Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономика и экономическая безопасность отраслей и предприятий»

ПРОГРАММА И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Шифр и направление подготовки	38.06.01 – Экономика
Наименование направленности (профиля)	Экономика и управление народным хозяйством: региональная экономика
Квалификация	Исследователь. Преподаватель-исследователь.
Форма обучения	Очная/заочная
Срок освоения	3/4 года
Код практики	Б2.В.01(П)

Всего ЗЕТ *6 зач. ед.*
Количество недель *4 недели*

Грозный-2020

Гишкаева Л.Л. Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по программе подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика [Текст] / Сост. Гишкаева Л.Л. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2020.

Рабочая программа и методические указания по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) рассмотрены на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендованы к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 23 июня 2020 г.), составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного от 30.07.2014 г. № 898, а также рабочего учебного плана направленности (профиля) «Экономика и управление народным хозяйством: региональная экономика».

© Гишкаева Л.Л. (автор), 2020

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2020

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Цели и задачи практики	4
2.	Вид практики, способы и формы ее проведения	5
3.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4.	Место практики в структуре образовательной программы	8
5.	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	8
6.	Содержание практики	9
7.	Форма отчетности по практике	10
8.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
9.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	12
10.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	14
11.	Материально-техническая база для проведения практики	14
	Приложение 1.	15
	Приложение 2.	
	Приложение 3.	
	Приложение 4.	

1. Цели и задачи практики

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) является формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий; формирование умений выполнения проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций; закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

Основные задачи практики:

- приобретение опыта педагогической работы в условиях ВУЗа;
- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структурах высшей школы;
- развитие профессионально-педагогической направленности будущего преподавателя;
- приобщение аспирантов к реальным проблемам и задачам, решаемым в образовательном процессе учреждения высшего профессионального образования;
- развитие у аспирантов личностно-профессиональных качеств педагога;
- совершенствование понимания психолого-педагогических проблем, актуальных на данном этапе развития высшего образования;
- освоение диагностических методик и эмпирических методов изучения личности студента и студенческой группы;
- формирование навыков принятия педагогически целесообразных решений с учетом индивидуально-психологических особенностей студентов;
- развитие творческих способностей, индивидуального стиля профессиональной деятельности и исследовательского отношения к ней;
- развитие умений создавать и поддерживать благоприятную учебную среду, способствующую достижению целей обучения;
- развивать интерес студентов и мотивацию обучения; формировать и поддерживать обратную связь;
- изучение достижений педагогики высшей школы, современного состояния образовательного процесса вуза, передовых образовательных технологий.

2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная практика

Форма проведения: дискретно

Способы проведения: стационарная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Время прохождения практики в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса составляет 4 недели. Организация проведения практики осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) проводится на базе Университета. Практика проводится, как правило, на выпускающих кафедрах Университета, за которыми закреплена подготовка аспирантов по соответствующему направлению (профилю) подготовки. При необходимости аспирант может пройти педагогическую практику на других сходных по профилю кафедрах, особенно в случае совпадения научных интересов этих кафедр и научного исследования аспиранта. В этом случае прохождение аспирантом педагогической практики должно быть согласовано с выпускающей кафедрой.

Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой *(Приложение 1)* составленной аспирантом совместно с научным руководителем.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) направлен на освоение аспирантом следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования **(ОПК-3).**
Профессиональные компетенции (ПК)	- способность анализировать проблемные ситуации и делать научно-обоснованные выводы, имеющие

	теоретическое и прикладное значение в сфере управления региональными социально-экономическими системами и их подсистемами, оценки их социального и экономического потенциала, анализа и диагностики проблем развития территорий, бюджетной обеспеченности, типологии регионов по разным наборам признаков **(ПК-2).**

В результате прохождения практики аспирант должен:

Знать:

- правовые и нормативные основы функционирования системы высшего образования;
- порядок реализации основных положений, требований и документов, регламентирующих деятельность ВУЗа, кафедры, преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы в ВУЗе в соответствии действующими нормативными документами;
- современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности;
- основы учебно-методической работы в высшей школе;
- порядок организации планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;
- основы педагогической культуры и мастерства;
- основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в ВУЗе;
- методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых;
- психологические особенности студенческого возраста;
- средства и способы активизации познавательной деятельности студентов;
- социально-психологические особенности студенческой группы;
- основные виды профессиональной деятельности педагога;
- функции деятельности преподавателя ВУЗа;

- основные требования к теоретической, практической и методической готовности преподавателя ВУЗа.

