Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Арсенович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2024 23:53:37
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5d4e34845c3d4bf5d48240ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности)	«Экология и природопользование»
Код направления подготовки (специальности)	05.03.06
Профиль подготовки	«Мониторинг и контроль состояния окружающей среды»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
	Б2.О.01(У)

Грозный – 2024

Рабочая программа ознакомительной практики [Текст] /сост. доцент Сатуева Л.Л.– Грозный: ФГБОУ «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №9 от 24 апреля 2024г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от № 954 от 12.08.2020 с учетом профиля «Мониторинг и контроль состояния окружающей среды», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

1. Общие положения

Учебная ознакомительная практика является видом учебной деятельности обучающихся, предназначенным для комплексного освоения видов профессиональной деятельности, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой. Согласно «Положением об организации и проведении практик, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» учебная ознакомительная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики – стационарная, выездная. Практика в объеме 6 зачетных единиц проводится в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

Сроки проведения ознакомительной практики в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком: составляют с 12 февраля по 16 июня 2024г.

Для руководства практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающихся, проводимой в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», назначается руководитель (руководители) практики из числа преподавателей соответствующей кафедры.

В период практики на студентов распространяются правила техники безопасности.

По результатам прохождения практики обучающийся составляет итоговый письменный отчет в Дневнике практики. Цель отчета – определение степени полноты изучения обучающимся программы практики. В отчете должны быть отражены итоги деятельности во время прохождения практики.

Обучающиеся не прошедшие практику без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

Целями учебной ознакомительной практики являются:

1. Приобретение и совершенствование теоретических знаний, получение профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, опыта в исследованиях по актуальным научным проблемам в области экологии и природопользования в соответствии с формируемыми компетенциями.
2. Выезд на профильные предприятия и ведомства с целью ознакомления их деятельности.
3. Формирование системы компетенций, направленных на развитие способностей к самоорганизации и самообразованию, на овладение базовыми знаниями в области

математики и естественных наук, развитие умения самостоятельно приобретать новые знания с использованием современных информационных технологий.

Задачи учебной ознакомительной практики:

- выполнение индивидуальных научных заданий экспериментального и вычислительного характера, которые позволят обучающимся ознакомиться в общих чертах с направлениями научных исследований, проводимых сотрудниками кафедры;

- ознакомиться с техническими возможностями учебных лабораторий факультета географии и геоэкологии;

- ознакомиться с современными методами поиска, обработки и использования информации.

- изучение и использование на практике техники безопасности в полевых условиях;

- изучение методов исследования объектов окружающей среды;

- формирование умений определять цель, задачи и составлять задание исследования;

- формирование навыков оформления учебно-исследовательских отчётных материалов по итогам практики (дневника практики, полевого дневника, отчёта по результатам практики, материалов выполнения индивидуального задания);

- формирование экологического мировоззрения на основе понимания механизмов влияния антропогенных факторов на сферы Земли:

- формирование навыков, за счет умений, полученных в Университете за прошедший учебный период;

В т.ч., формирование навыков:

− работать со справочными системами, осуществлять поиск и обработку научно-геоэкологической информации;

− проводить оценку геоэкологической, социально-экономической и хозяйственной деятельности на территориях разного иерархического уровня;

− осуществлять сбор и обработку первичной документации для оценки воздействий на окружающую среду;

− обрабатывать первичную документацию для оценки воздействий на окружающую среду;

− выделять параметры контроля природно-антропогенной среды, и формулировать подходы к обеспечению их регулирования;

− участвовать в контрольно-ревизионной деятельности и экологическом контроле состояния окружающей среды.

3. Перечень планируемых результатов учебной, ознакомительной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе прохождения ознакомительной практики формируются следующие компетенции

УК-1- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1- анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;

УК-1.2- определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемнойситуации, и проектирует процессы по их устранению;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь

УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами

УК-4.3 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям

УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.3 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития

УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

УК-6.3 Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных

УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности
УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
УК-8- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1- соблюдает основные требования информационной безопасности;

УК-8.2 -свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения;

УК-8.3- способен оказать первую помощь пострадавшему

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач

УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК-11.1 Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

УК-11.2 Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.

УК-11.3 Владеть (иметь опыт): навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

ОПК-1- способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач в области экологии и природопользования.
ОПК-1.1 - способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач в области экологии и природопользования
ОПК-2- способен использовать теоретические основы экологии, геоэкологии, природопользования, охраны природы и наук об окружающей среде в профессиональной деятельности.
ОПК-2.1 Использует теоретические основы фундаментальных разделов наук о Земле в профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен применять базовые методы экологических исследований для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3.2 Применяет методы экологических исследований при решении профессиональных задач

4. Место учебной ознакомительной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика входит в базовую обязательную часть, Б2.О.01(У) рабочего учебного плана по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование».

5. Организационно-методические указания по проведению учебной ознакомительной практики

Обязанности руководителя практики

Руководитель практики от кафедры обязан:

– составить рабочий график (план) проведения учебной ознакомительной практики;

– разработать и согласовать с заведующим кафедрой тематику индивидуальных заданий для обучающихся;

– оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для заполнения дневника;

– оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

– в назначенное руководителем время присоединиться к совещанию с помощью веб-сайта Cisco Webex;

– соблюдать установленные сроки прохождения практики;

в период прохождения практики:

– полностью выполнить программу практики и индивидуальное задание;

– вести необходимые записи, заполнять Дневник практики и т.д.;

– представить Дневник практики руководителю практики от университета;

– в установленные сроки защитить отчет по практике перед руководителем практики от кафедры.

Способ и формы проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

Способ проведения практики: 1-й курс – рассредоточенная. Практика проводится в форме контактной работы (индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

6. Место, объем и время проведения учебной ознакомительной практики:

Учебная ознакомительная практика на первом курсе, проводится на базе предприятий (учреждений, организаций) (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в государственном образовательном стандарте:

– природные объекты, природоохранные учреждения и организации;

– также практика может быть организована непосредственно в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

7. Структура и содержание учебной ознакомительной практики:

Практика включат в себя следующие разделы: подготовительный этап, практический этап, аналитический и завершающий.

№	Разделы (этапы) практики	Состав раздела (этапа) учебной практики	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап. Изучение техники безопасности в полевых условиях	Выбор объекта исследования и формирование задания; уточнение индивидуального плана по специфике выполнения задания или его параметрам; Прохождение инструктажа по ТБ.	Консультация собеседование
2	Практический этап по тематической программе практики	Ознакомительные мероприятия. Комплекс мероприятий по поиску, сбору, и структурированной обработке фактического и иного тематического материала, данных и параметров наблюдений, измерений,	интерактивное общение, текущие консультации
3	Аналитический этап:	Обобщение собранных данных, решение конкретных геоэкологических задач.	Обобщение собранных данны
4	Завершающий этап.	Подготовка отчётных документов по практике	Подготовка отчётных документов по практике

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-

производственные технологии, используемые на учебной ознакомительной практике:

На практиках, по усмотрению руководства ответственной кафедры, могут применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии активных и интерактивных форм проведения занятий по практике - как при выполнении различных видов работ во время прохождения практики, так и по её итогам (аттестации):

− выступления с научными тезисами по проведенным исследованиям и полученным результатам;

− презентации;

− выполнение кейс-заданий;

− выступление с докладами на публичных мероприятиях, по результатам практики.

9.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по учебной ознакомительной практике:

− руководитель составляет рабочий план прохождения практики;

− изучает необходимые материалы, нормативную и справочную документации по профилю работы;

− выполняет программу практики;

− по окончании практики, составляет предусмотренную отчетность; в период прохождения практики, руководитель вправе вносить коррективы студентам в конкретные задания, не противоречащие данной программе практики, и контролировать их выполнение;

− представляет на ответственную кафедру, утверждённую руководителем практики отчетную документацию. Отчетность по практике должна содержать сведения о выполненной студентом работе (исследовании и т.п.); оформление отчетности студентом следует производить в течение 2-х - 3-х последних дней (4-й этап), установленных сроков.

По итогам (отчетным материалам) практики, реализованной студентом самостоятельно, проводится собеседование с ответственным по практике преподавателем (защита полученных результатов), и выставляется итоговая оценка.

Содержание Дневника по учебной ознакомительной практике:

Дневник является одним из обязательных документов практиканта. Студент должен ежедневно кратко записывать в дневнике, что им сделано за день по выполнении календарного индивидуального плана прохождения учебной практики. По окончании практики написать отчет об итогах учебной практики. После завершения практики дневник должен быть просмотрен руководителем практики.

Структура Дневника учебной практики:

1. Сведения о студенте-практиканте и руководителе практики от университета;
2. Расписание рабочего времени студента-практиканта;
3. Индивидуальный план студента-практиканта на период практики;
4. Ежедневные записи студента-практиканта за период практики;
5. Отметка об инструктаже по видам работы;
6. Отчет об итогах практики:

– ФИО студента-практиканта;

– Наименование факультета, направления подготовки;

7. Выводы и предложения

В выводах и предложениях отражаются основные результаты практики, основные знания, умения и навыки, которые студент подучил в рамках прохождения практики.

Защита отчета по учебной практике производится по согласованию с руководителем практики от университета. Аттестация по производственной (технологической) практике осуществляется в форме зачета.

Список литературы:

1. Смирнов Н.П. Геоэкология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смирнов Н.П.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2006.— 307 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17894.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Мониторинг и методы контроля окружающей среды. Ч.2. М.: Изд–во МНЭПУ, 2001. 336 с.
3. Вартанов А.З. Методы и приборы контроля окружающей среды и экологический мониторинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вартанов А.З., Рубан А.Д., Шкуратник В.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Горная книга, 2009.— 647 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6622.— ЭБС «IPRbooks»
4. Экология [Электронный ресурс]: учебник/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 377 с.— Режим доступа:

http://www.iprbookshop.ru/8184.— ЭБС «IPRbooks»

5. Мельников А.А. Проблемы окружающей среды и стратегия ее сохранения [Электронный ресурс]/ Мельников А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2009.— 744 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36504.— ЭБС «IPRbooks»
6. Василенко Т.А. Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза инженерных проектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Василенко, С.В. Свергузова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2017. — 264 c. — 978-5-9729-0173-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69001.html
7. Новиков В.К. Нормирование в области охраны окружающей среды на объектах водного транспорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.К. Новиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2013. — 112 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46486.html
8. Почекаева Е.И. Безопасность окружающей среды и здоровье населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Почекаева, Т.В. Попова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. — 445 c. — 978-5-222-20051-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58914.html
9. Саркисов О.Р. Экологическая безопасность и эколого-правовые проблемы в области загрязнения окружающей среды [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О.Р. Саркисов, Е.Л. Любарский, С.Я. Казанцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2017. — 231 c. — 978-5-238-02251-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74950.html
10. Семиколенных А.А. Оценка воздействия на окружающую среду объектов атомной энергетики [Электронный ресурс] / А.А. Семиколенных, Ю.Г. Жаркова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2013. — 368 c. — 978-5-9729-0058-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13542.html
11. Таловская А.В. Оценка воздействия на компоненты природной среды. Лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Таловская, Л.В. Жорняк, Е.Г. Язиков. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский политехнический университет, 2014. — 87 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34695.html
12. Тарасова Н.П. — Оценка воздействия промышленных предприятий на

окружающую среду [Электронный ресурс]: учебное пособие/— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.— 231 c. URL: http://www.iprbookshop.ru/12252.— ЭБС «IPRbooks»

13. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 (с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2017 г.).
14. Положение об организации и проведении практик, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», принятое решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» 25.01.2018 (протокол №1), утвержденное Ректором ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» З.А. Саидовым 31.01.2018.
15. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2016 г. № 43432.

