Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2021 15:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	Сервис
Код направления подготовки	43.03.01
Профиль подготовки	Сервис на предприятиях гостиничной индустрии
Классификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная/заочная
Срок освоения ОПОП	4 года/5 лет

Грозный, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1.Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

1.2. Цель ОПОП ВО

1.3.Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

2.1. Формаи язык реализации ОПОПВО

2.2.°Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3. Формы обучения по ОПОП ВО

2.4.Срок получения образования по ОПОП ВО

2.5. Общий объем ОПОП ВО, объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.

2.6. Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО

2.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3.Характеристика профессиональной деятельности

3.1.Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности

3.2Сопоставление обобщённых трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности.

3.3.Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности.

3.4.Направленность (профиль) основной образовательной программы.

4. Структура основной профессиональной образовательной программы высшего образования

5. Требования к результатам освоения программы (планируемые результаты освоенияОПОП ВО)

5.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения.

5.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

5.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

6. Требования к условиям реализации программыосновной профессиональной образовательной программы высшего образования (организационно-педагогические условия)

6.1. Общесистемные требования

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

6.3. Требования к кадровым условиям

6.4. Требования к финансовым условиям

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

7.Особенности реализации ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц в ОВЗ.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО)бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 43.03.01 сервис (далее – ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис,а также с учетом примерной основной образовательной программы, включенной в реестр основных образовательных программ.

ОПОП ВО включает в себя:

– общую характеристику ОПОП ВО;

– учебный план;

– календарный учебный график на весь период реализации программы;

– матрицу компетенций;

–рабочие программы дисциплин;

– рабочие программы практик;

– программу государственной итоговой аттестации;

– фонды оценочных средств.

1.2 Цели ОПОП ВО

Формирование у обучающихся:

–квалификации, необходимой для успешного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата);

–целеустремленности, организованности, коммуникативности,

толерантности;

–духовно-богатой, интеллектуально оснащенной, социально-ответственной личности, способной к саморазвитию и самосовершенствованию.

1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301;
- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказомМинобрнауки РФот 29 июня 2015 г. № 636;
- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом МинобрнаукиРФ от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 514;
- Локальные нормативные акты «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.01Сервис реализуется ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» самостоятельно, без использования сетевой формы.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации настоящей ОПОП ВО не применяются.

2.3. Формы обучения по ОПОП ВО

Программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03. Сервис в очной и заочной формах обучения.

2.4. Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

–°в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

–°в заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет.

2.5. Общий объем ОПОП ВО, объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет от 45 з.е. до 70 з.е. вне

зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.6. Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО

ОПОП ВО предусматривает текущую, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущей аттестации по каждой из дисциплин, а также критерии оценивания отражены в рабочих программах дисциплин.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме: зачета, зачета с оценкой, экзамена, оценки за выполнение курсовой работы (проекта). Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в фондах оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

– выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Примерные вопросы, задания и критерии оценивания содержатся в фонде оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

2.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По завершению освоения ОПОПВО выпускнику присваивается квалификация, указанная в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования – бакалавр.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)

3.2 Сопоставление обобщённых трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалифи-кации	наименование	код	Тип задач профессиональной деятельности
B	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятий питания	бакалавр	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ	33.008	сервисный

В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	бакалавр	РУКОВОДИТЕЛЬ/ УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТ И ГОСТИНИЦ	33.007	организацион-но-управлен-ческий

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
сервисный	– проведение анализа, экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса; – осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий; – формирование и развитие клиентурных отношений.	потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности сервисные; первичные трудовые коллективы предприятия, в том числе предприятия общественного питания и размещения; сервисные системы обслуживания.
организационно-управленческий	– проектирование услуг, которые способны обеспечить достижение запланированных результатов; – проектирование процессов, поддерживающих жизненный цикл	потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые

	услуг; – идентификация рисков сервисной деятельности и управление ими; – разработка решений по обеспечению безопасности и отказоустойчивости оборудования, информационных ресурсов; – разработка решений по управлению качеством услуг. – использование современных информационных технологий для осуществления процесса сервиса; - мониторинг и контроль качества процесса сервиса	ценности; первичные трудовые коллективы; сервисные предприятия, в том числе предприятия общественного питания и размещения; сервисные системы обслуживания.