Уметь:

- применять методы и приёмы составления планов лекций, задач, упражнений, тестов по различным темам;
- использовать образовательные технологии, методы и приёмы проведения лекционных и практических занятий;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи дисциплин, представленных в учебном плане, осваиваемом студентами;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно- исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса;
- выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий;
- анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и разрабатывать план действий по их решению;
- использовать в профессиональной деятельности психологические знания; определять цель занятия, подбирать методы изложения материала;
- выбирать адекватные способы планирования и проведения учебных занятий, составлять задачи, упражнения, тесты по различным темам;
- давать психологическую характеристику личности, студенческой группе;
- активизировать собственную познавательную деятельность;
- организовывать эффективную работу в малых группах, снимать эмоциональное напряжение перед выступлением в аудитории, использовать полученные сведения для совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- структурировать и психологически грамотно преобразовывать научное знание в учебный материал.

Владеть:

- методами научных исследований и организацией коллективной научно-исследовательской работы;
- основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе;

- опытом применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном и научном процессах;
- технологиями профессионально-ориентированного обучения;
- методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей;
- техниками использования экспериментальной базы и лабораторного оборудования кафедры, технических средств обучения при проведении занятий по учебным дисциплинам;
- техникой речи, правилами поведения при проведении учебных занятий;
- методикой и технологией проведения учебного занятия;
- методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) относится к Блоку 2 «Практики» и является вариативной частью программы, направленной на подготовку к педагогической деятельности. Организация практики должна обеспечить условия для приобретения аспирантами опыта педагогической деятельности и формирования положительной мотивации к педагогической деятельности в Университете.

Успешное прохождение аспирантом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) предполагает наличие компетенций, сформированных у аспирантов на разных уровнях обучения (бакалавриат, магистратура либо специалитет). Дисциплиной, на освоении которой базируется практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика), является «Профессиональное становление преподавателя в высшей школе». Знания, умения, навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплины, взаимосвязаны со всеми обязательными дисциплинами вариативного блока.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) определяется учебным планом в соответствии с ФГОС по направлению 38.06.01 Экономика. Общая трудоемкость практики у аспирантов 2 курса составляет 216 часов (6 зач. ед.).

6. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Распределение часов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость			Формы контроля
			Зач. ед	Часы	
1	Установочный этап	Общий инструктаж о задачах практики, по заполнению форм отчетных документов, инструктаж по технике безопасности, организационная работа по распределению аспирантов по дисциплинам.	0,56	20	План практики, заверенный руководителем практики
2	Подготовительный этап -	Посещение лекционных и практических занятий по дисциплинам кафедры, за которой закреплен аспирант согласно распределению установочного периода. Подготовка тематических планов занятий со списком	1,11	40	Наблюдение

		используемой литературы и исходных материалов, программных и технических средств, необходимых для подготовки и проведения учебных занятий.			
3	Основной этап	Проведение учебных занятий.	3,33	120	
4	Заключительный этап	Анализ итогов работы в ходе практики, оформление и сдача отчета по практике.	0,56	20	Отчет, защита отчета
5	Защита практики	Устный опрос	0,44	16	Зачет
	Итого		6	216	

7. Формы отчётности по практике

По итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) предусмотрены участие аспиранта в разработке учебно-методических материалов по дисциплине, публикации научных трудов, доклады на учебно-методических конференциях. Виды отчетной документации по данной практике аспирантов:

- индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) с визой научного руководителя (Приложение 1);

- дневник прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 2);

- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 3);

- отзыв научного руководителя о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 4);

- учебно-методические материалы (УМК, тексты лекций, планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и другие контрольные материалы, списки лично использованной, а также рекомендуемой студентам/магистрантам учебной и научной литературы и т.п., разработанные аспирантом в рамках методической работы (при условии планирования данного вида работы).

За прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) выставляется зачет по итогам отчета аспиранта о прохождении практики на заседании выпускающей кафедры с учетом отзыва научного руководителя и отзыва заведующего кафедрой, на которой проходила практика, если эта кафедра не является для аспиранта выпускающей.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины, при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность. Зачет за практику проставляется в зачетно-экзаменационную ведомость. Зачет по практике приравнивается к зачетам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Руководство данным видом практики осуществляется руководителем аспиранта. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены методики экспериментальной работы и тексты аналитических материалов, составленные модели, концепции, подходы и т.д.

В недельный срок после окончания практики представить научному руководителю письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ. При необходимости отчет дорабатывается в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя.

Основными критериями оценки являются:

- объективность, всесторонний учет объема работ и анализ ее качества;
- учет индивидуально-личностных особенностей каждого аспиранта;

- система сформированности исследовательских умений и навыков;
- уровень теоретического, методического, методологического исследования педагогической деятельности, ее целей, задач, содержания.

Методы, используемые для оценки практики:

- наблюдение за студентами в ходе практики: анализ и оценка отдельных видов их работы;
- беседы с педагогами, методистами, руководителями образовательных учреждений, со студентами;
- анализ отчетной документации студентов по практике.

Невыполнение программы практики приравнивается к не сдаче экзамена. Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета и очного наблюдения за деятельностью на практике аспиранта. Зачет по научно-исследовательской практике проставляется в ведомость и зачетную книжку.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Громкова М.Т.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 447 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12854. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для преподавателей высшей школы/ Даутова О.Б. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2011. — 110 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20776. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Есекешова М., Сагалиева Ж. Педагогика высшей школы. Учебное пособие. - М.: Фолиант, 2018. - 256 с.
4. Каткова Е.Н. Коммуникативные компетенции преподавателя высшей школы. Часть 1. Психология коммуникативной презентации и самопрезентации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Каткова Е.Н.— Электрон. текстовые данные. — Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2010. — 250 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22299. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кручинин В.А., Комарова Н.Ф.— Электрон. текстовые данные. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 197 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20793. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
6. Куцебо Г. И., Пономарева Н. С. Общая и профессиональная педагогика. Учебное пособие для вузов. - М.: Юрайт, 2019. - 128 с.
7. Лукашевич В. В, Пронина Е.Н. Психология и педагогика. Учебник. - М.: Юрайт, 2019. - 296 с.
8. Пионова Р.С. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пионова Р.С.— Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2005. — 303 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20269. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
9. Психология и педагогика. Учебник / ред. Пидкасистый П.И. - М.: Юрайт, 2019. - 736 с.
10. Рындак В.Г., Щуркова Н.Е., Аллагуев А.М. Педагогика. Учебник. - М.: Юрайт, 2017. - 428 с.
11. Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогогическая парадигма [Электронный ресурс]: учебник/ Самойлов В.Д.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 207 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16428. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
12. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шарипов Ф.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2012. — 448 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9147. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

информационно-справочные и поисковые системы

1. http://www.informika.ru (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).
2. Edu.ru
3. Google.com
4. http://www.encyclopedia.ru (Каталог русскоязычных энциклопедий)
5. http://www.searchengines.ru (Энциклопедия поисковых систем)
6. http://www.allbest.ru/union/ (Союз образовательных сайтов)

7. http://www.ido.ru (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)
8. http://catalog.alledu.ru/ (Каталог «Все образование»)
9. http://www.uni.h1.ru/ (Все о дистанционном образовании)
10. http://www.openet.ru (Российский портал открытого образования)
11. http://www.auditorium.ru (Информационный образовательный портал)
12. http://www.catalog.unicor.ru (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
13. http://teachpro.ru/ (Образовательные ресурсы)
14. WWW.YANDEX.RU
15. WWW.IKPRAO.RU – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО
16. http://www.rsl.ru Российская государственная библиотека;
17. http://www.gnpbu.ru Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики используется:

- общесистемное и прикладное программное обеспечение: операционные системы и офисные программы;
- электронные информационно-справочные системы: Консультант Плюс, «Гарант».

