Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

Принят на учредительной
конференции
04 марта 2002
Протокол №1

Утвержден с изменениями
на конференции
16 декабря 2015
Протокол №1
Бишаев С. С-С.

УСТАВ

ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ГРОЗНЫЙ
2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первичная профсоюзная организация обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет» (далее Профсоюз, ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет») является первичной профсоюзной организацией.

1.2. Профсоюз объединяет обучающихся ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете.

1.3. Профсоюз является добровольным общественным объединением, созданным в форме общественной организации по решению учредительного собрания (конференции).

1.4. Профсоюз создан для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-экономических и иных прав и льгот обучающихся, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными актами университета при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, администрацией университета, общественными и иными организациями.

1.5. Профсоюз осуществляет свою деятельность на основании Устава Профсоюза.

1.6. Устав Профсоюза разработан в соответствии с Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" от 12.01.1996 N 10-ФЗ.

1.7. Профсоюз свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-экономических прав и интересов обучающихся, являющихся членами Профсоюза.

1.8. Профсоюз независим в своей деятельности от органов государственной власти, органов местного самоуправления, администрации университета, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна. Взаимоотношения с ними строит в соответствии с действующим законодательством на основе равноправия, социального партнерства и взаимодействия, а также на основе коллективных договоров, соглашений, диалога и сотрудничества в интересах членов Профсоюза.

1.9. Профсоюз является юридическим лицом, имеет смету, счета в кредитных учреждениях, самостоятельный баланс, печать с наименованием

организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, символику, соответствующие единым образцам, утверждаемым соответствующим выборным органом Профсоюза.

1.10. Профсоюз может иметь в собственности обособленное имущество, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

1.11. Полное наименование организации: Первичная профсоюзная организация обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет». Сокращенное наименование организации – Профсоюз обучающихся Чеченского государственного университета.

1.12. Юридический адрес Профсоюза, местонахождение руководящих органов, профсоюзного комитета:

364907, г. Грозный, ул. Шерипова, 32, главный учебный корпус.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧЕЧЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Основной целью Профсоюза является реализация уставных целей и задач по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-экономических и иных прав, связанных с обучением, а также прав и интересов обучающихся, являющихся членами Профсоюза, при взаимодействии с администрацией университета, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

2.2. Профсоюз выступает в качестве полномочного представителя коллектива обучающихся при разработке и заключении коллективных договоров и соглашений, а также при ведении переговоров по решению социально-экономических и иных вопросов, связанных с обучением, с администрацией университета, с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

2.3. Профсоюз объединяет усилия и координирует действия обучающихся для повышения комфортности обучения, качества получаемого образования, поддержки инициативы, развития творческого потенциала и здорового образа жизни, формирования у обучающихся гражданско-патриотической позиции, способности к труду и жизни в условиях современного общества.

2.4. Основными задачами Профсоюза являются:

2.4.1. Представление интересов членов Профсоюза в органах управления университетом, органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях и органах.

2.4.2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в Профсоюз.

2.4.3. Создание в профсоюзных группах, профсоюзных организациях обучающихся структурных подразделений условий для реализации ими прав по защите социально-экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза.

2.4.4. Обеспечение профсоюзных организаций структурных подразделений, профсоюзных групп, членов Профсоюза информацией об их социально-экономических и иных правах.

2.4.5. Участие в разработке локальных нормативных актов и реализации в университете программ, связанных с улучшением социально-бытовых и иных условий учебы и жизни обучающихся.

2.4.6. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по повышению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных подразделений Профсоюза, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.4.7. Проведение оздоровительной, спортивно-массовой и культурно-просветительской работы с членами Профсоюза.

2.4.8. Содействие повышению качества образования, участие в практической реализации политики университета в области подготовки и воспитания профессионально грамотного, культурно-развитого, конкурентоспособного в условиях рынка труда молодого выпускника.

2.4.9. Сохранение и развитие традиций университета и традиций студенчества.

2.5. Для достижения уставных целей и задач Профсоюз через свои выборные органы:

2.5.1. Ведет переговоры, заключает коллективное соглашение с администрацией университета, содействует его выполнению и осуществляет контроль над реализацией принятых в нем обязательств.

2.5.2. Принимает участие в разработке предложений в локальные нормативные акты университета, регулирующие отношения в сфере учебы, условий быта, охраны здоровья, экологической безопасности, вопросах, касающихся социально-экономического положения обучающихся, а также вопросах формирования социальных программ университета и вопросах, затрагивающих интересы обучающихся.

2.5.3. Осуществляет контроль над соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, затрагивающих права, льготы, условия учебы и быта, охраны труда, здоровья, окружающей среды, общественного питания и медицинского обслуживания членов Профсоюза.

2.5.4. Участвует в урегулировании коллективных споров обучающихся с администрацией, используя различные формы коллективной защиты социально-экономических прав и интересов обучающихся вплоть до организации забастовок.

2.5.5. Обращается с заявлениями в органы управления университетом, иные организации для разрешения социально-экономических вопросов и проблем, связанных с обучением и социальной защитой обучающихся, являющихся членами Профсоюза.

2.5.6. Изучает уровень жизни обучающихся, реализует меры по его повышению через предусмотренные Уставом Профсоюза фонды социальной помощи и поддержки.

2.5.7. Организует учебно-научные, оздоровительные, спортивно-массовые и культурно-просветительские мероприятия для членов Профсоюза, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения, отдыха, туризма, массовой физической культуры и спорта.

2.5.8. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза, профсоюзным организациям обучающихся структурных подразделений и профсоюзным группам.

2.5.9. Обеспечивает гласность в работе Профсоюза путем использования средств массовой информации, выпуска информационных бюллетеней и других материалов, касающихся профсоюзной деятельности, прав членов Профсоюза.