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://eLibrary

2. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://IQlib

3. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://ZNANIUM.COM 36

4. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://Book.ru

5. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://IPRbooks

6. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]: Режим доступа к ресурсу: http://rsl.ru

7. Электронная библиотека [Электронный ресурс]: http://www. philosophy.ru

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY - http://elibrary.ru/

9. Бесплатная электронная библиотека «HUMANITARIUS» (http://humanitarius).

10. Критерии оценки защиты преддипломной практики

Результаты прохождения всех видов практики определяются путем проведения промежуточной аттестации по каждому виду практики с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Форма проведения промежуточной аттестации по практике определяется кафедрой. Защита оформленного письменного отчета обучающегося по практике проходит на заседании комиссии, утвержденной распоряжением декана факультета/директора института на основании служебной записки заведующего кафедрой. В состав комиссии в обязательном порядке входят, руководитель практики от выпускающей кафедры. В процессе защиты заслушивается отзыв руководителя практики и выносится решение об оценке итогов практики.

Индивидуальное задание на практику

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;

		– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

*** За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

Защита отчета по практике может проходить как индивидуально, так и публично. В процессе защиты студент кратко излагает основные результаты проделанной работы, при необходимости сопровождает свое выступление иллюстрациями (как на бумажных, так и на электронных носителях), отвечает на вопросы. По результатам защиты студенту выставляется зачет.

Учебная ознакомительная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Аттестация учебной ознакомительной практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

ОТЧЕТ

по учебной, ознакомительной практике

в период с «_12 » _февраля_2024 г. по «_16_» июня 2024 г.

студента (ки) 1 курса, группы «В»

_____

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики:

_____

(должность) (подпись, дата) (имя, отчество, фамилия)

_____ _____

(дата) (подпись)

Грозный, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

2 Индивидуальное задание

3 Дневник прохождения учебной практики

3.1. Кейс задания

4. Заключение

5. Приложения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную ознакомительную практику

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося____курса учебная группа _____

Место прохождения практики: _____
_____,
адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения)

Срок прохождения практики с «___»_____2024 г. по «__»_____2024 г.

Цель практики – ознакомить обучающихся с должностными обязанностями бакалавра по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование по профилю «Мониторинг и контроль состояния окружающей среды». В процессе ее прохождения, обучающиеся приобретают необходимые для профессиональной деятельности умения и навыки.

Целями учебной ознакомительной практики являются:

1. Знакомство с учебным планом подготовки бакалавров по направлению 05.03.06 Экология и природопользование по профилю «Мониторинг и контроль состояния окружающей среды», профессорско-преподавательским коллективом кафедры экологии и природопользования, учебными и научными лабораториями, их назначением и возможностями, которые они предоставляют для студентов.
2. Выезд на профильные предприятия и ведомства с целью ознакомления их деятельности.

3. Формирование системы компетенций, направленных на развитие способностей к самоорганизации и самообразованию, на овладение базовыми знаниями в области математики и естественных наук, развитие умения самостоятельно приобретать новые знания с использованием современных информационных технологий.

В процессе прохождения ознакомительной практики формируются следующие компетенции

УК-1- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1- анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;

УК-1.2- определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемнойситуации, и проектирует процессы по их устранению;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь

УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами

УК-4.3 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям

УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.3 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития

УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

УК-6.3 Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и

физическую подготовленность человека, в том числе собственных
УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности
УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
УК-8- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1- соблюдает основные требования информационной безопасности;

УК-8.2 -свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения;

УК-8.3- способен оказать первую помощь пострадавшему

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач

УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК-11.1 Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

УК-11.2 Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.

УК-11.3 Владеть (иметь опыт): навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

ОПК-1- способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач в области экологии и природопользования.

ОПК-1.1 - способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач в области экологии и природопользования

ОПК-2- способен использовать теоретические основы экологии, геоэкологии, природопользования, охраны природы и наук об окружающей среде в профессиональной деятельности.

ОПК-2.1 Использует теоретические основы фундаментальных разделов наук о Земле в профессиональной деятельности

ОПК-3 Способен применять базовые методы экологических исследований для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-3.2 Применяет методы экологических исследований при решении профессиональных задач

Задачи учебной ознакомительной практики:

- выполнение индивидуальных научных заданий экспериментального и вычислительного характера, которые позволят обучающимся ознакомиться в общих чертах с направлениями научных исследований, проводимых сотрудниками кафедры;

- ознакомиться с техническими возможностями учебных лабораторий факультета географии и геоэкологии;

- ознакомиться с современными методами поиска, обработки и использования информации.

- изучение и использование на практике техники безопасности в полевых условиях;

- ознакомление с различными типами водных и наземных экосистем, их видовым составом, экологическими группами и действующими в экосистемах факторами;

- формирование навыков оформления учебно-исследовательских отчётных материалов по итогам практики (дневника практики, полевого дневника, отчёта по результатам практики, материалов выполнения индивидуального задания);

- формирование экологического мировоззрения на основе понимания механизмов влияния антропогенных факторов на сферы Земли:

- формирование навыков, за счет умений, полученных в Университете за прошедший учебный период;

В т.ч., формирование навыков:

- работать со справочными системами, осуществлять поиск и обработку научно- геоэкологической информации;
- проводить оценку геоэкологической, социально-экономической и хозяйственной деятельности на территориях разного иерархического уровня;
- осуществлять сбор и обработку первичной документации для оценки воздействий на окружающую среду;
- обрабатывать первичную документацию для оценки воздействий на окружающую среду;
- выделять параметры контроля природно-антропогенной среды, и формулировать подходы к обеспечению их регулирования;
- участвовать в контрольно-ревизионной деятельности и экологическом контроле состояния окружающей среды.

примерное оформление отчета и дневника

ДНЕВНИК

УЧЕБНОЙ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

для обучающихся по направлению 05.03.06 «Экология и природопользование»

обучающийся 1 курса В группы очной формы обучения
направление подготовки «Экология и природопользование»

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место практики_____
_____

Руководители практики:
период прохождения практики с_____по _____

№ п\п	Основные задания	Календарные сроки проведения	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап. Изучение техники безопасности в полевых условиях		Изучение техники безопасности
2	Исследовательский этап: - - -		Изучение методик исследования объектов по темам: - - -
3	Аналитический этап:		Обобщение собранных данных, решение конкретных геоэкологических задач.
4	Завершающий этап.		Подготовка отчётных документов по практике

Обучающийся(ка) _____
(подпись)

Руководитель практики _____
(подпись)

«___»_____20 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности)	«Экология и природопользование»
Код направления подготовки (специальности)	05.03.06
Профиль подготовки	«Мониторинг и контроль состояния окружающей среды»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная
	Б.2.В.01(У)

Грозный – 2024

Рабочая программа технологической (учебной) практики [Текст] /сост. доцент Джандарова Л.Х.– Грозный: ФГБОУ «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова », 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 24 апреля 2024г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от № 954 от 12.08.2020 с учетом профиля «Мониторинг и контроль состояния окружающей среды», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

1. Общие положения

Технологическая (учебная) практика – это элемент образовательного процесса, основная цель которого – интегрировать теоретические знания и практические умения. Достигается посредством выполнения ряда более частных задач: закрепления знаний в ходе их непосредственного применения; выработки умений и навыков в ходе систематических упражнений; формирования умений применять знания при разрешении проблем. вид учебной деятельности, направленный на закрепление и конкретизацию результатов теоретического обучения, формирование компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Технологической (учебной) практики осуществляется обучающимися после окончания первого и второго курсов. Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Прохождение технологической (учебной) практики позволяет сформировать у обучающихся не только общее представление о современных проблемах экологии и природопользования, но и способствует накоплению опыта практической работы по решению современных экологических проблем, необходимых для осуществления будущей профессиональной деятельности.

Технологическая (учебная) практика, после окончания второго курса, проводится на базе предприятий (учреждений, организаций) (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в государственном образовательном стандарте:

– природные объекты, природоохранные учреждения и организации;

– также производственная (технологическая) практика может быть организована непосредственно в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».

Сроки проведения практики устанавливаются вузом в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Для руководства практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающихся, проводимой в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», назначается руководитель (руководители) практики из числа преподавателей соответствующей кафедры.

В период практики на студентов распространяются правила техники безопасности.

По результатам прохождения практики обучающийся составляет итоговый письменный отчет в Дневнике практики. Цель отчета – определение степени полноты изучения обучающимся программы практики. В отчете должны быть отражены итоги деятельности во время прохождения практики.

Обучающиеся не прошедшие практику без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

2. Цель технологической (учебной) практики: получение профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

–развитие профессиональной компетенции обучающихся посредством изучения основной и дополнительной учебной и научно-методической литературы по темам практики и применения теоретических знаний в полевых условиях; освоение студентами практических навыков полевых изысканий;

– изучение и использование на практике техники безопасности в полевых условиях;

– ознакомление с различными типами водных и наземных экосистем, их видовым составом, экологическими группами и действующими в экосистемах факторами;

– познание основных принципов организации и методов проведения самостоятельных полевых наблюдений; анализ данных наблюдений.

– разработка маршрутов экологических троп по одной из предложенных экосистем; выполнение индивидуального задания, предусматривающего сбор, обработку и систематизацию научной и специальной информации по теме и выполнение практического задания;

– формирование навыков оформления учебно-исследовательских отчётных материалов по итогам практики (дневника практики, полевого дневника, отчёта по результатам практики, материалов выполнения индивидуального задания);

формирование экологического мировоззрения на основе понимания механизмов влияния антропогенных факторов на сферы Земли:

− формирование навыков, за счет умений, полученных в Университете за прошедший учебный период;

− приобретение умений в поиске и работе с тематическими источниками информации, а также в составлении отчетной документации;

− приобретение практических навыков целевой самостоятельной работы.

− углубление умений и приобретение навыков, полученных в Университете за прошедший учебный период;

− выработка умений применять полученные практико-ориентированные знания (дескриптор "владение", при исследовании/решении специализированных тематических вопросов;

− приобретение навыков в составлении отчетной документации;

− совершенствование умений самоорганизации при самостоятельной работе в профессиональной среде.

В т.ч., формирование навыков:

− работать со справочными системами, осуществлять поиск и обработку научно-геоэкологической информации;

− проводить оценку геоэкологической, социально-экономической и хозяйственной деятельности на территориях разного иерархического уровня;

− осуществлять сбор и обработку первичной документации для оценки воздействий на окружающую среду;

− обрабатывать первичную документацию для оценки воздействий на окружающую среду;

− выделять параметры контроля природно-антропогенной среды, и формулировать подходы к обеспечению их регулирования;

− участвовать в контрольно-ревизионной деятельности и экологическом контроле состояния окружающей среды.

