Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Аслан-бекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2024 07:30:55
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f9ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Методические рекомендации по учебной (фольклорной) практике для студентов

Направление подготовки	Филология
Код	45.03.01
Направленность (профиль)	Отечественная филология

Грозный, 2024 г.

Общеизвестно, что фольклор является неотъемлемой частью культуры. Благодаря тщательному сбору и сохранению этого материала, древние фольклорные произведения дожили до наших дней и легли в основу произведений русской классической и современной литературы. К фольклору обращались в своем творчестве А.С. Пушкин, Н.В. Гоголь, Н.С. Лесков, А.А. Блок, А.А. Ахматова, М.А. Врубель, В.М. Васнецов и другие русские художники, писатели, поэты.

В XXI веке развития технологий и средств коммуникации фольклор приобретает специфически черты, облекаясь в новые формы, являясь, как и прежде, живой формой русской культуры.
Задача фольклорной практики – тщательный сбор и анализ фольклорного материала с целью изучения бытования фольклора в условиях посттехнической цивилизации.

Для успешного прохождения практики необходимо помнить о том, что носителем и продолжателем традиций устного народного творчества в той или иной степени является каждый из нас. Фольклор сопровождает нас с детства до самой старости. Носителями фольклора являются не только народные певцы и сказители, но и самые обычные люди: родственники, знакомые, друзья. Фольклор в условиях современной цивилизации приобретает порой специфические формы (интернет-фольклор, фольклор профессиональный и т.д.). Наша задача – создать по возможности полное описание фольклорного репертуара той или иной локальной группы (объединенной по родственному, топографическому, профессиональному признакам).

Сбор фольклорного материала

1. Работать с фольклороносителем лучше всего вдвоем: один ведет запись, другой устанавливает контакт, задает вопросы фольклороносителю.

2. Для более эффективного сбора материала желательно использовать технические средства: видеокамеру, диктофон.

3. Для продуктивной беседы с фольклороносителем необходимо создать спокойную, дружественную обстановку. Не следует начинать с формальных вопросов или уточнения анкетных данных фольклороносителя.

4. Можно начать беседу с вопроса о родине фольклороносителя: как давно он живет в этой местности? Как называлась эта улица /район/село/город раньше, сохранилось ли это наименование до сих пор? Какие названия бытуют среди местных жителей? Какие исторические места расположены неподалеку? Какие легенды /таинственные истории, связанные с этим городом /районом/ селом вы знаете?

5. Можно начать беседу с вопроса о детстве / молодости фольклороносителя: какие песни пела его мать /бабушка, какие предания он помнит со времен своей юности?
6. В начале беседы собиратель фольклора может спеть несколько частушек или рассказать анекдот, а затем спросить фольклороносителя – какие песни (анекдоты и т.д.) он помнит.
7. Целесообразно попросить фольклороносителя спеть или рассказать самые любимые его песни или сказки.

8. В процессе записи должно фиксироваться каждое слово, междометие, частицы произносимые фольклороносителем.

9. Желательно фиксировать ударения и другие особенности произношения.
10. В записи необходимо фиксировать жесты, мимику, комментарии исполнителя.
11. Нельзя прерывать фольклороносителя. Все уточнения и вопросы можно задавать только после того, как фольклороноситель закончит рассказ.

12. Необходимо записывать весь репертуар исполнителя, даже если это репертуар литературного происхождения.

Примерный план беседы

Календарные праздники и обряды
Гадания

1. В какое время гадали? К каким датам, праздникам приурочивали эти действия? В какое время суток гадали?
2. Кто принимал участие в гадании? Существовали ли какие-либо ограничения (по возрасту, полу, другим характеристикам?)
3. Где проходило гадание? Чем обусловлен выбор места для гадания?
4. Какие действия следовало совершать? Какие действия были запрещены? (Какова последовательность действий? С какой целью выполняется то или иное действие?).
5. Цель гадания (узнать будущее, о замужестве и т.д.)?
6. На кого гадали (вызывали, указывали)?
7. Какие знаки свидетельствовали о том, что предсказание должно было свершиться?
8. Какие рассказы о гадании своих родственников / друзей вы знаете?

