Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.05.2025 14:16:46
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	**ТОРГОВОЕ ДЕЛО**
Код направления подготовки	
Профиль подготовки	**«Организация и управление бизнесом в сфере торговли»**
Квалификация	**Бакалавр**
Форма обучения	**Очная, очно-заочная**
Срок освоения ОПОП	**4/5 года/лет**

Грозный – 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ..…….. 3

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы ……... 3

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы …….. 3

1.3 Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы …….. 4

2 ХАРАКТЕРИСТТКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Срок освоения основной профессиональной образовательной программы ……. 5

2.2 Трудоемкость и объем основной профессиональной образовательной программы . 5 2.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы …… 5

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ …… 6

3.1 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников …… 6

3.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников …..……

4 СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ……..…… 8

5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ …….. 12

6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ . …… 18

6.1 Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы ……...…… 18

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы ……..…… 18

6.3 Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы…… 20

6.4 Обеспечение оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся …… 20

7 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ……. 22

8 ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ …… 25

ПРИЛОЖЕНИЯ……..… 26

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» (далее – университет) по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело профиль образовательной программы «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963).

ОПОП ВО регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации (ГИА), фонды оценочных средств и методические материалы.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по их заявлению, данная ОПОП ВО адаптируется с учетом психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА) инвалида.

Реализация программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от «12» августа 2020 г. № 963;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программа специалитета и программам магистратуры»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 г. № 366н;
- профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. №592н;
- профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н;
- нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»; Устав ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».

Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Главная цель ОПОП ВО – реализация государственной политики в сфере высшего образования, удовлетворять потребности общества и государства в образованных гармонично развитых специалистах.

Задачами ОПОП ВО являются:

- формирование компетенций выпускников для решения задач в области организации и управления бизнесом в сфере торговли;
- развитие у обучающихся личностных качеств, обеспечивающих профессиональную компетентность выпускника, его готовность к продолжению образования, адаптации в социальной среде и на рынке труда;
- формирование знаний, умений и навыков, позволяющих выпускникам проводить сбор, хранение, обработку, анализ и оценку информации, необходимой для организации и управления предпринимательской деятельностью;
- разрабатывать стратегии развития бизнеса, прогнозировать бизнес-процессы на предприятиях торговли и оценивать их эффективность;
- обеспечение конкурентоспособного уровня и качества знаний выпускников на региональном, национальном и международном рынках образовательных услуг;
- подготовка специалистов, осознающих свою ответственность за профессиональную деятельность, обладающих необходимыми универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, как в научной, так и в прикладной сфере;
- всестороннее обеспечение возможностей для студентов в приобретении компетенций, позволяющих им успешно самореализоваться в современном обществе и на рынке труда;

- использование образовательных технологий, обеспечивающих высокий уровень качества образования;
- использование форм воспитательной деятельности, адекватных тенденциям изменения условий социально-психологического развития личности.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы

Срок получения образования по программе бакалавриата 38.03.06 Торговое дело профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года; очно-заочной формы обучения – 4 года 6 месяцев; заочной формы обучения – 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Трудоемкость и объем основной профессиональной образовательной программы

Трудоемкость освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО, включая все виды контактной и самостоятельной работы, практик и времени, отводимого на контроль качества освоения обучающимися образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Требования к уровню профессионального образования, необходимому для освоения основной

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование или высшее образование. Поступающий предоставляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на соответствующий учебный год.

Вступительные испытания проводятся по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ. Перечень вступительных испытаний включает предметы: математика, обществознание, русский язык.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников данной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.06 Торговое дело - 02 Финансы и экономика в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений, в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации); в торговой деятельности (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации); в коммерческой деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению).

