Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2024 19:10:02
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | Психолого-педагогическое образование |
| Код направления подготовки | 44.03.02 |
| Профиль (направленность) | Психолого-педагогическое сопровождение образования |
| Квалификация (степень) | бакалавр |
| Форма обучения | очная, очно-заочная, заочная |
| Срок освоения ОПОП | 4 года, 5 лет |

Грозный, 2024

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. Общие положения**

1.1.Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

1.2. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.

**2**. **Характеристика профессиональной деятельности выпускника.**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

**3.Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО.**

**4**.**Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.**

4.1. Календарный учебный график.

4.2. Учебный план.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

5. **Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО.**

6.Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7.**Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО.**

7.1.Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпуск

8.**Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

Приложения.

**1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» (далее - Университет» по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и профилю подготовки «Психолого-педагогическое сопровождение образования», представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее ПООП), с учётом требований профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н (рег. № 38575 от 18 августа 2015 года) (далее по тексту – профессиональный стандарт), с учётом требований, предъявляемыми к выпускникам на рынке труда.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» и профилю «Психолого-педагогическое сопровождение образования», и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют: Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержден приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (с изм. 27.03.2020 №490);
- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержден приказом Минобрнауки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации (или министерством науки и высшего образования от 22 февраля 2018 г. № 122;

- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 года № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27 мая 2021 года № 63650);
- Приказ Минобрнауки России от 8.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования - бакалавриат по направлениям подготовки»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07 2015 г. N 514н об утверждении профессионального стандарта (01.002) «Педагог - психолог (психолог в сфере образования)» (Зарегистрирован в Минюсте России 18 августа 2015 года № 38575);
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».
- Устав ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

## 1.2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

### 1.2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО

Образовательная программа имеет своей целью обеспечение:

– равных возможностей обучающимся в получении высшего образования;

– качественной профессиональной подготовки специалистов, обладающих компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профессионального стандарта, требованиями, предъявляемыми к выпускникам на рынке труда, компетенциями рекомендованными ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли;

– развития у обучающихся качеств и компетенций, позволяющих быть профессионально и личностно успешными.

### 1.2.2. Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно/заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет.

в заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет.

Срок обучения при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, указанным выше.

В срок обучения по ОПОП ВО включаются каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

Предоставление каникул в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, регламентируется соответствующим локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова»

### 1.2.3. Трудоемкость ОПОП ВО

240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, реализации ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану.

Объём образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет 70 зачётных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, реализации ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более **80 зачётных единиц.**

### 1.2.4. Язык реализации ОПОП ВО

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### 1.2.5. Особенности ОПОП ВО

Образовательная программа является модульной (состоит из 9 модулей)

Каждый модуль ОПОП ВО направлен на достижение конкретных образовательных результатов – формирование компетенций, позволяющих успешно выполнять определённые трудовые функции и профессиональные действия.

По структуре Модуль включает в себя, как правило, разделы теоретических дисциплин, рассредоточенную практику, исследовательскую работу, курсовое проектирование, критический самоанализ и самооценку (рефлексия) деятельности и результатов по Модулю.

Содержание Модулей, учебно-методическое и информационное обеспечение Модулей представлены в Программах и ФОС Модулей по ОПОП ВО

**1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО**

Поступающий на обучение по ОПОП ВО в части требований к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы, должен иметь документ установленного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании.

## 2.Характеристика профессиональной деятельности

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности [2] и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

### 2.2. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников:

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

– обучение

– воспитание

– индивидуально-личностное развитие обучающихся

– здоровье обучающихся

– психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида

– социализация

– оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса

– социально-психологическая реабилитация несовершеннолетних.

### 2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– педагогический;

– проектный;
– методический;
– организационно-управленческий;
– культурно-просветительский;
**– сопровождения.**

**2.3.1 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО**

Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщённые трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Код | Наименование | Уровень квалификации | Наименование | Код | Уровень (подуровень) Квалификации |
| 01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) | А | Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ | 7 | Психолого – педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных0 образовательных программ | А/01.7 | 7 |
| | | | | Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса | А/03.7 | 7 |
| | | | | Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися , в том числе работа по восстановлению и реабилитации | А/04.7 | 7 |
| | | | | Психологическая диагностика м детей и обучающихся | А/05.7 | 7 |
| | | | | Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса | А/06.7 | 7 |
| | | | | Психопрофилактика (профессиональная | А/07.7 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | деятельность, направленная на сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях). | | |

## 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника (по типам) по областям профессиональной деятельности и объектам профессиональной деятельности

| Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или область знания) |
|---|---|---|---|
| 01 Образование и наука | сопровождение | Организация и проведение психологической диагностики особенностей детей и обучающихся, в том числе с ОВЗ, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | Воспитание; индивидуально-личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся; социализация; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса |
| | сопровождение | Организация и проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися и воспитанниками, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, а также с обучающимися, испытывающими трудности в | индивидуально - личностное развитие обучающихся; социализация; оказание психолого - педагогической помощи субъектам образовательного процесса |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации; взаимодействие с другими специалистами в рамках психологомедико педагогического консилиума. | |
| | сопровождение | Участие в реализации психологического сопровождения учебной деятельности, включающего: - сопровождение программы формирования и развития универсальных учебных действий (УУД); - сопровождение программы индивидуализации и дифференциации обучения на всех ступенях общего образования; - выстраивание (совместно с педагогом и другими специалистами) индивидуальной траектории развития личности обучающихся в соответствии с учетом их особенностей и образовательных потребностей. Реализация Психолого-педагогических программ воспитания и социализации обучающихся и воспитанников: - внедрение программ воспитания, | психолого - педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; оказание психолого - педагогической помощи субъектам образовательного процесса |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | способствующих правовой, социальной и культурной адаптации детей, в том числе с особыми образовательными потребностями;<br>- внедрение программ профилактики и коррекции девиаций и асоциального поведения детей и подростков | |
| | сопровождение | Выстраивание партнерского взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся для решения образовательных задач.<br>Просвещение педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам современных исследований в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста, особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. | воспитание; психолого - педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; оказание психолого - педагогической помощи субъектам образовательного процесса |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Использование методов и средств психолого-педагогического просвещения | |
| | сопровождение | Организация и проведение-психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; организация и проведение мероприятий в области профессиональной ориентации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | воспитание; индивидуально - личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся; психолого - педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; социализация; оказание психолого - педагогической помощи субъектам образовательного процесса |
| | сопровождение | Участие в проведении мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). | индивидуально - личностное развитие обучающихся |

## 3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

### 3.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

| Наименование категории | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной |
|---|---|---|

| (группы) универсальных компетенций | выпускника | компетенции |
|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи. |
| | | УК1.2 Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. |
| | | УК1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски. |
| | | УК1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности. |
| | | УК1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных вариантов решения задачи |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач |
| | | УК2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений |
| | | УК2.3 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время |
| | | УК2.4 Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде |

| | | |
|---|---|---|
| | | УК3.2 Понимает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует/ работает, учитывает их в своей деятельности |
| | | УК3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную) |
| | | УК3.4 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата |
| | | УК3.5 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами |
| | | УК4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках |
| | | УК4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках |
| | | УК4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках |
| | | УК4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп |
| | | УК5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных |

| | | |
|---|---|---|
| | | социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. |
| | | УК5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции самоорганизация |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (психофизиологических, личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы |
| | | УК6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда |
| | | УК6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда |
| | | УК6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата |
| | | УК6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений |
| | УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и | УК7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа |

| | | |
|---|---|---|
| | профессиональной деятельности | жизни |
| | | УК7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровье сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК8.Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте |
| | | УК8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте |
| | | УК8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте |
| | | УК8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК 9.1 Применяет методы экономического анализа в различных областях жизнедеятельности |
| | | УК 9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| | | УК 9.3 Использует экономические знания при оценке ресурсов |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК10.1 Понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней |
| | | УК10.2 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции. |

| | | |
|---|---|---|
| | | УК10.3 Планирует, организовывает и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме |

**3.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения**

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|---|
| Нормативные основания профессиональной деятельности | ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этик | ОПК1.1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка |
| | | ОПК1.2. Умеет: применять основные нормативно- правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики |
| | | ОПК1.3 Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в |

| | | |
|---|---|---|
| | | соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования. |
| Разработка основных и дополнительных образовательных программ | ОПК-2 способен участвовать в разработке и реализовывать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ) | ОПК2.1 Знает: историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ |
| | | ОПК2.2 **Умеет:** классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде |
| | | ОПК2.3 **Владеет:** приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной или дополнительной общеобразовательной программы; средствами формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действиями реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне, отражающем профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности |

| | | |
|---|---|---|
| Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся | ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | ОПК3.1 **Знает:** основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения |
| | | ОПК3.2 **Умеет:** взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся |
| | | ОПК3.**3 Владеет:** методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями оказания адресной помощи обучающимся |
| Построение воспитывающей образовательной среды | ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | ОПК4.1 **Знает:** общие принципы и теории воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (толерантности, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству) |
| | | ОПК4.2 **Умеет:** создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку |

| | | |
|---|---|---|
| | | ОПК4.3 **Владеет:** методами и приемами развития нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.) |
| Контроль и оценка формирования результатов образования | ОПК-5 способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | ОПК5.1 **Знает:** основы психологической и педагогической диагностики; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися |
| | | ОПК5.2 **Умеет:** применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить психологическую диагностику причин неуспеваемости обучающихся |
| | | ОПК5.3 **Владеет:** умениями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, метапредметных) обучающихся; умениями освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися |
| Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности | ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе, обучающихся с особыми | ОПК-6.1.Знает: основные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, связанные индивидуализацией обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями |

| | | |
|---|---|---|
| | образовательными потребностями | ОПК6.2 **Умеет:** использовать знания об особенностях возрастного развития обучающихся для планирования учебно- воспитательной и коррекционно-развивающей работы; применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять психолого- педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося. |
| | | ОПК6.3 **Владеет:** действиями учета особенностей возрастного развития обучающихся при проведении индивидуальных коррекционно-развивающих мероприятий; действиями использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной психологической помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и использования её в работе; действиями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально- ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся |

| | | |
|---|---|---|
| Взаимодействие с участниками образовательных отношений | ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | ОПК7.1 **Знает:** закономерности развития личности и группы, проявления личностных свойств в групповом взаимодействии; основные закономерности развития семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. |
| | | ОПК7.2 **Умеет:** выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации. |
| | | ОПК7.3 **Владеет:** действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. |
| Научные основы педагогической деятельности | ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний | ОПК8.1 **Знает:** историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни человека и общества |
| | | ОПК8.2 **Умеет:** использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы профилактической, просветительской и коррекционно-развивающей работы в образовательной среде |
| | | ОПК8.3 **Владеет:** методами, формами и средствами обучения и развития, в том числе выходящими за рамки учебных занятий, для осуществления проектной деятельности обучающихся, экскурсионной работы и т.п.; |

| | | |
|---|---|---|
| | | действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно- продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона. |
| Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности | ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1 **Знает:** базовые определения информатики, основные и составные структуры данных, используемые в компьютерных технологиях; основы организации современных ЭВМ и их общие характеристики, тенденции развития устройств компьютера и компьютерных сетей, принципы организации использования средств вычислительной техники ; |
| | | ОПК-9.2 **Умеет:** работать на персональном компьютере в среде, понимать принципы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |
| | | ОПК-9.2 **Владеет:** навыками анализа личной практики современным тенденциям в сфере образования; - навыками проектирования учебной среды с использованием ИКТ, для решения задач профессиональной деятельности |

### 3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

| Тип задач профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|---|---|---|
| Обязательные профессиональные компетенции | | |

| | | |
|---|---|---|
| Использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями: – психолого-педагогическое сопровождение реализации образовательных программ; – психологическое консультирование; – коррекционно- – развивающая работа; – психодиагностика; – психологическое просвещение; – психопрофилактика; – прикладная научно-исследовательская деятельность | ПК-1 способен осуществлять психолого- педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов | **ПК1.1 Знает:** федеральные государственные образовательные стандарты общего образования; характеристику личностных и метапредметных результатов учащихся; методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы обучающимися на разных уровнях общего образования; методологические основы проектирования образовательной среды; методы организационно-методического сопровождения основных образовательных программ |
| | | **ПК1.2 Умеет:** анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся; проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы; оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей |
| | | **ПК1.3 Владеет:** умениями разработки программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ; разработки психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников |

| | | |
|---|---|---|
| Образовательные | ПК-2 способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам | **ПК2.1 Знает:** современные теории и методы консультирования, этические нормы организации и проведения консультативной работы в образовательном учреждении |
| | | **ПК2.2 Умеет:** проводить индивидуальные и групповые консультации субъектов образовательного процесса по различным вопросам обучения, воспитания, развития и саморазвития |
| | | **ПК2.3 Владеет:** приемами консультирования: обучающихся – по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и др.; родителей (законных представителей) – по проблемам взаимоотношений с детьми, их развития, профессионального самоопределения и др.; педагогов – по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам |
| | ПК-3 способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи | **ПК3.1 Знает:** закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; формы и принципы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи, основные методы и технологии развивающей деятельности и психокоррекции |
| | | **ПК3**.2 **Умеет:** проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками, направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и в поведении |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ПК3.3 Владеет:** умениями планирования, разработки и реализации программы коррекционно-развивающей работы, оценки эффективности коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями |
| | ПК-4 способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся | **ПК4.1 Знает:** теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования |
| | | **ПК4.2 Умеет:** подбирать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения, воспитания и деятельности; изучать интересы, склонности, способности обучающихся |
| | | **ПК4.3 Владеет** умениями планирования и проведения диагностического обследования с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов |
| | ПК-5 способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса | **ПК5.1 Знает:** задачи, принципы, формы, приемы и методы психологического просвещения в образовательной организации с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся, профессиональных потребностей педагогов |
| | | **ПК5.2 Умеет:** выявлять и оценивать потребности потенциальной аудитории; осуществлять продуктивное взаимодействие с различными категориями субъектов образовательного процесса (учителями, воспитателями, |

| | | |
|---|---|---|
| | | школьниками, родителями); использовать современные методы, формы и средства в просветительской деятельности и психологическом просвещении и образовании |
| | | **ПК5.3 Владеет** умениями пропаганды психологических знаний, активными методами социально-психологического обучения в процессе психолого-педагогического просвещения и образования, технологиями развития психологической культуры слушателей, методами и приёмами актуализации личностного потенциала участников и развитием рефлексивных способностей |
| | ПК-6 способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса | **ПК6.1 Знает:** основы возрастной физиологии и гигиены; закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций и в социуме; признаки профессионального выгорания и профессиональной деформации педагогов |
| | | **ПК6.2 Умеет:** планировать работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся и педагогов; использовать здоровьесберегающие технологии |
| | | **ПК6.3 Владеет:** умениями диагностики неблагоприятных для развития и жизнедеятельности личности условий среды; проведения мероприятий психопрофилактической направленности |
| | ПК-7 понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик | **ПК7.1. Знает:** естественнонаучные и гуманитарные основания психологической науки, основные теоретические направления |

| | | |
|---|---|---|
| | и обоснованность выводов исследований | отечественной и зарубежной психологии, методологические принципы и методы проведения научного исследования в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности получаемых выводов |
| | | **ПК7.2. Умеет:** анализировать научную психологическую литературу, оценивать возможности исследовательских методик, обосновывать выводы исследования |
| | | **ПК7.3 Владеет:** умениями анализа психологических проблем в образовательном процессе и взаимодействии его участников, соотнесения обнаруженных фактов с теоретическими научными знаниями; умениями планирования и проведения прикладного психологического исследования, приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса. |
| Рекомендуемые профессиональные компетенции | | |
| | | |

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

**4.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по

годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена заверенная копия утвержденного календарного учебного графика

**4.2. Учебный план**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной Программы регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный план направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах и распределение часов по семестрам.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее -контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план ОП профиля «Психолого –педагогическое образование» включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, и состоит из следующих блоков.

