Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.05.2024 19:39:09
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код направления подготовки (специальности)	44.03.02
Профиль подготовки	Психолого-педагогическое сопровождение образования
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная, очно- заочная

Грозный, 2024

Даутмерзаева Л.М. Рабочая программа учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» [Текст] / сост. Даутмерзаева Л.М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и психология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9, от 27.05.2024 г.), составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122, с учетом профиля программы «Психолого-педагогическое сопровождение образования», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Даутмерзаева Л.М., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения практики
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной практики научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
10. Методические указания для обучающихся по освоению практики
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

1. Цели и задачи освоения практики

Целью учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является совершенствование компетенций в деятельности по психолого-педагогическому сопровождению дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования.

Задачи учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

-Совершенствовать способность к самоорганизации и самообразованию.

-Закреплять способность учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях.

-Совершенствовать готовность применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях, готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов.

-Совершенствовать готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно- досуговую.

-Закреплять способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики; использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывая риски и опасности социальной среды и образовательного пространства; способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка.

-Совершенствовать готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.

-Совершенствовать способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), профиль «Психолого-педагогическое сопровождение образования».

В процессе прохождения практики, в результате освоения различных видов профессиональной деятельности у студентов формируются следующие компетенции:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Универсальные компетенции	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Общепрофессиональные компетенции	Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Общепрофессиональные компетенции	Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
Общепрофессиональные компетенции	Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

В результате прохождения практики студент должен:

Код компетенции	Наименование индикатора компетенции	Достижения и результаты обучения по практике
УК-1.	УК 1.1 знает задачи, выделяет этапы ее решения, действия по решению задачи.	*Знать:* как грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Как отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности. *Уметь :* определять и оценивать практические последствия возможных вариантов решения задачи. Находить, выбирать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач. *Владеть*: различными вариантами решения задач, оценкой их преимущества и риска.
УК-3.	УК 3.1 знает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	*Знать:* особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует/ работает, учитывает их в своей деятельности *Уметь :* устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную). Взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды *Владеть:* результатами (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата

ОПК-4.	ОПК 4.1 Знает: общие принципы и теории воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.)	*Знать:* формирования нравственного облика (толерантности, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству) *Уметь:* создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку *Владеть:* методами и приемами развития нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.)
ОПК-5.	ОПК 5.1 Знает: основы психологической и педагогической диагностики	*Знать:* специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися *Уметь:* применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить психологическую диагностику причин неуспеваемости обучающихся *Владеть:* умениями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, метапредметных) обучающихся; умениями освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися
ОПК-7.	ОПК 7.1 Знает: закономерности развития личности и группы, проявления личностных свойств в групповом взаимодействии	*Знать:* методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов; способы организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой основные закономерности развития

		семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. *Уметь:* выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации. *Владеть:* действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.

3. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на практическую профессиональную подготовку обучающихся, входит в обязательной части блока 2. «Практика» по направлению подготовки 44.03.02. «Психолого-педагогическое сопровождение образования».

Практика основана на содержании следующих учебных дисциплин, таких как: «Методология и методы психолого-педагогических исследований», «Психолого-педагогическая диагностика», «Проектирование образовательных программ в соответствии с ФГОС», «Психолого-педагогические технологии работы с детьми дошкольного, младшего школьного и подросткового возраста», «Педагогическая психология», «Психологическое консультирование», «Психологическая служба в образовании», «Основы инклюзивного образования», «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса», «Основы вожатского мастерства», «Организация добровольческой (волонтерской)деятельности и взаимодействии с социально ориентированными НКО» и т.д. Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», помогает студенту формировать целостную систему представлений о содержании педагогической и психолого-педагогической деятельности, совершенствовать формируемые компетенции, реализуется она в 3, 4 семестре.

3.1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (в соответствии с ФГОС ВО).

Способы проведения – стационарная.
Форма проведения – в соответствии с графиком учебного процесса ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), профиль «Психолого-педагогическое сопровождение образования».

4. Содержание практики, структурированное с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1.Структура практики

Общая трудоемкость НИР по очной форме обучения составляет 18 зачетных единиц(648 часов).

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	3-4 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихсяс преподавателем:	12	12
Индивидуальные и групповые консультации (К)		
Практическая работа под контролем преподавателя (П)	10	10
Самостоятельная работа (СРС)	**648**	**648**
Количество недель	17 недель	
Место проведения	По договоренности	
Зачет/экзамен	Зачет /оценка	

4.2. Содержание разделов практики

Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки. До начала практики издается приказ на практику. Приказ определяет сроки, место проведения и руководителя практики от кафедры.
Организация практики осуществляется руководителем, приказом о прохождении практики. Отправке студентов на практику предшествует проведение собрания на кафедре с общим инструктажем, также на собрании разъясняются права и обязанности студентов во время прохождения практики.

№	Наименование раздела	Содержание раздела		Форма текущего контроля
		Тема занятия	Содержание раздела практики	
1	2	3	4	5
1	Подготовительный этап	Организация практики	Формулировка цели и задач ознакомительной практики. Правила ведения дневника и составления отчета по практике. Формулировка темы и содержания индивидуального	Собеседование с руководителем практики Календарный план практики

			задания. Подготовка календарного плана прохождения ознакомительной практики	
	Вводный – обучающий этап	Литературный обзор	В результате прохождения практики студенты уточняют, обобщают и интегрируют знания об основных проблемах профессиональной деятельности педагога-психолога, полученные во время аудиторных и самостоятельных занятий при изучении дисциплин базовой и вариативной части учебного плана	Библиографический список литературы по теме индивидуального задания
	Заключительный этап: подготовка отчета по практике, проведение научно-практической конференции	Подготовка отчета по практике	Обработка и анализ материалов практики для отчета; рефлексивный анализ полученного профессионального опыта; получение письменного отзыва-характеристики от руководителя учреждения; составление письменного отчета и представление его в установленные сроки на кафедру. Защита отчета.	Описание методик исследования, наличие дневника по практике.
		Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	Защита отчета

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.

1. Алмазова, О.В. Психолого-педагогическая диагностика [Текст] : учебное пособие / О. В. Алмазова ; М-во образования и науки РФ ; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т спец. образования. — [2-е изд. перераб. и доп.]. — Екатеринбург: [б. и.], 2014. – 5 экз.

2. Волочков, А. А. Исследовательская работа студента (курсовая, выпускная, магистерская): учебно-методическое пособие.–Пермь: [б. и.], 2016.
3.Психология подростка: Полное рук. / Под ред. А.А. Реана. - СПб.: Прайм-еврознак; М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2008. - 432с. Кол-во экз.: 12.
4.Емельянова Е. В. Психологические проблемы современного подростка и их решение в тренинге [Текст] / Е. В. Емельянова. - СПб.: Речь, 2008. - 336 с. Кол-во экз.: 2
5. Еремкина, О.В. Психолого-педагогические особенности диагностической деятельности учителя и его профессиональное мастерство [Текст]/О.В. Еремкина //Пед.образование и наука. 2012. – № 4., С.95-98. Режим доступа: http://ebiblioteka.ru/browse/doc/27659130

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Перед началом практики проводится вступительная конференция, на которой дается вся необходимая информация по проведению практики.

На время прохождения практики назначается преподаватель от кафедры, а также куратор от базы практики, если студенты проходят практику в образовательной организации.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков по итогам практики включает учет успешности по всем видам оценочных средств.

По окончании практики обучающиеся оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики: отчет по индивидуальному заданию в соответствии с заданиями от руководителя практики, характеристику от организации, если бакалавр проходил практику на базе за пределами ЧГУ имени А.А. Кадырова. На основании этих документов научный руководитель первично оценивает практику студента. Оценка качества подготовки обучающихся включает текущую и промежуточную аттестацию. По итогам практики обучающийся предоставляет отчет по практике в письменной форме и заполненный дневник практики,

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представленность оценочного средства в ФОС
1	Индивидуальный план практики	Индивидуальный план практики представляет собой схему предпринимаемого исследования, он состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. Календарно-тематический план исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ	Схема предпринимаемого исследования
2	Дневник практики	В дневнике обстоятельно отражается проделанная магистрантом работа, в соответствии с индивидуальным заданием	Дневник учета работы студента
3	Отчет по практике	В отчете необходимо изложить основные результаты проделанной работы	Перечень необходимой документации

завизированные руководителем практики. Так же студент проходит устную защиту

отчета о практике на кафедре. Форма промежуточной аттестации – зачет/оценка.

7. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов прохождения практики проводится в несколько этапов

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

8.1. Основная литература

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5- 534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/438362

2. Смирнова, Е. О. Детская психология : учебник / Е. О. Смирнова. — Электрон. Текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 278 с. — 978-5-4486-0087-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks [сайт] - URL: http://www.iprbookshop.ru/69228.html

8.2. Дополнительная литература

1. Ассанович М.А. Интегративная система диагностики методом Роршаха. – М.: Когито-Центр, 2011. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=56568

2.Бурлачук, Л.Ф. Психодиагностика [Текст]: учеб. для вузов по спец. "Психология" / Л. Ф. Бурлачук. - СПб. : Питер, 2011. - 384 с. – 30 экз.

3.Водяха, Ю.Е. Психодиагностика личности: возможности и ограничения [Текст]: учеб. - метод. пособие / Ю. Е. Водяха ; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т психологии. - Екатеринбург: Ч. I.- 2010 .- 196 с. – 3 экз.

4. Водяха, Ю.Е., Мельникова, М.Л. Внутриличностный конфликт: междисциплинарный подход [Текст]: учеб. пособие для студентов/ Ю. Е. Водяха, М. Л. Мельникова; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т психологии. - Екатеринбург: [б. и.], 2010. - 100 с. – 3 экз.

5. Грибоедова, О.И. Диагностика детско-родительских отношений по запросу суда и органов опеки [Текст] / О. И. Грибоедова // Справочник педагога-психолога. — 2013. — № 12. — С. 9-22.

6. Емельянова Е. В. Психологические проблемы современного подростка и их решение в тренинге [Текст] / Е. В. Емельянова. - СПб.: Речь, 2008. - 336 с. Кол-во экз.: 2 7. Еремкина, О.В. Психолого-педагогические особенности диагностической деятельности учителя и его профессиональное мастерство [Текст]/О.В. Еремкина //Пед.образование и наука. 2012. – № 4., С.95-98. Режим доступа: http://ebiblioteka.ru/browse/doc/27659130

8. Зонди, Л. Экспериментальная диагностика побуждений. С приложением «Психодиагностических таблиц». – М.: Когито-Центр, 2013. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=226885
9. Карабанова, О.А. Методика "Родительское сочинение" [Текст] / О. А. Карабанова // Справ. педагога-психолога. — (Психологическая диагностика). — 2012. — - № 2. — С. 34-49.
10. Кирпичев В. И. Физиология и гигиена подростка [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Кирпичев. - М. : Академия, 2009. - 208 с. Кол-во экз. : 14 11. Киселев, П.Б. Будущее школьной психодиагностики. [Текст] П.Б. Киселев //Информатика и образование. 2012. – № 6., С 42-44. Режим доступа: http://ebiblioteka.ru/browse/doc/27645902
12. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики акцентуаций характера. М.: Директ-Медиа. 2013. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=210548
13. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций. М.: Директ-Медиа, 2013. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=210483
14. Кононова, В.Н., Шмелев, А.Г. ДДО и «Профориентатор»: преемственность отечественных профориентационных методик [Текст]/ В.Н. Кнонова, А.Г.Шмелев //Вестник Московского университета. Серия 14. Психология, 2010. – № 2, С. 63-74. Режим доступа http://ebiblioteka.ru/browse/doc/22184085
15. Кунигель Т. В. Тренинг "Активизация внутренних ресурсов подростка" [Текст] / Т. В. Кунигель. - СПб. : Речь, 2006. - 101 с. Кол-во экз.: 3
16. Мухина, В. С. Возрастная психология. Феноменология развития : учебник для студ. высш. учеб. заведений. / В. С. Мухина. – 12-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2009. – 640 с. Кол-во экз.: 9
17. Обухова, Л. Ф. Возрастная психология : учебник. 4-е изд. – М.: Педагогическое общество России, 2004. – 442 с. Речь, 2006. - 101 с. Кол-во экз.: 5
18. Погодин, И.А. Суицидальное поведение: психологические аспекты: учебное пособие. – М.: Флинта, 2011. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=83459
19. Практикум по возрастной психологии: учебное пособие доп. и перераб. / Под ред. Л. А. Головей, Е. Ф. Рыбалко. – СПб.: Речь, 2010. – 694 с. Кол-во экз.: 1
20. Психодиагностика личности от А до Я [Текст]: авт.-сост. Г.И. Колесникова - Ростов н/Д: Феникс, 2009. - 316 с. – 3 экз.
21. Психодиагностика школьников: тексты, тесты, пояснения [Текст]: учеб. пособие для студентов / авт.-сост. Г. И. Колесникова. - Ростов н/Д: Феникс, 2009. - 281 с. – 3 экз.
22. Психология развития: учебник / Т. Д. Марцинковская, Т. М. Марютина и др., под ред. Т. Д. Марцинковской. – 4-е изд., стер. – М.: Изд. Центр «Академия», 2008. Кол-во экз.: 2
23. Серегин, Г.М. Диагностика понимания как составляющая диагностики качества обучения [Текст]/ Г.М. Серегин //Философия образования. 2009. – №2., С.242 – 247. Режим доступа: http://ebiblioteka.ru/browse/doc/21882470
24. Хрестоматия по детской психологии: от младенца до подростка: Учеб. -метод.пособие / Рос.акад.образования; Моск.психол.-социал.ин-т; Ред.- сост.Г.В.Бурменская. - М.: Моск.психол.-социал.ин-т, 2005. - 656с. Кол-во экз.: 5
25. Хухлаева, О. В. Психология подростка. - 3-е изд. – М.: Академия, 2004. Кол-во экз.: 2
26. Фугелова, Т. А. Образовательные программы начальной школы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Фугелова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 465 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11269-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400- 01223-5 (Издательство Тюменского

государственного университета). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/444834
27.Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 247 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — https://urait.ru/bcode/427570 .

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1.www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=& – сайт «Образование: исследовано в мире».
2.http://www.pedlib.ru/– Педагогическая библиотека. – научная электронная библиотека
3. http://elibrary.ru/defaultx.asp «Elibrary».
4. http://www.vestniknews.ru/ – журнал «Вестник образования России».
5.http://www.mailcleanerplus.com/profit/elbib/obrlib.ph– электронная библиотека Педагогика и образование.
6. Информационная правовая система Гарант. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: https://elibrary.ru
8. Ресурсы East View (ИВИС) – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
9. Электронная библиотечная система «Юрайт» – Режим доступа: https://biblio-online.ru/
10. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. – Режим доступа: www.iprbookshop.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Прохождение практики включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП, в том числе: а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем и руководителем от профильной организации (лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ), (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем или руководителем от организации)
б) самостоятельную работу обучающихся. Контактная работа с преподавателем или руководителем от организации.

Положения об организации практики реализуются посредством: − проведении установочной и итоговой конференции; − индивидуального/группового консультирования по вопросам организации практики; − методической помощи в выполнении заданий практики.

Самостоятельная работа студента. Положения об организации практики реализуется посредством: − ознакомления с рабочей программой практики; − самостоятельной работы по индивидуальными планами-графиками прохождения практики; − ведения отчетной документации по практики установленной формы − участия в установочной и итоговой конференции**.**

10.1. Содержание научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является частью федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования

по направлению подготовки 44.03.02 - Психолого- педагогическое образование», квалификация (степень) «бакалавр».

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студенты проходят, как правило, индивидуально в образовательных организациях. При этом в ходе практики студент закрепляет, углубляет специальные знания в процессе их использования при решении конкретных психолого-педагогических задач, совершенствует компетенции, основы, формирования которых были заложены в рамках аудиторных занятий и при выполнении самостоятельной работы.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся и выполнение выпускной квалификационной работы. В результате прохождения практики студенты уточняют, обобщают и интегрируют знания об основных проблемах профессиональной деятельности педагога-психолога, полученные во время аудиторных и самостоятельных занятий при изучении дисциплин базовой и вариативной части учебного плана, студент выполняет диагностическую и формирующую деятельность в рамках своей выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, получить профессиональный опыт, тем самым способствует развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) состоит из следующих этапов, каждый из которых имеет конкретное содержание.

На подготовительном этапе:

1.Знакомство с программой практики, содержанием деятельности и обязанностями студентов-практикантов.
2. Составление плана ознакомления с работой педагога - психолога в образовательной организации.

На основном этапе:

1.Проведение диагностики психологических особенностей, обучающихся или студентов (способности, склонности, направленность, мотивация).
2.Составление психологические заключения
3.Провести работу по диагностике социально -психологического климата в коллективе обучающихся (уровня группового развития формальных и неформальных ученических, студенческих коллективов).
4.На основе полученных результатов разработать для педагогов психолого-педагогические рекомендации по созданию психологически безопасной образовательной среды

На заключительном этапе:

Вопросы для самоанализа студента по итогам практики

1. Готовы ли Вы работать по избранной специализации?
2.Чему новому Вы научились во время практики?

