Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.06.2022 14:55:00
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
(наименование факультета)

Кафедра общего языкознания
Кафедра чеченской филологии

# ПРОГРАММА

## Преддипломной практики

| | |
|---|---|
| Направление подготовки (специальности) | Филология |
| Код направления подготовки (специальности) | 45.03.01 |
| Профиль подготовки | Зарубежная филология |
| Квалификация выпускника | бакалавр |
| Форма обучения | Очно/заочно |
| Код дисциплины | Б2.О 05(Пд) |
| Всего ЗЕТ | 6 |
| Количество недель | 4 |

Грозный, 2022

**СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

1. Цели и задачи практики
2. Вид практики, способы и формы ее проведения
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
4. Место практики в структуре образовательной программы
5. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах
6. Содержание практики
7. Формы отчетности практики
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Приложения

## 1. Цели и задачи практики

Целями **преддипломной** практики являются: получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.

*(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями ОП ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности)*

**Задачи** преддипломной практики.

(указывается вид практики)

Задачами **преддипломной практики** являются: является приобретение навыков и умений планирования, подготовки, организации и выполнения выпускной квалификационной работ, а также оформления ее результатов. Это достигается посредством изучения предметной области филологии, анализа и обобщения данных научной литературы по теме выпускной квалификационной работы, формулирования проблемы, обзора методов исследования, формулирование ожидаемых результатов впускной квалификационной работы, грамотного оформления отчета по практике. Выполнение программы преддипломной практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период освоения основной образовательной программы, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами во время прохождения производственной практики.

## 2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики **преддипломная**

*(учебная, производственная, в том числе преддипломная)*

Форма проведения _непрерывно_

*(непрерывно или дискретно)*

Способы проведения.

Преддипломная практика является стационарной, проводится в структурных подразделениях университета, в которых обучающиеся осваивают основную образовательную программу.

Тип практики: Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы*

| Компетенции, сформированные в результате освоения программы (культурные (ОК), общекультурные (ОПК), профессиональные( ПК) | |
|---|---|
| ОПК-4<br>Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, | уметь осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности;<br>интерпретировать тексты разных |

| | |
|---|---|
| филологический анализ и интерпретацию текста | типов и жанров на основе существующих методик;<br>владеть методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов. |
| ПК-1<br>способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности | знать теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций;<br>уметь применять их в собственной научно- исследовательской деятельности;<br>владеть навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций. |
| ПК-2<br>способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов | знать основные принципы научно-исследовательской деятельности;<br>уметь делать аргументированные умозаключения и выводы;<br>владеть методиками научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания |
| ПК-3<br>владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем | знать приемы библиографического описания, основные библиографические источники и поисковые системы по проблемам конкретной узкой области филологического знания;<br>уметь готовить библиографии по темам дисциплины;<br>владеть приемами библиографического описания. |
| ПК-4<br>владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами устного, Письменного и виртуального (размещения в информационных сетях) представления материалов собственных исследований | знать жанры представления научной информации;<br>владеть навыками представления материалов собственных исследований |

*****Виды компетенций указываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО

**4. Место практики в структуре образовательной программы**

Преддипломная практика входит в Блок 2. Обязательная часть «Практики» - Б2.В.04(Пд).

Преддипломная практика входит в Блок 2. Практики (вариативная часть). Данная практика логически и содержательно-методологически связана со всеми частями ОПОП, так как является завершающим этапом обучения, предваряющим защиту выпускной квалификационной работы. Поскольку преддипломная практика нацелена на изучение литературы по теме, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы, студентам необходимы компетенции, сформированные в рамках дисциплин «Основы филологии», «Введение в языкознание», «Общее языкознание», «Введение в литературоведение», «Теория литературы», «Английский язык (теоретический курс)», «Теория и практика перевода», «Современный чеченский язык», «История чеченской литературы», а также практические навыки, полученные в ходе предыдущих практик. Полученные знания, умения и навыки и собранные в процессе преддипломной практики материалы будут использованы студентами при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

