Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.07.2024 14:21:18
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 36.02.02 Зоотехния

Квалификация выпускника
Зоотехник

г. Грозный, 2024 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения 3

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы 5

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 7

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программ 8

4.1 Общие компетенции 8

4.2 Профессиональные компетенции 12

Раздел 5. Структура образовательной программы 17

5.1 Учебный план 17

5.2 Календарный учебный график 21

5.3 Рабочая программа воспитания 31

5.4 Календарный план воспитательной работы 31

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 32

6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы 32

6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы 33

6.3 Требования к практической подготовке обучающихся 35

6.4 Требования к организации воспитания обучающихся 36

6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы 36

6.6 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы 36

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации 37

Раздел 1. Общие положения

Настоящая ООП-П по специальности «36.02.02 Зоотехния», разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «36.02.02 Зоотехния», утвержденного Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г.№ 505 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ООП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности «36.02.02 Зоотехния», планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности «36.02.02 Зоотехния». При разработке образовательной программы учитывают сквозную реализацию общеобразовательных дисциплин.

Для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования блок общеобразовательных дисциплин не учитывается.

Нормативные основания для разработки ООП-П:

Общие:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

Приказ Министерством образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.02 Зоотехния»;

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. № 423н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по зоотехнии».

Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Минобрнауки России от 02 июля 2013 г. № 513 (ред. от 01.06.2021)

«Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 № 29322).

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: зоотехник.

Выпускник образовательной программы по квалификации зоотехник осваивает общие виды деятельности: ВД 01. Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных, ВД 02. Производство и первичная переработка продукции животноводства, ВД 03. Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства, ВД 04. Управление работой структурного подразделения предприятия отрасли, ВД 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих .и междисциплинарные модули: МДМ.01 Основы ветеринарии в условиях лаборатории и производств сельскохозяйственного значения, МДМ.02 Биотехнологические принципы и методы в зоотехнии, МДМ.03 Автоматика и электромеханика сельскохозяйственного производства с основами экономики, МДМ.04 Обеспечение безопасности труда и жизнедеятельности на сельскохозяйственных предприятиях, МДМ.05 Информационные технологии и правовое обеспечение в профессиональной деятельности.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности[1]:

Наименование работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
ООО «Агровин-Султан», ООО МТФ «Рассвет», ООО «ЧечМолСалман»	
Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	
	Содержание сельскохозяйственных животных
	Кормопроизводство
	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных
ООО «Агровин-Султан», ООО МТФ «Рассвет», ООО «ЧечМолСалман»	
Производство и первичная переработка продукции животноводства	
	Технологии производства продукции животноводства
	Оценка и контроль качества продукции животноводства
	Технологии первичной переработки продукции животноводства
ООО «Агровин-Султан», ООО МТФ «Рассвет», ООО «ЧечМолСалман»	
Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	
	Технологии хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства
Управление работой структурного подразделения предприятия отрасли.	
	Управление структурным подразделением организации
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	
	Выполнение работ по рабочей профессии 11949 Животновод

[1] Перечень направленностей в ПООП-П указывается в полном объеме (все возможные сочетания, предусмотренные примерным учебным планом), а образовательная организация выбирает наименование направленности самостоятельно, в зависимости от выбранной траектории.

Получение образования по специальности 36.02.02 Зоотехния допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4464 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников[2]: организация и выполнение работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, производству, переработке и реализации продукции животноводства на сельскохозяйственных предприятиях.

Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессионалитета (Приложение 1).

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации *(п.1.1 ФГОС СПО)*:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
ВД 01. Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.	ПМ.01 Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных
ВД 02. Производство и первичная переработка продукции животноводства.	ПМ.02 Производство и первичная переработка продукции животноводства
ВД 03. Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.	ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства
ВД 04. Управление работой структурного	ПМ.04 Управление работами по

[2] Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

подразделения предприятия отрасли.	производству и переработке продукции животноводства
ВД 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уо 01.01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уо 02.01	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности);
		Уо 02.02	определять этапы решения задачи;
		Уо 02.03	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 02.04	составлять план действия;
		Уо 02.05	определять необходимые ресурсы;
		Уо 02.06	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

		Зо 02.01	структуру плана для решения задач;
		Зо 02.02	реализовывать составленный план;
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уо 03.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	определять источники финансирования
		Зо 03.01	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уо 04.01	Умения: определять задачи для поиска информации;
		Уо 04.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 04.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 04.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 04.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 04.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Зо 04.01	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 04.02	приемы структурирования информации;
ОК 05	Использовать информацион но-коммуникационные	Уо 05.01	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять
	технологии в		толерантность в рабочем коллективе

	профессиональной деятельности.	Уо 05.02	Умения: использовать современное программное обеспечение;
		Уо 05.03	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 05.01	Знания: особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
		Зо 05.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 05.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Уо 06.01	Умения: организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 06.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Зо 04.01	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		Зо 06.01	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 06.02	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.03	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Уо 07.01	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;