Масленица

1. Как проходила Масленица в старину?
2. Как назывался праздник в вашем городе / области/ селе? Откуда произошло название праздника?
3. Как проходила Масленица в вашем городе / селе/ районе?
4. В какое время проходила Масленица?
5. Кто принимал участие в празднике?
6. Как начинался праздник? В какое время? Какие приготовления к празднику делались в вашей семье?
7. Какие блюда готовили к празднику?
8. Сколько времени длился праздник? Как назывались дни масленичных гуляний? Какие действия совершались в эти дни?
9. Как одевались во время масленичных гуляний?
10. Из чего изготавливали чучело масленицы? Какие действия совершали с этим чучелом? Для чего? Что делали после сожжения чучела?
11. Какие песни исполнялись во время праздника?
12. Какие игры сопровождали праздничное гуляние?

Пасха

1. Как отмечали пасху в вашей семье? Как готовились к Пасхе? Какие действия были запрещены?
2. Какие блюда готовились к празднику? Каково значение этих блюд?
3. Какие игры, песни, пляски и т.д. сопровождали праздник?
4. Какие песни, связанные с праздником вы знаете?

Песни

Лирические песни в современном городском фольклоре исполняются достаточно редко, поскольку современная масскультура вытеснила традиционные песни из репертуара городских жителей. Следует записывать и те песни, которые являются авторскими, поскольку в исполнении фольклороносителя они могли приобрести специфические черты. Важно выяснить весь репертуар исполнителей, записывать следует и названия тех песен, которые исполнитель уже не помнит. Следует уточнить – от кого исполнитель услышал эти песни, в какой обстановке, по каким случаям (праздники, совместная работа, отдых, посиделки и т.д.) они исполнялись. Если песня представляет собой переделку известной песни, следует записать название оригинала или музыку, заимствованную исполнителем из другого лирического произведения.

1. Какие песни вы знаете?
2. Откуда вы знаете эти песни?
3. Кто обычно исполняет эти песни? По какому случаю? В каком составе?
4. Какие музыкальные инструменты использовались для аккомпанемента?
5. Знаете ли вы старинные песни? Кто их исполнял?
6. Какие песни времен Великой Отечественной войны (другого исторического периода) вы знаете?
7. Почему вы запомнили именно эти песни?

При записи песен-переделок желательно указывать источник, аккомпанемент (если таковой имеется), отмечать особенности исполнения той или иной песни, (например, какие строфы исполняются соло, какие – хором и т.д.). Если в песне повторяются строки, то при записи они подчеркиваются чертой:

Вот кто-то с горочки спустился,
Должно быть милый мой идет,
На нем защитна гимнастерка,
Она с ума меня сведет.

Сказки

Необходимо записывать все сказки из репертуара исполнителя. Следует записывать все, сказанное исполнителем – обмолвки, неточности, исправления, уточнения и т.д. Даже

если исполнитель рассказывает сказку, взятую из книжного источника или имеющую автора, следует помнить о том, что эти сказки рассказываются по-своему, т.е. исполнитель уже изменил прочитанный текст. Следует записывать и комментарии исполнителя или присутствующих при рассказе, касающиеся сюжета, действующих лиц и т.д. Следует фиксировать элементы театрализации (жесты, мимику, изменение голоса, которые использует рассказчик для передачи речи отдельных персонажей).
После окончания записи следует уточнить смысл непонятных (устаревших, диалектных) слов, понятий, поступков героев.

1. Какие сказки вы знаете?
2. Кто рассказывал вам эти сказки?
3. Когда рассказывались сказки?
4. Кому вы рассказывали эти сказки?
5. Какие сказки вы лучше всего знаете? Почему?
6. Часто ли вы рассказываете эту сказку? Почему?
7. Нравится ли вам эта сказка? Почему?
8. Рассказывают ли эти сказки сейчас? Если да, то при каких условиях, кому?

