Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2024 14:18:12
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра «Химия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
педагогической практики

Область научной специальности	1.4 Химические науки
Научная специальность	1.4.1 Неорганическая химия

Грозный 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Основные **цели** педагогической практики аспирантов:

- изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях;
- -развитие практических умений и навыков профессионально педагогической деятельности, укрепление мотивации к педагогическому труду в высшей школе;
- знакомство аспирантов со спецификой деятельности преподавателя технических дисциплин и формирование умений выполнения педагогических функций;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области инженерной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.
- Основными **задачами** педагогической практики являются:
- приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения,
- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структура высшей школы;
- выработка у аспирантов устойчивых навыков практического применения профессионально- педагогических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки;
- развитие профессионально-педагогической ориентации аспирантов;
- приобщение аспирантов к реальным проблемам и задачам, решаемым в образовательном процессе учреждения высшего профессионального образования;
- изучение методов, приемов, технологий педагогической деятельности в высшей школе;
- развитие у аспирантов личностно-профессиональных качеств педагога.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

- В результате педагогической практики аспирант должен
- **знать:**
- основные достижения и тенденции развития соответствующей предметной и научной области и ее взаимосвязи с другими науками;
- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих
  деятельность вуза, кафедры, преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе ФГОС;
- современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности;
- основы учебно-методической работы в высшей школе
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;
- основы педагогической культуры и мастерства;
- основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в техническом вузе;

- методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых

уметь:

- применять методы и приемы составления планов лекций, задач, упражнений, тестов по различным темам, систематикой учебных и воспитательных задач;
- использовать образовательные технологии, методы и приемы проведения лекционных и практических занятий;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи дисциплин, представленных в учебном плане, осваиваемом студентами;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- основы применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном процессе.
- осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса;
- выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий;
- анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и разрабатывать пландействий по их разрешению.
- **иметь навыки:**
- владения техниками использования экспериментальной базы и лабораторного оборудования
  кафедры, технических средств обучения при проведении занятий по учебным дисциплинам;
- владения техникой речи правилами поведения при проведении учебных занятий;
- владение методикой и технологией проведения учебного занятия (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации по дисциплине, курсовому проектированию, проверку различных видов домашних заданий, проведение промежуточных аттестаций с бальной оценкой);
- овладение методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов.
- **обладать компетенциями:**
- -организационно-управленческими; общепрофессиональными; социально-личностными; коммуникативными.
- **Базой педагогической практики** является ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова». Организатором педагогической практики является кафедра, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей научной специальности.
- При необходимости аспирант может пройти педагогическую практику на других сходных по тематике кафедрах, особенно в случае совпадения научных интересов кафедры и диссертационного исследования аспиранта. В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах и других подразделений университета применительно к учебному процессу. Общее руководство педпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем или руководителем практики.

- В **обязанности руководителя практики** входит:

обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед направлением аспирантов на практику;

составление индивидуального плана прохождения практики каждому аспиранту и согласование его с руководителем практики от организации; организация работы аспирантов в соответствии с программой педагогической практики;

подготовка индивидуальных заданий для прохождения практики;

обеспечение аспирантов необходимым нормативным, бланковым материалом, справочной литературой и д.р.;

проведение консультаций в установленное время;

проверка отчетов аспирантов по практике;

представление заведующему кафедры письменного отчета о проведении практики, включающего предложения и замечания по совершенствованию практической подготовки аспирантов.

3. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов занятий.

3.1. Структура дисциплины.

Вид занятий	Количество часов в семестр				Трудоемкост	
	1		2		Час	Зач. ед.
	аудиторная работа	самостоятельная работа	аудиторная работа	самостоятельная работа		
Педагогическая практика	27	27	27	27	108	3

3.2 Содержание практики

3.2.1 Объем, сроки проведения и содержание педагогической практики аспирантов.

Общий объем часов педагогической практики составляет 108 часов или 3 зачетные единицы. Продолжительность проведения практики устанавливается в соответствии с учебными планами и индивидуальными планами работы аспирантов и составляет 2 недели. Педагогическая практика проходит в два этапа:

1 этап - проводится в течение одной недели (54 часа учебнометодической работы).

Тематический план:

1. Посещение и анализ занятий ведущих профессоров и доцентов кафедр.

2. Посещение научно-методических консультаций.

3. Составление индивидуального плана педагогической практики.

4. Разработка рабочей программы учебной дисциплины (выбор дисциплины согласовывается с научным руководителем).

5. Подбор материалов к лекциям, конструированию семинарских, практических, лабораторных занятий.