Блок 1 «Дисциплины (Модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и модули, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, (в том числе дисциплины по выбору).

Блок 2 «Практика», который включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает обязательную часть, состоит из выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура и объем программы

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е |
|---|---|---|
| | Дисциплины (модули) | *Не менее 120* |

| | | |
|---|---|---|
| Блок 1 | Обязательная часть<br>Часть, формируемая участниками обр.отн. | 145з.е.<br>26 з.е. |
| Блок 2 | Практика | *Не менее 60* |
| | Обязательная часть<br>Преддипломная практика | 54з.е.<br>6 з.е. |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | *не менее 9* |
| | Государственная итоговая аттестация | 3 з.е. |
| | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | 6 з.е |
| Факультативы | | 2 з.е. |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

**4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Рабочие программы и фонды оценочных средств модулей разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины, модуля, программе и фонде оценочных средств практики, программе государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования (уровней: бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».

Структура ОП состоит из следующих блоков.

.

**4.4. Программы практик и организация научно – исследовательской работы обучающихся**

Рабочие программы и фонды оценочных средств практики разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины, модуля, программе и фонде оценочных средств практики, программе государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования (уровней: бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет Им. А.А. Кадырова».

В соответствии с п. 2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики:

**4.4.1 Типы учебной практики:**

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды учебных практик:

1) ознакомительная практика – 3 з.е.,

2) научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 21 з.е.

**4.4.2. Типы производственной практики:**

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды производственных практик:

3) Технологическая (проектно-технологическая) – 15 з.е.,

4) Педагогическая практика – 15 з.е.,

5) Научно-исследовательской работы (преддипломная практика) – 6 з.е.

**4.4.3 Программа научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательской работы (преддипломная практика - 216 ч). Практика проходит в 8 семестре 4 учебного года ОПОП.

Научно-исследовательской работы направлена на формирование у студентов компетенций, необходимых для решения научно-исследовательских задач психолого-педагогической деятельности. Целью практики является развитие и формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также закрепление и углубление теоретической и практической подготовки обучающихся.

Задачи практики:

1. Формирование научно-исследовательской позиции в области психологии образования;
2. Развитие навыка анализа научной литературы;
3. Формирование практических навыков самостоятельного проведения научного исследования, обобщения и систематизации полученных данных, представления результатов;
4. Формирование навыка самостоятельной математической обработки полученных в исследовании данных;
5. Формирование навыка составления практических рекомендация на основе полученных результатов исследования

Программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/ 390.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

Перечень основных организаций, деятельность которых соответствует профессиональной сфере, с которыми заключены договора о сотрудничестве, представлен в Приложении.

**5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО.**

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПО.П В библиотеке ФГБОУ ВО ««Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»» имеется необходимое количество учебников, учебных пособий и современной научной литературы по дисциплинам ОПОП направления подготовки 43.03.02 Психолого –педаогическое направление.

Библиотечный фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Библиотека имеет доступ к внешним электронным ресурсам, доступ к которым получен на основании договоров с обладателями исключительных прав. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе. При этом имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее, чем для 25 процентов обучающихся. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой

точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Библиотека имеет структурные подразделения: отдел книгохранения, отдел научной обработки и организации каталогов, справочно-библиографический отдел, 6 отделов обслуживания с абонементом и читальным залом по факультетам. Общий фонд библиотеки университета составляет около 230 тысяч экземпляров. Количество посадочных мест в библиотеке – 316; количество Internetсерверов – 5, парк компьютеров – 35. В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» функционирует информационная система автоматизации учебного процесса «UCompiex», в составе которой предусмотрен модуль АИБС. Фонд основной учебной литературы по ОПОП формируется как за счет учебной литературы на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в электронно-библиотечную систему (ЭБС). Библиотека имеет доступ к внешним электронным ресурсам, доступ к которым получен на основании договоров с обладателями исключительных прав. Плановый объем каталога ЭБС «IPRbooks» составляет более 150 тысяч наименований учебной и учебно-методической литературы. Фонд дополнительной литературы сформирован за счет справочной, научной и учебной литературы, периодических изданий, как на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в ЭБС в объеме и количестве соответственно нормативам. Таким образом, библиотека ФГБОУ ВО ««Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» дает возможность широкого доступа к учебным изданиям.Договоры Университета для доступа к электронно-библиотечным системам:

Университет обеспечивает доступ к современным электронно-библиотечным системам на основе следующих договоров о сотрудничестве:

1.«Ай пи Эр Медиа» - ЭБС «IPRbooks»: http://iprbookshop.ru Лицензионный договор №9390/22П от 17 августа2022 г. Срок действия с 18 августа 2022г. по 18 августа 2023г.

2. «Политехресурс» - ЭБС "Консультант студента" www. studmedlib.ru Лицензионный договор№810КС/12-2022г. Срок действия с 19 декабря 2022г. –19 декабря 2023г.