		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
		Зо 07.06	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уо 08.01	Умения: продвигать ЗОЖ в целях укрепления здоровья, для достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)
		Зо 08.01	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 08.02	условия профессиональной деятельности, векторов риска и профилактики эмоционального перенапряжения для профессии (специальности);
		Зо 08.03	Осознанно планировать повышение квалификации и совершенствование профессионально мастерства
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уо 09.01	использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
		Уо 09.02	основные положения Конституции Российской Федерации

		Уо 09.03	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Уо 09.04	права и свободы человека и гражданина
		Зо 09.01	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 09.02	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 09.03	понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.	ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.	Н 1.1.01	**Навыки/практический опыт:** выбора способа содержания животных
		Н 1.1.02	организации рационального кормления и разведения
		У 1.1.01	**Умения:** проводить зоотехнический анализ кормов и оценивать их качество и питательность
		У 1.1.02	анализировать и составлять рационы кормления;
		У 1.1.03	проводить контроль качества воды;
		У 1.1.04	проводить санитарно-гигиеническую оценку условий содержания, кормления и ухода за животными
		У 1.1.05	оценивать состояния окружающей среды и отдельных показателей микроклимата
		З 1.1.01	**Знания:** методы оценки качества и питательности кормов;
		З 1.1.02	нормы кормления и принципы составления рационов для разных видов животных;
		З 1.1.03	зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в животноводстве;
		З 1.1.04	общие санитарно-гигиенические мероприятия,
		З 1.1.05	методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях;
	ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы,	У 1.2.01	**Умения:** определять потребность животных в основных питательных веществах
		З 1.2.01	**Знания:**

	пастбища и другие кормовые угодья.		стандарты на корма
		З 1.2.02	научные основы полноценного кормления животных;
	ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.	У 1.3.01	**Умения:** проводить искусственное осеменение самок, проводить диагностику беременности самок и оказывать помощь при непатологических родах
		У 1.3.02	разрабатывать и проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, профилактике и ликвидации бесплодия животных;
		З 1.3.01	**Знания:** способы искусственного осеменения и повышения оплодотворяемости животных;
		З 1.3.02	способы оказания акушерской помощи животным и профилактику основных гинекологических заболеваний.
	ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.	У 1.4.01	**Умения:** проводить оценку животных по происхождению и качеству потомства, определять тип конституции, породы, составлять схемы скрещиваний;
		У 1.4.02	вести учет продуктивности;
		З 1.4.01	**Знания:** основные виды продуктивности и способы их учета,
		З 1.4.02	методы оценки конституции, экстерьера, интерьера;
		З 1.4.03	методы отбора, подбора, разведения животных, селекционно-племенной работы;
	ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.	У 1.5.01	**Умения:** выявлять заболевших животных;
		У 1.5.02	выполнять несложные ветеринарные назначения;
		З 1.5.01	**Знания:** основы ветеринарии, методы профилактики основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний животных и оказания первой лечебной помощи больным животным;

	ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.	У 1.6.01	**Умения:** проводить искусственное осеменение самок, проводить диагностику беременности самок и оказывать помощь при непатологических родах;
		У 1.6.02	проводить профилактические мероприятия по указанию и под руководством ветеринарного специалиста;
		З 1.6.01	**Знания:** проводить профилактические мероприятия по указанию и под руководством ветеринарного специалиста;
Производство и первичная переработка продукции животноводства.	ПК 2.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.	Н 2.1.01	**Навыки/практический опыт:** по производству, первичной переработке и реализации продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и другому;
		У 2.1.01	**Умения:** выбирать и использовать технологии производства продукции животноводства;
		З 2.1.01	**Знания:** виды, технологические процессы производства продукции животноводства;
	ПК 2.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства.	У 2.2.01	**Умения:** выполнять отдельные технологические операции по производству и переработке продукции животноводства;
		У 2.2.02	составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;
		З 2.2.01	**Знания:** технологии первичной переработки продукции животноводства (по видам);
		З 2.2.02	методику расчета основных технологических параметров производства;
	ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.	Н 2.3.01	**Навыки/практический опыт:** оценки качества продукции животноводства;
		У 2.3.01	**Умения:** оценивать качество и определять градации качества продукции животноводства;
		У 2.3.02	осуществлять на предприятии контроль за соблюдением установленных требований и действующих норм, правил и стандартов;
		З 2.3.01	**Знания:** действующие стандарты и технические условия на продукцию животноводства;
		З 2.3.02	основные методы оценки качества продукции животноводства

Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.	ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.	У 3.1.01	**Умения:** подготавливать к работе объекты и оборудование для хранения и транспортировки продукции животноводства;
	ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.	Н 3.2.01	**Навыки/практический опыт:** анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;
		У 3.2.01	**Умения:** определять способы и методы хранения и транспортировки продукции животноводства;
		З 3.2.01	**Знания:** характеристики объектов и оборудования для хранения продукции животноводства;
	ПК 3.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.	Н 3.3.01	**Навыки/практический опыт:** определения качества продукции животноводства при хранении;
		У 3.3.01	**Умения:** рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		З 3.3.01	**Знания:** основы стандартизации и подтверждения качества продукции животноводства, технологии хранения;
		З 3.3.02	требования к режимам и срокам хранения продукции животноводства;
	ПК 3.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.	З 3.4.01	**Знания:** условия транспортировки продукции животноводства;
		З 3.4.02	нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
	ПК 3.5. Реализовывать продукцию животноводства.	З 3.5.01	**Знания:** порядок реализации продукции животноводства; требования к оформлению документов
Управление работой структурного подразделения предприятия отрасли.	ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и	Н 4.1.01	**Навыки/практический опыт:** участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;
		У 4.1.01	**Умения:** рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в

	оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.		области животноводства;
		У 4.1.02	планировать работу исполнителей;
		З 4.1.01	**Знания:** основы организации производства и переработки продукции животноводства;
		З 4.1.02	структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
	ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.	Н 4.2.01	**Навыки/практический опыт:** участия в управлении первичным трудовым коллективом;
		У 4.2.01	**Умения:** подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
		З 4.2.01	**Знания:** виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
		З 4.2.02	основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
		З 4.2.03	характер взаимодействия с другими подразделениями;
	ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.	У 4.3.01	**Умения:** оценивать качество выполняемых работ;
		У 4.3.02	инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
		З 4.3.01	**Знания:** методы оценивания качества выполняемых работ;
		З 4.3.02	методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
		З 4.3.03	функциональные обязанности работников и руководителей;
	ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.	Н 4.4.01	**Навыки/практический опыт:** ведения документации установленного образца;
		З 4.4.01	**Знания:** правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план

Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам и семестрам														Максимальная учебная нагрузка		Обязательнаяучебная нагрузка
												Обязательная							Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4						
													в том числе						Семестр 1		Семестр 2		Семестр 3		Семестр 4		Семестр 5		Семестр 6		Семестр 7		Семестр 8				
																			16 2/3 нед		22 1/3 нед		16 1/3 нед		21 1/3 нед		9 1/6 нед		16 нед		12 1/6 нед		5 нед				
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Консультации	Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар.занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект(входит в с.р.)	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Обяз. часть	Вар. часть	Вар. часть
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	39
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																			54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36			
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	7		10				1	2106	702		1404	516	888				40	900	600	1206	804														
СО	Среднее общее образование	7		10				1	2106	702		1404	516	888				40	900	600	1206	804														
ОУП	Общие учебные предметы	5		5				1	1264	422		842	312	530				40	540	360	724	482														
ОУП.01	Русский язык	12							113	35		78	34	44					77	54	36	24														
ОУП.02	Литература			2					112	34		78	38	40					46	32	66	46														
ОУП.03	Иностранный язык	2							169	52		117		117					70	48	99	69														
ОУП.04	Математика	12							309	98		211	104	107					109	74	200	137														
ОУП.05	История России			2					169	52		117	78	39					70	48	99	69														
ОУП.06	Физическая культура			2					171	54		117		117					70	48	101	69														
ОУП.07	Информатика			2					113	35		78	28	50					46	32	67	46														
*	Индивидуальный проект (предметом не является)							2	40	40								40	16		24															
УПВ	Учебные предметы по выбору	2		3					489	163		326	136	190					192	128	297	198														
УПВ.01	Чеченский язык			2					114	38		76	38	38					48	32	66	44														
УПВ.02 У	Химия	2		1					195	65		130	38	92					96	64	99	66														
УПВ.03 У	Биология	2		1					180	60		120	60	60					48	32	132	88														
ДУП	Дополнительные учебные предметы			2					353	117		236	68	168					168	112	185	124														
ДУП.01	Введение в специальность (профессию)			12					353	117		236	68	168					168	112	185	124														
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	19		29		1			4320	1440		2880	880	1980			20						882	588	1152	768	495	330	864	576	657	438	270	180	3024	1296	2864
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			4					624	208		416	32	384									165	110	201	134	54	36	96	64	72	48	36	24	624		
ОГСЭ.01	Основы философии			4					72	24		48	16	32									36	24	36	24									72		
ОГСЭ.02	История			4					72	24		48	16	32									33	22	39	26									72		

ОГСЭ.03	Иностранный язык			8					160			160		160										32	32	42	42	18	18	32	32	24	24	12	12	160		
ОГСЭ.04	Физическая культура			8					320	160		160		160										64	32	84	42	36	18	64	32	48	24	24	12	320		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			1					48	16		32	26	6										48	32											48		
ЕН.01	Экологические основы природопользования			5					48	16		32	26	6										48	32											48		
П	Профессиональный учебный цикл	19		24		1			3648	1216		2432	822	1590			20							669	446	951	634	441	294	768	512	585	390	234	156	2352	1296	864
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	5		7					1242	414		828	328	500										465	310	729	486	48	32							840	402	268
ОП.01	Анатомия и физиология животных	4		3					213	71		142	52	90										114	76	99	66									150	63	42
ОП.02	Микробиология, санитария и гигиена			4					90	30		60	20	40												90	60									60	30	20
ОП.03	Основы зоотехнии	3							78	26		52	24	28										78	52											42	36	24
ОП.04	Сельскохозяйственная биотехнология			4					180	60		120	42	78												180	120									144	36	24
ОП.05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	4							174	58		116	44	72										99	66	75	50									87	87	58
ОП.06	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	4							108	36		72	36	36										48	32	60	40									108		
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			3					54	18		36	16	20										54	36											54		

ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	3							72	24		48	16	32									72	48											30	42	20	28
ОП.09	Охрана труда			4					63	21		42	20	22											63	42									63		42	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности			4					102	34		68	20	48									102	68											102		68	
ПМ	Профессиональные модули	14		17		1			2406	802		1604	494	1090			20						204	136	222	148	393	262	768	512	585	390	234	156	1512	894	1008	596
ПМ.01	Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	4		4					853	284		569	190	379									204	136	222	148	202	135	225	150					628	225	419	150
МДК.01.01	Содержание сельскохозяйственных животных	4							273	91		182	52	130									204	136	69	46									219	54	146	36
МДК.01.02	Кормопроизводство	5		4					280	93		187	56	131											153	102	127	85							220	60	147	40
МДК.01.03	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	6		5					300	100		200	82	118													75	50	225	150					189	111	126	74
УП.01	Учебная практика			6		РП		час	108			108	нед			3			час		час		час		час	36	час	36	час	36	час		час		108		108	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)			6		РП		час	216			216	нед			6			час		час		час		час	72	час	72	час	72	час		час		216		216	
ПМ.01	Экзамен по модулю	6																																				
	Всего часов с учетом практик								1177			893																										
ПМ.02	Производство и первичная переработкапродукции животноводства	4		3		1			641	214		427	108	299			20										191	127	450	300					410	231	273	154
МДК.02.01	Технологии производства продукции животноводства	6		5		5			206	69		137	34	83			20										155	103	51	34					95	111	63	74
МДК.02.02	Оценка и контроль качества продукции животноводства	6							168	56		112	42	70													36	24	132	88					108	60	72	40
МДК.02.03	Технологии первичной переработки продукции животноводства	6							267	89		178	32	146															267	178					207	60	138	40
УП.02	Учебная практика			6		РП		час	144			144	нед			4			час		час		час		час		час	72	час	72	час		час		144		144	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)			6		РП		час	180			180	нед			5			час		час		час		час		час	72	час	108	час		час		180		180	
ПМ.02	Экзамен по модулю	6																																				
	Всего часов с учетом практик								965			751																										
ПМ.03	Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	2		3					318	106		212	64	148															93	62	225	150			174	144	116	96
МДК.03.01	Технологии хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства	7		6					318	106		212	64	148															93	62	225	150			174	144	116	96
УП.03	Учебная практика			7		РП		час	36			36	нед			1			час		час		час		час		час		час		час	36	час		36		36	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)			7		РП		час	72			72	нед			2			час		час		час		час		час		час		час	72	час		72		72	
ПМ.03	Экзамен по модулю	7																																				
	Всего часов с учетом практик								426			320																										
ПМ.04	Управление работами по производству и переработке продукции животноводства	2		3					195	65		130	44	86																	114	76	81	54	120	75	80	50
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации	8		7					195	65		130	44	86																	114	76	81	54	120	75	80	50
УП.04	Учебная практика			7		РП		час	36			36	нед			1			час		час		час		час		час		час		час	36	час		36		36	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)			8		РП		час	72			72	нед			2			час		час		час		час		час		час		час		час	72	72		72	
ПМ.04	Экзамен по модулю	8																																				
	Всего часов с учетом практик								303			238																										
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2		3					399	133		266	88	178																	246	164	153	102	180	219	120	146
МДК.05.01	Выполнение работ по рабочей профессии11949 Животновод	8		7					399	133		266	88	178																	246	164	153	102	180	219	120	146

УП.05	Учебная практика			8		РП		час	72			72	нед			2			час		час		час		час		час		час		час		час	72	72		72	