6. Самостоятельное изучение литературы по проблемам педагогики высшей школы; изучение методик подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий;

7. Знакомство с учебной опытно-экспериментальной базой кафедры; с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.

Результатом этого этапа являются конспекты, схемы, наглядные пособия и другие дидактические материалы.

2 этап - активной педагогической практики (54 часа учебно-методической работы). Целью является приобретение навыков преподавательской деятельности, проведение учебных занятий в группах студентов, включенных в сетку нагрузки кафедры.

Сроки прохождения практики устанавливаются согласно календарному учебному графику ОП..

Помимо проведений занятий по заданию руководителя аспиранты выполняют следующие **виды научно-исследовательской работы:**

1) проектирование и проведение лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
2) разработка мультимедийных комплексов по техническим дисциплинам;
3) проектирование междисциплинарных модулей для изучения наиболее сложных и профессионально значимых понятий;
4) разработка тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и дипломных проектов;
5) конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и ихпрезентация;
6) разработка сценариев проведения деловых игр, телеконференций и других инновационных форм занятий;
7) сравнительный анализ различных методов оценки качества учебно-познавательной деятельности студентов при изучении инженерных дисциплин;
8) оптимизация учебно-познавательной деятельности и повышение качества инженерной подготовки;
9) проведение психолого-педагогических исследований по диагностике профессионально и личностно значимых качеств студента (преподавателя) и анализ его результатов;
10) анализ отечественной и зарубежной практик подготовки специалистов с высшим техническим образованием.

Содержание педагогической практики аспиранта определяется с учетом интересов и возможностей кафедры, где она проводится, и полностью определяется индивидуальным заданием. Индивидуальное задание разрабатывается по профилю специальности аспирантуры и с учетом предварительно сформулированной темы диссертационной работы.

4. Отчетность по итогам прохождения педагогической практики.

Виды отчетной документации по педагогической практике аспирантов: индивидуальный план прохождения педагогической практики с ВИЗОЙ научного руководителя (согласно приложению 3 Положения о практике обучающегося по ОП

высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 21 апреля 2016 г., протокол №2 заседания ученого совета ЧГУ); дневник прохождения педагогической практики (согласно приложению 4 Положения о практике обучающегося по ОП высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 21 апреля 2016 г., протокол №2 заседания ученого совета ЧГУ https://www.chesu.ru/doc?p=c8777a124656b715);
отчет а прохождении педагогической практики (согласно Приложению 5 Положения о практике обучающегося по ОП высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 21 апреля 2016 г., протокол №2 заседания ученого совета ЧГУ https://www.chesu.ru/doc?p=c8777a124656b715);
отзыв научного руководителя D прохождении педагогической практики (согласно приложению б Положения о практике обучающегося по ОП высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 21 апреля 2016 г., протокол №2 заседания ученого совета ЧГУ https://www.chesu.ru/doc?p=c8777a124656b715);
учебно-методические материалы (У, тексты лекций, планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и другие

5. Учебно-методические материалы по дисциплине

5.1 Основная и дополнительная литература

Основная литература

1. Андреева И.Н. История образования и педагогической мысли за рубежом и в России. / И.Н. Андреева, Т.С. Буторина, З.И. Васильева и др. - М.: «Academia», 2006. - 432 с.

2. Борытко Н.М. Педагогика / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А.М. Байбаков. - М. «Academia», 2007. = 496 с.

3. Борытко Н.М. Педагогика / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А.М. Байбаков. - М. «Academia», 2007. - 496 с.

4. Булатова О.С. Искусство современного урока. / ОС. Булатова. - М. : «Academia», 2007. -256 с.

5. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика.-Спб.: Питер, 2009.-351 с.

6. Воробьева СВ. Основы управления образовательными системами./ СВ. Воробьева. - М. : «Academia», 2008. - 224 с.

7. Краевский В.В. Общие основы педагогики. - М. : Академия, 2005. - 256 с.

8. Краевский В.В. Общие основы педагогики. - М.: Издательский центр «Академия», 2005-256с.

9. Осмоловская И.М. Дидактика. / И.М. Осмоловская. - М.: «Academia», 2006. - 240 с.

10. Полат Е.ССовременные педагогические и информационные технологии в системе образования. /Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. - М. : «Academia», 2007. - 368 с.

11. Полат Е.ССовременные педагогические и информационные технологии в системе образования. /Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. - М. : «Academia», 2007. - 368 с.

12. Сластенин В. А. Педагогика / В. А. Сластенин, И.Ф. Исаев, А.И Мищенко, Е.Н. Шиянов. - М. : «Academia», 2007. - 576 с.

13. Сластенин В. А. Педагогика / В. А. Сластенин, И.Ф. Исаев, А.И Мищенко, Е.Н. Шиянов. - М. : «Academia», 2007. - 576 с.

