Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2024 16:36:04
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**
**Учреждение высшего образования**
**«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»**

---

**Исторический факультет**
**Кафедра новой и новейшей истории**

**УТВЕРЖДАЮ:**
**Проректор по учебной работе**
**Н.У. Ярычев_____**
**«___»_____ 2024 г.**

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|---|---|
| *Направление подготовки* | «Зарубежное регионоведение» |
| *Код* | 41.03.01 |
| *Направленность (профиль)* | Ближний и Средний Восток в системе региональных и международных отношений |
| *Квалификация выпускника* | Бакалавр |
| *Форма обучения* | очная |
| *Нормативный срок освоения ООП* | 4 года |
| *Трудоемкость (в зачетных единицах)* | 240 зачетных единиц |

**Грозный-2024**

## СОДЕРЖАНИЕ

**1. Общие положения**

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

1.2. Цель ОПОП ВО

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

**2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

2.1. Форма и язык реализации ОПОП ВО

2.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3. Формы обучения по ОПОП ВО

2.4. Срок получения образования по ОПОП ВО

2.5. Общий объем ОПОП ВО, объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.

2.6. Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО

2.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам

**3.Характеристика профессиональной деятельности**

3.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности

3.2 Сопоставление обобщённых трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности, (областей) знания.

3.4. Направленность (профиль) основной образовательной программы.

**4. Структура основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

**5. Требования к результатам освоения программы (планируемые результаты освоения ОПОП ВО)**

5.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения.

5.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

5.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

**6. Требования к условиям реализации программы основной профессиональной образовательной программы высшего образования (организационно-педагогические условия)**

6.1. Общесистемные требования

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

6.3. Требования к кадровым условиям

6.4. Требования к финансовым условиям

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

**7. Особенности реализации ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц в ОВЗ.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» (далее – ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»**.**

ОПОП ВО включает в себя:

- общую характеристику ОПОП ВО;
- учебный план;
- календарный учебный график на весь период реализации программы;
- матрицу компетенций;
- рабочие программы дисциплин;
- рабочие программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств;
- методические указания к практическим занятиям;
- методические указания для самостоятельной работы студентов;
- методические указания по выполнению и защите ВКР.

## 1.2 Цели ОПОП ВО

Формирование у обучающихся:

- квалификации, необходимой для успешного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» (уровень бакалавриата);
- целеустремленности, организованности, коммуникативности, толерантности;
- духовно-богатой, интеллектуально оснащенной, социально-ответственной личности, способной к саморазвитию и самосовершенствованию.

## 1.3Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон от 26.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» - утвержден приказом Минобрнауки РФ от 13.08.2021 № 245;
- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержден приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636;
- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержден приказом Минобрнауки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 553 (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020;
- Приказ Минтруда России от 21.05.2014 N 339н «Об утверждении профессионального стандарта «Корреспондент средств массовой информации»;
- Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Редактор средств массовой информации»;

- Локальные нормативные акты «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Приказ Минобрнауки России от 19.06.2022 г. № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» реализуется ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» самостоятельно, без использования сетевой формы.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

### 2.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В ходе реализации настоящей ОПОП ВО используются как дистанционные образовательные технологии, так и электронное обучение.

### 2.3. Формы обучения по ОПОП ВО

Программа бакалавриата по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» реализуется в очной форме обучения.

### 2.4. Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

### 2.5. Общий объем ОПОП ВО.

### Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения,

реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### 2.6. Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО

ОПОП ВО предусматривает текущую, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущей аттестации по каждой из дисциплин, а также критерии оценивания отражены в рабочих программах дисциплин.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме: зачета, зачета с оценкой, экзамена, оценки за выполнение курсовой работы (проекта). Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в фондах оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по иностранному языку;
- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Примерные вопросы, задания и критерии оценивания содержатся в фонде оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

### 2.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По завершению освоения ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация, указанная в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования – бакалавр.