Анализ фольклорного материала

В своем анализе вы должны будете представить следующую информацию:
1. Весь собранный материал следует разместить по рубрикам в соответствии с их жанровыми особенностями. Посчитать общее количество произведений и количество произведений, относящееся к определенному жанру. Были ли произведения, жанровую природу которых вы затруднялись определить?
2. Фольклороносители (информанты): возрастные группы, пол, профессия, место жительства. Большая часть информантов относится к следующей возрастной, гендерной, профессиональной, национальной группе…
3. Какие проблемы возникали во время работы, по какой причине? (Информанты неохотно шли на контакт, запрещали делать аудио – видеозапись, старались говорить «правильно» и т.д.).
4. Специфика материала (разбить по возрастным группам): какие жанры бытуют среди молодежи, какие – в старшей возрастной (профессиональной, национальной) группе.
5. Какие комментарии к произведениям делали рассказчики.
6. Какие элементы драматизации использовались во время исполнения?
7. Вывод.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ОБЩЕЕ ЯЗЫКОЗНАНИЕ

Методические рекомендации по прохождению учебной (диалектологической) практики для студентов

Направление подготовки	Филология
Код	45.03.01
Направленность (профиль)	Отечественная филология

Грозный, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения……3
2. Содержание практики……..3
3. Методические рекомендации для студентов…….3
4. Формы отчетности по практике……..6

1.Общие положения

Методические указания по прохождению учебной (диалектологической) практики адресованы студентам очной и заочной форм обучения. Учебным планом по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология» предусмотрены следующие виды деятельности:

− прохождение данного вида практики предполагает участие студентов в реальных диалектологических исследованиях (собирание и изучение народных говоров) совместно с учеными кафедры русского языка, кафедры русской и зарубежной литературы и кафедры общего языкознания.

2. Содержание практики

Полевая практика содержит ряд ключевых этапов:

1. Теоретическая и техническая подготовка студентов.
2. Полевая работа.
3. Первичная обработка материала.

3. Методические рекомендации по прохождению учебной (диалектологической практики для студентов

Запись фольклорного текста без помощи аудиовизуальных средств должна осуществляться непосредственно в момент исполнения, «с голоса»;

Расшифровкой магнитофонных записей необходимо заниматься как можно раньше;

Соблюдать точность: не допускать никаких изменений и подмены слов, произношения диалектных слов, верно передавать на бумаге все частицы, междометия, вводные слова; сохранять фонетические особенности и синтаксический строй речи, все звуки, ударения, не соответствующие нормам литературного языка;

Обязательно фиксировать ремарки исполнителя, содержащие пояснения отдельных мотивов, образов, эпизодов и предметов;

Если в момент исполнения записать текст нет никакой возможности, то собиратель должен восстановить услышанные им произведения, произношение фонем по памяти. Текст записи в таком случае должен сопровождаться указаниями на то, что тексты восстановлены по памяти;

При общении с различными исполнителями в дневнике следует делать пометки о времени, месте записи, краткие характеристики исполнителей;

При записи на магнитофон / диктофон: включив магнитофон на «запись», необходимо перед фиксацией назвать произведение и указать, кто его исполняет, дать паспортные данные. Расшифровывать магнитофонные записи обязательно в день записи;

Тексты записываются «по исполнителям». После каждого текста необходимо составлять комментарии.

Выбор говора для обследования. Сведения о населенном пункте.

Выбор населенного пункта определяется задачами обследования – собрать диалектный материал.

Необходимо получить следующие общие сведения о населенном пункте:

Привести точное название населѐнного пункта с указанием района.

Часто села носят два названия: официальное и местное. Необходимо записать и то и другое (напр., Приветное – Джумели и др.), название дается в орфографической записи с указанием ударения.

Указать местоположение населенного пункта по отношению к ближайшему городу, станции. Эти сведения необходимы не только для того, чтобы в случае нового районирования или переименования пункта можно было определить, где производилось обследование, но и для того, чтобы можно было судить, в какой мере диалект подвергается влиянию городской речи или инодиалектной среды.

