Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2024 16:43:58
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.01

Грозный, 2024 г.

Сардалова Л.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» [Текст] / Сост. **Сардалова Л.Р.** – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 23 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, с учетом профиля «Организация управления бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Сардалова Л.Р., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	7
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	7
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	27
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	28
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	29
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	30
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	30
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	31
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	32

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины:

- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в профессиональном общении;
- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях деятельности, а также для дальнейшего самообразования;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры студентов; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

Задачи:

- ознакомление студентов с основными видами словарно-справочной литературы и правилами работы с ними;
- приобретение студентами знаний в области лексики и грамматики изучаемого языка;
- обучение студентов чтению специальных текстов на иностранном языке (разные виды чтения применительно к разным целям) и умению извлекать и фиксировать полученную из иноязычного текста информацию в форме аннотации;
- формирование навыков общения на иностранном языке в рамках определённой тематики;
- обучение студентов основным принципам самостоятельной работы с оригинальной литературой.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами обязательной части основной профессиональной образовательной программы 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», дисциплина «**Иностранный язык**» направлена на формирование следующих **универсальных (УК)** и обще**профессиональных (ОПК) компетенций бакалавра**:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-4.Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	УК-4.1 - Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми	**Знать:** - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления лексики и фонетики; **Уметь:** - воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового, страноведческого и профессионального характера;

языке (ах)		- использовать основные приемы перевода текстов для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. **Владеть:** - понятийным аппаратом базовой грамматики, нормами употребления лексики и фонетики для их использования в разговорной и профессиональной речи;
	УК 4.4 - Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	**Знать:** - место и значение общей и профессиональной коммуникации в сложных процессах взаимопонимания и конструктивного общения; - основные закономерности, принципы и особенности процессов общего и профессионально общения, основанного на взаимопонимании и взаимоуважении. **Уметь:** - делать обобщения, анализируя ситуации, находить эффективные пути их регулирования; пользоваться источниками для решения профессиональных проблем; - формулировать, обосновывать собственную точку зрения по вопросам организации общения. **Владеть:** - способностью к анализированию и проектированию профессиональных ситуаций; - навыками применения эффективных приемов вербального и невербального общения, в том числе при межкультурной коммуникации.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических профессиональных задач	ОПК-2.4 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для организации и планирования обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	**Знать:** - лексический минимум общего и профессионального характера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, выбирать основные способы работы над языковым и речевым материалом. **Уметь:** - воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; **Владеть:** - навыками сопоставления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» Б1.0.01 изучается в рамках обязательной части Блока Б1 ОПОП по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли». Освоение дисциплины «Иностранный язык» является необходимой основой для изучения смежных дисциплин.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1 Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов				
	№ 1 семестра	№ 2 семестра	№ 3 семестра	№ 4 семестра	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	**34**	**32**	**34**	**32**	**132**
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ)	34	32	34	32	132
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**38**	**40**	**56**	**31**	**165**
Собеседование(С)	10	10	10	10	40
Тестирование (Т)	6	6	6	6	24
Самостоятельное изучение разделов	22	24	40	25	111
Контроль	**Зачет**	**Зачет**	**Зачет**	**Экзамен**	**27/324**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1		Английский алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные	(С)

	Вводно-фонетический курс.	звуки. Правила чтения гласных в 4х типах слога. Чтение согласных. Чтение гласных и согласных диграфов. Немые (непроизносимые) согласные. Ударение. Интонация. Ритмика.	
2	Морфология.	1. Артикль. Определенный, неопределенный. 2. Имя существительное. Мн. число. Падеж существительного. 3. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. 4. Имя числительное. Порядковые. Количественные. Дроби. Даты. Часы. 5. Местоимения. Личные. Притяжательный падеж. Объектный падеж. Неопределенные местоимения. Указательные местоимения. 6. Глагол. 7. Видовременные формы глагола. Группа Indefinite. Группа Continuous. Группа Perfect. Активный залог. Страдательный залог. Согласование времен. 8. Неличные формы глагола. 9. Модальные глаголы и их заменители. 10. Предлоги.	(С), (Т)
3	Синтаксис.	1. Предложение. Повествовательные. Отрицательные. Вопросительные. Общий вопрос. Альтернативный вопрос. Разделительный вопрос. Специальный вопрос. 2. Порядок слов. 3. Сложносочиненные предложения. 4. Сложноподчиненные предложения. 5. Вопросительные предложения. 6. Оборот there is/there are. 7. Безличные предложения. 8. Придаточные предложения. 9. Прямая и косвенная речь.	(С), (Т)
4	Лексические разговорные и профессиональные темы	Topic “About Myself and My Family”. “The Chechen State University” “My Future Profession” “The English language” “Great Britain/London” “The Chechen Republic” "Economy of the UK" "Economy of the USA" "What is Economics" “Commercial contracts” “Shopping”	(С), (Т)

Собеседование (С), тестирование (Т)

Очная форма обучения

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в I семестре.

№		Количество часов

раз-дела	Наименование разделов	Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Вводный курс.	12		4		8
2	Морфология.	20		10		10
3	Синтаксис.	14		4		10
4	Лексические разговорные и профессиональные темы.	26		16		10
	Итого:	**72**		**34**		**38**

Разделы дисциплины, изучаемые в II семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	18		8		10
2	Синтаксис	16		8		10
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	38		18		20
	Итого:	**72**		**34**		**38**

Разделы дисциплины, изучаемые в III семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	20		8		12
2	Синтаксис	20		6		14
3	Лексические разговорные и профессиональные темы..	50		20		30
	Итого:	**90**		**34**		**56**

Разделы дисциплины, изучаемые в IV семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

1	Морфология	20		8		8
2	Синтаксис	20		6		6
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	68		18		17
	Итого:	**61**		**34**		**31**
	Всего:	**27/324**		**134**		**165**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Вводный курс.	Подготовка беглого чтения небольшого текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений	Собеседование Самостоятельное изучение	2 6	УК 4.1 УК 4.2
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями	Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	УК 4.1 УК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений. Составление четырех типов вопросительных предложений.	Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	УК 4.1 УК 4.2
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	УК 4.1 УК 4.2
Итого в 1-м семестре:			38	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на	Собеседование	2 3	УК 4.1

	употребление времен гр.Simple и Continuous; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями	Тестирование Самостоятельное изучение	7	УК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложносочиненных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 6	УК 4.1 УК 4.2
Лексические разговорные и профессиональные темы	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 11	УК 4.1 УК 4.2
Итого во 2-м семестре:			40	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Perfect; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	ОПК-2.4
Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложноподчиненных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	ОПК-2.4
Лексические разговорные и профессиональные темы	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 25	ОПК-2.4
Итого в 3-м семестре:			56	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на употребление страдательного залога; овладение	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 5	ОПК-2.4

	тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.			
Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление условных придаточных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 4	ОПК-2.4
Лексические разговорные и профессиональные темы	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 6	ОПК-2.4
Итого в 4-м семестре:			31	
Всего часов:			165	

4.5. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские)занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	
		I семестр	
1	1	Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Чтение ударных гласных в 4 типах слога. Формы обращения. Лексическая тема: “About myself.” Развитие диалогической и монологической речи.	2
2	1	Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Лексическая тема: “About myself.” Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	2	Имя существительное. Образование множественного числа существительных. Лексическая тема. Text “About my family.” Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
4	2	Личные местоимения. Именительный и объектный падежи. Притяжательный падеж имен существительных. Лексическая тема. Text “Grozny”.	2

		Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	
5	2	Глагол. Инфинитив. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite. Неопределенные местоимения some, any, no. Text “Grozny”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
6	2	Предлоги места и направления. Притяжательные местоимения. Лексическая тема. Text: “My friends”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
7	4	Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексическая тема. Text: “My friends”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
8	2	Лексическая тема. Text “My Biography”. Развитие диалогической и монологической речи. Порядок слов в английском повествовательном предложении. Отрицательные предложения. Контрольно-тренировочные предложения	2
9	4	Лексическая тема. Text “My Biography”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
10	3	Оборот there is /there are. Четыре типа вопросительных предложений. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
11	3	Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексическая тема. Text: “My friends”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
12	4	Модальные глаголы can, may, must. Эквиваленты модальных глаголов. Модальные глаголы should, would, ought to, need. Лексическая тема. Text: “A Letter to a Friend”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
13	4	Числительные (количественные, порядковые, дробные). Контрольно-тренировочные упражнения.	2
14	2	Времена гр. Simple. Present Simple. Past Simple. Правильные и неправильные глаголы. Text “Student’s	2

		Working Day" (read and translate, новая лексика). Развитие диалогической и монологической речи.	
15	4	Language study. Dialogues. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
16	3	Past Simple. Правильные и неправильные глаголы.	2
17	4	Language study. Dialogues.	2
		Итого в семестре:	**34**
		II семестр	
1	3	Обзорное повторение пройденного грамматического и лексического материала. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
2	3	Времена гр. Continuous. Present Continuous. Лексическая тема: Text "Meals in England". Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	4	Времена гр. Continuous. Past Continuous. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
4	2	Времена гр. Continuous. Future Continuous. Лексическая тема. Text "Meals in England". Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
5	4	Неопределенные местоимения some, any, no. Лексическая тема. Text "London". Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
6	3	Language study. Dialogues. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
7	4	Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексическая тема. Text "London". Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
8	2	Лексическая тема. "The Story of the Union Jack". Развитие диалогической и монологической речи. Порядок слов в английском повествовательном предложении. Контрольно-тренировочные предложения	2
9	4	Лексическая тема. "The Story of the Union Jack". Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2

10	4	Лексическая тема. Topic “The English Language”. Оборот there is /there are. Четыре типа вопросительных предложений. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
11	2	Лексическая тема. Topic “The English Language”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные предложения	2
12	4	Эквиваленты модальных глаголов: should, would, ought to, need. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
13	4	Language study. Dialogues. Отрицательные предложения. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
14	3	Лексическая тема. Text: “The history of the English language”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
15	4	Наиболее употребительные наречия. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
16	2	Лексическая тема. Text: “The history of the English language”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	4
		Итого в семестре:	**34**
		III семестр	
1	2	Причастие I. Функции причастия I в предложении. Лексическая тема: Text “Moscow, the capital of Russia”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
2	4	Времена гр. Continuous. Present Continuous. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	4	Past Continuous. Лексическая тема: Text “Moscow, the capital of Russia”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
4	2	Лексическая тема: Text “Meals in England”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
5	4	Неопределенные местоимения some, any, no. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
6	2	Модальные глаголы can, may, must. Неопределенно-личные предложения. Лексическая тема: Text “Meals in England”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
7	4	Past Continuous. Лексическая тема: Text “The United Kingdom”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
8	4	Future Continuous. Контрольно-тренировочные упражнения.	2

9	4	Безличное местоимение it. Безличные предложения. Лексическая тема: Text “The United Kingdom”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
10	4	Language Study. Dialogues. Лексическая тема: Text “London”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
11	2	Производные от местоимений some, any, no. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
12	4	Возвратные местоимения. Dialogues. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
13	4	Повторение времен группы Continuous. Лексическая тема: Topic “The English Language”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
14	2	Времена гр. Indefinite. Лексическая тема: “The Story of the Union Jack”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
15	4	Причастие II. Правильные и неправильные глаголы. Функции причастия II в предложении. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
16-17	3	Language Study. Dialogues.	2
		Итого в семестре:	**34**
		IV семестр	
1	2	Обзорное повторение пройденного грамматического и лексического материала. Language study. Dialogues. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
2	2	Лексическая тема: Text “My plans for future”. Развитие монологической и диалогической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	4	Причастие II. Правильные и неправильные глаголы. Функции причастия II в предложении. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
4	2	Лексическая тема: Text “My plans for future”. Активизация лексики по теме. Развитие монологической и диалогической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
5	4	Лексическая тема. Text “Banking”. Развитие монологической и диалогической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
6	4	Развитие монологической и диалогической речи. Числительные (количественные, порядковые, дробные). Контрольно-тренировочные упражнения.	2
7	4	Лексическая тема. Text “Banking”. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2

8	4	Лексическая тема. Text “What is an Economist”. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2
9	3	Language Study. Dialogues. Развитие монологической и диалогической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
10	4	Лексическая тема. Text “What is an Economist”. Word order. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2
11	4	Лексическая тема. Text “Shopping in Britain”. Времена группы Perfect Present Perfect. Past Perfect. Future Perfect. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2
12	4	Эквиваленты модальных глаголов should, would, ought to, need Контрольно-тренировочные упражнения.	2
13	4	Лексическая тема. Text “Shopping in Britain”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
14	4	Лексическая тема. Text: “The history of the English language”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
15	4	Лексическая тема. Text: “The history of the English language”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
16	4	Лексическая тема. Text “London”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
		Итого в семестре:	**32**

Очно-заочная форма обучения

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

Формы работы обучающихся/ виды учебных занятий	Трудоемкость, часов				
	№ семестра 1	№ семестра 2	№ семестра 3	№ семестра 4	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**17**	**17**	**17**	**17**	**68**
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ)	17	17	17	17	68

Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**73**	**73**	**34**	**40**	**220**
Собеседование	10	10	10	10	40
Тестирование	6	6	6	6	24
Самостоятельно изучение разделов	21	22	39	49	131
Контроль	зачет	зачет	зачет	экзамен	**36/324**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в I семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Вводный курс	8		2		6
2	Морфология	16		6		10
3	Синтаксис	9		2		7
4	Лексические разговорные и профессиональные темы.	21		7		14
	Итого:	**54**		**17**		**37**

Разделы дисциплины, изучаемые в II семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	14		4		10
2	Синтаксис	12		4		8
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	28		9		20
	Итого:	**54**		**17**		**38**

Разделы дисциплины, изучаемые в III семестре

№ раз-	Наименование разделов	Количество часов
		Контактная работа обучающихся

дела		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	18		8		10
2	Синтаксис	16		6		10
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	53		18		35
	Итого:	**72**		**17**		**55**

Разделы дисциплины, изучаемые в IV семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	14		4		10
2	Синтаксис	12		2		10
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	55		11		45
	Итого:	**81**		**17**		**65**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Вводный курс.	Подготовка беглого чтения небольшого текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений	Собеседование Самостоятельное изучение	2 4	УК 4.1 УК 4.2
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 2 6	УК 4.1 УК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных	Собеседование Тестирование	2 2 6	УК 4.1 УК 4.2

	упражнений на употребление различных типов придаточных предложений. Составление четырех типов вопросительных предложений.	Самостоятельное изучение		
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 2 7	УК 4.1 УК 4.2
Итого в 1-м семестре:			37	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр.Simple и Continuous; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	УК 4.1 УК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложносочиненных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	УК 4.1 УК 4.2
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 8	УК 4.1 УК 4.2
Итого во 2-м семестре:			38	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Perfect; овладение тематической лексикой по специальности; основными	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	ОПК 2.4

	грамматическими категориями.			
Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложноподчиненных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 9	ОПК 2.4
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 16	ОПК 2.4
Итого в 3-м семестре:			55	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Perfect; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	ОПК-2.4
Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление условных придаточных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 9	ОПК-2.4
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 26	ОПК-2.4
Итого в 4-м семестре:			65	ОПК-2.4
Всего часов			260	

С – Собеседование, Т – тестирование

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские)занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	
		I семестр	
1	1	Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Чтение ударных гласных в 4 типах слога. Формы обращения. Лексическая тема: “About myself.” Развитие диалогической и монологической речи.	2
2	1	Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Лексическая тема: “About myself.” Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	2	Имя существительное. Образование множественного числа существительных. Лексическая тема. Text “About my family.” Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
4	2	Личные местоимения. Именительный и объектный падежи. Притяжательный падеж имен существительных. Лексическая тема. Text “Grozny”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
5	2	Предлоги места и направления. Притяжательные местоимения. Лексическая тема. Text: “My friends”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
6	2	Лексическая тема. Text “My Biography”. Развитие диалогической и монологической речи. Порядок слов в английском повествовательном предложении. Отрицательные предложения. Контрольно-тренировочные предложения	2
7	3	Оборот there is /there are. Четыре типа вопросительных предложений. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
8	4	Модальные глаголы can, may, must. Эквиваленты модальных глаголов. Модальные глаголы should, would, ought to, need. Лексическая тема. Text: “A Letter to a Friend”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
		Итого в семестре:	**17**
		II семестр	
1	3	Времена гр. Continuous. Present Continuous. Лексическая тема: Text “Meals in England”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2

2	2	Времена гр. Continuous. Future Continuous. Лексическая тема. Text “Meals in England”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	4	Неопределенные местоимения some, any, no. Лексическая тема. Text “London”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
4	2	Лексическая тема. “The Story of the Union Jack”. Развитие диалогической и монологической речи. Порядок слов в английском повествовательном предложении. Контрольно-тренировочные предложения	2
5	4	Лексическая тема. Topic “The English Language”. Оборот there is /there are. Четыре типа вопросительных предложений. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
6	4	Эквиваленты модальных глаголов: should, would, ought to, need. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
7	3	Лексическая тема. Text: “The history of the English language”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
8	2	Лексическая тема. Text: “The history of the English language”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	3
		Итого в семестре:	**17**
		III семестр	
1	2	Причастие I. Функции причастия I в предложении. Лексическая тема: Text “Moscow, the capital of Russia”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
2	4	Past Continuous. Лексическая тема: Text “Moscow, the capital of Russia”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
3	2	Лексическая тема: Text “Meals in England”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
4	4	Past Continuous. Лексическая тема: Text “The United Kingdom”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
5	4	Language Study. Dialogues. Лексическая тема: Text “London”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
6	4	Повторение времен группы Continuous. Лексическая тема: Topic “The English Language”. Развитие диалогической и монологической речи.	2

7	2	Времена гр. Indefinite. Лексическая тема: “The Story of the Union Jack”. Развитие диалогической и монологической речи.	2
8	4	Причастие II. Правильные и неправильные глаголы. Функции причастия II в предложении. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
		Итого в семестре:	17
		IV семестр	
1	2	Лексическая тема: Text “My plans for future”. Развитие монологической и диалогической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
2	4	Причастие II. Правильные и неправильные глаголы. Функции причастия II в предложении. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	4	Лексическая тема. Text “Banking”. Развитие монологической и диалогической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
4	4	Лексическая тема. Text “Banking”. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2
5	4	Лексическая тема. Text “What is an Economist”. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2
6	4	Лексическая тема. Text “What is an Economist”. Word order. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2
7	4	Лексическая тема. Text “Shopping in Britain”. Времена группы Perfect Present Perfect. Past Perfect. Future Perfect. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2
8	4	Лексическая тема. Text “Shopping in Britain”. Развитие диалогической и монологической речи. Контрольно-тренировочные упражнения.	3
		Итого в семестре:	**7**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Иностранный язык» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Учебно-методическая литература
Вводный курс.	Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Дифтонги. Чтение согласных. Ударение. Интонация	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1.Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров. 2. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.- Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. 3.Агабекян И.П. Английский язык для экономистов. Ростов н/Д Феникс, 2015. – с. 413 – 49 экз.
Морфология	Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Новая лексика Числительные (количественные, порядковые). Даты, часы.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1.Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров. 2. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.- Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. 3.Агабекян И.П. Английский язык для экономистов. Ростов н/Д Феникс, 2015. – с. 413 – 49 экз.
Синтаксис	Предложение. Порядок слов в повествовательном предложении.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1.Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров. 2. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.- Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. 3.Агабекян И.П. Английский язык для экономистов. Ростов н/Д Феникс, 2015. – с. 413 – 49 экз.
Лексические разговорные и профессиональные темы.	“My Future Profession”	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1.Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров. 2. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.- Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз.

			3.Агабекян И.П. Английский язык для экономистов. Ростов н/Д Феникс, 2015. – с. 413 – 49 экз.
Лексические разговорные и профессиональные темы.	“The English language”	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1.Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров. 2. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.- Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. 3.Агабекян И.П. Английский язык для экономистов. Ростов н/Д Феникс, 2015. – с. 413 – 49 экз.
Лексические разговорные и профессиональные темы.	“Great Britain/London”	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1.Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров. 2. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.- Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. 3.Агабекян И.П. Английский язык для экономистов. Ростов н/Д Феникс, 2015. – с. 413 – 49 экз.
Лексические разговорные и профессиональные темы.	"Economy of the UK"	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1. Ильчинская Е.П. Let’s Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 321 c. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html 2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров. 3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.- Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз. 4. Агабекян И.П. Английский язык для экономистов. Ростов н/Д Феникс, 2015. – с. 413 – 49 экз.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1	Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Дифтонги. Чтение согласных. Ударение. Интонация. Артикль. Неопределенный и определенный артикли.	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование	2
2	Предложение. Порядок слов. Повествовательные предложения. Отрицательные предложения.	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование Тестирование	4 6
3	Лексическая тема: Text “The English Language”	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование	2
4	Лексическая тема: Text “Student’s Working Day”	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование	2
5	Лексическая тема: “The Chechen State University”	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование Тестирование	2 2
6	Лексическая тема: “Great Britain/London”	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование Тестирование	2 2
7	Лексическая тема: "Economy of the UK"	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование Тестирование	2 2
8	Лексическая тема: "Economy of the USA"	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование Тестирование	2 2
9	Лексическая тема: "What is Economics"	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Собеседование Тестирование	2
	Зачет	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2	Вопросы к зачету	

Шкала и критерии оценивания устного опроса.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплине. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал
«Хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«Удовлетворительно»	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
«Неудовлетворительно»	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Ильчинская Е.П. Let’s Learn English with Pleasure.

English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 321 c. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html

2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2015. – 379 с. – 109 экземпляров.

3. Агабекян И.П. Английский для менеджеров -14-е изд., стер.-Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 414 с. – 109 экз.

4. Агабекян И.П. Английский язык для экономистов. Ростов н/Д Феникс, 2015. – с. 413 – 49 экз.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. www.wikipedia.org
2. www.direct.gov.uk/en/
3. http://www.pkc.gov.uk/
4. www.dying.about.com
5. www.lingvo.ru электронный словарь Abby Lingvo
6. www.multitran.ru электронный словарь Multitran

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
(отдельный документ)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

На занятиях используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов, а также на практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.01

Грозный, 2024 г.

Кулаева Ф.А., Абдулвахабова Л.Б. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» [Текст] / Сост. **Кулаева Ф.А., Л.Б. Абдулвахабова** – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 23 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, с учетом профиля «Организация управления бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Ф.А.Кулаева , Л.Б. Абдулвахабова, 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

12. Цели и задачи освоения дисциплины 4
13. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 5
14. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 7
15. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий 7
16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 27
17. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 28
18. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 29
19. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 30
20. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); 30
21. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 31
22. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 32

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины:

- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в профессиональном общении;
- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях деятельности, а также для дальнейшего самообразования;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры студентов; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

Задачи:

- ознакомление студентов с основными видами словарно-справочной литературы и правилами работы с ними;
- приобретение студентами знаний в области лексики и грамматики изучаемого языка;
- обучение студентов чтению специальных текстов на иностранном языке (разные виды чтения применительно к разным целям) и умению извлекать и фиксировать полученную из иноязычного текста информацию в форме аннотации;
- формирование навыков общения на иностранном языке в рамках определённой тематики;
- обучение студентов основным принципам самостоятельной работы с оригинальной литературой.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами обязательной части основной профессиональной образовательной программы 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», дисциплина «**Иностранный язык**» направлена на формирование следующих **универсальных (УК)** и обще**профессиональных (ОПК) компетенций бакалавра**

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-4.Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1 - Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми	**Знать:** - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления лексики и фонетики; **Уметь:** - воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового, страноведческого и профессионального характера; - использовать основные приемы перевода

		текстов для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. **Владеть:** - понятийным аппаратом базовой грамматики, нормами употребления лексики и фонетики для их использования в разговорной и профессиональной речи;
	УК 4.4 - Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	**Знать:** - место и значение общей и профессиональной коммуникации в сложных процессах взаимопонимания и конструктивного общения; - основные закономерности, принципы и особенности процессов общего и профессионально общения, основанного на взаимопонимании и взаимоуважении. **Уметь:** - делать обобщения, анализируя ситуации, находить эффективные пути их регулирования; пользоваться источниками для решения профессиональных проблем; - формулировать, обосновывать собственную точку зрения по вопросам организации общения. **Владеть:** - способностью к анализированию и проектированию профессиональных ситуаций; - навыками применения эффективных приемов вербального и невербального общения, в том числе при межкультурной коммуникации.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических профессиональных задач	ОПК-2.4 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для организации и планирования обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	**Знать:** - лексический минимум общего и профессионального характера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, выбирать основные способы работы над языковым и речевым материалом. **Уметь:** - воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; **Владеть:** - навыками сопоставления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» Б1.0.01 изучается в рамках обязательной части Блока Б1 ОПОП по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли». Освоение дисциплины «Иностранный язык» является необходимой основой для освоения всей образовательной программы.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1 Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

Формы работы обучающихся/ виды учебных занятий	Трудоемкость, часов				
	№ семестра 1	№ Семестра 2	№ Семестра 3	№ Семестра 4	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**	**34**	**34**	**136**
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ)	34	34	34	34	136
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**56**	**56**	**20**	**20**	**152**
Собеседование	10	10	10	10	40
Тестирование	16	16	6	6	44
Самостоятельно изучение разделов	30	30	40	25	125
Контроль	зачет	зачет	зачет	экзамен	**36/324**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины.

№п./п.	Наименования разделов дисциплины	Содержание разделов	Форма текущего контроля
1	Вводно-фонетический курс	Немецкий алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Дифтонги. Чтение согласных. Ударение. Интонация.	(С)
2	Морфология	Артикль. Определенный, неопределенный Имя существительное. Мн. число. Падеж существительного. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Имя числительное. Порядковые. Количественные. Даты. Часы. Местоимения. Личные. Притяжательные местоимения Указательные местоимения. Глагол. Возвратные глаголы. Временные формы глагола. Präsens, Futurum, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt Активный залог. Страдательный залог. Личные формы глагола. Модальные глаголы. Предлоги.	(С), (Т)
3	Синтаксис	1.Предложение. Повествовательные. Отрицательные Вопросительные предложения. 2.Порядок слов. 3.Сложносочиненные предложения. 4.Сложноподчиненные предложения. 5.Вопросительные предложения. 6.Инфинитивный оборот. 7.Безличные предложения. 8.Придаточные предложения	(С), (Т)
4	Лексические разговорные и	«Ich und meine Familie». «Unsere Hochschule».	(С), (Т)

	профессиональные темы	«Berlin». «Goethe». «Die deutsche Sprache». «Deutschland». «Die Wirtschaft Deutschlands». «Markt». «Die Deutsche Bundesbank ».	

Собеседование (С), тестирование (Т)

Очная форма обучения

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в I семестре.

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Вводный курс	18		4		14
2	Морфология	24		10		14
3	Синтаксис	18		4		14
4	Лексические разговорные и профессиональные темы.	30		16		14
	Итого:	**90**		**34**		**56**

Разделы дисциплины, изучаемые в II семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

1	Морфология	18		8		10
2	Синтаксис	16		8		8
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	38		18		20
	Итого:	**72**		**32**		**38**

Разделы дисциплины, изучаемые в III семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	20		8		12
2	Синтаксис	20		6		14
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	50		20		30
	Итого:	**90**		**34**		**56**

Разделы дисциплины, изучаемые в IV семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	16		8		8
2	Синтаксис	12		6		6
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	35		18		17
	Итого:	**62**		**34**		**28**
	Всего:	**36/324**		**132**		**160**

4.4. Самостоятельная работа студентов.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Вводный курс.	Подготовка беглого чтения небольшого текста на немецком языке, обращая внимание на правила чтения ,интонацию и ритмику предложений.	Собеседование Самостоятельное изучение	2 6	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями.	Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений.	Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Итого в I семестре			38	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 6	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2

	типов придаточных предложений.			
Лексические разговорные и профессиональные	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 11	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Итого во II семестре			40	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 8	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Лексические разговорные и профессиональные	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 25	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Итого в III семестре			56	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 5	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 4	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2

Лексические разговорные и профессиональные	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 6	 УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Итого в IVсеместре			31	
Всего часов:			165	

4.5. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские)занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		I семестр	
1	1	Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Дифтонги.	2
2	1	Чтение согласных. Ударение. Интонация.	2
3-4	2	Лексическая тема: «Erste Kontakte». Предложение. Порядок слов в немецком повествовательном предложении. Личные местоимения. Спряжение глаголов в Präsens .	4
5-6	2	Числительные (количественные, порядковые). Текст «Wie alt sind wir?».	4
7-8	4	Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Склонение артиклей. Притяжательные местоимения. Текст «Meine Freunde».	4
9-10	2	Отрицания. Лексическая тема: «Herzlich willkommen». Глагол. Спряжение глаголов. «Поговорим по немецки».	4
11-12	2	Лексическая тема: «Ich und meine Familie». Спряжение глагола **haben** в Präsens. Образование множественного числа. Контрольно-тренировочные упражнения.	4
13-14	4	Образование форм повелительного наклонения. Контрольно-тренировочные упражнения. Склонение немецких существительных. Текст «Wir lernen Deutsch».	4
15-16	4	Лексическая тема: «Zu Besuch einladen». Спряжение модальных глаголов. Безличные предложения. Контрольно-тренировочные упражнения.	4
17	3	Текст «Mein Arbeitstag». Предлоги. Возвратные глаголы. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
		Итого в семестре	**34**
		II семестр	
1	3	Текст «Essen und Trinken». Неопределенно-личное местоимение **man.** Порядок слов в придаточном предложении.	2
2	2	Лексическая тема: «Die deutsche Sprache». Степени сравнения прилагательных и наречий. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	3	Лексическая тема: «Unsere Hochschule». Развитие монологической речи. Именные формы глагола.	2

4	1	Лексическая тема: «Unsere Stadt». Инфинитивные обороты. Futurum. Образование и употребление. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
5	3	Лексическая тема: «Eine Reise nach Deutschland». Текст «Berlin». Сочинительные союзы. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
6	1	Лексическая тема «Mein Lebenslauf». Präteritum. Спряжение слабых глаголов в Präteritum. Текст «Goethe». Развитие монологической речи.	2
7	3	Образование и употребление сложных форм прошедшего времени. Текст «Die Ankunft in Berlin».	2
8	3	Лексическая тема: «Deutschland». Passiv. Образование и употребление. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
9	3	Определительные придаточные предложения. Текст «Der politische Aufbau der BRD». Контрольно-тренировочные упражнения.	2
10-11	4	Лексическая тема: «Die Wirtschaft Deutschlands». Развитие диалогической и монологической речи.	4
12	3	Лексическая тема: «Österreich. Развитие диалогической и монологической речи.	2
13-14	3	Лексическая тема: «Die Deutsche Bundesbank». Развитие диалогической речи.	4
15	2	Сложноподчиненные предложения. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексическая тема: «Markt». Активизация новой лексики.	4
16	3	Лексическая тема: «Wirtschaft und Handel in Deutschland». Активизация новой лексики.	2
	Итого в семестре		**34**

		III семестр	
1	1	Текст: «Deutschland». Развитие монологической и диалогической речи. Образование и употребление Passiv. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
2	1	Текст: «Die Wirtschaft Deutschlands». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	2
3-4	2	Текст: «Die Wirtschaft der Hauptstadt». Активизация новой лексики Развитие монологической и диалогической речи.	4
5-6	2	Текст: «Volkswirtschaftslehre». Сложноподчиненные предложения. Подчинительные союзы. Контрольно-тренировочные упражнения.	4
7-8	4	Текст: «Markt». Инфинитивная конструкция haben\sein+ zu +Infinitiv. Контрольно – тренировочные упражнения.	4
9-10	2	Текст: «Qualifiziertes Zeugnis». (Рекомендательное письмо**).** Контрольно – тренировочные упражнения.	4
11-12	2	Текст: «Bewerbungsschreibung». Контрольно – тренировочные упражнения.	4
13-14	4	Текст: Geld – Währung – Währungsstörungen Сложноподчиненные предложения. Контрольно-тренировочные упражнения.	4
15-16	4	Текст: «Rubel – Währungseinheit Russlands». Автоматизация лексических и грамматических навыков.	4
17	3	Текст: «Geldprobleme». Причастные обороты. Контрольно- тренировочные упражнения.	2
		Итого в семестре	**34**
		IV семестр	
1-2	5	Текст: «Klassifizierung der Märkte». Активизация новой лексики Развитие монологической и диалогической речи.	4
3-4	5	Текст: «Soziale Marktwirtschaft». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	4
5-6	5	Текст: «Wesen der freien Marktwirtschaft». Активизация новой лексики Развитие монологической и диалогической речи.	4
7-8	6	Лексическая тема: «Bedarf. Bedürfnisse». Автоматизация лексических и грамматических навыков.	4

9-10	6	Текст: «Außenwirtschaft Deutschlands». Развитие монологической и диалогической речи. Сложные формы прошедшего времени.	4
11-12	6	«Güter und Güterarten». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	4
13-14	5	«Marktwirtschaft». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	4
15	4	«Geld». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи. Пассив (повторение).	4
16	4	«Wesen der freien Marktwirtschaft». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	2
		Итого в семестре	**34**

Очно-заочная форма обучения

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

Формы работы обучающихся/ виды учебных занятий	Трудоемкость, часов				
	№ семестра 1	№ семестра 2	№ семестра 3	№ семестра 4	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**17**	**17**	**17**	**17**	**66**
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ)	17	16	17	16	66
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**37**	**38**	**55**	**65**	**195**
Собеседование	10	10	10	10	40
Тестирование	6	6	6	6	24
Самостоятельно изучение разделов	21	22	39	49	131
Контроль	зачет	зачет	зачет	экзамен	**36/324**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в I семестре.

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Вводный курс	8		2		6
2	Морфология	16		6		10
3	Синтаксис	9		2		7
4	Лексические разговорные и профессиональные темы.	21		7		14
	Итого:	**54**		**17**		**37**

Разделы дисциплины, изучаемые в II семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

1	Морфология	14		4		10
2	Синтаксис	12		4		8
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	28		9		20
	Итого:	**54**		**17**		**38**

Разделы дисциплины, изучаемые в III семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	18		8		10
2	Синтаксис	16		6		10
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	53		18		35
	Итого:	**72**		**17**		**55**

Разделы дисциплины, изучаемые в IV семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Морфология	14		4		10
2	Синтаксис	12		2		10
3	Лексические разговорные и профессиональные темы.	55		11		45
	Итого:	**81**		**17**		**65**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Вводный курс.	Подготовка беглого чтения небольшого текста на немецком языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений.	Собеседование Самостоятельное изучение	2 4	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 2 6	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 2 6	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 2 7	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Итого в I семестре			37	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных	Собеседование Тестирование	2 8	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2

	типов придаточных предложений.	Самостоятельное изучение		
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 8	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Итого во II семестре			38	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 9	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 16	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Итого во III семестре			55	
Морфология	Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности, основными грамматическими категориями.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 7	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Синтаксис	Выполнение контрольно – тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	2 3 9	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2

Лексические разговорные и профессиональные темы.	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	6 3 26	УК 4.1 УК 4.2 ОПК 4.2
Итого во IV семестре			65	
Всего часов:			260	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		I семестр	
1	1	Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Дифтонги.	2
2	1	Чтение согласных. Ударение. Интонация.	2
3	2	Лексическая тема: «Erste Kontakte». Предложение. Порядок слов в немецком повествовательном предложении. Личные местоимения. Спряжение глаголов в Präsens.	2
4	2	Числительные (количественные, порядковые). Текст «Wie alt sind wir?».	2
5	4	Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Склонение артиклей. Притяжательные местоимения. Текст «Meine Freunde».	2
6	2	Отрицания. Лексическая тема: «Herzlich willkommen». Глагол. Спряжение глаголов. «Поговорим по немецки».	2
7	2	Лексическая тема: «Ich und meine Familie». Спряжение глагола **haben** в Präsens. Образование множественного числа. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
8	4	Образование форм повелительного наклонения. Контрольно-тренировочные упражнения. Склонение немецких существительных. Текст «Wir lernen Deutsch».	3
		Итого в семестре	**17**
		II семестр	
1	3	Текст «Essen und Trinken». Неопределенно-личное местоимение **man.** Порядок слов в придаточном предложении.	2
2	2	Лексическая тема: «Die deutsche Sprache».. Степени сравнения прилагательных и наречий. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
3	3	Лексическая тема: «Unsere Hochschule». Развитие монологической речи. Именные формы глагола.	2
4	1	Лексическая тема: «Unsere Stadt». Инфинитивные обороты. Futurum. Образование и употребление. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
5	3	Лексическая тема: «Eine Reise nach Deutschland». Текст «Berlin». Сочинительные союзы. Контрольно-тренировочные упражнения.	2

6	1	Лексическая тема «Mein Lebenslauf». Präteritum. Спряжение слабых глаголов в Präteritum. Текст «Goethe». Развитие монологической речи.	2
7	3	Образование и употребление сложных форм прошедшего времени. Текст «Die Ankunft in Berlin».	2
8	3	Лексическая тема: «Deutschland». Passiv. Образование и употребление. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
	Итого в семестре		**16**
		III семестр	
1	1	Текст: «Deutschland». Развитие монологической и диалогической речи. Образование и употребление Passiv. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
2	1	Текст: «Die Wirtschaft Deutschlands». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	2
3	2	Текст: «Die Wirtschaft der Hauptstadt». Активизация новой лексики Развитие монологической и диалогической речи.	2
4	2	Текст: «Volkswirtschaftslehre». Сложноподчиненные предложения. Подчинительные союзы. Контрольно-тренировочные упражнения.	2
5	4	Текст: «Markt». Инфинитивная конструкция haben\sein+ zu +Infinitiv. Контрольно – тренировочные упражнения.	2
6	2	Текст: «Qualifiziertes Zeugnis». (Рекомендательное письмо**).** Контрольно – тренировочные упражнения.	2
7	2	Текст: «Bewerbungsschreibung». Контрольно – тренировочные упражнения.	2
8	4	Текст: Geld – Währung – Währungsstörungen Сложноподчиненные предложения. Контрольно-тренировочные упражнения.	3
		Итого в семестре	**17**
		IV семестр	
1	5	Текст: «Klassifizierung der Märkte». Активизация новой лексики Развитие монологической и диалогической речи.	2
2	5	Текст: «Soziale Marktwirtschaft». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	2
3	5	Текст: «Wesen der freien Marktwirtschaft». Активизация новой лексики Развитие монологической и диалогической речи.	2
4	6	Лексическая тема: «Bedarf. Bedürfnisse». Автоматизация лексических и грамматических навыков.	2

5	6	Текст: «Außenwirtschaft Deutschlands». Развитие монологической и диалогической речи. Сложные формы прошедшего времени.	2
6	6	«Güter und Güterarten». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	2
7	5	«Marktwirtschaft». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи.	2
8	4	«Geld». Активизация новой лексики. Развитие монологической и диалогической речи. Пассив (повторение).	3
		Итого в семестре	**167**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Иностранный язык» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Учебно-методическая литература
Вводный курс.	Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Дифтонги. Чтение согласных. Ударение. Интонация	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1. Носков С.А. Самоучитель нем.яз. Минск, 2014 – 400 с. 2. Абдулвахабова Л.Б., Абдуразакова Х.А. Пособие по немецкому яз., для экон. спец. – Грозный: Издательство ЧГУ, 2015. – 144 с.
Морфология	Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Склонение артиклей. Новая лексика	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и	1. Носков С.А. Самоучитель нем.яз. Минск, 2014 – 400 с. 2. Абдулвахабова Л.Б., Абдуразакова Х.А. Пособие по немецкому яз., для экон. спец. – Грозный:

	Числительные (количественные, порядковые). Даты, часы.	упражнений	Издательство ЧГУ, 2015. – 144 с.
Синтаксис	Предложение. Порядок слов в немецком повествовательном предложении.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1. Носков С.А. Самоучитель нем.яз. Минск, 2014 – 400 с. 2. Абдулвахабова Л.Б., Абдуразакова Х.А. Пособие по немецкому яз., для экон. спец. – Грозный: Издательство ЧГУ, 2015. – 144 с.
Лексические разговорные и профессиональные темы.	«Ich und meine Familie».	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1. Носков С.А. Самоучитель нем.яз. Минск, 2014 – 400 с. 2. Абдулвахабова Л.Б., Абдуразакова Х.А. Пособие по немецкому яз., для экон. спец. – Грозный: Издательство ЧГУ, 2015. – 144 с.
Лексические разговорные и профессиональные темы.	«Unsere Hochschule».	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1. Носков С.А. Самоучитель нем.яз. Минск, 2014 – 400 с. 2. Абдулвахабова Л.Б., Абдуразакова Х.А. Пособие по немецкому яз., для экон. спец. – Грозный: Издательство ЧГУ, 2015. – 144 с.
Лексические разговорные и профессиональные темы.	«Berlin». «Deutschland».	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1.Абдулвахабова Л.Б., Абдуразакова Х.А. Пособие по немецкому яз., для экон. спец. – Грозный: Издательство ЧГУ, 2015. – 144 с. 3.Басова Н.В., Гайвоненко Т.Ф. Немецкий для эк. Ростов-на-Дону , 2015-133с.
Лексические разговорные и профессиональные темы.	«Die Wirtschaft Deutschlands». «Markt». «Die Deutsche Bundesbank ».	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач и упражнений	1.Абдулвахабова Л.Б., Абдуразакова Х.А. Пособие по немецкому яз., для экон. спец. – Грозный: Издательство ЧГУ, 2015. – 144 с.

			2.Иванова Л.В., Снигирева О.М, Талалай Т.С. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. — 153 с. — 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30113.html

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
10	Алфавит. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Буквосочетания. Дифтонги. Чтение согласных. Ударение. Интонация. Артикль. Неопределенный и определенный артикли.	УК 4	Собеседование	2
11	Предложение. Порядок слов. Повествовательные предложения. Отрицательные предложения.	УК 4	Собеседование	4
			Тестирование	6
12	Лексическая тема: «Meine Familie»	УК 4	Собеседование	2
13	Лексическая тема: «Goethe».	УК 4	Собеседование	2
14	Лексическая тема: «Die deutsche Sprache».	УК 4	Собеседование	2
			Тестирование	2
15	Лексическая тема: «BRD»	УК 4	Собеседование	2
			Тестирование	2
16	«Die Wirtschaft Deutschlands».	УК 4	Собеседование	2
			Тестирование	2

17	«Die Deutsche Bundesbank».	УК 4	Собеседование	2
			Тестирование	2
18	«Markt».	УК 4	Собеседование Тестирование	2
	Зачет	УК 4	Вопросы к зачету	

Шкала и критерии оценивания устного опроса.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплине. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал
«Хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«Удовлетворительно»	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
«Неудовлетворительно»	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7.1. Основная литература:

1. Абдулвахабова Л.Б., Абдуразакова Х.А. Пособие по немецкому яз., для экон. спец. – Грозный: Издательство ЧГУ, 2015. – 144 с.

2. . Басова Н.В., Гайвоненко Т.Ф. Немецкий для эк. Ростов-на-Дону, 2015-133с.

Васильева М. М. Немецкий язык для студентов – экономистов М., 2010- 300с. http://www.iprbookshop.ru/30113.html

4. Носков С.А. Самоучитель нем.яз. Минск, 2015.

5. Иванова Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Л.В.

Иванова, О.М. Снигирева, Т.С. Талалай. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа:

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. www.deutschenachrichtung.de
2. www.everythinesl.net/lessons/light festivals.php
3. http://www.webtvhub.com/category/genre/travel/
4. www.lingvo.ru электронный словарь Abby Lingvo
5. http://www.iprbookshop.ru/30113.html

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (отдельный документ)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

На занятиях используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов, а также на практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет

имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра отечественной истории

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«История (история России, всеобщая история)»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024 г.

Солтамурадов М.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «История (история России, всеобщая история)» [Текст] / Сост. М.Д.Солтамурадов – Грозный: ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры отечественной истории, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 09 от 1 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 года № 8, с учетом профиля «организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.Д.Солтамурадов, 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

23.	Цели и задачи освоения дисциплины;	4
24.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;	5
25.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;	7
26.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;	8
27.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);	30
28.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);	37
29.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);	40
30.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);	40
31.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	40
32.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);	40
33.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	40

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «История: История России» – сформировать у студентов целостное видение исторического процесса в единстве всех его характеристик; дать представление об историческом пути России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; ввести студентов в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности; выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи освоения дисциплины:

– воспитание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству;

– воспитание нравственности, морали, толерантности;

– сформировать у обучающихся способность восприятия межкультурного разнообразия российского общества в социально-историческом контексте;

– познакомить обучающихся с движущими силами и закономерностями российского исторического процесса;

– выработать у обучающихся умение анализировать место и роль человека в историческом процессе России, политической организации общества;

– выработать навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в истории России в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки 38.03.06 торговое дело, указываются компетенции и их коды:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код наименование компетенции
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах\	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**Знать:** –движущие силы и закономерности российского исторического процесса; – основы и принципы межкультурного взаимодействия в истории России; **Уметь:** – анализировать основные этапы истории России; – применять научную историческую терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; **Владеть:** – представлениями о событиях российской истории, основанными на принципе историзма
ОПК -5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.4. Использует современные информационные технологии при сборе, анализе и изучении источников информации об историческом, этическом и философском	**Знать:** – основные этапы и ключевые события истории России; – выдающихся деятелей истории России **Уметь:** – работать с разноплановыми источниками **Владеть:** – навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие российской цивилизации.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» Б1.О.02 изучается в рамках обязательной части блока Б1 ОПОП подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания из курса школьной программы.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: История Чеченской Республики, Чеченская традиционная культура и этика.

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ семестра1		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**		**34**
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**74**		**74**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Собеседование (С)	25		25
Реферат (Р)	25		25
Доклад (Д)	24		24
Тест (Т)			
Контроль	**36-экзамен**		**36**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*

1	Раздел 1. Понятие «История»: содержание и периодизация.	1. Понятие «истории», ее задачи, объект и предмет исторической науки. 2. Основные направления в изучении истории. 3. Исторические источники. Проблема фальсификаций. 4. Методология истории. 5. Проблемы периодизации истории.	(С), (Д)
2	Раздел 2. Особенности становления государственности в России и мире.	1.Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и античности. 2. Восточные славяне в древности VIII—XIII вв. Причины появления княжеской власти и ее функции. 3. Международные связи древнерусских земель. Культурные влияния Востока и Запада. Христианизация; духовная и материальная культура Древней Руси.	(С)
3	Раздел 3. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье.	1. Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России. 2. Образование монгольской державы. Социальная структура монголов. 3. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Формирование дворянства как опоры центральной власти.	(С), (Д)
4	Раздел 4. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	1. XV1-XV11 вв. в мировой истории. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. 2. «Смутное время»: ослабление государственных начал, попытки возрождения традиционных («домонгольских») норм отношений между властью и обществом. 3. Земский собор 1613 г. Воцарение династии Романовых. Соборное уложение 1649 г. 4. Церковь и государство. Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия.	(С), (Д)

5	Раздел 5. Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот.	1. XVIII в. в европейской и мировой истории. 2. Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. 3. Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. «Просвещенный абсолютизм». Новый юридический статус дворянства. 4. Россия и Европа в XVIII веке. Изменения в международном положении империи. 5. Развитие мануфактурного производства Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное. 6. Гражданская война в США. Европейский- колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в.	(С), (Д)
6	Раздел 6. Россия и мир в XX веке	1.Первая мировая война: предпосылки, ход, итоги. Основные военно-политические блоки. 2. Альтернативы развития России после Февральской революции. Временное правительства и Петроградский Совет. 3. Советская внешняя политика Современные споры о международном кризисе - 1939-1941 гг. 4. Предпосылки и ход Второй мировой войны. Создание антигитлеровской коалиции. Выработка союзниками стратегических решений по послевоенному переустройству мира (Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции). 5. СССР во второй мировой и Великой Отечественной войнах. Решающий вклад Советского Союза в разгром фашизма Причины. и цена победы. Консолидация советского общества в годы войны.	(С), (Д)

7	Раздел 7. Россия и мир в XXI веке.	1.Глобализация мирового экономического, политического в XXI веке и культурного пространства. Конец однополярного мира. 2. Россия в начале XXI века Современные проблемы человечества и роль России в их решении. Модернизация общественно-политических отношений. 3. Социально- экономическое положение РФ в 2001-2011 гг. Мировой финансовый и экономический кризис и Россия. Внешняя политика РФ.	(С), (Д)

Собеседование (С), тестирование (Т), реферат (Р), доклад (Д)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Понятие «История»: содержание и периодизация.	14	2	2		10
2	Особенности становления государственности в России и мире.	16	2	2		12
3	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье.	20	4	4		12
4	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	14	2	2		10
5	Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот.	14	2	2		10
6	Россия и мир в XX веке	14	2	2		10
7	Россия и мир в XXI веке.	16	3	3		10
Итого		**108**	**17**	**17**		**74**

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Понятие «История»: содержание и периодизация. Особенности становления государственности в России и мире.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
	написание доклада	Доклад	6	
Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	12	УК-5
Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	УК-5
	написание доклада	Доклад	6	
Понятие «История»: содержание и периодизация. Особенности становления государственности в России и мире.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
		Доклад	6	
Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
		Доклад	6	
Россия и мир в XX веке	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
		Доклад	6	
Россия и мир в XX веке	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
		Доклад	6	
Всего часов			**74**	

4.4. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
1 семестр			
1-2	1	Древнерусское государство в IX–XII вв. Русские земли в период политической раздробленности и ордынского ига	2
3-4	2	Образование и становление единого Русского государства (XIV–XVI вв.)	2
5-8	3	Российское государство в XVII–XVIII столетии	4
9-10	4	Российская империя на рубеже XIX–XX в.	2
11-12	5	Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот.	2
13-14	6	Россия и мир в XX веке	2
15-16	7	Россия и мир в XXI веке.	3
Итого в семестре			**17**

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ семестра 1		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**		**34**
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**74**		**74**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Собеседование (С)	25		25
Реферат (Р)	25		25

Доклад (Д)	24		24
Тест (Т)			
Контроль	**36-экзамен**		**36**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1____семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Понятие «История»: содержание и периодизация.	14	2	2		10
2	Особенности становления государственности в России и мире.	16	2	2		12
3	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье.	20	4	4		12
4	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	14	2	2		10
5	Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот.	14	2	2		10
6	Россия и мир в XX веке	14	2	2		10
7	Россия и мир в XXI веке.	16	3	3		10
Итого		**108**	**17**	**17**		**74**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)

Понятие «История»: содержание и периодизация. Особенности становления государственности в России и мире.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
	написание доклада	Доклад	6	
Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	12	УК-5
Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	6	УК-5
	написание доклада	Доклад	6	
Понятие «История»: содержание и периодизация. Особенности становления государственности в России и мире.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
		Доклад	6	
Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье.	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
		Доклад	6	
Россия и мир в XX веке	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
		Доклад	6	
Россия и мир в XX веке	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	4	УК-5
		Доклад	6	
Всего часов			**74**	

4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
1 семестр			

1-2	1	Древнерусское государство в IX–XII вв. Русские земли в период политической раздробленности и ордынского ига	2
3-4	2	Образование и становление единого Русского государства (XIV–XVI вв.)	2
5-8	3	Российское государство в XVII–XVIII столетии	4
9-10	4	Российская империя на рубеже XIX–XX в.	2
11-12	5	Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот.	2
13-14	6	Россия и мир в XX веке	2
15-16	7	Россия и мир в XXI веке.	3
Итого в семестре			**17**

4.7. Курсовая проект (курсовая работа).

Программой не предусмотрены

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «История» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной литературой обзорного характера, а также выполнением дополнительных заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			вид	количество
19	Древнерусское государство в IX–XII вв. Русские земли в период политической раздробленности и ордынского ига	УК-5	Собеседование	6
			Доклад	6

20	Образование и становление единого Русского государства (XIV–XVI вв.)	УК-5	Собеседование	10
21	Российское государство в XVII–XVIII столетии	УК-5	Собеседование	10
			Доклад	10
22	Российская империя на рубеже XIX–XX в.	УК-5	Собеседование	6
			Доклад	6
5	Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот.	УК-5	Собеседование	6
			Доклад	6
6	Россия и мир в XX веке	УК-5	Собеседование	6
			Доклад	6
7	Россия и мир в XXI веке.	УК-5	Собеседование	6
			Доклад	6
	Экзамен		Вопросы к зачету и экзамену	90

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его

	деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

1. Волков, В.А. История России с древнейших времен до конца XVII века (новое прочтение): учебное пособие / В. А. Волков. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 340 с. — ISBN 978-5-4263-0585-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79050.html (дата обращения: 03.02.2023).
2. Юдин, Е.Е. История России с древнейших времен до 1917 года: учебное пособие / Е.Е. Юдин. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-4263-0646-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97731.html (дата обращения: 03.02.2023).
3. Отечественная история с древнейших времен до наших дней: курс лекций / А. А. Королев, С. В. Алексеев, Ю. А. Васильев [и др.]; под редакцией С. В. Алексеев, А. А. Инков. — Москва: Московский гуманитарный университет, 2016. — 368 с. — ISBN 978-5-906912-22-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74734.html (дата обращения: 03.02.2023).
4. Королев, А.А. Отечественная история с древнейших времен до наших дней: курс лекций / А. А. Королев, С. В. Алексеев, Ю. А. Васильев. — Москва: Московский гуманитарный университет, 2012. — 380 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/14522.html (дата обращения: 03.02.2023).
5.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. https://urait.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(модуля). (отдельный документ)

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «История» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Освоение содержания учебной дисциплины «Отечественная история» обеспечивает достижение студентами следующих предметных результатов:

- сформированность представлений о современной исторической науке, её специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках, рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, выносимых на обсуждение на лекциях. К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в тематических журналах.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия – это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Основными задачами практических занятий являются:

- Выработка навыков творческого мышления и умения применять обоснованные в организационно-управленческом отношении решения проблем, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- Применение современных методов организационного и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых проектных документов;
- Приобщение к работе со специальной и нормативной литературой, использованием современных информационных технологий. Студенту, работая над практическими занятиями, следует:
- изучить и проанализировать научную, учебно-методическую литературу;
- изучить и проанализировать историю исследуемой проблемы, ее практическое

состояние с учетом передового опыта преподавателей.

- провести по мере необходимости опытно-экспериментальную работу или фрагмент по проблеме исследования, определив четко цели и методы исследования;
- обобщить результаты проведенных исследований, обосновать выводы и дать практические рекомендации;

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление студента с методологией вопроса, различными точками зрения. Студент должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента в аудитории под контролем преподавателя (СРБКП) – это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРБКП по дисциплине «История России» относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими

средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Экономическая теория"

Направление подготовки (специальность)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Юсупова М.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономическая теория» [Текст] / Сост. Юсупова М.Д. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической теории и предпринимательства, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № от 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень - бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.Д. Юсупова, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины 78

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 78

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП. 79

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. 79

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 91

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 91

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля). 93

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля). 93

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. 93

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости). 98

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 98

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучаемой дисциплины является овладение экономическим образом мышления, что предполагает четкое понимание учащимися предмета и метода экономической теории. Студенты должны научиться видеть во всем многообразии хозяйственной жизни основные закономерности экономической деятельности человека и, прежде всего, проблему выбора в условиях ограниченных ресурсов и альтернативных средств достижения поставленных целей.

Задачи:

– теоретическое освоение студентами современных экономических концепций и моделей;

– приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровней цен и объема выпуска продукции, а также решение проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок);

– раскрытие сущности экономических законов, явлений и процессов на макроуровне; развитие способности самостоятельного анализа тех или иных экономических явлений;

– приобретение практических навыков анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро и макроуровне, как в России, так и за рубежом.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Универсальные УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Применяет экономические знания при выполнении практических задач и принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	*Знать:* основы поведения экономических агентов: теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные); основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин); основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, деньги, доходы, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, монополия, фирма, институты, трансакционные издержки, сбережения, инвестиции, кредит, процент, риск, страхование, государство, инфляция, безработица, валовой внутренний продукт, экономический рост и др.; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, технического и технологического прогресса; показатели экономического развития и экономического роста, особенности циклического развития

		рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении. Цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры и индивидов; *Уметь:* Применяет экономические знания при выполнении практических задач и принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. *Владеть:* экономическими знаниями при выполнении практических задач и принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
ОПК-3: Способность анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов;	ОПК-3.2 Демонстрирует способности адаптации торгово-экономических процессов к тенденциям развития экономики	*Знать:* природу экономических процессов на микро- и макроуровне *Уметь:* анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов; *Владеть:* Демонстрирует способности адаптации торгово-экономических процессов к тенденциям развития экономики

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Экономическая теория» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП. Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках школьных курсов «Обществознание», «Экономика» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Курс построен на основе современных требований к уровню подготовки специалистов и направлен на формирование у студентов высокого уровня абстрактного мышления, на овладение современной методологией оценки и анализа социально-экономических процессов и явлений.

Знания, полученные при изучении дисциплины, обеспечивают научное понимание хозяйственной практики, обоснование экономических закономерностей формирования и изменения социальной структуры общества, позволяют подготовить информационную, логическую и творческую базу выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 8 зачетных единиц (288 ч.).

Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ Семестра 1	№ семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	68	68	136
Лекции (Л)	34	34	68
Практические занятия (ПЗ)	34	34	68
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	40	76	116
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		10	10
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	10	16	26
Реферат (Р)	10	10	20
Тестирование (Т)	10	20	30
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	10	20	30
Зачет/экзамен	Зачет	Экзамен-36	

4.2. Содержание разделов дисциплины.

1 семестр

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	*Общие вопросы экономической теории*	*Тема 1. Предмет и метод экономической теории.* Предмет экономической теории. Функции и задачи экономической теории. Безграничность потребностей и ограниченность ресурсов. Методы экономической теории.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
2.		*Тема 2. Исторические аспекты становления и развития экономической науки.* Общее представление о значении и состоянии экономической теории в современном мире. Возникновение и основные этапы развития экономической науки. Современные направления и школы экономической теории.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
3.		*Тема 3. Общественное производство: сущность, структура, результаты.* Общая характеристика хозяйственной деятельности. Производство: его содержание, структура основные экономические цели и результаты. Основные экономические проблемы хозяйственной деятельности, стоящие перед обществом, и способы их разрешения. Кривая производственных возможностей и выбор альтернатив.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ

		Тема 4. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор. Экономические потребности и их виды. Экономические блага и их квалификация. Понятие и виды экономических ресурсов. Понятие производственных возможностей. Предельные величины. Экономическая эффективность и способы его измерения.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
		Тема 5. Экономические агенты и собственность. Понятие экономических агентов и их основные виды. Экономические интересы. Собственность как юридическое понятие и экономическая категория. Основные формы собственности и формы хозяйствования.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
		Тема 6. Экономические системы и модели смешанной экономики. Содержание и понятие экономической системы общества. Классификация, типы экономических систем. Модели экономических систем.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
4.	*Микроэкономика.*	*Тема 7. Основы микроэкономики* Микроэкономика как раздел экономической науки. Предмет и метод микроэкономики. Микроэкономический анализ и экономические субъекты в микроэкономике. Современные проблемы и структурные разделы в микроэкономике.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
5.		*Тема 8. Рыночный механизм и элементы его функционирования.* Понятие, сущность и особенности возникновения рынка. Функции, структура, субъект и объект и характерные особенности рынка. Рыночный механизм: его особенности и элементы. Рынок и рыночная экономика: преимущества и недостатки.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
6.		*Тема 9. Спрос, предложение, цена.* Спрос как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Предложение как экономическая категория и факторы, определяющие его величину. Спрос и предложение: рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
7.		*Тема 10. Теория факторов производства и распределение факторных доходов.* Факторы производства и экономические ресурсы. Проблема ограниченности ресурсов и факторов производства. Человек - главный фактор и цель общественного производства. Земля как фактор производства. Естественное и искусственное плодородие почвы. Рента. Капитал. Основной и оборотный капитал. Амортизация. Процент. Факторные доходы и их функциональное распределение. Особенности ценообразования на факторы производства.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
8.		*Тема 11. Теория рационального поведения потребителя* Теория потребительского поведения. Потребление и полезность. Функция полезности и правило максимизации полезности. Бюджетные ограничения и оптимальный выбор потребителя.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ

9.		*Тема 12. Издержки производства, доход, прибыль и экономическое равновесие.* Издержки производства: сущность, виды и классификация. Особенности минимизации издержек производства. Максимизация прибыли. Краткосрочный и долгосрочный временные интервалы в анализе издержек.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
		Тема 13. Доходы хозяйствующих субъектов Общие понятия доходов хоз. субъектов. Прибыль: экономическая сущность и функции. Теория прибыли. Рентабельность.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
		Тема 14. Конкуренция и монополия на рынке. Сущность, современные виды и формы конкуренции. Бизнес и его роль в современной рыночной экономике. Монополия и олигополия в российской экономике. Защита конкурентной среды. Антимонопольная политика.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
10.		*Тема 15. Экономический риск и неопределенность.* Экономический риск: понятие, факторы и способы его измерения. *Тема 16. Фирма как объект микроэкономического анализа* Экономика предприятия (фирмы), его цели, функции. Виды и организационно-правовые формы предприятий. Эффективность функционирования фирмы.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
11.		*Тема 17. Экономическая теория товара и денег.* Понятие товара и его свойства. Теория предельной полезности и субъективная ценность блага. Трудовая теория стоимости. Деньги, их сущность и функции.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
12.		*Тема 18. Предпринимательская деятельность: сущность и формы ее реализации.* Сущность, содержание и виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства. МаРК, РЗетинговая система в предпринимательстве. Менеджмент – как управление: сущность, понятие и функции.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ

2 семестр

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1.	*Макроэкономика*	*Тема 1. Национальная экономика.* Производство и воспроизводство, национальное богатство. Понятие и сущность макроэкономики. Система национальных счетов. Макроэкономические показатели.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
2.		*Тема 2. Макроэкономическое равновесие: совокупный спрос и совокупное предложение.* Понятие макроэкономического равновесия Совокупный спрос и совокупное предложение Теории макроэкономического равновесия, равновесие модели «AD-AS».	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ

3.		*Тема 3. Государство и экономика.* Необходимость государственного регулирования экономики. Классическая и кейнсианская концепции регулирования национального хозяйства. Цели и функции государства в хозяйственной жизни. Формы, методы гос. регулирования экономики.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
4.		*Тема 4. Денежно-кредитное регулирование экономики.* Деньги: происхождение, сущность, функции. Количественная теория денег и денежное обращение. Виды денег и показатели денежной массы. Банки и мультипликатор денежного предложения.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
5.		*Тема 5. Экономическое развитие и рост.* Понятие и проблемы экономического роста. Показатели экономического роста и развития. Факторы и типы экономического роста. Модели экономического роста: модель Домара, модель Харрода, кейнсианское и неокейсианские модели.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
6		*Тема 6. Теория экономического цикла.* Понятие экономического цикла и цикличности экономики. Основные причины цикличности и их типы. Фазы экономических циклов. Особенности циклов в современных условиях.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
7		*Тема7. Макроэкономическая нестабильность: безработица.* Проблемы безработицы: причины, виды и последствия. Классическая и кейнсианская теория занятости. Проблемы обеспечения занятости населения. Государственное регулирование занятости.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
8		*Тема 8. Макроэкономическая нестабильность: инфляция.* Понятие инфляции, виды и её причины. Измерение и показатели инфляции, связь с безработицей. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
9		*Тема 9. Финансовая система государства.* Государственный бюджет-основное звено финансовой системы. Функции финансов. Проблемы бюджетного дефицита и государственного долга.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
10		*Тема 10. Фискальная политика как инструмент гос. регулирования.* Роль фискальной политики в гос.регулировании экономики. Расходы и налоги. Принципы налогообложения. Налоговая система РФ: элементы, функции и классификация налогов. Механизм действия фискальной политики.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
11		*Тема 11. Социальная политика государства.* Доходы граждан и их виды. Показатели социальной политики. Дифференциация доходов населения, кривая Лоренца. Понятие и структура семейного бюджета.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ

12	*История экономической науки*	*Тема 12. Систематизация экономических знаний и появление первых экономических школ.* Социально-экономические предпосылки возникновения меркантелизма. Экономическая школа физиократов. Классическая политическая экономия. Экономическое учение марксизма.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
13		*Тема 13. Формирование и эволюция современной экономической мысли.* Маржинализм. Институционализм и этапы его развития. Кейнсианство и неокейнсианство. Неолиберализм и монетаризм.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
14		*Тема 14. Вклад российских учёных в развитие мировой экономической мысли.* М.И. Туган-Барановский и ключевые проблемы экономической теории. Организационно-производственная школа А.В.Чаянова. Теория экономических циклов Н.Д.Кондратьева.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
15	*Новая экономика*	*Тема 15. Мировая экономика.* Глобализация: сущность, проблемы, тенденции. Современные тенденции мирового развития экономики. Всемирное хозяйство и мировая торговля.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
16		*Тема 16. Международное перемещение факторов производства.* Межстрановая миграция населения и международный рынок труда. Международное движение капитала. Международная экономическая интеграция.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ
17		*Тема 17. Международная торговля и равновесие на мировом уровне.* Теории международной торговли: теория абсолютных и относительных преимуществ. Теория Хекшера-Олина.	ДЗ, Т, УО, РК, РЗ

С-собеседование, Р- реферат, Д-доклад, Т-тесты, РЗ-решение задач

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в_1_семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Общие вопросы экономической науки	79	16	16		20
2.	Микроэкономика	83	18	18		20
	Итого	**162**	**34**	**34**		**40**

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Макроэкономика	74	22	22		30
2.	История экономической науки	32	6	6		20
3.	Новая экономика	38	6	6		26
	Итого	**144**	**34**	**34**		**76**

Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Общие вопросы экономической науки	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	10	УК-10.1, ОПК-3.2
		Тестирование	5	
	написание реферата;	Реферат	5	
Микроэкономика	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	10	УК-10.1, ОПК-3.2
		Тест	5	
	написание доклада;	Доклад	5	
Макроэкономика	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	10	УК-10.1, ОПК-3.2
		Тест	15	
	написание доклада;	Доклад	5	
История экономической науки	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	5	УК-10.1, ОПК-3.2
		Тест	10	
	написание доклада;	Доклад	5	
Новая экономика	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	6	УК-10.1, ОПК-3.2
		Тестирование	10	
	написание реферата;	Реферат	10	

4.4. Лабораторные занятия. Не предусмотрены.

4.5Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1,2,3,4,5, 6	1	*Тема 1. Экономическая теория: предмет, метод и функции.* *Тема 2. Исторические аспекты становления и развития экономической науки.* *Тема 3. Общественное производство: сущность, структура, результаты.* *Тема 4. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор.* *Тема 5. Экономические агенты и экономические интересы. Собственность и доходы.* *Тема 6. Экономические системы и модели смешанной экономики.*	12
7,8	2	*Тема 7. Основы микроэкономики.* *Тема 8. Рыночный механизм и элементы его функционирования.*	4
9,10	2	*Тема 9. Спрос, предложение, цена.* *Тема 10. Теория факторов производства и распределение факторных доходов.*	4
11,12	2	*Тема 11. Теория рационального поведения потребителя* *Тема 12. Издержки производства, доход, прибыль и экономическое равновесие.*	4
13,14	2	*Тема 13. Доходы хозяйствующих субьектов* *Тема 14. Конкуренция и монополия на рынке.*	4
15,16	2	*Тема 15. Экономический риск и неопределенность.* *Тема 16. Фирма, как объект микроэкономического анализа.*	4
17	2	*Тема 17. Экономическая теория товара и денег.* *Тема 18. Предпринимательская деятельность: сущность и формы ее реализации.*	2
Итого в семестре			**34**
2 семестр			
1,2	3	*Тема 1. Национальная экономика* *Тема 2. Теория макроэкономического равновесия.*	4
3,4	3	*Тема 3. Государство и экономика.* *Тема 4. Денежно-кредитное регулирование экономики.*	4
5,6	3	*Тема 5. Теория экономического цикла.* *Тема 6. Экономическое развитие и рост.*	4
7,8	3	*Тема 7. Макроэкономическая нестабильность: безработица.* *Тема 8. Макроэкономическая нестабильность: инфляция*	4
9,10	3	*Тема 9. Фискальная политика как инструмент гос. регулирования.* *Тема 10. Финансовая система государства.*	4
11,12	3	*Тема 11. Социальная политика государства* *Тема 12. Систематизация экономических знаний*	4
13,14	4	*Тема 13. Формирование и эволюция современной экономической мысли.* *Тема 14. Вклад российских учёных в развитие мировой экономической мысли.*	4

15,16	5	*Тема 15. Международное перемещение факторов производства.* *Тема 16. Мировая экономика*	4
17	5	*Тема 17. Международная торговля и равновесие на мировом уровне.*	2
Итого в семестре			**34**

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 7 зачетных единиц (252 ч.).

Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**		
	№ Семестра1	№ семестра 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	34	68	102
Лекции (Л)	17	34	51
Практические занятия (ПЗ)	17	34	51
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	74	76	150
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		10	10
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	16	10	26
Реферат (Р)	18	10	28
Эссе (Э)	10	10	20
Тестирование (Т)	10	16	26
Самостоятельное изучение разделов	20	20	40
Зачет/экзамен	Зачет	Экзамен-36	

4.2 Разделы дисциплины, изучаемые в_1_семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Общие вопросы экономической науки	38	4	4	-	30
2.	Микроэкономика	70	13	13	-	44
	Итого	**108**	**17**	**17**	-	**74**

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
4.	Макроэкономика	80	20	20		40
5.	История экономической науки	32	7	7		18
6.	Новая экономика	32	7	7		18
	Итого	**144**	**34**	**34**		**76**

4.3 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Общие вопросы экономической науки	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	10	УК-10.1, ОПК-3.2
		Тестирование	10	
	написание реферата;	Реферат	10	
Микроэкономика	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	20	УК-10.1, ОПК-3.2
		Тест	14	
	написание доклада;	Доклад	10	
Макроэкономика	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	20	УК-10.1, ОПК-3.2
	написание доклада;	Доклад	20	
История экономической науки	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	9	
	написание доклада;	Доклад	9	
История экономической науки	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	6	УК-10.1, ОПК-3.2

		Тестирование	6	
	написание реферата;	Реферат	6	

4.4. Лабораторные занятия. Не предусмотрены.

4.5.Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1,2	1	*Тема 1. Экономическая теория: предмет, метод и функции.* *Тема 2. Исторические аспекты становления и развития экономической науки.* *Тема 3. Общественное производство: сущность, структура, результаты.* *Тема 4. Экономические потребности, блага, ресурсы и экономический выбор.* *Тема 5. Экономические агенты и экономические интересы. Собственность и доходы.* *Тема 6. Экономические системы и модели смешанной экономики.*	4
3	2	*Тема 7. Основы микроэкономики.* *Тема 8. Рыночный механизм и элементы его функционирования.*	2
4	2	*Тема 9. Спрос, предложение, цена.* *Тема 10. Теория факторов производства и распределение факторных доходов.*	2
5	2	*Тема 11. Теория рационального поведения потребителя* *Тема 12. Издержки производства, доход, прибыль и экономическое равновесие.*	2
6	2	*Тема 13. Доходы хозяйствующих субьектов* *Тема 14. Конкуренция и монополия на рынке.*	2
7	2	*Тема 15. Экономический риск и неопределенность.* *Тема 16. Фирма, как объект микроэкономического анализа.*	2
8,9	2	*Тема 17. Экономическая теория товара и денег.* *Тема 18. Предпринимательская деятельность: сущность и формы ее реализации.*	3
Итого в семестре			**17**
		2 семестр	
1	3	*Тема 1. Национальная экономика* *Тема 2. Теория макроэкономического равновесия.*	8
2	3	*Тема 3. Теория экономических циклов.* *Тема 4 Теория экономического роста.*	4
3	3	*Тема 5 Макроэкономическая нестабильность: безработица.* *Тема 6. Макроэкономическая нестабильность: Инфляция.*	6
4	3	*Тема 7. Государство и экономика.*	4
5	3	*Тема 8. Денежно-кредитное регулирование.* *Тема 9. Финансовая система государства.*	6
6	3	*Тема 10. Фискальная политика как инструмент гос. Регулирования.* *Тема 11. Социальная политика государства.*	4
7-8,9	5	*Тема 12. Экономические воззрения в традиционных обществах.* *Тема 13. Систематизация экономических знаний и появление первых экономических школ.*	2

		Тема 14. Формирование и эволюция современной экономической мысли.	
Итого в семестре			34

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

Примерная тематика курсовых работ

1. Американская модель рыночной экономики
2. Анализ платежного баланса России
3. Анализ финансового состояния предприятия
4. Антиинфляционная политика государства: инструменты, виды, эффективность
5. Безработица в России: ее особенности, формы, пути преодоления
6. Безработица в условиях рынка. Стабилизационные программы в условиях сочетания безработицы и инфляции
7. Безработица как элемент современного рынка
8. Благосостояние нации и его основные показатели
9. Борьба конкурентных начал и монопольных тенденций в современной экономике: победа или компромисс
10. Венчурное предпринимательство: роль в современной экономике и проблемы развития
11. Влияние процессов глобализации на мировую экономику
12. Влияние рынка ценных бумаг на состояние экономики
13. Влияние состояния госбюджета на развитие национальной экономики
14. Главные направления современной экономической мысли
15. Государственная политика занятости, оценка ее эффективности в российской экономике
16. Государственное вмешательство в экономику: объективная необходимость и границы
17. Государственное регулирование российского рынка труда
18. Государственный бюджет и его роль в финансовой политике государства.
19. Государственный бюджет России: пути формирования и использования
20. Государственный долг и методы его регулирования
21. Государство в рыночной экономике
22. Государство в условиях глобализации
23. Демонополизация экономики в современных условиях
24. Денежная политика государства, и ее влияние на экономические процессы
25. Денежное обращение в современных условиях и проблема стабилизации денежного обращения в России.
26. Денежно-кредитная политика в России и инструменты ее реализации
27. Денежно-кредитная политика государства: цели и инструменты.
28. Денежные реформы в России: история и современность
29. Деньги: понятие, сущность и функции денег
30. Инвестиции и экономический рост: механизм взаимосвязи и его особенности в современной России.
31. Иностранные инвестиции в российской экономике
32. Инфляция в переходной экономике России: причины, особенности, перспективы
33. Инфляция. Антиинфляционная политика российского государства.
34. История и развитие единого европейского рынка
35. История развития экономических отношений: от Адама Смита до Егора Гайдара (возможны варианты).
36. Капитал: понятие и сущность. Современные определения капитала
37. Кому и зачем нужна экономическая теория? (предмет и метод экономической теории; экономический образ мышления).
38. Концепция «человеческого капитала» и инвестиции в человеческий капитал
39. Кредит: его роль в современной экономике

40. Максимизация прибыли предприятия.
41. Малое предпринимательство в России: нужно ли его поддерживать и почему?
42. Международная торговля и торговая политика.
43. Место и роль спроса в системе общественного производства
44. Место налоговых доходов в бюджете РФ: регионального бюджета
45. Место развивающихся стран в мировом хозяйстве
46. Многообразие форм собственности в условиях современной российской экономики.
47. Налоговая система России и пути ее совершенствования.
48. Налогообложение в экономической политике российского государства.
49. Немецкая модель рыночной экономики
50. Неравенство доходов и политика перераспределения доходов в России
51. Несовершенство рыночной системы хозяйства (провалы рынка) и эффективность государственного вмешательства в России
52. Основные направления современной экономической мысли
53. Основные характеристики рынков факторов производства.
54. Основные этапы развития экономической теории
55. Особенности поведения и регулирования российских естественных монополий
56. Особенности поведения олигополистических фирм в России.
57. Особенности функционирования рынка труда в РФ
58. Особенности экономического кризиса в России
59. Особенности экономического роста в странах с развитой рыночной экономикой в конце XX века
60. Поведение фирм в условиях совершенной и несовершенной конкуренции
61. Потери от монополизма: теория и российская практика.
62. Потребности, как движущая сила экономики

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Войтов А.Г. Экономическая теория : учебник для бакалавров / Войтов А.Г.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 391 c. — ISBN 978-5-394-03535-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110971.html
2. Круглов И.В. Экономическая теория : учебное пособие / Круглов И.В., Барсукова К.В.. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 c. — ISBN 978-5-00175-063-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116177.html
3. Экономическая теория. Теория и практика : учебно-методическое пособие / М.Н. Бесшапошный [и др.].. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 107 c. — ISBN 978-5-4497-1033-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110566.html
4. Юсупова М.Д. Экономическая теория : учебное пособие / Юсупова М.Д.. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2020. — 152 c. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107294.html

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1.	*Общие вопросы экономической науки*	УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования	Кейс	5

		экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике. ОПК-3.2 Демонстрирует способности адаптации торгово-экономических процессов к тенденциям развития экономики	Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы	20 30 90 60
	Микроэкономика	УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике. ОПК-3.2 Демонстрирует способности адаптации торгово-экономических процессов к тенденциям развития экономики	Кейс Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы	
	Макроэкономика	УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике. ОПК-3.2 Демонстрирует способности адаптации торгово-экономических процессов к тенденциям развития экономики	Кейс Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы	
	История экономической науки	УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике. ОПК-3.2 Демонстрирует способности адаптации торгово-экономических процессов к тенденциям развития экономики	Кейс Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы	

	Новая экономика	УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики в целом, понимает цели и формы участия государства в экономике. ОПК-3.2 Демонстрирует способности адаптации торгово-экономических процессов к тенденциям развития экономики	Кейс Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы	

7.Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Баликоев В.З. Общая экономическая теория: учебник / В.З. Баликоев. – 16-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 528 с.
2. Борисов Е.Ф. Экономика: учебник и практикум / Е.Ф. Борисов. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 383 с.
3. Бродский Б.Е. Макроэкономика: Продвинутый уровень: курс лекций / Б.Е. Бродский. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2019. – 336 с.
4. Васильев В.П. Экономика: учебник и практикум для вузов / В.П. Васильев, Ю.А. Холоденко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 316 с.
5. Викулина Т.Д. Экономическая теория: учебное пособие / Т.Д. Викулина. – 2-е изд. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. – 209 с.
6. Гребенников П.И. Макроэкономика в 2 т. Том 1: учебник и практикум для вузов / П.И. Гребенников, Л.С. Тарасевич, А.И. Леусский. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 300 с.
7. Гребенников П И. Макроэкономика в 2 т. Том 2: учебник и практикум для вузов / П.И. Гребенников, Л.С. Тарасевич, А.И. Леусский. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 255 с.

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

5. http://www.iprbookshop.ru
6. http://ivis.ru
7. http://www.studentlibrary.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е.

при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маРК, РЗографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
3. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
4. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную провеРК, РЗу преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист

2. Оглавление

3. Введение

4. Основная часть

5. Заключение

6. Список использованной литературы

7. Приложения.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

5. Комплект лицензионного программного обеспечения, включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Институт математики, физики и информационных технологий
Кафедра «Математический анализ, алгебра и геометрия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Математический анализ»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.04

Грозный, 2024

Акиева З.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Высшая Математика» [Текст] / Сост. З.М. Акиева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Математический анализ, алгебра и геометрия», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №11 от 29.05. 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГБОУ ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (степень - бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 963 от 12.08.2020 г. с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Акиева З.М., 2024

© ФГБОУ ВО ««Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины 102

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 102

3.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО. 103

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. 104

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю). 111

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 111

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 114

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 115

9. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины. 115

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 116

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 117

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Высшая математика» является повышение уровня фундаментальной математической подготовки студентов с усилением ее прикладной экономической направленности, ознакомить студентов с основами математического аппарата, необходимого для решения теоретических и практических задач, а также ознакомление с основными понятиями алгебры и геометрии, освоение методов и способов решения математических задач, развитие логического и алгоритмического мышления, овладение основными методами исследования, выработка умения самостоятельно расширять математические знания и проводить математический анализ прикладных задач.

Задачи освоения дисциплины:

- обучение студентов методам высшей математики, необходимых им при изучении остальных курсов;

- привитие студентам навыков исследования с использованием методов высшей математики, умение перевести экономическую задачу на математический язык;

- обучение студентов методам логически строгого построения доказательств;

- формирование навыков и умений, необходимых при практическом применении математических идей и методов для анализа и моделирования сложных систем, процессов, явлений, для поиска оптимальных решений и выбора наилучших способов реализации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки «Торговое дело»:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код и наименование компетенции
Универсальные	Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Общепрофессиональные	-	**ОПК –2.** Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности

Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	**УК-1.2.** Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	**Знать:** основные понятия и методы расчетов и исследований высшей математики, необходимые для успешного решения математических, финансовых и экономических задач; **Уметь:** применять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач; **Владеть:** навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.
ОПК –2	**ОПК –1-2.** Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий дляоценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений	

3.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина Б1.О.04 «Высшая математика» относится к дисциплинам обязательной части рабочего учебного плана профили «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» (квалификация «бакалавр»).

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Вид учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	Семестр 1	Семестр 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	51	-	51
Лекции (Л)	17	-	17
Практические занятия (ПЗ)	34	-	34
Самостоятельная работа:	21	-	21
Самостоятельное изучение разделов	21	-	21
Зачет/экзамен	Зачет	Зачет	Зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины.

п/п	**Наименование раздела (темы) дисциплины**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1.	Линейная алгебра	Матрицы. Основные понятия. Действия над матрицами. Элементарные преобразования матриц. Вычисление определителей 2-го и 3-го. Обратная матрица. Алгоритм нахождение обратной матрицы. Вычисление ранга матрицы. Решение матричных уравнений. Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ). Решение СЛАУ с помощью обратной матицы. Формулы Крамера. Метод Гаусса	Контрольная работа
2.	Векторная алгебра	Векторы. Линейные операции над векторами. Скалярное, векторное, смешанное произведения векторов и их свойства. Геометрический смысл векторного и смешанного произведений	Контрольная работа
3.	Аналитическая геометрия	Основные задачи геометрии. Различные виды уравнений прямой на плоскости. Уравнения плоскости. Угол	Контрольная работа

		между плоскостями. Прямая в пространстве	
4.	Функция. Теория пределов Непрерывность функции	Введение в математический анализ. Определение функции. Способы задания функции. Элементарные функции, их графики. Предел функции. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы. Понятие непрерывности функции. Свойства непрерывных функций, Точки разрыва, их классификация	Контрольная работа
5.	Дифференциальное исчисление	Производные функций. Дифференциал функции Связь между дифференцируемостью и непрерывностью. Основные теоремы о дифференцируемых функциях. Исследование функции с помощью производной. Общая схема исследования функции и построения её графика	Контрольная работа
6.	Интегральное исчисление	Неопределённый интеграл и его свойства. Таблица неопределённых интегралов. Основные методы интегрирования	Контрольная работа

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Линейная алгебра	25	6	12		7
2.	Векторная алгебра	23	6	10		7
3.	Аналитическая геометрия	24	5	12		7
Итого		72	17	34		21

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Линейная алгебра	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) -выполнение домашних работ	Текущий контроль, контрольная работа	3	УК-1 ОПК-2
Векторная алгебра	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) -выполнение домашних работ	Текущий контроль, контрольная работа	3	УК-1 ОПК-2
Аналитическая геометрия	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) -выполнение домашних работ	Текущий контроль, контрольная работа	4	УК-1 ОПК-2
Функция. Теория пределов Непрерывность функции	Введение в математический анализ. Определение функции. Способы задания функции. Элементарные функции, их графики. Предел функции. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы. Понятие непрерывности функции. Свойства непрерывных функций, Точки разрыва, их классификация	Текущий контроль, контрольная работа	4	УК-1 ОПК-2
Дифференциальное исчисление	Производные функций. Дифференциал функции Связь между	Текущий контроль,	4	УК-1 ОПК-2

	дифференцируемостью и непрерывностью. Основные теоремы о дифференцируемых функциях. Исследование функции с помощью производной. Общая схема исследования функции и построения её графика	контрольная работа		
Интегральное исчисление	Неопределённый интеграл и его свойства. Таблица неопределённых интегралов. Основные методы интегрирования	Текущий контроль, контрольная работа	4	УК-1 ОПК-2
Всего часов			21	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Содержание практического занятия	Кол-во часов
1	**2**	**3**	**4**
1.	1	Действия над матрицами. Элементарные преобразования матриц.	2
2.	1	Вычисление определителей 2-го и 3-го.	2
3.	1	Обратная матрица. Алгоритм нахождение обратной матрицы	2
4.	1	Вычисление ранга матрицы.	2
5.	1	Решение матричных уравнений.	2
6.	1	Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ).	2
7.	1	Решение СЛАУ с помощью обратной матицы.	2
8.	1	Формулы Крамера	2
9.	1	Метод Гаусса	2
10.	2	Линейные операции над векторами.	2
11.		Скалярное, векторное, смешанное произведения векторов и их свойства	2
12.	2	Геометрический смысл векторного и смешанного произведений	2

13.	3	Основные задачи геометрии.	2
14.	3	Различные виды уравнений прямой на плоскости.	2
15.	3	Уравнения плоскости.	2
16.	3	Угол между плоскостями.	2
17.	3	Прямая в пространстве	2
Всего			34

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) учебным планом не предусмотрен.

ОЧНО – ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Вид учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	Семестр 1	Семестр 2	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	-	34
Лекции (Л)	17	-	17
Практические занятия (ПЗ)	17	-	17
Самостоятельная работа:	38	-	38
Самостоятельное изучение разделов	38	-	38
Зачет/экзамен	Зачет	-	Зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Линейная алгебра	52	8	8		12

2.	Векторная алгебра	44	4	4		12
3.	Аналитическая геометрия	48	5	5		14
Итого		144	17	17		38

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Линейная алгебра	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) -выполнение домашних работ	Текущий контроль, контрольная работа	6	УК-1 ОПК-2
Векторная алгебра	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) -выполнение домашних работ	Текущий контроль, контрольная работа	6	УК-1 ОПК-2
Аналитическая геометрия	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) -выполнение домашних работ	Текущий контроль, контрольная работа	6	УК-1 ОПК-2
Функция. Теория пределов Непрерывность функции	Введение в математический анализ. Определение функции. Способы задания функции. Элементарные функции, их графики. Предел функции. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы. Понятие непрерывности функции. Свойства непрерывных функций, Точки разрыва, их классификация	Текущий контроль, контрольная работа	6	УК-1 ОПК-2
Дифференциальное исчисление	Производные функций. Дифференциал функции Связь между дифференцируемостью и непрерывностью. Основные	Текущий контроль, контрольная работа	6	УК-1 ОПК-2

	теоремы о дифференцируемых функциях. Исследование функции с помощью производной. Общая схема исследования функции и построения её графика			
Интегральное исчисление	Неопределённый интеграл и его свойства. Таблица неопределённых интегралов. Основные методы интегрирования	Текущий контроль, контрольная работа	8	УК-1 ОПК-2
Всего часов			38	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Содержание практического занятия	Кол-во часов
1	**2**	**3**	**4**
1.	1	Действия над матрицами. Элементарные преобразования матриц. Вычисление определителей 2-го и 3-го.	2
2.	1	Обратная матрица. Алгоритм нахождение обратной матрицы	2
3.	1	Вычисление ранга матрицы. Решение матричных уравнений.	2
4.	1	Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ). Решение СЛАУ с помощью обратной матицы.	2
5.	1	Формулы Крамера. Метод Гаусса	2
6.	2	Линейные операции над векторами. Скалярное, векторное, смешанное произведения векторов и их свойства	2
7.	2	Геометрический смысл векторного и смешанного произведений	2
8.	3	Основные задачи геометрии. Различные виды уравнений прямой на плоскости.	2
9.	3	Уравнения плоскости. Угол между плоскостями. Прямая в пространстве	1
Всего			17

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) учебным планом не предусмотрен.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

- Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
- После изучения какого-либо раздела по учебнику и конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

Студенты знакомятся с частью теоретического материала, определенного в содержании преподаваемой дисциплины в процессе лекционного курса. Часть теоретического материала студенты самостоятельно прорабатывают и усваивают с использованием рекомендуемой литературы.

5.2. Учебно-методическая литература

1. Высшая математика: учебное пособие / А. Б. Аруова, А. Ж. Аскарова, П. Б. Бейсебай [и др.]. — Астана: КазАТУ, 2022. — 120 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/233825 (дата обращения: 30.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Балдин, К. В. Высшая математика: учебник / К. В. Балдин. — 3-е изд. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 360 с. — ISBN 978-5-9765-0299-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/198112 (дата обращения: 30.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Высшая математика для экономистов [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Н.Ш. Кремер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 481 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74953.html. — ЭБС «IPRbooks».
4. Высшая математика. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.И. Белоусова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65920.html. — ЭБС «IPRbooks».

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации – отдельный документ.

Перечень вопросов, выносимых на зачет
по дисциплине «Высшая математика»

направление подготовки «Торговое дело»

1. Определение и классификация матриц. Примеры.
2. Матрицы и основные действия над ними. Пример умножения двух матриц.
3. Определители 2-го и 3-го порядков, методы вычисления и свойства.
4. Элементарные преобразования над матрицами. Эквивалентные матрицы. Приведение матрицы к ступенчатому виду, пример.
5. Определители 2-го и 3-го порядков, методы их вычисления и примеры
6. Система линейных алгебраических уравнений , определения и метод Крамера . Пример.
7. Система трех линейных алгебраических неоднородных уравнений от трех неизвестных, определения и метод Крамера ее решения. Пример.
8. Миноры и алгебраические дополнения элементов определителя. Разложения определителя по элементам строки и столбца, примеры. Понятие ранга матрицы
9. Обратная матрица. Алгоритм нахождения обратной матрицы.
10. СЛАУ. Метод Гаусса.
11. Векторы и линейные операции над ними: сложение, вычитание, умножение на число. Схематические изображения.
12. Ортогональные, коллинеарные и компланарные векторы: определения и примеры. Условия ортогональности, коллинеарности и компланарности.
13. Разложение вектора по базисным ортам. Направляющие косинусы вектора. Длины векторов на плоскости и в пространстве. Пример.
14. Скалярное произведение векторов: определение, свойства и геометрический смысл. Скалярное произведение векторов, заданных координатами.
15. Векторное произведение векторов: определение, свойства и геометрический смысл модуля. Векторное произведение векторов, заданных координатами.
16. Смешанное произведение векторов: определение, свойства и геометрический смысл. Смешанное произведение по координатам векторов.
17. Угол между двумя векторами на плоскости и в пространстве (выводы формул углов). Ортогональность векторов, пример.
18. Общее уравнение прямой на плоскости и его исследование. Нормальный вектор прямой. Уравнение прямой «в отрезках» (с выводом).
19. Условие коллинеарности векторов. Понятия направляющего вектора прямой. Каноническое уравнение прямой на плоскости (с выводом).
20. Взаимное расположение прямых на плоскости и определение угла между пересекающимися прямыми.
21. Угловой коэффициент прямой. Уравнения прямых с угловыми коэффициентами (с выводами).
22. Уравнения прямой в пространстве, проходящей через две точки (выводом).
23. Уравнение плоскости, проходящей через три точки (с выводом). Сделать чертеж.
24. Уравнения прямой на плоскости, проходящей через две точки (выводом).
25. Окружность: определение, общее и частные уравнения, понятия хорды, диаметра, формула длины окружности, схематические изображения
26. Эллипс: определение, каноническое уравнение, фокусы, вершины, эксцентриситет, уравнения директрис. Схематические изображения.
27. Гипербола: определение, каноническое уравнение, вершины, фокусы, оси, уравнения асимптот. Понятия равнобочной и сопряженной гипербол. Схематическое изображение.
28. Парабола: определение, каноническое уравнение, фокус, эксцентриситет, директриса, ось симметрии. Различные виды парабол. Схематические изображения.
29. Нормальный вектор плоскости. Общее уравнение плоскости и его исследование. Уравнение плоскости «в отрезках».
30. Угол между плоскостями(вывод). Условия параллельности и перпендикулярности.
31. Числовые промежутки. Окрестность точки.

32. Функция. Понятие функции. Числовые функции.
33. График функции. Способы задания функций.
34. Основные характеристики функции (монотонные функции, чётность, нечётность, периодичность)
35. Обратная функция. Сложная функция
36. Основные элементарные функции и их графики
37. Последовательности. Числовая последовательность. Предел числовой последовательности
38. Предельный переход в неравенствах. Предел монотонной ограниченной последовательности. Число e.
39. Предел функции. Предел функции в точке. Односторонние пределы
40. Предел функции. Предел функции при $x \to \infty$.
41. Бесконечно большая функция. Бесконечно малые функции.
42. Определения и основные теоремы о б.б.ф. и б.м.ф.
43. Основные теоремы о пределах. Признаки существования пределов.
44. Раскрытие неопределённостей вида $\left(\frac{0}{0}\right);\left(\frac{\infty}{\infty}\right);(\infty-\infty)$ и т.д.
45. Первый замечательный предел. Второй замечательный предел. Следствия из 1- го и 2-го замечательно предела.
46. Эквивалентные бесконечно малые функции. Сравнение бесконечно малых функций.
47. Эквивалентные бесконечно малые и основные теоремы о них.
48. Применение эквивалентных бесконечно малых функций. Таблица эквивалентных бесконечно малых величин.
49. Непрерывность функций. Непрерывность функции в точке.
50. Точки разрыва функции и их классификация.
51. Основные теоремы о непрерывных функциях. Непрерывность элементарных функций.
52. Производная функции.
53. Задачи, приводящие к понятию производной
54. Механический, и геометрический смысл производной функции.
55. Уравнение касательной и нормали к кривой. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции.
56. Производная суммы, разности, произведения и частного функций.
57. Производная сложной и обратной функций.
58. Производные основных элементарных функций. Таблица производных.
59. Дифференцирование неявных и параметрически заданных функций.
60. Производная неявно заданной функции; функции, заданной параметрически.
61. Логарифмическое дифференцирование.
62. Производные высших порядков. Производные высших порядков явно заданной функции.
63. Механический смысл производной второго порядка
64. Производные высших порядков неявно заданной функции.
65. Производные высших порядков от функций, заданных параметрически.
66. Дифференциал функции. Понятие дифференциала функции. Геометрический смысл дифференциала функции.
67. Основные теоремы о дифференциалах. Таблица дифференциалов.
68. Применение дифференциала к приближенным вычислениям.
69. Дифференциалы высших порядков. Некоторые теоремы о дифференцируемых функциях
70. Правила Лопиталя для раскрытия неопределенности вида $(\frac{0}{0}, \frac{\infty}{\infty})$.

71. Экстремумы функции. Возрастания и убывания функций.
72. Правила раскрытия неопределенности вида $1^{\infty}, \infty^{0}, 0^{0}$.
73. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.
74. Выпуклость графика функции. Точки перегиба.
75. Асимптоты графика функции (наклонная, вертикальная, горизонтальная).
76. Общая схема исследования функции и построения графика.
77. Первообразная и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла
78. Основные методы интегрирования: непосредственное интегрирование (таблица интегралов).
79. Метод замены переменной и интегрирования по частям
80. Интегрирование тригонометрических функций
81. Интегрирование рациональных дробей.
82. Универсальная тригонометрическая подстановка. Использование тригонометрических преобразований
83. Интегрирование иррациональных функций. Квадратичные иррациональности
84. Дробно-линейная подстановка
85. Определенный интеграл: определение, основные свойства. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона-Лейбница
86. Вычисления определенного интеграла: подстановка, интегрирование по частям.

Критерии оценки ответов на вопросы к зачету

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если полнота знаний теоретического контролируемого материала студентом свыше 60%; что предполагает:

– хорошее знание основных терминов и понятий курса;

– хорошее знание и владение методами и средствами решения задач;

– последовательное изложение материала курса;

– умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов;

– достаточно полные ответы на вопросы зачета;

– умение использовать фундаментальные понятия.

- оценка «незачтено» выставляется, если полнота знаний теоретического контролируемого материала студентом ниже 60%:

– неудовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; неумение решать задачи; отсутствие логики и последовательности в изложении материала курса; неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов; неумение использовать фундаментальные понятия.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Шнарева Г.В. Высшая математика (линейная алгебра) [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению типовых расчетов. Для направлений подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.05 Бизнес-информатика (квалификация — бакалавр)/ Шнарева Г.В.— Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 57 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/101397.html. — ЭБС «IPRbooks».

2. Журавлев Н.Б. Теория поля: сборник задач по курсу «Высшая математика» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Журавлев Н.Б., Колесникова И.А., Сорокина М.В.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2018. — 28 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/104271.html. —

ЭБС «IPRbooks».
3. Растопчина О.М. Высшая математика [Электронный ресурс]: практикум/ Растопчина О.М.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 138 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72486.html. — ЭБС «IPRbooks».
4. Рябушко А.П. Высшая математика. Теория и задачи. В 5 частях. Ч.1. Линейная и векторная алгебра. Аналитическая геометрия. Дифференциальное исчисление функций одной переменной [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рябушко А.П., Жур Т.А.— Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2017. — 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/90754.html. — ЭБС «IPRbooks».
5. Лобкова, Н. И. Высшая математика для экономистов и менеджеров: учебное пособие / Н. И. Лобкова, Ю. Д. Максимов, Ю. А. Хватов. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 520 с. — ISBN 978-5-8114-3293-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/213176 (дата обращения: 30.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Первадчук, В. П. Высшая математика для экономистов: учебное пособие / В. П. Первадчук, С. Н. Трегубова, Д. Б. Шумкова. — Пермь: ПНИПУ, 2007. — 450 с. — ISBN 978-5-88151-850-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160853 (дата обращения: 30.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
2. Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
3. Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)
4. Электронно-библиотечная система «Лань» (https://e.lanbook.com/)

9. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета. Глубина усвоения дисциплины зависит от активной и систематической работы студента на лекциях и семинарских занятиях, а также в ходе самостоятельной работы по изучению рекомендованной литературы. Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, и самостоятельная работа студентов.

Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды университета. На лекциях важно сосредоточить внимание на ее содержании. Это поможет лучше воспринимать учебный материал и уяснить взаимосвязь проблем по всей дисциплине.

Желательно оставлять в конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющей материал. С целью уяснения теоретических положений, разрешения возможных затруднений необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы. Для закрепления содержания лекции в памяти, необходимо во время самостоятельной работы внимательно прочесть свой конспект и дополнить его записями из учебников и рекомендованной литературы.

Целью практических занятий по дисциплине является закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий.

Прочное усвоение и долговременное закрепление учебного материала невозможно без продуманной самостоятельной работы.

В ходе самостоятельной работы студенты выполняют следующие задачи:

– дорабатывают лекции, изучают рекомендованную литературу,

– готовятся к практическим занятиям, контрольным работам по отдельным темам дисциплины

– прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Результатом самостоятельной работы является прочное усвоение материалов по предмету согласно программе дисциплины.

В итоге этой работы формируются профессиональные умения и компетенции, развивается творческий подход к решению возникших в ходе учебной деятельности проблемных задач, появляется самостоятельности мышления.

При выполнении практических заданий основным методом обучения является самостоятельная работа студента под управлением преподавателя.

На них пополняются теоретические знания студентов, их умение творчески мыслить, анализировать, обобщать изученный материал, проверяется уровень сформированности коммуникативной компетенции обучающегося.

Оценка выполненной работы осуществляется преподавателем комплексно: по результатам выполнения заданий, устному сообщению и оформлению работы.

После подведения итогов занятия студент обязан устранить недостатки, отмеченные преподавателем при оценке его работы.

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на экзамене для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на экзамене.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов.

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Лекционные занятия проводятся в обычной аудитории, оснащенной учебной мебелью и доской, проекционного и мультимедийного оборудования.

Для проведения лабораторных занятий по данной дисциплине необходимо использование технических средств (проектор, интерактивная доска), а также - компьютерный класс, набор персональных компьютеров со стандартным комплексом программ и с выходом в Интернет.

Для выполнения лабораторных работ у каждого обучающегося должен быть доступ к компьютеру с выходом в Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет

имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра философии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Философия»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024 г.

Тарамова М.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Философия» [Текст] / Сост. М.С. Тарамова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры философии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 25 мая 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

 М.С. Тарамова, 2024г.

 ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024г.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	7
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	30
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	31
	7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	
8	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	32
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	33
10	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем	33
11	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	33

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Философия как духовная квинтэссенция времени формулирует актуальные проблемы бытия человека и общества, познания мира, общечеловеческих ценностей и культурного развития человечества. Мировоззренческая ориентация философии способствует критическому осмыслению развивающейся системы ценностей, что является обязательным условием воспитания социально активной и профессионально компетентной личности. Философия оказывает определяющее влияние на формирование гуманитарной культуры студента и будущего специалиста.

Цели освоения дисциплины:

- формирование представления о философии как способе познания и духовного освоения мира;

- обучение студентов основам философских знаний;

- формирование гуманистического мировоззрения и позитивной системы ценностной ориентации;

- формирование общей культуры мышления и способности критического анализа научных и философских теорий;

Задачи дисциплины:

- ознакомить с основными разделами программы, раскрывающими: специфику предмета философии и становление философского мировоззрения;

- показать особенности развития философских идей от Античности до современности;

- ознакомить с основными учениями и этапами становления и развития философского знания, помочь студенту осмыслить и выбрать мировоззренческие, гносеологические, методологические и аксиологические ориентиры для определения своего места и роли в обществе;

- сформировать целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в неживой и живой природе и общественной жизни;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине

УК – 5 Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК – 5.1 Умеет различать уровни познания, понимает, что собой представляет мировоззрение, как оно формируется, способен ставить философские вопросы и видеть возможные направления их решения ОПК-5.4 Использует современные информационные технологии при сборе, анализе и изучении источников информации об историческом, этическом и философском	**Знать:** философские системы картины мира, сущность, основные этапы развития философской мысли, важнейшие философские школы и учения, особенностях функционирования знания в современном обществе. **Уметь:** формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным вопросам; применять исторические и философские знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности. **Владеть:** принципами, методами, основными формами навыками ведения дискуссии по проблемам общественного и мировоззренческого характера.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» Б1.О.05 изучается в рамках обязательной части Блока Б1 ОПОП по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

	Трудоемкость, часов

Формы работы обучающихся/ виды учебных занятий	№ семестра 3				Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**68**				**68**
Лекции (Л)	34				34
Практические занятия (ПЗ)	34				34
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**76**				**76**
Собеседование	20				20
Тестирование	30				30
Самостоятельно изучение разделов	29				29
Контроль	Экзамен				

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Философия, ее предмет и место в культуре	Место и роль философии в системе духовной культуры. Философия и мировоззрение. Предмет и основной вопрос философии.	(Р), (Т)
2	Философия Древнего мира	Древневосточная религиозно-философская мысль. Античная философия.	(УО), (Т)
3	Философская мысль европейского	Средневековая философия Запада. Классическая арабо-	(Р), (Т)

	Средневековья	мусульманская философия.	
4	Философия эпохи Возрождения	Гуманистический этап; Неоплатонический этап; Натурфилософский этап; Скептический этап.	(УО), (Т)
5	Философия Нового времени	Эмпиризм Френсиса Бэкона. Рационализм Рене Декарта.	(Р), (Т)
6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	Философия Иммануила Канта. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. Антропологический материализм Людвига Фейербаха	(УО)
7	Русская философия	Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.	(УО), (Т)
8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	Иррациональная философия. Материалистическая диалектика. Философия позитивизма. Феноменология. Герменевтика.	(Р), (Т)
№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*

Тестирование (Т), реферат (Р) , доклад (Д), устный ответ (УО)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	

1	Философия, ее предмет и место в культуре	14	4	4		6
2	Философия Древнего мира	22	6	6		10
3	Философская мысль европейского Средневековья	18	4	4		10
4	Философия эпохи Возрождения	18	4	4		10
5	Философия Нового времени	18	4	4		10
6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	18	4	4		10
7	Русская философия	18	4	4		10
8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	18	4	4		10
Итого		**144**	**34**	**34**		**76**

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Философия, ее предмет и место в культуре	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	6	УК-5
Философия Древнего мира	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Философская мысль европейского Средневековья	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Философия эпохи Возрождения	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос,	10	УК-5

		тестирование, реферат		
Философия Нового времени	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5 ОПК-5.4
Русская философия	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Всего часов			76	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
3 семестр			
1-2	1	Философия, ее предмет и место в культуре. 1.Место и роль философии в системе духовной культуры. 2.Философия и мировоззрение. 3.Предмет и основной вопрос философии.	6
3-4	2	Философия Древнего мира. 1. Древневосточная религиозно-философская мысль. 2. Античная философия.	4
5-6	3	Философская мысль европейского Средневековья. 1. Средневековая философия Запада. 2. Классическая арабо-мусульманская	4

		философия.	
7-8	4	Философия эпохи Возрождения. 1.Гуманистический этап; 2.Неоплатонический этап; 3.Натурфилософский этап; 4. Скептический этап.	4
9-10	5	Философия Нового времени 1.Эмпиризм Френсиса Бэкона. 2.Рационализм Рене Декарта.	4
11-12	6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). 1.Философия Иммануила Канта. 2.Объективный идеализм и диалектика Гегеля. 3. Антропологический материализм Людвига Фейербаха	4
13-14	7	Русская философия. Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.	4
15-17	8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. 1. Иррациональная философия. 2. Материалистическая диалектика. 3. Философия позитивизма. 4. Феноменология. 5. Герменевтика	4
Итого в семестре			**34**

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.7. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

	Трудоемкость, часов

Формы работы обучающихся/ виды учебных занятий	№ семестра 3	№ Семестра			Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**				**34**
Лекции (Л)	17				17
Практические занятия (ПЗ)	17				17
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**74**				**74**
Собеседование	20				20
Тестирование	34				34
Самостоятельно изучение разделов	20				20
Контроль	Экзамен	36			**36**

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	*Наименование раздела*	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	Философия, ее предмет и место в культуре	8	2	2		4
2	Философия Древнего мира	16	3	3		10
3	Философская мысль европейского Средневековья	14	2	2		10

4	Философия эпохи Возрождения	14	2	2		10
5	Философия Нового времени	14	2	2		10
6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	14	2	2		10
7	Русская философия	14	2	2		10
8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	14	2	2		10
Итого		**108**	**17**	**17**		**74**

4.9.Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Философия, ее предмет и место в культуре	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	4	УК-5
Философия Древнего мира	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Философская мысль европейского Средневековья	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Философия эпохи Возрождения	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Философия Нового времени	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5

Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Русская философия	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	10	УК-5
Всего часов			74	

4.10 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.11. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		6 семестр	
1-2	1	Философия, ее предмет и место в культуре. 1.Место и роль философии в системе духовной культуры. 2.Философия и мировоззрение. 3.Предмет и основной вопрос философии.	2
3-4	2	Философия Древнего мира. 1. Древневосточная религиозно-философская мысль. 2. Античная философия.	3
5-6	3	Философская мысль европейского Средневековья. 1. Средневековая философия Запада. 2. Классическая арабо-мусульманская философия.	2
7-8	4	Философия эпохи Возрождения. 1.Гуманистический этап; 2.Неоплатонический этап; 3.Натурфилософский этап; 4. Скептический этап.	2

9-10	5	Философия Нового времени 1.Эмпиризм Френсиса Бэкона. 2.Рационализм Рене Декарта.	2
11-12	6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). 1.Философия Иммануила Канта. 2.Объективный идеализм и диалектика Гегеля. 3. Антропологический материализм Людвига Фейербаха	2
13	7	Русская философия. Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.	2
14	8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. 1. Иррациональная философия. 2. Материалистическая диалектика. 3. Философия позитивизма. 4. Феноменология. 5. Герменевтика	2
Итого в семестре			**17**

4.12. Курсовая проект (курсовая работа).

Курсовая работа не предусмотрена.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Философия» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Учебно-методическая литература
Философия, ее предмет и	Проработка учебного материала (по	Опрос, оценка выступлений,	1. История философии [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Бородич [и др.]. — Электрон.

место в культуре.	конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях.	докладов.	текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2012. — 998 c. — 978-985-06-2107-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html
Философия Древнего мира.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях.	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Макулин. — Электрон, текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 444 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html
Философская мысль европейского Средневековья.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях.	Опрос, оценка выступлений, докладов.	История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Перцев [и др.]. — Электрон, текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 324 c. — 978-5-7996-1177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html
Философия эпохи Возрождения.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Сергодеева Е.А. История философии [Электронный ресурс]: практикум / Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. — Электрон, текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 114 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69388.html

Философия Нового времени.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Чанышев А.Н. История философии Древнего мира [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.Н. Чанышев. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2016. — 608 с. — 978-5-8291-2522-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60088.html
Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях.	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Макулин. — Электрон, текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 444 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html
Русская философия.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, докладов.	История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Перцев [и др.]. — Электрон, текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 324 c. — 978-5-7996-1177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html
Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Сергодеева Е.А. История философии [Электронный ресурс]: практикум / Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. — Электрон, текстовые данные. — Ставрополь:

	литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки.		Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69388.html

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Примерный перечень вопросов к зачету/экзамену

1. Понятие и формы мировоззрения. Особенности философского мировоззрения.
2. Предмет философии, круг ее основных проблем, структура и функции.
3. Основные принципы и основные религиозно-философские учения Древней Индии.
4. Основные принципы и основные религиозно-философские учения Древнего Китая.
5. Исторические типы философии. Периодизация, возникновение и особенности античной философии.
6. Милетская философская школа. Пифагор.
7. Гераклит Эфесский. Элейская школа.
8. Атомистическое учение Левкиппа – Демокрита.
9. Философия софистов и Сократа.
10. Философия Платона.
11. Философия Аристотеля.
12. Эпикуреизм, скептицизм, стоицизм и кинизм: поиски счастья.
13. Основные идеи патристики (Аврелий Августин).
14. Номинализм и реализм в средневековой философии.
15. Фома Аквинский о гармонии веры и разума.
16. Теория двойственной истины. Дунс Скот и У. Оккам.
17. Средневековая араб. философ. мысль (Ал-Кинди, Ал-Ашари, Аль-Фараби, Ибн-Сина, Ал-Газали, Ибн-Рушд, Ибн-Араби)
18. Основные направления и характерные черты философии эпохи Возрождения.
19. Английская философия 17 в. Ф. Бэкон. Т. Гоббс. Дж. Локк
20. Французская философия 17 в. Р.Декарт.
21. Английская философия 18 в. Дж. Беркли. Д. Юм.
22. Философия Б. Спинозы.
23. Философия Г. Лейбница.
24. Основные идеи и представители философии эпохи Просвещения.
25. Философия Канта.
26. Философия Гегеля.
27. Философия Л. Фейербаха.
28. Диалектический материализм Фридриха Энгельса и исторический материализм Карла Маркса.
29. Философия позитивизма и основные этапы ее развития.

30. Философия жизни.
31. Основные черты и представители философии экзистенциализма.
32. Традиции и особенности русской философии.
33. Философские аспекты дискуссии славянофилов и западников.
34. Философия всеединства В. Соловьева.
35. Русская философия первой половины 20 в. П. Флоренский. Н. Бердяев. А. Лосев.
36. Философия русского космизма.
37. Бытие в философии.
38. Формирование и развитие научно-философского понятия материи.
39. Философские парадигмы развития.
40. Пространство и время.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Исследовательский проект (реферат)

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов,

источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата.

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1	Философия, ее предмет и место в культуре	УК-5	Собеседование	4

2	Философия Древнего мира Философская мысль европейского Средневековья	УК-5 ОПК-5.4	Собеседование	4
			Тестирование	6
3	Философия эпохи Возрождения	УК-5 ОПК-5.4	Собеседование	2
4	Философия Нового времени	УК-5	Собеседование	2
5	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). Русская философия	УК-5 ОПК-5.4	Собеседование	2
			Тестирование	22
6	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. Философия, ее предмет и место в культуре	УК-5 ОПК-5.4	Собеседование	2
			Тестирование	12
7	Философия Древнего мира Философская мысль европейского Средневековья	УК-5 ОП-5.4	Собеседование	2
			Тестирование	2
8	Философия эпохи Возрождения Философия Нового времени	УК-5	Собеседование	2
			Тестирование	4
9	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	УК-5 ОП-5.4	Собеседование Тестирование	2
	Экзамен	УК-5 ОП-5.4	Вопросы к Экзамену	60

Шкала и критерии оценивания устного опроса.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплине. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал

«Хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«Удовлетворительно»	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
«Неудовлетворительно»	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

7.Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Гриненко, Г. В. История философии / Г. В. Гриненко. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2011 – 689 с. – Серия: Основы наук

2. Спиркин, А.Г. Философия: учебник / А.Г. Спиркин. – 3-е изд. перераб. И доп. – М.: Юрайт, 2011. – 828 с. (Основы наук).

1. История философии [Электронный ресурс] : учебник / А.А. Бородич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2012. — 998 c. — 978-985-06-2107-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20215.html

2. Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Макулин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 444 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49884.htm

3. История философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Перцев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 324 c. — 978-5-7996-1177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html

4. Сергодеева Е.А. История философии [Электронный ресурс] : практикум / Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 114 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69388.html

5. Чанышев А.Н. История философии Древнего мира [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Н. Чанышев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2016. — 608 c. — 978-5-8291-2522-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60088.html

6. История философии. Курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Акулова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прометей, 2014. — 98 c. — 978-5-9905886-2-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30405.html

7. Макулин А.В. Рабочая тетрадь. Философия. Часть первая. История философии [Электронный ресурс] / А.В. Макулин. — Электрон. текстовые данные. — Архангельск: Северный государственный медицинский университет, 2015. — 235 c. — 978-5-91702-179-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49885.html

8. История философии. Запад-Россия-Восток. Книга вторая. Философия XV-XIX вв. [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Б. Баллаев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2017. — 495 c. — 978-5-8291-2548-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36372.html

9. Беляев Г.Г. История мировой и отечественной философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Г. Беляев, Н.П. Котляр. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 64 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65660.html

10. История зарубежной философии. Средние века: апологетика и патристика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Кудрявцева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 328 c. — 978-5-7996-1692-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68248.html

11. Нестер Т.В. Основы философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Нестер. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 216 c. — 978-985-503-605-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67703.html

12. Краткий курс по философии [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — М. : РИПОЛ классик, Окей-книга, 2016. — 160 c. — 978-5-386-089-57-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73421.html

13. Хрестоматия по истории философии [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов культуры и искусства / . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2015. — 404 c. — 978-5-94841-209-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54423.html

14. Торчинов Е.А. Пути философии Востока и Запада. Познание запредельного [Электронный ресурс] / Е.А. Торчинов. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : РИПОЛ классик, Пальмира, 2017. — 464 c. — 978-5-521-00291-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73407.html

15. Сергодеева Е.А. Новейшие тенденции и направления зарубежной философии [Электронный ресурс] : практикум / Е.А. Сергодеева. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 122 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69411.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.iprbookshop.ru
2. http://ivis.ru
3. http://www.studentlibrary.ru
4. www.chechnya.gov.ru
5. www.rost.ru
6. www.region95.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

(отдельный документ)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

На занятиях используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов, а также на практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования:

экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра «Учёт, анализ и аудит в цифровой экономике»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Математические методы в экономике»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Торговое дело
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.6

Грозный, 2024

Магомадов Э.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Математические методы в экономике» [Текст] / Сост. Э.М. Магомадов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Учёт, анализ и аудит в цифровой экономике», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 10 апреля 2023г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 марта 2015 г. № 174, с учетом профиля «Торговое дело», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Э.М. Магомадов, 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	6
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	7
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	13
6.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	14
7.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	17
9.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	18
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	18

3. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

1. Получение базовых знаний и формирование основных навыков по математическим методам в экономике, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности.

2. Развитие понятийной базы и формирование уровня математической подготовки, необходимых для понимания основ математических методов в экономике и их применения.

3. Развить системное мышление слушателей путем детального анализа подходов к математическому моделированию и сравнительного анализа разных типов моделей.

4. Ознакомить слушателей с математическими свойствами моделей и методов оптимизации, которые могут использоваться при анализе и решении широкого спектра экономических задач.

Задачи:

- формирование представления о месте и роли математических методов в экономике в современном мире;
- формирование системы основных понятий, используемых для описания важнейших моделей и методов, и раскрытие взаимосвязи этих понятий;
- формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы.

- обучение студентов практическому применению полученных теоретических знаний по дисциплине с использованием персональных компьютеров и соответствующих общедоступных программных средств.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Математические методы в экономике» направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Универсальные		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.2.** Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	**Знать:** критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Уметь:** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи

-управленческой сферах;		**Владеть**: умением отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации, сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
Общепрофессиональные		
ОПК-1 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	**ОПК-1.2** - Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений	**Знать:** -источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. **Уметь** проверять достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование. Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование. **Владеть:** навыками формулирования статистически обоснованных выводов из результатов эконометрического моделирования; навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Математические методы в экономике» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

Изучение дисциплины «Математические методы в экономике» основывается на базе знаний, полученных студентами на первом курсе в ходе освоения дисциплин «Высшая математика» того же блока.

Дисциплина «Математические методы в экономике» изучается во втором семестре, является базовым теоретическим и практическим основанием для всех последующих

математических и финансово-экономических дисциплин подготовки бакалавра по направлению «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	Всего
	2 сем	
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**48**	**48**
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	-	
Самостоятельная работа:	**33**	**33**
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет **27**	Зачет 27

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет математического программирования	Примеры экономических задач, решаемых методами математического программирования. Классификация основных методов математического программирования.	УО, ПЗ
2.	Графический метод решения задачи линейного программирования.	Геометрическая интерпретация задачи линейного программирования. Графический метод решения задачи линейного программирования.	ДЗ,УО, ПЗ
3.	Симплекс-метод решения задач	Симплексные таблицы. Экономическая интерпретация	ДЗ,УО, ПЗ

	линейного программирования	элементов симплексной таблицы. Улучшение опорного решения. Определение ведущих столбца и строки. Выбор начального допустимого базисного решения. Введение искусственных переменных. Вырожденные задачи линейного программирования. Зацикливание и его предотвращение.	
4.	Двойственность в линейном программировании	Двойственные задачи. Экономическая интерпретация пары двойственных задач. Теоремы двойственности, их экономическая интерпретация.	ДЗ,УО, ПЗ
5.	Транспортные задачи	Экономическая и математическая формулировки транспортной задачи. Метод потенциалов. Основные способы построения начального опорного решения. Транспортные задачи с нарушенным балансом производства и потребления. Транспортные задачи с дополнительными условиями.	ДЗ,УО, ПЗ
6.	Целочисленное программирование	Постановка задачи. Примеры целочисленных моделей. Методы решения задач целочисленного программирования. Метод Гомори. Метод ветвей и границ. Постановка задачи о коммивояжере. Понятие о приближенных методах.	ДЗ, Т, УО, ПЗ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование темы	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	

1.	Предмет математического программирования	4	1	2	1
2.	Графический метод решения задачи линейного программирования.	13	3	4	6
3.	Симплекс-метод решения задач линейного программирования	22	4	10	8
4.	Двойственность в линейном программировании	12	2	4	6
5.	Транспортные задачи	18	4	8	6
6.	Целочисленное программирование	12	2	4	6
7.	Контроль	27			
	Всего	**108**	**16**	**32**	**33**

4.5. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Предмет математического программирования			1	
Графический метод решения задачи линейного программирования.	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	Т, УО, ЛР	6	УК-10, ОПК-1
Симплекс-метод решения задач линейного программирования	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	УО,РГР	8	УК-10, ОПК-1

Двойственность в линейном программировании	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	УО, ЛР, РГР	6	УК-10, ОПК-1
Транспортные задачи	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	УО, ЛР	6	УК-10, ОПК-1
Целочисленное программирование	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	УО, ЛР	6	УК-10, ОПК-1
Всего часов			33	

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.6. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц
	2 сем
Общая трудоемкость	**108**
Аудиторная работа:	**34**
Лекции (Л)	17
Практические занятия (ПЗ)	17

Лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа:	**74**
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет

4.7. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование темы	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Предмет математического программирования	4	1	1	2
2.	Графический метод решения задачи линейного программирования.	18	4	4	10
3.	Симплекс-метод решения задач линейного программирования	30	4	4	22
4.	Двойственность в линейном программировании	14	2	2	10
5.	Транспортные задачи	28	4	4	20
6.	Целочисленное программирование	14	2	2	10
	Всего	**108**	**17**	**17**	**74**

4.9. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Предмет математического программирования			2	
Графический метод решения задачи линейного программирования.	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий;	Т, УО, ЛР	10	УК-10, ОПК-1

	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия			
Симплекс-метод решения задач линейного программирования	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	УО,РГР	22	УК-10, ОПК-1
Двойственность в линейном программировании	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий;реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	УО, ЛР, РГР	10	УК-10, ОПК-1
Транспортные задачи	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	УО, ЛР	20	УК-10, ОПК-1
Целочисленное программирование	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия	УО, ЛР	10	УК-10, ОПК-1
Всего часов			74	

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Геворкян, П.С. Теория вероятностей и математическая статистика / П.С. Геворкян. - М.: Физматлит, 2016. - 176 с.
2. Калинина, В.Н. Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник для академического бакалавриата / В.Н. Калинина. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 472 с.
3. Климов, Г.П. Теория вероятностей и математическая статистика / Г.П. Климов. - М.: МГУ, 2011. - 368 с.
4. Гончаров, В.А. Методы оптимизации: Учебное пособие для ВУЗов / В.А. Гончаров. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 191 с.

Горелик, В.А. Исследование операций и методы оптимизации: Учебник / В.А. Горелик. - М.: Academia, 2018. - 384 с.

5. Ширяев, В.И. Исследование операций и численные методы оптимизации: Учебное пособие / В.И. Ширяев. - М.: Ленанд, 2015. - 216 с.
6. Аттетков, А.В. Методы оптимизации: Учебное пособие / А.В. Аттетков, В.С. Зарубин, А.Н. Канатников. - М.: Риор, 2016. - 48 с.

6.Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Кочетков, Е.С. Теория вероятностей и математическая статистика: Уч. / Е.С. Кочетков, С.О. Смерчинская, В.В. Соколов. - М.: Форум, 2018. - 352 с.
2. Спирина, М.С. Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник / М.С. Спирина. - М.: Academia, 2019. - 144 с. Спирина, М.С. Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник / М.С. Спирина. - М.: Academia, 2019. - 144 с.
3. Хазанова Л.Э., Математические методы в экономике. Учебное пособие. М.: изд. «ВЕК»,2011.
4. А.В. Соколов, В.В. Токарев. Методы оптимальных решений. Т.1. Общие положения. Математическое программирование. Москва: ФИЗМАТЛИТ, 2010.
5. Общий курс высшей математики для экономистов: Учебник / Под общ. Ред. В.И. Ермакова. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 656 с.

6.2. Дополнительная литература:

6. Гмурман В.Е. Теория вероятностей и математическая статистика: Учебное пособие-12 изд., перераб., М: Высшее образование, 2012.
7. 1. Кремер Н.Ш. Теория вероятностей и математическая статистика: учебник для студентов вузов. – 3-е изд. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.
8. Мхитарян, В.С. Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник / В.С. Мхитарян. - М.: Академия, 2014. - 272 с.
9. Ф.П. Васильев. Методы оптимизации. М. Факториал Пресс, 2010.
10. Пантелеев, А.В. Методы оптимизации в примерах и задачах: Учебное пособие / А.В. Пантелеев, Т.А. Летова. - СПб.: Лань, 2015. - 512 с.

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Росстата - www.gks.ru

- Банка России – www.cbr.ru

- Всемирной торговой организации - www.wto.org

- Международного валютного фонда – www.imf.org

- Всемирного банка - www.worldbank.org

- Росбизнесконсалтинга – www.rbc.ru

- Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) - www.unctad.org

- Организация экономического сотрудничества и развития – www.oecd.org

- Международная организации труда - www.ilo.org

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения

ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: экран, проектор, ноутбук;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

5. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ, ФИЗИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра «Программирование и инфокоммуникационные технологии»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информатика и информационные технологии в торговом деле»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесов в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.07

Грозный, 2024

Эльмурзаева М.Э. Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в торговом деле» / Сост. Эльмурзаева М.Э. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры программирование и инфокоммуникационные технологии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 6 от 28 февраля 2024г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 - Торговое дело, степень – бакалавр, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020, № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Эльмурзаева М.Э., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»,

2023

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	26
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	27
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	32
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	33
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	34
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	35
11	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	36

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является ознакомить студентов с основами современных информационных технологий и тенденциями их развития, обучить студентов принципам использования информационных ресурсов в средах программного обеспечения офисных технологий**,** привить навыки применения современных информационных технологий в будущей профессиональной деятельности.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи:**

получение базового образования по информатике, обеспечение расширенного и углубленного изучения устройства компьютера;

получение четкого представления о том, какие физические процессы протекают при работе основных устройств компьютера;

развитие навыка работы со служебными программами;

рассмотрение всего разнообразия устройств ввода и вывода;

выработка навыков работы с наиболее распространенными периферийными устройствами (принтер, сканер, модем);

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код наименование компетенции
УК 3.1	Универсальные	УК 3.1- Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
ОПК-5.2	Общепрофессиональные	ОПК-5.2 Разрабатывает модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования

Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК 3.1	УК 3.1- Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	**Знать**: общую характеристику информационных процессов; принципы работы современных информационных технологий, их виды. **Уметь:** применять современные информационные технологии для получения новых знаний. **Владеть**: навыками использования информационных технологий для решения профессиональных задач.
ОПК-5.2	ОПК 5-2 Разрабатывает модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования	**Знать**: общую характеристику информационных процессов; принципы работы современных информационных технологий, их виды. **Уметь:** применять современные информационные технологии для получения новых знаний. **Владеть**: навыками использования информационных технологий для решения профессиональных задач.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Дисциплина Б1.О.07 «Информатика и информационные технологии в торговом деле» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Изучается на 1 курсе во 2-м семестре.

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 ч.)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов 72/2**	
	2 семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)	34	34
Самостоятельная работа:	21	21
Доклад (Д)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Зачёт/экзамен	зачет	72/2

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ темы	**Наименование темы**	**Содержание темы**	**Форма текущего контроля**
1	2	3	4
1	Основные понятия теории информации	1.1. Основные определения 1.2. Основные свойства информации 1.3. Классификация информации 1.4. Количество информации как мера уменьшения неопределенности знаний 1.5. Алфавитный подход к	УО,Т,Д

		определению количества информации 1.6. Единицы измерения информации 1.7. Системы счисления 1.8. Характеристики основных типов данных 1.9. Кодирование числовой информации в компьютере 1.10. Кодирование текстовой информации в компьютере 1.11. Кодирование графической информации в компьютере 1.12. Кодирование аудио информации в компьютере	
2	Основы логики и логические основы компьютера	2.1. Основные понятия алгебры логики 2.2. Основные логические операции 2.3. Логические основы ЭВМ	УО, Т,Д
3	Технические средства реализации информационных процессов	3.1. Этапы развития вычислительной техники. 3.2. Принципы работы электронной вычислительной системы 3.3. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера	УО,Т,Д
4	Программные средства реализации информационных процессов	4.1. Системное программное обеспечение ЭВМ. 4.2. Файловая структура ОС. Операции с файлами. 4.3. Инструментальное программное обеспечение ЭВМ. 4.4. Основные понятия алгоритмических языков. Алфавит. Синтаксис. Семантика. 4.5. Основные алгоритмические языки высокого уровня. 4.6. Прикладное программное обеспечение ЭВМ. 4.7. Общие сведения о графических	УО, Т,Д

		редакторах	
5	Модели решения функциональных и вычислительных задач	5.1. Основные понятия моделирования. 5.2. Классификации моделей 5.3. Базы данных и базы знаний 5.4. Этапы моделирования	УО,Т,Д
6	Алгоритмизация и программирование	6.1. Понятие алгоритма и его свойства 6.2. Основные типы алгоритмических структур и их блок-схемы 6.3. Примеры блок-схем алгоритмов 6.4. Примеры алгоритмов, составленных в псевдокоде	УО, Т,Д
7	Технологии программирования	7.1. Основные технологии программирования 7.2. Основные принципы структурного программирования (программирование без GO TO) 7.3. Основные понятия объектно-ориентированного программирования 7.4. Этапы решения задач на компьютере	УО,Т,Д
8	Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации	8.1. Классификация вычислительных сетей 8.2. Виды сетевых ресурсов 8.3. Топология и архитектура вычислительных сетей 8.4. Программное обеспечение вычислительных сетей 8.5. Протоколы электронной почты 8.6. Коммуникационное оборудование 8.7. Основные понятия криптографии 8.8. Электронно-цифровая подпись (ЭЦП) 8.9. Компьютерные вирусы 8.10. Классификация антивирусных программ 8.11. Облачная антивирусная защита	УО,Т,Д

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: УО – устный опрос, Д – написание доклада, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, рубежный контроль - РК, П – подготовка презентации; С – собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ темы	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные понятия теории информации	8	2		4	2
2	Основы логики и логические основы компьютера	8	2		4	2
3	Технические средства реализации информационных процессов	8	2		4	2
4	Программные средства реализации информационных процессов	8	2		4	2
5	Модели решения функциональных и вычислительных задач	8	2		4	2
6	Алгоритмизация и программирование	10	2		4	4
7	Технологии программирования	10	2		4	4
8	Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации	12	3		6	3
Итого		**72**	**17**		**34**	**21**

4.4. Самостоятельная работа студентов во 2 семестре

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основные понятия теории информации	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	2	УК-3.1 ОПК-5.2
Основы логики и логические основы компьютера	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	2	УК-3.1 ОПК-5.2
Технические средства реализации информационных процессов	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат	2	УК-3.1 ОПК-5.2
Программные средства реализации информационных процессов	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	2	УК-3.1 ОПК-5.2
Модели решения функциональных и вычислительных задач	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	2	УК-3.1 ОПК-5.2
Алгоритмизация и программирование	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат	4	УК-3.1 ОПК-5.2
Технологии программирования	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	4	УК-3.1 ОПК-5.2
Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	3	УК-3.1 ОПК-5.2
Всего часов			**21**	

4.5. Лабораторные занятия во 2 семестре

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	**2**	**3**	**4**
1	1	Лабораторная № 1 Лабораторная № 2 Создание презентаций в «Microsoft PowerPoint 2016»	4
2	2	Лабораторная № 1 Лабораторная № 2 Редактирование текста в «Microsoft Word 2016»	4
3	3	Лабораторная № 1 Лабораторная № 2 Редактирование текста в «Microsoft Word 2016»	4
4	4	Лабораторная № 1 Лабораторная № 2 Редактирование таблиц в «Microsoft Word 2016»	4
5	5	Лабораторная № 1 Лабораторная № 2 Редактирование таблиц в «Microsoft Word 2016»	4
6	6	Лабораторная № 1 Лабораторная № 2 Выполнение практических заданий требующих совместного использования программ «MS Word 2016», «MS Excel 2016» и «MS PowerPoint 2016»	4
7	7	Лабораторная № 1 Лабораторная № 2 Выполнение практических заданий требующих совместного использования программ «MS Word 2016», «MS Excel 2016» и «MS PowerPoint 2016»	4
8	8	Лабораторная № 1 Лабораторная № 2 Выполнение практических заданий требующих совместного использования программ «MS Word 2016», «MS Excel 2016» и «MS PowerPoint 2016»	6
Итого:			**34**

4.6. Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения

составляет 2 зачетных единиц (72 ч.)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов 72/2**	
	2 семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)	34	34
Самостоятельная работа:	4	4
Доклад (Д)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Зачёт/экзамен	зачет	**72/2**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ темы	**Наименование темы**	**Содержание темы**	**Форма текущего контроля**
1	2	3	4
1	Основные понятия теории информации	1.13. Основные определения 1.14. Основные свойства информации 1.15. Классификация информации 1.16. Количество информации как мера уменьшения неопределенности знаний 1.17. Алфавитный подход к определению количества информации 1.18. Единицы измерения информации 1.19. Системы счисления 1.20. Характеристики основных типов данных 1.21. Кодирование числовой информации в компьютере 1.22. Кодирование текстовой информации в компьютере	УО,Т,Д

		1.23. Кодирование графической информации в компьютере 1.24. Кодирование аудио информации в компьютере	
2	Основы логики и логические основы компьютера	2.4. Основные понятия алгебры логики 2.5. Основные логические операции 2.6. Логические основы ЭВМ	УО, Т,Д
3	Технические средства реализации информационных процессов	3.1. Этапы развития вычислительной техники. 3.2. Принципы работы электронной вычислительной системы 3.3. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера	УО,Т,Д
4	Программные средства реализации информационных процессов	4.1. Системное программное обеспечение ЭВМ. 4.2. Файловая структура ОС. Операции с файлами. 4.3. Инструментальное программное обеспечение ЭВМ. 4.4. Основные понятия алгоритмических языков. Алфавит. Синтаксис. Семантика. 4.5. Основные алгоритмические языки высокого уровня. 4.6. Прикладное программное обеспечение ЭВМ. 4.7. Общие сведения о графических редакторах	УО, Т,Д
5	Модели решения функциональных и вычислительных задач	5.1. Основные понятия моделирования. 5.2. Классификации моделей 5.3. Базы данных и базы знаний 5.4. Этапы моделирования	УО,Т,Д
6	Алгоритмизация и программирование	6.1. Понятие алгоритма и его свойства 6.2. Основные типы алгоритмических	УО, Т,Д

		структур и их блок-схемы 6.3. Примеры блок-схем алгоритмов 6.4. Примеры алгоритмов, составленных в псевдокоде	
7	Технологии программировани я	7.1. Основные технологии программирования 7.2. Основные принципы структурного программирования (программирование без GO TO) 7.3. Основные понятия объектно-ориентированного программирования 7.4. Этапы решения задач на компьютере	УО,Т,Д
8	Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации	8.1. Классификация вычислительных сетей 8.2. Виды сетевых ресурсов 8.3. Топология и архитектура вычислительных сетей 8.4. Программное обеспечение вычислительных сетей 8.5. Протоколы электронной почты 8.6. Коммуникационное оборудование 8.7. Основные понятия криптографии 8.8. Электронно-цифровая подпись (ЭЦП) 8.9. Компьютерные вирусы 8.10. Классификация антивирусных программ 8.11. Облачная антивирусная защита	УО,Т,Д

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: УО – устный опрос, Д – написание доклада, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, рубежный контроль - РК, П – подготовка презентации; С – собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ темы	Наименование темы	Количество часов		
		Всего	Контактная работа обучающихся	Внеауд. работа СР

			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные понятия теории информации	9	4		4	1
2	Основы логики и логические основы компьютера	9	4		4	1
3	Технические средства реализации информационных процессов	9	4		4	1
4	Программные средства реализации информационных процессов	9	4		4	1
5	Модели решения функциональных и вычислительных задач	8	4		4	
6	Алгоритмизация и программирование	8	4		4	
7	Технологии программирования	8	4		4	
8	Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации	12	6		6	
Итого		**72**	**34**		**34**	**4**

4.4. Самостоятельная работа студентов во 2 семестре

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основные понятия теории информации	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	1	УК-3.1 ОПК-5.2

Основы логики и логические основы компьютера	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	1	УК-3.1 ОПК-5.2
Технические средства реализации информационных процессов	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат	1	УК-3.1 ОПК-5.2
Программные средства реализации информационных процессов	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	1	УК-3.1 ОПК-5.2
Модели решения функциональных и вычислительных задач	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат		УК-3.1 ОПК-5.2
Алгоритмизация и программирование	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат		УК-3.1 ОПК-5.2
Технологии программирования	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат		УК-3.1 ОПК-5.2
Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат		УК-3.1 ОПК-5.2
Всего часов			**4**	

4.5. Лабораторные занятия во 2 семестре

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	**2**	**3**	**4**
1	1	Лабораторная № 1 Создание презентаций в «Microsoft PowerPoint 2016»	4
2	2	Лабораторная № 2 Редактирование текста в «Microsoft Word 2016»	4
3	3	Лабораторная № 3 Редактирование текста в «Microsoft Word 2016»	4
4	4	Лабораторная № 4 Редактирование таблиц в «Microsoft Word 2016»	4
5	5	Лабораторная № 5 Редактирование таблиц в «Microsoft Word 2016»	4
6	6	Лабораторная № 6 Выполнение практических заданий требующих совместного использования программ «MS Word 2016»,	4

		«MS Excel 2016» и «MS PowerPoint 2016»	
7	7	Лабораторная № 7 Выполнение практических заданий требующих совместного использования программ «MS Word 2016», «MS Excel 2016» и «MS PowerPoint 2016»	4
8	8	Лабораторная № 8 Выполнение практических заданий требующих совместного использования программ «MS Word 2016», «MS Excel 2016» и «MS PowerPoint 2016»	6
Итого:			**34**

4.6.Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект по данной дисциплине не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. BOOK.ru — это независимая электронно-библиотечная система (ЭБС) современной учебной и научной литературы для вузов, ссузов, техникумов, библиотек. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://www.book.ru. Дата обращения 18.06.2020 г.
2. Компьютерная справочно-правовая система России «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] URL: http://www.consultant.ru/. Подробно изложены нормативноправовые акты в области экологии и природопользования. Дата обращения 18.06.2020 г.
3. Библиотека ГОСТов и нормативных документов [Электронный ресурс] URL: http://libgost.ru/. Представлен обширный перечень государственных стандартов и нормативных документов в области экологии и природопользования. Дата обращения 18.06.2020 г.
4. Банк патентов: информационный портал российских изобретателей [Электронный ресурс] URL: http://bankpatentov.ru/. Приводятся инновационные разработки в области экологии и природопользования. Дата обращения 18.06.2020 г.

В курсе «Информатика и информационные технологии в торговом деле» студентами выполняются следующие виды самостоятельной работы:

- индивидуальная работа по подготовке к лабораторным и семинарским занятиям;

- различные виды самостоятельной работы по темам семинаров (тестовые задания, подготовка докладов, презентаций).

Самостоятельная работа студента заключается в подготовке к текущей и промежуточной аттестации.

6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Основные понятия теории информации	УК-3.1 ОПК-5.2	Устный опрос
2.	Основы логики и логические основы компьютера	УК-3.1 ОПК-5.2	Контрольное задание
3.	Технические средства реализации информационных процессов	УК-3.1 ОПК-5.2	Устный опрос
4.	Программные средства реализации информационных процессов	УК-3.1 ОПК-5.2	Контрольное задание
5.	Модели решения функциональных и вычислительных задач	УК-3.1 ОПК-5.2	Устный опрос
6.	Алгоритмизация и программирование	УК-3.1 ОПК-5.2	Контрольное задание
7.	Технологии программирования	УК-3.1 ОПК-5.2	Устный опрос
8.	Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации	УК-3.1 ОПК-5.2	Контрольное задание

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для

оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего к**о**нтроля.

Темы самостоятельной работы

1. Назначение программы Micrsoft Excel.
2. Вид экрана. Ввод информации в таблицу.
3. Организация данных в программе – рабочая книга, рабочий лист, ячейка. Сохранение таблицы в файле.
4. Форматирование содержимого ячейки. Команда Формат – Ячейка.
5. Правила построения формул.
6. Копирование и перенос содержимого ячеек.
7. Использование встроенных функций.
8. Автозаполнение. Автосуммирование.
9. Построение диаграммы. Мастер диаграмм.
10. Создание шаблонов. Создание таблиц на основе шаблонов.
11. Основные действия с рабочим местом.
12. Работа со списками. Форма – ввод, просмотр, удаление и поиск информации.
13. Работа со списками. Сортировка записей. Промежуточные и общие итоги.
14. Работа со списками. Поиск информации по одному или нескольким критериям.
15. Создание и использование макросов.
16. Адресация ячеек

Вопросы к зачету:

1. Основные определения и свойства информации
2. Классификация информации. Количество информации как мера уменьшения неопределенности знаний
3. Алфавитный подход к определению количества информации. Единицы измерения информации
4. Системы счисления
5. Характеристики основных типов данных
6. Кодирование числовой информации в компьютере
7. Кодирование текстовой информации в компьютере
8. Кодирование графической информации в компьютере
9. Кодирование аудио информации в компьютере
10. Основные понятия алгебры логики. Основные логические операции
11. Логические основы ЭВМ
12. Этапы развития вычислительной техники.
13. Принципы работы электронной вычислительной системы
14. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера
15. Системное программное обеспечение ЭВМ.

16. Файловая структура ОС. Операции с файлами.
17. Инструментальное программное обеспечение ЭВМ.
18. Основные понятия алгоритмических языков. Алфавит. Синтаксис. Семантика.
19. Основные алгоритмические языки высокого уровня.
20. Прикладное программное обеспечение ЭВМ.
21. Общие сведения о графических редакторах
22. Основные понятия моделирования.
23. Классификации моделей
24. Базы данных и базы знаний
25. Этапы моделирования
26. Понятие алгоритма и его свойства
27. Основные типы алгоритмических структур и их блок-схемы
28. Примеры блок-схем алгоритмов. Примеры алгоритмов, составленных в псевдокоде
29. Основные технологии программирования
30. Основные принципы структурного программирования (программирование без GO TO)
31. Основные понятия объектно-ориентированного программирования
32. Этапы решения задач на компьютере
33. Классификация вычислительных сетей. Виды сетевых ресурсов
34. Топология и архитектура вычислительных сетей. Программное обеспечение вычислительных сетей
35. Протоколы электронной почты. Коммуникационное оборудование
36. Основные понятия криптографии
37. Электронно-цифровая подпись (ЭЦП)
38. Компьютерные вирусы
39. Классификация антивирусных программ
40. Облачная антивирусная защита

7.Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Роганов Е.А. Основы информатики и программирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Роганов Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 390 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102026.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Петрова А.Н. Реализация баз данных [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петрова А.Н., Степаненко В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 143 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/105714.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Молдованова О.В. Информационные системы и базы данных [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Молдованова О.В.—

Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2021.— 177 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/106617.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. Прохоров А.Н. Работа в современном офисе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прохоров А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 390 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102055.html.— ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Лань [Электронный ресурс]: электронная библиотека. Представленная электронно-библиотечная система (ЭБС) — это ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://e.lanbook.com. Дата обращения 18.06.2020 г.

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] URL: https://elibrary.ru/. Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Дата обращения 18.06.2020 г.

3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» — это электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам учебной и научной литературы по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, иллюстрированные издания по искусству, литературу нон-фикшн, художественную литературу. Каталог изданий систематически пополняется новой актуальной литературой и в настоящее время содержит почти 100 тыс. наименований. Дата обращения 18.06.2020 г.

4. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003 - . Российская государственная библиотека (РГБ) является уникальным хранилищем подлинников диссертаций, защищенных в стране с 1944 года по всем специальностям – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала

НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: http://diss.rsl.ru. Дата обращения 18.06.2020 г.

5. ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронная библиотека. ЭБС Юрайт – это сайт для поиска изданий и доступа к тексту издания в отсутствие традиционной печатной книги. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru Дата обращения 18.06.2020 г.

6. http://school-collection.edu.ru,

7. http://www.edu.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины информационные технологии в торговом деле

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

При выборе содержания и объема лабораторных работ следует исходить из сложности учебного материала для усвоения, из внутрипредметных и межпредметных связей, из значимости изучаемых теоретических положений для предстоящей профессиональной деятельности, из того, какое место занимает конкретная работа в совокупности лабораторных работ и их значимости для формирования целостного представления о содержании учебной дисциплины. При планировании лабораторных работ следует учитывать, что наряду с ведущей дидактической целью (подтверждением теоретических положений) в ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой, которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен: - освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по данной дисциплине. - планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем. - самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя. - выполнять самостоятельную работу и

отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Подготовка к экзамену включает три стадии: - самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); - непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете. Подготовку к экзамену целесообразно начать с планирования и подбора литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Литература для подготовки к экзамену (зачету) рекомендуется преподавателем и указана в программе курса. Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются примерами. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал. Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других. В ходе подготовки к экзамену (зачету) студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену (зачету) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала. В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Windows; MS Office, Antivirus, Браузер.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

(модулю).

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты: Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду. Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья). Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов. Мультимедийная аудитория. Компьютерный класс.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Учёт, анализ и аудит в цифровой экономике»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Статистика»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.08

Грозный, 2024

Янгульбаева Л.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «*Эконометрика*» [Текст] / Сост. Янгульбаева Л.Ш. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 5 от 26 мая 2022 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 963, с учетом профиля, а также учебного плана данного профиля.

© Янгульбаева Л.Ш., 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	15
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	20
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	21
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	22
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	26

4. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- овладение эффективным инструментарием познания массовых общественных явлений;

- овладение основами методологии статистического исследования;

-овладение формально-аналитическим аппаратом процессов статистического исследования.

Задачи:

- обучение студентов общим основам статистической науки и общим навыками проведения статистического исследования;

- обучение студентов принципам и методам организации сбора первичных статистических данных, их обработки и анализа полученных результатов;

-обучение студентов использованию обобщающих статистических показателей: абсолютных статистических величин, средних, показателей вариации, динамики, взаимосвязи;

-обучение студентов практическому применению полученных теоретических знаний по дисциплине с использованием персональных компьютеров и соответствующих общедоступных программных средств.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Статистика»** направлен на формирование следующих компетенций:

а) универсальных компетенций (УК):

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

б) общепрофессиональных компетенций (ОПК):

УК-10.4. Применяет методы получения статистической информации о социально-экономических явлениях и ее обобщения, методологии и методики исчисления важнейших статистических аналитических показателей социально-экономических процессов

в) профессиональных компетенций (ПК):

ОПК-2.1. Осваивает статистические методы формирования данных и применяет направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

-основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

- современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности;

- классификацию методов аналитической статистики, показатели вариации, показатели и методы анализа взаимосвязи, динамики, структуры, индексный метод, виды и методы отбора единиц из генеральной совокупности.

Уметь:

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- использовать экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией;

-разрабатывать стратегические и тактические решения по купле-продаже товаров и услуг

Владеть:

- навыками экономического анализа, культурой мышления и способностью обобщать и воспринимать получаемую информацию;

-навыками управления экономической информацией необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической), используя компьютер и специализированные информационные технологии; приемами поиска источников данных для информационного обеспечения торговых и коммерческих предприятий;

- навыками управления ассортиментом товаров;

-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистика» относится к блоку Б1.0.08. базовой части, дисциплина обязательная.

Для эффективного усвоения материала по курсу «Статистика» студент должен владеть основами знаний по дисциплинам: «Высшая математика» и «Математические методы в экономике».

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплины «Основы предпринимательства»

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов 3/ зачетных единиц		
	4 семестр	Всего	
Общая трудоемкость	**108**	**108**	
Контактная аудиторная работа:	**48**	**48**	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**60**	**60**	
Контроль:			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет		

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	1.1. Основные формы, виды и способы статистического наблюдения 1.2. Программно - методологические вопросы статистического наблюдения 1.3. Основные организационные вопросы статистического наблюдения 1.4.Точность статистического наблюдения и ее контроль
2.	Статистическая сводка и группировка	2.1. Задачи сводки и ее содержание 2.2. Виды статистических группировок 2.3.Принципы построения статистических группировок и классификаций 2.4. Статистическая таблица и ее

		элементы
3.	Абсолютные и относительные статистические показатели	3.1. Классификация статистических показателей 3.2. Абсолютные показатели 3.3. Относительные показатели
4.	Графическое изображение статистических данных	4.1. Понятие о статистическом графике. Элементы статистического графика 4.2. Классификация видов графиков 4.3. Диаграммы сравнения, диаграммы структуры и диаграммы динамики 4.4. Статистические карты
5.	Средние показатели	5.1. Сущность средних показателей 5.2. Средняя арифметическая и ее свойства 5.3. Другие виды средних 5.4. Структурные средние
6.	Анализ вариации	6.1. Основные показатели вариации 6.2. Использование показателей вариации в анализе взаимосвязей
7.	Выборочное наблюдение	7.1. Выборочное наблюдение как важнейший источник статистической информации 7.2. Основные способы формирования выборочной совокупности 7.3. Определение необходимого объема выборки 7.4. Оценка результатов выборочного наблюдения и распространение их на генеральную совокупность
8.	Статистическое изучение взаимосвязи	8.1. Причинность, регрессия, корреляция 8.2. Парная регрессия на основе метода наименьших квадратов и метода группировок
9.	Статистическое изучение динамики	9.1. Понятие и классификации рядов динамики 9.2. Сопоставимость уровней и смыкание рядов динамики 9.3. Показатели изменения уровней ряда динамики
10	Статистический анализ структуры	10.1. Понятие и виды структуры социально-экономических явлений 10.2. Показатели структуры и структурных сдвигов

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	8	2	2		4
2.	Статистическая сводка и группировка	8	2	2		4
3.	Абсолютные и относительные статистические показатели	11	1	2		8
4.	Графическое изображение статистических данных	11	1	2		8
5.	Средние показатели	11	1	2		8
6.	Анализ вариации	11	1	2		8
7.	Выборочное наблюдение	12	2	4		8
8.	Статистическое изучение взаимосвязи	12	2	6		4
9.	Статистическое изучение динамики	12	2	6		4
10.	Статистический анализ структуры	10	2	4		4
	Всего	**108**	**16**	**32**		**60**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	2	УК-10.4 ОПК-2.1

Статистическая сводка и группировка	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	УК-10.4
Абсолютные и относительные статистические показатели	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	ОПК-2.1
Графическое изображение статистических данных	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	УК-10.4
Средние показатели	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	ОПК-2.1

Анализ вариации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	УК-10.4
Выборочное наблюдение	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	ОПК-2.1
Статистическое изучение взаимосвязи	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	7	УК-10.4
Статистическое изучение динамики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	ОПК-2.1
Статистический анализ структуры		Собеседование	6	УК-10.4

		Расчетно-графическая работа Тест		
Всего часов			57	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия

№ раздела	*Наименование тем*	*Количество часов*
	4 семестр	
1	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	2
2	Статистическая сводка и группировка	2
3	Абсолютные и относительные статистические показатели	2
4	Графическое изображение статистических данных	2
5	Средние показатели	2
6	Анализ вариации	2
7	Выборочное наблюдение	4
8	Статистическое изучение взаимосвязи	6
9	Статистическое изучение динамики	6
10	Статистический анализ структуры	4
	Всего	32

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.7. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц		
	3 семестр	Всего	

Общая трудоемкость	**108**	**108**	
Контактная аудиторная работа:			
Лекции (Л)	17	17	
Практические занятия (ПЗ)	17	17	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**74**	**74**	
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет		

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	8	1	1	-	6
2.	Статистическая сводка и группировка	8	1	1	-	6
3.	Абсолютные и относительные статистические показатели	8	2	2	-	6
4.	Графическое изображение статистических данных	10	1	1		6
5.	Средние показатели	10	2	2		6
6.	Анализ вариации	10	2	2		8
7.	Выборочное наблюдение	10	2	2		8
8.	Статистическое изучение взаимосвязи	10	2	2		8
9.	Статистическое изучение динамики	10	2	2		10
10.	Статистический анализ структуры	12	2	2		10
	Всего	**108**	17	17		**74**

4.9. Практические занятия

№ раздела	*Наименование тем*	*Количество часов*
	3 семестр	
1	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	1
2	Статистическая сводка и группировка	1
3	Абсолютные и относительные статистические показатели	1
4	Графическое изображение статистических данных	1
5	Средние показатели	2
6	Анализ вариации	2
7	Выборочное наблюдение	2
8	Статистическое изучение взаимосвязи	2
9	Статистическое изучение динамики	2
10	Статистический анализ структуры	3
		17

4.10. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	4	УК-1 ОПК-2 ПК-1

Статистическая сводка и группировка	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	УК-1 ОПК-2 ПК-1
Абсолютные и относительные статистические показатели	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	6	УК-1 ОПК-2 ПК-1
Графическое изображение статистических данных	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	8	УК-1 ОПК-2
Средние показатели	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	8	УК-1 ОПК-2 ПК-1

	выносимых на лекции и семинарские занятия			
Анализ вариации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	8	УК-1 ОПК-2 ПК-1
Выборочное наблюдение	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	8	УК-1 ОПК-2 ПК-1
Статистическое изучение взаимосвязи	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	8	УК-1 ОПК-2 ПК-1
Статистическое изучение динамики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	Собеседование Расчетно-графическая работа	8	УК-1 ОПК-2 ПК-1

	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Тест		
Статистический анализ структуры	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Собеседование Расчетно-графическая работа Тест	8	УК-1 ОПК-2 ПК-1
Всего часов			74	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Васильева, Э. К. Статистика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / Э. К. Васильева, В. С. Лялин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 398 c. — 978-5-238-01192-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71058.html
2. Гусаров, В. М. Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. М. Гусаров, Е. И. Кузнецова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 c. — 978-5-238-01226-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71166.html

6.Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Периодические издания

1. Учет и статистика (http://www.iprbookshop.ru/61925.html)

2. Российские статистические ежегодники.

3. Статистические сборники «Национальные счета России».

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Росстата - www.gks.ru

- Банка России – www.cbr.ru

- Всемирной торговой организации - www.wto.org

- Международного валютного фонда – www.imf.org

- Всемирного банка - www.worldbank.org

- Росбизнесконсалтинга – www.rbc.ru

- Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) - www.unctad.org

- Организация экономического сотрудничества и развития – www.oecd.org

- Международная организации труда - www.ilo.org

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме

практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами

периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень

программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: экран, проектор, ноутбук;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

5. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансы, денежное обращение и кредит»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06 Торговое дело
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Хамурадов М.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» [Текст] / Сост. М.А. Хамурадов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры финансы и кредит, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 4 апреля 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана данного профиля.

© М.А. Хамурадов, 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**
3. Место дисциплины в структуре ОПОП.....**Ошибка! Закладка не определена.**
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 91
7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 224
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 224
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....276
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 289
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 290

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля): в курсе «Финансы, денежное обращение и кредит» раскрываются денежные, финансовые и кредитные отношения; возможность их целенаправленного использования посредством разработки и реализации финансовой политики, организации управления и финансового контроля; принципы организации финансовой системы; возможные направления влияния финансов на развитие общества; недостатки действующего финансового механизма и пути его активизации в будущем.

Цель учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» - исследование финансовых отношений в их развитии и взаимосвязи.

Задачи: Задачи учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» заключаются в подготовке высококвалифицированных специалистов для финансовой и банковской систем, налоговых и казначейских органов, кредитных организаций, финансовых подразделений субъектов хозяйствования, Счетной палаты РФ и Контрольно-счетных палат субъектов РФ, Министерства финансов и др.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» относится к блоку Б1.0.14, обязательная дисциплина вариативной части.

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономическая теория».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В совокупности с другими дисциплинами базовой части ФГОС ВО дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» направлена на формирование следующих универсальных (УК), **общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций** бакалавра по направлению «Торговое дело»:

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	***Знать:*** основные методы экономического и финансового планирования, при формировании и реализации долгосрочных финансовых целей **Уметь**: обобщать результаты проведенных расчетов, формулировать грамотные выводы и представлять результаты аналитической работы в виде выступления, доклада; **Владеть**: навыками самостоятельной аналитической работы
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в сфере государственных и муниципальных финансов	***Знать:*** методы формирования финансовых ресурсов в условиях рыночной экономики ***Уметь:*** использовать финансовые ресурсы для эффективного распределения на государственном и частном уровне ***Владеть:*** базовыми знаниями в области финансовой системы и ее звеньев

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	5 семестр	6 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	34		34
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	74		74
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.),			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет		зачет

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Деньги и денежная система	Сущность и функции денег. Виды денег. Валютная система РФ Денежное обращение и денежная система.	
2.	Финансы в системе экономических отношений	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система. Финансовая политика государства.	ДЗ, Р, Т, РК, Э

		Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование. Содержание финансового регулирования. Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля. Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов. Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства. Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней. Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Государственные социальные внебюджетные фонды.	
3.	Кредит и кредитная система	Сущность и функции кредита. Виды кредита. Кредитная система. ЦБ и его функции как главного звена кредитной системы. Сущность и функции коммерческих банков.	ДЗ, Т, РК, Э, КР

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
РАЗДЕЛ I. Деньги и денежная система		**36**	**4**	**8**		**24**
Сущность и функции денег.		9	1	1		6

Виды денег.		9	1	1		5
Денежное обращение и денежная система		9	1	1		5
Валютная система РФ		9	1	1		5
РАЗДЕЛ II. Финансы в системе экономических отношений		**36**	**8**	**16**		**36**
1.	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система.	6	1	1		1
2.	Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование.	6	1	1		1
3.	Содержание финансового регулирования. Финансовое регулирование социальных процессов	6	1	1		1
4.	Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля.	6	1	1		1
5.	Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов.	8	**1**	**1**		1
6.	Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства.	10	1	1		1
7.	Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней.	10	1	1		1
11.	Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Управление государственным и муниципальным долгом.	10	1	1		1
РАЗДЕЛ III. Кредит и кредитная система		36	4	4		20
	Сущность и функции кредита. Виды кредита.		1	1		5
	Кредитная система.		1	1		5
	ЦБ и его функции как главного звена кредитной системы.		1	1		5
	Сущность, виды и функции коммерческих банков.		1	1		5

	Всего	**144**	**17**	**17**		**74**

4.4 Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Сущность и функции денег.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	УК-3 ОПК-3
Виды денег.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	УК-3 ОПК-3
Денежное обращение и денежная система	Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата	Р, Т	6	УК-3 ОПК-3
Валютная система РФ	Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание	МП, Т,	6	УК-3
Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	ОПК-3
Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	УК-3
Содержание финансового регулирования. Финансовое	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	ОПК-3

регулирование социальных процессов				
Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	МП, Т,	6	УК-3
Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата	УД, Т	6	ОПК-3
Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание	УД, Т	6	УК-3
Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	Р, Т	6	ОПК-3
Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Управление государственным и муниципальным долгом.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	МП, Т,	6	УК-3
Сущность и функции кредита. Виды кредита.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	ОПК-3
Кредитная система.	Подготовка к лекции и практическим занятиям,	УД, Т	6	УК-3

	подготовка устного доклада			
ЦБ и его функции как главного звена кредитной системы.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата	УД, Т	6	УК-3
Сущность, виды и функции коммерческих банков.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание	УД, Т	6	ОПК-3
Всего часов		МП, Т,	**93**	

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

занятия	*№ раздела дисциплины*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Трудоемкость (час./з.е.)*
	1	Сущность и функции денег. Виды денег. Денежное обращение и денежная система	8
	2	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система. Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование. Содержание финансового регулирования. Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля.	8

	3	Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов. Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства. Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней. Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Государственные социальные внебюджетные фонды.	8
	4	Сущность и функции кредита. Виды кредита. Кредитная система. ЦБ и его функции как главного звена кредитной системы. Сущность и функции коммерческих банков.	8
		И Т О Г О	32

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108)

Вид работы	4 курс		
	5	6	всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	34		34
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	74		74
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Контрольная работа (К)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.),			
Подготовка и сдача экзамена			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет		Зачет

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Деньги и денежная система	Сущность и функции денег. Виды денег. Денежное обращение и денежная система.	
2.	Финансы в системе экономических отношений	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система. Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование. Содержание финансового регулирования. Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля. Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов. Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства. Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней. Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Государственные социальные внебюджетные фонды.	ДЗ, Р, Т, РК, Э
3.	Кредит и кредитная система	Сущность и функции кредита. Виды кредита. Кредитная система. ЦБ и его функции как главного звена кредитной системы. Сущность и функции коммерческих банков.	ДЗ, Т, РК, Э, КР

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП),курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
РАЗДЕЛ I. Деньги и денежная система		**32**	**4**	**4**		**24**
Сущность и функции денег.		8	1	1		6
Виды денег.		8	1	1		6
Денежное обращение и денежная система		8	1	1		6
Валютная система РФ		8	1	1		6
РАЗДЕЛ II. Финансы в системе экономических отношений		**66**	**9**	**9**		**48**
1.	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система.	8	2	2		6
2.	Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование.	8	1	1		6
3.	Содержание финансового регулирования. Финансовое регулирование социальных процессов	8	1	1		6
4.	Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля.	8	1	1		6
5.	Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов.	10	**1**	**1**		6
6.	Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства.	10	1	1		6
7.	Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней.	10	1	1		6
	Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов.	10		1		6

	Управление государственным и муниципальным долгом.		1			
РАЗДЕЛ IV. Кредит и кредитная система		**46**	**4**	**4**		**10**
	Сущность и функции кредита. Виды кредита.	10	2	2		4
	Кредитная система.	10	1	1		2
	ЦБ и его функции как главного звена кредитной системы.	10	1	1		2
	Сущность, виды и функции коммерческих банков.	10				2
	Всего	**144**	**17**	**17**		**78**

4.4 Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Сущность и функции денег.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	УК-3 ОПК-3
Виды денег.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	УК-3
Денежное обращение и денежная система	Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата	Р, Т	6	ОПК-3
Валютная система РФ	Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание	МП, Т,	6	УК-3
Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	ОПК-3

Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	УК-3
Содержание финансового регулирования. Финансовое регулирование социальных процессов	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	6	ОПК-3
Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	МП, Т,	6	УК-3
Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата	УД, Т	10	ОПК-3
Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание	УД, Т	10	УК-3
Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	Р, Т	10	ОПК-3
Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	МП, Т,	10	УК-3

Управление государственным и муниципальным долгом.				
Сущность и функции кредита. Виды кредита.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	10	ОПК-3
Кредитная система.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, подготовка устного доклада	УД, Т	10	УК-3
ЦБ и его функции как главного звена кредитной системы.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, написание реферата	УД, Т	10	ОПК-3
Сущность, виды и функции коммерческих банков.	Подготовка к лекции и практическим занятиям, разработка мультимедийной презентации, расчетно-графическое задание	УД, Т	10	УК-3
Всего часов		МП, Т,	**128**	

(УД) – устный доклад, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (Э) – эссе.