3.Что самое главное о профессии психолога Вы узнали за время практики?
4. Какие самые интересные задачи Вам пришлось решать во время практики?
5. Какие трудности возникли у Вас во время практики?
6. С чем Вы связываете трудности – с нехваткой теоретических знаний, несформированностью практических умений, неготовностью мотивационной и эмоциональной сфер личности?
7. Какие успехи во время практики Вас особенно порадовали? С чем они связаны?
8. Каким было отношение к Вам как практиканту руководителей практики по месту работы? Как Вы думаете, почему?
9. На что, по-Вашему, следует обратить внимание при подготовке психологов к самостоятельной работе во время практики?
10. Что бы Вы могли порекомендовать своим коллегам-студентам, приступающим к практике?

11. оформление дневника практики, календарного плана практики, анализ содержания собственной деятельности;
12. Составление отчета о результатах практики.
13.Обработка и анализ материалов практики для отчета.
14. Рефлексивный анализ полученного профессионального опыта.
15.Письменнай отзыв- характеристика от руководителя учреждения. 6.составление письменного отчета и представление его в установленные сроки на кафедру.
Защита отчета

10.2. Отчетная документация

10.2.1. Путевка (направление на практику)

Путевка выписывается руководителем практики от направляющей кафедры (руководителем, преподавателем кафедры), заверяется в отделе практик ЧГУ, «корешок путевки» остается в отделе практик; часть путевки с названием «Заполняется на предприятии» и «ЧГУ путевка» предоставляется в организацию; по окончании практики часть «ЧГУ путевка» остается в организации, а часть путевки с названием «Заполняется на предприятии» заполняется руководителем практики от организации (психологом), заверяется печатью организации и прикладывается к отчету вместе с характеристикой.

10.2.2. Характеристика практиканта с места прохождения практики

Характеристика составляется руководителем практики от организации (психологом организации), подписывается и заверяется психологом и руководителем организации (директором).

10.2.3. Дневник практики

Дневник практики (Приложение 2) – главный отчетный документ студента-практиканта. Он оформляется каждым студентом-практикантом. Если студенты ведут запись вместе с руководителем, это должно быть обязательно отражено в дневнике. Записи в дневник заносятся каждый день после завершения работы. Это требование является обязательным, так как с течением времени практикант забывает многие детали рабочего дня, которые могут оказаться существенными.
В дневник после отметки о дате работы вносятся:
Направление работы;

Содержание работы;
Примечания (общие замечания и наблюдения, которые для практиканта показались существенными).
Следует помнить о том, что дневник является официальным документом, поэтому вносить в него записи личного характера или не имеющие отношение к деятельности не рекомендуется.

10.2.4. Приложения к дневнику практики

Приложениями являются результаты диагностической и коррекционной работы с детьми (психолого-педагогические характеристики, проведенные тесты с интерпретацией, сценарии мероприятий, анализ проведенных упражнений и другие материалы, подтверждающие успешность прохождения практики)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Windows 7 Professional.
MS Office 2007.
Suites Dr.Web Desktop Security Suite.
Браузер Google Chrome.
МойОфис Стандартный.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Создается условиями организации, учреждения, являющимися базой прохождения практики. Таковыми являются: кабинет педагога-психолога; комната психологической разгрузки; специальные помещения для проведения психокоррекционных занятий; помещение, предназначенное для индивидуального и/или группового психологического консультирования; проведения деловых игр, тренингов и пр.; психодиагностический инструментарий; психофизиологическая лаборатория.

При прохождении учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: очная, заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 4 года
Год обучения**,** семестр: курс, -й семестр
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент ФИО
Руководитель преддипломной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по ТБ	Знакомство с программой психолого-педагогической практики, инструктаж по ТБ, выработка навыков интервьюирования, анкетирования, наблюдения
2	Основной (активный) этап	В результате прохождения практики студенты уточняют, обобщают и интегрируют знания об основных проблемах профессиональной деятельности педагога-психолога, полученные во время аудиторных и самостоятельных занятий при изучении дисциплин базовой и вариативной части учебного плана, выполняют выпускную квалификационную работу.
3	Заключительный этап: подготовка отчета по практике, проведение научно-практической конференции	обработка и анализ материалов практики для отчета; рефлексивный анализ полученного профессионального опыта; получение письменного отзыва- характеристики от руководителя учреждения; составление письменного отчета и представление его в установленные сроки на кафедру. Защита отчета

Приложение 2.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: очно, заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 4 (5)года
Год обучения**,** семестр год обучения, семестр
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент ФИО
Место прохождения преддипломной практики: кафедра педагогики и психологии
Руководитель преддипломной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы
21.04.20_ г.	Разработка календарного плана	Календарный план
	Определение видов отчетной документации	Отченая документация
	Разработка теоретического плана исследования	План проведения теоретического исследования
	Рукописное предварительное оформление документации	Предварительное оформление документации
	Согласование выбранных диагностических методик для экспериментальной части исследования, уточнение рабочей гипотезы	Диагностические методики, рабочая гипотеза
	Планирование экспериментального исследования	Алгоритм проведения исследования
	Подготовка и организация студентов к исследованию	Протоколы исследования
	Оформление отчетов, подготовка иллюстративного материала	Результатты проведенного исследования
	Конкретизация гипотезы	Уточненная гипотеза
	Корректировка практической части магистерской диссертации с учетом полученных результатов опытно-экспериментальной работы	Оформление экспериментальной главы диссертации
	Подготовка отчета научному руководителю	Отчет о прохождении практики

Подпись практиканта « »_____202 г.
Подпись руководителя практики « »_____ 202 г

Приложение 3.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ОТЧЕТ
ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психология образования
Год обучения**,** семестр: 202 ,
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Подпись обучающегося « »_____202 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код направления подготовки (специальности)	44.03.02
Профиль подготовки	Психолого-педагогическое сопровождение образования
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная, очно- заочная

Грозный, 2024

Даутмерзаева Л.М. Рабочая программа производственной практики технологическая (проектно-технологическая) [Текст] / сост. Даутмерзаева Л.М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и психология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 27.05.2024 г.), составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122, с учетом профиля программы «Психолого-педагогическое сопровождение образования», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Даутмерзаеваа Л.М., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1 Цели и задачи освоения практики
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины
10. Методические указания для обучающихся по освоению практики
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

1. Цели и задачи освоения практики

Цели практики: формирование блока профессиональных компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций педагога-психолога в сфере образования; формирование позитивного профессионального опыта; использование психолого-педагогических технологий в области просвещения, диагностики, коррекции и консультирования участников образовательного процесса.

Задачи практики:

– эффективное использование имеющихся психолого-педагогических знаний в учебно-воспитательном процессе;

– приобретение умений и навыков применения изученных педагогических и психологических методов, средств, приемов и форм работы в образовательном процессе учреждения;

– расширение и углубление знаний в области психолого-педагогической диагностики и коррекции: специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися;

– формирование умений, необходимых для планирования и проведения диагностического обследования с использованием диагностического инструментария, позволяющего решать задачи, связанные с индивидуализацией обучения;

– развитие у студентов навыков взаимодействия с участниками образовательных отношений при планировании и реализации психолого-педагогической диагностики, осуществлении коррекционно-развивающей и просветительской деятельности.

2. Перечень планируемых результатов практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс проведения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), профиль «Психолого-педагогическое сопровождение образования».

В процессе прохождения практики, в результате освоения различных видов профессиональной деятельности у студентов формируются следующие компетенции:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	Нормативные основания профессиональной деятельности	ОПК-1 – способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
Общепрофессиональные компетенции	Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 – способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

Общепрофессиональные компетенции	Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе, обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6 – способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе, обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Общепрофессиональные компетенции	Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Общепрофессиональные компетенции	Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 – способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Профессиональные компетенции	Использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями: – психолого-педагогическое сопровождение реализации образовательных программ; – психологическое консультирование;	ПК-1 – способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов;

	– коррекционно- – развивающая работа; – психодиагностика; – психологическое просвещение; – психопрофилактика ; – прикладная научно-исследовательская деятельность	
Профессиональные компетенции	Образовательные	ПК-2 – способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам;
Профессиональные компетенции	Образовательные	ПК-3 – способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи;
Профессиональные компетенции	Образовательные	ПК-4 – способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся;
Профессиональные компетенции	Образовательные	ПК-5 – способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса;
Профессиональные компетенции	Образовательные	ПК-6 – способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса;
	Образовательные	ПК-7 – понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

– систему организации и планирования работы практического психолога в образовании;

– специфику работы и функциональные обязанности педагога-психолога в организации;

– основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
– основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;
– основы психологической и педагогической диагностики; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися;
– психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания.

Уметь:
– применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;
– создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;
– применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;
– выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации;
– использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы профилактической, просветительской и коррекционно-развивающей работы в образовательной среде;
– анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся; оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей
– проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками, направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и в поведении;
– подбирать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения, воспитания и деятельности; изучать интересы, склонности, способности обучающихся;
– использовать современные методы, формы и средства в просветительской деятельности и психологическом просвещении, и образовании;
– анализировать научную психологическую литературу, оценивать возможности исследовательских методик, обосновывать выводы исследования.

Владеть:
– действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций;
– действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования;
– действиями использования психолого- педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания

адресной психологической помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
– действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;
– умениями разработки программ воспитания и социализации обучающихся;
– умениями планирования и проведения диагностического обследования с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов;
– умениями планирования и проведения прикладного психологического исследования, приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса.

3. Место практики в структуре образовательной программы в структуре ОПОП.

Производственная (проектно-технологическая) практика является обязательной частью профессиональной подготовки студентов направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и рассматривается как одна из важных форм связи процесса обучения в университете с будущей практической деятельностью.

Методическая подготовка студентов осуществляется на лекционных, семинарских занятиях профилирующей подготовки, содержание которых соответствует государственному образовательному стандарту в рамках подготовки специалистов данного профиля. В частности, практика подкрепляет прикладное значение теоретического курсов: «Введение в психолого-педагогическую деятельность», «Общая психология», «Психолого-педагогический практикум», «Социальная психология», «Психология детей подросткового возраста», «Психология детей дошкольного и младшего школьного возраста», «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся», «Психолого-педагогическая диагностика», «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса», «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности», «Психологическая служба в образовании», «Методы активного социально-педагогического обучения», «Психологическое консультирование», «Психология общения».

Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – учебная.
Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (в соответствии с ФГОС ВО).
Способы проведения – стационарная.
Форма проведения – в соответствии с графиком учебного процесса ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), профиль «Психолого-педагогическое сопровождение образования».

4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1 Структура и содержание практики.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	2	5
1.	**Установочная конференция.** На установочной конференции студенты знакомятся; с программой практики, с компетенциями, формируемыми процессе прохождения практики; с базой(ми) практики; заданиями (по педагогике, психологии, методике обучения научно-исследовательской деятельности).	Обратная связь
2.	**Подготовительный этап** Адаптационно-установочная работа	Собеседование
3.	**Основной этап** Консультирование обучающихся и оказание методической помощи. Профессиональная деятельность по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса: - просветительская; -диагностическая; - профилактическая; - коррекционная -научно-исследовательская и др.	Проверка индивидуального плана практиканта, дневника практиканта, бланков методик, сценариев мероприятий, наглядного материала, аналитической справки по итогам проведенного/ посещенного мероприятия и т.д.
4.	**Завершающий этап** Обобщение результатов деятельности в период прохождения практики.	Проверка протоколов психолого-педагогических процедур, психологического заключения на ребенка, Проверка аналитической справки, выводов, научно-методических рекомендаций
5.	**Заключительный этап**: подготовка отчета по практике, проведение итоговой конференции.	Проверка отчетной документации. Обратная связь по результатам практики.
	Всего:	

4.2 Содержание разделов практики.

№ п/п	**Разделы (этапы) практики**	**Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов**
1.	**Установочная конференция**	Присутствие на конференции; знакомство

		в ходе вводной лекции руководителя практики: с целями и задачами практики; общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, формируемыми в ходе практики; сроками, объемом и содержанием практики; отчетной документацией по итогам прохождения практики; инструктаж по технике безопасности в процессе прохождения практики.
2.	**Подготовительный этап** Адаптационно-установочная работа	Самостоятельное знакомство с программой психолого-педагогической практики; знакомство с руководством образовательного учреждения, педагогом-психологом и педагогическими работниками на месте прохождения практики; ознакомление с образовательными программами, реализуемыми в ОУ; изучение документов, отражающих направления деятельности образовательного учреждения; инструктаж по технике безопасности и принятыми в ОУ правилам; знакомство с контингентом обучающихся.
3.	**Основной этап** Профессиональная деятельность по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса: - просветительская; -диагностическая; - профилактическая; - коррекционная - научно-исследовательская и др.	Совместное с педагогом-психологом ОУ осуществление действий, связанных с исполнением должностных обязанностей работников, занимающихся психолого-педагогическим сопровождением учебного процесса: 1. Изучение документации педагога-психолога в организации (годового плана работы; плана мероприятий по основным направлениям профессиональной деятельности; личных дел (портфолио) школьников и др.); 2. Практическая деятельность по основным направлениям работы педагога-психолога: просветительская (профилактическая) работа; психодиагностика; индивидуальное и групповое консультирование; подготовка и проведение групповых занятий (тренинги, фокус-группы, Форум театр, игры и др.); профориентационная работа (тестирование, дискуссионный диалог в группе); составление схем для наблюдения; разработка сценариев (программ) тренинговых занятий, игр,

		дискуссий и т.д. 3. Обработка, анализ и интерпретация диагностического материала; разработка сценариев психологических процедур. Составление психологического заключения по результатам обследования ребенка, аналитической справки по итогам проведенного / посещенного мероприятия, формулирование выводов.
4.	**Завершающий этап** Обобщение результатов деятельности в период прохождения практики.	Составление аналитической справки по результатам своей деятельности; формирование отчета в соответствии с требуемой документацией; разработка методических материалов с опорой на результаты практической и исследовательской работы (рекомендации родителям, педагогам).
5.	**Заключительный этап**: подготовка отчета по практике, проведение итоговой конференции.	Защита отчета. Обсуждение и рефлексия по реализации цели задач практики и полученному опыту.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.

1. Малкина-Пых И. Г. Справочник практического психолога. М.: Экспо, 2006. – 760 с.
2. Романова Е.С. 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романова Е.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8879.— ЭБС «IPRbooks».
3. Соловьева С.Л. Справочник практического психолога: Психотерапия. М.: АСТ; СПб.: Сова, 2008. – 575с.
4. Соловьева С.Л. Психологическое консультирование. Справочник практического психолога. М.: АСТ; СПб.: Сова, 2010. – 570с.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1 Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	**Установочная конференция**	ОПК-1; ПК-6	Обратная связь
2	**Подготовительный этап** Адаптационно-установочная работа	ОПК-1; ОПК-7; ПК-6; ПК-7	Собеседование

3	**Основной этап** Профессиональная деятельность по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса: - просветительская; -диагностическая; - профилактическая; - коррекционная -научно-исследовательская и др.	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Индивидуальный плана практиканта; Дневник практиканта; Диагностические методики; Сценарии мероприятий; Наглядный материал; Аналитические справки и отчеты по итогам проведенного/ посещенного мероприятия.
4	**Завершающий этап** Обобщение результатов деятельности в период прохождения практики.	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Протоколы психолого-педагогических процедур; Характеристика на ребенка; Научно-методические рекомендации
5	**Заключительный этап**: подготовка отчета по практике, проведение итоговой конференции.	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Отчетная документация (по перечню)

6.2 Шкала и критерии оценивания выполненных работ

Баллы	Критерии
96-100	Ответственно и качественно выполнены задачи практики; соблюдены принципы профессиональной этики; полно и грамотно проведены психологические процедуры; последовательно и логически обосновано проведена интерпретация полученных при диагностике результатов; четко сформулированы выводы. Практикант может обосновать выбор психологических процедур и интерпретацию полученных результатов, осознает высокую социальную значимость выбранной профессии
76-95	Выполнены задачи практики; соблюдены принципы профессиональной этики; проведены психологические процедуры по основным направлениям деятельности; интерпретация полученных при диагностике результатов проведена в учет основных показателей; сформулированы выводы. Практикант может частично обосновать выбор психологических процедур и интерпретацию полученных результатов, не в полной мере осознает высокую социальную значимость выбранной профессии
51-75	Задачи практики выполнены частично, слабо знает принципы профессиональной этики; психологические процедуры по основным направлениям деятельности проведены поверхностно; также поверхностно сделана интерпретация полученных при диагностике результатов; общие выводы отсутствуют. Практикант не может

	обосновать выбор психологических процедур, не осознает высокую социальную значимость выбранной профессии
Менее 51	Задачи практики не выполнены

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам прохождения практики

Задания на подготовительном этапе технологической (проектно-технологической) практики

Задание 1: Познакомиться с учреждением: выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, с категориями семей и детей, обучающихся в данном учреждении. Оформить социальный паспорт учреждения.

Задание 2: Изучить нормативно-правовые документы разного уровня, определяющих деятельность социального педагога в учреждении и зафиксировать их в отчете.

Задание 3: Познакомиться со структурой, целью и задачами социально-психолого-педагогической службы в учреждении, особенностями ее организации, содержанием. Представить основную документацию педагога-психолога учреждения (в электронной форме) и ее анализ (на бумажном носителе).

Задания на основном этапе технологической (проектно-технологической) практики

Задание 1. Разработать и реализовать мероприятие просветительского характера на актуальную психолого-педагогическую тему (лекцию, беседу, урок, классный час).

Задание 2. Составить сценарий профилактического мероприятия и провести его с группой.

