Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2024 12:47:32
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. Кадырова»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономическая теория и предпринимательство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Экономика развития"

Направление подготовки (специальность)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Профиль подготовки	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Решиев С.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика развития» [Текст] / Сост. С.С. Решиев – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической теории и предпринимательства, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 3 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© С.С. Решиев, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2024

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины;	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;	
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);	
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);	
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины состоит в формировании системы знаний о закономерностях экономического развития.

Учебные задачи дисциплины:

В процессе изучения дисциплины предполагается решение следующих задач:

- выявление основных проблем экономического развития и путей их решения;
- анализ методов регулирования экономического развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	**УК-1.1.** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. **УК-1.2.** Анализирует и использует различные источники информации, формулирует и аргументирует выводы и суждения на основе системного подхода.	Знать: - основные философские понятия и категории, закономерности экономического развития общества; - основные понятия, принципы, аспекты и противоречия экономического развития. Уметь: - применять понятийно-категориальный аппарат, основные экономические законы в профессиональной деятельности. Владеть: - навыками целостного подхода к анализу экономических явлений.
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	**ОПК-1.1.** Демонстрирует знание фундаментальной экономической науки, понимание основ научного анализа системы экономических отношений. **ОПК-1.2.** Осуществляет выбор методов решения	Знать: - ключевые показатели экономического развития, закономерности его регулирования. Уметь: - применять полученные теоретические знания для исследования современного состояния и тенденций экономического развития. Владеть: - методикой качественного и количественного анализа результатов экономического развития.

	практических и/или исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний. **ОПК-1.3.** Применяет в профессиональной деятельности знание экономических законов и концепций для управления экономическими системами.	

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина относится к обязательной части дисциплин, изучаемых в рамках магистратуры по данному направлению подготовки. Опирается на знания, полученные магистрантами в ходе изучения таких дисциплин в рамках бакалавриата как: психология, педагогика, экономическая теория и других специальных экономических дисциплин. Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при прохождении преддипломной практики и подготовке магистерской диссертации.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

ОФО

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	1 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**	**34**
Лекции (Л)	*17*	*17*
Практические занятия (ПЗ)	*17*	*17*
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены

Самостоятельная работа:	**110**	**110**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Расчетно-графическое задание	-	-
Реферат (Р)		
Эссе (Э)	-	-
Доклад (Д)	-	-
Контрольная работа (КР)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	110	110
Подготовка и сдача экзамена		
Вид итогового контроля	**Экзамен**	**Экзамен**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1.	**Экономика развития**	**Тема 1. «Понятие экономического развития».** 1. Экономика развития как отрасль экономического знания. 2. Что следует из классических моделей роста, при условии поддержания равновесного уровня инвестиций в экономике развивающихся стран? 3. Когда становятся актуальными проблемы оптимальной структурной политики, способствующей развитию национальных экономик? 4. Одна из ключевых тем для экономики развития. 5. Как взаимодействуют традиционный (натуральный) и капиталистический (рыночный) сектор в экономиках развивающихся стран? 6. От каких экономических и социальных институтов зависит уровень неравенства, и как оно влияет на экономический рост? 7. Какие темы включает экономика развития? 8. В каких учреждениях работают Большинство экономистов по вопросам развития?	УО;С; Д;Р

		Тема 2. «Структура экономики и развитие». 1. Структура экономики. 2. Отраслевая структура экономики. 3. Региональная структура. 4. Социально-экономическая структура. 5. Внешнеэкономическая структура экономики. 6. Развитие структуры экономики. 7. Структурная перестройка экономики России. 8. Основные методы государственной структурной политики. 9. Основные направления структурной перестройки экономики.	УО;С; Д;Р
		Тема 3. «Экономическое развитие: баланс между рынком и государством». 1. В современной рыночной экономике рынок и государство. 2. Когда возможно успешное действие рыночного механизма? 3. Когда возникают так называемые «провалы рынка»? 4. Когда возникает потребность в государственном вмешательстве в экономику? 5. Какие экономические функции выполняет государство? 6. Преимущества государства в установлении единых "правил игры". 7. Общий принцип установления границ между государством и рынком. 8. Когда встает вопрос о роли государства?	УО;С; Д;Р
		Тема 4. «Проблемы и перспективы экономического развития в России». 1. Низкая эффективность государственного управления. 2. Отсутствие условий и стимулов для развития человеческого капитала. 3. Низкий уровень конкуренции и высокая доля нерыночного сектора. 4. Неравномерное осуществление реформ на региональном и муниципальном уровнях.	УО;С; Д;Р

		5. Низкий уровень интеграции российской экономики в международные экономические отношения. 6. Слабая диверсификация российской экономики, создающая высокую зависимость от мировой конъюнктуры цен на основные экспортные товары. 7. Инфраструктурные ограничения экономического роста. 8. Основная проблема, сдерживающая экономический рост в стране. 9. Как могут быть решены проблемы, стоящие перед экономикой России?	

УО - устный опрос, С – собеседование, Р – реферат, Д – доклад.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в_1_семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
РАЗДЕЛ 1. Экономика развития						
1.	Понятие экономического развития	34	4	4	-	27
2.	Структура экономики и развитие	34	4	4	-	27
3.	Экономическое развитие: баланс между рынком и государством	34	4	4	-	27
4.	Проблемы и перспективы экономического развития в России	33	5	5	-	29
	ВСЕГО	**135**	**17**	**17**		**110**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Понятие экономического развития	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	17	УК-1,ОПК-1
	написание доклада	Доклад	5	
	написание реферата	Реферат	5	
Структура экономики и развитие	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	17	УК-1,ОПК-1
	написание реферата	Реферат	5	
	написание доклада	Доклад	5	

Экономическое развитие: баланс между рынком и государством	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	17	УК-1,ОПК-1
	написание доклада	Доклад	5	
	написание реферата	Реферат	5	
Проблемы и перспективы экономического развития в России	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	19	УК-1,ОПК-1
	написание доклада	Доклад	5	
	написание реферата	Реферат	5	

4.5. Лабораторные занятия. Не предусмотрены.

4.6 Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1,2	1	Тема 1. «Понятие экономического развития».	4
3,4	1	Тема 2. «Структура экономики и развитие».	4
5,6	1	Тема 3. «Экономическое развитие: баланс между рынком и государством».	4
7,8,9	1	Тема 4. «Проблемы и перспективы экономического развития в России».	5
Итого в семестре			**17**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа)[1]. Не предусмотрен

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	1 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**16**	**16**
Лекции (Л)	*8*	*8*
Практические занятия (ПЗ)	*8*	*8*
Лабораторные работы (ЛР)	-	-

[1] При условии, что предусмотрен рабочим учебным планом.

Самостоятельная работа:	**119**	**119**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание	-	-
Реферат (Р)		
Эссе (Э)	-	-
Доклад (Д)	-	-
Контрольная работа (КР)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	119	119
Подготовка и сдача экзамена	**9**	**9**
Вид итогового контроля	Экзамен	Экзамен

4.8. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
2.	**Экономика развития**	**Тема 1. «Понятие экономического развития».** 9. Экономика развития как отрасль экономического знания. 10. Что следует из классических моделей роста, при условии поддержания равновесного уровня инвестиций в экономике развивающихся стран? 11. Когда становятся актуальными проблемы оптимальной структурной политики, способствующей развитию национальных экономик? 12. Одна из ключевых тем для экономики развития. 13. Как взаимодействуют традиционный (натуральный) и капиталистический (рыночный) сектор в экономиках развивающихся стран? 14. От каких экономических и социальных институтов зависит уровень неравенства, и как оно влияет на экономический рост? 15. Какие темы включает экономика развития? 16. В каких учреждениях работают Большинство экономистов по вопросам развития?	УО;С;Д;Р
		Тема 2. «Структура экономики и развитие». 10. Структура экономики. 11. Отраслевая структура экономики.	УО;С;Д;Р

		12. Региональная структура. 13. Социально-экономическая структура. 14. Внешнеэкономическая структура экономики. 15. Развитие структуры экономики. 16. Структурная перестройка экономики России. 17. Основные методы государственной структурной политики. 18. Основные направления структурной перестройки экономики.	
		Тема 3. «Экономическое развитие: баланс между рынком и государством». 9. В современной рыночной экономике рынок и государство. 10. Когда возможно успешное действие рыночного механизма? 11. Когда возникают так называемые «провалы рынка»? 12. Когда возникает потребность в государственном вмешательстве в экономику? 13. Какие экономические функции выполняет государство? 14. Преимущества государства в установлении единых "правил игры". 15. Общий принцип установления границ между государством и рынком. 16. Когда встает вопрос о роли государства?	УО;С;Д;Р
		Тема 4. «Проблемы и перспективы экономического развития в России». 5. Низкая эффективность государственного управления. 6. Отсутствие условий и стимулов для развития человеческого капитала. 7. Низкий уровень конкуренции и высокая доля нерыночного сектора. 8. Неравномерное осуществление реформ на региональном и муниципальном уровнях. 9. Низкий уровень интеграции российской экономики в международные экономические отношения. 10. Слабая диверсификация российской экономики, создающая высокую	УО;С;Д;Р

		зависимость от мировой конъюнктуры цен на основные экспортные товары. 11. Инфраструктурные ограничения экономического роста. 12. Основная проблема, сдерживающая экономический рост в стране. 13. Как могут быть решены проблемы, стоящие перед экономикой России?	

С – собеседование, Р – реферат, Д – доклад.

4.9. Разделы дисциплины, изучаемые в_1_семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
РАЗДЕЛ 1. Экономика развития		**135**	**8**	**8**	**-**	**119**
1.	Понятие экономического развития	34	2	2	-	30
2.	Структура экономики и развитие	34	2	2	-	30
3.	Экономическое развитие: баланс между рынком и государством	34	2	2	-	30
4.	Проблемы и перспективы экономического развития в России	33	2	2	-	29
	ВСЕГО	**135**	**8**	**8**	**-**	**119**

4.10. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Понятие экономического развития	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	УК-1,ОПК-1
	написание доклада	Доклад	5	
	написание реферата	Реферат	5	
Структура экономики и развитие	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	УК-1,ОПК-1
	написание реферата	Реферат	5	
	написание доклада	Доклад	5	
Экономическое развитие: баланс между рынком и государством	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	УК-1,ОПК-1
	написание доклада	Доклад	5	
	написание реферата	Реферат	5	

Проблемы и перспективы экономического развития в России	подготовка к практическим занятиям	Собеседование	10	УК-1,ОПК-1
	написание доклада	Доклад	5	
	написание реферата	Реферат	5	

4.11. Лабораторные занятия. Не предусмотрены.

4.12. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1-4	1	Тема 1. «Понятие экономического развития». Тема 2. «Структура экономики и развитие». Тема 3. «Экономическое развитие: баланс между рынком и государством». Тема 4. «Проблемы и перспективы экономического развития в России».	8
Итого в семестре			**8**

4.13. Курсовой проект (курсовая работа)[2]. Не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Борисов, Е.Ф. Экономика / Е.Ф. Борисов, - М.: ИНФРА-М. 2017. – 256.
2. Буданов И.А. Россия в ожидании инвестиционного роста: угрозы и возможности // Экономист. 2019. № 1.
3. Васильев В. П., Холоденко Ю. А. Экономика. Учебник и практикум. М.: Юрайт. 2020. 298 с.
4. Глобализация, рост и бедность. Построение всеобщей мировой экономики. М.: Весь мир. 2004.

6.Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств является составляющей частью настоящей программы и приводится отдельным документом к программе.

[2] При условии, что предусмотрен рабочим учебным планом.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Нуреев Р.М. Экономика развития: модели становления рыночной экономики. 2-е изд. М.: НОРМА. 2008. 371 с.
2. Гудкова Т.В., Кайманаков С. В., Теняков И.М. Экономика России. Учебное пособие. – М.: КноРус. 2019. 160 с.
3. Покидченко М.Г., Сперанская Л. Н., Дробышевская Т.А. Пути развития экономики России. Теория и практика. Учебное пособие. – М.: Проспект. 2016. - 312 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. http://www.inion.ru/product/db_2.htm - Институт научной информации по общественным наукам Российской Академии Наук (ИНИОН РАН).
2. http://fuji.viniti.msk.su/ - Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ).
3. http://www.nlr.ru:8101/ - Российская национальная библиотека.
4. http://www.rubricon.ru/- Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета.
5. http://lib.febras.ru/katalog.htm - Центральная научная библиотека ДВО РАН.
6. Коротков, Э.М. Управление качеством образования. Учебное пособие для вузов/ Э.М. Коротков. - 2-е изд.- М.: Академический проект, 2007. - 319 с.-ISBN 978-5-8291-0836-6. URL: http://biblioclub.ru/index.php?
7. Browse Content // CRCnetBASE. (http://www.crcnetbase.com/action/showPublications?display=bySubject&category=40007398&expand=40007398).
8. RePEc - научные доклады и препринты по экономике (Research Papers in Economics) – http://repec.org/
9. www.cebe.sib.ru - Центр экономического и бизнес образования.
10. www.ksu.kz/sites/strategy/content.php?page=ocenka– Система оценки качества высшего образования.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Экономика развития» представлены в нормативно-методических документах:

Положение об интерактивных формах обучения (http://www.rea.ru)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (http://www.rea.ru)

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (http://www.rea.ru)

Положение об учебно-исследовательской работе студентов (http://www.rea.ru)

Организация деятельности магистранта по видам учебных занятий по дисциплине «Экономика развития» представлена в таблице 1.

Таблица 1

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: мировое хозяйство, международное разделение труда, международная кооперация и специализация производства, экономическая интеграция, платежный баланс, ямайская валютная система, прямые инвестиции, портфельные инвестиции, прочие инвестиции.
Практические (семинарские)	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.) Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа (индивидуальные задания)	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомление со структурой и оформлением реферата.
Собеседование	Специальная беседа преподавателя со студентами на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанный на выяснение знаний студентов.
Контрольная работа	Выполнение работы, в которой должны даваться полные и правильные ответы на теоретические и поставленные в условии практической задачи вопросы (независимо от представления решения: текстовая,

	табличная, комбинированная) с обоснованием выбранной методики расчета со ссылками на источники информации.
Деловая игра	Средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.
Мозговой штурм	Оперативный метод решения учебной проблемы на основе стимулирования творческой активности студентов, при котором преподаватель предлагает им высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбираются наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Включает следующие этапы: постановка проблемы, генерация идей, группировка, отбор и оценка идей.
Тестирование	Метод проверки знаний на базе средств информационно-компьютерного тестирования осуществляется предъявление теста, фиксация результата, реализуются те или иные связанные с этим алгоритмы.

Методические указания для практических и/или семинарских занятий

Практические занятия – это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса. Они формируют у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки, которые позволяют анализировать экономические процессы на конкретной территории и научат пользоваться методами научных исследований в различных направлениях местного самоуправления.

Подготовка к практическим занятиям предполагает ознакомление магистранта с методологией вопроса, различными точками зрения. Магистрант должен выявить ключевые положения проблемы, своими словами прокомментировать их, критически оценить предлагаемые подходы к решению данного вопроса. В обсуждении ситуаций желательно отражение *собственной позиции* студента по изучаемому вопросу, которое должно быть снабжено соответствующей аргументацией.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы магистрантов. Самостоятельная работа магистранта в аудитории под контролем преподавателя (СРБКП) — это деятельность в процессе обучения в аудитории, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством и контролем, т.е. с его непосредственным участием.

К рекомендуемым формам СРБКП по дисциплине относится: работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам, для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, тестирование; ответы на вопросы; собеседование; проверка правильности выполнения домашнего задания.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1) аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;
2) для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;
3) помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

4) библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;
5) комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономика и экономическая безопасность
отраслей и предприятий»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Методология научного исследования»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Магистерская программа	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Гишкаева Л.Л. Рабочая программа учебной дисциплины «Методология научного исследования» [Текст] / Сост. Л.Л. Гишкаева. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»; «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Л.Л. Гишкаева, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	15
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	17
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	18
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	21
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	21

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Методология научного исследования» - формирование у обучающихся системы теоретических и специальных знаний, применяемых при проведении научных исследований, а также анализе важнейших проблем, имеющих место в методологии экономической науки.

Задачи изучения дисциплины включают:

- усвоение теоретических знаний по дисциплине и привитие практических навыков путем использования различных методов, методик научного исследования;
- подготовка научной работы, развитие и углубление навыков путем экономического анализа и оценки принятых экономических решений;
- изучение информационной базы анализа деятельности организации;
- приобретение навыков научного осмысления результатов исследования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Методология научного исследования» направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	**ОПК-3.1.** Демонстрирует знание научных подходов к исследовательской деятельности, методологии проведения научных исследований в профессиональной сфере	**Знать:** - теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности.	Тема 1. Предмет и основные понятия науки «Методология научного исследования». Тема 2. Развитие научных исследований в России и за рубежом. Тема 3. Методология и методика научного исследования.
		Уметь: - организовывать и проводить научные исследования, в том числе статистические	Тема 1. Предмет и основные понятия науки «Методология научного исследования».

		обследования и опросы.	Тема 2. Развитие научных исследований в России и за рубежом. Тема 3. Методология и методика научного исследования.
		Владеть: - современными методами научного исследования.	Тема 1. Предмет и основные понятия науки «Методология научного исследования». Тема 2. Развитие научных исследований в России и за рубежом. Тема 3. Методология и методика научного исследования.
	ОПК-3.2. Систематизирует, обобщает, критически оценивает отечественные и зарубежные научные достижения	**Знать:** - основы методологии научного исследования.	Тема 2. Развитие научных исследований в России и за рубежом. Тема 3. Методология и методика научного исследования. Тема 4. Основные методы поиска информации для научного исследования.
		Уметь: - разрабатывать теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности.	Тема 2. Развитие научных исследований в России и за рубежом. Тема 3. Методология и методика научного исследования. Тема 4. Основные методы поиска информации для

			научного исследования.
		Владеть: - способами критического анализа научной информации.	Тема 2. Развитие научных исследований в России и за рубежом. Тема 3. Методология и методика научного исследования. Тема 4. Основные методы поиска информации для научного исследования.
	ОПК-3.3. Оценивает результаты деятельности в области решения исследовательских и практических задач; аргументировано обосновывает перспективные направления научных исследований	**Знать:** - основные подходы в научно-исследовательской работе.	Тема 5. Основы изобретательского творчества. Тема 6. Понятие и структура магистерской диссертации.
		Уметь: - оценивать и интерпретировать полученные результаты.	Тема 5. Основы изобретательского творчества. Тема 6. Понятие и структура магистерской диссертации.
		Владеть: - навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.	Тема 5. Основы изобретательского творчества. Тема 6. Понятие и структура магистерской диссертации.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина **Б1.0.02 «Методология научного исследования»** относится к обязательной части дисциплин магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков». Для обладания исходными знаниями, умениями и компетенциями обучающемуся необходимо освоение такого курса как «Философия» в рамках бакалавриата (специалитета).

Полученные магистрантами знания по данной дисциплине являются базой для последующего изучения профессиональных курсов учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика предприятия и отраслевых рынков», для участия в научно-исследовательском семинаре, написания научных статей, подготовки и защиты магистерской диссертации.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	2-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	42	42
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	30	30
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	30	30
Зачет / экзамен	**Зачет**	**Зачет**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего**

			контроля
1.	Предмет и основные понятия науки. «Методология научного исследования».	1. Цели, предмет, метод и задачи, обзор тем курса. 2. Значение и сущность научного поиска, научных исследований. 3. Связь курса с другими дисциплинами.	ДЗ, Т, УО
2.	Развитие научных исследований в России и за рубежом.	1. Зарождение и развитие науки. 2. Методические основы определения уровня науки в различных странах мира. 3. Организация науки в Российской Федерации.	ДЗ, Т, УО
3	Методология и методика научного исследования.	1. Сущность методологии исследования. 2. Принципы и проблема исследования. 3. Разработка гипотезы и концепции исследования. 4. Процессуально-методологические схемы исследования. 5. Научные методы познания в исследованиях.	ДЗ, Т, УО
4.	Основные методы поиска информации для научного исследования.	1. Документальные источники информации, организация справочно-информационной деятельности. 2. Методы работы с каталогами и картотеками. Поиск документальных источников информации. 3. Работа с источниками, техника чтения, методика ведения записей, составление плана.	ДЗ, Т, УО
5.	Понятие и структура магистерской диссертации.	1. Понятие и признаки магистерской диссертации. 2. Структура магистерской диссертации. 3. Формулирование цели и задач исследования.	ДЗ, Т, УО
6.	Основы изобретательского творчества.	1. Общие сведения объекты изобретения. 2. Условия патентоспособности изобретения. 3. Условия патентоспособности полезной модели. 4. Условия патентоспособности промышленного образца.	ДЗ, Т, УО

		5. Патентный поиск.	

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ).

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и основные понятия науки. «Методология научного исследования».	11	2	4	-	5
2.	Развитие научных исследований в России и за рубежом.	11	2	4	-	5
3.	Методология и методика научного исследования.	13	4	4	-	5
4.	Основные методы поиска информации для научного исследования.	11	2	4	-	5
5.	Понятие и структура магистерской диссертации.	13	2	6	-	5
6.	Основы изобретательского творчества.	13	2	6	-	5
	Всего	**72**	**14**	**28**	**-**	**30**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Связь курса с другими дисциплинами.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не	Т, УО	5	ОПК-3

	выносимых на лекции и семинарские занятия			
Методические основы определения уровня науки в различных странах мира.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	5	ОПК-3
Научные методы познания в исследованиях.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	5	ОПК-3
Методика ведения записей, составление плана.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	5	ОПК-3
Формулирование цели и задач исследования в рамках магистерской диссертации.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	5	ОПК-3
Условия патентоспособности промышленного образца.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	2	ОПК-3

Патентный поиск.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	3	ОПК-3
Всего часов			**30**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		2 семестр	
1	1	Предмет и основные понятия науки. «Методология научного исследования».	4
1	2	Развитие научных исследований в России и за рубежом.	4
2	3	Методология и методика научного исследования.	4
2,3	4	Основные методы поиска информации для научного исследования.	4
3,4	5	Понятие и структура магистерской диссертации.	6
4	6	Основы изобретательского творчества.	6
Итого в семестре			**28**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**

	1-семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	52	52
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	52	52
Зачет / экзамен	**Зачет-4**	**Зачет-4**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Предмет и основные понятия науки. «Методология научного исследования».	1. Цели, предмет, метод и задачи, обзор тем курса. 2. Значение и сущность научного поиска, научных исследований. 3. Связь курса с другими дисциплинами.	ДЗ, Т, УО
2.	Развитие научных исследований в России и за рубежом.	1. Зарождение и развитие науки. 2. Методические основы определения уровня науки в различных странах мира. 3. Организация науки в Российской Федерации.	ДЗ, Т, УО

3	Методология и методика научного исследования.	1. Сущность методологии исследования. 2. Принципы и проблема исследования. 3. Разработка гипотезы и концепции исследования. 4. Процессуально-методологические схемы исследования. 5. Научные методы познания в исследованиях.	ДЗ, Т, УО
4.	Основные методы поиска информации для научного исследования.	1. Документальные источники информации, организация справочно-информационной деятельности. 2. Методы работы с каталогами и картотеками. Поиск документальных источников информации. 3. Работа с источниками, техника чтения, методика ведения записей, составление плана.	ДЗ, Т, УО
5.	Понятие и структура магистерской диссертации.	1. Понятие и признаки магистерской диссертации. 2. Структура магистерской диссертации. 3. Формулирование цели и задач исследования.	ДЗ, Т, УО
6.	Основы изобретательского творчества.	1. Общие сведения объекты изобретения. 2. Условия патентоспособности изобретения. 3. Условия патентоспособности полезной модели. 4. Условия патентоспособности промышленного образца. 5. Патентный поиск.	ДЗ, Т, УО

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ).

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и основные понятия науки.	10	1	1	-	8

	«Методология научного исследования».					
2.	Развитие научных исследований в России и за рубежом.	10	1	1	-	8
3.	Методология и методика научного исследования.	12	1	1	-	10
4.	Основные методы поиска информации для научного исследования.	12	2	2	-	8
5.	Понятие и структура магистерской диссертации.	12	2	2	-	8
6.	Основы изобретательского творчества.	12	1	1	-	10
	Всего	**68**	**8**	**8**	**-**	**52**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Связь курса с другими дисциплинами.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	ОПК-3
Методические основы определения уровня науки в различных странах мира.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	ОПК-3
Научные методы познания в исследованиях.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы	Т, УО	10	ОПК-3

	вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Методика ведения записей, составление плана.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	ОПК-3
Формулирование цели и задач исследования в рамках магистерской диссертации.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	ОПК-3
Условия патентоспособности промышленного образца.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	ОПК-3
Патентный поиск.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	ОПК-3
Всего часов			**52**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*

		1 семестр	
1	1	Предмет и основные понятия науки. «Методология научного исследования».	1
1	2	Развитие научных исследований в России и за рубежом.	1
2	3	Методология и методика научного исследования.	1
2,3	4	Основные методы поиска информации для научного исследования.	2
3,4	5	Понятие и структура магистерской диссертации.	2
4	6	Основы изобретательского творчества.	1
Итого в семестре			**8**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Шапкин А.С. Математические методы и модели исследования операций**.** [Электронный ресурс]: учебник/ Шапкин А.С., Шапкин В.А.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Дашков и К, 2019. — 398 c. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85661.html. — ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Щербакова Е.В. Методы и средства научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Щербакова Е.В., Ольховатов Е.А.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 c. — URL: http://www.iprbookshop.ru/96558.html. — ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Основы методологии научных социально-экономических исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ С.А. Баркалов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 214 c. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93330.html. — ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Методы научных исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ — Электрон. текстовые данные. — Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. — 164 c. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95404.html. — ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Предмет и основные понятия науки. «Методология научного исследования».	ОПК-3: ОПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
2	Развитие научных исследований в России и за рубежом.	ОПК-3: ОПК-3.1 ОПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
3	Методология и методика научного исследования.	ОПК-3: ОПК-3.1 ОПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
4	Основные методы поиска информации для научного исследования.	ОПК-3: ОПК-3.1 ОПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
5	Понятие и структура магистерской диссертации.	ОПК-3: ОПК-3.3	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
6	Основы изобретательского творчества.	ОПК-3: ОПК-3.3	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение

	теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Учебная литература

1. Шапкин А.С. Математические методы и модели исследования операций [Электронный ресурс]: учебник/ Шапкин А.С., Шапкин В.А.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Дашков и К, 2019. — 398 c. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85661.html. — ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Щербакова Е.В. Методы и средства научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Щербакова Е.В., Ольховатов Е.А.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 c. — URL: http://www.iprbookshop.ru/96558.html. — ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Основы методологии научных социально-экономических исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ С.А. Баркалов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 214 c. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93330.html. — ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Методы научных исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ — Электрон. текстовые данные. — Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. — 164 c. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95404.html. — ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.2. Периодические издания

1. Вопросы экономики
2. В мире науки
3. Диалоги о науке

4. Наука и жизнь
5. Наука в фокусе
6. Общество и экономика
7. Современная наука
8. Экономист

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места,

определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно

было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра учёта, анализа и аудита в цифровой экономике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Эконометрика (продвинутый уровень)»

Направление подготовки	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024 г.

Ильясов Р.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Эконометрика» [Текст] / Сост. Р.Х. Ильясов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры учёта, анализа и аудита в цифровой экономике, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 11.08.2020 № 939, с учетом профиля «Экономика предприятия и отраслевых рынков», профессиональных стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Р.Х. Ильясов, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. **Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины – дать магистрантам современные теоретические знания и практические навыки в области спецификации, оценивания и проверки адекватности регрессионных моделей финансово-экономических объектов (на микро- и макро-уровне), достаточные для изучения всех специальных и прикладных дисциплин учебных программ, а также проведения собственных научных исследований в финансово-экономической сфере; способствовать формированию и усвоению знаний, умений, навыков в области экономической теории и практики, которые необходимы для работы в государственных и частных структурах, а также развития профессиональных качеств, компетенций, необходимых для выполнения функциональных обязанностей в сфере экономики.

Задачи дисциплины:

- научить студентов строить модели экономических процессов по эмпирическим данным;
- проводить статистические выводы и расчеты;
- ознакомить студентов с тенденциями современного развития эконометрики, научить их применять.

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Общепрофесиональные		
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	**ОПК-1.1.** Демонстрирует знание фундаментальной экономической науки, понимание основ научного анализа системы экономических отношений **ОПК-1.2.** Осуществляет выбор методов решения практических и/или исследовательских задач на основе	Знать: -основные проблемы, решаемые в экономике с помощью эконометрических методов; -основные методологические подходы и принципы применения аппарата эконометрического моделирования экономических явлений и процессов; -сущность и методы построения эконометрических моделей на основе пространственных данных и временных рядов; -статистические методы оценивания параметров эконометрических моделей;

	фундаментальных экономических знаний **ОПК-1.3.** Применяет в профессиональной деятельности знание экономических законов и концепций для управления экономическими системами	Уметь: -строить эконометрические модели взаимосвязей экономических явлений и процессов; -научиться принимать решения о спецификации и идентификации модели, выбора метода оценки параметров модели, интерпретации результатов, получения прогнозных оценок; -решать конкретные эконометрические задачи с применением пакетов программ обработки данных; - применять эконометрические модели в практике экономико-статистического анализа; Владеть: - современной методикой построения эконометрических моделей - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью теоретических и эконометрических моделей; - методами решения детерминированных эконометрических задач; - методами решения эконометрических задач в ситуациях с неопределенностью.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Эконометрика (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам обязательным части.

Для успешного освоения дисциплины, обучающиеся должны обладать математической подготовкой, что предусмотрено программами подготовки бакалавра или специалиста при изучении учебных дисциплин математического и естественно-научного цикла (например, «Математика», «Информатика», «Линейная алгебра», «Математический анализ», «Теория вероятностей и математическая статистика»). Дисциплина «Эконометрика (продвинутый уровень)» является общим инструментальным основанием для освоения дисциплины «Комплексный экономический анализ (продвинутый уровень)».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с

указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц		
	1 семестр		Всего
Общая трудоемкость	**72**		**72**
Аудиторная работа:	51		51
Лекции (Л)	17		17
Практические занятия (ПЗ)	34		34
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	21		21
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет		зачет

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
Раздел 1.	Основные аспекты эконометрического моделирования	Эконометрическая модель и экспериментальные данные Линейная регрессионная модель Основные этапы и проблемы эконометрического моделирования	Тестирование Реферат РГЗ
Раздел 2.	Элементы теории вероятностей и математической статистики	Случайные величины и их числовые характеристики Функция распределения случайной величины. Непрерывные случайные величины Некоторые распределения	Тестирование Реферат РГЗ

		случайных величин Закон больших чисел и предельные теоремы	
Раздел 3.	Парный регрессионный анализ	Функциональная, статистическая и корреляционная зависимости Линейная парная регрессия Коэффициент корреляции Основные положения регрессионного анализа Оценка параметров парной регрессионной модели. Теорема Гаусса—Маркова Коэффициент детерминации	Тестирование Реферат РГЗ
Раздел 4.	Множественный регрессионный анализ	Классическая нормальная линейная модель множественной регрессии Оценка параметров классической регрессионной модели методом наименьших квадратов Оценка значимости множественной регрессии	Тестирование Реферат РГЗ
Раздел 5.	Практическое использование регрессионных моделей	Мультиколлинеарность Отбор наиболее существенных объясняющих переменных в регрессионной модели Линейные регрессионные модели с переменной структурой. Нелинейные модели регрессии	Тестирование Реферат РГЗ
Раздел 6.	Анализ временных рядов и прогнозирование	Общие сведения о временных рядах и задачах их анализа Стационарные временные ряды и их характеристики. Автокорреляционная функция Аналитическое выравнивание (сглаживание)	Тестирование Реферат РГЗ

		временного ряда (выделение неслучайной компоненты) Прогнозирование на основе моделей временных рядов Понятие об авторегрессионных моделях и моделях скользящей средней	

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 1 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основные аспекты эконометрического моделирования	8	2	4	-	2
2.	Элементы теории вероятностей и математической статистики	9	2	4	-	3
3.	Парный регрессионный анализ	10	2	4	-	4
4.	Множественный регрессионный анализ	12	4	8	-	4
5.	Практическое использование регрессионных моделей	16	4	8	-	4
6.	Анализ временных рядов и прогнозирование	13	3	6	-	4
	Всего	72	**17**	**34**	**-**	21

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Основные аспекты эконометрического моделирования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	2	ОПК-1
Элементы теории вероятностей и математической статистики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	3	ОПК-1
Парный регрессионный анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и	УО, ПЗ	4	ОПК-1

	проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Множественный регрессионный анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ОПК-1
Практическое использование регрессионных моделей	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	4	ОПК-1
Анализ временных рядов и прогнозирование	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение	УО, ПЗ	4	ОПК-1

	учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Всего часов			21	

4.4 Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

4.5 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1,2	1	Эконометрическая модель и экспериментальные данные Линейная регрессионная модель Основные этапы и проблемы эконометрического	4
3,4	2	Случайные величины и их числовые характеристики Функция распределения случайной величины. Непрерывные случайные величины Некоторые распределения случайных величин Закон больших чисел и предельные теоремы	4
5,6	3	Функциональная, статистическая и корреляционная зависимости Линейная парная регрессия Коэффициент корреляции Основные положения регрессионного анализа Оценка параметров парной регрессионной модели. Теорема Гаусса—Маркова	4
7,8,9,10	4	Классическая нормальная линейная модель множественной регрессии Оценка параметров классической регрессионной модели методом наименьших квадратов Оценка значимости множественной регрессии	8

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
11,12,13,14	5	Мультиколлинеарность Отбор наиболее существенных объясняющих переменных в регрессионной модели Линейные регрессионные модели с переменной структурой. Нелинейные модели регрессии	8
15.16,17	6	Общие сведения о временных рядах и задачах их анализа Стационарные временные ряды и их характеристики. Автокорреляционная функция Аналитическое выравнивание (сглаживание) временного ряда (выделение неслучайной компоненты) Прогнозирование на основе моделей временных рядов Понятие об авторегрессионных моделях	6
		Итого	34

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц		
	1 семестр		Всего
Общая трудоемкость	**72**		**72**
Аудиторная работа:	16		16
Лекции (Л)	8		8
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	52		52
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	4 Зачет		4 Зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основные аспекты эконометрического моделирования	10	1	1	-	8
2.	Элементы теории вероятностей и математической статистики	10	1	1	-	8
3.	Парный регрессионный анализ	10	1	1	-	8
4.	Множественный регрессионный анализ	10	1	1	-	8
5.	Практическое использование регрессионных моделей	14	2	2	-	10
6.	Анализ временных рядов и прогнозирование	14	2	2	-	10
	Всего	68	**8**	**8**	**-**	52

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Основные аспекты эконометрического моделирования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и	УО, ПЗ	8	ОПК-1

	семинарские занятия			
Элементы теории вероятностей и математической статистики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	8	ОПК-1
Парный регрессионный анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	8	ОПК-1
Множественный регрессионный анализ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение	УО, ПЗ	8	ОПК-1

	в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Практическое использование регрессионных моделей	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	10	ОПК-1
Анализ временных рядов и прогнозирование	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	10	ОПК-1
Всего часов			52	

4.4 Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

4.5 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Эконометрическая модель и экспериментальные данные Линейная регрессионная модель Основные этапы и проблемы эконометрического моделирования	1
2	2	Случайные величины и их числовые характеристики Функция распределения случайной величины. Непрерывные случайные величины Некоторые распределения случайных величин Закон больших чисел и предельные теоремы	1
3	3	Функциональная, статистическая и корреляционная зависимости Линейная парная регрессия Коэффициент корреляции Основные положения регрессионного анализа Оценка параметров парной регрессионной модели. Теорема Гаусса—Маркова	1
4	4	Классическая нормальная линейная модель множественной регрессии Оценка параметров классической регрессионной модели методом наименьших квадратов Оценка значимости множественной регрессии	1
5	5	Мультиколлинеарность Отбор наиболее существенных объясняющих переменных в регрессионной модели Линейные регрессионные модели с переменной структурой. Нелинейные модели регрессии	2
6	6	Общие сведения о временных рядах и задачах их анализа Стационарные временные ряды и их характеристики. Автокорреляционная функция Аналитическое выравнивание (сглаживание) временного ряда (выделение неслучайной компоненты) Прогнозирование на основе моделей временных рядов Понятие об авторегрессионных моделях и моделях скользящей средней	2
		Итого	8

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Ильясов Р.Х. Моделирование экономической динамики в MAPLE. Учебное пособие. – Грозный. Изд-во ЧГУ. 2017. – 140 с.
2. Ильясов Р.Х. Статистика в Excel. Часть 1. Учебное пособие. – Грозный. Изд-во ЧГУ. 2017. – 114 с.
3. Мотина В.Г. Эконометрика. Множественная линейная регрессия. Однофакторная нелинейная регрессия. Временные ряды. Ч. 2: учебно-методическое пособие по направлениям подготовки «Экономика», «Бизнес-информатика» для бакалавров очной и заочной форм обучения в 2-х частях / Мотина В.Г. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 68 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101405.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

В процессе освоения дисциплины «Цифровая трансформация в экономике» формируется следующая компетенция:

Группа компетенций	Код
Общие профессиональные компетенции	**ОПК-1** - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции

ОПК-1 - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;	**ОПК-1.1** - Демонстрирует знание фундаментальной экономической науки, понимание основ научного анализа системы экономических отношений	**Знать:** -основные проблемы, решаемые в экономике с помощью эконометрических методов; **Уметь:** -строить эконометрические модели взаимосвязей экономических явлений и процессов; **Владеть:** - современной методикой построения эконометрических моделей	Тема 1. Основные аспекты эконометрического моделирования Тема 2. Элементы теории вероятностей и математической статистики
	ОПК-1.2 - Осуществляет выбор методов решения практических и/или исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	**Знать:** -основные проблемы, решаемые в экономике с помощью эконометрических методов; **Уметь:** -строить эконометрические модели взаимосвязей экономических явлений и процессов; **Владеть:** - современной методикой построения эконометрических моделей	Тема 3. Парный регрессионный анализ Тема 4. Множественный регрессионный анализ Тема 5. Практическое использование регрессионных моделей

	ОПК-1.3 - Применяет в профессиональной деятельности знание экономических законов и концепций для управления экономическими системами	**Знать:** -основные проблемы, решаемые в экономике с помощью эконометрических методов; **Уметь:** -строить эконометрические модели взаимосвязей экономических явлений и процессов; **Владеть:** - современной методикой построения эконометрических моделей	Тема 3. Парный регрессионный анализ Тема 4. Множественный регрессионный анализ Тема 5. Практическое использование регрессионных моделей Тема 6. Анализ временных рядов и прогнозирование

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	**Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины / практики**	**Код контролируемой компетенции**	**Наименование оценочного средства**	
			вид	**Кол-во**
1.	Основные аспекты эконометрического моделирования	ОПК-1	РГЗ Тесты Реферат	1 8 4
2.	Элементы теории вероятностей и математической статистики	ОПК-1	РГЗ Тесты Реферат	1 8 4
3.	Парный регрессионный анализ	ОПК-1	РГЗ Тесты Реферат	1 8 4

4.	Множественный регрессионный анализ	ОПК-1	РГЗ Тесты Реферат	1 8 4
5.	Практическое использование регрессионных моделей	ОПК-1	РГЗ Тесты Реферат	1 8 4
6.	Анализ временных рядов и прогнозирование	ОПК-1	РГЗ Тесты Реферат	1 8 4

Темы рефератов

7. Эконометрика как наука: содержание, цели, задачи, направления развития.
8. Принципы построения и использования эконометрических моделей и методов в экономических исследованиях.
9. Информационные технологии в эконометрике.
10. Исследование взаимосвязи показателей деятельности фирмы с помощью методов корреляционно-регрессионного анализа.
11. Исследование взаимосвязи социально-экономических показателей РФ с помощью методов корреляционно-регрессионного анализа.
12. Эконометрическое моделирование и прогнозирование цены на товар с помощью методов корреляционно-регрессионного анализа.
13. Построение линейной модели множественной регрессии в случае гетероскедастичности остатков.
14. Построение линейной модели множественной регрессии в случае автокорреляции остатков.
15. Проблема мультиколлинеарности при построении линейной модели множественной регрессии.
16. Использование фиктивных переменных при построении модели множественной регрессии.
17. Построение нелинейных моделей множественной регрессии.
18. Использование динамических регрессионных моделей при изучении социально-экономических явлений.
19. Эконометрический анализ потребительского рынка РФ.
20. Эконометрическое моделирование и прогнозирование цены на товар с помощью адаптивных методов.
21. Эконометрическое моделирование и прогнозирование спроса на продукцию.
22. Эконометрический анализ социально-экономических показателей РФ.
23. Эконометрический анализ финансово-экономической деятельности фирмы.
24. Модель спроса-предложения и ее модификации.

25. Проблема идентифицируемости системы одновременных уравнений (на примере модели спроса-предложения с учетом налога).

Методические рекомендации:

На заключительном этапе изучения курса студенты направления 38.04.01 – Экономика выполняют письменную работу по одной из рекомендованных тем. Письменная работа может быть выполнена в форме реферата или научной статьи.

Целью выполнения письменной работы являются расширение и систематизация знаний по изучаемой дисциплине, получение навыка научной работы, связанной с методологией эконометрический исследований.

При выполнении данной работы студент:

- приобщается к самостоятельной творческой работе со специальной литературой;
- вырабатывает навыки подбора, обработки и анализа материала;
- учится анализировать экономические данные и применять эконометрические методы к их аналитическому описанию и количественной обработке;
- углубляет и закрепляет знания по изучаемому курсу;
- демонстрирует способность делать аргументированные выводы.

Реферат должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения.

Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме. В конце реферата обязателен библиографический список, оформленный в соответствии ГОСТ. Реферат выполняется на бумаге формата А4 (210х297 мм) по ГОСТ 9327, текст с интервалом 1.5, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14. Также необходимо соблюдать следующие размеры полей:

правое – 10 мм,
левое – 30 мм,
верхнее – 20 мм.
нижнее – 20 мм.

Номер листа проставляется в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц сквозная.

Этапы работы над рефератом:

1. Выбор темы. Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо самостоятельно определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.

2. Подбор и изучение основных источников по теме. Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.

3. Составление библиографического списка. Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.

4. Обработка и систематизация материала.
5. Разработка плана реферата.
6. Написание реферата.
7. Выступление с докладом.

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Расчетно-графическое задание

Задание 1

Предполагается, что объем предложения некоторого блага Y для функционирующей в условиях конкуренции фирмы зависит линейно от цены X_1 этого блага. Исходные данные за 16 месяцев представлены в таблице.

	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
Y	20	25	30	45	60	69	75	90	105	110	120	130	130	130	135	140
X_1	10	15	20	25	40	37	43	35	38	55	50	35	40	55	45	65

Задание:

1. Для заданного набора данных постройте линейную модель регрессии. Оцените точность и адекватность построенного уравнения регрессии.
2. Дайте экономическую интерпретацию параметров модели.

Задание 2

Имеются следующие данные о цене на нефть (ден. ед.) и индексе акций нефтяных компаний (усл. ед.).

Цена на нефть (ден. ед.)	17,28	17,05	18,30	18,80	19,20	18,50
Индекс акций (усл. ед.)	537	534	550	555	560	552

- Построить корреляционное поле.
- Предполагая, что между переменными x и y существует линейная зависимость, найти уравнение линейной регрессии
- Оценить тесноту связи.

Задание 3

По территории региона приводятся данные за 2011 г.

Требуется:

Построить линейное уравнение парной регрессии. Рассчитать линейный коэффициент парной корреляции и среднюю ошибку аппроксимации. Оценить статистическую значимость параметров регрессии и корреляции с помощью критерия Фишера и критерия Стьюдента. Выполнить прогноз заработной платы при прогнозном значении среднедушевого прожиточного минимума, составляющем 107% от среднего уровня. Оценить точность прогноза, рассчитав ошибку прогноза и его доверительный интервал. На одном графике построить исходные данные и теоретическую прямую.

Номер региона	Среднедушевой прожиточный минимум в день одного трудоспособного, руб.	Среднедневная заработная плата, руб.
1	75	133
2	78	125
3	81	129
4	93	153
5	86	140

6	77	135
7	85	135
8	77	132
9	89	161
10	95	159
11	72	120
12	115	160

Задание 4

Компания, занимающаяся продажей радиоаппаратуры, установила на видеомагнитофон определенной модели цену, дифференцированную по регионам. Следующие данные показывают цены на видеомагнитофон в 10 различных регионах о соответствующее им число продаж:

Число продаж, шт.	420	380	350	400	440	380	450	425	430	480
Цена, тыс.руб.	5.6	6.0	6.5	6.0	5.0	6.4	4.5	5.0	5.7	4.4

Рассчитайте выборочный коэффициент линейной корреляции и проверьте его значимость при $\alpha=0.05$.

Задание 5

Постройте криволинейную регрессионную модель (гиперболу) для следующих исходных данных.

X	0,96	0,75	0,64	0,55	0,68	0,71	0,95	0,45	0,71	0,63
Y	1,95	2,6	4,28	6,52	4,55	2,91	1,81	8,21	2,84	4,38

Задание 6

По 20 предприятиям региона изучается зависимость выработки продукции на одного работника (тыс. руб.) от ввода в действие новых основных фондов (% от стоимости фондов на конец года) и от удельного веса рабочих высокой квалификации в общей численности рабочих (смотри таблицу своего варианта).

Требуется:

Построить линейную модель множественной регрессии. Записать стандартизированное уравнение множественной регрессии. На основе стандартизированных коэффициентов регрессии и средних коэффициентов эластичности ранжировать факторы по степени их влияния на результат. Найти коэффициенты парной,

частной и множественной корреляции. Проанализировать их. Найти скорректированный коэффициент множественной детерминации. Сравнить его с нескорректированным (общим) коэффициентов детерминации. С помощью –критерия Фишера оценить статистическую надежность уравнения регрессии и коэффициента детерминации С помощью частных –критериев Фишера оценить целесообразность включения в уравнение множественной регрессии фактора после и фактора после .Составить уравнение линейной парной регрессии, оставив лишь один значащий фактор.

№	Y	X1	X2	№	Y	X1	X2
1	7	3.5	9	11	11	7.1	22
2	7	3.6	10	12	11	7.5	23
3	7	3.9	12	13	12	7.8	25
4	7	4.1	17	14	12	7.6	27
5	8	4.2	18	15	12	7.9	29
6	8	4.5	19	16	13	8.1	30
7	9	5.3	19	17	13	8.5	32
8	9	5.5	20	18	14	8.7	32
9	10	5.6	21	19	14	9.6	33
10	10	6.1	21	20	15	9.8	36

Методические указания к выполнению расчётно-графических заданий

1. Творческое отношение студентов к практическому выполнению расчетно-графических заданий способствует, с одной стороны, закреплению и дальнейшему углублению знаний, полученных в период изучения данной дисциплины, а с другой, - приобретению практических навыков в области:

- проведения статистического исследования (статистического наблюдения, обработки и анализа полученной информации);
- проведения расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе статистических подходов, типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально- экономические явления и процессы, подготовки статистических обзоров и отчетов;
- самостоятельной научной работы.

2. В практической работе студенты должны продемонстрировать не только знание теоретических основ учебной дисциплины, но и умение применять статистическую методологию к изучению и анализу конкретных данных, формулировать и аргументировать выводы и рекомендации. При подготовке практической работы необходимо использовать научную статистическую литературу (монографии, статьи в научных журналах), статистические справочники, сборники (отечественные, зарубежные и международные), Интернет-ресурсы.
3. Выполнение практической работы предполагает использование знаний, полученных при изучении не только статистики, но и других дисциплин (экономической теории, математической статистики, информатики и др.).
4. Подготовка практической работы не только закрепляет и развивает теоретические и специальные знания студента в области статистики, но инициирует их использование на завершающей стадии подготовки обучающегося по соответствующему направлению - написании дипломной работы.

Шкала и критерии оценивания выполнения практического задания:

Оценка «зачтено»	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплине «Информатика», но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.
Оценка «не зачтено»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

Тестовые задания по дисциплине «Эконометрика»

Задания закрытого типа:

ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

Статистической зависимостью называется …

- точная формула, связывающая переменные
- связь переменных без учета воздействия случайных факторов

- **связь переменных, на которую накладывается воздействие случайных факторов**
- любая связь переменных

Универсальным способом задания случайной величины X является задание ее … распределения

- **функции**
- ряда
- плотности
- полигона

Дискретной называется случайная величина, …

- множество значений которой заполняет числовой промежуток
- которая задается плотностью распределения
- которая задается полигоном распределения
- **которая принимает отдельные, изолированные друг от друга значения**

Выборочная средняя является …

- несмещенной оценкой генеральной дисперсии
- **несмещенной оценкой генеральной средней**
- смещенной оценкой генеральной средней
- смещенной оценкой генеральной дисперсии

Выборочная дисперсия является …

- смещенной оценкой генеральной дисперсии
- **несмещенной оценкой генеральной дисперсии**
- несмещенной оценкой генеральной средней
- смещенной оценкой генеральной средней

В модели парной линейной регрессии величина У является …

- **неслучайной**
- постоянной
- случайной
- положительной

В модели парной линейной регрессии величина ? является …

- случайной
- неслучайной
- положительной

- постоянной

Предположение о нормальности распределения случайного члена необходимо для …

- расчета коэффициента детерминации
- проверки значимости коэффициента детерминации
- **проверки значимости параметров регрессии и для их интервального оценивания**
- расчета параметров регрессии

Эконометрика – наука, изучающая …

- проверку гипотез о свойствах экономических показателей
- эмпирический вывод экономических законов
- построение экономических моделей
- **закономерности и взаимозависимости в экономике методами математической статистики**

M(X) и D(X) – это …

- линейные функции
- **числовые характеристики генеральной совокупности (числа)**
- функции
- нелинейные функции

Для разных выборок, взятых из одной и той же генеральной совокупности, выборочные средние …

- и дисперсии будут одинаковы
- будут одинаковы, а дисперсии будут различны
- будут различны, а дисперсии будут одинаковы
- **и дисперсии будут различны**

Стандартными уровнями значимости являются …% и …% уровни

- 4 / 3
- **5 / 1**
- 3 / 2
- 10 / 0,1

Если наблюдаемое значение критерия больше критического значения, то гипотеза …

- H1 отвергается
- H1 принимается
- **H0 отвергается**

- H0 принимается

Величина var(y) – это дисперсия значений … переменной

- наблюдаемых зависимой
- наблюдаемых независимой
- **расчетных зависимой**
- расчетных независимой

Коэффициентом детерминации R2 характеризуют долю вариации переменной … с помощью уравнения регрессии

- **зависимой, объясненную**
- зависимой, необъясненную
- независимой, объясненную
- независимой, необъясненную

Пространственные данные – это данные, полученные от … моменту (ам) времени

- одного объекта, относящиеся к разным
- разных однотипных объектов, относящихся к разным
- **разных однотипных объектов, относящихся к одному и тому же**
- одного объекта, относящиеся к одному

При идентификации модели производится … модели

- проверка адекватности
- оценка параметров
- **статистический анализ и оценка параметров**
- статистический анализ

Геометрически, математическое ожидание случайной величины – это … распределения

- **центр**
- мера рассеяния относительно центра
- мера отклонения симметричного от нормального
- мера отклонения от симметричного

Если случайные величины X, У независимы, то …

- M(X+Y) = M(X) + M(Y)
- **D(X+Y) = D(X) + D(Y)**
- D(X+Y) ? D(x) + D(Y)
- M(X+Y) ? M(x) + M(Y)

Если случайные величины независимы, то теоретическая ковариация …

- положительная
- отрицательная
- **равна нулю**
- не равна нулю

Некоррелированность случайных величин означает …

- **отсутствие линейной связи между ними**
- отсутствие любой связи между ними
- их независимость
- отсутствие нелинейной связи между ними

Коэффициенты регрессии (a, b) в выборочном уравнении регрессии определяются методом (ами) …

- **наименьших квадратов**
- взвешенных наименьших квадратов
- моментов
- градиентными

Коэффициент регрессии b показывает …

- **на сколько единиц в среднем изменяется переменная y при увеличении независимой переменной x на единицу**
- прогнозируемое значение зависимой переменной при $x = 0$
- прогнозируемое значение зависимой переменной при $x > 0$
- прогнозируемое значение зависимой переменной при $x < 0$

Временные ряды – это данные, характеризующие … момент (ы) времени

- **один и тот же объект в различные**
- разные объекты в один и тот же
- один и тот же объект в один и тот же
- разные объекты в различные

Выборочная совокупность – это …

- любое множество наблюдений
- значения случайной величины, удовлетворяющие условиям наблюдения
- **множество наблюдений, составляющих часть генеральной совокупности**
- значения случайной величины, принятые в процессе наблюдения

Оценка ? называется состоятельной, если …

- имеет минимальную дисперсию по сравнению с выборочными оценками
- дает точное значение для малой выборки
- её математическое ожидание равно оцениваемому параметру ?0
- **дает точное значение для большой выборки**

Статистическим критерием называют случайную величину, которая служит для проверки гипотезы …

- о зависимости случайных величин, вычисленных по данным выборки
- конкурирующей
- **о независимости случайных величин**
- нулевой

Выборочная ковариация является мерой … двух переменных

- **взаимосвязи**
- нелинейной связи
- рассеяния
- линейной связи

Коэффициент регрессии a показывает …

- **как меняется переменная y при увеличении переменной x на 1%**
- прогнозируемое значение зависимой переменной при x = 0
- прогнозируемое значение зависимой переменной при x > 0
- прогнозируемое значение зависимой переменной при x < 0

Допустимый предел значений средней ошибки аппроксимации …%

- **не более 8-10**
- более 10-20
- не более 10-20
- более 8-10

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Вопросы к зачету

1. Понятие эконометрики
2. Предмет науки “эконометрика”
3. Задачи, решаемые эконометрикой
4. Эконометрические методы
5. Основные этапы эконометрического моделирования
6. Причины включения в эконометрическую модель случайной составляющей
7. Структура регрессионного уравнения с двумя переменными
8. Пространственные (перекрестные) выборки и временные ряды. Их характеристика
9. Факторные и результативные признаки в эконометрике
10. Основные статистические характеристики наблюдаемых значений случайной переменной величины (мат. ожидание, дисперсия, среднее квадратическое отклонение)
11. Исправленное среднее квадратическое отклонение во временных рядах. Критерий принятия решения на его основе
12. Коэффициент корреляции. Его свойства
13. Парная линейная регрессия
14. Метод наименьших квадратов (МНК) для отыскания параметров парной линейной регрессии
15. Проверка гипотезы о статистической значимости вычисленных параметров парной линейной регрессии
16. Варианты корректировки общего уравнения парной линейной регрессии после проверки статистической значимости найденных параметров
17. Проверка общего качества уравнения парной линейной регрессии (коэффициент детерминации)
18. Типы нелинейных регрессионных моделей
19. Гомоскедастичность. Гетероскедастичность
20. Автокорреляция
21. Коэффициент автокорреляции
22. Построение сглаженного ряда методом скользящей средней. Критерий принятия решения на основе сглаженного ряда
23. Кратковременное прогнозирование во временных рядах. Долгосрочное прогнозирование во временных рядах
24. Множественная линейная регрессия. Общий подход к определению параметров множественной линейной регрессии
25. Мультиколлинеарность
26. Гипотеза о существовании связи между экономическими показателями. Объясняемые и объясняющие переменные, эконометрическая модель.
27. Линейные уравнения (классическая модель).
28. Метод наименьших квадратов и его свойства.
29. Декомпозиция суммы квадратов отклонений от объясняемой переменной.
30. Коэффициенты множественной детерминации.
31. Оценивание линейного уравнения регрессии, параметры которого удовлетворяют линейным ограничениям, заданным в форме равенств.
32. Линейное уравнение регрессии с независимыми и нормально распределенными ошибками.

33. Формулировка и проверка линейных гипотез о параметрах.
34. Учет неоднородности множества наблюдений.
35. Проверка существенности структурных изменений в уравнении регрессии.
36. Обобщенный метод наименьших квадратов и его свойства.
37. Гетероскедастичность, ее экономические причины и методы выявления. 13.Оценивание регрессии в условиях гетероскедастичности ошибок.
38. Показатели мультиколлинеарности и методы борьбы с нею.
39. Метод главных компонент.
40. Экономические причины автокоррелированности случайных ошибок.
41. Модель авторегрессии ошибок первого порядка.
42. Диагностирование автокорреляции.
43. Оценивание регрессии в условиях автокорреляции ошибок.
44. Выбор «наилучшей» модели линейной регрессии при заданном наборе потенциальных факторов.
45. Последствия выбора неправильной формы уравнения регрессии.
46. Дискретные зависимые переменные: номинальные, ранжированные, количественные. Probit и Logit модели.
47. Модели, представленные системами одновременных линейных уравнений. 24.Структурная и приведенная формы моделей.
48. Системы одновременных уравнений. Проблемы оценивания.
49. Неприменимость МНК в случае коррелированности регрессоров и случайной ошибки.
50. Инструментальные переменные. Тест Хаусмана.
51. Косвенный МНК.
52. Двухшаговый МНК и метод инструментальных переменных.
53. Трехшаговый МНК.
54. Преимущества использований панельных данных.
55. Понятие о модели со специфическим индивидуальным эффектом.
56. Спецификация модели. Детерминированный и случайный индивидуальный эффект.
57. Сравнительный анализ оценок моделей панельной регрессии.
58. Эконометрические модели интегрированного типа.

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения

	практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

7.Учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Агаларов З.С. Эконометрика: учебник / Агаларов З.С., Орлов А.И. — Москва: Дашков и К, 2021. — 380 c. — ISBN 978-5-394-04075-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107834.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Агаларов З.С. Эконометрика: учебник / Агаларов З.С., Орлов А.И. — Москва: Дашков и К, 2021. — 380 c. — ISBN 978-5-394-04075-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107834.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. рлов А.И. Эконометрика: учебное пособие / Орлов А.И. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 676 c. — ISBN 978-5-4497-0362-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89481.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Мотина В.Г. Эконометрика. Построение и анализ модели линейной регрессии. Ч. 1: учебно-методическое пособие в 2-х частях / Мотина В.Г. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 92 c. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101406.html. — Режим доступа: для авторизир.

пользователей.

7.2. Периодические издания

1. Прикладная эконометрика (http://www.iprbookshop.ru/11762.html)
2. Российский экономический журнал (РЭЖ) (http://www.rej.guu.ru).
3. Финансы и экономика(http://www.finans.rusba.ru).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: https://www.garant.ru/
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: https://www.consultant.ru/edu//
3. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». URL: https://raexpert.ru/
4. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: https://rosstat.gov.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом

лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими

средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра учёта, анализа и аудита в цифровой экономике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Цифровая трансформация в экономике»

Направление подготовки	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024 г.

Ильясов Р.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Цифровая трансформация в экономике» [Текст] / Сост. Р.Х. Ильясов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры учёта, анализа и аудита в цифровой экономике, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 17 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования от 11.08.2020 № 939, с учётом профиля «Экономика предприятия и отраслевых рынков», профессиональных стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Р.Х. Ильясов, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

3. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся понимания новых закономерностей развития современной цифровой экономики, предпосылок создания в России благоприятных организационных и нормативно-правовых условий для эффективного развития институтов цифровой экономики при участии государства, национального бизнес-сообщества и гражданского общества и обеспечения быстрого роста национальной экономки за счет качественного изменения структуры и системы управления национальными экономическими активами, достижения экономического роста в условиях формирования глобальной цифровой экосистемы.

Задачи дисциплины:

Задачи изучения дисциплины вытекают из требований к результатам освоения и условиям реализации основной образовательной программы и компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

В процессе освоения дисциплины обучающимися решаются следующие задачи:

-формирование умения выделять и соотносить негативные и позитивные факторы цифровой трансформации, определять степень их воздействия на макро- и микроэкономические показатели, на возможности ведения бизнеса и решение экологических проблем;

-формирование владения методами анализа цифровой экономики, оценки эффективности цифровой трансформации, выявлять и анализировать проблемы цифровой безопасности;

-формирование владения методами оценки экономической политики и функций государства в новых технологических условиях;

-знакомство со спецификой форм государственного предпринимательства и сотрудничества с бизнесом при формировании цифровой экономики.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Общепрофесиональные		
ОПК-5 - Способен использовать современные информационные	**ОПК-5.1.** Демонстрирует знание современных информационных	**Знать**: - признаки цифровой экономики;

технологии и программные средства при решении профессиональных задач	технологий и программных средств при решении профессиональных задач **ОПК-5.2.** Моделирует реальные экономические процессы с применением современных технических средств и информационных технологий **ОПК-5.3.** Применяет современные информационные технологии для анализа экономического развития и решения экономических задач	- основные цифровые тренды, (технологии) и их возможности в бизнесе; - основы управления цифровой трансформацией предприятия; **Уметь**: – разрабатывать управленческие решения по цифровой трансформации предприятия (бизнеса) с позиции системного подхода; – анализировать влияние технологических трендов (технологий) на развитие предприятия (бизнеса) с учетом его отраслевых особенностей; – моделировать процессы в цифровой экономике **Владеть**: -методами управления и систематизации информации -навыками анализа и управления информацией посредством персонального компьютера и прикладного программного обеспечения, например, работы с поисковыми системами - методами разработки инновационных решений по цифровой трансформации бизнес-моделей

4. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Цифровая трансформация в экономике» относится к дисциплинам обязательным части.

Для успешного освоения дисциплины, обучающиеся должны обладать математической подготовкой, что предусмотрено программами подготовки бакалавра или специалиста при изучении учебных дисциплин естественно-научного цикла (например, «Информатика»). Дисциплина «Цифровая трансформация в экономике» является общим инструментальным основанием для освоения дисциплины «Экономика организаций (продвинутый уровень)».

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	3 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**108**	**108**
Аудиторная работа:	45	45
Лекции (Л)	15	15
Практические занятия (ПЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)	30	30
Самостоятельная работа:	63	63
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
Раздел 1.	Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ	Цифровая трансформация как трансформация на базе третьей платформы Цифровая трансформация как трансформация бизнеса Цифровая трансформация и отраслевая специфика	ДЗ, УО, ПЗ, Т
Раздел 2.	Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация	Сохраняющие и подрывающие новации Жизненный цикл внедрения новой технологии Конвергенция технологий и цифровая трансформация Роль коммерциализации в развитии цифровых технологий Консьюмеризация ИТ и информатизация пользователей Цифровые платформы и	ДЗ, УО, ПЗ, Т

		ускорение цифрового бизнеса Ускорение технологического прогресса.	
Раздел 3.	Облачные вычисления, облачные сервисы	Облачные вычисления: трактовка термина и эволюция понятия Облачные вычисления и виртуализация Облачные сервисы и экономика масштаба Количественное описание рынка облачных вычислений Трансформирующая роль облаков	ДЗ, УО, ПЗ, Т
Раздел 4.	Мобильные технологии	Понятие «мобильность» в контексте третьей платформы Эволюция мобильных систем связи Эволюция телефонов и формирование новых рынков Корпоративная мобильность	ДЗ, УО, ПЗ, Т
Раздел 5.	Big Data	Big Data: определение и эволюция технологии Рост объема данных — рост спроса на Big Data Big Data как рынок Примеры использования аналитики больших данных Тенденции в развитии рынка Big Data	ДЗ, УО, ПЗ, Т
Раздел 6.	Моделирование и анализ данных в цифровой экономике	Основы аналитического описания и исследования потоков в современных трансформационных экономических системах Инструментальные средства моделирования и анализа потоков в цифровой экономике Анализ корреляции потоков в цифровой экономике	ДЗ, УО, ПЗ, Т

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
7.	Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ	16	2	4		10
8.	Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация	16	2	4		10
9.	Облачные вычисления, облачные сервисы	16	2	4		10
10.	Мобильные технологии	18	2	6		10
11.	Big Data	20	3	6		11
12.	Моделирование и анализ данных в цифровой экономике	22	4	6		12
	Всего	**108**	**15**	**30**		**63**

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и	УО, ПЗ	10	ОПК-5

	семинарские занятия			
Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	10	ОПК-5
Облачные вычисления, облачные сервисы	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	10	ОПК-5
Мобильные технологии	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и	УО, ПЗ	10	ОПК-5

	семинарские занятия			
Big Data	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	11	ОПК-5
Моделирование и анализ данных в цифровой экономике	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	12	ОПК-5
Всего часов			63	

4.4 Лабораторные работы

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.5 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ	4

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
2	2	Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация	4
3	3	Облачные вычисления, облачные сервисы	4
4	4	Мобильные технологии	6
5	5	Big Data	6
6	6	Моделирование и анализ данных в цифровой экономике	6
		Итого	30

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц		
	3 семестр		Всего
Общая трудоемкость	**108**		**108**
Аудиторная работа:	16		16
Лекции (Л)	8		8
Практические занятия (ПЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)	8		8
Самостоятельная работа:	88		88
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	4 Зачет		4 Зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

1.	Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ	16	1		1	14
2.	Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация	16	1		1	14
3.	Облачные вычисления, облачные сервисы	16	1		1	14
4.	Мобильные технологии	16	1		1	14
5.	Big Data	20	2		2	16
6.	Моделирование и анализ данных в цифровой экономике	20	2		2	16
	Всего	104	**8**		**8**	88

Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	14	ОПК-5
Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение	УО, ПЗ	14	ОПК-5

	учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Облачные вычисления, облачные сервисы	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	14	ОПК-5
Мобильные технологии	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	14	ОПК-5

Big Data	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	16	ОПК-5
Моделирование и анализ данных в цифровой экономике	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО, ПЗ	16	ОПК-5
Всего часов			88	

4.4 Лабораторные работы

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ	1

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация	1
2	3	Облачные вычисления, облачные сервисы	1
2	4	Мобильные технологии	1
3	5	Big Data	2
4	6	Моделирование и анализ данных в цифровой экономике	2
		Итого	8

4.5 Практические занятия (семинары)

Практические занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

4. Ильясов Р.Х. Моделирование экономической динамики в MAPLE. Учебное пособие. – Грозный. Изд-во ЧГУ. 2017. – 140 с.
5. Ильясов Р.Х. Статистика в Excel. Часть 1. Учебное пособие. – Грозный. Изд-во ЧГУ. 2017. – 114 с.
6. The Nine Elements of Digital Transformation [Electronic resource]. — Available at: http://oukas.info/?u=The+Nine+Elements+of+Digital+Transformation.
7. Хардиди, С. Internet Definition History [Electronic resource]. — Available at: http://www.hpssociety.info/news/internet-definitionhistory. html. [Accessed: 01.80.2018].
8. BCG, Россия онлайн? Догнать нельзя отстать [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://image-src.bcg.com/Images/BCGRussia-Online_tcm27-152058.pdf.

9. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

В процессе освоения дисциплины «Цифровая трансформация в экономике» формируется следующая компетенция:

Группа компетенций	Код

Общие профессиональные компетенции	**ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	**ОПК-5.1** - Демонстрирует знание современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	**Знать**: - признаки цифровой экономики; **Уметь**: – разрабатывать управленческие решения по цифровой трансформации предприятия (бизнеса) с позиции системного подхода; **Владеть**: -методами управления и систематизации информации	Тема 1. Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ Тема 2. Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация
ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	**ОПК-5.2** - Моделирует реальные экономические процессы с применением современных технических средств и информационных технологий	**Знать**: - основные цифровые тренды, (технологии) и их возможности в бизнесе; **Уметь**: – моделировать процессы в цифровой экономике **Владеть**: -навыками анализа и управления информацией посредством персонального	Тема 3. Облачные вычисления, облачные сервисы Тема 6. Моделирование и анализ данных в цифровой экономике

		компьютера и прикладного программного обеспечения, например, работы с поисковыми системами	
ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	**ОПК-5.3** - Применяет современные информационные технологии для анализа экономического развития и решения экономических задач	**Знать**: - основы управления цифровой трансформацией предприятия; **Уметь**: – анализировать влияние технологических трендов (технологий) на развитие предприятия (бизнеса) с учетом его отраслевых особенностей; **Владеть**: - методами разработки инновационных решений по цифровой трансформации бизнес-моделей	Тема 3. Облачные вычисления, облачные сервисы Тема 4. Мобильные технологии Тема5. Big Data Тема 6. Моделирование и анализ данных в цифровой экономике

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины / практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	Кол-во
26.	Цифровая трансформация как трансформация на базе ИКТ	ОПК-5: ОПК-5.1 - Демонстрирует знание современных	Тесты Реферат	15 5

		информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Экзаменационные материалы	8
27.	Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация	ОПК-5: ОПК-5.1 - Демонстрирует знание современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Тесты Реферат	10 5
28.	Облачные вычисления, облачные сервисы	ОПК-5: ОПК 2.2 - Способен осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения экономических задач	Тесты Реферат	10 5
29.	Мобильные технологии	ОПК-5: ОПК-5.3 - Применяет современные информационные технологии для анализа экономического развития и решения экономических задач	Тесты Реферат	10 5

30.	Big Data	ОПК-5: ОПК-5.3 - Применяет современные информационные технологии для анализа экономического развития и решения экономических задач	Тесты Реферат	10 5
31.	Моделирование и анализ данных в цифровой экономике	ОПК-5: ОПК-5.2 - Моделирует реальные экономические процессы с применением современных технических средств и информационных технологий ОПК-5.3 - Применяет современные информационные технологии для анализа экономического развития и решения экономических задач	РГЗ Тесты Реферат	6 10 5

Темы рефератов

1. Цифровая экономика и экономический рост.
2. Технологическое развитие: исторические вехи и современность.
3. Четвертая промышленная революция и информационная глобализация.
4. Основные характеристики и возможности информационной (сетевой) экономики.
5. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение).

6. Роль «больших данных» в принятии решений в экономике и финансах.
7. Интернет вещей.
8. Экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации. Преимущества и проблемы применения блокчейна.
9. Трансформация промышленности в цифровой экономике.
10. Киберфизические системы, технологии PLM, 3D-печать.
11. «Умные» производства.
12. Цифровая логистика: «умные» контейнеры и склады, дроны, беспилотные грузовые самолеты и автомобили.
13. Цифровая железная дорога.
14. Природа информационного товара: информационный продукт и информационная услуга.
15. Развитие систем электронных платежей. Интернет-банкинг.
16. Виды электронной коммерции. Особенности сделок в цифровой среде.
17. Электронная (мобильная) торговля.
18. Бизнес в сети Интернет. Интернет-магазины.
19. Особенности современного рынка финансовых технологий. Цифровая трансформация финансовых услуг.
20. Влияние финансовых технологий на развитие банковской сферы.
21.Перспективы развития банковского сектора в условиях внедрения современных финансовых технологий.
22.Цифровизация страхового рынка.
23.Цифровые риски. Проблемы цифровой безопасности.
24.Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики.
25.Изменение функций государства в цифровой экономике.
26.Концепция «электронного правительства».

Методические рекомендации:

На заключительном этапе изучения курса студенты направления 38.04.01 – Экономика выполняют письменную работу по одной из рекомендованных тем. Письменная работа может быть выполнена в форме реферата или научной статьи.

Целью выполнения письменной работы являются расширение и систематизация знаний по изучаемой дисциплине, получение навыка научной работы, связанной с методологией статистических исследований.

При выполнении данной работы студент:

- приобщается к самостоятельной творческой работе со специальной литературой;
- вырабатывает навыки подбора, обработки и анализа материала;
- учится анализировать экономические данные и применять теорию статистики к их количественной обработке;
- углубляет и закрепляет знания по изучаемому курсу;
- демонстрирует способность делать аргументированные выводы.

Реферат должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения.

Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме. В конце реферата обязателен библиографический список, оформленный в соответствии ГОСТ. Реферат выполняется на бумаге формата А4 (210х297 мм) по ГОСТ 9327, текст с интервалом 1.5, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14. Также необходимо соблюдать следующие размеры полей:

правое – 10 мм,
левое – 30 мм,
верхнее – 20 мм.
нижнее – 20 мм.

Номер листа проставляется в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц сквозная.

Этапы работы над рефератом:

1. Выбор темы. Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо самостоятельно определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.

2. Подбор и изучение основных источников по теме. Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.

3. Составление библиографического списка. Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.

4. Обработка и систематизация материала.

5. Разработка плана реферата.

6. Написание реферата.

7. Выступление с докладом.

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Расчетно-графическое задание

Задание 1

По данным таблицы построить в *MAPLE* модели динамики аппроксимацией кубическими сплайнами. Номер задания соответствует номеру зачетной книжки.

СРЕДНЕГОДОВАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ

(миллионов человек)

№	Страны	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
1.	Россия [1)]	143.5	143.0	142.8	142.7	142.8	142.8	143.0	143.2
2.	Австрия	8.2	8.3	8.3	8.3	8.4	8.4	8.4	8.4
3.	Бельгия	10.5	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	11.0	11.0
4.	Болгария	7.7	7.7	7.7	7.6	7.6	7.5	7.3	7.3
5.	Венгрия	10.1	10.1	10.1	10.0	10.0	10.0	10.0	9.9
6.	Германия	82.5	82.4	82.3	82.1	81.9	81.9	81.8	81.9
7.	Греция	11.1	11.1	11.2	11.2	11.3	11.3	11.3	11.3
8.	Дания	5.4	5.4	5.5	5.5	5.5	5.5	5.6	5.6
9.	Ирландия	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.5	4.5	4.5
10.	Испания	43.4	44.1	44.9	45.6	45.9	46.1	46.1	46.2
11.	Италия	58.6	58.9	59.4	59.8	60.2	60.5	60.7	60.9
12.	Кипр	0.7	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.9
13.	Латвия	2.3	2.3	2.3	2.3	2.3	2.2	2.1	2.0
14.	Литва	3.4	3.4	3.4	3.4	3.3	3.3	3.0	3.0
15.	Люксембург	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
16.	Мальта	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4
17.	Нидерланды	16.3	16.3	16.4	16.4	16.5	16.6	16.7	16.7
18.	Польша	38.2	38.1	38.1	38.1	38.2	38.2	38.2	38.5
19.	Португалия	10.5	10.6	10.6	10.6	10.6	10.6	10.6	10.6
20.	Румыния	21.6	21.6	21.5	21.5	21.5	21.4	21.4	21.4
21.	Словакия	5.4	5.4	5.4	5.4	5.4	5.4	5.4	5.4
22.	Словения	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.1	2.1
23.	Соединенное Королевство (Великобритания)	60.2	60.6	61.0	61.4	61.8	62.5	62.5	63.2

24.	Финляндия	5.2	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.4	5.4
25.	Франция	61.2	61.6	62.0	62.3	62.6	63.0	63.3	63.5
26.	Хорватия	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4
27.	Чешская Республика	10.2	10.3	10.3	10.4	10.5	10.5	10.5	10.5
28.	Швеция	9.0	9.1	9.1	9.2	9.3	9.4	9.4	9.5
29.	Эстония	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3
30.	США	295.8	298.6	301.6	304.4	307.0	309.1	311.6	313.9
31.	Япония	127.8	127.9	128.0	128.1	128.0	128.1	127.8	127.6

[1)] Постоянное население. В 2005-2010 гг. данные пересчитаны с учетом итогов Всероссийской переписи населения 2010 года.

Задание 2

По данным таблицы построить в *MAPLE* модели динамики полиномиальной аппроксимацией. Номер задания соответствует номеру зачетной книжки.

ДИНАМИКА ВАЛОВОГО ВНУТРЕННЕГО ПРОДУКТА

(2005=100%)

№	Страны	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
1.	Россия	108.2	117.4	123.5	113.9	119.0	124.1	128.4
2.	Австрия	104	108	109	105	107	110	111
3.	Бельгия	103	106	107	104	106	108	108
4.	Болгария	107	113	120	114	114	116	117
5.	Венгрия	104	104	105	98	99	101	99
6.	Германия	104	107	108	103	107	110	111
7.	Греция	106	109	109	106	100.4	93	87
8.	Дания	103	105	104	98	99.8	101	100.4
9.	Ирландия	105	111	109	103	102	103	104
10.	Испания	104	108	109	105	104	105	103
11.	Италия	102	104	103	97	99	99	97
12.	Кипр	104	109	113	111	113	113	111
13.	Латвия	111	122	118	97	96	101	107
14.	Литва	108	118	122	104	105	112	116
15.	Люксембург	105	112	111	106	110	111	112
16.	Мальта	103	107	111	108	111	113	114
17.	Нидерланды	103	107	109	105	107	108	107
18.	Польша	106	113	119	121	126	131	134
19.	Португалия	101	104	104	101	103	101	98
20.	Румыния	108	115	123	115	114	116	117
21.	Словакия	108	120	127	120	125	129	132
22.	Словения	106	113	117	115	116	117	114
23.	Соединенное Королевство (Великобритания)	103	106	105	101	103	104	104

24.	Финляндия	104	110	110	101	104	107	107
25.	Франция	103	105	105	102	103	105	105
26.	Хорватия	105	110	113	105	103	103	101
27.	Чешская Республика	107	113	117	111	114	116	115
28.	Швеция	104	108	107	102	108	112	113
29.	Эстония	110	118	115	98	102	110	114
30.	США	103	105	104	101	103	105	108
31.	Япония	102	104	103	97	102	101	103

Задание 3

По данным таблицы построить в *MAPLE* модели динамики методом наименьших квадратов. Номер задания соответствует номеру зачетной книжки.

СРЕДНЕМЕСЯЧНАЯ НОМИНАЛЬНАЯ НАЧИСЛЕННАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА РАБОТНИКОВ

(единиц национальной валюты)

№	Страны	Валюта	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
1.	Россия[1)]	рубль	8555	10634	13593	17290	18638	20952	23369
2.	Австрия	евро	2663	2761	2847	2949	3012	3062	3138
3.	Болгария	болгарский лев	326.8	363.5	434.2	534.5	600.0	641.4	...
4.	Венгрия	форинт	185744	196296	208394	223587	224338	225156	236121
5.	Италия	евро	2081	2140	2190	2259	2260	2311	2342
6.	Латвия	латвийский лат	246.7	303.7	398.8	462.8	460.6	453.7	...
7.	Литва	литовский лит	1368	1597	1902	2129	1984	1938	...
8.	Польша	злотый	2559	2610	2726	2962	3042	3215	3395
9.	Румыния	новый румынский лей	952.0	1092	1342	1674	1754	1898	...
10.	Словакия	евро	669.1	727.7	793.1	826.9	866.7	908.2	929.1
11.	Словения	евро	1406	1481	1572	1690	1720	1805	1837
12.	Соединенное Королевство (Великобритания)	фунт стерлингов	2192	2287	2400	2449	2507	2576	2618
13.	Финляндия	евро	2577	2663	2767	2870	2963	3069	3178
14.	Франция	евро	2464	2545	2613	2677	2723	2792	2857

№	Страны	Валюта	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
15.	Хорватия	хорватская куна	6248	6634	7047	7544	7711	7679	7799
16.	Чешская Республика	чешская крона	20294	21505	22820	23939	23930	24625	24882
17.	Эстония	евро	516	601	724	825	837	840	882

Задание 4

Выполните поиск данных и постройте сплайн-модели потоков экспорта России

Задание 5

Выполните анализ корреляций между потоками экспорта нефти в страны дальнего зарубежья и в страны СНГ

Задание 6

Постройте сплайн-модель потока ВВП России и выполните фазовый анализ цикличности

Методические указания к выполнению расчётно-графических заданий

5. Творческое отношение студентов к практическому выполнению расчетно-графических заданий способствует, с одной стороны, закреплению и дальнейшему углублению знаний, полученных в период изучения данной дисциплины, а с другой, - приобретению практических навыков в области:

- проведения статистического исследования (статистического наблюдения, обработки и анализа полученной информации);
- проведения расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе статистических подходов, типовых и новых методик аналитического описания динамики;
- моделирования, анализа и интерпретации показателей, характеризующих процессы в цифровой экономике;
- самостоятельной научной работы.

6. В практической работе студенты должны продемонстрировать не только знание теоретических основ учебной дисциплины, но и умение применять научную методологию к изучению и анализу конкретных данных, формулировать и аргументировать выводы и рекомендации. При подготовке практической работы необходимо использовать научную статистическую литературу (монографии, статьи в научных журналах), статистические справочники, сборники (отечественные, зарубежные и международные), Интернет-ресурсы.

7. Выполнение практической работы предполагает использование знаний, полученных при изучении не только статистики, но и других дисциплин (экономической теории, математической статистики, информатики и др.).

Шкала и критерии оценивания выполнения практического задания:

Оценка «зачтено»	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплине «Информатика», но и видит

	междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.
Оценка «не зачтено»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

Тестовые задания по дисциплине «Цифровая трансформация в экономике»

Задания закрытого типа:

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

1. Какое единое понимание цифровой экономики сложилось в литературе?
1. цифровая экономика — система цифровых отношений
*2. механизм цифровой экономики позволяет сократить время, затраты, увеличить производительность
3. единой трактовки нет
4. цифровая экономика — виртуальная среда, дополняющая нашу реальность

3. Условия функционирования стационарного интернета на базовом уровне?
1. концепции
2. инновационная деятельность
*3. техническая инфраструктура
4. временной фактор

4. Что принято считать инструментом измерения человеческого капитала в целях универсальных сравнений?
*1. индекс человеческого развития
2. индекс человеческого капитала
3. индекс развития человеческих ресурсов
4. индекс человеческой производительности

5. На что не влияет цифровая инфраструктура?
1. распределение новых возможностей
*2. запасы невозобновляемых ресурсов
3. оптимизация и автоматизация процессов производства

6. В чем выражается влияние цифровой экономики на потребителей?
*1. рациональный выбор
2. временной фактор
3. снабжение информацией

4. бслуживание

7. Целевое влияния НИОКР в условиях цифровизации не проявляется в …
1. создании новых рабочих мест
2. стимулировании инвестиций в приоритетные направления
*3. налогообложении населения
4. развитии цифровых секторов экономики

8. Какие изменения являются следствием влияния цифровой экономики?
*1. традиционные средства идентификации заменяются цифровыми аналогами
2. перераспределение богатства
3. переход к постиндустриальной экономике
4. структуризация данных

8. Какая технология не входит в перечень сквозных цифровых технологий (СЦТ) в проекте «Цифровые технологии»:
а) технологии квантовой телепортации +
б) технологии виртуальной и дополненной реальностей
в) Блокчейн-технологии

9. Целью автоматизации финансовой деятельности является:
а) снижение затрат
б) устранение рутинных операций и автоматизированная подготовка финансовых документов +
в) повышение квалификации персонала

10. В каком федеральном проекте в качестве центра компетенции выступает Сбербанк России:
а) нейротехнологии и искусственный интеллект
б) цифровые криптовалюты
в) информационная безопасность +

11. Что относится к недостаткам материальных вещей в экономике:
а) физический вес +
б) перераспределение товаров по сети Интернет
в) электронное хранение

12. Какой из федеральных проектов в составе программы «Цифровая экономика» является самым дорогим по общему объему предусмотренных на его реализацию средств (бюджетных и внебюджетных):
а) нормативное регулирование цифровой среды
б) информационная безопасность
в) информационная инфраструктура +

13. Кто является вторичным выгодополучателем от цифровой экономики:

а) правительство
б) бизнес +
в) население

14. Как расшифровывается сокращение «сквот», часто встречающееся в материалах и публикациях по программе «Цифровая экономика»:
а) виртуальное сообщество киберсквоттеров, регистрирующих на себя популярные интернет-домены цифровых сервисов
б) среднеквадратичное отклонение показателей цифровой экономики от показателей традиционной экономики
в) сквозная технология +

15. Что не относится к объектам цифровой инфраструктуры:
а) радиоприемник +
б) IP-телефон
в) SIP-DECT-телефон

16. Какое другое федеральное ведомство является вторым ключевым ответственным исполнителем программы «Цифровая экономика»:
а) Федеральная служба безопасности России
б) Счетная палата Российской Федерации
в) Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации +

17. На что не влияет цифровая инфраструктура:
а) способы ведения бизнеса
б) запасы невозобновляемых ресурсов +
в) распределение новых возможностей

18. Какое федеральное ведомство является одним из двух ключевых ответственных исполнителей национальной программы «Цифровая экономика»:
а) Министерство экономического развития Российской Федерации +
б) Министерство цифрового развития, экономики и связи Российской Федерации
в) Министерство цифрового экономического развития России

19. Цифровая инфраструктура приводит к сокращению следующего фактора:
а) производительности труда
б) производственных и трансакционных издержек +
в) количества рабочих мест

20. Какое из понятий НЕ используется в паспорте программы «Цифровая экономика» и паспортах федеральных проектов в ее составе:
а) Блокчейн-голосование +
б) Цифровая платформа
в) Виртуальная реальность

21. В чем отличие цифровой инфраструктуры от общих условий производства:
а) изменение круга инфраструктурных объектов
б) обширный комплекс целевых программ
в) рост производительности труда +

22. Сколько всего федеральных проектов входит в состав программы «Цифровая экономика»:
а) 6 +
б) 4
в) 9

23. На что в текущем модуле упирается характеристика цифровой инфраструктуры:
а) на классическую теорию А. Смита
б) на работу «Капитал» К. Маркса +
в) на оцифрованную систему

24. Какой федеральный проект НЕ входит в состав программы «Цифровая экономика Российской Федерации»:
а) Цифровые технологии
б) Цифровое госуправление
в) Цифровое здравоохранение +

25. Что относится к экономическим выгодам цифровой экономики:
а) контроль качества уборки общественных территорий
б) широкие перспективы роста компаний, отраслей +
в) повышение доступности услуг

26. На какой срок рассчитана реализация программы «Цифровая экономика»:
а) до 2050 года
б) до 2035 года
в) до 2024 года +

27. Что не является социальной выгодой цифровой экономики:
а) изменение покупательной способности
б) стимулирование экономического роста +
в) снижение негативного воздействия на окружающую среду

28. Какая организация, ведомство или организационная структура выполняет функции проектного офиса программы «Цифровая экономика»:
а) АНО «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» +
б) Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
в) Проектный офис Правительства Российской Федерации

29. Какое единое понимание цифровой экономики сложилось в литературе:
а) цифровая экономика-виртуальная среда, дополняющая нашу реальность
б) единой трактовки нет +
в) цифровая экономика — система цифровых отношений

30. Кто в Правительстве России по состоянию на май 2019 года является куратором программы «Цифровая экономика»:
а) Евгений Кисляков
б) Константин Носков
в) Максим Акимов +

31. В результате реализации цифровой экономики не:
а) создается стоимость на передовых направлениях деловой активности
б) обеспечиваются средства традиционной экономики +
в) создается потенциал для роста рентабельности

32. Как называется координационный орган Правительства, курирующий программу «Цифровая экономика»:
а) Правительственная комиссия по цифровой экономике
б) Подкомиссия по цифровой экономике при Правительственной комиссии по информационным технологиям
в) Подкомиссия по цифровой экономике при Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности +

33. Совокупность информационных ресурсов, созданных субъектами информационной сферы, средств взаимодействия таких субъектов, их информационных систем и необходимой информационной инфраструктуры:
а) информационное поле деятельности
б) информационное пространство +
в) информационное общество

34. В каком году впервые была принята программа «Цифровая экономика Российской Федерации»:
а) 2017 +
б) 2005
в) 2009

35. Что не является составляющим элементом цифровой экономики:
а) сети и системы телекоммуникаций
б) кибербезопасность
в) политика +

36. В чем выражается влияние цифровой экономики на потребителей:
а) рациональный выбор +

б) снабжение информацией
в) временной фактор

37. Что является ключевым фактором в хозяйственной деятельности в условиях цифровизации:
а) обмен
б) цифровой вид данных +
в) производство

38. Какую часть мирового рынка Data Mining занимают услуги или консультации по эффективному внедрению этой технологии для решения актуальных бизнес-задач:
а) более 75% +
б) около половины
в) менее 10% рынка

39. В основу программного продукта Cognos 4Thought положена технология:
а) множественной регрессии
б) нейронных сетей +
в) деревьев решений

40. Достаточно высокая стоимость, невозможность добавлять свои функции, сложность подготовки данных, практическое отсутствие в интерфейсе терминов предметной области – это слабые стороны:
а) адаптация программного обеспечения под конкретную задачу
б) заказ готового решения у фирмы-разработчика
в) готового программного обеспечения +

41. MAP-сплайны в системе STATISTICA – это:
а) непараметрическая процедура, в работе которой не используется никаких предположений об общем виде функциональных связей между зависимыми и независимыми переменными +
б) процедура, опирающаяся на предположения о типе и накладывающая ограничения на класс зависимостей
в) параметрическая процедура, основанная на предположениях о виде функциональных связей между зависимыми и независимыми переменными

42. Готовые алгоритмы, полная конфиденциальность информации, техническая поддержка производителя, общение с другими пользователями пакета — это преимущества использования:
а) адаптация программного обеспечения под конкретную задачу
б) заказ готового решения у фирмы-разработчика
в) готового программного обеспечения +

43. Cognos 4Thought предназначен для:
а) прогнозирования

б) моделирования
в) оба варианта верны +
г) нет правильного ответа

44. Какое решение в большей мере требует наличия высококвалифицированных специалистов при внедрении и использования инструмента Data Mining:
а) адаптация программного обеспечения под конкретную задачу
б) заказ готового решения у фирмы-разработчика
в) использование готового программного обеспечения +

45. Рабочее пространство STATISTICA Data Miner не включает такого элемента:
а) тестирование +
б) анализ данных, моделирование
в) подготовка, преобразования и очистка данных

46. Вариант использования адаптированного программного обеспечения Data Mining:
а) имеет неоспоримые преимущества перед использованием готового программного обеспечения
б) всегда проигрывает перед использованием готового программного обеспечения
в) имеет как сильные, так и слабые стороны +

47. Инструментальное средство для оперативного анализа данных и формирования отчетов по OLAP-технологии:
а) Cognos Impromptu
б) Cognos PowerPlay +
в) Cognos Scenario

48. На этапе подготовки данных:
а) специалисты компании Разработчика подготавливают данные для их дальнейшего анализа +
б) специалисты компании Разработчика и Заказчика подготавливают данные для их дальнейшего анализа
в) специалисты компании Заказчика подготавливают данные для их дальнейшего анализа

49. На каких этапах 4Thought поддерживает анализ данных:
а) сбор данных
б) преобразование данных
в) интерпретация модели
г) на всех этапах

50. Преимуществом использования адаптированного программного обеспечения Data Mining по сравнению с готовыми программными продуктами и их самостоятельным использованием является:
а) наличие терминов предметной области +
б) сложность подготовки данных

в) полная конфиденциальность информации

51. Преимуществом использования адаптированного программного обеспечения Data Mining по сравнению с готовыми программными продуктами и их самостоятельным использованием является:
а) адаптированность +
б) не требуется дописывать программный код
в) сложность подготовки данных

Задания открытого типа:

1. В перечень сквозных цифровых технологий (СЦТ) в проекте «Цифровые технологии» входят _____
2. Целью автоматизации финансовой деятельности является устранение рутинных операций и _____ финансовых документов
3. В каком федеральном проекте «_____» Сбербанк России выступает в качестве центра компетенции
4. Федеральный проект «Информационная инфраструктура» является самым дорогим по общему объему предусмотренных на его реализацию средств (бюджетных и внебюджетных) в составе программы «_____»
5. Вторичным выгодополучателем от цифровой экономики является _____
6. Сокращение «сквот», часто встречающееся в материалах и публикациях по программе «Цифровая экономика» расшифровывается как _____
7. Цифровая инфраструктура приводит к сокращению _____ издержек
8. Изолированный программный контейнер, который работает с собственной ОС и приложениями, подобно физическому компьютеру – это _____ машина
9. Внедрение облачных вычислений, в котором часть системы размещается в публичном "облаке", а часть в приватном "облаке" называется _____ облако
10. Абстракция вычислительных ресурсов и предоставление пользователю системы, которая "инкапсулирует" (скрывает в себе) собственную реализацию – это _____
11. Набор вычислительных веб-сервисов, которые составляют вычислительную облачную платформу, представленную компанией Amazon – это _____
12. Интеллектуальный анализ ретроспективных данных с помощью вычислительных систем для прогнозирования будущих тенденций или поведения называется _____
13. Дисковые разделы виртуальных машин, которые хранятся в виде файлов в файловой системе операционной системы узла – это _____ диски
14. Модель использования сервисов облачных вычислений, предлагающая доступ к низкоуровневым ресурсам (хранилищам данных, вычислительным устройствам и памяти), называется _____ как сервис
15. Модель взаимодействия компонент, которая связывает различные функциональные модули приложений (сервисы) между собой с помощью четко определяемых интерфейсов – это _____ архитектура
16. Облачное хранилище данных от компании Mail.Ru Group, позволяющее пользователям хранить свои данные в облаке и синхронизировать данные на разных устройствах, а также делиться ими с другими пользователями – это _____

17. Полное воспроизведение физической сети программным методом – это _____ сети
18. Телекоммуникации — это _____ на расстоянии
19. Type with 9 fingers – это название системы _____
20. Протокол, котрый объединил отдельные компьютерные сети во всемирную сеть Интернет – это _____
21. Локальная корпоративная сеть, закрытая от внешнего доступа из Internet – это _____
22. Принцип действия технологии _____ основан на использовании радиоволн. Благодаря ей, устройства могут соединяться друг с другом на повсеместно доступной радиочастоте, в свободном от лицензирования диапазоне
23. Мультиплексированием называется процесс уплотнения _____ каналов
24. Предметом формализации является _____ модель
25. Совокупность записанных на языке математики формул, отражающих те или иные свойства объекта-оригинала или его поведение есть _____ объекта
26. Риски работника на рынке труда в условиях цифровой экономики обусловлены высокой _____ спроса на труд

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Вопросы к зачету

1. Цифровая трансформация как трансформация на базе третьей платформы
2. Цифровая трансформация как трансформация Бизнеса
3. Цифровая трансформация и отраслевая специфика
4. Сохраняющие и подрывающие новации
5. Жизненный цикл внедрения новой технологии
6. Конвергенция технологий и цифровая трансформация
7. Роль коммерциализации в развитии цифровых технологий
8. Консьюмеризация ИТ и информатизация пользователей
9. Цифровые платформы и ускорение цифрового бизнеса
10. Ускорение технологического прогресса.
11. Облачные вычисления: трактовка термина и эволюция понятия
12. Облачные вычисления и виртуализация
13. Облачные сервисы и экономика масштаба
14. Количественное описание рынка облачных вычислений
15. Трансформирующая роль облаков

16. Понятие «мобильность» в контексте третьей платформы
17. Эволюция мобильных систем связи
18. Эволюция телефонов и формирование новых рынков
19. Корпоративная мобильность
20. Big Data: определение и эволюция технологии
21. Рост объема данных — рост спроса на Big Data
22. Big Data как рынок
23. Примеры использования аналитики больших данных
24. Тенденции в развитии рынка Big Data
25. Социальные сети как цифровые сервисы
26. Мотивы участия в социальных медиа
27. Бизнес на базе социальных сетей
28. Краудсорсинг и социальные медиа
29. Аппроксимация и интерполяция
30. Полиномиальная аппроксимация
31. Метод наименьших квадратов
32. Непрерывные модели потоков в экономике
33. Аппроксимация экономической динамики сплайнами
34. Инструментальные средства моделирования потоков
35. Анализ корреляции потоков в цифровой экономике

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в

	изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

7.Учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Ковалев, Д. В. Цифровая экономика: учебник / Д. В. Ковалев, Е. В. Маслюкова, А. Ю. Никитаева. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2022. — 190 с. — ISBN 978-5-9275-3988-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123934.html
2. Головенчик, Г. Г. Цифровая экономика: учебное пособие / Г. Г. Головенчик. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 312 с. — ISBN 978-985-06-3415-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129949.html
3. Цифровая экономика: учебник / Л. А. Каргина, А. А. Вовк, С. Л. Лебедева [и др.]; под редакцией Л. А. Каргиной. — Москва: Прометей, 2020. — 222 с. — ISBN 978-5-907244-78-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125644.html
5. 3.Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : монография / Л.В. Лапидус. - М.: ИНФРА-М, 2018. 381 с. (Научная мысль) (http://znanium.com/bookread2.php?book=945447)
6. Инновационная экономика: стратегия и инструменты формирования: учеб. пособие / О.И. Донцова, С.А. Логвинов. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 208 с. - (Магистратура). URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=944393
7. Технопарки в инфраструктуре инновационного развития: МонографияТерещенкоЛ.К., ЛафитскийВ.И; под ред. Л.К. Терещенко- М.: НИЦ ИНФРА-М, ИЗиСП, 2016. - 246 с.: 60х88 1/16. - (ИЗиСП). URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=535090)
8. Виртуализация современных финансов: монография / М.А. Сажина. - М.: ИД 'ФОРУМ': ИНФРА-М, 2019. 120 с. (Научная мысль) URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=975939

7.2. Периодические издания

4. Цифровая экономика - http://digital-economy.ru
5. Российский экономический журнал (РЭЖ) (http://www.rej.guu.ru).
6. Финансы и экономика(http://www.finans.rusba.ru).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральная университетская компьютерная сеть России [Официальный сайт]. - URL: http://www.runnet.ru/
2. Служба тематических толковых словарей [Официальный сайт]. - URL: http://www.glossary.ru/
3. Образовательный портал [Официальный сайт]. - URL: «Академик» http://dic.academic.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все

новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим

изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Деловой иностранный язык»

Направление подготовки	Экономика
Код направления подготовки	38.04.01
Магистерская программа	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024

Сардалова Л.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» / Сост. **Сардалова Л.Р.** – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 23.05.2024 г.), составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», (степень–магистр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 939, с учетом профиля «Экономика предприятия и отраслевых рынков», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Сардалова Л.Р., 2024

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание.

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

3, Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети" Интернет" (далее - сеть" Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины:

- дальнейшее развитие иноязычной компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения, формирование социокультурной компетенции;

- дальнейшее формирование у магистрантов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.

Задачи:

- поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности;

- развитие умений аннотирования, составления плана или тезисов будущего выступления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»:

Группа компетенций	**Категория компетенций**	**Код**
Универсальные	Коммуникация	УК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	**УК-4.1** Знать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	**Знать:** значение новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями; языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения. **Уметь:** читать (со словарем) и понимать оригинальный англоязычный

профессионального взаимодействия		профессиональный текст по специальности и передавать основное его содержание; выражать свои мысли в устной форме по пройденной тематике, устно излагать краткое содержание и основные мысли текста по профессиональной тематике. **Владеть:** навыками просмотрового, поискового чтения и чтения с полным пониманием содержания прочитанного; устного общения на английском языке в пределах профессиональной тематики; восприятия и понимания профессиональной устной речи как самостоятельного вида речевой деятельности.
	УК-4.2 Уметь применять современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия **УК-4.3** Осуществляет деловую коммуникацию в письменной и электронной формах, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем	**Знать:** языковые явления более высокого уровня сложности, относящегося не только к сфере повседневного общения, но и к сферам деловой и академической межкультурной коммуникации; способы получения информации из зарубежных источников на английском языке; современные методики изучения английского языка. **Уметь:** работать с информацией на английском языке, полученной из различных источников (библиотечные фонды, периодическая печать, Интернет и т.д.); выражать различные коммуникативные намерения (совет, согласие, возражение, удивление и т.д.) в различных ситуациях делового

		и академического общения; анализировать, сопоставлять и применять полученную из иноязычных источников информацию в процессе научного исследования. **Владеть:** умениями и навыками межкультурной коммуникации на английском языке в профессионально-ориентированной и научной деятельности; различными методиками самостоятельной работы по иностранному языку, в том числе и с использованием сети Интернет, а также навыками аргументированного изложения собственной точки зрения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» изучается в рамках обязательной части Блока 1 по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

В системе обучения по направлению подготовки 38.04.01«Экономика» дисциплина «Деловой иностранный язык» тесно связана с последующими дисциплинами:

1. Деловой иностранный язык.
2. Практика по профилю профессиональной деятельности.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа).

Формы работы обучающихся/ виды учебных занятий	Трудоемкость, часов				
	№ Семестра	№ Семестра	№ Семестра	№ Семестра	Всего

	1				
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**34**				**34**
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ)	34				34
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**38**				**38**
Собеседование	10				10
Тестирование					
Самостоятельное изучение разделов	28				28
Контроль	зачет				
Всего:					**72**

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Origins of money	Работа с научным текстом по специальности. Review of grammar: времена групп Simple, Continuous Active Voice.	Собеседование
2	Employment	Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Review of grammar: Simple, Continuous Passive Voice.	Собеседование Тестирование
3	Market economy	Особенности написания и перевода аннотации к научной статье. Review of grammar: Perfect, Perfect Continuous Active Voice.	Собеседование

4	Banking	Работа с научным текстом по специальности. Review of grammar: Passive Voice.	Собеседование

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в I семестре.

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Origins of money	8		9		10
2	Employment	8		9		10
3	Market economy	8		9		10
4	Banking	8		7		8
	Итого:	**72**		**34**		**38**

4.4. Самостоятельная работа магистрантов.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Origins of money	Подготовка беглого чтения небольшого текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений.	Собеседование Самостоятельное изучение	4 6	УК 4 УК 4.1 УК 4.2 УК-4.3
Employment	Формирование словаря профессиональных и научных	Собеседование Самостоятельное изучение	4 6	УК 4 УК 4.1

	терминов. Работа с тестами и вопросами для самопроверки.			УК 4.2 УК-4.3
Market economy	Чтение литературы профессиональной направленности и составление резюме профессионального текста.	Собеседование Самостоятельное изучение	4 6	УК 4 УК 4.1 УК 4.2 УК-4.3
Banking	Формирование словаря профессиональных и научных терминов. Работа с тестами по заданной тематике.	Собеседование Самостоятельное изучение	4 4	УК 4 УК 4.1 УК 4.2 УК-4.3
Итого в семестре			38	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		1 семестр	
1	1	Работа с научным текстом по специальности. Беседа по теме: «The economy of Russia». Grammar: Participle I и II и особенности их употребления. Времена групп Simple, Continuous Active Voice.	2

2	2	Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Беседа по теме: «The economy of UK». Особенности написания и перевода аннотации к научной статье. Поиск и обзор аннотаций к научным публикациям.	4
3	3	Grammar: времена групп Perfect, Perfect Continuous Active Voice.	4
4	4	The political structure of the UK. Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Беседа по теме “The political structure of the UK”.	4
5	5	Поиск и обзор аннотаций к научным публикациям. Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Review of grammar: Simple,	4
6	6	Особенности написания научной статьи по определенной тематике.	2
7	7	Особенности написания и перевода аннотации к научной статье. Поиск и обзор аннотаций к научным публикациям.	4
8	8	Беседа по теме «Scientific article». Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Review of grammar: Simple,	4
9	9	Great Britain. The cabinet of ministers. Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Беседа по теме “Great Britain. The cabinet of ministers”.	4
10	10	Особенности написания и перевода аннотации к научной статье. Беседа по теме: «Cities and Towns of Great Britain».	2
		Итого в семестре:	**34**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа).

Формы работы обучающихся/ виды учебных занятий	Трудоемкость, часов				
	№ Семестра	№ Семестра	№ Семестра	№ Семестра	Всего

	1				
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**16**				**16**
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ)	16				16
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	**52**				**52**
Собеседование	10				10
Тестирование					
Самостоятельное изучение разделов	42				42
Контроль	зачет				**4**
Всего:					**72**

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Origins of money	Работа с научным текстом по специальности. Review of grammar: времена групп Simple, Continuous Active Voice.	Собеседование
2	Employment	Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Review of grammar: Simple, Continuous Passive Voice.	Собеседование Тестирование
3	Market economy	Особенности написания и перевода аннотации к научной статье. Review of grammar: Perfect, Perfect Continuous Active Voice.	Собеседование

4	Banking	Работа с научным текстом по специальности. Review of grammar: Passive Voice.	Собеседование

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в I семестре.

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Origins of money	17		4		13
2	Employment	17		4		13
3	Market economy	17		4		13
4	Banking	17		4		13
	Итого:	**72**		**16+4**		**52**

4.4. Самостоятельная работа магистрантов.

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Origins of money	Подготовка беглого чтения небольшого текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений.	Собеседование Самостоятельное изучение	2 10	УК 4 УК 4.1 УК 4.2 УК-4.3
Employment	Формирование словаря профессиональных и научных	Собеседование Самостоятельное изучение	2 10	УК 4 УК 4.1 УК 4.2

	терминов. Работа с тестами и вопросами для самопроверки.			УК-4.3
Market economy	Чтение литературы профессиональной направленности и составление резюме профессионального текста.	Собеседование Самостоятельное изучение	2 12	УК 4 УК 4.1 УК 4.2 УК-4.3
Banking	Формирование словаря профессиональных и научных терминов. Работа с тестами по заданной тематике.	Собеседование Самостоятельное изучение	2 12	УК 4 УК 4.1 УК 4.2 УК-4.3
Итого в семестре			52	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	№ раздела	Тема	Количество часов
1	2	3	4
		1 семестр	
1	1	Работа с научным текстом по специальности. Беседа по теме: «The economy of Russia». Grammar: Participle I и II и особенности их употребления. Времена групп Simple, Continuous Active Voice.	2
2	2	Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Беседа по теме: «The economy of UK». Поиск и обзор аннотаций к научным публикациям.	2

3	3	Grammar: времена групп Perfect, Perfect Continuous Active Voice.	2
4	4	The political structure of the UK. Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Беседа по теме “The political structure of the UK”.	2
5	5	Поиск и обзор аннотаций к научным публикациям. Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Review of grammar: Simple,	2
6	6	Беседа по теме «Scientific article». Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Review of grammar: Simple,	2
7	7	Great Britain. The cabinet of ministers. Особенности написания научной статьи по определенной тематике. Беседа по теме “Great Britain. The cabinet of ministers”.	2
8	8	Особенности написания и перевода аннотации к научной статье. Беседа по теме: «Cities and Towns of Great Britain».	2
		Итого в семестре:	**16**

4.7. Курсовая проект, курсовая работа.

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы магистрантов в межсессионный период. Поэтому изучение дисциплины «Иностранный язык» предусматривает работу с основной и специальной литературой, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа магистрантов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать магистрантов на умение применять теоретические знания на практике.

№ раздела	**Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение**	**Форма контроля**	**Учебно-методическая литература**

1-2	Специфика работы со словарями и составление глоссария по профессионально-ориентированной терминологии. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.	Собеседование	Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html
3-4	Оформление заявки на конференцию. Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях.	Собеседование	Миньяр-Белоручева А.П. Англо-русские обороты научной речи: метод. пособие М.: Флинта: Наука, 2020. – Режим доступа: https://rucont.ru/file.ashx?guid=3b1eb71f-a51d-442b-93a7-9449e4e5df21
5-6	Специфика лексических средств делового и профессионального дискурса: многозначные служебные и общенаучные слова, термины, интернационализмы. Фразеологизмы,	Собеседование	Миньяр-Белоручева А.П. Англо-русские обороты научной речи: метод. пособие М.: Флинта: Наука, 2020. – Режим доступа: https://rucont.ru/file.ashx?g

	характерные для письменной и устной речи в ситуациях профессионального общения. Средства профессионального дискурса.		uid=3b1eb71f-a51d-442b-93a7-9449e4e5df21
7-8	Чтение литературы профессиональной направленности и составление резюме профессионального текста.	Собеседование	Гумовская Г.Н. LSP: English of Professional Communication: Английский язык профессионального общения: [учебник для вузов] М.: Аспект Пресс, 2019. – 349 с. – Режим доступа: www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976528468.html .

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	**Контролируемые разделы (темы)**	Код компетенции (или ее части	**Наименование оценочного средства**
1.	Origins of money	УК-4. УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Собеседование
2.	Employment	УК-4. УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Собеседование Тестирование
3.	Market economy	УК-4. УК-4.1	Собеседование

		УК-4.2 УК-4.3	
4.	Banking	УК-4. УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Собеседование

Примерные задания для текущего контроля:

1. Перескажите текст и составьте вопросы к нему.

Market Economy
(Рыночная экономика)

The notion of a "free market" where all economic decisions regarding **transfers** of money, goods, and services take place on a **voluntary** basis, free of coercive **influence**, is commonly considered to be an essential characteristic of capitalism. Some individuals **contend**, that in systems where individuals are **prevented from** owning the means of production (including the profits), or **coerced** to share them, not all economic decisions are free of coercive influence, and, **hence**, are not free markets. In an ideal free market system none of these economic decisions involve **coercion**. Instead, they are determined in a decentralized manner by individuals trading, **bargaining**, cooperating, and **competing** with each other. In a free market, government may act in a **defensive mode** to forbid coercion among market participants but does not **engage** in **proactive** interventionist coercion. Nevertheless, some authorities claim that capitalism is perfectly **compatible** with interventionist authoritarian governments, and/or that a free market can exist without capitalism.

A legal system that grants and protects property rights provides property owners the **entitlement** to sell their property **in accordance with** their own **valuation** of that property; if there are no willing buyers at their offered price they have the freedom to **retain** it. According to standard capitalist theory, as explained by Adam Smith, when individuals make a trade they value what they are purchasing more than they value what they are giving in exchange for a commodity. If this were not the case, then they would not make the trade but retain ownership of the more valuable commodity. This notion underlies the concept of **mutually-beneficial** trade where it is held that both sides tend to benefit by an exchange.

In regard to pricing of goods and services in a free market, rather than this being **ordained** by government it is determined by trades that occur as a result of price agreement between buyers and sellers. The prices buyers are willing to pay for a commodity and the prices at which sellers are willing to **part** with that commodity are directly influenced by supply and demand (as well as the quantity to be traded). In abstract terms, the price is thus defined as the **equilibrium point** of the demand and the supply curves, which represent the prices at which buyers would buy (and sellers sell) certain quantities of the good **in question**. A price above the

equilibrium point will lead to **oversupply** (the buyers will buy less goods at that price than the sellers are willing to produce), while a price below the equilibrium will lead to the opposite situation. When the price a buyer is willing to pay **coincides** with the price a seller is willing to offer, a trade occurs and price is determined.

However, not everyone believes that a free or even a relatively-free market is a good thing. One reason **proffered** by many to justify economic intervention by government into what would otherwise be a free market is **market failure**. A market failure is a case in which a market fails to efficiently provide or allocate goods and services (for example, a failure to allocate goods in ways some see as socially or morally preferable). Some believe that the lack of "**perfect information**" or "**perfect competition**" in a free market is grounds for government intervention. Other situations or activities often perceived as problems with a free market may appear, such **monopolies**, **monopsonies**, information inequalities (e.g. **insider trading**), or price **gouging**. Wages determined by a free market mechanism are also commonly seen as a problem by those who would claim that some wages are **unjustifiably** low or unjustifiably high. Another **critique** is that free markets usually fail to deal with the problem of **externalities**, where an action by an **agent** positively or negatively affects another agent without any compensation taking place. The most widely known externality is **pollution**. More generally, the free market **allocation of resources** in areas such as **health care**, **unemployment**, wealth inequality, and education are considered market failures by some. Also, governments **overseeing** economies typically **labeled** as capitalist have been known to set **mandatory price floors** or **price ceilings** at times, **thereby** interfering with the free market mechanism. This usually occurred either in times of crises, or was related to goods and services which were viewed as strategically important. Electricity, for example, is a good that was or is subject to price ceilings in many countries. Many **eminent** economists have analyzed market failures, and see governments as having a **legitimate** role to **mitigate** these failures, for examples through regulation and compensation schemes.

However, some economists, such as Nobel prize-winning economist Milton Friedman as well as those of the Austrian School, oppose intervention into free markets. They argue that government should limit its **involvement** in economies to protecting freedom rather than **diminishing** it **for the sake of remedying** "market failure." These economists believe that government intervention creates more problems than it is supposed to solve. **Laissez-faire** advocates do not oppose monopolies unless they maintain their existence through coercion to prevent competition, and often **assert** that monopolies have historically only developed because of government intervention rather than due to a lack of intervention. They may argue that **minimum wage** laws cause unnecessary unemployment, that laws against insider trading reduce market efficiency and transparency, or that government-enforced price-ceilings cause shortages.

1. How should government act in an ideal free market?
2. How do you understand the concept of mutually-beneficial trade?
3. How is the price determined?
4. What is a market failure?
5. What is the best known externalit

Упражнение 1. Выберите правильный вариант ответа, обращая внимание на формы инфинитива:

1. I want … this film.
a) see b) sees c) saw d) to see
2. The book … very interesting.
a) said to be b) is said to be c) says to be d) say to be
3. It is time ….
a) to get up b) gets up c) getting up d) get up
4. My friend can … English very well.
a) speaking b) to speak c) speaks d) speak
5. This funny story made me ….
a) laugh b) to laugh c) laughed d) laughs
6. This problem must … as soon as possible.
a) solve b) to solve c) be solved d) solved
7. Little children don't like ….
a) to be punished b) to be punishing c) be punished d) be punishing
8. Does he like … presents or … them?
a) give … be given b) to give … to be given c) gives … is given d) give … be giving
9. This is the task … for the next lesson.
a) does b) be done c) to be done d) to be doing
10. This text must … for tomorrow.
a) translate b) translates c) translated d) be translated

Образец текста для собеседования:

Text: Great Britain. Forming a Government. The Cabinet.

The party, which wins the most seats in the General Election forms the government in Britain. The leader of the winning party becomes Prime Minister. As leaders of their political parties and leaders of the country, Prime Ministers are powerful because they have the majority support in Parliament and they can choose their own ministers and government.

The PM, chooses a committee of ministers called the Cabinet. This is made up of a selection of senior MPs from the House of Commons and some members of the House of Lords. Each member of the Cabinet is a minister responsible for a government department: for example, the Secretary of State for Education and Science is responsible for all the schools, universities and teachers in Britain. The Cabinet of ministers runs the country. The Cabinet meets at the Prime Minister's house — 10 Downing Street.

The cabinet works as a team and all ministers must accept the decisions of the "group". The team of ministers must always agree in public because they are collectively responsible for the decisions they make. If a minister cannot agree with all the others, he usually resigns from the cabinet. Cabinet meetings are held in private and the details must remain secret for at least 30 years. Margaret Thatcher tried to change this style of the Cabinet and was forced to resign when the other ministers could not agree with her.

Cabinet ministers cannot, however, do as they please!

They are responsible to Parliament and must answer questions from backbenchers from the House of Commons. Even the Prime Minister must answer questions every Tuesday and Thursday in the Commons — this is «called Prime Minister's Question Time. Everyone wants to know what has been decided behind the closed doors of the Cabinet Room.

Questions:

1. Which party forms the government?
2. Who becomes Prime Minister?
3. Why are Prime Ministers powerful?
4. Where does the Cabinet meet?
5. What did Margaret Thatcher try to do?
6. Why was Margaret Thatcher forced to resign?

Перечень вопросов для собеседования на экзамене:

1. What is your typical working day like?
2. What are your job responsibilities?
3. What is your number one priority?
4. What are time wasting activities in your work?
5. How do you usually spend your free time?
6. How do you combine work and studies?
7. What means of transport do you know? Which is your favourite one?
8. What places of interest would you recommend to see in Moscow?
9. What places of interest would you like to see in London?
10. What do you have to do to check in?
11. What services do big hotels offer?
12. What would an ‘ideal meal’ for you be like?
13. What would you recommend your friend to do if he is constantly coughing and sneezing?
14. Why are so many people concerned about environmental issues?
15. How do companies respond to environmental issues and problems?

Критерии оценивания.

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся

не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

7. Учебная литература

1. Бочкарева Т.С. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Т.С. Бочкарева, К.Г. Чапалда. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 99 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30100.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронная образовательная среда университета (http://www.chgu.org)
2. Электронно-библиотечная система IPRBooks(http://www.iprbookshop.ru)
3. Электронно-библиотечная система «ИВИС» (http://ivis.ru)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к практическим занятиям и различным формам письменных работ, индивидуальная консультация с преподавателем).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует практическое занятие по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию по определенной тематике, принимают активное и творческое участие в обсуждении лексических разговорных тем.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать материал, разобранный сегодня на практическом занятии, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).

2. При подготовке к следующему занятию повторить предыдущей материал, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, грамматических и лексическим тем; способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте, полученных на практическом занятии знаний, в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся отношение к конкретной проблеме.

Магистранту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать теоретический и практический материал;

3. Прочитать литературу;

4. Все новые понятия и лексический материал по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

5. Ответить на вопросы плана практического занятия;

6. Выполнить домашнее задание;

7. Проработать тестовые, контрольные задания и упражнения;

8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности магистранта свободно ответить на теоретические вопросы практикума, применить полученные знания и умения на практике, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа магистрантов является неотъемлемым компонентом учебной деятельности, который выступает как важный резерв учебного времени. Также СР является средством развития потенциала личности, мотивации в изучении иностранного языка и развития индивидуальных способностей.

Дополняя аудиторную работу магистрантов, самостоятельная работа призвана решать следующие задачи:

- совершенствовать навыки и умения иноязычного профессионального общения, которые были приобретены в аудитории под руководством преподавателя.
- приобрести новые знания, умения и навыки, которые дадут возможность осуществлять профессиональное общение на изучаемом языке.
- развить умения исследовательской деятельности с использованием изучаемого языка.
- развить умения самостоятельной учебной работы.

При подготовке к практическим занятиям поощряется использование источников на иностранных языках, статистических материалов, современных информационных ресурсов и технологий, а также предложенная литература:

- работа над текстами по специальности для дополнительного чтения;
- методика работы со словарем;
- выполнение переводов;
- работа над лексическими темами;
- освоение лексико-грамматического материала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к

образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, лабораторных практикумов. Помещения для проведения лекционных, практических занятий согласно требованиям, к материально-техническому обеспечению учебного процесса по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра учета, анализа и аудита в цифровой экономике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Профиль подготовки	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Код дисциплины	Б1.О.06

Грозный, 2024 г.

Пайтаева К.Т. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономический анализ (продвинутый уровень)» [Текст] / Сост. К.Т. Пайтаева. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита в цифровой экономике, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от «17» мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (степень - магистр), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «11» августа 2020 г. №939, с учетом профиля «Экономика предприятия и отраслевых рынков», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© К.Т. Пайтаева, 2024 г.
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024 г.

Содержание

12. Цели и задачи освоения дисциплины; 4
13. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; 4
14. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; 5
15. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; 5
16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); 18
17. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); 20
18. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); 30
19. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля); 31
20. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); 32
21. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); 35
22. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 35

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование у магистрантов теоретических основ и прикладных знаний в вопросах экономического анализа деятельности предприятия с использованием современных методов и методик;
- овладение методикой экономического анализа деятельности предприятий как базы принятия оптимальных управленческих решений.

Задачи:

- овладение теоретическими знаниями и практическими навыками по применению приемов и способов экономического анализа;
- приобретение практических навыков аналитической работы и поиска резервов повышения эффективности функционирования предприятия;
- формирование навыков практического использования типовых методик экономического анализа для оценки финансового и имущественного положения предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Экономический анализ (продвинутый уровень)» направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Общепрофессиональные		
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Демонстрирует знание продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и/ или фундаментальных исследованиях	Знать: - современные методы сбора, обработки и анализа экономической информации; Уметь: - проводить анализ информации, необходимой для расчета экономических показателей и оценивать влияние различных факторов на результаты деятельности предприятий; Владеть: - основными приемами экономического анализа при расчете экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;

	ОПК-2.2. Определяет целевые установки и осуществляет выбор инструментальных методов для проведения экономического анализа	Знать: - методику решения поставленных задач и соответствие методов экономического анализа целям обработки информации; Уметь: - применять математические методы и формулировать аргументированные рекомендации по результатам проведенного экономического анализа с целью повышения эффективности деятельности организации; Владеть: - методикой анализа информации, выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.
	ОПК-2.3. Проводит экономический анализ ситуации с применением освоенных методов; обосновывает выводы и возможные решения на основе разработанных целевых показателей	Знать: - способы расчета ключевых индикаторов и порядок формирования системы финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; Уметь: - рассчитывать и правильно оценивать финансово-экономические показатели, деятельности хозяйствующих субъектов; Владеть: - методикой анализа информации, выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Экономический анализ (продвинутый уровень)» относится к обязательной части учебного плана. Дисциплина «Экономический анализ (продвинутый уровень)» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями образовательной программы.

Знания, полученные в результате изучения дисциплины «Экономический анализ (продвинутый уровень)», необходимы для успешного прохождения программы преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

Формы работы обучающихся/ Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**42**	**42**
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа:	**102**	**102**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[3]	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	30	30
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	72	72
Зачет/ экзамен	Экзамен	

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля

[3] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

1	2	3	4
1	Роль, содержание и виды экономического анализа	Понятие, цель и задачи экономического анализа. Предмет и объекты экономического анализа. Принципы экономического анализа. Система взаимосвязанных аналитических показателей. Классификация видов экономического анализа. Связь экономического анализа с другими науками.	С, Т, Р
2	Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	Метод экономического анализа. Методика экономического анализа. Системный подход: детализация, систематизация и синтез. Организационное и информационное обеспечение экономического анализа. Способы измерения влияния факторов в экономическом анализе.	С, Т, РЗ, Р
3	Анализ производства и реализации продукции.	Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. Анализ качества продукции. Анализ положения товаров на рынках сбыта. Анализ невостребованной продукции. Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ ритмичности производства. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.	С, Т, РЗ, Р
4	Анализ состояния и использования основных производственных фондов	Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства. Анализ движения и технического состояния основных средств. Анализ эффективности использования основных производственных фондов. Анализ использования технологического оборудования.	С, Т, РЗ, Р
5	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы.	анализа использования трудовых ресурсов предприятия. Основные задачи анализа в области использования рабочей силы. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ движения рабочей силы. Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ	С, Т, РЗ, Р

		производительности труда и эффективности использования персонала предприятия. Анализ использования фонда заработной платы.	
6	Анализ использования материальных ресурсов.	Основные цели и задачи анализа использования материальных ресурсов предприятия. Источники информации для проведения анализа. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.	С, Т, РЗ, Р
7	Анализ затрат на производство и реализацию продукции.	Цели и задачи анализа общей суммы затрат на производство продукции. Источники информации. Анализ затрат на рубль произведённой продукции. Анализ прямых материальных затрат. Анализ прямых трудовых затрат. Анализ косвенных затрат. Определение резервов снижения себестоимости продукции.	С, Т, РЗ, Р
8	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.	Понятие, сущность и задачи анализа финансовых результатов деятельности предприятия. Информационная база анализа финансовых результатов. Анализ финансовых результатов от реализации продукции и услуг. Анализ ценовой политики предприятия и уровня среднереализационных цен. Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности. Анализ показателей рентабельности предприятия. Методика определения резервов роста прибыли и рентабельности предприятия.	С, Т, РЗ, Р
9	Анализ финансового состояния предприятия	Роль, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации для анализа финансового состояния предприятия. Анализ структуры актива и пассива баланса. Оценка и анализ показателей финансовой устойчивости. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности предприятия. Анализ платежеспособности предприятия. Анализ ликвидности баланса. Анализ	С, Т, РЗ, Р

		денежных потоков предприятия. Понятие, цели и направления финансового оздоровления предприятия.	

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: собеседование (С), разноуровневые задачи (РЗ), тестирование (Т) и т.д.

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Роль, содержание и виды экономического анализа	13	1	2	-	10
2	Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	13	1	2	-	10
3	Анализ производства и реализации продукции	13	1	2	-	10
4	Анализ состояния и использования основных производственных фондов	15	1	2	-	12
5	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	18	2	4	-	12
6	Анализ использования материальных ресурсов	18	2	4	-	12
7	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	18	2	4	-	12
8	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	18	2	4	-	12
9	Анализ финансового состояния предприятия	18	2	4	-	12
	Экзамен					
	ИТОГО:	**144**	**14**	**28**	**-**	**102**

Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Роль, содержание и виды экономического анализа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ производства и реализации продукции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ состояния и использования основных производственных фондов	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ использования материальных ресурсов предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ затрат на производство и реализацию продукции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	С, Т, РЗ, Р	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3

	подготовка к тестовым заданиям.			
Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ финансового состояния предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Всего часов			102	

4.4 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.5. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Роль, содержание и виды экономического анализа	2
2	2	Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	2
3	3	Анализ производства и реализации продукции	2
4	4	Анализ состояния и использования основных производственных фондов	2
5	5	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	4
6	6	Анализ использования материальных ресурсов предприятия	4
7	7	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	4
8	8	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	4

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
9	9	Анализ финансового состояния предприятия	4
	Итого		**28**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	1 сессия	2 сессия	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**18**	**-**	**18**
Лекции (Л)	10	-	10
Практические занятия (ПЗ)	8	-	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены	
Самостоятельная работа:	**90**	**27**	**117**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	
Реферат (Р)	30	-	30
Эссе (Э)	-	-	
Самостоятельное изучение разделов	60	27	87
Зачет/ Экзамен	**-**	**Экзамен 9**	**Экзамен 9**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Роль, содержание и виды экономического анализа	Понятие, цель и задачи экономического анализа. Предмет и объекты экономического анализа. Принципы	С, Т , Р

		экономического анализа. Система взаимосвязанных аналитических показателей. Классификация видов экономического анализа. Связь экономического анализа с другими науками.	
2	Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	Метод экономического анализа. Методика экономического анализа. Системный подход: детализация, систематизация и синтез. Организационное и информационное обеспечение экономического анализа. Способы измерения влияния факторов в экономическом анализе.	С, Т, РЗ, Р
3	Анализ производства и реализации продукции.	Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. Анализ качества продукции. Анализ положения товаров на рынках сбыта. Анализ невостребованной продукции. Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ ритмичности производства. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.	С, Т, РЗ, Р
4	Анализ состояния и использования основных производственных фондов	Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства. Анализ движения и технического состояния основных средств. Анализ эффективности использования основных производственных фондов. Анализ использования технологического оборудования.	С, Т, РЗ, Р
5	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы.	анализа использования трудовых ресурсов предприятия. Основные задачи анализа в области использования рабочей силы. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ движения рабочей силы. Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ производительности труда и эффективности использования персонала предприятия. Анализ использования фонда заработной платы.	С, Т, РЗ, Р

6	Анализ использования материальных ресурсов.	Основные цели и задачи анализа использования материальных ресурсов предприятия. Источники информации для проведения анализа. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.	С, Т, РЗ, Р
7	Анализ затрат на производство и реализацию продукции.	Цели и задачи анализа общей суммы затрат на производство продукции. Источники информации. Анализ затрат на рубль произведённой продукции. Анализ прямых материальных затрат. Анализ прямых трудовых затрат. Анализ косвенных затрат. Определение резервов снижения себестоимости продукции.	С, Т, РЗ, Р
8	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.	Понятие, сущность и задачи анализа финансовых результатов деятельности предприятия. Информационная база анализа финансовых результатов. Анализ финансовых результатов от реализации продукции и услуг. Анализ ценовой политики предприятия и уровня среднереализационных цен. Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности. Анализ показателей рентабельности предприятия. Методика определения резервов роста прибыли и рентабельности предприятия.	С, Т, РЗ, Р
9	Анализ финансового состояния предприятия	Роль, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации для анализа финансового состояния предприятия. Анализ структуры актива и пассива баланса. Оценка и анализ показателей финансовой устойчивости. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности предприятия. Анализ платежеспособности предприятия. Анализ ликвидности баланса. Анализ денежных потоков предприятия. Понятие, цели и направления финансового оздоровления предприятия.	С, Т, РЗ, Р

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: собеседование (С), разноуровневые задачи (РЗ), тестирование (Т) и т.д.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Роль, содержание и виды экономического анализа	12	1	1	-	10
2	Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	12	1	1	-	10
3	Анализ производства и реализации продукции	12	1	1	-	10
4	Анализ состояния и использования основных производственных фондов	12	1	1	-	10
5	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	12	1	1	-	10
6	Анализ использования материальных ресурсов	11	1	-	-	10
7	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	12	1	1	-	10
8	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	12	1	1	-	10
9	Анализ финансового состояния предприятия	13	2	1	-	10
	Итого	**108**	**10**	**8**	**-**	**90**

Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Роль, содержание и виды экономического анализа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3

Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ производства и реализации продукции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ состояния и использования основных производственны х фондов	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ использования материальных ресурсов предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ затрат на производство и реализацию продукции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3

Анализ финансового состояния предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Всего часов			90	

4.4 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.5. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Роль, содержание и виды экономического анализа	1
2	2	Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	1
3	3	Анализ производства и реализации продукции	1
4	4	Анализ состояния и использования основных производственных фондов	1
5	5	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	1
6	6	Анализ использования материальных ресурсов предприятия	-
7	7	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	1
8	8	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	1
9	9	Анализ финансового состояния предприятия	1
	Итого		**8**

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование темы	**Количество часов**				
		Всего	**Аудиторная работа**			**Внеаудиторная работа**
			Л	**ПЗ**	**ЛР**	

1	Роль, содержание и виды экономического анализа	3	-	-	-	3
2	Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	3	-	-	-	3
3	Анализ производства и реализации продукции	3	-	-	-	3
4	Анализ состояния и использования основных производственных фондов	3	-	-	-	3
5	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	3	-	-	-	3
6	Анализ использования материальных ресурсов	3	-	-	-	3
7	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	3	-	-	-	3
8	Анализ финансовых результатов деятельности	3	-	-	-	3
9	Анализ финансового состояния предприятия	3	-	-	-	3
	Итого	**27**	-	-	-	**27**
	Экзамен	**9**				

Самостоятельная работа магистрантов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетен-ции(й)**
Роль, содержание и виды экономического анализа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3

Анализ производства и реализации продукции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ состояния и использования основных производственны х фондов	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ использования материальных ресурсов предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ затрат на производство и реализацию продукции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Анализ финансового состояния предприятия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; подготовка к тестовым заданиям.	С, Т, РЗ, Р	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Всего часов			27	

4.6. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрены.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Кириченко Д.А. Финансовый анализ: учебное пособие / Кириченко Д.А., Симионова Н.Е. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с. — ISBN 978-5-4497-1740-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123545.html
2. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы: учебное пособие / В.Е. Афонина [и др.]. — Москва: Аспект Пресс, 2020. — 335 с. — ISBN 978-5-7567-1095-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104484.html
3. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 247 с. — ISBN 978-5-394-03281-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85146.html
4. Плотникова, И.А. Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности: учебное пособие / И. А. Плотникова, И. В. Сорокина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-4486-0728-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83660.html
5. Прыкина Л.В. Экономический анализ предприятия: учебник для бакалавров / Прыкина Л.В. — Москва: Дашков и К, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-394-03590-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111007.html

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины/практики	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Роль, содержание и виды экономического анализа	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Собеседование
			Тестирование
			Реферат
2.	Методология экономического анализа и его информационное обеспечение	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Собеседование
			Тестирование
			Разноуровневые задачи
			Реферат
3.	Анализ производства и реализации продукции	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Собеседование
			Тестирование

		ОПК-2.3	Разноуровневые задачи
			Реферат
4.	Анализ состояния и использования основных производственных фондов	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Собеседование
			Тестирование
			Разноуровневые задачи
			Реферат
5.	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Собеседование
			Тестирование
			Реферат
			Разноуровневые задачи
6.	Анализ использования материальных ресурсов предприятия	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Собеседование
			Тестирование
			Реферат
			Разноуровневые задачи
7.	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Собеседование
			Тестирование
			Реферат
			Разноуровневые задачи
8.	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Собеседование
			Тестирование
			Разноуровневые задачи
			Реферат
9.	Анализ финансового состояния предприятия	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Собеседование
			Реферат
			Тестирование
			Разноуровневые задачи
10.	Экзамен	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Вопросы к экзамену

Образец вопросов для собеседования
по дисциплине «Экономический анализ (продвинутый уровень)»

Тема 1. Роль, содержание и виды экономического анализа.
Вопросы к практическому занятию:

1. Предмет и объекты экономического анализа.
2. Задачи экономического анализа.
3. Принципы экономического анализа.
4. Роль и назначение экономического анализа в управлении организацией.
5. Группировка аналитических показателей в экономическом анализе.