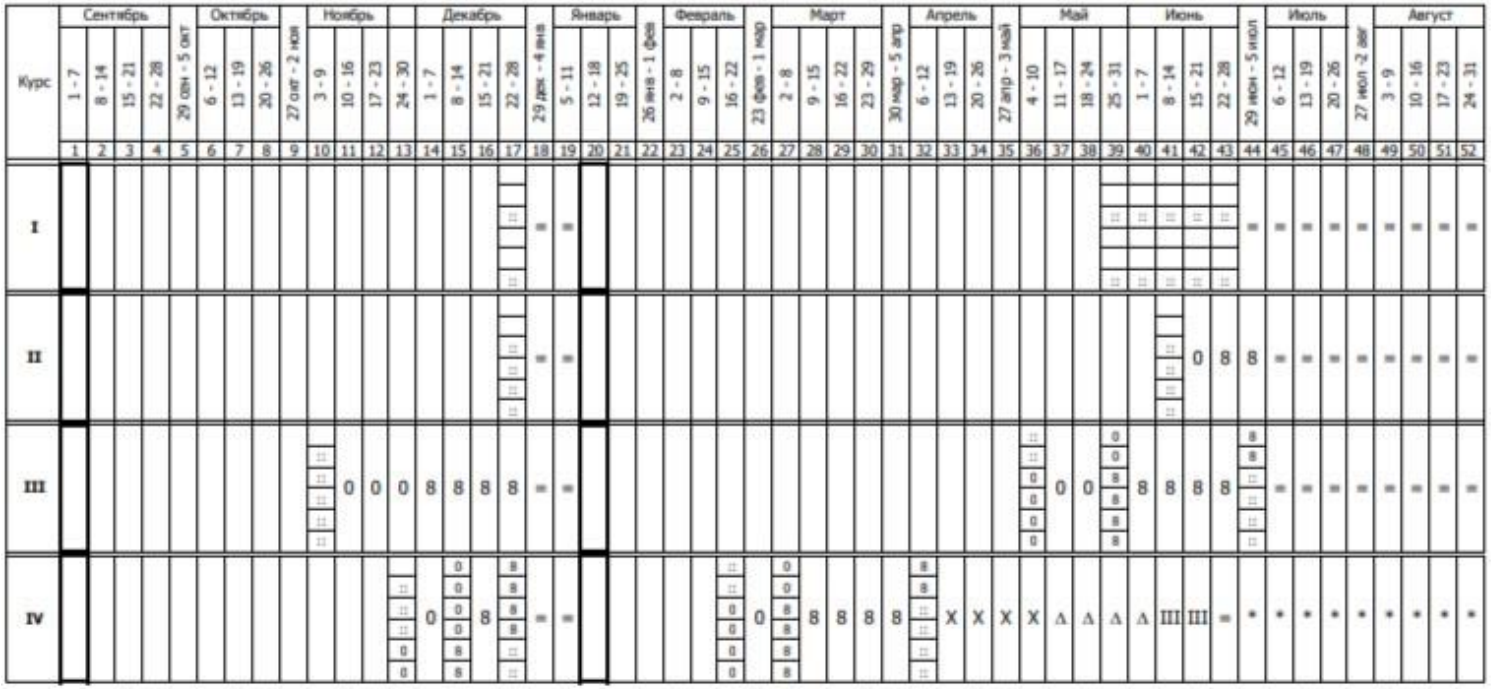
ПП.05	Производственная практика (по профилю специальности)			8		РП		час	108			108	нед	3					час		час		час		час		час		час		час		час	108	108		108	
ПМ.05	Экзамен по модулю	8																																				
	Всего часов с учетом практик								579			446																										
	Практическая подготовка							час	1188			1188	нед	33					час		час		час		час	108	час	252	час	288	час	144	час	396				
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	1044			1044	нед	29					час		час		час		час	108	час	252	час	288	час	144	час	252				
	Учебная практика							час	396			396	нед	11					час		час		час		час	36	час	108	час	108	час	72	час	72				
	Концентрированная							час	396			396	нед	11					час		час		час		час	36	час	108	час	108	час	72	час	72				
	Рассредоточенная							час					нед						час		час		час		час		час		час		час		час					
	Производственная (по профилю специальности) практика							час	648			648	нед	18					час		час		час		час	72	час	144	час	180	час	72	час	180				
	Концентрированная							час	648			648	нед	18					час		час		час		час	72	час	144	час	180	час	72	час	180				
	Рассредоточенная							час					нед						час		час		час		час		час		час		час		час					
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			8		РП		час	144			144	нед	4					час		час		час		час		час		час		час		час	144	144		144	
	Государственная итоговая аттестация							час	216			216	нед	6					час		час		час		час		час		час		час		час	216				
	Подготовка выпускной квалификационнойработы							час	144			144	нед	4					час		час		час		час		час		час		час		час	144	144		144	
	Защита выпускной квалификационной работы							час	72			72	нед	2					час		час		час		час		час		час		час		час	72	72		72	
	Подготовка к государственным экзаменам							час					нед						час		час		час		час		час		час		час		час					
	Проведение государственных экзаменов							час					нед						час		час		час		час		час		час		час		час					
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О																																					
	в т.ч. в период обучения по циклам																																					
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																																					
	в т.ч. в период обучения по циклам																																					
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	26		39		1		1	6426	2142		4284	1396	2868			20	40	900	600	1206	804	882	588	1152	768	495	330	864	576	657	438	270	180	5130	1296	3420	864
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	26		39		1		1	6426	2142		4284	1396	2868			20	40	900	600	1206	804	882	588	1152	768	495	330	864	576	657	438	270	180	5130	1296	3420	864
	Экзамены (без учета физ. культуры)																		**2**		**5**		**2**		**4**		**1**		**6**		**2**		**4**					
	Зачеты (без учета физ. культуры)																																					
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																		**3**		**6**		**2**		**7**		**4**		**4**		**5**		**3**					
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																					
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																										**1**											
	Контрольные работы (без учета физ. культуры)																																					

ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	3							72	24		48	16	32									72	48											30	42	20	28
ОП.09	Охрана труда			4					63	21		42	20	22											63	42									63		42	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности			4					102	34		68	20	48											102	68									102		68	
ОП.11	Основы ветеринарии			5					108	36		72	38	34											60	40	48	32								108		72
ПМ	Профессиональные модули	14		17		1			2406	802		1604	494	1090			20						204	136	222	148	393	262	768	512	585	390	234	156	1512	894	1008	596
ПМ.01	Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	4		4					853	284		569	190	379									204	136	222	148	202	135	225	150					628	225	419	150
МДК.01.01	Содержание сельскохозяйственных животных	4							273	91		182	52	130									204	136	69	46									219	54	146	36
МДК.01.02	Кормопроизводство	5		4					280	93		187	56	131											153	102	127	85							220	60	147	40
МДК.01.03	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	6		5					300	100		200	82	118													75	50	225	150					189	111	126	74
УП.01	Учебная практика			6		РП		час	108			108	нед	3					час		час		час		час	36	час	36	час	36	час		час		108		108	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)			6		РП		час	216			216	нед	6					час		час		час		час	72	час	72	час	72	час		час		216		216	
ПМ.01	Экзамен по модулю	6																																				
	Всего часов с учетом практик								1177			893																										
ПМ.02	Производство и первичная переработка продукции животноводства	4		3		1			641	214		427	108	299			20										191	127	450	300					410	231	273	154
МДК.02.01	Технологии производства продукции животноводства	6		5		5			206	69		137	34	83			20										155	103	51	34					95	111	63	74
МДК.02.02	Оценка и контроль качества продукции животноводства	6							168	56		112	42	70													36	24	132	88					108	60	72	40
МДК.02.03	Технологии первичной переработки продукции животноводства	6							267	89		178	32	146															267	178					207	60	138	40
УП.02	Учебная практика			6		РП		час	144			144	нед	4					час		час		час		час		час	72	час	72	час		час		144		144	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)			6		РП		час	180			180	нед	5					час		час		час		час		час	72	час	108	час		час		180		180	
ПМ.02	Экзамен по модулю	6																																				
	Всего часов с учетом практик								965			751																										
ПМ.03	Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	2		3					318	106		212	64	148															93	62	225	150			174	144	116	96
МДК.03.01	Технологии хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства	7		6					318	106		212	64	148															93	62	225	150			174	144	116	96
УП.03	Учебная практика			7		РП		час	36			36	нед	1					час		час		час		час		час		час		час	36	час		36		36	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)			7		РП		час	72			72	нед	2					час		час		час		час		час		час		час	72	час		72		72	
ПМ.03	Экзамен по модулю	7																																				
	Всего часов с учетом практик								426			320																										
ПМ.04	Управление работами по производству и переработке продукции животноводства	2		3					195	65		130	44	86																	114	76	81	54	120	75	80	50
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации	8		7					195	65		130	44	86																	114	76	81	54	120	75	80	50
УП.04	Учебная практика			7		РП		час	36			36	нед	1					час		час		час		час		час		час		час	36	час		36		36	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)			8		РП		час	72			72	нед	2					час		час		час		час		час		час		час		час	72	72		72	
ПМ.04	Экзамен по модулю	8																																				
	Всего часов с учетом практик								303			238																										
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2		3					399	133		266	88	178																	246	164	153	102	180	219	120	146
МДК.05.01	Выполнение работ по рабочей профессии11949 Животновод	8		7					399	133		266	88	178																	246	164	153	102	180	219	120	146

УП.05	Учебная практика			8		РП		час	72			72	нед	2					час		час		час		час		час		час		час		час	72	72		72	
ПП.05	Производственная практика (по профилю специальности)			8		РП		час	108			108	нед	3					час		час		час		час		час		час		час		час	108	108		108	

ПМ.05	Экзамен по модулю	8																																				
	Всего часов с учетом практик								579			446																										
	Практическая подготовка							час	1188			1188	нед	33					час		час		час		час	108	час	252	час	288	час	144	час	396				
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	1044			1044	нед	29					час		час		час		час	108	час	252	час	288	час	144	час	252				
	Учебная практика							час	396			396	нед	11					час		час		час		час	36	час	108	час	108	час	72	час	72				
	Концентрированная							час	396			396	нед	11					час		час		час		час	36	час	108	час	108	час	72	час	72				
	Рассредоточенная							час					нед						час		час		час		час		час		час		час		час					
	Производственная (по профилю специальности) практика							час	648			648	нед	18					час		час		час		час	72	час	144	час	180	час	72	час	180				
	Концентрированная							час	648			648	нед	18					час		час		час		час	72	час	144	час	180	час	72	час	180				
	Рассредоточенная							час					нед						час		час		час		час		час		час		час		час					
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			8		РП		час	144			144	нед	4					час		час		час		час		час		час		час		час	144	144		144	
	Государственная итоговая аттестация							час	216			216	нед	6					час		час		час		час		час		час		час		час	216				
	Подготовка выпускной квалификационнойработы							час	144			144	нед	4					час		час		час		час		час		час		час		час	144	144		144	
	Защита выпускной квалификационной работы							час	72			72	нед	2					час		час		час		час		час		час		час		час	72	72		72	
	Подготовка к государственным экзаменам							час					нед						час		час		час		час		час		час		час		час					
	Проведение государственных экзаменов							час					нед						час		час		час		час		час		час		час		час					
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О																																					
	в т.ч. в период обучения по циклам																																					
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																																					
	в т.ч. в период обучения по циклам																																					
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	26		39		1		1	6426	2142		4284	1396	2868			20	40	900	600	1206	804	882	588	1152	768	495	330	864	576	657	438	270	180	5130	1296	3420	864
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	26		39		1		1	6426	2142		4284	1396	2868			20	40	900	600	1206	804	882	588	1152	768	495	330	864	576	657	438	270	180	5130	1296	3420	864
	Экзамены (без учета физ. культуры)																		**2**		**5**		**2**		**4**		**1**		**6**		**2**		**4**					
	Зачеты (без учета физ. культуры)																																					
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																		**3**		**6**		**2**		**7**		**4**		**4**		**5**		**3**					
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																					
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																								**1**													
	Контрольные работы (без учета физ. культуры)																																					