4.5 Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6 Практические занятия

занятия	*№ раздела дисциплины*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Трудоемкость (час./з.е.)*
	1	Сущность и функции денег. Виды денег. Денежное обращение и денежная система	4

	2	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система. Финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое прогнозирование и планирование. Содержание финансового регулирования. Необходимость и содержание финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля.	4
	3	Содержание государственных и муниципальных финансов. Организация государственных финансов. Бюджет и его влияние на социально-экономические процессы. Бюджетная система государства. Содержание и формы организации межбюджетных отношений. Характеристика доходов и состав расходов бюджетов разных уровней. Основы организации бюджетного процесса. Организация исполнения бюджетов. Государственные социальные внебюджетные фонды.	
	4	Сущность и функции кредита. Виды кредита. Кредитная система. ЦБ и его функции как главного звена кредитной системы. Сущность и функции коммерческих банков.	
		И Т О Г О	8

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / под ред. Л. И. Юзвович, М. С. Марамыгина, Е. Г. Князевой. – Екатеринбург : Изд-во Урал. федер. ун-та, 2019. – 355 с.

2. Дмитриева И.Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / Дмитриева И.Е.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95600.html (дата обращения: 13.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/95600

3. Магомедова Д.М., Салимова Г.А. Учебное пособие по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» для специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Махачкала: ДГУНХ, 2019. –115с.

4. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / О. Е. Янин. — 9-е изд., испр. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 256 с

5. Финансы : учебник / Ю. С. Долганова, Н.Ю. Исакова, Н.А. Истомина [и др.] ; под общ. ред. канд. экон. наук, доц. Н.Ю. Исаковой ; Мин-во обр. и науки РФ. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 336 с.

Программное обеспечение и интернет-ресурсы

www.government.ru - Официальный сайт Правительства РФ

www.minfin.ru - Официальный сайт Министерства финансов РФ

http://fcsm.ru - Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам

www.consultant.ru Справочная правовая система «Консультант Плюс»

www.garant.ru Справочная правовая система «Гарант»

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине – отдельный документ.

Вопросы к зачету по дисциплине

«Финансы, денежное обращение и кредит»

1. Понятие финансов, финансовых отношений
2. Сущность и функции финансов
3. Деньги и их функции
4. Денежная система РФ
5. Финансовые ресурсы коммерческих организаций
6. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций
7. Финансовые ресурсы органов госвласти и местного самоуправления
8. Формы формирования и использования финансовых ресурсов
9. Сферы финансовой системы
10. Субъекты хозяйствования и их финансы
11. Бюджеты органов госвласти и органов местного самоуправления
12. Внебюджетные фонды
13. Финансовая политика, его содержание
14. Понятие и роль финансового механизма
15. Методы организации финансовых отношений
16. Понятие и содержание управления финансами
17. Правовые основы управления финансами
18. Структура источников финансового права
19. Федеральные органы управления финансами
20. Региональные органы управления финансами
21. Муниципальные органы управления финансами
22. Органы управления финансами субъектов хозяйствования
23. Необходимость и содержание финансового планирования
24. Виды финансовых планов и их характеристика
25. Финансовое регулирование и его содержание
26. Финансовое регулирование экономики
27. Финансовое регулирование социальных процессов
28. Финансовый контроль и его содержание
29. Государственный финансовый контроль
30. Роль финансов в усилении экономической и финансовой активности человека.
31. Доходы и расходы пенсионного фонда.
32. Формирование и использование фонда социального страхования.
33. Формирование и использование ФОМС.
34. Правовая основа функционирования внебюджетных фондов.
35. Роль финансов в развитии международных экономических отношений.
36. Финансовая политика, его содержание
37. Понятие и роль финансового механизма
38. Финансовое регулирование и его содержание

39. Финансовое регулирование экономики
40. Финансовое регулирование социальных процессов
41. Финансовый контроль и его содержание
42. Государственный финансовый контроль
43. Негосударственный финансовый контроль
44. Финансы некоммерческих организаций (кроме бюджетных учреждений)
45. Расходы некоммерческих организаций (кроме бюджетных учреждений)
46. Особенности управления финансами некоммерческих организаций
47. Содержание государственных и муниципальных финансов.
48. Система государственных финансов.
49. Бюджетная политика.
50. Бюджетный механизм, его роль в реализации бюджетной политики.
51. Понятие бюджетного права. Бюджетные права органов власти.
52. Принципы формирования мобильного бюджета.
53. Бюджетная система государства.
54. Налоговая система современной России.
55. Роль региональных и местных бюджетов в социально-экономическом развитии регионов.
56. Государственные и муниципальные займы.
57. Государственный и муниципальный долг.
58. Сущность и функции кредитов
59. ЦБ и его функции
60. Коммерческие банки и их функции

Критерии оценки:

Оценка «отлично»	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплине, но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.
Оценка «хорошо»	Студент показывает достаточный уровень теоретических знаний, свободно оперирует понятиями. Умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.
Оценка «удовлетворительно»	Студент показывает знание основного лекционного материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Литература

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / под ред. Л. И. Юзвович, М. С. Марамыгина, Е. Г. Князевой. – Екатеринбург : Изд-во Урал. федер. ун-та, 2019. – 355 с.

2. Магомедова Д.М., Салимова Г.А. Учебное пособие по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» для специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Махачкала: ДГУНХ, 2019. –115с.

3. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / О. Е. Янин. — 9-е изд., испр. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 256 с

4. Финансы : учебник / Ю. С. Долганова, Н.Ю. Исакова, Н.А. Истомина [и др.] ; под общ. ред. канд. экон. наук, доц. Н.Ю. Исаковой ; Мин-во обр. и науки РФ. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 336 с.

7.2. Периодические издания

1. Экономика и управление: научно-практический журнал
2. Экономика и предпринимательство
3. Финансы
4. Вопросы экономики
5. Вестник Министерства финансов РФ

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.
2. Официальный сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru.
3. Официальный сайт справочно-правовой системы Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
4. Официальный сайт государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.asv.org.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е.

при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать

регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для

подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист

2. Оглавление

3. Введение

4. Основная часть

5. Заключение

6. Список использованной литературы

7. Приложения.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А.А Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МАРКЕТИНГ

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	24
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	24
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	27
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	27
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: ознакомление с теорией маркетинга, формирование маркетингового мировоззрения, умений и навыков, необходимых для управления экономическими процессами с учетом требований рынка.

Задачи:

- ознакомление студентов с теорий маркетинга;

- овладение методами и приемами решения конкретных задач маркетинга, сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- формирование навыков разработки и реализации маркетинговых стратегий;

- построения внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- овладение методами подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности и оценки эффективности маркетинговых проектов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Маркетинг» направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Универсальные УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка	Знать: управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Уметь: выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Владеть: планированием целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка
Общепрофессиональные ОПК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	ОПК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знать: Осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

информации, применять системный подход для решения поставленных задач		Уметь: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи Владеть: информацией, системным подходом решения поставленных задач

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Маркетинг» относится к базовой части Б1.О.10 по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело». Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономическая теория», «Статистика» и др. В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Биржевое дело», «Интернет-маркетинг» и др.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 7 зачетных единиц (252 часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	3 семестр	4 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	68	68	136
Лекции (Л)	34	34	68
Практические занятия (ПЗ)	34	34	68
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа:	58	58	116
Реферат (Р)	10	10	20
Курсовая работа	30	30	60
Эссе (Э), Тестирование	18	18	36
Зачет/экзамен	зачет	экзамен	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Задачи и возможности маркетинга	1. Маркетинг как наука, философия бизнеса и вид деятельности на предприятии. 2. Становление маркетинга в России. 3.Роль маркетинга в экономическом развитии страны. 4.Государственное регулирование маркетинговой деятельности.	Собеседование, тест, доклад
2	Социально-экономические основы маркетинга	1.Цели и задачи системы маркетинга. 2 Функции маркетинга. 3.Принципы маркетинга. 4.Эволюция концепций маркетинга. 5.Социальные основы маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
3	Виды маркетинга	1.Маркетинг организаций, личности, идей, места. 2.Массовый, продуктно-дифференцированный, целевой маркетинг. 3.Виды маркетинга в зависимости от состояния спроса. 4.Просвещенный маркетинг, социально-этический маркетинг.	Собеседование, тест, доклад
4	Комплекс маркетинга	1.Сущность комплекса маркетинга. 2.Основные элементы комплекса маркетинга. 3.Сетка развития товара и рынка.	Собеседование, тест, доклад
5	Маркетинговая среда	1.Понятие маркетинговой среды. 2.Факторы микросреды маркетинга. 3.Факторы макросреды маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
6	Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов	1.Понятие и процесс сегментирования. 2.Выбор целевых рынков и стратегии охвата рынков. 3. Позиционирование товара на рынке.	Собеседование, тест, доклад
7	Исследование товарных рынков	1.Изучение товарной структуры рынка. 2.Оценка конъюнктуры рынка. 3.Определение емкости рынка.	Собеседование, тест, доклад
8	Маркетинговые исследования	1.Сущность маркетинговых исследований. 2.Методы маркетинговых исследований. 3.Этапы проведения маркетинговых исследований.	Собеседование, тест, доклад
9	Управление маркетингом	1.Понятие управление маркетингом. 2.Процесс управления маркетингом.	Собеседование, тест, доклад

10	Организация маркетинга на предприятии	1.Понятие организации маркетинга на предприятии. 2. Маркетинговые службы по функциям. 3. Маркетинговые службы по продукту. 4. Маркетинговые службы по регионам. 5.Маркетинговые службы по группам потребителей.	Собеседование, тест, доклад
11	Поведение покупателей на потребительских рынках	1. Понятие поведения потребителей. 2. Модель поведения потребителей. 3.Факторы, влияющие на поведение потребителей. 4. Процесс принятия решения о покупке.	Собеседование, тест, доклад
12	Товар и товарная политика в системе маркетинга	1.Понятие товара, функции товара. 2.Уровни и виды товаров. 3.Понятие нового товара. 4.Товарная политика предприятия.	Собеседование, тест, доклад
13	Жизненный цикл товара	1.Понятие жизненного цикла товара. 2.Этапы жизненного цикла товара. 3.Виды кривых жизненного цикла товара.	Собеседование, тест, доклад
14	Цена, ценообразование и ценовая политика	1.Понятие цены и ценообразования. 2.Ценообразующие факторы. 3.Этапы ценообразования. 4.Стратегии и тактики ценообразования. 5.Ценовая политика предприятия. 6.Методы формирования цен.	Собеседование, тест, доклад
15	Распределение и реализация товара. Система товародвижения	1. Понятие товародвижения. 2.Понятие канала распределения, функции каналов распределения. 3.Уровни каналов распределения. 4. Выбор канала распределения.	Собеседование, тест, доклад
16	Система маркетинговых коммуникаций.	1.Понятие маркетинговых коммуникаций, составные элементы. 2.Реклама. 3.Паблик рилейшинз. 4.Прямой маркетинг	Собеседование, тест, доклад
17	Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	1.Понятие стратегии маркетинга, виды стратегий маркетинга. 2.Процесс разработки стратегий. 3.Ситуационный анализ. 4. Подходы к реализации стратегий в маркетинге.	Собеседование, тест, доклад
18	Планирование в маркетинге	1. Понятие плана маркетинга. 2. Виды планов маркетинга. 3. Структура плана маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
19	Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	1. Понятие стратегии маркетинга, виды стратегий маркетинга. 2. Процесс разработки стратегий.	Собеседование, тест, доклад

		3. Ситуационный анализ. 4. Подходы к реализации стратегий в маркетинге.	
20	Планирование в маркетинге	1. Понятие плана маркетинга. 2. Виды планов маркетинга. 3. Структура плана маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
21	Бюджет и контроль маркетинга	1. Понятие бюджета маркетинга. 2. Методы определения бюджета маркетинга. 3. Контроль в маркетинге. Виды контроля.	Собеседование, тест, доклад
22	Конкурентоспособность предприятий	1. Понятие и функции конкуренции. 2. Типы конкурентного поведения. 3. Методы оценки конкурентной позиции. 4. Конкурентоспособность товара. 5. Государственное регулирование конкуренции.	Собеседование, тест, доклад
23	Сферы применения маркетинга	1. Промышленный маркетинг. 2. Маркетинг отношений. 3. Маркетинг в торговле. 4. Маркетинг услуг.	Собеседование, тест, доклад
24	Международный маркетинг	1. Сущность и специфика международного маркетинга. 2. Виды международного маркетинга и его внешняя среда. 3. Основные способы выхода на зарубежные рынки. 4. Комплекс международного маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
25	Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации	1. Понятия рекламы, рекламной деятельности и маркетинговых коммуникаций 2. Функции рекламы 3. Взаимосвязь рекламы с комплексом проблем маркетинга и менеджмента. Проблематика рекламного менеджмента.	Собеседование, тест, доклад
26	Развитие рекламной деятельности на российском рынке	1. Участники процесса рекламной коммуникации. 2. Ответственность рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей, определенная Федеральным законом «О рекламе». 3. Особенности развития рекламной деятельности на российском рынке.	Собеседование, тест, доклад
27	Средства распространения рекламы	1. Характеристика основных видов рекламной деятельности и классификация средств распространения рекламы.	Собеседование, тест, доклад

		2. Особенности мероприятий сейлз промоушн (содействия продажам, стимулирования сбыта). 3. Виды мероприятий паблик рилейшнз. Различия целевой аудитории рекламы и паблик рилейшнз.	
28	Маркетинговый анализ рекламной кампании	1.Обоснование цели рекламной кампании на основе стратегических и тактических задач маркетинга. 2.Информационное обеспечение рекламного менеджмента. 3.Маркетинговый анализ товара, потребителя и рынка - необходимое условие разработки рекламной кампании. Основные вопросы для проведения анализа товара, потребителя и рынка.	Собеседование, тест, доклад
29	Концепции рекламных кампаний	1.Концепция и план проведения рекламной кампании. 2. Основные подходы к разработке концепций рекламных кампаний: уникальное торговое предложение, имидж, позиционирование, брендинг. 3. Проблема оценки эффективности рекламных кампаний и рекламных мероприятий.	Собеседование, тест, доклад
30	Инновационный маркетинг	1.Сущность, основные понятия инновационного маркетинга коммуникации в сфере потребления. 2.Основные задачи изучения инновационного маркетинга. 3. Основные этапы цикла инновационного маркетинга коммуникации в сфере.	Собеседование, тест, доклад
31	Стратегии развития инновационного маркетинга	1. Базовые стратегии развития инновационного маркетинга. 2.Стратегия роста маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
32	Конкурентные стратегии и коммуникации	1.Конкурентные стратегии инновационного маркетинга коммуникации. 2.Стратегия «бросающего вызов». 3.Стратегии для слабого бизнеса.	Собеседование, тест, доклад
33	Разработка и вывод товара на рынок	1. Выведение на рынок. 2.Обзор рыночной ситуации генерация идей. 3.Разработка, испытание нового продукта. 4.Продвижение товара на рынок.	Собеседование, тест, доклад
34	Предпосылки возникновения стратегического менеджмента	1. Предпосылки возникновения стратегического менеджмента.	Собеседование, тест, доклад

		2. Основные этапы цикла стратегического управления организацией.	
35	Основные этапы цикла стратегического управления	1. Миссия организации. Значение миссии в формировании цели и направления развития организации. 2. Разработка долгосрочных и краткосрочных целей. 3. Анализ внешней среды. 4. Анализ внутренней среды 5. Выбор стратегии маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
36	Операционные стратегии маркетинга	Стратегия качества. Стратегии ценообразования. Стратегии в канале сбыта. Стратегии коммуникации: позиционирования, «послания», «звездная».	Собеседование, тест, доклад

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
17	Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	8	2	2	-	2
18	Планирование в маркетинге	8	2	2	-	2
19	Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	8	2	2	-	2
20	Планирование в маркетинге	8	2	2	-	2
21	Бюджет и контроль маркетинга	8	2	2	-	2
22	Конкурентоспособность предприятий	8	2	2	-	2
23	Сферы применения маркетинга	8	2	2	-	2
24	Международный маркетинг	8	2	2	-	-
25	Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации	8	2	2	-	2
26	Развитие рекламной деятельности на российском рынке	8	2	2	-	2

27	Средства распространения рекламы	8	2	2	-	2
28	Маркетинговый анализ рекламной кампании	8	2	2	-	2
29	Концепции рекламных кампаний	8	2	2	-	-
30	Инновационный маркетинг	8	2	2	-	2
31	Стратегии развития инновационного маркетинга	8	2	2	-	2
32	Конкурентные стратегии и коммуникации	10	2	2	-	2
33	Разработка и вывод товара на рынок	10	2	2	-	2
34	Предпосылки возникновения стратегического менеджмента	5	-	-	-	2
35	Основные этапы цикла стратегического управления	5	-	-	-	2
36	Операционные стратегии маркетинга	5	-	-	-	2
	Итого:	153	34	34	-	58

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Задачи и возможности маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Социально-экономические основы маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Виды маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада;	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2

	Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов			
Комплекс маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Маркетинговая среда	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Исследование товарных рынков	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Маркетинговые исследования	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Управление маркетингом	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2

Организация маркетинга на предприятии	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Поведение покупателей на потребительских рынках	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Товар и товарная политика в системе маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Жизненный цикл товара	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Цена, ценообразование и ценовая политика	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Распределение и реализация товара. Система товародвижения	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Система маркетинговых коммуникаций.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2

	Решение кейсов			
Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Планирование в маркетинге	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Планирование в маркетинге	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	2	ОПК-1.1 УК-6.2
Всего часов			58	

4.5. Лабораторные занятия- не предусмотрены

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	2
1	1	Задачи и возможности маркетинга	2
2	2	Социально-экономические основы маркетинга	2
3	3	Виды маркетинга	2
4	4	Комплекс маркетинга	2

5	5	Маркетинговая среда	2
6	6	Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов	2
7	7	Исследование товарных рынков	2
8	8	Маркетинговые исследования	2
9	9	Управление маркетингом	2
10	10	Организация маркетинга на предприятии	2
11	11	Поведение покупателей на потребительских рынках	2
12	12	Товар и товарная политика в системе маркетинга	2
13	13	Жизненный цикл товара	2
14	14	Цена, ценообразование и ценовая политика	2
15	15	Распределение и реализация товара. Система товародвижения	2
16	16	Система маркетинговых коммуникаций.	2
17	17	Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	2
18	18	Планирование в маркетинге	-
19	19	Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	2
20	20	Планирование в маркетинге	2
21	21	Бюджет и контроль маркетинга	2
22	22	Конкурентоспособность предприятий	2
23	23	Сферы применения маркетинга	2
24	24	Международный маркетинг	2
25	25	Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации	2
26	26	Развитие рекламной деятельности на российском рынке	2
27	27	Средства распространения рекламы	2
28	28	Маркетинговый анализ рекламной кампании	2
29	29	Концепции рекламных кампаний	2
30	30	Инновационный маркетинг	2
31	31	Стратегии развития инновационного маркетинга	2

32	32	Конкурентные стратегии и коммуникации	2
33	33	Разработка и вывод товара на рынок	4

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 7 зачетных единиц (252 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	3 семестр	4 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	34	68
Лекции (Л)	17	17	34
Практические занятия (ПЗ)	17	17	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа:	76	81	157
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	10	-	10
Самостоятельное изучение разделов	66	81	147
Зачет/экзамен	зачет	27 экзамен	27 экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздел	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Задачи и возможности маркетинга	Маркетинг как наука, философия бизнеса и вид деятельности на предприятии. Становление маркетинга в России. Роль маркетинга в экономическом развитии страны. Государственное регулирование маркетинговой деятельности.	Собеседование, тест, доклад

2	Социально-экономические основы маркетинга	Цели и задачи системы маркетинга. Функции маркетинга. Принципы маркетинга. Эволюция концепций маркетинга. Социальные основы маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
3	Виды маркетинга	Маркетинг организаций, личности, идей, места. Массовый, продуктно-дифференцированный, целевой маркетинг. Виды маркетинга в зависимости от состояния спроса. Просвещенный маркетинг, социально-этический маркетинг.	Собеседование, тест, доклад
4	Комплекс маркетинга	Сущность комплекса маркетинга. Основные элементы комплекса маркетинга. Сетка развития товара и рынка.	Собеседование, тест, доклад
5	Маркетинговая среда	Понятие маркетинговой среды. Факторы микросреды маркетинга. Факторы макросреды маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
6	Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов	Понятие и процесс сегментирования. Выбор целевых рынков и стратегии охвата рынков. Позиционирование товара на рынке.	Собеседование, тест, доклад
7	Исследование товарных рынков	Изучение товарной структуры рынка. Оценка конъюнктуры рынка. Определение емкости рынка.	Собеседование, тест, доклад
8	Маркетинговые исследования	Сущность маркетинговых исследований. .Методы маркетинговых исследований. Этапы проведения маркетинговых исследований.	Собеседование, тест, доклад
9	Управление маркетингом	Понятие управление маркетингом. Процесс управления маркетингом.	Собеседование, тест, доклад
10	Организация маркетинга на предприятии	Понятие организации маркетинга на предприятии. Маркетинговые службы по функциям. Маркетинговые службы по продукту. Маркетинговые службы по регионам. Маркетинговые службы по группам потребителей.	Собеседование, тест, доклад
11	Поведение покупателей на потребительских рынках	Понятие поведения потребителей. Модель поведения потребителей. Факторы, влияющие на поведение потребителей. Процесс принятия решения о покупке.	Собеседование, тест, доклад

12	Товар и товарная политика в системе маркетинга	Понятие товара, функции товара. Уровни и виды товаров. Понятие нового товара. Товарная политика предприятия.	Собеседование, тест, доклад
13	Жизненный цикл товара	Понятие жизненного цикла товара. Этапы жизненного цикла товара. Виды кривых жизненного цикла товара.	Собеседование, тест, доклад
14	Цена, ценообразование и ценовая политика	Понятие цены и ценообразования. Ценообразующие факторы. Этапы ценообразования. Стратегии и тактики ценообразования. Ценовая политика предприятия. Методы формирования цен.	Собеседование, тест, доклад
15	Распределение и реализация товара. Система товародвижения	Понятие товародвижения. Понятие канала распределения, функции каналов распределения. Уровни каналов распределения. Выбор канала распределения.	Собеседование, тест, доклад
16	Система маркетинговых коммуникаций.	Понятие маркетинговых коммуникаций, составные элементы. Реклама. Паблик рилейшинз. Прямой маркетинг	Собеседование, тест, доклад
17	Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	Понятие стратегии маркетинга, виды стратегий маркетинга. Процесс разработки стратегий. Ситуационный анализ. Подходы к реализации стратегий в маркетинге.	Собеседование, тест, доклад
18	Планирование в маркетинге	Понятие плана маркетинга. Виды планов маркетинга. Структура плана маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
19	Стратегический маркетинг, виды и формирование стратегий	Понятие стратегии маркетинга, виды стратегий маркетинга. Процесс разработки стратегий. Ситуационный анализ. Подходы к реализации стратегий в маркетинге.	Собеседование, тест, доклад
20	Планирование в маркетинге	Понятие плана маркетинга. Виды планов маркетинга. Структура плана маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
21	Бюджет и контроль маркетинга	Понятие бюджета маркетинга. Методы определения бюджета маркетинга. Контроль в маркетинге. Виды контроля.	Собеседование, тест, доклад
22	Конкурентоспособность предприятий.	Понятие и функции конкуренции. Типы конкурентного поведения. . Методы оценки конкурентной позиции. Конкурентоспособность товара.	Собеседование, тест, доклад

		Государственное регулирование конкуренции.	
23	Сферы применения маркетинга	Промышленный маркетинг. Маркетинг отношений. Маркетинг в торговле. Маркетинг услуг.	Собеседование, тест, доклад
24	Международный маркетинг	Сущность и специфика международного маркетинга. Виды международного маркетинга и его внешняя среда. Основные способы выхода на зарубежные рынки. Комплекс международного маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
25	Рекламная деятельность и маркетинговые коммуникации	Понятия рекламы, рекламной деятельности и маркетинговых коммуникаций Функции рекламы Взаимосвязь рекламы с комплексом проблем маркетинга и менеджмента. Проблематика рекламного менеджмента.	Собеседование, тест, доклад
26	Развитие рекламной деятельности на российском рынке	Участники процесса рекламной коммуникации. Ответственность рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей, определенная Федеральным законом «О рекламе». Особенности развития рекламной деятельности на российском рынке.	Собеседование, тест, доклад
27	Средства распространения рекламы	Характеристика основных видов рекламной деятельности и классификация средств распространения рекламы. Особенности мероприятий сейлз промоушн (содействия продажам, стимулирования сбыта). Виды мероприятий паблик рилейшнз. Различия целевой аудитории рекламы и паблик рилейшнз.	Собеседование, тест, доклад
28	Маркетинговый анализ рекламной кампании	Обоснование цели рекламной кампании на основе стратегических и тактических задач маркетинга. Информационное обеспечение рекламного менеджмента. Маркетинговый анализ товара, потребителя и рынка - необходимое условие разработки рекламной кампании. Основные вопросы для проведения анализа товара, потребителя и рынка.	Собеседование, тест, доклад

29	Концепции рекламных кампаний	Концепция и план проведения рекламной кампании. Основные подходы к разработке концепций рекламных кампаний: уникальное торговое предложение, имидж, позиционирование, брендинг. Проблема оценки эффективности рекламных кампаний и рекламных мероприятий.	Собеседование, тест, доклад
30	Инновационный маркетинг	Сущность, основные понятия инновационного маркетинга коммуникации в сфере потребления. Основные задачи изучения инновационного маркетинга. Основные этапы цикла инновационного маркетинга коммуникации в сфере.	Собеседование, тест, доклад
31	Стратегии развития инновационного маркетинга	Базовые стратегии развития инновационного маркетинга. Стратегия роста маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
32	Конкурентные стратегии и коммуникации	Конкурентные стратегии инновационного маркетинга коммуникации. Стратегия «бросающего вызов». .Стратегии для слабого бизнеса.	Собеседование, тест, доклад
33	Разработка и вывод товара на рынок	Выведение на рынок. Обзор рыночной ситуации генерация идей. .Разработка, испытание нового продукта. Продвижение товара на рынок.	Собеседование, тест, доклад
34	Предпосылки возникновения стратегического менеджмента	Предпосылки возникновения стратегического менеджмента. Основные этапы цикла стратегического управления организацией.	Собеседование, тест, доклад
35	Основные этапы цикла стратегического управления	Миссия организации. Значение миссии в формировании цели и направления развития организации. Разработка долгосрочных и краткосрочных целей. Анализ внешней среды. . Анализ внутренней среды . Выбор стратегии маркетинга.	Собеседование, тест, доклад
36	Операционные стратегии маркетинга	Стратегия качества. Стратегии ценообразования. Стратегии в канале сбыта. Стратегии коммуникации: позиционирования, «послания», «звездная».	Собеседование, тест, доклад

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Задачи и возможности маркетинга	8	2	2	-	4
2	Социально-экономические основы маркетинга	8	2	2	-	4
3	Виды маркетинга	8	2	2	-	4
4	Комплекс маркетинга	8	2	2	-	4
5	Маркетинговая среда	8	2	2	-	4
6	Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов	8	2	2	-	4
7	Исследование товарных рынков	8	2	2	-	4
8	Маркетинговые исследования	8	2	2	-	4
9	Управление маркетингом	8	2	2	-	4
10	Организация маркетинга на предприятии	8	2	2	-	4
11	Поведение покупателей на потребительских рынках	8	2	2	-	4
12	Товар и товарная политика в системе маркетинга	8	2	2	-	4
13	Жизненный цикл товара	8	2	2	-	4
14	Цена, ценообразование и ценовая политика	6	2	2	-	2
15	Распределение и реализация товара. Система товародвижения	6	2	2	-	2
16	Система маркетинговых коммуникаций.	10	4	4	-	2
	Итого:	126	34	34	-	58

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Задачи и возможности маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада;	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2

	Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов			
Социально-экономические основы маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Виды маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Комплекс маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Маркетинговая среда	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Исследование товарных рынков	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2

Маркетинговые исследования	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Управление маркетингом	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	5	ОПК-1.1 УК-6.2
Организация маркетинга на предприятии	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	5	ОПК-1.1 УК-6.2
Поведение покупателей на потребительских рынках	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	5	ОПК-1.1 УК-6.2
Товар и товарная политика в системе маркетинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	5	ОПК-1.1 УК-6.2
Жизненный цикл товара	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	6	ОПК-1.1 УК-6.2
Цена, ценообразование и ценовая политика	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию	Собеседование, тест, доклад	6	ОПК-1.1 УК-6.2

	Решение кейсов			
Распределение и реализация товара. Система товародвижения	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	6	ОПК-1.1 УК-6.2
Система маркетинговых коммуникаций.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, тест, доклад	4	ОПК-1.1 УК-6.2
Всего часов			157	

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Задачи и возможности маркетинга	2
2	2	Социально-экономические основы маркетинга	2
3	3	Виды маркетинга	2
4	4	Комплекс маркетинга	2
5	5	Маркетинговая среда	2
6	6	Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов	2
7	7	Исследование товарных рынков	2
8	8	Маркетинговые исследования	2
9	9	Управление маркетингом	2
10	10	Организация маркетинга на предприятии	2
11	11	Поведение покупателей на потребительских рынках	2
12	12	Товар и товарная политика в системе маркетинга	2
13	13	Жизненный цикл товара	2
14	14	Цена, ценообразование и ценовая политика	2

15	15	Распределение и реализация товара. Система товародвижения	2
16	16	Система маркетинговых коммуникаций.	4
Всего			34

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Бекмурзаев И.Д., Дадаев Я.Э.; Маркетинг: учебное пособие /М-во обр. и науки РФ, ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А.А Кадырова» Грозный: Издательский «ЧГУ», 2021. - 151 с.
2. Гончарова Л. А. Маркетинг: учебное пособие / Л. А. Гончарова, В. С. Чангли, А. В. Прокопенко. — Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2022. — 218 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92339.html 4.
3. Захарова И. В. Маркетинг: учебное пособие / И. В. Захарова. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 166 с. — ISBN 978-5-4497-0218-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86470.html

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Арженовский, И.В. Маркетинг регионов: учебное пособие / И.В. Арженовский. - Москва: Юнити-Дана, 2023. - 135 с.: табл., граф., ил, схемы - Библиогр.: с. 117-119. - ISBN 978-5-238-02219-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114711
2. Лукичёва Т. А. Маркетинг: учебник и практикум для вузов; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16503-6.
3. Цахаев, Р.К. Маркетинг: учебник / Р.К. Цахаев, Т.В. Муртузалиева. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 550 с.: табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02746-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450722

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	Задачи и возможности маркетинга	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач

	Социально-экономические основы маркетинга	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
	Виды маркетинга	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
	Комплекс маркетинга	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
	Маркетинговая среда	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
	Сегментирование и выбор целевых рынков. Дифференцирование и позиционирование продуктов	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
	Исследование товарных рынков	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
	Маркетинговые исследования	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
	Управление маркетингом	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
	Организация маркетинга на предприятии	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
	Поведение покупателей на потребительских рынках	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
	Товар и товарная политика в системе маркетинга	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
	Жизненный цикл товара	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач

	Цена, ценообразование и ценовая политика	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
	Распределение и реализация товара. Система товародвижения	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
	Система маркетинговых коммуникаций.	ОПК-1.1 УК-6.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%

«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Гончарова Л. А. Маркетинг: учебное пособие / Л. А. Гончарова, В. С. Чангли, А. В. Прокопенко. — Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2022. — 218 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92339.html 4.

3. Захарова И. В. Маркетинг: учебное пособие / И. В. Захарова. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 166 с. — ISBN 978-5-4497-0218-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86470.html

Периодические издания

1. Интернет-маркетинг

2. Личные продажи

3. Маркетинг в России и за рубежом

4. Маркетинг в сфере финансовых и страховых услуг

5. Маркетинг и маркетинговые исследования.

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф

2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А.А Кадырова» - http://www.chesu.ru

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать

дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица -

конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАДА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Организация, технология и проектирование торговых предприятий»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.11

Грозный, 2024

Магомадова М.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Организация, технология и проектирование торговых предприятий» [Текст] / Сост. М.М. Магомадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.М. Магомадова, 2024г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.....6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....15

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 15

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 22

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 23

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....23

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 25

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 26

5. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Организация, технология и проектирование торговых предприятий**» является получение глубоких теоретических и практических знаний о сложном механизме процесса доведения товаров народного потребления от места производства до потребителей, о путях повышения эффективности этого процесса на всех его стадиях, интенсификации функционирования отдельных торгово-технологических звеньев и операций, всей совокупности процесса товародвижения на основе развития предпринимательской инициативы.

Задачи:

- изучение основ построения процесса товародвижения;
- ознакомление с организацией и технологией операций на предприятиях оптовой торговли;
- изучение видов тары и тарных операций в торговле;
- ознакомление с организацией перевозки товаров;
- изучение организации и технологии товароснабжения розничных торговых предприятий;
- изучение организации и технологии операций на предприятиях розничной торговли;
- ознакомление с проектированием и строительством предприятий торговли.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами базовой части учебного плана дисциплина «**Организация, технология и проектирование торговых предприятий**» направлена на формирование следующих универсальных (УК) и **общепрофессиональных (ОПК) компетенций бакалавра** по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли»:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
УК-2 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	***Знать:*** - требования и правила организации торгово-технологических процессов на предприятии исходя из действующих правовых норм ***Уметь:*** - выбирает оптимальные способы решения задач минимизации рисков, возникающие в процессе осуществления коммерческой деятельности

		Владеть: - методикой управления торгово-технологическими процессами исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.
ОПК-3- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ОПК -3.3 Анализирует и содержательно объясняет процесс организации, управления торговыми и технологическими процессами на складах и в магазинах, организации торгового обслуживания и проектировании	***Знать:*** - содержание и этапы организации управления торговыми и технологическими процессами на складах и магазинах ***Уметь:*** - анализировать процесс организации торгового обслуживания и проектировании ***Владеть:*** - навыками оценки эффективности процесса управления товарными запасами, организации оптовой и розничной торговли на складах и в магазинах

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «**Организация, технология и проектирование торговых предприятий**» относится к обязательной дисциплине базовой части учебного плана в соответствии с нормами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

Базой для изучения курса «Организация, технология и проектирование торговых предприятий» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Торговое дело», «Основы предпринимательство», «Маркетинг». Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения таких курсов, как «Мерчандайзинг», а также прохождения производственной/преддипломной практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	7 семестр	Всего

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**68**	**68**
Лекции (Л)	*34*	*34*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**58**	**58**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	18	18
Реферат (Р)	20	20
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	20	20
Экзамен	54	54

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование тем	Содержание тем	Форма текущего контроля
1.	Основы построения процесса товародвижения	Понятие и сущность процесса товародвижения Процесс доведения товаров от предприятий-изготовителей через предприятия оптовой и розничной торговли до потребителей. Принципы и условия рационального построения процесса товародвижения. Влияние научно-технического прогресса на развитие торговли.	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
2.	Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	Оптовые торговые предприятия, их функции, типы и виды. Роль и функции оптовой торговли. Типы и виды оптовых предприятий.	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
3.	Товарные склады, их устройство и планировка	Складское хозяйство оптовой торговли. Роль и функции складов, их классификация. Виды складских зданий и требования к устройству складов. Виды складских помещений, их планировка.	Реферат Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
4.	Проектирование склада, выбор оборудования	Складской технологический процесс. Структура и принципы организации складского технологического процесса. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров на складе.	Реферат Кейс Контрольная работа

		Размещение, укладка и хранение товаров на складе. Отпуск товаров со склада.	Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
5.	Организация и технология складских операций	Организация и технология складских операций. Складской технологический процесс и принципы его организации. Ритмичность технологического процесса. Рациональная организация товарного потока. Принцип эффективного использования средств труда. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров. Технология размещения, укладки и хранения товаров.	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
6.	Управление торгово-технологическим процессам и организация труда на складе	Организация управления торгово-технологическим процессом на складе Управление складским процессом предусматривает целенаправленное воздействие на него, обеспечивающее рациональное выполнение всех операций по приемке, хранению и отпуску товаров. Структура аппарата склада и функции его работников. Организация труда складских работников.	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
7	Тара и тарные операции в торговле	Роль упаковки и тары в торгово-технологическом процессе. Некоторые направления развития рынка упаковочных материалов. Классификация и характеристика основных видов тары. Унификация, стандартизация и качество тары. Организация тарного хозяйства в торговле.	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
8	Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	Сущность и основные требования, предъявляемые к организации товароснабжения. Формы товароснабжения розничной торговой сети. Организация и технология завоза товаров на розничные торговые предприятия.	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
9	Устройство и основы технологических	Требования к устройству магазинов. Состав и взаимосвязь помещений магазина. Устройство и планировка торгового зала и	Реферат Контрольная работа

	планировок магазина	помещений для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже. Санитарно-техническое устройство магазина.	Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
10	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживания покупателей	Содержание торгово-технологического процесса в магазине. Структура торгово-технологического процесса. Схема торгово-технологического процесса в магазине самообслуживания. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров в магазине. Организация и технология хранения и подготовки товаров к продаже. Размещение и выкладка товаров в торговом зале. Организация и технология розничной продажи товаров. Услуги, оказываемые покупателям магазинами. Внемагазинные формы продажи товаров.	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
11	Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	Защита прав потребителей. В Российской Федерации имеется целая группа нормативных актов (как законов, так и постановлений правительства), регулирующих отдельные сферы потребительского законодательства. Основное регулирование отношений с участием потребителей осуществляется Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «О защдте прав потребителей». Он регулирует отношения, возникающие между потребителями и изготовителями, исполнителями, импортерами, продавцами при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг), устанавливает права потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, получение информации о товарах (работах, услугах) и об их изготовителях (исполнителях, продавцах), просвещение, государственную и общественную защиту их интересов, а также определяет механизм реализации этих прав.	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы
12	Проектирование и строительство предприятий торговли	Организация строительного проектирования торговых предприятий. Особенности типового проектирования предприятий торговли. Организация, реконструкция и ремонт предприятий торговли.	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы

			Тестовые задания Экзаменационные материалы

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы построения процесса товародвижения	9	2	2	_	5
2.	Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	9	2	2	-	5
3.	Товарные склады, их устройство и планировка	9	2	2		5
4.	Проектирование склада, выбор оборудования	9	2	2		5
5.	Организация и технология складских операций	9	2	2		5
6.	Управление торгово-технологическим процессам и организация труда на складе	9	2	2	-	5
7.	Тара и тарные операции в торговле	9	2	2		5
8.	Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	13	4	4		5
9.	Устройство и основы технологических планировок магазина	13	4	4		5
10.	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживания покупателей	13	4	4		5
11.	Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	12	4	4		4
12.	Проектирование и строительство предприятий торговли	12	4	4		4
	Всего	**122**	**34**	**34**	_	**58**

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (7 семестр)

Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций
Основы построения процесса товародвижения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	УК-2.2
Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	УК-2.2
Товарные склады, их устройство и планировка	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	УК-2.2
Проектирование склада, выбор оборудования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	УК-2.2

	рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК			
Организация и технология складских операций	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	УК-2.2
Управление торгово-технологическим процессам и организация труда на складе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	УК-2.2
Тара и тарные операции в торговле	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	ОПК-3.3

Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	ОПК-3.3
Устройство и основы технологических планировок магазина	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	ОПК-3.3
Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживания покупателей	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	5	ОПК-3.3
Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ОПК-3.3
Проектирование и строительство предприятий торговли	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ОПК-3.3
Всего часов			**58**	

4.5. Практические (семинарские) занятия (7 семестр).

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Основы построения процесса товародвижения	2

2	Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	2
3	Товарные склады, их устройство и планировка	2
4	Проектирование склада, выбор оборудования	2
5	Организация и технология складских операций	2
6	Управление торгово-технологическим процессам и организация труда на складе	2
7	Тара и тарные операции в торговле	2
8-9	Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	4
10-11	Устройство и основы технологических планировок магазина	4
12-13	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживания покупателей	4
14-15	Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	4
16-17	Проектирование и строительство предприятий торговли	4

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость часов	
	8 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**93**	**93**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	23	23
Реферат (Р)	30	30
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	40	40
Экзамен	**36**	**36**

4.2. Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы построения процесса товародвижения	10	-	2	_	8
2.	Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	11	1	2	-	8
3.	Товарные склады, их устройство и планировка	11	1	2		8
4.	Проектирование склада, выбор оборудования	11	1	2		8
5.	Организация и технология складских операций	11	1	2		8
6.	Управление торгово-технологическим процессам и организация труда на складе	12	2	2	-	8
7.	Тара и тарные операции в торговле	12	2	2		8
8.	Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	14	2	4		8
9.	Устройство и основы технологических планировок магазина	14	2	4		8
10.	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживания покупателей	14	2	4		8
11.	Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	13	2	4		7
12.	Проектирование и строительство предприятий торговли	11	1	4		6
	Всего	**144**	**17**	**34**	_	**93**

4.3. Самостоятельная работа обучающихся (6 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Основы построения процесса товародвижения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	УК-2.2

	реферата, подготовка к РК			
Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	УК-2.2
Товарные склады, их устройство и планировка	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	УК-2.2
Проектирование склада, выбор оборудования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	УК-2.2
Организация и технология складских операций	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания	8	УК-2.2

	литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Экзаменационные материалы		
Управление торгово-технологическим процессам и организация труда на складе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	УК-2.2
Тара и тарные операции в торговле	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ОПК-3.3
Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ОПК-3.3
Устройство и основы технологических планировок магазина	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение	Реферат Контрольная работа	8	ОПК-3.3

	учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы		
Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживания покупателей	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ОПК-3.3
Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	7	ОПК-3.3
Проектирование и строительство предприятий торговли	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	6	ОПК-3.3
Всего часов			**93**	

4.4. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	1
1	Товарные склады, их устройство и планировка	1
2	Проектирование склада, выбор оборудования	1
2	Организация и технология складских операций	1
3	Управление торгово-технологическим процессам и организация труда на складе	2
4	Тара и тарные операции в торговле	2
5	Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	2

6	Устройство и основы технологических планировок магазина	2
7	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживания покупателей	2
8	Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	2
9	Проектирование и строительство предприятий торговли	1

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Пахомова, Н. Г. Организация деятельности торгового предприятия: оптовая торговля: учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 89 с. — ISBN 978-5-00175-118-2, 978-5-4488-1518-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121367.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/121367

2. Пахомова, Н. Г. Организация деятельности торгового предприятия: оптовая торговля: учебное пособие / Н. Г. Пахомова. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 89 с. — ISBN 978-5-00175-069-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116164.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Чумаков, А. И. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: учебное пособие / А. И. Чумаков, Е. А. Кипервар. — Омск: Омский государственный технический университет, 2017. — 84 с. — ISBN 978-5-8149-2544-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78503.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Дашков, Л. П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле): учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. — 12-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 456 с. — ISBN 978-5-394-02471-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85263.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
2.	Основы построения	УК-2 - Способен предлагать экономически и финансово	Реферат	30 3

	процесса товародвижения	обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	10 8 60 100
3.	Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	УК-2 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	60
4.	Товарные склады, их устройство и планировка	УК-2 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Реферат Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	
5.	Проектирование склада, выбор оборудования	УК-2 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	
6.	Организация и технология складских операций	УК-2 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Реферат Контрольная работа Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	
7.	Управление торгово-технологическим процессам и организация труда на склада	УК-2 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	
8.	Тара и тарные операции в торговле	ОПК-3- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	Реферат Кейс Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы	

			Тестовые задания Экзаменационные материалы	
9.	Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	ОПК-3- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	
10.	Устройство и основы технологических планировок магазина	ОПК-3- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	
11.	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживания покупателей	ОПК-3- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	
12.	Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	ОПК-3- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	
13.	Проектирование и строительство предприятий торговли	ОПК-3- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи Коллоквиумы Тестовые задания Экзаменационные материалы	

Темы рефератов

по дисциплине «**Организация, технология и проектирование торговых предприятий**»

Тематика рефератов

1. Современные технологии оптимизации закупочной и сбытовой деятельности.
2. Проблемы создания и управления эффективных систем товародвижения для промышленных предприятий и ритейла.
3. Современные технологии проектирования пространства предприятия и управления товарными системами.
4. Функции и роль профессии товароведа на коммерческом предприятии.
5. Разработка клиентской базы и проблемы выбора идеального поставщика.
6. Работа с клиентами. Проведение переговоров, встреч. Деловые подарки.
7. Имидж, этика в коммерческой деятельности.
8. Роль осуществления маркетинговых исследований работе коммерческого предприятия.
9. Понятие и проблемы организации инновационной деятельности в РФ.
10. Современные способы продвижения и рекламы товаров и их эффективность.
11. Основные признаки торговых предприятий, их классификация и функции.
12. Роль и место складов в системе товародвижения.
13. Технологические и общетехнические требования к складам.
14. Классификация и функции складов. Специализация и типизация складов.
15. Технология отпуска товаров со склада, условия применения.
16. Технология размещения, укладки и хранения товаров. Штабельный и стеллажный способы укладки товаров на хранение.
17. Отборка товаров из мест хранения и комплектация партий отправки, организация и технология отпуска товаров со склада.
18. Методы оптовой продажи со склада в оптовых торговых предприятиях.
19. Устройство и основы технологической планировки магазинов.
20. Устройство и планировка торгового зала и помещений для приемки, хранения и
21. подготовки товаров к продаже
22. Технологические и общетехнические требования к устройству магазинов.
23. Состав помещений магазинов, их планировка
24. Характеристика способы расстановки оборудования в торговом зале
25. Возможные варианты планировки торгового зала магазина
26. Основные требования, предъявляемые к планировке помещений магазина и обеспечивающие их рациональную взаимосвязь.
27. Эффективность использования площади торгового зала.
28. Установочная и демонстрационная (экспозиционная) площади. Коэффициент установочной площади.
29. Размещение и выкладка товаров в торговом зале.
30. Методы продажи товаров и их сравнительная характеристика. Внедрение современных форм торгового обслуживания

Кейс-задача 1

по дисциплине «Организация, технология и проектирование торговых предприятий»

Тема задания:

1. «Управление торгово-технологическим процессом и организация труда на складах».

Оптовый продовольственный склад Линга г. Великие Луки закончил отчетный год со следующими показателями.

1. Годовой оптово-складской товарооборот составил 80 560 тыс. руб.

2.Средняя стоимость 1 т груза — 22,4 тыс. руб.

3.Годовые эксплуатационные расходы склада составили: а) на заработную плату работников — 210,5 тыс. руб. б) на электроэнергию — 22,4 тыс. руб. в) на топливо (отопление) — 14,8 тыс. руб. г) на вспомогательные материалы — 8,32 тыс. руб. д) на амортизацию и ремонт машин и оборудования — 18,32 тыс. руб. е) на амортизацию и ремонт складских помещений — 82,4 тыс. руб.

4.Численность складских (оперативных) работников склада — 10 человек.

5.Общая площадь склада — 2200 кв. м.

6. Полезная складская площадь (площадь, занятая оборудованием с хранимыми на нем товарами) — 760 кв. м.

7. Общий складской объем склада (рассчитывается умножением общей площади склада на его высоту (5 м).

8. Грузовой объем склада (рассчитывается умножением полезной складской площади на высоту укладки грузов (3м).

9. Годовой объем механизированных работ составляет 250 т.

10. Общий годовой объем работ — 3350 т.

11. Общая сумма капиталовложений на строительство и оснащение 12 склада составляет 20 460 тыс. руб.

Методические указания

Показатели удельных капиталовложений характеризуют сумму капиталовложений на единицу складской площади (1 кв. м), на единицу объема (1 куб. м), на единицу грузооборота (1 т), на единицу оптово-складского товарооборота (тыс. руб. оборота).

Величина рассчитанных технико-экономических показателей позволяет судить об эффективности работы склада, в частности: себестоимости переработки 1 т груза, производительности труда складских работников, рациональности использования складской площади и объема склада (коэффициент полезной площади склада и коэффициент емкости склада), уровне механизации складских работ и др. Делать заключение степени эффективности работы склада на основе рассчитанных показателей можно путем сравнения их с нормативами или с аналогичными показателями работы других однотипных складов, а также путем анализа динамики развития склада. Результаты проделанной работы рекомендуется представить в виде таблицы 1.

Таблица 1 - Расчет технико-экономических показателей работы склада

№ п/п	Наименование рассчитываемого показателя	Формула расчета	Величина показателя	Оценка эффективности
1.	Грузооборот склада: а) годовой б) суточный			
2.	Величина годовых эксплуатационных расходов, руб.			
3.	Себестоимость складской переработки 1 т груза, руб.			
4.	Производительность труда работников склада (годовая): а) в рублях б) в тоннах груза			
5.	Коэффициент использования полезной площади склада			
6.	Коэффициент использования емкости (полезного объема) склада			
7.	Уровень механизации складских работ			

8.	Удельные капиталовложения, руб.: а) на 1 кв. м складской площади б) на 1 кв. м объема склада в) на единицу грузооборота 1 т г) на единицу товарооборота 1 тыс. руб.			

Примерные вопросы к промежуточному контролю (зачет/экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Понятие и сущность процесса товародвижения.
2. Факторы, влияющие на процесс товародвижения.
3. Принципы рационального построения процесса товародвижения.
4. Влияние научно-технического прогресса на развитие торговли.
5. Роль и функции оптовой торговли в системе хозяйственных отношений.
6. Типы и виды оптовых предприятий и их роль в процессе товародвижения.
7. Виды и типы оптовых посреднических структур.
8. Организаторы оптового товарооборота.
9. Назначение и функции складов, их классификация.
10. Технологические и общетехнические требования к устройству складов.
11. Виды складских помещений и их планировка.
12. Определение потребности в складской площади и емкости складов.
13. Оборудование для хранения товаров.
14. Подъемно-транспортное оборудование.
15. Весоизмерительное и фасовочное оборудование.
16. Складской технологический процесс и принципы его организации.
17. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров.
18. Технология размещения, укладки и хранения товаров.
19. Организация управления торгово-технологическим процессом на складе.
20. Структура аппарата склада и функции его работников.
21. Организация труда складских работников.
22. Роль упаковки и тары в торгово-технологическом процессе.
23. Некоторые направления развития рынка упаковочных материалов.
24. Классификация и характеристика основных видов тары.
25. Унификация, стандартизация и качество тары.
26. Организация тарного хозяйства в торговле.
27. Сущность и основные требования, предъявляемые к организации товароснабжения.
28. Формы товароснабжения розничной торговой сети.
29. Организация и технология завоза товаров на розничные торговые предприятия.
30. Классификация и функции розничных торговых предприятий.
31. Специализация и типизация магазинов.
32. Торговые сети и принципы размещения розничных торговых предприятий.
33. Требования к устройству магазинов.

34. Состав и взаимосвязь помещений магазина.
35. Устройство и планировка торгового зала и помещений для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже.
36. Санитарно-технические устройства магазина.
37. Мебель для розничных торговых предприятий.
38. Торговый инвентарь.
39. Торговое измерительное оборудование.
40. Контрольно-кассовые машины.
41. Торговое холодильное оборудование.
42. Оборудование для работы со штрих-кодами.
43. Торговые автоматы.
44. Выбор торгового оборудования для оснащения магазинов.
45. Содержание торгово-технологического процесса в магазине.
46. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров в магазине.
47. Организация и технология хранения и подготовки товаров к продаже.
48. Размещение и выкладка товаров в торговом зале.
49. Организация и технология розничной продажи товаров.
50. Услуги, оказываемые покупателям магазинами.
51. Внемагазинные формы продажи товаров.
52. Организация управления торгово-технологическим процессом в магазине.
53. Организация труда работников магазина.
54. Режим работы и условия труда в магазине.
55. Организация материальной ответственности в магазине.
56. Правила продажи отдельных видов товаров.
57. Правила продажи товаров дистанционным способом.
58. Правила продажи товаров по образцам.
59. Правила комиссионной торговли непродовольственными товарами.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1 Литература

1. Пахомова, Н. Г. Организация деятельности торгового предприятия: оптовая торговля: учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 89 с. — ISBN 978-5-00175-118-2, 978-5-4488-1518-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121367.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/121367

2. Пахомова, Н. Г. Организация деятельности торгового предприятия: оптовая торговля: учебное пособие / Н. Г. Пахомова. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 89 с. — ISBN 978-5-00175-069-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116164.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Чумаков, А. И. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: учебное пособие / А. И. Чумаков, Е. А. Кипервар. — Омск: Омский государственный технический университет, 2017. — 84 с. — ISBN 978-5-8149-2544-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78503.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Дашков, Л. П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле): учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. — 12-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 456 с. — ISBN 978-5-394-02471-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85263.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2 Периодические издания

1. Журнал «Практический маркетинг» https://bci-marketing.ru/
2. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» http://www.mavriz.ru/
3. Журнал «Управление магазином» http://www.trademanagement.ru
4. Журнал «Управление сбытом» http://www.sellings.ru
5. Журнал «Продавать! Техника продаж» http://www.tehnikaprodazh.ru.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий торговли» могут быть использованы материалы следующих аналитических интернет-сайтов:

- http://www.rospotrebnadzor.ru/ – официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].

- http://www.tsouz.ru – официальный сайт Таможенного союза [Электронный ресурс].

- http://www.stq.ru/ – официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].

- http://www.znaytovar.ru/ – на сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.

- http://www.falshivkam.net/ – на сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.

- http://www.legprommarket.ru/ – на сайте пользователь без регистрации и ограничений может просматривать каталог предприятий-участников и каталог представленной ими продукции (товаров), может получить информацию о товаре и координаты производителя продукции (товара).

Перечень профессиональных баз данных

- База данных Министерства промышленности и торговли РФ. - Режим доступа: Министерства: http://www.minprom.gov.ru.

- База данных Торгово-промышленной Палаты РФ. - Режим доступа: http://www.tpprf.ru.

- База данных Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (уполномоченным по ведению сайта является Минэкономразвития России). - Режим доступа: www.zakupki.gov.ru.

- База данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: http://www.fips.ru/rospatent/index.htm.

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «**Организация, технология и проектирование торговых предприятий**» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Страхование» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Деловые коммуникации и ведение переговоров в бизнесе»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Якубова И.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Деловые коммуникации и ведение переговоров в бизнесе» [Текст] / Сост. И.И. Якубова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита в цифровой экономике, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 03 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года №1453, по специальности 38.03.06 «Торговое дело», (уровень специалитета), направленность (профиль) «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Якубова И.И., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2024

Содержание

1	Цели и задачи освоения дисциплины;	4
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;	4
3	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;	5
4	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;	6
5	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);	21
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);	29
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);	37
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);	38
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	38
10	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);	42
11	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	42

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Деловые коммуникации и ведение переговоров в бизнесе» является являются формирование у студентов специальных знаний, теоретических основ и практических навыков в области делопроизводства, а также систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний применительно к конкретным практическим условиям работы в торговом деле; закрепление практических навыков оформления документов.

Задачи дисциплины:

- дать теоретические знания в области документооборота, основные понятия;
- законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления торгового дела;
- современные требования к организации документооборота, составу и оформлению документов;
- составлять различные виды управленческих и иных документов, создаваемых и используемых в производственной деятельности торговых органов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-6.2. Понимает принципы работы современных информационных технологий для автоматизации процедур работы с документами на основе технологий электронного документооборота.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

В результате изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- *теоретические основы деловых коммуникаций, владеть понятиями "общение" и "деловое общение", структурой, функциями, видами и формами делового общения;*
- *технологии делового взаимодействия;*
- *способы и приемы делового общения в различных его видах и с различными типами собеседников;*
- *коммуникативные барьеры;*
- *основные составляющие имиджа делового человека;*
- *знать и соблюдать этические нормы и принципы делового общения.*

уметь:

- *использовать технологии делового взаимодействия в управленческой практике;*
- *пользоваться вербальными и невербальными средствами общения, а также распознавать намерения партнеров, пользующихся этими средствами;*
- *эффективно планировать и реализовывать устные и письменные деловые коммуникации;*
- *преодолевать коммуникативные барьеры;*
- *проектировать имидж делового человека;*

владеть навыками:

- *устных деловых коммуникаций (публичного выступления, ведения спора, дискуссии, полемики, самопрезентации);*
- *составления письменных деловых коммуникаций;*
- *построения имиджа делового человека;*
- *этики делового общения.*

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Деловые коммуникации и ведение переговоров в бизнесе» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к базовой (общепрофессиональной) части профессионального цикла рабочего учебного плана. Данный курс тесно взаимосвязан с блоком психологических дисциплин и прежде всего с общей, социальной психологией.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий		Всего часов		Трудоемкость, часов	
				1 семестр	Всего
		ОФО	**ЗФО**	**очно**	**заочно**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (всего)		**51**	**34**	**51**	**34**
Лекции (Л)		*17*	*17*	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)		*34*	*17*	*17*	*17*
Самостоятельная работа:		**57**	**34**	**57**	**34**
Презентации		-	-	15	10
Реферат (Р)		18	10	18	12
Доклады (Д)				-	-
Контрольная работа (КР)				-	-
Подготовка к практическим занятиям		14	8	6	6
Подготовка к зачету		25	16	6	6
Зачет/экзамена		Зачет	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины	в часах	108	108	108	108
	в з.е.	3	3	3	3

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Кол-во часов	Форма текущего контроля*
	Основы деловых коммуникаций	Введение в дисциплину Деловая коммуникация: элементы, принципы и нормы Особенности осуществления деловой коммуникации	2/1	О, Т, ДЗ
	Формы и средства деловой коммуникации	Вербальные, невербальные и цифровые средства в деловом общении; Принципы и закономерности проведения деловых переговоров, встреч, круглых столов; Письменные деловые коммуникации	2/2	О, Т, ДЗ
	Инновационные формы и средства деловых коммуникаций	Информационные системы и технологии, обслуживающие сферу деловых коммуникаций Обоснование потребности в командной работе. Правила работы в команде. Проблемы командной работы и принципы их преодоления. Условия эффективности работы команд.	2/1	О, Т, ДЗ
	Особенности межкультурных коммуникаций	Принципы межкультурных коммуникаций Компетенции, необходимые журналисту в межкультурных коммуникациях	3/2	О, Т, ДЗ
	ВСЕГО		20/18	

О - опрос, Т - тест, ДЗ – домашнее задание, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, КР- курсовая работа

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы (ОФО/ЗФО)			
		Лекция	Практика	Семинар	Всего
.	Основы деловых коммуникаций	3/2	4/4	-	7/6
.	Формы и средства деловой коммуникации	4/2	4/4		8/6
.	Инновационные формы и средства деловых коммуникаций	3/2	4/3		7/5
.	Особенности межкультурных коммуникаций	3/2	4/4		7/6
Итого часов:		**16/10**	**20/18**	**-**	**36/28**

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Тема лекции	Содержание лекции
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре		
1.	Тема 1. Введение в основы теории коммуникации.	Коммуникация как объект научного исследования. Проблема предмета теории коммуникации. Основные этапы развития теории коммуникации. Структура коммуникативного знания и уровни обобщения коммуникативного знания. Специфика законов и категорий теории коммуникации. Роль коммуникации в информационном обществе. Методология изучения коммуникативного пространства. Коммуникативные процессы и моделирование. Системный подход в теории коммуникации. Использование сравнительно-исторического метода для понимания различных периодов развития явлений, имеющих общие основания. Методы социологических исследований и коммуникативный процесс.
2.	Тема 2. Теоретические и прикладные модели социальной коммуникации	Структура коммуникативного процесса. Классические модели коммуникации (Модель Лассуэлла, Модель Шеннона-Уивера – модель двухканальной или многоканальной коммуникации и др.). Социологические и психологические модели коммуникации. Семиотические модели коммуникации. Элементы коммуникационного процесса. Модели массовой коммуникации. Модели массовой коммуникации. Генеральная схема массовой коммуникации. Массовая коммуникация и «лидеры мнений». Теории «диффузии инноваций» и «обратной связи» (схема Дж.Райли и Ф.Балля). Теории массовой коммуникации М.Маклуэна и А.Моля.

3.	Тема 3. Виды коммуникации.	Коммуникативные каналы. Критерии классификации видов коммуникаций. Понятие о каналах коммуникации. Функции коммуникационных каналов. Виды коммуникационных каналов. Естественные вербальные и невербальные коммуникационные каналы. Устная коммуникация. Функции естественного языка и речи. Факторы, обуславливающие речевое поведение и взаимопонимание коммуникантов: коммуникативная компетентность, социальная ситуация, социальные роли, коммуникативный контекст, этнокультурные особенности, коммуникативная установка. Понятие о коммуникационных барьерах. Сущность, особенности, причины и условия возникновения технических, межъязыковых, социальных, психологических барьеров в коммуникационных процессах. Виды коммуникаций. Общение людей осуществляется с помощью вербальных и невербальных коммуникаций. Вербальные коммуникации реализуются посредством устных и письменных сообщений. Устная передача информации осуществляется в процессе речевого диалога, совещания, переговоров, презентаций, телефонного разговора, когда наибольший объем информации передается посредством голосовой связи. Письменные коммуникации реализуются через документы в форме писем, приказов, распоряжений, инструкций, положений, когда руководитель передает подчиненному письменные указания.

4.	Тема 4. Стратегии устных деловых коммуникаций. Особенности публичного выступления.	Деловое общение как коммуникация. Информация, ее значимость и типы. Побудительная и констатирующая информация. Человек как источник информации. Виды устных форм делового взаимодействия. Деловая беседа как специально организованный 8 предметный разговор. Классификация деловых бесед. Технология кадровых бесед. Собеседование при приеме на работу. Беседа при увольнении с работы. Проблемные или дисциплинарные беседы. Технология телефонных бесед. Деловое совещание: подготовка и проведение. Пресс-конференция, ее подготовка и проведение. Презентация, ее смысл и назначение. Деловая полемика, правила ее проведения. Культура делового спора. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение. Психологический климат во время переговоров. Переговоры как средство разрешения конфликтов. Компьютерная видеоконференцсвязь и ее использование в организации делового общения при подготовке и проведении рекламной компании. Психологические особенности публичного выступления. Из истории ораторского искусства. Подготовка к выступлению. Начало выступления. Как завоевать и удержать внимание аудитории. Как завершить выступление. Культура речи делового человека.
5.	Тема 5. Стратегии письменных деловых коммуникаций	Особенности официально-деловой речи. Язык служебных документов. Приказ, протокол, решение, договор. Организационно-распределительная документация: резюме, заявление, анкета, докладная и объяснительная записка, таблица, сплошной связный текст. Деловые письма: соглашения, запросы, сопроводительные письма, письма-регламентивы (поздравления, извинения, соболезнования, письма-ответы с благодарностью). Служебные записки для внутренней коммуникации: распоряжения, благодарности, напоминания, просьбы, проведение мероприятий…). Правила оформления деловых посланий. Рекламный текст как вид делового послания.

6.	Тема 6. Деловая коммуникация как социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением	Речевое поведение в теории коммуникации. Факторы, обуславливающие речевое поведение и взаимопонимание коммуникантов: коммуникативная компетентность, социальная ситуация, социальные роли, коммуникативный контекст, этнокультурные особенности, коммуникативная установка, намерение. Стили речевого поведения – вербальный, ритуальный, манипулятивный. Ритуальная речь провокационная речь, императивная речь Система невербальной коммуникации. Формы проявления невербальной коммуникации: оптико-кинетическая (жесты, мимика, пантомимика), паралингвистическая (интонация, тембр, тональность голоса), экстралингвистическая (паузы, плач, смех, покашливание), пространственно-временная, визуальная. Ольфакторная система невербальной коммуникации. Уровни коммуникации. Уровни коммуникации (межличностная, межгрупповая). Коммуникация как сотрудничество. Коммуникация как конфликт. Деловая коммуникация. Стили публичной коммуникации. Особенности внутренних коммуникаций в организации. Вертикальные, горизонтальные коммуникации, их достоинства и недостатки. Технологии эффективной коммуникации и рационального поведения в конфликте. Коммуникация переговорного процесса по разрешению конфликта.
7.	Тема 7. Управление коммуникацией.	Управление как целенаправленное регулирующее воздействие на объект. Цели управления коммуникацией. Понятие коммуникационного менеджмента. Критерии диагностики коммуникативной структуры организации. Коммуникационная составляющая связей с общественностью. Проблемы межкультурной коммуникации. Уровни и формы межкультурной коммуникации. Этноцентризм, «отрицание» и «защита». Понятие «культурного шока». Понимание и принятие в межкультурной коммуникации. Роль юмора в межкультурной коммуникации.

8.	Тема 8. Коммуникации в организации	Сущность и виды коммуникаций в организации. Использование термина среди специалистов в организации. Информационные коммуникации, транспортные коммуникации, грузовые и пассажирские, инженерные коммуникации образуют сложную инфраструктуру организации. Коммуникация как функция управления организацией. Информационные взаимодействия, в которые люди вступают при выполнении своих функциональных обязанностей или должностных инструкций. Коммуникации внутренней упорядоченности организации, согласованности, взаимодействия более или менее дифференцированных и автономных частей целого. Коммуникативная совокупность процессов или действий, ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частями целого в организации. Коммуникации объединения людей, совместно реализующих программу, цель и действующих на основе определенных правил и процедур.

9.	Тема 9. Деловое общение как социально-психологический механизм деловой коммуникации в профессиональной деятельности специалиста в сфере управления	Общение как коммуникативная деятельность. Интерактивный, коммуникативный и перцептивный аспекты общения. Личностно-ориентированное и социальноориентированное общение. Специфика профессионального делового общения в новых экономических условиях. Самооценка и мотивация к успеху в условиях конкурентной борьбы. Конфронтация и сотрудничество в деловом мире. Интерактивная функция общении в управлении. Организация совместной деятельности. Позиции в общении. Коммуникативные роли. Ситуации взаимодействия: социальные, целевые, психологические. «Манипуляторы» и «актуализаторы» в деловом общении. Стратегии взаимодействия: избегание, соперничество, уступка, компромисс, сотрудничество. Виды спора. Коммуникативные типы участников взаимодействия и техники преодоления несовместимости. Принятие коллективных решений в условиях неопределенности. Принципы эффективного взаимодействия. Методы генерирования идей: брейнстроминг, синектика, дельфи. Внутригрупповые и межгрупповые дискуссии. Методы активации мыследеятельности. Факторы привлечения и поддержки внимания. Методы активного обучения и развития, формирование ситуативного и стратегического мышления. Снятие стереотипа и модели развития нового проблемного видения.

10.	Тема 10. Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы управления	Виды деловых контактов. Деловой разговор: беседа, деловое совещание, деловая встреча, собрание. Алгоритмы коммуникативного поведения с собеседниками различных психологических типов и критерии их выбора. Ситуации целевого, социального и 10 психологического взаимодействия. Коммуникативные роли субъектов общения. Уровни правового, нравственного общения, манипулирования, «рефлексивной игры». Публичное выступление. Специфические особенности речи: информационная, убеждающая, побуждающая речи. Страх публичного выступления и пути его преодоления. Механизмы и практические приемы завоевания внимания аудитории. Деловая полемика: спор, дебаты, дискуссии, прения. Позиции участников полемики и правила их поведения. Психологические принципы полемики. Речевые обороты как выражение эмоциональных установок деловых партнеров. Уловки, сомнительные приемы и «хитрые» аргументы для реализации коммуникативных намерений участников полемики. Техника продуктивной аргументации. Консультирование и телефонная коммуникация в работе с клиентами. Психологические аспекты телефонных бесед и консультаций. Речевые клише и сигналы успеха. Приемы быстрого установления контакта. Психологическая техника убеждающего воздействия. Презентации. Подготовка к презентации и психологические приемы проведения. Психологические приемы завоевания и сохранения доверия в деловых кругах. Структура коммуникативных программ и техник влияния на людей. Психологический и социальный прогноз коммуникативных действий. Виды прагматической коммуникации в практике управления Переговоры в управлении: намерения и ожидания; пресс-конференции как способ формирования публичности и реноме; «круглые столы» для достижения эффективных коммуникаций. Критика и экспертиза в профессиональной деятельности. Психологические приемы нейтрализации агрессии и снятия напряжения в деловых отношениях управления. Комплименты и контркомплименты в

		деловом партнерстве. Перспективные стратегии и коммуникативные эффекты.

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Кол-во часов	Форма текущего контроля*
	Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности	Из истории происхождения спора. Определение понятий «спор, «дискуссия», «полемика». Классификация видов спора. Культура спора: предмет спора, позиции полемистов, употребление понятий, поведение участников спора, индивидуальные особенности участников спора, национальные и культурные традиции, уважительное отношение к оппоненту, выдержка и самообладание в споре. Психологические приемы убеждения в споре: приемы воздействия на участников в споре, вопросы в споре и виды ответов, нечестные приемы, позволительные и непозволительные уловки в споре.	2/1	О, Т, ДЗ
	Технологии самопрезентации	Понятие, цель самопрезентации. Основные презентационные модели самопрезентации. Техники самопрезентации. Стратегии самопрезентации с помощью целенаправленных сообщений. Непреднамеренное неконтролируемое поведение. Продукты деятельности. Технологические позиции в разработке Я-концепции. Анализ и учет предпочтений конкретной среды деловых отношений личности. Анализ контекста, в котором осуществляется деятельность личности. Создание сообщения-информации о личности.	2/2	О, Т, ДЗ

	Вербальные средства коммуникации в деятельности специалиста сферы управления	Техника выражения мыслей. Причины, затрудняющие передачу информации. Виды замечаний и приемы их нейтрализации. Коммуникативные барьеры: логический, стилистический, лингвистический, фонетический. Психологические барьеры: барьер первого впечатления, установки, отрицательных эмоций, характера, темперамента. 11 Физические барьеры в коммуникации. Коммуникативные просчеты. Специфика вербальных средств коммуникации в профессиональной деятельности. Социальные роли и речевое поведение деловых партнеров. Коммуникативное намерение. Понятие и содержание речевого этикета. Терапия слова. Речь суггестии в деловой коммуникации. Словесная подстройка к деловому партнеру. Модели комфортнопсихологического речевого общения: познавательная, экспессивная, суггестивная, убеждающая. Словесные диаграммы моделей дискомфортно-психологического общения. Речевые конструкты: знакомство, приветствие, прощание, поздравление, благодарность, извинение, просьба, совет, рекомендации. Особенности официально-делового стиля речи. Текст. Создание текста в профессиональной деятельности. Этапы речевого действия: инвенция, диспозиция, произношение.	2/1	О, Т, ДЗ

	Вербальные средства коммуникации в деятельности специалиста сферы управления 2	Слушание и проблемы понимания информации. Правила и технические приемы «позитивного слушания». Виды слушания: направленное критическое, эмпатическое, нерефлексивное, активное рефлексивное. Способы установления «обратной связи»: расспрашивание, вербализация, отражение чувств, резюмирование. Роль фильтров в процессе слушания. Техника задавания вопросов и особенности понимания речевых конструкций. Вопросы по содержанию деловой коммуникации. Открытые, зеркальные и опосредованные вопросы при консультировании и собеседовании. Корректные и некорректные вопросы. правила задавания вопросов деловым партнерам и приемы преодоления возражений. Эффективные техники ответов на вопросы. Психологические приемы «ухода» от ответов. Анализ системы слушателя. Характеристики «эффективного» слушателя – партнера. Способы совершенствования слушательских навыков.	3/2	О, Т, ДЗ

	Невербальные средства коммуникации в управлении	Экспрессивное поведение в общении как выражение внутреннего мира делового человека. Мимические «коды» эмоциональных состояний деловых партнеров. Кинесические средства коммуникации. Кинетико-конституциональный язык лица. Визуальный контакт (взгляд) – контакт глазами как элемент тактики в разговоре. Размер зрачка как сигнал. Интерпретация сигналов в области рта и подбородка. Как подсознание «выдает» собеседника «с головой». Руки как источник персонифицированной информации. Интерпретация связки «руки-лицо». Язык тела. Типы сигналов тела: поза, мимика, жестикуляция, дистанцирование, интонация, походка. Вербализация ощущений. Внешняя поза и внутренняя позиция. Просодика и экстралингвистика. Такесика – информация об особенностях рукопожатий и поцелуев в деловой среде. Проксемика. Зоны и дистанции. Статус, интимная зона и безопасность. Личная, общественная, открытая зоны. Сигналы дистанции. Позиции за столом в деловом общении. Организация пространственной среды для прагматической коммуникации. Невербальные уловки и подтекст. Физиологические симптомы лжи собеседника. Мимика и жестикуляции при обмане, их сочетание с речевыми построениями, выдающими ложь. Использование невербальных средств коммуникации для повышения делового статуса специалиста	3/2	О, Т, ДЗ

	Имидж делового человека	Понятие и функции имиджа в общении. Имиджирование. Концептуальные подходы к изучению имиджа. Ценностные функции имиджа. Современная типология имиджа. Субъекты имиджирования. Технологии имиджирования. Модели поведения. Телесный имидж. Внешний вид. Тактика общения. Этикет как технология делового общения. Этика деловых отношений с коллегами, подчиненными и руководством. Этика делового контакта. Ведение переговоров: этические аспекты. Правила делового поведения. Использование современных информационных технологий в деловых отношениях. Этические аспекты использования сети Интернет в деловых отношениях		
	ВСЕГО		20/18	

**РК- рубежный контроль; Т – тестирование; Д – доклад; Д/П – доклад с презентацией; Э – эссе; К – кейсы; РГЗ – расчетно-графическое задание, ДЗ – домашнее задание; О – опрос по теме.*

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

Наименование раздела дисциплины	**Оценочное средство**	**Вид самостоятельной внеконтактной работы обучающегося**	**Количество часов**	
			ОФО	**ЗФО**
Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности	О, Т	контактная	5	3
		внеконтактная	3	8
Технологии самопрезентации	О, Т, ДЗ	контактная	5	3
		внеконтактная	3	8
Вербальные средства коммуникации в деятельности специалиста сферы управления Невербальные средства коммуникации в управлении	О, Т	контактная	5	3
		внеконтактная	3	7
Невербальные средства коммуникации в управлении	О, Т, ДЗ	контактная	5	2
		внеконтактная	3	8
Имидж делового человека	О, Т, ДЗ	внеконтактная	4	8
ВСЕГО			***36/20***	***18/54***

4.7 Курсовой проект (КП), курсовая работа

1.Сущность и назначение дисциплины «Деловые коммуникации».
2. Нравственные основы делового общения.
3. Тактические основы делового общения.
4. Основная тактика при прохождении собеседования.
5. Основы ведомственного общения.
6. Назначение делового этикета.
7. Отношения с коллегами, подчиненными, руководством.
8. Правила общения по телефону и другим электронным средствам связи.
9. Правила ведения деловой беседы. Речевой этикет.
10. Особенности публичного выступления.
11. Требования к деловой письменной речи.
12. Понятие рабочей группы. Профессиональная зрелость рабочей группы.
13. Роль руководителя в становлении коллектива.
14. Тактика поведения начинающего руководителя.
15. Стадии развития коллектива. Проблема лидерства.
16. Современные теории конфликтов.
17. Понятие конфликта и конфликтной ситуации.
18. Диагностика конфликта.
19. Виды конфликтов и способы их разрешения.
20. Причины возникновения конфликтов.
21. Управление стрессами для предупреждения конфликтов.
22. Управление конфликтом.
23. Стратегия поведения при конфликте.
24. Социальные стереотипы, их роль в организации делового общения.
25. Ролевое поведение в деловом общении.
26. Основные схемы восприятия.
27. Ошибки восприятия и пути их преодоления.
28. Проблема самоподачи в деловых отношениях.
29. Факторы, препятствующие росту эффективности человеческой деятельности.
30. Факторы, способствующие росту эффективности человеческой деятельности.
31. Подготовка и проведение переговоров.
32. Тактика ведения переговоров.
33. Психологические типы деловых собеседников и тактика поведения с ними.
34. Виды публичных выступлений
35. Подготовка к публичному выступлению
36. Формальные и содержательные особенности публичной речи
37. Деловая беседа
38. Виды деловых бесед
39. Деловые совещания и их виды
40. Обязанности руководителя делового совещания

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Барышников Н.В.Основы профессиональной межкультурной коммуникации: Учебник. ИНФРА-М, 2013. Электронный ресурс.
2. Бороздина Г.В. Психология и этика делового общения: учебник для бакалавров М.: Юрайт, 2012. Электронный ресурс.
3.Гойхман О.Я. Отв. ред. Основы теории коммуникации: Учебное пособие. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 352 с. Электронный ресурс.

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Универсальные		
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	1.Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации Знать: инструменты анализа внутренней и внешней среды организации для выявления проблем в области управления. Уметь: определять факторы, которые могут оказывать существенное влияние на работу организации. 2.Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления. Знать: особенности разработки стратегических, тактических, оперативных целей развития организации. Уметь: разрабатывать дерево целей организации и планировать ее деятельность с учетом результатов анализа внешней и внутренней среды. 3.Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора. Знать: методы разработки и принятия управленческих решений в системе менеджмента. Уметь: структурировано оценивать альтернативы при решении проблем организации, выбирать оптимальные пути достижения цели и решения поставленных задач. 4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи. Знать: альтернативные методы теоретического анализа экономики на различных этапах ее развития Уметь: анализировать дискуссионные моменты применения инструментов экономической политики, анализировать социально-экономические последствия и сравнивать эффективность применения различных инструментов экономической политики государства

		5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов Знать: современную методологию научных исследований факторов устойчивости экономического развития. Уметь: проводить анализ стратегического поведения компаний на современном отраслевом рынке; комплексно оценивать результаты монетарной и фискальной политики 6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и пышут. Знать: принципы использования источников экономической, социальной, управленческой информации Уметь: применять главные принципы построения публичного выступления, основы ораторского искусства, используя навыки межличностной и межкультурной коммуникации; навыки публичных выступлений, участия в научных мероприятиях (симпозиумах, конференциях и т.д.)
Профессиональные		
ПК-5	Способен управлять финансово-хозяйственным механизмом торгового предприятия	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений. **Знать:** содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, в том числе, на финансовых рынках; **Уметь:** применять на практике результаты анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, в том числе, на финансовых рынках; 2.Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности. **Знать:** основные способы и методы решения профессиональных задач в условиях неопределенности, в том числе, на финансовых рынках; **Уметь:** использовать результаты решения профессиональных задач в условиях неопределенности, в том числе, на финансовых рынках.
Общепрофессиональные		

ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	1. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками финансовой информации для сбора, обработки и анализа данных о развитии финансового рынка, в том числе рынка ценных бумаг Российской Федерации и зарубежных стран **Знать:** Основы международного и отечественного законодательства, стандартов **Уметь:** Применять положения международного и отечественного законодательства, стандартов при организации текущей деятельности 2. Выделяет и описывает современные тенденции развития финансового рынка, в том числе рынка ценных бумаг Российской Федерации и зарубежных стран **Знать:** Методы и принципы выявления уязвимостей финансовых продуктов и продуктов/услуг хозяйствующих субъектов **Уметь:** выявлять уязвимости действующей системы обеспечения экономической безопасности финансовых продуктов, продуктов/услуг хозяйствующих субъектов

Примерный перечень вопросов к 1-й рубежной аттестации

1. 1. Понятие коммуникации
2. Деловое общение как наука и искусство
3. Этические механизмы организации делового общения
4. Этические нормы и принципы в деловых коммуникациях
5. Особенности делового этикета
6. Документационное обеспечение делового общения
7. Психологические аспекты делового общения
8. Деловые коммуникации в рабочей группе
9. Виды конфликтов в деловой коммуникации
10. Методы управления и предупреждения конфликтов
11. Характеристика публичной речи
12. Виды публичных выступлений
13. Организация и проведение деловых переговоров
14. Техника ведения переговоров
15. Деловые беседы и их виды
16. Деловые совещания и их характеристика

Примерный перечень вопросов к зачету

1.Понятие общения, его функции, формы и виды.
2. Деловое общение и его формы.
3. Нормы и принципы делового общения.
4. Общение и коммуникации.
5. Коммуникации: понятие и компоненты.
6. Функции и виды коммуникации.
7. Особенности деловой коммуникации.
8. Виды деловых коммуникаций.

9. Вербальная коммуникация. Устная речь. Письменная речь.
10 . Невербальная коммуникация. Средства невербального общения.
11. Деловая беседа, основные методы и техники аргументации.
12. Деловые переговоры и дискуссии.
13. Деловые совещания и собрания.
14. Прием подчиненных, общение с коллегами и начальником.
15. Публичные выступления,
16. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации.
17. Стереотипы и установки при восприятии партнера в коммуникации.
18. Защитные механизмы в деловой коммуникации.
19. Проявление особенностей характера личности в деловых коммуникациях.
20. Психологические типы деловых партнеров.
21. Этические принципы деловых коммуникаций.
22. Психологические приемы влияния на партнера.
23. Психологическое воздействие: механизмы, средства и методы.
24. Защита от манипуляций в деловых коммуникациях.
25. Методы и навыки ведения телефонных переговоров.
47
26. Понятие «конфликт», структура и типология конфликта.
27. Причины конфликтов в деловых коммуникациях.
28. Модель конфликтного процесса и его последствия.
29. Особенности деловой переписки
30. Характеристика современного делового письма. Виды деловых писем.
31. Общие правила оформления документов.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1.Понятие делового общения и его особенности. Деловое общение как управленческая категория.
2. Социально-психологические основы делового общения.
3. Принципы и функции делового общения в управлении персоналом.
4. Деловое общение и деловой этикет: соотношений категорий.
5. Единство ценностных оснований культуры и морали в деловом общении.
6. Особенности делового общения в коммерческой организации.
7. Роль руководителя в организации делового общения.
8. Перцептивные барьеры делового общения.
9. Взаимосвязь перцептивной, коммуникативной и интерактивной сторон делового общения.
10. Вербальные средства делового общения.
11. Невербальная система делового общения.
12. Структура делового общения.
13. Цикличность процесса делового общения
14. Основные виды делового общения.
15. Основные правила делового общения.
16. Этапы делового общения.
17. Особенности деловых переговоров и их характер.
18. Конфликты в деловом общении, стадии их становления и протекания.
19. Структура и типология конфликтов.
20. Стили поведения деловых партнеров в конфликтной ситуации.
21. Социально-психологическая диагностика конфликта.
22. Пути разрешения конфликтов в деловом общении.
23. Механизмы влияния на делового партнера в конфликтной ситуации.

24. Предпосылки формирования этики делового общения.
25. Универсальные этические принципы делового общения.
26. Этика делового общения в организации.
27. Этические проблемы делового общения.
28. Взаимосвязь профессиональной и всеобщей этики.
29. Социальные функции профессиональной этики.
22
30. Способы повышения нравственного уровня делового общения.
31. Общие правила оформления документов в деловом общении.
32. Виды деловой корреспонденции.
33. Культура общения по телефону.
34. Личностные особенности персонала в деловом общении.
35. Соотношение понятий «общение» и «личность».
36. Социально-психологические функции делового общения.
37. Особенности деловых переговоров.
38. Особенности деловой беседы.
39. Активное и пассивное владение словом.
40. Базовые технологии публичного выступления менеджера.
41. Специфика деловой речевой культуры сотрудников организации.
42. Письменная и устная деловая речь.
43. Формы и принципы управленческого общения.
44. Охрана персональных данных как аспект делового общения.
45. Соотношение категорий «общение» и «деловое общение».
46. Стратегии и тактики общения.
47. Коммуникативные барьеры делового общения.
48. Документ как основная форма делового общения.
49. Деловые письма и их формы. Основные требования к тексту.
50. Типичные ошибки в языке и стиле документов.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Дзялошинский И.М. Деловые коммуникации. Теория и практика: Учебник для бакалавров. Нац. исслед. ун-т. Высшая школа экономики. М.: Юрайт, 2015. Электронный ресурс.
2. Жернакова М.Б., Румянцева И.А. Деловые коммуникации: теория и практика. Учебник для бакалавров. Гос. ун-т управления. М.: Юрайт, 2014. Электронный ресурс.
3. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации. М.: ФЛИНТА, 2013. Электронный ресурс.
4. Коноваленко М.Ю., Коноваленко В.А. Деловые коммуникации: учебник для бакалавров. Рос. экон. ун-т им. Г.В. Плеханова. М.: Юрайт, 2014. Электронный ресурс.
5. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учебное пособие. М.: Дашков и К, 2013. - 528 с. Электронный ресурс.
6. Нахимова, Е. А. Основы теории коммуникации.: Учебное пособие. М.: ФЛИНТА 2013. Электронный ресурс.
7. Психология и этика делового общения. Учебник для студентов вузов под ред. Лавриненко В.Н. .М: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. Электронный ресурс.
8. Папкова О.В. Деловые коммуникации: Учебник М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРАМ, 2014. - 160 с Электронный ресурс.
9. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. НИЦ ИНФРА-М, 2016. Электронный ресурс.
10. Таратухина Ю.В., Авдеева З.К. Деловые и межкультурные коммуникации: Учебник и

практикум для акад. бакалавриата. Национальные исследования. Высшая школа экономики. М.: Юрайт, 2015. Электронный ресурс.
11. Титова, Л. Г. Деловое общение. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. Электронный ресурс.
12. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации. М.: Дашков и К, 2013.

Периодические издания

"Бизнес – журнал"
"Маркетинговые коммуникации"
"Эффективные коммуникации"

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - https://www.minfin.ru/ru/)
2. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/)Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: http://www.customs.ru/ru/
3. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – URL: www.garant.ru
4. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – URL: www.consultant.ru
5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru
6. ibooks.ru [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://ibooks.ru
7. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://znanium.com
8. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart https://www.iprbookshop.ru/
9. Электронно-библиотечная система «Консультант Студента» studentlibrary.ru
10. ООО «ИВИС» http://www.ivis.ru/index.htm

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины «Маркетинг» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Маркетинг» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

10.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
«МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный – 2024

Юсупова М.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения». Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической теории и предпринимательства, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № от 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело»», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Юсупова М.Д.., 2024

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины....4

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4

3 Место дисциплины в структуре ОПОП....5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....5

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы....5

4.2 Содержание разделов дисциплины....6

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов....7

4.4 Лекционные занятия....8

4.5 Практические занятия (семинары)....8

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине....9

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов....10

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение....10

5.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....10

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации....11

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины....15

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины....15

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....15

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса....17

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» заключается в том, чтобы дать базовые знания студентам в области мирового хозяйства и международных экономических отношений в условиях глобализации мирового хозяйства.

Учебные задачи дисциплины:

Задачами дисциплины являются:

- раскрыть становление и сущность мирового хозяйства и тенденции его развития;
- объяснить развивающиеся процессы глобализации в мировом хозяйстве;
- показать научно-технический потенциал мирового хозяйства;
- объяснить отраслевую структуру мирового хозяйства;
- раскрыть систему современных международных экономических отношений;
- показать роль и значение международной торговли в функционировании мирового хозяйства;
- показать роль и значение международного регулирования торговли;
- охарактеризовать международное движение капитала: сущность, структуру, динамику;
- рассмотреть международную миграцию рабочей силы;
- проанализировать международные валютно-расчетные отношения, платёжный и расчетный балансы;
- рассмотреть международные валютно-финансовые организации: МВФ, Мировой банк, ЕБРР и другие;
- объяснить происходящие в мировом хозяйстве интеграционные процессы;
- проанализировать роль крупнейших стран;
- охарактеризовать место России в системе современных международных экономических отношений.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универ-сальные	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Общепро-фессио-нальные	ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ОПК-3.1 Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» относится к базовой части учебного плана и является обязательной дисциплиной. Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «История экономики», «Макроэкономика», «Региональная экономика». Для успешного освоения дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения», студент должен:

Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества; основы экономических знаний, базовые экономические категории и законы; цели, задачи и способы общекультурного и профессионального самосовершенствования, методологию развития общекультурных и профессиональных качеств собственной личности;

Уметь: анализировать основные факты на основе знаний основных этапов и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; использовать экономические знания в различных сферах деятельности, реализовывать достижения развитой личности, способной к самоорганизации и самообразованию, в общекультурной и профессиональной деятельности;

Владеть: навыками анализа исторических событий на базе знаний закономерностей исторического развития общества для проявления гражданской позиции в жизнедеятельности и профессиональной деятельности; способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками самоорганизации и самообразования.

Изучение дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как: «Планирование и прогнозирование в экономике», «Внешнеэкономическая деятельность».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 7 зачетных единиц (252 академических часа).

Вид учебной работы	Всего часов		Семестры	
	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
			4	4
Аудиторные занятия (всего)	68	51	68	51
В том числе:				
Лекции	34	17	34	17
Практические занятия	34	34	34	34
Самостоятельная работа (всего), в т.ч.	4	21	4	21
Рефераты	-		-	
Доклады	-		-	
Презентации	-		-	
Самостоятельное изучение разделов	4	21	4	21
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**72/2**	**72/2**	**72/2**	**72/2**

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Сущность и структура мировой экономики	Понятие и сущность мировой экономики и международных экономических отношений. Факторы, определяющие развитие мировой экономики. Глобализация и транснационализация мировой экономики.	Доклад Собеседование
2.	Потенциал развития мировой экономической системы	Минеральные (полезные ископаемые), энергетические, водные, биологические, земельные и иные ресурсы. Трудовые ресурсы. Предпринимательские ресурсы. Финансовые ресурсы. Научные, образовательные и информационные ресурсы.	Доклад Собеседование
3.	Отраслевая структура мировой экономики	Сельское хозяйство, промышленность, строительство, сфера услуг	Доклад Собеседование
4.	Основные формы международных экономических отношений	Международная торговля и услуги, международное движение капитала, международная миграция рабочей силы, международные валютные отношения, система международных экономических организаций, международная специализация производства и научно-технических работ	Доклад Собеседование

5.	Государства в мировой экономике	Северная и Южная Америка. Европа. Азия. Африка. Страны по развитости: развитые, развивающиеся и страны третьего мира. Страны по негативным показателям. Страны по институциональным признакам.	Доклад Собеседование
6.	Россия в мировой экономике	Доходы бюджета России: состав и структура. Расходы бюджета России: состав и структура. Основные экономические направления	Доклад Собеседование
7.	Мусульманские страны в мировой экономике	Классификация мусульманских стран. Религиозный фактор в мусульманских странах. Мусульмане в структуре мирового населения. Особенности хозяйственной жизни в мусульманских странах. Мусульманское право в системе международного права. Исламская экономика	Доклад Собеседование
8.	Глобальные проблемы мировой экономики	Проблема бедности. Продовольственная проблема. Проблема обеспечения безопасности человека. Проблема экологии и устойчивого развития. Демографическая проблема. Энергетическая проблема. Проблема Мирового океана	Доклад Собеседование

4.3. Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

4.3.1. ОФО

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и структура мирового хозяйства	8	4	4	-	-
2	Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства	8	4	4	-	-
3	Отраслевая структура мировой экономики	8	4	4	-	-
4	Основные формы международных экономических отношений	8	4	4	-	-
5	Государства в мировой экономике	8	4	4	-	-
6	Россия в мировой экономике	10	4	4	-	2
7	Мусульманские страны в мировой экономике	8	4	4	-	-
8	Глобальные проблемы мировой экономики	14	6	6	-	2
	Итого	**72**	**34**	**34**	**-**	**4**

4.3.2. ЗФО

№		Количество часов

раз-дела	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и структура мирового хозяйства	8	2	4	-	2
2	Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства	8	2	4	-	2
3	Отраслевая структура мировой экономики	8	2	4	-	2
4	Основные формы международных экономических отношений	9	2	4	-	3
5	Государства в мировой экономике	9	2	4	-	3
6	Россия в мировой экономике	9	2	4	-	3
7	Мусульманские страны в мировой экономике	9	2	4	-	3
8	Глобальные проблемы мировой экономики	12	3	6	-	3
	Итого	**72**	**17**	**34**	**-**	**21**

4.4. Лекционные занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Часы	
			ОФО	ЗФО
1	1	Сущность и структура мирового хозяйства	4	2
2	2	Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства	4	2
3	3	Отраслевая структура мировой экономики	4	2
4	4	Основные формы международных экономических отношений	4	2
5	5	Государства в мировой экономике	4	2
6	6	Россия в мировой экономике	4	2
7	7	Мусульманские страны в мировой экономике	4	2
8	8	Глобальные проблемы мировой экономики	6	3
Итого:			**34**	**17**

4.5. Практические занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Часы	
			ОФО	ЗФО
1	1	Сущность и структура мирового хозяйства	4	4
2	2	Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства	4	4

3	3	Отраслевая структура мировой экономики	4	4		
4	4	Основные формы международных экономических отношений	4	4		
5	5	Государства в мировой экономике	4	4		
6	6	Россия в мировой экономике	4	4		
7	7	Мусульманские страны в мировой экономике	4	4		
8	8	Глобальные проблемы мировой экономики	6	6		
Итого:			**34**	**34**		**34**

5. Самостоятельная работа студентов

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Код компетен-ции(й)	Кол-во часов	
				ОФО	ЗФО
Сущность и структура мирового хозяйства	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-6.1 ОПК-3.1		2
Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-6.1 ОПК-3.1		2
Отраслевая структура мировой экономики	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-6.1 ОПК-3.1		2
Основные формы международных экономических отношений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-6.1 ОПК-3.1		3
Государства в мировой экономике	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию	Собеседование, доклад	УК-6.1 ОПК-3.1		3

	Решение кейсов				
Россия в мировой экономике	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-6.1 ОПК-3.1	2	3
Мусульманские страны в мировой экономике	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-6.1 ОПК-3.1		3
Глобальные проблемы мировой экономики	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-6.1 ОПК-3.1	2	3

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение

1. Глобализация и транснационализация мировой экономики.
2. Минеральные (полезные ископаемые).
3. Международная миграция рабочей силы.
4. Международные валютные отношения.
5. Система международных экономических организаций.
6. Европа.
7. Азия.
8. Африка.
9. Страны по негативным показателям.
10. Основные экономические направления
11. Проблема бедности.
12. Продовольственная проблема.
13. Энергетическая проблема.
14. Проблема Мирового океана.

5.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 1.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство ЮРАЙТ, 2019. — 282 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnaya-torgovlya-tovarami-i-uslugami-v-2-ch-chast-1-438809#page/1

2. Баева М.А. Влияние защитных мер в интеграционных объединениях на международную торговлю / Баева М.А., Кнобель А.Ю., Зайцев Ю.К. - М.: ИД Дело РАНХиГС, 2018. - 110 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107428/#1

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Сущность и структура мирового хозяйства	УК-6.1 ОПК-3.1	Собеседование, доклад, тесты, решение задач
2	Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства	УК-6.1 ОПК-3.1	Собеседование, доклад, тесты, решение задач
3	Отраслевая структура мировой экономики	УК-6.1 ОПК-3.1	Собеседование, доклад, тесты, решение задач
4	Основные формы международных экономических отношений	УК-6.1 ОПК-3.1	Собеседование, доклад, тесты, решение задач
5	Государства в мировой экономике	УК-6.1 ОПК-3.1	Собеседование, доклад, тесты, решение задач
6	Россия в мировой экономике	УК-6.1 ОПК-3.1	Собеседование, доклад, тесты, решение задач
7	Мусульманские страны в мировой экономике	УК-6.1 ОПК-3.1	Собеседование, доклад, тесты, решение задач
8	Глобальные проблемы мировой экономики	УК-6.1 ОПК-3.1	Собеседование, доклад, тесты, решение задач

6.1. Примерный перечень вопросов к 1 рубежной аттестации

1. Понятие и сущность мировой экономики и международных экономических отношений.
2. Факторы, определяющие развитие мировой экономики.
3. Глобализация и транснационализация мировой экономики.
4. Минеральные (полезные ископаемые).
5. Энергетические ресурсы.
6. Водные ресурсы.
7. Биологические ресусры.
8. Земельные ресурсы.
9. Трудовые ресурсы.
10. Предпринимательские ресурсы.
11. Финансовые ресурсы.
12. Научные, образовательные и информационные ресурсы.
13. Сельское хозяйство.
14. Промышленность.
15. Строительство.
16. Сфера услуг.
17. Международная торговля и услуги.
18. Международное движение капитала.
19. Международная миграция рабочей силы.
20. Международные валютные отношения.
21. Система международных экономических организаций.
22. Международная специализация производства и научно-технических работ

6.2. Примерный перечень вопросов ко 2 рубежной аттестации

1. Северная и Южная Америка.
2. Европа.

3. Азия.
4. Африка.
5. Страны по развитости: развитые, развивающиеся и страны третьего мира.
6. Страны по негативным показателям.
7. Страны по институциональным признакам.
8. Доходы бюджета России: состав и структура.
9. Расходы бюджета России: состав и структура.
10. Основные экономические направления
11. Классификация мусульманских стран.
12. Религиозный фактор в мусульманских странах.
13. Мусульмане в структуре мирового населения.
14. Особенности хозяйственной жизни в мусульманских странах.
15. Мусульманское право в системе международного права.
16. Исламская экономика
17. Проблема бедности.
18. Продовольственная проблема.
19. Проблема обеспечения безопасности человека.
20. Проблема экологии и устойчивого развития.
21. Демографическая проблема.
22. Энергетическая проблема.
23. Проблема Мирового океана.

6.3. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и сущность мировой экономики и международных экономических отношений.
2. Факторы, определяющие развитие мировой экономики.
3. Глобализация и транснационализация мировой экономики.
4. Минеральные (полезные ископаемые).
5. Энергетические ресурсы.
6. Водные ресурсы.
7. Биологические ресусры.
8. Земельные ресурсы.
9. Трудовые ресурсы.
10. Предпринимательские ресурсы.
11. Финансовые ресурсы.
12. Научные, образовательные и информационные ресурсы.
13. Сельское хозяйство.
14. Промышленность.
15. Строительство.
16. Сфера услуг.
17. Международная торговля и услуги.
18. Международное движение капитала.
19. Международная миграция рабочей силы.
20. Международные валютные отношения.
21. Система международных экономических организаций.
22. Международная специализация производства и научно-технических работ

23. Северная и Южная Америка.
24. Европа.
25. Азия.
26. Африка.
27. Страны по развитости: развитые, развивающиеся и страны третьего мира.
28. Страны по негативным показателям.
29. Страны по институциональным признакам.
30. Доходы бюджета России: состав и структура.
31. Расходы бюджета России: состав и структура.
32. Основные экономические направления экономики России.
33. Классификация мусульманских стран.
34. Религиозный фактор в мусульманских странах.
35. Мусульмане в структуре мирового населения.
36. Особенности хозяйственной жизни в мусульманских странах.
37. Мусульманское право в системе международного права.
38. Исламская экономика
39. Проблема бедности.
40. Продовольственная проблема.
41. Проблема обеспечения безопасности человека.
42. Проблема экологии и устойчивого развития.
43. Демографическая проблема.
44. Энергетическая проблема.
45. Проблема Мирового океана.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знаетматериал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затрудненияпри выполнении практических работ

«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / под ред. В.К. Поспелова.- Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 136 с. – Режим доступа: https://znanium.com/bookread2.php?book=926578&spec=1

2. Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч.: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп Москва: Издательство ЮРАЙТ, 2019. — 376 с.Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/vneshneekonomicheskaya-deyatelnost-v-2-ch-chast-1-434611#page/1

3. Федеральный закон от 09.07.1999 г. №160-ФЗ (ред. от 05.05.2014) «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_16283/

4. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. №173-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О валютном регулировании и валютном контроле». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/12

5. Генеральное соглашение по тарифам и торговле от 15. 04. 1994 г. http://docs.cntd.ru/document/902339370

6. Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС). http://ind.kurganobl.ru/assets/files/WTO/services.pdf

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А.А Кадырова» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины «Интернет-маркетинг» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержаниепредложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономическая теория» - это углубление и расширение знаний в области экономики; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа могут быть использованы презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Торговое дело»

Направление подготовки	«Торговое дело»
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Гехаева П.Т. Рабочая программа учебной дисциплины «Торговое дело» [Текст] / Сост. Гехаева П.Т. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

© Гехаева П.Т., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А.Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
6.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
7.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	17
9.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	17
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	21

6. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Торговое дело» является формирование теоретических знаний и практических навыков в области формирования ассортимента, оценки качества, учитывать и регулировать сохраняющие товары факторы, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов.

Задачи дисциплины:

- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов;
- Способен осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывать и списывать потери;
- Способен управлять финансово-хозяйственным механизмом торгового предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Торговое дело» направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Универсальные		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знать: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; Уметь: осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи; Владеть: необходимой информацией, опираясь на результаты анализа
Общепрофессиональные		
ОПК-1.Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической	ОПК-1.3 Решает оперативные и тактические задачи с помощью экономической и управленческой теории в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой	Знать: Решать оперативные и тактические задачи с помощью экономической и управленческой теории в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой Уметь:применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической Владеть: способностью применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической
Профессиональные		
ПК		

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Торговое дело» относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательного процесса. Для изучения курса требуется знание такой дисциплины как: «Маркетинг», «Организация коммерческой деятельности», «Организация торговли». В свою очередь знание курса необходимо для таких дисциплин как Коммерческое товароведение товаров однородных групп, преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**68**	**68**
Лекции (Л)	*34*	*34*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**76**	**76**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графическое задание	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (КР)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	76	76
Зачет/экзамена	Экзамен	Экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	**2**	**3**	**4**
1.	Понятие торгового дела и развитие торгового предпринимательства в России.	1. Понятие и предмет торгового дела. 2. История торгового предпринимательства	ДЗ, Т, УО, ДЗ
2.	Содержание коммерческой деятельности в сфере товарного	1.Понятие коммерческой деятельности, функции и принципы. 2.Основные цели и задачи коммерческой деятельности	ДЗ, УО, ПЗ

	обращения, принципы, цели и задачи		
3	Значение и содержание закупочной деятельности в торговле	1..Источники закупки товаров 2.Планирование объема закупок	ДЗ, УО, ПЗ
4.	Экономические методы и правовые формы регулирования торговлей.	1.Формы и методы государственного регулирования торговли. 2.Регуляторы распределения товаров	ДЗ, УО, ПЗ
5.	Коммерческая деятельность в сфере товарного обращения	1.Содержание коммерческой деятельности (КД) в сфере товарного обращения, принципы цели и задачи. 2.Особенности коммерческой деятельности в оптовой торговле. 3.Особенности коммерческой деятельности в розничной торговле. 4.Содержание коммерческой деятельности (КД) в сфере товарного обращения, принципы, цели и задачи	ДЗ, УО,
6	Особенности коммерческой деятельности в оптовой и розничной торговле.	1.Сущность, цели и преимущества оптовых предприятий. 2.Предмет, задачи и функции розничной торговли	ДЗ, Т, УО, ПЗ
7.	Коммерческая деятельность торговых предприятий по оптовым закупкам	1.Значение и содержание закупочной деятельности. Источники закупки товаров. 2.Организация хозяйственных связей. 3.Деятельность отдела закупок оптовой организации. 4. Планирование объема закупок.	ДЗ, УО, ПЗ
8.	Планирование объема закупок в торговле.	1.Планирование закупок оптовыми организациями. 2.Планирование поступления и закупки товаров розничными предприятиями	ДЗ, Т, УО, ПЗ

9.	Формирование ассортимента товаров торговыми предприятиями	1.Значение и содержание коммерческой работы по продаже товаров. 2.Маркетинговый подход к сбыту товаров.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
10.	Организация продажи товаров оптовыми предприятиями	1.Основными принципами организации процессов в магазинах	ДЗ, УО, ПЗ
11.	Формирование товарного ассортимента в оптовой торговле	1.Ассортиментная политика и ее разработка. 2.Формирование ассортимента товаров в магазине	ДЗ, Т, УО, ПЗ
12.	Концепция коммерческих услуг в сфере товарного обращения	Концепция коммерческих услуг в сфере товарного обращения	ДЗ, УО, ПЗ
13.	Восприятие сервиса покупателями	1.Правила обслуживания разрыв в стандартах	ДЗ, Т, УО, ПЗ
14.	Дизайн, устройство и атмосфера магазина	1.Архитектура и дизайн. 2.Требования к устройству и планировке магазинов. 3.Атмосфера магазина	ДЗ, Т, УО, ПЗ

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ).

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы и торгового дела	12	2	2	-	8
2.	Сущность, функции торговли и ее основные виды. товароведения	13	2	2	-	9

3.	Потребности - как предпосылка формирования потребительского рынка.	17	4	4	--	9
4.	Регулирование сферы обращения	17	4	4		9
5.	Планирование деятельности торгового предприятия	17	4	4	-	9
6.	Товарооборот торгового предприятия	16	4	4	-	8
7.	Товарные запасы торгового предприятия	16	4	4	-	8
8.	Труд и заработная плата на торговых предприятиях	16	4	4	-	8
9.	Эффективность коммерческой деятельности торгового предприятия	20	6	6	-	8
	Итого	**144**	**34**	**34**	–	**76**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сущность и содержание торговой деятельности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	УК-1.1 ОПК-1.3
Основные виды торговой деятельности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-1.1 ОПК-1.3
Роль и функции оптовой торговли.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-1.1 ОПК-1.3
Организация и оптовой продажи товаров.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	8	УК-1.1 ОПК-1.3

Классификация предприятий розничной торговли.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ПЗ, УО	8	УК-1.1 ОПК-1.3
Современное состояние и тенденции развития розничной торговли	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ПЗ, УО	8	УК-1.1 ОПК-1.3
Способы продажи технологий и услуг.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	8	УК-1.1 ОПК-1.3
Роль и виды посредников на рынке.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	8	УК-1.1 ОПК-1.3
Особенности деятельности простых посредников на рынке.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	8	УК-1.1 ОПК-1.3
Всего часов			76	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
1	1	Теоретические основы и торгового дела	2

2	2	Сущность, функции торговли и ее основные виды. товароведения	2
3	3	Потребности - как предпосылка формирования потребительского рынка лекционное занятие.	4
4, 5	4	Регулирование сферы обращения лекционное занятие	4
6, 7	5	Планирование деятельности торгового предприятия	4
8, 9	6	Товарооборот торгового предприятия	4
10	7	Товарные запасы торгового предприятия	6
11, 12	8	Труд и заработная плата на торговых предприятиях	4
13, 14	9	Эффективность коммерческой деятельности торгового предприятия	4

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**74**	**74**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (КР)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	74	74
Зачет/экзамен	Экзамен	экзамен

4.7. Разделы дисциплины

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	

1	2	3	1	1	6	7
1.	Теоретические основы и торгового дела	12	2	2	-	10
2.	Сущность, функции торговли и ее основные виды. товароведения	10	2	2	-	8
3.	Потребности - как предпосылка формирования потребительского рынка лекционное занятие.	12	2	2	-	8
4.	Регулирование сферы обращения лекционное занятие	12	2	2	-	8
5.	Планирование деятельности торгового предприятия	12	2	2	-	8
6.	Товарооборот торгового предприятия	12	2	2	-	8
7.	Товарные запасы торгового предприятия	12	2	2	-	8
8.	Труд и заработная плата на торговых предприятиях	12	2	2	-	8
9.	Эффективность коммерческой деятельности торгового предприятия	12	1	1	-	8
	Итого	**108**	**17**	**17**	–	**74**

4.8. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Объекты и субъекты товароведения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	4	УК-1.1 ОПК-1.3
Методы товароведения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	4	УК-1.1 ОПК-1.3

Классификация и кодирование товаров	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	4	УК-1.1 ОПК-1.3
Ассортимент товаров	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	5	УК-1.1 ОПК-1.3
Описание местоположения организации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ПЗ, УО	6	УК-1.1 ОПК-1.3
Химические свойства товаров	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	6	УК-1.1 ОПК-1.3
Потребительские свойства товаров	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ДЗ, ПЗ, УО	6	УК-1.1 ОПК-1.3
Технологический цикл товародвижения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	6	УК-1.1 ОПК-1.3

Факторы, сохраняющие качество и количество товаров.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	6	УК-1.1 ОПК-1.3
Объекты и субъекты товароведения..	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	6	УК-1.1 ОПК-1.3
Методы товароведения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	6	УК-1.1 ОПК-1.3
Классификация и кодирование товаров	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	6	УК-1.1 ОПК-1.3
Ассортимент товаров	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	6	УК-1.1 ОПК-1.3
Описание местоположения организации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	7	УК-1.1 ОПК-1.3
Всего часов			76	

4.9. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.10. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
1	6	Теоретические основы и торгового дела	2
1, 2	7	Сущность, функции торговли и ее основные виды. товароведения	4
2	3	Потребности - как предпосылка формирования потребительского рынка лекционное занятие.	4
3	4	Регулирование сферы обращения лекционное занятие	4
4	5	Планирование деятельности торгового предприятия	4
4	6	Товарооборот торгового предприятия	4
3	4	Товарные запасы торгового предприятия	4
4	5	Труд и заработная плата на торговых предприятиях	4
4	5	Эффективность коммерческой деятельности торгового предприятия	4

4.11. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Грибанова, И. В. Торговое дело: учебное пособие / И. В. Грибанова, Н. В. Смирнова. — 3-е изд. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 203 с. — ISBN 978-985-503-549-8. 14 — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93405.html

2. Гутникова, О. Н. Торговое дело: учебник для бакалавров/О.Н. Гутникова; под редакцией Л. П. Дашкова. — Москва: Дашков и К, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-394-04316-1. — Текст: электронный//Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120743.html

3. Масалова, Ю. А. Торговое дело: учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 12- 2022. — 264 с. — ISBN 978-5-7014-0952-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106151.html

4. Сухорукова, Н. Г. Торговое дело: учебное пособие / Н. Г. Сухорукова, С. А. Филатов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 142 с. — ISBN 978-5-4497-1199-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108257.html

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Отдельный документ.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

Основная литература:

7.1. 1. Грибанова, И. В. Торговое дело: учебное пособие / И. В. Грибанова, Н. В. Смирнова. — 3-е изд. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 203 с. — ISBN 978-985-503-549-8. 14 — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93405.html

2. Гутникова, О. Н. Торговое дело: учебник для бакалавров/О.Н. Гутникова; под редакцией Л. П. Дашкова. — Москва: Дашков и К, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-394-04316-1. — Текст: электронный//Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120743.html

3. Масалова, Ю. А. Торговое дело: учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 12- 2022. — 264 с. — ISBN 978-5-7014-0952-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106151.html

Дополнительная литература

1. Алексина С.Б. Мерчандайзинг: Учебное пособие / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 152 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (обложка) ISBN 978-5-8199-0580-7, 300 экз.http://znanium.com/bookread2.php?book=443903 2. Иванов Г.Г. Организация коммерческой деятельности малых и средних предприятий: Учебное пособие/Г.Г.Иванов, Ю.К.Баженов - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0626-2, 300 экз.http://znanium.com/bookread2.php?book=502697

3. Сухорукова, Н. Г. Торговое дело: учебное пособие / Н. Г. Сухорукова, С. А. Филатов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 142 с. — ISBN 978-5-4497-1199-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108257.html

7.2. Периодические издания

1. Вопросы экономики
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Общество и экономика
4. Проблемы теории и практики управления
5. Региональная экономика: теория и практика
6. Управление персоналом
7. Экономические науки
8. Экономист
9. Проблемы экономики и менеджмента

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru

3. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». URL: www.raexpert.ru

4. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: www.gks.ru

5.www. budgetrf. ru - Мониторинг экономических показателей www. garant.ru - Гарант 6.www. nta ?rus. ru - ассоциация www. rtpress. ru - Российская торговля www.soft-sib.ru/articles/analitic/razv-torg-inrussia.html - Развитие торговли в России.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы –

«IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: экран, проектор, ноутбук;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

5. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙФАКУЛЬТЕТ
Кафедра Теория история государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
" Основы права"

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Код дисциплины	Б.1.О.18

Грозный, 2024г.

Динаева З.Д Рабочая программа учебной дисциплины «Основы права» / Сост. **Динаева З.Д**. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (указывается наименование кафедры), рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от «15» 05 2024г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Динаева З.Д., 2023

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова», 2023

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
   4.1. Содержание разделов дисциплины
   4.2. .Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения
   4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в___1_семестре
   4.4. Практические занятия
5. Самостоятельная работа студентов;
   5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов
   5.2.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
   6.1. Примерный перечень оценочных средств
7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
   7.1. Основная литература;
   7.2. Дополнительная литература
   7.3. Периодические издания
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

Целью учебной дисциплины «Основы права» является: обеспечение студентам научных знаний о праве и государстве для формирования у студентов системы правовых знаний, умений и навыков, которые помогут им в практической деятельности; развитие правового сознания и правовой культуры; развитие мышления, ориентированного на решение правовых задач, возникающих в условиях динамично меняющейся внешней среды. В рамках дисциплины изучаются основы таких отраслей публичного права, как конституционное (государственное) право, административное, финансовое и уголовное. Из частно-правовых отраслей освещаются гражданское, семейное и трудовое право.

Основными задачами дисциплины выступают изучение:

- сущности государства и права, государственно-правовых явлений; закономерности исторического движения и функционирования государства и права; взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека;
- знаний о системе общеправовых понятий и нормах действующего законодательства;
- формирования навыка правильного применения действующего законодательства в различных ситуациях; норм антикоррупционного законодательства;
- формирование правового кругозора, умения понимать законы и нормативные акты.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки :

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11-1. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. УК-11-2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	**Знать**: - сущность коррупционного поведения и принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта. **Уметь:** - правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; к проявлениям экстремизма, терроризма **Владеть:** - навыками применения нормативных правовых актов о противодействии коррупционному поведению в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.3. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать: - сущность коррупционного поведения и принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта. Уметь:

		- правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; к проявлениям экстремизма, терроризма Владеть: - навыками применения нормативных правовых актов о противодействии коррупционному поведению в профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы права» относится к базовой части Блока 1.

Данный курс базируется на знаниях, полученных в рамках общеобразовательной (средней профессиональной) подготовки. Изучению дисциплины предшествуют следующие обязательные дисциплины: «История», «Обществознание» на предыдущем уровне образования.

Освоение дисциплины «Основы права» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессионально цикла, а также курсов по выбору студентов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	**Основы теории о государстве**	Понятие и признаки государства .Основные теории происхождения государства. Функции и механизм государства. Форма государства. Гражданское общество и правовое государство.	Опрос, текущий контроль, рубежный контроль домашнее задание
	Основы теории о праве	Общее положение о теории права. Система права. Структура правовой нормы. Право в системе социальных норм. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность. Правовая культура.	
2	**Основы Конституционного права РФ**	Понятие и предмет конституционного права. Основы конституционного строя. Конституция РФ как юридический документ. Классификация прав, свобод и обязанностей человека и гражданина по Конституции РФ. Система органов государственной власти по Конституции Местное самоуправление по Конституции.	Опрос, текущий контроль, рубежный контроль домашнее задание

3	**Основы административного права РФ**	Понятие, система и принципы административного права. Административные правоотношения. Административное правонарушение и административная ответственность. Кодекс законов об административных правонарушениях.	Опрос, текущий контроль, рубежный контроль домашнее задание
3	**Основы гражданского права РФ**	Понятие и предмет гражданского права. Источники гражданского права. Система гражданского права. Понятие гражданско-правовых отношений. Основания возникновения гражданских прав. Сделки. Институты гражданского права. Наследственное право как подотрасль гражданского права**.**	Опрос, текущий контроль, рубежный контроль домашнее задание
5	**Основы семейного права РФ**	Понятие, предмет, метод, система семейного права. Источники семейного права. Семейный кодекс Российской Федерации. Понятие брака и семьи. Порядок заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей.	Опрос, текущий контроль, рубежный контроль домашнее задание
6	**Основы трудового права РФ.**	Понятие, предмет и задачи трудового права. Источники трудового права. Трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения Трудовой договор (контракт): понятие, стороны, содержание, виды. Трудовые споры: понятие, виды, порядок решения. Понятие дисциплины труда. Понятие и виды ответственности.	Опрос, текущий контроль, рубежный контроль домашнее задание
7	**Основы уголовного права РФ**	Понятие, предмет, метод, система и источники уголовного права. Понятие и виды преступлений. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие и цели наказания. Виды уголовных наказаний в РФ. Судимость. Законодательство о противодействии коррупции.	Опрос, текущий контроль, рубежный контроль домашнее задание
8	**Основы экологического права РФ**	Понятие, предмет и метод экологического права. Источники экологического права РФ. Экологические правоотношения. Экологические правонарушения и виды ответственности за них.	Опрос, текущий контроль, рубежный контроль домашнее задание

4.2.Структура дисциплины *(модуля)* для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6_ з.е., _216_ ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем _34_ ч., самостоятельная работа обучающихся 146__ ч.

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ 1 семестра	№2 семестра	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**		**34**
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Самостоятельная работа:			
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	146		146
Зачет/экзамен	экзамен		

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в___1_семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. рабо
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы теории о государстве и праве	18	2	4		12
2	Основы конституционного права РФ	18	2	4		12
3	Основы административного права РФ	18	2	4		12
4	Основы гражданского права РФ	18	2	4		12
5	Основы семейного права РФ	18	2	4		12
6	Основы трудового права РФ	18	2	4		20
7	Основы уголовного права РФ	18	2	4		24
8	Основы экологического права РФ	18	2	4		24
	Итого:	**144**	**16**	**32**		**12**

4.4. Практические занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	2	3	4	
1-2	Раздел 1	**Основы теории о государстве и праве** 1.Понятие и признаки государства. 2.Теории происхождения государства. 3.Понятие правового государства и его признаки. 4.Функции государства на разных этапах эволюции. 5.Форма государства и ее элементы. 6.Понятие и признаки права. 7.Система права. 8.Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность.	4	Опрос, домашнее задание, тест
3-4	Раздел 2	**Основы конституционного права РФ** 1.Источники конституционного права. 2.Конституция – основной закон государства. 3.Основы конституционного строя. 4.Соотношение конституционного и других отраслей права. 5.Классификация прав, свобод и обязанностей по	4	Опрос, домашнее задание, тест
5-6	Раздел 3	**Основы административного права РФ** 1.Понятие, система и принципы административного права. 2.Система органов исполнительной власти. 3.Административное правонарушение и административная ответственность	4	Опрос, домашнее задание,тест
7-8	Раздел 4	**Основы гражданского права РФ** 1. Понятие гражданско-правовых отношений. 2. Субъекты гражданских правоотношений. (Физические лица. Юридические лица. Государство. Хозяйственные (коммерческие организация) товарищества и общества.) 3. Объекты гражданского права. 4. Материальные и нематериальные блага. 5. Субъективная гражданская юридическая обязанность.	4	Опрос, домашнее задание,тест

9-10	**Раздел 5**	**Основы семейного права РФ** 1.Семейный кодекс Российской Федерации. 2.Понятие брака и семьи. Порядок заключения и расторжения брака. 3.Права и обязанности супругов. 4.Брачный договор. 5.Права и обязанности родителей и детей. 6.Алиментные обязательства. 7.Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	**4**	Опрос, домашнее задание,тест
11-2	**Раздел 6**	**Основы трудового права РФ** 1.Трудовые правоотношения. 2.Субъекты трудового правоотношения. 3.Трудовой договор (контракт). 4.Понятие трудового договора. 5.Трудовая дисциплина. 6.Понятие и виды ответственности по трудовому праву.	**4**	Опрос, домашнее задание,тест
13-14	**Раздел 7**	**Основы уголовного права РФ** 1.Уголовный закон. 2.Понятие и состав преступления. 3.Понятие и цели наказания. 4.Виды уголовных наказаний. 5. Ответственность несовершеннолетних 6.Ответственность за экономические преступления	**4**	Опрос, домашнее задание,тест
15-16	**Раздел 8**	**Основы экологического права РФ** 1. Понятие и система экологического права 2. Экологические правонарушения 3. Виды ответственности за экологические преступления.	**4**	Опрос, домашнее задание,тест
Итого в семестре			**32**	

5.

Самостоятельная работа студентов.

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Основы теории о государстве и праве	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе); - изучение в рамках темы вопросов и проблем, не	Домашнее задание, опрос, оценка выступлений, тест	12	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3

	выносимых на лекции и практические занятия			
Основы конституционного права РФ	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе); - изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	Домашнее задание, опрос, оценка выступлений, тест	12	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3
Основы административного права РФ	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе); - изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	Домашнее задание, опрос, оценка выступлений, тест	12	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3
Основы гражданского права РФ	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе); - изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	Домашнее задание, опрос, оценка выступлений	12	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3
Основы семейного права РФ	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе); - изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	Домашнее задание, опрос, оценка выступлений, тест	12	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3
Основы трудового права РФ	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе); - изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	Домашнее задание, опрос, оценка выступлений, тест	20	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3
Основы уголовного права РФ	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе); - изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	Домашнее задание, опрос, оценка выступлений, тест	24	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3
Основы экологического права РФ	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе)	Домашнее задание, опрос, оценка	24	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3

	- изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	выступлений, тест		
Всего часов			96	

5.2 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

- Предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией.
- Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
- Ознакомление с текстами первоисточников при подготовке к занятию.

5.1. Нормативно-правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г., 14 марта 2020 г. / . — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 46 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104769.html (дата обращения: 14.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
2. Гражданский кодекс РФ (с изменениями и дополнениями на 01.10.2020 г.).
3. Земельный кодекс РФ (по сост. на 01.01.2020 г.).
4. Гражданский процессуальный кодекс РФ (по сост. на 20.02.2022 г.).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в редакции от 22.04.2005 г. №38-ФЗ)
6. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 02.08.2019)
7. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 29.05.2019)
8. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 02.08.2019)
9. Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/

6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации дисциплины.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Основы теории о государстве и праве	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3	Опрос, Т-тестовые задания Вопросы для собеседования
2	Основы конституционного права РФ	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3	Опрос, Т-тестовые задания Вопросы для собеседования
3	Основы административного права РФ	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3	Опрос, Т-тестовые задания Вопросы для собеседования
4	Основы гражданского права РФ	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3	Опрос, Т-тестовые задания Вопросы для собеседования
5	Основы семейного права РФ	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3	Опрос, Т-тестовые задания Вопросы для собеседования
6	Основы уголовного права РФ	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3	Опрос, Т-тестовые задания Вопросы для собеседования

7	Основы трудового права РФ	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3	Опрос, Т-тестовые задания Вопросы для собеседования
8	Основы экологического права РФ	УК-11.1; УК-11.2; ОПК-5.3	Опрос, , Т-тестовые задания Вопросы для собеседования

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине: «Основы права»

1. Понятие, признаки и сущность государства.
2. Функции государства
3. Механизм государства
4. Характеристика основных теорий происхождения государства
5. Гражданское общество и правовое государство
6. Характеристика формы государства
7. Понятие и признаки права
8. Источники права.
9. Теории происхождения права
10. Право в системе социальных норм
11. Правовые системы современности.
12. Структура нормы права и ее виды
13. Система права: понятие и структура
14. Правоотношения: понятие, структура, возникновение.
15. Правонарушение: понятие, признаки ,виды
16. Юридические факты.
17. Юридическая ответственность. Виды юридической ответственности.
18. Понятие, предмет и метод конституционного права.
19. Конституция РФ как юридический документ
20. Основы конституционного строя РФ
21. Характеристика прав и свобод человека и гражданина и обязанностей граждан по Конституции РФ
22. Права и полномочия Президента РФ по Конституции РФ
23. Законодательная власть по Конституции РФ
24. Исполнительная власть по Конституции РФ
25. Судебная власть по Конституции РФ
26. Органы местного самоуправления по Конституции РФ
27. Понятие, предмет и метод гражданского права РФ
28. Источники и система гражданского права
29. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
30. Основания возникновения гражданских прав. Сделки.
31. Защита гражданских прав. Сроки защиты гражданских прав.
32. Право собственности.
33. Виды интеллектуальной собственности и способы ее защиты
34. Гражданско - правовой договор: понятие, содержание.
35. Виды гражданско-правовых договоров.
36. Виды гражданско - правовой ответственности.
37. Обязательственные отношения в гражданском праве. Обеспечение исполнения обязательств.
38. Наследственное право как подотрасль гражданского права
39. Понятие, предмет и система семейного права.
40. Порядок, условия заключения и расторжения брака
41. Права и обязанности супругов.
42. Брачный договор
43. Правовая защита детей
44. Опекунское право
45. Понятие, предмет и система трудового права
46. Трудовые отношения

47. Основные права и обязанности работника и работодателя
48. Трудовой договор
49. Понятие и виды ответственности по трудовому праву.
50. Понятие, предмет, источники и система административного права
51. Административные правонарушения и административная ответственность.
52. Административные взыскания.
53. Теоретические основы уголовного права: понятие, предмет и задачи уголовного права.
54. Понятие и виды преступлений по уголовному праву РФ.
55. Уголовная ответственность .
56. Виды уголовных наказаний по уголовному законодательству.
57. Антикоррупционное законодательство РФ.
58. Понятие, предмет и метод экологического права РФ.
59. Экологические правоотношения.
60. Экологические правонарушения и ответственность за их совершение.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	
0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

6.1. Примерный перечень оценочных средств

Наименование ОС	Краткая характеристика ОС	Представление ОС в фонде

Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация	Промежуточная и итоговая форма оценки знаний	Перечень вопросов к экзамену

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.- М.: Проспект.2016.- 336 с.
2. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2023. – 681
3. Марченко М.Н. Правоведение: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2015.-416 с.
4. Правоведение (полный курс): Учебник для неюридических вузов и факультетов/ под ред. проф. Смоленского М.Б. Издание 4-е, испр. и доп. – Ростов н\Д. Издательский центр «март» 2011.- 253с.

Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
5. Вестник Академии наук Чеченской Республик.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

2. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
4. Всемирная цифровая библиотека http://www.openspace.ru/
5. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность

студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной,

справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро

отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

В ходе подготовки тем на практические занятия указанных в пункте 4.4 при изучении курса «Основы права» студентам рекомендуется обратить внимание на следующие основные вопросы, нормативные акты и литературу:

При изучении первой темы «**Основы теории государства и права**» необходимо тщательно изучить различные концепции происхождения государства и права, типы правопонимания, формы и источники права. При изучении источников права особое внимание следует уделить нормативным правовым актам как основным источникам права в романо-германской правовой семье и в российской правовой системе. При изучении типологии государств необходимо тщательно изучить понятие и необходимость, и научную важность типологии государств, критериев типологии государств, различные подходы к типологии государств, типы и сущность различных государств с точки зрений формационного подхода, цивилизационного подхода, личностного подхода и т.д.

Литература и нормативно-правовые акты:

1. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Основы государства и права: Учебное пособие / Под ред. С.А. Комарова. - СПб.: Питер, 2010.
3. Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.
4. Нерсенянц В.С. История идей правовой государственности. – М., 1993.;
5. Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006. – 640 с.
6. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2023. – 681

При изучении второй темы «**Основы Конституционного права**» необходимо изучит вопросы о статусе и месте Президента РФ в системе органов государственной власти РФ, полномочия и компетенции Президента РФ в различных сферах власти. Также необходимо изучить вопросы порядка избрания Президента РФ на должность и прекращении срока полномочий, причины возбуждения импичмента и порядка отрешения его от должности.

Необходимо изучит вопросы о социальном назначении Федерального Собрания РФ, о деятельности палат Федерального Собрания, о полномочиях палат и статуса депутатов Федерального Собрания РФ, состав и структура палат Федерального Собрания, партийные фракции, институт народного представительства, неприкосновенность и мандат (депутатов) народных представителей, принятия законопроектов.

Необходимо изучить вопросы о социальном назначении Правительства РФ, полномочия, компетенция и функции (исполнительной власти) Правительства РФ, структура Правительства РФ, место и статус Председателя Правительства РФ и его полномочия и компетенция, понятие и виды органов Исполнительной власти РФ, Министерства и Ведомства, комитеты и комиссии Правительства РФ. Полномочия в области законотворчества.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 2020.

2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2023. – 681

4.Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.

5.Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2020. – 640 с.

При изучении темы «**Основы гражданского права**» необходимо изучит понятие права собственности, элементы права собственности, состава правомочий собственника, видов прав собственности, оснований приобретения и прекращения права собственности, а также иных вещных прав, предусмотренных ГК.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 2020.

2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2023. – 681

4.Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.

5.Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2020. – 640 с

При изучении темы « **Основы семейного права РФ»,** нужно понимать основные задачи семейного права РФ, уяснить какие правоотношения регулирует семейное законодательство, кто является субъектами семейных правоотношений, определить понятие брака в семейном праве, каковы порядок и условия заключения или расторжения брака, охарактеризовать имущественные и (личные) неимущественные отношения между супругами, алиментные обязательства, вопросы регулирования опекунского права.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 2020.

2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова.

- М.: Изд-во «Юрайт», 2023. – 681

4.Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.

5.Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2020. – 640 с

При изучении темы «**Основы трудового права**» необходимо уяснить понятие, содержание и срок трудового договора, порядок заключения и расторжения трудового договора. Также необходимо уделить внимание рабочему времени и времени отдыха, оплате и нормированию труда, дисциплине труда, дисциплинарной и материальной ответственности в трудовом праве, охране труда. Особого внимания требует изучение порядка рассмотрения трудовых споров.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 2020.

2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2023. – 681

4.Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.

5.Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2020. – 640 с

При изучении темы « **Основы административного права РФ»,** необходимо уяснить какие правоотношения регулирует административное право. Рассмотреть основные положения административной ответственности, виды административных правонарушений, возраст наступления административной ответственности. Иметь представление о видах административных взысканий действуют в РФ, в каких случаях применяется административный арест, в течение какого срока лицо считается подвергнутым административному наказанию.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 2020.

2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2020. – 681

4.Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.

5.Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2020. – 640 с При изучении темы « **Основы уголовного права РФ»** необходимо обратить внимание на следующие вопросы: понятие преступления, признаки преступления, на какие

категории подразделяются преступления, предусмотренные УК РФ, какие элементы характеризуют состав преступления, возраст наступления уголовной ответственности в РФ, какие виды наказаний предусмотрены УК РФ, какие обстоятельства являются смягчающими отягчающими наказание, когда допускается освобождение от уголовной ответственности, в каких случаях возможно освобождение от наказания.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 2020.

2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2020. – 681

4.Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.

5.Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2020. – 640 с 6. Марченко М.Н. Правоведение: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2015.- 416с.

Тема **« Основы экологического права РФ»** регулирует вопросы охраны окружающей среды. При изучении темы нужно уяснить принципы и сущность экологического права, каковы экологические требования в российском законодательстве, виды субъектов и объектов экологического права, особенности права собственности на природные ресурсы, ответственность за экологические правонарушения (административная, гражданско-правовая).

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 2020

2. Закон РФ «Об охране окружающей среды» (с изм. на 31.12.2005 г. №199-ФЗ // Российская газета, №297, 31.12.2005.

3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2023. – 681

5.Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html.— ЭБС «IPRbooks»

6. Марченко М.Н. Основы права: учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Московский Государственный ун-т им. М.В. Ломоносова.-М.: Проспект.2016.-416 с.

7.Марченко М.Н. Теория государства и права: учеб. – 2-е изд. перераб и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2020. – 640 с

При изучении темы « **Основы международного права**» необходимо изучить

вопросы возникновения и сущность международного права, а также уяснить как соотносится система международного права и внутригосударственного, изучить основные принципы международного

права, институты международного права, виды ответственности в международном праве, мирное урегулирование международных споров.

Литература и нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1994

2.Сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации URL: http://www.ombudsman.gov.ru/

3.Сайт Европейского Суда по правам человека URL: http://www.coe.int/t/r/human_rights_court/

4.Сайт о деятельности Европейского Суда по правам человека URL: http://www.espch.ru/

5. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 414 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74905.html.— ЭБС «IPRbooks.

6. Основы государства и права: учебное пособие. 5-е изд. испр., и доп. /Под ред. С.А. Комарова. - М.: Изд-во «Юрайт», 2023. – 681

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. Лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы предпринимательства»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024 г.

Якубова И.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательства» [Текст] / Сост. Якубова И.И. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.10.2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Якубова И.И., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

34. Цели и задачи освоения дисциплины……..4
35. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..4
36. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы…….9
37. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий……...10
38. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……17
39. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)……20
40. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)…….22
41. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).22
42. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……22
43. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)……23
44. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)…….23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

сформировать у студентов представление о предпринимательской деятельности как об особом роде хозяйственной деятельности, который имеет свою теоретическую и законодательно-правовую базу и мировой опыт практической реализации, а также осознание того факта, что предпринимательской деятельности, помимо врожденных наклонностей и способностей, можно и необходимо обучать, используя весь накопленный опыт.

Задачи освоения дисциплины:

- состоит в том, чтобы обучающиеся на основе полученных знаний более четко понимали механизм рыночных отношений, права, обязанности и возможности субъекта предпринимательской деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3-2. Применяет методы командного взаимодействия	Знать: современные принципы, методы и организационные формы взаимодействия для эффективной организации командной работы на предприятии сферы товарного обращения различных форм собственности Уметь: использует современные принципы, методы и организационные формы взаимодействия для эффективной организации командной работы на предприятии сферы товарного обращения различных форм собственности Владеть: способность применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой

ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4-2. Применяет экономически обоснованные организационно-управленческие решения для организации и развитии предпринимательской деятельности	Знать: современные принципы, методы и организационные формы взаимодействия для эффективной организации командной работы на предприятии сферы товарного обращения различных форм собственности Уметь: использует современные принципы, методы и организационные формы взаимодействия для эффективной организации командной работы на предприятии сферы товарного обращения различных форм собственности Владеть: способность применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Основы предпринимательства» относится к обязательной части Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономическая теория», и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Торговое дело», «Мерчандайзинг» и др.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкос	
	2 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	68	68
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	40	40
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Собеседование (С)	10	10
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	10	10
Контроль	36 экзамен	36 экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Бизнес и предпринимательство.	1. Бизнес и предпринимательство. Понятие и сущность 2. Основные признаки и черты предпринимательства 3. Формы предпринимательства 4. История российского предпринимательства	С; Д
2	Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	1. Ресурсы, факторы и результаты бизнеса	С; Д

		2. Новые подходы к проблеме повышения эффективности предпринимательства 3. Виртуальный бизнес	
3	Виды предпринимательства.	1. Частное, коллективное, государственное предпринимательство 2. Производственное предпринимательство 3. Торговое предпринимательство 4.Финансовое предпринимательство 5.Страховое предпринимательство 6.Посредническое предпринимательство	С; Д
4	Бизнес - операции.	1. Бизнес-операция: понятие, сущность, составляющие 2. Схема ресурсного обеспечения бизнес-операции 3. Денежный расчет бизнес-операции	С; Д
5	Планирование бизнеса.	1. Значение бизнес-плана в предпринимательской деятельности 2. Фирма и ее бизнес 3. Итоговый раздел бизнес-плана	С; Д
6	Предпринимательский продукт.	1. Предпринимательский продукт: понятие и сущность 2. Анализ рынка 3. Организация управления производством 4. Финансовые ресурсы и их источники	С; Д
7	Формы организации бизнеса.	1. Формы организации бизнеса 2. Хозяйственные товарищества 3. Полное товарищество 4. Индивидуальное предпринимательство 5. Общество с ограниченной ответственностью (ООО) 6. Акционерные общества 7. Общества с дополнительной ответственностью 8. Коммандитные товарищества 9. Кооперативы 10. Муниципальные и унитарные предприятия 11. Общественные и религиозные организации 12. Объединения предпринимателей. Ассоциативные формы организации бизнеса	С; Д
8	Финансы и бизнес.	1. Значение финансов в деятельности предпринимателя	С; Д

		2. Бухгалтерский учет и баланс 3. Источники финансирования бизнеса	
9	Финансовый анализ.	1. Финансовый анализ деятельности фирмы 2. Бизнес и цены	С; Д
10	Предпринимательский риск.	1. Риск: понятие и виды 2. Классификация рисков 3. Факторы риска, их структура 4. Оценка риска 5. Способы снижения риска	С; Д
11	Лизинг, финансовая аренда.	1. Бизнес и мораль 2. Морально-этический кодекс цивилизованного предпринимателя	С; Д
12	Франчайзинг.	1. Понятие франчайзинга 2.История возникновения франчайзинга 3. Преимущества и недостатки	С; Д
13	Маркетинг и предпринимательство.	1. Маркетинг как наука, философия бизнеса и вид деятельности на предприятии. 2. Становление маркетинга в России. 3. Роль маркетинга в экономическом развитии страны. 4. Государственное регулирование маркетинговой деятельности. 5. Состояние маркетинга на российских предприятиях.	С; Д
14	Культура предпринимательства.	1. Основные формы культуры предпринимательства 2. Служебный этикет	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1	Бизнес и предпринимательство.	6	2	2	-	2
2	Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	6	2	2	-	2
3	Виды предпринимательства.	10	4	4	-	2
4	Бизнес - операции.	6	2	2	-	2
5	Планирование бизнеса.	6	2	2	-	2
6	Предпринимательский продукт.	6	2	2	-	2
7	Формы организации бизнеса.	10	4	4	-	2
8	Финансы и бизнес.	6	2	2	-	2
9	Финансовый анализ.	8	2	2	-	4

10	Предпринимательский риск.	12	4	4	-	4
11	Лизинг, финансовая аренда.	8	2	2	-	4
12	Франчайзинг.	8	2	2	-	4
13	Маркетинг и предпринимательство.	8	2	2	-	4
14	Культура предпринимательства.	8	2	2	-	4
	Итого:	108	34	34	-	40

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Бизнес и предпринимательство.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	2	УК-3 ОПК-4
Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	2	УК-3 ОПК-4
Виды предпринимательства.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	2	УК-3 ОПК-4
Бизнес - операции.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	2	УК-3 ОПК-4
Планирование бизнеса.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	2	УК-3 ОПК-4
Предпринимательский продукт.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	2	УК-3 ОПК-4
Формы организации бизнеса.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада;	Собеседование, доклад	2	УК-3 ОПК-4

	Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов			
Финансы и бизнес.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	2	УК-3 ОПК-4
Финансовый анализ.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	4	УК-3 ОПК-4
Предпринимательский риск.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	4	УК-3 ОПК-4
Лизинг, финансовая аренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	4	УК-3 ОПК-4
Франчайзинг.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	4	УК-3 ОПК-4
Маркетинг и предпринимательство.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	4	УК-3 ОПК-4
Культура предпринимательства.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	4	УК-3 ОПК-4
Всего часов			40	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Бизнес и предпринимательство.	2
2	2	Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	2
3	3	Виды предпринимательства.	2
4	3	Виды предпринимательства.	2
5	4	Бизнес - операции.	2
6	5	Планирование бизнеса.	2
7	6	Предпринимательский продукт.	2
8	7	Формы организации бизнеса.	2
9	7	Формы организации бизнеса.	2
10	8	Финансы и бизнес.	2
11	9	Финансовый анализ.	2
12	10	Предпринимательский риск.	2
13	10	Оценка риска в предпринимательстве.	2
14	11	Лизинг, финансовая аренда.	2
15	12	Франчайзинг.	2
16	13	Маркетинг и предпринимательство.	2
17	14	Культура предпринимательства.	2
	Всего:		34 ч.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкос	
	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	34
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	74	74
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Собеседование (С)	40	40
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	14	14
Контроль	36 экзамен	36 экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Бизнес и предпринимательство.	1. Бизнес и предпринимательство. Понятие и сущность 2. Основные признаки и черты предпринимательства 3. Формы предпринимательства 4. История российского предпринимательства	С; Д
2	Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	1. Ресурсы, факторы и результаты бизнеса 2. Новые подходы к проблеме повышения эффективности предпринимательства 3. Виртуальный бизнес	С; Д

3	Виды предпринимательства.	1. Частное, коллективное, государственное предпринимательство 2. Производственное предпринимательство 3. Торговое предпринимательство 4.Финансовое предпринимательство 5.Страховое предпринимательство 6.Посредническое предпринимательство	С; Д
4	Бизнес - операции.	1. Бизнес-операция: понятие, сущность, составляющие 2. Схема ресурсного обеспечения бизнес-операции 3. Денежный расчет бизнес-операции	С; Д
5	Планирование бизнеса.	1. Значение бизнес-плана в предпринимательской деятельности 2. Фирма и ее бизнес 3. Итоговый раздел бизнес-плана	С; Д
6	Предпринимательский продукт.	1. Предпринимательский продукт: понятие и сущность 2. Анализ рынка 3. Организация управления производством 4. Финансовые ресурсы и их источники	С; Д
7	Формы организации бизнеса.	1. Формы организации бизнеса 2. Хозяйственные товарищества 3. Полное товарищество 4. Индивидуальное предпринимательство 5. Общество с ограниченной ответственностью (ООО) 6. Акционерные общества 7. Общества с дополнительной ответственностью 8. Коммандитные товарищества 9. Кооперативы 10. Муниципальные и унитарные предприятия 11. Общественные и религиозные организации 12. Объединения предпринимателей. Ассоциативные формы организации бизнеса	С; Д
8	Финансы и бизнес.	1. Значение финансов в деятельности предпринимателя 2. Бухгалтерский учет и баланс 3. Источники финансирования бизнеса	С; Д

9	Финансовый анализ.	1. Финансовый анализ деятельности фирмы 2. Бизнес и цены	С; Д
10	Предпринимательский риск.	1. Риск: понятие и виды 2. Классификация рисков 3. Факторы риска, их структура 4. Оценка риска 5. Способы снижения риска	С; Д
11	Лизинг, финансовая аренда.	1. Бизнес и мораль 2. Морально-этический кодекс цивилизованного предпринимателя	С; Д
12	Франчайзинг.	1. Понятие франчайзинга 2.История возникновения франчайзинга 3. Преимущества и недостатки	С; Д
13	Маркетинг и предпринимательство.	1. Маркетинг как наука, философия бизнеса и вид деятельности на предприятии. 2. Становление маркетинга в России. 3. Роль маркетинга в экономическом развитии страны. 4. Государственное регулирование маркетинговой деятельности. 5. Состояние маркетинга на российских предприятиях.	С; Д
14	Культура предпринимательства.	1. Основные формы культуры предпринимательства 2. Служебный этикет	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1	Бизнес и предпринимательство.	9	2	2	-	5
2	Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	9	2	2	-	5
3	Виды предпринимательства.	9	2	2	-	5
4	Бизнес - операции.	9	2	2	-	5
5	Планирование бизнеса.	9	2	2	-	5
6	Предпринимательский продукт.	9	2	2	-	5
7	Формы организации бизнеса.	9	2	2	-	5
8	Финансы и бизнес.	9	2	2	-	5
9	Финансовый анализ.	7	1	1	-	5
10	Предпринимательский риск.	5	-	-	-	5
11	Лизинг, финансовая аренда.	5	-	-	-	5
12	Франчайзинг.	5	-	-	-	5

13	Маркетинг и предпринимательство.	7	-	-	-	7
14	Культура предпринимательства.	7	-	-	-	7
	Итого:	108	17	17	-	74

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Бизнес и предпринимательство.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Виды предпринимательства.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Бизнес - операции.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Планирование бизнеса.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Предпринимательский продукт.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Формы организации бизнеса.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4

Финансы и бизнес.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Финансовый анализ.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Предпринимательский риск.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Лизинг, финансовая аренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Франчайзинг.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	5	УК-3 ОПК-4
Маркетинг и предпринимательство.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	7	УК-3 ОПК-4
Культура предпринимательства.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестов	Собеседование, доклад	7	УК-3 ОПК-4
Всего часов			74	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4

1	1	Бизнес и предпринимательство.	2
2	2	Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	2
3	3	Виды предпринимательства.	2
5	4	Бизнес - операции.	2
6	5	Планирование бизнеса.	2
7	6	Предпринимательский продукт.	2
8	7	Формы организации бизнеса.	2
10	8	Финансы и бизнес.	2
11	9	Финансовый анализ.	1
	Всего:		17 ч.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Бизнес и предпринимательство.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / Герасимова О.О.. — Минск : Республикански й институт профессиональн ого образования (РИПО), 2019. — 269 с.
Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	-проработка учебного материала (по конспектам	Опрос, оценка выступлений,	Синяева И.М. Маркетинг в

	лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	защита реферата, доклада	предпринимательской деятельности : учебник / Синяева И.М., Земляк С.В., Синяев В.В.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 266 с.
Виды предпринимательства.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / Герасимова О.О.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 с.
Бизнес - операции.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Стребкова Л.Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Стребкова Л.Н.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический

	источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;		университет, 2017. — 132 с.
Планирование бизнеса.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Синяева И.М. Маркетинг в предпринимательской деятельности : учебник / Синяева И.М., Земляк С.В., Синяев В.В.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 266 с.
Предпринимательский продукт.			Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / Герасимова О.О.. — Минск : Республикански й институт профессиональн ого образования (РИПО), 2019. — 269 с.
Формы организации бизнеса.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Стребкова Л.Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Стребкова Л.Н.. — Новосибирск :

	-работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с.
Финансы и бизнес.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Синяева И.М. Маркетинг в предпринимательской деятельности : учебник / Синяева И.М., Земляк С.В., Синяев В.В.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 266 с.
Финансовый анализ.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Стребкова Л.Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Стребкова Л.Н.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с.

	-написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;		
Предпринимательский риск.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / Герасимова О.О.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 с.
Лизинг, финансовая аренда.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Стребкова Л.Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Стребкова Л.Н.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с.
Франчайзинг.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Синяева И.М. Маркетинг в предпринимательской деятельности : учебник / Синяева И.М., Земляк С.В.,

	-работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		Синяев В.В.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 266 с.
Маркетинг и предпринимательство.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / Герасимова О.О.. — Минск : Республикански й институт профессиональ ного образования (РИПО), 2019. — 269 с.
Культура предпринимательства.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Синяева И.М. Маркетинг в предпринимательской деятельности : учебник / Синяева И.М., Земляк С.В., Синяев В.В.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 266 с.

	-написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;		

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапов формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины/практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1.	Бизнес и предпринимательство. Ресурсы, факторы и результаты бизнеса. Виды предпринимательства.	УК-3 ОПК-4	Доклад	7
			Собеседование	6
			Тест	50
2.	Бизнес - операции. Планирование бизнеса. Предпринимательский продукт.	УК-3 ОПК-4	Доклад	5
			Собеседование	5
			Тест	60
3.	Формы организации бизнеса. Финансы и бизнес. Финансовый анализ.	УК-3 ОПК-4	Доклад	7
			Собеседование	8
			Тест	60
4.	Предпринимательский риск. Лизинг, финансовая аренда. Франчайзинг.	УК-3 ОПК-4	Доклад	2
			Собеседование	8
			Тест	50
5	Маркетинг и предпринимательство. Бизнес и предпринимательство.	УК-3 ОПК-4	Доклад	5
			Собеседование	5
			Тест	60
6	Ресурсы, факторы и результаты бизнеса.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10
7	Виды предпринимательства.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10
8	Бизнес - операции.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10
9	Планирование бизнеса.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10
10	Предпринимательский продукт.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10
11	Формы организации бизнеса.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10
12	Финансы и бизнес.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10
13	Финансовый анализ.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10
14	Предпринимательский риск.	УК-3 ОПК-4	Собеседование	10

15	Экзамен	УК-3 ОПК-4	Вопросы к экзамену	90

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / Герасимова О.О.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 с. — ISBN 978-985-503-905-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93392.html

2. Стребкова Л.Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Стребкова Л.Н.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3346-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91720.html

3. Синяева И.М. Маркетинг в предпринимательской деятельности : учебник / Синяева И.М., Земляк С.В., Синяев В.В.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-394-03160-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85276.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации,

подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Безопасность жизнедеятельности»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли.
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.20

Грозный, 2024

Джабраилов Ю.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» [Текст] / Сост.– **Ю.М**. **Джабраилов** Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №__ от 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Ю.М. Джабраилов, 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024

Содержание

45.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
46.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
47.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
48.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
49.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	18
50.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	23
51.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	30
52.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	30
53.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	31
54.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	33
55.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	33

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Основной целью образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Основными обобщенными задачами дисциплины являются:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование:
  - культуры безопасности, экологического сознания и риск ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
  - культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
  - готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
  - мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;
  - способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;
  - способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

а) Универсальных компетенций (УК):

- УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- **знать:** основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;

- **уметь:** идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

- **владеть:** законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» Б.1.О.20 относится к базовой части. Она предназначена для студентов всех направлений подготовки бакалавров высших учебных заведений. Является интегрированной дисциплиной, формирующей понятийный, теоретический и методологический аппараты, необходимые для изучения вопросов, связанных с профессиональной подготовкой будущих бакалавров. Данная комплексная учебная дисциплина, раскрывает проблемы сохранения здоровья и безопасности человека в среде обитания, основана на представлении системы «человек – среда его обитания – применяемая техника». Опирается на знания студентов полученные в курсе средней школы по дисциплине «ОБЖ». Освоение дисциплины требует общенаучных знаний и профильных знаний, связанных со специализацией бакалавров.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)
Очная форма обучения

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы 108 академических часов

ид работы	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 2	Всего
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**34**	**34**
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**74**	**74**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-

Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельно изучение разделов	74	74
Зачет/экзамен	зачет	зачет

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
7.	Общие вопросы безопасности жизнедеятельности	1.Задачи и основные понятия дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». 2.Биосфера, место человека в биосфере. 3. Среда обитания человека, характеристика ее факторов. Техносфера. 4.Взаимодействие человека с внешней средой. Краткая характеристика сенсорных систем человека. 5.Классификация основных форм деятельности человека. Особенности физического и умственного труда 6.Энергетические затраты человека при различных видах деятельности. Утомление. Охрана труда. 7. Прогнозы основных опасностей на территории Российской Федерации. 8.Правовые и организационные основы БЖД.
8.	Общие сведения и характеристики чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного времени	1.Чрезвычайные ситуации (ЧС) мирного времени. Основные понятия и определения: чрезвычайные события, чрезвычайные условия, причины ЧС, чрезвычайные ситуации. 2.Фазы развития ЧС. 3.Классификация чрезвычайных ситуаций мирного времени (природного, техногенного и биолого - социального характера). 4.Характеристика и классификация ЧС природного характера. 5.Характеристика и классификация ЧС природного характера - литосферные (землетрясения, сели, лавины, извержения вулканов, оползни); 6.Характеристика и классификация ЧС природного характера - атмосферные (ураганы, бури, смерчи, метели, торнадо, ливни, град); 7.Характеристика и классификация ЧС природного характера - гидросферные (наводнения, цунами,

		паводки); 8. Чрезвычайные ситуации техногенного характера: аварии на транспорте, химически опасных, радиационно – опасных, коммунально – энергетических и гидродинамических объектах. 9. Чрезвычайные ситуации биолого - социального характера: биологические (инфекционные и вирусные заболевания), социальные (терроризм) и экологические угрозы, возникающие по вине человека. 10.Виды и средства поражающего воздействия различных ЧС, их классификация.
9.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека в производственной и жилой (бытовой) среде.	1.Безопасность жизнедеятельности в производственной среде: опасные и вредные факторы производственной среды. 2.Особенности различных форм трудовой ятельности. 3.Общие санитарно-технические требования к организации производства. 4.Нормативные показатели безопасности технических систем. 5.Методы повышения безопасности технологических процессов 6.Утомление и его профилактика. 7.Основные группы неблагоприятных факторов лой среды.
10.	Способы защиты населения и территорий от ЧС природного характера	1.Комплекс мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного характера. 2. Наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов. 3.Организация оповещения населения в чрезвычайных ситуациях (ЧС). 4.Порядок действий по сигналу «Внимание всем!» 5.Организация и проведение эвакуационных мероприятий. 6.Инженерная защита населения; 7.Медицинские мероприятия; 8. Подготовка населения в области защиты от

		чрезвычайных ситуаций. 9.Способы защиты от литосферных (землетрясения, сели, лавины, извержения вулканов, оползни) природных ЧС: 10. Способы защиты от атмосферных (ураганы, бури, смерчи, метели, торнадо, ливни, град) природных ЧС; 11. Способы защиты от гидросферных (паводки, наводнения, цунами) природных ЧС.
11.	Способы защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.	1.Комплекс мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного характера. 2.Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на транспорте (железнодорожном, автомобильном, воздушном, водном, метро). 3. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на химически опасных объектах (ХОО). 4. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на радиационно опасных объектах (РОО). 5. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на коммунально-энергетических сетях. 6. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах. 7. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на гидродинамических опасных объектах.
12.	Характеристика ЧС биолого – социального характера и способы защиты	1.Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций (ЧС) биолого – социального характера. 2.Инфекционные заболевания (заболевания людей и животных, болезни и вредители растений). 3.Экологические угрозы, возникающие по вине человека. 4.Чрезвычайные ситуации социально-политического и военно-политического характера. 5. Террористические акты 6.Характеристика основных социальных опасностей: 7. Причины и предупреждение насилия, жестокого и агрессивного поведения; 8. Предупреждение национальной и религиозной

		нетерпимости среди населения; 9. Причины и предупреждение суицидального поведения; 10. Противодействие наркомании, алкоголизму и табакокурению.
13.	Способы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	1.Основные приемы и принципы оказания первой медицинской (доврачебной) помощи пораженным в ЧС. 2.Первая помощь при отравлениях сильнодействующими ядовитыми веществами. 3.Первая помощь при ранениях 4. Первая помощь при кровотечениях, 5. Первая помощь при вывихах и переломах костей, ушибах и растяжениях связок. 6.Первая помощь при ожогах. 7.Первая помощь при отморожениях. 8.Первая помощь при электротравмах и утоплении. 9. Первая помощь при обмороках 10. Первая медико – психологическая помощь пострадавшим в террористических актах.
14.	Характеристика и особенности опасностей военного времени	1.Гражданская оборона военного времени 2. Общая характеристика ядерного оружия 3. Поражающие факторы ядерного взрыва: воздушно-ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение, электромагнитный импульс. 4. Общая характеристика биологического оружия 5. Основные виды возбудителей инфекционных заболеваний и особенности их поражающего действия 6. Отравление боевыми химическими отравляющими веществами (ОВ) 7.Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций
15.	Подготовка населения и объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций.	1.Основные принципы и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях. 2.Средства индивидуальной защиты, их

		характеристика. 3.Подготовка объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций. 4.Место и роль объектовой комиссии по ЧС.

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во__2__семестре

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Количество часов*				
		Всего	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа
1.	Общие вопросы безопасности жизнедеятельности	12	2	2		8
2.	Общие сведения и характеристики чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного времени.	12	2	2		8
3.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека в производственной и жилой (бытовой) Среде.	12	2	2		8
4.	Способы защиты населения и территорий от ЧС природного характера.	12	2	2		8
5.	Способы защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.	12	2	2		8
6.	Характеристика ЧС биолого – социального характера и способы защиты	12	2	2		8
7.	Способы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	12	2	2		8
8.	Характеристика и особенности опасностей военного времени	12	2	2		8
9.	Подготовка населения и объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций	12	1	1		10
ИТОГО		**108**	17	**17**		74

4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
	1 семестр	
1	Общие вопросы безопасности жизнедеятельности	2
2	Общие сведения и характеристики чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного времени.	2
3	Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека в производственной и жилой (бытовой) Среде.	2
4	Способы защиты населения и территорий от ЧС природного характера.	2
5	Способы защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.	2
6	Характеристика ЧС биолого – социального характера и способы защиты	2
7.	Способы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	2
8	Характеристика и особенности опасностей военного времени	2
9	Подготовка населения и объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций	1
Итого в семестре		17

4.6. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР) программой не предусмотрены

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 2	Всего
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**34**	**34**
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17

Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**47**	**47**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельно изучение разделов	74	74
Зачет/экзамен	зачет	зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1__семестре

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Количество часов*				
		Всего	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа
1.	Общие вопросы безопасности жизнедеятельности	12	2	2		8
2.	Общие сведения и характеристики чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного времени.	12	2	2		8
3.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека в производственной и жилой (бытовой) Среде.	12	2	2		8
4.	Способы защиты населения и территорий от ЧС природного характера.	12	2	2		8
5.	Способы защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.	12	2	2		8
6.	Характеристика ЧС биолого – социального характера и способы защиты	12	2	2		8
7.	Способы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	12	2	2		8
8.	Характеристика и особенности опасностей военного времени	12	2	2		8

9.	Подготовка населения и объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций	12	1	1		10
ИТОГО		**108**	17	**17**		74

4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
	1 семестр	
1	Общие вопросы безопасности жизнедеятельности	2
2	Общие сведения и характеристики чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного времени.	2
3	Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека в производственной и жилой (бытовой) Среде.	2
4	Способы защиты населения и территорий от ЧС природного характера.	2
5	Способы защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.	2
6	Характеристика ЧС биолого – социального характера и способы защиты	2
7.	Способы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	2
8	Характеристика и особенности опасностей военного времени	2
9	Подготовка населения и объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций	1
Итого в семестре		14

4.6. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР) программой не предусмотрены

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Цели самостоятельной работы.

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Организация самостоятельной работы. Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к лабораторному практикуму, семинарам, практическим занятиям, деловым, обучающим играм, к рубежным контролям, зачету, в выполнении домашнего задания.

Самостоятельная работа предполагает практику подготовки рефератов, презентаций и доклада по ним. После вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются возможные темы рефератов в рамках проблемного поля дисциплины, из которых студенты выбирают тему своего реферата, при этом студентом может быть предложена и своя тематика. Тематика реферата должна иметь проблемный и профессионально ориентированный характер, требующей самостоятельной творческой работы студента.

№ Раздела	Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
1.	- Основы физиологии труда и рациональные условия деятельности человека. - Безопасность быта и потребительских услуг. - Прогноз основных опасностей (угроз) жизнедеятельности человека на территории России.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание рефератов; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата	**Безопасность жизнедеятельности.** Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений/С.В.Белов, В.А.Девисилов, А.Ф.Козьяков и др. Под общ. ред. С.В.Белова.- 6-е издание, стереотипное - М.: Высшая школа, 2008.- 423 с http://www.iprbookshop.ru
2.	- Классификация опасных природных процессов. Опасные геологические процессы. Опасные гидрологические процессы. Опасные метеорологические	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических	Опрос, оценка выступлений, защита реферата	**Девисилов В.А.** Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ФОРУМ, 2009. - 496 с.: ил. -

	процессы. Природные пожары. - Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера. - Биолого-социальные чрезвычайные ситуации. Чрезвычайные ситуации экологического характера. -Террористические угрозы и опасности. -Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций	дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание рефератов; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		(Профессиональное образование). **В.А. Акимов.** Безопасность жизнедеятельности. Безопасность в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера: Учебное пособие / В.А. Акимов, Ю.Л. Воробьев, М.И. Фалеев и др. Издание 2-е, переработанное — М.: Высшая школа, 2007. — 592 с: ил. http://www.iprbookshop.ru
3.	- Общая характеристика ядерного оружия. Поражающие факторы ядерного взрыва: воздушная ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, электромагнитный импульс, радиоактивное заражение. - Общая характеристика биологического оружия. Характеристика и номенклатура биологических средств. - Краткая характеристика болезней, вызываемых болезнетворными микробами при применении биологического оружия.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание рефератов; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата	**Человеческий фактор в обеспечении безопасности и охраны труда:** Учебное пособие / П.П. Кукин, Н.Л. Пономарев, В.М. Попов, Н.И. Сердюк. — М.: Высшая школа, 2008.— 317 с.: ил. **П.П. Кукин и др.** Основы токсикологии: Учебное пособие / П.П. Кукин, Н.Л. Пономарев, К.Р. Таранцева и др. — М.: Высшая школа, 2008. — 279с: ил. **Безопасность жизнедеятельности. Безопасность технологических процессов и производств. Охрана труда:** Учебное пособие для вузов / П.П.Кукин,

				В.Л.Лапин, Н.Л. Пономарев. - Изд. 4-е, перераб. - М.: Высшая школа, 2007. - 335 с.: ил. **http://www.iprbookshop.ru/52058.html**
4.	- Обеспечение устойчивости функционирования экономики и территорий. - Контроль состояния окружающей среды в районах размещения объектов потенциально опасных для жизни и здоровья людей. - Организация, принципы и порядок оповещения населения в ЧС, действий по сигналу «Внимание всем!», проведения эвакуации.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание рефератов; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата	**Е.В. Глебова** Производственная санитария и гигиена труда: Учебное пособие для вузов / Е.В. Глебова. - 2-е издание, переработанное и дополненное — М: Высшая школа, 2007. - 382 с: ил.
5.	- Задачи и принципы организации Всероссийской службы медицины катастроф. Нормативно-правовые акты РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (Федеральные законы, Постановления Правительства РФ). - Основы лечебно-эвакуационного обеспечения населения, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в ЧС.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание рефератов; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата	**Безопасность жизнедеятельности:** Учебник для вузов / ЗанькоН.Г, Малаян К.Р., Русак О. Н. - 12 издание, пер. и доп. - СПб. : Лань, 2008 . - 672 с. : ил.
6.	- Основные источники биолого-социальных угроз и опасностей для здоровья населения	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к	Опрос, оценка выступлений, защита	**П.П. Кукин и др.** Основы токсикологии: Учебное пособие / П.П. Кукин, Н.Л. Пономарев, К.Р.