Задание 3. Подобрать программу тренинга на актуальную тему и адаптировать ее с учетом контингента.

Задание 4. Подготовить и провести профориентационное занятие для подростков**.**

Задание 5. разработать сценарий психодиагностических процедур и подобрать диагностический инструментарий.

Задание 6. На основе психодиагностического исследования составить психологическое заключение.

Задание 7.: Изучить индивидуально-психологические особенности ребенка, используя методы собственных наблюдений, психолого-педагогические методики, беседы с детьми и педагогами, обращаясь к документации учебно-воспитательного учреждения, медицинским картам и др.

Задание 8. Изучить состояние здоровья учащегося (соответствует ли оно возрасту и т.д.)

Задание 9. Пронаблюдайте воспитанников в различных видах деятельности:

- отношение к учебной деятельности (успеваемость, уровень знаний, степень сформированности учебных навыков, основные мотивы учения, особый интерес к определенному предмету, особенности памяти, мышления, внимания);
- отношение к трудовой деятельности (наличие трудовых навыков, умений, предпочитаемые виды труда и т.д.);
- к какому виду деятельности имеется устойчивый интерес;
- посещает ли какой-либо кружок, секцию, клуб;
- какие виды и формы досуга предпочитает.

Задание 10. Изучить особенности семьи ребенка и ее воспитательный потенциал по предложенной примерной программе.

1. Состав семьи, структура семьи (полная, неполная, с одним ребенком, многодетная, родители разведены и т.д.).

2. Жилищно-бытовые условия семьи (обеспеченность жилплощадью в соответствии с нормами, нуждается в улучшении жилищных условий, ребенок имеет отдельную комнату, уголок для занятий и игр).

3. Материальная обеспеченность семьи (обеспеченная, малообеспеченная).

4. Характер взаимоотношений в семье:

- между взрослыми членами семьи (гармоничные, компромиссные, неустойчивые, конфликтные, резкоконфликтные, аморальные и т.д.);

- между родителями, другими взрослыми членами семьи и ребенком (слепое обожание, заботливость, дружба, доверие, равноправие, отчужденность, равнодушие, мелочная опека, полная самостоятельность, независимость, бесконтрольность и т.д.);

- положение ребенка в семье (предоставлен самому себе, никто им не интересуется, налицо забвение его интересов, запуган авторитарным отношением, неуверен в себе, избегает общения с родителями, ощущает себя «Золушкой» или «кумиром», является объектом постоянных ссор взрослых, когда каждый из них стремится привлечь его на свою сторону, занимает педагогически оправданную нишу);

- отношение ребенка к родителям (дорожит семьей, родители для него авторитетны, относится к ним безразлично или пренебрежительно, остро переживает семейную драму, тяготеет к одному из членов семьи (к кому и почему).

5. Наличие отклонений в поведении какого-либо из членов семьи (алкоголизм, наркомания и т.д.). Влияние этих факторов на ребенка.

6. Отношение взрослых членов семьи к нравственным ценностям ребенка.

7. Уровень педагогической просвещенности, образовательный, культурный уровень членов семьи (какие периодические педагогические издания выписывает семья, имеется ли домашняя библиотека, посещают ли театр, филармонию, кинотеатр, какую литературу читают, имеется ли телевизор, компьютер, музыкальные инструменты и т.д.).

8. Воспитательный потенциал семьи (высокий, неустойчивый, слабый):

- знание родителями психолого-педагогической литературы, интерес к книгам по воспитанию;

- отношение родителей к организации и содержанию деятельности ребенка в сферах учебы, труда, досуга (выполнение домашних заданий, трудовых обязанностей в семье, проведение свободного времени);

- организация и формы осуществления контроля за ребенком, выполнением режима;

- единство требований родителей к ребенку, меры поощрения, наказания, применяемые к нему;

- осведомленность детей о работе старших членов семьи (их профессиях, трудностях, успехах).

9. Влияние социальных факторов на семью и социализацию ее членов.

Задание 11. Выявить и определить социальный статус ребенка в семье, в коллективе сверстников.

Задания на завершающем этапе технологической (проектно-технологической) практики

Задание 1. На основе данных, полученных в ходе наблюдения и диагностических процедур, составить психолого-педагогическую характеристику ребенка.

Задание 2. Составить аналитическую справку по результатам своей деятельности в период прохождения практики;

Задание 3. Составить отчет об использовании педагогом-психологом форм, методов взаимодействия с родителями, семьей, педагогическим коллективом.

Задание 4. Разработать научно-методические рекомендации для школьников (педагогов, родителей).

Задание 5. Сформировать отчет в соответствии с требуемой документацией; разработка методических материалов с опорой на результаты практической и исследовательской работы (рекомендации родителям, педагогам).

Контрольные задания студентам при подготовке отчета о прохождении технологической практики:

Задания для всех студентов, не зависимо от специфики организации:

1. Дайте краткую характеристику деятельности учреждения (цели и задачи, миссия, общие принципы работы).
2. Охарактеризуйте порядок работы педагогического персонала учреждения (структура организации, функциональные обязанности работников; взаимосвязь с другими подразделениями).
3. Раскройте социальную значимость данного образовательного учреждения.
4. Охарактеризуйте нормативно-правовую основу деятельности образовательного учреждения.
5. Охарактеризуйте материально-техническое обеспечение образовательного процесса в данном учреждении.
6. Охарактеризуйте психолого-педагогические условия в образовательном учреждении напрямую влияющие на реализацию его целей и задач.

Задания для группы студентов, направляемых для прохождения практики в средние общеобразовательные школы:

1. Как возрастная специфика школьников влияет на выбор методов, средств, приемов и форм работы?
2. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психолого-педагогические методы работы со школьниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.
3. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психолого-педагогические формы работы со школьниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.
4. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психолого-педагогические приемы работы со школьниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.
5. Перечислите и раскройте (сущность, структуру и содержание) наиболее эффективные, по вашему мнению, психолого-педагогические занятия со школьниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.
6. Оцените эффективность проведенных психолого-педагогических мероприятий в контексте освоения школьниками образовательной программы.

6.4 Вопросы для самоконтроля по производственной практике «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

1. В чем особенности развития и функционирования современных образовательных учреждений, учреждений психолого-педагогической помощи для детей и подростков?
2. Какие реальные условия существуют в этих учреждениях для решения проблем ребенка и его развития?

3. Какие актуальные проблемы стоят сегодня перед психолого-педагогической службой? Каков механизм их решения в современных условиях?

4. В чем Вы видите отличие государственных, общественных и частных психолого-педагогических служб, занимающихся детскими проблемами?

5. Охарактеризуйте потребность в профессии педагога-психолога и социального педагога, ее место и значение для современного российского общества.

6. Обоснуйте роль знаний и нравственно-гуманистической подготовки педагога-психолога и социального педагога для эффективной профессиональной деятельности?

7. Обоснуйте нормы делового этикета педагога-психолога и социального педагога.

8. Охарактеризуйте особенности состояния здоровья, психологические и нравственные качества и способности человека, необходимые для данной профессии.

9. Какие образовательные программы используются сегодня для обучения, воспитания и развития детей дошкольного (младшего школьного, подросткового возраста)?

10. Какие методы психодиагностики применяются сегодня при работе с детьми дошкольного и школьного возраста?

11. Какие методы, средства, формы и технологии обучения и воспитания применяются сегодня в образовательном процессе.

12. Назовите наиболее эффективные современные психолого-педагогические технологии работы с детьми (школьниками, дошкольниками, подростками).

13. Назовите наиболее эффективные современные методы психолого-педагогической диагностической (коррекционно-развивающей) работы с детьми (школьниками, дошкольниками, подростками).

14. Назовите наиболее эффективные современные психолого-педагогические методы развивающей (коррекционно-развивающей) работы с детьми (школьниками, дошкольниками, подростками).

15. Назовите наиболее эффективные современные психолого-педагогические формы работы с детьми (школьниками, дошкольниками, подростками).

16. Назовите основные психолого-педагогические условия в реализации задач дошкольного, школьного, дополнительного образования детей и подростков.

7. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики.

8.1 Основная литература

1. Бурлачук Л. Ф. Психодиагностика: учебник для вузов / Л. Ф. Бурлачук. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Питер, 2011. – 384 с.
2. Манухина С.Ю. Основы профориентации. Хрестоматия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Манухина С.Ю.— Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2011. — 125 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11046. — ЭБС «IPRbooks».
3. Социальная психология. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Г.М. Андреева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Аспект Пресс, 2009.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8885.— ЭБС «IPRbooks».

8.2 Дополнительная литература

4. Анн Л. Ф. А68 Психологический тренинг с подростками. — СПб.: Питер, 2007. — 271 с: ил. — (Серия «Эффективный тренинг»).
5. Психолог в обществе, семье и школе. Дубровина И.В. // Вестник практической психологии образования. 2008. №4. – С. 3-5.
6. Психотерапия и психокоррекция детей и подростков. Игумнов С. А. — М.: Изд-во Института психотерапии, 2000. — 112 с.
7. Степанова, М. А. Профессия: практический психолог / М. А.Степанова // Вопросы психологии. – 2001. – №5. – С. 80-85.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины .

http://www.psypublica.ru – Психология – психологические публикации.
http://www.psychology-online.net – Psychology OnLine.Net – научная и популярная психология – Материалы по психологии.
http://www.psy-files.ru – Сборник психологических тестов, книг, методик, тренингов.
http://www.psychology.net.ru – Мир психологии.
http://www.childpsy.ru – Детская психология.
http://www.psyparents.ru – Детская психология для родителей.
http://vkapuste.ru – Сайт о детях, для детей и родителей: детская психология, воспитание, питание, развитие и игры детей.
http://flogiston.ru/reviews/sites/childpsy – «Детский психолог» – новый информационно-методический портал.
http://www.child-psy.ru/ - Детская психология, возрастная психология, воспитание детей.
http://www.psychoanalyst.ru/babies.htm – :ψ: Психоаналитик.Ру: Статьи по детской психологии и обо всем, что с этим связано.
http://www.azps.ru – А.Я. Психология: описания психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению практики

В ходе прохождения технологической (проектно-технологической) практики в образовательном учреждении студент-практикант совмещает следующие виды деятельности: участие в работе педагога-психолога и выполнение специальных заданий по запросу организации; психолого-педагогическая работа студента-практиканта с детьми и другими участниками образовательного процесса (реализация диагностической, консультационной, коррекционно-развивающей, профилактической, просветительной, профориентационной деятельности под руководством педагога-психолога), а также научно-исследовательская деятельность (проведение психолого-педагогического исследования по конкретной теме).

Студенту-практиканту рекомендовано планировать и осуществлять работу в соответствии с содержанием каждого этапа технологической (проектно-технологической) практики:

На этапе установочной конференции:

Присутствие на конференции; знакомство в ходе вводной лекции руководителя практики: с целями и задачами практики; общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, формируемыми в ходе практики; сроками, объемом и содержанием практики; отчетной документацией по итогам прохождения практики; инструктаж по технике безопасности в процессе прохождения практики.

На подготовительном этапе:

Студент-практикант самостоятельно знакомится: с программой психолого-педагогической практики; с руководством образовательного учреждения, педагогом-психологом, педагогическими работниками и контингентом обучающихся на месте прохождения практики; с образовательными программами, реализуемыми в ОУ. Практикант изучает нормативные документы, регулирующие деятельность работников и документы, отражающие направления деятельности образовательного учреждения. На этом этапе предусмотрен инструктаж по технике безопасности и принятым в ОУ правилам, а также знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка. На подготовительном (адаптационно-установочном) этапе можно ознакомиться с оснащением кабинета педагога-психолога (оснащенность необходимым инвентарем, методической литературой и материалами для проведения диагностической, консультативной и коррекционно-развивающей работы, оформление кабинета, соответствие его требованиям).

На основном этапе:

На данном этапе осуществляются совместные с педагогом-психологом ОУ действия, связанные с исполнением должностных обязанностей работников, занимающихся психолого-педагогическим сопровождением учебно-воспитательного процесса. В связи с этим практикант:

1. изучает документацию педагога-психолога в организации (годовой план работы; план мероприятий по основным направлениям профессиональной деятельности; личные дела (портфолио) школьников и др.);

2. осуществляет практическую деятельность по основным направлениям работы педагога-психолога: просветительская (профилактическая) работа; проведение диагностических процедур (тесты, опросники, методики проективной техники, профориентационные методики); индивидуальное и групповое консультирование; подготовка и проведение групповых занятий (тренинги, фокус-группы, Форум театр, игры и др.); профориентационная работа (тестирование, дискуссионный диалог в группе); составление схем для наблюдения; разработка сценариев (программ) тренинговых занятий, игр, дискуссий и т.д.

3. Обработка, анализ и интерпретация диагностического материала; разработка сценариев психологических процедур.

4. Составление психологического заключения по результатам обследования ребенка, аналитической справки по итогам проведенного/посещенного мероприятия, формулирование выводов.

На заверщающем и заключительном этапах:

1) оформление дневника практики, календарного плана практики, анализ содержания собственной деятельности;

2) составление отчета о результатах практики, который включает в себя психологическую характеристику ребенка, результаты психодиагностики, психолого-педагогический анализ посещенного мероприятия; сценарий развивающего мероприятия; и др.

3) анализ собственной самостоятельной деятельности, формулирование выводов, разработка научно-методических рекомендаций для школьников, педагогов или родителей по преодолению сложностей психолого-педагогического характера, возникающих в образовательной деятельности;

4) подготовка выступления и презентации по результатам технологической (проектно-технологической) практики на психолого-педагогической конференции по практике.

Для успешного прохождения технологической (проектно-технологической) практики обучающийся должен:

– явиться на установочную конференцию, проводимую руководителем практики;

– получить направление на практику и зарегистрироваться в отделе практик;

– ознакомиться с программой практики;

– изучить методические рекомендации по организации и прохождению практики;

– прибыть на место прохождения практики;

– поддерживать в установленные дни контакты с преподавателем-руководителем практики;

– соблюдать режим работы;

– выполнять программу практики;

– регулярно вести учет выполнения программы практики и накапливать материал для составления отчета по итогам практики;

– подготовить отчетную документацию по итогам практики.

10.1 Методические указания по отчетной документации

10.1.1 Путевка (направление на практику)

Путевка выписывается руководителем практики от направляющей кафедры (руководителем, преподавателем кафедры), заверяется в отделе практик ЧГУ, «корешок путевки» остается в отделе практик; часть путевки с названием «Заполняется на предприятии» и «ЧГУ путевка» предоставляется в организацию; по окончании практики часть «ЧГУ путевка» остается в организации, а часть путевки с названием «Заполняется на предприятии» заполняется руководителем практики от организации (педагогом-психологом), заверяется печатью организации и прикладывается к отчету вместе с характеристикой.

10.2.2 Характеристика практиканта с места прохождения практики

Характеристика составляется руководителем практики от организации (педагогом-психологом организации), подписывается и заверяется педагогом-психологом и руководителем организации (директором).

10.2.3 Индивидуальный рефлексивный отчет

Индивидуальный рефлексивный отчет (Приложение) представляет собой самоанализ практиканта результатов прохождения технологической (проектно-технологической) практики, ее успешности; трудностей, с которыми столкнулся практикант, собственное объяснение их причин; анализ приобретенных компетенций.

10.2.4 Дневник практики

Дневник практики (Приложение 3) – главный отчетный документ студента-практиканта. Он оформляется каждым студентом-практикантом. Если студенты ведут запись вместе с руководителем, это должно быть обязательно отражено в дневнике. Записи в дневник заносятся каждый день после завершения работы. Это требование является обязательным, так как с течением времени практикант забывает многие детали рабочего дня, которые могут оказаться существенными.

В дневник после отметки о дате работы вносятся:

– Направление работы;

– Содержание работы;

– Примечания (общие замечания и наблюдения, которые для практиканта показались существенными).

Следует помнить о том, что дневник является официальным документом, поэтому вносить в него записи личного характера или не имеющие отношение к деятельности не рекомендуется.

10.2.5 Приложения к дневнику практики

Приложениями являются результаты диагностической и коррекционной работы с детьми (психолого-педагогические характеристики, проведенные тесты с интерпретацией, сценарии мероприятий, анализ проведенных упражнений и другие материалы, подтверждающие успешность прохождения практики):

– Конспект поведенного мероприятия с самоанализом и отзывом.

– Отчет о проведении психологической консультации

– Психологическая характеристика ребенка (психологическое заключение и рекомендации).

– Протоколы психологических процедур (диагностических, коррекционных, профилактических, профориентационных и др.).

Студенты защищают отчет по практике на итоговой конференции по практике. По результатам защиты выставляется оценка. В том случае, если обучающийся не выполнил программу практики, или не защитил отчет по практике, он не может быть переведен на следующий курс, ему назначается повторное прохождение практики.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1.Internet Explorer

2.PowerPoint

3.Microsoft Word 2010

4. Проигрыватель Windows Media

5. Kaspersky Edpoint Security для бизнеса, № лицензии – OE26-150316-124933, Лицензионный договор: 1003-2015, 10.03.2015;

6. Справочная правовая система «Гарант» - договор №105-16, 11.01.2016;

7. Электронная библиотечная система «Консультант студента» - Свидетельство № 2010620618, контракт №318КС/04-2015, 05.05.2015;

8. Универсальная база данных – Лицензионный договор № 189-П, срок действия 9 месяцев с 01.09.15,

9. Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SI-8009/2015, 23.04.2015, срок действия 1 год.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

В учебном процессе для освоения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- приборы и оборудование учебного назначения;
- видео- аудиовизуальные средства обучения;
- электронная библиотека; доступ: IPR books http://www.iprbookshop.ru/586
- пополнение фонда учебной и научной литературы библиотеки.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Обязанности и права студентов в период практики:

Студент в период практики обязан:

– бывать в образовательных организациях и организациях по оказанию психолого-педагогической помощи по 4 академических часа ежедневно;

– своевременно выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики;

– вести дневник практики, в котором фиксируется выполнение заданий, предусмотренных программой практики, а также своевременно предоставить отчетную документацию руководителю психолого-педагогической практики;

– подчиняться правилам внутреннего распорядка организации, в которой проходит практика;

– выполнять указания старосты группы и руководителя практики.