5.2 Календарный учебный график



Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- Промежуточная аттестация
- Каникулы

Практическая подготовка:

- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- III Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение		
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	1404	16 2/3	600	22 1/3	804	2	1/3	1 2/3												11	52
II	37 2/3	1356	16 1/3	588	21 1/3	768	1 1/3	2/3	2/3	1		1	2		2						10	52
III	25 1/6	906	9 1/6	330	16	576	1 5/6	5/6	1	6	3	3	9	4	5						10	52
IV	17 1/6	618	12 1/6	438	5	180	1 5/6	5/6	1	4	2	2	7	2	5	4		4	4	2	3	43
Всего	**119**	**4284**	**54 1/3**	**1956**	**64 2/3**	**2328**	**7**	**2 2/3**	**4 1/3**	**11**	**5**	**6**	**18**	**6**	**12**	**4**		**4**	**4**	**2**	**34**	**199**

5.3 Рабочая программа воспитания

Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно- ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4 Календарный план воспитательной работы

№	**Содержание и форма деятельности**	**Дата**	**Ответственные**
1.	Организация воспитательной деятельности и контроль над выполнением Плана по воспитательной работе в Колледже	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
2.	Контроль над проведением кураторских часов, организация и систематизация работы кураторов групп.	В течение года	Зам. директора по УВР
3.	Контроль над ведением дневников кураторами в Колледже	В течение года	Зам. директора по УВР
4.	Встречи с представителями государственных и общественных организаций, известными писателями, деятелями культуры и искусства	В течение года пографику	Директор, Зам. директора по УВР,кураторы групп
5.	Мероприятия, направленные на профилактику экстремизма в студенческой среде.	В течение года	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
6.	Мероприятие посвященное профилактике экстремизма и терроризма	Декабрь	Директор, Зам. директора по УВР,кураторы групп
7.	Мероприятие посвященное профилактике табакокурения и наркомании	Декабрь	Зам. директора по УВР, кураторы

			групп
8.	Беседы со студентами: «Соблюдение Правил внутреннего распорядка Колледжа»	В течение года	Директор, зам. директора по УВР,
9.	Мероприятия, приуроченные ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Зам. директора, кураторы групп, студсовет
10.	Мероприятия, приуроченные ко дню депортации чеченцев и ингушей.	Февраль	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп, студсовет
11.	Мероприятия, приуроченные к Дню памяти Первого Президента ЧР, Героя России А.А. Кадырова.	Апрель – май	Директор, зам. директора по УВР, кураторыгрупп, студсовет
12.	Проведение конкурса: «Лучшая студенческая группа»	декабрь, июнь	Директор, зам. директора по УВР
13.	Реализация Программы духовно-нравственного развития и воспитания студентов Медицинского колледжа при Медицинском институте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университетим. А.А.Кадырова».	Сентябрь-май	Директор, зам. директора по УВР.
Социальная работа			
14.	Учет студентов из числа детей-сирот, инвалидов и др. социально-незащищенных групп.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
15.	Обеспечивать целенаправленное педагогическое влияния на поведение молодежи посредством индивидуальных бесед	в течение года	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
	Культурно-массовая работа		
16.	Мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины.	сентябрь	Зам. директора по УВР, кураторы групп
17.	Участие в республиканских мероприятиях, посвященных Дню чеченской молодёжи, Дню города и Дню учителя.	октябрь	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
18.	Проведение мероприятий, посвященных Дню народного единстваРоссии.	ноябрь	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
19.	Проведение мероприятия, посвящённое Дню Матери "Тебе, любимой и родной!"	ноябрь	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
20.	Празднование Международного	ноябрь – декабрь	Зам. директора

	дня студента.		по УВР, кураторы групп
21.	Мероприятия, приуроченные ко Всемирному дню борьбы со СПИДом.	декабрь	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
22.	Проведение Викторины «Знатоки *Конституции*»	декабрь	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
23.	Проведение акции «Подари ребенку Новый год»	декабрь	Зам. директора по УВР, групп,студ.совет
24.	Проведение мероприятия, посвящённое Российскому студенчеству «Татьянин день»	январь	Зам. директора по УВР, групп,студ.совет
25.	«Женщины - медики в годы Великой Отечественной войны».	февраль	Зам. директора по УВР, групп,студ.совет
26.	День памяти, приуроченный Дню депортации чеченцев иингушей.	февраль	Зам. директора по УВР, групп,студ.совет
27.	Участие в общеуниверситетском смотр-конкурсе студенческой самодеятельности «Студенческая весна – 2021»	февраль - март	Зам. директора по УВР, кураторы групп
28.	Всемирный день здоровья « Акция - «Будь здоров!»	апрель	Зам. директора по УВР, групп,студ.совет
29.	Тематические классные часы «Культура общения и поведения», «Человек среди людей»	в течении года	Зам. директора по УВР, кураторы групп
30.	Мероприятие посвященное, Дню чеченского языка	апрель	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
31.	Мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне.	май	Зам. директора по УВР, кураторы групп,
32.	Участие в акции «Георгиевская ленточка»	май	Зам. директора по УВР, кураторы групп,
33.	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби.	май	Зам. директора по УВР, кураторы групп
34.	День медицинских сестер	май	Зам. директора по УВР, кураторы групп
35.	Участие в Республиканских акциях и мероприятиях.	в течение года	Зам. директора по УВР,