	- Предупреждение насилия, национальной и религиозной нетерпимости, суицидального, жестокого, агрессивного поведения. - Противодействие наркомании и наркотизму, алкоголизму, табакокурению.	участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	реферат а	Таранцева и др. — М.: Высшая школа, 2008. — 279с: ил.
9.	- Подготовка объекта экономики (организации) в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Место и роль объективной комиссии по ЧС.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание реферато; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступл ений, за-щита реферат а	**Б.С. Мастрюков** Безопасность в чрезвычайных ситуациях. - Изд. 5-е, перераб.- М.: Академия, 2008.- 334 с.: ил.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, тестов и промежуточный контроль в форме зачета.

6.1. Текущий контроль:

Основная тематика рефератов:

Темы рефератов:

1. Право на жизнь и качество жизни населения РФ и его реализация.
2. Демографическая обстановка в России, сложившаяся к началу XXI века.
3. Проблема здоровья населения России.
4. Причины демографического кризиса в России.
5. Экологическая обстановка и опасности характерные для г. Грозного.
6. Человек и среда обитания, её состояние.
7. Современный мир и его влияние на окружающую природную среду.
8. Экологический кризис, его демографические и социальные последствия.
9. Чрезвычайные ситуации природного характера.
10. Возможные чрезвычайные ситуации биолого-социального, гуманитарного и экологического характера.
11. Стихийные бедствия метеорологического характера.

12. Стихийные бедствия гидрологического характера.

13. Биолого-социальные ЧС.

14. Техногенные чрезвычайные ситуации.

15. Аварии на радиационно опасных объектах.

16. Аварии на гидродинамических опасных объектах.

17. Аварии на транспорте.

18. Аварии на коммунально-энергетических системах**.**

19. Аварии на химически опасных объектах.

20. Чрезвычайные ситуации экологического характера.

21. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

22. Права граждан Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

23. Финансирование целевых программ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

24. Организация обучения населения способам защиты и действиям при чрезвычайных ситуациях.

25. Последствия ЧС природного характера (стихийных бедствий), действия работников и населения при их возникновении.

26. Обеспечение устойчивости функционирования экономики и территорий.

27. Подготовка системы управления, сия и средств ведомственных подсистем РСЧС к ликвидации последствий ЧС.

28. Участие общественных объединений в ликвидации чрезвычайных ситуаций.

29. Порядок сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области зашиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

30. Защита населения путём эвакуации.

31. Защитные сооружения и порядок их использования.

32. Особенности содержания и эксплуатации защитных сооружений на потенциально опасных объектах и территориях.

33. Повышение защитных свойств дома (квартиры).

34. Медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях.

35. Основы обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов.

36. Защита населения и территорий при авариях, на ядерно-опасных и радиационно- опасных объектах с выбросом (угрозой выбросов) радиоактивных веществ.

37. Системы безопасности АС.

38. Принципы и мероприятия по обеспечению радиационной безопасности.

39. Защита населения и территорий при авариях на химически опасных объектах (ХОО) с выбросом (угрозой выброса) аварийно-химически опасных веществ (АХОВ).

40. Контроль химической обстановки, определение мер по защите населения.

41. Защита населения и территорий при авариях на пожаро- и взрывоопасных объектах.

42. Система обеспечения пожарной безопасности.

43. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.

44. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.

45. Методы и средства тушения пожаров.

46. Мероприятия по защите населения и территорий, а также работающего персонала при аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах, проводимые заблаговременно.

47. Мероприятия, проводимые при возникновении ЧС, связанных со взрывами и пожарами на объектах.

48. Защита населения и территорий от террористических проявлений (террористических актов).

49. Сущность ликвидации последствий ЧС, как комплекса аварийно- спасательных и других неотложных работ.

50. Правовые основы создания и деятельности аварийно-спасательных служб и деятельности спасателей

51. Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.

52. Профессиональные вредности производственной среды и классификация основных форм трудовой деятельности.

53. Физиологические основы труда и профилактика утомления.

54. Общие санитарно-технические требования к производственным помещениям и рабочим местам. Регулирование температуры, влажности и чистоты воздуха в помещениях.

55. Оптимизация освещения помещений и рабочих мест, приспособление производственной среды к возможностям человеческого организма

56. Влияние на организм человека неблагоприятного производственного микроклимата и меры по его профилактики.

57. Производственная вибрация, и ее воздействие на человека.

58. Производственные шум и пыль, их воздействие на организм человека.

59. Влияние на организм человека электромагнитных полей и излучений.

60. Безопасность в жилой (бытовой) среде.

Методические указания по выполнению рефератов

Целью подготовки реферата является приобретение навыков творческого обобщения и анализа имеющейся литературы по рассматриваемым вопросам, что обычно является первым этапом самостоятельной работы. По каждому модулю предусмотрены написание и защита одного реферата. Всего по дисциплине студент может представить шесть рефератов. Тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенной тематики. При написании реферата надо составить краткий план, с указанием основных вопросов избранной темы. Реферат должен включать введение, несколько вопросов, посвященных рассмотрению темы, заключение и список использованной литературы. В вводной части реферата следует указать основания, послужившие причиной выбора данной темы, отметить актуальность рассматриваемых в реферате вопросов. В основном разделе излагаются наиболее существенные сведения по теме, производится их анализ, отмечаются отдельные недостатки или нерешенные еще вопросы, вносятся и обосновываются предложения по повышению качества потребительских товаров, совершенствованию контроля за качеством и т.д. В заключении реферата на основании изучения литературных источников должны быть сформулированы краткие выводы и предложения. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа». Перечень литературы составляется в алфавитном порядке фамилий первых авторов, со сквозной нумерацией. Примерный объем реферата 15-20 страниц.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Образец тестового задания

1.В случае приближения смерчей жители населенных пунктов для своей защиты:
-: занимают чердаки
-: остаются в здании
-: покидают помещения
+: занимают подвальные помещения

2. Способ, не имеющий места при розыске пострадавших:
-: кинологический
+: фотографирование
-: технический
-: опрос очевидцев

3. Сферы возникновения чрезвычайных ситуаций:
-: воздушные, атмосферные, кислородные
-: территориальные, региональные, федеральные
-: бытовые, личные, общественные
+: социальные, природные, техногенные

4. По масштабу оползни классифицируются на

+: крупные, средние, мелкомасштабные

-: хрупкие, ледяные, водяные

-: земляные, легкие, тяжелые

-: солнечные, ветряные, дождевые

Вопросы к зачету:

1.Задачи и основные понятия дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

2.Биосфера, место человека в биосфере.

3. Среда обитания человека, характеристика ее факторов. Техносфера.

4.Взаимодействие человека с внешней средой. Краткая характеристика сенсорных систем человека.

5.Классификация основных форм деятельности человека. Особенности физического и умственного труда

6.Энергетические затраты человека при различных видах деятельности. Утомление. Охрана труда.

7. Прогнозы основных опасностей на территории Российской Федерации.

8.Правовые и организационные основы БЖД.

9.Чрезвычайные ситуации (ЧС) мирного времени. Основные понятия и определения: чрезвычайные события, чрезвычайные условия, причины ЧС, чрезвычайные ситуации.

10.Фазы развития ЧС.

11.Классификация чрезвычайных ситуаций мирного времени (природного, техногенного и биолого - социального характера).

12.Характеристика и классификация ЧС природного характера.

13Характеристика и классификация ЧС природного характера - литосферные (землетрясения, сели, лавины, извержения вулканов, оползни);

14Характеристика и классификация ЧС природного характера - атмосферные (ураганы, бури, смерчи, метели, торнадо, ливни, град);

15Характеристика и классификация ЧС природного характера - гидросферные (наводнения, цунами, паводки);

16. Чрезвычайные ситуации техногенного характера: аварии на транспорте, химически опасных, радиационно – опасных, коммунально – энергетических и гидродинамических объектах.

17. Чрезвычайные ситуации биолого - социального характера: биологические (инфекционные и вирусные заболевания), социальные (терроризм) и экологические угрозы, возникающие по вине человека.

18.Виды и средства поражающего воздействия различных ЧС, их классификация.

19.Безопасность жизнедеятельности в производственной среде: опасные и вредные факторы производственной среды.

20.Особенности различных форм трудовой деятельности.

21.Общие санитарно-технические требования к организации производства.

22.Нормативные показатели безопасности технических систем

23.Методы повышения безопасности технологических процессов

24.Утомление и мероприятия по его профилактике.

25.Основные группы неблагоприятных факторов жилой среды.

26.Комплекс мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного характера.

27. Наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов.

28.Организация оповещения населения в чрезвычайных ситуациях (ЧС).

29.Порядок действий по сигналу «Внимание всем!»

30.Организация и проведение эвакуационных мероприятий.

31.Инженерная защита населения;

32.Медицинские мероприятия;

33. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

34.Способы защиты от литосферных (землетрясения, сели, лавины, извержения вулканов, оползни) природных ЧС:

35 Способы защиты от атмосферных (ураганы, бури, смерчи, метели, торнадо, ливни, град)

природных ЧС;

36 Способы защиты от гидросферных (паводки, наводнения, цунами) природных ЧС.

37.Комплекс мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.

38.Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на транспорте (железнодорожном, автомобильном, воздушном, водном, метро).

39. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на химически опасных объектах (ХОО).

40. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на радиационно опасных объектах (РОО).

41. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на коммунально-энергетических сетях.

42. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах.

43. Способы защиты от техногенных ЧС - аварии на гидродинамических опасных объектах.

44.Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций (ЧС) биолого – социального характера.

45.Инфекционные заболевания (заболевания людей и животных, болезни и вредители растений).

46.Экологические угрозы, возникающие по вине человека.

47.Чрезвычайные ситуации социально-политического и военно-политического характера.

48. Террористические акты

49.Характеристика основных социальных опасностей:

50 Причины и предупреждение насилия, жестокого и агрессивного поведения;

51. Предупреждение национальной и религиозной нетерпимости среди населения;

52 Причины и предупреждение суицидального поведения;

53. Противодействие наркомании, алкоголизму и табакокурению.

54.Основные приемы и принципы оказания первой медицинской (доврачебной) помощи пораженным в ЧС.

55.Первая помощь при отравлениях сильнодействующими ядовитыми веществами.

56.Первая помощь при ранениях

57. Первая помощь при кровотечениях,

58. Первая помощь при вывихах и переломах костей, ушибах и растяжениях связок.

59.Первая помощь при ожогах.

60.Первая помощь при отморожениях.

61.Первая помощь при электротравмах и утоплении.

62. Первая помощь при обмороках

63. Первая медико – психологическая помощь пострадавшим в террористических актах.

64.Гражданская оборона военного времени

65. Общая характеристика ядерного оружия

66. Поражающие факторы ядерного взрыва: воздушно-ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение, электромагнитный импульс.

67. Общая характеристика биологического оружия

68. Основные виды возбудителей инфекционных заболеваний и особенности их поражающего действия

69. Отравление боевыми химическими отравляющими веществами (ОВ)

70.Средства индивидуальной защиты, их характеристика.

71.Подготовка объектов экономики к защите от чрезвычайных ситуаций.

72.Место и роль объектовой комиссии по ЧС.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных

терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

6.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная учебная литература

1.Безопасность жизнедеятельности: Учебник для вузов / С.В. Белов, В.А. Девисилов, А.В. Ильницкая, и др.; Под общей редакцией С.В. Белова. — 8-е издание, стереотипное — М.: Высшая школа, 2009. — 616 с. : ил.

2.Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность)**.** Учебник для бакалавров/С.В.Белов..- 4-е издание, ппереработ. И доп. - М.:Издательство Юрайт: ИД Юрайт, 2013.- 682 с. – Серия :бакалавр.Базовый еурс.

3.В.А. Акимов. Безопасность жизнедеятельности. Безопасность в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера: Учебное пособие / В.А. Акимов, Ю.Л. Воробьев, М.И. Фалеев и др. Издание 2-е, переработанное — М.: Высшая школа, 2007. —379с.

6.2. Дополнительная учебная литература:

1.Анализ оценки рисков производственной деятельности**.** Учебное пособие / П.П. Кукин, В.Н. Шлыков, Н.Л. Пономарев, Н.И. Сердюк. — М.: Высшая школа, 2007. — 328 с: ил.

2.Безопасность жизнедеятельности. Безопасность технологических процессов и производств. Охрана труда: Учебное пособие для вузов / П.П.Кукин, В.Л.Лапин, Н.Л. Пономарев. - Изд. 4-е, перераб. - М.: Высшая школа, 2007. - 335 с.: ил.

3.Безопасность жизнедеятельности**:** Учебник для вузов / ЗанькоН.Г, Малаян К.Р., Русак О. Н. - 12 издание, пер. и доп. - СПб. : Лань, 2008 . - 672 с. : ил.

4.Безопасность жизнедеятельности**:** Учебник для вузов (под ред. Арустамова Э.А.) Изд.12-е, перераб., доп. - М.: Дашков и К, 2007.- 420 с.

5.Б.С. Мастрюков Опасные ситуации техногенного характера и защита от них. Учебник для вузов / 6.Б.С. Мастрюков. - М.: Академия, 2009. - 320 с.: ил.

7.Б.С. Мастрюков Безопасность в чрезвычайных ситуациях. - Изд. 5-е, перераб.- М.: Академия, 2008.- 334 с.: ил.

8.В.Н. Башкин Экологические риски: расчет, управление, страхование: Учебное пособие / В.Н. Башкин. — М.: Высшая школа, 2007. — 360 с: ил

9.Девисилов В.А**.** Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов. - 4-е изд., перераб. и доп. -М.: ФОРУМ, 2009. -496 с.: ил. - (Профессиональное образование). - 592 с: ил.

10.Е.В. Глебова Производственная санитария и гигиена труда: Учебное пособие для вузов / Е.В. Глебова. - 2-е издание, переработанное и дополненное — М: Высшая школа, 2007. - 382 с: ил.

11.Человеческий фактор в обеспечении безопасности и охраны труда: Учебное пособие / П.П. Кукин, Н.Л. Пономарев, В.М. Попов, Н.И. Сердюк. — М.: Высшая школа, 2008. — 317 с.: ил.

7. Периодические издания

Журнал «Безопасность жизнедеятельности»
Журнал «Безопасность труда в промышленности»
Журнал «Охрана труда и социальное страхование»
Журнал «Справочник специалиста по охране труда»
Журнал «Технологии техносферной безопасности»

8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. **Хроники катастроф: чудеса света и природы**. *http://chronicl.chat.ru/security.htm*
2. **Правила дорожного движения Российской Федерации**. *http://www.shkolnik.ru/books/pdd/index.shtml*
3. **Безопасность. Образование. Человек: информационный портал** *http://www.bezopasnost.edu66.ru*
4. **Безопасность и здоровье: технологии и обучение** *http://risk-net.ru*
5. **Информационный сайт «Эвакуация при пожаре»**
6. http://www.fireevacuation.ru/pravila-povedeniya.php
7. http://www.alleng.ru/edu/saf3.htm
8. http://www.job-portal.ru/doc/view-439.html
9. http://artpb.ru/stats/stat7.html
10. http://www.tehbez.ru/
11. http://www.metod – kopilka.ru/page –1 –2 –2.html
12. http://promeco.h1.ru/lek/bgd 12.shtml

9. Оборудование и технические средства обучения

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» – http://base.garant.ru/

3. Госты, стандарты, нормативы. – http://www.gostrf.com/
4. Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/
5. Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
6. Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
7. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)
8. Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы военной подготовки»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.18

Грозный, 2024

Джабраилов Ю.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» [Текст] / Сост.– **Ю.М**. **Джабраилов** Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 09 от 29 мая 2024г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки_____, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от _____, с учетом профиля «_____», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Ю.М. Джабраилов, 2024г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024

Содержание

56. Цели и задачи освоения дисциплины 4
57. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
58. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5
59. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий 5
60. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 18
61. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 23
62. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 30
63. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 30
64. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); 31
65. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 33
66. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 33

7. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: В современных условиях подготовка граждан Российской Федерации к военной службе является приоритетным направлением государственной политики. Важнейшими вопросами образования на всех уровнях является воспитание любви к Родине, чувства патриотизма, готовности к защите Отечества.

Образовательный модуль «Основы военной подготовки» реализуется исходя из базовых принципов и направлений военной подготовки, модуль состоит из основных разделов военной подготовки, тем военно-политической и правовой подготовки.

Задача модуля – обеспечение формирования компетенции в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования «УК.8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов» категории «Безопасность жизнедеятельности».

Основной целью освоения модуля является получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачами модуля «Основы военной подготовки» являются:

1) формирование у обучающихся понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);

2) формирование у обучающихся высокого общественного сознания и воинского долга;

3) воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина – патриота;

4) освоение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;

5) раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ;

6) ознакомление с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы;

7) формирование строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;

8) изучение и принятие правил воинской вежливости;

9) овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих.

Модуль также может быть использован при разработке дополнительных профессиональных программ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Основы военной подгтовки» направлен на формирование следующих компетенций:

а) Универсальных компетенций (УК):

- УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

- УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

- ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- **знать:** основные положения общевоинских уставов ВС РФ;организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений;

основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя;

общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии,средствах его применения;

правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальнымисредствами;

тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;

назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;

основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;

тенденции и особенности развития современных международныхотношений, место и роль России в многополярном мире, основныенаправления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;

основные положения Военной доктрины РФ;

правовое положение и порядок прохождения военной службы;

- **уметь:** правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ;

осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета(ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат;

оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;

читать топографические карты различной номенклатуры;

давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества;

применять положения нормативно-правовых актов;

- **владеть:** строевыми приемами на месте и в движении;навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия;

навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты;навыками ориентирования на местности по карте и без карты;

навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;

навыками работы с нормативно-правовыми документами.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Образовательный модуль «Основы военной подготовки» относится к обязательной части, реализуется исходя из базовых принципов и направлений военной подготовки, модуль состоит из основных разделов военной подготовки, тем военно-политической и правовой подготовки.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)
Очная форма обучения
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы 108 академических часов

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	№ семестра	Всего
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**72**	**72**
Лекции (Л)	26	26
Групповые занятия	8	8
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**36**	**36**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельно изучение разделов	36	36
Зачет/экзамен	зачет	зачет

4.2 Содержание разделов дисциплины

Номер и наименование раздела,темы, формы промежуточной аттестации	Всег	В том числе учебных	из них по видам учебных занятий						Время,
			Лекции	Семинары	Групповы	Практичес	Контроль	Зачёты	
Раздел 1. Общевоинские уставыВС РФ									
Тема 1. Общевоинские уставы Во-оруженных Сил Российской Федера- ции, их основные требования и содержание	9	6	6						3
Тема 2. Внутренний порядок и суточ-ный наряд	6	4	2		2				2
Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы	3	2			2				1
Раздел 2. Строевая подготовка									
Тема 4. Строевые приемы и движе-ние без оружия	9	6				6			3
Раздел 3. Огневая подготовка изстрелкового оружия									
Тема 5. Основы, приемы и правиластрельбы из стрелкового оружия	3	2				2			1
Тема 6. Назначение, боевые свой- ства, материальная часть и примене- ние стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов иручных гранат	18	12				12			6
Тема 7. Выполнение упражненийучебных стрельб из стрелкового ору- жия	9	6				6			3
Раздел 4. Основы тактики обще-войсковых подразделений									

Номер и наименование раздела,темы, формы промежуточной аттестации	Всег	В том числе учебных	из них по видам учебных занятий						Время,
			Лекции	Семинары	Групповы	Практичес	Контроль	Зачёты	
Тема 8. Вооруженные Силы Россий-ской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характери-стики (ТТХ) основных образцов во-оружения и техники ВС РФ	6	4	4						2
Тема 9. Основы общевойскового боя	3	2	2						1
Тема 10. Основы инженерного обес-печения	3	2			2				1
Тема 11. Организация воинских ча- стей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного против-ника	3	2	2						1
Раздел 5. Радиационная, химиче-ская и биологическая защита									
Тема 12. Ядерное, химическое, био-логическое, зажигательное оружие	3	2	2						1
Тема 13. Радиационная, химическаяи биологическая защита	6	4				4			2
Раздел 6. Военная топография									
Тема 14. Местность как элемент бое-вой обстановки. Измерения и ориен- тирование на местности без карты,движение по азимутам	3	2	2						1
Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте	3	2			2				1
Раздел 7. Основы медицинскогообеспечения									
Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская по- мощь при ранениях, травмах и осо- бых случаях	9	6	2			4			3

Номер и наименование раздела, темы, формы промежуточной аттестации	Всего часов	В том числе учебных	из них по видам учебных занятий						Время, отводимое на самостоя-
			Лекции	Семинары	Групповые	Практически	Контрольные	Зачёты	
Раздел 8. Военно-политическая подготовка									
Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны	3	2	2						1
Раздел 9. Правовая подготовка									
Тема 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	3	2	2						1
Зачёт	6	4						4	2
Всего по модулю:	**108**	**72**	**26**		**8**	**34**		**4**	**36**

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в____семестре

4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
	1 семестр	
1	Строевые приемы и движение без оружия	6
2	Основы, приемы и правиластрельбы из стрелкового оружия	2
3	Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов иручных гранат	12
4	Выполнение упражненийучебных стрельб из стрелкового оружия	6
5	Радиационная, химическаяи биологическая защита	4

6	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская по- мощь при ранениях, травмах и особых случаях	4
Итого в семестре		34

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Цели самостоятельной работы.

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Организация самостоятельной работы. Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к лабораторному практикуму, семинарам, практическим занятиям, деловым, обучающим играм, к рубежным контролям, зачету, в выполнении домашнего задания.

Самостоятельная работа предполагает практику подготовки рефератов, презентаций и доклада по ним. После вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются возможные темы рефератов в рамках проблемного поля дисциплины, из которых студенты выбирают тему своего реферата, при этом студентом может быть предложена и своя тематика. Тематика реферата должна иметь проблемный и профессионально ориентированный характер, требующей самостоятельной творческой работы студента.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на

поставленные вопросы.

Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.
Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос
Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий
Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий
Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий
Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная учебная литература

1. Военная доктрина Российской Федерации.
2. Сборник общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военнойслужбе» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изме-нениями и дополнениями).
5. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы»(вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»).
6. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 2
7. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 3.
8. Огневая подготовка: учебное пособие / Л.С.Шульдешов В.А., Родионов,В.В.,Углян-ский.– Москва : КНОРУС, 2020, 216 с.
9. Строевая подготовка: учебник / И.М. Андриенко, А.А. Котов, А.В. Моисеев, Е.В. Смир-нов, И.В. Шпильной. – Москва: КНОРУС, 2017.
10. Общевоенная подготовка: учебник / В.Ю. Микрюков. – Москва: КНОРУС, 2017.
11. Вооружение военная техника Сухопутных и воздушно-десантных войск: учебное по-собие/ П.А.Дульнев, В.И. Литвененко, О.С.Таненя – Москва: КНОРУС, 2020. 374 с.

7.2 Дополнительная учебная литература:

1. Наставление по стрелковому делу / ред. Чайка В.М.– Москва: Воениздат, 1985. - 640 с.
2. Бызов Б.Е., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений.
– 2-е изд. – М.: Воениздат, 1990.
3. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. – М.: Воениздат, 1989.
4. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб.

пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. – Ярославль: ООО «Хисториоф Пипл», 2008.
5. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты / Подред. генерал-майора Мельника Ю.Р. – М., 2006.
6. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. – М.: Воениздат, 1984.
7. Попов В. И., Батюшкин С.А. Тактика. Батальон, рота. – М.: Воениздат, 2011.
8. Вооруженные силы зарубежных государств информ. аналит. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. – М.: Воениздат «Вооруженные силы», 2009.

8 Оборудование и технические средства обучения

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

9 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» – http://base.garant.ru/

Госты, стандарты, нормативы. – http://www.gostrf.com/

Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/

Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)

Электронно-библиотечная система IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)

Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)

Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.А.А.КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Экономика предприятия (организации)»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Мальсагова Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика предприятия (организации)» [Текст] / Сост. ДХ.С. Мальсагова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им А.А.Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономика и экономическая безопасность отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 06 июня 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и образования Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 963, специалист в сфере закупок», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Х.С. Мальсагова, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им А.А.Кадырова», 2024

	Содержание	

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
6.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
7.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
9.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Экономика предприятия (организации)» является обеспечение знаний в области экономики, организации и планирования деятельности предприятия (организации) для формирования современного экономического мышления, развития навыков анализа и оценки экономических процессов и хозяйственных решений, составления прогнозов хозяйственного развития отдельных экономических субъектов, рынков и отраслей, разработки практических рекомендаций по организации оптимального режима хозяйственной жизнедеятельности предприятий (организаций).

Основными задачами дисциплины выступают изучение:

- функций и целей предприятия как первичного звена национальной экономики;
- современных методов хозяйствования предприятий;
- процессов функционирования предприятий;
- ресурсов и факторов производства, методов оценки эффективности их использования;
- формирования и оценки результатов деятельности предприятий;
- факторов развития предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Экономика предприятия (организации)»** направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Универсальные		
Общепрофессиональные		
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-10.2** Применяет методы экономического и финансового планирования для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности **ОПК -4.2** Способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.	Знать: - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность организаций (предприятий); Уметь: - находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; Владеть: - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы
ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-	**ОПК-1.1.** Использует современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения	

организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах		

4.1. Структура дисциплины.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	6 семестр	**Всего**
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Аудиторная работа:	**64**	**64**
Лекции (Л)	**32**	**32**
Практические занятия (ПЗ)	**32**	**32**
Лабораторные работы (ЛР)	**Не предусмотрено**	**Не предусмотрено**
Самостоятельная работа:	**80**	**167**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[1]	**Не предусмотрено**	**Не предусмотрено**
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	- -	-
Эссе (Э)	- -	-
Самостоятельное изучение разделов	**80**	**80**
Вид итогового контроля (экзамен)(зачет)	**зачет**	

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Предприятие в условиях рынка	Методологические аспекты функционирования предприятия. Типы предприятий. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия.	УО; РЗ;Т;
2	Основные фонды предприятия.	Сущность и значение основных фондов их состав и структура. Оценка основных фондов. Физический и моральный износ. Воспроизводство основных фондов. Амортизация основных фондов. Производственная мощность предприятия.	УО; РЗ;Т; Р

3	Оборотные средства предприятия.	Состав и структура оборотных средств. Определение потребностей предприятия в средствах, нормирование оборотных средств.	УО; РЗ;Т;
4	Кадры предприятия.	Персонал предприятия и его состав. Производительность труда, трудовые ресурсы.	УО; РЗ;Т;
5	Оплата труда.	Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты, бестарифная система оплаты, контрактная система.	УО; РЗ;Т;
6	Себестоимость продукции.	Сущность и значения себестоимости продукции: как экономической категории, и ее виды. Классификация затрат на производство продукции. Структура себестоимости и факторы, ее определяющие; методы калькуляции себестоимости продукции.	УО; РЗ;Т;
7	Прибыль	Понятие, источники и функции. Факторы, влияющие на величину прибыли, распределение и использование прибыли предприятия. Аналитическая деятельность предприятия.	УО; РЗ;Т;

Устный ответ (УО), решение задач (РЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Предприятие в условиях рынка		**36**	**8**	**8**	**–**	**20**
1.	Методологические аспекты функционирования предприятия	18	4	4	_	10
2.	Типы предприятий	18	4	4	_	10
Основные фонды предприятия		**36**	**8**	**8**	–	**20**
3.	Состав и структура основных средств.,Физический и моральных износ.,Оценка основных фондов	12	3	3	–	6
4.	Амортизация основных фондов., Методы начисления амортизации.	12	3	3	–	6
5.	Производственная мощность предприятия.	12	2	2	_	8
Оборотные средства предприятия		**36**	**8**	**8**		**18**
6.	Состав и структура оборотных средств.	12	3	3	–	6
7.	Определениепотребностей предприятия в средствах, нормирование оборотных средств	12	3	3	–	6
8.	Схема кругооборота оборотных средств.	12	2	2		6

Кадры предприятия. Оплата труда. Себестоимость. Прибыль.		**36**	**8**	**8**	**–**	**16**
10.	Персонал предприятия и его состав. Производительность труда, трудовые ресурсы.	9	2	2	–	4
	Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты, бестарифная система оплаты, контрактная система.	**9**	2	2	–	4
	Сущность и значения себестоимости продукции: как экономической категории, и ее виды. Классификация затрат на производство продукции. Структура себестоимости и факторы, ее определяющие; методы калькуляции себестоимости продукции.	**9**	2	2	-	4
	Понятие, источники и функции. Факторы, влияющие на величину прибыли, распределение и использование прибыли предприятия. Аналитическая деятельность предприятия.	**9**	**2**	**2**		4
	Итого	**108**	**17**	**17**		**74**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Аспекты функционирования предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	УО; РЗ;Т; РСР		УК-10.2; ОПК-1.1
Капитал предприятия (основный, оборотный)	Изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	УО; РЗ;Т; РСР		УК-10.2; ОПК-1.1

Амортизация (методы начисление амортизации) Лизинг и аренда.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО; РЗ;Т; РСР		УК-10.2; ОПК-1.1
Персонал предприятия (состав, структура)	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО; РЗ;Т; РСР		УК-10.2; ОПК-1.1
Оплата труда Формы оплаты труда	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не	УО; РЗ;Т; РСР		УК-10.2; ОПК-1.1

4.5. Лабораторная работа.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Методологические аспекты функц. предприятия	1
2	1	Тема 2. Типы предприятий.	1
3	1	Тема 3. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия.	1
4	2	Тема 4. Основные фонды предприятий.	1
5	2	Тема 5. Оценка основных фондов.	1
6	2	Тема 6. Физический и моральный износ.	1
7	2	Тема 7. Амортизация основных фондов.	1
8	2	Тема 8. Методы начисления амортизации.	1
9	2	Тема 9. Воспроизводство основных фондов.	1
10	2	Тема 10. Производственная мощность предприятия.	1
11	3	Тема 11. Оборотные средства предприятия.	1
12	4	Тема 12. Кадры предприятия	1
13	5	Тема 13. Оплата труда	1
14	6	Тема 14. Себестоимость продукции.	1
15	6	Тема 15. Классификация затрат на производство продукции.	1
16	7	Тема 16. Прибыль: понятие, источники и функции.	1
17	7	Тема 17. Факторы, влияющие на величину прибыли.	0,5
18	7	Тема18. Аналитическая деятельность предприятия.	0,5
			17

4.1. Структура дисциплины.
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	6 семестр	**Всего**
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**34**	**64**
Лекции (Л)	**17**	**17**
Практические занятия (ПЗ)	**17**	**17**
Лабораторные работы (ЛР)	**Не предусмотрено**	**Не предусмотрено**
Самостоятельная работа:	**110**	**110**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[2]	**Не предусмотрено**	**Не предусмотрено**
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	- -	-
Эссе (Э)	- -	-
Самостоятельное изучение разделов	**74**	**74**
Вид итогового контроля (экзамен)(зачет)	**зачет**	

4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Предприятие в условиях рынка		**36**	**4**	**4**		**28**
1.	Методологические аспекты функционирования предприятия	18	2	2		14
2.	Типы предприятий	18	2	2		14
Основные фонды предприятия		**36**	**4**	**4**		**28**
3.	Состав и структура основных средств. Физический и моральный износ., Оценка основных фондов	12	1	1		10
4.	Амортизация основных фондов., Методы начисления амортизации.	12	1	1		10
5.	Производственная мощность предприятия.	12	2	2		8
Оборотные средства предприятия		**36**	**4**	**4**		**16**
6.	Состав и структура оборотных средств.	12	1	1		4

7.	Определение потребностей предприятия в средствах, нормирование оборотных средств	12	1	1		4
8.	Схема кругооборота оборотных средств.	12	2	2		8
Кадры предприятия. Оплата труда. Себестоимость. Прибыль.		36	**5**	**5**		**6**
10.	Персонал предприятия и его состав. Производительность труда, трудовые ресурсы.	12	2	2		2
	Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления. Формы и системы заработной платы.	12	2	2		2
11.	Надбавки и доплаты, бестарифная система оплаты, контрактная система	12	1	1		2
	Итого:	**144**	**17**	**17**		**74**

4.3. Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.4. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Методологические аспекты функц. предприятия	3
2	1	Тема 2. Типы предприятий. Тема 3. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия.	3
3	2	Тема 4. Основные фонды предприятий. Тема 5. Оценка основных фондов.	3
3	2	Тема 6. Физический и моральный износ. Тема 7. Амортизация основных фондов. Тема 8. Методы начисления амортизации.	3
4	2	Тема 9. Воспроизводство основных фондов. Тема 10. Производственная мощность предприятия.	6
5	3	Тема 11. Оборотные средства предприятия. Тема 12. Кадры предприятия Тема 13. Оплата труда	3
6	4;5	Тема 16. Прибыль: понятие, источники и функции. Тема 17. Факторы, влияющие на величину прибыли. Тема18. Аналитическая деятельность предприятия.	2
		Всего	**17**

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)- для студентов профиль подготовки Торговое дело

Примерная тематика курсовых работ по дисциплинам

Дисциплина: Экономика предприятий (организаций)

1.

Особенности действующих в экономике РФ организационно-правовых форм коммерческих организаций.

2.
Предприятие – центральное звено отраслевых и территориальных производственных комплексов.

3.
Формы, показатели оценки и основные направления развития специализации предприятий.

4.
Организация (предприятие) в условиях рыночной экономики.

5.
Организационно-правовые формы организаций (предприятий)

6.
Государственная поддержка малого предпринимательства.

7.
Акционерные общества: сущность и особенности функционирования.

8.
Важнейшие черты предпринимательства организации и условия, необходимые для ее формирования.

9.
Преимущества малых и средних предприятий.

10.
Вертикальная и горизонтальная интеграция, укрупнение предприятий на основе диверсификации. Виды объединений.

11.
Проблемы современных предприятий, основные цели и задачи их реформирования.

12.
Современные стратегии экономического поведения предприятия

13.
Основные средства предприятия и их использование.

14.
Физический и моральный износ основного капитала.

15.
Амортизация основного капитала.

16.
Методы начисления амортизации элементов основного капитала.

17.
Методы ускоренной амортизации элементов основного капитала.

18.
Показатели повышения эффективности использования основного капитала.

19.
Воспроизводство основных фондов предприятия.

20.
Назначение фонда амортизационных отчислений, источники и направления расширенного воспроизводства основного капитала.

21.
Сущность и виды лизинга. Экономические преимущества лизинга.

22.
Понятие, виды, методы расчета производственной мощности организации.

23.
Сущность и состав оборотного капитала.

24.
Кругооборот оборотного капитала. Расчет абсолютного и относительного высвобождения или вовлечения оборотных средств по предприятию.

25.
Показатели эффективного использования оборотных средств.
26.
Определение потребности в запасах товарно-материальных ценностей.
27.
Роль логистики в управлении материальными потоками.
28.
Виды и расчет нормы производственных запасов. Пути сокращения производственных запасов материалов.
29.
Капитальные вложения и их эффективность.
30.
Инвестиционный процесс и его значение.
31.
Оценка эффективности инвестиционных проектов.
32.
Капитальное строительство как процесс создания основных фондов предприятия.
33.
Организация оплаты труда на предприятии.
34.
Состав промышленно-производственного персонала организации и определение потребности в персонале по категориям.
35.
Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики
36.
Определение потребности организации в средствах на оплату труда по элементам выплат для каждой категории персонала.
37.
Системы и формы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.
38.
Эффективность использования персонала предприятий. Показатели производительности труда, факторы роста производительности труда.
39.
Кадры организации и производительность труда.
40.
Классификация и структура цен.
41.
Методы ценообразования.
42.
Порядок ценообразования и ценовая политика организации (предприятия).
43.
Понятие производственной программы, «продукции, продукта, товара и услуг. Номенклатура и ассортимент. Производственная программа и производственная мощность.
44.
Производственная программа: стоимостные показатели объема продукции.
45.
Сущность, значение и методы определения себестоимости.
46.
Классификация затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство.
47.
Формирование сметы затрат на производство, ее назначение.

48.
Классификация затрат по статьям калькуляции. Назначение калькуляций.
49.
Показатели и факторы снижения себестоимости.
50.
Расчет себестоимости продукции и ее влияние на финансовые результаты деятельности организации.
51.
Планирование финансовых результатов деятельности организации.
52.
Планирование материального обеспечения на предприятии.
53.
Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования
54.
Расчет показателей бизнес-плана.
55.
Оценка финансового состояния организации и разработка мероприятий по его стабилизации.
56.
Прибыль, ее виды и методы определения.
57.
Рентабельность – показатель эффективности работы организации
58.
Рентабельность работы организации, факторы, влияющие на повышение ее уровня.
59.
Формирование прибыли в организации и пути повышения рентабельности.
60.
Методы оценки экономической эффективности инвестиции.
61.
Место расчетов движения капитала и потоков платежей от производственной деятельности в оценке экономической эффективности инвестиций.
62.
Качество и конкурентоспособность продукции. Система показателей качества и методы его оценки.
63.
Система управления повышением качества продукции.
64.
Финансы организации.
65.
Основные показатели деятельности организации
66.
Показатели и методы оценки финансовых результатов деятельности организации.
67.
Абсолютные и относительные показатели эффективности производственно-хозяйственной деятельности организаций, способы их исчисления.
68.
Расчет доходов от экспортно-импортных операций организации (предприятия).
69.
Организация внешнеэкономической деятельности предприятий в России.
70.
Значение внешнеэкономической деятельности организации.
71.
Основные формы внешнеэкономических связей

72.
Международная валютная система и валютное регулирование.
73.
Организация международных расчетов. Таможенная тарифная система.
74.
Совместное предпринимательство, основные условия создания и функционирования.
75.
Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1.Мусостова Д.Ш. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономика предприятий и организаций».
2.Мусостова Д. Ш.Методические указания для самостоятельной работы «Экономика предприятий и организаций».

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы формирования и оценивания компетенций – отдельный документ

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

7.1. Методическая литература:
1. Довтаев С-А.Ш., Мусостова Д.Ш., Мовсаров Р.Д. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / С-А.Ш. Довтаев, Д.Ш. Мусостова, Р.Д. Мовсаров. – Грозный: изд. Чеченского государственного университета, 2017. – 20 с.

7.2. Литература
1. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р.А. Галиахметов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 370 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99375.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Е.А. Аникина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2021.— 428 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99933.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Ревнивых А.В. Информационная безопасность в организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ревнивых А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 83 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/108227.html.— ЭБС «IPRbooks»
4. Экономика малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Е.И. Балалова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 294 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/107835.html.— ЭБС «IPRbooks»
5. Андруник А.П. Кадровая безопасность: инновационные технологии управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Андруник А.П., Руденко М.Н., Суглобов А.Е.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 508 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85372.html.— ЭБС «IPRbooks»
6. Суворова Г.М. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Суворова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 214 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86938.html.— ЭБС «IPRbooks»
7. Шендрикова О.О. Экономика предпринимательства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шендрикова О.О., Каблашова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 100 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/108359.html.— ЭБС «IPRbooks»

8. Высокоморный В.И. Экономика агропромышленного комплекса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Высокоморный В.И., Тоболич З.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020.— 332 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/100376.html.— ЭБС «IPRbooks»
9. Учет, анализ и аудит финансовых результатов организации и оптимизация налогообложения Дзобелова В.Б., Баснукаев М.Ш., Мусостова Д.Ш., Алиева Ж.М.
Стерлитамак, 2021.
10.Экономика предприятий и организаций Мусостова Д.Ш., Шахгираев И.У., Маркарян В.Р. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", (квалификация (степень) "бакалавр" / Краснодар, 2021. Сер. Высшее образование: Бакалавриат (2-е издание, переработанное и дополненное)

7.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) -http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной

к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типичных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитика- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «Консультант ПЛЮС».

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

По дисциплине «Экономика предприятий» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Имеются компьютерное и мультимедийное оборудование.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра «Физическое воспитание»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

Направление подготовки (специальности)	
Код направления подготовки (специальности)	
Профиль подготовки	
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Код дисциплины	

Грозный, 2024

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» [Текст] / Сост. – Т.Д. Башхаджиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физическое воспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 01 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06. «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954, с учетом профиля «Организация и упрвление бизнесом в сфере торговли», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Т.Д. Башхаджиев, 2024

ГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

67. Цели и задачи освоения дисциплины;
68. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
69. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
70. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
71. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
72. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
73. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
74. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
75. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
76. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
77. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

- поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1);
- использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2).

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни;	**Знать:** - виды физических упражнений; - роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; - научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.

полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	**Уметь:** - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. **Владеть:** - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Физическая культура и спорт относится к базовой части Блока 1 Дисциплины учебного плана. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОПОП подготовки бакалавра. Курс «Физическая культура и спорт» устанавливает связи с другими дисциплинами, такими как «Педагогика», «Психология», «Физиология», «Анатомия».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины «Физическая культура» составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Таблица 2

Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий	Трудоемкость часов				
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	**Всего**
Общая трудоемкость	**72**	-	-	-	**72**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**36**				**36**
Лекции (Л)	18	-	-	-	18
Практические занятия (ПЗ)	18	-	-	-	18
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**36**	-	-	-	**36**

Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)					
Расчетно-графическое задание (РГЗ)					
Реферат					
Эссе (Э)					
Самостоятельное изучение разделов					
Зачет/ экзамен	зачет	-	-	-	зачет

Содержание разделов дисциплины

Таблица 3

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	*Теоретическое занятие.* Физическая культура как феномен общей культуры человека. Понятие культура, физическая культура. Возникновение и развитие физической культуры. Роль физической культуры и спорта в современном обществе. Основные направления развития физической культуры и спорта в России на современном этапе.	собеседование
2.	Социально-биологические основы физической культуры	*Теоретическое занятие.* Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Двигательная активность – жизненно необходимая биологическая потребность организма человека; нормы двигательной активности современного человека; гиподинамия и гипокинезия. Чрезмерные физические нагрузки; механизмы адаптации человека к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; деадаптация и реадаптация человека к физическим нагрузкам. Адаптация отдельных систем организма человека к физкультурно-спортивной деятельности. Опорно-двигательный аппарат; нервная система; мышечная система; сердечно-сосудистая система; дыхательная система;	собеседование

		изменения в системе пищеварения и выделения.	
3.	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	*Теоретическое занятие.* Образ жизни и здоровье. Роль личности и государства в формировании и сохранении здоровья; состояние здоровья населения России; здоровье в системе человеческих ценностей. Понятия «Здоровье», «Болезнь»; основные факторы и виды здоровья; здоровый образ жизни; Оценка состояния здоровья населения. Оценка и самооценка собственного здоровья.	собеседование
4.	Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	*Теоретическое занятие* Физическая культура и спорт в жизнедеятельности студентов. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	собеседование
5.	Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания	*Теоретическое занятие.* Общая физическая подготовка. Гибкость и методика ее развития. Общая и профессионально-прикладная физическая подготовка. Двигательные качества. Основные закономерности развития двигательных качеств. Гибкость и методика развития. Методика развития гибкости на учебно-тренировочных занятиях по физической культуре со студентами.	собеседование
6.	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	*Теоретическое занятие.* Методика использования средств физической культуры для самостоятельных занятий физическими упражнениями. Параметры физических нагрузок при самостоятельных занятиях физическими упражнениями. Противопоказания для занятий физическими упражнениями. Принципы, средства и способы закаливания.	собеседование
7.	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений	*Теоретическое занятие.* Спорт. Понятие «спорт»; виды спорта; значимость спортивных соревнований; виды спортивных соревнований; регламентация и способы проведения соревнований; определение результата в	собеседование

		соревнованиях; условия соревнований, влияющих на соревновательную деятельность спортсменов; студенческие соревнования.	
8.	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений	*Теоретическое занятие.* Модельные характеристики спортсменов высокого класса. Определение целей и задач в спортивной подготовке или системой физических упражнений. Перспективное, текущее и оперативное планирование подготовки. Специальные зачётные требования и нормативы по годам обучения, по избранному виду спорта или системой физических упражнений. Спортивная классификация и правила спортивных соревнований в избранном виде спорта. Методико-практические занятия, ритмическая гимнастика.	собеседование
9.	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	*Теоретическое занятие* Самоконтроль при систематических занятиях физическими упражнениями и спортом. Задачи самоконтроля. Дневник самоконтроля. Субъективные и объективные показатели самоконтроля. Функциональные пробы в самоконтроле.	собеседование

Самостоятельная работа студентов

Таблица 4

№ раздела	Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	Оценочное средство	Количество часов	Код компетенций
1.	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**

		ресурсами, написание эссе			
2.	Социально-биологические основы физической культуры	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**
3.	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**
4.	Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**
5.	Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**

		литературой, интернет ресурсами, написание эссе			
6.	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**
7.	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**
8.	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**
9.	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям), работа	Устный опрос, письменные задания**,**	4	**УК-7**

		с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами, написание эссе			

4.2. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

4.3. Практические (методико-практические) занятия

Таблица 5

№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	Оценка собственной физической культуры личности.	**2**
2	Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.	**2**
3	Оценка и методика коррекции осанки и плоскостопия.	**2**
4	Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.	**2**
5	Методика индивидуального подхода и применение средств для направленного развития отдельных физических качеств.	**2**
6	Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.	**2**
7	Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта (тесты, контрольные задания).	**2**
8	Методика проведения учебно-тренировочного занятия.	**2**
9	Методы самоконтроля состояния здоровья и физического развития (стандарты, индексы, формулы).	**2**
Всего		**18**

(ОЧНО-ЗАОЧНАЯ) ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины «Физическая культура и спорт» составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Таблица 6

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость часов			
	Очно-заочная форма			Заочная форма
	Всего	1 сем.	2 сем.	**1 сем.**

Общая трудоемкость	**72**	**36**	**36**	**72**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**17**	**17**	**10**
Лекции (Л)	34	17	17	10
Практические занятия (ПЗ)				
Лабораторные работы (ЛР)				
Самостоятельная работа:	**38**	**19**	**19**	**62**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)				
Расчетно-графическое задание (РГЗ)				
Реферат				
Эссе (Э)				
Самостоятельное изучение разделов				
Зачет/ экзамен		зачет	зачет	зачет

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очно-заочная форма)

Таблица 7

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	**8**	5	-	-	3
2.	Социально - биологические основы физической культуры.	**6**	2	-	-	4
3.	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	**8**	4	-	-	4
4.	Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	**8**	4	-	-	4
5.	Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания	**6**	2	-	-	4
	Итого:	**36**	**17**	**-**	**-**	**19**

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (очно-заочная форма)

Таблица 8

№	Наименование разделов	Количество часов

раздела		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	**8**	5	-	-	6
2.	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений	**6**	4	-	-	4
3.	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений	**8**	4	-	-	4
4.	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	**8**	4	-	-	5
	Итого:	**36**	**17**	**-**	**-**	**19**

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (заочная форма)

Таблица 9

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	**4**	2	-		10
2.	Социально - биологические основы физической культуры.	**8**	2	-		12
3.	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	**8**	2	-		14
4.	Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания	**8**	2	-		14
5.	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений	**8**	2	-		12
	Итого:	**72**	**10**	**-**		**62**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Тема: Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Профессионально-прикладная физическая подготовка : учебное пособие для вузов / С. М. Воронин [и др.] ; под редакцией Н. А. Воронова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12268-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518668.

2. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515859.

Тема: Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Омск : Изд-во ОмГТУ. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11767-7 (Издательство Юрайт). — ISBN 978 5 8149 25 47 3 (Изд-во ОмГТУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495814.

Тема: Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Теоретические основы физической культуры : учебное пособие для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519864.

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510794.

3. Психология физической культуры и спорта : учебник и практикум для вузов / А. Е. Ловягина [и др.] ; под редакцией А. Е. Ловягиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01035-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511502.

Тема: Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07551-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514967.

2. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515859.

3. Теория и методика избранного вида спорта: водные виды спорта : учебник для вузов / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11277-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516454.

Тема: Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями и спортом : методические рекомендации / составители Ю. С.Ванюшин [и др.]. — Казань : КГАУ, 2020. — 16 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/296489. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Теоретические основы физической культуры : учебное пособие для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519864.

3. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510794.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации (зачёт) учитывается выполнение студентом требований учебной программы по теоретическому разделу.

Уровень овладения теоретическими и методическими знаниями определяется соответствующими показателями при ответах на поставленные вопросы теоретического и методического разделов курса.

6.1. Перечень вопросов по разделам дисциплины:

1 семестр

***Раздел (тема) дисциплины*: Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.**

Краткое содержание. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Деятельность (сущность) физической культуры в различных сферах жизни. Ценности физической культуры. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении.

Вопросы по теме:

1. Цели и задачи предмета.
2. Что вы понимаете под физической культурой личности?
3. Какова роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности?
4. Какие черты характера формируют физическая культура и спорт в понятии «нравственное воспитание»?
5. Совершенствованию каких органов чувств способствуют занятия физическими упражнениями в плане «умственного воспитания».
6. Сущность трудового воспитания в процессе физических упражнений?
7. Какие возможности заключены в физической культуре и спорте для эстетического воспитания.
8. Дайте объяснение понятия физическая культура и спорт-средство укрепления мира, дружбы и сотрудничества между народами.
9. Дайте определение физической культуре.
10. Что такое физические упражнения?
11. Что такое спорт?
12. Раскройте содержание понятий физическая подготовка, физическое развитие, физическое совершенствование.
13. Что представляет собой физическая рекреация и двигательная реабилитация?
14. Охарактеризуйте понятия определений физическая и функциональная подготовленность, психофизическая подготовленность и двигательная активность.
15. Профессиональная направленность физического воспитания.

Раздел (тема) дисциплины: **Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.**

Краткое содержание. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.

Вопросы по теме:

1. Социально-биологические основы физической культуры и спорта.
2. Понятие биологической системы как человеческий организм.
3. Перечислите виды тканей организма и их свойства общего и специфического характера.
4. Функции костей скелета человека.
5. Представления об опорно-двигательном аппарате.
6. Представление о мышечной системе.
7. Представление о кровеносной и дыхательной системах.
8. ЦНС, ее отделы и функции.
9. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека.
10. Краткая физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом.
11. Разновидности предстартового состояния.
12. Из скольких частей состоит разминка и чему она способствует?
13. Что такое процесс врабатывания?

14. Состояние «мертвой точки».
15. Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности.
16. Функциональное состояние организма при утомлении.
17. С чем связано развитие процесса утомления?
18. Неблагоприятные воздействия при умственном переутомлении.
19. Принцип устранения и профилактики утомления при умственных и физических нагрузках.
20. Физиологические процессы, обеспечивающие «восстановление».
21. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятное влияние на организм.

Раздел (тема) дисциплины: Тема 3. **Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.**

Краткое содержание. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.

Вопросы по теме:

1. Понятие – «здоровье».
2. Определение здорового образа жизни.
3. Раскройте определение трех видов здоровья: физическое, психическое и нравственное.
4. Содержание элементов здорового образа жизни, плодотворного труда и рационального режима труда и отдыха.
5. Вредные привычки и их воздействие на организм человека.
6. Основные два закона здорового образа жизни.
7. Закаливание как оздоровительное средство.
8. Какова роль личной гигиены в здоровом образе жизни?
9. Факторы, определяющие здоровый образ жизни.
10. Гигиена физических упражнений.
11. Принципы закаливания.

Раздел (тема) дисциплины: **Тема 4. Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.**

Краткое содержание. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы ее определяющие. Основные причины изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.

Вопросы по теме:

1. Объективные и субъективные факторы обучения и реакция на них организма студентов.
2. Изменения состояния организма студентов под влиянием различных режимов и условий обучения.
3. Работоспособность и влияние на нее различных факторов.

4. Влияние на работоспособность периодичности ритмических процессов в организме.
5. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения.
6. Изменение работоспособности с течение рабочего дня.
7. Изменение работоспособности в течение учебной недели.
8. Изменение работоспособности по семестрам и в целом за учебный год.
9. Типы изменений умственной работоспособности студентов.
10. Состояние и работоспособность студентов в экзаменационный период.
11. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов в экзаменационный период.
12. Использование «малых форм» физической культуры в режиме учебного труда студентов.
13. Способность студентов в условиях оздоровительно-спортивного лагеря.
14. Особенности проведения учебных занятий по физическому воспитанию для повышения работоспособности студентов.

***Раздел (тема) дисциплины*: Тема 5. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.**

Краткое содержание. Методические принципы физического воспитания. Методы физического воспитания. Основы обучения движениям. Основы совершенствования физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания.

Вопросы по теме:

1. Методические принципы физического воспитания.
2. Методы физического воспитания.
3. Физические качества.
4. Формирование психических качеств личности в процессе физического воспитания.
5. Формирование психических качеств личности в процессе физического воспитания.
6. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
7. Специальная физическая подготовка.
8. Методы спортивной тренировки.
9. Методы развития выносливости.
10. Методы развития силы.

***Раздел (тема) дисциплины:* Тема 6. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.**

Краткое содержание. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для женщин. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Принцип интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Участие в спортивных соревнованиях.

Вопросы по теме:

1. Что такое профессионально-прикладная физическая подготовка?

2. Какие психофизические качества являются ведущими в вашей профессии?

3. Какие виды спорта и физических упражнений способствуют развитию важных качеств вашей профессии?

4. Оптимальная двигательная активность и ее воздействие на здоровье и работоспособность.

5. Формирование мотивов и организация занятий физическими упражнениями.

6. Формы самостоятельных занятий.

7. Содержание самостоятельных занятий.

8. Использование средств физической культуры в режиме труда и отдыха.

9. Особенности самостоятельных занятий для женщин.

10. Управление самостоятельными занятиями. Определение цели. Учет индивидуальных особенностей.

11. Правила проведения самостоятельных занятий.

Раздел (тема) дисциплины: **Тема 7. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.**

Краткое содержание. Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Особенности организации и планирования спортивной подготовки в вузе. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Общественные студенческие спортивные организации. Олимпийские игры и Универсиады. Современные популярные системы физических упражнений. Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий. Краткая психофизиологическая характеристика основных групп видов спорта и систем физических упражнений.

Вопросы по теме:

1. Определение понятия «спорт». Его принципиальное отличие от других видов занятий физическими упражнениями.

2. Массовый спорт, его цели и задачи.

3. Студенческий спорт, его организационные особенности.

4. Спорт в высшем учебном заведении.

5. Спорт в элективном курсе учебной дисциплины «Физическая культура»

6. Спорт в свободное время студентов. Разновидности занятий и их организационная основа.

7. Студенческие спортивные соревнования.

8. Спортивные соревнования как средство и метод общефизической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки и контроля их эффективности.

9. Организационные основы занятий различными оздоровительными системами в свободное время студентов.

10. Выбор видов спорта для укрепления здоровья, коррекции недостатков физического развития и телосложения.

11. Выбор видов спорта и упражнений для активного отдыха.

12. Выбор видов спорта и упражнений для подготовки к будущей профессиональной деятельности.

13. Виды спорта комплексного разностороннего воздействия на организм занимающегося.

***Раздел (тема) дисциплины*: Тема 8. Особенности занятий избранным видом**

спорта или системой физических упражнений.

Краткое содержание. Влияние избранного вида спорта или системы физических упражнений на физическое развитие, функциональную подготовленность и психические качества. Планирование тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Пути достижения физической, технической, тактической и психической подготовленности. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий.

Вопросы по теме:

1. Краткая историческая справка о виде спорта/система физических упражнений.
2. Характеристика возможностей влияния избранного вида спорта/системы физических упражнений/ на физическое развитие, функциональную подготовленность, психические качества и свойства личности.
3. Определение цели и задач спортивной подготовки / занятий системой физических упражнений/ в избранном виде спорта в условиях вуза.
4. Перспективное планирование подготовки.
5. Текущее и оперативное планирование подготовки.
6. Основные пути достижения необходимой структуры подготовленности: физической, технической, тактической и психической.
7. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий в избранном виде спорта / системе физических упражнений/.
8. Специальные зачетные требования и нормативы по избранному виду спорта / система физических упражнений/ по годам / семестрам обучения.
9. Календарь студенческих внутривузовских и вневузовских соревнований по избранному виду спорта.
10. Требования спортивной классификации и правила соревнований в избранном виде спорта.

***Раздел (тема) дисциплины*: Тема 9. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.**

Краткое содержание. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный контроль, его содержание. Педагогический контроль, его содержание. Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

Вопросы по теме:

1. Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния.
2. Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом.
3. Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.)
4. Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов.
5. На что направлен и что включает в себя врачебный контроль?
6. Самоконтроль, его цели и задачи.
7. Дневник самоконтроля.
8. Методы контроля за функциональным состоянием организма во время занятий физическими упражнениями.

9. Оценка состояния здоровья человека.

10. Определение уровня физической подготовленности студента (характеристика методов и тестов).

6.2. Вопросы к зачету

1. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности.

2. Дать определение понятий: «физическое воспитание», «система физического воспитания», «физическая культура», «физическая подготовка», «физическое развитие», «физическое совершенство», «спорт».

3. Общая физическая подготовка. Ее цели и задачи.

4. Физическая культура личности. Основные признаки физической культуры личности.

5. Основные методы физического воспитания.

6. Здоровый образ жизни и его составляющие.

7. Массовый спорт и спорт высших достижений. Спортивная классификация, студенческий спорт.

8. Специальная физическая подготовка. Спортивная подготовка.

9. Факторы, влияющие на состояние здоровья студентов.

10. Определение зон интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС).

11. Воспитание физических качеств. Определение понятий гибкости, выносливости, силы, быстроты, ловкости. Основные средства и методы воспитания.

12. Структура учебно-тренировочного занятия.

13. Понятие «Здоровье». Общественное и индивидуальное здоровье.

14. Закаливание и его влияние на сохранение, и укрепление здоровья.

15. Влияние вредных привычек на физическую и умственную работоспособность.

16. Методические основы производственной физической культуры.

17. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и частотой сердечных сокращений.

18. Влияние регулярных занятий ходьбой и медленным бегом на физическое здоровье человека.

19. Определение уровня силовой подготовленности.

20. Воспитание выносливости. Определение понятия качества. Средства и методы воспитания качества. Тестирование. Индивидуализация физических нагрузок в учебно-тренировочном процессе.

21. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП). Ее цели и задачи.

22. Значение физической подготовки студента для будущей профессии.

23. Оценка функциональной подготовленности организма.

24. Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния.

25. Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом.

26. Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.).

27. Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов.

28. Профилактика гиподинамии средствами физического воспитания.

29. Основные правила организации занятий на развитие силы и предупреждение травматизма.

30. Особенности организации учебных занятий в основном отделении и отделении спортивного совершенствования. Специальные зачетные требования и нормативы.

Примерная шкала оценивания (критерии и уровни) сформированности компетенций по дисциплине

Таблица 10

Повышенный	Базовый	Пороговый
Знает и понимает термины, понятия и основные закономерности, может самостоятельно их интерпретировать и использовать. В ответах и заданиях демонстрирует полное, глубокое и всестороннее (в том числе, выходящее за рамки программы) знание учебного материала	Знает термины и понятия, основные закономерности, способен их интерпретировать и использовать. В ответах и заданиях демонстрирует достаточно полное (или с незначительными пробелами и неточностями) знание учебного материала	Знает ключевые термины и понятия, но допускает ошибки и неточности в дефинициях; знает основные закономерности, способен их интерпретировать, но не способен использовать. В ответах и заданиях демонстрирует фрагментарное знание учебного материала
Умеет (способен) самостоятельно анализировать и обобщать теоретический материал, применять теоретическую базу при выполнении контрольных (практических) заданий. Способен выполнить задания повышенной сложности	Умеет (способен) применять теоретическую базу при выполнении контрольных (практических) заданий. Умеет (способен) выполнять типовые контрольные (практические) задания, предусмотренные программой. Допускает незначительные ошибки (неточности) в контрольных (практических) заданиях, не нарушающие логику их выполнения	Испытывает затруднения при анализе и обобщении теоретического материала, его применении при выполнении контрольных (практических) заданий. Умеет (способен) выполнять контрольные (практические) задания, но не всех типов. Испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении контрольных (практических) заданий
Владеет методикой выполнения стандартных контрольных (практических) заданий, использует полученные навыки и опыт при	Владеет методикой выполнения стандартных контрольных (практических) заданий, выполнение нестандартных заданий вызывает затруднения.	Не владеет методикой выполнения типовых контрольных (практических) заданий, испытывает трудности их выполнения по заданному алгоритму.

выполнении нестандартных заданий. Выполняет учебные задачи и контрольные (практические) задания быстро, качественно, самостоятельно; производит оценку их выполнения без посторонней помощи	Выполняет учебные задачи и практические задания в установленный срок с достаточным уровнем качества; производит оценку собственных действий (выполненных заданий) с консультацией преподавателя.	Способен оценить собственные действия и выполненные задания только с помощью преподавателя

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

ТЕСТЫ

1. Планирование в физическом воспитании – это:

1) заранее намеченная система деятельности, предусматривающая порядок, последовательность и сроки выполнения работ;

2) предварительная разработка и определение на предстоящую деятельность целевых установок и задач, содержания, методики, форм организации и методов учебно-воспитательного процесса с конкретным контингентом занимающихся;

3) упорядоченная деятельность преподавателя (тренера) по реализации цели обучения (образовательных, воспитательных, оздоровительных задач), обеспечение информирования, воспитания, осознания и практического применения знаний, двигательных умений и навыков;

4) упорядочение дидактического процесса по определенным критериям, придание ему необходимой формы для наилучшей реализации поставленной цели.

2. Результатом физической подготовки является:

1) физическое развитие индивидуума;

2) физическое воспитание;

3) физическая подготовленность;

4) физическое совершенство.

3. Специализированный процесс, содействующий успеху в конкретной деятельности (вид профессии, спорта и др.), предъявляющий специализированные требования к двигательным способностям человека, называется:

1) спортивной тренировкой;

2) специальной физической подготовкой;

3) физическим совершенством;

4) профессионально-прикладной физической подготовкой.

4. Укажите, какое понятие (термин) подчеркивает прикладную направленность физического воспитания к трудовой или иной деятельности:

1) физическая подготовка;

2) физическое совершенство;

3) физическая культура;

4) физическое состояние.

5. На каком этапе обучения формируется двигательный навык?

1) при разучивании движения;

2) при ознакомлении с движением;

3) при совершенствовании движения.

6. Укажите, что послужило основой (источником) возникновения физического воспитания в обществе:

1) результаты научных исследований;

2) прогрессивные идеи о содержании и путях воспитания гармонически развитой личности;

3) **осознанное понимание людьми явления упражняемости (повторяемости действий), важности так называемой предварительной подготовки человека к жизни и установление связи между ними**;

4) желание заниматься физическими упражнениями.

7. На современном этапе развития общества основными критериями физического совершенства служат:

1) показатели телосложения;

2) показатели здоровья;

3) уровень и качество сформированных двигательных умений и навыков;

4) нормативы и требования государственных программ по физическому воспитанию в сочетании с нормативами единой спортивной классификации.

8. Физическая культура - это:

1) стремление к высшим спортивным достижениям;

2) разновидность развлекательной деятельности человека;

3) часть человеческой культуры.

9. Физическая подготовленность характеризуется:

1) высокой устойчивостью организма к стрессовым ситуациям;

2) уровнем развития физических качеств;

3) хорошим развитием систем дыхания и кровообращения;

4) высокими результатами в учебной и трудовой деятельности.

10.Что является основными средствами физического воспитания?

1) учебные занятия;

2) физические упражнения;

3) средства обучения;

4) средства закаливания.

11.Реализация цели физического воспитания осуществляется через решение:

1) двигательных, гигиенических и просветительских задач;

2) закаливающих, психологических и философских задач;

3) задач развития дыхательной и сердечно – сосудистой систем;

4) оздоровительных, образовательных и воспитательных задач.

12. Здоровье это:

1) система государственных и общественных мероприятий по предупреждению заболеваний и лечению заболевших;

2) динамическое состояние физического, духовного и социального благополучия;

3) уровень жизни – степень удовлетворения основных материальных и духовных потребностей.

13. Основные компоненты образа жизни:

1) внешняя среда и природно-климатические условия, здравоохранение;

2) климат, погода, экологическая обстановка, быт.

3) соматический, физический, психический, нравственный;

14. Основными факторами, определяющими здоровье человека, являются:

1) уровень жизни, качество жизни и стиль жизни;

2) образ жизни, биология и наследственность, внешняя среда и природно-климатические условия, здравоохранение;

3) соблюдение правил личной гигиены, закаливание, психогигиена.

15. Основная форма организации физического воспитания в школе:

1. Урок

2. Тренировка;

3. Соревнования;

4. Физкультпауза;

16. Под физическое самовоспитание понимается:

1) процесс, обеспечивающий полноценное выполнение человеком трудовых, психических и биологических функций при максимальной продолжительности жизни;

2) педагогический процесс целенаправленной, сознательной, планомерной работы над собой и ориентированный на формирование физической культуры личности;

3) процесс, отражающий степень удовлетворения содержательных потребностей, которые проявляются в возможностях самоутверждения, самовыражения, саморазвития и самоуважения.

17. Чем характеризуется утомление:

1) отказом от работы;

2) временным снижением работоспособности организма;

3) повышенной ЧСС.

18. Возрастной период, наиболее чувствительный для воздействий, характеризующийся оптимальными возможностями для ускоренного развития какой-либо стороны психики или психомоторики (памяти, мышления, двигательных навыков, физических качеств и др.), а также обучения и воспитания, называется:

1) дошкольным;

2) школьным;

3) сенситивным;

4) базовым.

19. Первая помощь при ушибах заключается в том, что поврежденное место следует:

1) охладить;

2) постараться положить на возвышение и постараться обратиться к врачу;

3) нагреть, наложить теплый компресс.

20. Главной причиной нарушения осанки является:

1) привычка определенным позам;

2) слабость мышц;

3) отсутствие движения во время школьных уроков;

4) ношение сумки, портфеля в одной руке.

21.Укажите норму частоты сердечных сокращений (ЧСС) в покое у здорового нетренированного человека:

1) 85-90 уд. /мин.;

2) 80-84 уд. /мин.;

3) 60-80 уд. /мин.

22. К специфическим методам физического воспитания относятся:

1) словесные методы (распоряжения, команды, указания) и методы наглядного воздействия;

2) методы строго регламентированного упражнения, игровой и соревновательный методы;

3) методы срочной информации;

4) практический метод, видеометод, методы самостоятельной работы, методы контроля и самоконтроля.

23. Наиболее информативным, объективным и широко используемым в практике физического воспитания и спорта показателем реакции организма на физическую нагрузку является:

1) время выполнения двигательного действия;

2) величина частоты сердечных сокращений (ЧСС);

3) продолжительность сна;

4) коэффициент выносливости.

24. Отношение педагогически оправданных (рациональных) затрат времени к общей продолжительности урока называется:

1) физической нагрузкой;

2) интенсивностью физической нагрузки;

3) моторной плотностью урока;

4) общей плотностью урока.

25. Что понимается под закаливанием:

1) купание в холодной воде и хождение босиком;

2) приспособление организма к воздействиям внешней среды;

3) сочетание воздушных и солнечных ванн с физическими упражнениями.

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Таблица 11

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
	Задание выполнено на 91-100%
	«Хорошо»
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

1. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями и спортом : методические рекомендации / составители Ю. С.Ванюшин [и др.]. — Казань : КГАУ, 2020. — 16 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/296489. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Мелёхин, А. В. Правовое регулирование физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488328.

3. Физическая культура и спорт : учебно-методическое пособие. — Великие Луки : Великолукская ГСХА, 2022. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261701. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Физическая культура и спорт : учебно-методическое пособие / М. П. Стародубцев, А. В. Иваненко, И. Е. Кабаев, Т. А. Иваненко. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/279371. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Физическая культура и спорт : учебник / В. А. Никишкин, Н. Н. Бумарскова, С. И. Крамской [и др.]. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2021. — 380 с. — ISBN 978-5-7264-2861-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179192. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Манжелей, И. В. Педагогика физического воспитания : учебное пособие для вузов / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09508-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516254.

7.2. Дополнительная литература

1. Никитушкин, В. Г. Оздоровительные технологии в системе физического воспитания : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514550.

2. Ямалетдинова, Г. А. Педагогика физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / Г. А. Ямалетдинова ; под научной редакцией И. В. Еркомайшвили. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05600-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493684.

3. Психология физической культуры и спорта : учебник и практикум для вузов / А. Е. Ловягина [и др.] ; под редакцией А. Е. Ловягиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01035-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511502.

4. Матвеев, Л. П. Теория и методика физической культуры (введение в теорию физической культуры; общая теория и методика физического воспитания) : учебник / Л. П. Матвеев. — 4-е изд. — Москва : Спорт-Человек, 2021. — 520 с. — ISBN 978-5-907225-59-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165158. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489224.

6. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488898.

7. Алхасов, Д. С. Организация и проведение внеурочной деятельности по физической культуре : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11092-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495432.

8. Стеблецов, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта : учебник для вузов / Е. А. Стеблецов, А. И. Григорьев, О. А. Григорьев ; под редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-14311-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496688.

9. Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496660.

10. Алхасов, Д. С. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: спортивные игры : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14409-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497025.

11. Плавание : учебник для вузов / В. З. Афанасьев [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455433.

12. Орлова, Л.Т. Настольный теннис / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 40 с. — ISBN 978-5-507-44235-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217412. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (www.iprbookshop.ru).
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/).
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (https://e.lanbook.com/).
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (https://icdlib.nspu.ru/).
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/)
6. СПС «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Теоретический раздел формирует систему научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества, и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности.

Методико-практический направлен на самостоятельное воспроизведение студентами основных методов и способов физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- выполнение самостоятельных практических работ;

- подготовка к зачетам непосредственно перед ними.

Самостоятельная работа является одним из главных звеньев полноценного образования, на которое отводится значительная часть учебного времени.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Для успешной сдачи зачета рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка зачету должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до зачета.
3. Время непосредственно перед зачетом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На зачете высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций. Это необходимо и в связи с постоянными изменениями законодательства в изучаемой сфере.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
2. использование текстового редактора Microsoft Word;
3. использование табличного редактора Microsoft Excel;
4. организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты**.**

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Лекционный зал для проведения теоретических занятий.
2. Методический кабинет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Русский язык и культура речи

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024 г.

Арсакаева Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от «09» мая 2024 г, составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020г. №963 с учетом профиля бакалаврской программы Торговое дело, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

3, Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ”Интернет” (далее - сеть ”Интернет”), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(модуля);

10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля): повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка, в его письменной и устной разновидностях.

Задачи: состоят в формировании у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи: состоят в формировании у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах.

Изучение орфоэпических, морфологических,лексических,синтаксических,норм современного русского литературного языка в научном, официально-деловом стилях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело указываются компетенции и их коды:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ОПК -6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках УК-6.2 Понимает принципы работы современных информационных технологий для автоматизации процедур работы с документами на основе технологий электронного документооборота	**Знать:** основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия; **Уметь:** общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами**;** орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря **Владеть:** основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; навыками работы со словарями различного типа; навыками

		работы со справочной литературой.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело». Дисциплина Б1.О.21 «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело». Изучается в 3-м семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1 Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	трудоемкость, часов		
	3семестр		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	108		108
Лекции *(Л)*			
Практические занятия*(ПЗ)*	32		32
Лабораторные работы*(ЛР)*			
Самостоятельная работа:	74		74
Курсовой проект(КП), курсовая работа(КР)			
расчетно-графическое задание(РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе(Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачет /экзамен	зачет		108/3

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Язык, речь, речевая культура. Языковая	Вводная информация. Цели и задачи освоения дисциплины. Основные понятия (язык и речь, современный русский	УО

	норма. Аспекты и критерии.	литературный язык: социальная и функциональная дифференциация, современные нормы русского литературного языка и речевая культура). Языковая норма. Познакомить с различными определениями нормы литературного языка.	
2	Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке	Происхождение русского языка. Роль М.В. Ломоносова в истории русского языка. Почему А. С. Пушкина считают создателем современного русского литературного языка. Русский язык в современном мире. Орфография. Употребление прописных букв.	УО, Д
3	Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи.	Речевое общение. Общение для человека - его среда обитания. Основные единицы речевого общения. Речевая ситуация. Речевое событие. Речевое взаимодействие. Специфика устной и письменной деловой речи. Орфография. Правописание мягкого знака в словах разных частей речи.	УО, П, Д
4	Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	Характеристика понятия «культура речи». Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).Культура письменной речи (русская орфография).Правила речевого этикета. Формулы речевого этикета.	УО,П, Д
5	Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения .Орфография и правописание в русском языке	Теория и правила речевых актов вербального общения. Принцип вежливости. Доказательность и убедительность речи. Аргументы. Невербальные средства общения. Типы жестов и их отличие. Орфография. Основные орфографические трудности русского языка, способы их преодоления.	УО,Д,П

6	Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.	Текст. Признаки текста. Описание. Повествование. Рассуждение. Орфография .Слитное и раздельное написание сложных слов	УО, Э
7	Понятие о монологе и диалоге. Деловая беседа. Орфография и правописание в русском языке.	Основная единица диалога. Типы взаимодействия участников диалога. Структура диалога. Монологическая речь. Жанрово-стилистическая разновидность монолога. Функционально-смысловой тип монолога. Диалогическая и полилогическая ситуации общения, установление речевого контакта с другими членами языкового коллектива. Основные требования к деловой речи: *правильность, точность, краткость и доступность*. Орфография. Правописание корней с чередующимися гласными.	УО, Э
8	Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Понятие стиля. Разговорная и книжная лексика. Стили современного русского языка-общая характеристика. . Понятие жанра. Стилистические ошибки. Основные признаки научного стиля. Виды текстов научного стиля (аннотация, реферат, рецензия, отзыв, лекция, доклад, сообщение). Разновидности официально-делового стиля. Языковые модели документов. Унификация языка служебных документов. Общие функции документа. Общие требования к служебной информации. Основные нормы деловой письменной речи. Деловые бумаги личного характера. Деловой этикет. Орфография и правописание в русском языке. Правописание приставок.	УО, Т, П,ПР
9	Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	Орфография. Принципы русской орфографии. Фонетические нормы. Лексические нормы. Особенности заимствованных слов в русском языке. Фразеологизмы, их использование в речи. Толковые словари, этимологические словари. Ударение в русском языке. Морфологические нормы. Синтаксические	УО,Т,ПР

		нормы. Словообразование. Состав слова. Способы образования слов. Правописание гласных и согласных. Правописание приставок. Пунктуация как показатель речевой культуры. Основные правила употребления знаков препинания.	

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: УО – устный опрос, Д – написание доклада, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, рубежный контроль - РК, П – подготовка презентации; С – собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Структура дисциплины

раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии.	6		2		4
2	Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке.	10		2		8
3	Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи.	12		4		8
4	Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	14		4		10
5	Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	12		4		8

6	Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.	8		2		6
7	Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке.	10		4		6
8	Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	18		6		12
9	Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	20		4		16
	Итого:	108		32		76

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4
Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4
	написание доклада	доклад	4	
Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	8	УК-4
	написание доклада; подготовить презентацию	Доклад (презентация)	8	
Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-6
	подготовка презентации	Презентация	4	
	написание доклада	Доклад	4	
Организация вербального взаимодействия.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-6

Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	написание доклада; подготовка презентации	Доклад	2	
		Презентация	2	
Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	2	УК-4
	подготовка к Эссе	Эссе	4	
Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	2	УК-4
	подготовка к Эссе	Эссе	4	
Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-6
	подготовка презентации;	Презентация	4	
	тестирование;	Тесты	2	
	письменная работа;	Задание	2	
Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-4 ОПК-6
	тестирование	Тесты	4	
	письменная работа	Упражнение	6	
Всего часов			**76**	

4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

4.6 Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
		3 семестр	
1	1	Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи.	2
2	2	Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке.	2
3	3	Речевое общение.Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи.	4

4	4	Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	4
5	5	Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	4
6	6	Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.	2
7	7	Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы.	4
8	8	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь.Типы документов.	6
9	9	Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	4
Итого в семестре			**32**

ОЧНО - ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очно- заочной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ семестра 3	№ Семестра	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**108**		**108**
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**91**		**91**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Доклад (Д)			
Собеседование(С)			
Эссе(Э)			
Тест(Т)			
Контроль			

4.2 Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	Вне-ауд. работа
1	Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи.	8		2		6
2	Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке.	12				12
3	Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Орфография и культура речи.	12		2		10
4	Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	12		2		10
5	Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	12		2		10
6	Функционально-смысловые типы речи.	8				8
7	Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы.	10		2		8
8	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	14		4		12
9	Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	18		3		15
Итого		**108**		**17**		**91**

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-4

Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4
	написание доклада	доклад	8	
Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4
	написание доклада; подготовить презентацию	Доклад (презентация)	6	
Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	2	УК-4
	подготовка презентации	Презентация	4	
	написание доклада	Доклад	4	
Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям; написание доклада; подготовка презентации	Устный ответ	2	УК-4
		Доклад	4	
		Презентация	4	
Функционально-смысловые типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4
	подготовка к Эссе	Эссе	4	
Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-6
	подготовка к Эссе	Эссе	4	
Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-6
	подготовка презентации;	Презентация	4	
	тестирование;	Тесты	2	
	письменная работа	Задание	4	
Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-4 ОПК-6
	тестирование	Тесты	4	
	письменная работа	Упражнение	5	
Всего часов			**91**	

4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		3 семестр	
1	1	Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи. Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Вербальное и невербальное общение. Орфография и культура речи.	2
2	3	Разновидности речи. Устная и письменная формы речи. Вербальное и невербальное общение. Орфография и культура речи.	2
3	4	Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	2
4	5	Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	2
5	7	Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы.	2
6/7	8	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь.Типы документов.	4
8	9	Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	3
Итого в семестре			**17**

4.7 Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум/ Н.С. Водина, А.Ю. Иванова, В.С. Клюев и др.; Под. ред. И.М.Рожковой и др. - М.: Флинта; Наука, 2006.
2. Львов,М. Р. Риторика. Культура речи: Учебное пособие. – М., 2004. – 272 с.
3.Букчина В.З. Орфографический словарь русского языка// В.З. Букчина, И.К. Сазонова, Чельцова Л.К. – М.: «АСТ – Пресс», 2008..Эксмо, 2005.
4.Березин В.Теория массовой коммуникации.М.,1994
5.Почепцов Г.Г.Теория коммуникации.М.;К.,2001

6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Темы докладов/рефератов

1. Невербальные средства коммуникации.
2. Общение: коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
3. Молодежный жаргон и его специфика.
4. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.
5. Национальная специфика вербальной коммуникации.
6. Основные особенности публицистического стиля .
7. Коммуникативные барьеры. Невербальные средства усиления коммуникативной позиции говорящего.
8. Стратегии и тактики речевого общения в процессе переговоров.
9. Коммуникативные барьеры.
10. Основные стратегии, тактики и приемы спора.
11. Речевые роли участников коммуникации.
12. Основные типы коммуникабельности людей.
13. Речевой этикет в деятельности специалиста.
14. История развития норм русского литературного языка.
15. Невербальная коммуникация в профессиональной сфере.
16. Мастерство публичного выступления.
17. Русский язык в современном мире.
18. Язык как зеркало культуры.
19. Типы документов.
20. Монолог о слове.
21. Монологическая речь.

Вопросы к устному опросу

Раздел 1. Язык, речь, речевая культура. Языковая норма. Аспекты и критерии.

1.Что такое язык?
2.Назовите основные функции языка?
3.Какова структура языка и его уровни.
4.Что такое речь? Как соотносятся язык и речь?
5.Языковая норма. Что такое норма?

Раздел 2. Из истории русского языка. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире. Орфография и правописание в русском языке.

1.Расскажите о происхождении русского языка.
2.Какова роль М.В. Ломоносова в истории русского языка?
3.Почему А.С. Пушкина считают создателем современного русского литературного языка?
4.Русский язык в современном мире.
5.Что такое орфография? Общие правила правописания сложных слов.

Раздел 3. Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная форма речи. Орфография и культура речи.

1.Что представляет собой речевая деятельность?
2.Назовите основные разновидности речи?
3.Какие особенности имеют письменная и устная формы речи?
4.Как они связаны с функциональными стилями русского языка?
5.Орфография.Употребление прописных букв в русском языке.

Раздел 4. Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила

речевого этикета.

1.Что такое культура речи?

2.Какие компоненты содержит культура речи?

3.Коммуникативные качества речи.

4.Что такое речевой этикет?

5.Речевой этикет имеет национальную специфику?

6.На какие группы делятся формулы речевого этикета?

Раздел 5. Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства Общения. Орфография и правописание в русском языке.

1.От чего зависит эффективность речевой коммуникации?

2.Назовите и охарактеризуйте основные виды аргументов?

3.Что понимается под невербальными средствами общения?

4.Какие типы жестов бывают и чем они различаются?

5.Орфография.Чередование гласных в корнях слов.

Раздел 6/7. Функционально-смысловые типы речи. Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке.

1.Функционально-смысловые типы речи и их основные признаки.

2.Укажите основные правила построения рассуждений.

3.Дайте определение диалога и монолога как формы речи устной речи.

4.Укажите основные виды диалога.

5.Укажите три основных типа монологической речи и дайте их краткую характеристику.

6.Правописание **ь** для обозначения на письме мягкости согласных.

Раздел 8. Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке.

1.Назовите и охарактеризуйте основные функциональные стили русского языка.

2.В какой сфере общественной деятельности функционирует научный стиль? Назовите его основные черты?

3.Назовите основные черты официально-деловой речи?

4.Дайте определение понятия культура официальной переписки.

5.Деловой этикет и правила делового этикета.

6.Назовите основные типы служебных документов деловых писем. Охарактеризуйте их.

7.Правописание приставок и суффиксов в частях речи.

Раздел 9. Культура письменной речи.

1. Орфография. Принципы русской орфографии.

2.Правописание гласных и согласных.

3.Правописание приставок.

4.Употребление мягкого знака на письме.

5. Словообразование. Состав слова.

6. Способы образования слов.

7.Двойные согласные.

8.Правописание суффиксов существительных.

9.Правописание сложных прилагательных.

10.Синтаксис простого и сложного предложения.

11.Пунктуация. Употребление знаков препинания

12.Охарактеризуйте грамматические, лексические, орфоэпические нормы литературного языка.

13.Нормы русского ударения.

14. Чем отличаются нормы правописания от норм произношения?

15.Трудные случаи употребления имен существительных.

Мини-тест.

1. Тестовое задание:
S: Пишется без ь:
-: овощ( )
-: стереч( )
-: рож( )
-: отреж( )те

2. Тестовое задание:
S: Ошибка в образовании грамматической формы:
-: по обеим сторонам улицы
-: мыть шампунью
-: надеть шубу
-: окончить университет

3. Тестовое задание:
S: Слово с чередующимися о-а в корне:
-: разг<u>о</u>вор
-: раск<u>о</u>лоть
-: к<u>о</u>сить

4. Тестовое задание:
S: Укажите слова, в которых неправильно поставлено ударение.
-: диа′лог
-: жесто′ко
-: изба′ловать
-: ка′учук
-: зло′ба пог<u>о</u>релец

5. Тестовое задание:
S: Кто такой коммуникатор?
-: Лицо, принимающее речевые сигналы
-: Лицо, отправляющее речевые сигналы
-: Лицо, транслирующее речевые сигналы

6. Тестовое задание:
S:Одинаковый взгляд на обсуждаемый вопрос высказывают во время:
-: Беседы,
-: Спора,
-: Дискуссии

6. Тестовое задание:
S: Выберите вариант вашего поведения в споре с демагогом:
-: сделать комплимент,
-:тактично остановить,
-:напомнить о границах спора,
-:резко одернуть

7. Тестовое задание:
S: Значение какого слова определено неверно
-: Элеватор – большое помещение, где очищают, сушат и хранят зерно
-: Юркий – ловкий в движениях, быстрый, проворный
-: Ломовой – напористый, упрямый

-: Интуиция – чутье, тонкое понимание, проникновение в самую суть чего-нибудь

8. Тестовое задание:

S: К какому из приведенных слов не относится характеристика "изменяется по падежам и числам"

-: молоко

-: золото

-: пальто

-: сукно

9. Тестовое задание:

S: Отметьте слово с приставкой пре-

-: пр…певать

-: пр…кончить

-: пр…стегнуть

-: пр…возносить

10. Тестовое задание:

S: В каком слове суффикс –ск

-: рез…кий

-: француз…кий

-: немец…кий

-: батрац…кий

11. Тестовое задание:

S:В каком ряду все существительные – женского рода

-: мель, боль, ноль, соль

-: моль, тюль, голь, соль

-: моль, соль, голь, мель

-: моль, мель, быль, тюль

12. Тестовое задание:

S:Укажите грамматическое значение рода выделенного существительного

С начала этого учебного года у нас в группе новый **староста**

-: женский

-: средний

-: общий

-: мужской

Творческое задание в виде эссе.

Темы эссе.

1.Речевая культура человека зеркало его духовной культуры.

2.Этические нормы и речевой этикет.

3.Устная публичная речь.

4.Монологическая речь.

5.Моя будущая профессия.

<u>Задание 1</u>. Восстановите текст: вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Я русский человек и с самого ра...его детства конечно говорю (по)русски. (Н…)кто н...разу (не)сделал мне замечания что я совсем (не)знаю русского языка, но в письме...ых работах я часто допускаю ошибки в след...щих словах: собач...нка, навзнич..., раз...яренный, в...юга, пя...десят, оди...адцать, восе...надцать, ра...чет,

ра...четливый, ра...читывать, и...ти, (в)общем, в...бще, опас…ность, ст...пендия, пр…зидиум, инт...л...генция, ...нциклопедия, гу...анизм, иску...ный, уча...твовать.

Иногда я сомневаюсь в правописании слов: солом...нка, больш…нство, перево...ики, гру...ики, ра...каз....ики — этих казалось (бы) простых существительных. Зато в прил...гательных: кури...ый, серебр...ый, оловя...ый, кожа...ый, стари...ый, комари...ый я (н…)когда (н...) …делаю ошибки. Еще меня тревожат наречия с приставкой «по» и частицами «не» и «ни» а именно (по) братски, (по) тихоньку, (ни) откуда, (по) весе...ему, (по) новому, (по) гречески, (по) латын..., (по) (алма)атински.

Труднее всего усвоить правописание наречий потому (что) они (в) отличи... от существительных пишут...ся то слитно то раздельно то чере... ч...рточку. (По) этому следует заучить такие слова снов..., сначал..., (по) одиночке, изредк..., начист..., сплош..., лиш..., насте..., точь (в) точь, бок (о) бок, (по) долгу, чере…чур, мало (по) малу, (на) миг, (в) миг, по...час, (тот) час, (в) (по) следстви..., при...ти (во) время, (на) утро, (не) (в) далеке, (в) дали от города, (от) куда (н...) возьмись.

Так (же) трудно разобрат...ся в правописании предложных сочетаний (в) течени... года, (в) следстви... этого, (в) виду того, иметь (в) виду, (не) смотря на пр...пя...ствия, сказать (в) заключени... их (то) же лу...ше заучить.

Задание 2. Расставьте ударения:

1. Языковые (ошибки)
2. Гастрономия
3. Средства
4. Баловать
5. Красивее
6. Новорожденный
7. Договорные
8. Эксперт
9. Ходатайство
10. Кухонный
11. Зубчатый
12. Гофрированный
13. Приговор
14. Трубопровод
15. Дозвонишься
16. Ходатайство
17. Алкоголь
18. Каталог
19. Вероисповедание
20. Дефис

Перечень вопросов к зачету

1. Что такое культура речи? Цель и задачи культуры речи.
2.Основы культуры речи**.**
3.Литературный язык. Его основные признаки.
4.История русского языка.
5. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
6. В чем проявляется системность языка.
7. Назовите и охарактеризуйте формы существования языка.
8.Что такое культура речи, и каковы ее составляющие.
9. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи
10. Этикетные формулы речи.
11. Культура делового общения: общая характеристика и специфические черты.
12.Требование к речевой коммуникации в деловой среде.
13.Факторы успеха в проведении делового совещания.
14. Нормы современной речи (орфоэпия, ударения,,).
15. Коммуникативные качества речи.
16. Непосредственное и опосредованное, вербальное и невербальное общение.
17. От чего зависит эффективность речевой коммуникации?
18.Назовите и охарактеризуйте основные виды аргументов?

19.Что понимается под невербальными средствами общения?
20.Какие типы жестов бывают и чем они различаются?
21. Понятие о монологе и диалоге.
22. В каких случаях диалог может быть информативным?
23. Укажите три основных типа монологической речи и дайте их краткую характеристику.
24. Речевое общение.
25.Основные единицы речевого общения.
26. Разновидности речи.
27.Устная и письменная формы речи.
28. Современная речевая ситуация.
29. Функционально-смысловые типы речи.
30.Функциональные стили русского языка их взаимодействие и общая характеристика.
31. Основные признаки научного стиля.
32. Сфера функционирования официально-делового стиля.
33. Основные нормы деловой письменной речи.
34. Документы и их функции .
35. Личные документы и их функции.
36 . Основные признаки публицистического стиля.
37. Основные признаки и жанры художественного стиля.
38. Разговорно-обиходный стиль.
39. Культура речи и норма ударения в современном русском языке.
40. Приемы унификации служебных документов.
41. Жанры деловых бумаг личного характера.
42. Речевой этикет в документе.
43. Оратор и его аудитория.
44. Основные виды аргументов.
45. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.
46.Особенности служебно-делового общения.
47. Деловая беседа. Виды деловых бесед.
48. Деловой этикет.
49.Правила делового этикета.
50. Культура письменной речи (русская орфография).
51. Образование слов русского языка и речевая культура.
52.Пунктуация как показатель речевой культуры.
53. Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне слова.
54.Чередование гласных в корнях слов.
55. Правописание приставок.
56. Употребление прописной буквы.
57. Самостоятельные и служебные части речи.

Этапы формирования и оценивания компетенций.

п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части	Наименование оценочного средства
1	Язык, речь, речевая культура: основные понятия, содержание, цели и задачи.	УК-4	Устный ответ

2	Из истории русского языка.	УК-4	Устный ответ, доклад, презентация
3	Речевое общение. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи.	УК-4	Устный ответ, доклад, презентация
4	Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	УК-4	Устный ответ, доклад, презентация
5	Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения.	УК-4	Устный ответ, доклад, презентация
6	Функционально-смысловые типы речи.	УК-4	Устный ответ, эссе
7	Понятие о монологе и диалоге.	УК-4	Устный ответ, эссе
8	Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	УК-4	Устный ответ, презентация, тесты , письменная работа
9	Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	УК-4	Устный ответ, презентация, тесты , письменная работа

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками п и выполнении практических задач
з	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении

	практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения п и выполнении практических работ
о	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100^0/0
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90^0/0
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-8094
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50^0/0

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Максимов В.И. Русский язык и культура речи; 2-е изд., Москва., 2006.
2. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи: Учеб. пособие для вузов. Ростов н/Д., 2008.
3. Ипполитова Н.А., Князева О.А., Савова М.Р. Русский язык и культура речи. Москва, 2009.
4. Введенская Л. А., Павлова Л. Г. Деловая риторика. Ростов н/Д., 2008.
5. Дунев А.И. Русский язык и культура речи: Москва., 2011.
6. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи: учебное пособие / Голуб И.Б., Неклюдов В.Д.- М.: Логос, 2012. 328— с. http://www.iprbookshop.ru/9074
7. Михайлова О.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Михайлова О.Ю.- К.: Южный институт менеджмента, 2012. 99— с. http://www.iprbookshop.ru/10299
8. Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Абрашина. - Электрон. текстовые данные. - М. : Московский городской педагогический университет, 2011. - 186 с. - 2227-8397. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26584.html.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ' интернет“ (далее сеть” Интернет”), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1.Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
2. Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
3.Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)
4. ФЭБ: "Словарь русского языка (МАС)"

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Творческое задание

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

Контрольная работа

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень

программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Microsoft Windows
2. Веб-браузеры
3. Средства MicrosoftOffice:
   - MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
   - MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций
4. Антивирус.
5. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

- интерактивная доска
- ноутбук;
- мультимедийное оборудование;
- подключение Internet

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучение служением

Направление подготовки	Торговое дело
Код	38.03.06
Направленность (профиль)	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/заочная

Грозный, 2024 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальная работа, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.). составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4. Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Модуль «Обучение служением» реализуется для достижения целей развития гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства в единстве с профессиональными компетенциями, путем реализации социально-ориентированных проектов повышающейся сложности с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе.

Задачи:

- Проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения.
- Постановка проблемы путем фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста.
- Разработка обучающимися паспорта проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	**Знать:** - **Уметь:** - **Владеть:** -
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и	УК-6.3. Использует современные информационные технологии при выборе ценностных	**Знать:** **Уметь:** **Владеть:**

использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ориентиров и гражданской позиции	

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Обучение служением» расположена в Блоке 1. Дисциплины (модули) в Обязательной части.

Дисциплина «Обучение служением» опирается на теоретические знания, полученные студентами в ходе предшествующего обучения в вузе. Содержание дисциплины (модуля), структурированно по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет – 2 зачетные единицы (72 часа)

Форма работы обучающихся виды учебных занятий	***Трудоемкость часов***		
	Семестр № 1		***Всего***
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	**34**		**34**
Лекции	17		**17**
Практические занятия	17		**17**
Самостоятельная работа	**38**		**38**
Курсовой проект, курсовая работа			
Расчетно-графическое задание			
Реферат			
Эссе			
Самостоятельное изучение разделов	38		**38**
Зачет / экзамен	**зачет**		**зачет**

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Введение в социальное проектирование	Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. Значение социально	Рефлексия. Опрос.

		ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий.	
2.	Анализ ситуации и постановка проблемы	Раздел «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением является шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта. На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуаци	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
3.	Выработка гипотезы проектного решения и ее	Раздел «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка.

	проверка	проекте обучения служением — это этап, на котором обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.	Оценка наставником
4.	Разработка и защита паспорта проекта	Раздел «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ
5.	Реализация общественного проекта	Раздел «Реализация общественного проекта» является ключевым шагом, на котором команда проекта разрабатывает и реализует конкретное решение проблемы, с 39 которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.

6.	Подведение итогов и рефлексия деятельности	Подведение итогов реализации общественного проекта обучения служением и подготовка соответствующего отчета позволяют оценить выполненную работу, отрефлексировать опыт, поделиться результатами.	Защита результатов реализации проекта. Оценка со стороны сообщества. Оценка отчета по проекту. Рефлексия.

4.2 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенции(й)**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	
Достижение целей.	Обучающиеся могут поставить перед собой определенные цели, связанные с учебными достижениями, опытом служения, личностным ростом и т.д. Проводя самооценку, они могут оценить, насколько успешно достигнуты цели и что нужно сделать, чтобы их достичь.	Презентация Доклад	9		
Оценка вклада.	Обучающиеся могут оценить свой вклад, используя критерии, связанные с количеством часов, качеством работы, влиянием на сообщество и т.д. Это поможет им понять, какие аспекты своей деятельности они выполнили хорошо, а где у них есть возможности для улучшений.	Презентация Доклад	9		
Обратная связь от наставника. Обучающиеся могут	Обучающиеся могут использовать обратную связь, полученную от наставника проекта,	Презентация Доклад	10		

использовать обратную связь, полученную от наставника проекта, чтобы провести самооценку. Они могут оценить свой прогресс, основываясь на комментариях и рекомендациях, которые им были даны в процессе обучения служением.	чтобы провести самооценку. Они могут оценить свой прогресс, основываясь на комментариях и рекомендациях, которые им были даны в процессе обучения служением.				
Рефлексия и самоанализ.	Важной частью самооценки является рефлексия и самоанализ. Обучающиеся могут задавать себе такие вопросы, как «Что я сделал хорошо?», «Что могу сделать лучше?», «Какие уроки я извлек из своего опыта?». Ответы на эти вопросы помогут студентам осознать свое развитие и определить области для улучшения.	Презентация Доклад	10		

4.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

4.4 Практические (семинарские) занятия.

№ п/п	Раздел/тема	Количество часов
1.	Анализ ситуации и постановка проблемы	6
2.	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	6
3.	Реализация общественного проекта	5

4.5 Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовые проекты не предусмотрены учебным планом

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВЦ, 2020. — 216 с.

2. 2. Гаете Сепульведа М.А. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. - М.: Грифон, 2022 г. - 90 с.

3. 3. Белановский Ю.С., Ширшова И.В. Мир социального волонтерства. – М.: ГБУ города Москвы «Мосволонтёр», 2018. – 96 с.

4. 4. Доклад к XXIV Ясинской (Апрельской) международной научной конференции по проблемам развития экономики и общества, Москва, 2023 г. / Д. И. Земцов, А. П. Метелев, А. В. Яшина [и др.]. – Москва: Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", 2023. – 24 с. – ISBN 978-5-7598-2788-7. – EDN QIPQVB.

5. 5. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики».— М.: НИУ ВШЭ, 2022. — 456 с.

6. 6. Проектное обучение: практики внедрения в университетах / Под ред. Л.А. Евстратовой, Н.В. Исаевой, О.В. Лешукова. – М., 2018. https://publications.hse.ru/pubs/share/direct/376211321.pd

Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения дисциплины История религий России:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

6.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Введение в социальное проектирование	УК-2..1; ОПК-6.3	Тестирование, коллоквиум
2.	Анализ ситуации и постановка проблемы поликонфессионального государства-цивилизации	УК-2..1; ОПК-6.3	Тестирование, коллоквиум
3.	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	УК-2..1; ОПК-6.3	Тестирование, коллоквиум

4	Реализация общественного проекта	УК-2..1; ОПК-6.3	Тестирование, коллоквиум

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Проектное обучение по образовательной программе «Организация работы с молодежью» : учебное пособие / М. А. Бедулева, Л. Н. Боронина, Е. В. Зверева [и др.] ; под общ. редакцией З. В. Сенук ; М-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021. — 260 с. https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/103650/1/978-5-7996-3300-4_2021.pdf

2. Основы проектной деятельности: учеб. пособие / С. Г. Редько [и др.]. –СПб., 2018. –84с. https://elib.spbstu.ru/dl/2/s18-134.pdf/view

3. Применение проектного метода обучения в инженерном вузе: Учебное пособие/ Павлова И. В., Шагеева Ф. Т., Хацринова О. Ю., Сангер Ф. А., Сунцова М. С.–В 2 частях, на русском и английском языке. – Казань: РИЦ «Школа», 2019.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ”Интернет” (далее - сеть ”Интернет”), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

https://islam.ru/ Сетевое издание российский информационный интернет-портал, посвящённый освещению положений ислама и его общественной, культурной роли. Один из крупнейших исламских сайтов в Рунете

http://www.kopilochka.net.ru/ Сетевое издание раскрывающее библейские вопросы

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические указания обращены к студентам 1-го курса очной формы обучения. Цель данных указаний – помочь студентам сориентироваться в программе курса дисциплины «Обучение служением» и успешно освоить его, а также подготовиться к дальнейшему углубленному самостоятельному изучению курса.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Обучение служением» включают в себя:

– методические указания по систематической проработке конспектов занятий, учебной и специальной литературы;

– методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям;

– методические указания по выполнению самостоятельной работы;

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

ОС Windows7 Professional Соглашение OPEN 93592430ZZE1605 Лицензия 63588548 (бессрочно);

MS Office Standard 2010 Russian Соглашение OPEN 93592432ZZE1605 Лицензия 63588550 (бессрочно);

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный, № лицензии 2304-000451-57227148.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (интерактивная доска, ноутбук, проектор для проведения практических занятий).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.0.23

Грозный, 2024

Даутмерзаева Л.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» [Текст] / Сост.– **Л.М. Даутмерзаева** Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Педагогика и психология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 05 от 25 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г № 954, с учетом профиля: «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение, «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Л.М. Даутмерзаева, 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

78. Цели и задачи освоения дисциплины
79. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
80. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
81. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
82. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
83. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
84. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
85. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)
86. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
87. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
88. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: овладение методологией оценки этических принципов делового общения и навыков делового этикета, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалиста, осуществления успешной профессиональной деятельности.

Задачи: формирование системных знаний в области деловой этики на концептуальном и прикладном уровнях; усвоение системы теоретических и операциональных понятий, структурных элементов, норм и принципов этической компоненты делового общения; формирование системных знаний о социальных закономерностях этического общения, его роли в современном российском обществе;

углубление знаний в области социально-психологических аспектов деловых взаимоотношений; знакомство с региональными особенностями организационной корпоративной культуры.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Общая и социальная психология» направлен на формирование следующих компетенций:

а) Универсальных компетенций (УК):

- УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
- ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

•**знать:** особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует/ работает, учитывает их в своей деятельности; стратегии формирования эффективной командной работы; этические принципы осуществления вербальной и невербальной коммуникаций в деловой среде;

•**уметь:** эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды; выявлять проблемы этического характера при анализе конкретных ситуаций, осуществлять выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей; разрабатывать и обосновывать варианты этически приемлемых и социально ответственных хозяйственных решений; критически оценивать с разных сторон (этической, мотивационной, правовой и др.) поведение субъектов управления,

•**владеть:** навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в этической сфере управления персоналом; навыками участия в научных дискуссиях по этическим вопросам управления персоналом; разными видами коммуникации (учебной, деловой, неформальной)

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Общая и социальная психология» относится к обязательной дисциплине, базовой части.

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: философия, вайнахская этика.

Изучение дисциплины является необходимым для последующего освоения теоретических дисциплин: «Чеченская традиционная культура и этика», «Экономика предприятий (организаций)», «Философия», «Организация управления производством на предприятиях отрасли».

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы 108 академических часов

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 2	Всего
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**34**	**34**
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**74**	**74**
Курсовой проект (КП), курсовая работа(КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р), Доклад(Д)	37	37
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельно изучение разделов	37	37
Зачет/экзамен	**зачет**	**зачет**

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
16.	Этика и культура поведения	1.1. Общие сведения об этической культуре. Язык и речь. Функция языка и речи. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении. 1.2. Профессиональная этика 1.3. Деловой этикет 1.4. Внешний облик человека 1.5. Культура телефонного общения 1.6. Деловая беседа 1.7. Деловая переписка 1.8. Визитная карточка в деловой жизни 1.9. Деловой протокол 1.10. Интерьер рабочего помещения 1.11. Особенности национальной этики

17.	Психологические аспекты делового общения	2.1. Общение – основа человеческого бытия 2.2. Классификация общения 2.3. Роль восприятия в процессе общения 2.4. Понимание в процессе общения 2.5. Общение как взаимодействие 2.6. Общение как коммуникация 2.7. Успех делового общения
18.	Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	3.1. Темперамент 3.2. Характер и воля 3.3. Способности — важное условие успеха в профессиональной деятельности
19.	Конфликты в деловом общении	4.1. Конфликт и его структура 4.2. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях 4.3. Правила поведения в конфликтах

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), Самостоятельно изучение разделов (СИР)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во__2__семестре

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Количество часов*				
		Всего	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа
1.	Этика и культура поведения	27	5	5		19
2.	Психологические аспекты делового общения	27	5	5		19

3.	Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	27	4	4		18
4.	Конфликты в деловом общении	27	3	3		18
ИТОГО		**108**	**17**	**17**		**74**

4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
	2 семестр	
1	а. Этика и культура поведения. 1.Язык и речь. 2.Функция языка и речи. 3.Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении. 4.Как возникли и что выражают термины «этика» и «мораль»? 5.Что такое «добро» и «зло»? 6.Сформулируйте «золотое правило нравственности». 7.Какие основные элементы входят в понятие «культура делового общения»?	2
2	1.2. Профессиональная этика 1. Что вы понимаете под понятием «профессиональная этика»? 2. Каким нравственным требованиям соответствует действия работников в следующих ситуациях: А) Кассир сбербанка отлучился с рабочего места и этим вызвал задержку в обслуживании клиентов. Возвратившись на рабочее место, сказал: «Извините, что задержал вас, сейчас быстро все улажу». Б) В секции самообслуживания покупательница брала пару туфель для примерки и при этом несколько пар, стоявших рядом упали. Покупательница растерялась и смутилась. Продавщица спокойно подошла и поставила обувь на место, сказав: «Ничего страшного, это происходит часто».	2

3	1.3. Деловой этикет 1. Что означает слово «Этика»? 2. Сформулируйте основные принципы делового этикета. 3. Почему по речи судят об общей культуре человека? 4. Подготовьте сообщение (минидоклад): «Роль этикета в моей будущей профессии»; «Значение культуры речи в профессиональной карьере». 5. Вспомните кинофильм Э. Рязанова «Служебный роман», в котором Лия Ахеджакова замечательно сыграла роль «секретаря». Какие принципы делового этикета ее героиня нарушала? 6. Какие основные формы обращения и приветствия вы используете в повседневной жизни?	2
4	1.4. Внешний облик человека 1. Какие основные требования предъявляются к внешнему виду человека? 2. Что означает «быть элегантным»?	2
5	1.5. Культура телефонного общения 1. Как пригласить к телефону коллегу? 2. Чего нельзя делать во время телефонного разговора? 3. Почему нельзя использовать служебный телефон для личных разговоров? 1.6. Деловая беседа 1. Почему деловая беседа не может проходить спонтанно? 2. Что входит в структуру деловой беседы? 3. Докажите многогранность задачи начального этапа деловой беседы. 4. Какие приемы помогают партнеру чувствовать себя уверенно? 5. Раскройте основную сущность заключительного этапа деловой беседы. 1.7. Деловая переписка 1. Какие этические требования предъявляются к деловой переписке? 2. Перечислите виды деловых писем. Напишите образец любого, выбранного вами, делового письма.	2

6	1.8. Визитная карточка в деловой жизни 1.Какие типы визитных карточек вам известны? 2.Как следует вручать и получать визитную карточку? 3.Какие правила оформления визитной карточки Вы знаете? 1.9. Деловой протокол 1.Что входит в понятие «деловой протокол»? 2.Подготовить два доклада по темам: А)«Виды деловых приемов» Б)«Организация и порядок проведения деловых приемов» 1.10. Интерьер рабочего помещения 1.Докажите, что интерьер помещения – лицо фирмы. 2.На какие детали вы обратили бы большее внимание при оформлении своего рабочего места? 1.11. Особенности национальной этики 1.Для чего необходимы знания национального этикета? 2.Какие общие принципы культуры поведения вы знаете? 3.Подготовьте доклад о традициях и особенностях той страны, которую вы бы хотели бы посетить.	2
7	РК 2.1 Общение – основа человеческого бытия 1. Что такое общение? Какая основа общения? 2. В чем заключается основная задача делового общения? 3. Что означает «уметь общаться»? 4. Какие «абстрактные типы» собеседников вам известны? 5. Какие «абстрактные типы» собеседников вам встречались чаще всего? Приведите пример. 2.2 Классификация общения 1.Что оказывает влияние на первое впечатление о человеке? 2.Какие факторы встречаются при восприятии людьми друг друга? 3.Какие типичные искажения при восприятии вы знаете? 4.Вспомните уроки литературы. Как случилось, что Хлестаков был принят за ревизора? Какой фактор восприятия при этом преобладал	2

8	РК 2.3 Роль восприятия в процессе общения 1.Что оказывает влияние на первое впечатление о человеке? 2.Какие факторы встречаются при восприятии людьми друг друга? 3.Какие типичные искажения при восприятии вы знаете? 4.Вспомните уроки литературы. Как случилось, что Хлестаков был принят за ревизора? Какой фактор восприятия при этом преобладал? 2.4 Понимание в процессе общения 1. Какие психологические механизмы восприятия вам известны? 2. Раскройте сущность каждого механизма. 3. Какие «виды» атрибуции вам известны? 4. Покажите на собственных примерах, как «работают» виды атрибуций. 5. С какими закономерностями и ошибками атрибуций вы сталкивались в повседневной жизни? 6. Что такое стереотип и каково его значение в профессиональной деятельности? 7. Что входит в понятие «перцептивная сторона общения»?	2
9	Итоговая аттестация	1
Итого в семестре		**17**

4.6. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР) программой не предусмотрены

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	№ семестра 1	Всего
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**34**	**34**
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**74**	**74**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р), Доклад(Д)	37	37
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельно изучение разделов	37	37
Зачет/экзамен	**зачет**	**зачет**

4.7. Разделы дисциплины, изучаемые во__2__семестре

	Наименование раздела	*Количество часов*

№ п/п	дисциплины	Всего	Л	ПЗ	ЛР	Вне-ауд. работа
1.	Этика и культура поведения	27	5	5		19
2.	Психологические аспекты делового общения	27	5	5		19
3.	Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	27	4	4		18
4.	Конфликты в деловом общении	27	3	3		18
ИТОГО		**108**	**17**	**17**		**74**

4.8. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.9. Практические занятия (семинары)

№ занятия	Тематика практических занятий (семинаров)	Количество часов
	2 семестр	
1	1.1 Этика и культура поведения. 1.История возникновения и что выражают термины «этика» и «мораль» 2. Сущность понятия «добро» и «зло» 3.«Золотое правило нравственности» 4.Основные элементы входящие в понятие «культура делового общения» 1.2. Профессиональная этика 1.Сущность понятия «профессиональная этика» 2.Нравственные требования соответствующие действиям работников в различных ситуациях	2
2	1.3. Деловой этикет 1. Значение слова «этикет» 2. Основные принципы делового этикета 3. Речь – индикатор общей культуры человека 4. «Роль этикета в моей будущей профессии» 5. «Значение культуры речи в профессиональной карьере». 6. Видео-урок по кинофильму Э. Рязанова «Служебный роман» (с Лией Ахеджаковой в роли «секретарши», нарушающей принципы делового этикета) 6. Формы обращения и приветствия используемые нами в повседневной жизни 1.4. Внешний облик человека 1. Основные требования предъявляющие к внешнему виду человека 2. Важное условие элегантности	2

3	1.5. Культура телефонного общения 1. Телефон и деловые контакты 2. Культура телефонного общения 3. Нарушение этикета общения 1.6. Деловая беседа 1. Деловая беседа не может проходить спонтанно 2. Структура деловой беседы 3. Многогранность задачи начального этапа деловой беседы 4. Приемы помогающие партнеру чувствовать себя уверенно 5. Сущность заключительного этапа деловой беседы 1.7. Деловая переписка 1. Этические требования предъявляющие к деловой переписке 2. Виды деловых писем 3. Деловое письмо и его написание	2
4	1.8. Визитная карточка в деловой жизни 1. Типы визитных карточек 2. Вручение и получение визитных карточек 3. Правила оформления визитной карточки 1.9. Деловой протокол 1. Сущность понятия «деловой протокол» 2. Подготовьте доклады на темы: а)«Виды деловых приемов» б)«Организация и порядок проведения деловых приемов» 1.10. Интерьер рабочего помещения 1. Интерьер помещения — лицо фирмы 2. Детали оформления рабочего места 1.11. Особенности национальной этики 1. Необходимые знания национального этикета 2. Общие принципы культуры поведения человека 3. Традиции и особенности национальной этики 4.Подготовьте доклад о традициях и особенностях той страны, которую вы бы хотели бы посетить.	2
5	2.1Общение – основа человеческого бытия 1. Общение, сущность основы общения 2. Основная задача делового общения 3. Значение словосочетания «уметь общаться» 4. «Абстрактные типы» общения 5.Какие «абстрактные типы» собеседников вам встречались чаще всего? Приведите пример. 2.2 Классификация общения 1.Что оказывает влияние на первое впечатление о человеке? 2.Какие факторы встречаются при восприятии людьми друг друга? 3.Какие типичные искажения при восприятии вы знаете?	2

6	2.3 Роль восприятия в процессе общения 1. Влияние на первое впечатление о человеке 2. Факторы восприятия 3. Типичные искажения при восприятии 4. Уроки литературы. Как случилось, что Хлестаков был принят за ревизора? Какой фактор восприятия при этом преобладал? 2.4 Понимание в процессе общения 1. Психологические механизмы восприятия 2. Сущность каждого механизма 3. «Виды» атрибуции 4. Примеры, как «работают» виды атрибуций. 5. Закономерности и ошибки атрибуций в повседневной жизни 6. Стереотип и его значение в профессиональной деятельности 7. Понятие «перцептивная сторона общения»	2
7	2.5. Общение как взаимодействие 1. Связанность между собой «действие» и «взаимодействие» 2. Сущность трансактного анализа процесса взаимодействия по Э. Берну 3. Взаимодействие с позиций ориентации на контроль и понимание. 4. Формы взаимодействия являются наиболее распространенными 5. Тип межличностного общения характерный для «контролера» и тип для «понимателя» (см. разд. 2.2). 2.6. Общение как коммуникация 1.Эффективность общения связывают с коммуникативной стороной 2.Какие коммуникативные барьеры вам известны? Раскройте сущность каждого барьера и приведите примеры из повседневной жизни. 3.Что означает выражение «читать человека»? 4.Какова роль невербального общения в межличностном взаимодействии? 5.Назовите виды невербальных средств общения.	2

8	2.7. Успех делового общения 1. «Одно дело слушать, а другое — слышать» высказывание Марины Цветаевой (1892-1941). 2. Сущность рефлексивного слушания. 3. Приемы рефлексивного слушания и его содержание. 4. «Техники общения». 3.1. Темперамент 3.2. Характер и воля 3.3. Способности — важное условие успеха в профессиональной деятельности 3.4.Эмоции и чувства 19.1. Конфликт и его структура 19.2. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях 4.3. Правила поведения в конфликтах	2
9	Итоговая аттестация	1
Итого в семестре		**17**

4.10 Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР) программой не предусмотрены

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Цели самостоятельной работы.

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Организация самостоятельной работы.

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на семинарских занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой. Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Студентом для организации самостоятельной работы, должна вестись рабочая тетрадь с конспектами по содержанию лекций, практических задании и основным понятиям дисциплины. Студент должен выполнять: инструктаж преподавателя по изучаемым отдельным темам курса; задания по рекомендуемой учебной литературе; семинарские, практические занятия, психологические тесты, рубежный контроль, домашние задания; подготавливать мини доклады и сообщения (не менее 2стр.),

Самостоятельная работа предполагает практику подготовки рефератов, презентаций и доклада по ним. После вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются возможные темы рефератов, докладов в рамках проблемного поля дисциплины, из которых студенты выбирают тему своего реферата, доклада, при этом студентом может быть предложена и своя тематика. Тематика реферата должна иметь проблемный и профессионально ориентированный характер, требующей самостоятельной творческой работы студента.

№ Раздела	Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
1.	1.2. Профессиональная этика -Каким нравственным требованиям соответствует действия работников в следующей ситуации: А) Кассир сбербанка отлучился с рабочего места и этим вызвал задержку в обслуживании клиентов. Возвратившись на рабочее место, сказал: «Извините, что задержал вас, сейчас быстро все улажу». -Каким нравственным требованиям соответствует действия работника в следующей ситуации: Б) В секции самообслуживания покупательница брала пару туфель для примерки и при этом несколько пар, стоявших рядом упали. Покупательница растерялась и смутилась. Продавщица спокойно подошла и поставила обувь на место, сказав: «Ничего страшного, это происходит часто».	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание рефератов; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос по лекционным записям, оценка выступлений, защита реферата, доклады, основные понятия дисциплины	1.Общая и социальная психология : учебник / под ред. В.В. Шахов, Ю.Т. Ахведиани. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01464-7;То же [Электронный ресурс].-URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114501 2. Г.М. Шеламова. Деловая культура и психология общения. Москва Издательский центр «Академия» 2017г. http://ntgpk.com/upload/24.09.18.1/40.02.01% Видео-лекции Коммуникация в деловой среде https://dzen.ru/video/watch/60ec61b8307fa83ad6c39231
2.	1.3. Деловой этикет -Подготовьте сообщение (минидоклад): «Роль этикета в моей будущей профессии»; «Значение культуры речи в профессиональной карьере».	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе, по просмотру кинофильма) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях,-поиск и обзор научных публикаций и	Опрос, оценка выступлений, защита реферата	1.Гравицкий, А. Основы деловой этики / А. Гравицкий. – СПб.: Феникс, Северо-Запад, 2017. – 190 с. 2.Губин, В.Д. Основы этики: Учебное пособие /

	-Вспомните кинофильм Э. Рязанова «Служебный роман», в котором Лия Ахеджакова замечательно сыграла роль «секретаря». Какие принципы делового этикета ее героиня нарушала? Какие основные формы обращения и приветствия вы используете в повседневной жизни?	электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание сообщения, мини доклада; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		В.Д. Губин, Е.Н. Некрасова. – М.: Форум, Инфра-М, 2018. – 224 с. https://znanium.com/catalog/document?id=227686 Кинофильм Э. Рязанова «Служебный роман» https://yandex.ru/video/preview/6454325448504021576
3.	Ролевая игра «Прием на работу» Цель. Провести деловые беседы с поступающими на работу на конкурсной основе. Определить соответствие требованиям должности, выявить лучшего претендента. Задачи претендентов на должность: · ознакомиться с содержанием труда специалиста, на чью должность составлена вакансия; · выяснить требования, которые предъявляются такому специалисту; · составить резюме; · продумать ответы на вопросы, которые могут быть заданы; · подготовить не менее 5 вопросов, которые задаст работодателю претендент; · отработать версии самопрезентации. На каждую объявленную должность может быть принят только один претендент.	Подготовка к игре. Выбирается один человек для исполнения роли директора фирмы или менеджера по персоналу. Его задачи: · продумать название фирмы, придумать вакансии; · составить личностную спецификацию для вакантной должности: физические особенности (обязательные требования и противопоказания); имидж претендента; образование, наличие квалификации; компетентность; личностные и деловые характеристики; интересы; данные о претенденте (пол, возраст, прописка, семейное положение и т.п.); · провести собеседование.	Оценка выступлений	Скаженик Е.Н. Деловое общение. – Таганрог: Изд-во ТРТУ. – 180 Электронная версия пособия: http://www.aup.ru/books/m161/
4.	1.7. Деловая переписка Какие этические требования предъявляются к деловой переписке Перечислите виды деловых писем.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических	Опрос, оценка выступлений, защита реферата	1. Г.М. Шеламова. Деловая культура и психология общения. Москва Издательский центр «Академия» 2017г. http://ntgpk.com/upload/24.09.18.1/40.02.01

		дискуссиях и деловых играх; Напишите образец любого, выбранного вами, делового письма. - написание рефератов; -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		%
5.	1.9. Деловой протокол Что входит в понятие «деловой протокол»?	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору; Подготовьте доклады на темы: а)«Виды деловых приемов» б)«Организация и порядок проведения деловых приемов»	Опрос, оценка выступлений, защита реферата	2.Общая и социальная психология : учебник / под ред. В.В. Шахов, Ю.Т. Ахвледиани. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01464-7;То же [Электронный ресурс].-URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114501
6.	1.11. Особенности национальной этики 1.Для чего необходимы знания национального этикета? 2.Какие общие принципы культуры поведения вы знаете?	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации . Подготовьте доклад о традициях и особенностях той страны, которую вы бы хотели бы посетить. -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений	1.Общая и социальная психология : учебник / под ред. В.В. Шахов, Ю.Т. Ахвледиани. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01464-7;То же [Электронный ресурс].-URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114501 2. Г.М. Шеламова. Деловая культура и психология общения. Москва.Издательский центр «Академия»

				2017г. http://ntgpk.com/upload/24.09.18.1/40.02.01%
7.	2.2 Классификация общения 1.Что оказывает влияние на первое впечатление о человеке? 2.Какие факторы встречаются при восприятии людьми друг друга? 3.Какие типичные искажения при восприятии вы знаете? 4.Вспомните уроки литературы. Как случилось, что Хлестаков был принят за ревизора? Какой фактор восприятия при этом преобладал	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -поиск и обзор научных публикаций и электрон-ных источников информации, подготовка заключения по обзору; -написание мини доклада, сообщения (не менее 2-х стр.); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита мини доклада, сообщения	Годин, А.М. Общая и социальная психология : учебник для бакалавров / А.М. Годин, С.В. Фрумина. - 3-е изд., перераб. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 255 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02148-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253809(21.03.2023).

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, тестов и промежуточный контроль в форме зачета.

6.1. Текущий контроль. Основная тематика рефератов:

Темы рефератов:

1. Коммуникативная компетентность. Стратегии, тактики и виды общения.
2. Психология делового общения и межличностных отношений в офисе.
3. Деловая беседа как основная форма делового общения. Ведение деловой беседы.
4. Стратегии и тактики поведения в конфликте.
5. Психологический конфликт и пути его благоприятного разрешения.
6. Спор, дискуссия, полемика: психологические особенности и приемы.
7. Порядок подготовки и проведение деловых встреч и бесед.
8. Основные функции, элементы, этапы коммуникационного процесса.
9. Подготовка и ход переговорного процесса.
10. Общие этические принципы делового общения.
11. Социальные и культурные барьеры общения.
12. Публичное выступление, презентация.
13. Аргументация в процессе делового общения.
14. Искусство ведения телефонных переговоров.
15. Исследование эффективности организационных коммуникаций.
16. Физиологические и психологические барьеры общения.
17. Культура деловых отношений и социального взаимодействия в бизнесе.
18. Имидж делового мужчины.
19. Имидж деловой женщины.
20. Психологические приемы влияния на партнера.
21. Вербальные и невербальные средства общения.
22. Корпоративный этикет и культура общения.

Методические указания по выполнению рефератов

Целью подготовки реферата является приобретение навыков творческого обобщения и анализа имеющейся литературы по рассматриваемым вопросам, что обычно является первым этапом самостоятельной работы. По каждому модулю предусмотрены написание и защита одного реферата. Всего по дисциплине студент может представить шесть рефератов. Тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенной тематики. При написании реферата надо составить краткий план, с указанием основных вопросов избранной темы. Реферат должен включать введение, несколько вопросов, посвященных рассмотрению темы, заключение и список использованной литературы. В вводной части реферата следует указать основания, послужившие причиной выбора данной темы, отметить актуальность рассматриваемых в реферате вопросов. В основном разделе излагаются наиболее существенные сведения по теме, производится их анализ, отмечаются отдельные недостатки или нерешенные еще вопросы, вносятся и обосновываются предложения по повышению качества потребительских товаров, совершенствованию контроля за качеством и т.д. В заключении реферата на основании изучения литературных источников должны быть сформулированы краткие выводы и предложения. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа». Перечень литературы составляется в алфавитном порядке фамилий первых авторов, со сквозной нумерацией. Примерный объем реферата 15-20 страниц.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Образец тестового задания

1. 19. Приписывание причин поведения другому человеку в условиях дефицита информации — это:

а) стереотипизация;

б) каузальная атрибуция;

в) все ответы верны;

г) все ответы неверны.

2. Согласны ли вы с определением:

Общение — сложный, многогранный процесс взаимодействия двух и более людей, процесс обмена информацией, взаимного влияния, сопе¬реживания и взаимного понимания.

а) да; б) нет.

3. Можно ли общение рассматривать как простое отправление инфор¬мации или ее прием?

а) да; б) нет. Ответ поясните.

4. Из приведенного перечня выпишите «абстрактные типы» собесед¬ников: вздорный человек; незнайка; позитивный человек; всезнайка, не¬гативный человек, баламут; болтун; лгунишка; трусишка; хладнокровный, неприступный собеседник; заинтересованный собеседник; важная птица; незаинтересованный собеседник; почемучка; задавака.

5. Определите, какие типы общения относятся к межличностному об¬щению:

а) императивное;

б) интерактивное;

в) манипулятивное;

г) перцептивное;

д) диалогическое;

е) все ответы верны;

ж) все ответы неверны.

6. Диалог возможен при соблюдении ряда принципов (правил взаимо¬отношений): 1) принцип «здесь и сейчас»; 2) принцип доверительности; 3) принцип паритетности; 4) принцип проблематизации; 5) принцип персонифицирования. Определите, какая из характеристик по смыслу соответствует каждому принципу.

А. Доверие к намерениям партнера без оценки его личности.

Б. Психологический настрой на эмоциональное состояние собеседни¬ка и собственное психологическое состояние.

В. Общение направлено на общие проблемы и нерешенные вопросы.

Г. Разговор необходимо вести от своего имени, без ссылки на чужое мнение; выражать свои чувства и желания.

Д. Восприятие партнера как равного, имеющего право на собственное мнение и собственное решение.

7. Какая из функций общения подтверждает слова русского мыслителя П.Я.Чаадаева о том, что люди, лишенные общения с другими создания¬ми, не размышляли бы о своей природе, а щипали траву:

а) праматическая;

б) формирующая;

в) подтверждения;

г) организации и поддержания межличностных отношений;

д) внутриличностная.

8. К видам общения относятся:

а) «контакт масок»;

б) вербальное общение;

в) ролевое общение;

г) деловое общение;

д) невербальное общение;
е) светское общение;
ж) все ответы верны;
з) все ответы неверны.

9. Из предложенных характеристик выберите те, которые по смыслу соответствуют: 1) общению; 2) деловому общению; 3) ролевому обще¬нию; 4) светскому общению.

А. Сложный многогранный процесс взаимодействия, обмена инфор¬мацией, взаимного влияния, сопереживания, взаимного понимания друг друга.

Б. Общение, участники которого являются представителями некото¬рой социальной категории. Люди говорят не то, что думают, а то, что положено говорить в подобных случаях.

В. Общение не предусматривает понимания личности собеседника. Достаточно знать способ поведения, предписанный обществом.

Г. Общение, обеспечивающее успех общего дела и создающее условия для сотрудничества людей.

10. Из предложенных характеристик выберите те, которые по смыслу соответствуют: 1) коммуникативной стороне общения; 2) интерактив¬ной стороне общения; 3) перцептивной стороне общения.

А. Общение, заключающееся в организации межличностного взаимо¬действия.

Б. Общение, которое проявляется во взаимном обмене информацией между партнерами, передаче и приеме знаний, мнений, чувств.

В. Общение проявляется через восприятие, понимание и оценку людьми друг друга.

11. Вам предстоит беседа с клиентом. Какой тип межличностного об¬щения вы выберите? Ответ поясните.

12. Что такое роль? Какие роли вам приходится исполнять в течение дня?

13. Влияние на первое впечатление о человеке оказывает:
а) образование;
б) социальный статус;
в) внешний вид;
г) возраст;
д) манера поведения;
е) все ответы верны;
ж) все ответы неверны.

14. Изучая процессы восприятия, психологи выявили типичные иска¬жения представлений о другом человеке: 1) «эффект ореола»; 2) «эффект проекции»; 3) «эффект упреждения». В литературе один из «эффектов» имеет еще и другое название. Какой это «эффект» и какое название встре¬чается в литературе?

15. Приписывание приятному человеку своих достоинств, а неприят¬ному — своих недостатков называется:
а) «эффектом ореола»;
б) «эффектом проекции»;
в) «эффектом упреждения».

Вопросы к зачету:

1. Функции языка и речи в деловом общении
2. Особенности оформления деловых писем
3. Критерии составления деловых текстов
4. Специфика видов монологических речей
5. Трудности которые испытывает молодой оратор при подготовке и произнесении речей
6. Почему без понимания тонкостей делового общения переговоры проходят, как правило, малоэффективно?

7. Какое влияние оказывают речевые тактики на процессы взаимодействия и воздействия в деловой сфере?
8. Каковы основные требования этики и этикета к деловому общению?
9. Как в деловом общении учитываются типы коммуникабельности партнеров?
10. Каково воздействие невербальных средств на процесс общения?
11. Как возникли и что выражают термины «этика» и «мораль»?
12. Что такое «добро» и «зло» (примеры)?
13. Сформулируйте «золотое правило нравственности».
14. Основные элементы которые входят в понятие «культура делового общения»
15. Что вы понимаете под понятием «профессиональная этика»?
16. Каким нравственным требованиям соответствует действия работников в следующих ситуациях:

А) Кассир сбербанка отлучился с рабочего места и этим вызвал задержку в обслуживании клиентов. Возвратившись на рабочее место, сказал: «Извините, что задержал вас, сейчас быстро все улажу».

Б) В секции самообслуживания покупательница брала пару туфель для примерки и при этом несколько пар, стоявших рядом упали. Покупательница растерялась и смутилась. Продавщица спокойно подошла и поставила обувь на место, сказав: «Ничего страшного, это происходит часто».

17. Что означает слово «Этика»?
18. Сформулируйте основные принципы делового этикета.
19. Почему по речи судят об общей культуре человека?
20. Роль этикета в моей будущей профессии. Значение культуры речи в профессиональной карьере.
21. Вспомните кинофильм Э. Рязанова «Служебный роман», в котором Лия Ахеджакова замечательно сыграла роль «секретаря». Какие принципы делового этикета ее героиня нарушила?
22. Какие основные формы обращения и приветствия вы используете в повседневной жизни?
23. Какие основные требования предъявляются к внешнему виду человека?
24. Что означает «быть элегантным»?
25. Как пригласить к телефону коллегу?
26. Чего нельзя делать во время телефонного разговора?
27. Почему нельзя использовать служебный телефон для личных разговоров?
28. Почему деловая беседа не может проходить спонтанно?
29. Что входит в структуру деловой беседы?
30. Докажите многогранность задачи начального этапа деловой беседы.
31. Какие приемы помогают партнеру чувствовать себя уверенно?
32. Раскройте основную сущность заключительного этапа деловой беседы.
33. Какие этические требования предъявляются к деловой переписке?
34. Перечислите виды деловых писем.
35. Напишите образец любого, выбранного вами, делового письма.
36. Какие типы визитных карточек вам известны?
37. Как следует вручать и получать визитную карточку?
38. Какие правила оформления визитной карточки Вы знаете?
39. Что входит в понятие «деловой протокол»?
40. Виды деловых приемов. Организация и порядок проведения деловых приемов.
41. Докажите, что интерьер помещения – лицо фирмы.
42. На какие детали вы обратили бы большее внимание при оформлении своего рабочего места?
43. Для чего необходимы знания национального этикета?
44. Какие общие принципы культуры поведения вы знаете?

45. Подготовьте доклад о традициях и особенностях той страны, которую вы бы хотели бы посетить.
46. Что такое общение? Какая основа общения?
47. В чем заключается основная задача делового общения?
48. Что означает «уметь общаться»?
49. Какие «абстрактные типы» собеседников вам известны?
50. Какие «абстрактные типы» собеседников вам встречались чаще всего? Приведите пример.
51. Какие формы общения вам известны?
52. Какие виды межличностного общения вы знаете?
53. Назовите профессии, в которых императивный тип общения используется эффективно.
54. Назовите сферы человеческих отношений, где применение императива неуместно.
55. Какие правила надо соблюдать в диалогическом общении?
56. Назовите функции, которые проявляются в общении.
57. Какие виды общения вам известны?
58. Какие стороны входят в структуру общения?
59. Стратегия и правила поведения в конфликтных ситуациях.
60. Эниостиль - эсперанто человеческих взаимоотношений.

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная учебная литература

1.Общая и социальная психология : учебник / под ред. В.В. Шахов, Ю.Т. Ахвледиани. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01464-7;То же [Электронный ресурс].-URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114501

2.Деловая этика: учебное пособие. Подопригора, М.Г. – Таганрог: Изд-во ТТИ ЮФУ, 2012. – 116 с.

3.Общая и социальная психология : учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 415 с.

7.2 Дополнительная литература

1.Годин, А.М. Общая и социальная психология : учебник для бакалавров / А.М. Годин, С.В. Фрумина. - 3-е изд., перераб. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 255 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02148-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253809(21.03.2020).

2.Общая и социальная психология: Учебное пособие / Магомадова М.М., Тавбулатова З.К., Айдамиров Х.В., Грозный, 2013. Издание содержит краткий лекционный курс по темам дисциплины, задачи для самостоятельной работы, методические указания по изучению дисциплины, глоссарий.

3.Скаженик Е.Н. Практикум по деловому общению: Учебное пособие. Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2005. http://www.aup.ru/books/m96/

5.Этика делового общения. Учебное пособие. Л.Р. Фионова. Пенза 2010. http://www.aup.ru/books/m1319/

7.2 Периодические издания

1. Психологический журнал.
2. ФГУ Science научный журнал

3. Межвузовский журнал «Известия ЧГУ»
4. Научно-аналитический журнал «Вестник ЧГУ»

8.Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)

IPR SMART; Консультант студента; ООО «ИВИС; ООО «ЭБС Лань» ; Сервисы для инклюзивного образования ЭБС «Лань»; Polpred.com; «Российский центр научной информации» (РЦНИ)

2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
3. Информационно-правовой портал «Гарант» – http://base.garant.ru/
4. Госты, стандарты, нормативы. – http://www.gostrf.com/
5. Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/
6. Всемирная цифровая библиотека http://www.openspace.ru/
7. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69%

заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

-готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

-слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

-текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

-обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

-раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ЧЕЧЕНСКОЙ ФИЛОЛОГИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Чеченский язык»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль	Организация и управление бизнесом сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно - заочная

Грозный, 2024

Ахмадова З.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Чеченский язык» [Текст] / сост. кандидат филологических наук, доцент кафедры «Чеченская филология» З.М. Ахмадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Чеченская филология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (уровень бакалавриата), профиль: Организация и управление бизнесом в сфере торговли, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 963 от 12.08.2020 года, с учетом утвержденным рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© З.М. Ахмадова,

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени

А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	31
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	32
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	34
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	40
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	41

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цель - освоения дисциплины являются: систематизация знаний чеченской орфографии и пунктуации; формирование норм письменной и устной литературной речи на основе овладения орфографическими, орфоэпическими, пунктуационными знаниями, умениями и навыками; обучение применению полученных знаний в профессиональной деятельности, углубление языковых знаний, формирование навыков анализа языковых средств, расширение словарного запаса, углубление и расширение знаний и навыков употребления грамматических явлений и формирование у студентов речевой, языковой и коммуникативной компетенции, уровень развития которой способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах). При этом под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения.

Наряду с обучением, курс чеченского языка ставит и образовательные цели, достижение которых осуществляется расширением кругозора студентов, повышением уровня их общей культуры, а также культуры мышления, а также культуры мышления и речи.

Повышение уровня практического владения современным чеченским литературным языком у студентов в разных сферах функционирования чеченского языка в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся.

Задачи: формирование у студентов основных навыков, которые должен иметь специалист данного профиля для успешной работы (в рамках данного региона) в самых различных сферах: образования, культуры, здравоохранения и социальной сферы

- формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи

- дальнейшее формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями; повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи;

- развитие навыков чтения текстов рекламно-справочного характера, а также деловой документации соответственно изучаемой тематике;

- овладение необходимым уровнем речевой культуры при общении, дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования.

Конечные требования, предъявляемые по завершению обучения данной дисциплине:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах **ОПК 6.2.** Понимает принципы работы современных информационных технологий для автоматизации процедур работы с документами на основе технологий электронного документооборота	
Уровень 1	**Знать:** орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи **Уметь:** применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника. Свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном (-ых) языке **Владеть**: свободно основным изучаемым языком в его литературной форме, системой норм чеченского литературного языка способность логически и грамматически строить устную и письменную речь.
Уровень 2	**Знать**: особенности системы чеченского языка в его фонетическом, лексическом, грамматическом аспектах; основные положения и концепции в области теории и истории чеченского языка, специфику артикуляции звуков, интонацию, основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; **Уметь:** правильно и уместно использовать различные языковые средства. **Владеть:** основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке для успешной работы в избранной сфере профессиональной деятельности.
Уровень 3	**Знать:** о современном состоянии и перспективах развития чеченского языка. понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах; понятие об основных способах словообразования; грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; культуру и традиции народа изучаемого языка, правила речевого этикета; **Уметь:** ясно, логически верно, аргументировано излагать свои мысли, в соответствии с нормами литературного языка и правописания грамотно строить свою речь. говорение; диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях

	неофициального и официального общения; основы публичной речи (устное сообщение, доклад); аудирование; понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации; **Владеть:** основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи; особенности системы чеченского языка в его фонетическом, лексическом, грамматическом аспектах; основные положения и концепции в области теории и истории чеченского языка; о современном состоянии и перспективах развития чеченского языка.

Уметь: применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника, правильно и уместно использовать различные языковые средства. Ясно, логически верно, аргументировано излагать свои мысли, в соответствии с нормами литературного языка и правописания грамотно строить свою речь.

Владеть: свободно основным изучаемым языком в его литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке для успешной работы в избранной сфере профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Чеченский язык» относится к дисциплинам базовой части **Б1.В.01** рабочего учебного плана по направлению подготовки **38.03.06 «Тоговое дело».** Изучается в 1 семестре по очной и очно – заочной форме обучения.

Для освоения дисциплины «Чеченский язык» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования (в общеобразовательной школе).

Чеченский язык имеет самостоятельное значение, но не является предшествующей для других.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Формы работы обучающихся/	**Трудоёмкость, часов**

Виды учебных занятий	№ 1 семестра	Всего
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	**34**	**34**
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**74**	**74**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	20	20
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	**54**	**54**
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материалов учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим, лекционным занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	54	54
ИТОГО всего часов	**108**	**108**
Вид итогового контроля	**Зачёт**	

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Нохчийн меттан фонетика	Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш (I, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш . Къасторан хьаьркаш: ь, ъ. Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагIа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьIна а, нийсайаздар а.	УО, ПР, Р

2	Лексикологи	Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьIнаш (лексически, грамматически; нийса а, тIедеана а). Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаIаллаш, цхьаьнакхетарш).	УО, ПР
3	Морфологи	Грамматикин чулацам а, маьIна а. Схьайаьлла, схьайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хIоттам. Къамелан дакъойн йукъара маьIна. Коьрта къамелан дакъош (6): цIердош, билгалдош, терахьдош, цIерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. ГIуллакхан къамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.	УО, ПР, Р
4	Синтаксис.	Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин.	УО, ПР

Принятые сокращения: УО – устный опрос, КР – курсовая работа, Р – реферат, ЭП – электронный практикум, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, П – презентации; С – собеседование; Д – дискуссия, доклады; ПР – письменная работа, ЛР – лабораторная работа.

4.3. Очная форма обучения 1-семестр 3.з.е

№ п/п	Наименование разделов	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	*Иные учебные занятия*	*Практические занятия*	*Семинары*	*Лабораторные раб.*	*Иные занятия*	
1.	Фонетика	-	-	6	-	-	-	18
2.	Лексикологи	-	-	8	-	-	-	18

3.	Морфологи	-	-	10	-	-	-	20
4.	Синтаксис	-	-	10	-	-	-	18
Итого		**-**	**-**	**34**	**-**	**-**	**-**	**74**

Самостоятельная работа студетов

№	Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	Оценочное средство	Количество часов	Код конпетенции
1	Фонетика	Письменная работа	реферат	10	УК-4.3
2	Лексикологи	Письменная работа	реферат	10	ОПК-6.2
3	Морфологи	Письменная работа	реферат	10	УК-4.3
4	Синтаксис	Письменная работа	реферат	8	ОПК-6.2
5	**Итого всего часов**			**38**	

4.4. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по очной форме обучения учебным планом не предусмотрены.

4.5. Практические (семинарские) занятия 1 семестра по очной форме обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш ккхуллу хьаьркаш (I, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш. Къасторан хьаьркаш: ь, ъ.	4
2	1	Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагIа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьIна а, нийсайаздар а.	2
3	2	Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьIнаш (лексически, грамматически; нийса а, тIедеана а).	4

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
4	2	Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаIаллаш, цхьаьнакхетарш).	4
5	3	Грамматикин чулацам а, маьIна а. Схьайаьлла, схьайалаза ларад. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хIоттам. Къамелан дакъойн йукъара маьIна.	4
6	3	Коьрта къамелан дакъош (6): цIердош, билгалдош, терахьдош, цIерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. ГIуллакхан къамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.	6
7	4	Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш.	4
8	4	Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин.	6
	Итого		**34**

4.6.Очно-заочная форма обучения (1-семестр) 3 з.е

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	*Иные учебные занятия*	*Практические занятия*	*Семинары*	*Лабораторные раб.*	*Иные занятия*	
1.	Фонетика	-	-	4	-	-	-	24
2.	Лексикологи	-	-	4	-	-	-	24
3.	Морфологи	-	-	4	-	-	-	24
4.	Синтаксис	-	-	5	-	-	-	19
Итого		**-**	**-**	**17**	**-**	**-**	**-**	**91**

Самостоятельная работа студетов

№	Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	Оценочное средство	Количество часов	Код конпетенции
1	Фонетика	Письменная работа	реферат	24	УК-4.3
2	Лексикологи	Письменная работа	реферат	24	ОПК-6.2
3	Морфологи	Письменная работа	реферат	24	УК-4.3
4	Синтаксис	Письменная работа	реферат	19	ОПК-6.2
5	**Итого всего часов**			**91**	

4.7. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по очно - заочной форме обучения учебным планом не предусмотрены.

4.8. Практические (семинарские) занятия 1семестра по очно - заочной форме обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш (I, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш . Къасторан хьаьркаш: ь, ъ.	4
2	1	Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагIа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьIна а, нийсайаздар а.	2
3	2	Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьIнаш (лексически, грамматически; нийса а, тIедеана а).	4
4	2	Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаIаллаш, цхьаьнакхетарш).	4
5	3	Грамматикин чулацам а, маьIна а. Схьайаьлла, схьайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хIоттам. Къамелан дакъойн йукъара маьIна.	4

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
6	3	Коьрта къамелан дакъош (6): цIердош, билгалдош, терахьдош, цIерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. ГIуллакхан къамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.	6
7	4	Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш.	4
8	4	Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин.	6
	Итого		**34**

4.9. Курсовой проект (курсовая работа) учебным планом не предусмотрена.

5. Перечень учебно - методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа – это основная внеаудиторная работа студента.

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие её виды:

– изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;

– работа над основной и дополнительной литературой;

– работа над периодическими изданиями и имеющимися на кафедре или в библиотеке научной литературой;

– изучение вопросов для самоконтроля (самопроверки);

– самоподготовка к практическим занятиям;

– подготовка домашних заданий;

– подготовка презентации по теме с использованием технических средств и мультимедийной техники;

– самостоятельная работа студента в библиотеке;

– консультации у преподавателя по дисциплине.

№	Тема	Учебно-методическая литература
1	2	3

№	Тема	Учебно-методическая литература
1	Нохчийн меттан фонетика, мукъачу а, мукъазчу а аьзнийн система.	Письменная работа по разделу «Фонетика» по следующим работам с использованием художественных текстов на чеченском языке. Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, кхочушбие болх: 1. Йоцца характеристика йалайе мукъачу а, мукъазчу а аьзнийн. Билгалйаха церан коьрта вовшахкъасторан билгалонаш. 2. Схьайазйе ши агIо текст исбаьхьаллин литература тIера, билгалдаха йуьхьанцара, шозлагIа мукъа аьзнаш. 3. Схьайазде текста йуккъера дешнаш ь, ъ къасторан хьаьркаш йолу. 4. Схьайазде шала а, шалха а мукъаза аьзнаш долу дешнаш. 5. Схьайазде дешнаш шайн хIоттамехь: Е, Ё, ЙУ, ЙУЬ, ЙА, ЙАЬ элпаш долу, хIун аьзнаш ду цара билгалдохурш? 1. Тимаев А.Д. ХIинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011. 416 с. [57-248] 2. Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный, 2011. 208 с. [27-206] 3. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование», Грозный, 2013. 848 с. 182-192, 225-243] 4. Дешериев Ю.Д. Современный чеченский литературный язык. Ч.1, Фонетика. Грозный, 1960. 120 с. [6-130]
2	Нохчийн меттан лексикологи, лексикологин маьIна. Дешнийн маьIнаш а, тайпанаш а.	Письменная работа по разделу «Лексикология» по следующим работам с использованием художественных текстов на чеченском языке. Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, кхочушбие болх: 1. Схьайазйе ши агIо текст исбаьхьаллин литература тIера, йало таро йолчу дешнашна йалае: синонимаш, антонимаш, омонимаш. 2. Схьайазде текста йуккъера: керла дешнаш а, ширделла дешнаш а. 3. Йало таро йолчу дешнашна эвфемизмаш йалае. 4 Схьайазйе шайн хIоттамехь кальканаш йолу предложенеш, билгалйаха, йуьззина йа йуьззина йоцу кальканаш йу? 1.Тимаев А.Д. ХIинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи.

№	Тема	Учебно-методическая литература
		(Современный чеченский язык. Лексикология. Фонетика. Морфология.) Грозный, 2007. 416 с. [18-56] 2. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю**.** Нохчийн мотт. Лексикологи, фонетика, морфологи. Нохч-г1алг1айн педучилищан 1-2 курсийн студенташна учебник. 1 часть, Грозный, 1972. 252 с. [10-23] 3. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум (дешаран пособи). Соьлжа-г1ала, 2011. 304 с. [3-124] 4. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн система. Соьлжа-г1ала, 2020. 130 с. [7-128]
3	Нохчийн меттан морфологи. Къамелан дакъош: коьрта къамелан дакъош (цIердош, билгалдош, терахьдош, цIерметдош, хандош, куцдош), церан грамматически категореш. ГIуллакхан къамелан дакъош: хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.	1. Подготовить доклад по следующим работам, раздел «Морфология». Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, доклад кечйе билгалйаьккхинчу темина: Нохчийн меттан коьрта а, гIуллакхан а къамелан дакъош. 2. Письменная работа с использованием художественных текстов на чеченском языке. Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, кхочушбие болх: схьайазйе исбаьхьаллин литератури тIера ши агIо текст, билгалдаха: цIердешнийн класс, терахь, дожар; билгалдешнийн – дарж, легар; хандешнийн хан, спряжени, синтаксически функци. 1. Тимаев А.Д. ХIинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2007. 416 с. [253-409] 2. Тимаев А.Д. Древнейшая структура именных основ и категория грамматических классов в нахских языках и диалектах. Грозный, 2012. 272 с. [12-255] 3. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование», Грозный, 2013. 848 с. [400-833]

№	Тема	Учебно-методическая литература
		4. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум (дешаран пособи). Грозный, 2011. Соьлжа-г1ала, 2011. 304 с. [125-300] 5. Вагапов А.Д**.** ЦIердешнийн легарш. – Грозный, 2003. 96 с. [3-95] 6. Тимаев А.Д., Ирезиев С-Х.С-Э., Абубакаров А.Х. Нохчийн меттан морфологин практически курс. Грозный, 2012. 176 с. [6-174] 7. Халидов А.И**.** Чеченский язык: Морфемика. Словообразование Грозный, 2010. 768 с. [83-736] 8. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю**.** Нохчийн мотт. Лексикологи, фонетика, морфологи. Нохч-гIалгIайн педучилищан I-II курсийн студенташна учебник. 1 часть, 1972. 252с. [49-250]
4	Синтаксис. Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш.	Письменная работа по разделу «Синтаксис» по следующим работам с использованием художественных текстов на чеченском языке. Лахахь далийна Iилманан белхех пайда а оьцуш, кхочушбие болх: 1. Схьайазйе текст, билгалйаха коьрта а, коьртаза а меженаш. 2. Схьайазйе текста йуккъера цхьалхе предложенеш, билгалйаха церан тайпанаш, талла уьш синтаксически. 3. Схьайазйе текста йуккъера пхиппа хIора тайпа чолхе предложенеш, синтаксически таллам бе. 1. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан синтаксисан практикум. Соьлжа-гIала, 2012. 304 с. [4-299] 2. Халидов А.И. Типологический синтаксис чеченского простого предложения. Нальчик, 2004. 271 с. [17-260] 3. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. Чеченский язык. Учебник для педучилища. 2-я часть, Синтаксис. Грозный, 1985. 148 с. [3-144] 4. Навразова Х.Б. Чеченский язык: описательный и сравнительно-типологический анализ простого предложения. Назрань, 2005. 306 с. [12-282]

6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Виды занятий и темы, выносимые на рубежную аттестацию №1.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1	Фонетика	УК-4.1	устный опрос, письменная работа, реферат, тестирование
2	Морфологи	УК-4.3	устный опрос, письменная работа, реферат, тестирование

Рубежная аттестация №1 проходит в форме тестирования:

1: Маса элп ду нохчийн алфавитехь

-: 45

-: 33

-: 47

-: 49

3: Маса элп ду нохчийн алфавитехь оьрсийн маттахь доцуш

-: 12

-: 13

-: 16

-: 15

4: Муьлха аьзнаш декъало нохчийн маттахь чIогIа-кIеда хиларца

-: мукъаза

-: деха

-: мукъа

-: доца

5: КIеда аз йуккъехь долу дош билгалдаккха

-: КIошта

+: кхеташо

+: верта

-: толам

6: Йуккъехь кIеда аз доцу дош къастаде

-: гIийла

-: гезга

-: гIовгIа

-: лаам

7: Нохчийн маттахь тIеэцначу дешнашкахь бен ца йаздо элпаш билгалдаха

-: (й,ъ,I,йа)

-: (е, ж, и, о)

-: (ё, ф, щ, ы)

-: (з, оь, йу,йа)

8: Муьлха дош нийса декъна дешдакъошка

-: Iи-лман-ча

-: Iил-ман-ча

-: ил-ла-нча

-: аха-рхо

9: Нохчийн дешнашкахь йа аз а, йа элп а дац

-: (ё)

-: (йа)

-: (щ)

-: (ф)

10: Муьлхачу дешдекъехь лаьтта нохчийн маттахь тохар

-: хьалхарчу

-: йуккъерчу

-: шолгIачу

-: тIехьарчу

11: Муха къастадо нохчийн маттахь деха аз

-: йозанехь

-: хьаьркаца

-: аларца

-: тIадамца

12: Муьлхачу дашехь ду къамелехь ца олуш долу мукъа аз

-: лаам

-: толам

-: тахана

-: хIинцалц

13: Шалха элп йуккъехь долу дош къастаде

-: бIов

-: зIе

-: гIала

-: дIора

14: Шала шалха элп долу дош къастаде

-: бIаьрг

-: ведда

-: воккха

-: латта

15: Билгалдаккха шала элп долу дош

-: гIайгIа

-: лаьа

-: готта

-: уьшал

16: Мукъаза аз шаладирзина дош билгалдаккха

-: дитт

-: мотт

-: дикка

-: латта

17: Дешан маьIна чIагIдар гойтуш долу дош къастаде

-: гIийла

-: йистехь

-: уллехь

-: цигахь

18: Мукъаза аз цIердешнийн дукхаллин терахь кхуллуш шаладирзина

-: дитташ

-: латтанаш

-: хьаннаш

-: гIиллакхаш

19: Хандешан йахана хан кхуллуш мукъаза аз шаладирзина

-: даькхина

-: лаьттина

-: хилла

-: халла

21: Маса къамелан дакъа ду нохчийн маттахь

-: (9)

-: (6)

-: (I0)

-: (I2)

22: Маса коьрта къамелан. дакъа ду нохчийн маттахь

-: (7)

-: (5)

-: (4)

-: (6)

23: Маса гIуллакхан къамелан дакъа ду нохчийн маттахь

-: (3)

-: (-4)

-: (4)

-: (6)

25: ГIуллакхан къамелан дакъа гайта

-: цIердош

-: куцдош

-: айдардош

-: дештIаьхье

26: Ша лела къамелан дакъа гайта

-: хуттург

-: айдардош

-: хандош

-: терахьдош

27: Муьлха къамелан дакъа ду цIердош

-: шалела

-: коьрта

-: гIуллакхан

28: ХIун гойту цIердашо

-: мухалла

-: масалла

-: хIума

-: рогIалла

29: ЦIердош къастаде

-: лекха

-: лоха

-: гIиллакх

-: итт

30: Доланиг дожарехь долу дош къастаде

-: тешам

-: лаамца

-: доттагIчуьн

-: толамах

Примерная тематика рефератов:

1. Билгалдешнийн тайпанаш, легарш а.
2. ГIоьнан къамелан дакъош.
3. ГIуллакхан къамелан дакъош.
4. Куцдош, куцдешнийн тайпанаш, синтаксически гIуллакх.
5. Масдар. Масдаран кхолладалар, грамматически класс.
6. Морфологи, цуьнан маьIна а (къамелан дакъош, грамматически категореш).
7. Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш.
8. Нохчийн меттан мукъазчу аьзнийн хIоттам.
9. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн хIоттам.

10. Нохчийн меттан цIердешнийн легарш.
11. Предложенин коьрта меженаш
12. Предложенин коьртаза меженаш
13. Терахьдешнийн морфологически хIоттам, церан синтаксически гIуллакх.
14. Терахьдешнийн тайпанаш а, кхолладалар а.
15. Хандешан латтаман кепаш, церан кхоллайаларан некъ.
16. Хандешнийн саттамаш, церан кхолладалар.
17. Хандош. Хандешан грамматически категореш.
18. Ц1ерметдешнийн тайпанаш, церан легадалар.
19. Цхьалхечу предложенин кепаш.
20. Йаххьийн цIерметдешнаш, церан легадалар.

Шкала и критерования письменных и творческих работ

5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видеоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала оценивания

Оценка	Критерии
«отлично»	Задание выполнено на 90-100%
«хорошо»	Задание выполнено на 76-89%
«удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-75%
«неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Вопросы, выносимые на №1 рубежную аттестацию (билгалдоху коьрта хаттарш):

1. Билгалдешан маса кеп йу?
2. Йуьхьаьнцара а, схьадевлла а мукъа аьзнаш, муха къаьста уьш?
3. Кхолладаларан меттиге хьажжина мукъа аьзнаш муьлхачу тайпанашка декъало.
4. Лаамаза билгалдош къастаде: Іаьржаниг, буьрсаниг, хазаниг, оьзда гІиллакх.
5. Лааме билгалдош къастаде: Іаьржа коч, буьрса амал, оьзданиг
6. Мукъазчу аьзнийн тайпанашка декъадалар муха хуьлу?
7. Мукъачу аьзнийн система, хІун башхалла йу цу системин?
8. Муха кхоллало шала мукъаза аьзнаш?
9. Муха къаьста элп, аз, фонема?
10. Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш.
11. ХІун гойту терахьдашо?
12. ЦІердешан дукхаллин терахь кхолларан маса некъ бу?
13. Цхьалхе терахьдош маса дашах лаьтта?
14. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш.
15. Элп, аз, хьаьрк.

Составить библиографию работ по разделам: Нохчийн меттан фонетика, морфологи.

Составить конспект на тему: «Нохчийн меттан фонетика талларан истори, кхиаран некъаш» по следующим работам:

Литература (пайдаэца литературех):

1. Тимаев А.Д. ХІинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011.

2. Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный, 2011.

3. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование», Грозный, 2013.

4. Дешериев Ю.Д. Современный чеченский литературный язык. Ч.1, Фонетика. Грозный, 1960.

5. Магомедов А.Г Очерки фонетики чеченского языка. Грозный, 2005.

6. Чрелашвили К.Т. Парадигматический и дистрибутивный анализ системы согласных нахских языков. Тбилиси, 2009.

7. Саламова Р.А. Нохчийн меттан фонетика. Грозный, 1992.

Литература (пайдаэца литературех):

8. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум. Соьлжа-гІала, 2011.

9. Тимаев А.Д., Ирезиев С-Х.С-Э., Абубакаров А.Х. Нохчийн меттан морфологин практически курс. Грозный, 2012.

10. Тимаев А.Д. Древнейшая структура именных основ и категория грамматических классов в нахских языках и диалектах. Грозный, 2012.

Виды занятий и темы, выносимые на рубежную аттестацию №2.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1	Лексикология	УК-4.2	Устный опрос, письменная работа, тестирование
2	Синтаксис	УК-4.1	Устный опрос, письменная работа, тестирование

Рубежная аттестация №2 проходит в форме тестирования:

1: Къастаде синонимаш

-: догIа, догIа

-: говр, дин, алаша

-: чехка, меллаша

-: лекха, лоха

2: Дешан маьIна чIагIдар гойтуш долу дош къастаде

-: гIийла

-: йистехь

-: уллехь

-: цигахь

3: Мукъаза аз цIердешнийн дукхаллин терахь кхуллуш шаладирзина

-: дитташ

-: латтанаш

-: хьаннаш

-: гIиллакхаш

4: Хандешан йахана хан кхуллуш мукъаза аз шаладирзина

-: даькхина

-: лаьттина

-: хилла

-: халла

5: Дацаран маьIнехь долу дош къастаде

-: чIогIа

-: хIума

-: хIумма а

-: дуккха а

6: Муха гочдича нийса хир ду оьрсийн ***снайпер*** дош

-: таллархо

-: иччархо

-: гочдархо

-: дешархо

7: ХIун гойту цIердашо

-: мухалла

-: масалла

-: хIума

-: рогIалла

8: ЦIердош къастаде

-: лекха

-: лоха

-: гIиллакх

-: итт

9: Билгалдаха антонимаш

-: маса, чехка, каде

-: жима, воккха

-: хIусам, петар, цIа

-: сирла, къегина, йекхна

10: Доланиг дожарехь долу дош къастаде

-: тешам

-: лаамца

-: доттагIчуьн

-: толамах

11: Лург дожарехь долу дош къастаде

-: эшам

-: лаамца

-: зезагна

-: вешица

12: Дийриг дожарехь долу дош къастаде

-: йиша

-: Даймахке

-: корах

-: дешархочо

13: Муьлхачу дожарца къастадо нохчийн маттахь легар

-: цIерниг

-: коьчалниг

-: лург

-: дустург

14: Маса легар ду нохчийн маттахь цIердешан

-: (3)

-: (5)

-: (4)

-: (6)

15: Хьалхарчу легаран чаккхенаш билгалъйаха

-: (-нца, -арца)

+: (-ца,-аца)

-: (-ица)

-: (-чуьнца)

16: ШолгIачу легаран чаккхенаш къастайе

-: (-ах,-ал)

-: (-ица)

-: (-нца,-арца)

-: (-чуьнца)

17: КхоалгIачу легаран чаккхе къастайе

-: (-ан,-ал)

-: (-нца)

-: (-ица)

-: (-ца,-аца)

18: ДоьалгIачу легаран чаккхе къастайе

-: (-е,-а)

-: (-ица)

-: (-чуьнца)

-: (-ца,-аца)

19: Цхаьаллин терахьехь бен ца лела цIердош къастаде

-: дуьне

-: нана

-: ойла

-: дийцар

20: Дукхаллин терахьехь бен ца лела цIердош къастаде

-: кедаш

-: неIарш

-: галеш

+: аьшпаш

21: Синкхетам болу цIердош къастаде

-: толам

-: газа

-: иччархо

-: говр

22: Синкхетам боцу цIердош къастаде

-: вахархо

-: шелахо

-: уьстагI

-: лазархо

23: Суффиксан гIоьнца дукхаллин терахь кхоллало дош къастаде

-: ча

-: лам

-: зезаг

-: хьун

24: Орамера мукъа аз хийцалуш, суффиксан гIоьнца дукхаллин терахье доьрзу дош къастаде

-: стаг

-: нана

-: ваша

-: дитт

25: Билгалдаха нийсачу маьIнехь дешнаш

-: говр уьду

-: денош уьду

-: зама уьду

-: шераш уьду

26: Билгалдаха тIедеанчу маьIнехь дешнаш

-: дашо сахьт

-: дашо чIуг

-: дашо куьйгаш

-: дашо кхаба

27: Къастаде дош лексически а, грамматически а маьIна долуш

-: малх

-: лаьмнаш

-: вада

-: хаза

28: 1-чу грамматически класс йукъадогIу дош билгалдаккха

-: да

-: лам

-: нана

-: кор

29: 2-чу грамматический класс йукъадогIу дош гайта

-: билгало

+: йиша

-: чулацам

-: тIам

30: Цхьаллин дукхаллин терахьехь муьлха гIоьналлин хандешнаш лела «гIала» цIердашца

-: (ду-ду)

-: (йу-йу)

-: (бу-бу)

-: (йу-бу)

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Вопросы, выносимые на №2 рубежную аттестацию

1. Нохчийн меттан лексикологи, лексикологин маьIна.
2. Дешнийн маьIнаш: лексически а, грамматически а.
3. Нийса а, тIедеана маьIна.
4. Дешнийн тайпанаш: синонимаш, омонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш.
5. Дешнийн ширдалар, историзмаш, архаизмаш.
6. Лексикин тайпанаш: книжни, Iилманан, ша-къаьстина йолу, дог-ойла гIатторан, тIеман лексика.
7. Диалектизмаш, церан тайпанаш.
8. Нохчийн меттан предложенин коьрта меженаш.
9. Цхьалхечу предложенийн тайпанаш.
10. Фразеологи, фразеологизмаш, церан тайпанаш.
11. Нохчийн меттан предложенин коьртаза меженаш.
12. Синонимаш, церан кхоллайаларан некъаш.
13. Омонимаш, церан тайпанаш.
14. Антонимаш, нохчийн маттахь церан лелар.
15. Табу а, эвфемизмаш а х1инцалерачу нохчийн маттахь.

Шкала и критерии оценивания устного ответа:

Оценка «отлично»	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично.

	Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.
Оценка «хорошо»	Студент показывает достаточный уровень практических знаний. Умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.
Оценка «удовлетворительно»	Студент показывает знание основного практического материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения. Студент испытывает затруднения при приведении практических примеров.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Тема	Код компетенци	Наименование оценочного средства
1	Нохчийн меттан фонетика	Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагIа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьIна а, нийсайаздар а.	УК-4.3 ОПК-6.2	УО, ПР, Р
2	Лексикологи	Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьIнаш (лексически, грамматически; нийса а, тIедеана а). Дешнийн тайпанаш.	ОПК-6.2	УО, ПР
3	Морфологи	Коьрта къамелан дакъош. ГIуллакхан къамелан дакъош. Шакъаьстина лела меже.	УК-4.3	УО, ПР, Р

4	Синтаксис.	Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин.	УК-4.3	УО, ПР

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Вопросы к зачету:

1.Маса элп ду нохчийн алфавитехь?
2.Маса мукъа аз ду нохчийн маттахь
3.Муьлха аьзнаш декъало нохчийн маттахь чIогIа-кIеда хиларца
4.КIеда аз йуккъехь долу дош билгалдаккха
(КIошта, кхеташо, толам)
5. Йуккъехь кIеда аз доцу дош къастаде
(гIийла гезга гIовгIа лаам)
6.Шалха элп йуккъехь долу дош къастаде
(бIов зIе гIала дIора)
7.Шалха маса элп ду нохчийн алфавитехь?
8.Шалха элпаш кхуллуш тIекхета 4 хьаьрк муьлхарш йу?
9.Даладе масала шалха а, шала элп долуш.
10.Маса къамелан дакъа ду нохчийн маттахь? - Дагардие муьлханаш девза шуна?
11.Маса дожар ду нохчийн маттахь?
12.Нохчийн матте гочде кIиран денош:
понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье
13. Неологизмаш стенах олу?
14. Йахна хан билгалйоккхуш хIоттайе предложени.
15.ЦIердешан дукхаллин терахьан категори.
16.Муьлха къамелан дакъа ду терахьдош?
17.ХIун гойту терахьдашо?
18. Муьлха хаттар хила тарло терахьдешан?
19.Шен маьIне хьаьжжина маса тайпане декъало терахьдош?
20.Билгалдешан маса кеп йу?
21.Лааме билгалдош къастаде: Iаьржа коч, буьрса амал, оьзданиг
22.Лаамаза билгалдош къастаде: Iаьржаниг, буьрсаниг, хазаниг, оьзда гIиллакх.
23.Цхьалхе терахьдош.
24.Муьлханиг ду цхьалхе терахьдош: пхийтта, пхиъ, кхойтта, кхузткъа?
25.Чолхе терахьдош.
26.Муьлха къамелан дакъа ду цIерметдош?
27.Маса тайпане декъало цIерметдош, шен маьIне хьаьжжина?
28.Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш.
29.ХIоттайе айдаран предложени.
30.Айдардош, йукъара кхетам.

Критерии оценки устного ответа

Оценка «отлично»	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.
Оценка «хорошо»	Студент показывает достаточный уровень практических знаний, свободно оперирует понятиями. Умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.
Оценка «удовлетворительно»	Студент показывает знание основного практического материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения. Студент испытывает затруднения при приведении практических примеров.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7.1. Основная литература

1. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013. 848 с. [182-833]
2. Тимаев А.Д. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. (Современный чеченский язык. Лексикология. Фонетика. Морфология.). Грозный, 2011. 416 с. [5-414]
3. Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный, 2011. 208 с. [27-206]
4. Тимаев А.Д., Ирезиев С-Х.С-Э., Абубакаров А.Х. Нохчийн меттан морфологин практически курс. Грозный, 2012. 176 с. [6-174]
5. Тимаев А.Д. Древнейшая структура именных основ и категория грамматических классов в нахских языках и диалектах. Грозный, 2012. 272 с. [12-255]
6. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум. Соьлжа-г1ала, 2011. 304 с. [3-300]
7. Ирезиев С-Х.С-Э., Сельмурзаева Х.Р. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн система. Соьлжа-г1ала, 2020. 132 с. [5-128]

7.2. Дополнительная литература

1. Алироев И.Ю. Чеченский язык. М., 2001. 152 с. [3-150]
2. Арсаханов И.Г. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи, фонетика, морфологи. Грозный, 1965. 208 с. [3-188]
3. Вагапов А.Д. Этимологический словарь чеченского языка. Тбилиси, 2011. 734 с. [3-732]
4. Вагапов А.Д**.** Ц1ердешнийн легарш. Грозный, 2003. 96 с. [3-95]
1. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю**.** Нохчийн мотт. Лексикологи, фонетика, морфологи. Нохч-г1алг1айн педучилищан I-II курсийн студенташна учебник. 1 часть, Грозный, 1972. 252 с. [10-250]
2. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. Чеченский язык. Учебник для педучилища. 2-я часть, Синтаксис. Грозный, 1985. 148 с. [3-144]
3. Магомедов А.Г Очерки фонетики чеченского языка. Грозный, 2005. 203 с. [16-184]
4. Мациев А.Г. Чеченско-русский словарь. М., 2000. 629с. [8-625]
5. Навразова Х.Б. Чеченский язык: описательный и сравнительно-типологический анализ простого предложения. Назрань, 2005. 306 с. [12-282]
6. Саламова Р.А. Нохчийн меттан фонетика. Грозный, 1992. 308 с. [3-302]

7. Халидов А.И. Нохчийн метта1илманан терминийн луг1ат. Грозный, 2012. 448 с. [5-447]
8. Халидов А.И. Типологический синтаксис чеченского простого предложения. Нальчик, 2004. 271 с. [17-260]
9. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан синтаксисан практикум. Соьлжа-г1ала, 2012. 304 с. [4-299]

7.3. Периодические издания

1. Журнал «Вопросы языкознания»
2. Межвузовский журнал «Lingua-universum»
3. Межвузовский журнал «Рефлексия»
4. Научно-аналитический журнал «Вестник ЧГУ»
5. Вестник МГУ «Филология» и «Лингвистика»
6. Журнал «Русский язык в научном освещении»
7. Журнал «Орга»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.

Электронно-библиотечная система. http://www.iprbookshop.ru
Электронная библиотека студента.
http://www.bibliofond.ru/download_list.aspx?id=16358
www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru
www.book.ru Электронная библиотека
www.KNIGAFUND.ru Электронная библиотека

9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Чеченский язык»

Методические указания по освоению дисциплины **«Чеченский язык»** адресованы студентам очной очно-заочной и заочной формы обучения.

Цель методических рекомендаций - обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Методические рекомендации по изучению дисциплины **«Чеченский язык»** для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Следует учитывать, что часть курса изучается студентом самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов с литературой не отделена от семинаров, однако вдумчивое чтение источников, составление тезисов, подготовка сообщений на базе прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы. Данная работа также предполагает обращение студентов к справочной литературе для уяснения конкретных терминов и понятий, введенных в курс, что способствует пониманию и закреплению пройденного практического материала и подготовке к семинарским занятиям.

В процессе подготовки и проведения практических занятий студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы, и готовятся к сдаче зачета.

В начале семестра студенты получают сводную информацию о формах проведения занятий и формах контроля знаний.

Поскольку активность студента на практических занятиях является предметом внутри семестрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует от студента ответственного отношения. Целесообразно иметь отдельную тетрадь для выполнения домашних и иных заданий, качество которых оценивается преподавателем наряду с устными выступлениями.

9.1. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающимся необходимо:

- ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постараться уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- перед новой темой необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущем занятии;
- записать возможные вопросы, которые вы зададите преподавателю

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к преподавателю (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Каждая учебная дисциплина как наука использует свою терминологию, категориальный, графический материал которыми студент должен научиться пользоваться и применять по ходу записи.

Ведение конспекта создает благоприятные условия для запоминания услышанного, т.к. в этом процессе принимают участие слух, зрение и рука. Конспектирование способствует запоминанию только в том случае, если студент понимает излагаемый материал.

Некоторые обучающиеся полагают, что при наличии учебных пособий, учебников нет необходимости вести конспект. Такие обучающиеся нередко совершают ошибку, так как не используют конспект как средство, позволяющее активизировать свою работу на занятии и глубже усвоить ее содержание.

Определенная часть обучающихся считает, что конспекты могут заменить учебники, поэтому они стремятся к дословной записи конспекта и нередко не задумываются над ее содержанием. В результате при разборе учебного материала по механической записи требуется больше труда и времени, чем при понимании и кратком конспектировании материала.

Конспект ведется в тетради или на отдельных листах.

Рекомендуется в тетради оставлять поля для дополнительных записей, замечаний и пунктов плана. Но конспектирование в тетради имеет и недостаток: в нем мало места для пополнения новыми материалами, выводами и обобщениями. В этом отношении более удобен конспект на отдельных листах (карточках). Из него нетрудно извлечь отдельную необходимую запись, конспект можно быстро пополнить листами, в которых содержатся новые выводы, обобщения, фактические данные. При подготовке выступлений, докладов легко подобрать листки из различных конспектов и свести их вместе. В результате такой работы конспект может стать тематическим.

Но вести конспект на отдельных листках или карточках более трудоемко, чем в тетради. Карточки легко рассыпать и перепутать, приходиться обзаводиться ящичками для хранения карточек, возникает необходимость на каждом листке писать его порядковый номер.

Но затрата труда и времени окупается преимуществами конспектирования на карточках перед конспектом в тетради.

Рекомендуется делать такие карточки, которые помещаются в обычный почтовый конверт. Карточки удобно тасовать, менять при необходимости их последовательность, раскладывать на столе для обзора.

При конспектировании допускается сокращение слов, но необходимо соблюдать меру. Каждый студент обычно вырабатывает свои правила сокращения. Но если они не введены в систему, то лучше их не применять, т.к. случайные сокращения ведут к тому, что спустя некоторое время конспект становится непонятным.

Следует знать, что не существует какого-либо единого, годного для всех метода конспектирования. Каждый ведет записи так, как ему представляется наиболее целесообразным и удобным. Собственный метод складывается по мере накопления опыта, но во всех случаях надо стремится к тому, чтобы конспективные записи были краткими и наилучшим образом содействовали глубокому усвоению изучаемого материала.

9.2. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Семинарские и практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Обучающимся следует при подготовке к практическим занятиям:

- ознакомиться с темой и планом занятия, чтобы выяснить круг вопросов, которые будут обсуждаться на занятии;
- внимательно прочитать материал, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выписать основные термины;
- ответить на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовиться дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уяснить, какие учебные элементы остались для вас неясными и постараться получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическому занятию включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение ситуационных задач, изучение нормативно-правовых документов. Работу с литературой рекомендуется делать в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их расположения по перечню литературы, номеру страницы и номеру абзаца; конспектирование прочитанного. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю.

Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару обучающиеся имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем обучающиеся вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Обучающийся имеет право ознакомиться с ними.

Обучающиеся, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

9.3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

При подготовке к занятию и устным опросам студенты в первую очередь используют материал практических занятий. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию студенты осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

9.4. Методические рекомендации по подготовке реферата

Целью написания реферата является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата

1. Начинается реферат с титульного листа.
2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет

рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме. В конце реферата обязателен библиографический список, оформленный в соответствии ГОСТ. Реферат выполняется с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм) по ГОСТ 9327 через полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер букв шрифта 14, цвет черный. Также необходимо соблюдать следующие размеры полей:

правое – 10 мм,
левое – 30 мм,
верхнее – 20 мм.
нижнее – 20 мм.

Номер листа проставляется в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц сквозная.

Этапы работы над рефератом:

1. Выбор темы. Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.

2. Подбор и изучение основных источников по теме. Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.

3. Составление библиографического списка. Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.

4. Обработка и систематизация материала.

5. Разработка плана реферата.

6. Написание реферата. К сдаче зачета по дисциплине **«Чеченский язык»** допускаются лишь те студенты, которые выполнили письменную работу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При реализации учебной работы по дисциплине «Чеченский язык» с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся и в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.06 «Торговое дело»** реализуется

компетентностный подход. В рамках данной дисциплины осуществляется использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения практических занятий с использованием презентаций, внеаудиторная работа в научной библиотеке.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта.

- Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
- Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
- Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)
- Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y Academic Edition Enterprise;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 100-149 Nose 1 year Education License, договор № 15573/РНД 2933 от 27.12.2017 г.;
- OS Windows № 15576/РНД 2933 от 27.12.2017 г.;
- MS Office № 15576/РНД 2933 от 27.12.2016 г.Соглашение OVS (Open value subscription) Кодсоглашения V8985616;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 700 (Номер лицензионного документа: 658/2018 от 24.04.2018);
- WINHOME 10 RUS OLP NL Acdmc legalization GetGenuine (договор от 10.08.2017 г.);
- WINEDU RUS UpgrdSapk OLP NL Acdmc (договор от 10.08.2017 г.);
- CoreCAL SNGL LicSAPk OLP NL Acdmc UsrCAL (договор от 10.08.2017 г.);
- WinSvrStd RUS LicSAPk OLP NL Acdmc 2 Proc (договор от 10.08.2017 г.).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова» располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях, учебные аудитория обеспечены материально-технической базой: интерактивная доска, компьютер, проектор и все необходимое оборудование для проведения практических занятий по учебной дисциплине **«Чеченский язык».**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Исторический факультет
Кафедра истории и культуры народов Чечни

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«История народов Чеченской Республики»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.О.25

Грозный, 2024 г.

Газиев В.З. Рабочая программа учебной дисциплины «История ЧР» /сост. В.З. Газиев – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры история и культура народов Чечни, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 1 от «04» сентября 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.10.2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© В.З. Газиев, 2024

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1.Цели и задачи освоения дисциплины

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

4.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины «История народов ЧР» являются - формирование у студентов целостного представления о сложных процессах социально-экономического, политического и культурного развития чеченского общества в контексте истории мировой и отечественной истории.

Задачи:

- показать место истории Чечни во всемирной истории и истории Отечества;

- проследить, начиная с древнейших времен, основные этапы и закономерности исторического развития чеченского народа;

- выявить и показать основные направления, свидетельствующие о том, что чеченцы один из древнейших народов Кавказа, сыгравший видную роль в, этническом, социально-экономическом, конфессиональном и культурном развитии региона;

- привить навыки работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код и наименование компетенции
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Общепрофессиональные		ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Код и наименование индикатора компет	Результаты обучения по дисциплине

	енции	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.4 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социал	**Знать:** основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; **Уметь:** - раскрывать содержание основных исторических концепций, их значение для развития исторического знания; **:** понимать, критически анализировать и излагать базовую историческую информацию; **владеть:** способностью принимать, критически анализировать и формировать культурные особенности и традиции различных этнических групп.

	ьных групп	
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.4. Использует современные информационные технологии при сборе, анализе и изучении источников информации об историческом, этическом и филосо	**Знать:** особенности современных подходов концептуально-методологического и мировоззренческого обобщения исторических и обществоведческих знаний; **Уметь:** применять особенности современных междисциплинарных подходов при обобщении исторических и обществоведческих знаний; **Владеть:** способностью к выявления перспективных тем для применения междисциплинарного подхода на стыке исторических и обществоведческих знаний;

	фск ом кон текс тах	

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История народов Чеченской Республики» входит в гуманитарный, социальный и экономический цикл (обязательная часть). Изучению дисциплины предшествуют следующие обязательные дисциплины: «История», «Обществознание» на предыдущем уровне образования.

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы общекультурные компетенции на пороговом уровне. Освоение дисциплины «История народов Чеченской Республики» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессионально цикла, а также курсов по выбору студентов

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Виды учебной работы	***Формы обучения***	
	очная	***Очно/заочная***
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	108/3	108/3
Контактная работа:	68	**34**
Занятия лекционного типа	34	**17**
Занятия семинарского типа	34	**17**
Консультации		
Промежуточная аттестация: зачет		
Самостоятельная работа (СРС)	***40***	74
Из них на выполнение курсовой работы (курсового проекта)	–	–

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам/разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.3 Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.3.1 Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						СР
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	*Иные учебные занятия*	*Практические занятия*	*Семинарские занятия*	*Лабораторные работы*	*Иные занятия*	
1	Чечня с древнейших времен по XVIII в.	8		8				10
1.1	Чечня в древности и в средневековье.	4		4				5
1.2	Чечня в XVI-XVIII вв.	4		4				5
2	Чечня в XIX веке.	8		8				10
2.1	Чечня в первой половине XIX века.	4		4				5
2.2	Чечня во второй половине XIX века.	4		4				5
3	Чечня в XX веке.	18		18				20
3.1	Чечня в начале XX века.	4		4				4
3.2	Чечня в годы Великой Отечественной войны	4		4				4
3.3	Чечено-Ингушская АССР в годы перестройки.	4		4				2
3.4.	Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.	4		4				5
3.5.	Чечня в период двух «чеченских» войн	2		2				5

4.3.2. Очно/ заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						СР
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	*Иные учебные занятия*	*Практические занятия*	*Семинарские занятия*	*Лабораторные работы*	*Иные занятия*	
1.	Чечня в древности и в средневековье.	2		2				10
2.	Чечня в XVI-XVIII вв.	2		2				10
3.	Чечня в XIX века.	2		2				10
4	Чечня в начале XX века.	4		4				20
5	Чечня в годы Великой Отечественной войны и депортации.	4		4				10
6	Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.	3		3				14

4.4 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.4.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1	Чечня с древнейших времен по XVIII в.	
1.1	Чечня в древности и в средневековье.	Предмет, задачи и проблемы курса истории Чечни. Чечня в эпоху первобытнообщинного строя. Нахи и степной мир. Аланское раннефеодальное государство на

		Северном Кавказе. Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. Нашествие Тамерлана и борьба за независимость.
1.2	Чечня в XVI-XVIII вв.	Территория, население, хозяйственные занятия. Общественно-политический и социальный строй Чечни. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. Культура и быт народов Чечни.
2	Чечня в XIX веке	
2.1	Чечня в первой половине XIX века.	Общественно-политическое развитие и социальный строй. Б.Таймиев. Чечня в период наместничества Ермолова. Народно-освободительное движение горцев Чечни и Дагестана в 30-50-е гг. XIX в. Переселение чеченцев на территорию Османской империи..
3	Чечня в XX веке	
3.1	Чечня в начале XX века.	Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. Чечня в период революции 1905-1907 гг. и Первой мировой войны. Чечня в революциях 1917 г. и гражданской войны. Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40- е гг.)
3.2	Чечня в годы Великой Отечественной войны.	Перестройка народного хозяйства на военный лад. Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах ВОв. Ликвидация ЧИАССР и депортация

		чеченцев и ингушей. Жизнь в условиях «спецпоселения». XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР. Культура, образование и наука в ЧИАССР в 60-80-е гг.
3.3.	Чечено-Ингушская АССР в годы перестройки.	Развитие гласности и демократии и перестройка общественно-политической жизни республики. Курс на оздоровление экономики. Новые формы организации трудовой деятельности. Политическая борьба в Чечено-Ингушетии в годы перестройки.
4	Чечня на рубеже XX –XXI вв.	Причины чеченского кризиса. Чечня в период первой чеченской войны 1994-1996 гг. Военные действия в 1999-2000 гг. Деятельность руководства Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.

4.5. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1	Чечня с древнейших времен по XVIII в.	
1.1	Чечня в древности и в средневековье.	Чечня в период первобытнообщинного строя. Кочевники и Чечня в VII веке до н.э. - IV век н.э. Аланское раннефеодальное государство и чеченцы. Хазары и чеченцы. Материальная и духовная культура Чечни

		в эпоху средневековья Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. Нашествие Тамерлана и борьба за независимость.
1.2	Чечня в XVI-XVIII вв.	Этническая карта Чечни в XVI-XVIII вв.: территория, население. Основные хозяйственные занятия. Чечня в международных отношениях в XVI-XVIII вв. Общественно-политический и социальный строй Чечни. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. Материальная и духовная культура Чечни XVI-XVIII вв.
2	Чечня в XIX веке.	
2.1	Чечня в первой половине XIX века.	Общественно-политическое развитие и социальный строй. Чечня в политике России на Кавказе. Поход генерала Булгакова (1807 г). Чечня в период наместничества Ермолова. Наступление царизма на Чечню (1818-1820 гг.). Б.Таймиев. Народно-освободительное движение на Северо-Восточном Кавказе в 30-50-х гг. XIX века.
2.2	Чечня во второй половине XIX века.	Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века. Общественно-политические события в Чечне в пореформенный период. Интеграция края в экономическую систему России (60-90 гг.XIX века). Культура и быт Чечни в XIX века. Мухаджирство.
3	Чечня в XX веке	
3.1	Чечня в начале XX века.	Социально-экономическое развитие Чечни в начале XX века. Развитие

		капиталистических отношений в сельских районах края. Развитие грозненского нефтяного района в начале XX века. Чечня в первой русской буржуазно-демократической революции 1905-1907 гг. Наш край в годы Первой мировой войны. Чечня в революциях 1917 г. Гражданская война и борьба чеченцев против белой гвардии Деникина. Государственное и культурное строительство в 20-30-е гг. XX века. Коллективизация и репрессии в Чечне в 30 е годы XX века.
3.2.	Чечня в годы Великой Отечественной войны и депортации.	ЧИАССР накануне Великой Отечественной войны. Перестройка народного хозяйства на военный лад. Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах ВОв. Фальсификация истории Чечено-Ингушетии периода Великой Отечественной войны. Депортация чеченцев и ингушей. Жизнь в условиях «спецпоселения».
3.3.	Чечня в 1959-1990 гг.	XX- й съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. Восстановление ЧИАССР. Промышленность, с/х , культура, образование и наука в Чечне в 60-80-е гг.
	Чечено-Ингушская АССР в годы перестройки.	Общественно-политическая обстановка в Чечне во 2-ой пол. 80-х гг. XX века. Общенациональный съезд чеченского народа. Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике.
4	Чечня на рубеже XX –XXI вв.	

4.1.	Чечня в период «двух» чеченских войн	Причины чеченского кризиса. Чечня в период военных действий 1994-1996 гг. Хасавюртовские соглашения. Военные действия в Чечне в 1999-2000 гг. Формирование федеральных и республиканских органов власти. Деятельность руководства Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

А) библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Б) кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

В) путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету;

–методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

– текущий контроль успеваемости

– промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

6.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы	Наименование оценочного средства
1.	**Чечня с древнейших времен по XVIII в.**	Устный опрос, информационный доклад,
2.	**Чечня в XIX веке.**	Устный опрос, информационный доклад,
3.	**Чечня в XX веке.**	Устный опрос, информационный доклад,
4.	**Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.**	Устный опрос, информационный доклад,

6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего к**о**нтроля

Вопросы для устного опроса:

1.Предмет, источники и периодизация истории Чечни.

2.Чечня в конце бронзового и раннего железного века (скифы, сарматы).

3.Чечня в VII в. до н.э. - IV в. н.э.

4.Чечня в составе Аланского раннефеодального государства.

5.Чечня накануне монгольского нашествия.

6.Борьба чеченцев против чингизидов.

7.Нашествие Тамерлана на Северный Кавказ и борьба его народов за независимость.

8.Материальная и духовная культура Чечни в XIII-XV вв.

9.Чеченцы на этнической карте Кавказа. Границы расселения чеченцев в XVI-XVIII вв.

10.Социально- экономический и политический строй чеченцев в XVI-XVIII вв.

11.Движение шейха Мансура (1785-1791 гг.) на Северном Кавказе.

12.Материальная культура Чечни (XVI-XVIII вв.).

13.Духовная культура чеченцев (XVI-XVIII вв.).

14.Общественный и семейный быт. (XVI-XVIII вв.).

15.Усиление колониальной политики России на Северном Кавказе и в Чечни (1 пол.XIX в.).

16. Ермолов и его политика в Чечне.

17.Народно-освободительное движение в Чечне в 1 трети XIX в.

18.Чечня в период Кавказской войны.

19.Административная, судебная и аграрная реформы в Чечне во 2-ой пол. XIX в.

20.Кунта-хаджи и его учение «зикр». «Зикристы».

21.Участие чеченцев в русско-турецкой войне 1877-1878 гг.

22.Восстание в Чечне и Дагестане в 1877-78 гг.

23.Социально-экономическое и политическое положение в Чечне в начале XX в.

24.Активизация крестьянского движения. Абречество (нач.XX в.).

25.Развитие промышленности в Чечне в условиях монополизации (нач.XX в.).

26.Революционное движение в Чечне в 1905-1907 гг.

27.Чечня в годы Первой мировой войны.

28.Чечня в революциях 1917 г.

29.Октябрьская революции 1917 г. и Чечня.

30.Чечня и гражданская война.

31.Горская республика и Чечня.

32.Чечня в период восстановления народного хозяйства (1920-1925 гг.).

33.Чечня в годы индустриализации.

34.Культурное строительство в 1920-1945 гг.

35.Государственное строительство в Чечне в 20-30 гг. XX в.

36.Репрессии в Чечне в 30-е гг. XX века.

37.Чечня в предвоенные годы (1938-1941 гг.).

38.Чечено-Ингушетия в годы Великой Отечественной войны.

39.Культура и образование Чечни в годы Великой Отечественной войны.

40.Депортация чеченцев и ингушей.

41.Жизнь депортированных в «спецпоселении».

42.Чеченцы на фронтах Великой Отечественной войны.

43.XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР.

44.Чечено-Ингушетия в конце 50-х – начале 60-х гг. XX века.

45.Промышленное строительство в ЧИАССР в 60-80- гг. XX века.

46.Культурное развитие республики в 60-80-е гг. XX в.

47.Развитие сельского хозяйства республики в 70-80-е гг. XX в.

48.Чечня в годы перестройки (1985-90 гг.).

49.Общественно-политическая ситуация в стране и в Чечне в начале 90- гг. XX в.

50.Общенациональный съезд чеченского народа (ноябрь 1990 г.). Борьба за политическую власть в республике.

51.Ввод войск на территорию ЧР и военные действия 1994-1995 гг. Наведение «конституционного порядка».

52.Хасав-Юртовские соглашения. Усиление социально-экономического и политического кризиса в 1996-1999 гг.

53.Военные действия на территории Чечни 1999- 2001 гг.

54.Последствия двух войн за одно десятилетия для Чечни.

55.Чечня в послевоенный период (экономика, культура, социальная сфера).

56.Духовный кризис чеченского общества – как следствие двух разрушительных войн.

57.Формирование федеральных и республиканских органов власти (2000 г.).

58.Деятельность Чеченской республики во главе с А.-Х.А. Кадыровым.

59.Избрание Р.А. Кадырова Президентом Чеченской Республики.

60.Укрепление политической стабильности и ускорения восстановительных процессов.

6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Доклад с презентацией

Доклад с презентацией, направлен на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Презентация выполняется в программе Power Point. Слайды должны быть наглядным отражением содержания работы по теме.

− Первый слайд должен содержать следующую информацию: тему доклада, фамилию автора.

− На втором слайде размещается текст, содержащий цель доклада.

− Последующие слайды могут содержать схемы, картинки, краткий текст, фотографии с названиями и, если это необходимо, то пояснениями к ним.

Текст в слайдах должен быть кратким. Он может использоваться в заголовках слайда, пояснять иллюстрации или представлять краткую текстовую информацию.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, не отвечает на вопросы.

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины

1.История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах. Т.1. История Чечни с древнейших времен до конца XIX века. Грозный, 2006. – 828 с. https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449

2.История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах Т. 2. История Чечни XX и начала XXI веков. Грозный, 2008. – 832 с. https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449

3.Актуальные проблемы истории Чечни. Грозный, 2011.

https://www.dissercat.com/content/chechnya-v-30-50-e-gody-xix-veka-problemy-obshchestvenno-politicheskogo-razvitiya

4.Ахмадов Я.З. История Чечни с древнейших времен по XVIII век. М.,2001. http://www.checheninfo.ru/

5.Ахмадов Я.З., Хасмагомадов Э. История Чечни в XIX – XX вв. М., 2005. https://chenetbook.info/

6.История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII века. М.,1988. http://www.elbrusoid.org/

7.1.Периодические издания

- Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru
- Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
- Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
- Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
- Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
- Электронно-библиотечная система: www.iprbookshop.ru
- **Консультант студента**: www. studmedlib.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» – http://base.garant.ru/

Госты, стандарты, нормативы. – http://www.gostrf.com/

Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/

Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (http://www.studentlibrary.ru)
Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечениемдисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические/семинарские, лабораторные занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/ практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ,

выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).

3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому/ семинарскому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию,принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10– 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке(по 1 часу).
4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации (лаб. работы).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Состав программного обеспечения

1. Microsoft Office Word
2. Microsoft PowerPoint
3. PDF
4. Adobe Reader

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. А.А. КАДЫРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИЧЕСКИЙ
Кафедра музееведения и культурологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЧЕЧЕНСКАЯ ТРАДИЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И ЭТИКА

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная

Грозный, 2024 г.

Манаев М.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Чеченская традиционная культура и этика» [Текст] /сост. кандидат исторических наук, доцент М.А. Манаев – Грозный: ФГБОУ «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (музееведение и культурология), рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от «16.» 05. 2024г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© М.А. Манаев (автор), 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

		стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	

10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоение студентами необходимых знаний о многогранной чеченской традиционной культуре и этике чеченцев.

Задачи: углубить накопленные студентами знания об основных этапах развития и эволюции традиционной культуры чеченцев, выявление в ней общих и специфических черт в рамках общемировой культуры, способность формированию навыков самостоятельной исследовательской работы; дать необходимые представления об общих закономерностях развития традиционной культуры чеченцев; ознакомить с основными учениями и этапами становления и развития этического знания, помочь студентам сохранить непреходящие по своему гуманистическому потенциалу, общечеловеческой значимости духовно-культурные и морально-этические ценности своего народа; воспитание в студентах уважительного отношения к традиционной культуре других этносов; приучение к толерантности в межэтническом взаимодействии; формирование представлений о сложности и многообразии исторического процесса, предопределившего специфику традиционной культуры чеченского народа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1** Умеет различать уровни познания, понимает, что собой представляет мировоззрение, как оно формируется, способен ставить философские вопросы и видеть возможные направления их решения.	***Знать*:** основные понятия и категории, ценности чеченской традиционной культуры и этики. ***Уметь:*** определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики ***Владеть:*** средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества
	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, этносов и концессий,	***Знать*:** основные понятия и категории, ценности чеченской традиционной культуры и этики. ***Уметь:*** определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики

	включая мировые религии, философские и этические учения.	***Владеть:*** средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Чеченская традиционная культура и этика» входит в обязательную часть Блока 1 Дисциплины. Код дисциплины Б1.В.03. Дисциплина изучается в 1-м семестре по очной, и очно-заочной форме обучения. Изучению дисциплины предшествуют дисциплины из школьного курса и дисциплины: «История России», «История народов Чеченской Республики». Для освоения дисциплины «Чеченская традиционная культура и этика» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования (в общеобразовательной школе).

4.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1 Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Форма работы обучающихся виды учебных занятий	трудоемкость, часов	
	семестр № 1	всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции	17	17
Практические занятия	17	17
Лабораторные работы		
Самостоятельная работа:	**38**	**38**
Курсовой проект, курсовая работа		
расчетно-графическое задание		
Реферат	12	24
Доклад	12	12
Самостоятельное изучение разделов	14	14
Зачет /экзамен	зачет	-

4.4. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Этика – наука о морали и нравственности	История становления этики. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди.	УО
2	Чеченская традиционная культура и этика: ее сущность и роль в жизни человека и народа	Место и роль чеченской традиционной культуры и этики в современном обществе. Понятие культура.	УО
3	Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев	Этикет – совокупность правил поведения. Этикет - составная часть культуры общества. Национальные особенности этикета чеченцев. Идеал человека в системе традиционной этике чеченцев	УО
4	Мораль, ее место и роль в жизни человека. Мораль и гуманизм	Гуманизм народных обычаев и традиций. Мораль – форма духовной культуры. Структура и особенности морали. Мораль и гуманизм. Причины необходимости гуманизации жизни общества в современном мире	УО
5	Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.	Отечество, патриотизм в этике чеченцев. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев. Интернациональные черты духовного облика народа	УО
6	Куначество и гостеприимство в	Этические нормы тайпов. Яхь – кодекс мужской чести.	УО

	обычаях и традициях чеченцев.	Куначество – побратимство. Гостеприимство чеченцев. Дружба – как умение понимать другого человека.	
7	Брак и семья в чеченской этике	Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. Нравственные основы чеченских семей. Особенности внутри семейных отношений чеченцев	УО
8	Ислам и традиционная этика чеченцев	Ислам и чеченская народная этика. Влияние ислама на ход человеческой истории. Основы учения ислама о морали. Ислам и человек, его предназначение, цели и смысл жизни. Ислам о нравственных основах семьи и семейных отношений. Нравственные поучения ислама о женщине. Роль и место мусульманских праздников, ритуалов, обрядов в нравственно-психологической жизни человека	УО
9	Народные календарные праздники чеченцев	Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. Старые названия месяцев и их символическое значение. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю	УО

Примечание: УО – устный опрос, КР – курсовая работа, Р – реферат, ЭП – электронный практикум, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, П – презентации; С – собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа, ЛР – лабораторная работа.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

	Наименование разделов	Количество часов		
			Аудиторная работа	

№ раздела		Всего	Л	ПЗ	ЛР	Внеаудиторная работа СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Этика – наука о морали и нравственности	8	2	2	-	4
2	Чеченская традиционная культура и этика: ее сущность и роль в жизни человека и народа	8	2	2	-	4
3	Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев	8	2	2	-	4
4	Мораль, ее место и роль в жизни человека. Мораль и гуманизм	8	2	2	-	4
5	Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.	8	2	2	-	4
6	Куначество и гостеприимство в обычаях и традициях чеченцев.	8	2	2	-	4
7	Брак и семья в чеченской этике	8	2	2	-	4
8	Ислам и традиционная этика чеченцев	8	2	2	-	4
9	Народные календарные праздники чеченцев	8	1	1	-	6
	ИТОГО	**72**	**17**	**17**		**38**

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч.	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
1.Материальная культура чеченцев	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	4	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
2.Традиционные духовные ценности чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2

3. **Обычаи и традиции чеченского народа.**	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
4. **Этикетные нормы чеченского народа.**	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	4	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
5.Чеченская семья в традициях и нравах.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
6.Фольклор и мифология чеченского народа	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
7.Тайп как форма социальной организации	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
Всего часов			38	

4.4. Лабораторные занятия *не предусмотрены учебным планом*

4.5.Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	**1**	**Тема 1. Материальная культура чеченцев** 1. Специфика понятий «этническая (традиционная) культура», «культура народности», «национальная культура», «этнонациональная культура» 2. Традиционная (этническая) материальная культура чеченцев 3. Национальная материальная культура чеченцев 4. Этнонациональная материальная культура чеченцев	2
2	**2**	**Тема 2. Духовная культура чеченцев.** 1.Сущностные характеристики содержания термина «оьздангалла». 2.Особенности восприятия человека в чеченском обществе и нравственные императивы общественной морали. 3.Доминантные духовные ценности чеченской культуры. 4.Чеченский кодекс чести “*Къонахалла*”.	2
3	**3**	**Тема 3. Обычаи и традиции чеченского народа.** 1.Обычай гостеприимства.	2

		2.Добрачные отношения молодёжи – «Институт ухаживания». 3.Синкъерам. 5.Ловзар (свадебный обряд). 6.Родственные связи. 7.Коллективная взаимопомощь. 8.Тезет. 9.Кровная месть и прощение кровника. 10.«Нана къинтера якхар» – обряд материнского благословения**.**	
4	**4**	**Тема 4. Этикетные нормы чеченского народа.** 1.Понятие «гIиллакх» в чеченской традиции. 2.Национальные особенности чеченского этикета. 3.Основные нормы и правила чеченского этикета. 4.Феномен "нохчалла" в традиционном чеченском обществе и его основные компоненты.	3
5,6	**5**	**Тема 5. Чеченская семья в традициях и нравах.** 1.Сакральное пространство чеченской семьи. 2. Значимость родственных связей. 3.Отношение к детям и особенности их воспитания. 4. Статус отца и матери в чеченских семьях. 5. Четыре возрастных этапа в жизни чеченца. 6.Внутрисемейные этикетные нормы. 7.Отношение к старшему поколению. 8. Статус дочери, дяди по отцу и сестры в чеченской семье. 9.Мехкарий. 10. Особый демократизм чеченского брака. 11.Уникальность чеченского завещания – «Весет кехат»	4
7	**6**	**Тема 6. Фольклор и мифология чеченского народа** 1.Народная музыка и национальная хореография чеченского народа (народ нохчий) 2.Истоки чеченского фольклора и история его изучения. 3.Отдельные жанры чеченского фольклора. 4.Мифология народа нохчий. 5.Героический эпос народа нохчий. 6.Песенный фольклор народа нохчий.	2
8	**7**	**Тема 7. Тайп как форма социальной организации** 1. Институт чеченского тайпа. 2. Признаки чеченского тайпа. 3. Структура тайпа. 4. Генезис тайпа.	2
9	**8**	**Тема 8. Средневековая архитектура горной Чечни** 1.Жилые башни.	2

		2.Боевые башни. 3.Замки, башенные поселения и крепости. 4.Система сторожевых поселений и сигнальных башен горной Чечни. 5.Культовые и погребальные сооружения. 6.Петроглифы Чечни.	
	ИТОГО		**17 ч.**

4.6 . Курсовой проект (курсовая работа) ***не предусмотрены учебным планом***.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Форма работы обучающихся виды учебных занятий	трудоемкость, часов	
	семестр № 1	всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции	17	17
Практические занятия	17	17
Лабораторные работы		
Самостоятельная работа:	**38**	**38**
Курсовой проект, курсовая работа		
расчетно-графическое задание		
Реферат	12	24
Доклад	12	12
Самостоятельное изучение разделов	14	14
Зачет /экзамен	зачет	-

4.5. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Этика – наука о морали и нравственности	История становления этики. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди.	УО
2	Чеченская традиционная	Место и роль чеченской традиционной культуры и	УО

	культура и этика: ее сущность и роль в жизни человека и народа	этики в современном обществе. Понятие культура.	
3	Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев	Этикет – совокупность правил поведения. Этикет - составная часть культуры общества. Национальные особенности этикета чеченцев. Идеал человека в системе традиционной этике чеченцев	УО
4	Мораль, ее место и роль в жизни человека. Мораль и гуманизм	Гуманизм народных обычаев и традиций. Мораль – форма духовной культуры. Структура и особенности морали. Мораль и гуманизм. Причины необходимости гуманизации жизни общества в современном мире	УО
5	Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.	Отечество, патриотизм в этике чеченцев. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев. Интернациональные черты духовного облика народа	УО
6	Куначество и гостеприимство в обычаях и традициях чеченцев.	Этические нормы тайпов. Яхь – кодекс мужской чести. Куначество – побратимство. Гостеприимство чеченцев. Дружба – как умение понимать другого человека.	УО
7	Брак и семья в чеченской этике	Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. Нравственные основы чеченских семей. Особенности внутри семейных отношений чеченцев	УО

8	Ислам и традиционная этика чеченцев	Ислам и чеченская народная этика. Влияние ислама на ход человеческой истории. Основы учения ислама о морали. Ислам и человек, его предназначение, цели и смысл жизни. Ислам о нравственных основах семьи и семейных отношений. Нравственные поучения ислама о женщине. Роль и место мусульманских праздников, ритуалов, обрядов в нравственно-психологической жизни человека	УО
9	Народные календарные праздники чеченцев	Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. Старые названия месяцев и их символическое значение. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю	УО

Примечание: УО – устный опрос, КР – курсовая работа, Р – реферат, ЭП – электронный практикум, К – коллоквиум, Э – эссе, Т – тестирование, П – презентации; С – собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа, ЛР – лабораторная работа.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Этика – наука о морали и нравственности	8	2	2	-	4
2	Чеченская традиционная культура и этика: ее сущность и роль в жизни человека и народа	8	2	2	-	4
3	Этика и этикет Национальные особенности этикета чеченцев	8	2	2	-	4

4	Мораль, ее место и роль в жизни человека. Мораль и гуманизм	8	2	2	-	4
5	Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.	8	2	2	-	4
6	Куначество и гостеприимство в обычаях и традициях чеченцев.	8	2	2	-	4
7	Брак и семья в чеченской этике	8	2	2	-	4
8	Ислам и традиционная этика чеченцев	8	2	2	-	4
9	Народные календарные праздники чеченцев	8	1	1	-	6
	ИТОГО	**72**	**17**	**17**		**38**

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч.	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
1.Материальная культура чеченцев	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	4	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
2.Традиционные духовные ценности чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
3. **Обычаи и традиции чеченского народа.**	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
4. **Этикетные нормы чеченского народа.**	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	4	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
5.Чеченская семья в традициях и нравах.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
6.Фольклор и мифология чеченского народа	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2

	Диалоги.			
7.Тайп как форма социальной организации	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5, УК-5.1, УК-5.2
Всего часов			38	

4.4. Лабораторные занятия *не предусмотрены учебным планом*

4.5.Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	**1**	**Тема 1. Материальная культура чеченцев** 1. Специфика понятий «этническая (традиционная) культура», «культура народности», «национальная культура», «этнонациональная культура» 2. Традиционная (этническая) материальная культура чеченцев 3. Национальная материальная культура чеченцев 4. Этнонациональная материальная культура чеченцев	2
2	**2**	**Тема 2. Духовная культура чеченцев.** 1.Сущностные характеристики содержания термина «оьздангалла». 2.Особенности восприятия человека в чеченском обществе и нравственные императивы общественной морали. 3.Доминантные духовные ценности чеченской культуры. 4.Чеченский кодекс чести “*Къонахалла*”.	2
3	**3**	**Тема 3. Обычаи и традиции чеченского народа.** 1.Обычай гостеприимства. 2.Добрачные отношения молодёжи – «Институт ухаживания». 3.Синкъерам. 5.Ловзар (свадебный обряд). 6.Родственные связи. 7.Коллективная взаимопомощь. 8.Тезет. 9.Кровная месть и прощение кровника. 10.«Нана къинтера якхар» – обряд материнского благословения**.**	2
4	**4**	**Тема 4. Этикетные нормы чеченского народа.** 1.Понятие «гIиллакх» в чеченской традиции. 2.Национальные особенности чеченского этикета. 3.Основные нормы и правила чеченского этикета.	3

		4.Феномен "нохчалла" в традиционном чеченском обществе и его основные компоненты.	
5,6	**5**	**Тема 5. Чеченская семья в традициях и нравах.** 1.Сакральное пространство чеченской семьи. 2. Значимость родственных связей. 3.Отношение к детям и особенности их воспитания. 4. Статус отца и матери в чеченских семьях. 5. Четыре возрастных этапа в жизни чеченца. 6.Внутрисемейные этикетные нормы. 7.Отношение к старшему поколению. 8. Статус дочери, дяди по отцу и сестры в чеченской семье. 9.Мехкарий. 10. Особый демократизм чеченского брака. 11.Уникальность чеченского завещания – «Весет кехат»	4
7	**6**	**Тема 6. Фольклор и мифология чеченского народа** 1.Народная музыка и национальная хореография чеченского народа (народ нохчий) 2.Истоки чеченского фольклора и история его изучения. 3.Отдельные жанры чеченского фольклора. 4.Мифология народа нохчий. 5.Героический эпос народа нохчий. 6.Песенный фольклор народа нохчий.	2
8	**7**	**Тема 7. Тайп как форма социальной организации** 1. Институт чеченского тайпа. 2. Признаки чеченского тайпа. 3. Структура тайпа. 4. Генезис тайпа.	2
9	**8**	**Тема 8. Средневековая архитектура горной Чечни** 1.Жилые башни. 2.Боевые башни. 3.Замки, башенные поселения и крепости. 4.Система сторожевых поселений и сигнальных башен горной Чечни. 5.Культовые и погребальные сооружения. 6.Петроглифы Чечни.	2
	ИТОГО		**17 ч.**

4.7 Курсовой проект (курсовая работа) ***не предусмотрены учебным планом***.

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Необходимо обратить внимание студентов на необходимость тщательного конспектирования лекций, что существенно облегчит самостоятельную и практическую работу студентов. Желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых необходимо делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент должен добросовестно и инициативно подходить к изучению материалов, подготовленных преподавателем для самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Можно и нужно задавать вопросы преподавателю с целью уяснения материала.

Основная литература

1. Гадаев В.Ю. Чеченская традиционная культура и этика Учебное пособие Грозный – Махачкала 2020
2. Осмаев М.К. Чеченцы: обычаи, традиции, обряды (историко-культурные аспекты проблемы) Монография Грозный 2016.
3. Ильясов Л.М. Культура чеченского народа. Москва, 2009. – 263-с.
4. Хасбулатова З.И. Нравственная культура чеченцев «гIиллакх- оьздангалла». Назрань,2007
5. Ахмадов М. Чеченская традиционная культура и этика. – Грозный: «Грозненский
6. рабочий», 2006. – 207 с.
7. Ахмадов М. «Нохчийн г1иллакх-оьздангалла». – Грозный-СПб,.: «Седа», 2002.
8. Исаев Э. «Вайнахская этика». - Назрань, 1999.
9. Эльбуздукаева Т.У. Культура Чечни ХХвек. Грозный, 2012. – 410 с.

Дополнительная литература

1.Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
2. Берсанов Х.-А. «Г1иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990
3. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный, «Книга», 1992. – 206 с.
4. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.: ИИУ МГОУ, 2018. – 432.
5. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.). – М, 2007.- 415 с.
6. Хасбулатова З.И. Традиционная культура воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.) историко-этнографическое исследование. Грозный, 2019. – 396 с.
вв.). – М, 2007.- 415 с.
7. Гуревич П.С. Этика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Гуревич П.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71049.html.— ЭБС «IPRbooks»

Периодические издания:

1. «Дош»
2. «Серло»
3. «Нана»

5.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru

2. Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
3. Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
4. Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
5. Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
6. Ж.Российская история.М.: Наука, 2016. Эл.почта–otech_ist@mail.ru

РАН, 2016. ФГУП «Академиздатцентр «Наука», 2016

7. Полнотекстовая база электронных изданий ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

6.Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представленность оценочного средства в ФОС
1.	Устный опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное как часть учебного занятия в виде опросно-ответной формы работы преподавателя с обучающимся.	Примерные темы для опроса
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений, обучающегося.	Типовые тестовые задания
3.	Презентация	Способ наглядного представления информации, как правило, с использованием аудиовизуальных средств. Презентация на базе информационно-коммуникационных технологий содержит в себе текст, иллюстрации к нему, использует гиперссылки.	Примерные темы презентаций
4.	Информационный проект (доклад)	Продукт самостоятельной работы в виде краткого изложения для публичного выступления по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Примерные темы презентаций
5.	Вопросы на зачет	Итоговая форма оценки знаний	Примерный перечень вопросов и заданий к зачету по дисциплине

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Вопросы к первой аттестации:

1. Внешняя и внутренняя культура человека
2. Дружба – как умение понимать другого человека.
3. Интернациональные черты духовного облика народа
4. История становления этики

5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности»
6. Куначество – побратимство у народов Северного Кавказа
7. Мораль в системе национальной духовной культуры
8. Национальные особенности этикета чеченцев
9. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность»
10. Отечество, патриотизм в этике чеченцев
11. Понятие культура. Народная культура как система
12. Самобытность и уникальность чеченской культуры
13. Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди
14. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев
15. Традиционная (этническая), национальная и этнонациональная культура чеченцев
16. Традиционная культура и этика как наука. Предмет и задачи
17. Традиционная этика как составная часть культуры народа
18. Этика межнационального общения у чеченцев
19. Этика общения, её сущность и роль в жизни человека и народа
20. Этикет – совокупность правил поведения
21. Этикет общественной жизни
22. Этикет семейной жизни
23. Этикет составная часть культуры общества
24. Яхь – кодекс мужской чести.
25. Фольклор.
26. Ислам в жизни чеченцев

Вопросы ко второй аттестации:

1. Брак и семья в чеченской этике.
2. Быт – уклад повседневной жизни
3. Внешняя и внутренняя культура человека
4. Воспитание у чеченцев
5. Гостеприимство и куначество в чеченском обществе.
6. Гостеприимство и куначество как категории чеченской этики
7. Ислам – мировая религия
8. Исламская мораль и этика чеченцев
9. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности
10. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности»
11. Культура поведения и этикет в чеченской семье
12. Национальное, особенное и общечеловеческое в чеченской этике
13. Нравственные основы чеченских семей
14. Обычаи, традиции и обряды чеченцев
15. Основные традиционные блюда чеченской кухни
16. Основные ценности чеченской традиционной культуры
17. Особенности внутрисемейных отношений чеченцев
18. Оьздангалла и ее значение в жизни чеченцев
19. Патриотизм и героизм в этике чеченцев
20. Своеобразие морального кодекса чеченцев
21. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев
22. Совесть как нравственная категория чеченцев
23. Современное состояние нравственной культуры чеченского народа
24. Устное народное творчество
25. Этика межнационального общения у чеченцев
26. Этика общения, её сущность и роль в жизни человека и народа.

Примерные тестовые задания к аттестации:

Тестовые задания ко 2 аттестации:

1. Традиционная культура, включающая культурные пласты разных эпох от глубокой древности до настоящего времени, субъектом которой является народ

-: массовая культура

-: материальная культура

-: духовная культура

+: национальная культура

2.Какие институты выступают в роли регулятора общественной жизни в традиционном чеченском обществе.

-: Государство
+: Традиции и нормы морали
-: Политические и правовые институты
-: Сословные институты
3. Уважение к человеку в чеченском обществе зависело от его …

-: сословной принадлежности
-: генеалогии
+: личных достоинств
-: богатства

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Традиционная культура и этика как наука. Предмет и задачи
2. Традиционная этика как составная часть культуры народа
3. Самобытность и уникальность чеченской культуры
4. История становления этики
5. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность»
6. Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди
7. Этикет – совокупность правил поведения
8. Этикет составная часть культуры общества
9. Национальные особенности этикета чеченцев
10. Понятие культура. Народная культура как система
11. Мораль в системе национальной духовной культуры
12. Быт – уклад повседневной жизни
13. Внешняя и внутренняя культура человека
14. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности»
15. Отечество, патриотизм в этике чеченцев
16. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев
17. Интернациональные черты духовного облика народа
18. Этические нормы тайпов
19. Яхь – кодекс мужской чести
20. Куначество – побратимство
21. Дружба – как умение понимать другого человека

22. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев
23. Нравственные основы чеченских семей
24. Особенности внутрисемейных отношений чеченцев
25. Ислам – мировая религия
26. Особенности исламской этика
27. Исламская мораль и этика чеченцев
28. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности
29. Старые названия месяцев и их символическое значение
30. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю
31. Устное народное творчество
32. Обычаи, традиции и обряды чеченцев
33. Основные традиционные блюда чеченской кухни
34. Особенности Ислама в Чечне
35. Национальное, особенное и общечеловеческое в чеченской этике
36. Этика межнационального общения у чеченцев
37. Современное состояние нравственной культуры чеченского народа
38. Народные календарные праздники чеченцев
39. Своеобразие морального кодекса чеченцев
40. Совесть как нравственная категория чеченцев
41. Гостеприимство и куначество как категории чеченской этики
42. Патриотизм и героизм в этике чеченцев
43. Этика общения, её сущность и роль в жизни человека и народа
44. Оьздангалла и ее значение в жизни чеченцев
45. Основные ценности чеченской традиционной культуры

Этапы формирования и оценивания компетенций.

п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части	Наименование оценочного средства
1	Этика – наука о морали и нравственности	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.
2	Чеченская традиционная культура и этика: ее сущность и роль в жизни человека и народа	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.
3	Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.
4	Мораль, ее место и роль в жизни человека. Мораль и гуманизм	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.
5	Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.
6	Куначество и гостеприимство в обычаях и традициях чеченцев.	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.
7	Брак и семья в чеченской этике	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.
8	Ислам и традиционная этика чеченцев	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.
9	Народные календарные праздники чеченцев	УК-5, УК-5.1, УК-5.2	Устный опрос.

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ.

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками п и выполнении практических задач

з	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении
	практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения п и выполнении практических работ
о	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 90-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 76-89%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-75%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Основная литература
Основная литература

1. Гадаев В.Ю. Чеченская традиционная культура и этика Учебное пособие Грозный – Махачкала 2020
2. Осмаев М.К. Чеченцы: обычаи, традиции, обряды (историко-культурные аспекты проблемы) Монография Грозный 2016.
3. Ильясов Л.М. Культура чеченского народа. Москва, 2009. – 263-с.
4. Хасбулатова З.И. Нравственная культура чеченцев «гIиллакх- оьздангалла». Назрань,2007
5. Ахмадов М. Чеченская традиционная культура и этика. – Грозный: «Грозненский
6. рабочий», 2006. – 207 с.
7. Ахмадов М. «Нохчийн г1иллакх-оьздангалла». – Грозный-СПб,.: «Седа», 2002.
8. Исаев Э. «Вайнахская этика». - Назрань, 1999.
9. Эльбуздукаева Т.У. Культура Чечни ХХвек. Грозный, 2012. – 410 с.

7.2 Дополнительная литература
Дополнительная литература

1.Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
2. Берсанов Х.-А. «Г1иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990
3. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный, «Книга», 1992. – 206 с.
4. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.: ИИУ МГОУ, 2018. – 432.
5. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.). – М, 2007.- 415 с.

6. Хасбулатова З.И. Традиционная культура воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.) историко-этнографическое исследование. Грозный, 2019. – 396 с.
вв.). – М, 2007.- 415 с.
7. Гуревич П.С. Этика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Гуревич П.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71049.html.— ЭБС «IPRbooks»

7.3 Периодические издания

Периодические издания:

1. «Дош»
2. «Серло»
3. «Нана»

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru
2. Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
3. Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
4. Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
5. Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
6. Ж.Российская история.М.: Наука, 2016. Эл.почта–otech_ist@mail.ru

РАН, 2016. ФГУП «Академиздатцентр «Наука», 2016

7. Полнотекстовая база электронных изданий ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Темы для устного опроса:

1. Этика – наука о морали и нравственности
2. История становления этики. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность»
3. Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди.
4. Чеченская традиционная культура и этика: ее сущность и роль в жизни человека и народа
5. Место и роль чеченской традиционной культуры и этики в современном обществе. Понятие культура.
6. Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев
7. Этикет – совокупность правил поведения и как составная часть культуры общества.
8. Национальные особенности этикета чеченцев.
9. Идеал человека в системе традиционной этике чеченцев
10. Мораль, ее место и роль в жизни человека. Мораль и гуманизм
11. Гуманизм народных обычаев и традиций.
12. Мораль – форма духовной культуры, структура и особенности морали.
13. Причины необходимости гуманизации жизни общества в современном мире
14. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.
15. Отечество, патриотизм в этике чеченцев. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев.
16. Интернациональные черты духовного облика народа
17. Куначество и гостеприимство в обычаях и традициях чеченцев.

18. Этические нормы тайпов. Яхь – кодекс мужской чести.
19. Куначество – побратимство.
20. Гостеприимство чеченцев.
21. Дружба – как умение понимать другого человека.
22. Брак и семья в чеченской этике
23. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев.
24. Нравственные основы чеченских семей и особенности внутри семейных отношений чеченцев
25. Ислам и традиционная этика чеченцев
26. Ислам и человек, его предназначение, цели и смысл жизни.
27. Ислам о нравственных основах семьи и семейных отношений.
28. Роль и место мусульманских праздников, ритуалов, обрядов в нравственно-психологической жизни человека
29. Народные календарные праздники чеченцев
30. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности.
31. Старые названия месяцев и их символическое значение.
32. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю

Методические рекомендации по проведению устного опроса

Устный ответ:

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Методические рекомендации по подготовки и проведению практических занятий:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Подготовка к семинарским занятиям. Задачей семинарского занятия является наиболее полное раскрытие вынесенных на обсуждение вопросов. От студентов требуется изучить и законспектировать данные по отдельным пунктам плана семинара и дополнить свои знания по ответам и дополнениям участников или по указаниям преподавателя. Подготовка к семинару включает несколько стадий: поиск и отбор материала, формулирование ответа в соответствии с заданием, составление конспекта, подготовка к устному ответу, выступление на семинаре и усвоение дополнений

Поиск и отбор материала рекомендуется вести в соответствии с приведенной в настоящем пособии литературой. Основная учебная литература и лекционные материалы

служат для первичного ознакомления с темами. Опираясь на полученные знания, необходимо обратиться к специальным работам по конкретной теме, которые представлены в списках дополнительной литературы. Сюда включены новейшие научные труды, исследования, ставшие классическими, учебные пособия, посвященные отдельным периодам или аспектам истерического процесса. Эту литературу студент может найти, прежде всего, в библиотеке ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» или в Электронно-библиотечной системе IPRbooks. В том случае, кода рекомендуемая литература представлена в свободном доступе в сети Интернет на заслуживающих доверии ресурсах, дополнительно дана соответствующая ссылка. Другими источниками информации можно пользоваться, если в них содержатся данные, необходимые для ответа на вопросы и выполнения заданий. Ответ на поставленные вопросы может быть сформулирован в виде плана (хронологического или логического), тезисов или таблицы. Хронологический план включает в себя даты, события, их результат и значение, возможны также пояснения. Логический план представляет собой структурированное изложение материала, показывающее логику события или процесса. Тезисы представляют собой логически связанные единицы информации, включающие основную мысль, ее обоснование (логическими доводами или фактическими данными), пояснения и комментарии, возможно ссылку на другие тезисы. Студенты могут разработать и предложить другие способы формулировки материала. Ценность любого ответа значительно возрастает, если студент точно указывает источник информации – точное название документа, книги, статьи, сайта.

Сформулированные ответы должны быть обязательно законспектированы в тетради. Студент, пришедший на занятие без конспектов, оформленных в соответствии с заданием и не участвующий в работе, считается неподготовленным и получает неудовлетворительную оценку. Во время работы на семинаре студенты должны внимательно слушать выступления участников, комментарии преподавателя и записывать недостающие сведения в конспект. Для записи дополнений рекомендуется отводить в конспекте поля размером от 1/4 до 1/3 ширины листа, записывать дополнения рядом с вопросом, к которому они относятся, нумеровать их, а в тексте конспекта делать ссылку на соответствующее дополнение. Выполнение всех этих рекомендаций обеспечит эффективность изучения темы семинарского занятия и существенно облегчит подготовку к итоговому контрольному мероприятию (зачету, экзамену). В связи с тем, что темы семинаров охватывают лишь отдельные аспекты курса, часть материала изучается на лекции и в ходе самостоятельной работы. Работа на семинаре не освобождает студента от необходимости посещать лекции и работать самостоятельно.

Тематика докладов:

1. Этика и этикет. Национальные особенности этикета чеченцев.
2. Мораль в системе национальной духовной культуры.
3. Быт – уклад повседневной жизни.
4. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.
5. Куначество в обычаях и традициях чеченцев.
6. Брак и семья в чеченской этике.
7. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев.
8. Особенности внутрисемейных отношений вайнахов.
9. Ислам и традиционная этика чеченцев.
10. Ислам – мировая религия.
11. Материальная культура чеченцев
12. Традиционная (этническая), этнонациональная и духовная культура чеченцев.
13. Этика в контексте этнокультуры.

14. Формы взаимопомощи в традиционном чеченском обществе в XIX – нач. XX вв.
15. Общественный быт чеченцев в XIX – нач. XX вв.
16. Традиционные нормы поведения в общественном быту.
17. Этика семейно-бытовой сферы чеченцев.
18. Национальная семейно-родственная этика чеченцев. Этнонациональная семейно-родственная этика чеченцев
19. Культура поведения и этикет в семейной жизни чеченцев в XIX-XX вв.
20. Особенности воспитания детей в чеченской семье.
21. Роль семьи в формировании толерантности у детей.
22. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев
23. Традиционный этикет чеченцев в XIX-XX вв.
24. Особенности общественной жизни чеченцев в XIX - XX вв.
25. Гостеприимство и куначество в чеченском обществе.
26. Брак и свадебные обряды у чеченцев. Традиции и новации.

Методические рекомендации по написанию докладов:

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций - MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает обработку, умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 6 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Темы презентаций:

1.Средневековая архитектура горной Чечни
2.Жилые башни. Боевые башни. Замки, башенные поселения и крепости.
3.Система сторожевых поселений и сигнальных башен горной Чечни. Культовые и погребальные сооружения. Петроглифы Чечни.
4. Тайп как форма социальной организации
5. Фольклор и мифология чеченского народа
6. Героический эпос и песенный фольклор народа нохчий.
7. Народные сказки, пословицы, поговорки, предания
8. Чеченская семья в традициях и нравах.
9.Этикетные нормы чеченского народа.
10. Обычаи и традиции чеченского народа.
11.Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев.
12.Куначество в обычаях и традициях чеченцев.
13.Материальная культура чеченцев
14. Традиционная мужская и женская одежда чеченцев
15. Украшения, обувь и головной убор чеченцев (мужской и женский)
16 Духовная культура чеченцев.
17. Чеченская семья в традициях и нравах.

Методические указания для подготовки презентации

Презентация *(от англ. presentation – представление, преподнесение,* изображение) − способ наглядного представления информации, как правило, с использованием аудиовизуальных средств. Презентация на базе информационно-коммуникационных технологий содержит в себе текст, иллюстрации к нему, использует гиперссылки.

Подготовка презентации включает следующие пошаговые действия: 1) подготовка и согласование с руководителем текста доклада; 2) разработка структуры презентации; 3) создание презентации в PowerPoint; 4) репетиция доклада с использованием презентации.
Для того чтобы презентация была помощником для Вас и членов ГЭК, а не усложняла процесс защиты работы, используйте при ее создании следующие ниже рекомендации.

- Презентация должна полностью соответствовать тексту вашего доклада. В первую очередь Вам необходимо составить сам текст доклада, во вторую очередь – создать презентацию.
- Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре вашего доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений.
- Не пытайтесь отразить в презентации весь текст доклада. Слайды должны демонстрировать лишь основные положения Вашего доклада.
- Слайды не должны быть перегружены графической и текстовой информацией, различными эффектами анимации.
- Текст на слайдах не должен быть слишком мелким, чтобы члены аттестационной комиссии могли легко прочитать его.
- Каждая отдельная информация должна быть в отдельном предложении или на отдельном слайде.
- Тезисы доклада должны быть общепонятными.
- Не допускаются орфографические ошибки в тексте презентации!
- Иллюстрации (рисунки, графики, таблицы) должны иметь четкое, краткое и выразительное название.
- В дизайне презентации придерживайтесь принципа «чем меньше, тем лучше»
- Не следует использовать более 3 различных цветов на одном слайде.
- Сочетание цветов фона и текста должно быть таким, чтобы текст легко мог быть прочитан. Лучшее сочетание: белый фон, черный текст.
- В качестве основного шрифта рекомендуется использовать черный или темно-синий.
- Лучше использовать одну цветовую гамму во всей презентации, а не различные стили для каждого слайда.
- Используйте только один вид шрифта. Лучше использовать простой печатный шрифт вместо экзотических шрифтов.
- Используйте прописные и строчные буквы, а не только прописные.
- Размещайте наиболее важные высказывания посредине слайдов.
- Используйте общеизвестные символы и знаки (неизвестные же вам придется предварительно разъяснять слушателям)
- Структура презентации должна соответствовать структуре доклада.

Рекомендуемое общее количество слайдов – 10–15.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме и теоретические источники для подготовки. Подготовка предполагает проработку лекционного материала, составление в рабочих тетрадях вспомогательных схем для наглядного структурирования материала с целью упрощения его запоминания. Обращать внимание на основную терминологию, классификацию, отличительные особенности, наличие соответствующих связей между отдельными процессами. Время тестирования, обычно не менее 40 минут.

Методические рекомендации по подготовке к зачету:

При подготовке к зачету необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Чеченская традиционная культура и этика» лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к зачету следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к зачету. Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос. При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

10.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.Сайт Российской национальной библиотеки- http:// www.nlr.ru
2.Сайт Российской государственной библиотеки- http:// www.rsl.ru
3.Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- http:// www.shpl.ru/
4.Научная литература по исторической тематике- http:// www.auditorium.ru/
5.Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- http:// www.openweb.ru/rusarch
6.Ж.Российская история.М.: Наука, 2016. Эл.почта–otech_ist@mail.ru
РАН, 2016. ФГУП «Академиздатцентр «Наука», 2016
7. Полнотекстовая база электронных изданий ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:
1.Аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (интерактивные доски).
2.Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации для проведения занятий семинарского типа.
3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
4. Библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке университета.
5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ MicrosoftOffice.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра «Философия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы Российской государственности»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Эльбиева Л.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «**Основы Российской государственности**» [Текст] / Сост. Л.Р. Эльбиева – Грозный: ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №11 от 5 июля 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, 10.03.01 «Информационная безопасность» (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2020 года № 1427, с учетом профиля «Организация и технологии защиты информации», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Л.Р. Эльбиева, 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	6
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	14
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	17
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	23
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	24
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	24
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	27
11	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	28

3. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины- формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Реализация курса предполагает последовательное освоение студентами знаний, представлений, научных концепций, а также исторических, культурологических, социологических и иных данных, связанных с проблематикой развития российской цивилизации и её государственности в исторической ретроспективе и в условиях актуальных вызовов политической, экономической, техногенной и иной природы**.**

Задачи освоения дисциплины

Представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;

- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;

- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;

- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;

- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;

- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;

- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код и наименование компетенции
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5	**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**Знать:** - фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость **Уметь:** - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

		-проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; **Владеть: -** навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 10.03.01«Информационная безопасность».

Дисциплина Б1.О. «Основы Российской государственности» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки «Организация и технологии защиты информации». Изучается на 1курсе в 1-м семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов 72/2**		
	1 семестр		**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**		**72**
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	38		38
Доклад (Д)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачёт/экзамен	зачет		72/2

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем

устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*	*Форма текущего контроля*
1	Что такое Россия.	Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.	УО ,Т,Д
2	Российское государство-цивилизация.	Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Концептуализация понятия «цивилизация» (вне идей стадиального детерминизма). Что такое цивилизация? Какими они были и бывают? Плюсы и минусы цивилизационного подхода. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.	УО, Т, Д
3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.	Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте	УО, Т, Д

		российского федерализма. Рассмотрение этих мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие. Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).	
4	Политическое устройство России.	Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера)	УО, Т, Д
5	Вызовы будущего и развитие страны.	Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и	УО, Т, Д

		процветания России Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины	

Тестирование (Т), доклад (Д), устный ответ (УО)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в__1__семестре

№ п/п		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Что такое Россия.	8	2	2		6
2	Российское государство-цивилизация.	16	4	4		8
3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.	16	4	4		8
4	Политическое устройство России.	16	4	4		8
5	Вызовы будущего и развитие страны.	14	3	3		8
	Итого	72	17	17		38

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)

Что такое Россия.	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	6	УК-5
Российское государство-цивилизация.	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	8	УК-5
Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, реферат	8	УК-5
Политическое устройство России.	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	8	УК-5
Вызовы будущего и развитие страны.	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, реферат	8	УК-5
Всего часов			38	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

4.6.Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	**2**	**3**	**4**
1	1.	Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои.	2
2	2	Цивилизационный подход: возможности и ограничения.	2
3	2	Философское осмысление России как цивилизации	2
4	3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Мировоззрение и идентичность.	2
5	3	Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации.	2
6	4	Политическое устройство России. Конституционные принципы и разделение властей.	2
7	4	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	2

8	5	Вызовы будущего и развитие страны. Актуальные вызовы и проблемы развития России.	2
9	5	Сценарии развития российской цивилизации	1
		Итого в семестре:	17

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов 72/2**		
	1 семестр		**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**		**34**
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	38		38
Доклад (Д)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачёт/экзамен	зачет		72/2

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программа ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ п/п		**Всего**	**Аудиторная работа**			**Внеауд. работа СР**
			Л	**ПЗ**	**ЛР**	
1	2	3	4	5	6	7
1	Что такое Россия.	10	2	2		6
2	Российское государство-цивилизация.	16	4	4		8

3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.	16	4	4		8
4	Политическое устройство России.	16	4	4		8
5	Вызовы будущего и развитие страны.	14	3	3		8
	Итого	72	17	17		38

4.4.Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Что такое Россия.	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, доклад	6	УК-5
Российское государство-цивилизация.	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, доклад	8	УК-5
Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.	Подготовка Интернет-обзора	Устный опрос, тестирование, доклад	8	УК-5
Политическое устройство России.	Самостоятельное изучение литературы	Устный опрос, тестирование, доклад	8	УК-5
Вызовы будущего и развитие страны.	Реферирование литературы	Устный опрос, тестирование, доклад	8	УК-5
Всего часов			38	

4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов

1	2	3	4
1	1.	Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои.	2
2	2	Цивилизационный подход: возможности и ограничения.	2
3	2	Философское осмысление России как цивилизации	2
4	3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Мировоззрение и идентичность.	2
5	3	Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации.	2
6	4	Политическое устройство России. Конституционные принципы и разделение властей.	2
7	4	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	2
8	5	Вызовы будущего и развитие страны. Актуальные вызовы и проблемы развития России.	2
9	5	Сценарии развития российской цивилизации	1
		Итого в семестре:	17

4.7.Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Основы Российской государственности» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Учебно-методическая литература
Что такое Россия.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет

	научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях.		на экономику, а экономика — на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021. Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022. Джессоп Б. Государство: прошлое, настоящее, будущее. М.: «Дело», 2019. http://www.iprbookshop.ru/68337.html
Российское государство-цивилизация.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях.	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебнометодическое пособие и УМК для вузов. Ярославль : «Индиго», 2023. Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html
Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях.	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебнометодическое пособие и УМК для вузов. Ярославль : «Индиго», 2023.

			Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68337.html
Политическое устройство России.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект Пресс, 2017 Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008 Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011 Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69388.html
Вызовы будущего и развитие страны.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, докладов.	Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект Пресс, 2017 Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008 Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011

			Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60088.html

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образец тестовых заданий для текущего контроля:

1 Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) в 2020 году Б) в 1993 году В) в 2000 году Г) в 1995 году

2 Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял:

А) Константин Леонтьев Б) Уильям Макнил В) Арнольд Тойнби

Г) Вадим Цымбурски.

3. Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей:

А) Счетная Палата Б) Совет Федерации В) Федеральное агентство по делам молодёжи Г) Президент.

4. «Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это…

А) закон Б) государственная программа В) государственный бюджет

Г) местное самоуправление

Вопросы к 1-й рубежной аттестации*:*

Вопросы для устного опроса по темам:

Тема № 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении.
Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике.
Население, культура, религии и языки.
Современное положение российских регионов.
Выдающиеся персоналии («герои»).
Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

Тема № 2 Цивилизационный подход: возможности и ограничения.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Что такое цивилизация? Какими они были и бывают?
Плюсы и минусы цивилизационного подхода.

Тема № 3. Философское осмысление России как цивилизации

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Особенности цивилизационного развития России: история многонационального характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).
Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

Тема № 4 Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Мировоззрение и идентичность.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Мировоззрение как функциональная система.
Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Рассмотрение этих мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).

Тема № 5. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)
Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации.
Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие.
Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.
«Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

Вопросы к 2-й рубежной аттестации:

Вопросы для устного опроса по темам:

Тема № 6. Политическое устройство России. Конституционные принципы и разделение властей.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия.

Тема № 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации.

Тема № 8. Вызовы будущего и развитие страны. Актуальные вызовы и проблемы развития России.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера)

Тема №9. Сценарии развития российской цивилизации

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы. Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях омические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины

Примерная тематика рефератов:

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.2. Россия:

национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?

3. Современные модели идентичности: актуальность для России.

4. Ценностные вызовы современного российского общества.

5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.

6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.

7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.

8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.

9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.

10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современное мире.

Вопросы к зачету/экзамену

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

2. Российский федерализм.

3. Цивилизационный подход в социальных науках.

4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.

6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.

7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.

8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).

9. Мировоззрение как феномен.

10. Современные теории идентичности.

11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).

12. Основы конституционного строя России.

13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.

14. Традиционные духовно-нравственные ценности.

15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).

16. Россия и глобальные вызовы.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет на экономику, а экономика — на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021.
2. Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022.
3. Джессоп Б. Государство: прошлое, настоящее, будущее. М.: «Дело», 2019.
4. Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебнометодическое пособие и УМК для вузов. Ярославль : «Индиго», 2023.
5. Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016.
6. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г.

7. Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006.
8. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений.
М.: Аспект Пресс, 2017
9. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008
10. Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011.

Перечень дополнительной литературы:

11. Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.): Политическая теория и международные отношения. М.,2019.
12. Браславский Р.Г. Цивилизационная теоретическая перспектива в социологии // Социологические исследования, 2013, № 2, с. 15 -24.
13. Браславский Р.Г. Эволюция концепции цивилизации в социоисторической науке в конце XVIII — начале XX века. Журнал социологии и социальной антропологии, 2022, 25(2): с. 49–79. Документ зарегистрирован № МН-11/1516-ПК от 21.04.2023 Гвоздюк А.А. (Минобр) Страница 46 из 50. Страница создана: 21.04.2023 17:33 45
14. Ледяев В.Г. Социология власти. Теория и опыт эмпирического исследования власти в городских сообществах. М.: ВШЭ, 2012.
15. Малахов В.С. Национализм как политическая идеология. М.: КДУ, 2005.
16. Нерсесянц В.С. История политических и правовых учений. М., 1997.
17. Перевезенцев С. В. Русская история: с древнейших времен до начала XXI века. — М.: Академический проект, 2018.
18. Перевезенцев С.В. Русская религиозно-философская мысль X—XVII вв. (Основные идеи и тенденции развития). М.: «Прометей». 1999.
19. Полосин А.В. Шаг вперед: проблема мировоззрения в современной России // Вестник Московского Университета. Серия 12. Политические науки. 2022. № 3. с.7-23.
20. Российское общество: архитектоника цивилизационного развития / Р.Г. Браславский, В.В. Галиндабаева, Н.И. Карбаинов [и др.]. – Москва; Санкт-Петербург : Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук, 2021
21. Селезнева А.В. Российская молодежь: политико-психологический портрет на фоне эпохи. М.: «Аквилон», 2022.
22. Харичев А.Д., Шутов А.Ю., Полосин А.В., Соколова Е.Н. Восприятие базовых ценностей, факторов и структур социально-исторического развития России (по материалам исследований и апробации) // Журнал политических исследований. – 2022. – Т. 6, № 3. – С. 9-19.
23. Шестопал Е.Б. Они и Мы. Образы и России и мира в сознании российских граждан. М.: «РОССПЭН», 2021.
24. Шестопал Е.Б. Политическая психология. М, 2022.
25. Ширинянц А.А. Русский хранитель. М.: «Русский мир», 2008.
26. Якунин В.И., Бобровская Е.В. Идеология и политика. М.: «Проспект», 2021.
27. Eagleton T. Ideology: An Introduction. London: Verso, 1991.
28. Freeden M. Ideologies and Political Theory: A Conceptual Approach. Oxford: Clarendon Press, 1996.
29. Freeden M. The Morphological Analysis of Ideology // The Oxford Handbook of Political Ideologies / Eds. M. Freeden, L.T. Sargent, M. Stears. Oxford: Oxford University Press, 2013. pp. 115–137.

Документ зарегистрирован № МН-11/1516-ПК от 21.04.2023 Гвоздюк А.А. (Минобр)
Страница 47 из 50. Страница создана: 21.04.2023 17:33

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.http://www.iprbookshop.ru
9.http://ivis.ru
10. http://www.studentlibrary.ru
11. www.chechnya.gov.ru
12. www.rost.ru
13. www.region95.ru

9. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную

деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, но и ту литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении

вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине – это углубление и расширение знаний в области маркетинга; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Виды СРС

1. Реферат
2. Доклад
3. Эссе
4. Презентации
5. Участие в мероприятиях

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться также электронной библиотекой ВУЗа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеке, а также воспользоваться читальным залом.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, лабораторных практикумов. Помещения для проведения лекционных, практических занятий согласно требованиям, к материально-техническому обеспечению учебного процесса по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

Для проведения лекционных и практических занятий кафедра «Информационная безопасность» располагает аудиториями, где установлено проекционное оборудование

(мультимедиа проектор, ноутбук) для демонстрации презентаций, обеспечивающих реализацию тематических иллюстраций, определенных программой по учебной дисциплине «Основы Российской государственности».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

Кафедра «Физическое воспитание»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Направление подготовки (специальности)	
Код направления подготовки (специальности)	
Профиль подготовки	
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Код дисциплины	

Грозный, 2024

Рабочая программа дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» [Текст] / Сост. – Т.Д. Башхаджиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физическое воспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 01 июня 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06. «Торговое дело», (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Т.Д. Башхаджиев, 2024

ГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

89. Цели и задачи освоения дисциплины;
90. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
91. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
92. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
93. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
94. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
95. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
96. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
97. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
98. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
99. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности:

- поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1);
- использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2).

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни;	**Знать:** - виды физических упражнений; - роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; - научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни;

полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	- основные элементы техники спортивных игр; - технику выполнения тестов по физической подготовленности **Уметь:** - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; - выполнять технику основных элементов по спортивным играм; - правильно выполнять и понимать значение теста по функциональной подготовленности и укрепления здоровья. **Владеть:** - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту относится к базовой части Блока 1 Дисциплины учебного плана. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОПОП подготовки бакалавра. Курс «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» устанавливает связи с другими дисциплинами, такими как «Педагогика», «Психология», «Физиология», «Анатомия».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **328 ч.**

Таблица 2

	Трудоемкость часов

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	**Всего**
Общая трудоемкость	**-**	**72**	**72**	**72**	**72**	**40**	**328**
Контактная аудиторная работа	**-**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**180**
обучающихся с преподавателем:							
Лекции (Л)	-	-	-	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)							
Самостоятельная работа:	**-**	**36**	**36**	**36**	**36**	**4**	**148**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)							
Расчетно-графическое задание (РГЗ)							
Реферат							
Эссе (Э)							
Самостоятельное изучение разделов							
Зачет/ экзамен	**-**	**зачет**	**зачет**	**зачет**	**зачет**	**зачет**	

4.2. Содержание разделов дисциплины

Таблица 3

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1.	*Общая физическая подготовка (ОФП)*	- Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП. - Упражнения для развития и совершенствования физических качеств. - Подготовительные упражнения к комплексу ГТО. - Техника бега с низкого и высокого старта. - Техника стартового разбега, бега по дистанции, финиширования. - Техника бега на короткие дистанции. - Общие развивающие и специальные упражнения в беге на короткие дистанции. - Развитие скоростных качеств: бег на 30, 60, 100 м. - Техника прыжка с места. - Развитие силы: упражнения для мышц рук. - Упражнения для туловища. - Упражнения для мышц ног. Развитие гибкости и координационных способностей:	Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.

		- упражнения на растягивание (активного и пассивного характера); - упражнения на координацию движений; - спортивные игры (волейбол, баскетбол). - Техника бега на средние и длинные дистанции.	
2.	*Волейбол*	- Обучение и совершенствование техники передачи мяча, игровой стойки, перемещений. - Обучение и совершенствование подач. - Обучение и совершенствование техники игры в защите и нападении. - Совершенствование техники передачи мяча и верхней прямой подач. - Совершенствование техники подач и нападающего удара. - Обучение тактическим приёмам игры. - Обучение технике блокирования мяча. - Совершенствование техники в двухсторонней игре. - Совершенствование техники игры в защите и нападении. - Совершенствование техники и тактики игры.	Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.
3.	*Баскетбол*	- Обучение и совершенствование техники перемещений и владения мячом. - Обучение и совершенствование техники передачи мяча и броска по кольцу. - Обучение и совершенствование технике игры в защите. - Обучение и совершенствование технике игры в нападении. - Обучение тактике игры. - Совершенствование техники перемещений баскетболиста, ловли, ведения и передачи мяча. - Совершенствование техники и тактики игры. - Совершенствование тактических действий в нападении и защите. - Совершенствование техники и тактики в двухсторонней игре.	Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.
4.	*Мини-футбол*	- Основные правила игры в мини-футбол. - Техника передвижения игрока. Удар внутренней стороной стопы. - Остановка катящегося мяча подошвой, остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы. - Ведение мяча. Удар по катящемуся мячу внешней частью подъема. Удар носком. - Удар серединой лба на месте. - Вбрасывание мяча из-за боковой линии.	Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.

		- Ведение мяча в различных направлениях и с различной скоростью с пассивным сопротивлением защитника. - Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом. - Удар по летящему мячу средней частью подъема. - Вбрасывание мяча из-за боковой линии. - Ведение мяча с активным сопротивлением защитника. - Обманные движения (финты). - Остановка опускающегося мяча внутренней стороной стопы. - Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом. - Совершенствование техники ударов по мячу и остановок мяча. Удар по летящему мячу средней частью подъема. - Резаные удары. Удар по мячу серединой лба. Удар боковой частью лба. - Остановка катящегося мяча подошвой. - Остановка летящего мяча внутренней стороной стопы. Остановка мяча грудью. - Совершенствование техники ведения мяча. - Совершенствование техники защитных действий. Отбор мяча толчком плечо в плечо. Отбор мяча подкатом. - Совершенствование техники перемещений и владения мячом. Финт уходом. Финт ударом. Финт остановкой. - Совершенствование техники игры, тактические действия в защите. - Тактические действия в нападении. - Двухсторонняя игра (Соревнование). - Двухсторонняя игра.	
5.	*Настольный теннис*	- Общеразвивающие упражнения. - Подготовительные упражнения. - Перемещения и стойки. - Поочередные удары слева. - Поочередные удары справа. - Поочередные удары слева и справа по диагонали. - Поочередные удары слева и справа по диагонали против атакующих ударов «восьмеркой». - Подача порезкой. - Подача с боковым вращением мяча слева в различном направлении.	Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.

		- Подача с боковым вращением мяча справа. - Индивидуальные тактические действия в нападении и защите. - Взаимодействия в нападении и защите. - Игры подготовительные к настольному теннису. - Учебная игра в настольный теннис. - Контрольные игры. - Участия в соревнованиях. - Контрольные испытания по физической подготовке и технике игры.	
6.	*Вольная борьба*	- Совершенствование: проходы в ноги, нырок под плечо с захватом ноги, отработка мельницы в стойке. - Совершенствование контрприемов в стойке. - Отработка контрприемов в стойке. - Совершенствование приемов в партере: лампочка в партере, накат с захватом за руку. - Совершенствование контрприемов от лампочки в партере, от наката с захватом за руку, от растяжки в партере. - Совершенствование бросков: бедро, кочерга, мельница, вертушка.	Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.
7.	*Плавание*	- Введение в предмет. - Техника и методика обучения плаванию. - Техника и методика обучения плаванию «Кроль на груди». - Техника и методика обучения плаванию «брасс». - Техника и методика обучения плаванию «дельфин». - Обучение нырянию в длину и глубину. - Спасение на водах. - Первая помощь пострадавшим на воде. - Подвижные игры на воде.	Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.

4.3. Самостоятельная работа студентов

Таблица 4

№ раздела	Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся
1	*Общая физическая подготовка (ОФП)*	*Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы*
2	*Волейбол*	*Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы*

3	*Баскетбол*	*Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы*
4	*Мини-футбол*	*Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы*
5	*Настольный теннис*	*Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы*
6	*Вольная борьба*	*Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы*
7	*Плавание*	*Подготовка к тестированию, приему нормативов на основе комплекса ГТО, устному опросу по теоретическим основам темы*

4.4. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

4.5. Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом не предусмотрены.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП).

Учебно-методическое обеспечение:

1. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Омск : Изд-во ОмГТУ. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11767-7 (Издательство Юрайт). — ISBN 978 5 8149 25 47 3 (Изд-во ОмГТУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495814.

2. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11118-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517922.

3. Германов, Г. Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры : учебное пособие для вузов / Г. Н. Германов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04492-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514804.

Раздел 2. Волейбол.

Учебно-методическое обеспечение:

4. Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. —

428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519688.

5. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517434.

Раздел 3. Баскетбол.

Учебно-методическое обеспечение:

4. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07551-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514967.

Раздел 4. Мини-футбол.

Учебно-методическое обеспечение:

4. Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519688.

Раздел 5. Настольный теннис.

Учебно-методическое обеспечение:

3. Орлова, Л.Т. Настольный теннис / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 40 с. — ISBN 978-5-507-44235-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217412. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Раздел 6. Вольная борьба.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Письменский, И. А. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба : учебник для вузов / И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05910-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515801.

Раздел 7. Плавание.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Плавание : учебник для вузов / В. З. Афанасьев [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516455.

2. Теория и методика избранного вида спорта: водные виды спорта : учебник для вузов / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11277-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516454.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Сопоставление шкал оценивания

Таблица 5

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

6.2. Оценивание выполнения тестов по функциональной и спортивно-технической подготовленности

Таблица 6

Оценивание	**Показатели**	**Критерии**
Зачтено	Обучающийся выполняет тест по функциональной подготовленности (не влияет на результат промежуточной аттестации) и тесты по спортивно-технической подготовленности.	Обучающийся сдал тесты по спортивно-технической подготовленности не менее чем на оценку удовлетворительно
Не зачтено	Уровень не сформирован	Обучающийся демонстрирует слабую спортивно-техническую подготовленность с результатом менее оценки «удовлетворительно»

6.3. Оценивание выполнения тестов по физической подготовленности

Таблица 7

Оценивание	**Показатели**	**Критерии**
Зачтено	Обучающиеся выполняют обязательные тесты по физической подготовленности	Обучающийся сдал тесты по физической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно»
Не зачтено	Уровень не сформирован	Обучающийся демонстрирует слабую физическую подготовленность с результатом менее оценки «удовлетворительно»

6.4. Тест оценки функциональной подготовленности (функционального состояния сердечно-сосудистой системы)

Таблица 8

Тесты	Единица измерения	Пол	Оценка			
			5	4	3	2
Проба Мартине (20 приседаний за 30 секунд)	%	м/ж	<20 %	21-40 %	41-65 %	Более 66 %

Примечание: Одномоментный показатель реакции сердечно-сосудистой системы на нагрузку. Тест функционального состояния сердечно-сосудистой системы проводится в начале и в конце семестра. Оценка теста не влияют на результат промежуточной аттестации обучающихся.

6.5. Тесты оценки спортивно-технической подготовленности

Таблица 9

№ п/п	Тесты ***Раздел 1. ОФП***	Девочки				Мальчики			
		Оценка							
		5	4	3	2	5	4	3	2
1.	Прыжки со скакалкой, поочередно меняя опорную ногу (количество прыжков без остановки).	100	90	80	70	120	110	100	90
2.	Перемещение приставным шагом 4х9 м. (сек.).	14	15	17	18	12	13	15	16
3.	Упор лежа на предплечьях (планка) (мин., сек.).	1.30	1.20	1.10	1.00	2.00	1.50	1.40	1.30
4.	Наклон вперед из и.п. сед ноги врозь (40 см.)	13	11	9	7	11	9	7	5
5.	Удержание одной ноги «Ласточка» (сек.).	60	50	40	30	60	50	40	30
6.	Подтягивание из виса на: - высокой перекладине (мальчики); - низкой перекладине (девочки), (высота перекладины – 90 см.) (количество раз).	18	12	10	8	15	12	10	7
7.	Тест на общую выносливость: Бег 3000 м. (мальчики). Бег 2000 м. (девочки). (мин., сек.)	10.50	12.30	13.10	13.50	12.00	13.40	14.30	15.00

Таблица 10

№ п/п	Тесты ***Раздел 2. Волейбол***	Девочки				Мальчики			
		Оценка							
		5	4	3	2	5	4	3	2
1.	Передача сверху двумя руками над собой (количество раз).	20	15	10	5	20	15	10	5

2.	Передача мяча двумя руками сверху в стенку с расстояния 3 м. (количество раз, без потери мяча).	9	7	4	3	12	9	5	3
3.	Передачи мяча двумя руками снизу в стенку с расстояния 2 м. (количество раз, без потери мяча).	8	6	3	2	11	8	4	2
4.	Передачи мяча двумя руками снизу над собой (количество раз, без потери мяча).	15	10	5	1	15	10	5	1
5.	Нижняя прямая подача в пределы площадки (10 попыток).	7	5	3	2	8	6	4	2
6.	Верхняя прямая подача в пределы площадки (10 попыток).	7	5	4	2	9	7	5	3

Таблица 11

№ п/п	**Тесты** *Раздел 3. Баскетбол*	**Девочки**				**Мальчики**			
		Оценка							
		5	4	3	2	5	4	3	2
1.	Штрафной бросок (количество попаданий из 7 попыток).	>3	2	1	1	>4	3	2	2
2.	Дистанционные броски (из 10 попыток) после ведения.	7	5	4	2	7	6	5	3
3.	Скоростное ведение мяча (сек.).	11	12.5	14	15	7.5	9	12	13

Таблица 12

№ п/п	**Тесты** *Раздел 4. Мини-футбол*	**Мальчики**			
		Оценка			
		5	4	3	2
1.	Удары по воротам 2х3 м. 5 левой и 5 правой ногами (количество попаданий с расстояния 10 м.).	10	8	7	6
2.	«Футбольный слалом» (20 метров, 5 стоек), (сек.).	10	12	14	16
3.	Передачи мяча в цель с расстояния 20 м. в квадрат 2х2 м. (5 правой, 5 левой ногами), (количество раз).	9	8	7	6
4.	Жонглирование мяча (ногами и/или головой), (количество раз).	20	16	13	10
5.	Челночный бег с ведением мяча 3х10 (сек.)	10	11	12	13

Таблица 13

№ п/п	**Наименование упражнений** *Раздел 5. Настольный теннис.*	**Девочки**	**Мальчики**

1.	Перемещение в 3-х метровой зоне (вправо-влево) за 1 мин. (количество раз).	45-50	55-65
2.	Перемещение в 3-х метровой зоне в две точки у стола (вперед-назад) за 30 секунд (количество раз).	15-20	20-25
3.	Имитация удара накатом слева за 1 минуту (количество раз).	75-80	95-100
4.	Имитация удара накатом справа за 1 минуту (количество раз).	80-90	90-95

Таблица 14

№ п/п	**Наименование упражнений** ***Раздел 6. Вольная борьба***	**Мальчики**		
		Оценка		
		5	4	3
1.	Лазание по канату	Ноги под углом 90	Без помощи ног	С помощью ног
2.	Выполнение технических приемов по заданию преподавателя	Правильное выполнение	Выполнение с незначительной ошибкой	Выполнение с существенной ошибкой

Таблица 15

№ п/п	**Тесты** ***Раздел 7. Плавание***	**Мальчики/Девочки**			
		Оценка			
		5	4	3	2
1.	Проплывание дистанции 200 м без остановки.	без учета времени	без учета времени	без учета времени	без учета времени
2.	Демонстрация техники плавания способом кроль на груди на дистанции 50 м.	без учета времени	без учета времени	без учета времени	без учета времени
3.	Демонстрация техники плавания способом кроль на спине на дистанции 50 м.	без учета времени	без учета времени	без учета времени	без учета времени
4.	Демонстрация техники плавания способом брасс на дистанции 50 м.	без учета времени	без учета времени	без учета времени	без учета времени
5.	Проплывание дистанции 50 м кролем на груди.	с регистрацией времени	с регистрацией времени	с регистрацией времени	с регистрацией времени

Таблица оценки физической подготовленности
по 12-минутному тесту плавания Купера

Таблица 16

Физическая подготовленность	Преодоленное расстояние, м			
	Девушки 13-19 лет	Девушки 20-29 лет	Юноши 13-19 лет	Юноши 20-29 лет
очень плохая	< 350	< 275	< 450	< 350
плохая	350-450	275-350	450-550	350-450
удовлетворительная	450-550	350-450	550-650	450-550
хорошая	550-650	450-550	650-725	550-650
отличная	> 650	> 550	> 725	> 650

6.6. Тесты для оценки физической подготовленности

Таблица 17

№ п/п	**Тесты** ***(Мальчики)***	**Единица измерения**	**5**	**4**	**3**	**2**
1.	Прыжок в длину с места	см	240	225	210	180
2.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены	кол-во раз за 1 мин.	48	37	33	28
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	кол-во раз	15	12	10	7
4.	Наклон вперед, стоя на скамейке	см	13	8	6	4
5.	Челночный бег 3х10	сек	7.1	7.7	8.0	9.0

Таблица 18

№ п/п	**Тесты** ***(Девочки)***	**Единица измерения**	**5**	**4**	**3**	**2**
1.	Прыжок в длину с места	см	195	180	170	150
2.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены	кол-во раз за 1 мин.	45	35	32	25
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки	кол-во раз	17	12	10	5
4.	Наклон вперед, стоя на скамейке	см	16	11	6	4
5.	Челночный бег 3х10	сек	8.2	8.8	9.0	10.0

6.7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Обучающийся должен систематически посещать практические занятия для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности (за исключением уважительных причин).

2. Обучающийся должен сдать три теста по спортивно-технической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

3. Обучающийся должен сдать обязательные тесты по физической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

4. Обучающийся выполнившие все требования по дисциплине (модулю) получают «зачтено»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7. Стрельникова, И. В. Методические рекомендации по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» (для самостоятельной работы студентов) : учебно-методическое пособие / И. В. Стрельникова. — Киров : ВятГУ, 2019. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164437. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Методическая разработка (презентация) по дисциплине: «Элективная дисциплина по физической культуре и спорту» Баскетбол. Основные правила игры : учебно-методическое пособие. — Воронеж : ВГАС, 2021. — 17 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253730. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Дубов, А. М. Элективные курсы по физической культуре и спорту на основе спортивных игр : учебно-методическое пособие / А. М. Дубов, И. В. Кулькова, Н. Ю. Бурнашова ; под редакцией А. М. Дубова, И. В. Кульковой. — Москва : МПГУ, 2021. — 244 с. — ISBN 978-5-4263-1033-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252986. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Таланцева, В. К. Особенности занятий студентов по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)», отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе : учебное пособие / В. К. Таланцева, Т. И. Волкова, Н. В. Алтынова. — Чебоксары : ЧГСХА, 2018. — 188 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139075. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Дубов, А. М. Элективные курсы по физической культуре и спорту на основе спортивных игр : учебно-методическое пособие / А. М. Дубов, И. В. Кулькова, Н. Ю. Бурнашова ; под редакцией А. М. Дубова, И. В. Кульковой. — Москва : МПГУ, 2021. — 244 с. — ISBN 978-5-4263-1033-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252986. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (волейбол) : учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. В. Чернецов, Л. И. Зуб. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247520. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517434.

7.2. Дополнительная литература

13. Пономарев, А. К. Организационно-методическое обеспечение и реализация всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в системе физического воспитания : учебник для вузов / А. К. Пономарев, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520507.

14. Письменский, И. А. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба : учебник для вузов / И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05910-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515801.

15. Плавание : учебник для вузов / В. З. Афанасьев [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516455.

16. Алхасов, Д. С. Организация и проведение внеурочной деятельности по физической культуре : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11092-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495432.

17. Стеблецов, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта : учебник для вузов / Е. А. Стеблецов, А. И. Григорьев, О. А. Григорьев ; под редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14311-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496688.

18. Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496660.

19. Алхасов, Д. С. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: спортивные игры : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14409-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497025.

20. Плавание : учебник для вузов / В. З. Афанасьев [и др.] ; под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455433.

21. Орлова, Л.Т. Настольный теннис / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 40 с. — ISBN 978-5-507-44235-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217412. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7. Электронно-библиотечная система IPRbooks (www.iprbookshop.ru).
8. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/).
9. Электронно-библиотечная система «Лань» (https://e.lanbook.com/).
10. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (https://icdlib.nspu.ru/).
11. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/)
12. СПС «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» реализуется в виде практических занятий и самостоятельной работы студентов. В начале первого семестра обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр. По результатам медицинского обследования и в зависимости от состояния здоровья студенты распределяются на основную и специальную медицинскую группы (см. Приложение 1).

Прежде чем приступить к практическим занятиям, обучающимся необходимо прослушать правила безопасного поведения на занятиях и в дальнейшем соблюдать меры безопасности, выполнять все требования преподавателя и методические указания.

Для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности студентам необходимо посещать каждое практическое занятие, за исключением уважительной причины (болезнь студента, подтверждающаяся медицинской справкой) и выполнять рекомендации по самостоятельной работе.

В начале и в конце каждого семестра студенты должны выполнять тесты физической и технической подготовленности.

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельных тренировочных занятий.

В процессе прохождения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре спорту» каждому студенту необходимо:

- систематически посещать учебные занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- иметь спортивную форму и обувь, соответствующую виду занятий;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале и на открытой спортивной площадке;
- стремиться повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы, предусмотренные учебной программой;
- соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания;
- регулярно выполнять утреннюю гигиеническую гимнастику;
- самостоятельно заниматься физическими упражнениями спортом, используя консультации преподавателя.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов здорового образа жизни путем приобретения практических навыков.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

5. Использование текстового редактора Microsoft Word;
6. Использование табличного редактора Microsoft Excel;
7. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты**.**

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

3. Два спортивно-оздоровительных комплекса:
   - игровой зал;
   - зал для занятий ОФП;
   - зал единоборств и силовой подготовки;
   - кабинет для шашек, шахмат;
   - зал для занятий специальной медицинской группы;
   - 2 плавательных бассейна.

   Спортивное оборудование и инвентарь:
   1. Стенка гимнастическая.
   2. Перекладина.
   3. Скамейка гимнастическая.
   4. Коврик гимнастический.
   5. Гимнастические маты.
   6. Скакалка гимнастическая.
   7. Палка гимнастическая.
   8. Ракетки и воланы для игры в бадминтон.
   9. Комплект щитов баскетбольных с кольцами и сеткой.
   10. Мячи баскетбольные, волейбольные.
   11. Теннисные столы и ракетки.
   12. Шахматы и шашки.
   13. Медицинский мяч (медбол).
   14. Аптечка медицинская.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Коммерческое товароведение товаров однородных групп»

Направление подготовки	38.03.06
Код направления подготовки	Торговое дело
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Грозный, 2024 г.

Закриева З.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Коммерческое товароведение товаров однородных групп» [Текст] / Сост. Закриева З.М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.10.2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Закриева З.М., 2024

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины;
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: овладение теоретическими знаниями в области товароведения и экспертизы однородных групп потребительских товаров и приобретение умений их применять.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с объектами, предметом, методами, терминологией и задачами товароведения; с номенклатурой показателей качества, ассортимента и конкурентоспособности товаров, методами их оценки и формирования на различных этапах жизненного цикла товаров; со способами сохранения качества товаров в процессе транспортирования, хранения и реализации; с вопросами маркировки, упаковки и информации о товарах;
- вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для определения потребительской ценности товаров народного потребления, возможных видов опасности для человека и критериев безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1: Способен выявить и удовлетворить потребности покупателей товаров, формировать их с помощью маркетинговых коммуникаций	**ПК-1-З.**Умеет определять и применять маркетинговые инструменты для повышения качества сырья и готовой продукции, проводить идентификацию товаров	**Знать:** - товар, как объект для удовлетворения потребностей **Уметь:** - анализировать потребительские свойства товаров и делать выводы о конкурентоспособности товаров **Владеть:** - навыками анализа ассортимента товаров торгового предприятия.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммерческое товароведение товаров однородных групп» относится к вариативной части дисциплин по выбору Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Торговое дело», «Коммерческая деятельность» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Брендинг и рекламная деятельность в торговле» и «Мерчандайзинг».

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 10 зачетных единиц (360 часов).

Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов			
	5 семестр	6 семестр	7 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	68	64	51	183
Лекции (Л)	34	32	17	83
Практические занятия (ПЗ)	34	32	34	100
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
Самостоятельная работа:	40	44	66	150
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-
Собеседование (С)	10	14	36	60
Реферат (Р)	10	10	10	30
Доклад (Д)	10	10	10	30
Тест (Т)	10	10	10	30
Контроль	зачет	зачет	27 экзамен	27 экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Товароведение продовольственных товаров	Содержание товароведения и экспертизы продовольственных товаров. Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики: ассортиментная, количественная, качественная и стоимостная. Субъекты товароведной деятельности. Принципы товароведения: безопасность, эффективность, совместимость, взаимозаменяемость, систематизация. Принципы товарной экспертизы:	С; Д

		объективность, независимость, компетентность, системный подход, принцип эффективности.	
2	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	Обеспечение качества и количества товаров. Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества Формирующие факторы: сырье, конструкция, технология производства. Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации. Классификация товаров по срокам годности. Товарная обработка. Сортировка товаров по качеству. Калибровка. Мойка. Фасовка. Упаковка. Реализация товаров. Назначение.	Р; Т
3	Группы продовольственных товаров	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий. Переработка изделия и декорирование. Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий.	С; Т
4	Товароведение непродовольственных товаров	Содержание товароведения и экспертизы непродовольственных товаров. Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики: ассортиментная, количественная, качественная и стоимостная. Субъекты товароведной деятельности. Принципы товароведения: безопасность, эффективность, совместимость, взаимозаменяемость, систематизация. Принципы товарной экспертизы: объективность, независимость, компетентность, системный подход, принцип эффективности.	С; Д
5	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	Обеспечение качества и количества товаров. Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества Формирующие факторы: сырье, конструкция, технология производства. Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации. Классификация товаров по срокам годности. Товарная обработка. Сортировка товаров по качеству. Калибровка. Мойка. Фасовка. Упаковка. Реализация товаров. Назначение.	Р; Т

6	Группы непродовольственных товаров	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий. Переработка изделия и декорирование. Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий. Экспертиза, упаковка, маркировка и условия хранения товаров	С; Т
7	Методологические основы теории товароведения	Основные понятия в области товароведения: товар, товароведение, потребительная стоимость, полезность. Межпредметные связи товароведения с другими учебными дисциплинами. Структура учебной дисциплины. Основополагающие характеристики товаров. Функции товара. Маркетинговая функция. Финансовая функция. Коммерческая функция. Должностные обязанности товароведа. Функции товароведа. Характеристика физических методов определения качества товаров. Определение физико-химических методов определения качества товаров.	С; Д
8	Товароведные характеристики товаров	Ассортимент товаров. Качество товаров. Оценка качества товаров. Количественные характеристики товаров. Факторы обеспечивающие сохраняемость товаров. Товарные потери.	С; Т
9	Информационное обеспечение товародвижения	Товарная экспертиза. Основные понятия, цели и задачи товарной экспертизы. Субъекты и требования к экспертам. Товарная экспертиза: организация, правила и порядок проведения. Общие правила проведения экспертизы качества и количества товаров. Подача заявки. Отбор образцов. Проведение испытаний и оформление результатов экспертизы. Идентификация товара и оплата проводимых работ.	С; Р

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов		
		Контактная работа обучающихся		
		Всего	Аудиторная работа	Вне-ауд.

			Л	ПЗ	ЛР	работа СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Товароведение продовольственных товаров	38	12	12	-	14
2	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	38	12	12	-	14
3	Группы продовольственных товаров	32	10	10	-	12
	Итого:	108	34	34	-	40

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
4	Товароведение непродовольственных товаров	40	12	12	-	16
5	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	34	10	10	-	14
6	Группы непродовольственных товаров	34	10	10	-	14
	Итого:	108	32	32	-	44

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
7	Методологические основы теории товароведения	40	6	12	-	22
8	Товароведные характеристики товаров	40	6	12	-	22
9	Информационное обеспечение товародвижения	37	5	10	-	22
	Итого:	117	17	34	-	66

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)

Товароведение продовольственных товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	14	ПК-4 ПК-6
Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	14	ПК-4 ПК-6
Группы продовольственных товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	12	ПК-4 ПК-6
Товароведение непродовольственных товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	16	ПК-4 ПК-6
Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	14	ПК-4 ПК-6
Группы непродовольственных товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	14	ПК-4 ПК-6
Методологические основы теории товароведения	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	12	ПК-4 ПК-6
Товароведные характеристики товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	12	ПК-4 ПК-6

Информационное обеспечение товародвижения	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада;	Собеседование, доклад, тестирование	10	ПК-4 ПК-6
Всего часов			150	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1.	1	Содержание товароведения и экспертизы продовольственных товаров.	2
2.	1	Химический состав и потребительские свойства продовольственных товаров	2
3.	1	Химический состав и потребительские свойства продовольственных товаров	2
4.	1	Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики	2
5.	1	Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики	2
6.	1	Субъекты товароведной деятельности. Принципы товароведения	2
7.	2	Обеспечение качества и количества товаров	2
8.	2	Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества	2
9.	2	Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества	2
10.	2	Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации	2
11.	2	Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации	2
12.	2	Товарная обработка. Сортировка товаров по качеству	2
13.	3	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий.	2
14.	3	Переработка изделия и декорирование	2
15.	3	Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий	2
16.	3	Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий	2
17.	3	Упаковка, маркировка и условия хранения товаров	2
18.	4	Содержание товароведения и экспертизы непродовольственных товаров.	2
19.	4	Содержание товароведения и экспертизы непродовольственных товаров.	2

20.	4	Химический состав и потребительские свойства продовольственных товаров	2
21.	4	Химический состав и потребительские свойства продовольственных товаров	2
22.	4	Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики	2
23.	4	Субъекты товароведной деятельности. Принципы	2
24.	5	Обеспечение качества и количества товаров	2
25.	5	Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества	2
26.	5	Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества	2
27.	5	Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации	2
28.	5	Товарная обработка. Сортировка товаров по качеству	2
29.	6	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий.	2
30.	6	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий.	2
31.	6	Переработка изделия и декорирование	2
32.	6	Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий	2
33.	6	Упаковка, маркировка и условия хранения товаров	2
34.	7	Предмет и задачи товароведения	2
35.	7	Потребительная стоимость товара	2
36.	7	Потребительная стоимость товара	2
37.	7	Объекты и субъекты товароведной деятельности	2
38.	7	Потребности человека, их классификация и роль в формировании ассортимента и качества товаров	2
39.	7	Потребности человека, их классификация и роль в формировании ассортимента и качества товаров	2
40.	8	Ассортимент, понятие, классификация по разным признакам	2
41.	8	Ассортимент, понятие, классификация по разным признакам	2
42.	8	Свойства и показатели ассортимента, и характеристика	2
43.	8	Основные направления формирования ассортимента	2
44.	8	Номенклатура потребительских свойств качества товаров	2
45.	8	Оценка качества товаров	2
46.	9	Товарная информация	2
47.	9	Понятие, виды, формы и средства	2
48.	9	Информационные знаки	2
49.	9	Товарно-сопроводительные документы	2
50.	9	Фальсификация: понятие, виды, способы обнаружения	2

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 10 зачетных единиц (360 часов).

Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов			
	5 семестр	6 семестр	7 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	32	34	100
Лекции (Л)	17	16	17	50
Практические занятия (ПЗ)	17	16	17	50
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
Самостоятельная работа:	74	76	83	233
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-
Собеседование (С)	44	46	53	143
Реферат (Р)	10	10	10	30
Доклад (Д)	10	10	10	30
Тест (Т)	10	10	10	30
Контроль	зачет	зачет	27 экзамен	27 экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Товароведение продовольственных товаров	Содержание товароведения и экспертизы продовольственных товаров. Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики: ассортиментная, количественная, качественная и стоимостная. Субъекты товароведной деятельности. Принципы товароведения: безопасность, эффективность, совместимость, взаимозаменяемость, систематизация. Принципы товарной экспертизы: объективность, независимость, компетентность, системный подход, принцип эффективности.	С; Д
2	Факторы, обеспечивающие качество и	Обеспечение качества и количества товаров. Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества	С; Р

	количество товаров	Формирующие факторы: сырье, конструкция, технология производства. Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации. Классификация товаров по срокам годности. Товарная обработка. Сортировка товаров по качеству. Калибровка. Мойка. Фасовка. Упаковка. Реализация товаров. Назначение.	
3	Группы продовольственных товаров	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий. Переработка изделия и декорирование. Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий.	С; Т
4	Товароведение непродовольственных товаров	Содержание товароведения и экспертизы непродовольственных товаров. Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики: ассортиментная, количественная, качественная и стоимостная. Субъекты товароведной деятельности. Принципы товароведения: безопасность, эффективность, совместимость, взаимозаменяемость, систематизация. Принципы товарной экспертизы: объективность, независимость, компетентность, системный подход, принцип эффективности.	С; Д
5	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	Обеспечение качества и количества товаров. Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества Формирующие факторы: сырье, конструкция, технология производства. Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации. Классификация товаров по срокам годности. Товарная обработка. Сортировка товаров по качеству. Калибровка. Мойка. Фасовка. Упаковка. Реализация товаров. Назначение.	С; Т
6	Группы непродовольственных товаров	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий. Переработка изделия и декорирование. Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий. Экспертиза, упаковка, маркировка и условия хранения товаров	С; Р

7	Методологические основы теории товароведения	Основные понятия в области товароведения: товар, товароведение, потребительная стоимость, полезность. Межпредметные связи товароведения с другими учебными дисциплинами. Структура учебной дисциплины. Основополагающие характеристики товаров. Функции товара. Маркетинговая функция. Финансовая функция. Коммерческая функция. Должностные обязанности товароведа. Функции товароведа. Характеристика физических методов определения качества товаров. Определение физико-химических методов определения качества товаров.	С; Р
8	Товароведные характеристики товаров	Ассортимент товаров. Качество товаров. Оценка качества товаров. Количественные характеристики товаров. Факторы обеспечивающие сохраняемость товаров. Товарные потери.	С; Т
9	Информационное обеспечение товародвижения	Товарная экспертиза. Основные понятия, цели и задачи товарной экспертизы. Субъекты и требования к экспертам. Товарная экспертиза: организация, правила и порядок проведения. Общие правила проведения экспертизы качества и количества товаров. Подача заявки. Отбор образцов. Проведение испытаний и оформление результатов экспертизы. Идентификация товара и оплата проводимых работ.	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Товароведение продовольственных товаров	38	6	6	-	26
2	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	36	6	6	-	24
3	Группы продовольственных товаров	34	5	5	-	24
	Итого:	108	17	17	-	74

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
4	Товароведение непродовольственных товаров	38	6	6	-	26
5	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	38	6	6	-	26
6	Группы непродовольственных товаров	32	4	4	-	24
	Итого:	108	16	16	-	76

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
7	Методологические основы теории товароведения	40	6	6	-	28
8	Товароведные характеристики товаров	40	6	6	-	28
9	Информационное обеспечение товародвижения	37	5	5	-	27
	Итого:	117	17	17	-	83

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Товароведение продовольственных товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	26	ПК-4 ПК-6
Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	24	ПК-4 ПК-6

Группы продовольственных товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	24	ПК-4 ПК-6
Товароведение непродовольственных товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	26	ПК-4 ПК-6
Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	26	ПК-4 ПК-6
Группы непродовольственных товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	24	ПК-4 ПК-6
Методологические основы теории товароведения	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	28	ПК-4 ПК-6
Товароведные характеристики товаров	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	28	ПК-4 ПК-6
Информационное обеспечение товародвижения	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада;	Собеседование, доклад, тестирование	27	ПК-4 ПК-6
Всего часов			233	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1.	1	Содержание товароведения и экспертизы продовольственных товаров.	2

2.	1	Химический состав и потребительские свойства продовольственных товаров	2
3.	1	Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики	2
4.	2	Обеспечение качества и количества товаров	2
5.	2	Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества	2
6.	2	Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации	2
7.	3	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий.	2
8.	3	Переработка изделия и декорирование	2
9.	3	Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий	1
10.	4	Содержание товароведения и экспертизы непродовольственных товаров.	2
11.	4	Химический состав и потребительские свойства продовольственных товаров	2
12.	4	Объекты товароведной деятельности. Основополагающие характеристики	2
13.	5	Обеспечение качества и количества товаров	2
14.	5	Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества	2
15.	5	Методы ухода за товарами. Сроки годности, хранения и эксплуатации	2
16.	6	Общие сведения. Классификация. Факторы, влияющие на формирование потребительских свойств и ассортимент изделий.	2
17.	6	Характеристика ассортимента изделий. Общие требования, предъявляемые к качеству изделий	2
18.	7	Предмет и задачи товароведения	2
19.	7	Потребительная стоимость товара	2
20.	7	Объекты и субъекты товароведной деятельности	2
21.	8	Ассортимент, понятие, классификация по разным признакам	2
22.	8	Свойства и показатели ассортимента, и характеристика	2
23.	8	Основные направления формирования ассортимента	2
24.	9	Товарная информация	2
25.	9	Понятие, виды, формы и средства	2
26.	9	Информационные знаки	1

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Товароведение продовольственных товаров	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Щетилина, И. П. Товароведение продовольственных товаров. Практикум : учебное пособие / И. П. Щетилина. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 112 с.
Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Аксёнова, Л. И. Товароведение непродовольственных товаров : учебное пособие / Л. И. Аксёнова, Н. А. Сариева, Г. В. Герлиц. — Минск : Республикански й институт профессиональн ого образования (РИПО), 2020. — 452 с.

Группы продовольственных товаров	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Смирнова, И. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : методическое пособие / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 144 с. — ISBN 2227-8397.
Товароведение непродовольственных товаров	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Смирнова, И. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : методическое пособие / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 144 с. — ISBN 2227-8397.
Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Аксёнова, Л. И. Товароведение непродовольственных товаров : учебное пособие / Л. И. Аксёнова, Н. А. Сариева, Г. В.

	-работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		Герлиц. — Минск : Республикански й институт профессиональн ого образования (РИПО), 2020. — 452 с.
Группы непродовольственны х товаров	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Щетилина, И. П. Товароведение продовольствен ных товаров. Практикум : учебное пособие / И. П. Щетилина. — Воронеж : Воронежский государственны й университет инженерных технологий, 2018. — 112 с.
Методологические основы теории товароведения	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Смирнова, И. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : методическое пособие / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 144 с. — ISBN 2227-8397.

	-выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;		
Товароведные характеристики товаров	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Смирнова, И. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : методическое пособие / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 144 с. — ISBN 2227-8397.
Информационное обеспечение товародвижения	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Щетилина, И. П. Товароведение продовольственных товаров. Практикум : учебное пособие / И. П. Щетилина. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 112 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапов формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			вид	количество
1	Товароведение продовольственных товаров	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Доклад	4
			Тестирование	4
2	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Реферат	4
			Тестирование	4
3	Группы продовольственных товаров	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Доклад	6
			Тестирование	2
4	Зачет	ПК-4 ПК-6	Вопросы к зачету	40
5	Товароведение непродовольственных товаров	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Доклад	4
			Тестирование	4
6	Факторы, обеспечивающие качество и количество товаров	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Реферат	4
			Тестирование	4
7	Группы непродовольственных товаров	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Доклад	6
			Тестирование	2
8	Зачет	ПК-4 ПК-6	Вопросы к зачету	40
9	Методологические основы теории товароведения	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Реферат	4
			Тестирование	4
10	Товароведение продовольственных товаров	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Доклад	4
			Тестирование	4
11	Товароведные характеристики товаров	ПК-4 ПК-6	Собеседование	4
			Доклад	6
			Тестирование	2
12	Экзамен	ПК-4 ПК-6	Вопросы к экзамену	90

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании,

	причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Щетилина, И. П. Товароведение продовольственных товаров. Практикум : учебное пособие / И. П. Щетилина. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-00032-354-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86287.html

2. Аксёнова, Л. И. Товароведение непродовольственных товаров : учебное пособие / Л. И. Аксёнова, Н. А. Сариева, Г. В. Герлиц. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 452 с. — ISBN 978-985-7234-20-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100373.html

3. Смирнова, И. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : методическое пособие / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 144 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86419.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система

автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. лаборатории, оснащенные оборудованием.
4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
6. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Организация защиты прав потребителей»

Направление подготовки	38.03.06
Код направления подготовки	Торговое дело
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Грозный, 2024 г.

Закриева З.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Организация защиты прав потребителей» [Текст] / Сост. Закриева З.М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.10.2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Закриева З.М., 2024

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины;
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: совершенствование навыков работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере защиты прав потребителей, изучение практики применения законодательства о защите прав потребителей, развитие навыков по формулированию и разграничению юридических категорий и правильному применению законов для дальнейшей законотворческой работы.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение законодательства и судебной практики о защите прав потребителей;
- формирование и развитие профессионального правосознания будущих юристов в сфере защиты прав потребителей;
- формирование представлений об основных правах потребителей, их структуре, составе, признаках;
- закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин, посвященных отдельным особенностям гражданского и предпринимательского оборота.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	Знать: - законодательство в сфере защиты прав потребителей, формы и способы защиты нарушенных прав и особенности их применения. Уметь: - применять нормы закона о защите прав потребителей. Владеть: - навыками анализа и применения нормативных правовых актов в сфере защиты прав потребителей.
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - институты и нормы потребительского права; взаимосвязь со смежными отраслями частного и публичного права. Уметь: - анализировать факты, события и обстоятельства в области потребительского законодательства. Владеть: - навыками применения норм права в сфере частного и публичного права.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация защиты прав потребителей» относится к вариативной части

Б1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Организация защиты прав потребителей», «Экономика предприятия (организации)» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Мерчандайзинг», «Логистика сервисного обслуживания» и др.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкос	
	7 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	80	80
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Собеседование (С)	20	20
Реферат (Р)	20	20
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	30	30
Контроль	зачет	зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	Становление законодательства в области защиты прав потребителей. Международные договоры Российской Федерации. Соотношение норм Закона РФ «О защите прав потребителей» с ГК	С; Д

		РФ, другими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в области защиты прав потребителей и отраслями права. Правила, обязательные при заключении и исполнении публичных договоров. Основные понятия Закона РФ «О защите прав потребителей». Система защиты прав потребителей.	
2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	Виды отношений в области защиты прав потребителей. Отношения, на которые законодательство о защите прав потребителей не распространяется. Участники отношений в области защиты прав потребителей. Права и обязанности изготовителя (исполнителя, продавца) в области установления срока службы, срока годности товара (работы), а также гарантийного срока на товар (работу). Порядок представления информации об изготовителе (исполнителе, продавце), о режиме их работы, о товарах (работах, услугах). Безопасность товара (работы, услуги).	С; Д
3	Защита прав потребителей при продаже товаров	Способы продажи и их правовое регулирование. Правила продажи отдельных видов товаров. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.	С; Д
4	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	Сроки выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги). Право выбора способа защиты прав потребителей. Сроки удовлетворения требований потребителей и ответственность за их нарушение. Выполнение работы из материала (с вещью) потребителя. Обязанность исполнителя информировать потребителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество выполняемой	С; Д

		работы (оказываемой услуги) или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок. Порядок и формы оплаты выполненной работы (оказанной услуги)	
5	Ответственность за нарушение прав потребителей	Виды ответственности за нарушение прав потребителей. Способы защиты прав потребителей. Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара (работы, услуги). Убытки и неустойка, пользование чужими денежными средствами, соотношение данных категорий. Компенсация морального вреда. Потребительский экстремизм.	С; Д
6	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Судебная защита прав потребителей. Виды исков и порядок их подачи. Защита неопределенного круга лиц.	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	24	6	6		12
2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	24	6	6		12
3	Защита прав потребителей при продаже товаров	22	4	4		14
4	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	26	6	6		14
5	Ответственность за нарушение прав потребителей	26	6	6		14
6	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	22	4	4		14
	Итого:	144	32	32		80

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основы теории измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	12	ПК-6
Государственная система обеспечения Единства измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	12	ПК-6
Основы теории измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	14	ПК-6
Государственная система обеспечения Единства измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	14	ПК-6
Основы теории измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	14	ПК-6
Государственная система обеспечения Единства измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	14	ПК-6
Всего часов			80	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
8.	1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	2
9.	1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	2
10.	1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	2
11.	2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	2
12.	2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	2
13.	2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	2
14.	3	Защита прав потребителей при продаже товаров	2
15.	3	Защита прав потребителей при продаже товаров	2
16.	4	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	2
17.	4	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	2
18.	4	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	2
19.	5	Ответственность за нарушение прав потребителей	2
20.	5	Ответственность за нарушение прав потребителей	2
21.	5	Ответственность за нарушение прав потребителей	2
22.	6	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	2
23.	6	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	2

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкос	
	7 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	34
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	110	110
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Собеседование (С)	40	40
Реферат (Р)	20	20
Доклад (Д)	20	20
Тест (Т)	30	30
Контроль	зачет	зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	Становление законодательства в области защиты прав потребителей. Международные договоры Российской Федерации. Соотношение норм Закона РФ «О защите прав потребителей» с ГК РФ, другими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в области защиты прав потребителей и отраслями права. Правила, обязательные при заключении и исполнении публичных договоров. Основные понятия Закона РФ «О защите прав потребителей». Система защиты прав потребителей.	С; Д
2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	Виды отношений в области защиты прав потребителей. Отношения, на которые законодательство о защите прав потребителей не распространяется. Участники отношений в области защиты прав потребителей. Права и обязанности изготовителя (исполнителя, продавца) в области установления срока службы, срока годности товара (работы), а также гарантийного срока на товар (работу). Порядок представления информации об изготовителе (исполнителе, продавце), о режиме их работы, о товарах (работах, услугах). Безопасность товара (работы, услуги).	С; Д
3	Защита прав потребителей при продаже товаров	Способы продажи и их правовое регулирование. Правила продажи отдельных видов товаров. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.	С; Д

4	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	Сроки выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги). Право выбора способа защиты прав потребителей. Сроки удовлетворения требований потребителей и ответственность за их нарушение. Выполнение работы из материала (с вещью) потребителя. Обязанность исполнителя информировать потребителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество выполняемой работы (оказываемой услуги) или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок. Порядок и формы оплаты выполненной работы (оказанной услуги)	С; Д
5	Ответственность за нарушение прав потребителей	Виды ответственности за нарушение прав потребителей. Способы защиты прав потребителей. Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара (работы, услуги). Убытки и неустойка, пользование чужими денежными средствами, соотношение данных категорий. Компенсация морального вреда. Потребительский экстремизм.	С; Д
6	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Судебная защита прав потребителей. Виды исков и порядок их подачи. Защита неопределенного круга лиц.	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	26	4	4		18
2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	26	4	4		18
3	Защита прав потребителей при продаже товаров	22	2	2		18
4	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	22	2	2		18
5	Ответственность за нарушение прав потребителей	262	2	2		18
6	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	26	3	3		20
	Итого:	144	17	17		110

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основы теории измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	18	ПК-6
Государственная система обеспечения Единства измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	18	ПК-6
Основы теории измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	18	ПК-6
Государственная система обеспечения Единства измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	18	ПК-6
Основы теории измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, реферат, тестирование	18	ПК-6

Государственная система обеспечения Единства измерений	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	20	ПК-6
Всего часов			80	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1.	1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	2
2.	1	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	2
3.	2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	2
4.	2	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	2
5.	3	Защита прав потребителей при продаже товаров	2
6.	4	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	2
7.	5	Ответственность за нарушение прав потребителей	2
8.	6	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	2
9.	6	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	1

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Общая характеристика законодательства в	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка	Опрос, оценка выступлений, защита	Подтверждение соответствия продукции и услуг : учебное

области защиты прав потребителей	докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	реферата, доклада	пособие / В. С. Секацкий, Н. В. Мерзликина, Ю. А. Пикалов, Я. Ю. Пикалов. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 272 с.
Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Поспелова, Е. А. Методы подтверждения соответствия : учебное пособие / Е. А. Поспелова ; составители Е. А. Поспелова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 98 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89861.html
Защита прав потребителей при продаже товаров	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка	Опрос, оценка выступлений, защита	Подтверждение соответствия продукции и услуг : учебное

	докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	реферата, доклада	пособие / В. С. Секацкий, Н. В. Мерзликина, Ю. А. Пикалов, Я. Ю. Пикалов. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 272 с.
Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Подтверждение соответствия продукции и услуг. Практикум : учебное пособие / О. П. Дворянинова, Н. Л. Клейменова, А. Н. Пегина [и др.] ; под редакцией О. П. Дворянинова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. — 104 с.
Ответственность за нарушение прав потребителей	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Основы стандартизации, метрологии и сертификации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям стандартизации, сертификации и

	-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;		метрологии (200400), направлениям экономики (080100) и управления (080500) / А. В. Архипов, Ю. Н. Берновский, А. Г. Зекунов [и др.] ; под редакцией В. М. Мишина. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 с.
Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Поспелова, Е. А. Методы подтверждения соответствия : учебное пособие / Е. А. Поспелова ; составители Е. А. Поспелова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 98 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89861.html

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапов формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			вид	количество
23	Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей	ПК-6	Собеседование	4
			Реферат	8
24	Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	ПК-6	Собеседование	6
			Тестирование	6
25	Защита прав потребителей при продаже товаров	ПК-6	Собеседование	2
			Реферат	10
26	Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг	ПК-6	Собеседование	2
			Реферат	10
27	Ответственность за нарушение прав потребителей	ПК-6	Тестирование	2
			Доклад	10
28	Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей	ПК-6	Собеседование	2
			Доклад	10
			Собеседование	8
	Зачет	ПК-6	Вопросы к зачету	40

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения

	при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Основная литература

1. Подтверждение соответствия продукции и услуг : учебное пособие / В. С. Секацкий, Н. В. Мерзликина, Ю. А. Пикалов, Я. Ю. Пикалов. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 272 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100084.html

2. Поспелова, Е. А. Методы подтверждения соответствия : учебное пособие / Е. А. Поспелова ; составители Е. А. Поспелова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 98 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89861.html

3. Подтверждение соответствия продукции и услуг. Практикум : учебное пособие / О. П. Дворянинова, Н. Л. Клейменова, А. Н. Пегина [и др.] ; под редакцией О. П. Дворянинова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. — 104 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/64410.html

4. Основы стандартизации, метрологии и сертификации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям стандартизации, сертификации и метрологии (200400), направлениям экономики (080100) и управления (080500) / А. В. Архипов, Ю. Н. Берновский, А. Г. Зекунов [и др.] ; под редакцией В. М. Мишина. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74900.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф

2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«БРЕНДИНГ И РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТОРГОВОМ ДЕЛЕ»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.09

Грозный, 2024

Алиева А.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Брендинг и рекламная деятельность в торговом деле»/ Сост. Алиева А.Х. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Алиева А.Х., 2024 г.

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины 411
3. Место дисциплины в структуре ОПОП. 412
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. 412
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 423
6.Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 423
7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля). . 424
8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля). 424
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. 424
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости). 425
11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 425

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Брендинг и рекламная деятельность в торговом деле» является овладение студентами теоретических принципов, концепций и положений управления инновационными и предпринимательскими проектами, развитии практических навыков использования инструментов управления проектами, программами и портфелями проектов.

Задачи:

– формирование представления о предпринимательском проектировании, как важном направлении деятельности фирмы;

– изучить теорию и практику проектирования в условиях рынка;

– рассмотреть виды проектов и цели их разработки;

– воспитать интерес к самостоятельной творческой деятельности по управлению фирмой в рыночной экономике;

– развивать логический подход к проектированию, использовать стратегическое мышление, развивать способность достигать поставленных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Профессиональных (ПК):

ПК-1. Способен выявить и удовлетворить потребности покупателей товаров, формировать их с помощью маркетинговых коммуникаций

Индикаторы достижения компетенции:

ПК-1-1. Выявляет и удовлетворяет потребности покупателей товаров, разрабатывает технические задания для проведения маркетингового исследования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- обеспечить студентов знаниями теоретических и практических основ для исследования рынка информационных услуг в сети Интернет.
- сформировать навыки исследования рынка в сети Интернет
- цели и задачи маркетинга;
- основные сферы применения маркетинга;
- маркетинговая информация;
- рынок предприятий;
- основные методы распространения товаров.
- .

Уметь:

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.
- прогнозирование коньюктуры рынка;
- планирование маркетинга;
- стратегическое планирование;
- стимулирование сбыта;

– личная продажа.

Владеть:

– искусством общения;

– навыками логико-методического анализа научного исследования и его результатов;

– методики системного анализа предметной области и проектирование профессионально-ориентированных информационных систем;

– методами проведения научно-исследовательских работ.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Брендинг и рекламная деятельность в торговом деле» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП. Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин: «Основы предпринимательства», «Организация малого бизнеса в торговле».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 6 зачетных единицы (216 академ. часа).

Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ Семестра 7	№ семестра 8	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	43	44	87
Лекции (Л)	27	28	55
Практические занятия (ПЗ)	16	16	32
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	64	65	129
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Доклад (Д)	11	11	22
Реферат (Р)	11	11	22
Собеседование (С)	22	22	44
Тест (Т)	20	21	41
Контроль	Зачет	Экзамен	

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	**Основы брендинга.**	Сущность и содержание понятий бренд, брендинг, фирменный стиль. Брендинг как процесс формирования предпочтения торговой марке или корпорации. Понятие товарного и корпоративного брендинга. Понятие бренда в системе терминов «клеймо», «торговая марка», «товарный знак», «товар» и «маркетинг». Бренд как маркетинговое понятие. Структура бренда. Формальные признаки бренда. Рациональные, ассоциативные, эмоциональные и поведенческие элементы в структуре бренда. «Три волны» в истории брендинга: рациональная, эмоциональная и «духовная». Современные тенденции западного и российского брендинга..	С; Р;Т
2.	**Имидж, идентификация и элементы бренда**	Содержательные характеристики бренда. Содержание бренда в системе отношений «товар - потребитель», «потребитель - товар», «потребитель – товар - тот же потребитель», «потребитель -товар -другой потребитель», «потребитель –товар- социальное окружение». Зависимость смысла и значения бренда в зависимости от этапа развития отношений между товаром и потребителем (до покупки, во время покупки, после покупки, в долгосрочном плане). Функциональные (назначение), индивидуальные (ценность), социальные (уважение) и коммуникативные (контакт) качества бренда. Индивидуальность бренда. Объективированные признаки бренда (атрибуты): физические характеристики, имя, упаковка, реклама, персонажи, фирменный знак, логотип, цветовые сочетания, фирменные шрифты, музыка, голос, жесты и т.п. Идентичность бренда: стержневая идентичность; расширенная идентичность; сущность бренда.	С; Р;Т
3.	**Классификации брендов и правовое обеспечение брендов**	Классификация брендов: по предметной направленности, по территориальному охвату, по сфере применения, по месту в структуре марочного портфеля. Сущность бренда на различных логических уровнях рассмотрения. Мегабренд и мастербренд.	С; Р;Т

		Правоохранность и правоспособность брендов. Патенты и свидетельства как инструменты правовой охраны и защиты брендов. Принципы правоохраны объектов интеллектуальной собственности. Недобросовестное предпринимательство: фальсификация и имитация продукции. Фонетические, цвето-графические и сюжетные имитации. Диверсионный анализ брендов, Способы фальсификации брендов. Защитные меры. Законодательства стран в защите прав интеллектуальной собственности. Российское законодательство по правам интеллектуальной собственности. Регистрация товарных знаков в РФ	
4.	**Процесс управления брендом**	Подходы к управлению брендами: модели брендинга. Азиатская и западная модели брендинга. Преимущества и недостатки моделей брендинга. Конвергенция моделей брендинга. Процесс управления брендом, его основные этапы и их содержание.	С;Р;Т
5.	**Архитектура брендов, портфель брендов и его виды**	Марочный портфель. Архитектура брендов. Каннибализм бренда. Овербрендинг. Мультибренд и зонтичный бренд. Марочное семейство. Суббренд. Стратегическое развитие портфеля брендов. Цели, задачи и основные принципы управления портфелем брендов. Структура брендового портфеля: создание архитектуры брендов, развитие суббрендов. Виды брендов. Расширение и углубление брендов. Стратегическое значение брендов в корпоративном портфеле. Ценовой фактор в расширении брендов. Каннибализм и размывание имиджа	С;Р;Т
6.	**Характеристики сложившегося бренда: степень продвинутости бренда, степень лояльности бренду и стоимостная оценка бренда**	Приемы создания осведомленности о марке (брендинг): принцип специфики кодирования, приемы стимулирования узнавания марки, приемы стимулирования припоминания марки, припоминание, ускоренное узнаванием. Приемы формирования отношения к марке (убеждение): приемы при низкововлеченном/информационном отношении потребителей, приемы при низкововлеченном/ трансформационном	С;Р;Т

		отношении потребителей. Капитал бренда и имидж бренда. Критерии оценки капитала бренда. Факторы, влияющие на капитал бренда. Структура активов фирмы: материальные и нематериальные составляющие. Мировые рейтинги стоимости брендов; факторы усиления позиций брендов. Развитие мегабрендов. Изучение развития бренда: модели и методы экономического прогнозирования, оценка стоимости брендов	
7.	**Бренд-менеджер или управляющий брендом**	Бренд-менеджмент как специфическая функция современного управления. Интегрированный характер функции бренд-менеджмента. Методы стратегического, оперативного и административно-организационного бренд-менеджмента. Принципы бренд-менеджмента. Организационные формы бренд-менеджмента. Традиционные и современные подходы к разработке организационных структур. Межфункциональный подход к управлению брендами компании. Роль бренд-менеджера в организации управления брендом. Аппарат бренд-менеджера.	С;Р;Т
8.	**Реклама как элемент маркетинговых коммуникаций**	Понятие рекламы. История возникновения и развития рекламы. Особенности становления рекламы в России. Характеристика современного этапа развития рекламы. Схема рекламной коммуникации. Характеристика составляющих комплекса маркетинговых коммуникаций. Функции рекламы в зависимости от жизненного цикла товара. Классификация рекламы	С;Р;Т
9.	**Правовое регулирование рекламной деятельности**	Общая система законодательства РФ о рекламе; роль Федерального закона «О рекламе» в организации и управлении рекламной деятельностью; основные положения ФЗ «О рекламе», общие и специальные требования к рекламе; права, обязанности и ответственность участников рекламного рынка; система государственного контроля в области рекламы; ответственность за нарушение закона о рекламе, саморегулирование рекламы; международные принципы рекламной деятельности.	С;Р;Т

10.	**Социально-психологические основы рекламы**	Влияние внешних и внутренних факторов на поведение человека. Психологические процессы при приеме информации. Психология потребительской мотивации поведения покупателя. Понятие потребительских мотивов, их классификация. Психологическое воздействие рекламы на ее потребителя.	С;Р;Т
11.	**Средства распространения рекламы**	Формы передачи рекламной информации. Классификация средств рекламы. Преимущества и недостатки основных носителей рекламы. Критерии выбора оптимальных средств распространения рекламы Особенности разработки рекламы с учетом различных рекламных носителей	С;Р;Т
12.	**Организация рекламной деятельности**	Основные принципы и этапы организации рекламной деятельности на предприятии. Основные участники рекламного процесса их характеристика. Рекламный рынок как организационная система. Основные тенденции развития российского рекламного рынка	С;Р;Т

С-собеседование, Р- реферат, Т-тесты

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.4 Разделы дисциплины, изучаемые в_7_семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Разработка и анализ предпринимательского проекта.	20	5	3		12
2.	Оценка инвестиционной привлекательности проектов.	20	5	3		12
3.	Планирование проекта и реализация проекта.	18	5	3		10
4.	Управление предпринимательскими проектами.	18	5	3		10
5.	Архитектура брендов, портфель брендов и его виды	17	5	2		10

6.	Характеристики сложившегося бренда: степень продвинутости бренда, степень лояльности бренду и стоимостная оценка бренда	14	2	2		10
	Итого	**107**	**27**	**16**		**64**

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в_8_семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Бренд-менеджер или управляющий брендом	20	5	3		12
2.	Реклама как элемент маркетинговых коммуникаций	20	5	3		12
3.	Правовое регулирование рекламной деятельности	19	5	3		11
4.	Социально-психологические основы рекламы	18	5	3		10
5.	Средства распространения рекламы	17	5	2		10
6.	Организация рекламной деятельности	15	3	2		10
	Итого	**109**	**28**	**16**		**65**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основы брендинга	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ПК-1, ПК-3, ПК-12
		Тестирование	2	
	написание реферата;	Реферат	5	
Имидж, идентификация и элементы бренда	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ПК-1, ПК-3, ПК-12
		Тест	2	
	написание доклада;	Доклад	1	

Классификации брендов и правовое обеспечение брендов	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ПК-1, ПК-3, ПК-12
	написание доклада;	Доклад	1	
Процесс управления брендом	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ПК-1, ПК-3, ПК-12
	написание доклада;	Доклад	1	
Архитектура брендов, портфель брендов и его виды	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	1	ПК-1, ПК-3, ПК-12
		Тестирование	2	
	написание реферата;	Реферат	6	

Характеристики сложившегося бренда: степень продвинутости бренда, степень лояльности бренду и стоимостная оценка бренда	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	1	ПК-1, ПК-3, ПК-12
		Тест	2	
	написание доклада;	Доклад	2	
Бренд-менеджер или управляющий брендом	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	1	ПК-1, ПК-3, ПК-12
	написание доклада;	Доклад	2	
Реклама как элемент маркетинговых коммуникаций	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	1	ПК-1, ПК-3, ПК-12

Оценка эффективности рекламы	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	3	ПК-1, ПК-3, ПК-12
		Тест	2	
	написание доклада;	Доклад	1	
Социально-психологические основы рекламы	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	1	ПК-1, ПК-3, ПК-12
	написание доклада;	Доклад	1	
Средства распространения рекламы	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	1	ПК-1, ПК-3, ПК-12

Организация рекламной деятельности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ПК-1, ПК-3, ПК-12
		Тест	2	
	написание доклада;	Доклад	1	
Планирование рекламной кампании	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ПК-1, ПК-3, ПК-12
	написание доклада;	Доклад	1	
Правовое регулирование рекламной деятельности	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ПК-1, ПК-3, ПК-12

4.5. Лабораторные занятия. Не предусмотрены.

4.6 Практические (семинарские) занятия 7-м семестре

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1,2	1	Содержание занятия. Практикум включает бланковое тестирование по теме и ситуационное задание в форме кейс-стади. *Кейс-стадии 1. Атрибуты бренда.* Студентам предлагаются известные бренды, которые они анализируют, выделяют внутренние (содержательные) и внешние (объективированные) характеристики, обосновывая их	4
3,4	2	Содержание занятия. Практикум включает бланковое тестирование по теме и ситуационное задание в форме кейс-стади. *Кейс-стадии 2. Позиционирование бренда.* Студенты знакомятся с методами анализа рыночной ситуации и сегментирования потребителей, разрабатывают концепции позиционирования бренда и фокусирования маркетинговых коммуникаций	4
5,6	3	Содержание занятия. Практикум включает бланковое тестирование по теме и ситуационное задание в форме кейс-стади. *Кейс-стадии 3. Брендбук и его элементы.* Необходимо идентифицировать следующие составляющие на основе брендбука реальной компании: принципиальная схема разработки бренда, разработка идентичности бренда, структура идентичности бренда и принципы ее разработки, атрибуты бренда, принципы разработки физических и функциональных атрибутов бренда, принципы разработки коммуникационных атрибутов бренда, брендбук (brandbook) как руководство для бренд-менеджера. Основные разделы брендбука. Последовательность действий: - Собрать информацию о процессе разработки конкретного современного бренда. Проанализировать основные этапы и результаты внедрения бренда. - Проанализировать брендбук конкретной торговой марки и сделайте вывод о его потенциале для применения. - Подготовить презентацию.	4
7,8	4	Содержание занятия. Практикум включает бланковое тестирование по теме и ситуационное задание в форме кейс-стади. *Кейс-стадии 4. Исследование структуры бренда (атрибутов) и степени продвинутости бренда.* Разработка программы исследования, разработка анкеты для определения сформированных атрибутов бренда в сознании потребителей (имиджа бренда), проведение опроса (тестирование анкеты) и презентация результатов, коллективное обсуждение (компания по выбору студента).	4
Итого в семестре			**16**

Практические занятия 8-м семестре

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1,2	1	Подготовка проекта по итогам обсуждения кейса с использований знаний истории развития рекламы в России.	4
3,4	2	Решение ситуационной задачи, подготовка презентации по домашнему заданию – поиск в г. Грозный наружной и печатной рекламы, отвечающей или нарушающей ФЗ «О рекламе».	4
5,6	3	Выбор эффективных рекламных средств.	4

7,8	4	Решение практических задач по оценке эффективности рекламных кампаний, решение ситуационных задач по определению коммуникативной и экономической эффективности рекламы, организации работ по замеру эффективности рекламы.	4
Итого в семестре			16

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)[3]. Не предусмотрен

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 ч.).

Форма работы обучающихся/ Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ Семестра 7	№ семестра 8	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	26	24	50
Лекции (Л)	17	12	26
Практические занятия (ПЗ)	17	12	24
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	20	84	166
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)	20	20	40
Собеседование (С)	42	44	86
Тест (Т)	20	20	40
Контроль	Зачет	Экзамен	

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

6.3 Разделы дисциплины, изучаемые в_8_семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Разработка и анализ предпринимательского проекта.	29	4	4		21
2.	Оценка инвестиционной привлекательности проектов.	29	4	4		21
3.	Планирование проекта и реализация проекта.	26	4	2		20

[3] При условии, что предусмотрен рабочим учебным планом.

4.	Управление предпринимательскими проектами.	24	2	2		20
	Итого	**108**	**14**	**12**		**82**

Разделы дисциплины, изучаемые в_9_семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Бренд-менеджер или управляющий брендом	26	2	2		22
2.	Реклама как элемент маркетинговых коммуникаций	26	2	2		22
3.	Правовое регулирование рекламной деятельности	14	2	2		10
4.	Социально-психологические основы рекламы	14	2	2		10
5.	Средства распространения рекламы	14	2	2		10
6.	Организация рекламной деятельности	14	2	2		10
	Итого	**108**	**12**	**12**		**84**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Основы брендинга	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	22	ПК-8.1 ПК-11.2
		Тестирование	20	
	написание реферата;	Реферат	10	
Имидж, идентификация и элементы бренда	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	22	ПК-8.1 ПК-11.2
		Тест	20	
	написание реферата;	Реферат	10	
Классификации брендов и правовое обеспечение брендов	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	22	ПК-8.1 ПК-11.2
	написание реферата;	Реферат	10	

Процесс управления брендом	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	20	ПК-8.1 ПК-11.2
	написание реферата;	Реферат	10	

4.5. Лабораторные занятия. Не предусмотрены.

4.6.Практические (семинарские) занятия в 8-м семестре

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1,2	1	Содержание занятия. Практикум включает бланковое тестирование по теме и ситуационное задание в форме кейс-стади. *Кейс-стадии 1. Атрибуты бренда.* Студентам предлагаются известные бренды, которые они анализируют, выделяют внутренние (содержательные) и внешние (объективированные) характеристики, обосновывая их	4
3,4	2	Содержание занятия. Практикум включает бланковое тестирование по теме и ситуационное задание в форме кейс-стади. *Кейс-стадии 2. Позиционирование бренда.* Студенты знакомятся с методами анализа рыночной ситуации и сегментирования потребителей, разрабатывают концепции позиционирования бренда и фокусирования маркетинговых коммуникаций	4
5	3	Содержание занятия. Практикум включает бланковое тестирование по теме и ситуационное задание в форме кейс-стади. *Кейс-стадии 3. Брендбук и его элементы.* Необходимо идентифицировать следующие составляющие на основе брендбука реальной компании: принципиальная схема разработки бренда, разработка идентичности бренда, структура идентичности бренда и принципы ее разработки, атрибуты бренда, принципы разработки физических и функциональных атрибутов бренда, принципы разработки коммуникационных атрибутов бренда, брендбук (brandbook) как руководство для бренд-менеджера. Основные разделы брендбука. Последовательность действий: - Собрать информацию о процессе разработки конкретного современного бренда. Проанализировать основные этапы и результаты внедрения бренда. - Проанализировать брендбук конкретной торговой марки и сделайте вывод о его потенциале для применения. - Подготовить презентацию.	2
6	4	Содержание занятия. Практикум включает бланковое тестирование по теме и ситуационное задание в форме кейс-стади. Кейс-стадии 4. Исследование структуры бренда (атрибутов) и степени продвинутости бренда. Разработка программы исследования, разработка анкеты для определения сформированных атрибутов бренда в сознании потребителей (имиджа бренда), проведение опроса (тестирование анкеты) и презентация результатов, коллективное обсуждение (компания по выбору студента).	2
Итого в семестре			**12**

Практические (семинарские) занятия в 9-м семестре

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1,2	1	Подготовка проекта по итогам обсуждения кейса с использований знаний истории развития рекламы в России.	4

3,4	2	Решение ситуационной задачи, подготовка презентации по домашнему заданию – поиск в г. Грозный наружной и печатной рекламы, отвечающей или нарушающей ФЗ «О рекламе».	4
5	3	Выбор эффективных рекламных средств.	2
6	4	Решение практических задач по оценке эффективности рекламных кампаний, решение ситуационных задач по определению коммуникативной и экономической эффективности рекламы, организации работ по замеру эффективности рекламы.	2
Итого в семестре			12

4.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 349 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа:
www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197

2.Agile. Оценка и планирование проектов: Практическое руководство / Кон М. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 418 с.: ISBN 978-5-9614-6947-9 - Режим доступа: http://proxylibrary.hse.ru:2133/catalog/product/1003486

3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для СПО / А. Т. Зуб. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8.-Режим доступа:
https://www.biblioonline.ru/book/upravlenie-proektami-437368

6.Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Основы брендинга	ПК -1 ПК-3 ПК-12	Кейс Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы
2.	Имидж, идентификация и элементы бренда.	ПК -1 ПК-3 ПК-12	Кейс Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы
3.	Классификации брендов и правовое обеспечение брендов	ПК -1 ПК-3 ПК-12	Кейс Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы

4.	Процесс управления брендом.	ПК -1 ПК-3 ПК-12	Кейс Контрольная работа Творческое задание Экзаменационные материалы

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Григорян, Е. С. Маркетинговые коммуникации : учебник / Е. С. Григорян. — М.: ИНФРАМ, 2021. — 294 с. Режим доступа: Режим доступа: https://znanium.com/read?id=363120

2. Кузьмина, О. Г. Бренд-менеджмент: учебное пособие / О.Г. Кузьмина. — М.: РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=392058

3. Старов, С. А. Управление брендами: учебник / С. А. Старов. - 4-е изд., перераб. - СПб: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2021. - 557 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=386422

4. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг: учебное пособие / Ф. И. Шарков. - 2-е изд., стер. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 322 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=358550

Периодические издания

1. Журнал «Российское предпринимательство»
2. Журнал «Коммерсант»
3. Журнал «Коммерческий директор»
4. Журнал «Российская торговля»

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

14. http://www.iprbookshop.ru
15. http://ivis.ru
16. http://www.studentlibrary.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями и навыками, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, исследования и оценки экономической ситуации в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере профессиональной компетенции; реализации системы мер, направленных на повышение эффективности системы управления субъектами экономических отношений на уровне отраслей, территориальных хозяйственных комплексов, фирм и др.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках, рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, выносимых на обсуждение на лекциях. К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в тематических журналах.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

5. Комплект лицензионного программного обеспечения, включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЦЕНОВАЯ ПОЛИТИКА В ТОРГОВЛЕ»

Направление подготовки	38.03.06
Код направления подготовки	Торговое дело
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли

Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Юсупова М.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Ценовая политика в торговле»/ Сост. Юсупова М.Д. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Юсупова М.Д, 2024

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины 429
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 429
3. Место дисциплины в структуре ОПОП. 430
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. 430
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю). 448
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 448
7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля). 448
8 .Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля). 455
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля). 455
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости). 456
11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 456

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов системы знаний об общих основах ценовой политики и ценовой стратегии, роли цены в современной рыночной экономике, изучение методологии и методики рыночного ценообразования, методологических особенностей ценообразования в России, изучение состава и структуры цен, особенностей формирования и регулирования цен в отдельных отраслях народного хозяйства.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов понимания необходимости использования знаний о сущности, составе и структуре цены – одной из важнейших экономических категорий, о системе цен, их видах;
- вооружение студентов знаниями методических вопросов формирования цен на основных товарных рынках, государственной политики в области ценообразования и значении их при решении задач в профессиональной деятельности;
- ознакомление студентов с особенностями ценовой политики и стратегии фирм на внутреннем и внешнем рынке.

Программа дисциплины направлена на закрепление профессиональной ориентации студентов и включает лекционные занятия, семинарские занятия, самостоятельное изучение литературы, освоение теоретического материала, написание реферата по одной из рекомендуемых тем, проведение зачёта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Ценовая политика в торговле» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5: Способен формировать диапазон цен на товары, работы, услуги в сфере обращения с использованием современных технологий	**ПК-5-1**. Формирует цены на товары, работы, услуги на основе поученных первичных данных	*Знать:* маркетинговые коммуникации; *Уметь:* прогнозировать спрос потребителей, конъюнктуру товарного рынка, в т.ч. с использованием маркетинговой информации; планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку, продажу и реализацию товаров; *Владеть:* способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способностью осуществлять сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Ценовая политика в торговле» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.13 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономическая теория», «Статистика» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Биржевое дело», «Интернет-маркетинг» и др.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 8 зачетных единиц (288 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	5 семестр	6 семестр	Всего

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	51	64	115
Лекции (Л)	17	32	49
Практические занятия (ПЗ)	34	32	66
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа:	93	80	173
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	23		23
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	15	20	35
Реферат (Р)	15	20	35
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	40	40	80
Зачет/экзамен	зачет	экзамен	

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Цена как экономическая категория	Экономическая природа цены. Различные трактовки понятия цены. Теория трудовой стоимости. Теория факторов производства. Теория предельной полезности. Теория спроса и предложения. Эволюция теории цены. Понятие функции цены: измерительная, перераспределительная, стимулирующая, сбалансирования спроса и предложения. Противоречивость конкретных функций цены. Взаимосвязь между отдельными функциями цен. Уровень цены и соответствие спроса и предложения. Цена как стихийный регулятор общественного производства. Цена равновесия. Эластичность спроса и перекрестная эластичность спроса от цен. Коэффициенты эластичности спроса и перекрестной эластичности. Цена в системе маркетинга. Наиболее общие задачи, решаемые посредством цен. Покрытие затрат и обеспечение прибыли для нормальной работы организаций. Учет в цене	С, Т, ПЗ

		взаимозаменяемости и взаимодополняемости товаров, работ, услуг. Решение социальных, экологических проблем. Решение проблем, связанных с внешнеэкономической деятельностью.	
2	Система цен в рыночной экономике	Понятие системы цен. Общая характеристика системы цен. Динамичность системы цен. Иерархическая структура системы цен. Основные элементы системы цен. Виды цен. Уровень цен. Структура цен. Динамика цен. Виды цен. Классификация цен в зависимости от различных признаков. Виды цен по характеру экономического оборота. Виды цен по этапам их формирования. Дифференциация цен по сроку их действия. Виды цен по территории их действия. Виды цен по степени свободы. Рыночные и регулируемые цены. Дифференциация цен в зависимости от условий поставки (франкирование цен). Биржевые аукционные цены. Курс ценных бумаг как специфический вид цен; механизм образования и применения. Особенности ценообразования на рынке капиталов. Цены банковских продуктов. Валютные курсы как цена валюты. Сферы применения различных видов цен. Механизм их взаимодействия.	С, Т, ПЗ
3	Методология ценообразования	Понятие методологии ценообразования. Методика ценообразования. Модель цены. Система ценообразующих факторов. Макроэкономические факторы ценообразования. Факторы, влияющие на цены на микроэкономическом уровне. Характеристика основных правил ценообразования. Алгоритм, технология ценообразования. Нормативно-правовая база ценообразования. Изучение экономической конъюнктуры рынка. Технологическая последовательность процесса ценообразования. Разработка концепции ценообразования. Обоснование и определение цен. Формирование системы цен. Управление процессом	С, Т, ПЗ

		ценообразования. Понятие и виды принципов и методов ценообразования.	
4	Государственное регулирование цен	Сущность государственного регулирования цен. Необходимость и возможность государственного регулирования цен. Конечная цель государственного регулирования цен. Классификация методов государственного регулирования цен. Прямые методы государственного регулирования цен. Виды стабилизации цен. Относительная стабилизация и контроль цен. Установление границ изменения цен. Способы контроля цен. Соглашения государственных органов с монополистами о ценах (контролируемая свобода). «Замораживание» цен, цель и последствия применения. Методы косвенного регулирования цен государством. Воздействие государства на отдельные элементы цены. Государственные дотации, субсидии и субвенции. Льготное кредитование. Система налогов регулировании цен. Меры правительственного регулирования спроса и предложения, влияние на цены. Регламентация организационных форм торговли для стабилизации цен. Масштабы и степень использования государственного регулирования цен в развитых странах и в России.	С, Т, ПЗ
5	Отражение затрат в цене	Себестоимость как основной элемент цены. Сущность себестоимости. Виды себестоимости, используемые в ценообразовании. Структура себестоимости. Классификация затрат, входящих в себестоимость продукции от различных признаков. Цеховая себестоимость. Производственная себестоимость. Полная (коммерческая) себестоимость и сокращенная себестоимость. Методы калькулирования себестоимости единицы продукции. Объект калькулирования. Калькуляционная	С, Т, ПЗ

		единица. Особенности расчета затрат по конкретным статьям калькуляции. Методы распределения косвенных затрат. Методы планирования себестоимости для целей ценообразования.	
6	Прибыль в составе цены	Прибыль как экономическая категория. Прибыль в составе цены. Функции прибыли. Виды прибыли. Валовая и чистая прибыль. Значение валовой прибыли для ценообразования. Факторы, влияющие на величину прибыли: изменение отпускных цен; изменение себестоимости; изменение структуры и ассортимента продукции; учетная политика и налоговая политика организации. Планирование прибыли. Определение целевой прибыли для ценообразования. Рентабельность продукции. Дифференциация рентабельности. Расчет рентабельности конкретных видов продукции. Определение цен с помощью показателей рентабельности.	С, Т, ПЗ
7	Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	Косвенные налоги в составе цены. Налог на добавленную стоимость как ценообразующий элемент. Дифференциация налога на добавленную стоимость по группам товаров и по их функциональному назначению. Способ включения налога на добавленную стоимость в цены. Система возмещения налога на добавленную стоимость и ценообразование. Акциз как ценообразующий элемент. Способ включения акциза в цены. Сущность и виды посреднических надбавок. Снабженческо- сбытовые надбавки. Их назначение, структура и способ включения в цены. Торговые надбавки (скидки). Их роль и место в ценообразовании. Способы включения торговых надбавок в цены товаров.	С, Т, ПЗ
8	Методы ценообразования	Система методов ценообразования. Условия, формирующие систему методов ценообразования; ее характерные черты. Отражение в методах ценообразования конкретных	С, Т, ПЗ

		элементов цены. Методы ценообразования на различных стадиях жизненного цикла товара. Классификация методов ценообразования: причины и необходимость. Основные виды группировки методов ценообразования. Затратные методы определения цены; их разновидность, условия применения. Параметрические методы ценообразования; их разновидность, условия применения. Рыночные методы ценообразования. Методы потребительской оценки; их разновидности.	
9	Ценовая политика и стратегии ценообразования	Сущность политики цен организации. Виды ценовой политики. Факторы, влияющие на выбор политики цен. Цели ценовой политики организации и способы ее достижения. Организационные принципы и этапы разработки ценовой политики. Сущность ценовой политики. Ценовая политика и ценовые стратегии; область соподчиненности. Условия применения ценовых стратегий. Определение главной цели ценовых стратегий. Классификация ценовых стратегий. Стратегия нейтрального ценообразования. Стратегия агрессивного ценообразования. Стратегия конкурентного ценообразования. Виды рыночных ценовых стратегий. Технология разработки ценовых стратегий. Необходимая информация для формирования ценовых стратегий. Сбалансирование интересов производителя и потребителя в ценовой стратегии. Связь методов определения цен и ценовых стратегий.	С, Т, ПЗ
10	Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	Ценообразование на продукцию топливно- энергетического комплекса. Ценообразование на продукцию агропромышленного комплекса. Ценообразование на жилищно-строительную продукцию. Внешнеторговые контрактные цены и мировые цены.	С, Т, ПЗ

Доклад (Д), Собеседование (С), Тестирование (Т), Домашнее задание (ДЗ), Решение практических заданий (РПЗ), Рубежный контроль (РК)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Цена как экономическая категория	19	2	4	-	13
2	Система цен в рыночной экономике.	22	3	6	-	13
3	Методология ценообразования	27	4	8	-	15
4	Государственное регулирование цен	19	2	4	-	13
5	Отражение затрат в цене	19	2	4	-	13
6	Прибыль в составе цены	19	2	4	-	13
7	Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	19	2	4	-	13
	Итого:	144	17	34	-	93

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Методы ценообразования	50	12	12	-	26
2.	Ценовая политика и стратегии ценообразования	46	10	10	-	26
3.	Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	48	10	10	-	28
	Итого:	144	32	32	-	80

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Цена как экономическая категория	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада;	Собеседование, доклад,	13	ПК-1 ПК-3

	Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	тестировани е		
Система цен в рыночной экономике.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	13	ПК-1 ПК-3
Методология ценообразования	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	15	ПК-1 ПК-3
Государственное регулирование цен	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	13	ПК-1 ПК-3
Отражение затрат в цене	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	13	ПК-1 ПК-3
Прибыль в составе цены	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	13	ПК-1 ПК-3
Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	13	ПК-1 ПК-3
Методы ценообразования	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	26	ПК-1 ПК-3
Ценовая политика и стратегии ценообразования	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	26	ПК-1 ПК-3

Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	28	ПК-1 ПК-3
Всего часов			173	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Цена как экономическая категория	4
2	2	Система цен в рыночной экономике.	6
3	3	Методология ценообразования	8
4	4	Государственное регулирование цен	4
5	5	Отражение затрат в цене	4
6	6	Прибыль в составе цены	4
7	7	Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	4
8	8	Методы ценообразования	12
9	9	Ценовая политика и стратегии ценообразования	10
10	10	Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	10
Всего			66

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 8 зачетных единиц (288 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	5 семестр	6 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	34	68
Лекции (Л)	17	17	34
Практические занятия (ПЗ)	17	17	34
Лабораторные работы (ЛР)	-		
Самостоятельная работа:	110	74	184
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	20	17	37

Реферат (Р)	20	17	37
Эссе (Э)	-		
Самостоятельное изучение разделов	70	40	110
Зачет/экзамен	Зачет	Экзамен-36	

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Цена как экономическая категория	Экономическая природа цены. Различные трактовки понятия цены. Теория трудовой стоимости. Теория факторов производства. Теория предельной полезности. Теория спроса и предложения. Эволюция теории цены. Понятие функции цены: измерительная, перераспределительная, стимулирующая, сбалансирования спроса и предложения. Противоречивость конкретных функций цены. Взаимосвязь между отдельными функциями цен. Уровень цены и соответствие спроса и предложения. Цена как стихийный регулятор общественного производства. Цена равновесия. Эластичность спроса и перекрестная эластичность спроса от цен. Коэффициенты эластичности спроса и перекрестной эластичности. Цена в системе маркетинга. Наиболее общие задачи, решаемые посредством цен. Покрытие затрат и обеспечение прибыли для нормальной работы организаций. Учет в цене взаимозаменяемости и взаимодополняемости товаров, работ, услуг. Решение социальных, экологических проблем. Решение проблем, связанных с внешнеэкономической деятельностью.	С, Т, ПЗ
2	Система цен в рыночной экономике	Понятие системы цен. Общая характеристика системы цен. Динамичность системы цен.	С, Т, ПЗ

		Иерархическая структура системы цен. Основные элементы системы цен. Виды цен. Уровень цен. Структура цен. Динамика цен. Виды цен. Классификация цен в зависимости от различных признаков. Виды цен по характеру экономического оборота. Виды цен по этапам их формирования. Дифференциация цен по сроку их действия. Виды цен по территории их действия. Виды цен по степени свободы. Рыночные и регулируемые цены. Дифференциация цен в зависимости от условий поставки (франкирование цен). Биржевые аукционные цены. Курс ценных бумаг как специфический вид цен; механизм образования и применения. Особенности ценообразования на рынке капиталов. Цены банковских продуктов. Валютные курсы как цена валюты. Сферы применения различных видов цен. Механизм их взаимодействия.	
3	Методология ценообразования	Понятие методологии ценообразования. Методика ценообразования. Модель цены. Система ценообразующих факторов. Макроэкономические факторы ценообразования. Факторы, влияющие на цены на микроэкономическом уровне. Характеристика основных правил ценообразования. Алгоритм, технология ценообразования. Нормативно-правовая база ценообразования. Изучение экономической конъюнктуры рынка. Технологическая последовательность процесса ценообразования. Разработка концепции ценообразования. Обоснование и определение цен. Формирование системы цен. Управление процессом ценообразования. Понятие и виды принципов и методов ценообразования.	С, Т, ПЗ

4	Государственное регулирование цен	Сущность государственного регулирования цен. Необходимость и возможность государственного регулирования цен. Конечная цель государственного регулирования цен. Классификация методов государственного регулирования цен. Прямые методы государственного регулирования цен. Виды стабилизации цен. Относительная стабилизация и контроль цен. Установление границ изменения цен. Способы контроля цен. Соглашения государственных органов с монополистами о ценах (контролируемая свобода). «Замораживание» цен, цель и последствия применения. Методы косвенного регулирования цен государством. Воздействие государства на отдельные элементы цены. Государственные дотации, субсидии и субвенции. Льготное кредитование. Система налогов регулировании цен. Меры правительственного регулирования спроса и предложения, влияние на цены. Регламентация организационных форм торговли для стабилизации цен. Масштабы и степень использования государственного регулирования цен в развитых странах и в России.	С, Т, ПЗ
5	Отражение затрат в цене	Себестоимость как основной элемент цены. Сущность себестоимости. Виды себестоимости, используемые в ценообразовании. Структура себестоимости. Классификация затрат, входящих в себестоимость продукции от различных признаков. Цеховая себестоимость. Производственная себестоимость. Полная (коммерческая) себестоимость и сокращенная себестоимость. Методы калькулирования себестоимости единицы	С, Т, ПЗ

		продукции. Объект калькулирования. Калькуляционная единица. Особенности расчета затрат по конкретным статьям калькуляции. Методы распределения косвенных затрат. Методы планирования себестоимости для целей ценообразования.	
6	Прибыль в составе цены	Прибыль как экономическая категория. Прибыль в составе цены. Функции прибыли. Виды прибыли. Валовая и чистая прибыль. Значение валовой прибыли для ценообразования. Факторы, влияющие на величину прибыли: изменение отпускных цен; изменение себестоимости; изменение структуры и ассортимента продукции; учетная политика и налоговая политика организации. Планирование прибыли. Определение целевой прибыли для ценообразования. Рентабельность продукции. Дифференциация рентабельности. Расчет рентабельности конкретных видов продукции. Определение цен с помощью показателей рентабельности.	С, Т, ПЗ
7	Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	Косвенные налоги в составе цены. Налог на добавленную стоимость как ценообразующий элемент. Дифференциация налога на добавленную стоимость по группам товаров и по их функциональному назначению. Способ включения налога на добавленную стоимость в цены. Система возмещения налога на добавленную стоимость и ценообразование. Акциз как ценообразующий элемент. Способ включения акциза в цены. Сущность и виды посреднических надбавок. Снабженческо-сбытовые надбавки. Их назначение, структура и способ включения в цены. Торговые надбавки (скидки). Их роль и место в ценообразовании.	С, Т, ПЗ

		Способы включения торговых надбавок в цены товаров.	
8	Методы ценообразования	Система методов ценообразования. Условия, формирующие систему методов ценообразования; ее характерные черты. Отражение в методах ценообразования конкретных элементов цены. Методы ценообразования на различных стадиях жизненного цикла товара. Классификация методов ценообразования: причины и необходимость. Основные виды группировки методов ценообразования. Затратные методы определения цены; их разновидность, условия применения. Параметрические методы ценообразования; их разновидность, условия применения. Рыночные методы ценообразования. Методы потребительской оценки; их разновидности.	
9	Ценовая политика и стратегии ценообразования	Сущность политики цен организации. Виды ценовой политики. Факторы, влияющие на выбор политики цен. Цели ценовой политики организации и способы ее достижения. Организационные принципы и этапы разработки ценовой политики. Сущность ценовой политики. Ценовая политика и ценовые стратегии; область соподчиненности. Условия применения ценовых стратегий. Определение главной цели ценовых стратегий. Классификация ценовых стратегий. Стратегия нейтрального ценообразования. Стратегия агрессивного ценообразования. Стратегия конкурентного ценообразования. Виды рыночных ценовых стратегий. Технология разработки ценовых стратегий. Необходимая информация для формирования	С, Т, ПЗ

		ценовых стратегий. Сбалансирование интересов производителя и потребителя в ценовой стратегии. Связь методов определения цен и ценовых стратегий.	
10	Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	Ценообразование на продукцию топливно- энергетического комплекса. Ценообразование на продукцию агропромышленного комплекса. Ценообразование на жилищно-строительную продукцию. Внешнеторговые контрактные цены и мировые цены.	С, Т, ПЗ

Доклад (Д), Собеседование (С), Тестирование (Т), Домашнее задание (ДЗ), Решение практических заданий (РПЗ), Рубежный контроль (РК)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1	Цена как экономическая категория	20	2	2	-	16
2	Система цен в рыночной экономике.	22	3	3	-	16
3	Методология ценообразования	24	4	4	-	16
4	Государственное регулирование цен	20	2	2	-	16
5	Отражение затрат в цене	20	2	2	-	16
6	Прибыль в составе цены	20	2	2	-	16
7	Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	18	2	2	-	14
	Итого:	144	17	17	-	110

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1.	Методы ценообразования	35	5	5	-	25

2.	Ценовая политика и стратегии ценообразования	35	5	5	-	25
3.	Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	38	7	7	-	24
	Итого:	108	17	17		74

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Цена как экономическая категория	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	16	ПК-1 ПК-3
Система цен в рыночной экономике.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	16	ПК-1 ПК-3
Методология ценообразования	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	16	ПК-1 ПК-3
Государственное регулирование цен	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	16	ПК-1 ПК-3
Отражение затрат в цене	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	16	ПК-1 ПК-3
Прибыль в составе цены	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад, тестирование	16	ПК-1 ПК-3
Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада;	Собеседование, доклад,	14	ПК-1 ПК-3

	Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	тестировани е		
Методы ценообразования	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	25	ПК-1 ПК-3
Ценовая политика и стратегии ценообразования	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	25	ПК-1 ПК-3
Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседован ие, доклад, тестировани е	24	ПК-1 ПК-3
Всего часов			184	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Цена как экономическая категория	2
2	2	Система цен в рыночной экономике.	3
3	3	Методология ценообразования	4
4	4	Государственное регулирование цен	2
5	5	Отражение затрат в цене	2
6	6	Прибыль в составе цены	2
7	7	Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	2
8	8	Методы ценообразования	5
9	9	Ценовая политика и стратегии ценообразования	5
10	10	Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	7
Всего			34

4.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Примерные темы курсовых работ

1. Понятие цены. Роль и функции цены в современной рыночной экономике.
2. Цена как экономический инструмент управления хозяйственной деятельностью.