## 5. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц производственной практики определяются учебным планом в соответствии с ФГОС по направлению 45.03.01 Филология. Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. зачетных единиц, 4 недели / 216часов академических часов.

| ***Виды учебной работы*** | ***Очная*** | ***Очно-заочная*** | ***Заочная*** |
|---|---|---|---|
| **Общая трудоемкость**: зачетные единицы/часы | 216 (6 ЗЕТ) | | 216 (6 ЗЕТ) |
| **Контактная работа с преподавателем**: | | | |
| Индивидуальные и групповые консультации | 2 | | 2 |
| Промежуточная аттестация: **Зачет** | | | |
| Практическая работа под контролем преподавателя | 214 | | 214 |

## 6. Содержание практики

Содержанием практики является углубленное изучения теории тех областей филологии, с которыми связаны выпускные исследования, завершение сбора фактического материала и его анализа, окончательной доработки содержания выпускной квалификационной работы, ее оформления в соответствии с требованиями стандарта.

Содержательный поэтапный план преддипломной практики включает в себя:

| | |
|---|---|
| 1 этап практики | Определение цели и задач практики применительно к тематике будущей выпускной квалификационной работы, обозначение основных требований, составление плана прохождения практики вместе с |

| | |
|---|---|
| | научным руководителем выпускной квалификационной работы. |
| 2 этап практики | Исследовательский этап.<br><br>Сбор теоретического и фактического материала для написания выпускной квалификационной работы.<br><br>В ходе преддипломной практики необходимо собрать требуемую информацию, провести ее анализ и представить руководителю следующие документы:<br><br>–введение.<br><br>– обоснование актуальности и новизны исследования, формулировка ее целей и задач, предмета и объекта, определение методологической базы работы, структуры выпускной квалификационной работы.<br><br>– библиографический список;<br><br>– материалы, собранные и структурированные для написания теоретической и практической глав выпускной квалификационной работы.<br><br>– предварительные выводы по исследованию. |
| 3 этап практики | Завершающий этап преддипломной практики – подготовка и сдача отчета по практике научному руководителю. |

## 7. Формы отчетности практики

1. Отчет студента о прохождении преддипломной практики.

2. Отзыв научного руководителя о прохождении студентом преддипломной практики (Оценка результатов).

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им в процессе практики работу, сформированные умения и навыки. Студент готовит самостоятельно отчет, завершает и представляет его для проверки руководителю практики не позднее, чем в последний день практики. Материалы отчета в дальнейшем используются в выпускной квалификационной работе. Отчет по практике имеет следующую структуру:

1) титульный лист;

2) рабочий график;

3) отчет о выполнении индивидуального задания на практику (написанные разделы ВКР, количество изученных за время практики текстов, научных работ по теме, а также общее количество изданий, включенных в библиографический список выпускной квалификационной работы);

4) Презентация темы исследования (обоснование ее актуальности и новизны, формулировка цели и задач, предмета и объекта исследования, характеристика материала

исследования, описание применяемых в работе методов); вывод о степень готовности сочинения, указать, что необходимо доработать (если доработка необходима);

5) Приложение 1 (библиографический список по теме исследования);

6) Приложение 2 (метаданные выпускной квалификационной работы).

К отчету должен быть приложен отзыв руководителя практики (оценка результатов прохождения практики), в котором оценивается уровень сформированности компетенций.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| № п/п | Контролируемые этапы практики (результаты по этапам) | Код контролируемой компетенции | наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| | Определение цели и задач практики применительно к тематике будущей выпускной квалификационной работы. | ОПК - 4 | Отчет |
| | Исследовательский этап. Сбор теоретического и фактического материала для написания выпускной квалификационной работы. | ОПК – 4<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 | Отчет |
| | Подготовка и сдача отчета по практике научному руководителю. | ОПК – 4<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 | Библиографический список по теме исследования. Аннотация. |
| | **Сдача отчета** | ОПК – 4<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 | Отчет по практике (Приложение 1) |

Основными формами контроля и оценивания уровня сформированности компетенций являются отчет по практике и зачет. При оценивании учитываются: 1) рабочий график; 2) отчет по практике, выполненный студентом; 3) библиографический список по теме исследования; 4) метаданные выпускной квалификационной работы; 5) отзыв руководителя практики.