Выпускники программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н; профессионального стандарта 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н., профессионального стандарта 08.035 «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 г. № 366н.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по профилю (направленности) «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», являются:

- товары потребительского и производственного назначения;

- закупки для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- услуги по торговому, логистическому, маркетинговому и рекламному обслуживанию покупателей;
- коммерческие, товароведные, торгово-технологические, маркетинговые, логистические процессы;
- выявляемые и формируемые потребности;
- финансовые, материальные и информационные потоки, обеспечивающие торговые и технологические операции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с типами профессиональной деятельности, указанными в п. 3.2, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

аналитический тип:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне на внутреннем и международном рынках;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; *организационно-управленческий тип:*
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев экономической эффективности с учетом рисков и возможных социальноэкономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений; *расчетно-экономический тип:*
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» включает следующие блоки:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	
Блок 2	Практика	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	
Объем программы бакалавриата		

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируются календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами дисциплин, практик, ГИА, рабочей программой воспитания и другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию современных образовательных технологий.

Календарный учебный график. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график хранится на выпускающей кафедре в составе образовательной программы и размещен на сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».

Учебный план. Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации ОПОП ВО, сформулированных в ФГОС ВО и внутренними требованиями университета, на основании локальных нормативных актов. Учебный план бакалавриата предусматривает: изучение обязательной части и части, формируемой выпускающей кафедрой; прохождение учебных и производственных практик; выполнение научно-исследовательской работы; проведение государственной итоговой аттестации.

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин в зачетных единицах и их общая и аудиторная трудоемкость в часах, а также общая трудоемкость практик и ГИА в зачетных единицах и в неделях. Для каждой дисциплины указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план хранится на выпускающей кафедре в составе образовательной программы и размещен на сайте университета.

Рабочие программы дисциплин. Разработанные рабочие программы всех дисциплин учебного плана, включая дисциплины по выбору студента хранятся на выпускающей кафедре в составе образовательной программы. На сайте университета размещаются аннотации рабочих программ дисциплин.

В рабочей программе каждой дисциплины четко формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе с учетом профиля подготовки.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие компоненты:

- наименование дисциплины;

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, тематика и способы ее организации;
- перечень оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационнотелекоммуникационной сети Интернет и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины;
- описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения (при необходимости).

Программы практик. В соответствии с ФГОС ВО по направлению бакалавриата 38.03.06 Торговое дело, при реализации данной образовательной программы предусматриваются следующие типы практик:

а) типы учебной практики:

- ознакомительная практика, объемом 4 з.ед., проводится во 2 семестре, продолжительность практики - 2,5 недели. Способ проведения практики – стационарная. Форма проведения: рассредоточенная –очная форма обучения, концентрированная (путем выделения в учебном графике непрерывного периода времени для проведения практики) – очно-заочная форма обучения;

б) типы производственной практики:

- торгово-экономическая практика, объемом 6 з.ед., проводится в 4 семестре, продолжительность практики - 4 недели. Способ проведения практики – стационарная. Форма проведения: рассредоточенная;
- торгово-технологическая практика, объемом 6 з.ед., проводится в 6 семестре, продолжительность практики - 4 недели. Способ проведения практики – стационарная. Форма проведения: рассредоточенная;
- преддипломная практика, объемом 4 з.ед., проводится в 8 семестре, продолжительность практики - 3 недели. Способ проведения практики – стационарная. Форма проведения: концентрированная – путем выделения в учебном графике непрерывного периода времени для проведения практики.

Для каждой из указанных практик разработаны рабочие программы, которые включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике; - перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационнотелекоммуникационной сети Интернет и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики;
- описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, необходимых для при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости).

Рабочие программы практик хранятся на выпускающей кафедре в составе образовательной программы. Для размещения на сайте университета приводятся аннотации рабочих программ практик.

Программа государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы. Порядок проведения и содержание ГИА регламентируется приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программа высшего образования – программам бакалавриата, программа специалитета и программа магистратуры», а также положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им А.А. Кадырова».

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению бакалавриата 38.03.06 Торговое дело.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и сдачу государственного экзамена, и подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Для выпускной квалификационной работы разработана рабочая программа, которая включает в себя:

- указание вида ВКР;
- перечень планируемых результатов при подготовке и защите ВКР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание объема ВКР в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;
- содержание ВКР (структура с кратким описанием содержания каждой части ВКР);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационнотелекоммуникационной сети Интернет и информационных справочных систем, необходимых для подготовки ВКР;
- описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, необходимых для подготовки ВКР, включая перечень программного обеспечения (при необходимости).