2.5.10. Заключает договоры, соглашения с органами государственной власти, коммерческими и некоммерческими организациями в Российской Федерации и за рубежом для достижения уставных целей Профсоюза и Профсоюза.

2.5.11. Осуществляет хозяйственную, предпринимательскую деятельность, создает фонды и другие организации, размещает свободные финансовые средства в банковских, фондовых и иных кредитных организациях, осуществляет иные виды деятельности, прибыль от которых направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

2.5.12. Выдвигает кандидатуры для избрания в представительные органы университета.

2.5.13. Участвует в избирательных кампаниях на федеральном,

областном и муниципальном уровнях, в том числе и посредством выдвижения и поддержки кандидатов в соответствии с федеральными законами и законами Чеченской Республики.

2.5.14. Осуществляет кадровую политику, организует подготовку и обучение профсоюзных кадров и профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза.

2.5.15. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

2.5.16. Создает условия, обеспечивающие вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.5.17. Взаимодействует с другими первичными профсоюзными организациями, с другими профсоюзами и их объединениями и может вступать в общероссийские объединения (ассоциации) профсоюзов.

2.5.18. Участвует в международном профсоюзном движении, сотрудничает с профсоюзами других стран, в том числе путем вступления в международные профсоюзные и другие объединения и организации, заключая с ними договоры и соглашения.

2.5.19. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.6. В своей практической деятельности Профсоюз руководствуется принципами:

2.6.1. Добровольность вступления в Профсоюз и выход из него, равноправность всех членов Профсоюза.

2.6.2. Уважение мнения каждого члена Профсоюза, его права на защиту и обоснование своей позиции.

2.6.3. Солидарность, взаимопомощь и ответственность всех профсоюзных органов перед членами Профсоюза за реализацию уставных целей и задач Профсоюза.

2.6.4. Коллегиальность в работе всех профсоюзных органов и личная ответственность избранного актива за выполнение принятых решений и финансовой дисциплины.

2.6.5. Выборность всех профсоюзных органов и целостность профсоюзной организации.

2.6.6. Гласность в работе профсоюзных органов и отчетность профсоюзных органов перед избравшими их членами Профсоюза.

2.6.7. Обязательность выполнения принятых большинством голосов решений для всех членов организации.

3. ЧЛЕНЫ ПРОФСОЮЗА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Профсоюза могут быть обучающиеся Чеченского государственного университета всех форм обучения, штатные сотрудники Профсоюза, признающие и выполняющие Устав Профсоюза и уплачивающие установленные членские взносы.

3.2. Члены Профсоюза имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту учебы.

3.4. Член Профсоюза имеет право:

3.4.1. Избирать и быть избранным делегатом профсоюзных конференций, в выборные органы Профсоюза, вышестоящие выборные органы Профсоюза.

3.4.2. Защищать свои социально-экономические права и интересы через Профсоюз в административных, государственных и судебных органах.

3.4.3. Участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения и лично участвовать в их рассмотрении, принимать решения на заседаниях любых органов Профсоюза с правом совещательного голоса.

3.4.4. Обращаться с заявлениями в любой орган профсоюзной организации для решения своих личных вопросов, участвовать в заседаниях выборных органов Профсоюза при рассмотрении вопросов, затрагивающих его интересы.

3.4.5. Принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о работе Профсоюз.

3.4.6. Участвовать в разработке и реализации целевых программ Профсоюза.

3.4.7. Получать материальную помощь и поощрение за активное участие в деятельности Профсоюза из средств Профсоюза.

3.4.8. Пользоваться льготами, установленными для членов Профсоюза в соответствии с заключенными договорами и соглашениями.

3.4.9. Пользоваться льготами при пользовании оздоровительными, культурно-просветительскими учреждениями и спортивными сооружениями, находящимися в ведении Профсоюза или доступными Профсоюзу на основании коммерческих или коллективных договоров и соглашений.

3.4.10. Свободно выходить из Профсоюза на основании личного заявления.

3.5. Член Профсоюза обязан:

3.5.1. Соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов, возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения.

3.5.2. Уплачивать ежемесячно и в установленном размере членские профсоюзные взносы.

3.5.3. Содействовать Профсоюзу в выполнении уставных задач Профсоюза и задач профсоюзной организации.

3.5.4. Выполнять обязательства, предусмотренные коллективным или другими соглашениями, заключенными Профсоюзом.

3.5.5. Участвовать в работе руководящих органов профсоюзной организации и в случае избрания делегатом в работе профсоюзных конференций.

3.5.6. Проявлять солидарность с членами Профсоюза в защите их прав и участвовать в коллективных действиях Профсоюза.

3.5.7. Знать основные нормативные документы, касающиеся деятельности Профсоюза.

3.5.8. Содействовать укреплению роли и росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред и направленных на раскол или дискредитацию профсоюзной организации.

3.6. Член Профсоюза за активное участие в деятельности Профсоюза может быть отмечен следующими видами поощрений: объявление благодарности, премирование, награждение почетной грамотой и иными поощрениями.

3.7. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие взыскания: выговор, предупреждение об исключении и исключение из Профсоюза.

3.8. Член Профсоюза может быть исключен из Профсоюза на следующих основаниях:

3.8.1. В случае совершения действий, наносящих вред авторитету и единству Профсоюза.

3.8.2. За грубые нарушения Устава Профсоюза, в том числе за неуплату членских взносов в течение более 6 месяцев.

3.9. Решение об исключении из членов Профсоюза принимается на собрании (конференции) профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения и утверждается профсоюзным комитетом.

3.10. Решение об исключении из Профсоюза принимается в присутствии члена Профсоюза. В случае письменного отказа члена Профсоюза присутствовать на собрании (конференции) профсоюзной

организации обучающихся структурного подразделения или заседании профсоюзного комитета без уважительных причин вопрос может решаться в его отсутствие.

