Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра журналистики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ **(Учебно-ознакомительная практика)**

Направление подготовки (специальности)	Журналистика
Код направления подготовки (специальности)	42.03.02
Профиль подготовки	Корреспондент средств массовой информации
Квалификация выпускника	Бакалавр

Грозный, 2021

Содержание

1.Цели и задачи практики.

2. Вид практики, способ и формы (форм) ее проведения.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

4. Место практики в структуре образовательной программы.

5.Содержание практики.

6. Формы отчетности по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

10. Методические рекомендации по организации практики.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.Цели и задачи практики.

Цель: закрепление у студентов знаний по теории и методам журналистского творчества, приобретение ими профессиональных навыков и их совершенствование, ознакомление с реалиями редакционной жизни, активное включение в повседневную деятельность организации медиаиндустрии и формирование основ профессиональной карьеры студентов при непосредственной работе на профессиональных базах отделения (лаборатория техники и технологии СМИ)) и в разных средствах массовой информации (газетах, журналах, информационных агентствах, на радио - и телевещании, в интернет-изданиях, издательствах, рекламных и PR-службах и т.п.).

Задачи: углубленное знакомство с организацией работы СМИ, его структурой, планированием, подготовкой и выпуском ежедневных материалов; обучение выполнению своих профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, Интернет-СМИ, теле-радиопрограммы;обретсние практических навыков работы с источниками информации, владение разнообразными методами ее сбора, селекции и анализа; освоение форм и методов интервьюирования, проведения опросов, обработки материалов служб изучения общественного мнения, официальных материалов пресс-служб, информационных агентств. Работа с редакционной почтой, организация интерактивыого общения с целевой аудиторией СМИ; формирование навыков подготовки информационных материалов в разных жанрах, непосредственное создание материала для газеты, телевидения, радио в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах, формирование навыков редактирования печатного текста, аудио- и видеоматериала, согласования правки с редактором/автором материала, публикация авторских журналистских материалов. Участие в верстке и оформлении номера или программы, в монтаже аудио- и видеоматериала;участие в ииформациошюм маркетшге, в перспективном и текущем плапировании деятелъности СМИ.

2. Вид практики, способ и формы (форм) ее проведения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – производственная практика.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики – дискретно.

Производственную практику студенты отделения журналистики проходят в средствах массовой информации с учетом профилизации в разных средствах массовой информации (газетах, журналах, информационных агентствах, на радио- и телевещании, в интернет-изданиях, издательствах, рекламных и PR-службах и т.п.).

Базы прохождения практик:

«Республиканская детско-юношеская газета «Наша школа ЧР» (договор № 670 от 01.09.15г.),

Республиканская газета «Вести республики» (договор № 611 от 01.04.15г.),

Республиканская газета «Хьехархо» (Учитель) (договор № 606 от 01.04.15г.),

Республиканская газета «Зори Ислама» (договор № 608 от 01.04.15г.),

Республиканская газета «Молодежная смена» (договор № 607 от 01.04.15г.),

Грозненская городская газета «Столица+» (договор № 605 от 01.04.15г.),

ИА «Грозный-Информ» (договор № 610 от 01.04.15г.),

Республиканская газета «Даймохк» (договор №.671 от 01.09.15г.).

ГУ Чеченская государственная телерадиокомпания «Грозный» (договор № 612 от 01.04.15г.).

Центральные и региональные СМИ РФ.

Однако, учитывая тенденции развития рынка медиаиндустрии, связанные с процессами профессиональной конвергенции и реструктуризацией в трудоустройстве и реальную потребность редакций в практикантах и стажерах, отделение не придерживается «жесткой» политики в распределении на практику и предоставляет студентам возможность индивидуального выбора. Производственная практика осуществляются на основе договоров или писем-подтверждений от организаций, которые предоставляют места для прохождения практики студентам направления подготовки «Журналистика», о готовности принять малые группы практикантов на безвозмездной основе.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Прохождение практики направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности):

а) общекультурные (ОК):

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-7);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-8);

б) общепрофессиональные (ОПК):

способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК-1);

способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа(ОПК-2);

способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3);

способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ (ОПК-6);

способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ (ОПК-7);

способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике (ОПК-8);

способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним (ОПК-9);

способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте (ОПК-10);

способностью учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента (ОПК-11);

способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиа производства.; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную,

продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);

способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними (ОПК-13);

способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов (ОПК-14);

способностью ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика) (ОПК-15);

быть способным использовать современные методы редакторской работы (ОПК-16);

способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) (ОПК-19);

способностью использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ (ОПК-20);

способностью применять знание основ паблик рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности (ОПК-21);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-22).

в) профессиональные компетенции (ПК):

способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);

способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);

способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ (ПК-4);

способностью участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);

способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);

способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности журналистского текста как продукта профессиональной деятелыюсти журналиста; основные жанры журналистики; ведущие проблемно-тематические направления в контексте СМИ и применять эти знания на практике.

Уметь: участвовать в планировании работы редакции и планировать собственную работу; создавать журналистские тексты в различных жанрах для различных медийных каналов; анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов; участвовать в подготовке коллективного медиапродукта, работая «в команде»; работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интсрактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций.

Владеть: технологиями интерактивного общения с аудиторией; сотрудничества с представителями различных сегментов общества; устойчивыми навыками подготовки различных материалов для масс-медиа в рамках отведенного бюджета времени в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем, с возможностью их размещения на различных мультимедийных платформах.

4. Место практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика входит в Блок 2 «Практики» вариативной части Б2. П.1.

Производственная практика создает необходимую базу для практического подкрепления и расширения представлений о месте и роли журналистки в обществе, о социально ответственном предназначении профессии на основе знаний, полученных в процессе освоения соответствующих дисциплин: «Основы теории журналистики», «Система СМИ», «Введение в специальность», «Техника и технология СМИ».

5. Содержание практики.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

5.1 Разделы и виды учебной работы

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Всего	Аудитор. (Работа с руководителем)	Самостоятельная работа в СМИ	Самостоятельная (домашняя) работа	
1	Подготовительный: установочная конференция, индивидуальная работа с преподавателем	**8**	8			
2	Стажировка в СМИ, общение с журналистами (наблюдение), создание 1-2 материалов в жанре новости.	**180**		144	36	Подготовка текстов новостей
3	Создание отчета о практике	**18**			18	Отчет о практике
4	Заключительный этап: защита отчета в группе, выступление на итоговой конференции	**10**	4		6	Выступление на итоговой конференции
	Всего	**216**	**12**	**144**	**60**	

5.2. Содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1.	Подготовительный: установочная конференция, инструктаж по технике безопасности	Знакомство с программой практики. Участие в установочной конференции. Представление руководителем практикантов руководству СМИ. Прохождение инструктажа по технике безопасности.

2.	Стажировка в СМИ	Изучение комплекта номеров, архивных материалов. Общение с журналистами и редакционным руководителем, знакомство с особенностями работы конкретной редакции, выполнение заданий редакции, подготовка собственных текстов, работа с письмами, участие в «летучках».
3.	Создание отчета о практике	Основные мероприятия в период учебной практики, в которых принимал участие практикант, формирование паспорта СМИ, анализ проблем, возникших в ходе практики, рекомендации по улучшению организации практики.
4.	Заключительный этап.	Защита отчета в группе, участие в обсуждении досье студентов своего курса, подготовка выступления на итоговой конференции.

6. Формы отчетности по практике.

Руководство практикой осуществляет факультетский руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами в группах.

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой руководитель разъясняет студентам порядок прохождения производственной практики и ее содержание.

Оценивание работы студентов-практикантов проводится на протяжении всего периода прохождения практики.

Руководитель практики от факультета (преподаватель профильной кафедры) оценивает производственные практики студентов после предоставления ими отчета о выполненной работе, составленного в соответствии с утвержденной программой, досье со своими публикациями (или другими материалами, подтверждающими результаты практики), а также творческой характеристики из редакции.

По окончании практики студенты в течение двух недель обязаны сдать руководителю практики отчет.

Формы отчетности:

1.Характеристика с места прохождения практики на фирменном бланке организации с подписью редактора или журналиста, курирующего практиканта, с печатью организации; в характеристике дается общая оценка работы практиканта, указывается уровень его теоретической подготовленности, оцениваются дисциплинированность, оперативность, грамотность, знание техники и технологии различных СМИ, отмечаются слабые стороны, высказываются советы и пожелания;

2.Отчет о прохождении практики (Приложение 1), в котором необходимо указать:

место прохождения практики (название периодического издания, радио- или телеканала, чьим органом является; адрес редакции, ФИО редактора);

отдел, в котором работал практикант;

руководителя практики от редакции;

степень выполненности индивидуального плана практика (план приложить); указать, что не выполнено и почему;

какие материалы подготовлены по заданию редакции, какие - по собственной инициативе;

затруднения, с которыми столкнулся практикант при подготовке материалов;

наиболее яркие впечатления на практике;

при наличии - командировки и задания редакции;

участие в организационно-массовых мероприятиях редакции;

рефлексия по итогам прохождения практики (самокритично оценить свои результаты, отметить успехи и неудачи);

пожелания по организации практики;

представить творческие материалы (газетные материалы без подписи студента, с псевдонимом, а также неопубликованные, но подготовленные к печати должны быть заверены подписью редактора и печатью редакции). Если студент проходил практику в секретариате - представить смакетированные им полосы. При прохождении практики в электронных СМИ представить аудио- или видеокассеты с материалами или распечатки с сайта.

Основные критерии оценки профессиональной деятельности студента-практиканта:

уровень теоретической подготовки;

уровень профессиональной подготовки;

уровень самостоятельности и инициативности;

умение работать с источниками информации;

умение создавать текстовые материалы (телевизионные, радийные);

уровень готовности к самостоятельной работе;

степень сформированности умений, способствующих продуктивному сотрудничеству; уровень культуры;

дисциплинированность.

Оценка по производственной практике выставляется на итоговой конференции.

Программа конференции включает в себя: подведение итогов практики факультетским руководителем (основой для анализа служит документация, предоставленная студентами); выступления руководителей практики от кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

В результате 1-й производственной практики студент должен опубликовать (подготовить к эфиру) в среднем 4-6 материалов в разных жанрах или представить сведения о своей редакторской, продюсерской или иного вида деятельности в СМИ.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

8.1. Основная литература

1.Коханова Л.А. Основы теории журналистики: Учеб.пособие для вузов. М.: Юнити-Дана, 2013, 536 с.

2. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебник для студентов в вузов /. -8-е изд., испр.". М., 2012.

3.Жанры журналистского творчества: Учеб.пособие для студентов вузов / Г.В. Лазутина, С.С. Распопова. М., 2012.

4.Интернет-СМИ: теория и практика: учебное пособие для студентов вузов / Под ред. М.М. Лукиной.М., 2013.

4.Кемарская И.Н. Телевизионный редактор: учеб.пособие для студентов вузов /. М., 2009.

5. Ермилов А. Живой репортаж: Профессиональные советы тележурналисту / М., 2010.

6.Четвертков Н.В. Современная пресс-служба: Учеб.пособие для студе Кодола Н.В. Интервью: Методика обучения. Практические советы: Учебное пособие для студентов вузов /. -2-е изд., перераб. и доп.М., 2012.

7.Амзин. А.Новостная интернет-журналистика: Учебное пособие для студентов вузов -2-е изд., испр. и доп. /М., 2012.

8.Лазуткина Е.В. Проблемно-объектный комплекс регулирования новостной информации в блогосфере рунета: Монографии /. М., 2011.

9.Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии: Учебное пособие для студ. вузов. / Под ред. В.М. Горохова, Т.Э. Гринберг/М., 2013.

8.2. Дополнительная литература

1.Ключи кэфиру: В 2-х кн. Кн. 1 Радиожурналист и политика / Под ред. Г.А. Шевелева..М., 2007

2.Ключи к эфиру: В 2-х кн. Кн.2 Основы мастерства: опыт, практические советы / Под ред. Г.А. Шевелева. М., 2007

3.Смирнов В.В. Формы вещания: Функции, типология, структура радиопрограмм: Учебное пособие для сутд. / М., 2002

4.Телевидение: учебник для вузов /В.Е. Джакония, А.А. Гоголь и др. Под ред. В.Е. Джаконии./М., 2002

5.Муратов С.А. Пристрастная камера: Учебное пособие для студ. вузов. -2-е изд., испр. и доп. / М., 2004

6.Васильева Л.А. Делаем новости: учебное пособие /. М., 2002

7.Шостак М.И."Репортер: профессионализм и этика/М., 2002
8.Цвик В.Л.Телевизионная журналистики: История, теория, практика. Учебное пособие.М.,2004
9.Смирнов В.В.Формы вещания: Функции, типологии структура радиопрограмм. Учеб.пособие для вузов.М., 2002
10.Смирнов В.В. Жанры радиожурналистики: Учеб.пособие для вузов. /М., 2002
11. Саруханов В.А., Азбука телевидения: Учеб.пособие для вузов / М., 2003
12.Радиожурналистика: учебник. /Под ред. А.А. Шереля.М., 2000
13.Минчин А., Двадцать интервью. М., 2001
14.Лукина М.М. Современные журналистике технологии в работе с новостями. Учебное пособие,М., 2001
15.Лащук О.Р. Редактирование информационных сообщений б. пособие для студентов вузов. /М., 2004"
16.Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста: Учеб. для студентов вузов. -2- е изд., переб. и доп.М., 2004
17.Корконосенко. С.Т. Основы журналистики: учебник для вузов /Спб, 2004
18.Дзялошинский И.М. Формы и методы работы с источником информации: Учебное пособие.М., 2001
19.Гуревич С.М.Газета: вчера, сегодня, завтра: учебное пособие для вузов М., 2004
20. Мастерство эфирного выступления. Учебное пособие / Б.Д. Гаймакова и др.М., 2004

8.3. Периодические издания

1.Журналист

8.4. Ресурсы сети "Интернет"

http://www.journ-lessons.com/litra.html
www.nat.ru
www.mediascope.ru
www.gipp.ru
www librus.ru/
www.medialaw.ru
Электронные ресурсы информационных агентств и популярных СМИ в Интернете
www.chechnya.gov.ru
ИА «Грозный-Информ»
сайты газет «Вести республики», «Молодежная смена», «Грозненский рабочий», «Даймохк»
«Regions. Ru » - http:/ /www/regions.ru/

«Интерфакс» http://www.interfax ru/
«Росбалт» - http:l/www/rosbalt.ru/
«Лента.Ру» - http: //www.lenta.ru/
«Газета.Ру»- hhttp://www.gazeta.ru/
«Страна.Ру»- http://www.strana.ru/
«СМИ.Ру»- http://www.smi.ru/
«Утро. Ру»- http://vvww.utro.ru/
«Взгляд»- http://vz.ru/
«Эхо Москвы»- http://www.echo.msk.ru/
1 канал http://www.1 tv.ru/
РТР http://www.rutv.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Internet Explorer
2. PowerPoint
3. Microsoft Word 2010
4. Проигрыватель Windows Media
5. Kaspersky Edpoint Security для бизнеса, № лицензии – OE26-150316-124933, Лицензионный договор: 1003-2015, 10.03.2015;
6. Справочная правовая система «Гарант» - договор №105-16, 11.01.2016;
7. Электронная библиотечная система «Консультант студента» - Свидетельство № 2010620618, контракт №318КС/04-2015, 05.05.2015;
8. Универсальная база данных – Лицензионный договор № 189-П, срок действия 9 месяцев с 01.09.15,
9. Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SI-8009/2015, 23.04.2015, срок действия 1 год.

10. Методические рекомендации по организации практики.

Содержание производственной практики учитывает особенности и требования выбранной студентом специализации, но обязательно включает следующие компоненты: создание печатных, телевизионных и радийных текстов.

Практика по специализации «Периодическая печать». Создание текстов: не менее 2 материалов, написанных в одном из аналитических жанров (корреспонденция, комментарий, рецензия, проблемная статья или интервью и др.) и не менее 4 информационных материалов. Количество опубликованных текстов: не менее 3. Организационная работа: работа с почтой (обращения граждан, запросы в различные организации), взаимодействие с внештатными авторами.

Практика по специализации «Телевидение». Создание не менее 4

информационных сюжетов в качестве корреспондента, либо оператора, либо режиссера. Для радио – не менее 6 сюжетов с синхронами. Количество материалов, вышедших в эфир: не менее 1. Организаторская работа: поиск информации для сюжета, формирование списка вопросов, написание сценарного плана программы, организация встречи с героями, расшифровка отснятого материала, монтаж.

Практика по специализации Создание не менее 4 информационных текстов /пресс-релизов, 2 интервью (проблемное; портретное), не менее 1 аналитического материала. Обязательно участие в организации рекламных и пиар-мероприятиях.

Количество опубликованных текстов: не менее 2. Возможно: создание сценария рекламного ролика (1-3), разработка слоганов и названий.

Содержание производственной практики может быть оговорено с руководителем практики для учета особенностей организации, в которую направляется студент. Кроме того, студенты могут предъявить материалы, подтверждающие участие в научных исследованиях.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

В учебном процессе для освоения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- электронная библиотека; доступ: IPR books http://www.iprbookshop.ru/586;
- ноутбук;
- принтер;
- диктофоны;
- магнитофон;
- расходный материал;
- канцелярские принадлежности;
- средства связи.

Приложение 1.

Д Н Е В Н И К

Производственной практики

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

студента _____ факультета

_____ курса _____ группы

_____

(фамилия)

_____

(имя)

_____

(отчество)

Место прохождения практики: СМИ

_____

Адрес _____

Сроки проведения практики: _____ по _____ 200___

Вид СМИ _____

Редактор _____

Заместитель редактора _____

Журналист-руководитель практики

_____

Групповой руководитель _____

1.Анализ дня.

2.График выхода в свет номера газеты (выхода в эфир)

День недели
Дата выхода
Время выхода

2.Индивидуальный план работы

№
Дата
Содержание работы
Анализ дня