			кураторы групп
36.	Встречи с работодателями: Выпускник: Сегодня здесь, а завтра?.. (как подготовиться к собеседованию с работодателем).	май	Зам. директора по УВР, кураторы групп
37.	Международный день защиты детей Спортивный праздник «С первого курса, в общем строю»	июнь	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп, руководитель физического воспитания
38.	День России. «Россия- ты моя на веки!»	июнь	Зам. директора по УВР, кураторы групп,студсовет
39.	Вручение дипломов. Выпускной вечер	июнь	Директор, зам. директора по УВР,студсовет
Спортивно-массовая работа			
41.	Участие в университетских, городских и республиканских спортивных мероприятиях согласно плану	в течение года	Зам. директора по УВР, кураторыгрупп
42.	Участие в спартакиаде среди студентов ЧГУ	в течение года	Зам. директора по УВР

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов, в том числе работодателя.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Общеобразовательных дисциплин.

- Социально-гуманитарных дисциплин.
- Математики и естественно-научных дисциплин.
- Безопасности жизнедеятельности.
- Информационных технологий в профессиональной деятельности.
- Экономики и права.

Лаборатории:

- Лаборатория оценки воспроизводительных качеств животных.
- Лаборатория разведения, содержания животных и основ ветеринарии.
- Лаборатория основ кормления животных, зоотехнического анализа кормов и оценки их качества.

Спортивный комплекс

– спортивный зал,
– открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
– актовый зал;
и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 36.02.02 Зоотехния.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 36.02.02 Зоотехния, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную

и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях зоотехнического профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «_№ Т72 «Зоотехния» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях зоотехнического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области организация и выполнение работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, производству, переработке и реализации продукции животноводства на сельскохозяйственных предприятиях.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит

обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства[5].

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1.	Microsoft Windows 10 Pro	ООД.01 Русский язык ООД.02 Литература ООД.03У Иностранный язык ООД.04 У Математика ООД.05 Россия в мире ООД.06 Физическая культура ООД.07 Основы безопасности жизнедеятельности ООД.08 Астрономия ООД.09 Родной язык / Родная литература ООД.10 Химия ООД.11 У Биология ООД.12Введение в специальность (профессию) ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ОГСЭ.01 Основы философии ОГСЭ.02 История ОГСЭ.03 Психология общения ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности ЕН.01 Экологические основы природопользования МДМ.01 Основы ветеринарии в условиях лаборатории и производств сельскохозяйственного значения МДМ.02 Биотехнологические принципы и методы в зоотехнии МДМ.03 Автоматика и электромеханика сельскохозяйственного производства с основами экономики МДМ.04 Обеспечение безопасности труда и жизнедеятельности на	97
2.	Microsoft Office		97
3.	Google Chrome		97
4.	Kaspersky Endpoint Security для Windows		97
5.	VLC media player		97
6.	CCleaner		97
7.	7-zip (64)		97
8.	Adobe Reader XI		97

[5] Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО.

		сельскохозяйственных предприятиях МДМ.05 Информационные технологии и правовое обеспечение в профессиональной деятельности	

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации,

организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 5).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности организация и выполнение работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, производству, переработке и реализации продукции животноводства на сельскохозяйственных предприятиях, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Минпросвещения России 1 июля 2021 г. № АН-16/11вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации и Программой государственной итоговой аттестации, разработанными в Университете.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине и профессиональному модулю и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике;
- зачет по отдельной дисциплине.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения среднего профессионального образования не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Зачет и дифференцированный зачет проводится в устной, либо в письменных формах. Формы проведения зачета и дифференцированного зачета: тестирование, письменный опрос, устный опрос, защита реферата или творческой работы, выполнение практических заданий, комбинированная форма.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями дисциплин/междисциплинарных курсов, рассматриваются на заседании учебно-методических объединений и утверждаются образовательной организацией самостоятельно.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке словом "зачет". При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: "5" (отлично), "4" (хорошо), "3" (удовлетворительно), "2" (неудовлетворительно).

На промежуточную аттестацию в форме экзамена отводится не более 1 недели (36 часов) в семестр.

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения.

При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допустимо сгруппировать 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними, отводимых на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций. Экзамены проводятся в соответствии с расписанием, которое утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.

Результаты экзамена по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональному модулю определяются оценками: "5" (отлично), "4" (хорошо), "3" (удовлетворительно), "2" (неудовлетворительно).