3. «ИВИС» база данных периодических изданий https://dlib.eastview.com/ Лицензионный договор № 252-П от 1 октября 2022г. Срок действия с 1 октября 2022г.по 1 октября 2023г.

4.Росметод Всероссийская специализированная информационно-образовательная программа Договор № от 13 января 2022г. Срок действия доступа до 30 января.2024г

5. Polpred.com Новости. Обзор СМИ. Доступ до 15 октября 2023года.

**6.Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» создана необходимая социокультурная среда, обеспечивающая условия для всестороннего развития личности. Организация воспитательной работы с обучающимися имеет комплексный характер, включая общественные студенческие организации и структурные подразделения вуза: кафедры, деканаты и ректорат.

Проблема воспитания обучающихся является одной из центральных в деятельности ректората Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова, носит комплексный, системный характер, координируется Управлением по воспитательной и

социальной работе и проводится совместно с общественными студенческими организациями и структурными подразделениями вуза, факультетов и кафедр.

В Чеченском государственном университете им. А.А. Кадырова развит институт кураторства. Положением о кураторе академической группы, приказами и распоряжениями ректора университета, касающимися воспитательной работы, и решаются следующие основные задачи:

– формирование культурного человека, специалиста, гражданина;

– формирование культурных норм и установок, обучающихся;

– формирование здорового образа жизни;

– создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности обучающихся;

– организация досуга обучающихся во внеучебное время;

– организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

– пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;

– обеспечение вторичной занятости обучающихся;

– организация научно-исследовательской работы обучающихся во внеучебное время;

– анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;

– профилактика правонарушений, наркомании среди обучающихся;

– информационное обеспечение обучающихся;

– содействие работе общественных организаций, клубов и
студенческих объединений;

– создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;

– организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;

– научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации;

– развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

К основным направлениям, по которым строится культурно-массовая
работа в вузе, относятся:

– работа на кафедрах, факультетах и других подразделениях вуза;

– участие в городских, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, концертах и т.п.;

– совместное проведение с Администрацией Правительства Чеченской
Республики широкомасштабных акций и культурно-массовых программ.

Объединенный Совет обучающихся Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова» сформирован из представителей студенческих объединений, обеспечивающих интересы обучающихся в различных сферах учебной и внеучебной деятельности. Входящие в Совет организации взаимодействуют на основе принципов: равноправия; добровольности; коллегиальности; партнерства; приоритета интересов университетской корпорации; добросовестности; ответственности. Каждое объединение, входящее в состав Совета, исполняет полномочия Совета в одном (нескольких) секторах

его деятельности в зависимости от профиля своей деятельности в соответствии с программами, проектами, утвержденными Советом:

– Совет студенческого самоуправления;
– Центр молодежных и международных проектов;
– Студенческий клуб интеллектуальных игр;
– Вокально-инструментальный ансамбль;
– Студенческий театр;
– Клуб веселых и находчивых;
– Студенческий спортивный клуб;
– Студенческое волонтёрское движение;
– Университетский штаб «Наша общая Победа».

Цели Объединенного Совета обучающихся:

– создать благоприятные условия для развития творческого, интеллектуального и научного потенциала обучающихся;
– повысить качество образовательной, научной внеучебной деятельности за счет участия обучающихся в процессах самоуправления и самоорганизации в университете;
– снизить уровень неудовлетворенности внеучебной деятельностью;
– увеличить количество обучающихся, имеющих сформированную картину своего будущего;
– повысить количество способных, инициативных и талантливых обучающихся;
– увеличить количество обучающихся-предпринимателей;
– повысить эффективность социально-психологической поддержки и профилактики правонарушений обучающихся;
– совершенствовать систему профилактики экстремизма и культивировать идеи толерантности, интернационализма;
– укрепить физическое и психическое здоровье, духовно-нравственные ценности обучающихся;
– обеспечить обучающихся временной и сезонной занятостью;
– укрепить позитивное отношение обучающихся к созданию полноценной семьи, рождению и ответственному воспитанию детей;
– повысить ответственность обучающихся в выборе будущей профессии, в самореализации и гражданском становлении.

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», совместно с профсоюзным комитетом обучающихся, проводятся такие мероприятия, как региональные и межрегиональные Фестивали молодежной культуры «АРТ КВАДРАТ», праздник «День чеченской женщины», праздник «День города» (5 октября), «День отмены КТО» (16 апреля), школа юного психолога «PsyEdy»; «День конституции Чеченской Республики» (23 марта), «День мира» (1 мая), «День России» (12 июня) и др.

Активная работа проводится на факультете географии и геоэкологии. Традиционными являются игры «КВН», «Что? Где? Когда?», встречи с представителями государственных и общественных организаций, известными писателями, деятелями культуры и искусства, с историками, этнографами, ветеранами войн и др.

В течение года проводятся конкурсы «Лучший студент года», «Лучшая студенческая группа», конкурс творческих миниатюр «Образ современной чеченской семьи», конкурс на лучшее новогоднее оформление факультета, общеуниверситетский смотр-конкурс «Студенческая весна».