3. Перечень планируемых результатов практики по получению профессиональных умений и навыков, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе прохождения технологической (учебной) практики формируются следующие компетенции

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК -1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
	УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
	УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи,

действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
	УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4,1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
	УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)
	УК-4.3Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных диск уссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	УК-5.1Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразиии глобальных процессов современности
	УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6.	УК-6.1 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
	УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
УК-7	УК- 7.1. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности

	УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности
	УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения
	УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему
УК-10	УК-10.1 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
	УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.
	УК-11.2 Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
	УК-11.3 Владеть (иметь опыт): навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.
ОПК-1 Способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического	ОПК-1.1 Применяет базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов
	ОПК-1.2 Использует основные законы фундаментальных разделов наук о Земле для решения

циклов при решении задач в области экологии и природопользования	профессиональных задач в области экологии и природопользования
	ОПК-1.3 Определяет перспективные направления при решении задач в области экологии и природопользования
ОПК-2 Способен использовать теоретические основы экологии, геоэкологии, природопользования, охраны природы и наук об окружающей среде в профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Использует теоретические основы фундаментальных разделов наук о Земле в профессиональной деятельности
	ОПК-2.2 Определять перспективные направления наук об окружающей среде в профессиональной деятельности
	ОПК-2.3. Умеет использовать знания теоретичесих основ в профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен применять базовые методы экологических исследований для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Применяет методы экологических исследований при решении профессиональных задач
	ОПК-3.2 Владеет базовыми знаниями для решения экологическх задач
	ОПК-3.3 Осуществляет исследовательскую деятельность в профессиональной сфере
ОПК-4 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере экологии, природопользования и охраны природы, нормами профессиональной этики	ОПК-4.1 Владеет основами экологического законодательства
	ОПК-4.2 Использует знание нормативно-правовых актов в сфере экологии, природопользования и охраны природы в профессиональной сфере
	ОПК-4.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики
ОПК-5 Способен понимать принципы работы информационных технологий и решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий	ОПК-5.1 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, и природопользования
	ОПК-5.2 Использует информационно-коммуникационные технологии в решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-5.3 Владеет основами геоинформационных технологий для решения профессиональных задач
ОПК-6 Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности	ОПК-6.1 Умеет применять экологические знания в процессе проектирования и внедрения результатов исследовательской деятельности
	ОПК-6.2 Владеет навыками представления, защиты и распространения результатов своей профессиональной деятельности
	ОПК-6.3 Использует результаты научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере

4. Место практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре образовательной программы

Технологическая (учебная) практика входит в вариативную часть, Б2.В.01 (У)

рабочего учебного плана по направлению подготовки «Экология и природопользование».

5. Организационно-методические указания по проведению технологической (учебная) практики

Обязанности руководителя практики

Руководитель практики от кафедры обязан:

– составить рабочий график (план) проведения практики;

– разработать и согласовать с заведующим кафедрой тематику индивидуальных заданий для обучающихся;

– оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для заполнения дневника;

– оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

– в назначенное руководителем время присоединиться к совещанию с помощью веб-сайта Cisco Webex;

– соблюдать установленные сроки прохождения практики;

в период прохождения практики:

– полностью выполнить программу практики и индивидуальное задание;

– вести необходимые записи, заполнять Дневник практики и т.д.;

– представить Дневник практики руководителю практики от университета;

– в установленные сроки защитить отчет по практике перед руководителем практики от кафедры.

Способ и формы проведения технологической (учебной) практики:

Способ проведения практики: 3-й курс – рассредоточенная.

Практика проводится в форме контактной работы (индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

6. Место, объем и время проведения технологической (учебной) практики:

Технологическая (учебная) практика на третьем курсе, проводится на базе предприятий (учреждений, организаций) (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в государственном образовательном стандарте:

– природные объекты, природоохранные учреждения и организации;

– также практика может быть организована непосредственно в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».

7. Структура и содержание технологической (учебной) практики:

Практика включат в себя три раздела. В натурных условиях проходят: природоохранная и эколого-географическая. На базе факультета географии и геоэкологии в компьютерном классе проводится ГИС-практика.

1. **Раздел 1. (природоохранная и эколого-географическая)**

№	Разделы (этапы) практики	Состав раздела (этапа) учебной практики	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап. Изучение техники безопасности в полевых условиях	Выборобъекта исследованияи формирование задания; уточнение индивидуального плана по специфике выполнения задания или его параметрам; Прохождение инструктажа по ТБ.	Консультация собеседование
2	Практический этап по тематической программе практики	Ознакомительные мероприятия. Комплекс мероприятий по поиску, сбору, и структурированной обработке фактического и иного тематического материала, данных и параметров наблюдений, измерений,	интерактивное общение, текущие консультации
3	Аналитический этап:	Обобщение собранных данных, решение конкретных геоэкологических задач.	Обобщение собранных данны
4	Завершающий этап.	Подготовка отчётных документов по практике	Подготовка отчётных документов по практике

2. **Раздел 2 (ГИС)**

№ п\п	Основные задания	Содержание мероприятия	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап.	Ознакомление с целью и задачами ГИС практики.	Консультация собеседование
2	Исследовательский этап:	Ознакомление с методикой и материалами проведения геоинформационной практики.	Интерактивное общение, текущие консультации

3	Аналитический этап:	Распределение практических заданий в индивидуальном порядке Работа в компьютерном классе по индивидуальным заданиям геоинформационного моделирования	Обобщение собранных данных

4	Завершающий этап.	Подготовка отчета	Подготовка отчётных документов по практике

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на технологической (учебной) практики:

На практиках, по усмотрению руководства ответственной кафедры, могут применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии активных и интерактивных форм проведения занятий по практике - как при выполнении различных видов работ во время прохождения практики, так и по её итогам (аттестации):

− выступления с научными тезисами по проведенным исследованиям и полученным результатам;

− презентации;

− выполнение кейс-заданий;

− выступление с докладами на публичных мероприятиях, по результатам практики.

9.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на технологической (учебной) практики:

− руководитель составляет рабочий план прохождения практики;

− изучает необходимые материалы, нормативную и справочную документации по профилю работы;

− выполняет программу практики;

− по окончании практики, составляет предусмотренную отчетность; в период прохождения практики, руководитель вправе вносить коррективы студентам в конкретные задания, не противоречащие данной программе практики, и контролировать их выполнение;

− представляет на ответственную кафедру, утверждённую руководителем практики отчетную документацию. Отчетность по практике должна содержать сведения о выполненной студентом работе (исследовании и т.п.); оформление отчетности студентом следует производить в течение 2-х - 3-х последних дней (4-й этап), установленных сроков.

По итогам (отчетным материалам) практики, реализованной студентом самостоятельно, проводится собеседование с ответственным по практике преподавателем (защита полученных результатов), и выставляется итоговая оценка.

9. Содержание Дневника по технологической (учебной) практике:

Дневник является одним из обязательных документов практиканта. Студент должен ежедневно кратко записывать в дневнике, что им сделано за день по выполнении календарного индивидуального плана прохождения учебной практики. По окончании

практики написать отчет об итогах учебной практики. После завершения практики дневник должен быть просмотрен руководителем практики.

Структура Дневника учебной практики:

1. Сведения о студенте-практиканте и руководителе практики от университета;
2. Расписание рабочего времени студента-практиканта;
3. Индивидуальный план студента-практиканта на период практики;
4. Ежедневные записи студента-практиканта за период практики;
5. Отметка об инструктаже по видам работы;
6. Отчет об итогах практики:

– ФИО студента-практиканта;

– Наименование факультета, направления подготовки;

7. Выводы и предложения

В выводах и предложениях отражаются основные результаты практики, основные знания, умения и навыки, которые студент подучил в рамках прохождения практики.

Защита отчета по учебной практике производится по согласованию с руководителем практики от университета. Аттестация по производственной (технологической) практике осуществляется в форме зачета.

Список литературы

1. Смирнов Н.П. Геоэкология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смирнов Н.П.— Электрон. текстовые данные. — СПб.: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2006.— 307 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17894. — ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Мониторинг и методы контроля окружающей среды. Ч.2. М.: Изд–во МНЭПУ, 2001. 336 с.
3. Вартанов А.З. Методы и приборы контроля окружающей среды и экологический мониторинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вартанов А.З., Рубан А.Д., Шкуратник В.Л.— Электрон. текстовые данные. — М.: Горная книга, 2009.— 647 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6622. — ЭБС «IPRbooks»
4. Экология [Электронный ресурс]: учебник/ — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2012.— 377 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8184. — ЭБС «IPRbooks»
5. Мельников А.А. Проблемы окружающей среды и стратегия ее сохранения [Электронный ресурс]/ Мельников А.А.— Электрон. текстовые данные. — М.:

Академический Проект, 2009.— 744 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36504. — ЭБС «IPRbooks»

6. Василенко Т.А. Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза инженерных проектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Василенко, С.В. Свергузова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Инфра-Инженерия, 2017. — 264 c. — 978-5-9729-0173-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69001.html
7. Новиков В.К. Нормирование в области охраны окружающей среды на объектах водного транспорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.К. Новиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2013. — 112 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46486.html
8. Почекаева Е.И. Безопасность окружающей среды и здоровье населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Почекаева, Т.В. Попова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. — 445 c. — 978-5-222-20051-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58914.html
9. Саркисов О.Р. Экологическая безопасность и эколого-правовые проблемы в области загрязнения окружающей среды [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О.Р. Саркисов, Е.Л. Любарский, С.Я. Казанцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2017. — 231 c. — 978-5-238-02251-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74950.html
10. Семиколенных А.А. Оценка воздействия на окружающую среду объектов атомной энергетики [Электронный ресурс] / А.А. Семиколенных, Ю.Г. Жаркова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2013. — 368 c. — 978-5-9729-0058-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13542.html
11. Таловская А.В. Оценка воздействия на компоненты природной среды. Лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Таловская, Л.В. Жорняк, Е.Г. Язиков. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский политехнический университет, 2014. — 87 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34695.html
12. Тарасова Н.П. — Оценка воздействия промышленных предприятий на окружающую среду [Электронный ресурс]: учебное пособие/— Электрон. текстовые данные. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.— 231 c. URL: http://www.iprbookshop.ru/12252. — ЭБС «IPRbooks»

13. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 (с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2017 г.).
14. Положение об организации и проведении практик, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», принятое решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» 25.01.2018 (протокол №1), утвержденное Ректором ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» З.А. Саидовым 31.01.2018.
15. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2016 г. № 43432.

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://eLibrary
2. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://IQlib
3. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://ZNANIUM.COM 36
4. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://Book.ru
5. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://IPRbooks
6. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]: Режимдоступа к ресурсу: http://rsl.ru
7. Электронная библиотека [Электронный ресурс]: http://www. philosophy.ru
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY - http://elibrary.ru/
9. Бесплатная электронная библиотека «HUMANITARIUS» (http://humanitarius).

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

ОТЧЕТ
по учебной, технологической практике

в период с «_ » _2024 г. по « » 2024 г.

студента (ки) 3 курса, группы «В»

_____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики:

_____
(должность) (подпись, дата) (имя, отчество, фамилия)

_____ _____
(дата) (подпись)

Грозный, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

2 Индивидуальное задание

3 Дневник прохождения учебной практики

3.1. Кейс задания

4. Заключение

5. Приложения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося____курса учебная группа _____

Место прохождения практики: _____
_____,
адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения)

Срок прохождения практики с «___»_____2024 г. по «__»_____2024 г.