Тема 2. Методология экономического анализа и его информационное обеспечение.
Вопросы к практическому занятию:

1. Методика экономического анализа.
2. Традиционные методы экономического анализа.
3. Основное назначение метода группировки.
4. Организационное и информационное обеспечение экономического анализа.
5. Организация компьютерной обработки экономической информации.

Тема 3. Анализ производства и реализации продукции.

Вопросы к практическому занятию:

1. Значение и задачи анализа производства и реализации продукции.
2. Источники информации для анализа производства и реализации продукции.
3. Показатели, используемые в процессе анализа производства и реализации продукции.
4. Основные направления анализа производства и реализации продукции.
5. Факторы изменения объема производства и реализации продукции (работ, услуг).

Тема 4. Анализ состояния и использования основных производственных фондов

Вопросы к практическому занятию:

1. Задачианализасостоянияиэффективностииспользованияосновныхсредств.
2. Информационная база анализа основных средств.
3. Признаки классификации основных средств в экономическом анализе.
4. Анализ состава и структуры основных средств.
5. Анализ динамики основных средств.

Тема 5. Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы.

Вопросы к практическому занятию:

1. Задачи и объекты анализа трудовых ресурсов.
2. Информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов.
3. Основные категории численности работников предприятия.
4. Анализ движения рабочей силы.
5. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.

Тема 6. Анализ использования материальных ресурсов.

Вопросы к практическому занятию:

1. Основные цели и задачи анализа использования материальных ресурсов предприятия.
2. Источники информации для проведения анализа использования материальных ресурсов.
3. Определение потребности в материальных ресурсах.
4. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
5. Обобщающиепоказателиэффективностииспользованияматериальныхресурсов.

Тема 7. Анализ затрат на производство и реализацию продукции.

Вопросы к практическому занятию:

1. Цели и задачи анализа общей суммы затрат на производство продукции.
2. Источники информации для анализа затрат на производство и реализацию продукции.

3. Основные классификационные группы затрат.
4. Направления анализа структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции.
5. Методика анализа затрат на рубль произведённой продукции.

Тема 8. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.

Вопросы к практическому занятию:

1. Цели и задачи анализа финансовых результатов деятельности предприятия.
2. Источники информации для анализа финансовых результатов деятельности предприятия.
3. Анализ структуры и динамики финансовых результатов.
4. Факторный анализ прибыли от реализации продукции.
5. Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности.

Тема 9. Анализ финансового состояния предприятия.

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия.
2. Система показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия.
3. Бухгалтерский баланс как основа анализа финансового состояния предприятия.
4. Горизонтальный анализ баланса.
5. Вертикальный анализ баланса.

Шкалы и критерии оценивания собеседования:

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания обучающегося
1.	отлично	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию темы; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
2.	хорошо	обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3.	удовлетворительно	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4.	неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующие вопросы, допускает ошибки в

		формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке обучающихся, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Примерные тестовые задания
по дисциплине «Экономический анализ (продвинутый уровень)»

1. Экономический анализ представляет собой - …

а) систему управления денежными потоками предприятия;

б) совокупность методов, способов и приёмов, с помощью которых оценивается текущее состояние организации, исследуются факторы изменения результатов деятельности, обосновываются бизнес-планы и управленческие решения, выявляются резервы повышения эффективности производства;

в) управленческое и правовое консультирование;

г) предпринимательскую деятельность по независимой проверке состояния бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций.

2. Анализ означает - …

а) соединение ранее расчлененных элементов изучаемого объекта в единое целое;

б) **разделение изучаемого явления или предмета на составные части, элементы;**

в) выявление и документирование хозяйственных фактов;

г) способ экономической группировки и обобщенного отражения хозяйственных операций на определённую дату.

3. Экономический анализ является связующим звеном между:

а) планированием и принятием управленческих решений;

б) прогнозирование и принятием управленческих решений;

в) учетом и принятием управленческих решений;

г) учетом и планированием предприятия.

4. Цель экономического анализа хозяйственной деятельности заключается в:

а) информационно-аналитическом обеспечении функционирования системы учета предприятия;

б) сборе, обработке, передаче и хранении информации о деятельности предприятия;

в) информационно-аналитическом обеспечении принимаемых управленческих решений;

г) информационно-аналитическом обеспечении аудиторской деятельности.

5. На экономические результаты деятельности хозяйствующего субъекта оказывают влияние:

а) факторы внешней среды;

б) факторы внутренней среды;

в) состояние экономики региона;

г) **факторы внутренней и внешней среды.**

6. Информационную базу анализа затрат на производство и реализацию продукции составляет:

а) форма БМ «Баланс производственной мощности»;

б) **ф. № 5-з «Отчёт о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг) предприятия (организации)»;**

в) «Отчёт об изменениях капитала»;

г) инвентарные карточки учёта основных средств.

7. На предприятиях составляются следующие виды планов аналитической работы:

а) основные и вспомогательные;

б) комплексные и тематические;

в) учётные и отчётные;

г) структурные и типологические.

8. В чём заключается способ цепных подстановок:

а) в последовательной замене отчётных значений факторов их плановыми значениями и вычитании из каждой последующей подстановки предыдущей;

б**) в последовательной замене плановых значений факторов их отчётными значениями и вычитании из каждой последующей подстановки предыдущей;**

в) в последовательной замене плановых значений факторов их отчётными значениями и вычитании из каждой предыдущей подстановки последующей;

г) в последовательной замене отчётных значений факторов их плановыми значениями и вычитании из каждой предыдущей подстановки последующей.

9. По назначению в процессе управления экономическая информация делится на:

а) первичную и вторичную;

б) регулярную и эпизодическую;

в) управляющую и осведомляющую;

г) внешнюю и внутреннюю.

10. К типам факторных моделей не относятся:

а) аддитивные;

б) мультипликативные;

в) кратные;

г) **структурные.**

11. При изучении причинно-следственных связей экономических явлений аналитические показатели делятся на:

а) натуральные и стоимостные;

б) нормативные и плановые;

в) основные и вспомогательные;

г) факторные и результативные.

12. В детерминированном анализе кратными называются такие модели, в которых результативный показатель представляет собой:

а) произведение факторов;

б) частное от деления факторов;

в) алгебраическую сумму факторов;

г) разность факторов.

13. Способ исследования причинных связей с помощью логической индукции заключается в том, что:

а) оценка и анализ исследуемого объекта осуществляется через аналогичные объекты;

б) исследование ведётся от частного к общему;

в) происходит детализация изучаемых явлений и процессов на элементы, их систематизация и синтез;

г) исследование осуществляется от результатов к причинам.

14. Внешний финансовый анализ проводится - …

а) планово-экономическим отделом предприятия;

б) **инвесторами;**

в) отделом снабжения предприятия;

г) бухгалтерией предприятия.

Методические рекомендации по выполнению тестов (тестовых заданий)

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос.

После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов.

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Тематика рефератов

по дисциплине «Экономический анализ (продвинутый уровень)»

(наименование дисциплины

1. Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.

2. Анализ исполнения смет (бюджетов).

3. Анализ в системе маркетинга.

4. Анализ и управление объемом производства и продаж.

5. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ.

6. Анализ обновления продукции и её качества.

7. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.

8. Анализ технической оснащенности производства.

9. Анализ и оценка уровня организации производства и управления.

10. Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов.

11. Анализ и управление затратами

12. Особенности анализа прямых и косвенных, переменных и постоянных затрат.

13. Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа.

14. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений.

15. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа.

16. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса.

17. Анализ движения рабочей силы.

18. Анализ имущественного положения организации.

19. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.

20. Расчет итоговой рейтинговой оценки финансового состояния организации.

21. Анализ финансового состояния организации.

22. Анализ финансовых результатов организации.

23. Анализ прибыли хозяйствующего субъекта.

24. Анализ затрат и себестоимости продукции.

25. Анализ рентабельности хозяйствующего субъекта.

26. Анализ использования основных средств.

27. Анализ использования материальных ресурсов.

28. Анализ использования трудовых ресурсов.

29. Анализ объемов производства и реализации продукции.

30. Анализ себестоимости продукции.

31. Анализ балансовой прибыли.

32. Анализ финансовых вложений.

33. Анализ источников формирования капитала.

34. Экономический анализ и финансовая стратегия предприятия.

35. Анализ наличия и изменения оборотных средств.

36. Резервы повышения эффективности использования оборотных средств.

37. Общая характеристика методов финансового анализа.

38. Современный этап развития экономического анализа: сущность и основные характеристики.

39. Концепция экономического анализа в современных условиях.

40. Анализ численности и состава работающих на предприятии.

41. Анализ структуры персонала.

42. Анализ эффективности работы предприятия.

43. Анализ использования рабочего времени.
44. Резервы повышения эффективности трудозатрат и роста производительности труда.
45. Относительные показатели финансовой устойчивости.
46. Абсолютные показатели финансовой устойчивости.
47. Анализ динамики дебиторской задолженности.
48. Анализ эффективности управления капиталом.
49. Анализ динамики кредиторской задолженности.
50. Оценка возможной утраты и восстановления платежеспособности предприятия.

Методические рекомендации по подготовке реферата:

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Реферат должен включать в себя введение, основную часть и заключение. Во введении необходимо отразить обоснование актуальности выбранной темы, краткое описание текущего состояния проблемы. В нем студент должен указать цель и задачи работы, объект исследования, элементы новизны, введенные в процессе написания работы. Необходимо перечислить проблемы, которые должны быть решены в рамках выбранной темы. Основная часть реферата должна содержать вопросы, предусмотренные в плане работы. В ней необходимо отразить теоретические основы, раскрывающие суть проблемы, проанализировать собранные материалы, характеризующие практическую сторону объекта исследования. Этот раздел может содержать рабочие таблицы, диаграммы (диаграммы и другие материалы. В заключении необходимо отразить выводы и предложения, полученные в результате предыдущей работы. Они должны быть сформулированы четко и точки. Список литературы включает в алфавитном порядке список современных законов и

нормативных актов, соответствующей научной литературы, научных работ, статистических сборников и других источников, выпущенных не ранее пяти лет.

Оформление реферата и порядок защиты Реферат должен иметь титульный лист, план работы, непосредственно текст доклада, список литературы и приложения. Объем работы - 10-20 страниц пронумерованы компьютерного текста, шрифт, 14, интервал 1,5, поля 2-3 см приложений имеют внутренний (частный) нумерацию страниц. Иллюстрации, фотографии, рисунки, графики, фотографии, которые появляются на тексте, должны быть пронумерованы. Выполненный реферат проверяется преподавателем. Если реферат оформлен согласно предъявляемым требованиям, то работа допускается к защите, о чем преподавателем делаются записи на титульном листе работы. Если реферат имеет отрицательный отзыв, то документ возвращается на доработку с последующим представлением о его повторном рассмотрении.

Шкалы и критерии оценивания реферата:

№ п/п	Критерии оценивания	оценка/зачет
1	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована еѐ актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично	Отлично
2	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	Хорошо
3	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы.	Удовлетворительно
4	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	Неудовлетворительно

Примерный перечень вопросов к экзамену
по дисциплине «Экономический анализ (продвинутый уровень)»

1. Предмет, содержание и задачи экономического анализа.
2. Роль экономического анализа в управлении производством.
3. Информационное обеспечение и последовательность экономического анализа.
4. Структура бизнес-плана и роль анализа в его разработке.
5. Значение и задачи анализа технико-организационного уровня производства.
6. Анализ технико-организационного уровня производства.
7. Основное содержание и задачи анализа маркетинговой деятельности.
8. Понятие, цель и задачи SWOT-анализа.
9. Значение, последовательность и задачи анализа производства и реализации продукции.

10. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
11. Анализ качества продукции.
12. Анализ положения товаров на рынках сбыта.
13. Анализ невостребованной продукции.
14. Анализ ассортимента и структуры продукции.
15. Анализ структуры продукции.
16. Анализ влияния изменения качества продукции на результаты деятельности предприятия.
17. Анализ ритмичности производства.
18. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.
19. Значение и задачи анализа использования трудовых ресурсов.
20. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
21. Анализ показателей движения трудовых ресурсов.
22. Анализ использования фонда рабочего времени.
23. Анализ производительности труда.
24. Анализ использования фонда заработной платы.
25. Выявление абсолютного и относительного отклонения по фонду оплаты труда.
26. Цель и задачи анализа использования основных средств предприятия.
27. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами.
28. Анализ движения и технического состояния основных средств.
29. Анализ эффективности использования основных средств.
30. Факторный анализ общей фондоотдачи основных средств.
31. Анализ использования производственной мощности предприятия.
32. Анализ использования технологического оборудования.
33. Оценка резервов повышения эффективности использования основных средств.
34. Значение и задачи анализа использования материальных ресурсов.
35. Оценка планов материально-технического снабжения. Управление запасами.
36. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
37. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
38. Значение, содержание и задачи анализа себестоимости продукции.
39. Классификация затрат на производство и использование ее в анализе.
40. Анализ общей суммы затрат на производство продукции.
41. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции.
42. Анализ себестоимости по элементам и калькуляционным статьям затрат.
43. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.
44. Анализ прямых материальных затрат в себестоимости продукции.
45. Анализ прямых трудовых затрат в себестоимости продукции.
46. Анализ косвенных затрат в себестоимости продукции.
47. Методика определения резервов снижения себестоимости продукции.
48. Предмет, содержание и значение анализа финансового состояния предприятия.
49. Информационная база анализа финансового состояния предприятия.
50. Методы финансового анализа.
51. Состав финансовых результатов предприятия, задачи, источники информации.
52. Отчет о финансовых результатах и его использование в аналитических целях.
53. Анализ динамики финансовых результатов.

54. Анализ распределения и использования прибыли.
55. Анализ влияния факторов на изменение финансовых результатов от реализации продукции.
56. Анализ прочих финансовых доходов и расходов.
57. Анализ показателей рентабельности предприятия.
58. Определение резервов роста прибыли.
59. Бухгалтерский баланс как источник аналитической информации.
60. Структура актива баланса и ее анализ.
61. Анализ структуры и динамики основного капитала.
62. Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов.
63. Анализ состояния дебиторской задолженности.
64. Анализ состояния производственных запасов.
65. Анализ кредиторской задолженности.
66. Понятие и сущность источников финансирования.
67. Структура пассива баланса и ее анализ.
68. Классификация источников финансирования хозяйственной деятельности.
69. Способы формирования и наращивания источников финансирования.
70. Управление источниками финансирования предприятия.
71. Понятие и содержание финансовой устойчивости организации
72. Абсолютные показатели финансовой устойчивости.
73. Относительные показатели финансовой устойчивости.
74. Определение типа финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта.
75. Оценка соотношения заемного и собственного капитала для анализа финансовой устойчивости.
76. Оценка эффективности использования заемного капитала. Эффект финансового рычага.
77. Анализ оборачиваемости капитала.
78. Анализ деловой активности предприятия.
79. Понятие, значение и основные направления анализа ликвидности предприятия.
80. Показатели ликвидности и платежеспособности.
81. Методика анализа ликвидности и платежеспособности предприятия.
82. Анализ платежеспособности на основе показателей ликвидности предприятия.
83. Анализ платежеспособности на основе изучения потоков денежных средств.
84. Цель, задачи, основные этапы анализа денежных потоков.
85. Информационная база анализа денежных потоков.
86. Классификация денежных потоков предприятия.
87. Методы анализа денежных потоков предприятия.
88. Отчет о движении денежных средств и его использование для управления денежными потоками.
89. Методы диагностики вероятности банкротства.
90. Понятие, цели и направления финансового оздоровления организации.

Шкала и критерии оценивания для промежуточной аттестации (экзамена):

Оценка	Критерии

«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1. Делятицкая, А. В. Экономический анализ: конспект лекций / А. В. Делятицкая. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 64 с. — ISBN 978-5-93916-775-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94201.html
2. Кириченко Д.А. Финансовый анализ: учебное пособие / Кириченко Д.А., Симионова Н.Е. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с. — ISBN 978-5-4497-1740-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123545.html
3. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы: учебное пособие / В.Е. Афонина [и др.]. — Москва: Аспект Пресс, 2020. — 335 с. — ISBN 978-5-7567-1095-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104484.html
4. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К,

2019. — 247 с. — ISBN 978-5-394-03281-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85146.html

5. Плотникова, И.А. Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности: учебное пособие / И. А. Плотникова, И. В. Сорокина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-4486-0728-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83660.html
6. Прыкина Л.В. Экономический анализ предприятия: учебник для бакалавров / Прыкина Л.В. — Москва: Дашков и К, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-394-03590-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111007.html

Периодические издания

1. Вопросы экономики.
2. Экономические науки.
3. Экономист.
4. Экономический анализ: теория и практика

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку

предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление экономикой предприятий»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Профиль подготовки	«Экономика предприятия и отраслевых рынков»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный 2024

Мусостова Д.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Управление экономикой предприятий» [Текст] / Сост. Д.Ш. Мусостова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Д.Ш. Мусостова, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024 год

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	16
7.	Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	22
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).	25
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	26
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	29
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	30

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель:

Целью учебной дисциплины Управление экономикой предприятий является практическое освоение, получение общих преставлений и конкретных знаний, осмысление процессов происходящих на предприятии в период антикризисного управления.

Задача:

курса « Управление экономикой предприятий » являются:

- внешнее управление в период кризиса на предприятия;
- рассмотрение неплатежеспособности как формы проявления кризиса;
- санация предприятия в период кризиса;
- изучение антикризисного управления в современных российских условиях;
- изучение проведения конкурсного производства;

Изучение курса обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки 38.04.01. «Экономика» (магистр) Процесс изучения дисциплины **«Управление экономикой предприятий»** направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	ОПК-4.1. Осуществляет разработку и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, и методик их расчета.	**Знать:** осуществлять разработку и обоснование социально-экономических показателей **Уметь:** разрабатывать экономические и финансовые документы. **Владеть:** способностью критически оценивает последствия и осознает профессиональную ответственность за принятие организационно-управленческих решений в предметной области деятельности	**Тема 1** Капитал предприятия. Основные средства предприятия. **Тема 2** Оборотные средства предприятия. **Тема 3** Кадры предприятия Оплата труда.

	ОПК -4.2. Разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, экономически и финансово обосновывает их на основе критериев социально-экономической эффективности	**Знать:** деятельность экономических субъектов, и методик их расчета. **Уметь:** экономически и финансово обосновывать их на основе критериев социально-экономической эффективности **Владеть:** способностью критически оценивает последствия и осознает профессиональную ответственность за принятие организационно-управленческих решений в предметной области деятельности	**Тема 4** Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание **Тема 5** Себестоимость продукции. Рентабельность Производства.
	ОПК- 4.3. Критически оценивает последствия и осознает профессиональную ответственность за принятие организационно-управленческих решений в предметной области деятельности	**Знать:** осуществлять разработку и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, и методик их расчета. **Уметь:** разрабатывать варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, экономически и финансово обосновывает их на основе критериев социально-экономической эффективности **Владеть:** способностью критически оценивает последствия и осознает профессиональную ответственность за принятие организационно-управленческих решений в предметной области деятельности	**Тема 6** Прибыль Аналитическая деятельность предприятия. **Тема 7** Кадровая политика и способы управления персоналом;

4.Структура дисциплины.

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет часа 144 ч. (4 зач. ед)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	1 сессия	2 сессия	Всего
Общая трудоемкость	**72**	**63**	**144**
Аудиторная работа:	8	8	16
Лекции (Л)	8	-	8
Практические занятия (ПЗ)	-	8	8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	64	55	**119**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[4]			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	64	55	**119**
Подготовка и сдача экзамена[5]		9	
Вид итогового контроля (экзамен)			экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Капитал предприятия. Основные средства предприятия.	Показатели эффективного функционирование основных фондов их состав и структура. Воспроизводство основных фондов. Амортизация основных фондов, методы начисления амортизации. Производственная мощность предприятия.	УО; РЗ
2	Оборотные средства предприятия.	Состав и структура оборотных средств. Определение потребностей предприятия в средствах, нормирование оборотных средств.	УО; РЗ

[4] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

[5] При наличии экзамена по дисциплине

3	Кадры предприятия Оплата труда.	Перс**о**нал предприятия и его состав. Производительность труда, трудовые ресурсы. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты, бестарифная система оплаты, контрактная система.	УО; РЗ
4	Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание банкротства.	Признаки и порядок управления банкротства на предприятии; Роль и деятельность арбитражного суда; Сущность и последствия открытия конкурсного производства; Расчеты с кредиторами и завершения конкурсного производства.	УО; РЗ
5	Себестоимость продукции. Рентабельность Производства.	Классификация затрат на производство продукции. Виды себестоимости.	УО; РЗ
6	Прибыль Аналитическая деятельность предприятия.	Балансовая прибыль. Факторы, влияющие на величину прибыли, распределение и использование прибыли предприятия. Аналитическая деятельность предприятия.	УО; РЗ
7	Кадровая политика и способы управления персоналом;	Управления персоналом в кризисной ситуации; Формирование инновационного стиля управления менеджера; Конфликт как метод управления в кризисной ситуации; Особенности подготовки специалистов антикризисного управления.	УО; РЗ

4.5. Лабораторная работа.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Основные фонды предприятий. Оценка основных фондов. Физический и моральный износ. Амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации. Воспроизводство основных фондов.	1
2	1	Тема 2. Оборотные средства предприятия. Фонды обращения.	*1*
3	1	Тема 3. Кадры предприятия. Трудовые ресурсы предприятия.	*1*
4	2	Тема 4. Себестоимость продукции. Классификация затрат на	*1*
5	2	Тема 5. Классификация затрат на производство продукции	*1*
6	2	Тема 6. Факторы, влияющие на величину прибыли.	*1*
7	3	Тема 7. Аналитическая деятельность предприятия. Инновационная деятельность предприятия.	*1*
8	5	Тема 8. Управление персоналом в кризисной ситуации. Конкурсный управляющий;	*1*

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен.

5. Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
7	Капитал предприятия. Основные средства предприятия.	ОПК-4.1. Осуществляет разработку и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, и методик их расчета.	Устный опрос: решение задач
8	Оборотные средства предприятия.	ОПК -4.2. Разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, экономически и финансово обосновывает их на основе критериев социально-экономической эффективности	Устный опрос: решение задач

9	Кадры предприятия Оплата труда.	ОПК- 4.3. Критически оценивает последствия и осознает профессиональную ответственность за принятие организационно-управленческих решений в предметной области деятельности	Устный опрос: решение задач
10	Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание банкротства.	ОПК- 4.3. Критически оценивает последствия и осознает профессиональную ответственность за принятие организационно-управленческих решений в предметной области деятельности	Устный опрос: решение задач
11	Себестоимость продукции. Рентабельность Производства.	ОПК-4.1. Осуществляет разработку и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, и методик их расчета.	Устный опрос: решение задач
12	Прибыль Аналитическая деятельность предприятия.	ОПК -4.2. Разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, экономически и финансово обосновывает их на основе критериев социально-экономической эффективности	Устный опрос: решение задач
13	Кадровая политика и способы управления персоналом;	ОПК- 4.3. Критически оценивает последствия и осознает профессиональную ответственность за принятие организационно-управленческих решений в предметной области деятельности	Устный опрос: решение задач

14	Управление персоналом в кризисной ситуации.	ОПК-4.1. Осуществляет разработку и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, и методик их расчета.	Устный опрос: решение задач
15	Аналитическая деятельность предприятия.	ОПК-4.1. Осуществляет разработку и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, и методик их расчета.	Устный опрос: решение задач

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет часа 144 ч. (4 зач.ед)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	1 сессия	2 сессия	Всего
Общая трудоемкость	**68**	**72**	**144**
Аудиторная работа:	8	8	16
Лекции (Л)	8	-	8
Практические занятия (ПЗ)	-	8	8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	60	64	**124**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[6]			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов	60	64	
Подготовка и сдача экзамена[7]		4	
Вид итогового контроля (экзамен)			экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

[6] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

[7] При наличии экзамена по дисциплине

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Капитал предприятия. Основные средства предприятия.	Показатели эффективного функционирование основных фондов их состав и структура. Воспроизводство основных фондов. Амортизация основных фондов, методы начисления амортизации. Производственная мощность предприятия.	УО;РЗ
2	Оборотные средства предприятия.	Состав и структура оборотных средств. Определение потребностей предприятия в средствах, нормирование оборотных средств.	УО; РЗ
3	Кадры предприятия Оплата труда.	Персонал предприятия и его состав. Производительность труда, трудовые ресурсы. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты, бестарифная система оплаты, контрактная система.	УО; РЗ
4	Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание банкротства.	Признаки и порядок управления банкротства на предприятии; Роль и деятельность арбитражного суда; Сущность и последствия открытия конкурсного производства; Расчеты с кредиторами и завершения конкурсного производства.	УО; РЗ
5	Себестоимость продукции. Рентабельность Производства.	Классификация затрат на производство продукции. Виды себестоимости.	УО; РЗ
6	Прибыль Аналитическая деятельность предприятия.	Балансовая прибыль. Факторы, влияющие на величину прибыли, распределение и использование прибыли предприятия. Аналитическая деятельность предприятия.	УО; РЗ

7	Кадровая политика и способы управления персоналом;	Управления персоналом в кризисной ситуации; Формирование инновационного стиля управления менеджера; Конфликт как метод управления в кризисной ситуации; Особенности подготовки специалистов антикризисного управления.	УО; РЗ

4.5. Лабораторная работа.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Основные фонды предприятий. Оценка основных фондов. Физический и моральный износ. Амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации. Воспроизводство основных фондов.	1
2	1	Тема 2. Оборотные средства предприятия. Фонды обращения.	*1*
3	1	Тема 3. Кадры предприятия. Трудовые ресурсы предприятия.	*1*
4	2	Тема 4. Себестоимость продукции. Классификация затрат на	*1*
5	2	Тема 5.Классификация затрат на производство продукции	*1*
6	2	Тема 6. Факторы, влияющие на величину прибыли.	*1*
7	3	Тема 7. Аналитическая деятельность предприятия. Инновационная деятельность предприятия.	*1*
8	5	Тема 8. Управление персоналом в кризисной ситуации. Конкурсный управляющий;	*1*

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Довтаев С-А.Ш., Мусостова Д.Ш., Мовсаров Р.Д. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / С-А.Ш. Довтаев, Д.Ш. Мусостова, Р.Д. Мовсаров. – Грозный: изд. Чеченского государственного университета, 2017. – 20 с.

2. Серков, Л. Н. Управление инновационным развитием предприятия: методическое пособие / Л. Н. Серков. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. —

111 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101403.html.

3. Костыгова, Л. А. Экономика фирмы: электронный учебник / Л. А. Костыгова. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-907061-49-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97919.html

4. Выгодчикова, И. Ю. Анализ и диагностика финансового состояния предприятия: учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-0976-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104668.html

5. Возможности повышения конкурентоспособности предприятия совершенствованием логистических подходов: учебное пособие / Г. В. Алексеев, И. Ж. Искаков, В. Я. Кучеренко, Е. В. Кузьмина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4497-1047-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107580.html

6. Возможности повышения конкурентоспособности предприятия совершенствованием логистических подходов: учебное пособие / Г. В. Алексеев, И. Ж. Искаков, В. Я. Кучеренко, Е. В. Кузьмина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4497-1047-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107580.html

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Капитал предприятия. Основные средства предприятия.	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач
2	Оборотные средства предприятия.	ОПК-4.3 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач
3	Кадры предприятия Оплата труда.	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач
4	Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание банкротства.	ОПК-4.3 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач

5	Себестоимость продукции. Рентабельность Производства.	ОПК-4.3 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач
6	Прибыль Аналитическая деятельность предприятия.	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач
7	Кадровая политика и способы управления персоналом;	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач
8	Управление персоналом в кризисной ситуации.	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач
9	Аналитическая деятельность предприятия.	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устный опрос: решение задач

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Учебная литература

1. Экономика организаций: учебник / О. Н. Кусакина, Ю. В. Рыбасова, О. А. Чередниченко [и др.]. — Ставрополь: АГРУС, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-9596-1803-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121717.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Костыгова, Л. А. Экономика фирмы: электронный учебник / Л. А. Костыгова. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-907061-49-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97919.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Л. Е. Стровский, С. К. Казанцев, А. Б. Неткачев [и др.] ; под редакцией Л. Е. Стровского. — 5-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 503 с. — ISBN 978-5-238-01772-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81751.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Бендерская, О. Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / О. Б. Бендерская, И. А. Слабинская. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 462 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92238.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — ISBN 978-5-

238-02371-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71241.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Периодические издания

1. Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук;
2. Вестник института экономики РАН;
3. Путеводитель предпринимателя;
4. Управление корпоративными финансами;
5. Управление компанией;
6. Экономические науки;
7. Экономические стратегии.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Экономический портал http://www.economicus.ru
2. Публикации по экономике и финансам http://www.finansy.ru
3. Глоссарий http://www.glossary.ru
4. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
6. Библиотека Института Свободы. Книги и сборники по экономическим дисциплинам (http://www.libertarium.ru/libertarium/library_books).
6. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
7. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru

8. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

9. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Межкультурная коммуникация в научной и профессиональной деятельности»

Направление подготовки	Экономика
Код направления подготовки	38.04.01
Профиль подготовки	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024

– Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет А.А. Кадырова», 2024. Магомадова А.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Межкультурная коммуникация в научной и профессиональной деятельности».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 13 мая 2024 г, составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «№939от11.08.2020 с учетом профиля «Экономика предприятий и отраслевых рынков» магистерской программы, а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

3. Цели и задачи освоения дисциплины;
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

3, Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

10. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
11. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
13. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
14. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети" Интернет" (далее - сеть" Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цель и задачи дисциплины *(модуля)*

Дисциплина «Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере общения» нацелена на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования языка письменной и устной его разновидностях, в том числе в деловой сфере.

Целью изучения дисциплины:

-овладение нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения;

--преодоление влияния стереотипов с целью осуществления межкультурного диалога в профессиональной сфере общения. является формирование у студентов повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка, в его письменной и устной разновидностях. Проблемы коммуникативной культуры рассматриваются в теоретическом и практическом плане в связи с проблемами делового общения.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний об основных понятиях, моделях и теориях межличностных коммуникаций и основ культуры.
- освоение стратегий межличностных коммуникаций и умение их использовать в профессиональной деятельности.
- формирование практических навыков межличностной коммуникации и применения культуры для поддержания благоприятного психологического климата в трудовом коллективе.
- овладение необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями.

-стимулирование к решению потенциальных проблем, возникающих в процессе межкультурной коммуникации на основе культурологического материала, способствующего осмыслению культурологических особенностей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки 38.04.01 Экономика указываются компетенции и их коды:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код

Универсальные	Коммуникация	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-5	УК-5.1 Понимает сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь УК-5.2 Поддерживает взаимопонимание между представителями различных культур и имеет навыки общения в мире культурного многообразия УК-5.3 Применяет способы анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения.	**Знать:** общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; **Уметь:** создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; **Владеть**: навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». Дисциплина Б1.О.08 «Межкультурная коммуникация в научной и профессиональной деятельности» относится к обязательной части дисциплин рабочего учебного плана. Изучается на 1 курсе в 2-м семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1 Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет ___3__ зачетных единиц (108часа).

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	трудоемкость, часов		
	2семестр		Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	28		28
Лекции *(Л)*			
Практические занятия*(ПЗ)*	28		28
Лабораторные работы*(ЛР)*			
Самостоятельная работа:	80		80
Курсовой проект(КП), курсовая работа(КР)			
расчетно-графическое задание(РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе(Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Зачет /экзамен	зачет		108/3

4.2. Содержание разделов дисциплины.

№ раздела	**Наименование темы (раздела) дисциплины**	***Содержание раздела***	Форма текущего контроля
	1	***2***	3
1	Предмет и базовые аспекты теории межкультурной коммуникации. Сущность межкультурной коммуникации.	Факторы и обстоятельства возникновения межкультурной коммуникации как учебной дисциплины. Этапы развития. Предмет и содержание МКК как учебной дисциплины. Соотношение понятий «общение» и «коммуникация». Функции коммуникации. Коммуникация и ее виды	УО
2	Понятие культуры. Функции культуры и ее элементы. Типы культур. Культурное многообразие мира	Функции культуры и ее элементы. Составляющие культуры. Культурные универсалии. Этноцентризм и культурный релятивизм. Социализация, инкультурация и аккультурация. Понятие культурного шока. Понятия «культурная идентичность», «менталитет», «национальный характер»	УО, Д
3	Межкультурные барьеры и способы их преодоления	Межкультурные различия в содержании базовых концептов. Стереотипы и предрассудки: механизмы их формирования, функции, коррекция и изменение. Значение стереотипов для МКК. Стереотипы своего и чужого. Особенности коммуникативного поведения в разных культурах. Коммуникативные проблемы мигрантов и иммигрантов в современном обществе. Способы преодоления межкультурных конфликтов.	УО, П, Д
4	Вербальные и невербальные составляющие межкультурной коммуникации.	Вербальная коммуникация. Формы речевой коммуникации. Монолог. Полемика. Дискуссия. Убеждение. Доказательство. Тезис. Аргумент. Демонстрация. Устноречевая коммуникация. Роль инициатора общения. Роль слушателя. Ситуации действительности. Речевая ситуация. Коммуникативные характеристики. Говорение. Высказывание. Слушание как вид коммуникации. Слушание. Продукт слушания. Осмысление. Приемы правильного и эффективного слушания. Выяснительное слушание. Ознакомительное слушание.	УО, П, Д

		Деятельностное слушание. Обратная связь. Типы обратной связи. Письменноречевая коммуникация: свойства, виды и функции. Задача участников письменноречевой коммуникации. Функции письменноречевой коммуникации. Диктант. План текста. Тезис. Изложение. Конспект. Реферат. Аннотация.	
5	Культура речи. Культура делового общения. Орфография и пунктуация	Разновидности официально-делового стиля. Языковые модели документов. Особенности официально-делового стиля. Из истории русского делового письма. Интернациональные свойства официально-деловой речи. Языковые модели документов. Унификация языка служебных документов. Общие функции документа. Общие требования к служебной информации. Основные виды юридических документов. Основные нормы деловой письменной речи. Деловые бумаги личного характера. Орфография. Правописание корней с чередующимися гласными.	УО, П, Д
6	Культура письменной речи.	Орфография. Принципы русской орфографии. Словообразование. Состав слова. Способы образования слов. Правописание гласных и согласных. Правописание приставок. Пунктуация как показатель речевой культуры. Основные правила употребления знаков препинания.	УО, П

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: УО – устный опрос, Д – написание доклада, Э – эссе, Т – тестирование, рубежный контроль - РК, П – подготовка презентации; С – собеседование; Д – дискуссия; ПР – письменная работа.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. **Структура дисциплины**

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Количество часов*				
		Всего	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-

						ауд. работа
1	Предмет и базовые аспекты теории межкультурной коммуникации. Сущность межкультурной коммуникации	11		1		10
2	Понятие культуры. Функции культуры и ее элементы. Типы культур. Культурное многообразие мира.	15		1		14
3	Межкультурные барьеры и способы их преодоления	13		1		12
4	Вербальные и невербальные составляющие межкультурной коммуникации.	13		1		12
5	Культура речи. Культура делового общения. Орфография и пунктуация..	15		1		14
6	Культура письменной речи..	9		1		8
7	Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы.	7		1		6
8	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	11		1		10
9	Пунктуация как показатель речевой культуры.	11		1		10
Итого		**108**		**28**		**80**

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)

Понятие культуры. Функции культуры и ее элементы. Типы культур. Культурное многообразие мира.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-5
Межкультурные барьеры и способы их преодоления	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-5
	написание доклада	доклад	4	
Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-5
	подготовка презентации	Презентация	4	
	написание доклада	Доклад	4	
Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям; написание доклада; подготовка презентации	Устный ответ	4	УК-5
		Доклад	4	
		Презентация	4	
	подготовка к Эссе	Эссе	4	
Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-5
	подготовка к Эссе	Эссе	4	
Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-5
	подготовка презентации;	Презентация	4	
	тестирование;	Тесты	4	
	письменная работа;	Задание	6	
Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-5
	тестирование	Тесты	4	

	письменная работа	Упражнение	6	
Всего часов			**80**	

4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		семестр	
1	1	Предмет и базовые аспекты теории межкультурной коммуникации. Сущность межкультурной коммуникации.	3
2	3	Понятие культуры. Функции культуры и ее элементы. Типы культур. Культурное многообразие мира	4
3	4	Межкультурные барьеры и способы их преодоления	3
4	5	Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	6
5	7	Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы.	2
6/7	8	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	5

8	9	Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	5
Итого в семестре			**28**

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3зачетных единиц (108 академических часа)

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов		
	№ семестра 2	№ Семестра	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**8**		**8**
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа:	**96**		**96**
Курсовой проект (КП),курсовая работа(КР)			
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Доклад (Д)			
Собеседование(С)			
Эссе(Э)			
Тест(Т)			
Контроль	3- зачет		3- зачет

4.3 Структура дисциплины

№ п/п	*Наименование раздела дисциплины*	*Количество часов*				
		Всего	*Л*	*ПЗ*	*ЛР*	Вне-ауд. работа

1	Предмет и базовые аспекты теории межкультурной коммуникации. Сущность межкультурной коммуникации	11		1		10
2	Понятие культуры. Функции культуры и ее элементы. Типы культур. Культурное многообразие мира.	15		1		14
3	Межкультурные барьеры и способы их преодоления	13		1		12
4	Вербальные и невербальные составляющие межкультурной коммуникации.	13		1		12
5	Культура речи. Культура делового общения. Орфография и пунктуация..	15		1		14
6	Культура письменной речи..	9		1		8
7	Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы.	7		1		6
8	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	11		1		10
9	Пунктуация как показатель речевой культуры.	11		1		10
Итого		**108**		**8**		**96**

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компе тен-ции(й)
Понятие культуры. Функции культуры и ее элементы. Типы культур. Культурное многообразие мира.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-5

Межкультурные барьеры и способы их преодоления	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-5
	написание доклада	доклад	6	
Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-5
	подготовка презентации	Презентация	4	
	написание доклада	Доклад	6	
Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям; написание доклада; подготовка презентации	Устный ответ	6	УК-5
		Доклад	6	
		Презентация	4	
	подготовка к Эссе	Эссе	4	
Понятие о монологе и диалоге. Орфография и правописание в русском языке.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-5
	подготовка к Эссе	Эссе	4	
Функциональные стили речи русского языка. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-5
	подготовка презентации;	Презентация	4	
	тестирование;	Тесты	4	
	письменная работа;	Задание	6	
Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	6	УК-5
	тестирование	Тесты	6	
	письменная работа	Упражнение	8	
Всего часов			**96**	

4.5 Лабораторные занятия.

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические (семинарские) занятия.

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		семестр	
1	1	Предмет и базовые аспекты теории межкультурной коммуникации. Сущность межкультурной коммуникации.	1
2	3	Понятие культуры. Функции культуры и ее элементы. Типы культур. Культурное многообразие мира	1
3	4	Межкультурные барьеры и способы их преодоления	1
4	5	Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Орфография и правописание в русском языке.	2
5	7	Понятие о монологе и диалоге. Правила ведения беседы.	1
6/7	8	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	1
8	9	Культура письменной речи. Пунктуация как показатель речевой культуры.	1
Итого в семестре			**8**

4.7 Курсовой проект (курсовая работа).

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

1.Багана, Ж. Основы теории межкультурной коммуникации: учебное пособие / Ж. Багана, Н.И. Дзенс, Ю.Н. Мельникова. — 2-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 308 с. — ISBN 978-5-9765-2813-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система

«Лань»: [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/92727. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Таратухина Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 324 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5- 534-02346-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblioonline.ru/bcode/432886.
3. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи: учебное пособие / Голуб И.Б., Неклюдов В.Д.- М.: Логос, 2012. 328— с. http://www.iprbookshop.ru/9074

6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

6.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Предмет и базовые аспекты теории межкультурной коммуникации. Сущность межкультурной коммуникации	Устный опрос
2.	Понятие культуры. Функции культуры и ее элементы. Типы культур. Культурное многообразие мира.	Устный опрос. Информационный проект (доклад) Устный опрос. Творческое задание в виде эссе.
3.	Межкультурные барьеры и способы их преодоления	Устный опрос. Информационный проект (доклад).
4.	Культура речи. Культура делового общения. Орфография и пунктуация.	Устный опрос. Информационный проект (доклад). Исследовательский проект (реферат).

5.	Официально-деловой стиль речи. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке.	Устный опрос. Информационный проект (доклад). Исследовательский проект (реферат).
6.	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики	Устный опрос. Информационный проект (доклад). .

6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля (отдельный документ).

7. Перечень учебной литературы, периодических изданий необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7. Учебная литература

1.Багана, Ж. Основы теории межкультурной коммуникации: учебное пособие / Ж. Багана, Н.И. Дзенс, Ю.Н. Мельникова. — 2-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 308 с. — ISBN 978-5-9765-2813-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/92727. - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2 Таратухина,. Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 324 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5- 534-02346-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblioonline.ru/bcode/432886
3. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи: учебное пособие / Голуб И.Б., Неклюдов В.Д.- М.: Логос, 2012. 328— с. http://www.iprbookshop.ru/9074
4. Михайлова О.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Михайлова О.Ю.- К.: Южный институт менеджмента, 2012. 99— с. http://www.iprbookshop.ru/1
5.Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Абрашина. - Электрон. текстовые данные. - М.: Московский городской педагогический университет, 2011. - 186 с. - 2227-8397. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26584.html.
6. Зинченко, В.Г. Межкультурная коммуникация. От системного подхода к синергетической парадигме: учебное пособие / В.Г. Зинченко, В.Г. Зусман, З.И. Кирнозе. — 2-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 223 с. — ISBN 978-5-89349-472-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/84378. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Состав программного обеспечения

1. Microsoft Windows
2. Веб-браузеры
3.Средства MicrosoftOffice:
-MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций.
4.Антивирус.

9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Творческое задание

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность

и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования.

Кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями)

Обучающийся должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи могут решаться устно и/или письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

Деловая игра

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от

противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

Исследовательский проект (реферат)

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата.

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отличн*о» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

–лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ФЭБ: "Словарь русского языка (МАС)" - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24808 — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Портал, посвященный культуре письменной речи - www.gramma.ru

3. Искусство слова: авторская методика преподавания русского языка - http://www.gimn13.tl.ru/rus/.

5. Электронная библиотека; доступ: http://library.knigafund.ru/, IPR books http://www.iprbookshop.ru/586

11. Оборудование и технические средства обучения

-интерактивная доска;
- ноутбук;
- мультимедийное оборудование;
- подключение Internet.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория и практика управления проектами»

Направление подготовки	Экономика
Код направления подготовки	38.04.01
Профиль подготовки	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Мальсагова Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Теория и практика управления проектами» [Текст] / Сост. Х.С. Мальсагова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»; «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Х.С. Мальсагова, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Теория и практика управления проектами» является обеспечение приобретение знаний и умений, позволяющих осуществлять управление проектами на всех стадиях реализации, принимать эффективные решения по их ресурсному и организационному обеспечению, интегрировать инновационный и инвестиционный процессы, осуществлять комплексное планирование портфеля проектов компании с целью достижения устойчивого развития.

Задачами дисциплины являются:

-изучение теории классификации проектов;

-изучение стратегий по управлению проектами;

-рассмотрение особенностей управления основными параметрами проекта;

-изучение управления командами проекта и отношениями внутри организации;

-знакомство с особенностями управления международными проектами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Теория и практика управления проектами» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Демонстрирует знание методов управления проектами, этапов их жизненного цикла	**Знать:** основные принципы, правила установления целей и задач проекта, оценки его значимости.	Тема 1. Введение. Основные понятия в области управления проектами. Тема 2. Внешнее и внутренне окружение проекта.
		Уметь: определять цели и задачи проекта, значимость	Тема 1. Введение. Основные понятия в

		ожидаемых результатов проекта.	области управления проектами. Тема 2. Внешнее и внутренне окружение проекта.
		Владеть: навыками определения краткосрочных и долгосрочных целей, задач проекта, ожидаемых результатов.	Тема 1. Введение. Основные понятия в области управления проектами. Тема 2. Внешнее и внутренне окружение проекта.
	УК-2.2. Определяет этапы и основные направления работ, разрабатывает проекты в профессиональной сфере, применяет методы оценки эффективности проектов и потребности в ресурсах	**Знать:** основы планирования потребности в ресурсах по проекту;	Тема 3. Жизненный цикл проекта. Тема 4. Введение. Основные понятия в области процессного подхода.
		Уметь: выполнять работы по планированию потребности в ресурсах в течение жизненного цикла проекта.	Тема 3. Жизненный цикл проекта. Тема 4. Введение. Основные понятия в области процессного подхода.

		Владеть: навыками оптимизации потребности проекта в ресурсах, их распределения по этапам жизненного цикла проекта.	Тема 3. Жизненный цикл проекта
	УК-2.3. Анализирует альтернативные варианты проектов, осуществляет обоснованный выбор для достижения намеченных результатов.	**Знать:** основы работы в программных комплексах ,реализующих процесс разработки плана реализации проекта	Тема 4. Введение. Основные понятия в области процессного подхода.
		Уметь: определять фазы и этапы реализации проекта, состав работ по его реализации, устанавливать критерии успешности проекта;	Тема 5. Группа процессов инициации.
		Владеть: навыками разработки поэтапных планов реализации проекта на основе оптимизации затрат и результатов по проекту.	Тема 4. Введение. Основные понятия в области процессного подхода. Тема 5. Группа процессов инициации
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	УК-3.1. Демонстрирует знание способов формирования команд и методов эффективного руководства коллективами	**Знать:** методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами.	Тема 5. Группа процессов инициации

для достижения поставленной цели			Тема 6. Группа процессов планирования
		Уметь: Разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов;	Тема 7. Группа процессов исполнения.
		Владеть: навыками постановки цели в условиях командойработы;	Тема 7. Группа процессов исполнения.
	УК-3.2. Разрабатывает командную стратегию, управляет и организует работу коллективов, предлагает мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	**Знать:** приемы и способы управления процессом работы в команде	Тема 8. Группа процессов мониторинга и контроля.
		Уметь управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.	Тема 8. Группа процессов мониторинга и контроля.
		Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий.	Тема 8. Группа процессов мониторинга и контроля.
	УК-3.3. Применяет методы организации и управления коллективом, планирования его действий	**Знать :** способы формирования команд; методы эффективного руководства коллективом;	Тема 8. Группа процессов мониторинга и контроля.

		Уметь управлять работой команды при решении задач в профессиональной сфере	Тема 8. Группа процессов мониторинга и контроля. Тема 9. Группа процессов завершения
		Владеть -навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Тема 8. Группа процессов мониторинга и контроля. Тема 9. Группа процессов завершения

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория и практика управления проектами» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков». Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Управление экономикой предприятий» и «Экономика развития».

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	1-семестр	**Всего**
Общая трудоемкость	**144**	**144**

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	51	51
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	**93**	**93**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	**93**	**93**
Зачет/экзамен	Экзамен	

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	**2**	**3**	**4**
1	Тема 1. Введение. Основные понятия в области управления проектами.	Определение понятия «проект». Основные характеристики проекта. Базовые элементыуправления проектом. Классификация проектов. Матрица целей и методов. Определение понятий «портфель» и «программа».	УО; Т
2	Тема 2. Внешнее и внутренне окружение проекта.	Определение понятия «окружающая среда проекта». Факторы внешней среды проекта. Факторы внутренней среды проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта	УО; Т

3	Тема 3. Жизненный цикл проекта.	Определение понятия «жизненный цикл проекта». Двухфазная структура жизненного цикла проекта. Четырехфазная структура жизненного цикла проекта. Пятифазная структура жизненного цикла проекта. Десятифазная структура жизненного цикла проекта. Объединенная схема различных взглядов на жизненный цикл проекта.	УО; Т
4	Тема 4. Введение. Основные понятия в области процессного подхода.	Определение понятия «процесс». Типы процессов, выполняемые командой проекта. Сравнительный анализ групп процессов управления проектом и фаз жизненного цикла проекта. Определение основных пяти групп процессов управления проектом.	УО; Т
5	Тема 5. Группа процессов инициации.	Определение понятия «инициация проекта». Основные составляющие группы процессов инициации. Способы описания продукта проекта. Составление стратегического плана проекта. Раз- работка критериев выбора проекта. Основные методы выбора проекта. Способы сбора исторической информации о проекте. Виды формальных результатов процесса инициации проекта. Определение понятия «допущение» и виды допущений в проекте. Определение понятия «ограничение» и виды ограничений в проекте.	УО; Т
6	Тема 6. Группа процессов планирования.	Определение понятий «планирование» и «план проекта». Основные уровни планирования. Процессы планирования. Планирование целей и содержания проекта. Определение работ проекта. Календарное планирование. Планирование	УО; Т

		ресурсов. Планирование затрат и финансирования проекта. Создание плана проекта.	
7	Тема 7. Группа процессов исполнения.	Определение понятия «организация исполнения проекта». Процедуры организации исполнения проекта.	УО; Т
8	Тема 8. Группа процессов мониторинга и контроля.	Определение понятия «контроль исполнения проекта». Процедуры контроля реализации проекта. Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Виды процессов контроля проекта. Определение понятия «мониторинг». Определение понятий «корректирующие действия» и «управление изменениями проекта». Метод освоенного объема	УО; Т
9	Тема 9. Группа процессов завершения.	Определение понятия «завершение проекта». Процедуры процесса завершения проекта. Способы окончания проекта.	УО; Т

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение. Основные понятия в области управления проектами.	16	1	2	-	13

2.	Внешнее и внутренне окружение проекта.	16	2	4	-	10
3.	Жизненный цикл проекта.	16	2	4	-	10
4.	Введение. Основные понятия в области процессного подхода.	16	2	4	-	10
5.	Группа процессов инициации.	16	2	4	-	10
6.	Группа процессов планирования	16	2	4	-	10
7.	Группа процессов исполнения	16	2	4	-	10
8.	Группа процессов мониторинга и контроля	16	2	4	-	10
9.	Группа процессов завершения.	16	2	4	-	10
	Всего	**144**	**17**	**34**	-	**93**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Введение. Основные понятия в области управления проектами.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3
Внешнее и внутренне окружение проекта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3

Жизненный цикл проекта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3
Введение. Основные понятия в области процессного подхода.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3
Группа процессов инициации.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3
Группа процессов планирования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3

Группа процессов исполнения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3
Группа процессов мониторинга и контроля	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3
Группа процессов завершения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	13	УК-2 УК-3
Всего часов			**93**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
1	1	Введение. Основные понятия в области управления проектами.	**2**
1	1	Внешнее и внутренне окружение проекта.	4
1	1	Жизненный цикл проекта.	4
2	2	Введение. Основные понятия в области процессного подхода.	4
2	2	Группа процессов инициации.	4
3	2	Группа процессов планирования	4
3	2	Группа процессов исполнения	4
4	2	Группа процессов мониторинга и контроля	4
4	2	Группа процессов завершения	4
Итого в семестре			**34**

Заочная форма обучения

4.7. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	3 семестр	**Всего**
Общая трудоемкость	144	144
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	26	26
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	109	109
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-

Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	109	109
Зачет/экзамен	Экзамен-9	Экзамен-9

4.8. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектом.			
1	Тема 1. Введение. Основные понятия в области управления проектами.	Определение понятия «проект». Основные характеристики проекта. Базовые элементыуправления проектом. Классификация проектов. Матрица целей и методов. Определение понятий «портфель» и «программа».	УО; Т
2	Тема 2. Внешнее и внутренне окружение проекта.	Определение понятия «окружающая среда проекта». Факторы внешней среды проекта. Факторы внутренней среды проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта	УО; Т
3	Тема 3. Жизненный цикл проекта.	Определение понятия «жизненный цикл проекта». Двухфазная структура жизненного цикла проекта. Четырехфазная структура жизненного цикла проекта. Пятифазная структура жизненного цикла проекта. Десятифазная структура жизненного цикла проекта. Объединенная схема различных взглядов на жизненный цикл проекта.	УО; Т
Раздел 2. Основные группы процессов управления проектом			
4	Тема 1. Введение. Основные понятия в	Определение понятия «процесс». Типы процессов, выполняемые командой проекта.	УО; Т

	области процессного подхода.	Сравни- тельный анализ групп процессов управления проектом и фаз жизненного цикла проекта. Определение основных пяти групп процессов управления проектом.	
5	Тема2. Группа процессов инициации.	Определение понятия «инициация проекта». Основные составляющие группы процессов инициации. Способы описания продукта проекта. Составление стратегического плана проекта. Раз- работка критериев выбора проекта. Основные методы выбора проекта. Способы сбора исторической информации о проекте. Виды формальных результатов процесса инициации проекта. Определение понятия «допущение» и виды допущений в проекте. Определение понятия «ограничение» и виды ограничений в проекте.	УО; Т
6	Тема3.Группа процессов планирования.	Определение понятий «планирование» и «план проекта». Основные уровни планирования. Процессы планирования. Планирование целей и содержания проекта. Определение работ проекта. Календарное планирование. Планирование ресурсов. Планирование затрат и финансирования про- екта. Создание плана проекта.	УО; Т
7	Тема 4. Группа процессов исполнения.	Определение понятия «организация исполнения проекта». Процедуры организации исполнения проекта.	УО; Т
8	Тема 5. Группа процессов мониторинга и контроля.	Определение понятия «контроль исполнения проекта». Процедуры контроля реализации проекта. Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Виды процессов контроля	УО; Т

		проекта. Определение понятия «мониторинг». Определение понятий «корректирующие действия» и «управление изменениями проекта». Метод освоенного объема	
9	Тема 6. Группа процессов завершения.	Определение понятия «завершение проекта». Процедуры процесса завершения проекта. Способы окончания проекта.	УО; Т

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ).

4.9. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение. Основные понятия в области управления проектами.	15,5	2	0,5	-	13
2.	Внешнее и внутренне окружение проекта.	15,5	2	0,5	-	13
3.	Жизненный цикл проекта.	16	2	1	-	13
4.	Введение. Основные понятия в области процессного подхода.	16	2	1	-	13
5.	Группа процессов инициации.	16	2	1	-	13
6.	Группа процессов планирования	16	2	1	-	13
7.	Группа процессов исполнения	14	2	1	-	11
8.	Группа процессов мониторинга и контроля	13	2	1	-	10
9.	Группа процессов завершения.	13	2	1	-	10
	Всего	**135**	**18**	**8**	-	**109**

4.10. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Введение. Основные понятия в области управления проектами.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	13	УК-2 УК-3
Внешнее и внутренне окружение проекта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	13	УК-2 УК-3
Жизненный цикл проекта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	13	УК-2 УК-3
Введение. Основные понятия в области процессного подхода.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не	Т, УО	13	УК-2 УК-3

	выносимых на лекции и семинарские занятия			
Группа процессов инициации.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	13	УК-2 УК-3
Группа процессов планирования	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	13	УК-2 УК-3
Группа процессов исполнения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	11	УК-2 УК-3
Группа процессов мониторинга и контроля	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов	Т, УО	10	УК-2 УК-3

	и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Группа процессов завершения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	10	УК-2 УК-3
Всего часов			**109**	

4.11. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.12. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
1	1	Введение. Основные понятия в области управления проектами.	0,5
1	1	Внешнее и внутренне окружение проекта.	0,5
1	1	Жизненный цикл проекта.	1
2	2	Введение. Основные понятия в области процессного подхода.	1
2	2	Группа процессов инициации.	1
3	2	Группа процессов планирования	1
3	2	Группа процессов исполнения	1
4	2	Группа процессов мониторинга и контроля	1
4	2	Группа процессов завершения	1
Итого в семестре			**8**

4.13. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Методическая литература:

1. Довтаев С-А.Ш., Мусостова Д.Ш., Мовсаров Р.Д. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / С-А.Ш. Довтаев, Д.Ш. Мусостова, Р.Д. Мовсаров. – Грозный: изд. Чеченского государственного университета, 2019. – 20 с.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины/практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1.	Введение. Основные понятия в области управления проектами.	УК-2,УК-3	Тест Устный опрос	2
2.	Внешнее и внутренне окружение проекта.	УК-2,УК-3	Тест Устный опрос	2
3.	Жизненный цикл проекта.	УК-2,УК-3	Тест Устный опрос	2
4.	Введение. Основные понятия в области процессного подхода.	УК-2,УК-3	Тест Устный опрос Практическое задание	3
5.	Группа процессов инициации.	УК-2,УК-3	Тест Устный опрос Практическое задание	3
6.	Группа процессов планирования	УК-2,УК-3	Устный опрос Практическое задание	2
7.	Группа процессов исполнения	УК-2,УК-3	Устный опрос	1
8.	Группа процессов мониторинга и контроля	УК-2,УК-3	Устный опрос	1
9.	Группа процессов завершения.	УК-2,УК-3	Устный опрос	1
			экзамен	

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Учебная литература

1. Хелдман, К. Профессиональное управление проектом / К. Хелдман; перевод А. В. Шаврин. — 8-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2022. — 761 с. — ISBN 978-5-93208-582-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120882.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Горлов, В. В. Управление затратами и организация внутреннего контроля на предприятии: монография / В. В. Горлов, В. И. Сурат, С. А. Сергеева; под редакцией В. В. Горлова. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-394-04905-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120824.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Лазарев, В. Н. Управление стратегическим развитием предприятия / В. Н. Лазарев. — Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-9795-2193-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121283.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — ISBN 978-5-238-02371-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71241.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Сухов, В. Д. Инвестиционный анализ: теория и практика: учебник для бакалавров / В. Д. Сухов, А. А. Киселев, А. И. Сазонов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-4497-1460-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117300.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.2. Периодические издания

1. Вопросы экономики.
2. Экономические науки.
3. Экономист.
4. Экономический анализ.
5. Экономическая политика.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru

6.Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все

новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или

практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-

информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Психология личности»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Магистерская программа	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Бехоева А.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Психология личности» [Текст] / Сост. А.А. Бехоева. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 15 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Бехоева А.А., 2024
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	26
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	26
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	27
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	28
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	28
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	31
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	32

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Психология личности» является **освоение** основных принципов профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.

Основными задачами дисциплины выступают задачи собственного профессионального и личностного развития с учетом приоритетов, включая задачи изменения карьерной траектории; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Психология личности» направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Понимает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Решает задачи собственного профессионального и личностного развития с учетом приоритетов, включая задачи изменения карьерной траектории.	Знать: - основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. **Уметь:** - оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные); - решать задачи собственного профессионального и личностного развития с учетом приоритетов, включая задачи изменения карьерной траектории. **Владеть**: способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.01 «Психология личности» относится к блоку 1, части, формируемых участниками образовательных отношений части дисциплин рабочего учебного плана магистратуры, согласно требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: Проблемы управления и регулирования трудовых ресурсов корпораций (отраслей); Управление интеллектуальными активами предприятия.

Освоение дисциплины «Психология личности» является необходимой основой для выполнения таких видов деятельности как: Научно-исследовательская работа; Практика по профилю профессиональной деятельности, необходим для успешного прохождения преддипломной практики, а также написания и защиты выпускной квалификационной работы.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 3 семестре по очной и 2 семестре по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: экзамен

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Объем дисциплины

Виды учебной работы	***Формы обучения***	
	Очная, 3 сем.	***Заочная, 2 сем.***
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	*4/144*	*4/144*
Контактная работа:	28	16
Занятия лекционного типа	14	8
Занятия семинарского типа	14	8
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	Экзамен	Экзамен 9
Самостоятельная работа (СРС)	116	119
Из них на выполнение курсовой работы (курсового проекта)	-	-

4.1. Структура дисциплины.

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы 144 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**28**	**28**
Лекции (Л)	*14*	*14*
Практические занятия (ПЗ)	*14*	*14*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	
Самостоятельная работа:	**116**	**116**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	*Не предусмотрен*	
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа (КР)	-	
Самостоятельное изучение разделов	116	116
Зачет/экзамен	Экзамен	

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1	**2**	**3**	**4**
1	Введение в психологию личности.	ТЕМА 1. Введение в психологию личности. Предмет психологии личности. Множественность психологических определений личности. Характеристика общих подходов к личности в отечественной и западной психологии. Основные положения о личности в современной персонологии. Базовые характеристики личности в ее связи с природой, социумом, культурой, жизнью. Теоретические модели личности. Определение личности в контексте жизнедеятельности. «Личность» в системе понятий «мир», «сознание», «деятельность», «другой». Самосознание и «я» личности. Личность как субъект жизни. Структурный подход к личности. Динамические образующие личности. Система условий личностного развития	(УО), (Т), (Р), (ДЗ)

		индивида. Уровни изучения личности. Направления практической персонологии. Основные методы практической деятельности персонолога.	
2	Структура личности.	ТЕМА 2. Структура личности. Целостный подход к личности. Единицы построения личностных структур: свойства, функции, качества, черты, отношения, способы деятельности, личностные тенденции жизни. Модели структур личности. Иерархические структуры личности. Уровни психологической структуры личности: телосложение, темперамент, психические функции, способности, черты, аспекты «я», ценностные отношения. Соотношение структурного и динамического подхода к личности. Константность и изменения личности. Факторы изменчивости личности. Жизненные условия развития устойчивых личностных свойств. Соотношения персонологических методов: построения структур, построения типологий и классификаций, моделирования индивидуальности личности.	(УО), (Т), (Р), (ДЗ), (РК).
3	Общие свойства личности.	ТЕМА 3. Общие свойства личности: конституция, темперамент, характер, способности. Принципы анализа свойств индивидуальной личности. Базовые характеристики телосложения в их связи с личностью. Понятие психосоматики: тело и личность. Структура темперамента и его разновидности. Темпераментальные проявления в жизнедеятельности. Факторы становления характера. Структура характера: мотивационные, смысловые, поступковые образующие. Модели организации «качеств» и «черт» характера. Личностные акцентуации. Характер	(УО), (Т), (Р), (ДЗ), (РК).