14. Смирнов, С.А. Педагогика: теории, системы, технологии / С.А. Смирнов, И.Б.Котова, Е.Н. Шиян. - М. : «Academia», 2007. - 384 с.
15. Сорокова М.Г. Система М. Монтессори: Теория и практика./ М.Г. Сорокова. - М. «Academia», 2008. - 240 с.
Дополнительная литература

1. Корзникова Г.Г. Менеджмент в образовании: Практический курс. - М.: «Academia», 2008. -288 с.
2. Орлова Т.В. Педагогика : учебное пособие. / Под ред. П.И. Пидкасистого. - М.: Высшее образование, 2007. - 430 с.
3. Пономарев Н.Л. Образовательные инновации: Государственная политика и управление. / Н.Л. Пономарев, Б.М. Смирнов. - М. : «Academia», 2008. - 208 с.
4. Попков В.А., Коржуев А.В. Теория и практика высшего профессионального образования.-М.: Акад.проект, 2010.- 452с.
5. Резник С.Д. Студент вуза: технологии и организации обучения / С.Д. Резник, И.А. Игошина .- М.: ИНФРА-М, 2009.-475С.
6. Смирнов С.А. Педагогика: теории, системы, технологии / С.А. Смирнов, И.Б.Котова, Е.Н. Шиян. - М.: Academia, 2007. - 384 с.
7. Шамова Т.И. Управление образовательными системами./ Т.И. Шамова, Т.М. Давыденко, Г.Н. Шибанова.- М. : «Academia», 2007. - 384 с.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра «Химия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
научной деятельности, направленная на подготовку диссертации к защите

Область научной специальности	1.4 Химические науки
Научная специальность	1.4.1 Неорганическая химия

Грозный 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Основной целью научной деятельности (НД) аспиранта является осуществление научно-исследовательской деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите.

НД выполняется аспирантам под руководством научного руководителя, назначаемого обучающемуся. Направление НД определяется в соответствии с направлением научной специальности 1.4.1 «Неорганическая химия» и темой будущей научноквалификационной работы (диссертации).

Задачами НД являются:

- формирование плана НД;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследовании;
- формирование готовности и базовых умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно- исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

2. Содержание НД

2.1. Содержание НД утверждается кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта.

Основное содержание НИД аспиранта с указанием сроков ее осуществления отражается в индивидуальном плане аспиранта.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем и предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

План научной деятельности включает в себя

примерный план выполнения научного исследования,

план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Научный компонент программы аспирантуры может включать, кроме осуществление самостоятельного исследования по проблеме в рамках научно-квалификационной работы (диссертации) (является обязательной формой)

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столах, работе проблемных групп и студенческих научных кружков, организуемых кафедрой;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ.

3. Сроки проведения н основные этапы НИД

НД аспиранта выполняется на протяжении всего периода обучения в аспирантуре согласно ОП и индивидуальному плану аспиранта.

Объем, сроки выполнения													
з.е.		-	Итого акад.часов			Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
						-		-		-		-	
Эксп ертн ое	Факт	Часо в в з.е.	Экспе ртное	По плану	СР	з.е.	СР	з.е.	СР	з.е.	СР	з.е.	СР
199	199	36	7164	7164	7164	45	1620	46	1656	57	2052	51	1836

Итогом НД, проведенной на всем протяжении периода обучения аспиранта, является подготовка окончательного текста научно-квалификационной работы (диссертации) и ее публичная защита в установленном Порядке.

4 Руководство НД аспиранта и контроль над ее осуществлением

4.1. Руководство НД аспиранта обеспечивает научный руководитель, назначаемый обучающемуся.

4.2. Обсуждение плана и промежуточных результатов НД проводится кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта, на установочньх и итоговых конференциях, перед началом и по окончании НИД.

4.3. Результаты НД должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю аспиранта. Отчет о НИД аспиранта с визой его научного руководителя должен быть представлен на кафедру, осуществляющую подготовку аспиранта. К отчету прилагаются копии научных статей (тезисов, докладов), опубликованных за установленный период времени.

4.4. Аспиранты, не предоставившие в установленный срок отчета о НД, и не получившие зачета, к предзащите научно-квалификационной работы (диссертации) не допускаются.

4.5. По результатам выполнения утвержденного плана НД, аспиранту выставляется итоговая оценка («зачтено»/«не зачтено»).

4.6. В целях организации НИД образовательным учреждением (факультетами, кафедрами) проводятся установочные и итоговые конференции, являющиеся формами промежуточного и итогового контроля НД. Участие в конференциях является обязательным для всех аспирантов.