Рабочая программа государственной итоговой аттестации хранится на выпускающей кафедре в составе образовательной программы и размещена на сайте университета.

Фонды оценочных средств. Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

ФОС текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам предназначен для осуществления контрольно-измерительных мероприятий и выработки обоснованных управляющих и корректирующих действий в процессе приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и владений, формирования соответствующих компетенций в результате освоения дисциплин (модулей), прохождения практик.

ФОС итоговой государственной аттестации предназначен для оценки соответствия индивидуальных достижений, обучающихся планируемым результатам освоения образовательной программы 38.03.06 Торговое дело профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли». ФОС для каждой дисциплины, практики и государственной итоговой аттестации по данной образовательной программе разработаны согласно локальному нормативному акту университета «Положение о фондах оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки – бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре, ординатуре» и хранятся на выпускающей кафедре в составе образовательной программы.

Рабочая программа воспитания. Рабочая программа воспитания программы бакалавриата - это нормативный документ, который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные задачи и целевые показатели воспитательной работы отражены в «Стратегии развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего о

б Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих д ел отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы.

а В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы университета, з определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей р развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие р реализацию вузом выбранной стратегии воспитания. Дается характеристика условий, созданных а для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих у укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, указаны з задачи и основные направления воспитательной работы вуза, программы бакалавриата и условия я их реализации.

Рабочая программа воспитания является компонентом основной профессиональной образовательной программы.

Ч е **Матрица компетенций.** Матрица компетенций по данной образовательной программе у отражает планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практикам и с государственной итоговой аттестации – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, Н характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение с планируемых результатов освоения программы бакалавриата*)*. (Приложение 1).

к

и

й

г

о

с

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения данной образовательной программы бакалавриата выпускник должен обладать универсальными (УК) и общепрофессиональными (ОПК) компетенциями, определенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.03.06 Торговое дело.

Профессиональные компетенции (ПК) выпускника, формируемые в процессе освоения данной образовательной программы, определены на основе обобщенных трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций (ТФ) следующих профессиональных стандартов: 08.035 «Маркетолог» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 г. № 366н), 08.037 «Бизнес-аналитик» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. №592н), 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н) (табл. 1).

Таблица 1

Соотношение обобщенных трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций (ТФ), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код профессионального стандарта	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	*B/01.6* Составление планов и обоснование закупок *B/02.6* Осуществление процедур закупок
	Обоснование решений	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей Анализ, обоснование и выбор решения
	В Формирование и прогнозирование цен на товары, работы, услуги	*B/01.6* Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости *B/02.6* Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги *B/03.6* Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги

В результате освоения программы бакалавриата, у выпускника должны быть сформированы универсальные (табл. 2), общепрофессиональные (табл. 3) и профессиональные компетенции (табл. 4).

Таблица 2

Универсальные компетенции (УК) выпускников, освоивший программу бакалавриата и индикаторы их достижения

Наименовании категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. УК-1-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3-1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций УК-3-2. Применяет методы командного взаимодействия
Коммуникации	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами УК-4-2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках УК-4-3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах УК-4-4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые)

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах УК-5-2. Толерантно воспринимает социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5-3. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп, этносов и концессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.4. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6-1. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста и реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста УК-6-2. Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств,
		личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7-1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7-2 Выбирает и использует здоровьесберегающие технологии физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8-1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах УК-8-2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9-1. Понимает понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9-2. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10-2. Применяет методы экономического и финансового планирования для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности. УК-10-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11-1. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. УК-11-2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК-11-3. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества

Таблица 3

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) выпускников, освоивший программу бакалавриата и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торговоорганизационной, торгово-технологической	ОПК-1-1. Использует современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности ОПК-1-2. Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений
	ОПК-1-3. Решает оперативные и тактические задачи с помощью экономической и управленческой теории в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах ОПК-1-4. Использует знания экономической теории для разработки математических методов, используемых при решении оперативных и тактических задач в сфере обращения
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических профессиональных задач	ОПК-2-1. Осваивает статистические методы формирования данных и применяет направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач ОПК-2-2. Готовит аналитический материал с учетом современных подходов к организации профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу торговоэкономических процессов	ОПК-3-1. Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития торгово-экономических процессов на региональном, национальном и глобальном уровнях ОПК-3-2. Оценивает механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4-1. Организует работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров ОПК-4-2. Участвует в организации и развитии предпринимательской деятельности в торговле ОПК-4-3 Управляет трудовым потенциалом организации (предприятия) ОПК-4-4 Организует разработку мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям ОПК-4-5 Оценивает специфику ведения бизнеса на различных рынках ОПК-4-6 Проводит оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определяет оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; осуществляет оценку эффективности инвестиционных решений предприятия
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5-1. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий ОПК-5-2. Разрабатывает модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования ОПК-5-3. Применяет принципы построения систем документации и документооборота на предприятиях и в соответствии с этим грамотно составляет документы, а также выбирает предпочтительный стиль делового общения
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6-1. С пониманием принципов работы современных информационных технологий использует их для решения профессиональных задач ОПК-6-2. Понимает принципы работы современных информационных технологий для автоматизации процедур работы с документами на основе технологий электронного документооборота

Таблица 4

Профессиональные компетенции (ПК) выпускников, освоивший программу бакалавриата и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ПК-1. Способен к подготовке и проведению маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-1-1. Выявляет и удовлетворяет потребности покупателей товаров, разрабатывает технические задания для проведения маркетингового исследования. ПК-1-2. Участвует поиске первичной и вторичной маркетинговой информации с последующим анализом конъюнктуры рынка товаров и услуг. ПК-1-3. Умеет определять и применять маркетинговые инструменты для повышения качества сырья и готовой продукции, проводить идентификацию товаров

	ПК-1-4. Умеет анализировать конъюнктуру рынка товаров и услуг для совершенствования систем сбыта и продаж в социальной медиа-среде
ПК-2. Способен разрабатывать предложения по стратегии развития организации, в т.ч. коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	ПК-2-1. Демонстрирует навыки планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для оценки внешнеэкономической деятельности предприятия ПК-2-2. Разрабатывает и использует инновационные методы, средства и технологии при формировании предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж ПК-2-3. Демонстрирует навыки формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации и логистического сервиса ПК-2-4. Готовит отчеты и рекомендации по результатам маркетинговых исследований
ПК-3. Способен на основе разработанных целевых показателей формировать возможные решения	ПК-3-1. Участвует в выявлении, сборе и анализе информации бизнес-анализа для внедрения блокчейн в сферу обращения ПК-3-2. Участвует в сборе и анализе информации для выявления внешних и внутренних факторов, влияющих на поведение потребителей ПК-3-3. Описывает возможные решения организации предпринимательской деятельности по нормам Шариата ПК-3-4. Разрабатывает возможные решения организации бизнеса на международном уровне ПК-3-5. Осуществляет контроль маркетинговой и рекламной деятельности
ПК-4. Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организаций в торговой сфере	ПК-4-1. Проводит анализ и оценку решений с точки зрения достижения целевых показателей торгово-закупочной деятельности предприятий ПК-4-2. С применением нормативных документов в области стандартизации проводит оценку и соответствие продукции, необходимые для реализации решений в сфере обращения ПК-4-3. Оценивает и анализирует эффективность каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью биржевой сделки ПК-4-4. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
ПК-5. Способен формировать диапазон цен на товары, работы, услуги в сфере обращения с использованием современных технологий	ПК-5-1. Формирует цены на товары, работы, услуги на основе поученных первичных данных ПК-5-2. Владеет навыками анализа, учета и внесения информации о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных ПК-5-3. Участвует в расчете налогов при формировании цен на товары, работы, услуги в сфере обращения с использованием современных технологий ПК-5-4. Демонстрирует навыки хранения и архивирования полученных данных, информации, документов с использованием современных технологий в системе электронного документооборота

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы

Университет располагает на праве собственности помещениями и оборудованием для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета «UComplex» из любой точки, в которой имеется доступ к информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», как на территории вуза, так и вне ее.