Ведётся большая спортивно-массовая работа:

– Первенство ЧГУ по баскетболу;
– Первенство ЧГУ по вольной борьбе;
– Первенство ЧГУ по футболу;
– Первенство ЧГУ по волейболу;
– Первенство ЧГУ по дзюдо;
– Первенство ЧГУ по шахматам;
– Первенство ЧГУ по шашкам;
– Первенство ЧГУ по н/теннису;
– Первенство ЧГУ по мини-футболу;
– Кубок ректора по баскетболу;
– Кубок ректора по шахматам;
– Кубок ректора по шашкам;
– Кубок ректора по вольной борьбе;
– Кубок ректора футболу;
– Кубок ректора по мини-футболу;
– Кубок ректора по н/теннису;
– Кубок ректора по волейболу;
– Университетский «День здоровья».

На новый уровень эмоционального восприятия вышли мероприятия по военно-патриотическому воспитанию. Митинги и тематические вечера, встречи трех поколений защитников России. Гибкость и новизна сценарного материала, художественность и выразительность сценического воплощения, достоверность фактов и участие очевидцев событий, удачно подобранный репертуар творческих коллективов позволили этим мероприятиям стать заметным явлением в деле воспитания патриота России.

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» имеет собственную спортивнооздоровительную базу «Манас» на побережье Каспийского моря, где осуществляется оздоровление обучающихся в летний период.

## 7.Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 594 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 594.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 594 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные средства формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чеченский государственный университет». Фонды оценочных средств хранятся на кафедрах, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

Формами контроля знаний студентов и оценки качества их подготовки по циклам дисциплин являются экзамены, зачеты, контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты, ситуационные задачи. Перечень экзаменов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются учебным планом. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине, включенной в рабочий учебный план данной ОП, разрабатываются кафедрами и отражены в рабочих программах учебных дисциплин.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разработаны на основе локальных актов, регламентирующих проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление (текущая и промежуточная аттестация) на профильных и других кафедрах, задействованных в учебном процессе, создаются оценочные средства, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных обучающимися компетенций.

Оценочные средства создаются таким образом, чтобы полно и адекватно отображать требования ФГОС ВО по направлению подготовки Государственное и 37 муниципальное управление, соответствовать целям и задачам ОПОП и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП.

Обучающимся, а также представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

В Университете создаются условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций, обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), специалисты, читающие смежные дисциплины

### 7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств формируется на основе следующих принципов оценивания:

– валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

– надежности (использование единообразных стандартов и критериев оценивания достижений);

– объективности (обучающиеся, имеющие разные способности и личностные особенности, должны иметь равные возможности достижения высоких результатов). Фонды оценочных средств должны выполнять требования:

– предметной направленности (соответствия предмету изучения конкретной учебной дисциплины (модулю), практики);

– содержательности (состава и взаимосвязи структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины (модуля), практики);

– объема (количественного состава оценочных средств, входящих в ФОС ОП ВО);

– качества оценочных средств в целом, обеспечивающего получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями. Фонды оценочных средств могут содержать индивидуальные, групповые оценочные средства (тематика проектов, курсовых работ, выпускных квалификационных работ), и средства взаимооценки (оппонирование обучающимися научных статей, моделей исследовательских проектов и т.д.).

Фонды оценочных средств формируются из оценочных средств, разработанных научно-педагогическими сотрудниками Университета, представителями бизнессообщества, привлекаемыми к реализации образовательных программ.

Структурными элементами фондов оценочных средств являются:

– схема формирования компетенций;

– фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике, который оформляется приложением к рабочей программе дисциплины/рабочей программе практики;

– фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации, который оформляется приложением к программе государственной итоговой аттестации.

Схема формирования компетенций включает в себя:

– титульный лист;

– код и содержание каждой компетенции;

– описание компетенций, индикаторов достижений компетенций, этапы их формирования (знать, уметь, владеть).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике:

– титульный лист;

– перечень компетенций и индикаторов их достижения с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля) или практики (разработчики образовательной программы могут рассматривать уровни формирования компетенции, например, начальный, базовый, продвинутый);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов освоения компетенций (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности);

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации включает в себя:

– титульный лист;

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание индикаторов освоения компетенций и критериев их оценивания, а также шкал оценивания;

– методические материалы, определяющие процедуры государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике утверждаются заведующим кафедрой, реализующим дисциплину (модуль) или практику.

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации разрабатывается коллективом ведущих преподавателей (научно-педагогических работников).

### 7.2 Итоговая (итоговая государственная) аттестация

Согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России №636 от 29.06.2015 с изменениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России №89 от 09.02.2016 «государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменнационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающихся основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта».

Согласно «Положению о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ. Результатом государственной итоговой аттестации является соответствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого – педагогическое образование в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится государственными экзаменационными комиссиями, создаваемыми ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова».

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимися работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации. Государственная итоговая аттестация – это аттестация, завершающая освоение образовательной программе 44.03.02 Психолого –педагогическое образование. Цель государственной итоговой аттестации – определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы 44.03.02 Психолого –педагогическое образование (профиль «Психолого –педагогическое сопровождение образования»)

Задачами государственной итоговой аттестации является проверка сформированности у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных выбранными типами профессиональной деятельности.

Структура государственной итоговой аттестации

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.
3. Защита выпускной квалификационной работы.

Основные требования к сдаче государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный итоговый экзамен позволяет выявить сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую и практическую подготовку выпускника.

Основные требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП бакалавриата выполняется в виде выпускной квалификационной работы в период прохождения преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу,

связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится обучающийся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого –педагогическое образование (организационно-управленческий, организационно-регулирующий).