3.11.Решение об исключении из Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, присутствующих на собрании (конференции) или заседании профсоюзного комитета при наличии кворума.

3.12.Лицо, прекратившее членство в Профсоюза, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных им в Профсоюз взносов не возвращается, профсоюзный билет подлежит сдаче в Профсоюз.

3.13.Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента его повторного принятия в Профсоюз.

3.14.Лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента его повторного принятия в Профсоюз.

3.15.Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.

3.16.Профсоюзное членство и профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

4. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ ПРОФСОЮЗА

4.1. Профсоюз самостоятельно определяет свою структуру:

4.1.1. Первичным звеном организационной структуры Профсоюза являются профсоюзные группы, которые формируются в академических студенческих группах.

4.1.2. Профсоюзная группа создается при наличии не менее трех членов Профсоюза.

4.1.3. В структурных подразделениях университета (кафедрах, факультетах, институтах, филиалах – далее подразделения) создаются профсоюзные организации обучающихся структурных подразделений.

4.1.4. В структуру Профсоюза входят профсоюзные организации обучающихся структурных подразделений в соответствии с перечнем, утверждаемым профсоюзным комитетом.

4.2. Для более полного выражения, реализации и защиты прав и

интересов членов Профсоюза в Профсоюзе, ее выборных коллегиальных органах могут создаваться комиссии, рабочие группы и другие объединения.

4.3. В Профсоюзе реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из него:

4.3.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в профсоюзный комитет или профсоюзное бюро профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения. Датой приема в Профсоюз считается дата подачи заявления.

4.3.2. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз студент подает заявление на имя администрации университета о ежемесячной безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

4.3.3. Студенту, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который удостоверяет его членство в Профсоюзе и хранится у него.

4.3.4. Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет или профсоюзное бюро структурного подразделения. Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из него.

4.3.5. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление на имя администрации университета о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

4.4. Регистрация и учет членов Профсоюза ведется президиумом профсоюзного комитета и профсоюзным бюро структурного подразделения в форме журнала на бумажном или электронном носителе и осуществляется по учетным карточкам установленного образца

4.5. Учетные карточки обучающихся, вышедших из Профсоюза, хранятся в течение года, после чего уничтожаются по акту, составленному контрольно-ревизионной комиссией Профсоюза.

4.6. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором, так и по ведомости установленного образца.

4.7. Отчеты и выборы профсоюзных органов в Профсоюзе проводятся в следующие сроки:

4.7.1. Профсоюзного комитета – не менее одного раза в 5 лет.

4.7.2. Ревизионной комиссии – не менее одного раза в 5 лет.

4.7.3. Председателя Первичной профсоюзной организации обучающихся – не менее одного раза в 5 лет.

4.7.4. Профсоюзного бюро структурного подразделения – не менее одного раза в год.

4.7.5. Профгрупорга – не менее одного раза в год.

4.8. Выборы профсоюзного комитета, контрольно-ревизионной комиссии, председателя Профсоюза проводятся в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

4.9. Работа с профсоюзными кадрами и активом осуществляется путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников и актива на основе соблюдения исполнительской и финансовой дисциплины.

4.10.Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников Профсоюза, порядок организации и условия оплаты труда утверждаются президиумом профсоюзного комитета на основе рекомендаций, утверждаемых соответствующим выборным органом Профсоюза.

4.11.С председателем Профсоюза, а также с его заместителем (заместителями), работающими на штатных должностях, заключаются трудовые договоры на срок полномочий профсоюзного комитета на условиях, определяемых профсоюзным комитетом с учетом рекомендаций, утверждаемых соответствующим выборным органом Профсоюза.

4.12.Полномочия председателя Профсоюза, его заместителя (заместителей) могут быть прекращены досрочно в случаях:

4.12.1. Прекращения членства в Профсоюзе.

4.12.2. Подачи письменного заявления о сложении своих полномочий.

4.12.3. Увольнения по инициативе избравшего его органа.

4.12.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, и в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

4.13.Решение о прекращении полномочий оформляется постановлением собрания (конференции) с определением даты прекращения полномочий и служит основанием для расторжения трудового договора.

4.14.Профсоюзный комитет вправе в случае прекращения полномочий председателя поручить исполнение обязанностей председателя на срок до 6 месяцев одному из его заместителей, а в случае их отсутствия – одному из членов профсоюзного комитета.

4.15.Выборы председателя вместо выбывшего проводятся в течение 6 месяцев в установленном настоящим Положением порядке на оставшийся срок полномочий профсоюзного комитета. Избранный в таком порядке

председатель остается в должности до проведения очередной отчетно-выборной конференции Профсоюза.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПРОФСОЮЗА

5.1. Руководящими органами Профсоюза являются: собрание (конференция), профсоюзный комитет, президиум профсоюзного комитета, председатель Профсоюза (далее – председатель профсоюзной организации).

5.2. Все руководящие органы Профсоюза являются выборными и подотчетными членам Профсоюза, избравшим эти органы.

5.3. Члены Профсоюза, избранные в руководящие органы другого профсоюза или политической партии, не могут быть избраны в руководящие органы Профсоюза.

5.4. Высшим руководящим органом Профсоюза является собрание (конференция), которое созывается по мере необходимости профсоюзным комитетом, но не реже одного раза в **5 лет**.

Собрание (конференция):

5.4.1. Утверждает настоящий Устав, вносит в него изменения и дополнения в установленном порядке.

5.4.2. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности выборных профсоюзных органов, утверждает отчет контрольно-ревизионной комиссии.

5.4.3. Определяет приоритетные направления деятельности и определяет первоочередные задачи Профсоюза на предстоящий период.

5.4.4. Избирает и освобождает от должности председателя профсоюзной организации.