Единая электронная образовательная система «UComplex» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научноисследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа обеспечены наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий с тематическими иллюстрациями, соответствующие тематике, отраженной в рабочих программах дисциплин (модулей) по данной ОПОП ВО.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы «Организация и управление бизнесом в сфере торговли», включает в себя лабораторное оборудование для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки выпускной квалификационной работы, а также для обеспечения проведения практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета «UComplex».

При разработке ОПОП ВО определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной программы. Перечень учебно-методических и информационных ресурсов представлен в рабочих программах дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации, которые хранятся на выпускающей кафедре «Экономическая теория и предпринимательство».

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам и дисциплинам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам): ИВИС, ЭБС «Лань», Консультант Студента, Polpred.com и IPRbooks, а также к электронной информационно-образовательной среде университета «UComplex».

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне его. Электронная информационно-образовательная среда университета «UComplex» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Дополнительно библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 25 экземпляров каждого издания на 100 обучающихся (в соответствии с наименованиями изданий, указанными в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определен в рабочих программах дисциплин данной ОПОП ВО) и подлежит обновлению при необходимости.

Учебный процесс в обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, а также программного обеспечения свободного доступа, в том числе отечественного производства, состав которого определен в рабочих программах дисциплин данной ОПОП ВО и подлежит обновлению при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Перечень учебно-методического и информационного обеспечения по каждой дисциплине учебного плана приведен в рабочей программе соответствующей дисциплины.

6.3 Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация данной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП ВО на условиях гражданско-правового договора. Квалификация педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательной программы, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» и профессиональным стандартам.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (в приведенных к целочисленным значениям ставок) ведущие научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины в общем числе педагогических работников, реализующих ОПОП ВО, составляет более 70 процентов.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (в приведенных к целочисленным значениям ставок) участвующих в реализации программы из числа руководителей и работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовиться выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОПОП ВО, составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) в общем числе педагогических работников, реализующих ОПОП ВО, составляет более 60 процентов.

6.4 Обеспечение оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова» принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы специалитета университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» создана необходимая социокультурная среда, способствующая освоению образовательной программы направления 38.03.06 Торговое дело и обеспечивающая возможность формирования компетенций выпускника.

Основные аспекты социокультурной среды университета отражены в концепции воспитательной работы. Ключевыми элементами формируемой в университете социокультурной среды являются корпоративные ценности и традиции, корпоративные этика и этикет, корпоративные коммуникации, здоровый образ жизни.

Важнейший системный принцип конструирования социокультурной среды и организации системы учебно-воспитательной работы – органическая взаимосвязь учебной и внеучебной деятельности. Методы преподавания дисциплин в университете ориентированы на вовлечение студентов к научным исследованиям, участию в научно-практических конференциях и конкурсах различного уровня как источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня.

Вовлечение обучающихся в общественную деятельность создает оптимальные условия для формирования и развития социальных компетенций, стимулирует социальную активность, активную жизненную позицию.

Первостепенное значение при проектировании социокультурной среды университета придается также воспитательной деятельности. Одной из задач университета является воспитание социально-личностных качеств выпускников. Выпускник ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» должен обладать не только высоким уровнем профессиональной подготовки и инновационным мышлением, быть востребованным на профильных рынках труда и способным генерировать новые знания, квалифицированно решать задачи, находящиеся в рамках его компетенции, но и идентифицировать себя как гражданина и патриота Российской Федерации, с высоким уровнем общекультурной компетентности и правового сознания. Формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, этнокультурных, этноконфессиональных компетенций, воспитание правовой культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни – основы воспитательной работы в университете.