## 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 3.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – научно-исследовательский, экспертно-аналитический, консультационный.
Сфера профессиональной деятельности:

- 01 Образование и наука;
- 04 Культура, искусство;
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность;
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

### 3.2 Сопоставление обобщённых трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности

| **Обобщенные трудовые функции** | | **Трудовые функции** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Код** | **Наименование** | **Уровень квалификации** | **Наименование** | **Код** | **Тип задач профессиональной деятельности** |
| A | Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, | 6 | Организация учебной и научно-исследовательской деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения СПО и(или) ДПП | A/01.6 | научно-исследовательский |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ориентированным на соответствующий уровень квалификации | 6 | Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации | A/02.6 | |
| | | 6 | Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП | A/03.6 | |
| B | Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности | 6 | Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и(или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих | B/01.6 | |
| | | 6 | Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся | B/02.6 | |
| | | 6 | Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса | B/03.6 | |
| A | Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации | 6 | Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности | A/01.6 | Экспертно-аналитический; консультационный |
| | | 6 | Получение информации для подготовки материала | A/02.6 | |
| | | 6 | Обработка и проверка полученной информации для материала | A/03.6 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 6 | Формирование материала | A/04.6 | |
| A | Работа над содержанием публикаций СМИ | 6 | Выбор темы публикации (разработка сценариев) | A/01.6 | |
| | | 6 | Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире) | A/02.6 | |
| | | 6 | Отбор авторских материалов для публикации | A/03.6 | |
| | | 6 | Редактирование материалов | A/04.6 | |

### 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

- 01 Образование и наука;
- 04 Культура, искусство;
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность;
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

| Тип задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности |
|---|---|---|
| Научно-исследовательский | Постановка и решение исследовательских задача в области изучения культуры зарубежных регионов мира. Выполнение функций учебно-вспомогательного персонала (секретари, лаборанты, переводчики младшего звена);<br>Постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования в сфере изучения зарубежных регионов;<br>Сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам науки и образования в зарубежных странах | культурно-просветительские организации и фонды образовательные организации среднего образования и высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля |

| | | |
|---|---|---|
| | и регионах | |
| Экспертно-аналитический | Освещение проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе. Сбор, анализ и систематизация данных, связанных со спецификой зарубежных стран и регионов мира, с использованием информационных и коммуникационных технологий. Сбор, анализ и систематизация библиотечных, архивных и музейных фондов по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира. Комплексный анализ регионально-страновой информации. Подготовка экспертно-аналитических материалов в интересах соответствующего министерства, ведомства, организации. | средства массовой информации государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления международные организации российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой культурно-просветительские организации и фонды |
| Консультационный | Оказание базовой консультационной поддержки в сфере своей региональной/страновой специализации и межкультурной коммуникации | государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления международные организации российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой |

Области знаний:

- государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления;
- международные организации;
- российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой;
- средства массовой информации;
- образовательные организации среднего образования и высшего образования с международной проблематикой,

академические и научно-исследовательские организации международного профиля;

- культурно-просветительские организации и фонды.

### 3.4. Направленность (профиль) основной образовательной программы

«Ближний и Средний Восток в системе региональных и международных отношений»

## 4. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Структура программы | | Объем в з.е. |
|---|---|---|
| **Блок 1.** | **Дисциплины (модули)** | **204** |
| | Обязательная часть | 186 |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | 18 |
| **Блок 2.** | **Практика** | **24** |
| | Обязательная часть | 24 |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | 0 |
| **Блок 3.** | **Государственная итоговая аттестация** | **12** |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |
| **ФТД.** | **Факультативы** | **6** |

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 % общего объема программы бакалавриата.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО)

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

### 5.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения.

| Наименование категории (группы) | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|

| **универсальных компетенций** | **выпускника** | |
|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Выбирает ресурсы для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи |
| | | УК-1.2 Находит, критически анализирует, сопоставляет, систематизирует и обобщает обнаруженную информацию, определяет парадигму, в рамках которой будет решаться поставленная задача |
| | | УК-1.3 Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы |
| | | УК-1.4 Предлагает решение(я) задачи, оценивает достоинства и недостатки (теоретические задачи), преимущества и риски (практические задачи) |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм |
| | | УК-2.2 Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач |
| | | УК-2.3 Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание |
| | | УК-2.4 Реализует внутренние и внешние взаимодействия, предупреждает и разрешает конфликты |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межперсонального взаимодействия |
| | | УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия |
| | | УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах |
| | | УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде |
| | | УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для |