3. Цена и ее роль в социально - экономической системе государства.
4. Основные функции цены, их использование в экономической политике общества.
5. Экономическая природа и роль цены на рынке.
6. Природные и экономические ресурсы, их учет и влияние на ценообразование.
7. Теоретические аспекты цены.
8. Система цен. Виды цен и их классификация.
9. Виды и классификация цен
10. Налоги как элемент цены. Прямые и косвенные налоги.
11. Скидки и наценки в структуре цены.
12. Административные (прямые) и экономические (косвенные) методы воздействия государства на цены.
13. Государственное регулирование цен и тарифов на продукцию предприятий – естественных монополий.
14. Контроль за соблюдением порядка применения регулируемых цен.
15. Государственная политика в области ценообразования и основные методы регулирования величины стоимости цены на основные виды продукции и услуги.
16. Налоговая система, ее роль в экономической политике государства и влияние на ценообразование в обществе.
17. Понятие ценовой политики и ценообразования. Постановка задач ценообразования.
18. Понятие ценовой стратегии фирмы. Анализ рынка и выбор ценовой стратегии.
19. Ценовая стратегия и тактика.
20. Ценовая политика и ценовая стратегия предприятия
21. Учет инфляции в цене товара.
22. Методы ценообразования, основные на издержках.
23. Ценообразование на различных стадиях жизненного цикла товара.
24. Ценообразование при индивидуальных и розничных продажах.
25. Затратные методы ценообразования
26. Рыночные методы ценообразования.
27. Основные методы формирования уровня цен.
28. Классификация методов ценообразования.
29. Оборотные средства, их роль в ценообразовании товаров.
30. Факторы влияющие на уровень цен в сфере производства, обращении товаров и потреблении результатов труда.
31. Формы чистого дохода общества, их влияние на формирование уровня цен на различные товары и услуги.
32. Экономическое содержание инфляции цен.
33. Роль государства в регулировании финансовой системы и ценовая политика.
34. Социально - экономическое содержание и структура розничных цен.
35. Экономическая оценка средств производства и их влияние на формирование цен.
36. Издержки и прибыль, их роль в формировании цен.
37. Прибыль в цене, значения и обоснование.
38. Ценообразование в условиях свободной конкуренции
39. Балловый метод как один из параметрических методов ценообразования
40. Закон спроса и предложения
41. Цена как маркетинговый регулятор рынка.
42. Маркетинговое исследование эластичности цен.
43. Зарубежный опыт ценового маркетинга.
44. Анализ и оценка спроса, его эластичность.
45. Таможенные пошлины, значения, роль и виды.
46. Ценообразование на импортные товары.
47. Себестоимость в составе цены.
48. Классификация затрат при ценообразовании.

49. Мировые цены и цены внешней торговли.
50. Зарубежный опыт регулирования цен.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Ценовая политика в торговле»
2. Методические указания по подготовке рефератов и докладов
3. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Ценовая политика в торговле»

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
5.	Цена как экономическая категория	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
6.	Система цен в рыночной экономике.	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
7.	Методология ценообразования	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
8.	Государственное регулирование цен	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
9.	Отражение затрат в цене	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
10.	Прибыль в составе цены	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
11.	Косвенные налоги и посреднические надбавки в составе цены	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
12.	Методы ценообразования	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
13.	Ценовая политика и стратегии ценообразования	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ
14.	Особенности ценообразования на продукцию отдельных отраслей и сфер экономики	ПК-1 ПК-3	С, Т, ПЗ

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Примерный перечень вопросов к зачету

по дисциплине «Ценовая политика в торговле»

1. Критерии, определяющие минимальную цену на продукт.
2. Понятие сегментации потребителей по степени чувствительности к цене.
3. Понятие внешних и внутренних факторов ценообразования.
4. Ценообразование на рынке чистой конкуренции. Роль маркетинга при данном виде рынка.

5. Ценообразование при монополистической конкуренции. Роль маркетинга при данном типе рынка.
6. Ценообразование при олигополистической конкуренции. Роль маркетинга при данном типе рынка.
7. Ценообразование на рынке чистой монополии. Роль маркетинга при данном типе рынка.
8. Товар, его свойства и качество.
9. Ценообразование, исходя из классификации товара.
10. Что такое канал товародвижения?
11. Роль канала распределения в обеспечении эффективной маркетинговой деятельности.
12. Факторы, влияющие на выбор типа канала и стратегию распределения.
13. Что такое нетто- и брутто-ценообразование?
14. Дайте определение налогам, дотациям, таможенным пошлинам и квотам.
15. Что характеризует коэффициент прямой эластичности спроса?
16. В каких случаях достигается более высокая ценовая чувствительность.
17. Что характеризует коэффициент перекрестной эластичности спроса?
18. Какие товары называют взаимозаменяемые?
19. Дайте определение взаимодополняющим товарам.
20. Какие товары называют независимыми?
21. Кто такие экономичные и персонифицированные покупатели и их отличие друг от друга?
22. Этичные и апатичные покупатели, их сходства и отличия.
23. Понятие "эффекта уникальности товара" и формирование цены на этот вид?
24. Назовите типы товаров?
25. Мотивы покупателя при выборе товара.
26. Дайте определение ценовой дискриминации.
27. Назовите виды ценовой дискриминации.
28. Как определяется рынок гомогенного блага?
29. Чем характеризуется рынок гетерогенного блага?
30. Что понимается под "ценовой войной".
31. Формы функционирования олигополистов.
32. Основные черты рынка монополистической конкуренции.
33. Что такое оптовые, закупочные и розничные цены?
34. К какому классу относится цены: твердые, текущие, скользящие.
35. Дайте определение свободным, фиксированным и регулированным ценам.
36. Что такое производственная себестоимость?
37. Элементы сметы затрат на производство.
38. Поэлементная классификация расходов.
39. Статьи калькуляции.
40. Что такое прямые затраты?
41. Преимущества, характерные при методе полных издержек.
42. Преимущества метода нормативных затрат.
43. Как определяется прибыль предприятия?
44. Что такое стратегия "снятия сливок"?
45. Маркетинговые исследования при изучении потенциального спроса.
46. Влияние проведение аукционов на процесс ценообразования.
47. Конкурентные преимущества предприятия.
48. Факторы, определяющие ценовую чувствительность потребителя.

49. Методы ценообразования, основанные на учете воспринимаемой ценности товара.
50. Какой жизненный цикл товара является для предприятия наиболее прибыльным?
51. На какой стадии ЖЦТ происходит "экономия на масштабах производства".
52. Направления, по которым проявляется государственное регулирование цен.
53. К какому методу вмешательства государства в процессе ценообразования относится "замораживание цен"?
54. Как осуществляется косвенное регулирование цен?
55. Что относится к естественным монополиям?
56. Что является основными задачами государственного регулирования цен продукции естественных монополий?
57. Дать определение цены.
58. Основные этапы эволюции теории цены.
59. Какие факторы учитываются при определении цены на продукт?
60. Критерии, по которым определяется максимальная цена на продукт.

Шкалы и критерии оценивания

«Зачтено» - выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт;

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Примерный перечень вопросов к экзамену

по дисциплине «Ценовая политика в торговле»

1. Понятие сегментации потребителей по степени чувствительности к цене.
2. Понятие внешних и внутренних факторов ценообразования.
3. Ценообразование на рынке чистой конкуренции. Роль маркетинга при данном виде рынка.
4. Ценообразование при монополистической конкуренции. Роль маркетинга при данном типе рынка.
5. Ценообразование при олигополистической конкуренции. Роль маркетинга при данном типе рынка.
6. Ценообразование на рынке чистой монополии. Роль маркетинга при данном типе рынка.
7. Товар, его свойства и качество.
8. Ценообразование, исходя из классификации товара.
9. Канал товародвижения.
10. Роль канала распределения в обеспечении эффективной маркетинговой деятельности.
11. Факторы, влияющие на выбор типа канала и стратегию распределения.
12. Нетто- и брутто-ценообразование.
13. Дайте определение налогам, дотациям, таможенным пошлинам и квотам.
14. Что характеризует коэффициент прямой эластичности спроса.

15. В каких случаях достигается более высокая ценовая чувствительность.
16. Что характеризует коэффициент перекрестной эластичности спроса.
17. Какие товары называют взаимозаменяемые?
18. Взаимодополняющие товары.
19. Независимые товары.
20. Экономичные и персонифицированные покупатели и их отличие друг от друга.
21. Этичные и апатичные покупатели, их сходства и отличия.
22. Понятие "эффекта уникальности товара" и формирование цены на этот вид.
23. Типы товаров.
24. Мотивы покупателя при выборе товара.
25. Дайте определение ценовой дискриминации.
26. Назовите виды ценовой дискриминации.
27. Рынок гомогенного блага.
28. Рынок гетерогенного блага.
29. Что понимается под "ценовой войной".
30. Формы функционирования олигополистов.
31. Основные черты рынка монополистической конкуренции.
32. Оптовые, закупочные и розничные цены?
33. К какому классу относится цены: твердые, текущие, скользящие.
34. Дайте определение свободным, фиксированным и регулированным ценам.
35. Производственная себестоимость.
36. Элементы сметы затрат на производство.
37. Поэлементная классификация расходов.
38. Статьи калькуляции.
39. Прямые затраты.
40. Преимущества, характерные при методе полных издержек.
41. Преимущества метода нормативных затрат.
42. Прибыль предприятия.
43. Стратегия "снятия сливок".
44. Маркетинговые исследования при изучении потенциального спроса.
45. Влияние проведение аукционов на процесс ценообразования.
46. Конкурентные преимущества предприятия.
47. Факторы, определяющие ценовую чувствительность потребителя.
48. Методы ценообразования, основанные на учете воспринимаемой ценности товара.
49. Жизненный цикл товара.
50. На какой стадии ЖЦТ происходит "экономия на масштабах производства".
51. Направления, по которым проявляется государственное регулирование цен.
52. Метод вмешательства государства в процессе ценообразования относится ("замораживание цен").
53. Косвенное регулирование цен.
54. Естественные монополии.
55. Основные задачи государственного регулирования цен продукции естественных монополий.
56. Взаимодействие цен и налогов.
57. Взаимодействие цен и развитие денежного обращения
58. Взаимосвязь цен и инфляции.
59. Виды цен биржевой торговли.

60. Виды цен в зависимости от обслуживаемой сферы товарного обращения. Их роль и назначение.
61. Виды цен в зависимости от порядка возмещения потребителем транспортных расходов.
62. Виды цен в зависимости от степени участия государства в их формировании.
63. Виды ценовых стратегий. Выбор стратегии ценообразования.
64. Государственное регулирование цен, содержание, цели и методы.
65. Группировка цен в зависимости от степени новизны товара.
66. Затратные методы ценообразования.
67. Издержки и цена, их взаимосвязь.
68. Классификация цен по способу их установления в договорах.
69. Конкуренция и ее воздействие на уровень цены.
70. Контроль за соблюдением порядка формирования и применения цен.
71. Меры государственного регулирования цен в решении задач стабилизации экономики.
72. Место и роль цены в рыночном хозяйстве.
73. Методология ценообразования: принципы и методы ценообразования.
74. Методы прямого регулирования цен.
75. Методы ценностного ценообразования.
76. Методы ценообразования, ориентированные на издержки.
77. Механизм косвенного регулирования цен.
78. Дать определение цены.
79. Основные этапы эволюции теории цены.
80. Какие факторы учитываются при определении цены на продукт?
81. Критерии, по которым определяется максимальная цена на продукт.
82. Критерии, определяющие минимальную цену на продукт.
83. Прибыль в условиях рыночной экономики и ее связь с ценой. Расчет точки безубыточности.
84. Прямое регулирование цен, его методы и организация.
85. Равновесие спроса и предложения. Регулирование равновесной цены.
86. Распределительная функция цены и ее сущность.
87. Рыночные методы ценообразования. Их характеристика.
88. Свободные цены и их характеристика.
89. Страхование цены.
90. Сущность методов затратного ценообразования.

Шкалы и критерии оценивания:

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Ценовая политика в торговле» в течение семестра равна 100.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Критерии	Уровень сформированности компетенций
96-100	«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает. Умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с	Высокий уровень

		задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем, не затрудняется с ответом при видоизменении задания. Использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	
76-95	«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	Продвинутый уровень
51-75	«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	Пороговый уровень
41-50	«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.	Компетенции не сформированы

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Горина Г.А. Ценообразование [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)» и «Маркетинг»/ Г.А. Горина— Электрон. Текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, http://www.iprbookshop.ru/52594*

2. Лев, М. Ю. Цены и ценообразование [Электронный ресурс]: учебник для вузов / М. Ю. Лев. – Электрон. текстовые дан. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 – 382 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34969*

3. Ценообразование в организации [Электронный ресурс]: практикум: учеб. пособие для вузов / под общ. ред. Т. В. Емельяновой. – Электрон. текстовые дан. – 2-е изд., испр. – Минск: Вышэйшая школа, 2013 – 336 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35571*

4. Гаранян, А. С. Сущность ценовой политики [Электронный ресурс] / А. С. Гаранян // Экономика предпринимательство. – 2013 – № 7 – С. 387-389. – Режим доступа http://elibrary.ru/item.asp?id=19125328*

6. Кожин, В. А. Моделирование ценообразования для различных видов товаров и услуг в рыночных условиях с учетом ценностного подхода [Электронный ресурс] / В. А. Кожин Т. В. Шагалова // Экономика и предпринимательство. – 2013 – № 12-4. – С. 539-543. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=21116038*

7. Шаркова О.Э. Ценообразование [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ О.Э. Шаркова— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2013.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28293*

8 .Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины «Ценовая политика в торговле» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Биржевое дело» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
3. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А.А Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕРЧАНДАЙЗИНГ

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Шовхалов Ш.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Мерчандайзинг»/ Сост. Шовхалов Ш.А. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Шовхалов Ш.А, 2024

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины 4

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

3 Место дисциплины в структуре ОПОП 5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы 5

4.2 Содержание разделов дисциплины 6

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов 7

4.4 Лекционные занятия 8

4.5 Практические занятия (семинары) 8

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине 9

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов 10

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение 10

5.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 10

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 11

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 15

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины 15

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 15

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса 17

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

изучение теоретических основ и приобретение знаний и умений в области мерчандайзинга.

Задачи:

- изучить основные теоретические положения мерчандайзинга, реализовывающихся в практической деятельности торговых предприятий.

- сформировать у студентов основы знаний, умений и профессиональных навыков по применению методологии мерчандайзинга в сфере практического маркетинга.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Мерчандайзинг» направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональных (ПК):

ПК-1. Способен выявить и удовлетворить потребности покупателей товаров, формировать их с помощью маркетинговых коммуникаций;

ПК-10: Участвует поиске первичной и вторичной маркетинговой информации с последующим анализом конъюнктуры рынка товаров и услуг.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- виды инструментов мерчандайзинга;

- уметь позиционировать товар в выбранном целевом сегменте с использованием комплекса инструментов мерчандайзинга.

Уметь:

- организовать и управлять процессами купли-продажи и обмена товаров.

- исследовать товарные рынки и формировать оптимальный торговый ассортимент;

- определять объемы закупок и продаж товаров;

- управлять товарными запасами.

Владеть

- основными теоретическими знаниями мерчандайзинга и профессионально применять их на практике.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Мерчандайзинг» относится к вариативной части Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономическая теория», «Коммерческая деятельность» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Научно-исследовательская работа», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Всего		Семестры	
	ОФО	**ОФО**	**ОФО**	**ЗФО**
			8	**7**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	36	64	36	34
Лекции (Л)	18	17	18	17
Практические занятия (ПЗ)	18	17	18	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
Самостоятельная работа:	72	74	72	74
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	72	44	72	74
Зачет/экзамен	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**108/3**	**108/3**	**108/3**	**108/3**

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Основные понятия и определения концепции мерчандайзинга	**Тема 1.Определение, цели, задачи, принципы и виды мерчандайзинга.** *Понятие и сущность мерчандайзинга. Цели и задачи мерчандайзинга. Принципы мерчандайзинга. Функции мерчандайзинга. Методы мерчандайзинга.* **Тема 2. История и современное развитие мерчандайзинга** *Происхождение и эволюция мерчандайзинга. Развитие мерчандайзинга в России на современном этапе.*	Доклад Собеседование
2	Организационные аспекты мерчандайзинга	**Тема 3. Организация деятельности отдела мерчандайзинга торгового предприятия** *Виды организации мерчандайзинга торгового предприятия. Функции отдела*	Доклад Собеседование

		мерчандайзинга торгового предприятия. Основные функции мер-чандайзера в торговой точке. **Тема 4. Особенности мерчандайзинга** производителя/поставщика. *Категорийный мерчандайзинг* *Сущность и значение торговых каналов в мерчандайзинге. Понятие и виды точек продажи. Категорийный мерчандайзинг.*	
3	Мерчандайзинг торгового зала	**Тема 5. Мерчандайзинговый подход к внутренней планировке магазина** *Содержание и цели внутренней планировки. Сегментация площади торгового зала и расчет основных коэффициентов эффективности внутренней планировки. Анализ «холодных» и «горячих» зон. Подходы к распределению площади торгового зала: зональное расположение групп товаров. Характеристики потоков движения покупателей по магазину.* **Тема 6. Эффективное размещение торгового оборудования** *Виды торгово-технологического оборудования. Оборудование для торгового зала. Влияние системы размещения оборудования на управление движением покупателей внутри магазина и виды планировки торгового зала.* **Тема 7. Мерчандайзинговый подход к выкладке товаров** *Сущность выкладки и её разновидности. Общие принципы и стандарты выкладки. Изучение влияния принципов выкладки товаров на изменение объемов товарооборота.* **Тема 8. Основные элементы атмосферы магазина** *Атмосфера как фактор создания привлекательного образа магазина. Факторы, формирующие атмосферу магазина. Чувственные составляющие атмосферы магазина*	Доклад Собеседование
4	Мерчандайзинг как инструмент воздействия на поведение покупателей	**Тема 9. Особенности поведения покупателей и специфика визуального мерчандайзинга** *Процесс принятия решения покупателем о покупке. Психологические особенности человеческого восприятия. Визуальный мерчандайзинг.*	Доклад Собеседование

		Тема 10. Внутримагазинная информация и сэмплинг как инструменты мерчандайзинга *Сущность, виды и формы сэмплинга, значение сэмплинга в розничной торговле. Понятие, значение и виды POS-материалов.* **Тема 11. Понятие и показатели эффективности мерчандайзинга** *Понятие эффективности мерчандайзинга. Показатели эффективности мерчандайзинга. Принципы эффективного мерчандайзинга (запас, расположение в торговом зале, правила представления товара.)*	

4.3. Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

4.3.1. ОФО

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основные понятия и определения концепции мерчандайзинга	26	4	4	-	18
2	Организационные аспекты мерчандайзинга	26	4	4	-	18
3	Мерчандайзинг торгового зала	30	6	6	-	18
4	Мерчандайзинг как инструмент воздействия на поведение покупателей	26	4	4	-	18
	Итого:	108	18	18	-	72

4.3.2. ЗФО

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основные понятия и определения концепции мерчандайзинга	26	4	4	-	18
2	Организационные аспекты мерчандайзинга	26	4	4	-	18
3	Мерчандайзинг торгового зала	28	5	5	-	18

4	Мерчандайзинг как инструмент воздействия на поведение покупателей	28	4	4	-	20
	Итого:	108	17	17	-	74

4.4 Лекционные занятия

№ заня-	№ раздела	Тема	Часы	
1	1	Определение, цели, задачи, принципы и виды мерчандайзинга. История и современное развитие мерчандайзинга	2	1
2	1	Организация деятельности отдела мерчандайзинга торгового предприятия. Особенности мерчандайзинга производителя/поставщика. Категорийный мерчандайзинг	2	2
3	2	Мерчандайзинговый подход к внутренней планировке магазина. Размещение оборудования и управление потоками покупателей	2	2
4	2	Мерчандайзинговый подход к выкладке товаров	2	2
5	3	Основные элементы атмосферы магазина	2	2
6	3	Основные элементы атмосферы магазина	2	2
7	3	Особенности поведения покупателей и специфика визуального мерчандайзинга	2	2
8	4	Внутримагазинная информация и сэмплинг как инструменты мерчандайзинга	2	2
9	4	Понятие и показатели эффективности мерчандайзинга	2	2
Итого			32	17

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Часы	
1	1	Определение, цели, задачи, принципы и виды мерчандайзинга. История и современное развитие мерчандайзинга	2	1
2	1	Организация деятельности отдела мерчандайзинга торгового предприятия. Особенности мерчандайзинга производителя/поставщика. Категорийный мерчандайзинг	2	2
3	2	Мерчандайзинговый подход к внутренней планировке магазина. Размещение оборудования и управление потоками покупателей	2	2
4	2	Мерчандайзинговый подход к выкладке товаров	2	2
5	3	Основные элементы атмосферы магазина	2	2
6	3	Основные элементы атмосферы магазина	2	2
7	3	Особенности поведения покупателей и специфика визуального мерчандайзинга	2	2
8	4	Внутримагазинная информация и сэмплинг как инструменты мерчандайзинга	2	2
9	4	Понятие и показатели эффективности мерчандайзинга	2	

Итого	32	17

5. Самостоятельная работа студентов

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Код компетен-ции(й)	Кол-во часов	
				ОФО	ЗФО
Основные понятия и определения концепции мерчандайзинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	ОПК-2, ПК-1, ПК-10	18	18
Организационные аспекты мерчандайзинга	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	ОПК-2, ПК-1, ПК-10	18	18
Мерчандайзинг торгового зала	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	ОПК-2, ПК-1, ПК-10	18	18
Мерчандайзинг как инструмент воздействия на поведение покупателей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	ОПК-2, ПК-1, ПК-10	18	20
Всего часов				72	74

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение

1. Основные функции мер-чандайзера в торговой точке.
2. Сегментация площади торгового зала и расчет основных коэффициентов эффективности внутренней планировки.
3. Анализ «холодных» и «горячих» зон.
4. Подходы к распределению площади торгового зала: зональное расположение групп товаров. Характеристики потоков движения покупателей по магазину.
5. Сущность выкладки и её разновидности.
6. Общие принципы и стандарты выкладки.
7. Изучение влияния принципов выкладки товаров на изменение объемов товарооборота.
8. Психологические особенности человеческого восприятия.
9. Визуальный мерчандайзинг.
10. Принципы эффективного мерчандайзинга.

5.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Бузукова, Екатерина Анатольевна Мерчандайзинг. Курс управления ассортиментом в рознице / Бузукова Екатерина Анатольевна. - М.: Питер, 2018. - 502 с.

2. Галун, Дмитрий Визуальный мерчандайзинг на раз-два-три-четыре-пять / Дмитрий Галун. - М.: Питер, 2019. - 595 с.

3. Гузелевич, Наталия Мерчандайзинг. Практика эффективных продаж (+ CD-ROM) / Наталия Гузелевич. - М.: Издательство Гревцова, 2019. - 192 с.

4. Загребельная, Н. С. Мерчандайзинг. Учебное пособие / Н.С. Загребельная. - М.: МГИМО-Университет, 2018. - 188 с.

5. Загребельная, Н.С. Мерчандайзинг / Н.С. Загребельная. - М.: МГИМО-Университет, 2019. - 285 с.

6. Кира Мерчандайзинг / Кира, Рубен Канаян. - М.: РИП-Холдинг, 2018. - 236 с.

7. Клочкова, М. С. Мерчандайзинг / М.С. Клочкова, Е.Ю. Логинова, А.С. Якорева. - М.: Дашков и Ко, 2019. - 268 с.

8. Логинова, Елена Мерчандайзинг / Елена Логинова. - М.: Научная книга, 2018. - 649 с.

9. Морган, Тони Визуальный мерчандайзинг. Витрины и прилавки для розничной торговли / Тони Морган. - М.: Рипол Классик, 2019. - 208 с.

10. Парамонова, Т. Н. Мерчандайзинг / Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов. - М.: КноРус, 2019. - 144 с.

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Основные понятия и определения концепции мерчандайзинга	ОПК-2 ПК-1 ПК-10	Собеседование, доклад
2	Организационные аспекты мерчандайзинга	ОПК-2 ПК-1 ПК-10	Собеседование, доклад
3	Мерчандайзинг торгового зала	ОПК-2 ПК-1 ПК-10	Собеседование, доклад
4	Мерчандайзинг как инструмент воздействия на поведение покупателей	ОПК-2 ПК-1 ПК-10	Собеседование, доклад

6.1. Примерный перечень вопросов к 1 рубежной аттестации

1. Мерчандайзинг как новое направление торгового маркетинга. Основные подходы к организации и принципы мерчендайзинга. Значение мерчендайзинга в торговом бизнесе.
2. Эволюция мерчандайзинга. Сферы применения и ограничение на использование технологий мерчандайзинга.
3. Цели мерчандайзинга с позиции участников канала распределения. Задачи мерчандайзинга.
4. Этапы процесса принятия потребителем решения о покупке. Виды покупок. Анализ запланированных и импульсных покупок.
5. Типы покупателей и особенности их поведения. Ощущение и восприятие товара потребителем. Иллюзии восприятия: зрительные, иллюзии движения, иллюзии времени.
6. Сущность законов мерчандайзинга. Запас. Основные правила запаса. Расчет товарного запаса.
7. Оптимальное использование пространства торгового зала. Коэффициент установочной площади магазина.
8. Виды расположения оборудования (основных мест продажи) в торговом зале.

9. Холодные и горячие зоны торгового зала, причины их возникновения. Поведение покупателей на этапах маршрута движения по торговому залу.

10. Основные и дополнительные точки продаж. Приоритетные места в торговом зале. Разделение товарных групп по категориям и их размещение в торговом зале.

11. Продажа товаров по методу АВС. Размещение товаров по потребительским комплексам.

12. Правило «Золотого треугольника» в мерчандайзинге. Анализ привлекательности товарного отдела и выбор оптимального варианта его размещения.

13. Расположение дополнительных мест продажи в торговом зале: причины размещения, схема и правила.

14. Замедление движения покупателей. Перемещение товаров в торговом зале: причины, способы, реакция потребителей.

15. Способы выкладки товаров. Товарная и декоративная выкладки. Специальная выкладка товаров: виды и назначение, места расположения.

16. Выкладка товара. Принципы выкладки товара.

17. Основные концепции выкладки товара.

18. Выкладка товаров корпоративным блоком. Выкладка товара по правилам «стены крепости» и «крепкий орешек».

19. Правила расположения товаров на полках.

20. Понятие «фэйсинг» в мерчандайзинге, функции фэйсинга.

21. Распределение познавательных ресурсов покупателя по горизонтали и вертикали островного прилавка, их зависимость от длины, высоты и конфигурации прилавка.

22. Приоритетное расположение товаров на прилавке, в зависимости от поля зрения человека. Зависимость продаж товара от положения на полках.

23. Принципы разработки и построение планограмм.

6.2. Примерный перечень вопросов к 1 рубежной аттестации

1. Основные типы товаров ассортиментной группы и способы их группировки на месте продажи.

2. Перекрестный мерчандайзинг.

3. способы акцентирования внимания покупателей при демонстрации товаров.

4. Оптимальная выкладка товара: концепция клина.

5. Виды композиций при выкладке товаров. Принципы перестановки товаров. Варианты организации выкладки по размеру товара.

6. Сущность законов мерчандайзинга. Задачи, решаемые с помощью представления товара.

7. Виды и места расположения ценников. Информация, размещаемая на ценнике. Выбор формата ценников. Размеры и виды шрифтов на ценниках.

8. Цели, задачи и функции размещения рекламных материалов, правила их размещения.

9. Понятие «POS-материалов». Номенклатура POS-материалов в зависимости от места расположения. Назначение POS-материалов.

10. Приемы эффективного размещения рекламных материалов в торговом зале. Принцип KISS. Визуальные компоненты внутримагазинной рекламы.

11. Сущность законов мерчандайзинга. Правило комфорта восприятия. Содержание в чистоте продукции и мест продажи.

12. Эффективный мерчендайзинг товара – новинки.

13. Мерчандайзинг поставщика и производителя товаров.

14. Организация службы мерчандайзинга на предприятии. Требования к профессиональной компетенции мерчандайзера.

15. Мерчандайзинг товаров продовольственной группы.

16. Мерчандайзинг товаров непродовольственной группы.

17. Типы и категории магазинов, их месторасположение. Торговые зоны магазина (по принципу доступности для покупателей). Эффект синергии.

18. Понятие «атмосфера магазина» в мерчандайзинге. Компоненты атмосферы магазина.
19. Имидж магазина, оформление фасада, входной группы, витрин, автомобильные парковки, внутренний дизайн и интерьер магазина.
20. Визуальные компоненты атмосферы магазина: изображения, знаки, указатели, театральные эффекты, цветовые композиции, манекены, рекламные витрины.
21. Светодизайн. Правила освещения торгового зала и оборудования магазина.
22. Цветовое и музыкальное оформление внутримагазинного пространства, запахи, температурный режим.

6.3. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Мерчандайзинг как новое направление торгового маркетинга. Основные подходы к организации и принципы мерчендайзинга. Значение мерчендайзинга в торговом бизнесе.
2. Эволюция мерчандайзинга. Сферы применения и ограничение на использование технологий мерчандайзинга.
3. Цели мерчандайзинга с позиции участников канала распределения. Задачи мерчандайзинга.
4. Этапы процесса принятия потребителем решения о покупке. Виды покупок. Анализ запланированных и импульсных покупок.
5. Типы покупателей и особенности их поведения. Ощущение и восприятие товара потребителем. Иллюзии восприятия: зрительные, иллюзии движения, иллюзии времени.
6. Сущность законов мерчандайзинга. Запас. Основные правила запаса. Расчет товарного запаса.
7. Оптимальное использование пространства торгового зала. Коэффициент установочной площади магазина.
8. Виды расположения оборудования (основных мест продажи) в торговом зале.
9. Холодные и горячие зоны торгового зала, причины их возникновения. Поведение покупателей на этапах маршрута движения по торговому залу.
10. Основные и дополнительные точки продаж. Приоритетные места в торговом зале. Разделение товарных групп по категориям и их размещение в торговом зале.
11. Продажа товаров по методу АВС. Размещение товаров по потребительским комплексам.
12. Правило «Золотого треугольника» в мерчандайзинге. Анализ привлекательности товарного отдела и выбор оптимального варианта его размещения.
13. Расположение дополнительных мест продажи в торговом зале: причины размещения, схема и правила.
14. Замедление движения покупателей. Перемещение товаров в торговом зале: причины, способы, реакция потребителей.
15. Способы выкладки товаров. Товарная и декоративная выкладки. Специальная выкладка товаров: виды и назначение, места расположения.
16. Выкладка товара. Принципы выкладки товара.
17. Основные концепции выкладки товара.
18. Выкладка товаров корпоративным блоком. Выкладка товара по правилам «стены крепости» и «крепкий орешек».
19. Правила расположения товаров на полках.
20. Понятие «фэйсинг» в мерчандайзинге, функции фэйсинга.
21. Распределение познавательных ресурсов покупателя по горизонтали и вертикали островного прилавка, их зависимость от длины, высоты и конфигурации прилавка.
22. Приоритетное расположение товаров на прилавке, в зависимости от поля зрения человека. Зависимость продаж товара от положения на полках.
23. Принципы разработки и построение планограмм.
24. Основные типы товаров ассортиментной группы и способы их группировки на месте продажи.

25. Перекрестный мерчандайзинг.
26. способы акцентирования внимания покупателей при демонстрации товаров.
27. Оптимальная выкладка товара: концепция клина.
28. Виды композиций при выкладке товаров. Принципы перестановки товаров. Варианты организации выкладки по размеру товара.
29. Сущность законов мерчандайзинга. Задачи, решаемые с помощью представления товара.
30. Виды и места расположения ценников. Информация, размещаемая на ценнике. Выбор формата ценников. Размеры и виды шрифтов на ценниках.
31. Цели, задачи и функции размещения рекламных материалов, правила их размещения.
32. Понятие «POS-материалов». Номенклатура POS-материалов в зависимости от места расположения. Назначение POS-материалов.
33. Приемы эффективного размещения рекламных материалов в торговом зале. Принцип KISS. Визуальные компоненты внутримагазинной рекламы.
34. Сущность законов мерчандайзинга. Правило комфорта восприятия. Содержание в чистоте продукции и мест продажи.
35. Эффективный мерчендайзинг товара – новинки.
36. Мерчандайзинг поставщика и производителя товаров.
37. Организация службы мерчандайзинга на предприятии. Требования к профессиональной компетенции мерчандайзера.
38. Мерчандайзинг товаров продовольственной группы.
39. Мерчандайзинг товаров непродовольственной группы.
40. Типы и категории магазинов, их месторасположение. Торговые зоны магазина (по принципу доступности для покупателей). Эффект синергии.
41. Понятие «атмосфера магазина» в мерчандайзинге. Компоненты атмосферы магазина.
42. Имидж магазина, оформление фасада, входной группы, витрин, автомобильные парковки, внутренний дизайн и интерьер магазина.
43. Визуальные компоненты атмосферы магазина: изображения, знаки, указатели, театральные эффекты, цветовые композиции, манекены, рекламные витрины.
44. Светодизайн. Правила освещения торгового зала и оборудования магазина.
45. Цветовое и музыкальное оформление внутримагазинного пространства, запахи, температурный режим.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко ипрочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения

«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затрудненияпри выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, сбольшими затруднениями выполняет практические работы

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Основная литература

1. Любименко А.И. Мерчендайзинг : учебное пособие / Любименко А.И., Титова М.Н., Чигиринова М.В.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 95 c. — ISBN 978-5-7937-1452-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/103960.html (дата обращения: 15.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Таборова А.Г. Умный мерчандайзинг : практическое пособие / Таборова А.Г.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 161 c. — ISBN 978-5-394-03212-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83152.html (дата обращения: 15.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Котлер Ф., Келлер К.Л. Маркетинг менеджмент. 14-е изд.- СПб.: Питер, 2016.-800с.: ил.- (Серия «Классический зарубежный учебник).

4. Маркетинг: учебник для бакалавров / под ред. Н.М. Кондратенко.- 2-е изд., испр. и доп.- М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2012.-542с.- Серия: Бакалавр. Базовый курс.

7.2. Дополнительная литература

1. Киселева Е.Н. Организация коммерческой деятельности по отраслям и сферам применения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Киселева Е.Н., Буданова О.Г.— Электрон. текстовые данные. — М.: Вузовский учебник, 2010.Половцева Ф.П.

2. Егорова Е.Н. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Егорова Е.Н., Логинова Е.Ю.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: 2012. — 159 c

3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник/ Панкратов Ф.Г., Солдатова Н.Ф.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2012. — 500 c.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф

2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А.А Кадырова» - http://www.chesu.ru

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины «Интернет-маркетинг» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержаниепредложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономическая теория» - это углубление и расширение знаний в области экономики; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа могут быть использованы презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАДА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Биржевое дело»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная / Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.07

Грозный 2024

Шовхалов Ш.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Биржевое дело» [Текст] / Сост. Ш.А. Шовхалов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 02 от 18 апреля 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Шовхалов Ш.А., 2024 г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024 г.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 5

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... 12

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 12

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 14

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 14

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 15

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 17

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 17

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Биржевое дело» является ознакомление студентов с понятием биржи, ее функциями, техникой осуществления биржевых операций, а также изучение роли и места биржи в рыночной экономике, тенденций развития биржевой торговли.

Задачи дисциплины:

В ходе достижения цели должны быть решены следующие основные задачи:

1. Ознакомить студентов с мировой практикой функционирования биржевой торговли, особенностями ее развития в России;
2. Рассмотреть порядок ведения торгов, организацию работы биржи;
3. Изучить технологию заключения биржевой сделки на российских биржах, ее документальное оформление для осуществления биржевых и коммерческих процессов участников биржевой деятельности.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4: Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организаций в торговой сфере	**ПК-4.3.** Оценивает и анализирует эффективность каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью биржевой сделки	***Знать:*** - теорию организации биржевой деятельности, основы биржевой логистики, понятие, функции, роль и место биржи в рыночной экономике; - организационную структуру и тенденции развития российских и ведущих зарубежных бирж; Принципы регулирования биржевого механизма в Российской Федерации и за рубежом; ***Уметь:*** - обосновать эффективность той или иной биржевой стратегии, выбранной в зависимости от вида биржевого актива и от целей, преследуемых участниками биржевой торговли и их клиентами; - разбираться в инструментах российского и мирового фондового рынка; ***Владеть:*** - навыками анализировать основные показатели и структуру ведущих мировых и отечественных бирж, выявление основных проблем современного этапа развития российских бирж. - методами и средствами организации биржевых операций, аналитическими методами для определения эффективности биржевой деятельности

3 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Биржевое дело» относится к блоку Б1.В.02 вариативной части обязательная дисциплина рабочего учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 - «Торговое дело» (квалификация «бакалавр»), профиль «Торговое дело».

Содержание дисциплины «Биржевое дело» тесно связано с содержанием других экономических дисциплин, изучаемых в университете. Для ее изучения студент должен обладать

системными входными знаниями по дисциплинам «Введение в специальность», «Торговое дело», «Деньги, кредит, банки».

Студент должен уметь работать с экономической литературой, с нормативно-правовыми документами, владеть основными методами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером, в т.ч. в глобальных компьютерных сетях. Должен обладать соответствующими компетенциями в сборе и анализе исходных данных для расчета экономических показателей, в выборе инструментария для их обработки в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов, содержательно их интерпретировать, обосновать полученные выводы. В свою очередь, дисциплина

«Биржевое дело» является предшествующей для написания выпускной квалификационной работы и сдачи ГАК.

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	7 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**60**	**60**
Лекции (Л)	*30*	*30*
Практические занятия (ПЗ)	*30*	*30*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**48**	**48**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	48	48
Зачет	Зачет	Зачет

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Сущность биржевого дела	Биржа как одна из форм организованного рынка Роль биржевой торговли в современной мировой экономике. Крупнейшие международные биржевые центры. Основные отличительные черты биржи. Биржевой товар. Понятие биржевого товара, его признаки и классификация. Требование к биржевому товару. Регулирование биржевой деятельности	Доклад Собеседование
2	Участники биржи	Профессиональные участники фондового рынка, их лицензирование и аттестация. Заявки и приказы на совершение биржевых сделок. Биржевые приказы и заявки на совершение биржевых сделок. Клиринговая палата. Депозитарий. Деятельность брокерских фирм. Работа со счетами клиентов. Дилерская деятельность. Эмитенты и эмиссия ценных бумаг. Инвесторы.	Доклад Собеседование
3	Торговля на бирже и хеджирование	Ключевые стратегии: трейдинг и инвестирование, плюсы и минусы каждой. Риски на финансовых рынках. Хеджирование на биржевом рынке	Доклад Собеседование
4	Товарная биржа	Особенности биржевой торговли на товарных рынках. Организация биржевой торговли и ее участники. Биржевой товар. Признаки биржевого товара. Биржевые сделки, их сущность. Виды сделок на товарной бирже.	Доклад Собеседование

		Органы управления и организационная структура товарной биржи. Организация взаимоотношений между отдельными подразделениями биржи. Экономическая роль товарных бирж и анализ их деятельности. Формирование и распределение доходов товарной биржи.	
5	Фондовая биржа	Рынок ценных бумаг, его структура и типология. Ценная бумага как биржевой товар. Функции ценных бумаг и их рыночные характеристики. Виды ценных бумаг, которыми торгующихся на биржах. Фондовые биржевые площадки и торговые системы России. Правила биржевой торговли. Крупнейшие фондовые биржи мира. Листинг и делистинг на биржах. Требования к компаниям, претендующим на листинг.	Доклад Собеседование
6	Долевые и долговые ценные бумаги	Акции. Паи. Листинг и делистинг на биржах. Облигации. Векселя. Чеки. Шариатский анализ ценных бумаг	Доклад Собеседование
7	Валютная биржа	Установление валютных курсов. Операции и сделки на валютной бирже. Роль Банка России в биржевой торговле. Ограничения исламского права в валютных операциях. Типология валютных рынков. Мировой, региональные, национальные валютные рынки. Валюта как биржевой товар. Шариатский анализ валютных операций	Доклад Собеседование
8	Направления инвестирования физических лиц	Ключевые игроки. Критерии определения дозволенных компаний. Структурирование портфеля.	Доклад Собеседование
9	Криптовалюта	Сущность, виды, функции криптовалюты, блокчейн, биткоин, альткоины, токены, криптовалютные биржи, участники криптовалютной биржи.	Доклад Собеседование
10	Шариатский анализ криптовалюты	Сущность криптовалюты в Шариате, критика криптовалюты, аргументы за криптовалюту	Доклад Собеседование
11	Срочный рынок	Фьючерсы и опционы на акции, нефть, валюты, индексы и пр. Отношение Шариата к срочному рынку	Доклад Собеседование
12	Технический анализ	Сущность и виды. Графики (линейный, бары, свечи). Фигуры (голова и плечи, молот, звезда, доджи, треугольник). Индикаторы технического анализа: осциллятор, скользящие средние линии, индекс относительной силы. Плюсы и минусы технического анализа	Доклад Собеседование
13	Фундаментальный анализ	Сущность и виды. Методы (сравнение, сезонность, дедукция и индукция, корреляция, группировка и обобщение). Факторы в фундаментальном анализе: источники данных, этапы. Сравнение с техническим анализом.	Доклад Собеседование
14	Сравнительный анализ инвестиций	Сравнение по доходности, сравнение по дозволенности, сравнение по времени	Доклад Собеседование
15	Стратегия инвестирования	Принципы стратегии, бюджет и планирование, источники дохода, долгосрочное инвестирование	Доклад Собеседование

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работаСР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность биржевого дела	6	2	2	-	2
2	Участники биржи	6	2	2	-	2
3	Торговля на бирже и хеджирование	6	2	2	-	2
4	Товарная биржа	6	2	2		2
5	Фондовая биржа	6	2	2	-	2
6	Долевые и долговые ценные бумаги	6	2	2	-	2
7	Валютная биржа	6	2	2	-	4
8	Направления инвестирования физических лиц	6	2	2	-	4
9	Криптовалюта	6	2	2	-	4
10	Шариатский анализ криптовалюты	6	2	2		4
11	Срочный рынок	6	2	2	-	4
12	Технический анализ	6	2	2	-	4
13	Фундаментальный анализ	6	2	2	-	4
14	Сравнительный анализ инвестиций	6	2	2	-	4
15	Стратегия инвестирования	8	2	2	-	4
	Итого	**108**	**30**	**30**	**-**	**48**

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (8 семестр)

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сущность биржевого дела	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной	Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-4.3

	литературы; написание реферата			
Участники биржи	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-4.3
Торговля на бирже и хеджирование	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-4.3
Товарная биржа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-4.3
Фондовая биржа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-4.3
Долевые и долговые ценные бумаги	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-4.3
Валютная биржа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3
Направления инвестирования физических лиц	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3
Криптовалюта	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3
Шариатский анализ криптовалюты	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3
Срочный рынок	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3

Технический анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3
Фундаментальный анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3
Сравнительный анализ инвестиций	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3
Стратегия инвестирования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3

4.5. Практические (семинарские) занятия (8 семестр)

№ занятия	Тема	Часы
		ОФО
1	Сущность биржевого дела	2
2	Участники биржи	2
3	Торговля на бирже и хеджирование	2
4	Товарная биржа	2
5	Фондовая биржа	2
6	Долевые и долговые ценные бумаги	2
7	Валютная биржа	2
8	Направления инвестирования физических лиц	2
9	Криптовалюта	2
10	Шариатский анализ криптовалюты	2
11	Срочный рынок	2
12	Технический анализ	2
13	Фундаментальный анализ	2
14	Сравнительный анализ инвестиций	2
15	Стратегия инвестирования	2
Итого		30

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	7 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**50**	**50**
Лекции (Л)	*20*	*20*
Практические занятия (ПЗ)	*30*	*30*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**58**	**58**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	58	58
Зачет	Зачет	Зачет

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Сущность биржевого дела	Биржа как одна из форм организованного рынка Роль биржевой торговли в современной мировой экономике. Крупнейшие международные биржевые центры. Основные отличительные черты биржи. Биржевой товар. Понятие биржевого товара, его признаки и классификация. Требование к биржевому товару. Регулирование биржевой деятельности. Участники биржи	Доклад Собеседование
2	Торговля на бирже и хеджирование	Ключевые стратегии: трейдинг и инвестирование, плюсы и минусы каждой. Риски на финансовых рынках. Хеджирование на биржевом рынке	Доклад Собеседование
3	Товарная биржа	Особенности биржевой торговли на товарных рынках. Организация биржевой торговли и ее участники. Биржевой товар. Признаки биржевого товара. Биржевые сделки, их сущность. Виды сделок на товарной бирже. Органы управления и организационная структура товарной биржи. Организация взаимоотношений между отдельными подразделениями биржи. Экономическая роль товарных бирж и анализ их	Доклад Собеседование

		деятельности. Формирование и распределение доходов товарной биржи.	
4	Фондовая биржа	Рынок ценных бумаг, его структура и типология. Ценная бумага как биржевой товар. Функции ценных бумаг и их рыночные характеристики. Виды ценных бумаг, которыми торгующихся на биржах. Фондовые биржевые площадки и торговые системы России. Правила биржевой торговли. Крупнейшие фондовые биржи мира. Листинг и делистинг на биржах. Акции. Паи. Листинг и делистинг на биржах. Облигации. Векселя. Чеки. Шариатский анализ ценных бумаг	Доклад Собеседование
5	Валютная биржа	Установление валютных курсов. Операции и сделки на валютной бирже. Роль Банка России в биржевой торговле. Ограничения исламского права в валютных операциях. Типология валютных рынков. Мировой, региональные, национальные валютные рынки. Валюта как биржевой товар. Шариатский анализ валютных операций	Доклад Собеседование
6	Криптовалюта	Сущность, виды, функции криптовалюты, блокчейн, биткоин, альткоины, токены, криптовалютные биржи, участники криптовалютной биржи. Акции. Паи. Листинг и делистинг на биржах. Облигации. Векселя. Чеки. Шариатский анализ ценных бумаг	Доклад Собеседование
7	Срочный рынок	Фьючерсы и опционы на акции, нефть, валюты, индексы и пр. Отношение Шариата к срочному рынку	Доклад Собеседование
8	Технический и фундаментальный анализ	Сущность и виды. Графики (линейный, бары, свечи). Фигуры (голова и плечи, молот, звезда, доджи, треугольник). Индикаторы технического анализа: осциллятор, скользящие средние линии, индекс относительной силы. Плюсы и минусы технического анализа. Фундаментальный анализ. Фундаментальный анализ	Доклад Собеседование
9	Стратегия инвестирования	Сравнение по доходности, сравнение по дозволенности, сравнение по времени. Принципы стратегии, бюджет и планирование, источники дохода, долгосрочное инвестирование	Доклад Собеседование
10	Стратегия инвестирования	Принципы стратегии, бюджет и планирование, источники дохода, долгосрочное инвестирование	Доклад Собеседование

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работаСР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность биржевого дела	6	2	2	-	4

2	Торговля на бирже и хеджирование	6	2	2	-	6
3	Товарная биржа	6	2	2	-	6
4	Фондовая биржа	6	2	2		6
5	Валютная биржа	6	2	2	-	6
6	Криптовалюта	6	2	4	-	6
7	Срочный рынок	6	2	4	-	6
8	Технический и фундаментальный анализ	6	2	4	-	6
9	Стратегия инвестирования	6	2	4	-	6
10	Стратегия инвестирования	6	2	4		6
	Итого	**108**	**20**	**30**	**-**	**58**

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (8 семестр)

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сущность биржевого дела	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-4.3
Торговля на бирже и хеджирование	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3
Товарная биржа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3
Фондовая биржа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3
Валютная биржа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3

Криптовалюта	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3
Срочный рынок	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3
Технический и фундаментальный анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3
Стратегия инвестирования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3
Стратегия инвестирования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Экзаменационные материалы	6	ПК-4.3

4.5. Практические (семинарские) занятия (8 семестр)

№ занятия	Тема	Часы
		ОФО
1	Сущность биржевого дела	2
2	Торговля на бирже и хеджирование	2
3	Товарная биржа	2
4	Фондовая биржа	2
5	Валютная биржа	2
6	Криптовалюта	4
7	Срочный рынок	4
8	Технический и фундаментальный анализ	4
9	Стратегия инвестирования	4
10	Стратегия инвестирования	4
Итого		30

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Бэстенс Д. - Э., Ван-Ден Берг В.М., Вуд Д. Нейронные сети и финансовые рынки: принятие решений в торговых операциях. - М.: ТВП, 2019.
2. Гальперин В.М., Гребенников П.И., Леусский А.И., Тарасевич Л.С. Макроэкономика: учебник. - СПб: Изд-во СПбГУЭФ, 2020.
3. Дери Т.Б. Учебник практического валютного дилинга. - М.:ФИНТЕХ, 2020
4. Роберт В.Колби и Томас А.Мейерс. Энциклопедия технических индикаторов рынка. - Издательский дом «Альпина», 2021
5. Экономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)
6. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Сущность биржевого дела	ПК-4.3	Собеседование, доклад
2	Законодательные акты, регулирующие биржевую торговлю	ПК-4.3	Собеседование, доклад
3	Классификация бирж	ПК-4.3	Собеседование, доклад
4	Участники биржи	ПК-4.3	Собеседование, доклад
5	Формы контроля за деятельностью бирж	ПК-4.3	Собеседование, доклад
6	Доступ к торговле на бирже	ПК-4.3	Собеседование, доклад
7	Торговля на бирже	ПК-4.3	Собеседование, доклад
8	Хеджирование	ПК-4.3	Собеседование, доклад
9	Товарная биржа	ПК-4.3	Собеседование, доклад
10	Полезные ископаемые. Драгоценные металлы. Сельскохозяйственная продукция.	ПК-4.3	Собеседование, доклад

Темы рефератов

1. Биржевой механизм и его место в национальной и международной торговле.
2. Роль биржи в развитии экономики страны.
3. Статус биржи.
4. Биржа – организатор торговли.
5. Организация управления торговой деятельностью на биржах.
6. Правовые основы регулирования биржевой деятельности на биржевом рынке.
7. Органы биржевого менеджмента.
8. Законодательная и нормативная база.
9. Правовое регулирование деятельности иностранных бирж.
10. Закон РФ «О товарных биржах и биржевой торговле»

11. Основы биржевой логистики. Характеристика биржевых логистических систем: цели, задачи, принципы, функции.
12. Товарная биржа: инфраструктура и технологии.
13. Товарные рынки. Биржевой товар.
14. Фондовые биржи. Регулирование рынка ценных бумаг.
15. Листинг и делистинг на биржах. Биржевые технологии. Биржевой клиринг и расчеты по сделкам.
16. Правила торговли на фондовых биржах.
17. Деятельность профессиональных участников фондового рынка.
18. Эмитенты и эмиссия ценных бумаг. Инвесторы. Заявки и приказы на совершение биржевых сделок. Биржевые приказы и заявки на совершение биржевых сделок.
19. Фьючерсные контракты
20. Понятие биржевого индекса. Мировые и Российские биржевые индексы.
21. Международный валютный рынок. Валюта как биржевой товар.
22. Операции и сделки на валютной бирже.
23. Направления развития биржевого рынка в России. Основные проблемы.
24. Компьютерные технологии и интернет торговля на бирже.
25. Содержание понятий «рынок ценных бумаг» и «биржевое дело».
26. Рынок ценных бумаг как одна из частей финансового рынка.
27. Цели, задачи и функции рынка ценных бумаг.
28. Законодательная основа ценных бумаг.
29. Состояние рынка ценных бумаг в РФ.
30. Содержание механизма функционирования рынка ценных бумаг.
31. Классификация фондовых операций.
32. Объекты и субъекты рынка ценных бумаг.
33. Ценные бумаги и их виды.
34. Характеристика механизма биржевых операций.
35. Фондовая биржа и механизм управления ею.
36. Участники биржевой торговли и виды биржевых сделок.
37. Содержание процесса управления рынком ценных бумаг.
38. Государственные рычаги управления рынком ценных бумаг.
39. Цели, задачи и особенности первичного рынка ценных бумаг.
40. Эмиссия ценных бумаг и регламент их обращения.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ (ЗАЧЕТ)

1. Биржа как одна из форм организованного рынка
2. Роль биржевой торговли в современной мировой экономике.
3. Крупнейшие международные биржевые центры.
4. Основные отличительные черты биржи.
5. Биржевой товар.
6. Понятие биржевого товара, его признаки и классификация.
7. Требование к биржевому товару.
8. Регулирование биржевой деятельности.
9. Формы контроля за деятельностью бирж со стороны государства.
10. Биржевое законодательство и регулирование биржевой деятельности.
11. Основные законодательные акты, регулирующие биржевую торговлю, со стороны государства и со стороны бирж, их характеристика.
12. Классификация бирж по видам, роли в рыночном обороте, специализации, составу участников собственности и характера биржевых операций.
13. Общие функции бирж в зависимости от характера биржевых операций.
14. Котировка биржевых цен.

15. Методы анализа биржевой конъюнктуры.
16. Вид биржевого товара.
17. Клиринговая палата.
18. Депозитарий.
19. Брокер на бирже
20. Профессиональные участники фондового рынка, их лицензирование и аттестация.
21. Заявки и приказы на совершение биржевых сделок.
22. Биржевые приказы и заявки на совершение биржевых сделок.
23. Деятельность брокерских фирм и финансовых компаний.
24. Работа со счетами клиентов.
25. Дилерская деятельность.
26. Эмитенты и эмиссия ценных бумаг.
27. Ключевые стратегии: трейдинг и инвестирование, плюсы и минусы каждой.
28. Риски на финансовых рынках.
29. Хеджирование на биржевом рынке
30. Особенности биржевой торговли на товарных рынках.
31. Организация биржевой торговли и ее участники.
32. Биржевой товар.
33. Признаки биржевого товара.
34. Биржевые сделки, их сущность.
35. Виды сделок на товарной бирже.
36. Органы управления и организационная структура товарной биржи.
37. Организация взаимоотношений между отдельными подразделениями биржи. Экономическая роль товарных бирж и анализ их деятельности.
38. Формирование и распределение доходов товарной биржи.
39. Сущность и виды полезных ископаемых.
40. Сущность и виды драгоценных металлов.
41. Сущность и виды сельскохозяйственнаой продукции.
42. Рынок ценных бумаг, его структура и типология.
43. Ценная бумага как биржевой товар.
44. Функции ценных бумаг и их рыночные характеристики.
45. Виды ценных бумаг, которыми торгующихся на биржах.
46. Фондовые биржевые площадки и торговые системы России.
47. Правила биржевой торговли.
48. Крупнейшие фондовые биржи мира.
49. Листинг и делистинг на биржах.
50. Требования к компаниям, претендующим на листинг.
51. Акции.
52. Паи.
53. Листинг и делистинг на биржах.
54. Облигации.
55. Векселя.
56. Чеки
57. Критерии дозволенности акций.
58. Скрининг и финтех.
59. Типология валютных рынков.
60. Мировой, региональные, национальные валютные рынки.
61. Валюта как биржевой товар.
62. Установление валютных курсов.
63. Операции и сделки на валютной бирже.
64. Роль Банка России в биржевой торговле.

65. Ограничения исламского права в валютных операциях.
66. Критерии определения дозволенных компаний.
67. Структурирование портфеля.
68. Сущность, виды, функции криптовалюты.
69. Блокчейн, биткоин, альткоины, токены.
70. Сущность, особенности, участники криптовалютной биржи, регистрация.
71. Кредитное плечо.
72. Шортинг и лонг в криптовалюте.
73. Фьючерсы и спот в криптовалюте.
74. Фьючерсы на акции, нефть, валюты, индексы и пр.
75. Опционы на акции, нефть, валюты, индексы и пр.
76. Сущность и виды.
77. Графики (линейный, бары, свечи).
78. Фигуры (голова и плечи, молот, звезда, доджи, треугольник).
79. Осциллятор, скользящие средние линии, индекс относительной силы.
80. Плюсы и минусы технического анализа.
81. Сущность и виды фундаментального анализа.
82. Методы фундаментального анализа (сравнение, сезонность, дедукция и индукция, корреляция, группировка и обобщение).
83. Источники данных фундаментального анализа.
84. Этапы фундаментального анализа.
85. Сравнение технического и фундаментального анализа.
86. Сравнение по доходности, сравнение по дозволенности, сравнение по времени инвестиций.
87. Принципы стратегии инвестирования.
88. Бюджет и планирование в инвестировании.
89. Источники дохода и инвестирование.
90. Долгосрочное инвестирование.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Иванилова, С. В. Биржевое дело : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-394-05075-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137757.html (дата обращения: 01.04.2024).
2. Рынок ценных бумаг и биржевое дело : учебник / О. Н. Углицких, И. И. Глотова, Б. А. Доронин [и др.]. — Ставрополь : АГРУС, 2022. — 280 с. — ISBN 978-5-9596-1881-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129603.html (дата обращения: 13.04.2023)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

1. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.
2. Официальный сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru.
3. Официальный сайт справочно-правовой системы Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
4. 3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

5. Рейтинговое агентство «Эксперт РА» URL: www.raexpert.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса со сдачей зачета. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных

предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или

практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На лабораторных занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Документоведение и электронный документооборот»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Саламова А.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Документоведение и электронный документооборот» [Текст] / Сост. А.С Саламова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита в цифровой экономике, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года №1453, по специальности 38.03.06 «Торговое дело», (уровень специалитета), направленность (профиль) «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Саламова А.С., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2024

Содержание

1	Цели и задачи освоения дисциплины;	4
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;	4
3	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;	5
4	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;	6
5	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);	21
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);	29
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);	37
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);	38
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	38
10	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);	42
11	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	42

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины **«Документоведение и электронный документооборот»** является являются формирование у студентов специальных знаний, теоретических основ и практических навыков в области делопроизводства, а также систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний применительно к конкретным практическим условиям работы в торговом деле; закрепление практических навыков оформления документов.

Задачи дисциплины:

- дать теоретические знания в области документооборота, основные понятия;

- законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления торгового дела;

- современные требования к организации документооборота, составу и оформлению документов;

- составлять различные виды управленческих и иных документов, создаваемых и используемых в производственной деятельности торговых органов.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:

ПК-5. Способен формировать диапазон цен на товары, работы, услуги в сфере обращения с использованием современных технологий

Индикаторы достижения компетенции:

ПК-5-4. Демонстрирует навыки хранения и архивирования полученных данных, информации, документов с использованием современных технологий в системе электронного документооборота

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- функциональные возможности систем электронного документооборота для построения

документооборота;

- организацию работы руководителей, специалистов и технического персонала с

документами в системах электронного документооборота;

уметь:

- практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в

системах электронного документооборота;

- формулировать задачи по разработке потребительских требований к автоматизированным системам обработки и хранения электронных документов;

- работать с системами электронного документооборота в информационной сети Интренет.

владеть:

- владеть современными технологиями управления персоналом;

- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью к взаимодействию со службами информационных технологий и эффективному использованию корпоративных информационных систем.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

«Электронный документооборот» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и относится к дисциплинам по выбору вариативной части рабочего учебного плана.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах:

1. Эконометрика
2. Макроэкономика
3. Микроэкономика
4. Финансовые рынки и финансовые институты
5. Операции с ценными бумагами

Для освоения учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

1. Знать и понимать процессы, инструменты и участников рынка ценных бумаг, знать основы теории финансов;
2. Разбираться в принципах ценообразования финансовых активов, представлять инфраструктуру торговли акциями;
3. Владеть основами пользования ПЭВМ и базами данных;
4. Уметь работать с финансовыми временными рядами;
5. Знать особенности биржевой и организованной внебиржевой торговли ценными бумагами;
6. Знать принципы ценообразования на рынке ценных бумаг.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

	Всего часов	Трудоемкость, часов	
		1 семестр	Всего

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий		**ОФО**	**ЗФО**	**очно**	**заочно**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (всего)		**51**	**34**	**51**	**34**
Лекции (Л)		*17*	*17*	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)		*34*	*17*	*17*	*17*
Самостоятельная работа:		**57**	**34**	**57**	**34**
Презентации		-	-	15	10
Реферат (Р)		18	10	18	12
Доклады (Д)				-	-
Контрольная работа (КР)				-	-
Подготовка к практическим занятиям		14	8	6	6
Подготовка к зачету		25	16	6	6
Зачет/экзамена		Зачет	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины	в часах	108	108	108	108
	в з.е.	3	3	3	3

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**

1	2	3	4
1.	Основные понятия о делопроизводстве и документообороте. Развитие представлений о документе	Предмет, содержание, задачи курса. Развитие представлений о документе. Принципы внутрифирменного планирования. Значение документов для реализации управленческих решений. Создание и внедрение Основных положений Единой государственной системы делопроизводства.	ДЗ, Т, УО, ДЗ
2.	Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления в государственных организациях.	Структура законодательной и нормативной базы ДОУ: Конституция РФ, Конституционные Законы, Федеральные Законы, акты Президента РФ, постановления Правительства РФ, ведомственные акты. Вопросы делопроизводства и доступа к информации в кодексах Российской Федерации. Современная нормативно-методическая база делопроизводства об информационных технологиях. Национальные стандарты и стандарты ИСО о политике управления документами.	ДЗ, УО, ПЗ
3	Современные требования к составу и оформлению документов	Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти (утв. Федеральным архивным агентством 2010 г.) и ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Требования к тексту различных видов управленческих документов. Информационно-справочные документы в социальной сфере. Требования к оформлению и содержанию.	ДЗ, УО, ПЗ
4.	Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в торговых	Документооборот как эффективный инструмент оптимизации управленческих решений. Принципы организации документооборота. Специфика документооборота в торговом деле.	ДЗ, УО, ПЗ

	предприятиях.		
5.	Организация хранения документов в текущем делопроизводстве.	Понятие «комплекса документов». Формирование комплексов документов в текущем делопроизводстве. Понятие “перечень документов”. Действующие перечни с типовыми сроками хранения документов.	ДЗ, УО,
6	Организация работы с обращениями граждан.	Операции по приему, регистрации, контролю исполнения, принятию решений по обращениям граждан как часть управленческого документооборота. Обобщение, анализ и использование данных о работе с обращениями граждан в аппарате управления. Законодательная регламентация работы с предложениями, заявлениями и жалобами граждан. Формирование законодательной базы, регламентирующей работу органов управления с торговыми предприятиями.	ДЗ, Т, УО, ПЗ

О - опрос, Т - тест, ДЗ – домашнее задание, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, КР- курсовая работа

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы (ОФО/ЗФО)			
		Лекция	Практика	Семинар	Всего
5.	Роль и функции финансовых рынков в экономике.	2/1	3/2	-	5/3
6.	Модели финансовых рынков. Крупнейшие мировые финансовые центры.	2/1	2/2		4/3
7.	Взаимосвязи между различными сегментами мирового финансового рынка.	2/1	3/2		5/3

8.	Проблемы финансового рынка Европы.	2/1	2/2		3/3
9.	Международные денежные рынки.	2/2	3/3		5/5
10.	Конвертируемость валют и валютный курс как условия функционирования валютных рынков.	2/2	2/3	-	4/5
11.	Рынок валютных деривативов.	2/1	3/2		5/3
12.	Международные капитальные рынки.	2/1	2/2		4/3
Итого часов:		**16/10**	**20/18**	**-**	**36/28**

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
	Тема 1. Предмет, содержание, задачи курса и методы его изучения	Роль документа в жизни человека и общества. Документы в сфере права и управления. Влияние научно технической революции на развитие документа. Развитие формуляра документа. Научно-историческая и практическая ценность документа. Методы исследования документоведческих проблем. Общенаучные и специальные методы. Становление и развитие документоведения как научной дисциплины. Связь документоведения с теорией информации, архивоведением и источниковедением. Использование документоведением достижений информатики, исторической науки, права, лингвистики, теории управления и других научных дисциплин. Роль документоведения в совершенствовании процессов управления.

	Тема 2. Понятия «информация» и «документ». Функции документов.	Понятия «информация» и «документ». Документирования управленческой деятельности. Функция документа. Значение изучения функции документа. Информационная функция документа как средство запечатления и сохранения информации. Социальная функция документа. Культурная функция документа. Коммуникативная функция как средство передачи информации. Управленческая функция и ее значение в организации управления. Правовая функция. Функция учета. Функция документа как исторического источника. Функции постоянно действующие и функции оперативные. Влияние функций документа на его структуру. Полифункциональность документа.
	Тема 3. Нормативно правовая база по управлению документами.	Законодательные акты, нормативные материалы XVI — начала XX в. Законодательные акты и нормативные документы РФ. Государственные стандарты и унифицированные системы документации. Государственная система документационного обеспечения управления. Порядок согласования и подписания документов. Унификация и Стандартизация управленческих документов; порядок заполнения типовых форм.

	Тема 4. Оформление реквизитов документов. Бланки документов.	Правила оформления управленческих документов. Виды бланков. Реквизиты и их предназначение. Требования к содержанию, структуре и стилю изложения управленческих документов. Язык и стиль служебных документов.
	Тема 5. Виды управленческих документов.	Правила оформления документов, состав и назначение реквизитов. Роль и виды управленческих документов. Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы.
	Тема 6. Организация работы с документами.	Общие правила организации документооборота. Регистрация документов. Контроль исполнения документа. Систематизация документов – составление номенклатуры и формирование дел. Экспертиза ценности документов и оформление дел. Порядок хранения дел и передачи их в архив.

	Тема 7. Документационное обеспечение управления персоналом	Нормативные акты, регулирующие вопросы кадровой службы на предприятии. Внутренние локальные нормативные акты; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор. Ознакомление работников с локальными нормативными актами. Понятие персональных данных работников, их обработка. Документы, подтверждающие трудовую деятельность работников. Трудовой договор. Виды, форма, содержание. Трудовая книжка.
	Тема 8. Средства автоматизации делопроизводства	Организация хранения документов в ПК, обеспечивающая быстрый поиск необходимого материала без применения специальных программ автоматизации делопроизводства. Формирование классификаторов для организации хранения писем граждан. Базы данных вышестоящих организаций. Базы данных организаций партнеров.

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**

1	1	Основные понятия о делопроизводстве и документообороте. Развитие представлений о документе	2
2	2	Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения.	4
3	3	Современные требования к составу и оформлению документов.	4
4, 5	4	Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в торговых предприятиях.	2
8, 9	5	Организация хранения документов в текущем делопроизводстве.	3
11, 12	6	Организация работы с обращениями граждан.	2

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы (ОФО/ЗФО)			
		Лекция	Практика	Семинар	Всего
1.	Роль и функции финансовых рынков в экономике.	2/1	3/2	-	5/3
2.	Модели финансовых рынков. Крупнейшие мировые финансовые центры.	2/1	2/2		4/3
3.	Взаимосвязи между различными сегментами мирового финансового рынка.	2/1	3/2		5/3
4.	Проблемы финансового рынка Европы.	2/1	2/2		3/3
5.	Международные денежные рынки.	2/2	3/3		5/5
6.	Конвертируемость валют и валютный курс как условия функционирования валютных рынков.	2/2	2/3	-	4/5

7.	Рынок валютных деривативов.	2/1	3/2		5/3
8.	Международные капитальные рынки.	2/1	2/2		4/3
Итого часов:		**16/10**	**20/18**	**-**	**36/28**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Дёгтев Г.В., Гладилина И.П., Акимов Н.А., Банников П.А. Управление закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: учебно-методическое пособие. – М.: Моск. гор. ун-т управления Правительства Москвы, 2013. – 120с.

2. Куняев, Н. Н. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот [Электронный ресурс] : учебник / Куняев Н. Н. - Москва : Логос, 2013. - 452 с. – Режим доступа: ЭБС Ай Пи Ар Букс.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Мухин, Н. П. Компьютерные системы управления документооборотом [Электронный ресурс] / Н. П. Мухин. М. : Лаборатория Книги, 2019. - http://biblioclub. ru/index.php?pa ge=book&id=87 235
2. Коканова Р.А. Компьютерные информационные технологии в документационном обеспечении управления [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Документоведение и архивоведение" / авт.-сост. Р. А. Коканова, А. Ф. Климова. - Москва : КНОРУС, 2016. - 109 с.
3. Документационное обеспечение управления [Текст]: учебник для студентов вузов / [А. С. Гринберг и др.]. - Москва : [ЮНИТИ-ДАНА], 2015. - 391 с.
4. Документооборот и делопроизводство. Системы электронного документооборота http://www.doconline.ru/ 4 Бобылева М.П. Управленческий документооборот: от бумажного к электронному. М. : Издательский дом МЭИ, 2019. - 295 с.
5. Крюкова Н.П. Документирование управленческой деятельности: учебное пособие для студентов вузов. - М. : ИНФРА-М , 2019. - 267 с. 25
6. Глинских А. Мировой рынок систем электронного документооборота. http://www.itea m.ru/publication s/it/section_64/a rticle_2582

Периодические издания

1. Делопроизводство и документооборот на предприятии
2. Секретарское дело
3. Кадры предприятия
4. Кадровые решения

7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации

(Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины «Маркетинг» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Маркетинг» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

10.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАДА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Внешнеэкономическая деятельность организации»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.09

Грозный, 2024

Магомадова М.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Внешнеэкономическая деятельность организации» [Текст] / Сост. М.М. Магомадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.М. Магомадова, 2024 г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.....6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....15

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 15

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 22

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 23

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....23

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 25

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 26

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Внешнеэкономическая деятельность организации**» является получение теоретических знаний и практических навыков в области внешнеэкономической деятельности, включая конкретное содержание различных внешнеторговых сделок и операций, технологию их осуществления и нормативно-правовое обеспечение.

Задачи:

- ознакомление с терминологией, правовой основой, основными принципами внешнеэкономической деятельности;
- изучение сущности, классификации и содержания внешнеторговых сделок и операций;
- ознакомление с формами организации и управления ВЭД на предприятии и особенностям и составления планов внешнеэкономической деятельности, экономической оценки и оценки эффективности внешнеэкономической деятельности;
- приобретение слушателями практических навыков таможенного оформления товаров, исчисления таможенных пошлин и платежей, проведения международных расчетов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», дисциплина «**Внешнеэкономическая деятельность организации**» направлена на формирование следующих **профессиональных (ПК) компетенций бакалавра**:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
ПК-2- Способен проведению маркетингового исследования, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	***Знать:*** - основы организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для организации и планирования внешнеэкономической деятельности ***Уметь:*** - планировать сбор первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеторговых операций, и сделок ***Владеть:*** - навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки торговли кооперируемой продукцией, товарообменных операций и услуг

		на мировом рынке

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Внешнеэкономическая деятельность организации» Б1.В.09 реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

Базой для изучения курса «Внешнеэкономическая деятельность организации» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Торговое дело», «Экономическая теория», «Мировая экономика и МЭО», «Экономика предприятий (организаций)». Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения таких курсов, как «Таможенно-тарифное регулирование ВЭД», «Международная торговля», а также прохождения производственной/преддипломной практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**21**	**21**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	7	7
Кейсы (К)	7	7
Самостоятельное изучение разделов	7	7
Экзамен	36	36

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование тем	Содержание тем	Форма текущего контроля
1.	Внешнеэкономич	Понятие внешнеэкономической политики	Реферат

	еская политика и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	государства. Виды внешнеэкономической политики. Экспортно-ориентированная политика и протекционизм. Понятие внешнеэкономической политики компании. Взаимосвязь внешнеэкономической политики компаний с внешнеэкономической политикой государства. Понятие внешнеэкономической деятельности (ВЭД). Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности. Цели и инструменты внешнеэкономической политики. Факторы, оказывающие влияние на формирование внешнеэкономической политики.	Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
2.	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Понятие таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности. Нормативно-правовая база таможенно-тарифного регулирования. Таможенная стоимость и методы ее определения. Таможенный тариф: понятие и виды. Виды таможенных тарифов. Таможенная пошлина. Экономические функции таможенной пошлины Порядок классификации таможенных пошлин. Методы расчета таможенных пошлин.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
3.	Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Понятие и виды нетарифного (административного) регулирования внешнеэкономической деятельности. Меры административного регулирования в отношении экспорта и импорта товаров. Система классификации нетарифных мер, принятая ООН. Классификации мер административного регулирования в рамках ВТО. Нетарифные меры, применяемые в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе. Паратарифные меры регулирования. Система запретов в рамках нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности. Субсидии и дотации экспортерам или импортозамещающим отраслям. Количественные ограничения импорта и экспорта. Меры технического регулирования импортной продукции, направленные на соблюдение технических норм и стандартов, требований по сертификации, а также к упаковке и маркировке ввозимых товаров.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
4.	Организация и планирование внешнеэкономиче	Место российских компаний в системе международных отношений. Значение внешнеэкономической деятельности для	Реферат Вопросы для дискуссий

	ской деятельности	повышения конкурентоспособности отечественных компаний. Виды внешнеэкономической деятельности. Особенности выхода на внешний рынок. Специфика работы компаний на внешнем рынке. Организация внешнеэкономической службы. Основные формы организации экспортных операций. Организация импортных операций. Эффективность внешнеэкономической деятельности. Основные показатели эффективности внешнеэкономической деятельности. Поиск и выбор партнеров по внешнеэкономической деятельности. Источники информации о деятельности фирм: фирменная отчетность, отраслевые, национальные и международные справочники, публикации в средствах массовой информации, рекламная продукция, Интернет, информация дипломатических и торговых представительств, Торговопромышленной палаты РФ. Принципы отбора контрагентов (оценка степени солидности фирмы, оценка ее деловой репутации, учет опыта прошлых сделок, учет положения партнера на рынке).	Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
5.	Внешнеторговые операции и сделки: понятие и виды	Понятие внешнеторговой операции. Особенности коммерческой деятельности компаний на внешнем рынке: организационно-правовые условия внешнеторговой деятельности, специфические особенности торговли отдельными видами товаров, емкость рынка, наличие конкуренции, усложнение структуры мирового рынка, особые принципы ценообразования, специфическая фирменная структура товарных рынков. Основные и обеспечивающие внешнеторговые операции. Основные операции: экспортные, импортные, реэкспортные и реимпортные, товарообменные операции, купля-продажа лицензий на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, лизинговые, толлинговые операции. Обеспечивающие операции: операции по упаковке, хранению, контролю качества, сертификации, таможенному оформлению, транспортировке, страхованию, расчетам и кредитованию, рекламе, патентованию	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы

		изобретений, регистрации товарных знаков, ведению арбитражных дел и другие. Стадии осуществления внешнеторговой операции: подготовка, заключение, исполнение сделки. Понятие сделки и договора в ГК РФ. Признаки внешнеторговой сделки. Виды внешнеторговых сделок в зависимости от объекта и от направления товаропотоков. Товарообменные сделки или встречные операции. Бартерные сделки и их особенности. Преимущества и недостатки бартера. Компенсационные сделки и их механизм. Типы компенсационных сделок.	
6.	Внешнеторговые переговоры и организация их проведения	Аналитическая работа по подготовке внешнеторговой сделки: выбор конкретного товара, выбор контрагента, проработка условий транспортировки, определение уровня оптимальной цены. Направление оферты. Виды оферт. Коммерческий запрос. Заказ. Внешнеторговые переговоры как основа международного делового общения. Противоречия между деловыми партнерами и возможности их разрешения в ходе переговоров. Подготовка к переговорам как этап подготовки внешнеторговой сделки. Особенности письменного общения. Телефонные переговоры и их специфика. Стратегия и тактика коммерческих переговоров. Учет личностных характеристик и национальных особенностей деловых партнеров. Документация, подготавливаемая к деловым переговорам, вырабатываемая в процессе переговоров и оформляющая завершение переговоров.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
7	Логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности	Понятие международной логистики. Место логистики во внешнеэкономической деятельности. Международная логистика как фактор развития внешней торговли. Уровень развития логистики в странах мира. Основные участники. Классические элементы международной логистики. Базисные условия поставки. Классификация внешнеторговых транспортных операций. Управление транспортными операциями при экспортно-импортных перевозках. Основные виды транспортных предприятий и их подразделений в странах мира. Основные типы транспортно-	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы

		коммерческой документации.	
8	Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке	Производственная и сбытовая кооперация. Товарообменные операции. Услуги на мировом рынке. Операции по иностранному туризму. Международные туристические услуги. Термины и поняти	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
9	Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торговопосредни ческие операции	Основные формы научно-технического сотрудничества. Операции по торговле лицензиями и ноу-хау. Инжиниринговые операции. Операции на условиях подряда. Операции аренды и лизинга. Финансовый лизинг. Необходимость использования торговых посредников во внешней торговле. Операции по договорам комиссии и консигнации. Операции с участием простых и сбытовых посредников, поверенных, торговых агентов. Условия работы посредников на внешнем рынке и формы оплаты их услуг	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
10	Финансовые расчеты во внешнеэкономиче ской деятельности	Кредитование во внешнеэкономической деятельности: понятие и признаки. Методы оценки и снижения кредитного риска. Порядок оформления кредита. Понятие, сущность и особенности регулирования чековых операций. Требования к оформлению чеков. Виды чеков. Порядок проведения расчетов при помощи чеков. Срок действия чеков. Вексель: понятие, сущность и особенности регулирования вексельных операций. Использование тратты в международных расчетах. Виды векселей. Порядок проведения расчетов при помощи векселей. Срок представления векселей. Понятие и сущность инкассо. Участники операций по инкассо. Виды инкассовых поручений. Формы документарного инкассо. Порядок проведения расчетов на основе инкассо. Понятие и виды аккредитивов. Порядок проведения расчетов с помощью аккредитива. Участники операций при аккредитивной форме расчетов.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Внешнеэкономическая политика и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	5	1	2	–	2
2.	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	5	1	2	-	2
3.	Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	6	2	2	-	2
4.	Организация и планирование внешнеэкономической деятельности	8	2	4	-	2
5.	Внешнеторговые операции и сделки: понятие и виды	8	2	4	-	2
6.	Внешнеторговые переговоры и организация их проведения	8	2	4	-	2
7.	Логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности	8	2	4	-	2
8.	Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке	8	2	4	-	2
9.	Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торговопосреднические операции	8	2	4	-	2
10.	Финансовые расчеты во внешнеэкономической деятельности	8	1	4	-	3
	Всего	**72**	**17**	**34**	–	**21**
	Экзамен	**36**				

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (5 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Внешнеэкономическая политика и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы;	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационны	2	ПК-2.1

	написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	е материалы		
Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-2.1
Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-2.1
Организация и планирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-2.1
Внешнеторговые операции и сделки: понятие и виды	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; изучение в рамках темы	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-2.1

	вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК			
Внешнеторговые переговоры и организация их проведения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-2.1
Логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-2.1
Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-2.1
Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торговопосреднические операции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата,	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания	2	ПК-2.1

	подготовка к РК, написание эссе	Экзаменационные материалы		
Финансовые расчеты во внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	3	ПК-2.1
Всего часов			**21**	

4.5. Практические (семинарские) занятия (5 семестр).

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Внешнеэкономическая политика и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	2
1	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	2
2	Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	2
3	Организация и планирование внешнеэкономической деятельности	4
4	Внешнеторговые операции и сделки: понятие и виды	4
5	Внешнеторговые переговоры и организация их проведения	4
6	Логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности	4
7	Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке	4
8	Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торговопосреднические операции	4
9	Финансовые расчеты во внешнеэкономической деятельности	4

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

	Трудоемкость, часов

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	6 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**38**	**38**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	10	10
Самостоятельное изучение разделов	18	18
Экзамен	36	36

4.2. Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Внешнеэкономическая политика и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	5	1	1	–	3
2.	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	5	1	1	-	3
3.	Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	8	2	2	-	4
4.	Организация и планирование внешнеэкономической деятельности	8	2	2	-	4
5.	Внешнеторговые операции и сделки: понятие и виды	8	2	2	-	4
6.	Внешнеторговые переговоры и организация их проведения	8	2	2	-	4
7.	Логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности	8	2	2	-	4
8.	Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке	8	2	2	-	4
9.	Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торговопосреднические операции	8	2	2	-	4

10.	Финансовые расчеты во внешнеэкономической деятельности	6	1	1	-	4
	Всего	**72**	**17**	**17**	–	**38**
	Экзамен	**36**				

4.3. Самостоятельная работа обучающихся (6 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Внешнеэкономическая политика и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	3	ПК-2.1
Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	3	ПК-2.1
Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ПК-2.1
Организация и планирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата;	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ПК-2.1

	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК			
Внешнеторговые операции и сделки: понятие и виды	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ПК-2.1
Внешнеторговые переговоры и организация их проведения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ПК-2.1
Логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания	4	ПК-2.1

	реферата, подготовка к РК	Экзаменационные материалы		
Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ПК-2.1
Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торговопосреднические операции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ПК-2.1
Финансовые расчеты во внешнеэкономической деятельности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	4	ПК-2.1
Всего часов			**38**	

4.4. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Внешнеэкономическая политика и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	1
1	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	1
2	Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	2
3	Организация и планирование внешнеэкономической деятельности	2
4	Внешнеторговые операции и сделки: понятие и виды	2
5	Внешнеторговые переговоры и организация их проведения	2
6	Логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности	2

7	Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке	2
8	Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торговопосреднические операции	2
9	Финансовые расчеты во внешнеэкономической деятельности	2

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

4. Воробьева, Н. В. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью: курс лекций / Н. В. Воробьева, Д. О. Грачева, Ю. В. Цымбаленко. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. — 212 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/47324.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Гильяно, А. А. Организация внешнеэкономической деятельности предприятия / А. А. Гильяно, Н. В. Мозолева; под редакцией Т. С. Кулакова. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-4383-0153-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85777.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Акимова, Е. М. Основы внешнеэкономической деятельности: конспект лекций / Е. М. Акимова. — Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 82 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/20018.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
14.	Внешнеэкономическая политика и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	30 3 10 30

15.	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
16.	Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
17.	Организация и планирование внешнеэкономической деятельности	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
18.	Внешнеторговые операции и сделки: понятие и виды	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
19.	Внешнеторговые переговоры и организация их проведения	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
20.	Логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
21.	Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания	

	операции и услуги на мировом рынке	маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
22.	Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торговопосреднические операции	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
23.	Финансовые расчеты во внешнеэкономической деятельности	ПК -2.1 Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	

Темы рефератов

по дисциплине «**Внешнеэкономическая деятельность организации**»

Тематика рефератов

1. Роль и место малых и средних предприятий во внешнеэкономической деятельности. Основные направления их внешнеэкономической деятельности
2. Организация внешнеэкономической службы компаний, занимающихся внешнеэкономической деятельностью.
3. Эффективность внешнеторговой деятельности компаний, занимающихся внешнеэкономической деятельностью.
4. Прямые и посреднические операции во ВЭД.
5. Понятие и виды сделок во встречной торговле.
6. Основные и обеспечивающие внешнеторговые сделки.
7. Роль и место лицензий в международном технологическом обмене. Россия на международном рынке технологий
8. Транспортировка грузов железнодорожным транспортом в международном сообщении.
9. Особенности ценообразования на мировом рынке.
10. Современные формы привлечения иностранного капитала отечественными компаниями. Инвестиционный климат: особенности формирования.
11. Сущность и особенности международной производственной кооперации (МПК)
12. Базисные условия поставки: этапы развития, сфера применения и регулирования, торговые условия «Инкотермс–2020».
13. Субъекты государственного регулирования и управления ВЭД в РФ, их классификация.
14. Регулирование международной торговли товаров и услуг в рамках ВТО.
15. Регулирование международной торговли товаров и услуг в рамках ЕАЭС

Кейс-задание 1

по дисциплине «Внешнеэкономическая деятельность организации»

Тема задания «Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности», Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности» - ПК-2.1.

Задача 1 Определить сумму таможенных платежей (в долл. США) и их влияние на таможенную стоимость легкового автомобиля. Таможенная стоимость 21000 долл. США, ставка пошлины 30%, но не менее 4 Евро за 1см3 объема 23 двигателя; объем двигателя - 1380 см3; ставка акциза - 14%, НДС - 18%. Ввоз из страны, которой РФ предоставляет режим наиболее благоприятствуемой нации.

Задача 2 Декларируется ввозимый на таможенную территорию РФ товар – телевизоры с ЖК экраном. Количество товара – 1000 шт., таможенная стоимость единицы – 200 Евро. Ставка пошлины 30 %, но не менее 5 Евро за 1 шт. Исчислить таможенную пошлину и таможенные сборы за таможенное оформление. Ввоз из страны, которой РФ предоставляет режим наиболее благоприятствуемой нации.

Задача 3 Предприятие, занимаясь выпуском мебели, на производство годового объема продукции расходует:

Элемент	**Денежное выражение, тыс. руб**
Древесина	500
Станки	200
Агрегаты	100
Электроэнергия	50
Мазут	30
Здание	80
Пластмасса	40
Фурнитура	60
Транспорт	90

7. Опишите принципы построения системы регулирования внешнеэкономической деятельности в России.
8. Дайте понятие диверсификации внешнеэкономических связей.
9. Экономическая эффективность экспортно-импортных операций.

Вопросы для дискуссий

1. Сформулируйте определение «Внешнеэкономическая деятельность», «Внешнеэкономические связи».
2. Почему внешнеэкономические связи способствуют интеграции России в мировое хозяйство. Обоснуйте приоритет экспорта во внешней торговле.
3. Перечислите основные формы внешнеэкономической деятельности и дайте им краткую характеристику. Почему расширение внешнеторговой деятельности способствует снижению издержек производства. Каким образом вывоз капитала способствует развитию внешней торговли? Перечислите общие факторы развития внешнеэкономической деятельности, охарактеризуйте их содержание и влияние на осуществление ВЭД.
4. Охарактеризуйте участие России в мировых интеграционных процессах и углубление торгово-экономических отношений с Евросоюзом, со странами АТР. Назовите основных участников внешнеэкономической деятельности.

5. Охарактеризуйте роль посредников во внешнеэкономической деятельности на мировом рынке товаров и услуг. Дайте характеристику контрагентам на мировых рынках ссудного капитала и иностранных инвестиций.

6. Основные цели и задачи управления внешнеэкономической деятельностью. Принципы регулирования внешнеэкономической деятельностью.

7. Органы, регулирующие ВЭД России. Основные вопросы, решение которых обеспечивают федеральные органы регулирования внешнеэкономической деятельности.

8. Функции администрации президента РФ, Государственной думы и Совета Федерации в сфере регулирования ВЭД.

9. Перечислите основные функции Правительства РФ в сфере регулирования ВЭД.

10. Законодательство, регламентирующее ВЭД. В чем заключаются функции Министерства финансов и ЦБ России в регулировании ВЭД?

11. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.

12. Инструменты регулирования внешнеэкономической деятельности. Дайте определение внешнеторговой сделки и внешнеторговой операции.

13. Виды торгово-посреднических отношений. Дайте характеристику направлениям торговли.

14. Приведите классификацию видов товаров и услуг.

15. Назовите организационные формы торговли на внешнем рынке. Раскройте содержание методов торговли на внешнем рынке.

16. Контрагенты на внешнем рынке. Услуги посредников на внешнем рынке и ох роль в повышении эффективности ВЭД.

17. Назовите основные этапы типовой коммерческой сделки. Торгово-экономическая палата и ее роль в организации коммерческой сделки.

18. Роль внешнеторгового контракта, требования к его составлению. Содержание преамбулы внешнеторговых контрактов.

19. Определение контрактных цен на основе использования конкурентных материалов. Цена и общая сумма контракта.

20. Валютно-финансовые и платежные условия контрактов. Документы, подтверждающие качество товара. Документы, подтверждающие сроки поставки товаров.

21. Роль упаковки и маркировки в обеспечении внешнеторгового контракта. Как осуществляется контроль за качеством экспортных и импортных товаров?

22. Типичные ошибки при заключении контракта. Определите понятие «базисные условия поставки товаров».

23. Сформулируйте условия определения момента поставки товаров при перевозке по железной дороге. Сформулируйте условия определения момента поставки товаров при перевозке морским транспортом.

24. Понятие «товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности»? Понятия и основные принципы группировки товаров в ГС.

25. Для чего и на какой основе была разработана ТН ВЭД РФ? В чем заключаются особенности транспорта, используемого в ВЭД?

26. Определите понятие «транспортное обеспечение ВЭД». Что такое «коносамент»?

27. Цель страхования грузов при проведении внешнеторговых операций. Порядок заключения договора страхования во внешнеэкономической деятельности.

28. Законы, регламентирующие деятельность таможенных органов на территории РФ. Раскройте содержание основных документов, которые предоставляют участники ВЭД при таможенном оформлении грузов.

29. Определите понятие «таможенная пошлина». В чем заключается сущность валютно-финансовых отношений во внешнеэкономической деятельности.

30. Формы международных расчетов. Нормативно -законодательная база регулирования валютно-финансовых отношений внешнеэкономической деятельности в РФ.

31. Дайте определение валюты РФ и иностранной валюты. Раскройте содержание основных форм международных расчетов.

32. Дайте толкование основных понятий, используемых в расчетах между контрагентами во внешней торговле. Меры, применяемые для уменьшения валютных рисков при проведении валютных расчетов? Инструменты регулирования валютных операций?

33. Процедура валютного контроля экспортно-импортных операций? Роль уполномоченных банков в проведении валютных операций?

34. Сущность планирования ВЭД. Сущность и последовательность разработки стратегии ВЭД? Организация внешнеэкономической службы предприятия?

35. Целевые функции ВЭД предприятия. Преимущества реализации ВЭД предприятия?

36. Цены на экспортную продукцию и этапы ее определения? Классификация рисков во внешнеэкономической деятельности?

37. Методы управления рисками на предприятии? Какие документы разрабатываются предприятием-экспортером в целях доказательства его способности обеспечить соответствие качество продукции международным стандартам?

38. Показатели эффективности внешнеэкономической деятельности? Органы, обеспечивающие регулирование ВЭД на уровне региона?

39. Место Приморского края во внешнеэкономической деятельности ДВФО? Понятие и значение приграничной торговли.

40. Динамика развития отношений ДВФО со странами АТР. Свободные экономические зоны в ДВФО, их роль и значение для развития региона.

41. Виды, объемы и динамика экспорта товаров и услуг в ДВФО? Виды, объемы и динамика импорта товаров и услуг в ДВФО?

42. Экономическая эффективность внешнеэкономической деятельности в ДВФО? Тенденции товарообмена российских предприятий с КНР?

Типовые задания для подготовки к домашнему заданию

Задание 1. Рассчитайте эксплуатационный период судна, если известно, что 30 суток судно находилось в состоянии, непригодном для перевозки грузов и подлежало ремонту, а зимний отстой составил 55 суток.

Задание 2. Китайская инициатива «Один пояс, один путь» (Belt and Road Initiative, BRI) иногда также называют «Новым шелковым путем», является одной из самых амбициозных когда-либо задуманных инфраструктурных проектов. Данный проект был представлен президентом Китая Си Цзиньпином в 2013 году и представляет собой глобальную инфраструктурную сеть автомобильных и железных дорог, воздушных и морских портов, призванную соединить бизнес между Азией, Европой и Африкой, значительно расширив экономическое и политическое влияние Китая. Инициатива «Один пояс, один путь» даже была включена в конституцию Китая в 2017 году в качестве национальной цели. Определите основной маршрут МТК «Новый шелковый путь». Входит ли в этот маршрут Россия?

Задание 3. Рассчитайте величину таможенной стоимости, если известно, что на таможенную территорию ввозится товар на условиях FOB (Гамбург). Контрактная цена товара составляет 9500 евро, погрузка в порту отправления – 300 евро, фрахт – 3 000 евро в

сутки, в рейсе судно находится 12 суток. Стоимость разгрузки в порту назначения – 3600 руб. Курс валют: 1 евро – 75,78 руб.

Задание 4. Российское предприятие планирует заключить договор со своим монгольским партнером на поставку партии угля из Улан-Батора (Монголия) в Москву (Россия). На переговорах обсуждаются следующие базисные условия поставки: EXW и DAP. Какой из терминов следует выбрать российской стороне, учитывая момент перехода риска за утрату или повреждение товара с продавца на покупателя, а также структуру транспортных расходов каждой из сторон?

Задание 5. Российское предприятие планирует заключить договор со своим венгерским партнером на поставку партии нефти из Москвы (Россия) в Будапешт (Венгрия). Стороны рассматривают следующие базисные условия поставки: DAP, CIP и DPU. Предложите экспортеру оптимальный термин Инкотермс, исходя из того, что поставка будет осуществляться по железной дороге. При принятии решения следует учитывать момент перехода риска за утрату или повреждение товара с продавца на покупателя, а также структуру транспортных расходов каждой из сторон.

Задание 6. Структура платежа в контракте на продажу судов следующая: Платежи по настоящему контракту общей стоимостью 450 тыс. долл. производятся заказчиком в долларах США в следующем порядке:

а) первый платеж в размере 15% от стоимости судна будет произведен в течение 1 месяца после закладки киля;

б) второй платеж в размере 25% стоимости судна производится после спуска судна на воду;

в) третий платеж в размере 55% стоимости судна производится после полной готовности судна и его приемки комиссией Заказчика;

г) окончательный платеж в размере 5% стоимости судна производится в течение 30 дней после истечения гарантийного срока по судну, который составляет 1 год после приемки судна.

Определите, какой из платежей можно считать авансовым, платежом наличными, платежом в кредит. Подсчитайте сумму каждого из платежей.

Примеры тестовых заданий

1. Твердая оферта – это:

а) направляется группой продавцов одному покупателю;

б) это предложение, от которого покупатель не имеет права отказаться;

в) это предложение одному покупателю, в течение срока действия которого продавец не вправе предлагать данный товар другому покупателю.

2. Виды внешнеэкономической деятельности (ВЭД):

а) внешняя торговля, инвестиции, кредиты;

б) создание совместных предприятий, международный финансовый лизинг, лицензирование, франчайзинг, страхование;

в) внешняя торговля, производственное сотрудничество, научно-техническое сотрудничество, инвестиционное сотрудничество, валютно-финансовое сотрудничество.

3. Письменное предложение продавца, направленное возможному покупателю – это:

а) акцепт;

б) оферта;

в) коносамент.

4. Письменное предложение на продажу, посланное оферентом одному возможному покупателю – это:

а) первая твердая оферта;

б) свободная оферта;

в) твердая оферта.

5. Комплекс основных и вспомогательных видов коммерческой деятельности, т.е. набор технических приемов, последовательное применение которых обеспечивает реализацию договора купли-продажи – это:

а) условия поставки товара;

б) внешнеторговая операция;

в) внешнеэкономическая деятельность.

6. К условию контракта «транспортные условия» обязательно должна прилагаться схема транспортно-экспедиторского обслуживания сделки:

а) да;

б) нет.

7. Унифицированные, стандартные условия международной купли-продажи одного товара или группы аналогичных товаров – это:

а) типовый контракт;

б) специальный контракт;

в) базисные условия поставок по Инкотермс-2000.

8. В группе С по каким условиям поставки страхование основной перевозки осуществляет продавец?:

а) CIF;

б) CFR;

в) CPT;

г) CIP.

9. Правила УНИДРУА разработаны:

а) ЕЭК ООН;

б) Международным институтом унификации частного права;

в) ООН; г) МВФ.

10.Условия поставки ИНКОТЕРМС впервые разработаны были в:

а) 1936 г.;

б) 1956 г.;

в) 1990 г.; г) 2000 г.

11. Документ, выдаваемый грузоотправителю в удостоверение принятия груза к перевозке:

а) коносамент;

б) штурманская расписка;

в) таймшит;

г) доковая расписка.

12. К отгрузочным документам по подготовке экспортного товара к отгрузке не относится:

а) свидетельство об осмотре;

б) заявка на фрахтование;
в) упаковочный лист;
г) консульская фактура.

13. Коммерческий счет, отражающий цены за единицу товара по видам, сортам, а также стоимость всей партии – это:
а) проформ-счет;
б) счет фактура;
в) счет спецификация;
г) предварительный счет.

14. К таможенным документам не относится:
а) таможенная декларация;
б) грузовая декларация;
в) экспортная лицензия;
г) извещение об отгрузке.

15. К отгрузочным документам по подготовке экспортного товара к отгрузке не относится:
а) свидетельство об осмотре;
б) заявка на фрахтование;
в) упаковочный лист;
г) консульская фактура

16. К международным встречным операциям относится:
а) товарообменные и компенсационные сделки на безвалютной основе;
б) товарообменные сделки на коммерческой основе;
в) сделки на основе соглашений о производственном сотрудничестве;
г) сделки по закупке запчастей для импортного оборудования

17. По договору безвозвратной консигнации непроданные к установленному сроку товары консигнатор:
а) имеет право вернуть консигнанту;
б) не имеет права вернуть консигнанту, а должен весь товар выкупить;
в) имеет право вернуть часть товара консигнанту.

18. При дилерских операциях:
а) посредник действует от своего имени и за свой счет;
б) посредник действует от своего имени, но за чужой счет;
в) посредник действует от чужого имени и за чужой счет.

19. Отличительной особенностью международных встречных операций является:
а) использование в расчетах метода инкассо;
б) обязательное участие посредника;
в) увязка между поставками в двух направлениях, что указывается в контракте или дополнительном соглашении;
г) включение в контракт пункта по требованиям к упаковке и маркировке при перепродаже товара.

20. При комиссионных операциях:
а) посредник действует от своего имени и за свой счет;
б) посредник действует от своего имени, но за чужой счет;

в) посредник действует от чужого имени и за чужой счет.

Примерные вопросы к промежуточному контролю (зачет/экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Инкотермс 2020: сущность и особенности применения во внешней торговле
2. Таможенная стоимость: понятие и методы определения
3. Таможенно-тарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности
4. Административные методы регулирования внешнеэкономической деятельности
5. Итальянский стиль ведения переговоров: основные черты и особенности
6. Китайский стиль ведения переговоров: основные черты и особенности
7. Немецкий стиль ведения переговоров: основные черты и особенности
8. Японский стиль ведения переговоров: основные черты и особенности
9. Отечественный опыт ведения переговоров: основные черты и особенности
10. Опыт Великобритании в ведении переговоров: основные черты и особенности
11. Понятие и особенности проведения основных внешнеэкономических операций
12. Лизинг: понятие, классификация и особенности применения
13. Международный туризм: понятие, классификация, лидеры въездного туризма, объекты туристской деятельности
14. Виды и особенности магистральных видов транспорта
15. Встречная торговля: виды и особенности реализации сделок
16. Посредничество во внешнеэкономической деятельности: понятие, виды посредников
17. Договоры посредничества во внешнеэкономической деятельности: виды и особенности
18. Кредитование во внешнеэкономической деятельности: понятие, классификация, принципы реализации, методы снижения кредитного риска
19. Документарное инкассо: понятие, виды, механизм расчетов
20. Аккредитив: понятие, виды, механизм расчетов
21. Чек: понятие, особенности нормативного регулирования, классификация, срок действия
22. Вексель: понятие простого и переводного веселя, основные реквизиты векселя, механизм расчетов
23. Вексель: тратта, классификацию векселей, особенности оформления гарантий по векселю, передача векселя третьему лицу
24. Виды скидок, применяемых во внешнеэкономической деятельности
25. Особенности установления цены на товар во внешнеэкономической деятельности
26. Методы определения количества и качества поставленного товара по международным договорам
27. Показатели, оценивающие эффективность внешнеэкономической деятельности
28. Стратегии выхода предприятия на внешний рынок
29. Понятие и основные виды внешнеэкономической политики
30. Внешнеэкономические связи России с Китаем: текущее состояние и перспективы развития
31. Внешнеэкономические связи России с Бразилией: текущее состояние и перспективы развития
32. Внешнеэкономические связи России с Арменией: текущее состояние и перспективы развития

33. Внешнеэкономические связи России с Казахстаном: текущее состояние и перспективы развития
34. Внешнеэкономические связи России с Индией: текущее состояние и перспективы развития
35. Внешнеэкономические связи России с Беларусью: текущее состояние и перспективы развития
36. Внешнеэкономические связи России с Киргизией: текущее состояние и перспективы развития
37. Роль ВТО в регулировании международной торговли
38. Роль Конференции ООН по торговле и развитию в регулировании международной торговли
39. Роль Международного института унификации частного права (УНИДРУА) в регулировании международной торговли
40. Роль Комиссии ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) в регулировании международной торговли
41. Роль Международной торговой палаты в регулировании международной торговли
42. Внешнеторговый контракт, основные элементы
43. Поиск контрагента во внешнеэкономической деятельности: принципы анализа страны заключения и реализации контракта, принципы анализа контрагента
44. Порядок подготовки к международным переговорам и виды деловых приемов
45. Внешнеторговое регулирование в России
46. Процесс реализации внешнеторговой сделки: этапы (подготовка, заключение, исполнение), их цели и задачи
47. Факторы, определяющие эффективность внешнеторговых операций предприятия
48. Организации, содействующие развитию внешнеэкономической деятельности в России: их цели, задачи, направления деятельности
49. Основные проблемы и факторы, оказывающие влияние на развитие ВЭД
50. Валютно-финансовые условия внешнеторговых контрактов
51. Современное состояние внешнеэкономических связей России
52. Риски во внешнеэкономической деятельности: понятие и классификация
53. Управление рисками во внешнеэкономической деятельности
54. Порядок предъявления претензий при нарушении обязательств со стороны продавца и покупателя
55. Международный договор: понятие, классификация.
56. Либерализация и протекционизм во внешнеэкономической политике РФ.
57. Преференции и льготы в мировой торговой практике и в РФ.
58. Основные факторы, оказывающие влияние на конкурентоспособность фирмы. Оценка конкурентоспособности.
59. Роль качества продукции при выходе на внешнеэкономический рынок.
60. Конкурентные преимущества и недостатки российской экономики.
61. Классификация фирм, действующих на мировом рынке.
62. Системы организационно-правовых форм бизнеса в России и за рубежом.
63. Основные показатели деятельности зарубежных фирм.
64. Информационное обеспечение внешнеэкономической деятельности.
65. Принципы международных расчетов.
66. Виды кредитов и формы кредитования во внешнеэкономической деятельности.
67. Формы и основы организации международных расчетов. Аккредитив.

68. Формы и основы организации международных расчетов. Инкассовая форма.
69. Формы и основы организации международных расчетов. Чеки.
70. Формы и основы организации международных расчетов. Векселя.
71. Формы и основы организации международных расчетов. Банковский перевод.
72. Источники информации о ценах во внешнеторговых сделках. Выбор единицы измерения товара.
73. Формирование цены во внешнеторговом контракте на основе базисных условий поставки.
74. Основные виды цен. Методические основы расчета внешнеторговой цены.
75. Система ценовых поправок и ценовых скидок.
76. Страхование в сфере международных перевозок.
77. Понятие перестрахования. Субъекты перестрахования. Роль во внешнеэкономической деятельности.
78. Источники правового регулирования договора международной купли-продажи товаров.
79. Применимое право, коллизионная норма.
80. Заключение договора международной купли-продажи товаров.
81. Форма договора международной купли-продажи товаров.
82. Существенные условия контракта.
83. Базисные условия поставки.
84. Предмет договора международной купли-продажи товаров.
85. Стратегии выхода предприятия на рынок конечных потребителей.
86. Виды внешнеэкономических операций по направлениям торговли.
87. Особенности внешнеэкономических операций по основным товарным группам.
88. Оценка эффективности экспортно-импортных операций.
89. 38.Оценка эффективности товарообменных операций.
90. Основные направления маркетингового исследования рынка для внешнеэкономической деятельности.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.3 Литература

1. Лукьянова, М. Т. Внешнеэкономическая деятельность организаций: учебное пособие / М. Т. Лукьянова, Р. У. Гусманов. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 308 c. — ISBN 978-5-394-04796-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120696.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Маслов, М. П. Внешнеэкономическая деятельность предприятий: практикум / М. П. Маслов. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2023. — 114 c. — ISBN 978-5-7782-2174-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/44911.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебное пособие / составители Ю. А. Пантелеева. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 75 c. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL:

https://www.iprbookshop.ru/105007.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/105007.

4. Белозерцева, И. Б. Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности: учебное пособие / И. Б. Белозерцева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 319 с. — ISBN 978-5-4497-1196-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108254.html

5. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебное пособие / составители Ю. А. Пантелеева. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 75 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105007.html.

6. Лихачева, Т. П. Внешнеэкономическая деятельность: учебное пособие / Т. П. Лихачева. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. — 216 с. — ISBN 978-5-7638-3970-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100005.html

7.4 Периодические издания

6. Журнал «Международная торговля и торговая политика»
7. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»
8. Журнал «Международная экономика»
9. Журнал «Торговая политика»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «Внешнеэкономическая деятельность организации» могут быть использованы материалы следующих аналитических интернет-сайтов:

- http://www.rospotrebnadzor.ru/ – официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].

- http://www.tsouz.ru – официальный сайт Таможенного союза [Электронный ресурс].

- http://www.stq.ru/ – официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].

- http://www.znaytovar.ru/ – на сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.

- http://www.falshivkam.net/ – на сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.

- http://www.legprommarket.ru/ – на сайте пользователь без регистрации и ограничений может просматривать каталог предприятий-участников и каталог

представленной ими продукции (товаров), может получить информацию о товаре и координаты производителя продукции (товара).

Перечень профессиональных баз данных

- База данных Министерства промышленности и торговли РФ. - Режим доступа: Министерства: http://www.minprom.gov.ru.

- База данных Торгово-промышленной Палаты РФ. - Режим доступа: http://www.tpprf.ru.

- База данных Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (уполномоченным по ведению сайта является Минэкономразвития России). - Режим доступа: www.zakupki.gov.ru.

- База данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: http://www.fips.ru/rospatent/index.htm.

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «**Внешнеэкономическая деятельность организации**» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Внешнеэкономическая деятельность организации» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места,

определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Бизнес-планирование»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный – 2024

Амирова А.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес-планирование»/ Сост. Амирова А.А. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Амирова А.А. 2024 © Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» им. А.А. Кадырова», 2024.

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....477

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....477

3 Место дисциплины в структуре ОПОП.....4

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....5

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....5

4.2 Содержание разделов дисциплины.....5

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов.....6

4.4 Лекционные занятия.....7

4.5 Практические занятия (семинары).....7

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине.....8

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов.....8

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение.....9

5.3 Примерные темы курсовой работы.....**Ошибка! Закладка не определена.**

5.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**Ошибка! Закладка не определена.**

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....10

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....18

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины.....18

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....18

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса.....21

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: целью изучения дисциплины «Бизнес-планирование» является овладение студентом теоретическими основами и практическими умениями, и навыками составления бизнес-планов и проектов.

Задачи:

- изучение основных требования к бизнес-плану и его составным частям;
- выработка умения самостоятельного составления бизнес-плана;
- выработка навыков в обработке экономических показателей функционирования фирмы, определении характеристик и тенденций рынка, использовании программных средствах поддержки составления бизнес- плана;
- выработка навыков в составлении и экспертизе бизнес-планов проектов.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической

Индикаторы достижения компетенции:

УК-2-1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений

ОПК-1-4: Использует знания экономической теории для разработки математических методов, используемых при решении оперативных и тактических задач в сфере обращения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы, задачи и принципы бизнес - планирования на предприятии;
- методику, приемы и технологию планирования на предприятии;
- формы представления бизнес-планов;
- современные технические средствами и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач при разработке бизнес-планов;

- методы выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования;

- методы анализа рыночных и специфических рисков.

- методы оценки инвестиционных проектов.

Уметь:

- вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия;

- проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования бизнес-планов;

- формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов.

- разрабатывать механизмы перспективного планирования деятельности предприятия

- проводить расчеты плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала.

Владеть:

-культурой мышления, обобщением и анализом информации, постановкой цели и выбору путей еѐ достижения;

-находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к блоку Б1.В.05 вариативная часть, обязательные дисциплины.

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономическая теория», «Коммерческая деятельность», «Введение в специальность», «Коммерческая деятельность» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Правовое регулирование профессиональной деятельности», «Организация, технология и проектирование предприятий», «Рекламная деятельность» и др.

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		ОФО	ОЗФО

	ОФО	ОЗФО	7	8
Аудиторные занятия (всего)	**34**	**34**	**34**	**34**
В том числе:				
Лекции	17	17	17	17
Практические занятия	17	17	17	17
Семинары				
Самостоятельная работа (всего)	**74**	**74**	**74**	**74**
В том числе:				
Курсовая работа (проект)				
Рефераты				
Доклады	20	20	20	20
Презентации				
И (или) другие виды самостоятельной работы:				
Подготовка к практическим занятиям	24	24	24	24
Подготовка к экзамену (зачету)	30	30	30	30
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**108/3**	**108/3**	**108/3**	**108/3**

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
11.	Бизнес-план и его роль в экономической деятельности предприятия	Понятие и сущность бизнес-плана Цели и задачи бизнес-плана Функции и принципы бизнес-планирования	РК, Т, ДЗ
12.	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	Классификация бизнес-планов Общая характеристика основных методик бизнес-планирования	Р, РК, Т

13.	Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта	Выбор идеи и первоначальный этап бизнес-планирования Разработка структуры бизнес-плана	ДЗ, Т, РК
14.	Понятие бизнес-плана. Цель, задачи и особенности составления	Этапы бизнес плана. Описания продукта (услуги) Анализ рынка сбыта. Оценка конкурентов. Стратегии маркетинга. План производства. Организационный план.	ДЗ, Т, РК
15.	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта. Производственный план Жизненный цикл товаров и услуг	ДЗ , Т, РК
16.	Организационный план	Организационный план. Финансовый план. Основные виды оценки инвестиционных проектов. Организационная структура предприятия	РК

О - опрос, Т - тест, ДЗ – домашнее задание, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, КР- курсовая работа

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Лекц. зан. Часы (ОФО/ОЗФО)	Практ. зан. Часы (ОФО/ОЗФО)	Семин. зан.часы (ОФО/ОЗФО)	Всего часов (ОФО/ОЗФО)
1	Бизнес-план и его роль в экономической деятельности предприятия	2/2	2/2		4/4
2	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	2/2	2/2		4/4

3	Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта	4/4	4/4		8/8
4	Понятие бизнес-плана. Цель, задачи и особенности составления	2/2	2/2		4/4
5	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	4/4	4/4		8/8
6	Организационный план	3/3	3/3		6/6
Итого часов:		**17/17**	**17/17**		**34/34**

4.4 Лекционные занятия

№ раздела	Тема лекции	Содержание лекции
1.	Бизнес-план и его роль в экономической деятельности предприятия	Понятие и сущность бизнес-плана Цели и задачи бизнес-плана Функции и принципы бизнес-планирования
2.	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	Классификация бизнес-планов Общая характеристика основных методик бизнес-планирования
3.	Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта	Выбор идеи и первоначальный этап бизнес-планирования Разработка структуры бизнес-плана
4.	Понятие бизнес-плана. Цель, задачи и особенности составления	Этапы бизнес плана. Описания продукта (услуги) Анализ рынка сбыта. Оценка конкурентов. Стратегии маркетинга. План производства. Организационный план.

5.	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта. Производственный план Жизненный цикл товаров и услуг
6.	Организационный план	Организационный план. Финансовый план. Основные виды оценки инвестиционных проектов. Организационная структура предприятия

4.5 Практические занятия (семинары)

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Кол-во часов (ОФО/ОЗФО)	Форма текущего контроля*
1	Бизнес-план и его роль в экономической деятельности предприятия	Понятие и сущность бизнес-плана Цели и задачи бизнес-плана Функции и принципы бизнес-планирования	2/2	РК, Т, ДЗ
2	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	Классификация бизнес-планов Общая характеристика основных методик бизнес-планирования	2/2	Р, РК, Т
3	Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта	Выбор идеи и первоначальный этап бизнес-планирования Разработка структуры бизнес-плана	4/4	ДЗ, Т, РК
4	Понятие бизнес-плана. Цель, задачи и особенности составления	Этапы бизнес плана. Описания продукта (услуги) Анализ рынка сбыта. Оценка конкурентов. Стратегии маркетинга. План производства. Организационный план.	2/2	ДЗ, Т, РК

5	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта. Производственный план Жизненный цикл товаров и услуг	4/4	ДЗ , Т, РК
6	Организационный план	Организационный план. Финансовый план. Основные виды оценки инвестиционных проектов. Организационная структура предприятия	3/3	РК

**РК- рубежный контроль; Т – тестирование; Д – доклад; Д/П – доклад с презентацией; Э – эссе; К – кейсы; РГЗ – расчетно-графическое задание, ДЗ – домашнее задание; О – опрос по теме.*

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

Самостоятельная работа выполняется в виде курсовой работы, реферата, доклада или презентации студентом по ниже представленным темам. Впоследствии студенты представляют для защиты свои работы, в процессе оценивания происходит обсуждение работы, а также блиц-опрос студента.

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов

Наименование раздела дисциплины	Оценочное средство	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Бизнес-план и его роль в экономической деятельности предприятия	С, Т, Д	аудиторная	6	6
		внеаудиторная	6	6
Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	С, Т, Д	аудиторная	6	6
		внеаудиторная	6	6
Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта	С, Т, Д	аудиторная	7	7
		внеаудиторная	7	7
	С, Т, Д	аудиторная	6	6

Понятие бизнес-плана. Цель, задачи и особенности составления		внеаудиторная	6	6
Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	С, Т, Д	аудиторная	6	7
		внеаудиторная	6	7
Организационный план	С, Т, Д	аудиторная	6	6
		внеаудиторная	6	6
Всего часов			***74***	***74***

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение

1. Планирование как область знания.
2. Типы планирования и виды планов.
3. Подходы к организации планирования.
4. Принципы планирования.
5. ВЭД как объект стратегического планирования на предприятиях.
6. Способы внешнего финансирования инвестиций, связанных с организацией ВЭД.
7. Стратегический анализ развития компании, его сущность и назначение.
8. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи.
9. Характеристика процесса бизнес-планирования.
10. Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса.
11. Методы планирования и прогнозирования.
12. Информационное обеспечение процесса планирования.
13. Плановые показатели, нормы и нормативы.
14. Понятие бизнес-идеи.
15. Источники и методы выработки бизнес-идеи.
16. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления.
17. Презентация бизнес-идеи.
18. Сущность и значение бизнес-модели.
19. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки.
20. Основные этапы разработки бизнес-плана.
21. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана
22. Требования к оформлению титульного листа и оглавления бизнес-плана.
23. Составление резюме и краткое содержание бизнес-плана.
24. Общее описание компании при составлении бизнес-плана.
25. Анализ отрасли и определение целей компании при разработке бизнес-плана.
26. Планирование производства продуктов и предоставление услуги.
27. Общее описание рынка сбыта и его целевых сегментов.
28. Порядок определения спроса на продукцию.
29. Анализ конкурентов и конкурентной среды.
30. План продаж в структуре маркетингового плана.

5.3 Курсовая работа не предусмотрена

5.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. 1. Кисова А.Е. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Кисова А.Е., Шпиганович А.А., Богомолова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021.— 64 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/101613.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горбунов В.Л.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 422 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/89423.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Орлова П.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020.— 285 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/90232.html.— ЭБС «IPRbooks»
4. Леонов С.А. Бизнес-планирование. Управление конкурентоспособностью продукции предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Леонов С.А., Попов Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020.— 86 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102898.html.— ЭБС «IPRbooks»
5. Кравченко А.В. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кравченко А.В., Драгунова Е.В., Кириллов Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2020.— 367 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99351.html.— ЭБС «IPRbooks»

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Бизнес-план и его роль в экономической деятельности предприятия	ПК-2-2, ПК-3-2, ПК-10-1	РК, Т, ДЗ
2	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	ПК-2-2, ПК-3-2, ПК-10-1	Р, РК, Т

3	Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта	ПК-2-2, ПК-3-2, ПК-10-1	ДЗ, Т, РК
4	Понятие бизнес-плана. Цель, задачи и особенности составления	ПК-2-2, ПК-3-2, ПК-10-1	ДЗ, Т, РК
5	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	ПК-2-2, ПК-3-2, ПК-10-1	ДЗ , Т, РК
6	Организационный план	ПК-2-2, ПК-3-2, ПК-10-1	РК

Примерный перечень вопросов к 1-й рубежной аттестации

1. Сущность и необходимость бизнес-планирования.
2. Бизнес-план в системе управления предприятием
3. Необходимость овладения методами разработки бизнес-плана
4. Место бизнес-плана в системе планирования.
5. Функции бизнес-плана
6. Содержание и структура бизнес-плана
7. Порядок разработки бизнес-плана
8. Информационное обеспечение бизнес-плана
9. Описание бизнеса
10. Характеристика предприятия и отрасли
11. Характеристика продукции
12. Исследование и анализ рынка (анализ бизнес-среды организации)
13. Основные факторы, влияющие на маркетинговую стратегию.
14. Принципы маркетингового планирования
15. Общая характеристика раздела бизнес-плана
16. Содержание плана производства
17. Порядок разработки производственной программы.
18. Основные показатели производственной программы
19. Организационная структура
20. Управление персоналом и кадровая политика. Оценка персонала.
21. Финансово -экономические результаты деятельности предприятия.
22. Планирование основных финансовых показателей
23. Методы финансового прогнозирования. Стратегия финансирования
24. Общее понятие и классификация рисков
25. Анализ и оценка риска проекта. Меры по профилактике рисков
26. Особенности разработки инвестиционного бизнес-плана
27. Особенности разработки бизнес-плана развития предприятия
28. Особенности оформления бизнес-плана
29. Презентация бизнес-плана
30. Моделирование бизнес-процессов

31. Обзор современных технических средств, информационных технологий и программных средств для автоматизации процесса бизнес- планирования
32. Алгоритм составления бизнес-плана проекта, реализованный в Project Expert

Примерный перечень вопросов ко 2-й рубежной аттестации

1. Контроль за реализацией бизнес-планов.
2. Бизнес-проект как инновационный замысел.
3. Выбор отрасли хозяйствования. Обоснование выбора.
4. Назначение раздела «План маркетинга» и его основное содержание.
5. Производственный план. Особенности плана производства в туризме.
6. Основные задачи организационного плана и его структура.
7. Задачи юридического плана.
8. Оценка риска инвестиционного проекта.
9. Финансовый план. Основные задачи финансового плана и его содержание.
10. Наиболее актуальные приложения к бизнес-плану.
11. Организация процесса реализации бизнес-плана. Содержание работ по реализации бизнес-плана.
12. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
13. Резюме.
14. Описание отрасли.
15. Характеристика объекта бизнеса организации.
16. Информационное обеспечение бизнес-плана.
17. Требования к разработке бизнес-плана
18. Правила оформления бизнес-плана.
19. Анализ положения дел в отрасли, методика и основные параметры.
20. Анализ целевого рынка; емкость рынка, оценка тенденций развития.
21. Анализ конкуренции, конкурентное преимущество фирмы.
22. Маркетинговый план, его основные положения. Стратегии маркетинга.
23. Выбор каналов распределения товаров.
24. Сегментирование рынка, ее сущность; стратегия сегментации целевого рынка.
25. Позиционирование товара фирмы.
26. Операционный план. Производство, его основные элементы.
27. Структура производственного процесса, характеристика основных элементов.
28. Длительность производственного цикла.

Примерные тестовые задания к аттестациям

Вариант - 1

1) Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы:

1. Да;

2. Нет;

3. Только организационный;

4. Только финансовый;

5. Только маркетинговый и план производства;

2) Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

1. Управленческих групп;

2. Управленческих команд;

3. Связей между управленческими группами и командами;

4. Верно 1 и 2;

5. Все ответы верны

3)Выбрать верное утверждение.

А. Для реализации бизнес-плана важно, чтобы оргструктура управления соответствовала принятой стратегии и кадровой политики предприятия;

Б. Организационная структура управления не является основанием для разработки штатного расписания;

В. Организационная структура управления служит основанием для разработки штатного расписания;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Верно А и В

4) Ключевые менеджеры это -

А. Менеджеры, занимающие основные руководящие посты;

Б. Менеджеры отвечающие за разработку концепции и стратегии компании;

В. Все менеджеры являются ключевыми;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Все варианты верны

5) Информация по ключевым менеджерам должна включать в себя:

А. ФИО, год рождения;

Б. Номер и серия паспорта;

В. Стаж работы;

Г. Занимаемая должность;

Д. Уровень и условия вознаграждения;

1. А, В, Д;

2. Б, Г, Д;

3. А, Б, В, Г, Д;

4. А, Г, Д;

5.А, Б, Г;

6) В случае предполагаемого расширения существующей команды менеджеров необходимо указать потребности в руководящих работниках, а именно:

1. Должности;

2. Основные обязанности и полномочия

3. Требуемая квалификация и опыт

4. Процесс найма персонала

5. Сроки занятости

6. Ожидаемый вклад в успех компании

7. Уровень и условия вознаграждения

А. 1,3,5,7

Б. 2,4,6,8

В. 1,2,5,7

Г. 1,2,3,4,5,6,7,8

Д. 3,4,7,8

7) Кадровая политика -

А. Система правил и норм работы с персоналом;

Б. Обеспечивает процессы воспроизводства, управления и развития персонала;

В. Осуществляется в соответствии с выбранной стратегией организации;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Нет правильного ответа

5. Все ответы верны

8) При разработке календарного плана учитываются:

1. Затраты времени на выполнение работ;

2. Сроки выполнения;

3. Последовательность проведения работ;

4. Учитываются только 1 и 2

5. Учитывается все 1,2,3

9) Затраты времени на выполнение работ это затраты на:

А. Государственную регистрацию;

Б. Оформление лицензий;

В. Заключение договоров аренды помещений;

Г. Разработка рабочего проекта;

1. А,В,Г

2. А,Б,Г

3. Б,В,Г

4. А,Б,В, Г

5. А,Г

10) В финансовом плане необходимо отразить следующие разделы:

А. Прибыль;

Б. Цены на продукцию;

В. Денежный поток;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Верно А и В

6. Верно Б и В

11) Предпринимателям и менеджерам финансовый план показывает:

1. Какое соотношение запланированных доходов от продаж и ожидаемых расходов;

2. На какую прибыль можно рассчитывать в результате осуществления проекта и реализации выбранной стратегии;

3. Когда и откуда ожидается поступление денежных средств;

4. Каким будет финансовое положение предприятия к концу года;

5 Все ответы верны;

12) Потенциальным инвесторам(кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы:

А. Сколько реально потребуется денежных средств;

Б. На получение какой прибыли можно рассчитывать;

В. Какова экономическая эффективность проекта;

1. Верно А и Б;

2.Верно А и В;

3. Верно Б и В

4. Верно А

5. Верно А, Б, В;

13) Финансовый раздел бизнес-плана включает в себя разработку трех основных документов:

А. План прибылей и убытков;

Б. Реестр цен;

В. План денежных потоков;

Г. Баланс;

1. А,Б, В;

2. А,В,Г;

3. Б,В,Г;

4. Нет правильного ответа;

5. Все ответы верны;

14) Активы складываются из:

А. Текущие активы;

Б. Побочные активы;

В. Основные активы;

Г. Прочие активы;

1. А,Б,В;

2. Б,В,Г;

3. А,В,Г;

4. А,Б;

5. А,Б,В,Г;

15) Чистая прибыль равна:

1. Выручка + Затраты;

2. Выручка - Затраты;

3. Выручка × Затраты;

4. Выруча / Затраты;

5. Выручка = Чистая прибыль;

16) План денежных потоков включает:

А. Инвестиционная деятельность;

Б. Операционная деятельность;

В. Хозяйственная деятельность;

Г. Финансовая деятельность;

1. А,В,Г;

2. Б,В,Г;

3. В,Г;

4. А,Б,В,Г;

5. А,Б,Г;

17) Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период:

1.План денежных потоков;

2. План прибылей и убытков;

3. Реестр цен;

4. Баланс;

5. Нет правильного ответа;

18) Показывает потоки денежных средств предприятия от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия за период:

1.План денежных потоков;

2. План прибылей и убытков;

3. Реестр цен;

4. Баланс;

5. Нет правильного ответа;

19) Характеризует финансовое положение предприятия на определенную дату:

1.План денежных потоков;

2. План прибылей и убытков;

3. Реестр цен;

4. Баланс;

5. Нет правильного ответа;

20) Все виды издержек делят на две основные категории:

А. Относящиеся к переменным затратам;

Б. Относящиеся к постоянным затратам;

В. Относящиеся к переменным расходам;

Г. Относящиеся к постоянным расходам;

1. А,Б;

2. Б,В;

3. А,Г;

4. Б,Г;

5. А,Б,В,Г;

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Сущность и необходимость бизнес-планирования.
2. Бизнес-план в системе управления предприятием
3. Необходимость овладения методами разработки бизнес-плана
4. Место бизнес-плана в системе планирования.
5. Функции бизнес-плана
6. Содержание и структура бизнес-плана
7. Порядок разработки бизнес-плана
8. Информационное обеспечение бизнес-плана
9. Описание бизнеса
10. Характеристика предприятия и отрасли
11. Характеристика продукции
12. Исследование и анализ рынка (анализ бизнес-среды организации)
13. Основные факторы, влияющие на маркетинговую стратегию.
14. Принципы маркетингового планирования
15. Общая характеристика раздела бизнес-плана
16. Содержание плана производства
17. Порядок разработки производственной программы.
18. Основные показатели производственной программы
19. Организационная структура
20. Управление персоналом и кадровая политика. Оценка персонала.
21. Финансово -экономические результаты деятельности предприятия.
22. Планирование основных финансовых показателей
23. Методы финансового прогнозирования. Стратегия финансирования
24. Общее понятие и классификация рисков
25. Анализ и оценка риска проекта. Меры по профилактике рисков
26. Особенности разработки инвестиционного бизнес-плана
27. Особенности разработки бизнес-плана развития предприятия
28. Особенности оформления бизнес-плана
29. Презентация бизнес-плана
30. Моделирование бизнес-процессов
31. Обзор современных технических средств, информационных технологий и программных средств для автоматизации процесса бизнес- планирования
32. Алгоритм составления бизнес-плана проекта, реализованный в Project Expert
33. Контроль за реализацией бизнес-планов.
34. Бизнес-проект как инновационный замысел.
35. Выбор отрасли хозяйствования. Обоснование выбора.
36. Назначение раздела «План маркетинга» и его основное содержание.
37. Производственный план. Особенности плана производства в туризме.
38. Основные задачи организационного плана и его структура.
39. Задачи юридического плана.
40. Оценка риска инвестиционного проекта.
41. Финансовый план. Основные задачи финансового плана и его содержание.
42. Наиболее актуальные приложения к бизнес-плану.
43. Организация процесса реализации бизнес-плана. Содержание работ по реализации бизнес-плана.
44. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
45. Резюме.

46. Описание отрасли.
47. Характеристика объекта бизнеса организации.
48. Информационное обеспечение бизнес-плана.
49. Требования к разработке бизнес-плана
50. Правила оформления бизнес-плана.
51. Анализ положения дел в отрасли, методика и основные параметры.
52. Анализ целевого рынка; емкость рынка, оценка тенденций развития.
53. Анализ конкуренции, конкурентное преимущество фирмы.
54. Маркетинговый план, его основные положения. Стратегии маркетинга.
55. Выбор каналов распределения товаров.
56. Сегментирование рынка, ее сущность; стратегия сегментации целевого рынка.
57. Позиционирование товара фирмы.
58. Операционный план. Производство, его основные элементы.
59. Структура производственного процесса, характеристика основных элементов.
60. Длительность производственного цикла.

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Кисова А.Е. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Кисова А.Е., Шпиганович А.А., Богомолова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021.— 64 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/101613.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горбунов В.Л.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 422 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/89423.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Орлова П.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020.— 285 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/90232.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. Леонов С.А. Бизнес-планирование. Управление конкурентоспособностью продукции предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Леонов С.А., Попов Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020.— 86 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102898.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Кравченко А.В. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кравченко А.В., Драгунова Е.В., Кириллов Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2020.— 367 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99351.html.— ЭБС «IPRbooks»

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Экономическая теория – электронный учебник (http://www.tfi.uz/et/)

2. Экономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)

3. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)

4. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart https://www.iprbookshop.ru/

5. Электронно-библиотечная система «Консультант Студента» studentlibrary.ru

6. ООО «ИВИС» http://www.ivis.ru/index.htm

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины. Обучение по дисциплине «Бизнес-планирование» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические/семинарские занятия).

2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/ практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).

3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др.формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому/ семинарскому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией,

способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержаниепредложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Бизнес-планирование» - это углубление и расширение знаний в области порядка составления и разработки бизнес-планов; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ТАМОЖЕННО-ТАРИФНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВЭД

Направление подготовки

38.03.06 – ТОРГОВОЕ ДЕЛО

Профиль подготовки
Организация и управление бизнесом в сфере торговли

Квалификация выпускника
бакалавр

Грозный – 2024

Муртазова Х.М-С. Рабочая программа учебной дисциплины «Таможенно-тарифное регулирование вэд»/ Сост **Муртазова Х.М-С.**. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© **Муртазова Х.М-С.**, 2024
© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного поцесса по дисциплине (модулю).	

1 Цели и задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Таможенно-тарифное регулирование ВЭД» способствует формированию системы знаний о методах таможенно-тарифного регулирования ВЭД в Российской Федерации, понятийного аппарата, позволяющего обучающимся ориентироваться в нормативно-правовой и экономической базе, используемой специалистами, участниками ВЭД и работниками таможенных органов. Актуальность изучения дисциплины диктуется потребностями государства в расширении внешнеэкономических связей России с зарубежными странами.

Задачи дисциплины - раскрыть значение тарифных методов регулирования ВЭД, т. к. они являются основой экономического регулирования ВЭД и роль методов определения таможенной стоимости товаров.

Основные задачи дисциплины:

– дать знание понятийного аппарата в области таможенного дела;

– изучить место таможни в системе мирового товародвижения;

– дать знания, связанные с регулированием таможенных режимов при перемещении через таможенную границу Российской Федерации товаров и транспортных средств;

– дать знания о принципах и формах таможенного контроля;

– изучить ведение таможенной статистики, товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности;

– дать знание о международно-правовом сотрудничестве в сфере таможенного дела.

2 Перечень планируемых результатов обучения

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов

УК-2-2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-3-1: Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– основные нормативно-правовые акты в сфере таможенного дела;
– тарифные и нетарифные методы таможенного регулирования;
– порядок перемещения товаров через таможенную границу;
– условия помещения товаров под различные таможенные режимы;
– виды ответственности за нарушение таможенных правил;
– виды таможенных платежей, порядок их исчисления и уплаты.

Уметь:

– пользоваться ТН ВЭД России и определять код товара;
– определять таможенную стоимость товара в соответствии с ФЗ «О таможенном тарифе»;
– заполнять основные таможенные документы: ГТД и ДТС;
– рассчитывать таможенные платежи.

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений по программе направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

Изучению дисциплины предшествуют учебные курсы: «Торговое дело», «Экономическая теория», «Мировая экономика и международные экономические отношения»,

Дисциплина обеспечивает формирование целостного представления о правовом обеспечении, системе, механизме, инструментах и практике государственного регулирования внешнеторговой деятельности, а также приобретение профессиональных умений в применении законодательных и иных нормативно-правовых актов в области внешнеторговой деятельности.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов		Семестры	
			ОФО	ОЗФО
	ОФО	ЗФО	7	8
Аудиторные занятия (всего)	**68**	**34**	**68**	**32**
В том числе:				
Лекции	34	17	17	16
Практические занятия	34	17	34	16
Семинары				
Самостоятельная работа (всего)	**40**	**74**	**40**	**76**
В том числе:				
Курсовая работа (проект)	-		-	
Рефераты				
Доклады	13	13	13	13
Презентации				
И (или) другие виды самостоятельной работы:				
Подготовка к практическим занятиям	17	34	17	34
Подготовка к зачету	10	27	10	29
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**108/3**	**108/3**	**108/3**	**108/3**

5. Содержание разделов дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Лекц. зан. часы	Практ. зан. часы	Семин. зан.часы	Всего часов
1	Роль государства в международной торговле. Инструменты торговой политики государства.	2	4		4
2	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности РФ	4	4		8
3	Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования ВЭД в России.	2	2	2	4
4	Пошлина как инструмент таможенно-тарифного регулирования ВЭД государства	4	4		8

5	Уровень таможенного обложения. Тарифная эскалация. Гармонизированная система описания и кодирования товаров	4	4	2	8
6	Таможенная стоимость товаров и методы ее определения	4	4		8
7	Определение страны происхождения товара	2	4		4
8	Таможенные льготы и тарифные преференции	4	4		4
Итого часов:		**34**	**30**	**4**	**68**

5.2. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
17.	Роль государства в международной торговле. Инструменты торговой политики государства.	Роль государства в регулировании ВЭД. Основные инструменты внешнеэкономической политики государства. Классификация и характеристика основных методов государственного регулирования ВЭД. Тарифные и нетарифные методы регулирования во внешней торговле. Административные, экономические и технические меры регулирования внешней торговли.
18.	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности РФ	Таможенно-тарифное регулирование ВЭД России. Эволюция российского таможенного тарифа и основные направления его развития. Функции современного таможенного тарифа. Основные направления таможенной политики Российской Федерации. Экономические интересы России.
19.	Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования ВЭД в России.	Сущность, условия существования и функции Законодательная база таможенно-тарифного регулирования ВЭД России и ее содержание. Таможенный кодекс Таможенного Союза о деятельности таможенных органов по обеспечению таможенно-тарифного регулирования в РФ. Особенности реализации внешнеторговой таможенной политики России на основе действующих правовых норм. Законодательная база таможенно-тарифного регулирования ВЭД России и ее содержание. Таможенный кодекс Таможенного Союза о деятельности таможенных органов по обеспечению таможенно-тарифного регулирования в РФ. Особенности реализации внешнеторговой таможенной политики России на основе действующих правовых норм.

20.	Пошлина как инструмент таможенно-тарифного регулирования ВЭД государства	Таможенные пошлины: сущность, цели, задачи и функции. Классификация видов таможенных пошлин: в зависимости от направленности перемещения, страны происхождения товара, по способу исчисления, в целях защиты экономических интересов РФ, сезонные пошлины. Содержание пошлин, назначение и различие. Ставки таможенных пошлин и их виды. Порядок и сроки уплаты таможенных пошлин.
21.	Уровень таможенного обложения. Тарифная эскалация. Гармонизированная система описания и кодирования товаров	Номинальный и эффективный уровень таможенной защиты. Ограничительная функция таможенных тарифов. Метод эскалации пошлин. История и цель создания Гармонизированной системы (ГС). Таможенный тариф и структура ТН ВЭД СНГ. Сфера применения ТН ВЭД СНГ при таможенном оформлении и контроле.
22.	Таможенная стоимость товаров и методы ее определения	Понятие таможенной стоимости товара. Мировая практика определения таможенной стоимости товара. Система методов определения таможенной стоимости товара и порядок их использования. Особенности исчисления таможенной стоимости при применении оценочных методов (6 методов). Временная (условная) таможенная оценка товара. Корректировка таможенной стоимости. Таможенная стоимость вывозимых с таможенной территории РФ товаров. Порядок декларирования таможенной стоимости при таможенном оформлении товаров. Контроль таможенной стоимости товара: суть, цели, этапы
23.	Определение страны происхождения товара	Страна происхождения товара: цель определения и основные понятия. Товар, полностью произведенный в данной стране. Критерии достаточной переработки товара. Порядок подтверждения происхождения товара. Сертификаты о происхождении товара.
24.	Таможенные льготы и тарифные преференции	Виды таможенных льгот. Порядок предоставления льгот. Особенности предоставления тарифных преференций. Общая система преференций.

5.3. Практические занятия (семинары)

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Кол-во часов	Форма текущего контроля*

1	Роль государства в международной торговле. Инструменты торговой политики государства.	Правовые и организационные основы ТТР ВТД в РФ 1) Вопросы для обсуждения: – принципы регулирования внешней торговли в РФ, принципы, зафиксированные в ГАТТ/ВТО; – место и роль ТТР в системе государственного регулирования ВТД в РФ; – основные источники права в области ТТР ВТД	4	О, Т, ДЗ
2	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности РФ	Таможенная пошлина как элемент ТТР ВТД 1) Устный опрос студентов; 2) Вопросы для обсуждения: – роль таможенных пошлин в регулировании внешней торговли и национальной экономики; – классификация ставок таможенных пошлин в РФ; – практика и перспективы применения таможенных пошлин в РФ и за рубежом. 3) Решение задач по исчислению таможенных пошлин.	4	О, Т, ДЗ
3	Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования ВЭД в России.	Таможенный тариф как инструмент ТТР ВТД 1) Устный опрос студентов; 2) Решение практических задач по исчислению таможенных пошлин в соответствии с таможенным тарифом; 3) Вопросы для обсуждения: – тарифная классификация товаров в РФ; – принципы построения таможенного тарифа; – товарная номенклатура ВЭД	4	О, Т, ДЗ

4	Пошлина как инструмент таможенно-тарифного регулирования ВЭД государства	Таможенный таможенная процедура как средство ТТР ВТД 1) Вопросы для обсуждения: – особенности применения пошлин в таможенных режимах переработки товаров; – особенности применения пошлин при ввозе товаров по договорам лизинга с применением различных таможенных режимов; – возможности, предоставляемые при применении таможенного режима свободной таможенной зоны (свободного склада). Кейс «Таможенная процедура»	4	Д, Д/П
5	Уровень таможенного обложения. Тарифная эскалация. Гармонизированная система описания и кодирования товаров	Страна происхождения товара и национальная система преференций РФ 1) Устный опрос студентов; 2) Вопросы для обсуждения: – порядок определения страны происхождения товаров и документы, подтверждающие происхождение товаров; – особенности определения происхождения товаров с территории свободных экономических зон Калининградской и Магаданской области; – правила определения происхождения товаров с, ввозимых с территории стран, образующих с Россией зону свободной торговли, и развивающихся стран; – порядок и условия предоставления тарифных преференций в РФ.	6	О, Т, РГЗ
6	Таможенная стоимость товаров и методы ее определения	Тарифные льготы и экономическая политика РФ 1) Устный опрос студентов; 2) Решение задач по теме; 3) Вопросы для обсуждения: – принципы построения системы тарифных льгот в РФ; – основные категории товаров и особенности применения системы тарифных льгот; – практические аспекты применения льгот, проблемные вопросы.	4	О, РГЗ, Т

7	Определение страны происхождения товара	Система таможенной оценки товаров 1) Устный опрос студентов; 2) Решение задач по определению таможенной стоимости товара; 3) Вопросы для обсуждения: – международный опыт определения таможенной стоимости; основные положения ГАТТ/ВТО; – структура таможенной стоимости товаров по разным методам – применение источников ценовой информации для определения таможенной стоимости; актуальные проблемы при определении таможенной стоимости. Кейс «Метод определения таможенной стоимости товара»	4	О, РГЗ, Т
8	Таможенные льготы и тарифные преференции	Основы контроля таможенной стоимости товаров 1) Устный опрос студентов; 2) Решение задач по контролю таможенной стоимости; 3) Вопросы для обсуждения: – задачи и функции контроля таможенной стоимости; – организация работы по контролю таможенной стоимости; – механизм и практика проведения корректировок таможенной стоимости; – методы борьбы с недостоверным декларированием таможенной стоимости ввозимых товаров; новые методы контроля; – нарушения таможенного законодательства, связанные с таможенной стоимостью; – современные проблемы в области контроля таможенной стоимости товаров	4	О, РГЗ, Т

**РК- рубежный контроль; Т – тестирование; Д – доклад; Д/П – доклад с презентацией; Э – эссе; К – кейсы; РГЗ – расчетно-графическое задание, ДЗ – домашнее задание; О – опрос по теме.*

6 Самостоятельная работа студентов по дисциплине

Самостоятельная работа выполняется в виде доклада или презентации студентом по ниже представленным темам. Впоследствии студенты представляют для защиты свои работы, в процессе оценивания происходит обсуждение работы, а также блиц-опрос студента.

Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Обучающийся должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Наименование раздела дисциплины	Оценочное средство	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Роль государства в международной торговле. Инструменты торговой политики государства. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности РФ	О,Т	аудиторная	0,2	-
		внеаудиторная	1,0	4,0
Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования ВЭД в России. Пошлина как инструмент таможенно-тарифного регулирования ВЭД государства	О, Т ДЗ	аудиторная	0,4	0,2
		внеаудиторная	3,0	6,0
Уровень таможенного обложения. Тарифная эскалация. Гармонизированная система описания и кодирования товаров Таможенная стоимость товаров и методы ее определения	Д, Д/П	аудиторная	0,2	0,4
		внеаудиторная	4,0	6,0
Определение страны происхождения товара	О,Т, РГЗ	аудиторная	0,4	0,4
		внеаудиторная	3,0	8,0
Роль государства в международной торговле. Инструменты торговой политики государства. Таможенно-тарифное регулирование	О, Т, РГЗ	аудиторная	0,4	0,2
		внеаудиторная	3,0	7,0

внешнеэкономической деятельности РФ				
Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования ВЭД в России. Пошлина как инструмент таможенно-тарифного регулирования ВЭД государства	О, Т, РГЗ	аудиторная	0,4	0,4
		внеаудиторная	2,6	8,0
Уровень таможенного обложения. Тарифная эскалация. Гармонизированная система описания и кодирования товаров. Таможенная стоимость товаров и методы ее определения	О, Т, РГЗ, Д	аудиторная	0,6	0,8
		внеаудиторная	10,0	16,0
Определение страны происхождения товара	О, Т, РГЗ	аудиторная	0,8	0,6
		внеаудиторная	10,0	16,0
Всего часов			***40***	***74***

Темы докладов

1. Таможенно-тарифное регулирование как основной метод государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
2. Таможенный тариф Европейского союза: особенности и практика применения.
3. Таможенно-тарифное регулирование в ЕАЭС.
4. Анализ нормативно-правовой базы таможенно-тарифного регулирования внешней торговли в Российской Федерации
5. Таможенная стоимость товара, анализ влияния факторов определения таможенной стоимости.
6. Роль таможенной стоимости в таможенно-тарифном регулировании внешней торговли.
7. Совершенствование системы контроля таможенной стоимости товаров, ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС.
8. Роль таможенного тарифа в обеспечении конкурентоспособности товаров отечественных производителей (отрасль по выбору).
9. Практика применения таможенного тарифа и эффективность таможенно-тарифного регулирования в ЕАЭС.
10. Реализация принципа эскалации в построении таможенных тарифов.
11. Анализ влияния динамики таможенных тарифов на внешнеторговый оборот (отрасль или регион по выбору).
12. Принцип эффективной тарифной защиты и его реализация в Едином таможенном тарифе Республики Беларусь, Республики Казахстан, Республики Армения и Российской Федерации.
13. Таможенно-тарифное регулирование экспорта в Российской Федерации.
14. Влияние внешне-экономической политики на формирование механизма таможенно-тарифного регулирования.
15. Роль таможенных органов в обеспечении экономических интересов России.
16. Мировой опыт регулирования внешнеэкономической деятельности государства посредством таможенных тарифов.
17. Вступление Росси в ВТО и его влияние на таможенно-тарифное регулирование.
18. Динамика импортного таможенного тарифа Российской Федерации в период экономических реформ.
19. Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования в России.
20. Нормативные документы ФТС РФ по вопросам таможенно-тарифного регулирования и их применение в практике таможенных органов России.
21. Международные договоры России по вопросам таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности государства.
22. Таможенная пошлина как инструмент таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности государства.
23. Адвалорные и специфические таможенные пошлины: сущность, назначение, практика применения в ЕАЭС.
24. Фискальные и протекционистские таможенные пошлины, их роль в регулировании ввоза в страну.
25. Контроль таможенной стоимости товаров, перемещаемых по разным видам внешнеторговых сделок.
26. Особенности определения и контроля таможенной стоимости товаров, помещаемых под различные таможенные процедуры.
27. Таможенные процедуры как инструмент таможенно-тарифного регулирования ВТД.

28. Декларирование и контроль таможенной стоимости товаров, вывозимых с таможенной территории ЕАЭС.
29. Корректировка таможенной стоимости товара: сущность, назначение, проблемы эффективности.
30. Влияние таможенно-тарифного регулирования на внешнеторговый баланс государства.
31. Влияние импортных тарифов на формирование внутренних цен (отрасль, товар по выбору).
32. Анализ влияния изменений в уровне обложения на экспорт (или импорт) товаров.
33. Влияние таможенно-тарифного регулирование на развитие отраслей народного хозяйства. (отрасль по выбору)
34. Роль тарифных льгот в реализации внешнеторговой политики России.
35. Порядок формирования и применения таможенного тарифа ЕАЭС. Механизм практической реализации.
36. Правила обложения товаров пошлинами при их перемещении через таможенную границу ЕАЭС. Механизм практической реализации.
37. Единый таможенный тариф ЕАЭС: сущность, цели, структура, принципы построения. Механизм практической реализации.
38. Роль и значение информации при определении и контроле таможенной стоимости товара
39. Права и обязанности декларанта и таможенного органа по заявлению и контролю таможенной стоимости товара. Механизм практической реализации.
40. Единая система преференций Республики Беларусь, Республики Казахстан, Республики Армения и Российской Федерации. Механизм практической реализации.
41. Контроль достоверности заявления страны происхождения товара в ЕАЭС.
42. Порядок определения страны происхождения товара: сущность, цели, механизм практической реализации.
43. Критерии достаточной переработки товара и их практическое использование в таможенной практике.
44. Международная правовая основа определения страны происхождения товара.
45. Страна происхождения товара, как элемент таможенно-тарифного регулирования ВТД.
46. Особенности применения метода определения таможенной стоимости товара по стоимости сделки с ввозимыми товарами.
47. Особенности применения резервного метода определения таможенной стоимости товара.
48. Контроль таможенной стоимости товаров после выпуска в свободное обращение.
49. Нарушение правил таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации.
50. Применение системы управления рисками в таможенно-тарифном регулировании.
51. Таможенное регулирование привлечения иностранных инвестиций в экономику.
52. Анализ влияния тарифного регулирования на социально-экономическое развитие регионов РФ (регион по выбору)
53. Таможенно-тарифное регулирование и его влияние на бюджетную политику государства.
54. Проблемы определения и контроля таможенной стоимости отдельных видов товаров (вид товара по выбору)

55. Особенности реализации таможенно-тарифного регулирования в особых экономических зонах.

56. Мировой опыт определения таможенной стоимости товара. Соглашение ГАТТ/ВТО по оценке товаров в таможенных целях.

57. Мировой опыт установления таможенных пошлин.

58. Эволюция нормативной базы таможенно-тарифного регулирования в период вступления в ВТО.

59. Программа снижения таможенного тарифа при вступлении в ВТО.

60. Таможенно-тарифное регулирование в условиях ЕАЭС.

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Валько Д. В. Основы таможенно-тарифного регулирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. В. Валько. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : ЮжноУральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 98 с. — 978-5-4486-0651-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81489.html

2. Вербин Ю.И.Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование внешнеторговой деятельности: методические рекомендации / составитель Ю. И. Вербин. — Сочи: СГУ, 2020. — 44 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172145 (дата обращения: 28.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Новиков В.Е. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности и таможенная стоимость [Электронный ресурс]/ Новиков В.Е., Ревин В.Н., Цветинский М.П.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Лаборатория знаний, 2020.— 350 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/98548.html. — ЭБС «IPRbooks»

4. Мокров Г.Г. Евразийский экономический союз. Таможенно-тарифное регулирование общего рынка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мокров Г.Г.— Электрон. текстовые данные. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2018.— 240 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85759.html. — ЭБС «IPRbooks»

5. Покровская В.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности [Электронный ресурс]/ Покровская В.В.— Электрон. текстовые данные. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017.— 136 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82291.html. — ЭБС «IPRbooks»

6. Шелемех Н. Н. Налоговые и таможенные платежи при осуществлении внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. Н. Шелемех. — Электрон. Текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 167 c. — 978-5- 906172-10-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62069.html

7. Словарь финансово-экономических терминов [Электронный ресурс]/ А.В. Шаркова [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 1168 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62447.html. — ЭБС «IPRbooks»;

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Федеральной таможенной службы России (ФТС) - www.customs.ru;

2. Таможня для всех. Новости ВЭД и таможенного законодательства, обзоры прессы. - www.tks.ru;

3. Таможня. РУ – аналитический портал – право и таможня - www.tamognia.ru;

4. Виртуальная таможня. Таможенное законодательство, новости, обзоры прессы - www.vch.ru

5. Международный таможенный электронный журнал - www.worldcustomsjournal.org.

6. http://www.ved.gov.ru – Портал внешнеэкономической информации Министерства экономического развития (статистика и мониторинг; международные правила торговли).

7. Экономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)

8. Электронно-библиотечная система IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/

9. Электронно-библиотечная система «Консультант Студента» studentlibrary.ru

9 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАДА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Международная торговля»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.12

Грозный, 2024

Магомадова М.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Международная торговля» [Текст] / Сост. М.М. Магомадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.М. Магомадова, 2024г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.....6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....15

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 15

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 22

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 23

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....23

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 25

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 26

3. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Международная торговля**» является сформировать комплекс знаний у обучающихся о целях, структурах, функциях и деятельности международных торговых организаций, действующих в области внешней и мировой торговли; определение их места и роли в системе международных экономических отношениях.

Задачи:

- понимание студентами закономерностей образования международных торговых организаций, механизма функционирования международных организаций, выявление роли и значения практической деятельности торговых организаций глобального характера в конкретных исторических условиях;
- приобретение обучающимися навыков построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность международных торговых организаций как хозяйствующих субъектов в масштабах мировой экономики;
- формирование системы знаний о мировые процессов и деятельности глобальных институтов в области торговли;
- овладение методологией экономического исследования и современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, характеризующих деятельность и роль глобальных институтов в международной торговле.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана дисциплина «**Международная торговля**» направлена на формирование следующих **общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций бакалавра** по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли»:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
ОПК-3- Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ОПК -3.1 Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях	***Знать:*** - содержание и этапы организации международной торговли в условиях глобализации мировой экономики ***Уметь:*** - выявлять и оценивать современные тенденции и проблемы развития международной торговой политики. ***Владеть:*** - навыками оценки эффективности торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях

ПК-3- Способен на основе разработанных целевых показателей формировать возможные решения	ПК -3.4 Разрабатывает возможные решения организации бизнеса на международном уровне	***Знать:*** - основы организации международной торговли сырьевыми товарами и продовольствием ***Уметь:*** - разрабатывать возможные решения организации международной торговли готовой продукцией ***Владеть:*** - навыками оценки и разработки возможных решений организации бизнеса на международном уровне

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «**Международная торговля**» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана в соответствии с нормами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

Базой для изучения курса «Международная торговля» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Торговое дело», «Внешнеэкономическая деятельность организации», «Мировая экономика и международные экономические отношения». Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения таких курсов, как «Мерчандайзинг», а также прохождения производственной/преддипломной практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	7 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**38**	**38**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена

Решение задач (РЗ)	10	10
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	18	18
Экзамен	Зачет	Зачет

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование тем	Содержание тем	Форма текущего контроля
1.	Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	Географическая и товарная структура международной торговли. Динамика показателей международной торговли. Роль ТНК в международной торговле. Особенности международной торговли на современном этапе.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет
2.	Международная торговая политика.	Международная практика регулирования внешней торговли. Эволюция процесса либерализации в рамках ГАТТ/ВТО.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет
3.	Международная торговля сырьевыми товарами и продовольствием	Основные показатели международной торговли сырьевыми товарами. Особенности торговли сырьевыми товарами на мировых товарных рынках. Формы и методы торговли сырьевыми товарами. Особенности ценообразования на мировых рынках сырьевых товаров. Международные товарные биржи. Основные тенденции развития международной торговли сырьевыми товарами. Место и экономические интересы России на мировых рынках сырьевых товаров.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет
4.	Международная торговля готовой продукцией	Факторы и тенденции развития мирового рынка готовой продукции. Основные показатели международной торговли готовой продукцией. Современные факторы конкурентоспособности товаров. Современные формы и методы	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи

		международной торговли готовой продукцией.	Тестовые задания Материалы на зачет
5.	Международная торговля услугами	Классификация услуг. Динамика международной торговли услугами. Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС)..	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет
6.	Международная торговля объектами интеллектуальной собственности	Современные тенденции международной торговли объектами интеллектуальной собственности. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Динамика и объем международной торговли объектами интеллектуальной собственности. Основные центры международной торговли лицензиями..	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет
7	Россия в международной торговле	Внешняя торговля России. Динамика экспорт/ импортной структуры торговли. Россия в системе регулирования международной торговли.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет
8	Современные тенденции развития международной торговли	Международная торговля в контексте формирования глобального мирового хозяйства и современные тенденции ее развития: изменения стоимостного объема международной торговли; цен на сырьевые товары и комплектующие в глобальных цепочках поставок. Индекс вовлеченности стран мира в международную торговлю (The Global Enabling Trade Index). Глобальная конкурентоспособность ведущих экспортеров товаров и услуг – США и Китай: методы борьбы за мировой рынок. Международная торговля товарами и услугами на современном этапе развития мировой экономики.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной

работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	8	2	2	–	4
2.	Международная торговая политика.	8	2	2	-	4
3.	Международная торговля сырьевыми товарами и продовольствием	9	2	2		5
4.	Международная торговля готовой продукцией	9	2	2		5
5.	Международная торговля услугами	9	2	2		5
6.	Международная торговля объектами интеллектуальной собственности	9	2	2	-	5
7.	Россия в международной торговле	9	2	2		5
8.	Современные тенденции развития международной торговли	11	3	3		5
	Всего	**72**	**17**	**17**	–	**38**

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (7 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	4	ОПК-3.1
Международная торговая политика.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы	4	ОПК-3.1

	литературы; написание реферата, подготовка к РК	Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет		
Международная торговля сырьевыми товарами и продовольствием	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	5	ОПК-3.1
Международная торговля готовой продукцией	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	5	ОПК-3.1
Международная торговля услугами	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	5	ПК-3.4

	выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК			
Международная торговля объектами интеллектуальной собственности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	5	ПК-3.4
Россия в международной торговле	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	5	ПК-3.4
Современные тенденции развития международной торговли	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	5	ПК-3.4
Всего часов			**38**	

4.5. Практические (семинарские) занятия (7 семестр).