5.4.5. Принимает решение о принципах формирования, утверждает квоту для профсоюзных организаций обучающихся структурных подразделений при избрании профсоюзного комитета.

5.4.6. Утверждает количественный и избирает персональный состав контрольно-ревизионной комиссии.

5.4.7. Принимает решения о вступлении или выходе Профсоюза из регионального или иного объединения профсоюзов.

5.4.8. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации Профсоюза.

5.4.9. Принимает решения о выдвижении требований, проведении или участии в коллективных действиях по защите социально-экономических и иных прав и интересов обучающихся, являющихся членами Профсоюза в соответствии с действующим законодательством.

5.4.10. Принимает решение об изменении размера ежемесячного

членского профсоюзного взноса и при необходимости установлении величины льготного размера ежемесячного членского профсоюзного взноса для отдельных категорий членов Профсоюза.

5.4.11. Принимает решение о досрочном прекращении полномочий профсоюзного комитета, председателя профсоюзной организации, ревизионной комиссии.

5.4.12. Решает другие вопросы деятельности Профсоюза в соответствии с Уставом Профсоюза, относящиеся к компетенции профсоюзной организации.

5.4.13. Может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.5. Дата проведения и повестка дня собрания (конференции) сообщаются членам Профсоюза (делегатам) не позднее, чем за 30 дней до начала работы собрания (конференции).

5.6. Норма представительства, порядок избрания делегатов на конференцию, дата ее проведения определяются профсоюзным комитетом.

5.7. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, а конференция – не менее двух третей делегатов.

5.8. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием (конференцией).

5.9. Решения собрания (конференции) принимаются в форме постановлений. Работа собрания (конференции) протоколируется. Срок хранения протоколов собраний (конференций) – до минования надобности, но не менее 5 лет.

5.10.Решение собрания (конференции) считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза или делегатов, принимающих участие в голосовании при наличии кворума, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

5.11.Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя профсоюзной организации, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации Профсоюза считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании или делегатов, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума.

5.12.Председатель профсоюзной организации, заместитель (заместители) председателя профсоюзной организации, председатель контрольно-ревизионной комиссии являются делегатами конференции по должности.

5.13.В соответствии с Уставом Профсоюза внеочередное собрание (конференция) Профсоюза может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому:

5.13.1. По его инициативе.

5.13.2. По требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в Профсоюз.

5.14.Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания (конференции).

5.15.Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя профсоюзной организации может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.

5.16.В период между собраниями (конференциями) постоянно действующим выборным коллегиальным органом Профсоюза является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета – **5 лет.**

Профсоюзный комитет:

5.16.1. Определяет стратегию развития Профсоюза.

5.16.2. Объединяет усилия и координирует действия профсоюзных организаций обучающихся структурных подразделений, входящих в состав Профсоюза.

5.16.3. Выражает, представляет и защищает социально-экономические и иные права и интересы обучающихся, являющихся членами Профсоюза, в отношениях с администрацией университета, а также в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.

5.16.4. Является полномочным органом Профсоюза в университете при ведении переговоров и заключении от имени обучающихся коллективного соглашения, а также при регулировании иных отношений со обучающимсяи, предусмотренных законодательством и нормативными документами университета.

5.16.5. Ведет сбор предложений членов Профсоюза к проекту коллективного соглашения, доводит разработанный им проект до обучающихся, организует его обсуждение.

5.16.6. Вносит предложения ректорату, ученому совету, другим органам управления университетом по вопросам обучения, быта, питания, медицинского обслуживания и иным вопросам жизни обучающихся.

5.16.7. Организует и проводит профсоюзные акции в защиту прав

и интересов членов Профсоюза, участвует в акциях, проводимых Профсоюзом.

5.16.8. Согласовывает принимаемые администрацией университета локальные акты, касающиеся учебных, научных, социально-экономических, жилищно-бытовых и иных проблем обучающихся.

5.16.9. Осуществляет профсоюзный контроль над соблюдением в университете законодательства и нормативно-правовых актов университета, регулирующих социально-экономические вопросы жизни обучающихся.

5.16.10. Обеспечивает контроль за своевременной выплатой стипендий, социальных пособий обучающимся, расходованием средств на учебно-научную, оздоровительную, спортивно-массовую и культурно-просветительскую работу.

5.16.11. Осуществляет общественный контроль за соблюдением администрацией норм и правил охраны труда в помещениях, предназначенных для учебных занятий в университете.

5.16.12. Обращается в правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора для защиты прав и интересов обучающихся, являющихся членами Профсоюза.

5.16.13. При необходимости обращается в судебные органы с заявлениями в защиту прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

5.16.14. Организует бесплатную юридическую помощь и поддержку по вопросам защиты социально-экономических и иных прав, связанных с учебой и бытом, и интересов обучающихся, являющихся членами Профсоюза.

5.16.15. Принимает решение о проведении отчетов и выборов в Профсоюз.

5.16.16. Созывает собрание (конференцию) Профсоюза.

5.16.17. Формирует повестку дня собрания (конференции), утверждает норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию.

5.16.18. Принимает решение о сложении отдельными членами профсоюзного комитета полномочий в случае их отзыва и замены, а также утверждает новых членов, избранных в состав профсоюзного комитета путем прямого делегирования.

5.16.19. Утверждает организационную структуру Профсоюза, формирует из своего состава постоянные комиссии по направлениям деятельности (в том числе мандатную), определяет их полномочия и утверждает положения о комиссиях профсоюзного комитета.

5.16.20. Принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации в структуре Профсоюза профсоюзных организаций обучающихся структурных подразделений.

5.16.21. Утверждает количественный и избирает персональный состав президиума профсоюзного комитета, заслушивает отчеты о его работе, осуществляет общий контроль над его деятельностью, принимает решения о ротации членов президиума.