3.4. Направленность (профиль) основной образовательной программы «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии»

4. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	**Дисциплины (модули)**	201
	Обязательная часть	123
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	78
Блок 2.	**Практика**	30
	Обязательная часть	30
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Блок 3.	**Государственная итоговая аттестация**	9
Объем программы бакалавриата		240
ФТД.	**Факультативы**	4

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 63,8% общего объема программы бакалавриата.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯОПОП ВО)

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

5.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
		УК-1.2 Выбирает ресурсы для поиска информации, необходимой для решения поставленной задачи
		УК-1.3 Находит, критически анализирует, сопоставляет, систематизирует и обобщает обнаруженную информацию, предлагает решение поставленной задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной	УК-2.1 Участвует в разработке проекта, определении его

	цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	конечной цели, исходя из действующих правовых норм
		УК-2.2 Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач
		УК-2.3Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия
		УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия
		УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, реализовывает принципы работы в команде
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно

	языке(ах)	строить устную и письменную речь
		УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами
		УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5°Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям
		УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных

		социальных групп
		УК-5.3°Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1°Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития
		УК-6.2°Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		УК-6.3°Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	и физическую подготовленность человека, в том числе собственных
		УК-7.2°Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности
		УК-7.3°Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1°Соблюдает основные требования информационной безопасности
		УК-8.2°Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения
		УК-8.3°Способен оказать первую помощь пострадавшему

5.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Использует цифровые технологии в профессиональной сфере
		ОПК-1.2 Применяет современное специализированное программное обеспечение в сфере гостеприимства
		ОПК-1.3°Использует технологические новации при проектировании гостиничных услуг
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1°Осуществляет действия, направленные на упорядочение процессов в профессиональной деятельности
		ОПК-2.2°Использует систему квалификационных требований к персоналу при организации профессиональной деятельности
		ОПК-2.3°Осуществляет планирование деятельности структурного

		подразделения организации
Качество	ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1°Использует методы контроля выполнения стандартов качества
		ОПК-3.2°Применяет различные методы оценки качества услуг
		ОПК-3.3°Использует инструменты управления качеством в профессиональной деятельности
Маркетинг	ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1°Применяет методы и технологии закрепления на рынке гостиничных услуг
		ОПК-4.2°Использует методы мониторинга и анализа рынка гостиничных услуг, технологии продвижения гостиничного продукта
		ОПК-4.3°Использует технологии продаж гостиничного продукта
Экономика	ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1°Использует инструменты экономического обоснования
		ОПК-5.2°Оценивает экономическую эффективность реализации услуг
		ОПК-5.3°Проводит расчет экономических показателей деятельности сервисного предприятия
Право	ОПК-6 Способен	ОПК-6.1°Организует

	применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	свою деятельность на основе законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации
		ОПК-6.2°Использует законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства
		ОПК-6.3°Применяет законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности
Безопасность обслуживания	ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1°Использует нормы и правила охраны труда и техники безопасности в профессиональной деятельности
		ОПК-7.2°Определяет источники опасности и предвидит риски при осуществлении профессиональной деятельности
		ОПК-7.3°Планирует комплекс мер для обеспечения безопасного обслуживания потребителей

5.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Обязательные профессиональные компетенции		
организационно-управленческий	ПКО-1 Способен планировать текущую деятельность служб (отделов) средства размещения	ПКО-1.1°Определяет круг задач, необходимые ресурсы для организации деятельности службы приема и размещения
		ПКО-1.2°Определяет круг задач, необходимые ресурсы для организации деятельности службы бронирования гостиничных услуг
		ПКО-1.3°Определяет круг задач, необходимые ресурсы для организации деятельности служб хаускипинг
организационно-управленческий	ПКО-2 Способен планировать текущую деятельность служб (отделов) предприятия питания	ПКО-2.1°Осуществляет взаимодействие между структурными подразделения предприятия питания
		ПКО-2.2°Осуществляет управление материальными ресурсами предприятия питания
		ПКО-2.3°Организует процесс обслуживания потребителей услуги питания.
организационно-управленческий	ПКО-3 Способен организовать контроль работы персонала,	ПКО-3.1°Применяет методы оценки эффективности