| | | |
|---|---|---|
| | | достижения максимальной эффективности команды |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь |
| | | УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами |
| | | УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках |
| | | УК-4.4 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах) |
| | | УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям |
| | | УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп |
| | | УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира |
| | | УК-5.4 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе |
| Самоорганизация и | УК-6. Способен управлять своим | УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим |

| | | |
|---|---|---|
| саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития |
| | | УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата |
| | | УК-6.3 Планирует саморазвитие и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни |
| | | УК-6.4 Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности |
| | УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных |
| | | УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровье сберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности |
| | | УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья |
| | | УК-7.4 Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности |
| | | УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения |
| | | УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему |
| | | УК-8.4 Демонстрирует знания в области техники безопасности труда |

| | | |
|---|---|---|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. |
| | | УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски. |
| Гражданская позиция | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-10.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни. |
| | | УК-10.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению. |
| | | УК-10.3 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры. |

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| **Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций** | **Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции** |
|---|---|---|
| Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке | ОПК-1.1. Организует и устанавливает контакты на международной арене в ключевых сферах политического, экономического и социокультурного взаимодействия, связанного с регионом специализации |

| | | |
|---|---|---|
| | Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности | ОПК-1.2 Организует и устанавливает контакты на международной арене в ключевых сферах политического, экономического и социокультурного взаимодействия, связанного с регионом специализации |
| Применение информационно-коммуникационных технологий | ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-2.1 Знать основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для понимания принципов работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности |
| | | ОПК-2.2 Уметь применять информационно-коммуникационные технологии с учетом понимания принципов работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности |
| | | ОПК-2.3 Владеть навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с пониманием принципов работы современных информационных технологий и использованием их для решения задач профессиональной деятельности |
| Информационно-аналитическая деятельность | ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые | ОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по региональной и страновой проблематике |

| | | |
|---|---|---|
| | эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности | ОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов |
| Экспертная оценка | ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях | ОПК-4.1 Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе |
| | | ОПК-4.2 Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях |
| | | ОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями |

| | | |
|---|---|---|
| Публицистическая деятельность | ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации | ОПК-5.1 Готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма, в том числе на иностранном языке |
| | | ОПК-5.2 Отбирает и анализирует материалы для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории |
| Организационно-управленческая деятельность | ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности | ОПК-6.1 Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур |
| | | ОПК-6.2 Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации |
| Представление результатов профессиональной деятельности | ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности | ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(ах) |

| | | |
|---|---|---|
| | | ОПК-7.2.<br>Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств |

## 5.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Тип задач профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|---|
| **Обязательные профессиональные компетенции** | | |
| Экспертно-аналитический | ПК(о)-1 Способен использовать в профессиональной деятельности комплексные знания о регионе специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей | ПК(о)-1.1 Знает параметры составления комплексной характеристики региона специализации с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации |
| | | ПК(о)-1.2 Системно и комплексно описывает общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования) |
| | ПК(о)-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию первичной информации в сфере политического, социального, экономического и культурного развития страны/региона специализации, проводить экспертные опросы и объяснять их результаты | ПК(о)-2.1 Использует в практической работе базы данных, поисковые системы, методы сбора и обработки материала, инструментарий мониторинга для осуществления экспертно-аналитической деятельности по проблематике страны/региона специализации |
| | | ПК(о)-2.2 Готовит программу экспертного опроса по проблематике политического, социального, |