Студент имеет право:

– обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к ее руководителю;

– вносить предложения по совершенствованию практики;

– сотрудничать со студентами, проходящими практику в других образовательных организациях.

На период практики один из студентов, работающих в данной организации, назначается старостой группы. В его обязанности входит учет посещаемости студентов, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры). В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики руководителем практики по представлению педагога-психолога учреждения. В этом случае, а также, если он получил неудовлетворительную оценку, студент считается не выполнившим учебный план.

Обязанности и права руководителей в период практики:

Руководители практики от организации имеют право:

– отстранять от практики недисциплинированных студентов;

– оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;

– требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководители практики от организации обязаны:

– ознакомить студентов с правилами внутреннего распорядка;
– создать условия для продуктивной работы;
– помочь студентам в определении плана и программы практики;
– консультировать студентов в процессе прохождения практики;
– дать письменный отзыв о работе студента-практиканта.

Руководители практики со стороны вуза имеют право:

– отстранять от практики недисциплинированных студентов;

– оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;

– требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководитель практики со стороны вуза обязаны:

– организовать проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создать условия для ее прохождения;

– направлять студента в соответствующие организации для прохождения практики;

– совместно со студентом-практикантом составить индивидуальный план прохождения практики и обеспечить возможность его выполнения;

– выборочно посещать мероприятия, в которых участвует студент-практикант, контролировать его работу;

– консультировать студентов по различным вопросам прохождения практики;

– проверять подготовленную студентами отчетную документацию и заверить ее своей подписью;

– оценить работу студентов во время практики;

– организовать итоговую конференцию по практике, обсудить отчеты практикантов, выставить итоговые оценки.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: заочная
Год обучения**,** семестр: 202 ,
Период прохождения технологической (проектно-технологической) практики: с « » 2024г. по «» 2024 г.
Место прохождения технологической (проектно-технологической) практики:_____
Руководитель технологической (проектно-технологической) практики_____

Подпись обучающегося « »_____2024г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения заочная
Год обучения**,** семестр: 2024,
Период прохождения технологической (проектно-технологической) практики: с «» 2024 г. по « »2024 г.
Место прохождения технологической (проектно-технологической) практики:_____
Руководитель технологической (проектно-технологической) практики___

Подпись обучающегося « »_____2024г.

№	Наименование этапов, видов работ согласно программе практики	Мероприятие, проводимое студентом	Сроки проведения мероприятия	Отметка о выполнении
1.	Установочная конференция			
	Подготовительный этап 1. 2. 3. …			
2	Основной практический этап 1. 2. 3. …			
3	Завершающий этап 1. 2. 3. …			
4	Заключительный этап 1. 2. 3. …			

Дата составления индивидуального плана _____
Руководитель практика от предприятия _____
Руководитель практики от кафедры _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

Филологический факультет
Кафедра педагогики и психологии

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения заочная
Год обучения**,** семестр: 2024,
Период прохождения технологической (проектно-технологической) практики: с « » 2024 г. по « » 2024 г.
Место прохождения технологической (проектно-технологической) практики:_____
Руководитель технологической (проектно-технологической) практики_____

Подпись обучающегося « »_____2024 г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы

Подпись практиканта « »_____2024 г.
Подпись руководителя практики « »_____2024 г .

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Схема индивидуального рефлексивного отчета
(составляется практикантом)

1. Учреждение (организация), где проходила практика.
2. С какими категориями клиентов работал(а)?
3. Какие трудовые обязанности выполнялись в качестве практиканта, оцените степень вашей самостоятельности при их выполнении.
4. Ваши впечатления о практике. Что было самым интересным?
5. Что стало открытием во время практики?
6. Анализ собственной деятельности в качестве практиканта.
7. Проанализируйте, какие профессиональные умения, компетенции, качества сформировались (развились) у Вас за время прохождения практики в большей степени. За счет чего произошли изменения?
8. Проанализируйте, какие профессиональные умения, компетенции, качества требуют особого внимания, т.к. сформированы (развиты) у Вас слабо. Какие факторы препятствовали формированию (развитию) у Вас данных умений, качеств, компетенций?
9. Оцените эффективность практики для себя и возможные перспективы вашей будущей профессиональной деятельности в качестве педагога-психолога.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ОБРАЗЦЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Тренинг коммуникативной компетентности

Цель: Знакомство участников друг с другом, создание эмоционально теплой обстановки.

Ход занятия:

Введение Приветствие, представление ведущих, цели и задачи тренинга. Время проведения: 10 мин. Принципы работы группы: - Активность; - Разделение ответственности, результат зависит от вас самих, мы - организуем ситуацию; - Конфиденциальность; - Не разглашение информации об участниках; - Здесь и теперь, говорим о чувствах в настоящем времени, обсуждаем ситуацию в конкретной ситуации на тренинге; - Конструктивная обратная связь (с позитивным намерением);

Упражнение "Я такой" Цель: Упражнение помогает участникам запомнить имена, снимает напряжение. Время проведения: 10 мин.

Ведущий предлагает участникам по очереди называть свое имя и одно прилагательное — характеристику себя. Следующий участник называет имя предыдущего и его характеристику, а затем свое, Последний участник называет имена и характеристики всех участников, только потом свое имя и свою характеристику.

Игра "Ассоциации" Цель: знакомство, узнать больше информации друг о друге, помогает пересмотреть привычные стереотипы. Время проведения: 45 мин.

Выбирается ведущий, выходит за дверь. Один из участников придумывает ассоциации на самого себя. На какое животное, птицу, дерево, цветок, любой предмет я похож.

Участник-ведущий возвращается в группу. Ведущий тренинга озвучивает ассоциации. Задача угадать человека. 3 попытки. Каждый из участников должен побывать в роли ведущего и угадываемого.

В конце обсуждаем: что было самым сложным, что нового вы узнали друг о друге, о себе.5-7 мин.

Упражнение "Четыре угла – четыре выбора" Цель: Повышение навыков взаимодействия, в ограниченном времени Время проведения: 30 минут. Этапы игры:

Информирование. Отставьте в сторону стулья и столы, чтобы участники могли свободно ходить по помещению. На время игры для каждого раунда Вам понадобятся по четыре больших листа бумаги (формат А3) и скотч. Прикрепите в четырех углах комнаты

листы бумаги и напишите на них названия цветов (красный, синий, зеленый, желтый). Листы крепятся на видных местах.

Члены группы становятся на середину комнаты.

Объявите участникам, что в ходе игры они смогут лучше узнать друг друга. Сначала все ходят по комнате, затем каждый останавливается у того листа бумаги, который кажется ему самым подходящим.

Все участники, собравшиеся в одном углу, рассказывают друг другу, почему они выбрали именно этот цвет. Каждый должен запомнить всех, кто находится в том же углу (3 минуты).

Во втором раунде можно написать на новых листах четыре времени года.

В третьем раунде Вы можете использовать названия четырех музыкальных инструментов, например: скрипка, саксофон, арфа, барабан.

В четвертом нарисуйте на бумаге геометрические фигуры (по одной на каждом листе), например, треугольник, квадрат, круг и фигуру неправильной формы.

После каждого раунда игроки собираются в середине комнаты. Порядок игры соблюдается четко: участники должны останавливаться возле того листа бумаги, надпись на котором нравится им больше всего. При этом они запоминают всех остановившихся рядом.

Обсуждение игры: Какие участники чаще всего оказывались в одной и той же группе? Какие игроки оказались в одной группе редко или вообще ни разу? Что интересного каждый из вас узнал о других членах группы? Замечания: Возможные варианты записей: инструменты: молоток, пила, клещи, игла; города: Париж, Рим, Москва, Шанхай; напитки: кофе, чай, кока-кола, молоко; животные: лев, антилопа, змея, орел; здания: вилла, бунгало, замок, храм; знаменитые люди: А. Эйнштейн, Дж. Пуччини, В. Шекспир, Билл Гейтс.

Подведение итогов дня.

Что было интересным, полезным? Придумать всем вместе ритуал приветствия (домашнее задание)

Беседа «Культура поведения и этика взаимоотношений»

Цели занятия: способствовать формированию у подростков знаний о речевом этикете, о вежливости; способствовать развитию у детей культуры общения, таких деловых качеств, как бесконфликтность, умение слушать, уважение к своему и чужому времени; способствовать установлению атмосферы теплоты и дружелюбия в классе.

Оборудование: презентация, проектор, компьютер, экран, буклеты-памятки.

Ход мероприятия.

Добрый день! Наше занятие сегодня посвящено культуре отношений. А знаете ли вы, что такое этикет?

Да, этикет – это установленный порядок поведения людей в обществе. Знать его необходимо каждому, потому что каждый из вас уважает человека, соблюдающего элементарные правила этикета. Некультурных, грубых людей скорее боятся, но не любят и не уважают.

И сегодня я хочу предложить вам проверить себя: насколько хорошо вы знаете правила хорошего тона.

Итак, давайте проведем небольшую викторину:

1. Что принято считать хорошими манерами?

(В обществе хорошими манерами считают скромность, сдержанность, деликатность, умение контролировать свои поступки, внимательно и тактично общаться с людьми).

2. В каких случаях и как можно приветствовать друг друга?

(Кивок, жест, рукопожатие, слово, объятия. Чаще всего – “здравствуйте”; кивок и жест – при встрече в транспорте, на улице при сравнительно большом расстоянии; объятие – при встрече родственников или близких старых друзей; пожилой мужчина может приветствовать наклоном головы сидя).

3. Кто первым здоровается при входе в помещение?

(Первым здоровается всегда входящий, независимо от пола и возраста).

4. Кто должен здороваться первым: стоящий или проходящий?

(Первым здоровается проходящий).

и т.д.

В деловой сфере результат вашей деятельности (в частности, самоутверждения) часто определяется не официальными отношениями, зафиксированными в различных уставах, программах, правилах, а личностными отношениями, которые складываются в

результате общения с теми людьми, которые их исполняют. Ваш успех во многом зависит от того, какое впечатление вы произведете на них. Так что же необходимо знать и уметь деловому человеку, чтобы контакты с окружающими людьми были успешными и продуктивными? Какими качествами должен обладать деловой человек? В чем состоят слагаемые успеха делового человека? Мы попытаемся сегодня ответить на эти вопросы.

У многих народов веками в том или ином варианте существовало "Золотое правило", которое гласит "не делайте другим того, чего бы вы не желали себе самому". На протяжении многих тысячелетий "Золотое правило" было эталоном этического поведения. Везде и во все времена человек придерживался определенных ценностей, которые называют добродетелями. Их наличие отличало культурных людей от варваров, составляло разницу между хаосом и цивилизованным обществом. Как же это "Золотое правило" нашло отражение в русской культуре? Давайте прочитаем пословицы и поговорки.

Пословицы и поговорки

Кто людей любит, тот долго живет.

Худо тому, кто добра не желает никому.

Учись доброму, так худое на ум не пойдет.

Ласковыми словами и камень растопишь.

и т.д.

Какие качества личности отражают данные пословицы и поговорки? Характерны ли они для делового человека?

Природа дала человеку два уха и только один язык, тонко намекнув, что лучше больше слушать, чем говорить. Немецкий философ А. Шопенгауэр считал: "Один из самых быстрых способов заставить людей думать о вас хорошо - выслушать их". Итак, умение слушать - это важнейшее слагаемое коммуникативной компетентности делового человека.

Выполняются задания на различные аспекты поведения

РЕФЛЕКСИЯ.

- Продолжите предложение:

Культурный человек - это человек, который…

Что для вас значит участие в нашем мероприятии?

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Анализ мероприятия

Дата _____ Место проведения _____
Тема _____
Категория участников _____
Цель: _____
Задачи:
– _____
– _____
– _____

Краткое описание содержания мероприятия
_____
_____
_____
_____

Какие методы использовались
_____
_____
_____

Результаты:

1. Для участников
   _____
   _____
   _____

2. Для практиканта
   _____
   _____
   _____

Ведущий мероприятия ____ _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Схема беседы с ребенком

(Общие сведения о воспитании ребенка в семье, его склонности и интересы)

1. С кем ты живешь?
2. Есть ли у тебя брат, сестра? Они старше или младше тебя? Есть ли у тебя бабушка, дедушка? Где они живут?
3. Какие игрушки есть у тебя дома, где они лежат?
4. С кем ты ходишь гулять, с кем играешь? Кто тебе покупает книги, игрушки, гостинцы?
5. Как ты себя ведешь дома – хорошо или плохо? Когда ты плохо себя ведешь, что ты делаешь?
6. Что тебе не разрешает делать папа? Если ты плохо делаешь, что скажет папа, за что и как он тебя наказывает? А мама? А другие (бабушка, дедушка)?
7. Кого ты дома больше всех слушаешься, а с кем чаще капризничаешь?
8. Кому больше всех жалуешься, если тебя обидят?
9. Кому больше всех рассказываешь о своих делах?
10. Помогаешь ли дома маме, папе, младшему брату или сестре и т.д.? Чем помогаешь (убираешь свою постель, убираешь за собой игрушки)?
11. Есть ли у вас дома цветы? Кто их поливает?
12. Есть ли у вас дома какие-нибудь животные? Кто за ними ухаживает?
13. Ходишь ли ты в кино, цирк, зоопарк, театр? Как часто и с кем?
14. Есть ли у вас дома телевизор, компьютер? Какие ты смотришь телепередачи? В какие компьютерные игры ты играешь?
15. Какие у тебя дома есть любимые игрушки и книжки?
16. Чем ты любишь заниматься дома: рисовать, петь, танцевать, строить из кубиков, лепить, рассказывать сказки (истории), придумывать интересные игры?
17. Есть ли у тебя друзья во дворе? Как давно ты с ними дружишь? Почему ты с ними дружишь? Что вы вместе делаете, чем занимаетесь?

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Психолого-педагогическая характеристика ребенка

Фамилия и имя ребенка ___ _____
Возраст _____
Дата составления _____
Фамилия, имя, отчество практиканта __ _____

1. Общая характеристика возрастного развития

1. Физическое развитие _____
2. Внешний вид _ _____
3. Реакция на знакомство и беседу _____

2. Развитие познавательной сферы

1. Мышление _ _____
3. Воображение _ _____
4. Память _ _____
5. Речь _ _____
6. Внимание _____

3. Личностно-эмоциональное развитие

1. Активность __ _____
2. Эмоциональность:
эмоциональная заторможенность_____
эмоциональная возбудимость __ _____
5. Самооценка _ _____

4. Коммуникативное развитие

1. Особенности общения в ситуации знакомства _ _____
2. Особенности общения с воспитателем _____
3. Особенности общения со сверстниками _____
4. Социальный статус в группе _____

5. Общие выводы

____ _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Выполняется на фирменном бланке Профильной организации

ХАРАКТЕРИСТИКА

профессиональной деятельности в период прохождения
технологической (проектно-технологической) практики

студента(ки) 3 курса направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогической образованиегруппа) филологического факультета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», кафедра педагогики и психологии

Магомадовой Мадины Адамовны

В период со 02.03.2024 г. по 26.04.2024 г. Магомадова Мадина Адамовна прошла Производственную (проектно-технологическую) практику по направлению подготовки 44.03.02 Психолого–педагогическое образование в *(наименование организации)*

Во время прохождения практики получила следующие знания: (да/нет)

(указываются знания, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в рабочей программе).

Во время прохождения практики освоил(а) следующие умения: (да/нет)

(указываются умения, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в рабочей программе).

Во время прохождения практики овладел(а) следующими навыками: (да/нет)

(указываются навыки, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в рабочей программе).

Профессиональные качества практиканта

Личностные качества практиканта

Рекомендуемая оценка

(должность) (подпись) (фамилия, И.О.)

МП

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

на_____/_____учебный год

В программу практики «Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика» для направления 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психолого-педагогической сопровождение образования вносятся следующие дополнения и изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения внес

_____ _____

(должность, Ф.И.О.)

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии. Протокол №____«_____»____20 г.

Заведующий кафедрой _____/Ф.И.О.