1) Образец рабочего графика

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Филологический факультет

Рабочий график (план) практики
Студент _____ _____
ФИО

Направление подготовки _45.03.01 Филология_____
направленность (профиль) подготовки «Зарубежная филология»
Курс: 4/5
Форма обучения: очная/заочная

Вид, тип, способ прохождения практики: стационарная, дискретная

Срок прохождения практики с 26.04. … по 26.05. …
Профильная организация (название), г. Грозный, ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова»
Руководитель практики от организации (вуза) _____
_____
(Ф.И.О. научного руководителя, уч. степень, звание)

**Индивидуальное задание на практику**

– собрать и обработать необходимый теоретический и фактический материал для написания выпускной квалификационной работы,
– составить библиографический список (не менее 50 наименований),
– завершить теоретическую и практическую главы ВКР,
– заключение,
– оформить библиографический список,
– подготовить защитное слово и презентацию для выступления,
составить отчет по практике

| № п/п | Содержание практики (содержание работ) | Срок выполнения | Планируемые результаты |
|---|---|---|---|
| 1. | Установочная конференция | | Получение индивидуального задания, ознакомление с формами отчетных документов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в ВКР (ее анализ в проблемном аспекте), составление библиографии | | знать методы и способы получения информации; иметь представление об информационной и библиографической культуре; уметь работать с источниками филологической информации; владеть способами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; знать приемы библиографического описания, основные библиографические источники и поисковые системы по проблемам конкретной узкой области филологического знания; уметь готовить библиографии по темам дисциплины; владеть приемами библиографического описания. |
| 3. | Систематизация и обобщение полученной теоретической информации, оформление ее в виде теоретической главы | | знать основные принципы научно-исследовательской деятельности; уметь делать аргументированные умозаключения и выводы; знать теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций; уметь применять их в собственной научно-исследовательской деятельности |
| 4. | Обработка фактического материала, | | знать основные способы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | его структурирование в избранных аспектах и написание исследовательской главы | | анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций; уметь применять их в собственной научно-исследовательской деятельности; владеть навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций. |
| | Подготовка защитного слова, составление отчета по практике | | знать жанры представления научной информации; владеть навыками представления материалов собственных исследований. |

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы _____/_____« » ____ 20__ г.

**подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи**

Задание принял к исполнению: _____/_____«___» мая 20__ г.

подпись обучающегося, расшифровка подписи

Научный руководитель составляет отзыв (Приложение 2)

## 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### 9.1 Основная литература

Кожевникова, Н. А. Избранные работы по языку художественной литературы [Электронный ресурс] / Н. А. Кожевникова; сост. Е. В. Красильникова, Е. Ю. Кукушкина, З. Ю. Петрова; под ред. З. Ю. Петрова. — Электрон. текстовые данные. - М.: Знак, 2009. - 896 с. - 978-5-9551-0317-4. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15102.html

Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Зудина, Я. Я. Кайль, М. В. Самсонова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. — 57 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57785.html

## Дополнительная литература

Карасёв, И. Е. Русская и зарубежная литература. Часть 1. От истоков возникновения до начала XIX века [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Е. Карасёв. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 112 c. — 978-8-93252-292-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26692.html

Кокаева, Л. Х. Методические рекомендации к самостоятельной работе бакалавров по дисциплине «Методика обучения родному языку и литературе» [Электронный ресурс] / Л. Х. Кокаева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2014. — 80 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73808.html

Радионова, С. А. Зарубежная литература [Электронный ресурс]: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов филологического факультета / С. А. Радионова. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 52 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70473.html

Панов, М. В. Труды по общему языкознанию и русскому языку. Том 1 [Электронный ресурс] / М. В. Панов ; под ред. Е. А. Земская, С. М. Кузьмина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Языки славянских культур, 2004. — 568 c. — 5-9551-0034-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15019.html

Шмелев, Д. Н. Избранные труды по русскому языку [Электронный ресурс] / Д. Н. Шмелев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Языки славянских культур, 2002. — 889 c. — 5-94457-036-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14952.html

Соболевский, А. И. Труды по истории русского языка. Том 1. Очерки из истории русского языка [Электронный ресурс] : лекции по истории русского языка / А. И. Соболевский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Языки славянских культур, 2004. — 712 c. — 5-94457-164-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15193.html

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1.Образовательный портал. www.edu.ru
2.Методико-Литературный Интер-нет-Сервер – МЛИС.
http://www.mlis.forb.ru
3.Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества
http://www.openclass.ru/articles/33098/
4. Интернет-журнал «Филолог» http://philolog.pspu.ru/.

5.Internet Explorer

6.PowerPoint

7.Microsoft Word 2010

8. Проигрыватель Windows Media

9.

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В учебном процессе для освоения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- приборы и оборудование учебного назначения;
- видео- аудиовизуальные средства обучения;
- электронная библиотека; доступ: IPR books http://www.iprbookshop.ru/586
- пополнение фонда учебной и научной литературы библиотеки.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки(специальности).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

# ОТЧЕТ
# О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

с «____» _____ 201____ по «____» _____ 201____

_____
(Ф.И.О. студента)

Грозный 201___

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

| Период выполнения | Краткое содержание выполняемых работ | Отметка руководителя о выполнении |
|---|---|---|
| | Обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в ВКР (ее анализ в проблемном аспекте), составление библиографии | |
| | Систематизация и обобщение полученной теоретической информации, оформление ее в виде теоретической главы | |
| | Обработка фактического материала, его структурирование в избранных аспектах и написание исследовательской главы | |
| | Подготовка защитного слова, составление отчета по практике | |

Заключение
руководителя_____
_____
_____

Руководитель практики _____

(подпись, инициалы имени, фамилия)

«_____» июня 201____ г.

*Рекомендуемый объем отчета – 1-2 страницы. К отчету прилагается библиографический список по теме выпускной квалификационной работы.*

Приложение 2

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

За время прохождения производственной преддипломной практики в Чеченском государственном университете им. А.А. Кадырова с «____» ____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г. обучающийся

_____

(ФИО студента)

продемонстрировал следующие результаты:

| Код компетенции | Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС | Перечень сформированных результатов | Оценка |
|---|---|---|---|
| ПК-1 | способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности | – знать теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций; – уметь применять их в собственной научно-исследовательской деятельности; – владеть навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций | (указать кол-во баллов от 0 до 20) |
| ПК-2 | способность проводить под научным руководством локальные | – знать основные принципы научно-исследовательской деятельности; – уметь делать | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов | аргументированные умозаключения и выводы; – владеть методиками научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания. | |
| ПК-3 | владение навыками подготовки научных – знать приемы библиографического описания, основные (указать кол-во баллов от 0 до 12 обзоров, аннотаций, библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем | знать приемы библиографического описания, основные библиографические источники и поисковые системы по проблемам конкретной узкой области филологического знания; – уметь готовить библиографии по темам дисциплины; – владеть приемами библиографического описания. | |
| ПК-4 | владение навыками представления материалов собственных исследований | – знать жанры представления научной информации; – владеть навыками представления материалов собственных исследований. | |
| | | | |

Итоговая оценка Зачтено

Количество баллов – 100

Руководитель практики от организации (вуза)
вписывается ФИО, должность, кафедра

Подпись _____ Дата «____» июня 201__г