5.16.22. Решает вопрос о безналичной уплате членских взносов и перечислении их на счет Профсоюза при наличии личных заявлений членов Профсоюза.

5.16.23. Оказывает практическую и методическую помощь профсоюзным организациям обучающихся структурных подразделений и профсоюзным группам.

5.16.24. Делегирует отдельные полномочия профсоюзным бюро структурных подразделений, входящим в Профсоюз.

5.16.25. Определяет условия трудового договора с председателем профсоюзной организации на основе рекомендаций, утверждаемых соответствующим выборным органом Профсоюза.

5.16.26. По предложению председателя профсоюзной организации избирает заместителя (заместителей) председателя профсоюзной организации и освобождает его (их) от должности.

5.16.27. Утверждает регламент работы профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета, вносит в него изменения и дополнения.

5.16.28. В случае досрочного прекращения полномочий председателя профсоюзной организации поручает исполнение его обязанностей на срок до 6 месяцев одному из его заместителей, а в случае их отсутствия – одному из членов профсоюзного комитета.

5.16.29. Распоряжается имуществом Профсоюза в пределах своих полномочий, определяет полномочия президиума профсоюзного комитета, председателя профсоюзной организации (его заместителя) по распоряжению имуществом и денежными средствами профсоюзной организации, реализует права юридического лица Профсоюза.

5.16.30. При необходимости создает или принимает участие в создании профсоюзных фондов или союзов и определяет порядок их использования.

5.16.31. Утверждает учетную политику Профсоюза, основные направления расходования средств профсоюзного бюджета, смету доходов и расходов на очередной финансовый год, контролирует их исполнение и вносит изменения.

5.16.32. Рассматривает и утверждает перспективные и текущие программы и планы работ, номенклатуру дел, статистические и финансовые отчеты Профсоюза.

5.16.33. При необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза.

5.16.34. При необходимости отменяет решения профсоюзных организаций обучающихся структурных подразделений и их выборных профсоюзных органов, принятые с нарушением Устава Профсоюза.

5.16.35. В соответствии с Уставом Профсоюз созывает внеочередное собрание (конференцию).

5.16.36. Ежегодно отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о деятельности Профсоюза, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов профсоюзной организации.

5.16.37. В случае изменения законодательства Российской Федерации вносит изменения и дополнения в настоящий Устав с последующим утверждением на собрании (конференции).

5.16.38. Принимает решение об участии Профсоюза в избирательных кампаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

5.16.39. Делегирует представителей Профсоюза на конференции студенческих объединений, ассоциаций, а также представителей в состав руководящих органов этих организаций и представительные органы университета.

5.16.40. Дает разъяснение пунктов настоящего Устава.

5.16.41. Осуществляет иную деятельность в соответствии с целями и задачами Профсоюза.

5.16.42. Может делегировать отдельные свои полномочия президиуму профсоюзного комитета и выборным органам профсоюзных организаций обучающихся структурных подразделений.

5.17.Профсоюзный комитет организует свою работу в форме пленарных заседаний (пленумов). Заседания профсоюзного комитета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.

5.18.Заседание профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов.

5.19.Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается по инициативе президиума профсоюзного комитета, по инициативе председателя профсоюзной организации, по требованию не менее одной

трети членов профсоюзного комитета или по предложению вышестоящих профсоюзных органов.

5.20.Решения профсоюзного комитета принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются. Срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее 5 лет.

5.21.Заседание профсоюзного комитета ведет председатель профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.22.Для осуществления деятельности Профсоюза в период между заседаниями профсоюзного комитета из его состава на срок его полномочий избирается исполнительный коллегиальный орган профсоюзной организации – президиум профсоюзного комитета.

Президиум профсоюзного комитета:

5.22.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Профсоюза по выполнению уставных норм в соответствии с ее задачами, решениями конференций, постановлениями профсоюзного комитета, руководящих органов вышестоящих организаций Профсоюза.

5.22.2. Организует ведение переговоров по заключению коллективного соглашения, осуществляет контроль за его выполнением.

5.22.3. Рассматривает заявления членов Профсоюза и принимает по ним решения.

5.22.4. Созывает заседания профсоюзного комитета, формирует повестку дня, готовит необходимые материалы и документы для заседаний.

5.22.5. Осуществляет текущую финансово-хозяйственную деятельность Профсоюза, распоряжается денежными средствами и материальными ценностями в соответствии со сметой, принимает в пределах своих полномочий решение о приобретении или отчуждении имущества.

5.22.6. Утверждает договоры и соглашения, подписанные председателем профсоюзной организации от имени Профсоюза.

5.22.7. Утверждает решения профсоюзных бюро профсоюзных организаций обучающихся структурных подразделений, касающиеся текущей финансово-хозяйственной деятельности и решения комиссий профсоюзного комитета.

5.22.8. Принимает решения от имени Профсоюза в рамках своих полномочий.

5.22.9. Принимает решения об участии в работе, вхождении в качестве учредителя или о создании некоммерческих структур, цели которых связаны с реализацией уставных целей и задач Профсоюза.

5.22.10. Формирует для текущей работы профсоюзного комитета его

аппарат.

5.22.11. Утверждает штатное расписание, номенклатуру дел и инструкцию по делопроизводству, определяет систему оплаты труда работников аппарата профсоюзного комитета в соответствии с рекомендациями, утвержденными соответствующим выборным органом Профсоюза и определяет порядок текущего и архивного хранения документов профсоюзной организации.

5.22.12. Организует и контролирует выполнение решений выборных профсоюзных органов, заслушивает отчеты председателей профсоюзных организаций структурных подразделений.

5.22.13. Определяет по поручению профсоюзного комитета условия трудового договора с председателем профсоюзной организации на основе рекомендаций соответствующего выборного органа Профсоюза.