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (Педагогическая практика)

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код направления подготовки (специальности)	44.03.02
Профиль подготовки	Психолого-педагогическое сопровождение образования
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная, очно-заочная

Грозный, 2024

Даутмерзаева Л.М. Рабочая программа производственной педагогической практики [Текст] / сост. Даутмерзаева Л.М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и психология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9, от 27.05.2024 г.), составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122, с учетом профиля программы «Психолого-педагогическое сопровождение образования», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Даутмерзаева Л.М., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения практики
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
10. Методические указания для обучающихся по освоению практики
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

1. Цели и задачи практики

Цели: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи: формирование у студентов системы профессиональных умений, знаний, навыков, необходимых для выполнения функций педагога-психолога; развитие умения наблюдать, анализировать и проводить диагностическую, коррекционно-развивающую, воспитательную, профилактическую, просветительскую деятельность, оценивать ее эффективность, вести документацию; ознакомление с современными технологиями и методиками работы педагога-психолога, обеспечивающими личностно-ориентированный подход к детям и всестороннее их развитие; развитие у студентов способности выбирать педагогические приемы и технологии, адекватные приоритетным задачам воспитания и развития на данной возрастной ступени и индивидуальным особенностям конкретного ребенка; создание у студентов установки на формирование индивидуального стиля психолого-педагогической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс проведения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки:

Группа компетенций	Категория компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Универсальные компетенции	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Универсальные компетенции	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные компетенции	Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

В результате прохождения практики студент должен:

Знать: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности, систему организации и планирования работы практического психолога; специфику работы и функциональные обязанности психолога в организации; специфические особенности деятельности педагога-психолога с разными категориями клиентов; особенности и способы решения конфликтных ситуаций; способы и приемы самоанализа.

Уметь: определять ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений планировать, организовывать, контролировать свою деятельность при решении конкретных профессиональных задач; пользоваться методами педагогического исследования, количественным и качественным анализом собранных материалов; формировать заботливое отношение к людям, их здоровью и настроению, стремление постоянно совершенствовать свои педагогические навыки и умения.

Владеть: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. навыками анализа психолого-педагогической деятельности, рефлексии; технологиями организации групповой и индивидуальной психологической работы по следующим направлениям:

– психодиагностика;
– психокоррекция и развитие;
– психологическое просвещение;
– психологическая профилактика;
– профориентация;
– психологическое консультирование;
– самопрезентация;
– научно-исследовательская деятельность.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Производственная педагогическая практика является продолжением и закреплением знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла. Производственная педагогическая практика способствует выработке практических навыков и комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся, а также освоению навыков научно-исследовательской деятельности. Прохождению производственной педагогической практики предшествуют дисциплины: «Теория обучения и воспитания», «Социальная психология», «Социальная педагогика», «Педагогическая психология» и др. Производственная педагогическая практика способствует интеграции психологических и педагогических знаний, специальных умений и навыков, полученных в процессе теоретического освоения профессиональных дисциплин, что необходимо для подготовки к дальнейшему профессиональному становлению студента, выполнению им научно-исследовательской работы. Педагогическая практика является базой для последующего закрепления профессиональных знаний, умений и навыков.

3. Место и время проведения практики.

Производственная педагогическая практика проводится на базе учреждений на условиях, предусмотренных типовым договором о сотрудничестве. Утверждение базовых учреждений для прохождения практики осуществляется на основе приказа. Местом прохождения практики, помимо образовательных учреждений, могут быть подростковые клубы, учреждения для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, реабилитационные центры, детские и молодежные объединения и др.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура и содержание практики.

Общая трудоемкость дисциплины по данной форме обучения составляет 12 зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	2	5
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по ТБ	Собеседование
2	Практическая работа по основным направлениям деятельности: диагностической, развивающей, профилактической и др.	Проверка дневника педагогической практики студента, бланки методик, рисунки и т.д.
3	Обработка, анализ и интерпретация диагностического материала; разработка сценариев психологических процедур	Проверка протоколов психолого-педагогических процедур, психологического заключения на ребенка, сценариев (программ)
4	Обобщение результатов научно-исследовательской деятельности	Проверка аналитической справки, выводов, научно-методических рекомендаций
5	Написание отчета о практике	Защита отчета
	Всего:	

4.2 Содержание разделов практики.

№ п/п	**Разделы (этапы) практики**	**Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов**
1.	Подготовительный этап, включающий инструктаж по ТБ	Знакомство с программой психолого-педагогической практики, инструктаж по ТБ, ознакомление с планом работы организации
4.	Практическая работа по основным направлениям деятельности: диагностической, развивающей, профилактической, научно-исследовательской и др.	Изучение документации психолога в организации; индивидуальное консультирование; психодиагностика; подготовка и проведение групповых занятий (тренинги, фокус-группы, Форум театр, игры и др.); профориентационная работа (тестирование, дискуссионный диалог в группе)
5.	Обработка, анализ и интерпретация диагностического материала; разработка сценариев психологических процедур	Составление психологического заключения по результатам обследования ребенка, аналитической справки по итогам проведенного / посещенного мероприятия, формулирование выводов, составление схем для наблюдения, разработка сценариев (программ) тренинговых занятий, игр, дискуссий и т.д.

6.	Обобщение результатов научно-исследовательской деятельности	Составление аналитической справки по результатам своей деятельности; разработка методических материалов с опорой на результаты исследований (рекомендации родителям, педагогам)
7.	Заключительный этап: подготовка отчета по практике, проведение научно-практической конференции	Защита отчета

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по педагогической практике

1. Малкина-Пых И. Г. Справочник практического психолога. М.: Экспо, 2006. – 760 с.
2. Романова Е.С. 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романова Е.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8879.— ЭБС «IPRbooks».
3. Соловьева С.Л. Справочник практического психолога: Психотерапия. М.: АСТ; СПб.: Сова, 2008. – 575с.
4. Соловьева С.Л. Психологическое консультирование. Справочник практического психолога. М.: АСТ; СПб.: Сова, 2010. – 570с.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1.На основе психодиагностического исследования составить психологическое заключение.
2. Составить сценарий профилактического мероприятия.
3. Составить карту индивидуального консультирования.
4. Составить анализ профилактического мероприятия.
5. Подготовить и провести профориентационное занятие для подростков.
6. Разработать научно-методические рекомендации для школьников (педагогов, родителей).

Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по ТБ	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7	Собеседование
2	Практическая работа по основным направлениям деятельности: диагностической, развивающей, профилактической, научно-исследовательской и др.	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7	Дневник педагогической практики, бланки психодиагностических методик, рисунки, результаты наблюдения и т.д.
3	Обработка, анализ и интерпретация	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-4,	Психологическое заключение по результатам обследования

	диагностического материала; разработка сценариев психологических процедур	ОПК-7	ребенка, аналитическая справка по итогам проведенного / посещенного мероприятия, выводы, схемы для наблюдения, сценарии (программы) тренинговых занятий, игр, дискуссий и т.д.
4	Обобщение результатов научно-исследовательской деятельности	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7	Аналитическая справка по результатам своей деятельности; методические материалы (рекомендации родителям, педагогам, школьникам)
5	Написание отчета о практике	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7	Отчет по практике

Шкала и критерии оценивания выполненных работ

Баллы	Критерии
96-100	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены, учебные задания практики выполнены полностью, соблюдены принципы профессиональной этики; полно и грамотно проведены психологические процедуры; последовательно и логически обосновано проведена интерпретация полученных при диагностике результатов; четко сформулированы выводы. Теоретические аспекты разделов освоены полностью, необходимые практические навыки работы сформированы, качество выполнения расчетных работ оценено максимально. Сданы все отчетные материалы по практике.
76-95	Выполнены задачи практики; соблюдены принципы профессиональной этики; проведены психологические процедуры по основным направлениям деятельности; интерпретация полученных при диагностике результатов проведена в учет основных показателей; сформулированы выводы. Практикант может частично обосновать выбор психологических процедур и интерпретацию полученных результатов, не в полной мере осознает высокую социальную значимость выбранной профессии
51-75	Задачи практики выполнены частично, слабо знает принципы профессиональной этики; психологические процедуры по основным направлениям деятельности проведены поверхностно; также поверхностно сделана интерпретация полученных при диагностике результатов; общие выводы отсутствуют. Сданы все отчетные материалы по практике, присутствуют ошибки в оформлении отчетных материалов. Практикант не может обосновать выбор психологических процедур, не осознает высокую социальную значимость выбранной профессии.
Менее 51	Задачи практики не выполнены. Отчетная документация не представлена.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

7.1 Основная литература

1. Бурлачук Л. Ф. Психодиагностика: учебник для вузов / Л. Ф. Бурлачук. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Питер, 2011. – 384 с.
2. Манухина С.Ю. Основы профориентации. Хрестоматия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Манухина С.Ю.— Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2011. — 125 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11046. — ЭБС «IPRbooks».
3. Социальная психология. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Г.М. Андреева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2009.— 480 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8885.— ЭБС «IPRbooks».
5. Семенова, Л. Э. Психологическое благополучие субъектов инклюзивного образования : учебно-методическое пособие / Л. Э. Семенова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 84 c. — ISBN 978-5-4487-0514-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84679.html
6. Ткаченко, И. В. Практикум по психоконсультированию и психокоррекции : учебное пособие / И. В. Ткаченко, Е. В. Евдокимова. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 205 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82449.html

7.2 Дополнительная литература

1.Анн Л. Ф. А68 Психологический тренинг с подростками. — СПб.: Питер, 2007. — 271 с: ил. — (Серия «Эффективный тренинг»).
2.Психолог в обществе, семье и школе. Дубровина И.В. // Вестник практической психологии образования. 2008. №4. – С. 3-5.
3.Психотерапия и психокоррекция детей и подростков. Игумнов С. А. — М.: Изд-во Института психотерапии, 2000. — 112 с.
4.Степанова, М. А. Профессия: практический психолог / М. А.Степанова // Вопросы психологии. – 2001. – №5. – С. 80-85.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

http://www.psypublica.ru – Психология – психологические публикации.
http://www.psychology-online.net – Psychology OnLine.Net – научная и популярная психология – Материалы по психологии.
http://www.psy-files.ru – Сборник психологических тестов, книг, методик, тренингов.
http://www.psychology.net.ru – Мир психологии.
http://www.childpsy.ru – Детская психология.
http://www.psyparents.ru – Детская психология для родителей.
http://vkapuste.ru – Сайт о детях, для детей и родителей: детская психология, воспитание, питание, развитие и игры детей.
http://flogiston.ru/reviews/sites/childpsy – «Детский психолог» – новый информационно-методический портал.
http://www.child-psy.ru/ - Детская психология, возрастная психология, воспитание детей.
http://www.psychoanalyst.ru/babies.htm – :ψ: Психоаналитик.Ру: Статьи по детской психологии и обо всем, что с этим связано.
http://www.azps.ru – А.Я. Психология: описания психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

9.1. Содержание производственной педагогической практики

В ходе прохождения производственной педагогической практики в психологическом центре студент- практикант совмещает следующие виды деятельности: участие в работе психолога и выполнение специальных заданий по запросу организации; психолого-педагогическая работа студента-практиканта с детьми (реализация диагностической, консультационной, коррекционно-развивающей, профилактической, просветительной, профориентационной деятельности под руководством психолога) и научно-исследовательской деятельности (проведение психолого-педагогического исследования по конкретной теме).

Производственная педагогическая практика состоит из следующих этапов, каждый из которых имеет конкретное содержание.

На подготовительном этапе:

1) ознакомление с особенностями психологического учреждения: типом, учебно-материальной базой; составом сотрудников, организацией их труда; нормативными документами, регулирующими деятельность работников, правилами внутреннего трудового распорядка и т.п.;

2) ознакомление с документацией психолога (должностные обязанности, годовой и календарный планы работы, недельный график работы психолога, психодиагностическая документация, журнал консультаций, журнал учета групповых форм работы, отчеты о проделанной работе и т.п.);

3) ознакомление с оснащением кабинета психолога (оснащенность необходимым инвентарем, методической литературой и материалами для проведения диагностической, консультативной и коррекционно-развивающей работы, оформление кабинета, соответствие его требованиям).

На основном этапе:

-составление психологического заключения;

-проведение диагностических процедур (тесты, опросники, методики проективной техники, профориентационные методики);

-осуществление психологического анализа посещенного мероприятия;

-проведение и анализ мероприятия (по психологическому просвещению);

-проведение индивидуальной психологической консультации;

-проведение профориентационной работы в группе подростков.

На заключительном этапе:

1) оформление дневника практики, календарного плана практики, анализ содержания собственной деятельности;

2) составление отчета о результатах практики, который включает в себя психологическую характеристику ребенка, результаты психодиагностики, психолого-педагогический анализ посещенного мероприятия; сценарий развивающего мероприятия; и др.

3) анализ собственной самостоятельной деятельности, формулирование выводов, разработка научно-методических рекомендаций для школьников, педагогов или родителей по преодолению сложностей психолого-педагогического характера, возникающих в образовательной деятельности;

4) подготовка выступления и презентации по результатам производственной педагогической практики на психолого-педагогической конференции по практике.

9.2. Отчетная документация

9.2.1. Путевка (направление на практику). Путевка выписывается руководителем практики от направляющей кафедры (руководителем, преподавателем кафедры), заверяется в отделе практик ЧГУ, «корешок путевки» остается в отделе практик; часть путевки с названием «Заполняется на предприятии» и «ЧГУ путевка» предоставляется в организацию;

по окончании практики часть «ЧГУ путевка» остается в организации, а часть путевки с названием «Заполняется на предприятии» заполняется руководителем практики от организации (психологом), заверяется печатью организации и прикладывается к отчету вместе с характеристикой.

9.2.2. Характеристика практиканта с места прохождения практики. Характеристика составляется руководителем практики от организации (психологом организации), подписывается и заверяется психологом и руководителем организации (директором).
Обязанности и права студентов в период практики (Приложение 1).

9.2.3. Индивидуальный план производственной педагогической практики обучающегося бакалавра (Приложение 2) представляет собой самоанализ практиканта результатов прохождения производственной практики, ее успешности; трудностей, с которыми столкнулся практикант, собственное объяснение их причин; анализ приобретенных компетенций.

9.2.4. Дневник прохождения производственной педагогической практики обучающегося бакалавриата (Приложение 3) – главный отчетный документ студента- практиканта. Он оформляется каждым студентом-педагогическая практикантом. Если студенты ведут запись вместе с руководителем, это должно быть обязательно отражено в дневнике. Записи в дневник заносятся каждый день после завершения работы. Это требование является обязательным, так как с течением времени практикант забывает многие детали рабочего дня, которые могут оказаться существенными.

В дневник после отметки о дате работы вносятся:

Направление работы;

Содержание работы;

Примечания (общие замечания и наблюдения, которые для практиканта показались существенными).

Следует помнить о том, что дневник является официальным документом, поэтому вносить в него записи личного характера или не имеющие отношение к деятельности не рекомендуется.

9.2.5. Отчет прохождения производственной педагогической практики обучающегося. Включаются в отчет результаты диагностической и коррекционной работы с детьми (психолого-педагогические характеристики, проведенные тесты с интерпретацией, сценарии мероприятий, анализ проведенных упражнений и другие материалы, подтверждающие успешность прохождения практики).Конспект профилактического мероприятия с самоанализом и отзывом. Отчет о проведении психологической консультации. Психологическая характеристика ребенка (психологическое заключение и рекомендации). Протоколы психологических процедур (диагностических, коррекционных, профилактических, профориентационных и др.).

-Содержание отчета. Перечень помещений профильной организации (Приложение 4)

-Анализ мероприятия (Приложение 5).

-Схема беседы с ребенком (Приложение 6).

-Психолого-педагогическая характеристика ребенка (Приложение 7). Студенты защищают отчет по практике на итоговой конференции по практике. По результатам защиты выставляется оценка. В том случае, если обучающийся не выполнил программу практики, или не защитил отчет по практике, он не может быть переведен на следующий курс, ему назначается повторное прохождение практики.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1.Internet Explorer
2.PowerPoint

3.Microsoft Word 2010
4. Проигрыватель Windows Media
5. Kaspersky Edpoint Security для бизнеса, № лицензии – OE26-150316-124933, Лицензионный договор: 1003-2015, 10.03.2015;
6. Справочная правовая система «Гарант» - договор №105-16, 11.01.2016;
7. Электронная библиотечная система «Консультант студента» - Свидетельство № 2010620618, контракт №318КС/04-2015, 05.05.2015;
8. Универсальная база данных – Лицензионный договор № 189-П, срок действия 9 месяцев с 01.09.15,
9. Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SI-8009/2015, 23.04.2015, срок действия 1 год.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). Приводятся сведения о специализированных аудиториях, оснащенных оборудованием (стендами, моделями, макетами, информационно-измерительными системами, образцами и т.д.) и предназначенных для проведения лабораторного практикума, о технических и электронных средствах обучения и контроля знаний студентов.

В учебном процессе для освоения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:
- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- приборы и оборудование учебного назначения;
- видео- аудиовизуальные средства обучения;
- электронная библиотека; доступ: IPR books http://www.iprbookshop.ru/586
- пополнение фонда учебной и научной литературы библиотеки.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Обязанности и права студентов в период практики:

Студент в период практики обязан:

- бывать в образовательных организациях и организациях по оказанию психолого-педагогической помощи по 4академических часа ежедневно;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики; - вести дневник практики, в котором фиксировать выполнение заданий, предусмотренных программой практики, а также своевременно предоставить отчетную документацию руководителю психолого-педагогической практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организаций, в котором проходит педагогическая практика; - выполнять указания старосты группы и руководителя практики.

Студент имеет право:

- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к ее руководителю;
- вносить предложения по совершенствованию практики;
- сотрудничать со студентами, проходящими практику в других образовательных организациях.

На период практики один из студентов, работающих в данной организации, назначается старостой группы. В его обязанности входит учет посещаемости студентов, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры). В случае невыполнения требований, предъявляемых к педагогическая практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики руководителем практики по представлению психолога учреждения. В этом случае, а также, если он получил неудовлетворительную оценку, студент считается не выполнившим учебный план.