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	2
2	Международная торговая политика.	2

3	Международная торговля сырьевыми товарами и продовольствием	2
4	Международная торговля готовой продукцией	2
5	Международная торговля услугами	2
6	Международная торговля объектами интеллектуальной собственности	2
7	Россия в международной торговле	2
8-9	Современные тенденции развития международной торговли	3

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость часов	
	8 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**21**	**21**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	11	11
Экзамен	**зачет**	**зачет**

4.2. Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	8	2	4	–	2

2.	Международная торговая политика.	8	2	4	-	2
3.	Международная торговля сырьевыми товарами и продовольствием	8	2	4		2
4.	Международная торговля готовой продукцией	9	2	4		3
5.	Международная торговля услугами	9	2	4		3
6.	Международная торговля объектами интеллектуальной собственности	9	2	4	-	3
7.	Россия в международной торговле	9	2	4		3
8.	Современные тенденции развития международной торговли	12	3	6		3
	Всего	**72**	**17**	**34**	_	**21**

4.3. Самостоятельная работа обучающихся (8 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	2	ОПК-3.1
Международная торговая политика.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	2	ОПК-3.1
Международная торговля сырьевыми товарами и продовольствием	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	2	ОПК-3.1

	вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК			
Международная торговля готовой продукцией	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	3	ОПК-3.1
Международная торговля услугами	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	3	ПК-3.4
Международная торговля объектами интеллектуальной собственности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	3	ПК-3.4

	вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК			
Россия в международной торговле	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	3	ПК-3.4
Современные тенденции развития международной торговли	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	3	ПК-3.4
Всего часов			**21**	

4.4. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	2
1	Международная торговая политика.	2
2	Международная торговля сырьевыми товарами и продовольствием	2
2	Международная торговля готовой продукцией	2
3	Международная торговля услугами	2
4	Международная торговля объектами интеллектуальной собственности	2
5	Россия в международной торговле	2
6	Современные тенденции развития международной торговли	2
7	Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	2
8	Международная торговая политика.	3

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

10. Шелег, Н. С. Международная торговля : учебник / Н. С. Шелег, Ю. И. Енин. — Минск : Вышэйшая школа, 2023. — 552 c. — ISBN 978-985-06-3473-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130002.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Круглова, И. А. Мировая экономика и международные экономические отношения. В 3 частях. Ч.2. Международная торговля : учебно-методическое пособие / И. А. Круглова. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Международный банковский институт имени Анатолия Собчака, 2023. — 104 c. — ISBN 978-5-4228-0145-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135970.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

12. Игнатенко, А. С. Анализ глобальных цепочек в моделях международной торговли / А. С. Игнатенко, В. В. Идрисова, Ю. О. Литвинова. — Москва : Дело, 2017. — 126 c. — ISBN 978-5-7749-1227-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/77327.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

13. Бирюкова, О. В. Регулирование международной торговли услугами : учебное пособие / О. В. Бирюкова. — 2-е изд. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2018. — 208 c. — ISBN 978-5-7598-1494-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89606.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
24.	Международная торговля в условиях глобализации мировой экономики	ОПК-3.1 - Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	30 3 10 30
25.	Международная торговая политика.	ОПК-3.1 - Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи	

			Тестовые задания Материалы на зачет	
26.	Международная торговля сырьевыми товарами и продовольствием	ОПК-3.1 - Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	
27.	Международная торговля готовой продукцией	ОПК-3.1 - Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	
28.	Международная торговля услугами	ПК-3.4 - Разрабатывает возможные решения организации бизнеса на международном уровне	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	
29.	Международная торговля объектами интеллектуальной собственности	ПК-3.4 - Разрабатывает возможные решения организации бизнеса на международном уровне	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	
30.	Россия в международной торговле	ПК-3.4 - Разрабатывает возможные решения организации бизнеса на международном уровне	Реферат Вопросы для дискуссий Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	
31.	Современные тенденции развития	ПК-3.4 - Разрабатывает возможные решения организации	Реферат Вопросы для дискуссий	

	международной торговли	бизнеса на международном уровне	Кейсы Разноуровневые задачи Тестовые задания Материалы на зачет	

Темы рефератов
по дисциплине «**Международная торговля**»

Тематика рефератов

1. Современный мировой рынок, его структура.
2. Международная торговля товарами, ее место и роль в системе международных экономических отношений.
3. Проблемы и перспективы роста международной торговли (на примере какой-либо страны).
4. Географические направления международной торговли и их изменения. Масштабы товарных потоков.
5. Динамика товарной структуры международной торговли.
6. Протекционизм и либерализация, их цели, методы, соотношение в современной внешнеторговой политике.
7. Инструменты государственного регулирования внешней торговли, их эволюция.
8. Особенности внешнеторговой политики развитых стран.
9. Особенности внешнеторговой политики развивающихся стран.
10. Особенности внешнеторговой политики новых индустриальных стран.
11. Особенности внешнеторговой политики стран с переходной экономикой.
12. Особенности внешнеторговой политики России.
13. Специфика ценообразования на различных типах мировых товарных рынков.
14. Мировые цены и основные виды внешнеторговых цен.
15. Особенности формирования мировых цен на сырьевые товары.
16. Особенности формирования мировых цен на машины и оборудование.
17. Динамика мировых цен по различным товарным группам в начале XXIв
18. Демпинг и демпинговые цены в международной торговле.
19. Антидемпинговая политика в международной торговле.
20. Место сырьевых, товаров в международной торговле.
21. Международная торговля продовольствием.
22. Международная торговля машинами и оборудованием.
23. Современные тенденции в международной торговле услугами.
24. Международный туризм как специфическая форма торговли услугами.
25. Особенности развития международного рынка технологий.
26. Регулирование международной торговли услугами.
27. Международные региональные торговые организации и их роль в развитии внешнеторговых связей страны.
28. ГАТТ/ВТО как важнейший международной торговли.
29. Проблемы и перспективы присоединения России к ВТО.
30. Место и роль внешней торговли России в ее современном экономическом развитии.

Кейс-задача 1
по дисциплине «Международная торговля»

Тема задания «Международная торговля готовой продукцией».

Страна с населением 30 млн. человек производит ВВП равный 900 млрд. ден. ед. Объем экспорта (Qэкс) составляет 175 млрд. ден. ед., а объем импорта – 275 млрд. ден. ед. Определите степень открытости национальной экономики.

Кейс-задача 2

по дисциплине «Международная торговля»

Тема задания «Международная торговля готовой продукцией».

Предположим, что стоимость одной бутылки вина равна:
- в Португалии -1,5 долл.;
-во Франции – 2,0 долл.;
- в Италии – 2,4 долл.;
-в Германии – 2,5 долл.

Текущий стоимостной тариф на импорт вина составляет:
• в Португалии -25%;
• во Франции – 30%;
• в Италии – 100%;
• в Германии – 60%.

Определите: 1) какие страны импортируют вино; 2) какие страны экспортируют вино; 17 3) Италия и Германия формируют ассоциацию свободной торговли. К какому эффекту приводит факт ее появления: эффекту создания или отклонения торговли; 4) Италия и Германия преобразовали свою ассоциацию свободной торговли в таможенный союз, установив общий внешний 50%-ный тариф на импорт.

К какому эффекту (создания или отклонения) приводит образование рассматриваемого таможенного союза?

Вопросы для дискуссий по теме «Современные тенденции развития международной торговли»

1. Основные международные институты регулирования мировых экономических и торговых отношений: Генеральная Ассамблея ООН (Конференцию ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД), Всемирная торговая организация, Всемирная таможенная организация, Международный валютный фонд, Группа Всемирного банка и др.

2. Основные международные институты системыООН. Генеральная Ассамблея ООН и ее органы.

3. Конференция ООН по торговле и развитию ЮНКТАД(1964г.).Цели и задачи ЮНКТАД.

4. Комиссия ООН по праву международной торговли ЮНСИТРАЛ(1966г). Цели и задачи ЮНСИТРАЛ.

5. Цели создания МВФ и его задачи по регулированию мировой торговли.

Примеры тестовых заданий:

1. Как называется ввоз товаров из-за рубежа:
а) экспорт
б) импорт
в) дефицит
г) оборот
2. Как называется вывоз товаров за рубеж:
а) экспорт

б) импорт
в) дефицит
г) оборот

3. Основной задачей государства в условиях свободной торговли является:
а) защита интересов отечественного производителя
б) защита внутреннего рынка от некачественных товаров
в) запрет на ввоз дешевых товаров
г) повышение таможенных пошлин

4. Мировое хозяйство характеризуется:
а) господством натуральных отношений
б) созданием филиалов фирмы за рубежом
в) изоляцией от внешнего мира
г) высокими таможенными барьерами

5. Каким образом Россия участвует в международном разделении труда:
а) поставляя высокотехнологические товары
б) поставляя продукцию сельского хозяйства
в) поставляя товары легкой промышленности
г) поставляя энергетические ресурсы

6. Что характерно для политики протекционизма:
а) снятие ограничений для импорта
б) свободный обмен валют
в) снижение таможенных пошлин
г) льготные кредиты для отечественных товаропроизводителей +

7. Как называется политика свободной торговли:
а) фритрейдерство
б) протекционизм
в) меркантилизм
г) капитализм

8. Что такое внешнеторговый договор:
а) соглашение между фирмами двух зарубежных стран
б) соглашение между российскими предприятиями о совместном производстве
в) соглашение о поставке товаров между партнерами, один – в России, другой – за рубежом
г) соглашение о подготовке зарубежных специалистов

9. Внешнеэкономическая политика России – это:
а) политика по созданию благоприятных условий, для хозяйствующих субъектов
б) политика мероприятий, проводимых Торгово-промышленной палатой
в) политика продвижения российских товаров на зарубежные рынки
г) политика торговой деятельности участников внешнеторговых связей

10. Что такое валютный курс:
а) цена доллара в рублях
б) цена евро в рублях
в) цена доллара в евро
г) цена денежной единицы, выраженная в денежной единице другой страны

11. К основным функциям международной кооперации относят:
а) получение безвозмездно от партнеров патентов и ноу-хау
б) укрепление дружбы между странами
в) углубление международного разделения труда
г) повышение производительности труда и выпуска продукции

12. Что такое таможенный режим:
а) положения, по статусу товаров и транспорта, перемещаемых через границу РФ
б) режим работы учреждений государственной таможенной службы РФ
в) режим работы таможенного поста
г) режим работы таможни

13. Разность между экспортом и импортом в денежном выражении:
а) внешнеторговое сальдо
б) мировой спрос
в) торговый оборот
г) внешнеторговый баланс

14. Что не является формой международных экономических отношений:
а) международная миграция рабочей силы и капитала
б) международное научно-техническое сотрудничество
в) шахматный матч на первенство мира
г) торговля между странами

15. Что такое товарные биржи:
а) эпизодические розничные рынки однородных товаров
б) постоянные розничные рынки однородных товаров
в) постоянно действующие оптовые рынки однородных товаров
г) постоянные оптовые рынки различных товаров

16. Кто заключает сделки на биржах:
а) дилеры 19
б) дистрибьюторы
в) брокеры
г) лицитаторы

17. Какой формы расчетов не существует в международной торговле:
а) инкассо
б) аккредитив
в) банковский перевод
г) тратта

18. Какой орган занимается урегулированием споров в Мировой организации торговли:
а) Генеральный совет
б) Совет по торговле товарами
в) Совет по торговле услугами
г) Совет из Соглашения ТРИПС

19. Какая из организаций не является международной экономической:
а) НАТО

б) МВФ
в) ВТО
г) ЭКОСОС

20. Биржевой курс валют определяется:
а) на валютной бирже
б) Центральным Банком России
в) Международным валютным фондом
г) Всемирным банком

Примерные вопросы к промежуточному контролю (зачет/экзамен)

Вопросы к зачету

1. Глобальные тенденции в международной торговой политике: протекционизм и либерализм
2. Международная и внешенэкономическая политика, торгово-экономические связи государства
3. Международное торгово-экономические сотрудничество
4. Внешнеэкономические операции: понятийные категории, классификация
5. Режим наибольшего благоприятствования
6. Системы торговли
7. Двухсторонние договоренности
8. Региональный подход в международной практике
9. Экономическая дипломатия
10. Технология международных переговоров
11. Инструменты государственного регулирования внешней торговли
12. Методы государственного регулирования ВЭД РФ.
13. Зоны свободной торговли
14. Международные экономические организации
15. Таможенные союзы
16. Правовая сущность международного торгового контракта
17. Классификация контрактов, применяемых в международной торговле
18. Банковские гарантии и поручительства в торговле
19. Условия заключения внешнеторгового контракта
20. Тенденции развития российской внешней торговли.
21. Интернационализация хозяйственной жизни. Основные черты и субъекты мирового хозяйства.
22. Основные формы международных экономических отношений. Понятие и виды международных коммерческих операций.
23. Основные международные организации, разрабатывающие документы по проблемам международной торговли и экономического сотрудничества (цели, функции, классификация).
24. Организация Объединенных Наций.
25. Всемирная торговая организация.
26. Конференция организации Объединенных Наций по торговле и развитию.
27 Международный торговый центр ЮНКТАД/ВТО.
28. Международная торговая палата.
29. Международный валютный фонд.

30. Группа всемирного банка.
31. Международный институт по унификации частного права.
32. Комиссия ООН по праву международной торговли.
33. Особенности правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
34. ИНКОТЕРМС 2010.
35. Теория lex mercatoria.
36. Принципы УНИДРУА.
37. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.
38. Характеристика конвенции об исковой давности по договорам международной купли-продажи товаров 1974 г.
39. Характеристика конвенции о международном факторинге 1988 г.
40. Характеристика конвенции о международном финансовом лизинге 1988 г.
41. Акты, регламентирующие банковский перевод.
42. Коммерческие операции на международных биржах.
43. Мировой рынок туристских услуг: структура, масштабы, тенденции развития, место в глобальной экономике.
44. Возможности применения инструментов торговой политики для продвижения интересов компаний на внутреннем и внешних рынках. Взаимодействия бизнеса и власти
45. Инвестиционные режимы отдельных стран. Многостороннее, двустороннее и национальное регулирование движения капитала
46. Национальное и международное регулирование торговли услугами (туризм, финансы, транспорт и прочие)
47. Общие вопросы развития многосторонней системы регулирования ВТО. Разрешение торговых споров
48. Опыт стран по присоединению к ВТО
49. Особенности использования специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мер как инструментов торговой политики
50. Особенности осуществления торговой политики в рамках региональных интеграционных объединений
51. Предпосылки и последствия присоединения России к ВТО
52. Применение мер технического регулирования внешней торговли (регулирования импорта сельскохозяйственной продукции, экологические требования, санитарные и фитосанитарные меры)
53. Регулирование торговли объектами интеллектуальной собственности (авторские права, торговля лицензиями и патентами, электронная торговля, проблемы торговли фармацевтической продукцией)
54. Тарифные и нетарифные инструменты регулирования внешнеторговой деятельности 55. Торговые режимы отдельных стран. Вопросы доступа на рынок
56. Взаимодействие государства и бизнеса в области торговой политики
57. Меры государственной поддержки экспорта в системе мер торговой политики
58. Нефинансовые инструменты государственной поддержки экспорта
59. Преференциальные торговые соглашения и их роль в развитии мировой торговли
60. Торговая дипломатия и ее роль в продвижении интересов национальных производителей

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.5 Литература

1. Шелег, Н. С. Международная торговля : учебник / Н. С. Шелег, Ю. И. Енин. — Минск : Вышэйшая школа, 2023. — 552 с. — ISBN 978-985-06-3473-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130002.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Круглова, И. А. Мировая экономика и международные экономические отношения. В 3 частях. Ч.2. Международная торговля : учебно-методическое пособие / И. А. Круглова. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Международный банковский институт имени Анатолия Собчака, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-4228-0145-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135970.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Игнатенко, А. С. Анализ глобальных цепочек в моделях международной торговли / А. С. Игнатенко, В. В. Идрисова, Ю. О. Литвинова. — Москва : Дело, 2017. — 126 с. — ISBN 978-5-7749-1227-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/77327.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Бирюкова, О. В. Регулирование международной торговли услугами : учебное пособие / О. В. Бирюкова. — 2-е изд. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2018. — 208 с. — ISBN 978-5-7598-1494-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89606.html (дата обращения: 29.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.6 Периодические издания

10. Журнал «Международная торговля и торговая политика»
11. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»
12. Журнал «Международная экономика»
13. Журнал «Торговая политика»

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «Международная торговля» могут быть использованы материалы следующих аналитических интернет-сайтов:

- http://www.rospotrebnadzor.ru/ – официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].

- http://www.tsouz.ru – официальный сайт Таможенного союза [Электронный ресурс].

- http://www.stq.ru/ – официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].

- http://www.znaytovar.ru/ – на сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.

- http://www.falshivkam.net/ – на сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.

- http://www.legprommarket.ru/ – на сайте пользователь без регистрации и ограничений может просматривать каталог предприятий-участников и каталог представленной ими продукции (товаров), может получить информацию о товаре и координаты производителя продукции (товара).

Перечень профессиональных баз данных

- База данных Министерства промышленности и торговли РФ. - Режим доступа: Министерства: http://www.minprom.gov.ru.

- База данных Торгово-промышленной Палаты РФ. - Режим доступа: http://www.tpprf.ru.

- База данных Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (уполномоченным по ведению сайта является Минэкономразвития России). - Режим доступа: www.zakupki.gov.ru.

- База данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: http://www.fips.ru/rospatent/index.htm.

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «**Международная торговля**» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Международная торговля» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАДА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Инструменты SMM маркетинга»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.13

Грозный, 2024

Магомадова М.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Инструменты SMM маркетинга» [Текст] / Сост. М.М. Магомадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.М. Магомадова, 2024г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.....6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....15

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 15

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 22

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 23

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....23

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 25

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 26

4. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Инструменты SMM маркетинга**» является получение студентами систематизированных знаний в области социального медиа; приобретение ими компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в сфере продвижения товаров, услуг, бренда в социальных сетях.

Задачи:

- изучение сущности маркетинга социальных сетей как инструмента Интернет-маркетинга;
- получение навыков продвижения проекта / компании / товара / услуги / бренда посредством социальных сетей;
- получение навыков изучения аудитории в социальных сетях;
- получение навыков разработки рекламы в социальных сетях и оценки ее эффективности;
- пользоваться сервисами мониторинга социальных сетей;
- усвоение современных моделей развития и функционирования социальных медиа;
- получение опыта применения инструментов планирования и оценки маркетинга в социальных медиа;
- анализ российской практики маркетинга в социальных медиа и адаптация современных зарубежных практик маркетинга в социальных медиа для российских условий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана дисциплина «**Инструменты SMM маркетинга**» направлена на формирование следующих **общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций бакалавра** по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли»:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
ОПК-6- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК -6.1 С пониманием принципов работы современных информационных технологий использует их для решения профессиональных задач	***Знать:*** - принципы работы современных информационных технологий и использовать их для организации деятельности в SMM-компании ***Уметь:*** - применять информационные технологии для продвижения фото-, видеохостингов ***Владеть:*** - навыками оценки эффективности стратегии присутствия в социальных сетях

ПК-1- Способен выявить и удовлетворить потребности покупателей товаров, формировать их с помощью маркетинговых коммуникаций	ПК -1.4 Умеет анализировать конъюнктуру рынка товаров и услуг для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде	***Знать:*** - основы интегрированных маркетинговых коммуникаций для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде ***Уметь:*** - анализировать конъюнктуру рынка товаров и услуг для продвижения в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok ***Владеть:*** - навыками анализа, оценки и разработки возможных решений организации бизнеса и совершенствования систем сбыта, продаж в социальной медиа-среде

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «**Инструменты SMM маркетинга**» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана в соответствии с нормами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

Базой для изучения курса «Инструменты SMM маркетинга» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Торговое дело», «Маркетинг», «Основы предпринимательства». Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения таких курсов, как «Мерчандайзинг», «Брендинг и рекламная деятельность в торговом деле», «Международная торговля», а также прохождения производственной/преддипломной практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет3 зачетные единицы (108 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*

Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**21**	**21**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	7	7
Эссе (Э)	7	7
Самостоятельное изучение разделов	7	7
Экзамен	36	36

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование тем	Содержание тем	Форма текущего контроля
1.	«Социальный медиа маркетинг» (SMM): понятие, история появления технологии	Понятие социальный медиа маркетинг (Social Media Marketing, SMM). Маркетинг в социальных сетях. SMM-продвижение. Задачи, которые решает SMM-продвижение. SMO и SMM: реклама в контакте и блогах, скрытый и вирусный маркетинг. История появления направления. Маркетинг в социальных медиа: современные инструменты продвижения бизнеса	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
2.	Основные принципы работы в SMM	Таргетинг. Принципы и виды таргетирования. Оперативные технологии реагирования в социальных медиа. Парсеры для таргетированной рекламы: Церебро таргет и Pepper Ninja. Группы потребителей, их характеристики. Сервисы для отслеживания комментариев. Инструменты для мониторинга социальных сетей. Сервисы для аналитики SMM	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
3.	Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей	SMM как часть интернет-маркетинга и бизнес-коммуникаций. Маркетинговая концепция 4P/4C/7C в SMM. Маркетинговые преимущества социальных сетей. Недостатки и риски SMMпродвижения. «Одноклассники»: аудитории, способы бизнес.-использования, реклама. Facebook: аудитории, способы бизнесиспользования, реклама. Вконтакте: аудитории, способы бизнесиспользования, реклама. Возможности для продвижения ВКонтакте. Маркетинговый потенциал основных социальных сетей. Роль социальных сетей в построении бизнес-коммуникаций.	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
4.	Социальные	Мультимедиа-хостинги как площадки	Реферат

	медиа: маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов	реализации маркетинговой кампании. Популярные фото- и видеохостинги (YouTube, Rutube, Vimeo, Flickr). Использование в продвижении видеохостингов: YouTube, Rutube, Periscope. Селфи как искусство или сделай свой TV-канал: популярные фото и видеохостинги (lnstagram, Flickr, Picasa, Rutube, Youtube). Использование в продвижении фотохостингов: Pinterest, Instagram.	Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
5.	SMM-компания: построение стратегии присутствия в социальных сетях	Начальный этап SMM-режиссуры. Определение целевой аудитории: life-style характеристики, ценности и мотивации, составление карты эмпатии для ключевой аудитории. Пошаговая инструкция построения стратегии присутствия в социальных сетях. Завязка SMM-постановки. Основные элементы контентной стратегии. Подготовка SMM-участника к кульминации. Разработка контентстратегии в контексте комплексного продвижения. Формирование пула продающего контента. Концепция 7С в SMM-стратегии. Кульминация SMM-постановки. Разработка системы KPI для конкретного SMM-проекта. Три кита SMM-стратегии: ключевая цель бизнеса - задачи продвижения – конечный результат. Развязка SMM-постановки.	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
6.	Интегрированные маркетинговые коммуникации в Интернете	Маркетинговая политика предприятия сферы сервиса. Понятие интегрированных маркетинговых коммуникаций. Основные преимущества маркетинговых коммуникаций в сети Интернет и их характеристика. Коммуникационная модель предприятия в сети Интернет на основе сайта. Основные черты ИМК. Задачи и принципы ИМК. Управление ИМК	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
7	Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok	Продвижение через социальные медиа: стратегии привлечения клиентов из Instagram, Facebook и TikTok. Instagram. Визуальное волшебство - Качественный контент. Истории и IGTV. Хештеги и местоположение. Сотрудничество с влиятельными пользователями Facebook: Сообщество и реклама - Группы и страницы. Реклама на Facebook. Видеоконтент. Регулярные обновления. TikTok: Краткость и динамичность -	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы

		Креативные видео. Вызовы и челленджи. Сотрудничество с тиктокерами. Активное участие.	
8	SMM как часть трансмедийной кампании	Трансмедийный маркетинг: как объединить различные платформы для создания комплексной стратегии. Понятие, сущность трансмедийного маркетинга. Целью. Как компании могут объединить разные платформы для создания комплексной стратегии транс медийного маркетинга. Определение целей и целевой аудитории. Интеграция различных платформ. Согласованный контент. Пересекающиеся истории. Учет особенностей каждой платформы. Синхронизация расписания. Мониторинг и аналитика. Постоянное обновление	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
9	Стратегии и инструментарий маркетинга в соцмедиа	С чего начинается стратегия маркетинга в социальных медиа. Персоны потребителей визуализируют потребности клиентов. Что такое стратегия маркетинга в соцмедиа. Определение целей. Стейкхолдеры (держатели акций): привлечение вложений в социальные медиа. Определение целевой аудитории и ее инсайта (состояния в момент восприятия сообщения). Распределение ролей между исполнителями. Определение каналов социальных медиа для привлечения ЦА. Создание контент-стратегии. Установка метрик. Интегрированное планирование маркетинговой коммуникации. Установка каналов социальных медиа и работа с ними. Определение основных принципов работы в социальных медиа. Публикация, публикация, и еще раз публикация контент. Обратная связь: мониторинг и измерения.	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
10	Конверсия и лидогенерация в соцмедиа	Что такое лид и конверсия в продажах. Как работает лидогенерация. Почему бизнес теряет лиды. Как повысить конверсию с CRM. Порядок в продажах. Анализ конверсии. Как CRM помогает превращать лиды в продажи. Контроль за циклом продаж. Работа с эффективностью менеджеров. 13 тактик лидогенерации в социальных сетях.	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы
11	KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа	Значение KPI в SMM. Что такое KPI в CMM? Основные KPI в социальных медиа маркетинге. Уровень вовлеченности (Engagement Rate). Конверсия (Conversion Rate). Охват (Reach). Возврат на инвестиции (Return on Investment, ROI).	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания

		Правильный выбор KPI для SMM-стратегии. Методы измерения KPI в социальных медиа. Адаптация KPI в социальных медиа	Экзаменационные материалы

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	«Социальный медиа маркетинг» (SMM): понятие, история появления технологии	5	1	2	–	2
2.	Основные принципы работы в SMM	5	1	2	-	2
3.	Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей	5	1	2	-	2
4.	Социальные медиа: маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов	5	1	2	-	2
5.	SMM-компания: построение стратегии присутствия в социальных сетях	6	2	2	-	2
6.	Интегрированные маркетинговые коммуникации в Интернете	8	2	4	-	2
7.	Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok	8	2	4	-	2
8.	SMM как часть трансмедийной кампании	8	2	4	-	2
9.	Стратегии и инструментарий маркетинга в соцмедиа	8	2	4	-	2
10.	Конверсия и лидогенерация в соцмедиа		2	4	-	2
11.	KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа	6	1	4	-	1
	Всего	**72**	**17**	**34**	–	**21**
	Экзамен	**36**				

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (5 семестр)

Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной внеаудиторной работы	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций

	обучающихся, в т.ч. КСР			
«Социальный медиа маркетинг» (SMM): понятие, история появления технологии	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1
Основные принципы работы в SMM	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1
Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1
Социальные медиа: маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1
SMM-компания: построение	Подготовка к лекциям и	Реферат	2	ОПК-6.1

стратегии присутствия в социальных сетях	практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы		
Интегрированные маркетинговые коммуникации в Интернете	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4
Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4
SMM как часть трансмедийной кампании	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4

Стратегии и инструментарий маркетинга в соцмедиа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4
Конверсия и лидогенерация в соцмедиа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4
KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	1	ПК-1.4
Всего часов			**21**	

4.5. Практические (семинарские) занятия (5 семестр).

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	«Социальный медиа маркетинг» (SMM): понятие, история появления технологии	1
1	Основные принципы работы в SMM	1
2	Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей	1
2	Социальные медиа: маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов	1
3	SMM-компания: построение стратегии присутствия в социальных сетях	2
4	Интегрированные маркетинговые коммуникации в Интернете	2
5	Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok	2
6	SMM как часть трансмедийной кампании	2

7	Стратегии и инструментарий маркетинга в соцмедиа	2
8	Конверсия и лидогенерация в соцмедиа	2
9	KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа	1

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	9 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**21**	**21**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	7	7
Эссе (Э)	7	7
Самостоятельное изучение разделов	7	7
Экзамен	36	36

4.2. Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	«Социальный медиа маркетинг» (SMM): понятие, история появления технологии	5	1	2	_	2
2.	Основные принципы работы в SMM	5	1	2	-	2
3.	Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей	5	1	2	-	2
4.	Социальные медиа: маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов	5	1	2	-	2
5.	SMM-компания: построение стратегии	6	2	2	-	2

	присутствия в социальных сетях					
6.	Интегрированные маркетинговые коммуникации в Интернете	8	2	4	-	2
7.	Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok	8	2	4	-	2
8.	SMM как часть трансмедийной кампании	8	2	4	-	2
9.	Стратегии и инструментарий маркетинга в соцмедиа	8	2	4	-	2
10.	Конверсия и лидогенерация в соцмедиа		2	4	-	2
11.	KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа	6	1	4	-	1
	Всего	**72**	**17**	**34**	–	**21**
	Экзамен	**36**				

4.3. Самостоятельная работа обучающихся (9 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
«Социальный медиа маркетинг» (SMM): понятие, история появления технологии	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1
Основные принципы работы в SMM	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1
Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата,	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1

	подготовка к РК, написание эссе			
Социальные медиа: маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1
SMM-компания: построение стратегии присутствия в социальных сетях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ОПК-6.1
Интегрированные маркетинговые коммуникации в Интернете	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4

	занятия, подготовка к РК			
Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4
SMM как часть трансмедийной кампании	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4
Стратегии и инструментарий маркетинга в соцмедиа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4
Конверсия и лидогенерация в соцмедиа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	2	ПК-1.4
KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, написание эссе	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	1	ПК-1.4
Всего часов			**21**	

4.4. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	«Социальный медиа маркетинг» (SMM): понятие, история появления технологии	1
1	Основные принципы работы в SMM	1
2	Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей	1
2	Социальные медиа: маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов	1
3	SMM-компания: построение стратегии присутствия в социальных сетях	2
4	Интегрированные маркетинговые коммуникации в Интернете	2
5	Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok	2
6	SMM как часть трансмедийной кампании	2
7	Стратегии и инструментарий маркетинга в соцмедиа	2
8	Конверсия и лидогенерация в соцмедиа	2
9	KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа	1

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

14. Ульченко, Е. Н. Разработка интерактивных мультимедийных ресурсов при помощи социальных сервисов сети интернет: материалы научных исследований / Е. Н. Ульченко. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2012. — 64 с. — ISBN 978-5-9935-0277-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21457.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей Рыбин, В.Н. Основы страхования: учебное пособие / Рыбин В.Н. — Москва: КноРус, 2020. — 232 с. https://www.book.ru/book/932619

15. Калужский, М. Л. Электронная коммерция. Маркетинговые сети и инфраструктура рынка / М. Л. Калужский. — Москва: Экономика, Омский государственный технический университет, 2014. — 327 с. — ISBN 978-5-282-03365-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/31693.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

16. Комлев, Е. Б. Актуальные проблемы маркетинга: курс лекций / Е. Б. Комлев. — Москва: Московский гуманитарный университет, 2014. — 130 с. — Текст: электронный

// Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/39675.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

17. Кравченко, А. В. Маркетинг: сборник задач и упражнений / А. В. Кравченко. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 64 с. — ISBN 978-5-7782-1642-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/44954.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
32.	«Социальный медиа маркетинг» (SMM): понятие, история появления технологии	ОПК -6.1 С пониманием принципов работы современных информационных технологий использует их для решения профессиональных задач	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	30 3 10 30
33.	Основные принципы работы в SMM	ОПК -6.1 С пониманием принципов работы современных информационных технологий использует их для решения профессиональных задач	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
34.	Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей	ОПК -6.1 С пониманием принципов работы современных информационных технологий использует их для решения профессиональных задач	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
35.	Социальные медиа: маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов	ОПК -6.1 С пониманием принципов работы современных информационных технологий использует их для решения профессиональных задач	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
36.	SMM-компания: построение стратегии присутствия в социальных сетях	ОПК -6.1 С пониманием принципов работы современных информационных технологий использует их для решения профессиональных задач	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
37.	Интегрированные маркетинговые	ПК -1.4 Умеет анализировать конъюнктуру рынка товаров и	Реферат	

	коммуникации в Интернете	услуг для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде	Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
38.	Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok	ПК -1.4 Умеет анализировать конъюнктуру рынка товаров и услуг для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
39.	SMM как часть трансмедийной кампании	ПК -1.4 Умеет анализировать конъюнктуру рынка товаров и услуг для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
40.	Стратегии и инструментарий маркетинга в соцмедиа	ПК -1.4 Умеет анализировать конъюнктуру рынка товаров и услуг для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
41.	Конверсия и лидогенерация в соцмедиа	ПК -1.4 Умеет анализировать конъюнктуру рынка товаров и услуг для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	
42.	KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа	ПК -1.4 Умеет анализировать конъюнктуру рынка товаров и услуг для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде	Реферат Вопросы для дискуссий Эссе Тестовые задания Экзаменационные материалы	

Темы рефератов
по дисциплине «**Инструменты SMM маркетинга**»

Тематика рефератов

1. Структура социальных связей внутри сети Instagram и её влияние на привлечение аудитории
2. Влияние рекламы, интегрируемой в видео-контент блогера на YouTube, на восприятие зрителями самого блогера

3. Использование социальных медиа в индустрии моды при разработке стратегий продвижения молодых российских брендов
4. Влияние социальных сетей на представления аудитории о здоровом образе жизни
5. Создание и настройка таргетированной рекламы в сервисах Google и Yandex. Сравнительный анализ и особенности работы
6. Отношение молодежи к социальной сети Instagram на примере саратовских студентов высших учебных заведений
7. Тревел-блогинг в ВК как PR инструмент в тревел-индустрии
8. Использование социальной сети в качестве новостного канала
9. SMM как фактор влияния на формирование образа жизни молодёжи
10. Использование новых медиа как инструмент продвижения танцевальной индустрии в России
11. Аккаунты знаменитостей в социальных сетях как инструмент продвижения модных тенденций
12. Социальные сети как инструмент продвижения мобильных приложений
13. Особенности продвижения образовательных товаров в социальных сетях
14. Факторы, влияющие на восприятие дизайна социальной сети потребителями
15. SMM-технологии: методы, каналы, инструменты
16. ЧЕК ЛИСТ Онлайн сервисы для предпринимателей
17. Особенности создания группы в ВКонтакте
18. Технологии создания группы в Одноклассниках.
19. Технологии оптимизации контента и usability как основа оценки эффективности коммуникаций в социальных медиа.
20. Финансирование маркетингово-коммуникационных проектов в социальных медиа.
21. Правила безопасности коммуникационной деятельности в сети.

Эссе 1

по дисциплине «Инструменты SMM маркетинга»

Тема задания «SMM-компания: построение стратегии присутствия в социальных сетях» - ОПК-6.1.

Разработать название организации, описать аудиторию, продумать стратегию продвижения в социальных медиа, описать области применения SMM.

Объект исследования: например, магазин молодежной одежды.

Предмет: продвижение магазина молодежной одежды в социальных медиа.

В рамках проводимого исследования для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- изучение и анализ теоретического материала, посвященного теме социального медиамаркетинга,
- описание аудитории по социально-демографическим, социально-профессиональным, социокультурным, психологическим, потребительским характеристикам,
- исследование организации, ее позиции на рынке города среди конкурентов,
- исследование социальных медиа и выбор наиболее подходящей площадки для продвижения магазина молодежной одежды,
- описание способов продвижения в социальных медиа магазина молодежной одежды.

Эссе 2

по дисциплине «Инструменты SMM маркетинга»

Тема задания «Стратегии в отдельных соцмедиа: ВК, FB, instagram, TikTok» - ПК-1.4.

Выберите проект развития бренда в социальной сети Инстаграм, который Вы могли бы назвать успешным (эффективным).

Проведите его анализ с точки зрения пользователя на основании нижеприведенных пунктов:

1. Проанализируйте: -концепцию блога; -визуальную составляющую бренда; -особенности вовлечения пользователей; -использование трендов. -активность на странице.

2. Выявите ключевую цель сайта как инструмента бизнес-проекта (с точки зрения создателя/владельца сайта).

3. Опишите ключевые гипотезы (предположения) о том, для чего предназначен данный аккаунт с точки зрения пользователя. Необходимо описать 2-3 гипотезы.

4. Внимательно изучите содержимое аккаунта и проверьте установленные Вами гипотезы.

5. Опишите целевую аудиторию бренда. Можете обозначить группы пользователей по отношению к продукту компании или по отношению к содержимому самого аккаунта.

6. Выявите особенности акаунта, которые, на Ваш взгляд, решают пользовательские запросы каждой группы целевой аудитории компании.

Подготовить отчет в формате pdf со скриншотами и пояснением хода выполнения работы.

Вопросы для дискуссий по теме «Конверсия и лидогенерация в соцмедиа» - ПК-1.4.

1. Лиды и лидогенерация из соцсетей.
2. Генерация лидов в социальных сетях
3. Создание лендинга по маркетинговым правилам
4. 12 способов эффективной лидогенерации от LED-DIGITAL
5. Как посчитать и повысить конверсию в соцсетях.
6. Как повысить конверсию из лида в продажу и сделать бизнес прибыльным
7. Что такое воронка продаж и как она работает
8. *Пример движения лидов по воронке продаж*

Примеры тестовых заданий:

1. При помощи каких инструментов следует рекламировать сообщество в социальных сетях?

а. Спам
б. Френдинг
в. Таргетированная реклама
г. Офферы

2. Что такое CTR?

а. Показатель кликабельности
б. Показатель подписчиков
в. Показатель лайков
г. Показатель комментариев

3. Что такое таргетированная реклама?

а. Это текстовые, медийные или мультимедийные объявления, которые демонстрируются только тем пользователям Сети, которые удовлетворяют определенному набору требований, заданному рекламодателем

б. Это интернет-площадка, сайт, который позволяет зарегистрированным на нем пользователям размещать информацию о себе и коммуницировать между собой, устанавливая социальные связи

в. Это реклама, содержание которой зависит от интересов пользователя. Поэтому одним из главных ее преимуществ – перед другими видами рекламы – является ее «ненавязанность» потенциальному клиенту

4. Основные инструменты поиска информации в Интернете:

а. Служба прямого доступа

б. Каталоги

в. Поисковые машины

5. Какая тема из ниже перечисленных запрещена для таргетированной рекламы в сети интернет?

а. Нижнее белье, экзотические растения и животные

б. Табак, спиртные напитки, оружие, лицензии и сертификаты

в. Ритуальные услуги, экстремальный туризм

6. С информационной точки зрения, Интернет — это …

А. Единая среда общения, коммуникаций, развлечения и ведения бизнеса;

Б. Совокупность информационных центров, содержащих разнообразную информации и тесно связанные множеством взаимосвязей;

В. Совокупность десятков тысяч независимых сетей и миллионов компьютеров;

7 Что относится к службам сети Интернет:

А. World Wide Web – всемирная паутина;

Б. E-mail - Электронная почта;

В. Usenet, News – Телеконференции, новости;

8. Что означает ER в социальных медиа?

а. Уровень роста продаж

б. Уровень популярности продукта

в. Уровень акций на арбитражном рынке

г. Уровень вовлечения пользователей в контент

9. Системы управления Web-контентом это:

а. ECM-системы

б. CMS-системы

в. CRM-системы

г. ERP-системы

10. Линкбэйтинг – это...

а. Особая схема внутренней перелинковки сайта

б. Правила размещения ссылок на сайте

в. Создание контента для сайта, который будет заставлять людей ссылаться на него

г. Покупка ссылок с хорошими показателями на биржах

11.Как называется обновленный редактор объявлений в рекламном кабинете Facebook:

а) Ads Manager
б) Power Editor
в) Business Manager

12. Что означает показатель «Клики по ссылке» в рекламных объявлениях Facebook:
а) клики по изображению или по кнопке с призывом к действию в рекламе с целью «Трафик»
б) количество переходов по ссылкам на ресурсы Facebook или за пределы Facebook
в) клики по ссылке

13. Какая дополнительная рекламная цель кампании важна, если Вы хотите, чтобы о Вашей компании узнало, как можно больше людей:
а) конверсии
б) лидогенерация
в) вовлеченность

14. Какая дополнительная рекламная цель кампании важна, если Вы хотите, чтобы о Вашей компании узнало, как можно больше людей:
а) охват
б) сообщения
в) лидогенерация

15. Сколько, по мнению Facebook, должно быть текста на рекламном изображении по отношению к площади самого изображения:
а) менее 40%
б) менее 70%
в) менее 20% +

16. Выберите поддерживаемый формат рекламы в Messenger:
а) Холст
б) фото
в) Stories

17. Выберите поддерживаемый формат рекламы в Messenger:
а) Stories
б) Холст
в) кольцевая галерея

18. Как вычисляется среднее время просмотра видео в рекламе на Facebook:
а) рассчитывается путем деления общего времени просмотра рекламного видео на Facebook на общее количество его просмотров, включая повторные воспроизведения
б) рассчитывается путем деления общего времени просмотра рекламного видео на Facebook на общее количество его просмотров, включая повторные воспроизведения и умноженное на 100
в) рассчитывается путем деления общего времени просмотра рекламного видео на Facebook и Instagram на общее количество его просмотров, включая повторные воспроизведения

19. Существует такое условные деление по времени просмотра видео, как:
а) просмотры видео в точке 15%
б) просмотры видео в точке 35%
в) просмотры видео в точке 25%

20. Существует такое условные деление по времени просмотра видео, как:
а) просмотры видео в точке 65%
б) просмотры видео в точке 50%
в) просмотры видео в точке 45%

Примерные вопросы к промежуточному контролю (зачет/экзамен)

Вопросы к экзамену

91. Понятие Интернета и социальных сетей, их роль в рекламе и в системе связей с общественностью.
92. Эволюционные процессы в Интернет-технологиях и социальных сетях.
93. Интернет, как основа для развития Socila media.
94. Влияние воздействия социальных сетей на трансформацию мышления пользователей.
95. Разновидности коммуникаций и коммуникантов в Интернете.
96. Электронная коммуникация в системе коммуникационных каналов.
97. Интернет - сервисы, в системе Интернет-коммуникаций.
98. Особенности формирования доменов.
99. Понятие Интернет - аудитории, пользователи, целевой аудитории, целевых групп.
100. Характеристика мировой аудитории социальных сетей.
101. Способы описания целевой аудитории.
102. Способы оценки Интернет - аудитории.
103. . Характерные черты Интернет - аудитории России.
104. Основные свойства электронного текста. Основные требования к электронным документам.
105. Понятие Интернет-рекламы, принцип Действия, задачи.
106. Основные виды и преимущества Интернет-рекламы.
107. Основные характеристики Интернет-рекламы. Стандартный таргетинг.
108. Основные типы ретаргетинга.
109. Измерение эффективности рекламной Интернет-кампании.
110. Контекстная реклама (текстовые объявления).
111. Размещение рекламы в ВЭБ-каналах.
112. Основные рекламные Интернет-форматы.
113. Понятия: блог, блогосфера, блогер, блог-пост.
114. Что такое SMM
115. . История возникновения SMM
116. Обзор социальных интернет-платформ
117. Стратегии продвижения через социальные сети
118. Организация рекламных кампаний через социальные медиа
119. Цели и тактики SMM.
120. Маркетинговые технологии и инструменты при продвижении через социальные медиа.
121. Этические вопросы при использовании инструментов SMM
122. Что такое SMO
123. Связь SMO и SEO
124. Связь SMO и вирусного маркетинга
125. Истоки и базовые принципы SMO

126. Принципы SMO
127. Нетрадиционные виды SMO
128. Анализ сайта на предмет продвижения через SMO
129. Что такое SMM. История возникновения SMM
130. Обзор социальных интернет-платформ
131. Стратегии продвижения через социальные сети
132. Организация рекламных кампаний через социальные медиа
133. Цели и тактики SMM.
134. Маркетинговые технологии и инструменты при продвижении через социальные медиа.
135. Этические вопросы при использовании инструментов SMM
136. Что такое SMO 10. Связь SMO и SEO
137. Связь SMO и вирусного маркетинга
138. Истоки и базовые принципы SMO
139. Принципы SMO
140. Нетрадиционные виды SMO
141. Анализ сайта на предмет продвижения через SMO.
142. SMM-стратегия и ее реализация.
143. Коммерческий и контентный SMM.
144. Особенности формирования коммуникационной стратегии в social media и мессенджерах (Facebook, Viber, Telegram), особенности подхода к каждому каналу, визуальной концепции.
145. Маркетинговые исследования и ситуационный анализ.
146. Продвижение в Интернете
147. Работа с Twitter, особенности и эффективность форматов, восприятие контента аудиторией, особенности текстов и размещение видео, хэштеги и работа influence marketing.
148. Оценка эффективности SMM.
149. Особенности социальных сетей.
150. Коммерческие возможности социальных сетей.
151. Системы мониторинга и аналитики.
152. Конверсия и лидогенерация в соцмедиа.
153. KPI маркетинговой деятельности в социальных медиа.
154. Сравнительный анализ различных инструментов и каналов коммуникации в цифровой среде.
155. Владение знаниями о современных технических средствах и информационнокоммуникационных технологиях.
156. Инструменты SMM.
157. Методы оценки доходов от Интернет продаж.
158. Web-сайт компании и его место в общей программе коммуникаций в сети Интернет.
159. Основные этапы, построения эффективного web-сайта.
160. Методы продвижения web-сайта в Интернете.
161. Методы удержания посетителей сайта.
162. Продвижение в блогах, сообществах и форумах.
163. Копирайт в сети интернет
164. История возникновения SMM. Отечественный и зарубежный опыт.

165. Этические вопросы при использовании инструментов SMM
166. Системы мониторинга и аналитики SMM.
167. Конверсия и лидогенерация в соцмедиа
168. Особенности поведения потребителей в соцмедиа
169. Планирование маркетингового исследования в соцмедиа
170. Ключевые метрики маркетинга в соцмедиа
171. Работа с негативом в соцмедиа
172. Оценка эффективности коммуникаций в соцмедиа
173. SMM как часть трансмедийной кампании
174. Интернет-исследования в социальных сетях
175. Работа с социально-ориентированными сервисами и интернет-сообществами
176. Разновидности инструментов продвижения в социальных медиа (контекстная реклама, баннерная реклама, геоконтекстная реклама, вирусная реклама и пр.)
177. Особенности государственного регулирования интернет рекламы.
178. Блогеры, селебретис и маркетинг влияния как инструменты продвижения в социальных медиа.
179. 3D / VR и AR, технологии видеотрансляций и профессиональный стримминг.
180. Особенности медийной и контекстной рекламы в мобильном сегменте.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.7 Литература

7. Performance-маркетинг: заставьте интернет работать на вас / Г. В. Загребельный, М. Ю. Боровик, Т. В. Меркулович, И. Ю. Фролкин. — Москва: Альпина Паблишер, 2020. — 272 с. — ISBN 978-5-9614-5816-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93031.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8. Заика, А. А. Локальные сети и интернет: учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 323 с. — ISBN 978-5-4497-0326-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89442.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Автоматизация деятельности предприятия розничной торговли с использованием информационной системы Microsoft Dynamics NAV: учебное пособие / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Д. А. Богословцев, Н. Н. Синайская. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 229 с. — ISBN 978-5-4497-2495-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133915.html (дата обращения: 30.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.8 Периодические издания

14. Журнал «Практический маркетинг» https://bci-marketing.ru/
15. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» http://www.mavriz.ru/
16. Журнал «Управление магазином» http://www.trademanagement.ru
17. Журнал «Управление сбытом» http://www.sellings.ru
18. Журнал «Продавать! Техника продаж» http://www.tehnikaprodazh.ru.

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «Инструменты SMM маркетинга» могут быть использованы материалы следующих аналитических интернет-сайтов:

- http://www.rospotrebnadzor.ru/ – официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].
- http://www.tsouz.ru – официальный сайт Таможенного союза [Электронный ресурс].
- http://www.stq.ru/ – официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].
- http://www.znaytovar.ru/ – на сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.
- http://www.falshivkam.net/ – на сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.
- http://www.legprommarket.ru/ – на сайте пользователь без регистрации и ограничений может просматривать каталог предприятий-участников и каталог представленной ими продукции (товаров), может получить информацию о товаре и координаты производителя продукции (товара).

Перечень профессиональных баз данных

- База данных Министерства промышленности и торговли РФ. - Режим доступа: Министерства: http://www.minprom.gov.ru.
- База данных Торгово-промышленной Палаты РФ. - Режим доступа: http://www.tpprf.ru.
- База данных Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (уполномоченным по ведению сайта является Минэкономразвития России). - Режим доступа: www.zakupki.gov.ru.
- База данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: http://www.fips.ru/rospatent/index.htm.
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «**Инструменты SMM маркетинга**» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Инструменты SMM маркетинга» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика

выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Налоги и налогообложение»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Налоги и налогообложение»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Направленность (профиль) подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

г. Грозный, 2024

Хасанова М.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» [Текст] / Сост. М.С.Хасанова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Налоги и налогообложение», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 09 от 06.05. 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 954, с учетом профиля «Налоги и налогообложение», проф. стандарта «Консультант по налогам и сборам», а также учебного плана по данному профилю подготовки.

© М.С. Хасанова, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
6.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся по дисциплине	
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся систему базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов, а также практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

Задачи:

- изучение теоретических основ налогообложения;
- рассмотрение правовых основ организации и функционирования налоговой системы Российской Федерации;
- выявление закономерностей и тенденций развития налоговой системы РФ.
- обоснование основных направлений развития налогового федерализма в РФ;
- изучение логических основ механизма налогообложения на примере конкретных налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации;
- анализ современных проблем в сфере налогообложения и определение путей их решения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Налоги и налогообложение»** направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Универсальные		
ПК – 5. Способен формировать диапазон цен на товары, работы, услуги в сфере обращения с использованием современных технологий	**ПК- 5.3.** Участвует в расчете налогов при формировании цен на товары, работы, услуги в сфере обращения с использованием современных технологий	Знать: - законы и нормативно-правовые акты в сфере налогообложения и оптимальные способы решения задач в области хозяйственной деятельности субъектов бизнеса - основы налогообложения. Уметь: - использовать законы и нормативно-правовые акты в сфере налогообложения при формировании цен на товары, работы, услуги. - осуществлять сбор и обработку информации, необходимой для определения круга задач в рамках поставленной цели; Владеть: - основами в области налогообложения; - навыками определения круга задач в рамках поставленной цели в области применения законов и нормативно-правовых актов налогов и сборов в сфере налогообложения при формировании цен на товары, работы, услуги

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к дисциплинам обязательной части. Изучение дисциплины опирается на уже полученные знания по дисциплине «Экономическая теория».

Знания, полученные при изучении дисциплины необходимы при изучении последующих дисциплин «Международная торговля», «Тарифно-таможенное регулирование».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	5 семестр	Всего
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	34
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	
Самостоятельная работа:	**74**	74
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[4]	-	
Реферат (Р)	10 -	10
Эссе (Э)	- -	-
Самостоятельное изучение разделов	64	64
Контроль (подготовка и сдача экзамена)	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет /экзамен)	зачет	зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

[4] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Раздел I. Основы теории налогов.	Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе Тема 2. Развитие налогового федерализма. Тема 3. Функции и принципы налогообложения. Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов. Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание	УО, Т
8.	Раздел 2. Правоприменение действующих налогов и сборов налоговой системы РФ: механизм их исчисления и уплаты	Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина) Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог) Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор) Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП) Тема 13. Страховые взносы в ГВФ	УО, РЗ, Т

Устный опрос (УО), решение задач (РЗ), Тестирование (Т)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
	Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе	6	2	2		4
	Тема 2. Развитие налогового федерализма.	6	2	2		4
	Тема 3. Функции и принципы налогообложения.	6	2	2		4

	Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения	6	2	2		4
	Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов.	6	2	2		4
	Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы	10	2	2		6
	Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств	10	2	2		6
	Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	4	2	2		6
	Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание	6	2	2		6
	Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина)	10	4	4		6
	Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог)	10	4	4		6
	Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор)	10	2	2		6
	Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП)	10	4	4		6
	Тема 14. Страховые взносы в ГВФ	10	2	2		6
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	108	17	17	-	74

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

4.4.Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел I. Основы теории налогов.	Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тестирование	36	ПК-5.3
Раздел II. Правоприменение действующих налогов и сборов налоговой системы РФ: механизм их исчисления и уплаты	Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание курсовой работы	Устный опрос, тестирование, защита курсовой работы	38	ПК-5.3
Всего часов			74	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары) 5 семестр

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
РАЗДЕЛ I: ОСНОВЫ ТЕОРИИ НАЛОГОВ.			
1,2	1	Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе	2
3	1	Тема 2. Развитие налогового федерализма.	2
4,5	1	Тема 3. Функции и принципы налогообложения.	2
6,7	1	Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения	2
8, 9	1	Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов.	2
10,11	1	Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы	1
12, 13	1	Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств	2
14,15	1	Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	2
16,17	1	Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание	2
РАЗДЕЛ II. НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РФ			
1, 2, 3, 4, 5,6,7	2	Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина)	8
8,9	2	Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог)	2
10,11	2	Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор)	2
12,13,14,15	2	Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП)	2
16,17	2	Тема 14. Страховые взносы в ГВФ	2
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР			34

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	6 семестр	Всего
Общая трудоемкость	108	108
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	34	34
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	74	74
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[5]		
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов		
Контроль (подготовка и сдача экзамена/зачета)		
Вид промежуточного контроля	зачет	зачет

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программе ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Контактная работа обучающихся			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
РАЗДЕЛ I. ОСНОВЫ ТЕОРИИ НАЛОГОВ						
	Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе	8	2	2		4
	Тема 2. Развитие налогового федерализма.	8	2	2		4
	Тема 3. Функции и принципы налогообложения.	8	2	2		4
	Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения	8	2	2		4
	Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов.	8	2	2		4
	Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы	8	2	2		4
	Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств	8	2	2		4
	Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	8	2	2		4
	Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание	6	1	1		4
РАЗДЕЛ II. ПРАВОПРИМЕНЕИЕ ДЕЙСТВУЮЩИХ НАЛОГОВ И СБОРОВ					-	

[5] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

НАЛОГОВОЙ СИСТЕМЫ РФ: МЕХАНИЗМ ИХ ИСЧИСЛЕНИЯ И УПЛАТЕ						
	Тема 10. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина)	34	8	16	-	10
	Тема 11. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог)	16	2	6	-	8
	Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор)	16	2	6	-	8
	Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП)	16	4	4	-	8
	Тема 14. Страховые взносы в ГВФ	7	1	2		4
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	108	17	17	-	74

4.4.Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел I. Основы теории налогов.	Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос	30	ПК-5.3
Раздел II. Правоприменение действующих налогов и сборов налоговой системы РФ: механизм их исчисления и уплате	Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание курсовой работы	Устный опрос, защита курсовой работы	44	ПК-5.3
Всего часов			74	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

5 семестр

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
РАЗДЕЛ I: ОСНОВЫ ТЕОРИИ НАЛОГОВ.			

1	1	Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе	1
2	1	Тема 2. Развитие налогового федерализма.	1
3	1	Тема 3. Функции и принципы налогообложения.	1
4	1	Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения	1
5	1	Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов.	1
6	1	Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы	1
7	1	Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств	1
8	1	Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	1
9	1	Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание	1
РАЗДЕЛ II. НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РФ			
1, 2, 3, 4,	2	Тема 1. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина)	4
5	2	Тема 2. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог)	1
6	2	Тема 12. Местные налоги и сборы (земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор)	1
7,8	2	Тема 13. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП)	1
9	2	Тема 14. Страховые взносы в ГВФ	1
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР			17

4.7. Вопросы для собеседования

1. Теоретические основы налогообложения
2. Методы налогообложения
3. Налог на добавленную стоимость
4. Расчет резервов для налогообложения
5. Классификация доходов и расходов для налогообложения прибыли
6. Расчет постоянных и временных разниц
7. Расчет авансовых платежей по налогу на прибыль
8. Налог на имущество организаций
9. Транспортный налог
10. Упрощенная система налогообложения
11. Налог на доходы физических лиц
12. Налог на прибыль организаций
13. Особенности исчисления отдельных видов расходов организации для целей налогообложения прибыли
14. Страховые взносы на обязательное пенсионное обеспечение, социальное и медицинское страхование

15. Налоговая система: понятие и состав. классификация налогов и сборов в Российской Федерации
16. Налоговая политика государства
17. Налоговый механизм и его инструменты
18. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации
19. Налоговый контроль. Виды налогового контроля
20. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов
21. Изменение сроков уплаты налогов и сборов
22. Требование об уплате налога. способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов
23. Налоговые нарушения и ответственность за их совершение
24. Государственная пошлина
25. Платежи за пользование природными ресурсами
26. Региональные налоги
27. Местные налоги
28. Специальные налоговые режимы
29. Неналоговые доходы государства
30. Таможенные пошлины
31. История развития налогообложения
32. Эволюция теории налогов
33. Функции и принципы налогов
34. Основы построения налоговой системы
35. Налоговые органы в налоговой системе
36. Управление и контроль в налоговой системе
37. Система налогов и сборов РФ

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Налоги и налоговая система [Электронный ресурс] : практикум для студентов образовательных программ 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.06 Торговое дело / . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 346 с. — 978-5-4486-0048-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69299.html
2. Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система : учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 с. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81486.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/81486
3. Землякова, А. В. Налоги и налоговая система : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — 3-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 225 с. — ISBN 978-5-93926-315-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78035. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Мигунова, М. И. Налоги и налоговый учет : учебное пособие / М. И. Мигунова. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 244 с. — ISBN 978-5-7638-

4063-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100061.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Г. И. Заболотни. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 88 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105033.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
6. Налоги и налогообложение : практикум / составители В. А. Афончикова [и др.]. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-7014-0922-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95205.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
7. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109156. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1.	Основы теории налогов	ПК -5.3	Устный опрос Реферат Творческое задание Тестирование Экзаменационные материалы	14 5 18 18 9 90 90
2.	Налоговая система РФ	ПК -5.3	Устный опрос Кейс Расчетные задания Реферат Творческое задание Тестирование Экзаменационные материалы	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет им.А.А.Кадырова»

Темы рефератов

по дисциплине «Налоги и налогообложение»

Разделы (тема) дисциплины:

Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе
Тема 2. Развитие налогового федерализма.
Тема 3. Функции и принципы налогообложения.
Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения
Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов.
Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы
Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств

Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение
Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание

Тематика рефератов

1. История развития научных представлений о налогах и налогообложении
2. Экономическая природа налогов
3. Принципы и элементы налогообложения
4. Сущность и виды налоговых систем
5. Становление и развитие современной налоговой системы РФ
6. Характеристика действующей налоговой системы РФ
7. Налоговая политика государства: понятие, цели, задачи
8. и инструменты
9. Налоговая политика в Российской Федерации в современный период
10. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств
11. Налоговый механизм и его инструменты
12. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации
13. Налоговый контроль: виды и формы
14. Налоговые нарушения и ответственность за их совершение
15. Роль налоговых органов в налоговой системе РФ
16. Система налогов и сборов РФ
17. Функции и принципы налогообложения
18. Недостатки и перспективы развития налоговой системы РФ.

Методические рекомендации:

На заключительном этапе изучения курса студенты направления 38.03.01 Экономика *выполняют письменную работу* по одной из рекомендованных кафедрой тем. Письменная работа может быть выполнена в форме *реферата или научной статьи.*

Целью выполнения письменной работы являются расширение и систематизация знаний по изучаемой дисциплине, получение навыка научной работы, связанной с проблематикой современного экскурсионного дела.

При выполнении данной работы студент:

- приобщается к самостоятельной творческой работе со специальной литературой;
- вырабатывает навыки подбора, обработки и анализа материала;
- учится анализировать творческие проблемы и применять экскурсионную теорию, связывая ее с практикой;
- углубляет и закрепляет знания по изучаемому курсу;
- демонстрирует способность делать аргументированные выводы.

Требования к реферату, который разрабатывают студенты по темам данного учебного курса, по кругу затрагиваемых проблем. Так как в ходе работы над рефератом подбирается необходимая для раскрытия определенной темы литература; составляется конспект или делаются необходимые выписки; выстраивается план изложения материала; затем в соответствии с разработанным планом составляется текст реферата. Реферат должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения.

Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме. В конце реферата обязателен библиографический список, оформленный в соответствии ГОСТ. Реферат выполняется с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм) по ГОСТ 9327 через полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер букв шрифта 14, цвет черный. Также необходимо соблюдать следующие размеры полей:

правое – 10 мм,
левое – 30 мм,

верхнее – 20 мм.
нижнее – 20 мм.
Номер листа проставляется в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц сквозная.
Этапы работы над рефератом:
1. *Выбор темы.* Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.
2. *Подбор и изучение основных источников по теме.* Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.
3. *Составление библиографического списка.* Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.
4. *Обработка и систематизация материала.*
5. *Разработка плана реферата.*
6. *Написание реферата.* К сдаче зачета по дисциплине допускаются лишь те студенты, которые выполнили письменную работу.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет им.А.А.Кадырова»

кафедра «Налоги и налогообложение»
Творческое задание

Темы для дискуссии
по дисциплине «Налоги и налогообложение»

Тема 1: Налоги и их роль в современном обществе

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Тема 2. Развитие налогового федерализма.

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Тема 3. Функции и принципы налогообложения.

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Тема 4. Налоговая система РФ и принципы ее построения

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Тема 5. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов.

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Тема 6. Налоговый контроль: формы и методы

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Тема 7. Порядок и способы исполнения налоговых обязательств

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Тема 8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Тема 9. Налоговая политика государства: понятие, цели, содержание

Групповые дискуссии по вопросам лекции. Заслушивание докладов по тематике рефератов. Обсуждение тем докладов.

Шкалы и критерии оценивания творческого задания:

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	отлично	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию темы; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

		3) излагает материал последовательно и правильно.
2.	хорошо	обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3.	удовлетворительно	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4.	неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующие вопросы допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

кафедра «Налоги и налогообложение»
Расчётно-графические задания
по дисциплине «Налоги и налоговая система РФ»

Задача 1. ООО «Заря» получило за оказанные заказчикам услуги выручку в размере 500 000 р. (без НДС) и товары, переданные заказчиком в оплату услуг, рыночная стоимость которых равна 80 000 р. Задание: определить НДС к уплате

Задача 2. Предприятие отгрузило в октябре 2020 г. продукции в сумме 700 000 руб. Затраты на приобретенные и оприходованные производственные материалы составили 400 000 руб. В октябре были приобретены и поставлены на учет производственные основные средства стоимостью 150 000 руб. Определите сумму НДС, которую должно заплатить предприятие в бюджет за четвертый квартал по этим операциям. (Все указанные суммы приведены без НДС, счета-фактуры правильно оформленные имеются).

Задача 3. Физическое лицо (гражданин Петров П.П.) получает стандартные налоговые вычеты по основному месту работы и имеет на обеспечении сына в возрасте 14 лет и дочь в возрасте 19 лет.

1) за январь-июнь 2020 года Петрову П.П. начислена зарплата в размере 80 000 руб. в месяц;

2) за январь-июнь 2020 года Петрову П.П. начислен ежемесячный доход по договору гражданско-правового характера (оказание транспортных услуг организации) в размере 6000 руб., при этом расходы составили 1000 руб. в месяц. Задание: Определите сумму НДФЛ за январь-июнь 2020 года, подлежащую внесению в бюджет.

Задача 4. Доходы, полученные ООО "Север" за налоговый период 2020 года, составили 600 000 руб. Фактически оплаченные расходы составили 570 000 руб. Объектом налогообложения ООО "Север", использующего упрощенную систему налогообложения, являются доходы, уменьшенные на сумму произведенных и оплаченных расходов. Задание: определить единый налог при УСН.

Задача 5. Малое предприятие занято производством мебели и применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения, согласно принятой учетной политике, являются доходы, уменьшенные на величину расходов. Доходы от реализации продукции за налоговый период составили 750 000 руб.; материальные затраты - 640 000 руб.; расходы на заработную плату - 165 000 руб.

Задание: определите сумму единого налога по УСН.

Задача 6. Предприятие приобретает в 2020 г. легковой автомобиль, первоначальная стоимость которого составляет 320 000 руб. Данный объект основных средств относится к третьей амортизационной группе и по нему установлен срок полезного использования пять лет. Предприятие применяет линейный метод амортизации. Задание: определите ежемесячную норму амортизации и сумму амортизационных отчислений.

Задача 7. Выручка от реализации продукции за 1 квартал 2020г. составила 200 млн руб. (без учета НДС), материальные затраты — 50 млн руб., амортизационные отчисления — 6 млн руб., расходы на оплату труда — 40 млн руб. Рассчитать налоговую базу и сумму налога на прибыль в бюджетную систему РФ за 1 квартал 2020 г.

Задача 8. Гражданин, проживающий на территории Чеченской Республики, имеет в собственности легковой автомобиль с мощностью двигателя 130 л.с., 14 марта гражданин приобрел в собственность мотоцикл с мощностью двигателя 30 л.с. и поставил его на учет 24 марта. Исчислите транспортный налог к уплате в бюджет за налоговый период, определите сроки его уплаты.

Задача 9. Организатор игорного заведения, занимающийся игорным бизнесом в игровой зоне «Сибирская монета», расположенной на территории Алтайского края, использует в своей деятельности восемь игровых автоматов и пять игровых столов. 23 числа текущего месяца организатор приобрел и установил еще три игровых автомата. Заявления о регистрации объектов и об изменении общего количества объектов были направлены в налоговый орган 16 числа текущего месяца. Рассчитайте сумму налога на игорный бизнес к уплате в бюджет за текущий налоговый период.

Задача 10. ЗАО «Вымпел» за налоговый период добыло 250 тыс. т торфа. Реализовано 230 тыс. т. Выручка составила 2760 тыс. руб. Организация самостоятельно за счет собственных средств осуществила поиск и разведку данного месторождения. Определите облагаемую базу по налогу на добычу полезных ископаемых и исчислите сумму налога.

Задача 11. Индивидуальный предприниматель получил лицензию на отстрел дикого северного оленя в количестве 1200 животных. По истечении срока действия лицензии число отстреленных животных составило 1090. Кроме того, предпринимателю был поручен отстрел 10 животных для промышленной экспертизы. Исчислите сумму сбора за пользование объектами животного мира и определите порядок уплаты этого сбора.

Задача 12. Организация осуществляет забор воды из реки Дон в Центральном экономическом районе. Фактический объем забора воды за налоговый период составил 755 тыс. м^3, в том числе в пределах установленного лимита водопользования — 695 тыс. м^3. Сброс сточных вод в водный объект произведен в

размере 220 тыс. м^3. Определите сумму платы за пользование водными объектами и сроки ее уплаты.

Задача 13. Муж и жена имеют жилой дом в г. Грозный площадью 250 м2 , кадастровой стоимостью 40 000 руб./ м 2 , принадлежащий им на правах общей совместной собственности. Муж является военнослужащим. В августе текущего года они сделали пристройку к дому кадастровой стоимостью 1,5 млн. руб. Исчислите сумму налога на имущество физических лиц, подлежащую уплате каждым из них по итогам налогового периода.

Задача 14. Физические лица (отец и сын) имеют во владении земельный участок на правах общей долевой собственности, используемый для ведения личного подсобного хозяйства. Доля отца составляет 60%, доля сына - 40%. Площадь земельного участка - 2150 м^2, кадастровая стоимость - 20 тыс. руб./га. Определите сумму налога на землю, которую необходимо уплатить физическим лицам за налоговый период, с разбивкой по срокам, установленным нормативными правовыми актами муниципального образования по месту вашего проживания.

Задача 15. Гражданин зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя 8 апреля. Его годовой доход составил 460 000 руб. Определить размер страховых взносов, подлежащих уплате в ПФР и ФФОМС за расчетный период.

Задача 16. Гражданин 18 мая приобрел автомобиль Audi Q7 2016 г. выпуска с мощностью двигателя 333 л.с. за 3 200 тыс. руб. и поставил его на учет в Чеченской Республике 25 мая. Рассчитать сумму транспортного налога, подлежащую уплате гражданином за налоговый период и определить какие риски повлечет за собой несвоевременная уплата транспортного налога.

Задача 17. Индивидуальный предприниматель с 1 января следующего года планирует перейти на уплату ЕСХН. На балансе у предпринимателя находятся основные средства: комбайн (остаточная стоимость – 320 000 руб., срок полезного использования – 20 лет); сенокосилка (остаточная стоимость – 86 000 руб., срок полезного использования – 7 лет); компьютер (остаточная стоимость – 47 000 руб., срок полезного использования – 3 года); принтер (остаточная стоимость – 14 000 руб., срок полезного использования – 2 года). Определите стоимость основных средств, которую индивидуальный предприниматель сможет включить в расходы в первый год применения ЕСХН

Задача 18. Организация, имеющая на балансе гидроэлектростанцию, расположенную на реке Терек, выработала за 3-й квартал текущего года 4 500 000 кВт/часов электроэнергии. Исчислите водный налог за 3-й квартал и укажите срок его уплаты.

Методические рекомендации по выполнению расчетно-творческих заданий

После ознакомления с условиями задачи обучающийся должен внимательно изучить рекомендованную литературу и соответствующее законодательство. Для того чтобы успешно справиться с поставленными задачами, важно, прежде всего, уяснить их содержание. Внимательно прочитав условие, проанализировать обоснованность доводов спорящих сторон, оценить правомерность применения той или иной нормы права, указанной в условии задачи. Ответы на вопросы задач должны быть обоснованы конкретными нормативно-правовыми актами и аргументированы.

При решении задач и заданий необходимо использовать теоретические положения и нормы тех правовых институтов, которые имеют отношение к фактическим условиям и дать соответствующую правовую оценку последним. Необходимо давать точные ссылки на нормативные акты, фактически использованные студентом, с указанием названий этих актов, дат их принятия и официального источника их опубликования. При решении задач и заданий студенты должны уметь кратко излагать обстоятельства дела, грамотно и четко дать юридическую оценку ситуации и обосновать, опираясь на официальные источники и литературу, свое решение.

Шкалы и критерии оценивания:

№ п/п	критерии оценивания	оценка/зачет
1	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	отлично
2	Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок.	Хорошо

	В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	
3	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы.	Удовлетвори тельно
4	Решение неверное или отсутствует.	Неудовлетво рительно

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

кафедра «Налоги и налогообложение»

Кейс в виде практической работы
по дисциплине «Налоги и налоговая система РФ»

Разделы (тема) дисциплины:
Тема 1. Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина)
Тема 2. Региональные налоги (налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог)
Тема 3. Местные налоги и сборы
(земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор)
Тема 4. Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов (УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП)
Тема 5. Страховые взносы в ГВФ

Практическая работа № 1

Тема: Федеральные налоги и сборы (НДС, НДФЛ, Акцизы, налог на прибыль организаций, налогообложение природных ресурсов, государственная пошлина)

Цели занятия:

- обеспечить в ходе практического занятия усвоение основных понятий по теме: «Федеральные налоги и сборы»;
- сформировать практические умения и навыки, необходимые в последующей учебной деятельности, путем расчета налоговой базы с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления суммы налога к уплате в бюджет по федеральным налогам и сборам;
- определить причины возникновения экономических рисков при расчете налоговой базы по налогам и сборам.

Оборудование, приборы, аппаратура, материалы: персональный компьютер, тетради, НК РФ

Вопросы для обсуждения

1. Налог на добавленную стоимость. Плательщики налога. Налоговая база. Льготы и налоговые вычеты и условия их применения. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет.
2. Акцизы. Плательщики налога. Налоговая база. Льготы и налоговые вычеты. Условия их применения. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет.
3. Налог на прибыль организаций. Плательщики налога. Налоговая база. Порядок признания доходов и расходов для целей налогообложения. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Процесс возникновения экономических рисков при расчете налоговой базы по налогу на прибыль организаций.
4. Налог на доходы физических лиц и обязанности налоговых агентов организаций. Плательщики налога. Налоговая база. Льготы и налоговые вычеты и условия их применения. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Финансовые (налоговые) инструменты по НДФЛ и порядок их применения.
5. Федеральные налоги в сфере природопользования. Налог на добычу полезных ископаемых. Плательщики налога. Налоговая база. Льготы по налогу и условия их применения. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет.

6. Водный налог. Плательщики налога. Налоговая база. Льготы по налогу и условия их применения. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет.
7. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Плательщики сбора. База уплаты сбора. Льготы по сбору и условия их применения. Ставки сбора. Порядок и сроки уплаты сбора в бюджет.
8. Государственная пошлина. Плательщики пошлины. Налоговая база. Льготы по государственной пошлине и условия их применения. Ставки пошлины. Порядок и сроки уплаты пошлины в бюджет.

.

Задание для самостоятельной работы по теме:

Используя общедоступную информацию (интернет-ресурсы, нормативно-правовые акты), изучить теоретические вопросы касающихся определения налоговой базы по налогам и сборам с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления суммы налогов и сборов к уплате в бюджет с учетов возникновения налоговых рисков при их исчислении и не уплаты своевременно.

Содержание работы:

Проведение практических занятий в интерактивном режиме, в форме обсуждения и решения кейса «Механизм исчисления и уплаты федеральных налогов и сборов в консолидированный бюджет РФ» по теме: «Федеральные налоги и сборы».

Задача 1. В налоговом периоде организацией совершены следующие операции: 1. Получена выручка за отгруженную продукцию в сумме 7 000 тыс. руб. (без НДС). 2. Самостоятельно построен для собственных нужд гараж (расходы на строительство и монтаж составили 2 220 тыс. руб. (без НДС)). 3. Оприходованы и отпущены в производство сырье и материалы на сумму 3 303 тыс. руб., из них оплачено на сумму 2 900 тыс. руб. (в т.ч. НДС). 4. Совершена товарообменная операция: отгружено 20 изделий по цене 10 тыс. руб. каждое (без НДС). Рыночная цена аналогичного изделия – 15 тыс. руб. 7 Организация в учетной политике для признания доходов и расходов использует кассовый метод. Исчислите сумму НДС к уплате в бюджет за налоговый период

Задача 2. Заводом ликеро-водочной продукции за налоговый период были совершены операции: 1. Осуществлена оптовая продажа алкомаркетам алкогольной продукции крепостью 35% об. на сумму 3 400 тыс. руб. в количестве 42 500 шт. бутылок объемом 0,7 л. 2. Осуществлена розничная продажа гражданам алкогольной продукции крепостью 35% об. на сумму 314,5 тыс. руб. в количестве 3 700 шт. бутылок объемом 0,7 л. 3. Приобретен и оплачен 96%-ный этиловый спирт в количестве 1000 л. 4. Предварительно было закуплено 45 000 федеральных специальных марок на сумму 513 тыс. руб. Рассчитайте сумму акциза к уплате в бюджет за налоговый период и стоимость дополнительно необходимых федеральных специальных марок.

Задача 3. Гражданину, работающему на основании трудового договора, в текущем году была начислена заработная плата за: январь – 41 000 руб.; 11 февраль – 43 000 руб.; март – 44 000 руб.; апрель – 48 000 руб.; май – 42 000 руб.; июнь – 45 000 руб.; июль – 45 000 руб.; август – 45 000 руб.; сентябрь – 47 000 руб.; октябрь – 49 000 руб.; ноябрь – 42 000 руб.; декабрь – 54 000 руб. Гражданин является отцом двоих детей: 14-летней дочери и 19-летнего сына – студента ВУЗа очной формы обучения. Гражданин в феврале этого года приобрел в собственность двухкомнатную квартиру стоимостью 3 800 000 руб. Рассчитайте размер НДФЛ, подлежащий уплате (возмещению) в (из) бюджет(а) по итогам налогового периода.

Задача 4. Градообразующая организация произвела вылов рыбы (трески – 125 т., атлантического лосося – 15 т., камбалы-тюрбо – 35 т.) в водах Балтийского бассейна за три месяца действия разрешения на вылов; 5% улова было передано научно-исследовательской организации для осуществления научных экспериментов. Исчислите сумму сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов, определите порядок и сроки его уплаты.

Задача 5. Организация получила разрешение сроком на пять месяцев на вылов морских обитателей в Северном бассейне в следующих объемах: краб камчатский – 5 т; креветка северная – 3 т, в том числе 0,25 т в целях воспроизводства, в соответствии с разрешением уполномоченного органа исполнительной власти; морской гребешок – 1 т. Рассчитайте сумму разового и регулярных взносов за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Задача 6. Организация осуществляет забор воды из поверхностных вод реки Северная Двина в Волго-Вятском экономическом районе. Фактический объем забранной воды за налоговый период составил 3 755 000 м3 , в т.ч. для орошения сельскохозяйственных угодий – 2 500 000 м 3 . Остальной объем воды использовался в производственных целях. Установлен годовой лимит водопользования для промышленных целей – 1 200 000 м3 . Определите водный налог к уплате в бюджет за налоговый период.

Задача 7. Два гражданина, одно из которых является инвалидом II группы, подали исковое заявление имущественного характера в суд общей юрисдикции. Цена иска – 2 350 000 руб. Рассчитайте размер государственной пошлины, подлежащей уплате каждым истцом

Практическая работа № 2

Тема: Региональные налоги

Цели занятия:

- обеспечить в ходе практического занятия усвоение основных понятий по теме: «Региональные налоги»;
- сформировать практические умения и навыки, необходимые в последующей учебной деятельности, путем расчета налоговой базы с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления суммы налога к уплате в бюджет по региональным налогам;
- определить причины возникновения экономических рисков при расчете налоговой базы по налогам и сборам.

Оборудование, приборы, аппаратура, материалы: персональный компьютер, тетради, НК РФ

Вопросы для обсуждения

1. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций.
2. Транспортный налог и его характеристика.
3. Механизм исчисления и уплаты налога на игорный бизнес

Задание для самостоятельной работы по теме:

Используя общедоступную информацию (интернет-ресурсы, нормативно-правовые акты), изучить теоретические вопросы касающихся определения налоговой базы по налогам и сборам с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления суммы налогов и сборов к уплате в бюджет с учетов возникновения налоговых рисков при их исчислении и не уплаты своевременно.

Содержание работы:

Проведение практических занятий в интерактивном режиме, в форме обсуждения и решения кейса «Механизм исчисления и уплаты региональных налогов в консолидированный бюджет ЧР» по теме: «Региональные налоги».

Задача 1. Гражданин, проживающий на территории Амурской области, имеет в собственности легковой автомобиль с мощностью двигателя 130 л.с., 14 марта гражданин приобрел в собственность мотоцикл с мощностью двигателя 30 л.с. и поставил его на учет 24 марта. Исчислите транспортный налог к уплате в бюджет за налоговый период, определите сроки его уплаты

Задача 2. Организация занимается пассажирскими и грузовыми перевозками на территории Амурской области. На балансе числятся следующие транспортные средства: восемь автобусов с мощностью двигателя 180 л.с., четыре грузовых автомобиля с мощностью двигателя 230 л.с., и три грузовых автомобиля с мощностью двигателя 260 л.с., последние используются филиалом организации в Хабаровском крае. Рассчитать авансовые платежи по транспортному налогу и налог за весь налоговый период, указать сроки уплаты

Задача 3. Организация занимается игорным бизнесом в игорной зоне «Азов-Сити» на территории Краснодарского края. На начало налогового периода зарегистрировано семь игровых столов и девять игровых автоматов. 12 числа организация продала 3 игровых автомата и установила один игровой стол с двумя игровыми полями. Исчислите сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

Задача 4. По состоянию на 1 января стоимость имущества организации, осуществляющей деятельность по производству посуды на территории Амурской области, равна 2 480 000 руб., из которых имущество на сумму 675 000 руб. располагается в Республике Саха (Якутия), и по нему амортизация не начисляется, срок полезного использования этих объектов – 200 мес. По имуществу, находящемуся в Амурской области, начисляется амортизация в размере 24 000 в месяц. Имущество представлено офисной техникой, мебелью, станками и производственным оборудованием. Исчислите налог на имущество организаций за налоговый период.

Задача 5. Организация имеет в собственности два нежилых помещения на территории Амурской области: одно (приобретено 10 мая) занято под офис, площадь помещения – 100 м2 , кадастровая стоимость 1 м2 – 40 000 руб., в другом (приобретено 17 июня) располагается магазин, площадь помещения – 200 м2 , кадастровая стоимость 1 м2 – 50 000 руб. Рассчитайте общую сумму налога на имущество организаций за налоговый период и размеры авансовых платежей за каждый кварта

Практическая работа № 3

Тема: Местные налоги и сборы

Цели занятия:

- обеспечить в ходе практического занятия усвоение основных понятий по теме: «Местные налоги и сборы»;

- сформировать практические умения и навыки, необходимые в последующей учебной деятельности, путем расчета налоговой базы с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления суммы налога к уплате в бюджет по местным налогам и сборам;

- определить причины возникновения экономических рисков при расчете налоговой базы по налогам и сборам**.**

Оборудование, приборы, аппаратура, материалы: персональный компьютер, тетради, НК РФ

Вопросы для обсуждения

1. Земельный налог и его характеристика.
2. Налог на имущество физических лиц и его характеристика.
3. Торговый сбор и его характеристика.

Задание для самостоятельной работы по теме:

Используя общедоступную информацию (интернет-ресурсы, нормативно-правовые акты), изучить теоретические вопросы касающихся определения налоговой базы по налогам и сборам с

использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления суммы налогов и сборов к уплате в бюджет с учетов возникновения налоговых рисков при их исчислении и не уплаты своевременно.

Содержание работы:

Проведение практических занятий в интерактивном режиме, в форме обсуждения и решения кейса «Механизм исчисления и уплаты местных налогов и сборов в консолидированный бюджет ЧР» по теме: «Местные налоги и сборы».

Задача 1. Организация, осуществляющая деятельность в г. Благовещенске (Амурская область), имеет в собственности земельный участок площадью 5 830 м2 кадастровой стоимостью 2 030 руб./ м 2 , который используется в производственных целях. 26 июля организация приобрела в собственность еще один земельный участок площадью 2 740 м2 , из которых 2 200 м2 используется под жилищное строительство многоэтажного дома, сроки которого составляют 2 года и 8 месяцев. Остальная площадь участка используется для строительства продовольственного магазина. Кадастровая стоимость вновь приобретенного участка составляет 2 510 руб./ м 2 . Определите размер земельного налога к уплате в бюджет за налоговой период.

Задача 2. Гражданин 12 февраля продал земельный участок кадастровой стоимостью 800 000 руб. другому гражданину – пенсионеру, получающему пенсию за выслугу лет. Указанный участок находится на территории г. Благовещенска (Амурская область) и используется под дачное строительство. Рассчитайте земельный налог к уплате в бюджет каждым гражданином, определите срок его уплаты

Задача 3. Гражданин имеет в собственности квартиру общей площадью 60 м2 , кадастровой стоимостью 30 000 руб./м2 , жилой дом общей площадью 350 м2 , кадастровой стоимостью 40 000 руб./ м 2 , комнату общей площадью 45 м2 , кадастровой стоимостью 10 000 руб./ м 2 . Квартира и комната находятся на территории г. Благовещенска, жилой дом – на территории г. Белогорска (Амурская область). Рассчитайте налог на имущество, подлежащий уплате гражданином за налоговый период, укажите сроки уплаты

Задача 4. У индивидуального предпринимателя, осуществляющего торговую деятельность на территории г. Москвы, есть три торговых объекта: палатка, расположенная на розничном рынке «Славянский мир»; магазин «Удача» с залом площадью 25 м 2 , расположенный в Тверском районе; магазин «Классный» с залом площадью 85 м 2 , расположенный в Южном Бутово. Определить размер торгового сбора, подлежащий уплате индивидуальным предпринимателем

Практическая работа № 4

Тема: Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов

Цели занятия:

- обеспечить в ходе практического занятия усвоение основных понятий по теме: «Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов»;
- сформировать практические умения и навыки, необходимые в последующей учебной деятельности, путем расчета налоговой базы с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления и уплаты в бюджет суммы от специальных налоговых режимов;
- определить причины возникновения экономических рисков при расчете налоговой базы по налогам и сборам.

Оборудование, приборы, аппаратура, материалы: персональный компьютер, тетради, НК РФ

Вопросы для обсуждения

Характеристика элементов специальных налоговых режимов: УСН, ПСН, ЕСХН, НПД, СРП

Задание для самостоятельной работы по теме:

Используя общедоступную информацию (интернет-ресурсы, нормативно-правовые акты), изучить теоретические вопросы касающихся определения налоговой базы по единым налогам с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления суммы налогов и сборов к уплате в бюджет с учетов возникновения налоговых рисков при их исчислении и не уплаты своевременно.

Содержание работы:

Проведение практических занятий в интерактивном режиме, в форме обсуждения и решения кейса «Механизм исчисления и уплаты федеральных налогов и сборов в консолидированный бюджет РФ» по теме: «Налогообложение в рамках специальных налоговых режимов».

Задача 1. Сельскохозяйственная организация занимается выращиванием картофеля. За текущий год выручка от продажи картофеля составила 210 000 руб. Расходы организации составили 114 000 руб., из них: на закупку семян – 56 000 руб., на закупку сельскохозяйственного инвентаря – 24 000 руб., на оплату коммунальных услуг – 23 000 руб., на питание сотрудников – 11 000 руб., из них на питание руководства предприятия – 6 000 руб. Сумма авансового платежа по единому сельскохозяйственному налогу (ЕСХН) за первое полугодие составила 3 300 руб. Рассчитать размер ЕСХН к уплате в бюджет по итогам года

Задача 2. Индивидуальный предприниматель с 1 января следующего года планирует перейти на уплату ЕСХН. На балансе у предпринимателя находятся основные средства: комбайн (остаточная стоимость – 320 000 руб., срок полезного использования – 20 лет); сенокосилка (остаточная стоимость – 86 000 руб., срок полезного использования – 7 лет); компьютер (остаточная стоимость – 47 000 руб., срок полезного использования – 3 года); принтер (остаточная стоимость – 14 000 руб., срок полезного использования – 2 года). Определите стоимость основных средств, которую индивидуальный предприниматель сможет включить в расходы в первый год применения ЕСХН.

Задача 3. Организация применяет УСН, объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За I квартал текущего налогового периода выручка организации составила 3 180 тыс. руб., расходы составили 2 460 тыс. руб. Получен в подарок грузовой автомобиль стоимостью 430 тыс. руб. Кроме этого, приобретены и оплачены четыре швейных станка стоимостью 90 тыс. руб. каждый, из них два введены в эксплуатацию. По итогам прошлого года получен убыток в размере 87 тыс. руб. Рассчитайте сумму УСН к уплате в бюджет за I квартал.

Задача 4. Индивидуальный предприниматель, ведущий бизнес в г. Благовещенске (начало деятельности 1 мая), получил два патента: по виду предпринимательской деятельности изготовление и ремонт металлической галантереи, ключей, номерных знаков, указателей улиц на срок 4 месяца и по виду деятельности ремонт ювелирных изделий, бижутерии на срок 8 месяцев. Наемных работников предприниматель не привлекал. Рассчитайте налог, подлежащий уплате в бюджет за текущий год

Практическая работа № 5

Тема: Страховые взносы в государственные социальные внебюджетные фонды.

Цели занятия:

- обеспечить в ходе практического занятия усвоение основных понятий по теме: «Страховые взносы в государственные социальные внебюджетные фонды»;

- сформировать практические умения и навыки, необходимые в последующей учебной деятельности, путем расчета налоговой базы с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления и уплаты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- определить причины возникновения экономических рисков при расчете налоговой базы по страховым взносам**.**

Оборудование, приборы, аппаратура, материалы: персональный компьютер, тетради, НК РФ

Вопросы для обсуждения

1. Плательщики взносов.
2. База по уплате взносов.
3. Льготы по страховым взносам и условия их применения.
4. Ставки страховых взносов.
5. Порядок и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты внебюджетных фондов.

Задание для самостоятельной работы по теме:

Используя общедоступную информацию (интернет-ресурсы, нормативно-правовые акты), изучить теоретические вопросы касающихся определения налоговой базы по страховым вносам с использованием финансовых (налоговых) инструментов для исчисления суммы взносов к уплате в бюджет с учетов возникновения налоговых рисков при их исчислении и не уплаты своевременно.

Содержание работы:

Проведение практических занятий в интерактивном режиме, в форме обсуждения и решения кейса «Механизм исчисления и уплаты страховым взносов в ГВФ» по теме: «Страховые взносы в государственные социальные внебюджетные фонды».

Задача 1. За расчетный период организация произвела в пользу работника следующие выплаты: сумма, начисленная по тарифной ставке – 410 000 руб.; начисления стимулирующего характера – 20% от основного заработка; пособие по уходу за больным ребенком – 16 000 руб.; начисления за работу в праздничные дни – 24 000 руб.; оплата командировочных расходов – 37 000 руб.; единовременное вознаграждение за выслугу лет – 15 000 руб.; отпускные – 20 000 руб.; оплата обучения работника в университете на заочной форме – 55 000 руб. Определить суммы социальных страховых взносов, которые необходимо уплатить организации.

Задача 2. Гражданин зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя 8 апреля. Его годовой доход составил 460 000 руб. Определить размер страховых взносов, подлежащих уплате в ПФР и ФФОМС за расчетный период

Методические рекомендации по подготовки и проведению практических занятий:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Подготовка к семинарским занятиям. Задачей семинарского занятия является наиболее полное раскрытие вынесенных на обсуждение вопросов. От студентов требуется изучить и законспектировать данные по отдельным пунктам плана семинара и дополнить свои знания по ответам и дополнениям участников или по указаниям преподавателя. Подготовка к семинару включает несколько стадий: поиск и отбор материала, формулирование ответа в соответствии с заданием, составление конспекта, подготовка к устному ответу, выступление на семинаре и усвоение дополнений

Поиск и отбор материала рекомендуется вести в соответствии с приведенной в настоящем пособии литературой. Основная учебная литература и лекционные материалы служат для первичного ознакомления с темами. Опираясь на полученные знания, необходимо обратиться к специальным работам по конкретной теме, которые представлены в списках дополнительной литературы. Сюда включены новейшие научные труды, исследования, ставшие классическими, учебные пособия, посвященные отдельным периодам или аспектам истерического процесса. Эту литературу студент может найти, прежде всего, в библиотеке ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» или в Электронно-библиотечной системе IPRbooks. В том случае, кода рекомендуемая литература представлена в свободном доступе в сети Интернет на заслуживающих доверии ресурсах, дополнительно дана соответствующая ссылка. Другими источниками информации можно пользоваться, если в них содержатся данные, необходимые для ответа на вопросы и выполнения заданий. Ответ на поставленные вопросы может быть сформулирован в виде плана (хронологического или логического), тезисов или таблицы. Хронологический план включает в себя даты, события, их результат и значение, возможны также пояснения. Логический план представляет собой структурированное изложение материала, показывающее логику события или процесса. Тезисы представляют собой логически связанные единицы информации, включающие основную мысль, ее обоснование (логическими доводами или фактическими данными), пояснения и комментарии, возможно ссылку на другие тезисы. Студенты могут разработать и предложить другие способы

формулировки материала. Ценность любого ответа значительно возрастает, если студент точно указывает источник информации – точное название документа, книги, статьи, сайта.

Сформулированные ответы должны быть обязательно законспектированы в тетради. Студент, пришедший на занятие без конспектов, оформленных в соответствии с заданием и не участвующий в работе, считается неподготовленным и получает неудовлетворительную оценку. Во время работы на семинаре студенты должны внимательно слушать выступления участников, комментарии преподавателя и записывать недостающие сведения в конспект. Для записи дополнений рекомендуется отводить в конспекте поля размером от 1/4 до 1/3 ширины листа, записывать дополнения рядом с вопросом, к которому они относятся, нумеровать их, а в тексте конспекта делать ссылку на соответствующее дополнение. Выполнение всех этих рекомендаций обеспечит эффективность изучения темы семинарского занятия и существенно облегчит подготовку к итоговому контрольному мероприятию (зачету, экзамену). В связи с тем, что темы семинаров охватывают лишь отдельные аспекты курса, часть материала изучается на лекции и в ходе самостоятельной работы. Работа на семинаре не освобождает студента от необходимости посещать лекции и работать самостоятельно.

После ознакомления с условиями задачи обучающийся должен внимательно изучить рекомендованную литературу и соответствующее законодательство. Для того чтобы успешно справиться с поставленными задачами, важно, прежде всего, уяснить их содержание. Внимательно прочитав условие, проанализировать обоснованность доводов спорящих сторон, оценить правомерность применения той или иной нормы права, указанной в условии задачи. Ответы на вопросы задач должны быть обоснованы конкретными нормативно-правовыми актами и аргументированы. При решении задач и заданий необходимо использовать теоретические положения и нормы тех правовых институтов, которые имеют отношение к фактическим условиям и дать соответствующую правовую оценку последним. Необходимо давать точные ссылки на нормативные акты, фактически использованные студентом, с указанием названий этих актов, дат их принятия и официального источника их опубликования. При решении задач и заданий студенты должны уметь кратко излагать обстоятельства дела, грамотно и четко дать юридическую оценку ситуации и обосновать, опираясь на официальные источники и литературу, свое решение.

Шкалы и критерии оценивания расчетных заданий:

№ п/п	критерии оценивания	оценка/зачет
1	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	отлично
2	Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	Хорошо
3	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы.	Удовлетворительно
4	Решение неверное или отсутствует.	Неудовлетворительно

Шкалы и критерии оценивания устного опроса:

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	отлично	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию темы; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
2.	хорошо	обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3.	удовлетворительно	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4.	неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующие вопросы допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

Кафедра «Налоги и налогообложение»
Экзаменационные материалы
по дисциплине «Налоги и налогообложение»
для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика
Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания

достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины «Налоги и налогообложение»

Тестовые задания к зачету по дисциплине
«Налоги и налогообложение»

К общегосударственным налогам относят:

- налог из рекламы;

+ Б) НДС;

- коммунальный налог;

- гостиничный сбор.

2 Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это:

-налоговая политика;

+ налоговая система;

- фискальная функция;

- принцип стабильности

3 Акцизный сбор – это налог:

+ косвенный – индивидуальный;

- прямой – реальный;

- прямой – личный;

- косвенный – универсальный.

4 Налоги возникли в результате:

- развития торговли;

+ появления государства;

- становление промышленности;

- формирование товарно-денежных отношений.

5 Налоги – это:

- денежные содержания из каждого работающего человека;

- денежные и натуральные платежи, что выплачиваются из госбюджета;

- денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты;

+ обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.

6 Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип:

- стимулирование;

+ равенства;

- стабильность;

- равномерности уплаты.

7 К местным налогам и сборам относят:

- рыночный сбор;

- налог на землю;

- налог из владельцев транспортных средств;

- коммунальный налог;

+ верные а) и г).

8. Источником уплаты налога является:

- заработная плата;

- прибыль;

- проценты;

+ все ответы верны.

9. Перераспределение доходов юридических и физических лиц осуществляется путем реализации:

- стимулирующей функции налогов;
- регулирующей функции налогов;
+ распределительной функции налогов;
- контрольной функции налогов.

10. К личностным налогам относятся:

+ подоходный налог;
- налог на землю;
- пошлина;
- НДС.

11 Налог с владельцев транспортных средств - это налог:

- косвенный;
+ прямой;
- местный;
- универсальный.

12 Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации функции налогов:

- стимулирующей;
- фискальной;
+ регулирующей;
- контрольной.

13 К реальным налогам относятся:

- подоходный налог;
- пошлина;
+ налог на землю;
- НДС.

14 Налог с рекламы - это налог:

- косвенный;
- общегосударственный;
+ местный;
- универсальный.

15 По способу взимания налоги подразделяются:

+ прямые и косвенные;
- на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действии;
- общегосударственные и местные;
- кадастровые, декларационные и предыдущие.

16. Налоговым периодом по акцизам признается:

+ календарный месяц
- квартал
- календарный год

17. К коммерческим организациям относятся организации:

- получающие прибыль, накапливающие ее и не распределяющие ее между участниками
+ Б) получающие прибыль и распределяющие ее между участниками
- не получающие прибыль

18. Финансовой практикой выработаны виды прогрессии:

- Полная и смешанная
+ Простая и сложная
- Линейная и каскадная

19. К прямым налогам относятся:

+ Подоходный налог, налог на имущество

- Водный налог, акцизы

- Транспортный налог, подоходный налог

20. К целевым налогам относятся:

+ Земельный налог, налог на восстановление минерально-сырьевой базы

- Налог на транспортные перевозки, налог на недвижимость

- Таможенная пошлина, водный налог

21. К специальным налоговым режимам не относится:

- Система налогообложения, опирающаяся на патенты

- Система налогообложения для товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции

+ Единый социальный налог

22. К косвенным налогам относятся:

+ НДС, акцизы

- Налог на прибыль, налог на наследство

- Налог на имущество, земельный налог

23. Какие организации не являются плательщиками налога на прибыль?

- Коммерческие банки различных видов; страховые компании, получившие лицензию на обслуживание страховой деятельности; профессиональные работники рынка ценных бумаг

- Некоммерческие и благотворительные организации и фонды

+ Платящие единый налог на вмененный доход; применяющие упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности; уплачивающие налог на игорный бизнес; платящие единый сельскохозяйственный налог

24. Функции налогов заключаются в:

+ Финансовом обеспечении расходов, которые несет государство; регулировании экономики со стороны государства; поддержании равенства между различными слоями населения; стимулировании экономики

- Концентрации денежных средств в государственном бюджете; осуществлении контроля за расходованием государственных денежных средств; поддержании социального равновесия путем изменения соотношения между доходами отдельных социальных групп с целью сглаживания неравенства между ними

- Равномерном распределении финансовых ресурсов государства; государственном регулировании экономики; обеспечении финансирования государственных расходов; осуществлении контроля за процессом использования государственных денежных средств

25. К какой группе налогов относятся акцизы?

- Обязательные

+ Косвенные

- Целевые

26. Классифицировать налоги можно по следующим признакам:

- Способ изъятия; объект налогообложения; целевое назначение налога; субъект налогообложения; уровень бюджета, в который зачисляется налог; срок уплаты

- Отношение к бюджету; иерархические уровни утверждения; отношение к бюджету; субъект налогообложения; объект налогообложения; способ отражения в бухучете

+ Способ взимания; орган, устанавливающий налог; целевая направленность введения; субъект-налогоплательщик; уровень бюджета, в который зачисляется налог; способ отражения в бухучете; срок уплаты

27. К местным налогам относятся:

+ Земельный налог; налог на имущество физических лиц

- Транспортный налог; налог за пользование воздушным пространством

- Налог на богатство; налог на добычу полезных ископаемых

28. Экономическое содержание налога выражается взаимоотношениями между:

- Субъектами хозяйствования в связи с перераспределением излишка доходов

+ Гражданами, субъектами хозяйствования и государством в связи с формированием государственных доходов

- Гражданами и государством через механизмы перераспределения доходов и расходов

29. Какой налог является федеральным?

+ Налог на добычу полезных ископаемых

- Налог на имущество организаций

- Земельный налог

30. К налогам регионального уровня относятся:

- Налог на недра земли, сбор за пользование объектами растительного мира

+ Налог на игорный бизнес, транспортный налог

- Налог на имущество физических лиц, налог на прибыль организаций

31. Снижение налогов ведет к:

- Падению благосостояния населения

- Росту благосостояния населения

+ Росту деловой активности и объемов выпуска продукции

32. Плательщиками налога на имущество являются …, имеющие по владении имущество, признанное объектом налогообложения.

- Российские компании и частные лица

-Российские компании

+ Российские и иностранные компании

33. При росте налогов наблюдается:

- Рост совокупного спроса

+ Сокращение совокупного предложения

- Сокращение совокупного спроса

34. Сущность налога – это:

- Удержание и перераспределение излишка доходов граждан и субъектов хозяйствования на нужды государства

- Поддержание работоспособности государственных служб и ведомств

+ Удержание государством в пользу общества некоторой части валового внутреннего продукта в виде обязательного взноса

35. Прямые налоги характеризуются тем, что они:

- Взимаются лишь в том случае, если обнаружен дефицит госбюджета

- Взимаются только с субъектов хозяйствования

+ Носят обязательный характер

36. Принцип универсализации налогообложения заключается в том, что:

- Уплата налогов должна быть удобной

- Размер налогов для граждан должен быть соразмерен с их доходами

+ Дифференциация налогов по территориальному, национальному и другим признакам не должна существовать

37. Кто является плательщиком налога на доходы физических лиц?

- Только граждане РФ

+ Физические лица-налоговые резиденты РФ, а также физические лица, получающие доходы из источников в РФ

- Граждане РФ, прожившие на ее территории 183 дня и более в отчетном налоговом периоде

38. Сколько частей имеет налоговый кодекс РФ?

- 1

+ 2

- 3

39. Налоговая ставка 0% действует при:

+ Реализации товаров на экспорт

- Перевозке граждан всеми видами общественного транспорта

- Реализации детских товаров

40. Что из перечисленного не облагают акцизом?

+ Парфюмерно-косметическую продукцию, которая прошла государственную регистрацию в уполномоченном органе исполнительной власти федерального уровня

- Алкогольные напитки

- Топливо

41. Транспортный налог по уровню установления относится к … налогам.

- Федеральным

+ Региональным

- Местным

42. Чему посвящена первая часть налогового кодекса РФ?

- Описанию и регламентации принципов исчисления и уплаты каждого вида налогов и сборов

- Специальному налоговому режиму

+ Общим принципам налогообложения и уплаты налогов в РФ

43. Какими бываю налоги по способу взимания?

+ прямые и косвенные

- на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действии

- общегосударственные и местные

- кадастровые, декларационные и предыдущие

44. В чем различие между налогом и сбором согласно НК РФ?

+ различие в том, что налог представляет собой обязательный, безвозмездный платеж, а сбор – обязательный взнос, взимаемый за совершение юридически значимых действий в отношении плательщиков сборов

- налог и сбор – идентичные понятия

- различие в том, что поступившие в бюджет налоги могут быть использованы на любые государственные (муниципальные) нужды, а сборы могут использоваться на строго определенные цели

45. Кем является конечный потребитель, на которого переложен налог?

+ носителем налога

- субъектом налога

- объектом налога

44. Функции налогов:

- фискальная и политическая

+ фискальная и социальная

- экономическая и политическая

45. Что относится к реальным налогам?

- подоходный налог

+ налог на землю

- НДС

46. Виды ставок:

- твердые, пропорциональные и прогрессивные

+ твердые, адвалорные и комбинированные

- пропорциональные, прогрессивные и регрессивные

47. Прямые налоги — это

+ налоги на доходы и имущество

- налоги на отдельные товары и услуги

- налоги, по которым плательщику точно известна налоговая база

48. При помощи реализации какой функции налогов пополняется государственная казна?

- стимулирующей
+ фискальной
регулирующей

49. Косвенные налоги — это

- налоги, уменьшающие величину прибыли, остающейся в распоряжении предприятия товаров или тариф за услугу
- налоги на доходы и имущество
+ налоги на товары и услуги, включаемые в качестве самостоятельного элемента в цену

50. Какие бывают принципы налогообложения?

- политические, экономические и юридические
- политические, юридические и организационные
+ экономические, юридические и организационные

51. Какой налог взимают с владельцев транспортных средств?

- косвенный;
+ прямой;
- местный;

1. Контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах проводят ...
• *налоговые органы*

2. За налоговые правонарушения возникает ответственность:
• *административная*
• *материальная*
• *уголовная*

3. По ставке 13 % облагаются следующие доходы физических лиц:
• *заработная плата*
• *премия*

4. Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:
• ***прямым***

5. Стандартный вычет в размере 600 рублей предоставляется до:
• *40000 рублей годового дохода*

6. Расходы для целей налогообложения делятся на:
• *косвенные*
• *прямые*

7. Не подлежит налогообложению:
• *материальная помощь в размере 4000 рублей в год*
• *стоимость подарков 4000 рублей в год*

8. К доходу меньше 40000 руб. может быть применен вычет в размере ... рублей.
• *400*

9. Налоговая система РФ состоит из уровней:
• *трех уровней*

10. Если при упрощенной системе налогообложения применяется ставка 6%, исчисленный налог уменьшается на сумму отчислений в Пенсионный фонд:
• *не более чем на 50% суммы, начисленной в Пенсионный фонд*

11. Налоговая база по НДФЛ для доходов, облагаемых по ставке 13%, определяется как ...
• *денежное выражение таких доходов, подлежащих налогообложению, уменьшенных на сумму налоговых вычетов*

12. Переход на УСН производится по решению ...
• *налоговых органов*

13. Может ли организация применять в своей деятельности разные системы налогообложения?
• *да*

14. Физическое лицо считается резидентом, если оно проживает на территории России:

• 183 дня

15. Налог на доходы физических лиц исчисляется:
• *работодателями*

16. Предприятие освобождается от уплаты НДС, если его обороты составляют:
• *не больше 1 000 000 рублей за три последующих месяцев*

17. Контрольная функция налогов:
• *появляется возможность количественного отражения налоговых поступлений и их сопоставления с потребностями государства в финансовых ресурсах*

18. Объект налогообложения по налогу на имущество организаций:
• *грузовая машина, учитываемая на балансе*

19. Период, который может быть проверен в рамках выездной налоговой проверки:
• *не более трех календарных лет*

20. Рыночная цена – это цена, ...
• *сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения*

21. Стандартный вычет в размере 400 рублей предоставляется до:
• *20000 рублей годового дохода*

22. Налог вводится в действие со дня:
• *его опубликования*
• *указывается точная дата*

23. Операция, признаваемая объектом обложения НДС:
• *выполнение строительно-монтажных работ для собственного потребления*

24. Социальные налоговые вычеты предоставляются:
• *при подаче декларации*

25. Стандартный вычет в размере 500 рублей предоставляется до:
• *без ограничения*

26. Налоговый период – это ...
• *календарный год, или иной период, по истечении которого определяется налоговая база*

27. Налоговые санкции устанавливаются и применяются в виде ...
• *штрафов*

28. Налогоплательщики НДФЛ в Российской Федерации:
• *лица, не являющиеся налоговыми резидентами РФ*
• *налоговые резиденты РФ*

29. Налоги, которые отменяются для организаций в связи с взиманием единого налога:
• *НДС*
• *налог на прибыль*

30. Сроки уплаты местных налогов устанавливаются ...
• *органами власти региона*

31. Минимальная ставка налога при упрощенной системе налогообложения применяется:
• *если исчисленный налог по ставке 15% меньше одного процента от выручки*
• *если получен убыток*

32. Способ уплаты налога на прибыль:
• *на основе декларации*

33. Объект налогообложения по НДС:
• *реализация товаров, работ, услуг на территории РФ*

34. К внереализационным расходам при исчислении налога на прибыль относятся ...
• *расходы на демонтаж основных средств*

35. В целях налогообложения прибыли учитываются в пределах норм расходы ...
• *представительские*

36. Имущественный вычет предоставляется при:
• *приобретении жилья*
• *строительстве жилья*

37. Доходы, относящиеся к внереализационным доходам в целях налогообложения прибыли:
• *от долевого участия в других организациях*

38. Конкретные ставки налога на имущество устанавливаются ...
• *законами субъектов РФ*

39. Срок давности по налоговым правонарушениям составляет ...
• *три года*

40. Налоговый статус физического лица в РФ определяется:
• *по времени проживания на территории РФ*

41. Нормированию для целей налогообложения подлежат расходы:
• *на материалы*
• *представительские*

42. Цена для целей налогообложения – это цена, ...
• *указанная сторонами сделки*

43. Долгосрочное страхование жизни работников относится к расходам ...
• *на оплату труда*

44. Оплата жилья по документам для целей налогообложения на одного работника за 20 дней командировки составят:
• *не ограничены*

45. Налог на прибыль может уплачиваться:
• *ежеквартально*
• *один раз в год*

46. Недоимка – это:
• *сумма налога или сбора, не уплаченная в срок*

47. Кассовый метод предполагает, что доходы признаются по мере:
• *оплаты продукции покупателем*

48. Прямые налоги:
• *налог на доходы физических лиц, налог на прибыль предприятий, транспортный налог*

49. При определении налоговой базы по НДФЛ учитываются доходы, полученные ...
• *денежной, натуральной формах и в виде материальной выгоды*

50. Исчислить налог на имущество физических лиц обязаны ...
• ***налоговые органы***

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра «Налоги и налогообложение»
(наименование кафедры)

Вопросы для собеседования
по дисциплине Налоги и налогообложение

Раздел 1: Основы налогообложения

1. Понятие налогов. Экономическое содержание налогов. Функции налогов.

2. Эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роль в экономике.
3. Социально – экономическая роль налогов в современном обществе. Принципы налогообложения

Раздел 2: Общая характеристика налоговой системы РФ и налогового администрирования

1. История возникновения налогообложения
2. Виды ответственностей за совершение налоговых правонарушений: налоговая, административная, уголовная
3. Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
4. Классификация налогов.
5. Прямые налоги: виды и характеристика.
6. Косвенные налоги: виды и характеристика

Раздел 3 Система косвенных налогов

1. Косвенное налогообложение иностранных организаций в Российской Федерации.
2. Налог на добавленную стоимость: его содержание и регулирующая роль.
3. Налоговая база при исчислении и уплате НДС и проблемы совершенствования ее определения.
4. Действующий механизм исчисления и уплаты НДС и его совершенствование.
5. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость в сфере материального производства
6. Особенности взимания НДС и акцизов при перемещении товаров через таможенную границу: анализ действующей практики и ее совершенствование.
7. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость в сфере нематериального производства.
8. Акциз на отдельные виды товаров: действующий механизм исчисления и уплаты; направления его совершенствования.
9. Акциз на алкогольную и спиртосодержащую продукцию: действующий механизм их исчисления и взимания; проблемы совершенствования.
10. Акцизы на нефтепродукты: анализ действующей системы и проблемы ее развития.

Раздел 4: Налогообложение прибыли и доходов

1. Налог на прибыль организаций: действующий механизм и перспективы его развития.
2. Формирование налоговой базы по налогу на прибыль организаций: действующий механизм и проблемы его совершенствования.
3. Налогообложение прибыли некоммерческих организаций.
4. Налогообложение прибыли коммерческих организаций (действующий механизм исчисления и взимания; проблемы его совершенствования).
5. Налог на прибыль организаций в Российской Федерации: актуальные проблемы и пути совершенствования.
6. Налоги доходов физических лиц.

Раздел 5: Имущественное налогообложение

1. Налог на имущество организаций. Порядок исчисления и сроки уплаты.
2. Порядок и особенности начисления амортизации на имущество организаций и ее влияние на остаточную стоимость при исчислении налога на имущество организаций.
3. Транспортный налог. Порядок исчисления и сроки уплаты.
4. Транспортный налог. Понятие транспортных средств как налогооблагаемое имущество. Регистрация права собственности на транспортные средства.

5. Порядок определения кадастровой стоимости земли для целей земельного налогообложения.
6. Порядок межевания земельных участков.
7. Земельный налог. Порядок исчисления и сроки уплаты.
8. Налог на имущество физических лиц. Порядок исчисления и сроки уплаты.

Раздел 6: Платежи за природные ресурсы

1. Налогообложение природопользования, перспективы развития.
2. Налогообложение при пользовании природными ресурсами; перспективы их развития.
3. Налогообложение организаций нефтяной отрасли: перспективы развития.
4. Налогообложение организаций газовой отрасли: перспективы развития.
5. Налогообложение нефтегазового комплекса: перспективы развития.
6. Налог на добычу полезных ископаемых: механизм взимания и его совершенствование.
7. Налогообложение водных биологических ресурсов.

Раздел 7 Другие налоги и сборы с юридических и физических лиц

1. Особенности налогообложения некоммерческих организаций.
2. Налогообложение предпринимательской деятельности бюджетных учреждений.
3. Налоговый учет при исчислении и взимании налога на прибыль организаций: анализ практики и проблемы совершенствования.
4. Страховые взносы: назначение, методы исчисления и уплаты.
5. Налогообложение иностранных организаций в Российской Федерации
6. Особенности налогообложения прибыли и доходов иностранных организаций в Российской Федерации.
7. Государственная пошлина.

Методические рекомендации по проведению собеседования:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15-30 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Подготовка к семинарскому занятию

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами, и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма;

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе и ФГОС;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка обучаемых и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.
- Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:
- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров;

- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
-степень усвоения знаний;
- активность;
-положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков

Шкалы и критерии оценивания:

Баллы	Критерии
5	Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплине. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра «Налоги и налогообложение»
(наименование кафедры)

Комплект разноуровневых задач (заданий)
по дисциплине Налоги и налогообложение
(наименование дисциплины)

Раздел (тема) дисциплины:	Код формируемой компетенции:
Раздел 3: Система косвенных налогов	
1. Задачи репродуктивного уровня	
Задача 1: Организация занимается оптовой и розничной торговлей, учет по которой ведется по системе уплаты единого налога на вмененный доход. Имеются следующие данные за отчетный период: - выручка от реализации товаров в оптовой торговле (в том числе НДС) составила: - в апреле - 350 тыс. руб., в мае - 360 тыс. руб., в июне - 250 тыс. руб.; - выручка от реализации товаров в розничной торговле (в том числе НДС) составила: - в апреле - 400 тыс. руб., в мае - 320 тыс. руб., в июне - 300 тыс. руб.; - ставка НДС - 18%; - в уставном капитале организации доля юридических лиц составляет 35%; - организация имеет торговый зал площадью 65 м2; - численность работников составляет 12 человек. Установите, имеет ли организация право на освобождение от исполнения обязанностей плательщика НДС начиная с июля. Ответ обоснуйте.	ПК -5.3
Задача 2: ЗАО «Диалог» занимается производством пластмассовых изделий для пищевых целей. Исходя из следующих данных бухгалтерского учета определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет: - за налоговый период организация реализовала продукции на сумму 2340 тыс. руб. (в том числе НДС - 18%); - приобретены товарно-материальные ценности (ТМЦ) на сумму 1820 тыс. руб. (с учетом НДС - 18%), из них оплачено 85%, ТМЦ отпущено в производство на сумму 1540 тыс. руб.; - от сдачи в аренду помещений получена арендная плата в сумме 80 тыс. руб.; - оплачены коммунальные услуги - 45 тыс. руб.; - сумма начисленных налогов за налоговый период составила 240 тыс. руб.; - приобретены основные средства на сумму 330 тыс. руб. (с учетом НДС - 18%), оплачено поставщику 60%; в эксплуатацию введены в течение следующего налогового периода; - безвозмездно передан другой организации станок остаточной стоимостью 35 тыс. руб.; - получены авансовые платежи в счет предстоящих поставок товаров в сумме 220 тыс. руб.; - получена сумма штрафа от поставщиков сырья за нарушение договорных обязательств в размере 25 тыс. - руб.; - списана просроченная кредиторская задолженность в сумме 85 тыс. руб.	ПК -5.3

Задача 3**:** Исчислите сумму акциза, подлежащего взносу в бюджет, если организация за налоговый период произвела и отпустила на оптовые склады других организаций: - натурального вина - 25 тыс. л; - алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 22% - 150,5 тыс. л. Израсходовано этилового спирта (96-процентного) 34 тыс. л, оплачен он полностью.	ПК -5.3
Задача 4: Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет при ввозе на таможенную территорию России сигарет с фильтром, если: таможенная стоимость товара - 350 тыс. руб. (700 000 шт.); таможенные пошлины - 40 тыс. руб.; налог на добавленную стоимость - 27,7 тыс. руб.	ПК -5.3
Задача 5: Производитель отправил в розничную торговлю 2 тыс. л. алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 17%. Для обязательной маркировки продукции приобретены марки акцизного сбора в количестве 4 тыс. шт., цена одной марки - 0,8 руб. Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.	ПК -5.3
Раздел 4: Налогообложение прибыли и доходов	
2. Задачи реконструктивного уровня	
Задача 1. В течение отчетного периода ООО "Альфа" реализовала ООО «Бетта» партию товаров за 590 000 руб. (в том числе НДС). Кроме того в текущем периоде организация «Альфа» получила от организации "Бета" 100%-ный аванс в счет предстоящей реализации товаров в размере 260 000 руб. (включая НДС). Также организация планирует получить дивиденды от участия в организации "Дельта" в размере 300 000 руб. и неустойку от арендатора за просрочку платежа по аренде в размере 18500 руб. В течение отчетного периода организация "Альфа" получила следующие доходы: - выручку от реализации товаров собственного производства – 1 121 000 руб. (в том числе НДС); - денежные средства в размере 326 000 руб., полученные по договору займа; В текущем периоде ООО «Альфа» выявила в результате инвентаризации излишки материально-производственных запасов и прочего имущества на сумму 34200 руб.	ПК -5.3

Определить состав доходов из перечисленных в условиях задачи ООО «Альфа» должна учесть для целей налогообложения прибыли и соответственно рассчитать величину прибыли для целей налогообложения? **Задача 2.** Организация приобрела 3 200 шт. материалов на общую сумму 767 000 руб. (включая НДС -117 000 руб.). Поставщик выставил счет на оплату материалов с учетом возвратной тары -35 000 руб. Всего на 802 000 руб. Кроме того, организация воспользовалась услугами сторонней фирмы, предоставившей сравнительную информацию о ценах поставщиков на такие материалы. Стоимость оказанных информационных услуг – 318 60 руб. (в том числе НДС). Расходы на транспортировку материалов составили 147 500 руб. (в том числе НДС). На приобретение материалов организация взяла кредит в банке. Проценты за пользование кредитом за текущий период составили 14 794 руб. В текущем периоде на складе организации числились остатки материалов 1 826 шт. на общую сумму 365 200 руб. За текущий период в производство списано 3 500 шт. изделий. **Р**ассчитать стоимость материально-производственных запасов, включаемых в состав расходов в целях исчисления налога на прибыль, если известно, что списание материалов в производство осуществляется согласно учетной политике по методу оценки по средней стоимости	ПК -5.3
Задача 3: Физическому лицу за июль налоговый агент произвел следующие виды выплат: – начисленная сдельная заработная плата - 5700 руб.; – премия в размере 15% заработной платы; – надбавка за сверхурочную работу - 800 руб.; – пособие по временной нетрудоспособности - 1250 руб.; – дивиденды за прошедший налоговый период - 25 000 руб.; – оплата за время простоя по причине, не зависящей от работника,- 1000 руб.; – материальная помощь - 1500 руб. – оплата обедов в заводской столовой - 600 руб.; – плата за содержание ребенка в детском саду - 600 руб.; – оплата 50% стоимости санаторно-курортной путевки - 12 000 руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.	ПК -5.3
Задача 4: В 2016 г. писатель представил свой сценарий для художественного фильма. Авторское вознаграждение составило 100 тыс. руб. Документов, подтверждающих расходы, писатель не представил. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет, объясните порядок исчисления налога.	ПК -5.3
Раздел 5: Имущественное налогообложение	
1. Задачи репродуктивного уровня	

Задача 1. По состоянию на 01 января 2016 г. на балансе российской организации числился автомобиль, первоначальной стоимостью 655 000 руб., введенный в эксплуатацию в декабре 2012 г. Ежемесячная амортизация автомобиля составляет 10 875 руб. В феврале 2016 г. организация ввела в эксплуатацию котельную первоначальной стоимостью 2 324 500 руб., сроком полезного использования 120 мес. Кроме того, организацией в январе было приобретено и оплачено поставщику оборудование, требующее монтажа, по цене 413 000 руб. (включая НДС). Стоимость доставки оборудования до склада организации "Альфа" составила 11 800 руб. (в том числе НДС руб.). Монтаж оборудования осуществлялся силами сторонней организации в феврале. Расходы по монтажу составили 17 700 руб. (в том числе НДС). Монтаж оборудования был завершен в феврале. В этом же месяце оборудование было введено в эксплуатацию. Срок полезного использования оборудования 36 месяцев. Рассчитать авансовый платеж по налогу на имущество организаций за 1 квартал 2016 г.	ПК -5.3
Задача 2. Пассажирское автотранспортное предприятие, имеющее действующую лицензию на пассажирские перевозки, имеет на праве собственности 10 автобусов, мощностью двигателя 200 л.с., занятых на перевозке пассажиров, приобретенных в 2016 и 2016 г.г. Кроме того, организация имеет на балансе 2 грузовых автомобиля, мощностью по 150 л.с., занятых на перевозке грузов и приобретенных в 2017 г. Также в составе транспортных средств числился легковой автомобиль, мощностью 130 л.с., приобретенный и зарегистрированный 15 января 2017 г. Данный автомобиль был продан и снят с учета 15 декабря 2017 г. Рассчитать сумму транспортного налога за 2017 г.	ПК -5.3
Раздел 6: Платежи за природные ресурсы	
1. Задачи репродуктивного уровня	
Задача 1: ЗАО «Вымпел» за налоговый период добыло 250 тыс. т торфа. Реализовано 230 тыс. т. Выручка составила 2760 тыс. руб. Организация самостоятельно за счет собственных средств осуществила поиск и разведку данного месторождения. Определите облагаемую базу по налогу на добычу полезных ископаемых и исчислите сумму налога.	ПК -5.3
Задача 2: ОАО «Восход» занимается добычей минеральной воды из подземных источников и предоставлением медицинских услуг. Организация за налоговый период добыла 2420 т минеральной воды. Расфасовано в емкости по 1,5 л и реализовано 1220 т. Реализовано в цистернах 150 т. Остальная вода использована в лечебных целях. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.	ПК -5.3

Задача 3: Индивидуальный предприниматель получил лицензию на отстрел дикого северного оленя в количестве 1200 животных. По истечении срока действия лицензии число отстреленных животных составило 1090. Кроме того, предпринимателю был поручен отстрел 10 животных для промышленной экспертизы. Исчислите сумму сбора за пользование объектами животного мира и определите порядок уплаты этого сбора. **Задача 4**: Рыбохозяйственная организация получила лицензии	ПК -5.3
сроком на три месяца на лов рыбы в Белом море в следующих количествах: треска - 25 тыс. т, камбала - 120 тыс. т, пикша — 85 тыс. т, морской окунь - 72 тыс. т. Организация является поселкообразующей. Исчислите сумму сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов и определите сроки его уплаты. **Задача 5:** Организация, не являющаяся малым предприятием,	ПК -5.3
сплавляет лес на плотах на расстояние 5000 км в бассейне реки Лена. За налоговый период вывезено 3500 тыс. $м^3$ древесины. Определите сумму платы за пользование водными объектами и сроки ее уплаты. **Задача 6:** Организация осуществляет забор воды из реки Дон в	ПК -5.3
Центральном экономическом районе. Фактический объем забора воды за налоговый период составил 755 тыс. $м^3$, в том числе в пределах установленного лимита водопользования — 695 тыс. $м^3$. Сброс сточных вод в водный объект произведен в размере 220 тыс. $м^3$. Определите сумму платы за пользование водными объектами и сроки ее уплаты. **Задача 7:** Санаторий «Жемчужина юга» использует акваторию	ПК -5.3
Черного моря площадью 2850 $м^3$. На период с 1 мая по 30 октября дополнительно для организации отдыха детей используется акватория водного объекта площадью 1500 $м^3$. Определите сумму платы за пользование водными объектами за II квартал текущего налогового периода и сроки ее уплаты.	ПК -5.3
Раздел 7: Другие налоги и сборы с юридических и физических лиц	
1. Задачи репродуктивного уровня	
Задача 1. Определить облагаемую базу и сумму страховых взносов, если физическому лицу, работающему в организации, за месяц были произведены следующие выплаты: - начисленная сдельная заработная плата в сумме 26 700 руб.; - надбавка за сверхурочную работу в сумме 900 руб.; - пособие по временной нетрудоспособности в сумме 2 350 руб.; - компенсация командировочных расходов в сумме 2 200 руб., единовременная материальная помощь к отпуску в сумме 3 500 руб.; - оплата содержания детей в детском саду в сумме 800 руб.; - компенсация за использование автомобиля в личных целях в сумме 1 200 руб. Страховые взносы от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний составляют 1% .	ПК -5.3

Задача 2. Иванов И.И. получает в организации «Фотон» заработную плату в размере 40 000 руб. ежемесячно. В марте 2016 г. по договору авторского заказа организация начислила Иванову И.И. гонорар за научную статью в размере 3 500 руб. Документы, подтверждающие расходы, Иванов И.И. не представил. В марте 2016 г. Иванову И.И. была выдана материальная помощь в сумме 3 000 руб. **Р**ассчитать базу для исчисления страховых взносов с вознаграждений Иванову И.И. за 1 квартал 2016 г.	ПК -5.3
Задача 3. Петров П.П. получает в организации ежемесячную зарплату в размере 100 000 руб. В марте Петров П.П. во время визита иностранных партнеров выполнял обязанности переводчика, за что ему было выплачено по гражданско-правовому договору вознаграждение в размере 10 000 руб. Рассчитать страховые взносы на ОПС, в ФОМС, в ФСС за период с 01.01.2016 г. по 30.06.2016 г. Расчет базы для начисления страховых взносов представить в виде таблицы.	ПК -5.3

Методические рекомендации по выполнению разноуровневых задач (заданий):

После ознакомления с условиями задачи обучающийся должен внимательно изучить рекомендованную литературу и соответствующее законодательство. Для того чтобы успешно справиться с поставленными задачами, важно, прежде всего, уяснить их содержание. Внимательно прочитав условие, проанализировать обоснованность доводов спорящих сторон, оценить правомерность применения той или иной нормы права, указанной в условии задачи. Ответы на вопросы задач должны быть обоснованы конкретными нормативно-правовыми актами и аргументированы.

При решении задач и заданий необходимо использовать теоретические положения и нормы тех правовых институтов, которые имеют отношение к фактическим условиям и дать соответствующую правовую оценку последним. Необходимо давать точные ссылки на нормативные акты, фактически использованные студентом, с указанием названий этих актов, дат их принятия и официального источника их опубликования. При решении задач и заданий студенты должны уметь кратко излагать обстоятельства дела, грамотно и четко дать юридическую оценку ситуации и обосновать, опираясь на официальные источники и литературу, свое решение. В случае возникновения на практическом занятии при устном ответе студента дискуссии в учебной группе относительно применимых к решению нормативных актов или самих выводов, отвечающий должен уметь отстоять свою позицию, подкрепив ее дополнительными источниками или разрешив проблемный момент, используя понятные для всех студентов аргументы.

Шкалы и критерии оценивания:

№ п/п	критерии оценивания	оценка/зачет
1	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	отлично
2	Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей	отлично
3	Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая	Хорошо

	ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	
4	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы.	Удовлетвори тельно
5	Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.	Удовлетвори тельно
6	Решение неверное или отсутствует.	Неудовлетво рительно

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Кафедра «Налоги и налогобложение»
(наименование кафедры)

Перечень вопросов к экзамену

по дисциплине Налоги и налогообложение

Теоретические вопросы:

1. Экономическая сущность и функции налогов и сборов.
2. Элементы налога. Способы уплаты налогов.
3. Классификация налогов и специальных налоговых режимов.
4. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы Российской Федерации.
5. Характеристика налоговой системы РФ.
6. Налоговый кодекс РФ и его роль в налогообложении.
7. Понятие налогового администрирования и его значение
8. Налоговый механизм: налоговое планирование, регулирование и налоговый контроль.
9. Участники налоговых отношений, их права и обязанности.
10. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов
11. Формы и методы налогового контроля, постановка на учет
12. Налоговые проверки, их виды.
13. Учетная политика организаций для целей налогообложения
14. Налоговые правонарушения и виды ответственности за налоговые правонарушения
15. Законодательство Российской Федерации о федеральных налогах и сборах
16. Налог на добавленную стоимость: зарубежный опыт и возможности его применения в отечественной практике.
17. Порядок и особенности уплаты НДС при перемещении товаров через таможенную границу РФ.
18. Тенденции и основные направления совершенствования налога на добавленную стоимость.
19. Механизм исчисления и уплаты НДС
20. Налоговые льготы по НДС

20 Налоговая ставки и налоговая база по НДС

21. История возникновения и развития акцизного налогообложения в РФ.
22. Налогоплательщики НДС. Порядок освобождения от исполнения обязанностей плательщика НДС.
23. Порядок и условия начисления НДС к уплате в бюджет.
24. Особенности использования нулевой ставки по НДС: порядок оформления документации, контроль со стороны налоговых органов.
25. Исчисление и взимание акцизов и НДС при пересечении таможенной границы РФ.
26. Организация налогового учета по НДС.
27. Экономическая роль НДС в формировании налоговых доходов государства
28. Акцизы: эволюция перечня подакцизных товаров в РФ и доли акцизов в доходной части бюджета.

29. Акцизы: порядок исчисления, уплаты и роль в формировании бюджета
30. Назначение акцизов и их роль в налоговой системе РФ
31. Особенности налогообложения производителей подакцизных спиртосодержащих товаров и контроль со стороны налоговых органов.
32. Особенности исчисления, уплаты и контроля акцизов производителями табачной продукции.
33. Порядок исчисления и уплаты организациями акцизов
34. Общий порядок налогообложения прибыли организаций
35. Действующая практика формирования налоговой базы по налогу на прибыль
36. Расходы организации в целях налогообложения прибыли: состав и классификация расходов.
37. Расходы, не учитываемые при налогообложении прибыли: современная практика и пути совершенствования.
38. Расходы, учитываемые при налогообложении прибыли: современная практика и пути совершенствования.
39. Внереализационные доходы и расходы организации.
40. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организаций.
41. Порядок и условия начисления амортизации на имущество организаций.
42. Методы определения доходов и расходов организации для целей налогообложения.
43. Таможенные пошлины, порядок исчисления и уплаты
44. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды
45. Выполнение организациями функций налоговых агентов по исчислению, удержанию и уплате налога на доходы физических лиц.
46. Механизм исчисления и уплаты НДФЛ
47. Порядок и условия применения налоговых вычетов по НДФЛ.
48. Порядок исчисления и уплаты организациями государственной пошлины.
49. Особенности уплаты государственной пошлины организациями, индивидуальными предпринимателями и физическим лицами.
50. Порядок исчисления и уплаты сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
51. Роль специальных налоговых режимов в развитии малого и среднего бизнеса.
52. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: механизм исчисления и уплаты
53. Упрощенная система налогообложения: условия перехода, механизм исчисления и уплаты
54. Налог на имущество организаций: порядок исчисления и уплаты
55. Налог на имущество физических лиц и порядок исчисления и уплаты
56. Транспортный налог: механизм исчисления и уплаты в бюджет
57. Порядок исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых.
58. Водный налог в Российской Федерации.
59. Действующая система земельного налогообложения в России
60. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

При подготовке к экзамену необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Налоги и налогообложение», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к экзамену следует осуществлять

планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к экзамену.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на экзамене следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Шкалы и критерии оценивания:

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А.КАДЫРОВА»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра «Учет, анализ и аудит в цифровой экономике»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
« Бухгалтерский учет и отчетность: торговля и склад в 1С»

Направление подготовки (специальность)	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.15

Грозный, 2024г.

Исраилова З.Р.. Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: торговля и склад в 1С» [Текст] / Сост. Исраилова З.Р. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2022.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономика предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 09 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Исраилова З.Р., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

	Содержание	

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	17
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	18
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	28
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	38

5. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: торговля в 1С» является, подготовка квалифицированного специалиста по направлению 38.03.06 «Торговое дело» по

профилю «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», и развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций.

- Корректность интерпретации данных бухгалтерского учета при автоматическом формировании показателей типовых форм зависит от соблюдения соглашений по компьютерной технологии ведения учета.

- овладение теоретическими и практическими основами бухгалтерского учета, базовыми понятиями в соответствии с требованиями положений (стандартов) по бухгалтерскому учету, а также формирование компетенций.

- способности оценивать принимаемые решения и прогнозировать результаты их реализации;

Задачи освоения дисциплины:

- получение студентами представления о роли и значении бухгалтерского учета и отчетности в управлении экономикой;

- ознакомление с объектами бухгалтерского учета и отчетности, принципами учета и обобщения;

- ознакомление с отечественными правилами и международными принципами, стандартами ведения бухгалтерского учета и отчетности;

- изучение теоретических и методических аспектов бухгалтерского учета;

- рассмотрение основных аспектов организации бухгалтерского учета и отчетности, включающих в себя цели, концепции, принципы, а также формы и методы ведения бухгалтерского учета в организациях.

6. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Общепрофессиональные		
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических профессиональных задач	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности	**Знать:** обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности **Уметь** приобрести навыки бухгалтерского учета, обобщения учетной информации, формирования и отражение в отчетности финансовых результатов по видам хозяйственной деятельности. **Владеть:** опытом работы с планом счетов бухгалтерского учета, нормативными и правовыми актами ведения бухгалтерского учета и аудита; навыками ведения учета и обобщения учетной информации; навыками формирования и отражения в учете и отчетности финансовых результатов по видам хозяйственной деятельности;
ПК-5 Способен формировать диапазон цен на	**ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения	**Знать:** направления реформирования бухгалтерского учета и отчетности, правила применения важнейших

товары, работы, услуги в сфере обращения с использованием современных технологий	информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	теоретических положений, принципов, отечественных стандартов, причинную связь установленных норм, правил и методики ведения бухгалтерского учета и отчетности. **Уметь** прослеживать взаимосвязь принципов, обосновывать их использование в различных случаях, в методах бухгалтерского учета и аудита; а также хозяйственных операций и порядок их отражения в учете: **Владеть:** навыками ведения учета и обобщения учетной информации; навыками формирования и отражения в учете и отчетности финансовых результатов по видам хозяйственной деятельности; методикой проведения исследований, разработка проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением на предприятии

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «**Бухгалтерский учет и отчетность: торговля в 1С»** относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательного процесса. находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП. Предшествующими для данной дисциплины являются:

1.Статистика

2. Налоги и налогообложение

3. Информатика и информационные технологии в торговом деле.

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: торговля в 1С» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

1. Маркетинг
2. Коммерческая деятельность
3. Организация малого бизнеса в торговле.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (252 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	5 Семестр - 72 часа	6 Семестр - 108 часов	Всего 252часа
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**51**	**85**
Лекции (Л)	17	17	17
Практические занятия (ПЗ)	Не предусмотрены		
Лабораторные работы (ЛР)	17	34	51
Самостоятельная работа:	**38**	**93**	**131**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[6]	Не предусмотрены		Не предусмотрены
Разноуровневые задачи (РЗ)	20	20	20
Реферат (Р)	20	20	20
Эссе(Э)	8	20	8
Тест(Т)	20	20	20
Самостоятельное изучение разделов	10	13	10
контроль (зачет, экзамен)	**- зачет**		**Экзамен-36**

4.2 Содержание разделов дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в5 семестре

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	**Бухгалтерский учет как информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ История развития российских и международных систем автоматизации.**	**1**.Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. **2**.Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. 3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. 4.Права и обязанности главного бухгалтера 5.Учетная политика организаций.	УО, Т, Р, РК, РЗ

2	**Предмет и методы бухгалтерского учета**	**1**. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере. Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества. **2.**. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность.	УО, Т, Р, РК, РЗ
3	**Бухгалтерский баланс**	**1**. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса. **2.** Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.	УО, Т, Р, РК, РЗ
4	**Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета**	**1**.Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах. **2**.Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета. **3**.Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные	УО, Т, Р, РК, РЗ
5	**Документация и инвентаризация-как информационное обеспечение бухгалтерского учета**	**1**.Понятие документов и их классификация 2. Порядок составления и обработки первичных документов 3.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета 4 . Понятие, сущность и формы инвентаризации Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации	УО, Т, Р, РК, РЗ
6.	**Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации**	1.Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. 2.Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. 3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. 4.Права и обязанности главного бухгалтера	УО, Т, Р, РК, РЗ
7.		1.Учетная политика. 2.Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. 3.Документальное оформление. Раскрытие в	УО, Т, Р, РК, РЗ

	Учетная политика организаций	финансовой отчетности. 4.Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики.	
8.	**Бухгалтерская отчетность организации**	**1.** Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности. **2**. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.	УО, Т, Р, РК, РЗ

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Назначение и возможности программы 1С: Торговля и склад	Использование программы для ведения складского учета и торговли в разделе задач работника склада и бухгалтера.	УО,Т,Р,РК,РЗ
2.	Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	**1**. Настройка базы данных на свое предприятие 2.Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота. 3. Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота.	УО,Т,Р,РК,РЗ
3.	Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.	1.Учет денежных средств 2.Учет на складе 3.Учет дополнительных расходов 4.Учет тары 5.Учет заказов	УО,Т,Р,РК,РЗ
4.	Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.	**1**. Формирование операций с объектами. 2.Заполнениеодноуровневых и многоуровневых многоуровневых справочников. 3.Использование справочной системы программы. 4.Использование справочной системы программы	УО,Т,Р,РК,РЗ

5.	Настройка параметров учета и механизма формирования проводок	1.Задание общих параметров складского учета 2.Настройка валют учета и режима работы системы. 3.Задание основных свойств позиций номенклатуры и контрагентов. 4.Настройка торгового оборудования, установка признака «Сканер штрих-код». 5.Использование терминала сбора данных.	УО, Т, Р,РК,РЗ
6.	Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами	1.Общие приемы работы с журналами. 2. Общие приемы работы с документами. 3. Общие приемы работы с отчетами. 4. Общие приемы работы с отчетами.	УО,Т,Р,РК,РЗ
7.	Управление денежными средствами закупками и запасами	Принцип работы с документами движения денежных средств, управления закупками, учета запасов. 1.Платежное поручение исходящее 2.Банковские документы 3.Кассовые документы 4.Заказ поставщику, поступление товаров и услуг 5.Возврат товаров поставщику, прочие документы по закупкам 6.Приходный и расходный ордер на товары 7. Перемещение товаров, требование- накладная 8. Инвентаризация товаров на складе	УО, Т,Р,РК,РЗ
8.	Управление продажами и розничной торговлей Подготовка отчетов, администрирование в программе	1.Работа с документами управления продажами и розничной торговли 2.Реализация товаров и услуг 3.Счет на оплату покупателя 4.Возврат товаров от покупателя 5.Счета фактуры выданные 6.Акт сверки взаиморасчетов 7.Поступление товаров в неавтоматизированную торговую точку 8.Возврат товаров поставщику из неавтоматизированной торговой точки 9.Отчет о розничной продаже 10.Чек ККМ 11.Общие сведения порядок работы с отчетами 12.Формирование отчетов 13.Типы справочников	УО, Т,Р,РК,РЗ

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль, Разноуровневые задачи (РЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

1	2	3	4	5	6	7
1	Бухгалтерский учет как информационная система. Организация бухгалтерского учета в РФ. Автоматизация бухгалтерского учета	8	2		2	4
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	8	2		2	4
3	Бухгалтерский баланс	8	2		2	4
4	Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	10	2		2	6
5	Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета	8	2		2	4
6	Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации	8	2		2	4
7	Учетная политика организаций	8	2		2	4
8	Бухгалтерская отчетность организации	10	1		1	8
	Итого	**72**	**17**		**17**	**38**

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	П З	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Назначение и возможности программы «1С: Торговля и склад».	18	2		4	12
2	Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	18	2		4	12
3	Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.	18	2		4	12
4	Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.	18	2		4	12
5	Настройка параметров учета и механизма формирования проводок	18	2		4	12
6	Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами	18	2		4	12

7	Управление денежными средствами закупками и запасами	18	2		4	12
8	Управление продажами и розничной торговлей Подготовка отчетов, администрирование в программе	18	1		6	12
	Итого экзамен-36часов	**108**	**17**		**34**	**96**

4.4. Самостоятельная работа студентов

5 семестр

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
1.Бухгалтерский учет как информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ Автоматизация бухгалтерского учета	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание реферата;	Реферат	5	
2.Предмет и методы бухгалтерского учета	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ОПК-2.2, ПК-5.2
		Тестирование	5	
	написание доклада;	Доклад	5	
3.Бухгалтерский баланс	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание реферата;	Доклад	5	
4.Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	**4**	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание доклада;	Доклад	4	
5.Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ОПК-2.2, ПК-5.2
		Тестирование	4	
	написание реферата;	Реферат	4	
6.Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание реферата;	Тестирование	4	
	Решение разноуровневых задач	Реферат	4	
7.Учетная политика организаций	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	4	ОПК-2.2, ПК-5.2

	написание доклада;	Разноуровневые задачи	4	
8. Бухгалтерская отчетность организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	4	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание доклада;	Разноуровневые задачи	3	
Всего часов			38	

6 семестр

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
1. Назначение и возможности программы «1С: Торговля и склад».	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание реферата;	Реферат	6	
2. Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	4	ОПК-2.2, ПК-5.2
		Тестирование	6	
	написание доклада;	Доклад	6	
3. Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание реферата;	Доклад	6	
4. Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	**4**	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание доклада;	Доклад	4	
5. Настройка параметров учета и механизма формирования проводок	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ОПК-2.2, ПК-5.2
		Тестирование	6	
	написание реферата;	Реферат	6	
6.Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание реферата;	Тестирование	8	

	Решение разноуровневых задач	Реферат	8	
7. Управление денежными средствами закупками и запасами	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание доклада;	Разноуровневые задачи	8	
8. Управление продажами и розничной торговлей Подготовка отчетов, администрирование в программе	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание доклада;	Разноуровневые задачи	6	
Всего часов			96	

4.5. Практические занятия не предусмотрены учебным планом

4.6. Лабораторные занятия.(семинары)- 5семестр

№ занятия	Наименование раздела	Кол-во часов
	5семестр	
1	Бухгалтерский учет как информационная система. Организация бухгалтерского учета в РФ. Автоматизация бухгалтерского учета	2
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	2
3	Бухгалтерский баланс	2
4	Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	2
5	Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета	2
6	Бухгалтерская отчетность организации	2
7	Учет труда и его оплаты	2
8	Учет денежных средств	3
	ВСЕГО	17

Лабораторные занятия. (семинары)- 6семестр

№ занятия	Наименование раздела	Кол-во часов
	6 семестр	
1	Назначение и возможности программы «1С: Торговля и склад».	2
2	Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	2

3	Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.	2
4	Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.	2
5	Настройка параметров учета и механизма формирования проводок	2
6	Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами	2
7	Управление денежными средствами закупками и запасами	2
8	Управление продажами и розничной торговлей Подготовка отчетов, администрирование в программе	3
	ВСЕГО	17

4.7 Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен (а) учебным планом.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (252 академических часов).

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	П З	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Бухгалтерский учет как информационная система. Организация бухгалтерского учета в РФ. Автоматизация бухгалтерского учета	8	2		2	4
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	8	2		2	4
3	Бухгалтерский баланс	8	2		2	4
4	Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	10	2		2	6
5	Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета	8	2		2	4
6	Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации	8	2		2	4

7	Учетная политика организаций	8	2		2	4
8	Бухгалтерская отчетность организации	10	1		1	8
	Итого	**72**	**17**		**17**	**38**

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	П З	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Назначение и возможности программы «1С: Торговля и склад».	18	2		4	12
2	Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	18	2		4	12
3	Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.	18	2		4	12
4	Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.	18	2		4	12
5	Настройка параметров учета и механизма формирования проводок	18	2		4	12
6	Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами	18	2		4	12
7	Управление денежными средствами закупками и запасами	18	2		4	12
8	Управление продажами и розничной торговлей Подготовка отчетов, администрирование в программе	18	1		6	12
	Итого экзамен-36часов	**108**	**17**		**34**	**96**

4.2 Содержание разделов дисциплины
6 семестр

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Бухгалтерский учет как	**1**.Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета.	УО, Т, Р, РК, РЗ

	информационная система Организация бухгалтерского учета в РФ История развития российских и международных систем автоматизации.	Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. **2**.Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. 3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. 4.Права и обязанности главного бухгалтера 5.Учетная политика организаций.	
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	**1**. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере. Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества. **2.**. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность.	УО, Т, Р, РК, РЗ
3	Бухгалтерский баланс	**1**. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса. **2.** Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.	УО, Т, Р, РК, РЗ
4	Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	**1**.Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах. **2**.Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета. **3**.Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные	УО, Т, Р, РК, РЗ

5	Документация и инвентаризация-как информационное обеспечение бухгалтерского учета	**1**.Понятие документов и их классификация 2. Порядок составления и обработки первичных документов 3.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета 4 . Понятие, сущность и формы инвентаризации Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации	УО, Т, Р, РК, РЗ
6.	Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации	1.Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. 2.Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. 3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. 4.Права и обязанности главного бухгалтера	УО, Т, Р, РК, РЗ
7.	Учетная политика организаций	1.Учетная политика. 2.Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. 3.Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. 4.Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики.	УО, Т, Р, РК, РЗ
8.	Бухгалтерская отчетность организации	**1.** Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности. **2**. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.	УО, Т, Р, РК, РЗ

7 семестр

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Назначение и возможности программы 1С: Торговля и склад	Использование программы для ведения складского учета и торговли в разделе задач работника склада и бухгалтера.	УО,Т,Р,РК,РЗ
2.	Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	**1**. Настройка базы данных на свое предприятие 2.Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота. 3. Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота.	УО,Т,Р,РК,РЗ
3.	Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками,	1.Учет денежных средств 2.Учет на складе 3.Учет дополнительных расходов 4.Учет тары 5.Учет заказов	УО,Т,Р,РК,РЗ

	учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.		
4.	Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.	**1**. Формирование операций с объектами. 2.Заполнениеодноуровневых и многоуровневых многоуровневых справочников. 3.Использование справочной системы программы. 4.Использование справочной системы программы	УО,Т,Р,РК,РЗ
5.	Настройка параметров учета и механизма формирования проводок	1.Задание общих параметров складского учета 2.Настройка валют учета и режима работы системы. 3.Задание основных свойств позиций номенклатуры и контрагентов. 4.Настройка торгового оборудования, установка признака «Сканер штрих-код». 5.Использование терминала сбора данных.	УО, Т, Р,РК,РЗ
6.	Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами	1.Общие приемы работы с журналами. 2. Общие приемы работы с документами. 3. Общие приемы работы с отчетами. 4. Общие приемы работы с отчетами.	УО,Т,Р,РК,РЗ
7.	Управление денежными средствами закупками и запасами	Принцип работы с документами движения денежных средств, управления закупками, учета запасов. 1.Платежное поручение исходящее 2.Банковские документы 3.Кассовые документы 4.Заказ поставщику, поступление товаров и услуг 5.Возврат товаров поставщику, прочие документы по закупкам 6.Приходный и расходный ордер на товары 7. Перемещение товаров, требование- накладная 8. Инвентаризация товаров на складе	УО, Т,Р,РК,РЗ
8.	Управление продажами и розничной торговлей Подготовка отчетов, администрирование в программе	1.Работа с документами управления продажами и розничной торговли 2.Реализация товаров и услуг 3.Счет на оплату покупателя 4.Возврат товаров от покупателя 5.Счета фактуры выданные 6.Акт сверки взаиморасчетов 7.Поступление товаров в неавтоматизированную торговую точку 8.Возврат товаров поставщику из неавтоматизированной торговой точки 9.Отчет о розничной продаже	УО, Т,Р,РК,РЗ

		10.Чек ККМ 11.Общие сведения порядок работы с отчетами 12.Формирование отчетов 13.Типы справочников	

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль, Разноуровневые задачи (РЗ)

4.3.Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Бухгалтерский учет как информационная система. Организация бухгалтерского учета в РФ. Автоматизация бухгалтерского учета	14	2		2	10
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	14	2		2	10
3	Бухгалтерский баланс	14	2		2	10
4	Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	14	2		2	10
5	Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета	14	2		2	10
6	Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации	14	2		2	10
7	Учетная политика организаций	26	2		2	20
8	Бухгалтерская отчетность организации	36	3		3	30
	итого	**144**	**17**		**17**	**110**

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
1.Бухгалтерский учет как информационная система	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ОПК-2.1,ОПК-4.2

Организация бухгалтерского учета в РФ Автоматизация бухгалтерского учета	написание реферата;	Реферат	5	
2.Предмет и методы бухгалтерского учета	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ОПК-2.1,ОПК-4.2
		Тестирование	5	
	написание доклада;	Доклад	5	
3.Бухгалтерский баланс	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ОПК-2.1,ОПК-4.2
	написание реферата;	Доклад	5	
4.Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	**5**	ОПК-2.1,ОПК-4.2
	написание доклада;	Доклад	5	
5.Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ОПК-2.1,ОПК-4.2
		Тестирование	4	
	написание реферата;	Реферат	4	
6.Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	2	ОПК-2.1,ОПК-4.2
	написание реферата;	Тестирование	4	
	Решение разноуровневых задач	Реферат	4	
7.Учетная политика организаций	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	5	ОПК-2.1,ОПК-4.2
	написание доклада;	Разноуровневые задачи	5	
8.Бухгалтерская отчетность организации	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	10	ОПК-2.1,ОПК-4.2
	написание доклада;	Разноуровневые задачи	10	
Всего часов			93	

7 семестр

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
1. Назначение и возможности программы «1С: Торговля и склад».	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ОПК-2.2, ПК-5.2

	написание реферата;	Реферат	6	
2. Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	4	ОПК-2.2, ПК-5.2
		Тестирование	6	
	написание доклада;	Доклад	6	
3. Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание реферата;	Доклад	6	
4. Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	**4**	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание доклада;	Доклад	4	
5. Настройка параметров учета и механизма формирования проводок	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ОПК-2.2, ПК-5.2
		Тестирование	6	
	написание реферата;	Реферат	6	
6.Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	6	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание реферата;	Тестирование	8	
	Решение разноуровневых задач	Реферат	8	
7. Управление денежными средствами закупками и запасами	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание доклада;	Разноуровневые задачи	8	
8. Управление продажами и розничной торговлей Подготовка отчетов, администрирование в программе	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	8	ОПК-2.2, ПК-5.2
	написание доклада;	Разноуровневые задачи	6	
Всего часов			96	

(УО) – устный опрос, (Т) – тестирование, (Р) – реферат, (МП) – мультимедийная презентация, (КР) – контрольная работа, (РЗ) – разноуровневые задачи

4.5. Практические занятия (семинары) – 6семестр

Практические занятия (семинары) не предусмотрена учебным планом

4.6 Лабораторные занятия.

№ занятия	Наименование раздела	Кол-во часов
	5 семестр	
1	Бухгалтерский учет как информационная система. Организация бухгалтерского учета в РФ. Автоматизация бухгалтерского учета	2
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	2
3	Бухгалтерский баланс	2
4	Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	2
5	Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета	2
6	Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации	2
7	Учетная политика организаций	2
8	Бухгалтерская отчетность организации	3
	ВСЕГО	17

7 семестр

№ занятия	Наименование раздела	Кол-во часов
	7 семестр	
1	Назначение и возможности программы «1С: Торговля и склад».	4
2	Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	4
3	Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.	4
4	Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.	4
5	Настройка параметров учета и механизма формирования проводок	4
6	Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами	4
7	Управление денежными средствами закупками и запасами	4
8	Управление продажами и розничной торговлей Подготовка отчетов, администрирование в программе	4
	ВСЕГО	34

4.7. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР) не предусмотрены учебным планом

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Бухгалтерский и аудит» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Бухгалтерский учет как информационная система	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. В. Беляева, Е. Ю. Колесникова, Е. И. Тулинова, Е. В. Ендовицкая. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. — 96 c. — 978-5-89448-986-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47456.html
Предмет и метод бухгалтерского учета	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]:

	практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		учебное пособие / Г. В. Беляева, Е. Ю. Колесникова, Е. И. Тулинова, Е. В. Ендовицкая. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. — 96 с. — 978-5-89448-986-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47456.html
Бухгалтерский баланс	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.]; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 380 с. — 978-985-503-548-1. — Режим доступа: http://www.iprb

			ookshop.ru/67618.html
Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Бурлуцкая, Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих [Электронный ресурс] : теория и практика / Т. П. Бурлуцкая. — Электрон. текстовые данные. — М.: Инфра-Инженерия, 2016. — 208 c. — 978-5-9729-0106-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40403.html
Документация и инвентаризация-как информационное обеспечение бухгалтерского учета	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Илышева, Н. Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Илышева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 156 c. — 978-5-7996-1820-9. —

			Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68230.html
Учетная политика организаций. Бухгалтерская отчетность организации	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 380 c. — 978-985-503-548-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67618.html

Бухгалтерская отчетность организации	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Бухгалтерский учет и экономика. Современная методология и тенденции развития [Электронный ресурс]: монография / И. В Харчева, Л. И. Хоружий, Д. Д Постникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2018. — 202 c. — 978-5-907084-02-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80808.htmlУчебная бухгалтерия каф.: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (Положение об учебной бухгалтерии каф. «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Института экономики и финансов).
Организация бухгалтерского учета в Российской Федерации	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Илышева, Н. Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Н. Илышева, Е. Р. Синянская, О.

	-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		В. Савостина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 156 с. — 978-5-7996-1820-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68230.html

6.Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	
1.	Бухгалтерский учет как информационная система	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	5 20 30 6 90
2.	Предмет и метод бухгалтерского учета	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	
3.	Бухгалтерский баланс	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к	Тест Собеседование	

		организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Разноуровневые задачи (задания) Реферат	
4.	Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	
5	Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета Особенности учета в торговых организациях	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	
6	Учетная политика.	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	
7	Организация бухгалтерского учета.	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	

8	Бухгалтерская отчетность организации	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	
9	1. Назначение и возможности программы «1С: Торговля и склад».	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	
10	2. Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	
11	3. Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания) Реферат	

6.1.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего к**о**нтроля

Примерные тестовые задания:

1. Предметом бух учета является
— Хозяйственная деятельность предприятия
— Финансовая деятельность предприятия
— Экономическая деятельность предприятия
— Коммерческая деятельность предприятия
2. Кто в организации несет ответственность за формирование учетной политики

— Экономисты
— Руководитель
— Учетные работники
— Главный бухгалтер

3. Бухучет представляет собой деятельность
— направленную на оказание помощи в расчете налогов
— направленную на оказание помощи по восстановлению бухучета
— направленную на оказание консультационных услуг по бухучету
— совокупность способов ведения бухгалтерского учета, первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности

4. Какие виды хозяйственного учета вы знаете
— Текущий, финансовый, оперативный
— Оперативный, статистический и бухгалтерский учет
— Статистический, управленческий и нормативный
— Бухгалтерский, оперативный и финансовый учет

5. Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета
— Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведения учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях
— Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года двойной записью
— Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метод двойной записи, обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях
— Обособленный учет имущества организации от других юридических лиц и своевременная регистрация на бухгалтерских счетах результатов инвентаризации

6. В каких случаях допускается изменение учетной политики
— Изменение законодательства России или нормативных актов
— Разработка организацией новых способов ведения бухгалтерского учета
— Существенное изменение условий деятельности
— Законодательно-нормативные акты, разработка новых способов ведения бухгалтерского учета, а также существенное изменение деятельности организации

7. Какое определение верно для понятия «Предмет бухгалтерского учёта»:
— Предметом бухгалтерского учёта является имущества, источники его формирования.
— Предметом бухгалтерского учета являются имущество, источники его формирования, хозяйственные процессы и их результаты.
— Предмет бухгалтерского учета – это наука о счетоводства.
— Под предметом бухгалтерского учета понимают процессы наблюдения и контроля использования средств предприятия.

8. Какое из определений верно для характеристики метода бухгалтерского учета.
— метод бухгалтерского учета – это совокупность способов и приемов, с помощью которых отражаются изменения в составе имущества и источников его формирования в результате хозяйственных процессов.
— Метод бухгалтерского учета – это его основные приемы отражения в учете поступления и выбытия средств.
— Метод бухгалтерского учета – это приемы и способы, с помощью которых определяется эффективность ведения хозяйства.

— Метод бухгалтерского учета – это работа бухгалтерии по сбору и обработке информации, в целях контроля за производственно-финансовой деятельностью предприятия.

9. Какой измеритель является основной в бухгалтерской отчетности?
   — Трудовой.
   — Натуральный.
   — Денежный.
   — Три измерителя – денежный, натуральный, трудовой.
10. Какие виды учета из перечисленных относятся к хозяйственному учёту?
   — Бюджетный учёт.
   — Налоговый учёт.
   — Оперативно-технический, статистический и бухгалтерский.
   — Технический учёт.

11. Оперативно – технический учет это:
   — Система текущего наблюдения и контроля за отдельными хозяйственными процессами непосредственно в момент их совершения.
   — Часть бухгалтерского учета.
   — Учет организованный на местах совершения операций.
   — Оперативно – технический учет ведется также как и бухгалтерский по документам.

12. Статистический учет ведется:
   — С целью наблюдения за хозяйственной деятельностью предприятия.
   — Для наблюдения за явлениями массового характера на участках производства.
   — Для отражения массовых социально-экономических явлений в целях обобщения, изучения и выяснения их закономерностей.

В дополнение бухгалтерского учета.

Вопросы для собеседования

по дисциплине ***«Бухгалтерский учет и отчетность: Торговля и склад в 1С»***
(наименование дисциплины)

Раздел 1. (тема) дисциплины: Бухгалтерский учет как информационная система экономики

Вопросы к практическому занятию:

1.Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.
2.Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями.
4.Права и обязанности главного бухгалтера
5.Учетная политика организаций.

Тема 2.Предмет и метод бухгалтерского учета

Вопросы к практическому занятию:

1. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере. Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества.
2..Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность.

Тема3.Бухгалтерский баланс

Вопросы к практическому занятию:
1. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса.
2. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.

Тема4.Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета
Вопросы к практическому занятию:
1.Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.
2.Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета.
3.Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь и контрольное значение.
4.Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные

Тема5.Документация и инвентаризация как информационное обеспечение бухгалтерского учета

Вопросы к практическому занятию:

1.Понятие документов и их классификация
2.Порядок составления и обработки первичных документов
3.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета
4.Понятие, сущность и формы инвентаризации
5.Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации

Тема 6. Бухгалтерская отчетность организации

Вопросы к практическому занятию:
1. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности.
2. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
3. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

Тема 7. Назначение и возможности программы 1С: Торговля и склад

Использование программы для ведения складского учета и торговли в разделе задач работника склада и бухгалтера.

Тема 8. Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы
1. Настройка базы данных на свое предприятие
2.Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота.
3. Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота.

Тема 9. Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.
1.Учет денежных средств
2.Учет на складе
3.Учет дополнительных расходов
4.Учет тары
5.Учет заказов

Тема 10. Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.
1. Формирование операций с объектами.
2.Заполнениеодноуровневых и многоуровневых многоуровневых справочников.
3.Использование справочной системы программы. 4.Использование справочной системы программы
Тема 5. Настройка параметров учета и механизма формирования проводок
1.Задание общих параметров складского учета
2.Настройка валют учета и режима работы системы.
3.Задание основных свойств позиций номенклатуры и контрагентов.
4.Настройка торгового оборудования, установка признака «Сканер штрих-код».
5.Использование терминала сбора данных.

Тема 11. Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами
1.Общие приемы работы с журналами.
2. Общие приемы работы с документами.
3. Общие приемы работы с отчетами.
4. Общие приемы работы с отчетами.

Тема.12 Управление денежными средствами закупками и запасами
Принцип работы с документами движения денежных средств, управления закупками, учета запасов.
1.Платежное поручение исходящее
2.Банковские документы
3.Кассовые документы
4.Заказ поставщику, поступление товаров и услуг
5.Возврат товаров поставщику, прочие документы по закупкам
6.Приходный и расходный ордер на товары
7. Перемещение товаров, требование- накладная
8. Инвентаризация товаров на складе

Тема 13. Управление продажами и розничной торговлей
Подготовка отчетов, администрирование в программе
1.Работа с документами управления продажами и розничной торговли
2.Реализация товаров и услуг
3.Счет на оплату покупателя
4.Возврат товаров от покупателя

5.Счета фактуры выданные
6.Акт сверки взаиморасчетов
7.Поступление товаров в неавтоматизированную торговую точку
8.Возврат товаров поставщику из неавтоматизированной торговой точки
9.Отчет о розничной продаже
10.Чек ККМ
11.Общие сведения порядок работы с отчетами
12.Формирование отчетов
13.Типы справочников

Темы рефератов по курсу *«Бухгалтерский учет и отчетность: торговля и склад в 1С»*

1. Общая характеристика хозяйственного учета.
2. Виды учета, их характеристика, взаимосвязь.
3. Сущность предмета бухгалтерского учета.
4. Хозяйственные средства и их источники.
5. Метод бухгалтерского учета и его элементы. 6. Документация и инвентаризация.
7. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. 8. Бухгалтерские счета, их строение и содержание.
9. Оборотные ведомости, их значение и порядок составления. 10. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.
11. Организация бухгалтерского учета на предприятиях.
12. Нормативные документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета на предприятии.
13. Учетная политика организации.
14. Права и обязанности главного бухгалтера.
15. Состав и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. 16. Виды бухгалтерской отчетности.
17. Организационное обеспечение бухгалтерского учета. 18. История зарождения бухгалтерского учета.
19. Учет операций по валютным счетам.
20. Учет операций по специальным счета и счетам в банке.
21. Основные этапы становления финансового контроля и его особенности в Российской Федерации
22. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности.
23. Особенности развития и организации аудиторской деятельности в Великобритании.
24. Особенности развития и организации аудиторской деятельности в Германии.
25. Особенности развития и организации аудиторской деятельности во Франции.
26. Организация и практика аудиторской деятельности в США.
27. Организация и практика аудиторской деятельности в Швеции.
28. Организация и практика аудиторской деятельности в Японии.
29. Финансовый контроль и его особенности в России
30. Основные этапы становления и развития аудита в России.
31. Перспективы развития аудита в России
32. Постулаты аудита
33.Правовые основы аудиторской деятельности
34.Значение Федерального закона «Об аудиторской деятельности»
21.Состав, структура и содержание международных стандартов

аудиторской деятельности

35.Формирование системы стандартов аудиторской деятельности в Российской Федерации (федеральные, внутренние, внутрифирменные)

36.Методы оценки независимости.

37.Кодекс профессиональной этики в США.

38.Британский этический кодекс.

39Кодекс профессиональной этики аудиторов профессиональный аудиторский объединений.

40.Тенденция разработки и использование стандартов в аудиторской деятельности.

Перечень вопросов к зачету:

1. Возникновение учета.
2. Л. Пачоли и его современники.
3. Три школы развития бухгалтерского учета.
4. Национальный менталитет российского учета.
5. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации.
6. Модели построения бухгалтерского учета в мире.
7. Бухгалтерский учет за рубежом.
8. Теории двойной записи.
9. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.
10. Гармонизация бухгалтерского учета к международным стандартам.
11. Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве.
12. Применение принципа временной определенности в учетной практике.
13. Различия между понятиями «издержки», «затраты», «расходы».
14. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете.
15. Различные подходы к трактовке понятия «пассив».
16. Классификация активов предприятия для целей учета и контроля.
17. Взаимосвязи разделов актива и пассива баланса.
18. Схемы отражения хозяйственных процессов в бухгалтерском учете.
19. Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах организации.
20. Моделирование в бухгалтерском учете.
21. Статистическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация.
22. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса.
23. Понятие и виды счетных записей в бухгалтерском учете.
24. Значение бухгалтерского баланса в управлении предприятием.
25. Сравнительная характеристика различных форм бухгалтерского учета.
26. Автоматизация бухгалтерского учета.
27. Классические процедуры бухгалтерского учета.
28. Учетная политика в системе управления организацией.
29. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета на предприятии.
30. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия.
31. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
32. Профессиональная этика бухгалтера
33. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и их влияние на постановку бухгалтерского (финансового) учета
34. Международные и национальные профессиональные организации.
35. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

Вопросы на экзамен

по дисциплине ***«Бухгалтерский учет и отчетность: Торговля и склад в 1С»***
(наименование дисциплины)

1.Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.
2.Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями.
4.Права и обязанности главного бухгалтера
5.Учетная политика организаций.
6.Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере.
7.Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества.
8.Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета:
документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность.
9. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса.
10. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.
11.Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.
12.Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета.
13.Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь и контрольное значение.
14.Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные
15.Понятие документов и их классификация
16. Порядок составления и обработки первичных документов
17. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета
18.Понятие, сущность и формы инвентаризации
19. Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации
20. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности.
21. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
22. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
23. Назначение и возможности программы 1С: Торговля и склад
24.Использование программы для ведения складского учета и торговли в разделе задач работника склада и бухгалтера.