		невротической и полноценно функционирующей личности. Факторы становления способностей. Психологическая структура способностей: способы действий, продукты деятельности, творческие достижения. Виды способностей в соотношении с деятельностью. Уровни развития способностей. Единство способностей и характерологических свойств на примере «самоактуализирующейся личности». Ценностные направленности личности.	
4.	Личность в социуме.	ТЕМА 4. Личность в социуме. Социальная детерминация личности и ее формы. Социализация и социальная идентичность личности. Субъектная позиция личности в обществе. Социальная активность личности и ее структура. Инициатива, ответственность, продуктивность, самовыражение личности в социуме. Ценностные образования личности: высшие потребности, личностные смыслы, акмеологические отношения, духовные способности. Личностная самоорганизация жизни в социуме: сознание, деятельность, временная регуляция жизнедеятельности. Социальная продуктивность личности: межличностный диалог, конструктивные роли, развивающие влияния, социальное мышление, творчество, социокультурные вклады.	
5.	Жизненная динамика личности.	ТЕМА 5. Жизненная динамика личности. «Измерения» жизни личности: жизненный путь, жизненное время, жизненные отношения, жизненные события и ситуации. Топология и хронология жизненного пути личности. Самоопределение личности в процессе жизни. Личность как субъект своей жизни. Цели, планы, стратегии жизни. Регуляция времени жизни. Самопознание жизни:	

		рефлексия прошлого, настоящего, жизненной перспективы. Этапы и движущие противоречия жизни. Понятия жизненного роста и жизненного регресса личности. Жизненное акме. Смысл жизни и жизненные смыслы. Проблемы и кризисы индивидуальной жизни.	

Выполнение практического задания (ПЗ), написание реферата (Р), тестирование (Т), реферирование научной статьи (РНС), опрос устный (ОУ) При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в психологию личности.	32	2	2		26
2.	Структура личности.	32	2	2		26
3.	Общие свойства личности.	32	2	2		28
4.	Личность в социуме.	32	4	4		28
5.	Жизненная динамика личности.	31	4	4		28
	Всего	**144**	**14**	**14**		**116**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Введение в психологию личности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (ОУ)	26	УК-6
Структура личности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)	26	УК-6

	написание докладов, рефератов			
Общие свойства личности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)	28	УК-6
Личность в социуме.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)	28	УК-6
Жизненная динамика личности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)	28	УК-6
Всего часов			**116**	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	Тематика практических занятий (семинаров)	*Количество часов*

1	ТЕМА 1. Введение в психологию личности. Предмет психологии личности. Множественность психологических определений личности. Характеристика общих подходов к личности в отечественной и западной психологии. Основные положения о личности в современной персонологии. Базовые характеристики личности в ее связи с природой, социумом, культурой, жизнью. Теоретические модели личности. Определение личности в контексте жизнедеятельности. «Личность» в системе понятий «мир», «сознание», «деятельность», «другой». Самосознание и «я» личности. Личность как субъект жизни. Структурный подход к личности. Динамические образующие личности. Система условий личностного развития индивида. Уровни изучения личности. Направления практической персонологии. Основные методы практической деятельности персонолога. **Ключевые понятия:** **личность, перснология, модели личности, детерминация, самодетерминация. природный потенциал, социализация, культурогенез, жизнь, деятельность, сознание, «я», личностный смысл, поступок, субъект, личностная структура, свойства и отношения личности, направления и методы персонологии.** ***Литература:*** Рубинштейн С. Л. Основы общей психологии. Гл. 18, 19. СПб 2001. Рубинштейн С. Л. Человек и мир. Ч. 2. СПб. 2003. Рубинштейн С. Л. Принципы и пути развития психологии. – Избранные философско – психологические труды. Ч. 1 (О личности) М 1997. Абульханова К. А. Стратегия жизни. Гл. 1,2. М. 1989. Асмолов А. Психология личности. Принципы общепсихологического анализа. Разд. 3, 4, М. 2001. Хьелл Л. Зиглер Д. Теории личности. Гл. 1,2. СПб. 2000. Психология личности в трудах отечественных психологов. Хрестоматия. Разд. 1.3 СПб. 2000.	2

2	ТЕМА 2. Структура личности. Целостный подход к личности. Единицы построения личностных структур: свойства, функции, качества, черты, отношения, способы деятельности, личностные тенденции жизни. Модели структур личности. Иерархические структуры личности. Уровни психологической структуры личности: телосложение, темперамент, психические функции, способности, черты, аспекты «я», ценностные отношения. Соотношение структурного и динамического подхода к личности. Константность и изменения личности. Факторы изменчивости личности. Жизненные условия развития устойчивых личностных свойств. Соотношения персонологических методов: построения структур, построения типологий и классификаций, моделирования индивидуальности личности. ***Ключевые понятия:*** ***целостность, структура, устойчивость, изменчивость, динамика личности, структурообразующие свойства, динамические свойства, структура темперамента, характера, способностей, жизненных отношений и жизненной стратегии, типологии, классификации, аналитические модели личности.*** ***Литература:*** С. Л. Рубинштейн Основы общей психологии. Гл. 18, 19. СПб. 2001 Психология личности в трудах отечественных психологов. Разд. 2 СПб. 2001. К. Г. Юнг Проблемы души человека нашего времени. («Структура души») М. 1993. Лазурский А. Ф. Избранные труды по психологии М. (Личность) 1997. Старовойтенко Е. Б. Психология личности. Разд. 1, 2 М. 2004.	2

3	ТЕМА 3. Общие свойства личности: конституция, темперамент, характер, способности. Принципы анализа свойств индивидуальной личности. Базовые характеристики телосложения в их связи с личностью. Понятие психосоматики: тело и личность. Структура темперамента и его разновидности. Темпераментальные проявления в жизнедеятельности. Факторы становления характера. Структура характера: мотивационные, смысловые, поступковые образующие. Модели организации «качеств» и «черт» характера. Личностные акцентуации. Характер невротической и полноценно функционирующей личности. Факторы становления способностей. Психологическая структура способностей: способы действий, продукты деятельности, творческие достижения. Виды способностей в соотношении с деятельностью. Уровни развития способностей. Единство способностей и характерологических свойств на примере «самоактуализирующейся личности». Ценностные направленности личности. ***Ключевые понятия:*** ***конституция, психосоматика, темперамент, характер, качества, черты, норма и аномалии характера, мотивы, смыслы, способы действия, способности, единство характера и способностей.*** ***Литература:*** С. Л. Рубинштейн. Основы общей психологии. Гл. 18, 19. СПб 2001. Психосоматика: взаимосвязь психики и здоровья. Хрестоматия. Гл. 1 Минск, 1999. Пихология и психоанализ характера. Хрестоматия. (Э. Кречмер, У. Шелдон, К. Леонгард). Самара, 2000. Л. Хьелл, Д. Зиглер. Теории личности. Гл. 6 СПб 2000. Асмолов А. Психология личности. Принципы общепсихологического анализа. Гл. 8, 18. М.2001 Интегральная индивидуальность человека и ее развитие. (Темперамент. Характер, Способности.) М. 1999. Шадриков В. Д. Введение в психологию способностей человека. М. 2001.	2

4.	ТЕМА 4. Личность в социуме. Социальная детерминация личности и ее формы. Социализация и социальная идентичность личности. Субъектная позиция личности в обществе. Социальная активность личности и ее структура. Инициатива, ответственность, продуктивность, самовыражение личности в социуме. Ценностные образования личности: высшие потребности, личностные смыслы, акмеологические отношения, духовные способности. Личностная самоорганизация жизни в социуме: сознание, деятельность, временная регуляция жизнедеятельности. Социальная продуктивность личности: межличностный диалог, конструктивные роли, развивающие влияния, социальное мышление, творчество, социокультурные вклады. ***Ключевые понятия:*** ***социум, социализация, внешние и внутренние отношения, социальная активность, субъект социальной активности, структура социальной активности, ценности личности, личностная самоорганизация в социуме, социальная продуктивность.*** ***Литература:*** Асмолов А. Психология личности. Принципы общепсихологического анализа. Разд. 3. М.2001 Психология личности в трудах отечественных психологов. Разд. 5 СПб. 2001. Абульханова К. А. Стратегия жизни. Гл. 3,4. М. 1989. Абульханова К. А. Психология и сознание личности. Гл. 1, 2. М. 1999. Л. Хьелл, Д. Зиглер. Теории личности. Гл. 10 СПб 2000. Фромм Э. Душа человека. (Свобода. Детерминизм. Альтернативность) М. 1995. Леонтьев Д. А. Очерк психологии личности. М. 1993. Шадриков В. Д. Духовные способности. М. 1997. Старовойтенко Е. Б. Психология личности. Разд. 2, 5 М. 2004. Психология самосознания. Хрестом. Разд. 5. Самара. 2000.	4

5.	ТЕМА 5. Жизненная динамика личности. «Измерения» жизни личности: жизненный путь, жизненное время, жизненные отношения, жизненные события и ситуации. Топология и хронология жизненного пути личности. Самоопределение личности в процессе жизни. Личность как субъект своей жизни. Цели, планы, стратегии жизни. Регуляция времени жизни. Самопознание жизни: рефлексия прошлого, настоящего, жизненной перспективы. Этапы и движущие противоречия жизни. Понятия жизненного роста и жизненного регресса личности. Жизненное акме. Смысл жизни и жизненные смыслы. Проблемы и кризисы индивидуальной жизни. ***Ключевые понятия:*** ***жизнь, жизненный путь, время жизни, субъект жизни, самоопределение и самопознание, рефлексия жизни, стратегия и перспектива жизни, жизненные отношения, жизненный смысл, жизненный рост, жизненный кризис.*** ***Литература:*** С. Л. Рубинштейн. Основы общей психологии. Гл. 19. СПб 2001 Рубинштейн С. Л. Человек и мир. Ч. 2. СПб. 2003. 3. Абульханова К. А. Стратегия жизни. М. 1989. 4. Абульханова К. А. Березина Т. Н. Время личности и время жизни. СПб 2001. Гл 1,5 Психология личности в трудах отечественных психологов. Разд. 4 СПб. 2001. Старовойтенко Е. Б. Психология личности. Разд. 1, 2, 4, 5 М. 2004. Фельдштейн Д. И. Психология развивающейся личности. М. 1996. С. Л. Рубинштейн Основы общей психологии. Гл. 18, 19. СПб. 2001. К. Г. Юнг Проблемы души человека нашего времени. («Структура души») М. 1993. Лазурский А. Ф. Избранные труды по психологии М. 1997.	4
	Итого:	**14**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовое проектирование по дисциплине не предусмотрено

4.1. Структура дисциплины.

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы 144 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**16**	**16**
Лекции (Л)	*8*	*8*
Практические занятия (ПЗ)	*8*	*8*
Лабораторные работы (ЛР)	*Не предусмотрены*	
Самостоятельная работа:	**119**	**119**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	*Не предусмотрен*	
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа (КР)	-	
Самостоятельное изучение разделов	119	119
Зачет/экзамен	Экзамен 9	

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1	**2**	**3**	**4**
1	Введение в психологию личности	ТЕМА 1. Введение в психологию личности. Предмет психологии личности. Множественность психологических определений личности. Характеристика общих подходов к личности в отечественной и западной психологии. Основные положения о личности в современной персонологии. Базовые характеристики личности в ее связи с природой, социумом, культурой, жизнью. Теоретические модели личности. Определение личности в контексте жизнедеятельности. «Личность» в системе понятий «мир», «сознание», «деятельность», «другой». Самосознание и «я» личности. Личность как субъект жизни.	(УО), (Т), (Р), (ДЗ)

		Структурный подход к личности. Динамические образующие личности. Система условий личностного развития индивида. Уровни изучения личности. Направления практической персонологии. Основные методы практической деятельности персонолога.	
2	Структура личности	ТЕМА 2. Структура личности. Целостный подход к личности. Единицы построения личностных структур: свойства, функции, качества, черты, отношения, способы деятельности, личностные тенденции жизни. Модели структур личности. Иерархические структуры личности. Уровни психологической структуры личности: телосложение, темперамент, психические функции, способности, черты, аспекты «я», ценностные отношения. Соотношение структурного и динамического подхода к личности. Константность и изменения личности. Факторы изменчивости личности. Жизненные условия развития устойчивых личностных свойств. Соотношения персонологических методов: построения структур, построения типологий и классификаций, моделирования индивидуальности личности.	(УО), (Т), (Р), (ДЗ), (РК).
3	Общие свойства личности	ТЕМА 3. Общие свойства личности: конституция, темперамент, характер, способности. Принципы анализа свойств индивидуальной личности. Базовые характеристики телосложения в их связи с личностью. Понятие психосоматики: тело и личность. Структура темперамента и его разновидности. Темпераментальные проявления в жизнедеятельности. Факторы становления характера. Структура характера: мотивационные, смысловые, поступковые образующие. Модели организации «качеств» и «черт» характера. Личностные акцентуации. Характер невротической и полноценно	(УО), (Т), (Р), (ДЗ), (РК).

		функционирующей личности. Факторы становления способностей. Психологическая структура способностей: способы действий, продукты деятельности, творческие достижения. Виды способностей в соотношении с деятельностью. Уровни развития способностей. Единство способностей и характерологических свойств на примере «самоактуализирующейся личности». Ценностные направленности личности.	
4.	Личность в социуме	ТЕМА 4. Личность в социуме. Социальная детерминация личности и ее формы. Социализация и социальная идентичность личности. Субъектная позиция личности в обществе. Социальная активность личности и ее структура. Инициатива, ответственность, продуктивность, самовыражение личности в социуме. Ценностные образования личности: высшие потребности, личностные смыслы, акмеологические отношения, духовные способности. Личностная самоорганизация жизни в социуме: сознание, деятельность, временная регуляция жизнедеятельности. Социальная продуктивность личности: межличностный диалог, конструктивные роли, развивающие влияния, социальное мышление, творчество, социокультурные вклады.	
5.	Жизненная динамика личности	ТЕМА 5. Жизненная динамика личности. «Измерения» жизни личности: жизненный путь, жизненное время, жизненные отношения, жизненные события и ситуации. Топология и хронология жизненного пути личности. Самоопределение личности в процессе жизни. Личность как субъект своей жизни. Цели, планы, стратегии жизни. Регуляция времени жизни. Самопознание жизни: рефлексия прошлого, настоящего, жизненной перспективы. Этапы и движущие противоречия жизни. Понятия жизненного роста и жизненного регресса	

		личности. Жизненное акме. Смысл жизни и жизненные смыслы. Проблемы и кризисы индивидуальной жизни.	

Выполнение практического задания (ПЗ), написание реферата (Р), тестирование (Т), реферирование научной статьи (РНС), опрос устный (ОУ) При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в психологию личности	31	2	2		27
2.	Структура личности	29	1	1		27
3.	Общие свойства личности	31	2	2		27
4.	Личность в социуме	32	2	2		27
5.	Жизненная динамика личности	29	1	1		27
	Всего	**144**	**8**	**8**		**119**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Введение в психологию личности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (ОУ)	27	УК-6
Структура личности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)	27	УК-6
Общие свойства личности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)	27	УК-6

Личность в социуме.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)	27	УК-6
Жизненная динамика личности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)	27	УК-6
Всего часов			**119**	

4.5. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	Тематика практических занятий (семинаров)	*Количество часов*

1	ТЕМА 1. Введение в психологию личности. Предмет психологии личности. Множественность психологических определений личности. Характеристика общих подходов к личности в отечественной и западной психологии. Основные положения о личности в современной персонологии. Базовые характеристики личности в ее связи с природой, социумом, культурой, жизнью. Теоретические модели личности. Определение личности в контексте жизнедеятельности. «Личность» в системе понятий «мир», «сознание», «деятельность», «другой». Самосознание и «я» личности. Личность как субъект жизни. Структурный подход к личности. Динамические образующие личности. Система условий личностного развития индивида. Уровни изучения личности. Направления практической персонологии. Основные методы практической деятельности персонолога. **Ключевые понятия:** **личность, перснология, модели личности, детерминация, самодетерминация. природный потенциал, социализация, культурогенез, жизнь, деятельность, сознание, «я», личностный смысл, поступок, субъект, личностная структура, свойства и отношения личности, направления и методы персонологии.** ***Литература:*** Рубинштейн С. Л. Основы общей психологии. Гл. 18, 19. СПб 2001. Рубинштейн С. Л. Человек и мир. Ч. 2. СПб. 2003. Рубинштейн С. Л. Принципы и пути развития психологии. – Избранные философско – психологические труды. Ч. 1 (О личности) М 1997. Абульханова К. А. Стратегия жизни. Гл. 1,2. М. 1989. Асмолов А. Психология личности. Принципы общепсихологического анализа. Разд. 3, 4, М. 2001. Хьелл Л. Зиглер Д. Теории личности. Гл. 1,2. СПб. 2000. Психология личности в трудах отечественных психологов. Хрестоматия. Разд. 1.3 СПб. 2000.	2

2	ТЕМА 2. Структура личности. Целостный подход к личности. Единицы построения личностных структур: свойства, функции, качества, черты, отношения, способы деятельности, личностные тенденции жизни. Модели структур личности. Иерархические структуры личности. Уровни психологической структуры личности: телосложение, темперамент, психические функции, способности, черты, аспекты «я», ценностные отношения. Соотношение структурного и динамического подхода к личности. Константность и изменения личности. Факторы изменчивости личности. Жизненные условия развития устойчивых личностных свойств. Соотношения персонологических методов: построения структур, построения типологий и классификаций, моделирования индивидуальности личности. ***Ключевые понятия:*** ***целостность, структура, устойчивость, изменчивость, динамика личности, структурообразующие свойства, динамические свойства, структура темперамента, характера, способностей, жизненных отношений и жизненной стратегии, типологии, классификации, аналитические модели личности.*** ***Литература:*** С. Л. Рубинштейн Основы общей психологии. Гл. 18, 19. СПб. 2001 Психология личности в трудах отечественных психологов. Разд. 2 СПб. 2001. . К. Г. Юнг Проблемы души человека нашего времени. («Структура души») М. 1993. . Лазурский А. Ф. Избранные труды по психологии М. (Личность) 1997. Старовойтенко Е. Б. Психология личности. Разд. 1, 2 М. 2004.	1

3	ТЕМА 3. Общие свойства личности: конституция, темперамент, характер, способности. Принципы анализа свойств индивидуальной личности. Базовые характеристики телосложения в их связи с личностью. Понятие психосоматики: тело и личность. Структура темперамента и его разновидности. Темпераментальные проявления в жизнедеятельности. Факторы становления характера. Структура характера: мотивационные, смысловые, поступковые образующие. Модели организации «качеств» и «черт» характера. Личностные акцентуации. Характер невротической и полноценно функционирующей личности. Факторы становления способностей. Психологическая структура способностей: способы действий, продукты деятельности, творческие достижения. Виды способностей в соотношении с деятельностью. Уровни развития способностей. Единство способностей и характерологических свойств на примере «самоактуализирующейся личности». Ценностные направленности личности. ***Ключевые понятия:*** ***конституция, психосоматика, темперамент, характер, качества, черты, норма и аномалии характера, мотивы, смыслы, способы действия, способности, единство характера и способностей.*** ***Литература:*** С. Л. Рубинштейн. Основы общей психологии. Гл. 18, 19. СПб 2001. Психосоматика: взаимосвязь психики и здоровья. Хрестоматия. Гл. 1 Минск, 1999. . Пихология и психоанализ характера. Хрестоматия. (Э. Кречмер, У. Шелдон, К. Леонгард). Самара, 2000. . Л. Хьелл, Д. Зиглер. Теории личности. Гл. 6 СПб 2000. . Асмолов А. Психология личности. Принципы общепсихологического анализа. Гл. 8, 18. М.2001 Интегральная индивидуальность человека и ее развитие. (Темперамент. Характер, Способности.) М. 1999. Шадриков В. Д. Введение в психологию способностей человека. М. 2001.	2

4.	ТЕМА 4. Личность в социуме. Социальная детерминация личности и ее формы. Социализация и социальная идентичность личности. Субъектная позиция личности в обществе. Социальная активность личности и ее структура. Инициатива, ответственность, продуктивность, самовыражение личности в социуме. Ценностные образования личности: высшие потребности, личностные смыслы, акмеологические отношения, духовные способности. Личностная самоорганизация жизни в социуме: сознание, деятельность, временная регуляция жизнедеятельности. Социальная продуктивность личности: межличностный диалог, конструктивные роли, развивающие влияния, социальное мышление, творчество, социокультурные вклады. ***Ключевые понятия:*** ***социум, социализация, внешние и внутренние отношения, социальная активность, субъект социальной активности, структура социальной активности, ценности личности, личностная самоорганизация в социуме, социальная продуктивность.*** ***Литература:*** . Асмолов А. Психология личности. Принципы общепсихологического анализа. Разд. 3. М.2001 . Психология личности в трудах отечественных психологов. Разд. 5 СПб. 2001. . Абульханова К. А. Стратегия жизни. Гл. 3,4. М. 1989. . Абульханова К. А. Психология и сознание личности. Гл. 1, 2. М. 1999. . Л. Хьелл, Д. Зиглер. Теории личности. Гл. 10 СПб 2000. . Фромм Э. Душа человека. (Свобода. Детерминизм. Альтернативность) М. 1995. . Леонтьев Д. А. Очерк психологии личности. М. 1993. . Шадриков В. Д. Духовные способности. М. 1997. . Старовойтенко Е. Б. Психология личности. Разд. 2, 5 М. 2004. . Психология самосознания. Хрестом. Разд. 5. Самара. 2000.	2

5.	ТЕМА 5. Жизненная динамика личности. «Измерения» жизни личности: жизненный путь, жизненное время, жизненные отношения, жизненные события и ситуации. Топология и хронология жизненного пути личности. Самоопределение личности в процессе жизни. Личность как субъект своей жизни. Цели, планы, стратегии жизни. Регуляция времени жизни. Самопознание жизни: рефлексия прошлого, настоящего, жизненной перспективы. Этапы и движущие противоречия жизни. Понятия жизненного роста и жизненного регресса личности. Жизненное акме. Смысл жизни и жизненные смыслы. Проблемы и кризисы индивидуальной жизни. ***Ключевые понятия:*** ***жизнь, жизненный путь, время жизни, субъект жизни, самоопределение и самопознание, рефлексия жизни, стратегия и перспектива жизни, жизненные отношения, жизненный смысл, жизненный рост, жизненный кризис.*** ***Литература:*** С. Л. Рубинштейн. Основы общей психологии. Гл. 19. СПб 2001 Рубинштейн С. Л. Человек и мир. Ч. 2. СПб. 2003. 3. Абульханова К. А. Стратегия жизни. М. 1989. 4. Абульханова К. А. Березина Т. Н. Время личности и время жизни. СПб 2001. Гл 1,5 Психология личности в трудах отечественных психологов. Разд. 4 СПб. 2001. . Старовойтенко Е. Б. Психология личности. Разд. 1, 2, 4, 5 М. 2004. . Фельдштейн Д. И. Психология развивающейся личности. М. 1996. . С. Л. Рубинштейн Основы общей психологии. Гл. 18, 19. СПб. 2001. . К. Г. Юнг Проблемы души человека нашего времени. («Структура души») М. 1993. . Лазурский А. Ф. Избранные труды по психологии М. 1997.	1
	Итого:	8

4.7. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовое проектирование по дисциплине не предусмотрено

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1 Методическая литература:

1. Подготовка индивидуальных заданий «Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы магистрантов»

2 Подготовка рефератов «Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы магистрантов»

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Человек как субъект саморазвития, самоактуализации и самореализации.	УК-6	(ПЗ), (Р), (ОУ)
2	Саморазвитие личности на разных возрастных этапах.	УК-6	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)
3	Саморазвитие и профессионализация личности в контексте акмеологии.	УК-6	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)
4	Введение в психологию личности.	УК-6	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)
5	Структура личности.	УК-6	(ПЗ), (Р), (Т), (РНС), (ОУ)

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе
	допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий

2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Учебная литература

1. Ожигова, Л. Н. Психология с практикумом по самопознанию и саморазвитию: учебно-методическое пособие / Л. Н. Ожигова, Н. Н. Лупенко. – Краснодар, Кубанский государственный университет, 2019. – 127 с.
2. Маралов, В. Г. Основы самопознания и саморазвития: учебное пособие / В. Г. Маралов. – М.: Академия, 2004. – 251 с.
3. Некрасов, С. Д. Личность и ее свойства: практикум / С. Д. Некрасов, З. И. Рябикина, Г. Г. Танасов. – Краснодар, Кубанский государственный университет, 2017. – 108 с.
4. Баранов В.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов— Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2017. — 216 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Аникина В.Г. Идеи М.К. Мамардашвили и культурно-диалогическое понимание рефлексии //Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. – 2015. – №4 – С.114–122
2. Богатырева, О. О. Психологические предпосылки карьерного роста / О. О. Богатырева // Вопросы психологии. – 2008. – №3 – С. 92 – 98.
3. Головей Л.А. Кризисы развития субъекта деятельности на начальных этапах профессионализации. // Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. – 2016. – №4 – С. 47-54
4. Гордеева Т. О. Базовые типы мотивации деятельности: потребностная модель // Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. – 2014. – №3 – с. 63– 78.
5. Молчанов С.В. Мораль справедливости и мораль заботы: зарубежные и отечественные подходы к моральному развитию // Вестник Московского университета. Серия 14. Психология – 2011. – №2 – С. 59 – 72.
6. Толстых, Н. Н. Отрочество: идентичность и субъектность / Н. Н. Толстых, И. Л. Угланова // Вопросы психологии. – 2017. – №1 – С. 15 – 26. 7. Щукина, М. А Направления исследований саморазвития личности в современной зарубежной психологии / М. А. Щукина // Вопросы психологии. – 2014. – №4 – С. 94 – 106

7.3. Периодические издания

1.Журнал «Мир психологии».
2.Журнал «Вопросы психологии».
3.Психологический журнал.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. www.akademia-moskow.ru
2. http://www.books.si.ru/
3. Каталог образовательных интернет-ресурсов - http://www.edu.ru/index.php7page id=6
4. Библиотека портала -http://www.edu.ru/index.php7page id=242 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» http://cyberleninka.ru/
5. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24808. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание

предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами

периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономика и экономическая безопасность
отраслей и предприятий»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Проблемы управления и регулирования трудовых ресурсов корпораций (отраслей)»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Магистерская программа	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Гишкаева Л.Л. Рабочая программа учебной дисциплины «Проблемы управления и регулирования трудовых ресурсов корпораций (отраслей)» [Текст] / Сост. Л.Л. Гишкаева. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Л.Л. Гишкаева, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	14
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	15
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	16
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	17
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	20
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	21

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Проблемы управления и регулирования трудовых ресурсов корпораций (отраслей)» является формирование у студента системы знаний и навыков, необходимых для руководства персоналом современного предприятия. Предметом данной дисциплины являются социально-экономические отношения, складывающиеся в процессе управления людьми. Улучшения использования кадрового потенциала рассматривается как главный резерв повышения эффективности функционирования любой организации.

Задачами изучения являются:

- освоение теоретических основ кадрового менеджмента;
- овладение методики диагностики профессиональной пригодности работников;
- изучение экономических, организационных и социально-психологических аспектов мотивации и стимулирование трудовой деятельности.

Теоретические занятия сочетаются с практическими для приобретения студентами умений и навыков решения практических ситуаций по управлению персоналом. Наряду с формированием умения и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются теоретические знания, вырабатывается готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Проблемы управления и регулирования трудовых ресурсов корпораций (отраслей)» направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
ПК-3. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми показателями и бизнес-процессами.	**ПК-3.1.** Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности	**Знать:** - основы методологии управления персоналом; - рынок труда и механизм его функционирования.	Тема 1. Трудовые ресурсы корпораций (отраслей)». Тема 2. Основы методологии управления персоналом.
		Уметь: - использовать на практике методы диагностики профессиональной	Тема 1. Трудовые ресурсы корпораций (отраслей)».

	хозяйствующих субъектов.	пригодности работников; - осуществлять мотивации и стимулирование трудовой деятельности.	Тема 2. Основы методологии управления персоналом.
		Владеть: - методами диагностики оценки профессиональной пригодности работников.	Тема 1. Трудовые ресурсы корпораций (отраслей)». Тема 2. Основы методологии управления персоналом.
	ПК-3.2. Способен осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации.	**Знать:** - кадровую политику предприятия (организации); - службу управления персоналом.	Тема 3. Рынок труда. Проблемы занятости и безработица. Тема 5. Управление кадровым потенциалом предприятия.
		Уметь: - анализировать кадровый потенциал организации и обеспечивать его оптимальное использование.	Тема 3. Рынок труда. Проблемы занятости и безработица. Тема 5. Управление кадровым потенциалом предприятия.
		Владеть: - методами организации и управления персоналом.	Тема 3. Рынок труда. Проблемы занятости и безработица. Тема 5. Управление кадровым потенциалом предприятия.

	ПК-3.3. Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	**Знать:** - критерии экономической эффективности управления персоналом.	Тема 4. Планирование потребности в трудовых ресурсах.
		Уметь: - оценивать экономическую эффективность управления персоналом.	Тема 4. Планирование потребности в трудовых ресурсах.
		Владеть: - способностью использовать полученные знания и навыки на практике.	Тема 4. Планирование потребности в трудовых ресурсах.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б.1.В.02 «Проблемы управления и регулирования трудовых ресурсов корпораций (отраслей)» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков».

Дисциплина «Проблемы управления и регулирования трудовых ресурсов корпораций (отраслей)» изучается после освоения таких предметов как: «экономика развития», «Экономический анализ (продвинутый уровень)», «Управление экономикой предприятий», «Психология личности» и др.

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим преддипломной практике.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	4-семестр	**Всего**

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	76	76
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	76	76
Зачет/экзамен	зачет	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Трудовые ресурсы корпораций (отраслей)».	Цели и задачи изучения дисциплины, ее место в системе изучаемых дисциплин и связь с другими дисциплинами. Содержание и структура дисциплины. Ключевые понятия: персонал, управление персоналом. Персонал предприятия и его роль в деятельности предприятия.	ДЗ, УО, Т
2.	Основы методологии управления персоналом.	Основные категории кадрового менеджмента. Место управления персоналом в системе управления предприятием. Специфика персонала предприятия общественного питания. Психологические закономерности управления. Принципы управления персоналом. Современные проблемы управления персоналом и пути их решения.	ДЗ, УО
3	Рынок труда. Проблемы занятости и безработица.	Трудовые ресурсы и проблема занятости. Общая и профессиональная трудоспособность. Безработица: ее сущность, виды, причины возникновения и тенденции изменения с учетом социально-	ДЗ, УО, ПЗ

		политического положения в России. Рынок труда: понятие, виды, элементы. Механизм функционирования. Концепции управление занятостью и трудовыми ресурсами. Федеральная служба занятости: ее задачи и функции. Региональные программы занятости населения. Методы управления: экономические, организационно-распорядительные, психологические.	
4.	Планирование потребности в трудовых ресурсах.	Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Маркетинг персонала. Определение потребности в персонале. Планирование и анализ показателей по труду. Планирование расходов на персонал.	ДЗ, УО, ПЗ
5.	Управление кадровым потенциалом предприятия.	Методы анализа кадрового потенциала организации. Системный подход применительно к управлению персоналом (исследование цели, функций, организационной структуры, основных категорий работников, технических средств, методов управления людьми и т.п.). Метод декомпозиции, метод последовательной подстановки, метод сравнения, метод структуризации цели, экспертно-аналитический метод, метод коллективного блокнота.	ДЗ, УО

Устный ответ (УО), домашнее задание (ДЗ), тест (Т), практические задания (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная рабо
			Л	ПЗ	ЛР	

						та (СР)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Трудовые ресурсы корпораций (отраслей).	20	2	2	-	16
2.	Основы методологии управления персоналом.	20	2	2	-	16
3.	Рынок труда. Проблемы занятости и безработица.	22	4	4	-	14
4.	Планирование потребности в трудовых ресурсах.	24	4	4	-	16
5.	Управление кадровым потенциалом предприятия.	22	4	4	-	14
	Всего	**108**	**16**	**16**	-	**76**

4.4. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.5. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Цифровая трансформация и новые компетенции работников.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	16	ПК-3
Современные проблемы управления персоналом и пути их решения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	УО	16	ПК-3

	реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Региональные программы занятости населения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	14	ПК-3
Планирование расходов на персонал.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	16	ПК-3
Экспертно-аналитический метод оценки потенциала персонала.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	14	ПК-3

Всего часов			**76**	

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		4 семестр	
1	1	Трудовые ресурсы корпораций (отраслей).	2
2	2	Основы методологии управления персоналом.	2
3,4	3	Рынок труда. Проблемы занятости и безработица.	4
5,6	4	Планирование потребности в трудовых ресурсах.	4
7,8	5	Управление кадровым потенциалом предприятия.	4
Итого в семестре			**16**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

Заочная форма обучения

4.8. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**		
	3-семестр	**4-семестр**	**Всего**
Контактная аудиторная работа:	26	-	26
Лекции (Л)	18	-	18
Практические занятия (ПЗ)	8	-	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	46	32	78
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен	Не предусмотрен

Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	46	32	78
Зачет/экзамен		Зачет-4	Зачет-4

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Трудовые ресурсы корпораций (отраслей).	14	4	2	-	8
2	Основы методологии управления персоналом.	11	2	1	-	8
3	Рынок труда. Проблемы занятости и безработица.	16	4	2	-	10
4	Планирование потребности в трудовых ресурсах.	16	4	2	-	10
5	Управление кадровым потенциалом предприятия.	15	4	1	-	10
	Всего	**72**	**18**	**8**	-	**46**

4.09. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
1	1	Трудовые ресурсы корпораций (отраслей).	2
2	2	Основы методологии управления персоналом.	1
2,3	3	Рынок труда. Проблемы занятости и безработица.	2
3,4	4	Планирование потребности в трудовых ресурсах.	2
4(1/2)	5	Управление кадровым потенциалом предприятия.	1

4.10. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Трудовые ресурсы корпораций (отраслей).	6	-	-	-	6
2	Основы методологии управления персоналом.	6	-	-	-	6
3	Рынок труда. Проблемы занятости и безработица.	6	-	-	-	6
4	Планирование потребности в трудовых ресурсах.	6	-	-	-	6
5	Управление кадровым потенциалом предприятия.	8	-	-	-	8
	Всего	**32**	**-**	**-**	**-**	**32**

4.11. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.12. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Цифровая трансформация и новые компетенции работников.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	14	ПК-3
Современные проблемы управления персоналом и пути их решения.	Подготовка к лекциям и практическим	УО	14	ПК-3

	занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Региональные программы занятости населения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	16	ПК-3
Планирование расходов на персонал.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	16	ПК-3
Экспертно-аналитический метод оценки потенциала персонала.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на	УО	18	ПК-3

	лекции и семинарские занятия			
Всего часов			**78**	

4.13. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Мишланова, М. Ю. Антикризисное управление: учебно-методическое пособие / М. Ю. Мишланова, В. С. Канхва, Г. А. Сызранцев. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 53 с. — ISBN 978-5-7264-2083-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101781.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кузьминов, А. В. Управление персоналом организации: методическое пособие / А. В. Кузьминов. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2019. — 135 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89499.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Кузьминов, А. В. Современные проблемы управления персоналом: учебно-методическое пособие / А. В. Кузьминов. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2019. — 48 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89497.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Управление персоналом: учебник / К. В. Воденко, С. И. Самыгин, К. Г. Абазиева [и др.]; под редакцией К. В. Воденко. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, Наука-Спектр, 2019. — 374 с. — ISBN 978-5-394-03444-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85473.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Управление персоналом в бизнес структурах: учебное пособие / С. В. Левушкина, И. А. Семко, Л. А. Алтухова [и др.]. — Ставрополь: Секвойя, 2018. — 195 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93014.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Управление потенциалом предприятия в условиях кризиса: монография / В. В. Горлов, Е. Ю. Кузьмина, И. В. Соклакова, В. И. Сурат; под редакцией И. В. Соклаковой. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 194 с. — ISBN 978-5-394-04924-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120785.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Масалова, Ю. А. Инновационные технологии управления персоналом: учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 323 с. — ISBN 978-5-4497-1161-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108225.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Аунапу, Э. Ф. Антикризисное управление: учебник / Э. Ф. Аунапу. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. — ISBN 978-5-4486-0452-2. — Текст: электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79765.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Трудовые ресурсы корпораций (отраслей)».	ПК-3: ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
2	Основы методологии управления персоналом.	ПК-3: ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений
3	Рынок труда. Проблемы занятости и безработица.	ПК-3: ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, решение ситуационных задач
4	Планирование потребности в трудовых ресурсах.	ПК-3: ПК-3.3	Опрос, оценка выступлений, решение ситуационных задач
5	Управление кадровым потенциалом предприятия.	ПК-3: ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Учебная литература

1. Управление персоналом: учебник / К. В. Воденко, С. И. Самыгин, К. Г. Абазиева [и др.]; под редакцией К. В. Воденко. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, Наука-Спектр, 2019. — 374 c. — ISBN 978-5-394-03444-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85473.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Управление персоналом в бизнес структурах: учебное пособие / С. В. Левушкина, И. А. Семко, Л. А. Алтухова [и др.]. — Ставрополь: Секвойя, 2018. — 195 c. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93014.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Управление потенциалом предприятия в условиях кризиса: монография / В. В. Горлов, Е. Ю. Кузьмина, И. В. Соклакова, В. И. Сурат; под редакцией И. В. Соклаковой. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 194 c. — ISBN 978-5-394-04924-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120785.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Масалова, Ю. А. Инновационные технологии управления персоналом: учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 323 c. — ISBN 978-5-4497-1161-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108225.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Аунапу, Э. Ф. Антикризисное управление: учебник / Э. Ф. Аунапу. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 c. — ISBN 978-5-4486-0452-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79765.html (дата обращения: 16.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Черняева, Г. В. Научные методы в управлении персоналом: практикум / Г. В. Черняева. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 72 c. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122116.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Периодические издания

1.Вопросы экономики.
2.Региональная экономика: теория и практика.
3.Российский экономический журнал.
4.Инвестиции в России.
5.Общество и экономика.

6.Человек и труд.
7.Экономическая политика.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом

лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся

представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Корпоративная безопасность»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/заочная

Грозный – 2024

Мальсагова Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Корпоративная безопасность» [Текст] / Сост. Х.С. Мальсагова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Мальсагова Х.С. 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.	6
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.	7
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).	14
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	14
7.	Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	14
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).	15
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	16
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	18
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	18

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины «Корпоративная безопасность» состоит в том, чтобы дать знания сущности и основного содержания корпоративной безопасности государства, региона, предприятия, личности, основных критериев и показателей уровня безопасности, методов анализа коммерческого риска. Подготовить студентов к умению своевременно обнаруживать возникающие опасности и угрозы, противостоять им и применять полученные знания на практике.

Задачи дисциплины:

- определить стратегическую важность корпоративной безопасности для государства, региона, предприятия и личности;
- изучить основные источники и виды опасностей и угроз корпоративной безопасности;
- ознакомить студентов с видами компьютерных преступлений и возможными способами защиты от них;
- научить студентов определять основные опасности и угрозы бизнесу, оценивать хозяйственные риски и проводить анализ, а также дальнейший прогноз;
- сформировать у студентов умения и навыки сознательного противостояния угрозам и опасностям различных типов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Корпоративная безопасность» направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции
ПК-1. Способен осуществлять руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля.	**ПК-1.1.** Способен осуществить расчет и анализ социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления.	**Знать:** -основные направления корпоративной безопасности.	Тема 1 Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности корпораций.
		Уметь: -проводить анализа источников информации и	Тема 1 Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной

		выбора информации для использования с учетом поставленной цели.	безопасности корпораций.
		Владеть: -методами поиска и обобщения информации, необходимой для корпоративной безопасности предприятия, организации и отрасли в целом	Тема 1 Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности корпораций.
	ПК-1.2. Способен проводить анализ и оценку рисков бизнес-процессов, формируя выводы по итогам анализа.	**Знать:** - методы и способы идентификации рисков	Тема 2 Основные цели корпоративной безопасности предприятия.
		Уметь: - применять полученные знания для разработки системы качественной оценки рисков	Тема 3 Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия.
		Владеть: - данными об истории проявления и частоте изменчивости рисков бизнес-процессов	Тема 3 Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия.
	ПК-1.3. Способен осуществлять координацию и планирование деятельности	**Знать:** - системы внутреннего нормативного регулирования	Тема 4 Анализ уровня корпоративной

	подразделения внутреннего контроля	экономического субъекта	безопасности предприятия.
		Уметь: - разрабатывать стратегии планирования деятельности подразделения	Тема 4 Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.
		Владеть: - методами и способами осуществления координации и планирования деятельности подразделения	Тема 5 Сущность и основные категории менеджмент риска.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Корпоративная безопасность» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков». Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Управление экономикой предприятий» и «Экономика развития».

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4.1. Структура дисциплины.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 акад. часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	3-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	45	45
Лекции (Л)	15	15
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены

Самостоятельная работа	99	99
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	99	99
Зачет/экзамен	экзамен	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Корпоративная безопасность, экономической безопасность региона.	Основные понятия. Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности предприятия. Нормативно-правовое обеспечение корпоративной безопасности.	УО; РЗ;
2	Системы обеспечения экономической безопасности региона и корпораций.	Основные цели корпоративной безопасности предприятия. Основные источники угроз корпоративной безопасности предприятия. Цели и задачи корпоративной безопасности региона. Объект и предмет корпоративной безопасности региона.	УО; РЗ;
3	Критерии, показатели и методы анализа корпоративной безопасности.	Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия. Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.	УО; РЗ;
4	Риски в условиях рыночных отношений предпринимательского	Сущность и основные категории менеджмент риска. Классификация риска. Анализ угроз и рисков в предпринимательстве. Анализ и	УО; РЗ;

	проекта (бизнес-плана).	оценка коммерческого риска фирмы.	
5	Стратегии и методы менеджмента корпоративного риска.	Концепция организации менеджмента риска. Разработка стратегий менеджмента риска. Методы менеджмента риска.	УО; РЗ;
6	Управление рисками в корпорации и стратегия управлении корпораций.	Методы оценки и имитации риска. Оценка риска на основе стратегического анализа позиций фирмы на рынке. Методы и технические особенности принятия решений в условиях риска.	УО; РЗ;
7	Страхование	Анализ и виды страховых рисков. Стратегия управления страховыми рисками. Методы минимизации и страхования рисков.	УО; РЗ;
8	Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска.	Методология доходного подхода к оценке бизнеса. Остаточная текущая стоимость бизнеса. Формула Фишера. Учет рисков бизнеса. Метод кумулятивного построения ставки дисконта.	УО; РЗ;
9	Финансовое оздоровления корпорации.	Объективизация прибылей и рентабельности предприятия. Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции. Деловой и финансовые риски предприятия.	УО; РЗ;
10	Информационная безопасность, экономическая корпоративная.	Сущность информационной составляющей корпоративной безопасности предприятия. Обеспечение информационной составляющей корпоративной безопасности предприятия.	УО; РЗ;

Устный ответ (УО), Тестирование (Т);

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов

п/п		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Концепция корпоративной безопасности региона и предприятия		**40**	**6**	**4**	**–**	
1.	Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности корпораций.	28	3	6	–	19
2.	Основные цели корпоративной безопасности предприятия.	28	3	6	–	19
Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.					-	19
3.	Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия.	28	3	6	–	19
4.	Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.	28	3	6	–	10
5.	Сущность и основные категории менеджмент риска.	32	3	6	–	13
	итого	**144**	**15**	**30**		**99**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч.**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов,	УО; РЗ;	19	ПК-1: ПК-1.1.
Основные цели корпоративной безопасности	Изучение учебных пособий; написание докладов;	УО; РЗ;	19	ПК-1: ПК-1.2.

Основные цели корпоративной безопасности предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские	УО; РЗ;	19	ПК-1: ПК-1.2.
Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия. безопасности, безопасности региона	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции	УО; РЗ;	19	ПК-1: ПК-1.2.
Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов; Эссе.	УО; РЗ;	10	ПК-1: ПК-1.3.
Сущность и основные категории менеджмент риска.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов; Эссе.	УО; РЗ;	13	ПК-1: ПК-1.3.
ВС ЕГО:			**99**	

4.5. Лабораторная работа.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности корпораций.	6
2	2	Тема 2. Основные цели корпоративной безопасности предприятия.	6
3	3	Тема 3. Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия.	6
4	4	Тема 4. Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.	6
5	5	Тема 5. Сущность и основные категории менеджмент риска.	6
		Всего:	**30**

4.1. Структура дисциплины.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Заочная форма обучения

4.7. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**		
	1 семестр	**2 семестр**	**Всего**
Контактная аудиторная работа:	**20**		**20**
Лекции (Л)	12		12
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены		Не предусмотрены
Самостоятельная работа	**88**	**27**	**115**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен		Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	**115**		**115**

Зачет/экзамен	**экзамен-9**		**экзамен-9**

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

4.9. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Концепция корпоративной безопасности региона и предприятия.	Основные понятия. Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности предприятия. Нормативно-правовое обеспечение корпоративной безопасности.	УО; РЗ;
2	Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.	Основные цели корпоративной безопасности предприятия. Основные источники угроз корпоративной безопасности предприятия. Цели и задачи корпоративной безопасности региона. Объект и предмет корпоративной безопасности региона.	УО; РЗ;
3	Критерии, показатели и методы анализа корпоративной безопасности.	Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия. Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.	УО; РЗ;
4	Угрозы и риски предпринимательского проекта (бизнес-плана).	Сущность и основные категории менеджмент риска. Классификация риска. Анализ угроз и рисков в предпринимательстве. Анализ и оценка коммерческого риска фирмы.	УО; РЗ;
5	Стратегии и методы менеджмента риска.	Концепция организации менеджмента риска. Разработка стратегий менеджмента риска. Методы менеджмента риска.	УО; РЗ;

6	Менеджмент риска в антикризисном управлении.	Методы оценки и имитации риска. Оценка риска на основе стратегического анализа позиций фирмы на рынке. Методы и технические особенности принятия решений в условиях риска.	УО; РЗ;
7	Страхование	Анализ и виды страховых рисков. Стратегия управления страховыми рисками. Методы минимизации и страхования рисков.	УО; РЗ;
8	Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска.	Методология доходного подхода к оценке бизнеса. Остаточная текущая стоимость бизнеса. Формула Фишера. Учет рисков бизнеса. Метод кумулятивного построения ставки дисконта.	УО; РЗ;
9	Практика финансового оздоровления предприятия.	Объективизация прибылей и рентабельности предприятия. Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции. Деловой и финансовые риски предприятия.	УО; РЗ;
10	Информационная безопасность предприятия.	Сущность информационной составляющей корпоративной безопасности предприятия. Обеспечение информационной составляющей корпоративной безопасности предприятия.	УО; РЗ;

Устный ответ (УО), тестирование (Т);

4.3 . Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Концепция корпоративной безопасности региона и предприятия		**29**	**3**	**2**	**-**	**24**
1.	Актуальность проблем и необходимость обеспечения	27	2	1		23

	корпоративной безопасности корпораций.					
2.	Основные цели корпоративной безопасности предприятия.	27	3	1		23
Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.						
3.	Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия.	27	3	4		23
4.	Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.	27	2	1		23
5.	Сущность и основные категории менеджмент риска.	27	2	1		23
	итого	**135 +9(к)**	**12**	**8**	-	**115/9**

4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности корпораций.	2
2	1	Тема 2. Основные цели корпоративной безопасности предприятия.	2
3	1	Тема 3. Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия.	2
4	2	Тема 4. Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.	1
5	2	Тема 5. Сущность и основные категории менеджмент риска.	1

4.5. Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. http://www.glossary.ru Глоссарий.
2. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/).

8. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Актуальность проблем и необходимость обеспечения корпоративной безопасности корпораций.	ПК-1: ПК-1.1.	Устный опрос: решение задач
2	Основные цели корпоративной безопасности предприятия	ПК-1: ПК-1.2.	Устный опрос: решение задач
3	Алгоритм проведения анализа и оценки корпоративной безопасности региона, предприятия.	ПК-1: ПК-1.2.	Устный опрос: решение задач
4	Анализ уровня корпоративной безопасности предприятия.	ПК-1: ПК-1.3.	Устный опрос: решение задач
5	Сущность и основные категории менеджмент риска.	ПК-1: ПК-1.3.	Устный опрос: решение задач

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Учебная литература

1. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность»/ Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 271 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66308.html

2. Кузьминов А.В. Актуальные проблемы развития систем управления экономической деятельностью корпоративных предприятий (КП) [Электронный ресурс]/ Кузьминов А.В., Узунов Ф.В.— Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и

управления, 2017.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54698.html
3. Шмелёва Н.В. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шмелёва Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2019.— 54 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64212.html
4. Орлова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 271 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21011.html
5. Кузьминов А.В. Актуальные проблемы развития систем управления экономической деятельностью корпоративных предприятий (КП) [Электронный ресурс]/ Кузьминов А.В., Узунов Ф.В.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2019.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54698.html

7.2. Периодические издания

1. Экономическая безопасность России// Всероссийский экономический журнал.
2. Журнал "Проблемы экономики и менеджмента.
3. Международный журнал "Проблемы теории и практики управления».

7.3 Интернет-ресурсы

1. Экономический портал http://www.economicus.ru
2. Публикации по экономике и финансам http://www.finansy.ru
3. Глоссарий http://www.glossary.ru
4. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
3. Библиотека Института Свободы. Книги и сборники по экономическим дисциплинам (http://www.libertarium.ru/libertarium/library_books).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Экономический портал http://www.economicus.ru
2. Публикации по экономике и финансам http://www.finansy.ru
3. Глоссарий http://www.glossary.ru
4. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
6. Библиотека Института Свободы. Книги и сборники по экономическим дисциплинам (http://www.libertarium.ru/libertarium/library_books).
6. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
7. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
8. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
9. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Экономика и организация отраслевых рынков»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/заочная

Грозный – 2024

Мусханова Х.Ж. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика и организация отраслевых рынков» [Текст] / Сост. Х.Ж. Мусханова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Х.Ж. Мусханова 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	24
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	24
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	24
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	25
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	25
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	29
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	29

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний об общих особенностях функционирования отраслевых рынков, закономерностях и тенденциях их развития, а также выработка практических навыков анализа текущего состояния отраслевых рынков, поведения экономических субъектов и их взаимодействия в условиях складывающейся отраслевой динамики.

Задачами курса «Экономика и организация отраслевых рынков**» являются:**

- рассмотрение основных характеристик отраслевых рынков и факторов, оказывающих влияние на рыночную ситуацию;
- углубление понимания закономерностей функционирования отраслей, рынков и фирм;
- освоение инструментария экономического анализа применительно к исследованию рыночных структур;
- исследование возможностей государственного регулирования отраслевой структуры и влияния государства на результативность отраслевых рынков.

Изучение курса обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистр):

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции
Профессиональные			

ПК-3. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми показателями и бизнес-процессами.	**ПК-3.1.** Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.	**Знать:** - методики анализа для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - основные методы прогнозирования социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. **Уметь:** -проводить анализ для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - прогнозировать основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. **Владеть:** - методологией принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; -опытом прогнозирования социально-экономических показателей деятельности	**Тема**1.1 Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса. **Тема 1.2** Теории конкуренции и монополии **Тема 1.3** Реальные мировые рынки и тенденции **Тема 1.4** Эволюция теории экономики отраслевых рынков **Тема 2.1** Определение рынков и категории конкуренции. **Тема 2.2** Степени и концепции частичной конкуренции **Тема 2.3** Модели структуры **Тема 3.2** Технологические изменения **Тема 3.3** Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях
	ПК-3.2. Способен осуществлять руководство экономическими службами и		

	подразделениями организации.	предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	
		Знать: -методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль). **Уметь:** -применять полученные знания для разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных и технико-экономических и других факторов. **Владеть:** -методами принятия управленческих решений; -навыками деловых коммуникаций.	**Тема 3.1** Экономика технологического прогресса в отраслях **Тема 3.3** Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях **Тема 3.4** Технологии и инновационная политика государства **Тема 5.2** Регулирование, дерегулирование и приватизация **Тема 4.2** Вертикальные условия и ограничения **Тема 5.1** Антитрестовское законодательство в системе государственной политики

	ПК-3.3. Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	**Знать:** -стратегии развития предприятия. **Уметь:** -разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации. **Владеть:** -методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.	**Тема 4.1** Финансы как определяющий фактор структуры рынка **Тема 4.3** Диверсификация в системе вертикальных ограничений

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация отраслевых рынков» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков».

Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам бакалавриата (специалитета). Дисциплина, помимо самостоятельного значения, является предшествующей для следующих дисциплин: «Стратегическое развитие отраслей экономики», «Экономика инновационной деятельности», давая возможность для расширения и углубления знаний, умений, и практических навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет магистру использовать их для успешной профессиональной деятельности в области экономики и управления.

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед (72 акад. часов)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	1 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**72**	**72**
Аудиторная работа:	**34**	34

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	1 семестр	Всего
Лекции (Л)	**17**	**17**
Практические занятия (ПЗ)	**17**	**17**
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**38**	**38**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[8]		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов		
Контрольная работа (К)	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.),	-	-
Подготовка и сдача экзамена		
Вид итогового контроля (экзамен)	**Зачет-2**	**Зачет -2**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	**ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И КАТЕГОРИИ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ**		
	1.1 Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса.	Объект и предмет исследования теории экономики отраслевых рынков. Проблемы системности и комплексности исследования. Исходная парадигма «структура — поведение — результативность». Роль государства в обеспечении результативности рынков	ДЗ, Т, РК

[8] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

	1.2 Теории конкуренции и монополии	Общие понятия. Оценки результативности рынка. Конкуренция и результативность. Результаты господства монополии.	ДЗ, РК
	1.3 Реальные мировые рынки и тенденции	Отрасли и секторы экономики. Распределение мировых промышленных отраслей. Категории рынков. Основные модели рынка. Степень и направленность конкуренции.	ДЗ, Т, РК
	1.4 Эволюция теории экономики отраслевых рынков	Ортодоксальный и эволюционный подходы. Исторические этапы развития теории. Поздний этап: неоклассицизм и эволюционизм.	ДЗ, Т, РК
2.	**СТРУКТУРА РЫНКА**		
	2.1 Определение рынков и категории конкуренции.	Определение рынков. Критерии выделения рынка. Альтернативный метод оценки рынков.	ДЗ, Т, РК
	2.2 Степени и концепции частичной конкуренции	Доминирующая фирма. Тесная олигополия. Слабая олигополия.	ДЗ, Т, РК
	2.3 Модели структуры	Элементы структуры и их взаимодействие. Модели структуры. Тенденции конкуренции	ДЗ, Т, РК
3.	**РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ**		
	3.1 Экономика технологического прогресса в отраслях	Технология как фактор экономического роста и развития. Понятие технологии, классификация технологий и их связь с НИОКР. Расходы на НИОКР и технологию как инвестиционные решения. Изобретения, технологические нововведения, их патентная защита и имитация. Инновационная	ДЗ, Т, РК

		деятельность как способ реализации интеллектуального потенциала работников фирмы. Конструктивно-технологическая реализация научных идей. Технология и технологическая политика в России	
	3.2 Технологические изменения	*Конкуренция и взаимосвязи технологического прогресса.* Изобретения, нововведения, имитация. Нововведение процесса и продуктов. Автономные и стимулируемые изменения. Типы затрат и нормативные результаты. Технологическая возможность. Экономически эффективный и экономически неэффективный масштабы производства Уместность и «свободные пираты». *Оптимальные технологические изменения*. Оптимальные выборы. Влияние монополии. Эмпирический анализ исследований и разработок. Характеристика исследований и разработок. Источники изобретений. Источники нововведений. Анализ патентов.	ДЗ, Т, РК
	3.3 Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях	Некоторые проблемы теории технологической инноватики. Исследования, разработки и технологические инновации в России в переходный период.	ДЗ, Т, РК
	3.4 Технологии и инновационная политика государства	Значение технологических инноваций для экономического развития и укрепления национальной безопасности. Принципы ограниченности рыночных механизмов. Основные функции государства в инновационной сфере. Методы государственного регулирования инновационных механизмов. Международное регулирование инновационных процессов.	ДЗ, Т, РК
4.	**ОПРЕДЕЛЯЮ-ЩИЕ ФАКТОРЫ СТРУКТУРЫ РЫНКА**		
	4.1Финансы как определяющий фактор структуры рынка	Рынки капитала, их роль в развитии структуры рынков. Функции рынков капитала: кредит, консультации, контроль. Банковское дело и рынки акций	ДЗ, Т, РК

	4.2 Вертикальные условия и ограничения	Общие положения. Двусторонние монополии. Уравновешивающая сила	ДЗ, Т, РК
	4.3 Диверсификация в системе вертикальных ограничений	Основы диверсификации. Возможный вред для конкуренции	ДЗ, Т, РК
5.	**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА**		
	5.1 Антитрестовское законодательство в системе государственной политики	Исторические аспекты антитреста США. Стандарты проведения эффективной политики. Неизбежность необъективности в политике. Антитрестовская политика США. Развитие антитрестовской политики. Ограничения вертикальных связей. Издержки антитрестовской политики в России	ДЗ, Т, РК
	5.2Регулирование, дерегулирование и приватизация	Типы отраслевой политики. Регулирование естественных монополий. Предложения по ограничению цен. Дерегулирование : сокращение объема вмешательства государства в экономику. Диверсификация. Возможности антитрестовских комитетов. Государственные предприятия. Приватизация государственных фирм: общие принципы	ДЗ, Т, РК
	5.3 Приватизация в России, ее итоги и последствия	Предпосылки приватизации. Краткая история. Ваучеризация. Приватизация в Санкт-Петербурге: некоторые итоги. Причины провала процесса приватизации. Некоторые итоги и перспективы.	ДЗ, Т, РК

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э).

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И КАТЕГОРИИ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ						
1.	1.1 Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса.	4	1	1	-	2

2.	1.2 Теории конкуренции и монополии	4	1	1		2
3.	1.3 Реальные мировые рынки и тенденции	4	1	1	-	2
4.	1.4 Эволюция теории экономики отраслевых рынков	4	1	1		2
2.СТРУКТУРА РЫНКА						
5.	2.1 Определение рынков и категории конкуренции. Элементы структуры рынка	4	1	1	-	2
6.	2.2 Степени и концепции частичной конкуренции	4	1	1	-	2
7.	2.3 Модели структуры	4	1	1		2
3.РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ						
8.	3.1 Экономика технологического прогресса в отраслях	4	1	1	-	2
9.	3.2 Технологические изменения	4	1	1		2
10.	3.3 Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях	4	1	1	-	2
11.	3.4 Технологии и инновационная политика государства	4	1	1	-	2
4.ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ФАКТОРЫ СТРУКТУРЫ РЫНКА						
12.	4.1Финансы как определяющий фактор структуры рынка	4	1	1	-	2
13.	4.2 Вертикальные условия и ограничения	4	1	1		2
14.	4.3 Диверсификация в системе вертикальных ограничений	4	1	**1**	-	2
5.ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА						
15.	5.1Антитрестовское законодательство в системе государственной политики	4	1	1	-	2
16.	5.2 Регулирование, дерегулирование и приватизация	6	1	1		4
17.	5.3 Приватизация в России, ее итоги и последствия	6	1	1	-	4
	Всего	**72**	**17**	**17**	-	**38**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций
Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	Т	2	ПК-3 ПК-3.1
Теории конкуренции и монополии	Изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.1
Реальные мировые рынки и тенденции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	Т	2	ПК-3 ПК-3.1
Эволюция теории экономики отраслевых рынков	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО	2	ПК-3 ПК-3.1
Определение рынков и категории конкуренции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	**2**	ПК-3 ПК-3.1
Степени и концепции частичной конкуренции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО	2	ПК-3 ПК-3.1

Модели структуры	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО	2	ПК-3 ПК-3.1
Экономика технологического прогресса в отраслях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.2
Технологические изменения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.1
Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях	Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	Т	2	ПК-3 ПК-3.1 ПК-3.2
Технологии и инновационная политика государства	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.2
Финансы как определяющий фактор структуры рынка	Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.3
Вертикальные условия и ограничения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.2

	учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе			
Диверсификация в системе вертикальных ограничений	Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	**2**	ПК-3 ПК-3.3
Антитрестовское законодательство в системе государственной политики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.2
Регулирование, дерегулирование и приватизация	Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	4	ПК-3 ПК-3.2
Приватизация в России, ее итоги и последствия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	4	ПК-3 ПК-3.3
Всего часов			**38**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	Тема	Кол-во часов
1	1.1 Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса.	1
2	1.2 Теории конкуренции и монополии	1
3	1.3 Реальные мировые рынки и тенденции	1
4	1.4 Эволюция теории экономики отраслевых рынков	1
5	2.1 Определение рынков и категории конкуренции. Элементы структуры рынка	1
6	2.2 Степени и концепции частичной конкуренции	1
7	2.3 Модели структуры	1
8	3.1 Экономика технологического прогресса в отраслях	1
9	3.2 Технологические изменения	1
10	3.3 Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях	1
11	3.4 Технологии и инновационная политика государства	1
12	4.1Финансы как определяющий фактор структуры рынка	1
13	4.2 Вертикальные условия и ограничения	1
14	4.3 Диверсификация в системе вертикальных ограничений	1
15	5.1Антитрестовское законодательство в системе государственной политики	1
16	5.2 Регулирование, дерегулирование и приватизация	1
17	5.3 Приватизация в России, ее итоги и последствия	1
	Всего	**17**

Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед (72 акад. часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	1 семестр	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**36**	**36**	**72**
Аудиторная работа:	**14**	**-**	**14**
Лекции (Л)	6	-	**6**
Практические занятия (ПЗ)	8	-	**8**
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	**-**
Самостоятельная работа:	**22**	**27**	**49**

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	1 семестр	2 семестр	Всего
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[9]	**Не предусмотрен**		**Не предусмотрен**
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	**22**	**27**	**49**
Контрольная работа (К)	-		-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.),			
Подготовка и сдача экзамена			
Вид итогового контроля (экзамен)		**Зачет-9**	**Зачет-9**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	**ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И КАТЕГОРИИ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ**		
	1.1 Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса.	Объект и предмет исследования теории экономики отраслевых рынков. Проблемы системности и комплексности исследования. Исходная парадигма «структура — поведение — результативность». Роль государства в обеспечении результативности рынков	ДЗ, Т, РК
	1.2 Теории конкуренции и монополии	Общие понятия. Оценки результативности рынка. Конкуренция и результативность. Результаты господства монополии.	ДЗ, РК

[9] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

	1.3 Реальные мировые рынки и тенденции	Отрасли и секторы экономики. Распределение мировых промышленных отраслей. Категории рынков. Основные модели рынка. Степень и направленность конкуренции.	ДЗ, Т, РК
	1.4 Эволюция теории экономики отраслевых рынков	Ортодоксальный и эволюционный подходы. Исторические этапы развития теории. Поздний этап: неоклассицизм и эволюционизм.	ДЗ, Т, РК
2.	**СТРУКТУРА РЫНКА**		
	2.1 Определение рынков и категории конкуренции.	Определение рынков. Критерии выделения рынка. Альтернативный метод оценки рынков.	ДЗ, Т, РК
	2.2 Степени и концепции частичной конкуренции	Доминирующая фирма. Тесная олигополия. Слабая олигополия.	ДЗ, Т, РК
	2.3 Модели структуры	Элементы структуры и их взаимодействие. Модели структуры. Тенденции конкуренции	ДЗ, Т, РК
3.	**РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ**		
	3.1 Экономика технологического прогресса в отраслях	Технология как фактор экономического роста и развития. Понятие технологии, классификация технологий и их связь с НИОКР. Расходы на НИОКР и технологию как инвестиционные решения. Изобретения, технологические нововведения, их патентная защита и имитация. Инновационная деятельность как способ реализации интеллектуального потенциала работников фирмы. Конструктивно-технологическая реализация научных идей. Технология и технологическая политика в России	ДЗ, Т, РК
	3.2 Технологические изменения	*Конкуренция и взаимосвязи технологического прогресса.* Изобретения, нововведения, имитация. Нововведение процесса и продуктов. Автономные и стимулируемые	ДЗ, Т, РК

		изменения. Типы затрат и нормативные результаты. Технологическая возможность. Экономически эффективный и экономически неэффективный масштабы производства Уместность и «свободные пираты». *Оптимальные технологические изменения*. Оптимальные выборы. Влияние монополии. Эмпирический анализ исследований и разработок. Характеристика исследований и разработок. Источники изобретений. Источники нововведений. Анализ патентов.	
	3.3 Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях	Некоторые проблемы теории технологической инноватики. Исследования, разработки и технологические инновации в России в переходный период.	ДЗ, Т, РК
	3.4 Технологии и инновационная политика государства	Значение технологических инноваций для экономического развития и укрепления национальной безопасности. Принципы ограниченности рыночных механизмов. Основные функции государства в инновационной сфере. Методы государственного регулирования инновационных механизмов. Международное регулирование инновационных процессов.	ДЗ, Т, РК
4.	**ОПРЕДЕЛЯЮ-ЩИЕ ФАКТОРЫ СТРУКТУРЫ РЫНКА**		
	4.1Финансы как определяющий фактор структуры рынка	Рынки капитала, их роль в развитии структуры рынков. Функции рынков капитала: кредит, консультации, контроль. Банковское дело и рынки акций	ДЗ, Т, РК
	4.2 Вертикальные условия и ограничения	Общие положения. Двусторонние монополии. Уравновешивающая сила	ДЗ, Т, РК
	4.3 Диверсификация в системе вертикальных ограничений	Основы диверсификации. Возможный вред для конкуренции	ДЗ, Т, РК
5.	**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА**		

	5.1 Антитрестовское законодательство в системе государственной политики	Исторические аспекты антитреста США. Стандарты проведения эффективной политики. Неизбежность необъективности в политике. Антитрестовская политика США. Развитие антитрестовской политики. Ограничения вертикальных связей. Издержки антитрестовской политики в России	ДЗ, Т, РК
	5.2Регулирование, дерегулирование и приватизация	Типы отраслевой политики. Регулирование естественных монополий. Предложения по ограничению цен. Дерегулирование : сокращение объема вмешательства государства в экономику. Диверсификация. Возможности антитрестовских комитетов. Государственные предприятия. Приватизация государственных фирм: общие принципы	ДЗ, Т, РК
	5.3 Приватизация в России, ее итоги и последствия	Предпосылки приватизации. Краткая история. Ваучеризация. Приватизация в Санкт-Петербурге: некоторые итоги. Причины провала процесса приватизации. Некоторые итоги и перспективы.	ДЗ, Т, РК

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э).

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 1 и 2 семестрах

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1 семестр						
1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И КАТЕГОРИИ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ						
1.	1.1 Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса.	5	1	2	-	2
2.	1.2 Теории конкуренции и монополии	4	1	1		2
3.	1.3 Реальные мировые рынки и тенденции	4	1	1	-	2
4.	1.4 Эволюция теории экономики отраслевых рынков	6	1	1		4
2.СТРУКТУРА РЫНКА						
5.	2.1 Определение рынков и категории конкуренции. Элементы структуры рынка	6	1	1	-	4

6.	2.2 Степени и концепции частичной конкуренции	5,5	0,5	1	-	4
7.	2.3 Модели структуры	5,5	0,5	1		4
	Всего	**36**	**6**	**8**		**22**
2 семестр						
3.РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ						
8.	3.1 Экономика технологического прогресса в отраслях		-	-	-	2
9.	3.2 Технологические изменения		-	-		2
10.	3.3 Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях		-	-	-	2
11.	3.4 Технологии и инновационная политика государства		-		-	2
4.ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ФАКТОРЫ СТРУКТУРЫ РЫНКА						
12.	4.1Финансы как определяющий фактор структуры рынка	2	-	-	-	2
13.	4.2 Вертикальные условия и ограничения	2	-	-		2
14.	4.3 Диверсификация в системе вертикальных ограничений	3	-	-	-	3
5.ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА						
15.	5.1Антитрестовское законодательство в системе государственной политики	4	-	-	-	4
16.	5.2 Регулирование, дерегулирование и приватизация	4	-	-	-	4
17.	5.3 Приватизация в России, ее итоги и последствия	4	-	-	-	4
	Всего	**36**	**-**	**-**	-	**27**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное	Кол-во часов	Код компетенций

		средство		
Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	Т	2	ПК-3 ПК-3.1
Теории конкуренции и монополии	Изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.1
Реальные мировые рынки и тенденции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	Т	2	ПК-3 ПК-3.1
Эволюция теории экономики отраслевых рынков	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО	4	ПК-3 ПК-3.1
Определение рынков и категории конкуренции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	4	ПК-3 ПК-3.1
Степени и концепции частичной конкуренции	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО	4	ПК-3 ПК-3.1
Модели структуры	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы	УО	4	ПК-3 ПК-3.1

	вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе			
Экономика технологического прогресса в отраслях	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.2
Технологические изменения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.1
Исследования, разработки и технологические нововведения в отраслях	Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.1 ПК-3.2
Технологии и инновационная политика государства	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.2
Финансы как определяющий фактор структуры рынка	Изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	**2**	ПК-3 ПК-3.3
Вертикальные условия и ограничения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия;	УО, Т	2	ПК-3 ПК-3.2

	написание докладов, рефератов; выполнение эссе			
Диверсификация в системе вертикальных ограничений	Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	3	ПК-3 ПК-3.3
Антитрестовское законодательство в системе государственной политики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО	4	ПК-3 ПК-3.2
Регулирование, дерегулирование и приватизация	Изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Т	4	ПК-3 ПК-3.2
Приватизация в России, ее итоги и последствия	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО	4	ПК-3 ПК-3.3
Всего часов			**49**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	Тема	Кол-во часов
1	1.1 Рынок как организующий механизм производственной деятельности и спроса.	2
2	1.2 Теории конкуренции и монополии	1
3	1.3 Реальные мировые рынки и тенденции	1
4	1.4 Эволюция теории экономики отраслевых рынков	1
5	2.1 Определение рынков и категории конкуренции. Элементы структуры рынка	1
6	2.2 Степени и концепции частичной конкуренции	1
7	2.3 Модели структуры	1
Всего		**8**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Довтаев С-А.Ш., Мусостова Д.Ш., Мовсаров Р.Д. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / С-А.Ш. Довтаев, Д.Ш. Мусостова, Р.Д. Мовсаров. – Грозный: изд. Чеченского государственного университета, 2017. – 20 с.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Основные понятия и категории экономики отраслевых рынков	ПК-3 ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
2	Структура рынка	ПК-3 ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
3	Результативность отраслевых рынков	ПК-3 ПК-3.1 ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач

4	Определяющие факторы структуры рынка	ПК-3 ПК-3.3	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
5	Государственная политика	ПК-3 ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1.Верховец О.А. Теория отраслевых рынков [Электронный ресурс] : учебное пособие (для студентов, обучающихся по направлению «Экономика») / О.А. Верховец. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 58 c. — 978-5-7779-1960-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59662.html

2.Самсонова М.В. Экономика отраслевых рынков [Электронный ресурс] : практикум / М.В. Самсонова, Е.А. Белякова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 135 c. — 978-5-7410-1183-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33670.html

3.Федорова А.Ю. Экономика отраслевых рынков [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ю. Федорова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 92 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65374.html

4.Грачева М.В. Моделирование экономических процессов [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / М.В. Грачева, Ю.Н. Черемных, Е.А. Туманова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 543 c. — 978-5-238-02329-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52067.html

5.Карабанова О.В. Теория отраслевых рынков [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Карабанова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2015. — 89 c. — 978-5-9907273-5-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75353.html

6.Четвертаков И.М. Экономика, организация и основы маркетинга АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.М. Четвертаков. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 94 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72787.html

7.2. Периодические издания

1. Вектор Экономики
2. Вестник ЧГУ
3. Проблемы теории и практики управления
4. Человек и труд
5. Вопросы экономики
6.Экономист

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1.Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.

2. . http://economics.boom.ru/ – материалы по экономике отраслевых рынков.

3. http://www.iet.ru/publication.php?jel-code=L&folder-id=44 – публикации сотрудников Института экономики переходного периода, посвященные организации отраслевых рынков.

4. www.beafnd.org – Фонд «Бюро экономического анализа» (г. Москва).
5. http://gallery.economicus.ru – материалы об экономистах и направлениях экономической теории.
6. http://www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы.
7. http://www.forecast.ru – Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования (г. Москва).
8. http://www.hse.ru – Государственный университет Высшая школа экономики
9. http://www.iet.ru – Институт экономики переходного периода (г. Москва).
10. http://www.libertarium.ru – материалы по экономической теории.
11.http://datsygankov.livejournal.com - оценка регулирующего воздействия
12.http://www.fas.gov.ru - Федеральная антимонопольная служба
13.http://brancheconomy.info/ - отраслевая экономика

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия. 3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типичных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитика- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Внешнеэкономическая деятельность предприятий»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/заочная

Грозный – 2024

Мусостова Д.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Внешнеэкономическая деятельность предприятий» [Текст] / Сост. Д.Ш. Мусостова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Д.Ш. Мусостова 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	16
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	16
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	18
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	22
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	22

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование у магистрантов знаний, умений и навыков для обеспечения эффективной деятельности предприятия во внешнеэкономической, а также валютно-кредитной и финансовой сферах с учетом методических и организационных аспектов.

Задача в обеспечении реализацию высшего образования по направлению программы магистр в экономике по вопросам:

- организации основной внешнеэкономической деятельности предприятия и его инфраструктуры;
- формировании показателей производственно–хозяйственной деятельности предприятия;
- инновационной и инвестиционной деятельности предприятия.

Изучение курса обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта высшего образования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Внешнеэкономическая деятельность предприятий» направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
ПК-2. Способен осуществлять экономическое обоснование для стратегических и оперативных планов развития хозяйствующих субъектов.	**ПК-2.1.** Способен разрабатывать стратегические и тактические планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности хозяйствующих субъектов.	**Знать:** критерии социально-экономической эффективности для управленческих решений.	Тема 1 Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация
		Уметь: обосновывать критерии для принятия управленческих решений	Тема 1 Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация
		Владеть: способностью разрабатывать варианты	Тема 2 Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ

		управленческих решений в сложных для предприятия внешнеэкономических условиях.	
	ПК-2.2. Способен разрабатывать систему финансово-хозяйственный показателей.	**Знать:** - стратегии разработки планов и проведения расчетов системы финансово-хозяйственных показателей.	Тема 2 Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ
		Уметь: - применять полученные знания для разработки, системы финансово-хозяйственных показателей.	Тема 3 Формирование внешнеэкономической стратегии предприятия: методические аспекты
		Владеть: - методами разработки системы финансово-хозяйственных показателей.	Тема 3 Формирование внешнеэкономической стратегии предприятия: методические аспекты
	ПК-2.3. Способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов.	**Знать:** - способы разработки мер по обеспечению режима экономии	Тема 4 Организационные формы управления ВЭД на предприятии
		Уметь: - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии повышения рентабельности производства.	Тема 5 Управление конкурентоспособностью предприятий на внешних рынках
		Владеть: - методами производства, конкурентоспособнос	Тема 6 Особенности маркетинга во внешнеэкономической

		ти выпускаемой продукции.	деятельности предприятия

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Внешнеэкономическая деятельность предприятий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Теория и практика управление проектами» и «Проблемы управления и регулирования трудовых ресурсов корпораций (отраслей)».

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 акад. часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	3-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	60	60
Лекции (Л)	30	30
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	84	84
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	32	32
Зачет/экзамен	экзамен	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля

1	2	3	4
1	«Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация»	Структура и содержание аппарата внешнеэкономической сферы. Характеристика субъектов и объектов ВЭД. Классификация видов и форм ВЭД. Характеристика традиционных видов и форм ВЭД предприятия. Содержание форм международного научно-технического ВЭД предприятия. Сущность и содержание форм международного производственно-технологического сотрудничества. Содержание форм международного инвестиционного сотрудничества. Смешанные формы внешнеэкономического сотрудничества и их характеристика.	УО;РК;Т;
2	«Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ»:	Способы государственной регламентации ВЭД различных субъектов. Система взаимодействия участника внешнеторговой деятельности с государственными органами. Порядок начала деятельности в сфере ВЭД обеспечивающих организаций (коммерческих банков, транспортных, страховых компаний, таможенных представителей). Порядок регистрации хозяйствующих субъектов с участием иностранного капитала. Особенности создания компаний с участием	УО;РК;Т;

		российского капитала за рубежом.	
3	«Формирование внешнеэкономической стратегии предприятия: методические аспекты»	Сущность и типы внешнеэкономической стратегии предприятия. Факторы, определяющие выбор внешнеэкономической стратегии. Алгоритм разработки внешнеэкономической стратегии. Мотивация начала и диверсификации ВЭД фирмы. Целевая функция развития ВЭД: принципы построения и реализации. «Дорожная карта» интернационализации деятельности предприятия.	УО;РК;Т;
4	«Организационные формы управления ВЭД на предприятии»	Сущность и принципы организации управления ВЭД на предприятии. Формы организации внешнеэкономической службы предприятия и факторы, определяющие их выбор. Структура внешнеэкономических подразделений предприятий. Особенности построения организационной структуры управления ВЭД на производственных, торговых компаниях, предприятиях сферы услуг, в международных компаниях. Должностные обязанности специалистов в сфере ВЭД. Взаимодействие внешнеэкономических служб предприятия с другими подразделениями компании.	УО;РК;Т;
5	«Управление конкурентоспособностью предприятий на внешних рынках»	Сущность и уровни оценки конкурентоспособности в международной бизнес-среде. Конкурентоспособность	УО;РК;Т;

		товара и предприятия: содержание и методики оценки. Элементы формирования конкурентоспособности предприятия–участника ВЭД.	
6	«Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия»	Сущность и элементы маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия. Экспортный и международный маркетинг и их особенности. Маркетинговая стратегия предприятия: структура и содержание.	УО;РК;Т;
77.	Специфика разработки маркетингового комплекса на предприятии-участнике ВЭД.	Конкурентоспособность товара и предприятия: содержание и методики оценки. Взаимодействие внешнеэкономических служб предприятия с другими подразделениями компании.	УО;РК;Т;

Устный ответ (УО), тестирование (Т), рубежный контроль (РК),

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Организационные формы управления ВЭД на предприятии		**36**				
1.	Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация	24	5	5		14
2.	Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ	24	5	5		14
Характеристика традиционных видов и форм ВЭД предприятия.						

3.	Формирование внешнеэкономической стратегии предприятия: методические аспекты.	24	5	5		14
4.	Организационные формы управления ВЭД на предприятии	24	5	5		14
5.	Управление конкурентоспособностью предприятий на внешних рынках	24	5	5		14
Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия						
6.	Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия	24	5	5		14
	Итого:	**144**	**30**	**30**	-	**84**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
1. Основные теории международной торговли. Экономический рост и мировая торговля. Понятие экспорта и импорта. Внешняя торговля РФ. Биржевая торговля как современная форма между-	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов.	УО; Т;	9	ПК-2 ПК-2.1.
2.Туристские экспорт и импорт. Инжиниринг и реинжиниринг в международной торговле услугами. Услуги, связанные с обслуживанием внешнеэконо-	Изучение учебных пособий; написание докладов; выполнение эссе рефератов,	УО; Т;	9	ПК-2 ПК-2.2.

3.Расчет цен на экспортируемую продукцию. Методология расчета цен на импортируемую продукцию. Поправки к ценам на импортируемую продукцию.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские	УО; Т;	9	ПК-2 ПК-2.2.
4.Группы ценообразующих факторов на мировом рынке. Особенности ценообразования на различные виды товаров и услуг. Соотношение между внутренними и мировыми ценами.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов;	УО; Т;	9	ПК-2 ПК-2.3.
5.Таможенные режимы. Принципы деятельности международных организаций, регулирующих внешнеэкономическую деятельность.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; Т;	9	ПК-2 ПК-2.3.
6.Принципы деятельности организаций, специализирующихся на торговле отдельными видами товаров.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; Т;	9	ПК-2 ПК-2.3.
7. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; Т;	9	ПК-2 ПК-2.3.
8.Интеграционные процессы в мировом хозяйстве и их влияние на развитие внешнеэкономической деятельности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; Т;	9	ПК-2 ПК-2.3.
9. Международное научно-техническое и производственное сотрудничество. Мировой рынок технологий: структура и особенности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; Т;	12	ПК-2 ПК-2.3.

4.5. Лабораторная работа.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация	5
2	1	Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ	5
3	1	Формирование внешнеэкономической стратегии	5
4	2	Организационные формы управления ВЭД на предприятии	5
5	3	Управление конкурентоспособностью предприятий на внешних рынках	5
6	3	Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия	5

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Заочная форма обучения

4.2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 акад. часа)

Вид учебной работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	20	20
лекции	8	8
Практические и семинарские занятия	12	12
лабораторные работы (лабораторный практикум)	-	-
Самостоятельная работа	**115**	**115**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание	-	-

Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Вид итогового контроля (зачет)	экзамен-9	экзамен-9

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	«Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация»	Структура и содержание аппарата внешнеэкономической сферы. Характеристика субъектов и объектов ВЭД. Классификация видов и форм ВЭД. Характеристика традиционных видов и форм ВЭД предприятия. Содержание форм международного научно-технического ВЭД предприятия. Сущность и содержание форм международного производственно-технологического сотрудничества. Содержание форм международного инвестиционного сотрудничества. Смешанные формы внешнеэкономического сотрудничества и их характеристика.	УО; Т;
2	«Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ»: .	Способы государственной регламентации ВЭД различных субъектов. Система взаимодействия участника внешнеторговой деятельности с государственными органами. Порядок начала деятельности в сфере ВЭД обеспечивающих организаций (коммерческих банков, транспортных,	УО; Т;

		страховых компаний, таможенных представителей). Порядок регистрации хозяйствующих субъектов с участием иностранного капитала. Особенности создания компаний с участием российского капитала за рубежом.	
3	«Формирование внешнеэкономической стратегии предприятия: методические аспекты»	Сущность и типы внешнеэкономической стратегии предприятия. Факторы, определяющие выбор внешнеэкономической стратегии. Алгоритм разработки внешнеэкономической стратегии. Мотивация начала и диверсификации ВЭД фирмы. Целевая функция развития ВЭД: принципы построения и реализации. «Дорожная карта» интернационализации деятельности предприятия.	УО; Т;
4	«Организационные формы управления ВЭД на предприятии»	Сущность и принципы организации управления ВЭД на предприятии. Формы организации внешнеэкономической службы предприятия и факторы, определяющие их выбор. Структура внешнеэкономических подразделений предприятий. Особенности построения организационной структуры управления ВЭД на производственных, торговых компаниях, предприятиях сферы услуг, в международных компаниях. Должностные обязанности специалистов в сфере ВЭД. Взаимодействие внешнеэкономических служб	УО; Т;

		предприятия с другими подразделениями компании.	
5	«Управление конкурентоспособностью предприятий на внешних рынках»	Сущность и уровни оценки конкурентоспособности в международной бизнес-среде. Конкурентоспособность товара и предприятия: содержание и методики оценки. Элементы формирования конкурентоспособности предприятия–участника ВЭД.	УО; Т;
6	«Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия»	Сущность и элементы маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия. Экспортный и международный маркетинг и их особенности. Маркетинговая стратегия предприятия: структура и содержание. Специфика разработки маркетингового комплекса на предприятии-участнике ВЭД.	УО; Т;

Устный ответ (УО); тестирование (Т);

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Организационные формы управления ВЭД на предприятии			**2**	**3**	**-**	
1.	Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация	24	1	2		19
2.	Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ	24	1	2		19

Характеристика традиционных видов и форм ВЭД предприятия.				**2**	**-**	
3.	Формирование внешнеэкономической стратегии	24	1	2		19
4.	Организационные формы управления ВЭД на предприятии.	24	1	2		19
5.	Управление конкурентоспособностью предприятий на внешних рынках	24	1	2		19
Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия					-	
6.	Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия.	24	3	2		20
	ИТОГО:	**144**	**8**	**12**	-	**115**

4.4. Практические занятия (семинары)

№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация	1
1	Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ	1
1	Формирование внешнеэкономической стратегии предприятия:	1
2	Организационные формы управления ВЭД на предприятии	1
3	Управление конкурентоспособностью предприятий на внешних рынках	1
3	Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия	3

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен

10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Довтаев С-А.Ш., Мусостова Д.Ш., Мовсаров Р.Д. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / С-А.Ш. Довтаев, Д.Ш. Мусостова, Р.Д. Мовсаров. – Грозный: изд. Чеченского государственного университета, 2017. – 20 с.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Внешнеэкономическая деятельность: сущность и классификация	ПК-2 ПК-2.1.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых заданий, реферат
2	Государственная регламентация начала ведения ВЭД в РФ	ПК-2 ПК-2.2.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых заданий, реферат
3	Формирование внешнеэкономической стратегии предприятия:	ПК-2 ПК-2.2.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых заданий, реферат
4	Организационные формы управления ВЭД на предприятии	ПК-2 ПК-2.3.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых заданий, реферат
5	Управление конкурентоспособностью предприятий на внешних рынках	ПК-2 ПК-2.3.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых заданий, реферат
6	Особенности маркетинга во внешнеэкономической деятельности предприятия	ПК-2 ПК-2.3.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых заданий, реферат

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Основная литература.

1. Колесников А.А. Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колесников А.А.— Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016.— 288 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67620.html
2. Стровский Л.Е. Внешнеэкономическая деятельность предприятия (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Стровский Л.Е., Казанцев С.К., Шаблова Е.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52450.html
3. Уткина С.И. Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Уткина С.И., Попова Э.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2017.— 132 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71668.html
4. Маслов М.П. Внешнеэкономическая деятельность предприятий [Электронный ресурс]: практикум/ Маслов М.П.— Электрон. текстовые данные. — Новосибирск:

Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 114 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44911.html

5. Мишура Л.Г. Организация, анализ и управление финансовыми ресурсами предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Г. Мишура, Т.М. Сизова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 35 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67457.html
6. Черныш А.Я. Внешнеторговые и таможенные факторы развития инновационной экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Черныш А.Я., Гупанова Ю.Е., Курихин С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская таможенная академия, 2013.— 114 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69702.html

7.2. Периодические издания

4. Российский внешнеэкономический вестник.
5. Вопросы экономики.
6. Экономические науки.
7. Экономист.
8. Экономический анализ.
9. Экономическая политика.

7.3. Интернет-ресурсы

1.Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2.Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: www, consuitant.ru
3.http://www.iglib.ru – Интернет-библиотека образовательных изданий
http://ww.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская система – online
http://www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы статистики РФ
http://www.cbr.ru – Официальный сайт Центрального банка РФ
7.http://провэд.ru – Аналитический сайт внешнеэкономической информации

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2. Глоссарий http://www.glossary.ru
3.«Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
5. Библиотека Института Свободы. Книги и сборники по экономическим дисциплинам (http://www.libertarium.ru/libertarium/library_books).

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать

дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный

регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «Консультант ПЛЮС».

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Стратегическое развитие отраслей экономики»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Магистерская программа	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Мусханова Х.Ж. Рабочая программа учебной дисциплины «Стратегическое развитие отраслей экономики» [Текст] / Сост. Х.Ж. Мусханова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Х.Ж. Мусханова, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	20
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	20
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	20
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	21
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	21
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	25

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Стратегическое развитие отраслей экономики» состоит в обеспечении эффективного решения структурных проблем, препятствующих ускоренному и сбалансированному развитию отраслей экономики, повышение конкурентоспособности отраслей экономики, а также определение приоритетных направлений развития отраслей с учетом сложившихся тенденций в экономике Российской Федерации**.**

Важнейшие задачи изучаемой дисциплины:

- знакомство с отечественным и зарубежным опытом исследования и управления отраслями национальной экономики;
- изучение особенностей социально-экономического развития отраслей экономики;
- развитие аналитических способностей магистрантов;
- умение самостоятельно осуществлять сравнительный анализ основных тенденций развития отраслей страны, региона;
- формирование основ для выработки практических навыков решения социально-экономических проблем развития отраслей национальной экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
Профессиональные			
ПК-3. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми показателями и бизнес-процессами.	**ПК-3.1.** Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности	**Знать:** - методики анализа для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - основные методы прогнозирования социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. **Уметь:**	**Тема 1.** Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики. **Тема 2.** Механизм рыночной сбалансированности отраслей народного хозяйства.

	хозяйствующих субъектов.	-проводить анализ для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - прогнозировать основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. **Владеть:** - методологией принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; -опытом прогнозирования социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	**Тема 3.** Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.
	ПК-3.2. Способен осуществлять руководство экономическим и службами и подразделениями организации.	**Знать:** -методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль). **Уметь:** -применять полученные знания для разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных и технико-экономических и других факторов. **Владеть:** -методами принятия управленческих решений; -навыками деловых	**Тема 3.** Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики. **Тема 4.** Система потенциалов отраслей национальной экономики и их оценка. **Тема 5.** Государственное регулирование

	ПК-3.3. Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	**Знать:** -стратегии развития предприятия. **Уметь:** -разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации. **Владеть:** -методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.	**Тема 5.** Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина **«Стратегическое развитие отраслей экономики»** относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, изучаемых в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков». Курс опирается на уже полученные знания по следующим дисциплинам: «Экономика и организация отраслевых рынков», «Экономика предприятий и организаций».

Дисциплина «Стратегическое развитие отраслей экономики» является предшествующей для следующих дисциплин: «Налоговый менеджмент», «Корпоративное управление», также преддипломной практике, давая возможность для расширения и углубления знаний, умений, и практических навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет магистру использовать их для успешной профессиональной деятельности в области экономики и управления.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	3-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	**45**	**45**
Лекции (Л)	15	15
Практические занятия (ПЗ)	30	30

Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	**63**	**63**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	63	63
Зачет/экзамен	**Зачет-3**	**Зачет-3**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	Цели и задачи исследования национальной экономики. Типы национальных хозяйственных систем. Системный подход к исследованию национальной экономики. Национальная экономика как многоуровневая система страны. Отраслевая структура национальной экономики. Взаимосвязи основных элементов национальной экономики. Этапы реформирования отраслей российской экономики и их особенности.	ДЗ, Т, УО
2.	Механизм рыночной сбалансированности отраслей народного хозяйства.	Экономическое равновесие функционирования отраслей национальной экономики. Основные теории и концепции экономического равновесия. Воспроизводственная структура национальной экономики. Баланс межотраслевых связей В. Леонтьева. Пропорции в национальной экономике. Макромодели экономического роста и развития отраслей национальной экономики. Метод «затраты - выпуск» и его использование для анализа структурных взаимосвязей в экономике.	ДЗ, Т, УО

3	Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.	Сущность и содержание социально-экономического прогнозирования развития отраслей национальной экономики. Принципы прогнозирования развития отраслей национальной экономики. Методы прогнозирования национальной экономики, их особенности. Классификация методов прогнозирования. Понятие «стратегическое планирование». Этапы формирования стратегического плана. Стратегические программы экономического развития отраслей, организация стратегического планирования на макроуровне в Российской Федерации. Концепции развития национальной экономики в современных условиях хозяйствования.	ДЗ, Т, УО
4.	Система потенциалов отраслей национальной экономики и их оценка.	Сущность, общие понятия и состав совокупного экономического потенциала отраслей национальной хозяйственной системы страны. Национальное богатство как составная часть совокупного экономического потенциала страны. Система показателей совокупного экономического потенциала. Нефинансовые произведенные активы. Нефинансовые непроизводственные активы, их виды. Финансовые активы национальной экономики. Понятие природно-ресурсный потенциал России. Классификация природных ресурсов. Система показателей оценки запасов природных ресурсов, их размещение по территории страны. Понятие трудовой потенциал национальной экономики. Роль и значение трудового потенциала в национальной экономике России. Состав и структура трудового потенциала, проблемы занятости населения и пути их решения.	ДЗ, Т, УО
5.	Государственное регулирование отраслей национальной экономики в	Понятие «государственное регулирование», его значение, особенности. Цели государственного регулирования отраслей национальной экономики. Денежно-кредитное	ДЗ, Т, УО

	современных условиях.	регулирование, государственный бюджет, налоговое регулирование национальной экономики. Антимонопольное регулирование экономической деятельности. Государственное регулирование регионального развития. Социальная политика, внешнеэкономическая политика страны, значение, особенности.	

Устный опрос (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ),

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	18	2	6	-	10
2.	Механизм рыночной сбалансированности отраслей экономической системы.	20	2	6	-	12
3.	Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.	22	3	6	-	13
4.	Система потенциалов отраслей национальной экономики.	24	4	6	-	14
5.	Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.	24	4	6	-	14
	Всего	**108**	**15**	**30**	-	**63**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций
Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	10	ПК-3 ПК-3.1
Механизм рыночной сбалансированности отраслей народного хозяйства.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	12	ПК-3 ПК-3.1
Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	13	ПК-3 ПК-3.1 ПК-3.2

Система потенциалов отраслей национальной экономики и их оценка.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	Т, УО	14	ПК-3 ПК-3.2
Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	14	ПК-3 ПК-3.2 ПК-3.3
Всего часов			**63**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		3 семестр	
1,2.3	1	Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	6
4,5,6	2	Механизм рыночной сбалансированности отраслей экономической системы.	6

7,8,9	3	Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.	6
10,11,12	4	Система потенциалов отраслей национальной экономики.	6
13,14,15	5	Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.	6
Итого в семестре			**30**

Заочная форма обучения

4.7 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**		
	3 семестр	**4 семестр**	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	**20**	**-**	**20**
Лекции (Л)	12	-	12
Практические занятия (ПЗ)	8	-	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены		Не предусмотрены
Самостоятельная работа	**52**	**27**	**79**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен		Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	52	27	79
Зачет/экзамен		**Зачет-9**	**Зачет-9**

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов		
			Аудиторная работа	

		Всего	Л	ПЗ	ЛР	Внеаудиторная работа (СР)
1.	Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	15	2	1	-	12
2.	Механизм рыночной сбалансированности отраслей экономической системы.	15	2	1	-	12
3.	Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.	12	2	2	-	8
4.	Система потенциалов отраслей национальной экономики.	12	2	2	-	8
5.	Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.	18	4	2	-	12
	Всего	**72**	**12**	**8**	-	**52**

4.9. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	-	-	-	-	-
2.	Механизм рыночной сбалансированности отраслей экономической системы.	-	-	-	-	-
3.	Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.	9	-	-	-	9
4.	Система потенциалов отраслей национальной экономики.	9	-	-	-	9

5.	Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.	9	-	-	-	9
	Всего	**27**	**-**	**-**	-	**27**

4.11. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	12	ПК-3 ПК-3.1
Механизм рыночной сбалансированности отраслей народного хозяйства.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	12	ПК-3 ПК-3.1
Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития	Подготовка к лекциям и практическим	УО, Т	8	ПК-3 ПК-3.1 ПК-3.2

отраслей национальной экономики.	занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.			
Система потенциалов отраслей национальной экономики и их оценка.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	Т, УО	8	ПК-3 ПК-3.2
Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	12	ПК-3 ПК-3.2 ПК-3.3
Всего часов			**52**	

4.11. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.12. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		3 семестр	
1	1	Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	1
1	2	Механизм рыночной сбалансированности отраслей экономической системы.	1
2	3	Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.	2
2	4	Система потенциалов отраслей национальной экономики.	2
3	5	Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.	2
Итого в семестре			**8**

4.13. Курсовой проект (курсовая работа). – не предусмотрен учебным планом.

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Мельников, В. В. Государственное регулирование экономики: учебно-методическое пособие / В. В. Мельников, С. А. Захаров. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-7782-4109-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98786.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Коростелева, А. М. Рабочая программа и методические рекомендации по изучению дисциплины «Государственное регулирование экономики» / А. М. Коростелева, Т. А. Коростелева, Е. А. Шаманина. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68069.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Минко, И. С. Бизнес-планирование в отрасли: учебно-методическое пособие / И. С. Минко. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 125 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65795.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Отраслевая структура, особенности, тенденции развития национальной экономики.	ПК-3 ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
2	Механизм рыночной сбалансированности отраслей экономической системы.	ПК-3 ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
3	Особенности прогнозирования и стратегического планирования развития отраслей национальной экономики.	ПК-3 ПК-3.1 ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
4	Система потенциалов отраслей национальной экономики.	ПК-3 ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
5	Государственное регулирование отраслей национальной экономики в современных условиях.	ПК-3 ПК-3.2 ПК-3.3	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки,

	нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Государственное регулирование экономики: учебник / Э. А. Попова, О. В. Мельникова, Т. И. Окраинец [и др.]; под редакцией Э. А. Поповой. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2019. — 433 с. — ISBN 978-5-907061-60-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL https://www.iprbookshop.ru/98063.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кузовкова, Т. А. Методы комплексной оценки цифрового развития экономики и общества: учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-1551-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117861.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. 3. Прогнозирование и планирование экономики: учебник / Ю. Г. Голоктионова, С. А. Ильминская, И. Б. Илюхина [и др.]; под редакцией Д. Е. Сорокина, С. В. Шманева, И. Л. Юрзиновой. — Москва: Прометей, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-907100-38-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94511.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Сулейманов, М. Д. Инвестиционный потенциал экономики России: учебник / М. Д. Сулейманов. — Москва: Библио-глобус, 2018. — 200 с. — ISBN 978-5-907063-09-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88546.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Периодические издания

1. Вопросы экономики.
2. Региональная экономика: теория и практика.
3. Российский экономический журнал.
4. Инвестиции в России.
5. Общество и экономика.
6. Человек и труд.
7. Экономическая политика.
8. Экономические науки.
9. Экономист.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности

собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающимуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация

количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций. Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Экономика предприятий и организаций»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Магистерская программа	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Мусханова Х.Ж. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика предприятий и организаций» [Текст] / Сост. Х.Ж. Мусханова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»; «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Х.Ж. Мусханова, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	16
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	16
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	20
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	20

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Экономика предприятий и организаций» является обеспечение знаний в области экономики, организации и планирования деятельности предприятия и организации для формирования современного экономического мышления, развития навыков анализа и оценки экономических процессов и хозяйственных решений, составления прогнозов хозяйственного развития отдельных экономических субъектов, рынков и отраслей, разработки практических рекомендаций по организации оптимального режима хозяйственной жизнедеятельности предприятий и организаций.

Основными задачами дисциплины выступают изучение:

- функций и целей предприятия как первичного звена национальной экономики;
- современных методов хозяйствования предприятий и организаций;
- процессов функционирования предприятий и организаций;
- ресурсов и факторов производства, методов оценки эффективности их использования;
- формирования и оценки результатов деятельности предприятий и организаций;
- факторов развития предприятия и организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Экономика предприятий и организаций»** направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции
Профессиональные			
ПК-3. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми показателями и бизнес-процессами.	**ПК-3.1**. Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности	**Знать:** - основные понятия, категории и инструменты для обработки различной информации о предприятиях и организациях; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность	**Тема 1.** Предприятие и организация в условиях рыночной экономики. **Тема 2.** Конкурентоспособность производства и предпринимательская деятельность.

	хозяйствующих субъектов.	предприятий и организаций; -действующее законодательство и требования нормативных документов.	
		Уметь: - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; -пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности.	**Тема 1.** Предприятие и организация в условиях рыночной экономики. **Тема 2.** Конкурентоспособность производства и предпринимательская деятельность. **Тема 3.** Производственные фонды и средства предприятий и организаций.
		Владеть: -современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; - знаниями об основных аспектах	**Тема 3.** Производственные фонды и средства предприятий и организаций. **Тема 4.** Персонал предприятия и организации.

		развития предприятий и организаций как хозяйствующих субъектах в рыночной экономике. -методологией экономического исследования.	
	ПК-3.2. Способен осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации.	**Знать:** -методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль). **Уметь:** -применять полученные знания для разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных и технико-экономических и других факторов. **Владеть:** -методами принятия управленческих решений; -навыками деловых коммуникаций.	**Тема 5.** Планирование деятельности предприятия и организации. **Тема 6.** Оценка экономической деятельности предприятия и организации. **Тема 4.** Персонал предприятия и организации.

	ПК-3.3. Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	**Знать:** -стратегии развития предприятия. **Уметь:** -разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации. **Владеть:** -методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.	**Тема 5.** Планирование деятельности предприятия и организации. **Тема 6.** Оценка экономической деятельности предприятия и организации.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина **«Экономика предприятий и организаций»** относится к части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений. Курс опирается на уже полученные знания по дисциплинам бакалавриата (специалитета).

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для таких дисциплин, как: «Стратегическое развитие отраслей экономики», «Внешнеэкономическая деятельность предприятий», а также необходим для успешного прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	1-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	**34**	**34**

Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	76	76
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	76	76
Зачет/экзамен	Экзамен	Экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	**2**	**3**	**4**
1	Предприятие и организация в условиях рыночной экономики.	1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий. 3. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия и организации.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
2	Конкурентоспособность производства и предпринимательская деятельность.	1. Продукция предприятия и организации. Конкурентоспособность продукции. 2. Виды и формы предпринимательской деятельности.	ДЗ, Т, УО

		3.Малый бизнес в экономике.	
3	Производственные фонды и средства предприятий и организаций.	1. Основные фонды предприятия и организации: сущность и классификация. 2. Оценка и показатели эффективного использования основных средств. 3. Оборотные фонды (материальные ресурсы): сущность и структура. 4. Показатели эффективного использования оборотных средств.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
4	Персонал предприятия и организации.	1. Персонал предприятия и организации и его структура. 2.Управление персоналом предприятия и организации. 3. Организация, нормирование и оплата труда работников.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
5	Планирование деятельности предприятия и организации.	1. Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное. 2. Маркетинг на предприятии. 3. Снабжение и логистика на предприятии.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
6	Оценка экономической деятельности предприятия и организации.	1. Собственные и заемные средства предприятия. 2. Расходы и доходы предприятия. 3. Издержки производства, валовой доход и прибыль, себестоимость. 4. Ценовая политика предприятия и организации.	ДЗ, Т, УО, ПЗ

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предприятие и организация в условиях рыночной экономики.	16	2	2	-	12
2.	Конкурентоспособность производства и предпринимательская деятельность.	16	2	2	-	12
3.	Производственные фонды и средства предприятий и организаций.	16	2	2	-	12
4.	Персонал предприятия и организации.	18	3	3	-	12
5.	Планирование деятельности предприятия и организации.	20	4	4	-	12
6.	Оценка экономической деятельности предприятия и организации.	24	4	4	-	16
	Всего	**144**	**17**	**17**	-	**76**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции	Т, УО	12	ПК-3 ПК-3.1

	и семинарские занятия			
Малый бизнес в экономике.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	12	ПК-3 ПК-3.1
Показатели эффективного использования оборотных средств.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО,ПЗ	12	ПК-3 ПК-3.1
Организация, нормирование и оплата труда работников.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО,ПЗ	12	ПК-3 ПК-3.1
Логистика на предприятии.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов	Т, УО, ПЗ	12	ПК-3 ПК-3.2 ПК-3.3

	и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Ценовая политика предприятия и организации.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	16	ПК-3 ПК-3.2 ПК-3.3
Всего часов			**76**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		1 семестр	
1	1	Предприятие и организация в условиях рыночной экономики.	2
1	2	Конкурентоспособность производства и предпринимательская деятельность.	2
2	3	Производственные фонды и средства предприятий и организаций.	2
2	4	Персонал предприятия и организации.	3
3	5	Планирование деятельности предприятия и организации.	4
3	6	Оценка экономической деятельности предприятия и организации.	4
Итого в семестре			**17**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа)

Форма работы обучающихся / Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**		
	1 семестр	**2 семестр**	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	**22**	**-**	**22**
Лекции (Л)	14	-	14
Практические занятия (ПЗ)	8	-	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	**86**	**32**	**118**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Контрольная работа (К)	-		-
Самостоятельное изучение разделов			
Зачет/экзамен	-	Экзамен-4	Экзамен-4

4.8. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1	**2**	**3**	**4**

1	Предприятие и организация в условиях рыночной экономики.	1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий. 3. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия и организации.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
2	Конкуренто способность производства и предпринимательская деятельность.	1. Продукция предприятия и организации. Конкурентоспособность продукции. 2. Виды и формы предпринимательской деятельности. 3.Малый бизнес в экономике.	ДЗ, Т, УО
3	Производственные фонды и средства предприятий и организаций.	1. Основные фонды предприятия и организации: сущность и классификация. 2. Оценка и показатели эффективного использования основных средств. 3. Оборотные фонды (материальные ресурсы): сущность и структура. 4. Показатели эффективного использования оборотных средств.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
4	Персонал предприятия и организации.	1. Персонал предприятия и организации и его структура. 2.Управление персоналом предприятия и организации. 3. Организация, нормирование и оплата труда работников.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
5	Планирование деятельности предприятия и организации.	1. Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное. 2. Маркетинг на предприятии. 3. Снабжение и логистика на предприятии.	ДЗ, Т, УО, ПЗ

6	Оценка экономической деятельности предприятия и организации.	1. Собственные и заемные средства предприятия. 2. Расходы и доходы предприятия. 3. Издержки производства, валовой доход и прибыль, себестоимость. 4. Ценовая политика предприятия и организации.	ДЗ, Т, УО, ПЗ

Устный ответ (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практическое задание (ПЗ)

4.9. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 и 2 семестрах

	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1 семестр						
1.	Предприятие и организация в условиях рыночной экономики.	12	4	-	-	8
2.	Конкурентоспособность производства и предпринимательская деятельность.	12	4	-	-	8
3.	Производственные фонды и средства предприятий и организаций.	12	2	-	-	10
4.	Персонал предприятия и организации.	23	1	2	-	20
5.	Планирование деятельности предприятия и организации.	24	1	3	-	20
6.	Оценка экономической деятельности предприятия и организации.	25	2	3	-	20
	Всего	**108**	**14**	**8**	-	**86**
2 семестр						

7.	Персонал предприятия и организации.	10	-	-	-	10
8.	Планирование деятельности предприятия и организации.	10	-	-	-	10
9.	Оценка экономической деятельности предприятия и организации.	12	-	-	-	12
	Всего	**32**	**-**	**-**	**-**	**32**

4.10. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	ПК-3
Малый бизнес в экономике.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО	8	ПК-3
Показатели эффективного использования оборотных средств.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в	Т, УО,ПЗ	10	ПК-3

	рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Организация, нормирование и оплата труда работников.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО,ПЗ	30	ПК-3
Логистика на предприятии.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	30	ПК-3
Ценовая политика предприятия и организации.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Т, УО, ПЗ	32	ПК-3
Всего часов			**118**	

4.11. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.12. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
Зимняя сессия			
1	1	Предприятие и организация в условиях рыночной экономики.	-
1	2	Конкурентоспособность производства и предпринимательская деятельность.	-
2	3	Производственные фонды и средства предприятий и организаций.	-
3	4	Персонал предприятия и организации.	2
3	5	Планирование деятельности предприятия и организации.	3
4	6	Оценка экономической деятельности предприятия и организации.	3
Всего			**8**

4.8. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Методическая литература

1. Довтаев С-А.Ш., Мусостова Д.Ш., Мовсаров Р.Д. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / С-А.Ш. Довтаев, Д.Ш. Мусостова, Р.Д. Мовсаров. – Грозный: изд. Чеченского государственного университета, 2017. – 20 с.
2. Серков, Л. Н. Управление инновационным развитием предприятия: методическое пособие / Л. Н. Серков. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 111 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101403.html

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Предприятие и организация в условиях рыночной экономики.	ПК-3 ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
2	Конкурентоспособность производства и предпринимательская деятельность.	ПК-3 ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
3	Производственные фонды и средства предприятий и организаций.	ПК-3 ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
4	Персонал предприятия и организации.	ПК-3 ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
5	Планирование деятельности предприятия и организации.	ПК-3 ПК-3.2 ПК-3.3	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач
6	Оценка экономической деятельности предприятия и организации.	ПК-3 ПК-3.2 ПК-3.3	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Учебная литература

1. Костыгова, Л. А. Экономика фирмы: электронный учебник / Л. А. Костыгова. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-907061-49-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97919.html

2. Выгодчикова, И. Ю. Анализ и диагностика финансового состояния предприятия: учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-0976-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104668.html

3. Серков, Л. Н. Управление инновационным развитием предприятия: методическое пособие / Л. Н. Серков. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 111 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101403.html

4. Возможности повышения конкурентоспособности предприятия совершенствованием логистических подходов: учебное пособие / Г. В. Алексеев, И. Ж. Искаков, В. Я. Кучеренко, Е. В. Кузьмина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4497-1047-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107580.html

4. Возможности повышения конкурентоспособности предприятия совершенствованием логистических подходов: учебное пособие / Г. В. Алексеев, И. Ж. Искаков, В. Я. Кучеренко, Е. В. Кузьмина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4497-1047-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107580.html

5. Выгодчикова, И. Ю. Анализ и диагностика финансового состояния предприятия: учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-0976-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104668.html

7.2. Периодические издания

1. Вопросы экономики.
2. Экономические науки.
3. Экономист.
4. Экономический анализ.
5. Экономическая политика.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Экономический портал http://www.economicus.ru
2. Публикации по экономике и финансам http://www.finansy.ru
3. Глоссарий http://www.glossary.ru
4. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
6. Библиотека Института Свободы. Книги и сборники по экономическим дисциплинам (http://www.libertarium.ru/libertarium/library_books).

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных

предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс

овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим

изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы

«Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Антикризисное управление и реструктуризация»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	«Экономика предприятия и отраслевых рынков»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/заочная

Грозный – 2024

Мусостова Д.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Антикризисное управление и реструктуризация» [Текст] / Сост. Д.Ш. Мусостова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Д.Ш. Мусостова 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	16
7.	Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	18
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).	20
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	21
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	24
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	25

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является практическое освоение, получение общих преставлений и конкретных знаний, осмысление процессов, происходящих на предприятии в период антикризисного управления.

- внешнее управление в период кризиса на предприятия;
- рассмотрение неплатежеспособности как формы проявления кризиса;
- санация предприятия в период кризиса;
- изучение антикризисного управления в современных российских условиях;
- изучение проведения конкурсного производства.

Изучение курса обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки 38.04.01. «Экономика» (магистр):

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
ПК-1. Способен осуществлять руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля.	**ПК-1.1.** Способен осуществить расчет и анализ социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления.	**Знать:** - осуществлять расчет и анализ социально-экономических показателей **Уметь:** - анализировать и содержательно интерпретировать результаты проведения экономических расчетов для целей бизнеса. **Владеть:** - способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.	1.Признаки и порядок управления банкротства на предприятии 2. Расчеты с кредиторами и завершения конкурсного производства. 3. Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание банкротства.

	ПК-1.2. Способен проводить анализ и оценку рисков бизнес-процессов, формируя выводы по итогам анализа	**Знать:** -экономические индикаторы для проведения анализа на предприятия **Уметь:** - давать оценку бизнес-процессам формируя выводы по итогам анализа **Владеть:** - способностью разрабатывать бизнес - план для развития предприятий	4. Наблюдение как процедура банкротства. 5. Внешнее управление. Внешний управляющий.
	ПК-1.3. Способен осуществлять координацию и планирование деятельности подразделения внутреннего контроля	**Знать:** - осуществлять координацию и планирование **Уметь:** - планирование деятельности подразделения внутреннего контроля **Владеть:** - способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать, деятельность подразделений.	6. Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание банкротства.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Антикризисное управление и реструктуризация относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков». Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Экономика предприятий и организаций» и «Экономика развития».

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных

занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 акад. часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Аудиторная работа:	**40**	**40**
Лекции (Л)	**20**	**20**
Практические занятия (ПЗ)	**20**	**20**
Лабораторные работы (ЛР)	**-**	**-**
Самостоятельная работа:	**104**	**104**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	**Не предусмотрен**	**Не предусмотрен**
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	**-**	**-**
Реферат (Р)	**-**	**-**
Эссе (Э)	**-**	**-**
Самостоятельное изучение разделов	**104**	**104**
Подготовка и сдача экзамена	**-**	**-**
Вид итогового контроля (экзамен)	**экзамен**	**экзамен**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Основы антикризисного управления и реструктуризации.	Понятие и природа кризисов; Типология кризисов; Распознавание кризисов: Неплатежеспособность как форма проявления кризиса;	РЗ; УО;
2	Сущность и содержание реструктуризации	Понятие, стадии и процедуры антикризисного управления; Формирование антикризисной команды; Эффективность антикризисного управления ;	РЗ; УО;
3	Антикризисное управление в современных, российских условия.	Неплатежеспособность и последующее банкротство предприятий; Государственное управление и антикризисный менеджмент;	РЗ; УО;

4	Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание банкротства.	Признаки и порядок управления банкротства на предприятии; Роль и деятельность арбитражного суда; Сущность и последствия открытия конкурсного производства; Расчеты с кредиторами и завершения конкурсного производства.	РЗ; УО;
5	Наблюдение как процедура банкротства.	Сохранность имущества и проведения финансового анализа; Функции руководителя и временного управляющего.	РЗ; УО;
6	Внешнее управление. Внешний управляющий.	Конкурсное производство; Конкурсный управляющий; Организация имущества должника и работа с кредиторами; Мировое соглашение; Регулирование кредитных отношений;	РЗ; УО;
7	Кадровая политика и способы управления персоналом;	Управления персоналом в кризисной ситуации; Формирование инновационного стиля управления менеджера; Конфликт как метод управления в кризисной ситуации; Особенности подготовки специалистов антикризисного управления.	РЗ; УО;

РЗ (решение задач); УО (устный опрос)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Основы антикризисного управления		**35**	**3**	**4**	**-**	**28**
1.	Понятие и природа кризисов; Типология кризисов;		1	2	-	14
2.	Неплатежеспособность как форма проявления кризиса		2	2	-	14
Сущность и содержание антикризисного управления			**5**	**6**	**-**	**25**
3.	Понятие, стадии и процедуры антикризисного управления;		1	2	-	10
4.	Формирование антикризисной команды;		2	2	-	10

5.	Эффективность антикризисного управления		2	2	-	5
Антикризисное управление в современных, российских условиях		**34**	**5**	**4**	**-**	**25**
6.	Неплатежеспособность и последующее банкротство предприятий;		2	2	-	5
7.	Государственное управление и антикризисный менеджмент;		2	1	-	10
8.	Признаки и порядок управления банкротства на предприятии;		1	1	-	10
Наблюдение как процедура банкротства.		**37**	**5**	**6**	**-**	**26**
9	Конкурсное производство;		1	1	-	8
	Конкурсный управляющий.		2	1	-	5
	Организация имущества должника и работа с кредиторами;		2	2	-	8
	Мировое соглашение; Регулирование кредитных отношений		2	2	-	5
	Итого	**144**	**20**	**20**	**-**	**104**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
1.Признаки и порядок управления банкротства на предприятии	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	УО; РЗ;	14	ПК-1.1

2. Расчеты с кредиторами и завершения конкурсного производства.	Изучение учебных пособий; написание докладов; выполнение эссе рефератов,	УО; РЗ;	12	ПК-1.1
3. Сущность и последствия открытия конкурсного производства;	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия;	УО; РЗ;	10	ПК-1.2
4. Роль и деятельность арбитражного суда;	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов;	УО; РЗ;	10	ПК-1.2
5. Управления персоналом в кризисной ситуации;	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; РЗ;	10	ПК-1.2 ПК-1.3
6. Конфликт как метод управления в кризисной ситуации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; РЗ;	20	ПК-1.2
7. Конфликт как метод управления в кризисной ситуации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных	УО; РЗ;	10	ПК-1.2
8. Особенности подготовки специалистов антикризисного управления.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; РЗ;	18	ПК-1.1 ПК-1.3

4.5. Лабораторная работа.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Основы антикризисного управления. Реструктуризация предприятия	2
2	2	Содержание антикризисного управления и реструктуризации предприятия	*2*
3	3	Неплатежеспособность как последующее банкротство предприятий.	*2*
4	4	Банкротство и ликвидация предприятия.	*2*
5	5	Наблюдение как процедура банкротства.	*2*
6	6	Конкурсное производство;	*2*
7	7	Конкурсный управляющий; Мировое соглашение.	*2*
8	8	Управление персоналом в кризисной ситуации.	*2*
9	9	Формирование инновационного стиля управления.	4

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 акад. часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**144**	**144**
Аудиторная работа:	**16**	**16**
Лекции (Л)	**8**	**8**
Практические занятия (ПЗ)	**8**	**8**
Лабораторные работы (ЛР)	**-**	**-**
Самостоятельная работа:	**119**	**119**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	**Не предусмотрен**	**Не предусмотрен**
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	**104**	**104**
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Вид итогового контроля (экзамен)	**Экзамен-9**	**Экзамен-9**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля

1	2	3	4
1	Основы антикризисного управления и реструктуризации.	Понятие и природа кризисов; Типология кризисов; Распознавание кризисов: Неплатежеспособность как форма проявления кризиса;	УО; РЗ;
2	Сущность и содержание реструктуризации	Понятие, стадии и процедуры антикризисного управления; Формирование антикризисной команды; Эффективность антикризисного управления ;	УО; РЗ;
3	Антикризисное управление в современных, российских условия.	Неплатежеспособность и последующее банкротство предприятий; Государственное управление и антикризисный менеджмент;	УО; РЗ;
4	Банкротство и ликвидация предприятия. Реструктуризация предприятия как избежание банкротства.	Признаки и порядок управления банкротства на предприятии; Роль и деятельность арбитражного суда; Сущность и последствия открытия конкурсного производства; Расчеты с кредиторами и завершения конкурсного производства.	УО; РЗ;
5	Наблюдение как процедура банкротства.	Сохранность имущества и проведения финансового анализа; Функции руководителя и временного управляющего.	УО; РЗ;
6	Внешнее управление. Внешний управляющий.	Конкурсное производство; Конкурсный управляющий; Организация имущества должника и работа с кредиторами; Мировое соглашение; Регулирование кредитных отношений;	УО; РЗ;
7	Кадровая политика и способы управления персоналом;	Управления персоналом в кризисной ситуации; Формирование инновационного стиля управления менеджера; Конфликт как метод управления в кризисной ситуации; Особенности подготовки специалистов антикризисного управления.	УО; РЗ;

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов

п/п		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Основы антикризисного управления		**26**	**2**	**2**	**–**	**22**
1.	Понятие и природа кризисов; Типология кризисов;	14	1	1		12
2.	Неплатежеспособность как форма проявления кризиса	12	1	1		10
Сущность и содержание антикризисного управления		**34**	**2**	**2**	–	**30**
3.	Понятие, стадии и процедуры антикризисного управления;	11	0,5	0,5		10
4.	Формирование антикризисной команды;	11	0,5	0,5		10
5.	Эффективность антикризисного управления	12	1	1		10
Антикризисное управление в современных, российских условия		**34**	**2**	**2**		**30**
6.	Неплатежеспособность и последующее банкротство предприятий;	11	0,5	0,5		10
7.	Государственное управление и антикризисный менеджмент;	11	0,5	0,5		10
8.	Признаки и порядок управления банкротства на предприятии;	11	1	1		10
Наблюдение как процедура банкротства.		**43**	**3**	**3**	**–**	**37**
9	Конкурсное производство;	9	1	1		7
	Конкурсный управляющий.	12	1	1		10
	Организация имущества должника и работа с кредиторами;	11	0.5	0.5		10
	Мировое соглашение; Регулирование кредитных отношений	11	0.5	0.5		10
	ИТОГО:	**135**	**8**	**8**	-	**119**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций
1.Признаки и порядок управления банкротства на предприятии	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	УО; РЗ;	20	ПК-1.2
2. Расчеты с кредиторами и завершения конкурсного производства.	Изучение учебных пособий; написание докладов; выполнение эссе рефератов,	УО; РЗ;	25	ПК-1.1
3. Сущность и последствия открытия конкурсного производства;	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия;	УО; РЗ;	20	ПК-1.1 ПК-1.3
4. Роль и деятельность арбитражного суда;	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов;	УО; РЗ;	20	ПК-1.2 ПК-1.3
5. Управления персоналом в кризисной ситуации;	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО;	20	ПК-1.2
6. Конфликт как метод управления в кризисной ситуации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО	10	ПК-1.2

7. Конфликт как метод управления в кризисной ситуации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО	10	ПК-1.1 ПК-1.3
8. Особенности подготовки специалистов антикризисного управления.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО;	10	ПК-1.1

4.5. Лабораторная работа.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Основы антикризисного управления. Реструктуризация предприятия	1
2	2	Содержание антикризисного управления и реструктуризации предприятия	*1*
3	3	Неплатежеспособность как последующее банкротство предприятий.	*1*
4	4	Банкротство и ликвидация предприятия.	*1*
5	3	Наблюдение как процедура банкротства.	*1*
6	2	Конкурсное производство;	*1*
7	4	Конкурсный управляющий; Мировое соглашение.	*1*
8	5	Управление персоналом в кризисной ситуации.	*0,5*
9	5	Формирование инновационного стиля управления.	*0,5*

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен

11. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. http://www.glossary.ru Глоссарий.

2. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/).

12. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Теоретические основы антикризисного управления	ПК-1.1.	Устный опрос: решение задач
2	Сущность и содержание антикризисного управления.	ПК-1.2. ПК-1.1.	Устный опрос: решение задач
3	Антикризисное управление в современных, российских условия.	ПК-1.1.	Устный опрос: решение задач
4	Банкротство и ликвидация предприятия.	ПК-1.2.	Устный опрос: решение задач
5	Наблюдение как процедура банкротства	ПК-1.1. ПК-1.3	Устный опрос: решение задач
6	Внешнее управление. Внешний управляющий.	ПК-1.2.	Устный опрос: решение задач
7	Конкурсное производство; Мировое соглашение.	ПК-1.2.	Устный опрос: решение задач
8	Управление персоналом в кризисной ситуации. Конкурсный управляющий;	ПК-1.2. ПК-1.3	Устный опрос: решение задач
9	Банкротство и ликвидация предприятия., Наблюдение как процедура банкротства.	ПК-1.2.	Устный опрос: решение задач

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1. Учебная литература

1. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность»/ Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 271 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66308.html

2. Кузьминов А.В. Актуальные проблемы развития систем управления экономической деятельностью корпоративных предприятий (КП) [Электронный ресурс]/ Кузьминов А.В., Узунов Ф.В.— Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и

управления, 2011.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54698.html
3. Шмелёва Н.В. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шмелёва Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2016.— 54 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64212.html
4. Орлова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 271 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21011.html
5. Кузьминов А.В. Актуальные проблемы развития систем управления экономической деятельностью корпоративных предприятий (КП) [Электронный ресурс]/ Кузьминов А.В., Узунов Ф.В.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2011.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54698.html

7.2. Периодические издания

1. Экономическая безопасность России// Всероссийский экономический журнал.
2. Журнал "Проблемы экономики и менеджмента.
3. Международный журнал "Проблемы теории и практики управления».

7.3 Интернет-ресурсы

1. Экономический портал http://www.economicus.ru
2. Публикации по экономике и финансам http://www.finansy.ru
3. Глоссарий http://www.glossary.ru
4. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
4. Библиотека Института Свободы. Книги и сборники по экономическим дисциплинам (http://www.libertarium.ru/libertarium/library_books).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Экономический портал http://www.economicus.ru
2. Публикации по экономике и финансам http://www.finansy.ru
3. Глоссарий http://www.glossary.ru
4. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
6. Библиотека Института Свободы. Книги и сборники по экономическим дисциплинам (http://www.libertarium.ru/libertarium/library_books).
6. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
7. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
8. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
9. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра Налоги и налогообложение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Отраслевая особенность налогообложения организаций»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

г. Грозный, 2024

С.А. Курбанов Рабочая программа учебной дисциплины «Отраслевая особенность налогообложения организаций» / [Текст] / Сост. С.А. Курбанов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Налоги и налогообложение», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 6 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Курбанов С.А., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
6.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся по дисциплине	
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Отраслевые особенности налогообложения организаций» является формирование комплекса знаний у магистрантов об особенностях налогообложения организаций, относящихся к различным отраслям экономики, таким как строительство, сельское хозяйство, торговля, финансовый сектор экономики.

Задачи дисциплины могут быть определены следующим образом:

- четко представлять сущность отраслевых особенностей налогообложения;
- обобщать и критически оценивать результаты проведенного анализа и вырабатывать новейшие методы управления налоговыми платежами в соответствии с действующим законодательством и с отраслевыми особенностями налогообложения;
- использовать полученные знания для определения налоговых последствий деятельности налогоплательщиков в различных отраслях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы дисциплины

Код компетенции	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Профессиональные		
ПК-1. Способен осуществлять руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля	**ПК-1.1.** Способен осуществить расчет и анализ социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления	Знать: - особенности налогообложения организаций различных отраслей; - теоретические вопросы отраслевой специфики налогообложения организаций; - действующий механизм определения налоговой базы, исчисления, взимания и уплаты налогов на предприятиях различных отраслей; - закономерности функционирования современной экономики на микроуровне. Уметь: - находить пути решения вопросов, возникающих в практической деятельности организаций в сфере специфики отраслевого налогообложения;

		- обоснованно и грамотно выражать свое мнение по тем или иным вопросам отраслевых особенностей налогообложения; - анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микроуровне; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по проблемным вопросам налогообложения. Владеть: - методикой определения налоговой базы по различным налогам для организаций различных отраслей; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Отраслевые особенности налогообложения организаций» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков».

Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Управление экономикой предприятий», «Экономика предприятий и организаций», «Экономика развития».

Полученные магистрантами знания являются базой для последующего изучения профессиональных дисциплин учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, программа магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков», прохождения практики по профилю профессиональной деятельности, написания и защиты магистерской диссертации.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работ обучающихся:	45	45
Лекции (Л)	15	15

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	3 семестр	Всего
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**99**	**99**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	89	89
Контроль (подготовка и сдача экзамена)	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет /экзамен)	Зачет	Зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 часа)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Особенности налогообложения организаций финансового сектора	Специфика деятельности финансовых организаций. Особенности налогообложения коммерческих банков. Налоговые требования по открытию, ведению и закрытию счетов в коммерческих банках. Роль коммерческих банков в своевременном и полном поступлении доходов в бюджетную систему РФ. недоимки, инкассовые поручения. Порядок предоставления коммерческими банками сведения о финансово-хозяйственной деятельности клиентов. Особенности уплаты НДС, налога на прибыль коммерческими банками. Особенности налогообложения страховых организаций. Особенности уплаты НДС, налога на прибыль страховыми организациями. Особенности налогообложения операций с ценными бумагами. Специфика налогообложения инвестиционных и паевых фондов.	УО, РЗ, Р

2	Особенности налогообложения торговых организаций	Специфика деятельности организаций торговой отрасли. Роль торговых организаций в формировании доходов бюджетов. Налогообложение организаций, находящихся на обще налоговом учете. Уплата налога на прибыль торговыми организациями. Формирование себестоимости товаров для целей налогообложения, различные методы учета затрат. Особенности уплаты НДС торговыми организациями. Момент определения налоговой базы по НДС. Особенности налогообложения бартерных операций. Особенности уплаты акцизов. Уплата транспортного налога. Возможности, необходимость и преимущества перехода на Упрощенную систему налогообложения, а также на уплату Единого налога на вмененный доход. Возможность применения упрощенной системы налогообложения (УСН) в торговле	УО, РЗ, Р
3	Особенности налогообложения строительных организаций	Специфика строительной отрасли. Роль строительной отрасли в формировании доходов государства, налоговая недоимка строительных предприятий. Нормативно-правовые акты, регулирующие особенности налогообложения в строительной отрасли. Особенности уплаты НДС строительными организациями. Специфика уплаты налога на имущество организаций. Уплата налога на прибыль строительными организациями. Уплата земельного налога.	УО, РЗ, Р

Устный ответ (УО), решение задач (РЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в <u>3</u> семестре

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	**Контактная работа обучающихся**			Внеауд. работа, СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1	Особенности налогообложения организаций финансового сектора	36	6	12		31
2	Особенности налогообложения торговых организаций	36	4	8		36
3	Особенности налогообложения строительных организаций	36	5	10		32
	Итого:	**144**	**15**	**30**	**-**	**99**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Особенности налогообложения организаций финансового сектора	Подготовка практическим занятиям, решение практических задач	Устный ответ, решение практических задач	31	ПК-1
Особенности налогообложения торговых организаций	Подготовка практическим занятиям, решение практических задач	Устный ответ, решение практических задач	36	ПК-1
Особенности налогообложения строительных организаций	Подготовка практическим занятиям, решение практических задач	Устный ответ, решение практических задач	32	ПК-1
Всего часов			**99**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
1 семестр			
1,2	1	Особенности налогообложения организаций финансового сектора. Ситуационные и практические задачи	12
3	2	Особенности налогообложения торговых организаций. Ситуационные и практические задачи.	8
4,5	3	Особенности налогообложения строительных организаций. Ситуационные и практические задачи	10
	ИТОГО		**30**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость по данной дисциплине составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работ обучающихся:	20	20
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**84**	**84**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	74	74
Контроль (подготовка и сдача экзамена)	4	4
Вид промежуточного контроля (зачет /экзамен)	Зачет	Зачет

4.2. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	**Контактная работа обучающихся**			Внеауд. работа, СРС
			Л	ПЗ	ЛР	

1	2	3	4	5	6	7
1	Особенности налогообложения организаций финансового сектора	33	2	4		29
2	Особенности налогообложения торговых организаций	33	2	4		25
3	Особенности налогообложения строительных организаций	38	4	4		30
	Итого:	**104**	**8**	**12**	**-**	**84**

4.3. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен-ции(й)
Особенности налогообложения организаций финансового сектора	Подготовка практическим занятиям, решение практических задач, написание реферата	Устный ответ, решение практических задач	29	ПК-1
Особенности налогообложения торговых организаций	Подготовка практическим занятиям, решение практических задач, написание реферата	Устный ответ, решение практических задач	25	ПК-1
Особенности налогообложения строительных организаций	Подготовка практическим занятиям, решение практических задач, написание реферата	Устный ответ, решение практических задач	30	ПК-1
Всего часов			**84**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
3 семестр			
1,2	1	Особенности налогообложения организаций финансового сектора. Ситуационные и практические задачи	4
3	2	Особенности налогообложения торговых организаций. Ситуационные и практические задачи.	4
4,5	3	Особенности налогообложения строительных организаций. Ситуационные и практические задачи	4
	ИТОГО		**8**

4.7. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая работа не предусмотрена.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Возрастает значимость самостоятельной работы магистрантов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Отраслевые особенности налогообложения организаций» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа магистрантов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать магистрантов на умение применять знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Учебно-методическая литература

Особенности налогообложения организаций финансового сектора	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка к семинарам им практическим занятиям; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации; -выполнение практических задач.	Устный опрос Решение ситуационн ых и практически х задач	- Косов, М. Е. Налогообложение предпринимательской деятельности. Теория и практика: учебник для магистров, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», по программе «Налоги и налогообложение» / М. Е. Косов, Л. А. Крамаренко, Н. Д. Эриашвили. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02212-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81671.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей - Гринкевич, А. М. Налоги и налогообложение: теория и практика : учебное пособие / А. М. Гринкевич. — Томск: Издательство Томского государственного университета, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-907442-05-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116819.html— Режим доступа: для авторизир. Пользователей - Франкевич, Ж. А. Налогообложение предприятий: налогообложение: практикум / Ж. А. Франкевич. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018. — 46 с. — ISBN 978-5-907061-12-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR
Особенности налогообложения торговых организаций	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка к семинарам им практическим занятиям; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации; -выполнение практических задач.	Устный опрос Решение ситуационн ых и практически х задач	
Особенности налогообложения строительных организаций	-проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка к семинарам им практическим занятиям; -работа с нормативными документами и законо-дательной базой; -поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации; -выполнение практических задач.	Устный опрос Решение ситуационн ых и практически х задач	

			SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117317.html— Режим доступа: для авторизир. Пользователей - Налоги и налогообложение : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, М. Б. Пархоменко [и др.] ; под редакцией И. А. Майбурова. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-238-03497-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123376.html — Режим доступа: для авторизир. Пользователей - Балашова, Е. А. Основы бухгалтерского учета и налогообложения в торговле: учебное пособие / Е. А. Балашова, О. Ю. Шевченко. — Омск: Омский государственный технический университет, 2021. — 127 с. — ISBN 978-5-8149-3316-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124855.html — Режим доступа: для авторизир. - Майбуров, И. А. Теория налогообложения. Продвинутый курс: учебник

			для магистрантов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И. А. Майбуров, А. М. Соколовская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ISBN 978-5-238-02084-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71064.html — Режим доступа: для авторизир. Пользователей - Балихина, Н. В. Финансы и налогообложение организаций: учебник для магистров, обучающихся по направлениям «Финансы и кредит» и «Экономика» / Н. В. Балихина, М. Е. Косов, Т. Н. Оканова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 623 с. — ISBN 978-5-238-02389-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81587.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся по дисциплине

Этапы формирования компетенций

№ п/п	**Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины**	**Код контролируемой компетенции**	**Наименование оценочного средства**	
			вид	**кол-во**

1.	Особенности налогообложения организаций финансового сектора	**ПК-3.1.** Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов. **ПК-3.2.** Способен осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации. **ПК-3.3.** Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	Устный опрос Реферат Расчетные задания	11 16 15
2.	Особенности налогообложения торговых организаций		Устный опрос Реферат Расчетные задания	
3.	Особенности налогообложения строительных организаций		Устный опрос Реферат Расчетные задания	

Вопросы для проведения устного опроса
по дисциплине **«Отраслевая особенность налогообложения организаций»**

Тема 1: Особенности налогообложения организаций финансового сектора

1. Специфика деятельности финансовых организаций. Особенности налогообложения коммерческих банков. Проанализировать и использовать различные источники информации для проведения расчетов, связанных с исчислением и уплатой налогов и сборов организациями финансового сектора экономики.

2. Налоговые требования по открытию, ведению и закрытию счетов в коммерческих банках. Роль коммерческих банков в своевременном и полном поступлении доходов в бюджетную систему РФ. недоимки, инкассовые поручения. Порядок предоставления коммерческими банками сведения о финансово-хозяйственной деятельности клиентов.

3. Особенности уплаты НДС, налога на прибыль коммерческими банками.

4. Особенности налогообложения страховых организаций. Особенности уплаты НДС, налога на прибыль страховыми организациями.

5. Особенности налогообложения операций с ценными бумагами. Специфика налогообложения инвестиционных и паевых фондов.

Тема 2: Специфика деятельности торговых организаций

1. Специфика деятельности организаций торговой отрасли. Роль торговых организаций в формировании доходов бюджетов.

2. Налогообложение организаций, находящихся на обще м налоговом режиме. Уплата налога на прибыль торговыми организациями. Формирование себестоимости товаров для целей налогообложения, различные методы учета затрат. Особенности уплаты

НДС торговыми организациями. Момент определения налоговой базы по НДС. Особенности налогообложения бартерных операций.

3. Уплата транспортного налога. Возможности, необходимость и преимущества перехода на Упрощенную систему налогообложения. Возможность применения упрощенной системы налогообложения (УСН) в торговле

Тема 3: Специфика деятельности строительных организаций

1. Специфика строительной отрасли. Роль строительной отрасли в формировании доходов государства, налоговая недоимка строительных предприятий. Составить прогноз основных социально-экономических показателей деятельности строительной отрасли в Чеченской Республике.
2. Нормативно-правовые акты, регулирующие особенности налогообложения в строительной отрасли.
3. Особенности уплаты НДС строительными организациями. Специфика уплаты налога на имущество организаций. Уплата налога на прибыль строительными организациями. Уплата земельного налога.

Методические рекомендации по проведению устного опроса:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Шкалы и критерии оценивания:

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	отлично	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию темы; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
2.	хорошо	обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3.	удовлетворительно	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4.	неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующие вопросы допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента,

		которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Комплект практических задач
по дисциплине «**Отраслевая особенность налогообложения организаций»**
(наименование дисциплины)

<table>
<tr><td>Раздел (тема) дисциплины:</td><td>Код формируемой компетенции:</td></tr>
<tr><td>Тема 1: Особенности налогообложения организаций финансового сектора</td><td></td></tr>
<tr><td>Задача 1. Имеются следующие данные о деятельности коммерческого банка за один месяц налогового периода. Банк получил четыре банковских кредита на сопоставимых условиях на 30 дней:
500 тыс. руб. (ставка 12% в год);
750 тыс. руб. (ставка 20% в год);
400 тыс. руб. (ставка 14% в год);
350 тыс. руб. (ставка 16% в год).
Рассчитайте сумму процентов по кредитам, которую банк имеет право включить в расходы для целей налогообложения прибыли.
Задача2. Коммерческий банк имеет три филиала в разных регионах России (см. таблицу).
<table>
<tr><td>Показатель</td><td>Всего</td><td>Филиал 1</td><td>Филиал 2</td><td>Филиал 3</td></tr>
<tr><td>Доходы, млн руб.</td><td>2 500</td><td>950</td><td>720</td><td>300</td></tr>
<tr><td>Расходы, млн руб.</td><td>1 750</td><td>490</td><td>540</td><td>370</td></tr>
<tr><td>Среднесписочная численность работников, человек</td><td>420</td><td>140</td><td>120</td><td>60</td></tr>
<tr><td>Фонд оплаты труда, тыс. руб.</td><td>65 000</td><td>20 000</td><td>17 000</td><td>6 000</td></tr>
<tr><td>Первоначальная стоимость основных средств, тыс. руб.</td><td>750 000</td><td>220 000</td><td>180 000</td><td>95 000</td></tr>
<tr><td>Остаточная стоимость</td><td>620 000</td><td>179 000</td><td>144 000</td><td>76 000</td></tr>
</table>
</td><td>ПК-1</td></tr>
</table>

	основных средств, тыс. руб.				
	Количество клиентов, тыс. человек	50	18	12	5

Рассчитайте налог на прибыль, подлежащий уплате по месту нахождения каждого филиала

Задача 3: Коммерческий банк имеет следующие виды доходов и расходов:

- плата за открытие и ведение банковских счетов клиентов - 370 тыс. руб.;
- оплата инкассаторских услуг — 125 тыс. руб.;
- оплата коммунальных услуг — 35 тыс. руб.;
- за предоставление в аренду индивидуальных сейфов получено 140 тыс. руб.;
- за оказанные аудиторские услуги перечислено аудиторской организации 60 тыс. руб.;
- за оказанные консультационные услуги получено от организаций и физических лиц 75 тыс. руб.;
- плата за ремонт инкассаторских сумок организации, применяющей упрощенную систему налогообложения, - 25 тыс. руб.,
- получены безвозмездно от учредителей организации кондиционеры, которые установлены в операционном зале, - 340 тыс. руб.;
- комиссионное вознаграждение по операциям покупки и продажи иностранной валюты — 122 тыс. руб.;
- доходы от долевого участия в других организациях — 345 тыс. руб.;
- положительная курсовая разница от переоценки валютных статей баланса - 31 тыс. руб.;
- 20 августа приобретено право требования по кредитному договору у другого банка за 2500 тыс. руб. Сумма кредита — 2900 тыс. руб., процент по кредиту – 20 % годовых, кредит предоставлен 10 мая текущего года сроком на 181 день.

Проанализировать различные источники информации длярасчетов связанных с операциями облагаемыми НДС у организации и исчислить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за налоговый период.

Тема 2: Особенности налогообложения торговых организаций

Задача 1. Организация занимается оптовой торговлей. В учетной политике для определения доходов и расходов принят метод начислений. Рассчитайте налог на прибыль исходя из следующих данных бухгалтерского учета за отчетный период:

ПК-1

– отгружено продукции на сумму 5750 тыс. руб. (в том числе НДС — 18%), оплачено покупателями — 92%;

– реализация взаимозависимым лицам составила 100 единиц товара по цене 1200 руб. за единицу, рыночная цена — 1500 руб. за единицу товара; – получены безвозмездно и переданы в эксплуатацию основные средства на сумму 125 тыс. руб. – пеня, полученная от поставщиков товарно-материальных ценностей за нарушение хозяйственного договора, — 35 тыс. руб. (в том числе НДС — 18%); – отрицательная курсовая разница — 40 тыс. руб.; – закупочная стоимость реализованного товара —4200 тыс. руб. (в том числе НДС — 18%), оплачено поставщикам полностью; – издержки обращения — 370 тыс. руб., в том числе сверхнормативные представительские расходы — 15 тыс. руб.; – получен аванс под предстоящую поставку товара покупателю — 150 тыс. руб.; – выплачены дивиденды акционерам — 120 тыс. руб.; – убыток за предыдущий налоговый период составил 50 тыс. руб.; – передано право требования третьему лицу в размере 250 тыс. руб. за 200 тыс. руб. после наступления предусмотренного договором срока платежа. Заполните соответствующие страницы декларации по налогу на прибыль. **Задача 2**. ООО «Эскорт» осуществляет импорт товаров. В налоговом периоде ввезено товаров таможенной стоимостью 300 000 $. Курс на дату оформления таможенной декларации- 30 руб. за доллар. В составе ввезенных товаров есть подакцизные товары, стоимость которых 5000 $. По подакцизным товарам уплачен акциз 180 000 руб. Таможенная пошлина по подакцизным товарам- 10%, а по остальным- 15%. Уплачен сбор за таможенное оформление – 15 000 руб. Определить суммуНДС, уплаченную на таможне и стоимость приобретения ввезенных товаров. **Задача 3.** Организация в первом квартале отгрузила продукцию на 826 тыс. руб., в том числе НДС – 126 тыс. руб. Продукция оплачена на 600 тыс. руб. денежными средствами, а на 226 тыс. руб. покупателем был выдан простой вексель со сроком оплаты 15 апреля. Организацией приобретены и оприходованы материалы на 472 тыс. руб., в том числе НДС – 72 тыс. руб., из которых оплачено только 354 тыс. руб., в том числе НДС – 54 тыс. руб. Поставщику перечислена предоплата за комплектующие изделия в сумме 236 тыс. руб. с учетом НДС. В договоре поставки условие обязательной предоплаты не предусмотрено. За отчетный период организацией оплачены нормируемые рекламные расходы в сумме 118 тыс. руб. с учетом НДС. Все счета-фактуры организацией получены, правильно оформлены.	

Определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет. **Задача 4.** Организация реализует обувь оптом за безналичный расчет и в розницу за наличный расчет по оптовой цене. Цена (без НДС) одной пары мужской обуви составляет 2 900 руб., женской обуви - 4000 руб. За налоговый период организацией было реализовано 800 пар мужской обуви оптом и 400 пар в розницу, а также 800 пар женской обуви оптом и 200 пар в розницу. Кроме того, организацией (комитетом) было передано по договору комиссии на реализацию 300 пар мужской обуви, комиссионные составляют 10% от оптовой цены с НДС. Половина изделий, переданных на комиссию, была реализована комиссионером, от него получен отчет, и выручка за минусом комиссионных, поступила на расчетный счет комитента. В налоговом периоде изготовителем обуви была произведена оплата рекламных объявлений в газетах в сумме 4732 руб., в том числе НДС 732 руб. Все счета-фактуры, правильно оформленные, организацией получены. Определите сумму НДС, подлежащую уплате организацией по договорам купли продажи и комиссии. **Задача 5:** Производитель отправил в розничную торговлю 2 тыс. л. алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 17%. Для обязательной маркировки продукции приобретены марки акцизного сбора в количестве 4 тыс. шт., цена одной марки - 0,8 руб. Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет. **Задача 6:** Организация занимается розничной торговлей книгами, имеет торговый зал площадью 50 м2 и арендует для торговли открытую площадку -15 м2. За отчетный период налогоплательщик начислил страховые взносы на обязательное пенсионное страхование работников в сумме 12 000 тыс. руб., а уплатил в бюджет 10 000 тыс. руб. Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход, подлежащего уплате в бюджет за отчетный период. Используйте для расчета корректирующий коэффициент, действующий в муниципальном образовании по месту вашего проживания.	
Тема 3: Особенности налогообложения строительных организаций	
Задача 1. Организация осуществляет строительство производственного цеха. В первом квартале стоимость строительно- монтажных работ, выполненных собственными силами составила 3000 тыс. руб. Для производства данных работ были приобретены строительные материалы на сумму 1 180 тыс. руб. в том числе НДС 180 тыс. руб. Часть работ выполнили подрядные организации, от них получены акты и счета-фактуры на сумму 1062 тыс. руб. в т ч. НДС. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет. **Задача 2.** Компания в 2012 г. осуществила реконструкцию собственного здания, которое введено в эксплуатацию еще в 1994 году. При вводе его в эксплуатацию был принят к вычету НДС в сумме 3 000 000 руб. По завершению реконструкции здания, которую осуществляла сторонняя организация в августе 2012 г., первоначальная стоимость здания	ПК-1

увеличилась на 16 000 000 руб., НДС принят к вычету в сумме 2 880 000 руб. С сентября началось начисление амортизации с измененной (восстановительной) стоимости здания. **Задача 3:** Заказчиком-застройщиком заключено несколько договоров долевого строительства с физическими и юридическими лицами. Размер средств на содержание заказчика-застройщика, согласно сводному сметному расчету, составляет – 1 000 000 руб. Допустим, один из инвесторов (инвестор № 1), согласно условиям договора, претендует на 30 **%**площадей в возводимом объекте. Его инвестиционный вклад составляет 9 000 000 руб. - общая площадь строительства – 500 м кв. - расчет суммы предполагаемого аванса заказчика-застройщика: - доля инвестора в строительстве объекта составляет: 30 % или 0,3 (150:500); - сумму предполагаемого аванса на содержание заказчика-застройщика инвестора № 1: 300 000 руб. (1 000 000? 0,3); Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет:	

Методические рекомендации по выполнению практических задач:

После ознакомления с условиями задачи обучающийся должен внимательно изучить рекомендованную литературу и соответствующее законодательство. Для того чтобы успешно справиться с поставленными задачами, важно, прежде всего, уяснить их содержание. Внимательно прочитав условие, проанализировать обоснованность доводов спорящих сторон, оценить правомерность применения той или иной нормы права, указанной в условии задачи. Ответы на вопросы задач должны быть обоснованы конкретными нормативно-правовыми актами и аргументированы.

При решении задач и заданий необходимо использовать теоретические положения и нормы тех правовых институтов, которые имеют отношение к фактическим условиям и дать соответствующую правовую оценку последним. Необходимо давать точные ссылки на нормативные акты, фактически использованные студентом, с указанием названий этих актов, дат их принятия и официального источника их опубликования. При решении задач и заданий студенты должны уметь кратко излагать обстоятельства дела, грамотно и четко дать юридическую оценку ситуации и обосновать, опираясь на официальные источники и литературу, свое решение. В случае возникновения на практическом занятии при устном ответе студента дискуссии в учебной группе относительно применимых к решению нормативных актов или самих выводов, отвечающий должен уметь отстоять свою позицию, подкрепив ее дополнительными источниками или разрешив проблемный момент, используя понятные для всех студентов аргументы.

Шкалы и критерии оценивания:

№ п/п	критерии оценивания	оценка/зачет

1	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	отлично
2	Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	Хорошо
3	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы.	Удовлетвори тельно
4	Решение неверное или отсутствует.	Неудовлетво рительно

Темы рефератов для СРС

по дисциплине «Отраслевая особенность налогообложения организаций»

Разделы (тема) дисциплины:

Тема 1. Особенности налогообложения организаций финансового сектора

Тема 2. Особенности налогообложения торговых организаций

Тема 3. Особенности налогообложения строительных организаций

Тематика рефератов

1 Совершенствование организации контрольной деятельности налоговых органов за соблюдением законодательства о налогах и сборах коммерческими банками.

2 Характерные нарушения, выявляемые при налоговых проверках банков и способы их выявления налоговыми органами.

3 Способы повышения эффективности организации налогового контроля в коммерческих банках.

4 Налоговое стимулирование деятельности банков

5 Роль банков в рыночной экономике. 6 Роль и организационно-правовое обеспечение деятельности страховых организаций на российском рынке. 7 Роль страхования в национальной экономике.

8 Проблемы налогообложения прибыли коммерческих банков.

9 Особенности взимания и исчисления налога на добавленную стоимость коммерческими банками.

10 Организация налогового контроля за своевременным исполнением инкассовых поручений налоговых органов в кредитных организациях.

11 Понятие и определения ценных бумаг на предъявителя, эмиссионные ценные бумаги

12 Особенности исчисления налога на доходы физических лиц по операциям с ценными бумагами.

13 Этапы развития и направления совершенствования фондового рынка в РФ.
14 Государственное налоговое регулирование деятельности кредитных организаций
15. Налоговые режимы торговых организаций: виды, возможность и целесообразность выбора
16. Особенности применения торговыми организациями общей системы налогообложения

Методические рекомендации:

На заключительном этапе изучения курса студенты направления 38.04.01Экономик а*выполняют письменную работу* по одной из рекомендованных кафедрой тем. Письменная работа может быть выполнена в форме *реферата или научной статьи*.

Целью выполнения письменной работы являются расширение и систематизация знаний по изучаемой дисциплине, получение навыка научной работы, связанной с проблематикой современного экскурсионного дела.

При выполнении данной работы студент:

- приобщается к самостоятельной творческой работе со специальной литературой;
- вырабатывает навыки подбора, обработки и анализа материала;
- учится анализировать творческие проблемы и применять экскурсионную теорию, связывая ее с практикой;
- углубляет и закрепляет знания по изучаемому курсу;
- демонстрирует способность делать аргументированные выводы.

Требования к реферату, который разрабатывают студенты по темам данного учебного курса, по кругу затрагиваемых проблем. Так как в ходе работы над рефератом подбирается необходимая для раскрытия определенной темы литература; составляется конспект или делаются необходимые выписки; выстраивается план изложения материала; затем в соответствии с разработанным планом составляется текст реферата. Реферат должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения.

Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме. В конце реферата обязателен библиографический список, оформленный в соответствии ГОСТ. Реферат выполняется с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм) по ГОСТ 9327 через полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер букв шрифта 14, цвет черный. Также необходимо соблюдать следующие размеры полей:

правое – 10 мм,
левое – 30 мм,
верхнее – 20 мм.
нижнее – 20 мм.

Номер листа проставляется в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц сквозная.

Этапы работы над рефератом:

1. Выбор темы. Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.

2. Подбор и изучение основных источников по теме. Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.

3. Составление библиографического списка. Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.

4. Обработка и систематизация материала.

5. Разработка плана реферата.

6. Написание реферата. К сдаче зачета по дисциплине допускаются лишь те студенты, которые выполнили письменную работу.

6.4 Перечень вопросов к рубежному контролю для магистрантов ОФО

по дисциплине **Отраслевая особенность налогообложения организаций**

Вопросы 1 рубежного контроля

1. Специфика деятельности финансовых организаций.
2. Налоговые требования по открытию, ведению и закрытию счетов в коммерческих банках.
3. Роль коммерческих банков в своевременном и полном поступлении доходов в бюджетную систему РФ.
4. Недоимки, инкассовые поручения.
5. Порядок предоставления коммерческими банками сведения о финансово-хозяйственной деятельности клиентов.
6. Особенности уплаты НДС коммерческими банками.
7. Особенности уплаты налога на прибыль коммерческими банками. Особенности налогообложения страховых организаций.
8. Особенности уплаты НДС страховыми организациями.
9. Особенности налогообложения операций с ценными бумагами.
10. Специфика налогообложения инвестиционных и паевых фондов.
11. Специфика деятельности организаций торговой отрасли.
12. Роль торговых организаций в формировании доходов бюджетов.
13. Налогообложение организаций, находящихся на общем налоговом учете.
14. Особенности уплаты налога на прибыль страховыми организациями
15. Уплата налога на прибыль торговыми организациями. Формирование себестоимости товаров для целей налогообложения, различные методы учета затрат.
16. Особенности уплаты НДС торговыми организациями.
17. Момент определения налоговой базы по НДС.
18. Особенности налогообложения бартерных операций.
19. Особенности уплаты акцизов.
20. Уплата транспортного налога торговыми организациями.
21. Переход торговых организаций на УСН.
22. Специфика строительной отрасли. Роль строительной отрасли в доходы

государства, налоговая недоимка строительных предприятий.

23. Нормативно-правовые акты, регулирующие особенности налогообложения в строительной отрасли.
24. Особенности уплаты НДС строительными организациями.
25. Специфика уплаты налога на имущество организаций.
26. Уплата налога на прибыль строительными организациями.
27. Порядок и условия начисления НДС к уплате в бюджет.
28. Порядок и условия возмещения НДС из бюджета.
29. Особенности использования нулевой ставки по НДС: порядок оформления документации, контроль со стороны налоговых органов.
30. Исчисление и взимание акцизов и НДС при пересечении таможенной границы РФ.

Вопросы 2 рубежного контроля

1. Общий порядок налогообложения прибыли организаций
2. Действующая практика формирования налоговой базы по налогу на прибыль
3. Налоговое администрирование по налогу на прибыль
4. Проблемы планирования и налогообложения прибыли организаций
5. Налог на прибыль как инструмент налогового воздействия на инвестиционную деятельность.
6. Доходы организации в целях исчисления налога на прибыль: состав и классификация доходов.
7. Расходы организации в целях налогообложения прибыли: состав и классификация расходов.
8. Расходы, не учитываемые при налогообложении прибыли: современная практика и пути совершенствования.
9. Расходы, учитываемые при налогообложении прибыли: современная практика и пути совершенствования.
10. Внереализационные доходы организации.
11. Внереализационные расходы организации.
12. Вопросы оптимизации и обоснованности расходов, учитываемых при налогообложении прибыли.
13. Вопросы оптимизации и обоснованности расходов, не учитываемых при налогообложении прибыли.
14. Порядок признания расходов по методу начисления.
15. Порядок признания доходов по методу начисления.
16. Порядок признания расходов по кассовому методу.
17. Порядок признания доходов по кассовому методу.
18. Особенности налогообложения прибыли организаций финансового сектора экономики.
19. Выполнение организациями функций налоговых агентов по исчислению, удержанию и уплате налога на доходы физических лиц.
20. Порядок и условия применения стандартных налоговых вычетов по НДФЛ.
21. Порядок исчисления и уплаты организациями государственной пошлины.

22. Особенности уплаты государственной пошлины организациями, индивидуальными предпринимателями и физическим лицами.
23. Организация налогового учета на предприятии.
24. Налоговый учет в организации, связь налогового и бухгалтерского учета.
25. Социальные взносы: эволюция механизма исчисления, современная практика.

Методические рекомендации по проведению рубежного контроля:

Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения учебного материала. В течение семестра проводится два рубежных контроля по графику деканата. Рубежный контроль проводится в письменной форме. В качестве форм рубежного контроля используются вопросы по пройденным темам. Рубежный контроль проводится во время занятий и отводится 40 минут на выполнение самостоятельной работы для студентов. После этого сдается преподавателю на проверку для выставления оценок, которые переводятся в «баллы» в соответствии с **Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, утвержденной на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» от 28.09.2017г., протокол №6.**

Критерии оценки рубежного контроля

Сумма баллов	Оценка	Критерии оценки
10	ОТЛИЧНО	выставляется обучающемуся, если владеет знаниями предмета в объеме пройденной учебной программы, самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на вопросы, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, хорошо знаком с основной литературой
8	ХОРОШО	выставляется обучающемуся, если знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при изложении ответов на теоретические вопросы
6	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	выставляется обучающемуся, если демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в изложении вопрос, оперирует неточными

		формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов.
0	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	выставляется обучающемуся, если не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не было попытки ответить на теоретические вопросы

Перечень вопросов к зачету

по дисциплине "Отраслевые особенности налогообложения организаций"

1. Специфика деятельности финансовых организаций.
2. Налоговые требования по открытию, ведению и закрытию счетов в коммерческих банках.
3. Роль коммерческих банков в своевременном и полном поступлении доходов в бюджетную систему РФ.
4. Недоимки, инкассовые поручения.
5. Порядок предоставления коммерческими банками сведения о финансово-хозяйственной деятельности клиентов.
6. Особенности уплаты НДС коммерческими банками.
7. Особенности уплаты налога на прибыль коммерческими банками. Особенности налогообложения страховых организаций.
8. Особенности уплаты НДС страховыми организациями.
9. Особенности налогообложения операций с ценными бумагами.
10. Специфика налогообложения инвестиционных и паевых фондов.
11. Специфика деятельности организаций торговой отрасли.
12. Роль торговых организаций в формировании доходов бюджетов.
13. Налогообложение организаций, находящихся на общем налоговом учете.
14. Особенности уплаты налога на прибыль страховыми организациями
15. Уплата налога на прибыль торговыми организациями. Формирование себестоимости товаров для целей налогообложения, различные методы учета затрат.
16. Особенности уплаты НДС торговыми организациями.
17. Момент определения налоговой базы по НДС.
18. Особенности налогообложения бартерных операций.
19. Особенности уплаты акцизов.
20. Уплата транспортного налога торговыми организациями.
21. Переход торговых организаций на УСН.
22. Уплата торговыми организациями ЕНВД.
23. Специфика строительной отрасли. Роль строительной отрасли в доходах государства, налоговая недоимка строительных предприятий.
24. Нормативно-правовые акты, регулирующие особенности налогообложения в строительной отрасли.
25. Особенности уплаты НДС строительными организациями.
26. Специфика уплаты налога на имущество организаций.
27. Уплата налога на прибыль строительными организациями.
28. Порядок и условия начисления НДС к уплате в бюджет.
29. Порядок и условия возмещения НДС из бюджета.

30. Особенности использования нулевой ставки по НДС: порядок оформления документации, контроль со стороны налоговых органов.
31. Исчисление и взимание акцизов и НДС при пересечении таможенной границы РФ.
32. Общий порядок налогообложения прибыли организаций
33. Действующая практика формирования налоговой базы по налогу на прибыль
34. Налоговое администрирование по налогу на прибыль
35. Проблемы планирования и налогообложения прибыли организаций
36. Налог на прибыль как инструмент налогового воздействия на инвестиционную деятельность.
37. Доходы организации в целях исчисления налога на прибыль: состав и классификация доходов.
38. Расходы организации в целях налогообложения прибыли: состав и классификация расходов.
39. Расходы, не учитываемые при налогообложении прибыли: современная практика и пути совершенствования.
40. Расходы, учитываемые при налогообложении прибыли: современная практика и пути совершенствования.
41. Внереализационные доходы организации.
42. Внереализационные расходы организации.
43. Вопросы оптимизации и обоснованности расходов, учитываемых при налогообложении прибыли.
44. Вопросы оптимизации и обоснованности расходов, не учитываемых при налогообложении прибыли.
45. Порядок признания расходов по методу начисления.
46. Порядок признания доходов по методу начисления.
47. Порядок признания расходов по кассовому методу.
48. Порядок признания доходов по кассовому методу.
49. Особенности налогообложения прибыли организаций финансового сектора экономики.
50. Выполнение организациями функций налоговых агентов по исчислению, удержанию и уплате налога на доходы физических лиц.
51. Порядок и условия применения стандартных налоговых вычетов по НДФЛ.
52. Порядок исчисления и уплаты организациями государственной пошлины.
53. Особенности уплаты государственной пошлины организациями, индивидуальными предпринимателями и физическим лицами.
54. Организация налогового учета на предприятии.
55. Налоговый учет в организации, связь налогового и бухгалтерского учета.
56. Социальные взносы: эволюция механизма исчисления, современная практика.

Методические рекомендации по подготовке к зачету:

При подготовке к зачету необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Отраслевая особенность налогообложения», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к экзамену

следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к зачету.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

Сумма баллов	Оценка	Критерии
51-70	*«зачтено»*	выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт
40-50	*«не зачтено»*	выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.
0-39	*«не зачтено»*	*не допущен зачету*

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Учебная литература

1. Косов, М. Е. Налогообложение предпринимательской деятельности. Теория и практика: учебник для магистров, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», по программе «Налоги и налогообложение» / М. Е. Косов, Л. А. Крамаренко, Н. Д. Эриашвили. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02212-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR

SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81671.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Гринкевич, А. М. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебное пособие / А. М. Гринкевич. — Томск: Издательство Томского государственного университета, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-907442-05-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116819.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Франкевич, Ж. А. Налогообложение предприятий: налогообложение: практикум / Ж. А. Франкевич. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018. — 46 с. — ISBN 978-5-907061-12-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117317.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Налоги и налогообложение: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, М. Б. Пархоменко [и др.]; под редакцией И. А. Майбурова. — 8-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-238-03497-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123376.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Балашова, Е. А. Основы бухгалтерского учета и налогообложения в торговле: учебное пособие / Е. А. Балашова, О. Ю. Шевченко. — Омск: Омский государственный технический университет, 2021. — 127 с. — ISBN 978-5-8149-3316-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124855.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Майбуров, И. А. Теория налогообложения. Продвинутый курс: учебник для магистрантов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И. А. Майбуров, А. М. Соколовская. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ISBN 978-5-238-02084-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71064.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
7. Балихина, Н. В. Финансы и налогообложение организаций: учебник для магистров, обучающихся по направлениям «Финансы и кредит» и «Экономика» / Н. В. Балихина, М. Е. Косов, Т. Н. Оканова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 623 с. — ISBN 978-5-238-02389-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81587.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.2 Периодические издания

1. Журнал: Налоговая политика и практика // Режим доступа: http://nalogkodeks.ru/
2. Журнал: Российский налоговый курьер // Режим доступа: https://www.rnk.ru/

3. Журнал: Налоговые споры // Режим доступа: https://e.nalspori.ru/

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. ЭБС «ИВИС» // Режим доступа: http:// www.ivis.ru\
2. ЭБС «IPRBOOKS » // Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ- www.minfin.ru
4. Налоговая система РФ - http://dipland.ru/Налоги/
5. Экономический портал - http://www.economicus.ru
6. Экономические книги) - http://www.finansy.ru
7. Глоссарий - http://www.glossary.ru
8. Справочно-правовая система ГАРАНТ - http://www.garant.ru/
9. Справочно-правовая система Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе магистранту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность магистранта. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим магистрантом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений магистранту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности магистранта свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний магистрантов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление магистрантов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Магистрантам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, магистрантам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у магистрантов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет магистрантам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа магистранта над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое магистрантом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-

информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра Налоги и налогообложение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Налоги и предпринимательство»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

г. Грозный, 2024

С.А. Курбанов Рабочая программа учебной дисциплины «Налоги и предпринимательство» / [Текст] / Сост. С.А. Курбанов – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Налоги и налогообложение», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 6 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Курбанов С.А., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание
1.	Цели и задачи освоения дисциплины
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации для обучающихся по дисциплине
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

3. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Налоги и предпринимательство» является освоение обучающимися концептуальных и теоретико–методологических основ налогообложения субъектов предпринимательства; умения идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать налоговые риски предприятий и организаций малого бизнеса; формирование у магистрантов теоретико–методологических подходов к системе налогообложения, а также развитие навыков применения методов оптимизации налогообложения субъектов экономической деятельности государства.

Задачи дисциплины:

- изучение методологий и методов исследований налоговых режимов, организационных основ налогообложения;
- исследование возможностей современных информационных технологий для реализации исследований субъектов предпринимательства;
- формирование у магистрантов логического мышления, необходимого для использования методологических основ проведения исследований, а также проведения комплексного анализа финансовой и налоговой отчетности;
- развитие аналитических способностей и формирование системного видения процессов;
- формирование у обучающихся практических методов анализа налоговых режимов;
- выработка умения формирования налогооблагаемой базы спецрежимов и формулирования выводов по результатам проведенного анализа налогообложения;
- формирование умения компетентно анализировать возможности социально-экономической политики государства в обеспечении макроэкономической стабильности и экономического роста за счет стимулирования развития малого бизнеса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Налоги и предпринимательство»** направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	**Код и индикаторы компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Профессиональные		
ПК-1. Способен осуществлять руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля	ПК-1.1. Способен осуществить расчет и анализ социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления	Знать: – структуру налоговой системы РФ; – понятие налога и сбора, классификации налогов и сборов; – свои права и обязанности как налогоплательщиков, права и обязанности налоговых органов; – современные формы и виды предпринимательства; – как рассчитывать налоговую базу по налогам и специальным налоговым режимам;

		– налоговые инструменты регулирования малого бизнеса. Уметь: – определять размер своих налоговых обязательств в соответствии с выбранным специальным налоговым режимом; – определять оптимальный объект налогообложения в рамках упрощенной системы налогообложения; – рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности – рассчитывать налоговые базы и суммы налоговых платежей – отстаивать свои законные интересы в отношениях с налоговыми органами; Владеть: – различными методиками расчета налогового бремени хозяйствующего субъекта; – показателями эффективности предпринимательской деятельности; – способностью выбрать оптимальный для предпринимателя или организации налоговый режим.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоги и предпринимательство» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков».

Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Управление экономикой предприятий», «Экономика предприятий и организаций», «Экономика развития».

Полученные магистрантами знания являются базой для последующего изучения профессиональных дисциплин учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, программа магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков», прохождения практики по профилю профессиональной деятельности, написания и защиты магистерской диссертации.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работ обучающихся:	45	45
Лекции (Л)	15	15
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**99**	**99**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	89	89
Контроль (подготовка и сдача экзамена)	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет /экзамен)	Зачет	Зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	3	4	5	6

1	Содержание, современные формы и виды предпринимательства	**12**	2	1	-	18
2	Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	**14**	2	1	-	18
3	Налогообложение предпринимательской деятельности	**14**	2	10	-	22
4	Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на окружающую среду	**12**	1	10	-	23
5	Показатели эффективности предпринимательской деятельности	**14**	1	8	-	18
Итого:		**144**	**15**	**30**	**-**	**99**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Количество часов**	**Код и индикаторы компетенции (й)**
Содержание, современные формы и виды предпринимательства	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание реферата	Устный опрос, Реферат	18	ПК-1.1

Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание реферата	Устный опрос, Реферат	18	ПК-1.1.
Налогообложение предпринимательской деятельности	Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, Решение задач	22	ПК-1.1.

Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на окружающую среду	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание реферата	Устный опрос, Реферат	23	ПК-1.1.
Показатели эффективности предпринимательской деятельности	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание реферата	Устный опрос, Реферат	18	ПК-1.1.
Итого			**99**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
3 семестр			
1	1	Содержание, современные формы и виды предпринимательства	1

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
2	2	Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	1
3	3	Налогообложение предпринимательской деятельности	10
4	4	Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на	10
		Показатели эффективности предпринимательской деятельности	8
	ИТОГО		**30**

4.7. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая работа не предусмотрена.

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	3 семестр	Всего
Контактная аудиторная работ обучающихся:	20	20
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	**84**	**84**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	74	74
Контроль (подготовка и сдача экзамена)	4	4
Вид промежуточного контроля (зачет /экзамен)	Зачет	Зачет

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	

1	2	3	3	4	5	6
1	Содержание, современные формы и виды предпринимательства	**20**	2	-	-	18
2	Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	**22**	2	2	-	18
3	Налогообложение предпринимательской деятельности	**22**	2	4	-	18
4	Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на окружающую среду	**21**	1	4	-	14
5	Показатели эффективности предпринимательской деятельности	**19**	1	2	-	16
Итого:		**104**	**8**	**12**	**-**	**84**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Количество часов**	**Код и индикаторы компетенции (й)**
Содержание, современные формы и виды предпринимательства	Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, Решение задач	**18**	ПК-1.1

Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание реферата	Устный опрос, Реферат	**18**	ПК-1.1.
Налогообложение предпринимательской деятельности	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание реферата	Устный опрос, Реферат	**18**	ПК-1.1

Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на окружающую среду	Подготовка к практическим занятиям, решение задач, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, Решение задач	**14**	ПК-1.1
Показатели эффективности предпринимательской деятельности	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия, написание реферата	Устный опрос, Реферат	**16**	ПК-1.1
Итого			**84**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
2 семестр			
1	1	Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	2

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
2	2	Налогообложение предпринимательской деятельности	4
3	3	Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на окружающую среду	4
4	4	Показатели эффективности предпринимательской деятельности	2
	ИТОГО		**12**

4.7. Курсовая проект (КП), курсовая работа (КР)

Курсовая работа не предусмотрена.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система: учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 с. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81486.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/81486
2. Мигунова, М. И. Налоги и налоговый учет: учебное пособие / М. И. Мигунова. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. — 244 с. — ISBN 978-5-7638-4063-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100061.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Г. И. Заболотни. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 88 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105033.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Налоги и налогообложение : практикум / составители В. А. Афончикова [и др.]. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-7014-0922-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95205.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение: учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109156 — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации для обучающихся по дисциплине

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
4.	Содержание, современные формы и виды предпринимательства	**ПК-3.1.** Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов. **ПК-3.2.** Способен осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации. **ПК-3.3.** Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	Устный опрос Реферат Расчетные задания	25 16 7
	Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм			
6.	Налогообложение предпринимательской деятельности			
6.	Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на окружающую среду			
7.	Показатели эффективности предпринимательской деятельности			

6.1 Вопросы для проведения устного опроса

по дисциплине Налоги и предпринимательство

Тема 1: Содержание, современные формы и виды предпринимательства

1. Сущность предпринимательства. Функции предпринимательства. Основные принципы предпринимательства.
2. Предпосылки для возникновения, становления и развития предпринимательства. Проблемы предпринимательства.
3. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
4. Критерии количественного разграничения субъектов предпринимательской деятельности.
5. Качественные различия субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 2: Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм

1. Этапы образования новой экономической структуры: подготовительный, организационный, регистрационный.
2. Предпринимательская деятельность на основе долевой собственности: общество с ограниченной ответственностью, товарищество на вере, простое товарищество.
3. Предпринимательская деятельность на основе акционерной собственности: закрытое и открытое акционерные общества. Учреждение АО, права и обязанности акционеров. Учредительные документы. Управление акционерным обществом. Холдинговый бизнес в акционерном обществе.
4. Производственные кооперативы, их правовое положение. Создание, реорганизация и ликвидация кооператива. Устав и другие учредительные документы кооператива. Управление кооперативом. Отношения кооператива с государственными и муниципальными органами.
5. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: порядок создания, реорганизации и ликвидации. Правосубъектность предприятий.
6. Некоммерческие организации, их участие в предпринимательской деятельности. Понятие и виды некоммерческих организаций.
7. Предпринимательский риск: понятие, виды и юридическое значение.
8. Лицензирование предпринимательской деятельности: сущность и виды. Законодательство о лицензировании. Лицензионное производство: понятие и стадии. Виды лицензий. Ответственность за нарушения правил лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности

Тема 3: Налогообложение предпринимательской деятельности

1. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности. Порядок регистрации предпринимательской деятельности. Регистрационный сбор.
2. Виды деятельности. Постановка на учет.
3. Налогооблагаемая база. Основания для налогообложения доходов предпринимателей. Порядок исчисления и уплаты налога.
4. Применение упрощенной системы налогообложения. Новая система учета для субъектов малого предпринимательства. Мероприятия, необходимые для перехода на УСН учета и отчетности. Формирование налогооблагаемой базы субъекта малого предпринимательства

Тема 4: Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на окружающую среду

1. Перечислите права органов власти субъектов Федерации и местного самоуправления в сфере налогообложения.
2. Какова роль налогов в формировании бюджетов разных уровней?
3. Сформулируйте основные принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения.

Тема 5: Показатели эффективности предпринимательской деятельности

1. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия.

2. Изучение структуры источников денежных средств.
3. Определение показателей финансовой устойчивости предприятия.
4. Оценка доходности производственно-сбытовой деятельности.
5. Основные показатели финансового состояния, экономических результатов и рыночной устойчивости предприятия

Методические рекомендации по проведению устного опроса

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно

было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Шкалы и критерии оценивания:

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	отлично	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию темы; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
2.	хорошо	обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3.	удовлетворительно	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4.	неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующие вопросы допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

6.2 Комплект практических задач

по дисциплине Налоги и предпринимательство

(наименование дисциплины)

Раздел (тема) дисциплины:	Код формируемой компетенции:
Тема 3: Налогообложение предпринимательской деятельности	
Задача 1: Организация занимается производством канцтоваров.	

Доход от реализации продукции за девять месяцев текущего налогового периода составляет 11 200 тыс. руб. (в том числе НДС). Уставный капитал распределяется следующим образом: - Физическое лицо 1 - 25%; - коллектив организации - 45%; - бумажно-целлюлозный комбинат - 20%; - индивидуальный предприниматель — 10%. Численность работников составила 75 человек. Стоимость амортизируемого имущества - 980 тыс. руб. Определите, имеет ли организация право перейти на упрощенную систему налогообложения. Ответ обоснуйте. **Задача 2:** Организация переведена на упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы, уменьшенные на сумму расходов. По итогам налогового периода отгружено продукции на 4550 тыс. руб., расходы составили 4720 тыс. руб., оплачены полностью. На расчетный счет организации поступили денежные средства за реализованную продукцию в размере 4520 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет. **Задача 3:** Организация переведена на упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы, уменьшенные на сумму расходов. По итогам налогового периода налогоплательщик получил доходы в сумме 7450 тыс. руб. Расходы составили 6650 тыс. руб., в том числе на оплату работы в праздничные дни - 10 тыс. руб., премии ко дню профессионального праздника - 35 тыс. руб. Сумма убытка прошлых лет составила 45 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет. **Задача 4:** Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За первое полугодие доходы составили 6500 тыс. руб., расходы - 4800 тыс. руб. Кроме того, приобретены объекты основных средств на сумму 220 тыс. руб. (две установки по 100 тыс. руб.), из которых один введен в эксплуатацию. Оплачено 80% их стоимости. Убыток по итогам деятельности за предыдущий налоговый период составил 130 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет. **Задача 5.** Определить сумму налога, которую следует уплатить сельхозтоваропроизводителю, работающему по ЕСХН, если им за налоговый период получен доход в размере 890000 рублей, при этом расходы составили 678200 рублей. **Задача 6.** Определить сумму налога, которую следует уплатить предпринимателю, работающему по упрощенной системе	**ПК-1.1.**

налогообложения, если им за налоговый период получен доход в размере 250000 рублей, при этом расходы составили 90000 рублей. **Задача 7.** Предприятие в отчетном периоде имеет следующие экономические показатели: выручка от реализации без НДС составляет 140 млн. руб.; материальные затраты с НДС — 75,1 млн. руб.; затраты на оплату труда — 18,5 млн. руб. Рассчитайте сумму налоговых платежей к уплате в бюджет использовании традиционной и упрощенной системы налогообложения. Какой вид налогообложения выгоден с экономической точки зрения?	

Методические рекомендации по выполнению практических задач:

После ознакомления с условиями задачи обучающийся должен внимательно изучить рекомендованную литературу и соответствующее законодательство. Для того чтобы успешно справиться с поставленными задачами, важно, прежде всего, уяснить их содержание. Внимательно прочитав условие, проанализировать обоснованность доводов спорящих сторон, оценить правомерность применения той или иной нормы права, указанной в условии задачи. Ответы на вопросы задач должны быть обоснованы конкретными нормативно-правовыми актами и аргументированы.

При решении задач и заданий необходимо использовать теоретические положения и нормы тех правовых институтов, которые имеют отношение к фактическим условиям и дать соответствующую правовую оценку последним. Необходимо давать точные ссылки на нормативные акты, фактически использованные студентом, с указанием названий этих актов, дат их принятия и официального источника их опубликования. При решении задач и заданий студенты должны уметь кратко излагать обстоятельства дела, грамотно и четко дать юридическую оценку ситуации и обосновать, опираясь на официальные источники и литературу, свое решение. В случае возникновения на практическом занятии при устном ответе студента дискуссии в учебной группе относительно применимых к решению нормативных актов или самих выводов, отвечающий должен уметь отстоять свою позицию, подкрепив ее дополнительными источниками или разрешив проблемный момент, используя понятные для всех студентов аргументы.

Шкалы и критерии оценивания:

№ п/п	критерии оценивания	оценка/зачет
1	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	отлично
2	Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	Хорошо

3	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы.	Удовлетвори тельно
4	Решение неверное или отсутствует.	Неудовлетво рительно

6.3 Перечень вопросов к рубежному контролю для магистрантов ОФО

по дисциплине

Вопросы 1 рубежного контроля

1. Социально-экономическая сущность и значение налогов
2. Дайте определение понятий сбора и налога. В чем их основные отличия?
3. Перечислите функции налогов и принципы налогообложения.
4. Перечислите элементы налога и дайте им характеристику.
5. Классификация налогов.
6. Эволюционный механизм развития предпринимательства в России
7. Характеристика предпринимательской среды, ее роль в развитии экономики государства
8. Понятие предпринимательской среды
9. Содержание, современные формы и виды предпринимательства
10. Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм
11. Параметрические и качественные характеристики современного предпринимательства.
12. Особенности развития предпринимательства в Чеченской Республике
13. Принципы построения налоговой системы РФ. Основные начала законодательства о налогах и сборах
14. Структура налоговой системы РФ.
15. Порядок государственной регистрации организаций и индивидуальных предпринимателей.
16. Дифференциация субъектов малого бизнеса, параметры, критерии
17. Рынок и условия его функционирования.
18. Классификация рынков. Формирование спроса и предложения.
19. Охарактеризуйте элементы налоговой системы России.
20. Изложите основные принципы построения налоговой системы РФ.

Вопросы 2 рубежного контроля

1. Назовите конституционные права и гарантии, которые получили развитие в Налоговом кодексе РФ.
2. Участники налоговых отношений.
3. Классифицируйте налоги по уровням налоговой системы РФ.
4. Показатели эффективности предпринимательской деятельности
5. Финансовый план предприятия.

6. Финансовые ресурсы предприятия.
7. Доходы, расходы и прибыль предприятия.
8. Балансовый отчет предприятия.
9. Основные подходы в формировании государственной стратегии развития предпринимательств
10. Основания к применению СНР
11. Основной инструментарий регулирования УСН, АУСН
12. Основной инструментарий регулирования ПСН

Методические рекомендации по проведению рубежного контроля:

Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения учебного материала. В течение семестра проводится два рубежных контроля по графику деканата. Рубежный контроль проводится в письменной форме. В качестве форм рубежного контроля используются вопросы по пройденным темам. Рубежный контроль проводится во время занятий и отводится 40 минут на выполнение самостоятельной работы для студентов. После этого сдается преподавателю на проверку для выставления оценок, которые переводятся в «баллы» в соответствии с **Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, утвержденной на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» от 28.09.2017г., протокол №6.**

Критерии оценки рубежного контроля

Сумма баллов	Оценка	Критерии оценки
10	ОТЛИЧНО	выставляется обучающемуся, если владеет знаниями предмета в объеме пройденной учебной программы, самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на вопросы, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, хорошо знаком с основной литературой
8	ХОРОШО	выставляется обучающемуся, если знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при изложении ответов на теоретические вопросы
6	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	выставляется обучающемуся, если демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в изложении вопрос, оперирует неточными

		формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов.
0	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	выставляется обучающемуся, если не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не было попытки ответить на теоретические вопросы

6.4 Темы рефератов для СРС

по дисциплине «Налоги и предпринимательство»

Разделы (тема) дисциплины:

Тема 1. Содержание, современные формы и виды предпринимательства

Тема 2. Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм

Тема 3. Налогообложение предпринимательской деятельности

Тема 4. Налоговые инструменты регулирования социальной функции организации и ее воздействия на окружающую среду

Тема 5. Показатели эффективности предпринимательской деятельности

Тематика рефератов

1. Налоговые режимы торговых организаций: виды, возможность и целесообразность выбора
2. Особенности применения торговыми организациями общей системы налогообложения
3. Основы предпринимательской деятельности
4. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
5. Этапы государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
6. Основы налогообложения предприятий малого и среднего бизнеса
7. Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности
8. Основы бухгалтерского учета и режимы действующего налогообложения предприятий малого и среднего бизнеса
9. Имущественные, финансово-кредитные, кадровые ресурсы для малого предпринимательства
10. Маркетинг в предпринимательской деятельности 1. Классификация этапов по степени совершенства (начальный, учебный, пробный, полный).
11. Реализация бизнес-идей в предпринимательстве
12. Конкурентные стратегии: зарубежный опыт
13. Этапы государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
14. Маркетинг в предпринимательской деятельности
15. Реализация бизнес-идей в предпринимательстве
16. Конкурентные стратегии: зарубежный опыт

Методические рекомендации:

На заключительном этапе изучения курса студенты направления 38.04.01Экономика в*ыполняют письменную работу* по одной из рекомендованных кафедрой тем. Письменная работа может быть выполнена в форме *реферата или научной статьи*.

Целью выполнения письменной работы являются расширение и систематизация знаний по изучаемой дисциплине, получение навыка научной работы, связанной с проблематикой современного экскурсионного дела.

При выполнении данной работы студент:

- приобщается к самостоятельной творческой работе со специальной литературой;
- вырабатывает навыки подбора, обработки и анализа материала;
- учится анализировать творческие проблемы и применять экскурсионную теорию, связывая ее с практикой;
- углубляет и закрепляет знания по изучаемому курсу;
- демонстрирует способность делать аргументированные выводы.

Требования к реферату, который разрабатывают студенты по темам данного учебного курса, по кругу затрагиваемых проблем. Так как в ходе работы над рефератом подбирается необходимая для раскрытия определенной темы литература; составляется конспект или делаются необходимые выписки; выстраивается план изложения материала; затем в соответствии с разработанным планом составляется текст реферата. Реферат должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения.

Во введении раскрывается актуальность рассматриваемой темы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, раскрывается освещенность данной темы в литературе, описываются методы научного исследования, используемые в данной работе.

В основной части реферата должна быть раскрыта тема данной работы. Объем основной части должен быть не менее 10-15 страниц. В заключении делаются основные выводы, приводятся собственные предложения по определенной теме. В конце реферата обязателен библиографический список, оформленный в соответствии ГОСТ. Реферат выполняется с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм) по ГОСТ 9327 через полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер букв шрифта 14, цвет черный. Также необходимо соблюдать следующие размеры полей:

правое – 10 мм,
левое – 30 мм,
верхнее – 20 мм.
нижнее – 20 мм.

Номер листа проставляется в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц сквозная.

Этапы работы над рефератом:

7. Выбор темы. Тематика рефератов определяется преподавателем, но, прежде чем сделать выбор, вам необходимо определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать и более глубоко её изучить.

8. Подбор и изучение основных источников по теме. Как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 источников литературы или электронных ресурсов.

9. Составление библиографического списка. Записи лучше делать во время изучения источников. На основе этих записей вы сформируете библиографический список.

10. Обработка и систематизация материала.

11. Разработка плана реферата.

12. Написание реферата. К сдаче зачета по дисциплине допускаются лишь те студенты, которые выполнили письменную работу.

6.5 Перечень вопросов к зачету

по дисциплине «Налоги и предпринимательство»

1. Социально-экономическая сущность и значение налогов
2. Дайте определение понятий сбора и налога. В чем их основные отличия?
3. Перечислите функции налогов и принципы налогообложения.
4. Перечислите элементы налога и дайте им характеристику.
5. Классификация налогов.
6. Эволюционный механизм развития предпринимательства в России
7. Характеристика предпринимательской среды, ее роль в развитии экономики государства
8. Понятие предпринимательской среды
9. Содержание, современные формы и виды предпринимательства
10. Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм
11. Параметрические и качественные характеристики современного предпринимательства.
12. Особенности развития предпринимательства в Чеченской Республике
13. Принципы построения налоговой системы РФ. Основные начала законодательства о налогах и сборах
14. Структура налоговой системы РФ.
15. Порядок государственной регистрации организаций и индивидуальных предпринимателей.
16. Дифференциация субъектов малого бизнеса, параметры, критерии
17. Рынок и условия его функционирования.
18. Классификация рынков. Формирование спроса и предложения.
19. Охарактеризуйте элементы налоговой системы России.
20. Изложите основные принципы построения налоговой системы РФ.
21. Назовите конституционные права и гарантии, которые получили развитие в Налоговом кодексе РФ.
22. Участники налоговых отношений.
23. Классифицируйте налоги по уровням налоговой системы РФ.
24. Показатели эффективности предпринимательской деятельности
25. Финансовый план предприятия.
26. Финансовые ресурсы предприятия.
27. Доходы, расходы и прибыль предприятия.
28. Балансовый отчет предприятия.
29. Основные подходы в формировании государственной стратегии развития предпринимательств
30. Основания к применению СНР

31. Основной инструментарий регулирования УСН, АУСН
32. Основной инструментарий регулирования ПСН

Методические рекомендации по подготовке к зачету:

При подготовке к зачету необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Налоги и предпринимательство», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к зачету следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к зачету.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля для ОФО

	Оценка	Критерии
51-70	*«зачтено»*	выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт
40-50	*«не зачтено»*	выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.
0-39	*«не зачтено»*	*не допущен зачету*

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля для ОЗО

«зачтено»	выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт
«не зачтено»	выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Учебная литература

1. Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система: учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 с. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81486.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/81486
2. Мигунова, М. И. Налоги и налоговый учет : учебное пособие / М. И. Мигунова. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. — 244 с. — ISBN 978-5-7638-4063-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100061.html — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Г. И. Заболотни. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 88 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105033.html — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Налоги и налогообложение: практикум / составители В. А. Афончикова [и др.]. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-7014-0922-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:

https://www.iprbookshop.ru/95205.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение: учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.2 Периодические издания

Журнал: Налоговая политика и практика // Режим доступа: http://nalogkodeks.ru/
Журнал: Российский налоговый курьер // Режим доступа: https://www.rnk.ru/
Журнал: Налоговые споры // Режим доступа: https://e.nalspori.ru/

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе магистранту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность магистранта. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим магистрантом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений магистранту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности магистранта свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний магистрантов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление магистрантов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Магистрантам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, магистрантам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у магистрантов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет магистрантам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа магистранта над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка реферата

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико- синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое магистрантом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. лабораторию, оснащенное лабораторным оборудованием, если предусмотрено учебным планом по дисциплине лабораторные работы;

4. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающих пакет прикладных программ **Microsoft Office.**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Экономика инновационной деятельности»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024

Шахгираев И.У. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика инновационной деятельности» [Текст] / Сост. Шахгираев И.У. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»; «Экономист предприятия» а также учебного плана данной программы.

© Шахгираев И.У 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	15
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	17
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	18
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	21
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	21

4. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Экономика инновационной деятельности» является формирование у магистрантов профессиональных компетенций в области экономики инноваций, а также научно-исследовательской деятельности.

Основными задачами дисциплины являются развитие у магистрантов:

- комплекса теоретических знаний, необходимых для разработки корпоративных инновационных систем и инновационных стратегий, направленных на устойчивое развитие бизнеса компании;
- навыков разработки, обоснования и принятия стратегических инновационных решений по вопросам повышения конкурентоспособности бизнеса компании;
- способности принимать эффективные решения по интеграции новых технологий в бизнес-деятельность компании, проводить инвестиционную политику для реализации принятых инновационных стратегий;
- представлений о выявлении и оценке инновационного потенциала компании как основного фактора повышения эффективности корпоративных инновационных систем;
- практических навыков разработки инновационных проектов и программ на основе проектно-ориентированного управления;
- способностей осуществлять оценку экономической эффективности инноваций на основе сбалансированной системы показателей;
- комплексных знаний в области управления стоимости инновационного бизнеса с использованием финансовой архитектуры инвестирования инноваций;
- способности проектировать бизнес-процессы инжиниринга и реинжиниринга в компании на основе современных форм организации инновационной деятельности;
- практических навыков разработки стратегического инновационного риск-менеджмента и выбора стратегий элиминирования инновационных рисков.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Экономика инновационной деятельности» направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции
ПК-2. Способен осуществлять экономическое обоснование для стратегических	**ПК-2.1.** Способен разрабатывать стратегические и тактические планы финансово-	**Знать:** - критерии социально-экономической эффективности для	Тема 1. Основные понятия и управление инновационным развитием.

и оперативных планов развития хозяйствующих субъектов.	хозяйственной и производственной деятельности хозяйствующих субъектов.	управленческих решений.	Введение в теорию инноваций.
		Уметь: обосновывать критерии для принятия управленческих решений	Тема 1. Основные понятия и управление инновационным развитием. Введение в теорию инноваций.
		Владеть: - способностью разрабатывать варианты управленческих решений в сложных для предприятия внешнеэкономических условиях.	Тема 2. Модели и организация инновационных процессов.
	ПК-2.2. Способен разрабатывать систему финансово-хозяйственный показателей.	**Знать:** - стратегии разработки планов и проведения расчетов системы финансово-хозяйственных показателей.	Тема 2. Модели и организация инновационных процессов.
		Уметь: - применять полученные знания для разработки, системы финансово-хозяйственных показателей.	Тема3. Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций.
		Владеть: - методами разработки системы финансово-хозяйственных показателей.	Тема3. Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций.
		Знать:	Тема4.

	ПК-2.3. Способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов.	- способы разработки мер по обеспечению режима экономии	От бизнес-идеи к бизнес-модели.
		Уметь: - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии повышения рентабельности производства.	Тема 4. От бизнес-идеи к бизнес-модели.
		Владеть: - методами производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции.	Тема 5. Управление интеллектуальной собственностью и способы ее защиты. Тема 6. Введение инновационных продуктов на рынок.

5. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика инновационной деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков». Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Антикризисное управление и реструктуризация» и «Управление экономикой предприятий».

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

	Трудоемкость, часов

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий		
	4-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	40	40
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	40	40
Зачет/экзамен	зачет	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1	**2**	**3**	**4**
1.	Основные понятия и управление инновационным развитием. Введение в теорию инноваций.	Сущность и свойства инноваций. Инновации и предпринимательство. Классификация инноваций. Базисные инновации и технологические уклады. Основные этапы развития теории инноваций.	ДЗ, УО
2.	Модели и особенности организации инновационных процессов.	Сущность и формы инновационного процесса. Модели инновационного процесса. Инновационные процессы и современные бизнес-модели.	ДЗ, УО

3.	Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций.	Понятие инновационной среды и ее структура. Формирование национальной инновационной системы: концептуальные положения, особенности, тенденции. Современная инновационная структура России.	ДЗ, УО
4.	От бизнес-идеи к бизнес модели.	Генерирование бизнес-идей. Базовые основы бизнес-моделирования. Бизнес-модель М. Джонсона, К. Кристенсена, Х. Кагерманн. Формализация бизнес-модели: подход А. Остервальдера. Трансформация бизнес-модели в бизнес-план.	ДЗ, УО
5.	Управление интеллектуальной собственностью и способы ее защиты.	Понятие и сущность интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права. Значение интеллектуальной собственности и ее защиты. Способы защиты объектов интеллектуальной собственности. Лицензирование.	ДЗ, УО
6.	Выведение инновационных продуктов на рынок.	Особенности рынка инновационных продуктов/ услуг и маркетинга инноваций. Основные группы потребителей на рынке инновационных продуктов/услуг. Анализ рынка инновационных продуктов/ услуг при выведении инновационного продукта на рынок. Факторы успеха на рынке инновационных продуктов/услуг. Специфика позиционирования на рынке инноваций. Стратегия выведения инновационных продуктов/услуг на рынок.	ДЗ, УО

Устный ответ (УО), домашнее задание (ДЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов
		Контактная работа обучающихся

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные понятия и управление инновационным развитием. Введение в теорию инноваций.	12	2	2	-	6
2.	Модели и особенности организации инновационных процессов.	12	2	2	-	6
3.	Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций.	12	2	2	-	6
4.	От бизнес-идеи к бизнес модели.	12	2	2	-	6
5.	Управление интеллектуальной собственностью и способы ее защиты.	12	2	2	-	6
6.	Выведение инновационных продуктов на рынок.	12	6	6	-	10
	Всего	**72**	**16**	**16**	-	**40**

4.4. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.5. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Основные этапы развития теории инноваций.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на	УО	6	ПК-2 ПК-2.1.

	лекции и семинарские занятия			
Инновационные процессы и современные бизнес-модели.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	6	ПК-2 ПК-2.2.
Современная инновационная структура России.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	6	ПК-2 ПК-2.2.
Формализация бизнес-модели: подход А. Остервальдера.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	6	ПК-2 ПК-2.3.
Лицензирование.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в	УО	6	ПК-2 ПК-2.3.

	рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Стратегия выведения инновационных продуктов/услуг на рынок.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	10	ПК-2 ПК-2.3.
Всего часов			**40**	

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
1	1	Основные понятия и управление инновационным развитием. Введение в теорию инноваций.	2
2,3	2	Модели и особенности организации инновационных процессов.	2
4	3	Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций.	2
5	4	От бизнес-идеи к бизнес модели.	2
6	5	Управление интеллектуальной собственностью и способы ее защиты.	2
7	6	Выведение инновационных продуктов на рынок.	6

Заочная форма обучения

4.7. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

	Трудоемкость, часов

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий		
	3-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа:	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	52	52
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	52	52
Зачет/экзамен	Зачет-4	Зачет-4

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные понятия и управление инновационным развитием. Введение в теорию инноваций.	12	1	1	-	9
2	Модели и особенности организации инновационных процессов.	10	1	1	-	9
3	Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций.	10	1	1	-	9
4	От бизнес-идеи к бизнес модели.	10	1	1	-	9
5	Управление интеллектуальной собственностью и способы ее защиты.	13	2	2	-	9

6	Выведение инновационных продуктов на рынок.	11	2	2	-	7
	Всего	**72**	**8**	**8**	-	**52**

4.9. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Основные этапы развития теории инноваций.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	9	ПК-2 ПК-2.1.
Инновационные процессы и современные бизнес-модели.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	9	ПК-2 ПК-2.2.
Современная инновационная структура России.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем,	УО	9	ПК-2 ПК-2.2.

	не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Формализация бизнес-модели: подход А. Остервальдера.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	9	ПК-2 ПК-2.3.
Лицензирование.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	9	ПК-2 ПК-2.3.
Стратегия выведения инновационных продуктов/услуг на рынок.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	УО	7	ПК-2 ПК-2.3.
Всего часов			**52**	

4.11. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.12. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
1	1	Основные понятия и управление инновационным развитием. Введение в теорию инноваций.	1
1	2	Модели и особенности организации инновационных процессов.	1
2	3	Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций.	1
2	4	От бизнес-идеи к бизнес модели.	1
3	5	Управление интеллектуальной собственностью и способы ее защиты.	2
4	6	Выведение инновационных продуктов на рынок.	2

4.13. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Методическая литература

1. Лытнев, О. Н. Финансовый менеджмент и финансирование инноваций: учебно-методический комплекс / О. Н. Лытнев. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 192 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/23953.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Рябчук, П. Г. Прикладная экономика: учебно-методическое пособие / П. Г. Рябчук, Е. В. Евплова. — Челябинск: Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 82 с. — ISBN 978-5-906908-61-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83873.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции	Наименование оценочного средства

		(или ее части)	
1	Основные понятия и управление инновационным развитием. Введение в теорию инноваций.	ПК-2 ПК-2.1.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, реферат
2	Модели и особенности организации инновационных процессов.	ПК-2 ПК-2.2.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, реферат
3	Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций.	ПК-2 ПК-2.2.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, реферат
4	От бизнес-идеи к бизнес модели.	ПК-2 ПК-2.3.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, реферат
5	Управление интеллектуальной собственностью и способы ее защиты.	ПК-2 ПК-2.3.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, реферат
6	Выведение инновационных продуктов на рынок.	ПК-2 ПК-2.3.	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, реферат

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Матвеева, Л. Г. Экономика инноваций: макро- и мезо уровень: учебник / Л. Г. Матвеева, О. А. Чернова. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2021. — 198 с. — ISBN 978-5-9275-3579-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115538.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Вихрова, Н. О. Экономика инноваций: инновационная деятельность: учебное пособие / Н. О. Вихрова. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018. — 31 с. — ISBN 978-5-906953-56-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107148.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Пороткин, Е. С. Инновационная экономика и цифровизация бизнеса: учебное пособие / Е. С. Пороткин. — Самара: Самарский государственный технический университет, 2021. — 132 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122202.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Шмелёва, Н. В. Экономика устойчивого развития: учебное пособие / Н. В. Шмелёва. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018. — 68 с. — ISBN 978-5-906953-17-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98144.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.2. Периодические издания

9. Вопросы экономики.
10. Общество и экономика.
11. Экономист.
12. Экономические науки.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) -

http://www.minfin.ru

4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org

5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru

6.Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru

8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его

необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или

практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Корпоративное управление»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	«Экономика предприятия и отраслевых рынков»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024

Мусостова Д.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Корпоративное управление» [Текст] / Сост. Р.Д. Мовсаров. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Мусостова Д.Ш. 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	13
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	15
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	16
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	17
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	20
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	21

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Корпоративное управление» состоит в формировании знаний о методах управления компанией на основе принципов корпоративного управления и развитии навыков в сфере организации управления компаниями.

Задачи:

- изучение в современных условиях факторов повышения уровня корпоративного управления как одного из важнейших факторов развития отечественной экономики;
- исследование надлежащего режима корпоративного управления, который способствует эффективному использованию предприятием своего капитала, подотчетности органов управления самой компании, ее собственникам, что, в свою очередь, способствует поддержке доверия инвесторов, привлечению долгосрочных капиталов в целях обеспечения информационной безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Корпоративное управление» направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции
ПК-3. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми показателями и бизнес-процессами.	**ПК-3.1.** Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.	**Знать:** - основные положения, определения, категории и закономерности развития корпоративного управления.	Тема 1 Корпорации. Интегрированные корпоративные структуры
		Уметь: - определять актуальность проблем корпоративного управления.	Тема 1 Корпорации. Интегрированные корпоративные структуры
		Владеть: - навыками применения	Тема 2 Сущность, принципы и инструменты

		современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации**.**	корпоративного управления.
	ПК-3.2. Способен осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации.	**Знать:** - основные понятия, категории и инструменты для обработки различной информации о предприятиях и организациях; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; - действующее законодательство и требования нормативных документов.	Тема 2 Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления.
		Уметь: - применять полученные знания для разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических,	Тема 3 Внешние механизмы корпоративного управления

		социальных и технико-экономических и других факторов.	
		Владеть: - методами принятия управленческих решений, навыками деловых коммуникаций.	Тема 3 Внешние механизмы корпоративного управления
	ПК-3.3. Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	**Знать:** - стратегии разработки планов и проведения расчетов	Тема 4 Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления.
		Уметь: - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации.	Тема 4 Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления
		Владеть: - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.	Тема 5 Проблемы корпоративного управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Корпоративное управление» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков».

Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Стратегическое развитие отраслей экономики» и «Экономика и организация отраслевых рынков». Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных

занятий

Очная форма обучения

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	4-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	40	40
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	40	40
Зачет/экзамен	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	**Сущность и основные понятия корпоративного управления**	Понятие корпорации. Сущность корпорации Специфика корпораций в рыночной экономике. Интегрированные корпоративные структуры (ИКС). Понятие ИКС Основные формы ИКС. Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления. Понятие и предмет корпоративного управления. Субъекты корпоративного управления. Органы корпоративного	ДЗ, Т, РК

		управления. Принципы корпоративного управления. Основные проблемы корпоративного управления. Внешние и внутренние механизмы корпоративного управления. Национальные модели корпоративного управления. Три основных модели корпоративного управления. Российская модель корпоративного управления.	
2.	**Внешние механизмы корпоративного управления**	Законодательная база корпоративного управления Механизмы фондового рынка. Банкротство. Рынок корпоративного контроля.	ДЗ, Т, РК
3.	**Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления**	Формирование структуры капитала корпорации. Процедуры работы органов корпоративного управления. Комитеты при Совете директоров. Ревизионная комиссия. Устав корпорации. Кодекс корпоративного поведения. Контракты. Системы вознаграждения менеджмента. Участие представителей работников в управлении предприятием. Корпоративная стратегия Корпоративная культура Система корпоративной безопасности. Информационная система.	ДЗ, Р, Т, РК
4.	**Проблемы корпоративного управления**	Корпоративные конфликты. Понятие, состав и интересы основных групп влияния. Типы конфликтов. Управления конфликтами интересов. Особенности корпоративных конфликтов в России. Корпоративные захваты (враждебные поглощения, рейдерство). Субъекты, объекты, цели корпоративных захватов. Уязвимые места предприятий – объектов захвата. Признаки захвата. Технологии корпоративных захватов в общем виде. Методы защиты от враждебных поглощений. Особенности корпоративных захватов в России. Оппортунизм. Понятие и классификация оппортунизма. Проявление оппортунизма со стороны основных групп влияния. Причины оппортунистического поведения. Методы предотвращения оппортунизма. Особенности оппортунизма в	ДЗ, Т, РК

		России. Сопротивление нововведениям в корпорациях.	
5.	**Эффективность корпоративного управления**	Финансовые показатели эффективности корпоративного управления. Сбалансированная система показателей. Рейтинги корпоративного управления.	ДЗ, Т, РК
6.	**Тенденции развития корпоративного управления**	Развитие креативных корпораций. Глобализация деятельности корпораций. Формирование стратегических деловых сетей.	ДЗ, Т, РК

Устный ответ (УО), тестирование (Т), реферат (Р), рубежный контроль (РК), эссе (Э).

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Корпорации. Интегрированные корпоративные структуры	14	5	2		8
2.	Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления.	14	4	2		8
3.	Внешние механизмы корпоративного управления	14	3	2		8
4.	Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления	14	2	4		8
5.	Проблемы корпоративного управления	16	2	6		8
	Всего	**72**	**16**	**16**	**-**	**40**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**

	работы обучающихся, в т.ч. КСР			
Корпорации. Интегрированные корпоративные структуры	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	УО, Р, Т	8	ПК-3 ПК-3.1.
Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления	Изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	Р, УО, Т	8	ПК-3 ПК-3.1.
Внешние механизмы корпоративного управления	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Р, Э, Т	8	ПК-3 ПК-3.2.
Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	Р, Э, УО,Т	8	ПК-3 ПК-3.3.

Проблемы корпоративного управления	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	Р, Э, УО, Т	8	ПК-3 ПК-3.3.

4. 5. Лабораторные работы – не предусмотрены

4.6. Практические занятия (семинары):

№ занятия	**№ раздела**	**Тема**	**Кол-во час.**
1	**1**	Корпорации. Интегрированные корпоративные структуры.	**2**
2	**1**	Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления	**2**
3	**4; 6**	Внешние механизмы корпоративного управления	**2**
4	**5**	Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления	**2**
5	**2**	Проблемы корпоративного управления	**8**

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Заочная форма обучения

4.7. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	3-семестр	**Всего**

Контактная аудиторная работа:	12	12
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	56	56
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	56	56
Зачет/экзамен	Зачет-4	Зачет-4

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	1.1 Корпорации. Интегрированные корпоративные структуры	13	1	1		11
2.	1.2 Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления.	13	1	1		11
3.	2.1 Внешние механизмы корпоративного управления	13	1	1		11
4.	3.1Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления	13	1	1		11
5.	4.1 Проблемы корпоративного управления	16	2	2		12
	Всего	**68**	**6**	**6**	-	**56**

4.3. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Корпорации. Интегрированные	Подготовка к лекциям и практическим	УО, Р, Т	8	ПК-3 ПК-3.1.

корпоративные структуры	занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов			
Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления	Изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	Р, УО, Т	8	ПК-3 ПК-3.1.
Внешние механизмы корпоративного управления	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	УО, Р, Э, Т	10	ПК-3 ПК-3.2.
Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе	Р, Э, УО,Т	10	ПК-3 ПК-3.3.
Проблемы корпоративного управления	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; изучение в рамках темы вопросов и	Р, Э, УО, Т	10	ПК-3 ПК-3.3.

	проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов; выполнение эссе			

4.4. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во час.
1	**1**	Корпорации. Интегрированные корпоративные структуры.	**1**
2	**1**	Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления	**1**
3	**4; 6**	Внешние механизмы корпоративного управления	**1**
4	**5**	Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления	**1**
5	**2**	Проблемы корпоративного управления	**2**

4.13. Курсовой проект (курсовая работа).

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Методическая литература

1. Рябчук, П. Г. Прикладная экономика: учебно-методическое пособие / П. Г. Рябчук, Е. В. Евплова. — Челябинск: Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 82 с. — ISBN 978-5-906908-61-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83873.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства

1	Корпорации. Интегрированные корпоративные структуры.	ПК-3 ПК-3.1.	Опрос, оценка выступлений, проверка практических заданий, решение тестовых задач, реферат
2	Сущность, принципы и инструменты корпоративного управления	ПК-3 ПК-3.1.	Опрос, оценка выступлений, проверка практических заданий, решение тестовых задач, реферат
3	Внешние механизмы корпоративного управления	ПК-3 ПК-3.2.	Опрос, оценка выступлений, проверка практических заданий, решение тестовых задач, реферат
4	Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления	ПК-3 ПК-3.3.	Опрос, оценка выступлений, проверка практических заданий, решение тестовых задач, реферат
5	Проблемы корпоративного управления	ПК-3 ПК-3.3.	Опрос, оценка выступлений, проверка практических заданий, решение тестовых задач, реферат

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%

«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1.Буянский С.Г. Корпоративное управление, комплаенс и риск-менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов / С.Г. Буянский, Ю.В. Трунцевский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 342 c. — 978-5-4365-0813-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61620.html

2.Горфинкель В.Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.Я. Горфинкель, В.С. Торопцов, В.А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 128 c. — 5-238-00923-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52617.html

3.Коваленко Б.Б. Стратегия и тактика корпоративного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Б. Коваленко, И.Г. Сергеева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2015. — 173 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68155.html

4.Калинский О.И. Макроэкономические модели. От корпоративного управления к корпоративному поведению [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Калинский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2013. — 46 c. — 978-5-87623-683-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56267.html

5.Короткий С.В. Корпоративное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Короткий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 230 c. — 978-5-4487-0135-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72357.html

6.Орехов С.А. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Орехов, В.А. Селезнев, Н.В. Тихомирова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2015. — 440 c. — 978-5-394-02144-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52248.html

7.Основы корпоративного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Байдаков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 120 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76121.html

7.2. Периодические издания

1. Вестник Московского университета. Серия 6: Экономика.
2.Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 5: Экономика.
3.TERRA ECONOMICUS.
4. Вопросы экономики.
5. Мировая экономика и международные отношения.
6. Общество и экономика.
7. Российский экономический журнал.
8. Экономическая наука современной России.
9. ЭКО: Экономика и организация промышленного производства.
10. Регион: экономика и социология.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. http://www.corp-gov.ru – Корпоративное управление в России
2. http://www.amr.ru – Ассоциация менеджеров России
3. http://www.rid.ru - Российский институт директоров
4. http://www.mergers.ru - Слияния и поглощения в России
5. http://www.rbc.ru - РосБизнесКонсалтинг
6. http://www.standardandpoors.ru – Рейтинговая служба "Стандарт энд Пурз"
7. http://www.raexpert.ru - Рейтинговое агентство ЭКСПЕРТ
8. http://www.nccg.ru – Национальный совет по корпоративному управлению
9. http://www.ft.com - Financial Times

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме

практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации;

раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система

автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление затратами предприятия и ценообразование»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	«Экономика предприятия и отраслевых рынков»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/заочная

Грозный – 2024

Мусостова Д.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами предприятия и ценообразование» [Текст] / Сост. Д.Ш. Мусостова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Д.Ш. Мусостова 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	16
7.	Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Управление затратами предприятия и ценообразование» является формирование у обучающихся четкого представления о современных методах управления затратами и изучение оптимальных вариантов эффективной организации производства, а также ценообразования.

Задачи дисциплины в исследовании:

-методов калькулировании и управления затратами и доходами по проекту;
-формирования зависимости финансового результата проекта от ключевых показателей эффективности;
-анализа и управления по отклонениям затрат и объема выполненных работ по проекту;
-организация проектного финансирования;
-анализа и выбора оптимальных схем проектного финансирования;
- ценообразования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности): «Экономика предприятия и отраслевых рынков»

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**	**Этапы формирования компетенции**
ПК-2. Способен осуществлять экономическое обоснование для стратегических и оперативных планов развития хозяйствующих субъектов.	**ПК-2.1.** Способен разрабатывать стратегические и тактические планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности хозяйствующих субъектов.	**Знать:** - основные способы анализа информации для проведения экономических затрат. **Уметь:** - применять собранную информацию для проведения экономических расчетов. **Владеть:** - навыками оценки воздействия проводимой	Тема №1. Классификация затрат Тема №2. Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг). Тема №7. Проектный контроллинг.

		политики безубыточности и принятия решений.	
	ПК-2.2. Способен разрабатывать систему финансово-хозяйственный показателей.	**Знать:** - основы системы финансового анализа **Уметь:** - применять собранную информацию для проведения финансовых расчетов в сфере стоимостного выражения и ценообразования. **Владеть:** - навыками оценки совокупных затрат на предприятии.	Тема №3. Маржинальный анализ как инструмент принятия управленческих решений при оптимизации показателей проекта Тема №6. Ключевые показатели экономической эффективности проекта

	ПК-2.3. Способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов.	**Знать:** - снижение издержек на производство. **Уметь:** - разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства **Владеть:** - навыками оценки воздействия проводимой политики безубыточности и принятия решений по критерию минимизации совокупных затрат на предприятии.	Тема №4. Разработка бюджета расходов проекта Тема №5 Функционально-стоимостный анализ-инструмент развития проекта

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление затратами предприятия и ценообразование» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков».

Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Экономика предприятий и организаций» и «Экономика развития».

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	2 семестр		Всего
Общая трудоемкость	**72**		**72**
Аудиторная работа:			
Лекции (Л)	14		14
Практические занятия (ПЗ)	28		28
Самостоятельная работа:	30		30
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[10]	Не предусмотрен		Не предусмотрен
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	-		-
Подготовка и сдача зачета	Зачет		Зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема №1. Классификация затрат	Классификация затрат. Межцеховое календарное планирование в массовом производстве. Формирование оперативных календарных планов выпуска продукции. Внутрицеховое календарное планирование. Оперативно-календарное планирование в серийном производстве. Основные нормативы оперативно-календарного планирования в серийном производстве. Оперативно-календарное планирование в единичном производстве. Составление планов-графиков прохождения заказов.	УО; РЗ ;
2	Тема №2.Методы калькулирования	Сущность и задачи диспетчирования производства.	УО; РЗ ;

[10] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

	себестоимости товаров (услуг).	Организация работы диспетчерской службы предприятия. Организация работы диспетчерской службы цеха. Технические средства оснащения диспетчерской службы. Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг).	
3	Тема №3. Маржинальный анализ как инструмент принятия управленческих решений при оптимизации показателей проекта	Традиционные методы календарного планирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок (НИОКР). Ленточный график технической подготовки производства i-ого изделия. Значение и особенности ленточных графиков выполнения работ. Маржинальный анализ как инструмент принятия управленческих решений при оптимизации показателей проекта.	УО; РЗ ;

4	Тема №4. Разработка бюджета расходов проекта	Формы организации научно-технической подготовки производства на предприятии. Задачи и этапы конструкторской подготовки производства. Отработка конструкции изделия на технологичность. Организация опытного производства. Содержание и задачи технологической подготовки производства. Показатели технологичности конструкции изделия. Виды технологических процессов и порядок их разработки. Функциональные службы предприятия по управлению технологической подготовкой производства и их специализация. Задачи и содержание организационной подготовки производства. Формы и методы перехода на выпуск новой продукции. Поэтапный переход на новый объект производства. Определение трудоёмкости работ и длительности циклов по стадиям и этапам подготовки нового производства. Графические методы установления продолжительности и управления ходом работ, связанных с созданием и освоением новой продукции (линейные, сетевые и т.д.)	УО; РЗ ;
5	Тема №5 Функционально-стоимостный анализ-инструмент развития проекта	Организация технического обслуживания производства (подразделения предприятия) Пути ускорения подготовки и освоения производства.	УО; РЗ;

6.	Тема №6. Ключевые показатели экономической эффективности проекта	Календарно-плановые нормативы. Назначение и виды календарно-плановых нормативов. Состав и особенности применения календарно-плановых нормативов в единичном, серийном и массовом производствах. основные календарно-плановые нормативы движения производства и методика их расчёта.	УО; РЗ ;
7.	Тема №7. Проектный контроллинг.	Внутрипроизводственное планирование и хозяйственный расчет. Планово-учетные цены и планирование деятельности подразделений. Содержание и функции тактического планирования. Структура тактического плана. Порядок разработки тактического плана. Зарубежный опыт тактического планирования.	УО; РЗ ;

Устный ответ (УО), решение задач (РЗ),

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Классификация затрат на производство.			**4**	**4**	**-**	**8**
	Межцеховое календарное планирование в массовом производстве.		4	2	-	4
	Формирование оперативных календарных планов выпуска продукции. Внутрицеховое календарное планирование.		5	3	-	4
Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг)			**4**	**4**	**-**	**8**
	Цеховая себестоимость		3	2	-	3

	Производственная себестоимость		3	1	-	3
	Полная себестоимость		3	1	-	2
Разработка бюджета расходов проекта			**6**	**6**	**-**	**8**
	Функционально-стоимостный анализ-инструмент развития		4	3	-	4
	Международный маркетинг и их особенности.		3	3	-	2
	Ключевые показатели экономической эффективности проекта		3	4	-	2
Ключевые показатели экономической эффективности проекта			**4**	**4**	**-**	**8**
	Методология расчета цен на импортируемую продукцию. Поправки к ценам на импортируемую продукцию.		2	2	-	2
	Соотношение между внутренними и мировыми ценами.		2	2	-	**4**
	Принципы деятельности организаций, специализирующихся на торговле отдельными видами товаров.		2	2	-	2
	Итого:		**20**	**20**		**32**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций
Межцеховое календарное планирование в массовом производстве.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов.	УО; Т;	4	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.
Формирование оперативных календарных планов выпуска продукции. Внутрицеховое календарное планирование.	Изучение учебных пособий; написание докладов; выполнение эссе рефератов,	УО; Т;	4	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.

Функционально-стоимостный анализ-инструмент развития	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские	УО; Т;	4	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.
Международный маркетинг и их особенности.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов;	УО; Т;	4	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.
Ключевые показатели экономической эффективности проекта	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; Т;	4	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.
Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг)	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование	УО; Т;	2	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.
Методология расчета цен на импортируемую продукцию. Поправки к ценам на импортируемую продукцию.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование	УО; Т;	2	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.
Соотношение между внутренними и мировыми ценами.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; Т;	4	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.
Принципы деятельности организаций, специализирующихся на торговле отдельными видами товаров.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей;	УО; Т;	4	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.

4.5. Лабораторная работа.

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг). Классификация затрат. Прибыль и ее роль в формировании цены, порядок расчета и включения в себестоимость.	2
2	1	Маржинальный анализ как инструмент принятия управленческих решений при оптимизации показателей проекта	2
3	1	Проектный Контроллинг заработка бюджета расходов	2
4	2	Функционально-стоимостный анализ – инструмент развития проекта	2
5	3	Формирование цены, ее составные элементы. Отечественная практика. Себестоимость как основа цены, ее значение, виды, методы расчета, пути снижения. Классификация затрат, входящих в себестоимость, ее значение для ценообразования.	2
6	3	Виды Определение системы цен; методология ее формирования, принципы ценообразования. Свободные, регулируемые и фиксируемые цены, сфера их действия и характеристика цен в зависимости от обслуживаемой сферы товарного обращения, их состав. Виды и характеристика цен в зависимости от характера возмещения транспортных	2
7	4	Методы ценообразования в рыночной экономике. Взаимосвязь ценообразования с типами рынка. Цели ценовой политики предприятия, их характеристика. Анализ и оценка спроса. Коэффициенты ценовой эластичности: виды, значение.	2
8	5	Оценка влияния изменения цен на результаты деятельности предприятия. Определение выручки от продажи (оборота) и прибыли при изменении цен с учетом коэффициента эластичности. Определение оборота и прибыли при изменении уровня торговой надбавки, структуры и суммы	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
9	5	Определение цен методом полных и предельных издержек. Решение ситуаций, основанных на применении принципа маржинальной прибыли: а) принятие решения о целесообразности расширения объемов производства; б) принятие решения о выборе производства определенного вида продукции при ограниченных производственных возможностях; в) принятие решения о допустимых уровнях цен при изменении ситуации на рынке и существующих затрат на предприятии; г) принятие решения о ценах и	4

Заочная форма обучения

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часов)

Вид учебной работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц			
	1 семестр	2 семестр	Всего	
Общая трудоемкость	32	36	72	
Аудиторные занятия:	8	8	16	
лекции	8	-	8	
Практические и семинарские занятия	-	8	8	
лабораторные работы (лабораторный практикум)	-	-		-
Самостоятельная работа	**24**	**28**		**52**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-
Расчетно-графическое задание	-	-		-
Реферат (Р)	-	-		
Эссе (Э)	-	-		-
Подготовка и сдача экзамена	-	-		-
Вид итогового контроля (зачет)				**Зачет-4**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	**Тема**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**

1.	Тема №1. Классификация затрат	Классификация затрат. Межцеховое календарное планирование в массовом производстве. Формирование оперативных календарных планов выпуска продукции. Внутрицеховое календарное планирование. Оперативно-календарное планирование в серийном производстве. Основные нормативы оперативно-календарного планирования в серийном производстве. Оперативно-календарное планирование в единичном производстве. Составление планов-графиков прохождения заказов.	УО; РЗ;
2	Тема №2.Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг).	Сущность и задачи диспетчирования производства. Организация работы диспетчерской службы предприятия. Организация работы диспетчерской службы цеха. Технические средства оснащения диспетчерской службы. Методы калькулировании себестоимости товаров (услуг).	УО; РЗ;
3	Тема №3.Маржинальный анализ как инструмент принятияуправленческих решений при оптимизации показателей проекта	. Традиционные методы календарного планирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок (НИОКР). Ленточный график технической подготовки производства i-ого изделия. Значение и особенности ленточных графиков выполнения работ. Маржинальный анализ как инструмент принятия управленческих решений при оптимизации показателей проекта	УО; РЗ;
4	Тема №4. Разработка бюджета расходов проекта	Формы организации научно-технической подготовки производства на предприятии. Задачи и этапы конструкторской подготовки производства. Отработка конструкции изделия на технологичность. Организация опытного производства. Содержание и задачи технологической подготовки производства. Показатели технологичности конструкции изделия. Виды технологических процессов и порядок их разработки. Функциональные службы предприятия по управлению технологической подготовкой производства и их специализация. Задачи и содержание организационной подготовки производства. Формы и методы перехода на выпуск новой продукции. Поэтапный переход на новый объект производства. Определение трудоёмкости	УО; РЗ;

		работ и длительности циклов по стадиям и этапам подготовки нового производства. Графические методы установления продолжительности и управления ходом работ, связанных с созданием и освоением новой продукции (линейные, сетевые и т.д.) Пути ускорения подготовки и освоения производства.	
5	Тема №5 Функционально-стоимостный анализ – инструмент развития проекта	Организация технического обслуживания производства (подразделения предприятия)	УО; РЗ;
6	Тема №6. Ключевые показатели экономической эффективности проекта	Календарно-плановые нормативы. Назначение и виды календарно-плановых нормативов. Состав и особенности применения календарно-плановых нормативов в единичном, серийном и массовом производствах. основные календарно-плановые нормативы движения производства и методика их расчёта.	УО; РЗ;

Устный ответ (УО); решение задач (РЗ);

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Классификация затрат на производство.		**8**	**2**	**-**	**-**	**6**
	Межцеховое календарное планирование в массовом производстве.					
	Формирование оперативных календарных планов выпуска продукции. Внутрицеховое календарное планирование.					
Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг)		**8**	**2**	**-**	**-**	**6**
	Цеховая себестоимость					
	Производственная себестоимость					
	Полная себестоимость					

Разработка бюджета расходов проекта		**8**	**2**	**-**	**-**	**6**
	Функционально-стоимостный анализ-инструмент развития					
	Международный маркетинг и их особенности.					
	Ключевые показатели экономической эффективности проекта					
Ключевые показатели экономической эффективности проекта		**8**	**2**	**-**	**-**	**6**
	Методология расчета цен на импортируемую продукцию. Поправки к ценам на импортируемую продукцию.					
	Соотношение между внутренними и мировыми ценами.					
	Принципы деятельности организаций, специализирующихся на торговле отдельными видами товаров.					
	Итого	**32**	**8**	**-**		**24**

4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Классификация затрат на производство.		**8**	**-**	**2**	**-**	**6**
	Межцеховое календарное планирование в массовом производстве.					
	Формирование оперативных календарных планов выпуска продукции. Внутрицеховое календарное планирование.					
Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг)		**10**	**-**	**2**	**-**	**8**
	Цеховая себестоимость					
	Производственная себестоимость					
	Полная себестоимость					
Разработка бюджета расходов проекта		**10**	**-**	**2**	**-**	**8**

	Функционально-стоимостный анализ-инструмент развития					
	Международный маркетинг и их особенности.					
	Ключевые показатели экономической эффективности проекта					
Ключевые показатели экономической эффективности проекта		**8**	**-**	**2**	**-**	**6**
	Методология расчета цен на импортируемую продукцию. Поправки к ценам на импортируемую продукцию.					
	Соотношение между внутренними и мировыми ценами.					
	Принципы деятельности организаций, специализирующихся на торговле отдельными видами товаров.					
	Итого	**32**	**-**	**8**		**28**

4.6. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен

13. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. http://www.glossary.ru Глоссарий.
2. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/).

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема №1. Классификация затрат	**ПК 2.1 ПК 2.2**	Устный опрос: решение задач
2	Тема №2.Методы калькулирования себестоимости товаров (услуг).	**ПК 2.1 ПК 2.2**	Устный опрос: решение задач
3	Тема №3.Маржинальный анализ как инструмент	**ПК 2.2**	Устный опрос: решение задач

	принятия управленческих решений при оптимизации показателей проекта	**ПК2.3**	
4	Тема №4. Разработка бюджета расходов проекта	**ПК 2.2** **ПК 2.3**	Устный опрос: решение задач
5	Тема №5 Функционально-стоимостный анализ-инструмент развития проекта	**ПК 2.1** **ПК 2.2** **ПК 2.3**	Устный опрос: решение задач
6	Тема №6. Ключевые показатели экономической эффективности проекта	**ПК 2.1** **ПК 2.3**	Устный опрос: решение задач

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1 Учебная литература

1.Омарова Н.Ю. Управление производственными затратами в конкурентной среде [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Омарова Н.Ю., Косякова Л.Н., Попова А.Л.— Электрон. текстовые данные. — СПб.: Проспект Науки, 2017. — 224 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72204.html — ЭБС «IPRbooks.

2.Управление затратами предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Низовкина Н.Г.— Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 183 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45049.html — ЭБС «IPRbooks».

1.Свешников А.Г. Экономика качества. Управление затратами на качество [Электронный ресурс]/ Свешников А.Г.— Электрон. текстовые данные. — М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2011. — 165 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44369.html. — ЭБС «IPRbooks».

2. Богомолова А.В. Управление ресурсами проекта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 160 с.. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35806.html. — ЭБС «IPRbooks».

3. Цены и ценообразование: учебник для вузов / под. ред. В. Е. Есипова. 3-еизд. – СПб: Издательство «Питер», 2009. – 480 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72204.html. — ЭБС «IPRbooks.

7.2. Периодические издания

1. Журнал "Проблемы экономики и менеджмента.
2. Международный журнал "Проблемы теории и практики управления».

7.3 Интернет-ресурсы

1. Экономический портал http://www.economicus.ru
2. Публикации по экономике и финансам http://www.finansy.ru

3. Глоссарий http://www.glossary.ru
4.«Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин (http://economicus.ru/)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
5. Библиотека Института Свободы. Книги и сборники по экономическим дисциплинам (http://www.libertarium.ru/libertarium/library_books).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1.Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru.
2.Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: www, consuitant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и

дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «Консультант ПЛЮС».

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление рисками на предприятии»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/заочная

Грозный – 2024

Мусостова Д.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Управление рисками на предприятии» [Текст] / Сост. Д.Ш. Мусостова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Д.Ш. Мусостова 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование знаний о методах управления компанией на основе принципов корпоративного управления и развитие навыки в сфере организации управления компаниями.

Задачи:

- изучение в современных условиях факторов повышения уровня корпоративного управления как одного из важнейших факторов развития отечественной экономики;
- изучение надлежащего режима корпоративного управления, который способствует эффективному использованию предприятием своего капитала, подотчетности органов управления самой компании, ее собственникам, что, в свою очередь, способствует поддержке доверия инвесторов, привлечению долгосрочных капиталов в целях обеспечения информационной безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы дисциплины

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
ПК-1. Способен осуществлять руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля.	**ПК-1.1.** Способен осуществить расчет и анализ социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления	**Знать**: -расчет и анализ социально-экономических показателей, **Уметь:** - решать конкретные проблемы корпоративного управления. **Владеть:** -методикой модифицирования стратегии корпоративного управления в направлении повышения	Тема1. «Управление рисками на предприятии» Тема 2. «Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск.» Тема 3. «Классификация рисков по иерархическим уровням экономики.»

		социальной ответственности бизнеса.	
	ПК-1.2. Способен проводить анализ и оценку рисков бизнес-процессов, формируя выводы по итогам анализа.	**Знать**: экономические показатели, характеризующих экономические процессы и явления. **Уметь:** -обеспечивать баланс интересов корпоративного сектора, доверие инвесторов; **Владеть:** информацией формируя выводы по итогам анализа.	Тема 4 Классификация рисков в производственно-хозяйственной деятельности фирмы. Тема 5 Классификация рисков по фазам реализации проекта.
	ПК-1.3. Способен осуществлять координацию и планирование деятельности подразделения внутреннего контроля.	**Знать**: - сущность, формы, методы и значение корпоративного управления. **Уметь:** -комментировать и практически разъяснять новые нормативные акты	Тема 3. «Классификация рисков по иерархическим уровням экономики.» Тема 2.

		в области корпоративного управления; **Владеть:** - новыми системными принципами и методами управления;	«Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск.»

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление рисками на предприятии» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков». Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Экономика предприятий и организаций» и «Экономика развития».

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	2 семестр		Всего
Общая трудоемкость	**72**		**72**
Аудиторная работа:	40		40
Лекции (Л)	10		10
Практические занятия (ПЗ)	20		20
Самостоятельная работа:	32		32
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)[11]	Не предусмотрен		Не предусмотрен
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	-		-
Подготовка и сдача зачета	Зачет		Зачет

[11] На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	Общая характеристика национальной экономики; основы теории риска и выбора рациональных методов управления рисками, для получения требуемой экономической надежности субъекта предпринимательской деятельности. Основные модели, используемые в практике оценки рисков, классификация рисков по иерархическим уровням управления экономической с учетом особенностей рынка.	ДЗ, УО
2.	Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск.	Ознакомление с основными теориями риска в предпринимательской деятельности. Взаимосвязь теории рисков с задачами предприятия для наилучшего их решения. Риск «цены случая»- новая современная теория риска. Взаимосвязь риска, доходности и финансовой устойчивости с интегральным показателем деятельности строительного предприятия – экономической надежностью. Причины риска –неопределенность. Составляющие неопределенности – незнание, случайность противоречия.	ДЗ, УО
3	Классификация рисков по иерархическим уровням экономики.	Государство в смешанной экономике. Классификация субъектов предпринимательской деятельности по организационным формам производства, формам собственности, принадлежности капитала, по видам и характеру проявления концепций. Статистический и динамический риск. Экономический, фискально-монетарный и социально-политические риски.	ДЗ, УО
4.	Классификация рисков в производственно-хозяйственной	Формирование рискового капитала при создании компании. Предпринимательский риск. Финансовый риск –валютный, кредитный, процентный и рыночный.	ДЗ, УО

	деятельности фирмы.	Коммерческий риск – маркетинговый и деловой.	
5.	Классификация рисков по фазам реализации проекта.	Теоретические подходы учета риска и неопределенности при технико-экономическом обосновании инвестиционных проектов. Инвестиционный риск и его классификация. Анализ и оценка инвестиционных проектов.	ДЗ,УО

Устный ответ (УО), домашнее задание (ДЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	12	2	4		6
2.	Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск.	14	2	4		8
3.	Классификация рисков по иерархическим уровням экономики.	12	2	4		6
4.	Классификация рисков в производственно-хозяйственной деятельности фирмы.	12	2	4		6
5.	Классификация рисков по фазам реализации проекта.	12	2	4		6
	Всего	**72**	**10**	**20**	**-**	**32**

4.4. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.5. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций
Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО; ДЗ	6	ПК-1.1. ПК-1.3.
Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО; ДЗ	8	ПК-1.1. ПК-1.2.
Классификация рисков по иерархическим уровням экономики.	Подготовка к лекциям и практическим	УО; ДЗ	6	

	занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов			ПК-1.2.
Классификация рисков в производственно-хозяйственной деятельности фирмы.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО; ДЗ	6	. ПК-1.3.
Классификация рисков по фазам реализации проекта.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО; ДЗ	6	ПК-1.3.
Всего часов			**32**	

4.6. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тема*	*Количество часов*
1	**2**	**3**	**4**
1	1	Общая характеристика национальной экономики, основы теории риска и выбора рациональных методов управления рисками.	2
2	1	Основные модели, используемые в практике оценки рисков, классификация рисков по иерархическим уровням управления экономической с учетом особенностей рынка.	2
3	2	Ознакомление с основными теориями риска в предпринимательской деятельности.	2
4	2	Риск «цены случая»- новая современная теория риска.	2
5	3	Статистический и динамический риск.	2
6	3	Экономический, фискально-монетарный и социально-политические риски.	2
7	4	Формирование рискового капитала при создании компании.	2
8	5	Инвестиционный риск и его классификация.	2
9	5	Анализ и оценка инвестиционных проектов.	4

Заочная форма обучения

4.7. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Вид учебной работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц		
	1 семестр	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	32	36	72
Аудиторные занятия:	8	8	16
лекции	8	-	8
Практические и семинарские занятия	-	8	8

лабораторные работы (лабораторный практикум)	-	-	-
Самостоятельная работа	**24**	**28**	**52**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-
Расчетно-графическое задание	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	
Эссе (Э)	-	-	-
Подготовка и сдача экзамена	-	-	-
Вид итогового контроля (зачет)			**Зачет-4**

4.8.Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	8	2	-		4
2	Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск	6	2	-		4
3	Классификация рисков по иерархическим уровням экономики	6	2	-		4
4	Классификация рисков в производственно- хозяйственной деятельности фирмы.	7	1	-		6
5	Классификация рисков по фазам реализации проекта	7	1			6
	Всего	**32**	**8**	**-**		**24**

4.9. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**

	обучающихся, в т.ч. КСР			
Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО, ДЗ	4	ПК- 1.1
Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО, ДЗ	4	ПК- 1.2
Классификация рисков по иерархическим уровням экономики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия;	УО, ДЗ	4	ПК- 1.2

	написание докладов, рефератов			
Классификация рисков в производственно-хозяйственной деятельности фирмы.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО, ДЗ	6	ПК-1.1
Классификация рисков по фазам реализации проекта	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО, ДЗ	6	ПК- 1.3
Всего часов			**24**	

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	

1	Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	8	-	2		6
2	Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск	8	-	2		6
3	Классификация рисков по иерархическим уровням экономики	8	-	2	-	6
4	Классификация рисков в производственно- хозяйственной деятельности фирмы.	5	-	1	-	6
5	Классификация рисков по фазам реализации проекта	65	-	1	-	4
	Всего	**36**	**-**	**8**	-	**28**

4.9. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО, ДЗ	6	ПК- 1.2
Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины	Подготовка к лекциям и практическим	УО, ДЗ	6	

неопределенности, порождающие риск	занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов			ПК- 1.1
Классификация рисков по иерархическим уровням экономики	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО, ДЗ	6	ПК- 1.2
Классификация рисков в производственно-хозяйственной деятельности фирмы.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО, ДЗ	6	ПК- 1.3

Классификация рисков по фазам реализации проекта	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание докладов, рефератов	УО, ДЗ	4	ПК- 1.3
Всего часов			**28**	

4.10. Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.11. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		4 семестр	
1	1	Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	2
2	2	Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск	2
3	3	Классификация рисков по иерархическим уровням экономики	2
4	4	Классификация рисков в производственно-хозяйственной деятельности фирмы.	1
4	5	Классификация рисков по фазам реализации проекта.	1
Итого в семестре			**8**

4.12. Курсовой проект (курсовая работа не предусмотрен).

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Фирсова О.А. Управление рисками организаций [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.А. Фирсова. — Электрон. текстовые данные. — Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014. — 82 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33447.html

2. Алексеенко В.Б. Управление рисками в производственно-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.Б. Алексеенко, Г.М. Кутлыева, Ю.И. Мочалова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский университет дружбы народов, 2013. — 88 с. — 978-5-209-04695-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22224.html

14. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Введение в дисциплину «Управление рисками на предприятии»	**ПК-1.1.**	Устный опрос: домашнее задание
2	Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск	**ПК-1.2.** **ПК-1.3.**	Устный опрос: домашнее задание
3	Классификация рисков по иерархическим уровням экономики	**ПК-1.1.**	Устный опрос: домашнее задание
4	Классификация рисков в производственно-хозяйственной деятельности фирмы.	**ПК-1.2.** **ПК-1.3.**	Устный опрос: домашнее задание
5	Классификация рисков по фазам реализации проекта.	**ПК-1.1.**	Устный опрос: домашнее задание
6	Классификация рисков по иерархическим уровням экономики	**ПК-1.2.** **ПК-1.3.**	Устный опрос: домашнее задание
7	Классификация рисков в производственно-хозяйственной деятельности фирмы.	**ПК-1.2.** **ПК-1.3.**	Устный опрос: домашнее задание

8	Классификация рисков по фазам реализации проекта	**ПК-1.2. ПК-1.3.**	Устный опрос: домашнее задание
9	Понятие теории рисков. Риск «цены случая». Причины неопределенности, порождающие риск	**ПК-1.2. ПК-1.3.**	Устный опрос

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1 Учебная литература

1. Балдин К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.В. Балдин, И.И. Передеряев, Р.С. Голов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 418 c. — 978-5-394-02256-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14110.html

2. Буянский С.Г. Корпоративное управление, комплаенс и риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов / С.Г. Буянский, Ю.В. Трунцевский. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2016. — 342 c. — 978-5-4365-0813-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61620.html

3. Поздеева С.Н. Основы управления рисками [Электронный ресурс]: практикум / С.Н. Поздеева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия, 2016. — 68 c. — 978-5-9590-0927-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69984.html

4. Мишура Л.Г. Организация, анализ и управление финансовыми ресурсами предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Г. Мишура, Т.М. Сизова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, 2016. — 35 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67457.html

5. Хашева З.М. Антикризисное управление. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.М. Хашева, Е.Н. Ткачева, И.Ю. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2009. — 259 c. — 978-5-93926-157-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9783.html

6. Мишура Л.Г. Организация, анализ и управление финансовыми ресурсами предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Г. Мишура, Т.М. Сизова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, 2016. — 35 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67457.html

7.2. Периодические издания

1.Вопросы экономики
2.Региональная экономика: теория и практика
3.Российский экономический журнал
4.Инвестиции в России
5.Общество и экономика
6.Человек и труд

7.Экономическая политика

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru
2. Федеральная служба государственной статистики «РОССТАТ». URL: www.gks.ru
3. Журнал «Интеллектуальная собственность» http://www.intelpress.ru
4. Журнал «Патенты и лицензии» http://patents-and-licences.webzone.ru
5. Сайт Всемирной организации по интеллектуальной собственности (ВОИС) http://academy.wipo.int/ Официальный сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности - http://www.wipo.int
6. Официальный сайт Евразийского патентного ведомства - www.eapo.org
7. Официальный сайт Европейского патентного ведомства - www.epo.org
8. Официальный сайт Федерального института промышленной собственности - http://www1.fips.ru
9. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - http://www.rupto.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом

лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Налоги и налогообложение»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Налоговый менеджмент»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Профиль подготовки	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024

Баташев Р.В. Рабочая программа учебной дисциплины «Налоговый менеджмент» [Текст] / Сост. Р.В. Баташев. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Налоги и налогообложение», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 6 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Р.В. Баташев, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
6.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
7.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
9.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Налоговый менеджмент» является формирование у магистранта системы знаний, чтобы быть подготовленным к профессиональной деятельности, обеспечивающей рациональное управление экономикой, производством и социальным развитием предприятий всех организационно-правовых форм с учетом отраслевой специфики, техники, технологии, организации производства, эффективного природопользования, а также к работе на научно-педагогических должностях, в органах государственного управления и местного самоуправления в должностях, требующих профессиональных знаний отраслевой экономики и экономики предприятия.

Задачи дисциплины:

- изучить объекты профессиональной деятельности экономиста-менеджера, а именно: предприятия отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные производственные и функциональные подразделения; объекты инфраструктуры предприятия; проектные организации; научно-исследовательские учреждения; образовательные учреждения; органы государственного управления и местного самоуправления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Налоговый менеджмент»** направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	**Индикаторы достижения**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)**
Профессиональные		
ПК-3. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми показателями и бизнес-процессами	**ПК-3.1** Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов	**Знать:** - функции и цели налогов, налоговой оптимизации, налогового планирования. **Уметь:** - рассчитывать различные налоги, определять налоговую нагрузку предприятия; - уметь разрабатывать основные направления налоговой оптимизации, провести сравнение налоговой политики российских и зарубежных компаний. **Владеть:** - методами анализа структуры налоговых обязательств организаций; - навыками оценивания элементов налоговой политики предприятия.

	ПК-3.2. Способен осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации	**Знать:** - типовые методики и действующую нормативно-правовую базу в области налогового менеджмента. **Уметь:** - рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в области налогообложения. **Владеть:** - методами управления, планирования налоговых платежей, налоговой нагрузки и ее оптимизации с использованием инструментария менеджмента.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Налоговый менеджмент» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям студента, необходимым при освоении данной дисциплины определяются объемом и уровнем знаний, приобретенных в результате освоения предшествующих дисциплин: «Налоги и предпринимательство», «Экономика предприятий и организаций», «Управление затратами предприятия и ценообразование», «Управление рисками на предприятии».

Дисциплины, для которых данная дисциплина является опорой: «Угрозы экономической безопасности», «Корпоративное управление». Знания, полученные при изучении дисциплины также необходимы при прохождения производственной практики, сдачи государственного экзамена и написании магистерской диссертации.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы (72 академических часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	7 семестр		Всего
Общая трудоемкость	**73**		**72**
Аудиторная работа:	**32**		**32**

Лекции (Л)	16		16
Практические занятия (ПЗ)	16		16
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены		Не предусмотрены
Самостоятельная работа:	**40**		**40**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена		
Расчетно-графическое задание	-		-
Реферат (Р)	-		-
Эссе (Э)	-		-
Самостоятельное изучение разделов	40		40
Контроль (подготовка и сдача экзамена)	Зачет		
Вид промежуточного контроля (зачет /экзамен)			

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Теоретические основы налогового менеджмента	Тема 1. Концептуальные основы и принципы налогового менеджмента. Тема 2. Стратегический и тактический налоговый менеджмент	УО, Т
2	Государственный налоговый менеджмент	Тема 3. Государственное налоговое регулирование. Тема 4. Государственное налоговое администрирование. Тема 5. Государственное налоговое планирование	УО, Т
3	Корпоративный налоговый менеджмент	Тема 6. Методология, принципы и этапы корпоративного налогового планирования.	УО, Т

		Тема 7. Налоговая нагрузка как критерий самостоятельной оценки рисков Тема 8. Бюджетирование налогов на предприятии	

Устный опрос (УО), тестирование (Т)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся:				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Тема 1. Концептуальные основы и принципы налогового менеджмента.	10	2	2	–	6
2.	Тема 2. Стратегический и тактический налоговый менеджмент	10	2	2	–	6
3	Тема 3. Государственное налоговое регулирование.	10	2	2	–	6
4	Тема 4. Государственное налоговое администрирование.	10	2	2	–	6
5	Тема 5. Государственное налоговое планирование	8	2	2	–	4
6	Тема 6. Методология, принципы и этапы корпоративного налогового планирования.	8	2	2	–	4
7	Тема 7. Налоговая нагрузка как критерий самостоятельной оценки рисков	8	2	2	–	4
8	Тема 8. Бюджетирование налогов на предприятии	8	2	2	–	4
	Всего	**72**	**16**	**16**	–	**40**

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции

Тема 3. Государственное налоговое регулирование.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тесты,	10	ПК-3.1 ПК-3.2
Тема 4. Государственное налоговое администрирование.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тесты,	10	ПК-3.1 ПК-3.2
Тема 5. Государственное налоговое планирование	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тесты	10	ПК-3.1 ПК-3.2
Тема 6. Методология, принципы и этапы корпоративного налогового планирования.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на	Устный опрос, тесты	10	ПК-3.1 ПК-3.2

	лекции и семинарские занятия			
Всего часов			**40**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
4семестр			
1.	1	Тема 1. Концептуальные основы и принципы налогового менеджмента.	2
2.	1	Тема 2. Стратегический и тактический налоговый менеджмент	2
3.	2	Тема 3. Государственное налоговое регулирование.	2
4.	2	Тема 4. Государственное налоговое администрирование.	2
5.	2	Тема 5. Государственное налоговое планирование	2
6.	3	Тема 6. Методология, принципы и этапы корпоративного налогового планирования.	2
7.	3	Тема 7. Налоговая нагрузка как критерий самостоятельной оценки рисков	2
8.	3	Тема 8. Бюджетирование налогов на предприятии	2
Итого в семестре			16

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	4 семестр	Всего
Общая трудоемкость	**72**	**72**
Аудиторная работа:	**16**	**16**
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены

Самостоятельная работа:	**52**	**52**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	
Расчетно-графическое задание	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	52	52
Контроль (подготовка и сдача экзамена)	Зачет	
Вид промежуточного контроля (зачет /экзамен)		

Зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа, в учебном плане часы не выделены. Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают в себя: контактную аудиторную работу (её объем устанавливается приказом «О нормативах расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава по программам ВО») и самостоятельную работу.

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Контактная работа обучающихся:				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Тема 1. Концептуальные основы и принципы налогового менеджмента.	8	1	1	–	6
2.	Тема 2. Стратегический и тактический налоговый менеджмент	8	1	1	–	6
3	Тема 3. Государственное налоговое регулирование.	8	1	1	–	6
4	Тема 4. Государственное налоговое администрирование.	10	1	1	–	8
5	Тема 5. Государственное налоговое планирование	10	1	1	–	8
6	Тема 6. Методология, принципы и этапы корпоративного налогового планирования.	8	1	1	–	6
7	Тема 7. Налоговая нагрузка как критерий самостоятельной оценки рисков	8	1	1	–	6

8	Тема 8. Бюджетирование налогов на предприятии	8	1	1	–	6
	Всего	**68**	**8**	**8**	–	**52**

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции
Тема. Налоговая политика как основа организации налогового менеджмента.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тестирование	8	ПК-3.1
Тема. Методологические основы государственного налогового менеджмента.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тестирование	8	ПК-3.1
Тема. Государственное налоговое регулирование.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на	Устный опрос, тестирование	8	ПК-3.1 ПК-3.2

	лекции и семинарские занятия			
Тема. Государственное налоговое администрирование.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тестирование	8	ПК-3.1 ПК-3.2
Тема. Государственный налоговый контроль.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тестирование	8	ПК-3.1 ПК-3.2
Тема. Государственное налоговое планирование	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия	Устный опрос, тестирование	6	ПК-3.1 ПК-3.2
Тема. Вариативные элементы налогового учета на предприятии.	Подготовка к практическим занятиям, изучение учебных пособий по	Устный опрос, тестирование	6	ПК-3.2

	дисциплине; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия			
Всего часов			**52**	

4.4. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.5. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
4 семестр			
1.	1	Тема 1. Концептуальные основы и принципы налогового менеджмента.	1
2.	1	Тема 2. Стратегический и тактический налоговый менеджмент	1
3.	2	Тема 3. Государственное налоговое регулирование.	1
4.	3	Тема 4. Государственное налоговое администрирование.	1
5.	3	Тема 5. Государственное налоговое планирование	1
6.	3	Тема 6. Методология, принципы и этапы корпоративного налогового планирования.	1
7.	3	Тема 7. Налоговая нагрузка как критерий самостоятельной оценки рисков	1
8.	3	Тема 8. Бюджетирование налогов на предприятии	1
Итого в семестре			**8**

4.7. Курсовой проект (курсовая работа) – не предусмотрен учебным планом

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Барулин С.В. Налоговый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Барулин С.В., Ермакова Е.А., Степаненко В.В.— Электрон. текстовые данные. — М.:

Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 332 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57109.html. — ЭБС «IPRbooks».

2. Дорофеева Н.А. Налоговое администрирование [Электронный ресурс]: учебник/ Дорофеева Н.А., Брилон А.В., Брилон Н.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014. — 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4480.html. — ЭБС «IPRbooks»

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Тесты по дисциплине
«Налоговый менеджмент»

Раздел 1. Теоретические основы налогового менеджмента

1. Какие проблемы могут быть решены с использованием налогов:
a) только экономические;
b) только социальные;
c) экономические, социальные, экологические и др.?
2. Субъектом налоговой политики выступают:
a) государство;
b) налогоплательщики;
c) налоговые агенты.
3. Размер пени равен:
a) ставке рефинансирования за каждый день, начиная со дня, следующего за датой, установленной
для уплаты налога;
b) 1/300 ставки рефинансирования за каждый день, начиная со дня, следующего за датой, установленной для уплаты налога;
c) размер пени устанавливается кратным МРОТ в зависимости от характера задолженности и суммы
неуплаты.
4. Обязанность уплатить налог возникает если:
a) установлены налоговая ставка и налоговый период;
b) установлены объекты налогообложения и налоговые льготы;
c) установлены налогоплательщики и все элементы налогообложения.
5. Налоговая политика относится:
a) к прямым методам государственного регулирования экономики;
b) к косвенным методам государственного регулирования экономики.
6. Выберите из предложенных категорий налогоплательщиков НДС:
a) индивидуальные предприниматели
b) организации,
c) физические лица,
d) организации, переведенные на уплату единого налога на вмененный доход.
7. Доходы организации в целях налогообложения прибыли делятся на:

a) доходы, связанные с реализацией, и внереализационные доходы,
b) доходы от деятельности организации и внеуставной деятельности.
.
8. Началом проведения камеральной налоговой проверки признается:
a) Дата подписания решения о проведении камеральной проверки руководителем налогового органа;
b) Моментпредоставления налоговой декларации налогоплательщиком в налоговый орган;
c) Дата подписания руководителем решения о привлечении налогоплательщика к налоговой
ответственности.
.
9. В целях налогообложения прибыли амортизация начисляется следующими методами:
a) только линейным;
b) только нелинейным;
c) линейным либо нелинейным — по выбору организации.
.
10. Не подлежат налогообложению доходы физических лиц в виде процентов, полученных по
вкладам в банках, находящихся на территории РФ, если ставка:
a) не превышает 5% годовых по вкладам в иностранной валюте;
b) не превышает 6% годовых по вкладам в иностранной валюте;
c) не превышает 9% годовых по вкладам в иностранной валюте.
.
11. При расчете налогового бремени в качестве знаменателя используют:
a) прибыль
b) добавленную стоимость
c) выручку
d) величину расходов
e) сэкономленную сумму налогов
.

Раздел 2. Государственный налоговый менеджмент

1) Для налоговой политики экономического развития характерно:
a) низкий уровень налогового бремени, большое число льгот, невысокая социальная поддержка населения
b) низкий уровень налогового бремени, большое число льгот, значительная социальная поддержка населения
c) высокий уровень налогового бремени, отсутствие льгот, значительная социальная поддержка населения
d) высокий уровень налогового бремени, отсутствие льгот, незначительная социальная поддержка населения

2) Совокупность организационных, правовых форм и методов управления налоговой системой представляет собой:
a) налоговый механизм
b) налоговую политику

c) налоговое администрирование
d) налоговые принципы

3) Налоговые льготы являются
a) факультативным
b) существенным
c) дополнительным элементом налога

4) Под фискальной функцией налога понимается:
47
a) функция количественного отражения налоговых поступлений и их сопоставления с потребностями государства
b) функция формирования стабильной доходной части государственного бюджета
c) функция ограничения (сдерживания определенных видов деятельности либо производства
определенных товаров и услуг)

5) В зависимости от масштаба и сферы влияния налоговая политика государства делится на:
a) внутреннюю и внешнюю
b) тактическую и стратегическую

6) Возможность применения налогоплательщиком пробелов в законодательстве для сокращения своих обязательств перед бюджетом – это сущность:
a) налоговой оптимизации
b) уклонения от уплаты налогов
c) правильного ответа нет

7) К судебным доктринам противодействия уклонению от уплаты налогов относятся:
a) форма над содержанием
b) содержание над формой
c) налоговая цель
d) целостность сделки

8) Налоговый менеджмент включает звенья (уровни):
a) корпоративный
b) государственный
c) международный
d) классический

9) Налоговая оптимизация и налоговая минимизация – это понятия:
a) идентичные
b) сравнимые
c) отличающиеся

10) Корпоративный налоговый менеджмент охватывает:
a) уровень хозяйствующих субъектов
b) уровень государства
c) международный уровень
d) конкретное физическое лицо

11) Конечная цель корпоративного налогового менеджмента:
a) минимум уплаченных налогов
b) максимум уплаченных налогов
c) максимум полученной прибыли

12) Государственный налоговый менеджмент охватывает:
a) уровень хозяйствующих субъектов
48
b) уровень государства
c) международный уровень
d) конкретное физическое лицо
13) Цель государственного налогового менеджмента:
a) минимум полученных налогов
b) рост налоговых доходов на базе роста производства
c) максимум расходов на налоговое администрирование

14) Некриминальное уклонение от налогов предполагает ответственность:
a) согласно УК РФ
b) согласно НК РФ
c) КоАП РФ
d) согласно БК РФ

15) Процесс определения наиболее эффективных направлений движения и объема, состава и структуры входящих и исходящих налоговых потоков оптимизации сумм налогов и сборов
на предстоящий год и (или) перспективу государством и хозяйствующим субъектом это:
a) налоговый процесс
b) налоговое регулирование
c) налоговое планирование

16) Налоговое планирование как элемент налогового менеджмента состоит из:
a) налогового прогнозирования
b) налогового бюджетирования, ориентированного на результат
c) рационального использования полученных дополнительных доходов на финансирование
эффективных расходов
d) налогового контроля

17) Уравновешивание общественных, корпоративных и личных экономических интересов –
это цель:
a) налогового контроля
b) налогового менеджмента
c) налогового регулирования

18) Процесс, обеспечивающий достижение поставленных целей, задач и плановых параметров, в том числе путем применения налоговых санкций – это:
a) налоговый контроль
b) налоговое прогнозирование
c) налоговое регулирование

19) Виновно совершенное противоправное (в нарушение законодательства о налогах и сборах) деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, налогового агента и иных лиц, которое НК РФ установлена ответственность – это:
a) налоговое правонарушение
b) налоговое преступление
c) налоговая ответственность
49

20) Понятие «обход налогов» означает использование:
a) только законных способов ухода от налогообложения
b) только незаконных способов ухода от налогообложения
c) как законных, так и незаконных способов ухода от налогообложения.

21) Возможность применения налогоплательщиком пробелов в законодательстве для сокращения своих обязательств перед бюджетом — это сущность:
a) налогового планирования
b) уклонения от уплаты налогов
c) налоговых оговорок.

22) Нельзя отнести к принципам налогового планирования:
a) полноценное использование налоговых льгот
b) уплату минимальной суммы положенных налогов
c) несвоевременную уплату налогов
d) уплату налогов в последний день установленного срока.

23) Нельзя отнести к законодательным ограничениям налогового планирования:
a) обязанность субъекта зарегистрироваться в налоговом органе
b) приостановление налоговыми органами операций по счетам налогоплательщика
c) установленные меры ответственности за нарушение налогового законодательства.

24) Налоговая политика, направленная на реализацию перспективных целей и решение долгосрочных задач, связанных с построением или реформированием налоговой системы

страны в русле выработанной концепции.
a) стратегическая налоговая политика
b) тактическая налоговая политика
c) текущая налоговая политика

25) Налоговая политика, направленная на реализацию текущих целей и решение краткосрочных задач, связанных с управлением налоговой системой, трансформацией отдельных ее элементов в русле выработанной стратегии.
a) стратегическая налоговая политика
b) перспективная налоговая политика
c) тактическая налоговая политика

26) Практика установления максимального числа налогов и повышения их ставок, сокращения числа льгот, приводящая к увеличению налогового бремени на экономику:
a) политика максимальных налогов
b) политика экономического развития
c) политика разумных налогов

27) Налоговая политика, направленная на установление минимальной налоговой нагрузки на экономику.
a) политика максимальных налогов
50
b) политика экономического развития
c) политика разумных налогов

28) Налоговая политика с сбалансированным уровнем налоговой нагрузки, позволяющей не подавлять развитие экономики и при этом поддерживать значимый объем социальных расходов.
a) политика максимальных налогов
b) политика экономического развития
c) политика разумных налогов

29) Налоговый бюджет необходим организации для:
a) оптимизации налогов
b) формирования платежного календаря
c) уклонения от налогов
d) минимизации налоговых потоков

30) Налоговый кодекс РФ состоит из
a) двух частей (общая часть и часть, посвященная конкретным налогам и сборам)
b) одной части, включающей в себя совокупность различных видов налогов и сборов
c) из трех частей (первая - общая часть, вторая - часть, посвященная налогам и сборам, третья - специальным налоговым режимам)
d) из пяти частей (первая - общая часть, вторая - часть, посвященная федеральным налогам,

третья – региональным налогам, четвертая - местным налогам, пятая - специальным налоговым режимам)

Раздел 3. Корпоративный налоговый менеджмент

1. По воздействию на налоговую нагрузку корпоративное налоговое планирование подразделяется на:
a) классическое и оптимизационное
b) оптимистическое и пессимистическое
c) законное и противозаконное
d) стратегическое и тактическое
.
2. Налоговый бюджет необходим организации для:
a) оптимизации налогов
b) формирования платежного календаря
c) уклонения от налогов
d) минимизации налоговых потоков
.
3. Об эффективности мер налоговой оптимизации в рамках корпоративного налогового менеджмента можно судить по:
a) чистому финансовому результату
b) сэкономленной сумме налогов
c) величине недоимки
d) сумме начисленных налогов
.
51
4. Замена договора купли-продажи основного средства на договор лизинга является примером:
a) метода замены отношений
b) метода разделения отношений
c) метода сокращения объекта обложения
.
5. При приобретении имущества сумма платежа разбивается на две части: часть стоимости оплачивается по договору купли-продажи, другая часть – по договору на оказание информационно-консультационных услуг. Это пример:
a) метода замены отношений
b) метода разделения отношений
c) метода сокращения объекта обложения
.
6. Использование переоценки основных средств предприятия – это:
a) метод замены отношений
b) метод разделения отношений
c) метод сокращения объекта обложения
.
7. Процесс определения наиболее эффективных направлений движения и объема, состава и

структуры входящих и исходящих налоговых потоков оптимизации сумм налогов и сборов
на предстоящий год и (или) перспективу государством и хозяйствующим субъектом это:
a) налоговый процесс
b) налоговое регулирование
c) налоговое планирование
.
8. Некриминальные уклонения от уплаты и обход налогов…
a) относятся к корпоративному налоговому менеджменту
b) не относятся к корпоративному налоговому менеджменту
.
9. Создание оффшорных компаний считается:
a) налоговой оптимизацией
b) уклонением от уплаты налогов
c) налоговой минимизацией
.
10. Возможность применения налогоплательщиком пробелов в законодательстве для сокращения своих обязательств перед бюджетом – это сущность:
a) налоговой оптимизации
b) уклонения от уплаты налогов
.
11. Нельзя отнести к принципам корпоративного налогового планирования:
a) полноценное использование налоговых льгот
b) уплату минимальной суммы положенных налогов
c) несвоевременную уплату налогов
d) уплату налогов в последний день установленного срока
12. Нельзя отнести к законодательным ограничениям корпоративного налогового планирования:
a) обязанность субъекта зарегистрироваться в налоговом органе
b) обязанность применения всех налоговых льгот, применимых к предприятию
c) необходимость предоставления документов по исчислению и уплате налога
13. К судебным доктринам противодействия уклонению от уплаты налогов относятся:
a) форма над содержанием
b) содержание над формой
c) налоговая цель
d) целостность сделки
.
14. Налоговая оптимизация и налоговая минимизация – это понятия:
a) идентичные
b) сравнимые
c) отличающиеся
.
15. Корпоративный налоговый менеджмент охватывает:
a) уровень хозяйствующих субъектов
b) уровень государства

c) международный уровень
d) конкретное физическое лицо
.
16. Конечная цель корпоративного налогового менеджмента:
a) минимум уплаченных налогов
b) максимум уплаченных налогов
c) максимум полученной прибыли

1. Система управления налоговыми потоками коммерческой организации путем использования научно обоснованных рыночных форм и не противоречащих действующему законодательству методов принятия управленческих решений в области налоговых доходов и налоговых расходов на микроуровне – это … (Налоговый менеджмент)
2. Деятельность по определению эффективного способа распределения и использования ресурсов хозяйствующего субъекта, способствующая достижению наиболее выгодной величины налоговой базы – это … (налоговая оптимизации)
3. К какому этапу формирования корпоративного налогового менеджмента относится налоговое прогнозирование? (Второй этап)
4. Требование значимости, предъявляемое при формировании информационной системы налогового менеджмента, означает … (насколько используемая информация влияет на результаты принимаемых финансовых решений)
5. Требование полноты, предъявляемое при формировании информационной системы налогового менеджмента, означает … (завершенность круга информативных показателей, необходимых для проведения анализа, планирования и принятия оперативных управленческих решений)
6. Требование достоверности, предъявляемое при формировании информационной системы налогового менеджмента, означает … (насколько формируемая информация адекватно отражает реальное состояние и результаты финансовой деятельности)
7. Требование своевременности, предъявляемое при формировании информационной системы налогового менеджмента, означает … (потребность в формируемой информации в конкретный период времени)
8. Релевантность (избирательность) при построении информационной системы налогового менеджмента означает … (высокую степень используемости формируемой информации в процессе управления финансовой деятельностью предприятия)
9. Выбранная налогоплательщиком совокупность допускаемых НК РФ способов определения доходов и расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности – это … (Учетная политика для целей налогообложения)
10. Метод оценки по стоимости единицы запасов используется (При определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых при производстве товаров)
11. В чем заключается суть договорной политики в рамках налоговой оптимизации (Суть договорной политики состоит в определении вида договора и его конкретных условий)

12. Укажите несколько инструментов договорной политики организации в целях налоговой оптимизации (выбор контрагента, вида и отдельных условий договора и др.)

13. Укажите базовые подходы, используемые в налоговом планировании при минимизации налоговых платежей (Использование льгот по уплате налогов. 2.Разработка учетной политики для целей налогообложения. 3.Контроль за сроками уплаты налогов)

14. Главным документом, в котором отражаются процесс и результаты планирования налоговых обязательств хозяйствующего субъекта – это … (налоговый бюджет).

