Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Арсанбиевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821c0a1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы и кредит»

Рабочая программа

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Шифр и направление подготовки	38.06.01 – Экономика
Шифр и наименование направленности (профиля)	08.00.10 – Финансы, денежное обращение и кредит
Квалификация	Исследователь. Преподаватель-исследователь.
Форма обучения	Очная/заочная
Срок освоения	3/4 года
Трудоемкость (в зачетных единицах)	3 зач. ед.

Грозный-2019

Арсаханова З.А., Тавбулатова З.К. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы, денежное обращение и кредит» – [Текст] / Сост. Арсаханова З.А., Тавбулатова З.К. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2019.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры финансов и кредита, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №12 от « 05 » июля 2019г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, утвержденного от 30.07.2014 г. № 898 (уровень подготовки кадров высшей квалификации), а также учебного плана направленности (профиля) Финансы, денежное обращение и кредит.

© Арсаханова З.А., Тавбулатова З.К, 2019
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2019

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Вид практики, способы и формы ее проведения 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
3. Место практики в структуре образовательной программы 4
4. Сроки проведения практики в соответствии с учебным планом 5
5. Объём практики, ее продолжительность, содержание 5
6. Формы отчётности по практике (дневник, отчет и т.д.) 6
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике 7
8. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 12
9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики 9
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики 13

Приложения 16-21

1. **Вид практики, способы и формы ее проведения**

1.1. Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

1.2. Способ проведения практики - стационарная.

1.3.Формы проведения педагогической практики: посещение занятий профессорско-преподавательского состава кафедры; проведение семинарских и практических занятий; участие в разработке учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры; участие в организации научно-исследовательской работы студентов; участие в проведении текущей и (или) промежуточной аттестации студентов.

2.**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3).

3.Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности **(**педагогическая практика) относится к вариативной части блока 2 «Практики» программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

После выбора аспирантом направленности программы педагогическая практика становится обязательным элементом для освоения обучающимся.

Для проведения **практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности** (педагогическая практика) необходимы компетенции, сформированные у аспирантов в результате обучения по программам специалитета, магистратуры.

Дисциплины (модули), на освоении которых базируется практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика):

-Экономическая теория(углубленный курс)

-Финансы, денежное обращение и кредит

- Педагогика и психология высшей школы.

Освоение Блока «Практики» необходимо для прохождения промежуточной аттестации в форме зачета.

4.Сроки проведения практики в соответствии с учебным планом

Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) аспирантов 2 курса очного и заочного отделений обучения составляет 2 недели.

5.Объём практики, ее продолжительность, содержание

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) составляет **3 зачетных единицы (108 часов) – 2 недели.**

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	Кол-во часов	Формы текущего контроля

	Подготови-тельный этап	Ознакомительные лекции, инструктаж по методике проведения практических занятий, инструктаж по методике проведения лекций, инструктаж по методике проведения внеаудиторного воспитательного занятия, инструктаж по методике проведения тестирования, ознакомление с учебно-методическими материалами кафедры, посещение практического занятия со студентами, посещение лекции для студентов	20	Собеседование
	Эксперимен-тальный этап	Проведение практических занятий со студентами под контролем научного руководителя Проведение внеаудиторного воспитательного занятия по дисциплине. Чтение лекции по дисциплине. Тестирование студентов по предмету.	40	Собеседование
	Обработка и анализ полученной информации	Мероприятия по анализу, обработке и систематизации материалов, собранных на практических занятиях, лекции, внеаудиторного воспитательного занятия, тестировании студентов Работа с источниками литературы	30	Собеседование
	Подготовка отчета по практике	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материалов, полученных при прохождении практики	16	Отчет
	Защита отчета по практике	Устный опрос	2	Зачет
Итого			108	

6.Формы отчётности по практике (дневник, отчет и т.д.)

По итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности **(**педагогическая практика) предусмотрены участие аспиранта в разработке учебно-методических материалов по дисциплине, публикации научных трудов, доклады на учебно-методических конференциях.

Виды отчетной документации по практике аспирантов: - индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) с визой научного руководителя (Приложение 1);

- дневник прохождения практики (Приложение 2);

- отчет о прохождении практики (Приложение 3);

- отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение 4);

- учебно-методические материалы (УМК, тексты лекций, планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и другие контрольные материалы, списки лично использованной, а также рекомендуемой студентам/магистрантам учебной и научной литературы и т.п., разработанные аспирантом в рамках методической работы (при условии планирования данного вида работы)

Определяющим основанием аттестации аспиранта по итогам прохождения практики являются отзывы руководителя практики от кафедры и от организации. Оценка результатов работы аспиранта в процессе практики выставляется ее руководителем от кафедры (как правило, заведующим кафедрой) в виде дифференцированного зачета.