Руководители практики от организации имеют право:

- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководители практики от организации обязаны:

- ознакомить студентов с правилами внутреннего распорядка;
- создать условия для продуктивной работы;
- помочь студентам в определении плана и программы практики;
- консультировать студентов в процессе прохождения практики; - дать письменный отзыв о работе студента- практиканта.

Руководители практики со стороны вуза имеют право:

- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководитель практики со стороны вуза обязаны:

1) организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создаёт условия для её прохождения,
2) направляет студента в соответствующие организации для прохождения практики,
3) совместно со студентом- практикантом составляет индивидуальный план прохождения практики, обеспечивает возможность его выполнения;
4) выборочно посещает мероприятия, в которых участвует студент- практикант, контролирует его работу;
5) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;
6) проверяет подготовленную студентами отчетную документацию и заверяет ее своей подписью;
7) оценивает работу студентов во время практики;
8) участвует в итоговой конференции по практике, обсуждении отчетов

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ БАКАЛАВРА
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: очная, заочная…
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 4 года
Год обучения**,** семестр: 3 курс, 5-й семестр
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент ФИО
Руководитель производственной педагогической практики практики: канд. психол./педаг. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1.	Подготовительный этап, включающий инструктаж по ТБ	Знакомство с программой психолого-педагогической практики, инструктаж по ТБ, ознакомление с планом работы организации
2.	Практическая работа по основным направлениям деятельности: диагностической, развивающей, профилактической, научно-исследовательской и др.	Изучение документации психолога в организации; индивидуальное консультирование; психодиагностика; подготовка и проведение групповых занятий (тренинги, фокус-группы, Форум театр, игры и др.); профориентационная работа (тестирование, дискуссионный диалог в группе)
3	Обработка, анализ и интерпретация диагностического материала; разработка сценариев психологических процедур	Составление психологического заключения по результатам обследования ребенка, аналитической справки по итогам проведенного / посещенного мероприятия, формулирование выводов, составление схем для наблюдения, разработка сценариев (программ) тренинговых занятий, игр, дискуссий и т.д.
4	Обобщение результатов научно-исследовательской деятельности	Составление аналитической справки по результатам своей деятельности; разработка методических материалов с опорой на результаты исследований (рекомендации родителям, педагогам)
5.	Заключительный этап: подготовка отчета по практике, проведение научно-практической конференции	Защита отчета

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ БАКАЛАВРИАТА
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: очная, заочная ….
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 4(5) года
Год обучения**,** семестр: 3курс, 5-й семестр
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент ФИО
Место прохождения производственной практики: кафедра педагогики и психологии «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова»
Руководитель производственной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО
Период прохождения производственной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ОТЧЕТ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Год обучения**,** семестр: 202 , 5
Период прохождения производственной (технологическая) практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Подпись обучающегося « »_____202 г.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1. Общая характеристика организации, где проходила педагогическая практика: - организационно-правовая форма (копия Устава образовательной организации, Лицензия и Свидетельство о государственной аккредитации при наличии); - сфера деятельности; - характер услуг, работ; - общая характеристика деятельности; - организационная структура; - функции организации.
2. Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики).
3. Самоанализ выполнения заданий по практике (какие задания были легкими, а какие – вызвали затруднения, какие знания, умения и навыки, какие компетенции необходимо было проявить при выполнении заданий, какие рекомендации вы могли бы дать другим студентам при планировании и выполнении заданий по практике).

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Для проведения практики используются:

1. Кабинет № _____
наименование кабинета / структурного подразделения
оснащенный:
(образец)

• **Консультативная зона:** мягкий стул, письменный стол.
• **Рабочая зона:** компьютерный стол, стулья, компьютер, множительная техника, шкафы для хранения методических материалов, дидактических игр и игрушек, библиотека, сейф для хранения документов.
• **Зона развивающих занятий:** парты 2 шт., стулья 4 шт., полочки для расположения наглядности.
• **Зона релаксации** (сенсорная комната). Активационный блок – светооптические эффекты «Звёздный дождь», панно «Лунная ночь», комплект «Сенсорный уголок», настольный декоративный светильник, установка ароматерапии, ионизатор воздуха с подсветкой, набор масел, профессиональный генератор с запахом природы, аппарат биостимуляции со световым и звуковым воздействием (Ритмполет), лампа «Шар», магнитофон, аудиотека.

_____

Категория участников _____

Цель: _____

Задачи:

– _____

– _____

– _____

Краткое описание содержания мероприятия

_____

_____

_____

_____

Какие методы использовались

_____

_____

_____

Результаты:

1. Для участников

_____

_____

_____

2. Для практиканта

_____

_____

_____

Ведущий мероприятия ____ _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Схема беседы с ребенком

(Общие сведения о воспитании ребенка в семье, его склонности и интересы)

1. С кем ты живешь?
2. Есть ли у тебя брат, сестра? Они старше или младше тебя? Есть ли у тебя бабушка, дедушка? Где они живут?
3. Какие игрушки есть у тебя дома, где они лежат?
4. С кем ты ходишь гулять, с кем играешь? Кто тебе покупает книги, игрушки, гостинцы?
5. Как ты себя ведешь дома – хорошо или плохо? Когда ты плохо себя ведешь, что ты делаешь?
6. Что тебе не разрешает делать папа? Если ты плохо делаешь, что скажет папа, за что и как он тебя наказывает? А мама? А другие (бабушка, дедушка)?
7. Кого ты дома больше всех слушаешься, а с кем чаще капризничаешь?
8. Кому больше всех жалуешься, если тебя обидят?
9. Кому больше всех рассказываешь о своих делах?
10. Помогаешь ли дома маме, папе, младшему брату или сестре и т.д.? Чем помогаешь (убираешь свою постель, убираешь за собой игрушки)?
11. Есть ли у вас дома цветы? Кто их поливает?
12. Есть ли у вас дома какие-нибудь животные? Кто за ними ухаживает?
13. Ходишь ли ты в кино, цирк, зоопарк, театр? Как часто и с кем?
14. Есть ли у вас дома телевизор, компьютер? Какие ты смотришь телепередачи? В какие компьютерные игры ты играешь?
15. Какие у тебя дома есть любимые игрушки и книжки?
16. Чем ты любишь заниматься дома: рисовать, петь, танцевать, строить из кубиков, лепить, рассказывать сказки (истории), придумывать интересные игры?
17. Есть ли у тебя друзья во дворе? Как давно ты с ними дружишь? Почему ты с ними дружишь? Что вы вместе делаете, чем занимаетесь?

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Психолого-педагогическая характеристика ребенка

Фамилия и имя ребенка ___ _____

Возраст	
Дата составления	

Фамилия, имя, отчество практиканта __ _____

I. Общая характеристика возрастного развития

1. Физическое развитие __ _____
2. Внешний вид _ _____
3. Реакция на знакомство и беседу _*в беседу вступает неохотно, интереса к знакомству не испытывает*_____

II. Познавательное развитие

1. Мышление _ _____
3. Воображение _ _____
4. Память _ _____
5. Речь _ _____
6. Внимание _____

III. Личностно-эмоциональное развитие

1. Активность __ _____
2. Эмоциональность:
   эмоциональная заторможенность__ __
   эмоциональная возбудимость __ _____
5. Самооценка _ _____

IY. Коммуникативное развитие

1. Особенности общения в ситуации знакомства _ _____
2. Особенности общения с воспитателем _____
3. Особенности общения со сверстниками _____
4. Социальный статус в группе _____

Y. Общие выводы

____ _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код направления подготовки (специальности)	44.03.02
Профиль подготовки	Психолого-педагогическое сопровождение образования
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная,заочная

Грозный, 2024

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преддипломной практики является совершенствование компетенций в деятельности по психолого-педагогическому сопровождению дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования и выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

1.Совершенствовать способность к самоорганизации и самообразованию.

2.Закреплять способность учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях.

3.Совершенствовать готовность применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях, готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов.

4.Совершенствовать готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно- досуговую.

5. Закреплять способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики; использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывая риски и опасности социальной среды и образовательного пространства; способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка.

6. Совершенствовать готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.

7. Совершенствовать способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В процессе прохождения преддипломной практики, в результате освоения различных видов профессиональной деятельности у студентов формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать: способы самоорганизации и самообразования; общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; качественные и количественные методы в психологических и

педагогических исследованиях; методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов; - способы организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой; -принципы профессиональной этики; здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывающие риски и опасности социальной среды и образовательного пространства; утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; способы сбора и первичной обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики; способы рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; - способы выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.

Уметь: реализовывать способы самоорганизации и самообразования; учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях; использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов; организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую; понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики; использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывая риски и опасности социальной среды и образовательного пространства; применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики; осуществлять рефлексию способов и результатов своих профессиональных действий; - выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка.

Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию; способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; готовностью применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях; готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов; готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую; способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики; - способностью использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывая риски и опасности социальной среды и образовательного пространства; готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно - развивающие задачи; способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на практическую профессиональную подготовку обучающихся. Производственная (преддипломная) практика основана на содержании

следующих учебных дисциплин, таких как «Психология развития», «Психология дошкольного возраста», «Психология детей младшего школьного возраста», «Психология подросткового возраста», «Образовательные программы для детей дошкольного возраста», «Образовательные программы начальной школы», «Психолого- педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса», «Психолого-педагогическая диагностика», «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» и т.д. Преддипломная практика помогает студенту формировать целостную систему представлений о содержании педагогической и психолого-педагогической деятельности, совершенствовать формируемые компетенции.

4.Содержание практики, структурированное с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

4.1.Структура практики.

№ раздела	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Форма контроля
1	2	3				4
		всего	ПР	СР	Кол- во дней	
1	Подготовительный этап	9	6	3	1	План прохожден ия практики
2	Основной (пассивный) этап	36	24	12	4	Дневник практики (заполняет ся ежедневно)
	Основной (активный) этап	153	102	51	17	Конспект занятий с самоанализом
3	Заключительный этап	18	12	6	2	Отчет о практике Защита отчета
	Итого:	216 6 з.е.	144	72	4 нед	

4.2. Содержание разделов практики.

№ п/п	**Разделы (этапы) практики**	**Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов**
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по ТБ	Знакомство с программой психолого-педагогической практики, инструктаж по ТБ, выработка навыков интервьюирования, анкетирования, наблюдения

2	Основной (активный) этап	В результате прохождения практики студенты уточняют, обобщают и интегрируют знания об основных проблемах профессиональной деятельности педагога-психолога, полученные во время аудиторных и самостоятельных занятий при изучении дисциплин базовой и вариативной части учебного плана, выполняют выпускную квалификационную работу.
3	Заключительный этап: подготовка отчета по практике, проведение научно-практической конференции	обработка и анализ материалов практики для отчета; рефлексивный анализ полученного профессионального опыта; получение письменного отзыва-характеристики от руководителя учреждения; составление письменного отчета и представление его в установленные сроки на кафедру. Защита отчета

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.

1. Алмазова, О.В. Психолого-педагогическая диагностика [Текст] : учебное пособие / О. В. Алмазова ; М-во образования и науки РФ ; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т спец. образования. — [2-е изд. перераб. и доп.]. — Екатеринбург: [б. и.], 2014. – 5 экз.
2. Психология подростка: Полное рук. / Под ред. А.А. Реана. - СПб.: Прайм-еврознак; М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2008. - 432с. Кол-во экз.: 12.
3.Емельянова Е. В. Психологические проблемы современного подростка и их решение в тренинге [Текст] / Е. В. Емельянова. - СПб.: Речь, 2008. - 336 с. Кол-во экз.: 2
4. Еремкина, О.В. Психолого-педагогические особенности диагностической деятельности учителя и его профессиональное мастерство [Текст]/О.В. Еремкина //Пед.образование и наука. 2012. – № 4., С.95-98. Режим доступа: http://ebiblioteka.ru/browse/doc/27659130

6.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для проведения практики

5.1.Основная литература

1. Алмазова, О.В. Психолого-педагогическая диагностика [Текст] : учебное пособие / О. В. Алмазова ; М-во образования и науки РФ ; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т спец. образования. — [2-е изд. перераб. и доп.]. — Екатеринбург : [б. и.], 2014. – 5 экз.
2. Психология подростка: Полное рук. / Под ред. А.А. Реана. - СПб.: Прайм-еврознак; М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2008. - 432с. Кол-во экз.: 12.
3. Леонова, Е.В. Методы психолого-педагогической оценки. М.: Мифи, 2012. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=231689
4. Морин, Ю.П. Психодиагностика и коррекция межличностных отношений в группе. М.: Лаборатория книги, 2012. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=142228

5.2. Дополнительная литература

1. Ассанович М.А. Интегративная система диагностики методом Роршаха. – М.: Когито-Центр, 2011. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=56568

2.Бурлачук, Л.Ф. Психодиагностика [Текст]: учеб. для вузов по спец. "Психология" / Л. Ф. Бурлачук. - СПб. : Питер, 2011. - 384 с. – 30 экз.

3.Водяха, Ю.Е. Психодиагностика личности: возможности и ограничения [Текст]: учеб. -метод. пособие / Ю. Е. Водяха ; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т психологии. - Екатеринбург: Ч. I.- 2010 .- 196 с. – 3 экз.

4. Водяха, Ю.Е., Мельникова, М.Л. Внутриличностный конфликт: междисциплинарный подход [Текст]: учеб. пособие для студентов/ Ю. Е. Водяха, М. Л. Мельникова; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т психологии. - Екатеринбург: [б. и.], 2010. - 100 с. – 3 экз.

5. Грибоедова, О.И. Диагностика детско-родительских отношений по запросу суда и органов опеки [Текст] / О. И. Грибоедова // Справочник педагога-психолога. — 2013. — № 12. — С. 9-22.

6. Емельянова Е. В. Психологические проблемы современного подростка и их решение в тренинге [Текст] / Е. В. Емельянова. - СПб.: Речь, 2008. - 336 с. Кол-во экз.: 2 7. Еремкина, О.В. Психолого-педагогические особенности диагностической деятельности учителя и его профессиональное мастерство [Текст]/О.В. Еремкина //Пед.образование и наука. 2012. – № 4., С.95-98. Режим доступа: http://ebiblioteka.ru/browse/doc/27659130

8. Зонди, Л. Экспериментальная диагностика побуждений. С приложением «Психодиагностических таблиц». – М.: Когито-Центр, 2013. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=226885

9. Карабанова, О.А. Методика "Родительское сочинение" [Текст] / О. А. Карабанова // Справ. педагога-психолога. — (Психологическая диагностика). — 2012. — - № 2. — С. 34-49.

10. Кирпичев В. И. Физиология и гигиена подростка [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Кирпичев. - М. : Академия, 2009. - 208 с. Кол-во экз. : 14 11. Киселев, П.Б. Будущее школьной психодиагностики. [Текст] П.Б. Киселев //Информатика и образование. 2012. – № 6., С 42-44. Режим доступа: http://ebiblioteka.ru/browse/doc/27645902

12. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики акцентуаций характера. М.: Директ-Медиа. 2013. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=210548

13. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций. М.: Директ-Медиа, 2013. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=210483

14. Кононова, В.Н., Шмелев, А.Г. ДДО и «Профориентатор»: преемственность отечественных профориентационных методик [Текст]/ В.Н. Кнонова, А.Г.Шмелев //Вестник Московского университета. Серия 14. Психология, 2010. – № 2, С. 63-74. Режим доступа http://ebiblioteka.ru/browse/doc/22184085

15. Кунигель Т. В. Тренинг "Активизация внутренних ресурсов подростка" [Текст] / Т. В. Кунигель. - СПб. : Речь, 2006. - 101 с. Кол-во экз.: 3

16. Мухина, В. С. Возрастная психология. Феноменология развития : учебник для студ. высш. учеб. заведений. / В. С. Мухина. – 12-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2009. – 640 с. Кол-во экз.: 9

17. Обухова, Л. Ф. Возрастная психология : учебник. 4-е изд. – М.: Педагогическое общество России, 2004. – 442 с. Речь, 2006. - 101 с. Кол-во экз.: 5

18. Погодин, И.А. Суицидальное поведение: психологические аспекты: учебное пособие. – М.: Флинта, 2011. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=83459

19. Практикум по возрастной психологии: учебное пособие доп. и перераб. / Под ред. Л. А. Головей, Е. Ф. Рыбалко. – СПб.: Речь, 2010. – 694 с. Кол-во экз.: 1
20. Психодиагностика личности от А до Я [Текст]: авт.-сост. Г.И. Колесникова - Ростов н/Д: Феникс, 2009. - 316 с. – 3 экз.
21. Психодиагностика школьников: тексты, тесты, пояснения [Текст]: учеб. пособие для студентов / авт.-сост. Г. И. Колесникова. - Ростов н/Д: Феникс, 2009. - 281 с. – 3 экз.
22. Психология развития: учебник / Т. Д. Марцинковская, Т. М. Марютина и др., под ред. Т. Д. Марцинковской. – 4-е изд., стер. – М.: Изд. Центр «Академия», 2008. Кол-во экз.: 2
23. Серегин, Г.М. Диагностика понимания как составляющая диагностики качества обучения [Текст]/ Г.М. Серегин //Философия образования. 2009. – №2., С.242 – 247. Режим доступа: http://ebiblioteka.ru/browse/doc/21882470
24. Хрестоматия по детской психологии: от младенца до подростка: Учеб. - метод.пособие / Рос.акад.образования; Моск.психол.-социал.ин-т; Ред.-сост.Г.В.Бурменская. - М.: Моск.психол.-социал.ин-т, 2005. - 656с. Кол-во экз.: 5
25. Хухлаева, О. В. Психология подростка. - 3-е изд. – М.: Академия, 2004. Кол-во экз.: 2

5.3. Периодические издания

Журнал «Психология»
Журнал «Педагогика»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для прохождения практики

1.www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=& …– сайт «Образование: исследовано в мире».

2.http://www.pedlib.ru/ – Педагогическая библиотека. – научная электронная библиотека

3. http://elibrary.ru/defaultx.asp «Elibrary».

4. http://www.vestniknews.ru/ – журнал «Вестник образования России».

5.http://www.mailcleanerplus.com/profit/elbib/obrlib.ph– электронная библиотека Педагогика и образование.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

7.1 Содержание психолого-педагогической практики

Преддипломная практика является частью федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.03.02 - Психолого- педагогическое образование», квалификация (степень) «бакалавр».

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий. Преддипломную практику студенты проходят, как правило, индивидуально в образовательных организациях. При этом в ходе практики студент закрепляет, углубляет специальные знания в процессе их использования при решении конкретных психолого-педагогических задач, совершенствует компетенции, основы, формирования которых были заложены в рамках аудиторных занятий и при выполнении самостоятельной работы. Преддипломная

практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся и выполнение выпускной квалификационной работы. В результате прохождения практики студенты уточняют, обобщают и интегрируют знания об основных проблемах профессиональной деятельности педагога-психолога, полученные во время аудиторных и самостоятельных занятий при изучении дисциплин базовой и вариативной части учебного плана, студент выполняет диагностическую и формирующую деятельность в рамках своей выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, получить профессиональный опыт, тем самым способствует развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста.

Преддипломная практика состоит из следующих этапов, каждый из которых имеет конкретное содержание.

На подготовительном этапе:

1.Знакомство с программой практики, содержанием деятельности и обязанностями студентов-практикантов.
2. Составление плана ознакомления с работой педагога - психолога в образовательной организации.

На основном этапе:

1.Проведение диагностики психологических особенностей, обучающихся или студентов (способности, склонности, направленность, мотивация).
2.Составление психологические заключения
3.Провести работу по диагностике социально -психологического климата в коллективе обучающихся (уровня группового развития формальных и неформальных ученических, студенческих коллективов).
4.На основе полученных результатов разработать для педагогов психолого-педагогические рекомендации по созданию психологически безопасной образовательной среды

На заключительном этапе:

Вопросы для самоанализа студента по итогам практики

1. Готовы ли Вы работать по избранной специализации?
2.Чему новому Вы научились во время практики?
3.Что самое главное о профессии психолога Вы узнали за время практики?
4. Какие самые интересные задачи Вам пришлось решать во время практики?
5. Какие трудности возникли у Вас во время практики?
6. С чем Вы связываете трудности – с нехваткой теоретических знаний, несформированностью практических умений, неготовностью мотивационной и эмоциональной сфер личности?
7. Какие успехи во время практики Вас особенно порадовали? С чем они связаны?
8. Каким было отношение к Вам как практиканту руководителей практики по месту работы? Как Вы думаете, почему?
9. На что, по-Вашему, следует обратить внимание при подготовке психологов к самостоятельной работе во время практики?

10. Что бы Вы могли порекомендовать своим коллегам-студентам, приступающим к практике?

11. оформление дневника практики, календарного плана практики, анализ содержания собственной деятельности;
12. Составление отчета о результатах практики.
13.Обработка и анализ материалов практики для отчета.
14. Рефлексивный анализ полученного профессионального опыта.
15.Письменнай отзыв- характеристика от руководителя учреждения. 6.составление письменного отчета и представление его в установленные сроки на кафедру.
Защита отчета

7.2. Отчетная документация

7.2.1. Путевка (направление на практику)

Путевка выписывается руководителем практики от направляющей кафедры (руководителем, преподавателем кафедры), заверяется в отделе практик ЧГУ, «корешок путевки» остается в отделе практик; часть путевки с названием «Заполняется на предприятии» и «ЧГУ путевка» предоставляется в организацию; по окончании практики часть «ЧГУ путевка» остается в организации, а часть путевки с названием «Заполняется на предприятии» заполняется руководителем практики от организации (психологом), заверяется печатью организации и прикладывается к отчету вместе с характеристикой.

7.2.2. Характеристика практиканта с места прохождения практики

Характеристика составляется руководителем практики от организации (психологом организации), подписывается и заверяется психологом и руководителем организации (директором).

7.2.3. Дневник практики

Дневник практики (Приложение 2) – главный отчетный документ студента-практиканта. Он оформляется каждым студентом-практикантом. Если студенты ведут запись вместе с руководителем, это должно быть обязательно отражено в дневнике. Записи в дневник заносятся каждый день после завершения работы. Это требование является обязательным, так как с течением времени практикант забывает многие детали рабочего дня, которые могут оказаться существенными.

В дневник после отметки о дате работы вносятся:

Направление работы;

Содержание работы;

Примечания (общие замечания и наблюдения, которые для практиканта показались существенными).

Следует помнить о том, что дневник является официальным документом, поэтому вносить в него записи личного характера или не имеющие отношение к деятельности не рекомендуется.

7.2.4. Приложения к дневнику практики

Приложениями являются результаты диагностической и коррекционной работы с детьми (психолого-педагогические характеристики, проведенные тесты с интерпретацией, сценарии мероприятий, анализ проведенных упражнений и другие материалы, подтверждающие успешность прохождения практики)

8.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.Материально-техническая база, необходимая для необходимой для проведения практики. Приводятся сведения о специализированных аудиториях, оснащенных оборудованием (стендами, моделями, макетами, информационно-измерительными системами, образцами и т.д.) и предназначенных для проведения лабораторного практикума, о технических и электронных средствах обучения и контроля знаний студентов.

Создается условиями организации, учреждения, являющимися базой прохождения практики. Таковыми являются: кабинет педагога-психолога; комната психологической разгрузки; специальные помещения для проведения психокоррекционных занятий; помещение, предназначенное для индивидуального и/или группового психологического консультирования; проведения деловых игр, тренингов и пр.; психодиагностический инструментарий; психофизиологическая лаборатория.

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет им.А.А.Кадырова»

Филологический факультет
Кафедра педагогики и психологии

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: очная, заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 4 года
Год обучения**,** семестр: 4(5) курс, 8-й семестр
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент ФИО
Руководитель преддипломной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по ТБ	Знакомство с программой психолого-педагогической практики, инструктаж по ТБ, выработка навыков интервьюирования, анкетирования, наблюдения
2	Основной (активный) этап	В результате прохождения практики студенты уточняют, обобщают и интегрируют знания об основных проблемах профессиональной деятельности педагога-психолога, полученные во время аудиторных и самостоятельных занятий при изучении дисциплин базовой и вариативной части учебного плана, выполняют выпускную квалификационную работу.
3	Заключительный этап: подготовка отчета по практике, проведение научно-практической конференции	обработка и анализ материалов практики для отчета; рефлексивный анализ полученного профессионального опыта; получение письменного отзыва-характеристики от руководителя учреждения; составление письменного отчета и представление его в установленные сроки на кафедру. Защита отчета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет им.А.А.Кадырова»

Филологический факультет
Кафедра педагогики и психологии

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: очно, заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 4 (5)года
Год обучения**,** семестр:4(5)-й год обучения, 8-й семестр
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент ФИО
Место прохождения преддипломной практики: кафедра педагогики и психологии
Руководитель преддипломной практики: канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии ФИО
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы
21.04.20_ г.	Разработка календарного плана	Календарный план
	Определение видов отчетной документации	Отченая документация
	Разработка теоретического плана исследования	План проведения теоретического исследования
	Рукописное предварительное оформление документации	Предварительное оформление документации
	Согласование выбранных диагностических методик для экспериментальной части исследования, уточнение рабочей гипотезы	Диагностические методики, рабочая гипотеза
	Планирование экспериментального исследования	Алгоритм проведения исследования
	Подготовка и организация студентов к исследованию	Протоколы исследования
	Оформление отчетов, подготовка иллюстративного материала	Результатты проведенного исследования
	Конкретизация гипотезы	Уточненная гипотеза
	Корректировка практической части магистерской диссертации с учетом полученных результатов опытно-экспериментальной работы	Оформление экспериментальной главы магистерской диссертации
	Подготовка отчета научному руководителю	Отчет о прохождении практики

Подпись практиканта « »_____202 г.
Подпись руководителя практики « »_____ 202 г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет им.А.А.Кадырова»

Филологический факультет
Кафедра педагогики и психологии

ОТЧЕТ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого–педагогическое сопровождение образования
Год обучения**,** семестр: 202 ,
Период прохождения преддипломной практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Подпись обучающегося « »_____202 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности)	Психолого-педагогическое образование
Код направления подготовки (специальности)	44.03.02
Профиль подготовки	Психолого-педагогическое сопровождение
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная, очно- заочная

Грозный, 2024

Даутмерзаева Л.М. Рабочая программа учебной ознакомительной практики [Текст] / сост. Даутмерзаева Л.М. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2024.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и психология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол №9 , от 27.05.2024 г.), составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122, с учетом профиля программы «Психолого-педагогическое сопровождение образования», а также учебного плана по данному направлению подготовки.

© Даутмерзаеваа Л.М., 2024
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2024

Содержание

1. Цели и задачи освоения практики
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной практики научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения научно-исследовательской работы
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
10. Методические указания для обучающихся по освоению практики
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

1. Цели и задачи освоения практики

Целью учебной практики (ознакомительной практики) является формирование у бакалавров первоначальных профессиональных навыков, способствующих мотивации к осуществлению собственной педагогической деятельности и осознанию социальной значимости своей будущей профессии.

Задачами учебной практики (ознакомительной практики) выступают:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретного образовательного учреждения по учебному, воспитательному и организационно-методическому направлениям деятельности;
- приобретение навыков и умений по профессиональной деятельности в области психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса на основе наблюдения за ним;
- овладение необходимым набором универсальных компетенций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психолого-педагогическое сопровождение»

Группа компетенций	Категория компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Универсальные компетенции	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные компетенции	Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

В результате прохождения практики студент должен:

Код компетенции	Наименование индикатора компетенции	Достижения и результаты обучения по практике
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	*Знать:* грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности. *Уметь:* определять и оценивать практические последствия возможных вариантов решения задач. Анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи. Находить, выбирать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. *Владеть:* различными вариантами решения задач, оценкой их преимущества и риска.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	*Знать:* эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует/ работает, учитывает их в своей деятельности *Уметь:* устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную). Взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды *Владеть:* результатами (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата

Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	*Знать:* психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности *Уметь:* использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно- воспитательной и коррекционно-развивающей работы; применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося. *Владеть:* действиями учета особенностей возрастного и гендерного развития обучающихся при проведении индивидуальных коррекционно-развивающих мероприятий; действиями использования психолого- педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной психологической помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и использования её в работе; действиями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально- ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся

Место практики в структуре ОПОП

В соответствие с ОПОП по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психолого-педагогическое сопровождение образования».

Учебная ознакомительная практика проводится после окончания периода теоретического обучения в установленном семестре.

Форма проведения практики: очная.

Способы проведения практики: рассредоточенная.

По результатам прохождения практики студент составляет *отчет о прохождении практики* в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта,

освоении универсальных компетенций. Индивидуальное задание следует заполнять и выполнять по образцу, который представлен в приложении к данной программе.

Формой промежуточной аттестации по учебной ознакомительной практике является зачет.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам незачет, не допускаются к государственной итоговой аттестации и подлежат отчислению из университета.

Студенты, переведенные из других образовательных организаций высшего образования либо с других направлений подготовки и имеющие академическую задолженность по практике, направляются на практику в соответствии с индивидуальным заданием, разработанным выпускающей кафедрой. Практика проводится со студентами индивидуально или в составе учебных групп (подгрупп).

3.1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики является -учебная

Тип практики: ознакомительная(в соответствии с ФГОС ВО)

Способы проведения – стационарная.

Форма проведения – в соответствии с графиком учебного процесса ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриат), профиль «Психолого-педагогическое сопровождение образования».

4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура практики

Общая трудоемкость учебной (ознакомительной практики) составляет 6 зачетных единиц (216 часов, 4 недели) и включает в себя проведение промежуточной аттестации по итогам практики.

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихсяс преподавателем:	**4**	**4**
Индивидуальные и групповые консультации (К)		
Практическая работа под контролем преподавателя (П)	4	4
Самостоятельная работа (СРС)	**212**	**212**
Количество недель	4 недель	4 недель
Место проведения	По договоренности	
Зачет/экзамен	Зачет /оценка	

4.2. Содержание разделов практики

Организация проведения практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Практика может быть проведена непосредственно и в университете.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Рекомендуемыми местами прохождения учебной практики (ознакомительной практики), наиболее соответствующими направлению подготовки обучающихся 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (профиль – Психолого-педагогическое сопровождение) являются дошкольные образовательные учреждения, средние общеобразовательные школы и учреждения дополнительного образования детей.

Ознакомительная практика студентов включает в себя работу в области психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.

№	Наименование раздела	Содержание раздела		Форма текущего контроля
		Тема занятия	Содержание раздела практики	
1	Ориентировочный этап	Проведение установочной конференции (на базе Филологического факультета каф.педагогики и психологии).	Установочная конференция. Знакомство с факультетским руководителем практики, инструктаж, выдача индивидуальных планов, заданий, решение организационных вопросов	*в соответствии с расписанием*
2	Подготовительный этап	Знакомство с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.	Инструктаж по технике безопасности.	*в соответствии с расписанием*
		Ознакомление с направлениями деятельности образовательного учреждения.	Изучение документов, отражающих направлениями деятельности образовательного учреждения.	*в соответствии с расписанием*
3	Адаптивно-ознакомительный этап	Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами. Ознакомление с организационной структурой	Беседы с руководством практики от учреждения. Знакомство с должностными инструкциями персонала.	*в соответствии с расписанием*

		образовательного учреждения		
4	Основной этап практики	Наблюдение за учебно-воспитательным процессом	Работа студентов в соответствии с планом-заданием	*в соответствии с расписанием*
5	Завершающий этап.	Сбор и анализ материала, полученного в ходе практики.	Подготовка отчета о практике. Консультации по спорным вопросам с руководителем практики.	*в соответствии с расписанием*
6	Защита итогов учебной практики (в соответствие с расписанием)	Итоговая конференция. Предоставление отчета о прохождении практики руководителю.	Подготовка отчета по учебной практике, представление результатов работы на итоговой конференции Защита отчета.	*в соответствии с расписанием*

4.3Типовое индивидуальное задание на учебную практику

Период	**Содержание задания**	**Формируемые компетенции**	**Структурное подразделение организации**
За 1 неделю до начала практики	Организационный этап. Оформление документов на практику, ознакомление с требованиями по прохождению практики и правилами оформления документов по практике. Составление индивидуального плана-задания прохождения практики руководителем практики от Университета.	УК-1 УК-3 ОПК-6	ЧГУ
2-я неделя	В ходе практики студент должен: дать общую характеристику образовательного учреждения и отразить в отчете:-наименование, цель создания учреждения; -организационно-правовую форму и форму собственности; -основные учредительные документы, внутреннюю организационно-распорядительную документацию, в т.ч. положения,		Организация, где проходит практика

	должностные инструкции, учебно-методическое обеспечениеобразовательного процесса и т. п.; - социальную значимость образовательного учреждения; -масштабы, особенности деятельности; дать характеристику организационной структуры управления образовательным учреждением, отразить в отчете: - характеристику основных подразделений; - характеристику основных законодательных документов и внутренних регламентов учреждения; изучить особенности организации учебно-воспитательного процесса, отразить в отчете: - количественные и качественные характеристики и особенности контингента образовательного учреждения; - учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учреждения		
3-я неделя	В ходе практики студент должен: дать характеристику учебно-воспитательной и социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете: -нормативные документы, регламентирующие данную деятельность; -особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; -особенности взаимодействия с органами опеки и другими государственными службами; -особенности взаимодействия с семьёй; -особенности взаимодействия с другими образовательными учреждениями и построения	УК-1 УК-3 ОПК-6	Практика в средней общеобразовательной школе

	индивидуальных образовательных траекторий учащихся на данной основе. -характеристики успеваемости обучающихся; -основные методики обучения и воспитания, применяемые в учреждении; -особенности межличностного общения обучающихся во внеурочное время; -педагогические приёмы конкретных педагогов, их особенности деятельности; -особенности и психолого-педагогические трудности обучающихся в освоении учебных предметов деятельность педагогов по помощи в их преодолении; -основные внеурочные мероприятия, организуемые педагогами.		
	В ходе практики студент должен: дать характеристику учебно-воспитательной и социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете: - нормативные документы, регламентирующие данную деятельность; - особенности социально-педагогической работы в данном учреждении;- особенности взаимодействия с органами опеки и другими государственными службами; - распорядок дня дошкольников;- особенности развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении;- основные методики обучения и воспитания, применяемые в учреждении; - особенности межличностного общения дошкольников; - особенности игровой деятельности дошкольников; - педагогические приёмы конкретных педагогов, их особенности		Практика в дошкольном образовательном учреждении

	деятельности; - структуру и содержание процесса подготовки дошкольников к школьному обучению, его особенности; - особенности взаимодействия с семьёй по вопросам подготовки дошкольников к школе; -особенности взаимодействия со средней общеобразовательной школой по вопросам готовности дошкольников к школьному обучению в контексте построения индивидуальных образовательных траекторий детей и обеспечения преемственности образования.		
	В ходе практики студент должен:дать характеристику учебно-воспитательной и социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете: - нормативные документы, регламентирующие данную деятельность; - психолого-педагогические условия особенности обучения и развития обучающихся средствами ДО; - форму организации работы с детьми и подростками в ДО (клуб, кружок и пр.) - основные методики обучения и воспитания, применяемые в учреждении; -особенности межличностного общения обучающихся; -особенности педагогического общения сотрудников организации ДО и психолого-педагогического взаимодействия с обучающимися в образовательном процессе; -педагогические приёмы конкретных педагогов, их особенности деятельности; -особенности работы организации ДО по коррекции трудностей и помощи детям в учёбе (для школьников)		Практика в организации дополнительного образования

	-особенности работы организации ДО по подготовке детей к школьному обучению (для дошкольников) -особенности проф- ориентационной работы организации ДО (для подростков) -особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; -особенности взаимодействия с другими образовательными учреждениями по вопросам обеспечения непрерывного образования и построения образовательной траектории детей и подростков; -особенности взаимодействия с семьёй по вопросам всестороннего развития обучающихся; -особенности взаимодействия со средней общеобразовательной школой по вопросам готовности дошкольников к школьному обучению в контексте построения индивидуальных образовательных траекторий детей и обеспечения преемственности образования.		
4 неделя	Сбор и анализ материала. Подготовка отчёта и других документов по результатам прохождения практики	УК-1 УК-3 ОПК-6	Для всех мест прохождения практики
Защита практики	Выставление зачета по учебной практике	УК-1 УК-3 ОПК-6	ЧГУ

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» - утвержден приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301;

3. «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и

программам магистратуры», утвер

4. жден приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (с изм. 27.03.2020 №490);

5. «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержден приказом Минобрнауки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383;

6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07 2015 г. N 514н об утверждении профессионального стандарта (01.002) «Педагог –психолог (психолог в сфере образования)».

7. Устав ЧГУ;

Основная литература:

1. Баранчук Н.А. Социально-педагогическая деятельность. Учебник. М.: МУИВ, 2018. https://online.muiv.ru/lib/pdf/139860.pdf

2. Гатиатуллина Э.Р. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся. М.: МУИВ,2016.https://online.muiv.ru/media/lib/books/samoopredelenie-i-professionalnaya-orientatsiya-uchaschihsya-2/xbook976/book/index/index.htm l

3. Кузнецова О.Е. Практикум по социальной психологии. Архангельск: САФУ, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436405

4. Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: педагогика среды. М.: Директ-Медиа, 2018. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496699

5. Мардахаев Л.В. Социальная педагогика. М.: Юрайт, 2014. https://online.muiv.ru/lib/pdf/90504.pdf

6. Пшеничная В.В. Психология. М.: МУИВ, 2018. https://online.muiv.ru/lib/pdf/139861.pdf

7. Пшеничная В.В. Социальная психология. М.: МУИВ, 2016. https://online.muiv.ru/lib/pdf/116906.pdf

8. Рыбакова Н.А. Общая педагогика. М.: МУИВ, 2016. https://online.muiv.ru/lib/pdf/113978.pdf

9. Столяренко А. М. Общая педагогика. М.: Юнити-Дана, 2015. https://online.muiv.ru/lib/books/110498/

10. Цилюгина И.Б. Социально-педагогическая деятельность с семьёй. Уфа: БГПУ, 2015. https://online.muiv.ru/lib/books/111571/

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По результатам практики, в течение пяти дней после ее окончания, студент обязан представить руководителю практики от университета документы, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, об освоении профессиональных компетенций.

Полный пакет документов по практике на каждого обучающегося (организованной на базе организации (предприятия)), формируемый в ЭИОС, включает:

- заявление о направлении на практику;
- договор о направлении на практику;
- распоряжение о направлении на практику;
- рабочий график (план) практики;
- индивидуальное задание на практику;
- отчет о прохождении практики;
- отзыв – характеристика руководителя практики от организации (предприятия).

Полный пакет документов по практике на каждого обучающегося (организованной на базе кафедры или иного подразделения университета), формируемый в ЭИОС, включает:

- заявление о направлении на практику;
- распоряжение о направлении на практику;
- рабочий график (план) практики;
- индивидуальное задание на практику;
- отчет о прохождении практики;
- отзыв – характеристика руководителя практики от подразделения университета

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде защиты отчета по практике в даты, установленные расписанием. По результатам аттестации по практике выставляется – **зачет/оценка.**

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Отчет о прохождении практики, составляется по утвержденной форме.

Основные требования к отчету по практике:

Требования, предъявляемые к содержанию отчета по практике	*Введение* (указывается вид практики, в какие сроки и в какой организации студент проходил практику; краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики)
	Основная часть Первый раздел должен отражать результаты базового уровня в соответствии с индивидуальным заданием. Второй раздел должен отражать результаты повышенного уровня в соответствии с индивидуальным заданием. Также описываются практические задачи, решаемые практикантом за время прохождения практики, перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов с указанием причин.
	Заключения (необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время прохождения практики; подготовить предложения по совершенствованию организации работы организации, в которой проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики)
	Приложений (планы занятий, протоколы наблюдений, результаты диагностики и пр. в период прохождения практики)
Основные требования,	Отчет должен быть выполнен в программе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 14 пт, с 1,5 интервалом, объем отчета – 15-20 страниц печатного текста
	В отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят)
	Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала
	Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, номер

предъявляемые к оформлению отчета по практике	проставляется в правой нижней части листа без точки в конце номера
	Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы
	Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется
	Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, каждая таблица должна иметь заголовок
	При написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время прохождения практики, важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем

Наиболее общими недостатками при прохождении практики и составлении отчета по ней являются:

– нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);

– отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;

– отсутствие конкретики в формулировках, преобладание общих фраз и общеизвестных истин в противовес описанию конкретных результатов, особенностей, специфики и пр. учебно-воспитательной работы;

– отсутствие приложений (планы занятий, протоколы наблюдений, результаты диагностики и пр.);

– невыполнение выданного индивидуального задания;

расплывчатость заключений студента о прохождении практики.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике

Оценочные средства[1], включая оценочные задания для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике приведены в Приложении 1 к программе практики.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся включают следующие разделы:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания формируемых компетенций, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Для обеспечения непрерывного контроля освоения обучающимися элементов основной профессиональной образовательной программы, комплексной оценки результативности учебной деятельности обучающихся в течение семестра в Университете

[1] ФОС приводится в приложении к программе практики

применяется балльно-рейтинговая система. Перерасчет баллов из 100-балльной в традиционную 4-х балльную систему оценивания осуществляется по следующей шкале:

Оценка	Диапазон критерия оценивания
Зачтено	от 50 до 100 баллов
Не зачтено	49 балов и менее

Промежуточная аттестация по учебной практике (ознакомительной практике) предполагает проведение зачета.

Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ; отзыв-характеристику руководителя практики и приложения к отчету (по мере необходимости).

7. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В договоре Университета с организацией-базой практики обязательно отражаются индивидуальные особенности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, условия прохождения практики и оборудование рабочих мест.

В соответствии с п.6.7 ФГОС ВО выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, создаются специально оборудованных рабочих мест с учетом их особенностей, физиологии, а также психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, профессионального вида деятельности, характера труда, выполняемых трудовых функций.

Материально-технические условия прохождения практики, должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях Организации (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания).

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной ознакомительной практики

8.1. Основная литература

Загвязинский, В. И. Педагогика [Текст]: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / В.И. Загвязинский, В.И. Емельянова. М.: Академия, 2011. 352 с.

Борытко, Н. М. Диагностическая деятельность педагога [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Н.М. Борытко; под ред. В.А.

Сластенина,И. А. Колесниковой. 2-е изд., стер. М.: Академия, 2008. 288 с.

Методика обучения литературе в начальной школе [Текст]: учеб. для студентов высш. учеб. заведений / М.П. Воюшина [и др.]. М.: Академия, 2010. 288 с.

Методика преподавания русского языка (начальные классы) [Текст]: учебник / Е.С. Антонова, С.В. Боброва. 2-е изд., стер. М.: Изд. центр «Академия», 2012. 447 с.

Рыжкова Т.В. Теоретические основы и технологии начального литературного образования. М.: Academia, 2007.

Рыжов, В.Н. Математическое развитие дошкольников и младших школьников [учебное издание]: курс лекций для студентов педагогических специальностей вузов / В.Н. Рыжов. Саратов: [б. и.], 2013. 127 с.

Хуторской, А.В. Педагогическая инноватика [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А. В. Хуторской. 2-е изд., стер. М.: Академия, 2010. 256 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Ассанович М.А. Интегративная система диагностики методом Роршаха. – М.: Когито-Центр, 2011. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=56568

2.Бурлачук, Л.Ф. Психодиагностика [Текст]: учеб. для вузов по спец. "Психология" / Л. Ф. Бурлачук. - СПб. : Питер, 2011. - 384 с. – 30 экз.

3.Водяха, Ю.Е. Психодиагностика личности: возможности и ограничения [Текст]: учеб. -метод. пособие / Ю. Е. Водяха ; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т психологии. - Екатеринбург: Ч. I.- 2010 .- 196 с. – 3 экз.

4. Водяха, Ю.Е., Мельникова, М.Л. Внутриличностный конфликт: междисциплинарный подход [Текст]: учеб. пособие для студентов/ Ю. Е. Водяха, М. Л. Мельникова; Урал. гос. пед. ун-т, Ин-т психологии. - Екатеринбург: [б. и.], 2010. - 100 с. – 3 экз.

5. Грибоедова, О.И. Диагностика детско-родительских отношений по запросу суда и органов опеки [Текст] / О. И. Грибоедова // Справочник педагога-психолога. — 2013. — № 12. — С. 9-22.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Все программы обучения. Начальная школа. Адрес ресурса: http://www.debotaniki.ru

Занков.RU. Система развивающего обучения. Адрес ресурса: http://zankov.ru Интернет-навигатор / Ин-т «Открытое Общество» (Фонд Сороса). Каталог ссылок

на русские и англоязычные ресурсы Интернет по гуманитарным наукам и образованию на сайте Auditorium.ru. Более 7000 ссылок. Адрес ресурса: http://www.auditorium.ru/aud/navigator/index.php

Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе: от действия к мысли: пособие для учителя / [А.Г. Асмолов, Г.В. Бурменская, И.А. Володарская и др.]; под ред. А.Г. Асмолова. М. : Просвещение, 2008. Адрес ресурса: http://www.fgos-kurgan.narod.ru/Material/univers_uchebn_dejstv.pdf

Кусова, М. Л. Теоретические основы и методика филологического образования младших школьников [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Урал. гос. пед. ун-т; Н.В. Багичева, М.Л. Кусова, Е.И. Плотникова и др. М.: ФЛИНТА: Наука, 2011. 272 с. — Режим доступа: http://znanium.com

Методические материалы по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования. Адрес ресурса: http://www.fgos-kurgan.narod.ru/metod_mater_federal.htm

Начальная школа плюс до и после. Архив журнала. Адрес ресурса: http://www.school2100.ru/izdaniya/magazine/archive

Просвещение, 2009. Адрес ресурса:http://www.fgos-kurgan.narod.ru/Material/planir_rezult.pdf

Примерная основная образовательная программа начального общего образования.

Адрес ресурса: http://www.fgos-kurgan.narod.ru/Material/noo-prim.pdf

Программы обучения в начальной школе. Школьный гид. Адрес ресурса: http://schoolguide.ru

Русский язык в школе Архив журнала. Адрес ресурса: http://www.riash.ru/index.htm Современные образовательные технологии. Адрес ресурса: http://charko.narod.ru/tekst/an4/1.html

УМК «Вдумчивое чтение». Адрес ресурса: http://www.lit-studia.ru/method/19.htmlУМК «Гармония». Адрес ресурса: http://umk-garmoniya.ru

УМК «Планета знаний». Адрес ресурса: http://planetaznaniy.astrel.ru

УМК«ШколаРоссии»иновыйстандарт.Адресресурса:http://www.prosv.ru/umk/shkola-rossii/info.

ФГОС. Начальное общее образование. Адрес ресурса: http://standart.edu.ru Хуторской А.В. Педагогическая практика: содержание и организация. Пособие для руководителей практики и студентов. [Электронный ресурс]. Версия 2.0. - М.: Центр дистанционного образования "Эйдос", 2007. http://eidos.ru/shop/ebooks/220190/index.htm

www.rospsy.ru – Российская психология – информационно-аналитический портал;

Хуторской А.В. Педагогическая практика: содержание и организация. Пособие для руководителей практики и студентов. [Электронный ресурс]. Версия 2.0. - М.: Центр дистанционного образования "Эйдос", 2007. http://eidos.ru/shop/ebooks/220190/index.htm

Официальный сайт Университета: адрес ресурса - http://www.muiv.ru/, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе образовательному порталу «Электронный университет», ресурсам электронной библиотечной системы (далее – ЭБС https://online.muiv.ru), системе дистанционного обучения (далее – СДО) и др.;

Образовательный портал «Электронный университет»: адрес ресурса - https://e.muiv.ru/ на платформе «Moodle». Образовательный портал интегрирован с информационной системой Университета и предназначен для организации и обеспечения функций ЭИОС. Доступ в «Электронный университет» пользователи получают на основе аутентификации. Образовательный портал «Электронный университет» позволяет формировать личные кабинеты обучающихся, преподавателей, заведующих кафедрами, деканов факультетов и обеспечивать взаимодействие между участниками образовательного процесса;

Система дистанционного образования: адрес ресурса – https://lms.muiv.ru позволяет реализовать проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : http://elibrary.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Прохождение практики включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП, в том числе: а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем и руководителем от профильной организации (лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ), (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем или руководителем от организации)
б) самостоятельную работу обучающихся. Контактная работа с преподавателем или руководителем от организации.

Положения об организации практики реализуются посредством: − проведении установочной и итоговой конференции; − индивидуального/группового консультирования по вопросам организации практики; − методической помощи в выполнении заданий практики.

Самостоятельная работа студента. Положения об организации практики реализуется посредством: − ознакомления с рабочей программой практики; − самостоятельной работы по индивидуальными планами-графиками прохождения практики; − ведения отчетной документации по практики установленной формы − участия в установочной и итоговой конференции**.**

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Windows 7 Professional.
MS Office 2007.
Suites Dr.Web Desktop Security Suite.
Браузер Google Chrome.
МойОфис Стандартный.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Создается условиями организации, учреждения, являющимися базой прохождения практики. Таковыми являются: кабинет педагога-психолога; комната психологической разгрузки; специальные помещения для проведения психокоррекционных занятий; помещение, предназначенное для индивидуального и/или группового психологического консультирования; проведения деловых игр, тренингов и пр.; психодиагностический инструментарий; психофизиологическая лаборатория.

При прохождении учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(202 /202 учебный год)

ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: очная, заочная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 4 (5)года
Год обучения**,** семестр: 1 курс, 2-й семестр
Период прохождения учебной (ознакомительная) практики:
с «12 » 02 2024_ г. по «16 » 06 20224_ г.
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Раиса Могдановна
Руководитель производственной практики:

ОБРАЗЕЦ

№	Наименование этапов, видов работ согласно программе практики	Содержание деятельности обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием	Отметка о выполнении
1	Подготовительный этап		
2			
3			
4	Основной практический этап		
5			
	Заключительный этап		
	Итоговый этап		

Дата выдачи индивидуального
задания на практику:_____
Руководитель практики от
Университета _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Форма обучения: очная
Срок обучения в соответствии с ФГОС: 4 (5)года
Год обучения**,** семестр: 1 курс,2-й семестр
Кафедра педагогики и психологии им. В.А. Кан-Калика
Заведующий кафедрой: канд. пед. наук, доцент Эхаева Р.М.
Место прохождения учебной(ознакомительная)практики: _____
Руководитель учебной (ознакомительная) практики: _____
Период прохождения учебной (ознакомительная) практики:
с « » . 202 _ г. по « » 06 202 _ г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы

Подпись практиканта « »_____202 г.

Подпись руководителя практики « »_____ 202 г

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный университет имени
Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра педагогики и психологии

ОТЧЕТ
ПРОХОЖДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(202 /202 учебный год)
ФИО

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Наименование профиля подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образования
Год обучения**,** семестр: 202 , 2
Период прохождения учебной (ознакомительная) практики:
с « » 202 г. по « » 202 г.

Подпись обучающегося « »_____202 г.

Приложение 4

Выполняется на фирменном бланке Профильной организации

ХАРАКТЕРИСТИКА
профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения ознакомительной практики

Обучающийся курса (группа)

Факультета: филологического
Кафедры педагогики и психологии

(ФИО)

С_____ 20_____г. по_____20___ г.
прошел(ла) учебную практику по направлению подготовки 44.03.02 Психолого – педагогическое образование

(наименование организации)
Во время прохождения практики получил следующие знания: (да/нет)

(указываются знания, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

Во время прохождения практики освоил(а) следующие умения: (да/нет)

(указываются умения, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

Во время прохождения практики овладел(а) следующими навыками: (да/нет)

(указываются навыки, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

(должность) (подпись) (фамилия, И.О.)

МП