Значительная роль по проведению воспитательной работы в университете отводится кафедрам, преподающим дисциплины гуманитарной и социально-экономической направленности, формирующим научное мировоззрение, политическое, правовое, эстетическое, нравственное, патриотическое, историческое и экологическое сознание студентов. Воспитание осуществляется в учебном процессе при изучении курсов истории, философии, культурологии, политологии и социологии, правоведения, психологии и этики, экономики.

Воспитательный процесс в университете рассматривается как неотъемлемая часть профессионального и личностного становления будущих выпускников. Модель организации воспитательной деятельности предусматривает разнообразные формы воспитательной работы на всех уровнях организации и на каждом этапе обучения. Такая модель способствует успешному прохождению студентами периода обучения от получения навыков организации учебной и внеучебной работы, знакомства с историей и культурой нашей многонациональной Родины, с культурными и научными традициями «Чеченского государственного университета» до готовности к профессиональной деятельности.

Концепция воспитательной работы базируется на системном подходе, который реализуются как в общей программе воспитательной деятельности университета, так и в планах отдельных структурных подразделений, индивидуальных планах профессорскопреподавательского состава.

Воспитательная работа носит комплексный характер и осуществляется по следующим направлениям: интеллектуальное воспитание; духовно-нравственное воспитание; гражданскопатриотическое воспитание; правовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание; воспитательная деятельность по профессиональному развитию студентов; развитие студенческого самоуправления; развитие проектной деятельности.

В рамках реализации направлений воспитательной работы в университете проводится большое количество мероприятий общероссийского, университетского, факультетского/институтского и кафедрального уровней, реализовано большое количество молодежных проектов, в том числе: фестивали, спартакиады, конкурсы интеллектуалов, мероприятия, посвященные государственным праздникам и памятным датам; мероприятия, в рамках популяризации науки, культуры и спорта; встречи с представителями силовых структур, медицинских учреждений, департамента духовно-нравственного воспитания; с представителями законодательной и исполнительной власти, науки, культуры и спорта и др.

Студенты университета принимают активное участие практически во всех общественнополитических и культурно-массовых мероприятиях, проводимых в Республике.

В университете успешно реализовывается система материального и морального поощрения студентов за успехи в учебе, науке, и активное участие в общественной жизни.

Основные мероприятия, реализуемые университетом: всероссийская научнопрактическая конференция «Наука и молодежь», фестиваль «Студенческая весна», серии игр КВН, организация интеллектуальных игр «Что? Где? Когда?», «Брейнринг», конкурс «Сийлах йо1», конкурс «Золотой голос»; общеуниверситетские, городские и республиканские субботники, городские и республиканские фестивали, шествия по памятным датам, организация волонтерских отрядов и проведение общеполезной деятельности, общеуниверситетская Спартакиада по различным видам спорта (футбол, волейбол, баскетбол, плавание, шахматы, шашки, настольный теннис, армреслинг, вольная борьба, дзюдо, гиревой спорт), конкурса «Здоровый образ жизни», соревнование Кубка Ректора ЧГУ по футболу, студенческая Универсиада, проведение кураторских часов со студентами, выезды студентов с кураторами в музеи, на природу, национальную библиотеку, мероприятия посвященные памятным датам (День Чеченского языка, День знаний, Женский День, День Защитника Отечества, День памяти и скорби, День Победы, День России, День Конституции ЧР и т.д.), встречи с представителями и лекторами Духовного управления мусульман, Департамента по связям с общественными и религиозными организациями, с работниками Республиканского центра по профилактике и борьбе со СПИДом и Департамента по наркоконтролю.

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» тесно сотрудничает с Комитетом Правительства Чеченской Республики по делам молодежи, с различными общественными молодежными организациями.