	соблюдение им стандартов обслуживания	деятельности персонала службы (отдела)
		ПКО-3.2°Использует методы сервис-менеджмента в деятельности службы (отдела)
		ПКО-3.3°Владеет методикой контроля исполнения персоналом стандартов обслуживания
Рекомендуемые профессиональные компетенции		
организационно-управленческий	ПКР-1°Способен управлять материальными и человеческими ресурсами служб (отделов) предприятия гостеприимства	ПКР-1.1°Осуществляет планирование материального обеспечения деятельности служб (отделов)
		ПКР-1.2°Осуществляет планирование кадрового обеспечения деятельности служб (отделов)
		ПКР-1.3°Использует методы мотивации персонала, обеспечения его лояльности
сервисный	ПКР-2°Способен организовать процесс обслуживания потребителей	ПКР-2.1°Использует основные методы обслуживания потребителей
		ПКР-2.2°Применяет стандарты обслуживания потребителей услуг
		ПКР-2.3. Использует правила обслуживания лиц с ограниченными возможностями
сервисный	ПКР-3°Способен к разработке нормативной	ПКР-3.1°Использует основные принципы

	документации и ее применению, в том числе для прохождения процедуры классификации	разработки стандартов обслуживания, технологических регламентов
		ПКР-3.2°Применяет регламенты деятельности служб (отделов)
		ПКР-3.3°Владеет методикой оценки соответствия гостиничного предприятия требованиям системы классификации гостиниц и иных средств размещения.
организационно-управленческий	ПКР-4 Способен использовать инфраструктурные особенности средства размещения для повышения эффективности деятельности его отделов (служб)	ПКР-4.1°Использует основные характеристики индустрии гостеприимства при осуществлении профессиональной деятельности
		ПКР-4.2°Использует инфраструктурные особенности предприятий гостеприимства при осуществлении профессиональной деятельности
		ПКР-4.3°Использует принципы организации материальной базы гостиниц при осуществлении профессиональной деятельности

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ)

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает помещениями и оборудованием для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Реализация настоящей ОПОП ВО осуществляется в следующих корпусах: корпус № 3. г. Грозный, Бульвар Дудаева, 17а; занятия по физкультуре в корпусе № 1. г. Грозный, ул. А. Шерипова, 32.

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» имеет свидетельство на право оперативного управления учебными корпусами. Все Свидетельства на право оперативного управления расположены на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети Интернет http://chesu.ru/sveden/objects/#anchor_purposePrac

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» как на территории университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ к:

– учебным планам;

– рабочим программам дисциплин (модулей) РПД;

–рабочим программам практик (РПП);

– электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД и РПП.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий. Работники, её поддерживающие имеют

соответствующее образование и постоянно повышают свою квалификацию, работники, её использующие проходят повышение квалификации в области использования информационно-коммуникационных технологий не реже одного раза за период реализации программы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2.°Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей ОПОП ВО, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Перечень аудиторий расположен на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети Интернет http://chesu.ru/sveden/objects/#anchor_purposePrac

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательной среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

Всем обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

6.3. Требования к кадровым условиям

Реализация ОПОП ВО обеспечивается:

– педагогическими работниками университета;

– лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций. Привлекаемые лица осуществляют трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. При этом данные лица имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60% численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) имеют и (или):

– ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации);

– ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Требования к финансовым условиям

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по настоящей ОПОП ВО определяется в рамках:

– системы внутренней оценки

– системы внешней оценки.

В системе внешней оценки университет принимает участие на добровольной основе. Внешняя оценка проводится в рамках процедуры государственной аккредитации. Она осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС.

Регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится по следующим направлениям:

– привлечение работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета к совершенствованию настоящей ОПОП ВО;

– предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных дисциплин (модулей);

– предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных практик;

– предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ В ОВЗ

7.1. При обучении по индивидуальному плану по настоящей ОПОП ВО инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

7.2. Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет установил особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.3. Университет предоставляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата (адаптированной основной профессиональной образовательной программе высшего образования), учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. Адаптированная основная образовательная программа высшего образования формируется для конкретного абитуриента (обучающегося) из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ на базе настоящей ОПОП ВО, исходит из его ограничений и запросов, учитывает рекомендации индивидуальной программы реабилитации.

СОГЛАСОВАНО:

Директор гостиницы «Грозный-Сити»,

г. Грозный

Абдулшаидов Турко Юнадиевич

Срок действия ОПОП: 2019-2024 гг.