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение; опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности; профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа представляет собой совокупность результатов исследовательского поиска, отражённых в положениях, выводах и обобщениях, выдвигаемых автором для публичной защиты. Она должна содержать решение задачи, имеющей теоретическое и практическое значение, или обоснованные предложения автора, обеспечивающие решение прикладных задач профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа представляет собой научную работу, обладающую единством внутренней структуры, развёрнутой и научно обоснованной авторской аргументацией, а также логикой изложения, направленной на раскрытие цели и задач исследования. Она должна содержать: обоснование выбора темы исследования, постановку цели и задач исследования, обоснование выбора теоретико-методологической и эмпирической базы исследования. В выпускной квалификационной работе даётся последовательное и обстоятельное изложение полученных результатов и на их основе формулируются чёткие выводы. В конце выпускной квалификационной работе должен обязательно быть представлен список использованной литературы. При необходимости в выпускную квалификационную работу могут быть включены дополнительные материалы (графики, таблицы и т.д.), которые оформляются в виде приложений.

Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается руководителями выпускных квалификационных работ и доводится до сведения обучающихся в осеннем семестре выпускного курса. Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать видам профессиональной деятельности, которые предусмотрены учебным планом образовательной программы, а также представлять собой определённый итог научных исследований и разработок, осуществлявшихся обучающимся ранее.

В случае выбора обучающимся темы, не входящей в перечень рекомендованных тем выпускных квалификационных работ, руководителем выпускной квалификационной работы может быть назначен научно-педагогический сотрудник из других организаций или руководитель / работник организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, по согласованию с ними.

Обучающийся должен быть заблаговременно ознакомлен со структурой выпускной квалификационной работы, с требованиями к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы, со сроками её защиты.

Структура и оформление выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы определяется спецификой исследуемой проблемы, но во всех случаях включает: введение, основную часть, заключение, список литературы. При необходимости в выпускную квалификационную работу могут быть включены дополнительные материалы (графики, таблицы и т.д.), оформленные в виде приложения.

Введение выпускной квалификационной работы должно состоять из следующих разделов: актуальность темы исследования, степень разработанности проблемы, объект и предмет исследования, цель и задачи, теоретические и методологические основы исследования, эмпирическая база исследования, теоретическая и практическая значимость исследования, апробация исследования (если таковая имеется), структура исследования.

Основная часть выпускной квалификационной работы может состоять из разделов и подразделов, количество которых определяются обучающимся исходя из цели и задач исследования. Формулировка разделов и подразделов должна быть чёткой, краткой и в последовательной форме раскрывать содержание выпускной квалификационной работы. Заключение выпускной квалификационной работы должно содержать итоги проведенного исследования, полученные в ходе него основные выводы и обобщения, а также авторское видение перспектив разработки данной проблематики в профессиональной практической деятельности.

Библиографический список выпускной квалификационной работы включает в себя все цитируемые источники, а также те источники, которые были изучены автором при написании его работы. Этот список может содержать фундаментальные труды, монографии и научные статьи, учебники и учебно-методические пособия, публикации отечественных и зарубежных специалистов в печатных и электронных средствах массовой информации, статистические материалы, а также различные документы, включая действующие нормативно-правовые акты и законопроекты, проведённые социологические или прикладные исследования и т.д. Литература включается в список по мере использования в работе. Обязательно указание на место и год издания (или адреса электронного сайта) источника.

Приложения к выпускной квалификационной работе могут включать в себя дополнительные материалы: графики, таблицы, фотографии, карты, ксерокопии документов и т.д., которые, по мнению обучающегося, призваны способствовать раскрытию рассматриваемой проблематики. При этом основной текст выпускной квалификационной работы должен содержать ссылки на соответствующие приложения.

Использованные в выпускной квалификационной работы фактологические и количественные данные, а также выдержки из прямой речи или работ других авторов должны подкрепляться ссылками на цитируемые источники. Ссылки оформляются постранично в виде сноски внизу страницы и должны содержать следующие данные: фамилия и инициалы автора (авторов), название произведения, место и год издания, номер страницы, содержащей цитируемый текст.

Выпускная квалификационная работа выполняется в электронном (компьютерном) виде на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (21 × 29,7 см) 14-м кеглем (размером шрифта) междустрочным интервалом 1,5 с полями слева – 3,5 см, справа – 1 см, сверху – 2 см, снизу – 2,5 см. Все страницы выпускной квалификационной работы, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы внизу

страницы по центру или справа. Титульный лист оформляется в соответствии с установленными требованиями образовательной организации. Вторая после титульного листа страница должна содержать содержание выпускной квалификационной работы

Процедура защиты выпускной квалификационной работы Выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя передается на выпускающую кафедру не позднее, чем за 5 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы. Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом руководителя не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого – педагогическое образование проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Срок проведения государственной аттестации устанавливается университетом. На защите обязательно присутствие руководителя выпускной квалификационной работы, ответственных за организацию защиты выпускных квалификационных работ, обучающегося, а также не менее двух третей от списочного состава членов экзаменационной комиссии.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется в следующем порядке:

1) Председатель или заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), после того как удостоверится в присутствии необходимого числа членов ГЭК, объявляет заседание открытым и сообщает присутствующим повестку дня работы государственной экзаменационной комиссии, а также при необходимости напоминает порядок защиты; 2) сообщение обучающегося о содержании и основных результатах выпускной квалификационной работы (до 7 мин.);

2) вопросы членов комиссии и присутствующих на защите;

3) ответы обучающегося на поступившие вопросы;

4) выступление руководителя выпускной квалификационной работы;

5) заключительное слово обучающегося. После того, как защиты всех выпускных квалификационных работ, внесенных в повестку дня работы комиссии, состоялись, проводится обсуждение работ и выставление оценок, которое осуществляется членами ГЭК в режиме закрытого совещания. Решение об оценке защиты выпускной квалификационной работы обучающегося принимается голосованием.