Собрать сведения об истории данного населенного пункта:

а) поинтересоваться, не сохранилось ли каких-либо местных архивов (административных, школьных и т. п.);

б) узнать, как давно существует село;

в) установить, откуда пришло местное население, к какой социальной группе оно относилось в прошлом, не имеют ли жителей каких-либо прозвищ;

в) следует записать легенды и предания о прошлом данного населенного пункта и его жителей, микротопонимы;

г) дать краткую характеристику культурных учреждений (школа и ее тип, клуб, библиотека).

2. Выбор информантов для диалектологических наблюдений.

Современный говор любого населенного пункта не является однородным.

При наличии общих языковых черт наблюдается известное разнообразие, употребление в разных видах речи соотносительных (синонимических) диалектных и литературных вариантов.

Чтобы составить себе ясное представление о современном состоянии говора, нужно произвести запись речи представителей разных социальновозрастных групп местного населения. Прежде всего, студентов должен интересовать вид речи, который наиболее близок к старому диалекту.

Носителями такого вида речи (традиционного слоя) являются чаще всего малограмотные пожилые женщины, которые всю свою жизнь руководитель разъясняет студентам порядок прохождения диалектологической практики и ее содержание. В известном смысле противоположной традиционному слою говора будет речь передовой в культурном отношении, грамотной части местного руководитель разъясняет студентам порядок прохождения диалектологической практики и ее содержание. Для того чтобы изучить систему говора в том варианте, в каком она бытует в наше время, нужно сделать как можно больше записей, накопить больше текстов, которые отражали бы местную речь во всем ее многообразии.

Желательно, чтобы были представлены тексты различных стилей местной речи: обиходно-бытовой, обиходно-деловой (производственной), общественно-публичной и фольклорной, хотя некоторые виды речи зафиксировать бывает не просто. Отражением самого массового и традиционного вида служит повседневная обиходно-бытовая речь. Особую ценность представляют записи непринужденных бесед местных жителей между собою. Такие тексты в максимальной степени отражают повседневную естественную речь со всеми ее местными особенностями.

Обычным видом фиксации местной речи являются беседы студентов с избранным лицом или группой местных жителей. Для бесед могут избираться разные темы. При знакомстве студенты сообщают, что участников экспедиции как будущих преподавателей-

филологов в первую очередь интересуют старинные вещи, бытовые и хозяйственные предметы, некоторые специфически местные процессы и явления связанные с ними названия. Включившись в беседу, информант обычно старается не ответить на поставленный вопрос и сообщить известные данные о слове, но пускается в рассуждения о самом предмете, его видах, назначениях, сравниваются старые вещи с новыми и т. д.

Ценные в диалектологическом отношении материалы дают беседы о старых обычаях, обрядах. В тексты рассказов по воспоминаниям о детстве, как правило, проникает значительное количество местных языковых средств, типичных для старого диалекта.

Темы бесед, рекомендуемые для сбора материала в сельской местности: названия растений, строение растений, названия их частей, земледелие, хлебопашество, овощеводство, пчеловодство льноводство, обработка льна и других волокнистых растений, добыча и обработка кедрового ореха, предметы быта, домашней утвари, домоводство, домашняя кухня, блюда, рукоделие (изделия, инструменты) одежда, обувь, плотницкие и столярные работы, выделка шкур, водный и наземный транспорт, названия рыб, их жизнь, названия птиц и млекопитающих животных, образ их жизни, рыболовство и охота, местные топонимы, народные игры и др.

4. Формы отчетности по практике

Дневник, отчет о прохождении практики (Указываются формы отчетности по итогам практики: дневник, составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации):

– отзыв о прохождении практики обучающегося, составленный руководителем практики; – отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме;

– дневник по практике, который должен отражать ежедневную деятельность практиканта, с указанием затраченного времени на каждый вид деятельности (в днях) и содержать краткий анализ выполнения учебно-практических заданий с указанием конкретных мероприятий, мест и времени их проведения.