примерное оформление отчета и дневника

ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
для обучающихся по направлению 05.03.06 «Экология и природопользование»

обучающийся 3 курса В группы очной формы обучения
направление подготовки «Экология и природопользование»

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Место практики_____
_____

Руководители практики:
период прохождения практики с_____по _____

№ п\п	Основные задания	Календарные сроки проведения	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап. Изучение техники безопасности в полевых условиях		Изучение техники безопасности
2	Исследовательский этап: 1. Методы анализа и контроля изменения природной среды эколого-географическими исследованиями. 2. Эколого – географическая характеристика района. 3. Характеристика природных ландшафтов района. 4. Эколого-географическое картографирование и профилирование экосистем. 5. Ознакомление с разнообразными экосистемами (в районе проживания), их структурой, и особенностями функционирования. Ознакомление с факторами антропогенного воздействия на компоненты экосистем (на примере района/муниципального		Изучение методик исследования объектов по темам: 1. Изучение основных методов анализа и контроля за состоянием природной среды района исследования. 2. Изучение физико-географических особенностей (географическое положение, геологическое строение и рельеф, климат, гидрография, почвы, растительный и животный мир), анализ социально-экологической характеристики (инфраструктура/наличие источников загрязнения), экологические проблемы района исследования. 3. Исследование ландшафтов. 4. Эколого-географическое картографирование и профилирование. 5. Ознакомление с разнообразными экосистемами (в районе

	округа, сельского поселения).		проживания), их структурой, и особенностями функционирования (основные источники загрязнения, экологическое состояние, проблемы и перспективы, ООПТ).
3	Аналитический этап:		Обобщение собранных данных, решение конкретных геоэкологических задач.
4	Завершающий этап.		Подготовка отчётных документов по практике

Обучающийся(ка) _____
(подпись)

Руководитель практики _____
(подпись)

«___»_____20 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности)	«Экология и природопользование»
Код направления подготовки (специальности)	05.03.06
Профиль подготовки	Мониторинг и контроль состояния окружающей среды»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Код	Б2. О. 03(П)

Грозный, 2024

Рабочая программа производственной (технологической) практики [Текст] /сост. доцент Джандарова Л.Х.– Грозный: ФГБОУ «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова », 2024.

Программа производственной (технологической) практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экология и природопользование», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №9 от 30 июня 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Экология и природопользование», уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, № 894 от 19.08.2020 с учетом профиля «Мониторинг и контроль состояния окружающей среды»», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

1. Цели и задачи производственной (технологической) практики

Цель производственной (технологической) практики – В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование» производственная практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий ориентированных на профессионально-практическую подготовку бакалавров. На практике студенты закрепляют знания и умения, приобретенные в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают и закрепляют практические навыки.

Задачи производственной (технологической) практики:

- совершенствование общих и специальных методов, приемов и форм производственной деятельности;
- совершенствование навыков сбора и обработки материала, связанного с охраной окружающей среды и природопользованием;
- участие в оценке и анализе полученных результатов;
-применение современных информационных технологий при экологизации производственных процессов
- подготовка к написанию выпускной квалификационной работы, представление полученных результатов в виде отчета.

2. Место производственной (технологической) практики в структуре образовательной программы

Производственная (технологическая) практика входит в обязательную часть, (Б2. О. 03(П) рабочего учебного плана по направлению подготовки «Экология и природопользование». Проводится после 4 семестра. Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов

3. Организационно-методические указания по проведению производственной (технологической) практики

За месяц до начала производственной (технологической) практики обучающиеся, совместно с руководителем практики от университета, начинают подготовку к прохождению практики. Обучающимся характеризуют теоретические аспекты деятельности предприятия, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность предприятия. Перед отъездом на практику проходят инструктаж по технике безопасности, а также знакомятся с графиком проведения производственной (технологической) практики, графиком консультаций преподавателя-руководителя производственной (технологической) практики, получают пакет необходимых документов (направление на практику, дневник практиканта).

Обязанности руководителя практики

Руководитель практики от кафедры обязан:

– не позднее, чем за две недели до начала практики установить связь с руководителями практики от предприятия, учреждения или организации и совместно с ними составить рабочий график (план) проведения производственной (технологической) практики;

– разработать и согласовать с руководителями практики от предприятия, учреждения или организации тематику индивидуальных заданий для обучающихся;

– принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

– контролировать прохождение обучающимися инструктажа по технике безопасности при их допуске на рабочее место;

– осуществлять контроль за соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка предприятия, учреждения или организации, сроков практики и ее содержания;

– оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для заполнения дневника;

– оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики.

Руководитель практики от предприятия, учреждения или организации:

– осуществляют непосредственное руководство закрепленными за ними практикантами в соответствии с программой практики и во взаимодействии с руководителями от ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»;

– проводят инструктаж по технике безопасности на местах практики;

– помогают в сборе необходимых материалов, контролируют производственную работу и посещаемость обучающихся и выполнение ими программы практики и индивидуальных заданий;

– несут ответственность за организацию места практики обучающихся, обеспечивающую безопасную производственную деятельность;

– по окончании практики выдают на каждого обучающегося производственную характеристику (отзыв) о его отношении к работе, выполнении программы и индивидуальных заданий, проверяют, оценивают и подписывают Дневники по практике.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

– не позднее, чем за неделю до начала практики прийти на собеседование с руководителем практики от ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»;

– соблюдать установленные сроки прохождения практики;

в период прохождения практики:

– изучить и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, учреждения или организации, на котором проходит практика;

– полностью выполнить программу практики и индивидуальное задание;

– вести необходимые записи, заполнять Дневник практики и т.д.;

– представить Дневник практики руководителям практики от предприятия и университета;

– в установленные сроки защитить отчет по практике перед руководителем практики от кафедры.

4. Место проведения производственной (технологической) практики:

Производственная практика проводится индивидуально на предприятиях, в учреждениях и в организациях любых форм собственности, в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки студентов и задачам практики.

Для прохождения производственной практики студенты, как правило, направляются в производственные, научно-исследовательские или тематические подразделения организаций Чеченской Республики:

- Комитет по экологии при Правительстве Чеченской Республики;
- ФГУП Чеченмелиоводхоз;
- МС и ЖКХ;
- Департамент лесного хозяйства»;
- ГУЛ Западно-Каспийское бассейно-водное управление
- ОАО Чеченские минеральные воды

В некоторых случаях студент может проходить практику в Научно-производственном центре экологических исследований, НИИ экологии, или в другие структурные подразделения университета, проводящих относительно краткосрочные полевые научно-исследовательские работы.

Сроки проведения практики: согласного учебного плана.

5. Содержание производственной (технологической) практики

Производственная (технологическая) практика используется студентами для закрепления в практической деятельности знаний, умений и навыков, полученных ими в процессе обучения. Студент в период прохождения производственной (технологической) практики должен собрать первичную информацию: статистический материал, выписки из служебной документации предприятия, инструктивных материалов, методических указаний, нормативных документов, постановлений, должностных инструкций и других источников, действующих в настоящее время и регламентирующих работу организации и провести контент-анализ.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (технологической) практики

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК -1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
	УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
	УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для

реализовывать свою роль в команде	достижения поставленной цели
	УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
	УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4,1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
	УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)
	УК-4.3Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных диск уссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	УК-5.1Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразиии глобальных процессов современности
	УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6.	УК-6.1 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
	УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
УК-7	УК- 7.1. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности
	УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
УК-8 Способен создавать и	УК-8.1 Соблюдает основные требования

поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	информационной безопасности
	УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения
	УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Применяет базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
	УК-9.2 Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами с учетом базовых дефектологическаих знаний.
	УК-9.3 Осуществляет профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10	УК-10.1 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
	УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.
	УК-11.2 Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
	УК-11.3 Владеть (иметь опыт): навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.
ОПК-1 Способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач в области экологии и природопользования	ОПК-1.1 Применяет базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов
	ОПК-1.2 Использует основные законы фундаментальных разделов наук о Земле для решения профессиональных задач в области экологии и природопользования
	ОПК-1.3 Определяет перспективные направления при решении задач в области экологии и природопользования
ОПК-2 Способен использовать теоретические основы экологии, геоэкологии,	ОПК-2.1 Использует теоретические основы фундаментальных разделов наук о Земле в профессиональной деятельности

природопользования, охраны природы и наук об окружающей среде в профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Определять перспективные направления наук об окружающей среде в профессиональной деятельности
	ОПК-2.3. Умеет использовать знания теоретичесих основ в профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен применять базовые методы экологических исследований для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Применяет методы экологических исследований при решении профессиональных задач
	ОПК-3.2 Владеет базовыми знаниями для решения экологических задач
	ОПК-3.3 Осуществляет исследовательскую деятельность в профессиональной сфере
ОПК-4 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере экологии, природопользования и охраны природы, нормами профессиональной этики	ОПК-4.1 Владеет основами экологического законодательства
	ОПК-4.2 Использует знание нормативно-правовых актов в сфере экологии, природопользования и охраны природы в профессиональной сфере
	ОПК-4.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики
ОПК-5 Способен понимать принципы работы информационных технологий и решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий	ОПК-5.1 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, и природопользования
	ОПК-5.2 Использует информационно-коммуникационные технологии в решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-5.3 Владеет основами геоинформационных технологий для решения профессиональных задач
ОПК-6 Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности	ОПК-6.1 Умеет применять экологические знания в процессе проектирования и внедрения результатов исследовательской деятельности
	ОПК-6.2 Владеет навыками представления, защиты и распространения результатов своей профессиональной деятельности
	ОПК-6.3 Использует результаты научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере

Для прохождения производственной практики студент должен:

Знать:

- экологическое законодательство, нормативные и методические материалы по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов, передовой отечественный и зарубежный опыт в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

Уметь: – осуществлять первичный экологический учет; – рассчитывать экологические платежи; – отбирать пробы воды, воздуха, почвы; – составлять экологическую отчетность; – проводить экологический контроль; – определять экологические нормативы.

Владеть: – техникой работы в профессиональных программах эколога: «Модуль природопользователя», ПДВ–эколог, УПРЗА, отчеты - 2-ТП, определение класса опасности отходов; – навыками оценки и прогнозирования состояния окружающей среды по данным экологического мониторинга; – навыками оформления лицензий на природопользование; – навыками документального оформления результатов проверок. Содержание работ на практике соответствует основной направленности, получаемой студентами квалификации в области контроля за состоянием окружающей среды. Освоение навыков работы с документацией, в лабораториях на производственной практике необходимо для дальнейшего выполнения курсовых и дипломных работ, самостоятельного решения научных и производственных задач.

7. Структура и содержание производственной практики

Таблица 1− Примерное содержание производственной (технологической) практики

Раздел	*Содержание раздела*
1	2
1. Разделы (этапы)практики	Виды производственной деятельности на практике, включая самостоятельную

	работу студентов
1 Подготовительный этап	Составление задания на практику. Сбор и анализ литературных источников по теме задания на практику
2 Производственный этап	Инструктаж по технике безопасности (ТБ). Изучение организационной структуры предприятия (комитета, отдела), основополагающего документа (положение, Устав и т.п.) Изучение основных методов экологических исследований и проведения работ. Выполнение практических заданий с использованием изученных методов, инструкций организации.
3 Исследовательский этап	Обработка, систематизация и анализ фактического материала
4. Заключительный этап	отчет о выполнении конкретных обязанностей практикантом

8. Содержание Дневника по производственной (технологической) практике

Дневник является одним из обязательных документов практиканта. Студент должен ежедневно кратко записывать в дневнике, что им сделано за день по выполнении календарного индивидуального плана прохождения производственной (технологической) практики. По окончании практики написать краткий отчет об итогах производственной (технологической) практики. После завершения практики дневник должен быть просмотрен руководителем практики, который составляет *отзыв-характеристику на работу студента* и подписывает его.