Студенческие объединения университета и студенты принимают активное участие в общероссийских и республиканских мероприятиях, таких как: Всероссийская акция «Бессмертный полк»; Всероссийский проект «Городские реновации»; Всероссийская студенческая олимпиада «Я – ПРОФЕССИОНАЛ»; Общероссийская ежегодная образовательная акция «Всероссийский экономический Диктант»; Международная акция «Большой этнографический диктант»; Общероссийской ежегодной образовательной акции «Всероссийский экономический Диктант»; Всероссийская образовательная акция «Всероссийский правовой (юридический) диктант»; Международная акция «Тест по истории

Отечества»; Международная образовательная акция «Географический диктант»; Республиканский этнографический диктант «Знаю ли я свой край?»; Празднование Дня России; Студенческий форум «Будущий специалист или специалист будущего. Траектория успеха»;

Всероссийский форум «Наставник»; Межрегиональный форум по финансовой грамотности среди студентов и молодежи; Форум сельской молодежи СКФО «Сельская молодежь-Будущее России»; Всероссийский конкурс «Лучшие практики наставничества»; Всероссийский слет студенческих отрядов; Всероссийский форум «Россия страна возможностей»; Всероссийская школа студенческого самоуправления «Лидер 21 века»; Международный форум «Студенческая солидарность»; Республиканский конкурс «Лучший студент года», проводимый Региональной общественной организацией «Интеллектуальный центр Чеченской Республики»; ежегодная премия Интеллектуального центра Чеченской Республики «Серебряная сова» и многих других мероприятиях.

Развитие студенческого самоуправления является важной составляющей организации воспитательной и социальной работы в вузе. В университете созданы и функционируют студенческие объединения, которые охватывают разные направления работы с молодежью.

Студенты и студенческие объединения участвуют в различных конкурсах на выделение грантов, таких как, конкурс программ развития деятельности студенческих объединений вузов (Минобрнауки РФ), конкурс Росмолодежи по поддержке Медиа-проектов, конкурс грантов региональных отделений ВОО «Русское географическое общество», конкурс на предоставление субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и

детским общественным объединениям, на проведение мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации (Минобрнауки РФ), конкурс на предоставление субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям, на проведение мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации (Росмолодежь), конкурс на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества (Фонд президентских грантов).

Информация о всех мероприятиях и проектах, реализуемых в университете, выкладывается на официальном сайте. Пресс-релизы о проводимых мероприятиях размещаются в новостной ленте. Все значимые мероприятия освещаются в новостных программах ЧГТРК «Грозный», ГТРК «Вайнах», в интернет-изданиях, печатных СМИ.

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» реализуются меры социальной поддержки студентов. Студенты получают академическую стипендию. Студентам, обучающимся за счет бюджетных средств, выплачиваются государственные социальные стипендии. Оказывается материальная помощь студентам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, студентам-сиротам.

Проводятся регулярные встречи студентов с ректором и проректорами, курирующими учебный процесс, воспитательную и социальную работу. Организовано наставничество в отношении детей сотрудников правоохранительных органов Чеченской Республики, погибших при исполнении служебных обязанностей. Наставничество за студентами закреплено за директорами и деканами соответствующих институтов и факультетов, заведующими выпускающими кафедрами, кураторами академических групп.

Воспитательная работа в университете носит системный характер, имеет всеобъемлющий охват, доступные формы по различным направлениям деятельности и способствует максимальному овладению студентами всей системой культурных ценностей, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

8 ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

В университете действует балльно-рейтинговая система, которая регулируется «Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов».

Качество образовательной деятельности и подготовки облучающихся по программе специалитета определяется системой внутренней оценки и системой внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

При проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета университет привлекает работодателей и их объединения, юридические и физические лица, включая педагогических работников университета. Обучающимся предоставляется возможность оценивая условий, содержания, организации и качества образовательного процесса как по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, так и в целом по образовательной программе.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО. Внешняя оценка качества образовательной деятельности может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями и их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» разработана выпускающей кафедрой «Экономическая теория и предпринимательство».

Разработчики:

(подпись)

(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры «Экономическая теория и предпринимательство»
Протокол № ____ от ____ _____ 20___ г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ /

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель студенческого профсоюзного бюро
Института экономики и финансов

(подпись)

Работодатель

(подпись) МП

Лист актуализации ОПОП

В основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) – программу бакалавриата по направлению 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Организация и управление бизнесом в сфере торговли» были внесены изменения: