы: учебно-методическое пособие / Под ред В.А. Попова; Владимирский гос.ун-т им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2015. – 78 с.
Режим доступа: http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/4488

б) дополнительная литература:

1. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2.
Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243
2. Мандель, Б.Р. Самостоятельная работа студентов: долгий путь к научному исследованию? [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский Учебник, 2015. - 25 с.
Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503839
3. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. – (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9
Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469411

4. Шипилина, Л. А. Методология и методы психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс] : учеб.пособие для аспирантов и магистрантов по направлению «Педагогика» / Л. А. Шипилина. - 3-е изд., стереотип. - М.: ФЛИНТА, 2011. - 204 с. - ISBN 978-5-9765-1173-6.
Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=409593

в) периодические издания
Педагогическое образование и наука
Высшее образование в России
Мир психологии
Педагогика
Педагогическое образование и наук
Психологический журнал
Вопросы психологии и др.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Информационные технологии

1. Персональный компьютер.
2. Доступ в Интернет.

10.2. Программное обеспечение.

1. MicrosoftOffice (Word, Excel)

11.ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Электронные версии методических указаний, лекционных курсов, вопросы к зачету и экзамену.
2. Электронная библиотека.
3. Компьютерный класс, доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы студентов).
4. Оборудование учебного назначения (доска, компьютер).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Форма обучения: заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 2 года 4 месяца
Год обучения**,** семестр: 3-й год обучения, 5-й семестр
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Руководитель преддипломной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии Масаева З.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

№	Разделы (этапы) практики	Даты	Формы контроля
	Подготовительный этап - разработка и согласование по практике с учетом утвержденное проблематики магистерской диссертации		Согласованное 1. и индивидуального плана (ИП)
1	Исследовательский этап		
2.1	(содержательные разделы)		
2.2	(содержательные разделы)		
3	Этап обработки и анализа полученной информации		
4	Этап оформления и защиты отчета		
4.1	Оформление отчета о практике		
4.2	Сдача отчета о практике		
4.3	Защита отчета о практике в срок до		

Практикант_____(подпись) Ф.И.О.

Руководитель практики _____(подпись) Ф.И.О.

Дата выдачи_____201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Форма обучения: заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 2 года 4 месяца
Год обучения**,** семестр: 3-й год обучения, 5-й семестр
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Место прохождения преддипломной практики: кафедра педагогики и психологии ЧГУ
Руководитель преддипломной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии Масаева З.В.
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

№	Сроки выполнения	Содержание

Подпись практиканта « »_____202 г.
Подпись руководителя практики « »_____ 202 г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

ОТЧЕТ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МАГИСТРАТУРЫ

(202 /202 учебный год)

ФИО

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Год обучения**,** семестр: 2021, 5
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Подпись обучающегося « »_____202 г.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»

Филологический факультет

Кафедра «Педагогика и психология»

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. практиканта:

Наименование образовательного учреждения, обучающегося: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»
Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Год (курс) обучения: 3-й год обучения
Форма обучения: заочная
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Подпись обучающегося « »_____202 г.