24.Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы

25. Настройка базы данных на свое предприятие
26.Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота.
27. Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота.
28. Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.
29.Учет денежных средств
30.Учет на складе
31.Учет дополнительных расходов
32.Учет тары
33.Учет заказов
34.Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.
35. Формирование операций с объектами.
36.Заполнениеодноуровневых и многоуровневых многоуровневых справочников.
37.Использование справочной системы программы. 4.Использование справочной системы программы
38. Настройка параметров учета и механизма формирования проводок
39..Задание общих параметров складского учета
40..Настройка валют учета и режима работы системы.
41.Задание основных свойств позиций номенклатуры и контрагентов.
42.Настройка торгового оборудования, установка признака «Сканер штрих-код».
43.Использование терминала сбора данных.
44. Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами
45.Общие приемы работы с журналами.
46. Общие приемы работы с документами.
47. Общие приемы работы с отчетами.
48. Общие приемы работы с отчетами.
49.Управление денежными средствами закупками и запасами
50.Принцип работы с документами движения денежных средств, управления закупками, учета запасов.
51.Платежное поручение исходящее
52.Банковские документы
53.Кассовые документы
54.Заказ поставщику, поступление товаров и услуг
55.Возврат товаров поставщику, прочие документы по закупкам
56.Приходный и расходный ордер на товары
57. Перемещение товаров, требование- накладная
58. Инвентаризация товаров на складе
59.Управление продажами и розничной торговлей
60. Подготовка отчетов, администрирование в программе
61.Работа с документами управления продажами и розничной торговли
62.Реализация товаров и услуг
63.Счет на оплату покупателя
64.Возврат товаров от покупателя
65.Счета фактуры выданные
66.Акт сверки взаиморасчетов
67.Поступление товаров в неавтоматизированную торговую точку
68.Возврат товаров поставщику из неавтоматизированной торговой точки
69.Отчет о розничной продаже
70.Чек ККМ
71.Общие сведения порядок работы с отчетами
72.Формирование отчетов
73.Типы справочников

Методические рекомендации по подготовке к зачету:

При подготовке к экзамену необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к зачету следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к зачету.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Подготовка к экзамену осуществляется на основании методических рекомендаций по дисциплине и списка вопросов изучаемой дисциплины, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды интернет.

Шкалы и критерии оценивания:

Шкала и критерии оценивания промежуточного (рубежного)контроля

Оценка	Критерии
«Отлично» (10 баллов)	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо» (8 баллов)	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно» (6 баллов)	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно» (0 баллов)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с

	большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания письменных и устных экзаменов

Баллы	Критерии
«Отлично» 5 баллов	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
«Хорошо» 4балла	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«Удовлетворительно» 3 балла	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
«Неудовлетворительно» 2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0 баллов	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Утверждены на заседании кафедры «Учет, анализ и аудит в цифровой экономике».

Разработчик _____ З.Р.Исраилова

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

9. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 380 c. — 978-985-503-548-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67618.html

10. Дятлова, А. Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Ф. Дятлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 с. — 978-5-9500722-0-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75448.html

11. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Беляева, Е. Ю. Колесникова, Е. И. Тулинова, Е. В. Ендовицкая. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 96 с. — 978-5-89448-986-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47456.html

а. Дополнительная литература.

1. Бухгалтерский учет и отчетность субъектов малого предпринимательства (учебное пособие);./ З.Р.Исраилова, З.Р.Хамбулатова - Издательство АПРОБАЦИЯ Махачкалинский центр повышения квалификации г. Махачкала, 120стр, декабрь 2017 г.
2. Организация финансового учета: учебное пособие/ З.Р. Исраилова,Камилова Р.Ш. – Издательство Махачкалинский центр повышения квалификации, Махачкала,2019
3. Учетная политика /Учебное пособие/ З.Р. Исраилова. – Учебное пособие. – Махачкала: НП «ДТИПБ», 2020
4. Бухгалтерский учет и отчетность малых предприятий,- Исраилова З.Р.Учебное пособие,Махачкала-изд.Апробация-2017-120стр.
5. Бурлуцкая, Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих [Электронный ресурс] : теория и практика / Т. П. Бурлуцкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2016. — 208 с. — 978-5-9729-0106-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40403.html

5.3. Периодические издания

В) Информационное обеспечение

1. «1С Предприятие», версия 8. Система автоматизации бухгалтерского учета на предприятии.

2.БЭСТ. Система автоматизации бухгалтерского и управленческого учета на предприятии.

3. ПАРУС Предприятие, версия 7. Система для автоматизации управления предприятием.

4.Журнал «Международный бухгалтерский учет» https://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/

5.Журнал «Экономический анализ: теория и практика» https://fin-izdat.ru/journal/analiz/

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	
1.	Бухгалтерский учет как информационная система. Организация бухгалтерского учета в РФ. Автоматизация бухгалтерского учета	**ОПК-2.2.** Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в	Контрольная работа, тестирование, реферат , рубежный контроль, Разноуровневые задачи, мультимедийная презентация	5 20 30 6 90

		соответствующие информационные базы данных		
2.	Предмет и методы бухгалтерского учета	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тесты Контрольная работа Реферат Экзаменационные материалы	
3.	Бухгалтерский баланс	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тесты Контрольная работа Реферат Экзаменационные материалы	
4.	Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тесты Контрольная работа Реферат Экзаменационные материалы	
5	Документация и инвентаризация- как информационное обеспечение бухгалтерского учета	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тесты Контрольная работа Реферат Экзаменационные материалы	
6	Организация бухгалтерского учета	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в	Тесты Контрольная работа Реферат Экзаменационные материалы	

		соответствующие информационные базы данных		
7	Учетная политика организаций	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тесты Контрольная работа Реферат Экзаменационные материалы	
8	**Бухгалтерская отчетность организации**	**ОПК-2.2**. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности **ПК-5-2.** Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных	Тесты Контрольная работа Реферат Экзаменационные материалы	

Вопросы для собеседования

по дисциплине ***«Бухгалтерский учет и отчетность: торговля в 1С»***

(наименование дисциплины)

Раздел 1. (тема) дисциплины: Бухгалтерский учет как информационная система

Вопросы к практическому занятию:

1.Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.
2.Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями.
4.Права и обязанности главного бухгалтера
5.Учетная политика организаций.

Тема 2.Предмет и метод бухгалтерского учета

Вопросы к практическому занятию:
1. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета в производственной сфере. Классификация средств предприятия по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества.
2..Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность.

Тема3.Бухгалтерский баланс

Вопросы к практическому занятию:
1. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса.
2. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.

Тема4.Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета
Вопросы к практическому занятию:
1.Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.
2.Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учета.
3.Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь и контрольное значение.
4.Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные

Тема5.Документация и инвентаризация как информационное обеспечение бухгалтерского учета

Вопросы к практическому занятию:

1.Понятие документов и их классификация
2.Порядок составления и обработки первичных документов
3.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета
4.Понятие, сущность и формы инвентаризации
5.Порядок проведения и отражения результатов инвентаризации

Тема6.Организация бухгалтерского учета
1.Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии.
2.Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета.
3.Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями.
4.Права и обязанности главного бухгалтера

Тема7.Учетная политика организаций
1.Учетная политика.
2.Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. 3.Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. 4.Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты

Тема 8. Бухгалтерская отчетность организации

Вопросы к практическому занятию:
1. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности.
2. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других отчетов. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

3. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

Темы рефератов по курсу *«Бухгалтерский учет и отчетность: торговля в 1С»*

36. Возникновение учета.
37. Л. Пачоли и его современники.
38. Три школы развития бухгалтерского учета.
39. Национальный менталитет российского учета.
40. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации.
41. Модели построения бухгалтерского учета в мире.
42. Бухгалтерский учет за рубежом.
43. Теории двойной записи.
44. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.
45. Гармонизация бухгалтерского учета к международным стандартам.
46. Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве.
47. Применение принципа временной определенности в учетной практике.
48. Различия между понятиями «издержки», «затраты», «расходы».
49. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете.
50. Различные подходы к трактовке понятия «пассив».
51. Классификация активов предприятия для целей учета и контроля.
52. Взаимосвязи разделов актива и пассива баланса.
53. Схемы отражения хозяйственных процессов в бухгалтерском учете.
54. Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах организации.
55. Моделирование в бухгалтерском учете.
56. Статистическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация.
57. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса.
58. Понятие и виды счетных записей в бухгалтерском учете.
59. Значение бухгалтерского баланса в управлении предприятием.
60. Сравнительная характеристика различных форм бухгалтерского учета.
61. Автоматизация бухгалтерского учета.
62. Классические процедуры бухгалтерского учета.
63. Учетная политика в системе управления организацией.
64. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета на предприятии.
65. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия.
66. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
67. Профессиональная этика бухгалтера
68. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и их влияние на постановку бухгалтерского (финансового) учета
69. Международные и национальные профессиональные организации.
70. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
71. Сравнительная характеристика финансового и налогового учета.
72. Анализ и условия применения ПБУ 1/98
73. Анализ и условия применения ПБУ 4/99
74. Анализ и условия применения ПБУ 5/01
75. Анализ и условия применения ПБУ 6/01
76. Анализ и условия применения ПБУ 9/99
77. Анализ и условия применения ПБУ 10/99

78. Анализ и условия применения ПБУ 14/2008
79. Анализ и условия применения ПБУ 15/01
80. Анализ и условия применения ПБУ 18/02
81. Анализ и условия применения ПБУ 19/02
82. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете
83. Сущность, содержание и различия понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности
84. Основы маржинального подхода в учете затрат

Вопросы
к экзамену по дисциплине *«Бухгалтерский учет и отчетность: торговля в 1С»*

1. Исторические аспекты возникновения и развития бухгалтерского учёта.
2. Сущность, содержание, виды хозяйственного учета и их характеристика.
3. Учетные измерители, их виды и взаимосвязь.
4. Определение бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к его ведению.
5. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
6. Функции бухгалтерского учета.
7. Основные задачи бухгалтерского учета.
8. Формы бухгалтерского учета и их характеристика.
9. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.
10. Основные принципы бухгалтерского учета.
11. Бухгалтерские документы, их назначение и классификация.
12. Порядок организации документооборота в организации.
13. Система нормативного

регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
14. Виды бухгалтерского учета и их характеристика.
15. Оценка объектов бухгалтерского учета и калькуляция себестоимости.
16. Понятие и характеристика синтетического учета.
17. Понятие и характеристика аналитического учета.
18. План счетов бухгалтерского учета и его роль в организации учета.
19. Понятие и цель формирования учетной политики.
20. Основные элементы учетной политики.
21. Строение и содержание бухгалтерского баланса.
22. Виды бухгалтерских балансов и их характеристика.
23. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
24. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение.
25. Двойная запись хозяйственных операций на счетах.
26. Назначение и структура оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.
27. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и бухгалтерским балансом.
28. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.

29. Классификация хозяйственных средств по источникам образования.
30. Пользователи бухгалтерской информации.
31. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.
32. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах.
33. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению.
34. Классификация бухгалтерских счетов по экономическому содержанию.
35. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.
36. Условия проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете.
37. Организация бухгалтерского учета.
38. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
39. Понятие, классификация и оценка основных средств.
40. Документальное оформление и аналитический учет основных средств.
41. Поступление основных средств на предприятие и их учет.
42. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете.
43. Учет амортизации основных средств.
44. Учет операций по аренде и лизингу основных средств.
45. Учет ремонта основных средств.

46. Учет операций по выбытию основных средств.
47. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.
48. Учет наличия и поступления нематериальных активов.
49. Учет амортизации нематериальных активов.
50. Учет выбытия нематериальных активов.
51. Учет кассовых операций и денежных документов.
52. Учет денежных средств на расчетных счетах.
53. Учет операций по валютным счетам.
54. Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах.
55. Учет переводов в пути.
56. Безналичные формы расчетов.
57. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
58. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
59. Учет кредитов и займов.
60. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
61. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
62. Учет расчетов с подотчетными лицами.
63. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
64. Учет уставного капитала.
65. Учет резервного капитала.

66. Учет добавочного капитала.
67. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.
68. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.
69. Синтетический учет расчетов по оплате труда.
70. Учет удержаний из заработной платы.
71. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
72. Документальное оформление движения материально-производственных запасов.
73. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов.
74. Учет выпуска продукции, приобретения, недостач и потерь товаров.
75. Учет отгрузки и продажи продукции и товаров, расходов на продажу.
76. Классификация производственных затрат.
77. Система счетов бухгалтерского учета для учета затрат на производство.
78. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
79. Структура и порядок формирования финансовых результатов.
80. Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).

81. Учет финансовых результатов от прочих видов деятельности.
82. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
83. Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
84. Состав и порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
85. Назначение и возможности программы 1С: Торговля и склад
86. Использование программы для ведения складского учета и торговли в разделе задач работника склада и бухгалтера.
87. Объекты складского торгового учета. Общая схема работы программы
88. Настройка базы данных на свое предприятие
89. Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота.
90. Задание удобного режима работы, заказ данных автопилота.
91. Структура торгового предприятия, управление отношениями с покупателями и поставщиками, учет денежных средств, учет на складе, учет дополнительных расходов.
92. Учет денежных средств
93. Учет на складе
94. Учет дополнительных расходов
95. Учет тары

96. Учет заказов
97. Операции с объектами. Анализ деятельности. Справочная система программы.
98. Формирование операций с объектами.
99. Заполнение одноуровневых и многоуровневых многоуровневых справочников.
100. Использование справочной системы программы.
101. Настройка параметров учета и механизма формирования проводок
102. Задание общих параметров складского учета
103. Настройка валют учета и режима работы системы.
104. Задание основных свойств позиций номенклатуры и контрагентов.
105. Настройка торгового оборудования, установка признака «Сканер штрих-код».
106. Использование терминала сбора данных.
107. Общие приемы работы с журналами, документами и отчетами
108. Общие приемы работы с журналами.
109. Общие приемы работы с документами.
110. Общие приемы работы с отчетами.
111. Общие приемы работы с отчетами.
112. Управление денежными средствами закупками и запасами
113. Принцип работы с документами

движения денежных средств, управления закупками, учета запасов.

114. Платежное поручение исходящее
115. Банковские документы
116. Кассовые документы
117. Заказ поставщику, поступление товаров и услуг
118. Возврат товаров поставщику, прочие документы по закупкам
119. Приходный и расходный ордер на товары
120. Перемещение товаров, требование-накладная
121. Инвентаризация товаров на склад
122. Управление продажами и розничной торговлей
123. Подготовка отчетов, администрирование в программе
124. Работа с документами управления продажами и розничной торговли
125. Реализация товаров и услуг
126. Счет на оплату покупателя
127. Возврат товаров от покупателя
128. Счета фактуры выданные
129. Акт сверки взаиморасчетов
130. Поступление товаров в неавтоматизированную торговую точку
131. Возврат товаров поставщику из неавтоматизированной торговой точки
132. Отчет о розничной продаже

133. Чек ККМ
134. Общие сведения порядок работы с отчетами
135. Формирование отчетов
136. Типы справочников

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

При подготовке к экзамену необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский учет и отчетность: торговля и склад в 1С»**, лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к зачету следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к зачету.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Подготовка к экзамену осуществляется на основании методических рекомендаций по дисциплине и списка вопросов изучаемой дисциплины, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды интернет.

Шкалы и критерии оценивания:

Шкала и критерии оценивания промежуточного (рубежного)контроля

Оценка	Критерии
«Отлично» (10 баллов)	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо» (8 баллов)	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно» (6 баллов)	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его

	деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно» (0 баллов)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания письменных и устных экзаменов

Баллы	Критерии
«Отлично» 5 баллов	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
«Хорошо» 4балла	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«Удовлетворительно» 3 балла	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
«Неудовлетворительно» 2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0 баллов	Не было попытки выполнить задание

Утверждены на заседании кафедры «Учет, анализ и аудит в цифровой экономике».

Разработчик _____ З.Р.Исраилова

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 380 с. — 978-985-503-548-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67618.html

2. Дятлова, А. Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Ф. Дятлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 c. — 978-5-9500722-0-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75448.html
3. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Беляева, Е. Ю. Колесникова, Е. И. Тулинова, Е. В. Ендовицкая. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. — 96 c. — 978-5-89448-986-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47456.html

7.2. Периодические издания

1. «1С Предприятие», версия 8. Система автоматизации бухгалтерского учета на предприятии.
2. БЭСТ. Система автоматизации бухгалтерского и управленческого учета на предприятии.
3. ПАРУС Предприятие, версия 7. Система для автоматизации управления предприятием.
4. Журнал «Международный бухгалтерский учет» https://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/
5. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» https://fin-izdat.ru/journal/analiz/
6. Журнал «Финансовая аналитика: проблемы и решения» https://www.fin-izdat.ru/journal/fa/

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Астахов, Владимир Павлович. Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст] : учеб. пособие / В. П. Астахов .- 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2020. - 955 с.
2. Керимов, Вагиф Эльдар . Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / В. Э. Керимов. – 2- е изд., изм. и доп. – М.: Дашков и К, 2017. - 775 с.
3. Кондраков, Николай Петрович. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Текст]: учебник / Н. П. Кондраков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М: Проспект, 2011. - 502 с.
4. Сапожникова, Наталья Глебовна. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / Н.Г. Сапожникова, 5-е изд., перераб. и доп.- М.: КНОРУС, 2011. - 471с.

7.2Дополнительная литература.

6. Бухгалтерский учет и отчетность субъектов малого предпринимательства (учебное пособие);./ З.Р.Исраилова, З.Р.Хамбулатова - Издательство АПРОБАЦИЯ Махачкалинский центр повышения квалификации г. Махачкала, 120стр, декабрь 2017 г.
7. Организация финансового учета: учебное пособие/ З.Р. Исраилова,Камилова Р.Ш. – Издательство Махачкалинский центр повышения квалификации, Махачкала,2019
8. Учетная политика /Учебное пособие/ З.Р. Исраилова. – М.: ИндексМедиа, 2020
9. Международные стандарты финансовой отчетности; Учебное пособие для бакалавров. 2-е изд., перераб. и дополн./В.С.Карагод, Л.Б. Трофимова-М; «Юрайт», 2012
10. Консолидации отчетности при объединении бизнеса: монография / Л.Б.Трофимова. – М.: Академия труда и социальных отношений, 2011
11. Руководство разработчика программы «1-С Предприятие» часть 1 стр. 1-1283, часть 2, 2-ое издание стр. 1-1283;
12. Конфигурация «Управление торговлей» редакция 11 «Описание» стр. 13-762; Руководство пользователя 2-е издание стр. 11-222; Руководство администратора 2-е издание стр. 11-295; Руководство администратора, дополнение стр. 7-36

7.3. Периодические издания

В) Информационное обеспечение

1. «1С Предприятие», версия 8. Система автоматизации бухгалтерского учета на предприятии.

2.БЭСТ. Система автоматизации бухгалтерского и управленческого учета на предприятии.

3. ПАРУС Предприятие, версия 7. Система для автоматизации управления предприятием.

4.Журнал «Международный бухгалтерский учет» https://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/

5.Журнал «Экономический анализ: теория и практика» https://fin-izdat.ru/journal/analiz/

6.Журнал «Финансовая аналитика: проблемы и решения» https://www.fin-izdat.ru/journal/fa/

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

6. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
7. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www, consuitant.ru
8. http://www.bhv.ru/books/full
9. http://www.soft-market.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается

на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в

рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое обучающимся на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист

2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office, мультимедиа проектор.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАДА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Страхование»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.12

Грозный, 2024

Магомадова М.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Страхование» [Текст] / Сост. М.М. Магомадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 4 апреля 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.М. Магомадова, 2024г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.....6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....15

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 15

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 22

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 23

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....23

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 25

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 26

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Страхование» является получение глубоких теоретических и практических знаний по организации страхового дела, особенностям страховых отношений, а также получение представлений о современном страховом рынке и перспективах его развития в РФ в сфере торговли.

Задачи:

- освоение теоретических основ в области теории страхования и детальное изучение принципов организации страховых отношений в России и стран с развитой рыночной экономикой;
- ознакомление с основами функционирования рынка страховых услуг и изучение проблем современных общественных финансов;
- приобретение навыков самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области страхования, нормативно-правовых документов и статистических материалов по страховым и иным финансовым проблемам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами базовой части учебного плана дисциплина «Страхование» направлена на формирование следующих **общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК) бакалавра** направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли»:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
ПК-4 - Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организаций в торговой сфере	ПК-4-4. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	***Знать:*** - специфику ведения страхового бизнеса на страховом рынке. ***Уметь:*** - оценить особенности ведения страхового бизнеса в соответствии с действующим законодательством в данной области. ***Владеть:*** - навыками оценки и продвижения страховых продуктов и услуг на страховом рынке

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Страхование» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана в соответствии с нормами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

Базой для изучения курса «Страхование» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Статистика», «Экономическая теория». В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Мировой финансовый рынок», «Ценовая политика в торговле», а также при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, при защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	4 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**74**	**74**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	20	20
Реферат (Р)	20	20
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	34	34
Экзамен	Зачет	Зачет

4.2 Содержание тем дисциплины

№ раздела	Наименование тем	Содержание тем	Форма текущего контроля
1.	Основы страхования	Экономическая необходимость, функции, роль и виды страхования в условиях рыночной экономики. Сущность страхования. Основы страхования Страхование как способ формирования страховых фондов. Специфические черты страхования как экономической категории. Классификация в страховании. Отрасли, подотрасли, виды страхования. Формы проведения страхования. Классификационные признаки страхования.	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы
2.	Законодательное обеспечение страховой деятельности.	Юридические основы страховых отношений. Структура страхового законодательства России. Законы и подзаконные акты, регулирующие различные сферы страховых взаимоотношений. Государственное регулирование страховой деятельности. Государственный надзор, его функции, права и задачи. Лицензирование страховой деятельности. Договор страхования.	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы
3.	Страховой рынок и его структура	Страховой рынок России; субъекты страхового рынка. Общая характеристика современного страхового рынка, перспективы его развития. Страховые посредники. Современное состояние и направления развития страхового рынка в России	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы
4.	Состав и структура страхового тарифа	Страховая статистика. Сущность расчета страховых тарифов и история его развития. Структура страховой премии. Расчет тарифных ставок по рисковым видам	Реферат Кейс

		страхования. Расчет тарифных ставок по страхованию жизни	Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы
5.	Киберстрахование	История развития. Плюсы и минусы киберстрахования. Покрываемые риски и расходы. Киберстрахование в России	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы
6.	Страхование в торговле	Страхование магазинов. Страхование торговых сетей. Страхование ответственности в торговле.	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы страхования	16	2	2	_	12

2.	Законодательное обеспечение страховой деятельности.	16	2	2	-	12
3.	Страховой рынок и его структура	16	2	2		12
4.	Состав и структура страхового тарифа	20	4	4		12
5.	Киберстрахование	18	3	3		12
6.	Страхование в торговле	22	4	4	-	14
	Всего	**108**	**17**	**17**	–	**74**

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (4 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Основы страхования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	12	ОПК-4.5
Законодательное обеспечение страховой деятельности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания	12	ОПК-4.5

	реферата, подготовка к РК	Экзаменационные материалы		
Страховой рынок и его структура	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	12	ОПК-4.5
Состав и структура страхового тарифа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	12	ПК-5.1
Киберстрахование	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной	Реферат Кейс Тестовые задания	12	ПК-5.1

	литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Экзаменационные материалы		
Страхование в торговле	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Кейс Тестовые задания Экзаменационные материалы	14	ПК-5.1
Всего часов			**74**	

4.5. Практические (семинарские) занятия (4 семестр).

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Основы страхования	2
2	Законодательное обеспечение страховой деятельности.	2
3	Страховой рынок и его структура	2
4-5	Состав и структура страхового тарифа	4

6-7	Киберстрахование	3
7-9	Страхование в торговле	4

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость часов	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**74**	**74**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	20	20
Эссе (Э)	20	20
Самостоятельное изучение разделов	34	34
Экзамен	**Зачет**	**Зачет**

4.2. Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы страхования	16	2	2	_	12
2.	Законодательное обеспечение страховой деятельности.	16	2	2	-	12
3.	Страховой рынок и его структура	16	2	2		12
4.	Состав и структура страхового тарифа	20	4	4		12
5.	Киберстрахование	18	3	3	-	12
6.	Страхование в торговле	22	4	4	_	14
	Всего	**108**	**17**	**17**	–	**74**

4.3. Самостоятельная работа обучающихся (6 семестр)

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Основы страхования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	12	ОПК-4.5
Законодательное обеспечение страховой	Подготовка к лекциям и практическим	Реферат Кейс	12	ОПК-4.5

деятельности.	занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы, Р		
Страховой рынок и его структура	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	12	ОПК-4.5
Состав и структура страхового тарифа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	12	ПК-5.1
Киберстрахование	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение	Реферат Кейс Тестовые задания	14	ПК-5.1

	учебной литературы; написание реферата; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Экзаменационные материалы		
Страхование в торговле	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Реферат Кейс Тестовые задания Экзаменационные материалы	14	ПК-5.1
Всего часов			**74**	

4.4. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*Тематика лабораторных занятий*	*Количество часов*
1	Основы страхования	2
2	Законодательное обеспечение страховой деятельности.	2
3	Страховой рынок и его структура	2
4-5	Состав и структура страхового тарифа	4

6	Киберстрахование	3
7-8	Страхование в торговле	4

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

18. Архипов, А.П. Страхование ВЭД. Учебник и практикум: учебник / Архипов А.П. — Москва: КноРус, 2019. — 267 с.https://www.book.ru/book/930725

19. Рыбин, В.Н. Основы страхования: учебное пособие / Рыбин В.Н. — Москва: КноРус, 2020. — 232 с. https://www.book.ru/book/932619

20. Магомадова М.М. Страхование. Учебно-методическое пособие / сост. З. К. Тавбулатова, Х. В. Айдамиров, М. М. Магомадова. – Грозный: 2013. – 243 с.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
3.	Основы страхования	ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	30 52 4
4.	Законодательное обеспечение страховой деятельности.	ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания	100 150
5.	Страховой рынок и его структура	ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-	Экзаменационные материалы	

		управленческие решения в профессиональной деятельности		
6.	Состав и структура страхового тарифа	ПК-5- Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	
7.	Киберстрахование	ПК-5- Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Реферат Кейс Контрольная работа Тестовые задания Экзаменационные материалы	
8.	Страхование в торговле	ПК-5- Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		

Темы рефератов

по дисциплине «Страхование»

Тематика рефератов

31. Социально-экономическая сущность и цели страхования.
32. Формирование и особенности страхового рынка в РФ.
33. Организация страхового рынка в промышленно развитых странах мира.
34. Законодательно-правовая база страхового дела в России.
35. Организационные формы страховых компаний.
36. Лицензирование страховой деятельности.
37. Имущественное страхование.
38. Объекты страховых отношений и виды страхового покрытия при автостраховании.
39. Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств.
40. Страхование грузов при международных перевозках.
41. Страхование грузов и пассажиров при перевозках внутри страны.
42. Страхование гражданской ответственности при международных автотранспортных сообщениях по Зеленой карте.

43. Виды личного страхования и условия страховых отношений.
44. Страхование в государственном секторе экономики.
45. Договор страхования и его особенности. Страховой полис.
46. Порядок образования и использования страховых резервов.
47. Налогообложение доходов от страховой деятельности и платежеспособность страховщиков.
48. Перестрахование и его формы.
49. Валютные операции на страховом рынке и их регулирование.
50. Инвестиционная деятельность страховых компаний.
51. Государственные страховые фонды и резервы.
52. Социальное страхование.
53. Страхование экспортных коммерческих кредитов.
54. Платежеспособность страховой фирмы.

Решение задач

по дисциплине «Страхование»

Раздел 1. Основы страхования.

Задача 1.

По договору страхования имущества потребительского общества предусмотрена условная франшиза в размере 1 тыс. рублей. Фактически ущерб составил:

а) 900 рублей;

б) 3,7 тыс. рублей;

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить в каком размере будет возмещен ущерб в обоих случаях.

Задача 2.

Плата за страхование имущества райпотребсоюза, действительная стоимость которого на момент заключения договора страхования равнялась 15 млн. рублей, составила 300 тыс. руб. при страховом тарифе 2,5 %. Ущерб в результате страхового случая составил 1,8 млн. рублей.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить размер страхового возмещения при пропорциональной системе страховой ответственности:

а) в договоре установлена безусловная франшиза 50 тыс. руб.;

б) в договоре указано, что условная франшиза составляет 1 % от страховой суммы (свободно от 1%).

Задача 3.

Стоимость застрахованного имущества универсама потребительской кооперации составляет 200 млн. руб., страховая сумма- 150 млн. рублей. Ущерб при наступлении страхового случая получен в размере 160 млн. рублей.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, исчислить страховое возмещение по системе первого риска и по системе пропорциональной ответственности.

Задача 4.

Плата за страхование имущества, действительная стоимость которого на момент заключения договора страхования равнялась 37,5 млн руб., составила 750 тыс. руб. при страховом тарифе 2,5%. Ущерб в результате страхового случая составил 27 млн. руб.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить, размер страхового возмещения при пропорциональной системе страховой ответственности, если в договоре установлена безусловная франшиза 75 тыс руб.

Задача 5.

Средняя урожайность пшеницы за 5 предшествующих лет –29 ц с га. Площадь посева – 275 га. Из-за происшедшего страхового случая (ливней) урожай пшеницы составил 13 ц с га. Рыночная цена за 1 ц пшеницы – 213 руб. Ответственность страховщика 70% от причиненного убытка.

Раздел 3. Состав и структура страхового тарифа

Задача 6.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, рассчитайть показатели страхования по двум регионам:

а) полноту уничтожения пострадавших объектов;

б) долю пострадавших объектов;

в) убыточность страховой суммы;

г) тяжесть ущерба.

Укажите наименее убыточный регион.

Исходные данные:

Показатели	Регион 1	Регион 2
Число застрахованных объектов, ед.	800	1 000
Страховая сумма застрахованных объектов, млн. руб.	336,0	300,0
Число пострадавших объектов, ед.	64	70
Страховая сумма пострадавших объектов, млн. руб.	28,0	25,0
Страховое возмещение, млн. руб.	12,7	9,6

Задача 7.

Исходные данные по одному из видов страхования имущества юридических лиц:

Показатели	Годы				
	1	2	3	4	5
Убыточность страховой суммы, %	3,0	2,3	2,8	4,0	2,9

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, исчислить:

а) основную часть нетто- ставки путем прогноза на основе модели линейного тренда;

б) рисковую надбавку, если коэффициент, зависящий от вероятности и числа анализируемых лет, – 1,984;

в) нетто- ставку на 100 рублей страховой суммы;

г) брутто- ставку на 100 рублей страховой суммы, если доля нагрузки в структуре тарифа равна 22%;

д) страховой взнос страхователя при условии, что страховая сумма равна 2 250 тыс. рублей.

Задача 8.

Страховщик заключает договоры имущественного страхования. Вероятность наступление страхового случая P = 0,01. Средняя страховая сумма 800 тыс. д.е. Среднее страховое возмещение 575 тыс.д.е. Количество договоров 12000. Доля нагрузки в структуре тарифа 30%. Данные о разбросе возможных страховых возмещений при наступлении страхового случая отсутствуют. Коэффициент гарантии безопасности 1,645.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить: 1) брутто-ставку на 100 д.е. страховой суммы; 2) страховой взнос страхователя при условии, что страховая сумма равна 976 тыс. д.е.

Задача 9.

По данным опубликованным в стат.сборнике, обращаемость работающего населения за амбулаторными услугами в год на 100 человек характеризуется следующим временным рядом, обладающим достаточно высокой статистической устойчивостью:

Годы	2008	2009	2010
Число случаев	73,1	75,6	74,9

Среднее число обращений к врачу оценивается значением 9,5 раз. Стоимость одного обращения равна 50 д.е. Необходимо обеспечить 25 обращений к врачу.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить: 1) среднее число страховых случаев; 2) величину и структуру брутто-ставки

Задача 10.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, рассчитайть тарифную ставку договора страхования от несчастных случаев.

Исходные данные:

Вероятность наступления риска	0,03
Средняя страховая сумма	10 тыс руб
Среднее страховое обеспечение	6 тыс. руб
Количество договоров, которые предполагается заключить со страхователями	900
Доля нагрузки в тарифной ставке	28 %
Средний разброс страхового обеспечения	1,5 тыс руб
Коэффициент, зависящий от гарантии безопасности α (γ)	1,645

Тема. Страхование в торговле

Задача 11.

Пожаром 10 марта в универмаге потребительской кооперации повреждены товары. На 1 февраля в магазине имелось товаров на 1700 тыс. руб. С 1 по 10 февраля поступило товаров на 800 тыс. руб., сдано в банк выручки 920 тыс. руб., сумма несданной выручки – 20 тыс. руб., естественная убыль составила 0,6 тыс. руб.

После пожара был произведен учет спасенных товаров на сумму 1039,8 тыс. руб. Издержки обращения – 8%, торговая надбавка – 25%. Страховая сумма составляет 70% от фактической стоимости товаров на момент заключения договора страхования.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, исчислить ущерб страхователя и величину страхового возмещения.

Задача 12.

Пожаром 20 июля на оптовом складе повреждены товары. На 1 июля на складе имелось товара на 7 млн. руб. С 1 по 20 июля поступило товаров на 5600 тыс. руб., сдано в банк выручки 6400 тыс. руб., сумма несданной выручки – 120 тыс. руб., естественная убыль составила 2,4 тыс. руб.

После пожара был произведен учет спасенных товаров на сумму 4 072 тыс. руб. Издержки обращения составили – 17%, торговая надбавка – 32 %. Страховая сумма составляет 70% от фактической стоимости товаров на момент заключения ДС. На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить ущерб страхователя и величину страхового возмещения.

Задача 13.

В результате пожара сгорел механический цех. После пожара имеются следующие остатки: фундамент стоимость которого составляет 18% стоимости здания. Цех возведен 9 лет, балансовая стоимость 17 млн. руб. Для расчистки территории после пожара привлекались техника и люди. Стоимость затрат составила 37 тыс. руб. Действующая норма амортизации – 3,5%. На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить ущерб завода, нанесенный страховым случаем.

Задача 14.

Страхователь застраховал имущество в трех: в компании «А» на 10 тыс. руб. в компании Б на 20 тыс. руб., в компании «В» на 30 тыс. руб. Убыток по страховому случаю составил 9600 руб. На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить долю выплат по каждой страховой компании

Задача 15.

Пожаром 15 августа в универмаге повреждены товары. На 1 августа в магазине имелось товара на 10600 тыс. руб. С 1 по 15 августа поступило товаров на 6800 тыс. руб., сдано в банк выручки 8200 тыс. руб., сумма несданной выручки –100 тыс. руб., естественная убыль составила 4,8 тыс. руб.

После пожара был произведен учет спасенных товаров на сумму 4040 тыс. руб. Издержки обращения составили 8%, торговая надбавка – 35%. Затраты по спасанию и на – приведение товаров в порядок составили 8 тыс. руб. Страховая сумма составляет 65% от фактической стоимости товаров на момент заключения договора страхования

Примерные вопросы к промежуточному контролю (зачет/экзамен)

Вопросы к зачету

1. Страхование как экономическая категория, его функции, роль в рыночной экономике.
2. Важнейшие понятия и термины в страховании.
3. Риски в страховании, их оценка.
4. Какова роль риска в страховании?
5. Обыденное и научное понимание риска.
6. В чем разница между ними?
7. Отличительные особенности и содержание социальных рисков.
8. Какова природа профессиональных рисков?
9. Классификация в страховании и формы его проведения.
10. Нормативно-правовые акты, регулирующие страховую деятельность в РФ.
11. Субъекты страхового дела и Государственный надзор за их деятельностью.
12. Лицензирование деятельности субъектов страхового дела.
13. Страховой рынок России, его современное состояние и перспективы развития.
14. Показатели страховой статистики.
15. Состав и структура тарифной ставки, расчет нетто- и брутто-ставки по массовым рисковым видам страхования.
16. Личное страхование как фактор социальной стабильности общества.
17. Основы построения страховых тарифов по видам, относящимся к страхованию жизни.
18. Налогообложение страхового обеспечения.
19. Имущественное страхование, его классификация по подотраслям и видам.
20. Страхование имущества юридических лиц.
21. Страхование имущества граждан.
22. Сельскохозяйственное страхование.
23. Страхование гражданской ответственности, его классификация по видам.
24. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
25. Страхование предпринимательской деятельности.
26. Сущность и необходимость перестрахования, формы его проведения, виды перестрахования.
27. Страховые резервы, их виды, назначение.

28. Необходимость и принципы инвестирования временно свободных средств страховщика.
29. Расчет резерва незаработанной премии.
30. Доходы, расходы, основные показатели финансово-хозяйственной деятельности страховых организаций.
31. Финансовый потенциал и финансовые ресурсы страховых организаций.
32. Финансовая устойчивость и платежеспособность страховщиков, критерии их оценки.
33. Налогообложение страховых организаций.
34. Страховой рынок США.
35. Мировое страховое хозяйство. Тенденции и перспективы развития.
36. Методологические предпосылки для выявления сущности страховой формы социальной защиты населения.
37. Особенности трудовых отношений в рыночной экономике.
38. Какие факторы в процессе движения рыночной экономики постоянно воспроизводят социальные риски?
39. Какое противоречие капиталистического производства обусловливает необходимость социального страхования?
40. Почему в его разрешении заинтересованы работник, работодатель и государство?
41. Что составляет экономическую основу любого вида страхования?
42. Стоимость рабочей силы и факторы, ее определяющие.
43. В каких формах происходит возмещение стоимости рабочей силы?
44. Что такое отложенная зарплата, какова ее экономическая роль?
45. Почему неприемлем компенсационный подход к социальным выплатам?
46. Преимущества воспроизводственного подхода.
47. Понятийный аппарат социального страхования.
48. Что представляют собой фонды социального страхования?
49. Кто является собственником страховых средств в социальном страховании? Какова их экономическая природа?
50. Охарактеризуйте социально-экономическую природу страховых выплат в социальном страховании.
51. Каково экономическое содержание страховых взносов и их роль в формировании финансовой базы социального страхования?
52. Что такое страховой тариф? Почему важна его обоснованность и от чего зависит его величина?
53. По какой формуле производится расчет страхового тарифа?
54. Что понимается под средствами социального страхования?
55. Понятие “прожиточный минимум”.
56. Дайте определение потребительской корзины.
57. Объект обложения (расчетная база) для исчисления страховых взносов.
58. Предельная величина базы для начисления страховых взносов.
59. Стоимость страхового года.
60. Страхование в торговле.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.9 Литература

10. Архипов, А. П. Социальное страхование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Архипов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01435-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452232

11. Архипов, А.П. Корпоративное страхование: учебник / Архипов А.П. — Москва: КноРус, 2020. — 256 с. https://www.book.ru/book/933552

12. Архипов, А.П. Сопровождение договора страхования: учебник / с. https://www.book.ru/book/935935

13. Никулина, Н.Н. Актуарная деятельность в страховании. Теория и практика: учебник / Никулина Н.Н. — Москва: Русайнс, 2020. — 396 с. https://www.book.ru/book/935184

14. Рыбин, В.Н. Основы страхования: учебное пособие / Рыбин В.Н. —г Москва: КноРус, 2020. — 232 с. https://www.book.ru/book/932619

7.2 Периодические издания

19. Финансы и кредит. Информационно-аналитический журнал
20. Банковские услуги. Информационно-аналитический журнал
21. Введение в цифровые финансы. Информационно-аналитический журнал
22. Банковское право. Информационно-аналитический журнал.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

10. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.
11. Официальный сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru.
12. Официальный сайт справочно-правовой системы Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
13. Официальный сайт государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.asv.org.ru
14. Страховая компания Росгосстрах URL: www.rgs.ru
15. Рейтинговое агентство «Эксперт РА» URL: www.raexpert.ru
16. Страхование в России. Крупнейший интернет-портал страхового бизнеса. URL: www.allinsuranse.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «Страхование» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Страхование» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его

необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс

овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На лабораторных занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Страхование и актуарные расчеты»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06

Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.01.02

Грозный, 2024

Магомадова М.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Страховые и актуарные расчеты» [Текст] / Сост. М.М. Магомадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Финансы, кредит и антимонопольное регулирование», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 5 марта 2022 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.М. Магомадова, 2024г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.....6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....25

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 25

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 35

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 224

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....38

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 39

7. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Страхование и актуарные расчеты» является: формирование у студентов целостного представления о страховании как особой форме реализации экономических отношений и самостоятельном звене финансово-кредитной системы современного общества; усвоение студентами основных понятий и терминов страхового дела, знакомство с формами и видами проведения страхования, овладение навыками анализа страхового рынка; воспитание у студентов необходимого уровня культуры восприятия страхования как надежного гаранта обеспечения экономической защиты всех субъектов общества от страховых рисков, инструмента снижения рисков и источника значительных инвестиционных ресурсов, способствующих устойчивому экономическому развитию.

Задачи:

- освоение теоретических основ в области теории страхования и детальное изучение принципов организации страховых отношений в России и стран с развитой рыночной экономикой;
- ознакомление с основами функционирования рынка страховых услуг и изучение проблем современных общественных финансов;
- приобретение навыков самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области страхования, нормативно-правовых документов и статистических материалов по страховым и иным финансовым проблемам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами по выбору вариативной части учебного плана направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» дисциплина «Страховые и актуарные расчеты» направлена на формирование следующих **профессиональных (ПК) компетенций** бакалавра:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
ПК-4 - Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организаций в торговой сфере	ПК-4.4: Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	**Знать:** характеристику основных финансовых продуктов и услуг, базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги, а именно - общие основы и принципы классификации по сферам деятельности, объектам страхования и роду опасности; основные формы организации страховых компаний и т.д. **Уметь:** охарактеризовать базовые страховые продукты и услуги; **Владеть:**

		современными инструментами и методами изучения финансовых продуктов и услуг, а также базовых банковских страховых и инвестиционных продуктов и услуг, применяя различные технологии продаж, способы их организации и методы определения эффективности каждого канала продаж

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Страховые и актуарные расчеты» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана в соответствии с нормами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

Базой для изучения курса «Страховые и актуарные расчеты» являются такие дисциплины как «Статистика», «Финансы, денежное обращение и кредит».

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**57**	**57**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	27	27
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	- -	

Самостоятельное изучение разделов	20	20
Экзамен	Зачет	Зачет

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Математическое обеспечение актуарных расчетов	Основы финансовой математики. Простые проценты. Сложные проценты. Эквивалентные процентные и учетные ставки. Средние процентные и учетные ставки. Замена и консолидация платежей. Денежный поток. Виды денежных потоков. Поток пренумерандо, поток постнумерандо. Финансовая рента. Аннуитет. Переменная рента.	Т, УО, РЗ
2.	Расчеты тарифных ставок по рисковым видам страхования	Основы расчета тарифных ставок. Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Расчет тарифных ставок по методике, предлагаемой статистиками.	Т, УО, РЗ
3	Расчеты тарифных ставок по страхованию жизни	Вычисление вероятности дожития и смерти. Вычисление платежей при смешанном страховании жизни с помощью таблицы смертности. Вычисление тарифных ставок при страховании жизни через коммутационные числа	Т, УО, РЗ, К
4.	Актуарные расчеты в страховании ответственности, имущества и риска	Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств. Страхование профессиональной ответственности. Страхование ответственности перевозчиков. Страхование ответственности заёмщиков за непогашение кредитов. Принцип имущественного страхования. Системы страховой ответственности страховщика. Франшиза и ее виды. Определение ущерба по разным видам страхования. Схема страхования предпринимательского риска	Т, УО, РЗ
5.	Актуарные расчеты в перестраховании	Влияние информации на цену договора. Позиции цедента и перестраховщика. Перестрахование и взнос страхователя. Объединение распределенных рисков. Перестрахование суммарного распределенного риска	Т, УО, РЗ, К

6.	Актуарные расчеты в формировании страховых резервов	Понятие страховых резервов. Расчет резерва по страхованию жизни. Расчет резервов по страхованию иному, чем страхование жизни. Расчет резерва незаработанной премии. Расчет резерва заявленных, но неурегулированных убытков	Т, УО, РЗ, К

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1.	Основы финансовой математики. Простые проценты.	7	1	2	–	4
2.	Простые проценты. Сложные проценты. Эквивалентные процентные и учетные ставки. Средние процентные и учетные ставки.	7	1	2	-	4
3.	Замена и консолидация платежей.	7	1	2	-	4
4.	Денежный поток. Виды денежных потоков.	8	1	2	-	5
5.	Поток пренумерандо, поток постнумерандо.	8	1	2	-	5
6.	Финансовая рента. Аннуитет. Переменная рента.	8	1	2	-	5
7.	Основы расчета тарифных ставок. Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Расчет тарифных ставок по методике, предлагаемой статистиками	8	1	2	–	5
8.	Вычисление вероятности дожития и смерти.	11	2	4	-	5
9.	Вычисление платежей при смешанном страховании жизни с	11	2	4	–	5

	помощью таблицы смертности.					
10.	Актуарные расчеты при страховании от несчастных случаев и болезней	11	2	4	-	5
11.	Актуарные расчеты при социальном страховании	11	2	4	-	5
12.	Вычисление тарифных ставок при страховании жизни через коммутационные числа	11	2	4	-	5
	Всего	**108**	**17**	**34**	–	**57**

4.4. Самостоятельная работа студентов (5 семестр)

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Основы финансовой математики. Простые проценты.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	Т, ДЗ, УО	4	ПК-4.4
Простые проценты. Сложные проценты. Эквивалентные процентные и учетные ставки. Средние процентные и учетные ставки.	Изучение учебных пособий	Т, ДЗ, УО	4	ПК-4.4
Замена и консолидация платежей.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, ДЗ, УО	4	ПК-4.4
Денежный поток. Виды денежных потоков.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	ДЗ, Т, УО	5	ПК-4.4

	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Поток пренумерандо, поток постнумерандо.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ДЗ	5	ПК-4.4
Финансовая рента. Аннуитет. Переменная рента.	Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	5	ПК-4.4
Основы расчета тарифных ставок. Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Расчет тарифных ставок по методике, предлагаемой статистиками	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	5	ПК-4.4
Вычисление вероятности дожития и смерти.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	5	ПК-4.4

Вычисление платежей при смешанном страховании жизни с помощью таблицы смертности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	5	ПК-4.4
Актуарные расчеты при страховании от несчастных случаев и болезней	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	5	ПК-4.4
Актуарные расчеты при социальном страховании	Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	5	ПК-4.4
Вычисление тарифных ставок при страховании жизни через коммутационные числа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	5	ПК-4.4
Всего часов			**57**	

4.5. Лабораторные занятия (5 семестр)

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия (5 семестр).

№ занятия	*Тематика лабораторных занятий*	*Количество часов*
	5 семестр	
1	Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств.	2
2	Страхование ответственности заёмщиков за непогашение кредитов.	2
3	Влияние информации на цену договора.	2
4	Позиции цедента и перестраховщика.	2
5	Позиции цедента и перестраховщика.	2
6	Перестрахование и взнос страхователя.	2
7	Объединение распределенных рисков.	2
8-9	Перестрахование суммарного распределенного риска	4
10-11	Понятие страховых резервов. Расчет резерва по страхованию жизни.	4
12-13	Расчет резервов по страхованию иному, чем страхование жизни. Расчет резерва незаработанной премии.	4
14-15	Расчет резерва заявленных, но неурегулированных убытков	4
16-17	Ликвидность страховой организации. Формирование финансовых результатов страховой организации.	4
Всего		34

4.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1.	Основы финансовой математики. Простые проценты.	8	1	1	_	6
2.	Простые проценты. Сложные проценты. Эквивалентные процентные и учетные	8	1	1	-	6

	ставки. Средние процентные и учетные ставки.					
3.	Замена и консолидация платежей.	8	1	1	-	6
4.	Денежный поток. Виды денежных потоков.	8	1	1	-	6
5.	Поток пренумерандо, поток постнумерандо.	8	1	1	-	6
6.	Финансовая рента. Аннуитет. Переменная рента.	8	1	1	-	6
7.	Основы расчета тарифных ставок. Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования. Расчет тарифных ставок по методике, предлагаемой статистиками	8	1	1	–	6
8.	Вычисление вероятности дожития и смерти.	10	2	2	-	6
9.	Вычисление платежей при смешанном страховании жизни с помощью таблицы смертности.	10	2	2	–	6
10.	Актуарные расчеты при страховании от несчастных случаев и болезней	10	2	2	-	6
11.	Актуарные расчеты при социальном страховании	11	2	2	-	7
12.	Вычисление тарифных ставок при страховании жизни через коммутационные числа	11	2	2	-	7
	Всего	**108**	**17**	**17**	–	**74**

4.3. Самостоятельная работа студентов (5 семестр)

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Основы финансовой математики. Простые проценты.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	Т, ДЗ, УО	6	ПК-4.4
Простые проценты. Сложные проценты. Эквивалентные	Изучение учебных пособий	Т, ДЗ, УО	6	ПК-4.4

процентные и учетные ставки. Средние процентные и учетные ставки.				
Замена и консолидация платежей.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, ДЗ, УО	6	ПК-4.4
Денежный поток. Виды денежных потоков.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ДЗ, Т, УО	6	ПК-4.4
Поток пренумерандо, поток постнумерандо.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ДЗ	6	ПК-4.4
Финансовая рента. Аннуитет. Переменная рента.	Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	6	ПК-4.4
Основы расчета тарифных ставок. Расчет тарифных ставок по	Подготовка к лекциям и практическим	Т, УО	6	ПК-4.4

рисковым видам страхования. Расчет тарифных ставок по методике, предлагаемой статистиками	занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Вычисление вероятности дожития и смерти.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	6	ПК-4.4
Вычисление платежей при смешанном страховании жизни с помощью таблицы смертности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	6	ПК-4.4
Актуарные расчеты при страховании от несчастных случаев и болезней	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	6	ПК-4.4
Актуарные расчеты при социальном страховании	Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на	РЗ, Т, ДЗ	7	ПК-4.4

	лекции и семинарские занятия			
Вычисление тарифных ставок при страховании жизни через коммутационные числа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	РЗ, Т, ДЗ	7	ПК-4.4
Всего часов			**74**	

4.4. Лабораторные занятия (5 семестр)

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*Тематика лабораторных занятий*	*Количество часов*
	5 семестр	
1	Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств.	1
2	Страхование ответственности заёмщиков за непогашение кредитов.	1
3	Влияние информации на цену договора.	1
4	Позиции цедента и перестраховщика.	1
5	Позиции цедента и перестраховщика.	1
6	Перестрахование и взнос страхователя.	1
7	Объединение распределенных рисков.	1
8-9	Перестрахование суммарного распределенного риска	2
10-11	Понятие страховых резервов. Расчет резерва по страхованию жизни.	2
12-13	Расчет резервов по страхованию иному, чем страхование жизни. Расчет резерва незаработанной премии.	2
14-15	Расчет резерва заявленных, но неурегулированных убытков	2
16-17	Ликвидность страховой организации. Формирование финансовых результатов страховой организации.	2

Всего	17

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Тарасова, Ю. А. Страхование и актуарные расчеты: учебник и практикум для вузов / Ю. А. Тарасова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12819-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448351 (дата обращения: 03.02.2023).
2. Рыбин, В.Н. Основы страхования: учебное пособие / Рыбин В.Н. — Москва: КноРус, 2020. — 232 с. https://www.book.ru/book/932619
3. Магомадова М.М. Страхование. Учебно-методическое пособие / сост. З. К. Тавбулатова, Х. В. Айдамиров, М. М. Магомадова. – Грозный: 2013. – 243 с.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
9.	Математическое обеспечение актуарных расчетов	ПК-4.4: Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тесты Решение задач Реферат Кейс	59 27 52 24 8
10.	Расчеты тарифных ставок по рисковым видам страхования	ПК-4.4: Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тесты Решение задач Реферат Кейс	
11.	Расчеты тарифных ставок по страхованию жизни	ПК-4.4: Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тесты Реферат Решение задач Кейсы	
12.	Актуарные расчеты в страховании ответственности, имущества и риска	ПК-4.4: Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тесты Реферат Решение задач Кейсы	
13.	Актуарные расчеты в перестраховании	ПК-4.4: Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тесты Реферат Решение задач Кейсы	

Темы рефератов
по дисциплине «Страховые и актуарные расчеты»

Тематика рефератов

55. Социально-экономическая сущность и цели страхования.
56. Формирование и особенности страхового рынка в РФ.
57. Организация страхового рынка в промышленно развитых странах мира.
58. Законодательно-правовая база страхового дела в России.
59. Организационные формы страховых компаний.
60. Лицензирование страховой деятельности.
61. Имущественное страхование.
62. Объекты страховых отношений и виды страхового покрытия при автостраховании.
63. Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств.
64. Страхование грузов при международных перевозках.
65. Страхование грузов и пассажиров при перевозках внутри страны.
66. Страхование гражданской ответственности при международных автотранспортных сообщениях по Зеленой карте.
67. Виды личного страхования и условия страховых отношений.
68. Страхование в государственном секторе экономики.
69. Договор страхования и его особенности. Страховой полис.
70. Порядок образования и использования страховых резервов.
71. Налогообложение доходов от страховой деятельности и платежеспособность страховщиков.
72. Перестрахование и его формы.
73. Валютные операции на страховом рынке и их регулирование.
74. Инвестиционная деятельность страховых компаний.
75. Государственные страховые фонды и резервы.
76. Социальное страхование.
77. Страхование экспортных коммерческих кредитов.
78. Платежеспособность страховой фирмы.

Решение задач
по дисциплине «Страховые и актуарные расчеты»

Раздел 1. Сущность страхования и его функции в рыночной экономике.

Задача 1.

По договору страхования имущества потребительского общества предусмотрена условная франшиза в размере 1 тыс. рублей. Фактически ущерб составил:
а) 900 рублей;
б) 3,7 тыс. рублей;

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить в каком размере будет возмещен ущерб в обоих случаях.

Задача 2.

Плата за страхование имущества райпотребсоюза, действительная стоимость которого на момент заключения договора страхования равнялась 15 млн. рублей, составила 300 тыс. руб. при страховом тарифе 2,5 %. Ущерб в результате страхового случая составил 1,8 млн. рублей.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить размер страхового возмещения при пропорциональной системе страховой ответственности:

а) в договоре установлена безусловная франшиза 50 тыс. руб.;
б) в договоре указано, что условная франшиза составляет 1 % от страховой суммы (свободно от 1%).

Задача 3.

Стоимость застрахованного имущества универсама потребительской кооперации составляет 200 млн. руб., страховая сумма- 150 млн. рублей. Ущерб при наступлении страхового случая получен в размере 160 млн. рублей.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, исчислить страховое возмещение по системе первого риска и по системе пропорциональной ответственности.

Задача 4.

Плата за страхование имущества, действительная стоимость которого на момент заключения договора страхования равнялась 37,5 млн руб., составила 750 тыс. руб. при страховом тарифе 2,5%. Ущерб в результате страхового случая составил 27 млн. руб.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить, размер страхового возмещения при пропорциональной системе страховой ответственности, если в договоре установлена безусловная франшиза 75 тыс руб.

Задача 5.

Средняя урожайность пшеницы за 5 предшествующих лет –29 ц с га. Площадь посева – 275 га. Из-за происшедшего страхового случая (ливней) урожай пшеницы составил 13 ц с га. Рыночная цена за 1 ц пшеницы – 213 руб. Ответственность страховщика 70% от причиненного убытка.

Задача 6.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить, ущерб страхователя и величину страхового возмещения по системе предельной ответственности.

Задача 7.

Рассчитать размер убытка, который потерпело сельскохозяйственное предприятие, если в 2012 году было с 15 га собрано 180 центнеров урожая, стоимостью 1200 руб. за центнер. В предыдущие годы урожайность составила следующие данные: 2007г. — 83ц/га; 2008г. — 81ц/га; 2009г. — 75ц/га; 2010г. — 91ц/га; 2011г. — 95ц/га.

Задача 8.

Пшеница застрахована по системе предельной ответственности, исходя из средней за пять лет урожайности 18 ц. с 1 га на условиях выплаты страхового возмещения в размере 70% причиненного убытка за недополучение урожая. Площадь посева – 400 га. Фактическая урожайность пшеницы составила 16 ц. с 1 га. Закупочная цена пшеницы – 80 тыс. руб. за 1ц. Определите ущерб страхователя и сумму страхового возмещения по системе предельной ответственности.

Задача 9.

Драгоценности были застрахованы на сумму 7700д.е. В результате пожара был нанесен ущерб в размере 8580 д.е., что составляет 70% от их стоимости. Попытайтесь исчислить разность между суммами страхового возмещения по системам первого риска и пропорциональной ответственности.

Задача 10.

Автомобиль застрахован по системе первого риска на сумму 18000 д.е. Ущерб в результате дорожно-транспортного происшествия составил 24000 д.е. Определите размер страхового возмещения.

Раздел 3. Теоретические основы расчета страховых тарифов

Задача 11.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, рассчитайть показатели страхования по двум регионам:

а) полноту уничтожения пострадавших объектов;

б) долю пострадавших объектов;

в) убыточность страховой суммы;

г) тяжесть ущерба.

Укажите наименее убыточный регион.

Исходные данные:

Показатели	Регион 1	Регион 2
Число застрахованных объектов, ед.	800	1 000
Страховая сумма застрахованных объектов, млн. руб.	336,0	300,0
Число пострадавших объектов, ед.	64	70
Страховая сумма пострадавших объектов, млн. руб.	28,0	25,0
Страховое возмещение, млн. руб.	12,7	9,6

Задача 12.

Исходные данные по одному из видов страхования имущества юридических лиц:

Показатели	Годы				
	1	2	3	4	5
Убыточность страховой суммы, %	3,0	2,3	2,8	4,0	2,9

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, исчислить:

а) основную часть нетто- ставки путем прогноза на основе модели линейного тренда;

б) рисковую надбавку, если коэффициент, зависящий от вероятности и числа анализируемых лет, – 1,984;

в) нетто- ставку на 100 рублей страховой суммы;

г) брутто- ставку на 100 рублей страховой суммы, если доля нагрузки в структуре тарифа равна 22%;

д) страховой взнос страхователя при условии, что страховая сумма равна 2 250 тыс. рублей.

Задача 13.

Страховщик заключает договоры имущественного страхования. Вероятность наступление страхового случая Р = 0,01. Средняя страховая сумма 800 тыс. д.е. Среднее страховое возмещение 575 тыс.д.е. Количество договоров 12000. Доля нагрузки в структуре тарифа 30%. Данные о разбросе возможных страховых возмещений при наступлении страхового случая отсутствуют. Коэффициент гарантии безопасности 1,645.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить: 1) брутто-ставку на

100 д.е. страховой суммы; 2) страховой взнос страхователя при условии, что страховая сумма равна 976 тыс. д.е.

Задача 14.

По данным опубликованным в стат.сборнике, обращаемость работающего населения за амбулаторными услугами в год на 100 человек характеризуется следующим временным рядом, обладающим достаточно высокой статистической устойчивостью:

Годы	2008	2009	2010
Число случаев	73,1	75,6	74,9

Среднее число обращений к врачу оценивается значением 9,5 раз. Стоимость одного обращения равна 50 д.е. Необходимо обеспечить 25 обращений к врачу.
На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, определить: 1) среднее число страховых случаев; 2) величину и структуру брутто-ставки

Задача 15.

На основе способности применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, рассчитайть тарифную ставку договора страхования от несчастных случаев.
Исходные данные:

Вероятность наступления риска	0,03
Средняя страховая сумма	10 тыс руб
Среднее страховое обеспечение	6 тыс. руб
Количество договоров, которые предполагается заключить со страхователями	900
Доля нагрузки в тарифной ставке	28 %
Средний разброс страхового обеспечения	1,5 тыс руб
Коэффициент, зависящий от гарантии безопасности α (γ)	1,645

Ситуационные задания (кейсы):
по дисциплине «Страховые и актуарные расчеты»

Кейс 1.

По Гражданскому кодексу РФ главе 48 договор страхования считается заключенным в форме_____ при наличии каких следующих условий:
1._____
2._____

Кейс 2.

Рассмотрите различные договоры в приложении1, 2, и 3. Какие присущи общие условия для всех договоров.

Материал представьте в таблице.

1.	Договор страхования	
2.	Кредитный договор	
3.	Договор купли-продажи товара	

Кейс 3.

Существенными являются те условия договора, которые признаются таковыми в соответствующих законодательных и нормативных актах. Проставьте в таблице существенные условия для договора страхования.

Договор страхования	Существенные условия договора страхования

Кейс 4.

Найдите в главе 48 ГК РФ ответ на вопрос Как устанавливается в договоре страхования страховая сумма? Напишите по пунктам.

1._____
2._____
3._____
4._____

Кейс 5.

Что необходимо сделать страхователю при наступлении страхового случая. Ответ найдите в главе 48 ГК РФ и запишите алгоритм действий.

1._____
2._____
3._____
4._____

Вопросы к зачету

1. Экономическая сущность страхования и его роль в рыночной экономике
2. Место страхования в экономике Функции страхования.
3. Принципы организации страхового дела.
4. Классификация страхования.
5. Основы классификации страхования.
6. Формы организации страхования: государственное, акционерное, взаимное, кооперативное.
7. Объекты и субъекты страхования.
8. Классификация отраслей страхования
9. Классификация по отраслям и подотраслям.
10. Формы проведения страхования.
11. Добровольное и обязательное страхование.
12. Медицинское страхование.
13. Системы определения сумм страхового возмещения в имущественном страховании:
14. пропорциональная система, система первого риска.
15. Правовые основы и регулирования страховой деятельности
16. Юридические основы страховых отношений
17. Нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности на территории России
18. Закон РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации»

19. Основной понятийный аппарат страхования
20. Договор страхования: практика его согласования и заключения
21. Государственное регулирование страховой деятельности
22. Условия лицензирования страховой деятельности
23. Имущественное страхование
24. Понятие и виды имущественного страхования.
25. Условия имущественного страхования.
26. Классификация страхования по видам рисков.
27. Личное страхование и его роль
28. Личное страхование. Характеристика основных подотраслей и видов личного страхования
29. Личное страхование как фактор социальной стабильности общества
30. Сущность и виды страхования жизни
31. Страхование от несчастных случаев и болезней
32. Страховой интерес и страховой риск в личном страховании.
33. Особенности договоров личного страхования, их существенные условия
34. Страхование ответственности
35. Виды, содержание и формы страхования ответственности
36. Страхование гражданской ответственности владельцев средств транспорта
37. Страхование профессиональной ответственности
38. Страхование ответственности перевозчиков
39. Страхование ответственности предприятий - источников повышенной опасности
40. Обязательные виды страхования ответственности
41. Организация процесса страхования
42. Страховой рынок России
43. Страховая услуга. Продавцы и покупатели страховых услуг
44. Современное состояние страхового рынка России
45. Тенденции и перспективы развития страхового рынка России
46. Основы построения страховых тарифов. Состав и структура тарифной ставки
47. Общие принципы построения страховых тарифов.
48. Состав и структура тарифной ставки.
49. Общие принципы расчета нетто- и брутто-ставки.
50. Методика расчета страхового тарифа по рисковым видам страхования.
51. Обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности страховщиков
52. Финансовая устойчивость страховщиков.
53. Виды страховых резервов и их предназначение.
54. Доходы, расходы и прибыль страховщики.
55. Перестрахование.
56. Сущность, механизм, участники перестрахования
57. Перестраховочный риск.
58. Цедирование риска.
59. Перестраховочная цессия. Ретроцессия.
60. Ретроцедированный риск.

Критерии оценки:

Оценка «отлично»	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплине, но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.

Оценка «хорошо»	Студент показывает достаточный уровень теоретических знаний, свободно оперирует понятиями. Умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.
Оценка «удовлетворительно»	Студент показывает знание основного лекционного материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.10 Литература

1. Алиев, Б. Х. Страхование и актуарные расчеты: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — ISBN 978-5-238-01946-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71061.html (дата обращения: 06.04.2021).

2. Годин, А. М. Страхование и актуарные расчеты: учебник для бакалавров / А. М. Годин, С. В. Фрумина. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 255 с. — ISBN 978-5-394-02148-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85141.html (дата обращения: 06.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Сафуанов, Р. М. Страхование и актуарные расчеты: учебное пособие / Р. М. Сафуанов, З. Ф. Шарифьянова. — Москва: Прометей, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-907003-32-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/94541.html (дата обращения: 06.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Пасько, Е. А. Страхование и актуарные расчеты и управление рисками: учебное пособие / Е. А. Пасько. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 129 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/99466.html (дата обращения: 06.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Павлюченко, В. Г. Социальное Страхование и актуарные расчеты: учебник для бакалавров / В. Г. Павлюченко, А. С. Матвеев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 479 с. — ISBN 978-5-394-02422-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85274.html (дата обращения: 06.04.2021). Пасько Е.А. Страхование и актуарные расчеты и управление рисками. Практикум / Е.А. Пасько. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 106 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69435.html

7.2. Периодические издания

1. Финансы и кредит.
2. Финансы.
3. РЦБ.
4. Банковское дело.
5. Страховое дело.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

17. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.
18. Официальный сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru.
19. Официальный сайт справочно-правовой системы Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
20. Официальный сайт государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.asv.org.ru
21. Страховая компания Росгосстрах URL: www.rgs.ru
22. Рейтинговое агентство «Эксперт РА» URL: www.raexpert.ru
23. Страхование в России. Крупнейший интернет-портал страхового бизнеса. URL: www.allinsuranse.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «Страховые и актуарные расчеты» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины «Страхование» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На лабораторных занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Интернет-маркетинг»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024

Шовхалов Ш.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Интернет-маркетинг». Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической теории и предпринимательства, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело»», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Шовхалов Ш.А., 2024

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины....4

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4

3 Место дисциплины в структуре ОПОП....5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....5

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы....5

4.2 Содержание разделов дисциплины....6

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов....7

4.4 Лекционные занятия....8

4.5 Практические занятия (семинары)....8

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине....9

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов....10

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение....10

5.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....10

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации....11

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины....15

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины....15

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....15

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса....17

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов совокупности знаний и навыков в области теории и практики интернет-маркетинга.

Задачи:

- обеспечить студентов знаниями теоретических и практических основ для исследования рынка информационных услуг в сети Интернет;

- сформировать навыки исследования рынка в сети Интернет;

- обеспечить знания в области продвижения товаров с помощью интернета.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Профес-сиональные	ПК-2. Способен проведению маркетингового исследования, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ПК-2-2. Разрабатывает и использует инновационные методы, средства и технологии при формировании предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Интернет-маркетинг» относится к вариативной части дисциплин по выбору Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Маркетинг», «Коммерческая деятельность» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Основы предпринимательства», «Маркетинговое исследование рынка товаров и услуг».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Всего		Семестры	
	ОФО	**ОФО**	**ОФО**	**ЗФО**
			4	**5**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	64	64	34	34
Лекции (Л)	32	32	17	17
Практические занятия (ПЗ)	32	32	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
Самостоятельная работа:	44	44	74	74
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	44	44	74	74
Зачет/экзамен	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**108/3**	**108/3**	**108/3**	**108/3**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование	Содержание раздела	Форма контроля
1	Введение в интернет-маркетинг	Офлайн и онлайн маркетинг. Особенности интернет-маркетинга. Понятие и структура интернет-маркетинга и интернет-рекламы. Стратегия интернет-маркетинга. Воронка продаж. Каналы коммуникаций комплексной воронки продаж. Оценка рентабельности канала продаж.. Каналы и инструменты интернет-маркетинга (Яндекс. Google. «2ГИС». Маркетплейсы. Агрегаторы. Социальные сети). Стоимость привлечения клиента. Фильтры сайтов и социальных сетей. Интернет-профессии (Веб-дизайнер (UX/UI). HTML-верстальщик, фронтенд-разработчик. Копирайтер. SEO-специалист. Программист (php, CMS, js). Контент-менеджер. Трафик-менеджер. SMM-менеджер. Вебмастер-фрилансер и пр.).	Доклад Собесе-дование

2	Сайты	Классификация сайтов. Сайты-заглушки. Сайты-визитки. Корпоративные сайты. Лендинг-пейдж. Сайты витрины/каталоги. Агрегаторы. Интернетмагазины. Доменное имя сайта. Хостинг. Система управления сайтом. Конструкторы сайтов. Создание и редактирование страниц сайта. Этапы создания сайта. СЕО оптимизация. Методы поисковой оптимизации. Создание оптимизированного контента сайта, разработка текстов ссылок и описаний. Тэги и поднятие сайта в поисковиках. Анализ посещаемости сайта.	Доклад Собеседование
3	Контекстная реклама	Рекламная сеть Яндекса. Яндекс.Директ. Принципы настройки контекстной рекламы. Показатели эффективности контекстной рекламы. Минус-фразы и минус-слова. Расчет ставки контекстной рекламы. Сегменты Яндекс.Метрики. Яндекс.Аудитории. Яндекс.Маркет. Google Покупки. Аналитика товарной рекламы. Технологии и практика баннерной рекламы. Достоинства и недостатки баннерного обмена. Профайлинг и персонализация в интернет- рекламе.	Доклад Собеседование
4	E-mail реклама	Основные понятия и преимущества e-mail рекламы. Индивидуальные письма. Списки рассылки. Дискуссионные листы. Спам. Понятие и принципы вирусного маркетинга. Вирусный маркетинг и соблюдение прав пользователей на частную жизнь.	Доклад Собеседование
5	Маркетинг в социальных сетях	Социальные сети. Аудитория социальных сетей. Товарные аккаунты. Этапы продвижения в социальных сетях. Контент-план. Способы продвижения в социальных сетях. Таргетированная реклама в социальных сетях. Influence-маркетинг (блогеры, известные люди и пр.).	Доклад Собеседование

4.3. Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

4.3.1. ОФО

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в интернет-маркетинг	16	4	4	-	8
2	Сайты	20	6	6	-	8
3	Контекстная реклама	24	8	8	-	8
4	E-mail реклама	12	2	2	-	8
5	Маркетинг в социальных сетях	36	12	12	-	12
	Итого:	108	32	32	-	44

4.3.2. ЗФО

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в интернет-маркетинг	16	2	2	-	12
2	Сайты	16	2	2	-	12
3	Контекстная реклама	20	4	4	-	12
4	E-mail реклама	16	2	2	-	12
5	Маркетинг в социальных сетях	40	7	7	-	26
	Итого:	108	17	17	-	74

4.4 Лекционные занятия

№	№	Тема	Часы

	раздела		ОФО	ЗФО
1	1	Офлайн и онлайн маркетинг. Особенности интернет-маркетинга. Понятие и структура интернет-маркетинга и интернет-рекламы. Стратегия интернет-маркетинга. Воронка продаж. Каналы коммуникаций комплексной воронки продаж. Оценка рентабельности канала продаж.. Каналы и инструменты интернет-маркетинга (Яндекс. Google. «2ГИС». Маркетплейсы. Агрегаторы. Социальные сети).	2	1
2	1	Стоимость привлечения клиента. Фильтры сайтов и социальных сетей. Интернет-профессии (Веб-дизайнер (UX/UI). HTML-верстальщик, фронтенд-разработчик. Копирайтер. SEO-специалист. Программист (php, CMS, js). Контент-менеджер. Трафик-менеджер. SMM-менеджер. Вебмастер-фрилансер и пр.).	2	1
3	2	Классификация сайтов. Сайты-заглушки. Сайты-визитки. Корпоративные сайты. Лендинг-пейдж. Сайты витрины/каталоги. Агрегаторы. Интернет-магазины.	2	1
4	2	Доменное имя сайта. Хостинг. Система управления сайтом. Конструкторы сайтов. Создание и редактирование страниц сайта. Этапы создания сайта. СЕО оптимизация. Методы поисковой оптимизации.	2	1
5	2	Создание оптимизированного контента сайта, разработка текстов ссылок и описаний. Тэги и поднятие сайта в поисковиках. Анализ посещаемости сайта.	2	1
6	3	Принципы настройки контекстной рекламы. Показатели эффективности контекстной рекламы.	2	1
7	3	Рекламная сеть Яндекса. Яндекс.Директ.	2	1
8	3	Минус-фразы и минус-слова. Расчет ставки контекстной рекламы. Сегменты Яндекс.Метрики. Яндекс.Аудитории. Яндекс.Маркет. Google Покупки.	2	1
9	3	Аналитика товарной рекламы. Технологии и практика баннерной рекламы. Достоинства и недостатки баннерного обмена. Профайлинг и персонализация в интернет- рекламе.	2	1
10	4	Основные понятия и преимущества e-mail рекламы. Индивидуальные письма. Списки рассылки. Дискуссионные листы. Спам. Понятие и принципы вирусного маркетинга. Вирусный маркетинг и соблюдение прав пользователей на частную жизнь.	2	1
11	5	Социальные сети.	2	1
12	5	Аудитория социальных сетей. Товарные аккаунты.	2	1
13	5	Этапы продвижения в социальных сетях. Контент-план.	2	1
14	5	Способы продвижения в социальных сетях.	2	1
15	5	Таргетированная реклама в социальных сетях.	2	1

16	5	Influence-маркетинг (блогеры, известные люди и пр.).	2	2
Итого			32	17

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№	№ раздела	Тема	Часы	
			ОФО	ЗФО
1	1	Офлайн и онлайн маркетинг. Особенности интернет-маркетинга. Понятие и структура интернет-маркетинга и интернет-рекламы. Стратегия интернет-маркетинга. Воронка продаж. Каналы коммуникаций комплексной воронки продаж. Оценка рентабельности канала продаж.. Каналы и инструменты интернет-маркетинга (Яндекс. Google. «2ГИС». Маркетплейсы. Агрегаторы. Социальные сети).	2	1
2	1	Стоимость привлечения клиента. Фильтры сайтов и социальных сетей. Интернет-профессии (Веб-дизайнер (UX/UI). HTML-верстальщик, фронтенд-разработчик. Копирайтер. SEO-специалист. Программист (php, CMS, js). Контент-менеджер. Трафик-менеджер. SMM-менеджер. Вебмастер-фрилансер и пр.).	2	1
3	2	Классификация сайтов. Сайты-заглушки. Сайты-визитки. Корпоративные сайты. Лендинг-пейдж. Сайты витрины/каталоги. Агрегаторы. Интернет-магазины.	2	1
4	2	Доменное имя сайта. Хостинг. Система управления сайтом. Конструкторы сайтов. Создание и редактирование страниц сайта. Этапы создания сайта. СЕО оптимизация. Методы поисковой оптимизации.	2	1
5	2	Создание оптимизированного контента сайта, разработка текстов ссылок и описаний. Тэги и поднятие сайта в поисковиках. Анализ посещаемости сайта.	2	1
6	3	Принципы настройки контекстной рекламы. Показатели эффективности контекстной рекламы.	2	1
7	3	Рекламная сеть Яндекса. Яндекс.Директ.	2	1
8	3	Минус-фразы и минус-слова. Расчет ставки контекстной рекламы. Сегменты Яндекс.Метрики. Яндекс.Аудитории. Яндекс.Маркет. Google Покупки.	2	1
9	3	Аналитика товарной рекламы. Технологии и практика баннерной рекламы. Достоинства и недостатки баннерного обмена. Профайлинг и персонализация в интернет- рекламе.	2	1
10	4	Основные понятия и преимущества e-mail рекламы. Индивидуальные письма. Списки рассылки. Дискуссионные листы. Спам. Понятие и принципы вирусного маркетинга. Вирусный маркетинг и соблюдение прав пользователей на частную жизнь.	2	1

11	5	Социальные сети.	2	1
12	5	Аудитория социальных сетей. Товарные аккаунты.	2	1
13	5	Этапы продвижения в социальных сетях. Контент-план.	2	1
14	5	Способы продвижения в социальных сетях.	2	1
15	5	Таргетированная реклама в социальных сетях.	2	1
16	5	Influence-маркетинг (блогеры, известные люди и пр.).	2	2
Итого			32	17

5. Самостоятельная работа студентов

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Код компетен-ции(й)	Кол-во часов	
				ОФО	ЗФО
Введение в интернет-маркетинг	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	ПК-3 ПК-12	8	12
Сайты	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	ПК-3 ПК-12	8	12
Контекстная реклама	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	ПК-3 ПК-12	8	12
E-mail реклама	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование,	Собеседование, доклад	ПК-3 ПК-12	8	12

	подготовка к тестированию Решение кейсов				
Маркетинг в социальных сетях	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение кейсов	Собеседование, доклад	ПК-3 ПК-12	12	26

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение

1. Омниканальность.
2. Классификация сайтов.
3. Сайты-заглушки.
4. Лендинг-пейдж.
5. Интернет-магазины.
6. Хостинг.
7. СЕО оптимизация.
8. Методы поисковой оптимизации.
9. Тэги и поднятие сайта в поисковиках.
10. Анализ посещаемости сайта.
11. Рекламная сеть Яндекса.
12. Яндекс.Директ.
13. Принципы настройки контекстной рекламы.
14. Показатели эффективности контекстной рекламы.
15. Аналитика товарной рекламы.
16. Технологии и практика баннерной рекламы.
17. Достоинства и недостатки баннерного обмена.
18. Профайлинг и персонализация в интернет- рекламе.
19. Понятие и принципы вирусного маркетинга.
20. Вирусный маркетинг и соблюдение прав пользователей на частную жизнь.
21. Социальные сети.
22. Аудитория социальных сетей.
23. Товарные аккаунты.
24. Этапы продвижения в социальных сетях.

5.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Агафонов, А. Сетевой маркетинг. Система рекрутирования в Интернете / А. Агафонов. - М.: Омега-Л, 2019. - 128 с.

2. Агафонов, А. Сетевой маркетинг. Система рекрутирования в интернете / А. Агафонов. - М.: Омега-Л, 2018. - 190 с.

3. Акулич, М.В. Интернет-маркетинг: Учебник для бакалавров / М.В. Акулич. - М.: Дашков и К, 2016. - 352 с.

4. Андросов, Н. Интернет-маркетинг на 100% / Н. Андросов. - СПб.: Питер, 2012. - 240 с.

5. Винарский, Я.С. Web-аппликации в Интернет-маркетинге: проектирование, создание и применение: Практическое пособие / Я.С. Винарский, Р.Д. Гутгарц. - М.: Инфра-М, 2017. - 304 с.

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Введение в интернет-маркетинг	ПК-3 ПК-12	Собеседование, доклад
2	Сайты	ПК-3 ПК-12	Собеседование, доклад
3	Контекстная реклама	ПК-3 ПК-12	Собеседование, доклад
4	E-mail реклама	ПК-3 ПК-12	Собеседование, доклад
5	Маркетинг в социальных сетях	ПК-3 ПК-12	Собеседование, доклад

6.1. Примерный перечень вопросов к 1 рубежной аттестации

1. Офлайн и онлайн маркетинг.
2. Особенности интернет-маркетинга.
3. Понятие и структура интернет-маркетинга и интернет-рекламы.
4. Стратегия интернет-маркетинга.
5. Воронка продаж.
6. Каналы коммуникаций комплексной воронки продаж.
7. Омниканальность.
8. Оценка рентабельности канала продаж..
9. Каналы и инструменты интернет-маркетинга (Яндекс. Google. «2ГИС». Маркетплейсы. Агрегаторы. Социальные сети).
10. Стоимость привлечения клиента.
11. Фильтры сайтов и социальных сетей.
12. Интернет-профессии (Веб-дизайнер (UX/UI). HTML-верстальщик, фронтенд-разработчик. Копирайтер. SEO-специалист. Программист (php, CMS, js).
13. Контент-менеджер.
14. Трафик-менеджер.
15. SMM-менеджер.

16. Вебмастер-фрилансер и пр.).
17. Классификация сайтов.
18. Сайты-заглушки.
19. Сайты-визитки.
20. Корпоративные сайты.
21. Лендинг-пейдж.
22. Сайты витрины/каталоги.
23. Агрегаторы.
24. Интернет-магазины.
25. Доменное имя сайта.
26. Хостинг.
27. Система управления сайтом.
28. Конструкторы сайтов.
29. Создание и редактирование страниц сайта.
30. Этапы создания сайта.
31. СЕО оптимизация.
32. Методы поисковой оптимизации.
33. Создание оптимизированного контента сайта, разработка текстов ссылок и описаний.

6.2. Примерный перечень вопросов ко 2 рубежной аттестации

34. Тэги и поднятие сайта в поисковиках.
35. Анализ посещаемости сайта.
36. Рекламная сеть Яндекса.
37. Яндекс.Директ.
38. Принципы настройки контекстной рекламы.
39. Показатели эффективности контекстной рекламы.
40. Минус-фразы и минус-слова.
41. Расчет ставки контекстной рекламы.
42. Сегменты Яндекс.Метрики.
43. Яндекс.Аудитории.
44. Яндекс.Маркет.
45. Google Покупки.
46. Аналитика товарной рекламы.
47. Технологии и практика баннерной рекламы.
48. Достоинства и недостатки баннерного обмена.
49. Профайлинг и персонализация в интернет- рекламе.
50. Основные понятия и преимущества e-mail рекламы.
51. Индивидуальные письма.
52. Списки рассылки.
53. Дискуссионные листы. Спам.
54. Понятие и принципы вирусного маркетинга.
55. Вирусный маркетинг и соблюдение прав пользователей на частную жизнь.
56. Социальные сети.
57. Аудитория социальных сетей.
58. Товарные аккаунты.
59. Этапы продвижения в социальных сетях.
60. Контент-план.
61. Способы продвижения в социальных сетях
62. Таргетированная реклама в социальных сетях.
63. Influence-маркетинг (блогеры, известные люди и пр.).

6.3. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Офлайн и онлайн маркетинг.
2. Особенности интернет-маркетинга.
3. Понятие и структура интернет-маркетинга и интернет-рекламы.
4. Стратегия интернет-маркетинга.
5. Воронка продаж.
6. Каналы коммуникаций комплексной воронки продаж.
7. Омниканальность.
8. Оценка рентабельности канала продаж..
9. Каналы и инструменты интернет-маркетинга (Яндекс. Google. «2ГИС». Маркетплейсы. Агрегаторы. Социальные сети).
10. Стоимость привлечения клиента.
11. Фильтры сайтов и социальных сетей.
12. Интернет-профессии (Веб-дизайнер (UX/UI). HTML-верстальщик, фронтенд-разработчик. Копирайтер. SEO-специалист. Программист (php, CMS, js).
13. Контент-менеджер.
14. Трафик-менеджер.
15. SMM-менеджер.
16. Вебмастер-фрилансер и пр.).
17. Классификация сайтов.
18. Сайты-заглушки.
19. Сайты-визитки.
20. Корпоративные сайты.
21. Лендинг-пейдж.
22. Сайты витрины/каталоги.
23. Агрегаторы.
24. Интернет-магазины.
25. Доменное имя сайта.
26. Хостинг.
27. Система управления сайтом.
28. Конструкторы сайтов.
29. Создание и редактирование страниц сайта.
30. Этапы создания сайта.
31. CEO оптимизация.
32. Методы поисковой оптимизации.
33. Создание оптимизированного контента сайта, разработка текстов ссылок и описаний.
34. Тэги и поднятие сайта в поисковиках.
35. Анализ посещаемости сайта.
36. Рекламная сеть Яндекса.
37. Яндекс.Директ.
38. Принципы настройки контекстной рекламы.
39. Показатели эффективности контекстной рекламы.
40. Минус-фразы и минус-слова.
41. Расчет ставки контекстной рекламы.
42. Сегменты Яндекс.Метрики.
43. Яндекс.Аудитории.
44. Яндекс.Маркет.
45. Google Покупки.
46. Аналитика товарной рекламы.
47. Технологии и практика баннерной рекламы.
48. Достоинства и недостатки баннерного обмена.

49. Профайлинг и персонализация в интернет- рекламе.
50. Основные понятия и преимущества e-mail рекламы.
51. Индивидуальные письма.
52. Списки рассылки.
53. Дискуссионные листы. Спам.
54. Понятие и принципы вирусного маркетинга.
55. Вирусный маркетинг и соблюдение прав пользователей на частную жизнь.
56. Социальные сети.
57. Аудитория социальных сетей.
58. Товарные аккаунты.
59. Этапы продвижения в социальных сетях.
60. Контент-план.
61. Способы продвижения в социальных сетях
62. Таргетированная реклама в социальных сетях.
63. Influence-маркетинг (блогеры, известные люди и пр.).

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко ипрочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затрудненияпри выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, сбольшими затруднениями выполняет практические работы

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Акулич М.В. Интернет-маркетинг : учебник для бакалавров / Акулич М.В.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 352 с. — ISBN 978-5-394-02474-0. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85658.html (дата обращения: 15.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Катаев А.В. Интернет-маркетинг : учебное пособие / Катаев А.В., Катаева Т.М.. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 153 с. — ISBN 978-5-9275-2673-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87414.html (дата обращения: 15.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Сафонова Л.А. Интернет-маркетинг : учебное пособие / Сафонова Л.А., Смоловик Г.Н., Королева В.П.. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 80 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/90586.html (дата обращения: 15.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Ветцель К.Я. Интернет-маркетинг : учебное пособие / Ветцель К.Я.. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-7638-4010-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100023.html (дата обращения: 15.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф

2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А.А Кадырова» - http://www.chesu.ru

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины «Интернет-маркетинг» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных

видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержаниепредложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономическая теория» - это углубление и расширение знаний в области экономики; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа могут быть использованы презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«МАРКЕТИНГ В ГЛОБАЛЬНЫХ СЕТЯХ»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.02.02

Грозный, 2023

Алиева А.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Маркетинг в глобальных сетях»/ Сост. Алиева А.Х. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2023.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2023 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Алиева А.Х., 2023 г.

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2023.

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины 477
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 477
3 Место дисциплины в структуре ОПОП 477
4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 0
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы 0
4.2 Содержание разделов дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
4.4 Лекционные занятия 2
4.5 Практические занятия (семинары) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов 6
5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение 7
5.3 Примерные темы курсовой работы ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы **Ошибка! Закладка не определена.**
6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 10
7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение концептуальных основ применения методов и приемов маркетинга в глобальных сетях.

Задачи:

– формирование знаний о сущности и характеристиках глобальной сети Интернет, основы создания и управления веб-сайтом организации;

– формирование навыков оценивать эффективности маркетинговой деятельности в Интернете.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

ПК-3. Способен: с помощью маркетинговых коммуникаций, изучать и прогнозировать спрос потребителей; анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка.

Индикаторы достижения компетенции:

ПК-3-1. Изучает и прогнозирует спрос потребителей, конъюнктуру товарного рынка, в т.ч. с использованием маркетинговой информации

ПК-3-2. Организовывает и планирует материально-техническое обеспечение предприятий, закупку, продажу и реализацию товаров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– прогнозировать спрос потребителей, конъюнктуру товарного рынка, в т.ч. с использованием маркетинговой информации;

– разрабатывать модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования

– решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Уметь:

– осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД законодательства РФ при таможенных процедурах;

– применять принципы построения систем документации и документооборота на предприятиях ив соответствии с этим грамотно составляет документы, а также выбирает предпочтительный стиль делового общения.

– применять принципы построения систем документации и документооборота на предприятиях ив соответствии с этим грамотно составляет документы, а также выбирает предпочтительный стиль делового общения.

Владеть:

– владеть правилами определения страны происхождения товара и навыки осуществления контроля достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товара;

– владеть навыками исчисления таможенных платежей и контроля правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты

– способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Маркетинг в глобальных сетях» относится к вариативной части дисциплин по выбору Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономика», «Коммерческая деятельность» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Основы предпринимательства», «Маркетинговое исследование рынка товаров и услуг».

Дисциплина способствуют формированию личности, обладающей фундаментальной научной базой, владеющей методологией научного исследования, способной к самостоятельной профессиональной деятельности.

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Всего часов**		**Семестры**	
			ОФО	**ОЗФО**
	ОФО	**ОЗФО**	**4**	**5**
Аудиторные занятия (всего)	**64**	**34**	**64**	**34**
В том числе:				
Лекции	32	17	32	17
Практические занятия	32	17	32	17
Семинары				
Самостоятельная работа (всего)	**44**	**74**	**44**	**74**
В том числе:				
Курсовая работа (проект)				
Рефераты				
Доклады	10	20	10	20
Презентации				
И (или) другие виды самостоятельной работы:				
Подготовка к практическим занятиям	20	34	20	34
Подготовка к экзамену (зачету)	14	20	14	20
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**108/3**	**108/3**	**108/ 3**	**108/3**

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля

1	Маркетинговая деятельность организации в Интернете	**Значение маркетинговой деятельности в сети Интернет.** Глобальная сеть Интернет как универсальный телекоммуникационный канал, сущность и характеристики. Значение маркетинговой деятельности в Интернете для современных организаций. Персонализация в маркетинге. Ресурсы сети Интернет. Аудитория российской аудитории глобальной среды Интернет. Международная аудитория Интернета.	О, Т, ДЗ, ТК, РК
2	Маркетинговая деятельность организации в Интернете	**Веб-сайт организации. Управление веб-сайтом и целевой аудиторией.** Основы проектирования, создания и управления веб-сайтом организации. Интерфейсы. Юзабилити сайта. Специфические характеристики поведения российской и международной аудитории Интернета. Основные принципы работы с аудиторией веб-сайта. Способы привлечения внимания потребителей к сайту организации	О, Т, ДЗ, ТК, РК
3	Основные современные методы продвижения организации в Интернете	**Основные современные методы контент-маркетинга.** Блоги и инфоресурсы. Продвижение в социальных сетях (SMM-маркетинг). Работа с лидерами мнений в социальных сетях. E-mail - маркетинг: разновидности писем, сбор базы подписчиков, правила оформления. **Конференции, семинары и вебинары в Интернет-маркетинге.** Тематические конференции, выступления на конференциях. Организация и проведения семинаров и вебинаров. Форумный маркетинг.	О, Т, ДЗ, ТК, РК
4.	Трафик-менеджмент.	**Современное понятие и значение трафик-менеджмента.** Понятие «трафика» в Интернет-маркетинге. Значение привлечения трафика посетителей на сайт организации и основы управления им. Таргетированная реклама. Тизерная реклама. **Основные современные методы трафик-менеджмента в Интернет-маркетинге.** Контекстная реклама: определение и значение, системы контекстной рекламы. SEO-оптимизация. Баннерная реклама. Использование статей и других публикаций	О, Т, ДЗ, ТК, РК

		для увеличения трафика посетителей на сайт организации.	
5.	Эффективность маркетинговой деятельности организации в Интернете, ее оценка, веб-аналитика.	**Оценка эффективности Интернет-маркетинга.** Основные показатели оценки эффективности маркетинга и продвижения организации в Интернете. Анализ эффективности маркетинговых коммуникаций в Интернете. Понятие конверсии сайта и ее определение.	О, Т, ДЗ, ТК, РК

О – опрос, Т – тест, ДЗ – домашнее задание, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Лекц. зан. часы (ОФО/ОЗФО)	Практ. зан. часы (ОФО/ОЗФО)	Семин. зан.часы (ОФО/ОЗФО)	Всего часов (ОФО/ОЗФО)
Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре					
Раздел 1 Маркетинговая деятельность организации в Интернете.					
1	Значение маркетинговой деятельности в сети Интернет.	4/2	4/2		8/4
2	Веб-сайт организации. Управление веб-сайтом и целевой аудиторией.	4/2	4/2		8/4
Раздел 2 Основные современные методы продвижения организации в Интернете					
3	Основные современные методы контент-маркетинга.	4/2	4/2		8/4
4	Конференции, семинары и вебинары в Интернет-маркетинге.	4/2	4/2		8/4
Раздел 3. Трафик-менеджмент.					
5	Современное понятие и значение трафик-менеджмента.	4/2	4/2		8/4

6	Основные современные методы трафик-менеджмента в Интернет-маркетинге.	6/3	6/3		12/6
Раздел 4. Эффективность маркетинговой деятельности организации в Интернете					
7	Оценка эффективности Интернет-маркетинга.	6/4	6/4		12/8
Итого часов:		**32/17**	**32/17**	**-**	**64/34**

4.4 Лекционные занятия

№ раздела	Тема лекции	Содержание лекции
Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре		
25.	Маркетинговая деятельность организации в Интернете	**Значение маркетинговой деятельности в сети Интернет.** *Глобальная сеть Интернет как универсальный телекоммуникационный канал, сущность и характеристики. Значение маркетинговой деятельности в Интернете для современных организаций. Персонализация в маркетинге. Ресурсы сети Интернет. Аудитория российской аудитории глобальной среды Интернет. Международная аудитория Интернета.* **Веб-сайт организации. Управление веб-сайтом и целевой аудиторией.** *Основы проектирования, создания и управления веб-сайтом организации. Интерфейсы. Юзабилити сайта. Специфические характеристики поведения российской и международной аудитории Интернета. Основные принципы работы с аудиторией веб-сайта. Способы привлечения внимания потребителей к сайту организации.*

26.	Основные современные методы продвижения организации в Интернете	**Основные современные методы контент-маркетинга.** *Блоги и инфоресурсы. Продвижение в социальных сетях (SMM-маркетинг). Работа с лидерами мнений в социальных сетях. E-mail - маркетинг: разновидности писем, сбор базы подписчиков, правила оформления.* **Конференции, семинары и вебинары в Интернет-маркетинге.** *Тематические конференции, выступления на конференциях. Организация и проведения семинаров и вебинаров. Форумный маркетинг.*
27.	Трафик-менеджмент.	**Современное понятие и значение трафик-менеджмента.** *Понятие «трафика» в Интернет-маркетинге. Значение привлечения трафика посетителей на сайт организации и основы управления им. Таргетированная реклама. Тизерная реклама.* **Основные современные методы трафик-менеджмента в Интернет-маркетинге.** *Контекстная реклама: определение и значение, системы контекстной рекламы. SEO-оптимизация. Баннерная реклама. Использование статей и других публикаций для увеличения трафика посетителей на сайт организации.*
28.	Эффективность маркетинговой деятельности организации в Интернете, ее оценка, веб-аналитика	**Оценка эффективности Интернет-маркетинга.** *Основные показатели оценки эффективности маркетинга и продвижения организации в Интернете. Анализ эффективности маркетинговых коммуникаций в Интернете. Понятие конверсии сайта и ее определение*

4.5 Практические занятия (семинары)

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Кол-во часов (ОФО/ОЗФО)	Форма текущего контроля*
Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре				

1	Значение маркетинговой деятельности в сети Интернет.	*Значение маркетинговой деятельности в сети Интернет* Глобальная сеть Интернет как универсальный телекоммуникационный канал, сущность и характеристики. Значение маркетинговой деятельности в Интернете для современных организаций. Персонализация в маркетинге. Ресурсы сети Интернет. Аудитория российской аудитории глобальной среды Интернет. Международная аудитория. *Веб-сайт организации. Управление веб-сайтом и целевой аудиторией***.** Основы проектирования, создания и управления веб-сайтом организации. Интерфейсы. Юзабилити сайта. Специфические характеристики поведения российской и международной аудитории Интернета. Основные принципы работы с аудиторией веб-сайта. Способы привлечения внимания потребителей к сайту организации	4/4	О, Т, ДЗ

2	Основные современные методы продвижения организации в Интернете	*Основные современные методы контент-маркетинга.* Блоги и инфоресурсы. Продвижение в социальных сетях (SMM-маркетинг). Работа с лидерами мнений в социальных сетях. E-mail - маркетинг: разновидности писем, сбор базы подписчиков, правила оформления. *Конференции, семинары и вебинары в Интернет-маркетинге.* Тематические конференции, выступления на конференциях. Организация и проведения семинаров и веби¬наров. Форумный маркетинг. *Домашнее задание: Формирование системы услуг логистического сервиса.* *написание эссе: Алгоритм формирования системы логистического сервиса.*	4/4	О, Т, ДЗ
3	Трафик-менеджмент.	*Современное понятие и значение трафик-менеджмента.* Понятие «трафика» в Интернет-маркетинге. Значение привлечения трафика посетителей на сайт организации и основы управления им. Таргетированная реклама. Тизерная реклама. *Домашнее задание: Влияние интернет- маркетинга на повышение преимуществ от приобретения товаров и услуг, и сокращения затрат.*	4/4	О, Т, ДЗ
4	Эффективность маркетинговой деятельности организации в Интернете, ее оценка, веб-аналитика.	Оценка эффективности Интернет-маркетинга. Основные показатели оценки эффективности маркетинга и продвижения организации в Интернете. Анализ эффективности маркетинговых коммуникаций в Интернете. Понятие конверсии сайта и ее определение.	4/4	Д, Д/П

**РК- рубежный контроль; Т – тестирование; Д – доклад; Д/П – доклад с презентацией; Э – эссе; К – кейсы ДЗ – домашнее задание; О – опрос по теме.*

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

Самостоятельная работа выполняется в виде реферата, доклада или презентации студентом по ниже представленным темам. Впоследствии студенты представляют для защиты свои работы, в процессе оценивания происходит обсуждение работы, а также блиц-опрос студента.

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов

Наименование раздела дисциплины	Оценочное средство	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Значение маркетинговой деятельности в сети Интернет Веб-сайт организации. Управление веб-сайтом и целевой аудиторией	О,Т	аудиторная	4,0	4,0
		внеаудиторная	4,0	4,0
Основные современные методы контент-маркетинга Конференции, семинары и вебинары в Интернет-маркетинге	О, Т ДЗ	аудиторная	4,0	4,0
		внеаудиторная	2,0	4,0
Современное понятие и значение трафик-менеджмента Основные современные методы трафик-менеджмента в Интернет-маркетинге	Д, Д/П	аудиторная	2,0	4,0
		внеаудиторная	2,0	4,0
Основные показатели оценки эффективности маркетинга и продвижения организации в Интернете. Анализ эффективности маркетинговых коммуникаций в Интернете	О,Т, РГЗ	аудиторная	2,0	4,0
		внеаудиторная	2,0	4,0
Анализ эффективности маркетинговых коммуникаций в Интернете Значение маркетинговой деятельности в сети Интернет	О, Т, РГЗ	аудиторная	2,0	4,0
		внеаудиторная	2,0	4,0
Веб-сайт организации. Управление веб-сайтом и целевой аудиторией Основные современные методы контент-маркетинга	О, Т, РГЗ	аудиторная	2,0	4,0
		внеаудиторная	2,0	4,0
Конференции, семинары и вебинары в Интернет-маркетинге Современное понятие и значение трафик-менеджмента	О, Т, РГЗ, Д	аудиторная	2,0	4,0
		внеаудиторная	2,0	4,0
Основные современные методы трафик-менеджмента в Интернет-маркетинге	О, К, РГЗ	аудиторная	2,0	4,0
		внеаудиторная	2,0	4,0

Основные показатели оценки эффективности маркетинга и продвижения организации в Интернете.				
Анализ эффективности маркетинговых коммуникаций в Интернете	О, Т, РГЗ	аудиторная	2,0	4,0
		внеаудиторная	2,0	2,0
Современное понятие и значение трафик-менеджмента	О, РГЗ, Д, Д/П	аудиторная	2,0	2,0
		внеаудиторная	2,0	2,0
Всего часов			***44***	***74***

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение

1. Основные понятия маркетинга
2. Характеристика основных понятий маркетинга
3. Рынок как основная категория маркетинга.
4. Понятие рынок. Структурные элементы рынка и конъюнктура рынка
5. Понятие рынок. Классификация рынков.
6. Субъекты и объекты маркетинга, их характеристика
7. Эволюция развития концепций маркетинга.
8. Характеристика концепций маркетинга
9. Функции и задачи маркетинга
10. Цели и принципы маркетинга
11. Окружающая среда маркетинга. Макросреда
12. Окружающая среда маркетинга. Микросреда
13. Потребности: понятие, классификация, характеристика
14. Потребители: понятие, классификация, модель поведения
15. Комплекс маркетинга, характеристика составляющих.
16. Классификация потребителей и основные характеристики покупателя.
17. Виды маркетинга и их содержание
18. Особенности маркетинга личности, места, идеи.
19. Виды спроса их характеристика. Задачи маркетинга при каждом виде спроса
20. Понятие конкуренции в маркетинге, виды конкуренции.
21. Сущность маркетинговых исследований
22. Основные направления маркетинговых исследований
23. Этапы маркетингового исследования и их характеристика
24. Первичная и вторичная информация
25. Сегментация рынка. Виды и критерии сегментации
26. Позиционирование продукта на рынке
27. Товар в системе маркетинга. Основные виды классификации товаров
28. Жизненный цикл товара и его фазы.
29. Многоуровневые модели товара Ф. Котлера.
30. Понятие конкурентоспособности товара и ее составляющие.

5.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. 1. Гаджинский, А.М. Логистика : учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский. - 21-е изд. - Москва : Дашков и Ко, 2021. - 419 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5- 394-02059-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044

2. Левкин, Г.Г. Логистика : учебник / Г.Г. Левкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. - 282 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2781-5 ; То же [Электронныйресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495094Гребенников П.И. Макроэкономика в 2 т. Том 1: учебник и практикум для вузов / П.И. Гребенников, Л.С. Тарасевич, А.И. Леусский. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 300 с.

3. Скоробогатова, Т.Н. Управление сервисным предприятием: инновационно-логистический подход / Т.Н. Скоробогатова. - Москва : Креативная экономика, 2020. - 204 с. - ISBN 978-5-91292-002-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id

4. Логистика: краткий курс / . - Москва : Издательство «РиполКлассик», 2021. - 161 с. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - ISBN 978-5-409-00456-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480893

5. Левкин Г. Г. Методические указания для изучения курса «Логистика»: пособие для студентов/ Г. Г. Левкин. - Москва: ДиректМедиа, 2022. - 29 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=138561

6. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Значение маркетинговой деятельности в сети Интернет.	ОПК-5.(ОПК-5-1; ОПК-5-2; ПК-5-3) ПК-3 (ПК-3-1; ПК-3-2) ПК-13 (ПК-13-1; ПК-13-2)	О, Т, ДЗ, ТК, РК
2	Веб-сайт организации. Управление веб-сайтом и целевой аудиторией.	ОПК-5. (ОПК-5-1; ОПК-5-2; ПК-5-3) ПК-3 (ПК-3-1; ПК-3-2) ПК-13 (ПК-13-1; ПК-13-2)	О, Т, ДЗ, ТК, РК
3	Трафик-менеджмент	ОПК-5. (ОПК-5-1; ОПК-5-2; ПК-5-3) ПК-3 (ПК-3-1; ПК-3-2) ПК-13 (ПК-13-1; ПК-13-2)	О, Т, ДЗ, ТК, РК

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф

2. Министерство экономического развития Российской Федерации

(Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

10.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление логистическими процессами в торговле»

Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Маккаева Р.С-А. Рабочая программа учебной дисциплины «Управление логистическими процессами в торговле» / Сост. Р.С-А.Маккаева. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 1 от 04.09.2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки

© Маккаева Р.С-А., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2024

Содержание

100 Цели и задачи освоения дисциплины; 4

101 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; 4

102 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; 6

103 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; 6

104 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); 18

105 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); 26

106 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); 38

107 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля); 39

108 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); 40

109 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); 44

110 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 44

8. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области логистики, необходимых для успешной деятельности в условиях современной экономики, формирование нового управленческого мышления как системы обобщенных знаний о научных основах, концепции, методе, методике логистического подхода, базовых задачах, а также практических навыках их решения.

Задачи изучения дисциплины: студенты должны получить знания логистических приемов по повышению эффективности функционирования материалопроводящих систем, сокращению временного интервала между приобретением сырья и полуфабрикатов и поставкой готового продукта потребителю; оптимизации материальных запасов; ускорению процесса получения информации; повышению уровня сервиса

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Управление логистическими процессами в торговле» направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
ПК-2 Способен проведению маркетингового исследования, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	**ПК-2-3.** Демонстрирует навыки формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации и логистического сервиса	**ЗНАТЬ** типы организационных структур, основные экономические показатели деятельности предприятия и методы их расчета и анализа **УМЕТЬ** анализировать организационные структуры и основные экономические показатели деятельности торгового предприятия, выявлять проблемные области **ВЛАДЕТЬ** навыками выявления проблемных областей в деятельности торговых предприятий на основе анализа организационной структуры и основных экономических показателей.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление логистическими процессами в торговле» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) программы бакалавриата и является

обязательной для освоения обучающимися программы бакалавриата направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

Изучение бакалаврами этой дисциплины базируется на знаниях, полученных ими при изучении дисциплин менеджмента, маркетинга, экономики предприятия и др.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 8 зачетные единицы (288 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц		
	5 семестр (108/3 з.е)	**6 семестр** (180/5 з.е)	**Всего** (288/8 з.е)
Общая трудоемкость	**108**	**180**	**288**
Аудиторная работа:	**68**	**64**	**132**
Лекции (Л)	*34*	*32*	*66*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*32*	*66*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**40**	**89**	**129**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	*Не предусмотрены*	Не предусмотрена
Расчетно-графическое задание	-		-
Реферат (Р)			
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	20	44	64
Контрольная работа (КР)			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	20	45	65
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**зачет**	**экзамен-27**	**Эк За**

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**

1.	Введение.Сущность логистики.	История возникновения термина. Этапы развития логистики. Сущность коммерческой логистики: понятие, цели, задачи, объекты изучения, функциональные области. Классификация логистических потоков. Концепция коммерческой логистики	УО, ДЗ, Р, Т
2.	Организация логистического управления на предприятии.	Организация управления службами в логистике. Организация управления «внешней» и «внутренней» логистикой. Персонал в логистике. Организация логистических служб.	ДЗ, Р, Т, РК, РК, УО
3	Управление материальными потоками в торговых компаниях	Понятие материального потока Логистическая система: сущность, виды. Контроль в логистической системе Характеристики товаров, влияющие на логистические издержки Логистический аутсорсинг	ДЗ, Т, Э, РК, УО
4.	Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях	Логистический контроллинг: понятие, цели, инструменты. Стратегический и оперативный контролинг Бюджетирование: понятие, цель, преимущества. Этапы разработки системы бюджетирования. Требования к организации бизнес-процесса бюджетирования	ДЗ, Р, Т, Э, РК, УО
5.	Управление запасами в торговых компаниях	Понятие и виды запасов. Роль запасов в логистике. Функции запасов. Концепция логистического подхода к управлению запасами.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
6	Принятие управленческих решений в логистике	Понятие и сущность управленческого решения. Типология управленческих решений. Методы разработки управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений в логистике.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
7	Управление рисками в логистике	Основные понятия и определения рисков Классификация рисков Управление рисками Организация страхования грузов. Процедура осмотра грузов и заявление претензий.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
8	Управление в логистической системе	Типы логистической организации. Положение об отделе логистики. Показатели логистической деятельности.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
9	Управление складским хозяйством в торговых компаниях	Типы логистической организации. Положение об отделе логистики. Показатели логистической деятельности.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
10	Логистический сервис в торговле	Понятие логистического сервиса. Виды логистического сервиса. Основные этапы формирования системы логистического сервиса. Показатели качества	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО

		логистического сервиса. Оценка уровня логистического сервиса.	
11	Управление логистическими затратами торгового предприятия	Понятие и характеристика затрат в логистической деятельности. Определение логистических затрат. Классификация логистических затрат. Особенности формирования затрат в логистике. Особенности формирования затрат в логистике. Формирование затрат в складской деятельности. Структура и анализ затрат на создание и поддержание запасов. Затраты в распределительной логистике. Затраты на логистический сервис. Влияние специфики и характеристик товара на логистические издержки, проблема оптимизации издержек. Трансакционные издержки в логистических системах.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
12	Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	Распределительная логистика как часть логистической системы. Область исследований распределительной логистики. Задачи распределительной логистики. Взаимосвязь и различие концепций логистики и маркетинга. Логистические концепции управления процессами распределения.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
13	Управление качеством в системе обслуживания потребителей	Понятие качества. Объекты качества. Качество и удовлетворенность потребителя.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
14	Транспортная логистика	Транспортная логистика. Логистической инфраструктуры торгового предприятия. Классификация транспорта в логистике. Цель и задачи транспортной логистики. Виды транспорта и их характеристики. Выбор перевозчиков и логистических посредников. Маршрутизация движения транспорта. Методы решения задач маршрутизации.	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
15	Производственная логистика	Понятие производственной логистики. Традиционная и логистическая концепция организации производства. Качественная и количественная гибкость производственных систем. Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике. Управление логистической системой на предприятии	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО

16	Информационная логистика	Информационные потоки в логистике. Информационные системы в логистике. Виды информационных систем в логистике. Принципы построения информационных систем в логистике. Информационные технологии в логистике. Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов. Маркировка грузового пакета машиночитаемым кодом	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО
17	Информационное обеспечение закупочной логистики	Информационная пирамида в закупочной логистике. Сбор, обработка и хранение информации для закупочной деятельности. Электронная торговля в закупочной логистике. Торговые представительства и их функции	ДЗ, Р, Т, РК, Э, УО

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5/6 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

5 семестр						
1	Введение. Сущность логистики.	8	2	2		4
2	Организация логистического управления на предприятии.	13	4	4		5
3	Управление материальными потоками в торговых компаниях	12	4	4		4
4	Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях	12	4	4		4
5	Управление запасами в торговых компаниях	12	4	4		4
6	Принятие управленческих решений в логистике	13	4	4		5
7	Управление рисками в логистике	13	4	4		5
8	Управление в логистической системе	12	4	4		4
9	Управление складским хозяйством в торговых компаниях	13	4	4		5
	Итого:	108	34	34		40
6 семестр						
10	Логистический сервис в торговле	19	4	4		11
11	Управление логистическими затратами торгового предприятия	19	4	4		11
12	Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	19	4	4		11
13	Управление качеством в системе обслуживания потребителей	19	4	4		11
14	Транспортная логистика	19	4	4		11
15	Производственная логистика	19	4	4		11
16	Информационная логистика	19	4	4		11
17	Информационное обеспечение закупочной логистики	20	4	4		12
	Экзамен	27				
	Итого:	180	32	32		89

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление логистическими процессами в торговле» состоит в выполнении нижеуказанных заданий:

- подготовка докладов (рефератов) по вопросам, которые в рамках лекционных занятий подробно не рассматриваются и требуют дополнительного изучения со стороны студента.
- конспектирование источников и другой учебной литературы;
- работа с нормативными документами и законодательной базой;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.

Кроме того, учитывая объем теоретического материала, студенту предоставляется время для подготовки к практическим занятиям.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Введение. Сущность логистики. Организация логистического управления на предприятии.	Работа с тестами;	Тестирование	4	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12.
	Написание доклада	Доклад	5	
Управление материальными потоками в торговых компаниях	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	17	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12.
Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях				
Управление запасами в торговых компаниях				
Принятие управленческих решений в логистике				
Управление рисками в логистике	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	14	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12.
Управление в логистической системе				
Управление складским хозяйством в торговых компаниях				
Логистический сервис в торговле	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	22	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12.

Управление логистическими затратами торгового предприятия				
Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	22	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12.
Управление качеством в системе обслуживания потребителей				
Транспортная логистика	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	53	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12.
Производственная логистика				
Информационная логистика				
Информационное обеспечение закупочной логистики				
Всего часов			89	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	**2**	**3**	**4**
5 семестр			
1	1	Введение. Сущность логистики.	2
2-3	2	Организация логистического управления на предприятии.	4
4-5	3	Управление материальными потоками в торговых компаниях	4
6-7	4	Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях	4
8-9	5	Управление запасами в торговых компаниях	4
10-11	6	Принятие управленческих решений в логистике	4
12-13	7	Управление рисками в логистике	4

14-15	8	Управление в логистической системе	4
16-17	9	Управление складским хозяйством в торговых компаниях	4
Итого в семестре			34
6 семестр			
17-18	10	Логистический сервис в торговле	4
19-20	11	Управление логистическими затратами торгового предприятия	4
21-22	12	Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	4
23-24	13	Управление качеством в системе обслуживания потребителей	4
25-26	14	Транспортная логистика	4
27-28	15	Производственная логистика	4
29-30	16	Информационная логистика	4
31-32	17	Информационное обеспечение закупочной логистики	4
Итого в семестре			**32**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	7семестр	всего
Общая трудоемкость	**180**	**180**
Аудиторная работа:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**119**	**119**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[7]	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	60	60
Контрольная работа (К)[8]		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.),	59	59
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	**экзамен**	**экзамен**

4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

[7] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)
[7] Только для заочной формы обучения
[7] При наличии экзамена по дисциплине

7 семестр						
1	Введение. Сущность логистики.	9	1	1		7
2	Организация логистического управления на предприятии.	9	1	1		7
3	Управление материальными потоками в торговых компаниях	9	1	1		7
4	Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях	9	1	1		7
5	Управление запасами в торговых компаниях	9	1	1		7
6	Принятие управленческих решений в логистике	9	1	1		7
7	Управление рисками в логистике	9	1	1		7
8	Управление в логистической системе	9	1	1		7
9	Управление складским хозяйством в торговых компаниях	9	1	1		7
10	Логистический сервис в торговле	9	1	1		7
11	Управление логистическими затратами торгового предприятия	9	1	1		7
12	Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	9	1	1		7
13	Управление качеством в системе обслуживания потребителей	9	1	1		7
14	Транспортная логистика	9	1	1		7
15	Производственная логистика	9	1	1		7
16	Информационная логистика	9	1	1		7
17	Информационное обеспечение закупочной логистики	9	1	1		7
	Экзамен	27				
	Итого:	180	17	17		119

4.3.Самостоятельная работа студентов

Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление логистическими процессами в торговле» состоит в выполнении нижеуказанных заданий:

- подготовка докладов (рефератов) по вопросам, которые в рамках лекционных занятий подробно не рассматриваются и требуют дополнительного изучения со стороны студента.
- конспектирование источников и другой учебной литературы;
- работа с нормативными документами и законодательной базой;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.

Кроме того, учитывая объем теоретического материала, студенту предоставляется время для подготовки к практическим занятиям.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Введение. Сущность логистики. Организация логистического управления на предприятии.	Работа с тестами;	Тестирование	7	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12
	Написание доклада	Доклад	7	
Управление материальными потоками в торговых компаниях	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	28	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12
Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях				
Управление запасами в торговых компаниях				
Принятие управленческих решений в логистике				
Управление рисками в логистике	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	21	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12
Управление в логистической системе				
Управление складским хозяйством в торговых компаниях				
Логистический сервис в торговле	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	14	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12
Управление логистическими				

затратами торгового предприятия				
Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	14	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12
Управление качеством в системе обслуживания потребителей				
Транспортная логистика	подготовка к практическим занятиям;	Собеседование	28	ОПК-1 ОПК-4 ПК-12
Производственная логистика				
Информационная логистика				
Информационное обеспечение закупочной логистики				
Всего часов			119	

4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.5 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	**2**	**3**	**4**
7 семестр			
1	1	Введение. Сущность логистики.	1
2-3	2	Организация логистического управления на предприятии.	1
4-5	3	Управление материальными потоками в торговых компаниях	1
6-7	4	Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях	1
8-9	5	Управление запасами в торговых компаниях	1
10-11	6	Принятие управленческих решений в логистике	1
12-13	7	Управление рисками в логистике	1
14-15	8	Управление в логистической системе	1

16-17	9	Управление складским хозяйством в торговых компаниях	1
17-18	10	Логистический сервис в торговле	1
19-20	11	Управление логистическими затратами торгового предприятия	1
21-22	12	Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	1
23-24	13	Управление качеством в системе обслуживания потребителей	1
25-26	14	Транспортная логистика	1
27-28	15	Производственная логистика	1
29-30	16	Информационная логистика	1
31-32	17	Информационное обеспечение закупочной логистики	1
Итого в семестре			**17**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

11. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Управление логистическими процессами в торговле» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Введение. Сущность логистики.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ В.А. Гудков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Горячая линия – Телеком, 2013. – 386 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21490. – ЭБС «IPRbooks».

	-написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;		
Организация логистического управления на предприятии.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Секерин, В.Д.. Логистика: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по специальности "Коммерция (торговое дело)" / В. Д. Секерин. - М.: КНОРУС, 2021. - 240 сЭкономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)
Управление материальными потоками в торговых компаниях	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Левкин Г.Г. Основы логистики [Электронный ресурс]/ Левкин Г.Г. – Электрон. текстовые данные. – М.: Инфра-Инженерия, 2014. – 240 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23314. – ЭБС «IPRbooks».
Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Николайчук В. Е. Логистический менеджмент: Учебник. - 2. -

	практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. - 980 с.. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=358142. URL: https://znanium.com/cover/1091/1091170.jpg
Управление запасами в торговых компаниях	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 355 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14056. – ЭБС «IPRbooks».
Принятие управленческих решений в логистике	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Николайчук В. Е. Логистический менеджмент: Учебник. - 2. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. - 980 с.. URL: https://znanium.c

	источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;		om/catalog/document?id=358142. URL: https://znanium.com/cover/1091/1091170.jpg
Управление рисками в логистике	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Николайчук В. Е. Логистический менеджмент: Учебник. - 2. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. - 980 с.. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=358142. URL: https://znanium.com/cover/1091/1091170.jpg
Управление в логистической системе	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Николайчук В. Е. Логистический менеджмент: Учебник. - 2. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. - 980 с.. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=358142. URL: https://znanium.com/cover/1091/1091170.jpg

	-написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;		
Управление складским хозяйством в торговых компаниях	проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике [Электронный ресурс]/ Мишина Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2012. – 159 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295. – ЭБС «IPRbooks».
Логистический сервис в торговле	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Абрамова Е.Р. Логистический сервис [Текст]: учебное пособие / Е. Р. Абрамова ; М-во образования Российской Федерации, Российская экономическая акад. им. Г. В. Плеханова. - Москва : Спутник+, 2010. - 204 с. https://www.rea.ru/ru/org/cathedries/prlogkaf/Documents

Управление логистическими затратами торгового предприятия	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике [Электронный ресурс]/ Мишина Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2012. – 159 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295. – ЭБС «IPRbooks».
Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Япухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02248-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514045
Управление качеством в системе обслуживания потребителей	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике [Электронный

	практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		ресурс]/ Мишина Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2012. – 159 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295. – ЭБС «IPRbooks».
Транспортная логистика	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике [Электронный ресурс]/ Мишина Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2012. – 159 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295. – ЭБС «IPRbooks».
Производственная логистика	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Япухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее

	источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		образование). — ISBN 978-5-534-02248-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514045
Информационная логистика	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Япухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02248-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514045
Информационное обеспечение закупочной логистики	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации,	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Япухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

	подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		534-02248-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514045

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихсяпо дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1	Введение. Сущность логистики.	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Устный опрос, тестирование, реферат
2	Организация логистического управления на предприятии.	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование
3	Управление материальными потоками в торговых компаниях	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
4	Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
5	Управление запасами в торговых компаниях	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
6	Принятие управленческих решений в логистике	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
7	Управление рисками в логистике	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование

			Разноуровневые задачи (задания)
8	Управление в логистической системе	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
9	Управление складским хозяйством в торговых компаниях	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
10	Логистический сервис в торговле	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
11	Управление логистическими затратами торгового предприятия	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
12	Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
13	Управление качеством в системе обслуживания потребителей	ОПК-1;ОПК-4 ПК-13	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
14	Транспортная логистика	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
15	Производственная логистика	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
16	Информационная логистика	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)
17	Информационное обеспечение закупочной логистики	ОПК-1;ОПК-4 ПК-12	Тест Собеседование Разноуровневые задачи (задания)

а. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего к**о**нтроля

Примерные тестовые задания:

1. Логистика - это...

а) организация перевозок;

б) предпринимательская деятельность;

в) наука и искусство управления материальным потоком;

г) искусство коммерции.

2. Объект исследования в логистике - это...

а) процессы, выполняемые торговлей;

б) материальные и соответствующие им информационные потоки;

в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;

г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

3. Задачей микрологистики является...

а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;

б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транспортной организации;

в) организация грузопереработки в крупном морском порту.

4. Наиболее сильное влияние на развитие логистики оказывает…

а) компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;

б) совершенствование производства отдельных видов товаров;

в) совершенствование налоговой системы;

г) увеличение численности населения в регионе.

5. Логистическая функция - это...

а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;

б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;

в) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;

г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

6. Единицей измерения материального потока является...

а) рубль;

б) кубический метр;

в) количество тонн, приходящихся на квадратный метр (т/м^2);

г) тонна;

д) штука;

е) количество тонн, проходящих через участок в единицу времени (т/год).

7. Материальный поток - это...

а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;

б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;

в) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;

г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

8. Логистическая операция — это...

а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;

б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;

в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

9. Признаком классификации, на основе которого материальные потоки подразделяют на внешние, внутренние, входные и выходные, является...

а) отношение к логистической системе;

б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;

в) количество груза;

г) степень совместимости грузов;

д) консистенция груза.

10. Для службы логистики критерием выбора варианта организации товародвижения является...

а) оптимальный уровень обслуживания потребителей;

б) минимум издержек на закупки;

в) минимум издержек на содержание запасов;

г) минимум издержек на транспортирование.

Вопросы для устного опроса по темам:

ТЕМА: «Введение. Сущность логистики»
Вопросы:
- История возникновения термина.
- Этапы развития логистики
- Сущность коммерческой логистики: понятие, цели, задачи, объекты изучения, функциональные области
- Классификация логистических потоков
- Концепция коммерческой логистики

ТЕМА: «Организация логистического управления на предприятии»
Вопросы:
- Организация управления службами в логистике
- Организация управления «внешней» и «внутренней» логистикой.
- Персонал в логистике.
- Организация логистических служб.

ТЕМА: «Управление материальными потоками в торговых компаниях»
Вопросы:
- Понятие материального потока
- Логистическая система: сущность, виды.
- Контроль в логистической системе
- Характеристики товаров, влияющие на логистические издержки
- Логистический аутсорсинг

ТЕМА: «Бюджетирование как финансовый инструмент контроля в торговых компаниях»
Вопросы:
- Логистический контроллинг: понятие, цели, инструменты
- Стратегический и оперативный контролинг
- Бюджетирование: понятие, цель, преимущества
- Этапы разработки системы бюджетирования
- Требования к организации бизнес-процесса бюджетирования

Раздел (тема) дисциплины: «Управление запасами в торговых компаниях»
Вопросы:
- Понятие и виды запасов.
- Роль запасов в логистике
- Функции запасов

— Концепция логистического подхода к управлению запасами

ТЕМА: «Принятие управленческих решений в логистике»
Вопросы:
- Понятие и сущность управленческого решения.
- Типология управленческих решений.
- Методы разработки управленческих решений.
- Процесс принятия управленческих решений в логистике.

ТЕМА: «Управление рисками в логистике»
Вопросы:
- Основные понятия и определения рисков
- Классификация рисков
- Управление рисками
- Организация страхования грузов.
- Процедура осмотра грузов и заявление претензий.

ТЕМА: «Управление в логистической системе»
Вопросы:
- Типы логистической организации
- Положение об отделе логистики
- Показатели логистической деятельности

ТЕМА: «Управление складским хозяйством в торговых компаниях»
Вопросы:
- Управление в логистической системе
- Процессное управление и бизнес-процессы
- Место складирования в логистической системе
- Базовые понятия и определения складского хозяйства
- Роль и место склада в логистических цепях и системах
- Назначение и задачи складского хозяйства
- Классификация складов
- Проект «Описание бизнес-процессов на складе»

ТЕМА: «Логистический сервис в торговле»
Вопросы:
- Понятие логистического сервиса.
- Виды логистического сервиса.
- Основные этапы формирования системы логистического сервиса.
- Показатели качества логистического сервиса.
- Оценка уровня логистического сервиса.

ТЕМА: «Управление логистическими затратами торгового предприятия»
Вопросы:
- Понятие и характеристика затрат в логистической деятельности
- Определение логистических затрат
- Классификация логистических затрат
- Особенности формирования затрат в логистике
- Особенности формирования затрат в логистике
- Формирование затрат в складской деятельности

- Структура и анализ затрат на создание и поддержание запасов
- Затраты в распределительной логистике
- Затраты на логистический сервис
- Влияние специфики и характеристик товара на логистические издержки, проблема оптимизации издержек
- Трансакционные издержки в логистических системах

ТЕМА: «Содержание распределительной логистики и ее место в системе логистического управления»

Вопросы:

- Распределительная логистика как часть логистической системы
- Область исследований распределительной логистики
- Задачи распределительной логистики
- Взаимосвязь и различие концепций логистики и маркетинга
- Логистические концепции управления процессами распределения

ТЕМА: «Управление качеством в системе обслуживания потребителей»

Вопросы:

- Понятие качества
- Объекты качества
- Качество и удовлетворенность потребителя

ТЕМА: «Транспортная логистика»

Вопросы:

- Логистической инфраструктуры торгового предприятия
- Классификация транспорта в логистике
- Цель и задачи транспортной логистики
- Виды транспорта и их характеристики
- Выбор перевозчиков и логистических посредников
- Маршрутизация движения транспорта
- Методы решения задач маршрутизации

ТЕМА: «Производственная логистика»

Вопросы:

- Понятие производственной логистики
- Традиционная и логистическая концепция организации производства
- Качественная и количественная гибкость производственных систем
- Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике
- Управление логистической системой на предприятии

ТЕМА: «Информационная логистика»

Вопросы:

- Информационные потоки в логистике
- Информационные системы в логистике
- Виды информационных систем в логистике
- Принципы построения информационных систем в логистике
- Информационные технологии в логистике
- Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов
- Маркировка грузового пакета машиночитаемым кодом

ТЕМА: «Информационное обеспечение закупочной логистики»

Вопросы:

- Информационная пирамида в закупочной логистике
- Сбор, обработка и хранение информации для закупочной деятельности
- Электронная торговля в закупочной логистике
- Торговые представительства и их функции

Примерная тематика рефератов:

1. Тенденции и перспективы развития логистики и управления цепями поставок в отечественной экономике.
2. Логистика в системе современных экономических наук.
3. Этапы развития и современное состояние логистики. Смена парадигм в эволюции логистики и управления цепями поставок.
4. Системный и кибернетический подход в коммерческой логистике.
5. Современный рынок логистических услуг.
6. Концептуально-методологические основы логистики
7. Тенденции и перспективы развития логистики и управления цепями поставок в отечественной экономике.
8. Логистика как одна из базовых сфер национальной экономики
9. Управление в логистических системах
10. Особенности и функции логистического управления
11. Принципы логистического управления
12. Проблемы организации работы службы логистики на предприятии
13. Системный анализ и управление логистическими системами.
14. Информационное обеспечение логистического управления.
15. Интегрированное логистическое управление.
16. Организация материальных потоков на производстве
17. Планирование и потребности в материальных потоках
18. Материальные потоки. Классификация и параметры
19. Методы организации и управления материальными потоками.
20. Определение оптимального размера заказываемой партии
21. Планирование производственных ресурсов и планирование потребностей предприятия.
22. Изучение систем управления материальными потоками на предприятии
23. Логистическое бюджетирование
24. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга

25. Методика бюджетирование логистических затрат
26. Бюджетирование затрат на персонал
27. Контроллинг логистических бизнес-процессов в цепях поставок.
28. Контроллинг как систематическая инструментальная и методическая поддержка, а также координация процессов принятия решений.
29. Бюджетирование и контроллинг доходов и расходов в торговле
30. Контроллинг логистики. Система управления запасами
31. Применение элементов производственной логистики при бюджетировании
32. Основы оперативного планирования и управления материальными потоками
33. Системы управления запасами
34. Поток и запас как главные категории логистики
35. Выбор системы контроля состояния запасов на предприятии
36. Методы учета и контроля запасов продукции на складе.
37. Концепция эффективной реакции на запросы потребителей.
38. Логистика запасов - подсистема общей логистической системы предприятия торговой сферы
39. Параметры управления запасами, нормирование запасов.
40. Иерархия и состав информационных решений в логистике
41. Виды стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в логистике.
42. Управление логистическим персоналом. Принятие логистического решения.
43. Основные понятия и категории принятия управленческих решений в логистике
44. Принятия управленческих решений в сфере логистики
45. Методы принятия управленческих решений в логистической деятельности
46. Организация логистического менеджмента.
47. Сущность, содержание и виды рисков. Управление рисками. Организация страхования грузов.
48. Управление логистическими рисками в цепях поставок
49. Идентификация и анализ логистического риска в бизнесе
50. Стратегические основы управления логистическими рисками
51. Методы и программа управления рисками
52. Системы управления риском в коммерческой организации и таможенной службы
53. Использование АВС-классификации при управлении логистическими рисками
54. Методика анализа, предупреждения, снижения и контроля уровня логистических рисков
55. Природа риска и его содержание. Особенности логистического риска
56. Организация логистики в торговой компании
57. Особенности управления логистическими системами в торговле
58. Исследование основных элементов логистических систем
59. Эффективность создания и функционирования логистических систем
60. Формирование логистической системы организации
61. Взаимодействие материального и информационного потоков в логистической системе
62. Управления рисками в сфере складской логистики
63. Современные логистические технологии в складской деятельности
64. Инновации на рынке складских услуг
65. Управление качеством складской логистики
66. Информационные технологии в складской логистике
67. Автоматизация складской деятельности предприятия
68. Законодательная база организации складского хозяйства
69. Мотивация персонала склада
70. Управление персоналом на складе
71. Организация документооборота на складе
72. Технико-экономическое обоснование размещения и строительства складских комплексов

73. Совершенствование организации технологического процесса работы складов в современных условиях.
74. Эстетическое оформление складских комплексов

Перечень вопросов к экзамену (зачету):

1. История возникновения термина.
2. Этапы развития логистики
3. Сущность коммерческой логистики: понятие, цели, задачи, объекты изучения, функциональные области
4. Классификация логистических потоков
5. Концепция коммерческой логистики
6. Основные понятия и определения в логистике
7. Организация управления службами в логистике
8. Организация управления «внешней» и «внутренней» логистикой.
9. Персонал в логистике.
10. Организация логистических служб.
11. Понятие материального потока
12. Логистическая система: сущность, виды.
13. Контроль в логистической системе
14. Характеристики товаров, влияющие на логистические издержки
15. Логистический аутсорсинг
16. Логистический контроллинг: понятие, цели, инструменты
17. Стратегический и оперативный контролинг
18. Бюджетирование: понятие, цель, преимущества
19. Этапы разработки системы бюджетирования
20. Требования к организации бизнес-процесса бюджетирования
21. Понятие и виды запасов.
22. Роль запасов в логистике
23. Функции запасов
24. Концепция логистического подхода к управлению запасами
25. Понятие и сущность управленческого решения.
26. Типология управленческих решений.
27. Методы разработки управленческих решений.
28. Процесс принятия управленческих решений в логистике.
29. Основные понятия и определения рисков
30. Классификация рисков
31. Управление рисками
32. Организация страхования грузов.
33. Процедура осмотра грузов и заявление претензий.
34. Типы логистической организации
35. Положение об отделе логистики
36. Показатели логистической деятельности
37. Управление в логистической системе
38. Процессное управление и бизнес-процессы
39. Место складирования в логистической системе
40. Базовые понятия и определения складского хозяйства
41. Роль и место склада в логистических цепях и системах
42. Назначение и задачи складского хозяйства
43. Классификация складов
44. Проект «Описание бизнес-процессов на складе»
45. Понятие логистического сервиса.

46. Виды логистического сервиса.
47. Основные этапы формирования системы логистического сервиса.
48. Показатели качества логистического сервиса.
49. Оценка уровня логистического сервиса.
50. Понятие и характеристика затрат в логистической деятельности
51. Определение логистических затрат
52. Классификация логистических затрат
53. Особенности формирования затрат в логистике
54. Особенности формирования затрат в логистике
55. Формирование затрат в складской деятельности
56. Структура и анализ затрат на создание и поддержание запасов
57. Затраты в распределительной логистике
58. Затраты на логистический сервис
59. Влияние специфики и характеристик товара на логистические издержки, проблема оптимизации издержек
60. Трансакционные издержки в логистических системах
61. Распределительная логистика как часть логистической системы
62. Область исследований распределительной логистики
63. Задачи распределительной логистики
64. Взаимосвязь и различие концепций логистики и маркетинга
65. Логистические концепции управления процессами распределения
66. Понятие качества
67. Объекты качества
68. Качество и удовлетворенность потребителя
69. Логистической инфраструктуры торгового предприятия
70. Классификация транспорта в логистике
71. Цель и задачи транспортной логистики
72. Виды транспорта и их характеристики
73. Выбор перевозчиков и логистических посредников
74. Маршрутизация движения транспорта
75. Методы решения задач маршрутизации
76. Понятие производственной логистики
77. Традиционная и логистическая концепция организации производства
78. Качественная и количественная гибкость производственных систем
79. Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике
80. Управление логистической системой на предприятии
81. Информационные потоки в логистике
82. Информационные системы в логистике
83. Виды информационных систем в логистике
84. Принципы построения информационных систем в логистике
85. Информационные технологии в логистике
86. Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов
87. Маркировка грузового пакета машиночитаемым кодом
88. Информационная пирамида в закупочной логистике
89. Сбор, обработка и хранение информации для закупочной деятельности
90. Электронная торговля в закупочной логистике

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7.1 Основная литература

1. Секерин, В.Д.. Логистика: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по специальности "Коммерция (торговое дело)" / В. Д. Секерин. - М. : КНОРУС, 2021. - 240 сЭкономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)
2. Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике [Электронный ресурс]/ Мишина Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2012. – 159 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295. – ЭБС «IPRbooks».

3. Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 355 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14056. – ЭБС «IPRbooks».
4. Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ В.А. Гудков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Горячая линия – Телеком, 2013. – 386 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21490. – ЭБС «IPRbooks».
5. Левкин Г.Г. Основы логистики [Электронный ресурс]/ Левкин Г.Г. – Электрон. текстовые данные. – М.: Инфра-Инженерия, 2014. – 240 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23314. – ЭБС «IPRbooks».
6. Япухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02248-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514045
7. Николайчук В. Е. Логистический менеджмент: Учебник. - 2. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. - 980 с.. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=358142. URL: https://znanium.com/cover/1091/1091170.jpg

7.2. Дополнительная литература

8. Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Логистика снабжения: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2009. – 336 с.
9. Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Коммерческая логистика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2012. – 352 с.
10. Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Экономическая логистика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2013. – 432 с.
11. Логистика предприятий. Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике [Электронный ресурс]/ Мишина Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2022.— 159 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
12. Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ В.А. Гудков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2020.— 386 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21490.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
13. Логистика и управление цепями поставок: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. – М. : Издательство Юрайт, 2016. – 359 с. – Серия : Бакалавр. Академический курс.
14. Неруш Ю.М. Логистика: учебник / Неруш Ю.М. – 4-е изд. перераб. и доп. – М.: Проспект, 2013. – 520 c

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Экономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)
2. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart https://www.iprbookshop.ru/
3. http://www.ivis.ru/index.htmhttp://www.iprbookshop.ru
4. http://ivis.ru
5. http://www.studentlibrary.ru

6. www.chechnya.gov.ru
7. www.rost.ru
8. www.region95.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный

регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

На занятиях используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов, а также на практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»)

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Логистика»

Направление подготовки	«Торговое дело»
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Гехаева П.Т. Рабочая программа учебной дисциплины «Логистика» [Текст] / Сост. Гехаева П.Т. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

© Гехаева П.Т., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А.Кадырова», 2024

	Содержание	

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
6.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
7.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	17
9.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	17
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	21

9. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Логистика**»** является формирование у студентов системы базовых знаний теории и практики применения логистики в сфере торгового обслуживания, умений и навыков, необходимых при организации перевозок, управлении движением материальных, информационных, финансовых и сервисных потоков. Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения логистики: экономическая теория, менеджмент, маркетинг.

Задачи дисциплины:

- обеспечить необходимый уровень качества торгового обслуживания
- участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, управлять логистическим процессами и изыскивать оптимальные логистические системы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Логистика» направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Профессиональные		
ПК-2 Способен проведению маркетингового исследования, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ПК-2.3 Демонстрирует навыки формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации и логистического сервиса	Знать: провести маркетинговое исследование, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Уметь: Демонстрировать навыки формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации и логистического сервиса Владеть: способностью проведения маркетингового исследования, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Логистика» относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательного процесса.

Целью изучения дисциплины «Логистика» является формирование у студентов системного представления о планировании, организации и управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в основных функциональных областях логистики, а именно, в снабжении и сбыте товаров, в управлении запасами, в складском хозяйстве.

Преподавание базируется на теоретических и практических знаниях, полученных в процессе изучения таких дисциплин, как: «Коммерческая деятельность», «Экономика отрасли», «Маркетинг» и т.д.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (144 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	*34*	*34*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**93**	**93**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	**51**
Расчетно-графическое задание	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (КР)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Зачет/экзамена	Экзамен	Экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	**2**	**3**	**4**
1.	Введение в логистику. Современная логистическая	Введение. Место логистики и логистических систем в общественном производстве. Логистика как фактор развития в условиях рыночной	ДЗ, Т, УО, ДЗ

	система рыночного товародвижения	экономики. Этапы развития логистики. Проблемы и особенности становления логистики в России.	
2.	Взаимосвязь логистической инфраструктуры товарного рынка и рынка транспортных услуг	Логистические аспекты транспортного обслуживания. Услуги транспорта, их особенности. Транспортное обслуживание и его качество. Уровень логистического обслуживания.	ДЗ, УО, ПЗ
3	Понятийный аппарат логистики	Происхождение, понятия и определения логистики. Потоки в логистике: материальные, информационные, финансовые. Логистические активности: логистическая операция, логистическая функция. Логистические звенья, цепи, каналы, сети	ДЗ, УО, ПЗ
4.	Логистические системы и их эле-менты	Объекты логистического управления Понятие и сущность логистической системы	ДЗ, УО, ПЗ
5.	Объекты логистического управления	Материальные потоки и их характеристика. Финансовые потоки и их классификация. Внешние потребители и поставщики информационных потоков. Мультимедийные системы и Интернет. Потоки услуг. Схемы движения логистических потоков.	ДЗ, УО,
6	Логистический менеджмент	Логистическая миссия и логистическая среда предприятия. Место логистического менеджмента на предприятии. Взаимодействие логистических посредников. Системы доставки товаров. Государственное управление логистическими структурами. Взаимодействие логистики с прочими сферами производства.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
7.	Закупочная логистика	Цели и задачи закупочной логистики. Алгоритм закупок. Способы оптимизации закупочной деятельности. Задача покупать или производить. Выбор поставщика. Расчет экономичного размера заказа на поставку товаров по формуле Вильсона. Применение АВС анализа для выделения базового ассортимента для закупок. Основные показатели эффективности закупочной деятельности.	ДЗ, УО, ПЗ
8.	Управление товарными запасами	Цели и задачи создания запасов. Классификация запасов. Положительная и отрицательная роль запасов. Концепции управления запасами. Риски управления запасами: дефицит и товарные излишки (неликвиды). Системы управления	ДЗ, УО, ПЗ

		запасами: основные и комбинированные. Система контроля за состоянием запасов с фиксированным размером заказа (размер заказа, точка заказа). Система контроля за состоянием запасов с фиксированной периодичностью заказа (максимальный уровень запаса, период заказа).	
9.	Производственная логистика.	Цели и задачи логистики на этапе производства продукции. Типы производства. Тянущая и толкающая производственные системы. Способы оптимизации логистических процессов на производстве. Преимущества применения логистики на производстве.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
10.	Логистика распределения .	Понятие логистики распределения. Коммерческая и логистическая функции распределения. Взаимосвязь маркетинга и логистики в системе распределения. Виды распределения. Задачи распределительной логистики на микро- и макро- уровне. Транзитная и складская формы товародвижения. Логистические каналы. Длина и ширина каналов распределения. Типы посредников в логистических каналах. Последовательность действий при построении сбытовой сети.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
11.	Транспортная логистика	Цели и задачи транспортной логистики. Логистический подход к транспортировке. Понятие грузовой единицы. Транспортная классификация грузов. Субъекты рынка грузоперевозок: грузоотправитель, грузополучатель, перевозчик, экспедитор, логистический оператор. Виды перевозок: прямая, смешанная, интермодальная. Преимущества и недостатки различных видов транспорта. Выбор перевозчика.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
12.	Логистика складирования	Функции и виды складов (по месту в товародвижении, по конструкции, арендуемые и собственные). Организация технологического процесса на складе. Операции, выполняемые на складе. Способы оптимизации. Размещение складов. Факторы, влияющие на размещение складов. Показатели эффективности работы складов. Оборудование, применяемое на складах (погрузчики, конвейеры, краны). Упаковка грузов. Маркировка товаров (товарная, грузовая, транспортная и специальная). Показатели эффективности организации процессов хранения и грузопереработки на складе.	ДЗ, УО, ПЗ

13.	Информационные системы и технологии в логистике.	Роль, перспективы и эффективность применения информационных систем и технологий в логистике. Использование штрих-кодовых технологий. Информационные системы слежения, связи и диспетчеризации транспорта.	ДЗ, УО, ПЗ

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ).

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в логистику. Современная логистическая система рыночного товародвижения управления бизнесом.	4	2	2	-	9
2.	Происхождение, понятия и определения логистики. Потоки в логистике: материальные, информационные, финансовые.	4	2	2	-	10
3.	Логистические активности: логистическая операция, логистическая функция. Логистические звенья, цепи, каналы, сети	-	2	-	--	10
4.	Объекты логистического управления Понятие и сущность логистической системы	4	2	2		10
5.	Материальные потоки и их характеристика. Финансовые потоки и их классификация. Внешние потребители и поставщики информационных потоков.	2	4	-	-	10
6.	Логистическая миссия и логистическая среда предприятия. Место логистического менеджмента на предприятии.	4	4	-	-	10
7.	Цели и задачи закупочной логистики. Алгоритм закупок. Способы оптимизации закупочной деятельности.	2	4	3	-	10
8.	Цели и задачи создания запасов. Классификация запасов. Положительная и отрицательная роль	4	2	2	-	10

	запасов. Концепции управления запасами.					
9.	Цели и задачи логистики на этапе производства продукции. Типы производства.	4	2	2	-	10
10.	Понятие логистики распределения. Коммерческая и логистическая функции распределения. Взаимосвязь маркетинга и логистики в системе распределения. Виды распределения.	2	2	-	-	10
11.	Цели и задачи транспортной логистики. Логистический подход к транспортировке. Понятие грузовой единицы. Транспортная классификация грузов. Субъекты рынка грузоперевозок: грузоотправитель, грузополучатель, перевозчик, экспедитор, логистический оператор.	2	4	2	-	10
12.	Функции и виды складов (по месту в товародвижении, по конструкции, арендуемые и собственные). Организация технологического процесса на складе. Операции, выполняемые на складе. Способы оптимизации. Размещение складов. Факторы, влияющие на размещение складов. Показатели эффективности работы складов.	4	2	2	-	10
13.	Роль, перспективы и эффективность применения информационных систем и технологий в логистике. Использование штрих-кодовых технологий. Информационные системы слежения, связи и диспетчеризации транспорта.	-	2	-		10
	Итого	**123**	**34**	**17**	–	**129**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Современный рынок и логистика. Предпосылки становления и развития логистики в Рос-сии	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не	Т, УО	4	ПК-2.3

	выносимых на лекции и семинарские занятия			
Логистика в системе современных экономических наук.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	4	ПК-2.3
Логистика и конкурентоспособность предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	4	ПК-2.3
Логистическая модель рынка.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	6	ПК-2.3
Логистическая концепция фирмы.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ПЗ, УО	6	ПК-2.3
Логистическая инфраструктура.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ПЗ, УО	6	ПК-2.3
Оптимизация логистических каналов.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	Т, УО, ПЗ	6	ПК-2.3

	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Логистический сервис и конкурентоспособность пред-приятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	6	ПК-2.3
Логистика хозяйственных связей предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	6	ПК-2.3
Всего часов			54	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
1	1	Понятие о логистической системе и управлении цепями поставок 1.Бланковое тестирование по теме. 2.Решение задачи по определению мощности логистической системы предприятия	2
2	2	Закупочная логистика 1.Бланковое тестирование по теме. 2. Решение задачи по выбору поставщика.	2
3	3	Управление товарными запасами 1.Бланковое тестирование по теме. 2.Решение задачи на определение оптимального размера заказа.	2

4, 5	4	Производственная логистика 1.Бланковое тестирование по теме. 2.Решение задачи на применение математических методов в логистике: «задача о двух станках».	2
6, 7	5	Логистика распределения. 1.Бланковое тестирование по теме. 2.Семинар по вопросу выбора каналов распределения.	2
8, 9	6	Транспортная логистика 1.Бланковое тестирование по теме. 2.Решение задачи по оптимизации транспортно-логистической системы и выбору транспортного тарифа.	2
10	7	Логистика складирования 1.Бланковое тестирование по теме. 2.Решение задачи по выбору местоположения склада.	3
11, 12	8	Логистическая система 1.Бланковое тестирование по теме. 2. Семинар по вопросу	4
13, 14	9	Информационные системы и технологии в логистике 1. Бланковое тестирование по теме. 2.Проведение семинара по применению современных информационных технологий на различных этапах прохождения материального потока от стадии закупок, через производство, транспортировку, складирование и сбыт до конечного потребителя.	4

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по очно-заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	4семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**30**	**30**
Лекции (Л)	*14*	*14*
Практические занятия (ПЗ)	*16*	*16*
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**78**	**78**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (КР)	-	-
Самостоятельное изучение разделов		

Зачет/экзамен	зачет	зачет

4.7. Разделы дисциплины

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	1	1	6	10
1.	Введение. Место логистики и логистических систем в общественном производстве. Логистика как фактор развития в условиях рыночной экономики.	4	2	2	-	12
2.	Логистические аспекты транспортного обслуживания. Услуги транспорта, их особенности. Транспортное обслуживание и его качество. Уровень логистического обслуживания	-	2	2	-	12
3.	Объекты логистического управления Понятие и сущность логистической системы	2	2	2	-	12
4.	Материальные потоки и их характеристика. Финансовые потоки и их классификация. Внешние потребители и поставщики информационных потоков.	2	2	2	-	16
5.	Логистическая миссия и логистическая среда предприятия. Место логистического менеджмента на предприятии. Взаимодействие логистических посредников.	4	2	2	-	12
6.	Цели и задачи создания запасов. Классификация запасов. Положительная и отрицательная роль запасов. Концепции управления запасами. Риски управления запасами: дефицит и товарные излишки (неликвиды).	6	4	4		12
	Итого	**108**	**14**	**16**	–	**78**

4.8. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Логистический сервис и конкурентоспособность пред-приятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	4	ПК-2.3
Логистика хозяйственных связей предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	4	ПК-2.3
Специфика логистики коммерческих предприятий.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Логистика в отечественной экономической литературе.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	4	ПК-2.3
Сущность логистического подхода.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ПЗ, УО	4	ПК-2.3

Современная концепция логистического управления.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Логистические издержки.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	ДЗ, ПЗ, УО	4	ПК-2.3
Логистика производственного предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Логистика транспортного предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Логистика торгового предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Логистические решения в складировании. .	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	УО, ПЗ	4	ПК-2.3

Информационные системы в логистике. 1.	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Управление товародвижением на основе логистики.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Современный рынок и логистика.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Предпосылки становления и развития логистики в России.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Логистика в системе современных экономических наук.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Логистика и конкурентоспособность предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3

Логистическая модель рынка.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Логистическая концепция фирмы. Логистическая инфраструктура.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ПК-2.3
Всего часов			76	

4.9. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.10. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
1	6	Понятие о логистической системе и управлении цепями поставок.	2
1, 2	7	Управление товарными запасами	2
2	3	Производственная логистика.	2
3	4	Логистика распределения.	2
4	5	Логистика складирования	4
4	6	Логистика складирования.	4

4.11. Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1 Основная литература

7.1. 1.Логистика предприятий. Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике [Электронный ресурс]/ Мишина Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2023.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2021.— 355 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14056.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ В.А. Гудков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2022.— 386 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21490.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5.2 Дополнительная литература

4.Левкин Г.Г. Основы логистики [Электронный ресурс]/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2023.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23314.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5.Секерин, В.Д.. Логистика: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по специальности "Коммерция (торговое дело)" / В. Д. Секерин. - М. : КНОРУС, 2021. - 240 с

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Приводятся образцы оценочных средств.

Для промежуточной аттестации приводится полный перечень вопросов.

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%

«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

Основная литература

7.1. 1.Логистика предприятий. Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике [Электронный ресурс]/ Мишина Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2023.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2021.— 355 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14056.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ В.А. Гудков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2022.— 386 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21490.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4.Левкин Г.Г. Основы логистики [Электронный ресурс]/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2023.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23314.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Левкин Г.Г. Основы логистики / Левкин Г.Г.. — Москва: ИнфраИнженерия, 2023. — 240 c. — ISBN 978-5-9729-0103-6. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://ww w.iprbook shop.ru/23 314.html

2. Мишина Л.А. Учебное пособие по логистике / Мишина Л.А.. — Саратов: Научная книга, 2021. — 159 c. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://ww w.iprbook shop.ru/62 95.html

3. «Логистика» / Чотчаева М.М.. — Черкесск: СевероКавказская государственная гуманитарнотехнологическая академия, 2023. — 47 c. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://ww w.iprbook shop.ru/27 215.html

7.2. Периодические издания

10. Вопросы экономики
11. Менеджмент в России и за рубежом
12. Общество и экономика
13. Проблемы теории и практики управления
14. Региональная экономика: теория и практика
15. Экономические науки
16. Проблемы экономики и менеджмента

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. http://www.book.ru - Электронно-библиотечная система BOOK.ru
2. http://rucont.ru - Электронно-библиотечная система РУКОНТ
3. http://znanium.com - ЭБС издательства «ИНФРА-М»
4. http://grebennikon.ru/ - Электронная библиотека Издательского дома Гребенников
5. http://www.biblioclub.ru - Университетская библиотека online
6. http://diss.rsl.ru/ - Электронная библиотека диссертаций
7. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета

изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: экран, проектор, ноутбук;
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;
5. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАДА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Маркетинговые исследования»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.04.01

Грозный, 2024

Магомадова М.М. Рабочая программа учебной дисциплины «**Маркетинговые исследования**» [Текст] / Сост. М.М. Магомадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.М. Магомадова, 2024 г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 15

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....15

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 22

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.....23

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 23

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....25

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....26

10. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Маркетинговые исследования**» является формирование и развитие у обучающихся системных представлений о методологии и методах организации и проведения маркетинговых исследований, анализа собранных данных, основ ситуационного анализа.

Задачи:

- рассмотреть основные подходы к проведению маркетинговых исследований;
- раскрыть принципы организации маркетинговых исследований;
- выработать навыки проведения кабинетных и полевых исследований;
- показать особенности проведения маркетинговых исследований на основе применения современных интернет-технологий;
- изучение основ и методов проведения маркетинговых исследований отраслевого рынка и ситуационного анализа;
- формирования умения анализировать макро- и микросреду, разрабатывать концепцию проведения маркетинговых исследований и ситуационного анализа, обрабатывать и анализировать результаты проведенных исследований;
- формирование навыков использования современных инструментов, применяемых при проведении маркетинговых исследований и ситуационном анализе, получения и анализа информации о состоянии внешней среды предприятия

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», дисциплина «**Маркетинговые исследования**» направлена на формирование следующих **профессиональных (ПК) компетенций бакалавра**:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
ПК-2- Способен проведению маркетингового исследования, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	***Знать:*** - структуру и содержание отчетов по результатам маркетинговых исследований ***Уметь:*** - составлять отчеты и рекомендации по результатам панельного метода маркетинговых исследований ***Владеть:*** - навыки проведения «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях и составления отчетов по ним

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «**Маркетинговые исследования**» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», является дисциплиной по выбору.

Базой для изучения курса «**Маркетинговые исследования**» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Торговое дело», «Маркетинг», «Интернет-маркетинг», «Инструменты SMM-маркетинга». Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения таких курсов, как «Мерчандайзинг», «Биржевое дело», а также прохождения производственной/преддипломной практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 7 зачетных единиц (252 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	7 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**68**	**68**
Лекции (Л)	*34*	*34*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**148**	**148**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	48	48
Кейс-задания (К)	30	30
Самостоятельное изучение разделов	70	70
Экзамен	36	36

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование тем	Содержание тем	Форма текущего контроля
1.	Цель и задачи маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований.	Основные понятия курса. Понятие, цель и задачи маркетинговых исследований. Методологические основы маркетинговых исследований. Моделирование в маркетинговых исследованиях. Принципы моделирования в маркетинговых	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания

		исследованиях. Уровни использования маркетинга на предприятии. Этапы формирования отдела маркетинга. Формы организации отдела маркетинга. Проведение маркетинговых исследований на предприятии. Типы специализированных маркетинговых компаний. Подходы к выбору маркетинговых исследовательских компаний.	Экзаменационные материалы
2.	Классификация и типология маркетинговых исследований.	Кабинетные и полевые маркетинговые исследования. Вторичные и первичные маркетинговые исследования. Сплошные и выборочные маркетинговые исследования. Качественные и количественные исследования. "Принцип SMART постановки целей предприятия".	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
3.	Процесс сегментации рынка.	Понятие, цели, виды сегментирования. Процедура сегментирования рынка. Признаки и методы сегментирования. Выбор переменных сегментирования рынка на основе дисперсного анализа.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
4.	Процесс маркетингового исследования и определение потребности в маркетинговом исследовании.	Этапы проведения маркетинговых исследований. Обоснование маркетинговых исследований. Выбор методики исследования. Сбор информации. Анализ собранной информации. Реализация рекомендаций. Определение потребности в маркетинговых исследованиях. Маркетинговое исследование внешней среды: Политическая среда. Экономическая среда. Правовая среда. Социально-демографическая среда. Культурная среда. Научно-техническая среда. Экологическая среда..	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
5.	Информация в маркетинговых исследованиях	Классификация информации в маркетинге. Виды вторичной информации. Достоинства и недостатки вторичной информации. Изучение источников вторичной информации. Исследование носителей информации. Исследование внешней информации. Понятие «синдикативной» информации. Исследование внутренней информации. Традиционный и формализованный анализ.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
6.	Виды и методы маркетинговых	Разведочные маркетинговые исследования. Методы проведения разведочных	Реферат

	исследований	исследований. Описательные маркетинговые. исследования. Казуальные маркетинговые исследования. Качественные и количественные методы. Глубинное интервью. Анализ протокола. Проекционные методы. Физиологические измерения	Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
7.	Наблюдение в маркетинговых исследованиях	Понятие «наблюдение». Маркетинговое, статистическое и социометрическое наблюдение. Виды наблюдений. Этапы проведения наблюдения.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
8.	Использование «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях	Цели применения «фокус-группы». Достоинства и недостатки данного метода.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
9.	Опрос в маркетинговом исследовании	Понятие «опроса». Достоинства и недостатки опроса. Классификация опросов. Способы проведения интервью. Анкета маркетинговых исследований. Закрытые вопросы. Открытые вопросы. Методика составления анкеты..	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
10.	Методика проведения анкетирования и технология разработки анкеты.	Понятие, цели и задачи анкетирования Разработка анкет, формирование рабочей группы. Структура анкеты. Типы вопросов. Формулировка вопросов. Последовательность расположение вопросов в анкете. требования, предъявляемые к анкете. Разработка анкеты	
11.	Панельный метод в маркетинговых исследованиях	Сущность панельного метода. Цели проведения панельных опросов. Классификация панельного метода. Исследование точности и надежности панельного метода	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания

			Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
12.	Эксперимент в маркетинговом исследовании	Сущность эксперимента. Типы эксперимента. «Пробный маркетинг». Тестирование рынка. Проектирование экспериментов.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
13.	Разработка выборочного плана и определение ошибки выборки.	Определение необходимой численности выборки Этапы разработки выборочного плана. Характеристика выборочного наблюдения. Способы отбора. Ошибки выборочного наблюдения. Определение необходимой численности выборки проведения маркетингового исследования для собственно-случайного повторного отбора, для бесповторного собственно-случайного отбора и механического отбора, для типического отбора, для серийного отбора.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
14.	Подготовка заключительного отчета о проведении исследования	Структура заключительного отчета. Вводная часть: начальный лист, титульный лист, договор на проведения исследования, меморандум, оглавление, перечень иллюстраций, аннотация. Основная часть: введение, методологический раздел, обсуждение полученных результатов, ограничения исследований, выводы и рекомендации. Заключительная часть.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
15.	Экспертная оценка. Оценка компетентности эксперта.	Качественный уровень экспертных оценок. Количественный уровень экспертных оценок. Экспертные опросы, проводимые в несколько туров. Метод коллективной генерации идей. Порядок проведения экспертных вопросов. Характеристика этапов проведения экспертных опросов.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
16.	Ситуационный анализ	Понятие, сущность, цели и задачи ситуационного анализа. Типы ситуаций. Алгоритм ситуационного анализа. Методы ситуационного анализа: SWOT анализ,	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания

		PEST анализ, SPACE- анализ. Модель стратегического управления И. Ансоффа как инструмент ситуационного анализа. Анализ рисков деятельности компании как внутренний ситуационный анализ. Матрица рисков.	Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
17.	Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований.	Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований. Релевантность маркетинговой информации. Первичная обработка данных для анализа. Базовый анализ данных. Кодирование, систематизация и контроль маркетинговой информации. Требования к подготовке отчета о результатах маркетингового исследования. Определение бюджета и оценка эффективности проведения маркетинговых исследований. Практическое занятие: " Подготовка итогового отчета по результатам исследования"	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Цель и задачи маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований.	12	2	2	–	8
2.	Классификация и типология маркетинговых исследований.	12	2	2	-	8
3.	Процесс сегментации рынка.	12	2	2	-	8
4.	Процесс маркетингового исследования и определение потребности в маркетинговом исследовании.	12	2	2	-	8
5.	Информация в маркетинговых исследованиях	12	2	2	-	8
6.	Виды и методы маркетинговых исследований	12	2	2	-	8
7.	Наблюдение в маркетинговых исследованиях	12	2	2	-	8
8.	Использование «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях	12	2	2	-	8
9.	Опрос в маркетинговом исследовании	12	2	2	-	8

10.	Методика проведения анкетирования и технология разработки анкеты.	12	2	2	-	8
11.	Панельный метод в маркетинговых исследованиях	12	2	2		8
12.	Эксперимент в маркетинговом исследовании	14	2	2		10
13.	Разработка выборочного плана и определение ошибки выборки.	14	2	2		10
14.	Подготовка заключительного отчета о проведении исследования	14	2	2		10
15.	Экспертная оценка. Оценка компетентности эксперта.	14	2	2		10
16.	Ситуационный анализ	14	2	2		10
17.	Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований.	14	2	2		10
	Всего	**216**	**34**	**34**	–	**148**
	Экзамен	**36**				

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (5 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Цель и задачи маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Классификация и типология маркетинговых исследований.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Процесс сегментации рынка.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания	8	ПК-2.4

	литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы		
Процесс маркетингового исследования и определение потребности в маркетинговом исследовании.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Информация в маркетинговых исследованиях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Виды и методы маркетинговых исследований	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Наблюдение в маркетинговых исследованиях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4

Использование «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Опрос в маркетинговом исследовании	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Методика проведения анкетирования и технология разработки анкеты.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Панельный метод в маркетинговых исследованиях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Эксперимент в маркетинговом исследовании	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Разработка выборочного плана и	Подготовка к лекциям и	Реферат	10	ПК-2.4

определение ошибки выборки.	практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы		
Подготовка заключительного отчета о проведении исследования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Экспертная оценка. Оценка компетентности эксперта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Ситуационный анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Всего часов			**148**	

4.5. Практические (семинарские) занятия (7 семестр).

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Цель и задачи маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований.	2
2	Классификация и типология маркетинговых исследований.	2
3	Процесс сегментации рынка.	2
4	Процесс маркетингового исследования и определение потребности в маркетинговом исследовании.	2
5	Информация в маркетинговых исследованиях	2
6	Виды и методы маркетинговых исследований	2
7	Наблюдение в маркетинговых исследованиях	2
8	Использование «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях	2
9	Опрос в маркетинговом исследовании	2
10	Методика проведения анкетирования и технология разработки анкеты.	2
11	Панельный метод в маркетинговых исследованиях	2
12	Эксперимент в маркетинговом исследовании	2
13	Разработка выборочного плана и определение ошибки выборки.	2
14	Подготовка заключительного отчета о проведении исследования	2
15	Экспертная оценка. Оценка компетентности эксперта.	2
16	Ситуационный анализ	2
17	Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований.	2

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 7 зачетных единиц (252 академических часа).