Руководство практикой осуществляет факультетский руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами в группах.

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой руководитель разъясняет студентам порядок прохождения диалектологической практики и ее содержание.

По окончании диалектологической практики студент представляет руководителю практики документы:

1) материал по фонетике, морфологии, синтаксису изучаемого говора с выявлением диалектной лексики и с описанием говора;

2) краткий отчет о пройденной практике;

3) 4 – 7 страниц диалектного текста в фонетической транскрипции с полной их паспортизацией; 4) анализ своего лично записанного материала.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Методические рекомендации
по учебной практике- педагогической практике (получение первичных навыков педагогической деятельности)
для студентов

Направление подготовки	Филология
Код	45.03.01
Направленность (профиль)	Отечественная филология

Грозный, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ

В системе профессиональной подготовки педагогической практике принадлежит важная роль в приобретении необходимых профессиональных умений и навыков работы по направлению подготовки «Филология». Учебная практика - педагогическая практика (получение первичных навыков педагогической деятельности) является логическим продолжением изученных ранее теоретических дисциплин и призвана подготовить студентов-бакалавров к преподаванию иностранных языков и работе в школе.

К началу практики студент должен:
- владеть базовыми знаниями в области изучаемого языка и литературы;
- уметь применять полученные знания;
- иметь достаточный лексический запас по пройденным ранее темам;
- иметь базовые знания, умения и навыки в области методики преподавания русского языка и литературы.

Отчетная документация:

Правила ведения дневника практики:

1. Дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики являются основными документами студента, проходившего практику.
2. Во время прохождения практики студент обязан ежедневно вносить в дневник сведения о выполненной работе.
3. Не реже одного раза в неделю студент представляет дневник руководителю практики от ЧГУ им. А.А. Кадырова и школ, которые подписывают дневник после просмотра и высказывания замечаний.
4. По окончании практики студент должен предоставить дневник руководителю практики от школы для выставления оценки и написания характеристики.
5. В установленный срок студент сдает на кафедру дневник практики, отчет и характеристику.

Требования к студентам, проходящим педагогическую практику:

1. Посещение установочной и итоговой конференций.
1. Ознакомительная (пассивная) практика, зафиксированная в дневнике практиканта (с подписью учителя-методиста).
2. Посещение, обсуждение и анализ уроков преподавателей школы.
3. Посещение, обсуждение и анализ уроков практикантов.
4. Подготовка конспектов уроков (2 конспекта).
5. Проведение уроков (1 урок, 1 внеклассное мероприятие).
6. Ведение дневника практиканта.
7. Оформление документации (отчет, характеристика).
8. Внеаудиторная работа.

Права и обязанности студентов-практикантов

1. По всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, студент имеет право обращаться к ответственному за проведение практики, преподавателям кафедры русского языка, кафедры русской и зарубежной литературы филологического факультета ЧГУ им. А.А.Кадырова и школьным учителям.
2. Практиканты подчиняются правилам внутреннего распорядка школы, в которой проходит педагогическая практика, выполняют распоряжения администрации школы и руководителей практики; активно включаются в общественную жизнь школы.
3. Студенты-практиканты должны служить для учащихся школы примером организованности, дисциплинированности, трудолюбия и вежливости.
5. Практиканты должны добросовестно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.

6. В случае невыполнения этих требований практикант может быть отстранен от участия в педпрактике и не получить оценку.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Методические рекомендации

по производственной (педагогической) практике

для студентов

Направление подготовки	Филология
Код	45.03.01
Направленность (профиль)	Отечественная филология

Грозный, 2024 г.

1. Общие положения и требования к практике студентов

В системе профессиональной подготовки педагогической практике принадлежит важная роль в приобретении необходимых профессиональных умений и навыков работы по направлению подготовки «Филология». Учебная практика - педагогическая практика (получение первичных навыков педагогической деятельности) является логическим продолжением изученных ранее теоретических дисциплин и призвана подготовить студентов-бакалавров к преподаванию иностранных языков и работе в школе.