После этого оценки вносятся в итоговый протокол заседания комиссии ГЭК по защите выпускных квалификационных работ и оглашаются выпускникам и присутствовавшим на защите. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке учитывается качество содержания выпускной квалификационной работы, выступление обучающегося на защите, а также его ответы на вопросы членов комиссии, и присутствовавших на защите членов комиссии. Обучающиеся, получившие оценку «неудовлетворительно», допускаются к повторной защите выпускной квалификационной работы не ранее, чем через год. При этом обучающемуся по решению комиссии может быть предоставлено право защищать ту же работу повторно, с соответствующей доработкой, или разрабатывать новую тему.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы Критериями оценки выполнения и защиты выпускной квалификационной работы являются:

– актуальность и научно-практическое значение темы выпускной квалификационной работы; – научно-теоретический уровень разработки проблемы;

– сбалансированное сочетание количественных и качественных методов исследования; качество используемых методик, полнота и системность предложений по рассматриваемой теме;

– разработка новых методических и методологических подходов решения научных проблем;

– значимость результатов теоретических и экспериментальных исследований; полнота решения поставленных в выпускной квалификационной работе задач; самостоятельный характер изложения и обобщения материала;

– качество выполнения выпускной квалификационной работы; – содержательность доклада и ответов на вопросы; – наглядность представленных результатов исследования.

Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если четко сформулированы цель и задачи выпускной квалификационной работы, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их сходства и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция.

Стиль изложения – научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее, чем за 5 лет с применением статистических методов и факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью.

В ходе защиты выпускник демонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть выпускной квалификационной работы. Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если, четко сформулированы цель и задачи выпускной квалификационной работы, достаточно полно раскрыта суть проблемы 43 с анализом точек зрения различных исследователей на неё, с обоснование собственной позиции. Стиль изложения – научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования с использованием источников информации не менее, чем за 5 лет. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть выпускной квалификационной работы. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу выпускной квалификационной работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если сформулированы цель и задачи выпускной квалификационной работы, изложение описательно по характеру, с ссылками на источники. Однако не прослеживается связь сущности исследования с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми при этом методами. В аналитической части выпускной квалификационной работы объект исследован на основе источников информации менее, чем за 5 лет. Предложения и рекомендации по решению проблемы имеют общий характер. В ходе защиты выпускником допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана.

Автор не в полной мере показал способность разобраться в конкретной практической ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, нарушившему календарный план работы над выпускной квалификационной работой. Тема раскрыта не в полном объеме, структура не логична (не установлена связь сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми методами).

В аналитической части выпускной квалификационной работы объект исследован не в достаточной степени. Предложения и рекомендации носят общий характер, недостаточно аргументированы. Допущены неточности в изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

## 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» разработана и внедрена система менеджмента качества (СМК) гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

ОПОП ВО по направление 44.03.02 ПСИХОЛОГО –ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ основывается на внутренних документах, регламентирующих организацию учебного процесса в вузе:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программмам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
- Положение о об Основной профессиональной образовательной программе высшего образования -по программе бакалавриата, специалитета и магистратуры;
- Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления, отчисления обучающихся в университете;
- Положение о фондах оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС ВО;
- Положение о порядке ГИА по образовательным программам высшего образования -программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры;
- Порядок подготовки и организации выпускных квалификационных;
- Положение о рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС ВО (уровень образования - бакалавриат, специалитет, магистратура);
- Положение о реализации дисциплин по выбору обучающихся по образовательным программам высшего образования (уровень подготовкии- бакалавриат, специалитет, магистратура, уровень подготовки кадров высшей квалификаци;
- Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре (физической подготовке) по программе бакалавриата и (или) программе специалитета при очнозаочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, а также

при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»;

– Порядок формирования факультативных и элективных дисциплин (модулей);

– Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов;

– Положение о выполнении и защите курсовой работы;

– Положение об электронной информационно-образовательной среде;

– Положение о балльно-рейтинговой системе обучающихся;

– Положение о внутренней системе оценки качества образования;

– Положение об организации и проведении практик, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Чеченский государственный университет;

– Положение об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

– Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем;

– Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Университетом и обучающимися;

– Положение о расписании учебных занятий;

– Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся;

– Положение о порядке выдачи документов об образовании и (или) о квалификации;

– Положение о Совете обучающихся ФГБОУ ВО Чеченский государственный университет;

– Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Все нормативные документы и положения, касающиеся образовательного процесса, размещены на сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» – www.chesu.ru.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

**Приложение 1.**

## Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

| №п/п | Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
|---|---|---|
| 01 Образование и наука | | |
| 1. | 01.002 | Профессиональный стандарт "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержденный приказом Министерстватруда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38575) |

Разработчики:

Зав.кафедрой педагогики и психологии,
Кандидат педагогических наук, доцент Р.М.Эхаева

Доцент кафедры педагогики и психологии,
Кандидат психологических наук З.В.Масаева