Структура Дневника производственной (технологической) практики:

1. Сведения о студенте-практиканте и руководителях практики от университета и от организации;
2. Расписание рабочего времени студента-практиканта;
3. Индивидуальный план студента-практиканта на период практики;
4. Ежедневные записи студента-практиканта за период практики;
5. Отметка об инструктаже по видам работы;
6. Характеристика туристов и их потребностей;
7. Отчет об итогах практики:

– ФИО студента-практиканта, занимаемая должность на период производственной (технологической) практики;

– Наименование факультета, направления подготовки;

– Наименование предприятия, на котором осуществлялась производственная (технологическая) практика;

– Характеристика организационной структуры предприятия;

– Характеристика должностных обязанностей студента-практиканта;

– Виды деятельности студента-практиканта за период прохождения производственной (технологической) практики;

– Анализ качества услуг, оказываемых предприятием;

– Рекомендации студента-практиканта по совершенствованию деятельности предприятия.

8. Итоговая оценка практики
9. Выводы и предложения

В выводах и предложениях отражаются основные результаты практики, основные знания, умения и навыки, которые студент подучил в рамках прохождения производственной (технологической) практики, а также предложения по совершенствованию организации производственной (технологической) практики.

10. Отзыв и оценка практики руководителем от предприятия (с подписью, заверенной печатью предприятия);

11. Заключение кафедры.

Защита отчета по производственной (технологической) практики производится по согласованию с руководителем практики от университета. Аттестация по производственной (технологической) практике осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Критерии оценки

1. Оценка «отлично» ставится в случае, если студент достиг все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план практики и все необходимые задания; подошел творчески к выполнению заданий; предоставил полную отчетную документацию по производственной (технологической) практике, не имеет замечаний по выполнению заданий; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике;

2. Оценка «хорошо» ставится в том случае, если студент достиг основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике;

3. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент достиг основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил частично план и необходимые задания, а также имеет недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике;

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент достиг не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.

8. Список литературы

1. Смирнов Н.П. Геоэкология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смирнов Н.П.— Электрон. текстовые данные. — СПб.: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2006.— 307 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17894. — ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Мониторинг и методы контроля окружающей среды. Ч.2. М.: Изд–во МНЭПУ, 2001. 336 с.
3. Вартанов А.З. Методы и приборы контроля окружающей среды и экологический мониторинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вартанов А.З., Рубан А.Д., Шкуратник В.Л.— Электрон. текстовые данные. — М.: Горная книга, 2009.— 647 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6622. — ЭБС

«IPRbooks»

4. Экология [Электронный ресурс]: учебник/ — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2012.— 377 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8184. — ЭБС «IPRbooks»
5. Мельников А.А. Проблемы окружающей среды и стратегия ее сохранения [Электронный ресурс]/ Мельников А.А.— Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2009.— 744 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36504. — ЭБС «IPRbooks»
6. Василенко Т.А. Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза инженерных проектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Василенко, С.В. Свергузова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Инфра- Инженерия, 2017. — 264 c. — 978-5-9729-0173-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69001.html
7. Новиков В.К. Нормирование в области охраны окружающей среды на объектах водного транспорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.К. Новиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2013. — 112 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46486.html
8. Почекаева Е.И. Безопасность окружающей среды и здоровье населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Почекаева, Т.В. Попова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. — 445 c. — 978-5-222-20051-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58914.html
9. Саркисов О.Р. Экологическая безопасность и эколого-правовые проблемы в области загрязнения окружающей среды [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О.Р. Саркисов, Е.Л. Любарский, С.Я. Казанцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2017. — 231 c. — 978-5-238-02251-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74950.html
10. Семиколенных А.А. Оценка воздействия на окружающую среду объектов атомной энергетики [Электронный ресурс] / А.А. Семиколенных, Ю.Г. Жаркова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2013. — 368 c. — 978-5-9729-0058-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13542.html
11. Таловская А.В. Оценка воздействия на компоненты природной среды. Лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В.

Таловская, Л.В. Жорняк, Е.Г. Язиков. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский политехнический университет, 2014. — 87 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34695.html

12. Тарасова Н.П. — Оценка воздействия промышленных предприятий на окружающую среду [Электронный ресурс]: учебное пособие/— Электрон. текстовые данные. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.— 231 c. URL: http://www.iprbookshop.ru/12252. — ЭБС «IPRbooks»
13. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 (с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2017 г.).
14. Положение об организации и проведении практик, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», принятое решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» 25.01.2018 (протокол №1), утвержденное Ректором ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» З.А. Саидовым 31.01.2018.
15. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2016 г. № 43432.

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://eLibrary

2. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://IQlib

3. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://ZNANIUM.COM 36

4. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://Book.ru

5. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]: Режим доступак ресурсу: http://IPRbooks

6. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]:

Режимдоступа к ресурсу: http://rsl.ru

7. Электронная библиотека [Электронный ресурс]: http://www. philosophy.ru

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY - http://elibrary.ru/

9. Бесплатная электронная библиотека «HUMANITARIUS» (http://humanitarius).

Информационные ресурсы

1. Природа России: [Национальный портал] / Министерство природных ресурсов РФ. – М., 2002-2014. - URL: http://www.priroda.ru/.

2. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации. МПР России: [Сайт] – М., 2014. - URL: http://www.mnr.gov.ru/index.php.

3. РЭФИА Российское экологическое федеральное информационное агентство: [Сайт] / Министерство природных ресурсов Российской Федерации. – М., 2014. - URL: http://www.refia.ru/index.php?19.

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

ОТЧЕТ
по производственной технологической практике

в период с « » 2024 г. по « » 2024 г.

студента (ки) 3 курса, группы «В»

_____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики:

_____
(должность) (подпись, дата) (имя, отчество, фамилия)

_____ _____
(дата) (подпись)

Грозный, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

2 Индивидуальное задание

3 Дневник прохождения учебной практики

3.1. Кейс задания

4. Заключение

5. Приложения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

_____

факультет географии и геоэкологии
Кафедра «Экология и природопользование»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную технологическую практику

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося____курса учебная группа _____

Место прохождения практики: _____

_____,

адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения)

Срок прохождения практики с «___»_____2024 г. по «__»_____2024 г.

примерное оформление отчета и дневника

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ
для обучающийся по направлению 05.03.06
«Экология и природопользование»

обучающийся 2 курса «В» группы очной формы обучения
направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место практики_____
_____

Руководитель практики:
от университета _____
период прохождения практики с_____по _____

№ п\п	Основные задания	Календарные сроки проведения	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап. Изучение техники безопасности в полевых условиях		Изучение техники безопасности
2	Исследовательский этап: 1. 2. 3.		Изучение методик исследования объектов по темам: 1. 2. 3.
3	Аналитический этап:		Обобщение собранных данных, решение конкретных геоэкологических задач.
4	Завершающий этап.		Подготовка отчётных документов по практике

Обучающийся(ка) _____
(подпись)

Руководитель практики _____
(подпись)

«_____»_____2024 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ГЕОГРАФИИ И ГЕОЭКОЛОГИИ
Кафедра «Экология и природопользование»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)

Направление подготовки (специальности)	«Экология и природопользование»
Код направления подготовки (специальности)	05.03.06
Профиль подготовки	«Мониторинг и контроль состояния окружающей среды»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Банкурова Р.У. Рабочая программа производственной (проектно-технологической практики) [Текст]. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экологии и природопользования, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 24 апреля 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование», уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.08.2020 № 894, с учетом профиля «Мониторинг и контроль состояния окружающей среды», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Банкурова Р.У. (автор), 2024

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1.Цель и задачи практики

2. Место практики в структуре ООП ВО подготовки магистра

3. Вид практики, способы и формы её проведения

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5. Структура и содержание практики

6. Формы отчётности по практике

7. Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по подготовке отчёта по практике

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики

9.Критерии оценки защиты преддипломной практики

1. Цель и задачи практики

Цель проведения и организации проектно-технологической практики - закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе обучения, совершенствовать профессиональные навыки, расширить и систематизировать полученные знания на основе изучения деятельности конкретного предприятия.

Задачи проектно-технологической практики:

– ознакомить студентов непосредственно на предприятии с современной технологией и технологическим оборудованием организации экологического мониторингаи производственного контроля;

– совершенствовать практические навыки, приобретенные во время ознакомительной практики;

– ознакомление с основными показателями производственной деятельности предприятия (подразделения), организацией работ, охраной труда,

– изучение технологического оснащения предприятия, нормативно-технической и технологической документации;

– изучение технологических процессов и операций, методов контроля качества окружающей среды;

– приобретение опыта самостоятельной работы, предусмотренной программой практики

2. Характеристика практики

2.1. Вид практики, способы её проведения

Вид практики - производственная.

2.2. Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика.

2.3. Способ проведения практики - стационарный.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

2.4.. Место прохождения практики - перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ.

Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» с указанием закрепления студентов за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Приказом утверждается руководитель практики от кафедры.

2.5. Организация и руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики от кафедры Руководитель практики от кафедры (вуза):

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает прохождение практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальную работу; - соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

3. Место практики в структуре ОПОП

Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.В.02(П)) является обязательной и входит в Обязательную часть Блока 2 учебного плана, проходит в 6 семестре. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по профессиональным дисциплинам в объеме программы высшего профессионального образования. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой. Знания и навыки, полученные студентом при прохождении практики, необходимы при подготовке и написании выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики. Объем практики - 6 зачетных единиц (216 ч.)

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК -1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
	УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
	УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
	УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4,1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
	УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)
	УК-4.3Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных диск уссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	УК-5.1Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразиии глобальных процессов современности
	УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6.	УК-6.1 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
	УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
УК-7	УК- 7.1. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной

	деятельности
	УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности
	УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности
	УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения
	УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Применяет базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
	УК-9.2 Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами с учетом базовых дефектологическаих знаний.
	УК-9.3 Осуществляет профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10	УК-10.1 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
	УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.
	УК-11.2 Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
	УК-11.3 Владеть (иметь опыт): навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

ОПК-1 Способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач в области экологии и природопользования	ОПК-1.1 Применяет базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов
	ОПК-1.2 Использует основные законы фундаментальных разделов наук о Земле для решения профессиональных задач в области экологии и природопользования
	ОПК-1.3 Определяет перспективные направления при решении задач в области экологии и природопользования
ОПК-2 Способен использовать теоретические основы экологии, геоэкологии, природопользования, охраны природы и наук об окружающей среде в профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Использует теоретические основы фундаментальных разделов наук о Земле в профессиональной деятельности
	ОПК-2.2 Определять перспективные направления наук об окружающей среде в профессиональной деятельности
	ОПК-2.3. Умеет использовать знания теоретических основ в профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен применять базовые методы экологических исследований для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Применяет методы экологических исследований при решении профессиональных задач
	ОПК-3.2 Владеет базовыми знаниями для решения экологических задач
	ОПК-3.3 Осуществляет исследовательскую деятельность в профессиональной сфере
ОПК-4 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере экологии, природопользования и охраны природы, нормами профессиональной этики	ОПК-4.1 Владеет основами экологического законодательства
	ОПК-4.2 Использует знание нормативно-правовых актов в сфере экологии, природопользования и охраны природы в профессиональной сфере
	ОПК-4.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики
ОПК-5 Способен понимать принципы работы информационных технологий и решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий	ОПК-5.1 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, и природопользования
	ОПК-5.2 Использует информационно-коммуникационные технологии в решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-5.3 Владеет основами геоинформационных технологий для решения профессиональных задач
ОПК-6 Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской	ОПК-6.1 Умеет применять экологические знания в процессе проектирования и внедрения результатов исследовательской деятельности
	ОПК-6.2 Владеет навыками представления, защиты и распространения результатов своей профессиональной деятельности

деятельности	ОПК-6.3 Использует результаты научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере
ПК-1 Способен к разработке и проведению мероприятий по повышению эффективности природоохранной деятельности	ПК-1.1 Проводит экологический анализ проектов разрешения, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых
	ПК-1.2 Разрабатывает и дает эколого-экономическое обоснование планов внедрения новой природоохранной техники и технологий в организации
	ПК-1.3 Разрабатывает меры по экономическому регулированию природоохранной деятельности
ПК-2 Способен проводить контрольно-надзорную деятельность в сфере экологии и природопользования	ПК-2.1 Владеет навыками мониторинга и контроля деятельности в области охраны окружающей среды
	ПК-2.2 Использует специальные методики и приемы в организации профессиональной деятельности
	ПК-2.3 Использует результаты современных исследований и разрабатывает предложения по устранению негативных факторов хозяйственной деятельности на окружающую среду
ПК-3 Способен осуществлять системный анализ состояния окружающей среды и разрабатывать профилактические мероприятия по защите здоровья населения от негативных воздействий хозяйственной деятельности	ПК-3.1 Применяет методы экологического нормирования, аудита, экспертизы в профессиональной деятельности
	ПК-3.2 Использует нормативные требования по организации экологического менеджмента
	ПК-3.3 Владеет методикой разработки комплекса мероприятий по устранению причин негативного воздействия на окружающую среду и здоровье населения

6.Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику

Практика проходит поэтапно:

Разделы (этапы) практики	Вид работ	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 2) установочная конференция; 3) получение заданий от руководителя практики; 4) составление индивидуального плана рабочего графика; 5) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 6) первичный инструктаж по технике безопасности.	10	Проверка задания на практику
Основной этап 2.1. Этап пассивной практики	В ходе практики студент знакомится предприятием, на котором будет проходить практику	98	Проверка выполнения заданий Проверка дневника практики
Основной этап 2.2. Этап активной практики	В соответствии с поставленными задачами практики основным видом деятельности для обучающихся на 3 курсе является технологическая (проектнотехнологическая) деятельность. Она предполагает: 1. Самостоятельное проведение проектно -технологической деятельности по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины. 2. Активное участие в научно-практических конференциях,	98	Проверка подготовленных материалов Отбор и подготовка наиболее удачных материалов для публикации

	семинарах.		
Заключительный этап 3.1. Подготовка к итоговой конференции 3.2. Итоговая конференция по практике	1. Представление отчетной документации по практике на кафедру. 2. Выступление с докладом на отчетной конференции по итогам практики 3. Подведение итогов практики на отчетной конференции Программа конференции включает в себя: подведение итогов практики руководителем (основой для анализа служит документация, предоставленная обучающимися); диспут по проблемным вопросам, отмеченным в отчетах студентов. К оцениванию допускаются только отчеты с визой руководителя практики.	10	Проверка отчетной документации и выставление зачета

7. Формы отчётности по практике

Аттестация по итогам проектно-технологической практики проводится на основании защиты отчета по практике. По итогам положительной аттестации студенту выставляется оценка.

Рекомендации по оформлению отчета по практике закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» (принято Решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», от «02» июля 2020 г.). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации обучающихся.

При оценке качества отчета учитывается следующее:

– соответствие требования к оформлению отчета;

– актуальность рассматриваемой темы, четкое формулирование целей и задач;

– соответствие содержания теме выбранного исследования и степень полноты ее раскрытия;

– умение логично и аргументировано излагать материал:

– корректность и правомерность заимствований из внешних источников.

Основной формой проекто-технологической практики в разрезе практики является самостоятельная работа – как по количеству отводимых часов, так и по содержанию. По

окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от высшего учебного заведения. О

тчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Студент должен по итогам практики: сдать отчет руководителям на проверку, при необходимости доработать отдельные разделы и защитить его. Конечная форма аттестации практики оценивается зачётом с оценкой. Примерная структура отчета:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

СОДЕРЖАНИЕ ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ

1.1 Структура и виды деятельности предприятия (организации)

1.2 Нормативно-правовая база предприятия (организации)

ГЛАВА 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЭКОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ

2.1. Анализ производственно-экологической информации

2.2. Последовательное описание выполненных задач практик

ГЛАВА 3. ПРАКТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

СОДЕРЖАНИЕ отражает общую структуру отчета с обозначением номеров страниц.

Во ВВЕДЕНИИ отражаются цель и задачи технологической (проектно-производственной) практики, которые обучающийся ставит перед собой, решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

ГЛАВА 1. ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ разделена на несколько подразделов:

1.1 Структура и виды деятельности предприятия (организации). Здесь обобщается весь собранный материал об организации (предприятии). Описывается структура предприятия, указываются подразделения (отделы), дается характеристика основных целей и задач, решаемых структурным подразделением, основные направления деятельности предприятия, основные экологические аспекты работы предприятия, проводимые научные или мониторинговые исследования в области охраны окружающей среды и т.п.

1.2 Нормативно-правовая база предприятия (организации). Дается описание нормативноправовых документов, обеспечивающих деятельность предприятия (устав, положения, инструкции, лицензии, сертификаты и др.).

ГЛАВА 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЭКОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ.

Эта глава включает следующие разделы: анализ производственно-экологической информации и последовательное описание выполненных задач практики.

2.1 Анализ производственно-экологической информации в зависимости от места прохождения практики в данном разделе приводятся результаты: производственного экологического контроля, экологической экспертизы, аудита, мониторинга воздействия предприятия на окружающую среду, регулирования и контроля различных воздействий, природоохранные издержки производства (капитальные и эксплуатационные затраты на охрану атмосферного воздуха, водных объектов, земельных ресурсов, платежи предприятия за негативное воздействие на окружающую среду загрязнение окружающей среды и прочее); взаимосвязь с показателями других сфер деятельности предприятия, в том числе с возможными ущербами окружающей среде; данные о применяемых в организации методиках учета растительного и животного мира, методиках оценки экологических воздействий; статистический анализ иной экологической информации.

2.2 Последовательное описание выполненных задач практики. Содержит характеристику и подробное описание всех видов деятельности обучающегося во время практики: знакомство или личное участие в различных производственных процессах; приобретение новых навыков; освоение методов и методик; работа с литературой и нормативной документацией (с обязательным ее перечислением); общественная работа. В этом разделе обучающийся описывает подробно свою работу по получению профессиональных умений на практике, согласованной на этапе подготовки с руководителем. Необходимо помнить, что все подразделы указанной главы отчета должны соответствовать поставленным цели и задачам практики. В конце главы целесообразно сделать небольшие, но четко сформированные выводы (например, начиная со слов: «Таким образом,...»), которые в дальнейшем будут положены в основу заключения. Кроме того, указываются основные результаты теоретического и практического характера, к которым пришел автор в ходе проведенной практики.

ГЛАВА 3. ПРАКТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

Описываются рекомендации по регламентированию, ограничению или запрету по видам деятельности с целью сохранения окружающей среды и здоровья человека. В зависимости от места прохождения практики описываются мероприятия, направленные на исключение (или снижение) нарушений природных систем; сохранение размера и

биомассы экосистемы, постоянства видового (популяционного) состава и численных соотношений между видами и функциональными группами организмов; делаются рекомендации по механизмам регулирования и научно-обоснованного управления природопользованием направленные на обеспечение устойчивого развития.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ представляет собой пронумерованные, четко сформулированные ответы на поставленные цель, задачи практики и проведенные исследования.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ включает источники, использованные при написании отчета

ПРИЛОЖЕНИЯ могут включать карты территории, первичные данные по проведенным исследованиям, результаты обработки данных методами математической статистики, рисунки, фотографии и т.д.

Дневник практики. Каждому обучающемуся выдается план дневника практики. Дневник должен заполняться ежедневно. Регулярные записи позволяют судить об участии практиканта в работе производственных подразделений, знании технологии, методов выполнения той или иной операции. Дневник заполняется шариковой ручкой или компьютерным набором текста (при условии ежедневности заполнения, и подтверждении выполненных работ руководителем практики от предприятия).

Раздел «Общие сведения» содержит информацию о месте производственной практике, данных инструктажа по охране труда и технике безопасности, фамилию, имя, отчество и контактные данные руководителя практики от предприятия.

В данном разделе также регистрируется факт прибытия и убытия с места практики (особенно важно, если практика проходила в другом населенном пункте). Раздел «Ежедневный отчет о прохождении практики» должен содержать краткие сведения о ежедневно проделанной работе.

По окончании практики руководитель практики от предприятия подписывает данный раздел, подпись визируется печатью предприятия.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для подготовки к зачету с оценкой

1. Знать основы планирования и организации работ по созданию систем экологического мониторинга на предприятиях
2. Сущность и принципы экологического мониторинга.
3. Уметь разрабатывать планы и программы практической деятельности предприятий по повышению эффективности природоохранной деятельности

4. Основным документом предприятия в системе экологического менеджмента является экологическая политика. На основе конкретного примера поясните цели, предмет и объект экологической политики. Какие основные моменты раскрыты в экологической политике. Почему экологическая политика является публичным документом.

5. Знать действующую систему нормативно-правовых актов в сфере экологии и природопользовании

6. Нормативные правовые акты, содержащие экологические требования.

7. Задачи природоохранного законодательства Российской Федерации.

8. Уметь вести документацию и оформлять отчетность по природоохранным мероприятиям на предприятии в соответствие с установленными требованиями

9. Перечислить и привести примеры основных статистических отчетов по эколого-экономическим показателям.

10. Поясните на примере права и обязанности граждан в области охраны окружающей среды.

11. Навык оформления отчетности при решении задач экологической направленности связанные с природоохранными мероприятиями на предприятии

12. Какие объекты и документы проверяются в процессе производственного контроля. Приведите примеры.

13. Обязательная экологическая документация для хозяйствующего субъекта в области выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух.

14. Знать номенклатуру отходов; основные принципы логического построения и функционирования очистных установок, очистку сооружений и полигонов и других производственных комплексов; основные принципы обращения с опасными отходами, опасные свойства отходов; влияние отходов на окружающую среду

15. Требования к содержанию полигонов для промышленных отходов.

16. Сформулируйте определение понятия «отходы производства».

17. Вред, причиняемый отходами на окружающую среду.

18. Критерии вредного воздействия компонентов отходов.

19. Понятия ПДВ, НДС, ПНООЛР.

20. Уметь на основе знания конкретной технологии производства предложить метод и способ переработки или экологически безопасного уничтожения отходов; разрабатывать природоохранные мероприятия путем создания малоотходных и безотходных технологий

21. С учетом информации о времени разложения, содержании вредных веществ и способах переработки твёрдых бытовых отходов подберите технологию безопасного

уничтожения отходов – консервные банки, изделия из пластмасс и деревянные изделия. 2. Смоделируйте оптимальные условия компостирования пищевых и бытовых отходов.

22. Рассчитать количество бытовых отходов за год, образующихся в результате жизнедеятельности работников предприятия, если известен норматив образования бытовых отходов на человека в год, а плотность бытовых отходов данного вида составляет 0,22 т/м3 . Наметить мероприятия снижения нагрузки отходами.

23. В отстойник поступают сточные воды целлюлозно-бумажного производства с расходом 100 $м^3$/ч и концентрацией взвешенных частиц 1000 мг/л. Эффективность отстаивания частиц – 70%, влажность образующегося осадка – 90%.

24. Предложить мероприятия по улучшению экологической ситуации и снижению нагрузки отходами. Навык эксплуатации очистных установок, очистки сооружений и полигонов и других производственных комплексов; составления планов рекультивации нарушенных земель, по восстановлению нарушенных агрогеосистем и созданию культурных ландшафтов

25. Рассчитать вместимость полигона, функционирующего на протяжении 15 лет, если численность населения, обслуживаемого полигоном составляет 125 тыс. чел., при норме накопления 275 кг/год на человека, если нормы накопления ТБО изменяются в среднем на 3% в год.

26. Рассчитать плату за загрязнение атмосферного воздуха в результате сжигания 100 $м^3$ ТБО на полигоне, расположенном в черте города в Северо-Кавказском Федеральном округе, используя табличные данные по удельным выбросам загрязняющих веществ и нормативам платы за них, если принять, что насыпная масса отходов составляет 0,5 т/$м^3$ ТБО.

27. Рассчитать величину предотвращенного экологического ущерба от деградации почв и земель (в результате природоохранной деятельности предприятия), если учесть, что 12000 т нефти собирается с площади 33 га, а удельный ущерб составляет 22,5 тыс. руб./га; коэффициент природно-хозяйственной значимости почв и земель принять равным 2,3.

28. Предложить мероприятия по улучшению склоновых земель северной экспозиции (подбор мероприятий обработки почвы, выбор культур и т.д.).

29. Знать экологические нормы и правила при осуществлении различной производственной деятельности

30. Нормативные документы в сфере охраны атмосферного воздуха.

31. Нормативы качества окружающей среды.

32. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду, нормативы допустимой антропогенной нагрузки.

33. Уметь определять уровень экологического ущерба и размер затрат на его возмещение

34. При строительстве экономического объекта вблизи города для складирования материалов, прокладки трубопроводов, дорог и т. д. из сельхозоборота временно, в течение 5 лет, изымаются 100 га сельхозугодий. Дифференциальная рента I изымаемых угодий в урожайные годы равна 100 руб./га, в неурожайные годы - 55 руб./га. Определите величину ущерба, наносимого временным изъятием сельхозугодий при условии: а) все годы урожайные; б) все годы неурожайные; в) неурожай чередуется с урожаем.

35. Введенное в строй промышленное предприятие в результате газовых и пылевых выбросов в атмосферу загрязняет окружающие его сельскохозяйственные угодья. Это вызвало падение величины дифференциальной ренты I на ближайших угодьях площадью в 100 га на величину, равную 5 руб./га. На отдаленных угодьях площадью 4 000 га - на величину 4 руб./га. Стоимость внедрения технологии доочистки, которая предотвращает выброс загрязнений на промышленном предприятии, равна 2 млн. руб., эксплуатационные расходы - 300 тыс. руб. в год, экономический эффект от утилизации ценных компонентов газовых выбросов составит более 50 тыс. руб. в год. Определите величину ущерба, наносимого сельхозугодиям в результате их загрязнения (снижение экономической оценки сельхозугодий). Эффективно ли с точки зрения предприятия внедрение данной технологии доочистки? Эффективно ли в целом для общества? Должно ли предприятие компенсировать ущерб и какова величина компенсации?

36. Навык контроля за соблюдением экологических норм и правил

37. В полномочия какого органа входит функция следить за тем, чтобы не вводились в эксплуатацию предприятия, не обеспеченные очистными сооружениями, чтобы предприятия соблюдали нормативы качества окружающей среды.

38. Поясните на примере, что является контролем за загрязнением на «входе».

39. Знать методическую документацию при осуществлении производственного экологического контроля в организации

40. Какими законодательными актами осуществляется государственный экологический надзор.

41. Какие экологические законы регламентируют порядок охраны и использования особо охраняемых территорий.

42. Уметь использовать знания нормативной правовой базы и методической документации при осуществлении производственного экологического контроля в организации

43. Что может послужить предметов внеплановой проверки на соответствие требованиям природоохранного законодательства.

44. Категоризация объектов, оказывающих отрицательное влияние на экологию. Навык ведения документации при осуществлении производственного экологического контроля в организации

45. Поясните, что входит в положение о производственном экологическом контроле;

46. В виде каких документов предоставляются результаты производственного экологического контроля.

Оценка зачёта (уровень освоения компетенций)	Требования к уровню освоения материала
«отлично»	Студент имеет системные глубокие знания, полученные при прохождении практики, выполнил отчет по практике и индивидуальное задание самостоятельно и в полном объеме, отчет к защите выполнен без замечаний, логически правильно излагает ответы на вопросы по итоговой аттестации
«хорошо»	Студент выполнил отчет по практике и индивидуальное задание в соответствии с программой практики, есть замечания к отчету, допускает логические ошибки при ответах на вопросы итоговой аттестации
«удовлетворительно»	По результатам собранного материала практики не была произведена его систематизация, показатели проанализированы не в полном объеме, не до конца раскрыта исследуемая проблема, имеются замечания к оформлению отчета, студент имеет недостаточные знания по вопросам итоговой аттестации
«неудовлетворительно»	Была собрана неполная информация по заданию практики. Отчет по практике и индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания к оформлению отчета. На вопросы аттестации не отвечает.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики

Для подготовки отчета обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде университета IPRbooks (ЭБС IPRbooks) (договор № 4881/19).

Список рекомендуемой литературы зависит от темы конкретной ВКР и согласовывается обучающимся с руководителем практики.

Интернет-ресурсы:

1. http://www.priroda.ru - официальный сайт Министерства природных ресурсов РФ

2. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

3. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

4. http://www.akdi.ru/gd/progr/ecolog.htm - сайт Комитета по экологии Госдумы РФ

5. http://expertiza.priroda.ru/index.php - сайт Государственной экологической экспертизы

6. http://www.ecocom.ru/arhiv/ecocom - Архивный сайт бывшего Комитета по охране окружающей среды РФ - Госкомэкология РФ

7. http://www.refia.ru/index.php.19 - сайт Российского экологического федерального информационного агентства (РЭФИА)

8. http://www.ecocom.ru - Межведомственная информационная сеть по экологии

9. http://ecology.gpntb.ru - Экологический раздел сайта ГПНТБ России

10. http://herba.msu.ru/shipunov/ school/sch-ru.htm

11. http://www.researcher.ru

12. http://www.ecosystema.ru

9. Критерии оценки защиты преддипломной практики

Результаты прохождения всех видов практики определяются путем проведения промежуточной аттестации по каждому виду практики с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Форма проведения промежуточной аттестации по практике определяется кафедрой. Защита оформленного письменного отчета обучающегося по практике проходит на заседании комиссии, утвержденной распоряжением декана факультета/директора института на основании служебной записки заведующего кафедрой. В состав комиссии в обязательном порядке входят, руководитель практики от выпускающей кафедры. В процессе защиты заслушивается отзыв руководителя практики и выносится решение об оценке итогов практики.

Индивидуальное задание на практику

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении

		представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

*** За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Защита отчета по практике может проходить как индивидуально, так и публично. В процессе защиты студент кратко излагает основные результаты проделанной работы, при необходимости сопровождает свое выступление иллюстрациями (как на бумажных, так и на электронных носителях), отвечает на вопросы. По результатам защиты студенту выставляется зачет, даются рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Аттестация преддипломной практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Приложение А
(обязательное)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет» (ЧГУ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Вид, тип практики_____

Обучающийся_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс _____

Факультет (филиал, институт)_____

Форма обучения _____

Направление подготовки (специальность)_____

_____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

_____

_____

_____

_____

Дата выдачи задания_____

Руководитель практики от Университета_____
подпись ФИО

Согласовано:

Руководитель практики от
Профильной организации[1] _____
подпись ФИО

Ознакомлен:

Обучающийся_____ _____
подпись ФИО

Заключение руководителя о выполнении задания практики:

Руководитель практики от Университета_____ _____
подпись ФИО

[1] При прохождении практики в Профильной организации

Приложение Б
(обязательное)

Рабочий график (план) проведения практики[2]

Вид, тип практики_____

Обучающийся_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс _____

Факультет (институт)_____

Форма обучения _____

Направление подготовки (специальность)_____

Место прохождения практики_____
наименование структурного подразделения ЧГУ

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики

Руководитель практики от
Университета_____
подпись ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФАКУЛЬТЕТ ГЕОГРАФИИ И ГЕОЭКОЛОГИИ
Кафедра «Экология и природопользование»

ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности)	«Экология и природопользование»
Код направления подготовки (специальности)	05.03.06
Профиль подготовки	«Мониторинг и контроль состояния окружающей среды»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Грозный, 2024

Банкурова Р.У. Рабочая программа преддипломной практики [Текст]. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экологии и природопользования, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от «24» апреля 2024 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование», уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.08.2020 № 894, с учетом профиля «Мониторинг и контроль состояния окружающей среды», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Р.У.Банкурова (автор), 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1. Цель и задачи практики

2. Место практики в структуре ООП ВО подготовки магистра

3. Вид практики, способы и формы её проведения

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5. Структура и содержание практики

6. Формы отчётности по практике

7. Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по подготовке отчёта по практике

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики

9.Критерии оценки защиты преддипломной практики

1. Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики – выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра.

Задачи преддипломной практики, следующие:

1) совершенствование навыка самостоятельного решения исследовательских задач в области образования;

2) завершение работы над текстом ВКР.

Задачами практики являются:

– выявить и развить исследовательские навыки, необходимые для подготовки будущих профессионалов по направлению 05.03.06 Экология и природопользование;

– дать студентам необходимую базу умений и навыков для их практического применения в профессиональной деятельности;

– нацелить студентов на активную самостоятельную работу по сбору первичной информации с ее последующей экономической, экологической и хозяйственной оценкой.

– привить способность комплексного геоэкологического анализа, обобщения и прогнозирования различных процессов, происходящих на территориях различного иерархического уровня;

– сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы по направлению 05.03.06 Экология и природопользование.

В результате прохождения преддипломной практики студенты должны:

– обладать системой научных знаний в профессиональной области;

– иметь представление о специфике профессиональной деятельности эколога;

– владеть системой знаний в области экологии, географии, мониторинга, наук о Земле;

– иметь представление о нормативно-правовых основах природоохранной деятельности;

– владеть методами и приемами контрольно-надзорной и проектно-производственной деятельности в области экологии и природопользования;

– владеть методами работы с аппаратурой и приемами математической обработки экспериментальных данных;

– уметь составлять тексты письменных и устных жанров научной речи.

2. Место практики в структуре ООП ВО подготовки бакалавра по направлению 05.03.06 Экология и природопользование

Преддипломная практика, является составной частью раздела основной образовательной программы (ООП ВО) по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование», профиль «Мониторинг и контроль состояния окружающей среды», уровень: бакалавр.

Особенность практики состоит в том, что ее прохождение требует от студентов прочных теоретических знаний усвоенных, прежде всего, в результате изучения дисциплин профессионального цикла, таких как «Экологический менеджмент и аудит», «Экологический мониторинг и производственный контроль», «Оценка воздействия на окружающую среду и здоровье человека», «Геоэкологическое проектирование и экспертиза», «Нормирование и снижение загрязнений окружающей среды», «Промышленная экология», «Экологическая безопасность».

Преддипломная практика проводится в 8 семестре. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

3. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: преддипломная.

Формы проведения преддипломной практики:

– научно-практическая деятельность, на основе полевых и камеральных исследований;

– анкетирование;

– стажировки на предприятиях и в организациях.

Способ проведения практики: стационарная и выездная.

1. Место и время проведения преддипломной практики

Для прохождения преддипломной практики студенты, как правило, направляются в производственные, научно-исследовательские или тематические подразделения организаций Чеченской Республики: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды ЧР; ГБУ «Аргунский историко-архитектурный и природный музей-заповедник» и т.д.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программа преддипломной практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование». Ее проведение

регламентировано календарным графиком учебного процесса, отраженном учебном плане направления 05.03.06 «Экология и природопользование».

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК -1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
	УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
	УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
	УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4,1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
	УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)
	УК-4.3Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных диск уссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	УК-5.1Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразиии глобальных процессов современности
	УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6.	УК-6.1 Способен управлять своим временем,

	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
	УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
УК-7	УК- 7.1. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности
	УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности
	УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения
	УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Применяет базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
	УК-9.2 Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами с учетом базовых дефектологических знаний.
	УК-9.3 Осуществляет профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10	УК-10.1 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач;

	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
	УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.
	УК-11.2 Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
	УК-11.3 Владеть (иметь опыт): навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.
ОПК-1 Способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач в области экологии и природопользования	ОПК-1.1 Применяет базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов
	ОПК-1.2 Использует основные законы фундаментальных разделов наук о Земле для решения профессиональных задач в области экологии и природопользования
	ОПК-1.3 Определяет перспективные направления при решении задач в области экологии и природопользования
ОПК-2 Способен использовать теоретические основы экологии, геоэкологии, природопользования, охраны природы и наук об окружающей среде в профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Использует теоретические основы фундаментальных разделов наук о Земле в профессиональной деятельности
	ОПК-2.2 Определять перспективные направления наук об окружающей среде в профессиональной деятельности
	ОПК-2.3. Умеет использовать знания теоретичесих основ в профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен применять базовые методы экологических исследований для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Применяет методы экологических исследований при решении профессиональных задач
	ОПК-3.2 Владеет базовыми знаниями для решения экологическх задач
	ОПК-3.3 Осуществляет исследовательскую деятельность в профессиональной сфере
ОПК-4 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере экологии, природопользования и охраны природы, нормами профессиональной этики	ОПК-4.1 Владеет основами экологического законодательства
	ОПК-4.2 Использует знание нормативно-правовых актов в сфере экологии, природопользования и охраны природы в профессиональной сфере
	ОПК-4.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики
ОПК-5 Способен понимать принципы работы информационных технологий и решать стандартные задачи профессиональной	ОПК-5.1 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области экологии, и природопользования
	ОПК-5.2 Использует информационно-коммуникационные технологии в решении задач

деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий	профессиональной деятельности
	ОПК-5.3 Владеет основами геоинформационных технологий для решения профессиональных задач
ОПК-6 Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности	ОПК-6.1 Умеет применять экологические знания в процессе проектирования и внедрения результатов исследовательской деятельности
	ОПК-6.2 Владеет навыками представления, защиты и распространения результатов своей профессиональной деятельности
	ОПК-6.3 Использует результаты научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере
ПК-1 Способен к разработке и проведению мероприятий по повышению эффективности природоохранной деятельности	ПК-1.1 Проводит экологический анализ проектов разрешения, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых
	ПК-1.2 разрабатывает и дает эколого-экономическое обоснование планов внедрения новой природоохранной техники и технологий в организации
	ПК-1.3 Разрабатывает меры по экономическому регулированию природоохранной деятельности
ПК-2 Способен проводить контрольно-надзорную деятельность в сфере экологии и природопользования	ПК-2.1 Владеет навыками мониторинга и контроля деятельности в области охраны окружающей среды
	ПК-2.2 Использует специальные методики и приемы в организации профессиональной деятельности
	ПК-2.3 Использует результаты современных исследований и разрабатывает предложения по устранению негативных факторов хозяйственной деятельности на окружающую среду
ПК-3 Способен осуществлять контрольно-надзорную деятельность и разрабатывать профилактические мероприятия по защите здоровья населения от негативных воздействий хозяйственной деятельности	ПК-3.1 Применяет методы экологического нормирования, аудита, экспертизы в профессиональной деятельности
	ПК-3.2 Использует нормативные требования по организации экологического менеджмента
	ПК-3.3 Владеет методикой разработки комплекса мероприятий по устранению причин негативного воздействия на окружающую среду и здоровье населения

5. Структура и содержание практики

5.1. Содержание деятельности студента на практике

Содержание деятельности студента на преддипломной практике составляет выполнение ВКР. Студент выполняет следующие виды работы.

1. Составляет план работы на период преддипломной практики, формулируя конкретные задачи в рамках выполнения ВКР. В процессе работы корректирует эти задачи, стремясь к более качественным результатам. Определяет ресурсы, необходимые для выполнения намеченных задач, находит способы привлечения этих ресурсов.

2. Рассматривает теоретические аспекты изучаемого вопроса с позиции различных аспектов биологической науки, формулирует обобщенное представление о проблеме исследования, оценивает актуальность выбранной темы, возможные фундаментальные и прикладные результаты.

3. Завершает работу над главой, описывающей теоретические основы исследования. Анализирует специальную литературу по теме ВКР. Составляет обзор литературы. Представляет информацию в схематическом виде (средствами инфографики).

4. Завершает работу над главой, описывающей методические основы исследования. Анализирует методологию исследования и подбирает необходимые методы, приборы и средства. Описывает отечественный и зарубежный опыт решения исследуемой проблемы.

5. Формулирует нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы и принципов проведения исследования, ссылаясь на законодательные акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные правовые акты образовательной организации.

6. Описывает проделанную при выполнении ВКР практическую работу (опытная проверка гипотез, полевые исследования, полевой или лабораторный эксперимент).

7. Проводит математическую обработку результатов исследования, используя статистический аппарат и графические средства предоставления информации.

8. Составляет методические или практические рекомендации для внедрения материалов работы в практику организаций и предприятий по профилю, оценивает эффективность использованных методов и подходов, возможные практические результаты от внедрения.

9. Оформляет справочно-вспомогательный аппарат ВКР: оглавление (содержание); ссылки и комментирующие сноски; список литературы; указатели (терминов, иллюстраций и т. п.).

10. Оформляет приложения к основному тексту работы.

5.2. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 216 часов, 4недели.

№№		Семестр	Виды учебной работы на практике				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
			Всего часов	Занятия подготовительного этапа	Практическая работа	Занятия заключительного этапа	
1 Подготовительный этап							
	Установочная конференция	8	2	2			
	Составление плана работы на преддипломной практике.	8	4	4			План утверждается научным руководителем.
2 Практическая работа							
	Работа по подготовке к ВКР	8	96		96		Научный руководитель оценивает соответствие ВКР планируемым результатам обучения.
3 Оформление результатов и отчет по практике							
	Оформление результатов и отчет по практике	8	4			4	
	Итоговая конференция по преддипломной практике	8	2			2	Защита отчета.
	Промежуточная аттестация	**8**					Зачет с оценкой

6. Формы отчётности по практике

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании защиты отчета по практике. По итогам положительной аттестации студенту выставляется оценка.

Оформленный отчет по практике содержит:

– титульный лист
– отзыв руководителя практики
– индивидуальное задание на практику;
– текст отчета.

Рекомендации по оформлению отчета по практике закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» (принято Решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», от «02» июля 2020 г.). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации обучающихся.

При оценке качества отчета учитывается следующее:

– соответствие требования к оформлению отчета;
– актуальность рассматриваемой темы, четкое формулирование целей и задач;
– соответствие содержания теме выбранного исследования и степень полноты ее раскрытия;
– умение логично и аргументировано излагать материал:
– корректность и правомерность заимствований из внешних источников.

7. Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по подготовке отчёта по практике

Отчет по преддипломной практике представляет собой краткое изложение результатов исследования, проведенного по теме выпускной квалификационной работы. Введение – вступительная часть отчета о прохождении производственной преддипломной практики, в которой необходимо обосновать актуальность, цель и задачи исследования, указать объект и предмет исследования, определить степень изученности темы исследования, сформулировать теоретическую и практическую значимость исследования, элементы научной новизны, перечень методов, использованных в процессе исследований.

Основная часть – это краткое изложение проведенных исследований по теме выпускной квалификационной работ.

Заключение – итоговая часть отчета, посвященная формулировке выводов, характеризующих итоги работы обучающегося, указывается апробация полученных результатов исследования (научные публикации автора).

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики

Для подготовки отчета обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде университета IPRbooks (ЭБС IPRbooks) (договор № 4881/19).

Список рекомендуемой литературы зависит от темы конкретной ВКР и согласовывается обучающимся с руководителем практики.

Интернет-ресурсы:

1. http://www.priroda.ru - официальный сайт Министерства природных ресурсов РФ
2. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
3. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
4. http://www.akdi.ru/gd/progr/ecolog.htm - сайт Комитета по экологии Госдумы РФ
5. http://expertiza.priroda.ru/index.php - сайт Государственной экологической экспертизы
6. http://www.ecocom.ru/arhiv/ecocom - Архивный сайт бывшего Комитета по охране окружающей среды РФ - Госкомэкология РФ
7. http://www.refia.ru/index.php.19 - сайт Российского экологического федерального информационного агентства (РЭФИА)
8. http://www.ecocom.ru - Межведомственная информационная сеть по экологии
9. http://ecology.gpntb.ru - Экологический раздел сайта ГПНТБ России
10. http://herba.msu.ru/shipunov/ school/sch-ru.htm
11. http://www.researcher.ru
12. http://www.ecosystema.ru

9. Критерии оценки защиты преддипломной практики

Результаты прохождения всех видов практики определяются путем проведения промежуточной аттестации по каждому виду практики с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Форма проведения промежуточной аттестации по практике определяется кафедрой. Защита оформленного письменного отчета обучающегося по практике проходит на заседании комиссии, утвержденной распоряжением декана факультета/директора института на основании служебной записки заведующего кафедрой. В состав комиссии в обязательном порядке входят, руководитель практики от выпускающей кафедры. В процессе защиты заслушивается отзыв руководителя практики и выносится решение об

оценке итогов практики.

Индивидуальное задание на практику

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.

4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

*** За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь
		несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Защита отчета по практике может проходить как индивидуально, так и публично. В процессе защиты студент кратко излагает основные результаты проделанной работы, при необходимости сопровождает свое выступление иллюстрациями (как на бумажных, так и на электронных носителях), отвечает на вопросы. По результатам защиты студенту выставляется зачет, даются рекомендации по выполнению выпускной квалификационной

работы.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Аттестация преддипломной практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Приложение А
(обязательное)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет» (ЧГУ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Вид, тип практики_____

Обучающийся_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс _____

Факультет (филиал, институт)_____

Форма обучения _____

Направление подготовки (специальность)_____

_____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

_____

_____

_____

_____

Дата выдачи задания_____

Руководитель практики от Университета_____
подпись ФИО

Согласовано:

Руководитель практики от
Профильной организации[1] _____
подпись ФИО

Ознакомлен:

Обучающийся_____ _____
подпись ФИО

Заключение руководителя о выполнении задания практики:

Руководитель практики от Университета_____ _____
подпись ФИО

[1] При прохождении практики в Профильной организации

Приложение Б
(обязательное)

Рабочий график (план) проведения практики[2]

Вид, тип практики_____

Обучающийся_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс _____

Факультет (институт)_____

Форма обучения _____

Направление подготовки (специальность)_____

Место прохождения практики_____
наименование структурного подразделения ЧГУ

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики

Руководитель практики от
Университета_____
подпись ФИО