2. Отчетная документация:

Правила ведения дневника практики:

1. Дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики являются основными документами студента, проходившего практику.

2. Во время прохождения практики студент обязан ежедневно вносить в дневник сведения о выполненной работе.

3. Не реже одного раза в неделю студент представляет дневник руководителю практики от ЧГУ им. А.А. Кадырова и школ, которые подписывают дневник после просмотра и высказывания замечаний.

4. По окончании практики студент должен предоставить дневник руководителю практики от школы для выставления оценки и написания характеристики.

5. В установленный срок студент сдает на кафедру дневник практики, отчет и характеристику.

3. Требования к студентам, проходящим педагогическую практику:

1. Посещение установочной и итоговой конференций.

1. Ознакомительная (пассивная) практика, зафиксированная в дневнике практиканта (с подписью учителя-наставника).

2. Посещение, обсуждение и анализ уроков преподавателей школы.

3. Посещение, обсуждение и анализ уроков практикантов.

4. Подготовка конспектов уроков (6 конспекта).

5. Проведение уроков (6 урок, 1 внеклассное мероприятие).

6. Ведение дневника практиканта.

7. Оформление документации (отчет, характеристика).

8. Внеаудиторная работа.

Права и обязанности студентов-практикантов

1. По всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, студент имеет право обращаться к ответственному за проведение практики, преподавателям кафедры русского языка, кафедры русской и зарубежной литературы филологического факультета ЧГУ им. А.А. Кадырова и школьным учителям.

2. Практиканты подчиняются правилам внутреннего распорядка школы, в которой проходит педагогическая практика, выполняют распоряжения администрации школы и руководителей практики; активно включаются в общественную жизнь школы.

3. Студенты-практиканты должны служить для учащихся школы примером организованности, дисциплинированности, трудолюбия и вежливости.

5. Практиканты должны добросовестно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.

6. В случае невыполнения этих требований практикант может быть отстранен от участия в педпрактике и не получить оценку.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Методические рекомендации

по научно-исследовательской работе

для студентов

Направление подготовки	Филология
Код	45.03.01
Направленность (профиль)	Отечественная филология

Грозный, 2024 г.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Научно-исследовательская практика является важным этапом подготовки студентов к решению профессиональных задач в сфере научно-исследовательской деятельности и завершения работы над выпускной квалификационной работой.

Научно-исследовательская практика развивает и стимулирует самостоятельное пополнение, критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере филологии, лингвистики и других гуманитарных наук для проведения собственных научных исследований. Студенты комментируют, реферируют и обобщают результаты научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта, принимают участи в работе по подготовке и редактированию научных публикаций.

Научно – исследовательская практика проходитна кафедрах русского языка и литературы ЧГУ им. А.А. Кадырова, в Национальной библиотеке, а также в форме консультаций и работы с научными руководителями и специалистами в выбранной научной сфере.

Требования к студентам, проходящим научно-исследовательскую практику.

По окончании практики студент оформляет и сдает отчетную документацию:

– дневник практики (с оценкой и подписью руководителей практики от ЧГУ им. А.А. Кадырова);

– отчет о прохождении практики (оформляется самостоятельно, в произвольной форме);

– характеристика (составляется руководителем практики).

Правила ведения дневника практики:

1.Дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики являются основными документами студента, проходившего практику.

2.Во время прохождения практики студент обязан ежедневно вносить в дневник сведения о выполненной работе.

3. Не реже одного раза в неделю студент представляет дневник руководителю практики от предприятия, который подписывают дневник после просмотра и высказывания замечаний.

4. По окончании практики студент должен предоставить дневник руководителю практики для выставления оценки и написания характеристики.

5. В установленный срок студент сдает на кафедру дневник практики, отчет и характеристику.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями дневника практики, письменного отчета и отзыва руководителя практики. По итогам аттестации выставляется оценка.