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	10 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**60**	**60**
Лекции (Л)	*30*	*30*
Практические занятия (ПЗ)	*30*	*30*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**156**	**156**

Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	50	50
Кейс-задания/Эссе (Э)	30	30
Самостоятельное изучение разделов	76	76
Экзамен	36	36

4.2. Темы дисциплины, изучаемые в 10 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Цель и задачи маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований.	10	1	1	–	8
2.	Классификация и типология маркетинговых исследований.	10	1	1	-	8
3.	Процесс сегментации рынка.	10	1	1	-	8
4.	Процесс маркетингового исследования и определение потребности в маркетинговом исследовании.	10	1	1	-	8
5.	Информация в маркетинговых исследованиях	12	2	2	-	8
6.	Виды и методы маркетинговых исследований	12	2	2	-	8
7.	Наблюдение в маркетинговых исследованиях	12	2	2	-	8
8.	Использование «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях	14	2	2	-	10
9.	Опрос в маркетинговом исследовании	14	2	2	-	10
10.	Методика проведения анкетирования и технология разработки анкеты.	14	2	2	-	10
11.	Панельный метод в маркетинговых исследованиях	14	2	2		10
12.	Эксперимент в маркетинговом исследовании	14	2	2		10
13.	Разработка выборочного плана и определение ошибки выборки.	14	2	2		10
14.	Подготовка заключительного отчета о проведении исследования	14	2	2		10
15.	Экспертная оценка. Оценка компетентности эксперта.	14	2	2		10
16.	Ситуационный анализ	14	2	2		10
17.	Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований.	14	2	2		10

	Всего	**216**	**30**	**30**	–	**156**
	Экзамен	**36**				

4.3. Самостоятельная работа обучающихся (10 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Цель и задачи маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Классификация и типология маркетинговых исследований.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Процесс сегментации рынка.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Процесс маркетингового исследования и определение потребности в маркетинговом исследовании.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4

Информация в маркетинговых исследованиях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Виды и методы маркетинговых исследований	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Наблюдение в маркетинговых исследованиях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	8	ПК-2.4
Использование «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Опрос в маркетинговом исследовании	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания	10	ПК-2.4

	литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы		
Методика проведения анкетирования и технология разработки анкеты.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Панельный метод в маркетинговых исследованиях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Эксперимент в маркетинговом исследовании	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Разработка выборочного плана и определение ошибки выборки.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Подготовка заключительного отчета о проведении исследования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания	10	ПК-2.4

	реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Экзаменационные материалы		
Экспертная оценка. Оценка компетентности эксперта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Ситуационный анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	10	ПК-2.4
Всего часов			**156**	

4.4. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Цель и задачи маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований.	1
1	Классификация и типология маркетинговых исследований.	1
2	Процесс сегментации рынка.	1
2	Процесс маркетингового исследования и определение потребности в маркетинговом исследовании.	1
3	Информация в маркетинговых исследованиях	2
4	Виды и методы маркетинговых исследований	2
5	Наблюдение в маркетинговых исследованиях	2
6	Использование «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях	2

7	Опрос в маркетинговом исследовании	2
8	Методика проведения анкетирования и технология разработки анкеты.	2
9	Панельный метод в маркетинговых исследованиях	2
10	Эксперимент в маркетинговом исследовании	2
11	Разработка выборочного плана и определение ошибки выборки.	2
12	Подготовка заключительного отчета о проведении исследования	2
13	Экспертная оценка. Оценка компетентности эксперта.	2
14	Ситуационный анализ	2
15	Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований.	2

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

21. Методы маркетинговых исследований: учебное пособие (практикум) / составители М. М. Шульга. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 107 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92703.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

22. Бекмурзаев, И. Д. Маркетинговые исследования: учебное пособие / И. Д. Бекмурзаев, Я. Э. Дадаев. — Грозный: Чеченский государственный университет, 2019. — 155 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107264.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
14.	Цель и задачи маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований.	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	30 3 10 30

15.	Классификация и типология маркетинговых исследований.	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
16.	Процесс сегментации рынка.	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
17.	Процесс маркетингового исследования и определение потребности в маркетинговом исследовании.	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
18.	Информация в маркетинговых исследованиях	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
19.	Виды и методы маркетинговых исследований	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
20.	Наблюдение в маркетинговых исследованиях	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
21.	Использование «фокус-группы» в маркетинговых исследованиях	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания	

			Тестовые задания Экзаменационные материалы	
22.	Опрос в маркетинговом исследовании	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
23.	Методика проведения анкетирования и технология разработки анкеты.	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
24.	Панельный метод в маркетинговых исследованиях	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
25.	Эксперимент в маркетинговом исследовании	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
26.	Разработка выборочного плана и определение ошибки выборки.	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
27.	Подготовка заключительного отчета о проведении исследования	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	

28.	Экспертная оценка. Оценка компетентности эксперта.	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
29.	Ситуационный анализ	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
30.	Обработка и анализ результатов маркетинговых исследований.	ПК -2.4 Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	

Темы рефератов
по дисциплине «**Маркетинговые исследования**»

Тематика рефератов

1. Анализ реакции рынка на изменение социально-экономических и организационных условий.
2. Анализ состояния и изменения товарных запасов
3. Анализ торгово-сбытовой деятельности фирмы
4. Анализ устойчивости развития рынка
5. Анкетирование потребителей (разработка анкеты, организация анкетирования, разработка результатов)
6. Информационная система маркетинга
7. Комплексный анализ рынка товара (по Вашему выбору)
8. Конъюнктурный анализ рынка
9. Методы изучения влияния социально-демографических и психологических факторов рынка
10. Методы изучения и моделирования тенденций продажи и цен
11. Методы информационно-аналитического обеспечения разработки нового товара
12. Методы оценки (тестирования) качества и конкурентоспособности товара
13. Методы оценки емкости рынка
14. Методы оценки и моделирования эластичности спроса и предложения
15. Методы оценки коммерческого риска
16. Методы формализованного и неформализованного (качественного) маркетингового исследования
17. Методы экспертных оценок в маркетинге (проведение экспертного обследования)

18. Моделирование поведения, мнений и предпочтений потребителей
19. Организация и разработка данных мониторинга рынка
20. Организация маркетингового исследования на производственной или торговой фирме, или же на специализированной коммерческой маркетинговой/консалтинговой фирме
21. Применение выборочного метода в маркетинговом исследовании (проведение выборочного обследования рынка)
22. Разработка прогнозного сценария развития рынка
23. Роль маркетингового исследования в бизнесе
24. Стратегический анализ рынка.
25. Характеристика этапов маркетингового исследования

Кейс-задание 1
по дисциплине «**Маркетинговые исследования**»

Тема задания «Маркетинговые исследования: сущность и значение», «Система маркетинговой информации» - ПК-2.4.

1. Дать определение понятия и сущности маркетингового исследования.
2. Показать место маркетингового исследования в системе маркетинга и маркетинговом цикле.
3. Раскрыть цели и задачи маркетингового исследования.
4. Определить предмет и объект маркетингового исследования.
5. Охарактеризовать основные принципы и методы организации маркетингового исследования. Источники и каналы маркетингового исследования.

Тематика докладов
1. Роль маркетинговых исследованиях в предпринимательской деятельности.
2. Современная технология маркетингового исследования.

Задание 1. Выберите две из перечисленных товарных категорий:
– растворимый кофе;
– обезболивающие лекарства;
– мороженное;
– зубная паста;
– колбасные изделия;
– молоко и молочная продукция;
– косметика;
– сок.

По каждой категории приведите не менее 15 ссылок на конкретные источники вторичной информации, которые вы бы использовали для того, чтобы изучить:
– тенденции роста объема продаж;
– предпочтения потребителей;
– распределение рыночных долей между представленными на рынке торговыми марками;
– маркетинговую и рекламную деятельность конкурентов;
– отношения потребителей к марке и их поведение при покупке.

Дайте полную ссылку на каждый источник и вкратце укажите, почему вы считаете этот источник соответствующим цели исследований. Используйте несколько видов источников.

Вопросы для дискуссий

1. Основные принципы и методы маркетингового исследования.
2. Методология и типология маркетингового наблюдения.
3. Описание и анализ источников информации для обеспечения маркетингового исследования.
4. Методы организации и проведения опросов в маркетинговом исследовании.
5. Методы экспертных исследований в маркетинге.
6. Классификация методов маркетинговых исследований
7. План (проект) маркетингового исследования.
8. Понятие исследовательского проекта. виды исследовательского проекта.
9. Разработка плана маркетингового исследования.
10. Процесс полевых работ.
11. Подготовка аналитического отчета и презентации

Типовые задания для подготовки к домашнему заданию

Задание 1. Компания «Фрутом» достигла успеха на небольшом региональном рынке. Руководство в значительной степени объясняло этот успех действием уникальной системы распределения, которая гарантировала поставку свежих товаров в розничные магазины не реже, чем два раза в неделю. Руководство фирмы задумало расширить географический рынок фирмы при условии, что не будет изменен режим двухразовой поставки товара.

Вопросы и задания.

1. Сформулируйте проблему, требующую решения, определите вид ее источника возникновения.
2. Сформулируйте предполагаемую цель исследования и определите ее вид.
3. Постройте дерево целей исследования.

Задание 2. Перед представлением новой услуги на рынок банк разработал для своих клиентов анкету. Эта анкета была передана в рекламное агентство на рассмотрение. Один из вопросов анкеты направлен на выяснение точки зрения агентства относительно последней рекламной кампании банка. Рассмотрите ситуацию, возникшую в ходе первичных исследований. Для решения проблемы укажите, какие исследования вы бы порекомендовали: качественные или количественные.

Задание 3. Начинающий маркетолог составил анкету для проведения маркетингового исследования.

1. Как часто вы пьете кофе: • часто • не часто • не пью
2. Когда вы съели свой первый гамбургер?
3. Сколько денег вы тратите на продукты питания в месяц? • менее 2000 руб. • 2000-5000 руб. • более 5000 руб. Вопросы и задания. Правильно ли сформулированы следующие вопросы? Какие ошибки вы видите?

Задание 4. Первичная информация собирается непосредственно в соответствии с целями исследования. Методология сбора, степень надежности информации и объем выборки контролируются. Существенным ее недостатком является невозможность или значительные трудности получения некоторых видов информации, например, данных об эластичности спроса по доходу.

Вопросы и задания. Разработайте план получения первичной информации, включающий:

1. выбор метода проведения исследований:
2. выбор места проведения исследований:
3. определение необходимого объема выборки.

Задание 5. Составьте приблизительный план проведения маркетингового исследования исходя из поставленных проблем для розничного торгового предприятия, реализующего женскую одежду.

Задание 6. В 2018 году первичный рынок телевизоров составил 55% от всего рынка. Рыночная доля телевизоров марки «Samsung» составила 18% от первичного рынка и 11% от замещающего (вторичного) рынка. Дополнительные покупки незначительны. Определите рыночную долю марки «Samsung.

Задание 7. Определите, что относится к внешним, а что к внутренним источникам вторичной информации при проведении маркетинговых исследований:

1. Сообщения торгового персонала самой организации;
2. Данные международных организаций, правительства, официальной статистики;
3. Бюджетные отчеты;
4. Данные маркетинговых исследований;
5. Научные исследования, проводимые специализированными маркетинговыми организациями;
6. Информация, полученная с выставок и ярмарок, конференций и совещаний;
7. Обзоры рекламаций потребителей;
8. Результаты научных исследований, собранные различными организациями (торговыми палатами, торговыми ассоциациями.

Задание 8. Распределите в логическую цепь следующие этапы маркетингового исследования:

1. Сбор информации;
2. Отбор источников информации;
3. Выявление проблем и формулирование целей исследования;
4. Анализ собранной информации;
5. Представление полученных результатов.

Задание 9. Предприятие «Омега» в четыре этапа определила свой целевой сегмент рынка от общего числа потребителей: этап 1 – выбрано 50 % потребителей; этап 2 – выбрано 70 % потребителей; этап 3 – выбрано 40 % потребителей; этап 4 – выбрано 60 % потребителей. Определите, какую долю рынка составляет целевой сегмент.

Задание 10. Определить размер выборки при анкетном опросе, если желаемый коэффициент доверия равен 2,0, ожидаемая вероятность составляет 0,2, максимально возможная ошибка равна 0,06.

Примеры тестовых заданий

1. Вид деятельности, связывающий маркетолога с потребителями, покупателями и общественностью через информацию - …

2. Основная цель маркетинговых исследований

а) создать информационно-аналитическую базу для принятия маркетинговых решений;

б) совершенствовать общее представление о маркетинге, как явлении и процессе;

в) получить информацию о конкурентах;

г) все ответы верны.

3. Сбор предварительной маркетинговой информации, которая поможет определить проблему и выдвинуть гипотезы - … исследование

а) поисковое;

б) описательное;

в) каузальное;

г) количественное.

4. Систематизация и классификация полученных данных относятся к основным задачам … исследования

а) описательного;

б) поискового;

в) полевого;

г) качественного.

5. Цель казуального исследования заключается в …

а) описании тех или иных аспектов реальной маркетинговой ситуации;

б) обосновании гипотез, определяющих содержание выявленных причинно-следственных связей;

в) сборе предварительной информации, предназначенной для более точного определения проблемы;

г) поиске первичной информации.

6. Маркетинговое исследование - это

а) сбор, упорядочивание, анализ и обобщение данных для обнаружения и решения различных маркетинговых проблем;

б) исследование сведений, получаемых из внутренних источников компании;

в) постоянно действующая система сбора, классификации, анализа, оценки и распространения маркетинговой информации;

г) маркетинговая разведка.

7. Под таким принципом проведения маркетингового исследования, как достоверность подразумевается …

а) соизмеримость полученных результатов с затратами на проведение исследования;

б) получение адекватных данных за счет обеспечения научных принципов их сбора и проведения;

в) изучение явлений и процессов в их взаимосвязи и развитии;

г) правильного ответа нет.

8. Исследование, предусматривающее получение информации от большого количества респондентов для проведения статистического анализа - … исследование

9. Маркетинговое исследование, которое проводится для того, чтобы точно определить маркетинговые проблемы, ситуации или рынки - … исследование

10. Поисковое исследование, проводимое с целью выявления побуждений, реакций и поведения потребителей - … исследование

а) панельное;

б) омнибусное;

в) качественное;

г) количественное

11. Информация, собранная впервые для какой-либо конкретной цели - … информация

12. К источникам внутренней вторичной информации не относят (укажите лишнее)
а) отчёты продавцов;
б) жалобы и рекламации потребителей;
в) списки клиентов;
г) данные о регистрации патентов.

13. Вторичные данные в маркетинге – это
а) информация, первоначально собранная для других целей
б) ранее собранная кем-либо информация для тех же целей
в) перепроверенная информация
г) второстепенная информация
д) информация, полученная из посторонних источников

14. Вопрос, содержащий список слов, к которым респондент после их прочтения должен прибавить первое пришедшее в голову слово (не менее двух правильных ответов)
а) словесная ассоциация;
б) открытый вопрос;
в) закрытый вопрос;
г) тест на восприятие.

15. Маркетинговая информационная система (МИС) компании позволяет получать информацию, …
а) которая была проанализирована с помощью компьютерных программ;
б) на основе которой можно принимать управленческие решения;
в) коммерческого характера;
г) все ответы верны.

Примерные вопросы к промежуточному контролю (зачет/экзамен)

Вопросы к экзамену

1. История возникновения маркетинговых исследований, экономические и социальные причины развития.
2. Цели и задачи исследований в структуре современного маркетинга.
3. Принципы исследований в маркетинге и определение потребности организации (фирмы) в маркетинговых исследованиях.
4. Направления маркетинговых исследований.
5. Классификации маркетинговых исследований.
6. Маркетинговая информация: понятие, назначение, свойства. Первичная и вторичная информация.
7. Маркетинговая информационная система организации: понятие, назначение, структура, требования к организации. Система поддержки маркетинговых решений.
8. Маркетинговая разведка, ее отличие от маркетингового исследования. Бенчмаркинг и его роль в информационном обеспечении организации.
9. Исследовательская стратегия (программная стратегия) организации: пон ятие, назначение, состав.
10. Алгоритм (этапы) процесса исследования.
11. Понятие проблемы. Источники маркетинговых проблем.
12. Проблема принятия маркетингового решения (управленческая) и

исследовательская проблема.

13. Способы прояснения (уточнения) исследовательской проблемы и построения методологии исследования.

14. Методологическая часть исследования: назначение, состав и процедура разработки.

15. Преимущества и недостатки вторичной информации. Оценка достоверности вторичных данных.

16. Виды и источники вторичной информации.

17. Традиционный метод анализа вторичной информации: сущность, преимущества и ограничения использования.

18. Метод контент-анализа вторичной информации: сущность, преимущества и ограничения использования.

19. Сенсус и аудит розничной торговли.

20. Аудит потребительских запасов.

21. Сущность, преимущества и недостатки панельных исследований. Определение панели, классификация панелей, процедура формирования, характеристика получаемой информации.

22. Системы сканирования.

23. Источники стандартизированных данных, связанных со средствами массовой информации.

24. Опрос: сущность, назначение, преимущества и недостатки, проблемы использования. 25. Виды количественного опроса, их сравнительные преимущества и недостатки.

26. Правила проведения интервью в торговом зале, на дому у респондента, на улице, в офисе.

27. Правила анкетного опроса.

28. Особенности и разновидности телефонного опроса.

29. Почтовый и прессовый опрос. Опрос по Internet и E-mail

30. Порядок и правила разработки, оформления и тестирования опросника (анкеты).

31. Виды вопросов и их назначение.

32. Правила формулирования вопросов и вариантов ответов.

33. Способы преодоления неискренности респондентов, нежелания отвечать и других трудностей при разработке опросника.

34. Наблюдение: сущность, назначение, преимущества и недостатки, проблемы использования, классификации.

35. Личное наблюдение.

36. Методы «Mistery Shopping» и «анализ следов».

37. Наблюдение при помощи технических средств и его виды.

38. Формы для регистрации и контент-анализа результатов наблюдения.

39. Эксперимент как метод каузального исследования: определение, преимущества и проблемы использования.

40. Научная сущность причинно-следственной связи.

41. Условия существования причинно-следственной связи.

42. Виды эксперимента: лабораторный и полевой.

43. Модели эксперимента: последовательный и параллельный.

44. Пробный маркетинг: формы, проблемы использования, правила подготовки и стадии проведения.

45. Качественные методы исследования: понятие, отличие от количественных, назначение.

46. Экспертный опрос: преимущества и недостатки, цели применения, методы выбора экспертов.

47. Индивидуальное глубинное интервью: сущность, преимущества и недостатки,

цели применения и характеристика получаемой информации.

48. Групповое обсуждение как метод маркетингового исследования: сущность, преимущества и недостатки, цели применения и характеристика получаемой информации. 49. Фокус-группа: цели применения, разновидности, преимущества и недостатки.

50. Правила формирования фокус-групп, условия и процедура проведения. Требования к модератору (ведущему).

51. Методы, основанные на достижениях психологии: сущность, преимущества и недостатки, цели применения и характеристика получаемой информации.

52. Качественные методы («маркетинг на прогулке», метод анализа избранных случаев, анализ вербального протокола): сущность, преимущества и недостатки, цели применения и характеристика получаемой информации.

53. План исследования: понятие, назначение, структура плана и особенности разработки. 54. Поисковый (разведочный) тип маркетингового исследования: характеристика, используемые методы, назначение.

55. Описательный (дискриптивный) тип маркетингового исследования: характеристика, используемые методы, назначение.

56. Каузальный (причинно-следственный) тип маркетингового исследования: характеристика, используемые методы, назначение.

57. Сущность измерения и шкалирования.

58. Основные виды шкал: номинальная, порядковая, интервальная, относительная.

59. Методы сравнительного шкалирования.

60. Методы несравнительного шкалирования.

61. Оценка качества шкалы.

62. Понятия целевой (генеральной) совокупности, выборочной совокупности и ошибки выборки.

63. Характеристика выборочных исследований.

64. Этапы формирования выборки.

65. Неслучайная (детерминированная, смещенная) выборка: ее виды, особенности процедуры и характеристика точности.

66. Случайная (вероятностная) выборка: ее виды, особенности процедуры, характеристика точности.

67. Определение объема выборки.

68. Выборочные ошибки.

69. Характеристика процесса полевых работ.

70. Персонал для полевых работ: отбор, подготовка, мотивация, контроль и оценка работы.

71. Ошибки сбора данных.

72. Процесс и содержание подготовки данных к анализу.

73. Процедура проверки гипотез.

74. Исследование различий.

75. Определение связей.

76. Методы анализа для случая нескольких переменных: дискриминантный, факторный, кластерный, многомерное шкалирование.

77. Качественные методы прогнозирования: виды и характеристика.

78. Экспертный опрос по методу Дельфи.

79. Характеристика количественных методов прогнозирования (экстраполяция временного ряда, причинно-следственные модели).

80. Отчет о маркетинговом исследовании: структура, требования, формы, правила подготовки и презентации.

81. Организация маркетинговых исследований: варианты, их сравнительные преимущества и проблемы.

82. Организации (фирмы), работающие в области маркетинговых исследований:

характеристика и проблемы взаимодействия.

83. Характеристика и тенденции развития международного рынка маркетинговых исследований.

84. Характеристика и тенденции развития российского рынка маркетинговых исследований.

85. Этика маркетинговых исследований: актуальность, заинтересованные стороны, правовая среда.

86. Основные направления маркетингового исследования рынка для внешнеэкономической деятельности.

87. Создание службы маркетинговых исследований.

88. Кабинетные исследования, их особенности.

89. Маркетинговые исследования услуг, особенности проведения

90. Фокус-группа, особенности проведения исследования.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.11 Литература

15. Томасова, Д. А. Развитие и применение дизайн-мышления в маркетинговых исследованиях: учебное пособие для бакалавров / Д. А. Томасова. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 132 c. — ISBN 978-5-4487-0799-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110122.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/110122.

16. Скляр, Е. Н. Маркетинговые исследования: практикум / Е. Н. Скляр, Г. И. Авдеенко, В. А. Алексунин. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 215 c. — ISBN 978-5-394-03602-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110952.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

17. Плотникова, Ю. С. Маркетинговые исследования: учебное пособие / Ю. С. Плотникова. — Омск: Омский государственный технический университет, 2021. — 128 c. — ISBN 978-5-8149-3323-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124834.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

18. Кашпаров, Д. В. Исследование маркетинговых аспектов деятельности торговых организаций: монография / Д. В. Кашпаров, Л. В. Пурыжова, Л. В. Семенова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 125 c. — ISBN 978-5-4497-1716-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122170.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.12 Периодические издания

23. Журнал «Практический маркетинг» https://bci-marketing.ru/
24. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» http://www.mavriz.ru/
25. Журнал «Управление магазином» http://www.trademanagement.ru
26. Журнал «Управление сбытом» http://www.sellings.ru
27. Журнал «Продавать! Техника продаж» http://www.tehnikaprodazh.ru.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «**Маркетинговые исследования**» могут быть использованы материалы следующих аналитических интернет-сайтов:

- http://www.rospotrebnadzor.ru/ – официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].

- http://www.tsouz.ru – официальный сайт Таможенного союза [Электронный ресурс].

- http://www.stq.ru/ – официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].

- http://www.znaytovar.ru/ – на сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.

- http://www.falshivkam.net/ – на сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.

- http://www.legprommarket.ru/ – на сайте пользователь без регистрации и ограничений может просматривать каталог предприятий-участников и каталог представленной ими продукции (товаров), может получить информацию о товаре и координаты производителя продукции (товара).

Перечень профессиональных баз данных

- База данных Министерства промышленности и торговли РФ. - Режим доступа: Министерства: http://www.minprom.gov.ru.

- База данных Торгово-промышленной Палаты РФ. - Режим доступа: http://www.tpprf.ru.

- База данных Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (уполномоченным по ведению сайта является Минэкономразвития России). - Режим доступа: www.zakupki.gov.ru.

- База данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: http://www.fips.ru/rospatent/index.htm.

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «**Маркетинговые исследования**» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины «**Маркетинговые исследования**» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
«Послепродажное обслуживание»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный – 2024

Гехаева П.Т. Рабочая программа учебной дисциплины «Послепродажное обслуживание» / Сост. Гехаева П.Т. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Гехаева П.Т., 2024г.

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины 477

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 477

3 Место дисциплины в структуре ОПОП..... 477

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 0

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы 0

4.2 Содержание разделов дисциплины..... **Ошибка! Закладка не определена.**

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов..... **Ошибка! Закладка не определена.**

4.4 Лекционные занятия..... 2

4.5 Практические занятия (семинары)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине.....**Ошибка! Закладка не определена.**

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов 6

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение 7

5.3 Примерные темы курсовой работы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

5.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы **Ошибка! Закладка не определена.**

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 10

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....**Ошибка! Закладка не определена.**

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....**Ошибка! Закладка не определена.**

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Послепродажное обслуживание» является получение комплексного представления о задачах, направлениях и методах сервисной деятельности, знакомство с современным рынком услуг; освоение комплекса знаний, умений и навыков в сервисной деятельности, изучение основных и перспективных направлениях сервисной деятельности.

Дисциплина призвана формировать у студентов систематические знания о сфере услуг и принципах работы с потребителями как важнейшей составляющей успешной деятельности организации.

Задачи дисциплины:

– обеспечить необходимый уровень качества торгового обслуживания

– участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, управлять логистическим процессами и изыскивать оптимальные логистические системы.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
ПК-2. Способен проведению маркетингового исследования, участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой,	ПК-2-4. Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований	Знать: Организовывать и планиррвать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку, продажу и реализацию товаров Уметь: прогнозировать спрос потребителей, конъюнктуру товарного рынка, в т.ч. с использованием маркетинговой информации Владеть: планированием материально-технического обеспечения предприятий, закупку, продажу и реализацию товаров

рекламной, логистической и (или) товароведной)		

3 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Послепродажное обслуживание» относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательного процесса, являясь дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.04.

Дисциплина способствует формированию у студентов системного представления о планировании, организации и управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в основных функциональных областях логистики, а именно, в снабжении и сбыте товаров, в управлении запасами, в складском хозяйстве.

Преподавание базируется на теоретических и практических знаниях, полученных в процессе изучения таких дисциплин, как: «Коммерческая деятельность», «Торгово-закупочная деятельность», «Маркетинг» и т.д.

Дисциплина способствуют формированию личности, обладающей фундаментальной научной базой, владеющей методологией научного исследования, способной к самостоятельной профессиональной деятельности.

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Всего часов**		**Семестры**	
			ОФО	**ОЗФО**
	ОФО	**ОЗФО**	**8**	**9**
Аудиторные занятия (всего)	**72**	**36**	**72**	**36**
В том числе:				
Лекции	36	18	36	18
Практические занятия	36	18	36	18
Семинары				
Самостоятельная работа (всего)	**72**	**72**	**72**	**72**
В том числе:				
Курсовая работа (проект)				

Рефераты				
Доклады	20	20	20	20
Презентации				
И (или) другие виды самостоятельной работы:				
Подготовка к практическим занятиям	30	30	30	30
Подготовка к экзамену (зачету)	22	22	22	22
Контроль	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**144/4**	**144/4**	**144/4**	**144/4**

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности.	Сфера услуг и факторы, влияющие на развитие системы услуг на местности. Природно-климатический фактор. Национально-демографические факторы. Политические и культурные факторы. Основные тенденции роста сферы услуг. Экономические тенденции. «Ускорители» развития современного рынка.	О, Т, ДЗ, ТК, РК
2	Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.	Определение потребности. Нужды, желания, спрос. Классификация потребностей. Понятие «разумной потребности». Ценность, стоимость и потребительское удовлетворение. Виды потребителей по фактическому потреблению данной услуги и по наличию услуги на местности. Теория и практика сервиса с учетом национальных, региональных, этнических, демографических и природно-климатических особенностей обслуживания.	О, Т, ДЗ, ТК, РК

3	Предприятия, оказывающие услуги населению. Классификация услуг.	Услуга как результат сервисной деятельности. Определение «услуги». История понятия «услуга». Анализ дефиниций услуги. Сервисная деятельность и сфера услуг. Разновидности услуг и их характеристика. Виды услуг. Классификация услуг. Различные виды классификации. Дифференцирующие признаки. Классификационная модель услуги.	О, Т, ДЗ, ТК, РК
4.	Место сервиса в современной маркетинговой деятельности предприятия. Виды сервисной деятельности.	История понятия «сервис». Современное определение «сервиса промышленного предприятия». Виды сервиса по времени осуществления. Виды сервиса по содержанию работ. Другие способы классификации сервиса. Принципы современного сервиса. Основные задачи системы сервиса. Фирменный сервис. Экономические причины, обусловливающие организацию сервисной системы.	О, Т, ДЗ, ТК, РК
5.	Взаимоотношения специалиста по сервису и клиента в процессе осуществления сервисной деятельности: предпродажный сервис.	Основные компоненты предпродажного смешанного обслуживания. Возможные виды взаимодействия изготовителя и потребителя на этапе предпродажного обслуживания. Организация работ в рамках фирменного сервиса. Программы обучения клиента. Обслуживание во время продаж. Демонстрация товара. Дополнительные способы информации. Организация и проведение презентаций.	О, Т, ДЗ, ТК, РК
6.	Взаимоотношения специалиста по сервису и клиента в процессе осуществления сервисной деятельности: сервис во время продаж.	Современная коммуникативная система на рынке услуг. Участники коммуникации. Процесс личной продажи. Прием клиента и установление контакта с ним. Методы установления контакта с клиентом. Шесть типов поведения продавца в межличностной ситуации. Достоинства и недостатки приемов поведения. Представление продукта. Преодоление возможных возражений клиента. Завершение процесса продажи и последующий контакт с клиентом.	О, Т, ДЗ, ТК, РК

О – опрос, Т – тест, ДЗ – домашнее задание, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре.

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности.	22	6	6		10
2	Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.	22	6	6		10
3	Предприятия, оказывающие услуги населению. Классификация услуг.	22	6	6		10
4	Место сервиса в современной маркетинговой деятельности предприятия. Виды сервисной деятельности.	22	6	6		10
5	Взаимоотношения специалиста по сервису и клиента в процессе осуществления сервисной деятельности: предпродажный сервис.	22	6	6		10
6	Взаимоотношения специалиста по сервису и клиента в процессе осуществления сервисной деятельности: сервис во время продаж.	34	6	6		22
	Итого:	**144**	**36**	**36**		**72**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Сфера услуг и факторы, влияющие на развитие системы услуг на местности.	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование Самостоятельное изучение	20	ПК-12

Сервис в системе товарно – торговой политики предприятия..	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Тестирование Самостоятельное изучение	10	ПК-12
Услуги, предоставляемые субъектами торговли.	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Тестирование Самостоятельное изучение	12	ПК-12
Управление качеством услуг.	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	10	ПК-12
Искусство торговать – основная сущность и целесообразность мерчандайзинга	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	10	ПК-12
Мерчандайзинг в розничной торговле.	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	10	ПК-12
Итого в 8-м семестре:			72	

4.5. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Кол-во часов (ОФО/ОЗФО)	Форма текущего контроля*
Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре				

1	Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности.	Основные тенденции роста сферы услуг. Экономические тенденции. «Ускорители» развития современного рынка. *Домашнее задание: Сфера услуг и факторы, влияющие на развитие системы услуг на местности. Природно-климатический фактор. Национально-демографические факторы. Политические и культурные факторы.*	2/2	О, Т, ДЗ
2	Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.	Определение потребности. Нужды, желания, спрос. Классификация потребностей. Понятие «разумной потребности». Ценность, стоимость и потребительское удовлетворение. Виды потребителей по фактическому потреблению данной услуги и по наличию услуги на местности. *Домашнее задание: Теория и практика сервиса с учетом национальных, региональных, этнических, демографических и природно-климатических особенностей обслуживания.* *написание эссе: Алгоритм формирования системы сервиса*	2/2	О, Т, ДЗ

3	Предприятия, оказывающие услуги населению.	Услуга как результат сервисной деятельности. Определение «услуги». История понятия «услуга». Различные виды классификации. Дифференцирующие признаки. Классификационная модель услуги. *Домашнее задание: Сервисная деятельность и сфера услуг. Разновидности услуг и их характеристика. Виды услуг. Классификация услуг.* *написание эссе: Анализ дефиниций услуги.*	2/2	О, Т, ДЗ
4	Стратегические направления в сфере послепродажного обслуживания. Технологические инновации.	Определение инновации. Инноваторы и имитаторы. Концептуальный репертуар инновации. Основные стратегии завоевания рынка. Сценарии «каннибализма». Инновационные стратегии на рынке услуг. Поиск и отбор идей. Разработка замысла. *Домашнее задание: Схема взаимодействия основных составляющих в процессе инновации. Основные этапы разработки услуги-новинки.* *написание эссе: Анализ рынка и разработка маркетинговой стратегии.*	2/2	Д, Д/П

5	Потребительский сервис. Принципы современного сервиса.	Основные тенденции в развитии послепродажного обслуживания. Факторы, способствующие развитию тенденций. Факторы, увеличивающие риск для компаний, действующих в сфере послепродажных услуг. Культура сервиса. *Домашнее задание: Общепринятые нормы сервиса. написание эссе: Потребительский сервис.*	2/2	О, Т, РГЗ
6	Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности.	Основные тенденции роста сферы услуг. Экономические тенденции. «Ускорители» развития современного рынка. *Домашнее задание: Сфера услуг и факторы, влияющие на развитие системы услуг на местности. Природно-климатический фактор. Национально-демографические факторы. Политические и культурные факторы.*	2/2	О, РГЗ, Т

7	Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.	Определение потребности. Нужды, желания, спрос. Классификация потребностей. Понятие «разумной потребности». Ценность, стоимость и потребительское удовлетворение. Виды потребителей по фактическому потреблению данной услуги и по наличию услуги на местности. *Домашнее задание: Теория и практика сервиса с учетом национальных, региональных, этнических, демографических и природно-климатических особенностей обслуживания.* *написание эссе: Алгоритм формирования системы сервиса*	2/2	О, РГЗ, Т
8	Предприятия, оказывающие услуги населению.	Услуга как результат сервисной деятельности. Определение «услуги». История понятия «услуга». Различные виды классификации. Дифференцирующие признаки. Классификационная модель услуги. *Домашнее задание: Сервисная деятельность и сфера услуг. Разновидности услуг и их характеристика. Виды услуг. Классификация услуг.* *написание эссе: Анализ дефиниций услуги.*	2/2	О, РГЗ, Т

9	Стратегические направления в сфере послепродажного обслуживания. Технологические инновации.	Определение инновации. Инноваторы и имитаторы. Концептуальный репертуар инновации. Основные стратегии завоевания рынка. Сценарии «каннибализма». Инновационные стратегии на рынке услуг. Поиск и отбор идей. Разработка замысла. *Домашнее задание: Схема взаимодействия основных составляющих в процессе инновации. Основные этапы разработки услуги-новинки.* *написание эссе: Анализ рынка и разработка маркетинговой стратегии.*	2/2	О, РГЗ, Т
10	Потребительский сервис. Принципы современного сервиса.	Основные тенденции в развитии послепродажного обслуживания. Факторы, способствующие развитию тенденций. Факторы, увеличивающие риск для компаний, действующих в сфере послепродажных услуг. Культура сервиса. *Домашнее задание: Общепринятые нормы сервиса. написание эссе: Потребительский сервис.*	2/2	О, РГЗ, Т, Д

**РК- рубежный контроль; Т – тестирование; Д – доклад; Д/П – доклад с презентацией; Э – эссе; К – кейсы; РГЗ – расчетно-графическое задание, ДЗ – домашнее задание; О – опрос по теме.*

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом.

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Синяева, И.М. Маркетинг услуг: [Электронный ресурс] учебник / И.М. Синяева, О.Н. Романенкова, В.В. Синяев; под ред. Л.П. Дашкова; Финансовый университет при Правительстве РФ. – М.: Дашков и К°, 2021. - URL: http://biblioclub.ru/index.phpage=book&id=454142.

2. Сервисная деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева, И.В. Калинин, О.А. Кудряшов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2022. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457959.

3. Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2021.— 355 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14056.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Тётушкин, В.А. Сервисная деятельность: основные понятия и современные проблемы (региональный аспект) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Тётушкин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2020. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445052.

5. Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ В.А. Гудков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2020.— 386 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21490.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Основы сервисной логистики.	ПК-3 ПК-6	О, Т, ДЗ, ТК, РК

2	Формирование системы логистического сервиса.	ПК-3 ПК-6	О, Т, ДЗ, ТК, РК
3	Управление качеством оказания логистических услуг.	ПК-3 ПК-6	О, Т, ДЗ, ТК, РК

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Синяева, И.М. Маркетинг услуг: [Электронный ресурс] учебник / И.М. Синяева, О.Н. Романенкова, В.В. Синяев; под ред. Л.П. Дашкова; Финансовый университет при Правительстве РФ. – М.: Дашков и К°, 2017. - URL: http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=454142.

2. Сервисная деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева, И.В. Калинин, О.А. Кудряшов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2022. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457959.

3. Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2021.— 355 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14056.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4.Тётушкин, В.А. Сервисная деятельность: основные понятия и современные проблемы (региональный аспект) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Тётушкин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2020. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445052.

5. Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ В.А. Гудков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2020.— 386 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21490.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Экономическая теория – электронный учебник (http://www.tfi.uz/et/)
2. Экономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)

3. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)

4. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart https://www.iprbookshop.ru/

5. Электронно-библиотечная система «Консультант Студента»studentlibrary.ru

6. ООО «ИВИС» http://www.ivis.ru/index.htm

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины. Обучение по дисциплине «Логистика сервисного обслуживания» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические/семинарские занятия).

2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/ практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).

3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др.формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому/ семинарскому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс

овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержаниепредложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Логистика сервисного обслуживания» - это углубление и расширение знаний в области экономики; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Основы сервисной логистики.	ПК-3 (ПК-3-1; ПК-3-2;) ПК-6(ПК-6-1; ПК-6-2; ПК-6-3)	О, Т, ДЗ, ТК, РК
2	Формирование системы логистического сервиса.	ПК-3 (ПК-3-1; ПК-3-2;) ПК-6(ПК-6-1; ПК-6-2; ПК-6-3)	О, Т, ДЗ, ТК, РК
3	Управление качеством оказания логистических услуг.	ПК-3 (ПК-3-1; ПК-3-2;) ПК-6(ПК-6-1; ПК-6-2; ПК-6-3)	О, Т, ДЗ, ТК, РК

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Синяева, И.М. Маркетинг услуг: [Электронный ресурс] учебник / И.М. Синяева, О.Н. Романенкова, В.В. Синяев; под ред. Л.П. Дашкова; Финансовый университет при Правительстве РФ. – М.: Дашков и К°, 2017. - URL: http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=454142.

2. Сервисная деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева, И.В. Калинин, О.А. Кудряшов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2022. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457959.

3. Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2021.— 355 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14056.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Тётушкин, В.А. Сервисная деятельность: основные понятия и современные проблемы (региональный аспект) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Тётушкин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2020. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445052.

5. Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ В.А. Гудков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2020.— 386 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21490.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Экономическая теория – электронный учебник (http://www.tfi.uz/et/)
2. Экономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)
3. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
4. ООО «ИВИС» http://www.ivis.ru/index.htm
5. www.iprbookshop.ru - электронная библиотечная система IPR BOOKS

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины. Обучение по дисциплине «Послепродажное обслуживание» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические/семинарские занятия).

2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/ практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).

3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др.формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому/ семинарскому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к

противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Послепродажное обслуживание» - это углубление и расширение знаний в области экономики; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если

проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Поведение потребителя»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06

Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024 г.

Якубова И.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Поведение потребителя» [Текст] / Сост. И.И. Якубова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.10.2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Якубова И.И., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

111 Цели и задачи освоения дисциплины……..4
112 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..4
113 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы…….9
114 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий……...10
115 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……17
116 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)……20
117 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)…….22
118 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).22
119 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……22
120 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)……23
121 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)…….23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:
формирование знаний позволяющих лучше понимать потребителей, их нужды и потребности, проводить более эффективную политику на целевом рынке.

Задачи освоения дисциплины:
- понять цели, задачи и необходимость изучения внешних и внутренних факторов, влияющих на поведение потребителей;
- ознакомиться с основными моделями поведения потребителей;
- понять сущность механизма принятия решения о покупке потребителем;
- научиться анализировать поведение потребителей на разных стадиях принятия решения о покупке товаров;
- выявлять особенности поведения потребителей на различных рынках;
- использовать современные подходы к изучению потребностей и поведенческой реакции покупателей товаров и услуг;
- получить знания и навыки сегментирования рынка, выбора целевых сегментов и позиционирования товаров.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3: Способен на основе разработанных целевых показателей формировать возможные решения	ПК-3-2. Участвует в сборе и анализе информации для выявления внешних и внутренних факторов, влияющих на поведение потребителей	Знать: основы поведения потребителей, влияние культуры и социальных факторов на сферу потребления, социальное поведение и модели покупательского поведения, подходы к изучению потребностей потребителей, процесс принятия решения потребителем Уметь: проводить исследования потенциальных потребителей в интересах предприятия, анализировать поведение потребителей на разных стадиях принятия решения о покупке товаров, сегментировать рынок, выбирать целевые сегменты и позиционировать товары Владеть: методами и инструментами анализа потребителей продукции, навыками сегментирования рынка и моделирования поведения потребителей при принятии покупательских решений, методами и средствами воздействия на потребителей

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Поведение потребителя» относится к вариативной части Б1 ОПОП ВО дисциплин по выбору по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Торговое дело», «Маркетинг» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Брендинг и рекламная деятельность в торговле» и «Мерчандайзинг».

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкос	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	51	51
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	93	93
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Собеседование (С)	50	50
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	20	20
Контроль	36 экзамен	36 экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Поведение потребителей и маркетинг	«Поведение потребителей» как научная дисциплина. Объект и предмет дисциплины «Поведение потребителей». Основные понятия дисциплины «Поведение потребителей»: приобретение, потребление, освобождение. Характеристика потребителей. Факторы, влияющие на процесс принятия решения о покупке.	С; Д

		Изучение отношений потребителей с помощью многофакторных моделей: метод Фишбейна, метод идеальной точки.	
2	Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	Культура общества как основной фактор макровлияния на потребительское поведение. Разнообразие культурных ценностей обществ: ценности, ориентированные на других, ценности, ориентированные на природу, ценности, ориентированные на себя. Культурные вариации в вербальных и невербальных коммуникациях. Кросс - культурные и глобальные маркетинговые стратегии. Интерсегментация.	С; Д
3	Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	Понятие «социальная стратификация общества» и концепция социального класса. Социальное неравенство и детерминанты социального класса. Кристаллизация статуса. Изменение статусных характеристик. Социальная стратификация и маркетинговая стратегия.	С; Д
4	Процесс принятия потребителями решения о покупке	Малые группы и групповые коммуникации как фактор микровлияния на потребительское поведение. Референтные группы и их типы: первичные и вторичные группы, группы устремления и диссоциативные группы, формальные и неформальные группы.	С; Д
5	Организационное поведение потребителей	Значение семьи в поведении потребителя. Семья и домашнее хозяйства. Семейный жизненный цикл и его этапы. Отношение между жизненным циклом семьи и поведением потребителя. Противоречие жизненного цикла и продолжительности жизни в сегментации рынка. Домохозяйство и семья как основная единица потребления разнообразных товаров и услуг.	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов		
		Контактная работа обучающихся		
		Всего	Аудиторная работа	Внеауд.

			Л	ПЗ	ЛР	работа СР
1	2					
1	Поведение потребителей и маркетинг	21	2	4	-	15
2	Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	21	2	4	-	15
3	Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	21	2	4	-	15
4	Процесс принятия потребителями решения о покупке	28	4	8	-	16
5	Организационное поведение потребителей	28	4	8	-	16
6	Организационное поведение потребителей	25	3	6	-	16
	Итого:	144	17	34	-	93

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Поведение потребителей и маркетинг	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	15	ПК-3
Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	15	ПК-3
Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	15	ПК-3
Процесс принятия потребителями решения о покупке	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	16	ПК-3
Организационное поведение потребителей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	16	ПК-3

Организационное поведение потребителей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	16	ПК-3
Всего часов			93	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Поведение потребителей и маркетинг	4
2	2	Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	4
3	3	Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	4
4	4	Процесс принятия потребителями решения о покупке	8
5	5	Организационное поведение потребителей	8
6	6	Организационное поведение потребителей	6
	Всего:		34

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкос	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	68	68
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	76	76
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Собеседование (С)	40	40
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	16	16
Контроль	36 экзамен	36 экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Поведение потребителей и маркетинг	«Поведение потребителей» как научная дисциплина. Объект и предмет дисциплины «Поведение потребителей». Основные понятия дисциплины «Поведение потребителей»: приобретение, потребление, освобождение. Характеристика потребителей. Факторы, влияющие на процесс принятия решения о покупке. Изучение отношений потребителей с помощью многофакторных моделей: метод Фишбейна, метод идеальной точки.	С; Д

2	Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	Культура общества как основной фактор макровлияния на потребительское поведение. Разнообразие культурных ценностей обществ: ценности, ориентированные на других, ценности, ориентированные на природу, ценности, ориентированные на себя. Культурные вариации в вербальных и невербальных коммуникациях. Кросс - культурные и глобальные маркетинговые стратегии. Интерсегментация.	С; Д
3	Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	Понятие «социальная стратификация общества» и концепция социального класса. Социальное неравенство и детерминанты социального класса. Кристаллизация статуса. Изменение статусных характеристик. Социальная стратификация и маркетинговая стратегия.	С; Д
4	Процесс принятия потребителями решения о покупке	Малые группы и групповые коммуникации как фактор микровлияния на потребительское поведение. Референтные группы и их типы: первичные и вторичные группы, группы устремления и диссоциативные группы, формальные и неформальные группы.	С; Д
5	Организационное поведение потребителей	Значение семьи в поведении потребителя. Семья и домашнее хозяйства. Семейный жизненный цикл и его этапы. Отношение между жизненным циклом семьи и поведением потребителя. Противоречие жизненного цикла и продолжительности жизни в сегментации рынка. Домохозяйство и семья как основная единица потребления разнообразных товаров и услуг.	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1	Поведение потребителей и маркетинг	20	4	4	-	12
2	Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	20	4	4	-	12
3	Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	20	4	4	-	12

4	Процесс принятия потребителями решения о покупке	28	8	8	-	12
5	Организационное поведение потребителей	30	8	8	-	14
6	Организационное поведение потребителей	26	6	6	-	14
	Итого:	144	34	34	-	76

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Поведение потребителей и маркетинг	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	12	ПК-3
Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	12	ПК-3
Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	12	ПК-3
Процесс принятия потребителями решения о покупке	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	12	ПК-3
Организационное поведение потребителей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	14	ПК-3
Организационное поведение потребителей	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	14	ПК-3
Всего часов			76	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Поведение потребителей и маркетинг	4
2	2	Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	4
3	3	Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	4
4	4	Процесс принятия потребителями решения о покупке	8
5	5	Организационное поведение потребителей	8
6	6	Организационное поведение потребителей	6
	Всего:		34

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Поведение потребителей и маркетинг	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации,	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Дубровин И.А. Поведение потребителей : учебное пособие / Дубровин И.А.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 311 с.

	подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		
Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Меликян О.М. Поведение потребителей : учебник / Меликян О.М.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 280 c.
Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Меликян О.М. Поведение потребителей : учебник / Меликян О.М.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 280 c.

Процесс принятия потребителями решения о покупке	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Дубровин И.А. Поведение потребителей : учебное пособие / Дубровин И.А.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 311 c.
Организационное поведение потребителей	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Сушкевич Е.А. Поведение потребителей : практикум / Сушкевич Е.А.. — Минск : Вышэйшая школа, 2020. — 152 c.
Организационное поведение потребителей	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Сушкевич Е.А. Поведение потребителей : практикум / Сушкевич Е.А.. — Минск : Вышэйшая

	-работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		школа, 2020. — 152 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапов формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины/практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1.	Поведение потребителей и маркетинг	ПК-3	Доклад	7
			Собеседование	6
			Тест	50
2.	Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	ПК-3	Доклад	5
			Собеседование	5
			Тест	60
3.	Факторы внутреннего влияния на поведение потребителей	ПК-3	Доклад	7
			Собеседование	8
			Тест	60
4.	Процесс принятия потребителями решения о покупке	ПК-3	Доклад	2
			Собеседование	8
			Тест	50
5	Организационное поведение потребителей	ПК-3	Доклад	5
			Собеседование	5
			Тест	60
6	Организационное поведение потребителей	ПК-3	Собеседование	10
7	Экзамен	ПК-3	Вопросы к экзамену	90

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Сушкевич Е.А. Поведение потребителей : практикум / Сушкевич Е.А.. — Минск : Вышэйшая школа, 2020. — 152 c. — ISBN 978-985-06-3263-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120058.html

2. Дубровин И.А. Поведение потребителей : учебное пособие / Дубровин И.А.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 311 c. — ISBN 978-5-394-01475-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110989.html

3. Меликян О.М. Поведение потребителей : учебник / Меликян О.М.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 280 c. — ISBN 978-5-394-03521-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110974.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Бренд-маркетинг»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024 г.

Якубова И.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Бренд-маркетинг» [Текст] / Сост. И.И. Якубова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.10.2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Якубова И.И., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024

Содержание

122 Цели и задачи освоения дисциплины……..4
123 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..4
124 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы…….9
125 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий……...10
126 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……17
127 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)……20
128 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)…….22
129 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).22
130 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……22
131 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)……23
132 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)…….23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов навыков использования теоретического и методологического аппарата бренд-маркетинга в разработке брендовых стратегий компаний, формировании положительных ассоциаций в отношении компаний, их товаров и услуг, организации на этой основе эффективного делового взаимодействия со всеми участниками соответствующих рынков.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение современных подходов к бренд-маркетингу в компаниях, понимание роли инструментария бренд-маркетинга в повышении конкурентоспособности предприятий,товаров, услуг;
- формирование навыков разработки и реализации эффективных брендовых стратегий компаний;
- формирование навыков использования инструментов и технологий бренд-маркетинга для эффективного позиционирования организации (предприятия) во внешней среде, формирования положительного имиджа;
- освоение технологий эффективного делового взаимодействия с различными участниками рынка на основе инструментария бренд-маркетинга.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3: Способен на основе разработанных целевых показателей формировать возможные решения	ПК-3-2. Участвует в сборе и анализе информации для выявления внешних и внутренних факторов, влияющих на поведение потребителей	Знать: современные принципы, методы и организационные формы взаимодействия для эффективной организации командной работы на предприятии сферы товарного обращения различных форм собственности Уметь: использует современные принципы, методы и организационные формы взаимодействия для эффективной организации командной работы на предприятии сферы товарного обращения различных форм собственности Владеть: способность применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-

		экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Бренд-маркетинг» относится к вариативной части Б1 ОПОП ВО дисциплин по выбору по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Торговое дело», «Маркетинг» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Брендинг и рекламная деятельность в торговле» и «Мерчандайзинг».

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкос	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	51	51
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	93	93
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Собеседование (С)	50	50
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	20	20
Контроль	36 экзамен	36 экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Введение в брендинг: от зарождения к современным брендинговым и ИМК-технологиям в бренд-менеджменте	Тема 1. Построение бренд-маркетинга. Определения бренда. Коммуникации: понятие и виды. Эффективность. Бренд и связанные понятия (торговая марка, товарный знак, нематериальные активы и др.).	С; Д

		История брендинга. Проекты брендинга. Эмоциональный капитал бренда. Определения лояльности. Уровни лояльности: от удовлетворенного покупкой к проповеднику бренда. Механизмы формирования лояльности. Хранители бренда: бренд-бук, стандарты, регламенты и др. Как составить бренд-бук? Планирование коммуникаций – инструмент развития бренда. Тема 2. Развитие бренда. Анализ поведения потребителя. Сегментирование. Выбор целевых сегментов. Определение желаемой позиции в сознании потребителей. Формирование имиджа бренда. Атрибуты и ценности бренда. Позиционирование: обретение желаемой позиции в умах потребителей.	
2	Опыт мирового брендинга.	Тема 3. Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании. Суб-бренды и ко-бренды. Анализ марочного портфеля. Методы проведения аудита брендов. Американские представители бренд-менеджмента: обзор. Европейские представители бренд-менеджмента: обзор Российские представители бренд-менеджмента: обзор. Сравнительный анализ моделей бренда различных авторов. Антибрендинг: новые вызовы.	С; Д
3	Позиционирование и продвижение бренда	Тема 4. Креатив. Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия. Выбор технологий, каналов, инструментов.	С; Д

		Продвижение бренда по-новому: инновационные и нестандартные способы взаимодействия с потребителем. Бенчмаркинг. Ассоциативное проектирование, поиск метафоры, создание метаморфозы. Тема 5. Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда. Стратегии управления брендом на различных этапах жизненного цикла. Старение бренда: признаки, методы их выявления. «Вторая жизнь»: стратегии омоложения брендов. Ребрендинг. Рестайлинг. Фандрайзинг.	
4	Технология создания бренда в России.	Тема 6. Технология создания бренда в России. Пирамида бренда. Коммуникационное поле. Бренд как часть корпоративной культуры. Роль бренда в формировании корпоративной культуры. Секреты успешного ребрендинга. Стратегии брендинга. Совершенствование идентичности бренда. Как усилить влияние бренда на потребителей. PR как инструмент эффективного брендинга, Влияние бренда на моду. Успешное и неуспешное использование западных концепций брендинга в России. Влияние качественной разработки креативного брифа на результаты рекламной кампании. Влияние на имидж бренда имиджа лиц, представляющих бренд.	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов
		Контактная работа обучающихся

		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1	Построение бренд-маркетинга. Определения бренда.	21	2	4	-	15
2	Развитие бренда.	21	2	4	-	15
3	Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании.	21	2	4	-	15
4	Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия.	28	4	8	-	16
5	Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда.	28	4	8	-	16
6	Технология создания бренда в России. Пирамида бренда.	25	3	6	-	16
	Итого:	144	17	34	-	93

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Построение бренд-маркетинга. Определения бренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	15	ПК-3
Развитие бренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	15	ПК-3
Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	15	ПК-3
Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию	Собеседование, доклад	16	ПК-3

особенностям. Креативная стратегия.	Решение Тестыов			
Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	16	ПК-3
Технология создания бренда в России. Пирамида бренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	16	ПК-3
Всего часов			93	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Построение бренд-маркетинга. Определения бренда.	4
2	2	Развитие бренда.	6
3	3	Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании.	6
4	3	Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия.	6
5	4	Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда.	6
6	5	Технология создания бренда в России. Пирамида бренда.	6
	Всего:		34

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкос	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	68	68
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	76	76
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Собеседование (С)	40	40
Реферат (Р)	10	10
Доклад (Д)	10	10
Тест (Т)	16	16
Контроль	36 экзамен	36 экзамен

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Введение в брендинг: от зарождения к современным брендинговым и ИМК-технологиям в бренд-менеджменте	Тема 1. Построение бренд-маркетинга. Определения бренда. Коммуникации: понятие и виды. Эффективность. Бренд и связанные понятия (торговая марка, товарный знак, нематериальные активы и др.). История брендинга. Проекты брендинга. Эмоциональный капитал бренда. Определения	С; Д

		лояльности. Уровни лояльности: от удовлетворенного покупкой к проповеднику бренда. Механизмы формирования лояльности. Хранители бренда: бренд-бук, стандарты, регламенты и др. Как составить бренд-бук? Планирование коммуникаций – инструмент развития бренда. Тема 2. Развитие бренда. Анализ поведения потребителя. Сегментирование. Выбор целевых сегментов. Определение желаемой позиции в сознании потребителей. Формирование имиджа бренда. Атрибуты и ценности бренда. Позиционирование: обретение желаемой позиции в умах потребителей.	
2	Опыт мирового брендинга.	Тема 3. Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании. Суб-бренды и ко-бренды. Анализ марочного портфеля. Методы проведения аудита брендов. Американские представители бренд-менеджмента: обзор. Европейские представители бренд-менеджмента: обзор Российские представители бренд-менеджмента: обзор. Сравнительный анализ моделей бренда различных авторов. Антибрендинг: новые вызовы.	С; Д
3	Позиционирование и продвижение бренда	Тема 4. Креатив. Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия. Выбор технологий, каналов, инструментов. Продвижение бренда по-новому: инновационные и нестандартные способы	С; Д

		взаимодействия с потребителем. Бенчмаркинг. Ассоциативное проектирование, поиск метафоры, создание метаморфозы. Тема 5. Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда. Стратегии управления брендом на различных этапах жизненного цикла. Старение бренда: признаки, методы их выявления. «Вторая жизнь»: стратегии омоложения брендов. Ребрендинг. Рестайлинг. Фандрайзинг.	
4	Технология создания бренда в России.	Тема 6. Технология создания бренда в России. Пирамида бренда. Коммуникационное поле. Бренд как часть корпоративной культуры. Роль бренда в формировании корпоративной культуры. Секреты успешного ребрендинга. Стратегии брендинга. Совершенствование идентичности бренда. Как усилить влияние бренда на потребителей. PR как инструмент эффективного брендинга, Влияние бренда на моду. Успешное и неуспешное использование западных концепций брендинга в России. Влияние качественной разработки креативного брифа на результаты рекламной кампании. Влияние на имидж бренда имиджа лиц, представляющих бренд.	С; Д

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

1	2					
1	Построение бренд-маркетинга. Определения бренда.	20	4	4	-	12
2	Развитие бренда.	20	4	4	-	12
3	Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании.	20	4	4	-	12
4	Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия.	28	8	8	-	12
5	Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда.	30	8	8	-	14
6	Технология создания бренда в России. Пирамида бренда.	26	6	6	-	14
	Итого:	144	34	34	-	76

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Построение бренд-маркетинга. Определения бренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	12	ПК-3
Развитие бренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	12	ПК-3
Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	12	ПК-3
Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	12	ПК-3
Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада;	Собеседование, доклад	14	ПК-3

	Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов			
Технология создания бренда в России. Пирамида бренда.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Самотестирование, подготовка к тестированию Решение Тестыов	Собеседование, доклад	14	ПК-3
Всего часов			76	

4.5. Лабораторные занятия.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Построение бренд-маркетинга. Определения бренда.	4
2	2	Развитие бренда.	6
3	3	Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании.	6
4	3	Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия.	6
5	4	Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда.	6
6	5	Технология создания бренда в России. Пирамида бренда.	6
	Всего:		34

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	учебно-методическая литература
Построение бренд-маркетинга. Определения бренда.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Управление маркетинговыми коммуникациями: учебно-методическое пособие / составители Н. В. Катунина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 98 с.
Развитие бренда.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); - работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Мазилкина, Е. И. Маркетинговые коммуникации : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : Эксмо, 2010. — 192 с.
Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка	Опрос, оценка выступлений, защита	Управление маркетинговыми коммуникациям

	докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	реферата, доклада	и: учебно-методическое пособие / составители Н. В. Катунина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 98 с.
Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Мазилкина, Е. И. Маркетинговые коммуникации : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : Эксмо, 2010. — 192 с.
Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законодательной базой;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Мазилкина, Е. И. Маркетинговые коммуникации : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : Эксмо, 2010. — 192 с.

	-поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;		
Технология создания бренда в России. Пирамида бренда.	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору; -выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; -написание рефератов (эссе); -работа с тестами и вопросами для самопроверки;	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, доклада	Управление маркетинговыми и коммуникациями: учебно-методическое пособие / составители Н. В. Катунина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 98 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапов формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины/практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1.	Построение бренд-маркетинга. Определения бренда.	ПК-3	Доклад	7
			Собеседование	6
			Тест	50
2.	Развитие бренда.	ПК-3	Доклад	5
			Собеседование	5
			Тест	60

3.	Опыт мирового брендинга. Архитектура брендов компании.	ПК-3	Доклад	7
			Собеседование	8
			Тест	60
4.	Креативные технологии по мотивам, потребностям, интересам, культурным особенностям. Креативная стратегия.	ПК-3	Доклад	2
			Собеседование	8
			Тест	50
5	Брендинговые стратегии. Жизненный цикл бренда.	ПК-3	Доклад	5
			Собеседование	5
			Тест	60
6	Технология создания бренда в России. Пирамида бренда.	ПК-3	Собеседование	10
7	Экзамен	ПК-3	Вопросы к экзамену	90

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Управление маркетинговыми коммуникациями: учебно-методическое пособие / составители Н. В. Катунина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 98 с. — ISBN 978-5-7779-1980-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/59666.html

2. Мазилкина, Е. И. Маркетинговые коммуникации : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : Эксмо, 2010. — 192 с. — ISBN 978-5-699-40886-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/907

3. Головлева, Е. Л. Основы брендинга : учебное пособие / Е. Л. Головлева. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2011. — 164 с. — ISBN 978-5-98079-748-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/8613.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук.;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»
Институт экономики и финансов

Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия»

Направление подготовки	38.03.06
Код направления подготовки	Торговое дело
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024 г.

Шовхалов Ш.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия». Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Шовхалов Ш.А., 2024

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины....4

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4

3 Место дисциплины в структуре ОПОП....5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....5

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы....5

4.2 Содержание разделов дисциплины....6

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов....7

4.4 Лекционные занятия....8

4.5 Практические занятия (семинары)....8

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине....9

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов....10

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение....10

5.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....10

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации....11

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины....15

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины....15

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....15

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса....17

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

изучение научных и методических основ технического регулирования, стандартизации, основных положений Государственной системы стандартизации, Государственной системы обеспечения единства измерений и системы сертификации, ознакомление с понятиями и терминами в области стандартизации и качества, категориями и видами стандартов, объектами стандартизации, порядком разработки, внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов, правовыми вопросами стандартизации, метрологии и сертификации, развитием международного сотрудничества в этих областях.

Задачи:

- изучение основных законодательных актов систем нормирования и метрологического обеспечения качества продукции;
- овладение основами стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- изучение принципов и правовых основ стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- сформировать умения и навыки в области метрологического и нормативного обеспечения товароведной деятельности;
- изучение правил сертификации и декларирования продукции.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Профессиональные	**ПК-4: Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организаций в торговой сфере**	**ПК-4-2.** С применением нормативных документов в области стандартизации проводит оценку и соответствие продукции, необходимые для реализации решений в сфере обращения

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП.

Дисциплина «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» относится к вариативной части Б1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Организация защиты прав потребителей», «Экономика предприятия (организации)» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Мерчандайзинг», «Логистика сервисного обслуживания» и др.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

Вид учебной работы	**Всего часов**		**Семестры**	
			ОФО	**ЗФО**
	ОФО	**ЗФО**	3	3
Аудиторные занятия (всего)	68	34	68	34
В том числе:				
Лекции	34	17	34	17
Практические занятия	34	17	34	17
Самостоятельная работа (всего), в т.ч.	76	110	76	110
Рефераты	-	-	-	-
Доклады	-	-	-	-
Презентации	-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	76	110	76	110
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**144/4**	**144/4**	**144/4**	**144/4**

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	Федеральный закон "О стандартизации в Российской Федерации". Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации в России	С; Д
2	Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	Федеральный закон "Об обеспечении единства измерений". Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	С; Д
3	Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	Федеральный закон "О техническом регулировании". Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации.	С; Д
4	Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	Исламское право, мазхабы, разногласия по вопросам продукции и ее производства.	С; Д
5	Системы добровольной сертификации халяль в России	Системы добровольной сертификации халяль в реестре Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) на примере Москвы, Татарстана и Чеченской республики	С; Д

6	Национальные стандарты халяль в РФ и мире	Законодательная основа стандартизации в России. Становление и развитие стандартизации халяль в России. ПТК по стандартизации 704 «Продукция и услуги халяль». Национальные стандарты халяль в РФ. Перспективы стандартизации халяль в РФ.	С; Д
7	Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	Федеральный закон "Об аккредитации в национальной системе аккредитации". Требования к органам сертификации халяль. Критерии по экспертам по аккредитации и техническим экспертам халяль	С; Д
8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	Обзор развития сферы халяль и перспективы развития индустрии халяль индустрии в России. Общемировые тенденции развития индустрии халяль.	С; Д

4.3. Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

4.3.1. ОФО

№ раз дела	Наименование разделов	Часы				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	18	4	4	-	10
2	Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	18	4	4	-	10
3	Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	18	4	4	-	10
4	Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	18	4	4	-	10
5	Системы добровольной сертификации халяль в России	18	4	4	-	10
6	Национальные стандарты халяль в РФ и мире	18	4	4	-	10
7	Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	18	4	4	-	10
8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	18	6	6	-	6
Итого		144	34	34	-	76

4.3.2. ЗФО

№ раз дела	Наименование разделов	Часы				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	

1	Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	18	2	2	-	14
2	Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	18	2	2	-	14
3	Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	18	2	2	-	14
4	Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	18	2	2	-	14
5	Системы добровольной сертификации халяль в России	18	2	2	-	14
6	Национальные стандарты халяль в РФ и мире	18	2	2	-	14
7	Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	18	2	2	-	14
8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	18	3	3	-	12
Итого		144	17	17	-	110

4.4 Лекционные занятия

№	№ раздела	Тема	Часы	
			ОФО	ЗФО
51.	1	Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	2	1
52.	1	Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	2	1
53.	2	Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	2	1
54.	2	Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	2	1
55.	3	Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	2	1
56.	3	Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	2	1
57.	4	Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	2	1
58.	4	Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	2	1
59.	5	Системы добровольной сертификации халяль в России	2	1
60.	5	Системы добровольной сертификации халяль в России	2	1
61.	6	Национальные стандарты халяль в РФ и мире	2	1
62.	6	Национальные стандарты халяль в РФ и мире	2	1
63.	7	Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	2	1
64.	7	Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	2	1
65.	8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	2	1
66.	8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	2	1
67.	8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	2	1
Итого			34	17

4.5. Практические (семинарские) занятия.

№	№ раздела	Тема	Часы	
			ОФО	ЗФО
1.	1	Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	2	1
2.	1	Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	2	1

3.	2	Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	2	1
4.	2	Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	2	1
5.	3	Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	2	1
6.	3	Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	2	1
7.	4	Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	2	1
8.	4	Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	2	1
9.	5	Системы добровольной сертификации халяль в России	2	1
10.	5	Системы добровольной сертификации халяль в России	2	1
11.	6	Национальные стандарты халяль в РФ и мире	2	1
12.	6	Национальные стандарты халяль в РФ и мире	2	1
13.	7	Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	2	1
14.	7	Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	2	1
15.	8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	2	1
16.	8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	2	1
17.	8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	2	1
Итого			34	17

5. Самостоятельная работа студентов

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Код компетен-ции(й)	Часы	
				ОФО	ЗФО
Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-2, ПК-4, ПК-6	10	14
Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-2, ПК-4, ПК-6	10	14
Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-2, ПК-4, ПК-6	10	14
Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-2, ПК-4, ПК-6	10	14
Системы добровольной сертификации халяль в России	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-2, ПК-4, ПК-6	10	14

Национальные стандарты халяль в РФ и мире	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-2, ПК-4, ПК-6	10	14
Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-2, ПК-4, ПК-6	10	14
Обзор развития сферы халяль в России и мире	Самостоятельное изучение литературы; Подготовка доклада; Решение кейсов	Собеседование, доклад	УК-2, ПК-4, ПК-6	6	12
Всего часов				**76**	**110**

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение

1. Методы стандартизации. Основы
2. Методы стандартизации. Упорядочивание объектов.
3. Методы стандартизации. Параметрическая стандартизация.
4. Методы стандартизации. Унификация.
5. Методы стандартизации. Агрегатирование.
6. Методы стандартизации. Комплексная стандартизация.
7. Методы стандартизации. Опережающая стандартизация.
8. Органы и службы стандартизации.
9. Правовые основы стандартизации
10. Категории стандартов.
11. Система нормативных документов.
12. Системы и комплексы общих организационно-методических и общетехнических стандартов.
13. Порядок разработки и принятия национального стандарта.
14. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов
15. Организация работ по стандартизации в других странах.
16. Международные организации по стандартизации.
17. Международная организация по стандартизации ИСО. Организационная структура. Цели и задачи
18. Задачи международного сотрудничества в области стандартизации
19. Стандартизация и экология
20. Маркировка продукции знаком соответствия государственным стандартом
21. История возникновения и развития сертификации.

5.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 178 с.

2. Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 404 с.

3. Козлова, Л. С. Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 415 с.

4. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 362 с.

5. Райкова, Е. Ю. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Райкова. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 349 с.

6. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для академического бакалавриата / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 481 с.

7. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 481 с.

8. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 235 с.

9. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 20XX. — 323 с.

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Сущность, объекты, субъекты, принципы стандартизации	УК-2, ПК-4, ПК-6	Собеседование, доклад
2	Сущность, объекты, субъекты, принципы метрологии	УК-2, ПК-4, ПК-6	Собеседование, доклад
3	Сущность, объекты, субъекты, принципы сертификации	УК-2, ПК-4, ПК-6	Собеседование, доклад
4	Основные принципы стандартизации, сертификации и аккредитации халяль в России	УК-2, ПК-4, ПК-6	Собеседование, доклад

5	Системы добровольной сертификации халяль в России	УК-2, ПК-4, ПК-6	Собеседование, доклад
6	Национальные стандарты халяль в РФ и мире	УК-2, ПК-4, ПК-6	Собеседование, доклад
7	Вопросы аккредитации халяль в Российской Федерации.	УК-2, ПК-4, ПК-6	Собеседование, доклад
8	Обзор развития сферы халяль в России и мире	УК-2, ПК-4, ПК-6	Собеседование, доклад

6.1. Примерный перечень вопросов к 1 рубежной аттестации

1. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений». Основные цели.
2. Закон РФ «О техническом регулировании». Основные положения.
3. Объекты технического регулирования.
4. Принципы технического регулирования.
5. Технические регламенты. Цели принятия.
6. Содержание технического регламента.
7. Виды технических регламентов.
8. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.
9. Порядок разработки и принятия технического регламента.
10. Понятие о стандартизации.
11. История развития стандартизации. Классификация объектов стандартизации
12. Функции стандартизации (упорядочение, социальная, ресурсосберегающая, коммуникативная, цивилизующая.информативная)
13. Цели и принципы стандартизации.
14. Методы стандартизации. Основы
15. Методы стандартизации. Упорядочивание объектов.
16. Методы стандартизации. Параметрическая стандартизация.
17. Методы стандартизации. Унификация.
18. Методы стандартизации. Агрегатирование.
19. Методы стандартизации. Комплексная стандартизация.
20. Методы стандартизации. Опережающая стандартизация.
21. Органы и службы стандартизации.
22. Правовые основы стандартизации
23. Категории стандартов.
24. Система нормативных документов.
25. Системы и комплексы общих организационно-методических и общетехнических стандартов.
26. Порядок разработки и принятия национального стандарта.
27. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов
28. Организация работ по стандартизации в других странах.

29. Международные организации по стандартизации.

30. Международная организация по стандартизации ИСО. Организационная структура. Цели и задачи

6.2. Примерный перечень вопросов ко 2 рубежной аттестации

1. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений». Основные цели.
2. Закон РФ «О техническом регулировании». Основные положения.
3. Объекты технического регулирования.
4. Принципы технического регулирования.
5. Технические регламенты. Цели принятия.
6. Содержание технического регламента.
7. Виды технических регламентов.
8. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.
9. Порядок разработки и принятия технического регламента.
10. Понятие о стандартизации.
11. История развития стандартизации. Классификация объектов стандартизации
12. Функции стандартизации (упорядочение, социальная, ресурсосберегающая, коммуникативная, цивилизующая.информативная)
13. Цели и принципы стандартизации.
14. Методы стандартизации. Основы
15. Методы стандартизации. Упорядочивание объектов.
16. Методы стандартизации. Параметрическая стандартизация.
17. Методы стандартизации. Унификация.
18. Методы стандартизации. Агрегатирование.
19. Методы стандартизации. Комплексная стандартизация.
20. Методы стандартизации. Опережающая стандартизация.
21. Органы и службы стандартизации.
22. Правовые основы стандартизации
23. Категории стандартов.
24. Система нормативных документов.
25. Системы и комплексы общих организационно-методических и общетехнических стандартов.
26. Порядок разработки и принятия национального стандарта.
27. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов
28. Организация работ по стандартизации в других странах.
29. Международные организации по стандартизации.
30. Международная организация по стандартизации ИСО. Организационная структура. Цели и задачи

6.3. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений». Основные цели.
2. Закон РФ «О техническом регулировании». Основные положения.
3. Объекты технического регулирования.
4. Принципы технического регулирования.
5. Технические регламенты. Цели принятия.
6. Содержание технического регламента.
7. Виды технических регламентов.
8. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.

9. Порядок разработки и принятия технического регламента.
10. Понятие о стандартизации.
11. История развития стандартизации. Классификация объектов стандартизации
12. Функции стандартизации (упорядочение, социальная, ресурсосберегающая, коммуникативная, цивилизующая.информативная)
13. Цели и принципы стандартизации.
14. Методы стандартизации. Основы
15. Методы стандартизации. Упорядочивание объектов.
16. Методы стандартизации. Параметрическая стандартизация.
17. Методы стандартизации. Унификация.
18. Методы стандартизации. Агрегатирование.
19. Методы стандартизации. Комплексная стандартизация.
20. Методы стандартизации. Опережающая стандартизация.
21. Органы и службы стандартизации.
22. Правовые основы стандартизации
23. Категории стандартов.
24. Система нормативных документов.
25. Системы и комплексы общих организационно-методических и общетехнических стандартов.
26. Порядок разработки и принятия национального стандарта.
27. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов
28. Организация работ по стандартизации в других странах.
29. Международные организации по стандартизации.
30. Международная организация по стандартизации ИСО. Организационная структура. Цели и задачи
31. Задачи международного сотрудничества в области стандартизации
32. Стандартизация и экология
33. Маркировка продукции знаком соответствия государственным стандартом
34. История возникновения и развития сертификации.
35. Законодательная база сертификации.
36. Система сертификации.
37. Подтверждение соответствия. Цели, принципы, формы.
38. Структура взаимодействия участников системы сертификации.
39. Основные функции участников системы сертификации.
40. Обязательные и добровольные системы сертификации.
41. Необходимость сертификации и преимущества, которые она дает.
42. Руководящие и организационно-методические документы по сертификации.
43. Метрологическое обеспечение сертификационных испытаний.
44. Сертификация систем качества.
45. Организационная структура системы сертификации на Федеральном железнодорожном транспорте.
46. Схемы сертификации продукции.
47. Сертификация услуг.
48. Применение схемы сертификации.
49. Аккредитация и взаимное признание сертификатов.
50. Сертификация систем менеджмента качества.
51. Исламское право и мазхабы.
52. Разногласия по вопросам продукции халяля и ее производства.
53. Системы добровольной сертификации халяль.
54. Законодательная основа стандартизации в России.

55. Становление и развитие стандартизации халяль в России.
56. ПТК по стандартизации 704 «Продукция и услуги халяль».
57. Национальные стандарты халяль в РФ.
58. Требования к органам сертификации халяль.
59. Обзор развития сферы халяль и перспективы развития индустрии халяль индустрии в России.
60. Общемировые тенденции развития индустрии халяль.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко ипрочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знаетматериал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затрудненияпри выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, сбольшими затруднениями выполняет практические работы

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7.1. Основная литература

1. Подтверждение соответствия продукции и услуг : учебное пособие / В. С. Секацкий, Н. В. Мерзликина, Ю. А. Пикалов, Я. Ю. Пикалов. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-7638-4095-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100084.html (дата обращения: 29.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Поспелова, Е. А. Методы подтверждения соответствия : учебное пособие / Е. А. Поспелова ; составители Е. А. Поспелова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 98 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

http://www.iprbookshop.ru/89861.html (дата обращения: 29.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Подтверждение соответствия продукции и услуг. Практикум : учебное пособие / О. П. Дворянинова, Н. Л. Клейменова, А. Н. Пегина [и др.] ; под редакцией О. П. Дворянинова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. — 104 c. — ISBN 978-5-00032-205-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/64410.html (дата обращения: 29.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Основы стандартизации, метрологии и сертификации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям стандартизации, сертификации и метрологии (200400), направлениям экономики (080100) и управления (080500) / А. В. Архипов, Ю. Н. Берновский, А. Г. Зекунов [и др.] ; под редакцией В. М. Мишина. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 c. — ISBN 978-5-238-01173-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74900.html (дата обращения: 29.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Дополнительная литература

1. Герасимова Е.Б. Метрология, стандартизация и сертификация: учеб. пособие : рек.УМЦ / Е. Б. Герасимова, Б. И. Герасимов. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2010. - 224 с.

2. Дубовой Н.Д.Основы метрологии, стандартизации и сертификации: учеб. пособие : рек.Мин. обр. РФ / Н.Д. Дубовой, Е.М. Портнов. - М. : ИНФРА-М : ФОРУМ, 2009. - 256 с.

3. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ: с изм. и доп. 2005, 2007 г.

4. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» от 27 апреля 1993 г. № 4871-1

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф

2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/

3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А.А Кадырова» - http://www.chesu.ru

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Комплексное изучение дисциплины «Интернет-маркетинг» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы студентов в соответствии с модульно-рейтинговой системой дает возможность завершения курса с получением зачета. В случае нарушений графика выполнения тематического плана студент должен провести предложенные

дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре коммерции и маркетинга и на официальном сайте.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных

проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержаниепредложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономическая теория» - это углубление и расширение знаний в области экономики; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа могут быть использованы презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Рекламно-выставочное дело»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный – 2024

Амирова А.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Рекламно-выставочное дело»/ Сост. Амирова А.А. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Амирова А.А. 2024

© Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», им. А.А. Кадырова», 2024.

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....477

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....477

3 Место дисциплины в структуре ОПОП.....477

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....0

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....0

4.2 Содержание разделов дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов .....**Ошибка! Закладка не определена.**

4.4 Лекционные занятия 2

4.5 Практические занятия (семинары) .....**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине**Ошибка! Закладка не определена.**

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов.....6

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение.....7

5.3 Примерные темы курсовой работы .....**Ошибка! Закладка не определена.**

5.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**Ошибка! Закладка не определена.**

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 10

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ... **Ошибка! Закладка не определена.**

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины.....**Ошибка! Закладка не определена.**

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса.....**Ошибка! Закладка не определена.**

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является вооружить студентов научными и практическими знаниями по организации рекламной деятельности в коммерции.

Задачи:

- изучение методов рекламной деятельности;
- получение навыков работы на рынке рекламы;
- овладение методами предоставления рекламного продукта потребителю;
- изучение методик применения рекламных средств;
- овладение методами планирования рекламной деятельности;
- изучение основ разработки рекламного продукта;
- изучение форм и методов правового регулирования рекламной деятельности.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

ПК-4: Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организаций в торговой сфере Индикаторы достижения компетенции:

Индикаторы достижения компетенции:

ПК-4-2. С применением нормативных документов в области стандартизации проводит оценку и соответствие продукции, необходимые для реализации решений в сфере обращения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность и задачи рекламы, методы применения рекламных технологий;

- социально-психологические аспекты рекламной деятельности;

- основные признаки классификации рекламных средств и их применение на рынке рекламы;

- способы организации взаимоотношений участников рекламного процесса;

- методы организации и планирования рекламных кампаний;

- порядок контроля за рекламной деятельностью.

Уметь:

- применять методы рекламной деятельности для получения качественного рекламного продукта;

- довести рекламный продукт до сознания потребителя;

- эффективно размещать рекламу на различных рекламных носителях;

- планировать и организовывать рекламную работу на предприятии;

- планировать и организовывать взаимоотношения участников рекламного процесса;

- планировать и организовывать проведение рекламных кампаний;

- составлять рекламные тексты и объявления;

- оценивать экономическую и психологическую эффективность рекламных мероприятий.

Владеть:

- умениями и навыками организации рекламной кампании и оценки эффективной рекламы;

- владеть методами исследования и анализа рекламных рынков;

- владеть методами исследования и анализа целевых групп потенциальных потребителей;

- владеть навыками работы с рекламными агентствами;

- владеть навыками работы с менеджерами масс-медиа;

- владеть современными способами эффективной организации рекламной деятельности.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Рекламно-выставочное дело» относится к блоку Б1.В.05 вариативная часть, обязательные дисциплины.

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: «Экономическая теория», «Коммерческая деятельность», «Введение в специальность», «Коммерческая деятельность» и др.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Правовое регулирование профессиональной деятельности», «Организация, технология и проектирование предприятий», «Рекламная деятельность» и др.

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов		Семестры	
			ОФО	ОЗФО
	ОФО	ОЗФО	4	4
Аудиторные занятия (всего)	**34**	**34**	**34**	**34**
В том числе:				
Лекции	17	17	17	17
Практические занятия	17	17	17	17
Семинары				
Самостоятельная работа (всего)	**74**	**74**	**74**	**74**
В том числе:				
Курсовая работа (проект)				
Рефераты				
Доклады	20	20	20	20
Презентации				
И (или) другие виды самостоятельной работы:				
Подготовка к практическим занятиям	24	24	24	24
Подготовка к экзамену (зачету)	30	30	30	30
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**108/3**	**108/3**	**108/3**	**108/3**

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
29.	История рекламы. Реклама в древнем мире.	Реклама Средневековья. История возникновения и место рекламы в системе маркетинга. Реклама в XIX веке. Реклама начала XX века. Современная реклама. Рекламное дело в России. Современный маркетинг. Комплекс маркетинговых коммуникаций.	РК, Т, ДЗ
30.	Регулирование рекламной деятельности	Международное регулирование рекламы. Международный кодекс рекламной практики. Кодекс рекламной практики Российской Федерации. Особенности рекламного законодательства в ведущих странах мира. Особенности регулирования рекламной деятельности в США. Регулирование рекламы в России. Нарушение рекламного законодательства Российской Федерации.	Р, РК, Т
31.	Современные особенности развития рекламы	Оценка факторов, влияющих на развитие рекламы. Тенденции развития рекламы в XXI веке. Современные подходы в брендинге. Тенденции в развитии отдельных средств рекламы. Прямая почтовая реклама. Использование Internet в рекламной практике. Многоуровневый, или сетевой, маркетинг.	ДЗ, Т, РК
32.	Виды и средства распространения рекламы	Классификация видов рекламы. Основные понятия и этапы медиапланирования. Медиаканал. Медианоситель. Охват и частота как центральный показатель концепции медиапланирования. Основные средства распространения рекламы	ДЗ, Т, РК

		на внешнем рынке. Критерии их выбора. Основные требования и подходы к разработке медиа-плана. Задачи медиа-планирования.	
33.	Рекламное обращение	Рекламное обращение: понятие, основные этапы и технология процесса разработки. Содержание рекламного обращения. Уровни психологического воздействия рекламы: когнитивный (передача информации, сообщения); аффективный (формирование отношения); суггестивный (внушение); конативный (определение поведения). Рекламные модели :AIDA, ACCA, DIBA-BA,DAGMAR, «Одобрение», «Сильная и слабая реклама», VIPS, «модель коммуникаций». Психологические закономерности восприятия послания получателями. Мотивация адресата. Рациональные, эмоциональные, социальные (нравственные) мотивы. Концепция уникального торгового предложения (УТП). Форма рекламного обращения. Тон и стиль обращения. Структура рекламного обращения. Основные элементы композиции рекламного обращения: слоган, зачин, информационный блок, справочные сведения, эхо-фраза.	ДЗ , Т, РК
34.	Деятельность рекламных служб	Современные тенденции деятельности рекламных агентств. Стадии организации рекламного процесса. Взаимодействие рекламодателя и рекламного агентства. Специфика управления рекламной деятельностью. Централизованное управление. Децентрализованное управление. Смешанное управление.	РК

		Деятельность рекламных агентств в Internet.	

- опрос, Т - тест, ДЗ – домашнее задание, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, КР- курсовая работа

4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Лекц. зан. Часы (ОФО/ОЗФО)	Практ. зан. Часы (ОФО/ОЗФО)	Семин. зан.часы (ОФО/ОЗФО)	Всего часов (ОФО/ОЗФО)
1	История возникновения и место рекламы в системе маркетинга	2/2	2/2		4/4
2	Регулирование рекламной деятельности	2/2	2/2		4/4
3	Современные особенности развития рекламы	4/4	4/4		8/8
4	Виды и средства распространения рекламы	2/2	2/2		4/4
5	Рекламное обращение	4/4	4/4		8/8
6	Деятельность рекламных служб	3/3	3/3		6/6

Итого часов:	**17/17**	**17/17**		**34/34**

4.4 Лекционные занятия

№ раздела	Тема лекции	Содержание лекции
7.	История возникновения и место рекламы в системе маркетинга	Реклама Средневековья. История возникновения и место рекламы в системе маркетинга. Реклама в XIX веке. Реклама начала XX века. Современная реклама. Рекламное дело в России. Современный маркетинг. Комплекс маркетинговых коммуникаций.
8.	Регулирование рекламной деятельности	Международное регулирование рекламы. Международный кодекс рекламной практики. Кодекс рекламной практики Российской Федерации. Особенности рекламного законодательства в ведущих странах мира. Особенности регулирования рекламной деятельности в США. Регулирование рекламы в России. Нарушение рекламного законодательства Российской Федерации.
9.	Современные особенности развития рекламы	Оценка факторов, влияющих на развитие рекламы. Тенденции развития рекламы в XXI веке. Современные подходы в брендинге. Тенденции в развитии отдельных средств рекламы. Прямая почтовая реклама. Использование Internet в рекламной практике. Многоуровневый, или сетевой, маркетинг.
10.	Виды и средства распространения рекламы	Классификация видов рекламы. Основные понятия и этапы медиапланирования. Медиаканал. Медианоситель. Охват и частота как центральный показатель концепции медиапланирования. Основные средства распространения рекламы на внешнем рынке. Критерии их выбора. Основные требования и подходы к разработке медиа-плана. Задачи медиа-планирования.

11.	Рекламное обращение	Рекламное обращение: понятие, основные этапы и технология процесса разработки. Содержание рекламного обращения. Уровни психологического воздействия рекламы: когнитивный (передача информации, сообщения); аффективный (формирование отношения); суггестивный (внушение); конативный (определение поведения). Рекламные модели :AIDA, ACCA, DIBA-BA,DAGMAR, «Одобрение», «Сильная и слабая реклама», VIPS, «модель коммуникаций». Психологические закономерности восприятия послания получателями. Мотивация адресата. Рациональные, эмоциональные, социальные (нравственные) мотивы. Концепция уникального торгового предложения (УТП). Форма рекламного обращения. Тон и стиль обращения. Структура рекламного обращения. Основные элементы композиции рекламного обращения: слоган, зачин, информационный блок, справочные сведения, эхо-фраза.
12.	Деятельность рекламных служб	Современные тенденции деятельности рекламных агентств. Стадии организации рекламного процесса. Взаимодействие рекламодателя и рекламного агентства. Специфика управления рекламной деятельностью. Централизованное управление. Децентрализованное управление. Смешанное управление. Деятельность рекламных агентств в Internet.

4.5 Практические занятия (семинары)

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Кол-во часов (ОФО/ОЗФО)	Форма текущего контроля*

1	История возникновения и место рекламы в системе маркетинга	Реклама Средневековья. История возникновения и место рекламы в системе маркетинга. Реклама в XIX веке. Реклама начала XX века. Современная реклама. Рекламное дело в России. Современный маркетинг. Комплекс маркетинговых коммуникаций.	2/2	РК, Т, ДЗ
2	Регулирование рекламной деятельности	Международное регулирование рекламы. Международный кодекс рекламной практики. Кодекс рекламной практики Российской Федерации. Особенности рекламного законодательства в ведущих странах мира. Особенности регулирования рекламной деятельности в США. Регулирование рекламы в России. Нарушение рекламного законодательства Российской Федерации.	2/2	Р, РК, Т
3	Современные особенности развития рекламы	Оценка факторов, влияющих на развитие рекламы. Тенденции развития рекламы в XXI веке. Современные подходы в брендинге. Тенденции в развитии отдельных средств рекламы. Прямая почтовая реклама. Использование Internet в рекламной практике. Многоуровневый, или сетевой, маркетинг.	4/4	ДЗ, Т, РК

4	Виды и средства распространения рекламы	Классификация видов рекламы. Основные понятия и этапы медиапланирования. Медиаканал. Медианоситель. Охват и частота как центральный показатель концепции медиапланирования. Основные средства распространения рекламы на внешнем рынке. Критерии их выбора. Основные требования и подходы к разработке медиа-плана. Задачи медиа-планирования.	2/2	З, Т, РК

5	Рекламное обращение	Рекламное обращение: понятие, основные этапы и технология процесса разработки. Содержание рекламного обращения. Уровни психологического воздействия рекламы: когнитивный (передача информации, сообщения); аффективный (формирование отношения); суггестивный (внушение); конативный (определение поведения). Рекламные модели :AIDA, ACCA, DIBA-BA,DAGMAR, «Одобрение», «Сильная и слабая реклама», VIPS, «модель коммуникаций». Психологические закономерности восприятия послания получателями. Мотивация адресата. Рациональные, эмоциональные, социальные (нравственные) мотивы. Концепция уникального торгового предложения (УТП). Форма рекламного обращения. Тон и стиль обращения. Структура рекламного обращения. Основные элементы композиции рекламного обращения: слоган, зачин, информационный блок, справочные сведения, эхо-фраза.	4/4	ДЗ , Т, РК

6	Деятельность рекламных служб	Современные тенденции деятельности рекламных агентств. Стадии организации рекламного процесса. Взаимодействие рекламодателя и рекламного агентства. Специфика управления рекламной деятельностью. Централизованное управление. Децентрализованное управление. Смешанное управление. Деятельность рекламных агентств в Internet.	З/З	РК

**РК- рубежный контроль; Т – тестирование; Д – доклад; Д/П – доклад с презентацией; Э – эссе; К – кейсы; РГЗ – расчетно-графическое задание, ДЗ – домашнее задание; О – опрос по теме.*

5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

Самостоятельная работа выполняется в виде курсовой работы, реферата, доклада или презентации студентом по ниже представленным темам. Впоследствии студенты представляют для защиты свои работы, в процессе оценивания происходит обсуждение работы, а также блиц-опрос студента.

5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов

Наименование раздела дисциплины	Оценочное средство	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
История возникновения и место рекламы в системе маркетинга	С, Т, Д	аудиторная	6	6
		внеаудиторная	6	6
Регулирование рекламной деятельности	С, Т, Д	аудиторная	6	6
		внеаудиторная	6	6

Современные особенности развития рекламы	С, Т, Д	аудиторная	7	7
		внеаудиторная	7	7
Виды и средства распространения рекламы	С, Т, Д	аудиторная	6	6
		внеаудиторная	6	6
Рекламное обращение	С, Т, Д	аудиторная	6	6
		внеаудиторная	6	6
Деятельность рекламных служб	С, Т, Д	аудиторная	6	6
		внеаудиторная	6	6
Всего часов			***74***	***74***

5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение

1. Виды исследований в рекламе.
2. Виды и отличительные особенности тестов.
3. Сущность и сферы применения посттестинга и предтестинга.
4. Творческая идея.
5. Теории создания творческих идей. Их принципы
6. Основные этапы создания рекламной продукции.
7. Рекламный слоган: понятие, условия и правила разработки.
8. Газеты и журналы как основные виды средств печатной рекламы.
9. Основные элементы рекламного объявления.
10. Формы рекламных объявлений.
11. Заголовок и подзаголовок: понятие, правила создания, типы заголовков
12. Боди-копи: сущность и значение.
13. Макеты рекламных объявлений.
14. Качества, которыми должен обладать макет
15. ТВ реклама.
16. Радиореклама.

5.3 Курсовая работа не предусмотрена

5.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. *Комарова, Л. К.* Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513640 (дата обращения: 10.02.2023).

2. *Карпова, С. В.* Рекламное дело : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14532-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510712 (дата обращения: 10.02.2023).
3. *Карпова, С. В.* Рекламное дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11216-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511792 (дата обращения: 10.02.2023).
4. *Жильцова, О. Н.* Рекламная деятельность : учебник и практикум для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9889-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511937 (дата обращения: 10.02.2023).

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	История возникновения и место рекламы в системе маркетинга	ПК-3-1, ПК-9-2	РК, Т, ДЗ
2	Регулирование рекламной деятельности	ПК-3-1, ПК-9-2	Р, РК, Т
3	Современные особенности развития рекламы	ПК-3-1, ПК-9-2	ДЗ, Т, РК
4	Виды и средства распространения рекламы	ПК-3-1, ПК-9-2	ДЗ, Т, РК
5	Рекламное обращение	ПК-3-1, ПК-9-2	ДЗ , Т, РК
6	Деятельность рекламных	ПК-3-1, ПК-9-2	

	служб		РК

Примерный перечень вопросов к 1-й рубежной аттестации

1. Сущность, цели и задачи рекламы.
2. Классификация средств рекламы.
3. Исторические вехи развития рекламы.
4. Организация взаимоотношений участников рекламного процесса.
5. Основные виды рекламы.
6. Основные требования, предъявляемые к рекламе. Понятие и классификация
7. ненадлежащей рекламы.
8. Маркетинговые исследования в рекламной деятельности.
9. Рекламные стратегии – классификация и характеристика.
10. Роль и задачи социальной рекламы
11. Способы осуществления корпоративной рекламы.
12. Прямая почтовая рассылка – достоинства и недостатки.
13. PR – цели, задачи, принципы, классификация специальных мероприятий.
14. Организация и планирование рекламной кампании.
15. Современные рекламные стратегии.
16. Фирменный стиль рекламодателя и его основные элементы.
17. Виды и типы товарных знаков, их различия и требования к разработке.
18. Сувенирная реклама – классификация, требования к разработке и применение.
19. Основные принципы и правила разработки рекламного обращения.
20. Реклама в прессе – достоинства и недостатки как средства рекламы.
21. Печатная реклама – классификация, достоинства и недостатки как средства рекламы.
22. Классификация и характеристика транспортной рекламы – достоинства и недостатки
23. как средства рекламы.
24. Виды наружной рекламы – достоинства и недостатки как средства рекламы.
25. Нестандартные средства распространения рекламы, классификация и характеристика.
26. Реклама в коммуникационном комплексе маркетинга.
27. Основные разновидности ТВ рекламы – характеристика, достоинства и недостатки.
28. Достоинства и область применения радио как средства рекламы.
29. Основные признаки классификации рекламных средств.
30. Основные виды рекламы в компьютерных сетях и их характеристика.
31. Правовое регулирование рекламной деятельности.

Примерный перечень вопросов ко 2-й рубежной аттестации

1. Классификация рекламных агентств, организационная структура и персонал.
2. Формирование рекламного рынка: основные этапы эволюции рекламы и их
3. характеристика.
4. Развитие отечественного рекламного рынка в Советский период.
5. Современное состояние рекламного рынка в России: тенденции, особенности.
6. Сущность и содержание рекламной деятельности.
7. Участники рекламного процесса и их функции.
8. Цели и функции рекламы.
9. Классификация средств, форм и методов рекламы. Виды рекламы.

10. Особенности рекламы товаров промышленного назначения и потребительских товаров.
11. Комплекс промоушн (promotion mix): основные элементы и их связь с жизненным
12. циклом товара.
13. Демассификация потребительского спроса и ее отражение в рекламе.
14. Аудитория рекламного воздействия: ядро и референтные группы.
15. Современные подходы к сегментированию аудитории. Профилирование и
16. агрегатирование аудиторий рекламного воздействия.
17. Понятия «традиционной» и «современной» рекламы. Принципы реализации
18. интегрированных маркетинговый коммуникаций.
19. Диалоговый и монологовый режимы рекламного информирования. Преимущества и
20. недостатки. Особенности выбора инструментов рекламы.
21. ATL-технологии в рекламе: основные формы и виды, особенности.
22. Рекламоспособность медиа-носителей.
23. BTL-технологии в рекламе: основные формы и виды, особенности использования.
24. Рекламные технологии в стимулировании продаж: уровни и методы.
25. PR в системе маркетинговых коммуникаций.
26. Методы директ маркетинг в рекламе.
27. Рекламная аргументация и теория уникального продающего предложения (УПП).
28. Понятие рыночной «ниши» и применение теории позиционирования в рекламе.
29. Форма и содержание рекламной продукции, факторы, определяющие их.
30. Особенности рекламного творчества. Визуальные и вербальные составляющие,
31. структура и особенности рекламного обращения. Понятие «вампиризма».
32. Особенности и возможности восприятия рекламной информации потребителем.
33. Методы рекламного воздействия.

Примерные тестовые задания к аттестациям

Вариант - 1

1. Основным объектом рекламного воздействия являются:

А) потребители;

Б) рекламораспространители;

В) рекламодатели;

Г) производители.

2. Экономической основой рекламной деятельности является:

А) потребность рекламодателя в реализации товара,

Б) уровень экономического развития производства;

В)товарный рынок;

Г) развитие банковского дела.

3. Задачами изучения дисциплины «Рекламный менеджмент» являются:

А) планирование и организация рекламной компании;

Б) содействие узнаваемости товара и укрепление доверия к нему;

В) изучение рекламной деятельности в условиях современного рынка;

Г) стимулирование спроса на конкретный товар;

Д) разработка способов продвижения товара.

4. Студенты, изучающие дисциплину «Рекламный менеджмент», должны знать:

А) средства и виды рекламы;

Б) закономерности и тенденции развития рекламного дела в условиях рыночной экономики;

В) формы и методы рекламы на внутреннем и внешнем рынках;

Г) планирование любой деятельности;

Д) расчет рекламного бюджета.

5. Предметом изучения дисциплины «Рекламный менеджмент» являются:

А) совокупность средств, методов и способов распространения информации в определенной сфере экономической деятельности людей с целью привлечения внимания потенциальных потребителей к объекту рекламирования;

Б) принципы, формы и методы рекламной деятельности;

В) побуждение людей к конкретному действию путем психологического воздействия на аудиторию;

Г) средства и виды рекламы и их носители.

6. К рекламной деятельности относятся методы воздействия на потребителей:

А) интеллектуальные;

Б) административные;

В) психологические,

Г) эмоциональные.

7. «Рекламный менеджмент» как учебная дисциплина тесно связана с другими дисциплинами, в числе которых:

А) маркетинг;

Б) экономика промышленности;

В) ценообразование;

Г) международный маркетинг.

8. Исторически первая форма массовой рекламы:

А) рекламные сувениры;

Б) реклама в газетах;

В) печатная реклама;

Г) наружная реклама.

9. Рекламой является:

А) письмо, направленное конкретному адресату с информацией о товаре фирмы;

Б) выступление по радио руководителя о товаре фирмы;

В) сообщение в газете о продаже товара фирмы.

Г) Верно Б и В.

10. Реклама в отличие от продвижения товара:

А) добавляет невидимую ценность товару;

Б) использует рациональное обращение;

В) создает имидж по истечении времени;

Г) вызывает немедленное действие.

11. Постоянная концентрация рекламной деятельности, поглощение крупными рекламными агентствами и средств распространения рекламы более мелкими выполняет:

А) полная информация

Б) основная задача

В) процесс рынка

Г) основная цель коммуникационной политики

12. Назовите количество этапов, согласно стратегии рекламы:

А) 7 Б) 5 В) 6 Г)

13. Виды деятельности и мероприятия, осуществление которых привлекает внимание потребителей, продавцов, посредников к продукции предприятия и стимулирует их к покупке – это:

А) поддержка торговой активности

Б) персональные продажи

В) стимулирование сбыта

Г) имидж

14. Достижение высокой общественной репутации фирмы – это:

А) сейлз-промоушн

Б) паблик-рилейшнз

В) директ-маркетинг

Г) таргетинг

15. Выберите два понятия, между которыми разница только в том, что конечная цель у одного – увеличение сбыта товаров и услуг, а у другого – не только увеличение сбыта товаров и услуг, но и использование мероприятий против использования отдельных видов товаров:

а) реклама и пропаганда

б) товарная реклама и фирменный стиль

в) реклама и фирменный стиль

г) пропаганда и рекламный слоган

16. Выберите лишнее: по распространению рекламные обращения бывают:

А) прямая реклама

Б) безличная реклама

В) нетоварная реклама

Г) престижная реклама

17. Выберите верное определение: малоформатное нефальцованное или односгибное издание, выпускаемое в силу своей экономичности большим тиражом:

А) листовка

Б) плакат

В) буклет

Г) проспект

18. Выберите верное определение: программа из автоматически сменяющихся цветных диапозитивов, процентируемых на одном или нескольких экранах:

А) кинофильм

Б) видеофильм

В) слайд-фильм

19 Выберите верное определение: информация, которая зачитывается диктором – это:

А) радиообъявление

Б) радиоролик

В) телеролик

Г) телерепортаж

20. Эффективное средство преимущественно для рекламы потребительских товаров:

А) почтовая реклама

Б) наружная реклама

В) подарочные изделия

Г) рекламные сувениры

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Сущность, цели и задачи рекламы.
2. Классификация средств рекламы.
3. Исторические вехи развития рекламы.
4. Организация взаимоотношений участников рекламного процесса.
5. Основные виды рекламы.
6. Основные требования, предъявляемые к рекламе. Понятие и классификация ненадлежащей рекламы.

7. Маркетинговые исследования в рекламной деятельности.
8. Рекламные стратегии – классификация и характеристика.
9. Роль и задачи социальной рекламы
10. Способы осуществления корпоративной рекламы.
11. Прямая почтовая рассылка – достоинства и недостатки.
12. PR – цели, задачи, принципы, классификация специальных мероприятий.
13. Организация и планирование рекламной кампании.
14. Современные рекламные стратегии.
15. Фирменный стиль рекламодателя и его основные элементы.
16. Виды и типы товарных знаков, их различия и требования к разработке.
17. Сувенирная реклама – классификация, требования к разработке и применение.
18. Основные принципы и правила разработки рекламного обращения.
19. Реклама в прессе – достоинства и недостатки как средства рекламы.
20. Печатная реклама – классификация, достоинства и недостатки как средства рекламы.
21. Классификация и характеристика транспортной рекламы – достоинства и недостатки как средства рекламы.
22. Виды наружной рекламы – достоинства и недостатки как средства рекламы.
23. Нестандартные средства распространения рекламы, классификация и характеристика.
24. Реклама в коммуникационном комплексе маркетинга.
25. Основные разновидности ТВ рекламы – характеристика, достоинства и недостатки.
26. Достоинства и область применения радио как средства рекламы.
27. Основные признаки классификации рекламных средств.
28. Основные виды рекламы в компьютерных сетях и их характеристика.
29. Правовое регулирование рекламной деятельности.
30. Классификация рекламных агентств, организационная структура и персонал.
31. Формирование рекламного рынка: основные этапы эволюции рекламы и их
32. характеристика.
33. Развитие отечественного рекламного рынка в Советский период.
34. Современное состояние рекламного рынка в России: тенденции, особенности.
35. Сущность и содержание рекламной деятельности.
36. Участники рекламного процесса и их функции.
37. Цели и функции рекламы.
38. Классификация средств, форм и методов рекламы. Виды рекламы.
39. Особенности рекламы товаров промышленного назначения и потребительских товаров.
40. Комплекс промоушн (promotion mix): основные элементы и их связь с жизненным циклом товара.
41. Демассификация потребительского спроса и ее отражение в рекламе.
42. Аудитория рекламного воздействия: ядро и референтные группы.
43. Современные подходы к сегментированию аудитории.
44. Профилирование и агрегатирование аудиторий рекламного воздействия.
45. Понятия «традиционной» и «современной» рекламы.
46. Принципы реализации интегрированных маркетинговый коммуникаций.
47. Диалоговый и монологовый режимы рекламного информирования. Преимущества и недостатки.
48. Особенности выбора инструментов рекламы.
49. ATL-технологии в рекламе: основные формы и виды, особенности.

50. Рекламоспособность медиа-носителей.
51. BTL-технологии в рекламе: основные формы и виды, особенности использования.
52. Рекламные технологии в стимулировании продаж: уровни и методы.
53. PR в системе маркетинговых коммуникаций.
54. Методы директ маркетинг в рекламе.
55. Рекламная аргументация и теория уникального продающего предложения (УПП).
56. Понятие рыночной «ниши» и применение теории позиционирования в рекламе.
57. Форма и содержание рекламной продукции, факторы, определяющие их.
58. Особенности рекламного творчества. Визуальные и вербальные составляющие, структура и особенности рекламного обращения. Понятие «вампиризма».
59. Особенности и возможности восприятия рекламной информации потребителем.
60. Методы рекламного воздействия.

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. *Комарова, Л. К.* Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513640 (дата обращения: 10.02.2023).
2. *Карпова, С. В.* Рекламное дело : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14532-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510712 (дата обращения: 10.02.2023).
3. *Карпова, С. В.* Рекламное дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11216-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511792 (дата обращения: 10.02.2023).
4. *Жильцова, О. Н.* Рекламная деятельность : учебник и практикум для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9889-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511937 (дата обращения: 10.02.2023).

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Экономическая теория – электронный учебник (http://www.tfi.uz/et/)
2. Экономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)
3. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)

4. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart https://www.iprbookshop.ru/

5. Электронно-библиотечная система «Консультант Студента» studentlibrary.ru

6. ООО «ИВИС» http://www.ivis.ru/index.htm

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины. Обучение по дисциплине «Рекламно-выставочное дело» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические/семинарские занятия).

2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/ практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).

3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др.формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому/ семинарскому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержаниепредложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Рекламно-выставочное дело» - это углубление и расширение знаний в области порядка составления и разработки бизнес-планов; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности. Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы университета, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова».

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАДА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра финансов, кредита и антимонопольного регулирования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ИСЛАМЕ»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.07.01

Грозный – 2024

Шовхалов Ш.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательства в Исламе» [Текст] / Сост. Ш.А. Шовхалов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 02 от 18 апреля 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Шовхалов Ш.А., 2024 г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024 г.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 5

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 12

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 11

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 13

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 13

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 14

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 16

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 16

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины «Основы предпринимательства в Исламе» заключается в том, чтобы сформировать у студентов объективное представление о системе хозяйствования в соответствии с нормами и принципами исламского права.

Учебные задачи дисциплины:

- получение знаний об основах фундаментальных положений исламского права;
- формирование теоретических и практических знаний об основах исламской экономики;
- изучение институциональных ограничений конфессионального характера по видам деятельности и классификация сделок в исламском праве;
- изучение партнерских и трудовых контрактов в Исламе;
- изучение правил торговых сделок в Исламе;
- изучение финансовых контрактов в Исламе;
- анализ инвестиционной деятельности в исламском праве;
- исследование деятельности исламских банков;
- изучение исламских налогов.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен на основе разработанных целевых показателей формировать возможные решения	ПК-3.3. Описывает возможные решения организации предпринимательской деятельности по нормам Шариата	*Знать:* – основные принципы исламских финансов и Шариата, лежащие в основе финансовых операций и продуктов. – историю развития и особенности структуры исламского банковского дела и рынка исламских финансов. – виды исламских финансовых продуктов и услуг, включая мурабаху, мударабу, мушараку, иджару и принципы их функционирования. – современные тенденции, вызовы и инновации в исламских финансах. *Уметь:* – анализировать финансовые продукты и операции с точки зрения соответствия принципам Шариата. – применять знания о шариатских контрактах для разработки и оценки исламских финансовых продуктов и услуг. – оценивать риски, связанные с исламскими финансовыми операциями, и разрабатывать стратегии их управления в соответствии с Шариатом. – использовать современные технологии и инновационные подходы в исламских финансах

		для повышения эффективности и конкурентоспособности. *Владеть:* навыками критического анализа и стратегического мышления в контексте исламских финансов. компетенциями для оценки инвестиционных проектов с учетом требований Шариата. способностью к самостоятельному обучению и профессиональному развитию в области исламских финансов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам: экономическая теория; торговое дело; основы предпринимательства, коммерческая деятельность и др. Для успешного освоения дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения», студент должен:

Знать: основные принципы исламских финансов и Шариата, лежащие в основе финансовых операций и продуктов;

Уметь: анализировать финансовые продукты и операции с точки зрения соответствия принципам Шариата;

Владеть: навыками критического анализа и стратегического мышления в контексте исламских финансов.

Изучение дисциплины необходимо для написания выпускной квалификационной работы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	4 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**68**	**68**
Лекции (Л)	*34*	*34*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**40**	**40**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-

Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	40	40
Экзамен	Зачет	Зачет

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Основы исламского права	Ислам, иман, ихсан, исламское право, фикх, Шариат, ибадат, муамалят, халяль, харам, мубах, макрух, мустахаб	Доклад Собеседование
2.	Источники исламского права	Коран, сунна, иджма, мазхаб, фетва, кыяс, риба, гарар, майсир	Доклад Собеседование
3.	Основы исламской экономики	Исламская экономика, исламские банки, сукук, исламские фонды, исламское страхование, история исламских финансов в России	Доклад Собеседование
4.	Запретные виды бизнеса в Исламе	Институциональные ограничения конфессионального характера по видам деятельности и классификация сделок в исламском праве	Доклад Собеседование
5.	Основы контрактного права в Исламе	Виды договоров, виды сделок, отмена сделки, условные сделки	Доклад Собеседование
6.	Партнерские контракты в Исламе	Мушарака, мудараба, правила регулирования отношений партнеров, гарантии, завершение контракта	Доклад Собеседование
7.	Трудовые контракты в Исламе	Договор найма, оплата труда, права и обязанности работодателя и работников, завершение контракта	Доклад Собеседование
8.	Торговые сделки в Исламе: мурабаха и мусавама	Правила купли-продажи, алгоритм функционирования мурабаха, гарантии исполнения контракта, завершение контракта, мусавама	Доклад Собеседование
9.	Сделки салям и истисна	Правила купли-продажи, алгоритм функционирования мурабаха, гарантии исполнения контракта, завершение контракта, мусавама	Доклад Собеседование
10.	Аренда в Исламе	Правила функционирования, гарантии, права и обязанности сторон	Доклад Собеседование
11.	Заем в Исламе	Правила функционирования, гарантии, права и обязанности сторон	Доклад Собеседование
12.	Инвестиции в Исламе	Акции, облигации, паевые фонды, индексы, золото, валютные операции	Доклад Собеседование

13.	Исламские банки	Активы и пассивы исламских банков, ключевые продукты, реализуемые исламскими банками, риски и аудит	Доклад Собеседование
14.	Криптовалютные операции в Исламе	Активы и пассивы исламских банков, ключевые продукты, реализуемые исламскими банками, риски и аудит	Доклад Собеседование
15.	Закят	Правила расчета закята, нисаб, закятооблагаемые активы, обязательства, правила распределения закята	Доклад Собеседование

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы исламского права	12	2	2	-	2
2	Источники исламского права	12	2	2	-	2
3	Основы исламской экономики	12	2	2	-	2
4	Запретные виды бизнеса в Исламе	12	2	2		2
5	Основы контрактного права в Исламе	12	2	2	-	2
6	Партнерские контракты в Исламе	12	2	2	-	3
7	Трудовые контракты в Исламе	12	2	2	-	3
8	Торговые сделки в Исламе: мурабаха и мусавама	12	2	2	-	3
9	Сделки салям и истисна	12	2	2	-	3
10	Аренда в Исламе	12	2	2	-	3
11	Заем в Исламе	12	2	2	-	3
12	Инвестиции в Исламе	12	4	4	-	3
13	Исламские банки	12	2	2	-	3
14	Криптовалютные операции в Исламе	12	2	2	-	3
15	Закят	12	4	4	-	3
	Итого	**108**	**34**	**34**	**-**	**40**

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (4 семестр)

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основы исламского права	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-3.3
Источники исламского права	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-3.3
Основы исламской экономики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-3.3
Запретные виды бизнеса в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-3.3
Основы контрактного права в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	2	ПК-3.3
Партнерские контракты в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3
Трудовые контракты в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3
Торговые сделки в Исламе: мурабаха и	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной	Реферат Контрольная работа	3	ПК-3.3

мусавама	литературы; написание реферата	Экзаменационные материалы		
Сделки салям и истисна	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3
Аренда в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3
Заем в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3
Инвестиции в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3
Исламские банки	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3
Криптовалютные операции в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3
Закят	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	3	ПК-3.3

4.5. Практические (семинарские) занятия (4 семестр)

№ занятия	Тема	Часы
		ОФО
1	Основы исламского права	2
2	Источники исламского права	2
3	Основы исламской экономики	2
4	Запретные виды бизнеса в Исламе	2
5	Основы контрактного права в Исламе	2
6	Партнерские контракты в Исламе	2
7	Трудовые контракты в Исламе	2
8	Торговые сделки в Исламе: мурабаха и мусавама	2
9	Сделки салям и истисна	2
10	Аренда в Исламе	2
11	Заем в Исламе	2
12	Инвестиции в Исламе	4
13	Исламские банки	2
14	Криптовалютные операции в Исламе	2
15	Закят	4
Итого		34

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	9 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**74**	**74**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	74	74
Экзамен	Зачет	Зачет

4.2. Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы исламского права	12	1	1	-	4
2	Источники исламского права	12	1	1	-	5
3	Основы исламской экономики	12	1	1	-	5
4	Запретные виды бизнеса в Исламе	12	1	1		5
5	Основы контрактного права в Исламе	12	1	1	-	5
6	Партнерские контракты в Исламе	12	1	1	-	5
7	Трудовые контракты в Исламе	12	1	1	-	5
8	Торговые сделки в Исламе: мурабаха и мусавама	12	1	1	-	5
9	Сделки салям и истисна	12	1	1	-	5

10	Аренда в Исламе	12	1	1	-	5
11	Заем в Исламе	12	1	1	-	5
12	Инвестиции в Исламе	12	2	2	-	5
13	Исламские банки	12	1	1	-	5
14	Криптовалютные операции в Исламе	12	1	1	-	5
15	Закят	12	2	2	-	5
	Итого	**108**	**17**	**17**	**-**	**74**

4.3. Самостоятельная работа обучающихся (4 семестр)

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Основы исламского права	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	4	ПК-3.3
Источники исламского права	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Основы исламской экономики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Запретные виды бизнеса в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Основы контрактного права в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3

Партнерские контракты в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Трудовые контракты в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Торговые сделки в Исламе: мурабаха и мусавама	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Сделки салям и истисна	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Аренда в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Заем в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Инвестиции в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Исламские банки	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Криптовалютные операции в Исламе	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3
Закят	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата	Реферат Контрольная работа Экзаменационные материалы	5	ПК-3.3

4.4. Практические (семинарские) занятия (4 семестр)

№ занятия	Тема	Часы
		ОФО
1	Основы исламского права	1
2	Источники исламского права	1
3	Основы исламской экономики	1
4	Запретные виды бизнеса в Исламе	1
5	Основы контрактного права в Исламе	1
6	Партнерские контракты в Исламе	1
7	Трудовые контракты в Исламе	1
8	Торговые сделки в Исламе: мурабаха и мусавама	1
9	Сделки салям и истисна	1
10	Аренда в Исламе	1
11	Заем в Исламе	1
12	Инвестиции в Исламе	2
13	Исламские банки	1
14	Криптовалютные операции в Исламе	1
15	Закят	2
Итого		17

4.5. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Десаи И. 114 ответов по исламской экономике и финансам : сборник фетв / И. Десаи. Российский совет по исламским финансам, 2016. 135 с.

2. Десаи И. Краткое руководство по исламским финансам : монография / И. Десаи ; пер. с англ. под ред. Ш. А. Шовхалова. 2020. 133 с.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Основы исламского права	ПК-3.3	Собеседование, доклад
2	Источники исламского права	ПК-3	Собеседование, доклад
3	Основы исламской экономики	ПК-3	Собеседование, доклад
4	Запретные виды бизнеса в Исламе	ПК-3	Собеседование, доклад
5	Основы контрактного права в Исламе	ПК-3	Собеседование, доклад
6	Партнерские контракты в Исламе	ПК-3	Собеседование, доклад
7	Трудовые контракты в Исламе	ПК-3	Собеседование, доклад
8	Торговые сделки в Исламе: мурабаха и мусавама	ПК-3	Собеседование, доклад
9	Сделки салям и истисна	ПК-3	Собеседование, доклад
10	Аренда в Исламе	ПК-3	Собеседование, доклад
11	Заем в Исламе	ПК-3	Собеседование, доклад
12	Инвестиции в Исламе	ПК-3	Собеседование, доклад
13	Исламские банки	ПК-3	Собеседование, доклад
14	Криптовалютные операции в Исламе	ПК-3	Собеседование, доклад
15	Закят	ПК-3	Собеседование, доклад

Темы рефератов

1. Исламская экономика: сущность и структура
2. Исламские банки: сущность и отличия
3. Сукук
4. Исламские фонды
5. Исламское страхование
6. История исламских финансов в России
7. Институциональные ограничения конфессионального характера по видам деятельности
8. Классификация сделок в исламском праве
9. Мушарака
10. Мудараба
11. Иджара

12. Правила регулирования отношений партнеров
13. Правила регулирования отношений работодателя и работников
14. Правила купли-продажи в Исламе
15. Алгоритм функционирования мурабаха
16. Гарантии исполнения контракта в Исламе
17. Завершение торгового контракта в Исламе
18. Заем в Исламе
19. Исламский лизинг

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ (ЗАЧЕТ)

1. Сущность и структура столпов Ислама и Имана
2. Сущность и структура исламского права
3. Сущность и структура фикха
4. Шариат: сущность и источники
5. Ибадат: сущность и структура
6. Муамалят: сущность и структура
7. Коран: сущность, основные разделы
8. Сунна: сущность, сборники хадисов
9. Риба
10. Гарар
11. Майсир
12. Халяль: сущность, положение в Шариате и примеры
13. Харам: сущность и примеры
14. Мубах: сущность, положение в Шариате и примеры
15. Макрух: сущность, положение в Шариате и примеры
16. Мустахаб: сущность, положение в Шариате и примеры
17. Исламская экономика: сущность и структура
18. Исламские банки: сущность и отличия
19. Сукук
20. Исламские фонды
21. Исламское страхование
22. История исламских финансов в России
23. Институциональные ограничения конфессионального характера по видам деятельности
24. Классификация сделок в исламском праве
25. Мушарака
26. Мудараба
27. Иджара
28. Правила регулирования отношений партнеров
29. Правила регулирования отношений работодателя и работников
30. Правила купли-продажи в Исламе
31. Алгоритм функционирования мурабаха
32. Гарантии исполнения контракта в Исламе
33. Завершение торгового контракта в Исламе
34. Заем в Исламе
35. Исламский лизинг
36. Дозволенные инвестиции в Исламе
37. Запретные инвестиции в Исламе
38. Активы и пассивы исламских банков

39. Ключевые продукты исламских банков
40. Риски и аудит исламских банков
41. Правила расчета закята
42. Нисаб
43. Закятооблагаемые активы
44. Обязательства при расчете закята
45. Правила распределения закята

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Ценности и принципы исламской экономики / перевод Дж. Мирзоев, под редакцией В. С. Автономов. — Москва : Садра, 2017. — 176 с. — ISBN 978-5-906859-18-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89675.html (дата обращения: 04.07.2023).

2. Шовхалов Ш.А. Теория и практика ведения бизнеса по Шариату. Красноярск: Город, 2013. – 125 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

3. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.

4. Официальный сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru.

5. Официальный сайт справочно-правовой системы Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.

6. 3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

7. Рейтинговое агентство «Эксперт РА» URL: www.raexpert.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать

дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На лабораторных занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Торгово-закупочная деятельность»

Направление подготовки	Торговое дело
Код направления подготовки	38.03.06
Профиль подготовки	Организация и управление бизнесом в сфере торговли
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.08.01

Грозный – 2024

Гехаева П.Т. Рабочая программа учебной дисциплины «Торгово-закупочная деятельность»/ Сост. Гехаева П.Т. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство и рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 963, профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки, профиль основной профессиональной образовательной программы – «Организация и управление бизнесом в сфере торговли».

© Гехаева П.Т., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А.Кадырова», 2024

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины 3
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 3
3 Место дисциплины в структуре ОПОП 5
4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 6
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы 6
4.2 Содержание разделов дисциплины 7
4.3 Разделы дисциплины и виды учебных занятий с указанием отведенного для них количества академических часов 7
4.4 Лекционные занятия 9
4.5 Практические занятия (семинары) 11
5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине 16
5.1 Разделы дисциплины и виды самостоятельной работы с указанием отведенного для них количества академических часов 17
5.2 Темы, выносимые на самостоятельное рассмотрение 18
5.3 Примерные темы курсовой работы 19
5.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 20
6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 21
7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 30
8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины 31
9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 32
10 Материально-техническая база необходимая для осуществления образовательного процесса 34

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Торгово-закупочная деятельность» является формирование у студентов системы базовых знаний теории и практики применения логистики в сфере торгового обслуживания, умений и навыков, необходимых при организации перевозок, управлении движением материальных, информационных, финансовых и сервисных потоков.

Задачи дисциплины:

– формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;

– осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности;

– определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

– осваивать статистические методы формирования данных и применяет направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач

– применять знания об основных методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности, владеет навыками работы с компьютером, как средством управления информацией,

– работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

– решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленные сроки;

– публично представлять результаты проекта.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
ПК-4. Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организаций в торговой сфере	ПК-4-1. Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий	Знать: Формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач Уметь: Проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

		Владеть: задачами проекта заявленного качества и за установленные сроки

3 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам части Блока 1 Дисциплины (модули) программы бакалавриата и является частью формируемой участниками образовательного процесса, является дисциплиной по выбору.

Целью изучения дисциплины «Торгово-закупочная деятельность» является формирование у студентов системного представления о планировании, организации и управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в основных функциональных областях логистики, а именно, в снабжении и сбыте товаров, в управлении запасами, в складском хозяйстве.

Преподавание базируется на теоретических и практических знаниях, полученных в процессе изучения таких дисциплин, как: «Торговое дело», «Теоретические основы товароведения», «Логистика» и т.д.

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Всего часов**		**Семестры**	
			ОФО	**ОЗФО**
	ОФО	**ОЗФО**	**5**	**6**
Аудиторные занятия (всего)	**51**	**32**	**51**	**32**
В том числе:				
Лекции	34	16	34	16
Практические занятия	17	16	17	16
Семинары				
Самостоятельная работа (всего)	**93**	**148**	**93**	**148**
В том числе:				
Курсовая работа (проект)	40	58	40	58
Рефераты				
Доклады	10	20	10	20
Презентации				
И (или) другие виды самостоятельной работы:				
Подготовка к практическим занятиям	23	40	23	40
Подготовка к экзамену (зачету)	20	30	20	30

Вид отчетности	экзамен	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины ВСЕГО в часах/з.е.	**180/5**	**180/5**	**180/5**	**180/5**

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Введение. Предмет, цели и задачи дисциплины.	Предмет, цели и задачи. Основные понятия: коммерция, коммерческая, предпринимательская, торговая деятельность, предпринимательство. История развития коммерции и предпринимательства в России. Профессиональная значимость знаний коммерческой деятельности в подготовке менеджеров по продажам.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК
2.	Содержание коммерческой деятельности.	Коммерческая деятельность: назначение, сфера применения, сущность, содержание. Составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовая база, управление. Общность и различия предпринимательской и коммерческой деятельности. Цели, задачи коммерческой деятельности. Принципы коммерции: эффективность, взаимовыгодность для всех участников, соответствия обязательным требованиям и др. Объекты коммерческой деятельности: материальные товары, услуги, работы, технологии, недвижимость, информация, ценные бумаги, интеллектуальная собственность.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК
3	Субъекты коммерческой деятельности.	Субъекты коммерческой деятельности: юридические лица - организации-изготовители, продавцы-посредники, их назначение и место в организации доведения объектов деятельности до конечного потребителя. Физические лица – менеджеры	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК

		по закупкам и/или продажам, торговые представители, коммерческие и торговые агенты. Потребители: понятие, их права и защита. Классификация субъектов – юридических лиц по следующим признакам: целям деятельности, формам собственности, численности работающих.	
4.	Коммерческие службы организации	Коммерческие службы организации (отделы сбыта, снабжения или закупок, реализации и т.п.): их цели, задачи, структура, взаимодействие с другими структурными подразделениями организации. Квалификационные характеристики работников коммерческих служб и других структурных подразделений, выполняющих (лучше - осуществляющих) коммерческую деятельность: агентов по снабжению, сбыту, коммерческих, торговых, менеджеров по закупкам, продажам (реализации), торговых представителей и др. Положение об отделе снабжения (сбыта, реализации) или коммерческом отделе (службе) торговой организации (вопрос рассматривается с учетом отраслевой направленности). Предоставление дополнительных коммерческих услуг: информационных, консультативных, посреднических и др.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК
5.	Государственное регулирование коммерческой деятельности	Государственное регулирование коммерческой деятельности: понятие, назначение, механизм. Направления государственного регулирования: защита прав потребителей, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечение безопасности и взаимовыгодности коммерческих сделок, соблюдение выполнения договорных обязательств, ограниченное лицензирование отдельных видов коммерческой деятельности, устранение административных барьеров предпринимательской деятельности. Федеральные законы и нормативные акты по государственному регулированию коммерческой деятельности	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК

6	Виды и инфраструктура коммерческой деятельности.	Технологический цикл системы товародвижения: этапы, составляющие элементы. Виды коммерческой деятельности в зависимости от места в технологическом цикле товародвижения: сбытовая, торговая (оптовая и розничная) и в зависимости от объектов и сферы применения: товарная, сервисная (в сфере услуг), финансовая, арендная и т.п. Краткая характеристика этих видов деятельности. Инфраструктура коммерческой деятельности: понятие, назначение, состав участников, их роль в организации коммерческой деятельности. Особенности коммерческой деятельности при участии на выставках, ярмарках, аукционах, а также при биржевой торговле. Особенности коммерческой деятельности предприятий малого бизнеса и индивидуальных предпринимателей.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК
7.	Технологический процесс коммерческой деятельности	Технологический процесс коммерческой деятельности: назначение, этапы, их краткая характеристика. Средства коммерческой деятельности: хозяйственные связи, договора, транспортное обеспечение, нормативные и технические документы (информационное обеспечение процесса) и другие, общее представление.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК
8.	Установление хозяйственных связей	Хозяйственные связи: их роль в обеспечении коммерческой деятельности, сущность, порядок регулирования. Коммерческие договоры: назначение, виды, содержание, порядок заключения и контроль за выполнением. Работа с поставщиками и получателями товаров, а также организациями-исполнителями услуг (транспортных, коммунальных, связи и др.).	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК
9.	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности.	Транспортное обеспечение: понятие, назначение, виды транспортных средств, критерии их выбора, особенности организации перевозок разными видами транспорта. Договора перевозки: общие положения, разновидности договоров. Подача транспортных средств, погрузка и выгрузка грузов, сроки их доставки, ответственность за нарушение обязательств.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК

		Транспортные тарифы и правила их применения. Централизованные и децентрализованные перевозки грузов. Централизация транспортно-экспедиционных операций. Приемка товаров от транспортных организаций. Коммерческие акты: назначение, основания для составления, оформление. Маркировка грузов: понятие, назначение, структура и содержание. Манипуляционные знаки на транспортной таре: назначение, символика.	
10.	Информационное обеспечение коммерческой деятельности	Информационное обеспечение коммерческой деятельности: основные понятия, (идентификация, прослеживаемость, учет), назначение, сущность, правовая база. Информационные процессы: сбор, обработка, накопление, хранение, передача информации другим участникам коммерческой деятельности. Информационные ресурсы: товарно - сопроводительные документы, товарная маркировка и ее значение для предприятий - изготовителей, продавцов, потребителей; реклама, носители коммерческой информации об ассортиментных перечнях (прайсы, каталоги и т.п.), предприятиях изготовителях, поставщиках и др.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК
11.	Формы и методы коммерческой деятельности. Инновации в коммерции	Формы коммерческой деятельности: с сотрудничеством (совместная), без сотрудничества (самостоятельная), индивидуальная и др., их использование различными организациями (по отраслям). Методы коммерческой деятельности: организационные, экономические (материального стимулирования, система скидок и т.п.), инновационные. Инновационные формы и методы сотрудничества в сфере производства: франчайзинг, лизинг и др. Франчайзинг: понятие, объекты, субъекты (франчайзер, франчайзи), франшиза, их классификация. Характерные признаки, организация, преимущества и недостатки, направления развития.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК

12.	Управление товарными запасами и потоками.	Материальные потоки: понятие, виды (сырьевые, средств производства, товарные и др.). Товарные потоки как разновидности материальных потоков. Товарные запасы: понятие, назначение, виды, необходимость создания, поддержания и пополнения. Нормирование запасов, определение их оптимального размера. Критерии установления оптимального размера товарных партий. Учет и контроль за состоянием товарных запасов в коммерческих организациях.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК
13.	Предпринимательские риски и успех.	Предпринимательские риски: понятие, классификация рисков, причины возникновения, последствия. Обнаружение причин возникновения, предупреждение и смягчение последствий рисков в коммерческой деятельности. Методы количественной и качественной оценки уровня, риска, а также размера ущерба при их возникновении. Системы управления рисками: назначение. Фонд риска: понятие, назначение, источники формирования. Банкротство: понятие, причины, механизм, правовая база. Негативные явления, связанные с банкротством.	О, Т, ДЗ, ТК ТК, РК

О - опрос, Т - тест, ДЗ – домашнее задание, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, КР- курсовая работа

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение. Предмет, цели и задачи дисциплины.	20	6	4		10
2	Содержание коммерческой деятельности.	23	6	4		13
3	Субъекты коммерческой деятельности.	18	6	2		10

4	Понятие, назначение, механизм. акты по государственному регулированию коммерческой деятельности	28	6	2		20
5	Направления государственного регулирования: защита прав потребителей, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.	28	6	2		20
6	Федеральные законы и нормативные акты по государственному регулированию коммерческой деятельности	27	4	3		20
	Итого:	**144**	**34**	**17**		**93**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Введение. Цели, задачи и предмет его профессиональная значимость, межпредметные связи.	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование Самостоятельное изучение	10	УК-2 ОПК-2 ПК-3
Торговля: понятие, виды, роль, задачи и функции в условиях рыночной экономики. Понятие розничной и оптовой торговли, их функции и особенности.	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Тестирование Самостоятельное изучение	10	УК-2 ОПК-2 ПК-3
Основные понятия: технология торговли, технологические процессы, технологические операции. Состояние и перспективы развития торговли.	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Тестирование Самостоятельное изучение	13	УК-2 ОПК-2 ПК-3
Торговые предприятия (организации):	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование	20	УК-2 ОПК-2

понятие, цели, задачи, функции.		Тестирование Самостоятельное изучение		ПК-3
Организационно-правовые формы предприятий торговли, их особенности. Индивидуальные частные предприниматели: понятие, их статус, особенности торговой деятельности.	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	20	УК-2 ОПК-2 ПК-3
Оптовая торговля: назначение, цели, виды. Место оптовой торговли в технологическом цикле товародвижения	подготовка к лекции и практическим занятиям;	Собеседование Тестирование Самостоятельное изучение	20	УК-2 ОПК-2 ПК-3
Итого в 1-м семестре:			93	

4.5. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Введение. Предмет, цели и задачи дисциплины.	Понятие и сущность бизнес-плана Цели и задачи бизнес-плана Функции и принципы бизнес-планирования	2	Р, Т, ДЗ
2	Содержание коммерческой деятельности.	Классификация бизнес-планов Общая характеристика основных методик бизнес-планирования	2	Р, ДЗ, Т

3	Субъекты коммерческой деятельности.	Выбор идеи и первоначальный этап бизнес-планирования Разработка структуры бизнес-плана	2	ДЗ, Т, Р
4	Коммерческие службы организации.	Этапы бизнес плана. Описания продукта (услуги) Анализ рынка сбыта. Оценка конкурентов. Стратегии маркетинга. План производства. Организационный план.	3	ДЗ, Т, Р
5	Государственное регулирование коммерческой деятельности	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта. Производственный план Жизненный цикл товаров и услуг	4	ДЗ , Т, Р
6	Виды и инфраструктура коммерческой деятельности.	Организационный план. Финансовый план. Основные виды оценки инвестиционных проектов. Организационная структура предприятия	4	ДЗ, Т, Р

Т – тестирование; Д – доклад;, ДЗ – домашнее задание; УО – опрос по теме.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом.

1. 5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли : учебник / К.Я. Гайворонский, Н.Г. Щеглов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1003603

2. Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли : практикум / К.Я. Гайворонский. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021. — 104 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/915105

3. Колесников А.А. Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие / А.А. Колесников - Мн.:РИПО, 2022. - 287 с Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/946685

4.. Памбухчиянц, О. В. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : Учебник для образовательных учреждений СПО / О. В. Памбухчиянц. — М.:

Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. — 272 с. - ISBN 978-5-394-02186-2 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512674

5. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.:Дашков К,2020 -284с.Режим доступа : http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450757

6. Инновации в торговой деятельности: российский и зарубежный опыт / Авдейчикова Е.В., Трубицина С.П., Бургат В.В. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 302 с Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773732

6 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка формирования умений и знаний, которые формируют универсальные и профессиональные компетенции обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Наименование оценочного средства
1	Бизнес-план и его роль в экономической деятельности предприятия	УК-2 ОПК-2 ПК-3	Р, Т, ДЗ
2	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	УК-2 ОПК-2 ПК-3	Р, ДЗ, Т
3	Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта	УК-2 ОПК-2 ПК-3	ДЗ, Т, Р
4	Понятие бизнес-плана. Цель, задачи и особенности составления	УК-2 ОПК-2 ПК-3	ДЗ, Т, Р
5	Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	УК-2 ОПК-2	ДЗ , Т, Р

		ПК-4.1	
6	Организационный план	ПК-4.1 ОПК-2 ПК-3	ДЗ, Т, Р

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. 1. Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли : учебник / К.Я. Гайворонский, Н.Г. Щеглов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1003603

2. Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли : практикум / К.Я. Гайворонский. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021. — 104 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/915105

3. Колесников А.А. Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие / А.А. Колесников - Мн.:РИПО, 2022. - 287 с Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/946685

4.. Памбухчиянц, О. В. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : Учебник для образовательных учреждений СПО / О. В. Памбухчиянц. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. — 272 с. - ISBN 978-5-394-02186-2 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512674

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Экономическая теория – электронный учебник (http://www.tfi.uz/et/)
2. Экономический словарь (http://www.dis.ru/slovar/)
3. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
4. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart https://www.iprbookshop.ru/
5. Электронно-библиотечная система «Консультант Студента» studentlibrary.ru
6. ООО «ИВИС» http://www.ivis.ru/index.htm

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины. Обучение по дисциплине «Торгово-закупочная деятельность» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические/семинарские занятия).

2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/ практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).

3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др.формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому/ семинарскому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций. Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление,

прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям. На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержаниепредложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые задания и задачи;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы. Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Торгово-закупочная деятельность» - это углубление и расширение знаний в области формирование у студентов системы базовых знаний теории и практики применения логистики в сфере торгового обслуживания, умений и навыков, необходимых при организации перевозок, управлении движением материальных, информационных, финансовых и сервисных потоков.

Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

На занятиях используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов, а также на практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАДА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономической теории и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок»

Направление подготовки (специальности)	Торговое дело
Код направления подготовки (специальности)	38.03.06
Профиль подготовки	«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная/Очно-заочная
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.08.02

Грозный, 2024

Магомадова М.М. Рабочая программа учебной дисциплины «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**» [Текст] / Сост. М.М. Магомадова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, с учетом профиля «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© М.М. Магомадова, 2024 г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»,2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.....6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**Ошибка! Закладка не определена.**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....15

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 15

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 22

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 23

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....23

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 25

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 26

11. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**» является дать совокупность знаний, необходимых в области конфликтов интересов в сфере государственных и муниципальных закупок, вооружить студентов методами профилактики конфликтов, научить механизму управления конфликтами.

Задачи:

- ✓ раскрыть содержание моральных требований и идеалов, принципов и нравственных норм, присущих системе государственного и муниципального управления;
- ✓ проанализировать наиболее типичные для аппарата публичного управления нравственные ситуации, конфликты и познакомить с эффективными способами их преодоления;
- ✓ изучить основы нормативно-правового регулирования служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации;
- ✓ освоить знание об основных целях социального партнерства и диалога органов публичной власти с институтами гражданского общества;
- ✓ уяснить реализации взаимодействия органов публичной власти и общественности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В совокупности с другими дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», дисциплина «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**» направлена на формирование следующих **профессиональных (ПК) компетенций бакалавра**:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемы результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
ПК-4- Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организаций в торговой сфере	ПК -4.1 Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий	***Знать:*** - способы принятия организационно-управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях; - сущность понятий «конфликт интересов в сфере закупок» ***Уметь:*** - эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал; - действовать в нестандартных ситуациях; - анализировать стандартные и нестандартные ситуации. ***Владеть:*** - методическим аппаратом,

		позволяющим исследовать, анализировать, прогнозировать решения конфликтов в сфере закупок. - навыками действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; - методами анализа нестандартных ситуаций при принятии решений в сфере закупок.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», является дисциплиной по выбору.

Базой для изучения курса «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**» являются знания полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Торговое дело», «Маркетинг», «Мировая экономика и международные экономические отношения». Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для прохождения производственной/преддипломной практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**51**	**51**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*34*	*34*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**126**	**126**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-
Реферат (Р)	26	26

Кейс-задания (К)	50	50
Самостоятельное изучение разделов	50	50
Экзамен	36	36

4.2 Содержание тем дисциплины

№	Наименование тем	Содержание тем	Форма текущего контроля
1.	Введение в теорию конфликта.	Эволюция научных воззрений на конфликт. Практика как источник конфликтологических идей. Общий анализ публикаций по проблеме конфликтов в государственном и муниципальном управлении. Конфликт как объект исследования в правоведении и государственном и муниципальном управлении. Проблемы эволюции конфликтов.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
2.	Характеристика и диагностика конфликтов в государственном и муниципальном управлении.	Факторы поведения человека. Групповые интересы и цели. Причины конфликтов в государственном и муниципальном управлении. Взаимосвязь конфликтных ситуаций и стрессовых состояний. Определение конфликта. Функции конфликта. Классификация конфликтов. Методы диагностики конфликтов в государственном и муниципальном управлении. Структура конфликтной ситуации. Динамика конфликта. Этапы и фазы конфликтной стадии.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
3.	Урегулирование конфликтов в государственном и муниципальном управлении	Методы профилактики конфликтов в государственном и муниципальном управлении. Примирительные процедуры при трудовых спорах. Стили конфликтного поведения. Способы разрешения конфликтов. Методика урегулирования конфликтов в государственном и муниципальном управлении. Роль коллектива в преодолении конфликтов. Правила ведения переговоров по спорным проблемам. Социальное партнерство.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
4.	Управление конфликтами в государственном и муниципальном управлении.	Модели поведения и типы конфликтных личностей. Технологии управления собственным поведением субъектов конфликтного противостояния. Технологии управления процессом протекания конфликта. Разновидности норм и их роль в урегулировании конфликтов. Образцы документов,	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы

		применяемых при разрешении конфликтов. Руководитель как субъект конфликта. Руководитель – посредник в конфликте. Личный пример руководителя в преодолении конфликтов и стрессов.	
5.	Методы профилактики и преодоления конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок.	Изменение и расторжение контракта по результатам государственных и муниципальных закупок. Предпосылки участия третьей стороны в преодолении конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок. Форма участия третьей стороны в преодолении конфликта интересов. Порядок формирования и деятельность комиссий по разрешению конфликта интересов в сфере государственного и муниципального управления. Нормативно-правовое обеспечение деятельности комиссий по преодолению конфликта интересов. Процедуры проведения заседаний конфликтных комиссий. Формы документов, обеспечивающие работу комиссий по 7 преодолению конфликта интересов. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки. Порядок рассмотрения жалоб в сфере государственных и муниципальных закупок.	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы
6.	Разновидности конфликтов в государственно-административной сфере.	Конфликты между государством и обществом (проблема легитимности). Конфликты между различными ветвями власти (законодательной, исполнительной и судебной). Конфликты между государством и отдельными институтами политической системы (например, между государством и политической партией). Конфликты между государственно-правовой системой и оппозицией, стремящейся эту систему изменить. Конфликты между государством и личностью (проблемы соблюдения прав человека).	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), УО – устный опрос, выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата

(Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), решение задач (РЗ) и т.д.

4.3. Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в теорию конфликта.	26	2	4	_	20
2.	Характеристика и диагностика конфликтов в государственном и муниципальном управлении.	28	2	4	-	22
3.	Урегулирование конфликтов в государственном и муниципальном управлении	28	2	4	-	22
4.	Управление конфликтами в государственном и муниципальном управлении.	34	4	8	-	22
5.	Методы профилактики и преодоления конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок.	34	4	8	-	22
6.	Разновидности конфликтов В государственно-административной сфере.	30	3	6	-	21
	Всего	**216**	**17**	**34**	_	**129**
	Экзамен	**36**				

4.4. Самостоятельная работа обучающихся (5 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Введение в теорию конфликта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата,	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	20	ПК-4.1

	подготовка к РК, выполнение кейса			
Характеристика и диагностика конфликтов в государственном и муниципальном управлении.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	22	ПК-4.1
Урегулирование конфликтов в государственном и муниципальном управлении	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	22	ПК-4.1
Управление конфликтами в государственном и муниципальном управлении.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	22	ПК-4.1
Методы профилактики и преодоления конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	22	ПК-4.1
Разновидности конфликтов В государственно-административной сфере.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата;	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	21	ПК-4.1

	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК			
Всего часов			**129**	

4.5. Практические (семинарские) занятия (5 семестр).

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1-2	Введение в теорию конфликта.	4
3-4	Характеристика и диагностика конфликтов в государственном и муниципальном управлении.	4
5-6	Урегулирование конфликтов в государственном и муниципальном управлении	4
7-10	Управление конфликтами в государственном и муниципальном управлении.	8
11-14	Методы профилактики и преодоления конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок.	8
15-17	Разновидности конфликтов В государственно-административной сфере.	6

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.1. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	5 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	*Не предусмотрены*
Самостоятельная работа:	**146**	**146**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Решение задач (РЗ)	-	-

Реферат (Р)	50	50
Кейс-задания/Эссе (Э)	40	40
Самостоятельное изучение разделов	56	56
Экзамен	36	36

4.2. Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				Внеаудиторная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в теорию конфликта.	28	2	2	_	24
2.	Характеристика и диагностика конфликтов в государственном и муниципальном управлении.	28	2	2	-	24
3.	Урегулирование конфликтов в государственном и муниципальном управлении	28	2	2	-	24
4.	Управление конфликтами в государственном и муниципальном управлении.	32	4	4	-	24
5.	Методы профилактики и преодоления конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок.	33	4	4	-	25
6.	Разновидности конфликтов В государственно-административной сфере.	31	3	3	-	25
	Всего	**216**	**17**	**17**	_	**146**
	Экзамен	**36**				

4.3. Самостоятельная работа обучающихся (5 семестр)

Наименование темы дисциплины	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Введение в теорию конфликта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата,	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	24	ПК-4.1

	подготовка к РК, выполнение кейса			
Характеристика и диагностика конфликтов в государственном и муниципальном управлении.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	24	ПК-4.1
Урегулирование конфликтов в государственном и муниципальном управлении	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	24	ПК-4.1
Управление конфликтами в государственном и муниципальном управлении.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	24	ПК-4.1
Методы профилактики и преодоления конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата, подготовка к РК, выполнение кейса	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	25	ПК-4.1
Разновидности конфликтов В государственно-административной сфере.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебной литературы; написание реферата;	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	25	ПК-4.1

	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, подготовка к РК			
Всего часов			**146**	

4.4. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*Тематика практических занятий*	*Количество часов*
1	Введение в теорию конфликта.	2
2	Характеристика и диагностика конфликтов в государственном и муниципальном управлении.	2
3	Урегулирование конфликтов в государственном и муниципальном управлении	2
4-5	Управление конфликтами в государственном и муниципальном управлении.	4
6-7	Методы профилактики и преодоления конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок.	4
8-9	Разновидности конфликтов В государственно-административной сфере.	3

4.6. Лабораторные занятия.

Не предусмотрены учебным планом.

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

23. Методы маркетинговых исследований: учебное пособие (практикум) / составители М. М. Шульга. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 107 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92703.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

24. Бекмурзаев, И. Д. Маркетинговые исследования: учебное пособие / И. Д. Бекмурзаев, Я. Э. Дадаев. — Грозный: Чеченский государственный университет, 2019. — 155 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107264.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
31.	Введение в теорию конфликта.	ПК -4.1 Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	30 3 10 30
32.	Характеристика и диагностика конфликтов в государственном и муниципальном управлении.	ПК -4.1 Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
33.	Урегулирование конфликтов в государственном и муниципальном управлении	ПК -4.1 Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
34.	Управление конфликтами в государственном и муниципальном управлении.	ПК -4.1 Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
35.	Методы профилактики и преодоления конфликта интересов в сфере государственных и муниципальных закупок.	ПК -4.1 Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания Экзаменационные материалы	
36.	Разновидности конфликтов В государственно-административной сфере.	ПК -4.1 Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий	Реферат Вопросы для дискуссий Кейс-задания Домашние задания Тестовые задания	

			Экзаменационные материалы	

Темы рефератов
по дисциплине «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**»

Тематика рефератов

1. Конфликт как объект исследования в правоведении и государственном и муниципальном управлении.
2 Проблемы эволюции конфликтов.
3 Причины конфликтов в государственном и муниципальном управлении. Взаимосвязь конфликтных ситуаций и стрессовых состояний.
4 Классификация конфликтов. Методы диагностики конфликтов в государственном и муниципальном управлении.
5 Структура конфликтной ситуации. Динамика конфликта. Этапы и фазы конфликтной стадии.
6 Методы профилактики конфликтов в государственном и муниципальном управлении.
7 Способы разрешения конфликтов.
8 Методика урегулирования конфликтов в государственном и муниципальном управлении.
9 Роль коллектива в преодолении конфликтов.
10 Технологии управления собственным поведением субъектов конфликтного противостояния.
11 Технологии управления процессом протекания конфликта.
12 Разновидности норм и их роль в урегулировании конфликтов.
13 Порядок формирования и деятельность комиссий по разрешению конфликта интересов в сфере государственного и муниципального управления.
14 Порядок рассмотрения жалоб в сфере государственных и муниципальных закупок.
15 Нормативно-правовое обеспечение деятельности комиссий по преодолению конфликта интересов. Процедуры проведения заседаний конфликтных комиссий.

Кейс-задание 1
по дисциплине «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**»

Тема задания «Маркетинговые исследования: сущность и значение», «Система маркетинговой информации» - ПК-2.4.

1. Дать определение понятия и сущности маркетингового исследования.
2. Показать место маркетингового исследования в системе маркетинга и маркетинговом цикле.
3. Раскрыть цели и задачи маркетингового исследования.
4. Определить предмет и объект маркетингового исследования.
5. Охарактеризовать основные принципы и методы организации маркетингового исследования. Источники и каналы маркетингового исследования.

Тематика докладов

1. Роль маркетинговых исследованиях в предпринимательской деятельности.
2. Современная технология маркетингового исследования.

Задание 1. Выберите две из перечисленных товарных категорий:

– растворимый кофе;
– обезболивающие лекарства;
– мороженное;
– зубная паста;
– колбасные изделия;
– молоко и молочная продукция;
– косметика;
– сок.

По каждой категории приведите не менее 15 ссылок на конкретные источники вторичной информации, которые вы бы использовали для того, чтобы изучить:

– тенденции роста объема продаж;
– предпочтения потребителей;
– распределение рыночных долей между представленными на рынке торговыми марками;
– маркетинговую и рекламную деятельность конкурентов;
– отношения потребителей к марке и их поведение при покупке.

Дайте полную ссылку на каждый источник и вкратце укажите, почему вы считаете этот источник соответствующим цели исследований. Используйте несколько видов источников.

Вопросы для дискуссий

1. Формирование рынка государственных закупок: исторический аспект
2. Государственные и муниципальные заказчики-субъекты правоотношений
3. Классификация способов размещения заказов для государственных нужд. Источники информации.
4. Муниципальный заказ. Принципы осуществления государственных и муниципальных закупок
5. Нормативно-правовая база проведения закупок продукции для госнужд в России.
6. Преимущества и недостатки каждого из способов размещения заказа с точки зрения поставщика. Пути защиты интересов заказчика.
7. Особенности рынка государственных и муниципальных закупок
8. Нарушение федерального законодательства и ответственность, судебная и внесудебная практика
9. Требования к поставщикам продукции для государственных нужд. Государственный контракт.

Типовые задания для подготовки к домашнему заданию

Задание 1. Компания «Фрутом» достигла успеха на небольшом региональном рынке. Руководство в значительной степени объясняло этот успех действием уникальной системы распределения, которая гарантировала поставку свежих товаров в розничные магазины не реже, чем два раза в неделю. Руководство фирмы задумало расширить географический рынок фирмы при условии, что не будет изменен режим двухразовой поставки товара.

Вопросы и задания.

1. Сформулируйте проблему, требующую решения, определите вид ее источника возникновения.

2. Сформулируйте предполагаемую цель исследования и определите ее вид.

3. Постройте дерево целей исследования.

Задание 2. Перед представлением новой услуги на рынок банк разработал для своих клиентов анкету. Эта анкета была передана в рекламное агентство на рассмотрение. Один из вопросов анкеты направлен на выяснение точки зрения агентства относительно последней рекламной кампании банка. Рассмотрите ситуацию, возникшую в ходе первичных исследований. Для решения проблемы укажите, какие исследования вы бы порекомендовали: качественные или количественные.

Задание 3. Начинающий маркетолог составил анкету для проведения маркетингового исследования.

1. Как часто вы пьете кофе: • часто • не часто • не пью

2. Когда вы съели свой первый гамбургер?

3. Сколько денег вы тратите на продукты питания в месяц? • менее 2000 руб. • 2000-5000 руб. • более 5000 руб. Вопросы и задания. Правильно ли сформулированы следующие вопросы? Какие ошибки вы видите?

Задание 4. Первичная информация собирается непосредственно в соответствии с целями исследования. Методология сбора, степень надежности информации и объем выборки контролируются. Существенным ее недостатком является невозможность или значительные трудности получения некоторых видов информации, например, данных об эластичности спроса по доходу.

Вопросы и задания. Разработайте план получения первичной информации, включающий:

1. выбор метода проведения исследований:

2. выбор места проведения исследований:

3. определение необходимого объема выборки.

Задание 5. Составьте приблизительный план проведения маркетингового исследования исходя из поставленных проблем для розничного торгового предприятия, реализующего женскую одежду.

Задание 6. В 2018 году первичный рынок телевизоров составил 55% от всего рынка. Рыночная доля телевизоров марки «Samsung» составила 18% от первичного рынка и 11% от замещающего (вторичного) рынка. Дополнительные покупки незначительны. Определите рыночную долю марки «Samsung.

Задание 7. Определите, что относится к внешним, а что к внутренним источникам вторичной информации при проведении маркетинговых исследований:

1. Сообщения торгового персонала самой организации;

2. Данные международных организаций, правительства, официальной статистики;

3. Бюджетные отчеты;

4. Данные маркетинговых исследований;

5. Научные исследования, проводимые специализированными маркетинговыми организациями;

6. Информация, полученная с выставок и ярмарок, конференций и совещаний;

7. Обзоры рекламаций потребителей;

8. Результаты научных исследований, собранные различными организациями (торговыми палатами, торговыми ассоциациями.

Задание 8. Распределите в логическую цепь следующие этапы маркетингового исследования:

1. Сбор информации;
2. Отбор источников информации;
3. Выявление проблем и формулирование целей исследования;
4. Анализ собранной информации;
5. Представление полученных результатов.

Задание 9. Предприятие «Омега» в четыре этапа определила свой целевой сегмент рынка от общего числа потребителей: этап 1 – выбрано 50 % потребителей; этап 2 – выбрано 70 % потребителей; этап 3 – выбрано 40 % потребителей; этап 4 – выбрано 60 % потребителей. Определите, какую долю рынка составляет целевой сегмент.

Задание 10. Определить размер выборки при анкетном опросе, если желаемый коэффициент доверия равен 2,0, ожидаемая вероятность составляет 0,2, максимально возможная ошибка равна 0,06.

Примеры тестовых заданий

1. Вид деятельности, связывающий маркетолога с потребителями, покупателями и общественностью через информацию - …

2. Основная цель маркетинговых исследований

а) создать информационно-аналитическую базу для принятия маркетинговых решений;

б) совершенствовать общее представление о маркетинге, как явлении и процессе;

в) получить информацию о конкурентах;

г) все ответы верны.

3. Сбор предварительной маркетинговой информации, которая поможет определить проблему и выдвинуть гипотезы - … исследование

а) поисковое;

б) описательное;

в) каузальное;

г) количественное.

4. Систематизация и классификация полученных данных относятся к основным задачам … исследования

а) описательного;

б) поискового;

в) полевого;

г) качественного.

5. Цель казуального исследования заключается в …

а) описании тех или иных аспектов реальной маркетинговой ситуации;

б) обосновании гипотез, определяющих содержание выявленных причинно-следственных связей;

в) сборе предварительной информации, предназначенной для более точного определения проблемы;

г) поиске первичной информации.

6. Маркетинговое исследование - это

а) сбор, упорядочивание, анализ и обобщение данных для обнаружения и решения различных маркетинговых проблем;

б) исследование сведений, получаемых из внутренних источников компании;

в) постоянно действующая система сбора, классификации, анализа, оценки и распространения маркетинговой информации;

г) маркетинговая разведка.

7. Под таким принципом проведения маркетингового исследования, как достоверность подразумевается …

а) соизмеримость полученных результатов с затратами на проведение исследования;

б) получение адекватных данных за счет обеспечения научных принципов их сбора и проведения;

в) изучение явлений и процессов в их взаимосвязи и развитии;

г) правильного ответа нет.

8. Исследование, предусматривающее получение информации от большого количества респондентов для проведения статистического анализа - … исследование

9. Маркетинговое исследование, которое проводится для того, чтобы точно определить маркетинговые проблемы, ситуации или рынки - … исследование

10. Поисковое исследование, проводимое с целью выявления побуждений, реакций и поведения потребителей - … исследование

а) панельное;

б) омнибусное;

в) качественное;

г) количественное

11. Информация, собранная впервые для какой-либо конкретной цели - … информация

12. К источникам внутренней вторичной информации не относят (укажите лишнее)

а) отчёты продавцов;

б) жалобы и рекламации потребителей;

в) списки клиентов;

г) данные о регистрации патентов.

13. Вторичные данные в маркетинге – это

а) информация, первоначально собранная для других целей

б) ранее собранная кем-либо информация для тех же целей

в) перепроверенная информация

г) второстепенная информация

д) информация, полученная из посторонних источников

14. Вопрос, содержащий список слов, к которым респондент после их прочтения должен прибавить первое пришедшее в голову слово (не менее двух правильных ответов)

а) словесная ассоциация;
б) открытый вопрос;
в) закрытый вопрос;
г) тест на восприятие.

15. Маркетинговая информационная система (МИС) компании позволяет получать информацию, …
а) которая была проанализирована с помощью компьютерных программ;
б) на основе которой можно принимать управленческие решения;
в) коммерческого характера;
г) все ответы верны.

Примерные вопросы к промежуточному контролю (зачет/экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Формирование рынка государственных закупок: исторический аспект
2. Муниципальный заказ. Принципы осуществления государственных и муниципальных закупок
3. Особенности рынка государственных и муниципальных закупок
4. Источники информации о государственных и муниципальных закупках
5. Государственные и муниципальные заказчики-субъекты правоотношений
6. Нормативно-правовая база проведения закупок продукции для госнужд в России
7. Нарушение федерального законодательства и ответственность, судебная и внесудебная практика
8. Пути защиты интересов заказчика
9. Классификация способов размещения заказов для государственных нужд
10. Преимущества и недостатки каждого из способов размещения заказа с точки зрения поставщика
11. Требования к поставщикам продукции для государственных нужд
12. Риски участников рынка государственного и муниципального заказа
13. Государственный контракт
14. Организационная подготовка к проведению конкурсных процедур
15. Определение предмета закупки и формирования заказа
16. Предоставление конкурсной документации
17. Критерии и методы оценки конкурсных заявок
18. Источники информации о результатах конкурсных процедур
19. Анализ извещения о проведении открытого аукциона
20. Изучение требований документации об аукционе
21. Процедура проведения аукциона
22. Шаг аукциона. Особенности открытого аукциона в электронной форме
23. Электронные торговые площадки
24. Сравнительный анализ электронных торговых площадок
25. Порядок регистрации и аккредитации на электронных торговых площадках
26. Регламент проведения открытого аукциона в электронной форме
27. Состав заявки на участие в электронном аукционе
28. Бюджетное планирование и учѐт размещения государственных и муниципальных заказов
29. Принципы планирования при организации закупочной компании
30. Комплекс плановых работ, связанных с закупкой по конкурсу
31. Формирование перечня закупаемой продукции

32. Оценка эффективности проведения государственных и муниципальных закупок

35. Понятие и сущность конъюнктуры рынка

36. Особенности доконкурсного исследования регионального рынка по видам

37. Принципы и методы осуществления закупок

38. Национальное законодательство госзакупках в странах мира

39. Льготы отечественным производителям и малому бизнесу в зарубежных странах. Оспаривание результатов конкурсов и защита прав участников торгов.

40. Переход права собственности на товар по государственному (муниципальному) контракту на поставку товаров.

41. Обязанность по страхованию товара.

42. Правовой статус сторон по государственному (муниципального) контракту подряда.

43. Разрешение на строительство по государственному (муниципального) контракту подряда.

44. Основания расторжения государственного (муниципального) контракта подряда.

45. Основания расторжения государственного (муниципального) контракта на оказание услуг.

46. Основные типы рисков, связанных с государственными закупками, на этапе анализа заявок на закупку в процессе формирования заказа.

47. Риски заключения государственного контракта.

48. Характеристика рисков при исполнении контракта: администрирование контракта

49. Риски в сфере государственных закупок.

50. Подходы к оценке рисков государственных закупок. Методики Организации экономического сотрудничества и развития и Всемирного Банка.

51. Методы оценки эффективности государственных и корпоративных закупок.

52. Подходы к оценке эффективности государственных закупок: количественные и качественные показатели эффективности.

53. Мониторинг эффективности государственных закупок (индикаторы, методы исчисления, результаты) на примере развитых стран (выбор страны по желанию студента).

54. Анализ закупочных цен (методы и результаты мониторинга) на примере развитых стран (выбор страны по желанию студента) 55. Методика аудита эффективности государственных и муниципальных закупок: практика подхода «Red Flags»

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.13 Литература

19. Томасова, Д. А. Развитие и применение дизайн-мышления в маркетинговых исследованиях: учебное пособие для бакалавров / Д. А. Томасова. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 132 c. — ISBN 978-5-4487-0799-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110122.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/110122.

20. Скляр, Е. Н. Маркетинговые исследования: практикум / Е. Н. Скляр, Г. И. Авдеенко, В. А. Алексунин. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 215 c. — ISBN 978-5-394-03602-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110952.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

21. Плотникова, Ю. С. Маркетинговые исследования: учебное пособие / Ю. С. Плотникова. — Омск: Омский государственный технический университет,

2021. — 128 с. — ISBN 978-5-8149-3323-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124834.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

22. Кашпаров, Д. В. Исследование маркетинговых аспектов деятельности торговых организаций: монография / Д. В. Кашпаров, Л. В. Пурыжова, Л. В. Семенова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 125 с. — ISBN 978-5-4497-1716-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122170.html (дата обращения: 01.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.14 Периодические издания

28. Журнал «Практический маркетинг» https://bci-marketing.ru/
29. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» http://www.mavriz.ru/
30. Журнал «Управление магазином» http://www.trademanagement.ru
31. Журнал «Управление сбытом» http://www.sellings.ru
32. Журнал «Продавать! Техника продаж» http://www.tehnikaprodazh.ru.

14. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**» могут быть использованы материалы следующих аналитических интернет-сайтов:

- http://www.rospotrebnadzor.ru/ – официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].
- http://www.tsouz.ru – официальный сайт Таможенного союза [Электронный ресурс].
- http://www.stq.ru/ – официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].
- http://www.znaytovar.ru/ – на сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.
- http://www.falshivkam.net/ – на сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.
- http://www.legprommarket.ru/ – на сайте пользователь без регистрации и ограничений может просматривать каталог предприятий-участников и каталог представленной ими продукции (товаров), может получить информацию о товаре и координаты производителя продукции (товара).

Перечень профессиональных баз данных

- База данных Министерства промышленности и торговли РФ. - Режим доступа: Министерства: http://www.minprom.gov.ru.

- База данных Торгово-промышленной Палаты РФ. - Режим доступа: http://www.tpprf.ru.

- База данных Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (уполномоченным по ведению сайта является Минэкономразвития России). - Режим доступа: www.zakupki.gov.ru.

- База данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: http://www.fips.ru/rospatent/index.htm.

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение предлагаемой обучающимся учебной дисциплины «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Систематическая работа по освоению дисциплины «**Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок**» с выполнением обязательных видов самостоятельной работы, обучающихся дает возможность завершения курса с сдачей экзамена. При случае нарушений графика выполнения тематического плана обучающийся должен провести предложенные дополнительные виды самостоятельной работы, тестовые задания и другие виды самостоятельной работы.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. Комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.