| | | |
|---|---|---|
| | | экономического и культурного развития страны/региона специализации, проводит экспертный опрос, анализирует и интерпретирует его результаты, готовит аналитическую записку по результатам экспертного опроса в интересах профильного министерства, ведомства, бизнес-структуры |
| Научно-исследовательский | ПК(о)-3 Способен применять на практике понятийно-терминологический аппарат общественных наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области зарубежного регионоведения, источниках и научной литературе по стране (региону) специализации | ПК(о)-3.1 Корректно использует в профессиональном общении понятийно-терминологический аппарат общественных наук, знания историографии страны/региона специализации |
| | | ПК(о)-3.2 Работает с библиотечными и архивными базами данных России и зарубежных стран, отбирает издания по исследуемой тематике, составляет аннотированную библиографию |
| | | ПК(о)-3.3 Применяет в профессиональной деятельности знания оригинальных источников и научной литературы, включая труды ведущих отечественных и зарубежных специалистов в области комплексного зарубежного регионоведения и страноведения |
| | ПК(о)-4 Способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем | ПК(о)-4.1 Выделяет ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации |
| | | ПК(о)-4.2 Формулирует научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвует в составлении программы исследования. Системно и комплексно анализирует конкретно-страновые и региональные проблемы с применением научных подходов, концепций и методов теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории |

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ)

### 6.1. Общесистемные требования

Университет располагает помещениями и оборудованием для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Реализация настоящей ОПОП ВО осуществляется в следующих корпусах (с указанием адреса):

- Главный корпус ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 364024, г. Грозный, ул. Шерипова, 32;
- Технопарк ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 364900, г. Грозный, пер. Киевский, дом 33;
- Спортивный зал (3 корпус) ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 364060, г. Грозный, Бульвар Дудаева, 17-А;
- Спортивный зал (Главный корпус) ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 364024, г. Грозный, ул. Шерипова, 32.

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» имеет свидетельство на право оперативного управления учебными корпусами. Все Свидетельства на право оперативного управления расположены на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети Интернет https://www.chesu.ru/sveden/document/

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» как на территории университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ к:

- учебным планам;
- рабочим программам дисциплин (модулей) РПД;
- рабочим программам практик (РПП);
- электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД и РПП.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий. Работники, её поддерживающие имеют соответствующее образование и постоянно повышают свою квалификацию, работники, её использующие проходят повышение квалификации в области использования информационно-коммуникационных технологий не реже одного раза за период реализации программы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» соответствует законодательству Российской Федерации.

### 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей ОПОП ВО, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Перечень аудиторий расположен на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети Интернет http://chesu.ru/sveden/objects/#anchor_purposePrac

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательной среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

Всем обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

### 6.3. Требования к кадровым условиям

Реализация ОПОП ВО обеспечивается:

- педагогическими работниками университета;

− лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций. Привлекаемые лица осуществляют трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. При этом данные лица имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60% численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) имеют и (или):

− ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации);

− ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### 6.4. Требования к финансовым условиям

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### 6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по настоящей ОПОП ВО определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

В системе внешней оценки университет принимает участие на добровольной основе. Внешняя оценка проводится в рамках процедуры государственной аккредитации. Она осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС**.**

Регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится по следующим направлениям:

- привлечение работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета к совершенствованию настоящей ОПОП ВО;
- предоставление обучающимся возможности оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных дисциплин (модулей);
- предоставление обучающимся возможности оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных практик;
- предоставление обучающимся возможности оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом.

## 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ В ОВЗ

7.1. При обучении по индивидуальному плану по настоящей ОПОП ВО инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

7.2. Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет установил особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.3. Университет предоставляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата (адаптированной основной профессиональной образовательной программе высшего образования),

учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

7.3. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Адаптированная основная образовательная программа высшего образования формируется для конкретного абитуриента (обучающегося) из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ на базе настоящей ОПОП ВО, исходит из его ограничений и запросов, учитывает рекомендации индивидуальной программы реабилитации.

Приложение 1
Матрица компетенций

Раздел 1. Сведения о структуре основной образовательной программы

| I. Общая структура программы | | Единица измерения | Знач пока |
|---|---|---|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули), суммарно | зачетные единицы | 2 |
| | Базовая часть, суммарно | зачетные единицы | 1 |
| | Вариативная часть, суммарно | зачетные единицы | 1 |
| Блок 2 | Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно | зачетные единицы | 2 |
| | Базовая часть (при наличии), суммарно | зачетные единицы | 2 |
| | Вариативная часть, суммарно | зачетные единицы | |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация, суммарно | зачетные единицы | 1 |
| | Базовая часть, суммарно | зачетные единицы | 1 |
| Общий объем программы в зачетных единицах | | зачетные единицы | 2 |
| II. Распределение нагрузки по физической культуре и спорту и дисциплинам (модулям) вариативной части программы | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках базовой части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы, в очной форме обучения | зачетные единицы | |
| Объем элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту | академические часы | 3 |
| Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС от объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" | зачетные единицы | |
| Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" | % | |
| Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" в соответствии с ФГОС | академические часы | 12 |
| Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" в общем количестве часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока | % | 39 |
| III. Распределение учебной нагрузки по годам | | |
| Объем программы обучения в I год | зачетные единицы | 5 |
| Объем программы обучения во II год | зачетные единицы | 6 |
| Объем программы обучения в III год | зачетные единицы | 6 |
| Объем программы обучения в IV год | зачетные единицы | 5 |
| Объем программы обучения в V год | зачетные единицы | |
| Объем программы обучения в VI год | зачетные единицы | |
| IV. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | | |
| Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | зачетные единицы | |

| | | |
|---|---|---|
| Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы | % | |
| V. Практическая деятельность | | |
| Типы учебной практики: | наименование типа(ов) учебной практики | |
| Способы проведения учебной практики: | наименование способа(ов) проведения учебной практики | |
| Типы производственной практики: | наименование типа(ов) производственной практики | |
| Способы проведения производственной практики | наименование способа(ов) проведения производственной практики | |

Раздел 2. Сведения об основной образовательной программе

2.1. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

Вид профессиональной деятельности:

- дипломатический
- организационно-управленческий
- научно-исследовательский

| | | |
|---|---|---|
| | | Универсальные компетенции |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Блок 1 | |
| Русский язык и культура речи | Основы начальной военной подготовки | Основы Российской государственности | История России | Иностранный язык | Основы безопасности жизнедеятельности | Философия | Обязательная часть | Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом |
| | | | | | | | | УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| | | | | | | | | УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| | | | | | | | | УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| + | | | | + | | | | УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| | | + | + | | | + | | УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| | | | | | | | | УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| | | | | | | | | УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| | + | | | | + | | | УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| | | | | | | | | УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Чеченский язык | | | | + | | | | | | |
| | Чеченская традиционная этика | | | | | + | | | | | |
| | История народов Чеченской Республики | | | | | | | | | | |
| | Правоведение | | | | | | | | | | + |
| | Экономика | | | | | | | | | + | |
| | Менеджмент | | | + | | | | | | | |
| | Информационно-коммуникационные технологии | | | | | | | | | | |
| | Физическая культура и спорт | | | | | | | + | | | |
| | Введение в регионоведение | | | | | | | | | | |
| | История арабских стран | | | | | | | | | | |
| | История Турции | | | | | | | | | | |
| | Иностранный язык (арабский / турецкий) | | | | + | | | | | | |
| | Методика написания научно-исследовательской работы | | | | | | | | | | |
| | Планирование саморазвития и самообразование | | | | | | + | | | | |
| | История и теория международных отношений | | | | | | | | | | |
| | Деловое общение и ведение деловой документации | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Культура и религия стран Ближнего и Среднего Востока | | | | | | | | | | |
| | Историография стран Востока | | | | | | | | | | |
| | Современная история стран Персидского залива | | | | | | | | | | |
| | Миграционные процессы в современном мире | | | | | | | | | | |
| | Иран в период Нового и новейшего времени | | | | | | | | | | |
| | История Афганистана в новейшее время | | | | | | | | | | |
| | Региональная и национальная безопасность | | | | | | | | | | |
| | Всеобщая история | | | | | + | | | | | |
| | Психология и педагогика | | | | | + | | | | | |
| | Футбол | | | | | | | + | | | |
| | Баскетбол | | | | | | | + | | | |
| | Волейбол | | | | | | | + | | | |
| | Настольный теннис | | | | | | | + | | | |
| | Плавание | | | | | | | + | | | |
| | Вольная борьба | | | | | | | + | | | |
| | Общая физическая подготовка | | | | | | | + | | | |
| | Культурно-гуманитарные последствия "арабской | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | весны" | | | | | | | | | | |
| | Османские завоевания арабских стран и их культурные последствия | | | | | | | | | | |
| | Регионализация в современном мире | | | | | | | | | | |
| | Международные интеграционные процессы в мусульманском мире | | | | | | | | | | |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | | |
| | Диаспоры в политических процессах | | | | | | | | | | |
| | Сельджуки: кочевники и завоеватели Малой Азии | | | | | | | | | | |
| | История дипломатии | | | | | | | | | | |
| | Общее религиоведение | | | | | + | | | | | |
| | Тюркский мир в Древности и Средние века | + | | | | | | | | | |
| | Историческая география мира | | | | | + | | | | | |
| Блок 2 | Обязательная часть | | | | | | | | | | |
| | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков | | + | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | научно-исследовательской работы) научно-библиографическая | | | | | | | | | | |
| | Профессиональная практика (дипломатическая) | | | | | | | | | | |
| | Профессиональная практика (языковая) | | | | + | | | | | | |
| | Научно-исследовательская работа (по теме написания выпускной квалификационной работы) | + | | | | | | | | | |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | | |
| Общепрофессиональные компетенции | | | | | | | | | | | |

| | Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом | коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности | ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности | ОПК-4: Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях | ОПК-5: Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации | и исполнять управленческие решения по профилю деятельности | ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Блок 1 | Обязательная часть | | | | | | | |
| | Философия | | | | | | | |
| | Основы безопасности жизнедеятельности | | | | | | | |
| | Иностранный язык | | | | | | | |
| | История России | | | | | | | |
| | Основы Российской государственности | | | | | | | |
| | Основы начальной военной подготовки | | | | | | | |
| | Русский язык и культура речи | | | | | | | |
| | Чеченский язык | | | | | | | |
| | Чеченская традиционная этика | | | | | | | |
| | История народов Чеченской Республики | | | | + | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Правоведение | | | | | | | |
| | Экономика | | | | | | | |
| | Менеджмент | | | | | | + | |
| | Информационно-коммуникационные технологии | | + | | | | | |
| | Физическая культура и спорт | | | | | | | |
| | Введение в регионоведение | | | | + | | | |
| | История арабских стран | | | | + | | | |
| | История Турции | | | | + | | | |
| | Иностранный язык (арабский / турецкий) | | | | | | | |
| | Методика написания научно-исследовательской работы | | | | | | | |
| | Планирование саморазвития и самообразование | | | | | | | |
| | История и теория международных отношений | | | | | | | |
| | Деловое общение и ведение деловой документации | + | | | | | | |
| | Культура и религия стран Ближнего и Среднего Востока | | | | + | | | |
| | Историография стран Востока | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Современная история стран Персидского залива | | | | | | | |
| | Миграционные процессы в современном мире | | | | + | | | |
| | Иран в период Нового и новейшего времени | | | | | | | |
| | История Афганистана в новейшее время | | | | | | | |
| | Региональная и национальная безопасность | | | | | | | |
| | Всеобщая история | | | | | | | |
| | Психология и педагогика | | | | | | | |
| | Футбол | | | | | | | |
| | Баскетбол | | | | | | | |
| | Волейбол | | | | | | | |
| | Настольный теннис | | | | | | | |
| | Плавание | | | | | | | |
| | Вольная борьба | | | | | | | |
| | Общая физическая подготовка | | | | | | | |
| | Культурно-гуманитарные последствия "арабской весны" | | | | | | | |
| | Османские завоевания арабских стран и их культурные последствия | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Регионализация в современном мире | | | | | | | |
| | Международные интеграционные процессы в мусульманском мире | | | | | | | |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | |
| | Диаспоры в политических процессах | | | | + | | | |
| | Сельджуки: кочевники и завоеватели Малой Азии | | | | + | | | |
| | История дипломатии | | | | | | | |
| | Общее религиоведение | | | | | | | |
| | Тюркский мир в Древности и Средние века | | | | + | | | |
| | Историческая география мира | | | | + | | | |
| Блок 2 | Обязательная часть | | | | | | | |
| | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) научно-библиографическая | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Профессиональная практика (дипломатическая) | | | | | | | |
| | Профессиональная практика (языковая) | | | | | | | |
| | Научно-исследовательская работа (по теме написания выпускной квалификационной работы) | | | | | | | |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | |

| | | Профессиональные компетенции | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом | ПК(о)-1: Способен применять на практике базовые навыки двустороннего устного и письменного перевода текстов общественно-политической и социально-экономической направленности как минимум на двух иностранных языках (языке международного общения и языке страны/региона специализации) | ПК(о)-2: Способен анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики государств региона специализации, динамику и тенденции внутриполитических изменений | ПК(о)-3: Способен осуществлять организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей, связанных с международно- регионоведческой специализацией | ПК(о)-4: Способен применять на практике понятийно- терминологический аппарат общественных наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области зарубежного регионоведения, источниках и научной литературе по стране (региону) | концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и регионально-экономических проблем специализации |
| Блок 1 | Обязательная часть | | | | | |
| | Философия | | | | | |
| | Основы безопасности жизнедеятельности | | | | | |
| | Иностранный язык | | | | | |
| | История России | | | | | |
| | Основы Российской государственности | | | | | |
| | Основы начальной военной подготовки | | | | | |
| | Русский язык и культура речи | | | | | |
| | Чеченский язык | | | | | |
| | Чеченская традиционная | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | этика | | | | | |
| | История народов Чеченской Республики | | | | | |
| | Правоведение | | | | | |
| | Экономика | | | | | |
| | Менеджмент | | | | | |
| | Информационно-коммуникационные технологии | | | | | |
| | Физическая культура и спорт | | | | | |
| | Введение в регионоведение | | | | | |
| | История арабских стран | + | | | | |
| | История Турции | + | | | | |
| | Иностранный язык (арабский / турецкий) | | | | | |
| | Методика написания научно-исследовательской работы | | + | + | | |
| | Планирование саморазвития и самообразование | | | | | |
| | История и теория международных отношений | | | | + | |
| | Деловое общение и ведение деловой документации | | + | | | |
| | Культура и религия стран Ближнего и Среднего | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Востока | | | | | |
| | Историография стран Востока | | | + | | |
| | Современная история стран Персидского залива | | | | + | |
| | Миграционные процессы в современном мире | | | + | | |
| | Иран в период Нового и новейшего времени | | | | + | |
| | История Афганистана в новейшее время | | | | + | |
| | Региональная и национальная безопасность | | | | + | |
| | Всеобщая история | + | | | | |
| | Психология и педагогика | | | | | |
| | Футбол | | | | | |
| | Баскетбол | | | | | |
| | Волейбол | | | | | |
| | Настольный теннис | | | | | |
| | Плавание | | | | | |
| | Вольная борьба | | | | | |
| | Общая физическая подготовка | | | | | |
| | Культурно-гуманитарные последствия "арабской весны" | | | | + | |
| | Османские завоевания арабских стран и их культурные последствия | | | | + | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Регионализация в современном мире | | + | | | |
| | Международные интеграционные процессы в мусульманском мире | + | | | | |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | |
| | Диаспоры в политических процессах | | | | | |
| | Сельджуки: кочевники и завоеватели Малой Азии | | | | | |
| | История дипломатии | | | | + | |
| | Общее религиоведение | | | | | |
| | Тюркский мир в Древности и Средние века | | | | | |
| | Историческая география мира | | | | | |
| Блок 2 | Обязательная часть | | | | | |
| | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) научно-библиографическая | | | | | |
| | Профессиональная практика (дипломатическая) | | + | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Профессиональная практика (языковая) | | | | | |
| | Научно-исследовательская работа (по теме написания выпускной квалификационной работы) | | | + | | |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | |

2.2. Сведения об особенностях реализации основной образовательной программы

| Наименование индикатора | Единица измерения/значение | Значение сведений |
|---|---|---|
| Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы | да/нет | |
| Применение электронного обучения | да/нет | нет |
| Применение дистанционных образовательных технологий | да/нет | нет |
| Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов | да/нет | |