Все документы, представляемые обучающимися на аттестацию по практике, должны быть заверены подписью руководителя базы практики и печатью. Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность. Повторное прохождение практики с целью повышения оценки не допускается. Дифференцированный зачет за практику проставляется в зачетно-экзаменационную ведомость. Дифференцированный

зачет по практике приравнивается к зачетам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Руководство данным видом практики осуществляется руководителем аспиранта. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены методики экспериментальной работы и тексты аналитических материалов, составленные модели, концепции, подходы и т.д.

В недельный срок после окончания практики необходимо представить научному руководителю письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ. При необходимости отчет дорабатывается в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя.

Фонд оценочных средств для проведения текущей промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- *контролируемые компетенции:*

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)
• способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)	**Знать:** • этические принципы педагогической деятельности; • методики проведения педагогической деятельности
	Уметь: • осуществлять личностный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в педагогической деятельности
	Владеть: представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики

• способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)	**Знать:** возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.
	Уметь: выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.
	Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.
• готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3)	**Знать:** • сущность общепедагогических форм и методов воспитания; • особенности педагогических технологий и механизм их реализации; • принципы и методы организации и управления малыми коллективами.
	Уметь: • планировать педагогическую деятельность; • использовать полученные теоретические знания в своей профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении
	Владеть: • основными методическими приемами организации учебной работы студента; • навыками системно освещать и анализировать основные проблемы современной экономической жизни и

	экономической политики в Российской Федерации

- матрицу компетенций:

Разделы (темы) дисциплина / **Компетенции**		**УК-5**	**УК-6**	**ОПК-3**
Подготовительный этап	Ознакомительные лекции, инструктаж по методике проведения практических занятий, инструктаж по методике проведения лекций, инструктаж по методике проведения внеаудиторного воспитательного занятия, инструктаж по методике проведения тестирования, ознакомление с учебно-методическими материалами кафедры, посещение практического занятия со студентами, посещение лекции для студентов	+	+	+
Экспериментальный этап	Проведение практических занятий со студентами под контролем научного руководителя Проведение внеаудиторного воспитательного занятия по дисциплине. Чтение лекции по дисциплине. Тестирование студентов по предмету.	+	+	+
Обработка и анализ полученной информации	Мероприятия по анализу, обработке и систематизации материалов, собранных на практических занятиях, лекции, внеаудиторного воспитательного занятия, тестировании студентов Работа с источниками литературы	+	+	+
Подготовка отчета по практике	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материалов, полученных при прохождении практики	+	+	+
Защита отчета по практике	Устный опрос	+	+	+

- критерии для оценивания педагогической практики.

Основными критериями оценки являются:

- объективность, всесторонний учет объема работ и анализ ее качества;
- учет индивидуально-личностных особенностей каждого аспиранта;
- система сформированности исследовательских умений и навыков;
- уровень теоретического, методического, методологического исследования педагогической деятельности, ее целей, задач, содержания.

Методы, используемые для оценки педагогической практики:

- наблюдение за студентами в ходе практики: анализ и оценка отдельных видов их работы (контроль посещения лекционных и практических занятий, проведения практического занятия аспирантом совместно с преподавателем);
- беседы с педагогами, методистами, руководителями подразделений образовательных учреждений, со студентами;
- анализ отчетной документации студентов по практике.

Оценивание результатов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики):

Критерии оценки:

«отлично» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему высокий уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план педагогической практики, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; активное использование современных

образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; высокое качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.

«хорошо» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему хороший уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план педагогической практики, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; умеренное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; хорошее качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.

«удовлетворительно» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему средний уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план педагогической практики, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; частичное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; удовлетворительное качество оформления педагогической документации и представления результатов практики

«неудовлетворительно» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему низкий уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план педагогической практики, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном

процессе со студентами и преподавателями; отказ от использования современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; низкое качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.

Невыполнение программы практики приравнивается к несдаче экзамена. Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета и очного наблюдения за деятельностью на практике аспиранта. Дифференцированный зачет по педагогической практике проставляется в ведомость и зачетную книжку.

Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. (ст.79);
- разделом IV, п.п. 46-51 приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 898 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)";
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра

образования и науки РФ А.А.Климовым от 08.04.2014 г. № АК - 44/05 вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

Основная литература:
Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогогическая парадигма [Электронный ресурс]: учебник/ Самойлов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 207 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16428.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
Дополнительная:
Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для преподавателей высшей школы/ Даутова О.Б.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2011.— 110 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20776.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
Каткова Е.Н. Коммуникативные компетенции преподавателя высшей школы. Часть 1. Психология коммуникативной презентации и самопрезентации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Каткова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2010.— 250 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22299.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шарипов Ф.В.— Электрон.

текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 448 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9147.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
Пионова Р.С. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пионова Р.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2005.— 303 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20269.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Громкова М.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 447 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12854.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кручинин В.А., Комарова Н.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 197 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20793.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

1. http://www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.

2.http://www.edu.ru/ – Российское образование. Федеральный образовательный портал.

3.www.iprbookshop.ru

Материально-техническая база, необходимой для проведения практики

Педагогическая практика проводится в учебных аудиториях Института экономики и финансов, оборудованных системами дистанционного проектирования и техническим средствами обучения; обеспечивающих доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Чеченского

государственного университета, электронной информационной образовательной среды (ЭИОС), другим полнотекстовым электронным библиотекам и электронным коллекциям (BOOK.ru, ЭБС iprbooks, eLibrary.ru и др.), Интернет-ресурсам.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет»

Институт экономики финансов
Утвержден на заседании
кафедры «Финансы и кредит» _____ 20 _г.
Заведующий кафедрой _____ З. А. Арсаханова

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА
по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

(20 _ /20 _ учебный год)
(Ф.И.О. аспиранта)
Направление подготовки _____ Код, название

Наименование профиля_____
Форма обучения -_____
Срок обучения в соответствии с ФГОС –
Год обучения, семестр _____
Период прохождения педагогической практики:
с «___ » ___ 20___ г. по «___ » _____20 __ г.
Кафедра _____
Заведующий кафедрой_____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)

№ п/п	Планируемые формы работы во время педагогической практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
	Аспирант		
	Научный руководитель		

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ АСПИРАНТОМ
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
(20__ /20 _учебный год) (Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Код, название
Наименование профиля _____
Форма обучения - _____
Срок обучения в соответствии с ФГОС -
Год обучения, семестр_____
Кафедра _____
Заведующий кафедрой _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)
Место прохождения педагогической практики: _____
Научный руководитель__ _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя практики)

Период прохождения педагогической практики: с «___ » _____20 г. по «___ » _____20 г.

№ п/п	Вид деятельности	Кол-во часов	Дата проведения	Ф.И.О. ответственного лица за проведение и/или контроль

1	Прослушивание ознакомительной лекции по методике преподавания дисциплины			
2	Ознакомление с учебно-методическими материалами кафедры			
3	Посещение практического занятия со студентами			
4	Прослушивание инструктажа по методике проведения практического занятия			
5	Проведение практических занятий по дисциплине			
5.1	Тема« »			
5.2	Тема« »			
5.3	Тема« »			
5.4	Тема« »			
6	Анализ и обработка материалов, собранных на практическом занятии			
7	Работа с источниками литературы			
8	Прослушивание ознакомительной			
9	Прослушивание инструктажа по			
10	Посещение лекции для студентов			
11	Чтение лекции на тему « »			
12	Анализ и обработка материалов,			
13	Прослушивание инструктажа по			
14	Проведение внеаудиторного			
15	Анализ и обработка материалов,			
16	Прослушивание инструктажа по			
17	Проведение тестирования студентов			
18	Анализ и обработка материалов,			
19	Обработка и систематизация			
20	Устный опрос по результатам отчета			
20	Устный опрос по результатам отчета			

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов и кредита

ОТЧЕТ
о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
Форма обучения _____
Направление подготовки _____
Научная специальность _____
Наименование кафедры _____
Ф.И.О. научного руководителя_____

Аспирант_____
(Ф.И.О.)
(подпись)

«_____»_____201__г.

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет»

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

(20 __ /20__учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____ Код, название

_____

Наименование профиля _____

Год обучения, семестр_____

Кафедра _____

Место прохождения педагогической практики_____

Период прохождения педагогической практики: с «__ »_____20_ г. по «___»_____20 г.

1 Заполняется научным руководителем или руководителем практики от кафедры