5.22.14. Утверждает символику Профсоюза, образцы печатей, штампов и бланков профсоюзных документов в соответствии с рекомендациями соответствующего выборного органа Профсоюза.

5.22.15. При необходимости созывает внеочередное собрание (конференцию) профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения.

5.22.16. Осуществляет текущий контроль за работой и методическую помощь профсоюзным организациям обучающихся структурных подразделений.

5.22.17. Принимает решения по вопросам, отнесенным законодательством к совместным решениям с администрацией или с иными органами управления университетом.

5.22.18. Организует работу постоянных комиссий профсоюзного комитета.

5.22.19. Обеспечивает контроль за сбором вступительных и членских профсоюзных взносов.

5.22.20. Ведет учет численности членов Профсоюза, организует статистическую и финансовую отчетность в соответствии с формами, утвержденными соответствующими выборными органами Профсоюза.

5.22.21. Организует прием в Профсоюз, проводит работу по вовлечению обучающихся в члены Профсоюза.

5.22.22. Организует кадровую работу и обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза.

5.22.23. Организует издательскую деятельность.

5.22.24. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным комитетом.

5.22.25. Может делегировать отдельные полномочия председателю профсоюзной организации.

5.23.Заседания президиума профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.24.Заседание президиума профсоюзного комитета считается правомочным, если в заседании участвует более половины членов президиума.

5.25.Решение президиума профсоюзного комитета считается принятым, если за него проголосовало более половины избранных членов президиума.

5.26.Решения президиума профсоюзного комитета принимаются в форме постановлений, заседания протоколируются. Срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее 5 лет.

5.27.Заседание президиума профсоюзного комитета ведет председатель профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.28.Руководство деятельностью Профсоюза в период между заседаниями профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета осуществляет председатель профсоюзной организации.

Председатель профсоюзной организации:

5.28.1. Организует текущую деятельность Профсоюза по выполнению коллективных договоров и соглашений, решений президиума профсоюзного комитета, профсоюзного комитета, собрания (конференции) Профсоюза, а также выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

5.28.2. Созывает заседания и организует работу президиума профсоюзного комитета, ведет заседания профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета.

5.28.3. Без доверенности представляет интересы Профсоюза в органах управления университетом, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, общественных и иных организациях, направляет обращения и ходатайства.

5.28.4. Осуществляет контроль за порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным перечислением их администрацией университета на счет профсоюзной организации.

5.28.5. От имени Профсоюза выдает доверенности, распоряжается без доверенности имуществом и денежными средствами Профсоюза в пределах полномочий, определенных профсоюзным комитетом и

президиумом профсоюзного комитета.

5.28.6. Осуществляет финансовые операции, открывает и закрывает расчетные и текущие счета в банках и других кредитных учреждениях в установленном порядке.

5.28.7. Заключает по поручению профсоюзного комитета или президиума профсоюзного комитета договоры и соглашения с последующим их утверждением на заседании профсоюзного комитета или президиума профсоюзного комитета.

5.28.8. Заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата профсоюзного комитета, применяет к ним меры материального и морального поощрения, налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с законами Российской Федерации, издает распоряжения и другие документы, регламентирующие деятельность аппарата профсоюзного комитета.

5.28.9. Руководит аппаратом профсоюзного комитета, по поручению президиума утверждает штатное расписание, должностные оклады, а также компенсационные и стимулирующие выплаты, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата профсоюзного комитета.

5.28.10. Организует учет и сохранность документов Профсоюза, в том числе по кадровому составу, передачу их в соответствии с номенклатурой дел на архивное хранение.

5.28.11. Вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя (заместителей) председателя профсоюзной организации.

5.28.12. Определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя профсоюзной организации, делегирует ему (им) отдельные свои полномочия.

5.28.13. Принимает решения оперативного характера с последующим информированием профсоюзного комитета.

5.28.14. Осуществляет иные функции, возложенные на него (собранием) конференцией Профсоюза, профсоюзным комитетом и президиумом профсоюзного комитета.

Председатель профсоюзной организации, его заместитель (заместители):

5.28.15. Представляют интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью Профсоюза, перед администрацией университета, а также в органах управления университетом и иных организациях.

5.28.16. Представляют интересы Профсоюза в средствах массовой информации, делают в необходимых случаях заявления, которые не противоречат решениям профсоюзного комитета.

5.28.17. Организуют делопроизводство, ведение кадровой документации и архивное хранение документов Профсоюза.

5.28.18. Организуют работу по рассмотрению поступающих заявлений и обращений членов Профсоюза.

5.28.19. Разрабатывают планы работы профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета.

5.28.20. Отчитываются о проделанной работе перед профсоюзным комитетом и (собранием) конференцией.

5.29.Председатель профсоюзной организации реализует свои полномочия и принимает решения в форме распоряжений, а в период между конференциями подотчетен профсоюзному комитету и президиуму профсоюзного комитета.

5.30.Председатель профсоюзной организации является по должности председателем профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета, ведет их заседания и подписывает постановления.

5.31.Председатель профсоюзной организации и его заместитель (заместители) по должности входят в состав профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета, являются делегатами собрания (конференции) Профсоюза.

6. ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Руководящими органами профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения являются: собрание (конференция), профсоюзное бюро, председатель профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения.

6.2. Высшим руководящим органом профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения является собрание (конференция).

Собрание (конференция):

6.2.1. Вырабатывает меры по реализации полномочий и основных направлений деятельности по представительству и защите социально-экономических и иных прав обучающихся, являющихся членами Профсоюза на уровне структурного подразделения.

6.2.2. Заслушивает отчеты председателя профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения и профсоюзного бюро о

проделанной работе, принимает по ним решения.

6.2.3. Утверждает структуру, количественный и персональный состав профсоюзного бюро.

6.2.4. Избирает председателя профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения.