15. Укажите несколько показателей, используемых при оценке эффективности налогового менеджмента (налогоемкость продаж, коэффициент налогообложения продаж, коэффициент налогообложения прибыли)

16. Опасность для субъекта налоговых правоотношений понести финансовые и иные потери, связанные с процессом налогообложения, вследствие негативных отклонений для данного субъекта от предполагаемых им, основанных на действующих нормах права, состояниях будущего, из расчета которых им принимаются решения в настоящем – это … (налоговый риск).

Вопросы для устного опроса по дисциплине
«Налоговый менеджмент»

Раздел 1/Тема: Налоги, налоговая система как базовые понятия.

1. Охарактеризуйте влияние налогов на принятие управленческих решений в организации.

2. Что такое налоговое поле? Какие элементы в себя включает?

3. Что такое налоговая политика государства, и как она влияет на организацию налогового менеджмента в компании?

4. Как налоговая политика влияет на инвестиционную привлекательность компаний.

5. Какие типы налоговой политики существуют? Перечислите.

6. Какие страны реализуют социальную налоговую политику?

7. Какие страны реализуют политику разумных налогов? 8. Какие страны реализуют политику максимальных налогов? 9. Каковы основные тенденции налоговой политики РФ на современном этапе. 10. Какие принципы налогового менеджмента Вы можете перечислить? 11. Какие из принципов, по Вашему мнению, наиболее важны? 12. Опишите и поясните принцип законности налогового менеджмента. 7 13. Почему организации не следует стремиться к налоговой минимизации при реализации налогового менеджмента? 14. Что такое налоговый риск и почему важно учитывать налоговые риски в организации налогового менеджмента? 15. Перечислите и охарактеризуйте виды и формы налогового менеджмента в организации

Раздел1/Тема 2. Концептуальные основы и принципы налогового менеджмента.

1. Охарактеризуйте принцип законности налогового менеджмента.

2. Охарактеризуйте влияние налогов на принятие управленческих решений в организации.
3. Элементы налогового менеджмента как системы управления.
4. Функции налогового менеджмента.
5. Предмет налогового менеджмента. Объекты налогового менеджмента
6. Налоговый менеджмент как подсистема внутрифирменного управления.
7. Особенности налогообложения отдельных видов деятельности

Раздел 2/ Тема 1. Методологические основы государственного налогового менеджмента.

8. Основы государственного налогового менеджмента
9. Налоговый процесс, его содержание и элементы
10. Виды государственной налоговой политики
11. Налоговые риски и управление ими

Раздел 2/Тема 2. Государственное налоговое регулирование

1. Понятие государственного налогового регулирования, цели и методы.
2. Налоговое стимулирование и налоговое сдерживание, оценка последствий.
3. Виды налоговых льгот: налоговые освобождения, налоговые скидки, налоговые кредиты.
4. Государственное налоговое регулирование в современной России: цели, задачи, методы.

Раздел 2/Тема 3. Государственное налоговое администрирование.

1. Что понимается под управлением налоговой системой?
2. В чем состоит содержание налогового администрирования? Каковы его элементы и их характеристика?
3. Какие органы являются субъектами первого уровня налогового администрирования? Каковы цели их деятельности?
4. Какие задачи стоят перед субъектами второго уровня налогового администрирования?
5. Дайте определение налогового администрирования и налогового контроля?
6. Какова роль социальных факторов в формировании налогового администрирования?
7. Перечислите принципы функционирования налогового администрирования и их характеристики?
8. В чем состоит сущность принципа научности налогового администрирования?
9. Формы и методы проведения налоговых проверок.
10. Управление процессом организации и проведения камеральных проверок.
11. Организация планирования и проведения выездных налоговых проверок.
12. В чем отличия камеральных и выездных налоговых проверок? Какие отделы налоговых инспекций их осуществляют?

13. Кто полномочен принимать решения о проведении налоговых проверок в налоговых органах?

14. В каких случаях проводятся инвентаризация и экспертиза? Каков порядок оформления документов по результатам их проведения? Охарактеризуйте основные принципы Концепции планирования выездных налоговых проверок.

15. Что понимается под необоснованной налоговой выгодой?

Раздел 2/Тема 5. Государственное налоговое планирование

1. Содержание государственного налогового планирования
2. Виды государственного налогового планирования
3. Содержание государственного налогового прогнозирования
4. Государственное налоговое бюджетирование, ориентированное на результат

Раздел 3. Тема 1. Методологические основы корпоративного налогового менеджмента.

Понятие корпоративного налогового менеджмента.

Элементы корпоративного налогового менеджмента и их общая характеристика.

Понятие минимизации налоговых платежей, оптимизации налогов и налогового планирования: общее и особенное.

Уклонение от уплаты и обход налогов в рамках деятельности по минимизации налоговых платежей.

Причины уклонения и обхода налогов: нравственно – психологические, экономические, технико -юридические.

Классификация и виды уклонений и обхода налогов. Криминальные и некриминальные деяния.

Раздел 3/Тема 4. Налоговая нагрузка как критерий самостоятельной оценки рисков

1. концепция планирования выездных налоговых проверок
2. Критерии, используемые для самостоятельной оценки рисков предприятия
3. Сущность налогового бремени
4. Потенциальное и фактическое налоговое бремя
5. Налоговые пределы
6. Принципы распределения налогового бремени
7. Показатели налогового бремени

Раздел 3/Тема 6. Бюджетирование налогов на предприятии

1. Этапы бюджетирования налогов на предприятии
2. Бюджетирование налогов как перспективный элемент корпоративного налогового менеджмента
3. Методические аспекты бюджетирования налогов на предприятии
4. Организационные аспекты бюджетирования налогов на предприятии
5. Мониторинг и контроль налоговых бюджетов

Методические рекомендации по проведению собеседования:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Подготовка к семинарскому занятию

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной

лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами, и самими студентами.

Семинар как организационная форма обучения представляет собой особое звено процесса обучения. Его отличие от других форм состоит в том, что он ориентирует студентов на проявление большей самостоятельности в учебно-познавательной деятельности, так как в ходе семинара углубляются, систематизируются и контролируются знания студентов, полученные в результате самостоятельной внеаудиторной работы над первоисточниками, документами, дополнительной литературой.

Цель семинарских занятий состоит в углублении, систематизации, закреплении знаний, превращении их в убеждения; в проверке знаний; привитии умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой; в развитии культуры речи, формировании умения аргументированно отстаивать свою точку зрения, отвечать на вопросы обучающихся, слушать других, задавать вопросы.

Семинарские занятия тесно взаимосвязаны с лекциями и другими видами изучения нового учебного материала и самостоятельной работой студентов, и в этом их существенная особенность.

Руководящая семинаром роль преподавателя проявляется в тщательном планировании учебной работы, в определении существенных вопросов для обсуждения, в подборе литературы для самостоятельного изучения, в управлении процессом обсуждения.

Вопросы плана семинарского занятия должны охватывать основной материал темы и быть краткими, четкими, понятными всем учащимся. Они могут формулироваться как в утвердительной, так и в вопросительной форме.

В зависимости от способа проведения выделяют следующие виды семинаров:

Семинар-беседа - наиболее распространенный вид, проводится в форме развернутой беседы по плану с кратким вступлением и заключением преподавателя, предполагает подготовку к занятию студентов по вопросам плана семинара, позволяет вовлечь большинство студентов в активное обсуждение темы. Достигается это путем заслушивания развернутого выступления нескольких студентов по вопросам плана, дополнений других, рецензирования выступлений, постановки проблемных вопросов.

Семинар-заслушивание и обсуждение докладов и рефератов предполагает предварительное распределение вопросов между учащимися и подготовку ими докладов и рефератов.

Семинар-диспут предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Семинар-диспут проводится в форме диалогического общения его участников. Он предполагает высокую умственную активность, прививает умение вести полемику, обсуждать материал, защищать взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать свои мысли.

Для оптимального проведения семинара-диспута необходимы определенные социально-психологические условия, доброжелательные отношения между участниками, коммуникативные умения, культура мышления.

Семинары с решением ситуаций - предполагают решение заранее заданных преподавателем ситуаций или составленных самими студентами.

Смешанная форма семинара — это сочетание обсуждения докладов, свободных выступлений студентов, а также дискуссионных обсуждений.

Подготовкой студентов к семинару руководит преподаватель, который помогает учащимся подготовить план выступления, обучает составлению конспектов статьи, показывает, как сделать выписки из текста, найти цитаты для обоснования выводов и утверждений, сформулировать тезисы выступления, наблюдает за самостоятельной работой, консультирует студентов по другим вопросам.

Также рекомендуется использовать инновационные формы подготовки к семинарам, в том числе с помощью средств мультимедийной техники, электронных презентаций**.**

Шкалы и критерии оценивания:

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	отлично	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию темы; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
2.	хорошо	обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3.	удовлетворительно	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4.	неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующие вопросы допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Вопросы для рубежного контроля

по дисциплине "Теория и практика разрешения налоговых споров "

Вопросы на 1-ый рубежный контроль

1. Содержание налогового менеджмента.
2. Субъекты и объект налогового менеджмента.
3. Сущность налогового бремени.
4. Государственное налоговое планирование и прогнозирование.
5. Государственное налоговое регулирование.
6. Государственный налоговый контроль.
7. Налоговые правонарушения.
8. Налоговый бюджет государства.
9. Содержание государственного налогового планирования.
10. Содержание государственного налогового прогнозирования.
11. Содержание и элементы государственного налогового менеджмента.
12. Формы и методы налогового контроля.
13. Классификация и виды корпоративного налогового планирования.
14. Классификация и виды уклонений и обхода налогов (криминальные и некриминальные деяния).
15. Корпоративное налоговое планирование.
16. Налоговое бюджетирование и налоговый бюджет организации.
17. Оптимизация налогов организациями в рамках корпоративного налогового менеджмента.

Вопросы на 2-ый рубежный контроль

1. Налоговое бюджетирование и налоговый бюджет организации.
2. Оптимизация налогов организациями в рамках корпоративного налогового менеджмента.
3. Содержание корпоративного налогового менеджмента.
4. Содержание корпоративного налогового планирования и прогнозирования.
5. Способы оптимизации налогов.
6. Элементы корпоративного налогового менеджмента.
7. Этапы корпоративного налогового планирования.
8. Охарактеризуйте теории налогообложения и выявите проблемы реальной налоговой политики.
9. Опишите проблемы определения общего уровня налогообложения (экономическая эффективность, социальная справедливость, специальные интересы).
10. Охарактеризуйте налоговую систему как набор инструментов управления общественным сектором и народным хозяйством в целом.
11. Определите роль подоходного налогообложения в налоговой системе развитых стран.
12. Опишите роль подоходного налога в экономике современной России.
13. Охарактеризуйте роль подоходного налогообложения в налоговых системах развитых стран.
14. Какую роль играют таможенные пошлины в существующей системе налогового регулирования России?
15. Охарактеризуйте вертикальную структуру системы налогообложения (по территориальным уровням управления).

Вопросы на 3-ый рубежный контроль

1. Порядок определения прибыли обособленного подразделения организации.
2. Понятие договорной политики для целей осуществления налогового планирования.
3. Принципы договорной политики.
4. Экономико-правовая экспертиза договорной политики.
5. Примеры использования договорной политики.
6. Понятие налогового бремени на хозяйствующего субъекта, факторы, влияющие на его величину.
7. Основные методики расчета налогового бремени на хозяйствующего субъекта, их достоинства и недостатки.
8. Направления оптимизации по налогу на прибыль организаций
9. Инвестиционный налоговый кредит, его влияние на финансовые показатели деятельности предприятия.
10. Оптимизация платежей в бюджет по налогу на добавленную стоимость.
11. Планирование платежей по налогу на имущество организаций.
12. Порядок проведения переоценки основных фондов, ее роль в планировании налоговых отчислений организации
13. Понятие и участники налогового спора. Спорные ситуации, возникающие в процессе налоговых взаимоотношений.
14. Реализация прав налогоплательщиков в ходе осуществления налогового контроля.

Вопросы на 4-ый рубежный контроль

1. Порядок разрешения налоговых споров в досудебном порядке.
2. Особенности рассмотрения налоговых споров судебными органами.
3. Формы доходов от внешнеэкономических операций. Прямое и косвенное налогообложение внешнеэкономических операций.
4. Понятие и основные категории международного налогового права. Группы международных соглашений, порядок разрешения противоречий при использовании международных соглашений и внутренних национальных законов.
5. Особенности размещения международного производства.
6. Планирование экспортно-импортных операций с товарами
7. Минимизация налоговых выплат при международном размещении услуг.
8. Оффшорные зоны, схемы использования оффшорной компании.
9. Регионы с льготным режимом налогообложения на территории РФ
10. Почему организации не следует стремиться к налоговой минимизации при реализации налогового менеджмента?
11. Что такое налоговый риск и почему важно учитывать налоговые риски в организации налогового менеджмент
12. Перечислите и охарактеризуйте виды и формы налогового менеджмента в организации

Методические рекомендации по проведению рубежного контроля:

Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения учебного материала. В течение семестра проводится два рубежных контроля по графику деканата. Рубежный контроль проводится в письменной форме. В качестве форм рубежного контроля используются вопросы по пройденным темам. Рубежный контроль проводится во время занятий и отводится 40 минут на выполнение самостоятельной работы для студентов. После этого сдается преподавателю на проверку для выставления оценок, которые переводятся в «баллы» в соответствии с **Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, утвержденной на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» от 28.09.2017г., протокол №6.**

Критерии оценки рубежного контроля

оценка «ОТЛИЧНО» выставляется обучающемуся, если владеет знаниями предмета в объеме пройденной учебной программы, самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на вопросы, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, хорошо знаком с основной литературой;

оценка «ХОРОШО» выставляется обучающемуся, если знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при изложении ответов на теоретические вопросы

оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется обучающемуся, если демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в изложении вопрос, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов.

оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется обучающемуся, если не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не было попытки ответить на теоретические вопросы.

Вопросы на зачет

по дисциплине «Налоговый менеджмент»

1. Налоговое бремя: содержание и управление.
2. Налоговые пределы.
3. Основы организации налогового менеджмента.
4. Содержание налогового менеджмента.
5. Субъекты и объект налогового менеджмента.
6. Сущность налогового бремени.
7. Государственное налоговое планирование и прогнозирование.
8. Государственное налоговое регулирование.
9. Государственный налоговый контроль.
10. Налоговые правонарушения.
11. Налоговый бюджет государства.

12. Содержание государственного налогового планирования.
13. Содержание государственного налогового прогнозирования.
14. Содержание и элементы государственного налогового менеджмента.
15. Формы и методы налогового контроля.
16. Классификация и виды корпоративного налогового планирования.
17. Классификация и виды уклонений и обхода налогов (криминальные и некриминальные деяния).
18. Корпоративное налоговое планирование.
19. Налоговое бюджетирование и налоговый бюджет организации.
20. Оптимизация налогов организациями в рамках корпоративного налогового менеджмента.
21. Содержание корпоративного налогового менеджмента.
22. Содержание корпоративного налогового планирования и прогнозирования.
23. Способы оптимизации налогов.
24. Элементы корпоративного налогового менеджмента.
25. Этапы корпоративного налогового планирования.
26. Охарактеризуйте теории налогообложения и выявите проблемы реальной налоговой политики.
27. Опишите проблемы определения общего уровня налогообложения (экономическая эффективность, социальная справедливость, специальные интересы).
28. Охарактеризуйте налоговую систему как набор инструментов управления общественным сектором и народным хозяйством в целом.
29. Определите роль подоходного налогообложения в налоговой системе развитых стран.
30. Опишите роль подоходного налога в экономике современной России.
31. Охарактеризуйте роль подоходного налогообложения в налоговых системах развитых стран.
32. Какую роль играют таможенные пошлины в существующей системе налогового регулирования России?
33. Охарактеризуйте вертикальную структуру системы налогообложения (по территориальным уровням управления).
34. Охарактеризуйте проблемы использования прогрессивного налогообложения.
35. Раскройте проблемы российской налоговой системы и теории налогообложения
36. Определите особенности налоговой системы России периода 90-х годов.
37. Охарактеризуйте структуру налоговой системы современной России, в т.ч. роль отдельных видов источников государственных доходов.
38. Опишите спектр основных направлений налоговой политики в России 90-х годов в контексте проблем экономических реформ.
39. Раскройте проблемы распределения налогового бремени
40. Выявите проблемы распределения налогового бремени в современной глобализированной экономике.
41. Раскройте проблемы оптимальности налогообложения
42. Опишите возможные подходы к измерению избыточного бремени.
43. Охарактеризуйте принципы оптимального налогообложения.
44. Раскройте проблемы международной оптимизации налоговых систем в

45. условиях единого экономического пространства
46. Опишите взаимосвязь между издержками, связанными с функционированием
47. налоговой системы и уклонением от уплаты налогов
48. Охарактеризуйте взаимосвязь теневой экономики и проблемы уклонения от уплаты

Методические рекомендации по подготовке к зачету:

При подготовке к зачету необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Налогообложение отдельных видов деятельности», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к экзамену следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к зачету.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Критерии оценки:

Оценка «отлично»	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплине, но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.
Оценка «хорошо»	Студент показывает достаточный уровень теоретических знаний, свободно оперирует понятиями. Умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.
Оценка «удовлетворительно»	Студент показывает знание основного лекционного материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

Вопросы к экзамену

по дисциплине «Налоговый менеджмент»

13. Налоговое бремя: содержание и управление.
14. Налоговые пределы.
15. Основы организации налогового менеджмента.
16. Содержание налогового менеджмента.
17. Субъекты и объект налогового менеджмента.
18. Сущность налогового бремени.
19. Государственное налоговое планирование и прогнозирование.
20. Государственное налоговое регулирование.
21. Государственный налоговый контроль.
22. Налоговые правонарушения.
23. Налоговый бюджет государства.
24. Содержание государственного налогового планирования.
25. Содержание государственного налогового прогнозирования.
26. Содержание и элементы государственного налогового менеджмента.
27. Формы и методы налогового контроля.
28. Классификация и виды корпоративного налогового планирования.
29. Классификация и виды уклонений и обхода налогов (криминальные и некриминальные деяния).
30. Корпоративное налоговое планирование.
31. Налоговое бюджетирование и налоговый бюджет организации.
32. Оптимизация налогов организациями в рамках корпоративного налогового менеджмента.
33. Содержание корпоративного налогового менеджмента.
34. Содержание корпоративного налогового планирования и прогнозирования.
35. Способы оптимизации налогов.
36. Элементы корпоративного налогового менеджмента.
37. Этапы корпоративного налогового планирования.
38. Охарактеризуйте теории налогообложения и выявите проблемы реальной налоговой политики.
39. Опишите проблемы определения общего уровня налогообложения (экономическая эффективность, социальная справедливость, специальные интересы).
40. Охарактеризуйте налоговую систему как набор инструментов управления общественным сектором и народным хозяйством в целом.
41. Определите роль подоходного налогообложения в налоговой системе развитых стран.
42. Опишите роль подоходного налога в экономике современной России.
43. Охарактеризуйте роль подоходного налогообложения в налоговых системах развитых стран.
44. Какую роль играют таможенные пошлины в существующей системе налогового регулирования России?
45. Охарактеризуйте вертикальную структуру системы налогообложения (по территориальным уровням управления).
46. Охарактеризуйте проблемы использования прогрессивного налогообложения.
47. Раскройте проблемы российской налоговой системы и теории налогообложения
48. Определите особенности налоговой системы России периода 90-х годов.

49. Охарактеризуйте структуру налоговой системы современной России, в т.ч. роль отдельных видов источников государственных доходов.
50. Опишите спектр основных направлений налоговой политики в России 90-х годов в контексте проблем экономических реформ.
51. Раскройте проблемы распределения налогового бремени
52. Выявите проблемы распределения налогового бремени в современной глобализированной экономике.
53. Раскройте проблемы оптимальности налогообложения
54. Опишите возможные подходы к измерению избыточного бремени.
55. Охарактеризуйте принципы оптимального налогообложения.
56. Раскройте проблемы международной оптимизации налоговых систем в
57. условиях единого экономического пространства
58. Опишите взаимосвязь между издержками, связанными с функционированием
59. налоговой системы и уклонением от уплаты налогов
60. Охарактеризуйте взаимосвязь теневой экономики и проблемы уклонения от уплаты налогов.
61. Охарактеризуйте опыт налоговых реформ в 20-ом веке.
62. Опишите проблемы повышения уровня собираемости налогов.
63. Опишите проблемы применения налоговых льгот.
64. Охарактеризуйте основные направления желательных изменений в структуре налоговой системы России.
65. Когда налогоплательщику может быть изменен срок уплаты налога?
66. В каких случаях не предусмотрена уплата процентов при изменении срока уплаты налога?
67. Какие государственные структуры уполномочены на предоставление налоговых и инвестиционных налоговых кредитов?
68. Что такое рассрочка по уплате налога (сбора) и каков механизм ее получения?
69. В чем заключается сущность инвестиционного налогового кредита и каковы возможности его получения?
70. В каких случаях прекращается действие отсрочки, рассрочки по уплате налогов, сборов?
71. При каких обстоятельствах может быть досрочно расторгнут договор об инвестиционном налоговом кредите?
72. Методы оценки материально-производственных запасов, их влияние на величину налоговых отчислений организации.
73. Методы начисления амортизации для целей бухгалтерского и налогового учета, их влияние на величину налоговых обязательств организации.
74. Эффективность применения нелинейного метода начисления амортизации для целей налогового учета.
75. Методы признания доходов и расходов для целей налогообложения
76. Порядок создания резервов, их влияние на размер налоговых отчислений организации
77. Порядок определения прибыли обособленного подразделения организации.
78. Понятие договорной политики для целей осуществления налогового планирования.
79. Принципы договорной политики.

80. Экономико-правовая экспертиза договорной политики.
81. Примеры использования договорной политики.
82. Понятие налогового бремени на хозяйствующего субъекта, факторы, влияющие на его величину.
83. Основные методики расчета налогового бремени на хозяйствующего субъекта, их достоинства и недостатки.
84. Направления оптимизации по налогу на прибыль организаций
85. Инвестиционный налоговый кредит, его влияние на финансовые показатели деятельности предприятия.
86. Оптимизация платежей в бюджет по налогу на добавленную стоимость.
87. Планирование платежей по налогу на имущество организаций.
88. Порядок проведения переоценки основных фондов, ее роль в планировании налоговых отчислений организации
89. Понятие и участники налогового спора. Спорные ситуации, возникающие в процессе налоговых взаимоотношений.
90. Реализация прав налогоплательщиков в ходе осуществления налогового контроля.
91. Порядок разрешения налоговых споров в досудебном порядке.
92. Особенности рассмотрения налоговых споров судебными органами.
93. Формы доходов от внешнеэкономических операций. Прямое и косвенное налогообложение внешнеэкономических операций.
94. Понятие и основные категории международного налогового права. Группы международных соглашений, порядок разрешения противоречий при использовании международных соглашений и внутренних национальных законов.
95. Особенности размещения международного производства.
96. Планирование экспортно-импортных операций с товарами
97. Минимизация налоговых выплат при международном размещении услуг.
98. Оффшорные зоны, схемы использования оффшорной компании.
99. Регионы с льготным режимом налогообложения на территории РФ
100. Почему организации не следует стремиться к налоговой минимизации при реализации налогового менеджмента?
101. Что такое налоговый риск и почему важно учитывать налоговые риски в организации налогового менеджмент
102. Перечислите и охарактеризуйте виды и формы налогового менеджмента в организации.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

При подготовке к экзамену необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Налоги и налоговая система РФ», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к зачету следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к экзамену.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на экзамене следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала

необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля

	Оценка	Критерии
96-100	*«отлично»*	выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает отличные знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт
76-95	*«хорошо»*	выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт
51-75	*«удовлетворительно»*	выставляется обучающемуся, если выставляется при условии, если студент показывает посредственные знания изученного учебного материала; владеет излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт
40-50	*«неудовлетворительно»*	выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний

		основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.
0-39	*не допущен экзамену*	

Шкалы и критерии оценивания для ОЗФО

Оценка	Критерии
Очная форма обучения	
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знании, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задании, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Литература

1. Землякова, А. В. Налоговый менеджмент: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика», профиль «Финансы и кредит» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 40 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75086.html. — ЭБС «IPRbooks».
2. Барулин С.В. Налоговый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Барулин С.В., Ермакова Е.А., Степаненко В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 332 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/2615.— ЭБС «IPRbooks».
3. Селезнева Н.Н. Налоговый менеджмент. Администрирование, планирование, учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080107 «Налоги и налогообложение», 080105 «Финансы и кредит», 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Селезнева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52514. — ЭБС «IPRbooks».
4. Рудлицкая Н.В. Налоги и налоговый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Рудлицкая, А.В. Ануфриева. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2015. — 145 с. — 978-5-7795-0753-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68794.html. — ЭБС «IPRbooks».
5. Налоговый менеджмент. Продвинутый курс: учебник для магистрантов, обучающихся по программам направления «Финансы и кредит» / И. А. Майбуров, Ю. Б. Иванов, Л. Н. Васянина [и др.] ; под редакцией И. А. Майбурова, Ю. Б. Иванова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-02539-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109168.html. — ЭБС «IPRbooks».

6.2. Периодические издания

Журналы: "Налоговая политика и практика", "Налоги и налогообложение. Научно-практический журнал", "Финансы и кредит", "Финансы", "Бизнес. финансы. экономика", Налоговые споры".

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ - www.minfin.ru
2. Официальный сайт ФНС РФ - www.nalog.ru
3. Налоговая система_РФ - http://dipland.ru/
4. Экономический портал -http://www.economicus.ru
5. Глоссарий - http://www.glossary.ru
6. http://www.consultant.ru

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MSWORD, MSEXSEL – для таблиц, диаграмм и т.д. MSPower-Point – для подготовки слайдов и презентаций.

Также используются справочно-правовые системы «ГАРАНТ» и «КонсультантПЛЮС».

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Угрозы экономической безопасности»

Направление подготовки (специальности)	Экономика
Код направления подготовки (специальности)	38.04.01
Программа магистратуры	«Экономика предприятия и отраслевых рынков»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Грозный, 2024

Мальсагова Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Угрозы экономической безопасности» [Текст] / Сост. Х.С. Мальсагова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский Угрозы экономической безопасности государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Мальсагова Х.С. 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	16
7.	Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины «Угрозы экономической безопасности» состоит в том, чтобы дать знания сущности и основного содержания экономическая безопасности государства, региона, предприятия, личности, основных критериев и показателей уровня безопасности, методов анализа коммерческого риска. Подготовить студентов к умению своевременно обнаруживать возникающие опасности и угрозы, противостоять им и применять полученные знания на практике.

Задачи дисциплины:

- определить и изучить стратегическую важность экономическая безопасности для государства, региона, предприятия и личности;
- ознакомить и изучить основные источники и виды опасностей и угроз экономическая безопасности;
- научить студентов с видами компьютерных преступлений и возможными способами защиты от них;
- научить студентов определять основные опасности и угрозы бизнесу и оценивать хозяйственные риски и проводить анализ, а также дальнейший прогноз;
- сформировать у студентов умения и навыки сознательного противостояния угрозам и опасностям различных типов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины **«Угрозы экономической безопасности»** направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
ПК-1. Способен осуществлять руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля. .	**ПК-1.1.** Способен осуществить расчет и анализ социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления.	**Знать:** -основные направления и возможности возникновения угроз экономической безопасности	Тема 1. Теоретические основы экономической безопасности
		Уметь: проводить анализ функционирования систем экономической	Тема 2. Угрозы и опасности экономической безопасности

		безопасности хозяйствующих субъектов	
		Владеть: -навыками работы в обобщении и поиске информации в сфере экономики и экономической безопасности.	Тема 3. Организационно-правовые основы экономической безопасности
	ПК-1.2. Способен проводить анализ и оценку рисков бизнес-процессов, формируя выводы по итогам анализа.	**Знать:** методы и способы идентификации основных угроз экономической безопасности	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства
		Уметь: - проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности
		Владеть: навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности	Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности

	ПК-1.3. Способен осуществлять координацию и планирование деятельности подразделения внутреннего контроля	**Знать:** -системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности
		Уметь: - разрабатывать стратегии планирования деятельности подразделения	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства
		Владеть: - методами и способами осуществления координации и планирования деятельности подразделения	Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Угрозы экономической безопасности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках программы магистратуры «Экономика предприятия и отраслевых рынков».

Предшествующими для данного курса являются такие дисциплины как «Управление затратами предприятия и ценообразование», «Налоги и предпринимательство».

Данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующим для проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	4-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	**32**	**32**
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	**40**	**40**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	**40**	**40**
Зачет/экзамен	зачет	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Теоретические основы экономической безопасности	Содержание темы: Содержание понятия «экономическая безопасность». Экономическая безопасность в системе национальной безопасности России. Законодательно-правовое и организационное обеспечение экономической безопасности России. Общие положения теории безопасности. Этапы становления понятия «безопасность». Составные элементы безопасности. Определение безопасности. Сферы обеспечения безопасности. Уровни общественной безопасности.	ДЗ, Т, УО

		Виды общественной безопасности и роль экономической безопасности.	
2	Тема 2. Угрозы и опасности экономической безопасности	Сформировать представление об основных угрозах и опасностях экономической безопасности. Характеристика категории риска как возможного деструктивного воздействия на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта. Методологические подходы к классификации экономических рисков. Формирование системы управления рисками в контексте экономической безопасности. Опасность как индикатор появления угрозы. Характеристика системы угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов. Основные угрозы экономической безопасности России.	ДЗ, Т, УО
3	Тема 3. Организационно-правовые основы экономической безопасности	Правовое и организационное обеспечение экономической безопасности в России. Меры и механизмы экономической политики, направленные на обеспечение экономической безопасности. Государственные структуры, обеспечивающие национальную и экономическую безопасность. Порядок организации мониторинга факторов, определяющих возникновение угроз экономической безопасности России	ДЗ, Т, УО
4	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства	Экономическая безопасность государства. Концепция национальной безопасности. Модель системы обеспечения экономической безопасности	ДЗ, Т, УО

		государства. Оценка уровня экономической безопасности России. Пороговые значения экономической безопасности России. Меры повышения уровня экономической безопасности России. Теневая экономика как угроза экономической безопасности государства. Легальная и нелегальная экономика. Теневая экономика как составляющая легальной экономики. Проблема коррупции. Коррупционные связи и возможности их установления. Борьба с коррупцией как мера укрепления экономической безопасности России.	
5	Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности	Теоретические вопросы экономической безопасности региона. Специфика и потенциал российских регионов. Понятие и структура экономической безопасности региона. Модель системы обеспечения экономической безопасности региона: цель, задачи, принципы. Субъекты и объекты экономической безопасности региона. Механизм обеспечения экономической безопасности региона. Основные угрозы экономической безопасности региона. Система мер по повышению уровня экономической безопасности региона..	ДЗ, Т, УО

Устный опрос (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практические задания (ПЗ)

4.3 . Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов		
		всего	Аудиторная работа	

			Л	ПЗ	ЛР	внеаудиторная работа СР
Концепция экономической безопасности региона и предприятия		**32**	**6**	**6**		**20**
1.	Тема 1. Теоретические основы экономической безопасности	16	3	3		10
2.	Тема 2. Угрозы и опасности экономической безопасности	16	3	3		10
Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.		**40**	**10**	**10**		**20**
3.	Тема 3. Организационно-правовые основы экономической безопасности	13	3	3		7
4.	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства	13	3	3		7
5.	Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности	14	4	4		6
	ВСЕГО	**72**	**16**	**16**	**-**	**40**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Теоретические основы экономической безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	4	ПК-1

Угрозы и опасности экономической безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	4	ПК-1
Организационно-правовые основы экономической безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	4	ПК-1
Обеспечение экономической безопасности государства	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	Т, УО	4	ПК-1

Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	4	ПК-1
ВСЕГО			**40**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Теоретические основы экономической безопасности	3
2	1	Тема 2. Угрозы и опасности экономической безопасности	3
3	1	Тема 3. Организационно-правовые основы экономической безопасности	3
4	2	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства	3
5	2	Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности	4
Итого			**16**

Заочная форма обучения

4.7. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	3 семестр	**Всего**

Контактная аудиторная работа:	**16**	**16**
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	**52**	**52**
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	**52**	**52**
Зачет/экзамен	**Зачет-4**	**Зачет-4**

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
Концепция экономической безопасности региона и предприятия		**28**	**4**	**4**		**20**
1.	Тема 1. Теоретические основы экономической безопасности	14	2	2		10
2.	Тема 2. Угрозы и опасности экономической безопасности	14	2	2		10
Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.		**40**	**4**	**4**		**32**
3.	Тема 3. Организационно-правовые основы экономической безопасности	12	1	1		10
4.	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства	12	1	1		10
5.	Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности	16	2	2		12
	ВСЕГО	**72**	**8**	**8**	**-**	**52**

4.9. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций
Теоретические основы экономической безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	10	ПК-1
Угрозы и опасности экономической безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	10	ПК-1
Организационно-правовые основы экономической безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	10	ПК-1

Обеспечение экономической безопасности государства	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	Т, УО	10	ПК-1
Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	12	ПК-1
ВСЕГО			**52**	

4.10. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.11. Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Теоретические основы экономической безопасности	2
2	1	Тема 2. Угрозы и опасности экономической безопасности	2
3	1	Тема 3. Организационно-правовые основы экономической безопасности	1
4	2	Тема 4. Обеспечение экономической безопасности государства	1

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
5	2	Тема 5. Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности	2
Итого			**8**

4.5. Курсовой проект (курсовая работа)- не предусмотрен

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Рябчук, П. Г. Прикладная экономика: учебно-методическое пособие / П. Г. Рябчук, Е. В. Евплова. — Челябинск: Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 82 с. — ISBN 978-5-906908-61-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83873.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Теоретические основы экономической безопасности	ПК-1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
2	Угрозы и опасности экономической безопасности	ПК-1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
3	Организационно-правовые основы экономической безопасности	ПК-1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
4	Обеспечение экономической безопасности государства	ПК-1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
5	Региональные аспекты обеспечения экономической безопасности	ПК-1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии

5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Экономическая безопасность: управление в различных сферах: учебник / Р. Р. Баширзаде, О. С. Бойкова, Ю. О. Глушкова [и др.]; под редакцией Л. О. Сердюковой. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 219 с. — ISBN 978-5-4487-0732-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98384.html

2. Аунапу, Э. Ф. Антикризисное управление: учебник / Э. Ф. Аунапу. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. — ISBN 978-5-4486-0452-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79765.html.

3. Экономика и управление на предприятии / Под ред. А.П. Агаркова. – М.: Дашков и К, 2017. Доступ: Электронно-библиотечная система IPR books: support@iprmedia.ru

4. Экономика предприятия / Под ред. Романова А.Н. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. Доступ: Электронно-библиотечная система IPR books: support@iprmedia.ru

7.2. Периодические издания

1. Экономическая безопасность России// Всероссийский экономический журнан.
2. Вопросы экономики.
3. Общество и экономика.

4. Экономист.
5. Экономические науки.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или

практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);

4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием;

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке;

6. лицензионное программное обеспечение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
Кафедра «Экономика и экономическая безопасность
отраслей и предприятий»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Менеджмент на предприятиях АПК»

Направление подготовки	Экономика
Код направления подготовки	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Гишкаева Л.Л. Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент на предприятиях АПК» [Текст] / Сост. Л.Л. Гишкаева. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Экономист предприятия», а также учебного плана данной программы.

© Л.Л. Гишкаева, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	18
7.	Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	19
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	20
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	20
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	23
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	24

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Менеджмент на предприятиях АПК» является изучение совокупности принципов, методов, средств и форм управления предприятием в условиях рыночной экономики для повышения эффективности производства в отраслях АПК.

Первостепенной задачей менеджмента является адекватное реагирование на различные внешние события, которое заключается не только в предвидении их развития и своевременном отражении в принимаемых решениях, но и расширении возможностей учета интересов собственников, деловых партнеров местных властей как регионального, так и муниципального уровней.

При этом главное внимание уделяется человеческому фактору, проявляющемуся в умении пользоваться информационными технологиями, обеспечивающими гибкость и своевременную адаптивность процесса управления.

Задачи дисциплины:

- овладеть основными категориями, изучаемыми в учебной дисциплине;
- понять смысл и особенности управления АПК на федеральном и региональном уровнях; - представлять основные этапы и механизм управления сельскохозяйственными предприятиями;
- суметь применить полученные знания на примере отдельного сельскохозяйственной организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент на предприятиях АПК» направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Код компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции
ПК-3. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми показателями и бизнес-процессами.	**ПК-3.1.** Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности	**Знать:** - основные положения, определения, категории и закономерности развития менеджмента, его место и роль в производственной и социально-	Тема 1. История и методологические основы менеджмента. Тема 2. Технология менеджмента.

	деятельности хозяйствующих субъектов.	экономической системах; - современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.	
		Уметь: - определять актуальность проблем менеджмента.	Тема 1. История и методологические. основы менеджмента Тема 2. Технология менеджмента.
		Владеть: - навыками применения современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации**.**	Тема 1. История и методологические. основы менеджмента Тема 2. Технология менеджмента.
	ПК-3.2. Способен осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации.	**Знать:** - методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).	Тема 3. Внутрифирменное управление в АПК. Тема 4. Управление производством в отраслях АПК. Тема 6. Управление персоналом.
		Уметь: - применять полученные знания для разработки, принятия и реализации организационно-	Тема 3. Внутрифирменное управление в АПК. Тема 4. Управление производством в отраслях АПК.

		управленческих решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных и технико-экономических и других факторов.	Тема 6. Управление персоналом.
		Владеть: - методами принятия управленческих решений; - навыками деловых коммуникаций.	Тема 6. Управление персоналом.
	ПК-3.3. Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	**Знать:** - стратегии развития предприятия.	Тема 5. Инновационный менеджмент в АПК. Тема 6. Управление персоналом.
		Уметь: - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации.	Тема 5. Инновационный менеджмент в АПК. Тема 6. Управление персоналом.
		Владеть: - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.	Тема 5. Инновационный менеджмент в АПК. Тема 6. Управление персоналом.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент на предприятиях АПК» относится к дисциплинам факультатива в рамках программы магистратуры «Экономика фирмы и отраслевых рынков».

Данная дисциплина изучается после освоения таких курсов как: «Экономика предприятий и организаций», «Управление экономикой предприятий», «Экономика и организация отраслевых рынков», «Экономический анализ».

«Менеджмент на предприятиях АПК», помимо самостоятельного значения, является предшествующим для следующих дисциплин: «Налоговый менеджмент», «Корпоративное управление», также преддипломной практике, давая возможность для расширения и углубления знаний, умений, и практических навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет магистру использовать их для успешной профессиональной деятельности в области экономики и управления.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	3-семестр	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	30	30
Лекции (Л)	15	15
Практические занятия (ПЗ)	15	15
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	78	78
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	78	78
Зачет/экзамен	**Зачет**	**Зачет**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**

1.	История и методологические основы менеджмента	Менеджмент как вид деятельности. Понятие и сущность менеджмента. Возникновение и развитие менеджмента. Методологические основы менеджмента. Влияние внешней и внутренней среды на деятельность предприятия.	ДЗ, Т, УО
2.	Технология менеджмента	Понятие и постановка целей и стратегии развития предприятия. Сущность и виды методов управления. Информационное обеспечение менеджмента. Сущность и виды коммуникаций. Управленческие решения и их реализация.	ДЗ, Т, УО, ПЗ
3	Внутрифирменное управление в АПК	Организационно-правовые формы предприятий в АПК. Структура управления производством в АПК. Стратегическое и текущее планирование. Организационные отношения в системе менеджмента. Контроль в менеджменте. Маркетинг в системе менеджмента. Мотивации.	ДЗ, Т, УО
4.	Управление производством в отраслях АПК	Система производства. Оперативное управление. Виды предпринимательского риска. Управление риском. Рационализация методов управления. Сущность и показатели эффективности менеджмента. Банкротство предприятия. Управление банкротством.	ДЗ, Т, УО
5.	Инновационный менеджмент в АПК	Сущность инновационного менеджмента. Основные этапы инновационного процесса. Инновационная политика. Управление инновационным процессом. Особенность инновационного менеджмента в АПК.	ДЗ, Т, УО
6	Управление персоналом	Кадровый менеджмент и система управления кадрами. Коллектив и его особенности. Роль личности в системе менеджмента. Стили управления. Управление конфликтами.	ДЗ, Т, УО, ПЗ

Устный опрос (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), практические задания (ПЗ)

4.3. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	История и методологические основы менеджмента	18	2	2	-	14
2.	Технология менеджмента	18	2	2	-	14
3.	Внутрифирменное управление в АПК	18	2	2	-	14
4.	Управление производством в отраслях АПК	16	2	2	-	12
5.	Инновационный менеджмент в АПК	18	3	3	-	12
6	Управление персоналом	20	4	4	-	12
	Всего	**108**	**15**	**15**	**-**	**78**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Методологические основы менеджмента.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	7	ПК-3

Влияние внешней и внутренней среды на деятельность предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	7	ПК-3
Сущность и виды коммуникаций.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	7	ПК-3
Управленческие решения и их реализация.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	Т, УО	7	ПК-3

Маркетинг в системе менеджмента.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	7	ПК-3
Мотивации.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	7	ПК-3
Банкротство предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	6	ПК-3

Управление банкротством.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	6	ПК-3
Управление инновационным процессом.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	6	ПК-3
Особенность инновационного менеджмента в АПК.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	6	ПК-3
Стили управления.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы	УО, Т	6	ПК-3

	вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.			
Управление конфликтами.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	6	ПК-3
Всего часов			**78**	

4.5. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		3 семестр	
1	1	История и методологические основы менеджмента	2
2	2	Технология менеджмента	2
3	3	Внутрифирменное управление в АПК	2
4	4	Управление производством в отраслях АПК	2
5	5	Инновационный менеджмент в АПК	3
5	6	Управление персоналом	4
Итого в семестре			**15**

Заочная форма обучения

4.7 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**		
	3-семестр	**4-семестр**	**Всего**

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	12	-	12
Лекции (Л)	6	-	6
Практические занятия (ПЗ)	6	-	6
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены		Не предусмотрены
Самостоятельная работа	60	32	92
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	60	32	92
Зачет/экзамен		**Зачет-4**	**Зачет-4**

4.8. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	История и методологические основы менеджмента	12	1	1	-	10
2.	Технология менеджмента	12	1	1	-	10
3.	Внутрифирменное управление в АПК	12	1	1	-	10
4.	Управление производством в отраслях АПК	14	1	1	-	12
5.	Инновационный менеджмент в АПК	12	1	1	-	10
6.	Управление персоналом	12	1	1	-	10
	Всего	**74**	**6**	**6**	-	**62**

4.9. Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная
			Л	ПЗ	ЛР	

						работа (СР)
1.	История и методологические основы менеджмента	4	-	-	-	4
2.	Технология менеджмента	4	-	-	-	4
3.	Внутрифирменное управление в АПК	6	-	-	-	6
4.	Управление производством в отраслях АПК	6	-	-	-	6
5.	Инновационный менеджмент в АПК	6	-	-	-	6
6.	Управление персоналом	6	-	-	-	6
	Всего	**32**	**-**	**-**	-	**32**

4.10 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Методологические основы менеджмента.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	5	ПК-3
Влияние внешней и внутренней среды на деятельность предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	5	ПК-3

Сущность и виды коммуникаций.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	5	ПК-3
Управленческие решения и их реализация.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	Т, УО	5	ПК-3

Маркетинг в системе менеджмента.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	6	ПК-3
Мотивации.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	6	ПК-3
Банкротство предприятия.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	5	ПК-3

Управление банкротством.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	5	ПК-3
Управление инновационным процессом.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	5	ПК-3
Особенность инновационного менеджмента в АПК.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	5	ПК-3
Стили управления.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы	УО, Т	5	ПК-3

	вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.			
Управление конфликтами.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; реферирование статей; изучение в рамках темы вопросов и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия.	УО, Т	5	ПК-3
Всего часов			**62**	

4.11. Лабораторная работа

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.12. Практические (семинарские) занятия

№ занятия	*№ раздела*	*Тематика практических занятий (семинаров)*	*Количество часов*
		3 семестр	
1	1	История и методологические основы менеджмента	1
1	2	Технология менеджмента	1
2	3	Внутрифирменное управление в АПК	1
2	4	Управление производством в отраслях АПК	1
3	5	Инновационный менеджмент в АПК	1
3	6	Управление персоналом	1
Итого в семестре			**6**

4.13. Курсовой проект (курсовая работа). – не предусмотрен учебным планом.

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Сердюкова, Л. О. Менеджмент: учебно-методическое пособие / Л. О. Сердюкова, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-7433-3415-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117207.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Гришина, С. А. Современные концепции менеджмента: стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие / С. А. Гришина. — Тула: Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. — 71 с. — ISBN 978-5-6045160-9-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119707.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Свистунова, И. Г. Менеджмент в АПК: учебное пособие / И. Г. Свистунова. — Ставрополь: Секвойя, 2018. — 87 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92987.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Дорофеева, Л. И. Менеджмент: учебник / Л. И. Дорофеева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-1331-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110571.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Жданкин, Н. А. Менеджмент. Управление в цифровой экономике: курс лекций / Н. А. Жданкин. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-907226-83-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106720.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Адлер, Ю. П. Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации: управление конфликтами – задача менеджмента: учебное пособие / Ю. П. Адлер. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 103 с. — ISBN 978-5-907226-62-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106719.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	История и методологические основы менеджмента	ПК-3: ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
2	Технология менеджмента	ПК-3: ПК-3.1	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач

3	Внутрифирменное управление в АПК	ПК-3: ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
4	Управление производством в отраслях АПК	ПК-3: ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
5	Инновационный менеджмент в АПК	ПК-3: ПК-3.2	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач
6	Управление персоналом	ПК-3: ПК-3.2 ПК-3.3	Опрос, оценка выступлений, проверка решения тестовых задач, решение ситуационных задач

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Свистунова, И. Г. Менеджмент в АПК: учебное пособие / И. Г. Свистунова. — Ставрополь: Секвойя, 2018. — 87 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92987.html — Режим

доступа: для авторизир. пользователей.
2. Дорофеева, Л. И. Менеджмент: учебник / Л. И. Дорофеева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-1331-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110571.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Жданкин, Н. А. Менеджмент. Управление в цифровой экономике: курс лекций / Н. А. Жданкин. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-907226-83-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106720.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Адлер, Ю. П. Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации: управление конфликтами – задача менеджмента: учебное пособие / Ю. П. Адлер. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 103 с. — ISBN 978-5-907226-62-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106719.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Креативный менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, В. Н. Иванов, М. Ю. Маковецкий, Д. В. Рудаков. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-8149-3103-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115426.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.2 Периодические издания

1. АПК: экономика, управление
2. Вопросы экономики.
3. Менеджмент в России и за рубежом
4. Менеджмент сегодня.
5. Российский журнал менеджмента.
6. Российский экономический журнал.
7. Экономист.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) - http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающимуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в

коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать

регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра экономики и экономической безопасности
отраслей и предприятий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Оценка бизнеса»

Направление подготовки	Экономика
Код направления подготовки	38.04.01
Программа магистратуры	Экономика предприятия и отраслевых рынков
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная/Заочная

Грозный, 2024

Мальсагова Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Оценка бизнеса» [Текст] / Сост. Х.С. Мальсагова. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности отраслей и предприятий, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 14 мая 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учетом магистерской программы «Экономика предприятия и отраслевых рынков», проф. стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»; «Экономист предприятия» а также учебного плана данной программы.

© Х.С. Мальсагова, 2024 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им А.А. Кадырова», 2024

	Содержание	
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.	5
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.	5
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).	15
6.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	16
7.	Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	20
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).	20
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);	22
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	24
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).	29

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Оценка бизнеса» является формирование у обучающегося целостной системы знаний о теоретических, методологических и практических подходах к оценке стоимости предприятия, изучение понятийно-терминологического аппарата, характеризующего сущность и содержание стоимостной экспертизы различных типов имущества.

Задачи дисциплины являются:

- Изучение теории оценки стоимости бизнеса (предприятия);
- Изучение законодательных и нормативных правовых актов в области оценки стоимости бизнеса (предприятия), а также по вопросам регулирования оценочной деятельности в Российской Федерации;
- Ознакомление с современными международными стандартами оценки предприятия;
- Освоение практических навыков проведения качественной оценки рыночной или иной стоимости объекта, составления отчёта об оценке объекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Процесс изучения дисциплины **«Оценка бизнеса»** направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**	**Этапы формирования компетенции**
Профессиональные			
ПК-1. Способен осуществлять руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля.	ПК-1.1. Способен осуществить расчет и анализ социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления.	**Знать:** -основные направления, используемые в оценке предприятия (бизнеса).	Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации
		Уметь: -проводить анализ источников информации и выбора информации для использования с учетом поставленной цели.	Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации Тема 2. Процесс оценки стоимости

			бизнеса: основные стадии и их характеристика
		Владеть: методами поиска и обобщения информации, необходимой для оценки бизнеса предприятия	Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика
	ПК-1.2. Способен проводить анализ и оценку рисков бизнес-процессов, формируя выводы по итогам анализа.	**Знать:** - методы и способы идентификации рисков оценки бизнеса	Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса.
		Уметь: - - методы и способы идентификации рисков оценки бизнеса	Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса
		Владеть: - данными об истории проявления и частоте изменчивости рисков бизнес-процессов	Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса
	ПК-1.3. Способен осуществлять координацию и планирование деятельности подразделения внутреннего контроля.	**Знать:** - системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта	Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса
		Уметь: - разрабатывать стратегии планирования	Тема 5. Применение сравнительного

		деятельности подразделения	подхода в оценке бизнеса Тема 6. Применение Алгоритм затратного подхода в оценке бизнеса
		Владеть: - методами и способами осуществления координации и планирования деятельности подразделения	Тема 7. Согласование результатов оценки Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Оценка бизнеса» относится к дисциплинам факультатива в рамках программы магистратуры «Экономика фирмы и отраслевых рынков». Данная дисциплина изучается после освоения таких курсов как: «Корпоративная безопасность», «Управление экономикой предприятий», «Внешнеэкономическая деятельность», «Экономический анализ».

Курс «Оценка бизнеса», помимо самостоятельного значения, является предшествующим также преддипломной практике, давая возможность для расширения и углубления знаний, умений, и практических навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет магистру использовать их для успешной профессиональной деятельности в области экономики и управления.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4. Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**	
	4-семестр	**Всего**

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	76	76
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	76	76
Зачет/экзамен	**зачет**	**зачет**

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
	Раздел 1. Основы формирование обращения и оценки стоимости предприятия		
1.	Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации	История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Кадастровые работы в ходе оценочных работ первой половины XIX века. Предпосылки возникновения проведения кадастровых работ. Собственность и система эффективного управления.	УО, РЗ
2.	Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика	Стоимость как мера эффективности управления. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Стоимостные нормативы в определении целей и оценки результатов. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях.	УО, РЗ

3.	Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса.	Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Инвестиционная стоимость. Внутренняя или фундаментальная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Балансовая стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость.	УО, РЗ
	Раздел 2. Методические основы оценки стоимости предприятия (бизнеса)		
4.	Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса	Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Капитализация прибыли. Определение базы прибыли. Измерение базы прибыли. Коэффициент цена/прибыль. Соотношение между коэффициентом цена/прибыль, коэффициентом капитализации и ставкой дисконта.	УО, РЗ
5.	Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса	Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Теоретическое обоснование сравнительного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Финансовый анализ. Расчет оценочных мультипликаторов. Внесение итоговых корректировок. Принципы отбора предприятий-аналогов. Информационное обеспечение: финансовая информация; рыночная (ценовая) информация, проблемы сопоставимости.	УО, РЗ
6.	Тема 6.Алгоритм затратного подхода в оценке бизнеса	Применение затратного подхода. Метод чистых активов. Оценка восстановительной стоимости замещения здания. Определение остаточной стоимости.	УО, РЗ

7.	Тема 7. Согласование результатов оценки	Оценка контрольных и неконтрольных пакетов акций. Премия за контроль и скидка на неконтрольный характер пакета. Элементы контроля. Факторы, ограничивающие права контроля. Способы оценки стоимости контроля и скидок на неконтрольный характер. Скидки на недостаточную ликвидность. Определение итоговой величины оценки.	УО, РЗ
8.	Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса	Требования, предъявляемые к отчету об оценке бизнеса. Задачи, структура и содержание отчета. Стандарты отчета. Основные разделы отчета, содержание отчета об оценке бизнеса.	УО, РЗ

УО – устный опрос, решение задач (РЗ) и т.д.

4.3 Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации	13	2	2	-	9
2	Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика	13	2	2	-	9
3	Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса.	13	2	2	-	9
4	Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса	13	2	2	-	9
5	Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса	13	2	2		9
6	Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке бизнеса	13	2	2		9
7	Тема 7. Согласование результатов оценки	14	2	2	-	10
8	Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса	16	2	2	-	12
Итого:		**108**	**16**	**16**	**-**	**76**

4.4 Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенций

	обучающихся, в т.ч. КСР			
Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	13	ПК-1
Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	13	ПК-1
Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	13	ПК-1
Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	13	ПК-1
Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	13	ПК-1
Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	13	ПК-1

Тема 7. Согласование результатов оценки	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	14	ПК-1
Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	16	ПК-1
			76	

4.5 Лабораторные работы

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.6. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час./з.е.)
1.	**1**	История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Кадастровые работы в ходе оценочных работ первой половины XIX века. Предпосылки возникновения проведения кадастровых работ. Собственность и система эффективного управления.	2
2.	**1**	Стоимость как мера эффективности управления. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Стоимостные нормативы в определении целей и оценки результатов. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях.	2

3.	**1**	Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Инвестиционная стоимость. Внутренняя или фундаментальная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Балансовая стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость.	2
4.	**2**	Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Капитализация прибыли. Определение базы прибыли. Измерение базы прибыли. Коэффициент цена/прибыль. Соотношение между коэффициентом цена/прибыль, коэффициентом капитализации и ставкой дисконта.	2
5.	**2**	Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Теоретическое обоснование сравнительного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Финансовый анализ. Расчет оценочных мультипликаторов. Внесение итоговых корректировок. Принципы отбора предприятий-аналогов. Информационное обеспечение: финансовая информация; рыночная (ценовая) информация, проблемы сопоставимости.	4
6.	**2**	Применение затратного подхода. Метод чистых активов. Оценка восстановительной стоимости замещения здания. Определение остаточной стоимости.	4
Итого в семестре			**16**

4.7 Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрен(а).

Заочная форма обучения

4.7 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по заочной форме обучения составляет 108 зачетные единицы (72 академических часа)

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	**Трудоемкость, часов**		
	2 семестр	**3 семестр**	**Всего**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем	6	-	6
Лекции (Л)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	6	-	6
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	66	32	98
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрен	Не предусмотрен	Не предусмотрен
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	66	32	98
Зачет/экзамен		**Зачет -4**	**Зачет -4**

4.8. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
	Раздел 1. Основы формирование обращения и оценки стоимости предприятия		
9.	Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации	История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Кадастровые работы в ходе оценочных работ первой половины XIX века. Предпосылки возникновения проведения кадастровых работ. Собственность и система эффективного управления.	УО, РЗ

10.	Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика	Стоимость как мера эффективности управления. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Стоимостные нормативы в определении целей и оценки результатов. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях.	УО, РЗ
11.	Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса.	Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Инвестиционная стоимость. Внутренняя или фундаментальная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Балансовая стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость.	УО, РЗ
	Раздел 2. Методические основы оценки стоимости предприятия (бизнеса)		
12.	Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса	Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Капитализация прибыли. Определение базы прибыли. Измерение базы прибыли. Коэффициент цена/прибыль. Соотношение между коэффициентом цена/прибыль, коэффициентом капитализации и ставкой дисконта.	УО, РЗ

13.	Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса	Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Теоретическое обоснование сравнительного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Финансовый анализ. Расчет оценочных мультипликаторов. Внесение итоговых корректировок. Принципы отбора предприятий-аналогов. Информационное обеспечение: финансовая информация; рыночная (ценовая) информация, проблемы сопоставимости.	УО, РЗ
14.	Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса	Применение затратного подхода. Метод чистых активов. Оценка восстановительной стоимости замещения здания. Определение остаточной стоимости.	УО, РЗ
15.	Тема 7. Согласование результатов оценки	Оценка контрольных и неконтрольных пакетов акций. Премия за контроль и скидка на неконтрольный характер пакета. Элементы контроля. Факторы, ограничивающие права контроля. Способы оценки стоимости контроля и скидок на неконтрольный характер. Скидки на недостаточную ликвидность. Определение итоговой величины оценки.	УО, РЗ
16.	Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса	Требования, предъявляемые к отчету об оценке бизнеса. Задачи, структура и содержание отчета. Стандарты отчета. Основные разделы отчета, содержание отчета об оценке бизнеса.	УО, РЗ

УО – устный опрос, решение задач (РЗ) и т.д.

4.9. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**

1	Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации	18	-	-	2	16
2	Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика	18	-	-	2	16
3	Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса.	17	-	-	1	16
4	Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса	19			1	18
	Всего	**72**			**6**	**66**

4.10. Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестр

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-ауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса	-	-	-		8
2	Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке бизнеса	-	-	-		8
3	Тема 7. Согласование результатов оценки	-	-	-	-	8
4	Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса	-	-	-	-	8
Итого:		**32**	**-**	**-**	**-**	**32**

4.4. Самостоятельная работа студентов

Наименование темы дисциплины или раздела	**Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР**	**Оценочное средство**	**Кол-во часов**	**Код компетенций**
Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	16	ПК-1
Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса:	Подготовка к лекциям и практическим	ДЗ, УО	16	ПК-1

основные стадии и их характеристика	занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов			
Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	16	ПК-1
Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	18	ПК-1
Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	8	ПК-1
Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	8	ПК-1
Тема 7. Согласование результатов оценки	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий; написание докладов, рефератов	ДЗ, УО	8	ПК-1
Тема 8. Отчет об оценке стоимости бизнеса	Подготовка к лекциям и практическим занятиям; изучение учебных пособий;	ДЗ, УО	8	ПК-1

	написание докладов, рефератов			
Всего			**98**	

4.11 Лабораторные работы

Лабораторная работа не предусмотрена учебным планом.

4.12. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час./з.е.)
1.	**1**	История развития оценочной деятельности. Периоды развития: дореволюционный и современный. Кадастровые работы в ходе оценочных работ первой половины XIX века. Предпосылки возникновения проведения кадастровых работ. Собственность и система эффективного управления.	2
2.	**1**	Стоимость как мера эффективности управления. Стратегия управления, ориентированная на стоимость. Планирование на основе стоимости. Стоимостные нормативы в определении целей и оценки результатов. Особенности предприятия как объекта бизнеса. Субъект оценки бизнеса. Необходимость и цели оценки бизнеса в рыночных условиях.	2
3.	**1**	Виды стоимости. Применяемый стандарт стоимости. Обоснованная рыночная стоимость. Инвестиционная стоимость. Внутренняя или фундаментальная стоимость. Стоимость действующего предприятия. Ликвидационная стоимость. Балансовая стоимость. Финансовые показатели, влияющие на оценочную стоимость.	1
4.	**1**	Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Определение ставки дисконта. Пример анализа дисконтированных будущих доходов. Капитализация прибыли. Определение базы прибыли. Измерение базы прибыли. Коэффициент цена/прибыль. Соотношение между коэффициентом цена/прибыль, коэффициентом капитализации и ставкой дисконта.	1

5.	**1**	Общая характеристика сравнительного рыночного подхода. Теоретическое обоснование сравнительного подхода. Методы оценки: метод компании аналога; метод сделок; метод отраслевых коэффициентов. Этапы процесса оценки предприятия: сбор информации, сопоставление списка аналогичных предприятий. Финансовый анализ. Расчет оценочных мультипликаторов. Внесение итоговых корректировок. Принципы отбора предприятий-аналогов. Информационное обеспечение: финансовая информация; рыночная (ценовая) информация, проблемы сопоставимости.	1
6.	**1**	Применение затратного подхода. Метод чистых активов. Оценка восстановительной стоимости замещения здания. Определение остаточной стоимости.	1
Итого в семестре			**6**

4.13. Курсовой проект (курсовая работа)

Не предусмотрен.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1 Методическая литература

1. Глоссарий - .http://www.glossary.ru
2. «Economicus» – информация по самому широкому спектру экономических дисциплин - http://economicus.ru/

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Этапы формирования и оценивания компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Методологические и правовые основы оценки бизнеса в Российской Федерации	**ПК 1.1**	Устный опрос: решение задач

2	Тема 2. Процесс оценки стоимости бизнеса: основные стадии и их характеристика	**ПК 1.1** **ПК 1.2**	Устный опрос: решение задач
3	Тема 3. Виды стоимости и принципы оценки бизнеса.	**ПК 1.2** **ПК 1.3**	Устный опрос: решение задач
4	Тема 4. Доходный подход к оценке бизнеса	**ПК 1.2** **ПК-1.3**	Устный опрос: решение задач
5	Тема 5. Применение сравнительного подхода в оценке бизнеса	**ПК 1.2** **ПК 1.3**	Устный опрос: решение задач
6	Тема 6. Алгоритм затратного подхода в оценке стоимости бизнеса	**ПК 1.3**	Устный опрос: решение задач

Шкала и критерии оценивания письменных и творческих работ

Баллы	Критерии
5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
0	Не было попытки выполнить задание

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«Хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«Удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1 Учебная литература

1. Бусов В.И. Оценка стоимости предприятия (бизнеса). Уч. для бакалавров. – М.: Юрайт, 2018. - 430с. /Имеется в библиотеке ЧГУ.
2. Жигалова, В. Н. Оценка стоимости бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Н. Жигалова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2019. — 216 c. — 978-5-4332-0242-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72160.html
3. Шепелев, В. В. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Шепелев. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный технический университет, 2021. — 76 c. — 978-5-8149-1729-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58088.html
4. Валдайцев С.В. Оценка бизнеса. Учеб. -3-е изд., перераб.и допол. – М.: ТК Велби. 2008.- 576с. /Имеется в библиотеке ЧГУ.
5. Эванс Ф., Фишер Д. Оценка компаний при слияниях и поглощениях. М.: Альпина Бизнес Букс, 2017. – 382с. /Имеется в библиотеке ЧГУ.

7.2 Нормативно-правовые документы

1. Международные стандарты оценки. Седьмое издание. Пер. с англ. Артеменкова И.Л., Микерина Г.И., Павлова Н.В. М.: Российское общество оценщиков, 2005 г. 414 с.
2. Приказ Минэкономразвития России от 04 июля 2011 № 328. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОЦЕНКИ №5. «Виды экспертизы, порядок ее проведения, требования к экспертному заключению и порядку его утверждения (ФСО № 5)»
3. Приказ Минэкономразвития России от 07 ноября 11.2011 г. № 628. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОЦЕНКИ №6. «Требования к уровню знаний эксперта саморегулируемой организации оценщиков (ФСО № 6)»
4. Приказ Минэкономразвития России от 20 июля 2007 года N 254. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОЦЕНКИ N 3 . «Требования к отчету об оценке (ФСО N 3)»
5. Приказ Минэкономразвития России от 20 июля 2007 года N 255. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОЦЕНКИ №2. «Цель оценки и виды стоимости (ФСО N 2)»
6. Приказ Минэкономразвития России от 20 июля 2007 года N 256. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОЦЕНКИ N1. «Общие понятия оценки, подходы к оценке и требования к проведению оценки (ФСО N 1)»

7. Приказ Минэкономразвития России от 22 октября 2010 г. N 508. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОЦЕНКИ №4. «Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости (ФСО № 4)»
8. Федеральный закон «Гражданский кодекс РФ» часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ; часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ; часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ.
9. Федеральный закон «Налоговый кодекс РФ» от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ Часть первая; от 05.08.2000 г. N 117-ФЗ Часть вторая.
10. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 27 сентября 2002 г. № 127-ФЗ.
11. Федеральный закон «О финансовой аренде (лизинге)» от 29.01.2002 № 10-ФЗ.
12. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ.
13. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ
14. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ.

7.3 Периодические издания

1. Вопросы оценки.
2. Российское предпринимательство.
3. Финансовый директор.
4. Финансовый менеджмент.
5. Финансы и кредит.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - http://минобрнауки.рф
2. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) - http://www.economy.gov.ru/
3. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) -http://www.minfin.ru
4. Электронная образовательная среда «UComplex» - https://ucomplex.org
5. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» - http://www.chesu.ru
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru
7. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" - http://www.studentlibrary.ru
8. Библиотечно-информационная система ООО «ИВИС» - http://www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать

дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе обучающемуся следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающимуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего практического занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный

регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта);
4. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. лаборатории, оснащенные оборудованием.

4. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. библиотеку, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

6. лицензионное программное обеспечение