11. Материально-техническая база для проведения практики

Для проведения практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки. Для обработки материалов, собранных аспирантом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы. Фонд библиотеки обеспечивает аспирантов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека. Также аспирантам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

Практика проводится в учебных аудиториях Института экономики и финансов, оборудованных системами дистанционного проектирования и техническим средствами обучения.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет»

Институт экономики и финансов

Утвержден на заседании
кафедры «Экономика и экономическая безопасность
отраслей и предприятий»
_____ 20 _г.
Заведующий кафедрой
_____ Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
АСПИРАНТА (Ф.И.О. аспиранта)

(20 _ /20 _ учебный год)
Направление подготовки _____ Код, название

Наименование специальности_____
Форма обучения -_____
Срок обучения в соответствии с ФГОС –
Год обучения, семестр _____
Период прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика):
с «___ » ___ 20___ г. по «___ » _____20 __ г.
Кафедра_____
Заведующий кафедрой_____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Научный руководитель _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)

№ п/п	Планируемые формы работы во время практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
	Аспирант		
	Научный руководитель		

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

(20__ /20 учебный год) (Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Код, название
Наименование специальности подготовки _____
Форма обучения - _____
Срок обученииа в соответствии с ФГОС-
Год обучения, семестр_____
Кафедра _____
Заведующий кафедрой _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)
Место прохождения практики: _____
Научный руководитель_____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)

Руководитель практики от организации
_____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)

Период прохождения практики: с «___ » _____20 г. по «___ » _____20 г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономика и экономическая безопасность отраслей и предприятий»

ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
Форма обучения _____
Направление подготовки _____
Научная специальность _____
Наименование кафедры _____
Ф.И.О. научного руководителя_____

Аспирант_____
(Ф.И.О.)
(подпись)

«_____»_____201__ г.

№ п/п	Вид деятельности	Кол-во часов	Дата проведения	Ф.И.О. ответственного лица за проведение и/или контроль деятельности
1	Прослушивание ознакомительной лекции по методике преподавания дисциплины			
2	Ознакомление с учебно-методическими материалами кафедры			
3	Посещение практического занятия со студентами			
4	Прослушивание инструктажа по методике проведения практического занятия			
5	Проведение практических занятий по дисциплине			
5.1	Тема« »			
5.2	Тема« »			
5.3	Тема« »			
5.4	Тема« »			
6	Анализ и обработка материалов, собранных на практическом занятии			
7	Работа с источниками литературы			
8	Прослушивание ознакомительной лекции по			
9	Прослушивание инструктажа по методике			
10	Посещение лекции для студентов			
11	Чтение лекции на тему « »			
12	Анализ и обработка материалов, собранных на			
13	Прослушивание инструктажа по методике			
14	Проведение внеаудиторного воспитательного			
15	Анализ и обработка материалов, собранных на			
16	Прослушивание инструктажа по методике			
17	Проведение тестирования студентов			
18	Анализ и обработка материалов, собранных на			
19	Обработка и систематизация материалов,			
20	Устный опрос по результатам отчета			
20	Устный опрос по результатам отчета			

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет»

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

(20 __ /20__учебный год)
(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____ Код, название
_____
Наименование специальности подготовки _____
год обучения, семестр_____
Кафедра _____
Место прохождения практики_____
Период прохождения практики: с «__ »_____20_ г. по «___»_____20 г.

1. Заполняется научным руководителем