6.2.5. Делегирует представителей в состав профсоюзного комитета на основании квоты, утвержденной профсоюзным комитетом.

6.2.6. Избирает делегатов на конференцию Профсоюза в соответствии с нормой представительства, утвержденной профсоюзным комитетом.

6.2.7. Утверждает планы работы профсоюзного бюро.

6.2.8. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные профсоюзным комитетом.

6.3. Собрание (конференция) проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.4. Дата проведения и повестка дня собрания (конференции) сообщаются членам Профсоюза (делегатам) не позднее, чем за 7 дней до начала работы собрания (конференции).

6.5. Внеочередное собрание (конференция) созывается по предложению профсоюзного бюро, профсоюзного комитета или по предложению не менее одной трети членов Профсоюза, обучающихся в данном структурном подразделении.

6.6. Собрание считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, а конференция – не менее двух третей делегатов, избранных на собраниях профсоюзных групп.

6.7. Решение собрания (конференции) считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза или делегатов, принимающих участие в голосовании при наличии кворума.

6.8. В период между собраниями (конференциями) постоянно действующим выборным коллегиальным органом профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения является профсоюзное бюро. Срок полномочий профсоюзного бюро – 1 год.

Профсоюзное бюро:

6.8.1. Созывает собрание (конференцию) по согласованию с профсоюзным комитетом, организует работу по выполнению решений собраний (конференций) профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения и профсоюзного комитета.

6.8.2. Представляет интересы обучающихся, являющихся членами

Профсоюза, перед администрацией структурного подразделения.

6.8.3. Участвует в реализации программ, проводимых профсоюзным комитетом.

6.8.4. Участвует в работе комиссий профсоюзного комитета.

6.8.5. Организует работу с профсоюзными группами, осуществляет обучение профгрупоргов и профсоюзного актива.

6.8.6. Рассматривает устные и письменные заявления обучающихся, касающиеся их учебы и быта, и информирует членов Профсоюза об их выполнении.

6.8.7. Совместно с администрацией структурного подразделения осуществляет распределение средств, выделенных университетом на материальную помощь и премирование обучающихся.

6.8.8. Информирует обучающихся структурного подразделения о деятельности профсоюзного бюро и профсоюзного комитета.

6.8.9. Осуществляет профсоюзный контроль над соблюдением норм охраны труда и учебного процесса в учебных аудиториях.

6.8.10. Организует работу постоянных комиссий профсоюзного бюро.

6.8.11. Организует прием обучающихся в члены Профсоюза в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

6.8.12. Организует оздоровительные, спортивно-массовые и культурно-просветительские мероприятия для членов Профсоюза.

6.8.13. Организует сбор членских профсоюзных взносов.

6.8.14. Представляет ежегодный отчет в профсоюзный комитет о работе организации и численности членов Профсоюза.

6.8.15. Проводит политику, направленную на поднятие авторитета Профсоюза.

6.8.16. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные собранием (конференцией) профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения, профсоюзным комитетом.

6.9. Профсоюзное бюро принимает свои решения в форме постановлений. Заседания профсоюзного бюро проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю.

6.10. Профсоюзное бюро подотчетно собранию (конференции) профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения, профсоюзному комитету.

6.11. Руководство деятельностью профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения в период между собраниями (конференциями), заседаниями профсоюзного бюро осуществляет

председатель профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения, который избирается на срок полномочий профсоюзного бюро.

Председатель профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения:

6.11.1. Организует текущую деятельность профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения, созывает заседания профсоюзного бюро.

6.11.2. Осуществляет взаимодействие с администрацией структурного подразделения по учебным, научным, социально-бытовым вопросам и медицинскому обслуживанию обучающихся.

6.11.3. Организует контроль над выполнением коллективного соглашения, решений профсоюзного комитета, профсоюзного бюро, собраний (конференций) профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения.

6.11.4. Участвует в работе профсоюзного комитета и представляет там интересы обучающихся, являющихся членами Профсоюза.

6.11.5. Организует информирование профсоюзного актива о работе и решениях выборных органов Профсоюза и вышестоящих организаций Профсоюза.

6.11.6. Осуществляет подготовку, ведет заседания профсоюзного бюро, подписывает постановления.

6.11.7. Отчитывается о проделанной работе перед собранием (конференцией) профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения и профсоюзным комитетом.

6.11.8. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные профсоюзным бюро.

6.12.Председатель профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения подотчетен собранию (конференции), профсоюзному бюро и профсоюзному комитету.

6.13.Председатель профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения по должности входит в состав профсоюзного комитета.

6.14.Руководящими органами профсоюзной группы являются собрание профсоюзной группы, профгрупорг.

6.15.Высшим руководящим органом профсоюзной группы является собрание. Собрание профсоюзной группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Собрание профсоюзной группы:

6.15.1. Рассматривает все вопросы деятельности профсоюзной группы, вытекающие из Устава Профсоюза, постановлений профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета, профсоюзного бюро.

6.15.2. Избирает профсоюзного группового организатора (профгрупорга) и заслушивает его отчет.

6.15.3. Избирает делегатов на конференцию профсоюзной организации обучающихся структурного подразделения.

6.15.4. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные профсоюзным бюро.

6.16.Организацию деятельности профсоюзной группы в период между собраниями осуществляет профгрупорг. Срок полномочий профгрупорга – 1 год.

Профгрупорг:

6.16.1. Организует работу профсоюзной группы, созывает собрания профсоюзной группы.

6.16.2. Обеспечивает выполнение решений профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета и профсоюзного бюро.

6.16.3. Осуществляет информационную работу, разъясняет членам Профсоюза их права и обязанности, информирует о текущей деятельности Профсоюза и ее выборных коллегиальных органах.

6.16.4. Знакомит обучающихся, являющихся членами Профсоюза, с Уставом Профсоюза, настоящим Положением, коллективным соглашением, соглашением по охране труда и другими нормативными документами, относящимися к деятельности Профсоюза.

6.16.5. Представляет интересы членов Профсоюза в профсоюзном бюро и профсоюзном комитете.

6.16.6. Организует работу по приему обучающихся в Профсоюз, ведет сбор членских профсоюзных взносов и учет членов Профсоюза.

6.16.7. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные собранием профсоюзной группы.

6.17.Профгрупорг подотчетен собранию профсоюзной группы, профсоюзному бюро, профсоюзному комитету.

6.18.Делопроизводство в профсоюзной группе ведется в форме дневника профгрупорга.

7. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРОФСОЮЗА

7.1. Контрольно-ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Профсоюза и избирается на собрании (конференции)

на срок полномочий профсоюзного комитета.

7.2. В своей деятельности контрольно-ревизионная комиссия самостоятельна и подотчетна собранию (конференции) Профсоюза.

7.3. Контрольно-ревизионная комиссия проводит документальные проверки (ревизии):

7.3.1. Организационной и финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета, а также организаций, учрежденных Профсоюзом.

7.3.2. Полноты сбора членских профсоюзных взносов.

7.3.3. Своевременности перечисления членских профсоюзных взносов на счет Профсоюза.

7.3.4. Правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей.

7.3.5. Соблюдения финансовой дисциплины.

7.3.6. Правильности составления и исполнения смет.

7.3.7. Сохранения денежных средств и материальных ценностей, целесообразности произведенных расходов.

7.3.8. Достоверности финансовой отчетности.

7.3.9. Оперативности и правильности выделения материальной помощи членам Профсоюза.

7.3.10. Правильности ведения делопроизводства.

7.4. По результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета составляется акт, который подписывается председателем и членами контрольно-ревизионной комиссии. Акт контрольно-ревизионной комиссии визируется председателем Профсоюза, представляется в профсоюзный комитет.

7.5. Результаты проверок контрольно-ревизионная комиссия докладывает на заседании профсоюзного комитета и собрании (конференции) Профсоюза, которые принимают по ним решение.

7.6. Контрольно-ревизионная комиссия самостоятельно определяет периодичность своих заседаний, порядок проведения проверок и ревизий. Заседания контрольно-ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.7. Член контрольно-ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.

7.8. Контрольно-ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя (заместителей).

7.9. Председатель контрольно-ревизионной комиссии участвует в работе профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета с

правом совещательного голоса, является делегатом собрания (конференции) Профсоюза.

7.10.Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются собранием (конференцией) Профсоюза.

8. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОФСОЮЗА

8.1. Права и обязанности Профсоюза как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, президиумом профсоюзного комитета, председателем Профсоюза в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза.

8.2. Имущество Профсоюза образуется из:

8.2.1. Вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов.

8.2.2. Доходов от предпринимательской деятельности и деятельности организаций, созданных Профсоюзом.

8.2.3. Дивидендов, получаемых по акциям и другим ценным бумагам, принадлежащим Профсоюзу.

8.2.4. Доходов от размещения свободных финансовых средств в банках и иных кредитных организациях.

8.2.5. Доходов от проведения спортивно-массовых, культурно-просветительских и иных мероприятий.

8.2.6. Добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц.

8.2.7. Иного имущества, полученного Профсоюзом в порядке, не противоречащем законодательству Российской Федерации.

8.3. В собственности Профсоюза могут находиться здания, сооружения, земельные участки, оборудование, жилищный фонд, транспорт, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

8.4. Профсоюз имеет право заниматься хозяйственной и предпринимательской деятельностью:

8.4.1. Создавать коммерческие и некоммерческие организации.

8.4.2. Заниматься типографской, издательской и рекламной

деятельностью.

8.4.3. Сдавать в аренду принадлежащее ей имущество.

8.4.4. Размещать свободные финансовые средства в банковских, фондовых и иных кредитных организациях.

8.4.5. Проводить культурно-просветительские, спортивные и другие массовые мероприятия.

8.4.6. Заниматься иной деятельностью, не противоречащей законодательству Российской Федерации и соответствующей уставным целям.

8.5. Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза, настоящим Положением и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

8.6. Имущество, в том числе финансовые средства Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

8.7. Члены Профсоюза, состоящие на учете в Профсоюз, не отвечают по обязательствам профсоюзной организации, а профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРОФСОЮЗА

9.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации Профсоюза принимается собранием (конференцией).

9.2. В случае принятия решения о ликвидации Профсоюза создается ликвидационная комиссия. Имущество Профсоюза, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями собрания (конференции), а в спорных случаях – решением суда.

10.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1.Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему принимаются на собрании (конференции) Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

10.2.Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав в период между собраниями (конференциями), вступают в силу со дня их принятия на заседании профсоюзного комитета. Решение принимается двумя третями

голосов при наличии кворума с последующим утверждением на очередном собрании (конференции).

10.3.Внесенные в настоящий Устав изменения и дополнения подлежат регистрации в том же порядке, что и регистрация самого Устава.

10.4.Действие настоящего Устава распространяется на все профсоюзные организации обучающихся структурных подразделений, входящие в Профсоюз.

10.5.Право толкования настоящего Устава, отдельных его пунктов принадлежит исключительно профсоюзному комитету.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Первичной профсоюзной организации студентов Чеченского государственного университет принято Управлением Минюста России по Чеченской Республике «29» марта 2016 г. (учетный № 2012110014);

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «18» апреля 2016 г. за государственным регистрационным номером 2162036090588 (ОГРН 1042000000570).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тридцать листов.

Начальник Управления Минюста
России по Чеченской Республике

_____ Х.Х. Тайсаханов

«22» апреля 2016 г.